



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»**

Актуализирована  
Решением Ученого совета  
Протокол от «30» мая 2023 г.  
№ 35

**ПРИНЯТО**  
Решением Ученого совета  
Протокол от «28» июня 2022 г. № 20

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА  
(общая характеристика)**

**Направление подготовки**  
*34.03.01 «Сестринское дело»*

**Направленность**  
**Лечебно-диагностическая**

**Уровень профессионального образования**  
**Высшее образование – бакалавриат**


**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

Москва, 2022 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа *бакалавриата* по направлению подготовки *34.03.01 Сестринское дело* составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки *34.03.01 Сестринское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 г. № 971, профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.06.2015 г. №399н, профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 г. № 768н, профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. № 691н.

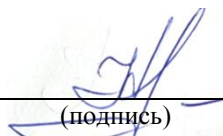
Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки бакалавриата разработана рабочей группой в составе: к.мед.наук Гришан М.А., д-р мед.наук, профессор Медведев И.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы кандидат медицинских наук, доцент медицинского факультета

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) М.А.Гришан


Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки бакалавриата обсуждена и рекомендована к утверждению на заседании Ученого совета медицинского факультета  
Протокол №10 от «27» апреля 2022 года

И.о. декана факультета кандидат медицинских наук


  
\_\_\_\_\_  
(подпись) С.А.Киреев

Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки бакалавриата рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор ООО «Группа компаний СМ-Клиника»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Н.В.Смыслов

Главный врач ГБУЗ «ГКБ имени А.К. Ерамишанцева ДЗМ»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) А.Р. Габриелян

## Содержание

<b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>4</b>
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ</b> .....	<b>5</b>
2.1. Цель основной профессиональной образовательной программы .....	5
2.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников .....	6
2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом .....	6
Профессиональный стандарт «Специалист в области медико-профилактического дела», утвержденный	
2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) .....	9
<b>РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ</b> .....	<b>12</b>
3.1. Направленность образовательной программы в рамках направления подготовки образовательной программы .....	12
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ .....	12
3.3. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы .....	12
3.4. Формы обучения .....	12
3.5. Срок получения образования .....	12
3.6. Язык образования .....	12
<b>РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>13</b>
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части .....	13
<b>РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>24</b>
5.1. Структура ОПОП .....	24
5.2. Учебный план .....	24
5.3. Календарный учебный график .....	24
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	24
5.5. Практики основной профессиональной образовательной программы .....	25
5.6. Оценочные средства .....	25
5.7. Государственная итоговая аттестация .....	25
5.8. Образовательные технологии .....	26
<b>РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b> .....	<b>27</b>
6.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы .....	28
6.2. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы .....	28
6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса .....	29
6.4. Сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы .....	29
6.5. Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами .....	30
6.6. Характеристика социокультурной среды, обеспечивающей условия для всестороннего развития и социализации личности (воспитательная работа) .....	31
6.7. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	33
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>34</b>

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа *бакалавриата*, реализуемая по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, направленности «Лечебно-диагностическая» (далее – «ОПОП», «ОПОП ВО»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный социальный университет»(далее - «РГСУ», «Университет») с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 02.002 «Специалист в области медико-профилактического дела»;
- 02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»;
- 07.003 «Специалист по управлению персоналом».

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки включает в себя учебно-методическую документацию: учебный план с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### 1.2 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОПВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 971, далее – «ФГОС ВО»;
- Профессиональный стандарт «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 № 768н;
- Профессиональный стандарт «Специалист в области медико-профилактического дела», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.06.2015 № 399н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. № 691н;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

- деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
  - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
  - Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
  - Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.
  - Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
  - Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
  - Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н.
  - Иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

## **РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Цель основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа *бакалавриата по* направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области воспитания целью ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью ОПОП *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в области здравоохранения, в т.ч. управления в здравоохранении, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

## **2.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу *бакалавриата*, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

02 Здравоохранение (в сферах: сохранения и обеспечения здоровья населения; улучшения качества жизни населения путем оказания квалифицированной сестринской помощи; проведения профилактической работы с населением; обеспечения организации работы сестринского персонала);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

В рамках программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- лечебно-диагностический
- медико-профилактический
- организационно-управленческий
- педагогический

## **Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников (при необходимости):**

образовательный процесс в сфере общего, профессионального и дополнительного образования;

пациент (в рамках осуществления сестринских вмешательств) индивидум;

население (в вопросах профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни);

сестринский персонал (в аспектах его профессионального развития, организации и оценки его деятельности);

## **2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<b>01 Образование и наука</b>		
1.	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иные источники	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н: Раздел III. Квалификационные характеристики должностей работников образования. <b>Преподаватель.</b>
<b>02 Здравоохранение</b>		
1	02.002	Профессиональный стандарт «Специалист в области медико-профилактического дела», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.06.2015 № 399н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 июля 2017 г., регистрационный № 37941)
2	02.022	Профессиональный стандарт «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 № 768н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 ноября 2017 г., регистрационный № 49047)
<b>07 Административно-управленческая и офисная деятельность</b>		
1	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. N 691н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 г., регистрационный N 39362)

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, отнесенных к профессиональной деятельности выпускника *бакалавриата* по направлению подготовки *34.03.01 Сестринское дело*

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	Уровень (подуровень) квалификации

<b>02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»</b>	<b>В</b>	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	7	В/01.7	Организация статистического учета в медицинской организации	7
				В/02.7	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	7
				В/03.7	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	7
<b>02.002 «Специалист в области медико-профилактического дела»</b>	<b>С</b>	Деятельность по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	7	С/01.7	Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	7
<b>07.003 «Специалист по управлению персоналом»</b>	<b>С</b>	Деятельность по оценке и аттестации персонала	6	С/01.6	Организация и проведение оценки персонала	6
				С/02.6	Организация и проведение аттестации персонала	6
	<b>Д</b>	Деятельность по развитию персонала	6	Д/02.6	Организация обучения персонала	6
Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. Раздел III. Квалификационные характеристики должностей работников образования.	<p><b>Преподаватель.</b>  <i>Основные трудовые функции (должностные обязанности):</i>  Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>					



	<p>Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету; основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении, а также основы экономики, организации производства и управления; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся; основы трудового законодательства; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>
--	--

#### 2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Наименование вида профессиональной деятельности (ПД)	Код и наименование профессионального стандарта (ПС)	Основная цель вида ПД	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Объект деятельности или область знания	Задачи ПД
<b>Тип задач профессиональной деятельности лечебно-диагностический</b>						
Управление организацией здравоохранения	02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»	Обеспечение деятельности организации здравоохранения, направленной на укрепление общественного здоровья и совершенствование управления медицинской организацией	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	пациент (в рамках осуществления сестринских вмешательств) индивидуум; население (в вопросах профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни)	оказание медицинской помощи в экстренной форме;
Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников						сестринская деятельность в рамках оценки и коррекции состояния здоровья пациента
<b>Тип задач профессиональной деятельности организационно-управленческий</b>						
Управление организацией здравоохранения	02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и об-	Обеспечение деятельности организации здравоохранения, направленной	Организационно-методическая деятельность и организация статистическо-	Организация статистического учета в медицинской организации	пациент (в рамках осуществления сестринских вмешательств)	Организация и ведение статистического учета в медицинской организации;

	«...о отечественного здоровья»	на укрепление общественного здоровья и совершенствование управления медицинской организацией	го учета в медицинской организации	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	индивидуум; население (в вопросах профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни);	составление графиков данных; сестринская деятельность в рамках оценки и коррекции состояния здоровья пациента
Медико-профилактическая деятельность	02.002 «Специалист в области медико-профилактического дела»	Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей	Деятельность по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	население (в вопросах профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни);	Организация профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения
Управление персоналом организации	07.003 «Специалист по управлению персоналом»	Обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации	Деятельность по развитию персонала	Организация и проведение оценки персонала Организация и проведение аттестации персонала	сестринский персонал (в аспектах профессионального развития, организации и оценки его деятельности)	Организация и проведение мероприятий по развитию, определению пригодности и построению профессиональной карьеры сестринского персонала
<b>Тип задач профессиональной деятельности медико-профилактический</b>						
Медико-профилактическая деятельность	02.002 «Специалист в области медико-профилактического дела»	Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей	Деятельность по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	пациент (в рамках осуществления сестринских вмешательств) индивидуум; население (в вопросах профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни);	Проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников						
<b>Тип задач профессиональной деятельности педагогический</b>						

Управление персоналом организации	07.003 «Специалист по управлению персоналом»	Обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации	Деятельность по развитию персонала	Организация обучения персонала	образовательный процесс в сфере общего, профессионального и дополнительного образования; сестринский персонал (в аспектах его профессионального развития, организации и оценки его деятельности);	Организация процесса обучения персонала
<p>Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н: Раздел III. Квалификационные характеристики должностей работников образования.</p> <p><b>Преподаватель</b>  <i>Основные трудовые функции (должностные обязанности):</i>  Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.</p> <p>Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету; основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении, а также основы экономики, организации производства и управления; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся; основы трудового законодательства; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции,</p>						

установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.	
---	--

## **РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

### **3.1. Направленность образовательной программы в рамках направления подготовки образовательной программы**

Направленность ОПОП *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело – «*Лечебно-диагностическая*».

Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* конкретизирует ориентацию ОПОП по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело в области здравоохранения и административно-управленческой деятельности, и задачи лечебно-диагностической, медико-профилактической, организационно-управленческой и педагогической деятельности

### **3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола - Академический медицинский брат). Преподаватель.

### **3.3 Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы**

Объем программы *бакалавриата* составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы *бакалавриата* с использованием сетевой формы, реализации программы *бакалавриата* по индивидуальному учебному плану.

Объем программы *бакалавриата*, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы *бакалавриата* с использованием сетевой формы, реализации программы *бакалавриата* по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

### **3.4. Формы обучения**

Форма обучения – *очная, очно-заочная*.

### **3.5 Срок получения образования**

- в очной форме обучения – 4 года.
- в очно-заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### **3.6 Язык образования**

Программа бакалавриата реализуется на русском языке

## РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО – бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело выпускник, освоивший программу *бакалавриата* должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Категория универсальных компетенций	Код универсальной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применить системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. знает методы поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа
			УК-1.2. применяет методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.
			УК-1.3. владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
			УК-2.2. проводит анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
			УК-2.3. проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия, методы и технологии межличностной и групповой коммуникации во взаимодействии.
			УК-3.2. планирует командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу коллектива.

			УК-3.3. эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. знает методы и способы коммуникации для различных видов взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий; правила деловой устной и письменной коммуникации
			УК-4.2. применяет на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
			УК-4.3. демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. применяет закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.
			УК-5.2. применяет основы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
			УК-5.3. взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. знает основные методы самоконтроля, саморазвития и самообразования
			УК-6.2. использует методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; эффективно планировать и контролировать собственное время.
			УК-6.3. реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. знает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества
			УК-7.2. применяет на практике разнообразные средства и методы физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья
			УК-7.3. использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. знает причины, признаки и последствия чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
			УК-8.2. выявляет признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций
			УК-8.3. применяет основные методы защиты, оказания помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1: знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач
			УК-9.2: применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
			УК-9.3: использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
Гражданская позиция	УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1: Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону.
			УК-10.2: Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.
			УК-10.3: Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной.

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО - бакалаврита, по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело выпускник, освоивший данную программу *бакалавриата* должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Этические и правовые основы профессиональ-	ОПК-1	Способен реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в	ОПК-1.1. использует основные правовые нормы в профессиональной деятельности

ной деятельности		профессиональной деятельности	ОПК-1.3. соблюдает этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности
Естественно-научные методы познания	ОПК-2	Способен решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов	ОПК-2.1. Знает теоретические основы физико-химических, математических и иных естественных наук
			ОПК-2.2. решает профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов
			ОПК-2.3. владеет навыками работы с применением физико-химических, математических и иных естественнонаучных методов исследования в профессиональной деятельности
Информационные технологии	ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1. знает принципы работы современных информационных технологий
			ОПК-3.2. использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач с использованием информационных технологий
Медицинские технологии, лекарственные препараты	ОПК-4	Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач	ОПК-4.1. знает правила выбора специализированного оборудования, технологий, препаратов и изделий, дезинфекционных средств, лекарственных препаратов, иных веществ и их комбинаций исходя из поставленной профессиональной задачи
			ОПК-4.2. демонстрирует навыки применения медицинских технологий, медицинских изделий, лекарственных препаратов, дезинфекционных средств и их комбинаций при решении профессиональных задач
Оценка состояния здоровья	ОПК-5	Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач	ОПК-5.1. знает алгоритмы диагностики при решении профессиональных задач
			ОПК-5.2. выявляет главные факторы риска возникновения патологических процессов, состояний и заболеваний;
			ОПК-5.3. владеет способами оценки морфофункциональных, физиологических и патологических состояний и процессов в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач



	ОПК-6	Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)	ОПК-6.1. знает основные медико-статистические показатели ОПК-6.2. решает типовые задачи с использованием медико-статистической информации ОПК-6.3. владеет навыками расчета и анализа медико-статистических данных в рамках оценки состояния здоровья пациента (населения)
	ОПК-7	Способен участвовать в разработке и реализации реабилитационных программ	ОПК-7.1. знает определение понятия реабилитация, основные виды (аспекты) реабилитации ОПК-7.2. осуществляет мероприятия системы поэтапной реабилитации больных и инвалидов ОПК-7.3. владеет специальными навыками и манипуляциями, необходимыми для обеспечения реабилитационного процесса; самостоятельной работы с учебной, научной и справочной литературой при разработке и реализации программ реабилитации;
Профилактическая деятельность	ОПК-8	Способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения), разрабатывать и проводить профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)	ОПК-8.1. знает ведущие симптомы и синдромы болезней, их значение в оценке состояния пациента ОПК-8.2. выявляет проблемы пациента и выделяет приоритетную проблему ОПК-8.3. проводит целенаправленные мероприятия по профилактике заболеваний, укреплению и восстановлению здоровья индивида и группы населения
	ОПК-9	Способен распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактику заболеваний пациентов (населения)	ОПК-9.1. знает основные составляющие здорового образа жизни; виды, формы и методы пропаганды здорового образа жизни и профилактики заболеваний ОПК-9.2. разрабатывает и проводит санитарно-просветительные мероприятия в соответствии со своими полномочиями и врачебными назначениями;
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-10	Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ОПК-10.1. знает критерии эффективности и результативности; различные виды документации; ОПК-10.2. применяет организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализует принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности ОПК-10.3. владеет навыками анализа несоответствий в СМК и разработки корректирующих и предупреждающих мероприятий

	ОПК-11	Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-11.1. знает принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования, типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования, основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; ОПК-11.2. организует командное взаимодействие для решения управленческих задач и разрабатывает предложения по повышению их эффективности. ОПК-11.3. реализует основные управленческие функции (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) при решении профессиональных задач
Научная деятельность	ОПК-12	Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования	ОПК-12.1. планирует экспериментальные исследования, обрабатывает и анализирует полученные результаты ОПК-12.2. применяет современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования
Профессиональное образование	ОПК-13	Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров	ОПК-13.1. знает методики осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров ОПК-13.2. разрабатывает методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров ОПК-13.3. осуществляет педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, утвержденные самостоятельно образовательной организацией

В виду отсутствия обязательных и рекомендуемых профессиональных компетенций в качестве профессиональных компетенций в программу *бакалавриата* включены определенные самостоятельно профессиональные компетенции, формируемые на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Профессиональные компетенции направленности сформированы на основе профессиональных стандартов 07.003 «Специалист по управлению персоналом», 02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», 02.002 «Специалист в области медико-профилактического дела», соответствующих профессиональной деятельности выпускников, путем отбора соответствующих обобщенных трудовых функций, относящихся к

уровню квалификации, требующего освоение программы бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

<b>Наименование профессиональных стандартов</b>	<i>Код обобщенных трудовых функций</i>	<i>Наименование обобщенных трудовых функций</i>	<i>Уровень квалификации обобщенных трудовых функций</i>	<i>Наименование трудовых функций</i>	<i>Код трудовых функций</i>	<i>Уровень (подуровень) квалификации трудовых функций</i>	<b>Код и наименование профессиональных компетенций направленности/специализации программы бакалавриата/магистратуры/специалитета, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции</b>
02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»	В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	7	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	В/02.7	7	ПК- 1 Способен соблюдать законодательство РФ в сфере охраны здоровья, трудовое законодательство и иные нормативно-правовые акты в сфере здравоохранения
02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»	В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	7	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	В/02.7	7	ПК-2 Способен соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных медицинских работников, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
07.003 «Специалист по управлению персоналом»	С	Деятельность по оценке и аттестации персонала	6	Организация и проведение оценки персонала	С/01.6	6	ПК-3 Способен проводить анализ и оценку деятельности среднего медицинского персонала в лечебно-профилактических учреждениях
				Организация и проведение аттестации персонала	С/02.6		
02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»	В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	7	Организация статистического учета в медицинской организации	В/01.7	7	ПК-4 Способен к ведению медицинской документации структурного подразделения лечебно-профилактического учреждения
02.022 «Специалист в области	В	Организационно-	7	Ведение организационно-	В/02.7	7	

организации здравоохранения и общественного здоровья»		методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации		методической деятельности в медицинской организации			
02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»	В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	7	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	В/02.7	7	ПК-5 Способен к выполнению территориальной программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи в системе ОМС
07.003 «Специалист по управлению персоналом»	Д	Деятельность по развитию персонала	6	Организация обучения персонала	Д/02.6	6	ПК-6 Способен организовать и проводить учебные занятия по программам среднего профессионального образования ориентированные на соответствующий уровень квалификации
<p>Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н: Раздел III. Квалификационные характеристики должностей работников образования.</p> <p><b>Преподаватель</b>  <i>Основные трудовые функции (должностные обязанности):</i>  Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.</p> <p>Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету; основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении, а также основы экономики, организации производства и управления; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся; основы трудового законодательства; теорию и методы управ-</p>							

ления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.							
Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников							ПК-7 Способен осуществлять квалифицированный сестринский уход
02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»	В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	7	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	В/03.7	7	ПК-8 Способен оказывать медицинскую помощь в неотложной или экстренной формах
Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников							
02.002 «Специалист в области медико-профилактического дела»	С	Деятельность по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	7	Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	С/01.7	7	ПК-9 Способен принимать участие в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения
Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников							
Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников							ПК-10 Способен выполнять сестринские манипуляции при проведении лечебных и диагностических процедур

### Профессиональные компетенции направленности и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональных компетенций направленности (ПК)	Индикаторы достижения профессиональных компетенций направленности
ПК- 1 Способен соблюдать законодательство РФ в сфере охраны здоровья, трудовое законодательство и иные нормативно-правовые акты в сфере здравоохранения	ПК-1.1. знает законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения
	ПК-1.2. контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации и иные нормативные

	<p>правовые акты в сфере здравоохранения</p> <p>ПК-1.3. разрабатывает локальные нормативные акты медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения</p>
ПК-2 Способен соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных медицинских работников, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	<p>ПК-2.1. знает правила обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;</p> <p>ПК-2.2. соблюдает требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>ПК-2.3. владеет навыками кодирования записей в учетных медицинских документах в соответствии с правилами Международной классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее – МКБ)</p>
ПК-3 Способен проводить анализ и оценку деятельности среднего медицинского персонала в лечебно- профилактических учреждениях	<p>ПК-3.1. знает принципы и методы планирования и контроля деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>ПК-3.2. составляет план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации;</p> <p>ПК-3.3. владеет навыками планирования, анализа, оценки и контроля показателей, характеризующих деятельность структурного подразделения медицинской организации;</p>
ПК-4 Способен к ведению медицинской документации структурного подразделения лечебно- профилактического учреждения	<p>ПК-4.1. знает правила заполнения документации в медицинских организациях и сроки хранения документации</p> <p>ПК-4.2. может документировать организационно-управленческую деятельность</p> <p>ПК-4.3. владеет навыками организации документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации</p>
ПК-5 Способен к выполнению территориальной программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи в системе ОМС	<p>ПК-5.1. знает программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; принципы и формы организации медицинской помощи</p> <p>ПК-5.2. применяет программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;</p>
ПК-6 Способен организовать и проводить учебные занятия по программам среднего профессионального образования ориентированные на соответствующий уровень квалификации	ПК-6.1. знает методы, принципы организации и проведения учебных занятий по программам среднего профессионального образования ориентированные на соответствующий уровень квалификации

	ПК-6.2. организует и проводит учебные занятия по программам среднего профессионального образования ориентированные на соответствующий уровень квалификации
ПК-7 Способен осуществлять квалифицированный сестринский уход	ПК-7.1: определяет потребности в профессиональном уходе, виде и объеме сестринского вмешательства
	ПК-7.2: взаимодействует с персоналом отделения, службами медицинской организации и другими организациями, родственниками/законными представителями в интересах пациента
	ПК-7.3: выполняет лечебно-диагностические процедуры по назначению врача и/ или совместно с врачом
ПК-8 Способен оказывать медицинскую помощь в неотложной или экстренной формах	ПК-8.1: оказывает доврачебную медицинскую помощь пациентам при неотложных состояниях самостоятельно и в медицинской бригаде по установленному алгоритму
	ПК-8.2: самостоятельно и/или в медицинской бригаде проводить мероприятия по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма
ПК-9 Способен принимать участие в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения	ПК-9.1: взаимодействует с персоналом отделения, со службами медицинской организации, другими организациями, родственниками/законными представителями по вопросам диспансеризации в интересах пациента
	ПК-9.2: проводит доврачебного обследования на профилактических и диспансерных приемах населения
	ПК-9.3: планирует проведение доврачебных профилактических осмотров в поликлиниках, детских учреждениях, по месту учебы, работы населения
ПК-10 Способен выполнять сестринские манипуляции при проведении лечебных и диагностических процедур	ПК-10.1: выполняет процедуры и сестринские манипуляции при участии и с согласия пациента при проведении лечебных и диагностических процедур
	ПК-10.2: взаимодействует с персоналом отделения, службами медицинской организации при выполнении сестринских манипуляций при проведении лечебных и диагностических процедур

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1 Структура ОПОП

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 47,5 % общего объема программы *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

В соответствии с ФГОС ВО – бакалавриата структура программы по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»;

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	135
Блок 2	Практика	96
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы бакалавриата		240

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме 2 з.е.

### 5.2 Учебный план

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело и другими нормативными документами.

### 5.3. Календарный учебный график

Последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в учебном плане, а также утверждается ежегодно приказом РГСУ.

### 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело обеспечена рабо-



чими программами всех дисциплин (модулей), как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана отражают планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело представлены в приложениях.

### **5.5. Практики основной профессиональной образовательной программы**

В соответствии с ФГОС бакалавриата практика является *обязательной частью/частью, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных профессиональных компетенций обучающихся.

Практика обучающихся по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело организовывается и осуществляется в соответствии с Программами практик и Положением о порядке проведения практики обучающихся Российского государственного социального университета в действующей редакции.

### **5.6. Оценочные средства**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело разработаны фонды оценочных средств по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

Фонды оценочных средств состоят из трех частей:

- оценочные средства промежуточной аттестации, включенные в состав рабочих программ дисциплин (модулей);
- оценочные средства практики, включенные в состав программ практик;
- оценочные средства для государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело представлены в приложениях.

### **5.7. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация (далее - «ГИА») осуществляется после освоения обучающимися в полном объеме учебного плана/индивидуального учебного плана по основной образовательной программе.

ГИА включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (или государственного междисциплинарного экзамена) и подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, установленным ФГОС ВО - бакалавриата и разработанной на его основе настоящей основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

Государственный экзамен призван выявить уровень сформированности следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10.

Вопросы к государственному экзамену содержатся в Программе государственной итоговой аттестации выпускников основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело направленность «Лечебно-диагностическая» (приложение к настоящей основной образовательной программе).

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы демонстрирует уровень сформированности следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10.

Темы выпускных квалификационных работ содержатся в Программе государственной итоговой аттестации выпускников основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело направленность «Лечебно-диагностическая» (приложение к настоящей основной образовательной программе).

Выпускник основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации необходимый уровень сформированности соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, оканчивает обучение по указанной программе уровня образования, с получением диплома бакалавра установленного образца.

### **5.8. Образовательные технологии**

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий также активные и интерактивные формы. Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при проведении учебных занятий по программе бакалавриата в очной форме- 52,74 процента, в очно-заочной-33,62 процента времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

При разработке основной профессиональной образовательной программы высшего образования– программы бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело

для дисциплины (модуля) предусмотрены следующие технологии обучения, которые позволят обеспечить достижение планируемых результатов обучения:

Используемые методы активизации образовательной деятельности:

1) методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

2) работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

3) case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

4) проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

5) контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

6) обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

7) междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

8) опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Допускаются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-лабораторные занятия;
- лабораторно-курсовые проекты и работы.

Допускаются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-лабораторные занятия;
- лабораторно-курсовые проекты и работы.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело реализуется с применением электронного обучения.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО - бакалавриата.

## **6.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

Реализация программы *бакалавриата* обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации *бакалавриата* на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (*при наличии*).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы *бакалавриата*, и лиц, привлекаемых к реализации программы *бакалавриата* на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы *бакалавриата*, и лиц, привлекаемых к реализации программы *бакалавриата* на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников РГСУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности РГСУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

## **6.2. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории РГСУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ бакалавриата; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе *бакалавриата*. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

### **6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса**

РГСУ, реализующий ОПОП *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, располагает соответствующей действующим санитарно-техническим нормам, материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения (учебные аудитории). Кроме того, вузом предусмотрены также помещения для самостоятельной работы и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВО-бакалавриата.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам (модулям) учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГСУ.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий возможна замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

### **6.4. Сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы *бакалавриата* осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ *бакалавриата* и значе-

ний корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **6.5. Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами**

При адаптации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – «обучающиеся с ОВЗ») организация образовательного процесса должна осуществляться в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и Индивидуальным планом реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся с ОВЗ в РГСУ может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения;
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану;
- с применением дистанционных образовательных технологий.

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность обучающихся с ОВЗ устанавливается от 8 до 12 человек. В случае обучения обучающихся с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки научно-педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д., по согласованию с Ресурсным учебно-методическим центром РГСУ. Особенности применения специализированных методов обучения обучающихся с ОВЗ при освоении образовательной программы содержатся в методических рекомендациях по применению социально-активных и рефлексивных методов обучения обучающихся с ОВЗ (приложение к настоящей основной профессиональной образовательной программе).

В случае обучения по индивидуальному плану обучающихся с ОВЗ начальный этап обучения по образовательной программе подразумевает включение факультативного специализированного адаптационного модуля, предназначенного для социальной адаптации обучающихся к образовательному учреждению и конкретной образовательной программе; направленного на организацию умственного труда обучающихся с ОВЗ, выработку необходимых социальных, коммуникативных и когнитивных компетенций, овладение техническими средствами (в зависимости от нозологии), дистанционными формами и информационными технологиями обучения.

Порядок организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, в том числе, требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе, определены Положением об организации образовательного процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

### **6.6. Характеристика социокультурной среды, обеспечивающей условия для всестороннего развития и социализации личности (воспитательная работа)**

В РГСУ создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств, обучающихся по программам ВО.

Воспитательная работа в университете основана на реализации рабочей программы воспитания и включенного вне календарного плана воспитательной работы.

В соответствии с Федеральным законом № 304-ФЗ от 31 июля 2020 г. «**О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся**» воспитание – «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Вышеизложенные сущностные характеристики воспитания положены в основу воспитательного процесса в РГСУ по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело. Воспитательный процесс в РГСУ реализуется с учётом традиций воспитания:

- гуманистический характер воспитания и обучения;
- приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, патриотизма, взаимоуважения, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, бережного отношения к природе и окружающей среде, любви к Родине и семье;
- развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;
- демократический государственно-общественный характер управления образованием.

Основной целью воспитания в РГСУ по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело является личностное и профессиональное развитие обучающихся, которое предполагает:

- 1) усвоение социально-значимых знаний, норм поведения, выработанных обществом на основе общечеловеческих и национальных ценностей (семья, отечество, жизнь, человек, труд, мир, природа, знания, культура, здоровье и др.);
- 2) развитие у обучающихся социально-значимых отношений (позитивное отношение к общественным ценностям);
- 3) приобретение общечеловеческих и национальных ценностей опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной.

Цель воспитания в РГСУ ориентирует педагогических работников (профессорско-преподавательский состав) и руководителей воспитательных структур РГСУ на обеспечение позитивной динамики личностного и профессионального развития обучающегося, на сотрудничество, партнерские отношения с обучающимся, в ходе которых обучающийся прилагает усилия по своему саморазвитию.

Достижение цели воспитания обуславливает решение следующих основных задач:

- 1) освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;

2) вовлечение обучающегося в процессы самопознания, содействие обучающемуся в соотношении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;

3) помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию

4) овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими ему индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, в процессе сотрудничества со сверстниками, старшими и младшими;

5) поддержка студенческого самоуправления, родительских и иных общественных объединений, содействующих воспитательной деятельности.

Воспитательная деятельность ведется по следующим основным направлениям:

1. Гражданственность и патриотизм;
2. Социализация. Духовно-нравственное и эстетическое воспитание;
3. Окружающая среда. Культурное наследие и народные традиции;
4. Добровольческая (волонтерская) деятельность;
5. Культурная и творческая деятельность;
6. Спорт и здоровый образ жизни.
7. Профорientация;
8. Профилактика негативных явлений в молодёжной среде;
9. Студенческое самоуправление

В начале сентября во всех группах первокурсников проводятся собрания по ознакомлению студентов с Правилами внутреннего распорядка и едиными требованиями к студентам, выбирается староста и актив группы.

В целях привлечения студентов к решению различных вопросов на медицинском факультете РГСУ развивается студенческое самоуправление, создаются условия для самореализации обучающихся, для развития их управленческих навыков. В РГСУ имеется орган студенческого самоуправления – Студенческий Совет-Сенат РГСУ.

Студенческий Совет-Сенат РГСУ содействует учебному и воспитательному процессам, поддерживает обратную связь: от обучающихся к администрации.

В РГСУ специальная профилактическая работа носит системный характер. Основная цель этой работы – информирование молодежи по проблемам наркомании, табакокурения, алкоголизма, инфекций, передаваемых половым путем.

Перечень проводимых мероприятий утверждается календарным планом воспитательной работы.

В профессионально - трудовом воспитании основной задачей является подготовка профессионально грамотных, компетентных, ответственных специалистов. В течение учебного года проводятся различные конференции и конкурсы. Обучающиеся ежегодно участвуют в конференциях по различным дисциплинам.

Воспитательная работа направлена на пропаганду здорового образа жизни. Обучающиеся РГСУ принимают активное участие в спортивной жизни.

Ежегодно проводятся соревнования на первенство по легкоатлетическому кроссу, по мини-футболу, волейболу, баскетболу, общефизической подготовке, настольному теннису, шахматам.

В РГСУ имеется в наличии материально-техническая база для внеучебной работы (актовый зал, спортивный зал).

Концепция воспитательной работы охватывает все аспекты воспитательной деятельности, бережно сохраняя традиции. Внедряются новые методы, которые способствуют формированию у обучающихся мотиваций на профессиональную деятельность и развитие творческих способностей.



Таким образом, воспитательная работа в РГСУ осуществляется в соответствии с федеральными, региональными нормативно-правовыми актами и локальными актами образовательного учреждения.

#### **6.7. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников РГСУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 г. №971	Протокол заседания Ученого совета факультета №7 от «02» марта 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 г. №971	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №20 от «28» июня 2022 года	01.09.2022
3.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол Ученого совета РГСУ № 35 от «30» мая 2023 года	01.09.2023