



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
ДИСЦИПЛИН**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Специальность
42.02.01 Реклама**

**Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование
программа базовой подготовки
на базе основного общего образования**

**Год начала подготовки по основной профессиональной
образовательной программе**

2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД. 01 РУССКИЙ ЯЗЫК

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины общеобразовательной подготовки разработаны рабочей группой в составе: Преподавателем Колледжа РГСУ, канд. ист. наук Н.Д. Патюлиной, преподавателем Колледжа РГСУ, канд. пед. наук, доцентом Л.Ф. Суржиковой

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК лингвистических дисциплин



Е.С. Матвеева

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Автономная некоммерческая организация

Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.	8
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	16
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения ¹
Тема 1. Фонетика, орфоэпия, орфография.	Обобщение, систематизация и углубление ранее приобретенных знаний и умений по фонетике, графике, орфоэпии, орфографии. Понятия фонемы, открытого и закрытого слога. Особенности русского словесного ударения. Логическое ударение. Роль ударения в стихотворной речи. Основные нормы современного литературного произношения и ударения в русском языке. Выразительные средства русской фонетики. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Написания, подчиняющиеся морфологическому, фонетическому и традиционному принципам русской орфографии. Фонетический разбор.	1,2
Тема 2. Лексика и фразеология.	Лексическая система русского языка. Многозначность слова. Омонимы, синонимы, антонимы. Русская лексика с точки зрения ее происхождения: исконно русские слова, старославянизмы, заимствованные слова. Русская лексика с точки зрения сферы ее употребления: диалектизмы, специальная лексика (профессионализмы, термины), арготизмы. Межстилевая лексика, разговорно-бытовая и книжная. Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Индивидуальные новообразования, использование их в художественной речи. Русская фразеология. Крылатые слова, пословицы и поговорки. Нормативное употребление слов и фразеологизмов в строгом соответствии с их значением и стилистическими свойствами. Лексическая и стилистическая синонимия. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, паронимов, омонимов.	1.2

	<p>Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.</p>	
<p>Тема 3. Грамматика, орфография, пунктуация.</p>	<p>Морфемика и словообразование русского языка. Выразительные словообразовательные средства. Словообразовательный разбор. Обобщающее повторение морфологии. Общее грамматическое значение частей речи, их грамматические формы и синтаксические функции. Нормативное употребление форм слова. Принципы русской орфографии. Роль лексического и грамматического разбора при написании слов различной структуры и значения. Морфологический разбор частей речи. Обобщающее повторение синтаксиса. Грамматическая основа простого предложения; виды осложнения простого предложения; типы сложных предложений; предложения с прямой речью. Способы оформления чужой речи, цитирование. Нормативное построение словосочетаний и предложений разных типов. Интонационное богатство русской речи. Принципы и функции русской пунктуации. Смысловая роль знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении. Факультативные и альтернативные знаки препинания. Авторское употребление знаков препинания. Синтаксический разбор словосочетания, простого и сложного предложения, предложения с прямой речью. Выразительные средства грамматики. Грамматическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.</p>	1,2
<p>Тема 4. Речь. Функциональные стили речи. Научный, публицистический, официально-деловой стили.</p>	<p>Язык и речь. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Текст, его строение и виды его переработки. Тезисы, выписки, реферат. Речеведческий анализ текста по</p>	1.2

	<p>специальности и другим дисциплинам. Функциональные стили речи (разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный) и их основные особенности: назначение каждого из стилей, сфера его использования, речевые жанры, стилевые черты (лексические, морфологические, синтаксические, композиционные, эмоционально-образного плана). Научный стиль речи. Его признаки и разновидности (подстили), лексические и синтаксические особенности научного стиля. Нейтральная, общенаучная и специальная лексика. Термин и терминология. Лингвистическая характеристика, анализ и классификация терминов по специальности. Толкование (раскрытие значения) терминов. Работа с терминологическими словарями и справочниками. Использование обучающимися средств научного стиля в собственной речи. Официально-деловой стиль речи. Его основные признаки: назначение, сфера использования, виды и жанры, своеобразие лексики, синтаксиса и построения текста (композиции). Практика анализа и составления деловых бумаг, официальных документов. Публицистический стиль речи. Его особенности. Средства эмоциональной выразительности в публицистическом стиле речи. Очерк. Устное выступление. Дискуссия. Использование обучающимися средств публицистического стиля в собственной речи.</p>	
<p>Тема 5. Художественный стиль речи.</p>	<p>Общая характеристика художественного стиля речи (языка художественной литературы): образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, использование языковых средств других стилей, выражение в нем эстетической функции национального языка. Язык как</p>	<p>1,2</p>

	<p>первоэлемент художественной литературы. Источники богатства и выразительности русской речи. Изобразительно-выразительные возможности морфологических форм и синтаксических конструкций. Стилистические функции порядка слов. Основные виды тропов, их использование мастерами художественного слова. Стилистические фигуры, основанные на возможностях русского синтаксиса. Анализ художественно-языковой формы произведений русской классической литературы.</p>	
<p>Тема 6. Наука о русском языке.</p>	<p>Язык и общество. Язык и культура. Язык и история народа. Три периода в истории русского языка: период выделения восточных славян из общеславянского единства и принятия христианства на Руси; период возникновения языка великорусской народности в XV - XVII вв.; период выработки норм русского национального языка.</p> <p>Русский язык в современном мире: в международном общении, в межнациональном общении. Функции русского языка как учебного предмета.</p> <p>Активные процессы в русском языке на современном этапе. Проблемы экологии языка.</p> <p>Язык как система. Основные уровни языка. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Типы норм (орфоэпические, акцентологические, лексико-фразеологические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные).</p> <p>Выдающиеся ученые-русисты (М.В. Ломоносов, В.И. Даль, И.И. Срезневский, Я.К. Грот, Ф.И. Буслаев, А.А. Потебня, А.А. Шахматов, А.М. Пешковский, С.П. Обнорский, Л.В. Щерба, В.В. Виноградов и др.).</p>	<p>1,2</p>

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1. Фонетика, орфоэпия, орфография

Цель:

Знать фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка и средства выразительности русского языка и использовать их в письменной и устной речи для эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями

Вопросы для самоподготовки:

1. Разделы русского языка: систематизация знаний по фонетике, графике, орфоэпии; грамматике (составе слова и типах словообразования); морфологии; орфографии; синтаксису; пунктуации; лексикологии; стилистике и культуре речи.
2. 1. Понятие фонемы, открытого и закрытого слога. Фонетический разбор слов.
3. Правописание приставок, оканчивающихся на *согласный*.
4. Понятие ударения. Роль ударения в русском языке.
5. Основные нормы современного литературного произношения.
6. Корневая гласная *И* и *Ы* после приставок, оканчивающихся на гласные.
7. Разделительные *Ъ* и *Ь* знаки.
8. Принципы русской орфографии.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Подготовка доклада на одну из предложенных тем «Особенности слогаделения в русском языке»; «Вариантность произношения гласных звуков»; «Вариантность произношения согласных звуков»; «Произношение отдельных грамматических форм»; «Особенности произношения заимствованных слов»; «Старомосковское и старопетербургское произношение»; «Орфоэпические нормы и тенденции их развития»; «История русского литературного произношения»; «Словари и справочники произношения и ударения».
2. Выполнение контрольной работы:

Задание. Расставьте ударение в следующих словах:

Апостроф, асимметрия, баловать, бомбардировать, вероисповедание, ветеринария, возбуждено дело, деньгах, гастрономия, двоюродный, духовник, завсегда, закупорить, звонит, избалованный, исповедание, истерия, исчерпать, каучук, кинематография, кладовая, клеить, кремень, лифты, ломоть, лубочный, маркетинг, маркировать, медикаменты, мизерный, некролог, новорожденный, нормировать, обетованный, облегчить, острога, осужденный, памятуя, перипетии, петля, плодоносить, побасенка, поутру, похороны, на похоронах, предвосхитить, премирование, приговор, приданое, принудить, прирост, простыня, теппровод, раджа, ракушка, рэкетир, сабо, санитария, силос, сироты, склады, согнутый, статуя, столяр, таможня, толика, умерший, шрифты, феерия, хаос, хвоя, хозяева, христианин, цемент, шампур, щебень, экскурс.

Задание. Затранскрибируйте слова и укажите:

- 1) количество слогов и их характеристику;
- 2) место ударения и его характеристику;
- 3) характеристику звуков.

Апломб, застёжка, множество, отрастил, поведение, тихий, снег.

Задание. Произведите орфоэпический анализ: затранскрибируйте текст с учетом ударения и степени редукции гласных, правил произношения согласных и их сочетаний, отдельных грамматических форм.

Помещицы тряские тарантасы обгоняли обозы, а какие-то ловкачи на дрожках на тугих вожжах, в синих поддевах и серебряных поясах, обгоняли тарантасы. Всем им навстречу

возле кладбищенской церкви выходил старичок с колокольчиком. Никто ему не подавал, а он все звонил и звонил.

Тема 2. Лексика и фразеология

Цель:

Знать фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка и средства выразительности русского языка и использовать их в письменной и устной речи для эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями

Вопросы для самоподготовки:

1. Слово и его лексическое значение. Точность словоупотребления.
2. Многозначные слова и их употребление.
3. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы и их виды.
4. Классификации лексики с точки зрения сферы ее употребления.
5. Тропы и фигуры речи как выразительные средства языка.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Выполнение контрольной работы:

Задание: Объясните разницу в значениях словосочетаний. В случае затруднений обращайтесь к словарю паронимов.

1) Опасный человек — опасливый человек; главный герой — заглавный герой; освоить прочитанное — усвоить прочитанное; осудить действия — обсудить действия; представить возможность — предоставить возможность; тактические шаги — тактические шаги; техническое исполнение — техничное исполнение; хозяйские дела — хозяйственные дела.

2) Объясните различия между паронимами, составьте предложения с каждым из них.

Факт — фактор, командированный — командировочный, одеть — надеть, абонент — абонемент, отборный — отборочный, будний — будничный, добровольный — добровольческий; демократический — демократичный, длинный — длительный, нестерпимый — нетерпимый, невежда — невежа, духовный — душевный, компания — кампания, пребывать — прибывать.

Задание 3. Приведите как можно больше фразеологизмов со словами «нос», «язык», «рука», «нога», «лоб».

Тема 3. Грамматика, орфография, пунктуация

Цель:

Знать фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка и средства выразительности русского языка и использовать их в письменной и устной речи для эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями

Вопросы для самоподготовки:

1. Морфемика как наука. Морфемный разбор слова.
2. Словообразование как наука. Основные способы словообразования. Словообразовательный анализ слов.
3. Принципы русской орфографии.
4. Морфология как наука. Система частей речи русского языка.
5. Имя существительное как часть речи. Правописание окончаний и суффиксов существительных, правописание сложных существительных.
6. Имя прилагательное как часть речи, основные лексико-грамматические разряды прилагательных. . Правописание суффиксов и окончаний прилагательных.
7. Имя числительное как часть речи, основные лексико-грамматические разряды числительных. Правописание и употребление числительных.
8. Местоимение как часть речи, основные лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание отрицательных и неопределённых местоимений.
9. Глагол как часть речи. Правописание глаголов.
10. Причастие и деепричастие как особые формы глаголов. Правописание причастий и деепричастий.
11. Наречие как часть речи, лексико-грамматические разряды наречий. Правописание наречий.
12. Предлог как служебная часть речи, виды предлогов. Особенности употребления предлогов, правописание предлогов.
13. Союз как служебная часть речи. Виды союзов. Правписание союзов.
14. Частица как служебная часть речи. Разряды частиц. Правописание частиц. Правописание НЕ и НИ со словами разных частей речи.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Выполнение контрольной работы:

Задание . В каком слове пропущена буква Е?

1. пристрел...нная винтовка 2. выкач...нная коляска 3. смеш...нные чувства 4. слыш...ла разговор
1. ове...ны славой 2. обеззуб...л к старости 3. к ночи отта...л 4. вытесн...вший врага
1. навьюч...вать 2. перекле...вать 3. танц...вать 4. вздраг...вать
1. отверт...шься 2. разнос...тся 3. хоч...тся 4. разгон...тся
1. натерп...шься 2. (она) украша...тся 3. постро...тся 4. встрет...шься
1. вид...мый 2. слыш...мый 3. движ...мый 4. проверя...мый
1. ненавид...т 2. потерп...м 3. вылет...шь 4. стел...т
1. затер...нный 2. выслуш...нный 3. вывез...нный 4. расстрел...нный

2) В каком слове пропущена буква Я?

1. кле...щий 2. бор...щийся 3. ве...щий 4. стел...щий

3) В каком слове пропущена буква И?

1. неприемл...мый 2. движ...мый 3. колебл...мый 4. незыбл...мый

4) В каком слове пропущена буква О?

1. команд...вать 2. подгляд...вать 3. испыт...вать 4. перекап...вать

5) В каком ряду в двух словах пишется буква Я?

1. внемл...щий советам, продавцы сыпл...т
2. молот...щий зерно, камни кат...тся
3. ка...щийся грешник, гости увид...т
4. ре...щий стяг, самолёты пронос...тся

1. сотрудники вер...т, стро...щийся дом

2. деревья дремл...т, завис...щий от нас
3. маляры крас...т, бор...щийся с врагом
4. ученики смотр...т, стел...щийся туман

1. родные смотр...т, терп...щий бедствие корабль
2. крестьяне се...т, игра...щий щенок
3. они бормоч...т, забот...щийся сын
4. волны пен...тся, стел...щийся дымок

6) В каком ряду в двух словах пишется буква Ю?

1. они расстила...т, кол...щая в боку
2. они претворя...т, терп...щий неудобства
3. они ответ...т, броса...щийся на всех
4. они чита...т, люб...щий нас

1. старики помн...т, сме...щий спорить
2. стажёры труд...тся, чита...щий роман
3. бре...щийся вечерами, соседи смотр...т
4. волну...щаяся мама, волки во...т

7) В каком ряду в двух словах пишется буква У?

1. шины скрежещ...т, неж...щийся в постели
2. рокоч...щий бор, капли точ...т камень
3. маш...щий крыльями, бойцы услыш...т
4. работницы свяж...т, бормоч...щий во сне

1. песни слыш...тся, щекоч...щий щеки ветерок
2. моряки держ...тся, трепещ...щие от страха
3. молнии блещ...т, колыш...щиеся ветки
4. деревья руш...тся, движ...щаяся колонна

1. колыш...щиеся травы, больные дыш...т тяжело
2. пыш...щее жаром мясо, малыши лепеч...т
3. маш...щая платком девушка, хирурги леч...т
4. завис...щий от начальства чиновник, вытолкн...ть всех

8) В каком ряду в двух словах пишется буква И?

1. наде...шься, раскле...вший
2. удерж...шь, прострел...нный
3. анализиру...мый, крас...шь
4. слыш...мый, закле...шь

1. подавля...шь чувства, знач...мый для всех
2. бре...шь лицо, независ...мый человек
3. постро...шь дом, слыш...мый далеко
4. вид...шь цель, опериру...мый больной

9) В каком ряду в двух словах пишется буква Е?

1. старик дремл...т, езд...шь
2. рабочий нос...т, пол...шь
3. ветер зыбл...т, мел...шь
4. крестьянин кос...т, стел...шь

10) В каком слове пропущена буква Ю?

1. отдыха...щий
2. слыш...щий
3. дыш...щий
4. вид...щий
1. завис...щий
2. стро...щийся
3. знач...щий
4. колебл...щийся

Задание 2.1) В каком варианте ответа правильно указаны и объяснены запятые?

1. Мальчик наморщил лоб (1) улыбаясь застенчиво и рассеянно (2) и заковылял (3) к другому цветку (4) ставшему новым пристанищем бабочки.

- 1 – выделяется деепричастный оборот
- 1, 2 - выделяется деепричастный оборот; 4 - выделяется причастный оборот
- 1, 2 и 4 - выделяются два причастных оборота
- 4 - выделяется причастный оборот

2. А (1) заполнившие до отказа театр (2) зрители всё хлопали и хлопали (3) не желая отпускать триумфаторов со сцены.

- 1, 2 и 3 - выделяются два деепричастных оборота
- 1, 2 - выделяется причастный оборот
- 3 - выделяется деепричастный оборот
- 1, 2 - выделяется деепричастный оборот

2) В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Одновременно с фейерверком забили (1) фантастические фонтаны (2) теряясь в темноте (3) нависших над зелёной лужайкой (4) деревьев.

- 1
- 2
- 2, 3, 4
- 2, 4

Столкнувшись с социальной несправедливостью (1) Ч. Диккенс не утратил (2) присущее ему (3) чувство юмора (4) продолжая интересоваться всеми сторонами (5) окружающей его действительности.

- 1, 4, 5
- 2, 3, 4
- 1, 4
- 1, 2, 5

Смотритель порта человек с рыжими усами и бровями сквернослова и бранясь отказался пускать меня на причал.

- 1, 2
- 2, 3
- 1, 3
- 1, 2, 3

Неподалёку (1) наклонившись к пруду (2) стояла берёза (3) всё ещё зеленеющая (4) дающая листву (5) но уже старая.

- 1, 2, 3, 5
- 2, 3, 4, 5
- 1, 3, 4, 5
- 1, 2, 3, 4, 5

3) Расставьте знаки препинания в СПП.

1. Никогда на шепот искушенья не преклонился я хоть я не трус хотя обиду чувствую глубоко хоть мало жизнь ценю. 2. Как только занималась заря и как только двери заводили свой разноголосый концерт старички уже сидели за столом и пили кофе. 3. Возгласы мальчика долетали еще до моего слуха когда уже стало совсем темно и я огибал край леса. 4. Получили известие что Волга стала и через нее потянулись обозы. 5. Мечик почувствовал что если вновь придется отстреливаться он уже ничем не будет отличаться от Пики. 6. Я подумал что если в сию решительную минуту не переспорю старика то уже впоследствии трудно мне будет освобождаться от его опеки. 7. Во всю ночь Василиса Егоровна не могла заснуть и никак не могла догадаться что бы такое было в голове ее мужа о чем ей нельзя было знать. 8. Хаджи Мурат понял что старик не хочет говорить того что знает и что нужно было знать Хаджи Мурату и слегка кивнув головой не стал больше спрашивать. 9. Барыня приняла капли но тотчас же слезливым голосом стала жаловаться на собаку на Гаврилу на свою участь на то что ее бедную старую женщину все бросили что никто о ней не сожалеет и что все хотят ее смерти. 10. Мама расстелила на траве скатерть достала провизию и сказала что пока мы не поедим она нас никуда не отпустит. 11. От своих предшественников он получил в наследство много легенд из университетской жизни и если очень хотите то Марченко расскажет вам много длинных и коротких историй которые вы будете слушать с большим интересом.

4) Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.

В Софье Павловне то есть в чу_стве её к Молчалину есть много искрен_ости напoм_нающей Татьяну Пушкина. Разн_цу между ними кладёт «московский отп_чаток» потом бойкость уменье владеть собой которое (я/е)вилось в Татьяне при встреч_ с Онегиным уже

после замужества. Но Татьяна деревенская девушка а Софья Павловна московская по_тогдашнему развитая.

Между тем она в любви своей точно так_же готова выдать себя как Татьяна: обе как в лунатизме бродят в увл_чении, с детской простотой. И Софья как Татьяна сама нач_нает роман не_находя в этом н_чего предосудительного. Вглядываясь глубже в характер и обст_новку Софьи вид_ш_ что н_ безнравствен_ость «свела её» с Молчалиным. Прежде всего, вл_чение покр_вительствовать любимому человеку бедному скромному не_смеющему поднять на неё глаз, - возвысить его до себя до своего круга дать ему семейные права. Ей в этом улыбалась роль вла_ствовать над непокорным созданием (с/з)делать его счастье и иметь в нём вечного раба. Не_вина что из этого выходил будущий «муж-мальчик, муж-слуга ид_ал московских мужей!» На другие ид_алы не_где было наткнут_ся в доме Фамусова.

Вообще к Софье Павловне трудно отн_стись не симпатично: в ней есть сильные задатки недюж_ной природы живого ума страс_ности и женской мягкост_. Она загубл_на в духоте куда не_прон_кал н_ один луч света н_одна струя свежего воздуха. Не_даром любил её и Чацкий. После него, она одна из всей этой толпы напраш_вается на какое_то грус_ное чу_ство и в душе читателя против неё нет того безучас_ного смеха с каким он ра_стаётся с проч_ми лицами.

Тема 4. Речь. Функциональные стили речи. Научный, публицистический, официально-деловой стили

Цель:

Знать фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка и средства выразительности русского языка и использовать их в письменной и устной речи для эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями

Вопросы для самоподготовки:

1. Язык и речь.
2. Текст, признаки текста.
3. Функциональные стили речи.
4. Особенности научного стиля речи.
5. Особенности официально-делового стиля.
6. Публицистический стиль речи.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Написать эссе «К какому функциональному стилю речи относится язык общения в социальных сетях?»
2. Написать заявление, резюме, объяснительную записку.
3. Заполнить таблицу «Функциональные стили речи».

Тема 5. Художественный стиль речи

Цель:

Знать фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка и средства выразительности русского языка и использовать их в письменной и устной речи для эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями

Вопросы для самоподготовки:

1. Художественный стиль речи как особая форма существования литературного языка.
2. Лексические особенности художественного стиля речи.
3. Изобразительно-выразительные возможности морфологии и синтаксиса.
4. Виды тропов и стилистических фигур речи.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

2. Выполнение контрольной работы:

Задание. Проведите лингвистический анализ стихотворения С. Есенина «Не жалею, не зову, не плачу». План анализа.

1. Внимательно и с выражением прочитайте стихотворение.
2. Проанализируйте синтаксическую структуру стихотворения:
 - 1) сколько предложений входит в него;
 - 2) каковы их микротемы, как они соотносятся между собой;
 - 3) каковы их синтаксические особенности (наличие инверсии, простые или сложные, союзные или бессоюзные, сложные или сложноподчиненные и пр.)?
3. Как соотносится синтаксическая структура стихотворения с делением на строфы и строки? (Это поможет понять смысловую структуру стихотворения, увидеть смысловые акценты.)
4. Обратите внимание на особенности пунктуации (употребление многоточий, тире, вопросительных и восклицательных конструкций), определите ее роль (как ритмико-интонационную, так и смысловую).
5. Обратите внимание на повторы:
 - синтаксический параллелизм;
 - лексические и корневые повторы;
 - повторы союзов;
 - анафорические и эпифорические повторы.Какую роль они играют: ритмико-мелодическую, эмоциональную, смысловую?
6. Проанализируйте рифмующиеся слова, создающие смысловые и эмоциональные акценты в стихотворении:
 - 1) в каких отношениях они находятся (сопоставление, противопоставление, усиление мысли или чувства, параллелизм и пр.);
 - 2) к какому разряду лексики они принадлежат:
 - по своему происхождению (устаревшие слова – архаизмы или историзмы, неологизмы, заимствованная лексика, старославянизмы, галлицизмы и пр.);
 - по эмоциональной окраске (окрашенная или неокрашенная лексика, экспрессивные и оценочные слова и пр.);
 - по сфере употребления (общеупотребительные, диалектизмы, просторечные слова);
 - 3) какова их экспрессивная, эмоциональная и логическая роль в стихотворении?
7. Проведите подобную лексическую работу во всем стихотворном тексте:
 - 1) выявите устаревшие слова или неологизмы, заимствованные слова, объясните их (при объяснениях используйте синонимию, морфемный и словообразовательный анализ и т.д.), определите их роль в данном тексте;
 - 2) найдите слова, употребляющиеся в переносном смысле: какие из них создают метафорические образы, какие используются для создания таких разновидностей метафоры, как метонимия, синекдоха, олицетворение и пр., какова смысловая роль этих тропов;
 - 3) какое чувство или настроение передают эмоционально окрашенные слова,

повторяющиеся слова;

4) определите морфологическую принадлежность повторяющихся слов, какая часть речи наиболее употребительна в стихотворении или той или иной его части, почему;

5) найдите в стихотворении синонимы, антонимы, омонимы, перифразы, объясните их роль.

8. Проанализируйте использование других средств точности и выразительности речи: сравнительных оборотов, двойного отрицания, обращения, морфологических средств (повелительного или условного наклонения глагола, уменьшительных суффиксов существительного, кратких прилагательных и пр.), определите их роль в стихотворении.

9. Сопоставьте начало и конец стихотворения: часто они представляют собой лексико-грамматическую и смысловую соотнесенность.

10. Сделайте вывод об эмоционально-содержательном смысле стихотворения (интерпретируйте стихотворение). Кратко запишите свое понимание основного содержания стихотворения.

Тема 6. Наука о русском языке

Цель:

Знать фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка и средства выразительности русского языка и использовать их в письменной и устной речи для эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями

Вопросы для самоподготовки:

1. Литературный язык как основная форма существования национального языка.
2. История формирования русского национального литературного языка.
3. Современный русский литературный язык.
4. Русский язык в современном мире.
5. Нормы литературного языка. Типы норм.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Подготовка докладов по темам: «Л.В. Щерба – выдающийся ученый-лингвист», «Роль В.В. Виноградова в русистике», «Языковая реформа М.В. Ломоносова», «Роль М.Н. Карамзина в формирование русского литературного языка», «А.С. Пушкин – создатель русского литературного языка».
2. Тестовые задания:

1. В каком ряду допущены ошибки в постановке ударения:

- 1) танцовщица, вероисповедание, трубопровод, камбала, импульс, кухонный,
- 2) иконопись, мозаичный, оптовый, звонит, вручат, ракушка,
- 3) жалюзи, статуя, генезис, ходатайство, щавель, кремьень, премировать
- 4) диспансер, мастерски, квартал, баловать, завидно, умерший

2. Какое из предложенных значений слова *нонсенс* является верным?

- 1) бессмыслица, нелепость, несообразность
- 2) новшество
- 3) редкий или единственный в своем роде предмет или человек,
- 4) право на пользование чем-либо

3. Укажите пример с ошибкой в образовании форм слов:

- 1) около четырехсот метров
- 2) к две тысяча десятому году
- 3) две пары чулков
- 4) несколько килограммов

4. Укажите грамматически правильное продолжение предложения

3. Прочитав рукопись,

- 1) было принято решение о ее публикации

- 2) редактор решил ее опубликовать
- 3) редактору показалось, что она нуждается в доработке
- 4) в ней поднят очень актуальный вопрос

4. В каком словосочетании допущена ошибка:

- 1) заведующий отдела
- 2) аллергия на апельсины
- 3) беспокоиться о ребенке
- 4) оплатить проезд

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель

вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция –это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает –анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции –творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

– знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;

-предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, Учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс

предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

– консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список

литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность

подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.02ЛИТЕРАТУРА

реализуемой в пределах

программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности

42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки

на базе основного общего образования

Форма обучения

Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: канд. ист. наук Н.Д. Патюлиной, канд. пед. наук, доцентом Л.Ф. Суржиковой

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



А.А. Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК.
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК



Е.С. Матвеева

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.	8
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	14
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения ¹
Тема 1. Русская литература первой половины XIX в.	<p>Общая характеристика русской литературы первой половины XIX в. Поэтические предшественники А.С.Пушкина: Г.Р.Державин, Н.М. Карамзин, В.А.Жуковский. А.С.Пушкин: личность, судьба, этапы творческого пути (с обобщением ранее изученного). Романтическая лирика поэта периода Южной и Михайловской ссылок. Тема поэта и поэзии в лирике А.С.Пушкина. Вольнолюбивая лирика А.С.Пушкина. «Петербургская повесть» А.С.Пушкина «Медный всадник». Роль вступления к поэме. Роман в стихах "Евгений Онегин" А.С. Пушкина.</p> <p>М.Ю. Лермонтов: личность, судьба, этапы творческого пути. Раннее творчество. Компаративный анализ образов лирических героев в поэзии Дж.Г. Байрона и М.Ю. Лермонтова (Д.Р. Киплинга). Молитва как жанр в лирике М.Ю. Лермонтова. «Маскарад» как романтическая драма. Конфликт героя со светским обществом. Роман "Герой нашего времени".</p> <p>Н.В. Гоголь. Жизнь и творчество (с обобщением ранее изученного). Романтические произведения. « Вечера на хуторе близ Диканьки». Сатирическое и эпикодраматическое начала в сборнике «Миргород». «Петербургские повести» Н.В. Гоголя (обзор с обобщением ранее изученного). Образ «маленького человека» в « Петербургских повестях». Н.В. Гоголь « Невский проспект». "Шинель". Н.В. Гоголь «Портрет»: проблематика, поэтика, место в сборнике «Петербургские повести», «Мертвые души».</p>	1,2
Тема 2. Русская литература второй половины XIX в.	<p>Основные проблемы, характеристика прозы, поэзии, журналистики. Мировое значение русской классической литературы. И.А. Гончаров. Жизнь и творчество. Место романа «Обломов» в трилогии «Обыкновенная история», «Обломов», «Обрыв». И.А.Гончаров. «Обломов» как роман о любви. Авторская позиция и способы ее выражения в романе.</p> <p>А.Н. Островский: судьба, личность, литературно-театральное творчество. Драма «Гроза»: история создания, смысл названия, своеобразие конфликта. А.Н. Островский «Гроза». Протест Катерины против «темного царства». Споры литературных критиков вокруг драмы А.Н. Островского «Гроза». «Бесприданница». «Снегурочка».</p>	1,2

	<p>И.С. Тургенев : жизнь, судьба, творчество. Сборник «Записки охотника» и его место в русской литературе. И.С. Тургенев «Отцы и дети». Оппоненты Базарова, их нравственная и социальная позиция. Роман И.С. Тургенева «Отцы и дети» в русской критике.</p> <p>Ф.И.Тютчев: жизнь , творчество, судьба. Единство мира и философия природы в лирике поэта. Политические и историко-философские взгляды Ф.И. Тютчева. Человек и история в лирике Ф.И.Тютчева. Любовная лирика Ф.И.Тютчева. Любовь как стихийная сила и «поединок роковой».</p> <p>А.А.Фет: жизнь, творчество, судьба. Жизнеутверждающее начало в лирике природы. Любовная лирика, импрессионизм поэзии А.А.Фета.</p> <p>А.К.Толстой: жизнь, творчество, основные темы, мотивы и образы поэзии.</p> <p>Н.А.Некрасов: жизнь, творчество, судьба. Судьба народа как предмет лирических переживаний народа. Героическое и жертвенное в образе разночинца-демократа. Н.А. Некрасов о поэтическом труде. Поэтическое творчество как служение народу. Тема любви в лирике Н.А. Некрасова. Ее психологизм и бытовая конкретизация. Н.А. Некрасов «Кому на Руси жить хорошо»: замысел, история создания, композиция поэмы.</p> <p>М.Е. Салтыков – Щедрин: личность, творчество. Проблематика и поэтика сказок. «История одного города»: история создания, жанр, композиция романа. Образы градоначальников.</p> <p>Л.Н. Толстой: жизнь, судьба, этапы творческого пути, духовные искания. Народ и война в «Севастопольских рассказах». Л.Н.Толстой. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, особенности жанра, образ автора в романе. Л.Н.Толстой «Война и мир».</p> <p>Духовные искания князя Андрея Болконского.</p> <p>Ф.М. Достоевский: жизнь , судьба, этапы творческого пути, идейные и эстетические взгляды. Образ Петербурга в русской литературе. Петербург Достоевского. «Преступление и наказание»: история создания, жанр, особенности композиции.</p> <p>А.П. Чехов. Жизнь и творчество. Трилогия «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви». Отрицание автором бездуховной жизни. Проблематика и поэтика рассказов 1890-х годов. «Дом с мезонином», « Дама с собачкой», «Попрыгунья», «Душечка».</p> <p>Н.С. Лесков. Жизнь и творчество. «Очарованный странник»: поэтика названия, особенности жанра. Внешняя и духовная биография Ивана Флягина.</p>	
Тема 3. Из зарубежной литературы	Семинар внеаудиторного чтения. Г. Ибсен. «Кукольный дом» как образец интеллектуальной социально-психологической пьесы-дискуссии.	1,2

<p>Тема 4. Основные направления, темы и проблемы русской литературы начала XX в.</p>	<p>Основные направления, темы и проблемы русской литературы начала XX в. И.А. Бунин: жизнь, творчество, судьба. Философичность, лаконизм и изысканность лирики. И.А. Бунин «Господин из Сан-Франциско»: история создания, смысл названия, символика. Социальное, философское, эстетическое осмысление жизни. Тема любви в творчестве И.А. Бунина. Рассказы «Темные аллеи». «Легкое дыхание». «Чистый понедельник». Своеобразие лирического повествования. Психологизм и особенности внешней изобразительности. А.И. Куприн: жизнь, творчество. Автобиографический и гуманистический характер повести «Поединок». Мир природы и мир человека в повести «Олеся». Художественный мир рассказа «Гранатовый браслет». Проблематика, сюжетно-композиционные особенности, система образов. Максим Горький: жизнь, творчество. Ранние романтические рассказы. Рассказ «Макар Чудра». Особенности изображения характеров и обстоятельств. «Старуха Изергиль». Проблематика и особенности композиции рассказа.</p>	<p>1,2</p>
<p>Тема 5. «Серебряный век» как культурно-историческая эпоха.</p>	<p>«Серебряный век» как культурно-историческая эпоха. Существование различных идеологических и эстетических концепций. В.Я Брюсов как основоположник русского символизма. Проблематика и стиль произведений В.Я. Брюсова. Избранные страницы творчества поэтов-символистов. Западноевропейские и отечественные истоки акмеизма. Н.С. Гумилев: личность, судьба, творчество. Проблематика и поэтика лирики. Футуризм как литературное направление. Поиски новых поэтических форм в лирике Игоря Северянина. А.А. Блок: жизнь, творчество. Темы и образы ранней лирики. «Стихи о Прекрасной Даме». Тема «страшного мира» в лирике А.А. Блока. Развитие понятия об образе-символе. Тема Родины в лирике А.А. Блока. Тема исторического пути России в цикле «На поле Куликовом». Поэма «Двенадцать»: жанр, стиль, композиция. «Двенадцать» - принятие судьбы или вызов поэта времени? Сложность художественного мира поэмы «Двенадцать». С. А. Есенин: жизнь, творчество, ранняя лирика. « Гой ты, Русь моя родная...», «Письмо матери». Тема Родины и природы в лирике С.А. Есенина. Тема любви в лирике С.А. Есенина. Уникальность «Персидских мотивов»: поэтика, активное использование напевного ритма восточного стиха. Тема быстротечности человеческого бытия в лирике С.А. Есенина</p>	<p>1,2</p>
<p>Тема 6. Особенности русской литературы 20-х гг. XX в.</p>	<p>Особенности русской литературы 20-х гг. XX в. Тема революции и Гражданской войны в прозе 20-х гг. XX в. И.Э. Бабель. «Конармия»: трагическая правда о Гражданской войне.</p>	<p>1,2</p>

	<p>Социальная антиутопия в прозе 20-х гг. XX в. Роман-антиутопия Е.И. Замятина «Мы». Поэзия 20-х годов XX в. Русская эмигрантская сатира. В.В. Маяковский: жизнь, творчество. Художественный мир, характер ранней лирики. Маяковский и футуризм. Пафос революционного переустройства мира. Сатирический пафос лирики. Красота и сила чувства, выраженного в любовной лирике. Тема поэта и поэзии в творчестве В.В. Маяковского.</p> <p>М.А. Булгаков: жизнь, творчество, личность. Мастерство Булгакова-сатирика, Булгакова – драматурга. История создания, проблемы, жанр, композиция романа «Мастер и Маргарита». Сочетание фантастики с философско-библейскими мотивами. Москва и москвичи. Воланд и его свита.</p>	
<p>Тема 7. Русская литература 30-х гг. XX в. Сложность творческих поисков и писательских судеб</p>	<p>А.П. Платонов: личность, судьба, творчество. Повесть «Сокровенный человек» (обзор). Утопические идеи «общей жизни» как основа сюжета повести «Котлован».</p> <p>А.А. Ахматова: эпоха, творчество, судьба. Раннее творчество поэтессы. Судьба России и судьба поэта в лирике поэтессы. А.А. Ахматова и А.С. Пушкин. Послеоктябрьская лирика А.А. Ахматовой. Драма поэта и народа, ее отражение в поэме «Реквием». Война и послевоенные годы. Итог жизни и творчества. «Поэма без героя».</p> <p>О.Э. Мандельштам: время, личность, творчество. Культурологические истоки и музыкальная природа эстетического переживания в лирике поэта. Трагический конфликт поэта и эпохи.</p> <p>М.И. Цветаева: время, личность, творчество. Тема творчества, поэта и поэзии в лирике М.И. Цветаевой. Любовная лирика. Тема Родины в лирике поэта. Очерк жизни и творчества.</p> <p>М.А. Шолохов: судьба, личность, творчество. Шолоховская концепция Гражданской войны в «Донских рассказах». «Тихий Дон» - роман-эпопея о всенародной трагедии на стыке эпох. Глубокое постижение автором исторических процессов, правдивое изображение Гражданской войны.</p>	<p>1,2</p>
<p>Тема 8. Русская литература 40-90-х гг. XX в.</p>	<p>Литература о Великой Отечественной войне: поэзия, проза, драматургия (обзор). Русская литература 2-й половины XX в. (обзор). Поэзия 1960-х гг. (обзор).</p> <p>Б.Л. Пастернак: судьба, личность, творчество. Основные темы и мотивы лирики. Философский характер лирики. «Доктор Живаго»: история создания, проблематика и художественное своеобразие романа, соединение эпического и лирического начал. Тема интеллигенции в романе.</p> <p>А.И. Солженицын: судьба, личность, творчество. Сюжетно – композиционные особенности повести «Один день Ивана Денисовича». Характер героя как</p>	<p>1,2</p>

	<p>способ выражения авторской позиции. Человек и природа в повествовании в рассказах В.П.Астафьева «Царь-рыба». В.Г.Распутин. Судьба народа и природы в произведениях «Прощание с Матерой», «Пожар».</p>	
<p>Тема 9. Основные направления развития русской, мировой литературы конца XX – начала XXI вв.</p>	<p>Социально-философское осмысление современной цивилизации в мировой литературе (П. Зюскинд). «Разгадать грядущее стремясь...»: русская литература на современном этапе. Соотношение реалистических и постмодернистских тенденций в современной русской литературе. Дж.Б.Шоу: жизнь, творчество. Духовно-нравственные проблемы пьесы «Дом, где разбиваются сердца». Т.С.Элиот. Судьба, личность, творчество. Проблема «маленького человека» в стихотворении «любовная песнь Альфреда Пруфрока». Э.Ионеско: жизнь, творчество. «От разумного до безумного – один шаг...»: «Носорог» как драма абсурда». Э.М.Ремарк: судьба, личность, творчество. Роман «Три товарища»: герои романа как представители «потерянного поколения».</p>	1,2
<p>Тема 10. Проблемы и уроки литературы XX в.</p>	<p>«Большое видится на расстоянии...»: проблемы и уроки литературы XX в. Литературоведческий глоссарий. «Вечные темы» русской литературы.</p>	1,2

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1. Русская литература первой половины XIX в.

Цель: изучить соотношение жизненной правды и художественного вымысла в литературных произведениях. Конкретно-историческое и общечеловеческое значение произведений классической литературы. Художественный образ (индивидуальные образы, характерные, типичные, образы-мотивы, архетипы). Проблема соотношения образа и символа. Функции и историческая судьба художественного образа. Роды и жанры литературы и основные способы выражения авторского сознания.

Вопросы для самоподготовки:

- Любовь для Пушкина – лирика – предмет высокой поэзии:
- тема поэта и поэзии, мотивы смерти и бессмертия.
- Пушкин – создатель лирической концепции творчества. В ней он выразил свои представления о месте поэта в мире, о взаимоотношениях поэта и общества, о творческом процессе («Пророк», «Поэт и толпа», «Эхо», «Чернь», «К Н.Я. Плюсковой», «Поэт», «Я памятник себе воздвиг нерукотворный» и др.);
- пейзажная лирика («Зимний вечер», «Зимняя дорога», «Зимнее утро», «Осень», «Туча», «К морю», «Вновь я посетил...», «Деревня» и др.);
- философские мотивы в лирике Пушкина.

- Жизнь и творчество М.Ю. Лермонтова. Личность поэта и его лирический герой.
- Ранняя лирика Лермонтова, ее антикрепостнические и свободолюбивые мотивы.
- Идеальный, религиозный и художественный смысл творчества Гоголя.
- Петербург в изображении русских писателей.
- История создания поэмы «Мертвые души».
- Галерея образов помещиков в поэме Гоголя «Мертвые души».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Тема 2. Русская литература второй половины XIX в.

Цель: изучить эстетические и нравственно-философские достижения русской литературы этого периода. Литература как выражение духовных исканий русского общества. Расцвет реализма в русской литературе; ее особая роль в жизни общества.

Вопросы для самоподготовки:

- Литература как выражение духовных исканий русского общества.
- Общественное движение 60-70-х, 80-90-х годов XIX века.
- Культура второй половины XIX века.
- Особенности литературного процесса.
- Журналистика и литературная критика.
- Жизнь и творчество И.А. Гончарова.
- «Обломов» как вершина творчества писателя.
- Очерк жизни. Литературная деятельность. Островский и театр.
- Жизнь и творчество И.С. Тургенева.
- Л.Н. Толстой – человек, мыслитель, общественный деятель, педагог, писатель: смысл жизни – служение людям. Страницы жизни.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Тема 3. Из зарубежной литературы

Цель: «Тот, кто хочет понять меня, должен знать Норвегию. Величественная, но суровая природа окружает людей там, на севере. Одинокая и изолированная жизнь – фермы разделены многими милями друг от друга – вынуждает их не обращать внимания на других, думать только о себе. Люди там становятся серьезными и самосозерцательными. Дома – каждый философ!,,

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Драматургия Г. Ибсена.
- 2.Мотив «пилы».
- 3.«Кукольный дом» - противоречие между видимостью и сущностью современной жизни.
- 4.О прототипе образа Норы.
5. «Прогоулки по местам великих вдохновений...»

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Тема 4. Основные направления, темы и проблемы русской литературы начала XX в.

Цель: Конец XIX - начало XX века как особый, переломный период в истории общественной и художественной жизни России. Крушение народнической идеологии, поиск новых идеологических концепций.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сближение литературы и философии в осмыслении новой роли духовного начала в обществе.
2. Кризис позитивизма.
3. Дискуссии о судьбах реализма в русском искусстве и литературе.
4. Проблема «революция и интеллигенция».
5. Первые модернистские течения в литературе и искусстве.
6. Понятие о «неореализме».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Тема 5. «Серебряный век» как культурно-историческая эпоха.

Цель: изучить апокалиптические мотивы завершенности мира в произведениях писателей-символистов. Общедемократические идеалы, вера в творческие возможности человека, в будущее торжество социальной и нравственной справедливости. Новое осмысление отношений личности и общества, искусства и действительности в стилевой структуре русского реализма; выбор литературного героя, характер основных конфликтов художественного произведения. Философско-эстетические основы нового типа сознания, отношения к миру и человеку. Основные принципы символизма. Творческие дебюты поэтов-символистов. Конфликт старших и младших символистов. Очерк жизни и творчества К. Бальмонта. Очерк жизни и творчества В.Я Брюсова. Тема города будущего, будущего **человеческой** цивилизации в творчестве В.Я. Брюсова. Романтическое приятие русской национальной природы, утверждение радости бытия. Кризис символизма. Вопрос об отношении искусства к действительности, о значении и месте искусства в развитии русской национальной истории и культуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Философско-эстетические основы нового типа сознания, отношения к миру и человеку.
2. Предсимволизм. «Тихие песни» И.П. Анненского.
3. Теоретические основы символизма.
4. Экзистенциальные темы: Жизнь, Смерть, Бог.
5. Поэзия «старших символистов».
6. Реализация индивидуального домашнего задания: сообщение студента о биографии Бальмонта.

7. «Бальмонт не писал стихов, Бальмонт пел песни, и его слушала вся Россия». (Г. Адамович).
8. «Философия мгновения в лирике Бальмонта».
9. Лирический герой Брюсова.
10. Развитие и реализация образа мечты.
11. Условность исторических образов поэзии Брюсова. Образ «страшного мира».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Тема 6. Особенности русской литературы 20-х гг. XX в.

Цель: изучить тему гражданской войны в русской литературе 20-х годов 20 века. изучить социальную антиутопию в прозе 20-х гг. XX в. Роман-антиутопия Е. Замятина «Мы». Поэзия, русская эмигрантская сатира.

Вопросы для самоподготовки:

- Творчество И.Э. Бабеля.
- Общечеловеческое, вечное, родительское – угол художественного зрения писателя, под которым автор смотрит на события революции и Гражданской войны.
- Исторический глоссарий.
- Развитие жанра антиутопии в романе Е. Замятина «Мы».
- Судьба личности в тоталитарном государстве.
- Мечта Д-503.
- Проблема ответственности науки и людей науки перед обществом.
- Роман «Мы» в литературном контексте времени.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Тема 7. Русская литература 30-х гг. XX в. Сложность творческих поисков и писательских судеб

Цель: изучить жизнь, творчество, личность (формирование общественной позиции писателя, его художественного метода и творческой индивидуальности). Своеобразие произведений: эпическая широта, трагизм, сатира, лиризм, сочетание реальности и фантастики. «Мастер и Маргарита». Творческая история романа. Многоплановость композиции; взаимодействие двух потоков времени; прием «роман в романе». Проблема реализма и модернизма, сочетание конкретно-исторической и гротескно-фантастической образности. Образ Мастера. Тема совести и чести человека. Судьба проповедника гуманизма Иешуа и мотив трагической судьбы гуманистов в истории человечества.

Вопросы для самоподготовки:

1. Очерк жизни и творчества М.А. Булгакова.
2. Отражение новых реальностей быта, мира, человека в произведениях М. Булгакова.
3. Идеино-художественное своеобразие повести М.А. Булгакова «Собачье сердце».

4. История в романе Булгакова «Белая гвардия». Неизбежность трагичности судьбы человека в переломные моменты истории.
5. История создания, жанровое и композиционное своеобразие романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита», система образов.
6. Проблема Добра и Зла в романе «Мастер и Маргарита».
7. Образ Мастера в романе Булгакова. Судьба творческой личности.
8. Тема любви в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита».
9. Изображение литературного мира 1920-1930 гг. на страницах романа.
10. Образ Иешуа и Пилата и их место в структуре романа «Мастер и Маргарита».
11. Мир реальности и мир фантастики в романе. Мастерство Булгакова-сатирика.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Тема 8. Русская литература 40-90-х гг. XX в.

Цель: изучить формирование личности поэта, значение его творчества и общественной деятельности. «По праву памяти». Сложность исканий лирического героя, воплощение их в духе классических традиций русской поэзии. Твардовский в годы Великой Отечественной войны. Работа во фронтовой печати: трагический пафос, идеи гуманизма. Духовный мир лирического героя («Дом у дороги», «За далью – даль»), образы «далей» современности и исторических «далей». «Вечные» темы (духовность, долг, совесть), философская лирика поэта, противоборство «жизни» как исторической справедливости бытия. Твардовский – редактор. Значение творчества Твардовского для русской литературы. Очерк жизни и творчества. Художественно-философское осмысление мира в его противоречиях, раздумья о человеке и природе, стремление проникнуть в тайны бытия. Незаконные репрессии, арест, ссылка, десятилетие вынужденного молчания Н. Заболоцкого. Послевоенное лирическое творчество. Расширение тематического диапазона, углубление и развитие социально-философских мотивов. Тема и образы природы в поздней лирике. Социальные, нравственные и эстетические мотивы. «Вечные» темы любви, жизни и смерти. Элегический характер позднего творчества. Единство и цельность художественного мира Заболоцкого.

Вопросы для самоподготовки:

1. Очерк жизни и творчества А.Т. Твардовского.
2. Поэма «Страна Муравия» - «потребность выразить свой взгляд на прошлое и ...»
3. Поэма «По праву памяти». История создания, жанровые особенности и идейное содержание.
4. Противоборство «жизни» как исторической справедливости бытия. Тема раскаяния и личной вины человека; тема памяти и забвения; тема исторического возмездия и тема «сыновней ответственности».
5. Идейно-художественное своеобразие поэмы А.Т. Твардовского «Василий Теркин». Образ главного героя. Фольклорные мотивы в поэме; народность и новаторство поэмы.
6. Поэтические свидетельства истории. Лирика А.Т. Твардовского. «Вся суть в одном-единственном завете...»

7. «Исповедь сына века». Духовный мир лирического героя. «Дом у дороги», «За далью-даль». Образы «далей» современности и исторических «далей».
8. Философское осмысление природы – главная тема творчества Н.А. Заболоцкого («Прогулка»).
9. «Завещание» - бесконечная жизнь, непрерывный процесс метаморфоз, происходящих в бескрайнем мире. Пантеизм, ощущение божественного начала, пронизывающего мироздание.
10. «Сентябрь»: природа и человек, торжество в жизни красоты, духовности, истинно гуманных, человеческих начал (красота импрессионистична, красота недосказанности).
11. «Некрасивая девочка» - философско-эстетическая проблема – вопрос о сущности красоты – центральная в стихотворном творчестве.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Тема 9. Основные направления развития русской, мировой литературы конца XX – начала XXI вв.

Цель: Гуманизм пьесы, вера в творческие возможности человека.

Вопросы для самоподготовки:

- Особенность развития сюжета пьесы «Дом, где разбиваются сердца» Дж.Б. Шоу.
- Система образов пьесы.
- Художественное своеобразие финала пьесы.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Тема 10. Проблемы и уроки литературы XX в.

Цель: изучить «вечные темы» русской литературы, современный литературный процесс, пестрота «литературного пейзажа», «иная проза».

Вопросы для самоподготовки:

1. Художественный уровень сегодняшней авангардистской прозы: ощущение абсурдности бытия, отрицание истории, иерархии культурных ценностей, пародирование как главный принцип восприятия жизни и человека.
2. «Вечные темы» русской классической литературы.
3. Эсхатологические мотивы, вариации в прозе писателей разных поколений.
4. Писатели-постмодернисты.
5. «Задержанная» литература и ее место в литературной жизни в 90-е годы.
6. Современный русский роман.
7. Поэзия: трагический гуманизм раздумий и переживаний о судьбах страны, времени.
8. Драматургия и театр «новой волны».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности.

Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы

для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;

- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь

представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной

литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: Кочарян Мариам Гагиковна, преподаватель Колледжа РГСУ, Уснян Сирануш Левоновна, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы

А.А. Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК лингвистических дисциплин

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
лингвистических дисциплин,
преподаватель Колледжа

Е.С. Матвеева

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной
некоммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	5
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	9
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения ¹
Модуль 1	<ul style="list-style-type: none"> • Простые утвердительные, вопросительные, отрицательные предложения и порядок слов в них. • Безличные предложения и понятие глагола-связки. • Описание людей: друзей, родных (внешность, увлечения и интересы). • Межличностные отношения дома и в учебном заведении. • Имя существительное, его функция в предложении. Множественное число существительных, исключения. • Артикли: определенный, неопределенный, нулевой. • Повседневная жизнь, учебный день, выходной день. Досуг. Город и его инфраструктура. • Распорядок дня. Обозначение времени. • Количественные и порядковые числительные. Образование числительных. • Личные, притяжательные, указательные, вопросительные, неопределенные местоимения. • Образование и употребление глаголов в Present Simple/Indefinite. Наречия периодичности. • Предлоги времени. • Предметы мебели и обстановка дома. Названия и назначение комнат. Описание дома/квартиры. • Предложения с оборотом there is/are; Предлоги места. • Еда и напитки. Выражения предпочтений. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Здоровый образ жизни и вредные привычки 	2
Модуль 2	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютерные технологии и их функции. Интернет и средства массовой информации. • Модальный глагол can, его утвердительная, отрицательная и вопросительная конструкции. • Наречия образа действия и их употребление. • Повелительное наклонение. • Покупки, типы магазинов, наименование товаров и слова, связанные с торговлей. • Образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive. • Спорт и работа в команде. Анатомия человека и механика тела. • Сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. • Профессии и карьера. Описание навыков, умений и личных качеств. • Образование и употребление глаголов в Past Simple/Indefinite. • Предложения с оборотом there was/were. Повторение предлогов времени. • Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения 	2

Модуль 3	<ul style="list-style-type: none"> • Телевидение и разновидности передач. Выражение предпочтений. • Признаки, значение и употребление прилагательных с окончаниями на –ing/-ed и различия их функций. • Повторение сравнительных и превосходных степеней прилагательных, изучение и употребление конструкций less... than, (not)as...as, too/enough. • Сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why. • Туризм и путешествия. Разновидности транспорта и направление движения. • Модальные глаголы must/should/have to, их утвердительная, отрицательная и вопросительная конструкции. • Предложения с оборотом be going to. • Природа и человек (климат, погода, экология). • Образование и употребление глаголов в Future Simple/Indefinite. • Выражение намерений, предположений и планов (Present Continuous/Progressive) на будущее. 	<p style="text-align: center;">2</p>
Модуль 4	<ul style="list-style-type: none"> • Культурные и национальные традиции. • Искусство и поэзия. • Образование и употребление глаголов в Past Continuous. • Образование и употребление глаголов в Present Perfect. • Разбор и построение предложений с использованием ever, never, just, already, yet в Present Perfect. • Научно-технический прогресс. Обсуждение новейших изобретений в различных областях. • Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. • Придаточные предложения времени и условия (if, when). 	<p style="text-align: center;">2</p>
Модуль 5	<ul style="list-style-type: none"> • Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование. Изучение иностранных языков. • Отрицательные приставки un-, im-, ir-, in-, il-. • Относительные местоимения. • Дружба и выражение чувств. Обсуждение личностные ценности в современном мире. • Суффиксы существительных –ness, -ship, -dom. • Предложения с оборотом used to. • Образование и употребление глаголов в Past Perfect. • Государственное устройство, правовые институты. 	<p style="text-align: center;">2</p>

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Модуль 1

Цель: формирование у обучающихся коммуникативных компетенций по темам «Моя семья», «Внешность», «Моя квартира», «Учебный день», «Досуг и Хобби», «Еда и Напитки»; развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами; развитие у студентов продуктивных грамматических навыков по темам «Существительное», «Числительное», «Местоимение», «Предлоги», «Глаголы “to be”, “to have” в настоящем неопределенном времени», «Настоящее неопределенное время», «Конструкция “there is/ there are» «Неопределенные местоимения» «Прилагательное».

Вопросы для самоподготовки:

1. Множественное число существительных.
2. Порядковые числительные, обозначение времени
3. Артикли: определенный, неопределенный, нулевой.
4. Глагол “to be” в настоящем времени; личные и указательные местоимения.
5. Глагол “to have” в Present Indefinite.
6. Вводное “there” с глаголом “to be” настоящего времени; предлоги места.
7. Предлоги времени и места
8. The Present Indefinite Tense (утвердительные предложения).
9. The Present Indefinite Tense (вопросительные и отрицательные предложения).
10. Работа с диалогами: чтение и составление собственных диалогов по образцам
11. “some”, “no”, “any” и их производные.
12. “much”, “many”, “little”, “few”.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, дискуссия.

Примерная тематика вопросов для опроса:

1. *Простые утвердительные, вопросительные, отрицательные предложения и порядок слов в них.*
2. *Вопросительные слова.*
3. *Образование множественного числа существительных. Слова исключения*
4. *Артикль.*
5. *Настоящее неопределенное время и его употребление.*
6. *Предлоги места и времени.*
7. *Личные, притяжательные, указательные, вопросительные, неопределенные местоимения.*

Модуль 2

Цель: формирование у обучающихся коммуникативных компетенций по темам «Компьютерные технологии», «Интернет», «Спорт», «Анатомия человека», «Покупки и магазины», «Профессия и карьера»; развитие у обучающихся учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами; развитие у обучающихся продуктивных грамматических навыков по темам: «Модальный глагол can», «Наречия образа действия», «Повелительное наклонение», «Настоящее продолженное время» «Конструкция “there was/ there were», «Степени сравнения прилагательных».

Вопросы для самоподготовки:

1. Модальный глагол can и его функция в предложении
2. Наречия образа действия и их употребление

3. The Present Continuous Tense (утвердительные предложения).
4. The Present Continuous Tense (вопросительные и отрицательные предложения).
5. Повелительное наклонение
6. Вводное “there” с глаголом “to be” прошедшего времени
7. The Past Indefinite Tense (утвердительные предложения с правильными глаголами)
8. The Past Indefinite Tense (утвердительные предложения с неправильными глаголами)
9. The Past Indefinite Tense (вопросительные и отрицательные предложения с правильными и неправильными глаголами)
10. Сравнительная и превосходная степени прилагательного

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос.

Примерная тематика вопросов для опроса:

1. Модальный глагол *can*, его утвердительная, отрицательная и вопросительная конструкции
2. Наречия образа действия и их употребление.
3. Настоящее продолженное время и его употребление.
4. Сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами *and*, *but*.
5. Описание навыков, умений и личных качеств
6. Сравнительная и превосходная степени прилагательного

Модуль 3.

Цель: формирование у обучающихся прагматических умений, включающих способность ориентироваться в незнакомом городе, устанавливать речевой контакт во время путешествия, соблюдать речевой этикет носителей языка; формирование у обучающихся коммуникативных компетенций по темам: «Телевидение», «Туризм», «Природа и человек», «Транспорт»; развитие у обучающихся учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами; развитие у обучающихся продуктивных грамматических навыков по темам: «Сравнительные конструкции *less...than*, *(not)as...as*, *too/enough*», «Модальные глаголы», «Конструкция *be going to*», «Настоящее продолженное время для обозначения будущего», «Будущее неопределенное время».

Вопросы для самоподготовки:

1. Сравнительные конструкции *less...than*, *(not)as...as*, *too/enough*.
2. Прилагательных с окончаниями на *-ing/-ed* и различия их функций
3. The Present Continuous Tense for Future
4. Модальные глаголы и их эквиваленты (способность, умение, разрешение).
5. Модальные глаголы и их эквиваленты (долженствование).
- 6.оборот “to be going to” + Infinitive для обозначения планов и намерений
7. The Future Indefinite Tense (утвердительные предложения).
8. The Future Indefinite Tense (вопросительные и отрицательные предложения).

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, устная групповая.

Примерная тематика вопросов для опроса:

1. Признаки, значение и употребление прилагательных с окончаниями на *-ing/-ed* и различения их функций.
2. Сравнительных и превосходных степеней прилагательных
3. Сложноподчиненные предложения с союзами *because, so, if, when, that, that is why*.
4. Модальные глаголы *must/should/have to*, их утвердительная, отрицательная и вопросительная конструкции.
5. Оборот *be going to* и его употребление.
6. Будущее неопределенное время
7. Настоящее продолженное время для выражения планов на будущее.

Модуль 4.

Цель: формирование у обучающихся коммуникативных компетенций по темам: «Культура и традиции», «Искусство и поэзия», «Научно-технический прогресс»; развитие у обучающихся навыков ознакомительного чтения на материале текстов; развитие у студентов грамматических навыков по теме «Прошедшее продолженное время», «Настоящее завершённое время» «Пассивный залог», «Придаточное времени и условия»; развитие у обучающихся учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами.

Вопросы для самоподготовки:

1. The Past Continuous Tense. (утвердительные, отрицательные и вопросительные предложения)
2. The Present Perfect Tense (утвердительные, отрицательные и вопросительные предложения)
3. The Present Perfect Tense (в сравнении с The Past Simple Tense).
4. Страдательный залог Indefinite Passive
5. Придаточные предложения времени и условия.
6. Работа с диалогами: чтение и составление собственных диалогов по образцам.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос, дискуссия

Примерная тематика вопросов для опроса:

1. Прошедшее продолженное время.
2. Настоящее завершённое время
3. Настоящее завершённое время с использованием *ever, never, just, already, yet*
4. Глаголы в страдательном залоге.
5. Придаточные предложения времени и условия

Модуль 5.

Цель: формирование у обучающихся коммуникативных компетенций по темам: «Образование в России», «Изучение иностранных языков», «Дружба», «Выражение чувств», «Личностные ценности», «Государственное устройство»; развитие у обучающихся грамматических навыков по теме «Степени сравнения прилагательных», «Отрицательные приставки», «Относительные местоимения», «Суффиксы существительных», «Конструкция “used to”», «Прошедшее завершённое время»; развитие у обучающихся учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами.

Вопросы для самоподготовки:

1. Отрицательные приставки un-, im-, ir-, in-, il-.
2. Относительные местоимения which, where, when, that, who, whose.
3. Конструкция used to
4. The Past Perfect Tense (утвердительные предложения с правильными глаголами)
5. The Past Perfect Tense (утвердительные предложения с неправильными глаголами)
6. The Past Perfect Tense (вопросительные и отрицательные предложения с правильными и неправильными глаголами)

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: устный индивидуальный и групповой опрос.

Примерная тематика вопросов для опроса:

1. *Отрицательные приставки un-, im-, ir-, in-, il-.*
2. *Относительные местоимения.*
3. *Суффиксы существительных –ness, -ship, -dom.*
4. *Предложения с оборотом used to.*
5. *Прошедшее завершённое время*

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
 - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
 - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
 - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
 - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;

-предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, Учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с

инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;

- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к

тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания я ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
_____ А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.04 ИСТОРИЯ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: преподавателем Колледжа РГСУ, канд.ист.наук, доцентом Алиевой З.К.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
канд. ист. наук, доцент



И.С. Холина

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной
некоммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл»



С.А. Королев



СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	15
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	36
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	45

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения ¹
<p>Тема 1. Основы исторического знания. Специфика исторического пути развития России</p>	<p><i>Наука:</i> определение, классификации, алгоритм научного исследования (гипотеза; верификация (проверка на достоверность); научная теория (концепция)). Историческая наука в системе научного знания, цели и задачи её изучения. Объект, предмет, методы, принципы исторической науки. Методы изучения истории: собственно исторические (хронологический, хронологически-проблемный, проблемно-хронологический, синхронистический и др.); общенаучные (классификации и др.), специальные (социологический и др.).</p> <p>Функции исторического знания: гносеологическая, мировоззренческая, воспитательная, прогностическая, практически - политическая.</p> <p>Историческое сознание: определение. Специальные и вспомогательные исторические дисциплины (хронология, палеография, нумизматика, топонимика и др.).</p> <p>Выдающиеся представители российской исторической науки. Основные направления современной исторической науки. Исторический источник – понятие, виды, методы изучения. Источники изучения истории: вещественные; письменные (архивные документы и материалы, документальные публикации, мемуары, периодическая печать), кино-фото-фонодокументы.</p> <p>Проблема методологии исторической науки. Различные пути к постижению и осмыслению отечественной и всемирной истории. Теория общественно-</p>	<p>2</p>

	<p>экономических формаций: основоположники, категориальный аппарат, основные общественно-экономические формации и их характеристика. Теория постиндустриального общества Д. Белла: этапы общественного развития, их характеристика. Модернизационная концепция: значение термина, эшелоны модернизационного развития, отличительные черты российской модернизации, социокультурные факторы, воздействующие на неё. Теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского (структура культурно-исторических типов, классификация, характеристика, этапы и перспективы развития), органическая теория общественного развития К.Н. Леонтьева, цивилизационная концепция О. Шпенглера.</p> <p>Проблема периодизации мировой истории. История России – неотъемлемая часть всемирной истории. Место и роль России в мировой истории. Факторы, влияющие на развитие российской цивилизации (геополитический, природно-климатический, социогосударственный, этнический, конфессиональный).</p>	
<p>Тема 2. Особенности становления государственности в мире. Древнерусское государство в контексте раннего европейского средневековья</p>	<p>Закономерности и основные этапы исторического развития. Первобытная история: теории антропогенеза (креационизм, эволюционизм), варианты периодизаций (археологическая, палеоантропологическая и др.), характеристика периодов, первобытные верования; предпосылки формирования государства. Государство: определение, предпосылки, причины, признаки возникновения.</p> <p>Специфика цивилизаций Древнего Востока и античности. Римская империя, её значение для будущих эпох. Процессы, смоделировавшие средневековую эпоху (Великое переселение народов, падение Западной Римской</p>	<p>2</p>

империи и другие). Варварские королевства.

Проблемы этногенеза и ранней истории славян в исторической науке. Славянский мир в главных процессах эпохи. Славянские восточно-племенные союзы и их соседи. Древнерусская государственность в её качественных характеристиках. Древнерусское право и правовые акты. Верховная княжеская власть как проводник общинных интересов и продолжение общинной власти. Роль и значение народного самоуправления на Руси. Социальная организация древнерусского общества. Византийская цивилизация в Средние века. Вклад Византии в культурное развитие славянских народов.

Феодализм Западной Европы и социально-экономический строй Древней Руси: сходства и различия. Властные традиции и институты в государствах Восточной, Центральной и Северной Европы в раннем средневековье. Эволюция восточнославянской государственности в IX–XII вв.: этапы развития, их характеристика. Христианизация Руси: причины, этапы. Значение принятия православного христианства для русской истории, культуры, менталитета, международного статуса. Культура Киевской Руси.

Удельная Русь: причины и последствия феодальной раздробленности. Основные типы политико-экономического развития русских земель и княжеств (Северо-Восточная, Юго-Западная Русь, Великий Новгород). Нарастание темпов политического дробления с параллельным развитием идеи национально-государственного единства. Идею наследие Киевской Руси в определении вектора дальнейшего развития. Русская Православная Церковь и её политика консолидации русских земель. Внешнеполитическое

	<p>положение Руси в IX–XII вв. Взаимоотношения с Византией, странами Западной Европы, кочевыми народами. Крестовые походы и изменение системы международных торговых путей. Культура домонгольской Руси.</p>	
<p>Тема 3. Европейское средневековье XII–XV веков и становление Московского централизованного государства</p>	<p>Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России: производственные отношения, политические системы, идеология и социальная психология. Изменение мировой геополитической ситуации и усиление центробежных тенденций в развитии европейских государств.</p> <p>Империя Чингисхана – становление, структура, цели. Нашествие Батыя на Русь. Вторжение крестоносцев. Борьба русского народа против иноземных завоевателей. Роль татаро-монгольского нашествия и ордынского ига в русской истории, их экономические и политические последствия.</p> <p>Становление новых форм политических традиций в XIII–XIV вв.: русские земли под властью Орды, Великое княжество Литовское и Русское. Специфика взаимоотношений. Северо-Восточная Русь в XIV в.: борьба новых центров за политическое доминирование. Литва и Москва в конкурентном противостоянии за общерусское лидерство. Борьба за освобождение русских земель от власти Орды. Безусловное преобладание Москвы и трансформация политики литовских князей. Причины успехов Москвы. Роль Русской Православной Церкви в главных политических событиях эпохи. Ликвидация московскими князьями лестничной системы власти, утверждение династического принципа наследования. Присоединение к Москве и уничтожение последних оплотов удельности и боярской республиканской независимости.</p>	<p>2</p>

	<p>Отвоение у Литвы срединных и ряда западнорусских земель.</p> <p>Свержение золотоордынского ига. Завершение объединения Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Образование единого Российского государства. Преобразование московского политического строя, самодержавное укрепление. Изменение состава знати, последовательное уничтожение удельных прав, распространение помещичьего дворянского землевладения, формирование органов управления централизованного государства. «Судебник» Ивана III 1497 г. Изменение положения крестьян: причины, последствия. Становление Московского княжества как самостоятельного субъекта международной политики.</p> <p>Автокефалия Русской Православной Церкви, падение Византии и превращение Москвы в центр православного мира. Начало оформления официальной идеологии обновлённой русской государственности («Москва – третий Рим»).</p>	
<p>Тема 4. Московское царство в XVI–XVII веках в контексте развития европейской цивилизации нового времени</p>	<p>Европа в начале Нового времени: факторы развития рыночных отношений и их влияние на мировые процессы. Великие географические открытия. Возвышение западного мира и начало колониальной эксплуатации. Эпоха Возрождения, Реформация и религиозные войны в Европе. Становление рационалистического, индивидуалистского мировоззрения европейца. Общественно-политические теории естественного права и общественного договора как предтечи европейского либерализма. Абсолютизм и представительная система как варианты достижения социальной стабильности.</p> <p>Социально-экономическое развитие Руси к началу царствования Ивана IV,</p>	<p>2</p>

идеологические основы русской государственности. Роль Земских соборов в системе власти. Оформление сословно-представительной монархии и военно-тяглогового строя московского государства. Реформы Ивана IV: военные, центрального и местного управления, правовой системы. Принцип симфонии священства и царства: идеал и практика. Внешняя политика Ивана Грозного. Территориальное расширение Московского царства на Востоке. Значение русской колонизации. Ливонская война. Опричнина – мотивы, цели, идейное обоснование, практика, эволюция опричной политики. Итоги и последствия правления Ивана IV Грозного. Образ грозного царя в русской историографии. Учреждение Патриаршества в Русском государстве.

Социально-экономический и политический кризис конца XVI в. – начала XVII в. Смутное время в России: предпосылки, поводы. Польско-шведская интервенция и консолидация русского общества. Значение итогов Смутного времени для определения констант русского национального самосознания. Московское царство при первых Романовых. Экономические, социально-политические и духовные предпосылки преобразования традиционного общества в России. Начало товарного мануфактурного производства. Складывание всероссийского рынка и преодоление остатков раздробленности в экономике. Освоение Сибири. Соборное Уложение 1649 г., социально-сословное представительство на Земских соборах, система государственного управления. Мировая тенденция к территориальному расширению государств и её проявление в России. Воссоединение Украины с Россией. Церковный раскол.

	Нарушение принципа симфонии священства и царства: причины, развитие, итоги и последствия. Культура Московской Руси.	
<p>Тема 5. «Век Просвещения». Российская империя в XVIII веке</p>	<p>XVIII век в европейской и мировой истории. Россия в эпоху Петра I. Предпосылки, цели петровских преобразований. Главные реформы петровской эпохи: цели, содержание, характер взаимосвязи. Индустриальный скачок на феодально-крепостной основе. Промышленная политика. Новые отрасли и районы размещения промышленности. Формы и методы государственного регулирования экономики. Протекционизм. Государственное, административно-территориальное управление. Начало Синодального этапа в истории Русской Православной Церкви. Обмирщение общественной жизни, культуры и быта. Социальная политика. Создание системы государственного образования. Развитие естественнонаучных и технических знаний как государственная задача.</p> <p>Формирование имперской политики, внешнеполитическая доктрина Петра I. Северная война и изменение геополитического положения России. Превращение России в мировую державу, упрочение международного авторитета страны. Абсолютистская, военно-бюрократическая модель общественно-государственного устройства как результат преобразовательной деятельности Петра I. Оформление абсолютной монархии, её характерные черты и отличие от западноевропейского абсолютизма. Непосредственные результаты и стратегические последствия петровской революции. Научные дискуссии о результатах деятельности Петра I. Российская империя в эпоху дворцовых переворотов.</p> <p>Европейское Просвещение</p>	2

	<p>(истоки мировоззрения, идеология, общественно-политические теории) и его влияние на мировое развитие. Феномен просвещённого абсолютизма. Великая Французская революция как логическое завершение и воплощение идей Просвещения. Правление Екатерины II. «Просвещённый абсолютизм» в России: его характерные черты, особенности и противоречия. Реформы территориально-административного управления. Поземельно-передельная община как основная форма крестьянского землепользования. Ужесточение системы крепостного права. Стихийные народные движения. Развитие отечественной промышленности и торговли. Дворянское предпринимательство. Истоки и сущность дуализма внутренней политики. Изменение геополитического положения в Восточной Европе. Рост внешнеполитического и военного могущества России. Борьба России за выход к Чёрному морю и её итоги. Российская империя как исторический феномен, основные черты российской имперской модели государственности. Культура России в эпоху Просвещения.</p>	
--	---	--

<p>Тема 6. На пути к индустриальному обществу: XIX век в мировой и российской истории</p>	<p>Место и роль XIX века в мировой и российской истории: основные тенденции развития. Начало борьбы за сферы влияния и гегемонию в Европе. Отечественная война 1812 года. «Священный союз» и новый облик Европы. Россия как гарант европейского равновесия. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное. Начало процесса создания индустриального общества. Общественно-политическое сознание европейских народов. Кризис абсолютистских режимов. Буржуазные революции и антифеодальные движения в Европе.</p>	<p>2</p>
--	--	-----------------

	<p>Ограничение абсолютизма и отмена крепостного права как основные социополитические доминанты XIX века. Политика «просвещённого абсолютизма» в России в царствование Александра I. Правительственные конституционные проекты, планы буржуазных преобразований. Бюрократические реформы Николая I. Государственная идеология. Эволюция общественного движения в России. Россия и Запад – дискуссии о путях развития. Факторы, влияющие на развитие общественной мысли. Российское государство в системе международных отношений во второй половине XIX в. Восточная (Крымская) война: причины, характер, итоги и последствия.</p> <p>Реформы Александра II в контексте общемирового развития. Утверждение буржуазных отношений в промышленности. Существование общинного строя в деревне: социополитические и культурные особенности.</p> <p>Общественно-политическая борьба вокруг проблемы исторического выбора во второй половине XIX в. Духовные ценности европейской цивилизации и особенности российского менталитета.</p> <p>Внутренняя и внешняя политика Александра III. Особенности формирования российского многонационального государства. Политика России на Кавказе и в Туркестане. Цивилизационные различия и социокультурный облик народов, населяющих российскую империю. Национальный вопрос во второй половине XIX в. и политика царского правительства. Русская культура XIX века и её вклад в мировую культуру.</p>	
<p>Тема 7. Россия и окружающий мир в XX веке: парадигмы развития</p>	<p>Роль XX столетия в мировой истории. Россия на стадии монополистического капитализма. Аграрная реформа П.А. Столыпина. Революция 1905–1907 гг. в России.</p> <p>Неравномерность и противоречивость мирового развития</p>	<p>2</p>

на рубеже XIX–XX вв. Обострение проблемы разделения сфер влияния и передела мира. Российская империя и Первая мировая война: мировой баланс сил и национальные интересы. Распад Российской империи, образование конгломерата независимых государств на её территории. Российская революция как часть общеевропейского кризиса.

Гражданская война и интервенция, победа сторонников Советской власти. Российская эмиграция 20 – 30-х гг. XX века как исторический феномен.

Между двумя мировыми войнами: основные тенденции социально-экономического и политического развития мира. Мировой экономический кризис конца 20-х – начала 30-х годов XX века: варианты преодоления.

Советская Россия: модели социалистического строительства. Причины сближения независимых государств на территории бывшей Российской империи, образование СССР. Курс на строительство социализма в одной стране, его последствия. Феномен советского общества – массовое сознание, социальная структура, культурный, нравственный потенциал.

Внешнеполитическая стратегия СССР между мировыми войнами. Экспансия нацистско-милитаристского блока в 30-е годы XX в. Вторая мировая война как продолжение кризиса международных отношений. Великая Отечественная война. Решающий вклад Советского Союза в разгром фашизма. Итоги и геополитические последствия Второй мировой войны. Послевоенное устройство и поляризация послевоенного мира. Вступление мировой цивилизации в эпоху научно-технической революции, её последствия. Усиление конфронтации двух мировых систем. Крах колониальной системы, неоколониализм.

Интеграционные процессы в послевоенной Европе, экономическая

	<p>глобализация. Доминирующая роль США в мировой экономике. Трудности послевоенного переустройства в СССР. Создание социалистического блока. Особенности социально-экономического, политического и духовного развития страны со второй половины 50-х – до начала половины 80-х гг. XX в. Технологическое отставание стран Восточного блока.</p> <p>Противоречивый характер, непродуманность целей и задач перестройки. Попытка государственного переворота 1991 г. Усиление политической борьбы в Советском Союзе. Распад СССР и образование СНГ.</p>	
<p>Тема 8. Россия и мир на рубеже XX–XXI вв.</p>	<p>Россия в 1990-е годы: изменения экономического и политического строя страны. Отказ от социалистических идеалов и смена модели общественного развития. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства. Изменение социальной структуры общества: формирование новых классов и социальных групп, рост имущественной дифференциации. Сокращение доли национального дохода на душу населения. Общая характеристика демографической ситуации. Нарастание социальной напряжённости. Экономический и социальный кризис, конфликты законодательной и исполнительной ветвей власти. Конституционный кризис в России 1993 г. и демонтаж системы власти Советов. Становление парламентаризма. Конституция 1993 г. Поиски путей оптимального общественного развития. Наука, культура и образование в новых условиях: задачи, проблемы, противоречия.</p> <p>Информационная революция и становление информационного общества. Особенности современных социально-экономических процессов в странах Запада и Востока.</p>	<p>2</p>

	<p>Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Антиглобализм. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. Региональные и глобальные интересы России. Социально-экономическое положение РФ в первое десятилетие XXI в. Проблемы дальнейшей демократизации политической системы в условиях малочисленности средних слоев. Мировой финансовый, экономический кризис и Россия. Россия в системе международных отношений, проблемы национальной безопасности страны. Мировое сообщество и глобальные проблемы современности, пути их решения.</p>	
--	--	--

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1. Основы исторического знания. Специфика исторического пути развития России

Цель: усвоение знаний о сущности, структуре дисциплины «История», её месте в системе социально-гуманитарных наук, принципах, методах исследования, позволяющих осуществить постановку проблем, обосновывать гипотезы; формирование представления о специфике природно-климатических, геополитических, социогосударственных, конфессиональных, этнических условий развития российской цивилизации, что позволяет выявить движущие силы и закономерности исторического процесса, способствует овладению культурой научного мышления.

Вопросы для самоподготовки:

1. История как наука: объект, предмет, источники, методы, принципы, функции. Историческое сознание. Периодизация всемирной истории.
2. Проблема методологии истории: цивилизационный и стадийный подходы (формационная, модернизационная концепции, теория постиндустриального общества).
3. Специфика исторического пути России: спорные проблемы, определяющие факторы (геополитический, природно-климатический, социогосударственный, этнический, конфессиональный).

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум, доклады

Задание 1. Заполните таблицу «Российская историческая наука XVIII в. – начала XXI в.» (указав двух – трёх историков (по выбору обучающегося)).

№	Фамилия, имя, отчество историка	Годы жизни и	Основные труды	Базовые положения концепции	Периодизация истории России
1.					

Задание 2. Составьте таблицу, отражающую концептуальные положения формационного и цивилизационного подходов к изучению истории по вопросам:

- а) экономики;
- б) культуры;
- в) взаимодействия человека и государства.

Задание 3. Подготовка докладов по следующим темам:

1. Российская историческая наука XVIII в. – начала XXI в. Анализ исторических концепций по выбору обучающегося. Периодизация отечественной истории.
2. Теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского.
3. Цивилизация и культура: теория культур О. Шпенглера.

Тема 2. Особенности становления государственности в мире. Древнерусское государство в контексте раннего европейского средневековья

Цель: усвоение знаний о закономерностях и начальных этапах исторического развития человеческой цивилизации, развивающих способность понимания движущих сил исторического процесса (ОК-1); совершенствование навыков устной и письменной коммуникации на русском языке (ПК-1.1); формирование (на основе привлечения разноплановых источников информации (ОК-5)) представления об истоках, ранней истории Древнерусского государства, дискуссионных вопросов указанного исторического периода (ПК-1.2).

Вопросы для самоподготовки:

1. Периодизация всемирной и отечественной истории. Специфика цивилизаций древности.
2. Происхождение, расселение и ранние политические объединения восточных славян. Древнерусское государство (IX–XII вв.): причины образования, этапы развития, их характеристика.
3. Феодализм Западной Европы и социально-экономический строй Древней Руси: сходства и различия.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум, подготовка докладов в виде презентаций

Задание 1. Подготовка докладов по следующим темам:

1. Специфика цивилизаций (государство, общество, культура) Древнего Востока и Античности.
2. Этнические истоки Древнерусской государственности.
3. Государственные деятели Древней Руси.
4. Характеристика западноевропейской цивилизации раннего средневековья (V–XI вв.).

Задание 2. Составьте обобщающую схему по теме «Международное признание Руси. X век» по графам: «В орбите отношений» и «Вне сферы отношений».

Задание 3. Анализ источника.

Поучение Владимира Мономаха. Подготовка текста О. В. Творогова, перевод и комментарии Д. С. Лихачева // Электронные публикации Института русской литературы РАН [Электронный ресурс]: URL: <http://lib.pushkinskiydom.ru/Default.aspx?tabid=4874>

«Я, худой, дедом своим Ярославом, благословенным, славным, нареченный в крещении Василием, русским именем Владимир, отцом возлюбленным и матерью своею из рода Мономахов... и христианских ради людей, ибо сколько их соблюл по милости своей и по отцовской молитве от всех бед! Сидя на саях, помыслил я в душе своей и воздал хвалу Богу, который меня до этих дней, грешного, сохранил. Дети мои или иной кто, слушая эту грамотку,

не посмейтесь, но кому из детей моих она будет любя, пусть примет ее в сердце свое и не станет лениться, а будет трудиться.

Прежде всего, Бога ради и души своей, страх имейте Божий в сердце своем и милостыню подавайте нескудную, это ведь начало всякого добра. Если же кому не любя грамотка эта, то пусть не посмеются, а так скажут: на дальнем пути, да на санях сидя, безлепицу молвил. <...>

Всего же более убогих не забывайте, но, насколько можете, по силам кормите и подавайте сироте и вдовицу оправдывайте сами, а не давайте сильным губить человека. Ни правого, ни виновного не убивайте и не повелевайте убить его; если и будет повинен смерти, то не губите никакой христианской души. Говоря что-либо, дурное или хорошее, не клянитесь Богом, не креститесь, ибо нет тебе в этом никакой нужды. Если же вам придется крест целовать братии или кому-либо, то, проверив сердце свое, на чем можете устоять, на том и целуйте, а поцеловав, соблюдайте, чтобы, преступив, не погубить души своей. Епископов, попов и игуменов чтите, и с любовью принимайте от них благословение, и не устраняйтесь от них, и по силам любите и заботьтесь о них, чтобы получить по их молитве от Бога. Паче же всего гордости не имейте в сердце и в уме, но скажем: смертны мы, сегодня живы, а завтра в гробу; все это, что ты нам дал, не наше, но твое, поручил нам это на немного дней. И в земле ничего не сохраняйте, это нам великий грех. Старых чтите, как отца, а молодых, как братьев. В дому своем не ленитесь, но за всем сами наблюдайте; не полагайтесь на тиуна или на отрока, чтобы не посмеялись приходящие к вам, ни над домом вашим, ни над обедом вашим. На войну выйдя, не ленитесь, не полагайтесь на воевод; ни питью, ни еде не предавайтесь, ни спанью; сторожей сами наряживайте, и ночью, расставив стражу со всех сторон, около воинов ложитесь, а вставайте рано; а оружия не снимайте с себя второпях, не оглядевшись по лености, внезапно ведь человек погибает. Лжи остерегайтесь, и пьянства, и блуда, от того ведь душа погибает и тело. Куда бы вы ни держали путь по своим землям, не давайте отрокам причинять вред ни своим, ни чужим, ни селам, ни посевам, чтобы не стали проклинать вас. Куда же пойдете и где остановитесь, напоите и накормите нищего, более же всего чтите гостя, откуда бы к вам ни пришел, простолюдин ли, или знатный, или посол; если не можете почтить его подарком, — то пищей и питьем: ибо они, проходя, прославят человека по всем землям, или добрым, или злым. Больного навестите, покойника проводите, ибо все мы смертны. Не пропустите человека, не поприветствовав его, и доброе слово ему молвите. Желю свою любите, но не давайте им власти над собой. А вот вам и основа всему: страх Божий имейте превыше всего.

Если не будете помнить это, то чаще перечитывайте: и мне не будет стыдно, и вам будет хорошо.

Что умеете хорошего, то не забывайте, а чего не умеете, тому учитесь — как отец мой, дома сидя, знал пять языков, оттого и честь от других стран. Леность ведь всему мать: что кто умеет, то забудет, а чего не умеет, тому не научится. Добро же творя, не ленитесь ни на что хорошее, прежде всего к церкви: пусть не застанет вас солнце в постели. Так поступал отец мой блаженный и все добрые мужи совершенные. На заутрене воздавши Богу хвалу, потом на восходе солнца и увидев солнце, надо с радостью прославить Бога и сказать: «Просвети очи мои, Христе Боже, давший мне свет твой прекрасный». И еще: «Господи, прибавь мне год к году, чтобы впредь, в остальных грехах своих покаявшись, исправил жизнь свою»; так я хвалю Бога и тогда, когда сажусь думать с дружиною, или собираюсь творить суд людям, или ехать на охоту или на сбор дани, или лечь спать: спанье в полдень назначено Богом; по этому установленью почивают ведь и зверь, и птица, и люди».

В чём князь Владимир II Мономах видит основу нравственности? Какими чертами по мнению князя должен обладать правитель? Как представленный фрагмент исторического источника характеризует менталитет жителей Древней Руси? Свой ответ аргументируйте письменно.

Тема 3. Европейское средневековье XII–XV веков и становление Московского централизованного государства

Цель: усвоение знаний о средневековой эпохе как определённой стадии исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России, развивающих способность понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса; формирование (на основе привлечения разноплановых источников информации) представления об особенностях, этапах становления Московского централизованного государства, причинах и последствиях данного процесса, что призвано содействовать развитию навыка самостоятельного анализа, культуры научного мышления, умению логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Удельная Русь. Причины, общая характеристика политической раздробленности. Основные типы политико-экономического развития русских земель и княжеств (Северо-Восточная, Юго-Западная Русь, Великий Новгород).
2. Русские земли в XIII веке: экспансия с Востока и Запада. Влияние монголо-татарского ига (1240–1480) на судьбу страны.
3. Великое княжество Литовское и Русское в XIII–XVI вв. Русские земли в составе княжества.
4. Причины, предпосылки, этапы становления Российского централизованного государства. Отличие российской централизации от аналогичных процессов в Западной Европе.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум, доклады

Задание 1. Укажите определение следующих понятий

- Методология истории
- История
- Исторический источник
- Берестяные грамоты
- Закупы
- Полюдь
- Фреска
- Баскак

Задание 2. Сопоставьте название вспомогательной исторической дисциплины и объект её изучения:

- | | |
|-----------------|-----------------------------|
| 1. геральдика, | А. денежные системы, |
| 2. палеография, | В. системы мер, |
| 3. метрология, | С. рукописи, |
| 4. нумизматика, | Д. печати, |
| 5. топонимика, | Е. гербы, |
| 6. сфрагистика, | Ф. системы летосчисления, |
| 7. хронология. | Г. географические названия. |

Задание 3. Разработайте синхронистическую таблицу по всеобщей истории, взяв за основу события на Руси в первой половине XIV века.

Задание 4. Подготовка докладов по следующим темам:

1. Религиозные аспекты политики московских князей во второй половине XV – первой трети XVI вв.
2. Власть и общество Византийской империи.
3. Феодалные отношения в Западной Европе. Особенности феодализма в России.

Тема 4. Московское царство в XVI–XVII веках в контексте развития европейской цивилизации нового времени

Цель: усвоение знаний об особенностях развития Московского царства в XVI – XVII веках в контексте развития европейской цивилизации нового времени, развивающих способность понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, а также способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации; в рамках проведения контрольной точки проверка способности осуществлять коммуникации на русском языке, логически верно, аргументировано и ясно строить речь, уровня общей культуры научного мышления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Европа в начале нового времени. Первые буржуазные революции.
2. Внутренняя и внешняя политика Ивана IV (1533–1584). Оценка правления Ивана IV в российской историографии. Смутное время в России (конец XVI – начало XVII в.): причины, основные этапы, итоги. Проблема исторического выбора пути развития.
3. Первые Романовы (1613–1682). Экономические и социально-политические предпосылки преобразования традиционного общества в России.
4. Основные этапы становления крепостного права в России (от Судебника Ивана III (1497 г.) до Соборного уложения 1649 г.).

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: тест, практикум, доклады

Задание 1. Тест для блиц-опроса

1. Назовите дату объединения киевских и новгородских земель, которую принято считать созданием Древнерусского государства:
 - а) 862;
 - б) 882;
 - в) 892.
2. Кто является автором «Повести временных лет»:
 - а) Пимен;
 - б) Нестор;
 - в) Иов.
3. В правление, какого древнерусского князя был построен Софийский собор в Киеве?
 - а) Владимира Мономаха
 - б) Ярослава Мудрого
 - в) Андрея Боголюбского
4. Прочитайте фрагмент летописи и определите, о чём идет речь:
«Сказали руси чудь, словени, кривичи и весь: «Земля наша велика и обильна, а наряда в ней нет. Приходите княжить и владеть нами!»:
 - а) основание Киева;
 - б) призвание варягов;
 - в) походе на Константинополь.
5. Рядовичами в Древней Руси называли:
 - а) дружинников князя;
 - б) людей, заключивших с господином договор;
 - в) человека, отрабатывающего долг.
6. Договор с Византией в 911 г. был подписан русским князем:
 - а) Олегом;
 - б) Игорем;
 - в) Рюриком.
7. Набеги печенегов на русские земли прекратились после их сокрушительного поражения под Киевом в:
 - а) 1024 г.;
 - б) 1036 г.;
 - в) 1052 г.
8. Создание славянской азбуки связано с именем (именами):

- а) братьев княжичей Бориса и Глеба;
 - б) князя Владимира Святославича;
 - в) братьев-миссионеров Кирилла и Мефодия.
9. Какой князь в народе заслужил прозвище Большое гнездо за то, что имел 12 сыновей?
- а) Всеволод Юрьевич;
 - б) Андрей Юрьевич;
 - в) Константин Всеволодович.
10. Укажите правильное соответствие между датой и событием периода борьбы с иноземными захватчиками XIII – XV вв.:
- 1) 1237 г.
 - 2) 1240 г.
 - 3) 1380 г.
- 1. Куликовская битва
 - 2. нашествие хана Батые на Северо-Восточную Русь
 - 3. Невская битва
11. С возвышением и укреплением Москвы связаны даты...
- 1. 1223 г. 1237 г.
 - 2. 1380 г., 980 г.
 - 3. 1147 г.; 1380 г.
12. Какой из трёх князей Василиев был ослеплён недругами в ходе феодальной войны, за что и был прозван в народе Тёмным?
- а) Василий I;
 - б) Василий II;
 - в) Василий III.
13. Иван III принимал участие в:
- а) разгроме крестоносцев в Ледовом побоище;
 - б) окончательном свержении ордынского ига;
 - в) Куликовской битве.
14. Установите соответствие между датой и событием из истории Московского государства второй половины XV в. – первой трети XVI в.
- 1) «стояние» на реке Угре;
 - 2) принятие первого общероссийского Судебника;
 - 3) присоединение Новгорода;
- 1. 1480 г.;
 - 2. 1497 г.;
 - 3. 1478 г.
15. В Среднее и Нижнее Поволжье вошло в состав Русского государства:
- а) при Иване III;
 - б) при Иване IV;
 - в) при Василии III.
16. Автором писем Ивану Грозному, в которых выражалась мысль об ответственности государя перед народом, был:
- а) Андрей Курбский;
 - б) Филипп Колычёв;
 - в) Алексей Адашев.
17. Период опричнины приходится на:
- а) 1547–1584 гг.;
 - б) 1556–1570 гг.;
 - в) 1565–1572 гг.
18. Укажите два названия вспомогательных исторических дисциплин
- а) этология;
 - б) хронология;
 - в) сфрагистика;
 - г) этимология.

19. Соотнесите название научной концепции и её автора:
- 1) Данилевский Н.Я.;
 - 2) Тойнби А.Д.;
 - 3) Леонтьев К.Н.
 - а. органическая теория общественного развития;
 - б. теория «вызов – ответ»;
 - в. теория культурно-исторических типов.
20. Формационному подходу к изучению истории не соответствует утверждение о ...
1. прерывности исторического процесса
 2. единстве человеческой истории
 3. прогрессивности исторического развития
 4. прохождении всеми странами одних и тех же ступеней развития

Задание 2. Заполните таблицу «Основные этапы становления крепостного права в России»

№	Дата	Документ	Основные положения

Задание 3. Подготовка докладов по следующим темам:

1. Русская колонизация: цели, факторы, этапы, последствия.
2. Миссионерская деятельность Русской Православной Церкви.

Тема 5. «Век Просвещения». Российская империя в XVIII веке

Цель: усвоение знаний о роли, сущностных характеристиках XVIII века в европейской и российской истории, развивающих способность понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, а также способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации; содействие развитию способности определять и проследить причинно-следственную взаимосвязь событий, осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные факторы и явления мировой истории XVIII века. Влияние идей Просвещения на мировое развитие.
2. Россия при Петре I (1682–1725), начало модернизации страны. Дискуссии о Петре I в отечественной исторической науке. Эпоха дворцовых переворотов: сущность, причины, последствия.
3. Внутренняя политика Екатерины II (1762 – 1796 гг.). «Просвещённый абсолютизм», его основные черты и противоречия.
4. Основные направления, цели и итоги внешней политики России в XVIII в.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум, подготовка докладов.

Задание 1. Укажите значение следующих понятий:

- Бироновщина –
- Верховный тайный совет –
- Дворцовый переворот –
- Крепостное право –
- Коллегии –
- Мануфактура –
- Модернизация –
- Протекционизм –

Рекрутская повинность –
Святейший Синод –
Правительствующий Сенат –
Секуляризация –
Соборное Уложение –
Табель о рангах –

Задание 2. Какие события произошли в указанные даты:

1682–1725 гг. –
1695, 1696 гг. –
1697–1698 гг. –
1700–1721 гг. –
1709 г. –
1711 г. –
1722–1723 гг. –
1724 г. –
1725 – 1727 гг. –
1730 – 1740 гг. –
1768 – 1774 гг. –
1772, 1793, 1795 гг. –
1796 – 1801 гг. –
1797 г. –

Задание 3. Анализ источника.

Устав «О наследии престола», 1722 г.

(Полное собрание законов Российской империи. Т. VI. № 3893 // Россия в мировой истории. Хрестоматия / Сост.: Е.В. Бодрова, И.Л. Ларионова, Ю.А. Лундин, М.Н. Оганесян, Н.В. Панина, Т.Г. Попова. М.: Московский государственный институт электроники и математики, 1998. С. 114–115.)

«Мы Пётр первый император и самодержец всероссийский...

В 1714 году милосердую... о наших подданных, чтоб и партикулярные (частные, – сост.) их дома не приходили от недостойных наследников в разорение, хотя и учинили мы устав, чтоб недвижимое имение отдавать одному сыну, однакож отдали то в волю родительскую, которому сыну похотят отдать, усмотря достойного, хотя и меньшому, мимо больших, признавая удобного, который бы не расточил наследства. Кольми же паче должны мы иметь попечение о целостности нашего государства, которое с помощью Божьею, ныне паче распространено, так всем видимо есть; чего для заблагорассудили мы сей устав учинить, дабы сие было всегда в воле правительствующего государя, кому оной хочет, тому и определит наследство, и определённое, видя какое непотребство, паки отменит...

Того ради повелеваем, дабы все наши верные подданные, духовные и мирские без изъятия, сей наш устав перед Богом и его Евангелием утвердили на таком основании, что всяк, кто сему будет противен, или инако как толковать станет: тот за изменника почтен, смертной казни и церковной клятве подлежать будет...».

Какие изменения в систему престолонаследия внёс Пётр I? Какие последствия для развития страны имело это решение? Свой ответ аргументируйте письменно.

Задание 4. Подготовка докладов по следующим темам:

1. Проявление имперской политики при Петре I и его приемниках в XVIII веке.
2. Абсолютизм в Западной Европе и в России.

Тема 6. На пути к индустриальному обществу: XIX век в мировой и российской истории

Цель: усвоение знаний о роли, сущностных характеристиках XIX века в европейской и российской истории, развивающих способность понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, а также способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации; содействие развитию способности определять и прослеживать причинно-следственную взаимосвязь событий, осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования (ОК-3); способности осуществлять устную коммуникацию на русском языке, логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь, полемику, дискуссию.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблемы реформирования России в первой половине XIX в.: от «правительственного либерализма» Александра I к консервативно-охранительной политике Николая I.
2. Общественная мысль и общественные движения в России в XIX в.
3. Реформы Александра II и мероприятия 80-х – начала 90-х годов XIX в.
4. Основные направления, цели и итоги внешней политики России в XIX веке.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум, тест, подготовка докладов.

Задание 1. Тест для блиц-опроса

1. Кто был наставником Александра I до вступления его на престол?
 - А). Михаил Михайлович Сперанский
 - Б). Фридрих Иоганн Клапмейер
 - В). Иоганн Альбрехт Корф
 - Г). Фредерик Сезар Лагарп
2. Какой орган был учреждён Александром I в 1810 году?
 - А). Государственная Дума
 - Б). Совет министров
 - В). Государственный Совет
 - Г). Комитет министров
3. По какой дороге отступала из Москвы армия Наполеона в 1812 году?
 - А). Киевской
 - Б). Старой Смоленской
 - В). Рязанской
 - Г). Калужской
4. Первая в Российской империи железная дорога связала Санкт-Петербург и
 - А). Царское село
 - Б). Москву
 - В). Петергоф
 - Г). Ораниенбаум
5. Кто был автором «Философических писем»?
 - А). Алексей Степанович Хомяков
 - Б). Пётр Яковлевич Чаадаев
 - В). Виссарион Григорьевич Белинский
 - Г). Тимофей Николаевич Грановский
6. Кто такие западники?
 - А). Религиозная секта
 - Б). Представители западноевропейских стран – инвесторы России

- В). Странники западноевропейского пути развития России
- Г). Иностранцы на государственной службе Российской империи

7. В 1861 году в результате проведения Крестьянской реформы помещичьи крестьяне получили

- А). Право выхода из общины с землёй
- Б). Полное освобождение от барщины и оброка
- В). Свободу от царских повинностей
- Г). Свободу от крепостной зависимости

8. Военная реформа 1874 года

- А). Вводила всеобщую воинскую повинность
- Б). Сохраняла 25-летний срок службы
- В). Объявляла рекрутские наборы
- Г). Вводила полки иноземного строя

9. «У России есть только два союзника: армия и флот». Кому принадлежит указанное высказывание?

- А). Алексею Андреевичу Аракчееву
- Б). Александру III
- В). Юрию Владимировичу Андропову
- Г). Михаилу Илларионовичу Кутузову

10. Русский поэт второй половины XIX века, автор знаменитого стихотворения «Умом Россию не понять...»

- А). Афанасий Афанасьевич Фет
- Б). Николай Алексеевич Некрасов
- В). Фёдор Иванович Тютчев
- Г). Александр Михайлович Добролюбов

11. Кто из перечисленных лиц не входил в Негласный комитет?

- А). Николай Николаевич Новосильцев
- Б). Павел Александрович Строганов
- В). Алексей Андреевич Аракчеев
- Г). Виктор Павлович Кочубей

12. Укажите деятеля, которому император Александр I, не удовлетворённый результатами деятельности «Негласного комитета», поручил в конце 1808 года разработать план государственного преобразования России.

- А). Михаил Михайлович Сперанский
- Б). Гавриил Романович Державин
- В). Дмитрий Алексеевич Милютин
- Г). Алексей Андреевич Аракчеев

13. Укажите военного министра Российской империи в момент начала Отечественной войны 1812 года.

- А). Михаил Илларионович Кутузов
- Б). Михаил Богданович Барклай де Толли
- В). Алексей Андреевич Аракчеев
- Г). Михаил Дмитриевич Скобелев

14. Укажите самое многочисленное сословие в Российской империи в первой половине XIX века.

- А). Мещане

- Б). Дворяне
- В). Крестьяне
- Г). Казачество

15. Что входит в понятие «восточного вопроса»?
- А). Борьба за присоединение к России Персии
 - Б). Противоречия между европейскими державами по вопросу раздела Османской империи
 - В). Установление мира на Ближнем Востоке
 - Г). Оказание помощи турецкому султану
16. Какая война XIX века носит также название «Битва за ясли Господни»?
- А). Русско-турецкая война 1877–1878 годов
 - Б). Русско-персидская война 1826–1828 годов
 - В). Русско-турецкая война 1806–1812 годов
 - Г). Восточная (Крымская) война 1853–1856 годов
17. Кто был наставником Александра II в его детские годы?
- А). Алексей Андреевич Аракчеев
 - Б). Василий Андреевич Жуковский
 - В). Николай Михайлович Карамзин
 - Г). Константин Петрович Победоносцев
18. Боевые действия между Российской и Османской империями в 1877–1878 годах завершились подписанием
- А). Берлинской конвенции
 - Б). Константинопольского мира
 - В). Андрианопольского перемирия
 - Г). Прутского мирного договора
19. Кто преподавал историю великому князю Александру Александровичу, будущему императору Александру III?
- А). Сергей Михайлович Соловьёв
 - Б). Василий Осипович Ключевский
 - В). Николай Иванович Костомаров
 - Г). Сергей Фёдорович Платонов
20. За что современники называли Александра III миротворцем?
- А). За усмирение революционного движения в России
 - Б). За сокращение численности армии
 - В). За сокращение военных расходов
 - Г). За миролюбивую политику на внешнеполитической арене
21. С именем какого государственного деятеля второй половины правления Александра I связаны консервативные изменения в сфере образования?
- А). Николая Михайловича Карамзина
 - Б). Михаила Михайловича Сперанского
 - В). Алексея Андреевича Аракчеева
 - Г). Александра Николаевича Голицына
22. Какие части Российской империи в первой четверти XIX века обладали автономией?
- А). Курляндия и Лифляндия
 - Б). Белоруссия и Литва
 - В). Польша и Финляндия

Г). Украина и Восточная Грузия

23. Как ныне называется город Тильзит, в котором был заключён мирный договор между Александром I и Наполеоном в 1807 году?

- А). Советск
- Б). Зеленоград
- В). Светлогорск
- Г). Зеленоградск

24. При чьём активном участии был заключён Туркманчайский мирный договор 1828 года?

- А). Александра Сергеевича Грибоедова
- Б). Михаила Юрьевича Лермонтова
- В). Александра Александровича Бестужева-Марлинского
- Г). Александра Михайловича Горчакова

25. После чего между Российской и Османской империями был подписан в 1833 году Ункяр-Искелесийский договор о вечном мире, дружбе и союзе?

- А). После окончания русско-турецкой войны и победы в ней России
- Б). После того как Россия выступила на стороне Турции в войне против Египта
- В). После дипломатического нажима на Турцию со стороны европейских союзников России
- Г). После совместного русско-турецкого нападения на Иран

26. Почему Россия во время Крымской войны вынуждена была отвести свои войска из дунайских княжеств за реку Прут?

- А). Из-за блокады Балтийского побережья России эскадрой Англии и Франции
- Б). Из-за начала осады и штурма Севастополя
- В). Из-за крестьянской войны
- Г). Из-за враждебности Австрии

27. Какой религиозный праздник относится к двенадцатым?

- А). Пасха
- Б). Рождество Христово
- В). Праздник Смоленской иконы Божией Матери
- Г). Праздник Покрова Божией Матери

28. Знаменитая работа русского философа Константина Николаевича Леонтьева:

- А). «Россия и Европа»
- Б). «Философическое письмо»
- В). «Византинизм и славянство»
- Г). «Московский сборник»

29. Русский генерал, покоритель Карса, истребитель чумы в Астрахани и Поволжье, харьковский генерал-губернатор, ставший царским министром внутренних дел.

- А). Николай Павлович Игнатъев
- Б). Дмитрий Алексеевич Милютин
- В). Дмитрий Андреевич Толстой
- Г). Михаил Тариэлович Лорис-Меликов

30. Кто из русских учёных известен как автор ряда экономических работ, посвящённых различным отраслям промышленности и сельского хозяйства России, а также участием в разработке общего таможенного тарифа?

- А). Иван Петрович Павлов

- Б). Иван Михайлович Сеченов
- В). Дмитрий Иванович Менделеев
- Г). Владимир Иванович Вернадский

Задание 2. Заполните таблицу «Великие реформы»

№	Название реформы	Дата проведения	Цели	Основные положения	Результаты

Задание 3. Подготовка докладов по следующим темам:

1. Консерватизм, либерализм, социализм: предлагаемые модели развития в XIX в.
2. Политика Российской империи по отношению к католикам, мусульманам, иудеям в последней четверти XVIII в. – начале XX в.

Тема 7. Россия и окружающий мир в XX веке: парадигмы развития

Цель: усвоение знаний о роли XX столетия в мировой истории, предпосылках для модернизации в различных регионах мира, глобализации исторических процессов, развивающих способность понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, а также способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации; формирование (на основе привлечения разноплановых источников информации) представления о проблемах, тенденциях развитии российского социума в XX веке; содействовать формированию способности осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы, владеть культурой научного мышления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социально-экономическая модернизация России на рубеже XIX –XX вв. Реформы С.Ю. Витте и П.А. Столыпина. Первая революция в России 1905–1907 гг.: причины, этапы, последствия.
2. Революция 1917 г. в России: причины, особенности, этапы, итоги, характер. Гражданская война и иностранная интервенция в России: причины, этапы, основные итоги и последствия. Политика военного коммунизма (1918–1921).
3. Форсированное строительство социализма в СССР в конце 1920-х – 1930-е годы. Проблема создания системы коллективной безопасности. Великая Отечественная война (1941 – 1945 гг.): причины, этапы, итоги.
4. Социально-экономическое и общественно-политическое развитие СССР в 1945–1985 гг.: основные тенденции и проблемы развития.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум, тест, подготовка докладов.

Задание 1. Тест для блиц-опроса

1. Первая для России война в XX веке началась с...
 - А). Нападения японской эскадры на Порт-Артур
 - Б). Нападения русских военных кораблей на японские корабли в корейском Чемульпо
 - В). Нападения японских военных кораблей на русскую эскадру в Цусимском проливе
 - Г). Сражения при Мукдене
2. Укажите кто был председателем Партии народной свободы в 1905 году?
 - А). Павел Николаевич Милюков
 - Б). Александр Иванович Гучков
 - В). Виктор Михайлович Чернов
 - Г). Михаил Владимирович Родзянко

3. Кто руководил боевой организацией эсеров и одновременно являлся сотрудником охранного отделения?
- А). Григорий Андреевич Гершуни
 - Б). Борис Викторович Савинков
 - В). Виктор Михайлович Чернов
 - Г). Евно Фишелевич Азеф
4. Большая Константиновская золотая медаль Русского географического общества, остров, названный в его честь; Георгиевское оружие – золотая сабля с надписью «За храбрость»; широкая известность лучшего в мире специалиста по минированию морей и самого молодого в мире командующего флотом; в 1918 году – титул «верховного правителя России». Все эти сведения относятся к участнику Белого движения.
- А). Николаю Николаевичу Юденичу
 - Б). Александру Васильевичу Колчаку
 - В). Алексею Максимовичу Каледину
 - Г). Антону Ивановичу Деникину
5. Какой советский фильм был отмечен золотой медалью на Парижской выставке искусств в 1926 году?
- А). «Броненосец “Потёмкин”» С. Эйзенштейна
 - Б). «Мать» В. Пудовкина
 - В). «Чапаев» братьев Васильевых
 - Г). «Александр Невский» С. Эйзенштейна
6. Архитектор, по проекту которого в дореволюционный период был построен храм Марфо-Мариинской обители в Москве, а в 1920 – 1930-е годы – Мавзолей В.И. Ленина и гостиница «Москва»?
- А). Иван Владиславович Жолтовский
 - Б). Дмитрий Николаевич Чечулин
 - В). Каро Семёнович Алабян
 - Г). Алексей Викторович Щусев
7. За повесть «В окопах Сталинграда» был удостоен Сталинской премии, а позднее выслан из СССР за диссидентскую деятельность её автор:
- А). Борис Леонидович Пастернак
 - Б). Александр Исаевич (Исаакиевич) Солженицын
 - В). Виктор Платонович Некрасов
 - Г). Александр Александрович Фадеев
8. Первое военное столкновение между СССР и США в эпоху «холодной войны» произошло?
- А). Во Вьетнаме
 - Б). В Югославии
 - В). В Корее
 - Г). В Бирме
9. В период русско-японской войны щедрую военную и экономическую помощь Японии оказывали...
- А). Германия и США
 - Б). Англия и Франция
 - В). Австро-Венгерская и Османская империи
 - Г). Италия и Испания

10. Как, по мнению историка Сергея Фёдоровича Платонова, император Николай II относился к охранительной политике своего отца?
- А). Полностью изменил состав правительства и проводимый политический курс
 - Б). Отказавшись от охранительной политики, сохранил её существенные элементы
 - В). Считал необходимым возвращение к реформаторским экспериментам Александра II
 - Г). Считал возможным и желательным её продолжение
11. Кто из западных журналистов подробно описал в своей книге «Десять дней, которые потрясли мир» события осени 1917 года.
- А). Герберт Уэллс
 - Б). Джон Рид
 - В). Эрнест Хемингуэй
 - Г). Андре Жид
12. Учреждённое в 1923 году общество «Долой неграмотность» возглавлял (а)...
- А). М.И. Калинин
 - Б). Н.К. Крупская
 - В). Ф.Э. Дзержинский
 - Г). В.М. Молотов
13. Какая профессия была у основоположника стахановского движения.
- А). Metallург
 - Б). Шахтёр
 - В). Журналист
 - Г). Тракторист
14. Название танковой колонны, построенной на средства верующих во время Великой Отечественной войны:
- А). «Илья Муромец»
 - Б). «Александр Невский»
 - В). «Андрей Первозванный»
 - Г). «Димитрий Донской»
15. В послевоенные годы в Советском Союзе проводились массовые репрессии и политические процессы, среди которых можно выделить
- А). «Шахтинское дело»
 - Б). «Заговор маршалов»
 - В). «Ленинградское дело»
 - Г). Дело А. Синявского и Ю. Даниэляна
16. Эра атомной энергетики в СССР началась с пуска в 1954 году первой в мире атомной электростанции в городе
- А). Сосновый бор
 - Б). Обнинск
 - В). Плесецк
 - Г). Чернобыль
17. Первым вышел в открытый космос...
- А). Герман Титов
 - Б). Георгий Береговой
 - В). Алексей Леонов
 - Г). Юрий Гагарин

18. Какой была максимальная продолжительность рабочего дня на частных фабриках и заводах России рубежа XIX-XX вв.?
- А). 10 часов
 - Б). 16 часов
 - В). 11,5 часов
 - Г). 14,5 часов
19. На переговорах в Портсмуте в 1905 году Сергей Юльевич Витте проявил непреклонность и отверг настойчивые требования Японии...
- А). По выплате контрибуции
 - Б). По совместной эксплуатации КВЖД
 - В). О передаче всего Сахалина
 - Г). О сокращении русской армии
20. Укажите известного российского художника, погибшего во время русско-японской войны
- А). Борис Михайлович Кустодиев
 - Б). Илья Ефимович Репин
 - В). Александр Николаевич Бенуа
 - Г). Василий Васильевич Верещагин
21. Укажите, какой известный музей был основан отцом русской поэтессы Марины Цветаевой, заслуженным профессором Московского университета, доктором римской словесности и историком искусства Иваном Владимировичем Цветаевым?
- А). Исторический музей в Москве
 - Б). Русский музей в Санкт-Петербурге
 - В). Третьяковскую галерею
 - Г). Музей изящных искусств в Москве
22. В состав какого государства в начале 1920-х гг. по итогам вооруженного конфликта на территории бывшей Российской империи вошел город Вильно (Вильнюс)?
- А). Австро-Венгрия
 - Б). РСФСР
 - В). Польша
 - Г). Литва
23. Какой из орденов, учреждённых во время Великой Отечественной войны, был назван «солдатским» и предназначался в первую очередь для награждения рядовых бойцов?
- А). Кутузова
 - Б). Славы
 - В). Победы
 - Г). Нахимова
24. Положение о руководящей и направляющей роли Коммунистической партии в обществе было закреплено в...
- А). Конституции СССР 1936 года
 - Б). Конституции СССР 1977 года
 - В). Конституции РФ 1993 года
 - Г). Программе мира 1971 года
25. В ходе реализации экономической реформы 1987 года
- А). Была узаконена индивидуальная трудовая деятельность
 - Б). Началась приватизация государственных предприятий

- В). Был восстановлен отраслевой принцип управления
- Г). Вместо отраслевых министерств были созданы совнархозы

26. Где и когда была принята Декларация об окончательном прекращении существования СССР?

- А). В Беловежской пуще, 8 декабря 1991 года
- Б). В Минске, 26 декабря 1991 года
- В). В Алма-Ате, 21 декабря 1991 года
- Г). В Москве 17 марта 1991 года

Задание 2. Расшифруйте аббревиатуры следующих исторических терминов и дайте им характеристику

- БАМ –
- БРИКС –
- ВЛКСМ –
- ВСНХ –
- ВЦИК –
- ВЧК –
- ГКО –
- ГКЧП –
- ГОЭЛРО –
- Гулаг –
- Комбеды –
- Коминтерн –
- Комуч –
- Кукрыниксы –
- Ликбез –
- МВФ –
- МТС –
- Наркоматы –
- НАТО –
- НКВД –
- НТР –
- НЭП –
- ОВД –
- Окна РОСТА –
- ООН –
- Осоавиахим –
- Пролеткульт –
- РККА –
- РСДРП –
- СЭВ –

Задание 3. Подготовка докладов по следующим темам:

1. Возникновение парламентаризма в России. Консерваторы, либералы и революционные радикалы в политической жизни страны начала XX в.
2. Российская эмиграция 20–30-х гг. XX века: центры, идеология, политическая деятельность, лидеры.
3. Правда и вымысел о Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.

Задание 4.

- 1) Охарактеризуйте развитие СССР в послевоенный период.

- 2) Как Вы оцениваете влияние «холодной войны» на внутри- и внешнеполитическое положение СССР?

Подготовьте ответы на поставленные вопросы письменно.

Тема 8. Россия и мир на рубеже XX–XXI вв.

Цель: усвоение знаний о развитии России и мирового сообщества на рубеже XX–XXI столетий, развивающих способность понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, в соответствии с прогностической функцией исторического знания, оценить перспективы развития человеческой цивилизации в XXI веке, что способствует развитию способности понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации; оценить уровень имеющихся знаний по курсу «история», способность осуществлять письменную коммуникации на русском языке, логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, уровень общей культуры научного мышления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Распад СССР: причины и последствия.
2. Смена модели общественного развития России в 90-е гг. XX столетия.
3. Изменение геополитической ситуации на рубеже тысячелетий.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум, тест, доклады

Задание 1. Напишите эссе на одну из следующих тем

1. Место России в мировом сообществе в начале XXI века.
2. Факторы, определяющие специфику развития российской цивилизации.
3. Проблема актуальности, сформулированной в XVIII веке М.В. Ломоносовым национальной идее сбережения народа.

Задание 2. Тест для блиц-опроса

1. В каком году Б.Н. Ельцин был избран Президентом России?

А) В 1991 году;

В) в 1990 году;

С) в 1992 году.

2. Почему день 12 июня объявлен Днём России:

А) в этот день была принята Декларация о государственном суверенитете России;

В) в этот день была принята Конституция России;

С) в этот день состоялись первые выборы в Государственную Думу России.

3. Деятельность КПСС на территории России была приостановлена указом Президента России Б.Н. Ельцина в:

А) в 1991 г.;

В) в 1992 г.;

С) в 1993 г.

4. Организаторы августовского путча 1991 г. в СССР стремились к пересмотру:

А) союзного договора 1922 г.;

В) положений Конституции 1977 г.;

С) курса на дальнейшие реформы.

5. Беловежское соглашение 1991 г. О прекращении действия Союзного договора 1922 г. подписали:

А) С.В. Шушкевич, Б.Н. Ельцин, Л.М. Кравчук;

В) Л. Кучма, Б.Н. Ельцин, Н. Назарбаев;

С) Б.Н. Ельцин, Л. Кучма, А. Лукашенко.

6. Укажите бывшую республику в составе СССР, которая в 1991 г. не вступила в СНГ:

А) Киргизия;

В) Грузия;

С) Узбекистан.

7. В какой стране коммунистический режим сохранился после распада СССР:

А) в Южной Корее;

В) На Кубе;

С) в Румынии.

8. Следствием октябрьских событий 1993 года был (о):

А) распад СССР;

В) провал экономических реформ;

С) упразднение Советов всех уровней и создание новой структуры органов власти.

9. Реализация программы перехода к рынку началась в:

А) октябре 1991 г.;

В) январе 1992 г.;

С) октябре 1993 г.

10. Какая форма правления сложилась в России после 1993 года?

А) парламентская республика;

В) президентская республика;

С) советская республика.

11. Кто провёл либерализацию цен (шоковую терапию) в январе 1992 г.:

А) Е.Т. Гайдар;

В) В.С. Черномырдин;

С) А.Б. Чубайс.

12. Укажите событие, которое произошло в России в сентябре – октябре 1993 г.:

- А) образование комитета в составе Г. Янаева, В. Крючкова, Д. Язова и их сторонников;
- В) конфликт между исполнительной и законодательной властью;
- С) победа КПРФ на выборах в Думу.

13. Когда была принята Конституция Российской Федерации:

- А) 1 ноября 1993 г.;
- В) 12 декабря 1993 г.;
- С) 10 января 1994 г.

14. Экономика, несвязанная с правовыми заданиями, ориентированная на конкуренцию, называется:

- А) централизованной;
- В) рыночной;
- С) распределительной.

15. В 1990 г. интеграционные процессы получили наибольшее развитие:

- А) в Западной Европе;
- В) в Восточной Европе;
- С) в «постсоветском пространстве».

16. Для разрешения какого конфликта была осуществлена операция «Буря в пустыне»:

- А) ирано-иракской войны;
- В) блокады американского посольства арабскими террористами;
- С) агрессии Ирака против Кувейта.

17. Законодательная власть в России принадлежит:

- А) Президенту;
- В) Конституционному суду;
- С) Федеральному собранию.

18. Главой Верховного Совета России в 1991–1993 г. был:

- А) В.С. Черномырдин;
- В) В.Ф. Шумейко;
- С) Р.И. Хазбулатов.

19. Когда произошло объединение ГДР и ФРГ?

- А) в 1986 году;
- В) в 1988 году;
- С) в 1990 году.

20. Федеральные округа в структуре государственного управления России созданы для:

- А) усиление вертикали власти;
- В) усиление местного самоуправления;
- С) увеличение налоговых поступлений в бюджет.

21. Основная проблема во взаимоотношениях России с Японией на рубеже XX–XXI вв. состоит:

- А) в масштабном промышленном шпионаже, проводимом японскими фирмами;
- В) в претензиях Японии на острова Южно-Курильской гряды;
- С) в контактах ряда российских чиновников с представителями организации «Аум Сенрике».

22. Социальные функции государства в условиях проведения рыночной либеральной реформы:

- А) сокращаются;
- В) возрастают;
- С) остаются прежними.

23. Когда официально Президент России Б.Н. Ельцин объявил о добровольной отставке с поста Президента:

- А) 15 ноября 1999 г.;
- В) 5 декабря 1999 г.;
- С) 31 декабря 1999 г.

24. Когда В.В. Путин был избран Президентом Российской Федерации:

- А) в 2000 г.;
- В) в 1999 г.;
- С) в 2001 г.

25. Основная причина неудачной экономической модернизации, осуществляемой в 90-х гг. XX века:

- А) переход к рыночной экономике;
- В) переход к многопартийной системе;
- С) предельная либерализация экономики и отказ государства от вмешательства в экономические процессы.

Задание 3. Подготовка докладов по следующим темам:

1. Внешняя политика РФ на современном этапе.
2. Реформирование системы образования: проблемы и итоги.
3. Направленность и характер общественного развития страны на современном этапе.

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты

и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

– внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной

негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;

- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов

и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частности, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

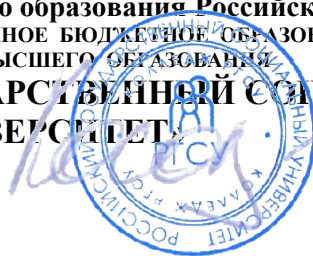
Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин № 3 от «03» октября 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
_____ А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: Зворыкин И.В., преподаватель, Короткова А.А., преподаватель

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК.
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ

А.В. Ерпелев

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(по
дп
ис
б)

И.
О.
Фа
ми
ли
я

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	14
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	17
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	27

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения ¹
Раздел 1. Теоретические сведения	<p><i>Тема 1.</i> Введение. Техника Безопасности на занятии физической культуры.</p> <p><i>Тема 2.</i> История Олимпийских Игр. Современные Олимпийские игры.</p> <p><i>Тема 3.</i> Физическая культура и здоровый образ жизни.</p> <p><i>Тема 4.</i> Физические качества человека и их развитие.</p> <p><i>Тема 5.</i> Индивидуальный выбор спорта или систем физических упражнений.</p>	1
Раздел 2. Легкая атлетика	<p><i>Тема 1. Учебно-тренировочный подраздел.</i> Ходьба (обыкновенная и спортивная). Специальные упражнения бегуна; бег с ускорениями с хода, с максимальной скоростью, с изменением темпа и ритма шагов. Старты: низкий, высокий; с опорой на одну руку. Финиширование: грудью, плечом. Бег: свободный по прямой и повороту, с наращиванием скорости и последующим продвижением вперед по инерции. Отталкивание как основная фаза бега; осанка и работа рук во время бега, вынос бедра, постановка стопы; техника бега на короткие дистанции, техника передачи эстафетной палочки без перекладывания в другую руку после приема (стоя на месте, в ходьбе и беге) без ограничения зоны передачи и в зоне передачи. Бег в гору и под гору (угол 20-30°). Повторный бег с предельной и околопредельной интенсивностью по прямой и повороту на отрезках от 20 до 60 м с хода с переходом в бег по инерции.</p> <p><i>Бег с высокого старта</i> на 100-150 м в различном темпе, на 200, 300, 400 в среднем темпе; переменный бег на 200-л 300м (общая длина дистанции 1000-1500 м).</p> <p>Подводящие упражнения для</p>	2

	<p>овладения техникой барьерного бега.</p> <p>Кросс (бег по пересеченной местности). Бег на равнинных участках, бег на местности с преодолением естественных препятствий, бег по твердому, мягкому и скользкому грунту; бег по пересеченной местности, Бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши) на результат.</p> <p><i>Прыжки.</i> Техника специальных упражнений для прыжков с высоты и длину. Прыжки с места в длину, тройной, пятикратной, в высоту; с ноги на ногу, на двух ногах, скачки на левой и правой ноге, маховые движения ног в прыжках в длину и высоту, определение толчковой ноги, постановка толчковой ноги, ритм последних трех шагов, маховые движения рук в прыжках в длину и высоту, отталкивание, приземление; прыжки в длину способом «согнув ноги», ознакомление с техникой прыжка в высоту способом «перешагивание».</p> <p><i>Метания.</i> Общее ознакомление с техникой метания, держание снаряда (теннисного мяча, гранаты), исходное положение для метания, отведение снаряда, скрестный шаг, метания (мяча, гранаты) с 1-3-5-7 шагов. Толкание ядра (ознакомление) с места; с разбега.</p> <p>Подводящие упражнения для освоения отдельных фаз и элементов метания. Упражнения с набивными мячами: перебрасывание и толкание в парах из различных положений; метания различными способами - снизу вперед, снизу через себя назад, вперед из-за головы двумя руками; толкание набивного мяча с места вверх, вперед, стоя лицом и боком в сторону толчка. Специальные упражнения, обеспечивающие повышение функциональных возможностей организма студента, способствующие совершенствованию технике метания мяча, гранаты и толканию ядро.</p>	
<p>Раздел 3. Спортивные игры</p>	<p><i>Тема 1. БАСКЕТБОЛ.</i> Действия без мяча: передвижения приставными</p>	<p>2</p>

<p>(футбол, волейбол, баскетбол)</p>	<p>шагами правым и левым боком с чередованием скорости и направлением движения; переход с передвижения правым боком на передвижение левым боком; передвижение в основной стойке, остановка прыжком после ускорения; остановка в шаге; повороты на месте (вперед и назад).</p> <p><i>Техника владения мячом.</i> Ловля мяча: одной и двумя руками на уровне груди, двумя руками высокого мяча, двумя руками низкого мяча, катящегося мяча (стоя на месте и в движении).</p> <p>Передачи мяча: двумя руками от груди, двумя руками сверху, одной рукой от плеча. Передачи мяча одной рукой от плеча, одной рукой сверху, одной рукой снизу. Передачи мяча изученными способами при встречном движении и при поступательном.</p> <p>Броски мяча двумя руками от груди, двумя руками сверху, броски мяча одной рукой сверху в движении после двух шагов, движение одной рукой в прыжке после ловли мяча: в прыжке со средней дальней дистанции, с места одной рукой, сверху и с дальней дистанции; штрафной бросок.</p> <p><i>Ведение мяча:</i> на месте и в движении с высоким и низким отскоком; с изменением направления и скорости движения, высоты отскока мяча от пола. Обводка противника без зрительного контроля. Ведение с асинхронным ритмом движений руки с мячом и ног.</p> <p>Обманные действия: финт на рывок, финт на бросок, финт на проход.</p> <p><i>Техника защиты.</i> Техника передвижений; стойка защитника с выставленной вперед ногой. Стойка со ступнями на одной линии. Сочетания способов передвижения с техническими приемами игры в защите. Индивидуальные действия в защите (перехваты мяча; борьба за мяч, не попавший в корзину).</p> <p><i>Тактика нападения.</i> Индивидуальные действия: выход на свободное место с целью атаки</p>	
---	---	--

	<p>противника и получения мяча; выбор места на площадке с целью адекватного взаимодействия с партнерами по команде, применение изученных приемов техники нападения в зависимости от ситуации на площадке; действия одного защитника против двух нападающих в системе быстрого прорыва.</p> <p><i>Групповые действия:</i> взаимодействие двух игроков заслонами (внутренними и наружными); взаимодействие двух игроков переключениями.</p> <p><i>Командные действия:</i> организация командных действий по принципу «выходи на свободное место»; позиционное нападение с применением заслонов; организация командных действий против быстрого прорыва.</p> <p><i>Тактика защиты.</i></p> <p><i>Индивидуальные действия:</i> применение изученных защитных стоек и передвижений в зависимости от действия нападающего; выбор места и способа противодействия нападающему без мяча в зависимости от места нахождения мяча, выбор места по отношению к нападающему с мячом. Противодействие при бросках мяча в корзину.</p> <p><i>Групповые действия.</i> Взаимодействие двух игроков - подстраховка, отступление, проскальзывание.</p> <p><i>Командные действия:</i> переключение от действий в нападении к действиям в защите, личная система защиты.</p> <p>Спортивные игры: баскетбол по упрощенным и основным правилам.</p> <p>Подвижные игры с использованием элементов техники игры.</p> <p><u>Тема 2. ВОЛЕЙБОЛ.</u></p> <p><i>Перечень изучаемых элементов содержания</i></p> <p>Действия без мяча. Перемещения и стойки: стартовая стойка (исходное положение) – основная. Ходьба, бег, перемещаясь лицом вперед. Перемещения приставными шагами: лицом, правым, левым боком вперед,</p>	
--	---	--

двойной шаг вперед. Сочетания способов перемещений.

Действия с мячом. Передача мяча: сверху двумя руками; с собственного подбрасывания; с набрасывания партнера; в различных направлениях на месте после перемещения; передачи в парах, отбивания мяча кулаком через сетку в непосредственной близости от нее: из зоны в зону, из глубины площадки к сетке, стоя спиной в направлении передачи сверху из глубины площадки.

Прием мяча сверху двумя руками: отскочившего от стены, после броска в сторону, после броска через сетку; от нижней и верхней прямой подачи в зону нападения; сверху двумя руками, снизу двумя руками, с подачи в зонах 6, 1, 5 и передача в зоны 3,2; нижняя передача на точность, прием мяча снизу двумя руками с подачи в зонах 6,1,5 и первая передача в зоны 4.3,2.

Подача мяча. Верхняя и нижняя прямая, верхняя боковая.

Нападающий удар через сетку по ходу из зон 4,3,2; в зонах 4,2 с передачей из глубины площадки; из зоны 3 с высоких и средних передач; с удаленных от сетки передач.

Блокирование: одиночное, групповое в зонах 4,2, выполняемых с передачи из зоны 3; по ходу выполняемых из двух зон (4-3 и 2-3) в известном направлении.

Тактическая подготовка. Тактика нападения. Индивидуальные действия: выбор места для выполнения нижней подачи; выбор места для второй передачи и в зоне 3. Выбор способа отбивания мяча через сетку: передача сверху двумя руками, кулаком снизу. подача на точность в зоны (по заданию). Выбор места: для выполнения второй передачи в зоне 2; стоя спиной по направлению; при выполнении подач.

Групповые действия. Взаимодействие игроков в передней линии в нападении: взаимодействие игроков в задней линии при приеме мяча с подач, взаимодействие игроков

	<p>зон 6,5,1 с зоной 3, взаимодействие игрока зоны 3 с игроком зоны 4, игрока зоны 3 с игроком зоны 2 (при второй передаче). Взаимодействие игроков при второй передаче зон 6,1,5 с зоной 2 (при приеме от передачи подач).</p> <p><i>Командные действия.</i> Прием подачи и первая передача в зону 3, вторая передача игроку, к которому передающий обращен лицом. Прием подач: первая в зону 3, вторая передача в зоны 4,2 стоя лицом в сторону передач. Система игры со второй передачи и игрока передней линии.</p> <p><i>Тактика защиты.</i> Выбор места при приеме подач. Расположение игроков при приеме подачи, когда вторую передачу выполняет игрок зоны 1,3. Система игры в защите при страховке нападающего игроком задней линии. Взаимодействие игроков зон 2 и 6 при приеме трудных мячей от подач, нападающих ударов, обманных действиях соперников.</p> <p><i>Групповые действия.</i> Взаимодействия игроков задней линии: игрока зоны 1 с игроком зоны 6, игрока зоны 5 с игроком зоны 6, игрока зоны 6 с игроками зон 5 и 6; игроков передней линии: игрока зоны 3 с игроками зон 4 и 2, игроков зон 5,1,6 с игроками зон 4,2 при приеме, подаче и передаче (при обманных действиях).</p> <p><i>Командные действия.</i> Расположение игроков при приеме мяча от противника «углом вперед» с применением групповых действий.</p> <p>Спортивные игры: волейбол по упрощенным и основным правилам соревнований.</p> <p>Упражнения: для привития навыков быстроты ответных действий; для развития качеств, необходимых при приеме и передачах мяча; для развития качеств, необходимых при подаче мяча, выполнения нападающих ударов, при блокировании. Упражнения для развития прыгучести.</p> <p>Подвижные игры, направленные на развитие специальной физической подготовки волейболиста.</p>	
--	--	--

	<p align="center"><u>Тема 3. ФУТБОЛ.</u></p> <p align="center">Перечень изучаемых элементов содержания</p> <p>Техника игры без мяча. Передвижения приставными шагами и скрестными шагами. Остановки шагом, повороты по 90 и 180°. Прыжки с одной ноги на другую, прыжки на двух ногах на месте, с поворотом по 90, 180, 360°.</p> <p><i>Техника владения мячом.</i> Удары по мячу ногой; удар внутренней стороной стопы, удар серединой подъема, удары внутренней и внешней частью подъема, удар носком, пяткой, удар внешней стороной стопы. Резанные удары, удары с лета, с полулета.</p> <p>Удары по мячу головой. Удар серединой лба. Удар серединой лба в прыжке, в броске. Удар боковой частью лба.</p> <p><i>Способы остановки мяча.</i> Остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой; опускающегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой, внешней стороной стопы, голенью. Остановка мяча бедром, животом, грудью, головой.</p> <p>Обучение ведению мяча внешней частью подъема, внутренней частью подъема.</p> <p><i>Обучение финтам.</i> Финты: «наступление подошвой на мяч», «ложная остановка мяча подошвой», «проброс мяча мимо соперника», «ложный замах для удара».</p> <p>Обучение отбору мяча. Отбор мяча перехватом, толчком, подкатом.</p> <p>Обучение вбрасыванию мяча.</p> <p>Обучение технике игры вратаря. Основная стойка. Ловля катящихся и низколетящих мячей. Ловля полуввысоких мячей, ловля высоколетящих мячей. Ловля мячей в падении и в броске. Отбивание летящих мячей. Вбрасывание мяча вратарем.</p>	
<p>Раздел Оздоровительная тренировка</p>	<p align="center">4.</p> <p align="center"><i>Тема 1. Основы техники.</i></p> <p>Базовые шаги: бэйсик-степ, приставной шаг, V-степ, L-степ, кик.</p>	<p align="center">2</p>

	<p>Правила составления комбинации на 8 тактов, комбинации на 16 тактов, комбинации на 32 такта. Выполнение упражнений в партере на развитие гибкости, силы. Выполнение комплексов упражнений с гантелями, с эспандерами, с эластичной резиной. Комплекс аутогенной тренировки. Комплекс силовой тренировки с использованием степ-платформы. Оздоровительная тренировка в физкультурном воспитании студентов. Освоение и обучение основным физкультурно-оздоровительным технологиям. Аэробная (кардиореспираторная) тренировка, атлетическая (мышечная) гимнастика, дыхательные практики, суставная гимнастика, мышечная релаксация, гимнастика для глаз, стретчинг. Особенности развития физических качеств и способностей с оздоровительной направленностью. Дозирование физических нагрузок. Подбор упражнений оздоровительной направленности с учетом состояния здоровья.</p>	
<p>Раздел 5. Гимнастика</p>	<p><i>Тема 1. Обучение и совершенствование техники строевых упражнений.</i></p> <p>Техника безопасности при занятиях гимнастикой. Профилактика травматизма. Повороты в движении. Перестроение из колонны по одному в колонну по два в движении. Перестроение из колонны по одному в колонну по четыре, по восемь в движении. Общеразвивающие упражнения без предметов в ходьбе и на месте. Прыжки через скакалку с максимальной интенсивностью до 1 мин (3-4 повт.). Поднимание туловища из положения лежа на спине с максимальной интенсивностью до 30 с. (5-6 повт.)</p> <p><i>Тема 2. Обучение и совершенствование техники общеразвивающих упражнений.</i></p> <p>Основы биомеханики гимнастических упражнений. Общеразвивающие упражнения без</p>	<p>2</p>

	<p>предметов в ходьбе. Общеразвивающие упражнения с набивными мячами (весом до 5кг), с эспандерами. Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 с. (на рез-ат). Прыжки через скакалку за 30 с. (кол-во раз). Сгибание и разгибание рук в упоре лежа в различных вариантах (40-50 раз). Ритмическая гимнастика.</p> <p><i>Тема 3. Обучение и совершенствование техники акробатических упражнений.</i></p> <p>Влияние гимнастических упражнений на телосложение, воспитание волевых качеств. Общеразвивающие упражнения без предметов в ходьбе и на месте. Акробатические элементы: «мост», стойка на лопатках, «колесо», «ласточка», кувырок вперед в группировке, кувырок назад в группировке, кувырок назад через одно плечо, стойка на голове (юноши). Тест на координацию движений (на зачет).</p> <p><i>Тема 4. Обучение совершенствование техники упражнений художественной гимнастики.</i></p> <p>Самоконтроль при занятиях гимнастическими упражнениями. Общеразвивающие упражнения без предметов в ходьбе и на месте. Комбинации упражнений с обручами и лентами. Комплекс упражнений для воспитания гибкости. Воспитание координационных способностей. Упражнения с гимнастической скамейкой, на гимнастической стенке. Акробатические упражнения.</p> <p><i>Тема 5. Воспитание специальных качеств гимнаста.</i></p> <p>Виды соревнований по гимнастике и рекорды. Воспитание силовых способностей и силовой выносливости. Комбинации общеразвивающих упражнений без предметов и с предметами; то же с различными способами ходьбы, бега, прыжков, вращений. Общеразвивающие упражнения в парах. Подтягивания. Выполнение теста - наклон вперед из положения</p>	
--	---	--

	<p>сидя ноги врозь (см).</p> <p>Круговая тренировка, эстафеты, игры, полосы препятствий с использованием гимнастического инвентаря и упражнений. Опорные прыжки, прыжки со скакалкой, метание набивного мяча.</p>	
<p>Раздел 6. Подвижные игры</p>	<p><i>Тема 1. Методика проведения подвижных игр.</i> Методика проведения подвижных игр в младших классах. Методика проведения подвижных игр в IV-VI классах. Методика проведения подвижных игр в VII-IX классах. Методика проведения подвижных игр в X-XI классах. Игры-аттракционы. Подвижные игры на местности. Подвижные игры на воде. Подвижные игры зимой на снегу. Организация соревнований по подвижным играм.</p>	2
<p>Раздел 7. Общая физическая подготовка</p>	<p><i>Тема 1. Учебно-тренировочный подраздел.</i> Выполнение строевых команд на месте и в движении; передвижения строевым шагом. Повороты направо, налево, кругом; строевые команды.</p> <p>Общеподготовительные (О.П.У.) упражнения, выполняемые группой; в парах, индивидуально, О.П.У, с использованием предметов (набивные мячи, гимнастические палки, скакалки, гантели и др.), О.П.У. у гимнастической стенки, с использованием гимнастических скамеек и других гимнастических снарядов.</p> <p>Упражнения для развития гибкости; для развития быстроты и ловкости; для развития скоростно-силовых качеств. Упражнения на координацию; комплексы корригирующих упражнений для позвоночника мышц спины, живота, плечевого пояса импровизированные танцевальные движения в заданном ритме.</p> <p>Прикладные упражнения; упражнения в равновесии; упражнения в висах и упорах.</p> <p>Преодоление специальных гимнастических полос препятствий.</p> <p><i>Утренняя гигиеническая гимнастика.</i> Принципы составления и</p>	2

	<p>практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.</p> <p><i>Физкультурная пауза (минутка).</i> Принцип подбора упражнений, способствующих снятию утомления, Составление и практическое выполнение комплексов упражнений индивидуально и с группой.</p> <p><i>Производственная гимнастика</i> вводная и в режиме рабочего дня. Принцип составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.</p> <p><i>Акробатические упражнения.</i> Кувырки вперед и назад с заданной скоростью в различных условиях и вариантах, перекат назад в стойку на лопатках, перекат вперед в упор присев; мост из положения лежа (девушки), стойка на голове и руках (юноши); в темпе прыжок вверх с поворотом на 360°. Комбинации с использованием освоенного учебного материала.</p> <p>Вольные упражнения: комбинации на 32 и 48 счетов с использованием общеподготовительных упражнений, освоенных акробатических элементов, с включением танцевальных элементов.</p> <p>Общая, специальная, спортивная и профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Средства и методы ППФП. Развитие основных и профессионально-прикладных физических качеств и способностей, двигательных умений и навыков. Комплексы физических упражнений с профессионально-прикладной направленностью. Прикладные виды спорта.</p>	
--	---	--

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Раздел 1. Теоретические сведения

Цель: повышение уровня теоретических знаний студентов в формировании навыков здорового образа жизни, достижение целостности знаний об организме человека, его культуре

как системе норм, направленных на профессионально-личностное развитие будущего специалиста, ориентация теоретического материала на решение задач обучения студентов умениям физической самоподготовки, самосовершенствованию средствами физической культуры.

Раздел 2. Легкая атлетика

Цель: овладеть техникой бега, на короткие и длинные дистанции, техникой выполнения специальных беговых упражнений, техникой прыжков, метания, техникой высокого и низкого старта.

Вопросы для самоподготовки:

1. История развития бега.
2. Виды специальных беговых упражнений, техника прыжков, метания, техника высокого и низкого старта.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Упражнения по теме раздела
- Сдача нормативов

Раздел 3. Спортивные игры (футбол, волейбол, баскетбол)

Цель: научить технике и тактике игры в нападении и защите, технике ведения мяча (футбол, баскетбол), технике приема мяча (волейбол), баскетбол, технике подачи (волейбол), технике передачи (футбол, баскетбол).

Вопросы для самоподготовки:

1. техника и тактика игры в нападении и защите,
2. техника ведения мяча (футбол, баскетбол),
3. техника мяча (волейбол), баскетбол,
4. техника подачи (волейбол),
5. техника передачи (футбол, баскетбол).

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- _Упражнения по теме раздела
- _Сдача нормативов

Раздел 4. Оздоровительная тренировка

Цель: научить технике выполнения базовых шагов, составлению комбинаций по степ-аэробике, подбору музыки для нагрузки различной интенсивности, разных направлений

Вопросы для самоподготовки:

1. техника выполнения базовых шагов,
2. составление комбинаций по степ-аэробике,
3. подбор музыки для нагрузки различной интенсивности, разных направлений

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Упражнения по теме раздела
- Сдача нормативов

Раздел 5. Гимнастика

Цель: создать прочную основу для воспитания здоровой и гармонично развитой личности. Укрепление здоровья и гармоническое развитие форм и функций организма занимающихся. Формирование правильной осанки и гимнастического стиля выполнения упражнений.

Вопросы для самоподготовки:

1. технике выполнения гимнастических упражнений

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Упражнения по теме раздела
- Сдача нормативов

Раздел 6. Подвижные игры

Цель: познакомить с подвижными играми различной направленности

Вопросы для самоподготовки:

1. подвижные игры различной направленности

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Упражнения по теме раздела
- Сдача нормативов

Раздел 7. Общая физическая подготовка

Цель: научить технике выполнения общеподготовительных упражнений, составлению комплексов упражнений различной направленности.

Вопросы для самоподготовки:

1. техника выполнения общеподготовительных упражнений,
2. составление комплексов упражнений различной направленности

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Упражнения по теме раздела
- Сдача нормативов

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-

вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
 - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
 - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
 - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
 - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар –это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, Учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к

семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;

- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
_____ А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
БОУД.06 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ А.В. Ерпелев

Руководитель основной профессиональной образовательной программы




А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ



А.В. Ерпелев

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	16
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	20
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	30

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения ¹
<p>Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья. Тема 1.1. Предмет и задачи «Основы безопасности жизнедеятельности», основные понятия. Здоровье и здоровый образ жизни.</p>	<p>Основные понятия и определения дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности». Понятия «опасность», «безопасность». Причины проявления опасности. Виды опасностей. Роль человеческого фактора в причинах реализации опасностей. Безопасность как одна из основных потребностей человека.</p> <p>Здоровье и здоровый образ жизни. Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества. Факторы, способствующие укреплению здоровья. Двигательная активность и закаливание организма. Занятия физической культурой. Психологическая уравновешенность и ее значение для здоровья. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья. Влияние двигательной активности на здоровье человека. Закаливание и его влияние на здоровье. Правила личной гигиены и здоровье человека.</p> <p>Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека. Основные источники загрязнения окружающей среды. Техносфера как источник негативных факторов.</p>	2
<p>Тема 1.2. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека. Вредные привычки и их профилактика. Основные инфекционные болезни.</p>	<p>Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Социальная роль женщины в современном обществе. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, влияющие на него. Здоровый образ жизни — необходимое условие сохранности репродуктивного</p>	2

	<p>здоровья. Формирование основ здорового образа жизни. Духовность и здоровье семьи.</p> <p>Правовые основы взаимоотношения полов. Брак и семья. Культура брачных отношений. Основные функции семьи. Основы семейного права в Российской Федерации. Права и обязанности родителей. Конвенция ООН «О правах ребенка».</p> <p>Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика. Алкоголь и его влияние на здоровье человека, социальные последствия употребления алкоголя, снижение умственной и физической работоспособности. Курение и его влияние на состояние здоровья. Табачный дым и его составные части. Влияние курения на нервную систему, сердечно-сосудистую систему. Пассивное курение и его влияние на здоровье.</p> <p>Наркотики, наркомания и токсикомания, общие понятия и определения. Социальные последствия пристрастия к наркотикам. Профилактика наркомании.</p> <p>Основные инфекционные болезни. Классификация и профилактика инфекционных заболеваний. Пути передачи возбудителей инфекционных болезней. Индивидуальная и общественная профилактика инфекционных заболеваний. Инфекции, передаваемые половым путем, и их профилактика. Ранние половые связи и их последствия для здоровья.</p>	
<p>Тема 1.3. Обеспечение личной безопасности.</p>	<p>Правила и безопасность дорожного движения. Модели поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения.</p> <p>Обеспечение личной безопасности на транспорте.</p>	<p>2</p>

	<p>Обеспечение личной безопасности в криминогенных ситуациях. Уголовная ответственность несовершеннолетних.</p> <p>Терроризм – угроза обществу. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, при захвате в качестве заложника. Меры безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий.</p>	
<p>Тема 1.4. Основы медицинских знаний.</p>	<p>Понятие первой помощи. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Признаки жизни. Общие правила оказания первой помощи. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации».</p> <p>Понятие травм и их виды. Правила первой помощи при ранениях. Правила наложения повязок различных типов. Первая помощь при травмах различных областей тела. Первая помощь при проникающих ранениях грудной и брюшной полости, черепа. Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь при переломах. Первая помощь при электротравмах и повреждении молнией.</p> <p>Первая помощь при синдроме длительного сдавливания. Понятие травматического токсикоза. Местные и общие признаки травматического токсикоза. Основные периоды развития травматического токсикоза.</p> <p>Понятие и виды кровотечений. Первая помощь при наружных кровотечениях. Первая помощь при капиллярном кровотечении. Первая помощь при артериальном кровотечении. Правила наложения жгута и закрутки. Первая помощь при венозном кровотечении. Смешанное кровотечение. Основные признаки внутреннего кровотечения.</p>	<p>2</p>

	<p>Первая помощь при ожогах. Понятие, основные виды и степени ожогов. Первая помощь при термических ожогах. Первая помощь при химических ожогах. Первая помощь при воздействии высоких температур. Последствия воздействия высоких температур на организм человека. Основные признаки теплового удара. Предупреждение развития перегревов. Воздействие ультрафиолетовых лучей на человека.</p> <p>Первая помощь при воздействии низких температур. Последствия воздействия низких температур на организм человека. Основные степени отморожений.</p> <p>Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Основные приемы удаления инородных тел из верхних дыхательных путей.</p> <p>Первая помощь при отравлениях. Острое и хроническое отравление.</p> <p>Первая помощь при отсутствии сознания. Признаки обморока. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца). Основные причины остановки сердца. Признаки расстройства кровообращения и клинической смерти. Правила проведения непрямого (наружного) массажа сердца и искусственного дыхания.</p>	
<p>Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения. Тема 2.1. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального характера.</p>	<p>Чрезвычайные ситуации природного характера: геологического происхождения, гидрологического происхождения, метеорологического происхождения. Чрезвычайные ситуации техногенного характера: аварии с выбросом (угрозой выброса) химически, биологически опасных веществ, аварии с выбросом (угрозой выброса) радиоактивных веществ, гидродинамические аварии, аварии</p>	<p>2</p>

	<p>на коммунальных системах жизнеобеспечения.</p> <p>Краткая характеристика наиболее вероятных для данной местности и района проживания чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Системы оповещения населения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Отработка правил поведения при получении сигнала о чрезвычайной ситуации согласно плану образовательного учреждения (укрытие в защитных сооружениях, эвакуация и др.).</p> <p>Содержание понятия «социальная безопасность». Безопасность функционирования социальных систем. Социальный риск.</p> <p>Терроризм и экстремизм. Формы и методы терроризма. Методы борьбы с терроризмом и экстремизмом. Защита от терроризма. Субъект террористического насилия. Терроризм угроза национальной безопасности страны. Правовая основа борьбы с экстремизмом и терроризмом.</p> <p>Опасности в духовной сфере и политике: понятие и виды опасностей социального характера. Религиозный экстремизм. Экстремизм в политике и в молодежной среде. Межнациональные конфликты. Массовые волнения и беспорядки. Терроризм и его проявления.</p> <p>Понятие «экономическая безопасность». Опасности в экономической сфере: Бедность и безработица. Опасности на потребительском рынке. Угрозы в финансовой и кредитной сфере. Конфликты на производстве.</p> <p>Опасности в быту и повседневной жизни: семейно-бытовые конфликты. Беспорядочность и безнадзорность детей. Девиантное поведение молодежи. Аддиктивное поведение и его последствия. Опасности</p>	
--	---	--

	сексуальной «свободы».	
Тема 2.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	<p>Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), история ее создания, предназначение, структура, задачи, решаемые по защите населения от чрезвычайных ситуаций. Координация планов и мероприятий гражданской обороны с государственными задачами.</p> <p>Международное гуманитарное право. Защита жертв вооруженных конфликтов. Виды оружия массового поражения, их особенности и последствия его применения.</p> <p>МЧС России – федеральный</p>	2
	<p>орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Полиция в Российской Федерации – система государственных органов исполнительной власти в области защиты здоровья, прав, свободы и собственности граждан от противоправных посягательств.</p> <p>Служба скорой медицинской помощи.</p> <p>Другие государственные службы в области безопасности.</p> <p>Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Принципы и способы повышения устойчивости функционирования объектов в чрезвычайных ситуациях. Пути повышения устойчивости в условиях ЧС объектов, систем водо-, газо-, энерго-, теплоснабжения.</p> <p>Классификация пожаров. Взрывчатые вещества. Профилактика возникновения взрывов и пожаров. Средства пожаротушения.</p> <p>Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени.</p>	

	<p>Организация эвакуации населения и персонала из зон чрезвычайных ситуаций.</p>	
<p>Тема 2.3. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны.</p>	<p>Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны.</p> <p>Гражданская оборона, основные понятия и определения, задачи гражданской обороны.</p> <p>Структура и органы управления гражданской обороной.</p> <p>Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени.</p> <p>Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.</p> <p>Защитные сооружения гражданской обороны. Основное предназначение защитных сооружений гражданской обороны. Виды защитных сооружений. Правила поведения в защитных сооружениях.</p> <p>Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций. Организация и основное содержание аварийно-спасательных работ. Санитарная обработка людей после пребывания их в зонах заражения.</p> <p>Организация гражданской обороны в общеобразовательном учреждении, ее предназначение.</p> <p>Основные направления деятельности государственных организаций и ведомств Российской Федерации по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций: прогноз, мониторинг, оповещение, защита, эвакуация, аварийно-спасательные работы, обучение населения.</p> <p>Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, при захвате в качестве заложника. Меры безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий.</p>	<p>2</p>

	<p>Правовые основы организации защиты населения Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций мирного времени.</p>	
<p>Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность. Тема 3.1. Организационная структура Вооруженных сил России.</p>	<p>История создания Вооруженных Сил России. Организация вооруженных сил Московского государства в XIV—XV веках. Военная реформа Ивана Грозного в середине XVI века. Военная реформа Петра I, создание регулярной армии, ее особенности. Военные реформы в России во второй половине XIX века, создание массовой армии. Создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение. Вооруженные Силы Российской Федерации, основные предпосылки проведения военной реформы. Организационная структура Вооруженных Сил. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск. Сухопутные войска: история создания, предназначение, структура. Военно-Воздушные Силы: история создания, предназначение, структура. Военно-Морской Флот, история создания, предназначение, структура. Ракетные войска стратегического назначения: история создания, предназначение, структура. Космические войска: история создания, предназначение, структура. Воздушно-десантные войска: история создания, предназначение, структура. Другие войска: пограничные войска Федеральной службы безопасности Российской Федерации, внутренние войска Министерства внутренних дел</p>	<p>2</p>

	<p>Российской Федерации, железнодорожные войска Российской Федерации, войска гражданской обороны МЧС России. Их состав и предназначение.</p> <p>Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности. Реформа Вооруженных Сил</p>	
<p>Тема 3.2. Воинская обязанность.</p>	<p>Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет. Организация воинского учета и его предназначение. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Обязанности граждан по воинскому учету. Организация медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет.</p> <p>Обязательная подготовка граждан к военной службе. Основное содержание обязательной подготовки гражданина к военной службе.</p> <p>Добровольная подготовка граждан к военной службе.</p> <p>Основные направления добровольной подготовки граждан к военной службе: занятия военно-прикладными видами спорта; обучение по дополнительным образовательным программам, имеющее целью военную подготовку несовершеннолетних граждан в учреждениях среднего профессионального образования; обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах в образовательных учреждениях высшего профессионального образования.</p> <p>Призыв на военную службу. Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих. Размещение военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок жизни воинской части.</p>	<p>2</p>

	<p>Прохождение военной службы по контракту.</p> <p>Основные условия прохождения военной службы по контракту. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту. Сроки военной службы по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту.</p> <p>Альтернативная гражданская служба. Основные условия прохождения альтернативной гражданской службы. Требования, предъявляемые к гражданам, для прохождения альтернативной гражданской службы.</p> <p>Общие права и обязанности военнослужащих. Виды ответственности, установленной для военнослужащих (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная, уголовная).</p> <p>Соблюдение норм международного гуманитарного права.</p>	
<p>Тема 3.3 Военнослужащий – защитник своего Отечества. Боевые традиции вооруженных сил России.</p>	<p>Военнослужащий – защитник своего Отечества.</p> <p>Основные качества личности военнослужащего: любовь к Родине, высокая воинская дисциплина, верность воинскому долгу и военной присяге, готовность в любую минуту встать на защиту свободы, независимости конституционного строя в России, народа и Отечества.</p> <p>Военнослужащий – специалист, в совершенстве владеющий оружием и военной техникой.</p> <p>Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина.</p> <p>Виды воинской деятельности и их особенности. Особенности</p>	<p>2</p>

	<p>воинской деятельности в различных видах Вооруженных Сил и родах войск.</p> <p>Требования к психическим и морально-этическим качествам призывника. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета).</p> <p>Военнослужащий – подчиненный, строго соблюдающий Конституцию и законы Российской Федерации, выполняющий требования воинских уставов, приказы командиров и начальников.</p> <p>Единоначалие – принцип строительства Вооруженных Сил Российской Федерации.</p> <p>Воинская дисциплина, ее сущность и значение. Дисциплинарные взыскания, налагаемые на солдат и матросов, проходящих военную службу по призыву.</p> <p>Уголовная ответственность за преступления против военной службы (неисполнение приказа, нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими, самовольное оставление части и др.).</p> <p>Как стать офицером Российской армии.</p> <p>Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования.</p> <p>Правила приема граждан в военные образовательные учреждения профессионального образования.</p> <p>Организация подготовки офицерских кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации.</p> <p>Боевые традиции Вооруженных Сил России.</p> <p>Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества.</p> <p>Воинский долг – обязанность Отечеству по его вооруженной защите.</p> <p>Дни воинской славы России – дни славных побед.</p> <p>Основные формы увековечения</p>	
--	--	--

	<p>памяти российских воинов, отличившихся в сражениях, связанных с днями воинской славы России.</p> <p>Дружба, войсковое товарищество – основа боевой готовности частей и подразделений.</p> <p>Особенности воинского коллектива, значение войскового товарищества в боевых условиях и повседневной жизни частей и подразделений.</p> <p>Войсковое товарищество – боевая традиция Российской армии и флота.</p> <p>Символы воинской чести.</p> <p>Боевое Знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы.</p> <p>Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.</p> <p>Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации:</p> <p>Ритуал приведения к военной присяге. Ритуал вручения Боевого знамени воинской части. Вручение личному составу вооружения и военной техники. Проводы военнослужащих, уволенных в запас или отставку.</p>	
--	--	--

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.

Тема 1.1. Предмет и задачи «Основы безопасности жизнедеятельности», основные понятия. Здоровье и здоровый образ жизни.

Цель: овладение теоретическими основами обеспечения безопасности жизнедеятельности, основами здорового образа жизни

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация опасностей по группам.
2. Основные пути обеспечения безопасности.
3. Эволюция среды обитания, переход к техносфере.
4. Факторы, способствующие укреплению здоровья.
5. Техносфера как источник негативных факторов.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Тема 1.2. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека. Вредные привычки и их профилактика. Основные инфекционные болезни.

Цель: формирование понимания о здоровом образе жизни, как необходимым условием сохранности репродуктивного здоровья

Вопросы для самоподготовки:

1. Права и обязанности родителей.
2. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, влияющие на него.
3. Основные функции семьи.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Тема 1.3. Обеспечение личной безопасности.

Цель: рассмотреть виды чрезвычайных ситуаций и способы защиты от них

Вопросы для самоподготовки:

1. Личная безопасность в транспорте.
2. Криминогенные ситуации на улице и в подъезде.
3. Особенности транспортных аварий.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Тема 1.4. Основы медицинских знаний.

Цель: рассмотреть основные способы оказания первой медицинской помощи

Вопросы для самоподготовки:

1. Первая помощь при травматических и неотложных состояниях:

Отработка навыков оказания первой медицинской помощи: при кровотечении.

Отработка навыков оказания первой медицинской помощи: при травмах опорно-двигательного аппарата.

Отработка навыков оказания первой медицинской помощи: при отравлении аварийно-химическими отравляющими веществами.

Отработка навыков оказания первой медицинской помощи: при электротравмах.

Отработка навыков оказания первой медицинской помощи: при ожогах.

Отработка навыков оказания первой медицинской помощи: при тепловом и солнечном ударах, при обморожениях.

Отработка навыков оказания первой медицинской помощи: при шоке, при острой сердечной недостаточности, инсульте, остановке сердца и прекращении дыхания.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Реферат.

Темы рефератов:

1. Культура брачных отношений. Основные функции семьи.
2. Рациональное питание и его значение для здоровья.

3. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека.
4. Болезни XXI века.
5. Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.
6. Закаливание и его влияние на организм человека.
7. Влияние вредных привычек на здоровье человека.
8. Духовность и здоровье семьи.
9. Безопасность в транспорте.
10. Терроризм – угроза обществу.
11. Профилактика инфекционных заболеваний.
12. Моё отношение к здоровью

Раздел 2. Государственная система обеспечение безопасности населения.

Тема 2.1. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального характера.

Цель: рассмотреть основные виды чрезвычайных ситуаций и способы защиты от них

Вопросы для самоподготовки:

1. Чрезвычайные ситуации социального характера.
2. Безопасность в городе, в быту и на отдыхе.
3. Безопасность в местах массового скопления людей. Обеспечение безопасности в уличной толпе: предотвращение кражи вещей, похищения.
4. Обеспечение безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера.
5. Чрезвычайные ситуации криминального характера и защита от них
6. Основные правила самозащиты.
7. Составить алгоритм действий безопасного поведения при ЧС геологического происхождения.
8. Составить алгоритм действий безопасного поведения при ЧС гидрологического происхождения.
9. Составить алгоритм действий безопасного поведения при ЧС метеорологического происхождения.
10. Составить алгоритм действий безопасного поведения при ЧС техногенного характера.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Тема 2.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

Цель: рассмотреть цели и задачи РСЧС

Вопросы для самоподготовки:

1. История создания, предназначение, структура, задачи РСЧС.
2. Защита населения при химическом заражении.
3. Защита населения при применении ядерного оружия.
4. Защита населения при применении биологического оружия.
5. Режимы радиационной защиты.
6. Организация устойчивого функционирования системы жизнеобеспечения территории и безопасности населения при ЧС.
7. Системы и формы работы государственных и местных органов, обеспечивающих безопасность жизнедеятельности на территории города.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Тема 2.3. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны.

Цель: рассмотреть цели и задачи гражданской обороны (ГО)

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация устойчивого функционирования системы жизнеобеспечения территории и безопасности населения при ЧС.
2. Гражданская оборона, основные понятия и определения, задачи гражданской обороны.
3. Правовые основы организации защиты населения Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций мирного времени.
4. Защитные сооружения гражданской обороны.
5. Функции и задачи служб ГО в условиях ЧС на объектах экономики.
6. Средства индивидуальной защиты.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Реферат.

Темы рефератов:

1. Социальные зависимости и болезни общества.
2. Терроизм и экстремизм. Действия в экстремальных ситуациях.
3. Паника. Деструктивные последствия паники.
4. Космические опасности.
5. Природные пожары.
6. Причины техногенных аварий и катастроф.
7. Безопасность в быту, опасные вещества в быту.
8. Аварии на химически-опасных объектах.
9. Аварии на радиационно-опасных объектах.
10. Аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах.
11. Аварии на коммунально-энергетических сетях.
12. Аварии на гидродинамически-опасных объектах.
13. Внезапное обрушение здания, действия при обрушении.
14. Пути повышения устойчивости в условиях ЧС систем водо-, газо-, энерго-, теплоснабжения.
15. Дозиметрический и химический контроль.
16. Службы оповещения и связи.
17. Инженерные средства защиты.
18. Средства индивидуальной защиты.
19. Средства защиты органов дыхания.
20. Средства защиты кожи.
21. Медицинские средства защиты.
22. Ликвидация последствий ЧС.
23. Силы и средства для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

24. Поисково-спасательные службы и формирования.

25. Основные этапы проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность.

Тема 3.1. Организационная структура Вооруженных сил России.

Цель: рассмотреть цели и задачи вооруженных сил России

Вопросы для самоподготовки:

1. История создания вооруженных сил России.
2. Военная реформа, цели и задачи.
3. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Тема 3.2. Воинская обязанность.

Цель: рассмотреть способы организации защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях

Вопросы для самоподготовки:

1. Нормы международного гуманитарного права.
2. Способы бесконфликтного общения и саморегуляции.
3. Особенности службы в армии, методики проведения строевой подготовки.
4. Призыв на военную службу.
5. Прохождение военной службы по контракту.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Тема 3.3 Военнослужащий – защитник своего Отечества. Боевые традиции вооруженных сил России.

Цель: военно-патриотическое воспитание обучающихся

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные виды военно-профессиональной деятельности.
2. Законодательство РФ об обороне государства и воинской обязанности граждан.
3. Порядок несения военной службы.
4. Строевая, огневая и тактическая подготовка.
5. Увольнение с военной службы и пребывание в запасе.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Письменный или устный ответ на вопросы по теме.

Реферат.

Темы рефератов:

1. Правовые основы военной службы.
2. Основные требования федеральных законов и других нормативно-правовых актов РФ, определяющих особенности военной службы.
3. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск.
4. Структура Вооружённых Сил России.
5. Мое отношение к военной службе.
6. Великие полководцы России.
7. Как стать офицером Российской армии.

8. Ритуалы Вооруженных Сил России.
9. Боевое Знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы.
10. Почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к

обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательной-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

– внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной

негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;

- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов

и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частности, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А. В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.07 АСТРОНОМИЯ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена
на базе основного общего образования
по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;
- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);
- примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
- учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе:
Бекбулатов Ж.Р., преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы




А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-
математических дисциплин,
физической культуры и БЖ



А.В. Ерпелев

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной
некоммерческой организации
культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	7
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	14
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

1. Методические материалы к лекционным занятиям

	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
1	Раздел 1 АСТРОНОМИЯ И ЕЕ ЗНАЧЕНИЕ		
1.1	Что изучает астрономия.	Астрономия, ее связь с другими науками. Развитие астрономии было вызвано практическими потребностями человека, начиная с глубокой древности. Астрономия, математика и физика развивались в тесной связи друг с другом. Структура и масштабы Вселенной	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
1.2	Особенности астрономии и её методов. Телескопы	Звезды и созвездия. Звездные карты, глобусы и атласы.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
1.3	Звезды и созвездия	Видимое движение звезд на различных географических широтах.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
1.4	Небесные координаты Звездной карты	Кульминация светил. Видимое годичное движение Солнца. Эклиптика. Движение и фазы Луны.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
1.5	Высота полюса мира над горизонтом.	Высота светила в кульминации	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
1.6	Годичное движение Солнца по небу. Эклиптика	Развитие представлений о строении мира. Геоцентрическая система мира. Становление гелиоцентрической системы мира.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
1.7	Движение и фазы Луны. Затмение Солнца и Луны	Затмения Солнца и Луны. Время и календарь	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
1.8	Точное время и определение географической долготы. Календарь	Конфигурации планет и условия их видимости. Синодический и сидерический (звездный) периоды обращения планет.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
2	РАЗДЕЛ 2. СТРОЕНИЕ СОЛНЕЧНОЙ СИСТЕМЫ		
2.1	Геоцентрическая система Мира.	Закон всемирного	1. – ознакомительный

	Гелиоцентрическая система мира	тяготения. Масса и плотность земли.	2. – репродуктивный
2.2	Конфигурация планет и условия их видимости. Синодический и сидерический периоды обращения планет	Определение массы небесных тел. Приливы. Движение спутника Земли	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
2.3	Законы движения планет Солнечной системы	Общие характеристики планет Солнечная система как комплекс тел, имеющих общее происхождение Земля, Луна.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
2.4	Формы и размеры Земли. Определение расстояния в Солнечной системе. Определение размеров светил	Общность характеристик Меркурий, Венера, Марс Карликовые планеты. Астероиды. Кометы	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
2.5	Закон всемирного тяготения. Масса и плотность земли. Определение массы небесных тел. Приливы. Движение спутника Земли	Определение массы звезд. Размеры звезд. Модель звезд Пульсирующие переменные. Новые и сверхновые звезды Млечный путь и Галактика. Звездные скопления и ассоциации. Межзвездная среда. Движение звезд в Галактике	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
2.6	Общие характеристики планет	Основные созвездия и наиболее яркие звезды осеннего, зимнего и весеннего неба.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
2.7	Солнечная система как комплекс тел, имеющих общее происхождение	Изменение их положения с течением времени», «Движение Луны и смена ее фаз»	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
2.8	Земля, Луна. Общность характеристик Меркурий, Венера, Марс	Пульсирующие переменные. Новые и сверхновые звезды Млечный путь и Галактика.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
2.9	Карликовые планеты. Астероиды. Кометы. Метеоры.	Звездные скопления и ассоциации.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный

	Болиды. Метеориты.	Межзвездная среда. Движение	
3	РАЗДЕЛ 3. СОЛНЦЕ И ЗВЕЗДЫ		
3.1	Энергия, температура Солнца.	Состав и строение Солнца. Атмосфера Солнца. Солнечная активность	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
3.2	Годичный параллакс. Видимые абсолютные звездные величины.	Спектр, цвет и температуры звезд. Диаграмма спектр - светимость.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
3.3	Определение массы звезд. Размеры звезд. Модель звезд	Горизонтальный параллакс. Движение небесных тел под действием сил тяготения.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
3.4	Пульсирующие переменные. Новые и сверхновые звезды	Диаграмма «спектр — светимость». Массы и размеры звезд. Модели звезд. Переменные и нестационарные звезды. Цефеиды — маяки Вселенной. Эволюция звезд различной массы	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
3.5	Млечный путь и Галактика. Звездные скопления и ассоциации.	Межзвездная среда. Движение звезд в Галактике	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
3.6	Другие звездные системы Галактики.	Области звездообразования. Вращение Галактики. Проблема «скрытой» массы. Разнообразие мира галактик. Квазары. Скопления и сверхскопления галактик.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
3.7	Основы современной космологии	Основы современной космологии. «Красное смещение» и закон Хаббла. Нестационарная Вселенная А. А. Фридмана. Большой взрыв. Реликтовое излучение. Ускорение расширения Вселенной. «Темная энергия» и антитяготение.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
3.8	Жизнь и разум во Вселенной	Проблема существования жизни вне Земли. Условия, необходимые для	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный

		развития жизни.	
3.9	Современные возможности радиоастрономии и космонавтики	Определение массы небесных тел. Движение искусственных спутников Земли и космических аппаратов в Солнечной системе.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1: Что и зачем изучает астрономия? Техника безопасности на занятиях.

Цель: Познакомить обучающихся с предметом астрономия. (тематика предмета, задачи предмета)

Вопросы для самоподготовки:

1. История возникновения астрономии
2. Развитие астрономии
3. Великие ученые астрономы

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 2: Особенности астрономии и её методов. Телескопы.

Цель: Дать понимание учащимся об особенностях науки астрономии. Познакомить с принципами работы и разновидностями телескопов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изобретатель телескопа.
2. Последние достижения астрофизики
3. Размеры вселенной.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 3: Звезды и созвездия.

Цель: Дать понятие звездной величины как характеристика освещенности, создаваемой звездой.

Вопросы для самоподготовки:

1. Экваториальная система координат: прямое восхождение и склонение.
2. Использование звездной карты для определения объектов.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 4: Небесные координаты Звездной карты.

Цель: Научить определять координаты звезд.

Вопросы для самоподготовки:

1. Принцип определения координат.
2. Северное и Южное полушарие.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 5: Высота полюса мира над горизонтом.

Цель: Видимое движение звезд на различных географических широтах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Небесный меридиан.
2. Кульминация светил.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 6: Годичное движение Солнца по небу. Эклиптика

Цель: Дать понятие Эклиптики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Эклиптика и зодиакальные созвездия
2. Наклон эклиптики к небесному экватору.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 7: Движение и фазы Луны. Затмение Солнца и Луны

Цель: Дать понятие фазы Луны и затмения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Условия наступления солнечных и лунных затмений
2. Полные, частные и кольцеобразные затмения Солнца

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 8: Точное время и определение географической долготы. Календарь

Цель: Дать понятия времени и научить определять географическую долготу.

Вопросы для самоподготовки:

1. История календаря.
2. Високосные годы

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 9: Геоцентрическая система Мира. Гелиоцентрическая система мира

Цель: Ознакомить с Геоцентрической и Гелиоцентрической системами мира

Вопросы для самоподготовки:

1. Геоцентрическая система мира Аристотеля-Птолемея
2. Создание Коперником гелиоцентрической системы мира.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 10: Конфигурация планет и условия их видимости. Синодический и сидерический периоды обращения планет

Цель: Дать понятие внутренних и внешних планет.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль Галилея в становлении новой системы мира
2. Связь синодического и сидерического (звездного) периодов обращения планет

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 11: Законы движения планет Солнечной системы

Цель: Изучить Три закона Кеплера.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изменение скорости движения планет по эллиптическим орбитам
2. Третий закон — основа для вычисления относительных расстояний планет от Солнца

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 12: Формы и размеры Земли. Определение расстояния в Солнечной системе. Определение размеров светил

Цель: Научить определять размеры и расстояния в системах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Триангуляция
2. Горизонтальный параллакс.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 13: Закон всемирного тяготения. Масса и плотность земли. Определение массы небесных тел. Приливы. Движение спутника Земли

Цель: Ознакомить со способом определения массы небесных тел.

Вопросы для самоподготовки:

1. Масса и плотность Земли.
2. Приливы и отливы

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 14: Общие характеристики планет

Цель: Дать понимание общности характеристик планет нашей системы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Гипотеза о формировании всех тел Солнечной системы в процессе длительной эволюции холодного газопылевого облака.
2. План Солнечной системы в масштабе 1 см к 30 млн км с указанием положения планет на орбитах согласно данным «Школьного астрономического календаря» на текущий учебный год

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 15: Солнечная система как комплекс тел, имеющих общее происхождение

Цель: Изучение подробностей расположения нашей Солнечной системы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изменение скорости движения планет по эллиптическим орбитам.
2. Открытие Кеплером законов движения планет — важный шаг на пути становления механики.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 16: Земля, Луна. Общность характеристик Меркурий, Венера, Марс

Цель: Дать понятие характеристик Меркурия, Венеры, Марса.

Вопросы для самоподготовки:

1. Условия на поверхности Луны. Два типа лунной поверхности — моря и материки. 2. Горы, кратеры и другие формы рельефа.
3. Процессы формирования поверхности Луны и ее рельефа

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 17: Карликовые планеты. Астероиды. Кометы. Метеоры. Болиды. Метеориты.

Цель: Дать понятие карликовых планет.

Вопросы для самоподготовки:

1. Анализ основных характеристик планет.
2. Разделение планет по размерам, массе и средней плотности.
3. Планеты земной группы и планеты-гиганты. Их различия

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 18: Энергия, температура Солнца.

Цель: Познакомить обучающихся со строением Солнца.

Вопросы для самоподготовки:

1. Источник энергии Солнца и звезд — термоядерные реакции.
2. Перенос энергии внутри Солнца. Строение его атмосферы.
3. Грануляция. Солнечная корона

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 19: Годичный параллакс. Видимые абсолютные звездные величины.

Цель: Дать понятие параллакса обучающимся.

Вопросы для самоподготовки:

1. Светимость звезды.
2. Многообразие мира звезд.
3. Их спектральная классификация.
4. Звезды-гиганты и звезды-карлики

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 20: Определение массы звезд. Размеры звезд. Модель звезд

Цель: Дать понятие как определить размеры и массу звезд.

Вопросы для самоподготовки:

1. Научные формы проведения определения массы звезды.
2. Научные формы проведения определения размера звезды.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 21: Пульсирующие переменные. Новые и сверхновые звезды

Цель: Дать обучающимся понятия пульсирующей переменной.

Вопросы для самоподготовки:

1. Вспышка Сверхновой — взрыв звезды в конце ее эволюции.
2. Конечные стадии жизни звезд: белые карлики, нейтронные звезды (пульсары), черные дыры

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 22: Млечный путь и Галактика. Звездные скопления и ассоциации.

Цель: Дать определение Млечного пути.

Вопросы для самоподготовки:

1. Размеры и строение Галактики.
2. Расположение и движение Солнца.

3. Плоская и сферическая подсистемы Галактики.
4. Ядро и спиральные рукава Галактики.
5. Вращение Галактики и проблема «скрытой массы»

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 23: Другие звездные системы Галактики.

Цель: Ознакомить учащихся с разновидностями галактик.

Вопросы для самоподготовки:

1. Спиральные, эллиптические и неправильные галактики.
2. Их отличительные особенности, размеры, масса, количество звезд.
3. Сверхмассивные черные дыры в ядрах галактик.
4. Квазары и радиогалактики.
5. Взаимодействующие галактики.
6. Скопления и сверхскопления галактик

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 24: Основы современной космологии

Цель: Ознакомить обучающихся с основами космологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Гипотеза Г. А. Гамова о горячем начале Вселенной, ее обоснование и подтверждение.
2. Реликтовое излучение.
3. Теория Большого взрыва.
4. Образование химических элементов.
5. Формирование галактик и звезд.
6. Ускорение расширения Вселенной.
7. «Темная энергия» и анти тяготение

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 25: Жизнь и разум во Вселенной

Цель: Ознакомить обучающихся с современными знаниями по внеземным возможностям.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблема существования жизни вне Земли.
2. Условия, необходимые для развития жизни.
3. Поиски жизни на планетах Солнечной системы.
4. Сложные органические соединения в космосе. Современные возможности радиоастрономии и космонавтики для связи с другими цивилизациями. Планетные системы у других звезд. Человечество заявляет о своем существовании

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

Тема 26: Современные возможности радиоастрономии и космонавтики

Цель: Дать понятие по радиоастрономии и космонавтике.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая теория относительности.
2. Стационарная Вселенная А. Эйнштейна.
3. Вывод А. А. Фридмана о не стационарности Вселенной.
4. «Красное смещение» в спектрах галактик и закон Хаббла.
5. Расширение Вселенной происходит однородно и изотропно

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. Доклад
2. Презентация
3. Реферат

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной

работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции.3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция –это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает –анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции –творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминания материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый

просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.

2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.

3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочесть конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами

решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный

анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа
_____ А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД. 08 Родная литература

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;
- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);
- примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
- учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: Преподавателем Колледжа РГСУ, канд. ист. наук Н.Д. Патюлиной, преподавателем Колледжа РГСУ, канд. пед. наук, доцентом Л.Ф. Суржиковой

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК. Протокол №10 от «10» мая 2022 года

Председатель ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин



З.К.Алиева

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работы	8
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов	14
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	25

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения ¹
Раздел 1. Древнерусская литература	Общая характеристика культуры Руси XI-XVII веков. Художественные принципы древнерусской литературы. «Слово о полку Игореве» как художественный и исторический памятник культуры, родоначальник русской литературы. «Повесть о Петре и Февронии Муромских» как образец житийного жанра древнерусской литературы.	1,2
Раздел 2. Личность и семья (Литература русского Просвещения XVIII века)	Русское Просвещение XVIII века и его национальные черты. Черты классицизма и сентиментализма в русском Просвещении. Значение творчества Фонвизина и Карамзина в русской литературе.	1,2
Раздел 3. Личность (Русская литература первой половины XIX века)	Значение творчества А.С. Пушкина для русской культуры. «Пушкин – наше все»? Лирика Пушкина в восприятии современного читателя. Н.В. Гоголь как русский национальный писатель. «Выбранные места из переписки с друзьями» (глава «Нужно любить Россию»): комментированное чтение. Значение творчества Н.В. Гоголя в русской литературе.	1,2
Раздел 4. Личность и семья (Русская литература второй половины XIX века)	А.Н. Островский – создатель русского национального театра второй половины XIX века. Социально-культурная новизна драматургии А.Н. Островского. Сказка- притча «Снегурочка». Социально-политическая ситуация в России «Крестьянский вопрос». Литература и журналистика. Разногласия между либеральным и революционно-демократическим крылом русского общества, их отражение в литературе. Тема «лишнего человека» в рассказе И.С.Тургенева «Гамлет Щигровского уезда». И.А. Гончаров как русский писатель-созерцатель. Отражение эпохи в произведениях Гончарова. Прошлое и будущее России. Проблема русского национального характера в романе Гончарова «Обломов». Комментированное чтение глав романа Гончарова «Обломов». И.С.Тургенев. «Первая любовь». История создания повести. Автобиографизм. Душевные переживания юного героя повести Неразрешимое столкновение с драматизмом и жертвенностью взрослой любви. М.Е.Салтыков-Щедрин. «Господа Головлевы». Роман-хроника помещицкой семьи. Обзаз Иудушки Головлева в романе. Инсценировки и экранизации романа Салтыкова-Щедрина в русском театре и	1,2

	<p>кинематографе.</p> <p>Художественный мир Ф.М. Достоевского. Полифонизм романа «Преступление и наказание». Роль библейской символики в романе. Значение творчества Достоевского для мировой культуры.</p> <p>Сны Раскольникова в раскрытии характера героя и авторской позиции в романе. Анализ последнего сна Раскольникова. Символика последнего сна Раскольникова как предупреждение миру. Великие уроки Достоевского. Чем нам дорог Достоевский? Комментированное чтение глав романа «Преступление и наказание».</p> <p>Ф.М.Достоевский. Роман «Подросток». История создания романа. Прототипы героев. Становление личности главного героя романа. Макар Долгорукий как символ понимания народной правды и идеи нравственного «благообразия» в романе «Л.Н. Толстой – это целый мир». По страницам великой жизни Л.Н. Толстого. Дневники Толстого. Историческая эпоха в судьбе и творчестве писателя. Отечественная война 1812 года в романе-эпопее Толстого «Война и мир».</p> <p>«Война и мир» в экранизации русского и зарубежного кинематографа. Сопоставление экранизации романа русском и зарубежном кинематографе. Мировое значение Толстого.</p> <p>Основные художественные приемы, использованные Толстым для создания панорамы русской жизни: сопоставление и противопоставление, принцип семейственности, «диалектика души».</p> <p>«Диалектика души» любимых героев Толстого в романе «Война и мир». Комментированное чтение эпизодов из романа «Война и мир».</p> <p>Л.Н Толстой. «Смерть Ивана Ильича». Место человека в семье и обществе. История жизни Ивана Ильича-«история самая простая и обыкновенная и самая ужасная»...Герасим в повести как образ , продолжающий галерею толстовских персонажей из народа.</p> <p>А.П. Чехов как великий русский писатель и драматург. Отличительные особенности художественной манеры Чехова-рассказчика. Эпоха безвременья в творчестве писателя. «Вишневый сад» - художественное завещание Чехова. Комментированное чтение пьесы «Вишневый сад».</p> <p>Значение драматургии Чехова для русской литературы.</p> <p>А.П.Чехов. Рассказы. Драматургия. Мужчина и женщина, любовь и доверие в жизни человека в прозе А.П.Чехова. Рассказы «Любовь». «Душечка». «Попрыгунья». Драма «Три сестры» :поколения, традиции ,культура.</p>	
Раздел 5. Личность	И.А.Гончаров. Фрегат «Паллада». Очерки «Фрегат	1,2

<p>– природа – цивилизация</p>	<p>Паллада» (фрагменты). Изображение жизни, занятий, черт характера коренных жителей народов Сибири. Их нравственная чистота. «Русский» путь цивилизации края. Его отличие от европейского в очерках. Н.С.Лесков. Рассказ «Однодум». Сведения из биографии. Художественный мир писателя . Рассказ «Однодум». «Праведник» как национальный русский тип. Смысл названия рассказа. Влияние христианских заповедей на становление характера героя рассказа.</p>	
<p>Раздел 6. Личность (Русская литература XX века)</p>	<p>Поэзия Серебряного века. Серебряный век как своеобразный «русский ренессанс». Неповторимость развития русской культуры. Художественные открытия Серебряного века и его значение в русской литературе. Сопоставительный анализ стихов поэтов Серебряного века.</p> <p>Гуманистическое и революционное направления в русской литературе начала 20 века. Лирика Блока как трагическое предупреждение об эпохе «неслыханных перемен». Максим Горький как «буревестник революции». Сопоставление романтических произведений Горького и лирики Александра Блока.</p> <p>Тема революции и Гражданской войны в русской литературе. Гражданская война как национальная трагедия. Пути развития русской культуры. «Окаянные дни» Ивана Бунина. «Родинка» Михаила Шолохова, «Письма Луначарскому» Владимира Короленко. А. Блок. Статья «Интеллигенция и революция» и поэма «Двенадцать».</p> <p>«Путь к России» Владимира Маяковского и Сергея Есенина. Сопоставительный анализ лирических текстов Маяковского и Есенина.</p> <p>Жанр утопии и антиутопии в русской литературе. Творчество Андрея Платонова и Евгения Замятина.</p> <p>Жанр антиутопии в романе Е.Замятина «Мы».</p> <p>Сопоставление его с романом Рэя Брэдбери «451 градус по Фаренгейту».</p> <p>Октябрьская революция и литературный процесс 30-х годов. Сатирическая литература. Творчество М. Зощенко и М. Булгакова.</p> <p>Традиции русской литературы (поэтики Гоголя) в творчестве М. Булгакова: повесть «Собачье сердце», сатирические главы романа «Мастер и Маргарита».</p>	<p>1,2</p>
<p>Раздел 7. Личность-общество-государство.</p>	<p>Тема Великой Отечественной войны в русской литературе.</p> <p>Почему необходимо вспоминать о войне, о нашей Победе? Тема Великой Отечественной войны – сквозная тема русской литературы. Три потока военной прозы в русской литературе. Мир в свете</p>	<p>1,2</p>

	<p>подвига: «Молодая гвардия» Александра Фадеева и «Судьба человека» Михаила Шолохова.</p> <p>Осмысление Великой Победы в послевоенной и современной литературе: Юрий Бондарев, К. Воробьев, Б. Васильев, В. Быков.</p> <p>Тема Великой Отечественной войны в русской поэзии. Военная лирика Юлии Друниной и Ольги Берггольц.</p> <p>Общая характеристика литературы периода ВОВ и первых послевоенных лет.</p> <p>Деятели литературы и искусства на защите Отечества. Лирический герой в стихах поэтов-фронтовиков: О. Берггольц, К.Симонов, А.Твардовский, А.Сурков, М.Исаковский, М.Алигер, Ю.Друнина, М.Джалиль и др.</p>	
<p>Раздел 8. Личность-природа-цивилизация.</p>	<p>Н.М.Рубцов.Лирика. Сведения из биографии. Проблема освоения и покорения природы в лирике Н.М.Рубцова (стихотворения : «В горнице», «Зимняя песня», «Привет, Россия, родина моя!..» , «Тихая моя родина!», «Русский огонек», «Стихи»).</p> <p>В.Ф.Тендряков. « Пара гнедых». Сведения из биографии В.Ф.Тендрякова. Проблема раскулачивания в рассказе В.Ф.Тендрякова «Пара гнедах». Фигурные образы героев произведения.</p> <p>А.и Б Стругацкие. «Улитка на склоне». Знакомство с биографическими сведениями братьев Стругацких. Общая характеристика творчества. «Будущее, которое наступит без нас...» - проблема современной цивилизации в научно-фантастическом романе А.и Б. Стругацких «Улитка на склоне».</p> <p>Л.С.Петрушевская. «Новые робинзоны». Знакомство с биографическими сведениями и творчеством Л.С.Петрушевской. Современная цивилизация в рассказе Л.С.Петрушевской «Новые робинзоны». Характеристика образов.</p>	<p>1,2</p>
<p>Раздел 9. Человек и общество</p>	<p>А.А.Ахматова. Жизненный и творческий путь. Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний автора, его радость, скорбь, тревога. Тематика и тональность лирики периода первой мировой войны: судьба страны и народа.</p> <p>Личная и общественная тема в стихах революционных и первых послереволюционных лет. Тема любви к родной земле, к Родине, к России. Пушкинская тема в творчестве Ахматовой. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет. Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы.</p> <p>Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы. Своеобразие лирики Ахматовой.</p> <p>Теория литературы: проблема традиций и новаторства в поэзии. Поэтическое мастерство.</p>	<p>1,2</p>

	<p>Б.Л.Пастернак. Сведения из биографии. Основные мотивы лирики. Связь человека и природы в лирике поэта. Любовь и поэзия, жизнь и смерть в философской концепции поэта.</p> <p>Стихотворения: «Февраль. Достать чернил и плакать...», «Про эти стихи», «Определение поэзии», «Гамлет», «Быть знаменитым некрасиво», «Во всем мне хочется дойти до самой сути», «Зимняя ночь».</p> <p>Поэмы «Девятьсот пятый год» и «Лейтенант Шмидт».</p> <p>В.Шаламов.Отличительные черты. Анализ текстов. «Сентенция». «Крест».</p> <p>Глубина, цельность духовного мира человека.</p> <p>Историческая тема в советской литературе.</p> <p>В.М.Шукшин. Сведения из биографии. Обзор произведений. «Выбираю деревню на жительство». «Срезал». «Чудик». Художественное своеобразие прозы. Изображение жизни советской деревни.</p> <p>В.Распутин. Динамика нравственных ценностей во времени, предвидение опасности утраты исторической памяти. «Прощание с Матерой».</p> <p>Поэзия 50-х-80-х гг. XX века. Н.Рубцов. Р.Гамзатов</p> <p>Обзор событий 50-80 х гг. XX века</p> <p>Развитие традиций русской классики. Литературные объединения и направления в поэзии. Своеобразие лирического героя Н.Рубцова, Р.Гамзатова и других.</p> <p>Поэзия 50-х-80-х гг. XX века. Б.Окуджава, А.Вознесенский.Своеобразие лирического героя Б.Окуджавы, А. Вознесенского, Е.Евтушенко, Р.Рождественского и других.</p>	
<p>Раздел 10. Личность и малая родина</p>	<p>Обзор литературных произведений родной национальной литературы. Регионы Российской Федерации.</p>	<p>1,2</p>

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работы

Раздел 1. Древнерусская литература.

Цель: ознакомление студентов с особенностями и развитием литературы Древней Руси как целостной и оригинальной художественной системой в ее связях с историческими процессами и культурой конкретных эпох. В результате обучения студент должен иметь по возможности полную и ясную картину литературного и культурного развития Руси между X-XVII вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Каковы главные достоинства древней литературы?
2. Почему без произведений древней литературы были бы невозможны художественные открытия литературы последующих веков? (Подумайте, какие

- качества древней литературы были усвоены русской литературой нового времени. Приведите примеры из известных вам произведений русской классики.)
3. С чем писатели сравнивают книги и почему; почему книги — это реки, источники мудрости, и что значат слова: «если прилежно поищешь в книгах мудрости, то найдешь великую пользу душе своей»?
 4. Назовите известные вам памятники древнерусской литературы и имена их авторов-книжников.
 5. Расскажите о способе написания и характере древних рукописей.
 6. Назовите исторические предпосылки возникновения древнерусской литературы и ее специфические черты в отличие от литературы нового времени.
 7. Какова роль фольклора в формировании древней литературы?
 8. Используя словарно-справочный материал, кратко перескажите историю изучения древних памятников, запишите имена ученых, занимающихся их исследованием, и этапы изучения.
 9. Каково изображение мира и человека в представлении русских книжников?
 10. Расскажите об изображении человека в древнерусской литературе.
 11. Назовите темы древней литературы, используя словарно-справочный материал, охарактеризуйте ее жанры.
 12. Перечислите основные этапы развития древней литературы

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Раздел 2. Личность и семья (Литература русского Просвещения XVIII века)

Цель: изучить эстетические и нравственно-философские достижения русской литературы этого периода. Литература как выражение духовных исканий русского общества. Расцвет реализма в русской литературе; ее особая роль в жизни общества.

Вопросы для самоподготовки:

1. Литературное творчество М.В. Ломоносова. Роль его личности в русской культуре.
2. Оды М.В. Ломоносова. Образность, композиция, авторский стиль. Черты барокко в ранних одах М.В. Ломоносова.
3. А.П. Сумароков как теоретик русского классицизма. «Две эпистолы».
4. Трагедия А.П. Сумарокова «Димитрий Самозванец»: действующие лица, конфликт, проблематика, черты классицизма.
5. Русская журналистика второй половины XVIII века (журналы «Всякая всячина», «Адская почта», «Смесь», «И то и сию», "Трутень" и др.).
6. «Недоросль» Д.И. Фонвизина как комедия эпохи Просвещения. Система образов, конфликт, сюжет, жанр, приемы комизма.
7. Комедия Д.И. Фонвизина «Бригадир». Действующие лица, роль ремарок, функция любовной интриги, жанровые особенности. А.С. Пушкин о Д.И. Фонвизине.
8. Трансформация жанрового канона в цикле од Г.Р. Державина о Фелице.
9. Стиль духовных од Г.Р. Державина.
10. Оды Г.Р. Державина суворовского цикла: образ великого полководца, воплощение военной тематики, авторский стиль.
11. Образ повествователя в «Путешествии из Петербурга в Москву» А.Н. Радищева.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Раздел 3. Личность (Русская литература первой половины XIX века)

Цель: «Тот, кто хочет понять меня, должен знать Норвегию. Величественная, но суровая природа окружает людей там, на севере. Одинокая и изолированная жизнь – фермы разделены многими милями друг от друга – вынуждает их не обращать внимания на других, думать только о себе. Люди там становятся серьезными и самосозерцательными. Дома – каждый философ!»,

Вопросы для самоподготовки:

1. Периодизация истории русской литературы первой половины XIX века.
2. Основные направления русской литературы первой половины XIX века.
3. Характеристика литературного процесса первой четверти XIX века.
4. Особенности развития русской литературы 1820-1830-х гг.
5. Литературные журналы и альманахи первой трети XIX века., их роль в литературном процессе.
6. Русская литература в 1840-е гг. Возникновение "натуральной школы".
7. Литературная критика первой трети XIX века (В. Жуковский, В. Кюхельбекер, А. Бестужев, Н. Надеждин, В. Белинский).
8. Жанровые особенности поэзии В.А. Жуковского.
9. Проблематика и стиль лирики В.А. Жуковского.
10. Основные мотивы поэзии К.Н. Батюшкова.
11. Эволюция поэтической системы К.Н. Батюшкова.
12. Жанрово-стилевое своеобразие поэзии декабристов.
13. "Думы" К.Ф. Рылеева как образец произведений декабристского романтизма.
14. Поэма К.Ф. Рылеева "Войнаровский": герой и конфликт.
15. Поэты пушкинского круга. Характеристика поэтической системы одного из поэтов пушкинского круга (В.К. Кюхельбекер, А.А. Дельвиг, П.А. Вяземский, Г.М. Языков и др. по выбору).

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Раздел 4. Личность и семья (Русская литература второй половины XIX века)

Цель: Конец XIX - начало XX века как особый, переломный период в истории общественной и художественной жизни России. Крушение народнической идеологии, поиск новых идеологических концепций.

Вопросы для самоподготовки:

1. Литература как выражение духовных исканий русского общества.
2. Общественное движение 60-70-х, 80-90-х годов XIX века.
3. Культура второй половины XIX века.
4. Особенности литературного процесса.
5. Журналистика и литературная критика.
6. Жизнь и творчество И.А. Гончарова.
7. «Обломов» как вершина творчества писателя.
8. Очерк жизни. Литературная деятельность. Островский и театр.

9. Жизнь и творчество И.С. Тургенева.

10. Л.Н. Толстой – человек, мыслитель, общественный деятель, педагог, писатель: смысл жизни – служение людям. Страницы жизни

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Раздел 5. Личность – природа – цивилизация.

Цель: изучить апокалиптические мотивы завершенности мира в произведениях писателей-символистов. Общедемократические идеалы, вера в творческие возможности человека, в будущее торжество социальной и нравственной справедливости. Новое осмысление отношений личности и общества, искусства и действительности в стилевой структуре русского реализма; выбор литературного героя, характер основных конфликтов художественного произведения. Философско-эстетические основы нового типа сознания, отношения к миру и человеку. Основные принципы символизма. Творческие дебюты поэтов-символистов. Конфликт старших и младших символистов. Очерк жизни и творчества К. Бальмонта. Очерк жизни и творчества В.Я Брюсова. Тема города будущего, будущего **человеческой** цивилизации в творчестве В.Я. Брюсова. Романтическое приятие русской национальной природы, утверждение радости бытия. Кризис символизма. Вопрос об отношении искусства к действительности, о значении и месте искусства в развитии русской национальной истории и культуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Философско-эстетические основы нового типа сознания, отношения к миру и человеку.
2. Предсимволизм. «Тихие песни» И.П. Анненского.
3. Теоретические основы символизма.
4. Экзистенциальные темы: Жизнь, Смерть, Бог.
5. Поэзия «старших символистов».
6. Реализация индивидуального домашнего задания: сообщение студента о биографии Бальмонта.
7. «Бальмонт не писал стихов, Бальмонт пел песни, и его слушала вся Россия». (Г. Адамович).
8. «Философия мгновения в лирике Бальмонта».
9. Лирический герой Брюсова.
10. Развитие и реализация образа мечты.
11. Условность исторических образов поэзии Брюсова. Образ «страшного мира».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Раздел 6. Личность (Русская литература XX века)

Цель: изучить тему гражданской войны в русской литературе 20-х годов 20 века. изучить социальную антиутопию в прозе 20-х гг. XX в. Роман-антиутопия Е. Замятина «Мы». Поэзия, русская эмигрантская сатира, изучить жизнь, творчество, личность (формирование общественной позиции писателя, его художественного метода и творческой индивидуальности). Своеобразие произведений: эпическая широта, трагизм,

сатира, лиризм, сочетание реальности и фантастики. «Мастер и Маргарита». Творческая история романа. Многоплановость композиции; взаимодействие двух потоков времени; прием «роман в романе». Проблема реализма и модернизма, сочетание конкретно-исторической и гротескно-фантастической образности. Образ Мастера. Тема совести и чести человека. Судьба проповедника гуманизма Иешуа и мотив трагической судьбы гуманистов в истории человечества.

Вопросы для самоподготовки:

1. Творчество И.Э. Бабеля.
2. Общечеловеческое, вечное, родительское – угол художественного зрения писателя, под которым автор смотрит на события революции и Гражданской войны.
3. Исторический глоссарий.
4. Развитие жанра антиутопии в романе Е. Замятина «Мы».
5. Судьба личности в тоталитарном государстве.
6. Мечта Д-503.
7. Проблема ответственности науки и людей науки перед обществом.
8. Роман «Мы» в литературном контексте времени.
9. Очерк жизни и творчества М.А. Булгакова.
10. Отражение новых реальностей быта, мира, человека в произведениях М. Булгакова.
11. Идейно-художественное своеобразие повести М.А. Булгакова «Собачье сердце».
12. История в романе Булгакова «Белая гвардия». Неизбежность трагичности судьбы человека в переломные моменты истории.
13. История создания, жанровое и композиционное своеобразие романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита», система образов.
14. Проблема Добра и Зла в романе «Мастер и Маргарита».
15. Образ Мастера в романе Булгакова. Судьба творческой личности.
16. Тема любви в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита».
17. Изображение литературного мира 1920-1930 гг. на страницах романа.
18. Образ Иешуа и Пилата и их место в структуре романа «Мастер и Маргарита».
19. Мир реальности и мир фантастики в романе. Мастерство Булгакова-сатирика.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Раздел 7. Личность-общество-государство.

Цель: дать учащимся обзор литературы периода Великой Отечественной войны; сформировать у учащихся представление о состоянии и развитии литературы военного периода, её роли в борьбе за независимость Родины; показать, что поэзия как самый оперативный жанр соединяла высокие патриотические чувства с глубоко личными переживаниями лирического героя; расширять и углублять предметную компетенцию

учащихся; воспитывать патриотические чувства: любовь к Родине, интерес к истории страны.

Вопросы для самоподготовки:

1. Почему необходимо вспоминать о войне, о нашей Победе?
2. Тема Великой Отечественной войны – сквозная тема русской литературы.
3. Три потока военной прозы в русской литературе.
4. Мир в свете подвига: «Молодая гвардия» Александра Фадеева и «Судьба человека» Михаила Шолохова.
5. Осмысление Великой Победы в послевоенной и современной литературе: Юрий Бондарев, К. Воробьев, Б. Васильев, В. Быков.
6. Тема Великой Отечественной войны в русской поэзии. Военная лирика Юлии Друниной и Ольги Берггольц.
7. Общая характеристика литературы периода ВОВ и первых послевоенных лет.
8. Деятели литературы и искусства на защите Отечества.
9. Лирический герой в стихах поэтов-фронтовиков: О. Берггольц, К.Симонов, А.Твардовский, А.Сурков, М.Исаковский, М.Алигер, Ю.Друнина, М.Джалиль и др.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Раздел 8. Личность-природа-цивилизация.

Цель: изучить понятия человек и природа; проблемы освоения и покорения природы; проблемы болезни и смерти; комфорт и духовность; современная цивилизация, ее проблемы и вызовы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Н.М.Рубцов.Лирика. Сведения из биографии.
2. В.Ф.Тендряков. «Пара гнедых». Сведения из биографии В.Ф.Тендрякова. Проблема раскулачивания в рассказе В.Ф.Тендрякова «Пара гнедах». Фигурные образы героев произведения.
3. А.и Б Стругацкие. «Улитка на склоне». Знакомство с биографическими сведениями братьев Стругацких.
4. Общая характеристика творчества.
5. «Будущее, которое наступит без нас...» - проблема современной цивилизации в научно-фантастическом романе А.и Б. Стругацких «Улитка на склоне».
6. Л.С.Петрушевская. «Новые робинзоны». Знакомство с биографическими сведениями и творчеством Л.С.Петрушевской.
7. Современная цивилизация в рассказе Л.С.Петрушевской «Новые робинзоны». Характеристика образов.
8. Противоборство «жизни» как исторической справедливости бытия.
9. Тема раскаяния и личной вины человека; тема памяти и забвения; тема исторического возмездия и тема «сыновней ответственности».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Раздел 9. Человек и общество

Цель: Гуманизм пьесы, вера в творческие возможности человека.

Вопросы для самоподготовки:

1. Стихотворения: «Февраль. Достать чернил и плакать...», «Про эти стихи», «Определение поэзии», «Гамлет», «Быть знаменитым некрасиво», «Во всем мне хочется дойти до самой сути», «Зимняя ночь».
2. Поэмы «Девятьсот пятый год» и «Лейтенант Шмидт».
3. В.Шаламов. Отличительные черты.
4. Анализ текстов. «Сентенция». «Крест».
5. Глубина, цельность духовного мира человека.
6. Историческая тема в советской литературе.
7. В.М.Шукшин. Сведения из биографии.
8. Обзор произведений. «Выбираю деревню на жительство». «Срезал». «Чудик». Художественное своеобразие прозы.
9. Изображение жизни советской деревни.
10. В.Распутин. Динамика нравственных ценностей во времени, предвидение опасности утраты исторической памяти.
11. Развитие традиций русской классики.
12. Литературные объединения и направления в поэзии.
13. Свообразие лирического героя Н.Рубцова, Р.Гамзатова и других.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

Раздел 10. Личность и малая родина.

Цель: изучить литературные произведения родной национальной литературы, регионов Российской Федерации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что и почему дорого в малой родине
2. Что, по-вашему, значит любить родину
3. Какую роль играет “малая” родина в труде писателя?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе

формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции.3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-

вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами,

содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- наименование предметной (цикловой) комиссии;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и

- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
_____ А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПОУД.01 МАТЕМАТИКА

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: А.В. Ерпелев, Ильин В.А., Дрыго Ю.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК. Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ)

А.В.Ерпелев

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	7
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	12
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	21

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1.1. Корни и степени	Корень степени $n > 1$ и его свойства. Степень с рациональным показателем и ее свойства. Понятие о степени с действительным показателем. Свойства степени с действительным показателем	2
Тема 1.2. Логарифм	Показательная функция, её свойства. Логарифм числа. Основное логарифмическое тождество. Логарифм произведения, частного, степени; переход к новому основанию. Десятичный и натуральный логарифмы, число e . Преобразования простейших выражений, включающих арифметические операции, а также операцию возведения в степень и операцию логарифмирования	2
Тема 1.3. Функции	Область определения и множество значений. График функции. Построение графиков функций, заданных различными способами. Свойства функций: монотонность, четность и нечетность, периодичность, ограниченность. Обратная функция. Область определения и область значений обратной функции. График обратной функции. Степенная, показательная и логарифмическая функции, их свойства и графики. Преобразования графиков.	2
Тема 1.4. Уравнения и неравенства	Решение иррациональных, показательных, логарифмических уравнений и неравенств. Основные приемы решения систем уравнений: подстановка, алгебраическое сложение, введение новых переменных. Равносильность уравнений, неравенств, систем. Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств. Метод интервалов	2

Тема 2.1. Основы тригонометрии	Синус, косинус, тангенс, котангенс произвольного угла. Радианная мера угла. Основные тригонометрические тождества. Формулы приведения. Синус, косинус и тангенс суммы и разности двух углов. Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла. Преобразования суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму. Преобразования простейших тригонометрических выражений	2
Тема 2.2. Тригонометрические функции	Тригонометрические функции, их свойства и графики; периодичность, основной период. Преобразования графиков	2
Тема 2.3. Решение тригонометрических уравнений	Простейшие тригонометрические уравнения. Арксинус, арккосинус, арктангенс числа. Различные методы решения тригонометрических уравнений	2
Тема 3.1. Прямые и плоскости в пространстве	Основные понятия стереометрии (точка, прямая, плоскость, пространство). Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Угол между прямыми в пространстве. Перпендикулярность прямых. Параллельность и перпендикулярность прямой и плоскости, признаки и свойства. Теорема о трех перпендикулярах. Перпендикуляр и наклонная. Угол между прямой и плоскостью. Параллельность и перпендикулярность плоскостей, признаки и свойства. Двугранный угол, линейный угол двугранного угла. Расстояния от точки до плоскости. Расстояние от прямой до плоскости. Расстояние между параллельными плоскостями. Расстояние между скрещивающимися прямыми. Изображение пространственных фигур.	2

<p>Тема 3.2. Многогранники</p>	<p>Вершины, ребра, грани многогранника. Развертка. Многогранные углы. Выпуклые многогранники. Теорема Эйлера. Призма, ее основания, боковые ребра, высота, боковая поверхность. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Параллелепипед. Куб. Пирамида, ее основание, боковые ребра, высота, боковая поверхность. Треугольная пирамида. Правильная пирамида. Усеченная пирамида. Сечения куба, призмы, пирамиды. Представление о правильных многогранниках.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 3.3. Тела и поверхности вращения</p>	<p>Цилиндр и конус. Усеченный конус. Основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка. Осевые сечения и сечения параллельные основанию. Шар и сфера, их сечения.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 3.4. Объемы пространственных тел</p>	<p>Формулы объема куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы, цилиндра. Формулы объема пирамиды и конуса. Формулы площади поверхностей цилиндра и конуса. Формулы объема шара и площади сферы.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 3.5. Координаты и векторы</p>	<p>Декартовы координаты в пространстве. Формула расстояния между двумя точками. Уравнения сферы. Векторы. Модуль вектора. Равенство векторов. Сложение векторов и умножение вектора на число. Угол между векторами. Координаты вектора. Скалярное произведение векторов. Коллинеарные векторы. Компланарные векторы. Разложение вектора по трем некопланарным векторам.</p>	<p>2</p>

<p>Тема 4.1. Дифференциальное исчисление функции одной переменной</p>	<p>Понятие о пределе последовательности. Существование предела монотонной ограниченной последовательности. Длина окружности и площадь круга как пределы последовательностей. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия и ее сумма. Понятие о непрерывности функции. Понятие о производной функции, физический и геометрический смысл производной. Уравнение касательной к графику функции. Производные суммы, разности, произведения, частного. Производные основных элементарных функций.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 4.2. Интегральное исчисление функции одной переменной</p>	<p>Первообразная. Неопределенный интеграл: определение, свойства, таблица основных интегралов, методы интегрирования. Определенный интеграл: определение, свойства, формула Ньютона-Лейбница, методы интегрирования, приложения.</p>	<p>2</p>

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1. Корни и степени

Цель: сформировать понятия «корень степени $n > 1$ », «степень с рациональным показателем», «степень с действительным показателем». Владеть навыками действия со степенями

Вопросы для самоподготовки:

1. История развития понятия «корень».
2. Степень с действительным показателем.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок

Тема 1.2. Логарифм

Цель: сформировать понятие показательной функции и логарифма. Владеть навыками действия с логарифмами

Вопросы для самоподготовки:

1. История развития понятия логарифм.

2. Правила действия с логарифмами.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок
- контрольная работа

Тема 1.3. Функции

Цель: Повторить и закрепить понятие функции, учить свойства. Знать графики степенной, показательной и логарифмической функции

Вопросы для самоподготовки:

1. История развития понятия функция.
2. Свойства функций: монотонность, четность и нечетность, периодичность, ограниченность.
3. Обратная функция. Область определения и область значений обратной функции. График обратной функции.
4. Преобразование графиков.
5. Свойства и график показательной функции.
6. Свойства и график логарифмической функции, как обратной для показательной.
7. Преобразование графиков степенной и логарифмической функций.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок

Тема 1.4. Уравнения и неравенства

Цель: Знать основные способы решение иррациональных уравнений и неравенств. Знать основные способы решение показательных уравнений и неравенств. Знать основные способы решение логарифмических уравнений и неравенств.

Вопросы для самоподготовки:

1. Метод замены и метод возведения в степень при решении иррациональных уравнений и систем уравнений.
2. Метод интервалов. Решение иррациональных неравенств.
3. Графический способ решения иррациональных уравнений и неравенств.
4. Решение простейших показательных уравнений.
5. Метод замены при решении показательных уравнений и систем уравнений.
6. Решение показательных неравенств.
7. Графический способ решения показательных уравнений и неравенств.
8. Решение простейших логарифмических уравнений.
9. Метод замены и метод сбора под один знак логарифма при решении логарифмических уравнений и систем уравнений.
10. Решение логарифмических неравенств.
11. Графический способ решения показательных уравнений и неравенств.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений

- анализ допущенных ошибок
- контрольная работа

Тема 2.1. Основы тригонометрии

Цель: Повторить и закрепить основные понятия и формулы тригонометрии

Вопросы для самоподготовки:

1. История тригонометрии.
2. Градусная и радианная мера углов.
3. Основные формулы тригонометрии.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок

Тема 2.2. Тригонометрические функции

Цель: Уметь строить графики тригонометрических функций и графики гармонических колебаний. Знать определения и графики обратных тригонометрических функций

Вопросы для самоподготовки:

1. Графики основных тригонометрических функций.
2. Преобразования графиков.
3. Гармонические колебания.
4. Графики обратных тригонометрических функций.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок

Тема 2.3. Решение тригонометрических уравнений

Цель: Уметь записывать решения простейших тригонометрических уравнений. Знать приёмы решения тригонометрических уравнений разных типов. Знать приёмы решения систем тригонометрических уравнений. Уметь находить решения тригонометрических неравенств

Вопросы для самоподготовки:

1. Простейшие тригонометрические уравнения.
2. Метод замены в тригонометрических уравнениях.
3. Решение однородных уравнений.
4. Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение.
5. Решение систем тригонометрических уравнений.
6. Решение тригонометрических неравенств с помощью единичного круга и с помощью графиков.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок
- контрольная работа

Тема 3.1. Прямые и плоскости в пространстве

Цель: Сформировать понятие аксиоматического метода в математике. Знать основные теоремы взаимного расположения прямых и плоскостей в пространстве

Вопросы для самоподготовки:

1. История создания «Начал» Евклида.
2. Параллельность прямых и плоскостей.
3. Перпендикулярность прямых и плоскостей.
4. Двугранный угол.
5. Угол между прямой и плоскостью.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок

Тема 3.2. Многогранники

Цель: Сформировать понятие многогранника, параллелепипеда, призмы. Владеть основными приёмами вычисления боковой поверхности многогранника

Вопросы для самоподготовки:

1. Правильные многогранники.
2. Призма и её площадь поверхности.
3. Пирамида и её площадь поверхности.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- нет (практическое занятие не предусмотрено)

Тема 3.3. Тела и поверхности вращения

Цель: Сформировать понятие цилиндра, конуса и сферы. Владеть основными приёмами вычисления поверхности тел вращения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Развёртка цилиндра.
2. Площадь поверхности конуса.
3. Площадь поверхности шара.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок

Тема 3.4. Объёмы пространственных тел

Цель: Сформировать понятие объёма пространственных фигур. Знать основные формулы вычисления объёма призмы и цилиндра. Владеть основными приёмами вычисления объёма пирамиды, конуса и шара. Сформировать понятие вписанных и описанных тел. Владеть основными приёмами построения вычисления объёма вписанных и описанных тел

Вопросы для самоподготовки:

1. Объём трёхгранной призмы.
2. Принцип Кавальери. Объём призмы и цилиндра.
3. Объём пирамиды.
4. Объём конуса.
5. Объём шара.
6. Тела, вписанные в шар.
7. Тела, описанные около шара.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок

Тема 3.5. Координаты и векторы

Цель: Сформировать понятие векторы в пространстве. Владеть основными приёмами действий с векторами в пространстве

Вопросы для самоподготовки:

1. Координаты вектора в пространстве.
2. Сложение и вычитание векторов.
3. Умножение вектора на число. Условие коллинеарности векторов.
4. Скалярное произведение векторов. Условие ортогональности векторов.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок
- контрольная работа

Тема 4.1. Дифференциальное исчисление функции одной переменной

Цель: Сформировать понятие предела функции. Владеть основными приёмами раскрытия неопределённости при вычислении предела функции. Сформировать понятие производной функции. Знать табличные производные, правила и приемы нахождения производной функции. Сформировать понятие экстремумов функции. Уметь исследовать функцию с помощью производной и строить её график.

Вопросы для самоподготовки:

1. Предел последовательности.
2. Определение пределов функции.
3. Раскрытия неопределённости при вычислении предела функции.
4. Непрерывность функции.
5. Определение производной функции.
6. Уравнение касательной к графику функции.
7. Использование таблицы производных и правил дифференцирования для нахождения производной функции.
8. Производная сложной функции.
9. Признак возрастания (убывания) функции.
10. Критические точки функции.
11. Максимумы и минимумы функции.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок

Тема 4.2. Интегральное исчисление функции одной переменной

Цель: Сформировать понятие первообразной функции. Уметь находить неопределённый интеграл, вычислять определённый интеграл

Вопросы для самоподготовки:

1. Нахождение первообразной функции.

2. Вычисление определённого интеграла.
3. Применение определённого интеграла в физике.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- практикум по решению задач
- обсуждение предложенных решений у доски
- совместный поиск альтернативных более рациональных решений
- анализ допущенных ошибок
- контрольная работа

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы,

Учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

– консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного

выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);
Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия,

имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
_____ А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПОУД.02 ИНФОРМАТИКА

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: А.В. Ерпелев, Ильин В.А., Сташина Ю.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК. Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ)

А.В.Ерпелев

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	6
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	8
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
ТЕМА 1 Информация и информационные процессы		
Информатика как наука и как вид практической деятельности.	Информатика как единство науки и технологии. Структура современной информатики. Социальные аспекты информатизации. Правовые аспекты информатизации. Этические аспекты информатизации.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Информация и информационные процессы	Понятие информации, её виды и свойства. Человек как информационный процесс. Информационные процессы: получение, передача, преобразование, использование информации.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Представление информации	Представление и количество информации: язык как способ представления информации; кодирование.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Системы счисления	Двоичная форма представления информации. Количество и единицы измерения информации.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Арифметические операции в разных системах счисления	Арифметические операции сложения и умножения в различных системах счисления	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Основы алгебры логики. Построение логических схем	Принципы обработки информации компьютером. Арифметические и логические основы работы компьютера. Определение истинности, построение таблиц истинности, преобразование логических выражений.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Аппаратно-программные средства		
Понятие архитектуры ЭВМ. Основные устройства компьютера	Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Организация файловой системы. Понятие ОС. ОС Windows.	Операционные системы. Прикладное программное обеспечение. Системы обработки текстов. Системы компьютерной графики. Базы данных и системы	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный

	управления базами данных. Электронные таблицы. Языки и методы программирования	
Компьютерные сети. Топология сети. Интернет	Виды компьютерных сетей: понятие, принцип действия, оборудование Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации.	Владение базовыми навыками и умениями по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации. Понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете. Реализация антивирусной защиты компьютера	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете. Антивирусная защита компьютера	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Моделирование и алгоритмизация		
Моделирование. Основные типы информационных моделей. Этапы решения задач на компьютере.	Моделирование как метод познания.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Формализация. Материальные и информационные модели. Информационное моделирование.	Формализация. Материальные и информационные модели. Информационное моделирование. Основные типы информационных моделей (табличные, иерархические, сетевые). Исследование на компьютере информационных моделей из различных предметных областей.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Понятие и свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основ-	Понятие алгоритма: свойства алгоритмов, исполнители алгоритмов, система команд	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный

ные типы алгоритмов.	исполнителя. Способы записей алгоритмов. Формальное исполнение алгоритмов. Основные алгоритмические конструкции. Вспомогательные алгоритмы.	
4 Основы социальной информатики		
Основные этапы становления информационного общества. Этические и правовые нормы информационной деятельности человека	Основные этапы становления информационного общества. Этические и правовые нормы информационной деятельности человека.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

ТЕМА 1. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ

Цель: изучить сущность понятия информация и информационные процессы

Вопросы для самоподготовки:

1. Информатика как наука: история развития
2. Как появились информационные технологии
3. Как происходит информатизация общества
4. Носители информации. Виды информации.
5. Единицы измерения информации.
6. Понятие информатики и информационных технологий.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся осуществляется путем фронтального опроса и практической работы, рефератов.

Практическая работа.

Темы рефератов:

Чарльз Бэббидж – изобретатель первого в истории настоящего компьютера

Постинформационное общество

Самоуправляемые автомобили: перспективы развития

ТЕМА 2 АППАРАТНО-ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА

Цель: изучить понятие аппаратно-программных средств, понятие программного обеспечения и структуру ОС.

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация программного обеспечения.
2. Назначение и состав системного программного обеспечения.
3. Назначение, классификация и состав операционных систем.
4. Особенности функционирования ОС MS Windows.
5. Особенности технологии работы в среде ОС MS Windows.
6. Основные единицы хранения данных во внешней памяти ЭВМ.
7. Понятие файла и папки.
8. Виды и свойства файлов.

9. Назначение файловой системы.
10. Структура файловой системы.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся осуществляется путем фронтального опроса и практической работы, рефератов.

Практическая работа. Программные средства реализации информационных процессов. Работа в среде ОС MS WINDOWS. Технологии создания и преобразования текстовых данных

Темы рефератов:

1. Методы защиты информации от несанкционированного доступа.
2. Конфиденциальность информации.
3. Виды программного обеспечения для защиты информации.
4. Компьютерные вирусы.
5. Обзор антивирусных программ.
6. История Windows

ТЕМА 3 МОДЕЛИРОВАНИЕ И АЛГОРИТМИЗАЦИЯ

Цель: изучить сущность понятий моделирование и алгоритмизация

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие модели.
2. Понятие информационной модели.
3. Адекватность модели.
4. Информационное моделирование.
5. Основные алгоритмические конструкции
6. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Исполнители алгоритмов (назначение, среда, режим работы, система команд). Компьютер как формальный исполнитель алгоритмов (программ)

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся осуществляется путем фронтального опроса и практической работы

Практическая работа. Построение информационной модели подбора оптимального количества обоев для ремонта комнаты.

ТЕМА 4 ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАТИКИ

Цель: изучить историю информатизации общества и этические и правовые аспекты информационной деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

Основные этапы в информационном развитии общества.

Основные черты информационного общества.

Информатизация.

Этические и правовые аспекты информационной деятельности. Правовая охрана программ и данных.

Защита информации.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся осуществляется путем фронтального опроса и практической работы

Практическая работа. Построение информационной модели подбора оптимального количества обоев для ремонта комнаты.

Темы рефератов:

1. Социальная информатика как научная дисциплина. Этапы становления
2. Периодизация информационных революций
3. Классификация социально-коммуникационных служб и институтов
4. Понятие общественной коммуникационной системы
5. Общинная коммуникационная система
6. Теории социальных сетей.
7. История социальных сетей.

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«вести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы,

Учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

– консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного

выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);
Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия,

имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
_____ А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПОУД.03 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (включая экономику и право)

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности

42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки на базе основного общего образования

Форма обучения

Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: А.А. Смагин, преподаватель Колледжа РГСУ, Н.Н. Парасоцкая, преподаватель Колледжа РГСУ, к.э.н.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы

А.А. Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
гуманитарных и общественных
дисциплин

З.К. Алиева

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной
некоммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	12
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	46
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	55

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1: Основы философии	<p>Понятие общества. Общество в мире. На пути к современной цивилизации. Страницы истории общества и общественной мысли. Смысл и направленность общественного развития. Восток и Запад. Особенности древних цивилизаций. Древние цивилизации Европы. Древние мыслители о мире и человеке. Цивилизация эпохи средневековья. Переход к индустриальной цивилизации. Взгляды на общество и человека в индустриальную эпоху. Российская цивилизация.</p>	1,2
Тема 2. Основы теории цивилизаций. Современное общество. Современный этап мирового цивилизационного развития.	<p>Общество как сложная динамичная система. Общество и природа. Общество и культура. Системное строение общества: элементы и подсистемы. Социальное взаимодействие и общественные отношения. Причинные и функциональные связи в обществе. Взаимосвязь основных сфер общественной жизни. Основные институты общества.</p> <p>Объективные и субъективные факторы развития общества. Деятельность как способ существования общества. Многовариантность общественного развития. Развитие представлений об обществе. Эволюция и революция как формы социального изменения. Революция и реформы. Возможность альтернативности общественного развития.</p> <p>Культура и цивилизация. Типы цивилизации. Современные цивилизации. Перспективы постиндустриальной цивилизации.</p> <p>Проблема общественного прогресса и его критериев. Противоречивость прогресса. Цена прогресса. Проблема смысла и направленности исторического процесса.</p> <p>Человечество как социальная общность. Взаимосвязь и целостность современного мира. Многообразие современного мира. Процессы глобализации. Противоречия современного общественного развития. Угрозы и вызовы XXI века. Стратегия выживания человечества в условиях обострения глобальных проблем. Научно-технический прогресс.</p>	1,2
Тема 3. Человек.	<p>Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Взаимоотношение духовного и телесного, биологического и социального начал в человеке.</p> <p>Деятельность. Сознание. Разум. Мышление. Сознательное и бессознательное. Многообразие человеческой деятельности. Основные виды</p>	1,2

	<p>деятельности: труд, учение, игра, общение. Потребности и интересы. Свобода и необходимость в человеческой деятельности. Творческая природа человека. Предназначение человека. Цель и смысл жизни человека. Объективное и субъективное содержание смысла жизни. Ценность жизни человека.</p> <p>Человек в системе общественных отношений. Общественное и индивидуальное сознание. Социализация. Социальная роль. Духовная жизнь человека. Мироззрение. Убеждение. Вера. Самосознание и социальное поведение. Ценности и нормы. Мотивы и предпочтения. Знания и навыки. Свобода и ответственность.</p>	
Тема 4. Познание.	<p>Виды и уровни человеческих знаний. Мироззрение. Философия.</p> <p>Проблема познаваемости мира. Чувственное и рациональное познание. Интуиция. Истина и заблуждение. Истина и ее критерии. Истина абсолютная и относительная.</p> <p>Научное и ненаучное познание. Особенности научного мышления. Познание и творчество. Знание и вера. Формы и методы современного научного познания.</p> <p>Особенности социального познания. Факты, теории, оценки. Науки, изучающие общество. Проблема социального прогнозирования.</p> <p>Науки, изучающие человека, их система. Развитие взглядов на человека. Целостное постижение человека. Многообразие путей познания и форм человеческого знания. Социальное и гуманитарное знание.</p>	2
Тема 5. Государство.	<p>Понятие и признаки государства. Теории происхождения государства. Причины возникновения государства. Функции государства. Механизм государства. Типология государств. Формы государства; форма правления; форма государственного устройства; форма политического режима. Правовое государство. Социальное государство.</p>	2
Тема 6. Право.	<p>Право в системе социальных норм. Правовое регулирование общественных отношений. Правосознание. Источники права. Правовые нормы. Правоотношения. Правонарушения. Юридическая ответственность и ее виды.</p> <p>Система права. Основные отрасли российского права: основные понятия и нормы. Законотворческий процесс в Российской Федерации.</p> <p>Конституция Российской Федерации.</p> <p>Гражданство в Российской Федерации.</p>	2

	<p>Избирательная система и избирательный процесс. Военская обязанность, альтернативная гражданская служба. Права и обязанности налогоплательщиков.</p> <p>Право на благоприятную окружающую среду и способы его защиты. Экологические правонарушения.</p> <p>Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы и правовой режим предпринимательской деятельности.</p> <p>Имущественные права. Право на интеллектуальную собственность. Наследование.</p> <p>Неимущественные права: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав.</p> <p>Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов.</p> <p>Правила приема в образовательные учреждения профессионального образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.</p> <p>Занятость и трудоустройство. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.</p> <p>Споры, порядок их рассмотрения. Основные правила и принципы гражданского процесса.</p> <p>Особенности административной юрисдикции. Особенности уголовного процесса.</p> <p>Конституционное судопроизводство.</p> <p>Права человека. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.</p> <p>Юридическая ответственность. Проблемы привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность и санкции. Понятие, функции, цели и принципы юридической ответственности как особой меры государственного принуждения за совершение правонарушения. Виды юридической ответственности. Антикоррупционные нормы в Законодательстве.</p>	
<p>Тема 7. Политика. Политическая жизнь современного общества.</p>	<p>Политика как общественное явление.</p> <p>Понятие власти. Происхождение и виды власти.</p> <p>Политическая система и ее роль в жизни общества. Государство, политические партии, политические партии и движения и другие объединения граждан как элементы политической системы общества. Государство, его функции.</p> <p>Правовое государство и гражданское общество. Государственный аппарат. Политические партии и движения.</p> <p>Типология политических режимов. Демократия, ее основные ценности и признаки. Гражданское</p>	<p>2</p>

	общество и государство. Политическая элита, особенности ее формирования	
	в современной России. Демократия. Политический статус личности. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Политическая идеология. Человек в политической жизни. Политическая психология и политическое поведение. Политическое участие. Политическое лидерство. Политическая культура. Влияние средств массовой информации на поведение избирателя. Политический процесс, его особенности в Российской Федерации. Избирательная кампания в Российской Федерации.	
Тема 8. Социальные отношения.	Социальная структура, социальные отношения и взаимодействия. Социальные группы. Социальная стратификация. Социальный статус. Социальная мобильность. Социальный конфликт. Виды социальных норм. Элементы социального поведения. Отклоняющееся поведение. Социальный контроль. Социальные процессы в современной России. Молодёжь как социальная группа. Особенности молодёжной субкультуры. Проблемы молодежи в условиях социальных перемен. Молодежь как субъект социального развития Молодежь в современном обществе. Социальный статус личности. Этнические общности. Нации, межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации. Семья и брак. Семья как социальный институт и малая группа. Тенденции развития семьи в современном обществе. Проблема неполных семей. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации.	2
Тема 9. Духовные ценности современного общества.	Духовная культура. Духовный мир человека. Путь к духовной личности. Культура и духовная жизнь. Понятие культуры. Многообразие культур. Формы и разновидности культуры: народная, массовая, элитарная культуры. Средства массовой информации. Наука, образование, искусство. Наука как система знаний, специфический вид деятельности и социальный институт. Роль науки в жизни современного общества. Образование. Цели и функции образования. Основные элементы образования. Самообразование. Общественная значимость и личностный смысл образования в условиях	2

	<p>информационного общества.</p> <p>Религия в современном мире. Религия как феномен культуры. Мировые религии. Традиционные религии. Религиозный культ. Религиозные организации. Религия и церковь. Религиозные объединения в Российской Федерации. Роль церкви в жизни современного общества.</p> <p>Мораль. Сущность морали. Этика. Категории морали. Нормы морали. Высшие духовные ценности. Проблема общечеловеческих ценностей. Моральный идеал. Мораль и право.</p> <p>Искусство. Сущность, особенности, основные виды искусства. Значение искусства для человека и человечества.</p> <p>Тенденции духовной жизни современной России.</p>	
Глава II. Экономика и экономическая наука как основа общества и государства.		
Раздел 1. Экономика и экономическая наука		
Тема 1. Предмет экономической науки	<p>возникновение и развитие экономической теории; исторические и современные направления и школы экономической мысли; понятия: экономика (economy), экономическая теория (economics), микроэкономика (microeconomics), макроэкономика (macroeconomics), позитивная экономика (positive economics), нормативная экономика (normative economics); предмет экономической теории; экономика как наука об эффективном использовании ограниченных экономических ресурсов; методология экономической теории; этапы познания экономических явлений и процесс</p>	2, 3
Тема 2. Ограниченность ресурсов и альтернативная стоимость	<p>понятие и виды экономических потребностей; законы, управляющие возникновением и развитием экономических потребностей; экономические и неэкономические блага (goods); понятие и виды экономических ресурсов и факторов производства (factors of production); факторные доходы; ограниченность экономических ресурсов (scarcity); понятие производства (production); индивидуальное и общественное производство; типы развития производства; разделение и кооперирование труда; уровни и ступени разделения труда; альтернативная стоимость (opportunity cost) и ее характеристика; сравнительное преимущество; кривая производственных возможностей (production possibilities curve); типы экономических систем: традиционная экономика, рыночная экономика, командная экономика, смешанная экономики</p> <p>Экономика и ее роль в жизни современного общества. Экономика и экономическая наука. Роль</p>	2, 3

	<p>экономики в жизни общества.</p> <p>Типы экономических систем, их отличительные признаки.</p> <p>Рынок как особый социально-экономический институт. Многообразие рынков. Рыночные структуры. Рыночные отношения в современной экономике. Спрос и предложение. Конкуренция и монополия. Политика защиты конкуренции и антимонопольное законодательство.</p> <p>Экономический цикл, его основные фазы. Экономический рост. Измерители экономической деятельности. Понятие ВВП. Экономическая политика государства. Человек в системе экономических отношений.</p> <p>Экономическое содержание собственности. Формы и отношения собственности. Разгосударствление и приватизация.</p> <p>Производство. Факторы производства и факторные доходы. Экономические и бухгалтерские затраты и прибыль. Постоянные и переменные затраты, необратимые затраты. Основные источники финансирования бизнеса. Налоги, уплачиваемые предприятиями. Основные принципы менеджмента. Основы маркетинга. Предпринимательская деятельность.</p> <p>Деньги и банки. Банковская система. Акции, облигации и другие ценные бумаги. Фондовый рынок. Виды, причины и последствия инфляции.</p> <p>Роль государства в экономике. Экономические функции и задачи государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Государственный долг. Денежно-кредитная политика государства. Основные виды налогов. Налоговая политика.</p> <p>Уровень жизни. Прожиточный минимум. Рынок труда. Занятость и безработица. Государственная политика в области занятости.</p> <p>Экономическая культура. Экономическая свобода и социальная ответственность. Культура производства и потребления. Нравственно-правовые основы экономических отношений. Рациональное экономическое поведение потребителя, семьянина, работника и гражданина.</p> <p>Мировая экономика. Государственная политика в области международной торговли. Глобальные экономические проблемы.</p> <p>Особенности современной экономики России. Экономическая политика Российской Федерации.</p>	
Раздел 2. Теория рынка и ее основные понятия		
<p>Тема 3. Основные понятия рынка: товар, деньги, стоимость</p>	<p>Рынок (market) и его основные участники: домохозяйства (households), бизнес (business) и правительство (government). Законы и принципы рынка. «Невидимая рука рынка» (invisible hand of the market). Особенности рынка туристических</p>	2, 3

	услуг.	
Тема 4. Спрос и предложение на рынке	Понятие спроса (demand). Понятие предложения (supply). Кривая спроса (demand curve) и кривая предложения (supply curve). Факторы, влияющие на спрос и предложение. Особенности формирования спроса и предложения на туристические услуги	2, 3
Раздел 3. Механизмы рыночной экономики		
Тема 5. Рыночное равновесие	Взаимодействие спроса и предложения и установление рыночного равновесия; экономическое равновесие (economic equilibrium); равновесный выпуск; «крест Маршалла»; равновесие по Маршаллу и равновесие по Вальрасу; виды и факторы рыночного равновесия; устойчивое и неустойчивое равновесие; равновесная цена (equilibrium price); «паутинообразная» модель равновесия; ситуации, когда равновесие не устанавливается; воздействие изменения факторов спроса и предложения на равновесие; воздействие государства на равновесие. Особенности ценообразования в туризме	2, 3
Тема 6. Эластичность спроса и предложения	ценовая эластичность спроса (price elasticity of demand) и предложения (price elasticity of supply): понятие, виды, факторы и способы измерения, графическое изображение; эластичность спроса по доходу и перекрестная эластичность спроса: понятие, виды, факторы и способы измерения, графическое изображение; ценовая эластичность предложения: понятие, виды, факторы и способы измерения, графическое изображение. Эластичность спроса и предложения на туристическом рынке	2, 3
Тема 7. Домохозяйство на рынке, его потребление и бюджет	суверенитет, свобода выбора и рациональность потребителя; факторы, воздействующие на потребительское поведение; теория предельной полезности и история ее возникновения и развития; соотношение понятий: «полезность» (utility), «предельная полезность» (marginal utility) и «общая полезность» (total utility); определение ценности благ; концепция кривых безразличия (indifference curve); предельная норма замещения; бюджетное ограничение; кривые «доход-потребление» и «цена-потребление». Особенности поведения потребителей туристических услуг	2, 3
Тема 8. Производственные затраты (издержки)	понятие издержек производства; явные и неявные издержки (explicit and implicit costs); издержки производства в краткосрочном периоде и долгосрочном; понятие краткосрочного и долгосрочного периодов; виды издержек в краткосрочном периоде: постоянные, переменные и предельные (fixed, variable and marginal costs); правило соотношения предельных и средних издержек; закон убывающей отдачи;	2, 3

	долгосрочная кривая средних издержек, эффекты от роста масштабов производства; понятие и характеристика производственной функции; изокванта; изокоста; предельная норма технологического замещения; выбор производителя, максимизирующий прибыль либо минимизирующий издержки; кривая «путь развития» фирмы; основные стратегии фирмы; доходы фирмы и их виды: валовой, средний и предельный; соотношение доходов и издержек; выбор оптимального объема производства; бухгалтерская, нормальная и экономическая прибыль; издержки в туристическом бизнесе	
Раздел 4. Роль государства в экономике		
Тема 9. Монополизация и антимонопольная политика	понятие монополии (monopoly); черты, особенности олигополии (oligopoly); определение цены и объема производства на рынке олигополии; модели определения цены и объема производства; графическое изображение выбора олигополиста; эффективность олигополии; монополистическая конкуренция (monopolistic competition): понятие, черты, определение цены и объема производства, эффективность	2, 3
Тема 10. Структура национальной экономики и ее показатели	Понятие валового внутреннего продукта (ВВП). Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Метод потока расходов. Метод потока доходов. Метод добавленной стоимости. Неравенство доходов и его измерение. Номинальный и реальный ВВП. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста.	2, 3
Раздел 5. Рынки ресурсов в экономике		
Тема 11. Рынок труда и заработная плата	Проблемы спроса на экономические ресурсы. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Форма оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.	2, 3
Тема 12. Рынок денег и законы денежного оборота	Деньги: сущность и функции. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Проблема ликвидности. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике.	2, 3
Раздел 6. Финансовая сфера экономики		
Тема 13. Денежная масса и ее структура	Понятие о денежной массе. Денежные агрегаты. Эффект банковского мультипликатора	2, 3
Тема 14. Банковская система и ее значение	Понятие банковской системы. Двухуровневая банковская система РФ. Правовое положение Центрального банка (ЦБ) РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ. Инструменты и методы проведения кредитно-денежной политики. Понятие и функции коммерческих банков. Лицензии на осуществление операций. Виды банковских операций. Специализированные	2, 3

	кредитно-финансовые учреждения.	
Тема 15. Государственный бюджет и налогообложение	Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов государственного бюджета. Структура бюджетных расходов. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура.	2, 3
Тема 16. Инфляция, безработица и макроэкономическая стабильность	Инфляция. Измерение уровня инфляции. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.	2, 3

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1: Основы философии.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования понятия общество и развития умения анализировать основные этапы и закономерности развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

1. Вопросы для самоподготовки:

1. Как обычно формулируется основной вопрос философии?
2. Какие определения общества вы знаете? Какое определение кажется вам наиболее общим и почему?
3. Является ли общество частью природы? Обоснуйте свою точку зрения.
4. Какие подходы к понятию культуры вы можете назвать? Как соотносятся общество и культура?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум

Задание 1. Дать письменные определения понятиям:

гносеология - _____

онтология - _____

методология - _____

аксиология - _____

Задание 2. Каковы функции философии?

Вопросы по теме «Основы философии»

1. Какая из четырех отраслей знания изучает наиболее общие мировоззренческие вопросы и является одной из форм мировоззрения?
 1. — история;
 2. — философия;
 3. — математика;
 4. — социология.
2. Древнегреческого философа Платона считают:
 - 1- объективным идеалистом;
 - 2.- субъективным идеалистом;
 3. - вульгарным материалистом;
 - 4 - сторонником философского дуализма.
3. Древнегреческого философа Демокрита считают:
 1. — объективным идеалистом;
 - 2 - субъективным идеалистом;
 3. — сторонником материализма;
 4. — сторонником философского дуализма.
4. Одним из основополагающих принципов средневековой философии был принцип:

1. — рационализма;
2. — провиденциализма;
- 3 — гуманизма;
4. — профессиональной пригодности.
5. Одним из крупнейших представителей немецкой классической философии был;
 1. — Огюст Конт;
 2. — Фридрих Шиллер;
 3. — Иммануил Кант;
 4. — Шарль Фурье.

Задания на сопоставление двух суждений

6. Верны ли следующие суждения:
 - А. Категория «материя» появилась в европейской философии около 2,5 тыс. лет назад. Известно, что его ввел и использовал уже Платон.
 - Б. Категория «материя» была введена в Новое время, когда стали бурно эволюционировать естественнонаучные представления.
 1. — верно только А;
 2. — верно только Б;
 3. — верны и А, и Б;
 4. — оба суждения неверны.
7. Верны ли следующие суждения: А. Способом существования материи является движение. Б. На сегодняшний день в философии признается многоуровневость существования материи, ее системность и структурность.
 1. — верно только А;
 2. — верно только Б;
 3. — верны и А, и Б;
 4. — оба суждения неверны.
8. Верны ли следующие суждения:
 - А. Сознание — это форма отражения, возникшая в живой материи и эволюционирующая с ней.
 - Б. Сознание — это высший тип отражения, то есть воспроизведение признаков, свойств и отношений отражаемого объекта.
 1. — верно только А;
 2. — верно только Б;
 3. — верны и А, и Б;
 4. — оба суждения неверны.
9. Верны ли суждения:
 - А. Философская теория познания с древности называется онтологией.
 - Б. В современной философии теорию познания чаще всего называют аксиологией.
 - 1.- верно только А;
 - 2.- верно только Б;
 - 3.- верны и А, и Б;
 - 4.- оба суждения неверны.
10. Верны ли суждения:
 - А. Философы-материалисты марксистского направления считают надежным критерием истинности знания общественную практику.
 - Б. Философы-материалисты марксистского направления обычно прибегают к чувственному критерию истинности знания: знания проверяются опытным путем.
 1. верно только А;
 2. верно только Б;
 3. верны и А, и Б;
 4. оба суждения неверны.

Задания с пропуском слова или словосочетания в схеме или таблице

11

Философский идеализм

Объективный идеализм

?

Законы диалектики по Гегелю		
Закон перехода количественных изменений в качественные	Закон единства и борьбы противоположностей	?

Задания с пропуском слова в высказывании, определении, фразе

13. В 336 г. до н. э. Аристотель открыл свою философскую школу, Школа располагалась возле храма Аполлона Ликейского и поэтому получила название ____

14. Основными направлениями средневековой европейской философии являются патристика и _____.

Задания на установление соответствия позиций

15.

Постулаты средневековой философии	Принципы средневековой философии
1, Первопричиной всего сущего является Бог, сотворивший мир	А. Креационизм
2. Бог управляет миром по своему — Божьему — промыслу	Б. Мистицизм
3. Познать мир возможно прежде всего через Божественное откровение	В. Провиденциализм

16.

Содержание этапа чувственного познания	Форма психического отражения
1, Форма психического отражения отдельных качеств и свойств, связей и отношений предмета	А. Восприятие
2. Отображение предмета как целого	Б. Ощущение
3. Форма психического отражения предмета в его частях и в целом на основе ранее полученных впечатлений	В. Представление

Задания на выбор нескольких правильных ответов из приведенного перечня

17. К числу философских наук относятся:

- А) Механика.
- Б) Спелеология.
- В) Логика.
- Г) Палеонтология.
- Д) Онтология.
- Е) Этика.
- Ж) Телеология.

18. Категорический императив Канта можно сформулировать так:

1. Поступай так, чтобы принцип твоего поведения мог став принципом общего законодательства.
2. Никогда не делай другому того, чего не хочешь, чтоб сделали тебе.
3. Поступай так, чтобы из всего происходящего ты смог бы извлечь для себя пользу.
4. Никогда не думай о своих интересах: заботься только об окружающих.
5. Поступай по отношению к другому так, как бы ты хотел, чтобы поступали по отношению к тебе.

Задания повышенной сложности, творческие

19. Раскройте существо диалектического метода познания, и милуемого философами.
20. Перечислите основные черты (особенности) философии Нового времени. Снабдите свой ответ комментариями.

Тема 2. Основы теории цивилизаций. Современное общество. Современный этап мирового цивилизационного развития.

Цель: понимать базовый понятийный аппарат социальных наук; иметь представление об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общество как сложная динамичная система.
2. Общество и природа.
3. Общество и культура.
4. Системное строение общества: элементы и подсистемы. Социальное взаимодействие и общественные отношения.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум

Задание. Дать письменные определения понятиям:

1. Культура и цивилизация. Типы цивилизации. Современные цивилизации.
2. Человечество как социальная общность.
3. Научно-технический прогресс
- 4.

Задания с выбором одного ответа из четырех

1. Подчеркивая многообразие, сложность и неоднородность общества, ученые характеризуют его как:

1. — систему;
 2. — часть природы;
 3. — материальный мир;
 4. — цивилизацию.
2. В государствах Древнего Востока:
1. — существовал плюрализм политических взглядов;
 2. — господствовала единственная в стране идеология;
 3. — деятельность оппозиционных сил осуществлялась в соответствии с законами;
 4. — полномочия главы государства были ограничены представительским органом власти.
3. Индустриальное общество отличает:
1. — приоритетное развитие сферы высоких технологий и услуг;
 2. — разделение общества по сословному, или кастовому, признаку;
 3. — численное преобладание промышленного пролетариата;
 4. — значительная роль традиционных религиозных культов.
4. Для ведущих стран современного мира, являющихся воплощением постиндустриального общества, характерно:
1. — резкое разделение на полюса бедности и богатства;
 2. — наличие острых социальных конфликтов;
 3. — массовое распространение компьютерных технологий;
 4. — социальная нестабильность, угроза революционных потрясений.
5. Одна из глобальных проблем современности — это:
1. — возникновение новых межгосударственных объединений;
 2. — необходимость начать промышленный переворот;
 3. — колоссальный разрыв в уровне развития регионов Земли;
 4. — интенсивное развитие науки.
2. Задания на сопоставление двух суждений
6. Верны ли следующие суждения о цивилизациях Древнего Востока:
А. Для них характерно сращивание политической власти с собственностью на землю.

Б. Для них характерно деление общества по сословно-корпоративным группам, передающимся по наследству.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

7. Верны ли следующие суждения о цивилизации:

А. Цивилизация — это характеристика общества, находящегося на определенном этапе развития.

Б. Цивилизация — это стадия (обычно заключительная) развития любой культуры, которая характеризуется развитием техники и новых технологий, деградацией литературы и искусства, концентрацией людей в больших городах, превращением народов в безликие массы.

1. — верно только А;
2. верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

8. Верны ли следующие суждения:

А. В европейской средневековой цивилизации высоко ценились индивидуальные качества личности, поощрялись инициатива и предприимчивость.

Б. В Средние века в Европе быстро развивались наука и образование, совершенствовались новые технологии.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

9. Верны ли следующие суждения:

А. Многие римские императоры являлись выходцами из непривилегированных слоев общества. Некоторые из них в молодости были солдатами.

Б. Все римские императоры были наследственными монархами.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

10. Верны ли следующие суждения:

А. К. Маркс резко критиковал формационный подход к истории как непродуктивный.

Б. К. Маркс был склонен считать, что переход от вторичной формации к коммунистической возможен только революционным путем.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

Задания с пропуском слова или словосочетания в схеме или таблице

11. Структуру базового понятия для характеристики развития общества К. Маркс описывал с применением следующих терминов:

Общественно-экономическая формация				
7		Надстройка		
Производительные силы	Производственные отношения	Идеология	Религия	Право

12. Структуру населения древневосточного рабовладельческого общества можно представить в виде следующей иерархии:

Задания с пропуском слова в высказывании, определении, фразе

13. Г. Гегель предложил периодизацию мировой истории: Древний мир,, Новое время.

14. Древневосточные цивилизации возникали в большинстве случаев по берегам крупных рек, а потому получили название «речных». В междуречье Тигра и Евфрата развивались цивилизации Шумера, Аккада и Вавилона, по рекам Янцзы и Хуанхэ — древнекитайская, в долинах рек _____ и _____ — древнеиндийская цивилизация.

Задания на установление соответствия позиций

15

Периодизация	Цивилизация
1. Периоды: — архаический (VIII—VI вв. до н. э.) — классический (V—IV вв. до н. э.) — кризис полисной системы (IV в. до н. э.)	А. Европейская средневековая
2. Периоды: — царский период (VIII—VI вв. до н. э.) — период Республики (к. VI в. до н. э. — 31 г. до н. э.) — период Империи (30 г. до н. э. — 476 г. н. э.)	Б. Древнегреческая
3. Периоды: — «темные века» (VI—X вв. н. э.) — классический период (XI - н. XIV в. н. э.) — закат (завершающий период) (сер. XIV—XVI вв. н. э.)	В. Древнеримская

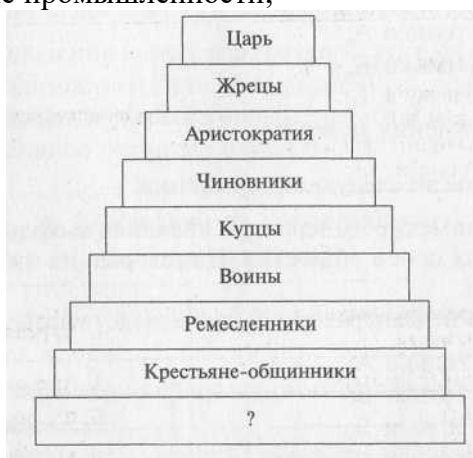
16

Название средневекового парламента	Страна
1. Генеральные штаты	А. Англия Б. Франция
2. Парламент	
3. Кортесы	В. Германия
4. Рейхстаг	Г. Швеция
5. Собор	Д. Польша
6. Риксдаг	Е. Испания
7. Сейм	Ж. Россия

17. Задания на выбор нескольких правильных ответов из приведенного перечня

В. 4.1. Индустриальное общество характеризуют признаки:

1. — ведущая роль информационных технологий;
2. — интенсивное развитие промышленности;



3. — отсутствие разделения труда;
4. — решающее значение сферы услуг в экономике;
5. — уменьшение численности населения, занятого в аграрной сфере;
6. — становление промышленного пролетариата и буржуазии;
7. — постоянный рост грамотности населения.

16. К. Маркс предлагал выделять и рассматривать следующие типы ОЭФ:

- А. — первичную (архаичную);
- Б. — вторичную (экономическую);
- В. — третичную (постиндустриальную);
- Г. — коммунистическую (будущую);
- Д. — социалистическую (переходную от индустриальной к постиндустриальной).

Задания повышенной сложности, творческие

18. Дайте характеристику социальной иерархии западноевропейского общества в Средние века. Опишите кратко (в 6—7 предложениях), для примера, специфику положения и место в обществе трех сословий во Франции.

19. Охарактеризуйте античную цивилизацию: когда она существовала, какие народы ее образовали, каковы ее характерные черты.

Тема 3. Человек.

Цель: понимать базовый понятийный аппарат социальных наук.

Вопросы для самоподготовки:

1. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Взаимоотношение духовного и телесного, биологического и социального начал в человеке.
2. Деятельность. Сознание. Разум. Мышление.
3. Сознательное и бессознательное.
4. Многообразие человеческой деятельности.
5. Основные виды деятельности: труд, учение, игра, общение. Потребности и интересы.
6. Свобода и необходимость в человеческой деятельности. Творческая природа человека.
7. Предназначение человека. Цель и смысл жизни человека. Объективное и субъективное содержание смысла жизни. Ценность жизни человека.
8. Человек в системе общественных отношений. Общественное и индивидуальное сознание. Социализация. Социальная роль.
9. Духовная жизнь человека. Мирозрение. Убеждение. Вера. Самосознание и социальное поведение. Ценности и нормы. Мотивы и предпочтения. Знания и навыки. Свобода и ответственность.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум

Задание: Дать письменные определения понятиям:

1. Деятельность.
2. Сознание.
3. Разум.
4. Мышление.

Тема 4. Познание.

Цель: понимать базовый понятийный аппарат социальных наук.

Вопросы для самоподготовки:

1. Наука, образование, искусство.
2. Наука как система знаний, специфический вид деятельности и социальный институт.
3. Роль науки в жизни современного общества.
4. Образование. Цели и функции образования.
5. Основные элементы образования.
6. Самообразование.
7. Общественная значимость и личностный смысл образования в условиях информационного общества.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум

Задание. Дать письменные определения понятиям:

1. Наука, образование, искусство.
2. Образование.
3. Самообразование.

Тема 5. Государство.

Цель: понимать методы познания социальных явлений и процессов

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды Понятие и признаки государства.
2. Теории происхождения государства.
3. Причины возникновения государства.
4. Функции государства.
5. Механизм государства.
6. Типология государств.
7. Формы государства;
8. форма правления;

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум

Задание. Дать письменные определения понятиям:

1. форма государственного устройства;
2. форма политического режима.
3. Правовое государство.
4. Социальное государство.

Задания с выбором ответа

1. Задания с выбором одного ответа из четырех вариантов
 - А. 1.1. К числу базовых признаков государства не относится:
 1. — наличие определенной территории и административно- территориального устройства;
 2. — единая общегосударственная идеология;
 3. — государственный суверенитет;
 4. — наличие аппарата управления, отделенного от основной массы населения.
 2. Форма правления — это:
 1. — форма и характер отношения властных структур к правовым основам государственной и общественной жизни; .
 2. — способ административно-территориального устройства государства, определенный порядок взаимоотношений центральной, региональной и местной властей;
 3. — государственно-правовое объединение ради достижения определенных ограниченных целей в пределах известного исторического периода;
 4. — определенный порядок образования и организации высших органов государственной власти и управления.
 3. Не является сущностной чертой или признаком унитарного государства:
 1. — единая система органов власти;
 2. — децентрализация законотворческого аппарата;
 3. — единое гражданство;
 4. — назначаемость региональной администрации.
 4. Не входят в классово-формационную типологию государств:
 1. — феодальные государства;
 2. — социальные государства;
 3. — социалистические государства;
 4. — рабовладельческие государства.
 5. При федеративном типе государственного устройства (отметьте неверное утверждение):

1. — субъекты федерации всегда имеют равные права;
2. — субъекты федерации могут быть образованы на основе как территориального, так и национального принципов;
3. — субъекты федерации представляют собой ряд образований, имеющих отдельные признаки собственной государственности;
4. — субъекты федерации имеют собственные законодательные органы.

Задания на сопоставление двух суждений

6. А. Монархия — это форма государственного правления, в принципе исключая конституцию.

Б. Монархия — это форма государственного правления, при которой верховная власть в государстве пожизненно принадлежит наследственному или избираемому монарху.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

7. А. Для демократического либерального государства характерно правовое равноправие всех граждан.

Б. Для современного демократического либерального государства характерна несменяемость высшего должностного лица (президента) на протяжении всего конституционно определенного срока правления.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

8. А. При тоталитарном политическом режиме политические права и свободы граждан даже не декларируются.

Б. При тоталитарном политическом режиме центральная государственная власть не вмешивается только в вопросы культуры и досуга граждан.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

9. А. В качестве примера конфедеративного объединения обычно называют военно-политический союз советских республик периода гражданской войны в 1918—1921 гг.

Б. В качестве примера конфедеративного объединения обычно называют союз южноамериканских штатов периода Гражданской войны в США в 1861—65 гг.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

10. А. В социальном государстве все без исключения трудоспособные граждане платят налоги.

Б. В социальном государстве всем без исключения гражданам законодательно гарантируется прожиточный минимум.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

Задания с пропуском слова или словосочетания в схеме или таблице

11.

Типы федерации в зависимости от способа формирования ее субъектов		
Территориальная	?	Смешанная

12.

Признаки республики			
?	Участие граждан в управлении и государствам	Принцип разделения властей	Законодательно определенная процедура принятия решений

Задания с пропуском слова (слов) в высказывании, определении, фразе

13. _____ — это независимость государственной власти от иной власти внутри страны и самостоятельность в вопросах внешней политики.

14. _____ — это основные направления деятельности государства, выражающие сущность и социальное назначение управления обществом.

15. _____ — это способ административно-территориального устройства государства, определенный порядок взаимоотношений центральной, региональной и местной властей.

Задание на установление соответствия позиций

16

Теория происхождения государства	Признак или типологическая черта	Представитель
I. Теологическая	A. Государство возникло в результате применения внешнего или внутреннего насилия одних людей над другими.	1. Е. Петражицкий
II. Патриархальная	B. Главная причина возникновения государства — психологическая потребность людей жить в организованном обществе.	2. К. Маркс
III. Органическая	C. Государство возникает по воле, образу и подобию Бога.	3. Л. Гумплович
IV. Договорная, или естественно-правовая	D. Главные причины возникновения государства — это появление частной собственности на средства производства, что приводит к расколу общества на классы с противоположными интересами.	4. Ж.-Ж. Руссо
V. Психологическая	E. Государство образуется в результате общественного договора, то есть свободного соглашения населения, добровольно ограничивающего свою свободу ради достижения «общего блага».	5. К. Витфогель
VI. Теория насилия	F. Государство возникает из потребности принудительной организации людей на строительство каналов и оросительных сооружений.	6. А. Августин
VII. Классовая	G. Государственная власть — продолжение отцовской власти, которая постепенно распространяется на все население страны.	7. Г. Спенсер
VIII. Ирригационная	H. Государство уподобляется живому организму и рассматривается как продукт эволюции этого организма	8. Аристотель

17

Тип государства	Критерий для отнесения к определенному типу
1. Древние	А. Устаревший историко-культурный подход: господство той или иной формы мировоззрения
2. Рабовладельческие	
3. Доиндустриальные	
4. Феодалные	Б. Классовый подход: наличие двух классов- антагонистов и определенного способа производства
5. Средневековые	
6. Индустриальные	
7. Современные	В. Подход, учитывающий конкретный тип и особенности экономики
8. Постиндустриальные	
9. Буржуазные	

Задания на выбор нескольких правильных ответов из приведенного перечня

18. Признаки государства:

1. Единая хозяйственная политика.
2. Налоговая система.
3. Одна форма мировоззрения, одна религия.
4. Публичная власть, отделенная от народа и использующая механизмы легитимного принуждения.
5. Суверенитет.
6. Контроль власти за личной жизнью граждан.
7. Право на внесудебное преследование в случае политической необходимости.
8. Наличие правотворческого аппарата.
9. Единая культурная политика.

19. Мыслителями — авторами теорий происхождения государства являлись:

1. Конфуций.
2. И. Кант.
3. Н. Бердяев.
4. К. Маркс.
5. Фома Аквинский.
6. Ф. Ницше.
7. Е. Петражицкий.
8. Б. Спиноза.

Задания повышенной сложности, творческие

20. Попробуйте ответить на вопрос о причинах многообразия теорий происхождения государства. Почему до сих пор наука не выработала единственно верной теории?

21. При каких обстоятельствах или в силу каких причин монарх может не наследовать власть, а избираться? Приведите примеры из российской и зарубежной истории.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое уголовная ответственность?
2. Что является основанием для привлечения к уголовной ответственности?
3. Перечислите элементы состава преступления.
4. Какие обстоятельства исключают преступность деяния?
5. При каких обстоятельствах наступает административная ответственность?
6. Перечислите основные виды административных взысканий.

7. В чем состоит специфика работы органов местного самоуправления по сравнению с работой государственных органов?
8. На каких принципах основано местное самоуправление в РФ?
9. Каковы функции органов местного самоуправления в РФ?

Тема 6. Право.

Цель: понимать базовый понятийный аппарат политических наук; иметь представление об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов.

Вопросы для самоподготовки:

9. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы и правовой режим предпринимательской деятельности. Имущественные права. Право на интеллектуальную собственность. Наследование. Неимущественные права: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав.
10. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов.
11. Правила приема в образовательные учреждения профессионального образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.
12. Занятость и трудоустройство. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.
13. Споры, порядок их рассмотрения. Основные правила и принципы гражданского процесса. Особенности административной юрисдикции. Особенности уголовного процесса. Конституционное судопроизводство.
14. Права человека. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Юридическая ответственность. Проблемы привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность и санкции. Понятие, функции, цели и принципы юридической ответственности как особой меры государственного принуждения за совершение правонарушения. Виды юридической ответственности. Антикоррупционные нормы в Законодательстве.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум

Задание. Дать письменные определения понятиям:

5. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Юридическая ответственность
6. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов.
7. Понятие, функции, цели и принципы юридической ответственности как особой меры государственного принуждения за совершение правонарушения.

Задания с выбором ответа

Задания с выбором одного ответа из четырех вариантов

1. Юридически закрепленной является следующая норма:
 1. — не кради;
 2. — все люди имеют право на сочувствие и уважение;
 3. — граждане, достигшие 18 лет, имеют право на вступление в брак.;
 4. — все люди — братья.
2. К признакам права не относится:
 1. — формальная определенность;
 2. — обеспеченность исполнения силой традиций и общественного мнения;
 3. — многократность применения;
 4. — общеобязательность.
3. Отметьте неточное суждение:
 1. Нормы права состоят из трех частей — гипотезы, диспозиции и санкции.
 2. Нормы права являются общеобязательными правилами поведения.

3. Нормы права устанавливаются и санкционируются государством.
4. Нормы права обязывают совершать или не совершать определенные действия, ограничивая вседозволенность.
4. Система права — это:
 1. Совокупность правовых норм, правовой идеологии и правовой практики, характерная для данного государства.
 2. Общая сумма или официально закрепленный перечень всех действующих в государстве законов.
 3. Господствующая в данном обществе правовая доктрина и основанные на ней законы и подзаконные акты.
 4. Внутренняя организация, упорядоченная совокупность правовых норм, подразделяющаяся в зависимости от предмета и метода правового регулирования.
5. Не является способом систематизации нормативно-правовых актов:
 1. — инкорпорация;
 2. — публикация;
 3. — кодификация;
 4. — консолидация.

Задания на сопоставление двух суждений

6. А. Право и мораль входят в единую систему социальных норм, регулирующих общественные отношения.
 Б. Право и мораль различаются как по сфере регулирования общественных отношений, так и по времени возникновения.
 1. — верно только А;
 2. — верно только Б;
 3. — верны и А, и Б;
 4. — оба суждения неверны.
7. А. Согласно Конституции, Премьер Российской Федерации назначает с согласия Правительства Председателя Государственной Думы.
 Б. Согласно Конституции, Президент Российской Федерации назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства.
 1. — верно только А;
 2. — верно только Б;
 3. — верны и А, и Б;
 4. — оба суждения неверны.
8. А. Основной функцией Конституционного Суда РФ является экспертиза нормативных актов на их соответствие основному закону страны.
 Б. К полномочиям Конституционного Суда РФ относится внесение поправок в действующую Конституцию
 1. — верно только А;
 2. — верно только Б;
 3. — верны и А, и Б;
 4. — оба суждения неверны.
9. А. Юридический прецедент является основным источником права в романо-германской правовой системе.
 Б. Юридический прецедент — это судебное или административное решение по конкретному делу, которому государство придает общеобязательную силу на заранее оговоренный отрезок времени.
 1. — верно только А;
 2. — верно только Б;
 3. — верны и А, и Б;
 4. — оба суждения неверны.
10. А. Арбитражные суды занимаются рассмотрением экономических споров и споров в области управления.

Б. К функциям арбитражных судов относится рассмотрение исков граждан к государственным органам и апелляционных жалоб на решение судов первой инстанции.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

Задания с кратким открытым ответом

Задания с пропуском слова или словосочетания в схеме или таблице

11

Федеративное устройство Российской Федерации				
по Конституции 1993 г.				
21 республика	?	49 областей	10 автономных округов	1 автономная область

12. Формы непосредственной демократии

Выборы в центральные, региональные и местные органы власти

Задания с пропуском слова в высказывании, определении, фразе

13. _____ — это предусмотренная Конституцией РФ процедура отрешения Президента от должности до истечения срока его полномочий путем движения против него обвинения в тяжком преступлении с последующим утверждением обвинения и процедуры его выдвижения и Верховном и Конституционном Судах.

14. Разработка и представление в Государственную Думу проекта федерального бюджета и отчет о его выполнении относится к числу функций _____ 1'Ф.

Задания на установление соответствия позиций

15

Отрасль права	Предмет правового регулирования	Метод правового регулирования
I. Уголовное право	A. Имущественные отношения и связанные с ними личные неимущественные отношения	1. Смешанный
II. Гражданское право	B. Преступление против различных видов общественных отношений	
III. Административное право	C. Трудовые отношения	2. Диспозитивный
IV. Конституционное право	D. Общественные отношения в области управления и связанные с регулированием административных правонарушений	
V. Трудовое право	E. Общественные отношения, связанные с установлением общих принципов организации и функционирования органов государственной власти	3. Императивный

16

Закрепленные в Конституции РФ права и свободы	Содержание понятия
I. Свобода совести	A. Право на свободное осуществление литературного, художественного и др. видов творчества, право на свободное участие в культурной жизни
II. Личные права	B. Право исповедовать любую религию или не исповедовать никакой
III. Политические права	C. Право на собственность, право заниматься предпринимательской деятельностью

IV. Социально-экономические права	D. Право на жизнь, свободу, достоинство и личную неприкосновенность, определение национальной принадлежности, тайну личной и семейной жизни
У. Культурные права	E. Возможность участия в управлении делами общества и государства, доступ к государственным должностям, право на объединение

Задания на выбор нескольких правильных ответов из приведенного перечня

17. Право:

1. Регулирует все типы общественных отношений.
2. Как и мораль, имеет нормативное содержание.
3. Формируется всем обществом на основании представлений людей о нравственности.
4. Закрепляется в специальных актах.
5. Гарантируется мерами государственного принуждения.
6. Возникло одновременно с моралью.
7. Как и мораль, основано на общности социально-экономических интересов и культуры общества.

общества.

18. В структуру или состав правоотношения входят следующие элементы:

1. Тесная взаимосвязь с правовыми нормами.
2. Юридические факты.
3. Сознательно-волевой характер действий участников правоотношений.
4. Закрепленное законом право на вступление в правоотношение.
5. Субъекты правоотношения.
6. Объекты правоотношения.
7. Субъективная сторона правоотношения.
8. Цель правоотношения.
9. Корреспондирующие права и обязанности.
10. Последствия правоотношений.

Задания повышенной сложности, творческие

19. В чем, на Ваш взгляд, недостаточность или неточность марксистского определения права «рано есть закрепленная государственной властью воля господствующего класса»?

20. Человек совершил угон автомашины. Это подтверждается как свидетельствами очевидцев, так и его собственным признанием. При каких обстоятельствах суд сочит возможным освободить его от уголовного наказания?

Тема 7. Политика. Политическая жизнь современного общества.

Цель: понимать базовый понятийный аппарат политических наук; иметь представление об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные политические институты общества.
2. Политические партии и движения.
3. Типология политических режимов.
4. Демократия, ее основные ценности и признаки.
5. Гражданское общество и государство.
6. Политическая элита, особенности ее формирования

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Задания с выбором ответа

Задания с выбором одного ответа из четырех вариантов

1. Политическая система общества направлена на осуществление функции:
 1. — распределения и обмена материальных благ;
 2. — формирования эстетических предпочтений отдельных групп населения;

3. — регулирования с помощью органов власти и управления различных общественных интересов;

4. — выработки научных гипотез о зарождении социальных и государственно-правовых институтов.

2. Если политическая партия вносит в свою программу положение: «Партия считает своим главным идеологическим принципом обеспечение преемственности развития, сохранения исторических традиций и устоев в процессе выработки политических решений», то такая партия является:

1 — социалистической;

2. — консервативной;

3. — либеральной;

4. — коммунистической.

Глава V Основы политологии

3. Если в программу политической партии входит положение о разрушительном влиянии на общество всякой государственности, а потому требование ее уничтожения и создания бесклассового и безгосударственного общества, то такую партию правильно назвать

1. — анархической;

2. — консервативной;

3. — либеральной;

4. — реформаторской.

4. Если в программе политической партии содержится положение: «Главной нашей ценностью являются гражданские права и свободы личности, гарантии которых должны быть предоставлены властными государственными структурами всем членам общества», то такая партия должна быть отнесена к числу:

1. — коммунистических;

2. — либеральных;

3. — консервативных;

4. — клерикальных.

5. Идеологи консервативных партий и движений обращают внимание своих членов на то, что важнейшим институтом, способствующим сохранению стабильности и целостности общества, является институт:

1. — образования;

2. — народного представительства;

3. — церкви;

4. — средств массовой информации.

Задания на сопоставление двух суждений

6. Верны ли суждения?

А. Важным признаком политической партии является наличие у нее программы и устава.

Б. Партия стремится к завоеванию и сохранению в дальнейшем в своих руках политической власти.

1. — верно только А;

2. — верно только Б;

3. — верны и А, и Б;

4. — оба суждения неверны.

7. Верны ли суждения?

А. Политическая партия является одним из видов политической власти.

Б. Важным признаком политической власти является неременная избираемость ее носителей.

1. — верно только А;

2. — верно только Б;

3. — верны и А, и Б;

4. — оба суждения неверны.

8. Верны ли суждения?

А. В любом государственном образовании разделены три ветви власти: законодательная, исполнительная и судебная.

Б. Судебная ветвь власти никогда не попадает в зависимость от исполнительной.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

9. Верны ли суждения?

А. Для современного общества возрастает значимость средств массовой информации как института, осуществляющего политическую социализацию населения.

Б. Число изданий и программ, предлагаемых средствами массовой информации для общественного контроля за политической элитой, в последние несколько лет выросло в пятьдесят раз.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

10. Верны ли суждения?

А. Современные политические партии отличаются строгим соответствием их состава и состава того класса или сословия, чьи интересы они представляют.

Б. Современные политические партии отличаются смешанным социальным составом, включают в свой состав представителей разных групп общества.

1. — верно только А.
2. — верно только Б.
3. — верны и А, и Б.
4. — оба суждения неверны.

Задания с кратким открытым ответом

Задания с пропуском слова или словосочетания в схеме или таблице

11. Внутренняя структура политической системы, по Алмонду, выглядит так: ?

Задания с пропуском слова в высказывании, определении, фразе

13. Пытаясь воздействовать на толпу, лидеры нередко прибегают к _____, то есть к выдвиганию популярных в обществе, но совершенно невыполнимых обещаний.

14. Вокруг политического лидера складывается консолидированная группа, занимающая руководящее положение в общественных институтах. Эта группа называется политической _____.

Тема 8. Социальные отношения.

Цель: понимать базовый понятийный аппарат социальных наук; иметь представление об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов.

Вопросы для самоподготовки:

5. Общество как сложная динамичная система.
6. Общество и природа.
7. Общество и культура.
8. Системное строение общества: элементы и подсистемы. Социальное взаимодействие и общественные отношения.
9. Причинные и функциональные связи в обществе. Взаимосвязь основных сфер общественной жизни.
10. Основные институты общества.
11. Объективные и субъективные факторы развития общества.

12. Деятельность как способ существования общества. Многовариантность общественного развития. Развитие представлений об обществе. Эволюция и революция как формы социального изменения. Революция и реформы. Возможность альтернативности общественного развития.
13. Каковы объект и предмет социологии как особой сферы знания?
14. Какими методами пользуются социологи в своих исследованиях?
15. Какие подходы к определению общества Вы можете перечислить?
16. Какое определение общества обычно используете Вы сами?
17. Что принято понимать под социальной стратификацией?
18. Какие социальные слои прослеживаются в современном российском обществе?
19. Что в социологии принято понимать под личностью? Какие теории, объясняющие феномен личности, Вам известны?
20. Какие стадии развития проходит народ, прежде чем стать нацией? Дайте определение нации.
21. Какие тенденции в развитии межнациональных отношений прослеживаются в Новое и Новейшее время?
22. Почему в социологии велик интерес к феномену массы? Как Вы понимаете, что такое масса и каково будущее этого феномена?
23. Каковы существенные особенности массового сознания?

Задания с выбором ответа

Задания с выбором одного ответа из четырех вариантов

1. Семью как малую группу характеризует:
 1. — общность профессиональной деятельности;
 2. — общность интересов;
 3. — общность быта;
 4. — общность отношения к религии.
2. Различный доступ людей к социальным благам отражен в понятии:
 1. — социальное происхождение;
 2. — социальное неравенство;
 3. — социализация;
 4. — социальная мобильность.
3. Социализация — это:
 1. — процесс освоения индивидом социальных ролей и исполнение их на протяжении жизни;
 2. — процесс получения знаний об обществе;
 3. — процесс адаптации мигрантов к новому обществу;
 4. — процесс регулирования общественных отношений.
4. Элементом социальной структуры общества является:
 1. — наука;
 2. — фирма;
 3. — семья;
 4. — государство.
5. Термин, с помощью которого описывается структура общества, — это:
 1. — мобильность;
 2. — стратификация;
 3. — стабильность;
 4. — социализация.

Задания на сопоставление двух суждений

6. Верны ли суждения?
 - А. Отношения между группами людей в обществе называются социальными.
 - Б. Социальными являются отношения людей внутри одной социальной группы.
 1. — верно только А;
 2. — верно только Б;
 3. — верны и А, и Б;

4. — оба суждения неверны.

Тема 9 Формы, типы, виды культуры. Духовная культура личности и общества.

Цель: понимать методы познания социальных явлений и процессов.

Вопросы для самоподготовки:

15. Виды и уровни человеческих знаний. Мироззрение. Философия.
16. Проблема познаваемости мира. Чувственное и рациональное познание. Интуиция
17. Истина и заблуждение. Истина и ее критерии. Истина абсолютная и относительная.
18. Научное и ненаучное познание. Особенности научного мышления. Познание и творчество. Знание и вера. Формы и методы современного научного познания.
19. Особенности социального познания. Факты, теории, оценки. Науки, изучающие общество. Проблема социального прогнозирования.
20. Науки, изучающие человека, их система. Развитие взглядов на человека. Целостное постижение человека. Многообразие путей познания и форм человеческого знания.
21. Социальное и гуманитарное знание.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум

Задание. Дать письменные определения понятиям:

8. Истина и заблуждение. Истина абсолютная и относительная.
9. Социальное познание. Факты, теории, оценки.
10. Мироззрение. Философия.

Глава II. Экономика и экономическая наука как основа общества и государства.

Раздел 1. Экономика и экономическая наука

Тема 1. Предмет экономической науки

Цель: дать представление об основах экономики

Вопросы для самоподготовки:

- 1) Что такое экономика (economy)?
- 2) Что изучает экономическая теория (economics)?
- 3) Чем отличаются микроэкономика (microeconomics) и макроэкономика (macroeconomics)?
- 4) Чем отличаются позитивная и нормативная экономика (positive and normative economics)?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: доклад на тему «Что такое экономика в моем понимании?»

Тема 2. Ограниченность ресурсов и альтернативная стоимость

Цель: дать понятие ресурсов и потребностей и их взаимосвязи, факторы производства.

Вопросы для самоподготовки:

- 1) Что такое производство (production)?
- 2) Охарактеризуйте виды факторов производства (factors of production)?
- 3) Что изображает кривая производственных возможностей (production possibilities curve)?
- 4) Что такое альтернативная стоимость (opportunity cost)?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

Задача 1

В фирме по производству мебели работают две бригады мастеров. Первая бригада может изготовить за год 120 столов или 360 стульев. Вторая бригада может изготовить за год 900 стульев, при этом производство этой бригадой 3 столов приводит к отказу от производства 5 стульев. Постройте КПВ каждой бригады в отдельности, найдите альтернативные стоимости столов и стульев у каждой из бригад и постройте КПВ двух бригад вместе.

Задача 2

Для проведения школьного праздника необходимо изготовить бумажные фигурки и надписи. При этом школьники, участвующие в подготовке праздника, разбились на 2 группы. Первая группа может изготовить за неделю 160 фигурок или 400 надписей. Вторая группа может изготовить за неделю 1010 надписей, при этом изготовление этой группой 2 фигурок приводит к альтернативным издержкам в 7 надписей. Постройте КПВ каждой группы в отдельности, найдите альтернативные стоимости фигурок и надписей у каждой из групп и постройте КПВ двух групп вместе.

Задания с выбором ответа

Задания с выбором одного ответа из четырех вариантов

1. Главная экономическая проблема, с которой сталкивается любое общество, состоит в:
 1. — неравномерности распределения произведенных материальных благ между различными классами и сословиями;
 2. — конфликте между возрастающими человеческими потребностями в товарах и услугах и ограниченностью ресурсов, привлекаемых для их производства;
 3. — оскудении природных ресурсов, необходимых для производства материальных благ;
 4. — постоянной нехватке финансовых ресурсов для реализации хозяйственных планов.
 - 2 Сбалансированный план государственных расходов и источников их финансового покрытия называется:
 1. — бухгалтерским отчетом;
 2. — финансовым расчетом;
 3. — хозяйственным планом государства;
 4. — государственным бюджетом.
 3. Предпринимательство — это:
 - 1 • работа частного лица или фирмы по выполнению государственного хозяйственного заказа;
 2. — посредническая деятельность по продвижению товаров на рынок;
 3. — индивидуальная организаторская деятельность в промышленной и финансово-торговой сфере, имеющая своей непосредственной целью получение прибыли на вложенный капитал;
 4. — индивидуальная производственная деятельность, совершаемая частными лицами или фирмами с нарушением установленных государством законов или правил.
 4. Финансы — это:
 1. — совокупность доходов государства;
 2. — денежные средства, используемые государством для реализации экономических, социальных и культурных программ;
 3. — совокупность общественных отношений, связанных с образованием и использованием фондов денежных средств;
 4. — совокупное материальное богатство государства в денежном выражении.
 5. Основной критерий, по которому налоги разделяются на прямые и косвенные, — это:
 1. — бюджет соответствующего уровня, в который поступают собранные налоговые суммы;
 2. — объект обложения, относящийся к категории доходов или расходов;
 3. — отнесение плательщиков к категории физических или юридических лиц;
 4. — сроки взимания налогов — немедленно по получении дохода или по истечении какого-то фиксированного времени.
- Задания на сопоставление двух суждений
6. Верны ли суждения:

А. Микроэкономика — это экономика отдельно взятой фирмы или предприятия.

Б. Микроэкономика — это раздел экономической науки, изучающий обособленные экономические единицы — фирмы, домашние хозяйства, отдельные рынки, конкретные цены и конкретные товары и услуги.

1. — верно только А;
2. — верно только Б;
3. — верны и А, и Б;
4. — оба суждения неверны.

7. Верны ли суждения:

А. Держатели акций какой-либо компании или фирмы являются по определению работниками данной компании или фирмы.

Б. Держатели акций какой-либо компании или фирмы принимают непосредственное участие в управлении ее делами.

Задания на установление соответствия позиций

8.

Тип экономической системы	Типологическая черта
1. Традиционная экономическая система	А. Подчинение всех хозяйственных процессов единому государственному плану
	Б. Быстрая адаптация к меняющейся экономической конъюнктуре
2. Рыночная экономическая система	В. Ограничение или полный запрет частнопредпринимательской деятельности
	Г. Замедленные темпы экономического развития
3. Командно-административная система	Д. Рутинный характер производства, господство натурального хозяйства
	Е. Действие закона спроса и предложения

9

Классификация налогов	Критерий, по которому производится классификация
1. Прямые	А. Тип ставки налогообложения
2. Местные	
3. Пропорциональные	Б. Территория или зачисление в бюджет соответствующего уровня
4. Федеральные	
5. Косвенные	В. Объект обложения — доходы или расходы
6. Регрессивные	

9. Задания на выбор нескольких правильных ответов из приведенного перечня

9. Основными проблемами макроэкономики являются:

1. — управление ценообразованием;
 2. — управление хозяйством страны как единым целым;
 3. — управление инфляцией;
 4. — забота о качестве товаров и услуг;
 5. — обеспечение максимальной прибыли производителей товаров и услуг;
 6. — поддержание оптимальных темпов производства товаров и услуг.
10. Для рыночной экономической системы характерны:
1. — конкуренция товаропроизводителей;

2. — отсутствие государственного планирования всех типов производимых товаров и услуг;
3. — ориентация производства на выполнение исключительно государственных плановых заданий;
4. — ненаказуемое право негосударственной экономической деятельности;
5. — незаинтересованность предприятий в скорейшем внедрении в производство последних достижений науки и техники;
6. — отсутствие индивидуального крестьянского хозяйства;
7. — прибыль как главный стимул хозяйственной деятельности;
8. — единая общегосударственная ценовая политика.

Задания повышенной сложности, творческие

11. Попробуйте объяснить, как меняются роль и действие факторов производства (труда, капитала, земли) в командно-административной экономической системе по отношению к рыночной.

12. Перечислите, какие способы используются для преодоления бюджетного дефицита. Отметьте плюсы и минусы способов.

Раздел 2. Теория рынка и ее основные понятия

Тема 3. Основные понятия рынка: товар, деньги, стоимость

Цель: сформировать основы понимания формирования рыночных отношений

Вопросы для самоподготовки:

- 1) Что такое рынок (market)?
- 2) Охарактеризуйте домохозяйство (household) как участника рынка
- 3) Охарактеризуйте бизнес (business) как участника рынка
- 4) Охарактеризуйте правительство (government) как участника рынка
- 5) Каковы особенности современного рынка туристических услуг?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: презентация на тему «Рыночная экономика – благо или зло?»

Тема 4. Спрос и предложение на рынке

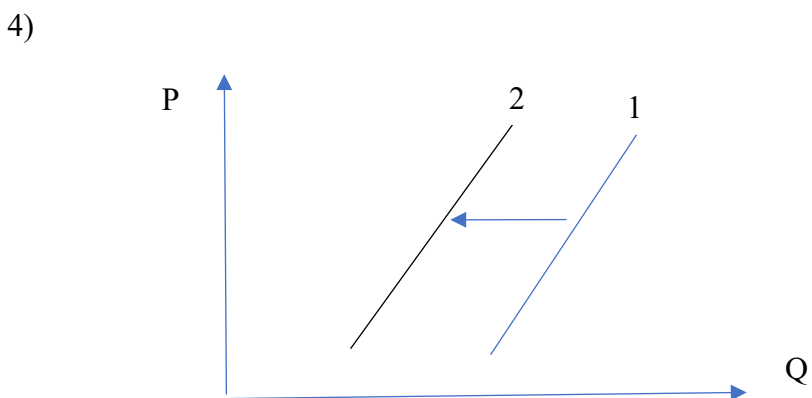
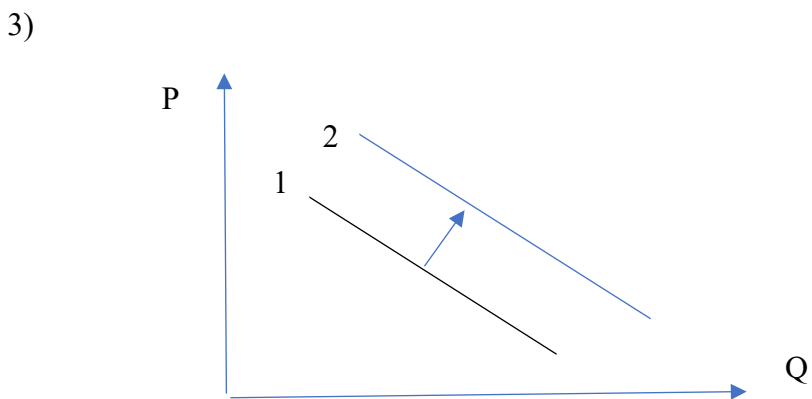
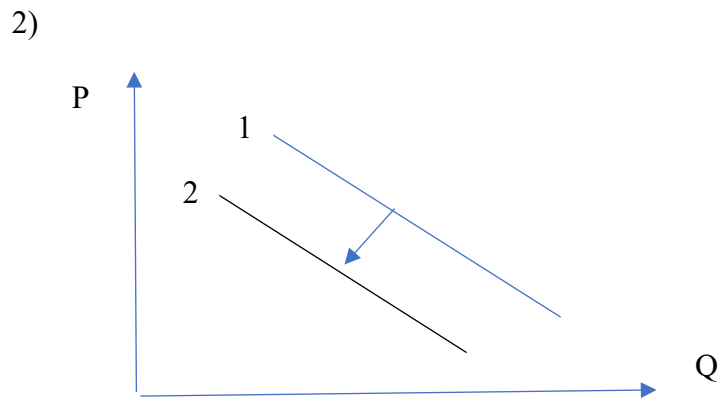
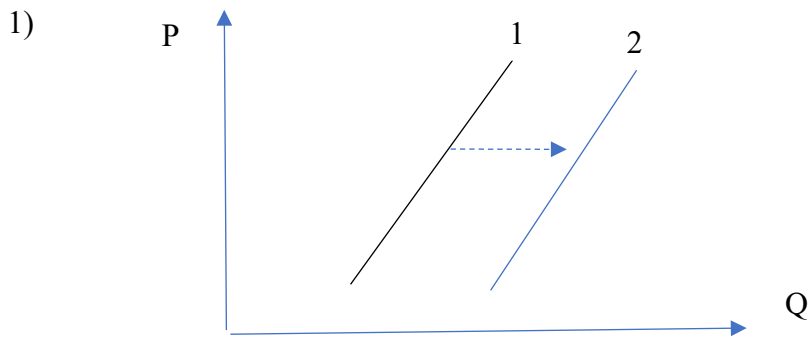
Цель: ознакомить с понятием спроса и предложения

Вопросы для самоподготовки:

- 1) Что такое спрос (demand)?
- 2) Что такое предложение (supply)?
- 3) Какие факторы влияют на спрос?
- 4) Какие факторы влияют на предложение?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задачи

Соотнесите график и ситуацию



- А) Спрос на билеты на спектакль, который идет уже 2 сезон
 Б) Предложение на импортный товар при снижении курса рубля
 В) Предложение на лекарство, которое включили в список Минздрава

Г) Спрос на нефть в регионе, где открылся новый завод по производству бытовой химии

Раздел 3. Механизмы рыночной экономики

Тема 5: Рыночное равновесие

Цель: изучить специфику рыночного равновесия

Вопросы для самоподготовки:

- 1) Назовите факторы рыночного равновесия.
- 2) Что такое экономическое равновесие (economic equilibrium)?
- 3) Что такое равновесная цена (equilibrium price)?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

Найти рыночное равновесие по следующим условиям:

А) Данные о спросе и предложении товара приводятся в таблице.

Цена (P) в долл.	Объём спроса (Qd) в тыс. шт.	Объём предложения (Qs) в тыс. шт.
5	15	9
10	14	11
15	13	13
20	12	15
25	11	17
30	10	19

Построить графики спроса и предложения в координатах «цена – объем» и графически показать равновесную цену и равновесный объем товара, а также показать, что произойдет на рынке, если цена установится на уровне 5 долларов и 25 долларов. Написать подробный ответ словами.

Б) Данные о спросе и предложении товара приводятся в таблице.

Цена в долларах	Объём спроса (Qd)	Объём предложения (Qs ₁)
50	13	5
60	12	6
70	11	7
80	10	8
90	9	9
100	8	10

Построить графики спроса и предложения в координатах «цена – объем» и графически показать равновесную цену и равновесный объем товара, а также показать, что произойдет на рынке, если предложение удвоится при любом уровне цен. Написать подробный ответ словами.

В) Спрос на товар задан уравнением $Q(D) = -2P+13$,

предложение – $Q(S) = 5P - 6$.

Найти равновесную цену и равновесный объем товара, и как они изменятся если спрос увеличится на 3 (тыс. шт.) при любом уровне цен.

Тема 6: Эластичность спроса и предложения

Цель: изучить понятие эластичности спроса и предложения

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое эластичность спроса по цене (price elasticity of demand).
2. Что такое эластичность предложения по цене (price elasticity of supply).
3. Что такое эластичность спроса по доходу?
4. Что такое эластичность предложения по доходу?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

Задача 1

Функция спроса задана таблично. Найти эластичность в каждой точке и на отрезке между ними.

Момент времени наблюдения	0	1	2
P, ден.ед.	11	7	2
Q _D , шт	4	5	8

Задача 2.

Коэффициент эластичности спроса по цене равен $E_P^D = -0,3$, предложения $E_P^S = +0,4$

При рыночном равновесии потребляется 20 единиц блага по цене 4 ден.ед.:

Вывести функции спроса и предложения в аналитическом виде, при условии, что они линейные

Тема 7. Домохозяйство на рынке, его потребление и бюджет

Цель: дать основы знаний о поведении домохозяйств как потребителей в экономике

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое рациональность потребителя?
2. Что такое предельная полезность (marginal utility) и общая полезность (total utility)?
3. Что такое ценность благ?
4. Что такое кривая безразличия (indifference curve)?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач, презентация

Бюджет торговца птицами составляет 4 доллара. Набор состоит из гусей, уток, кур и фазанов. Цена гуся, утки и курицы – \$1, фазана – \$2 (фазан – дичь, поэтому он дороже).

Предельные полезности этих продуктов указаны в таблице Менгера.

Предпочтения торговца птицами

	Гусь	Утка	Курица	Фазан
MU_1	27	32	28	59
MU_2	26	31	28	58
MU_3	25	31	28	57
MU_4	24	29	28	56
Цена, долл.	1	1	1	2

Найти равновесный набор торговца птицами.

Тема 8: Производственные затраты (издержки)

Цель: дать основы понимания издержек производства

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое постоянные издержки?
2. Что такое переменные издержки?
3. Что такое средние издержки?
4. Что такое предельные издержки?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

Зависимость общих затрат предприятия (ТС) от выпуска представлена в таблице:

Выпуск в единицу времени, Q, шт.	0	1	2	3	4	5
Общие затраты, ТС, р.	10 0	140	200	30 0	440	600

На рынке цена установилась на уровне 110 р.

- а) Сколько продукции должно производить предприятие, чтобы достичь максимума прибыли?
- б) Не следует ли прекратить производство?
- в) Ниже какого уровня должна снизиться цена, чтобы предприятие прекратило производство данного товара?

Раздел 4. Роль государства в экономике

Тема 9: Монополизация и антимонопольная политика

Цель: сформировать понимание олигополии и монополистической конкуренции

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое монополия?
2. Что такое олигополия?
3. Сравните олигополию и монополию.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

У монополистически конкурентной фирмы известна функция цены:

$$P = 500 - 8 \times Q$$

и функция совокупных издержек:

$$ТС = 150 + 10 \times Q.$$

1. Определите оптимальный объем выпуска и цену товара у этой фирмы. Чему равна её экономическая прибыль?
2. Если бы данный сегмент рынка был совершенно конкурентным, то сколько продукции производилось бы и по какой цене она бы продавалась?

Тема 10: Структура национальной экономики и ее показатели

Цель: сформировать знания о структуре национальной экономики и ее показателях

Вопросы для самоподготовки:

1. Расчет ВВП по доходам и расходам
2. Дефлятор ВВП
3. Другие показатели системы национальных счетов

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

Задача 1

Постановка задачи: На основе данных таблицы определите ВВП по потоку

ДОХОДОВ И ПО ПОТОКУ РАСХОДОВ.

Счет	Млрд песет
Валовые частные инвестиции	175
Дивиденды	13
Проценты за кредит	6
Проценты по облигациям	3
Заработная плата наемных работников	215
Жалование служащих	165
Прибыль корпораций	98
Налоги на прибыль корпораций	87
Косвенные налоги на бизнес	53
Рентные платежи	66
Доходы от собственности	145
Государственные расходы на ВНП	160
Потребительские расходы	440
Чистые частные инвестиции	150
Чистый экспорт	14

Задача 2

Постановка задачи: Рассмотрите данные таблицы и подсчитайте ВВП (по бензину) методом добавленной стоимости:

Стадии производства	Стоимость продукции, ден. ед.	Добавленная стоимость, ден. ед.
1. Добыча нефти	950	
2. Первичное разделение на фракции	1120	
3. Вторичная очистка	1370	
4. Получение бензина	1770	
5. Продажа на бензозаправки	1920	
6. Продажа бензина потребителям	2010	

Задача 3

Постановка задачи: Заполните следующую таблицу:

Год	Номинальный ВВП	Реальный ВВП	Дефлятор ВВП
2000	5330	5120	
2003		5320	1,32
2006	8350		1,25

Раздел 5. Рынки ресурсов в экономике

Тема 11. Рынок труда и заработная плата

Цель: сформировать знания о рынке труда

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности рынка труда
2. Заработная плата
3. Производительность труда

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

Задача 1. Равновесие на рынке рабочей силы

Предложение труда определённой отрасли описывается уравнением $L_S = 130w$, а отраслевой спрос на услуги труда описывается уравнением $L_D = 750 - 90w$, где w – это дневная ставка заработной платы, а L – количество работников.

1. Определить равновесное количество занятых и равновесную ставку заработной платы;
2. допустим, что под влиянием профсоюзов правительство установило минимальную ставку заработной платы на уровне 8 ден.ед. Определить количество работников, которые в этом случае окажутся безработными.

Задача 2. Производительность труда

В 2010 году на заводе ввели новую технологическую линию. Объем продукции при той же самой численности работающих увеличился так, как приведено в таблице:

	Объем выпуска продукции за год	Количество работников в среднем за год	Продуктивность труда, тис.	Индекс изменения продуктивности труда
2009	255	75		
2010	460	75		
2011	465	75		
2012	480	75		
2013	480	75		

1. вычислить показатель продуктивности труда по годам и заполнить таблицу;

2. как изменялась продуктивность труда в каждом следующем году относительно предыдущего. Проанализировать полученные данные;

2. чему равен средний индекс изменения продуктивности труда?

3. как изменилась продуктивность труда в 2013 по сравнению с показателями 2009 года?

Тема 12. Рынок денег и законы денежного оборота

Цель: сформировать знания о денежном обороте

Вопросы для самоподготовки:

1. Полноценные и неполноценные деньги
2. Денежный оборот
3. Закон Фишера

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

Задача 3. Объем производства увеличился на 6%, денежная масса — на 24%, скорость оборота денег — на 10%. Как изменился средний уровень цен?

Задача 4. Объем производства увеличился на 6%, денежная масса — на 24%, средний уровень цен — на 5%. Как изменилась скорость оборота (оборачиваемость) денег?

Задача 5. Объем производства увеличился на 6%, скорость оборота денег снизилась на 5%, средний уровень цен вырос на 9%. Как изменился объем денежной массы?

Задача 6. Объем производства вырос на 6%, денежная масса — на 24%, средний уровень цен — на 30%. Как изменилась скорость оборота денег?

Задача 7. Объем производства сократился на 3%, денежная масса выросла в 2,26 раза, скорость оборота денег — на 17%. Как изменился уровень цен?

Задача 8. Объем производства снизился на 21%, цены выросли в 3,3 раза, скорость оборота денег — на 34%. Как изменилась величина денежной массы?

Раздел 6. Финансовая сфера экономики

Тема 13. Денежная масса и ее структура

Цель: сформировать знания о структуре денежной массы

Вопросы для самоподготовки:

1. Денежные агрегаты по степени ликвидности
2. Денежная масса и экономический рост
3. Эффект денежного мультипликатора

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

Задача 1. На основании данных табл. 1.3 рассчитать:

- 1) темпы годового прироста: а) денежной массы в национальном определении (агрегат M2); б) денежной массы по методологии денежного обзора (агрегат M2X); в) депозитов в иностранной валюте;
- 2) удельный вес: а) наличных денег в денежной массе (агрегат M2); б) депозитов в иностранной валюте в структуре денежной массы (K\$);
- 3) величину денежного мультипликатора.

Т а б л и ц а 1.3

Данные для расчета, млрд руб.

Показатели	2006 г.			
	1 января	1 апреля	1 июля	1 октября
Денежная база в широком определении	2914,1	2721,0	2285,9	3484,2
Деньги вне банков	2009,2	1928,8	2233,4	2351,6
Депозиты до востребования, срочные и сберегательные	4036,3	4240,6	4858,9	5356,7
Депозиты в иностранной валюте	1178,2	1225,9	1221,0	1129,8

Тема 14. Банковская система и ее значение

Цель: сформировать знания о банковской системе

Вопросы для самоподготовки:

1. Меры денежно-кредитного регулирования Центрального банка
2. Банки как посредники на рынке капитала
3. Расчет платежей при погашении кредита

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач

Задача 2. Объем денежной массы в стране составил на конец года 202 млрд руб. В начале года центральный банк произвел эмиссию в размере 3 млрд руб. и установил норму обязательных резервов 10%. Каков объем денежной массы в стране?

Задача 1. Центральный банк проводит политику «дорогих денег». Как изменится денежная масса, если норма обязательных резервов составляет 20%, а на рынке представлены государственные ценные бумаги на сумму 40 млрд долл.

Задача 2. Как изменилась денежная масса в экономике, если центральный банк уменьшил учетную ставку процента до 5% при норме обязательных резервов 5% и объеме вексельного рынка 600 трлн руб.? Какую политику при этом проводил центральный банк?

Составить план погашения кредита в размере 780 млн.ден.ед. серией из 5 равных платежей, которые должны выплачиваться в конце каждого года. Процентная ставка – 15 % годовых.

Тема 15. Государственный бюджет и налогообложение

Цель: сформировать знания о государственном бюджете

Вопросы для самоподготовки:

1. Бюджетная система России
2. Виды налогов
3. Структура современного бюджета России

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: составить в таблице Excel сравнительный анализ основных позиций доходов и расходов Федерального бюджета России на 2021 и 2020 годы.

Тема 16. Инфляция, безработица и макроэкономическая стабильность

Цель: сформировать знания о макроэкономической стабильности

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды инфляции
2. Безработица и ее социальные последствия
3. Экономический рост и экономические циклы

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: решение задач, тестовые задание

Задача 1. Каким должен быть уровень инфляции для текущего года, если ожидаемый индекс цен равен 112,4, а в предыдущем году он был 117,5.

Задача 2. Рассчитайте годовой индекс и уровень инфляции, если ее месячный уровень составил 8%.

Задача 3. Определить ожидаемый равномерный годовой уровень инфляции, если рост инфляции за месяц составит 4 и 11%.

Примерные тесты

Тесты к контрольному срезу 1

Укажите на один правильный ответ

1. Экономическая теория изучает

- а) способы удовлетворения потребностей;
- б) ограниченные ресурсы;
- в) производство и потребление товаров и услуг;
- г) экономическое поведение людей.

2. Экономические категории представляют собой

- а) доказательства существования тех или иных экономических явлений и процессов;
- б) формы проявления тех или иных явлений и процессов в сфере экономики;
- в) научные абстракции, выражающие экономические отношения;
- г) способы выражения в экономической теории причинно – следственных взаимосвязей в экономике.

3. Классикам – экономистам не принадлежит выражение о том, что

- а) рыночная экономика действует на принципах саморегулирования;
- б) рыночная экономика утратила механизм саморегулирования;
- в) экономика постоянно находится в состоянии полной занятости ресурсов;
- г) цены могут как повышаться, так и снижаться.

4. Рынок как экономическая форма организации общественного производства позволяет

- а) платить как можно больше денег;
- б) создать сбережения;
- в) расширить ограниченные возможности индивидов;
- г) создать систему социального страхования безработных.

5. Поток факторов производства и расходов от домашних хозяйств к фирмам и поток доходов, продуктов и услуг от фирм к домашним хозяйствам показывает

- а) система цен;
- б) модель кругооборота доходов и продукции.
- в) свободный рынок;
- г) доктрина «невидимой руки»;

6. Производственные возможности страны А составляют: 20 паровозов и 10 электровозов в год, а производственные возможности страны В - 30 паровозов и 15 электровозов. Какая страна имеет относительное преимущество в производстве паровозов?

- а) А; б) В; в) никакая из двух стран; г) информации недостаточно.

7. Кривая производственных возможностей иллюстрирует

- а) преимущества производства одного товара вместо другого;
- б) эффективность экономики;
- в) влияние дефицита и альтернативной стоимости на общество;
- г) ограниченность ресурсов.

8. Функция спроса: $Q_D = 16 - 2P$. Найдите дуговую эластичность спроса по цене при изменении цены с 2 до 3.

- а) - 0,2; б) - 0,45; в) - 0,64; г) - 0,8.

9. Спрос на мороженое менее эластичен, чем спрос на шоколадное мороженое:

- а) чаще всего; б) иногда; в) никогда;
г) если нет конкуренции со стороны иностранных производителей.

10. Если сокращение цены на товар на 1 % приводит к увеличению величины спроса на 0,1 %, то этот спрос

- а) эластичный; б) неэластичный;
в) с единичной эластичностью; г) абсолютно неэластичный.

11. Законодательное установление государством низких цен на товары нарушает законы равновесия спроса и предложения, однако такой способ ценообразования

- а) решает все социальные конфликты и обеспечивает рост благосостояния всех групп населения;
б) не решает социальных конфликтов, усиливает дефицитность товаров, вызывает снижение выпуска товаров, спекуляцию и рост цен на теневом рынке;
в) стимулирует рост производства, а распределение выпущенных товаров с помощью социальных низких цен повышает роль государства в экономике.

12. Потребитель имеет доход 8 долл. Цена товара А равна 1 долл., а цена товара В – 0,5 долл. Какая из следующих комбинаций товаров находится на бюджетной линии?

- а) 8А и 1В; б) 7А и 1В; в) 6А и 6В; г) 5А и 6В.

13. Цена товара А равна 10 долл., а цена товара В – 13 долл. Товар А доставляет потребителю предельную полезность, равную 22 ютилям. Какую предельную полезность доставляет потребителю товар В, если он сделал оптимальный с его точки зрения выбор?

- а) 22 ютиля; б) 26,3 ютиля; в) 28,6 ютиля; г) 33 ютиля.

14. В то время как уровни дохода увеличиваются, процент доходов, расходуемых на продукты питания

- а) сильно увеличивается; б) незначительно увеличивается;
в) уменьшается; г) остается прежним.

15. Потребительский излишек может быть изображен графически как

- а) площадь под кривой предельной полезности;
б) площадь под кривой спроса, которая ниже рыночной цены;
в) площадь под кривой спроса, которая выше рыночной цены;
г) площадь под кривой спроса.

16. Если цена товара А падает, потребитель будет всегда стараться купить больше товара из – за эффекта

- а) замещения и иногда дохода; б) замещения и дохода;
в) замещения, а не дохода; г) дохода, а не замещения.

17. Если цены на все факторы увеличатся на 15 %, то линия изокосты фирмы

- а) сместится влево, к началу координат;
б) сместится вправо от начала координат;
в) развернется относительно вертикальной оси;
г) развернется относительно горизонтальной оси.

18. Изокоста – это линия, которая указывает

- а) множество комбинаций цен на ресурсы;
- б) множество всех комбинаций ресурсов, которые могли бы быть приобретены предприятием при определенной сумме расходов;
- в) множество комбинаций ресурсов, которые могут быть использованы в производстве одного продукта;
- г) множество комбинаций ресурсов, которые могут быть использованы в производстве двух и более продуктов.

19. При любом объеме выпуска общие издержки фирмы равны

- а) средним общим издержкам минус средние переменные издержки;
- б) средним переменным издержкам, умноженным на величину выпуска;
- в) средним общим издержкам, умноженным на величину выпуска;
- г) средним неявным издержкам плюс средние переменные издержки.

Тесты к контрольному срезу 2

1. Средние общие затраты имеют минимальное значение, когда

- а) они равны предельным затратам;
- б) общий выпуск продукции минимален;
- в) общий выпуск продукции максимален;
- г) переменные затраты минимальны.

2. Фирма планирует издать книгу. Функция средних затрат имеет вид: $ATC = 4 + 4000/Q$, где Q – выпуск книг в год. Если цена книги – 8 долл., то какой объем производства обеспечит фирме безубыточность?

- а) 500;
- б) 1000;
- в) 1500;
- г) 2000.

3. Когда говорят, что конкурентная фирма является «ценополучателем», имеется в виду, что

- а) фирма получает максимальную прибыль или минимальные убытки, если скорректирует объем выпуска производства, а не цену;
- б) фирма будет корректировать объем выпуска и не будет заботиться об издержках производимой продукции;
- в) фирма будет решать, надо ли производить и сколько, только на основании издержек производства дополнительной единицы продукции;
- г) рыночная цена продукта никак не влияет на решение фирмы о производстве.

4. Фирма находится в условиях совершенной конкуренции. Функция общих затрат имеет вид: $TC = 9Q^2 + 200Q + 30$. Какой объем выберет фирма, если цена товара 308 долл.? Определите прибыль фирмы.

- а) 4 и 128;
- б) 4,6 и 128,8;
- в) 6 и 294;
- г) 8 и 346.

5. Что означает ценовая дискриминация третьей степени?

- а) ценовую политику, позволяющую монополисту присваивать себе ренту покупателя;
- б) группировку в партии по разным ценам выпускаемого монополией продукта;
- в) установление на каждую продаваемую единицу продукции цены, соответствующей спросу;
- г) сегментирование рынка покупателей в соответствии с эластичностью спроса.

6. Функция общих затрат монополии имеет вид: $TC = 30\,000 + 50Q$, а цена задается функцией: $P = 100 - 0,1Q$. Определите цену и объем выпуска монополии, максимизирующие ее прибыль.

- а) 75 и 250;
- б) 80 и 300;
- в) 95 и 350;
- г) 100 и 400.

7. Модель ломаной кривой спроса является примером

- а) картеля;
- б) сговора;
- в) монополистической конкуренции;
- г) поведения олигополии, не расположенной к сотрудничеству.

8. Продукция фирм, действующих в условиях монополистической конкуренции, является

- а) уникальной;
- б) стандартизированной;

в) взаимодополняемой; г) близкой, но не полностью взаимозаменяемой.

9. Что из нижеперечисленного не отражает понятие производного спроса?

- а) увеличивается спрос на автомобили и в результате растет спрос на рабочих в автомобильной промышленности;
- б) повышается спрос на обувь, что приводит к росту спроса на кожу для обуви;
- в) снижается цена на мясо птицы, что приводит к падению спроса на говядину;
- г) увеличивается спрос на мебель, что приводит к повышению спроса на древесину.

10. Предельная выручка от предельного продукта труда

- а) измеряет издержки найма дополнительной единицы труда;
- б) измеряет вклад в доход от найма одного дополнительного рабочего;
- в) измеряет вклад в совокупные доходы в результате продажи одной дополнительной единицы продукции;
- г) отражает издержки найма труда.

11. Если цена на фактор производства снижается, то это снижение

- а) вызовет увеличение спроса на этот фактор и сокращение спроса на все другие факторы;
- б) приведет к увеличению спроса на другие факторы производства;
- в) может вызвать увеличение или снижение спроса на другой фактор в зависимости от преобладания эффекта замещения или эффекта от масштаба выпуска;
- г) не будет влиять на спрос на этот фактор или любые другие факторы.

12. Если фирма – монополист на рынке определенного вида труда, то какое из следующих утверждений будет характеризовать размер заработной платы?

- а) она будет превышать предельные затраты по найму дополнительной единицы труда;
- б) она будет меньше, чем предельные затраты по найму дополнительной единицы труда;
- в) она будет равна предельным затратам по найму дополнительной единицы труда;
- г) она будет находиться между предельной стоимостью продукта и предельными затратами по найму дополнительной единицы труда.

13. Если конкурентная фирма максимизирует прибыль, продавая продукцию по цене 2 долл. за единицу, и покупает ресурс по цене 10 долл., то стоимость предельного продукта данного ресурса равна

- а) 2 долл.; б) 5 долл.; в) 10 долл.; г) 20 долл.

14. Арендная плата за участок земли в 1,5 га составляет 450 долл. в год, а годовая процентная ставка – 7 %. Какова цена данного участка земли?

- а) 6428,6 долл.; б) 6500 долл.; в) 7236,8 долл.; г) 9642,9 долл.

34. Рыночный спрос на труд описывается формулой: $L_D = 70 - P_L$, рыночное предложение труда: $L_S = 4P_L - 30$. Определите равновесную ставку заработной платы и равновесное количество труда.

- а) 10 и 40; б) 20 и 50; в) 30 и 60; г) 34 и 68.

15. Если номинальная процентная ставка составляет 10 %, а темп инфляции определен в 4 % в год, то чему равна реальная процентная ставка?

- а) 5,45 %; б) 6 %; в) 7,8 %; г) 8,2 %.

16. На свободном рынке для товаров с положительными внешними эффектами

- а) возможна их недооценка;
- б) возможно их недопроизводство;
- в) возможно их перепроизводство;
- г) возможно существование некоторых отрицательных свойств.

17. Внешний эффект может быть определен как

- а) издержки производства, вытекающие из использования земли, капитала и труда;
- б) результат того, что общество предпочитает иное решение, чем на свободном рынке;
- в) выгода, которая достигается, потому что рынок не имеет совершенной информации о продукте;
- г) искажение рынка в результате неполного учета в цене побочных эффектов.

18. Проблема «зайцев» возникает тогда, когда

- а) все люди, потребляющие общественное благо, платят за него;
- б) все люди хотят заплатить за то, что они потребляют;
- в) некоторые блага являются частными, а некоторые – общественными;
- г) кто – то выигрывает от потребления общественного блага, не оплачивая своей доли.

19. Общественными благами считаются товары и услуги, обладающие следующими признаками:

- а) делимостью;
- б) конкурентностью в потреблении;
- в) доступностью и бесплатностью для любого потребителя;
- г) ни одним из перечисленных.

20. Положительный внешний эффект имеет место

- а) при снижении налога на добавленную стоимость;
- б) при производстве спортивных товаров;
- в) при снижении затрат фирмы с ростом объемов производства;
- г) при производстве товара в условиях совершенной конкуренции.

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного

исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные

знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, Учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной

теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к

темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный

вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при

изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
_____ А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

СО.ДВ.01.02 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: А.В. Ерпелев, Семенихина О.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК. Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ



А.В. Ерпелев

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	9
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	19
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
РАЗДЕЛ 1. Химия		
1.1. Общая и неорганическая химия	<p>Химическая картина мира как составная часть естественнонаучной картины мира. Роль химии в жизни современного общества. Предмет химии. Вещество. Атом. Молекула. Химический элемент и формы его существования. Простые и сложные вещества. Аллотропия и ее причины. Открытие Периодического закона. Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева как графическое отображение Периодического закона.</p> <p>Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д. И. Менделеева для развития науки и понимания химической картины мира.</p> <p>Ковалентная связь: неполярная и полярная. Ионная связь. Катионы и анионы. Металлическая связь. Водородная связь.</p> <p>Вода в природе, быту, технике и на производстве. Физические и химические свойства воды. Опреснение воды. Агрегатные состояния воды и ее переходы из одного агрегатного состояния в другое.</p> <p>Понятие о химической реакции. Типы химических реакций. Скорость реакции и факторы, от которых она зависит. Оксиды, кислоты, основания, соли.</p> <p>Среда водных растворов солей: кислая, нейтральная, щелочная. Водородный показатель pH раствора.</p> <p>Общие физические и химические свойства металлов. Общая характеристика главных подгрупп неметаллов на примере галогенов.</p>	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный

	Важнейшие соединения металлов и неметаллов в природе и хозяйственной деятельности человека.	
1.2. Органическая химия	<p>Многообразие органических соединений. Понятие изомерии. Предельные и непредельные углеводороды. Реакция полимеризации. Природные источники углеводородов. Углеводороды как основа международного сотрудничества и важнейший источник формирования бюджета РФ. Представители кислородсодержащих органических соединений: метиловый и этиловый спирты, глицерин, уксусная кислота. Жиры как сложные эфиры. Углеводы: глюкоза, крахмал, целлюлоза. Амины, аминокислоты, белки. Строение и биологическая функция белков.</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
1.3. Химия и жизнь	<p>Химические элементы в организме человека. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. Углеводы — главный источник энергии организма. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное питание. Вода. Качество воды. Моющие и чистящие средства. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии.</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
РАЗДЕЛ 2. Биология		
2.1. Биология — совокупность наук о живой природе. Методы научного познания в биологии	Живая природа как объект изучения биологии. Методы исследования живой природы в биологии. Определение жизни. Уровни организации жизни.	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
2.2. Клетка	История изучения клетки. Основные положения клеточной теории. Клетка — структурно-функциональная (элементарная) единица жизни.	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>

	<p>Строение клетки. Неорганические вещества в составе клетки. Углеводы и липиды в клетке. Структура и биологические функции белков. Строение нуклеотидов и структура полинуклеотидных цепей ДНК и РНК, АТФ. Вирусы и бактериофаги. Неклеточное строение, жизненный цикл и его зависимость от клеточных форм жизни. Вирусы — возбудители инфекционных заболеваний; понятие об онковирусах. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ). Профилактика ВИЧ-инфекции.</p>	
2.3. Организм	<p>Организм — единое целое. Многообразие организмов. Обмен веществом и энергией с окружающей средой как необходимое условие существования живых систем. Способность к самовоспроизведению — одна из основных особенностей живых организмов. Деление клетки — основа роста, развития и размножения организмов. Бесполое размножение. Половой процесс и половое размножение. Общие представления о наследственности и изменчивости. Генетическая терминология и символика. Закономерности наследования. Наследование признаков у человека. Генетические закономерности изменчивости. Классификация форм изменчивости. Влияние мутагенов на организм человека. Предмет, задачи и методы селекции. Генетические закономерности селекции. Учение Н. И. Вавилова о центрах многообразия и происхождения культурных растений. Биотехнология, ее достижения, перспективы развития</p>	<p>1. — ознакомительный 2. — репродуктивный</p>
2.4. Вид	<p>Эволюционная теория и ее роль в формировании современной естественнонаучной</p>	<p>1. — ознакомительный 2. — репродуктивный</p>

	картины мира. Вид, его критерии. Популяция как структурная единица вида и эволюции. Синтетическая теория эволюции (СТЭ). Движущие силы эволюции в соответствии с СТЭ. Результаты эволюции. Сохранение многообразия видов как основа устойчивого развития биосферы. Причины вымирания видов. Биологический прогресс и биологический регресс. Гипотезы происхождения жизни. Происхождение человеческих рас.	
2.5. Экосистемы	Предмет и задачи экологии: учение об экологических факторах, учение о сообществах организмов, учение о биосфере. Понятие об экологических системах. Биогенез как экосистема. Биосфера — глобальная экосистема. Учение В. И. Вернадского о биосфере.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
Раздел 3 Физика		
3.1. Вселенная и ее эволюция	Что изучает астрономия. Происхождение Вселенной. Наша галактика. Солнечная система. Строение Земли. Земная кора.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный
3.2. Механика	Физика — фундаментальная наука о природе. Механическое движение. Система отсчета. Траектория движения. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Относительность механического движения. Закон сложения скоростей. Средняя скорость при неравномерном движении. Мгновенная скорость. Равноускоренное прямолинейное движение. Ускорение. Свободное падение тел. Масса и сила. Взаимодействие тел. Законы динамики. Силы в природе. Закон всемирного тяготения. Импульс тела. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа. Мощность. Механическая энергия.	1. – ознакомительный 2. – репродуктивный

	<p>Кинетическая энергия. Кинетическая энергия и работа. Потенциальная энергия в гравитационном поле. Закон сохранения полной механической энергии.</p>	
3.3 Основы молекулярной физики и термодинамики	<p>Молекулярная физика. Атомистическая теория строения вещества. Наблюдения и опыты, подтверждающие атомно-молекулярное строение вещества. Массы и размеры молекул. Тепловое движение частиц вещества. Броуновское движение. Идеальный газ. Температура как мера средней кинетической энергии частиц. Уравнение состояния идеального газа. Модель жидкости. Поверхностное натяжение и смачивание. Кристаллические и аморфные вещества. Термодинамика. Внутренняя энергия. Работа и теплоотдача как способы изменения внутренней энергии. Первый закон термодинамики. Тепловые машины и их применение.</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
3.4. Основы электродинамики	<p>Электростатика. Взаимодействие заряженных тел. Электрический заряд. Закон сохранения электрического заряда. Закон Кулона. Электростатическое поле, его основные характеристики и связь между ними. Постоянный ток. Постоянный электрический ток. Сила тока, напряжение, электрическое сопротивление. Закон Ома для участка электрической цепи. Магнитное поле. Магнитное поле и его основные характеристики. Действие магнитного поля на проводник с током. Закон Ампера. Электродвигатель. Явление электромагнитной индукции.</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
3.5. Колебания и волны	<p>Механические колебания и волны. Свободные колебания. Период, частота и амплитуда колебаний. Гармонические колебания. Механические волны и их виды. Звуковые волны. Ультразвуковые волны. Ультразвук и его использование в медицине и</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>

	<p>технике. Электромагнитные колебания и волны. Свободные электромагнитные колебания. Колебательный контур. Электромагнитное поле. Электромагнитные волны. Скорость электромагнитных волн. Световые волны. Развитие представлений о природе света. Законы отражения и преломления света. Линзы. Формула тонкой линзы.</p>	
3.6. Элементы квантовой физики	<p>Квантовые свойства света. Квантовая гипотеза Планка. Фотоэлектрический эффект. Физика атома. Модели строения атома. Опыт Резерфорда. Физика атомного ядра и элементарных частиц. Состав и строение атомного ядра. Радиоактивность. Радиоактивные излучения и их воздействие на живые организмы.</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

ТЕМА 1.1. Основные понятия и законы химии

Цель: изучить основные понятия и законы химии

Вопросы для самоподготовки:

1. Перечислите основные понятия химии, дайте им определение.
2. Перечислите основные законы химии.
3. Какие признаки относятся к свойствам вещества? Охарактеризуйте физические свойства меди, золота, мела, уксусной кислоты.
4. В чем сходство и различие понятий «масса атома» и относительная атомная масса»?
5. Как рассчитывают молярную массу вещества? В каких единицах она выражается?
6. Как рассчитывают молярный объем? В каких единицах она выражается?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос, реферат и практическая работа

Практическая работа. Решение задач.

1. Рассчитайте массовую долю каждого элемента в Cu_2S .
2. Рассчитайте массовую долю каждого элемента в C_3H_8 .
3. Сколько молей составляют а) 14 г азота; б) 48 г кислорода; в) 112 г железа?
4. Какое количество вещества содержится: а) в 3,7 г $\text{Ca}(\text{OH})_2$; б) 0,2 кг $\text{Cu}(\text{OH})_2$?

Темы рефератов:

1.Первый русский академик М.В.Ломоносов.

ТЕМА 1.2. Строение вещества

Цель: Изучить строение химических элементов и веществ.

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Определите валентность элементов в соединениях, имеющих формулы: CO_2 , As_2O_5 , NH_3 , H_2S , HCl .
- 2.Названия каких химических элементов в Периодической таблице Д. И. Менделеева связаны с Россией и россиянами?
- 3.Какие явления доказывают сложность строения атома?
4. Каково строение атома? Какие элементарные частицы составляют ядро и электронную оболочку атома?
5. Дайте определение понятия «изотопы». Напишите символы двух изотопов хлора, зная, что в их ядрах содержится 18 и 20 нейтронов соответственно.
6. Охарактеризуйте связь положения элемента в Периодической таблице Д. И. Менделеева со строением атома.
7. Как изменяются металлические и неметаллические свойства, радиус атомов химических элементов в периодах и группах? Почему?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос и практическая работа
Практическая работа.

Укажите правильные ответы:

1. Сколько электронов находится на внешнем энергетическом уровне в атоме серы:
А)3 Б) 4 В)6 Г)16.
2. В одном периоде находятся элементы: А) с одинаковыми химическими свойствами; Б) с одинаковым радиусом атомов; В) с одинаковым числом валентных электронов; Г) с зарядом ядра, последовательно возрастающим на 1.
3. В ряду химических элементов Li-Na-K-Rb металлические свойства: А) усиливаются Б) не изменяются В) ослабевают Г) изменяются периодически.
4. К S-элементам относится: А) магний Б) сера В) хлор Г) медь.
5. Электронная конфигурация ... $4s^2$ соответствует элементу: А) кальций Б) криптон В) кадмий Г) цинк.
6. Сравните атомы, поставив знаки $<$, $>$ или $=$ вместо * :
а) заряд ядра: Al * Si; O * S.
б) число электронных слоев: Al * Si; O * S.
в) число электронов на внешнем слое: C * N; Mg * Ca.
г) радиус атома: Al * Si; O * S.
д) металлические свойства: Al * Si; O * S.
е) неметаллические свойства: Al * Si; O * S.
7. Общее число электронов у атома родия: А)25 Б)34 В)45 Г)81

ТЕМА 1.3. Вода. Растворы

Цель: изучить роль воды в природе и химии

Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите о роли воды в живой и неживой природе, в жизнедеятельности человека.
2. Назовите аномалии воды и охарактеризуйте их значение для существования жизни на Земле.
- 3.Предложите свой проект по режиму экономии бытового потребления воды.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос и практическая работа

Практическая работа.

Вариант 1.

1. Выберите правильные суждения.

А. Организм взрослого человека на 60 % состоит из воды.

Б. Самая безводная часть нашего организма – мышцы.

В. Мозг человека содержит 40% воды.

2. Для приготовления 200 г раствора глюкозы с массовой долей 5% потребуется глюкоза массой:

а) 50 г; б) 10 г; в) 5 г; г) 1 г.

3. Вода реагирует с активными металлами с выделением ... и образованием щелочи.

4. Сложное вещество, состоящее из атомов водорода и кислотного остатка – это ...

5. Реакция, при которой из одного сложного вещества образуются два или несколько новых веществ, называется реакцией ...

6. Установите соответствие

вещество	продукт взаимодействия с водой
А) SO ₂	1. H ₂ SO ₃
Б) CaO	2. Ca(OH) ₂
В) K	3. H ₂ SO ₄
Г) Cu	4. KOH
	5. реакция не идет

Вариант 2.

1. Выберите правильные суждения.

А. Самая безводная часть нашего организма – зубная эмаль.

Б. Возобновление пресных вод происходит в результате круговорота воды.

В. Мозг человека содержит 80% воды.

2. Массовая доля сахара в растворе, приготовленном из 20 г сахарозы и 180 г воды, равна:

а) 1%; б) 11%; в) 0,11%; г) 10%.

3. Вода реагирует с кислотными оксидами, при этом образуется ...

4. Сложное вещество, состоящее из атомов металлов и одной или нескольких гидроксогрупп OH называют ...

5. Реакция между простым и сложным веществом, в результате которой образуются новое простое и сложное вещество, называется реакцией ...

6. Установите соответствие

вещество	продукт взаимодействия с водой
А) SO ₃	1. H ₂ SO ₃
Б) Ca	2 реакция не идет
В) K ₂ O	3. H ₂ SO ₄

Г) Hg	4. KOH
	5. Ca(OH) ₂

ТЕМА 1.4. Классификация неорганических соединений и их свойства

Цель: Изучить классификацию и свойства неорганических соединений

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие вещества называют оксидами? Как классифицируют оксиды? Приведите примеры.
2. Дайте определения кислотам исходя из их состава и с точки зрения ТЭД.
3. Дайте определения основаниям исходя из их состава и с точки зрения ТЭД.
4. Какие вещества называют солями? Приведите формулы пяти солей и дайте им названия.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос, реферат и практическая работа

Практическая работа.

1. Назовите следующие оксиды:

N_2O , SO_3 , Mn_2O_7 , SnO , Cr_2O_3 , CaO , OsO_4 , K_2O

2. Выведите формулы кислотных оксидов из формул следующих кислот:

HNO_2 , H_2MnO_4 , H_3PO_4 , H_4SbO_7 , HNO_3 , H_3BO_3

3. Напишите формулы оксидов, которые можно получить, разлагая нагреванием следующие гидроксиды:

$LiOH$, $Cu(OH)_2$, H_3AsO_4 , $Cr(OH)_3$, H_2SiO_3 , H_2SO_4

4. Назовите гидроксиды:

$NaOH$, $Fe(OH)_3$, $Fe(OH)_2$, $Cu(OH)_2$, $Ba(OH)_2$, $CsOH$, KOH , $Mg(OH)_2$.

Какие из них растворимы в воде?

5. Назовите следующие соли:

а) $Al_2(SO_4)_3$, $FeCl_2$, $Ca(NO_3)_2$

б) KHS , NaH_2PO_4 , $Ca(HCO_3)_2$

в) $Pb(OH)NO_3$, $Al(OH)SO_4$, $Bi(OH)(NO_3)_2$

6. Назовите следующие кислоты:

HBr , H_3PO_4 , H_2S , H_2SiO_3 , H_2SO_3 , HNO_3 .

Темы рефератов:

1. Серная кислота — «хлеб химической промышленности».
2. Использование минеральных кислот на предприятиях различного профиля.
3. Оксиды и соли как строительные материалы.
4. История гипса.
5. Поваренная соль как химическое сырье.
6. Многоликий карбонат кальция: в природе, в промышленности, в быту.

ТЕМА 1.5. Металлы и неметаллы

Цель: изучить свойства металлов и неметаллов и их соединения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общие физические и химические свойства металлов.
2. Общая характеристика главных подгрупп неметаллов на примере галогенов.
3. Важнейшие соединения металлов и неметаллов в природе и хозяйственной деятельности человека.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос, практическая работа, реферат

Практическая работа. Решение задач по теме «Металлы», «Галогены»

Темы рефератов:

1. Роль металлов в истории человеческой цивилизации. История отечественной черной металлургии.
2. Современное металлургическое производство.
3. История отечественной цветной металлургии.
3. Роль металлов и сплавов в научно-техническом прогрессе.
4. Коррозия металлов и способы защиты от коррозии.
5. Рождающие соли — галогены.

ТЕМА 1. 6. Основные понятия органической химии

Цель: изучить сущность понятий органической химии

Вопросы для самоподготовки:

1. Сформулируйте и поясните основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова.
2. Что понимают под химическим строением вещества? Химические формулы какого вида отражают химическое строение соединения?
3. Каковы причины многообразия органических соединений?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос и реферат

Темы рефератов:

1. История возникновения и развития органической химии.
2. Жизнь и деятельность А. М. Бутлерова.
3. Витализм и его крах.
4. Роль отечественных ученых в становлении и развитии мировой органической химии.
5. Современные представления о теории химического строения.

ТЕМА 1.7. Углеводороды и их природные источники

Цель: изучить углеводородные соединения и их источники.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие органические соединения относят к классу углеводородов? Какие углеводороды называют предельными?
2. Охарактеризуйте понятия «гомологический ряд», «гомологическая разность».
3. Какие углеводороды называют непредельными? Охарактеризуйте природу двойной связи непредельных углеводородов.
4. Какие углеводороды относят к ароматическим соединениям?
5. Какие противоречия существуют между структурной формулой Кекуле и свойствами бензола?
6. Каково происхождение нефти?
7. В чем отличие фракционной перегонки от крекинга?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос и реферат

Темы рефератов:

1. Экологические аспекты использования углеводородного сырья.
2. Экономические аспекты международного сотрудничества по использованию углеводородного сырья.
3. История открытия разработки газовых и нефтяных месторождений в Российской Федерации.
4. Углеводородное топливо, его виды и назначение.
5. Синтетические каучуки: история, многообразие и перспективы.

6. Нефть и ее транспортировка как основа взаимовыгодного международного сотрудничества.

ТЕМА 1.8. Кислородсодержащие органические соединения

Цель: изучить кислородсодержащие органические соединения

Вопросы для самоподготовки:

1. Представители кислородсодержащих органических соединений: метиловый и этиловый спирты, глицерин, уксусная кислота.
2. Жиры как сложные эфиры.
3. Углеводы: глюкоза, крахмал, целлюлоза.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос и практическая работа

Практическая работа. Решение практических задач.

ТЕМА 1.9. Химия и организм человека

Цель: Изучить химические элементы и соединения в организме человека

Вопросы для самоподготовки:

1. Химические элементы в организме человека. Органические и неорганические вещества.
2. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины.

Формы контроля самостоятельной работы: фронтального опроса и реферат

Темы рефератов:

1. Углеводы — главный источник энергии организма.
2. Роль жиров в организме.
3. Холестерин и его роль в здоровье человека.
4. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки.
5. Сбалансированное питание.

ТЕМА 1.10. Химия в быту

Цель: изучить возможность применения химии в бытовой жизни

Вопросы для самоподготовки:

1. Вода. Качество воды.
2. Моющие и чистящие средства.
3. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: фронтальный опрос и реферат
Темы рефератов.

1. Мыла.
2. Синтетические моющие средства.
3. Химик изучает рекламу.

ТЕМА 2.1. Биология — совокупность наук о живой природе. Методы научного познания в биологии

Цель: изучить понятие и методы познания в биологии

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Что изучает наука биология?
- 2.Каковы признаки живых организмов?
- 3.Какие науки входят в комплексную науку биологию?
- 4.Какое значение имеет биология?
5. Дайте определения следующим понятиям «биологи2», «гомеостаз», «адаптация», «онтогенез», «биоценоз», «биосфера», «эволюция», «филогенез».

Формы контроля самостоятельной работы: фронтальный опрос и реферат

Темы рефератов:

- 1.Роль биологии в современном обществе.
- 2.Роль биологии в космических исследованиях.
- 3.Роль биологических исследований в космической медицине.
- 4.Роль выдающихся биологов – наших соотечественников в развитии мировой биологии.

ТЕМА 2.2. Клетка

Цель: изучить состав клетка, влияние на нее.

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Какие химические элементы входят в состав клетки?
- 2.В чем заключается значение воды для жизнедеятельности клетки?
- 4.Какие органические вещества входят в состав клетки?
- 5.Назовите функции белков.
- 6.Какие функции выполняет наружная цитоплазматическая мембрана?
- 7.Какие органоиды входят в состав системы цитоплазмы?
- 8.Каковы строение и функции митохондрий?
- 9.В чем проявляется действие вирусов на клетку?
- 10.Изложите основные положения клеточной теории.

Формы контроля самостоятельной работы: фронтальный опрос и реферат

Темы рефератов:

- 1.Органические вещества растительной клетки, доказательства их наличия в клетках.
- 2.Неорганические вещества клеток растений, их роль в жизни растений. Доказательства их наличия в растениях.
- 3.Макро-, микроэлементы и их роль в жизни растений.
- 4.Клеточная теория строения организмов. История и современное состояние.
- 5.Прокариотические организмы и их роль в биоценозах.
- 6.Особенности организации и функционирования эукариотических организмов.
- 7.Структурные и функциональные различия растительных и животных клеток.

ТЕМА 2.3. Организм

Цель: изучить понятия генетики, селекции и основы жизнедеятельности организма

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Что называют пластическим обменом в клетке? Дайте определение ассимиляции. Приведите примеры.
- 2.Расскажите, как осуществляется биосинтез белка.
- 3.Что такое диссимиляция? Охарактеризуйте этапы диссимиляции на примере расщепления глюкозы.
- 4.Приведите примеры автотрофных и гетеротрофных организмов.
- 5.Назовите различия между бесполом и половым размножением.
- 6.Какие формы бесполого размножения широко применяются в сельском хозяйстве?

7. Почему при половом размножении появляются организмы с наиболее разнообразными признаками?
8. Дайте определение мейоза, диплоидного набора хромосом, гаплоидного набора хромосом.
9. Каковы различия в строении женских и мужских половых клеток?
10. Какое развитие организма называется постэмбриональным?
11. Какой вред развивающемуся организму наносят курение, употребление алкоголя и наркотиков?
12. Что изучает генетика?
13. Что такое моногибридное скрещивание?
14. Что такое генотип и фенотип?
15. Сформулируйте второй и третий законы Менделя.
16. Какие хромосомы обеспечивают наследование признаков, сцепленных с полом?
17. Генетические закономерности изменчивости.
18. Предмет, задачи и методы селекции.

Формы контроля самостоятельной работы: фронтальный опрос и реферат

Темы рефератов:

1. Наследственная информация и передача ее из поколения в поколение.
2. Драматические страницы в истории развития генетики.
3. Успехи современной генетики в медицине и здравоохранении.
4. Бесполое размножение, его многообразие и практическое использование.
5. Центры многообразия и происхождения культурных растений.
6. История происхождения отдельных сортов культурных растений и пород домашних животных.

ТЕМА 2.4. Вид

Цель: изучить понятие вида, эволюции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что изучает эволюционное учение?
2. Каковы основные положения теории Ч. Дарвина?
3. Что такое микроэволюция?
4. Докажите, что морфологические различия не могут быть единственным критерием вида.
5. Сохранение многообразия видов как основа устойчивого развития биосферы

Формы контроля самостоятельной работы: фронтальный опрос и реферат

Темы рефератов:

1. История развития эволюционных идей до Ч. Дарвина.
2. «Система природы» К. Линнея и ее значение для развития биологии.
3. Современные представления о механизмах и закономерностях эволюции.
4. Современные представления о зарождении жизни. Рассмотрение и оценка различных гипотез происхождения
5. Современный этап развития человечества. Человеческие расы. Опасность расизма.
6. Гипотезы происхождения жизни.
7. Происхождение человеческих рас.

ТЕМА 2.5. Экосистемы.

Цель: изучить сущность понятия экосистемы и биосферы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Охарактеризуйте главные направления современной экологии.
2. Назовите экологические факторы.

3. Охарактеризуйте биогеоценоз как экосистему.
4. Каковы основные положения учения В. И. Вернадского о биосфере.

Формы контроля самостоятельной работы: фронтальный опрос и реферат

Темы рефератов:

1. Воздействие человека на природу на различных этапах развития человеческого общества.
2. Влияние окружающей среды и ее загрязнения на развитие организмов.
3. Влияние курения, употребления алкоголя и наркотиков родителями на эмбриональное развитие ребенка.
4. Биоценозы (экосистемы) разного уровня и их соподчиненность в глобальной экосистеме - биосфере.
5. Видовое и экологическое разнообразие биоценоза как основа его устойчивости.
6. Роль правительственных и общественных экологических организаций в современных развитых странах.
7. Рациональное использование и охрана невозобновляемых природных ресурсов (на конкретных примерах).
8. Опасность глобальных нарушений в биосфере. Озоновые «дыры», кислотные дожди, смоги и их предотвращение.
9. Экологические кризисы и экологические катастрофы. Предотвращение их возникновения.

РАЗДЕЛ 3. Физика

Тема 3.1. Вселенная и ее эволюция.

Цель: изучить происхождение и эволюцию Вселенной

Вопросы для самоподготовки:

1. Задачи и цели изучения физики.
2. Естественнонаучный метод познания и его составляющие
3. Происхождение Вселенной
4. Наша галактика
5. Солнечная система

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: электронная презентация; доклад.

Темы электронных презентаций:

1. Происхождение Вселенной
2. Наша галактика
3. Солнечная система

Тема 3.2. Механика.

Цель: изучить сущность механики

Вопросы для самоподготовки:

1. Механическое движение.
2. Силы в природе.
3. Потенциальная и кинетическая энергия.
4. Механические колебания.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Законы динамики Ньютона.

2. Закон сохранения механической энергии.
3. Ультразвук и его использование в технике и медицине

Тема 3. Тепловые явления.

Цель: изучить тепловые явления

Вопросы для самоподготовки:

1. Тепловое движение.
2. Агрегатные состояния вещества.
3. Закон сохранения энергии в тепловых процессах.
4. Тепловые машины, их применение.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Наблюдения и опыты, подтверждающие атомно-молекулярное строение вещества.
2. Экологические проблемы, связанные с применением тепловых машин.
3. История атомистических учений.

Тема 4. Электромагнитные явления.

Цель: изучить электромагнитные явления

Вопросы для самоподготовки:

1. Электрические заряды и их взаимодействие.
2. Закон Ома для участка цепи.
3. Действие магнитного поля на проводник с током.
4. Явление электромагнитной индукции.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: доклад, реферат.

Темы рефератов (докладов)

1. Тепловое действие электрического тока.
2. Свет как электромагнитная волна.
3. Дифракция света.
4. Изоляторы в электрическом поле.

Тема 5. Строение атома и квантовая физика.

Цель: изучить строение атома и квантовая физика

Вопросы для самоподготовки:

1. Строение атома.
2. Строение атомного ядра.

Радиоактивные излучения.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: доклад, реферат.

Темы рефератов (докладов)

1. Принцип действия и использование лазера.
2. Воздействие радиоактивного излучения на живые организмы.
3. Экологические проблемы, связанные с использованием ядерной энергетики.

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. *lectio*) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции

(просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

– внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

– постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими

дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).

2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают

общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)

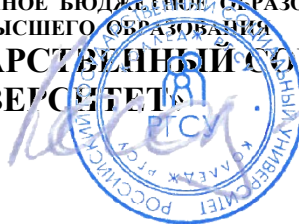
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
_____ А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

СО.ДВ.01.03 ЭКОЛОГИЯ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Методические материалы дисциплины разработаны на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама.

Методические материалы дисциплины разработаны рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Семенихина О.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

А.А. Вискунова

(подпись)

Методические материалы дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК. Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ

А.В. Ерпелев

(подпись)

Методические материалы дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	7
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	11
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	21

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
<p>Введение Экология как научная дисциплина</p>	<p>Общая экология. Среда обитания и факторы среды. Общие закономерности действия факторов среды на организм. Популяция. Экосистема. Биосфера. Социальная экология. Предмет изучения социальной экологии. Среда, окружающая человека, ее специфика и состояние. Демография и проблемы экологии. Природные ресурсы, используемые человеком. Понятие «загрязнение среды». Прикладная экология. Экологические проблемы: региональные и глобальные. Причины возникновения глобальных экологических проблем. Возможные способы решения глобальных экологических проблем.</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
<p>Среда обитания человека и экологическая безопасность</p>	<p>Окружающая человека среда и ее компоненты. Естественная и искусственная среды обитания человека. Социальная среда. Основные экологические требования к компонентам окружающей человека среды. Контроль за качеством воздуха, воды, продуктов питания. Экологические факторы: биотические, абиотические и антропогенные. Воспроизведение ресурсов. Дополнительные источники сырья и продуктов. Общие законы зависимости организмов от факторов среды. Описание и характеристика разных сред. Законы: оптимума; ограничивающего фактора; совместного действия; независимости факторов. Среды жизни. Основные пути приспособления организмов к среде. Виды и формы</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>

	<p>приспособлений. Пищевые взаимоотношения.</p> <p>Экология популяций.</p> <p>Основы экологии сообществ и экосистем. Биоценозы (сообщества), их таксономический состав и функциональная структура. Понятие экосистема</p> <p>Структура экосистем.</p> <p>Искусственные экосистемы.</p> <p>Описание искусственной экосистемы.</p> <p>Основы учения о биосфере.</p> <p>Глобальная экосистема. Учение В.И.Вернадского. Антропогенное воздействие, биосфера, экологические кризисы и катастрофы, ресурсный кризис, загрязнение, виды и факторы загрязнения окружающей среды, демографическая проблема.</p> <p>Масштабы антропогенного воздействия на биосферу, природные воды, атмосферу, почву.</p> <p>Глобальные проблемы современной биосферы.</p> <p>Городская среда. Городская квартира и требования к ее экологической безопасности.</p> <p>Шум и вибрация в городских условиях. Влияние шума и вибрации на здоровье городского человека.</p> <p>Экологические вопросы строительства в городе.</p> <p>Экологические требования к организации строительства в городе.</p> <p>Материалы, используемые в строительстве жилых домов и нежилых помещений. Их экологическая безопасность.</p> <p>Контроль за качеством строительства.</p> <p>Дороги и дорожное строительство в городе. Экологические требования к дорожному строительству в городе.</p> <p>Материалы, используемые при дорожном строительстве в городе. Их экологическая безопасность.</p> <p>Контроль за качеством строительства дорог.</p> <p>Экологические проблемы промышленных и бытовых</p>	
--	---	--

	<p>отходов в городе. Твердые бытовые отходы и способы их утилизации. Современные способы переработки промышленных и бытовых отходов.</p> <p>Сельская среда. Особенности среды обитания человека в условиях сельской местности. Сельское хозяйство и его экологические проблемы. Пути решения экологических проблем сельского хозяйства. Экология и здоровье. Здоровье человека. Опасные для здоровья вещества и соединения. Здоровье среды.</p>	
Концепция устойчивого развития	<p>От экологических кризисов и катастроф к устойчивому развитию. Возникновение концепции устойчивого развития. Глобальные экологические проблемы и способы их решения. Возникновение экологических понятий «устойчивость» и «устойчивое развитие». Эволюция взглядов на устойчивое развитие. Переход к модели «Устойчивость и развитие». Способы решения экологических проблем в рамках концепции «Устойчивость и развитие». Экономический, социальный, культурный и экологический способы устойчивости, их взаимодействие и взаимовлияние. Экологические след и индекс человеческого развития.</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
Охрана природы	<p>Природоохранная деятельность. История охраны природы в России. Типы организаций, способствующих охране природы. Заповедники, заказники, национальные парки, памятники природы. Особо охраняемые природные территории и их законодательный статус.</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>

	<p>Экологические кризисы и экологические ситуации. Экологические проблемы России. Природные ресурсы и их охрана. Природно-территориальные аспекты экологических проблем. Социально-экономические аспекты экологических проблем. Природные ресурсы и способы их охраны. Охрана водных ресурсов в России. Охрана почвенных ресурсов в России. Охрана лесных ресурсов в России. Возможности управления экологическими системами (на примере лесных биогеоценозов и водных биоценозов).</p>	
--	--	--

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Введение. Экология как научная дисциплина.

Цель: ознакомиться с предметом, целями и задачами экологии, методами экологических исследований, направлениями экологических исследований.

Вопросы для самоподготовки:

- История взаимодействия общества и природы.
- Экологические кризисы и экологические революции в истории человечества.
- Общие законы взаимоотношений природы и общества.
- Среда, окружающая человека, ее специфика и состояние.
- Демография и проблемы экологии.
- Методы экологических исследований.
- Экология и её место среди других наук.
- Структура экологии как науки.
- Значение экологии для человека.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления студентов с презентацией докладов.

Среда обитания человека и экологическая безопасность.

Тема: Окружающая человека среда и ее компоненты.

Цель: ознакомиться с компонентами окружающей человека среды.

Вопросы для самоподготовки:

- Естественная и искусственная среды обитания человека.

Социальная среда.

Основные экологические требования к компонентам окружающей человека среды.

Контроль за качеством воздуха, воды, продуктов питания.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления студентов с презентацией докладов.

Тема Экологические факторы.

Цель: ознакомиться с разнообразием экологических факторов.

Вопросы для самоподготовки:

Классификация экологических факторов.

Абиотические факторы: химические, эдафогенные (эдафические), климатические, орографические (экспозиция к солнцу и др.).

Биотические факторы: зоогенные, фитогенные, микробиогенные, внутривидовые взаимодействия, межвидовые взаимодействия.

Действие антропогенного фактора.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления студентов с презентацией докладов.

Тема: Общие законы зависимости организмов от факторов среды.

Цель: ознакомиться с особенностями воздействия абиотических и биотических факторов на организм и возможностями адаптации организмов к действию экологических факторов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Конкуренция как форма взаимодействия организмов.
2. Хищничество.
3. Паразитизм.
4. Аменсализм.
5. Симбиоз.
6. Мутуализм.
7. Комменсализм.
8. Приспособление организмов к действию абиотических факторов.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления студентов с презентацией докладов.

Тема: Среды жизни. Приспособление организмов к среде.

Цель: ознакомиться с основными факторами различных сред жизни и приспособлением организмов к факторам среды.

Вопросы для самоподготовки:

1. Среды обитания и их влияние на живые организмы.
2. Водная среда жизни. Адаптации организмов к водной среде.
3. Наземно – воздушная среда жизни и ее особенности. Адаптации организмов к обитанию в наземно-воздушной среде.
4. Почвенная среда жизни. Почвенные организмы.
5. Живой организм как особая среда обитания. Средообразующая роль живых организмов.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления с презентациями по темам вопросов для самоподготовки.

Тема: Экология популяций.

Цель: ознакомиться с популяцией как формой существования вида, показателями популяций, структурами популяций и динамикой популяций.

Вопросы для самоподготовки:

1. Вид и его экологическая характеристика
2. Популяция как форма существования вида.
3. Показатели популяций.
4. Возрастная и половая структуры популяций.
5. Пространственная и этологическая структуры популяций.
6. Динамика популяций.
7. Методы количественного учета в популяциях, их специфика у растений и животных.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления с презентациями по темам вопросов для самоподготовки.

Тема: Основы экологии сообществ и экосистем.

Цель: ознакомиться с основными закономерностями существования сообществ и экосистем.

Вопросы для самоподготовки:

1. Биоценозы (сообщества), их таксономический состав и функциональная структура
2. Структура биоценоза
3. Внутривидовые взаимодействия в биоценозе. Межвидовые взаимоотношения в биоценозе.
4. Экологические ниши
5. Устойчивость и развитие биоценозов
6. Экосистемы и принципы их функционирования.
7. Закономерности устойчивости экосистем
8. Потoki вещества и энергии в экосистеме. Биологическая продуктивность экосистем.
9. Типы природных экосистем
10. Динамика экосистем. Саморегуляция и устойчивость экосистем.
11. Искусственные экосистемы.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления с презентациями по темам вопросов для самоподготовки.

Тема: Основы учения о биосфере.

Цель: ознакомиться с основными этапами происхождения и эволюции биосферы, экологических кризисах и гибели цивилизаций, главных современных экологических проблемах; об ответственности отдельных людей и организаций за уровень антропогенного воздействия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблема истощения ресурсов и пути её решения.
2. Загрязнение природных вод.
3. Загрязнение атмосферы кислотными оксидами и последствия этого явления.
4. Загрязнение атмосферы хлорфторуглеродами и последствия этого явления.
5. Парниковый эффект. Тепловое загрязнение атмосферы.
6. Радиоактивное загрязнение.
7. Электромагнитное загрязнение среды.

8. Изменение ландшафтов.
9. Антропогенно обусловленные кризисы и катастрофы.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления с презентациями по темам вопросов для самоподготовки.

Тема: Экологические связи человека.

Цель: ознакомиться с экологическими проблемами России и Московского региона, экологическими аспектами урбоэкологии, экологии жилища и питания, показателями уровня здоровья населения в России и Московском регионе.

Вопросы для самоподготовки:

1. Урбанизация и ее проблемы.
2. О возможностях сокращения темпов расползания городов
3. Интенсификация использования энергетических ресурсов
4. Загрязнение воздушной среды городов
5. Деграция водных ресурсов
6. Загрязнение почв
7. Геоэкологические проблемы городов
8. Комплексное воздействие городов на природную среду.
9. Экологические проблемы России и пути их решения.
10. Экологические проблемы Московского региона и пути их решения.
11. Урбанизация и её проблемы. Комплексное воздействие городов на природную среду.
4. Экологические проблемы Москвы и пути их решения.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: доклады малых групп с презентациями по темам вопросов для самоподготовки.

Тема: Экология и здоровье.

Цель: ознакомиться с влиянием экологических факторов среды обитания на здоровье человека

Вопросы для самоподготовки:

1. Человек в биосфере. Особенности жизнедеятельности современного человека.
2. Здоровье и факторы риска.
3. Элементы экологии внутренней среды человека.
4. Вредные привычки и деграция генофонда человечества.
5. Базовые законы и закономерности факториальной экологии.
6. Базовые законы и закономерности демэкологии.
7. Базовые законы и закономерности синэкологии.
8. Базовые законы и закономерности глобальной экологии.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления с презентациями по темам вопросов для самоподготовки.

Тема: Концепция устойчивого развития.

Цель: ознакомиться с эволюцией взглядов на устойчивое развитие, некоторыми аспектами международного сотрудничества, деятельности государственных структур и общественных организаций в сфере экологии и природопользования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие об экологической безопасности. Способы решения экологических проблем в рамках концепции «Устойчивость и развитие».

2. Экологическая безопасность России
3. Экологическое состояние Московского региона.
4. Техногенные системы и их взаимодействие с окружающей средой
5. Государственное регулирование природопользования.
6. Основные положения экологического законодательства.
7. Деятельность ООН в сфере экологии.
8. Деятельность других международных организаций в сфере экологии.
9. Экологические последствия военных конфликтов.
10. Система государственного законодательства, учёта и контроля в сфере экологии.
11. Система муниципального законодательства, учёта и контроля в сфере экологии.
12. Общественные экологические организации и их деятельность.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления с презентациями по темам вопросов для самоподготовки.

Тема: Охрана природы.

Цель: ознакомиться с природными ресурсами и их охраной.

Вопросы для самоподготовки:

1. Современные проблемы охраны природы.
2. Современное состояние и охрана атмосферы.
3. Рациональное использование и охрана водных ресурсов.
4. Использование и охрана недр.
5. Почвенные ресурсы, их использование и охрана.
6. Современное состояние и охрана растительности.
7. Рациональное использование и охрана животных.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступления с презентациями по темам вопросов для самоподготовки.

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются

навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность сослаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же

день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

– внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

– постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, Учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из

учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной

литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения
-------------	-----------------------------	----------------------------	----------------------

п			изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 (среднее профессиональное образование), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510</p>	<p>Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года</p>	<p>01.09.2022</p>



ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙС
КИЙ
ГОСУДАРС
ТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬ
НЫЙ
УНИВЕРСИ
ТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____/А.В. Косоплечев/
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ЕН.01 «МАТЕМАТИКА»

СПЕЦИАЛЬНОСТИ **42.02.01 Реклама**
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ математического и общего естественнонаучного учебного цикла **ЕН.01 «Математика»** является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ математического и общего естественнонаучного учебного цикла разработаны рабочей группой в составе: Ю.С.Сташина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ обсуждены и утверждена на заседании ПЦК.

Протокол № 10 от 10 мая 2022 г.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ



А.В.Ерпелев

(подпись)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ рекомендованы к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	6
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
РАЗДЕЛ 1. Основы аналитической геометрии и линейной алгебры		
Тема 1.1. Матрицы	Матрица, операции над матрицами. Элементарные преобразования строк матрицы. Приведение матрицы к ступенчатому виду и виду Гаусса. Ранг матрицы. Ранг системы векторов. Определитель матрицы и его свойства. Обратная матрица. Решение матричных уравнений. Решение систем линейных алгебраических уравнений	1,2
РАЗДЕЛ 2. Элементы теории дифференциальных уравнений		
Тема 2.1 Дифференциальные уравнения первого порядка	Дифференциальные уравнения: основные понятия. Теорема существования и единственности решения. Задача Коши. Дифференциальные уравнения первого порядка с разделяющимися переменными и приводящиеся к ним. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка и приводящиеся к ним. Линейные дифференциальные уравнения первого порядка и уравнения Бернулли.	1,2
Тема 2.2 Линейные дифференциальные уравнения второго порядка	Линейные дифференциальные уравнения второго порядка: однородные и неоднородные. Свойства их решений. Линейная независимость функций. Определитель Вронского и его свойства. Структура общего решения ЛОДУ и ЛНДУ второго порядка. ЛОДУ второго порядка с постоянными коэффициентами. Метод Эйлера для построения общего решения такого уравнения. Метод подбора частного решения ЛНДУ с правой частью вида: а) $P_n(x) \cdot e^{\alpha x}$ и б) $e^{\alpha x} \cdot (A_n(x)\cos bx + B_n(x)\sin bx)$.	1,2
РАЗДЕЛ 3. Элементы теории рядов		
Тема 3.1 Числовые ряды	Последовательность. Предел последовательности и его свойства. Числовые ряды: основные понятия, свойства сходящихся рядов, необходимый признак сходимости. Гармонический ряд. Ряды Дирихле. Признаки сравнения рядов с положительными членами. Признак Даламбера. Интегральный и радикальный признаки Коши. Знакопеременные ряды: признак Лейбница. Знакопеременные ряды: понятия абсолютной и условной сходимости, признак абсолютной сходимости, свойства абсолютно и условно сходящихся рядов	1,2
Тема 3.2 Степенные ряды	Степенные ряды: радиус, интервал, область сходимости. Свойства степенных рядов	1,2
Тема 3.3 Ряды Тейлора и Маклорена	Ряды Тейлора и Маклорена: свойства, основные разложения. Разложение функции в ряд Маклорена с помощью основных разложений	1,2
РАЗДЕЛ 4. Элементы теории вероятностей		

Тема 4.1 Вероятность события	Элементы комбинаторики. Формулы для вычисления количества перестановок, размещений и сочетаний; случайные события, их классификация. Алгебра событий. Классическое и статистическое определения вероятности события	1,2
Тема 4.2 Основные формулы для вероятностей событий	Теоремы сложения и умножения вероятностей. Формула полной вероятности. Повторные испытания. Формула Бернулли; Формула Байеса. Решение задач на вычисление вероятности события с применением всех изученных методов	1,2
Тема 4.3 Случайные величины, их классификация	Понятие дискретной случайной величины, закон распределения, числовые характеристики. Функция распределения дискретной случайной величины, ее свойства, график. Биномиальный закон распределения. Понятие непрерывной случайной величины, закон распределения, числовые характеристики. Функция распределения непрерывной случайной величины, ее свойства, график. Плотность распределения. Вероятность попадания значения непрерывной случайной величины в заданный интервал. Равномерное, показательное и нормальное распределение. Свойства, график функций распределения и плотности, применение распределений при решении практических задач	1,2
РАЗДЕЛ 5. Элементы математической статистики		
Тема 5.1 Выборка и её распределение	Основные понятия математической статистики – генеральная совокупность, выборка и ее характеристики, частота и относительная частота, статистический ряд, интервальный ряд. Построение полигона и гистограммы. Точечные оценки математического ожидания, дисперсии и среднего квадратического отклонения. Метод условных вариантов	1,2
Тема 5.2 оценки параметров распределения	Построение доверительных интервалов для математического ожидания и дисперсии, среднего квадратического отклонения для нормального распределения. Понятие статистической гипотезы. Критическая область и область принятия гипотезы. Ошибки первого и второго рода. Схема проверки гипотезы на примере сравнения двух и нескольких дисперсий нормальных генеральных совокупностей. Проверка гипотезы о равенстве двух средних нормальных генеральных совокупностей в случаях известной и неизвестной дисперсии. Сравнение выборочной средней с гипотетической генеральной средней нормальной генеральной совокупности. Проверка гипотезы о нормальном распределении на основе критерия согласия Пирсона	1,2

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Название раздела, темы Основные понятия комплексных чисел.

Цель: освоить основные арифметические операции над матрицами, изучить способы вычисления определителей матриц; научиться приводить матрицы к ступенчатому виду и виду Гаусса, используя изученный арифметический аппарат; применить изученный материал для практической задачи решения систем линейных уравнений. Освоить проверку решения систем с помощью компьютерной программы Mathcad

Вопросы для самоподготовки:

1. Основы матричной теории
2. Способы вычисления определителей матриц
3. Элементарные преобразования над строками матриц
4. Приведение матрицы к виду Гаусса
5. Решение систем линейных алгебраических уравнений методом Гаусса

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум

Название раздела, темы Элементы линейной алгебры

Цель: знать основные понятия, методы и приемы решения дифференциальных уравнений первого порядка с разделяющимися переменными.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными.
2. Задача Коши.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум

Название раздела, темы Введение в анализ

Цель: освоить основные понятия числовых рядов, изучить методы для исследования сходимости положительных рядов, изучить методы для исследования сходимости знакопеременных рядов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Числовая последовательность.
2. Необходимый признак сходимости.
3. Знакоположительные числовые ряды.
4. Гармонический ряд, ряд Дирихле.
5. Признаки сравнения.
6. Признак Даламбер
7. Радикальный признак Коши.
8. Интегральный признак Коши.
9. Знакопеременные ряды.
10. Свойства абсолютно или условно сходящихся рядов.
11. Исследование знакопеременных рядов на абсолютную и условную сходимость.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок

Название раздела, темы Дифференциальные исчисления

Цель: используя знания, полученные на предыдущих занятиях, уметь выбирать необходимую теорему для вычисления вероятностей сложных событий, научиться исследовать сложные вероятностные модели с использованием формул полной вероятности и Байеса.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные теоремы для вычисления вероятностей.
2. Зависимость и независимость событий
3. Формулы полной вероятности и Байеса

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум

Название раздела, темы Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения

Цель: введение обучающийся в математическую статистику, изучение базовых понятий, владение методами расчета сводных характеристик выборки.

Вопросы для самоподготовки:

1. Статистическое распределение выборки.
2. Полигон частот и гистограмма.
3. Точечные оценки параметров статистического распределения. Требования к оценке.
4. Методы расчета сводных характеристик выборки (метод условных вариантов).
5. Различные методы расчета сводных характеристик выборки

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-

консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить

особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙС
КИЙ
ГОСУДАРС
ТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬ
НЫЙ
УНИВЕРСИ
ТЕТ»

ПОТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
ЕН.02 «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

СПЕЦИАЛЬНОСТИ **42.02.01 Реклама**
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА, 2022

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ математического и общего естественнонаучного учебного цикла **ЕН.02 «Экологические основы природопользования»** является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ математического и общего естественнонаучного учебного цикла разработаны рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Семенихина О.В., преподаватель Колледжа РГСУ Новиков А.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



А.А. Вискунова

(подпись)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ обсуждены и утверждена на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ



А.В.Ерпелев

(подпись)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ рецензированы и рекомендована к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	5
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	6
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	16

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование	1. Введение. Условия устойчивого состояния экосистем. Определение, виды и размерность ПДК. 2. Природные ресурсы и их классификация. Задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации.	1,2
Тема 1.2. Загрязнение окружающей среды	1. Загрязнение окружающей среды. 2. Основная литература и масштабы образования отходов производства. Основная литературатехногенного воздействия на окружающую среду.	1,2
Тема 1.3. Природоохранный потенциал	1. Способы предотвращения и улавливания выбросов, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов химических производств, основные технологии утилизации газовых выбросов. 2. Методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки стоков химических производств, основные технологии утилизации стоков.	1,2
Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.	1. Принципы и методы мониторинга окружающей среды. Принципы и методы экологического контроля и экологического регулирования. 2. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.	1,2

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Название раздела, темы Особенности взаимодействия природы и общества

Цель: знать основные принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания.

Вопросы для самоподготовки:

1. Факторы среды. Изменения факторов среды во времени. Ресурсы и условия.
2. Пути приспособления организмов к условиям среды.
3. Основные механизмы адаптации.
4. Закон оптимума. Неоднозначность действия фактора на разные функции. Разнообразие индивидуальных реакций на факторы среды. Закон ограничивающего фактора (закон минимума Либиха).
5. Свойства водной среды обитания.
6. Наземно-воздушная среда обитания.
7. Почва как среда обитания.
8. Биосфера. Границы биосферы. Структура биосферы. Функции живого вещества.
9. Основные типы природных экосистем. Биотические компоненты экосистемы.
10. Круговорот веществ в экосистемах. Взаимодействие видов в экосистемах.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум

Название раздела, темы Правовые и социальные вопросы природопользования.

Цель: знать Основная литературатехногенного воздействия на окружающую среду.

Вопросы для самоподготовки:

1. Законы взаимодействия общества и природы.
2. Этапы взаимодействия природы и общества.
3. Техногенное воздействие. Основная литературатехногенного воздействия на окружающую среду.
4. Загрязнение. Последствия загрязнения. Факторы, определяющие тяжесть воздействия загрязняющих веществ.
5. Основные группы отходов, их источники и масштабы образования.
6. Строительные отходы.
7. Сельскохозяйственные отходы.
8. Промышленные отходы.
9. Твердые коммунальные (бытовые) отходы (ТКО). Методы обезвреживания и утилизации ТКО.
10. Физическое загрязнение окружающей среды.
11. Химическое загрязнение окружающей среды.
12. Биологическое загрязнение окружающей среды.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум.

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-

консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить

особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____/А.В. Косоплечев/

«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ЕН.03 «ИНФОРМАТИКА»

СПЕЦИАЛЬНОСТИ **42.02.01 Реклама**
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ **ЕН.03 «Информатика»** разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалистов по рекламе.

Методические материалы учебной дисциплины разработаны рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Ильин В.А., преподаватель Колледжа РГСУ Сташина Ю.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы преподаватель Колледжа РГСУ

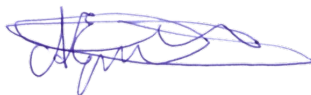


А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ. Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ

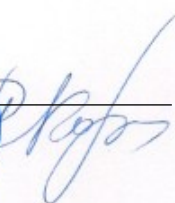


А.В.Ерпелев

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	6
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

1. СОДЕРЖАНИЕ

[1. Методические материалы к лекционным занятиям](#) 4

[2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе](#) 12

[3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов](#) 46

[4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ](#) 55

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Программное обеспечение информационных технологий	Классификация ПО для современного ПК. Операционная система. Сервисное ПО. Программы технического обслуживания. Инструментальное ПО. Прикладное ПО общего назначения, методо-ориентированное ПО, проблемно-ориентированное ПО. Прикладное ПО глобальных сетей.	2
Тема 2. Характеристика современных средств информационных технологий	Виды аудиовизуальных и технических средств, используемых в образовании; цифровые технические средства; телекоммуникационные средства, применяемые в образовании. Возможности средств и технологий мультимедиа. «Интерактивная доска»: записная книжка, средство видеозаписи, видеоплеер, дополнительные (маркерные) инструменты, виртуальная клавиатура. «Виртуальная реальность» в сфере образования. Использование средств ИКТ и проблема сохранения здоровья обучаемых: основные факторы вредного воздействия компьютера на человека, меры профилактики (требования к рабочим помещениям, оборудованным компьютерами, влияние средств ИКТ на здоровье обучающихся (зрение, проблемы осанки и опорно-двигательного аппарата и др.), комплекс упражнений для пользователей компьютеров).	2
Тема 3. Базовые принципы организации компьютерных сетей	Компоненты вычислительной сети. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Протоколы. Сетевые архитектуры, области применения компьютерных сетей, понятие компьютерной сети, состав компьютерной сети, основные элементы компьютерной сети. Требования, предъявляемые к современным вычислительным сетям. Методы классификации компьютерных сетей, понятие топологии, классификация компьютерных	2

	сетей по типу, классификация компьютерных сетей по топологии, классификация компьютерных сетей по методу доступа к физической среде передачи данных, распознавать и выявлять проблемы построения компьютерных сетей, классификации компьютерных сетей: по типу, по структуре. Типы компьютерных сетей: локальные, региональные, глобальные. Понятие топологии сети.	
Тема 4. Возможности использования информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.	Всемирная паутина. Поисковые информационные системы. Организация поиска информации. Электронная почта. Файловые архивы. Радио, телевидение и Web-камеры в Интернете. Геоинформационные системы в Интернете. Роль Интернет для решения информационных задач. Форумы, чаты, телеконференции. Достоинства и опасности Интернет. Интернет и <u>авторское право</u> . Официальные образовательные порталы федерального значения. Региональные образовательные порталы. Сайты образовательных учреждений.	2
Тема 5. Проектирование образовательного процесса с использованием сетевых технологий	Этапы организации образовательного процесса с использованием сетевых технологий. Виртуальное образовательное учреждение. Модели сетевых курсов, их преимущества и недостатки. Модульная технология построения дистанционного учебного курса. Особенности и принципы построения учебно-методического модуля. Типы учебно-методических материалов и их характеристика. Виртуальный лабораторный практикум. Формы и виды контроля учебных достижений при использовании сетевых технологий. Сетевые библиотеки методик проведения уроков с использованием разнообразных электронных ресурсов.	2
Тема 6. Методические приёмы использования средств ИКТ на уроке	Методика отбора средств ИКТ с учётом их возможностей в достижении поставленных целей урока по выбранной теме. Индивидуализация и дифференциация обучения на уроке на основе средств ИКТ. Анализ накопленного опыта использования средств ИКТ на уроке.	2
Тема 7. Особенности использования электронных образовательных ресурсов в профессиональной деятельности	Характеристика основных внеурочных форм организации образовательного процесса и место в них средств ИКТ. Основные функции дистанционных курсов. Организация учебного проектирования и исследовательской деятельности молодых профессионалов на основе применения средств ИКТ. Использование средств коммуникаций для межличностного общения участников трудового процесса.	2
Тема 8. Использование средств ИКТ в проверке и оценке учебных достижений сотрудников	Компьютерные средства измерения и контроля результатов обучения. Требования к созданию и применению контрольно-измерительных материалов на основе средств ИКТ. Достоинства и недостатки использования средств ИКТ в проверке и оценке	2

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1. Программное обеспечение информационных технологий

Цель: научить осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; научить использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация работы в среде ПО. Справочная система.
2. Установка программного обеспечения.
3. Подбор программного обеспечения в соответствии с предстоящим видом деятельности
4. Защита от компьютерных вирусов.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач.

Тема 2. Характеристика современных средств информационных технологий

Цель: сформировать умения поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; научить использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

Характеристика программно-аппаратного комплекта.

Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

Изучение примеров реализации возможностей средств информационных технологий в образовательном процессе.

Знакомство с возможностями интерактивной доски: записная книжка, средство видеозаписи, видеоплеер, дополнительные (маркерные) инструменты, виртуальная клавиатура.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач.

Тема 3. Базовые принципы организации компьютерных сетей

Цель: научить оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях; научить осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; научить использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

История развития компьютерных сетей.

Основные аппаратные и программные компоненты сети.

Основные элементы компьютерной сети.

Топологии типа «звезда», «шина», «кольцо».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач.

Тема 4. Возможности использования информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.

Цель: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Вопросы для самоподготовки:

Образовательные Интернет-проекты негосударственных учреждений.

Обзор образовательных рубрик крупнейших поисковых каталогов.

Сайты библиотек: информационные услуги и примеры поиска библиографической информации, инициативные образовательные ресурсы (обзор).

Электронная коммерция в Интернете.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач.

Тема 5. Проектирование образовательного процесса с использованием сетевых технологий

Цель: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

Вопросы для самоподготовки:

Е-портфолио сотрудника.

Образовательные порталы.

Организация дискуссий, правила ведения дискуссии.

Характеристика тематических форумов. Видеоконференция.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач.

Тема 6. Методические приемы использования средств ИКТ на уроке

Цель: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Оформлять разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

Возможные пути информационного взаимодействия между участниками образовательного процесса с использованием средств ИКТ и без них.

Требования к методическим материалам, обеспечивающим обучение с использованием средств ИКТ.

Электронный дневник, его возможности.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач;

Тема 7. Особенности использования электронных образовательных ресурсов в профессиональной деятельности.

Цель: вести документацию, обеспечивающую профессиональную деятельность; выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с целью самообразования и повышения квалификации.

Вопросы для самоподготовки:

Значение социальных сетей в образовании

Примеры учебных проектов, реализующих межпредметные связи различных дисциплин.

Примеры использования средств ИКТ, реализующие дистанционное обучение.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач;

Вопросы для самоподготовки:

Компьютерные тестовые системы.

Использование автоматизированной проверки и оценки учебных достижений обучающихся.

Характеристика Е-портфолио сотрудника.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач;

Тема 8. Использование средств ИКТ в проверке и оценке учебных достижений сотрудников

Цель: выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с целью самообразования и повышения квалификации; создавать в кабинете предметно-развивающую среду; систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области профессионального образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других сотрудников; оформлять отчеты, рефераты, выступления.

Вопросы для самоподготовки:

Компьютерные тестовые системы.

Использование автоматизированной проверки и оценки учебных достижений обучающихся сотрудников.

Характеристика Е-портфолио обучающихся сотрудников.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач.

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция

традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом

необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.

3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и

ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных

используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной

литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность;

используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

СПЕЦИАЛЬНОСТИ **42.02.01 Реклама**
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла **ЕН.01 «Математика»** является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

Методические материалы учебной дисциплины разработаны рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, к.ф.н. Бразуль-Брушковский Е.Г., доцент кафедры социологии и философии культуры, к.п.н. Казакова И.С.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждены и утверждена на заседании ПЦК. Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
гуманитарных и общественных
дисциплин



З.К. Алиева

Рабочая программа учебной дисциплины рецензированы и рекомендована к утверждению:

Генеральный директор автономной
некоммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл»

С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	7
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	11
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	21

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Особенности философского знания. Место философии в системе духовной культуры	Что такое философия. Время появления философии. Причины возникновения философии. Философия - ядро мировоззрения.	1,2
Тема 2. Особенности античной философии	Философия Аристотеля Философия Платона Философия Сократа и софистов	1,2
Тема 3. Философская мысль Средневековья и эпохи Возрождения	Сравнительная характеристика Философии Августина Блаженного и Фомы Аквинского. Что такое катафатическая и апофатическая теология Дионисия Ареопагита. Природа спора об универсалиях.	1,2
Тема 4. Философия Нового времени	Особенности развития философии Нового времени. Основные проблемы философии данного периода Эмпиризм Ф. Бэкона Рационализм Р. Декарта Субъективно-идеалистическая философия Дж. Беркли и Д. Юма Социально-политические взгляды философов XVII в.	1,2
Тема 5. Западноевропейская философия XIX-XX вв.	Особенности развития европейской философии Основные положения диалектического материализма как философии марксизма. Материалистическое понимание истории. Теория отчуждения. Позитивизм. Исторические стадии («первый» позитивизм, «второй» - эмпириокритицизм, неопозитивизм). Основные идеи и представители Возникновение и сущность «философии жизни». Учение Ф. Ницше как источник «философии жизни» Зарождение философии психоанализа. Основные понятия учения З. Фрейда, К.-Г. Юнга Феноменология как метод анализа чистого сознания. Основополагающие идеи Э. Гуссерля Философская герменевтика как «практика философского мышления» Х.-Г. Гадамер Экзистенциализм. Основные проблемы, разрабатываемые представителями этого направления Религиозная философия: неотомизм, христианский эволюционизм	1,2
Тема 6. Русская философия: история и современность	Зарождение русской философии, ее особенности (XI- XVII вв.)	1,2

	<p>Философская мысль русского Просвещения (XVIII в.)</p> <p>Идейно-философская борьба 30-40 гг. XIX в.</p> <p>Почвенничество. Теории культурно-исторических типов и «византизма»</p> <p>Проникновение марксистской философии в Россию, ее развитие (Плеханов Г.В., Ленин В.И.)</p> <p>Русская философия всеединства (основные положения философии В.С.Соловьева)</p> <p>Экзистенциально-персоналистическая философия Н.А.Бердяева</p> <p>Русский космизм (философия «Общего дела» Н.Ф.Федорова)</p> <p>Соборность как основополагающая категория социальной философии С.Л. Франка</p> <p>Евразийство: социальная философия и историософия</p> <p>Основные проблемы марксистской философии XX века.</p> <p>Современное состояние философской науки в России.</p>	
Тема 7. Основные понятия, проблемы и исторические варианты онтологии	<p>Понятия «бытие», «субстанция», «материя», «движение», «развитии», «пространство», «время».</p> <p>Онтологические модели бытия как существования: материалистическая онтология, объективно-идеалистическая онтология, субъективно-идеалистическая онтология. Метафизическое и диалектическое понимание субстанции. Монизм, дуализм, плюрализм.</p>	1,2
Тема 8. Научное познание. Структура и динамика научного знания.	<p>Понятия «рациональность», «наука», «метод», «методология», «парадигма». Взаимоотношения философии и науки в истории. Эмпирический и теоретический уровень научного познания.</p> <p>Методы научного познания. Возможности и пределы науки. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности.</p> <p>Идеалы науки. Этика ученого. Наука как производительная сила общества. Наука как социальный институт.</p>	1,2
Тема 9. Предмет и метод социальной философии. Проблемное поле социальной философии.	<p>Понятия «общество», «социальное». Особенности социальной философии как специальной отрасли философского знания. Особенности социального познания. Основные проблемы: проблема поиска субстанциальной основы общества (варианты решения), проблема закономерности социального процесса (варианты решения). Структурный анализ общества – проблема принципов выделения подсистем общества. Анализ социальной динамики – проблема источников социальных изменений.</p>	
Тема 10. Ценности и смыслы человеческого бытия	<p>Понятия «ценность», «смысл», «свобода», «необходимость». Виды ценностей. Ценность и оценка. Переоценка ценностей. Ценности и будущее. Проблема смысла жизни: многообразие</p>	

	интерпретаций. Проблема свободы: свобода как осознанная необходимость; свобода как бесосновность, возведенная в ранг цели. Свобода и ответственность	
--	--	--

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Название раздела, темы: Особенности философского знания. Место философии в системе духовной культуры

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- Охарактеризовать первый опыт систематизации знаний в творчестве Гомера и Гесиода.
- Показать разложение первобытного синкретизма и выделение философии как формы сознания.
- Раскрыть стихийный материализм и стихийную диалектику Ионийской философии.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Тест
- Коллоквиум

Название раздела, темы: *Особенности античной философии*

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- Школы досократиков.
- Жизнь и творчество Сократа.
- Царство идей Платона.
- Философские воззрения Аристотеля.
- Философские школы эллинизма.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест
Коллоквиум

Название раздела, темы: **Философская мысль Средневековья и эпохи Возрождения**

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- Средневековая философия: патристика и схоластика.
- Верую ибо абсурдно.
- Философия - служанка теологии.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Тест
- Коллоквиум

Название раздела, темы: *Философия Нового времени*

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- Ф.Бэкон. "Новый Органон". Мысли о знании и науке.
- Философия Беркли и ее критики.
- Проблема морали в философии Юма.
- "Я мыслю, следовательно, существую" — основа рационализма картезианской философии.
- Субстанция и Бог в философии Спинозы.
- Великие энциклопедисты Франции.
- Критика Локком учения о врожденных идеях.
- Теории общественного договора в Новое время.
- Проблема метода в философии Нового времени.
- Понятие субстанции у Р. Декарта и Б. Спинозы.
- Монадология Г. Лейбница.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. - Коллоквиум

Название раздела, темы: *Западноевропейская философия XIX-XX вв.*

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- Каковы основные положения философии прагматизма?
- Каковы основные положения феноменологии Э. Гуссерля? Охарактеризуйте понятия интенциональности и феноменологической редукции.
- Как Вы полагаете, может ли философия быть строгой и точной наукой?
- Что такое экзистенциализм? Каковы его основные принципы?
- Каковы основные идеи и принципы неопозитивизма? Назовите основных представителей неопозитивизма.
- Что такое герменевтика? И как соотносятся между собой герменевтика Ф. Шлейермахера и онто-герменевтика М. Хайдеггера?
- Каковы основные особенности постмодернистской философии?
- Истина, познание и нравственность в философии Шопенгауэра.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

1. - Тест
2. - Коллоквиум

Название раздела, темы: *Русская философия: история и современность*

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- 1. Как вы понимаете утверждение Хайдеггера, что метафизическое отношение к миру присуще природе человека, который способен внутри собственного мышления рассуждать о сущем как таковом?
- 2. Как решает Демокрит проблему о соотношении бытия и небытия, поставленную элеатами?
- 3. Кто первый использовал понятие бытия в своих построениях? Как им была решена проблема соотношения бытия и мышления?
- 4. Каковы 4 смысла бытия, выделяемые Аристотелем?
- 5. Что такое материя?
- 6. В чем суть материалистической онтологии?
- 7. Каковы 2 варианта объективно-идеалистической онтологии?
- 8. Что такое монизм, дуализм, плюрализм?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум

Название раздела, темы: *Основные понятия, проблемы и исторические варианты онтологии*

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- Понятие бытия. Бытие как существование. Формы бытия.
- Понятие субстанции. Метафизическое и диалектическое понимание субстанции
- Онтологические модели бытия как существования
- Монизм, дуализм, плюрализм
- Понятие развития. Законы развития
- Понятия пространства и времени

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- - Коллоквиум

Название раздела, темы: *Научное познание. Структура и динамика научного знания.*

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- Виды знания. Понятие науки
- Проблема критериев научности
- Уровни научного познания
- Структура научного знания
- Методы и формы научного познания
- Развитие науки. Понятие научной революции

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- - Коллоквиум

Название раздела, темы: *Предмет и метод социальной философии. Проблемное поле социальной философии.*

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- Своеобразие ценностной социальной философии.
- История развития и задачи рефлексивной социальной философии.
- Основные положения христианской социально-философской мысли.
- Какова роль классовой борьбы в обществе с точки зрения марксистов?
- Какова структура общества по мнению представителей концепции социальной стратификации?
- В чем суть «теории факторов»?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- - Коллоквиум

Название раздела, темы: *Ценности и смыслы человеческого бытия*

Цель: получение теоретических знаний об основах философии, развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Вопросы для самоподготовки:

- Объясните, как вы понимаете понятие «ценность».
- Что лежит в основе классификации ценностей?
- Назовите основные типы и виды ценностей.
- Как связаны между собой социальные ценности и социализация личности?
- Прокомментируйте утверждение Сартра: «Если мы должны умереть, то наша жизнь не имеет смысла, ибо её проблемы остаются нерешёнными и остаётся неопределённым само значение проблем... Всё сущее рождено без причины, продолжается в слабости и умирает случайно... Абсурдно, что мы родились, абсурдно, что мы умрём»
- Как вы относитесь к утверждению Л.Н.Толстого о том, что «единственный смысл жизни человека — это совершенствование его бессмертной основы. Все остальные действия абсурдны по своей сути, так как ведут к неминуемой гибели»
- Почему С.Л.Франк утверждает, что вопрос о смысле жизни - «так же страшен — и, собственно говоря, ещё гораздо более страшен, чем при тяжкой нужде вопрос о куске хлеба для утоления голода. Поистине, это есть вопрос о хлебе, который бы напитал нас, и воде, которая утолила бы нашу жажду».

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- - Коллоквиум

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-

консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательной-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить

особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙС
КИЙ
ГОСУДАРС
ТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬ
НЫЙ
УНИВЕРСИ
ТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
ОГСЭ.02 «ИСТОРИЯ»

СПЕЦИАЛЬНОСТИ
Базовой подготовки 42.02.01 Реклама

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла **ОГСЭ.02 «История»** является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла разработаны рабочей группой в составе: Серебрякова Е.П., Беседин С.А., Петухов А.Р.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК. Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
канд. ист. наук, доцент



З.К.Алиева

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»

С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	11
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	43

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
<p>Тема 1. История России - неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Исследователь и исторический источник.</p>	<p>Место истории России во всемирной истории. Историческая наука: определение, классификации, алгоритм научного исследования (гипотеза; верификация (проверка на достоверность); научная теория (концепция)). Историческая наука в системе научного знания, цели и задачи её изучения. Объект и предмет исторической науки. Методы изучения истории: собственно исторические (хронологический, хронологически-проблемный, проблемно-хронологический, синхронистический и др.); общенаучные (классификации и др.), специальные (социологический и др.). Функции исторического знания: гносеологическая, мировоззренческая, воспитательная, прогностическая, практически - политическая. Историческое сознание: определение. Специальные и вспомогательные исторические дисциплины (хронология, палеография, нумизматика, топонимика и др.). Выдающиеся представители российской исторической науки. Основные направления современной исторической науки. Исторический источник – понятие, виды, методы изучения. Источники изучения истории: вещественные; письменные (архивные документы и материалы, документальные публикации, мемуары, периодическая печать), кино-фото-фонодокументы.</p>	<p>1,2</p>
<p>Тема 2. Становление человеческой цивилизации. Общество и государство в Древней Руси, в Европе и Азии.</p>	<p>Проблема периодизации мировой истории. Антропогенез (креационизм, эволюционизм). Варианты периодизаций древнейшей истории, характеристика периодов. Археологическая периодизация (палеолит, мезолит, неолит, халколит, бронзовый, железный века), основные достижения, открытия первобытного человека. Палеоантропологическая периодизация: антропоидные предки человека (дриопитек, австралопитек); палеоантропы (питекантроп); архантропы (неандерталец), неолитические антропы (кроманьонец). Первобытные верования. Предпосылки формирования государства. Неолитическая революция, первое и второе общественное разделение труда. Государство: определение, предпосылки, причины, признаки возникновения. Особенности становления государственности в Древнем Востоке. Становление цивилизаций Древнего Востока. Несинхронность возникновения государств у разных народов Древнего Востока. Специфика цивилизаций Античности. Специфика цивилизаций Античности. Древняя Греция. Основные черты картины мира античного человека. Древний Рим. Культурное наследие Античности. Великое переселение народов. Падение Западной Римской империи. Славянские восточно-племенные союзы и их соседи. Древнерусская государственность в её качественных характеристиках. Древнерусское право и правовые акты. Верховная княжеская власть как проводник общинных интересов и продолжение общинной власти. Роль и значение народного самоуправления на Руси. Социальная организация древнерусского общества. Христианизация Руси. Феодализм Западной Европы и социально-экономический строй Древней Руси: сходства и различия. Древнерусское государство в оценках современных историков.</p>	<p>1,2</p>
<p>Тема 3. Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – начале XVI вв.</p>	<p>Удельная Русь: причины и последствия феодальной раздробленности. Основные типы политико-экономического развития русских земель и княжеств (Северо-Восточная, Юго-Западная Русь, Великий Новгород). Русская Православная Церковь и её политика консолидации русских</p>	<p>1,2</p>

	<p>земель. Внешнеполитическое положение Руси в IX–XII вв. Взаимоотношения с Византией, странами Западной Европы, кочевыми народами. Крестовые походы и изменение системы международных торговых путей. Культура домонгольской Руси. Образование монгольской державы. Социальная структура монголов. Причины и направления монгольской экспансии. Улус Джучи. Ордынское нашествие; иго и дискуссия о его роли в становлении Русского государства. Тюркские народы России в составе Золотой Орды. Экспансия Запада. Александр Невский. Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Тверь, Литва и Москва в конкурентном противостоянии за общерусское лидерство.</p>	
<p>Тема 4. Специфика (особенности) становления и развития Российского централизованного государства в XV-XVII вв.</p>	<p>Свержение золотоордынского ига. Завершение объединения Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Образование единого Российского государства. Преобразование московского политического строя, самодержавное укрепление. Изменение состава знати, последовательное уничтожение удельных прав, распространение помещичьего дворянского землевладения, формирование органов управления централизованного государства. «Судебник» Ивана III 1497 г. Изменение положения крестьян: причины, последствия. Становление Московского княжества как самостоятельного субъекта международной политики. Автокефалия Русской Православной Церкви, падение Византии и превращение Москвы в центр православного мира. Начало оформления официальной идеологии обновлённой русской государственности («Москва – третий Рим»). Социально-экономический и политический кризис конца XVI в. – начала XVII в. Культура Московской Руси.</p>	1,2
<p>Тема 5. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе.</p>	<p>Европа в начале Нового времени: факторы развития рыночных отношений и их влияние на мировые процессы. Великие географические открытия. Возвышение западного мира и начало колониальной эксплуатации. Эпоха Возрождения, Реформация и религиозные войны в Европе. Становление рационалистического, индивидуалистского мировоззрения европейца. Общественно-политические теории естественного права и общественного договора как предтечи европейского либерализма. Абсолютизм и представительная система как варианты достижения социальной стабильности. Переход ведущих стран к индустриальному обществу.</p>	1,2
<p>Тема 6. Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития России.</p>	<p>Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития России. Реформы 50-х гг. и складывание сословно-представительной монархии. Избранная рада. «Казанская война». Ливонская война. Опричнина. Укрепление самодержавия. Социально-экономический и политический кризис второй половины XVI в. Изменения в социальной структуре и экономике страны. Начало присоединения Сибири.</p>	1,2
<p>Тема 7. Особенности государственного и общественного развития России в XVII в.</p>	<p>Смутное время в России: предпосылки, поводы. Польско-шведская интервенция и консолидация русского общества. Феномен самозванчества. Значение итогов Смутного времени для определения констант русского национального самосознания. Московское царство при первых Романовых. Экономические, социально-политические и духовные предпосылки преобразования традиционного общества в России. Начало товарного мануфактурного производства. Складывание всероссийского рынка и преодоление остатков раздробленности в экономике. Освоение Сибири. Соборное Уложение 1649 г.: юридическое</p>	1,2

	<p>закрепление крепостного права и сословных функций, социально-сословное представительство на Земских соборах, система государственного управления. Мировая тенденция к территориальному расширению государств и её проявление в России. Воссоединение Украины с Россией. Церковный раскол. Нарушение принципа симфонии священства и царства: причины, развитие, итоги и последствия.</p>	
<p>Тема 8. XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII столетии.</p>	<p>XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Формирование колониальной системы и капиталистического хозяйства. Роль городов и цеховых структур. Развитие мануфактурного производства. Начало промышленного переворота в Европе. «Европейское Просвещение» и влияние его идей на мировое развитие. «Просвещенный абсолютизм». Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Война за независимость североамериканских колоний. Формирование европейских наций. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия. Европейские революции XIX в. Возникновение марксизма. Секуляризация сознания и развитие науки. Гражданская война в США. Франко-прусская война. Бисмарк и объединение германских земель. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в.</p> <p>Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Скачок в развитии промышленности. Создание военно-морского флота и регулярной армии. Церковная реформа. Эволюция сословной структуры общества. Утверждение абсолютизма. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Особенности петровской модернизации. Дворцовые перевороты XVIII в. Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II. Жалованные грамоты дворянству и городам. Укрепление сословного строя и абсолютизма. Введение свободы предпринимательства. Усиление крепостничества и социальные конфликты во второй половине XVIII в. Истоки и сущность дуализма внутренней политики Екатерины II. Расширение границ империи. Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения».</p>	1,2
<p>Тема 9. Содержание преобразований в российском обществе в XIX веке.</p>	<p>Попытки реформирования политической системы России при Александре I: проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Изменение политического курса в 20-х гг. XIX в.: причины и последствия. Победа России в войне против Наполеона и ее значение. Внутренняя и внешняя политика Николая I. Россия и Кавказ. Крестьянский вопрос в XIX в.: этапы решения. Подступы к решению в первой половине XIX в. Предпосылки и причины отмены крепостного права. Итоги и значение крестьянской реформы. Политические преобразования 60-70-х гг. Формирование «индустриальной реальности». Особенности промышленного переворота в России. Присоединение Средней Азии. Общественно-политическое движение в России в XIX в. Русская культура в XIX в.: общие достижения и противоречия. Создание первых высших учебных заведений в Азиатской части России.</p>	1,2
<p>Тема 10. Крестьянский вопрос в России в XIX в.: этапы решения.</p>	<p>Крестьянский вопрос в XIX в.: этапы решения. Подступы к решению в первой половине XIX в. Предпосылки и причины отмены крепостного права. Итоги и значение крестьянской реформы.</p>	1,2

<p>Тема 11. Общественно-политическое движение в России в XIX в.</p>	<p>Россия и Запад – дискуссии о путях развития. П. Чаадаев и концепция культурно-исторического развития России вне европейской цивилизации. Общественные движения 30 – 50-х гг. XIX в.: западники и славянофилы. Общественно-политическая борьба вокруг проблемы исторического выбора во второй половине XIX в. Интеллигенция в России и странах Европы: ее роль и судьба. Русская, славянская идея в общественном сознании пореформенной России. Политико-идеологическое обоснование самобытного пути России: неославянофилы, почвенники, религиозно-философское течение. Складывание трёх основных общественных течений: дворянско-консервативного, буржуазно-либерального и революционно-демократического. Духовные ценности европейской цивилизации и особенности российского менталитета. Сужение сферы влияния православия в духовной жизни России. Атеизм и русская интеллигенция. Политические традиции и социокультурные особенности общества и их влияние на характер распространения либерализма в России. Либеральная программа демократизации и европеизации страны. Земское движение в России. Революционно-демократическое движение и российский радикализм: эволюция и основные течения. Теория русского общинного социализма. Революционные демократы 60-х гг. Народники 70-х гг. Теоретики народничества: М.А. Бакунин, Л.Л. Лавров, Л.Н. Ткачев, С.Г. Нечаев и нечаевщина. Либеральное народничество, Л.М. Михайловский. Пролетарский этап освободительного движения в России. Распространение марксизма. Г.В. Плеханов и группа «Освобождение труда». Рабочее движение в России и первые рабочие организации. Российская социал-демократия. Ее основные направления (экономизм, меньшевизм, большевизм) и их политические лидеры: Е.А. Кускова, Ю.О. Мартов, В.И. Ленин. Социальная база либерализма и социализма в России. Проблема отчуждения русской интеллигенции от государства и народа и левый радикализм. Социальный портрет русского революционера.</p>	<p>1,2</p>
<p>Тема 12. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.</p>	<p>Роль XX столетия в мировой истории. Созревание социально-политических и экономических предпосылок для модернизации в различных регионах мира. Глобализация общественных процессов. Россия на стадии монополистического капитализма. Роль государства в экономике страны. Начало капиталистической индустриализации, её особенности. Экономическая политика правительства. Программы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского, С.Ю. Витте. Переходный характер российских экономических и социальных структур. Российская деревня и аграрная реформа П.А. Столыпина: сущность, итоги, последствия. Революция 1905–1907 гг. в России: расстановка политических сил, итоги. Политические партии России: генезис, классификация, программы и тактика. Опыт «думского парламентаризма». Идеи монархизма в российской буржуазии. Партия кадетов и ориентация на капиталистическое развитие по западному образцу. Образование партии социалистов-революционеров на основе народнической идеологии. Программа «социализации земли». Меньшевистская и большевистская концепции революции. Политическая ориентация меньшевиков на оппозиционную буржуазию и на буржуазную революцию западного образца. Влияние традиционных форм общинной демократии на политические предпочтения масс. Появление Советов. Манифест 17 октября 1905 г. Государственная Дума: структура, место в системе органов власти и особенности. Политическое</p>	<p>1,2</p>

	<p>лидерство кадетов в Государственной Думе. Интеллигенция об опыте первой русской революции и способах модернизации России. Неравномерность и противоречивость мирового развития на рубеже XIX-XX вв. Обострение проблемы разделения сфер влияния и передела мира. Политика России на Балканах и в Персии. Русско-японская война 1904-1905 гг. Русско-германские противоречия. Складывание военно-политического союза Англии, Франции и России (Антанты). Российская империя и Первая мировая война: мировой баланс сил и национальные интересы. Роль Восточного фронта в войне. Отношение к войне различных партий и классов. Ход военных действий. Брусиловский прорыв. Рост антивоенных настроений. Первая мировая война как кризис мирового общественного развития. Итоги и последствия Первой мировой войны. Версальско-Вашингтонская система мирного урегулирования и её противоречия. Нарастание революционной ситуации в России в годы Первой мировой войны. Самодержавие и либеральная оппозиция. Падение самодержавия и проблемы исторического выбора. Распад Российской империи, образование конгломерата независимых государств на её территории. Особенности формирования властных структур. Особенности социальной психологии и политических предпочтений крестьянства и рабочих. Феномен большевизма: причины захвата и удержания власти. Российская революция как часть общеевропейского кризиса. Современная историография о причинах, содержании и последствиях революции 1917 года в России.</p>	
<p>Тема 13. Основные факторы и явления мирового развития в 20-30-е гг. XX в. Место и роль России в этом процессе.</p>	<p>Мир между мировыми войнами. Новая карта Европы. Версальская система международных отношений. Лига наций. Капиталистическая мировая экономика в межвоенный период. Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия». Идеологическое обновление капитализма под влиянием социалистической угрозы. Приход к власти фашистов в Германии. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Адаптация Советской России на мировой арене. Коминтерн как орган всемирного революционного движения. Политический кризис в Советском государстве в начале 1920-х гг. Переход от военного коммунизма к нэпу. Образование СССР. Особенности советской национальной политики и модели национально-государственного устройства. Борьба в руководстве партии по вопросам развития страны. Возвышение И.В. Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране. Форсированная индустриализация: предпосылки, источники накопления, методы, темпы, итоги. Политика сплошной коллективизации сельского хозяйства, её социальные и политические последствия. Утверждение тоталитарного политического режима. Экономические основы советского политического режима. Культурная революция в Советском государстве. Конституция СССР 1936 г.</p>	<p>1,2</p>
<p>Тема 14. Советская внешняя политика в 1920–1930-х гг. Решающий вклад СССР в разгром фашизма.</p>	<p>Советская внешняя политика в 1920–1930-х гг. Современные споры о международном кризисе 1939–1941 гг. Предпосылки Второй мировой войны. СССР во Второй мировой войне. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Создание антигитлеровской коалиции. Решающий вклад СССР в разгром фашизма. Причины и цена победы. Консолидация советского общества в годы войны.</p>	<p>1,2</p>
<p>Тема 15. Эволюция политической, экономической и духовной сфер жизни советского</p>	<p>Мир после Второй мировой войны. Распад антигитлеровской коалиции. Раскол мира на два лагеря. Начало холодной войны. Гонка вооружений. Победа</p>	<p>1,2</p>

<p>общества в 40-80-е гг. XX в.</p>	<p>революции в Китае и создание КНР. Корейская война 1950–1953 гг. Крах колониальной системы. Революция на Кубе. Арабские революции, «свободная Африка». Усиление конфронтации двух систем. Карибский кризис. Война во Вьетнаме. Арабо-израильский конфликт. События 1968 г. в Чехословакии. Япония после Второй мировой войны. Развитие мировой экономики в 1945–991 гг. Научно-техническая революция и ее влияние на ход мирового общественного развития. Интеграционные процессы в послевоенной Европе и мире. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура СССР в послевоенный период. Трудности послевоенного переустройства. Восстановление народного хозяйства и ликвидация атомной монополии США. Ужесточение политического режима и идеологического диктата. Первое послесталинское десятилетие. Реформаторские поиски в советском руководстве. Н.С. Хрущев: начало либерализации во внутренней и внешней политике. «Оттепель» в духовной сфере. Изменение в теории и практике советской внешней политике. СССР 1970-х-начале 1980-х гг.: курс руководства страны на консервацию советской системы. Стагнация в экономике и нарастание кризисных явлений во всех сферах общественной жизни. Ввод советских войск в Афганистан. Диссидентское движение в СССР: предпосылки, сущность, основные этапы развития. 1985-1991 гг.: попытки всестороннего реформирования советской системы. Основные этапы перестройки. Внешняя политика СССР. «Новое политическое мышление». Конец холодной войны. Крах мировой социалистической системы. Обострение межнациональных отношений в СССР в период перестройки. Борьба общественно-политических сил. Углубление социально-экономического кризиса.</p>	
<p>Тема 16. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков.</p>	<p>Объективная необходимость коренных преобразований в социально-экономических и политических отношениях советского общества. Противоречивый характер, непродуманность целей и задач перестройки. Начало демократизации общества. Просчёты и ошибки в сфере социально-экономической и внешней политики. Попытка государственного переворота 1991 г. Усиление политической борьбы в Советском Союзе. Национальный радикализм и межнациональные отношения. Распад СССР и образование СНГ. Предварительные итоги «холодной войны». Россия в 1990-е гг. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90-х гг. XX в.: либерализация цен, ваучерная приватизация. Резкая поляризация общества. Ухудшение экономического положения значительной части населения. Конституционный кризис в России в 1993 г. и демонтаж системы власти советов. Конституция РФ 1993 г. Становление и развитие российского федерализма, его особенности. Военно-политический кризис в Чечне. Наука, культура, образование в рыночных условиях. Социальная цена и первые результаты реформ. Внешняя политика РФ в 1991–1999 гг. Политические партии и общественные движения России. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей.</p> <p>Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. Россия в начале XXI в. Модернизация общественно-политических</p>	<p>1,2</p>

	отношений. Социально-экономическое развитие РФ в период 2001-2010 гг. Внешняя политика РФ. Региональные и глобальные интересы России. Роль РФ в современном мировом сообществе.	
--	---	--

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1. История России - неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Исследователь и исторический источник.

Цель: изучить общее и особенное в историческом развитии

Вопросы для самоподготовки:

1. Место и роль России во всемирной истории.
2. История как наука: объект, предмет, источники, принципы, методы, функции. Периодизация всемирной истории.
3. Проблема методологии истории: стадийный (формационная концепция, теория постиндустриального общества, модернизационная теория) и цивилизационный подходы (концепции Н.Я. Данилевского, К.Н. Леонтьева, О. Шпенглера и др.).

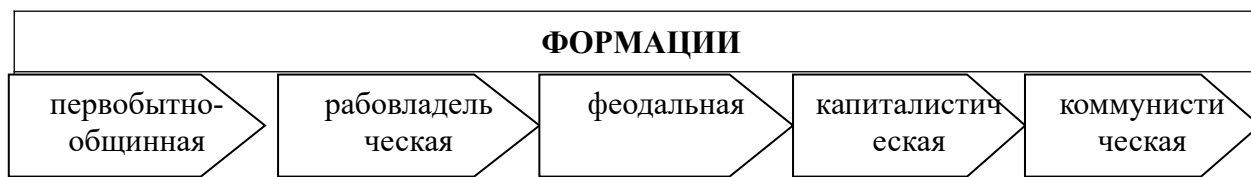
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум

Задание 1. В словарях и энциклопедиях дано более 10 определений понятия «история». Подберите подтверждающие примеры к отдельным из них.

Задание 2. В словарях и энциклопедиях дано более 10 определений понятия «исторический». Подберите конкретные примеры к предлагаемым определениям.

Задание 3.

До недавнего времени в основе периодизации в отечественной науке лежало понятие «общественно-экономическая формация». В результате, всемирная история была поделена на пять следующих друг за другом формаций:



Определите, каких методологических ориентиров придерживались ее авторы.

Задание 4. Какие концепции положены в основу периодизации истории Н.М. Карамзиным, С.М. Соловьевым, В.О. Ключевским? Обоснуйте свой ответ.

Автор «Истории государства Российского» Н.М. Карамзин очерчивал в истории три периода:

I	Древнейшая история	От Рюрика до Ивана III	Система уделов
II	Средняя история	От Ивана III до Петра I	Единовластие
III	Новая история	От Петра I до Александра I	Изменение гражданских обычаев

Автор «Истории России с древнейших времен» С.М. Соловьев выделил в истории четыре периода:

I	От Рюрика до Андрея Боголюбского	Период господства родовых отношений в политической жизни.
II	От Андрея Боголюбского до начала XVII в.	Период борьбы родовых и государственных начал, завершившийся полным торжеством государственного начала.
III	С начала XVII до середины XVIII в.	Период вступления России в систему европейских государств
IV	С середины XVIII в. до	Новый период русской истории

реформ 60-х гг. XIX в.

Автор «Курса русской истории» В.О. Ключевский выделил в истории России четыре периода:

I	С VIII до XIII в.	Русь Днепровская, городова, торговая	Днепровский период
II	С XIII до середины XV в.	Русь Верхневолжская, удельно-княжеская, вольно-земледельческая	Верхневолжский период
III	С половины XV до второго десятилетия XVII в.	Русь Великая, Московская, царско-боярская, военно-землевладельческая	Великорусский период
IV	С начала XVII в. до половины XIX в.	Всероссийский, императорско-дворянский период	Всероссийский период

Тема 2. Становление человеческой цивилизации. Общество и государство в Древней Руси, в Европе и Азии.

Цель: изучить общество и государство в Древней Руси, в Европе и Азии

Вопросы для самоподготовки:

1. Территория России в системе Древнего мира: древнейшие культуры Северной Евразии, киммерийцы, скифы, греческие колонии в Северном Причерноморье.

2. Предпосылки образования Древнерусского государства: социально-экономические, политические изменения в восточнославянском обществе на рубеже VIII-IX вв.; этнокультурные факторы становления государственности.

3. «Норманнская» концепция образования Древнерусского государства.

4. Культурные влияния Востока и Запада. Христианизация Руси. Духовная и материальная культура Руси.

5. Значение введения христианства и роль православной церкви на Руси.

6. Общее в развитии Европы и Руси в средние века.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум.

Задание 1: анализ источника.

Дан текст «Повести временных лет» (Повесть временных лет / Сост., примеч. и ук. А.Г. Кузьмина, В.В. Фомина. Вступ. ст. и перевод А.Г. Кузьмина / Отв. ред. О.А. Платонов. – М.: Институт русской цивилизации, Родная страна, 2014. – 544 с. (фрагмент):

1. Сформулируйте вопросы по тексту, направленные на выделение основных событий описанных в летописи.

2. Поразмышляйте, какова была роль норманнов в зарождении и формировании государственности на землях восточных славян и тесно связанных с ними в историческом развитии угро-финских племен? Свой ответ аргументируйте письменно.

Задание 2: практикум.

Проанализируйте событие X в. – языческую реформу Владимира I в 980 г. по схеме:

Сущность реформы	Причины реформы	Взаимодействие с окружающей действительностью	Значение реформы

Задание 3: подготовка докладов.

1. Цивилизации Древнего Востока и античности.
2. Государство франков.
3. Дискуссия о характере общественно-экономической формации в отечественной науке.
4. Киммерийцы и скифы.
5. Проблемы этногенеза и ранней истории славян в исторической науке.
6. Религиозно-мифологические представления китайцев.
7. Социально-политическая структура древней Индии.
8. Цивилизация доколумбовой Америки: майя, ацтеки, инки.
9. Вклад Византии в культурное развитие славянских народов.

Задание 4: практикум

Проанализируйте, какие наказания получили бы современные российские граждане, совершившие преступления, описанные в «Русской Правде»?

Задание 5: практикум

Заполните таблицу «Социальный состав Руси (IX – начало XII в.)»

Социальные группы	Документы

Тема 3. Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – начале XVI вв.

Цель: изучить население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – начале XVI вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Удельная Русь: причины и последствия феодальной раздробленности.
2. Крестовые походы и изменение системы международных торговых путей.
3. Монголо-татарское нашествие и его влияние на развитие Руси.
4. Борьба русского народа против иноземных завоевателей.
5. Литва и Москва в конкурентном противостоянии за общерусское лидерство.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум

Задание 1. Текст документа: «...На стороне тверских князей были право старшинства и личные доблести, средства юридические и нравственные; на стороне московских были деньги и умение пользоваться обстоятельствами, средства материальные и практические, а тогда Русь переживала время, когда последние средства были действительнее первых. Князья тверские никак не могли понять истинного положения дел и в начале XIV в. всё ещё считали возможной борьбу с татарами.

Московские князья иначе смотрели на положение дел. Они пока вовсе не думали о борьбе с татарами; видя, что на Орду гораздо выгоднее действовать «смирной мудростью», т.е. угодничеством и деньгами, чем оружием, они усердно ухаживали за ханом и сделали его орудием своих замыслов. Никто из князей чаще Калиты не ездил на поклон к хану, и там он был всегда желанным гостем, потому что приезжал туда не с пустыми руками... Благодаря тому московский князь, по генеалогии младший среда своей братии, добился старшего великокняжеского стола».

Вопросы к тексту:

1. Как оценивает историк политическую линию тверских князей? Назовите не менее трёх положений.
2. Какие факты свидетельствуют о более дальновидной политике московских князей? В чём видит историк преимущества московских князей? Укажите в общей сложности не менее трёх положений.
3. Какие черты политики московского князя Ивана Калиты отмечает историк? Приведите не менее трёх черт.

Задание 2.

1. Какой город на Руси стал первой жертвой монголов? Почему князь Владимирский не помог ему?
 2. Какое время года и почему выбрал Батый для похода на северо-восточную Русь?
 3. Какова была тактика монголов при осаде городов и в полевом сражении?
 4. Недостатки русской армии в 1236 г в сражении с монгольской армией.
 5. Какая стратегия и тактика обороны русских княжеств против монголов, на ваш взгляд, могла быть наилучшей?
 6. Почему монголы не тронули в 1237-1238 гг. Новгород, Смоленск, Киев?
 7. В какие страны Европы вторглась армия Батыя после покорения Руси?
 8. Почему католическая Церковь не объявила крестовый поход Европы против монголов в 1241 г.?
 9. Могли ли монголы подчинить Западную Европу так же, как подчинили Русь?
 10. Почему монголы, победив Русь, не поселились сами на ее землях?
 11. Как повлиял монгольский удар на соотношение 3-х сил в городах Руси: «вече – бояре – князь»?
 12. Какова связь между битвами Александра Невского и монгольским вторжением на Русь?
 13. Почему западноевропейские рыцари стремились на восток?
 14. Как противостояла Русь вторжению крестоносцев в начале XIII в.?
 15. Какие меры были предприняты новгородским князем Александром Ярославичем для укрепления обороноспособности Новгородской земли?
 16. В чем было преимущество западноевропейских феодалов перед русским войском?
 17. Почему дружина Александра Невского сумела разбить шведов и крестоносцев, но всех сил Руси не хватило для отражения нашествия монголов?
 18. Как чтут в нашей стране память Александра Невского? Вспомните имена героев Невской битвы.
 19. Чем прославился Сергей Радонежский?
 20. Каковы были предпосылки объединения русских земель?
 21. В чем причина объединения русских земель вокруг Москвы?
- Подготовьте ответы на поставленные вопросы письменно.

Тема 4. Специфика (особенности) становления и развития Российского централизованного государства в XV-XVII вв.

Цель: изучить особенности становления и развития Российского централизованного государства

Вопросы для самоподготовки:

1. Завершение объединения Северо-Восточной Руси вокруг Москвы.
2. Образование единого Российского государства.
3. Социально-экономическое развитие Руси к началу царствования Ивана IV.
4. Смутное время в России: предпосылки, поводы
5. Московское царство при первых Романовых.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1. Дан текст: «Милюков П.Н. Теория «Москва – третий Рим» в общественной и церковной жизни России конца XV – XVI веков» // Хрестоматия по истории России: В 4 т. – М.,1994. – Т.1. С древнейших времен доXVII века. – С. 192-193. (фрагмент):

Сформулируйте вопросы к тексту, направленные на выделение основных идей и положений и подготовьте ответы на них в письменной форме.

Задание 2: практикум

Составьте схемы и проведите их сравнительный анализ:

Схема 1. «Органы власти и управления Руси (XV – первая половина XVI в.)»

Схема 2. «Органы власти и управления в России (в середине XVI в.)»

Дайте письменно ответ на вопрос: «Какую эволюцию претерпел государственный аппарат в середине XVI в.?»

Тема 5. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе.

Цель: изучить особенности становления и развития Российского централизованного государства

Вопросы для самоподготовки:

1. Европа в начале Нового времени.
2. Великие географические открытия.
3. Реформация и религиозные войны в Европе.
4. Переход ведущих стран к индустриальному обществу.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

1. Мартин Лютер как политический деятель.
2. Великие географические открытия и их влияние на экономическое развитие Европы.
3. Эпоха возрождения и ее роль в истории человечества.
4. Проблема периодизации Нового времени.
5. Реформация и ее влияние на становление современной Европы.

При подготовке к занятию используйте данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию.

Доклад оформите в виде презентации.

Тема 6. Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития России.

Цель: изучить эпоху Ивана Грозного

Вопросы для самоподготовки:

1. Отечественная историография о деятельности и личности Ивана IV.
2. Иван Грозный и Боярская Дума: проблема взаимоотношений.
3. Избранная Рада и ее реформы.
4. Сословно-представительные учреждения в России и Западной Европе: общее и особенное. Отечественная историография об опричнине.
5. Введение опричнины, причины перехода к опричному террору, ее социальный смысл, значение и последствия.
6. Охарактеризовать развитие законодательства в России в XV-XVI в.:
А) Судебник 1497 и 1550 гг. История создания и общая характеристика.
Б) Социальный состав населения России в XVI в. и его правовое положение.
В) Положение крестьянства и установление Юрьева дня. Категории крестьян.
Г) Судебники о холопах: категории холопов, их правовая дееспособность, условия зависимости и освобождения.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1: тест для блиц-опроса

1. Орган при царе, состоящий из представителей различных слоев населения и созывавшийся для решения наиболее важных государственных дел:

- 1) Боярская дума;
- 2) вече;
- 3) Земский Собор;
- 4) Генеральные штаты.

2. Избранная Рада - это

- 1) небольшой кружок близких Ивану IV людей;
- 2) высший совет при князе;
- 3) народное собрание, решавшее важнейшие государственные дела;
- 4) орган власти, управляющий личными делами царя.

3. Тремя мероприятиями Ивана IV являются:

- 1) отмена крепостного права;
- 2) введение подушной подати;
- 3) издание судебника;

- 4) проведение сошной реформы;
- 5) организация стрелецкого войска.

4. В результате изменений в системе местного самоуправления:

- 1) появились приказы;
- 2) отменено кормление;
- 3) изменен порядок замещения высших должностей;
- 4) территория страны стала делиться на уезды.

5. Главная задача Ливонской войны:

- 1) уничтожение католического Ливонского ордена;
- 2) выход России к Балтийскому морю;
- 3) не допустить проникновения Швеции в Прибалтику;
- 4) борьба с засильем Польши на Украине.

6. Венчание на царство Ивана IV произошло:

- 1) 1533;
- 2) 1538;
- 3) 1547;
- 4) 1551.

7. Одним из итогов военной реформы стало создание:

- 1) Елена Глинская в период своего правления провела ряд важных реформ;
- 2) Иван IV первым из царей венчался на царство;
- 3) Судебник Ивана VI был принят в середине XVI века;
- 4) В ходе военной реформы было создано ополчение;
- 5) Первый период Ливонской войны закончился поражением для России;
- 6) самой трагичной страницей опричнины Ивана стал поход на Псков;
- 7) итогом царствования Ивана IV стал хозяйственный упадок страны;
- 8) дворяне – это люди, получившие за службу государю земельный надел;
- 9) на юге русскими землям постоянно угрожало Крымское ханство.

8. Восстановите последовательность:

- 1) принятие судебника Ивана IV;
- 2) завершение Ливонской войны;
- 3) начало опричнины;
- 4) присоединение Казани;
- 5) сожжение Москвы крымским ханом.

Задание 2. Дайте письменную оценку политики опричнины, опираясь на мнения отечественных историографов: Н.М. Карамзина, В.О. Ключевского, С.М. Соловьева, С.Ф. Платонова, С.Б. Веселовского, А.А. Зимина, В.Б. Кобрин, Р.Г. Скрынникова и др.

Тема 7. Особенности государственного и общественного развития России в XVII в.

Цель: изучить Особенности государственного и общественного развития России в XVII в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Россия и ее соседи в начале XVII в.
2. Причины и последствия Смутного времени в России.
3. Первое и второе ополчение.
4. Роль и значение Земских соборов в первой половине XVII века.
5. Основные направления внешней политики России в XVII веке.
6. Первые Романовы. Укрепление самодержавной власти.
7. Проблема хозяйственно-экономического развития России во второй половине XVII веке в отечественной историографии.
8. Усиление крепостного права в России. «Соборное уложение».
9. Основные причины народных восстаний в XVII в.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:

1533 – 1547 гг. - _____

- 16 января 1547 г. - _____
 1550 г. – _____
 1551 г. – _____
 1552 г. – _____
 1556 г. – _____
 1558–1583 гг. – _____
 1565–1572 гг. – _____
 1571–1598 гг. – _____

Задание 2. Дайте письменное определение следующих понятий:

- Боярская Дума – _____
 Земский собор – _____
 Избранная рада - _____
 Кормление – _____
 Местничество – _____
 Опричнина – _____
 Приказ – _____
 Стоглавый собор – _____
 Ясак – _____

Задание 3. Заполните таблицу.

Этапы закрепощения крестьян в Российском государстве		
Этапы	Название этапа	Содержание этапа

Задание 4. Составьте схему «Социальная структура общества России в XVII в.» и дайте письменно ответ на вопросы:

1. Какой была социальная структура России в XVII в.?
2. В чем, на ваш взгляд, заключается суть эволюции государственного устройства России в XVII в.

Задание 5: подготовка докладов

1. Главный юридический кодекс средневековой России.
2. Доходы Российского государства в XVII в.: главные источники.
3. Государственные деятели России в XVII в.

При подготовке к занятию используйте данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию.

Доклад оформите в виде презентации.

Тема 8. XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII столетии.

Цель: изучить особенности российских преобразований в XVIII столетии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Начало промышленного переворота в Европе.
2. Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы.
3. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия.
4. Возникновение марксизма.
5. Исторические предпосылки российской модернизации.
6. Реформы Петра: цели, содержание, характер, последствия.
7. Значение преобразований для дальнейшего развития страны.
8. Период дворцовых переворотов.
9. Социально-экономическое развитие России во второй половине XVIII в.
10. Формирование крепостнической системы.
11. Пореформенная Россия и Запад: сравнение уровней развития.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:

1682–1725 гг. – _____

1695, 1696 гг. – _____

1697–1698 гг. – _____

1700–1721 гг. – _____

1710–1713 гг. – _____

1711 г. – _____

1718 г. – _____

1721 г. – _____

1722 г. – _____

1722–1723 гг. – _____

1724 г. – _____

Задание 2. Дайте письменное определение следующих понятий:

Коллегии – _____

Мануфактура – _____

Меркантилизм – _____

Протекционизм – _____

Рекрутская повинность – _____

Святейший Синод (Синод) – _____

Сенат (Правительствующий Сенат) – _____

Табель о рангах – _____

Задание 3: тест для блиц-опроса

1. Тремя мероприятиями Петра I, направленными на «европеизацию» страны являются:

- 1) учреждение министерств вместо коллегий;
- 2) введение подворного налога вместо подушной подати;
- 3) празднование нового года 1 января;
- 4) введение общерусского свода законов – Судебника;
- 5) учреждение Сената;
- 6) упразднение патриаршества и создание Синода.

2. «Оком государевым» Петр I назвал вновь введенную должность:

- 1) обер-прокурора Синода;
- 2) президент Юстиц-коллегии;
- 3) генерал-прокурора;
- 4) канцлера.

3. Двумя последствиями реформ Петра I являлись:

- 1) социокультурный раскол российского общества;
- 2) усиление и рост бюрократии;
- 3) переход к сословно-представительной монархии;
- 4) отказ от использования крепостного труда в промышленности.

4. «Матерью Полтавской баталии» назвал Петр I победу:

- 1) под Гродно;
- 2) при взятии Ниеншанца;
- 3) у деревни Лесной;
- 4) под Азовым.

5. Высшим гражданским чином в Табели о рангах являлся:

- 1) надворный советник;
- 2) канцлер;
- 3) тайный советник;
- 4) статский советник.

6. Что из названного относится к эпохе дворцовых переворотов:

- 1) замена коллегий министерствами;

- 2) учреждение Сената;
- 3) попытка ограничения власти монарха «кондициями»;
- 4) прекращение деятельности Земского собора.

7. С какой целью и в чьих интересах были составлены «кондиции» Верховным Тайным Советом?

- 1) с целью ограничения самодержавия в пользу аристократической верхушки;
- 2) с целью восстановления традиционного абсолютизма;
- 3) с целью ограничения верховной власти в пользу более широких кругов дворянства;
- 4) установления избирательного правления.

8. Тайный верховный совет с широкими полномочиями, ограничивающими царскую власть, был создан:

- 1) после стрелецкого бунта 1682 г.;
- 2) в период «Семибоярщины»;
- 3) после смерти Петра I;
- 4) при подготовке коронации Анны Ивановны;
- 5) на Земском соборе 1598 г., избравшем царем Б. Годунова.

9. Установите хронологическую последовательность событий эпохи Екатерины II.

- 1) созыв Уложенной комиссии;
- 2) губернская реформа 1775 года;
- 3) начало Крестьянской войны под предводительством Е. И. Пугачева;
- 4) Жалованная грамота дворянам.

10. Высшее учреждение по делам Русской православной церкви, созданное в первой четверти XVIII в., называлось

- 1) приказ тайных дел;
- 2) Сенат;
- 3) Верховный тайный совет;
- 4) Синод.

11. Чертой, логически НЕ совместимой с понятием «абсолютизм», является

- 1) создание регулярной армии;
- 2) централизация и бюрократизация управления;
- 3) подчинение церкви государству;
- 4) разделение законодательной и исполнительной власти.

12. К особенностям экономического развития России первой четверти XVIII века НЕ относится

- 1) развитие новых промышленных районов;
- 2) активное строительство казенных мануфактур;
- 3) широкое применение наемной рабочей силы;
- 4) использование крепостного труда на мануфактурах.

13. Численный рост мануфактур при Петре I был связан в первую очередь с

- 1) растущим спросом крестьянского населения на промышленные товары;
- 2) выполнением работ по заказам западных стран;
- 3) необходимостью снабжения армии и флота в условиях войны;
- 4) быстрым ростом материального благосостояния населения.

14. К периоду дворцовых переворотов в России относится

- 1) установление конституционной монархии;
- 2) утверждение новой царствующей династии монархов Рюриковичей;
- 3) усиление роли гвардии и фаворитов императоров в государственных делах;
- 4) создание высшего законосовещательного органа - Государственного совета.

15. С понятием «бириновщина» связан период правления

- 1) Екатерины I;
- 2) Анны Иоанновны;
- 3) Елизаветы Петровны;
- 4) Екатерины II.

16. «Кондиции» 1730 г. предусматривали

- 1) условия вступления на престол Анны Иоанновны;
- 2) порядок назначения на высшие государственные и военные посты;
- 3) правила поведения в дворянском кругу;
- 4) выдвижение кандидатов в депутаты для «Уложенной комиссии».

17. Превращение дворянства из служилого в привилегированное сословие окончательно произошло в царствование

- 1) Ивана IV;
- 2) Петра I;
- 3) Анны Иоанновны;
- 4) Екатерины II.

18. Царствование Екатерины II было временем

- 1) просвещенного абсолютизма;
- 2) политической раздробленности;
- 3) создания сословно-представительной монархии;
- 4) оформления конституционной монархии.

19. Уложенная комиссия, созванная Екатериной II, была призвана

- 1) восстановить право крестьян на уход от помещиков;
- 2) разработать новый свод законов;
- 3) ввести деление страны на губернии;
- 4) отменить привилегии дворянства.

20. Реформа местного управления, проведенная Екатериной II во второй половине XVIII в., имела целью

- 1) ликвидировать кормления;
- 2) ликвидировать губернии и уезды;
- 3) укрепить государственную власть на местах;
- 4) создать земства.

21. Перевод земельной собственности церкви в государственную собственность, проведенный при Екатерине II, - это

- 1) фаворитизм;
- 2) секуляризация;
- 3) отходничество;
- 4) меркантилизм.

22. Хронологическая последовательность правителей эпохи дворцовых переворотов.

- 1) Петр III;
- 2) Екатерина I;
- 3) Елизавета Петровна;
- 4) Анна Иоанновна.

23. Соответствие между терминами и их определениями.

ТЕРМИНЫ

- 1) ассамблея
- 2) Сенат
- 3) Кунсткамера
- 4) прибыльщик

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- А) высший орган по делам законодательства и управления при императоре
- Б) государственная должность по придумыванию новых налогов
- В) государственная должность по надзору за деятельностью Сената
- Г) первый в России естественно-исторический музей
- Д) общественное собрание для отдыха и развлечений

24. Соответствие между именами российских монархов и событиями, относящимися к их правлению.

ГОСУДАРИ

- 1) Анна Иоанновна
- 2) Елизавета Петровна
- 3) Екатерина II

СОБЫТИЯ

- А) упразднение всех внутренних таможенных пошлин
- Б) ограничение срока обязательной дворянской службы 25 годами
- В) учреждение Правительствующего Сената

4) Павел I

Г) учреждение Вольного экономического общества
Д) отмена Указа Петра I о престолонаследии

25. Дополните:

внутренняя политика в ряде европейских стран XVIII в., направленная на активное преобразование «сверху» наиболее устаревших феодальных порядков и предполагающая «союз монархов и философов», - это _____.

26. Дополните:

экономическая политика на ранних стадиях развития капитализма, предусматривавшая создание первоначального капитала путем преобладания экспорта над импортом, активное государственное вмешательство в хозяйственную деятельность - это _____.

Задание 4. Заполните предлагаемые таблицы и дайте ответы на следующие вопросы:

1. Какой документ окончательно оформил сословие дворян как привилегированного слоя?
2. Как изменилось положение правящего класса – дворянства во второй половине XVIII в.?
3. Какие сословия в конце XVIII в. относились к податным, а какие - к неподатным?

Таблица 1. Табель о рангах

№ п/п	Гражданские чины	Соответствующие чины		
		военные	морские	придворные

Таблица 2. Сословия и сословные категории в России (конец XVIII в.)

Сословия	Сословные категории

Задание 5. Составьте схему «Органы власти и управления Российской империи в 20-70-е гг. XVIII в.» и письменно дайте ответ на поставленные вопросы:

1. Чем объяснить отмену Петром I приказной системы?
2. Чем отличалась коллегиальная система от приказной?
3. Когда и с какой целью был создан Сенат?
4. Когда и каким образом православная церковь в России была окончательно подчинена государству?

Тема 9. Содержание преобразований в российском обществе в XIX веке.

Цель: изучить содержание преобразований в российском обществе в XIX веке.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX в.
2. Международные отношения в Европе накануне Отечественной войны. Дипломатические расчеты сторон, союзники Франции и России.
3. М. М. Сперанский: судьба реформатора в России.
4. Причины, ход и последствия Крымской войны.
5. Предпосылки экономических и политических реформ в России во второй половине XIX в.
6. Отмена крепостного права в России: реакция разных слоев общества.
7. Реформы в области государственного управления и самоуправления в оценках историков.
8. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.
9. Утверждение капиталистической модели экономического развития России.
10. Основные направления внешней политики России во второй половине XIX в.
11. Россия в системе военно-политических союзов.

12. Русская православная церковь в XIX в.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1.

Перечислите реформы 1860-х – 1870-х годов. Почему в исторической литературе их нередко называют «политическими»?

Опираясь на данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию, заполните следующую таблицу:

Реформа	Время проведения (начала)	Разработчики	Цели реформы	Основные мероприятия	Итоги
Земская					
Городская					
Судебная					
Военная					
Образования					

Назовите причины введения местного самоуправления. В чьих интересах были введены земства? Для ответа на этот вопрос рассмотрите порядок выборов губернских и уездных земских учреждений и определите, какая из социальных групп играла в них ведущую роль. Какие функции выполняли земства? Почему земства были учреждены только в Европейской части России (46 губерний)?

Укажите цель судебной реформы. Какие принципы судопроизводства и какая система судов были введены «судебными уставами» 1864 г.? Как долго продолжалась судебная реформа? Назовите её основные недостатки.

Военная реформа оказалась наиболее сложной. Она проводилась долго (началась в 1862 г. и окончилась в 1874 г.), поэтапно и сразу по нескольким направлениям (изменение принципа комплектования армии, реорганизация управления войсками, перевооружение). Назовите основные мероприятия на каждом из названных направлений. Удалось ли к концу правления Александра II модернизировать русскую армию? Подтвердилась ли на практике успешность этой военной реформы?

Почему необходимо было провести реформу образования в 1860-е гг.? Назовите изменения в системе высшего образования (университетов). Какие типы школ были введены в ходе реформирования системы образования?

Почему реформы 1860-х – 1870-х гг. носили незавершенный характер?

Задание 2. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:

1855–1881 гг. – _____

1853–1856 гг. – _____

19 февраля 1861 г. – _____

1863 г. – _____

1864 г. – _____

1870 г. – _____

1874 г. – _____

1877–1878 гг. – _____

Задание 3. Дайте письменное определение следующих понятий:

Временнообязанные крестьяне – _____

Всесословная воинская повинность – _____

Выкупная операция – _____

Земства (земские учреждения) – _____

Конституция (от лат. constitutio – устройство) – _____

Либерализм – _____

Модернизация – _____

Отрезки – _____

Задание 4: тест

1. По форме государственного устройства Россия к началу XIX в. была

- 1) раннефеодальной монархией;
- 2) неограниченной монархией;
- 3) конституционной монархией;
- 4) президентской республикой.

2. В ряду причин, побудивших Александра I приступить к разработке проектов либеральных реформ, было влияние

- 1) теории «официальной народности»;
- 2) положений теории общинного социализма;
- 3) идей эпохи Просвещения;
- 4) взглядов революционеров-демократов.

3. В первые годы царствования Александра I Негласным Комитетом называли

- 1) тайную организацию дворян-декабристов;
- 2) небольшой круг друзей императора, разрабатывавших проекты реформ;
- 3) неофициальное правительство при монархе во главе с А.Ф. Адашевым;
- 4) организаторов «Священного союза».

4. Указ о «Вольных хлебопашцах» 1803 г. предусматривал

- 1) обязательную отмену крепостного права
- 2) освобождение крепостных крестьян за выкуп и наделение их землей при желании помещика
- 3) выкуп (за счет казны) части крепостных и переселения их на свободные земли
- 4) разрешение крестьянам выходить из общины и селиться на хуторах

5. В первой половине XIX в. отходниками назывались крепостные крестьяне

- 1) переселенные помещиком на пустующие земли;
- 2) сбежавшие от помещика;
- 3) отданные помещиком в рекруты;
- 4) отправлявшиеся на заработки с разрешения помещика;

6. Одной из причин крестьянских волнений в России в первой половине XIX в. было

- 1) стремление крестьян добиться выхода из общины с землей;
- 2) недовольство крестьян высокими выкупными платежами;
- 3) нежелание крестьян наниматься на работу к помещикам;
- 4) нежелание крестьян работать на барщине.

7. В XIX в. министерства, как органы центральной исполнительной власти и управления, пришли на смену

- 1) земствам;
- 2) приказам;
- 3) коллегиям;
- 4) совнархозам.

8. В ходе управленческих преобразований Александра I в России был(а) создан(а)

- 1) Государственный совет;
- 2) Верховный тайный совет;
- 3) Земский собор;
- 4) Государственная Дума.

9. «Введение к уложению государственных законов» как проект реформ в России было составлено

- 1) Н.М. Карамзиным;
- 2) М.М. Сперанским;
- 3) П.А. Столыпиным;
- 4) А.А. Аракчеевым.

10. В основу государственного устройства М.М. Сперанский предлагал заложить принцип

- 1) православия, самодержавия и народности;
- 2) введения всеобщего избирательного права;

- 3) разделения ветвей власти;
- 4) всевластия бюрократического аппарата.

11. Устройство военных поселений в России после Отечественной войны 1812 г. было поручено

- 1) М.М. Сперанскому;
- 2) А.А. Аракчееву;
- 3) Н.Н. Новосильцеву;
- 4) М.И. Кутузову.

12. Государственным деятелем, имевшим исключительное влияние на Александра I в последние годы правления, был

- 1) Н.М. Карамзин;
- 2) А.А. Аракчеев;
- 3) М.И. Кутузов;
- 4) М.М. Сперанский.

13. Политические убеждения декабристов сформировались под влиянием

- 1) первой русской революции;
- 2) идей эпохи Просвещения;
- 3) преобразований Николая I;
- 4) Первой Мировой войны.

14. «Священный союз», созданный после победы над Наполеоном, представлял собой

- 1) объединение сторонников реформ в Европе;
- 2) коалицию европейских монархов;
- 3) общественное объединение ветеранов войн;
- 4) военный союз против России.

15. К изменениям в общественной жизни страны при Николае I следует отнести

- 1) децентрализацию и демократизацию системы государственного управления;
- 2) сокращение численности чиновников;
- 3) появление движения декабристов;
- 4) формирование течения славянофилов.

16. В 1826 г. Николай I учредил Третье отделение Собственной Его Императорского Величества канцелярии, которое стало органом, ведавшим

- 1) управлением государственными крестьянами;
- 2) политическим сыском;
- 3) проведением военной реформы;
- 4) сбором государственных податей.

17. Официальная идеология в царствование Николая I основывалась на положении

- 1) «право наций на самоопределение»;
- 2) «православие, самодержавие, народность»;
- 3) «Москва — третий Рим, а четвертому не бывать»;
- 4) «священство выше царства».

18. Соответствие между названиями войн и их датами

НАЗВАНИЯ ВОЙН

ДАТЫ

- | | |
|------------------------|----------------------|
| 1) Отечественная война | А) 1877-1878 гг. |
| 2) Крымская война | Б) 1812 г. |
| 3) Кавказская война | В) 1853-1856 гг. |
| 4) Северная война | Г) 1700-1721 гг. |
| | Д) 1810-е-1870-е гг. |

19. Установите соответствие между именами российских монархов и проведенными в их царствование мероприятиями

ИМЕНА

МЕРОПРИЯТИЯ

- | | |
|----------------|--|
| 1) Павел I | А) создание Свода законов Российской империи |
| 2) Александр I | Б) отмена крепостного права |

- 3) Николай I
- 4) Александр II

- В) учреждение министерств
- Г) введение рекрутской повинности
- Д) указ о трехдневной барщине для крепостных крестьян.

Тема 10. Крестьянский вопрос в России в XIX в.: этапы решения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Предпосылки экономических и политических реформ в России во второй половине XIX в.

2. Отмена крепостного права в России: реакция разных слоев общества.

3. Утверждение капиталистической модели экономического развития России.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1. Изучение «Письма Я.И. Ростовцева к Александру II» (Хрестоматия по истории СССР. 1861 – 1917. – М., 1990. – С. 31-33. Фрагмент)

1. *Каковы причины составления письма императору? Кто такой Яков Иванович Ростовцев?*

2. «Главное противоречие состоит в том, - отмечал автор письма, что у комиссий и некоторых депутатов различные точки исхода: у комиссий – государственная необходимость и государственное право; у них – право гражданское и интересы частные. Они правы со своей точки зрения, мы правы со своей»

Почему возникло данное противоречие? Как оно было разрешено в ходе реформы? Почему в нынешних условиях довольно часто возникают противоречия между законодательной и исполнительной ветвями власти? В чем конкретно? Как они преодолеваются? Используется ли при этом опыт прошлого?

3. Ростовцев жалуется царю, что «огромное число врагов реформы... обвиняет и словесно и письменно. Редакционные комиссии в желании обобрать дворян, иные даже и в желании произвести анархию, называя некоторых из членов комиссий красными».

Почему многие дворяне противились грядущей крестьянской реформе? Какие силы противятся проводимым реформам сегодня? Какие ярлыки навешивают друг на друга противостоящие группировки?

4. Говоря об усилиях комиссий, Ростовцев заключает, что главная цель – спасти Россию. *От чего (кого) надо было спасти Россию в 1859 г.? Не сгузил ли краски автор письма?*

Сегодня мы также часто из самых разных источников слышим о необходимости спасения России.

Как отличить фальшивых патриотов от истинных? Какие приоритеты необходимо выделить, чтобы заменить термин спасти выражением сделать Россию могущественной и цивилизованной державой?

Автор письма советует императору «для исторической будущности России не завязывать новых, незнакомых России узлов, подобных тем, которые Европа в продолжение двух столетий распутывает или разрубает»

Что это за узлы, которые «завязывались» в России на европейский лад?

Имеет ли сегодня место механическое перенесение опыта зарубежных стран на российскую почву реформ? Если да, то в чем конкретно? Каким образом необходимо использовать мировые достижения цивилизации в свих преобразованиях?

Задание 2.

Ответ на вопросы:

1. Крестьяне по реформе получили личную свободу и землю, но многие остались недовольными. Для этого были причины или это проявление особенности менталитета российских крестьян?

2. Возможно ли было развитие сельского хозяйства России по американскому пути? Или крестьянам больше подходил прусский путь?

При подготовке к занятию используйте данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию. Ответ на вопросы дайте в письменной форме.

Тема 11. Общественно-политическое движение в России в XIX в.

Цель: изучить общественно-политическое движение в России в XIX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Россия и Запад – дискуссии о путях развития.
2. Лидеры декабристского движения, их взгляды на преобразование социального, политического, национально-государственного устройства России.
3. Общественные движения 30 – 50-х гг. XIX в.: западники и славянофилы.
4. Революционные демократы 60-х гг.
5. Народники 70-х гг.
6. Рабочее движение в России и первые рабочие организации.
7. Российская социал-демократия.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

1. П. Чаадаев и концепция культурно-исторического развития России вне европейской цивилизации.
2. Общественно-политическая борьба вокруг проблемы исторического выбора во второй половине XIX в.
3. Политико-идеологическое обоснование самобытного пути России: неославянофилы, почвенники, религиозно-философское течение.
4. Теоретики народничества: М.А. Бакунин, Л.Л. Лавров, Л.Н. Ткачев, С.Г. Нечаев и нечаевщина.
5. Г.В. Плеханов и группа «Освобождение труда».

При подготовке к занятию используйте данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию. Доклады представьте в виде презентации.

Тема 12. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.

Вопросы для самоподготовки:

1. Россия на стадии монополистического капитализма.
2. Экономическая политика правительства. Программы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского, С.Ю. Витте
3. Российская деревня и аграрная реформа П.А. Столыпина: сущность, итоги, последствия.
4. Революция 1905–1907 гг. в России: расстановка политических сил, итоги.
5. Политические партии России: генезис, классификация, программы и тактика.
6. Русско-японская война 1904-1905 гг.
7. Российская империя и Первая мировая война: мировой баланс сил и национальные интересы.
8. Февральская и Октябрьская революции 1917 года.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1. Статья Г.В. Плеханова «Открытое письмо к петроградским рабочим» (фрагмент)

«Несвоевременно захватив политическую власть, русский пролетариат не совершит социальную революцию, а только вызовет гражданскую войну, которая заставит его отступить далеко назад от позиций, завоеванных в феврале и марте нынешнего года. Наш рабочий класс ещё далеко не может с пользой для себя и для страны взять в свои руки всю полноту политической власти. Навязать ему такую власть — значит толкать его на путь величайшего исторического несчастья, которое было бы величайшим несчастьем и для всей России... В стране наш рабочий класс составляет меньшинство... Сама экономика нашей страны осудила бы его на жесточайшее поражение... Власть должна опираться на коалицию всех живых сил страны, то есть на все классы и слои, которые не заинтересованы в восстановлении старого порядка».

1. Назовите год написания данной статьи. Взгляды какой политической партии отражает автор статьи?

2. Какова точка зрения автора о готовности России к социалистической революции? Приведите не менее трёх положений её аргументирующих.

3. Привлекая знания по истории, укажите, какие из доводов автора были подтверждены, а какие — опровергнуты дальнейшим политическим развитием России. Приведите не менее трёх положений.

Задание 2.

Используя данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию, заполните следующие таблицы и проанализируйте полученную информацию в письменном виде:

Таблица 1. «Основные политические партии в России в 1905-1906 гг.»

Наименование партии	Месяц и год образования	Численность (чел.)	Лидеры
МОНАРХИЧЕСКИЕ			
ЛИБЕРАЛЬНОЙ БУРЖУАЗИИ			
РЕВОЛЮЦИОННО-ДЕМОКРАТИЧЕСКИЕ			

Таблица 2. Партийно-политический состав Государственной думы

№ п/п	Название фракций и групп	Количество депутатов
	Первая Государственная дума (27 апреля – 8 июля 1906 г.)	
	Вторая Государственная дума (20 февраля – 2 июня 1907 г.)	
	Третья Государственная дума (1 ноября 1907 г. – 9 июня 1912 г.)	
	Четвертая Государственная дума (15 ноября 1915 г. – 6 (19) октября 1917 г.)	

Таблица 3. Сравнительный анализ программ политических партий

Программные документы партий по:	Монархические партии	Партии либеральной буржуазии	Революционно-демократические партии
крестьянскому вопросу			
по вопросу государственного устройства			

национальному вопросу			
рабочему вопросу			
отношение к Государственной Думе			
отношение к революции			
социальная база политических партий			

Задание 3. Дайте письменный ответ на следующие вопросы:

1. Когда и чем закончилась первая революция в России?
2. Что означает «третьеиюньская монархия»?
3. Какие главные вопросы рассматривала третья Государственная дума?
4. Дайте характеристику деятельности четвертой Государственной думы.
5. I Дума просуществовала 72 дня, II – 103 дня. Почему так часто менялся состав Думы?
6. В чем опыт создания и функционирования Государственной думы в России может быть полезным в развитии парламентаризма в современной России?
7. Кто начал подготовку аграрной реформы в начале XX в. и в чем она состояла?
8. Какие преобразования готовил П.А. Столыпин?
9. Охарактеризуйте международное положение в 1907-1914 гг.
10. Охарактеризуйте состояние экономики ведущих государств мира к 1914 г.
11. К каким итогам привела внешняя политика правительства России в 1914 г.?

Тема 13. Основные факторы и явления мирового развития в 20-30-е гг. XX в. Место и роль России в этом процессе.

Цель: изучить основные факторы и явления мирового развития в 20-30-е гг. XX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Мир между мировыми войнами. Новая карта Европы. Версальская система международных отношений.
2. Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия».
3. Идеологическое обновление капитализма под влиянием социалистической угрозы.
4. Приход к власти фашистов в Германии.
5. «Новый курс» Ф. Рузвельта.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1.

Из Постановления Политбюро ЦКВКП(б) «О мероприятиях по ликвидации кулацких хозяйств в районах сплошной коллективизации».

I. «Исходя из политики ликвидации кулачества как класса и в связи с этим из необходимости провести наиболее организованным путём начавшийся в районах сплошной коллективизации процесс ликвидации кулацких хозяйств... ЦК постановляет: ...провести немедленно... следующие мероприятия: 1) Отменить в районах сплошной коллективизации в отношении индивидуальных крестьянских хозяйств действие законов об аренде земли и применении наёмного труда в сельском хозяйстве... 2) Конфисковать у кулаков этих районов средства производства, скот, хозяйственные и жилые постройки, предприятия по переработке, кормовые и семенные запасы. 3) ...принять в отношении кулаков следующие меры: а) первая категория— контрреволюционный кулацкий актив немедленно ликвидировать путём заключения в концлагеря, не останавливаясь в отношении организаторов террористических актов, контрреволюционных выступлений и повстанческих организаций перед применением высшей меры репрессии; б) вторую категорию должны составить остальные элементы кулацкого актива, особенно из наиболее богатых кулаков и полупомещиков, которые подлежат высылке в отдаленные местности Союза ССР...; в) в третью категорию входят оставляемые в

пределах района кулаки, которые подлежат расселению на новых отводимых им за пределами колхозных хозяйств участках. 4. Количество ликвидируемых по каждой из трёх категорий кулацких хозяйств... в среднем, примерно, 3—5%. Настоящее указание (3—5%) имеет целью сосредоточить удар по действительно кулацким хозяйствам и, безусловно, предупредить распространение этих мероприятий на какую-либо часть середняцких хозяйств. Выселению и конфискации имущества не подлежат семьи красноармейцев и командного состава РККА...

II. ... 1. Предложить ОГПУ репрессивные меры в отношении первой и второй категории кулаков провести в течение ближайших четырёх месяцев (февраль — май), исходя из приблизительного расчёта — направить в концлагеря 60 000 и подвергнуть выселению в отдаленные районы — 150 000 кулаков;... 5. Высылаемым и расселяемым кулакам, при конфискации у них имущества, должны быть оставлены лишь самые необходимые предметы домашнего обихода, некоторые элементарные средства производства...».

Дайте письменный ответ на следующие вопросы:

1. Укажите год принятия постановления. Назовите имя руководителя страны в это время. Какое историческое понятие характеризует процесс образования крупных социалистических крестьянских хозяйств в описываемый период?

2. Как большевики называли процесс «ликвидации кулачества как класса»? Используя документ, назовите не менее двух неотложных мероприятий, которые должны были не допустить сопротивления крестьянского населения властям.

3. Какие карательные меры применяла власть к лицам, подлежащим раскулачиванию? Назовите не менее трёх из них.

Задание 2. Самостоятельно составить список литературы по данной проблеме и тесовые задания.

Тема 14. Советская внешняя политика в 1920–1930-х гг. Решающий вклад СССР в разгром фашизма.

Вопросы для самоподготовки:

1. Коминтерн как орган всемирного революционного движения.
2. Советская внешняя политика в 1920–1930-х гг. Современные споры о международном кризисе 1939–1941 гг.
3. СССР во Второй мировой войне. Основные этапы и события Великой Отечественной войны.
4. Решающий вклад СССР в разгром фашизма. Причины и цена победы. Консолидация советского общества в годы войны.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1.

Из статьи западного историка Б.Г. Гарта:

«...Трехмесячная борьба за овладение городом в тактическом плане для немцев свелась к таранным лобовым ударам... Чем глубже немцы втягивались в жилые районы города с их многочисленными домами, тем медленнее развивалось их наступление. На последнем этапе осады линия фронта проходила в нескольких сотнях метров от западного берега Волги, но к этому времени немецкий натиск в результате исключительно тяжёлых потерь стал ослабевать. Каждый шаг вперед обходился им всё дороже и приносил всё меньше результатов. Сложные условия уличных боев с упорно обороняющимся противником более благоприятствовали русским, хотя они также находились в трудном положении. В сложившейся обстановке им приходилось перевозить подкрепления и боеприпасы на паромках и баржах через Волгу под артиллерийским огнем. Это ограничивало размеры сил, которые русские могли держать и обеспечивать снабжением на западном берегу реки для обороны города. В силу этого защитники города неоднократно подвергались тяжелым испытаниям... Напряжение сил героических защитников достигло предела, но они выстояли».

Дайте письменный ответ на вопросы:

1. Укажите название города, о котором говорится в статье. К какому году относится описываемая ситуация?

2. На основе текста и знаний из курса истории назовите не менее трёх проблем, с которыми столкнулись защитники города.

3. Приведите не менее трёх причин, по которым защитники города, всё же сумели выстоять.

Задание 2. Написать эссе:

1. «Превентивный удар СССР во Второй мировой войне: правда или вымысел. (Обзор современной историографии)».
2. «Чтобы не было войны. Размышления о влиянии идеологий на судьбу мира».
3. «Война в истории моей семьи».

Задание 3. Подготовить доклады в виде презентации:

1. Лидеры Коминтерна как органа всемирного революционного движения.
2. Коллаборационизм или предательство?
3. Роль Сталинградской битвы в ВОВ: патриотизм народа, полководческое искусство.
4. Причины и последствия участия Японии во Второй мировой войне.
5. Вооружённые силы СССР и Германии в июне 1941-го: сопоставление сил.
6. Речь Сталина 19 августа 1939 года: подлинник или фальшивка?
7. Политическое сотрудничество союзников во время войны: дружба или соперничество?

Задание 4.

В истории России известны две личности, два генерала – Д.М. Карбышев (1880-1945) и А.И. Деникин (1872-1947). Проведите сравнительный анализ их профессиональной деятельности и оцените с позиций патриота России.

Тема 15. Эволюция политической, экономической и духовной сфер жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура СССР в послевоенный период.
2. Трудности послевоенного переустройства.
3. Восстановление народного хозяйства и ликвидация атомной монополии США.
4. Ужесточение политического режима и идеологического диктата.
5. Реформаторские поиски в советском руководстве. Н.С. Хрущев: начало либерализации во внутренней и внешней политике. «Оттепель» в духовной сфере.
6. Изменение в теории и практике советской внешней политике.
7. СССР 1970-х-начале 1980-х гг.: курс руководства страны на консервацию советской системы.
8. Стагнация в экономике и нарастание кризисных явлений во всех сферах общественной жизни.
9. Ввод советских войск в Афганистан.
10. Диссидентское движение в СССР: предпосылки, сущность, основные этапы развития.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1.

Из секретной докладной записки начальника управления МГБ по Хабаровскому краю министру госбезопасности.

«При земельной собственности, высоком уровне механизации, сравнительно плодородных почвах и благоприятных климатических условиях сельское хозяйство в колхозах Хабаровского края должно успешно развиваться. В действительности же этого на деле не происходит, особенно за последние годы. Посевные площади колхозов в 1947 г. ещё не достигли довоенного уровня... Колхозы края всё ещё продолжают собирать весьма низкие урожаи по всем культурам. Так, если средняя урожайность зерновых культур в 1940 г. составляла 11,6 цнт с га, то в 1946 г. упала до 4,1 цнт... Всего же в 1947 г. колхозы недодали государству 24,5 тыс. тонн хлеба, что

составляет 28% по отношению к плану хлебозаготовок. ... Основная масса колхозников получала менее 500 граммов зерна на трудодень. Около половины колхозников выдали... менее 300 граммов, тогда как в 1940 г. свыше половины колхозников выдали на трудодень от 1 до 5 кг хлеба... В погоне за мнимым выполнением и перевыполнением плана госпоставок со стороны местных партийных и советских органов ... применялись недопустимые меры принуждения для вывозки и сдачи на склады семенного зерна. В ряде колхозов 15-процентный аванс на трудодни не выдавался, а весь хлеб вывозили на элеваторы. Планы сдачи хлеба государству в 1947 г. по несколько раз изменялись в ходе выполнения госпоставок в сторону их увеличения ... Так, председатель колхоза «Красный уссуриец» заявил: «Никакой разницы между условиями жизни в нашем колхозе и условиями жизни заключенного в тюрьме я не вижу».

Дайте письменный ответ на вопросы:

1. Под каким названием вошел в историю описываемый в источнике период? Укажите его хронологические рамки и фамилию руководителя СССР.

2. Какие явления в жизни колхозов отмечает автор? В чём он видит причины тяжелого положения в сельском хозяйстве края, непосредственно не пострадавшего от войны? Укажите всего не менее трёх положений.

3. Почему записка была секретной? Назовите не менее двух причин. О каких характерных чертах политики государства в этот период можно судить по отрывку? Приведите не менее двух черт.

Задание 2. Опишите феномен научно-технического прогресса в СССР.

Задание 3. Подготовить доклады в виде презентации:

1. СССР (Россия) - США: проблема ракетно-ядерного паритета.

2. Роль ООН в мировой истории второй половины 40-х – 90-х годов.

3. Холодная война: дискуссионные вопросы.

4. Н.С. Хрущев и его внешняя политика.

5. Советская Россия и Китай: от союза к противостоянию.

6. Афганская война Советского Союза: экспансионизм или защита национальных интересов?

Задание 4.

Из послания руководителя СССР Президенту США.

«Уважаемый г-н Президент! ...Мы ценим то, что Вы, как и мы, не догматически подходили к решению вопроса о ликвидации возникшей напряженности, и это позволило нам в сложившихся условиях найти и более гибкую форму проверки вывоза указанных средств. Понимание и гибкость, проявленные Вами в этом деле, высоко оцениваются нами, хотя наша критика американского империализма остаётся, конечно, в силе, потому что этот конфликт был действительно создан политикой Соединенных Штатов Америки в отношении Кубы... Мы с Вами пережили в течение короткого времени довольно острый кризис. Острота его заключалась в том, что мы с Вами готовы были уже сейчас сразиться, а это привело бы к мировой термоядерной войне со всеми её страшными последствиями. Мы учли это и ... пошли на компромисс, хотя понимали, и сейчас заявляем об этом, что Ваши претензии не имели под собой никакой правовой основы».

Дайте письменный ответ на вопросы:

1. Укажите название события, о котором идёт речь в отрывке. Назовите фамилию адресата послания.

2. На основе текста и знания курса истории укажите, что автор называет «указанными средствами», и назовите обстоятельства, взятые каждой из сторон как условия достижения договоренности. Приведите всего не менее трёх положений.

3. Приведите не менее трёх причин достижения договоренности о ликвидации кризиса, ослаблении международной напряженности.

Задание 5. Составить историографический обзор научных работ по теме: «Холодная война».

Задание 6. Подготовка графических материалов: «Системный кризис индустриального общества в конце 1960-х – середине 1980-х гг.»

Тема 16. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков.

Вопросы для самоподготовки:

1. 1985-1991 гг.: попытки всестороннего реформирования советской системы. Основные этапы перестройки.
2. Внешняя политика СССР. «Новое политическое мышление». Конец холодной войны. Крах мировой социалистической системы.
3. Обострение межнациональных отношений в СССР в период перестройки.
4. Борьба общественно-политических сил. Углубление социально-экономического кризиса.
5. Распад СССР и его предпосылки. Образование СНГ.
6. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства.
7. Конституция РФ 1993 г. Становление и развитие российского федерализма, его особенности.
8. Внешняя политика РФ в 1991–999 гг.
9. Политические партии и общественные движения России.
10. Россия в начале XXI в. Модернизация общественно-политических отношений.
11. Социально-экономическое развитие РФ в период 2001-2010 гг.
12. Внешняя политика РФ. Региональные и глобальные интересы России.
13. Роль РФ в современном мировом сообществе.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: - Коллоквиум.

Задание 1. Опишите феномен демократии в России.

Задание 2. Написать эссе: «Была ли альтернатива распаду Советского Союза?»

Задание 3. Написать рецензию на книгу Рейнгольда Говарда «Умная толпа: новая социальная революция». – М.: Фаир-Пресс, 2006.

Задание 4. Провести источниковедческий анализ по теме: «Программное воззвание группировки «Белые пантеры».

Задание 5. XX век изобилует реформаторами в России. Это: С.Ю. Витте, П.А. Столыпин, В.И. Ленин, Н.С. Хрущев, А.Н. Косыгин, М.С. Горбачев, Е.Т. Гайдар, Б.Н. Ельцин, В.В. Путин и др. Оцените их действия по следующей схеме:

- Приверженность реформам;
- Риск в принятии решений;
- Умение предвидеть дальнейший ход реформ;
- Сильный характер;
- Нетерпимость к оппонентам;
- Итоги реформ.

Составьте сравнительную таблицу.

Задание 6. Заполните таблицу.

К разработке национальной идеи современной России

Составляющие русской идеи	С древнейших времен до начала XX в.	1917 – 1991 гг.	С 90-х гг. XX в. по н.в.
собираение земель			
православие			
коллективизм			

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции.3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-

консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в

плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаясь с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;

- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения

выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
ОГСЭ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
СПЕЦИАЛЬНОСТИ **42.02.01 «Реклама»**
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла **ОГСЭ.02 «Иностранный язык»** является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла разработаны рабочей группой в составе: Кочарян М.Г., Романова М.И., Матвеева Е.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы преподаватель Колледжа РГСУ



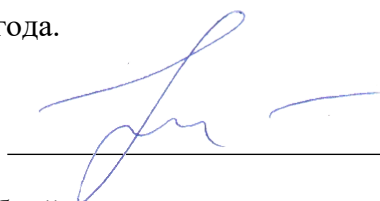
А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК лингвистических дисциплин



Матвеева Е.С.

Методические материалы учебной дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Методические материалы учебной дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»

С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	9
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	13
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
1. Тема "Введение"	<p>Развитие умений: Представлять себя и других людей, написать e-mail</p> <p>Введение новых лексических единиц: Countries and nationalities, jobs, обращения в письме Mr/Mrs/Miss etc.</p> <p>Грамматика: глагол to be, неопределенный артикль a, an с профессиями, вопросы Wh-</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Выполнение практических заданий</p> <p>Написание email письма с представлением себя новому сотруднику</p>	
2. Тема "Работа и свободное время"	<p>Развитие умений: рассказать о своей работе, профессии, свободном времени, расспросить собеседника об условиях работы</p> <p>Введение новых лексических единиц: дни недели, месяца, даты, занятия в свободное время, предлоги времени on/at/in</p> <p>Грамматика: Present Simple (+), выражения частотности,</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Выполнение практических заданий</p> <p>Эссе "My work duties"</p>	
3. Тема "Проблемы"	<p>Развитие умений: рассказать о своих проблемах, решить проблемы по телефону, рассказать о жалобах и проблемах во время отпуска, написать SMS</p> <p>Введение новых лексических единиц: прилагательные, описывающие проблемы</p> <p>Грамматика: Present Simple (-) (?), глагол have got, have some/any, too/enough/very, связки and/but</p> <p>Повторение и закрепление пройденного материала</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Выполнение практических заданий</p> <p>Ситуационная задача (написание жалобы)</p>	
4. Тема "Продажи"	<p>Развитие умений: презентовать продукцию, написать email, продать продукцию по телефону, купить продукцию, расспросить про товар, цены. написать письмо, обсудить покупки</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>

	<p>онлайн, прийти к соглашению между сторонами</p> <p>Введение новых лексических единиц: выбор продукта и обслуживания, покупки и продажи</p> <p>Грамматика: Past Simple, can\can't, обороты there is\are., количественные местоимения some, any, исчисляемые и неисчисляемые существительные, модальные глаголы must, need to, have to, should</p>	
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Выполнение практических заданий</p> <p>Подготовка к Role-play "Покупка-продажа продукта по телефону"</p>	
5. Тема "Люди (персонал)"	<p>Развитие умений: решить проблемы людей, связанные с работодателем/работником, описать людей, обсудить работу «плохого» работника</p> <p>Введение новых лексических единиц: типы личности, развитие бизнеса</p> <p>Грамматика: Past Simple (-) (?)</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Выполнение практических заданий</p>	
6. Тема "Маркетинг"	<p>Развитие умений: выбрать товар по каталогу, описать продукцию, принять участие в обсуждении товара, обменять товар, обсудить замену товара по телефону, идеи маркетинга, написать буклет, рекламу, объявление о продаже товара, расспросить о товаре, выявить причины обмена товара</p> <p>Введение новых лексических единиц: типы продаж, рынок, особенности маркетинга</p> <p>Грамматика: степени сравнения прилагательных, количественные наречия much, a lot of, a little, a bit, вопросы-ответы</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Выполнение практических заданий</p> <p>Подготовка к Role-play "Обмен товара "</p> <p>Написание буклета</p>	
7. Тема "Компании"	<p>Развитие умений: рассказать про свою компанию (в чем успешность компании), подготовить вступление к презентации, рассказать про профиль компании, расспросить о компании</p> <p>Введение новых лексических единиц: описание компании</p> <p>Грамматика: Present Continuous, Present</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>

	<p>Simple</p> <p>Повторение и закрепление пройденного материала</p> <p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий Эссе "My company"</p>	
8. Тема "Интернет"	<p>Развитие умений: спланировать бизнес - поездку, написать e-mail, назначить встречу онлайн, поговорить о планах на будущее</p> <p>Введение новых лексических единиц: термины Интернета, выражения со временем</p> <p>Грамматика: Способы выражения будущего действия, Present Continuous, Future Simple</p> <p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
9. Тема "Культуры"	<p>Развитие умений: обсудить изменения в банковском деле, выявить проблемы и согласия, находить компромисс между культурами (странами)</p> <p>Введение новых лексических единиц: непонимая культур, традиции (обычаи) компаний</p> <p>Грамматика: модальные глаголы should\ shouldn't, could, would</p> <p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
10. Тема "Работа"	<p>Развитие умений: написать письмо, выбрать кандидата на должность, нанять работника, провести собеседование</p> <p>Введение новых лексических единиц: умения и навыки, способности, требования к должностям</p> <p>Грамматика: Present Perfect, Past Simple</p> <p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий Подготовка к Role-play "Собеседование" Составление резюме</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
11. Тема "Карьера"	<p>Развитие умений: выбрать самого лучшего кандидата на должность менеджера по продажам, вести телефонные переговоры, обсуждать идеи о карьере и профессиональном росте, реагировать на просьбы и предложения, написать e-mail</p> <p>Введение новых лексических единиц: выражения со словом career</p> <p>Грамматика: модальные глаголы, выражающие способность, просьбы, предложения</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>

	<p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий</p>	
12. Тема "Компании"	<p>Развитие умений: подготовить план по инвестициям, написать документ по предложению товара, обсудить типы компаний, презентовать свою компанию, рассказать о штате компании, достижениях Введение новых лексических единиц: типы компаний Грамматика: Present Simple, Present Continuous</p> <p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий Написание email письма "Предложение товара"</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
13. Тема "Великие Идеи"	<p>Развитие умений: выбрать самые лучшие идеи для трех новых продаж, подготовить письменный отчет, провести собрание (заседание), обсудить идеи продаж Введение новых лексических единиц: фразовые глаголы Грамматика: Past Simple, Present Perfect</p> <p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий Подготовка отчета "Идеи продаж"</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
14. Тема Планирование"	<p>Развитие умений: спланировать радио-программу, написать письмо, обсудить планы на будущее, в ходе беседы вежливо перебить разговор, уточнить информацию Введение новых лексических единиц: планирование Грамматика: способы выражения будущего действия (plan, hope, expect, would like, want, going to), Present Continuous</p> <p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>
15. Тема "Управление Людьми"	<p>Развитие умений: обсудить качество работы сотрудника, знания, умения и навыки хорошего менеджера, поведение работника компании, сплотить коллектив, подготовить письменный отчет Введение новых лексических единиц: глаголы и предлоги, фразовые глаголы Грамматика: Reported speech</p> <p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий Написание отчета по сотруднику</p>	<p>1. – ознакомительный 2. – репродуктивный</p>

16. Тема "Конфликты"	<p>Развитие умений: предвидеть конфликты, решить проблемы, разрешить конфликты с работодателем, написать письмо</p> <p>Введение новых лексических единиц: словообразование</p> <p>Грамматика: условные предложения</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
17. Тема "Бизнес"	<p>Развитие умений: выбирать место для новой компании, производить расчеты, обсуждать условия бизнеса, ООО и ИП, консультироваться с специалистом в сфере бизнеса</p> <p>Введение новых лексических единиц: экономические термины</p> <p>Грамматика: согласование времен</p> <p>Самостоятельная работа: Выполнение практических заданий Подготовка расчета по новой компании</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>
18. Тема "Товар"	<p>Развитие умений: выбрать необходимый (инновационный) товар, обсудить преимущества и недостатки товаров, любимые товары, презентовать товар, расспросить о товаре, написать отчет</p> <p>Введение новых лексических единиц: прилагательные описывающие товар, приобретенные вещи</p> <p>Грамматика: Passive Voice</p>	<p>1. – ознакомительный</p> <p>2. – репродуктивный</p>

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

ТЕМА 1. «Введение»

Цель: Представлять себя и других людей, написать e-mail

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Написание email письма с представлением себя новому сотруднику

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 2. «Работа и свободное время»

Цель: Развитие умений: рассказать о своей работе, профессии, свободном времени, расспросить собеседника об условиях работы

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Эссе "My work duties"

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 3. «Проблемы»

Цель: Развитие умений: рассказать о своих проблемах, решить проблемы по телефону, рассказать о жалобах и проблемах во время отпуска, написать SMS

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Ситуационная задача (написание жалобы)

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Тест
- Практическая работа

ТЕМА 4. «Продажи»

Цель: Развитие умений: презентовать продукцию, написать email, продать продукцию по телефону, купить продукцию, расспросить про товар, цены. написать письмо, обсудить покупки онлайн, прийти к соглашению между сторонами

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Подготовка к Role-play "Покупка-продажа продукта по телефону"

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 5. «Люди (персонал)»

Цель: Развитие умений: решить проблемы людей, связанные с работодателем/работником, описать людей, обсудить работу «плохого» работника

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 6. «Маркетинг»

Цель: Развитие умений: выбрать товар по каталогу, описать продукцию, принять участие в обсуждении товара, обменять товар, обсудить замену товара по телефону, идеи маркетинга, написать буклет, рекламу, объявление о продаже товара, расспросить о товаре, выявить причины обмена товара

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Подготовка к Role-play "Обмен товара "
- Написание буклета

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 7. «Компании»

Цель: Развитие умений: рассказать про свою компанию (в чем успешность компании), подготовить вступление к презентации, рассказать про профиль компании, расспросить о компании

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Эссе "My company"

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Тест
- Практическая работа

ТЕМА 8. «Интернет»

Цель: Развитие умений: спланировать бизнес - поездку, написать e-mail, назначить встречу онлайн, поговорить о планах на будущее

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 9. «Культуры»

Цель: Развитие умений: обсудить изменения в банковском деле, выявить проблемы и согласия, находить компромисс между культурами (странами)

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 10. «Работы»

Цель: Развитие умений: написать письмо, выбрать кандидата на должность, нанять работника, провести собеседование

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Подготовка к Role-play "Собеседование "
- Составление резюме

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 11. «Карьера»

Цель: Развитие умений: выбрать самого лучшего кандидата на должность менеджера по продажам, вести телефонные переговоры, обсуждать идеи о карьере и профессиональном росте, реагировать на просьбы и предложения, написать e-mail

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 12. «Компании»

Цель: Развитие умений: подготовить план по инвестициям, написать документ по предложению товара, обсудить типы компаний, презентовать свою компанию, рассказать о штате компании, достижениях

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Написание email письма "Предложение товара"

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 13. «Великие идеи»

Цель: Развитие умений: выбрать самые лучшие идеи для трех новых продаж, подготовить письменный отчет, провести собрание (заседание), обсудить идеи продаж

Вопросы для самоподготовки:

Тест

Практическая работа

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 14. «Планирование»

Цель: Развитие умений: спланировать радио-программу, написать письмо, обсудить планы на будущее, в ходе беседы вежливо перебить разговор, уточнить информацию

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 15. «Управление людьми»

Цель: Развитие умений: обсудить качество работы сотрудника, знания, умения и навыки хорошего менеджера, поведение работника компании, сплотить коллектив, подготовить письменный отчет

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Написание отчета по сотруднику

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 16. «Конфликты»

Цель: Развитие умений: предвидеть конфликты, решить проблемы, разрешить конфликты с работодателем, написать письмо

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 17. «Бизнес»

Цель: Развитие умений: выбирать место для новой компании, производить расчеты, обсуждать условия бизнеса, ООО и ИП, консультироваться с специалистом в сфере бизнеса

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Подготовка расчета по новой компании

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Тест

Практическая работа

ТЕМА 17. «Товар»

Цель: Развитие умений: выбрать необходимый (инновационный) товар, обсудить преимущества и недостатки товаров, любимые товары, презентовать товар, расспросить о товаре, написать отчет

Вопросы для самоподготовки:

- Выполнение практических заданий
- Подготовка расчета по новой компании

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Практическая работа

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции.3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-

консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить

особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
ОГСЭ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

СПЕЦИАЛЬНОСТИ **42.02.01 «Реклама»**
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла *ОГСЭ.04 «Физкультура»* является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла разработаны рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Горбачев М.Б., преподаватель Колледжа РГСУ Мухаметзянов Р.Р., преподаватель Колледжа РГСУ Короткова А.А.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной
программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

_____ (подпись)

Методические материалы учебной дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК. Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
(естественно- математических
дисциплин,
физической культуры и БЖ)



_____ А.В. Ерпелев

Методические материалы учебной дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор
автономной некоммерческой
организации
культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	6
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	7
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Легкая атлетика	<p>Общеподготовительные (О.П.У.) упражнения, выполняемые группой; в парах, индивидуально, О.П.У, с использованием предметов (набивные мячи, гимнастические палки, скакалки.гантели и др.), О.П.У. у гимнастической стенки, с использованием гимнастических скамеек и других гимнастических снарядов.</p> <p>Упражнения для развития гибкости; для развития быстроты и ловкости; для развития скоростно-силовых качеств. Упражнения на координацию; комплексы корригирующих упражнений для позвоночника мышц спины, живота, плечевого пояса импровизированные танцевальные движения в заданном ритме.</p> <p>Прикладные упражнения; упражнения в равновесии; упражнения в висах и упорах.</p> <p>Преодоление специальных гимнастических полос препятствий.</p> <p><i>Утренняя гигиеническая гимнастика.</i> Принципы составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.</p> <p><i>Физкультурная пауза (минутка).</i> Принцип подбора упражнений, способствующих снятию утомления, Составление и практическое выполнение комплексов упражнений индивидуально и с группой.</p> <p><i>Производственная гимнастика</i> вводная и в режиме рабочего дня. Принцип составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.</p> <p><i>Акробатические упражнения.</i> Кувырки вперед и назад с заданной скоростью в различных условиях и вариантах, пережат назад в стойку на лопатках, пережат вперед в упор присев; мост из положения лежа (девушки), стойка на голове и руках (юноши); в темпе прыжок вверх с поворотом на 360°. Комбинации с использованием освоенного учебного материала.</p> <p>Вольные упражнения: комбинации на 32 и 48 счетов с использованием общеподготовительных упражнений, освоенных акробатических элементов, с включением танцевальных элементов.</p>	1,2
Гимнастика	<p>Ходьба (обыкновенная и спортивная). Специальные упражнения бегуна; бег с ускорениями с хода, с максимальной скоростью, с изменением темпа и ритма шагов. Старты: низкий, высокий; с опорой на одну руку. Финиширование: грудью, плечом. Бег: свободный по прямой и повороту, с наращиванием скорости и последующим продвижением вперед по инерции. Отталкивание как основная фаза бега; осанка и работа рук во время бега, вынос бедра, постановка стопы; техника бега на короткие дистанции, техника передачи</p>	1,2

	<p>эстафетной палочки без перекладывания в другую руку после приема (стоя на месте, в ходьбе и беге) без ограничения зоны передачи и в зоне передачи. Бег в гору и под гору (угол 20-30°). Повторный бег с предельной и околопредельной интенсивностью по прямой и повороту на отрезках от 20 до 60 м с хода с переходом в бег по инерции.</p> <p>Бег с высокого старта на 100-150 м в различном темпе, на 200, 300, 400 в среднем темпе; переменный бег на 200-л 300м (общая длина дистанции 1000-1500 м).</p> <p>Подводящие упражнения для овладения техникой барьерного бега.</p> <p>Кросс (бег по пересеченной местности). Бег на равнинных участках, бег на местности с преодолением естественных препятствий, бег по твердому, мягкому и скользкому грунту; бег по пересеченной местности, Бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши) на результат.</p>	
<p>Спортивные игры</p>	<p>Подвижные игры с использование элементов волейбола, баскетбола, мини-футбола, бадминтона, настольного тенниса, силового троеборья, пауэрлифтинга, а также комплексные эстафеты и конкурсы, включающие упражнения с предметами и без них.</p>	<p>1,2</p>

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Название раздела, темы Легкая атлетика

Цель: сформировать знания и навыки в области легкой атлетики.

Вопросы для самоподготовки:

- Общие основы спортивной ходьбы и бега.
- Специальные упражнения бегуна.
- Кроссовая подготовка

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- физические упражнения
- реферат

Название раздела, темы Гимнастика

Цель: сформировать знания и навыки в области гимнастики.

Вопросы для самоподготовки:

- Общеподготовительные упражнения.
- Упражнения для развития гибкости.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- физические упражнения
- реферат

Название раздела, темы Спортивные игры

Цель: сформировать знания и навыки в области спортивных игр

Вопросы для самоподготовки:

- Волейбол
- Баскетбол
- Мини-футбола
- Бадминтона
- Настольный тенниса

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- физические упражнения
- реферат

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-

консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить

особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
<p>Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510</p>	<p>Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года</p>	<p>01.09.2022</p>	<p>Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510</p>



ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙС
КИЙ
ГОСУДАРС
ТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬ
НЫЙ
УНИВЕРСИ
ТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
ОГСЭ.08 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

СПЕЦИАЛЬНОСТИ **42.02.01 «Реклама»**
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022 Г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла **ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»** является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла разработаны рабочей группой в составе: преподавателя Колледжа РГСУ, канд. ист. наук Н.Д. Патюлиной, преподавателя Колледжа РГСУ, канд. пед. наук, доцентом Л.Ф. Суржиковой.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



А.А. Вискунова

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.
Протокол №11 от 11.05.2022 года.

Председатель ПЦК
лингвистических дисциплин



Е.С. Матвеева

Методические материалы учебной дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной
некоммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	5
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Язык и речь	Язык и речь. Функции языка и речи. Коммуникация – общение - речь. Структура речевого общения. Основные единицы речевого общения. Речевое событие. Речевая ситуация. Речевое взаимодействие: речевое воздействие и обратная связь. Речевая деятельность: понимание, говорение, слушание, письмо, чтение. Речевое поведение.	1,2
Тема 2. Виды и формы речи	Виды речи по форме выражения мысли: внешняя (устная и письменная) и внутренняя. Виды речи по характеру взаимодействия участников общения: монолог, диалог, полилог. Виды речи по обобщенному значению: описание, повествование, рассуждение. Разновидности речи по функциональному назначению: стили речи, жанры речи. Виды речевого общения: неофициальное и официальное, публичное и непубличное. Устная и письменная речь. Отличия письменной речи от устной. Значение письменной формы речи как средства передачи человеческих знаний. Жанры устной и письменной речи. Неречевое поведение: мимика, жесты, интонация	1,2
Тема 3. Культура речи	Язык-культура. Культура языка. Культура речи. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Общая культура человека и речевая культура. Языковая и речевая компетентность носителя языка. Типы речевых культур: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, фамиллярно-разговорная, просторечие, профессионально ограниченная. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, выразительность, логичность, чистота	1,2

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1. Язык и речь

Вопросы для самоподготовки:

1. Соотношение языка и речи.
2. Функции языка и речи.
3. Структура и единицы речевого общения.
4. Речевая деятельность: понимание, говорение, слушание, письмо, чтение.
5. Речевое поведение. Роль, позиция, статус

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: подготовка сообщений «Структура коммуникативного акта», «Понятие дискурса», «Условия успешной коммуникации».

Тема 2. Виды и формы речи

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды речи по форме выражения мысли: внешняя (устная и письменная) и внутренняя.
2. Виды речи по характеру взаимодействия участников общения: монолог, диалог, полилог.
3. Виды речи по обобщенному значению: описание, повествование, рассуждение.
Разновидности речи по функциональному назначению: стили речи, жанры речи.
4. Виды речевого общения: неофициальное и официальное, публичное и непубличное.
5. Устная и письменная речь. Отличия письменной речи от устной.
6. Неречевое поведение: мимика, жесты, интонация

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: подготовка сообщений «Невербальные средства общения», «Отличительные особенности устной и письменной форм речи»; выполнение практических заданий, направленных на освоение законов письменной и устной форм речи.

Тема 3. Культура речи

Вопросы для самоподготовки:

1. Язык и культура
2. Культура языка и культура речи
3. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический
4. Общая культура человека и речевая культура
5. Языковая и речевая компетентность носителя языка
6. Типы речевых культур: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, фамильярно-разговорная, просторечие, профессионально ограниченная.
7. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, выразительность, логичность, чистота

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: практикум по решению задач; подготовка сообщений «Проблема соотношения языка и культуры», «Теория лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа», «Языковая картина мира», «Ключевые концепты русской языковой картины мира».

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-

вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
 - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
 - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
 - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
 - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к

семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;

- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙС
КИЙ
ГОСУДАРС
ТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬ
НЫЙ
УНИВЕРСИ
ТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
*ОГСЭ.06 «ТЕХНОЛОГИИ САМООРГАНИЗАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ **42.02.01 «Реклама»**
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022 Г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла *ОГСЭ.06 «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия»* является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла разработаны рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, к.ф.н. Бразуль-Брушковский Е.Г., доцент кафедры социологии и философии культуры, к.п.н. Казакова И.С.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



А.А. Вискунова

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК. Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
гуманитарных и общественных
дисциплин



З.К. Алиева

Методические материалы учебной дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Генеральный директор автономной
некоммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл»

С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	6
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	8
РАЗДЕЛ 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала и практические занятия студентов 2	Уровень освоения ¹ 3
Тема 1. Самоорганизация личности и деятельности: понятие и содержание.	Содержание учебного материала	
	1 Язык и речь. Функции языка и речи. Коммуникация – общение - речь. Структура речевого общения. Основные единицы речевого общения. Речевое событие. Речевая ситуация. Речевое взаимодействие: речевое воздействие и обратная связь. Речевая деятельность: понимание, говорение, слушание, письмо, чтение. Речевое поведение.	1, 2
Тема 2. Самоорганизация и саморегуляция учебной деятельности	Содержание учебного материала	
	1 Самоорганизация как система умений, направленных на оптимизацию учебного труда с учётом личностных качеств учащихся. Отличительные особенности деятельностной самоорганизации. Самообразование и его составляющие – самоорганизация и самоконтроль. Самоорганизация учебной деятельности обучающийся. Функции самоорганизации. Этапы осуществления самоорганизации учебной деятельности. Самоорганизация и ее место в психологической структуре учебной деятельности. Структура учебной самоорганизации и ее основные компоненты. Умения самоорганизации учебной деятельности. Самоконтроль в учебной работе обучающийся. Самоуправление обучающийся как условие успешного обучения. Сущность и специфика умственного труда. Динамика умственной работоспособности. Гигиена умственного труда. Правила соблюдения гигиены умственного труда. Правильный режим – распорядок жизни в течение суток, который обеспечивает лучшую работоспособность. Понятие индивидуального стиля деятельности. Осознание и формирование индивидуального стиля учебно-познавательной деятельности. Целеустремленность и работоспособность. Утомление и переутомление. Факторы, влияющие на умственную работоспособность. Пути и методы повышения работоспособности.	1, 2
Тема 3. Самоорганизация личности.	Содержание учебного материала	
	1 Личностный подход к определению понятия «самоорганизация». Самоорганизация как личностное образование; «комплекс личностных свойств» как предпосылка	

¹Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

	<p>возникновения такого психологического качества как организованность (личностная самоорганизации). Зависимость успешности самоорганизации от уровня развития личностной зрелости, нравственности и духовности.</p> <p>Роль самооценки в самоорганизации личности. Профессиональные эталоны и самоорганизация личности. Взаимосвязь самоорганизации личности и деятельности. Личность как сложная самоорганизующаяся система в синергетическом подходе. Условия самоорганизации личности в синергетике. Отличительные особенности понимания самоорганизации личности в синергетическом и кибернетическом подходах. Роль аффективно-волевых, мотивационно-смысловых процессов в самоорганизации личности.</p> <p>Культура личности как проявление личностной самоорганизации. Культура личности как связь внутренней и внешней её культуры, внутреннего мира и внешнего поведения</p>	
<p>Тема 4. Тайм-менеджмент как основа самоорганизации.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Рациональное использование времени. Средства планирования времени, анализ временных «поглотителей», учет времени. Управление временем – управление самим собой. Эффективная организация занятий. Сплошное наблюдение за использованием личного времени: самофотография рабочего дня обучающийся. Рациональная организация учебного труда: рациональное и экономное использование своего времени, рациональная организация рабочего места, нормирование учебной деятельности в соответствии с возможностями и особенностями организма.</p> <p>Постановка и формирование целей. Формирование первоначальных умений управления учебной деятельностью на этапе планирования. Планирование этапов самостоятельной подготовки к семинару или практическому занятию. Календарное планирование учебной деятельности, контроль и коррекция. Планирование и конструирование поэтапного осуществления учебной деятельности на основе анализа ее структуры и особенностей. Планирование времени на перспективу, с учетом задач учебной деятельности.</p> <p>Промежуточная аттестация: КСР</p>	<p>1,2</p>

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Название раздела, темы Самоорганизация личности и деятельности: понятие и содержание.

Цель: знать теорию самоорганизации личности

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение понятию «самоорганизация»
2. В чем особенности личностной самоорганизации?
3. Является ли уровень психического и личностного развития определяющим в эффективности самоорганизации? Обоснуйте.
4. Определите роль мотивации в самоорганизации личности и деятельности?
5. Как связана самоорганизация с личностной зрелостью?
6. Проанализируйте основные психолого-педагогические подходы к определению и содержанию понятия «самоорганизация»

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум.

Название раздела, темы Самоорганизация и саморегуляция учебной деятельности

Цель: знать теорию самоорганизации и саморегуляции учебной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Иллюстрируйте самоорганизацию как систему умений, направленных на оптимизацию учебного труда
2. Объясните необходимость учёта личностных качеств обучающийся в процессе самоорганизации
3. В чем состоят отличительные особенности деятельностной самоорганизации?
4. Расскажите этапы осуществления самоорганизации и самоконтроля учебной деятельности
5. Какова роль и функция самоорганизации в психологической структуре учебной деятельности?
6. Самоорганизация, саморегуляция, самоконтроль – определение и сущность этих понятий
7. Научная организация умственного труда – определение и сущность понятия.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум.

Название раздела, темы Самоорганизация личности

Цель: знать основы самоорганизации личности

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие личностные качества являются предпосылками для самоорганизации?
2. Как проявляются черты зрелой личности в самоорганизации ею своей жизни и деятельности?
3. Расскажите о влиянии эталонов в профессии и в жизни на самоорганизацию. Приведите примеры
4. Как понимается личностная самоорганизация в синергетическом подходе?
5. В чем основные отличия самоорганизации личности в кибернетическом и синергетическом подходах?
6. В чем связь общей культуры личности и ее самоорганизации

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

Кейс-задание: «Самоорганизация личности в ситуации решения проблемы»

Название раздела, темы тайм-менеджмент как основа самоорганизации личности и деятельности

Цель: знать основы тайм-менеджмента

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоит роль умения планировать время в достижении эффективных результатов деятельности?
2. Расскажите о неэффективных «поглотителях» времени. Приведите примеры.
3. Методы и техники управления собственным временем
4. Роль мотивации в организации времени деятельности.
5. Каковы методы и приемы самомотивации тайм-менеджмента
6. В чем состоит текущее и перспективное планирование учебной деятельности?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:

- Коллоквиум

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-

консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить

особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

РАЗДЕЛ 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа
А.В. Косоплечев/
«24» мая 2022 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
*ОГСЭ.07 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ»***

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.01 «Реклама»
*Базовой подготовки***

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022 Г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла **ОГСЭ.07 «Основы экономики»** является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла разработаны рабочей группой в составе: к.экон. наук Белохвостова Н.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины обсуждены и утверждены на заседании ПЦК.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин



З.К. Алиева

Методические материалы учебной дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению:



Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»

С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	5
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Раздел 1. Отрасли экономики их характеристики и взаимосвязь		
Сферы и отрасли экономики, их характеристика и взаимосвязь	Отраслевая структура экономики. Производственная и непроизводственная сферы. Классификация отраслей. Характеристика отдельных отраслей промышленности. Развитие устойчивых производственных связей между отраслями. Энергетическая отрасль. Понятие межотраслевого комплекса. Организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.	1-2
Сущность предприятия как основного звена экономики отраслей	Основные принципы построения экономической системы организации. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность. Цели создания и функционирования предприятий, влияющие на формирование ее экономического потенциала. Организационно-правовые формы предприятий. Предпринимательская деятельность предприятия. Виды и формы предпринимательской деятельности	1-2
Организация производственного и технологического процесса	Общая и производственная структура предприятия, инфраструктура. Типы производственной структуры. Типы промышленного производства. Понятие, классификации, содержание и структура производственного процесса. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения.	1-2
Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия		
Основные фонды предприятия	Понятие основного капитала и его роль в производстве. Состав, структура и оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов. Показатели эффективного использования основных производственных фондов. Производственная мощность, ее сущность, виды и методика расчета.	1-2
Оборотные фонды (материальные ресурсы) предприятия	Оборотные фонды и оборотные средства предприятия. Состав и структура оборотных средств. Рациональное использование оборотных фондов. Показатель эффективного использования оборотных фондов предприятия. Определение потребностей в оборотном капитале. Нормирование оборотных средств.	1-2
Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия		
Кадры предприятия и производительность труда	Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени	1-2
Формы организации и оплаты труда	Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее	1-2

	сущность, состав и содержание. ЕТКС (Единый тарифно-классификационный справочник) и его значение	
Раздел 4. Финансовые ресурсы предприятия		
Доходы и расходы предприятия	Финансовые ресурсы предприятия. Сущность, классификация расходов предприятия. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости ее назначения и методы. Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии.	1-2
Механизм ценообразования	Ценовая политика предприятия. Цели и этапы ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия предприятия. Управление ценами. Особенности ценообразования по отраслям	1-2
Формирование распределение прибыли на предприятии	Доход предприятия, его сущность и значение. Сущность прибыли предприятия, ее виды. Механизм формирования прибыли. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства.	1-2
Способы экономии ресурсов	Факторы снижения (повышения) себестоимости. Пути снижения (повышения) затрат, включаемых в себестоимость продукции. Определение экономии, обусловленной действием технико-экономических факторов. Экономия, обусловленная повышением уровня техники и организации производства. экономия от снижения материальных затрат. Экономия от уменьшения расходов на оплату труда. Влияние изменения амортизационных отчислений на себестоимости продукции	1-2
Основные технико-экономические показатели организации	Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятия. Показатели технического развития и организации и организации производства, их расчет. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: коэффициент эффективности и срок окупаемости. Показатели использования материальных трудовых и финансовых ресурсов	1-2
Раздел 5. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности		
Основы менеджмента	История менеджмента. Цели, задачи менеджмента. Виды менеджмента, управление производством, маркетингом, персоналом, финансами. Основные функции менеджмента: планирование, организации, мотивация и контроль	1-2
Принципы делового общения	Определение делового общения. Сущность, функции делового общения. Формы делового общения.	1-2

	Определение деловой беседы. Функции и этапы деловой беседы. Факторы повышения эффективности делового общения. Основные подходы и проведения деловых переговоров	
Основы маркетинговой деятельности на предприятии	Предмет, цели и задачи маркетинга. История и эволюция маркетинговой концепции. Функциональное назначение маркетинга. Сферы применения маркетинга. Основные понятия в маркетинге. Понятие рынка, его виды, принципы деятельности	1-2

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Раздел 1. Отрасли экономики их характеристики и взаимосвязь

Тема1.1. Сферы и отрасли экономики, их характеристика и взаимосвязь

Содержание учебного материала

Отраслевая структура экономики. Производственная и непроизводственная сферы. Классификация отраслей. Характеристика отдельных отраслей промышленности. Развитие устойчивых производственных связей между отраслями. Энергетическая отрасль. Понятие межотраслевого комплекса. Организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

Вопросы для самоподготовки

Составить таблицу «Место, занимаемое РФ в мире по производству отдельных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции в 2013 году».

Составление тезисов по теме «Межотраслевые комплексы нашей страны»

Тема1.2. Сущность предприятия как основного звена экономики отраслей

Содержание учебного материала

Основные принципы построения экономической системы организации. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность. Цели создания и функционирования предприятий, влияющие на формирование ее экономического потенциала. Организационно-правовые формы предприятий. Предпринимательская деятельность предприятия. Виды и формы предпринимательской деятельности

Вопросы для самоподготовки

Написать определение и изобразить графически жизненный цикл предприятия.

Определение организационно-правовой формы предприятия Составление блок-схемы последовательности действий при создании нового предприятия

Тема1.3. Организация производственного и технологического процесса

Содержание учебного материала

Общая и производственная структура предприятия, инфраструктура. Типы производственной структуры.

Типы промышленного производства. Понятие, классификации, содержание и структура

производственного процесса. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения.

Вопросы для самоподготовки

Составить таблицу «Основные формы организации промышленного производства». Составление общей производственной и организационной схемы – структуры энергетического предприятия.

Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия

Тема 2.1. Основные фонды предприятия

Содержание учебного материала

Понятие основного капитала и его роль в производстве. Состав, структура и оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов. Показатели эффективного использования основных производственных фондов. Производственная мощность, ее сущность, виды и методика расчета.

Вопросы для самоподготовки

Найти и записать в тетрадь показатели использования производственной мощности. Сообщения по теме «Экономическая сущность аренды основных производственных фондов»

Тема 2.2. Оборотные фонды (материальные ресурсы) предприятия

Содержание учебного материала

Оборотные фонды и оборотные средства предприятия. Состав и структура оборотных средств. Рациональное использование оборотных фондов. Показатель эффективного использования оборотных фондов предприятия. Определение потребностей в оборотном капитале. Нормирование оборотных средств.

Вопросы для самоподготовки

Составить конспект по учебнику «Ускорение оборачиваемости оборотных средств» Расчет основных и оборотных средств предприятия Работа с интернет источниками, составление тезисов по теме «Сырьевые и топливно-энергетические ресурсы страны»

Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия

Тема 3.1

Кадры предприятия и производительность т руда

Содержание учебного материала

Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время т его использование. Бюджет рабочего времени.

Вопросы для самоподготовки

Составить схему «Классификация норм затрат труда» Составление таблицы внешних и внутренних факторов, влияющих на потребность в кадрах.

Тема 3.2. Формы организации и оплаты труда

Содержание учебного материала

Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. ЕТКС (Единый тарифно-классификационный справочник) и его значение.

Вопросы для самоподготовки

Составление кроссворда по изученному материалу (40 слов)

Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная. Их разновидности, преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования в организации.

Схема «Формы и системы оплаты труда на предприятии»

Расчет заработной платы работников различных классификаций на предприятии

сообщения по теме «Трансформация системы оплаты труда в современных условиях»

Раздел 4. Финансовые ресурсы предприятия

Тема 4.1. Доходы и расходы предприятия

Содержание учебного материала

Финансовые ресурсы предприятия. Сущность, классификация расходов предприятия. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости ее назначения и методы. Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии.

Вопросы для самоподготовки

составление сметы затрат по карточкам с заданием

Тема 4.2. Механизм ценообразования в строительстве

Содержание учебного материала

Ценовая политика предприятия. Цели и этапы ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия предприятия. Управлении ценами. Особенности ценообразования по отраслям

Вопросы для самоподготовки

Составить таблицу «Виды цен, методы ценообразования»

Тема 4.3. Формирование распределение прибыли на предприятии

Содержание учебного материала

Доход предприятия, его сущность и значение. Сущность прибыли предприятия, ее виды. Механизм формирования прибыли. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства.

Вопросы для самоподготовки

Составить конспект «Кредиты – заемные средства предприятия.»

Расчет цены, затрат и прибыли на предприятии.

Тема 4.4. Способы экономии ресурсов

Факторы снижения (повышения) себестоимости. Пути снижения (повышения) затрат, включаемых в себестоимость продукции. Определение экономии, обусловленной действием технико-экономических факторов. Экономия, обусловленная повышением уровня техники и организации производства. экономия от снижения материальных затрат. Экономия от уменьшения расходов на оплату труда. Влияние изменения амортизационных отчислений на себестоимости продукции.

Вопросы для самоподготовки

Составление тезисов «Влияние изменения амортизационных отчислений на себестоимости продукции».

Выполнение электронной презентации по теме «Энергосберегающие технологии на производстве и в быту»

Тема 4.5. Основные технико-экономические показатели организации

Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятия. Показатели технического развития и организации производства, их расчет. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: коэффициент эффективности и срок окупаемости. Показатели использования материальных трудовых и финансовых ресурсов.

Определение основных технико-экономических показателей работы организации» сообщения по теме «Влияние инвестиций на развитие предприятия»

Раздел 5. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

Тема 5.1. Основы менеджмента

История менеджмента. Цели, задачи менеджмента. Виды менеджмента, управление производством, маркетингом, персоналом, финансами. Основные функции менеджмента: планирование, организации, мотивация и контроль. Основы планирования в организации. Сущность бизнес-плана. Финансовые источники обеспечения плана. Организационная структура предприятия и принципы ее проектирования. Виды организации структур предприятия. Основы организации работы коллектива. Написание доклада на тему «Виды налогов физических и юридических лиц»

Тема 5.2. Принципы делового общения Определение делового общения. Сущность, функции делового общения. Формы делового общения. Определение деловой беседы. Функции и этапы деловой беседы. Факторы повышения эффективности делового общения. Основные подходы и проведения деловых переговоров.

Ставить таблицу «Этапы делового общения» Составление схемы коммуникативного процесса на предприятии

Тема 5.3. Основы маркетинговой деятельности на предприятии

Предмет, цели и задачи маркетинга. История и эволюция маркетинговой концепции. Функциональное назначение маркетинга. Сферы применения маркетинга. Основные понятия в маркетинге. Понятие рынка, его виды, принципы деятельности.

Выполнение сообщения по теме «Конъюнктура рынка товаров первой необходимости»

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) –это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции –организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции –проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции –«ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции.3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция –это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает –анализирует излагаемый

материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических

указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и

внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает

любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙС
КИЙ
ГОСУДАРС
Твенный
СОЦИАЛЬ
ный
УНИВЕРСИ
ТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косопечев/
«24» мая 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
ОГСЭ.08 «СОЦИОЛОГИЯ»

СПЕЦИАЛЬНОСТИ **42.02.01 «Реклама»**
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная база приема: *основное общее образование*

МОСКВА 2022 Г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла **ОГСЭ.08 «Социология»** является частью основной образовательной программы по специальности **42.02.01 Реклама** базовой подготовки, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника **Специалист по рекламе**, а также учебного плана программы образовательной подготовки по специальности **42.02.01 Реклама**.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла разработаны рабочей группой в составе:

к.с.н., преподавателя Колледжа РГСУ, доцента Дьяконова М.Ю., преподавателя Колледжа РГСУ к.и.н. Скогорева А.П.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



А.А. Вискунова

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК



З.К.Алиева

канд. ист. наук, доцент

(подпись)

Методические материалы учебной дисциплины рецензированы и рекомендованы к утверждению

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

1. Методические материалы к лекционным занятиям.....	4
2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе.....	5
3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов.....	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

1. Методические материалы к лекционным занятиям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Социология как научное направление	Теоретические предпосылки становления социологии. Роль статистики для становления эмпирических исследований. Объект и предмет социологии. Классификация социологических понятий.	1
Тема 2. История западной социологии	Родоначальник социологии. Теория общества Г.Спенсера. Понимание социологии Э.Дюркгеймом. Теория социального действия М.Вебера.	1
Тема 3. История российской социологии	Преднаучный этап развития социологии в России. Славянофилы и западники. Проблемы генезиса социологической мысли в России. Социологические взгляды М.М.Ковалевского, П.Л.Лаврова, Н.К.Михайловского.	2
Тема 4. Социальная структура и социальные институты общества	Понятие «социальная структура». Уровни социальной структуры. Типы социальной структуры: демографическая, классовая, профессиональная, территориальная. Подходы к определению социального института. Классификация социальных институтов.	3
Тема 5. Социальная стратификация и социальная мобильность	Понятие «социальное неравенство» и «социальная стратификация». Открытые и закрытые системы стратификации. К.Маркс, М.Вебер о природе стратификации. Теория социальной стратификации П.Сорокина. Социальная мобильность и ее виды.	2
Тема 6. Личность в системе социологического знания	Социологическое понимание личности. Ролевая теория личности. Социализация личности. Социальная установка: понятие, структура, функции. Социальная идентичность личности	3
Тема 7. Политология как научное направление	Возникновение политологии. Взгляды зарубежных и российских философов о политическом устройстве и государстве. Объект и предмет политологии. Система законов и категорий. Функции политологии.	2
Тема 8. Политические партии	Происхождение политических партий. Структура партии и их функции. Классификация партий. Современные партийные системы. Предпосылки становления многопартийности.	2
Тема 9. Политические элиты	Понятие «элита» и «политическая элита». Концепции элит Г. Моски, В. Парето, Р. Михельса. Общие черты элит. Ценностная теория элит и ее установки. Концепция множественности элит.	2

2. Методические материалы к практическим занятиям и самостоятельной работе

Тема 1. Социология как научное направление.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоят теоретические предпосылки становления социологии?
2. Как понимается объект и предмет социологии?
3. Как классифицируются социологические понятия? Приведите примеры.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат

Темы рефератов:

1. Система Римского права.
2. Статистика и ее значение для социологии.
3. Категория «социальное» и ее особенности.

Тема 2. История западной социологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Кто является родоначальником социологии?
2. Какие положения содержит теория общества Г.Спенсера?
3. Как понимал социологию Э.Дюркгейм?
4. Какие виды социального действия выделил М.Вебер?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: доклад

Темы докладов:

1. Позитивистская философия О.Конта.
2. Идея эволюции в концепции Г.Спенсера.
3. Теория аномии Э.Дюркгейма.

Тема 3. История российской социологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоит специфика преднаучного этапа развития социологии в России?
2. Каковы отличия взглядов славянофилов и западников?
3. Каковы социологические взгляды М.М.Ковалевского?
4. Каковы социологические взгляды Н.К.Михайловского?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: эссе

Темы эссе:

1. Размышления о духовной и религиозной основе социального поведения людей.
2. Размышления о социальном прогрессе общественного развития.
3. Размышления о значении термина Н.К.Михайловского «борьба за индивидуальность».

Тема 4. Социальная структура и социальные институты общества.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое социальная структура общества и каковы ее уровни?
2. В чем содержательная характеристика каждого из типов социальной структуры общества?

3. Какие ученые выработали свои подходы к определению социального института?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: кейс-задание

Темы кейс-задания:

1. Обосновать 3-4 аргументами на основе статистической информации и данных социологических исследований о ценности института семьи.
2. Составить перечень показателей, характерных для экономических институтов общества: банка, фирмы, транснациональной корпорации.

Тема 5. Социальная стратификация и социальная мобильность.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоит специфика понятия «социальное неравенство» и «социальная стратификация»?
2. Каковы взгляды ученых о природе стратификации?
3. Что лежит в основе теории социальной стратификации П.Сорокина?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: доклад

Темы доклада:

1. Рейтинг престижных профессий в России и мире.
2. Экономическая позиция индивида и социальная стратификация.
3. Профессиональная деятельность и карьера.

Тема 6. Личность в системе социологического знания.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоит специфика социологического понимания личности?
2. Каковы положения ролевой теории личности?
3. Какие существуют этапы социализации личности?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: кейс-задание

Темы кейс-задания:

1. Найти темы социологических исследований, которые отражают содержание высказывания «человек вмещает в себя целый мир». Обосновать, почему они соотносятся с высказыванием.
2. Разработать сценарий ролевой игры на определенную социальную ситуацию (по выбору обучающегося).

Тема 7. Политология как научное направление.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоят истоки возникновения политологии?
2. Каковы объект и предмет политологии?
3. В чем заключаются функции политологии?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат

Темы реферата:

1. Политические идеи в философии Ф.Бекона.
2. Политические идеи в философии И.Канта.
3. Политические мысли Г.В.Плеханова.

Тема 8. Политические партии.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоят особенности происхождения политических партий?
2. Какова структура и функции партии?
3. Как классифицируются политические партии?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: эссе

Темы эссе:

1. Размышления о роли власти в обществе.
2. Размышления о политической жизни партий в российском социуме.
3. Размышления о значении выборов как права голоса в жизни общества.

Тема 9. Политические элиты.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоят особенности понятия «политическая элита»?
2. Каковы положения концепции элит?
3. Чем различаются ценностная теория элит и концепция множественности элит?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат

Темы докладов:

1. Вклад Р. Михельса в теорию политических элит.
2. Теория элитарной демократии И. Шумпетера.
3. Идеи Мартина Сеймура Липсета.

3. Методические материалы по подготовке к занятиям и оценке ответов

Методические материалы к учебному занятию лекционного типа

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для образовательного учреждения, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в среднем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающегося по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающегося с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающегося и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося. В зависимости от дидактических целей выделяют несколько типов лекций, которые различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Виды лекций:

1. Вводная лекция имеет ряд особенностей, во-первых, этот тип лекции не предполагает рассмотрение всех вопросов, касающихся данной темы. Преподаватель отбирает основные моменты, которые позволят обучающемуся лучше усвоить материал. Вторая особенность вводной лекции – проблемное раскрытие темы. Этим достигается необходимая глубина рассмотрения основных вопросов и целенаправленное внимание обучающегося при слушании лекции, формирование у них проблемного мышления. Цель вводной лекции – «ввести» в научную дисциплину, помогает понять ее предмет, методологию и т.д.

2. Обзорная лекция носит характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями. Главным в обзорной лекции является отбор и группировка материала с тем, чтобы подготовить обучающийся к восприятию закономерностей, освещаемых в данной лекции. 3. Обобщающая лекция, задача которой состоит в систематизации и обобщении широкого круга знаний, полученных обучающийся в процессе изучения конкретной темы. В данном случае преподаватель имеет возможность ссылаться на известные обучающемуся факты и события и раскрывать соответствующие закономерности. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность ее содержания. Проблемы, рассматриваемые в данном типе лекции, являются ее логической основой. Выделяют и другие формы лекций: лекция-беседа («диалог с аудиторией»), лекция-дискуссия, лекция-

консультация. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающегося к сознательному восприятию преподаваемого материала.

При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы). Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала. Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом. Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо

ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный матер

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Методические материалы к учебному занятию семинарского типа

Занятие семинарского типа (от латинского *seminarium* – «рассадник», «школа») – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Целью занятий семинарского типа является приобретение учащимся и новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные задачи занятия семинарского типа:

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Занятие семинарского типа представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого учащийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины.

Подготовка студентов к занятию семинарского типа. Готовясь к семинару, учащиеся должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных или электронных носителях. Прежде всего, учащиеся должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, учащиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре. На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал преподаватель для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает учащихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что учащимся следует обратить

особое внимание при подготовке к следующему занятию. Более того, поскольку вопросы в плане семинарских занятий даны в самом общем виде, подробнее узнать о разных аспектах того или иного вопроса можно в соответствующем разделе содержания курса. При подготовке к семинарскому занятию следует также руководствоваться методическими рекомендациями по каждой учебной теме, содержащимися в планах семинарских занятий.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех учащихся. В таких случаях у каждого имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Практические задания чаще всего представляют собой образцы задач, примеров и тестов, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Основной формой упражнений по большинству читаемых дисциплин являются задачи и примеры. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам обязательно проводятся консультации преподавателя. На занятии семинарского типа каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе занятия семинарского типа каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы, на словарь по данной теме. Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления учащихся, формированию информационной культуры.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий и лабораторных работ следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование обучающегося преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ✓ титульный лист, содержание доклада;
- ✓ краткое изложение;
- ✓ цели и задачи;
- ✓ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ✓ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ✓ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ✓ выводы и оценки;
- ✓ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в пункте 2.4. данной рабочей программы и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой, представленной в пункте 3.2. данной программы.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
- междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практической работы

При выполнении практической работы обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в пункте 3.2. данной программы;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №510	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022