



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (МОДУЛЕЙ) ЧАСТЬ 1**  
**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**  
**ПРОГРАММА**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Специальность 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО**

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе основного общего образования

**Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной  
программе**

**2022**



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
БОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 Банковское дело  
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств дисциплины БОУД.01 Русский язык разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Преподавателем Колледжа РГСУ, канд. ист. наук Н.Д. Патюлиной, преподавателем Колледжа РГСУ, канд. пед. наук, доцентом Л.Ф. Суржиковой

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ

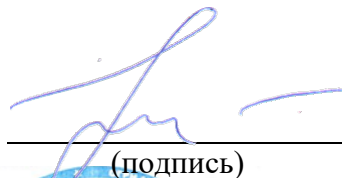


М.В.Потапова

Фонд оценочных средств по дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.

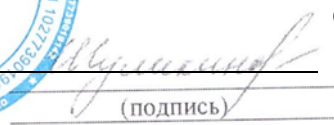
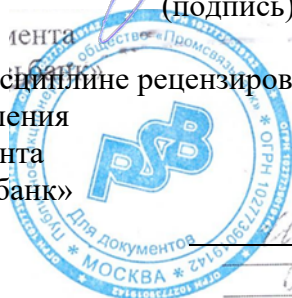
Протокол № 10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК лингвистических дисциплин

  
(подпись)

Е.С. Матвеева

Фонд оценочных средств по дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:  
Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»

  
(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	5
1.1 Типы контроля .....	5
1.2 Традиционные формы контроля .....	5
1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....	5
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	6
2.1 Типы контроля успешности освоения программы.....	6
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	6
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	7
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	7
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	19

# РАЗДЕЛ 1.ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

## 1.1 Типы контроля

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## 1.2 Традиционные формы контроля

К традиционным формам контроля относятся:

1. доклад
2. эссе
3. практическая работа
4. опрос
5. тест
6. контрольная работа
7. экзамен

## 1.3. Виды контроля и критерии оценивания

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### Письменные формы контроля

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплин.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППССЗ. Цель каждого

отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине БОУД.01 Русский язык с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой дисциплины БОУД.01 Русский язык.

### **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- владеть навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

- учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владеть навыками анализа художественных произведений с учётом их жанрово-родовой специфики;
- осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является ДФК– 1 семестр, Экзамен – 2 семестр, который проводится в устной форме.

Формами текущей аттестации является проведение контрольных работ по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

Экзамен состоит из двух открытых вопросов.

## **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины БОУД.01 Русский язык.

Форма промежуточной аттестации: ДФК (контрольная работа) – 1 семестр, экзамен – 2 семестр.

### **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

Теоретический блок вопросов:

1. Роль русского языка в современном мире.
2. Функциональные стили русского языка.
3. Официально-деловой стиль русского языка.
4. Особенности научного стиля.
5. Особенности публицистического стиля.
6. Особенности разговорного стиля.
7. Понятие литературной нормы. Типы норм.
8. Основные принципы русской орфографии.
9. Имя существительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды существительных.
10. Имя прилагательное как часть речи. Лексико-грамматические разряды прилагательных.
11. Имя числительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды числительных.
12. Местоимение как часть речи. Разряды местоимений.
13. Наречие как часть речи. Разряды наречий.
14. Глагол как часть речи. Морфологические признаки глагола.
15. Служебные части речи. Предлог.
16. Союз как часть речи. Разряды союзов.
17. Частица как часть речи. Разряды частиц.
18. Основные способы словообразования.
19. Тропы как изобразительные средства языка (эпитет, олицетворение, сравнение, метафора, метонимия, гипербола).
20. Фигуры речи как изобразительно-выразительные средства (антитеза, инверсия, градация, анафора).
21. Лексика русского языка. Синонимы. Антонимы.
22. Омонимы. Виды омонимии. Паронимы.

23. Общеупотребительная лексика. Лексика ограниченного употребления (диалектизмы, специальная лексика, профессионализмы)
24. Лексика ограниченного употребления. Архаизмы. Историзмы. Неологизмы.
25. Стилистические разряды русской лексики. Стилистически нейтральная лексика. Стилистически окрашенная лексика (книжная, разговорная, просторечие).
26. Понятие о функциональных стилях речи.
27. Понятие о частях речи. Знаменательные и служебные части речи. Междометие.
28. Причастие как особая форма глагола.
29. Деепричастие как особая форма глагола.
30. Орфоэпия. Принципы русского произношения.

**Аналитическое задание (задачи, тесты, ситуационные задания, проблемные ситуации, творческое задание и т.д.):**

### Вариант 1

**1. Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.**

В Софье Павловне то есть в чу\_стве её к Молчалину есть много искрен\_ости напом\_нающей Татьяну Пушкина. Разн\_цу между ними кладёт «московский отп\_чаток» потом бойкость уметь владеть собой которое (я/е)вилось в Татьяне при встреч\_ с Онегиным уже после замужества. Но Татьяна деревенская девушка а Софья Павловна московская по\_тогдашнему развитая.

Между тем она в любви своей точно так\_же готова выдать себя как Татьяна: обе как в лунатизме бродят в увл\_чении, с детской простотой. И Софья как Татьяна сама нач\_нает роман не\_находя в этом н\_чего предосудительного. Вглядываясь глубже в характер и обст\_новку Софьи вид\_ш\_ что н\_безнравствен\_ость «свела её» с Молчалиным. Прежде всего, вл\_чение покрывать любимому человеку бедному скромному не\_смеющему поднять на неё глаз, - возвысить его до себя до своего круга дать ему семейные\_права. Ей в этом улыбалась роль вла\_ствовать над непокорным созданием (с/з)делать его счастье и иметь в нём вечного раба. Не\_вина что из этого выходил будущий «муж-мальчик, муж-слуга ид\_ал московских мужей!» На другие ид\_алы не\_где было наткнут\_ся в доме Фамусова.

Вообще к Софье Павловне трудно отн\_стись не симпатично: в ней есть сильные задатки недюж\_ной природы живого ума страс\_ности и женской мягкост\_. Она загубл\_на в духоте куда не\_прон\_кал н\_один луч света н\_одна струя свежего воздуха. Не\_даром любил её и Чацкий. После него, она одна из всей этой толпы напраш\_вается на какое\_то грус\_ное чу\_ство и в душе читателя против неё нет того безучас\_ного смеха с каким он ра\_стаётся с проч\_ми лицами. (232 слова)

По И. А. Гончарову, «Мильон терзаний»

### Вариант 2

**1. Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.**

Ленский молодой русский двор\_нин учившийся в Геттингенском университете был увлечён идеями немецкого романтизма. Он пр\_вёз в Россию не\_только «учёности плоды», но и «вольн\_любивые мечты».

В духовном обл\_ке Ленского многое пр\_влекало Онегина который то\_же когда\_то был увл\_чён романтизмом. В деревн\_они часто встречались вели долгие беседы и споры. Разными были их характеры: один был разоч\_рованным скептиком, другой восторжен\_ым романтиком ид\_алистом.

Онегин человек ор\_гинального склон\_ого к скепсису ума не\_разд\_лял восторжен\_ости мечтательного романтизма уводившего от действительности. Его уд\_вляла наивность молодого приятеля не\_способность понять даже близ\_кого ему человека которого любил. Для Онегина



как и для Пушкина Ленский «сер\_цем милый был невежда». Ленский поэт занятый собою своим любящ\_м сер\_цем печалью и мечтой «Он пел разлуку и печаль, и не\_что, и туман\_у даль...»

Ленский пр\_глашая Онегина к Лариным обещает что у них н\_кого не\_будет, но дом набит гостями. Попав на деревенский бал Онегин вспом\_нает пр\_вычную для света манеру пов\_дения. Поклявшись «Ленского взбесить» Онегин кокетничает с Ольгой испытывая чу\_ства Ленского и Ольги. Это намерен\_\_ Онегина обернулось тем что доверч\_вость человека который «вер\_т в мира совершенство» разбита. Последовавший за\_тем вызов на дуэль для Онегина был не\_ожидан\_остью. Он прин\_л вызов «без лишних слов» и внутрен\_ий голос заглуш\_н «пружиной чести». Боясь ш\_пота и насмешек общества которое сам\_же и пр\_зирает Онегин идёт против своей совест\_. Человеческие чу\_ства отступают перед предра\_су(д/т)ками. На дуэл\_ Онегин первым стреляет и уб\_вает Ленского.

Пушкин изобр\_зил характер Ленского с нежностью какую человек испытывает к мечтам своей юност\_к воспом\_наниям о том врем\_ни когда человек полон чистоты и не\_ведения. Ленский последний крик совест\_ Онегина потому\_что в нём вопл\_щ\_ны мечты его юност\_. (253слова)

### Вариант 3

**1.Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.**

- Наследники – повторил Николай Петрович. Он в\_течени\_спора сидел как на угольях и только украдкой болезнен\_о взглядывал на Аркадия. – Знаеш\_что я вспомнил брат? Однажды я с покойн\_цей матушкой по(с/сс)орился: она кричала не\_хотела меня слушать... Я наконец сказал ей что вы, мол, меня понять не\_можете; мы, мол, пр\_надлежим к двум различным пок\_лениям. Она ужасно обиделась а я подумал: что делать? Пилюля горька – а прогл\_тить её нужно. Вот теперь настала наша очередь и наши наследн\_ки могут сказать нам: вы, мол, не нашего пок\_ления глотайте пилюлю.

- Ты уж чере\_чур благодушен и скромн – возр\_зил Павел Петрович – я напрот\_в уверен что мы с тобой гораздо правее этих господчиков хотя выр\_жаемся может быть несколько устарелым языком и не\_имеем той дерз\_кой самонаде\_ности. И такая надутая эта нынешняя молодёж\_! (...)

Пол\_часа спустя Николай Петрович отправа\_лся в сад в свою любимую бесе\_ку. На него нашли грус\_ные думы. В\_первые он ясно осознал своё раз\_ед\_нение с сыном; он предчу\_ствовал что с каждым днём оно будет становит\_ся всё больше и больше. Стало быть напрас\_но он зимою в Петербурге по целым дням просиживал над новейшими сочинениями; напрас\_но пр\_слушивался к разговорам молодых людей; напрас\_но радовался когда ему удавалось вставить своё слово в их кипучие речи. «Брат говорит что мы правы – думал он – и, отложив всякое самолюбие в сторону, мне самому кажет\_ся что они дальше от ист\_ны нежели мы, а в то\_же время я чу\_ствую что за ними что\_то чего мы не\_имеем какое\_то преимущество над нами... Не в том\_ли состоит это пр\_имущество что в них меньше следов барства чем в нас?» (246слов)

### Вариант 4

**1.Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.**

К истории создания «Мёртвых душ»

Н. В. Гоголь не\_относился к числу писателей которые легко пр\_думывали сюжеты своих произведений потому\_что каждый сюжет давался ему с трудом.

Замыслом «Мёртвых душ» Гоголь как известно был обязан Пушкину который рас\_казал Гоголю историю пох\_ждений ав\_нтюриста скупавшего у помещиков документы на умерших крестьян, с тем что\_бы зал\_жить их как живых в оп\_кунском совете и получить под них ссуду. История мошен\_ических пр\_делок с мёртвыми душами могла стать извес\_на Пушкину когда он был в кишинёвской ссылке. В\_начале XIX века на юг России, в Бессарабию, из разных концов

страны б\_жали крестьяне сп\_саясь от различных поборов. Что\_бы сп\_стись от пр\_следователей беглые крестьяне часто прин\_мали им\_на умерших крепостных. Разн\_слась молва будто город Бендеры бе\_смертен а нас\_ление этого города называли «бе\_смертным обществом». В\_течени\_многих лет там не\_было зар\_гистрирован\_о ни одного смертного случая что возбудило подозрение у властей по\_этому началось рас\_ледование. Ок\_залось что в Бендерах было прин\_то умерших «из общества не\_исключать» а их им\_на отд\_вать прибывш\_м сюда беглым крестьянам.

Случай покупок\_мёртвых о котором мог слышать Гоголь произош\_л в Миргородском уезде. О подобном случае сообщала родствен\_ица писателя М. Г. Анисимо-Яновская. Дядя её – Харлампий Петрович Пивинский владелец двух\_сот дес\_тин земли и душ тридцати крестьян - занимался вин\_курением. Но вдруг разнёсся слух что тем помещ\_кам у коих нет п\_тидесяти крепостных душ не\_будет разрешен\_о курить вино. Предпр\_имчивый дядюшка внёс за своих умерших крестьян подати как за живых и таким образом сохр\_нил право зан\_мат\_ся вин\_курением. По свидетельству Анисимо-Яновской Гоголь хорошо был наслышан о ко\_мерции Пивинского с которым был знаком и который будто\_бы имен\_о и навёл писателя на мысль о «Мёртвых душах». (255 слов)

### Вариант 5

**1.Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.**

Татьяна – «милый идеал» А. С. Пушкина

А. С. Пушкин рас\_крыл в Татьяне черты которые определяют её как пол\_жительную героиню. Цельность натуры естествен\_ость благ\_родная простота высокие м\_ральные устои эти черты обусловили стойкость характера героин\_уб\_регли её от ра\_тлевающего влияния света пом\_гли сохр\_нить отвр\_щение к фальши обману лиц\_мерию.

Татьяна чужда своей среде. Её отец человек «в прошедшем веке запоздалый»; мать типичная пров\_нциальная крепо\_ница; нет глубокой духовной связ\_у Татьяны и с сестрой. Мотив одиночества Татьяны в окружающ\_й среде звучит ещё с большей силой когда поэт рисует пров\_нциальное дв\_рянство. В итоге реакц\_я Татьяны на окружающ\_е общество пр\_обретает небывалую резкость она «волнение света ненавид\_т» «мечтой стремится к жизн\_полевой». Позже когда Татьяна станет «закон\_дательницей зал» она по\_прежнему будет прот\_вопоставлять весь этот «блеск и шум и чад» деревенской жизн\_связан\_ой для неё с чистыми и светлыми впеч\_тлениями.

Характер Татьяны обнаруживает\_ся при сопост\_влени\_двух важнейших эпизодов – реакции героин\_на нравоучительный монолог Онегина и её встречи с Онегиным в Москве. Встретив Онегина в\_первые девушка безрас\_удно отдалась своему чу\_ству. Велению сер\_ца она следовала когда писала полное искрен\_ости письмо.

Иной пр\_дстаёт героиня при встреч\_с Онегиным на рауте. Она продолжает любить Онегина но увид\_в его после долгой разлук\_н\_чем не\_проявляет своих чувств. В самообладани\_Татьяны сказывается не\_опытность све\_ской дамы а результат долгих размышлений и бе\_граничное терпение свойствен\_ое русским женщинам. Решение отк\_зять Онегину было про\_влением высокого сознания и выр\_жением сильного х\_рактера нравствен\_ой чистоты не\_пр\_знающ\_й ни\_в\_чём компроми(с/сс)а. (220слов)

### Вариант 6

**1.Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.**

Чиновничество в поэме «Мёртвые души»

Изобр\_жение жизн\_дореформ\_ной России было\_бы не\_достаточно полным если\_бы Гоголь огр\_нич\_лся только обр\_зами помещ\_ков. В сюжет включ\_на ещё одна важная обществ\_ная сила ч\_новничество. Н\_торопливо знакомит автор с губернским городом. Каж\_тся н\_что н\_ускользнуло от взгляда писателя. Общая атмосфера жизн\_губернского города несколько

отл\_чается от условий сон\_ого безм\_тежного усадебного существован\_я. Н\_подвижност\_и застойност\_помещ\_ч\_его быта противопост\_вляет\_ся мир кажущ\_йся исполн\_ным энергии и страстей суеты и хл\_пот. Но при ближайш\_м рас\_мотрени\_вы\_сняется что это различ\_е лиш\_вид\_мое. Д\_ствительность губернского города призрачна как призрачны люди его нас\_ляющие. Российский город того врем\_ни это прежде всего город ч\_новников. Гоголь рисует выр\_зительный кол\_ективный портрет адм\_нистративной власт\_. Сущест\_ная особ\_ность изобр\_жения деят\_лей губернской власт\_заключает\_ся в том что ра\_крывает\_ся их отношение к служебному государств\_ному долгу в высокое назн\_чение которого сам Гоголь вер\_л. Государств\_ная должность для этих деятелей лиш\_средство бе\_печной и праз\_ной жизн\_. Рисуя ч\_новников Гоголь н\_многослов\_н и эконом\_н в изобразительных средствах.

Чичиков пытается\_ся найти доступ к сердцу н\_пр\_ступного Ивана Антоновича мелкого чиновника крепос\_ной эксп\_диц\_и. И вдруг его словно\_бы осенило: «Чичиков вынув из кармана бумажку положил её перед Иваном Антоновичем к\_торую тот совершен\_о не\_заметил и накрыл тот\_час её книгою. Чичиков хотел было ук\_зять ему её но Иван Антонович дв\_жением головы дал знать что не\_нужно показывать». Иван Антонович не\_просто взяточник а «артист» в этом р\_месе. По\_вид\_мому способ получен\_я взяток к\_торый демонстрировал не\_забвен\_ый Иван Антонович был отлично усво\_н русскими чиновниками.

Чиновнич\_й город это всего лиш\_ адм\_нистративная контора по делам помещ\_ков вот какой вывод напраш\_вает\_ся. Цвет губернского общ\_ства люди н\_сущие раз\_ренье и гибель Росси\_взяточн\_ки бе\_конечно чуждые государств\_ным интересам. (245 слов)

### **Билеты по дисциплине «Русский язык»**

#### **Билет №1.**

1 вопрос. Характеристика «темного царства» в пьесе А.Н.Островского «Гроза».

2 вопрос. Предлоги. Правописание предлогов.

3 вопрос. Правописание предлогов.

(В) продолжени (и,е) сезона, (в) течени(и,е) реки, показался (из) (за) реки, (по)(над) берегом, (в)следстви(и,е) засухи, (в)виду сложившихся обстоятельств, положить деньги (на)счет, договориться (на)счет доклада, класный час (в)место урока, (в)течен(и,е) недели.

#### **Билет №2.**

1 вопрос. Споры представителей двух поколений в романе И.С.Тургенева «Отцы и дети».

2 вопрос. Союзы. Разряды союзов.

3 вопрос. Охарактеризовать союзы (происхождение, структура, значение)

Когда я был маленький, я очень любил мороженое.

Чтобы увидеть закат, нужно взобраться на гору.

Секунду он молчал, мать смотрела на него тоже молча.

#### **Билет №3**

1 вопрос. Характеристика «жертв» города Калинова в пьесе А.Н.Островского «Гроза».

2 вопрос. Правописание н и nn в причастиях.

3 вопрос. Правописание н и nn в причастиях.

Корчева(н,nn)ый участок, избалова(н,nn)ые судьбой, избалова(н,nn)ы судьбой, замороже(н,nn)ое мясо, ошибка исправле(н,nn)а, краше(н,nn)ая дверь, покраше(н,nn)ая дверь, краше(н,nn)ая краской дверь, некраше(н,nn)ая дверь, дверь покраше(н,nn)а, рискава(н,nn)ый поступок.

#### **Билет №4**

1 вопрос. Характеристика образа Е.Базарова в романе И.С.Тургенева «Отцы и дети».

2 вопрос. Словообразование. Способы образования слов.

3 вопрос. Определить способы образования слов.

Подснежник, беленький, лесостепь, зарплата, сверхмощный, блестящий.

#### Билет №5

1 вопрос. Особенности лирики А.А.Фета и Ф.И.Тютчева.

2 вопрос. Словообразование. Морфема. Морфемный разбор.

3 вопрос. Выполнить морфемный разбор слов.

Полноводность, деспотически, прямоугольник, упрощенно, управление, лесоразработки, отдышаться, соединительный, работник, блестящий.

#### Билет №6

1 вопрос. Основные положения теории Р.Раскольникова в романе Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание».

2 вопрос. Чередование гласных е - и в корнях слов.

3 вопрос. Чередование гласных е – и в корнях слов.

Уб..раю комнату – уб..ру комнату, раст..реть сахар в ступке – раст..рать сахар в ступке, разж..гать костер – разж..чь костер, зам..реть от восторга, зам..рать от восторга.

#### Билет №7

1 вопрос. «Двойники» в романе Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание» (Характеристика Лужина и Свидригайлова).

2 вопрос. Чередование гласных а – о в корнях раст(ращ) – рос, скак – скоч, лаг – лож, кас-кос.

3 вопрос. Чередование гласных а – о в корнях.

Р..стение, выск..чка, пол..жить, к..сательная, прик..сновение, нар..щение, проск..кать, сл..гаемое, разл..жить, р..сти, зар..сли.

#### Билет №8

1 вопрос. «Психологические поединки» Раскольникова со следователем Порфирием Петровичем в романе «Преступление и наказание».

2 вопрос. Чередование гласных а – о в корнях мак – мок, равн – ровн.

3 вопрос. Чередование гласных а – о в корнях.

См..чить, разр..внять песок, м..кать хлеб в молоко, обм..кнуть перо в чернила, пром..кашка, подр..внять, зар..внять, непром..каемый.

#### Билет №9

1 вопрос. Духовно-нравственные искания героев романа Л.Н.Толстого «Война и мир». Пьер Безухов.

2 вопрос. Морфология. Имя прилагательное. Разряды прилагательных. Степени сравнения прилагательных.

3 вопрос. Степени сравнения прилагательных. Образовать все возможные степени сравнения прилагательных: красивый, осенний, охотничий, умный.

#### Билет №10

1 вопрос. Духовно-нравственные искания героев романа Л.Н.Толстого «Война и мир». Андрей Болконский.

2 вопрос. Местоимение. Разряды местоимений.

3 вопрос. Прямое и переносное значение многозначных слов. Определить прямое и ли переносное значение в следующих словосочетаниях: стальная игла, море флагов, бронзовый загар, подошва туфель, игла сосны, берег моря, море флагов, бронзовая монета, произведения Чехова, штык винтовки, подошва горы, отряд в тысячу штыков, читать Чехова.

#### Билет №11

1 вопрос. Образы великих полководцев Кутузова и Наполеона в романе – эпопеи «Война и мир» (сопоставительная характеристика).

2 вопрос. Орфография. Правописание приставок пре- и при-.

3 вопрос. Правописание приставок пре- и при-.

Давать пр..сягу, пр..небрежение, пр..вокзальная площадь, пр..увеличить, пр..открыть, пр..вращать, пр..брежный, пр..ключения, всеобщее пр..знание, пр..прятать, пр..станице, пр..граждать дорогу, пр..стройка к дому.

#### Билет №12

1 вопрос. Пять ступеней деградации главного героя в рассказе А. П.Чехова «Ионыч».

2 вопрос. Синтаксис. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.

3 вопрос. Фонетика. Расставить ударение в словах.

Алфавит, баловать, договор, звонит, искра, каталог, квартал, комбайнер, металлургия, мизерный, намерение, обеспечение, облегчить, предложить, свекла, индустрия, документ, торты, кулинария.

#### Билет №13

1 вопрос. Поэзия Серебряного века. Литературные направления.

2 вопрос. Морфология. Глагол. Глагольные формы.

3 вопрос. Глагольные формы. Образовать все возможные формы причастий.

Желать, бросать, бросить, рисовать, толкнуть.

#### Билет №14

1 вопрос. Поэзия Серебряного века. Акмеизм. Особенности творчества Н.С. Гумилева.

2 вопрос. Синтаксис. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

3 вопрос. Употребление синонимов и антонимов. Подобрать к данным словам синонимы:интересный, неистовый, незаурядный, держава, известие, пристанище.

#### Билет №15

1 вопрос. Поэзия Серебряного века. Футуризм. Особенности творчества поэтов-символистов.

2 вопрос. Морфология. Глагол. Глагольные формы.

3 вопрос. Глагольные формы. Образовать деепричастия.

Свирепеть, кричать, бежать, грохотать, проповедовать, заведовать, заведуя; тормозить, беречь, заглядывать ,бить, признавать.

#### Билет №16

1 вопрос. Поэзия Серебряного века. Символизм. Особенности творчества А.А.Блока.

2 вопрос. Морфология. Глагол. Спряжение глаголов.

3 вопрос. Спряжение глаголов. Образуйте глаголы 3 лица множественного числа. Определите спряжение вставьте нужную букву.

Стел..тся , вид..т , бор..тся, кле..т , кол..тся , колыш..тся , смерка..тся , верт..тся , бре..тся , смотр..т , надува..тся , завис..т.

#### Билет №17

1 вопрос. Трагические судьбы людей в пьесе М.Горького «На дне».

2 вопрос. Морфология. Наречие. Написание наречий слитно, раздельно, через дефис.

3 вопрос. Написание наречий слитно, раздельно, через дефис.

Жить (по)новому, запомнить (крепко)накрепко, говорить (с)глазу(на) глаз, исполнить точка(в) точку, хлопотать (по)пустому, тратить время (по)пусту, пойти куда(либо), продвигаться шаг(за) шагом, прибыть (во)время, ворочаться (с) боку(на)бок.

#### Билет №18

1 вопрос. Пьеса М.Горького «На дне». Спор о назначении человека.

2 вопрос. Орфография. Гласные после шипящих и ц.

3 вопрос. Гласные после шипящих и ц.

Медвеж..нок, ш..коладный, пунц..вые губы, ч..рный цвет, прич..ска, ч..лка, обж..ра, ш...рох, крыж..вник, произош..л подж..г, прож..г скатерть, ч..порный, идти с отц..м, печ..ные груши, собач..нка, холщ..вый меш..к.

#### Билет №19

1 вопрос. Образ Луки в пьесе М.Горького «На дне».

2 вопрос. Орфография. Правописание не с прилагательными.

3 вопрос. Правописание не с прилагательными.

(Не) настоящие цветы, оттенок (не) серый, река (не) глубокая, а мелкая, вовсе (не) интересный рассказ, (не) заурядный ум, (не) обитаемый остров, (не) готов к отъезду, мед (не) липовый, ответ (не) правильный, переплет (не) желтый, совсем (не) понятные слова, (не) понятные слова, (не) расположен к беседе.

#### Билет №20

1 вопрос. Поэзия Серебряного века. Особенности творчества С.Есенина.

2 вопрос. Орфография. Правописание не с наречиями.

3 вопрос. Правописание не с наречиями.

(Не)лепо, живут (не)богато, а бедно, не(много), не(куда), вовсе (не)интересно, ехали (не)быстро и (не)медленно, (не)плохо, (не)избежно, (не)случайно завел этот разговор.

#### Билет №21

1 вопрос. Тема любви в рассказе А.И.Куприна «Гранатовый браслет».

2 вопрос. Синтаксис. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания.

3 вопрос. Правописание существительных (суффиксы –чик, -щик, -ек, -ик)

Перевод..ик, извоз..ик, камен..ик, бетон..ик, мяч..к, карандаш..к, савоч..к, человек..к, замоч..к, перебеж..ик, кузовоч..к, платоч..к, часов..ик, арматур..ик.

#### Билет №22

1 вопрос. Образ Сони Мармеладовой в романе Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание».

2 вопрос. Морфология. Имя существительное. Правописание не с существительными.

3 вопрос. Правописание не с существительными.

(Не)удача, (не)ленность, а (не)умение, (не)знание, а информация, (не)годование, (не)друг, (не)верность, он говорил (не)правду, а ложь, (не)доумение, (не)доброжелательность.

#### Билет №23

1 вопрос. «Луч света в темном царстве». Характеристика образа Катерины в пьесе А.Н.Островского «Гроза».

2 вопрос. Синтаксис. Простое осложненное предложение.

3 вопрос. Правописание приставок на –з (-с).

Ра(?)ходиться, чре(?)вычайный, бе(?)водный, ра(?)делаться, и(?)ранить, и(?)пугать, (?)пилить, (?)бить, (?)делать, (?)крестить.

#### Билет №24

1 вопрос. Духовно-нравственные искания героев романа Л.Н.Толстого «Война и мир». Наташа Ростова.

2 вопрос. Морфология. Числительное. Разряды числительных по значению.

3 вопрос. Фонетическая транскрипция. Выполнить фонетический разбор слов речь, армия.

### Билет №25

1 вопрос. Общая характеристика литературы конца 19- начала 20 века.

2 вопрос. Орфография. Правописание н, нн в суффиксах прилагательных.

3 вопрос. Правописание н, нн в суффиксах прилагательных.

Конопля(н,нн)ый, утре(н,нн)ий, ветре(н,нн)ый, тума(н,нн)ый, ю(н,нн)ый, дерева(н,нн)ый, традицио(н,нн)ый, песча(н,нн)ый, стекла(н,нн)ый, легкомысле(н,нн)ый.

### Билет №26

1 вопрос. Общая характеристика русской литературы II пол. 19 века.

2 вопрос. Синтаксис. Сложное предложение. Основные виды сложных предложений.

3 вопрос. Основные виды сложных предложений. Определить виды сложных предложений.

Варвара прислушалась: донесся шум вечернего поезда.

Вековые ели и кедру утратили свой белый наряд, зато на земле намело большие сугробы.

Нет таких звуков, красок, образов, для которых не нашлось бы в нашем языке точного выражения.

Будет дождик – будут и грибки

### Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

#### Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.



Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

#### **Алгоритм работы над рефератом**

##### **- Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

##### **- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.**

##### **- Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

##### **- Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

- Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

- Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

**Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

**Критерии оценки опроса**

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

1. в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
2. знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
3. междисциплинарных связей;
4. свободное владение терминологией;
5. ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

1. рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
2. единичные ошибки в терминологии;
3. ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

24. логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
25. ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
26. студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
27. студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

46. присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
47. незнание терминологии;
48. ответы на дополнительные вопросы неправильные.

### Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (отлично)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (хорошо)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (удовлетворительно)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (неудовлетворительно)
0 баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного	Протокол заседания ПЦК № 11	01.09.2022

	стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	от «11» мая 2022 года	
2.			
3.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
БОУД.02 ЛИТЕРАТУРА**

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 Банковское дело  
Базовой подготовки**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств дисциплины БОУД.02 Литература разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: канд. ист. наук Н.Д. Патюлиной, канд. пед. наук, доцентом Л.Ф. Суржиковой

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ

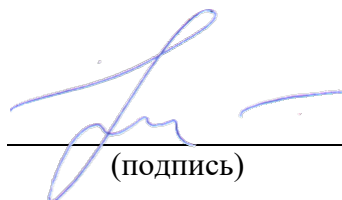


М.В.Потапова

Фонд оценочных средств по дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.

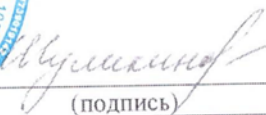
Протокол № 10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК лингвистических дисциплин

  
(подпись)

Е.С. Матвеева

Фонд оценочных средств по дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:  
Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»

  
(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	5
1.1 Типы контроля .....	5
1.2 Традиционные формы контроля .....	5
1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....	5
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	6
2.1 Типы контроля успешности освоения программы.....	6
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	6
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	7
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	7
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	19

# РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

## 1.1 Типы контроля

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## 1.2 Традиционные формы контроля

К традиционным формам контроля относятся:

8. устный опрос
9. доклад
10. эссе, реферат
11. тест
12. контрольная работа
13. зачет

## 1.3. Виды контроля и критерии оценивания

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### Письменные формы контроля

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплин.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППССЗ. Цель каждого



отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине БОУД.02 Литература с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой дисциплины БОУД.02 Литература.

### **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- владеть навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

- выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владеть навыками анализа художественных произведений с учётом их жанрово-родовой специфики;
- осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является ДФК (контрольная работа) – 1 семестр, дифференцированный зачет – 2 семестр, который проводится в устной форме.

Формами текущей аттестации является проведение контрольных работ по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

Дифференцированный зачет состоит из двух открытых вопросов.

## **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины БОУД.02 Литература.

Форма промежуточной аттестации: ДФК (контрольная работа) – 1 семестр, дифференцированный зачет – 2 семестр. Промежуточная аттестация по дисциплине БОУД.02 Литература может осуществляться по двум формам: в виде традиционного зачета и тестирования по всему курсу дисциплины, по усмотрению преподавателя.

### **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

Теоретический блок вопросов:

65. Г.Р. Державин – поэт, осуществивший поворот литературы к радостям и горестям земной жизни. Независимость его общественной позиции. Классические и реалистические элементы в творчестве поэта. (Чтение наизусть)
66. Образ России в поэме «Мертвые души» (изображение жизни народа: образы людей из народа, данные в комическом освещении, образ народа – богатыря, образ народа – творца).
67. Краткая характеристика творчества В.А. Жуковского. Романтизм как философия жизни и художественный мир произведений поэта. (Чтение наизусть).
68. Души «мертвые и живые» в поэме Н.В. Гоголя.
69. Основные мотивы и главные темы лирики А.С. Пушкина. Философское отношение к смыслу жизни, творчеству, любви, природе. (чтение наизусть).
70. А.Н. Островский – основоположник русского реалистического театра. Тема «горячего сердца» и «темного царства» в пьесах драматурга.
71. Социально-историческое и общечеловеческое значение нравственных проблем романа «Евгений Онегин» (цель и смысл жизни, губительность индивидуализма и эгоизма, идея верности любви и долгу).
72. Смысл заглавия пьесы «Гроза». Какую роль играет пейзаж в драме? Согласны ли вы с определением – «темное царство»?
73. В чем заключается историзм и энциклопедизм романа «Евгений Онегин»? Широта охвата действительности, единство эпического и лирического начал. «Евгений Онегин» как первый реалистический роман в русской литературе. (Чтение наизусть отрывка из романа)
74. Проблема человеческого достоинства в драме «Гроза». С чем борется героиня с «темным царством» или с чувством долга?
75. Татьяна – «милый идеал» нравственного долга, нерушимой супружеской верности. (С образом героини связано убеждение Пушкина в том, что человеку всегда доступно понимание

- возвышенных целей и возможность подняться над бездуховной средой). Сопоставьте письмо Татьяны с письмом Онегина.
76. Проблематика и конфликт драмы «Бесприданница».
  77. Евгений Онегин – «лишний человек». В чем причина трагического итога жизненного пути Евгения Онегина?
  78. Тема гибели тонко чувствующего, талантливого человека в грубом и жестоком мире. (Духовная драма Ларисы Огудаловой)
  79. Обусловленность характера лирики М.Ю. Лермонтова особенностям времени и таланта (пафос вольности и протеста, чувство тоски и одиночества; жажда любви и гармонии).
  80. Историко-философский смысл романа «Обломов». (Для чего приходит в этот мир человек, в чем смысл его жизни?)
  81. «Герой нашего времени» - нравственно-психологический роман о трагедии незаурядной личности в условиях 30-х годов XIX в.
  82. Типичен ли образ Андрея Штольца? («существование без труда и борьбы – неинтересно»)
  83. Роль компоозиции произведения в раскрытии образа Печорина. В какой из повестей Печорин вызывает у вас большее осуждение, в «Бэле» или в «Максим Максимыч»? почему?
  84. В чем трагедия жизни героя романа «Обломов»? Можно ли рассмотреть Обломова как национальный и больше – как общечеловеческий образ?
  85. Печорин – герой своего времени, «умная ненужность» (основной конфликт романа – конфликт человека и среды, личности и общества)
  86. Проблемы поколений, самовоспитания, жизненной активности и вечных человеческих ценностей в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
  87. Анализ человеческой души как основа романа М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени».
  88. Идейные разногласия Базарова и Кирсановых старших. Чьи взгляды являются прогрессивными?
  89. Онегин и Печорин: проблемы несостоятельности индивидуализма, ответственность человека перед людьми.
  90. Смысл названия романа И.С. Тургенева «Отцы и дети». Утверждение непреходящих духовных ценностей дворянской культуры.
  91. Женские образы в романе М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени».
  92. Нигилист Базаров как социально-психологический тип.
  93. Идейно-художественное своеобразие, смысл названия поэмы «Мертвые души».
  94. Тема «отцов и детей» в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
  95. Единство сатирического и лирического начал, раздумья писателя о судьбах Родины в поэме «Мертвые души».
  96. Печорин и Базаров как герои своего времени (Базаров и «лишние люди»).
  97. Изображение помещного дворянства в поэме «Мертвые души» (первое впечатление о героях; особенности внешности, манеры поведения и речи; отношение к хозяйству, к окружающим; любимые занятия) жизненные цели).
  98. Испытание любовью и смертью. Базаров и его родители. Каково отношение Тургенева к своему герою?
  99. Чичиков и чичиковщина (эпоха, в которую сложился характер героя; жизненные цели и деятельность; Чичиков в сравнении с другими персонажами).
  100. Научные, философские, политические, эстетические взгляды Базарова. Ваше отношение к нигилистическому мировоззрению.
  101. Необычная судьба Ф.И. Тютчева – человека и поэта. Философские мотивы поэзии Ф.И. Тютчева (человек и природа, тема любви, судьба человечества, христианские мотивы).
  102. Н.А. Некрасов – поэт «мести и печали». Главная задача поэзии – служение Родине и народу. Исповедь, проповедь и покаяние в лирике поэта.
  103. Биография Чичикова – главный прием, показывающий формирование подлеца-приобретателя: «все сделаешь и все прошибешь на свете копейкой».

104. «Стихи пленительные Фета» - поэта «чистого искусства». Проникновенное чувство родной природы, единство ее с человеком в поэзии А.А. Фета. Анализ стихотворения (по выбору), чтение наизусть
105. Н.С. Лесков. Характер и трагическая судьба русского человека. Борьба его за счастье, за право быть человеком. Самобытность языка писателя.
106. Утверждение непреходящих нравственных ценностей, неразрывной связи поколений в лирике Н.А. Заболоцкого. Художественная неповторимость стихотворений поэта. Анализ стихотворения.
107. Сатирическое обличие деспотизма, невежества власти и бесправия, покорности народа в романе М.Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города».
108. А.Т. Твардовский. Образ русского человека, русского характера в лирике поэта. «Я знаю, никакой моей вины...» Анализ стихотворения.
109. Многоплановость и сложность социально-психологического конфликта в романе «Преступление и наказание» Ф.М. Достоевского.
110. Б.Л. Пастернак. Человек, история и природа в лирике поэта (или романе «Доктор Живаго»). Анализ стихотворения.
111. Смысл теории Раскольникова. Социальные и философские истоки его бунта.
112. А.А. Ахматова. Тема народного страдания и скорби в поэме Ахматовой «Реквием». Лирика – высокая духовность, философичность и раздумья над смыслом жизни. Анализ стихотворения.
113. Идея христианского смирения, всепримиряющей любви как антитеза бунту Раскольникова. Проблема личной ответственности человека за судьбы мира.
114. Поэтический мир Марины Цветаевой. Анализ стихотворения.
115. «Мысль народная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир» (вопрос о смысле исторического процесса, о границах человеческой воли).
116. Образ России в поэзии А. Блока. Трагическое мироощущение лирического героя А. Блока. Анализ стихотворения.
117. Духовные искания героев романа Л.Н. Толстого «Война и мир».
118. Мотивы трагического одиночества и мечта о «вселенской любви» в лирике В.В. Маяковского. Анализ стихотворения.
119. Психологизм романа Л.Н. Толстого «Война и мир» (диалектика души, роль портретных деталей и внутренних монологов).
120. Тема Родины в лирике С.А. Есенина. Мечта о «чистой» любви – один из сквозных мотивов лирики Есенина. Анализ стихотворения.
121. Мечта о красоте человеческих чувств и отношений, отрицание пошлости, фальши, бездуховности, об ответственности человека за свою судьбу, о творческом труде как основе честной и чистой жизни в прозе А.П. Чехова.
122. Романтический мир раннего Блока. «Стихи о Прекрасной Даме». Анализ стихотворения.
123. Новаторство драматургии А.П. Чехова: отсутствие борьбы-интриги, психологический подтекст, символическая функция пейзажа, сложная жанровая природа пьес Чехова.
124. Поэзия Серебряного века. Символизм. В.Я. Брюсов. Анализ стихотворения.
125. Национальные истоки героев И.А. Бунина. «Живопись словом» - характерная особенность стиля писателя. Анализ эпизода из рассказа (по выбору).
126. Поэзия Серебряного века. «Поэзия как волшебство» в творчестве К.Д. Бальмонта.
127. Люди цивилизации и люди природы в рассказах А.И. Куприна. («Олеся», «Гранатовый браслет», «Гамбринус»).
128. Поэзия Серебряного века. Акмеизм. Мир образов Николая Гумилева. Анализ стихотворения.
129. Споры о предназначении человека, пафос активного отношения к жизни в ранних рассказах М. Горького.
130. Поэзия Серебряного века. Футуризм. Эгофутуризм Игоря Северянина. Анализ стихотворения.
131. Вопрос о правде в драме М. Горького «На дне». «Во что веришь – то и есть».

132. Духовная высота, предельность требований к жизни, острота антитезы в лирике О. Мандельштама. Анализ стихотворения.

133. Изображение Гражданской войны как трагедии народа в романе-эпопее М.А. Шолохова «Тихий Дон». Судьба Григория Мелехова как путь поиска правды жизни.

134. Судьба человека в суровых испытаниях, эпохи, мужество, сила духа :»Один день Ивана Денисовича» А.И.Солженицына.

135. Характерные черты времени в прозе А.П. Платонова.

136. Тема совести и чести в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита». Противостояние трагическим испытаниям действительности.

Любовь героев как высокая духовная ценность.

### **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине**

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

#### **Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

- Выбор темы
  - Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);
  - В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;
  - Желательно избегать слишком длинных названий;
  - Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.
- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.
- Основные требования к введению:
  - Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.
  - Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;
  - Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;
  - Объем введения составляет две страницы текста.
- Требования к основной части реферата:
  - Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;
  - Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;
  - Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;
  - В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);
  - Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);
  - Объем основной части составляет около 10 страниц.
- Требования к заключению:
  - В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;
  - Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.
- Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

### **Критерии оценки опроса**

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

6. в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
7. знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
8. междисциплинарных связей;
9. свободное владение терминологией;
10. ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

4. рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
5. единичные ошибки в терминологии;
6. ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

28. логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
29. ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
30. студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
31. студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

49. присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
50. незнание терминологии;
51. ответы на дополнительные вопросы неправильные.

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--



19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (отлично)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (хорошо)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (удовлетворительно)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (неудовлетворительно)
0 баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
4.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
5.			
6.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
БОУД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 Банковское дело**  
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2022



Фонд оценочных средств дисциплины БОУД.03 Иностранный язык разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Кочарян Мариам Гагиковна, преподаватель Колледжа РГСУ, Уснян Сирануш Леоновна, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ

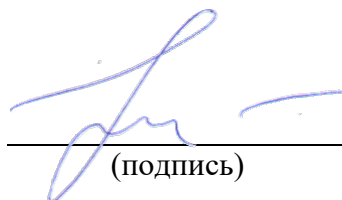


М.В.Потапова

Фонд оценочных средств по дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.

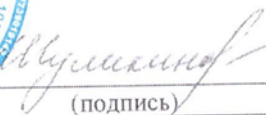
Протокол № 10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК лингвистических дисциплин

  
(подпись)

Е.С. Матвеева

Фонд оценочных средств по дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:  
Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»

  
(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	38
1.1 Типы контроля .....	38
1.2 Традиционные формы контроля .....	38
1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....	38
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	39
2.1 Типы контроля успешности освоения программы.....	39
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	39
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	40
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	40
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	47

# РАЗДЕЛ 1.ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

## 1.1 Типы контроля

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## 1.2 Традиционные формы контроля

К традиционным формам контроля относятся:

14. опрос
15. тест
16. доклад
17. презентация
18. контрольная работа
19. зачет

## 1.3. Виды контроля и критерии оценивания

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### Письменные формы контроля

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплин.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППССЗ. Цель каждого

отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине БОУД.03 Иностранный язык с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой дисциплины БОУД.03 Иностранный язык.

### **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

1. использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, приобретенного словарного запаса;
2. использовать основные виды речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо),
3. использовать устное и письменное конструирование и интерпретацию связных текстов на английском языке по изученной проблематике;
4. строить речевое и неречевое поведение адекватно специфике страны изучаемого языка;

5. вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
6. компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
7. использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык» для решения различных проблем.

### 2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является ДФК (контрольная работа) – 1 семестр, дифференцированный зачет – 2 семестр, который проводится в устной форме.

Формами текущей аттестации является проведение контрольных работ по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

Дифференцированный зачет состоит из двух открытых вопросов.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины БОУД.03 Иностранный язык.

Форма промежуточной аттестации: ДФК (контрольная работа) – 1 семестр, дифференцированный зачет – 2 семестр. Промежуточная аттестация по дисциплине БОУД.03 Иностранный язык может осуществляться по двум формам: в виде традиционного зачета и тестирования по всему курсу дисциплины, по усмотрению преподавателя.

### Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Пример контрольной работы:

#### TEST SEQUENCE OF TENSES

94. I knew that Mercury (be) the closest planet to the sun, but I didn't feel like answering the question.

- A was
- B is
- C had been

95. Mike hoped that his friend (help) him with this car.

- A would help
- B will help
- C helped

96. We didn't know the score, but we were sure their team (lose) the game.

- A has lost
- B had lost
- C lost

97. Yesterday Tom heard that his aunt (be ill) for five days.

- A was ill
- B has been ill
- C had been ill

98. The children were afraid of making any noise – Mom (sleep).

- A was sleeping
- B slept
- C had been sleeping



99. He gave all his money to me because he (trust) me.  
 A would trust  
 B trusted  
 C had trusted
100. We were told that Andrew (go) to enter that college.  
 A is going  
 B went  
 C was going
101. The police found out that Bob Slant (live) in London's suburbs at that time.  
 A had been living  
 B lives  
 C lived
102. My parents decided that we (celebrate) my birthday on Saturday.  
 A would celebrate  
 B shall celebrate  
 C celebrated
103. The pupil wasn't able to do the translation because he (not/know) some special terms.  
 A hadn't know  
 B didn't know  
 C doesn't know
104. Ann hasn't been informed that the lecture (not / take place) on Friday.  
 A hasn't taken place  
 B wouldn't take place  
 C won't take place

#### TEST Variant 1

- Change from Active into Passive:
  - B They launch rockets from Cape Canaveral.
  - B Cosmonauts do many experiments.
  - B They recycle glass at this factory.
  - B They teach foreign languages at school.
- Put the verb into the needed tense form:
  1. I (to see) her yesterday.
  2. She (not to hear) of it yet.
  3. They (to build) a new house now.
  4. Usually he (to live) in New York.
  5. There (to be) space cities in 2100.
- Answer the question in the conditional (5 sentences):  
 What would you do if you met an alien?

#### Test Variant 2

1. Change from Active into Passive:
  1. They make shoes at this factory.
  2. The meteo stations watch hurricanes.
  3. They recycle old papers here.
  4. They learn poems by heart.
  
2. Put the verb into the needed tense form:
  1. He (to finish) his project already.
  2. We (to meet) last week.
  3. They (to launch) rockets to Mars in 2020.
  4. I (to watch) TV now.
  5. She (to speak) English very well.
  
3. Answer the question in the conditional (5 sentences):  
Where would you go if you had a time machine?

### Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### **Презентация**

#### **Требования к презентациям**

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  1. наименование факультета;
  2. наименование предметной (цикловой) комиссии;
  3. тема презентации;
  4. фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  5. фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  6. год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### **Критерии оценки презентации**

- a. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
- b. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
- c. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
- d. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
- e. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **- Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.
- Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

- Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

- Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

- Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

### **Критерии оценки опроса**

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

11. в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
12. знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
13. междисциплинарных связей;

14. свободное владение терминологией;
15. ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;  
 «Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
7. рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
8. единичные ошибки в терминологии;
9. ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.  
 «Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
32. логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
33. ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
34. студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
35. студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.  
 «Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
52. присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
53. незнание терминологии;
54. ответы на дополнительные вопросы неправильные.

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (отлично)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (хорошо)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (удовлетворительно)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (неудовлетворительно)
0 баллов	не аттестован

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
7.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
8.			
9.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2020 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
БОУД.04 ИСТОРИЯ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 Банковское дело**  
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2022



Фонд оценочных средств дисциплины БОУД.04 История разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподавателем Колледжа РГСУ, канд.ист.наук, доцентом Алиевой З.К.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М. В. Потапова

(подпись)

Фонд оценочных средств по дисциплине обсужден и на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
канд. ист. наук, доцент



И. С. Холина

(подпись)

Фонд оценочных средств по дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	51
1.1 Типы контроля .....	51
1.2 Традиционные формы контроля .....	51
1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....	51
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	52
2.1 Типы контроля успешности освоения программы.....	52
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	52
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	52
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	53
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	60

# РАЗДЕЛ 1.ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

## 1.1 Типы контроля

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## 1.2 Традиционные формы контроля

К традиционным формам контроля относятся:

20. практическое задание
21. тест
22. опрос
23. доклад
24. эссе (реферат)
25. контрольная работа

## 1.3. Виды контроля и критерии оценивания

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### Письменные формы контроля

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплин.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППССЗ. Цель каждого

отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине БОУД.04 История с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой дисциплины БОУД.04 История.

### **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- владеть навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является ДФК (контрольная работа) -1 семестр, дифференцированный зачет – 2 семестр, который проводится в устной форме.

Формами текущей аттестации является проведение контрольных работ по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки. Дифференцированный зачет состоит из двух открытых вопросов.

### **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины БОУД.04 История.

Форма промежуточной аттестации: ДФК (контрольная работа) – 1 семестр, дифференцированный зачет – 2 семестр.

#### **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

- История как наука: объект, предмет, источники, принципы, методы, функции. Периодизация всемирной истории.
- Проблема методологии истории: стадийный (формационная концепция, теория постиндустриального общества, модернизационная теория) и цивилизационный подходы (концепции Н.Я. Данилевского, К.Н. Леонтьева, О. Шпенглера и др.).
- Первобытная история: варианты периодизаций (археологическая, палеоантропологическая и др.), характеристика периодов; предпосылки формирования государства. Специфика цивилизаций (государство, общество, культура) Древнего Востока и античности.
- Специфика исторического пути России: спорные проблемы, определяющие факторы (геополитический, природно-климатический, социогосударственный, этнический, конфессиональный).
- Общая характеристика периода раннего средневековья (V–XI вв.) Западной Европы.
- Византийская цивилизация в Средние века. Вклад Византии в культурное развитие славянских народов.
- Происхождение, расселение и ранние политические объединения восточных славян. Древнерусское государство (IX–XII вв.): причины образования, этапы развития, их характеристика. Социально-политический строй Киевской Руси.
- Значение принятия Русью христианства в православном варианте. Формируемый православием менталитет. Культура Киевской Руси в IX в. – начале XII в.
- Удельная Русь. Причины, общая характеристика политической раздробленности. Основные типы политико-экономического развития русских земель и княжеств (Северо-Восточная, Юго-Западная Русь, Великий Новгород). Культура домонгольской Руси.
- Русские земли в XIII веке: экспансия с Востока и Запада. Влияние монголо-татарского ига (1240–1480) на судьбу страны.
- Формирование крупных централизованных государств в Западной Европе в период классического средневековья (XI–XIV вв.).
- Великое княжество Литовское и Русское в XIII–XVI вв. Русские земли в составе княжества.
- Причины, предпосылки, особенности образования Российского централизованного государства. Этапы становления. Правление Ивана III (1462–1505 гг.). Василия III (1505–1533 гг.). Развитие отечественной культуры в XIV–XVI вв.
- Внутренняя и внешняя политика Ивана IV (1533–1584). Оценка правления Ивана IV в российской историографии.
- Страны Западной Европы в эпоху зарождения капиталистических отношений (XV–XVII вв.).
- Смутное время в России (конец XVI – начало XVII в.): причины, основные этапы, итоги. Проблема исторического выбора пути развития.

- Первые Романовы (1613–1682). Экономические и социально-политические предпосылки преобразования традиционного общества в России. Развитие российской культуры в XVII в.
- XVIII век в европейской и мировой истории. Влияние идей Просвещения на мировое развитие.
- Россия при Петре I (1682–1725), начало модернизации страны. Дискуссии о Петре I в отечественной исторической науке.
- Эпоха «дворцовых переворотов»: сущность, причины, содержание и последствия для развития страны.
- Основные направления, цели и итоги внешней политики России в XVIII веке. Рост внешнеполитического могущества России в XVIII веке. Особенности российской имперской модели государственности.
- Внутренняя политика Екатерины II (1762 – 1796 гг.). «Просвещённый абсолютизм», его основные черты и противоречия.
- Место и роль XIX века в мировой истории: основные тенденции развития.
- Проблемы реформирования России в первой половине XIX в.: от «правительственного либерализма» Александра I к консервативно-охранительной политике Николая I.
- Общественная мысль и общественные движения в России в XIX в.
- Основные направления, цели и итоги внешней политики России в XIX веке.
- Реформы Александра II и мероприятия периода царствования Александра III.
- Социально-экономическая модернизация России на рубеже XIX – XX вв. Реформы С.Ю. Витте и П.А. Столыпина.
- Первая революция в России 1905–1907 гг.: причины, этапы, последствия.
- Возникновение парламентаризма в России. Консерваторы, либералы и революционные радикалы в политической жизни страны начала XX в.
- Роль России в системе международных отношений в начале XX века. Участие России в Первой мировой войне (1914–1918 гг.): мировой баланс сил и национальные интересы. Воздействие войны на европейское и российское развитие.
- Революция 1917 г. в России: причины, особенности, этапы, итоги, характер. Приход к власти большевиков.
- Гражданская война и иностранная интервенция в России: причины, этапы, основные итоги и последствия. Политика военного коммунизма (1918 – 1921).
- Национально-государственное строительство в 1920-е гг. Образование СССР и принципы его национальной политики. Советская Россия в годы новой экономической политики. Цели, задачи, особенности НЭПа.
- Форсированное строительство социализма в СССР в конце 1920-х – 1930-е годы: индустриализация, коллективизация, культурная революция. Становление политической системы.
- Мировой экономический кризис конца 1920-х – начала 1930-х гг.: варианты преодоления.
- Внешняя политика СССР в 1920-е – начале 1940 годов. Проблема создания системы коллективной безопасности.
- Вторая мировая война: причины, характер, периоды. Великая Отечественная война (1941 – 1945 гг.): причины, этапы, итоги.
- СССР в мировом балансе сил. «Холодная война»: истоки, этапы, предварительные итоги. Основные тенденции и проблемы развития СССР в послевоенные годы (1945–1953 гг.).
- Социально-экономическое и общественно-политическое развитие СССР (1953–1985 гг.): основные тенденции и проблемы. Советская культура.
- Советский Союз в период перестройки. Распад СССР: причины и последствия.
- Смена модели общественного развития в 90-е гг. XX столетия, либеральная концепция российских реформ. Российская Федерация 1992–2015 гг. Основные направления внутренней и внешней политики.

**Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине**

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

#### **Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;

- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.



## **Алгоритм работы над рефератом**

- Выбор темы  
Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);  
В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;  
Желательно избегать слишком длинных названий;  
Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.
- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.
- Основные требования к введению:  
Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.  
Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;  
Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;  
Объем введения составляет две страницы текста.
- Требования к основной части реферата:  
Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;  
Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;  
Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;  
В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);  
Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);  
Объем основной части составляет около 10 страниц.
- Требования к заключению:  
В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;  
Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.
- Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):  
Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

## **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

### Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

16. в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
17. знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
18. междисциплинарных связей;
19. свободное владение терминологией;
20. ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

10. рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
11. единичные ошибки в терминологии;
12. ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

36. логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
37. ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
38. студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
39. студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

55. присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
56. незнание терминологии;
57. ответы на дополнительные вопросы неправильные.

### Критерии оценки практической работы:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (отлично)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (хорошо)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (удовлетворительно)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (неудовлетворительно)
0 баллов	не аттестован

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
0.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
1.			
2.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
БОУД.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 Банковское дело**  
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2022

Фонд оценочных средств дисциплины БОУД.05 Физическая культура разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: Зворыкин И.В., Казакова И.С.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств по дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ.  
Протокол № 10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ, преподаватель Колледжа

А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств по дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:  
Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	64
1.1 Типы контроля .....	64
1.2 Традиционные формы контроля .....	64
1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....	64
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	65
2.1 Типы контроля успешности освоения программы.....	65
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	65
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	65
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	66
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	70

# РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

## 1.1 Типы контроля

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## 1.2 Традиционные формы контроля

К традиционным формам контроля относятся:

- 26. зачет
- 27. реферат
- 28. дифференцированный зачет

## 1.3. Виды контроля и критерии оценивания

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### Письменные формы контроля

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплин.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППССЗ. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### Устные формы контроля

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.



1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППСЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине БОУД.05 Физическая культура с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППСЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой дисциплины БОУД.05 Физическая культура.

### **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- использовать физические упражнения разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- активно применять технические приёмы и двигательные действия базовых видов спорта в игровой и соревновательной деятельности.

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет (1-2 семестр), который проводится в устной форме.

Формами текущей аттестации является проведение сдачи нормативов по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки. Дифференцированный зачет состоит из сдачи нормативов.

### РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины БОУД.05 Физическая культура.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (1-2 семестр).

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

Примерный перечень контрольных заданий к промежуточной аттестации.

#### ЮНОШИ

Наименование упражнения	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Кросс - 3000 м	15,00	14,30	14,00	13,30	13,00
Бег на 100 м	15,0	14,6	14,3	14,0	13,8
Прыжок в длину с места	170	190	210	220	230
Приседание на одной ноге	6	8	10	12	14
Поднимание туловища за 1 минуту	35	40	45	50	55
Подтягивание на перекладине	3	5	7	8	10

#### ДЕВУШКИ

Наименование упражнения	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Кросс - 2000 м	13,30	13,00	12,30	12,00	11,30
Бег на 100 м	19,0	18,0	17,0	16,5	16,0
Прыжок в длину с места	130	140	150	160	170
Приседание на одной ноге	3	4	6	8	10
Поднимание туловища за 1 минуту	30	35	40	45	50
Подтягивание на перекладине	5	8	10	12	14

**Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине**

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

**Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

#### **Алгоритм работы над рефератом**

- Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

- Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

- Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

- Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

- Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (отлично)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (хорошо)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (удовлетворительно)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (неудовлетворительно)
0 баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
3.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
4.			
5.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
БОУД.06 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 Банковское дело**  
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2022

Фонд оценочных средств дисциплины БОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств дисциплины разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Бекбулатов Д.Р.

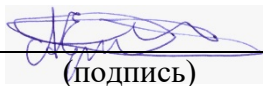
Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

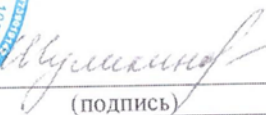
Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ  
Протокол № 10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ

  
(подпись)

А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств дисциплины рецензирован и рекомендован к утверждению:  
Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»

  
(подпись)

О.В. Шуликина



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	74
1.1 Типы контроля .....	74
1.2 Традиционные формы контроля .....	74
1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....	74
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	75
2.1 Типы контроля успешности освоения программы.....	75
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	75
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	75
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	76
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	82

# РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

## 1.1 Типы контроля

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## 1.2 Традиционные формы контроля

К традиционным формам контроля относятся:

29. опрос
30. реферат
31. тест
32. контрольная работа
33. дифференцированный зачет

## 1.3. Виды контроля и критерии оценивания

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### Письменные формы контроля

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплин.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППССЗ. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

## **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине БОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой дисциплины БОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности.

### **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях.

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет (1 семестр), который проводится в устной форме.

Формами текущей аттестации является проведение опроса по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

Дифференцированный зачет состоит из двух открытых вопросов.

### **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины БОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (1 семестр).

#### **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

Примерный перечень вопросов:

- Цели и задачи дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ).
- Здоровый образ жизни – как необходимое условие сохранности и укрепления здоровья человека и общества.
- Факторы, разрушающие здоровье. Охрана репродуктивного здоровья подростков.
- Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения: группы и виды.
- Аварии и катастрофы с выбросом химически опасных веществ и очаги поражения (поражающие признаки).
  - Аварии с выбросом радиоактивных веществ и очаги поражения.
  - Аварии (катастрофы) на пожаро-взрывоопасных объектах и очаги поражения.
  - Аварии на гидродинамически опасных объектах и очаги поражения.
  - Аварии и катастрофы на транспорте.
  - Аварии и катастрофы на коммунально-энергетических сетях.
  - Возможные чрезвычайные ситуации (аварии, катастрофы) техногенного характера в пределах г. Москвы и Московской области.
  - Основные источники и причины чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
  - Классификация и характеристики чрезвычайных ситуаций (катастроф) природного характера: группы и виды.
  - Стихийные бедствия геофизического и геологического характера и их возможные последствия.
    - Стихийные бедствия метеорологического характера и их последствия.
    - Стихийные бедствия гидрологического характера и их последствия.
  - Пожаробезопасность. Основные определения.
  - Виды процесса возникновения горения. Характеристики пожароопасных веществ.
- Основные источники возникновения пожаров на промышленных предприятиях.
  - Оценка пожарной опасности промышленных предприятий. Пожарная профилактика в производственных зданиях.
  - Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности. Характеристика огнетушителей (ОВП; ОП; ОУ) и порядок их использования.
  - ЧС социального характера.
  - Влияние техногенных аварий и катастроф на экологическое состояние окружающей среды.
    - Современные средства (системы) вооруженной борьбы: общая классификация.
    - Обычные средства поражения и основные поражающие факторы от их воздействия.
    - Оружие массового поражения и основные поражающие факторы от его воздействия.
    - Возможные экологические последствия войн и военных конфликтов.
    - Способы борьбы с лесными и торфяными пожарами.
    - Действия человека, оказавшегося в зоне лесного пожара.

- Поведение человека, оказавшегося в зоне наводнения.
- Поведение и действие человека при землетрясении.
- Меры защиты человека при урагане.
- Основные цели, задачи и организационная структура РСЧС.
- Задачи и структура МЧС России.
- Основные задачи и цели гражданской обороны (ГО).
- Организационная структура ГО.
- Основные мероприятия гражданской обороны по защите населения, проводимые в мирное время.
  - Нештатные аварийно-спасательные формирования: порядок создания, задачи.
  - Роль и место Вооруженных сил России в системе обеспечения национальной безопасности страны.
    - Военно-патриотическое воспитание молодежи.
    - Общие положения по защите населения, требования к защите населения, принципы и способы защиты населения в ЧС.
      - Укрытие населения (персонала объектов) в защитных сооружениях.
      - Эвакуация населения, сущность и способы рассредоточения и эвакуации.
      - Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ.
      - Применение средств индивидуальной защиты.
      - Правила поведения и действия населения в очаге ядерного поражения.
      - Правила поведения и действия населения в очаге химического поражения.
      - Поведение в очаге бактериологического (биологического) поражения.
      - Инфекционные заболевания и их профилактика.
      - Первоочередная диагностика пострадавшего.
      - Первая помощь при ранениях. Наложение повязок.
      - Переломы, вывихи, растяжения связок, ушибы.
      - Ожоги, отравления.
      - Самопомощь и первая помощь при ранениях, травмах, утоплениях.
      - Самопомощь и первая помощь при несчастных случаях в общении с природой: укусы животных, насекомых; перегрев и переохлаждение организма.
        - Самоспасение и спасение пострадавших при авариях на транспорте: автомобильном, железнодорожном, воздушном, водном.
        - Проведение доврачебной помощи при клинической смерти, порядок проведения непрямого массажа сердца, искусственного дыхания.
        - Понятия: дезактивация, дегазация, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, демеркуризация.
        - Средства защиты органов дыхания, их назначение, классификация и порядок использования.
        - Назначение и классификация средств индивидуальной защиты кожи и порядок их использования.
        - Медицинские средства индивидуальной защиты.

### **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине**

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40

из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

### **Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить

главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

- Выбор темы
  - Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);
  - В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;
  - Желательно избегать слишком длинных названий;
  - Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.
- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.
- Основные требования к введению:
  - Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.
  - Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;
  - Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;
  - Объем введения составляет две страницы текста.
- Требования к основной части реферата:
  - Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;
  - Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;
  - Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;
  - В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);
  - Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);
  - Объем основной части составляет около 10 страниц.
- Требования к заключению:
  - В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;
  - Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.
- Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):
  - Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

### Критерии оценки опроса

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

21. в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
22. знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и
23. междисциплинарных связей;
24. свободное владение терминологией;
25. ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

13. рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
14. единичные ошибки в терминологии;
15. ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

40. логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
41. ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
42. студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
43. студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

58. присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
59. незнание терминологии;
60. ответы на дополнительные вопросы неправильные.

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (отлично)



16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (хорошо)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (удовлетворительно)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (неудовлетворительно)
0 баллов	не аттестован


## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
6.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
7.			
8.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
БОУД.07 АСТРОНОМИЯ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 Банковское дело  
Базовой подготовки**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2022

Фонд оценочных средств дисциплины БОУД.07 Астрономия разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств дисциплины разработан рабочей группой в составе: Бекбулатов Ж.Р., преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

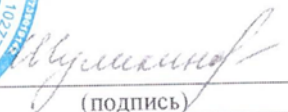
Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ  
Протокол № 10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ

  
(подпись)

А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств дисциплины рецензирован и рекомендован к утверждению:  
Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»

  
(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	86
1.1 Типы контроля .....	86
1.2 Традиционные формы контроля .....	86
1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....	86
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	87
2.1 Типы контроля успешности освоения программы.....	87
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	87
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	88
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	88
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	94

# РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

## 1.1 Типы контроля

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## 1.2 Традиционные формы контроля

К традиционным формам контроля относятся:

34. доклад
35. презентация
36. эссе (реферат)
37. опрос
38. дифференцированный зачет

## 1.3. Виды контроля и критерии оценивания

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### Письменные формы контроля

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплин.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППССЗ. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

## **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине БОУД.07 Астрономия с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой дисциплины БОУД.07 Астрономия.

### **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- получать представление о методах астрофизических исследований и законах физики, которые используются для изучения физических свойств небесных тел;
- на примере использования закона всемирного тяготения получить представления о космических скоростях, на основе которых рассчитываются траектории полётов космических аппаратов к планетам;
- получать представления о взрывах новых и сверхновых звёзд и о том, как в звёздах образуются тяжёлые химические элементы;

- получать представление о различных типах галактик, узнать о проявлениях активности галактик и квазаров, распределении галактик в пространстве и формировании скоплений и ячеистой структуры их распределения;
- проводить простейшие астрономические наблюдения, ориентироваться среди ярких звёзд и созвездий, измерять высоты звёзд и Солнца, определять астрономическими методами время, широту и долготу места наблюдений, измерять диаметр Солнца и измерять солнечную активность и её зависимость от времени; решать задачи на определение: синодического и сидерического периодов планет; расстояний до небесных тел и их параллаксов; конфигураций планет.
- решать задачи на использование формул: законов Кеплера; закона всемирного тяготения; 1-й и 2-й космических скоростей.

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является ДФК (контрольная работа), которая проводится в письменной форме.

Формами текущей аттестации является проведение ДФК (контрольной работы) по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины БОУД.07 Астрономия.

Форма промежуточной аттестации: ДФК (контрольная работа).

### **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

Примерный перечень вопросов:

1. Размеры звезд.
2. Модель звезд
3. Пульсирующие переменные.
4. Новые и сверхновые звезды
5. Млечный путь и Галактика.
6. Звездные скопления и ассоциации.
7. Межзвездная среда.
8. Движение звезд в Галактике
9. Другие звездные системы Галактики
10. Энергия, температура Солнца.
11. Состав и строение Солнца.
12. Атмосфера Солнца.
13. Солнечная активность
14. Годичный параллакс.
15. Видимые абсолютные звездные величины.
16. Спектр, цвет и температуры звезд.
17. Диаграмма спектр - светимость.
18. Определение массы звезд.
19. Размеры звезд.
20. Модель звезд
21. Пульсирующие переменные.
22. Новые и сверхновые звезды
23. Млечный путь и Галактика.
24. Звездные скопления и ассоциации.
25. Межзвездная среда.



- 26. Движение звезд в Галактике
- 27. Другие звездные системы Галактики.
- 28. Основы современной космологии
- 29. Жизнь и разум во Вселенной
- 30. Телескопы

### Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;

- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

## **Презентация**

### **Требования к презентациям**

- Объем презентации 20 -50 слайдов.
- На титульном слайде должно быть отражено:
  7. наименование факультета;
  8. наименование предметной (цикловой) комиссии;
  9. тема презентации;
  10. фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  11. фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  12. год выполнения работы.
- В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
- Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
- Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### **Критерии оценки презентации**

- Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
- Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
- Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
- Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
- Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки,

сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

- Выбор темы
  - Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);
  - В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;
  - Желательно избегать слишком длинных названий;
  - Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.
- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.
- Основные требования к введению:
  - Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.
  - Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;
  - Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

- Требования к основной части реферата:
  - Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;
  - Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;
  - Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;
  - В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);
  - Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);
  - Объем основной части составляет около 10 страниц.
- Требования к заключению:
  - В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;
  - Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.
- Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):
  - Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

#### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

#### **Критерии оценки опроса**

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

26. в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

27. знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и

28. междисциплинарных связей;

29. свободное владение терминологией;

30. ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

16. рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

17. единичные ошибки в терминологии;

18. ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

44. логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

45. ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

46. студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

47. студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

61. присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
62. незнание терминологии;
63. ответы на дополнительные вопросы неправильные.

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (отлично)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (хорошо)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (удовлетворительно)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (неудовлетворительно)
0 баллов	не аттестован

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
19.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
20.			
21.			



Министерство науки и высшего образования Российской  
Федерации ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**БОУД.08 РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА**  
реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности  
**38.02.07 Банковское дело**

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе основного общего образования

**Форма обучения**  
**Очная, заочная**

Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся разработан на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.07 Банковское дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Н.Д. Патюлина, преподаватель Колледжа РГСУ

Л.Ф. Суржикова, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ

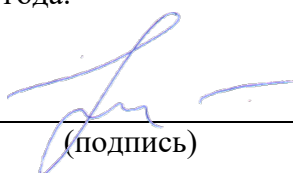


М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
(лингвистические дисциплины)

  
(подпись)

Е.С. Матвеева

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	98
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине .....	98
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	100
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	105

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине  
Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.  
Дифференцированный зачет состоит из ответов на 2 теоретических вопроса.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

**Примерные вопросы к КСР БОУД 08 «Родная литература»:**

137. Г.Р. Державин – поэт, осуществивший поворот литературы к радостям и горестям земной жизни. Независимость его общественной позиции. Классические и реалистические элементы в творчестве поэта. (Чтение наизусть)
138. Образ России в поэме «Мертвые души» (изображение жизни народа: образы людей из народа, данные в комическом освещении, образ народа – богатыря, образ народа – творца).
139. Краткая характеристика творчества В.А. Жуковского. Романтизм как философия жизни и художественный мир произведений поэта. (Чтение наизусть).
140. Души «мертвые и живые» в поэме Н.В. Гоголя.
141. Основные мотивы и главные темы лирики А.С. Пушкина. Философское отношение к смыслу жизни, творчеству, любви, природе. (чтение наизусть).
142. А.Н. Островский – основоположник русского реалистического театра. Тема «горячего сердца» и «темного царства» в пьесах драматурга.
143. Социально-историческое и общечеловеческое значение нравственных проблем романа «Евгений Онегин» (цель и смысл жизни, губительность индивидуализма и эгоизма, идея верности любви и долгу).
144. Смысл заглавия пьесы «Гроза». Какую роль играет пейзаж в драме? Согласны ли вы с определением – «темное царство»?
145. В чем заключается историзм и энциклопедизм романа «Евгений Онегин»? Широта охвата действительности, единство эпического и лирического начал. «Евгений Онегин» как первый реалистический роман в русской литературе. (Чтение наизусть отрывка из романа)
146. Проблема человеческого достоинства в драме «Гроза». С чем борется героиня с «темным царством» или с чувством долга?
147. Татьяна – «милый идеал» нравственного долга, нерушимой супружеской верности. (С образом героини связано убеждение Пушкина в том, что человеку всегда доступно понимание возвышенных целей и возможность подняться над бездуховной средой). Сопоставьте письмо Татьяны с письмом Онегина.
148. Проблематика и конфликт драмы «Бесприданница».
149. Евгений Онегин – «лишний человек». В чем причина трагического итога жизненного пути Евгения Онегина?
150. Тема гибели тонко чувствующего, талантливого человека в грубом и жестоком мире. (Духовная драма Ларисы Огудаловой)
151. Обусловленность характера лирики М.Ю. Лермонтова особенностям времени и таланта (пафос вольности и протеста, чувство тоски и одиночества; жажда любви и гармонии).
152. Историко-философский смысл романа «Обломов». (Для чего приходит в этот мир человек, в чем смысл его жизни?)
153. «Герой нашего времени» - нравственно-психологический роман о трагедии незаурядной личности в условиях 30-х годов XIX в.
154. Типичен ли образ Андрея Штольца? («существование без труда и борьбы – неинтересно»)
155. Роль композиции произведения в раскрытии образа Печорина. В какой из повестей Печорин вызывает у вас большее осуждение, в «Бэле» или в «Максим Максимыч»? почему?
156. В чем трагедия жизни героя романа «Обломов»? Можно ли рассмотреть Обломова как национальный и больше – как общечеловеческий образ?
157. Печорин – герой своего времени, «умная ненужность» (основной конфликт романа – конфликт человека и среды, личности и общества)

158. Проблемы поколений, самовоспитания, жизненной активности и вечных человеческих ценностей в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
159. Анализ человеческой души как основа романа М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени».
160. Идеиные разногласия Базарова и Кирсановых старших. Чьи взгляды являются прогрессивными?
161. Онегин и Печорин: проблемы несостоятельности индивидуализма, ответственность человека перед людьми.
162. Смысл названия романа И.С. Тургенева «Отцы и дети». Утверждение непреходящих духовных ценностей дворянской культуры.
163. Женские образы в романе М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени».
164. Нигилист Базаров как социально-психологический тип.
165. Идеино-художественное своеобразие, смысл названия поэмы «Мертвые души».
166. Тема «отцов и детей» в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
167. Единство сатирического и лирического начал, раздумья писателя о судьбах Родины в поэме «Мертвые души».
168. Печорин и Базаров как герои своего времени (Базаров и «лишние люди»).
169. Изображение помещного дворянства в поэме «Мертвые души» (первое впечатление о героях; особенности внешности, манеры поведения и речи; отношение к хозяйству, к окружающим; любимые занятия» жизненные цели).
170. Испытание любовью и смертью. Базаров и его родители. Каково отношение Тургенева к своему герою?
171. Чичиков и чичиковщина (эпоха, в которую сложился характер героя; жизненные цели и деятельность; Чичиков в сравнении с другими персонажами).
172. Научные, философские, политические, эстетические взгляды Базарова. Ваше отношение к нигилистическому мировоззрению.
173. Необычная судьба Ф.И. Тютчева – человека и поэта. Философские мотивы поэзии Ф.И. Тютчева (человек и природа, тема любви, судьба человечества, христианские мотивы).
174. Н.А. Некрасов – поэт «мести и печали». Главная задача поэзии – служение Родине и народу. Исповедь, проповедь и покаяние в лирике поэта.
175. Биография Чичикова – главный прием, показывающий формирование подлеца-приобретателя: «все сделаешь и все прошибешь на свете копеечкой».
176. «Стихи пленительные Фета» - поэта «чистого искусства». Проникновенное чувство родной природы, единство ее с человеком в поэзии А.А. Фета. Анализ стихотворения (по выбору), чтение наизусть
177. Н.С. Лесков. Характер и трагическая судьба русского человека. Борьба его за счастье, за право быть человеком. Самобытность языка писателя.
178. Утверждение непреходящих нравственных ценностей, неразрывной связи поколений в лирике Н.А. Заболоцкого. Художественная неповторимость стихотворений поэта. Анализ стихотворения.
179. Сатирическое обличие деспотизма, невежества власти и бесправия, покорности народа в романе М.Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города».
180. А.Т. Твардовский. Образ русского человека, русского характера в лирике поэта. «Я знаю, никакой моей вины...» Анализ стихотворения.
181. Многоплановость и сложность социально-психологического конфликта в романе «Преступление и наказание» Ф.М. Достоевского.
182. Б.Л. Пастернак. Человек, история и природа в лирике поэта (или романе «Доктор Живаго»). Анализ стихотворения.
183. Смысл теории Раскольникова. Социальные и философские истоки его бунта.
184. А.А. Ахматова. Тема народного страдания и скорби в поэме Ахматовой «Реквием». Лирика – высокая духовность, философичность и раздумья над смыслом жизни. Анализ стихотворения.
185. Идея христианского смирения, всепримиряющей любви как антитеза бунту Раскольникова. Проблема личной ответственности человека за судьбы мира.
186. Поэтический мир Марины Цветаевой. Анализ стихотворения.

187. «Мысль народная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир» (вопрос о смысле исторического процесса, о границах человеческой воли).
  188. Образ России в поэзии А. Блока. Трагическое мироощущение лирического героя А. Блока. Анализ стихотворения.
  189. Духовные искания героев романа Л.Н. Толстого «Война и мир».
  190. Мотивы трагического одиночества и мечта о «вселенской любви» в лирике В.В. Маяковского. Анализ стихотворения.
  191. Психологизм романа Л.Н. Толстого «Война и мир» (диалектика души, роль портретных деталей и внутренних монологов).
  192. Тема Родины в лирике С.А. Есенина. Мечта о «чистой» любви – один из сквозных мотивов лирики Есенина. Анализ стихотворения.
  193. Мечта о красоте человеческих чувств и отношений, отрицание пошлости, фальши, бездуховности, об ответственности человека за свою судьбу, о творческом труде как основе честной и чистой жизни в прозе А.П. Чехова.
  194. Романтический мир раннего Блока. «Стихи о Прекрасной Даме». Анализ стихотворения.
  195. Новаторство драматургии А.П. Чехова: отсутствие борьбы-интриги, психологический подтекст, символическая функция пейзажа, сложная жанровая природа пьес Чехова.
  196. Поэзия Серебряного века. Символизм. В.Я. Брюсов. Анализ стихотворения.
  197. Национальные истоки героев И.А. Бунина. «Живопись словом» - характерная особенность стиля писателя. Анализ эпизода из рассказа (по выбору).
  198. Поэзия Серебряного века. «Поэзия как волшебство» в творчестве К.Д. Бальмонта.
  199. Люди цивилизации и люди природы в рассказах А.И. Куприна. («Олеся», «Гранатовый браслет», «Гамбринус»).
  200. Поэзия Серебряного века. Акмеизм. Мир образов Николая Гумилева. Анализ стихотворения.
  201. Споры о предназначении человека, пафос активного отношения к жизни в ранних рассказах М. Горького.
  202. Поэзия Серебряного века. Футуризм. Эгофутуризм Игоря Северянина. Анализ стихотворения.
  203. Вопрос о правде в драме М. Горького «На дне». «Во что веришь – то и есть».
  204. Духовная высота, предельность требований к жизни, острота антитезы в лирике О. Мандельштама. Анализ стихотворения.
  205. Изображение Гражданской войны как трагедии народа в романе-эпопее М.А. Шолохова «Тихий Дон». Судьба Григория Мелехова как путь поиска правды жизни.
  206. Судьба человека в суровых испытаниях, эпохи, мужество, сила духа :»Один день Ивана Денисовича» А.И.Солженицына.
  207. Характерные черты времени в прозе А.П. Платонова.
  208. Тема совести и чести в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита». Противостояние трагическим испытаниям действительности.
- Любовь героев как высокая духовная ценность.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

### **Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### **Презентация**

#### **Требования к презентациям**

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;

- наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководителя работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или

печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разьяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.); Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### **Критерии оценки реферата**

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )



1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

#### 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания я ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор Колледжа РГСУ  
 А.В. Косоплечев  
 «24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
ПОУД.01 МАТЕМАТИКА**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 Банковское дело  
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2022

Фонд оценочных средств дисциплины ПОУД.01 Математика разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств дисциплины разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа Дрыго Ю.С., преподаватель Колледжа Ильин В.А.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК.  
Протокол № 10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ, преподаватель Колледжа

А.В. Ерпелев

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины рецензирован и рекомендован к утверждению:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	109
1.1 Типы контроля .....	109
1.2 Традиционные формы контроля .....	109
1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....	109
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	110
2.1 Типы контроля успешности освоения программы.....	110
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	110
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	111
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	111
РАЗДЕЛ 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	120

# РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

## 1.1 Типы контроля

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## 1.2 Традиционные формы контроля

К традиционным формам контроля относятся:

39. опрос
40. тест
41. доклад
42. презентация
43. практическое задание
44. контрольная работа
45. экзамен

## 1.3. Виды контроля и критерии оценивания

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### Письменные формы контроля

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплин.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППССЗ. Цель каждого

отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине ПОУД.01 Математика с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой дисциплины ПОУД.01 Математика.

### **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- владеть методами доказательств и алгоритмов решения; уметь их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- владеть стандартными приёмами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем;
- использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

- владеть основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах;
- уметь распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применять изученные свойства геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
- владеть навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.
- уметь находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является экзамен, который проводится в письменной форме.

Формами текущей аттестации является проведение контрольных работ по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

Экзамен состоит из двух частей: 1) ответ на вопросы по билету 2) решение задачи

## **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины ПОУД.01 Математика.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

### **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

Примерный перечень вопросов:

Пример контрольной работы:

Теоретический блок вопросов:

- ✓ Степень с действительным показателем
- ✓ Графики степенных функций
- ✓ Показательная функция, её свойства и график
- ✓ Определение логарифма. Основное логарифмическое тождество
- ✓ Логарифмическая функция, её свойства и график
- ✓ Радианная мера угла
- ✓ Основные тригонометрические функции и их свойства
- ✓ Основные тригонометрические тождества. Правило приведения
- ✓ Формулы двойного угла и формулы понижения степени
- ✓ Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму
- ✓ Графики тригонометрических функций
- ✓ Преобразование графиков
- ✓ Обратные тригонометрические функции и их графики
- ✓ Решение простейших тригонометрических уравнений
- ✓ Основные понятия стереометрии, Аксиомы стереометрии
- ✓ Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве
- ✓ Расстояния между прямыми и плоскостями
- ✓ Углы между прямыми и плоскостями
- ✓ Векторы в пространстве. Координаты векторов
- ✓ Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Условие коллинеарности векторов
- ✓ Скалярное произведение векторов. Условие ортогональности векторов
- ✓ Многогранники. Прямоугольный параллелепипед
- ✓ Призма. Боковая поверхность призмы
- ✓ Пирамида, её боковая поверхность

- ✓ Цилиндр. Развёртка цилиндра
  - ✓ Конус. Площадь поверхности конуса
  - ✓ Объём призмы и цилиндра
  - ✓ Объём пирамиды и конуса
  - ✓ Объём шара. Площадь поверхности сферы
  - ✓ Производная функции. Правила дифференцирования.
  - ✓ Производная сложной функции.
  - ✓ Производные высших порядков.
  - ✓ Непрерывность функции, классификация точек разрыва.
  - ✓ Достаточные условия монотонности функции.
  - ✓ Достаточные условия экстремумов функции.
  - ✓ Достаточные условия выпуклости, вогнутости, точки перегиба графика функции.
  - ✓ Первообразная. Неопределённый интеграл. Таблица основных интегралов.
  - ✓ Определённый интеграл. Формула Ньютона-Лейбница.
- Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Вычислить.  $\left( \left( 3^{-1/4} \right)^8 + \left( \frac{3}{2} \right)^0 \right)^{-2}$

2. Решить уравнение.  $\sqrt{4-x} = x+2$ .

3. Решить неравенство.  $2\sqrt{x-1} > x-4$ .

4. Найти  $x$ :  $3 \cdot 5^{x+2} - 15 \cdot 5^{x-1} + 5^{x+1} = 77$ .

5. Решить уравнение  $4^x - 15 \cdot 2^x - 16 = 0$

6. Вычислить  $\log_6 \frac{1}{18} - \log_6 1 + \log_6 \frac{1}{12}$ .

7. Вычислить  $2^{4\log_6 6}$

8. Решить уравнение  $\log_5(x^2 + 6x + 10) = 3^{\log_5 1}$

9. Решить уравнение  $\log_{0,5} x - 2\log_4(x^2 - 5x + 3) + 3\log_2(x - 2) = 0$

10. Решить уравнение  $\log_5^2 \frac{x}{25} + 4\log_5 \frac{x}{5} - 4 = 0$

11. Сколько решений имеет система? Ответ обосновать графически.  $\begin{cases} y = 2^{x-1} \\ 2x - y + 8 = 0 \end{cases}$

12. Сколько решений имеет система? Ответ обосновать графически.  $\begin{cases} y = \log_{1/2} x \\ y = x^2 - 1 \end{cases}$

13. Решить неравенство.  $\left( \frac{3}{4} \right)^{\frac{x+1}{x-2}} > \frac{\sqrt{3}}{2}$

14. Решить неравенство  $\log_4 \log_{\sqrt[3]{2}}(x+1) > 0,5$ .

15. Вычислить, не применяя калькулятора  $\cos 675^\circ \cdot \sin 900^\circ + \operatorname{tg}(-840^\circ)$

16. Найти значения всех тригонометрических функций угла  $\alpha$ , если  $3 \cos \alpha = -\frac{1}{3}$ ;  $\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$ .

17. Построить график функции  $y = 2 + \cos\left(x - \frac{\pi}{6}\right)$

18. Найти решение уравнения на указанном промежутке.

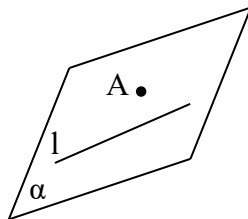
19.  $2 \sin(3x - 58^\circ) + \sqrt{2} = 0$ ,  $180^\circ < x < 270^\circ$



20. Решить уравнение  $2 \cos^2(180^\circ + x) + 3 \cos(90^\circ + x) = 0$

21. Найти все значения  $x$ , которые принадлежат интервалу  $(a; b)$  и удовлетворяют данному уравнению  $\cos 6x - \sin 3x = 0$   $[90^\circ; 180^\circ]$

22. Через прямую и не лежащую на ней точку можно провести плоскость и притом только одну.  
Чертеж. Прямая  $l$ , точка  $A \notin l$ , плоскость  $\alpha$  проходит через точку  $A$  и прямую  $l$ .



Построить сечение куба  $ABCD A_1 B_1 C_1 D_1$  плоскостью, проходящей через точки  $BB_1 D$ .

23. Найти расстояние от точки  $A(3; -2; 5)$  до оси  $OZ$ .

24. Из одной точки  $C$  к плоскости проведены две наклонные  $CA$  под углом  $\alpha$  и  $CB$  под углом  $\beta$ .  
Проекция первой наклонной  $AK$ , второй -  $BK$ .  $\alpha = 30^\circ$ ,  $\beta = 60^\circ$ ,  $BK = 10$  см. Найти  $CA$ .

25. Из начала координат построить вектор  $\vec{a} = \vec{AB}$ . Найти направляющие косинусы этого вектора  $\cos \alpha$ ,  $\cos \beta$ ,  $\cos \gamma$ . Отметить на чертеже углы  $\alpha$ ,  $\beta$ ,  $\gamma$ .  $A(-3; -1; 0)$ ;  $B(-1; 2; 4)$ .

26. Найти вектор  $\vec{b} = 2 \cdot \vec{FD} - 3 \cdot \vec{DE}$ , если  $D(1; 8; 9)$ ;

27.  $E(-1; 13; 14)$ ;  $F(0; 10; 5)$

28. Найти в градусах величину  $\angle A$  в треугольнике  $ABC$ , если  $A(4; 5; -6)$ ;  $B(3; 7; -5)$  и  $C(5; 7; -8)$ .

29. Найти  $Pr_{\vec{b}} \vec{a}$ , если  $\vec{a}(2; 1; 5)$ ;  $\vec{b}(-2; -2; 2)$ .

30. При каких значениях  $m$  и  $n$  векторы  $\vec{a}(5; m; -1)$ ;  $\vec{b}(-1; 1; n)$  будут коллинеарны?

31. Основанием прямой призмы служит равнобедренный треугольник, основание которого равно 12, а боковая сторона равна 10. Найти объём призмы, если её высота равна высоте треугольника, опущенной на основание.

32. Определить объём правильной четырехугольной пирамиды, если её боковое ребро составляет с плоскостью основания угол  $45^\circ$ , а площадь диагонального сечения равна

33. Длина образующей конуса равна 25, периметр его осевого сечения равен 90. Найти площадь основания и тангенс угла наклона образующей к плоскости основания конуса.

34. В конус, высота которого равна 8 см, а длина образующей равна 10 см, вписан шар. Найти объём этого шара.

35. Вычислить предел  $\lim_{x \rightarrow 2} \frac{x^2 - 2x}{x^2 - 4x + 4}$

36. Вычислить предел  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{3x^2 - 1}{2x^2 - 4x - 1}$

37. Найти производную частного  $y = \frac{x^2 + 3x}{3 - x}$

38. Исследовать функцию  $y = 2x^3 - 3x^2 - 36x + 5$  и построить её график.

39. Найти интеграл  $\int \left( \frac{3}{\sqrt[5]{x}} - 7x^5 + \frac{4}{x^2} \right) dx$

40. Найти интеграл  $\int \frac{\sin 3x dx}{\sqrt[3]{\cos^5 3x}}$

Найти интеграл  $\int_1^3 3e^{2x} dx$

### Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

#### Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### **Презентация**

#### **Требования к презентациям**

- Объем презентации 20 -50 слайдов.
- На титульном слайде должно быть отражено:
  13. наименование факультета;
  14. наименование предметной (цикловой) комиссии;
  15. тема презентации;
  16. фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  17. фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  18. год выполнения работы.
- В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
- Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
- Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### **Критерии оценки презентации**

- Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
- Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
- Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
- Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
- Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных

используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **- Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.
  - Основные требования к введению:
    - Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.
    - Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;
    - Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;
    - Объем введения составляет две страницы текста.
  - Требования к основной части реферата:
    - Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;
    - Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;
    - Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;
    - В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);
    - Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);
    - Объем основной части составляет около 10 страниц.
  - Требования к заключению:
    - В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;
    - Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.
  - Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):
    - Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.
- Критерии оценки реферата**
- Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.
- По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.
- Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.
- Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.
- Критерии оценки опроса**
- «Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
31. в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
  32. знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
  33. междисциплинарных связей;
  34. свободное владение терминологией;
  35. ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

- «Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
19. рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
  20. единичные ошибки в терминологии;
  21. ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

- «Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
48. логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
  49. ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
  50. студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
  51. студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

- «Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
64. присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
  65. незнание терминологии;
  66. ответы на дополнительные вопросы неправильные.

#### **Критерии оценки практической работы:**

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (отлично)

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (хорошо)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (удовлетворительно)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (неудовлетворительно)
0 баллов	не аттестован


## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
23.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
24.			
25.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.





**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
ПОУД.02 ИНФОРМАТИКА**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 Банковское дело  
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2022

Фонд оценочных средств дисциплины ПОУД.02 Информатика разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств дисциплины разработан рабочей группой в составе: Бекбулатов Д.Р., Ильин В.А., Дрыго Ю.С.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа ГКСУ

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК.  
Протокол № 10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ)  
(подпись)

А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств дисциплины рецензирован и рекомендован к утверждению:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	124
1.1 Типы контроля.....	124
1.2 Традиционные формы контроля .....	124
1.3. Виды контроля и критерии оценивания.....	124
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	125
2.1 Типы контроля успешности освоения программы .....	125
2.2. Результаты освоения дисциплины.....	125
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	126
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	126
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	132

# РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

## 1.1 Типы контроля

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## 1.2 Традиционные формы контроля

К традиционным формам контроля относятся:

46. эссе (реферат)
47. опрос
48. практическая работа
49. дифференцированный зачет

## 1.3. Виды контроля и критерии оценивания

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### Письменные формы контроля

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплин.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в

ППССЗ. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине ПОУД.02 Информатика с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой дисциплины ПОУД.02 Информатика.

### **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;

- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;

- осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет, который проводится в устной форме.

Формами текущей аттестации является проведение контрольных работ по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

Дифференцированный зачет состоит из двух открытых вопросов.

## **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины ПОУД.02 Информатика.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

### **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

Примерный перечень вопросов:

1. Понятия информации, сообщения, языка. Связь информации и сообщения.
2. Передача сообщений: виды носителей; сигналы, знаки, алфавит.
3. Системы счисления (СС): типы, понятия цифр, чисел, основания, разряда, его веса.
4. Правила перевода целых чисел из 10-чной СС в СС с иным основанием.
5. Правила перевода дробных чисел из 10-чной СС в СС с иным основанием.
6. Правила перевода чисел из СС с произвольным основанием в десятичную СС.
7. Правила перевода чисел из 8-ричной СС в 16-ричную СС и обратно.
8. Двоичная арифметика. Таблицы сложения и умножения двоичных цифр.
9. Представление двоичных чисел с фиксированной запятой.
10. Представление двоичных чисел с плавающей запятой.
11. Нормализация двоичных чисел.
12. Сложение и вычитание двоичных чисел с фиксированной запятой.
13. Умножение двоичных чисел с фиксированной запятой.
14. Представление двоичных чисел со знаком.
15. Алгебраическое сложение двоичных чисел в обратном коде.
16. Алгебраическое сложение двоичных чисел в дополнительном коде.
17. Сложение и вычитание чисел с плавающей запятой.
18. Двоично-десятичные коды: 8-4-2-1, 7-4-2-1, 2-4-2-1, «2 из 5».
19. Двоично-десятичные коды: «3а+2», «с избытком 3», Грея.
20. Суммирование двоичных чисел в коде 8-4-2-1.
21. Архитектура ЭВМ. Принципы фон Неймана.
22. Поколения ЭВМ.
23. Назначение, состав и функции центрального процессора.
24. Назначение, виды и особенности ОЗУ.
25. Назначение, виды и особенности ПЗУ.
26. Назначение, виды и особенности УВВ.
27. Типы и особенности микропроцессоров фирмы Intel.
28. Состав системного блока ЭВМ IBM PC.
29. Состав «материнской» платы ЭВМ IBM PC.

30. Характеристики компьютера, определяемые процессором.
31. Типы накопителей на ГМД, особенности, характеристики.
32. Накопители на жестких магнитных дисках.
33. Накопители на CD, DVD.
34. Мониторы на ЭЛТ.
35. Мониторы на ЖКИ.
36. Клавиатура: типы, назначение клавиш.
37. Принтеры: типы, особенности.
38. Манипуляторы.
39. Плоттеры, сканеры, модемы.
40. Мобильные компьютеры.
41. Разновидности программ. Общая классификация системных программ.
42. Операционные системы: назначение, функции.
43. Программы-оболочки, операционные оболочки.
44. Программы – архиваторы.
45. Вирусы: типы, действия.
46. Антивирусы. Организационные методы борьбы с вирусами.
47. Информатизация общества, формирование информационного общества.
48. Тенденции развития современного информационного общества.
49. Ресурсная и социокультурная концепции информационной среды как пространства социальных коммуникаций.
50. Типы обменов в обществе. Материально-энергетический и информационный обмены.
51. Понятие модели.
52. Понятие информационной модели.
  1. Адекватность модели.
  2. Информационное моделирование.
  3. Основные алгоритмические конструкции
  4. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Исполнители алгоритмов (назначение, среда, режим работы, система команд). Компьютер как формальный исполнитель алгоритмов (программ).

### **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине**

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

#### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **- Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.



- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.
- Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

- Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

- Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

- Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

#### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

#### **Критерии оценки опроса**

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

36. в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
37. знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
38. междисциплинарных связей;
39. свободное владение терминологией;

40. ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;  
 «Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
22. рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
23. единичные ошибки в терминологии;
24. ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.  
 «Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
52. логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
53. ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
54. студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
55. студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.  
 «Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
67. присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
68. незнание терминологии;
69. ответы на дополнительные вопросы неправильные.

**Критерии оценки практической работы:**

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (отлично)

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (хорошо)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (удовлетворительно)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (неудовлетворительно)
0 баллов	не аттестован

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
26.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
27.			
28.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**ПОУД.03 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (ВКЛЮЧАЯ ЭКОНОМИКУ И ПРАВО)**

реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности

**38.02.07 Банковское дело**

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе основного общего образования

**Форма обучения**

**Очная, заочная**

Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся разработан на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.07 Банковское дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

07.05.2014 № 474;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

к.социол. наук, доцент М.Ю. Дьяконов

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин  
кандидат исторических наук

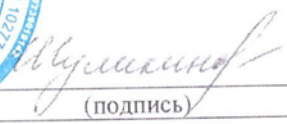


И.С. Холина

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине. .... 136



2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине.....	136
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине.....	136
4. Лист регистрации изменений .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР** и **экзамен**, которые проводятся в **устной и письменной** форме.

КСР состоят из ответа на теоретический вопрос и ответа на аналитическое задание. Экзамен состоит из ответа на два теоретических вопроса и ответа на аналитическое задание.

- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

Теоретический блок вопросов:

КСР:

1. Общество как система. Общественные отношения.
2. Человек. Индивид. Личность.
3. Сущность и виды деятельности.
4. Свобода и необходимость в человеческой деятельности.
5. Пути и формы общественного развития, общественный прогресс.
6. Познание, его пути и формы. Научное и ненаучное познание.
7. Науки о человеке и обществе.
8. Особенности социального и гуманитарного знания.
9. Эволюция представлений об обществе и человеке.
10. Истина и ее критерии.
11. Мировоззрение, убеждение, вера.
12. Культура и духовная жизнь общества.
13. Мораль.
14. Искусство и его роль в жизни общества и человека.
15. Религия в жизни общества и человека.
16. Наука и ее роль в жизни общества.
17. Образование, его цели, функции и особенности в современном мире.
18. Типы экономических систем. Особенности и основные механизмы рыночной экономики.
19. Понятие, формы и отношения собственности.
20. Экономическая культура. Нравственные и правовые основы экономических отношений.
21. Роль государства в экономике.
22. Финансовые институты. Деньги и банки.
23. Рынок труда. Занятость и безработица.
24. Человек и семья в системе экономических отношений.
25. Мировая экономика.
26. Особенности современной экономики России.
27. Социальные группы, социальная стратификация.
28. Социальный статус личности.
29. Социальные нормы и отклоняющееся поведение. Социальный контроль.
30. Семья и ее роль в жизни общества.
31. Межэтнические и межнациональные отношения.
32. Молодежь как социальная группа, особенности молодежной субкультуры.
33. Политическая система общества: понятие, структура. Типология политических режимов.
34. Демократия.
35. Государство и его политические функции.
36. Политические партии, их роль в политической жизни общества.
37. Гражданское общество и правовое государство.
38. Политическая культура, политическая идеология.
39. Политическая жизнь современной России.
40. Противоречия современного общественного развития. Глобализация и проблемы человечества в начале XXI в.



41. Теории происхождения государства.
42. Понятие и признаки государства.
43. Функции государства.
44. Форма государства и ее составные элементы.
45. Форма правления, как элемент формы государства.
46. Форма государственного устройства, как элемент формы государства.
47. Государственный (политический) режим, как элемент формы государства.
48. Понятие и виды социальных норм. Право в системе социальных норм. Взаимоотношение права и морали.
49. Понятие, признаки, принципы и функции права.
50. Норма права: понятие и признаки. Структура правовой нормы.
51. Понятие и виды источников права.
52. Нормативно-правовые акты как источники права, их классификация.
53. Действие нормативного акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.
54. Понятие правоотношения: его признаки, субъекты, содержание, объекты, виды.
55. Юридические факты: понятие и классификация.
56. Понятие, признаки и виды (классификация) правонарушений.
57. Юридический состав правонарушения: понятие и элементы.
58. Виды коррупционных правонарушений.
59. Общая характеристика коррупционных правонарушений.
60. Юридическая ответственность: понятие, признаки и функции. Виды юридической ответственности.
61. Особенности привлечения к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
62. Проблемы привлечения к уголовной ответственности за коррупционные преступления.
63. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993 года: ее структура, порядок внесения поправок и пересмотра Конституции.
- 64. Основы конституционного строя Российской Федерации.**
65. Конституционно-правовой статус личности и гражданина Российской Федерации.
66. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина. Конституционные обязанности гражданина РФ.
67. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус субъектов Российской Федерации.
68. Президент Российской Федерации. Полномочия и порядок избрания Президента РФ.
69. Президент РФ. Полномочия и основания прекращения полномочий Президента РФ.
70. Федеральное собрание Российской Федерации как представительный и законодательный орган власти. Структура и компетенция палат.
71. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. Порядок формирования и компетенция. Статус депутата Государственной Думы РФ.
72. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Порядок формирования и компетенция. Статус члена Совета Федерации РФ.
73. Правительство Российской Федерации - высший орган исполнительной власти: формирование и полномочия.
74. Судебная система РФ. Статус судей в Российской Федерации.

Экзамен:

- Экономика как сфера жизни общества
- Предмет изучения экономической теории
- Микро- и макроэкономика
- Позитивная и нормативная экономика
- Проблема ограниченности ресурсов
- Кривая производственных возможностей

- Альтернативная стоимость
- Проблема выбора в экономике
- Понятие о рынке
- Деньги и их значение
- Стоимость и ее виды
- Преимущества и недостатки рыночной системы
- Спрос и его график
- Неценовые факторы спроса
- Предложение и его график
- Неценовые факторы предложения
- Понятие о рыночном равновесии
- Дефицит и избыток на рынке
- Графическое определение равновесия
- Аналитическое определение равновесия
- Понятие об эластичности в экономике
- Эластичность спроса
- Эластичность предложения
- Понятие о потребительской полезности
- Расчет оптимального бюджета потребителя
- Понятие об издержках и их виды
- Постоянные и переменные издержки
- Предельные издержки
- Издержки предприятия в условиях совершенной конкуренции
- Виды рынок несовершенной конкуренции
- Особенности ценообразования в условиях монополии
- Монополистическая конкуренция
- Антимонопольная политика
- Структура национальной экономики
- Система национальных счетов
- Методы расчета ВВП
- Дефлятор ВВП
- Рынок труда и его особенности
- Равновесие на рынке труда
- Заработная плата и трудовое время
- Производительность труда
- Рынок капитала
- Ссудный процент
- Полноценные и неполноценные деньги
- Виды денежных агрегатов
- Денежная база
- Центральный банк и его роль
- Коммерческие банки и их роль
- Расчет платежей при погашении кредита
- Виды налогов
- Бюджетная система России
- Особенности современного российского бюджета
- Виды инфляции
- Безработица и ее последствия
- Экономический рост и экономические циклы

Аналитические задания:

КСР:

## Текст 1

Возможно ли ограничиться только отрицательной оценкой фундаментализма? Нет ли, вообще говоря, определенного резона в стремлении к возрождению корней, в этом постоянном культурном огляде на почву и судьбу?

Прежде всего, фундаментализм, как всякий «изм», несет на себе печать неадекватного воспроизведения собственной сущности. Он идеологичен, потому что рождается в современных мировоззренческих размежеваниях.

Иногда в качестве первоосновы фундаментализма называют кризис традиционного общества. Распад всех форм естественной общности не может вызвать контртенденцию. Она и порождает тоску по изначальной простоте и ограниченности традиционных форм человеческого общежития.

Впервые понятие «фундаментализм» появилось в религиозной литературе для обозначения такого направления религиозной мысли, которое выступает за возвращение к глубинным, корневым основам доктрины или вообще принципов жизнедеятельности. В более широком смысле, следовательно, фундаментализм – это религиозно-культурная установка, направленная на переосмысление утраченной, но чрезвычайно значимой традиции.

Фундаменталисты выступали против натурализма, который олицетворял для них теорию эволюции. Фундаментализм целиком определяется социокультурной динамикой. Она немедленно возрождается, как только возникает усталость от прогресса, опасливое отношение к социальным преобразованиям. Поэтому, главной задачей фундаментализма сводилась к тому, чтобы приостановить модернизм в религии.

Одной из распространенных форм фундаментализма является исламский фундаментализм. Он сопряжен с каноническим прочтением священных текстов. На формирование данной культурной установки влияют прежде всего общие политические процессы, которые позволяют переосмысливать роль ислама как мировой религии в современном мире. Это консервативная идеология, направленная не на сохранение существующего порядка, а на установление некоего фантастического идеала.

Когда мы слышим слова «исламский фундаментализм», то перед глазами обычно встает образ Востока в целом. Однако Восток не сводится к исламу и народам, его исповедующим. Как понятие оно значительно шире, многообразнее, полноценнее.

Если говорить о классических фундаменталистских организациях, то они выступают за «очищение» ислама как такового и обвиняют в продажности и сервильизме (прислужничестве) официальных мусульманских служителей культа. Фундаменталисты призывают к созданию идеального мусульманского общества.

Социальную базу фундаментализма составляют, прежде всего, маргиналы, особый общественный слой людей, которые в ходе модернизации традиционных мусульманских обществ оказались выбитыми из социально-культурных мусульманских обществ оказались выбитыми из социально-культурных ниш, оторвались от традиционной культуры. Порождает исламский фундаментализм и потрясенное сознание интеллигенции, которая обращается к первоосновам мусульманской религии, чтобы выстоять в условиях модернизации.

(П.С. Гуревич)

1. Какие два определения фундаментализма дает автор?
2. Что является основой фундаментализма? Какую задачу фундаменталисты ставили перед собой?
3. Какую форму фундаментализма выделяет автор? Укажите любую другую форму, не названную автором и проиллюстрируйте каждую из них примером.
4. В тексте говорится о существовании различных фундаменталистских организаций, выступающих за очищение ислама и призыве к созданию идеального мусульманского общества. С опорой на знания курса, назовите любые известные вам три фундаменталистских организации.

## Текст 2

## Игра и смерть в современных детских практиках

Тема смерти и похорон в современных игровых практиках детства является, на мой взгляд, одной из самых любопытных. Ее практическая значимость, на первый взгляд, не может быть сколько-нибудь полезной и серьезной. Тем не менее, анализ подобных практик изучения внутреннего мира детства, освещения структурных особенностей культуры детства дает представление о потенциале этой генеративной системы.

Детский и подростковый возраст – время, когда закладываются основы формирования психики человека и именно тогда начинается осознание смерти как феномена. Это часто связано со смертью близкого человека или любимого животного или животного вообще.

Смерть, как один из выразительных, с эмоциональной точки зрения, феноменов, вызывает безусловный интерес. Тем более что похоронная обрядность является в любой культуре очень устойчивой, то есть осознается и взрослыми и детьми как всегда актуальная. А это уже повод к тому, чтобы поиграть. Однако в детском осмыслении эмоциональная составляющая опережает все остальные мотивы. Большинство детей младшего возраста и более старшего возраста объясняли свои игры в похороны жалостью, любовью к домашнему животному и внутренними переживаниями, связанными со смертью.

Маленький ребенок одушевляет, очеловечивает окружающий мир, наделяя многие предметы и существа характеристиками, которые им не свойственны, но свойственны ему. Таким образом, человек переносит на весь окружающий мир признаки человека. В этнографии это явление, как известно, получило название анимизма.

Смерть – это переход в иной мир, который скрыт от чужих глаз. Именно поэтому, на мой взгляд, дети и стремятся скрыть трупы животных, захоронить, перенести их в этот потусторонний, иной мир.

Все люди сознательно или бессознательно боятся смерти и внушают свой страх детям. К страху смерти можно добавить и страх нахождения рядом с мертвым телом, а не просто смерти как исчезновения человека из мира. Эта закономерность – одна из древнейших в процессе формирования человеческой культуры. Перечисленные факторы являются одними из ключевых в ходе возникновения и формирования обычая захоронения мертвых. Дети не объясняют свое поведение страхом смерти. Основной причиной произведения похорон являются жалость и любовь к умершему животному. Тем не менее, этими же причинами объясняются и похороны птиц, лягушек и других животных, которые не являются домашними.

Погребальный игровой ритуал создавался под влиянием взрослой и характерной для православного вероисповедания ритуальной традиции, личностных представлений о смысле жизни и смерти, климатического аспекта и других факторов.

Игровая погребальная традиция, подчеркивает генетическое родство ритуала и игры. Играя в похороны, дети проходят узловым, символический момент этап инкультурации. Так организуется освоение культуры смерти в данной традиции, а также осмысление проблем соотношения жизни и смерти.

(А.А. Кондратьева)

Раскройте два аспекта связи игры и смерти в современных детских практиках.

В чем заключается одна из закономерностей в процессе формирования культуры у взрослых и как к этому относятся дети?

Какая древняя форма религии упомянута в тексте? Опираясь на обществоведческие знания, приведите еще две и дайте характеристику одной из них.

Автор рассматривает детский игровой погребальный обряд как процесс инкультурации. Опираясь на обществоведческие знания, личный опыт, приведите три примера усвоения традиций, обычаев, ценностей и норм родной культуры.

Экзамен:

## Текст 1

В рамках молодежной субкультуры могут быть и явления контркультуры или «культуры протеста», представляющие собой своего рода вызов обществу. Это различные формы стихийного протеста против общественных процессов, выражение разногласия в жизни, поиск новых идеалов. Элементы контркультуры всегда присутствуют в культуре поколений. Контркультурой называют неформальный комплекс поведенческих установок. Характеризуя это явление, пишут, что в истории культуры складываются такие ситуации, когда локальные комплексы ценностей начинают претендовать на некую универсальность. Они выходят за рамки собственной культурной среды, возводят новые ценностные и практические установки для широких социальных общностей. В этом случае можно говорить уже не о субкультурах. Это скорее контркультурные тенденции.

Обобщая мнение ряда исследователей, можно сказать, что понятиями «контркультура» или «культура протеста» обозначают явления, возникающие в самой культуре, но противоречащие ее главным принципам, идущие вразрез с ее основными установками, ломающие ее ценностную структуру.

Контркультура по существу представляет собой бунт, протест, проявляет себя в нонконформизме, девиантном поведении и стремится к разрешению культурных норм и ценностей через деструкцию, в основе которой лежит определенная степень агрессивности.

К явлению контркультуры в современной молодежной культуре можно отнести неформальное самодеятельное движение. Это альтернативные формы культуры, связанные с процессом создания и выработки нового отношения к миру. Внутри этого процесса роли строго разграничены и иерархичны, что свидетельствует о самостоятельном неконтролируемом функционировании неформальных объединений молодежи.

Деятельность молодежи, направленная на создание своей собственной культуры, отличающейся от официальной, является результатом особенностей современного общественного развития. Неформальное молодежное движение существует как стихийный, неуправляемый процесс, противостоящий социальной ситуации.

В социально-психологическом плане молодежная контркультура демонстрирует извечный конфликт «отцов» и «детей». Его острота определяется состоянием общества, а также степенью несоответствия идеалов и жизни. В основе конфликта – переоценка ценностей молодежью.

Неформальные объединения молодежи рассматривают как универсальный продукт научно-технического прогресса. Эту мысль наглядно демонстрируют неформалы в области музыки, появление которых связано с электромзыкальными инструментами.

Неформальное движение молодежи выполняет определенные функции, основная из которых – самореализация, т.е. субъектное воплощение, она дополняется инструментальной, компенсаторной и эвристической.

Молодежные неформальные объединения как форма альтернативной культуры или контркультуры представляют собой сложное явление со своими особенностями. Это пересмотр системы ценностей, определяющих образ жизни человека; отказ от идеологии и общественной психологии в силу их расхождения; отрицание художественных средств официального искусства; ориентация на удовлетворение собственных потребностей, интересов.

(Л.И. Михайлова)

Что такое контркультура? Какие определения дает автор, выпишите два из них.

В тексте сказано, что «к явлению контркультуры в современной молодежной культуре можно отнести неформальное самодеятельное движение». Опираясь на текст, обозначьте проблему, лежащую в основе этих движений и характерные черты молодежных культур.

Используя информацию текста и знания курса, назовите функции контркультуры и проиллюстрируйте две из них примерами.

Автор выделяет в тексте одно из направлений неформальных молодежных направлений, назовите его. Приведите примеры трех других направлений, не указанных автором и проиллюстрируйте их примерами.

## Текст 2

Игрой мы называем серию последовательных дополняющих скрытых транзакций, приводящих к четко определенному предсказуемому исходу. Иначе говоря, это серия ходов, содержащих скрытую ловушку или подвох. Игры четко отличаются от процедур, ритуалов и развлечений двумя важнейшими признаками: скрытыми мотивами и наличием выигрыша. Процедуры могут быть успешными, ритуалы – эффективными, а развлечения – выгодными, но все они честны по определению; в них может присутствовать дух соревнования, но не конфликта, и финал может быть неожиданным, но не драматичным. Напротив, каждая игра в основе своей нечестна, и финал зачастую бывает драматичным, а не просто захватывающим.

Большое место в жизни людей занимают бессознательные игры, в которые играют неискушенные люди, вовлеченные в двойные транзакции, даже не подозревая об этом; игры, которые составляют важнейший аспект социальной жизни повсюду в мире. Благодаря их динамичности игры легко отличить от простых статичных установок, которые определяют жизненную позицию.

Использование слова «игра» не должно вводить в заблуждение. Игры не обязательно доставляют удовольствие или радость игрокам.

Игры передаются от поколения к поколению. Любимая игра каждого человека уходит корнями в прошлое – к его родителям, дедам и бабушкам, а побегам – в будущее, к его детям; они, в свою очередь если не последует вмешательства извне, передадут эту игру своим внукам. Анализ игр обретает историческую глубину, обращаясь в прошлое на сто лет и надежно проецируясь в будущее, по крайней мере, на пятьдесят лет. При передаче от одного поколения к другому игры могут изменяться или утрачивать интенсивность, но при этом прослеживается отчетливая тенденция вступать в брак с людьми, играющими в те же или по крайней мере родственные игры. Таково историческое значение анализа игр.

Воспитание детей – это преимущественно обучение их тому, в какие следует им играть игры. Сколько есть разновидностей культур и различных общественных классов, столько и излюбленных типов игр, в свою очередь, различные племена и семейства выбирают из них собственные излюбленные разновидности. В этом культурное значение игр.

Игра, как сыр в бутерброде, заполняет промежуток между развлечением и близостью. Развлечение от повторения наскучивает. Близость требует особых обстоятельств, причем и Родитель, и Взрослый, и Ребенок обычно настроены против нее. Общество не терпит искренних чувств, поэтому, чтобы избежать скуки надоевшего развлечения, большинство людей в качестве компромисса выбирают игры, когда они доступны, и игры занимают большую часть времени общения. Таково социальное значение игр.

В качестве друзей, коллег и родственников обычно выбирают тех, кто играет в такие же игры. Поэтому «типичный представитель» любого общественного круга покажется чужаком и чужаком членам другого сообщества. Напротив, член определенного общественного круга, который меняет свои игры, рискует стать отверженным, но обнаружит, что его принимают в другом общественном круге. В этом личностное значение игр.

(Э. Берн)

В чем, по мысли автора, заключается понятие «игра», каковы ее признаки и особенности.

Назовите любые три значения игры, выделенные автором.

Автор утверждает, что «любимая игра каждого человека уходит корнями в прошлое – к его родителям, дедам и бабушкам, а побегам – в будущее, к его детям». Опираясь на текст и собственные знания, приведите три аргумента, доказывающие правоту автора.

Автор утверждает, что в обществе искренние чувства не принято показывать публике, поэтому, в большинстве своем, люди играют в доступные простые и понятные игры. Опираясь

на знание обществоведческого курса и свой жизненный опыт, приведите три аргумента, доказывающих правоту утверждения автора.

### Текст 3

В постиндустриальном обществе семья является основным агентом образования социальных слоев. Брак и рождение создают действительные в течение десятилетий социальные структуры: они помещают индивидуума на определенное социальное место в обществе. Намерению вступить в брак предшествуету большинства людей в европейских промышленно развитых странах, длительный процесс ориентации и «социокультурной надстройки» человека на брак и семью.

Эмпирические исследования показали, что школьные неудачи и досрочный уход из школы, как и разочаровывающий профессиональный опыт первых трудовых лет, стимулировали склонность к ранним и часто недостаточно обдуманым бракам. Более длительное и успешно завершенное школьное образование, напротив, способствует скорее формированию более разнообразных потребностей и ожиданий в дальнейшей жизни, что, по-видимому, должно вести к большей ответственности семейных отношений. Но осознание проблем, уровень которого повышают полученное образование и общественное их обсуждение, способствуют и тому, что именно молодые люди, чье вступление в трудовую жизнь отодвигается более продолжительным образованием, часто ставят под вопрос моногамные и законные браки.

Качество отношений в семье не в последнюю очередь и в значительной мере определяется размером и характером имеющейся в ее распоряжении квартиры. Недостаток жилых помещений, испытываемый низшими слоями, повышает в сравнении с семьями средних и высших слоев потенциал внутрисемейного напряжения, конфликтов и агрессии.

Исторический факт освобождения семьи от производственных функций не должен затмевать того обстоятельства, что после исторического отделения работы от семьи профессиональный труд вне дома все равно оказывает существенное влияние на семейную жизнь. Опыт, приобретаемый на работе, а также способ и степень восстановления рабочих сил работающих членов семьи существенно влияют на семейные будни. Они определяют, какие ценности разделяют и сознательно или бессознательно передают детям работающие родители, стратегий разрешения конфликтов и потребностей в отдыхе.

Родители осознают и обобщают усваиваемый ими на работе образец поведения, переносят его на непрофессиональную сферу, в том числе на семейную жизнь и общение с детьми.

Вероятно также, что воспитание детей работающими матерями находится под влиянием их опыта на работе. Чем жестче их рабочие условия, тем скорее они склоняются к тому, чтобы воспитывать у детей умение приспосабливаться и послушание. В сравнении с домохозяйками работающие женщины требуют от детей как большей приспособляемости, так и более высоких достижений.

(Г. Зиммель)

1. Автор называет семью основным агентом образования социальных слоев. На основании чего он сделал такой вывод?

2. Автор указывает на тесную взаимосвязь школьной и профессиональной жизни на семейно-брачные отношения. В чем проявляется эта связь? Укажите два ее проявления.

3. Какова, на ваш взгляд, позиция автора по оценке жилищных условий семьи? Проиллюстрируйте ее двумя примерами.

4. Автор утверждает, что социальное неравенство на работе воздействует на семью, принимая вид различных образцов воспитания. Опираясь на знание обществоведческого курса и свой жизненный опыт, приведите три варианта стилей воспитания в семье и проиллюстрируйте их примерами.

- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

**Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

**Критерии оценки доклада**



При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к

темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

### 3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-----------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован

#### 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ия ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**СО.ДВ.01.01 ЭКОЛОГИЯ**  
реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности  
**38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО**

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки на базе основного общего образования

**Форма обучения**

**Очная**

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся разработан на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.07 Банковское дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. N 508;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.07 Банковское дело**.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан рабочей группой в составе:

преподаватели Колледжа РГСУ Семенихина О.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, преподаватель колледжа РГСУ

М. В. Потапова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК:

Протокол № 10 от 10 мая 2022 г.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ

А.В. Ерпелев

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Фонд оценочных средств по дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	153
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	153
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	155
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	<b>160</b>



- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является **КСР** и **дифференцированный зачет**, которые проводятся в **письменной** форме.

КСР состоит из ответа на теоретический вопрос и решения задачи. Дифференцированный зачет состоит из ответа на два теоретических вопроса и решение аналитической задачи.

- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

КСР:

- Современная экология как био-социальная наука. Предмет, объект, задачи, структура экологии.
- Основные экологические понятия.
- Поток энергии в экосистеме.
- Биогеохимические циклы.
- Гидрологический цикл.
- Экологические факторы среды обитания.
- Принципы действия абиотических факторов.
- Основные среды жизни.
- Биотические факторы.
- Жизненная форма организма.
- Демографические характеристики популяции. Динамика популяции.
- Биотический потенциал и сопротивление среды.
- Структура сообщества. Биоморфологический спектр сообщества.
- Наземные экосистемы.
- Водные экосистемы.
- Трофическая структура экосистемы. Продуценты и их роль в экосистемах. Консументы и их виды. Роль редуцентов в экосистемах. Пищевые цепи и сети.
- Первичная сукцессия. Вторичная сукцессия. Климаксовая экосистема.
- Экологический принцип Аллена. Экологический принцип Бергмана.
- Экологический принцип Либиха. Экологический принцип Шелфорда.
- Экологический принцип Гаузе.

Дифференцированный зачет:

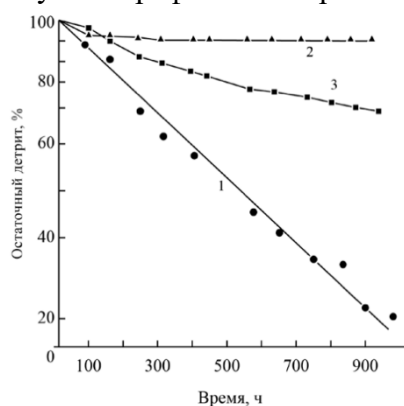
- Антропоэкосистемы. Отличие агроценозов от биогеоценозов.
- Биологическое разнообразие – самый ценный ресурс планеты. Сохранение естественных экосистем.
- Причины глобального кризиса. Демографическая проблема и возможности биосферы.
- Сокращение озонового слоя.
- «Парниковый эффект» в земной атмосфере.
- Кислотные осадки и их последствия.
- Ресурсный кризис.
- Биосфера и её состав. Эволюция биосферы.
- Главные теории происхождения жизни на Земле.
- Загрязнение природных вод. Эвтрофикация.
- Загрязнение почв и проблемы сельского хозяйства.
- Возобновляемые и не возобновляемые энергетические ресурсы.
- Основные экологические проблемы Московского региона.
- Экологическая обстановка в России.

- Экологическое просвещение, информация, образование.
- Проблемы урбанизации.
- Потребности человека. Качество среды жизни. Экология жилища. Влияние на здоровье физических факторов.
- Здоровье населения и правильный образ жизни. Экология питания.
- Современные экологические движения.
- Международный опыт и сотрудничество в решении экологических проблем.

Аналитические задачи:

КСР:

Изучите график и выберите все правильные ответы.



- 1 – скорость разложения органики бактериями в присутствии разных видов простейших (протистов).  
 2 – скорость разложения органики бактериями в отсутствии простейших.  
 3 – скорость разложения органики простейшими (хоанофлагеллятами).
- а) Простейшие разлагают растительный материал быстрее бактерий.  
 б) Простейшие, питаясь бактериями, замедляют разложение растительного материала.  
 в) Бактерии размножаются быстрее протистов, поэтому быстрее разлагают органику.  
 г) Простейшие каким-то образом способствуют разложению органики бактериями.  
 д) Данные графика не позволяют сделать вывод, т. к. процент остаточного детрита не указывает на скорость разложения.  
 е) Бактерии разлагают органику быстрее простейших.

Дифференцированный зачет:

Выберите все правильные ответы и ответьте на вопрос.



Пластик настолько прочно вошёл в нашу жизнь, что теперь её сложно представить без пластиковых изделий. Вы купили посуду с таким знаком на дне (см. рисунок), что он означает?

А. Лейбл компании производителя;

- Б. Срок годности в годах;
- В. Код переработки, которую должен пройти материал;
- Г. Количество переработок, которую может проходить материал;
- Д. Класс опасности пластика;
- Е. Химический состав пластика;

Как вы думаете, почему пластик не разлагается в естественных условиях? Из каких этапов состоит переработка пластика? Опишите этапы переработки пластика.

- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

**Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задачи работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа

над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая

шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован

#### 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**СО.ДВ.01.02 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ**

реализуемый в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности  
**38.02.07 Банковское дело**

Социально-экономический профиль

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки на базе основного общего образования

**Форма обучения**

Очная

Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Естествознание» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.07 «Банковское дело»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. N 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.07 «Банковское дело»**

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан рабочей группой в составе: О.В. Семенихина

Руководитель основной образовательной программы:  
преподаватель Колледжа РГСУ



(подпись)

М. В. Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК:  
Протокол № 10 от 10 мая 2022 г.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ



(подпись)

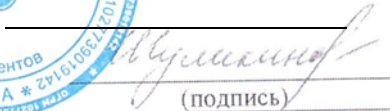
А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств по дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине. ....	164
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине.....	6
4. Лист регистрации изменений .....	11

## **1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из письменного ответа на три вопроса теоретического характера (по 1 вопросу из трех разделов).

## **2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

### **Раздел 1. Химия**

1. Роль химии в жизни современного общества.
2. Вещество. Атом. Молекула. Химический элемент и формы его существования.
3. Простые и сложные вещества. Аллотропия и ее причины.
4. Открытие Периодического закона.
5. Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева как графическое отображение Периодического закона.
6. Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д. И. Менделеева для развития науки и понимания химической картины мира.
7. Виды химической связи.
8. Вода в природе, быту, технике и на производстве.
9. Физические и химические свойства воды.
10. Агрегатные состояния воды и ее переходы из одного агрегатного состояния в другое.
11. Понятие о химической реакции. Типы химических реакций.
12. Скорость реакции и факторы, от которых она зависит.
13. Оксиды, кислоты, основания, соли.
14. Среда водных растворов солей: кислая, нейтральная, щелочная. Водородный показатель pH раствора.
15. Общие физические и химические свойства металлов.
16. Общая характеристика главных подгрупп неметаллов на примере галогенов.
17. Важнейшие соединения металлов и неметаллов в природе и хозяйственной деятельности человека.
18. Многообразие органических соединений. Понятие изомерии.
19. Предельные и непредельные углеводороды. Реакция полимеризации.
20. Природные источники углеводородов.
21. Представители кислородсодержащих органических соединений: метиловый и этиловый спирты, глицерин, уксусная кислота.
22. Жиры как сложные эфиры.
23. Углеводы: глюкоза, крахмал, целлюлоза.
24. Амины, аминокислоты, белки.
25. Строение и биологическая функция белков.

### **Раздел 2. Биология**

1. Уровни организации жизни.
2. Основные положения клеточной теории.
3. Строение клетки.
4. Неорганические вещества в составе клетки.
5. Углеводы и липиды в клетке.
6. Структура и биологические функции белков.
7. Строение нуклеотидов и структура полинуклеотидных цепей ДНК и РНК, АТФ.
8. Вирусы и бактериофаги.
9. Профилактика ВИЧ-инфекции.
10. Многообразие организмов.
11. Обмен веществом и энергией с окружающей средой как необходимое условие существования живых систем.
12. Деление клетки — основа роста, развития и размножения организмов.

13. Бесполое размножение.
14. Генетическая терминология и символика.
15. Предмет, задачи и методы селекции.
16. Учение Н. И. Вавилова о центрах многообразия и происхождения культурных растений.
17. Эволюционная теория и ее роль в формировании современной естественнонаучной картины мира.
18. Вид, его критерии.
19. Популяция как структурная единица вида и эволюции.
20. Гипотезы происхождения жизни.
21. Происхождение человеческих рас.
22. Экологические факторы.
23. Экологические системы. Биосфера — глобальная экосистема.
25. Биогеоценоз.
26. Учение В. И. Вернадского о биосфере.

### **Раздел 3. Физика**

1. Атом
2. Молекула
3. Все вещества состоят из...
4. Взаимодействия частиц вещества
5. Заряд иона
  - 1 Диффузия
  - 2 Броуновское движение
  - 3 Постоянная Авогадро
  - 4 Масса количества вещества
  - 5 Количество вещества
  - 6 Концентрация частиц
  - 7 Плотность вещества
  - 8 Средняя скорость молекул
  - 9 Основное уравнение МКТ
  - 10 Абсолютный нуль
  - 11 Уравнение Менделеева-Клапейрона
  - 12 Изотермический процесс
  - 13 Изохорный процесс
  - 14 Изобарный процесс
  - 15 Относительная влажность
  - 16 Точка росы
  - 17 Коэффициент поверхностного натяжения
  - 18 Поверхностная энергия
  - 19 Полное смачивание
  - 20 Полное не смачивание

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине

#### Критерии оценки ответа:

19-20 рейтинговых баллов - обучающийся правильно, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает материал, не затрудняется с ответом при видоизменении задания.

16-18 рейтинговых баллов - обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

13-15 рейтинговых баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, использует недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

1-12 рейтинговых баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задачи работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа

над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт TimesNewRoman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;



Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая

шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован

**Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022
2.			





ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Основы философии**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: к.ф.н. Бразуль-Брушковский Е.Г., доцентом кафедры социологии и философии культуры, к.п.н. Казаковой И.С.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022года.

Председатель ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин  
кандидат исторических наук



И.С. Холина

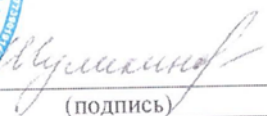
(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Основы философии**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Примерный перечень контрольных заданий к промежуточной аттестации.

Теоретический блок вопросов:

- 1 Генезис философского знания. Мифология и философия.
- 2 Миф как объект философской рефлексии.
- 3 Предмет и функции философии. Взаимосвязь философии и частных наук.
- 4 Основной вопрос философии. Исторические формы материализма и идеализма.
- 5 Философия Древней Индии.
- 6 Философия Древнего Китая.
- 7 Античная философия (общая характеристика).
- 8 Досократики: милетцы, пифагорейцы, Гераклит, элеаты.
- 9 Софисты и Сократ. Метод Сократа.
- 10 Философия Платона. Притча о пещере.
- 11 Учение Платона об идеальном государстве.
- 12 Атомистика Демокрита.
- 13 Метафизика Аристотеля.
- 14 Философские школы эпохи эллинизма (неоплатонизм, эпикуреизм, стоицизм, скептицизм).
- 15 Средневековая философия: генезис, основные проблемы, концепции.
- 16 Философские учения эпохи Возрождения.
- 17 Эмпиризм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Ф. Бэкон).
- 18 Рационализм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Р. Декарт).
- 19 Проблемы социальной философии в работах Т. Гоббса, Дж. Локка, Ж.-Ж. Руссо.
- 20 Философия И.Канта
- 21 Метод и система Г. Гегеля.
- 22 Антропологический материализм Л.Фейербаха.
- 23 Философские воззрения К. Маркса. Материалистическое понимание истории и теория отчуждения.
- 24 Философия жизни: А.Шопенгауэр и Ф.Ницше.
- 25 Проблемы методологии науки (позитивизм, неопозитивизм и постпозитивизм).
- 26 Основы философской герменевтики.
- 27 Психоаналитическая антропология З.Фрейда и неотрейдизм (Э. Фромм).
- 28 Анализ человеческого существования в философии экзистенциализма.
- 29 Русская философия XIX в.: западники и славянофилы.
- 30 Общая характеристика русской философии XX в.
- 31 Философская система В.С. Соловьева.
- 32 Философия русского космизма: Н.Федоров, К.Э.Циолковский, А.Л. Чижевский
- 33 Вопрос о сущности техники в философии XX в. Технократические и антитехнократические утопии постиндустриального общества.
- 34 Принципы и категории онтологии.
- 35 Понятие материи в философии и науке.
- 36 Философские концепции пространства и времени. Особенности социального пространства и времени.
- 37 Идея развития в философии.
- 38 Исторические формы диалектики.
- 39 Проблема метода в философии: диалектика и метафизика. Принципы, законы и категории диалектики.
- 40 Детерминизм и индетерминизм. Проблема свободы воли.



- 41 Происхождение и сущность сознания. Сознание и бессознательное.
- 42 Философская антропология. Проблема человека в современной философии. Биологическое, социальное и духовное в человеке.
- 43 Проблема познаваемости мира в философии. Вера и знание.
- 44 Формы и уровни познания. Научное и вненаучное познание.
- 45 Понятие субъекта и объекта в гносеологии.
- 46 Структура научного знания. Проблема роста научного знания.
- 47 Методология и методы научного познания.
- 48 Вопрос о сущности истины и ее критериях в истории философии.
- 49 Общество как целостная система. Структура общества.
- 50 Духовная жизнь общества.
- 51 Специфика социального познания.
- 52 Общественное сознание.
- 53 Взаимодействие общества и природы. Учение В.И.Вернадского о ноосфере.
- 54 Личность и общество.
- 55 Философия истории. Формационный и цивилизационный подходы к осмыслению исторического процесса.
- 56 Общественный прогресс и его критерии.
- 57 Глобальные проблемы современности.
- 58 Проблема ценностей в философии.
- 59 Проблема смысла жизни в философии.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

Они считали, что все в мире произошло от одного первоэлемента, причем каждый настаивал на своем, - будь это вода, апейрон или воздух:

- а) Анаксимандр;
- б) Эмпедокл;
- в) Протагор;
- г) Фалес;
- д) Анаксимен.

Какие идеи иудаизма не имели большого влияния на процесс формирования христианства?

- а) о мессии, божьем посланнике;
- б) о необходимости обрезания;
- в) о принципиальной непознаваемости бога;
- г) о богоизбранном еврейском народе;
- д) о греховности человеческого рода.

Исторической личностью считали Иисуса Христа:

- а) гностики;
- б) манихеи;
- в) неоплатоники;
- г) фарисеи;
- д) саддукеи.

Теоретическую критику основных положений Библии и христианского вероучения не дали в своем произведении «Против христиан»:

- а) Порфирий;
- б) Прокл;
- в) Плотин;
- г) Юлиан Отступник;
- д) Маркион.

К апологетам принято относить:

- а) Юстина Мученика;
- б) Ямвлиха;
- в) Татиана;

- г) Цельса;
- д) Афиногора.

В важнейшем догмате христианского монотеизма, догмате о троичности единого бога - дух святой:

- а) некоторыми исследователями рассматривался как заимствование христианами учения гностиков о плероме;
- б) ассоциировался с Логосом;
- в) религиоведами истолковывался в качестве модификации ближневосточных религиозных представлений о богине-матери;
- г) в развитии христианства иногда подменялся культом Богоматери;
- д) представал абстрактным выражением Бога-отца, начиная с Филона Александрийского.

Первый из христианских писателей Ориген был официально осужден церковным собором за то, что:

- а) обосновывал тезис о нематериальности бога, его совершенстве и вечности;
- б) доказывал бесконечность Бога на основе положений апофатического богословия;
- в) писал о сотворении богом - еще до сотворения мира - бессмертных и бестелесных духов (ангелов и человеческих душ), которые обладают свободой воли (свободой выбора);
- г) доказывал творение мира богом «из ничего»;
- д) рассматривал бога-отца, бога-сына и святого духа как последовательные эманации верховного бога.

К отцам церкви, деятельность которых характеризуется и с богословской и с философской точек зрения, живших в IV в. на Востоке, в Каппадокии (Малая Азия), относятся:

- а) св. Иероним Блаженный;
- б) Григорий Назианзин;
- в) Василий Великий, епископ Кессарийский;
- г) Григорий Нисский;
- д) Амвросий Медиоланский.

Аврелий Августин написал следующие произведения:

- а) «Шестоднев»;
- б) «О блаженной жизни»;
- в) «Исповедь»;
- г) «О Граде Божиим»;
- д) «Гортензий».

Для «Ареопагитик» Псевдо-Дионисия понимание отношений бога и мира строится на:

- а) эманационизме;
- б) пантеизме;
- в) эволюционизме;
- г) креационизме;
- д) панпсихизме.

На воззрения Иоанна Скота Эриугены оказали решающее влияние:

- а) Максим Исповедник;
- б) Амвросий Медиоланский;
- в) Псевдо-Дионисий;
- г) Алкуин;
- д) Мани.

Основные цели схоластики:

- а) создать философский метод по изучению природного мира;
- б) с помощью разума проникнуть в истину веры и приблизить ее к мыслящему духу;
- в) придать религиозной и теологической истине систематическую форму при помощи философских методов;
- г) сформулировать основы социальной философии;
- д) использовать философские аргументы для исключения возможности критики святых истин.

Иоанн Росцелин из Компьени решительно выступал:

- а) против платоновского реализма;
- б) за платоновский реализм;
- в) против понятия общих субстанций;
- г) за то, что существуют единичные вещи;
- д) за то, что универсалии не являются речью.

К произведениям Фомы Аквинского не относятся:

- а) «О Граде Божиим»;
- б) «Сумма теологии»;
- в) «О предопределении»;
- г) «О божественном единстве и троичности»;
- д) «Об обосновании веры против сарацинов, греков и армян».

Роджер Бэкон выдвинул три основных возражения против схоластики:

- а) схоласты недостаточно хорошо знают греческий и арабский языки для правильного постижения древней философии;
- б) они недостаточно знают математику, которая является основой наук;
- в) схоластический метод - это дедукция, основанная на ссылках на религиозные авторитеты;
- г) схоласты не используют мистический метод познания;
- д) они недостаточно используют аллегорический смысл Библии.

В «Сумме теологии» Фомы Аквинского содержится пять доказательств существования бога, среди которых такие:

- а) все в мире случайно, но при этом случайное не зависит от необходимого. Бог - это уникальное совпадение случайности и необходимости;
- б) все в мире направлено к некоей цели, имеет смысл и полезность. Бог - это высшее разумное существо, которое видит глобальную цель и все направляет к ней;
- в) в мире существует ряд действующих причин. Но некоторые причины порождают сами себя. Бог существует независимо от каких бы то ни было причин;
- г) все в мире движется, и бог является «первым двигателем» мира;
- д) все в мире может рассматриваться как степени качеств, следующих друг за другом. Бог - наивысшая степень качества.

Выдающимися работами Пьетро Помпонати являются:

- а) «О бессмертии души»;
- б) «О достоинстве человека»;
- в) «О причинах явлений природы»;
- г) «О судьбе, свободе воли, предопределении и божественном предвидении»;
- д) «О собственном незнании и незнании других».

Основополагающими произведениями Я. Беме являются:

- а) «Наставления в христианской вере»;
- б) «Аврора, или Утренняя заря в восхождении»;
- в) «О тройственной жизни человека»;
- г) «К христианскому дворянству немецкой нации»;
- д) «О трех принципах».

С точки зрения Я. Беме, человек является:

- а) идеальным совершенством, реализуемым не на земле, а в царстве Божиим;
- б) микрокосмом, единством божественного и природного;
- в) полным ничтожеством, просветляемым святым духом и спасаемым по воле божией;
- г) «малым богом», сочетающим в себе единство телесного и духовного;
- д) противоречивым сочетанием добра и зла.

За свои новаторские убеждения Джордано Бруно после длительного заточения был сожжен на костре католической инквизиции. Его выдающимися трудами являются:

- а) «О скрытом божестве»;
- б) «О причине, принципе и едином»;

- в) «О бесконечности, вселенной и мирах»;
- г) «О сущности вещей согласно их собственным принципам»;
- д) «О монадах, числе и форме».

Идеи Дж. Бруно оказали существенное воздействие на последующих философов:

- а) Лейбниц;
- б) Спиноза;
- в) Ф. Бэкон;
- г) Декарт;
- д) Шеллинг.

К основным произведениям Ф. Бэкона относятся:

- а) «Новая Элоиза»;
- б) «Новый Органон»;
- в) «Великое Восстановление Наук»;
- г) «Новая Атлантида»;
- д) «Великое Делание».

В «Рассуждении о методе» Р. Декарт приводит следующие правила достижения истинного познания:

- а) не признавать никогда любую вещь истинной, если не выполнены условия достоверности и очевидности познания;
- б) разделить каждый из вопросов, которые следует изучить, на несколько частей для лучшего разрешения;
- в) освободить разум от заблуждений, затеняющих или препятствующих познанию;
- г) свои идеи располагать в определенной последовательности, начиная с простого, продвигаясь, как по ступеням, к более сложному;
- д) в расчетах соблюдать меру, понимая, что в любом случае всего не предусмотреть.

Основными линиями картезианства не являются:

- а) окказионализм;
- б) янсенизм;
- в) реализм;
- г) сенсуализм;
- д) номинализм.

По Лейбницу, понятие развития может быть охарактеризовано как:

- а) внутреннее изменение монад, происходящее в соответствии с целевыми (финальными) причинами;
- б) постоянный процесс возникновения или гибели монад;
- в) постоянное изменение в телах, являющихся соединением монад, в соответствии с действующими причинами;
- г) божественная сила, воздействующая извне на отдельную монаду или их группы (источник развития);
- д) активная сила, которой обладает каждая монада (источник развития).

По Монтескье, «дух законов» составляют все указанные отношения, вместе взятые:

- а) климат страны;
- б) религиозные убеждения;
- в) состав почв и территория;
- г) трудовая деятельность;
- д) моральные принципы.

Для Руссо естественное состояние человека, которое он считал идеальным и к которому призывал вернуться, предполагает:

- а) социальное равенство;
- б) отсутствие частной собственности;
- в) наличие имущественного права;
- г) свободный труд;
- д) справедливый правитель.

По мысли Гердера, человек - «наивысшая возможность земного устройства», он стоит на границе царства природы и царства гуманности. В понятие «гуманности» Гердер включал:

- а) подчинение власти инстинкта;
- б) сострадание к другим;
- в) стремление к познанию бога;
- г) совершенствование разума;
- д) отказ от связи с природой.

В «Энциклопедию философских наук» Гегеля входят такие основные части:

- а) Феноменология духа;
- б) Логика (Малая логика);
- в) Наука логики;
- г) Философия природы;
- д) Философия духа.

Важное место в истории, по Гегелю, занимают «всемирно действующие индивиды», которыми являются:

- а) выдающиеся деятели истории и культуры;
- б) уникальные эгоисты, действующие ради достижения собственных интересов;
- в) простые люди, ведущие бессознательный образ жизни;
- г) выдающиеся религиозные деятели, исполняющие данную им в откровении волю бога;
- д) исторические личности, реализующие общую «волю мирового духа».

Для Фейербаха религия - это:

- а) вид знания и форма просвещения;
- б) сущность человека;
- в) проявление невежества;
- г) способ самопознания;
- д) реакционная утопия.

По Шопенгауэру, мировая Воля (Wille) - это сила:

- а) разумная и целенаправленная;
- б) бессознательная, слепая и дикая;
- в) свободная и могучая;
- г) ограниченная и слабая;
- д) единственная и безосновная.

Согласно Э. фон Гартману, наш мир - наилучший из миров, поскольку он:

- а) самый справедливый и прекрасный;
- б) полон горестей и страданий;
- в) эволюционирует к совершенству;
- г) способен к самоуничтожению;
- д) движется к цели наивысшего развития сознания.

С точки зрения Г. Риккерта, существует два основных научных метода, которые могут быть одновременно названы так:

- а) естествознания и истории;
- б) номотетический и идеографический;
- в) аналитический и синтетический;
- г) генерализующий и индивидуализирующий;
- д) повторяющихся явлений и однократных явлений.

Выдающимися деятелями так называемого «первого позитивизма» были:

- а) Р. Авенариус;
- б) О. Конт;
- в) Г. Спенсер;
- г) Э. Мах;
- д) Д. Милль.

В экзистенциализме физическое время - это чистое количество, ряд протекающих моментов, а время экзистенциальное связано с такими понятиями, как:

- а) бесконечность;
- б) судьба;
- в) решимость;
- г) заброшенность;
- д) безнадежность.

Согласно философии А. Бергсона, жизнь представляет собой:

- а) соединение материи и духа;
- б) напряженный «жизненный порыв»;
- в) первоначальную и подлинную реальность;
- г) реальность, имеющую пространственный характер;
- д) метафизический космический творческий процесс.

К «вечным» философским вопросам не относятся:

- а) Каковы точные размеры Вселенной?
- б) Из каких элементов состоит живая клетка?
- в) Кто есть человек?
- г) Какова родословная славян?
- д) Как произошел мир?

В философии миф - это:

- а) мировоззрение, в основе которого лежит вера в сверхъестественное;
- б) специфическое образное синкретическое мировоззрение;
- в) фантастический рассказ, предание;
- г) целостное, нерасчлененное постижение первобытным человеком мира и явлений в нем, построенное на «оборотнической» логике;
- д) сказка, выдумка, заведомый обман.

Философское рассмотрение религии - это:

- а) вера в бога;
- б) учение о боге и сверхъестественном;
- в) мировоззрение, основанное на вере в бога;
- г) особый вид духовно-практической деятельности, нацеленный на постижение высшего, абсолютного;
- д) единство единоверцев, которое может быть построено в форме духовной иерархии.

Философские направления, относящиеся к идеализму, отличаются тем, что признают следующие положения:

- а) мир состоит из материальных тел, а каждое тело - из мельчайших частиц;
- б) мир является некой духовной силой, существующей независимо от человеческого сознания;
- в) мир создан богом и все происходит в нем по воле свыше;
- г) мир есть совокупность переживаний, представлений, стремлений и идеалов конкретного человека;
- д) мир видимых вещей - это лишь отражение действительного мира совершенных первообразов, существующих вечно и неизменно.

Философские направления, которые можно назвать атеистическими:

- а) первый позитивизм;
- б) марксизм;
- в) французский экзистенциализм;
- г) постмодернизм;
- д) философия жизни.

Философскими учениями о сущности и развитии человеческого общества не являются:

- а) онтология;
- б) метафизика;
- в) социальная философия;
- г) антропология;
- д) философия истории.

К философским методам познания относятся:

- а) диалектический;
- б) структурно-функциональный;
- в) синергетический;
- г) герменевтический;
- д) феноменологический.

Научные открытия, способствовавшие разрушению антропоцентрической картины мира, следующие:

- а) открытие клетки;
- б) создание гелиоцентрической системы мира;
- в) теория происхождения человека от обезьяноподобного предка;
- г) теория тепловой смерти Вселенной;
- д) теория бессознательного.

Согласно ряду современных научных гипотез, человек - это природный мутант, который сформировался благодаря:

- а) вспышке близкой Сверхновой звезды;
- б) инверсиям геомагнитного поля;
- в) постепенному эволюционному процессу;
- г) ледниковому периоду;
- д) экстремальному тепловому стрессу.

«Идеальное» по представлениям Д.И. Дубровского, Э.В. Ильенкова и М.А. Лифшица - это:

- а) синоним сознания;
- б) явление, присущее исключительно сфере субъективного мира социального индивида;
- в) процесс объективизации или овеществления мыслительных форм;
- г) определенное состояние материи мозга;
- д) объективные пределы совершенства (завершенности) природных и социальных вещей и процессов.

В современной философии человек рассматривается как:

- а) раб божий и червь земной;
- б) главная тайна мироздания;
- в) космобиоинформационное существо;
- г) венец природы;
- д) микрокосм общества.

Человек отличается от животных:

- а) разумом;
- б) физиологией;
- в) умением использовать орудия труда;
- г) социокультурной средой обитания;
- д) духовно-нравственной эволюцией.

Рассмотрение внешних отличительных особенностей человеческого существа в философии включается в понятие:

- а) объект;
- б) человек;
- в) индивидуальность;
- г) личность;
- д) субъект.

Личность в философии понимается как:

- а) синоним понятий «индивид», «человек»;
- б) родовое понятие, т.е. выражающее общие черты, присущие человеческому роду;
- в) устойчивая система социально-значимых черт, характеристика человека как члена общества;
- г) совокупность физических и духовных способностей отдельного человека;
- д) социальный «срез» индивидуальности, социальная «маска».

Бессознательное в философии - это:

- а) явления и процессы в психике человека, которые им не осознаются;
- б) понятие, не тождественное психическому;
- в) фундаментальная часть психики человека;
- г) намеренное поведение, не соответствующее моральным и правовым нормам общества;
- д) часть коллективной духовной памяти человечества, проявляющаяся в пограничных состояниях отдельных индивидов.

На самых ранних этапах человеческой истории важную роль играли такие формы познания, как:

- а) научное;
- б) обыденно-практическое;
- в) игровое;
- г) философское;
- д) мифологическое.

Понятие «практика» в философии может быть обозначено такими терминами:

- а) действие;
- б) познание;
- в) опыт в целом;
- г) физическая жизнь;
- д) истина.

«Понимание» в современном направлении герменевтики рассматривается как:

- а) диалог текстов;
- б) приобщение к смыслу человеческой деятельности;
- в) сама человеческая деятельность;
- г) смыслообразование;
- д) общение вне «стихий языка».

«Общество» в современной философии представляется как:

- а) неотделимая часть природы, подчиняющаяся только ее законам;
- б) система деятельности и жизни людей, объединенных территорией проживания, эпохой, традициями, культурой;
- в) объективная реальность, одна из форм бытия, обладающая внутренней структурой, собственными законами и направленностью развития;
- г) сознание и воля людей, объединенных общими стремлениями и интересами;
- д) ассоциация мыслящих существ, преобразующих мир в процессе совместной трудовой деятельности, обусловленной наличием языка.

В экономической сфере жизни общества материальное производство решает следующие задачи:

- а) создает материальную базу существования общества;
- б) непосредственно влияет на социальную структуру (классы, социальные группы и т.д.);
- в) способствует развитию философского знания;
- г) определяет уровень развития духовно-нравственной сферы жизни общества;
- д) определяет политические процессы.

- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20



<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	80

### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

## ***Презентация***

### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задачи работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится

к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

- **Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
31.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
32.			
33.			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«История»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: к.и.н. Дьяконов М.Ю., к.и.н. Скогорев А.П.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин  
кандидат исторических наук

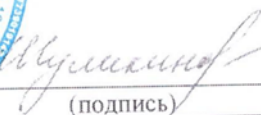


И.С. Холина

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«История»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



(подпись)

О.В. Шуликина



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**  
Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.
- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Примерный перечень контрольных заданий к промежуточной аттестации.

- 1 Цивилизация и культура: теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского.
- 2 Общая характеристика цивилизаций Древнего Востока.
- 3 Имперская власть и общество Византийской империи.
- 4 Основные черты западной цивилизации.
- 5 Цивилизация средневековой Руси.
- 6 Основные факторы и этапы становления российской государственности.
- 7 Принятие христианства на Руси.
- 8 Цивилизации Западной Европы в период классического средневековья (XI-XIV вв.).
- 9 Европейская цивилизация в эпоху зарождения капиталистических отношений (XV-XVII вв.).
- 10 Исторические условия, факторы и предпосылки образования Древнерусского государства «Киевская Русь».
- 11 Характерные черты Древнерусского государства «Киевская Русь».
- 12 Духовная жизнь и культура страны в IX-XII вв.
- 13 Русь в период удельной (феодальной) раздробленности: причины раздробленности, характерные черты и последствия.
- 14 Борьба Руси с иноземными захватчиками. Ордынское иго.
- 15 Основные факторы и явления мирового развития в XV-XVII вв.
- 16 Специфика (особенности) становления и развития Российского централизованного государства в XV-XVII вв.
- 17 Основные этапы собирания русских земель вокруг Москвы.
- 18 Предпосылки образования Российского централизованного государства.
- 19 Социальная структура Русского государства в XV – XVI вв.
- 20 Особенности государственного и общественного развития России в XVII в.
- 21 Реформы Ивана IV, их итоги и историческое значение.
- 22 Внешняя политика страны в период правления Ивана Грозного.
- 23 «Смутное время» на Руси: причины, характерные черты, итоги и последствия.
- 24 Борьба русского народа за социальное и национальное освобождение в годы «Смуты».
- 25 Основные факторы и явления мировой истории в XVIII в.
- 26 Особенности российских преобразований в первой четверти XVIII столетия.
- 27 Эпоха «дворцовых переворотов»: сущность, причины, содержание и последствия для развития страны.
- 28 Преобразования Екатерины II и итоги российской модернизации к концу XVIII в.
- 29 Внешняя политика России в постпетровское время (30-90-е гг. XVIII в.).
- 30 Крестьянская война под предводительством Емельяна Пугачёва: причины, основные этапы и итоги.
- 31 Основные факторы и явления мирового развития в XIX в.
- 32 Содержание преобразований в российском обществе в первой половине XIX века.
- 33 Внешняя политика России в начале XIX в. Отечественная война 1812 г.
- 34 Общественно-политическая мысль в России в первой половине XIX в. Движение декабристов и его историческое значение.
- 35 Реформы 1860-1870-х гг.: причины, цели и основные направления преобразований.
- 36 Преобразования в области крестьянского вопроса в 60-90-х гг. XIX в.
- 37 Судебная реформа в 60-90-х гг. XIX в.
- 38 Земская и городская реформы в 60-90-х гг. XIX в.

- 39 Особенности складывания индустриального (капиталистического) общества в России во второй половине XIX в.
- 40 Революционное народничество в 60-80-х гг. XIX в.: основные идеи, программные цели, организационное устройство и тактика действий.
- 41 Рабочее движение и распространение марксизма в России.
- 42 «Золотой век» в истории русской культуры.
- 43 Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.
- 44 Первая русская революция 1905-1907 гг.: причины, основные этапы, характерные черты, итоги и историческое значение.
- 45 Становление партийной системы страны в конце XIX – начале XX в.
- 46 Аграрная реформа П.А.Столыпина: цели, содержание, итоги историографические оценки.
- 47 Влияние Первой мировой войны на внутреннее и международное положение России.
- 48 Великая российская революция 1917 г. Выбор пути развития и победа Советской власти.
- 49 Первые преобразования Советской власти в политической, экономической, социальной и духовной сферах жизни общества (1917-1920 гг.).
- 50 Итоги и историческое значение Великой Октябрьской социалистической революции 1917 г.
- 51 Россия в период Гражданской войны и иностранной интервенции. Источники и факторы победы Советской власти.
- 52 Основные факторы и явления мирового развития в 20-30-е гг. XX в.
- 53 Основные направления и содержание НЭПа.
- 54 Индустриализация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
- 55 Коллективизация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
- 56 Культурное строительство (культурная революция) в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
- 57 Подготовка страны и Вооруженных Сил к войне в 30-е гг. XX в.: трудности, достижения и просчёты.
- 58 Основные направления деятельности Советского правительства и ЦК ВКП(б) по мобилизации всех сил и средств страны на отпор и разгром врага в годы Великой Отечественной войны.
- 59 Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне.
- 60 Основные факторы и явления мирового развития в послевоенный период.
- 61 Восстановление народного хозяйства страны после окончания Великой Отечественной войны: трудности, основные направления, источники, методы и средства, итоги.
- 62 Социально-экономическое развитие страны в 50-60-х гг. XX в.
- 63 Интенсификация экономики (1965-1982 гг.). Итоги и оценки экономической политики СССР в «предперестроечный период».
- 64 Эволюция политической сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в. Противоречия политического развития страны.
- 65 Эволюция духовной сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в.
- 66 Курс на перестройку советского общества, её направленность и результаты.
- 67 «Холодная война» в послевоенный период планетарного развития.
- 68 Кризис власти и распад СССР.
- 69 Формирование новой российской государственности: основные этапы, содержание, характер и тенденции.
- 70 Эволюция внешней политики России в 90-е гг. XX и в начале XXI столетий.
- 71 Направленность и содержание современной социально-экономической политики и её итоги.
- 72 Особенности развития цивилизаций Европы и США в Новое время.

- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

**Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован



- **Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
34.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
35.			
36.			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Кочарян Мариам Гагиковна, Уснян Сирануш Ливоновна

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ

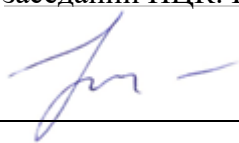


---

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
(лингвистических дисциплин)



---

Е.С. Матвеева

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине. .... 5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)..... 7

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**  
Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.
- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Примерный перечень контрольных заданий к промежуточной аттестации.

TEST  
SEQUENCE OF TENSES

105. I knew that Mercury (be) the closest planet to the sun, but I didn't feel like answering the question.  
A was  
B is  
C had been
106. Mike hoped that his friend (help) him with this car.  
A would help  
B will help  
C helped
107. We didn't know the score, but we were sure their team (lose) the game.  
A has lost  
B had lost  
C lost
108. Yesterday Tom heard that his aunt (be ill) for five days.  
A was ill  
B has been ill  
C had been ill
109. The children were afraid of making any noise – Mom (sleep).  
A was sleeping  
B slept  
C had been sleeping
110. He gave all his money to me because he (trust) me.  
A would trust  
B trusted  
C had trusted
111. We were told that Andrew (go) to enter that college.  
A is going  
B went  
C was going

112. The police found out that Bob Slant (live) in London's suburbs at that time.  
A had been living  
B lives  
C lived
113. My parents decided that we (celebrate) my birthday on Saturday.  
A would celebrate  
B shall celebrate  
C celebrated
114. The pupil wasn't able to do the translation because he (not/know) some special terms.  
A hadn't know  
B didn't know  
C doesn't know
115. Ann hasn't been informed that the lecture (not / take place) on Friday.  
A hasn't taken place  
B wouldn't take place  
C won't take place

#### TEST Variant 1

- Change from Active into Passive:
  - B They launch rockets from Cape Canaveral.
  - B Cosmonauts do many experiments.
  - B They recycle glass at this factory.
  - B They teach foreign languages at school.
  
- Put the verb into the needed tense form:
  - 6. I (to see) her yesterday.
  - 7. She (not to hear) of it yet.
  - 8. They (to build) a new house now.
  - 9. Usually he (to live) in New York.
  - 10. There (to be) space cities in 2100.
  
- Answer the question in the conditional (5 sentences):  
What would you do if you met an alien?

#### Test Variant 2

- 4. Change from Active into Passive:
- 5. They make shoes at this factory.
- 6. The meteo stations watch hurricanes.

7. They recycle old papers here.
8. They learn poems by heart.
  
5. Put the verb into the needed tense form:
6. He (to finish) his project already.
7. We (to meet) last week.
8. They (to launch) rockets to Mars in 2020.
9. I (to watch) TV now.
10. She (to speak) English very well.

6. Answer the question in the conditional (5 sentences):  
Where would you go if you had a time machine?

- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

**Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);



4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают

общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

- **Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
37.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
38.			
39.			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Физическая культура»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Зворыкин И.В. Никулин Д.В.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года..

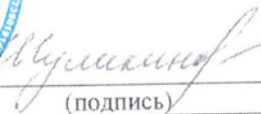
Председатель ПЦК (естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ)



А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Физическая культура»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является дифференцированный зачет, который проводится в письменной форме.

- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине «Физическая культура»**

1. Понятия «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
2. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.
4. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.
5. Социальные и биологические факторы, их влияние на физическое развитие человека. Воздействие экологических факторов на организм.
6. Физическая культура как средство борьбы с гиподинамией и гипокинезией.
7. Общая физическая подготовка (ОФП) и специальная физическая подготовка (СФП) обучающийся. Их характеристики.
8. Средства физической культуры.
9. Оздоровительные силы природы как средство физической культуры.
10. Сила. Средства и методы развития силы.
11. Гибкость. Средства и методы развития гибкости.
12. Ловкость. Средства и методы развития ловкости.
13. Выносливость. Средства и методы развития выносливости.
14. Быстрота. Средства и методы развития быстроты.
15. Врачебный контроль при занятиях физической культурой, его цель. Критерии физического развития и физической подготовленности.
16. Самоконтроль, основные методы. Дневник самоконтроля спортсмена.
17. Двигательный режим бакалавра (психолога, соц. работника, соц. педагога, юриста, социолога, экономиста, программиста и др.). Методы профилактики профессиональных заболеваний.
18. Основные формы производственной физической культуры.
19. Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели, задачи и различия.
20. Студенческий спорт. Организация и планирование спортивной подготовки в вузе.

- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

**Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;



- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

**Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

- **Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
40.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
41.			
42.			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Основы права**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: О.Г. Большакова.

Руководитель основной  
образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



---

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
профессиональных дисциплин



---

А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Основы права**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



  
(подпись)

О.В. Шуликина

## Содержание

РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ.....	225
1.1 Типы контроля.....	225
1.2 Традиционные формы контроля.....	225
1.3. Виды контроля и критерии оценивания.....	225
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	226
2.1 Типы контроля успешности освоения программы .....	226
2.2. Результаты освоения дисциплины.....	226
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	227
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	228
РАЗДЕЛ 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	Ошибка! Закладка не определена.



## **РАЗДЕЛ 1.ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

### **1.1 Типы контроля**

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

### **1.2 Традиционные формы контроля**

К традиционным формам контроля относятся:

- Дифференцированный зачет
- Коллоквиум

### **1.3. Виды контроля и критерии оценивания**

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

#### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены коллоквиумом.

Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

## РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 2.1 Типы контроля успешности освоения программы

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине *«Психология общения»* с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности *38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»* по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности *38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»*, рабочей программой учебной дисциплины *ОГСЭ.05 «Психология общения»*.

### 2.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

#### Уметь:

32. осуществлять отбор психодиагностических методик, адекватно целям, ситуации и контингенту респондентов;
33. осуществлять количественный анализ результатов диагностики, находить психологическое объяснение зафиксированным количественным показателям
34. использовать полученные знания в собственной профессиональной деятельности
35. толерантно воспринимать разнообразные ситуации межличностного взаимодействия,
36. выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации,
37. анализировать специфику взаимодействия в соответствии с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями,
38. анализировать психологические особенности человека с позиций общечеловеческого и культурно специфического,
39. применять теоретические знания в решении прикладных задач с целью гармонизации межэтнических отношений и толерантного восприятия этнических особенностей

Студент должен обладать общими компетенциями:

- ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК-2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
- ОК-4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
- ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК-6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
- ОК-9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК-10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачет*, проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *зачета* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

Зачет проводится в формате ответов на ситуационные задачи и открытых вопросов.

### РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины «Психология общения».

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет*. Промежуточная аттестация по дисциплине «Психология общения» осуществляется по двум формам: *в виде ответов на ситуационные задачи и ответов на теоретический блок вопросов*.

#### Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) 3 семестр

Теоретический блок вопросов:

37. Методы современной психологии. Различные классификации
38. методов.
39. Наблюдение как метод психологии.
40. Психологический эксперимент и его виды.
41. Основные этапы развития взглядов на предмет психологии.
42. Психика. Функциональная и структурная организация психики.
43. Самосознание как осознание себя.
44. Мышление как родовая способность человека.
45. Соотношение мышления и речи.
46. Внимание и его психологические особенности.
47. Память человека. Механизмы памяти.
48. Мнемические процессы.
49. Психология восприятия.
50. Отличие ощущения от восприятия.
51. Измерение и изменение ощущений.
52. Воображение как познавательный процесс.
53. Этапы психического развития. Возрастные кризисы.
54. Понятие и структура личности.
55. Социально-психологическая адаптация личности.
56. Виды, динамика и иерархия потребностей человека
57. Мотивация социального поведения.
58. Виды и роль эмоций в жизни человека.
59. Связь эмоций с другими психологическими особенностями и поведением человека.
60. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности.

**Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):**

#### **Вариант 1.**

1. Ориентируясь на психологические особенности партнера, напишите максимальное количество рекомендаций по оптимизации межличностного взаимодействия в данной ситуации:

В коммунальной квартире проживает множество людей, среди которых пожилая женщина, отличающаяся такими чертами как раздражительность, сварливость, недовольство окружающими. Из-за ее вспыльчивости ежедневно возникают конфликты с соседями.

2. Определите феномен межличностного влияния (убеждение, психологическое заражение, внушение). Аргументируйте свой ответ.

Дети в детском саду. Ясельная группа. Утро. Все дети слушают сказку, которую им читает воспитатель. Мама привела ребенка, который еще не адаптировался к детскому саду. Ребенок плачет в приемной. Мама уходит. Ребенка заводят в группу, он начинает рыдать еще сильнее. Один из детей увидел это и тоже заплакал. Затем заплакали еще двое. Через 10 минут плакала почти вся ясельная группа.

3. Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

У вас создались натянутые отношения с коллегой. Допустим, что причины этого вам не совсем ясны, но Вы хотите нормализовать отношения, чтобы не страдала работа. Что бы Вы предприняли в первую очередь.

*а. Открыто вызову коллегу на откровенный разговор, чтобы выяснить истинные причины натянутых взаимоотношений*

*б. Прежде всего попытаюсь разобраться в собственном поведении по отношению к нему.*

*в. Обращусь к коллеге со словами: "От наших натянутых отношений страдает дело, пора договориться, как работать дальше"*

*г. Обращусь к другим коллегам, которые в курсе наших взаимоотношений и могут быть посредниками в их нормализации*

4. Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Ваш подчиненный, зрелый и талантливый специалист творческого типа, обладает статусом и личностными достижениями, пользуется большой популярностью у деловых партнеров, решает любые проблемы и великолепно взаимодействует в коллективе. Вместе с тем у вас не сложились отношения с этим работником. Он не воспринимает вас как руководителя, ведет себя достаточно самоуверенно и амбициозно.

В его работе вы нашли некоторые недочеты и решили высказать ему критические замечания, однако ваш предыдущий опыт свидетельствует о его негативной реакции на критику: он становится раздражительным и настороженным.

*Как себя вести?*

5. Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Ваш заместитель очень опытный специалист, он действительно знает работу как «свои пять пальцев», практически он незаменим, когда он рядом, вы уверены, что все будет хорошо. Однако вы знаете, что он бесчувственный человек и никакие «человеческие» проблемы его не интересуют. От этого в коллективе в последнее время стало тревожно, некоторые коллеги собираются подать заявления об уходе, так как он их обидел. Вы пытались в неформальной беседе с ним обсудить это, но он даже не понимает, о чем вы говорите, его интересует только выполнение работы.

*Как нужно воздействовать на своего заместителя, чтобы изменить его стиль взаимодействия с персоналом? Что вы предпримете?*

## **Вариант 2.**

1. Ориентируясь на психологические особенности партнера, напишите максимальное количество рекомендаций по оптимизации межличностного взаимодействия в данной ситуации:

С начала семестра студент чувствует неприязнь со стороны преподавателя, который игнорирует его на занятиях, занижает оценки за ответы. Студент беспокоится о предстоящем экзамене.

2. Определите феномен межличностного влияния (убеждение, психологическое заражение, внушение). Аргументируйте свой ответ.

Подчиненный обращается к начальнику: "Сергей Васильевич, я заинтересован в том, чтобы наша компания была одной из самых лучших на рынке, и думаю, Вы со мной согласитесь, что многое зависит от атмосферы внутри коллектива, от того, насколько согласованно мы все действуем и как относимся к своей работе. В последний месяц мы работаем без выходных, так как много заказов, и внутри коллектива чувствуется сильное напряжение, все работают без особого желания, участились конфликты, результативность от этого хуже. Мы просим Вас, как нашего руководителя, дать нам два выходных дня, чтобы мы восстановили свои силы и после отдыха работали в несколько раз лучше". - "Хорошо, эти выходные все будут отдыхать".

3. Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Между двумя сотрудниками возник конфликт, который мешает успешно работать. Каждый из них в отдельности обращается к непосредственному начальнику с просьбой разобраться и поддержать его позицию.

*Как наиболее эффективно разрешить данную ситуацию?*

4. Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Вслед за кратким выговором вы сказали работнику несколько приятных слов. Наблюдая за партнером, вы заметили, что его лицо, поначалу несколько напряженное, быстро повеселело. К тому же он начал весело шутить и балагурить, рассказал пару свежих анекдотов и историю, которая произошла сегодня у него в доме.

В конце разговора вы поняли, что критика, с которой вы начали разговор, не только не была воспринята, но и как бы забыта. Вероятно, он услышал только приятную часть разговора.

*Что вы предпримете?*

5. Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Вы приняли на работу молодого специалиста (только что окончившего колледж), который превосходно справляется с работой. Вместе с тем он резок и заносчив в общении с другими членами команды. Вы каждый день получаете такого рода сигналы.

*Какие замечания и каким образом необходимо сделать молодому специалисту, чтобы изменить его стиль общения в коллективе?*

### **Вариант 3.**

1. Ориентируясь на психологические особенности партнера, напишите максимальное количество рекомендаций по оптимизации межличностного взаимодействия в данной ситуации:

Начинающий сотрудник фирмы считает, что начальник не доверяет ему серьезных дел, скептически относится к его предложениям, иногда позволяет себе грубые высказывания в его адрес.

2. Определите феномен межличностного влияния (убеждение, психологическое заражение, внушение). Аргументируйте свой ответ.

"Срочно иди к врачу. Это может быть симптом очень страшной болезни. Ты не представляешь, что может случиться, если вовремя не выявить это заболевание...".

3. Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Подчиненный игнорирует советы и указания руководителя, делает по-своему, не обращая внимания на замечания.

*Какие меры воздействия могут быть предприняты руководителем?*

4. Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Вы критикуете одну свою подчиненную, она реагирует очень эмоционально. Вам приходится каждый раз свертывать беседу и не доводить разговор до конца. Вот и сейчас, после ваших замечаний — она расплакалась.

*Как довести до нее свои соображения?*

5. Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Во время деловой встречи с вами, ваш сотрудник «вышел из себя», не принимая ваших замечаний по поводу. Вы не можете позволить подчиненному так себя вести, ведь он подрывает ваш авторитет.

*Что вы предпримете?*

### **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### ***Критерии оценки коллоквиума:***

«Отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

41. в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
42. знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и
43. междисциплинарных связей;
44. свободное владение терминологией;
45. ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

25. рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
26. единичные ошибки в терминологии;
27. ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно» – ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

56. логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
57. ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
58. студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
59. студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно» – ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

70. присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
71. незнание терминологии;
72. ответы на дополнительные вопросы неправильные.

**В процессе определения баллов за ситуационные задачи и теоретический блок вопросов обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован



**Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
43.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
44.			
45.			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:  
ОГСЭ.05 ТЕХНОЛОГИИ САМООРГАНИЗАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОГО  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: к.фил.н. Бразуль-Брушковский Е.Г

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин  
кандидат исторических наук

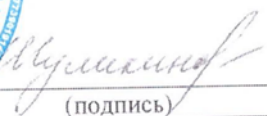


И.С. Холина

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие личностной и деятельностной самоорганизации.
2. Самоорганизация как самодвижение, самоструктурирование, самодетерминация природных и культурных систем и процессов.
3. Анализ подходов к пониманию самоорганизации: личностного, деятельностного, интегрального (личностно-деятельностный) и технического в психолого-педагогической литературе.
4. Зависимость системы самоорганизации человека от уровня его психического развития – интеллектуального, волевого, эмоционального, нравственного.
5. Интегративный подход в определении самоорганизации.
6. Взаимосвязь личностной самоорганизации и самооценки, зависимость ее от профессиональных и личных эталонов.
7. Самоорганизация как использование правил научной организации труда.
8. Самоорганизация как умение организовать свое время и ресурсы.
9. Самоорганизация как планирование и контроль, как процесс и результат.
10. Роль мотивации в самоорганизации личностной и деятельностной.
11. Самоорганизация как система умений, направленных на оптимизацию учебного труда с учётом личностных качеств учащихся.
12. Самообразование и его составляющие – самоорганизация и самоконтроль.
13. Самоорганизация учебной деятельности обучающийся. Функции самоорганизации. 14. Этапы осуществления самоорганизации учебной деятельности.
15. Самоорганизация и ее место в психологической структуре учебной деятельности.
16. Умения самоорганизации учебной деятельности. Самоконтроль в учебной работе обучающийся. Самоуправление обучающийся как условие успешного обучения.
17. Сущность и специфика умственного труда. Динамика умственной работоспособности. Гигиена умственного труда. Правила соблюдения гигиены умственного труда.
18. Работоспособность, факторы, влияющие на умственную работоспособность. Пути и методы повышения работоспособности.
19. Личностный подход к определению понятия «самоорганизация». Самоорганизация как личностное образование
20. Зависимость успешности самоорганизации от уровня развития личностной зрелости, нравственности и духовности.
21. Личность как сложная самоорганизующаяся система в синергетическом подходе. Условия самоорганизации личности в синергетике.
22. Отличительные особенности понимания самоорганизации личности в синергетическом и кибернетическом подходах.
23. Рациональное использование времени. Средства планирования времени, анализ временных «поглотителей», учет времени.
24. Рациональная организация учебного труда: рациональное и экономное использование своего времени, рациональная организация рабочего места, нормирование учебной деятельности в соответствии с возможностями и особенностями организма.
25. Формирование умений управления учебной деятельностью.
26. Планирование этапов самостоятельной подготовки к семинару или практическому занятию.
27. Календарное планирование учебной деятельности, контроль и коррекция.

28. Планирование времени на перспективу, с учетом задач учебной деятельности.

- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

**Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.



2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

- **Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
3.	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353</p>	<p>Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года</p>	<p>01.09.2022</p>
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
/А.В. Косоплечев /  
«24» мая 2022 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОГСЭ.07 ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Правоведение**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: О.Г. Большакова.

Руководитель основной  
образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
профессиональных дисциплин



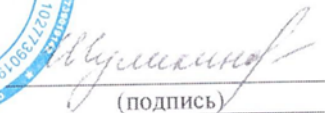
А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Правоведение**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**  
Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.
- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

#### **Перечень вопросов, выносимых на итоговую аттестацию в форме устного опроса**

1. Понятие и признаки государства.
2. Функции государства.
3. Форма государства и ее составные элементы.
4. Форма правления, как элемент формы государства.
5. Форма государственного устройства, как элемент формы государства.
6. Государственный (политический) режим, как элемент формы государства.
7. Понятие и виды социальных норм. Право в системе социальных норм. Взаимоотношение права и морали.
8. Понятие, признаки, принципы и функции права.
9. Норма права: понятие и признаки. Структура правовой нормы.
10. Понятие и виды источников права. Нормативно-правовые акты как источники права, их классификация.
11. Действие нормативного акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.
12. Понятие правоотношения: его признаки, субъекты, содержание, объекты, виды.
13. Юридические факты: понятие и классификация.
14. Понятие, признаки и виды (классификация) правонарушений.
15. Юридический состав правонарушения: понятие и элементы.
16. Юридическая ответственность: понятие, признаки и функции. Виды юридической ответственности.
17. Правовое государство: идеи и признаки.
18. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993 года: ее структура, порядок внесения поправок и пересмотра Конституции.
19. Основы конституционного строя Российской Федерации.
20. Конституционно-правовой статус личности и гражданина Российской Федерации.
21. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина. Конституционные обязанности гражданина РФ.
22. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус субъектов Российской Федерации.
23. Президент Российской Федерации. Полномочия и порядок избрания Президента РФ.
24. Президент РФ. Полномочия и основания прекращения полномочий Президента РФ.
25. Федеральное собрание Российской Федерации как представительный и законодательный орган власти. Структура и компетенция палат.
26. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. Порядок формирования и компетенция. Статус депутата Государственной Думы РФ.
27. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Порядок формирования и компетенция. Статус члена Совета Федерации РФ.
28. Правительство Российской Федерации - высший орган исполнительной власти: формирование и полномочия.
29. Судебная система РФ. Статус судей в Российской Федерации.
30. Гражданское право: понятие, предмет, метод, источники и принципы.
31. Гражданское правоотношение: понятие, объекты, субъекты, содержание.
32. Субъекты гражданского правоотношения. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.
33. Понятие юридического лица, его признаки. Возникновение и прекращение деятельности юридического лица.

34. Понятие и виды сделок. Формы сделок.
35. Право собственности. Основания и способы приобретения права собственности (основания возникновения).
36. Право собственности. Основания прекращения права собственности. Защита права собственности.
37. Понятие наследования. Порядок наследования по закону.
38. Понятие наследования. Порядок наследования по завещанию.
39. Семейное право как отрасль права: понятие, предмет, метод, источники и основные принципы.
40. Понятие брака по семейному праву. Правовое регулирование заключения брака.
41. Основания и способы прекращения брака. Признание брака недействительным.
42. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Законный и договорной режимы имущества супругов.
43. Права и обязанности родителей и детей. Лишение и ограничение родительских прав.
44. Алиментные обязательства между членами семьи.
45. Понятие трудового права: предмет, субъекты, источники и принципы.
46. Трудовое правоотношение: понятие, объекты, субъекты.
47. Трудовой договор: стороны, содержание, порядок заключения. Виды трудовых договоров.
48. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя и по инициативе работника.
49. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха.
50. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность: виды, порядок наложения и снятия.
51. Понятие, предмет, принципы и источники уголовного права.
52. Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от других правонарушений. Классификация преступлений.
53. Состав преступления. Характеристика элементов состава преступления.
54. Понятие, цели и виды уголовного наказания. Основные и дополнительные наказания.

- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

**Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

44. титульный лист, содержание доклада;
45. краткое изложение;
46. цели и задачи;



47. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
48. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
49. анализ и толкование полученных в работе результатов;
50. выводы и оценки;
51. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- 1 актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- 2 содержательность – 2 балла;
- 3 структура и оформление доклада – 1 балл;
- 4 четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- 5 умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- 6 точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - 7 наименование факультета;
  - 8 наименование прелметной (цикловой) комиссии;
  - 9 тема презентации;
  - 10 фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - 11 фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - 12 год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы,

умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

- Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
4.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «10» мая 2022 года.	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
/А.В. Косоплечев/  
«24» мая 2022 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОГСЭ.08 СОЦИОЛОГИЯ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Социология**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. №10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
гуманитарных и общественных  
дисциплин



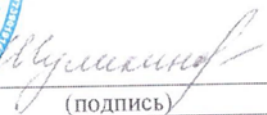
И.С.Холина

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Социология**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19



- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**  
Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.
- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Объект, предмет и структура социологии.
  2. Методы и функции социологии.
  3. Социологический проект О. Конта.
  4. "Органическая социология" Г. Спенсера.
  5. Социология Э. Дюркгейма.
  6. Социологическая теория марксизма.
  7. "Понимающая социология" М. Вебера.
  8. Социологические взгляды Н. К. Михайловского.
  9. Социология Н. И. Кареева.
  10. "Субъективная социология" М. М. Ковалевского.
  11. Социологический позитивизм П. А. Сорокина.
  12. Современные социологические теории.
  13. Общество как социальная система.
  14. Типы обществ.
  15. Социальные группы и социальные общности.
  16. Социальный институт и социальная организация.
  17. Культура как фактор социальных изменений.
  18. Семья как социальный институт и малая социальная группа.
  19. Социальное взаимодействие и социальные отношения.
  20. Общественное мнение как институт гражданского общества.
  21. Социальная стратификация и социальная мобильность.
  22. Личность как социальный тип и деятельный субъект.
  23. Социальный статус и социальная роль.
  24. Социализация личности.
  25. Социальный контроль и девиация.
  26. Социальные изменения и социальный прогресс.
  27. Социальные движения.
  28. Мировая система и процессы глобализации.
  29. Место России в мировом сообществе.
  30. Методы социологического исследования.
- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30

**Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

**Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

**Презентация**

### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует

рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

- **Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
5.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «10» мая 2022 года.	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ЕН.01 ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г



Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Элементы высшей математики**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ю.С.Дрыго, Л.В. Фоменко

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года..

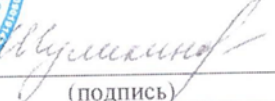
Председатель ПЦК (естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ)



А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Элементы высшей математики**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

- 1 Матрица, операции над матрицами.
- 2 Элементарные преобразования строк матрицы.
- 3 Приведение матрицы к ступенчатому виду и виду Гаусса.
- 4 Ранг матрицы. Ранг системы векторов.
- 5 Дифференциальные уравнения: определения, порядок, решение, общее решение.
- 6 Примеры задач, приводящих к дифференциальным уравнениям.
- 7 Дифференциальные уравнения первого порядка с разделяющимися переменными.
- 8 Однородные дифференциальные уравнения первого порядка.
- 9 Линейные дифференциальные уравнения первого порядка.
- 10 Линейные однородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами (метод Эйлера).
- 11 Линейные неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами (метод вариации).
- 12 Линейные неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами (метод подбора в случае правой части вида многочлена).
- 13 Понятие численных методов решения дифференциальных уравнений.
- 14 Числовые ряды: основные понятия, свойства сходящихся рядов.
- 15 Необходимый признак сходимости.
- 16 Гармонический ряд. Ряды Дирихле.
- 17 Признаки сравнения рядов с положительными членами.
- 18 Признак Даламбера.
- 19 Знакопередающиеся ряды: признак Лейбница.
- 20 Знакопеременные ряды: абсолютная и условная сходимости.
- 21 Признак абсолютной сходимости.
- 22 Степенные ряды: радиус, интервал, область сходимости.
- 23 Свойства степенных рядов.
- 24 Ряды Тейлора и Маклорена: свойства, основные разложения.
- 25 Ряды Фурье: определение, свойства.
- 26 Элементы комбинаторики.
- 27 Случайные события, их классификация. Алгебра событий.
- 28 Классическое и статистическое определения вероятности.
- 29 Теоремы сложения вероятностей.
- 30 Условная вероятность. Теорема умножения вероятностей.
- 31 Формула полной вероятности. Формула Байеса.
- 32 Повторные испытания. Формула Бернулли.
- 33 Случайные величины и их классификация.
- 34 Дискретная случайная величина: закон распределения, функция распределения. Вероятностный ряд.
- 35 Числовые характеристики дискретной случайной величины.
- 36 Биномиальное распределение дискретной случайной величины.
- 37 Непрерывная случайная величина: функция распределения, плотность распределения.
- 38 Числовые характеристики непрерывной случайной величины.
- 39 Вероятность попадания в заданный интервал.

- 40 Равномерное распределение непрерывной случайной величины.  
 41 Нормальное распределение непрерывной случайной величины.  
 42 Понятие случайного процесса.  
 43 Задачи математической статистики. Выборка. Генеральная и выборочная совокупности.  
 44 Статистическое распределение выборки. Полигон частот. Гистограмма.  
 Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Вычислите  $AB - 2C$ , где  $A = \begin{pmatrix} 2 & -1 & 3 \\ 3 & 4 & 2 \end{pmatrix}$ ,  $B = \begin{pmatrix} 5 & 2 \\ 0 & 3 \\ -6 & -1 \end{pmatrix}$ ,  $C = \begin{pmatrix} -3 & -5 \\ 2 & 8 \end{pmatrix}$ .

2. Решить систему линейных уравнений методом Гаусса: 
$$\begin{cases} x_2 + x_3 - 1 = 0 \\ 3x_1 + x_2 + 4x_3 - 1 = 0 \\ 2x_1 + x_2 + 3x_3 = 1 \\ x_1 = -x_3 \end{cases}$$

3. Решить дифференциальное уравнение с разделяющимися переменными:

$$y^4 e^{2x} + \frac{dy}{dx} = 0.$$

4. Решить задачу Коши для ЛОДУ второго порядка

$$y'' - 2y' + y = 0, y(0) = 1, y'(0) = -2.$$

5. Исследовать ряд  $\sum_{n=1}^{\infty} (-1)^n \frac{n}{n^3 + 1}$  на абсолютную и условную сходимость.

6. Найти область сходимости степенного ряда  $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-2)^n}{5^n \cdot n}$

7. Найти вероятность выпадения одинаковых чисел при однократном подкидывании двух игральных кубиков.  
 8. В коллекции 10 монет, из которых 4 имеют дефекты. Коллекционер выбирает наугад 7 монет. Найти вероятность, что 2 из них будут с дефектами.  
 9. В зимний период вероятность задержки авиарейса составляет 0.45. Найти вероятность, что из трех рейсов хотя бы один задержат.  
 10. В среднем пять человек из 100 готовы сменить работу на менее оплачиваемую, но находящуюся недалеко от места проживания. Приблизительно вычислить вероятность, что из 300 опрошенных людей 80 согласятся на такую смену работы.  
 11. Три автомобильных концерна поставляют на продажу автомобили в соотношении 40%, 30% и 30%. Вероятность того, что автомобиль, поставленный первым концерном, не будет бракованным, равна 0.7, для второго концерна такая вероятность 0.8, для третьего – 0.85. Куплен бракованный автомобиль. Найти вероятность, что он поставлен первым концерном.  
 12. Согласно многолетним исследованиям, можно утверждать, что в среднем один человек из шести мечтает полностью изменить свое окружение. Случайная величина равна количеству таких «мечтателей» среди пяти опрошенных людей. Составить закон распределения данной случайной величины и вычислить ее математическое ожидание.  
 13. Дискретная случайная величина задана своим законом распределения:

<b>X</b>	-2	0	1.25	2.5	3.5
<b>P</b>	$p_1$	0.15	0.05	0.2	0.25

14. Вычислить математическое ожидание, дисперсию, среднее квадратическое отклонение данной случайной величины. Задать функцию распределения аналитически и с помощью графика. Вычислить вероятность того, что случайная величина примет значение, не меньшее 1.

15. Найти вероятность выпадения одинаковых чисел при однократном подкидывании двух игральных кубиков.
16. В коллекции 10 монет, из которых 4 имеют дефекты. Коллекционер выбирает наугад 7 монет. Найти вероятность, что 2 из них будут с дефектами.
17. В зимний период вероятность задержки авиарейса составляет 0.45. Найти вероятность, что из трех рейсов хотя бы один задержат.
18. В среднем пять человек из 100 готовы сменить работу на менее оплачиваемую, но находящуюся недалеко от места проживания. Приблизненно вычислить вероятность, что из 300 опрошенных людей 80 согласятся на такую смену работы.
19. Три автомобильных концерна поставляют на продажу автомобили в соотношении 40%, 30% и 30%. Вероятность того, что автомобиль, поставленный первым концерном, не будет бракованным, равна 0.7, для второго концерна такая вероятность 0.8, для третьего – 0.85. Куплен бракованный автомобиль. Найти вероятность, что он поставлен первым концерном.
20. Дана выборка объемом  $n = 30$ :

6,28	6,31	6,23	6,35	6,32	6,36	6,33	6,31	6,26	6,21
6,31	6,38	6,34	6,25	6,28	6,39	6,27	6,32	6,29	6,30
6,24	6,32	6,26	6,35	6,32	6,31	6,29	6,28	6,33	6,36.

- а) Найти статистический ряд и построить полигон частот.
- б) Составить интервальный статистический ряд, взяв 7-10 интервалов, и построить гистограмму частот.
- в) Найти: оценки математического ожидания  $\bar{x}$ , выборочную дисперсию  $D_s$ , исправленную выборочную дисперсию  $s^2$ , выборочное среднее квадратическое отклонение  $\sigma_s$ , исправленное среднее квадратическое отклонение  $s$ .

**- Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

**Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной

негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

52. титульный лист, содержание доклада;
53. краткое изложение;
54. цели и задачи;
55. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
56. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
57. анализ и толкование полученных в работе результатов;
58. выводы и оценки;
59. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- 13 актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- 14 содержательность – 2 балла;
- 15 структура и оформление доклада – 1 балл;
- 16 четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- 17 умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- 18 точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Презентация***

##### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - 19 наименование факультета;
  - 20 наименование прелметной (цикловой) комиссии;
  - 21 тема презентации;

- 22 фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- 23 фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- 24 год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель

14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;



В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

- Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
6.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ЕН.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов  
среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Экологические основы природопользования**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ю.С.Дрыго, Л.В. Фоменко

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



---

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года..

Председатель ПЦК (естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ)

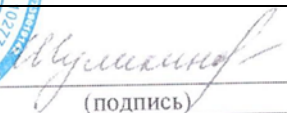


---

А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Экологические основы природопользования**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



---

(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

- **Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **ДФК (контрольная работа)**, которая проводится в **устной** форме.

- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

- Среда обитания. Факторы среды.
- Изменения факторов среды во времени. Ресурсы и условия.
- Пути приспособления организмов к условиям среды.
- Основные механизмы адаптации.
- Закон оптимума.
- Закон ограничивающего фактора (закон минимума Либиха).
- Свойства водной среды обитания.
- Наземно-воздушная среда обитания.
- Почва как среда обитания.
- Биосфера.
- Функции живого вещества.
- Экосистемы: типы и составляющие.
- Круговорот веществ в экосистемах.
- Взаимодействие видов в экосистемах.
- Законы взаимодействия общества и природы.
- Этапы взаимодействия природы и общества.
- Техногенное воздействие.
- Загрязнение. Последствия загрязнения.
- Основные группы отходов, их источники и масштабы образования.
- Твердые коммунальные (бытовые) отходы (ТКО).
- Методы обезвреживания и утилизации ТКО.
- Физическое загрязнение окружающей среды.
- Химическое загрязнение окружающей среды.
- Биологическое загрязнение окружающей среды.
- Принципы устойчивости экосистем.
- Антропогенные воздействия на гидросферу.
- Антропогенные воздействия на атмосферу.
- Антропогенные воздействия на литосферу.
- Возможные причины возникновения экологического кризиса.
- Глобальные экологические проблемы планеты.
- Понятие, виды и формы природопользования.
- Основные положения рационального природопользования.
- Методы экологического регулирования.
- Природозащитные мероприятия. Роль технического прогресса в защите окружающей среды.
- Принципы размещения производств различного типа.
- Безотходные технологии и использование альтернативных источников энергии.
- Природоресурсный потенциал Российской Федерации.
- Охрана животного и растительного мира.
- Понятие и принципы мониторинга окружающей среды.
- Нормативы качества окружающей среды.
- Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду.
- Экологическое законодательство Российской Федерации.
- Экологическое право. Источники экологического права.
- Федеральный закон «Об охране окружающей среды».
- Стратегическая цель государственной политики в области экологического развития России.

- Международное сотрудничество в области природопользования и охраны окружающей среды.
- **Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

**Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

60. титульный лист, содержание доклада;
61. краткое изложение;
62. цели и задачи;
63. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
64. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
65. анализ и толкование полученных в работе результатов;
66. выводы и оценки;
67. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;



- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- 25 актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- 26 содержательность – 2 балла;
- 27 структура и оформление доклада – 1 балл;
- 28 четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- 29 умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- 30 точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

- 1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
- 2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - 31 наименование факультета;
  - 32 наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - 33 тема презентации;
  - 34 фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - 35 фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - 36 год выполнения работы.
- 3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
- 4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
- 5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

- 1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
- 2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
- 3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
- 4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
- 5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

## **Алгоритм работы над рефератом**

### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

- Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
7.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
/А.В. Косоплечев /  
«24» \_мая\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

**ЕН.03 МАТЕМАТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Математический анализ»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ю.С.Дрыго, Л.В. Фоменко

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ

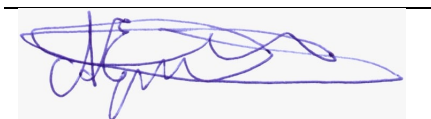


М.В.Потапова

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК



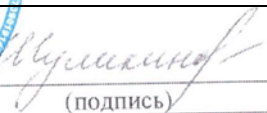
А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Математический анализ»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.2 Традиционные формы контроля.....	225
1.3. Виды контроля и критерии оценивания.....	225
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	226
2.1 Типы контроля успешности освоения программы.....	226
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	226
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	227
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	228
РАЗДЕЛ 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	299

### **РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

#### **1.1 Типы контроля**

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;



- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

## **1.2 Традиционные формы контроля**

К традиционным формам контроля относятся:

50. собеседование;
51. коллоквиум;
52. зачет;
53. экзамен (по дисциплине, экзамен (квалификационный), государственный итоговый экзамен);
54. тест;
55. контрольная работа;
56. эссе;
57. и иные творческие работы реферат отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.);
58. выпускная квалификационная работа и др.

## **1.3. Виды контроля и критерии оценивания**

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

### **Письменные формы контроля**

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплины.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и

письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППСЗ. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППСЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;

- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине «*Финансовая математика*» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 «*Банковское дело*» по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 «*Банковское дело*», рабочей программой учебной дисциплины *ЕН.03 «Финансовая математика»*.

## **2.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста

Студент должен обладать общими и профессиональными компетенциями:

- ОК-2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК-4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
- ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК-8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

## **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *КСР*, который проводится в *письменной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения учебной дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

Зачет проводится по вопросам, с предварительной подготовкой плана ответа на бумаге и последующим устным ответом преподавателю.

## **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины «**Математический анализ**»

Форма промежуточной аттестации: *КСР*. Промежуточная аттестация по дисциплине «**Математический анализ**» может осуществляться по двум формам: *в виде традиционного зачета и тестирования по всему курсу дисциплины, по усмотрению преподавателя.*

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Классификация финансовых рынков. Моделирование как основной инструмент исследования финансовых рынков.
2. Финансовые процессы. Структурные изменения финансовых процессов. Причины их возникновения.
3. Простые и сложные проценты. Эффективная процентная ставка.
4. Накопительные модели в схеме простых и сложных процентов.
5. Простые и сложные учётные ставки.
6. Эквивалентные процентные ставки.
7. Начисление процентов в условиях инфляции и налогообложения.
8. Потоки платежей. Будущая и текущая стоимость потоков платежей.
9. Стандартные ренты. Конечная годовая рента.
10. Нестандартные (р-кратные) ренты.
11. Непрерывные ренты.
12. Обобщённые кредитные сделки и схемы их погашения. Регулярные схемы погашения долга. Потребительский кредит.
13. Доходность потребительского кредита. Баланс финансовой операции при использовании простой и сложной ставок.
14. Составление плана погашения задолженности. Доходность финансовых операций.
15. Доходность долгосрочной кредитной операции с периодической выплатой процентов. Доходность долгосрочной кредитной операции с периодическими равными расходами по долговым обязательствам.
16. Модели с переменной ставкой процентов. Изменчивость процентных ставок. Кривые доходности и временная структура процентных ставок. Дискретная модель в схеме простых процентов с переменной ставкой.
17. Модели с переменным капиталом. Непрерывные модели с переменным капиталом в схеме простых процентов.
18. Уравнение динамики фонда с дискретным потоком. Непрерывные потоки платежей и общее уравнение динамики фонда.
19. Анализ инвестиционного проекта. Параметры конечного проекта с начальными инвестициями и постоянными доходами.
20. Этапы построения инвестиционного проекта. Выбор оптимального инвестиционного проекта.
21. Методы технического анализа финансового рынка.
22. Принципы управления рисками в техническом анализе.
23. Задачи формирования портфелей ценных бумаг. Формирование оптимального портфеля по методу Шарпа.
24. Портфель минимального риска Марковица.
25. Портфель минимального риска Тобина.
26. Доходность портфельных сделок. Связь доходностей портфеля и активов.
27. Обыкновенные акции. Типы акций и их параметры.
28. Технический анализ акций.
29. Финансовые фьючерсы. Спецификация фьючерса.
30. Краткосрочные финансовые фьючерсы. Долгосрочные финансовые фьючерсы.
31. Покупка фьючерсного контракта.
32. Опционы. Спецификация опциона. Премия или стоимость опциона.
33. Покупка и продажа опционного контракта. Опционные стратегии.
34. Арбитраж и хеджирование.

Аналитические задания:

Задача №1

В фонд ежегодно в конце каждого года поступают средства в размере 200 тыс. руб. в течение 5 лет, на которые начисляются проценты в размере 10% годовых, причем выплаты производятся ежеквартально. Определить наращенную сумму и современную стоимость фонда

Задача №2

В фонд ежегодно поступают в начале года рентные платежи в размере 300 тыс. руб. в течение 3 лет, на которые начисляются проценты в размере 10% годовых, причем выплаты производятся ежеквартально, проценты начисляются 2 раза в год. Определить наращенную сумму и современную стоимость фонда

Задача №3

Долг в сумме 400 тыс. руб. должен быть погашен в течение 1 года, процент начисляется по простой процентной ставке – 10% годовых. Погашение долга производится частичными платежами:

1 платеж в конце 6 месяцев, в размере 200 тыс. руб.;

2 платеж в конце 9 месяцев, в размере 100 тыс. руб.;

в конце года выплачивается остаток.

Определить сумму остатка, используя правило торговца.

Задача №4

По кредитному обязательству долг в сумме 700 тыс. руб. должен быть погашен в течение 3 лет. Проценты начисляются по сложной процентной ставке – 10 % годовых. Погашение долга производится частичными платежами:

в конце 1 года выплачивается сумма 300 тыс. руб.;

в конце 2 года – выплачивается сумма 300 тыс. руб.;

в конце 3 года – выплачивается остаток.

Определить сумму остатка, используя актуарный метод расчет

Задача №5

Оценить риски двух годовых альтернативных инвестиционных проектов. Для этого рассчитать ожидаемую доходность, дисперсию, среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации. Сделать выводы.

Исходные данные о ставках дохода для обоих вариантов представлены в таблице.

Возможные состояния	Вероятность	Проект 1	Проект 2
Ситуация 1	0,7	8%	10%
Ситуация 2	0,3	10%	9%

### Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20

рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

**Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

**Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;

- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### **Презентация**

#### **Требования к презентациям**

6. Объем презентации 20 -50 слайдов.
7. На титульном слайде должно быть отражено:
  19. наименование факультета;
  20. наименование предметной (цикловой) комиссии;
  21. тема презентации;
  22. фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  23. фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  24. год выполнения работы.
8. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
9. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
10. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### **Критерии оценки презентации**

- f. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
- g. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
- h. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
- i. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
- j. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

- Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

- Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.
- Основные требования к введению:



Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

- Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

- Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

- Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

<p>19-20 рейтинговых баллов</p>	<p>обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)</p>
<p>16-18 рейтинговых баллов</p>	<p>обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)</p>
<p>13-15 рейтинговых баллов</p>	<p>обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)</p>
<p>1-12 рейтинговых баллов</p>	<p>обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)</p>
<p>0 баллов</p>	<p>не аттестован</p>

#### РАЗДЕЛ 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
8.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «10» мая 2022 года.	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП. 01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Экономика организации**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: к.экон. наук, М.Ф.Гумеров

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
гуманитарных и общественных  
дисциплин  
кандидат исторических наук



И.С. Холина

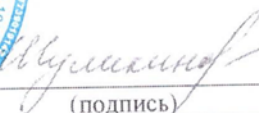
(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Экономика организации**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

#### **46. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

#### **60. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

28. Цель функционирования предприятия в условиях рыночной экономики.
29. Влияние конкуренции на деятельность предприятия.
30. Виды предпринимательской деятельности и их характеристика.
31. Классификация предприятий по различным критериям.
32. Классификация предприятий по размерам и видам деятельности.
33. Классификация предприятий по формам собственности.
34. Роль малых предприятий в формировании рыночной экономики.
35. Проблемы малого бизнеса в России и пути их преодоления.
36. Общества с ограниченной ответственностью. Их особенности.
37. Виды товариществ. Их особенности.
38. Акционерные общества. Их виды и особенности.
39. Унитарные предприятия. Их особенности.
40. Структура кадров на предприятии. Понятие «мотивация труда»
41. Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов предприятия.
42. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов и их расчет.
43. Резервы и пути повышения производительности труда на предприятии.
44. Основные формы и системы оплаты труда на предприятии. Кратко охарактеризовать.
45. Сдельная оплата труда. Условия ее применения.
46. Повременная оплата труда. Условия ее применения.
47. Бестарифная система оплаты труда. Ее особенности.
48. Основные средства на предприятии, их структура.
49. Основные виды оценки основных средств.
50. Физический и моральный износ основных средств
60. Амортизация основных средств и методы начисления амортизационных начислений.
61. Ускоренная амортизация, методы ее расчета.
62. Основные показатели, характеризующие уровень использования основных средств
63. Пути улучшения использования основных средств.
64. Производственная мощность предприятия, порядок ее определения и пути улучшения использования.
65. Производственные мощности предприятия
66. Оборотные фонды предприятия, их структура.
67. Оборотные средства предприятия, их структура
68. Показатели уровня использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
69. Основные пути экономии оборотных фондов предприятия.
70. Сущность планирования на предприятии. Принципы планирования.
71. Основные методы планирования на предприятии, проблемы совершенствования.
72. Виды планов предприятия, показатели, применяемые при составлении планов.
73. Основные разделы плана экономического и социального развития предприятия.
74. Производственная программа предприятия. Схема расчета объемных показателей.
75. Цели создания бизнес-плана и его сущность.
76. Основные разделы бизнес-плана, кратко охарактеризовать.
77. Управление на предприятии, особенности управления в условиях рынка.

78. Дивизиональная схема управления, ее особенности.
79. Линейная схема управления, ее особенности.
80. Проектная схема управления, ее особенности.
81. Понятие инвестиционной деятельности предприятия.
  
73. Структура капитальных вложений на предприятии.
74. Понятие «инвестиционного проекта» и его стадии.
75. Основные источники инвестиций предприятия.
76. Показатели экономической эффективности инвестиционных проектов.
77. Особенности оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом факторов риска.
78. Сущность и роль маркетинговой деятельности на предприятии.
79. План маркетинга, краткая характеристика основных разделов плана.
80. Виды маркетинга на предприятии, кратко охарактеризовать.
81. Производственный процесс, понятие производственного процесса.
82. Основные типы производства: единичное, серийное, массовое.
83. Основные формы организации производства, кратко охарактеризовать.
84. Концентрация производства. Основные формы концентрации производства.
85. Специализация производства. Основные формы специализации производства.
86. Кооперирование производства. Основные формы кооперирования.
87. Сущность качества продукции. Показатели качества продукции.
88. Роль качества в повышении конкурентоспособности предприятия.
89. Основные факторы, влияющие на качество продукции.
90. Сущность основных понятий в области стандартизации и сертификации продукции.
91. Системы управления качеством продукции на предприятии. Этапы «жизненного цикла» продукции.
209. Пути повышения качества продукции на предприятии.
210. Сущность и понятия логистики. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике.
211. Организационная структура на предприятии.
212. Характеристика функциональных областей логистики
213. Понятие производственной логистики, ее сущность.
214. Понятие закупочной логистики, ее сущность.
215. Сущность издержек производства, их виды.
216. Основные показатели, характеризующие финансовую деятельность предприятия.
217. Финансовое планирование на предприятии.
218. Основные задачи управления финансами.
219. Себестоимость продукции, ее функции, виды, значение снижения для деятельности предприятия.
220. Классификация затрат по элементам затрат и ее значение.
221. Классификация затрат по статьям калькуляции.
222. Планирование и основные направления снижения себестоимости продукции.
223. Прибыль предприятия, ее содержание. Формирование прибыли..
224. Порядок распределения прибыли предприятия. Понятие «чистая прибыль».
225. Основные методы расчета величины прибыли.
226. Понятие рентабельности и расчет ее показателей.
227. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цены.
228. Внешнеэкономическая деятельность предприятия и ее виды.
229. Порядок осуществления внешнеторговой деятельности предприятия.
230. Сущность внешнеторгового контракта и его составление.
231. Основные формы расчета по внешнеторговым сделкам.
232. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности предприятия.
233. Роль НТП в развитии интенсификации производства.



234. Основные направления НТП и их содержание.
235. Понятие банкротства предприятия.
236. Процедуры, применяемые к предприятию должнику.
237. Сущность анализа хозяйственной деятельности на предприятии.
238. Последовательность анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
239. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия.
116. Анализ основных показателей технического состояния предприятия.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

### Задача 1

На машиностроительном предприятии на плановый период предусмотрено, увеличение объема производства продукции и повышение фондоотдачи при той же самой фондовооруженности труда. Производственная ситуация характеризуется следующими данными:

Базовый период			Плановый период	
Выпуск продукции в млн.руб.	Фондоотдача руб./руб.	Фондовооруженность труда руб./чел.	Увеличение объема производства в %	Фондоотдача руб./руб.
15	3	2500	10	3,2

Следует: 1) Выявить дополнительную потребность в основных фондах и трудовых ресурсах; 2) Установить уровень фондоотдачи, обеспечивающей выполнение плана по производству продукции без дополнительно привлечения фондов.

### Задача 2

Предприятие на следующий год запланировало выпуск продукции на сумму 1368 тыс.руб. Действующие основные фонды планируемого года составляют 400 тыс.руб. Фондоотдача по этим фондам 3руб./руб. Для выполнения планового задания требуется ввод новых фондов, при этом уровень их фондоотдачи будет на 20% ниже, чем по действующим основным фондам.

Следует:

- 1) установить уровень фондоотдачи по вновь вводимым основным фондам;
- 2) определить объем вновь вводимых основных фондов, необходимых для выполнения планового объема производства;
- 3) определить коэффициент обновления основных фондов.

### Задача 3

На предприятии вследствие реконструкции произошло изменение состава основных фондов:

-Комплекс старого оборудования, имеющего 90% физического износа, заменен, новым, стоимость которого на 15% дороже первоначальной стоимости демонтированного оборудования.

-Установлено дополнительное оборудование. Производственная ситуация характеризуется следующими данными:

Стоимость основных фондов до реконструкции млн.руб.	Остаточная стоимость демонтируемого оборудования млн.руб.	Дополнительный ввод основных фондов млн.руб.	Выпуск продукции млн.руб.	
			До реконструкции	После реконструкции
550	5	117,5	803	1134

Следует: 1) Произвести расчет стоимости основных фондов после реконструкции; 2)

Определить повышение уровня использования основных фондов на увеличение выпуска продукции; 3) Определить увеличение выпуска продукции за счет изменения объема основных фондов.

#### **Задача4**

В цехе установлено 80 прессов. Фактическое время, отработанное одним прессом 2500 часов в год; плановый фонд работ пресса 2900 часов в год. Производительность пресса следующая: Техническая (по паспорту) – 8,0 кг/час, Фактическая – 7,2 кг/час; Следует: определить коэффициенты экстенсивного, интенсивного и интегрированного использования оборудования при увеличении фактического времени работы оборудования на 10%, а фактической производительности на 5%.

#### **Задача5**

Первоначальная стоимость оборудования составляет – 30 тыс.руб.; Нормативный срок службы – 10 лет; Фактически оборудование отработало – 2 года; В отчетном году индекс переоценки был равен – 1,3. Определить: 1) восстановительную стоимость оборудования; 2) износ оборудования в %; 3) стоимость изношенной части оборудования; 4) остаточную стоимость оборудования.

#### **Задача6**

В отчетном периоде на предприятие сложилась следующая структура оборотных средств:

-	производственные	запасы	составляют	-	60%;
-	незавершенное	производство		-	10%;
-	готовая	продукция	на	складе	- 30%;

Оборотные средства находятся в одном обороте 30 дней.

В плановом году на предприятии предполагается внедрить ряд мероприятий по улучшению использования оборотных средств с целью их абсолютного высвобождения (без увеличения выпуска продукции). Планируется сокращение нормы производственных запасов на 10%; снижение себестоимости продукции на 5%; абсолютное высвобождение оборотных средств на сумму 320тыс.руб. Следует: 1) выявить размер нормируемых оборотных средств в плановом году; 2) установить сокращение длительности одного оборота оборотных средств; 3) определить объем реализуемой продукции.

#### **Задача7**

В отчетном периоде предприятие реализует продукцию на 24млн.руб. В незавершенном производстве находится 20% оборотных средств; Время одного оборота оборотных средств составляет 30 дней.

В плановом периоде предприятие планирует сократить длительность производственного цикла изготовления продукции на 25% и увеличить объем, реализованной продукции на 14%.

Следует: 1) выявить размер экономии оборотных средств, в плановом периоде; 2) определить величину незавершенного производства в плановом периоде; 3) определить объем оборотных средств в плановом периоде.

#### **Задача8**

Согласно перспективному плану в следующем (за отчетным периодом) году предприятию потребуется увеличение выпуска продукции. (см табл.)

Базовый период		Плановый период	
Объем реализованной продукции в тыс.руб.	Средняя величина оборотных средств в тыс. руб.	Увеличение объема реализованной продукции в %	Сокращение времени одного оборота
3000	1000	15	12

Следует: 1) Определить величину оборотных средств в плановом периоде, в связи с увеличением объема реализованной продукции; 2) Определить величину прироста оборотных средств в плановом периоде, в связи с увеличением объема реализации; 3) Определить относительную экономию оборотных средств, в результате ускорения их оборачиваемости в плановом периоде; 4) Время оборота оборотных средств в отчетном периоде.

### Задача 9

Предприятие в отчетном году имело следующие показатели:

- материальные затраты на 1 руб. реализованной продукции, включая амортизацию - 50коп;
- заработную плату на 1 руб. реализованной продукции- 20 коп, (с социальными начислениями);
- фондоотдачу- 1,1 руб./руб.;
- длительность одного оборота оборотных средств- 48 дней,
- стоимость основных производственных фондов – 50 млн.руб.

В плановом году объем производства предполагается увеличить на 5% без дополнительных капиталовложений. Время оборота оборотных средств и показатель заработной платы на 1 руб. реализованной продукции не меняется. Разработаны и будут внедрены мероприятия по сокращению материальных затрат на 1 руб. реализованной продукции на 1 %; установлено, что доля нормируемых оборотных средств в их общем будет составлять 85%. Следует: 1) рассчитать дополнительную потребность в оборотных средствах. 2) рассчитать себестоимость всей товарной (реализованной) продукции планового периода. 3) установить уровень рентабельности производства в плановом периоде.

### Задача 10

Предприятие в отчетном году имело следующие экономические показатели:

- материальные затраты на 1руб. реализованной продукции 55коп;
- з/п (с соц. нач.) на 1руб. реализуемой продукции — 20коп;
- соотношение условно-постоянных и условно-переменных расходов в себестоимости продукции (1:4);
- фондоотдачу — 1,02руб./руб.
- время оборачиваемости оборотных средств — 39,6 дней;
- стоимость основных производственных фондов — 50млн.руб.

В плановом году объем производства должен возрасти при тех же основных фондах на 10%. Время оборота оборотных средств намечено сократить до 36 дней. Структура оборотных средств следующая: производственные запасы — 50%, незавершенное производство и расходы будущих периодов — 25%, остатки готовой продукции или на складе — 10%, в денежных средствах и отгруженная продукция — 15%. В отчетном и плановом периодах объемы товарной и реализованной продукции совпадают. Следует: 1)рассчитать изменение потребности в оборотных средствах в плановом

периоде; 2) рассчитать себестоимость товарной продукции планового года; 3) рассчитать уровень рентабельности производства в плановом году.

### Задача11

С начала отчетного периода на предприятие стал поступать более качественный материал. В результате роста оптовой цены и роста объема производства, обусловленного улучшенным качеством материала, предприятие по сравнению с предыдущим годом дополнительно затратило 187,5 тыс./руб. В связи с ростом объема производства условно-постоянные расходы предприятия сократились с 15 до 12руб. на одно изделие. В предшествующем периоде предприятием было произведено 60 тыс. изделий по себестоимости 132руб. за единицу. Следует: 1) установить прирост объема производства изделий; 2) рассчитать себестоимость изделий в отчетном периоде; 3) выявить годовую экономию на себестоимости изделий;

### Задача12

В результате внедрения малоотходной технологии, объем производства изделий в цехе увеличился на 10 %. Экономия материалов составляет 1,5 руб. на изделие; себестоимость изделия после внедрения новой технологии - 96,7 руб. Удельные (дополнительные) капитальные вложения в оборудование цеха при внедрении новой технологии составили 2 руб. на изделие. До внедрения новой технологии фондоемкость изделия была равна 3,3 руб. Условно-постоянные расходы цеха составили 22% себестоимости. Норма амортизации оборудования до и после внедрения новой технологии - 10%. Следует: 1) Определить по факторам снижение себестоимости в результате внедрения новой технологии; 2) Установить уровень фондоемкости изделия после внедрения новой технологии.

### Задача13

Промышленное предприятие в отчетном году имело следующие экономические показатели:

- выпуск продукции в оптовых ценах	—	4500	тыс.руб.
- прибыль	—	500	тыс.руб.
- удельный вес условно-постоянных расходов в себестоимости продукции	—	30%	
- среднемесячная з/п одного рабочего	—	200	руб.
- социальный налог			14%
- численность работающих	—	1000	чел.
- внутрисменные потери рабочего времени	—		10%.

В результате проведенных организационно-технических мероприятий внутрисменные потери рабочего времени стали 4%. Следует: 1) определить увеличение выпуска продукции в планируемом году за счет уменьшения внутрисменных потерь рабочего времени; 2) выявить прирост прибыли в планируемом году за счет роста выпуска продукции и снижения себестоимости; 3) установить уровень выработки нормативно - чистой продукции на 1 -го работающего.

### Задача14

В отрасли в отчетном году получены показатели:

- выпуск продукции в оптовых ценах предприятия – 200млн.руб. - численность работающих – 500тыс.чел., в том числе производственные рабочие – 40% - внутрисменные потери рабочего времени – 10% С целью повышения производительности труда в отрасли на планируемый год предлагается за счет внедрения различных мероприятий: сократить внутрисменные потери рабочего времени производственных рабочих до 1,9%; произвести частичную замену старого оборудования на новое, что позволит высвободить 21,8тыс. производственных рабочих; улучшить организацию труда работающих (кроме производственных рабочих), сократить их численность по сравнению с отчетным на 4%. Следует: 1) Установить плановую производительность труда в отрасли; 2) Выявить прирост производительности труда в отрасли; 3) Рассчитать плановую численность работающих отрасли.

### Задача16

Разработка проекта строительства цеха по производству стальных отливок мощностью 100тыс.тонн в год была поручена двум проектным НИИ. Каждый НИИ разрабатывал проект в двух вариантах на разные суммы капвложений. Причем, более дорогой вариант должен был быть обоснован годовым экономическим эффектом и трехлетним сроком окупаемости дополнительных капвложений. Известно, что по проекту первого НИИ варианты строительства различаются по удельным капвложениям себестоимости 1т. на 2,5руб. По проекту 2-го НИИ варианты строительства различаются по капвложениям на 600тыс.руб.  $E_n=0,15$ . Рентабельность - 25%. Следует: 1) определить разницу в капвложениях между вариантами строительства по проекту 1-го НИИ. 2) установить экономию по себестоимости 1т. отливок по более дорогому варианту, спроектированному 2-м НИИ. 3) выявить разницу в величинах годовых экономических эффектов по более дорогим вариантам строительства.

### Задача17

Сметная стоимость строительства предприятия 20млн.руб. Срок строительства с равномерным распределением капвложений – 5 лет. Расчеты показали, что данное строительство предприятия можно осуществить за три года. Капвложения по вариантам и их распределения по годам следующие:

Годы строительства	Капвложения тыс.руб.	
	1 вариант	2 вариант
1 год	6000	4000
2 год	6800	4000
3 год	7200	4000
4 год	----	4000
5 год	----	4000
Сумма	20000	20000

Планируемая ежегодная прибыль от реализации продукции составляет 3,5млн.руб. Нормативный коэффициент приведения  $E_n=0,1$ . Следует: 1) Вычислить массу прибыли от сокращения срока строительства; 2) Рассчитать капвложения по 1 варианту с учетом прибыли от сокращения срока строительства; 3) Выявить экономию капвложений от досрочного ввода предприятия в эксплуатацию.

### Задача18

На предприятии, специализированном на выпуске однородной продукции, планируется на имеющихся производственных мощностях внедрить новую технологию изготовления изделий, позволяющих улучшить их качество. В результате более высокой цены на



качественные изделия и увеличения их выпуска должна возрасти выручка от реализации продукции при снижении затрат на 1руб. товарной продукции. Данные сведены в таблицу.

Стоимость основных фондов млн.руб.	До внедрения нового оборудования			После внедрения нового оборудования			
	Себестоимость изделия руб.	Фондоёмкость руб./руб.	Затраты на 1 руб. товарной продукции коп.	Нормированные оборотные средства млн.руб.	Затраты на 1 руб. товарной продукции коп.	Увеличение	
						Выпуск изделий %	Выручка млн.руб.
40	39	0,8	78	5	75	8	7,24

Следует: Определить после внедрения технологии изготовления изделий: 1) Рентабельность производства; 2) Рентабельность продукции (изделия); 3) Надбавки к цене за качество изделия.

### Задача19

Предприятие на следующий год планирует следующие показатели:

Основные прогн. фонды	Нормир. оборотные средства тыс.руб.	Объем норм. чист. продукции	Рентабел. ланос ть %	Нормир. эф. руб/руб.	Платежи в бюджет %	Норматив фонды потреб. %	Норма амортиз. основных средств реновации	Выручка от продаж основ. фондов	Доходы в кап. влож. р-на в году тыс.руб.
500	300	600	25	0,5	50	30	10	10	110

Следует: 1) Рассчитать остаточную прибыль предприятия; 2) Рассчитать единый фонд оплаты труда; 3) Установить норматив отчислений от остаточной (чистой) прибыли в фонд потребления, при котором возможно самофинансирование капитальных вложений.

### Задача20

Валовая прибыль предприятия составила 26300тыс.руб., в том числе прибыль от долевого участия в деятельности других предприятий – 150тыс.руб. Дивиденды по ценным бумагам – 120тыс.руб. Для предприятия предусмотрены налоговые льготы в размере 300тыс.руб. Следует: определить сумму налога на прибыль при ставке 30%.

### Задача21

Рассчитать годовой экономический эффект за весь срок службы нового оборудования, исходя из следующих технико-экономических показателей базового и нового изделия:

№	Наименование показателей	Базовый образец	Новый образец
1	Себестоимость изготовления изделия	10500руб.	12000руб.
2	Техническая производительность оборудования (годовая)	1000ед.	1700ед.
3	Срок службы оборудования	7лет	10лет
4	Годовые эксплуатационные расходы потребителя	18000руб.	18000руб.
5	Капитальные вложения в основные фонды	100000руб.	120000руб.
6	Производственные затраты связанные с разработкой оборудования	-----	50000руб.
7	Дополнительные <u>удельные</u> <u>капитальные</u> вложения	10руб.	10руб.
8	Нормативный коэффициент эффективности капвложений	0,15	0,15
9	Рентабельности изделия	25%	-----
10	Коэффициент от полезного эффекта при определении оптовой цены предприятия нового оборудования	-----	0,6
11	Объем производства	1000ед.	1700ед.

Следует: 1) Определить н/х эффект от внедрения в производства нового оборудования; 2)

Определить общий срок окупаемости; 3) Определить годовой экономический эффект у потребителя; 4) Определить оптовую цену предприятия (без НДС и налога с продаж) нового оборудования. Предприятие производит продукцию по цене 230 тыс.руб. за единицу. Удельные переменные затраты составляют 180 тыс.руб. Общая величина постоянных расходов за отчетный период составляет 550 тыс.руб. В результате роста арендной платы общие постоянные расходы увеличились на 8%. Следует: определить, как изменится критический безубыточный объем продукции в физических единицах.

### Задача 23

Определить, как изменяется себестоимость единицы продукции, если объем производства увеличивается на 30 тонн. Себестоимость продукции отчетного периода составляет 250 тыс.руб. При этом переменные затраты составляют 80% себестоимости. Объем производства отчетного периода составляет 100 тонн.

#### Задача

24

В отчетном периоде предприятие реализовало 70 тыс. тонн продукции по оптовой цене 2 тыс.руб. за тонну. Доля условно-постоянных затрат в себестоимости продукции составляет 15%, рентабельность продукции – 10% (цена без НДС и налога с продаж). Следует: определить, как изменится прибыль предприятия от увеличения объема производства на 25%, если цены и рентабельность останутся прежними.

#### Задача

25

Определить все виды цен для продукции, исходя из следующих данных:

- себестоимость (полная) единицы продукции – 60 руб.
- рентабельность продукции – 25%
- НДС – 20%
- наценка оптовой организации – 15%
- торговая надбавка – 5%.

#### Задача

26

Определить рост прибыли от внедрения новой технологии. Себестоимость годового объема продукции до внедрения новой технологии составляет 100 тыс.руб., годовой выпуск продукции 5000 единиц. После внедрения новой технологии себестоимость годового объема продукции возросла на 2 тыс.руб., а годовой объем продукции вырос на 30%. Цены на продукцию не изменились.

#### Задача

27

Выбрать оптимальный план капвложений, если известны следующие данные. Нормативный коэффициент эффективности капвложений = 0,12

	Наименование показателей	Варианты		
		I	II	III
1	Объем производства (Q) тонн	5000	5000	5000
2	Себестоимость единицы продукции, руб.	140	120	170
3	Удельные капвложения руб. (Z кап)	600	800	700

## 61. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста:



верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

#### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

#### **Критерии оценки практической работы:**

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован

**62. Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
2.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Менеджмент**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: : **к.и.н.Дьяконова М.Ю, Черных Н.А.**

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ




---

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин  
кандидат исторических наук



---

(подпись)

И.С. Холина

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Менеджмент**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



---

(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

#### **47. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

#### **64. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

7. Определение и сущность понятия «Менеджмент» - как теории и практики управления.
8. Ключевые составляющие менеджмента организации
9. Теоретические школы менеджмента их сущность и эволюция.
10. Основные принципы классической школы научного управления Ф. Тейлора.
11. Поведенческая теоретическая школа менеджмента, сущность и основные особенности (Э.Мейо).
12. Административная школа управление, сущность и основные особенности (А.Файоль).
13. Основные цели и задачи менеджмента в структуре управления фирмой.
14. Суть и содержание понятий «предпринимательства» и «бизнеса».
15. Цели фирмы и ее миссия; особенности определения в современных условиях.
16. Внутренняя среда организации и ее основные составляющие.
17. Внешняя среда организации; особенности влияния внешних факторов.
18. Жизненный цикл развития организации.
19. Основные виды организационных структур управления, их преимущества и недостатки.
20. Основные методы управления, их сущность, преимущества и недостатки.
21. Основные функции менеджмента, их сущность и взаимосвязь.
22. Планирование - как функция процесса управления; содержание и формы реализации.
23. Функция организации.
24. Функция контроля в менеджменте, ее сущность и особенности.
25. Сущность и основные положения теории мотивации труда. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
26. Теория мотивации по А. Маслоу; сущность и особенности.
27. Теория мотивации по Герцбергу.
28. Теория мотивации Скиннера.
29. Функция мотивации и стимулирования деятельности исполнителя.
30. Формы стимулирования труда.
31. Управленческие решения: определение и основные требования к разработке.
32. Методы принятия управленческих решений.
33. Основные этапы разработки и реализации управленческих решений, показатели эффективности.
34. Подходы к формированию управленческих решений. Рациональное решение проблемы.
35. Метод «мозговой атаки» (метод коллективной генерации идей) при принятии управленческих решений.
36. Метод «Дельфи» при принятии управленческих решений.
37. Организация и контроль исполнения управленческого решения.
38. Коммуникации: сущность, значение и классификация.
39. Модель коммуникативного процесса, ее составляющие.



40. Факторы эффективности коммуникации. Основные препятствия на пути полноценного коммуникативного процесса.
41. Коммуникационный менеджмент.
42. Инновационный менеджмент.
43. Типы и виды инноваций.
44. Кадровый менеджмент. Система управления персоналом.
45. Особенности человека – как элемента социально-экономической системы.
46. Личность, ее сущность, структура и основа формирования.
47. Темпераментные особенности поведения трудовой деятельности личности.
48. Сущность и формы проявления характера личности – как объекта управления.
49. Способности личности, их формирование и реализация в трудовой деятельности.
50. Власть и лидерство в организации; сущность и основные формы реализации.
51. Стили управления, их типовые разновидности и характеристика.
52. Этика и культура в управленческой деятельности.
53. Конфликтные ситуации в трудовом коллективе; способы разрешения.
54. Структурная и процессуальная модели конфликта.
55. Типы конфликтных личностей. Рекомендации по общению.
56. Стратегии управления конфликтами.

Аналитическое задание(*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

**Задания:**

1. Что общего между управлением и кибернетикой?

**Ситуация 1.** Людям свойственно стремиться быть честнее, чем они есть на самом деле, как и казаться лучше, чем они есть. Но если правитель принимает желаемое за действительное, то он добровольно обманывается.

Между тем, как живут люди, и тем, как они должны жить, дистанция огромная. Чаще всего терпит крушение честный правитель, ибо он мерит людей на свой аршин, т. е. представляет их лучше, чем они есть. В отличие от него умный правитель изучает то, что есть в действительности.

Хотя честности в людях меньше, чем они думают, сама по себе честность ценится очень высоко, ибо человек склонен стремиться к тому, чего у него нет. Особенно, если такие качества пользуются уважением и окружены почетом.

Людям свойственно обставлять себя видимыми символами, желаемыми благами, вымышленными доблестями. Если государь стремится добиться власти, признания или лидерства, ему надо пользоваться символами, проистекающими из мотива любви. Но удержать власть можно, лишь полагаясь на мотив страха.

Существует только два способа достижения цели — путь закона и путь насилия. Первый присущ человеку, а второй — диким животным. Правителю не обязательно выбирать одно из двух, ибо данная антиномия неразрешима. Он должен уметь пользоваться обоими способами.

Что для государя лучше — внушать страх или любовь? Что для него полезнее: чтобы его любили или чтобы боялись?

В принципе, лучше, конечно, сочетать оба мотива, но, коли в жизни такое недостижимо, для личной выгоды правителя полезнее держать подданных в страхе. Однако поступать надо так, чтобы страх не перерос в ненависть, иначе ничто не спасет государя от разбушевавшихся страстей.

Достичь необходимой меры нетрудно, памятуя, что главное — не посягать на имущественные и личные права подданных. Для пользы дела он может даже казнить кого-то из родственников бунтовщика, но только не посягать на имущество. Ведь люди обыкновенно прощают и забывают даже смерть родителей, но не потерю состояния.

**Задания:**

1. Проанализируйте принципы управления по Н. Макиавелли и дайте ответ на вопрос: применимы ли они в современных условиях для управления компанией?

**Ситуация 2.** Самым знаменитым социальным экспериментом считается эксперимент Р. Оуэна в Нью-Ленарке — не столько благодаря техническим усовершенствованиям, сколько новому стилю управления. До его прихода текстильная фабрика ничем особенным не выделялась. Более того, здесь были крайне неудовлетворительные условия труда, что не могло не сказаться на производительности. Оуэн сократил рабочий день, навел чистоту в заводских помещениях, улучшил жилищные условия рабочих, открыл магазин с низкими ценами, детям в возрасте до 10 лет запретил работать и направил их в школу.

Когда на собственные деньги Оуэн стал обставлять квартиры рабочим, они поначалу отнеслись к этому отрицательно. Но постепенно, благодаря этим и другим нововведениям, его фабрика превратилась в одно из самых производительных и рентабельных предприятий страны...

Задание:

Сравните эксперимент Оуэна и разработки школы «человеческих отношений».

**Ситуация 3.** Энтони Джей делает весьма любопытные наблюдения о значении понятия «менеджер», которое, по мнению американского социолога, несет оскорбительный, уничижительный оттенок. Ведь в него вкладывается такой смысл: менеджер — тот, кто назначен собственником выполнять кое-какие дела в его отсутствие. Менеджера эпохи первоначального накопления воспринимали то как «заместителя» капиталиста, то как «мальчика на побегушках».

Напротив, в слове «директор» присутствует нечто от богатства и солидности. Даже слово «рабочий» полно скромного достоинства, но «менеджер» звучит угрожающе. По существу «менеджер» всего лишь более мягкое выражение (эвфемизм) для обозначения надсмотрщика или мастера. Если вспомнить, что при старой фабричной системе (мануфактуре) мастер был полновластным хозяином на производстве — он увольнял и принимал на работу людей, назначал норму выработки и определял размер зарплаты, наказывал (в том числе с помощью рукоприкладства) и вознаграждал рабочих, — то окажется, что угрожающие нотки в этом слове, несомненно, присутствуют.

Слово «менеджер», по мнению Э. Джея, восходит к тем незапамятным временам, когда собственник шахты или медеплавильного завода не мог поспеть сразу во все места, т. е. не мог осуществлять личный надзор за простыми, в сущности, производственными процессами. Вот он и нанял помощника, руководившего в его отсутствие. Менеджеры тогда рекрутировались даже из среды рабочих и на них перекладывались самые неприятные задачи, которые до того выполнял работодатель.

Задание:

Проанализируйте, почему Э. Джей выделяет уничижительный смысл слова «менеджер». Согласны ли вы с ним?

## **65. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10

практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

#### ***Критерии оценки практической работы:***

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

**66. Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
3.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
4			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.03 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г



Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Бухгалтерский учет»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ризваова И.А., Саркисян Э.Р.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



---

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
профессиональных дисциплин



---

А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Бухгалтерский учет»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



---

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

#### **48. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

#### **68. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

##### **Теоретический блок вопросов:**

##### **Примерные вопросы для подготовки к зачету**

8. Хозяйственный учет: этапы развития, виды и их взаимосвязь.
9. Бухгалтерский учет, его место и функции в системе хозяйственного учета. Цели, задачи и виды бухгалтерского учета.
10. Пользователи бухгалтерской информации.
11. Задачи и функции бухгалтерского учета.
12. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
13. Международные аспекты бухгалтерского учета.
14. Основные положения Федерального закона о бухгалтерском учете.
15. Роль национальных стандартов бухгалтерского учета в его регулировании.
16. Роль методических рекомендаций и методических указаний Минфина России в регулировании бухгалтерского учета.
17. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
18. Основные принципы (допущения) бухгалтерского учета.
19. Предмет бухгалтерского учета, его объекты.
20. Хозяйственные средства организации и их классификация.
21. Источники образования хозяйственных средств, их классификация.
22. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы в бухгалтерском учете.
23. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.
24. Документирование как элемент метода бухгалтерского учета, его сущность и значение. Классификация документов.
25. Первичные учетные документы и требования к ним, их классификация.
26. Понятие и этапы документооборота. График документооборота. Организация и порядок хранения документов.
27. Порядок исправления ошибок в первичных документах. Порядок проверки и обработки документов.
28. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Виды и значение инвентаризации.
29. Объекты инвентаризации и этапы ее проведения. Порядок отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.
30. Оценка имущества и обязательств как метод бухгалтерского учета.
31. Калькуляция: понятие, принципы, виды. Структура затрат на предприятии.
32. Счета бухгалтерского учета: понятие, структура и их строение, связь с балансом.
33. Синтетические, аналитические и субсчета и их взаимосвязь.
34. Структура активного, пассивного, активно-пассивного и забалансового счетов.
35. Классификация бухгалтерских счетов.
36. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации, порядок его применения.
37. Сущность и значение двойной записи на счетах. Составление проводок.
38. Виды корректировочных проводок.
39. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
40. Значение балансового обобщения. Содержание и строение бухгалтерского баланса.

41. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.
42. Понятие бухгалтерского баланса и его виды.
43. Учетные регистры и их классификация. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.
44. Различия между формами бухгалтерского учета.
45. Журнально-ордерная форма.
46. Мемориально-ордерная форма.
47. Форма «Журнал-главная».
48. Упрощенная система бухгалтерского учета.
49. Бухгалтерский учет процесса снабжения (заготовления).
50. Бухгалтерский учет процесса производства.
51. Бухгалтерский учет процесса реализации.
52. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
53. Сущность, содержание и назначение налогового учета.
54. Полномочия и ответственность главного бухгалтера в организации.
55. Учетная политика организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения.
56. Состав, порядок составления и представления пользователям бухгалтерской отчетности.
57. Роль международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и национальных стандартов бухгалтерского учета. Реформирование бухгалтерского учета в РФ в соответствии с МСФО.

**Аналитические задания:**

**Текущий контроль знаний**

**Примерные практические задания по дисциплине**

Ведомость остатков по синтетическим счетам на

*1 января 201 г*

№ п/п	Наименование счета	Сальдо на 1.01 201_ г. (денежн. ед.).
1	Основные средства	17.000.000
2	Амортизация нематериальных активов	295.000
3	Нематериальные активы	1.670.000
4	Расчеты с персоналом по оплате труда (кредиторская задолженность)	306.100
5	Расчетные счета	6.600.200
6	Готовая продукция	1.291.730
7	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	383.300
8	Расчеты по краткосрочным кредитам займам	305.000
9	Амортизация основных средств	10.000.000
10	Оборудование к установке	740.000
11	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	1.000.000
12	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредиторская задолженность)	1.005.000
13	Уставный капитал	17.500.000
14	Материалы	1.814.500
15	Основное производство	25.100
16	Вложения во внеоборотные активы	1.650.000

17	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами: а) дебиторская задолженность б) кредиторская задолженность	15.000 3.800
18	Добавочный капитал	500.000
19	Нераспределенная прибыль	1.645.000
20	Касса	1.500
21	Расчеты по налогам и сборам (кредиторская задолженность)	395.800
22	Расчеты с подотчетными лицами (дебиторская задолженность)	920
23	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредиторская задолженность)	127.300
24	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебиторская задолженность)	1.890.750

*Требуется:*

Составить бухгалтерский баланс на начало отчетного периода.

Открыть синтетические счета бухгалтерского учета, записав на них остатки (сальдо) на начало отчетного периода.

### **Типовые задания контрольной работы**

Для приобретения практических навыков по оформлению хозяйственных операций бухгалтерскими проводками, их отражению на счетах бухгалтерского учета и составлению бухгалтерского баланса предлагается следующая практическая работа

*Требуется:*

Составить бухгалтерский баланс на начало отчетного периода

Открыть синтетические счета бухгалтерского учета, записав на них остатки (сальдо) на начало отчетного периода

Оформить бухгалтерскими проводками приведенные выше хозяйственные операции.

Отразить бухгалтерские проводки по счетам синтетического учета.

Подсчитать обороты по дебету и кредиту каждого синтетического счета.

Определить остатки (сальдо) по каждому синтетическому счету на конец отчетного периода.

Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам за отчетный период.

Составить сальдовый бухгалтерский баланс на конец отчетного периода.

### **Вариант 1**

*Имеются следующие исходные данные об остатках хозяйственных средств и источниках их образования на начало года (см. далее)*

Наличные деньги в кассе на сумму 9.000 руб.

Затраты в незавершенном основном производстве –510.000 руб.

Безналичные денежные средства на расчетном счете в сумме - 600.000 руб.

Готовая продукция на складе на сумму -570.000 руб.

Материалы - 111.000 руб.

Задолженность перед персоналом организации по оплате труда – 132.000 руб.

Задолженность перед бюджетом по уплате налогов и сборов в сумме - 180.000 руб.

Задолженность перед поставщиками за ранее полученные товары - 60.000 руб.

Задолженность перед прочими кредиторами – 228.000 руб.

Уставный капитал – 1.200.000 руб.

*За отчетный период в деятельности организации были совершены следующие хозяйственные операции:*

В кассу поступили наличные деньги от учредителей в сумме 300.000 руб. в качестве вкладов в уставный капитал данной организации

С расчетного счета в кассу получены наличные деньги в сумме 135.000 руб.

Из кассы выплачена зарплата работникам организации в сумме 126.000 руб.

Из основного производства сдана на склад готовая продукция на сумму 360.000 руб.

С расчетного счета перечислены налоги и сборы в бюджет в сумме 180.000 руб.

От поставщика получены материалы стоимостью 90.000 руб., налог на добавленную стоимость – 16.200 руб. В связи этим возникла задолженность перед поставщиком на общую сумму 106.200 руб.

Из кассы выплачено 210.000 руб. в погашение задолженности перед прочими кредиторами.

С расчетного счета перечислено поставщикам 156.200 руб. в погашении кредиторской задолженности

Из кассы сданы на расчетный счет наличные деньги в сумме 100.000 руб.

## **Вариант 2**

*Имеются следующие исходные данные об остатках хозяйственных средств и источниках их образования на начало года:*

Наличные деньги в кассе на сумму 45.000 руб.

Безналичные денежные средства на расчетном счете в банке в сумме 900.000 руб.

Материалы на сумму 24.000 руб.

Готовая продукция на складе на сумму 1680.000 руб.

Задолженность покупателей и заказчиков перед данной организацией за ранее отгруженную им готовую продукцию на сумму 24.000 руб.

Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (дебиторская задолженность) на сумму 240.000 руб.

Задолженность перед органами социального страхования и обеспечения по уплате страховых взносов на сумму 363.000 руб.

Задолженность по полученному от другой организации краткосрочному займу - 450.000 руб.

Уставный капитал – 2.100.000 руб.

*За отчетный период в деятельности организации были совершены следующие хозяйственные операции:*

С расчетного счета перечислены денежные средства в сумме 360.000 руб. в погашение задолженности перед фондами социального страхования и обеспечения.

Организацией приобретены материалы стоимостью 30.000 руб., налог на добавленную стоимость - 5.400 руб., оплаченные наличными деньгами из кассы.

На расчетный счет поступило от разных дебиторов 240.000 руб. в погашение дебиторской задолженности.

Со склада отпущена покупателям готовая продукция, себестоимость которой составила 1.500.000 руб., проданная по цене, равной ее себестоимости. Продажа данной продукции НДС не облагается. В связи с этим возникла задолженность покупателей и заказчиков перед данной организацией.

С расчетного счета возвращен краткосрочный заем в сумме 300.000 руб.

В организацию поступили от учредителей материалы на сумму 60.000 руб. в качестве вклада в уставный капитал.

На расчетный счет поступила выручка от продажи продукции в сумме 1.500.000 руб., ранее числящаяся как задолженность покупателей и заказчиков.

Наличными деньгами в кассу погашена задолженность покупателей в сумме 24.000 руб.

#### Вариант 3

*Имеются следующие исходные данные об остатках хозяйственных средств и источниках их образования на начало года (см. далее)*

Стоимость основных средств - 600.000 руб.

Стоимость материалов - 18.000 руб.

Безналичные денежные средства на расчетном счете в банке на сумму 720.000 руб.

Наличные деньги в кассе на сумму 3.000 руб.

Задолженность подотчетных лиц по ранее полученному авансу -9.000 руб.

Задолженность покупателей и заказчиков перед данной организацией –510.000 руб.

Оборудование к установке - 180.000 руб.

Иностранная валюта на валютном счете в банке на сумму 1.560.000 руб.

Уставный капитал – 2.700.000 руб.

Задолженность перед бюджетом по уплате налогов и сборов на сумму 300.000 руб.

Задолженность перед банком по полученному от него в иностранной валюте краткосрочному кредиту - 600.000 руб.

*За отчетный период в деятельности организации были совершены следующие хозяйственные операции:*

В уставный капитал данной организации внесены основные средства на общую сумму 1.500.000 руб.

От поставщиков получены, но не оплачены им материалы стоимостью 60.000 руб., налог на добавленную стоимость составил 10.800 руб.

С расчетного счета перечислено поставщикам 70.800 руб. в погашение задолженности за полученные материалы.

В кассу возвращена подотчетным лицом неизрасходованная сумма – 9.000 руб.

На расчетный счет поступило 498.000 руб. от покупателей и заказчиков.

С валютного счета погашен краткосрочный кредит банка в сумме 500.000 руб.

От поставщика поступило оборудование к установке на сумму 75.000 руб., не оплаченное данной организацией. НДС по оборудованию составляет 13.500 руб.

С расчетного счета перечислено 88500 руб. в погашение задолженности перед поставщиком.

С расчетного счета перечислены в бюджет налоги и сборы в сумме 240.000 руб.

#### Вариант 4

*Имеются следующие исходные данные об остатках хозяйственных средств и источниках их образования на начало года:*

Стоимость материалов – 150.000 руб.

Наличные деньги в кассе в сумме 15.000 руб.

Стоимость основных средств – 360.000 руб.

Затраты в незавершенном основном производстве - 51.000 руб.

Задолженность покупателей и заказчиков перед данной организацией - 21.000 руб.

Стоимость товаров - 60.000 руб.

Безналичные денежные средства на расчетном счете - 720.000 руб.

Уставный капитал – 628.000 руб.

Задолженность организации перед поставщиками и подрядчиками - 90.000 руб.

Задолженность перед работниками организации по оплате труда – 159.000 руб.

Задолженность по краткосрочному кредиту банка – 400.000 руб.

Задолженность фондам социального страхования и обеспечения – 20.000 руб.

Задолженность перед бюджетом по уплате налогов и сборов – 80.000 руб.

*За отчетный период в деятельности организации были совершены следующие хозяйственные операции:*

В организацию поступили материалы стоимостью 36.000 руб., налог на добавленную стоимость - 6.500 руб., оплаченные наличными деньгами из кассы.

Из основного производства поступили основные средства стоимостью 51.000 руб. предназначенные к использованию для нужд данной организации.

В кассу поступило от покупателей и заказчиков 21.000 руб. в погашение ранее числящейся за ними задолженности.

Организацией закуплены товары стоимостью 450.000 руб., налог на добавленную стоимость составил 81.000 руб., оплата которых поставщику не произведена.

В кассу получены с расчетного счета наличные деньги в сумме 168.000 руб.

Из кассы выплачена заработная плата работникам организации в сумме 150.000 руб.

С расчетного счета перечислено в погашение задолженности перед поставщиками 525.000 руб.

На расчетный счет поступил денежные средства от учредителей в качестве вклада в уставный капитал в сумме 600.000 руб.

С расчетного счета оплачены в бюджет налоги на сумму 75.000 руб.

С расчетного счета возвращена банку задолженность по кредиту в сумме 300.000 руб.

#### Вариант 5

*Имеются следующие исходные данные об остатках хозяйственных средств и источниках их образования на начало года:*

Стоимость материалов – 59.000 руб.

Безналичные денежные средства на расчетном счете – 875.000 руб.

Задолженность покупателей и заказчиков – 300.000 руб.

Затраты в незавершенном основном производстве – 390.000 руб.

Наличные деньги в кассе в сумме – 53.000 руб.

Иностранная валюта на валютном счете в банке – 687.000 руб.

Основные средства на общую сумму – 2.166.000 руб.

Резервный капитал – 400.000 руб.

Задолженность данной организации перед поставщиками и подрядчиками – 855.000 руб.

Уставный капитал – 2.900.000 руб.

Задолженность перед персоналом по оплате труда – 375.000 руб.

*За отчетный период в деятельности организации были совершены следующие хозяйственные операции:*

В организацию поступили материалы стоимостью 75.000 руб., налог на добавленную стоимость - 13.500 руб., оплата за которые их поставщику не произведена.

Из основного производства проступила готовая продукция на сумму 384.000 руб.

На расчетный счет организации зачислен долгосрочный кредит банка в сумме 1.500.000 руб.

С валютного счета в банке получена в кассу наличная иностранная валюта на сумму 30.000 руб.

Из кассы выдана подотчетному лицу иностранная валюта на сумму 30.000 руб. на командировочные расходы.

С расчетного счета перечислено 903.000 руб. поставщикам и подрядчикам в погашении задолженности перед ними.

На расчетный счет получено от покупателей и заказчиков 250.000 руб. в погашение числящейся за ними задолженности.

В кассу получены наличные деньги с расчетного счета в сумме 375.000 руб.

Выплачена из кассы зарплата работникам организации в сумме 369.000 руб.

Отпущены со склада сырье и материалы в основное производство на сумму 62.000 руб.



## **Критерии оценки контрольной работы**

Контрольная работа оценивается:

Отлично – 40 баллов

Хорошо – 30 баллов

Удовлетворительно – 20 баллов

Неудовлетворительно – 10 баллов и менее

### **Примерный перечень тем докладов**

11. Современный бухгалтерский учет – система информационного обеспечения управления хозяйствующим субъектом.
12. Классификация пользователей учетной информации в зависимости от характера их экономических интересов.
13. Содержание задач и функций бухгалтерского учета.
14. Финансовый и управленческий учет, их содержание и основные различия.
15. Финансовый и налоговый учет, их содержание и основные различия.
16. Возможности сопоставления информации, полученной из различных видов учета.
17. Порядок раскрытия информации о принципах и правилах в бухгалтерском учете.
18. Особенности принципов и правил учета в системе налогового учета.
19. Роль российских национальных стандартов в регулировании бухгалтерского учета.
20. Состав и назначение внутренних документов (учредительных, распорядительных), определяющих систему бухгалтерского учета организации.
21. Структура документов, составляющих нормативно-правовую базу регулирования бухгалтерского учета в РФ, их подчиненность по юридической силе и сфере действия.
22. Особенности применения МСФО в различных странах.
23. Международные профессиональные бухгалтерские организации.
24. Программа реформирования бухгалтерского учета РФ в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности.
25. Состав имущества и обязательств организации.
26. Общие понятия и классификация объектов бухгалтерского учета в зависимости от экономического содержания.
27. Классификация объектов бухгалтерского учета в зависимости от целей учета.
28. Связь предмета и метода бухгалтерского учета.
29. Требования к организации документооборота на предприятии
30. Порядок формирования информации о документах и документообороте в учетной политике
31. Хранение и архивирование бухгалтерских документов.
32. Документирование результатов инвентаризации.
33. Порядок отражения результатов инвентаризации в учете.
34. Сроки проведения плановых и внеплановых инвентаризаций имущества и обязательств.
35. Состав инвентаризационной комиссии: статус, состав, полномочия и порядок функционирования.
36. Оценка дебиторской и кредиторской задолженности.
37. Особенности оценки МПЗ.
38. Оценка внеоборотных активов при принятии в уставный капитал.
39. Калькуляция как способ оценки производственных затрат.
40. Различия и соотношение нормативной, плановой и фактической калькуляцией. Целесообразность применения каждого из видов.
41. Нормативное регулирование учета затрат на предприятии.
42. Обеспечение тождества синтетического и аналитического учета.
43. Порядок учета хозяйственных операций на забалансовых счетах.

44. Порядок записи на активных, пассивных и активно-пассивных счетах.
45. Типы оборотных ведомостей и их контрольные функции.
46. Учет транспортно-заготовительных расходов.
47. Классификация и характеристика видов производств на предприятии.
48. Соотношение между прямыми (косвенными) основными (накладными) расходами.
49. Последовательность выявления финансового результата хозяйственной деятельности.
50. Последовательность записи на счетах бухгалтерского учета в зависимости от различных условий перехода права собственности на объект в процессе его реализации.
51. Выбор базы для распределения косвенных расходов.
52. Концепция бухгалтерской отчетности в РФ.
53. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и принципы ее составления.
54. Содержание и структура бухгалтерского баланса.
55. Техника составления бухгалтерского баланса.
56. Понятие «доходы» и «расходы» организации в форме № 2.
57. Отчетные данные о распределении прибыли и использование информации отчета о финансовых результатах.
58. Отличительные особенности между балансом-брутто и балансом-нетто.
59. Форма учета Журнал-Главная.
60. Журнально-ордерная форма учета.
61. Автоматизированный способ ведения учета.
62. Порядок учета при мемориально-ордерной форме.
63. Порядок применения учетных регистров индивидуальными предпринимателями.
64. Задачи и виды корректировочных проводок.
65. Требования к организации бухгалтерского учета на предприятии.
66. Порядок формирования, оформления, раскрытия и изменения учетной политики.
67. Ответственность, наступающая в случае уклонения от ведения учета в установленном порядке.

#### **Требования к выполнению доклада**

Рекомендуется следующая структура доклада:

9. титульный лист;
10. введение;
11. основная часть;
12. заключение;
13. список используемой литературы;
14. приложения.

Объем доклада должен быть не более 10 страниц машинописного текста, напечатанного через 1,5 интервала.

Основные правила оформления и изложения материала:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию обучающийся;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

**Критерии оценки.** Доклад оценивается в 2 балла.

### **Примерные варианты тестовых заданий по дисциплине**

*1 Отличительной чертой бухгалтерского учета является:*

- А) использование только натуральных показателей в учете хозяйственных операций
- Б) документирование всех хозяйственных операций
- В) выборочный метод учета хозяйственных операций

*2. Основным для бухгалтерского учета является измеритель:*

- А) денежный
- Б) натуральный
- В) трудовой.

*3. Активами организации является:*

- А) имущество, имеющее стоимостную оценку
- Б) имущество, приносящее доход
- В) имущество, имеющее стоимостную оценку и приносящее доход.

*4. В активе баланса сгруппированы:*

- А) имущество
- Б) источники формирования имущества
- В) хозяйственные процессы

*5. В пассиве баланса сгруппированы*

- А) внеоборотные активы
- Б) источники образования имущества
- В) имущество

*6. В пассиве баланса отражаются:*

- А) кредиторская задолженность
- Б) дебиторская задолженность
- В) дебиторская и кредиторская задолженность

*7. Сальдо конечное по активному счету равно нулю, если:*

- А) в течение месяца по счету не было движения
- Б) сальдо начальное и оборот по дебету равны обороту по кредиту
- В) оборот по дебету равен обороту по кредиту

*8. Документы, поступающие в бухгалтерию, подвергаются проверке:*

- А) арифметической
- Б) внезапной
- В) плановой

*9. Главный бухгалтер назначается на должность*

- А) руководителем вышестоящей организации
- Б) Министерством финансов РФ
- В) руководителем организации

10. *Главный бухгалтер несет ответственность за:*

- А) ведение табелей учета отработанного персоналом организации рабочего времени
- Б) составление сметных и плановых расчетов
- В) формирование учетной политики организации

11. *Расчеты наличными деньгами между юридическими лицами в РФ ограничены:*

- А) 125 000 рублей по одному договору с юридическим лицом
- Б) 100 000 рублей по одному договору с юридическим лицом
- В) таких ограничений в расчетах наличными деньгами не установлено

12. *Сдача из кассы выручки от продажи продукции, работ, услуг инкассатору для зачисления на расчетный счет отражается по дебету счета 57 «Переводы в пути» и кредиту счета:*

- А) 50 «Касса», субсчет «Денежные документы»
- Б) 51 «Расчетные счета»
- В) 50 «Касса», субсчет «Касса организации»

13. *Операции первого типа по влиянию на баланс связаны с:*

- А) перегруппировкой имущества
- Б) перегруппировкой источников образования имущества
- В) увеличением имущества
- Г) выбытием имущества

14. *Какая форма финансовой отчетности характеризует финансовые результаты деятельности организации:*

- А) бухгалтерский баланс
- Б) отчет о прибылях и убытках
- В) отчет о движении денежных средств

15. *Какая форма финансовой отчетности характеризует финансовое состояние организации:*

- А) бухгалтерский баланс
- Б) отчет о прибылях и убытках
- В) отчет о движении денежных средств

16. *Бухгалтерский баланс, в котором нет статьи «Амортизация основных средств», называется:*

- А) заключительным
- Б) вступительным
- В) балансом-брутто
- Г) балансом-нетто

17. *Операции четвертого типа валюту баланса*

- А) уменьшают
- Б) увеличивают
- В) не изменяют

18. *Хозяйственная операция «С расчетного счета перечислены налоги в бюджет» относится по влиянию на баланс к типу операций:*

- А) первому
- Б) второму
- В) третьему

Г) четвертому

19. Перечисление налога на прибыль в бюджет отражается в учете записью:

- А) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам»
- Б) Д-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам» К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»
- В) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч. . 68 «Расчеты по налогам и сборам»
- Г) Д-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам» К-т сч. 51 «Расчетные счета»

20. Какая хозяйственная операция оформляется бухгалтерской проводкой:

- Д-т сч. 50 «Касса» К-т сч. 90 «Продажи»

21. Получение наличной иностранной валюты в кассу с валютного счета на оплату командировки за границу оформляется бухгалтерской проводкой:

- А) Д сч. 50 «Касса» К сч. 51 «Расчетные счета»
- Б) Д сч. 52 «Валютные счета» К сч. 50 «Касса»
- В) Д сч. 50 «Касса» К сч. 52 «Валютные счета»

22. Операции четвертого типа по влиянию на бухгалтерский баланс связаны с:

- А) перегруппировкой источников образования имущества
- Б) перегруппировкой имущества
- В) увеличением имущества
- Г) уменьшением имущества и источников его образования

24. Промежуточная бухгалтерская отчетность составляется за:

- А) неделю
- Б) квартал
- В) год

**Критерии оценки.** 1,5 балла за один правильный ответ.

### **Рубежный контроль знаний**

Рубежный контроль знаний обучающийся проводится на дифференцированном зачете в устной форме.

#### **Примерные вопросы для подготовки к зачету**

- 58. Хозяйственный учет: этапы развития, виды и их взаимосвязь.
- 59. Бухгалтерский учет, его место и функции в системе хозяйственного учета. Цели, задачи и виды бухгалтерского учета.
- 60. Пользователи бухгалтерской информации.
- 61. Задачи и функции бухгалтерского учета.
- 62. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
- 63. Международные аспекты бухгалтерского учета.
- 64. Основные положения Федерального закона о бухгалтерском учете.
- 65. Роль национальных стандартов бухгалтерского учета в его регулировании.
- 66. Роль методических рекомендаций и методических указаний Минфина России в регулировании бухгалтерского учета.
- 67. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
- 68. Основные принципы (допущения) бухгалтерского учета.
- 69. Предмет бухгалтерского учета, его объекты.
- 70. Хозяйственные средства организации и их классификация.
- 71. Источники образования хозяйственных средств, их классификация.
- 72. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы в бухгалтерском учете.
- 73. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.

74. Документирование как элемент метода бухгалтерского учета, его сущность и значение. Классификация документов.
75. Первичные учетные документы и требования к ним, их классификация.
76. Понятие и этапы документооборота. График документооборота. Организация и порядок хранения документов.
77. Порядок исправления ошибок в первичных документах. Порядок проверки и обработки документов.
78. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Виды и значение инвентаризации.
79. Объекты инвентаризации и этапы ее проведения. Порядок отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.
80. Оценка имущества и обязательств как метод бухгалтерского учета.
81. Калькуляция: понятие, принципы, виды. Структура затрат на предприятии.
82. Счета бухгалтерского учета: понятие, структура и их строение, связь с балансом.
83. Синтетические, аналитические и субсчета и их взаимосвязь.
84. Структура активного, пассивного, активно-пассивного и забалансового счетов.
85. Классификация бухгалтерских счетов.
86. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации, порядок его применения.
87. Сущность и значение двойной записи на счетах. Составление проводок.
88. Виды корректировочных проводок.
89. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
90. Значение балансового обобщения. Содержание и строение бухгалтерского баланса.
91. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.
92. Понятие бухгалтерского баланса и его виды.
93. Учетные регистры и их классификация. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.
94. Различия между формами бухгалтерского учета.
95. Журнально-ордерная форма.
96. Мемориально-ордерная форма.
97. Форма «Журнал-главная».
98. Упрощенная система бухгалтерского учета.
99. Бухгалтерский учет процесса снабжения (заготовления).
100. Бухгалтерский учет процесса производства.
101. Бухгалтерский учет процесса реализации.
102. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
103. Сущность, содержание и назначение налогового учета.
104. Полномочия и ответственность главного бухгалтера в организации.
105. Учетная политика организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения.
106. Состав, порядок составления и представления пользователям бухгалтерской отчетности.
107. Роль международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и национальных стандартов бухгалтерского учета. Реформирование бухгалтерского учета в РФ в соответствии с МСФО.

**Критерии оценки-** 1,5 балла за один правильный ответ

**69. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### ***Критерии оценки теста:***

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.



Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется

следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

**70. Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
4.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

**ОП.04 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Организация бухгалтерского учета в банках**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ризваова И.А., Саркисян Э.Р.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



---

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
профессиональных дисциплин

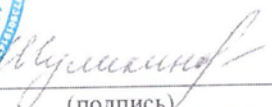


---

А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Организация бухгалтерского учета в банках**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



---

(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.2 Традиционные формы контроля .....</b>	<b>225</b>
<b>1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....</b>	<b>225</b>
<b>РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>226</b>
<b>2.1 Типы контроля успешности освоения программы .....</b>	<b>226</b>
<b>2.2. Результаты освоения дисциплины .....</b>	<b>226</b>
<b>2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....</b>	<b>227</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....</b>	<b>228</b>
<b>РАЗДЕЛ 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....</b>	<b>299</b>

## **РАЗДЕЛ 1.ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

### **1.1 Типы контроля**

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

### **1.2 Традиционные формы контроля**

К традиционным формам контроля относятся:

- собеседование;
- коллоквиум;
- зачет;
- экзамен (по дисциплине, экзамен (квалификационный), государственный итоговый экзамен);
- тест;
- контрольная работа;
- эссе;
- и иные творческие работы реферат отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.);
- выпускная квалификационная работа и др.

### **1.3. Виды контроля и критерии оценивания**

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

#### **Письменные формы контроля**

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).



2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплины.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППСЗ. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

#### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование

профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 2.1 Типы контроля успешности освоения программы

Типы контроля успешности освоения ППССЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине *«Бухгалтерский учет»* с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 *«Банковское дело»* по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 *«Банковское дело»*, рабочей программой учебной дисциплины ОП.07 *«Бухгалтерский учет»*

### 2.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  
ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста

Студент должен обладать общими и профессиональными компетенциями:

- ОК-2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК-4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
- ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК-8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов

ПК 2.5                   Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

### **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *зачет*, который проводится в *письменной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения учебной дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

Зачет проводится по вопросам, с предварительной подготовкой плана ответа на бумаге и последующим устным ответом преподавателю.

## **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины *«Организация бухгалтерского учета в банках»*.

Форма промежуточной аттестации: *зачет*. Промежуточная аттестация по дисциплине *«Организация бухгалтерского учета в банках»* может осуществляться по двум формам: *в виде традиционного зачета и тестирования по всему курсу дисциплины, по усмотрению преподавателя*.

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

9. Нормативное регулирование, сущность и задачи бухгалтерского учета;
10. Правила ведения бухгалтерского учета;
11. Характеристика Плана счетов бухгалтерского учета
12. Задачи и особенности организации аналитического и синтетического учета в банках;
13. Порядок ведения регистров аналитического и синтетического учета
14. Виды и порядок оформления документов по операциям кредитных организаций;
15. Документооборот в коммерческом банке;
16. Организация и роль контроля в системе бухгалтерского учета коммерческого банка
17. Расчетные и текущие счета клиентов: порядок открытия, ведения и закрытия;
18. Учет и оформление расчетов платежными поручениями;
19. Учет и оформление расчетов аккредитивами;
20. Учет и оформление расчетов в форме инкассо;
21. Учет и оформление расчетов по корреспондентским счетам НОСТРО и ЛОРО банков-корреспондентов
22. Общий порядок организации кассовой работы и совершения операций с наличными денежными средствами;
23. Порядок завершения рабочего дня операционной кассы;
24. Особенности учета операций в послеоперационное время, выходные и нерабочие дни;
25. Ревизия ценностей в кассе
26. Первоначальное отражение кредитных требований в бухгалтерском учета;

27. Бухгалтерский учет предоставления кредита денежными средствами клиенту-заемщику в банке-корреспонденте;
28. Кредитование клиента при недостаточности средства на его расчетном счете
29. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях
30. Аналитический и синтетический учет
31. Документация, документооборот и внутренний контроль
32. Учет расчетных операций
33. Организация проведения и учет кассовых операций
34. Учет размещенных и привлеченных кредитов и депозитов

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

75. Объем презентации 20 -50 слайдов.

76. На титульном слайде должно быть отражено:

- ✓ наименование факультета;
- ✓ наименование предметной (цикловой) комиссии;
- ✓ тема презентации;
- ✓ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- ✓ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- ✓ год выполнения работы.

77. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

78. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

79. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы,

умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **5. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

6. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **7. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **8. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **9. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

10. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

**Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )



1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

#### РАЗДЕЛ 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
5.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.05 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Анализ финансово-хозяйственной деятельности**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ризванова И.А., Потапова М.В., Саркисян Э.Р.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
профессиональных дисциплин



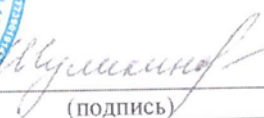
А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Анализ финансово-хозяйственной деятельности**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

#### **49. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

#### **72. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

5. Сущность системно-воспроизводственного подхода
6. Организация - сложная социально-воспроизводственная система
3. Сущность метода группировки.
4. Виды статистических группировок.
5. Абсолютные и относительные показатели, их использование в аналитической работе.
6. Сущность и значение средних показателей.
7. Использование показателей ряда динамики в процессе анализа
8. Сущность индексного анализа
9. Сущность метода цепных подстановок.
10. Сущность метода абсолютных разниц.
11. Сущность индексного метода
12. Использование метода цепных подстановок в аналитической работе
13. Использование метода абсолютных разниц в процессе анализа
14. Основные задачи корреляционно-регрессионного анализа
15. Парная регрессия на основе метода наименьших квадратов
16. Множественная (многофакторная) регрессия
17. Использование коэффициентов ассоциации и контингенции для изучения связи социальных явлений
18. Использование коэффициента взаимной сопряженности Пирсона-Чупрова для изучения связи социальных явлений
19. Организационные формы и исполнители анализа хозяйственной деятельности в организации
20. Планирование аналитической работы
21. Информационное обеспечение экономического анализа.
22. Документальное оформление результатов экономического анализа
23. Сущность основных средств организации.
24. Классификация основных средств.
25. Показатели эффективности использования основных средств.
26. Измерение процесса воспроизводства основных средств.
27. Эффективность использования оборотных средств.
28. Стадии воспроизводства оборотных средств.
29. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
30. Сущность производительности труда.
31. Показатели воспроизводства рабочей силы в организации.
40. Система показателей производства продукции.
33. Система показателей качества продукции.
34. Классификация затрат на производство продукции.
35. Сущность себестоимости, ее виды.
36. Анализ взаимосвязи себестоимости и прибыли
61. Назначение и содержание социальной подсистемы организации.
38. Показатели социального развития коллектива организации
39. Группы условий труда, их составляющие.
40. Оценка социального развития организации.
41. Содержание природоохранной деятельности организации.

42. Система показателей анализа окружающей среды.
43. Задачи и направления природоохранной деятельности предприятия.
68. Анализ финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг).
45. Анализ состава и динамики прибыли.
46. Анализ рентабельности продукции, предприятия.
47. Сущность прибыли и ее виды
48. Сущность рентабельность, ее виды.
49. Показатели эффективности инвестиций.

### **Требования к выполнению реферата/доклада**

Рекомендуется следующая структура реферата/доклада:

21. введение;
22. основная часть;
23. заключение;
24. список используемой литературы;
25. приложения.

Объем реферата должен быть не более 10 страниц машинописного текста, впечатанного через 1,5 интервала.

**ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА** оформления и изложения материала:

- титульный лист должен включать название реферата, наименование кафедры, фамилию обучающийся;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны соответствовать действующим стандартам;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм; учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

**Критерии оценки.** Реферат/доклад оценивается в два балла.

-----  
**Тесты по курсу “ Анализ финансово-хозяйственной деятельности ”**

(при ответе на вопросы следует выбрать один вариант ответа)

1. Системный подход к изучению объектов экономического анализа означает, что:
  - а) при исследовании переходят от общих фактов к частным б) каждое экономическое явление рассматривается как система, состоящая из многих элементов, связанных между собою
  - в) при исследовании выявляют количественные связи между объектами
2. Наиболее универсальным методом факторного анализа является: а) метод цепных подстановок б) индексный метод в) метод абсолютных разниц
3. Основным методом, используемым в экономическом анализе при изучении стохастических взаимосвязей, является:

а) способ относительных  
разниц б) способ абсолютных  
разниц в) корреляционный  
метод г) способ цепных  
подстановок

4. Какой вид продукции включает незавершенное производство:

а) товарная  
продукция б)  
валовая продукция  
в) реализованная продукция

5. Коэффициент обновления основных средств:

а) рассчитывается на начало года б)  
рассчитывается на конец года  
в) рассчитывается на среднегодовые данные

6. Коэффициент оборачиваемости готовой продукции определяется как: а)  
отношение выручки от реализации продукции к средней за период величине  
денежных средств

б) отношение выручки от реализации продукции к среднему за период итогу  
баланса-нетто в) отношение выручки от реализации продукции к средней за период  
величине готовой продукции г) отношение выручки от реализации  
продукции к средней за период

величине дебиторской задолженности

7. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств а) отношение  
выручки за реализованную продукцию к средней за анализируемый  
период стоимости оборотных средств

б) отношение производственных затрат к средней за анализируемый период  
стоимости оборотных средств

в) отношение средней за анализируемой период стоимости оборотных  
средств к выручке за реализованную продукцию

8. Валовая прибыль предприятия определяется как:

а) разность между прибылью (убытком) до налогообложения и налогом на  
прибыль и иными аналогичными обязательными платежами б) разность между  
выручкой (нетто) от продажи товаров, продукции, работ и услуг и их  
себестоимостью

в) выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг минус их  
себестоимость минус управленческие и коммерческие расходы г) ни один из  
приведенных ответов не является верным

9. Прибыль (убыток) от продаж предприятия определяется как:

а) разность между прибылью (убытком) до налогообложения и налогом на  
прибыль и иными аналогичными обязательными платежами б) разность между  
выручкой (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг и их  
себестоимостью

в) выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг минус их  
себестоимостью, минус управленческие и коммерческие расходы

10. Величина дебиторской задолженности предприятия влияет на величину его  
чистых активов следующим образом:

а) увеличивает стоимость чистых активов  
б) уменьшает стоимость чистых активов

в) не принимается в расчет при определении стоимости чистых активов

11. Дисконтирование стоимости актива — это:

- а) определение его текущей стоимости б) определение его будущей стоимости
- в) определение его будущей стоимости с учетом инфляции

12. Чистая текущая стоимость инвестиционного проекта есть: а) разница между дисконтированным доходом от инвестиций и дисконтированными инвестициями

б) инвестиции, стоимость которых приведена к данному моменту времени в) затраты на реализацию проекта за вычетом накладных расходов

13. При прочих одинаковых обстоятельствах инвестиционный проект следует выбрать из альтернативных вариантов если :

а) чистая текущая стоимость по данному проекту больше, чем по альтернативным б) чистая текущая стоимость по данному проекту меньше, чем по альтернативным

в) коэффициент эффективности инвестиций по данному проекту меньше, чем по альтернативным

14. В настоящее время баланс предприятия состоит из:

а) 6

разделов

б) 7

разделов

в) 4

разделов

г) 5

разделов

15. Статьи оборотных активов в балансе предприятия находятся в: а) пассиве баланса б) активе баланса

в) первом разделе баланса г) последнем разделе пассива баланса

16. Статьи нематериальных активов и основные средств в балансе предприятия следует искать в:

а) пассиве  
баланса б)

активе баланса

в) первом разделе баланса г)  
последнем разделе баланса

17. Эффект финансового рычага характеризует:

а) увеличение рентабельности собственных средств благодаря использованию заемных средств

б) увеличение рентабельности заемных средств благодаря использованию



собственных средств  
в) увеличение рентабельности средств предприятия благодаря  
использованию заемных средств

18. При анализе финансовых предпосылок несостоятельности (банкротства) предприятия в соответствии с действующей методикой коэффициент восстановления платежеспособности за период, равный 6 месяцам, рассчитывается, если:

а) коэффициент обеспеченности предприятия собственными средствами на конец отчетного периода больше 0,1, а коэффициент текущей ликвидности больше 2 б) если хотя бы один из этих коэффициентов меньше установленного нормативного значения в) если имеет место отрицательная динамика внеоборотных активов

## Примеры контрольных работ по дисциплине “Анализ финансово-хозяйственной деятельности”

### Контрольная работа № 1

#### Задача 1. Анализ использования основных средств.

По данным работы Вашего предприятия проведите анализ эффективности использования основных средств.

Источники информации: бизнес-план предприятия, форма № 1 “Бухгалтерский баланс”, форма № 2 “Отчет о прибылях и убытках”, форма № 5 “Приложение к бухгалтерскому балансу”.

Методические указания: при решении задачи обучающийся самостоятельно определяет исходную информацию, приводит используемые формулы и полностью расчеты по ним.

Результаты анализа излагаются в текстовой форме с указанием названия предприятия, временного периода.

#### Задача 2. Анализ использования оборотных средств

Имеются следующие данные по предприятию за 1 полугодие, тыс. руб.

Показатели	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Остатки оборотных средств на начало месяца							
Выручка от реализации продукции							

#### Определите:

- коэффициенты оборачиваемости оборотных средств в 1 и 2 кварталах;
- сумму оборотных средств, высвобожденных (увеличенных) в результате ускорения (замедления) их оборачиваемости.

Методические указания: при решении задачи обучающийся самостоятельно определяет исходную информацию, приводит используемые формулы и полностью расчеты по ним.

Результаты анализа излагаются в текстовой форме с указанием названия

предприятия, временного периода.

### Задача 3. Анализ производительности труда

Имеются следующие данные по предприятию .....

Показатель	Базисный период	Отчетный период
Численность рабочих на предприятии, чел.		
Отработано рабочим за год, дней		
Средняя продолжительность рабочего дня, час.		
Средняя часовая выработка рабочего, руб.		
Годовая производительность труда рабочего, тыс. руб./ чел.		

Определите влияние факторов на изменение производительности труда рабочих в отчетный период по сравнению с базисным.

Источники информации — план по труду, статистическая отчетность “Отчет по труду”, данные табельного учета и отдела кадров.

Методические указания: при решении задачи обучающийся самостоятельно определяет исходную информацию, приводит используемые формулы и полностью расчеты по ним.

Результаты анализа излагаются в текстовой форме с указанием названия предприятия, временного периода.

### Задача 4. Анализ производства продукции

Определите выполнение плана выпуска продукции по ассортименту.

Источники информации бизнес-план предприятия, отчетность ф.№ 1-п (годовая) “Отчет по продукции”, “Квартальная отчетность промышленного предприятия (объединения) о выпуске отдельных видов продукции в ассортименте” и др.

Имеются следующие данные по предприятию .....

Продукция	Выпуск	продукц	Выпол- нение плана, %	Засчитыв ается в вы полнение ассортим енту, тыс. руб.	ается в вы полнение плана по ассортим енту, %
	и, тыс.	руб.			
	по	по			
	плану	отчету			
1.					
2.					
3.					
4.					

Методические указания: при решении задачи обучающийся самостоятельно определяет исходную информацию.

Результаты анализа излагаются в текстовой форме с указанием названия предприятия, временного периода.

### Задача 5. Анализ себестоимости продукции

**Источники информации:** данные статистической отчетности “Отчет о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг) предприятия (организации)”, плановые и отчетные калькуляции себестоимости продукции, данные синтетического и аналитического учета затрат по основному и вспомогательным производствам.

Проведите факторный анализ себестоимости отдельного вида продукции

Показатель	Значение показателя		Изменение
	базисный период	отчетный период	
Объем выпуска продукции, шт.			
Себестоимость, руб./шт.			
Удельные переменные затраты, руб./шт.			
Сумма постоянных затрат, тыс. руб.			

**Методические указания:** при решении задачи обучающийся самостоятельно определяет исходную информацию, приводит используемые формулы и полностью расчеты по ним.

Результаты анализа излагаются в текстовой форме с указанием названия предприятия, временного периода.

### **Контрольная работа № 2**

#### Задача 1. Эффективность производства продукции

На основе маржинального анализа определите количественное влияние факторов увеличения прибыли в отчетном периоде по сравнению с базисным на 10%.

Показатели	Варианты	
	Базисный вариант	Плановый вариант
Цена, руб./шт.		
Удельные переменные затраты, руб./шт.		
Постоянные затраты, тыс. руб.		
Прибыль, тыс. руб.		
Объем продаж для получения прибыли, шт.		

В текстовой форме обоснуйте изменение факторов, повлиявших на величину прибыли.

**Методические указания:** при решении задачи обучающийся самостоятельно определяет исходную информацию, приводит используемые формулы и полностью расчеты по ним.

#### Задача 2. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия

По данным бухгалтерского баланса определите следующие показатели финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия

Коэффициенты
Финансовой автономии Текущей задолженности Финансовой

устойчивости  
Текущей  
ликвидности  
Срочной  
ликвидности  
Абсолютной  
ликвидности

---

Методические указания: при решении задачи обучающийся самостоятельно определяет исходную информацию, приводит используемые формулы и полностью расчеты по ним.

### 73. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный

анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в

кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован



#### 74. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
6.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.06 РИСК ЦЕННЫХ БУМАГ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Риск ценных бумаг»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ю.С.Дрыго, Л.В. Фоменко

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ




---

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года..

Председатель ПЦК  
профессиональных дисциплин

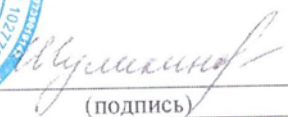


---

А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Риск ценных бумаг»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



---

(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

### **1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **ДФК (контрольная работа)**, которая проводится в **устной** форме.

### **2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Чем вызвана необходимость регулирования рынка ценных бумаг?
2. Каковы цели государственного регулирования?
3. Каковы субъекты и объекты регулирования РЦБ?
4. Как ФЗ «О РЦБ» определяет процесс регулирования РЦБ в России?
5. Какие функции выполняет государство на РЦБ?
6. Каковы основные принципы государственного регулирования?
7. Каковы основные направления государственного регулирования?
8. Какие методы и инструменты используются государством для регулирования РЦБ?
9. Что относится к методам прямого вмешательства и косвенного воздействия государства на развитие рынка ценных бумаг?
10. Какая модель регулирования РЦБ используется в России?
11. Что представляет собой Концепция развития РЦБ в РФ? В чём её значение?
12. Каковы приоритеты государственной политики в области развития РЦБ в РФ?
13. Что входит в понятие регулятивной инфраструктуры рынка ценных бумаг?
14. Назовите государственные органы регулирования РЦБ на федеральном и на региональном уровнях.
15. Каковы функции ЦБ России на РЦБ?
16. Чем отличаются функции региональных отделений ЦБ России и региональных комиссий по развитию РЦБ?
17. Какова роль саморегулируемых организаций на российском фондовом рынке?
18. Каковы задачи и направления деятельности Профессиональной ассоциации регистраторов, трансфер-агентов и депозитариев (ПАРТАД)?
19. Какую деятельность ведет Национальная ассоциация участников РЦБ (НАУФОР)?
20. Какие задачи решает Ассоциация участников вексельного рынка (АУВЕР)?
21. В чём сущность регулирования международного РЦБ и каковы его субъекты?
22. Какие концепции государственного регулирования РЦБ используются в мире?
23. Какое значение для развития российского фондового рынка имеет формирование этических норм бизнеса?

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20

рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

**Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

**Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

## ***Презентация***

### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная

работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.



Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован

#### 4. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.07 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Безопасность жизнедеятельности**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года..

Председатель ПЦК (естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ)



А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Безопасность жизнедеятельности**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

## **2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

### **6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

#### **Теоретический блок вопросов**

1. Человек и его деятельность
2. Глобальные проблемы человечества.
3. Концепции устойчивого развития.
4. Экология и безопасность жизнедеятельности.
5. Биотическая концепция устойчивого развития.
6. Проблема загрязнения экосистем тяжелыми металлами и пути ее решения.
7. Проблемы толерантности в деревенской Америке (США).
8. Проблема социализации мигрантов из ближнего и дальнего зарубежья в РФ.
9. Чрезвычайные ситуации природного характера.
10. Чрезвычайные ситуации техногенного характера.
11. Чрезвычайные ситуации социального характера.
12. Чрезвычайные ситуации военного характера.
13. Организационные основы по защите населения от ЧС природного и техногенного характера.
14. Организационные основы по защите населения от ЧС социального и военного характера.
15. Применение индивидуальных средств защиты, оказание первой помощи.
16. Обеспечение устойчивости объектов экономики в условиях ЧС.
17. Обеспечение устойчивости объектов экономики различных типов.
18. Технология обеспечения устойчивости объектов экономики в условиях ЧС природного характера.
19. Технология обеспечения устойчивости объектов экономики в условиях ЧС социального и военного характера.
20. Технология обеспечения устойчивости объектов экономики в условиях ЧС техногенного характера (аварии на объекте).
21. Порядок призыва в ВС РФ. Круг лиц освобождаемых постоянно или временно от призыва.
22. Порядок прохождения военной службы.
23. Порядок прохождения альтернативной службы.
24. Уставы ВС РФ.
25. Строевая подготовка.
26. Огневая подготовка.
27. Ранения.
28. Ушибы, переломы, вывихи, растяжения связок, синдром длительного сдавливания.
29. Ожоги.
30. Поражения электрическим током.
31. Утопление.
32. Перегревание, переохлаждение, отморожение.
33. Отравление.
34. Клиническая смерть.
35. Основы безопасности пешехода.

36. Правила безопасного поведения в самолете. Контроль пассажиров при посадке в различных странах и на разных авиакомпаниях.
37. Как вести себя в случае чрезвычайной ситуации в самолете. Авария.
38. Захват самолета. Как вести себя в случае захвата самолета бандитами или террористами.
39. Правила безопасного поведения на водном транспорте. Как вести себя в случае чрезвычайной ситуации на водном транспорте. Действия пассажиров при кораблекрушении. Контроль пассажиров на водном транспорте при посадке: в России и за рубежом.
40. Правила безопасного поведения на железнодорожном транспорте. Как вести себя в случае чрезвычайной ситуации на железнодорожном транспорте.
41. Контроль пассажиров при посадке.
42. Безопасность на железнодорожном транспорте, правила приобретения билета, выборе места в поезде, опасности от случайных попутчиков, поведение в случае отставания от поезда, в случае кражи, пропаже багажа, билетов.
43. Меры предосторожности в случае железнодорожной катастрофы.
44. Правила безопасного поведения в метро. Как вести себя в случае чрезвычайной ситуации в метро.
45. Значение семьи в поддержании и воспитании нравственности.
46. Взаимоотношение юношей и девушек.
47. Семья в современном обществе. Семейное законодательство.
48. История института семьи.
49. Значение семьи в современном обществе.
50. Нормативно-правовое обеспечение информационной безопасности в РФ.
51. Формы, методы и способы обеспечения информационной безопасности.
52. Несанкционированный доступ к данным и защита от него. Защита обычных и биометрических документов.

## 7. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме.



Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

### 1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

### 3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащегося и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

**Критерии оценки практической работы:**

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )

0 баллов	не аттестован
----------	---------------

## 8. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
2.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Основы предпринимательской деятельности»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ю.С.Дрыго, Л.В. Фоменко

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ




---

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года..

Председатель ПЦК  
профессиональных дисциплин



---

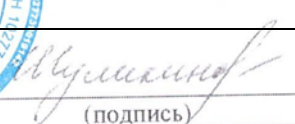
А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Основы предпринимательской деятельности»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19



### **3. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

### **10. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

51. Цель функционирования предприятия в условиях рыночной экономики.
52. Влияние конкуренции на деятельность предприятия.
53. Виды предпринимательской деятельности и их характеристика.
54. Классификация предприятий по различным критериям.
55. Классификация предприятий по размерам и видам деятельности.
56. Классификация предприятий по формам собственности.
57. Роль малых предприятий в формировании рыночной экономики.
58. Проблемы малого бизнеса в России и пути их преодоления.
59. Общества с ограниченной ответственностью. Их особенности.
60. Виды товариществ. Их особенности.
61. Акционерные общества. Их виды и особенности.
62. Унитарные предприятия. Их особенности.
63. Структура кадров на предприятии. Понятие «мотивация труда»
64. Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов предприятия.
65. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов и их расчет.
66. Резервы и пути повышения производительности труда на предприятии.
67. Основные формы и системы оплаты труда на предприятии. Кратко охарактеризовать.
68. Сдельная оплата труда. Условия ее применения.
69. Повременная оплата труда. Условия ее применения.
70. Бестарифная система оплаты труда. Ее особенности.
71. Основные средства на предприятии, их структура.
72. Основные виды оценки основных средств.
73. Физический и моральный износ основных средств
74. Амортизация основных средств и методы начисления амортизационных начислений.
75. Ускоренная амортизация, методы ее расчета.
76. Основные показатели, характеризующие уровень использования основных средств
77. Пути улучшения использования основных средств.
78. Производственная мощность предприятия, порядок ее определения и пути улучшения использования.
79. Производственные мощности предприятия
80. Оборотные фонды предприятия, их структура.
81. Оборотные средства предприятия, их структура
82. Показатели уровня использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
83. Основные пути экономии оборотных фондов предприятия.
84. Сущность планирования на предприятии. Принципы планирования.
85. Основные методы планирования на предприятии, проблемы совершенствования.
86. Виды планов предприятия, показатели, применяемые при составлении планов.

95. Основные разделы плана экономического и социального развития предприятия.
  96. Производственная программа предприятия. Схема расчета объемных показателей.
  97. Цели создания бизнес-плана и его сущность.
  98. Основные разделы бизнес-плана, кратко охарактеризовать.
  99. Управление на предприятии, особенности управления в условиях рынка.
  100. Дивизиональная схема управления, ее особенности.
  101. Линейная схема управления, ее особенности.
  102. Проектная схема управления, ее особенности.
  103. Понятие инвестиционной деятельности предприятия.
- 
92. Структура капитальных вложений на предприятии.
  93. Понятие «инвестиционного проекта» и его стадии.
  94. Основные источники инвестиций предприятия.
  95. Показатели экономической эффективности инвестиционных проектов.
  96. Особенности оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом факторов риска.
  97. Сущность и роль маркетинговой деятельности на предприятии.
  98. План маркетинга, краткая характеристика основных разделов плана.
  99. Виды маркетинга на предприятии, кратко охарактеризовать.
  100. Производственный процесс, понятие производственного процесса.
  101. Основные типы производства: единичное, серийное, массовое.
  102. Основные формы организации производства, кратко охарактеризовать.
  103. Концентрация производства. Основные формы концентрации производства.
  104. Специализация производства. Основные формы специализации производства.
  105. Кооперирование производства. Основные формы кооперирования.
  106. Сущность качества продукции. Показатели качества продукции.
  107. Роль качества в повышении конкурентоспособности предприятия.
  108. Основные факторы, влияющие на качество продукции.
  109. Сущность основных понятий в области стандартизации и сертификации продукции.
  110. Системы управления качеством продукции на предприятии. Этапы «жизненного цикла» продукции.
  240. Пути повышения качества продукции на предприятии.
  241. Сущность и понятия логистики. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике.
  242. Организационная структура на предприятии.
  243. Характеристика функциональных областей логистики
  244. Понятие производственной логистики, ее сущность.
  245. Понятие закупочной логистики, ее сущность.
  246. Сущность издержек производства, их виды.
  247. Основные показатели, характеризующие финансовую деятельность предприятия.
  248. Финансовое планирование на предприятии.
  249. Основные задачи управления финансами.
  250. Себестоимость продукции, ее функции, виды, значение снижения для деятельности предприятия.
  251. Классификация затрат по элементам затрат и ее значение.
  252. Классификация затрат по статьям калькуляции.

253. Планирование и основные направления снижения себестоимости продукции.
254. Прибыль предприятия, ее содержание. Формирование прибыли..
255. Порядок распределения прибыли предприятия. Понятие «чистая прибыль».
256. Основные методы расчета величины прибыли.
257. Понятие рентабельности и расчет ее показателей.
258. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цены.
259. Внешнеэкономическая деятельность предприятия и ее виды.
260. Порядок осуществления внешнеторговой деятельности предприятия.
261. Сущность внешнеторгового контракта и его составление.
262. Основные формы расчета по внешнеторговым сделкам.
263. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности предприятия.
264. Роль НТП в развитии интенсификации производства.
265. Основные направления НТП и их содержание.
266. Понятие банкротства предприятия.
267. Процедуры, применяемые к предприятию должнику.
268. Сущность анализа хозяйственной деятельности на предприятии.
269. Последовательность анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
270. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия.
117. Анализ основных показателей технического состояния предприятия.

## **11. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	80

### ***Критерии оценки теста:***

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- наименование прелметной (цикловой) комиссии;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).

2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста:

верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован



## 12. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
3.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ / АДАПТИВНЫЕ  
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ю.С.Дрыго, Л.В. Фоменко

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года..

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ



А.В. Ерпелев

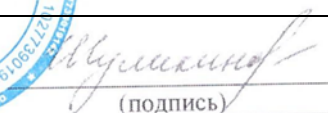
(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

#### **4. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **ДФК (контрольная работа)**, которая проводится в **устной** форме.

#### **14. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Информатика – предмет и задачи.
2. Информационный потенциал общества.
3. Информация и данные.
4. Краткая характеристика информационных процессов
5. Назначение и классификация компьютерных сетей.
6. Локальные вычислительные сети. Назначение, функциональные возможности, топология.
7. Техническое обеспечение персонального компьютера. Состав и назначение основных устройств.
8. Техническое обеспечение персонального компьютера. Состав и назначение периферийных устройств.
9. Иерархическая организация памяти компьютера. Схема функционирования запоминающих устройств. Назначение и характеристики устройств внутренней памяти.
10. Иерархическая организация памяти компьютера. Схема функционирования запоминающих устройств. Назначение и характеристики устройств внешней памяти.
11. Программное обеспечение персонального компьютера. Классификация программного обеспечения.
12. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Назначение и основные функции операционных систем.
13. Операционная система MS WINDOWS. Мультипрограммный режим работы. Пояснить принцип многооконного режима использования экрана.
14. Операционная система MS WINDOWS. Технология связывания и встраивания объектов. Пояснить принцип обмена данными между задачами-приложениями, понятия “приложение-сервер”, “приложение-клиент”.
15. Иерархическая организация хранения информации во внешней памяти компьютера. Понятия “логический диск”, “папка”. Средства MS WINDOWS для работы с папками.
16. Текстовый процессор MS Word. Документ и его состав. Краткая характеристика основных объектов документа.
17. Функциональные возможности текстовых редакторов, используемые при наборе текста. Средства повышения эффективности набора
18. Функциональные возможности текстовых редакторов, используемые при редактировании текста. Средства повышения эффективности редактирования.
19. Функциональные возможности текстовых редакторов, используемые при форматировании текста. Средства повышения эффективности форматирования..
20. Текстовый редактор MS Word. Создание серийных документов с использованием базы данных.
21. Текстовый редактор MS Word Создание типовых документов.
22. Набор сложного текста в MS Word: формул, таблиц, диаграмм.
23. Способы оформления и правила форматирования колонтитула.

24. Использование библиотеки стилей оформления текста. Процедуры создания новых стилей. Использование библиотеки стилей оформления текста при создании оглавления рукописи.
25. Компьютерные технологии обработки табличной информации. Сравнительный анализ табличных процессоров и систем управления базами данных.
26. Компьютерные технологии обработки табличной информации. Функциональные возможности табличного процессора EXCEL. Проиллюстрировать на примере.
27. Компьютерная обработка табличной информации. Способы адресации ячеек таблицы в системе EXCEL. Использование формул и функций. Привести примеры использования.
28. Компьютерная обработка табличной информации. Способы ввода и редактирования данных в электронных таблицах EXCEL. Проиллюстрировать на примерах.
29. Компьютерная обработка табличной информации. Выполнение расчетов в системе EXCEL. Использование формул и стандартных функций. Привести примеры практического использования.
30. Компьютерная обработка табличной информации. Графическое представление результатов обработки. Проиллюстрировать на примере табличного процессора EXCEL.
31. Компьютерная обработка табличной информации. Операции со списками в табличном процессоре EXCEL. Практическое назначение.

#### **15. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;

- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование прелметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.



Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разьяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

### 16. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
4.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
/А.В. Косоплечев /  
«24» \_мая\_ 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.10 ОБЩАЯ ТЕОРИЯ СТАТИСТИКИ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Общая теория статистики»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: **к.э.н. Лукьянцом Артемом Сергеевичем и к.э.н., доцентом Кубасовой Еленой Ивановной**

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК



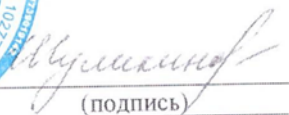
А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Общая теория статистика»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

## 5. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является дифференцированный зачет, который проводится в письменной форме.

## 18. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

### Пример контрольной работы.

1. За отчетный период предприятие произвело следующие виды продукции:

Виды продукции	Количество, тонн
Молоко 1,5% жирности	35,7
Молоко 3,5% жирности	67,4
Молоко 6% жирности	24,6
Сливки 35% жирности	13,5
Масло сливочное 80% жирности	7,4
Маргарин 23 % жирности	12,5

Определите общее количество выработанной продукции в условно-натуральных единицах измерения. За условную единицу измерения принимается молоко 3,5% жирности.

2. Распределение торговых фирм по размеру месячного товарооборота характеризуется следующими данными:

Товарооборот, млн. руб.	До 10	10-20	20- 30	30-40	40-60	60 и более
Число фирм	37	36	38	14	12	5

Определите:

- средний размер месячного товарооборота на одну фирму;
- модальное и медианное значение месячного товарооборота;
- размах вариации, дисперсию, среднее квадратическое отклонение и коэффициент вариации.

**Объясните их содержание.**

3. Ряд распределения представлен следующими данными: **1, 3, 5, 7.**

Рассчитайте среднее значение ряда (всеми видами).

4. Имеются следующие данные по выручке магазина за полугодие, млн. руб.

	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Выполнено (2013 г.)	51,2	52,3	58,8	60,8	70,0
Запланировано (2014 г.)	61,3	50,7	58,6	80,4	70,2

**Рассчитать:** показатели планового задания за каждый месяц. Сделаете выводы.

### Критерии оценки контрольной работы

Контрольная работа оценивается:

Отлично – 40 баллов

Хорошо – 30 баллов

Удовлетворительно – 20 баллов

Неудовлетворительно – 10 баллов и менее



## Текущий контроль знаний

### Примерные практические задания по дисциплине

Практическое задание. Имеются выборочные данные (2%-ая механическая выборка) о среднегодовой стоимости основных производственных фондов (ОПФ) и выпуске продукции предприятий (организаций) за отчетный период, млн. руб. (данные условные):

Таблица 1

№ п/п	Стоимость основных производственных фондов (млн. руб.)	Объём реализованной продукции (млн. руб.)	Прибыль от реализации (млн. руб.)	Уровень прибыли, (%)
1	420	540	120	
2	520	420	60	
3	1020	1060	160	
4	600	800	90	
5	1030	1180	190	
6	510	410	60	
7	580	790	90	
8	1040	1200	135	
9	1040	1100	75	
10	1200	1290	135	
11	430	520	90	
12	1050	750	110	
13	720	1230	150	
14	720	1500	270	
15	940	1200	120	
16	510	800	60	
17	900	1000	60	
18	920	1260	120	
19	1400	1280	45	
20	570	690	30	
21	960	620	45	
22	1450	1970	135	
23	970	1520	60	
24	900	560	30	
25	1220	3100	195	
26	1450	1540	150	
27	560	660	30	
28	820	1400	90	
29	900	1560	60	
30	400	380	30	

1. Постройте ряд распределения по стоимости основных производственных фондов.
2. Произведите группировку предприятий по стоимости основных производственных фондов, образовав 5 групп с равными интервалами.
3. Охарактеризуйте каждую группу числом предприятий, абсолютным объёмом приведённых показателей, их структуру по группам в среднем на одно предприятие (по группам в целом и по совокупности). Результаты оформите в виде статистических таблиц.

4. Рассчитайте по ряду распределения показатели: среднее значение, моду, медиану, дисперсию, коэффициент вариации.
5. С вероятностью 0,954 рассчитайте возможные пределы среднегодовой стоимости ОПФ на предприятиях (организациях).
6. Постройте графики, покажите моду и медиану.  
Сделайте выводы.

#### **Пример тестового задания**

1. Статистика как наука изучает:
  - а) единичные явления;
  - б) массовые явления;
  - в) периодические события.
2. Термин «статистика» происходит от слова:
  - а) статика;
  - б) статный;
  - в) статус.
3. Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина:
  - а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
  - б) в 17-18 веках, в Европе;
  - в) в 20 веке, в России.
4. Статистика изучает явления и процессы посредством изучения:
  - а) определенной информации;
  - б) статистических показателей;
  - в) признаков различных явлений.
5. Статистическая совокупность – это:
  - а) множество изучаемых разнородных объектов;
  - б) множество единиц изучаемого явления;
  - в) группа зафиксированных случайных событий.
6. Основными задачами статистики на современном этапе являются:
  - а) исследование преобразований экономических и социальных процессов в обществе;
  - б) анализ и прогнозирование тенденций развития экономики;
  - в) регламентация и планирование хозяйственных процессов;
  - а) а, в
  - б) а, б
  - в) б, в
7. Статистический показатель дает оценку свойства изучаемого явления:
  - а) количественную;
  - б) качественную;
  - в) количественную и качественную.
8. Основные стадии экономико-статистического исследования включают:
  - а) сбор первичных данных,
  - б) статистическая сводка и группировка данных,
  - в) контроль и управление объектами статистического изучения,
  - г) анализ статистических данных
  - а) а, б, в
  - б) а, в, г
  - в) а, б, г
  - г) б, в, г
9. Закон больших чисел утверждает, что:
  - а) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность;
  - б) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем хуже проявляется общая закономерность;

в) чем меньше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность.

10. Современная организация статистики включает: а) в России - Росстат РФ и его территориальные органы, б) в СНГ - Статистический комитет СНГ, в) в ООН - Статистическая комиссия и статистическое бюро, г) научные исследования в области теории и методологии статистики

а) а, б, г

б) а, б, в

в) а, в, г

11. Статистическое наблюдение – это:

а) научная организация регистрации информации;

б) оценка и регистрация признаков изучаемой совокупности;

в) работа по сбору массовых первичных данных;

г) обширная программа статистических исследований.

12. Назовите основные организационные формы статистического наблюдения:

а) перепись и отчетность;

в) разовое наблюдение;

г) опрос.

13. Перечень показателей (вопросов) статистического наблюдения, цель, метод, вид, единица наблюдения, объект, период статистического наблюдения излагаются:

а) в инструкции по проведению статистического наблюдения;

б) в формуляре статистического наблюдения;

в) в программе статистического наблюдения.

14. Назовите виды статистического наблюдения по степени охвата единиц совокупности:

а) анкета;

б) непосредственное;

в) сплошное;

г) текущее.

15. Назовите виды статистического наблюдения по времени регистрации:

а) текущее, б) единовременное; в) выборочное; г) периодическое; д) сплошное

а) а, в, д

б) а, б, г

в) б, г, д

16. Назовите основные виды ошибок регистрации: а) случайные; б) систематические; в) ошибки репрезентативности; г) расчетные

а) а

б) а, б

в) а, б, в,

г) а, б, в, г

17. Несплошное статистическое наблюдение имеет виды: а) выборочное;

б) монографическое; в) метод основного массива; г) ведомственная отчетность

а) а, б, в

б) а, б, г

в) б, в, г

18. Организационный план статистического наблюдения регламентирует: а) время и сроки наблюдения; б) подготовительные мероприятия;

в) прием, сдачу и оформление результатов наблюдения; г) методы обработки данных

а) а, б, г

б) а, б, в

19. Является ли статистическим наблюдением наблюдения покупателя за качеством товаров или изменением цен на городских рынках?

- а) да
- б) нет

20. Ошибка репрезентативности относится к:

- а) сплошному наблюдению;
- б) не сплошному выборочному наблюдению.

21. Статистическая сводка - это:

- а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;
- б) форма представления и развития изучаемых явлений;
- в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

22. Статистическая группировка - это:

- а) объединение данных в группы по времени регистрации;
- б) расчленение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам;
- в) образование групп зарегистрированной информации по мере ее поступления.

23. Статистические группировки могут быть: а) типологическими; б) структурными; в) аналитическими; г) комбинированными

- а) а
- б) а, б
- в) а, б, в
- г) а, б, в, г

24. Группировочные признаки, которыми одни единицы совокупности обладают, а другие - нет, классифицируются как:

- а) факторные;
- б) атрибутивные;
- в) альтернативные.

25. К каким группировочным признакам относятся: образование сотрудников, профессия бухгалтера, семейное положение:

- а) к атрибутивным;
- б) к количественным.

26. Ряд распределения - это:

- а) упорядоченное расположение единиц изучаемой совокупности по группам;
- б) ряд значений показателя, расположенных по каким-то правилам.

27. К каким группировочным признакам относятся: сумма издержек обращения, объем продаж, стоимость основных фондов

- а) к дискретным;
- б) к непрерывным.

28. Охарактеризуйте вид ряда распределения продавцов магазина по уровню образования

Квалификация	Число
продавцов	Удельный вес продавцов
не имеют образования	(% к итогу)
окончили ПТУ	50
150	25
75	

- а) атрибутивный;
- б) вариационный дискретный;
- в) интервальный.

29. Статистический показатель - это

- а) размер изучаемого явления в натуральных единицах измерения

- б) количественная характеристика свойств в единстве с их качественной определенностью
- в) результат измерения свойств изучаемого объекта
30. Статистические показатели могут характеризовать:
- а) объем изучаемых процессов
- б) уровни развития изучаемых явлений
- в) соотношение между элементами явлений
- г) а, б, в

**Критерии оценки.** 1,5 балла за один правильный ответ.

#### **Примерный перечень тем докладов**

1. Организация государственной статистики в РФ и международной статистики.
2. Понятие индексов, их экономическое назначение и применение в условиях развития рынка.
3. Понятие рядов динамики и методы выявления основной тенденции в динамических рядах.
4. Статистические методы оценки финансового состояния предприятия.
5. Отраслевая и профессиональная структуры населения по итогам переписи 2010 г.
6. История развития отечественной статистики.
7. Организация государственной статистики в РФ и международной статистики.
8. Понятие индексов, их экономическое назначение и применение в условиях развития рынка.
9. Понятие рядов динамики и методы выявления основной тенденции в динамических рядах.
10. Сущность и назначение выборочных наблюдений. Их роль в условиях современного развития государства.
11. Унифицированная статистическая отчетность.
12. Использование корреляционно-регрессионного анализа в социально-экономических исследованиях.
13. Основные направления совершенствования социально-экономической статистики в России.
14. Административный и статистический регистры хозяйствующих субъектов.
15. Анализ демографической ситуации в регионе РФ (по выбору).
16. Современная демографическая ситуация в мире.
17. Современная демографическая ситуация в России.
18. Выборочные обследования населения по проблемам занятости.
19. Структура населения по источникам средств существования по итогам переписи 2010 года.
20. Статистические методы оценки финансового состояния предприятия.

#### **19. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10

практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

***Критерии оценки практической работы:***

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>



16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

## 20. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
5.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «10» мая 2022 года.	01.09.2022

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования:  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Большакова О.Г.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



---

М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК профессиональных дисциплин



---

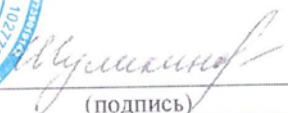
А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

## **6. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

### **22. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие, предмет, метод и принципы предпринимательского права.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
3. Источники предпринимательского права.
4. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
5. Виды и классификация субъектов предпринимательской деятельности.
6. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Регистрация ИП.
7. Понятие и признаки юридического лица.
8. Правоспособность юридического лица. Регистрация юридических лиц.
9. Средства индивидуализации юридического лица.
10. Учредительные документы юридических лиц.
11. Виды юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
12. Реорганизация юридического лица.
13. Ликвидация юридического лица.
14. Порядок ликвидации. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
15. Лицензирование деятельности субъектов предпринимательского права
16. Понятия, признаки и правовое регулирование банкротства
17. Государственное финансирование и кредитование предпринимательской деятельности
18. Банковское кредитование. Товарный и коммерческий кредит
19. Понятие и виды объектов гражданских прав.
20. Классификация вещей.
21. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Формы собственности.
22. Основания приобретения и прекращения права собственности.
23. Понятие и виды договоров. Принцип свободы договора.
24. Содержание и форма договора. Последствия несоблюдения формы договора.
25. Порядок заключения договора.
26. Изменение и расторжение договора.
27. Способы обеспечения исполнения договора
28. Судебная защита прав предпринимателей.
29. Понятие, предмет, метод и система трудового права
30. Источники трудового права
31. Система правоотношений в сфере трудового права
32. Работодатели. Права и обязанности
33. Правила приема на работу
34. Переводы на другую работу
35. Трудовые договоры: понятие, содержание, виды.
36. Увольнение работников
37. Трудовые коллективы и их полномочия
38. Профсоюзы, их права и гарантии
39. Социальное партнерство. Коллективные договоры

40. Понятие рабочего времени и его виды
41. Понятие и виды времени отдыха.
42. Дисциплина труда
43. Дисциплинарная ответственность
44. Материальная ответственность работника и ее виды
45. Порядок возмещения причиненного вреда
46. Индивидуальные трудовые споры, понятие, причины их возникновения и подведомственность. Порядок рассмотрения
47. Понятие коллективного трудового спора и причины возникновения. Порядок их разрешения
48. Понятие и виды административных правонарушений
49. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде
50. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.

Аналитическое задание:

Задание 1. **Определите, является ли предпринимательством деятельность, осуществляемая:**

- а) Ивановым, который периодически размещает часть денежных средств во вклады в банках и получает доход в виде процентов с них;
- б) Сергеевой, которая оказывает нотариальные услуги на основании лицензии на право осуществления нотариальной деятельности;
- в) Никитиным, который занимается перепродажей продуктов питания на рынке, но не имеет свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- г) пенсионеркой Семеновой, которая продает излишки овощей, выращенных на собственном приусадебном участке;
- д) Дмитриевым, который, приобретя акции промышленного предприятия и трижды получив по ним ежеквартальные дивиденды, перепродал их по более высокой цене и купил новые, эмитированные другим акционерным обществом.

Задание 2.

К адвокату Николаеву, ведущему прием граждан, обратились:

- а) индивидуальный предприниматель Сидоров. Налоговый инспектор, принимавший его декларацию о доходах, сделал замечание, что он при ведении предпринимательской деятельности грубо нарушил действующее законодательство: получал доходы от не указанного в свидетельстве о госрегистрации ИП вида деятельности;
- б) Дементьев, продававший на рынке овощи, выращенные на его садовом участке. Работник госналоговой службы при проверке журнала регистрации всех торгующих на рынке установил, что Дементьев арендует торговое место уже в третий раз в течение осеннего периода, и составил протокол об административном правонарушении за осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации.

**Что должен ответить адвокат?**

Задание 3.

В регистрирующий орган обратилась гражданка Никольская с заявлением о регистрации ее в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Свою просьбу она мотивировала тем, что одну из комнат в своей двухкомнатной квартире периодически сдает обучающимся заочного отделения близлежащего института, приезжающим на сессию. Представитель регистрирующего органа не принял заявление гражданки Никольской, пояснив, что необходимости в регистрации в качестве индивидуального предпринимателя у нее нет, поскольку осуществляемая ею деятельность не носит систематического характера и не является предпринимательской в соответствии с абз. 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса РФ. По его мнению, гражданка Никольская должна ежегодно

подавать декларацию о доходах, в которой указывать свой дополнительный доход и уплачивать налог на доходы.

Гражданка Никольская обратилась к руководителю регистрирующего органа с просьбой разъяснить, должна ли она быть зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

**1. Каковы признаки предпринимательской деятельности?**

**2. Является ли деятельность гражданки Никольской предпринимательской?**

**3. Правильно ли поступил представитель регистрирующего органа?**

Задание 4.

Гражданин Соколов заключил договор на выполнение ремонта квартиры гражданина Антонова, по которому, как и по другим заключаемым им систематически договорам, должен был закончить ремонт за шесть месяцев, т.е. до 1 июля 2007 г. – до отъезда Антонова в отпуск. В течение одного месяца гражданин Соколов болел, в связи с чем не успел выполнить условия договора в установленный срок. В связи с этим Антонов вынужден был отпуск провести дома и сдать билет на самолет к месту проведения отпуска. Антонов предъявил иск к Соколову о взыскании причиненных ему убытков, связанных с нарушением условий договора. Однако гражданин Соколов заявил, что его вина в нарушении условий договора отсутствует, и он не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, в связи с чем ответственности не несет.

**1. Осуществляет ли гражданин Соколов предпринимательскую деятельность?**

**2. Может ли гражданин Соколов сослаться в отношении заключенного договора подряда на то, что он не является предпринимателем?**

**3. Зависит ли ответственность гражданина Соколова от его вины?**

**4. Как суд должен решить спор?**

Задание 5.

Базолина Е.П. обратилась в Арбитражный суд Иркутской области с иском о взыскании с публичного акционерного общества «Иркутский масложиркомбинат» 158 358 рубля пеней за просрочку оплаты подсолнечного масла. Между Базолиной Е.П. и открытым акционерным обществом «Иркутский масложиркомбинат» заключен договор от 10.01.2004 на поставку подсолнечного масла. Во исполнение договорных обязательств агропромышленный концерн «Миллерово» отгрузил в адрес ответчика 173,7 тонны подсолнечного масла. Продукция была получена, однако ее оплата произведена с нарушением установленного договором порядка, что послужило основанием для предъявления к покупателю требования по уплате неустойки.

Принимая решение об отказе в удовлетворении исковых требований, арбитражный суд исходил из того, что Базолина Е.П. как предприниматель не является стороной по договору, поскольку она в этом качестве была зарегистрирована только 29.01.2004 г. Договор же от 10.01.2004 г. заключен с ответчиком физическим лицом, в связи с чем у предпринимателя Базолиной Е.П. нет оснований для предъявления требований, вытекающих из вышеназванного договора.

**1. Несет ли открытое акционерное общество ответственность за неисполнение договора поставки, заключенного с гражданином, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя?**

**2. Какое решение должен принять суд?**

Задание 6.

Акционерное общество и товарищество собственников жилья заключили договор аренды нежилых помещений, в соответствии с которым акционерное общество использовало для размещения своего офиса нежилые помещения площадью 30 квадратных метров, расположенные на первом этаже дома, принадлежащего товариществу собственников жилья.



Договором было предусмотрено, что срок действия договора составляет 11 месяцев, по истечении которых, если ни одна из сторон не заявит о расторжении договора, он считается продленным еще на 11 месяцев.

По истечении первого срока договора юриконсульт акционерного общества представил заключенный договор на государственную регистрацию. Регистратор отказался принять документы на регистрацию и потребовал, чтобы общество заключило новый договор, в котором будет предусмотрен срок, превышающий один год. Кроме того, по его мнению, договор, подписанный почти год назад, не может быть зарегистрирован, поскольку такой договор не считается заключенным.

Юриконсульт обратился в суд.

***Подготовьте мотивированное исковое заявление.***

Задание 7.

Галкин ввиду физического недостатка - слепоты попросил своего соседа по квартире Антонова подписать от его имени договор, по которому он взял займы у Григорьева 1 тысячу рублей. По истечении обусловленного срока Григорьев потребовал возвратить взятую займы сумму. Галкин отказался выполнить это требование, ссылаясь на отсутствие средств.

В судебном заседании выяснилось, что подпись Антонова никем не удостоверена, а сам он вообще выбыл неизвестно куда. Ссылаясь на несоблюдение формы договора займа, Галкин не признал иск, хотя и не отказывался от того, что деньги он получил и обещал возвратить долг при первой возможности.

***Какое решение должен вынести суд?***

Задание 8.

При проверке налоговой инспекцией хозяйственной деятельности общества с ограниченной ответственностью выяснилось, что один из магазинов, принадлежащих обществу, закупил крупную партию ликероводочных изделий. В связи с тем что у общества не было лицензии на торговлю ликероводочными изделиями, налоговая инспекция сочла совершенную сделку ничтожной и потребовала взыскания всего полученного по сделке в доход государства.

Продавец - ликероводочный комбинат - заявил, что с его стороны никаких нарушений закона не допущено. Кроме того, в уставе общества, предъявленном при заключении договора, предусмотрен такой вид деятельности, как торговля ликероводочными изделиями.

***Правомерны ли действия налоговой инспекции?***

Задание 9.

Кемеровский торговый дом закупил у Прокопьевской швейной фабрики "Горнячка" 1000 мужских плащей 48 размера, 1500 плащей 50 размера, 2000 плащей 52 размера и 2500 плащей 54 размера, а всего 7 тысяч плащей. Фирма "Горнячка" в установленный срок доставила заказанную партию плащей, однако при приемке их по количеству и качеству выяснилось, что 3500 плащей оказались 48 размера и 3500 плащей 54 размера. Плащей же 50 52 размера не оказалось. Кемеровский торговый дом уведомил фирму "Горнячка" об отказе в приемке не заказанного количества плащей 48 и 54 размера, о допоставке предусмотренного договором количества плащей 50 и 52 размеров и о возмещении убытков, вызванных ненадлежащим исполнением договора. Фирма "Горнячка" отказалась выполнить требования контрагента, заявив, что общее количество плащей поставлено в полном объеме, а размеры большого значения не имеют.

***Права ли фирма "Горнячка"?***

***Какие требования коммерческое право предъявляет к ассортименту товара?***

***Куда следует обратиться за разрешением спора Кемеровскому торговому дому?***

***Как следует решить спор?***

Задание 10.

**Какие из нижеперечисленных сделок заключаются в устной форме, а какие в письменной:**

1) предприниматель Соломонов в оптовом магазине оплатил стоимость 50 ящиков минеральной воды, погрузил их в автофургон и уехал;

2) наследники умершего Володина: сын и дочь в течение шести месяцев не выразили волю принять наследство;

3) в соответствии с письменным договором поставки предприниматель Кренкель еженедельно по телефону давал устную заявку оптовой базе на товар отсутствующий в его магазине;

4) Дымов выдал задаток Зайцеву, обязавшемуся отциклевать и покрыть лаком полы в его квартире.

Задание 11.

15-летний Олег Бутылин после окончания девяти классов решил пойти работать и продолжать образование в вечерней школе. Директор базы Посылторга, куда он обратился с просьбой о трудоустройстве, отказал ему в приеме на работу, поскольку Бутылин не достиг 16-летнего возраста, с которого допускается прием на работу.

**Прав ли директор?**

Задание 12.

В АО Московский трикотажный комбинат «Вариант» с просьбой о трудоустройстве обратились: ткачиха Сидорова, юристконсульт Петренко и водитель Остапов. Все они представили в отдел кадров свои трудовые книжки и паспорта.

**Какие ещё документы вправе потребовать от них администрация акционерного общества?**

Задание 13.

Фетисова, проработавшая 10 лет кондитером в акционерном обществе «Бабаевское», была уволена в январе текущего года по сокращению штатов (п.2 ч. 1 ст.81 ТК РФ). Через месяц после увольнения она получила направление органа по трудоустройству на кондитерскую фабрику «Красный октябрь» для занятия вакантной должности кондитера. Однако администрация фабрики отказалась принять Фетисову на работу, если она не пройдет медицинский осмотр в медсанчасти фабрики.

**Правомерны ли действия администрации?**

Задание 14.

Менеджер компьютерного салона «Формоза» Ляпин, отдыхая летом в Кисловодске, познакомился с Яковлевым. Во время одной из совместных прогулок он рассказал Яковлеву об успехах своей фирмы, которые во многом связаны с закупкой дешёвых компьютеров в одной из стран Юго-Восточной Азии. По просьбе Яковлева Ляпин даже сообщил адрес фирмы-поставщика. Вернувшись из отпуска, Ляпин узнал, что Яковлев работает директором магазина офисной техники в городе Туле. Оценив действия Ляпина как наносящие ущерб деятельности, руководитель компьютерного салона «Формоза» издал приказ об увольнении его по пп. «в» п.6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ за разглашение тайны. Ляпин обжаловал этот приказ в судебном порядке.

**Какое решение должен принять суд?**

Задание 15.

Сомова, являясь бухгалтером ООО «Дельта», была уволена с работы по п.4 ч. 1 ст. 81 ТК РФ в связи со сменой собственника имущества организации с выплатой компенсации в размере двух средних месячных заработков. Профком в письменной форме возражал против её увольнения. По мнению нового собственника имущества наименование должности Сомовой было обусловлено штатным расписанием ООО «Дельта». Фактически она выполняла обязанности главного бухгалтера.

**Правомерны ли действия администрации общества?**

**Следует ли ей учитывать мнение профкома?**

Задание 16.

При въезде в г. Дедовск со стороны Волоколамского шоссе инспектором ГИБДД Красновым был остановлен автомобиль, который вёз из г. Москвы в г. Великие Луки большую партию обуви. При проверке документов на груз инспектору показалось, что водитель Антонов находится в состоянии алкогольного опьянения. В связи с этим Краснов предложил водителю пройти в соответствии с установленным порядком освидетельствование на состояние опьянения. Антонов отказался от прохождения освидетельствования, пояснив, что он вообще не употребляет спиртные напитки на протяжении довольно длительного периода времени. На работе он характеризуется положительно и за последние 10 лет не совершил ни одной аварии.

***Как поступить в данной ситуации?***

Задание 17.

***Какие из указанных мер относятся к административным наказаниям:***

- 1) замечание;
- 2) предупреждение;
- 3) штраф;
- 4) исправительные работы;
- 5) ограничение свободы;
- 6) лишение специального права, предоставленного физическому лицу;
- 7) дисквалификация.

Задание 18.

***Определите в каких случаях наступает административная ответственность:***

- 1) отказ в предоставлении отпуска для участия в выборах, референдуме;
- 2) нарушение законодательства о труде и об охране труда;
- 3) невыполнение соглашения;
- 4) уничтожение специальных знаков;
- 5) нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав;
- 6) мелкое хищение;
- 7) совершение по месту работы хищения имущества (в том числе мелкого),

установленного

вступившим в законную силу приговором суда;

8) нарушение правил защиты информации;

9) незаконное предпринимательство.

Задание 19.

По решению Московского областного арбитражного суда Мебельная фабрика № 2, расположенная в городе Долгопрудном Московской области, была признана банкротом. В связи с этим арбитражным судом был утвержден арбитражным управляющим Веселов, который в последующий период времени ненадлежаще исполнял возложенные на него обязанности. В результате чего он был отстранен от исполнения своих обязанностей арбитражным судом по требованию лиц, участвующих в деле о банкротстве.

***Можно ли в данной ситуации привлечь Веселова к административной ответственности?***

Задание 20.

В адрес директора автотранспортного предприятия Лобова судьей, рассматривающим дело об административном правонарушении, было внесено представление о принятии мер по устранению причин способствующих выпуску на линию технически неисправных транспортных средств. Однако в предусмотренный законом срок Лобовым не было принято мер по устранению нарушений указанных в представлении. В связи с чем он был привлечен к административной ответственности в виде штрафа в размере 10 минимальных размеров оплаты труда.

***Правомерно ли применено наказание?***

### 23. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разьяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

### 1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

### 3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован



#### 24. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
6.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

**ОП.12 МАРКЕТИНГ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Маркетинг**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: к.ф.н. Бразуль-Брушковский Е.Г., доцентом кафедры социологии и философии культуры, к.п.н. Казаковой И.С.


Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин  
кандидат исторических наук

  
(подпись)

И.С. Холина

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Маркетинг**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»

  
(подпись)

О.В. Шуликина

## СОДЕРЖАНИЕ

1.2 Традиционные формы контроля .....	225
1.3. Виды контроля и критерии оценивания .....	225
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	226
2.1 Типы контроля успешности освоения программы .....	226
2.2. Результаты освоения дисциплины .....	226
2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	227
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	228
РАЗДЕЛ 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	299

### **РАЗДЕЛ 1. ТИПЫ, ВИДЫ, ТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

#### **1.1 Типы контроля**

Типы контроля успешности освоения ООП обучающимися и студентами:

- входной контроль знаний;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;

- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль знаний – это проверка уровня знаний, обучающихся и студентов 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам, проводится в первый месяц обучения.

Текущий контроль успеваемости – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении всего срока обучения.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен (квалификационный)) - это оценка совокупности знаний, умений, практического опыта в целом и/или по разделам ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов освоения ППССЗ в целом с участием внешних экспертов.

### **1.2 Традиционные формы контроля**

К традиционным формам контроля относятся:

- собеседование;
- коллоквиум;
- зачет;
- экзамен (по дисциплине, экзамен (квалификационный), государственный итоговый экзамен);
- тест;
- контрольная работа;
- эссе;
- и иные творческие работы реферат отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.);
- выпускная квалификационная работа и др.

### **1.3. Виды контроля и критерии оценивания**

К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

#### **Письменные формы контроля**

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах.

1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения, контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

2. Контрольная работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи/ задания/ казусы/ упражнения/ документ, решение/ выполнение/ заполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплины.

3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и

письменного изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.

4. Реферат – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

5. Отчеты по практикам – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций, обозначенных в ППСЗ. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

### **Устные формы контроля**

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

1. Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у преподавателя возникают проблемы при выставлении отметки.

2. Устный фронтальный контроль (опрос) – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

1. Собеседование – это интервью, цель которого выявить навыки, способности и все детали, которые интересуют обе стороны собеседования.

2. Коллоквиум – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

3. Публичная защита выполненной работы. Контролируемые компетенции: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ. При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

## **РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1 Типы контроля успешности освоения программы**

Типы контроля успешности освоения ППСЗ обучающимися:

- входной контроль знаний;

- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Назначение фонда оценочных средств – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине «**Маркетинг**» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 38.02.07 «*Банковское дело*» по программе базовой подготовки СПО.

Содержание фонда оценочных средств определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 «*Банковское дело*», рабочей программой учебной дисциплины ОП.12 «**Маркетинг**»

## **2.2. Результаты освоения дисциплины**

определять организационно-правовые формы организаций;  
находить и использовать необходимую экономическую информацию;  
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  
рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

Студент должен обладать общими и профессиональными компетенциями:

- ОК-2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК-4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
- ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК-8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

## **2.3 Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *КСР*, который проводится в *письменной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения учебной дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

*КСР* проводится по вопросам, с предварительной подготовкой плана ответа на бумаге и последующим устным ответом преподавателю.

### **РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения дисциплины «*Маркетинг*».

Форма промежуточной аттестации: *КСР*. Промежуточная аттестация по дисциплине «*Маркетинг*» может осуществляться по двум формам: *в виде традиционного зачета и тестирования по всему курсу дисциплины, по усмотрению преподавателя.*

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Что такое маркетинг? Когда возник маркетинг? Назовите основные этапы развития маркетинга.
2. На какие вопросы предприниматель может получить ответы с помощью маркетинга?
3. Каковы основные принципы маркетинга?
4. Что означает целевая ориентация и комплексность маркетинга?
5. Какая из 4 целей маркетинга предпочтительнее?
6. Перечислите функции маркетинга и охарактеризуйте их.
7. Дайте описание рынков в экономическом значении.
8. Каковы основные условия функционирования рынка?
9. Что относится к основным структурным элементам рынка?
10. Какая из сторон, продавец или покупатель, проявляет наибольшую активность на рынке покупателя и на рынке продавца? Почему?
11. По каким признакам можно классифицировать рынки?
12. Проведите классификацию рынка населенного пункта (города, района, села), где вы живете, используя известные вам признаки различных рынков.
13. Всем ли предприятиям нужно применять концепцию маркетинга? Какие предприятия нуждаются в ней больше всего?
14. В чем состоят отличия концепции маркетинга от концепции совершенствования производства, концепции совершенствования товара, концепции сбыта?
15. В каких случаях целесообразно использовать концепцию совершенствования производства?
16. Что означает диверсификация?
17. Сформулируйте основные требования к социально-этичному маркетингу.
18. В чем заключается главная цель разработки комплекса маркетинга?
19. Дайте характеристику структурным элементам комплекса маркетинга.
20. В чем состоит взаимосвязь элементов комплекса маркетинга?
21. Каким путем осуществляется продвижение продукта на рынок?
22. Какие существуют методы сбыта?
23. Какие виды маркетинга существуют, что лежит в основе их классификации?
24. В каких ситуациях возможно применение некоммерческого маркетинга?
25. Приведите примеры потенциального спроса.



26. В чем состоят различия (если они имеются) между снижением спроса и колеблющимся спросом?
27. Назовите виды маркетинга по приоритетности задач.
28. Какие цели достигает предприятие с помощью сегментации рынка?
29. Каковы основные критерии сегментации рынка?
30. Каковы основные признаки сегментации рынка и в чем заключается содержание каждого?
31. Что представляет собой целевой рынок?
32. В чем отличие рыночной ниши от сегментации рынка?
33. Что понимается под позиционированием товара? Назовите приемы позиционирования товара.
34. Выберите товар (или группу товаров), с которым ваше предприятие выйдет на рынок. Проведите сегментацию рынка и оцените емкость выбранного сегмента, его доступность, защищенность от конкуренции, существенность, прибыльность.
35. Что такое среда маркетинга?
36. Что такое внешняя и внутренняя среда маркетинга?
37. Каковы отличительные признаки внутренней и внешней среды маркетинга?
38. Назовите основные факторы микросреды, в которой функционирует предприятие.
39. Назовите основные силы макросреды, в чем особенности их воздействия на предприятие по сравнению с другими факторами маркетинговой среды.
40. Чем высшие потребности отличаются от низших?
41. По каким признакам можно классифицировать потребности?
42. Используйте матрицу потребностей для описания потребности человека в одежде, в учебнике Ф. Котлера «Основы маркетинга», в стрижке волос, в шоколадных конфетах.
43. В чем заключается различие между покупателем и потребителем?
44. Какие факторы влияют на поведение потребителей?
45. Определите возраст и этап жизненного цикла вашей семьи.
46. Дайте определение потребительской панели.
47. Что является предметом и объектом конкуренции?
48. Назовите виды конкуренции.
49. Какие различия существуют между конкурентоспособностью товара и конкурентоспособностью предприятия?
50. Чем должны заниматься службы маркетинга на предприятии?
51. Какие функции выполняет служба маркетинга на предприятии?
52. Назовите основные виды организационных структур маркетинга на предприятии.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

## ***Презентация***

### ***Требования к презентациям***

80. Объем презентации 20 -50 слайдов.
81. На титульном слайде должно быть отражено:
  - ✓ наименование факультета;
  - ✓ наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - ✓ тема презентации;
  - ✓ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - ✓ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - ✓ год выполнения работы.
82. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
83. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
84. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

6. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
7. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
8. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
9. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
10. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **11. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

12. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **13. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь

представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### 14. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 15. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 16. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

**В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:**

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

<p>19-20 рейтинговых баллов</p>	<p>обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)</p>
<p>16-18 рейтинговых баллов</p>	<p>обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)</p>
<p>13-15 рейтинговых баллов</p>	<p>обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)</p>
<p>1-12 рейтинговых баллов</p>	<p>обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)</p>
<p>0 баллов</p>	<p>не аттестован</p>

#### РАЗДЕЛ 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
7.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования:  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Бухгалтер

Очная форма обучения

Москва 2022 г



Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Документационное обеспечение управления**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Большакова О.Г.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК профессиональных дисциплин



А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Документационное обеспечение управления**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

## **7. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

## **26. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Проблемы документирования информации и пути их решения.
2. Состав нормативно-методической базы делопроизводства.
3. Законодательство РФ в области документационного обеспечения управления.
4. Государственные стандарты на документацию.
5. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации.
6. Информационное обеспечение деятельности руководителя.
7. Система организационно-правовой документации.
8. Система распорядительной документации.
9. Система информационно-справочной документации.
10. Система плановой и отчетной документации.
11. Деловая переписка.
12. Номенклатура дел.
13. Организация текущего хранения документов.
14. Подготовка и оформление дел длительного срока хранения.
15. Работа с кадровыми документами. Унифицированная система документации по труду.
16. Трудовой договор.
17. Приказы по личному составу и особенности их оформления.
18. Учетные карточки.
19. Ведение трудовых книжек.
20. Документы, создаваемые при увольнении работников.
21. Формирование личного дела работника и подготовка его к архивному хранению.

## **27. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование прелметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список

литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется

следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован



## 28. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
8.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
/А.В. Косоплечев /  
«24» \_мая\_ 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.14 ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Финансы организации**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: Ризванова И.А.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В. Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
профессиональных дисциплин



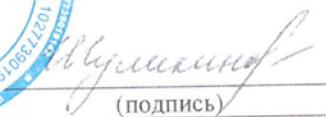
А.А. Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Финансы организации**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

## **8. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

### **30. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Происхождение, сущность и виды денег.
2. Функции денег.
3. Денежное обращение. Законы денежного обращения.
4. Организация и формы безналичных расчетов.
5. Типы денежных систем.
6. Сущность и функции финансов, их роль в экономике
7. Финансовая система и ее элементы.
8. Управление финансами. Органы управления финансовой системой.
9. Финансовая политика.
10. Бюджетная система.
11. Государственный бюджет.
12. Налоги: понятие, функции и виды.
13. Содержание и основы финансов организаций различных организационно-правовых форм.
14. Система внебюджетных фондов.
15. Финансовый контроль: виды, формы, виды и методы проведения.
16. Бюджетный процесс.
17. Государственный кредит.
18. Классификация государственных займов.
19. Необходимость кредита.
20. Сущность и функции кредита.
21. Формы кредита.
22. Виды кредита.
23. Принципы кредитования.
24. Финансирование и кредитование капитальных вложений.
25. Страхование: сущность, функции и участники страховых отношений.
26. Понятие, отрасли и виды страхования.
27. Аудиторский контроль.
28. Финансовое планирование на предприятии: задачи, принципы, методы.

### **31. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10

практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	80

#### ***Критерии оценки теста:***

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;

- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и

теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:



Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован

### 32. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
9.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «10» мая 2022 года.	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
/А.В. Косоплечев /  
«24» \_мая\_ 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.15 ЭКОНОМИКА**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Экономика**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: к.э.н, доц. Ерохина С.Г., к.э.н., доц. Васютиной Е.В.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК профессиональных дисциплин



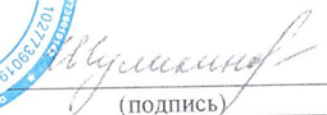
А.А. Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Экономика**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

## **9. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

### **34. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

#### **Теоретический блок вопросов:**

1. Методология исследования экономических процессов и явлений.
2. Предмет исследования политической экономии и экономикс: сравнительный анализ.
3. Общественное разделение труда: новые тенденции и их роль в развитии современных рыночных отношений.
4. Виды и формы собственности и трансформаций отношений собственности в России.
5. Приватизация и социально-экономические последствия преобразований отношений собственности в России.
6. Теория прав собственности и транзакционные издержки как критерий перехода от неопосредованных к рыночным отношениям.
7. Преобразования отношений собственности в России и их трансформационные издержки.
8. Человеческий капитал и его роль в современной экономике.
9. Потребности как движущая сила экономики и их взаимосвязь с общественным производством.
10. Товарное производство как основа рыночных отношений. (Взаимообусловленность сферы производства и сферы обращения.)
11. Двойственный характер труда: потребительная стоимость и стоимость и уровни их взаимодействия при выходе на рыночную цену.
12. Закон стоимости как основа взаимодействия и развития производительных сил и производственных отношений в рыночной экономике.
13. Теория факторов производства как основа формирования стоимости товара и распределения доходов.
14. Теория предпочтений и определение равновесного состояния потребителя (покупателя).
15. Законы спроса и предложения и их роль в установлении равновесной рыночной цены и уравнивания стоимости и ценности товаров и услуг.
16. Эластичность спроса: ее измерение и использование в рыночной стратегии.
17. Механизмы мгновенного, краткосрочного и долгосрочного равновесия и их воздействие на хозяйственную активность предприятий.
18. Теории денег и их эволюция. Спрос и предложение денег в краткосрочном и долгосрочном периодах.
19. Денежная система России и особенности ее функционирования в современных условиях.
20. Теории инфляции и их эволюция.
21. Инфляция: виды, механизмы развертывания, социально-экономические последствия.
22. Особенности протекания инфляционных процессов в России и антиинфляционная политика.

23. Количественная теория денег и ее эволюция в монетарных концепциях.
24. Кредитная система: место и роль в ней Центрального банка и коммерческих банков.
25. Центральный банк и его регулирующая роль в кредитно-денежных отношениях.
26. Рынок рабочей силы. Становление и формирование рынка труда в условиях рыночной экономики.
27. Теории безработицы и их эволюция.
28. Социально-экономические последствия безработицы и методы ее преодоления.
29. Виды безработицы, формы их проявления и специфика проблемы занятости в России.
30. Рынок земли, его специфика и факторы, определяющие цену на землю и на сельскохозяйственную продукцию.
31. Земельные отношения в России: традиции, проблемы и поиски эффективных форм хозяйствования.
32. Виды рент, источники их образования и способы присвоения в условиях сохранения государственной собственности на землю и развития рыночных отношений.
33. Издержки производства, доходы и экономическая прибыль: их взаимосвязи и проблемы максимизации последней.
34. Критерии максимизации прибыли и минимизации убытков и особенности их проявления в условиях различных рыночных структур.
35. Несовершенная конкуренция и виды неценовой конкуренции при различных рыночных структурах.
36. Основной и оборотный капитал. Проблемы и пути обновления основного капитала в послеприватизационной экономике России.
37. Марксистский взгляд на неизбежность возникновения несовершенной конкуренции и монополии.
38. Динамика ВВП России и ВВП США и изменение их структуры в 90-е годы XX в.: сравнительный анализ.
39. Совокупный спрос и совокупное предложение и различные модели макроэкономического равновесия.
40. Модель расширенного воспроизводства, возможности и особенности ее использования в современных условиях.
43. Кейнсианская модель макроэкономического равновесия и возможности ее использования применительно к российской экономике.
44. Классическая модель макроэкономического равновесия и современные ее модификации.
45. Экономический рост и проблемы экологии. Инвестиции как источник экономического роста. Их социально-экономическая эффективность.
46. Сравнительный анализ марксистской, кейнсианской и классической моделей экономического роста.
47. Поиски путей формирования российской модели социально-экономического развития страны.
48. Цикличность экономического развития: ее природа и методы антициклического регулирования.
49. Структурные сдвиги в экономике России 90-х годов и направления оптимизации структуры ее народно-хозяйственного комплекса.
50. Структурная и инвестиционная политика государства в переходной экономике России.
51. Десять лет экономических реформ в России: итоги и перспективы.
52. Государственное регулирование экономики: современные тенденции.



53. Рыночный механизм формирования доходов и социальная политика государства.
54. Государственное регулирование цен и заработной платы: проблемы и перспективы.
55. Рыночная экономика и государственная система социальной защиты.
56. Стоимостные показатели благосостояния нации и индекс человеческого развития.
57. Налоги как инструмент государственного регулирования экономики.
58. Механизмы стимулирования и активизации инвестиционной деятельности.
59. Налоговая система России и основные направления ее совершенствования.
60. Функции государства в переходной экономике и инструменты их реализации.
61. Проблемы сочетания экономической (рыночной) и социальной справедливости.
62. Динамика доходов и богатства России переходного периода (90-е годы XX в.).
63. Современные тенденции международной миграции капитала и проблемы его бегства из России.
64. Экономическая эффективность международного обмена и проблемы свободной торговли и протекционизма.
65. Тенденции усиления мирохозяйственных связей и место России в этом процессе.
66. Принципы классификации социально-экономических систем и современные трансформационные процессы в мире.
67. Система противоречий как основа механизма самодвижения социально-экономической системы.
68. Организационный принцип как всеобщее начало структуризации системы отношений в обществе.
69. Противостояние модели «общества потребления» и модели устойчивого развития.
70. Глобализация: альтернативные направления развития.
71. Этико-экономические принципы структуризации социально-экономических систем.
72. Этика православия как основа системы ценностей русской нации и специфики социально-экономического развития России.
73. Возрождение этики русского народа как решающая предпосылка формирования модели устойчивого развития России.
74. Русская философско-экономическая мысль: традиции, современность и переход к духовно-информационному обществу.

**Аналитическое задание**(задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

***Критерии оценки результатов тестирования:*** в 7 баллов оценивается тест, если правильных ответов больше половины.

### **1. Закон формирования и развития собственности отражает**

- а) причинно-следственные связи и отношения, возникающие в процессе воспроизводства благ;
- б) объективные, постоянно повторяющиеся процессы в сфере воспроизводства товаров и услуг;
- в) противоречия, возникающие в сфере производства институтов, регулирующих

отношения в сфере присвоения благ и обеспечения их последующей принадлежности;  
г) объективную необходимость институционализации отношений в сфере присвоения благ и, тем самым, определения конкретного субъекта присвоения.

## **2. Интеллектуальная собственность представляет собой**

- а) систему институтов, регулирующих и координирующих умственную деятельность человека;
- б) общественную форму отношений в сфере присвоения интеллектуальных благ;
- в) институционализированные отношения между людьми в сфере присвоения интеллекта как экономической ценности, а также интеллектуальных внешних продуктов;
- г) общественную форму отношений, возникающих между людьми по поводу присвоения интеллектуального капитала.

## **40. Институциональный капитал личности или организации представляет собой**

- а) систему внутренних установок-институтов, обеспечивающих минимизацию внутриличностных или внутрифирменных трансакций;
- б) механизм сокращения трансакционных издержек в ходе экономических взаимодействий;
- в) систему институтов, использование которых создает специфическую ценность и доходность в результате сокращения трансакционных издержек;
- г) единство неформальных норм и формальных ограничений, призванных минимизировать затраты на поиск информации.

## **41. Какой порядок явлений и процессов Вам представляется правильным?**

- а) меновая стоимость - оптимизация интересов потребителей и производителей - стоимость-обмен;
- б) потребительная стоимость - меновая стоимость - стоимость - рыночная цена;
- в) потребительная и производительная стоимость - меновая стоимость - обмен - цена товара;
- г) интересы потребителей и производителей - обмен - стоимость - рыночная цена.

## **5. Цена спроса - это**

- а) рыночная цена, сформированная, прежде всего под воздействием спроса покупателей;
- б) цена, которая в наибольшей степени удовлетворяет потребительскому спросу;
- в) максимальная предельная цена, по которой потребители еще могут купить данный товар;
- г) цена, не подверженная изменениям вследствие колебаний предложения.

## **6. Финансирование домохозяйствами производства общественных благ определяется в соответствии**

- а) с уровнем и динамикой доходов потребителей общественных благ;
- б) с объемами потребления общественных товаров различными категориями граждан;
- в) со степенью участия граждан в потреблении этих благ по региональному признаку;
- г) с принципом равной предельной потери при соответствующем налогообложении.

## **7. Внешние эффекты (экстерналии) представляют собой**

- а) отрицательные последствия работы механизма рынка, не отражаемые в цене товаров и услуг, но влияющие на благосостояние членов общества;
- б) результаты работы механизма рынка, не включенные в цену благ и оказывающие влияние на благополучие людей;
- в) эффекты, возникающие в процессе реакции рынка на динамику потребительского спроса;
- г) объективные последствия работы рыночного механизма, связанные с нарушением

экологического равновесия.

**8. Синергический эффект человеческого капитала домохозяйства возникает вследствие**

- а) занятости каждого члена домохозяйства в рыночном хозяйстве и соответствующей доходности;
- б) участия членов домохозяйства во внутренних нерыночных транзакциях;
- в) развивающего друг друга обмена-общения и сокращения системы транзакционных издержек;
- г) роста численности домохозяйства и увеличения времени созидательной деятельности его членов.

**9. Коэффициент перекрестной эластичности спроса по цене показывает**

- а) степень реакции уровня спроса на товар  $i$  на изменения цены заменяющего товара  $n$ ;
- б) как изменится величина спроса на товар  $i$  при изменении его цены на один процент;
- в) степень реакции величины спроса на товар на динамику его цены;
- г) на сколько процентов изменится уровень спроса на товар  $i$  при однопроцентных колебаниях цены товара  $n$ .

**10. Монополист, максимизирующий прибыль, будет снижать цену, если**

- а) затраты на маркетинговые исследования растут;
- б) предельный доход выше предельных издержек;
- в) средние издержки снижаются;
- г) предельный доход равен переменным издержкам.

**11. Инвестиции представляют собой**

- а) запас машин, оборудования и других элементов основного (вещественного) капитала;
- б) финансовые сделки и портфельные изменения, где происходит смена собственников;
- в) возмещение запаса основного капитала, потребленного в процессе производства в течение года;
- г) поток ценностей, используемых для развития всех форм капитала в экономике.

**12. Основное назначение денежного рынка состоит в том, чтобы**

- а) оптимизировать структуру портфеля финансовых активов у их собственников;
- б) осуществлять анализ динамики цен на финансовые активы;
- в) трансформировать сбережения домохозяйств и других субъектов хозяйствования в инвестиции;
- г) исследовать динамику различных процентных ставок и определять соотношение между ними.

**13. Основная цель государственного регулирования экономики состоит в том, чтобы**

- а) нейтрализовать либо устранить «провалы» конкурентного рынка;
- б) оказывать воздействие на все звенья воспроизводственного процесса в экономике;
- в) научно обоснованно регулировать товарные и денежные потоки в экономике;
- г) обеспечить экономический рост на основе полной и высокоэффективной занятости ресурсов.

**14. Отметьте известные Вам формы проявления инфляции:**

- а) рост общего уровня цен на экономические блага;
- б) падение жизненного уровня населения;
- в) свертывание инвестиционной активности фирм и домохозяйств;
- г) дефицит товаров и услуг.

### 35. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

## **Алгоритм работы над рефератом**

### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

## ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован



### 36. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
10.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «10» мая 2022 года.	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
/А.В. Косоплечев /  
«24» \_мая\_ 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ОП.16 «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ БИЗНЕС-СИСТЕМ»**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования  
Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Стратегическое планирование бизнес-систем**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе: к.экон. наук, М.Ф. Гумеров

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа  
РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
профессиональных дисциплин



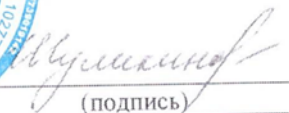
А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Основы экономической теории**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления  
подбора персонала Департамента  
персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	5
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	8
4. Лист регистрации изменений .....	19

**10. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

**38. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

**Теоретический блок вопросов:**

Сущность системно - воспроизводственного подхода

2. Организация - сложная социально-воспроизводственная система
3. Сущность основных средств организации.
4. Классификация основных средств.
5. Показатели эффективности использования основных средств.
6. Измерение процесса воспроизводства основных средств.
7. Эффективность использования основных и оборотных средств.
8. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
9. Сущность производительности труда.
10. Показатели воспроизводства рабочей силы в организации.
11. Система показателей производства продукции.
12. Система показателей качества продукции.
13. Классификация затрат на производство продукции.
14. Сущность себестоимости, ее виды.
15. Назначение и содержание социальной подсистемы организации.
16. Показатели социального развития коллектива предприятия
17. Группы условий труда, их составляющие.
18. Анализ финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг).
19. Анализ состава и динамики прибыли.
20. Анализ рентабельности продукции, предприятия.
21. Сущность прибыли и ее виды
22. Сущность рентабельность, ее виды.
23. Показатели эффективности инвестиций.

### **39. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование прелметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список



литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется

следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

#### 40. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
11.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353	Протокол заседания ПЦК № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю «**Ведение расчетных операций**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю разработан рабочей группой в составе: к.э.н, доц. Ерохина С.Г., к.э.н., доц. Васютиной Е.В.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК профессиональных дисциплин



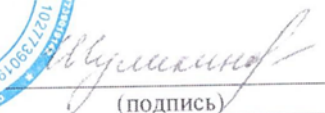
А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю «**Ведение расчетных операций**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	512
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.01 Организация безналичных расчетов .....	512
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.02 Кассовые операции банка .....	513
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям .....	514
5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.04 Основы банковского аудита .....	514
6. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	516
7. Лист регистрации изменений .....	521

## **11. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине МДК.01.01 Организация безналичных расчетов является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине МДК.01.02 Кассовые операции банка является **экзамен**, который проводится в **устной** форме.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине МДК.01.04 Основы банковского аудита является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

## **42. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.01 Организация безналичных расчетов**

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие и организация расчетных операций в коммерческом банке.
2. Правовые основы проведения расчетных операций коммерческими банками.
3. Порядок открытия и закрытия банковских счетов юридическим лицам.
4. Порядок открытия и закрытия банковских счетов физическим лицам.
5. Требования к оформлению карточки с образцами подписей и оттиском печати.
6. Виды расчетных документов и организация работы с ними в кредитных организациях.
7. Порядок проведения расчетных операций коммерческими банками.
8. Безналичные расчеты: понятие и сущность.
9. Порядок проведения расчетов платежными поручениями.
10. Порядок проведения расчетов аккредитивами.
11. Порядок проведения расчетов инкассовыми поручениями.
12. Порядок проведения расчетов платежными требованиями.
13. Порядок проведения расчетов чеками.
14. Особенности использования банковских ордеров и платежных ордеров в расчетных операциях коммерческих банков.
15. Организация переводов электронных денежных средств коммерческими банками.
16. Электронная подпись: понятие и виды.
17. Расчеты векселями в практике российских банков.
18. Особенности использования банковских карт в расчетных операциях.
19. Характеристика операций, выполняемых банками по обслуживанию клиентов-держателей карт.
20. Организация межбанковских расчетов через расчетную сеть Банка России.
21. Организация межбанковских расчетов через корреспондентские счета банков-корреспондентов.
22. Порядок осуществления платежей с использованием системы SWIFT.
23. Правовые и организационные основы международных расчетов.
24. Порядок использования документарного инкассо в международных расчетах.
25. Порядок использования документарных аккредитивов в международных расчетах.
26. Порядок использования банковского перевода в международных расчетах.
27. Порядок использования чеков в международных расчетах.
28. Организация уполномоченными банками валютного контроля за внешнеэкономической деятельностью клиентов.



### **43. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.02 Кассовые операции банка**

Теоретический блок вопросов:

1. Организация работы банка с денежной наличностью
2. Прогнозирование наличного денежного оборота
3. Хранение наличных денежных средств в кассе сверх установленного лимита организациями
4. Ответственность при превышении остатка наличных денег в кассе организации
5. Порядок установления лимита остатка наличных денежных средств исходя из объема поступления выручки
6. Порядок установления лимита остатка наличных денежных средств исходя из объема расходования наличных денежных средств
7. Лимит остатка наличных денежных средств для вновь созданных организаций
8. Лимит остатка наличных денежных средств для структурных подразделений организации
9. Порядок проведения кредитными организациями проверки соблюдения кассовых операций и работы с денежной наличностью
10. Порядок и сроки сдачи организациями денежной наличности в обслуживающие их банки
11. Порядок заключения результатов проверки кредитными организациями кассовой дисциплины
12. Порядок совершения операций с наличными денежными средствами в кредитной организации
13. Прием наличных денежных средств от организаций
14. Выдача наличных денежных средств организациям
15. Правовые основы проведения кассовых операций в банке
16. Общие вопросы организации кассовой работы и ответственность работников при проведении кассовых операций
17. Завершение рабочего дня кассовым работником
18. Основные положения по организации работы с наличными деньгами при использовании программно-технических средств
19. Организация работы с наличными деньгами при использовании банкоматов, платежных терминалов, автоматических приемных устройств и кассовых терминалов
20. Организация работы с наличными деньгами при использовании автоматических сейфов
21. Порядок обработки наличных денег
22. Порядок формирования и упаковки наличных денег
23. Основные положения по организации работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России
24. Хранение денежных средств и других ценностей в кредитных организациях
25. Хранение сумок с наличными деньгами инкассаторскими работниками
26. Ревизия наличных денег в кредитной организации
27. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы
28. Порядок работы с денежной наличностью при обслуживании населения
29. Проверка соблюдения клиентами порядка работы с денежной наличностью
30. Совершение операций с наличной иностранной валютой
31. Организация работы инкассаторской службы
32. Требования к организации инкассаторской службы

33. Прием инкассированных денег вечерней сменой
34. Признаки платежеспособности банкнот и монеты в России
35. Операции с памятными монетами
36. Порядок работы с денежной наличностью при обслуживании населения
37. Порядок работы с неплатежными денежными знаками
38. Порядок работы с денежными знаками, вызывающими сомнение в их подлинности
39. Комплексное кассовое обслуживание физических и юридических лиц
40. Особенность формирования ветхих банкнот и дефектных монет

**44. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям**

Теоретический блок вопросов:

1. Порядок международных расчетов
2. Международные расчеты по экспортно-импортным операциям
3. Установление корреспондентских отношений между банками
4. Условия поставки ИНКОТЕРМС
5. Документы, применяемые во внешней торговле
6. Условия платежа в международной торговле и способы проведения международных расчетов
7. Осуществление и отражение в учете международных расчетов банковским переводом и банковским чеком
8. Осуществление и отражение в бухгалтерском учете международных расчетов документарными инкассо
9. Осуществление и отражение в бухгалтерском учете международных расчетов документарными аккредитивами
10. Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов
11. Порядок расчета размеров открытых валютных позиций
12. Порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля
13. Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей
14. Осуществление контроля за репатриацией валютной выручки

**45. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.04 Основы банковского аудита**

Теоретический блок вопросов:

1. Стандарты аудиторской деятельности в РФ.
2. Аудит банков: сущность, необходимость, значение.
3. Цели и задачи банковского аудита.
4. Классификация видов банковского контроля.
5. Особенности учетной политики кредитной организации.
6. Организация внешнего банковского аудита. Технология аудиторской проверки кредитной организации
7. Особенности аттестации и лицензирования на право осуществления банковского аудита в России.
8. Задачи и методы банковского надзора.

9. Цели и задачи внутреннего контроля в кредитных организациях.
10. Организация системы внутреннего контроля в банке.
11. Основные сферы регулирования и надзора за деятельностью кредитных организаций в РФ.
12. Регистрация и лицензирование кредитных организаций.
13. Проверка соблюдения кредитными организациями экономических нормативов.
14. Инспектирование деятельности кредитных организаций.
15. Проверка учредительных документов кредитной организации.
16. Аудит уставного капитала банка.
17. Аудит формирования и использования фондов банка.
18. Проверка правильности расчета собственных средств банка.
19. Правила работы предприятий с денежной наличностью на территории РФ.
20. Порядок проведения проверки предприятий и банков по вопросам организации налично-денежного обращения.
21. Инкассация наличных денежных средств.
22. Аудит кассовых операций банка.
23. Аудит депозитных операций кредитной организации.
24. Депозитные операции юридических лиц: документооборот, возможные нарушения.
25. Депозитные операции физических лиц: документооборот, возможные нарушения.
26. Проверка соблюдения правильности открытия расчетных счетов клиентам банка.
27. Порядок проведения операций по корреспондентским счетам кредитной организации.
28. Аудит межбанковских расчетов.
29. Порядок предоставления и погашения кредитов клиентам банка.
30. Кредитные линии: сущность, аудит.
31. Порядок предоставления и аудит овердрафтных кредитов.
32. Вексельные кредиты: особенности предоставления и аудит.
33. Аудит кредитных операций банка.
34. Оценка кредитных рисков и аудит порядка формирования резерва на возможные потери по ссудам.
35. Организация бухгалтерского учета в банках.
36. Банковский баланс и принципы его построения.
37. Аналитический и синтетический учет
38. Документация по операциям банка.
39. Организация документооборота.
40. Внутрибанковский контроль и аудит.
41. Хранение документов.
42. Порядок оформления расчетных документов.
43. Аудит брокерской деятельности банка.
44. Аудит дилерской деятельности банка.
45. Проверка порядка образования и использования резерва под обесценение ценных бумаг.
46. Классификация доходов кредитной организации.
47. Аудит доходов кредитной организации.
48. Классификация расходов кредитной организации.
49. Аудит расходов кредитной организации.
50. Аудит использования прибыли кредитной организацией.
51. Документы для открытия счета в банке
52. Профессионально-этические требования к аудиторам
53. Методы и приемы аудиторской деятельности
54. Виды аудиторских заключений
55. Основные направления банковского аудита
56. Аудит валютных операций коммерческого банка

## 57. Аудит налогообложения

### 46. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

## **Алгоритм работы над рефератом**

### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

## ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован



**47. Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
12.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю **«Осуществление кредитных операций»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю разработан рабочей группой в составе: к.э.н, доц. Ерохина С.Г., к.э.н., доц. Васютиной Е.В.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК профессиональных дисциплин



А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю **«Ведение расчетных операций»** рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	512
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.02.01 Организация кредитной работы .....	512
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.02.02 Учет кредитных операций банка.....	513
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям .....	514
5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.01.04 Основы банковского аудита .....	514
6. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	516
7. Лист регистрации изменений .....	521

## **12. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине МДК.02.01 Организация кредитной работы является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине МДК.02.02 Учет кредитных операций банка является **ДФК (контрольная работа)**, которая проводится в **устной** форме.

Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы.

## **49. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.02.01 Организация кредитной работы**

Теоретический блок вопросов:

1. Нормативно-правовое регулирование кредитования
2. Классификация банковских кредитов
3. Система кредитования, характеристика ее элементов
4. Сущность кредита. Принципы банковского кредитования
5. Понятие кредитной политики банка и ее содержание. Характеристика элементов кредитной политики
6. Кредитные правоотношения. Кредитного договора
7. Понятие и критерии кредитоспособности клиента
8. Сущность кредитного риска. Способы управления кредитным риском
9. Мониторинг и обеспечение возвратности кредита
10. Методы оценки кредитоспособности физического лица
11. Порядок формирования и ведения кредитного досье клиента – заемщика
12. Порядок предоставления кредита. Порядок погашения кредита. Начисление процентов по кредиту
13. Анализ финансового положения потенциального заемщика – юридического лица
14. Методы оценки кредитоспособности заемщика – юридического лица
15. Система финансовых показателей как один из основных методов оценки кредитоспособности заемщика – юридического лица
16. Анализ денежного потока как один из основных методов оценки кредитоспособности заемщика – юридического лица
17. Создание резервов на возможные потери по кредитам
18. Оценка кредитных рисков в целях формирования резерва по портфелю однородных ссуд
19. Сущность и понятие профессионального суждения
20. Порядок определения размера расчетного резерва и формирования резерва на возможные потери по ссудам
21. Понятие качество ссуды. Определение категории качества ссуды
22. Особенности надзора за формированием резерва на возможные потери по ссудам
23. Организация кредитного мониторинга
24. Общая характеристика основных форм обеспечения кредита
25. Понятие, сущность и виды цессии (уступка требований и прав.
26. Понятие и сущность поручительства и гарантии. Их основное отличие
27. Залоговые операции. Договор залога
28. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество
29. Вексельное кредитование
30. Учет векселей
31. Формы обслуживания вексельных кредитов

32. Кредитование физических лиц
33. Потребительское кредитование
34. Образовательный кредит как один из видов потребительского кредитования. Роль государства в образовательном кредитовании
35. Ипотечное кредитование
36. Сущность закладной
37. Ипотечное жилищное кредитование по программам. Агентство по ипотечному жилищному кредитованию
38. Современные способы кредитования юридических лиц
39. Кредитование по овердрафту
40. Краткосрочное кредитование по укрупненному объекту в пределах кредитной линии
41. Кредитование по контокорренту
42. Целевые кредиты
43. Особенности синдицированного кредитования и долгосрочных ссуд
44. Межбанковское кредитование
45. Кредиты, предоставляемые Банком России
46. Финансовые услуги кредитных организаций
47. Лизинг
48. Факторинг
49. Форфейтинг
50. Бухгалтерский учет обеспечения по кредитам
51. Бухгалтерский учет резерва на возможные потери по ссудам
52. Бухгалтерский учет проблемных ссуд

**50. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.02.02 Учет кредитных операций банка**

Теоретический блок вопросов:

1. Виды обеспечения кредитов в сфере малого бизнеса.
2. Обновления услуг кредитных организаций за последние два года.
3. Влияние пассивных операций на кредитный бизнес коммерческого банка.
4. Роль интернет-банкинга в процессе кредитования физических лиц.
5. Страхование как инструмент минимизации кредитного риска.
6. Роль факторинга в кредитовании юридических лиц.
7. Способы диверсификации кредитного портфеля.
8. Эволюционные особенности развития кредитного скоринга.
9. Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.
10. Оформление и отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам.
11. Способы мониторинга финансового положения клиента- заемщика.
12. Расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва.
13. Оформление и учет просроченных кредитов и просроченных процентов и их списания.
14. Нормативно-правовое регулирование осуществления кредитных операций и обеспечения кредитных обязательств.
15. Особенности кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения.
16. Состав кредитного дела и порядок его ведения.
17. Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам.
18. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных

платежей.

20. Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора.
21. Порядок оформления и учета межбанковских кредитов.. Анализ рынка автокредитования и его основные участники в России.
22. Управление кредитными рисками коммерческого банка.
23. Анализ долгосрочных банковских кредитов и их роль для современного инвестиционного бизнеса.
24. Особенности кредитной политики коммерческого банка в кредитовании потребительского сектора.
25. Кредитование и его роль в формировании доходов и расходов коммерческого банка.
26. Особенности розничного кредитования в коммерческих банках.
27. Управление активными операциями коммерческого банка.
28. Роль межбанковского кредитования в повышении ликвидности и платежеспособности банка.
29. Кредитные рейтинги их значение для коммерческого банка.
30. Влияние банковского кредитования на экономику страны.

**Тематика курсовых проектов (работ):**

1. Анализ рынка автокредитования и его основные участники в России.
2. Управление кредитными рисками коммерческого банка.
3. Анализ долгосрочных банковских кредитов и их роль для современного инвестиционного бизнеса.
4. Особенности кредитной политики коммерческого банка в кредитовании потребительского сектора.
5. Кредитование и его роль в формировании доходов и расходов коммерческого банка.
6. Особенности розничного кредитования в коммерческих банках.
7. Управление активными операциями коммерческого банка.
8. Роль межбанковского кредитования в повышении ликвидности и платежеспособности банка.
9. Кредитные рейтинги их значение для коммерческого банка.
10. Влияние банковского кредитования на экономику страны.
11. Актуальность лизинговых операции в деятельности коммерческого банка.
12. Виды обеспечения кредитов в сфере малого бизнеса.
13. Обновления услуг кредитных организаций за последние два года.
14. Влияние пассивных операций на кредитный бизнес коммерческого банка.
15. Роль интернет-банкинга в процессе кредитования физических лиц.
16. Страхование как инструмент минимизации кредитного риска.
17. Роль факторинга в кредитовании юридических лиц.
18. Способы диверсификации кредитного портфеля.
19. Эволюционные особенности развития кредитного скоринга.
20. Координация кредитного процесса и взаимодействие с другими подразделениями банка в процессе его реализации.
21. Перспективы развития сферы кредитования физических лиц.
22. Анализ форм обеспечения кредитов, выдаваемых коммерческими банками.
23. Анализ рынка ипотечного кредитования и его роль в экономике России.
24. Влияние кредитных рейтинговых агентств на оценку кредитного риска.

25. Регулирование кредитной банковской деятельности: зарубежный и отечественный опыт.
26. Синдицированное кредитование: опыт зарубежных стран и проблемы его внедрения в России.
27. Роль кредитных бюро в системе информационного обеспечения о кредитоспособности заемщика.
28. Методы анализа денежного потока при оценке кредитоспособности и структурировании сделки с заемщиком.
29. Совершенствование методов определения кредитоспособности заемщика.
30. Использование кредитной линии при структурировании сделки по кредитованию юридических лиц.
31. Инвестиционное кредитование: опыт зарубежных стран и перспективы его развития в России.
32. Образовательные кредиты: опыт зарубежных стран и перспективы его развития в России.
33. Оценка кредитоспособности физического лица.
34. Элементы системы кредитования: фундаментальный блок, экономико-технический блок, организационный блок.
35. Методы кредитования и формы ссудных счетов, кредитная документация.
36. Процедура выдачи и погашения кредита юридическому лицу.
37. Процедура выдачи и погашения кредита физическому лицу.
38. Организация кредитования по овердрафту.
39. Краткосрочное кредитование по укрупненному объекту в пределах кредитной линии.
40. Организация синдицированного кредитования.
41. Организация целевого кредитования.
42. Организация потребительского кредита.
43. Организация ипотечного кредитования: проблемы и перспективы.
44. Организация межбанковского кредитования.
45. Кредиты Банка России коммерческим банкам.
46. Система управления кредитным портфелем.
47. Правовой, экономический аспекты и принципы кредитного договора.
48. Международный опыт использования кредитных договоров в банковской.
49. Формы обеспечения возвратности кредита.
50. Современная российская практика применения различных способов.
51. Лизинг как особая форма кредитования.
52. Факторинг как форма кредитования.
53. Организация учета предоставленных кредитов.
54. Организация учета процентов по размещенным средствам.
55. Организация учета пролонгированных и просроченных ссуд и процентов.
56. Методы снижения кредитного риска в коммерческом банке.
57. Кредитование корпоративных клиентов коммерческими банками.
58. Краткосрочное кредитование клиентов коммерческого банка.
59. Оценка и аудит отчетности по ссудам.
60. Кредитный риск и методы его регулирования.
61. Перспективы развития ипотечное кредитование и России.



62. Совершенствование кредитной политики коммерческого банка.
63. Определение возможности предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента.
64. Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.
65. Оформление и отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам.
66. Способы мониторинга финансового положения клиента- заемщика.
67. Расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва.
68. Оформление и учет просроченных кредитов и просроченных процентов и их списания.
69. Нормативно-правовое регулирование осуществления кредитных операций и обеспечения кредитных обязательств.
70. Особенности кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения.
71. Состав кредитного дела и порядок его ведения.
72. Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам.
73. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей.
74. Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора.
75. Порядок оформления и учета межбанковских кредитов.
76. Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.
77. Порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту.
78. Порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам.
79. Порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.

### **51. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

***Критерии оценки теста:***

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Презентация***

##### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководителя работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

## 52. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Наименование образовательной программы  
Банковское дело

Специальность  
**38.02.07 Банковское дело**

Уровень образования  
Среднее профессиональное образование – программа подготовки  
специалистов среднего звена базовой подготовки  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Специалист банковского дела

Очная форма обучения

Москва 2022 г



Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю «**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.02.07 – банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Банковское дело».

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю разработан рабочей группой в составе: к.э.н, доц. Ерохина С.Г., к.э.н., доц. Васютиной Е.В.

Руководитель основной образовательной программы:  
к.э.н., преподаватель Колледжа РГСУ



М.В.Потапова

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю обсужден и утвержден на заседании ПЦК. Протокол №10 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК профессиональных дисциплин



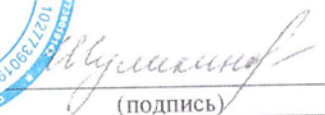
А.А.Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю «**Ведение расчетных операций**» рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий эксперт Управления подбора персонала Департамента персонала " ПАО «Промсвязьбанк»



О.В. Шуликина



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	539
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.03.01 Выполнение работ по профессии «Агент банка» .....	539
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....	540
4. Лист регистрации изменений .....	545

### **13. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине МДК.03.01 Выполнение работ по профессии «Агент банка» является дифференцированный зачет, который проводится в устной форме.

### **54. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине МДК.03.01 Выполнение работ по профессии «Агент банка»**

Теоретический блок вопросов:

1. Нормативно-правовая база по вопросам функционирования банковской системы РФ.
2. Медиарилейшнз как способ продвижения банковских продуктов.
3. Операции, относимые к банковским, в соответствии с ФЗ 395-1.
4. Паблик рилейшнз как способ продвижения банковских продуктов.
5. Банковская триада.
6. Благотворительная деятельность банков.
7. Понятие банковских операции и их классификация.
8. Спонсоринг.
9. Активные банковские операции.
10. Мотивационные факторы частных и корпоративных клиентов.
11. Пассивные банковские операции.
12. Радио- и телереклама банковских продуктов: достоинства и недостатки.
13. Посреднические операции банка.
14. Реклама банковских продуктов в прессе.
15. Классификация банковских операций по содержанию.
16. Реклама банковских продуктов: адресная и безадресная.
17. Классификация банковских услуг по категориям клиентов.
18. Реклама банковских продуктов: прямая и косвенная.
19. Классификация банковских операций в зависимости от правовой организации.
20. Продвижение банковских продуктов.
21. Экономический смысл понятия «банковская услуга».
22. СКБД АРБ. 23. Базовые особенности банковских услуг.
24. Стандарты качества банковских продуктов.
25. Функциональные особенности банковских услуг.
26. Private banking
27. Специфические особенности банковских услуг.
28. Параметры качества банковской услуги.
29. Характерные особенности банковских услуг.
30. Методика SERVQUAL.
31. Классификация банковских услуг в зависимости от специфики банковской деятельности и характеру банковских операций.
32. Процесс оценки качества банковской услуги.
33. Классификация банковских услуг по степени сложности, доходности, платы за услугу.
34. Виды банковских рейтингов.
35. Классификация банковских операций в зависимости от срока предоставления, степени новизны и индивидуализации подхода к клиенту, категории клиентов.
36. Факторы, определяющие банковскую конкуренцию
37. Жизненный цикл банковский услуги.
38. Методы оценки конкурентных позиций банка.
39. Этап внедрения новой услуги на рынок.
40. Факторы, влияющие на конкурентоспособность банковского продукта.

## 55. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

### **Критерии оценки теста:**

- «Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

- «Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

### 1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

### 3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок <i>(отлично)</i>
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий <i>(хорошо)</i>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий <i>(удовлетворительно)</i>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи <i>(неудовлетворительно)</i>
0 баллов	не аттестован



**56. Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
13.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)</b> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022
2			



