



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ЧАСТЬ 2**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность  
42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО**

**Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование  
программа базовой подготовки  
на базе основного общего образования**

**Год начала подготовки по основной профессиональной  
образовательной программе**

**2023**

яя



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*(подпись)* /Косоплечев А.В./

«24» мая 2023 г..



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины «*Основы философии*» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) .....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....	5
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	35
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	35
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	35
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	37
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	35



## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

Код Компетенций	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать, как понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать, как организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать, как осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Знать, как использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной

	деятельности.	деятельности.	деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать, как самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать, как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*, который проводится в *устной и письменной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Коды контролируемой компетенции: ОК 1-9

*Теоретический блок вопросов:*

1. Генезис философского знания. Мифология и философия.
2. Миф как объект философской рефлексии.
3. Предмет и функции философии. Взаимосвязь философии и частных наук.

4. Основной вопрос философии. Исторические формы материализма и идеализма.
5. Философия Древней Индии.
6. Философия Древнего Китая.
7. Античная философия (общая характеристика).
8. Досократики: милетцы, пифагорейцы, Гераклит, элеаты.
9. Софисты и Сократ. Метод Сократа.
10. Философия Платона. Притча о пещере.
11. Учение Платона об идеальном государстве.
12. Атомистика Демокрита.
13. Метафизика Аристотеля.
14. Философские школы эпохи эллинизма (неоплатонизм, эпикуреизм, стоицизм, скептицизм).
15. Средневековая философия: генезис, основные проблемы, концепции.
16. Философские учения эпохи Возрождения.
17. Эмпиризм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Ф. Бэкон).
18. Рационализм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Р. Декарт).
19. Проблемы социальной философии в работах Т. Гоббса, Дж. Локка, Ж.-Ж. Руссо.
20. Философия И. Канта
21. Метод и система Г. Гегеля.
22. Антропологический материализм Л. Фейербаха.
23. Философские воззрения К. Маркса. Материалистическое понимание истории и теория отчуждения.
24. Философия жизни: А. Шопенгауэр и Ф. Ницше.
25. Проблемы методологии науки (позитивизм, неопозитивизм и постпозитивизм).
26. Основы философской герменевтики.
27. Психоаналитическая антропология З. Фрейда и неофрейдизм (Э. Фромм).
28. Анализ человеческого существования в философии экзистенциализма.
29. Русская философия XIX в.: западники и славянофилы.
30. Общая характеристика русской философии XX в.
31. Философская система В.С. Соловьева.
32. Философия русского космизма: Н. Федоров, К.Э. Циолковский, А.Л. Чижевский
33. Вопрос о сущности техники в философии XX в. Технократические и антитехнократические утопии постиндустриального общества.
34. Принципы и категории онтологии.
35. Понятие материи в философии и науке.
36. Философские концепции пространства и времени. Особенности социального пространства и времени.
37. Идея развития в философии.
38. Исторические формы диалектики.
39. Проблема метода в философии: диалектика и метафизика. Принципы, законы и категории диалектики.
40. Детерминизм и индетерминизм. Проблема свободы воли.
41. Происхождение и сущность сознания. Сознание и бессознательное.
42. Философская антропология. Проблема человека в современной философии. Биологическое, социальное и духовное в человеке.
43. Проблема познаваемости мира в философии. Вера и знание.

44. Формы и уровни познания. Научное и вненаучное познание.
45. Понятие субъекта и объекта в гносеологии.
46. Структура научного знания. Проблема роста научного знания.
47. Методология и методы научного познания.
48. Вопрос о сущности истины и ее критериях в истории философии.
49. Общество как целостная система. Структура общества.
50. Духовная жизнь общества.
51. Специфика социального познания.
52. Общественное сознание.
53. Взаимодействие общества и природы. Учение В.И.Вернадского о ноосфере.
54. Личность и общество.
55. Философия истории. Формационный и цивилизационный подходы к осмыслению исторического процесса.
56. Общественный прогресс и его критерии.
57. Глобальные проблемы современности.
58. Проблема ценностей в философии.
59. Проблема смысла жизни в философии.

*Тестовое задание:*

Они считали, что все в мире произошло от одного первоэлемента, причем каждый настаивал на своем, - будь это вода, апейрон или воздух:

- а) Анаксимандр;
- б) Эмпедокл;
- в) Протагор;
- г) Фалес;
- д) Анаксимен.

Какие идеи иудаизма не имели большого влияния на процесс формирования христианства?

- а) о мессии, божьем посланнике;
- б) о необходимости обрезания;
- в) о принципиальной непознаваемости бога;
- г) о богоизбранном еврейском народе;
- д) о греховности человеческого рода.

Исторической личностью считали Иисуса Христа:

- а) гностики;
- б) манихеи;
- в) неоплатоники;
- г) фарисеи;
- д) саддукеи.

Теоретическую критику основных положений Библии и христианского вероучения не дали в своем произведении «Против христиан»:

- а) Порфирий;
- б) Прокл;
- в) Плотин;
- г) Юлиан Отступник;
- д) Маркион.

К апологетам принято относить:

- а) Юстина Мученика;

- б) Ямвлиха;
- в) Татиана;
- г) Цельса;
- д) Афиногора.

В важнейшем догмате христианского монотеизма, догмате о троичности единого бога - дух святой:

- а) некоторыми исследователями рассматривался как заимствование христианами учения гностиков о плероме;
- б) ассоциировался с Логосом;
- в) религиоведами истолковывался в качестве модификации ближневосточных религиозных представлений о богине-матери;
- г) в развитии христианства иногда подменялся культом Богоматери;
- д) представал абстрактным выражением Бога-отца, начиная с Филона Александрийского.

Первый из христианских писателей Ориген был официально осужден церковным собором за то, что:

- а) обосновывал тезис о нематериальности бога, его совершенстве и вечности;
- б) доказывал бесконечность Бога на основе положений апофатического богословия;
- в) писал о сотворении богом - еще до сотворения мира - бессмертных и бестелесных духов (ангелов и человеческих душ), которые обладают свободой воли (свободой выбора);
- г) доказывал творение мира богом «из ничего»;
- д) рассматривал бога-отца, бога-сына и святого духа как последовательные эманации верховного бога.

К отцам церкви, деятельность которых характеризуется и с богословской и с философской точек зрения, живших в IV в. на Востоке, в Каппадокии (Малая Азия), относятся:

- а) св. Иероним Блаженный;
- б) Григорий Назианзин;
- в) Василий Великий, епископ Кессарийский;
- г) Григорий Нисский;
- д) Амвросий Медиоланский.

Аврелий Августин написал следующие произведения:

- а) «Шестоднев»;
- б) «О блаженной жизни»;
- в) «Исповедь»;
- г) «О Граде Божиим»;
- д) «Гортензий».

Для «Ареопагитик» Псевдо-Дионисия понимание отношений бога и мира строится на:

- а) эманационизме;
- б) пантеизме;
- в) эволюционизме;
- г) креационизме;
- д) панпсихизме.

На воззрения Иоанна Скота Эриугены оказали решающее влияние:

- а) Максим Исповедник;
- б) Амвросий Медиоланский;
- в) Псевдо-Дионисий;
- г) Алкуин;

д) Мани.

Основные цели схоластики:

- а) создать философский метод по изучению природного мира;
- б) с помощью разума проникнуть в истину веры и приблизить ее к мыслящему духу;
- в) придать религиозной и теологической истине систематическую форму при помощи философских методов;
- г) сформулировать основы социальной философии;
- д) использовать философские аргументы для исключения возможности критики святых истин.

Иоанн Росцелин из Компьени решительно выступал:

- а) против платоновского реализма;
- б) за платоновский реализм;
- в) против понятия общих субстанций;
- г) за то, что существуют единичные вещи;
- д) за то, что универсалии не являются речью.

К произведениям Фомы Аквинского не относятся:

- а) «О Граде Божиим»;
- б) «Сумма теологии»;
- в) «О предопределении»;
- г) «О божественном единстве и троичности»;
- д) «Об обосновании веры против сарацинов, греков и армян».

Роджер Бэкон выдвинул три основных возражения против схоластики:

- а) схоласты недостаточно хорошо знают греческий и арабский языки для правильного постижения древней философии;
- б) они недостаточно знают математику, которая является основой наук;
- в) схоластический метод - это дедукция, основанная на ссылках на религиозные авторитеты;
- г) схоласты не используют мистический метод познания;
- д) они недостаточно используют аллегорический смысл Библии.

В «Сумме теологии» Фомы Аквинского содержится пять доказательств существования бога, среди которых такие:

- а) все в мире случайно, но при этом случайное не зависит от необходимого. Бог - это уникальное совпадение случайности и необходимости;
- б) все в мире направлено к некоей цели, имеет смысл и полезность. Бог - это высшее разумное существо, которое видит глобальную цель и все направляет к ней;
- в) в мире существует ряд действующих причин. Но некоторые причины порождают сами себя. Бог существует независимо от каких бы то ни было причин;
- г) все в мире движется, и бог является «первым двигателем» мира;
- д) все в мире может рассматриваться как степени качеств, следующих друг за другом. Бог - наивысшая степень качества.

Выдающимися работами Пьетро Помпонации являются:

- а) «О бессмертии души»;
- б) «О достоинстве человека»;
- в) «О причинах явлений природы»;
- г) «О судьбе, свободе воли, предопределении и божественном предвидении»;
- д) «О собственном незнании и незнании других».

Основополагающими произведениями Я. Беме являются:

- а) «Наставления в христианской вере»;
- б) «Аврора, или Утренняя заря в восхождении»;
- в) «О тройственной жизни человека»;
- г) «К христианскому дворянству немецкой нации»;
- д) «О трех принципах».

С точки зрения Я. Беме, человек является:

- а) идеальным совершенством, реализуемым не на земле, а в царстве Божием;
- б) микрокосмом, единством божественного и природного;
- в) полным ничтожеством, просветляемым святым духом и спасаемым по воле божией;
- г) «малым богом», сочетающим в себе единство телесного и духовного;
- д) противоречивым сочетанием добра и зла.

За свои новаторские убеждения Джордано Бруно после длительного заточения был сожжен на костре католической инквизиции. Его выдающимися трудами являются:

- а) «О скрытом боге»;
- б) «О причине, принципе и едином»;
- в) «О бесконечности, вселенной и мирах»;
- г) «О сущности вещей согласно их собственным принципам»;
- д) «О монадах, числе и форме».

Идеи Дж. Бруно оказали существенное воздействие на последующих философов:

- а) Лейбниц;
- б) Спиноза;
- в) Ф. Бэкон;
- г) Декарт;
- д) Шеллинг.

К основным произведениям Ф. Бэкона относятся:

- а) «Новая Элоиза»;
- б) «Новый Органон»;
- в) «Великое Восстановление Наук»;
- г) «Новая Атлантида»;
- д) «Великое Делание».

В «Рассуждении о методе» Р. Декарт приводит следующие правила достижения истинного познания:

- а) не признавать никогда любую вещь истинной, если не выполнены условия достоверности и очевидности познания;
- б) разделить каждый из вопросов, которые следует изучить, на несколько частей для лучшего разрешения;
- в) освободить разум от заблуждений, затеняющих или препятствующих познанию;
- г) свои идеи располагать в определенной последовательности, начиная с простого, продвигаясь, как по ступеням, к более сложному;
- д) в расчетах соблюдать меру, понимая, что в любом случае всего не предусмотреть.

Основными линиями картезианства не являются:

- а) окказионализм;
- б) янсенизм;
- в) реализм;
- г) сенсуализм;
- д) номинализм.

По Лейбницу, понятие развития может быть охарактеризовано как:

- а) внутреннее изменение монад, происходящее в соответствии с целевыми (финальными) причинами;
- б) постоянный процесс возникновения или гибели монад;
- в) постоянное изменение в телах, являющихся соединением монад, в соответствии с действующими причинами;
- г) божественная сила, воздействующая извне на отдельную монаду или их группы (источник развития);
- д) активная сила, которой обладает каждая монада (источник развития).

По Монтескье, «дух законов» составляют все указанные отношения, вместе взятые:

- а) климат страны;
- б) религиозные убеждения;
- в) состав почв и территория;
- г) трудовая деятельность;
- д) моральные принципы.

Для Руссо естественное состояние человека, которое он считал идеальным и к которому призывал вернуться, предполагает:

- а) социальное равенство;
- б) отсутствие частной собственности;
- в) наличие имущественного права;
- г) свободный труд;
- д) справедливый правитель.

По мысли Гердера, человек - «наивысшая возможность земного устройства», он стоит на границе царства природы и царства гуманности. В понятие «гуманности» Гердер включал:

- а) подчинение власти инстинкта;
- б) сострадание к другим;
- в) стремление к познанию бога;
- г) совершенствование разума;
- д) отказ от связи с природой.

В «Энциклопедию философских наук» Гегеля входят такие основные части:

- а) Феноменология духа;
- б) Логика (Малая логика);
- в) Наука логики;
- г) Философия природы;
- д) Философия духа.

Важное место в истории, по Гегелю, занимают «всемирно действующие индивиды», которыми являются:

- а) выдающиеся деятели истории и культуры;
- б) уникальные эгоисты, действующие ради достижения собственных интересов;
- в) простые люди, ведущие бессознательный образ жизни;
- г) выдающиеся религиозные деятели, исполняющие данную им в откровении волю бога;
- д) исторические личности, реализующие общую «волю мирового духа».

Для Фейербаха религия - это:

- а) вид знания и форма просвещения;
- б) сущность человека;
- в) проявление невежества;



- г) способ самопознания;
- д) реакционная утопия.

По Шопенгауэру, мировая Воля (Wille) - это сила:

- а) разумная и целенаправленная;
- б) бессознательная, слепая и дикая;
- в) свободная и могучая;
- г) ограниченная и слабая;
- д) единственная и безосновная.

Согласно Э.фон Гартману, наш мир - наилучший из миров, поскольку он:

- а) самый справедливый и прекрасный;
- б) полон горестей и страданий;
- в) эволюционирует к совершенству;
- г) способен к самоуничтожению;
- д) движется к цели наивысшего развития сознания.

С точки зрения Г. Риккерта, существует два основных научных метода, которые могут быть одновременно названы так:

- а) естествознания и истории;
- б) номотетический и идеографический;
- в) аналитический и синтетический;
- г) генерализующий и индивидуализирующий;
- д) повторяющихся явлений и однократных явлений.

Выдающимися деятелями так называемого «первого позитивизма» были:

- а) Р. Авенариус;
- б) О. Конт;
- в) Г. Спенсер;
- г) Э. Мах;
- д) Д. Милль.

В экзистенциализме физическое время - это чистое количество, ряд протекающих моментов, а время экзистенциальное связано с такими понятиями, как:

- а) бесконечность;
- б) судьба;
- в) решимость;
- г) заброшенность;
- д) безнадежность.

Согласно философии А. Бергсона, жизнь представляет собой:

- а) соединение материи и духа;
- б) напряженный «жизненный порыв»;
- в) первоначальную и подлинную реальность;
- г) реальность, имеющую пространственный характер;
- д) метафизический космический творческий процесс.

К «вечным» философским вопросам не относятся:

- а) Каковы точные размеры Вселенной?
- б) Из каких элементов состоит живая клетка?
- в) Кто есть человек?
- г) Какова родословная славян?
- д) Как произошел мир?

В философии миф - это:

- а) мировоззрение, в основе которого лежит вера в сверхъестественное;
- б) специфическое образное синкретическое мировоззрение;
- в) фантастический рассказ, предание;
- г) целостное, нерасчлененное постижение первобытным человеком мира и явлений в нем, построенное на «оборотнической» логике;
- д) сказка, выдумка, заведомый обман.

Философское рассмотрение религии - это:

- а) вера в бога;
- б) учение о боге и сверхъестественном;
- в) мировоззрение, основанное на вере в бога;
- г) особый вид духовно-практической деятельности, нацеленный на постижение высшего, абсолютного;
- д) единство единоверцев, которое может быть построено в форме духовной иерархии.

Философские направления, относящиеся к идеализму, отличаются тем, что признают следующие положения:

- а) мир состоит из материальных тел, а каждое тело - из мельчайших частиц;
- б) мир является некой духовной силой, существующей независимо от человеческого сознания;
- в) мир создан богом и все происходит в нем по воле свыше;
- г) мир есть совокупность переживаний, представлений, стремлений и идеалов конкретного человека;
- д) мир видимых вещей - это лишь отражение действительного мира совершенных первообразов, существующих вечно и неизменно.

Философские направления, которые можно назвать атеистическими:

- а) первый позитивизм;
- б) марксизм;
- в) французский экзистенциализм;
- г) постмодернизм;
- д) философия жизни.

Философскими учениями о сущности и развитии человеческого общества не являются:

- а) онтология;
- б) метафизика;
- в) социальная философия;
- г) антропология;
- д) философия истории.

К философским методам познания относятся:

- а) диалектический;
- б) структурно-функциональный;
- в) синергетический;
- г) герменевтический;
- д) феноменологический.

Научные открытия, способствовавшие разрушению антропоцентрической картины мира, следующие:

- а) открытие клетки;
- б) создание гелиоцентрической системы мира;

- в) теория происхождения человека от обезьяноподобного предка;
- г) теория тепловой смерти Вселенной;
- д) теория бессознательного.

Согласно ряду современных научных гипотез, человек - это природный мутант, который сформировался благодаря:

- а) вспышке близкой Сверхновой звезды;
- б) инверсиям геомагнитного поля;
- в) постепенному эволюционному процессу;
- г) ледниковому периоду;
- д) экстремальному тепловому стрессу.

«Идеальное» по представлениям Д.И. Дубровского, Э.В. Ильенкова и М.А. Лифшица - это:

- а) синоним сознания;
- б) явление, присущее исключительно сфере субъективного мира социального индивида;
- в) процесс объективизации или овеществления мыслительных форм;
- г) определенное состояние материи мозга;
- д) объективные пределы совершенства (завершенности) природных и социальных вещей и процессов.

В современной философии человек рассматривается как:

- а) раб божий и червь земной;
- б) главная тайна мироздания;
- в) космобиопсихоинформационное существо;
- г) венец природы;
- д) микрокосм общества.

Человек отличается от животных:

- а) разумом;
- б) физиологией;
- в) умением использовать орудия труда;
- г) социокультурной средой обитания;
- д) духовно-нравственной эволюцией.

Рассмотрение внешних отличительных особенностей человеческого существа в философии включается в понятие:

- а) объект;
- б) человек;
- в) индивидуальность;
- г) личность;
- д) субъект.

Личность в философии понимается как:

- а) синоним понятий «индивид», «человек»;
- б) родовое понятие, т.е. выражающее общие черты, присущие человеческому роду;
- в) устойчивая система социально-значимых черт, характеристика человека как члена общества;
- г) совокупность физических и духовных способностей отдельного человека;
- д) социальный «срез» индивидуальности, социальная «маска».

Бессознательное в философии - это:

- а) явления и процессы в психике человека, которые им не осознаются;
- б) понятие, нетождественное психическому;

- в) фундаментальная часть психики человека;
- г) намеренное поведение, не соответствующее моральным и правовым нормам общества;
- д) часть коллективной духовной памяти человечества, проявляющаяся в пограничных состояниях отдельных индивидов.

На самых ранних этапах человеческой истории важную роль играли такие формы познания, как:

- а) научное;
- б) обыденно-практическое;
- в) игровое;
- г) философское;
- д) мифологическое.

Понятие «практика» в философии может быть обозначено такими терминами:

- а) действие;
- б) познание;
- в) опыт в целом;
- г) физическая жизнь;
- д) истина.

«Понимание» в современном направлении герменевтики рассматривается как:

- а) диалог текстов;
- б) приобщение к смыслу человеческой деятельности;
- в) сама человеческая деятельность;
- г) смыслообразование;
- д) общение вне «стихий языка».

«Общество» в современной философии представляется как:

- а) неотделимая часть природы, подчиняющаяся только ее законам;
- б) система деятельности и жизни людей, объединенных территорией проживания, эпохой, традициями, культурой;
- в) объективная реальность, одна из форм бытия, обладающая внутренней структурой, собственными законами и направленностью развития;
- г) сознание и воля людей, объединенных общими стремлениями и интересами;
- д) ассоциация мыслящих существ, преобразующих мир в процессе совместной трудовой деятельности, обусловленной наличием языка.

В экономической сфере жизни общества материальное производство решает следующие задачи:

- а) создает материальную базу существования общества;
- б) непосредственно влияет на социальную структуру (классы, социальные группы и т.д.);
- в) способствует развитию философского знания;
- г) определяет уровень развития духовно-нравственной сферы жизни общества;
- д) определяет политические процессы.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

## Раздел -1 «Философия, ее роль в жизни человека и общества»

### Форма рубежного контроля - тестирование

#### Вопросы/задания рубежного контроля

#### Коды контролируемой компетенции: ОК 1-9

*Тестовое задания:*

1. Философия – это (укажите наиболее правильный ответ):

- а) динамический процесс вопрошания, поиска удела человека;
- б) собрание теорий, концепций философов;
- в) наука, исследующая язык;
- г) учение о познаваемости мира;
- д) учение об устройстве мира.

2. Термин «философия» означает:

- а) рассуждение;
- б) компетентное мнение;
- в) профессиональную деятельность;
- г) любовь к мудрости;
- д) логику.

3. Предмет философии – это (укажите наиболее правильный ответ):

- а) устройство мира;
- б) красота мира;
- в) счастье человека;
- г) всеобщее в системе «мир-человек»;
- д) поиск идеального общества.

4. Философии присущи функции:

- а) мировоззренческая и познавательная;
- б) методологическая и прогностическая;
- в) аксиологическая и ориентационная;
- г) все эти функции вместе взятые.

5. Философия объясняет мир с помощью:

- а) мифологических образов;
- б) откровения;
- в) интуитивного прозрения;
- г) рациональной аргументации;
- д) математики.

6. Философия — это:

- а) мировоззрение;
- б) мирочувствование;
- в) мироощущение;
- г) мировосприятие.

7. Ответы на философские вопросы ищут в:

- а) религиозных верованиях;

- б) мифологических представлениях;
- в) научных исследованиях;
- г) доводах и умозаключениях разума;
- д) божественном откровении.

8. Основной вопрос философии – это (укажите наиболее правильный ответ):

- а) вопрос об отношении сознания к бытию, идеального к материальному;
- б) каковы критерии истины?
- в) как возник мир?
- г) что есть добро и зло?
- д) что есть Бог?

9. К формулировкам основного вопроса философии относят (укажите все правильные варианты):

- а) кто виноват (Герцен)?
- б) что первично: материальное или идеальное (Энгельс)?
- в) стоит ли жизнь быть прожитой (Камю)?
- г) как быть счастливым (Сократ)?
- д) что делать (Чернышевский)?

10. К вечным философским вопросам относятся (укажите все правильные варианты):

- а) каковы точные размеры вселенной?
- б) в чем сущность человека?
- в) из каких элементов состоит живая клетка?
- г) в чем смысл жизни?
- д) какова родословная славян?

11. Философия – это (укажите наиболее правильный ответ):

- а) разумное миропонимание;
- б) откровение;
- в) истинное мироощущение;
- г) специфическое мировосприятие.

12. Необходимым признаком философского мировоззрения является:

- а) конкретность;
- б) наглядность;
- в) системность;
- г) абстрактность;
- д) экспериментальность.

13. Устойчивая система взглядов на мир, убеждений, представлений, верований человека, определяющих выбор определенной жизненной позиции, отношение к миру и другим людям, — это:

- а) мировосприятие;
- б) мирочувствование;
- в) мировоззрение;
- г) мироощущение;
- д) мировидение.

14. Установите последовательность исторических типов мировоззрения:

- 3а) философия;
- 1б) мифология;
- 4в) наука;

2г) религия.

15. В своих истоках философия и наука опирались на:

- а) мифологию;
- б) технологию;
- в) религию;
- г) магию;
- д) искусство.

16. В философии миф понимается как (укажите наиболее правильный ответ):

- а) мировоззрение, в основе которого лежит вера в сверхъестественное;
- б) специфическое образное синкретическое мировоззрение;
- в) фантастический рассказ, предание;
- г) целостное, нерасчлененное постижение первобытным человеком мира и явлений в нем, построенное на «оборотнической» логике;
- д) сказка, выдумка, заведомый обман.

17. В этой картине мира «естественное» и «сверхъестественное» не отличаются друг от друга:

- а) в научной;
- б) в религиозной;
- в) в мифологической;
- г) в философской;
- д) в обыденной.

18. Соотношение философии и науки заключается в том, что:

- а) философия является частью науки;
- б) наука является частью философии;
- в) философия и наука частично включаются друг в друга;
- г) философия и наука исключают друг друга;
- д) философия и наука ни как не соотносятся друг с другом.

19. Основные разделы философии (укажите все правильные варианты):

- а) онтология;
- б) фразеология;
- в) политология;
- г) аксиология;
- д) социология;
- е) антропология;
- ж) гносеология.

20. Учение о бытии как таковом. Раздел философии, изучающий фундаментальные принципы бытия:

- а) этика;
- б) аксиология;
- в) эсхатология;
- г) онтология;
- д) антропология.

21. Философское учение о всеобщих законах познания — это:

- а) гносеология;
- б) онтология;
- в) эстетика;

- г) этика;
  - д) антропология.
22. Центральной проблемой онтологии является:
- а) смысл жизни человека;
  - б) познаваем ли окружающий нас мир;
  - в) соотношение бытия и сознания, материального и идеального;
  - г) изучение законов мышления;
  - д) смерть и бессмертие человека.

23. Аксиология — это учение:
- а) о ценностях, об их происхождении и сущности;
  - б) о красоте;
  - в) о принципах познания;
  - г) о духовной культуре общества;
  - д) о сущности человеческой истории.

24. Материалистические направления признают следующие положения (укажите все правильные варианты):
- а) мир состоит из материальных тел, каждое тело из мельчайших частиц;
  - б) мир создан богом, и все происходит в нем по воле Всевышнего;
  - в) материя – это объективная реальность;
  - г) атрибутом материи является движение;
  - д) пространство и время формы живого восприятия.

## **Раздел -2 «История философии»**

### **Форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

#### **Коды контролируемой компетенции: ОК 1-9**

*Тестовые задания:*

Тест № 1.

1. Согласно китайской философской традиции, энергия в человеке, которая не является космической, называется:
  1. инь/ян (сексуальная)
  2. ци (материально-духовная)
  3. цзин (психофизическая энергия)
  4. шэнь (духовная)
  
2. Управление обществом в конфуцианстве сравнивается с отношениями:
  1. друзей
  2. матери и детей
  3. отца и сына
  4. сотрудников



3. Недеяние в даосизме — это:
  1. внутреннее освобождение от всякой эгоистической деятельности
  2. необходимое вмешательство в происходящее
  3. полная бездеятельность
  4. планирование своих действий
  
4. Брахманы — это религиозно-философские тексты, восходящие к:
  1. Дао Дэ Цзин
  2. Ригведе
  3. Самаведе
  4. упанишадам
  
5. Основателем даосизма в Китае был:
  1. Конфуций
  2. Лао Цзы
  3. Мо Цзы
  4. Чжуан Цзы
  
6. Буддизм ввел в качестве исходного понятия в свою философию:
  1. желание
  2. любовь
  3. надежду
  4. страдание
  
7. Одна из постоянных добродетелей конфуцианства, предполагающая упорное придерживание остальных:
  1. истинное знание
  2. истинное отношение
  3. истинное постоянство
  4. истинное состояние духа
  
8. Дхарма в древнеиндийской философии — это:
  1. абсолютное духовное освобождение
  2. вид религиозно-духовной практики
  3. закон вечного круговорота бытия
  4. понятие долга и предназначения
  
9. Среди основополагающих принципов учения Конфуция нет следующего:
  1. быть гуманным
  2. сдерживать себя, избегать крайностей
  3. слушаться старших по возрасту и званию
  4. формировать собственный, независимый стиль жизни и мышления
  
10. Карма в древнеиндийской философии — это:
  1. выход за пределы круга перевоплощений
  2. закон вечного круговорота бытия

3. закон воздаяния
4. понятие долга и предназначения

11. Согласно китайской философии, духовным центром человека является:

1. желудок
2. лицо
3. мозг
4. сердце

12. Среди постулатов легизма отсутствует следующий:

1. закон — один для всех
2. интересы отдельных индивидов (социальных групп) взаимно противоположны
3. основной стимул в соблюдении законов — страх перед наказанием
4. человек от природы добр

13. Среди главных условий долголетия в китайской философской традиции нет такого, как:

1. вегетарианство
2. поддержание в чистом состоянии духовной психофизи-ческой энергии (ци)
3. соблюдение общественного порядка
4. совершенствование тела и души

14. «Будда» в соответствующем религиозно-философском учении — это:

1. мудрый
2. просветленный
3. просвещенный
4. родовое имя принца Гаутамы Шакьямуни

15. Эта школа классической индийской философии была скорее практической, нежели теоретической:

1. йога
2. локаята даршана
3. миманса
4. ньяя

16. Название этой системы индийской философии в переводе с санскрита означает «первое исследование», — это:

1. вайшешика
2. веданта
3. миманса
4. ньяя

17. В древневосточной философии это понятие включает в себя и представление об энергии, поддерживающей все сущее:

1. дао
2. карма
3. нирвана

4. сансара

18. Письменный источник философии буддизма:

1. Махабхарата
2. Ригведа
3. трипитака
4. упанишады

19. Два вечных начала сущего — Пракрити и пуруша — рассматриваются в классической системе индийской философии:

1. веданта
2. миманса
3. ньяя
4. санкхья

Тест № 2.

1. Миф об андрогине был впервые поведен:

1. Аристотелем
2. Гераклитом
3. Платоном
4. Сократом

2. Так называемая «платоническая любовь» в позднейшие эпохи ассоциировалась с:

1. аскетизмом
2. идеалом богочеловека
3. «животным» эросом
4. семейно-брачным союзом

3. У стоиков «пневма» как основа человеческой души и часть души космической, а также основа разума представляет собой смесь основных природных стихий:

1. воды и воздуха
2. воды и огня
3. земли и огня
4. огня и воздуха

4. Скептик говорит по поводу познания вещи:

1. Я, возможно, и смогу узнать о ней что-то, но мне это не нужно
2. Я думаю, что она такая-то и такая-то, но я не уверен
3. Я не знаю какова она, но я надеюсь это узнать
4. Я не узнаю о ней ничего, и никто никогда не сможет узнать

5. Гераклит Эфесский считал, что первоэлементом является:

1. вода
2. дерево
3. земля

4. огонь
  
6. Также стоики сравнивали философию с фруктовом садом, полным различных плодов, в котором соответственно плоды, деревья и ограда —
  1. логика, физика, этика
  2. физика, логика, этика
  3. этика, логика, физика
  4. этика, физика, логика
  
7. По Аристотелю, человек — это:
  1. двуногое без перьев
  2. душа в темнице тела
  3. нравственное существо
  4. политическое животное
  
8. «Гегемоникон» — так называли центральную часть души:
  1. киники
  2. скептики
  3. стоики
  4. эпикурейцы
  
9. Сократ в молодости обучался в школе:
  1. милетцев
  2. пифагорейцев
  3. софистов
  4. элеатов
  
10. Согласно стоикам, злорадство относится к такому виду страстей, как:
  1. вожделение
  2. печаль
  3. страх
  4. удовольствие
  
11. О рабовладельческой демократии он говорил: «Худшее — это большинство»:
  1. Диоген
  2. Клеанф
  3. Пиррон
  4. Сократ
  
12. В своем учении о восприятии Эмпедокл развивал мысль о том, что исходящие из вещей изливания проникают в отверстия органов чувств по принципу:
  1. все познается в сравнении
  2. одно дополняет другое
  3. подобное познается подобным
  4. противоположности сходятся

13. Эпикур говорил: «Нет никакой необходимости жить с...» —

1. горечью
2. необходимостью
3. радостью
4. случайностью

14. По Платону, прекрасное — это:

1. нравственное величие души
2. разумное построение произведения искусства
3. совершенство линий и форм
4. то общее, что прекрасные предметы имеют между собой

15. Поскольку нет никакого основания предпочитать один порядок устройства государства другому, следует подчиняться обычаям той страны, в которой живешь, — так считал:

1. Аристотель
2. Клеанф
3. Платон
4. Пиррон

Тест № 3.

1. По мнению этого философа, знание — высшая добродетель и путь к обретению других добродетелей: сдержанности, мужества и справедливости. Кто этот философ?

1. Диоген
2. Пиррон
3. Сократ
4. Хрисипп

2. В центре внимания основанной Пифагором школы было то, что, по мнению философа, лежит и в основе всего сущего, это:

1. Бог
2. порядок
3. разум
4. число

3. Все тела в мире имеют цель своего движения и развития, которая задана Богом как причиной всех причин, считал:

1. Аристотель
2. Диоген Синопский
3. Зенон
4. Пиррон

4. По Эпикуру, состояние насыщения после еды — это удовольствие:

1. динамическое
2. разумное
3. статическое

4. совершенное
5. Стоики сравнивали философию с яйцом, в котором этика, физика и логика, соответственно:
  1. белок, желток, скорлупа
  2. желток, скорлупа, белок
  3. желток, белок, скорлупа
  4. скорлупа, желток, белок
6. Майевтика — это:
  1. ироничное подтрунивание
  2. легкая беседа «ни о чем»
  3. общение с собеседником с целью обретения им истины
  4. форма назидания
7. Плотин мечтал построить новый город и назвать его:
  1. Александрией
  2. Петрополем
  3. Платонополисом
  4. Согдеей
8. Основателем этики в западноевропейской философии считается:
  1. Аристотель
  2. Платон
  3. Сократ
  4. Фалес
9. Душа не вечна, она умирает вместе с телом, лишь в редких случаях переживая его, считали:
  1. киники
  2. скептики
  3. стоики
  4. эпикурейцы
10. Платон во время путешествий по Востоку обучался в школах:
  1. милетцев
  2. пифагорейцев
  3. софистов
  4. элеатов
11. Сократ говорил: «Я знаю, что ничего не знаю, но...»
  1. другие не знают и этого
  2. знания увеличивают скорбь
  3. знать все и невозможно
  4. знать что-то вовсе и не нужно

12. О наличии материи как «строительного материала» для создания мира говорили:
1. Платон и Аристотель
  2. Платон и Плотин
  3. Плотин и Порфирий
  4. Сократ и Платон
13. Утонченные философские теории, науки и книги совершенно не нужны, считали:
1. киники
  2. скептики
  3. стоики
  4. эпикурейцы
14. Перипатетическая школа зародилась в:
1. академии
  2. гимназии
  3. лицее
  4. университете
15. По Эпикуру, наслаждение от еды есть удовольствие:
1. динамическое
  2. разумное
  3. статическое
  4. совершенное

### **Раздел -3 «Философское учение о бытии.»**

#### **Форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

#### **Коды контролируемой компетенции: ОК 1-9**

*Тестовое задания:*

1. Определите, что изучает онтология:
  - а) природу;
  - в) бытие;
  - б) материю; г) реальность.
2. Назовите имя философа, которому принадлежит первая попытка постановки проблемы бытия в европейской философии:
  - а) Фалес; г) Фома Аквинский;
  - б) Демокрит;
  - д) Парменид;
  - в) И. Кант; е) К. Маркс.
3. Определите категорию, которая может быть названа парной по отношению

к категории «бытие»:

а) небытие; г) сознание;

б) дух;

д) трансцендентное.

в) материя;

4. Тождественны ли понятия «бытие»

и «существование»?

а) да;

б) нет.

5. Назовите основные формы бытия:

а) бытие вещей;

д) бытие космическое;

б) бытие процессов; е) бытие человека;

в) бытие природы;

ж) бытие общества;

г) бытие сознания; з) бытие живых существ.

6. Укажите философскую категорию, которой соразмерно

понятие «реальность»:

а) материя; г) бытие;

б) дух;

д) бессознательное.

в) сознание;

7. Назовите философское направление, отвергающее существование объективной реальности:

а) метафизический г) вульгарный материализм;

материализм;

д) объективный идеализм.

б) субъективный идеализм;

в) диалектический материализм;

8. Назовите философскую школу, отрицающую существование идеальной реальности:

а) метафизический г) вульгарный материализм;

материализм;

д) объективный идеализм.

б) субъективный идеализм;

в) диалектический материализм;

9. Укажите форму бытия, которая считается основополагающей

в экзистенциальной философии:

а) бытие природы;

в) бытие духовное;

б) бытие человека; г) бытие социальное.

10. Выделите основную идею

в трактовке проблемы бытия

философии постмодерна. Бытие понимается:

а) как становление;

б) устойчивая совокупность иерархических структур;

в) абсолютное



и предельное основание мироздания;

г) Бог.

11. Кому принадлежит философское определение материи?

а) И. Канту; г) Ф. Энгельсу;

б) Л. Фейербаху;

д) К. Марксу;

в) В. Ленину;

ж) Г. Гегелю.

12. Назовите важнейшие из свойств материи, зафиксированные в диалектико-материалистическом определении. Это свойство:

а) существовать

в ощущениях человека;

б) быть трансцендентной миру;

в) быть объективной реальностью;

г) быть фиксируемой физическими методами.

13. Что является способом существования материи?

а) пространство; г) взаимообусловленность;

б) время;

д) причинность.

в) движение;

14. Кому принадлежит классификация основных форм движения?

а) Ф. Бэкону; г) Л. Фейербаху;

б) Р. Декарту; д) Ф. Энгельсу;

в) Г. Лейбницу; ж) Г. Гегелю.

15. Какое из высказываний соответствует диалектикоматериалистическому пониманию движения?

а) движение – это перемещение тел в пространстве;

б) движение – это любое изменение;

в) движение – это поток сознания;

г) движение – это любая совокупность ощущений человека.

16. Что характерно для пространства и времени?

а) быть независимыми; г) быть тождественными;

б) находиться в единстве; д) быть абсолютными.

в) исключать друг друга;

17. Какому из принципов, по вашему мнению, следует дуализм?

а) признание первичности материи;

б) признание первичности идеального;

в) тождество мышления и бытия;

г) признание мышления и протяженности независимыми субстанциями.

18. Чему принадлежит полное отрицание идеального?

а) материализму; г) вульгарному материализму;

б) идеализму; д) плюрализму.

в) дуализму;

19. Какое из направлений признает тождество мышления и

бытия?

а) материализм; г) плюрализм;

б) идеализм; д) монизм.

в) дуализм;

20. Что означает понятие «материя»?

а) материя есть постоянная возможность ощущений;

б) материя – фундаментальная исходная философская категория для обозначения объективной реальности, данной нам в ощущениях;

в) материя есть лишь символ, который отражает ощущения различных наших чувств;

г) материя есть абсолютная неизменная субстанция.

#### **Раздел -4 «Философское осмысление природы человека.»**

**Форма рубежного контроля.....**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1-9**

*Тестовое задание:*

1. Укажите сферу философского знания, обращенную к изучению человека:

а) гносеология; в) философская антропология;

б) онтология; г) социальная философия.

2. Установите соответствие между основными чертами философского понимания человека в разные эпохи и периоды истории, для которых они характерны:

1) космоцентризм; а) средневековье;

2) теоцентризм; б) Древний мир;

3) антропоцентризм; в) Возрождение.

3. Укажите основные подходы к изучению человека:

а) естественно-эволюционный; в) креационистский;

б) феноменологический; г) аналитический.

4. Назовите имя ученого и мыслителя, предложившего

концепцию, в которой были объединены эволюционный и религиозно-христианский подходы к проблеме происхождения человека:

а) Ф. Энгельс; в) Н.К. Рерих;

б) З. Фрейд; г) П. Тейяр де Шарден.

5. Определите, сколько примерно длится процесс антропосоциогенеза:

а) 200 тыс. лет; в) 3,5 – 5,5 млн лет;

б) 1,5 млн лет; г) 4,5 млрд лет.

6. Из приведенного перечня выделите автора идеи антропогенеза:

а) И.И. Мечников; в) Г. Гегель;

б) Ч. Дарвин; г) И. Кант.

7. Расположите в хронологической последовательности

основные этапы антропогенеза:

- а) архантропы – homo habilis;
- б) австралопитековые – homo erectus;
- в) неантропы – homo sapiens.

8. Установите соответствие, позволяющее определить основателей ведущих концепций антропосоциогенеза

- 1) трудовая концепция; а) Э. Кассирер;
- 2) игровая концепция; б) Ф. Энгельс;
- 3) психоаналитическая концепция; в) Й. Хейзинга;
- 4) символическая концепция; г) З. Фрейд.

9. Назовите автора исторически первой концепции антропосоциогенеза:

- а) Г. Гегель; б) К. Маркс; в) Ф. Энгельс.

10. Выделите социальный фактор, который, по мнению немецкого философа XIX в. Ф. Энгельса, сыграл решающую роль в антропосоциогенезе:

- а) использование огня;
- б) трудовая деятельность в коллективе;
- в) освобождение верхних конечностей;
- г) вмешательство внесемных цивилизаций.

11. Укажите природно-биологические предпосылки антропосоциогенеза:

- а) возникновение речи;
- б) прямохождение;
- в) трудовая деятельность;
- г) освобождение верхних конечностей и изменение кисти руки;
- д) похолодание, обусловившее замену тропических лесов саваннами;
- е) активный процесс мутагенеза, произошедший в результате повышения уровня радиации;
- ж) увеличение объема и усложнение организации головного мозга.

12. Назовите социальные предпосылки антропогенеза:

- а) активный мутационный процесс;
- б) возникновение мышления, языка, речи;
- в) смена экономики присваивающего типа производящей;
- г) социальный способ общения между индивидами;
- д) слияние родов в большие родоплеменные объединения;
- е) трудовая деятельность;
- ж) эволюция семейно-брачных отношений;
- з) возникновение первичных морально-нравственных запретов.

13. Выберите высказывание, которое наиболее точно характеризует природу человека:

- а) природа человека определена исключительно его принадлежностью к миру живого;
- б) природа человека определена взаимодействием биологического и социального начал;
- в) человек противостоит природе и является существом исключительно социальным;
- г) природе человека присущ непреодолимый дуализм природного и социального начал.

14. Закончите следующую фразу: «Процесс совместного развития биосферы и человеческого общества называется ...».

- а) антропогенез; г) филогенез;
- б) антропосоциогенез; д) ноосфера;
- в) онтогенез; е) коэволюция.

15. Выделите качества, которые отличают человека от всех других животных:

- а) наличие инстинктов;
- б) наличие норм поведения;
- в) функции воспроизводства рода, потомства;
- г) наличие культуры;
- д) способность к абстрактному мышлению.

16. В чем, на ваш взгляд, состоит сущность человека?

- а) в социальности;
- б) в том, что он является «венцом природы»;
- в) в том, что он обладает материальными и духовными потребностями;
- г) в том, что каждый человек является индивидуальностью и характеризуется разными способностями.

17. Определите критерии личности:

- а) интересы и потребности личности;
- б) моральные и этические качества;
- в) здоровая психика;
- г) образование.

18. Вставьте пропущенное слово в следующее предложение: «Диалектика понятий «индивид» – «индивидуальность» – «...» отражает динамику развертывания биологического и социального в человеке как в филогенезе (истории становления человека), так и онтогенезе (в процессе социализации индивида)».

- а) гражданин; в) человек.
- б) личность;

19. Из приведенного перечня выделите философов XX в., сделавших индивидуальное бытие человека объектом философского интереса:

- а) М. Хайдеггер; е) Н.А. Бердяев;
- б) Б. Рассел; ж) З. Фрейд;
- в) Ж.-П. Сартр; з) Э. Мунье;
- г) К. Поппер; и) Л. Витгенштейн;
- д) М.М. Бахтин; к) Э. Фромм.

20. Укажите направления в философии XX в., сделавшие экзистенциальные проблемы бытия человека объектом специального анализа:

- а) постпозитивизм; г) экзистенциализм;
- б) психоаналитическая традиция; д) структурализм;
- в) неомарксизм; е) персонализм.

21. Выделите основные экзистенциальные проблемы:

- а) смерть; д) истина; и) труд;
- б) смех; е) жизнь; к) свобода;

- в) гипотеза; ж) психика; л) счастье.  
г) стыд; з) любовь;

## **Раздел -5 «Философское учение об обществе.»**

### **Форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

#### **Коды контролируемой компетенции: ОК 1-9**

##### *Тестовое задание:*

1. Установите соответствие, помогающее выяснить смысл, вкладываемый в понятие «общество» в узком и широком смысле:
  - 1) общество  
(в широком смысле);
    - а) народ;
    - б) обособившаяся от природы
  - 2) общество  
(в узком смысле);  
часть материального мира;
    - в) исторический этап развития общества.
2. Из приведенного перечня выделите черты, присущие обществу как социальной системе:
  - а) сверхсложность;
  - б) устойчивость в развитии;
  - в) рефлексивность;
  - г) иррациональность;
  - д) изменчивость;
  - е) неустойчивость, слабая предсказуемость развития.
3. У социальной философии и социологии очень широкая область совпадения объекта изучения. Определите, к какой науке относятся приведенные ниже характеристики:
  - 1) социальная философия;
    - 2) социология;
      - а) позитивная наука об обществе;
      - б) предметом науки являются социальные факты;
      - в) наука о социальном поведении, которое она стремится понять и исследовать;
      - г) раздел философии, посвященный осмыслению качественного своеобразия общества и его отличия от природы;
      - д) наука об общих и специфических социальных законах и закономерностях развития и функционирования определенных социальных систем, наука о механизмах действия и

проявления этих законов и закономерностей в деятельности людей, социальных общностей, классов, народов;

е) исследование общественной жизни под углом зрения решения мировоззренческих проблем, центральное место среди которых занимают смысложизненные проблемы;

ж) решение общественных проблем на основе научных методов познания действительности, на основе методов эмпирической науки.

4. Укажите, кто и когда в европейской философии поставил проблему специфики исторического (гуманитарного, социально-философского) познания:

а) В. Виндельбанд и Г. Риккерт в конце XIX – начале XX вв.;

б) И. Кант в конце XVIII в.;

в) Ф. Бэкон в XVII в.

5. Выделите способ постижения социальной, человеческой реальности, о котором говорит русский философ XX в. М.М. Бахтин:

«Гуманитарные науки – науки о человеке в его специфике, а не о безгласной вещи и естественном явлении ... При объяснении только одно сознание, при понимании – два сознания, два субъекта»:

а) мистическое откровение;

б) интуитивное проникновение;

в) понимание.

6. Выберите правильное определение общественного сознания:

а) общественное сознание есть осознание того, что развитие общества зависит от личности главы государства;

б) общественное сознание есть осознание необходимости рационального отношения к воспитанию будущих поколений и к самому человеку;

в) общественное сознание есть осознание обществом самого себя, своего общественного бытия и окружающей действительности.

7. Выделите уровни общественного сознания:

а) обыденное и теоретическое сознание;

б) общественная психология и идеология;

в) осознание политического строя государства;

г) осознание собственных прав и обязанностей;

д) осознание места и роли личности в обществе.

8. Какие из перечисленных феноменов являются формами общественного сознания?

а) религия;

б) жилищные проблемы гражданина;

в) наука и философия;

г) свобода;

д) нравственные отношения;

е) мораль.

9. Верно ли суждение о том, что теоретическое сознание неспособно влиять на общественное сознание и видоизменять его?

а) да; б) нет.

10. Что, на ваш взгляд, является критерием гуманности общества?

- а) степень защищенности от преступного мира;
- б) возможность получить желаемое образование;
- в) степень свободы;
- г) уровень удовлетворения материальных и духовных потребностей личности.

11. Выделите наиболее точную характеристику социальных отношений:

- а) отношения между людьми, складывающиеся в процессе общения;
- б) взаимоотношения людей по отношению к собственности;
- в) связи, устанавливающиеся между социальными группами и внутри них.

12. Назовите основные типы социальной деятельности людей:

- а) духовная; г) материальная;
- б) иррациональная; д) осознанная;
- в) регулятивная; г) обслуживающая.

13. Расположите этносоциальные группы в порядке их появления в ходе исторического развития общества:

- а) нации;
- б) родоплеменные объединения;
- в) народности.

14. Установите, правильно ли дано определение нации.

«Нация – это социальная общность людей, объединенных единым происхождением, культурой, языком и психологическим складом, образом жизни, территорией».

а) да; б) нет.

15. Назовите мыслителя XIX в., выделившего социально – экономический класс в качестве главного элемента социальной структуры общества:

- а) К. Маркс; в) М. Бакунин.
- б) Л. Фейербах;

16. Среди приведенного перечня обозначьте критерий выделения высшего, среднего, низшего классов в западной социологии XX в.:

- а) отношение к собственности;
- б) размер доходов;
- в) социальный престиж.

17. Из приведенного перечня выделите основу жизни общества в понимании марксизма:

- а) семейный быт;
- б) общественное материальное производство;
- в) сфера торговли;
- г) природное окружение.

18. Расположите различные системы хозяйствования в порядке исторического формирования:

- а) система натурального хозяйства;
- б) система рыночного хозяйства.

19. Выберите правильное, на ваш взгляд, определение понятия «страта»:

- а) форма научного познания;

- б) элемент социальной структуры общества;
- в) один из элементов атмосферы.

20. Распределите основные элементы уровней социальной структуры:

- 1) макросоциальная; а) семья; структура; б) класс;
- 2) мезосоциальная в) нация; структура; г) подростковые группы;
- 3) микросоциальная д) студенческие группы; структура е) африканцы, европейцы, ж) средний класс; з) социальные страты

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной



среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по

дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.</p>	<p>Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года</p>	<p>01.09.2023</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

/Косоплечев А.В./

«24» мая 2023 г..

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОГСЭ.02 «ИСТОРИЯ»*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины «История» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) .....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....	5
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	18
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	18
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	18
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенций</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать, как понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать, как организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать, как осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать, как использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Уметь работать в коллективе и команде,	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с



	руководством, потребителями.	эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать, как самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать, как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*, который проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольной работы* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Цивилизация и культура: теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского.
2. Общая характеристика цивилизаций Древнего Востока.
3. Имперская власть и общество Византийской империи.
4. Основные черты западной цивилизации.
5. Цивилизация средневековой Руси.
6. Основные факторы и этапы становления российской государственности.

7. Принятие христианства на Руси.
8. Цивилизации Западной Европы в период классического средневековья (XI-XIV вв.).
9. Европейская цивилизация в эпоху зарождения капиталистических отношений (XV-XVII вв.).
10. Исторические условия, факторы и предпосылки образования Древнерусского государства «Киевская Русь».
11. Характерные черты Древнерусского государства «Киевская Русь».
12. Духовная жизнь и культура страны в IX-XII вв.
13. Русь в период удельной (феодальной) раздробленности: причины раздробленности, характерные черты и последствия.
14. Борьба Руси с иноземными захватчиками. Ордынское иго.
15. Основные факторы и явления мирового развития в XV-XVII вв.
16. Специфика (особенности) становления и развития Российского централизованного государства в XV-XVII вв.
17. Основные этапы собирания русских земель вокруг Москвы.
18. Предпосылки образования Российского централизованного государства.
19. Социальная структура Русского государства в XV – XVI вв.
20. Особенности государственного и общественного развития России в XVII в.
21. Реформы Ивана IV, их итоги и историческое значение.
22. Внешняя политика страны в период правления Ивана Грозного.
23. «Смутное время» на Руси: причины, характерные черты, итоги и последствия.
24. Борьба русского народа за социальное и национальное освобождение в годы «Смуты».
25. Основные факторы и явления мировой истории в XVIII в.
26. Особенности российских преобразований в первой четверти XVIII столетия.
27. Эпоха «дворцовых переворотов»: сущность, причины, содержание и последствия для развития страны.
28. Преобразования Екатерины II и итоги российской модернизации к концу XVIII в.
29. Внешняя политика России в постпетровское время (30-90-е гг. XVIII в.).
30. Крестьянская война под предводительством Емельяна Пугачёва: причины, основные этапы и итоги.
31. Основные факторы и явления мирового развития в XIX в.
32. Содержание преобразований в российском обществе в первой половине XIX века.
33. Внешняя политика России в начале XIX в. Отечественная война 1812 г.
34. Общественно-политическая мысль в России в первой половине XIX в. Движение декабристов и его историческое значение.
35. Реформы 1860-1870-х гг.: причины, цели и основные направления преобразований.
36. Преобразования в области крестьянского вопроса в 60-90-х гг. XIX в.
37. Судебная реформа в 60-90-х гг. XIX в.
38. Земская и городская реформы в 60-90-х гг. XIX в.
39. Особенности складывания индустриального (капиталистического) общества в России во второй половине XIX в.

40. Революционное народничество в 60-80-х гг. XIX в.: основные идеи, программные цели, организационное устройство и тактика действий.
41. Рабочее движение и распространение марксизма в России.
42. «Золотой век» в истории русской культуры.
43. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.
44. Первая русская революция 1905-1907 гг.: причины, основные этапы, характерные черты, итоги и историческое значение.
45. Становление партийной системы страны в конце XIX – начале XX в.
46. Аграрная реформа П.А.Столыпина: цели, содержание, итоги историографические оценки.
47. Влияние Первой мировой войны на внутреннее и международное положение России.
48. Великая российская революция 1917 г. Выбор пути развития и победа Советской власти.
49. Первые преобразования Советской власти в политической, экономической, социальной и духовной сферах жизни общества (1917-1920 гг.).
50. Итоги и историческое значение Великой Октябрьской социалистической революции 1917 г.
51. Россия в период Гражданской войны и иностранной интервенции. Источники и факторы победы Советской власти.
52. Основные факторы и явления мирового развития в 20-30-е гг. XX в.
53. Основные направления и содержание НЭПа.
54. Индустриализация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
55. Коллективизация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
56. Культурное строительство (культурная революция) в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
57. Подготовка страны и Вооруженных Сил к войне в 30-е гг. XX в.: трудности, достижения и просчёты.
58. Основные направления деятельности Советского правительства и ЦК ВКП(б) по мобилизации всех сил и средств страны на отпор и разгром врага в годы Великой Отечественной войны.
59. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне.
60. Основные факторы и явления мирового развития в послевоенный период.
61. Восстановление народного хозяйства страны после окончания Великой Отечественной войны: трудности, основные направления, источники, методы и средства, итоги.
62. Социально-экономическое развитие страны в 50-60-х гг. XX в.
63. Интенсификация экономики (1965-1982 гг.). Итоги и оценки экономической политики СССР в «предперестроечный период».
64. Эволюция политической сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в. Противоречия политического развития страны.
65. Эволюция духовной сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в.

66. Курс на перестройку советского общества, её направленность и результаты.
67. «Холодная война» в послевоенный период планетарного развития.
68. Кризис власти и распад СССР.
69. Формирование новой российской государственности: основные этапы, содержание, характер и тенденции.
70. Эволюция внешней политики России в 90-е гг. XX и в начале XXI столетий.
71. Направленность и содержание современной социально-экономической политики и её итоги.
72. Особенности развития цивилизаций Европы и США в Новое время.
73. Российская цивилизация и современная цивилизация США.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Раздел -1 «Россия от Древнего мира к Новому времени»**

##### **Форма рубежного контроля - тестирование**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.**

*Тестовое задание:*

1. На какой территории было создано Древнерусское государство?
  1. На территории Москвы и Самары
  2. На территории современной Украины
  3. На территории Хабаровска и Владивостока
2. Кто создал Древнерусское государство?
  1. Петр Первый
  2. Древнерусское государство было создано в результате объединения ряда восточнославянских и фино-угорских племён под властью князей династии Рюриковичей
  3. Ярослав Мудрый
3. Какой город был столицей Древнерусского государства?
  1. Москва
  2. Киев
  3. Новгород
4. Когда Русь приняла христианство?
  1. 988 г.
  2. 995 г.
  3. 999 г.
5. При каком князе произошло крещение Руси?
  1. Ярослав Владимирович (Мудрый)
  2. Владимир I Святославович
  3. Александр Ярославич Невский
6. Что является религиозным символом христианства?

- 1.Полумесяц
- 2.Шестиконечная звезда (звезда Давида)
- 3.Православный Крест
7. Какие известные православные храмы были построены в Древней Руси?
  - 1.Софийский собор в Киеве, Софийский собор в Великом Новгороде, Успенский собор Киево-Печерского монастыря, Десятинная церковь, 3-главый пятинефный Софийский собор, церкви святой Ирины и великомученника Георгия, Спасо-Преображенский собор Чернигова
  - 2.Храм Христа Спасителя, Храм Василия Блаженного
  - 3.Храм Спаса на Крови, Исаакиевский собор
8. От какого государства зависела Русь в XIII веке?
  - 1.Золотая Орда
  - 2.Китай
  - 3.Палестина
9. Кем был Александр Невский?
  - 1.Великим русским полководцем и защитником Русской земли. Князем новгородским (1236-1259), великим князем киевским (1249–1263), великим князем владимирским (1252–1263). С его именем связаны победы над шведами (Невская битва, 1240) и над немецкими рыцарями (Ледовое побоище, 1242).
    - 2.Президентом России
    - 3.Первым секретарем ЦК КПСС
10. Когда была Куликовская битва?
  - 1.1 сентября 1940 года
  - 2.8 сентября 1380 года
  - 3.26 августа 1812 года
11. Назовите победителя в Куликовской битве?
  - 1.Германские войска
  - 2.Золотая Орда
  - 3.Русские войска под руководством Дмитрия Донского
12. Назовите город который стал центром объединения русских земель?
  - 1.Киев
  - 2.Москва
  - 3.Новгород
13. Когда русские земли объединились вокруг Москвы?
  - 1.в середине XV века
  - 2.16 век
  - 3.13 век
14. В каком году Русь освободилась от ордынского ига (зависимости)?
  - 1.1460 г.
  - 2.1492 г.
  - 3.1480 г.
15. Как в истории называли царя Ивана IV?
  - 1.Иван Грозный
  - 2.Иван Царевич
  - 3.Иван Иванович
16. Кто в XV веке написал знаменитую икону «Троица»?
  - 1.Даниил Чернов

2. Андрей Рублев

3. Казимир Малевич

17. Какое название носит архитектурный памятник-крепость в Москве, который был построен как символ образования единого Московского государства?

1. Кремль

2. Бастион

3. Красная площадь

18. Когда в России был период Смуты?

1. В VIII веке

2. В XIX веке

3. В XVII веке

19. Когда Москва была освобождена народным ополчением во главе с Мининым и Пожарским, от польского войска?

1. В 1945 г.

2. В октябре 1612 г.

3. В 1812 г.

20. Какая династия правила в России с 1613 года?

1. Династия Романовых

2. Династия Рюриковичей

3. Династия Тюдоров

21. Какой император проводил реформы в России в начале XVIII века?

1. Александр I

2. Петр I

3. Николай II

22. Какой город, стал столицей России в эпоху Петра I?

1. Москва

2. Киев

3. Санкт-Петербург

23. Где в XVIII веке был создан первый в России университет?

1. В Москве

2. В Санкт-Петербурге

3. В Екатеринбурге

24. По инициативе какого русского ученого был создан первый в России университет?

1. Ломоносова М.В.

2. Менделеева Д.И.

3. Сахарова А.Д.

25. Когда и при каком правителе Крымский полуостров вошел в состав России?

1. В 1710 при Петре I

2. 8 апреля 1783 года Екатерина II подписала манифест 'О присоединении полуострова Крымского, острова Тамань и всей Кубанской стороны под державу Российскую'

3. 12 февраля 1905 г. при Николае II

26. Кто такой А.В. Суворов?

1. Российский император

2. Великий русский полководец, военный теоретик, национальный герой России

3. Великий российский художник

27. Какой памятник является символом города Санкт-Петербург?

1. Медный всадник памятник Петру I
2. Екатерине II
3. Невские ворота
28. Где находится самый крупный музей России — Эрмитаж?
  1. Москва
  2. Санкт-Петербург
  3. Екатеринбург
29. В каком году была Отечественная война?
  1. В 1941 г.
  2. В 1812 г.
  3. В 1921 г.
30. Какое сражение было самым крупным в Отечественной войне?
  1. Бородинское сражение
  2. Сталинградская битва
  3. Битва под Москвой
31. Какое государство победило в Отечественной войне?
  1. Россия
  2. Франция
  3. Германия
32. Кто был главнокомандующим русской армией в годы отечественной войны?
  1. Суворов А.В.
  2. Кутузов М.И.
  3. Жуков Г.К.
33. Кто такие декабристы?
  1. Декабристы — представители дворянства, впервые в России выступившие за ограничение самодержавия и ликвидацию крепостничества, поднявшие 14 декабря 1825 г. восстание против самодержавия и крепостничества
  2. Граждане России родившиеся в декабре месяце
  3. Птицы прилетающие в Россию в декабре
34. В каком году в России отменили крепостное право?
  1. В 1917 г.
  2. В 1861 г.
  3. В 1905 г.
35. При каком российском императоре было отменено крепостное право?
  1. Александр I
  2. Николай II
  3. Александр II
36. В каком веке произошло присоединение Средней Азии к России?
  1. В 19 веке, в 1880 году
  2. В 20 веке
  3. В 16 веке
37. Кто такой Пушкин Александр Сергеевич?
  1. Великий русский изобретатель
  2. Великий русский ученый
  3. Великий русский поэт, драматург и прозаик

38. Кто во второй половине XIX века открыл периодический закон химических элементов?

1. Ломоносов М.В.
2. Менделеев Д.И.
3. Курчатов И.В.

39. Кто такой Толстой Лев Николаевич?

1. Русский писатель и мыслитель почитаемый как один из величайших писателей мира, участник обороны Севастополя

2. Русский композитор
3. Русский ученый

40. Кто такой Чайковский Петр Ильич?

1. Русский писатель и мыслитель

2. Русский композитор, дирижер, педагог, музыкально-общественный деятель, музыкальный журналист

3. Русский физик-ядерщик

41. Кто такой Достоевский Федор Михайлович?

1. Великий русский поэт

2. Великий русский композитор и дирижер

3. Великий русский писатель, мыслитель, философ и публицист, классик русской литературы и одним из лучших романистов мирового значения

42. Какие основные религии были в России в начале XX века?

1. Индуизм

2. Христианство (главным образом, православие, также католики и протестанты), а также ислам и буддизм

3. Иудаизм, чучхе

43. Какую религию исповедовало большинство населения Российской империи?

1. Ислам
2. Католицизм
3. Православие

44. Когда была Первая российская революция?

1. В 1905 году
2. В 1917 году
3. В 1991 году

45. Что является главным результатом Первой российской революции?

1. Началась Гражданская война в России, было свергнуто Временное правительство

2. Появились новые государственные органы — начало развития парламентаризма; некоторое ограничение самодержавия; введены демократические свободы, отменена цензура, разрешены профсоюзы, легальные политические партии; буржуазия получила возможность участвовать в политической жизни страны; улучшилось положение рабочих, повышена зарплата, рабочий день уменьшился до 9—10 часов; отменены выкупные платежи крестьян, расширена свобода их передвижения; ограничена власть земских начальников

3. К власти пришло правительство, сформированное II Всероссийским съездом Советов, абсолютное большинство делегатов которого составили большевики

46. Кто был лидером партии большевиков (РСДРП)?

1. Ленин В.И.
2. Троцкий Л.Д.



3.Свердлов Я.М.

47. Назовите годы когда шла Первая мировая война?

1.1905 г.-1907 г.

2.1914 г.-1918 г.

3.1941 г.-1945 г.

48. Кто такой Чехов Антон Павлович

1.Русский музыкант, общепризнанный классик классической музыки

2.Русский изобретатель, сконструировавший первый летательный аппарат

3.Русский писатель, общепризнанный классик мировой литературы, по профессии врач, почётный академик Императорской Академии наук по Разряду изящной словесности, один из самых известных драматургов мира

49. Какой русский ученый изобрел радио?

1.Сикорский Игорь Иванович

2.Попов Александр Степанович

3.Королев Сергей Павлович

50. Какой театр находящийся в Москве, известен во всем мире своими постановками оперы и балета?

1.Московский художественный театр им. А. П. Чехова

2.Большой театр (Государственный дважды ордена Ленина академический Большой театр Российской Федерации)

3.Театр имени Вахтангова

51. Как называется революция которая произошла в России в 1917 году?

1.Бархотная революция

2.Цветочная революция

3.Великая Октябрьская социалистическая революция

52. Кто был последний российский император?

1.Николай II

2.Николай I

3.Александр III

## **Раздел-2 «Россия в Новейшее время»**

### **Форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.**

*Тестовое задание:*

1. Какая партия захватила власть в России осенью 1917 года?

1.Либеральная демократическая партия России

2.Российская социал-демократическая рабочая партия (большевиков)

3.Единая Россия

2. Какое государство было создано в 1922 году на территории бывшей Российской империи?

1. СССР - Союз Советских Социалистических Республик
2. РСФСР - Российская Социалистическая Федеративная Советская Республика
3. США - Соединенные Штаты Америки
3. При каком вожде в России церковь была отделена от государства, а школа – от церкви?
  1. Хрущеве Н.С.
  2. Ленине В.И.
  3. Сталине И.В.
4. Назовите название политики по созданию в СССР крупной промышленности?
  1. Политика монополизации
  2. Политика машиностроения
  3. Политика индустриализации
5. Назовите название политики по созданию в СССР коллективных хозяйств в деревне?
  1. Новейшая экономическая политика (НЭП)
  2. Политика коллективизации
  3. Политика культуры сельского хозяйства
6. Назовите важнейшее достижение СССР в области образования в первой половине XX века?
  1. Меньше стало безграмотных людей
  2. Больше стало профессоров
  3. Больше стало людей с высшим образованием
7. Назовите годы Великой Отечественной войны?
  1. 1914г.-1918г.
  2. 1922г.-1925г.
  3. 1941г.-1945г.
8. Назовите страны которые являлись союзниками СССР в борьбе против гитлеровской Германии?
  1. Италия, Япония
  2. США, Великобритания туда входили также Монгольская Народная Республика и Тувинская Народная Республика
  3. Румыния, Финляндия
9. Какая битва является самой важной (переломной) в Великой Отечественной войне?
  1. Сталинградская битва
  2. Битва под Москвой
  3. Курская битва
10. Кем являются Жуков Георгий Константинович и Рокоссовский Константин Константинович?
  1. Советскими военачальниками, полководцы Великой Отечественной Войны, маршалами Советского Союза
  2. Известными Советскими писателями-драматургами
  3. Советскими композиторами написавшими известные музыкальные произведения во всем мире
11. Какая страна победила в Великой Отечественной войне?
  1. Великобритания
  2. Германия
  3. Союз Советских Социалистических Республик (СССР)

12. Где советские солдаты М. Егоров и М. Кантария подняли знамя Победы в мае 1945 года?

1. В Берлине

2. В Москве

3. В Лондоне

13. Какое количество советских людей погибло в годы Великой Отечественной войны?

1. 1 миллион человек

2. 26,6 миллиона человек

3. 22 миллиона человек

14. Назовите праздник который отмечают в России 9 мая?

1. Международный женский день

2. Новый год

3. День Победы

15. Когда и по чьей инициативе Крым был передан из состава РСФСР в состав Украинской ССР?

1. В 1954 году по инициативе Хрущева Никиты Сергеевича

2. В 1968 году по инициативе Брежнева Леонида Ильича

3. В 1991 году по инициативе Горбачева Михаила Сергеевича

16. Назовите Главного конструктора первых советских космических кораблей СССР?

1. Циолковский

2. Королев Сергей Павлович

3. Гагарин Юрий Алексеевич

17. Назовите имя первого в мире космонавта?

1. Титов Герман Степанович

2. Гагарин Юрий Алексеевич

3. Леонов Алексей Архипович

18. Когда Гагарин Юрий Алексеевич совершил первый в мире полет в космос?

1. 12 апреля 1961 года

2. 9 мая 1945 года

3. 7 ноября 1978 года

19. Назовите имя первой в мире женщины-космонавта ?

1. Терешкова Валентина Владимировна

2. Серова Елена Олеговна

3. Фурцева Екатерина Алексеевна

20. Назовите важное международное спортивное событие которое состоялось в Москве в 1980 году?

1. Универсиада

2. Чемпионат мира по хоккею

3. Летние Олимпийские игры

21. Как назывались реформы Горбачева Михаила Сергеевича?

1. Перестройка, гласность

2. Военная и экономическая реформа

3. Культурная и семейная реформа

22. Назовите президента СССР?

1. Ельцин Борис Николаевич

2. Горбачев Михаил Сергеевич

- 3.Путин Владимир Владимирович
23. Сколько советских республик было в составе СССР в 1960-1980-е годы?
- 1.16
  - 2.15
  - 3.14
24. В каком году произошел распад СССР?
- 1.1990г.
  - 2.1992г.
  - 3.1991г.
25. Какое содружество было создано после распада СССР некоторыми бывшими советскими республиками?
- 1.Содружество независимых Государств (СНГ)
  - 2.Единое содружество Государств (ЕСГ)
  - 3.Евразийское Государственное содружество (ЕГС)
26. Кто такой А.И. Солженицын?
- 1.Советский и российский музыкант, дирижер, композитор
  - 2.Советский и российский писатель, драматург, публицист, поэт, общественный и политический деятель
  - 3.Известный советский и российский ученый, профессор, изобретатель
27. Назовите дату принятия Декларации о государственном суверенитете России?
- 1.12 июня 1990 года
  - 2.12 декабря 1993 года
  - 3.7 ноября 1917 года
28. Назовите первого президента России?
- 1.Путин Владимир Владимирович
  - 2.Ельцин Борис Николаевич
  - 3.Медведев Дмитрий Анатольевич
29. Назовите реформы которые проводил в России Ельцин Борис Николаевич?
- 1.Реформы преобразования в экономике и системе государственного управления
  - 2.Реформы преобразования в театральной деятельности и кинематографии
  - 3.Реформы преобразования в космической деятельности и авиастроения
30. Назовите дату принятия Конституции РФ?
- 1.12 июня 1990 года
  - 2.12 декабря 1993 года
  - 3.7 ноября 1917 года
31. Каким государством является Российская Федерация по своему национальному составу?
- 1.Однонациональным государством
  - 2.Многонациональным государством
32. Назовите язык который является государственным языком в России?
- 1.Украинский
  - 2.Русский
  - 3.Белорусский
33. Назовите столицу России?
- 1.Санкт-Петербург
  - 2.Екатеринбург

3. Москва
34. Назовите главную площадь столицы России?
1. Красная Площадь
  2. Манежная площадь
  3. Площадь Победы
35. Назовите годы когда президентами РФ были В.В. Путин и Д.А. Медведев?
1. 2000-2014
  2. 1991-2000
  3. 1980-1990
36. Назовите президента России?
1. Медведев Дмитрий Анатольевич
  2. Путин Владимир Владимирович
  3. Лукашенко Александр Григорьевич
37. Назовите республику которая вошла в состав России в 2014 году?
1. Республика Татарстан
  2. Республика Крым
  3. Республика Башкортостан
38. Назовите Главу Русской Православной Церкви?
1. Патриарх Филарет
  2. Патриарх Кирилл
  3. Патриарх Бенедикт XVI
39. Назовите одну из главных организаций мусульман России?
1. Центральный совет мусульман России
  2. Центральный комитет мусульман России
  3. Центральное духовное управление мусульман России
40. Где в России проходили XXII Зимние Олимпийские игры 2014 года?
1. В Москве
  2. В Санкт-Петербурге
  3. В Сочи
41. Когда в России отмечают Новый год?
1. 1 января
  2. 1 сентября
  3. 1 марта
42. Назовите праздник который отмечают в России 7 января?
1. Новый год
  2. День Конституции
  3. Рождество Христово
43. Назовите праздник который отмечают в России 23 февраля?
1. Международный женский день
  2. День защитника Отечества
  3. День России
44. Назовите праздник который отмечают в России 8 марта?
1. День защитника Отечества
  2. День России
  3. Международный женский день
45. Назовите праздник который отмечают в России 12 июня?

1. День защитника Отечества
2. День России
3. Международный женский день
46. Назовите праздник который отмечают в России 4 ноября?
  1. День защитника отечества
  2. День России
  3. День народного единства
47. Назовите праздник который отмечается в России 12 декабря?
  1. День Конституции
  2. День защитника Отечества
  3. День России

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным



профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 10 от «10» мая 2023 года	01.09.2023



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа РГСУ  
*Косоплечев А.В.*  
«24» мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК*

*СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины «Иностранный язык» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования  
*42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО.*

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе:  
преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК  
изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК

Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями  
организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)</b> .....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....	5
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
<b>РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	10
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	10
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	12
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	1

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

Код Компетенций	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать, как понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать, как организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать, как осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Знать, как использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной

	деятельности.	деятельности.	деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать, как самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать, как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *контрольная работа и дифференцированный зачет*, который проводится в *письменной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### Контрольная работа

Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9

### Task 1

**Read Jane's story. For questions 1 -7 and choose the correct answer A, B, C or D./ Прочитайте рассказ Джейн и выберите к вопросам 1-7 правильные варианты ответов.**

During the baking hot months of the summer holidays my mother and I used to escape to one of the scattered lakes north of Prince Albert. In its magic surroundings we used to spend the long summer days in the open air, swimming and canoeing or just lying dreaming in the sun. In the evening the lake was always a bright, luminous grey after the unbelievable sunset colors had faded.

The last summer before we returned to England was particularly enchanted. For one thing, I was in love for the first time. No one will ever convince me that one cannot be in love at fifteen. I loved then as never since, with all my heart and without doubts or reservations or pretence.

My boyfriend Don worked in Saskatoon, but the lake was "his place" – the strange and beautiful wilderness drew him with an obsessive urgency, so I suspected it was not to see me that he got on his motor-cycle as many Fridays as he possibly could, and drove three hundred-odd miles along the pitted prairie roads to spend the weekends at our place.

Sometimes he couldn't come, and the joy would go out of everything until Monday, when I could start looking forward to Friday again. He could never let us know in advance, as we were too far from civilization to have a phone or even a telegraph service. Three hundred miles in those conditions is quite a journey. Besides, Don was hard up, and sometimes worked overtime at weekends.

One Friday night a storm broke out. I lay in bed and listened to the thunder and the rain beating on the roof. Once I got up and stood looking out over the treetops, shivering. I tried not to expect Don that night hoping he would have enough sense to wait until the storm ended. Yet in my frightened thoughts I couldn't help imagining Don fighting the storm. His motorbike, which had always looked to me so heavy and solid, seemed in my thoughts frail enough to be blown onto its side by the first gust that struck it. I thought of Don pinned under it, his face pressed into the mud.

I crawled back into bed, trying to close my throat against the tears. But when my mother, prompted by the deep sympathy and understanding between us, came in to me, she kissed my cheek and found it wet.

"Don't get upset, Jane," she said softly. "He may still come."

When she had tucked me in and gone, I lay thinking about Don, about the danger of the roads. You couldn't ride or walk along them safely after heavy rain; your feet would slip from under you. The roads in Northern Canada are not like the friendly well-populated English ones, where there are always farmhouses within walking distance and cars driving along them day and night.

It was hours later, that I suddenly realized the sound of the roaring engine were real. The storm was dying.

1. Every summer Jane used to spend

1. in the camp
2. by the sea side
3. near the lake
4. in the village

2. The last summer was particularly fascinating for Jane because she

1. spent it in the magic surroundings.
2. had a lot of fun in the open air.
3. enjoyed unbelievable sunsets by the lake.
4. fell in love for the first time.

3. Jane believes that love at fifteen is

1. a sincere deep feeling.
2. associated with doubts.
3. full of reservations.
4. connected with pretence.

4. Don traveled three hundred-odd miles every weekend because he was

- A. desperate to see the author before she left.
- B. fond of riding his motorcycle.
- C. attracted by the beauty of the lake.
- D. fond of spending weekends with his friends.



5. Sometimes Don didn't come to see Jane and her mother on Friday because he
- thought they were too far from civilization.
  - had given up hope of seeing the author.
  - worked to make some extra money.
  - hated traveling in exhausting conditions.

6. Mother came into Jane's room during the storm because she
- felt Jane was afraid of the thunder.
  - felt Jane was worried about Don.
  - heard Jane walking in the room.
  - heard Jane crying in her bed.

7. According to the author the roads in Northern Canada were
- slippery.
  - muddy.
  - lonely.
  - busy.

*Transfer all your answers to your answer sheet.*

### **Дифференцированный зачет**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

#### **Task 1**

*Choose from the sentences A-H the one which fits each gap (8-14). There is one extra sentence which you do not need to use./Заполните пропуски 8-14, выбрав правильный ответ из предложений A-H, из которых одно лишнее.*

I lived in Port Stewart, one of the small villages on the coast. I rented a small room at the top of an old damp two-storey Victorian terrace house. The house was the last one in the terrace and from its window I could look out on the grey, ever-restless ocean.

**8** \_\_\_\_\_ The weather in that part of the North of Ireland was never the kindest, though when the summer came the landscape around us, the easy access to Donegal and to the remoter parts of the North gave the area its own particular delight.

An old retired couple who owned the house lived in two rooms on the ground floor. **9** \_\_\_\_\_ His bent figure would brave even Port Stewart's weather as he walked along the sea front.

I never saw the old man at any other time apart from these walks. **10** \_\_\_\_\_ His wife, his second, would sit quietly in the kitchen beside the fire constantly knitting and offering us cups of tea as we came in from the pub or back from studying. She never bothered us much, was always friendly and enjoyed a cup of tea with those of us who would sit and chat with her.

**11** \_\_\_\_\_ We were not surprised, aware even then that age can be cruel. But what moved me most was his rapid worsening, the fact that I never again saw him walking bent double against the wind, and the sight of his walking stick always lying in the hall. It became a strange kind of symbol.

**12** \_\_\_\_\_ The fact that we were only aware of this old man's illness through his rasping cough and his wife's nursing him gave the house an air of heavy sadness.

One evening, I came in from the cold and went I straight to the kitchen to heat myself at the fire. Mrs. Paul sat alone. There was a silence I couldn't understand. I recall now that her knitting needles were for once not in evidence. **13** \_\_\_\_\_ Her face was very still.

It took her some time to acknowledge me coming into the room. **14** \_\_\_\_\_ She looked up slowly and I remember her old, lined but still quite beautiful face as she said calmly and without emotion: 'My husband is dead'.

- Mr. Paul became ill very suddenly.
- 'Would you like a cup of tea?' I asked.
- Mr. Paul was in his eighties and I remember him going for his nightly walk accompanied by his walking stick and a small dog.
- Late into the night I could hear him coughing.

- E However, I could not believe what had happened.  
 F I can still remember the view from the window and the constant changes in the sea.  
 G I heard him occasionally in his own room.  
 H Neither was there any steam coming out of the old kettle normally kept hot by the fire.

**Task 2. Read the extract from the text and complete the sentences with the correct forms of the verbs in brackets.**./Прочитайте отрывок из текста и заполните пропуски глаголами из скобок в правильной форме.

When Mr. Hiram B. Otis, the American Minister, 1 \_\_\_\_\_ (decide) to buy Canterville Chase, everyone 2 \_\_\_\_\_ (tell) him that it 3 \_\_\_\_\_ (be) a foolish thing to do. There 4 \_\_\_\_\_ (be) no doubt that a ghost 5 \_\_\_\_\_ (live) in the house. Indeed, Lord Canterville himself 6 \_\_\_\_\_ (mention) the feat to Mr. Otis when they 7 \_\_\_\_\_ (discuss) the sale.

‘We 8 \_\_\_\_\_ (not live) in the place ourselves, 9 \_\_\_\_\_ (say) Lord Canterville, ‘since the day when my grand-aunt 10 \_\_\_\_\_ (frighten) by the ghost. It 11 \_\_\_\_\_ (happen) many years ago. My grand-aunt 12 \_\_\_\_\_ (dress) for dinner when she suddenly 13 \_\_\_\_\_ (feel) two skeleton hands being placed on her shoulders. The fright 14 \_\_\_\_\_ (make) her very ill and she never really recovered.’

‘I 15 \_\_\_\_\_ (not believe) in ghosts,’ 16 \_\_\_\_\_ (say) Mr. Otis.

#### 1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Модуль 1.

**Форма рубежного контроля - опрос**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Алфавит и правила транскрипции.
2. Гласные звуки, согласные звуки, долгота и краткость гласных, редукция, палатализация, ассимиляция.
3. Основные правила артикуляции гласных и согласных звуков.
4. Число, падеж, род существительного. Существительное в роли определения.
5. Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, неопределённые местоимения.

##### Модуль 2.

**Форма рубежного контроля - опрос**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Интонация в простом повествовательном, вопросительном и побудительном предложении.
2. Ударение в слове. Фразовое ударение.
3. Количественные и порядковые числительные. Образование числительных.

### **Модуль 3.**

#### **Форма рубежного контроля - опрос**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Основные правила чтения.
2. Общие сведения о правилах употребления структур This is...; it is ...; what is ....; there is; there are.
3. Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, неопределенные местоимения.

### **Модуль 4.**

#### **Форма рубежного контроля - опрос**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Действительный залог.
2. Настоящее неопределенное время.
3. Прошедшее неопределенное время.
4. Будущее неопределенное время.
5. Настоящее продолженное время.
6. Прошедшее продолженное время.
7. Будущее передоложенное время.

### **Модуль 5.**

#### **Форма рубежного контроля - опрос**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Степени сравнения прилагательных.
2. Место прилагательных в предложении.
3. Образование прилагательных.
4. Действительный залог.
5. Настоящее совершенное время.
6. Прошедшее совершенное время.

7. Будущее совершенное время.

## **Модуль 6.**

**Форма рубежного контроля - опрос**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Действительный залог.
2. Настоящее совершенное время.
3. Прошедшее совершенное время.
4. Будущее совершенное время.

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 10 от «10» мая 2023 года	01.09.2023





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

/Косоплечев А.В./

«24» мая 2023 г..



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОГСЭ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины «Физическая культура» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) .....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....	5
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	6
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	11
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	11
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	13
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

Код Компетенций	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать, как понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать, как организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать, как осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать, как использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Уметь работать в коллективе и команде,	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с

	руководством, потребителями.	эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*, который проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольной работы* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Понятия «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
2. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.
4. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.
5. Социальные и биологические факторы, их влияние на физическое развитие человека. Воздействие экологических факторов на организм.
6. Физическая культура как средство борьбы с гиподинамией и гипокинезией.
7. Общая физическая подготовка (ОФП) и специальная физическая подготовка (СФП) студента. Их характеристики.
8. Средства физической культуры.
9. Оздоровительные силы природы как средство физической культуры.
10. Сила. Средства и методы развития силы.
11. Гибкость. Средства и методы развития гибкости.
12. Ловкость. Средства и методы развития ловкости.
13. Выносливость. Средства и методы развития выносливости.
14. Быстрота. Средства и методы развития быстроты.
15. Врачебный контроль при занятиях физической культурой, его цель. Критерии физического развития и физической подготовленности.
16. Самоконтроль, основные методы. Дневник самоконтроля спортсмена.

17. Двигательный режим бакалавра (психолога, соц. работника, соц. педагога, юриста, социолога, экономиста, программиста и др.). Методы профилактики профессиональных заболеваний.

18. Основные формы производственной физической культуры.

19. Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели, задачи и различия.

20. Студенческий спорт. Организация и планирование спортивной подготовки в вузе.

#### 1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Тема-1 «Физическая культура в профессиональной деятельности»

**Форма рубежного контроля - опрос**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Роль физической культуры в профессиональной деятельности.
2. Производственная физическая культура, ее цели и задачи.
3. Методические основы производственной физической культуры.
4. Производственная физическая культура в рабочее время.
5. Физическая культура и спорт в свободное время.
6. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.

##### Тема-2 «Гимнастика»

**Форма рубежного контроля – сдача нормативов**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.**

*Нормативы:*

Контрольные упражнения	Мальчики			Девочки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
1. Лазание по канату				Техника		
2. Соединение упражнений на брусьях из 4-5 элементов	Техника			Техника		
3. Соединение упражнений на перекладине из 4-5 элементов	Техника					
4. Опорный прыжок через коня				Техника		
5. Опорный прыжок через коня в длину (120 см) ноги врозь	Техника					
6. Прыжки со скакалкой за 1 мин	130	125	120	133	110	70
7. Акробатическое соединение из 4-5 элементов	Техника			Техника		
8. Подъем переворотом в упор на высокой перекладине	4	3	2			
9. Подъем силой в упор на высокой перекладине	4	3	2			
10. Упражнение в равновесии на бревне (соединение из 3-4 элементов)				Техника		
11. Удержание ног в положении угла, с	8	5	4			
12. Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях, раз	12	10	7			
13. Лазание по канату 5 м без помощи ног, с	12	14	17			
14. Комбинация с гимнастической скакалкой, с				Техника		
15. Длинный кувырок через препятствие 100 см	Техника					

16. Комбинация с гимнастическим обручем				Техника
---	--	--	--	---------

### Тема-3 «Лёгкая атлетика»

Форма рубежного контроля – сдача нормативов

Вопросы/задания рубежного контроля

Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

Нормативы:

Контрольные упражнения	Мальчики			Девочки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
1. Бег 100 м, с	14,2	14,5	15,0	16,0	16,5	17,0
2. Бег 300 м, мин, с	49,0	53,0	58,0	58,0	1.02	1.08
3. Бег 1000 м, мин, с	3.20	3.45	4.00	4.10	4.25	4.50
4. Бег 2000 м, мин, с				10.00	11.30	12.20
5. Бег 3000 м	13.00	15.00	16.30	Без учета времени		
6. Бег 5000 м	Без учета времени					
7. Кросс 1 км	3.30	3.40	3.55			
6. Прыжок в длину с разбега, см	460	420	370	380	340	310
7. Прыжок в высоту с разбега, см	135	130	120	120	115	105

### Тема-4 «Спортивные игры»

Форма рубежного контроля – сдача нормативов

Вопросы/задания рубежного контроля

Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

Нормативы:

Контрольные упражнения	Мальчики			Девочки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
1. Волейбол: прием и передача мяча сверху и снизу над собой, у стены (кол-во раз)	20	15	10	15	10	8
2. Волейбол: прием и передача мяча в парах (кол-во раз)	20	15	10	15	10	8
3. Волейбол: верхняя прямая подача ( из 5 подач)	5	4	3	4	3	2
4. Баскетбол: штрафные броски (кол-во попаданий из 10 бросков)	6	5	4	5	4	3
5. Баскетбол: ведение мяча под ногой на месте (кол-во раз)	15	10	8	10	8	4
6. Баскетбол: ведение мяча через площадку с попаданием в кольцо и обратно (сек)	15	20	25	20	25	30
7. Баскетбол: 3-х очковые броски (кол-во попаданий из 10 бросков)	3	2	1	3	2	1

### Тема-5 «Подвижные игры»

Форма рубежного контроля - опрос

Вопросы/задания рубежного контроля

Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие об игровой деятельности.
2. Педагогические основы игры (оздоровительные, образовательные, воспитательные).
3. Отличие подвижных игр от спортивных.
4. Педагогические группировки (классификация подвижных игр).
5. Развитие физических качеств и двигательных умений в играх.
6. Игры на школьном уроке физической культуры.
7. Игры во внеурочных формах работы.
8. Роль игрового метода в спортивной практике.

9. Игры в различных видах спорта. Аспекты применения подвижных игр в учебно-тренировочной работе.
10. Особенности использования подвижных игр в тренировке по различным видам подготовки: физической, технической, тактической, интегральной.
11. Игры, как одно из средств обретения психологической готовности к соревнованиям и восстановления организма после тренировок и соревнований.
12. Подвижные игры как средство диагностики спортивных способностей, отбора в спорте.
13. Характеристика игр для дошкольников с методикой проведения.
14. Характеристика игр для младших школьников 1-4 классов с методикой проведения.
15. Характеристика игр для школьников 5-9 классов с методикой проведения.
16. Характеристика игр для старших школьников 10-11 классов с методикой проведения.
17. Критерии выбора игры на занятия.
18. Подготовка руководителя к игре.
19. Способы разделения игроков на команды и их характеристика.
20. Способы выбора водящего и их характеристика.
21. Требования к рассказу и порядок объяснения игры.
22. Выбор капитанов в игре.
23. Руководство игрой. Дозировка нагрузки в процессе игры.
24. Судейство игры и подведение итогов игры. Требования к окончанию игры.
25. Организация соревнований по подвижным играм.

#### **Тема-6 «Общая физическая подготовка»**

**Форма рубежного контроля – сдача нормативов**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.**

*Нормативы:*

<i>Контрольные упражнения</i>	<i>Мальчики</i>			<i>Девочки</i>		
	<i>«5»</i>	<i>«4»</i>	<i>«3»</i>	<i>«5»</i>	<i>«4»</i>	<i>«3»</i>
<i>1. Бег 30 м, с</i>	4,6	4,8	5,1	5,1	5,4	5,8
<i>2. Подтягивание на высокой перекладине из виса, раз</i>	12	10	8	-	-	-
<i>3. Подтягивание на низкой перекладине из виса лежа, раз</i>	-	-	-	25	20	15
<i>4. Прыжок в длину с места, см</i>	225	205	190	190	170	160
<i>5. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки на груди скрестно за 1 мин, раз</i>	50	45	40	40	27	20
<i>6. Челночный бег 4х9 м, с</i>	9,5	9,7	9,9	10,4	10,8	11,2

#### **Тема-7 «Общая физическая нагрузка»**

**Форма рубежного контроля - тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.**

*Тестовые задания:*

Тест № 1.

1. Что не является составной частью двигательного режима:

- а) активный отдых;
- б) утренняя гигиеническая гимнастика;



- в) пассивный отдых.
2. Интенсивность физкультпаузы во второй половине рабочего дня должна составлять:
- а) 30 - 40 % интенсивности первой физкультпаузы;
  - б) 40 - 50 % интенсивности первой физкультпаузы;
  - в) 50 - 60% интенсивности первой физкультпаузы.
3. Принципы занятий физической активностью касаются (укажите 2 правильных ответа):
- а) комплексности воздействий;
  - б) разнообразия питания;
  - в) величины нагрузок;
  - г) применения медикаментозных средств;
  - д) поведения во время занятий.
4. Адекватная физическая нагрузка обеспечивает:
- а) постепенное снижение массы тела;
  - б) снижение физиологических резервов организма;
  - в) оптимальную физическую и умственную работоспособность.
5. При занятиях бегом с ребенком рекомендуется соблюдать интервал между едой и началом тренировки:
- а) 1 час;
  - б) 1,5 часа;
  - в) 2 часа.
6. За 10-15 минут до начала тренировки ребенку рекомендуется выпить:
- а) 100-150 граммов натурального фруктового сока;
  - б) 100-150 граммов дистиллированной воды;
  - в) 100-150 граммов минеральной воды.
7. Продолжительность похода с детьми дошкольного возраста:
- а) не превышает 1-2 часов с остановками на привал после 20 - 30 минут ходьбы;
  - б) не превышает 3-4 часов с остановками на привал после 50 - 60 минут ходьбы;
  - в) не превышает 5-6 часов с остановками на привал после 60 – 70 минут ходьбы.
8. Людям преклонного возраста показаны:
- а) ходьба;
  - б) бег;
  - в) силовые тренировки.
9. Время работы при физической нагрузке высокой интенсивности:
- а) 5 – 30 мин;
  - б) 30 – 40 мин;
  - в) 40 - 90 минут.
10. Противопоказанием к занятиям оздоровительной физической культурой не является:
- а) психическое заболевание;
  - б) повышенная масса тела;
  - в) тромбоз;
  - г) частые кровотечения

#### Тест №2

1. Приспособление организма к условиям окружающей среды и физических нагрузок обеспечивается:
- а) запасами;
  - б) резервами;
  - в) оптимизацией;
  - г) квалификацией.

2. Как называется способность организма усиливать свою деятельность по отношению к состоянию относительного покоя:
- а) адаптация;
  - б) иррадиация;
  - в) лабильность;
  - г) резервы организма.
3. При физических нагрузках физиологические показатели могут увеличиваться в:
- а) 2-16 раз;
  - б) 16-20 раз;
  - в) 25-30 раз;
  - г) 50-100 раз.
4. Какие резервы имеет организм человека:
- а) клинические;
  - б) морфологические;
  - в) соматические;
  - г) индивидуальные.
5. Мобилизация физиологических резервов связана с:
- а) адаптационной перестройкой гомеостатических механизмов организма;
  - б) согласованием работы отдельных органов и систем;
  - в) большой устойчивостью и стабильностью;
  - г) биологической значимостью реакций для организма.
6. Что понимается под изменением интенсивности энергетических реакций, увеличением доли гормональных влияний, перестройкой биохимических реакций и увеличением взаимодействия сопряжено функционирующих систем:
- а) мобилизация функциональных резервов;
  - б) мобилизация физиологических резервов;
  - в) мобилизация биохимических резервов;
  - г) мобилизация морфологических резервов.
7. Расширение диапазона физиологических резервов организма может обеспечиваться путем:
- а) оптимизации условий окружающей среды;
  - б) закаливания организма;
  - в) специальных контрольных измерений;
  - г) усиления воздействия нетрадиционных средств.
8. Для выявления диапазона физиологических резервов организма человека применяются:
- а) тестовые испытания;
  - б) контрольные тесты;
  - в) функциональные пробы;
  - г) опытные проверки.
9. Специфическим резервом человека является:
- а) умственные способности;
  - б) творческий потенциал;
  - в) функциональные системы;
  - г) физиологические характеристики.
10. Адаптация сердечно-сосудистой системы к нагрузкам характеризуется увеличением:
- а) резервных возможностей;
  - б) функциональных резервов двигательного аппарата;
  - в) компенсаторных реакций.
11. Что позволяет сохранить физиологические резервы:
- а) творческий потенциал;
  - б) физические упражнения;
  - в) запасы организма;
  - г) окружающие силы природы.

12. Тренировка организма к гипоксии способствует повышению:

- а) уровня гемоглобина в крови;
- б) умственной работоспособности;
- в) физической работоспособности;
- г) совершенствует иммунные возможности организма.

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10

практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.</p>	<p>Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года</p>	<p>01.09.2023</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

/Косоплечев А.В./

«24» мая 2023 г..

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
**ОГСЭ.05 «ТЕХНОЛОГИИ САМООРГАНИЗАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОГО**  
**ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2023



Фонд оценочных средств дисциплины «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) .....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....	5
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	6
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	21
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	21
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенций</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать, как понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать, как организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать, как осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать, как использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Уметь работать в коллективе и команде,	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с

	руководством, потребителями.	эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать, как самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать, как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *контрольная работа*, которая проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольной работы* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Понятие личностной и деятельностной самоорганизации.
2. Самоорганизация как самодвижение, самоструктурирование, самодетерминация природных и культурных систем и процессов.
3. Анализ подходов к пониманию самоорганизации: личностного, деятельностного, интегрального (лично-деятельностный) и технического в психолого-педагогической литературе.

4. Зависимость системы самоорганизации человека от уровня его психического развития – интеллектуального, волевого, эмоционального, нравственного.
5. Интегративный подход в определении самоорганизации.
6. Взаимосвязь личностной самоорганизации и самооценки, зависимость ее от профессиональных и личных эталонов.
7. Самоорганизация как использование правил научной организации труда.
8. Самоорганизация как умение организовать свое время и ресурсы.
9. Самоорганизация как планирование и контроль, как процесс и результат.
10. Роль мотивации в самоорганизации личностной и деятельностной.
11. Самоорганизация как система умений, направленных на оптимизацию учебного труда с учётом личностных качеств учащихся.
12. Самообразование и его составляющие – самоорганизация и самоконтроль.
13. Самоорганизация учебной деятельности студента. Функции самоорганизации. Этапы осуществления самоорганизации учебной деятельности.
14. Самоорганизация и ее место в психологической структуре учебной деятельности.
15. Умения самоорганизации учебной деятельности. Самоконтроль в учебной работе студентов. Самоуправление студента как условие успешного обучения.
16. Сущность и специфика умственного труда. Динамика умственной работоспособности. Гигиена умственного труда. Правила соблюдения гигиены умственного труда.
17. Работоспособность, факторы, влияющие на умственную работоспособность. Пути и методы повышения работоспособности.
18. Личностный подход к определению понятия «самоорганизация». Самоорганизация как личностное образование
19. Зависимость успешности самоорганизации от уровня развития личностной зрелости, нравственности и духовности.
20. Личность как сложная самоорганизующаяся система в синергетическом подходе. Условия самоорганизации личности в синергетике.
21. Отличительные особенности понимания самоорганизации личности в синергетическом и кибернетическом подходах.
22. Рациональное использование времени. Средства планирования времени, анализ временных «поглотителей», учет времени.
23. Рациональная организация учебного труда: рациональное и экономное использование своего времени, рациональная организация рабочего места, нормирование учебной деятельности в соответствии с возможностями и особенностями организма.
24. Формирование умений управления учебной деятельностью.
25. Планирование этапов самостоятельной подготовки к семинару или практическому занятию.
26. Календарное планирование учебной деятельности, контроль и коррекция.
27. Планирование времени на перспективу, с учетом задач учебной деятельности.

**1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Тема -1 «Самоорганизация личности и деятельности: понятие и содержание»**

## **Форма рубежного контроля - тестирование**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

#### **Вопрос 1**

Результаты теста А.А. Рукавишникова позволяют оценить:

- a. эффективность методики тестирования человека на способность к самоуправлению
- b. индекс жизненной удовлетворенности (ИЖУ)
- c. эффективность планирования деятельности и управления своим временем
- d. уровень межличностных отношений человека
- e.

#### **Вопрос 2**

Блок-схема – это:

- a. структурирование информации при помощи графических моделей, которые описывают последовательность мыслительных операций
- b. метод структурирования информации, в котором используются графические записи, имеющие форму диаграмм
- c. изложение информации при помощи логико-графического языка посредством значимых опор
- d. письменный текст, где последовательно и кратко излагаются основные моменты какого-либо источника информации

#### **Вопрос 3**

Опорная схема – это:

- a. структурирование информации при помощи графических моделей, которые описывают последовательность мыслительных операций
- b. метод структурирования информации, в котором используются графические записи, имеющие форму диаграмм
- c. изложение информации при помощи логико-графического языка посредством значимых опор
- d. письменный текст, где последовательно и кратко излагаются основные моменты какого-либо источника информации

#### **Вопрос 4**

Опросник психолога Н.М. Пейсахова позволяет:

- a. определить уровень межличностных отношений человека
- b. использовать методику тестирования человека на способность к самоуправлению
- c. эффективно планировать деятельность и управлять своим временем

- d. измерить индекс жизненной удовлетворенности (ИЖУ)

#### Вопрос 5

Самомотивация – это:

- a. особые приёмы и упражнения, позволяющие запоминать любую информацию и тренировать память
- b. эффективная технология управления и использования времени
- c. способность поддерживать в себе желание непрестанно добиваться целей
- d. технология владения средствами обучения

#### Вопрос 6

Ментальная карта – это:

- a. письменный текст, где последовательно и кратко излагаются основные моменты какого-либо источника информации
- b. метод структурирования информации, в котором используются графические записи, имеющие форму диаграмм
- c. изложение информации при помощи логико-графического языка посредством значимых опор
- d. структурирование информации при помощи графических моделей, которые описывают последовательность мыслительных операций

#### Вопрос 7

Самоорганизация – это:

- a. интегральная совокупность природных и социально приобретенных свойств, воплощенная в осознаваемых особенностях воли и интеллекта, мотивах поведения и реализуемая в упорядоченности деятельности и поведения
- b. управляемое сознанием человека достижение определенных благ путем строгого контроля за собой
- c. процесс упорядочения элементов за счет внутренних факторов, без специфического внешнего воздействия
- d. фундаментальная способность человека становиться и быть подлинным субъектом своей жизни, превращать собственную жизнедеятельность в предмет практического преобразования

#### Вопрос 8

Самоутверждение — это:

- a. способность человека выделять себя из окружающей действительности, благодаря чему окружающий мир начинает выступать как объективная реальность
- b. специфическая деятельность в рамках саморазвития по обнаружению и подтверждению определенных качеств личности, черт характера, способов поведения и деятельности
- c. процесс сознательного управления развитием личности
- d. определение человеком себя относительно выработанных в обществе (и принятых данным человеком) критериев профессионализма

## Вопрос 9

Мнемотехники – это:

- a. эффективная технология управления и использования времени
- b. технология владения средствами обучения
- c. способность поддерживать в себе желание непрестанно добиваться целей
- d. особые приёмы и упражнения, позволяющие запоминать любую информацию и тренировать память

## Вопрос 10

Профессиональное самоопределение — это:

- a. специфическая деятельность в рамках саморазвития по обнаружению и подтверждению определенных качеств личности, черт характера, способов поведения и деятельности
- b. процесс сознательного управления развитием личности
- c. определение человеком себя относительно выработанных в обществе (и принятых данным человеком) критериев профессионализма
- d. способность человека выделять себя из окружающей действительности, благодаря чему окружающий мир начинает выступать как объективная реальность

## Вопрос 11

Опросника А.К. Осницкого позволяет определить:

- a. уровни социально-психологической адаптивности личности
- b. уровни внешней и внутренней мотивации
- c. индивидуальный стиль учебной деятельности индивида
- d. готовность личности к саморазвитию

## Вопрос 12

Тест В. Павлова выявляет:

- a. уровни социально-психологической адаптивности личности
- b. готовность личности к саморазвитию
- c. уровни внешней и внутренней мотивации
- d. индивидуальный стиль учебной деятельности индивида

## Вопрос 13

Самодисциплина – это:

- a. планирование, организация, мотивация, контроль
- b. процесс непосредственного получения человеком опыта поколений посредством собственных устремлений и самим выбранных средств
- c. способность человека управлять собой и своим поведением, выполнять важную работу безо всяких отговорок и следовать тому, что определил для себя как образ жизни
- d. способ планирования, который является альтернативой традиционному подходу к составлению планов



#### Вопрос 14

Технология структурирования внимания — это:

- a. способ планирования, который является альтернативой традиционному подходу к составлению планов
- b. процесс непосредственного получения человеком опыта поколений посредством собственных устремлений и самим выбранных средств
- c. планирование, организация, мотивация, контроль
- d. способность человека управлять собой и своим поведением, выполнять важную работу безо всяких отговорок и следовать тому, что определил для себя как образ жизни

#### Вопрос 15

Тайм-менеджмент – это:

- a. технология владения средствами обучения
- b. способность поддерживать в себе желание непрестанно добиваться целей
- c. эффективная технология управления и использования времени
- d. особые приёмы и упражнения, позволяющие запоминать любую информацию и тренировать память

#### Вопрос 16

Тест Н.В. Паниной позволяет измерить:

- a. индекс жизненной удовлетворенности (ИЖУ)
- b. эффективность методики тестирования человека на способность к самоуправлению
- c. эффективность планирования деятельности и управления своим временем
- d. уровень межличностных отношений человека

#### Вопрос 17

Информационный поиск – это:

- a. процесс выявления в определённом массиве текстовых документов тех данных, которые касаются конкретной темы и удовлетворяют указанным условиям, и в которых имеются необходимые сведения и факты
- b. процесс определения комплекса источников, в которых может находиться нужная информация
- c. ознакомление с данными, и оценивание результаты поиска
- d. извлечение информации из выявленных источников

#### Вопрос 18

Функции управления саморазвитием:

- a. способ планирования, который является альтернативой традиционному подходу к составлению планов

- b. способность человека управлять собой и своим поведением, выполнять важную работу безо всяких отговорок и следовать тому, что определил для себя как образ жизни
- c. планирование, организация, мотивация, контроль
- d. процесс непосредственного получения человеком опыта поколений посредством собственных устремлений и самим выбранных средств

#### Вопрос 19

Самоменеджмент – это:

- a. процесс и результат осуществления человеком своих жизненных сил, возможностей и способностей, своего предназначения в процессе жизни
- b. сознательная целенаправленная деятельность человека по совершенствованию своих положительных качеств и преодолению отрицательных
- c. означавший набор методов и приемов по управлению собой, обеспечивающий эффективное достижение личных целей
- d. система внутренней самоорганизации по усвоению опыта поколений, направленной на собственное развитие

#### Вопрос 20

Чтобы стать самоорганизованным человеком, необходимо развивать в себе:

- a. силу воли, ответственность и обязательность
- b. усидчивость, терпение, выносливость
- c. мужество, внимание, аккуратность
- d. силу, ловкость, координацию

### **Тема -2 «Самоорганизация и саморегуляция учебной деятельности»**

#### **Форма рубежного контроля – теоретический блок вопросов**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

Вариант 1.

1. Понятие самоорганизации, особенности и проявление. Интегральность самоорганизации.
2. Результаты теста Е.Ю. Мандриковой на уровень самоорганизации деятельности и их анализ.

Вариант 2.

1. Саморегуляция, самоуправление, саморазвитие.
2. Результаты теста Дж. Стивенсона на уровень зрелости сознания и самосознания и их анализ.

Вариант 3.

1. Самообразование как система умственного и мировоззренческого самовоспитания.
2. Результаты теста на интеллект (IQ) и их анализ.

Вариант 4.

1. Взаимосвязь самоорганизации и самообразования.
2. Результаты методики Маддукса и Шеера «Диагностика самооэффективности» и их анализ.

Вариант 5.

1. Дуальность природы человека: соотношение биологического и социального, души и тела в человеке.
2. Результаты теста «Индекс жизненной удовлетворенности (ИЖУ)» (в адаптации Н.В. Паниной) и их анализ.

Вариант 6.

1. Человек, личность, индивид, субъект, индивидуальность: понятия и соотношение между ними.
2. Результаты теста «Опросник межличностных отношений (ОМО)» (А.А. Рукавишников) и их анализ.

Вариант 7.

1. Факторы, влияющие на формирование личности.
2. Результаты планирования методом «Альпы» на одну неделю и их анализ.

Вариант 8.

1. Возрастная периодизация. Теория Э. Эриксона.
2. Результаты методики С.Р. Пантелеева на исследование самоотношения и их анализ.

Вариант 9.

1. Основные теории в определении структуры личности в зарубежной и отечественной психологии: З. Фрейд.
2. Результаты оценки проявления общей дезадаптации и их анализ.

Вариант 10.

1. Основные теории в определении структуры личности в зарубежной и отечественной психологии: Дж. Уотсон.
2. Результаты опросника А.К. Осницкого на социально- психологическую адаптивность (СПА) и их анализ.

Вариант 11.

1. Основные теории в определении структуры личности в зарубежной и отечественной психологии: А. Маслоу.
2. Результаты теста самоактуализации и их анализ.

Вариант 12.

1. Основные теории в определении структуры личности в зарубежной и отечественной психологии: Г. Олпорт.
2. Результаты теста Л.Л. Терстоуна «Скрытые фигуры» и их анализ.

Вариант 13.

1. Основные теории в определении структуры личности в зарубежной и отечественной психологии: Д. Кеттел.
2. Результаты теста Кеттела «16-факторный личностный опросник» и их анализ.

Вариант 14.

1. Основные теории в определении структуры личности в зарубежной и отечественной психологии: Л.С. Выготский.

2. Результаты теста В. Павлова на выявление готовности к саморазвитию и их анализ.

Вариант 15.

1. Основные теории в определении структуры личности в зарубежной и отечественной психологии: С.Л. Рубинштейн.

2. Результаты теста определения направленности личности и их анализ.

Вариант 16.

1. Основные теории в определении структуры личности в зарубежной и отечественной психологии: Дж. Келли.

2. Результаты теста на определение соционического типа личности и их анализ.

Вариант 17.

1. Социальная направленность, социальный опыт.

2. Результаты методики «Способность самоуправления» и их анализ.

Вариант 18.

1. Интеллект и самосознание личности.

2. Результаты теста Н.С. Копеиной по изучению индивидуального стиля учебной деятельности (ИСУД) и их анализ.

Вариант 19.

1. Деятельность как психологическая категория. Структура деятельности.

2. Результаты теста Д.А. Леонтьева «Смысложизненные ориентации» и их анализ.

Вариант 20.

1. Целеполагание деятельности. Требования к постановке целей деятельности.

2. Результаты заполнения матрицы Эйзенхауэра на одну неделю и их анализ.

Вариант 21.

1. Планирование деятельности: кратко-, средне- и долгосрочное.

2. Результаты постановки целей деятельности (на день, месяц, год) и их анализ с помощью технологии SMART.

Вариант 22.

1. Продуктивная деятельность: показатели, уровни продуктивности.

2. Результаты проведения методики хронометража в течение одного рабочего дня и их анализ.

Вариант 23.

1. Темперамент: понятие и структура, свойства и типы темперамента. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности.

2. Результаты теста Г. Айзенка и их анализ.

Вариант 24.

1. Темпо-ритмические характеристики человека. Физический, психический и интеллектуальный ритмы человека.

2. Результаты методики определения суточных биоритмов и их анализ.

Вариант 25.

1. Потребностно-мотивационная сфера. Классификация потребностей и мотивов.

2. Результаты теста Х. Зиверта внешней и внутренней мотивации и их анализ.

Вариант 26.

1. Понятие и структура характера. Формирование характера. Акцентуации характера.
2. Результаты теста Леонгарда-Шмишека и их анализ.

Вариант 27.

1. Потенциал личности. Самомотивация. Модель самоорганизующейся личности.
2. Результаты опросника Милорадовой и Ишкова «Диагностика особенностей самоорганизации» и их анализ.

Вариант 28.

1. Эмоции и чувства личности. Психологическая устойчивость личности.
2. Результаты опросника «Самочувствие, активность, настроение» (САН) и их анализ.

Вариант 29.

1. Самоопределение, профессиональный и личностный рост. Выбор и способы определения индивидуальной образовательной траектории.
2. Результаты методики А.А. Азбель по изучению статусов профессиональной идентичности и их анализ.

Вариант 30.

1. Механизмы психологической защиты личности.
2. Результаты «Опросника структуры психологических защит (тест СПЗ)» и их анализ.

### **Тема -3 «Самоорганизация личности»**

#### **Форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

Вопрос № 1:

Самопознание субъектом своих внутренних психических актов и состояний называется...

1. установкой
2. эмоцией
3. рефлексией
4. регуляцией

Вопрос № 2:

Оценка личности самой себя, своих возможностей, качеств и места среди других людей называется...

1. интроспекцией
2. рефлексией
3. притязанием
4. самооценкой

Вопрос № 3:

Представление личности о себе, о том «какой я есть» – это \_\_\_\_\_ я – концепция

1. идеальная

2. фантастическая
3. возможная
4. реальная

Вопрос № 4:

Сознательное действие, оцениваемое с точки зрения нравственного самоопределения человека, называется...

1. установкой
2. переживанием
3. поступком
4. поведением

Вопрос № 5:

Если причины поступков человек усматривает в независящих от людей обстоятельствах, то ему свойственен \_\_\_\_\_ локус контроля.

1. внешний
2. субъективный
3. внутренний
4. объективный

Вопрос № 6:

Утверждение, отражающее понимание интеллекта в психологии, - это ...

1. интеллект – это способность адаптироваться к условиям окружающей среды
2. интеллект – это то, что измеряется тестами интеллекта
3. интеллект – это результат мышления
4. интеллект – это умение решать нестандартные задачи

Вопрос № 7:

Система сложившихся взглядов на окружающий мир и свое место в нем называется.....

1. самосознанием
2. мировоззрением
3. самоопределением
4. убеждением

Вопрос № 8: Отстаивание личной точки зрения является \_\_\_\_\_ поведением человека.

1. личностным
2. бессознательным
3. индивидуальным
4. креативным

Вопрос № 9:

Информатизация современного образования заключается в ...

1. широком и массовом использовании вычислительной техники и информационных технологий в процессе обучения человека
2. усилении взаимосвязи теоретической и практической подготовки молодого человека к современной жизнедеятельности
3. усилении взаимосвязи теоретической и практической подготовки молодого человека к современной жизнедеятельности
4. ориентации образовательной системы на реализацию, прежде всего, государственного образовательного стандарта

Вопрос № 10:

В когнитивную составляющую самосознания входят...

1. управление собой
2. презентация себя
3. знание личности о себе
4. отношение личности к себе

Вопрос № 11:

Воображение дополняет мышление...

1. при расстройствах психики
2. в ситуациях, характеризующихся определенностью, полнотой и непротиворечивостью
3. в стандартных ситуациях, которые хорошо известны человеку
4. при решении проблемных ситуаций

Вопрос № 12:

Анализ, синтез, сравнение, обобщение, абстрагирование – это ...

1. формы мышления
2. мыслительные операции
3. виды мышления
4. характеристики мышления

Вопрос № 13:

К показателям способностей человека относят...

1. знания, умения, навыки
2. мотивацию деятельности
3. характерологические черты
4. темп продвижения в области деятельности

Вопрос № 14:

Высшая степень развития способностей называется...

1. творчеством
2. навыком
3. умением
4. талантом

Вопрос № 15:

Психологические особенности человека, от которых зависит успешность приобретения знаний, умений, навыков, но которые сами не сводятся к знаниям, умениям, навыкам, называются...

1. характером
2. темпераментом
3. способностями
4. мышлением

Вопрос № 16:

Быстрая и правильная ориентация в постоянно меняющихся условиях среды, в выделении тех ее объектов, которые могут иметь в данный момент наибольший жизненный смысл – это основная функция внимания...

1. произвольного
2. послепроизвольного
3. эмпирического
4. непроизвольного

Вопрос № 17:

Интеллектуальные чувства выражают и отражают...

1. отношение личности к различным фактам жизни и их отражению в искусстве
2. отношение личности к процессу познания, его успешности и неуспешности
3. отношение личности к другим людям
4. отношение человека к фактам жизни

Вопрос № 18:

В \_\_\_\_\_ проявляется личная значимость, оценка внешних и внутренних ситуаций, как удовлетворяются потребности человека.

1. воображении
2. эмоциях
3. восприятии
4. мышлении

Вопрос № 19:

Возникновение побуждения и постановка цели, борьба мотивов, принятие решения и исполнение относятся к фазам...

1. мыслительного процесса
2. формирования памяти
3. формирования характера
4. волевого процесса

Вопрос № 20:

Сознательное регулирование человеком своего поведения и деятельности, связанное с преодолением внутренних и внешних препятствий, называется ...

1. сознанием
2. ригидностью
3. волей
4. пластичностью

Вопрос № 21:

Метод, который предполагает изучение психических особенностей человека в специально созданных условиях для выяснения зависимости протекания психического процесса или проявления свойств личности от внешних и внутренних условий, называется

1. наблюдение;
2. опрос;
3. тестирование;
4. эксперимент.

Вопрос № 22:

В процессе убеждения идет воздействие на человека через такую сферу как:

1. эмоции.
2. интеллект.
3. воля.
4. характер

**Тема - 4 «Тайм-менеджмент как основа самоорганизации»**

**Форма рубежного контроля - тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**



**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

- 1) Продолжите определение самоменеджмента — это управление базовыми ресурсами личности, такими как:
- a) материальные, финансовые, информационные ресурсы;
  - b) время, активность, платежеспособность, образованность;
  - c) время, деньги, здоровье;
  - d) дом, семья, работа.
- 2) Основная цель самоменеджмента состоит в том, чтобы (выберите правильные ответы):
- a) максимально использовать собственные возможности;
  - b) увеличить свои доходы;
  - c) сознательно управлять течением своей жизни (самоопределяться);
  - d) преодолевать внешние обстоятельства как на работе, так и в личной жизни;
  - e) улаживать конфликты в личной и общественной жизни.
- 3) Самоменеджмент направлен на четыре важнейших объекта управления, среди них:
- a) время,
  - b) активность,
  - c) платежеспособность,
  - d) образованность (интеллектуальные способности личности),
  - e) креативность.
- 4) В развитии науки самоменеджмента выделяют следующие этапы:
- a) этап проб и ошибок;
  - b) этап разделения ответственности;
  - c) этап выделения областей знаний в науке самоменеджмента;
  - d) этап делегирования полномочий;
  - e) этап систематизации знаний в технике личной работы.
- 5) Самоменеджмент представляет собой последовательное и целенаправленное выполнение определенных функций, среди них планирование своей деятельности, принятие решений по предстоящим делам, контроль итогов и корректировка целей, информация и коммуникация. Что пропущено?
- a) делегирование полномочий;
  - b) построение организационной структуры;
  - c) самомотивация;
  - d) реализация и организация личного трудового процесса;
  - e) прогнозирование показателей работы.
- 6) Основные психологические принципы целеполагания в самоменеджменте не включают
- a) Принцип системности.
  - b) Принцип осмысленности.
  - c) Принцип конкретности.
  - d) Принцип временных границ.
  - e) Принцип предельной полезности.
- 7) Что такое рефрейминг? Это специальный прием, который позволяет:
- a) разгрузить рабочий день;
  - b) увидеть ситуацию, факт, действие под иным, непривычным для человека углом зрения;

- c) увидеть новые факты;
- d) контролировать самые разнообразные мотивы и интересы личности в процессе ее развития.

8) Позитивные решения (принять идею)

- a) меняют нашу жизнь в лучшую сторону
- b) меняют нашу жизнь в худшую сторону
- c) меняют нашу жизнь в лучшую или худшую сторону
- d) не меняют нашу жизнь
- e) меняют жизнь или не меняют ее в зависимости от материального положения личности.

9) Негативные решения (отбросить идею)

- a) меняют нашу жизнь в лучшую сторону;
- b) меняют нашу жизнь в худшую сторону;
- c) меняют нашу жизнь в лучшую или худшую сторону;
- d) не меняют нашу жизнь;
- e) освобождают мозг для осмысления других альтернатив.

10) Как отойти от стереотипов, повысить уровень креативности и эффективности в принятии решений и управлении различными ситуациями? Для этого существует несколько приемов и методов, которые опробованы не одним человеком (выберите их из ниже приведенных рекомендаций):

- a) предложив один вариант действий, всегда искать второй, а лучше — несколько;
- b) стараться находить как можно больше положительных объяснений поступкам других людей;
- c) искать другие решения в аналогичных сферах деятельности;
- d) стараться запомнить услышанные или прочитанные высказывания, которые очень удивили.

11) Планирование деятельности является действительно самым мощным инструментом самоменеджмента. Выберите из перечисленного его выгоды.

- a) планирование деятельности мотивирует на новые достижения;
- b) планирование позволяет лучше использовать время;
- c) планирование деятельности позволяет развить творческое мышление;
- d) процесс планирования работы программирует наш ум.

12) При использовании методов улучшенного планирования потребуются:

- a) персональный компьютер;
- b) дневник;
- c) ежедневник;
- d) калькулятор;
- e) календарь планирования.

13) Что обязательно включается в схему эффективного распоряжения бюджетом времени:

- a) постановка цели;
- b) планирование;
- c) установка приоритета;
- d) работа с информацией;
- e) оглашение результатов.

14) Среди основных методов управления временным ресурсом выберете те, которые напрямую подразумевают установление приоритетов задач:

- a) система управления временем Б. Франклина;
- b) матрица приоритетов Д. Эйзенхауэра;

- с) временной принцип В. Парето;
- д) система «АБВ-анализа»;
- е) метод «Альпы».

15) Из скольких этапов состоит «Система Б. Франклина»:

- а) 10;
- б) 12;
- с) 6;
- д) 3.

16) Критерии оценки приоритетов, предложенные Д. Эйзенхауэром:

- а) Срочность;
- б) Сложность;
- с) Количество затрачиваемого времени;
- д) Важность.

17) Выберите названия метода эффективного управления временем, основная идея которого — «внутри данной группы или множества отдельные малые части обнаруживают намного большую значимость, чем это соответствует их относительному удельному весу в группе»:

- а) метод управления временем В. Парето;
- б) «Правило 80/20»;
- с) «Принцип наименьших усилий»;
- д) «Золотые пропорции планирования времени»;
- е) «Картотечность».

18) Одной из закономерностей какого метода является: «важнейшие задачи составляют примерно 15% от общего количества дел руководителя, а вклад этих задач для достижения цели составляет около 65%»:

- а) матрица приоритетов Д. Эйзенхауэра;
- б) временной принцип В. Парето;
- с) система «АБВ-анализа»;
- д) метод «Альпы».

19) Выберите факторы, оказывающие основное влияние на эффективность использования рабочего времени:

- а) режим работы;
- б) техническая эстетика;
- с) количество работников в организации;
- д) самочувствие, работоспособность;
- е) эргономика труда.

20) «Кто не знает, в какую гавань он плывет, для того нет попутного ветра» — к какому принципу эффективной организации собственного времени можно отнести данное утверждение:

- а) планирование времени;
- б) вынужденная эффективность;
- с) одна задача — одна работа;
- д) «отстойники».

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.</p>	<p>Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года</p>	<p>01.09.2023</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

/Косоплечев А.В./

«24» мая 2023 г..

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОГСЭ.06 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины «Русский язык и культура речи» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) .....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....	5
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	7
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	14
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	17
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

Код Компетенций	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать, как понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать, как организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать, как осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать, как использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Уметь работать в коллективе и команде,	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с

	руководством, потребителями.	эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать, как самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать, как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *контрольная работа*, которая проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольной работы* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Культура речи как научная и учебная дисциплина (определение, аспекты, предмет изучения, основные задачи, место в ряду других лингвистических дисциплин, типы речевых культур)
2. Соотношение языка и речи
3. Структура и единицы речевого общения
4. Речевая деятельность и речевое поведение

5. Разновидности речи по форме выражения мысли, по характеру взаимодействия участников общения, по обобщенному значению и т.д.
6. Русский язык – национальный язык (определение, структура национального языка)
7. Языковая норма (определение, основные положения современной теории нормы)
8. Акцентологические нормы. Особенности русского ударения
9. Орфоэпические нормы русского литературного языка
10. Трудности в определении категории рода имени существительного
11. Особенности склонения иноязычных имен собственных (имена, фамилии, географические названия)
12. Особенности образования форм множественного числа имени существительного и варианты падежных форм
13. Образование степеней сравнения имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении имен прилагательных в форме степеней сравнения
14. Образование кратких форм имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении кратких прилагательных
15. Типичные ошибки в употреблении местоимений
16. Особенности склонения числительных
17. Особенности сочетаемости собирательных числительных с другими словами
18. Образование причастий. Ошибки в употреблении причастий и причастных оборотов
19. Образование деепричастий. Ошибки в употреблении деепричастий и деепричастных оборотов
20. Правила согласования главных членов предложения
21. Ошибки в употреблении однородных членов предложения
22. Лексическая сочетаемость, нарушение лексической сочетаемости
23. Синонимы, антонимы и паронимы в речи. Ошибки, связанные с употреблением синонимов, антонимов и паронимов
24. Использование стилистически окрашенной лексики. Канцеляризмы
25. Мотивированное и немотивированное использование лексики ограниченной сферы употребления
26. Научный стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
27. Правила оформления библиографии
28. Правила оформления сносок и цитат
29. Композиция научной работы
30. Языковые и композиционные особенности вторичных жанров научного стиля (аннотации, реферата, тезисов и др.)
31. Официально-деловой стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
32. Речевой этикет в жанрах официально-делового стиля
33. Публицистический стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
34. Разговорная речь, ее особенности
35. Специфика стиля художественной литературы
36. Подготовка к публичному выступлению
37. Структура ораторской речи
38. Логические основы построения речи

39. Виды аргументов
40. Приемы воздействия на аудиторию
41. Теория и практика дискуссии
42. Речевой этикет
43. Выразительные средства языка: тропы (метафора, метонимия, эпитеты и др.)
44. Выразительные средства языка: стилистические фигуры (риторический вопрос, парцелляция, аллюзия и др.)
45. Принцип кооперации Г. Грайса (максима качества, максима количества и др.)
46. Принцип вежливости Дж. Лича (максима симпатии, максима великодушия и др.)

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Тема -1 «Язык и речь»**

##### **Форма рубежного контроля - тестирование**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

1. Язык является:

1. средством общения;
2. предметом речи;
3. способом общения;
4. наукой о языке.

2. Для того, чтобы возникла речь, необходимы:

1. большой запас лексики;
2. умение красиво говорить;
3. потребность сказать;
4. наличие большой аудитории.

3. Функциональные стили можно разделить на:

1. научный и официально-деловой;
2. публицистический и художественный;
3. разговорный и научный;
4. книжный и разговорный.

4. Слова лаборант – лаборантша, секретарь – секретарша различаются:

1. лексическим значением;
2. морфологическим значением;
3. стилевой окраской;
4. синтаксической окраской.

5. Определите, какие стилевые черты присущи публицистическому стилю речи:

1. Логичность, объективность, обобщенность, смысловая точность.

2. Эмоциональность, конкретность, простота речи.
3. Оценочность, образность, эмоциональность, призывность.
4. Образность, эмоциональность, конкретность.
5. Смысловая точность.

6. Какова цель сообщения текстов официально-делового стиля?

1. Создание картин и образов.
2. Непосредственное повседневное общение.
3. Убеждение, воздействие на слушателя.
4. Точная передача информации.
5. Передача научных сообщений.

7. Каковы синтаксические особенности текстов научного стиля?

1. Риторические вопросы.
2. Неполные предложения.
3. Сложные предложения.
4. Обращения к читателям.
5. Диалог.

8. Какое из перечисленных слов имеет значение «чувство нравственной ответственности за свое поведение перед определенным лицом, обществом»?

1. совесть
2. долг
3. стыд
4. благородство

9. В каком варианте лексическое значение слова указано неверно?

1. дискуссия — спор, обсуждение какого-либо вопроса на собрании, в печати, беседе
2. имитация — воспроизведение чего-либо с возможной точностью, подражание
3. аналогия — противоположность чему-либо
4. привилегия — преимущественные права, льготы

10. В каком слове буква Ю дает два звука:

1. люстра;



- 2.попью;
- 3.землю;
- 4.парашют.

11. Спишите, вставляя пропущенные буквы. Укажите ряд, все слова в котором пишутся без Ъ.

- 1.январ...ская ноч., хочет..ся замуж..
- 2.береч... родителей, съеш...те кусочек
- 3.нян..чить детей, он ни на кого не похож..
- 4.ходиш.. без калош.., жёлтый одуван..чик

12. В каком ряду во всех словах пишется Е?

- 1)Дрожащ..м тельц..м.
- 2)На вьющ..мся растени..
- 3)От разъедающ..й завист..
- 4)Благодаря наш..й поддержк..

13. Частица НИ пишется

- 1.Как бы там н\_ было;
- 2.Н\_ раз бывал я в этом музее;
- 3.Н\_ надо приходиться;
- 4.Н\_ там, н\_ здесь его не было.

14. Речь – это:

1. процесс общения;
2. лексический запас языка;
3. интонация голоса;
4. мыслительная деятельность.

15. Двумя основными разновидностями речи являются:

1. диалектная и просторечная;
2. разговорная и книжная;
3. умная и глупая;
4. с одним человеком и двумя.

16. Литературным языком необходимо считать:

1. нормативный, соответствующий установленным правилам;
2. используемый только в официальной обстановке;
3. состоящий из специальных терминов;
4. применяемый в средствах массовой информации.

17. Выражения: кусок сахара, быть в отпускухарактерны для:

1. разговорного стиля;
2. публицистического стиля;
3. научного стиля;
4. официально-делового стиля.

18. Определите жанры художественного стиля речи:

1. Письмо, беседа, записка.

2. Диссертация, конспект, доклад.
3. Очерк, фельетон, репортаж.
4. Резолюция, заявление, докладная записка.
5. Поэма, драма, рассказ.

19. Каковы синтаксические особенности текстов научного стиля?

1. Риторические вопросы.
2. Неполные предложения.
3. Сложные предложения.
4. Обращения к читателям.
5. Диалог.

20. Какие языковые средства характерны для разговорного стиля?

1. Итак, следовательно, во-первых, наоборот.
2. Толстенный, сестрица, лгунишка.
3. Акт милосердия, демократизация общества, народные избранники.
4. Довожу до вашего сведения, принять меры.
5. Шепот деревьев, сердце тоскует, хоровод звезд.

21. Какое из перечисленных слов имеет значение «направленный на благо других, человеколюбивый»?

1. порядочный
2. гуманный
3. преданный
4. добрый

22. В каком слове произносится [Ж]:

1. нож;
2. намажьте;
3. ближе;
4. резче.

23. Спишите, вставляя пропущенные буквы. В каком ряду на месте всех пропусков пишется одна и та же буква?

1. об идеал.. будущ..го, к играющ..м на роял..
2. у находящ..хся в размышлени.., с играющ..ми у речк..

3. с недостающ..м задани..м, о вымирающ..м племен..  
4. о следующ..м пут.., (обратиться) к Дарь.. и Юли..

24. В каком слове пишется Е?

1. Разве..ть
2. Засе..ли
3. Увид..нный
4. Замет..в

25. Найдите слово с орфографической ошибкой

- 1) Сгущёнка
- 2) Шприцем
- 3) Зажжённый.
- 4) Холщёвый

26. Частица НЕ пишется слитно во всех словах ряда:

1. (не) знающий покоя, (не) смотря в книгу;
2. (не) удачливый человек, (не) кому ухаживать;
3. (не) добрые, а злые; очень (не) красивый человек;
4. (не) жарко, (не) где разложить

## **Тема - 2 «Виды и формы речи»**

### **Форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

1. Сколько видов речи существует в русском языке?

- a) один
- b) два
- c) три
- d) четыре

2. Речь, которая произносится человеком - это

- a) письменная
- b) устная
- c) внутренняя
- d) прямая

3. Речь, которая записывается - это

- a) письменная
- b) устная
- c) внутренняя
- d) прямая

4. Речь, проговариваемая "про себя", - это

- a) письменная
- b) устная
- c) внутренняя
- d) прямая

5. То, что мы читаем - это речь

- a) письменная
- b) устная
- c) внутренняя
- d) прямая

6. То, что мы слышим - это речь

- a) письменная
- b) устная
- c) внутренняя
- d) прямая

7. Приведите пример устной речи.

- a) ответ на уроке
- b) конспект урока
- c) размышления на тему урока
- d) сообщение в соцсети

8. Приведите пример письменной речи.

- a) ответ на уроке
- b) конспект урока
- c) размышления на тему урока
- d) разговор с мамой

9. Приведите пример внутренней речи.

- a) ответ на уроке
- b) конспект урока
- c) размышления на тему урока
- d) сообщение в соцсети

10. Назовите три формы речи

- a) говорение, письмо, чтение
- b) говорение, размышление, чтение
- c) размышление, письмо, чтение
- d) говорение, письмо, размышление

**Тема - 3 «Культура речи»**

**Форма рубежного контроля – опрос**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

1. Какие значения подразумевает термин "культура речи"?
2. Какие аспекты владения языком и речью подразумевает культура речи?
3. Какие навыки определяют уровень владения языком?
4. От чего зависит интерпретация, понимание сообщения?
5. Сколько типов речевой культуры и по каким признакам принято выделять?
6. В чем отличие языка и речи?
7. Что подразумевает понятие "системная организация языка" и какие уровни языковой системы принято выделять?
8. Каковы основные свойства языка и в чем они заключаются? Почему язык – это система возможностей потенциальных?
9. Почему речь считают реализацией потенциальных возможностей языка?
10. Какова роль человека в речи и какие свойства речи зависят от говорящего?
11. Какие основные формы речи вы знаете и в чем их отличие друг от друга?
12. Зачем нужен речевой этикет?
13. Что такое речевой акт?
14. В чем заключаются функции общения, сообщения, воздействия?
15. Какие еще функции языка и речи, помимо общения, сообщения, воздействия, вы можете назвать? Охарактеризуйте их.
16. Что подразумевает понятие "национальный язык"?
17. Совпадают ли понятия "национальный язык" и "литературный язык"?
18. Какое место занимает в национальном языке литературный язык?
19. Каковы основные свойства литературного языка?
20. В каких формах существует литературный язык и нелитературные разновидности национального языка?
21. Какова роль литературного языка в накоплении знаний и информации, в сохранении и передаче от поколения к поколению ценностей культуры и цивилизации?
22. Какова система функциональных стилей литературного языка и зачем нужны разные стили?
23. Можно ли сказать, что национальный язык богаче литературного? Обоснуйте свою точку зрения.
24. Какие разновидности национального языка не входят в систему литературного?
25. Что определяет своеобразие каждой из нелитературных разновидностей национального языка?
26. Что такое литературная норма и какую роль играет в ее формировании кодификация?
27. Какие уровни системы литературного языка подвергаются кодификации и какую роль играют в ней филологи? Можно ли сказать, что языковеды сами выдумывают правила и произвольно решают, какие единицы языковой системы считать литературными, а какие нет?
28. Какие свойства литературной нормы обеспечивают способность языка быть общепонятным средством общения людей разных возрастов, социального положения и образования?
29. Язык со временем меняется. А что происходит с литературной нормой?
30. Что значит понятие "стилистическая вариативность нормы"?
31. Как стилистическая вариативность проявляет себя в речи и как отражена в нормативных словарях и справочниках?
32. Почему не все возможные варианты произношения, грамматических форм слов, словосочетаний, предложений, предполагаемые системой национального языка, становятся литературными?

33. Как вы считаете, без литературной нормы речевое общение людей было бы комфортнее?
34. Какая форма языка – устная или письменная – старше?
35. Какие черты устной речи отражают то, что она всегда рассчитана на непосредственный речевой контакт с собеседником?
36. Как говорящий может управлять вниманием аудитории?
37. Чем, помимо записи с помощью алфавита, письменная речь отличается от устной?
38. Какие свойства письменной речи связаны с тем, что автор сначала пишет текст, а читают его позже и задать вопросы по содержанию не могут?
39. Какую роль играет редактирование при подготовке письменного текста и возможно ли редактирование устной речи?
40. Что подразумевает понятие "речевая культура" и можно ли назвать его синонимом понятия "культура речи"? Если да, то в каких аспектах?
41. Зачем нужна речевая культура? Может быть, без нее общение будет проще и понятнее?
42. По каким критериям оценивается речевая культура человека?
43. Так ли важно соблюдать литературную норму в речевом общении? Может быть, нормативный аспект культуры речи уже устарел?
44. Какие аспекты коммуникации (речевого общения) необходимо учитывать говорящему/пишущему, чтобы достичь наилучшего результата?
45. Как цели говорящего/пишущего и черты аудитории могут влиять на содержание и форму речи?
46. Почему необходимо соблюдать этические правила речевого общения?
47. Какое понятие шире: "этика речевого общения" или "речевой этикет"?
48. Зачем нужен речевой этикет и как он регулирует речевое общение?
49. Как проявляют себя в речи принцип кооперации и принцип вежливости?
50. Какие формы коммуникативного поведения вам известны, и какую роль они играют в речевом общении?
51. По каким этическим критериям оценивается речь? Может быть, они не нужны?

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

## **2.2.Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить



обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.</p>	<p>Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года</p>	<p>01.09.2023</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

/Косоплечев А.В./

«24» мая 2023 г..

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОГСЭ.07 «ПРАВОВЕДЕНИЕ»*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины «Правоведение» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) .....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....	5
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	6
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	10
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	10
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	12
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенций</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать, как понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать, как организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать, как осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать, как использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Уметь работать в коллективе и команде,	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с

	руководством, потребителями.	эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать, как самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать, как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *контрольная работа*, которая проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольной работы* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### **1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Гражданское право: понятие, предмет, метод, источники и принципы.
2. Гражданское правоотношение: понятие, объекты, субъекты, содержание.
3. Субъекты гражданского правоотношения. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.
4. Понятие юридического лица, его признаки. Возникновение и прекращение деятельности юридического лица.
5. Понятие и виды сделок. Формы сделок.

6. Право собственности. Основания и способы приобретения права собственности (основания возникновения).

7. Право собственности. Основания прекращения права собственности. Защита права собственности.

8. Понятие наследования. Порядок наследования по закону.

9. Понятие наследования. Порядок наследования по завещанию.

10. Семейное право как отрасль права: понятие, предмет, метод, источники и основные принципы.

11. Понятие брака по семейному праву. Правовое регулирование заключения брака.

12. Основания и способы прекращения брака. Признание брака недействительным.

13. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.

14. Законный режим имущества супругов

15. Договорный режим имущества супругов.

16. Права и обязанности родителей и детей.

17. Лишение и ограничение родительских прав.

18. Алиментные обязательства между членами семьи.

19. Понятие трудового права: предмет, субъекты, источники и принципы.

20. Трудовой договор: стороны, содержание, порядок заключения. Виды трудовых договоров.

21. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя и по инициативе работника.

22. Правовое регулирование времени отдыха.

23. Правовое регулирование рабочего времени.

24. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность: виды, порядок наложения и снятия.

25. Понятие, предмет, принципы и источники уголовного права.

26. Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от других правонарушений. Классификация преступлений.

27. Состав преступления. Характеристика элементов состава преступления.

28. Понятие, цели и виды уголовного наказания. Основные и дополнительные наказания.

29. Виды коррупционных правонарушений.

30. Общая характеристика коррупционных правонарушений.

31. Особенности привлечения к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

32. Проблемы привлечения к уголовной ответственности за коррупционные преступления.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Раздел -1 «Общие положения теории государства и права»**

#### **Форма рубежного контроля - реферат**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**



**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

***Темы рефератов:***

1. Основные теории происхождения государства.
2. Функции государства.
3. Понятие и сущность социального государства.
4. Соотношение правового и социального государства.
5. Гражданское общество.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени.
7. Действие нормативно-правовых актов в пространстве.
8. Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц.
9. Правомерное поведение и правонарушение: понятие, виды, структура.
10. Состав правонарушения: субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона.
11. Юридическая ответственность: понятие, функции, цели, принципы и виды.

**Раздел -2 «Основные отрасли российского права»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Форма рубежного контроля – решение задач**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

***Задачи:***

1. В период пребывания в Германии, гражданка Российской Федерации Юлия Стокина, родила ребенка.

*Чье гражданство получает ребенок Стокиной по законодательству Российской Федерации?*

2. Гражданка США Мерлин Д. приняла гражданство РФ и осталась проживать в России. По прошествии пяти лет, она совершила уголовное преступление (убийство), за которое была осуждена к лишению свободы, сроком на 8 лет.

*Возможно ли принудительное*

3. Макаров обратился в суд с иском о взыскании с Бочарова ущерба, причиненного гибелью принадлежащей ему коровы по вине Бочарова. В обоснование иска он сослался на то, что он и Бочаров по договоренности пасли по очереди принадлежащий им и другим

гражданам скот (коров и овец). В день гибели коровы Макарова эту работу выполнял Бочаров, который оставил скот без присмотра, отлучившись искупаться в реке. В это время корова Макарова зашла в болото, где и утонула. Суд, руководствуясь ст. 1064 ГК, взыскал указанную сумму с Бочарова.

*Правильно ли поступил суд?*

4. Илья Михеев 12-ти лет принимал участие в съемках телесериала, за что ему было выплачено вознаграждение в размере 900 рублей. На эти деньги он приобрел канцелярские принадлежности: авторучку, набор цветных карандашей, пенал и дорогую записную книжку. Родители Ильи посчитали, что он неразумно потратил деньги, отнесли покупки обратно в магазин и потребовали вернуть деньги. Администратор отказался удовлетворить требование родителей, поскольку из беседы с мальчиком он узнал, что Илья регулярно совершал покупки на заработанные им деньги, а своим заработком несовершеннолетние могут распоряжаться самостоятельно.

*Кто прав в возникшем споре?*

5. Находясь в больнице на излечении, Кичеева решила завещать свой дом на праве личной собственности государству для устройства семейного детского дома. Она попросила лечащего врача удостоверить завещание, что тот и сделал. После сделанной ей хирургической операции Кичеева умерла. Ее единственный родственник Гришин, усыновленный ею 10 лет назад, предъявил иск в суде о признании завещания недействительным.

*Какое решение должен вынести суд?*

6. Жнекин С. был лишен родительских прав в отношении своего сына Андрея Н. Когда Андрей Н. достиг возраста 18 лет, Жнекин предъявил в суд иск о взыскании с него алиментов, т.к. является нетрудоспособным и нуждается в лечении и уходе. Суд отказал Жнекину во взыскании алиментов с Андрея Н., так как в свое время он не осуществлял должного ухода за ребенком, и не выплачивал на его содержание алиментов.

*Законно ли решение суда? В каких случаях совершеннолетние, трудоспособные дети обязаны содержать своих нетрудоспособных нуждающихся родителей?*

7. Супруги Агуевы, после 8 лет совместной жизни заключили брачный договор. В брачном договоре было указано:

- а) квартира, является собственностью жены;
- б) автомобиль, собственностью мужа;
- в) ребенок, в случае развода, останется проживать с матерью.
- г) вклад, открытый на имя жены является собственностью мужа.

*Все ли условия данного брачного договора соответствуют закону? В какой форме заключается брачный договор, и с какого момента он вступает в силу?*

8. Воробьев по решению суда выплачивал алименты в размере 1/4 заработной платы ежемесячно на содержание сына до совершеннолетия последнего. В связи с тяжелой болезнью сын был помещен в больницу, где находился в течение шести месяцев. Мать мальчика обратилась в суд с просьбой о дополнительном взыскании с Воробьева 5 тыс. руб., поскольку сын нуждается в усиленном питании, специальном уходе. Кроме того, для

него необходимо приобрести путевку в санаторий для продолжения лечения. Соглашение об участии Воробьева в дополнительных расходах на сына не заключено.

*Могут ли быть привлечены к участию в дополнительных расходах на детей родители, уже уплачивающие на них алименты? В каких случаях?*

9. Старший бухгалтер Молоков написал заявление о предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска, в связи с тем, что его жена находилась в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет и ей необходимо помочь с ребенком. Администрация предприятия отказала Молокову, сославшись на ст. 122 ТК РФ (т.е. право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении 6 месяцев его непрерывной работы в данной организации).

*Законно ли поступила администрация предприятия? Имеет ли право на отпуск Юдинов, независимо от времени его непрерывной работы в данной организации? Сошлитесь на конкретную норму ТК РФ.*

10. В одном из закрытых помещений предприятия произошло возгорание. Гордеев почувствовав запах дыма, и установив его источник выбил дверь в помещение. После чего принял меры к тушению пожара, отключив от источника питания уже горящий монитор компьютера и залив его водой. Вследствие тушения монитора был залит водой системный блок и клавиатура, которые соответственно в дальнейшем не были пригодны к использованию. Тем самым предприятию был причинен материальный ущерб Гордеевым. Администрация предприятия потребовала возмещения ущерба с Гордеева, вызванного поломкой двери и выхода из строя клавиатуры и системного блока.

*Правомерны ли действия администрации? Что понимается под нормальным производственно-хозяйственным риском? Мотивируйте свой ответ.*

11. Преподаватель Азина была уволена из школы по мотивам совершения проступков, несовместимых с продолжением занимаемой должности. Она была груба с учениками, всячески обзывала и кричала на них. Кроме того, Азина нетерпимо относилась к другим преподавателям школы, ругалась с ними, неоднократно доводила до слез заведующую учебной частью Шуеву. Директор школы поставил вопрос об увольнении Азиной с работы. Приказом от 24 декабря 2004 г. она была уволена на основании п. 8 ст. 81 ТК РФ. Азина обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе. В обоснование своих требований она указала, что с директором школы у нее сложились неприязненные отношения и что уволить ее до окончания учебного года он не вправе, приказов о вынесении официальных выговоров не было, ей делали замечания только на словах.

*Как решить спор? Каков порядок увольнения по п.8 ст.81 ТК РФ?*

12. Рядовой Рябцев, проходивший срочную службу в воинской части, находящейся в Казахстане, совершил хищение боеприпасов к автомату Калашникова.

*По законам какой страны он может быть привлечен к уголовной ответственности?*

13. Зайцев совершил кражу ковра, вывешенного на просушивание. Материальный ущерб был им полностью возмещен, он явился с повинной и активно способствовал раскрытию преступления. Отягчающих обстоятельств нет. Суд назначил ему наказание в виде 5 лет лишения свободы, квалифицировав его действия как кражу с причинением значительного ущерба, т.е. по п. «г» ч.2 ст.158 УК РФ, санкция которой предусматривает лишение свободы сроком от 2 до 6 лет.

*Правомерно ли назначение данного срока при таких обстоятельствах?*

14. 15-ти летний Титов совершил кражу, а также довёл до самоубийства свою мать, т.е. совершил действия, попадающие под ч. 1 ст. 158 УКРФ и ст. 110 УКРФ.

*Возможно ли привлечение его к уголовной ответственности за совершение указанных преступлений?*

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.</p>	<p>Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года</p>	<p>01.09.2023</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

/Косоплечев А.В./

«24» мая 2023 г..

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОГСЭ.08 «СОЦИОЛОГИЯ»*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины «Социология» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК

Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) .....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....	5
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	14
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	17
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

Код Компетенций	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать, как понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать, как организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать, как осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать, как использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Уметь работать в коллективе и команде,	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с

	руководством, потребителями.	эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..	Уметь работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать, как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать, как самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать, как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *контрольная работа*, которая проводится в *устной и письменной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольной работы* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### **1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Объект, предмет и структура социологии.
2. Методы и функции социологии.
3. Социологический проект О. Конта.
4. "Органическая социология" Г. Спенсера.
5. Социология Э. Дюркгейма.
6. Социологическая теория марксизма.
7. "Понимающая социология" М. Вебера.
8. Социологические взгляды Н. К. Михайловского.
9. Социология Н. И. Кареева.

10. "Субъективная социология" М. М. Ковалевского.
11. Социологический позитивизм П. А. Сорокина.
12. Современные социологические теории.
13. Общество как социальная система.
14. Типы обществ.
15. Социальные группы и социальные общности.
16. Социальный институт и социальная организация.
17. Культура как фактор социальных изменений.
18. Семья как социальный институт и малая социальная группа.
19. Социальное взаимодействие и социальные отношения.
20. Общественное мнение как институт гражданского общества.
21. Социальная стратификация и социальная мобильность.
22. Личность как социальный тип и деятельный субъект.
23. Социальный статус и социальная роль.
24. Социализация личности.
25. Социальный контроль и девиация.
26. Социальные изменения и социальный прогресс.
27. Социальные движения.
28. Мировая система и процессы глобализации.
29. Место России в мировом сообществе.
30. Методы социологического исследования.

Аналитическое задание (задачи, тесты, ситуационные задания, проблемные ситуации, творческое задание и т.д.):

Оцените правильность предложенных утверждений.

1. В традиционном обществе социальный статус остается практически неизменным на протяжении всей жизни человека

1) Верно 2) Неверно

2. Макиавелли был представителем утопического социализма эпохи Возрождения

1) Верно 2) Неверно

3. Признак «маскулинность-феминность» является одним из параметров, по которому классифицируются культуры в типологии Хофштеда

1) Верно ) Неверно

4. Социальное познание имеет существенные отличия от познания естественнонаучного.

1) Верно 2) Неверно

5. Согласно современной социологической теории, адекватной формой религиозной организации является только церковь, тогда как секта является ее искаженной формой.

1) Верно 2) Неверно

6. Поступок всегда считается безнравственным, если он нарушает принятые в обществе социальные нормы:

1) Верно 2) Неверно

7. Является ли верным утверждение: «Наука возникает в тот момент, когда появляется духовная культура»?

1) Верно 2) Неверно

8. Преобразование окружающей природы человеком связано с преобразованием им себя

1) Верно 2) Неверно

9. Является ли для современного россиянина символом современная монета, достоинством в пять рублей?

1) Верно 2) Неверно

10. Верно ли утверждение: «Согласно Марксу, в будущем обществе разделение труда должно будет исчезнуть»?

1) Верно 2) Неверно

Выберите среди предложенных ответов единственный верный.

11. Нацию с социологической точки зрения можно рассматривать как:

1) Группу 2) Общество 3) Национальную общность 4) Институт 5) Биологическую общность

12. Частью какого процесса является образование?

1) Аномии 2) Интеграции 3) Интеграции 4) Политизации 5) Социализации

13. Какое понятие ввел Мертон в структуру социологического знания?

1) Аномия 2) Идеальный тип 3) Прогресс 4) Теория среднего уровня 5) Фальсификация

14. Выберите изменение социальной позиции, которое всегда является проявлением вертикальной социальной мобильности:

1) Изменение религии 2) Изменение семейного положения 3) Потеря работы 4) Вступление в брак 5) Переезд в другой город

15. В отличие от Аристотеля, Гоббс:

1) Рассматривал государство как естественное образование 2) Считал, что оптимальным типом государственного устройства является тирания 3) Выделял аристократию, монархию и политику в качестве основных форм государственного устройства 4) Считал, что основной задачей любого государства является предотвращение «войны всех против всех» 5) Среди предложенных нет правильных вариантов ответа

16. В современном обществе получение высшего образования часто ведет к получению высокооплачиваемой работы. Данное явление можно рассматривать в качестве примера:

1) Превращения ранговых статусов в номинальные 2) Превращения номинальных статусов в ранговые 3) Кристаллизации статусов 4) Раскристаллизации статусов 5) Поляризации статусов

17. Укажите социальную функцию, анализ которой не характерен для функционалистских подходов к анализу института образования

1) Социального контроля 2) Статусообразующего фактора 3) Средства реализации восходящей социальной мобильности 4) Социализации 5) Реализации социального наследования

18. Под вертикальной структурой института образования понимается:

1) Иерархическая организация образовательного учреждения. 2) Организация образования в единую иерархическую систему в масштабах всего общества. 3) Наличие у местных органов образования оперативной самостоятельности в рамках принятых программ и стандартов. 4) Любая стандартизация образования. 5) Все перечисленные ответы являются правильными.

19. Для развития научного знания наиболее полезны гипотезы, которые: 1) Могут быть как подтверждены, так и опровергнуты. 2) Могут быть только опровергнуты, но не могут быть подтверждены. 3) Не могут быть ни опровергнуты, ни подтверждены. 4) Которые не

позволяют исследователям сознательно исказить полученные результаты 5) Принципиально не могут быть опровергнуты, но могут быть подтверждены.

20. Среди предложенных вариантов выберите наиболее точное утверждение: 1) Только человек способен к целесообразному преобразованию схем и способов своей жизнедеятельности. 2) Передавать из поколения в поколение найденные эффективные способы и средства жизнедеятельности способны и люди, и высшие животные. 3) Передавать из поколения в поколение найденные эффективные способы и средства жизнедеятельности человек научился только с изобретением книгопечатания 4) Основной смысл неолитической революции состоял в формировании способности передавать из поколения в поколение найденные эффективные способы и средства жизнедеятельности. 5) Среди предложенных вариантов нет правильных ответов.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Тема - 1 «Социология как научное направление»**

##### **Форма рубежного контроля - защита реферата**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

##### **Форма рубежного контроля - защита доклада**

Темы рефератов:

1. Система Римского права.
2. Статистика и ее значение для социологии.
3. Категория «социальное» и ее особенности.
4. Связь социологии с другими науками.
5. Происхождение социологии как научной дисциплины.
6. Источники возникновения социальных конфликтов.
7. Типы социальных конфликтов.
8. Социальные нормы поведения в первобытном и современном обществе
9. Место социологии в системе наук об обществе.
10. Социологическое исследование – инструмент социального познания.
11. Эксперимент в социальных науках.
12. Влияние социальных коммуникаций на развитие строительной сферы.



13. Социальная структура и стратификация общества
14. Социализация и ее формы
15. Концепция революции Томаша Масарика
16. Значение социологии и ее роль в современных условиях
17. Социальная система П.Сорокина
18. Типология моделей в социологическом исследовании
19. Теории социальной стратификации: истоки, содержание
20. Интегральные и объединительные парадигмы как постмодерн в социологической науке

## **Тема – 2 «История западной социологии»**

### **Форма рубежного контроля - защита реферата**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

### **Форма рубежного контроля - защита доклада**

#### **Темы рефератов:**

1. Позитивистская философия О.Конта.
2. Идея эволюции в концепции Г.Спенсера.
3. Теория аномии Э.Дюркгейма.
4. История социологии и ее связь с историей общества.
5. Понятие национальной школы в социологии и его методологическое значение.
6. Влияние достижений в области естествознания на появление социологии как науки.
7. Формирование социологической мысли в Средневековье и эпоху Возрождения.
8. 6. Роль истории социологии в развитии социологического знания.
9. Значение истории социологии для профессионального самосознания социологов.
10. Социальные воззрения К. А. Сен-Симона.
11. Классическая метапарадигма в западной социологии
12. Позитивная политика в социологии О. Конта.
13. О. Конт и А. Кетле — основатели социологии.
14. Учение О. Конта о социократии.
15. Позитивизм как метод и как положительное социальное устройство.
16. Свобода личности, народное представительство и государство в концепции Г. Спенсера.
17. Полемика Г. Спенсера с О. Контом: точки расхождения теорий.
18. Судьбы идейного наследия О. Конта и Г. Спенсера.
19. Место школ «одного фактора» в истории социологии.

20. Идеино-теоретические истоки и основные методологические принципы социал-дарвинизма.
21. Социогеография на рубеже XIX–XX вв.
22. Формирование расово-антропологической школы в социологии.
23. Роль расово-антропологического детерминизма в политических идеологиях XX в.
24. Основные направления критики натуралистических теорий.
25. Географический детерминизм: актуальность для понимания современных процессов.

### **Тема - 3 «История российской социологии»**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

**Форма рубежного контроля - защита доклада**

**Форма рубежного контроля – эссе**

Темы эссе:

1. Размышления о духовной и религиозной основе социального поведения людей.
2. Размышления о социальном прогрессе общественного развития.
3. Размышления о значении термина Н.К.Михайловского «борьба за индивидуальность».
4. Развитие русской социологии
5. История рождения термина «социология».
6. Основные социологические идеи работы М.Вебера «Протестантская этика и дух капитализма»
7. Особенности русской социологии
8. П.Сорокин о социальной стратификации.
9. Понятие аномии в социологической теории Р.Мертона.
10. Л.Козер о причинах, остроте, длительности и функциях конфликта.
11. Понятие «возвращения домой» в феноменологии А.Шютца.
12. Понятие «одномерный человек» в творчестве Г.Маркузе.
13. Социология как система знаний.
14. Социология – наука о социальных отношениях общества.
15. Структура социологической науки.
16. Характеристика основных законов и категорий социологии.
17. Функции социологии в обществе.
18. Социологические исследования – инструмент познания социальной реальности.
19. Взаимосвязь социологии с другими науками.

## **Тема -4 «Социальная структура и социальные институты общества»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

**Форма рубежного контроля - защита доклада**

**Форма рубежного контроля – защита реферата**

1. Социальные функции системы образования; функциональность и дисфункциональность профессионального образования. Образование и процесс культурного воспроизводства.
2. Рынок труда и профессиональное образование.
3. Институт семьи как фактор стратификации общества.
4. Культура и социальные взаимодействия. Социальные функции культуры
5. Религия как социокультурное явление. Социальные функции религии. Религиозные организации и движения в современном мире.
6. Наука как социокультурный институт.
7. Социальное неравенство, основные показатели и тенденции развития. Процессы углубления социального неравенства и их динамика.
8. Формирование института власти.
9. Социокультурный процесс, его структура и особенности.
10. Социальная динамика культуры.
11. Структура и функции социологии.
12. Роль социологии в преобразовании России.
13. Общество как система.
14. Основные концепции общества.
15. Социальные институты и их роль в обществе.
16. Структура социальных институтов, их типология, иерархия и функции.
17. Социальные общности и группы.

## **Тема - 5 «Социальная стратификация и социальная мобильность»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

**Форма рубежного контроля - защита доклада**

**Форма рубежного контроля - защита доклада**

1. Рейтинг престижных профессий в России и мире.
2. Экономическая позиция индивида и социальная стратификация.

3. 3. Профессиональная деятельность и карьера
4. Социальная стратификация.
5. Сущность понятия «социальная мобильность».
6. Виды социальной мобильности.
7. Каналы, механизмы и факторы социальной мобильности.
8. Сущность, структура и функции современной семьи.
9. Проблемы жизненного цикла семьи.
10. Социальная структура и общество.
11. Социально-территориальная структура общества.
12. Национально-этническая структура общества.
13. Основные методы неформального контроля и их значение.
14. Система формального социального контроля в современном обществе.
15. Роль социальных санкций в системе социального контроля.
16. Роль и значение самоконтроля для личности и для общества.
17. Институт семьи как базовый институт общества.
18. Кризис институтов в современном обществе.
19. Процесс институционализации и развитие институтов.
20. Социальная мобильность как общественное явление.
21. Социальное расслоение и социальная мобильность.

## **Тема - 6 «Личность в системе социологического знания»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

**Форма рубежного контроля - защита доклада**

### **Форма рубежного контроля – опрос**

1. Человек как биосоциальная система
2. Социальная среда, деятельность и социализация личности
3. Потребности, интересы личности общества
4. Модели личности в современной социологии
5. Определение и структура личности
6. Социальная роль как динамическая характеристика статуса
7. Расскажите, используя межпредметные связи, в каком направлении развивается личность в современном мире.
8. Раскройте цели и задачи социализации человека в обществе.
9. Расскажите о прохождении человеком четырёх стадий социализации.
10. Каково соотношение понятий «человек», «индивид», «личность»?
11. В чём состоит механизм социализации личности?
12. Что такое социальный статус личности?
13. Что такое социальная роль и какова её связь с социальным статусом личности?
14. В чём заключается ролевая напряжённость и ролевой конфликт?
15. Что такое девиантное поведение и какие факторы определяют его развитие?
16. Назовите причины возникновения девиантного поведения.

## **Тема – 7 «Политология как научное направление»**

## **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

**Форма рубежного контроля - защита доклада**

**Форма рубежного контроля – защита доклада**

1. Политические идеи в философии Ф.Бекона.
2. Политические идеи в философии И.Канта.
3. Политические мысли Г.В.Плеханова.
4. Основные подходы к определению предмета политологии.
5. Методы и функции политологии как науки.
6. История становления и развития политической мысли.
7. Российская политология: история и современность.
8. Политика как социальное явление.
9. Структура политики.
10. Функции политики.
11. Природа власти.
12. Легитимность власти, ее типы и признаки падения ее легитимности.
13. Понятие политической системы общества.
14. Функционирование политической системы.
15. Политический режим.
16. Типы политических режимов.
17. Избирательные системы, их значение и типология.
18. Понятие политического института.
19. Государство как фундаментальный институт политической системы.

## **Тема – 8 «Политические партии»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

**Форма рубежного контроля - защита доклада**

**Форма рубежного контроля – эссе**

1. Особенности происхождения политических партий
2. Структура и функции партии
3. Классификация политических партий
4. Размышления о роли власти в обществе.
5. Размышления о политической жизни партий в российском социуме.
6. Размышления о значении выборов как права голоса в жизни общества.
7. Политическая партия как основной институт политической системы, ее функции.
8. Типология политических партий
9. Политические партии в современном социуме
10. Социологические аспекты анализа деятельности политических партий.
11. Влияние социальной среды на деятельность политической партии.

12. Политическая партия как гражданская структура, действующая в сфере государственной власти.
13. Интеграция социальных интересов в деятельности политической партии.
14. Партии, избирательные объединения, блоки.
15. Социальная база партии: понятие и структура.
16. Политические партии в современной России: проблемы активизма и социальной базы.
17. Социокультурные факторы формирования партийной системы.
18. Специфика партийной системы в России и ее влияние на общество.
19. Феномен "партии власти" в России.

## **Тема – 9 «Политические элиты»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9**

**Форма рубежного контроля - защита доклада**

**Форма рубежного контроля – защита доклада**

1. Особенности понятия «политическая элита»
2. Положения концепции элит
3. Вклад Р.Михельса в теорию политических элит.
4. Теория элитарной демократии И. Шумпетера.
5. Идеи Мартина Сеймура Липсета.
6. Социология власти. Методологические проблемы социологии власти. Понятие "власть" и типы господства (легальный, традиционный, харизматический) в политической социологии М. Вебера.
7. Понятие "политическая элита".
8. Политическая и экономическая элита.
9. Политическая элита и высший класс в обществе.
10. Особенности политической элиты России. Характеристика современной российской элиты.
11. Элиты как предметная область исследований в рамках политической социологии.
12. Элитология Концепции власти государственной бюрократии в традиционных обществах и в государствах западной Европы и России
13. Ценности и интересы чиновничества как социального слоя.
14. Основы власти бюрократического аппарата в современном государстве.
15. М. Вебер о власти государственной бюрократии в Германии и России начала XX в.
16. Политические механизмы, ограничивающие власть чиновников.
17. Социальные последствия расширения сферы бюрократического господства.

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

## **2.2.Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### **Критерии оценки презентации**

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>



В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.</p>	<p>Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года</p>	<p>01.09.2023</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>
			<p>__.:__.:_____</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*Косоплечев А.В./*

«24» мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОП. 01 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»

*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины ОП. 01 «Документационное обеспечение управления» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;

учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК

Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ПК1.1.</b>	Выполнять корректуру всех видов авторских и издательских оригиналов.	-осуществлять правку текста; -вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; -выбирать методы логического построения текста; -применять компьютерные программы для обработки текста; -осуществлять вычитку различных видов литературы;	-корректурные знаки, языковые нормы; -правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; -правила, методику и приемы редакторского анализа; -компьютерные программы для обработки текста; -особенности вычитки различных видов литературы.
<b>ПК 1.2.</b>	Осуществлять вычитку основного текста.	-применять основные правила оформления текстового материала; -оформлять организационно распорядительную документацию; -оформлять документы по трудовым правонарушениям; -осуществлять правку текста; -вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; -выбирать методы логического построения текста; -применять компьютерные	-документационное обеспечение управления; -порядок оформления реквизитов документа; -основные правила оформления текстового материала и правила оформления служебных документов; -корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; -правила, методику и приемы редакторского анализа; -компьютерные программы для обработки текста; -особенности вычитки различных видов литературы.



		<p>программы для обработки текста;</p> <p>-осуществлять вычитку различных видов литературы;</p>	
<b>ПК 1.3.</b>	<p>Проводить редакторский анализ текста.</p>	<p>-применять основные правила оформления текстового материала;</p> <p>-корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов;</p> <p>-вычитки основного текста и аппарата издания;</p> <p>-редакторского анализа текста осуществлять правку текста;</p> <p>-вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;</p> <p>-выбирать методы логического построения текста;</p> <p>-применять компьютерные программы для обработки текста;</p> <p>-осуществлять вычитку различных видов литературы;</p>	<p>-корректурные знаки, языковые нормы;</p> <p>-правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;</p> <p>-правила, методику и приемы редакторского анализа;</p> <p>-компьютерные программы для обработки текста;</p> <p>-особенности вычитки различных видов литературы.</p>
<b>ПК1.4.</b>	<p>Использовать компьютерные технологии при работе с текстами.</p>	<p>-использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>-применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p> <p>-использовать компьютерную технику при решении конкретных практических задач;</p> <p>-использовать инструментальную среду,</p>	<p>-основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее – ЭВМ) и вычислительных систем;</p> <p>-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>-базовые системные программные продукты и пакеты</p>

		<p>функционирующую в компьютерных издательских системах, при обработке текстовой информации;</p>	<p>прикладных программ; -основы информационной культуры; -принципы и структуру функционирования компьютерной техники и информационных технологий; -особенности использования Интернет технологий в издательском деле.</p>
<b>ПК 2.1.</b>	<p>Применять правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий.</p>	<p>-применять основные правила оформления текстового материала; -оформлять организационно-распорядительную документацию; -оформлять документы по трудовым правонарушениям; -оформлять все элементы печатных изданий; -обосновывать выбор технологического процесса и экономические показатели изданий; -использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; -пользоваться нормативно-технической и справочной литературой; -создавать макеты печатной продукции; -анализировать качество печатной продукции;</p>	<p>-документационное обеспечение управления; -порядок оформления реквизитов документа; -основные правила оформления текстового материала и правила оформления служебных документов; -правила и приемы оформления всех видов печатных изданий; -основные технико-экономические показатели печатных изданий; -информационные программы обработки текста и иллюстрации; -нормативно-техническую и справочную литературу; -правила художественного оформления и макетирования печатной продукции; -основные критерии оценки качества печатных изданий.</p>
<b>ПК 2.3.</b>	<p>Использовать компьютерные технологии при верстке и оформлении изданий.</p>	<p>-использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; -использовать</p>	<p>-информационные программы обработки текста и иллюстрации; -основы информационной культуры; -принципы и структуру</p>

		компьютерную технику при решении конкретных практических задач; -использовать инструментальную среду, функционирующую в компьютерных издательских системах, при обработке текстовой информации;	функционирования компьютерной техники и информационных технологий; -особенности использования Интернет технологий в издательском деле.
--	--	---	--

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *контрольная работа*, которая проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5., ПК1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.3.**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Основные положения по документированию управленческой деятельности.
2. Унификация и стандартизация управленческих документов.
3. Значение документационного обеспечения управления. Тенденция развития делопроизводства в аппарате управления в современный период.
4. Нормативно-методические документы по документационному обеспечению.
5. Понятие «информация», «документ». Функции документа. Способы документирования.
6. Виды документов, их классификация. Категории документов.
7. Унификация текста документа. Принципы унификации. Понятие формуляра-образца документа. Определите, в чем заключаются общие требования к унификации документов.
8. Системы делопроизводства /ЕГСД и ГСДОУ/. Унифицированная система организационно-распорядительной документации /УСОРД/.
9. Расскажите о единых правилах документирования управленческих действий, которые определены ГСДОУ, УСД.
10. Требования к составлению и оформлению реквизитов. Расскажите об их расположении на документе и оформлении.
11. Перечислите виды организационно-распорядительных документов, которые издаются в органах управления, и расскажите, каков общий порядок их оформления.
12. Составление и оформление служебных писем. Деловое письмо в условиях унификации. Правила оформления. Реквизиты для официального письма. Виды писем.

13. Виды бланков. Изготовление, учет, хранение гербовых бланков. Постоянные и переменные реквизиты. Способы их оформления.
14. Составление и оформление характеристики.
15. Инструкция по делопроизводству. Должностные инструкции.
16. Совершенствование документационного обеспечения. Средства механизации и автоматизации управленческого труда.
17. Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению совещаний. Регламент.
18. Прием и регистрация документов. Формы регистрации.
19. Организация делопроизводства по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
20. Предварительное рассмотрение документов. Направление на исполнение.
21. Основные принципы организации контроля исполнения документов.
22. Формирование информационно-поисковой системы.
23. Формирование и хранение дел. Отправка документов.
24. Номенклатура дел.
25. Организационная документация. Составление и оформление документов этой группы. Составление и оформление положения о структурном подразделении.
26. Составление и оформление Устава, положения организации.
27. Подготовка документов к сдаче в архив. Экспертиза ценности документов.
28. Виды распорядительных документов.
29. Составление и оформление постановлений, решений.
30. Составление и оформление приказов, распоряжений, указаний.
31. Составление и оформление протоколов. Виды протоколов.
32. Составление и оформление актов. Виды.
33. Составление и оформление договоров.
34. Виды информационно-справочные документов. Виды информационно-аналитических документов.
35. Составление и оформление докладной записки.
36. Составление и оформление объяснительных записок.
37. Структура службы ДОУ. Должностной состав работников службы ДОУ.
38. Язык, стиль служебных документов.
39. Основные задачи и функции службы ДОУ.
40. Организационные формы ведения делопроизводства.
41. Понятие «документооборот».
42. Составление и оформление телеграмм, телефонограмм, факсограмм.
43. Аспекты содержания делового письма. Композиция документа.
44. Синтаксис, лексика, морфологические особенности официально-деловой письменной речи. Термины и профессионализмы.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Тема -1 «Документирование управленческой деятельности»**

**Форма рубежного контроля - защита рефератов (докладов)**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5., ПК1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.3.**

*Примерный список тем рефератов (докладов) :*

1. Документирование информации как функция современного менеджмента.
2. История развития системы делопроизводства в России.
3. Документация по основной деятельности предприятия (документы предприятия отрасли).
4. Организация службы документационного обеспечения управления на предприятии.
5. Правовое значение управленческого документа.
6. Унифицированные системы документации в РФ.
7. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и его оплате.
8. Классификаторы технико-экономической и социальной информации.
9. Требования базовых международных стандартов к оформлению деловой документации.
10. Язык и стиль управленческого документа.
11. Особенности использования факсимиле в деятельности предприятия.
12. Правила исправления ошибочных записей в документе.
13. Роль электронной цифровой подписи в обеспечении юридической значимости управленческого документа.
14. Документы, необходимые для образования юридического лица в форме хозяйственного общества.
15. Документы, необходимые для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
16. Состав пакета документов для регистрации предприятия в качестве субъекта малого бизнеса.
17. Порядок создания и оформления учредительных документов хозяйственных обществ.
18. Документы, необходимые для открытия банковского счета юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем.
19. Технология разработки форм приказов по личному составу.
20. Доверенности: виды и оформление.
21. Особенности деловой переписки с зарубежными партнерами.
22. Деловое общение посредством визитных карточек.
23. Документы, необходимые для организации выплаты заработной платы с использованием пластиковых карт.
24. Документы по использованию рабочего времени и оплате труда.
25. Методы исследования объема и структуры документооборота предприятия.
26. Оптимизация маршрутов движения документов на предприятии.
27. Критерии выбора методов уничтожения бумажных и электронных документов с истекшими сроками хранения.
28. Особенности установления сроков хранения кадровых документов.
29. Преимущества и проблемы долговременного хранения документов в электронном виде.
30. Автоматизированные технологии документирования и документооборота как компонент системы комплексной автоматизации деятельности предприятия.

**Тема -2 «Требования к оформлению документа»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5., ПК1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.3.**

**Форма рубежного контроля - опрос**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Классификация документов
2. Требования к бланкам документов, формулярам. Правила оформления документов.
3. Унифицированные формы документов
4. Язык документа – официально - деловой стиль, требования к текстам документов.
5. Постоянные и переменные реквизиты.
6. Обязательные и второстепенные реквизиты.
7. Формуляр документа.
8. Формуляр-образец, типовой и индивидуальный формуляр.
9. Бланк документа. Требования к бланкам документов.

### **Тема -3 «Системы документации»**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5., ПК1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.3.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Каковы основные признаки классификации документов? На какие группы делятся документы в классификации по видам деятельности?
2. Каково значение и функции организационных документов?
3. Устав организации и требования, предъявляемые к нему.
4. Расскажите о функциях и содержании Положения (на примере Положения о персонале предприятия).
5. Что такое штатное расписание? Его значение в комплексе документации организации.
6. Должностная инструкция и особенности ее оформления.
7. Каково значение информационно-справочных документов?
8. Дайте основные характеристики информационно-справочным документам (акт, протокол, докладная записка, объяснительная записка, заявление).
9. Понятие о служебных письмах. Классификация служебных писем.
10. Особенности оформления различных видов писем (письмо-просьба, письмо-ответ, письмо-отказ, письмо-претензия (рекламация), гарантийное письмо, сопроводительное письмо, письмо-предложение (оферта) и др.).
11. Какие виды документов относятся к документам по личному составу? Какие документы предъявляются при оформлении на работу?
12. Какие документы должны входить в состав документов личного дела?
13. Трудовой договор и его оформление.
14. Ведение трудовых книжек.

### **Тема -4 «Организация работы с документами»**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5., ПК1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.3.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Понятие документооборота и его основные этапы.

2. Прием и первичная обработка документов в службе документационного обеспечения.
3. Регистрация и индексация документов.
4. Распределение поступивших документов и организация рационального движения документов внутри организации.
5. Исполнение документов.
6. Контроль исполнения документов.

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки,

не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
-----------------------	---



академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата,

программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

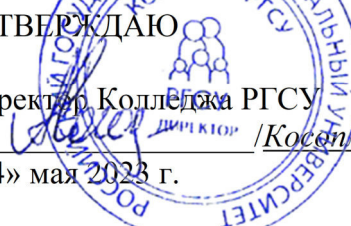
№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года	01.09.202 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

 /Косоплечев А.В./  
«24» мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОП. 02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИЗДАТЕЛЬСКОМ ДЕЛЕ*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.02 «Информационные технологии в издательском деле» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;

учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК

Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ПК1.4.</b>	Использовать компьютерные технологии при работе с текстами.	-использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства; -использовать компьютерную технику при решении конкретных практических задач; -использовать инструментальную среду, функционирующую в компьютерных издательских системах, при обработке текстовой информации;	-основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее – ЭВМ) и вычислительных систем; -состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; -основы информационной культуры; -принципы и структуру функционирования компьютерной техники и информационных технологий; -особенности использования Интернет технологий в издательском деле.
<b>ПК 2.3.</b>	Использовать компьютерные технологии при верстке и оформлении изданий.	-использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; -использовать компьютерную технику при решении конкретных практических задач;	-информационные программы обработки текста и иллюстрации; -основы информационной культуры; -принципы и структуру функционирования компьютерной техники и информационных технологий; -особенности использования



		-использовать инструментальную среду, функционирующую в компьютерных издательских системах, при обработке текстовой информации;	Интернет технологий в издательском деле.
--	--	---	--

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *экзамен*, который проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.4; ПК 2.3**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Информация, ее свойства, формы ее существования. Количественные характеристики информации.
2. Информационная технология, ее цель. Основные этапы (поколения) в эволюции информационных технологий.
3. Типовые технологические операции, реализуемые информационными технологиями.
4. Основные компоненты в платформе автоматизированных информационных технологий.
5. Операционные системы. Классификация.
6. Информационные процессы.
7. Основные процедуры и виды обработки данных.
8. Базовые информационные процессы.
9. Обеспечивающие и функциональные информационные технологии.
10. Принцип распределенной функциональной информационной технологии.
11. Универсальный критерий для оценивания информационных технологий?
12. Качественные характеристики в оценивании информационных технологий.
13. Показатель «срок окупаемости» при оценке информационных технологий.
14. Предварительный и фактический экономический эффект при оценке информационных технологий.
15. Косвенная эффективность при оценке информационных технологий.
16. Классификация информационных технологий по видам обрабатываемой информации.
17. Видеотехнология.
18. Гипертекстовая технология.

- 19.Технология мультимедиа.
- 20.Технология электронной подписи.
- 21.Сетевой режим обработки данных.
- 22.Информационные угрозы.
- 23.Идентификация и аутентификация.
- 24.Криптография.
- 25.Уровни защиты информации от компьютерных вирусов.
- 26.Способы защиты информации при сетевом обмене.
- 27.Способы защиты от доступа к конфиденциальным остаточным данным в памяти компьютера.
- 28.Автоматизированное рабочее место.
- 29.Основные функции и средства электронного офиса.
- 30.Компьютерная сеть, ее архитектура, классификация по типу организации передачи данных и по критерию «способ управления вычислительными сетями».
- 31.Локальные вычислительные сети.
- 32.«Сервер» и «клиент» в локальных вычислительных сетях.
- 33.Электронная почта.
- 34.Принципы организации телеконференций.
- 35.Организация электронных досок объявлений.
- 36.Открытая система.
- 37.Распределенная обработка данных.
- 38.Централизованная организация данных.
- 39.Достоинства и недостатки модели «клиент-сервер»?
- 40.Электронный документооборот.
- 41.Система электронного документооборота.
- 42.Информационное пространство, информационная культура.
- 43.Перспективы развития информационных технологий в области издательского дела

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Раздел -1 «Информатизация общества. Современные информационные технологии»**

#### **Форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.4; ПК 2.3**

#### *Тестовое задание:*

#### *Тест №1*

#### **1.Информационное общество - это:**

а) общество, в котором большая часть населения имеет дома персональный компьютер и умеет работать на нем;

б) общество, в котором большая часть населения занята получением, переработкой, передачей и хранением информации;

в) общество, в котором большая часть населения умеет получать информацию из любых информационных источников.

## **2.С чем связана первая информационная революция?**

а) с изобретением колеса;

б) с развитием торговли;

в) с изобретением письменности.

## **3.Какая информационная революция позволила оперативно передавать и накапливать информацию?**

а) первая;

б) четвертая;

в) третья.

## **4.Владение офисными информационными технологиями - это:**

а) создание и редактирование различных баз данных;

б) умение работать в сет Интернет;

в) создание и редактирование документов с помощью компьютера.

## **5.Что такое «коммуникативная культура»?**

а) умение грамотно и корректно работать в сети Интернет;

б) умение создавать мультимедийные презентации;

в) умение соблюдать авторские права.

## **6.Какой знак охраны используют разработчики программ для оповещения своих авторских прав, кроме имени и года выпуска:**

а) (с)

б) J

в) ))):

## **7.Что такое электронная подпись?**

а) цифровая подпись на электронных документах, которые используются в электронном документообороте;

б) цифровая подпись, сделанная на бумажном документе с помощью специального электронного устройства;

в) цифровая подпись, созданная с помощью обработки секретным ключом текста сообщения или документа.

## **8.Что гарантируют разработчики лицензионной программы потребителям?**

а)Нормальное функционирование программы и несут за это ответственность;

б)Версии программы с ограниченным сроком действия;

в)Дополнения к ранее выпущенным программам.

## **9.Укажите программные средства, относящиеся к свободно распространяемым программам (несколько вариантов)**

а)Программы, поставляемые в учебные заведения в соответствии с государственными проектами;

- б) Драйверы к новым или улучшенные драйверы к уже существующим устройствам;
- в) Демо-версии антивирусных программ;
- г) Новые (недоработанные) версии программных продуктов, что позволяет провести их широкое тестирование;
- д) Дистрибутивы операционных систем ведущих производителей.

**10. Что относится к биометрической системе идентификации?**

- а) Системы идентификации по отпечаткам пальцев, по распознаванию речи, по радужной оболочке глаз;
- б) Системы идентификации по росту и весу человека;
- в) Системы идентификации по половым признакам.

**11. Для сохранения авторских прав программное обеспечение распространяется в форме...**

- а) Драйверов; б) Программных ключей; в) Дистрибутивов.

**12. Укажите особо опасные виды компьютерных вирусов:**

- а) Черви; б) Троянцы.

*Тест №2*

**1. Сколько всего в истории человечества случилось информационных революций?**

- а) 4; б) 3; в) 5.

**2. С чем связана вторая информационная революция?**

- а) с изобретением микропроцессоров; б) с изобретением книгопечатания; в) с изобретением электричества.

**3. Умение целенаправленно работать с информацией – это...**

- а) информационная культура; б) информационные ресурсы; в) информационная грамотность.

**4. Какая программа позволяет работать с мультимедийными объектами?**

- а) Microsoft Excel; б) Microsoft PowerPoint; в) Microsoft Access.

**5. На что распространяется охрана интеллектуальных и авторских прав в сфере информатики?**

- а) на идеи и принципы, лежащие в основе компьютерной программы;
- б) на идеи и принципы алгоритма и организации интерфейса;
- в) на все виды программ для компьютера.

**6. Чего может добиться автор компьютерной программы в отношении организаций или пользователей, нарушивших авторские права?**

- а) Возмещения причиненных убытков и выплаты компенсации;
- б) Привлечения нарушителей к уголовной ответственности;

в) Конфискации имущества.

**7. На какие группы делятся программы по их правовому статусу?**

а) Бесплатные, условно бесплатные и лицензионные;

б) Лицензионные, условно бесплатные и свободно распространяемые программы;

в) Платные, лицензионные и бесплатные.

**8. С какой целью предлагают разработчики условно бесплатные программы?**

а) С целью доработки этих программ;

б) С целью предложения принципиально новых технологий;

в) С целью рекламы и продвижения программ на рынок.

**9. Что обычно используется для защиты от несанкционированного доступа к данным на компьютере?**

а) Логин и пароль; б) Шифровой код; в) Только пароль.

**10. Что такое инсталляция программы?**

а) Удаление программы с компьютера;

б) Установка программы на компьютер;

в) Копирование программы

**11. Для предотвращения нелегального копирования программ используется:**

а) Программный ключ; б) Дистрибутив; в) Пароль.

**12. Что предохраняет компьютер, подключенный к Интернету, от сетевых вирусов и хакерских атак?**

а) Межсетевой экран; б) Сервер; в) Антивирусная защита.

**Раздел - 2 «Информационные системы и системы управления базами данных»  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.4; ПК 2.3  
Форма рубежного контроля - тестирование**

*Тестовое задание:  
Тест №1*

**1. База данных - это:**

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) совокупность данных, организованных по определенным правилам;

2) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;

3) интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;

4) определенная совокупность информации.

**2. Наиболее распространенными в практике являются:**

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) распределенные базы данных

- 2) иерархические базы данных
- 3) сетевые базы данных
- 4) реляционные базы данных

**3. Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить:**

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) неупорядоченное множество данных
- 2) вектор
- 3) генеалогическое дерево
- 4) двумерная таблица

**4. Что из перечисленного не является объектом Access:**

*Выберите один из 7 вариантов ответа:*

- 1) модули
- 2) таблицы
- 3) макросы
- 4) ключи
- 5) формы
- 6) отчеты
- 7) запросы

**5. Таблицы в базах данных предназначены:**

*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

- 1) для хранения данных базы
- 2) для отбора и обработки данных базы
- 3) для ввода данных базы и их просмотра
- 4) для автоматического выполнения группы команд
- 5) для выполнения сложных программных действий

**6. Для чего предназначены запросы:**

*Выберите один из 6 вариантов ответа:*

- 1) для хранения данных базы
- 2) для отбора и обработки данных базы
- 3) для ввода данных базы и их просмотра
- 4) для автоматического выполнения группы команд
- 5) для выполнения сложных программных действий
- 6) для вывода обработанных данных базы на принтер

**7. Для чего предназначены формы:**

*Выберите один из 6 вариантов ответа:*

- 1) для хранения данных базы
- 2) для отбора и обработки данных базы
- 3) для ввода данных базы и их просмотра
- 4) для автоматического выполнения группы команд
- 5) для выполнения сложных программных действий
- 6) для вывода обработанных данных базы на принтер

**8. Для чего предназначены отчеты:**

*Выберите один из 6 вариантов ответа:*

- 1) для хранения данных базы
- 2) для отбора и обработки данных базы
- 3) для ввода данных базы и их просмотра
- 4) для автоматического выполнения группы команд
- 5) для выполнения сложных программных действий
- 6) для вывода обработанных данных базы на принтер

**9. Для чего предназначены макросы:**

*Выберите один из 6 вариантов ответа:*

- 1) для хранения данных базы
- 2) для отбора и обработки данных базы
- 3) для ввода данных базы и их просмотра
- 4) для автоматического выполнения группы команд
- 5) для выполнения сложных программных действий
- 6) для вывода обработанных данных базы на принтер

**10. Для чего предназначены модули:**

*Выберите один из 6 вариантов ответа:*

- 1) для хранения данных базы
- 2) для отбора и обработки данных базы
- 3) для ввода данных базы и их просмотра
- 4) для автоматического выполнения группы команд
- 5) для выполнения сложных программных действий
- 6) для вывода обработанных данных базы на принтер

**11. В каком режиме работает с базой данных пользователь:**

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) в проектировочном
- 2) в любительском
- 3) в заданном
- 4) в эксплуатационном

**12. В каком диалоговом окне создают связи между полями таблиц базы данных:**

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) таблица связей
- 2) схема связей
- 3) схема данных
- 4) таблица данных

**13. Почему при закрытии таблицы программа Access не предлагает выполнить сохранение внесенных данных:**

*Выберите один из 3 вариантов ответа:*

- 1) недоработка программы
- 2) потому что данные сохраняются сразу после ввода в таблицу
- 3) потому что данные сохраняются только после закрытия всей базы данных

**14. Без каких объектов не может существовать база данных:**

*Выберите один из 6 вариантов ответа:*

- 1) без отчетов
- 2) без таблиц
- 3) без форм
- 4) без макросов
- 5) без запросов
- 6) без модулей

**15. В каких элементах таблицы хранятся данные базы:**

*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

- 1) в записях
- 2) в столбцах
- 3) в ячейках
- 4) в строках
- 5) в полях

**16. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет ни одной записи?**

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) таблица без записей существовать не может
- 2) пустая таблица не содержит ни какой информации

3) пустая таблица содержит информацию о структуре базы данных

4) пустая таблица содержит информацию о будущих записях

**17. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет полей?**

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) содержит информацию о структуре базы данных

2) не содержит ни какой информации

3) таблица без полей существовать не может

4) содержит информацию о будущих записях

**18. В чем состоит особенность поля "счетчик"?**

*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

1) служит для ввода числовых данных

2) служит для ввода действительных чисел

3) данные хранятся не в поле, а в другом месте, а в поле хранится только указатель на то, где расположен текст

4) имеет ограниченный размер

5) имеет свойство автоматического наращивания

**19. В чем состоит особенность поля "мемо"?**

*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

1) служит для ввода числовых данных

2) служит для ввода действительных чисел

3) многострочный текст

4) имеет ограниченный размер

5) имеет свойство автоматического наращивания

**20. Какое поле можно считать уникальным?**

*Выберите несколько из 4 вариантов ответа:*

1) поле, значения в котором не могут повторяться

2) поле, которое носит уникальное имя

3) поле, значение которого имеют свойство наращивания

4) ключевое поле

**21. Ключами поиска в системах управления базами данных (СУБД) называются:**

*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

1) логические выражения, определяющие условия поиска

2) поля, по значению которых осуществляется поиск

3) номера записей, удовлетворяющих условиям поиска

4) номер первой по порядку записи, удовлетворяющей условиям поиска

5) диапазон записей файла БД, в котором осуществляется поиск

**22. Система управления базами данных представляет собой программный продукт, входящий в состав:**

*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

1) уникального программного обеспечения

2) систем программирования

3) системного программного обеспечения

4) прикладного программного обеспечения

5) операционной системы

**23. Примером иерархической базы данных является:**

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) страница классного журнала

2) каталог файлов, хранимых на диске

3) расписание поездов

4) электронная таблица

**24. В записи файла реляционной базы данных может содержаться**



*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

- 1) неоднородная информация (данные разных типов)
- 2) исключительно однородная информация (данные только одного типа)
- 3) только текстовая информация
- 4) исключительно числовая информация
- 5) только логические величины

**25. Информационная система, в которой БД и СУБД находятся на одном компьютере называется**

*Выберите один из 3 вариантов ответа:*

- 1) локальная
- 2) файл-серверные
- 3) клиент-серверные

**26. Информационная система, в которой БД находится на сервере сети (файловом сервере), а СУБД на компьютере пользователя называется**

*Выберите один из 3 вариантов ответа:*

- 1) локальная
- 2) файл-серверные
- 3) клиент-серверные

**27. Информационная система, в которой БД и основная СУБД находятся на сервере, СУБД на рабочей станции посылает запрос и выводит на экран результат называется**

*Выберите один из 3 вариантов ответа:*

- 1) локальная
- 2) файл-серверные
- 3) клиент-серверные

**28. Какое расширение имеет файл СУБД Access:**

*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

- 1) \*.db
- 2) \*.doc
- 3) \*.xls
- 4) \*.mdb
- 5) \*.exe

### **Раздел - 3 «Телекоммуникационные технологии в издательском деле» Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.4; ПК 2.3  
Форма рубежного контроля – тестирование**

#### ***Тестовое задание: Тест №1***

**1. Телекоммуникации — это:**

- а) обмен информацией на расстоянии +
- б) устройства, поддерживающие связь
- в) обмен информацией

**2. Как расшифровывается название системы Т9:**

- а) Type with 9 fingers (Печатай 9 пальцами) +
- б) Text on 9 keys (Текст на 9 кнопках)
- в) Система названа так в честь буквы Т, которая встречается чаще всего

**3. Сколько символов умещается в одном СМС, набранном на русском языке:**

- а) 2500
- б) 160

в) 70 +

**4. Что изначально скрывалось за названием Wi-Fi:**

а) это протокол беспроводной передачи данных

б) это выражение на языке австралийских аборигенов, переводящееся как «бросай — лови»

в) это название торговой марки, под которой была зарегистрирована технология применения беспроводных сетей +

**5. Если представить, что подключение вашего компьютера к интернету – это путешествие из пункта А в пункт В, то как бы выглядела схема подключения к интернету с помощью прокси-сервера? Компьютер – А, интернет – В, прокси-сервер – Р:**

а)  $A \Rightarrow V$  (прокси лишь обеспечивает анонимность)

б)  $A * P$  (турбо-сила)  $\Rightarrow V$

в)  $A \Rightarrow P \Rightarrow V$  +

**6. Подключение к интернету с помощью прокси-сервера может помочь:**

а) ускорить работу в интернете

б) скрыть свой IP-адрес

в) заходить на сайты, доступ к которым ограничил системный администратор

г) все ответы верны +

**7. Какой тип линий связи, используемых в глобальных сетях, менее надёжен:**

а) коммутируемые телефонные линии связи +

б) оптоволоконные линии связи

в) цифровые линии связи

**8. Именно этот протокол объединил отдельные компьютерные сети во всемирную сеть Интернет:**

а) Протокол Венского конгресса

б) HTTP

в) IP +

**9. Какая возможность есть у абонентов IP-телевидения в отличие от телезрителей аналогового кабельного ТВ:**

а) просмотр передач и фильмов с разными звуковыми дорожками (например, на русском языке или языке оригинала) +

б) просмотр передач и фильмов 3D-формате

в) просмотр двух и более каналов одновременно на одном телевизоре

**10. Как называется локальная корпоративная сеть, закрытая от внешнего доступа из Internet:**

а) Extranet

б) Ethernet

в) Intranet +

**11. Как называется вид связи, при котором кроме традиционного набора номера, дозвона и двустороннего голосового общения возможно еще и видеообщение через Интернет:**

а) Skype

б) SIP

в) IP-телефония +

**12. Принцип действия этой технологии основан на использовании радиоволн. Благодаря ей, устройства могут соединяться друг с другом на повсеместно доступной радиочастоте, в свободном от лицензирования диапазоне:**

а) USB

б) Bluetooth +

в) Wi-Fi

**13. Как в переводе на русский язык звучат названия устройства-инициатора и принимающее устройство:**

а) Рыбак и рыба

- б) Учитель и ученик
- в) Хозяин и раб +

**14. Первое такое устройство прозвали «Walkie-Talkie», что можно перевести с английского как «ходилка-говорилка». О чем речь:**

- а) переносной радиоприёмник
- б) гарнитура handsfree
- в) портативная рация +

**15. Почтовый сервис какой компании появился раньше:**

- а) Google
- б) Яндекс
- в) Mail.ru +

**16. Канал передачи:**

- а) различные преобразователи сигналов, коммутирующие устройства, промежуточные усилители
- б) совокупность технических средств и среды обеспечивающих передачу сигнала ограниченной мощности в определенной области частот между двумя абонентами независимо от используемых физических линий передачи +
- в) средство связи, соединяющее абонентов не только в пределах города, региона, но и в пределах всей страны и между странами

**17. Мультиплексированием называется:**

- а) процесс объединения нескольких каналов
- б) процесс уплотнения физических линии связи
- в) процесс уплотнения нескольких каналов +

**18. С ростом частоты сигнала затухание в линии связи:**

- а) всегда уменьшается
- б) всегда растёт +
- в) не изменяется

**19. Качество передачи сигналов передачи данных оцениваются:**

- а) отсутствием искажения в принятой информации
- б) искажениями формы сигналов
- в) числом ошибок в принятой информации, т.е. верностью передачи +

**20. Для чего нужно развязывающее устройство в системе передачи:**

- а) для подключения абонентской линии к системе передачи
- б) для подключения двухпроводного окончания к четырехпроводному окончанию +
- в) для подключения передающей части оборудования к приемной

**21. Дуплексной передачей связи называется:**

- а) одновременной передачи сигналов между абонентами в обоих направлениях, т.е. канал связи должен быть двустороннего действия +
- б) осуществляется передача сигналов в одном направлении в четырехпроводной линии связи
- в) осуществляется передача сигналов в одной паре проводников в одном направлении

**22. Совпадающие помехи в ТЛФ тракте порождаются:**

- а) по цепям питания и за счёт электромагнитных наводок внутри кабеля от соседних проводников
- б) за счёт линейных переходов на передающем и приёмном концах усилительных участков за счёт конечной балансировки развязывающих устройств
- в) оба варианта верны +
- г) нет верного ответа

**23. Увеличение числа уровней квантования приведет к:**

- а) уменьшению вероятности ошибки
- б) уменьшению скорости передачи
- в) увеличению скорости передачи и возрастает вероятность ошибки +

**24. Радиорелейная станция (РРС) состоит:**

- а) из узкого пучка радиоволн
- б) из передатчика, приемника и антенны +
- в) из антенны мачтового сооружения

**25. Метод системы передачи с частотным разделением каналов (СП с ЧРК):**

- а) передается боковая полоса модулированного сигнала с несущей
- б) каждый канал занимает весь спектр канала, но передается поочередно
- в) с помощью мультиплексора все каналы объединяются в общий групповой поток с различными несущими частотами +

**26. Какая цифровая система передачи предназначена для организации пучков каналов ТЧ на местной и внутризонавой первичной сети, обеспечивая передачу всех видов сигналов электросвязи:**

- а) магистральная цифровая система
- б) вторичная цифровая система +
- в) первичная цифровая система

**27. Процесс восстановления формы импульса его амплитуды и длительности:**

- а) регенерацией +
- б) дискретизацией
- в) кодированием

**28. Какова скорость передачи стандартного цифрового канала:**

- а) 32 кбит/сек
- б) 16 кбит/сек
- в) 64 кбит/сек +

**29. Какая система исчисления используется для передачи цифровых сигналов:**

- а) двоичная +
- б) восьмеричная
- в) шестнадцатеричная

**30. Процесс преобразования во времени аналогового сигнала в последовательность импульсов называется:**

- а) модуляцией
- б) дискретизацией +
- в) синхронизацией

**Раздел - 4 «Современный российский рынок информационных технологий в издательском деле»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.4; ПК 2.3**

**Форма рубежного контроля – тестирование**

*Тестовое задание:*

*Тест №1*

1. Укажите международный стандарт, являющийся основой регламентирования показателей качества программного средства:

- а) ISO +
- б) ASCII
- в) ANSI

2. Компрессор (декомпрессор), программно-аппаратное средство, используемое для записи и воспроизведения сжатого файла:

- а) декодек

- б) кодек +
  - в) кедок
3. Совокупность оборудования и программного обеспечения для выполнения определенной задачи:
- а) полуавтоматизированное рабочее место
  - б) не автоматизированное рабочее место
  - в) автоматизированное рабочее место +
4. Укажите систему кодирования информации:
- а) серийная +
  - б) приобретенная
  - в) одиночная
5. Укажите систему кодирования информации:
- а) расширенная
  - б) основная
  - в) позиционная +
6. Укажите систему кодирования информации:
- а) численная
  - б) порядковая +
  - в) стабильная
7. Объекты, позволяющие выполнять анимацию плавного преобразования одного тела в другое:
- а) распределенные объекты
  - б) слитые с формой объекты
  - в) морфинговые объекты +
8. Объекты, позволяющие объединять два или несколько трехмерных тел для получения одного нового:
- а) булевские объекты +
  - б) распределенные объекты
  - в) морфинговые объекты
9. Последовательность и характер применения методов определяется:
- а) наугад
  - б) методикой
  - в) методологией +
10. Эти средства служат для автоматизации и визуализации моделирования:
- а) BASE
  - б) CASE +
  - в) EASE
11. Документ можно идентифицировать без использования его реквизитов, так ли это:
- а) нет +
  - б) да
  - в) отчасти
12. Представления времени, используемого при реализации имитационных моделей:
- а) прогнозируемое системное время
  - б) модельное время +
  - в) вероятностное время имитации
13. Представления времени, используемого при реализации имитационных моделей:
- а) реальное время системы +
  - б) должностное время имитации
  - в) прогнозируемое системное время
14. Представления времени, используемого при реализации имитационных моделей:
- а) должностное время имитации
  - б) вероятностное время имитации

в) машинное время имитации +

15. Потоки информации бывают только внешними (входящими и исходящими для системы), так ли это:

а) нет +

б) да

в) отчасти

16. Выводы можно делать из собранного массива информации без её переработки, так ли это:

а) да

б) нет +

в) отчасти

17. Информация, размещаемая на внешних запоминающих устройствах, снабженная идентификатором и оформленная как единое целое средствами операционной системы или языка программирования, называется:

а) массив

б) запись

в) файл +

18. Устанавливаемые пределы изменения значений переменных или ограничивающие условия их изменения:

а) контроль

б) ограничения +

в) «рамки»

19. Государственные статистические учреждения проводят только переписи населения, так ли это:

а) да

б) зависит от региона

в) нет +

20. Как называется внешнее устройство для записи и воспроизведения цифровой информации на кассету с магнитной лентой:

а) винчестер

б) стример +

в) флоппи-диск

21. Основы 3D графики – использование пространственных измерений:

а) ширина +

б) широта

в) отношение

22. Основы 3D графики – использование пространственных измерений:

а) долгота

б) глубина +

в) размер

23. Основы 3D графики – использование пространственных измерений

а) размер

б) позиция

в) высота +

24. Системы управления, связанные с отображением информации на электронной карте:

а) космические

б) геоинформационные +

в) картографические

25. Статистика является важнейшим элементом информационного общества, так ли это:

а) нет

б) отчасти

в) да +

26. Зрительная информация об объекте, воспринимаемая наблюдателем, определяется световой энергией, отражаемой каждой точкой объекта в сторону:
- объекта
  - наблюдателя +
  - энергии
27. Общероссийский классификатор продукции использует ... систему классификации:
- иерархическую +
  - общепринятую
  - мировую
28. При вводе информации в компьютер вручную в среднем допускается одна ошибка на ... введенных символов:
- 900
  - 600
  - 300 +
29. Режим взаимодействия конечного пользователя и ЭВМ, на каждом шаге которого система воспринимает только синтаксически ограниченное по формату входное сообщение пользователя:
- шаблон +
  - матрица
  - указатель
30. Разбиение системы на компоненты, объединение которых позволяет решить данную задачу:
- абстракция
  - декомпозиция +
  - композиция

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.

Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***



Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года	01.09.202 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*/Косоплечев А.В./*

«24» мая 2023 г. г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОП. 03 ТЕХНОЛОГИЯ ПРОИЗВОДСТВА ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ  
СРЕДСТВ ИНФОРМАЦИИ*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.03 «Технология производства печатных и электронных средств информации» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ПК 1.6</b>	Выбирать рациональный способ выполнения редакционно-издательского процесса.	-выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; -осуществлять правку текста; -вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; -выбирать методы логического построения текста; -применять компьютерные программы для обработки текста; -осуществлять вычитку различных видов литературы.	-корректирующие знаки, языковые нормы; -правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; -правила, методику и приемы редакторского анализа; -компьютерные программы для обработки текста; -область применения; -методы измерения параметров и свойств материалов; -способы получения материалов с заданным комплексом свойств; -правила улучшения свойств материалов; -особенности испытания материалов; -особенности вычитки различных видов литературы.
<b>ПК 2.2</b>	Определять оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска изданий.	-выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; -обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; -составлять спецификацию;	-печатные и электронные средства информации; -основные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации; -виды, конструкцию и характеристики издательской продукции; -область применения; -методы измерения параметров и свойств материалов; -способы получения материалов с заданным комплексом свойств; -правила улучшения свойств материалов;



		<ul style="list-style-type: none"> <li>-выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;</li> <li>-оформлять все элементы печатных изданий;</li> <li>-обосновывать выбор технологического процесса и экономические показатели изданий;</li> <li>-использовать информационные программы для выпуска печатных изданий;</li> <li>-пользоваться нормативно-технической и справочной литературой;</li> <li>-создавать макеты печатной продукции;</li> <li>-анализировать качество печатной продукции;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-особенности испытания материалов;</li> <li>-правила и приемы оформления всех видов печатных изданий;</li> <li>-основные технико-экономические показатели печатных изданий;</li> <li>-информационные программы обработки текста и иллюстрации;</li> <li>-нормативно-техническую и справочную литературу;</li> <li>-правила художественного оформления и макетирования печатной продукции;</li> <li>-основные критерии оценки качества печатных изданий.</li> </ul>
<b>ПК 2.4</b>	Пользоваться нормативной и справочной литературой.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;</li> <li>-пользоваться нормативно-технической и справочной литературой.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-область применения;</li> <li>-методы измерения параметров и свойств материалов;</li> <li>-способы получения материалов с заданным комплексом свойств;</li> <li>-правила улучшения свойств материалов;</li> <li>-особенности испытания материалов;</li> <li>-пользоваться нормативно-технической и справочной литературой.</li> </ul>
<b>ПК 2.6</b>	Оценивать качество выпущенных изданий.	-анализировать качество печатной продукции.	-основные критерии оценки качества печатных изданий.
<b>ПК 3.2</b>	Рассчитывать основные технико-экономические показатели	<ul style="list-style-type: none"> <li>-разрабатывать структуру управления конкретным подразделением;</li> <li>-рассчитывать</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-функции управления;</li> <li>-сущность структуры управления;</li> <li>-виды контроля;</li> <li>-особенности тактического и стратегического планирования;</li> </ul>

	редакционно-издательского процесса.	<p>основные технико-экономические показатели работы издательства;</p> <p>-разрабатывать варианты оформления и изготовления различных видов издательской продукции;</p> <p>-работать с авторами и заказчиками, составлять и заключать авторский договор и договор на изготовление издательской продукции;</p> <p>-организовывать рекламную кампанию и оценивать ее эффективность;</p> <p>-составлять основные разделы бизнес-плана;</p> <p>-выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;</p> <p>-выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы;</p> <p>-обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции;</p> <p>-составлять спецификацию;</p>	<p>-основные показатели работы издательства и методику их расчета;</p> <p>-показатели и методику сравнения различных вариантов изготовления издательской продукции;</p> <p>-правила составления издательских договоров, типовые разделы договоров;</p> <p>-этапы рекламной кампании;</p> <p>-цели, задачи, функции рекламы;</p> <p>-виды продвижения;</p> <p>-структуру бизнес-плана;</p> <p>-требования к разработке бизнес-плана;</p> <p>- характеристики основных разделов бизнес-плана.</p> <p>-область применения;</p> <p>-методы измерения параметров и свойств материалов;</p>
<b>ПК 3.3</b>	Выбирать оптимальный вариант технологическ	-выбирать оптимальные технологические процессы	-печатные и электронные средства информации; -основные технологические процессы производства

	ого процесса изготовления разных видов печатной продукции.	производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; -обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; -составлять спецификацию; -выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве.	печатных и электронных средств информации; -виды, конструкцию и характеристики издательской продукции; -область применения; -методы измерения параметров и свойств материалов; -способы получения материалов с заданным комплексом свойств; -правила улучшения свойств материалов, особенности испытания материалов.
--	--	--	---

### 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет (зачет с оценкой) и экзамен*, который проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Анализ основных стандартов издательской деятельности.
2. Роль печатных средств информации в культуре и обществе.
3. Форматы Изданий. Виды. Особенности.
4. Шрифт как основной элемент графического оформления.
5. Гарнитура шрифта.
6. Понятие аппарата печатного издания.
7. Факультативные и обязательные элементы аппарата издания.
8. Справочно-поисковый аппарат печатного издания.
9. Сопроводительный, или научно-вспомогательный, аппарат издания.
10. Опознавательный аппарат: выходные и выпускные сведения.
11. Элементы аппарата, дополняющие и поясняющие основной текст.
12. Место видов печатных изданий в современном информационном пространстве.
13. Состояние рынка печатных изданий России. Перспективы их развития
14. Каналы продвижения продукции. Интернет-торговля.
15. Рынок печатной прессы: состояние и перспективы.

16. Журнальный рынок России.
17. Каковы критерии классификации информации?
18. Какие виды информации различают по способу восприятия?
19. Каковы разновидности информации по форме представления?
20. Какие виды информации выделяются по назначению?
21. Что относится к аудиовизуальной информации?
22. Что такое информационная среда?
23. Что такое информационное пространство?
24. Каковы условия информационного обмена?
25. Что означает понятие «информационная инфраструктура»?
26. Каковы функции аудиовизуальной информации?
27. Что такое информационный обмен?
28. Что такое информационная коммуникация?
29. Какие виды коммуникации известны в современной науке?
30. Что означает понятие «коммуникативная личность»?
31. Раскройте понятие «массовая коммуникация».
32. Какое определение интернета наиболее полно отражает его суть?
33. Что такое коммуникационное пространство интернета?
34. Что такое коммуникационная среда интернета?
35. Что такое сайт?
36. Какие информационные ресурсы содержит интернет?
37. Какие разновидности сайтов вам известны?
38. В чем преимущество электронных средств информации?
39. В чем недостатки электронных средств информации?
40. Какой ГОСТ распространяется на электронные издания?
41. Какова специфика иллюстративного материала в on-line изданиях?
42. Какова специфика инфографики?
43. Какую роль играют звук и анимация в электронных изданиях?
44. Что такое буктрейлер?
45. Какие электронные издания выделяются по признаку новизны публикации?
46. Что означает признак интерактивности в электронном издании?
47. Что означает признак мультимедийности?
48. Какие электронные издания выделяются по признаку периодичности?
49. Что такое деривативное электронное издание?
50. Что такое сайт?
51. Какие признаки характеризуют сайты?
52. Какие сайты вы знаете?
53. Что такое информационный сайт?
54. Что такое промо-сайт?
55. Какие типы интернет-журналов существуют?
56. В чем особенности интернет-журналов?
57. Каково целевое назначение интернет-журналов?
58. Какой документ регламентирует оформление аппарата электронных изданий?
59. Какие элементы аппарата оформляются на основном титульном экране?
60. Какие элементы аппарата оформляются на дополнительном титульном экране?
61. Какие сведения о программном обеспечении должны содержаться в аппарате электронного издания?
62. Каковы особенности оформления элементов аппарата в периодических электронных изданиях?

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Раздел -1 «Допечатная подготовка издания и ее взаимосвязь с процессом производства электронных средств информации»**

**Форма рубежного контроля – защита рефератов (докладов)  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3**

##### ***Примерный список тем рефератов (докладов):***

1. Стандарты в издательском деле.
2. Типологическая характеристика печатных средств информации.
3. Типологическая характеристика электронных средств информации.
4. Четвертый этап редакционно-издательского процесса. Его особенности.
5. Современное состояние рынка издательской отрасли
6. Роль концепции издания в процессе работы над книгой.
7. Проект издания, его разновидности

##### **Раздел - 2 «Особенности разработки и производства печатных и электронных средств информации»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3**

**Форма рубежного контроля - защита рефератов (докладов)**

##### ***Примерный список тем рефератов (докладов):***

1. Технический редактор и его роль в подготовке к производству издания.
2. Основные составляющие проекта издания, проектирование издания.
3. Роль редактора как специалиста.
4. Особенности технической разметки издательского оригинала.
5. Краткие сведения о верстке.
6. Основная техническая и сопроводительная документация.
7. Составление технического паспорта печатного и электронного изданий.
8. Ресурсы, необходимые для производства локальной электронной книги: виды и типы материальных носителей
9. Правовые нормы, регламентирующие взаимодействие издательства и типографии
10. Алгоритм работы над электронным изданием.
11. Работа редактора над оригинал-макетом печатного издания.
12. Основные фазы разработки модели издания.

##### **Раздел - 3 «Издательские настольные системы, как необходимый элемент производства на редакционной стадии»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3**

**Форма рубежного контроля – защита рефератов (докладов)**

***Примерный список тем рефератов (докладов):***

1. Структура, состав и особенности НИС,
2. Техническое обеспечение редакции.
3. Программное обеспечение, необходимое для создания печатных и электронных средств информации.
4. Базовый комплект издательских программ, необходимых для создания печатного оригинал-макета и электронных форм издательской продукции.
5. Основные составляющие НИС на современном этапе развития информационных технологий
6. Текстовые и графические редакторы и особенности работы с ними
7. Типы и структуры данных для формирования электронного издания и их применение.
8. Специализированная программа AdobeIndesign, как основного средства верстки и создания макета печатного издания.
9. Краткий обзор возможностей программ AdobePhotoshop, AdobeIllustrator, CorelDraw и т.д. для обработки издательской графики.
10. Графические редакторы и особенности работы с ними.

**Раздел - 4 «Производственный этап редакционно-издательского процесса»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3**

**Форма рубежного контроля – защита рефератов (докладов)**

***Примерный список тем рефератов (докладов):***

1. Основы полиграфического производства печатных средств информации.
2. Обзор технологий печати.
3. Носители данных (жесткий диск, перезаписываемые диски, CD-ROM и DVD-ROM, магнитные ленты, флеш- карты и карты памяти).
4. Производство электронных изданий - особенности технологического процесса.
5. Подготовка Web-страницы с использованием техники кодирования.
6. Производство печатных изданий - особенности технологического процесса.
7. Производство электронных изданий — особенности технологического процесса
8. Устройства вывода для электронных и мультимедийных средств информации (мониторы, проекционные приборы, стереовывод, прямая проекция в глаза).
9. «Электронные» книги, «электронная» краска и «электронная» бумага.
10. Послепечатная обработка издательской продукции, цифровые системы сквозного управления, производственными процессами (workflow).
11. Печать без печатных форм.
12. Печатные системы на основе бесконтактных способов печати, полиграфические материалы.

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое</i>	20



задание	
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года	01.09.202 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

«24» мая 2023 г.

*Косоплечев А.В./*

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОП. 04 МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.04 «*Материаловедение*» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе:  
преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК  
изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- планирование и организацию работы подразделения
<b>ОК 9.</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- технологические процессы профессиональной деятельности
<b>ПК 1.6</b>	Выбирать рациональный способ	- выбирать материалы на основе анализа их свойств для	- корректурные знаки, языковые нормы; - правила оформления элементов

	<p>выполнения редакционно-издательского процесса.</p>	<p>конкретного применения в производстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять правку текста;</li> <li>-вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;</li> <li>-выбирать методы логического построения текста;</li> <li>-применять компьютерные программы для обработки текста;</li> <li>-осуществлять вычитку различных видов литературы.</li> </ul>	<p>всех видов текста и аппарата издания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила, методику и приемы редакторского анализа;</li> <li>-компьютерные программы для обработки текста;</li> <li>-область применения;</li> <li>-методы измерения параметров и свойств материалов;</li> <li>-способы получения материалов с заданным комплексом свойств;</li> <li>-правила улучшения свойств материалов;</li> <li>-особенности испытания материалов;</li> <li>-особенности вычитки различных видов литературы.</li> </ul>
<b>ПК 2.2</b>	<p>Определять оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска изданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы;</li> <li>-обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции;</li> <li>-составлять спецификацию;</li> <li>-выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;</li> <li>-оформлять все элементы печатных изданий;</li> <li>-обосновывать выбор технологического процесса и экономические показатели изданий;</li> <li>-использовать информационные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-печатные и электронные средства информации;</li> <li>-основные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации;</li> <li>-виды, конструкцию и характеристики издательской продукции;</li> <li>-область применения;</li> <li>-методы измерения параметров и свойств материалов;</li> <li>-способы получения материалов с заданным комплексом свойств;</li> <li>-правила улучшения свойств материалов;</li> <li>-особенности испытания материалов;</li> <li>-правила и приемы оформления всех видов печатных изданий;</li> <li>-основные технико-экономические показатели печатных изданий;</li> <li>-информационные программы обработки текста и иллюстрации; -нормативно-техническую и справочную литературу;</li> <li>-правила художественного оформления и макетирования печатной продукции;</li> <li>-основные критерии оценки</li> </ul>



		<p>программы для выпуска печатных изданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пользоваться нормативно-технической и справочной литературой;</li> <li>-создавать макеты печатной продукции;</li> <li>-анализировать качество печатной продукции;</li> </ul>	<p>качества печатных изданий.</p>
<b>ПК 2.4</b>	<p>Пользоваться нормативной и справочной литературой.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;</li> <li>-пользоваться нормативно-технической и справочной литературой.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-область применения;</li> <li>-методы измерения параметров и свойств материалов;</li> <li>-способы получения материалов с заданным комплексом свойств;</li> <li>-правила улучшения свойств материалов;</li> <li>-особенности испытания материалов;</li> <li>-пользоваться нормативно-технической и справочной литературой.</li> </ul>
<b>ПК 2.6</b>	<p>Оценивать качество выпущенных изданий.</p>	<p>-анализировать качество печатной продукции.</p>	<p>-основные критерии оценки качества печатных изданий.</p>
<b>ПК 3.2</b>	<p>Рассчитывать основные технико-экономические показатели редакционно-издательского процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-разрабатывать структуру управления конкретным подразделением;</li> <li>-рассчитывать основные технико-экономические показатели работы издательства;</li> <li>-разрабатывать варианты оформления и изготовления различных видов издательской продукции;</li> <li>-работать с авторами и заказчиками, составлять и заключать авторский договор и договор на изготовление</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-функции управления;</li> <li>-сущность структуры управления;</li> <li>-виды контроля;</li> <li>-особенности тактического и стратегического планирования;</li> <li>-основные показатели работы издательства и методику их расчета;</li> <li>-показатели и методику сравнения различных вариантов изготовления издательской продукции;</li> <li>-правила составления издательских договоров, типовые разделы договоров;</li> <li>-этапы рекламной кампании;</li> <li>-цели, задачи, функции рекламы;</li> <li>-виды продвижения;</li> <li>-структуру бизнес-плана;</li> <li>-требования к разработке бизнес-плана;</li> </ul>

		<p>издательской продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывать рекламную кампанию и оценивать ее эффективность;</li> <li>-составлять основные разделы бизнес-плана;</li> <li>-выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;</li> <li>-выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы;</li> <li>-обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции;</li> <li>-составлять спецификацию;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристики основных разделов бизнесплана.</li> <li>-область применения;</li> <li>-методы измерения параметров и свойств материалов;</li> </ul>
<b>ПК 3.3</b>	<p>Выбирать оптимальный вариант технологического процесса изготовления разных видов печатной продукции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы;</li> <li>-обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции;</li> <li>-составлять спецификацию;</li> <li>-выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-печатные и электронные средства информации;</li> <li>-основные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации;</li> <li>-виды, конструкцию и характеристики издательской продукции;</li> <li>-область применения;</li> <li>-методы измерения параметров и свойств материалов;</li> <li>-способы получения материалов с заданным комплексом свойств;</li> <li>-правила улучшения свойств материалов, особенности испытания материалов.</li> </ul>

		применения в производстве.	
--	--	-------------------------------	--

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет (зачет с оценкой) и контрольная работа*, которые проводятся в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 6; ОК 9; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Бумага-определение. Назовите другие запечатываемые материалы. Недостатки бумаги.
2. Что является основой структуры бумаги. Назовите размеры, свойства, строение как химического вещества, где содержится.
3. Что такое лигнин? Его свойства.
4. Назовите основные полуфабрикаты для производства бумаги. Как их получают ?
5. Назовите способы получения целлюлозы и характерные особенности каждого.
6. Что такое древесная масса? Показатель ее экономичности.
7. Виды древесной массы и способы ее получения.
8. Назовите этапы производства бумаги. Какой основной процесс производства бумаги?
9. Что такое бумажная масса? Назовите операции ее приготовления.
10. Что такое размол? Применяемое для этого оборудование.
11. В чем отличия жирного и садкого помола?
12. Что такое проклейка? Цель и способы ее введения.
13. Назначения наполнителей .Виды наполнителей.
14. Для чего нужна подцветка и окраска бумажной массы.
15. Что такое отлив бумаги? Назовите основные части бумагоделательной машины.
16. Что такое отделка бумаги? Назначение суперкаландра.
17. Что такое каландрирование?
18. Назовите размерные показатели бумаги.
19. Назовите характеристики структуры бумаги.
20. Как оценивают гладкость бумаги? Как повысить гладкость? Что такое эффективная гладкость?
21. Назовите группы механических свойств бумаги. Что такое разрывная длина?
22. Перечислите прочностные и деформационные свойства бумаги.
23. Каковы режимы акклиматизации бумаги? Чем характеризуется водостойкость бумаги?
24. Что такое белизна? Назовите другие оптические свойства бумаги.
25. Чем характеризуется степень белизны? Назовите метод ее определения.
26. Как определяют лоск бумаги?
27. Влияние глянца на печатную продукцию.
28. Что является условием непрозрачности бумаги? Как ее увеличивают?
29. Дайте определение высокой печати. Свойства и виды бумаги для высокой печати.

30. Сравнительный анализ видов печати.
31. Ксилография и офорт – к каким видам печати принадлежат?
32. Что такое литтерпресс?
33. Причина ограниченного применения высокой печати.
34. Конгревное тиснение. Назовите разновидности.
35. то такое зольность?
36. Что такое линиатура? Единицы, максимальное значение, воспринимаемое человеческим глазом.
37. Определение глубокой печати.
38. Экономическая целесообразность. Плюсы и минусы глубокой печати.
39. Что такое светопроницаемость.
40. Какие виды мелованной бумаги вы знаете?
41. Дайте определение флексографии.
42. Достоинства и недостатки высокой печати.
43. Что такое разрывная длина?

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Раздел -1 «Материаловедение как наука. Основные группы современных материалов. Полиграфические материалы: определение ,понятия, группы, виды»**

**Форма рубежного контроля – защита рефератов (докладов) и выполнение задач  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 6; ОК 9; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3**

##### *Примерный список тем рефератов (докладов):*

1. Определение фактуры и текстуры образцов различных отделочных материалов;
2. Изучение механических свойств каменных материалов;
3. Свойства стекла. Применение стекла в оформительских работах. Витражи
4. Свойства керамической плитки. Определение размеров и качества плиток при помощи измерительных инструментов;
5. Свойства металлов и сплавов. Применение металлов в оформительских работах. Работа с металлической проволокой.
6. Стили в современном интерьере.
7. Стекло.
8. Металл.

##### **Задачи**

###### **Задача №1**

Составление перечня часто используемых строительных материалов.

###### **Задача №2**

Составление отчета по анализу иллюстративного материала.

**Раздел - 2 «Бумага как материал для печатания. Изготовление бумаги из полуфабрикатов. Свойства бумаги. Ассортимент бумаги для печатания»**  
**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 6; ОК 9; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3**

**Форма рубежного контроля - защита рефератов (докладов) и выполнение задач**

***Примерный список тем рефератов (докладов):***

1. Целлюлоза - основа бумаги .Основные полуфабрикаты .
2. Приготовление бумажной массы . Отлив и отделка бумаги.
3. Структура бумаги. Характеристики поверхности бумаги.
4. Механические свойства. Взаимодействие бумаги с жидкостями.
5. Оптические свойства бумаги.
6. Виды печати.

***Задачи***

***Задача №1***

Разработать проект рекламной конструкции, выполнить наброски

**Раздел - 3 «Подбор материалов для осуществления проекта. Состав и структура печатных красок»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 6; ОК 9; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3**

**Форма рубежного контроля – защита рефератов (докладов)**

***Примерный список тем рефератов (докладов):***

1. Конструирование рекламных объектов.
2. Материалы для наружной рекламы: профили, пластики, пленки.
3. Анализ иллюстративного материала. Положения теории цветности органических соединений.
4. Пигменты и красочные лаки для изготовления печатных красок.
5. Виды красок, их свойства, состав, область применения. Изучение видов красок, свойства, состав и область применения.
6. Стилль как обобщенный образ средств художественной выразительности, обусловленных единством творческих приемов.
7. Подбор материалов для осуществления проекта

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ  
ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**2.1.Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

## **2.2.Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;

- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### **Критерии оценки презентации**

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок



16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года	01.09.202 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*/Косоплечев А.В./*

«24» мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
**ОП. 05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.05 «*Правовое обеспечение профессиональной деятельности*» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе:  
преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- планирование и организацию работы подразделения
<b>ПК 3.4</b>	Оформлять издательские договоры.	-использовать нормативные правовые документы,	-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

		<p>регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>-защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</p> <p>-работать с авторами и заказчиками, составлять и заключать авторский договор и договор на изготовление издательской продукции.</p>	<p>-законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности тактического и стратегического планирования;</p> <p>-основные показатели работы издательства и методику их расчета;</p> <p>-показатели и методику сравнения различных вариантов изготовления издательской продукции;</p> <p>-правила составления издательских договоров, типовые разделы договоров;</p> <p>-этапы рекламной кампании;</p> <p>-цели, задачи, функции рекламы;</p> <p>-виды продвижения;</p> <p>-структуру бизнес-плана;</p> <p>-требования к разработке бизнес-плана;</p> <p>-характеристики основных разделов бизнесплана.</p>
--	--	---	--

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*, который проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6; ПК 3.4**

1. Конституция РФ – основной закон государства.
2. Понятие конституционного строя.
3. Общая характеристика основ конституционного строя РФ.
4. Основы конституционного строя Российской Федерации.
5. Политические, социально-экономические и духовные основы Конституционного строя РФ.
6. Целостность и незыблемость основ конституционного строя.
7. Правовой статус личности.
8. Понятие гражданства.
9. Виды прав человека.

10. Обязанности граждан РФ.
11. Права человека.
12. Права гражданина.
13. Юридические свойства основных прав и свобод человека и гражданина.
14. Основания возникновения прав и свобод.
15. Механизм реализации основных прав, свобод и обязанностей.
16. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.
17. Виды и формы предпринимательства.
18. Предпринимательские правоотношения: понятие и структура.
19. Источники предпринимательского права.
20. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
21. Виды субъектов предпринимательского права.
22. Право собственности.
23. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
24. Формы собственности.
25. Понятие и признаки юридического лица.
26. Организационно-правовые формы юридических лиц.
27. Понятие трудового права.
28. Трудовое правоотношение.
29. Понятие трудового права, источники трудового права.
30. Трудовые правоотношения.
31. Трудовая правоспособность.
32. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения .
33. Экономическая и правовая сущность заработной платы.
34. Минимальная заработная плата.
35. Надбавки и доплаты.
36. Порядок и сроки выплаты заработной платы.
37. Гарантийные и компенсационные выплаты.
38. Понятие и виды трудовых договоров.
39. Порядок заключения трудового договора.
40. Составление трудового договора.
41. Прекращение трудового договора.
42. Понятие, условия и виды материальной ответственности.
43. Материальная ответственность работодателя перед работником.
44. Понятие трудовой дисциплины.
45. Дисциплинарная ответственность.
46. Трудовая дисциплина как один из принципов трудового права.
47. Трудовая дисциплина как самостоятельный институт трудового права (объективное свойство).
48. Трудовая дисциплина как элемент трудового правоотношения (субъективное свойство).
49. Трудовая дисциплина как фактическое поведение.
50. Понятие материальной ответственности.
51. Виды материальной ответственности.
52. Трудовое правонарушение, виновное противоправное поведение (действие либо бездействие) стороны трудового договора
53. Причинение ущерба имуществу стороны трудового договора
54. Требование потерпевшей стороны возместить причиненный ей ущерб.
55. Понятие трудовых споров.
56. Классификация трудовых споров.
57. Комиссии по трудовым спорам.
58. Понятие социальной помощи.



59. Виды социальной помощи.
60. Оплата медицинскому учреждению расходов, связанных с предоставлением застрахованному лицу необходимой медицинской помощи
61. Пенсия по старости;
62. Пенсия по инвалидности
63. Пенсия по случаю потери кормильца
64. Пособие по временной нетрудоспособности
65. Пособие в связи с трудовым увечьем и профессиональным заболеванием
66. Понятие административного права.
67. Административная ответственность.
68. Три основных метода административной ответственности
69. Основные положения гражданского судопроизводства
70. Судебный порядок разрешения споров.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Раздел -1 «Основы конституционного права Российской Федерации»**

**Форма рубежного контроля – тестирование  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6; ПК 3.4**

*Тестовые задания:*

**1. Конституция — это:**

- 1) это юридический документ, который содержит все законы страны;
- 2) это основной закон государства, определяющий его устройство, формирование органов власти, определяет и закрепляет права человека и т.п.;
- 3) это свод основных законов государственных принципов;
- 4) это присяга на верность государству.

**2. Что не является принципом конституционного права РФ:**

- 1) государственный суверенитет;
- 2) демократический централизм;
- 3) идеологический плюрализм;
- 4) разделение властей.

**3. Поправки могут быть внесены Федеральным Собранием РФ:**

- 1) во все главы Конституции РФ;
- 2) в главы с 3 по 8;
- 3) в главы с 6 по 9;
- 4) поправки вносить нельзя ни в одну главу Конституции РФ.

**4. Высшая юридическая сила Конституции означает:**

- 1) все правовые акты не должны противоречить Конституции;
- 2) любое лицо вправе непосредственно ссылаться на нормы Конституции;
- 3) Конституция не подлежит изменению и пересмотру;
- 4) Конституция принимается народом России.

**5. Принцип прямого действия Конституции заключается в том, что:**

- 1) никакие законы не должны противоречить Конституции;
- 2) любое лицо вправе непосредственно ссылаться на нормы Конституции;

- 3) каждая новая Конституция связана с предшествующим законом конституционного развития;
- 4) данный принцип включает все вышеперечисленные моменты.

**6. Конституция РФ имеет верховенство:**

- 1) на территории РФ и субъектов РФ;
- 2) на всей территории РФ;
- 3) на всей территории РФ за исключением свободных экономических зон;
- 4) на всей территории РФ за исключением случаев, предусмотренных специальным федеральным законом;

**7. Каков порядок источников конституционного права РФ по мере убывания их юридической силы?**

- 1) федеральные конституционные законы, Конституция, Указы президента, федеральные законы, акты правительства;
- 2) Конституция, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента, акта правительства;
- 3) Конституция, указы Президента, федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты правительства;
- 4) указы Президента, Конституция, федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты правительства.

**8. Являются ли источниками конституционного права России общепризнанные принципы и нормы международного права?**

- 1) не являются;
- 2) являются;
- 3) являются, если они не противоречат федеральным конституционным законам.

**9. Поправки к главам 3-8 Конституции РФ принимаются в порядке, предусмотренном для принятия:**

- 1) федерального закона;
- 2) федерального конституционного закона;
- 3) Указа Президента РФ;
- 4) Постановления Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

**10. Обратиться в Конституционный суд РФ с запросом о толковании Конституции РФ имеет право:**

- 1) Генеральный прокурор РФ;
- 2) Председатель Верховного Суда РФ;
- 3) Президент РФ;
- 4) любой гражданин РФ.

**11. Определить основополагающий принцип конституционного строя РФ:**

- 1) жесткая централизация государственного управления;
- 2) ограничение экономической деятельности на территории субъектов РФ;
- 3) целостность и неприкосновенность территории РФ;
- 4) общность взглядов и интересов всех граждан.

**12. Найдите среди ниже перечисленных положение, которое нельзя отнести к основам конституционного строя РФ:**

- 1) разделение властей;
- 2) идеологическое и политическое многообразие;
- 3) признание человека, его прав и свобод высшей ценностью;
- 4) политическая и правовая культура избирателей.

**13. Российская федерация (Россия) – это:**

- 1) авторитарное федеративное правовое государство с республиканской формой правления;
- 2) демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления;
- 3) общенародное союзное правовое государство с республиканской формой правления;
- 4) унитарное, социальное правовое государство с республиканской формой правления.

**14. В Конституции РФ признается суверенитет:**

- 1) многонационального народа РФ;
- 2) субъектов РФ;
- 3) республик в составе РФ;
- 4) исключительных экономических зон РФ.

**15. Источником власти в РФ является:**

- 1) парламент;
- 2) референдум;
- 3) народ;
- 4) президент.

**16. Согласно Конституции, государственная власть в РФ осуществляется на основе:**

- 1) разделения на исполнительную, законодательную и судебную;
- 2) взаимодействия исполнительной, законодательной и судебной властей;
- 3) верховенства исполнительной власти;
- 4) все вышеперечисленные ответы верны.

**17. Гражданство – это:**

- 1) правовое состояние лиц, постоянно проживающих на законном основании на территории РФ;
- 2) устойчивая правовая связь человека и российского государства;
- 3) правовая принадлежность человека к населению РФ;
- 4) все, перечисленное выше.

**18. Что из ниже перечисленного не является основанием приобретения российского гражданства?**

- 1) приобретение гражданства по рождению;
- 2) прием в гражданство;
- 3) восстановление в гражданстве;
- 4) все перечисленное является основанием приобретения российского гражданства.

**19. Может ли гражданин РФ быть лишен права иметь российское гражданство?**

- 1) да, если в отношении данного гражданина есть приговор суда о лишении его свободы;
- 2) да, но только в тех случаях, если доказано, что действия данного гражданина направлены на насильственное изменение основ конституционного строя;
- 3) никто из граждан РФ не может быть лишен гражданства РФ;
- 4) да, но только в тех случаях, когда данное лицо проживает за границей.

**20. Кто, согласно Конституции РФ, является гарантом прав и свобод человека и гражданина?**

- 1) Правительство;
- 2) Генеральный прокурор;
- 3) Министерство юстиции РФ;
- 4) Президент РФ.

**21. В какой последовательности перечисляются права и свободы человека и гражданина в Конституции РФ?**

- 1) личные, политические, экономические, социальные, культурные;
- 2) личные, социальные, экономические, политические, культурные;
- 3) политические, личные, социальные, экономические, культурные;
- 4) социальные, экономические, личные, политические, культурные.

**22. Что из ниже перечисленного относится к естественным правам человека?**

- 1) право на труд, на жилище, на образование;
- 2) право на жизнь, на личную неприкосновенность;
- 3) право на участие управлением государством;
- 4) право на забастовку.

**23. Личные права человека и гражданина не включают право на:**

- 1) свободу и личную неприкосновенность;

- 2) жизнь;
- 3) образование;
- 4) неприкосновенность жилища.

**24. К группе политических прав в РФ относятся:**

- 1) право на забастовку;
- 2) право проводить собрания, митинги, шествия;
- 3) право на судебную защиту своих прав;
- 4) право свободно выезжать за пределы РФ.

**25. К категории социальных прав в РФ относят:**

- 1) право на неприкосновенность жилища;
- 2) свобода передвижения по стране;
- 3) право на частную собственность;
- 4) право на благоприятную окружающую среду.

**26. Свобода совести означает:**

- 1) никто не может принуждаться к выражению своих убеждений или отказу от них;
- 2) право исповедовать любую религию или не исповедовать никакой;
- 3) право свободно указывать свою национальную принадлежность;
- 4) свобода литературного, художественного и иных видов творчества.

**27. Избирательным правом не обладают граждане РФ:**

- 1) старше 70 лет;
- 2) профессиональные военные;
- 3) имеющие двойное гражданство;
- 4) находящиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

**28. Термин «активное избирательное право» означает право граждан РФ:**

- 1) избирать в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- 2) избираться в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- 3) контролировать избирательный процесс;
- 4) таким правом граждане РФ не обладают.

**29. Права и свободы не могут быть ограничены федеральным законом в целях:**

- 1) защиты нравственности;
- 2) защиты основ конституционного строя;
- 3) обеспечение приоритета отдельного министерства;
- 4) защиты прав и свобод других лиц.

**30. Не подлежат ограничению, по Конституции РФ:**

- 1) право на неприкосновенность частной жизни;
- 2) право на социальное обеспечение по возрасту;
- 3) право на тайну переписки;
- 4) право на отпуск.

**31. Конституционной обязанностью граждан РФ является:**

- 1) получение основного общего образования;
- 2) создание семьи;
- 3) участие в выборах органов государственной власти;
- 4) заниматься предпринимательской деятельностью.

**32. Лицо может быть подвергнуто задержанию на срок:**

- 1) не более 72 часов;
- 2) не более 48 часов;
- 3) не более 24 часов;
- 4) не более 10 суток.

**33. Какие вопросы нельзя решать путем референдума?**

- 1) вопросы объявления войны;

- 2) вопросы о принятии Конституции;
- 3) вопрос о пересмотре действующего закона;
- 4) вопрос о применении в государстве смертной казни.

**34. Процедура прямого участия народа в принятии решений по важнейшим вопросам государственной жизни называется:**

- 1) выборами;
- 2) импичментом;
- 3) самоуправлением;
- 4) референдумом.

**35. Одной из обязанностей граждан РФ является:**

- 1) личная неприкосновенность;
- 2) защита отечества;
- 3) право избирать и быть избранным;
- 4) свобода слова.

**36. Свобода человека предполагает:**

- 1) полную независимость от общества;
- 2) возможность делать собственный выбор;
- 3) действие в соответствии с обстоятельствами;
- 4) самоизоляцию от социального окружения.

**37. Свобода совести означает:**

- 1) возможность не отвечать за собственные проступки;
- 2) возможность говорить неправду родителям;
- 3) право исповедовать любую религию или быть атеистом;
- 4) право обманывать своих близких.

**38. Какие из перечисленных прав относятся к конституционным экологическим?**

- 1) право на труд в безопасных условиях;
- 2) право на благоприятную окружающую среду;
- 3) право на возмещение ущерба, причиненного здоровью и имуществу экологическим правонарушением;
- 4) право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды.

**39. Права человека, принадлежащие ему от рождения, называются:**

- 1) основными;
- 2) конституционными;
- 3) естественными;
- 4) индивидуальными.

**40. РФ – светское государство (ст. 14 Конституции РФ). Это означает:**

- а) религиозные объединения отделены от государства;
- б) запрещены государством;
- в) независимы от государства;
- г) каждый российский гражданин должен быть атеистом.

## **Раздел - 2 «Право и экономика»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6; ПК 3.4**

**Форма рубежного контроля - защита рефератов (докладов)**

#### *Примерный список тем рефератов (докладов):*

1. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки
2. Виды и формы предпринимательства.
3. Предпринимательская деятельность.

4. Предпринимательские правоотношения
5. Ответственность юридических лиц.
6. Возникновение юридических лиц.
7. Распорядительный, разрешительный, явочно-нормативный порядок создания юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц.
8. Государственная регистрация юридических лиц.
9. Реорганизация: понятие, формы, имущественные последствия

### **Раздел - 3 «Основы трудового права Российской Федерации»**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6; ПК 3.4**

**Форма рубежного контроля – защита рефератов (докладов)**

#### *Примерный список тем рефератов (докладов):*

1. Конституционные гарантии трудовой деятельности.
2. Трудовой договор, его виды, содержание.
3. Заключение и прекращение трудового договора
4. Трудовые правоотношения и основания их возникновения.
5. Заключение трудового договора.
6. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда.
7. Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав дисциплинарного проступка.
8. Понятие и виды дисциплинарных взысканий.
9. Минимальная заработная плата.
10. Надбавки и доплаты.
11. Порядок и сроки выплаты заработной платы
12. Материальная ответственность работника перед работодателем.
13. Виды пособий, предусмотренные действующим законодательством
14. Виды компенсационных выплат, предусмотренных действующим законодательством
15. Механизмы, обеспечивающие рациональное использование финансовых средств на социальную защиту граждан
16. Виды пенсий и пособий
17. Установление должного поведения конкретных работников в общем,
18. Установление должного поведения коллективном труде,
19. Установление должного поведения в индивидуализации (персонификации их трудовых обязанностей в связи с заключенным трудовым договором)

### **Раздел - 4 «Основы административного права»**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6; ПК 3.4**

**Форма рубежного контроля – защита рефератов (докладов)**

#### *Примерный список тем рефератов (докладов):*

1. Субъекты исполнительной власти и исполнительными органами системы местного самоуправления;
2. Субъекты исполнительной власти и негосударственными хозяйственными и социально-культурными объединениями, предприятиями;
3. Субъекты исполнительной власти и общественными объединениями;

4. Субъекты исполнительной власти и гражданами.
5. Управленческие отношения можно также разделить в зависимости от конкретных целей их возникновения.
6. Административная ответственность.
7. Три основных метода
8. Предписание — возложение прямой юридической обязанности совершать те или иные действия в рамках

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:



<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.</p>	<p style="text-align: center;">Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года</p>	<p style="text-align: center;">01.09.2023 3</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

 /Косоплечев А.В./  
«24» мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОП. 06 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.06 «*Безопасность жизнедеятельности*» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК

Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- планирование и организацию работы подразделения
<b>ОК 7.</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- приемы делового и управленческого общения
<b>ОК 8.</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- систему методов управления
<b>ОК 9.</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- технологические процессы профессиональной деятельности



--	--	--	--

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*, который проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.**

1. Здоровый образ жизни – как необходимое условие сохранности и укрепления здоровья человека и общества.
2. Факторы, разрушающие здоровье. Охрана репродуктивного здоровья подростков.
3. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения: группы и виды.
4. Аварии и катастрофы с выбросом химически опасных веществ и очаги поражения (поражающие признаки).
5. Аварии с выбросом радиоактивных веществ и очаги поражения.
6. Аварии (катастрофы) на пожаро-взрывоопасных объектах и очаги поражения.
7. Аварии на гидродинамически опасных объектах и очаги поражения.
8. Аварии и катастрофы на транспорте.
9. Аварии и катастрофы на коммунально-энергетических сетях.
10. Возможные чрезвычайные ситуации (аварии, катастрофы) техногенного характера в пределах г. Москвы и Московской области.
11. Основные источники и причины чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
12. Классификация и характеристики чрезвычайных ситуаций (катастроф) природного характера: группы и виды.
13. Стихийные бедствия геофизического и геологического характера и их возможные последствия.
14. Стихийные бедствия метеорологического характера и их последствия.
15. Стихийные бедствия гидрологического характера и их последствия.
16. Пожаробезопасность. Основные определения.
17. Виды процесса возникновения горения. Характеристики пожароопасных веществ. Основные источники возникновения пожаров на промышленных предприятиях.
18. Оценка пожарной опасности промышленных предприятий. Пожарная профилактика в производственных зданиях.
19. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности. Характеристика огнетушителей (ОВП; ОП; ОУ) и порядок их использования.
20. ЧС социального характера.

21. Влияние техногенных аварий и катастроф на экологическое состояние окружающей среды.
22. Современные средства (системы) вооруженной борьбы: общая классификация.
23. Обычные средства поражения и основные поражающие факторы от их воздействия.
24. Оружие массового поражения и основные поражающие факторы от его воздействия.
25. Возможные экологические последствия войн и военных конфликтов.
26. Способы борьбы с лесными и торфяными пожарами.
27. Действия человека, оказавшегося в зоне лесного пожара.
28. Поведение человека, оказавшегося в зоне наводнения.
29. Поведение и действие человека при землетрясении.
30. Меры защиты человека при урагане.
31. Основные цели, задачи и организационная структура РСЧС.
32. Задачи и структура МЧС России.
33. Основные задачи и цели гражданской обороны (ГО).
34. Организационная структура ГО.
35. Основные мероприятия гражданской обороны по защите населения, проводимые в мирное время.
36. Нештатные аварийно-спасательные формирования: порядок создания, задачи.
37. Роль и место Вооруженных сил России в системе обеспечения национальной безопасности страны.
38. Военно-патриотическое воспитание молодежи.
39. Общие положения по защите населения, требования к защите населения, принципы и способы защиты населения в ЧС.
40. Укрытие населения (персонала объектов) в защитных сооружениях.
41. Эвакуация населения, сущность и способы рассредоточения и эвакуации.
42. Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ.
43. Применение средств индивидуальной защиты.
44. Правила поведения и действия населения в очаге ядерного поражения.
45. Правила поведения и действия населения в очаге химического поражения.
46. Поведение в очаге бактериологического (биологического) поражения.
47. Инфекционные заболевания и их профилактика.
48. Первоочередная диагностика пострадавшего.
49. Первая помощь при ранениях. Наложение повязок.
50. Переломы, вывихи, растяжения связок, ушибы.
51. Ожоги, отравления.
52. Самопомощь и первая помощь при ранениях, травмах, утоплениях.
53. Самопомощь и первая помощь при несчастных случаях в общении с природой: укусы животных, насекомых; перегрев и переохлаждение организма.
54. Самоспасение и спасение пострадавших при авариях на транспорте: автомобильном, железнодорожном, воздушном, водном.
55. Проведение доврачебной помощи при клинической смерти, порядок проведения непрямого массажа сердца, искусственного дыхания.

56. Понятия: дезактивация, дегазация, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, демеркуризация.
57. Средства защиты органов дыхания, их назначение, классификация и порядок использования.
58. Назначение и классификация средств индивидуальной защиты кожи и порядок их использования.
59. Медицинские средства индивидуальной защиты.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Раздел -1 «Теоретические основы безопасности жизнедеятельности»**

#### **Форма рубежного контроля – тестирование Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.**

#### *Тестовые задания:*

**1. Учебный курс «Безопасность жизнедеятельности» впервые был введен в высшие учебные заведения в ... году.**

- а) 1994;
- б) 1998;
- в) 2000;
- г) 1985.

**2. Одной из основных задач по защите населения от чрезвычайных ситуаций является ...**

- а) подготовка и реализация превентивных мер по их предупреждению;
- б) строительство защитных сооружений;
- в) сбор и обработка информации по чрезвычайным ситуациям;
- г) обеспечение средствами индивидуальной защиты.

**3. Риски могут быть ...**

- а) юридическими, этническими, разведывательными;
- б) национальными, военными, бытовыми;
- в) промышленными, сельскохозяйственными, природными;
- г) социальными, промышленными, природными.

**4. Проникающий эффект кислорода и индифферентных газов при повышенном давлении в организм человека может привести к ...действию.**

- а) токсическому;
- б) благоприятному;
- в) оздоравливающему;
- г) радиационному.

**5. Основными субъектами безопасности являются ...**

- а) Премьер-министр Правительства Российской Федерации и его помощники;
- б) органы законодательной, исполнительной и судебной власти;
- в) «силовые» министры Правительства Российской Федерации;
- г) Президент Российской Федерации и его помощники.

**6. Обеспечение безопасности человека в различных сферах**

**жизнедеятельности достигается ...**

- а) установкой систем видеонаблюдения;
- б) приобретением знаний и умений в данной области каждым индивидуумом;
- в) увеличением финансирования;
- г) целенаправленной и скоординированной деятельностью различных органов государственной власти.

**7. Вероятность нежелательных событий или частоты их возникновения, определяемая поражением определенного числа людей, называется ... риском.**

- а) социальным;
- б) индивидуальным;
- в) абсолютным;
- г) сравнительным.

**8. К основным причинам смертности населения в России относится ...**

- а) недостаточное, несбалансированное питание;
- б) низкий уровень заработной платы;
- в) высокий уровень заболеваемости и несчастные случаи;
- г) экологическое загрязнение окружающей среды.

**9. Основопологающим методологическим принципом теории безопасности является принцип ...**

- а) системности;
- б) анализа результата;
- в) синтеза;
- г) индукции и дедукции.

**10. Основным субъектом безопасности, осуществляющим функции через органы законодательной, исполнительной и судебной власти, является (-ются)**

...

- а) общественные организации;
- б) местная власть;
- в) законодательная власть;
- г) государство.

**11. В остановленную машину человеку безопаснее всего садиться на ...**

- а) заднее сиденье по диагонали от водителя;
- б) любое место;
- в) место рядом с водителем;
- г) место водителя.

**12. Если Вы пришли на вещевой рынок с сумкой, в которой лежит кошелёк с деньгами для крупной закупки, то ...**

- а) закинете ее через плечо;
- б) положите сверху несколько газет;
- в) на то и сумка, чтобы в ней что-то носить;
- г) будете прижимать к себе, придерживая рукой под низ.

**13. Вероятность наступления негативного события, ситуации потерь с учётом степени, масштаба или размера возможного ущерба для субъекта, называется**

...

- а) чрезвычайной ситуацией;
- б) опасной ситуацией;
- в) степенью риска;
- г) угрозой безопасности.

**14. Все опасности по источникам их возникновения принято делить на ...**

- а) взрывные и умеренные;
- б) взрывные и травмирующие;

- в) естественные и антропогенные;
- г) прогнозируемые и внезапные.

**15. К «чистым» рискам относят ... риски.**

- а) процентные;
- б) техногенные;
- в) биржевые;
- г) природные.

**16. Основными объектами безопасности являются ...**

- а) личность, объект экономики, государственная собственность;
- б) личность, Правительство РФ, государственная собственность;
- в) личность, общество, государство;
- г) личность, коллектив, личная и общественная собственность.

**17. По данным Всемирной организации здравоохранения средняя продолжительность жизни мужчин в России составляет ... лет.**

- а) 59;
- б) 80;
- в) 75;
- г) 65.

**18. К биологическим опасным и вредным факторам природного происхождения относятся ...**

- а) биологические загрязнения окружающей среды вследствие аварий на очистных сооружениях;
- б) патогенные микроорганизмы;
- в) микроэлементы;
- г) ядохимикаты, используемые в сельском хозяйстве.

**19. Объектами исследования в теории безопасности являются ...**

- а) человек и техносфера;
- б) биосфера, техносфера и природная среда;
- в) человек и окружающая его среда;
- г) человек и биосфера.

**20. К биологическим опасным и вредным факторам техногенного происхождения относится(-ятся) ...**

- а) биологические загрязнения окружающей среды вследствие аварий на очистных сооружениях
- б) бытовые отходы;
- в) патогенные микроорганизмы;
- г) инфицирование растений.

**21. В систему обеспечения безопасности города входит (-ят) ...**

- а) служба городского пассажирского транспорта;
- б) городская справочная служба;
- в) служба связи;
- г) пожарная охрана, служба спасения, милиция.

**22. Лучше всего оставлять ключи от квартиры ...**

- а) в электрощите;
- б) у соседей;
- в) в своем кармане (сумочке);
- г) в пожарном ящике.

**23. По данным Всемирной организации здравоохранения средняя продолжительность жизни женщин в России составляет ... года.**

- а) 64;
- б) 92;

в) 82;

г) 73.

**24. Состояние законодательной базы, государственной поддержки определённого уровня жизни граждан, организационных и технических возможностей мониторинга чрезвычайных ситуаций относится к ...**

а) вопросам прогнозирования ЧС;

б) основным факторам, влияющим на возможность управления рисками;

в) приемлемому риску;

г) вопросам средств массовой информации.

**25. Соблюдение правовых норм и проведение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение защиты населения, объектов экономики и окружающей среды от опасности в чрезвычайной ситуации это ...**

а) обеспечение безопасности;

б) классификация чрезвычайной ситуации;

в) состояние защищенности населения;

г) структурная схема чрезвычайной ситуации.

**26. Приоритетным направлением государственной политики в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций является ...**

а) организация оповещения населения;

б) создание и развитие соответствующей нормативной правовой и методической базы;

в) обеспечение средствами индивидуальной защиты;

г) организация эвакуации населения.

**27. К психофизиологическим опасным и вредным факторам относится (-ятся)**

...

а) умственное перенапряжение;

б) недостаточная освещенность;

в) применяемые не по назначению лекарственные средства;

г) воздействие электромагнитного излучения.

**28. Вероятность или частота возникновения в известный период времени поражающих воздействий определённого вида для индивидуума называется .... риском.**

а) чрезмерным;

б) приемлемым;

в) индивидуальным;

г) относительным.

**29. При обнаружении утечки бытового газа алгоритм действий следующий:**

а) открыть форточки для проветривания и выйти из квартиры;

б) вызвать специалистов газовой службы по телефону, известить о случившемся соседям;

в) прекратить подачу газа, выйти из квартиры, вызвать специалистов газовой службы по телефону, дождаться их прибытия на улице;

г) открыть форточки для проветривания и ждать помощи.

**30. Программа устойчивого развития, контроль за использованием ресурсов, современные технологии предупреждают ... риски.**

а) экологические;

б) чрезмерные;

в) приемлемые;

г) индивидуальные.

**31. Возвращаясь вечером домой необходимо ...**

а) идти по плохо освещённым тропинкам;

- б) идти кратчайшим путём, пролегающим через дворы, свалки;
- в) идти по освещённому тротуару и как можно ближе к краю дороги;
- г) воспользоваться попутным транспортом.

**32. К биологическим опасным и вредным факторам техногенного происхождения относится (-ятся) ...**

- а) инфицирование растений;
- б) недостаточность очистки сточных вод;
- в) бытовые отходы;
- г) патогенные микроорганизмы.

**33. Если в квартире Вы одни и услышали, что вашу входную дверь пытаются взломать, то нужно ...**

- а) включить громкую музыку и не обращать внимания;
- б) заблокировать дверь, позвонить в милицию, в окно сообщить об этом соседям или прохожим;
- в) открыть дверь со словами: «Видимо, вы ошиблись адресом; здесь живу я»;
- г) спрятаться в ванной, туалете или кладовой.

**34. Расстояние между замками одной двери вашей квартиры должно быть ...**

- а) 1 м;
- б) до 1,5 м;
- в) 1-5 см;
- г) 50 см.

**35. Если вам кажется, что кто-то идёт за вами следом, то необходимо ...**

- а) перейти несколько раз улицу и, убедившись в своих подозрениях, побежать в людное место;
- б) остановиться и выяснить причину преследования;
- в) начать кричать;
- г) бежать к телефонной будке.

**36. Индикатор социальной безопасности общества показывает ...**

- а) финансовый ущерб;
- б) рост расслоения общества по уровню материального достатка;
- в) низкую эффективность производства;
- г) экономический ущерб.

**37. Мониторинг опасных природных процессов и явлений, действенные методы наблюдения и контроля за опасными объектами относятся к ...**

- а) основным факторам, влияющим на возможность управления рисками;
- б) приемлемому риску;
- в) вопросам средств массовой информации;
- г) вопросам прогнозирования ЧС.

**38. Факторы, которые могут в определённых условиях стать причиной заболеваний или снижения работоспособности, называется ...**

- а) вредными;
- б) рискованными;
- в) опасными;
- г) интенсивными.

**39. Сложный биологический процесс, происходящий в организме человека, позволяющий сохранять здоровье и работоспособность, называется ...**

- а) созданием комфортных условий существования человека;
- б) жизнеобеспечением;
- в) удовлетворением различных потребностей человека;
- г) профессиональной деятельностью.

**40. Значение рисков, которые общество и лица, принимающие на их основе**

соответствующие решения, считают допустимыми в определённый период деятельности, называется ... рисками.

- а) приемлемыми;
- б) абсолютными;
- в) чрезмерными;
- г) относительными.

## Раздел - 2 «Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения»

### Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.  
Форма рубежного контроля - тестирование

#### *Тестовое задание:*

1. Аварии в местах установки ядерных боеприпасов относятся к техногенным опасным явлениям с высвобождением ... энергии.
  - а) радиационной;
  - б) химической;
  - в) механической;
  - г) термической.
2. Прогнозирование возможной опасности для здоровья людей и на его основе предупреждение или максимальное смягчение воздействия на организм человека поражающих факторов является ...
  - а) обсервацией;
  - б) медицинской защитой;
  - в) биологической защитой;
  - г) обеззараживанием.
3. Химическое вещество, прямое или опосредованное действие которого на человека может вызвать острые и хронические заболевания людей или их гибель ... это.
  - а) аварийное соединение;
  - б) смертельная концентрация;
  - в) опасное химическое вещество;
  - г) токсическая доза.
4. Самым опасным излучением для жизни человека, незащищенного средствами защиты, является ...
  - а) гамма-излучение;
  - б) тепловое излучение;
  - в) бета-излучение;
  - г) альфа-излучение.
5. Самым опасным излучением для жизни человека, защищенного средствами защиты, является ...
  - а) гамма-излучение;
  - б) тепловое излучение;
  - в) бета-излучение;
  - г) альфа-излучение.
6. К основным причинам аварий на городском транспорте не относится ...
  - а) низкая квалификация водителей;
  - б) интенсивность транспортных потоков;
  - в) недисциплинированность участников дорожного движения;



- г) ошибка диспетчера.
7. Выход из строя или повреждение отдельных узлов и механизмов объектов во время его эксплуатации, приводящий к радиоактивному загрязнению объектов внешней среды, называется ...
- а) катастрофой;
  - б) разгерметизацией;
  - в) ядерной опасностью;
  - г) аварией на радиационном опасном объекте.
8. Специфическими свойствами радиоактивных веществ является ...
- а) специфический запах сероводорода;
  - б) зависимость от скорости и направления ветра;
  - в) отсутствие запаха, цвета и вкусовых качеств;
  - г) быстрое распространение на несколько десятков километров на небольшой высоте.
9. Радиационные аварии по масштабам делятся на ...
- а) локальные, местные, общие;
  - б) частные, общие, глобальные;
  - в) малые, большие, катастрофические;
  - г) общие, национальные, территориальные.
10. К основным поражающим факторам радиационных аварий не относится:
- а) радиационное воздействие внешних и внутренних источников излучения;
  - б) вещества удушающего действия;
  - в) воздействия внешнего и рентгеновского облучения;
  - г) воздействия внутреннего облучения попавших в организм радионуклидов.
11. К чрезвычайным ситуациям военного характера относится ...
- а) попадание в уличную перестрелку;
  - б) захват заложников;
  - в) локальный вооруженный конфликт;
  - г) неосторожное обращение с оружием, повлекшее за собой гибель людей.
12. В условиях неконтролируемого увлечения общей антропогенной доли потребления продукции биосферы может возникнуть чрезвычайная ситуация ... характера.
- а) политического;
  - б) криминального;
  - в) экономического;
  - г) военного.
13. Создание благоприятных условий для международной интеграции российской экономики, расширение рынков сбыта российской продукции, являются задачами ...
- а) во внешнеэкономической деятельности;
  - б) российской дипломатии;
  - в) во внешнеполитической деятельности;
  - г) в пограничной сфере.
14. Нормативно-правовой акт, определяющий, что защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина Российской Федерации, называется ...
- а) Постановлением Правительства Российской Федерации;
  - б) Указом Президента России;
  - в) Федеральным законом;
  - г) Конституцией Российской Федерации.
15. В соответствии с законом «О борьбе с терроризмом», общее руководство борьбы с терроризмом в нашей стране возложено на ...

- а) Президента Российской Федерации;
  - б) Государственную Думу Российской Федерации;
  - в) МВД Российской Федерации;
  - г) Правительство Российской Федерации.
16. К чрезвычайным ситуациям экономического характера относится ...
- а) коррупция;
  - б) взяточничество;
  - в) незаконное присвоение недвижимости физического лица;
  - г) мошенничество;
17. К коммерческой тайне не может быть отнесена информация...
- а) имеющая потенциальную ценность в силу ее неизвестности третьим лицам;
  - б) содержащая секреты производства;
  - в) содержащаяся в учредительных документах;
  - г) относящаяся финансовым операциям.
18. Преступление, заключающееся в угрозе разоблачения, разглашения позорящих сведений с целью добиться каких-либо выгод, называется ...
- а) мошенничеством;
  - б) подкупом;
  - в) сутяжничеством;
  - г) шантажом.
19. Виктимное поведение может ... опасность стать потерпевшим.
- а) направить;
  - б) понижать;
  - в) предсказать;
  - г) повышать.
20. На потенциально опасном объекте (ППО) экономики для предотвращения или уменьшения влияния вредных факторов функционирования объекта на людей, с/х животных, растения и природную среду, устанавливается ...
- а) контрольно-пропускной пункт;
  - б) санитарно-защитная зона;
  - в) ограждение;
  - г) зона химического заражения.
21. Если тормозит машина, и пассажиры просят показать им дорогу, следует ...
- а) сесть в машину и показать им дорогу;
  - б) говорить с шофером и пассажирами, стоя на некотором расстоянии от машины;
  - в) пойти рядом с машиной, показывая дорогу;
  - г) следует подойти поближе, подробно рассказать о дороге и показать ее.
22. Реальное расстояние дальности действия газовых баллончиков составляет до ...м.
- а) 8;
  - б) 5;
  - в) 10;
  - г) 2;
23. Защищенность от получения значительного ущерба, наносимого посредством информационных воздействий, - это ...
- а) информационная безопасность;
  - б) секретные сведения;
  - в) информационный вакуум;
  - г) государственная тайна.

24. Террористические акты относятся к ...
- а) политическим требованиям;
  - б) социально-экономическим проявлениям;
  - в) чрезвычайным ситуациям социального характера;
  - г) военной операции.
25. Чрезвычайные ситуации экономического характера могут быть инициированы ...
- а) экономическим санкциями;
  - б) стихийными рынками;
  - в) стихийными бедствиями;
  - г) военными приготовлениями.
26. Российское уголовное право признает субъектом преступления только фактическое лицо, достигшее ко времени совершения преступления ...
- возраста.
- а) 21-летнего;
  - б) 12-летнего;
  - в) 16-летнего;
  - г) 25-летнего.
27. Чрезвычайные ситуации экономического характера характеризуются резким снижением ... населения;
- а) уровня жизни;
  - б) продолжительности жизни;
  - в) деловой активности;
  - г) политической активности.
28. Чрезвычайные ситуации военного характера по продолжительности действия, как правило, являются ...
- а) кратковременными;
  - б) незначительными;
  - в) долговременными;
  - г) крупномасштабными.
29. Отличительной особенностью чрезвычайной ситуации социального характера является (-ются) ...
- а) значительные материальные потери;
  - б) национальная неприязнь;
  - в) конфликтность;
  - г) техническая безграмотность.
30. Государство, в котором не издается никаких законов, противоречащих нравственной идее права, в котором государственный интерес, постоянно обходящий законы, не имеет никакой ценности это ...
- а) республика;
  - б) свободное государство;
  - в) независимое государство;
  - г) правовое государство.
31. Основой военных конфликтов в большинстве случаев являются ...
- а) военное превосходство;
  - б) разногласия политиков;
  - в) экономические причины;
  - г) идеология.
32. Самым строгим наказанием, которое может назначаться несовершеннолетнему осужденному, является ...
- а) условный срок;

- б) лишения права занятия определенной деятельностью;
- в) штраф;
- г) лишение свободы.

33. Сложные уголовные виды деятельности, осуществляемые в широких масштабах организациями, имеющими внутреннюю структуру, получающие финансовую прибыль и приобретающие власть путем создания и эксплуатации рынков незаконных товаров и услуг, называются ...

- а) организованной преступностью;
- б) бандитизмом;
- в) экстремизмом;
- г) терроризмом.

34. Заложникам, находящимся в заточении, необходимо при возможности сообщить на волю о ...

- а) количестве захватчиков;
- б) месте своего нахождения;
- в) своём самочувствии;
- г) своём состоянии;

35. Хищение государственного, общественного или личного имущества путём обмана или злоупотребления доверием называется ...

- а) кражей;
- б) мошенничеством;
- в) вероломством;
- г) шантажом;

36. Уголовной ответственности не подлежат лица, которые во время совершения общественно опасного деяния находились в состоянии ...

- а) невменяемости;
- б) эйфории;
- в) наркологического опьянения;
- г) алкогольного опьянения.

37. Если Вы находитесь в заложниках и ранены, необходимо ...

- а) попросить террористов позвать врача;
- б) поскольку вы ранены, встать и самостоятельно пойти к выходу;
- в) набрать по телефону 03 и вызвать скорую помощь;
- г) стараться меньше двигаться и, тем самым, сократить потерю крови.

38. Оказавшись заложником необходимо придерживаться следующих правил поведения ...

- а) вести себя покладисто, спокойно и по возможности миролюбиво, внимательно следить за поведением преступников, но требования их не выполнять под любым предлогом;
- б) по возможности выполнять требования преступников, не противоречить им, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной, не допускать истерик и паники;
- в) не переносить лишения, унижения, оскорбления, гордо смотреть преступникам в глаза, действовать по принципу «лучшая защита – это нападение»;
- г) не падать духом, постараться отобрать у них оружие, а в случае удобной и безопасной возможности бежать.

39. Если в позднее время вы открыли дверь на лестничную площадку, а там незнакомые люди, то нужно ...

- а) не выходить и быстро захлопнуть дверь;
- б) подойти и спросить, что они тут делают;

- в) выйти и позвонить соседям;
- г) выйти и пройти тихо мимо них.

40. Нападение с целью хищения государственного, общественного или личного имущества, соединенное с насилием (или угрозой насилия), опасным для жизни и здоровья лица, подвергнувшегося нападению, называется ...

- а) штурмом;
- б) разбоем;
- в) атакой;
- г) захватом.

### **Раздел - 3 «Основы военной службы»**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.**  
**Форма рубежного контроля – тестирование**

#### *Тестовое задание:*

1. Назовите виды вооруженных сил.
  - а) Сухопутные войска, Военно-морской Флот, Военно-воздушные Силы, РВСН;
  - б) Сухопутные войска, Военно-морской Флот, Военно-воздушные Силы, РВСН, ПВО;
  - в) Сухопутные войска, Военно-морской Флот, Военно-воздушные Силы;
  - г) Сухопутные войска, Военно-морской Флот, Военно-воздушные Силы, Космические войска.
2. Назовите отдельные рода войск не входящие в состав видов ВС.
  - а) Танковые войска, артиллерия, войска противовоздушной обороны. ВДВ;
  - б) Морская авиация, артиллерия, ВДВ, космические войска, Тыл ВС, инженерные войска;
  - г) Военные строители, железнодорожные войска, ВДВ, РВСН;
  - д) ВДВ, космические войска. РВСН.
3. Назовите рода войск, входящих в состав Сухопутных войск.
  - а) мотострелковые, танковые, ракетные войска и артиллерия, ПВО, инженерные, РХБЗ, РЭБ;
  - б) мотопехотные, танковые, ракетные войска и артиллерия, ПВО;
  - в) мотострелковые, танковые, ракетные войска и артиллерия, ПВО;
  - г) мотопехотные, танковые, ракетные войска и артиллерия, ПВО, саперные части и спецназ.
4. В специальные войска Сухопутных войск входят:
  - а) ракетные войска и артиллерия, саперные части, спецназ, части рхбз и рэб, военно-строительные части, части тыла;
  - б) разведывательные части, войска связи, части рхбз и рэб, инженерные и автомобильные части, тыл, части технического обеспечения;
  - в) военно-строительные части, железнодорожные войска, саперные части и спецназа, части тыла;
  - г) части минометной и реактивной артиллерии, части противотанковой артиллерии, спецназ, саперные части, части рхбз и рэб, войска связи.
5. Военно-воздушные силы включают в себя:
  - а) бомбардировочную, истребительную, штурмовую, истребительнобомбардировочную, транспортную и разведывательную авиацию;

б) бомбардировочную, истребительную, штурмовую, истребительнобомбардировочную, транспортную и разведывательную авиацию, части

аэродромно-технического обеспечения;

в) органы управления, войска ПВО, различные рода авиации, специальные войска, части тыла, военно-учебные заведения, исследовательские учреждения и предприятия.

6. В состав Военно-Морского Флота России входят:

а) пять флотов и две флотилии;

б) четыре флота и две флотилии;

в) четыре флота и одна флотилия;

г) пять флотов и одна флотилия.

7. Ракетные подводные лодки стратегического назначения и атомные многоцелевые подводные лодки входят в состав:

а) всех флотов и флотилий России;

б) Северного и Тихоокеанского флота;

в) всех флотов;

г) Северного, Тихоокеанского и Черноморского флота;

д) Северного, Тихоокеанского и Балтийского флотов.

8. 18 апреля 1242 года- это

а) день победы воинов Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере;

б) день победы воинов Александра Невского над шведами на реке Неве;

в) день победы русских воинов Дмитрия Донского над монголо-татарским войском;

г) день взятия русскими войсками под командованием А.В. Суворова крепости Измаил.

9. 10 июля 1709 года – это...

а) день первой в истории России морской победы под командованием Петра 1 над шведами у мыса Гангут;

б) день победы русской эскадры под командованием Ф.Ф Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра;

в) день взятия русскими войсками под командованием А.В. Суворова крепости Измаил;

г) день победы русской армии под командованием Петра 1 над шведами в Полтавском сражении.

10. 9 августа 1714 года – это...

а) день первой в истории России морской победы под командованием Петра 1 над шведами у мыса Гангут;

б) день победы русской эскадры под командованием Ф.Ф Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра;

в) день взятия русскими войсками под командованием А.В. Суворова крепости Измаил;

г) день победы русской армии под командованием Петра 1 над шведами в Полтавском сражении.

11. 8 сентября 1812 года – это...

а) день Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией;

б) день победы русской эскадры под командованием Ф.Ф Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра;

в) день разгрома двадцати пяти тысячной русской армией под командованием

- А.В. Суворова ста тысячной турецкой армии при Рымнике;  
г) день победы русских воинов Дмитрия Донского над монголо-татарским войском при поле Куликовом.
12. 11 сентября 1790 года – это  
а) день Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией;  
б) день победы русской эскадры под командованием Ф.Ф Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра;  
в) день разгрома двадцати пяти тысячной русской армией под командованием А.В. Суворова ста тысячной турецкой армии при Рымнике;  
г) день победы русских воинов Дмитрия Донского над монголо-татарским войском при поле Куликовом.
13. 24 декабря 1790 года – это...  
а) день разгрома двадцати пяти тысячной русской армией под командованием А.В. Суворова ста тысячной турецкой армии при Рымнике;  
б) день взятия русскими войсками под командованием А.В. Суворова крепости Измаил;  
в) день окончания Суворовского похода через Альпы;  
г) день разгрома прусских войск Фридриха-2 русскими войсками под командованием А.В. Суворова и взятия Берлина.
14. 1 декабря 1853 года – это...  
а) день окончания героической обороны Севастополя в Крымской войне против объединенных англо-франко-турецких войск;  
б) день героической обороны Шипкинского перевала русскими войсками против турок в русско-турецкой войне за освобождение Болгарии от османского ига;  
в) день победы русской эскадры под командованием П.С.Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп;  
г) день освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов.
15. Каким документом закреплена обязанность защищать Отечество?  
а) статьей 49 Конституции Российской Федерации;  
б) статьей 59 Конституции Российской Федерации;  
в) статьей 69 Конституции Российской Федерации;  
г) статьей 79 Конституции Российской Федерации.
16. Кому подчинены виды Вооруженных Сил Российской Федерации?  
а) Премьер-министру Правительства Российской Федерации;  
б) Президенту Российской Федерации;  
в) министру обороны Российской Федерации;  
г) начальнику Генерального штаба;  
д) главнокомандующим, которые являются заместителями министра обороны Российской Федерации.
17. Кто осуществляет непосредственное руководство Вооруженными Силами Российской Федерации?  
а) Президент Российской Федерации;  
б) Правительство Российской Федерации;  
в) Генеральный штаб Вооруженных Сил Российской Федерации;  
г) Министр обороны.
18. Какой орган является основным для оперативного управления войсками и силами Флота Вооруженных Сил Российской Федерации?  
а) Совет Безопасности Российской Федерации;

- б) Генеральный штаб Вооруженных Сил Российской Федерации;
  - в) Министерство обороны Российской Федерации;
  - г) Правительство Российской Федерации.
19. Какой орган осуществляет руководство повседневной деятельностью войск и сил Флота Вооруженных Сил Российской Федерации?
- а) Совет Безопасности Российской Федерации;
  - б) Генеральный штаб Вооруженных Сил Российской Федерации;
  - в) Министерство обороны Российской Федерации;
  - г) Правительство Российской Федерации.
20. Для чего созданы в нашей стране Вооруженные Силы?
- а) в соответствии с традицией у каждого государства должны быть Вооруженные Силы;
  - б) для устрашения наших врагов;
  - в) для обороны нашей страны с применением средств вооруженной борьбы;
  - г) для несения гражданами нашей страны воинской обязанности.
21. Как называются люди, находящиеся на военной службе?
- а) гражданами;
  - б) военнообязанными;
  - в) военнотружущими;
  - г) призывниками.
22. Кто не может проходить военную службу в Вооруженных Силах России?
- а) люди, не желающие проходить военную службу;
  - б) все могут;
  - в) люди с плохим характером;
  - г) лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации.
23. Что такое воинская обязанность?
- а) мера общественного воздействия;
  - б) долг перед своей семьей, школой, товарищами и Правительством страны;
  - в) установленный законом долг граждан нести службу в Вооруженных Силах;
  - г) мера необходимого поведения в интересах общества и государства.
24. Кто освобождается от воинской обязанности?
- а) граждане женского пола;
  - б) граждане женского и мужского пола, не желающие нести службу в Вооруженных Силах;
  - в) граждане, не годные по состоянию здоровья к несению военной службы;
  - г) граждане, имеющих двух и более детей.
25. Кому может быть предоставлена отсрочка от призыва?
- а) имеющим неснятую или непогашенную судимость за совершенное преступление;
  - б) проходящим альтернативную службу;
  - в) граждане, имеющих двух и более детей;
  - г) гражданам, являющимся сыновьями (родными братьями) военнотружущих, проходивших военную службу по призыву, погибших (умерших) в связи с исполнением ими обязанностей военной службы или в период прохождения ими военных сборов.
26. Кто имеет право на освобождение от призыва на военную службу?
- а) граждане, имеющих двух и более детей;
  - б) имеющим неснятую или непогашенную судимость за совершенное преступление;
  - в) проходящим альтернативную службу;
  - г) имеющие ученую степень.



27. Кто имеет право на освобождение от призыва на военную службу?
- а) граждане женского пола;
  - б) граждане женского и мужского пола, не желающие нести службу в Вооруженных Силах;
  - в) граждане, не годные по состоянию здоровья к несению военной службы;
  - г) гражданам, являющимся сыновьями (родными братьями) военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, погибших (умерших) в связи с исполнением ими обязанностей военной службы или в период прохождения ими военных сборов.
28. Кто освобождается от призыва на военную службу?
- а) имеющие ребенка и воспитывающие его без матери;
  - б) прошедшие военную службу в другом государстве;
  - в) избранные депутатами Государственной Думы и других законодательных и представительных органов государственной власти;
  - г) обучающиеся по очной форме обучения.
29. Не подлежат призыву граждане:
- а) имеющим неснятую или непогашенную судимость за совершенное преступление;
  - б) занятые уходом за ближайшими родственниками - инвалидами;
  - в) имеющие двух и более детей;
  - г) получившие академический отпуск в период очного обучения.
30. Кто имеет право на отсрочку от призыва?
- а) имеющим неснятую или непогашенную судимость за совершенное преступление;
  - б) занятые уходом за ближайшими родственниками-инвалидами;
  - в) имеющие двух и более детей;
  - г) получившие академический отпуск в период очного обучения.
31. Отсрочка от призыва на военную службу предоставляется гражданам:
- а) признанным временно негодными к военной службе по состоянию здоровья;
  - б) отбывающим наказание в виде исправительных работ, ограничения свободы, ареста или лишения свободы;
  - в) прошедшим военную службу в другом государстве;
  - г) признанным ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья.
32. В каком возрасте призываются мужчины на военную службу?
- а) с 16 до 18 лет;
  - б) с 18 до 27 лет;
  - в) с 18 до 35 лет;
  - г) с 18 до 45 лет;
  - е) с 18 до 50 лет.
33. В каком возрасте можно заключить первый контракт на военную службу в Вооруженных Силах РФ?
- а) с 18 до 27 лет;
  - б) с 18 до 35 лет;
  - в) с 18 до 40 лет;
  - г) с 18 до 45 лет.
34. Что происходит в каждой воинской части по завершении ее формирования?
- а) организуются новые подразделения;
  - б) организуется строительство жилья для военнослужащих;

- в) организуется сообщество людей в военной форме;  
г) вручается Боевое Знамя.
35. Что представляет собой Боевое Знамя?  
а) Боевое Знамя есть особо почетный знак;  
б) символ воинской чести, доблести и славы, напоминающий каждому военнослужащему о героических традициях и священном долге защиты Отечества;  
в) символ отличных показателей в боевой подготовке;  
г) воинский знак, указывающий на принадлежность воинской части к определенному роду войск.
36. Когда гражданин приносит военную присягу?  
а) когда предложат командиры;  
б) когда захочет;  
в) сразу по прибытии к месту службы;  
г) после прохождения начальной военной подготовки.
37. Как регулируется конкретная служебная деятельность военнослужащих, их быт, учеба и повседневная деятельность?  
а) регулируется сержантами;  
б) регулируется офицерами;  
в) регулируется воинскими уставами;  
г) регулируется «дедами»;  
д) командным составом.
38. Какова продолжительность служебной недели военнослужащего срочной службы?  
а) рабочая неделя не нормирована;  
б) рабочая неделя установлена с одним выходным днем;  
в) рабочая неделя установлена с двумя выходными днями;  
г) рабочая неделя установлена с тремя выходными днями.
39. Какова продолжительность служебной недели военнослужащего контрактной службы?  
а) рабочая неделя не нормирована;  
б) рабочая неделя установлена с одним выходным днем;  
в) рабочая неделя установлена с двумя выходными днями;  
г) рабочая неделя установлена с тремя выходными днями.
40. Что должно оставаться между рядами кроватей военнослужащих?  
а) место для пьедестала;  
б) место для прикроватных тумбочек;  
в) место для построения личного состава;  
г) место для проведения утренней зарядки.
41. Какая температура воздуха поддерживается в спальном помещении зимой?  
а) не ниже 16 С ;  
б) не ниже 18 С;  
в) не ниже 20 С;  
г) не ниже 22 С.
42. Какое время по нормативам отводится на сон военнослужащих?  
а) не менее 8 часов;  
б) не менее 9 часов;  
в) не менее 7 часов;  
г) не менее 6 часов.
43. Какое время по нормативам отводится на сон военнослужащему, находящемуся в наряде?

- а) не менее 8 часов;
- б) не менее 4 часов;
- в) не менее 7 часов;
- г) не менее 6 часов.

44. Какое время по нормативам отводится на сон военнослужащему, находящемуся в карауле?

- а) спать нельзя, дается время на сон только после службы в карауле;
- б) не менее 4 часов;
- в) не менее 3 часов;
- г) не менее 6 часов.

45. Сколько часов отводится в сутки для личных потребностей военнослужащих?

- а) не менее одного часа;
- б) не менее двух часов;
- в) не менее трех часов;

## **Раздел - 4 «Основы личной безопасности и здорового образа жизни»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.**

**Форма рубежного контроля – тестирование**

#### *Тестовое задание:*

1. Убежище защищает от ...

- а) всех поражающих факторов ядерного взрыва, от химического и бактериологического оружия;
- б) ударной волны ядерного взрыва и обычных средств поражения;
- в) всех поражающих факторов ядерного взрыва;
- г) химического и бактериологического оружия, а также радиоактивного заражения.

2. К простейшим средствам защиты органов дыхания относятся ...

- а) фильтрующие промышленные противогазы;
- б) фильтрующие гражданские противогазы;
- в) ватно-марлевые повязки;
- г) изолирующие противогазы.

3. Обеззараживание средств индивидуальной защиты, обуви, одежды, техники и других материальных средств – это ...

- а) очистка;
- б) специальная обработка населения;
- в) защитное мероприятие;
- г) помывка.

4. Вид оружия, предназначенный для поражения живой силы за счет осколков, разлетающихся на расстояние до 300 метров, называется ... авиабомбой.

- а) вакуумной;
- б) осколочной;
- в) шариковой;
- г) фугасной.

5. Истребление насекомых переносчиков и бытовых паразитов, являющихся источниками инфекции, называется ...

- а) дезинсекцией;

- б) дезинфекцией;
  - в) дезактивацией;
  - г) дегазацией.
6. По своим защитным свойствам защитные сооружения классифицируются на следующие типы ...
- а) укрытия и бомбоубежища;
  - б) подземные укрытия и подвальные помещения;
  - в) заградительные сооружения и блиндажи;
  - г) убежища и противорадиационные укрытия.
7. В каждом укрытии пол периодически необходимо ...
- а) промывать лизолом;
  - б) смачивать водой;
  - в) промывать содовым раствором;
  - г) промывать раствором хлора.
8. Открытая щель уменьшает вероятность поражения ударной волной, световым излучением, проникающей радиацией примерно в ... раза
- а) 1,5 – 2,0;
  - б) 3,0 – 4,0;
  - в) 4,0 – 5,0;
  - г) 2,0 – 3,0.
9. Оружие массового поражения взрывного действия, основанное на использовании внутриядерной энергии, выделяющейся при цепных реакциях, называется ...
- а) световым излучением;
  - б) высокоточным оружием;
  - в) ядерным оружием;
  - г) космическим оружием.
10. Ведение гражданской обороны на территории Российской Федерации в отдельных ее местностях начинается ...
- а) с момента эвакуации населения;
  - б) с момента объявления состояния войны;
  - в) с начала объявления мобилизации взрослого населения;
  - г) по сигналу «Воздушная тревога!».
11. Различие между гражданскими противогазами ГП-7 и ГП-7в заключается в наличии устройств для ...
- а) фильтрации воздуха непосредственно в зоне поражения;
  - б) просушки очков непосредственно в зоне поражения;
  - в) приема воды непосредственно в зоне поражения;
  - г) приема пищи непосредственно в зоне поражения.
12. Женщины могут зачисляться в гражданские организации ГО в возрасте ...
- а) любом;
  - б) 21- 60 лет;
  - в) 18 - 55 лет;
  - г) от 21 года при наличии справки медкомиссии.
13. Зажигательное оружие, состоящее из бензина и порошка загустителя, которое нельзя погасить водой, называется ...
- а) фугасным;
  - б) термитным составом;
  - в) белым фосфором;
  - г) напалмом.
14. Противогаз ГП-5 имеет следующие размеры ...

- а) 1,3,5,7,9;
  - б) 0,1,2,3,4;
  - в) 0,2,4,6,8;
  - г) 1,2,3,4,5.
15. Отравляющие вещества в организм человека проникают ...
- а) при вдыхании зараженного воздуха, попадании их в глаза, на кожу, при употреблении пищи и воды;
  - б) попадая на средства защиты кожи и органов дыхания;
  - в) с одежды, обуви, головных уборов;
  - г) только через пищу и воду.
16. Одной из задач в области гражданской обороны является ...
- а) эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
  - б) тушение пожаров в жилых и общественных зданиях в мирное время;
  - в) руководство коммунальными службами в мирное и военное время;
  - г) эвакуация раненных с места военных действий в безопасные районы.
17. К коллективным средствам защиты относятся ...
- а) противогазы;
  - б) убежища и противорадиационные укрытия;
  - в) респираторы;
  - г) средства защиты кожи.
18. Наибольшую опасность радиоактивные вещества представляют после выпадения в ...
- а) течение недели;
  - б) первые сутки;
  - в) первые часы;
  - г) течение трех суток.
19. В зависимости от назначения средства индивидуальной защиты различают на ...
- а) средства защиты органов зрения и средства радиационной защиты;
  - б) средства защиты органов дыхания и кожи;
  - в) средства защиты кожи и средства индивидуальной бронезащиты;
  - г) медицинские средства защиты и средства индивидуальной огнезащиты.
20. Эвакуационные мероприятия осуществляются по решению ...
- а) Правительства РФ или МЧС России;
  - б) Президента РФ или Правительства РФ;
  - в) Государственной Думы РФ или Правительства РФ;
  - г) Президента РФ или Государственной Думы РФ.
21. Законодательный акт, на основе которого организуется Гражданская Оборона в общеобразовательном учреждении это ...
- а) постановление ГО и ЧС;
  - б) положение ГО и ЧС;
  - в) план ГО ЧС;
  - г) закон ГО и ЧС.
22. Сирены и прерывистые гудки предприятий и транспортных средств означают сигнал гражданской обороны ...
- а) «Внимание всем»;
  - б) «Воздушная тревога»;
  - в) «Бактериологическая тревога»;
  - г) «Химическая тревога».
23. Федеральный закон о «гражданской обороне» определяет задачи в области

гражданской обороны и правовые основы их осуществления ...

- а) при ведении военных действий;
- б) по решению органов местного самоуправления;
- в) в мирное время;
- г) по сигналу «Опасность».

24. Первичная зона химического заражения образуется в результате воздействия ...

- а) первичного облака зараженного воздуха;
- б) погодных условий на химическое заражение местности;
- в) облака, которое возникает при испарении капель отравляющих веществ;
- г) ветра, перемещающего облако зараженного воздуха.

25. Уничтожение на объектах внешней среды возбудителей инфекционных заболеваний (бактерий, вирусов, токсинов, грибов) называется ...

- а) экстренной медицинской профилактики;
- б) противоэпидемическими мероприятиями;
- в) особым санитарным режимом;
- г) дезинфекцией.

26. К полномочиям Президента РФ относится:

- а) руководство организацией и ведением гражданской обороны;
- б) определение порядка эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- в) определение порядка обучения населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- г) определение основных направлений единой государственной политики в области гражданской обороны.

27. Система противоэпидемических и режимных мероприятий, направленных на полную изоляцию очага заражения от окружающего населения и ликвидацию инфекционных заболеваний в нем, называется ...

- а) профилактическими санитарными мерами;
- б) вынужденными санитарными мерами;
- в) предупредительными санитарными мерами;
- г) карантином.

28. Система изоляционно-ограничительных мероприятий, направленных на ограничение въезда, выезда и общения людей на территории, объявленной опасной, называется ....

- а) эвакуацией;
- б) обсервацией;
- в) миграцией;
- г) дезактивацией.

29. Основная цель Гражданской обороны- ...

- а) создание комфортных условий жизнедеятельности человека в мирное и военное время;
- б) подготовка кадров по защите от последствий ЧС;
- в) идентификация негативных факторов среды обитания человека;
- г) обеспечение национальной безопасности и поддержание обороноспособности страны.

30. Общее руководство эвакуацией населения осуществляет ...

- а) милиция;
- б) глава администрации;
- в) комитет социальной защиты;
- г) начальник гражданской обороны.

31. Если сигнал «Воздушная тревога» застал Вас на улице, то необходимо ...
- а) укрыться в том районе, где застал сигнал;
  - б) позвать кого-нибудь на помощь;
  - в) быстро попасть домой;
  - г) сообщить по телефону родственникам о тревоге.
32. В первую очередь при эвакуации транспортом вывозятся ...
- а) медицинские учреждения;
  - б) структуры МЧС России;
  - в) образовательные учреждения;
  - г) учреждения пищевой промышленности.
33. Химическое оружие – это оружие массового поражения, действие которого основано на ...
- а) применении радиоактивных веществ;
  - б) изменении состава воздушной среды в зоне заражения;
  - в) применении биологических средств;
  - г) свойствах токсических веществ.
34. Для перевода противогАЗа в «боевое» положение необходимо ...
- а) задержать дыхание, вынуть из сумки и надеть шлем-маску, возобновить дыхание;
  - б) задержать дыхание и закрыть глаза, вынуть из сумки и надеть шлем-маску, сделать резкий выдох, открыть глаза и возобновить дыхание;
  - в) вынуть из сумки и надеть шлем-маску и сделать полный вдох;
  - г) закрыть глаза, вынуть из сумки и надеть шлем-маску и открыть глаза.
35. Противорадиационное укрытие допускает непрерывное пребывание в нем расчетного количества укрываемых в течение ...
- а) недели;
  - б) 2-х суток;
  - в) 24 часов;
  - г) месяца.
36. Если сигнал «Воздушная тревога» застал Вас дома, то необходимо ...
- а) покинуть здание (дом) и отойти от него на безопасное расстояние;
  - б) оставаться дома, плотно закрыв окна и двери;
  - в) сообщить об этом всем своим родственникам и знакомым;
  - г) быстро покинуть здание (дом) и спуститься в ближайшее убежище.
37. В качестве единицы измерения поглощенной дозы излучения в системе СИ принят ...
- а) вольт;
  - б) греЙ;
  - в) ампер;
  - г) зиверт.
38. Средства, предназначенные для одновременной защиты группы людей от радиоактивных, опасных химических и биологических веществ, называется ...
- а) средствами индивидуальной защиты;
  - б) защитными сооружениями;
  - в) оборонительным комплексом;
  - г) спецодеждой.
39. Органы управления по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций на территориальном уровне создаются при ... Российской Федерации.
- а) органах законодательной власти субъектов;
  - б) органах исполнительной власти субъектов;

- в) органах внутренних дел субъектов;  
г) военных округах на территории.
40. Выход из укрытия запрещен в течение первых ...  
а) 15 часов;  
б) 5 часов;  
в) 10 часов;  
г) суток.
41. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области обороны определяет ...  
а) Конституция Российской Федерации;  
б) Указ Президента России;  
в) Федеральный закон;  
г) Постановление правительства Российской Федерации.
42. Если Вы услышали сирены и прерывистые гудки предприятий и машин, то необходимо ...  
а) укрыться дома (под кровать, шкаф и т.д.);  
б) немедленно включить телевизор или радиоприемник и слушать сообщение;  
в) немедленно покинуть помещение и спуститься в убежище;  
г) плотно закрыть все форточки и двери.
43. Средствами индивидуальной защиты называются средства ...  
а) только тех людей, которые подлежат защите;  
б) при технологических процессах;  
в) всех людей, подлежащих защите;  
г) одного человека.
44. Удаление радиоактивных веществ с зараженных объектов называется ...  
а) дегазацией;  
б) дезинфекцией;  
в) дератизацией;  
г) дезактивацией.
45. Открытая щель снижает облучение в зоне радиоактивного заражения в ...  
раза.  
а) 4,0-5,0;  
б) 5,0-6,0;  
в) 3,0-4,0;  
г) 2,0-3,0.
46. Силами Гражданской обороны являются ...  
а) общественные формирования, специально предназначенные для решения задач в области ГО;  
б) специальные формирования, специально предназначенные для ликвидации последствий аварий;  
в) полуполигальные формирования, специально предназначенные для решения задач в области ГО в мирное и военное время;  
г) воинские формирования, специально предназначенные для решения задач в области гражданской обороны.
47. Противогаз ГП-5 служит для защиты органов дыхания, лица и глаз от ...  
а) хлора и аммиака;  
б) отравляющих веществ;  
в) высоких температур внешней среды;  
г) дыма.
48. Единицей, характеризующей ионизирующие излучения, являются ...  
а) рентген;



- б) Ом;
- в) ватт;
- г) ампер.

49. Территориальные органы, созданные МЧС России, называются...

- а) региональными центрами по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;
- б) органами исполнительной власти;
- в) государственными комитетами;
- г) управлениями кризисными ситуациями.

50. Размер противогаза для человека подбирается по ...

- а) объему прически;
- б) окружности шеи;
- в) по размеру окуляров;
- г) размеру шлем - маски.

51. Противогаз снимается по команде...

- а) «Внимание всем!»;
- б) «Противогазы собрать»;
- в) «Противогазы снять»;
- г) «Отбой газам!».

52. Измеритель мощности дозы ДП-5В служит для ...

- а) определения интенсивности -излучения;
- б) обнаружения -излучения на поверхности объектов;
- в) определения степени зараженности продуктов питания;
- г) определения степени радиоактивного заражения объектов.

53. Накопление защитных сооружений должно проводиться для ...

- а) населения, проживающего в непосредственной близости от зон размещения потенциально опасных объектов;
- б) всего населения страны;
- в) населения, проживающего вне зон размещения потенциально опасных объектов;
- г) населения, проживающего в зонах размещения потенциально опасных объектов.

54. Одной из основных задач МЧС России в области гражданской обороны является ...

- а) развитие инфраструктуры;
- б) обороноспособность страны;
- в) реализация единой государственной политики в данной области;
- г) накопление средств защиты населения.

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

## **2.2.Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года	01.09.202 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*/Косилчев А.В./*

«24» мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
*ОП. 07 ТЕХНОЛОГИЯ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ РЕМЕСЕЛ*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»

*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.07 «Технология народных художественных ремесел» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- планирование и организацию работы подразделения
<b>ПК 1.1</b>	Выполнять корректуру всех видов авторских и издательских оригиналов.	-осуществлять правку текста; -вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; -выбирать методы логического построения текста; -применять компьютерные программы для обработки текста; -осуществлять вычитку различных видов литературы;	-корректурные знаки, языковые нормы; -правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; -правила, методику и приемы редакторского анализа; -компьютерные программы для обработки текста; -особенности вычитки различных видов литературы.
<b>ПК 2.5</b>	Осуществлять художественно-образное оформление печатной продукции.	-оформлять все элементы печатных изданий; -обосновывать выбор технологического процесса и экономические показатели изданий; -использовать информационные программы для выпуска печатных изданий;	-правила и приемы оформления всех видов печатных изданий; -основные технико-экономические показатели печатных изданий; -информационные программы обработки текста и иллюстрации; -нормативно-техническую и справочную литературу; -правила художественного

		<p>-пользоваться нормативно-технической и справочной литературой;</p> <p>-создавать макеты печатной продукции;</p> <p>-анализировать качество печатной продукции;</p>	<p>оформления и макетирования печатной продукции;</p> <p>-основные критерии оценки качества печатных изданий.</p>
--	--	---	---

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *контрольная работа*, которая проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.**

1. Основные направления истории народных промыслов от Древней Руси до Советской России.
2. Декоративно-прикладное искусство Древней Руси.
3. История литейного искусства России.
4. Искусство скани и зерни от Руси до России.
5. Искусство русской эмали.
6. История искусстваковки России.
7. История серебряного дела России.
8. История гончарного искусства.
9. Искусство художественной обработки дерева в России.
10. История косторезных промыслов России.
11. История стекольных промыслов России.
12. История лаковой миниатюры и расписных подносов России.
13. История камнерезных промыслов России.
14. История вышивки, золотого шитья и кружевоплетения России.
15. Декоративно-прикладное искусство Советской России.
16. Художественные изделия из дерева.
17. Художественные изделия из кости, рога.
18. Художественные изделия из камня.
19. Художественные изделия из металла.
20. Художественные изделия из керамики.
21. Художественные изделия из стекла.
22. Художественные изделия из кожи.
23. Художественные изделия из меха.
24. Художественные изделия с лаковой живописью.

25. Художественные изделия с вышивкой.
26. Изделия с художественной росписью тканей.
27. Художественные изделия из узорного ткачества.
28. Художественные вязаные изделия.
29. Ручные и кружевные изделия.
30. Назначение сувениров.
31. Ассортимент сувениров.
32. Требования к качеству сувениров.

**1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Тема - 1 «История народных промыслов»**

**Форма рубежного контроля – тестирование  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.**

*Тестовое задание:*

**1. Из чего делают гжельскую посуду?**

- А. глина
- Б. дерево
- В. Бумага

**2. Основные узоры хохломской росписи.**

- А. звери, птицы
- Б. растительные узоры, травка, ягоды
- В. геометрические узоры

**3.Краски гжели с каким временем года можем сравнить?**

- А. осень
- Б. зима
- В. Весна

**4.Первая дымковская игрушка.**

- А. кукла
- Б. свистулька
- В. Лошадка

**5.Роспись по дереву золотым, красным, чёрным цветом.**

- А. промысел жостово
- Б. промысел гжель
- В. промысел хохлома

**6.Основа Городецкого цветка.**

- А. круг
- Б. овал

В. Завиток

**7. Какие цвета любят использовать в работе дымковские мастера?**

- А. красно-алый, малиновый, темно-синий, золотисто-желтый, фиолетовый, черный
- Б. белый, голубой, синий
- В. золотой, красный, чёрный

**8. Родина дымковской игрушки.**

- А. Нижегородская область с. Хохлома
- Б. Кировская область с. Дымково
- В. Московская область с. Гжель

**9. Роспись в сине-голубых тонах.**

- А. хохлома
- Б. жостово
- В. Гжель

**10. Как называется фабрика, на которой расписывают подносы?**

- А. Жостовский металлоподнос
- Б. ЗАО Фабрика «Городецкая роспись»
- В. Фабрика "Гжель"

**11. В современном производстве при лужении хохломской посуды используют:**

- А. олово
- Б. серебро
- В. алюминиевый порошок

**12. Элемент росписи дымковской игрушки.**

- А. геометрические узоры
- Б. звери, птицы
- В. растительные узоры, травка, ягоды

**13. Из чего делали дымковскую игрушку?**

- А. солома
- Б. глина
- В. Дерево

**14. Из чего делают жостовские подносы?**

- А. железо
- Б. дерево
- В. Фарфор

**15. Этапы городецкой росписи включали:**

- А подмалёвок, оттенёвку, разживку
- Б подмалёвок, моделировку, оживку
- В подмалёвок, тенёвку, разбел, бликовку, чертёжку

**16. Традиционные цвета городецкой росписи.**

- А. белый, голубой, синий
- Б. желтый, голубой, синий, розовый, красный, зеленый.
- В. золотой, красный, чёрный

## **Тема - 2 «Изделия народных промыслов»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Изделия народных промыслов
2. Художественные изделия из дерева, кости, рога, камня, металла, керамики, стекла, кожи, меха
3. Художественные изделия с лаковой живописью.
4. Художественная роспись тканей, узорное ткачества.
5. Вязаные изделия, ручные и кружевные изделия.

## **Тема - 3 «Ткацкое ремесло»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Технология изготовления ткацких изделий.
2. История ткацкого ремесла.
3. Технология изготовления ткацких изделий.
4. Материалы в ремесле.
5. Станки, приспособления и инструменты при выполнении тканей

## **Тема - 4 «Гончарное ремесло»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Технология изготовления гончарных изделий.
2. Материалы, станочное оборудование.
3. Приспособления и инструменты в гончарном ремесле.
4. Технология обжига гончарных изделий

## **Тема - 5 «Ложкарное и берестяное ремесло»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Технология изготовления ложкарных и берестяных изделий.
2. Материалы, станочное оборудование, приспособления и инструменты в ложкарном и берестяном ремеслах.
3. Технология отделки ложкарных изделий (обжиг, вощение, лакирование и т.д.)

#### **Тема - 6 «Кузнечное ремесло»**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.  
Форма рубежного контроля – опрос**

##### *Теоретический блок вопросов:*

1. Технология изготовления кованных изделий.
2. Материалы, станочное оборудование, приспособления и инструменты в кузнечном ремесле
3. История кузнечного ремесла

#### **Тема - 7 «Свечное ремесло»**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.  
Форма рубежного контроля – опрос**

##### *Теоретический блок вопросов:*

1. Технология изготовления церковных и декоративных свечей.
2. Материалы, станочное оборудование, приспособления и инструменты в свечном ремесле.
3. История свечного ремесла

#### **Тема - 8 «Бондарное ремесло»**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.  
Форма рубежного контроля – опрос**

##### *Теоретический блок вопросов:*

1. Технология изготовления бондарных изделий.
2. Материалы, станочное оборудование, приспособления и инструменты в бондарном ремесле.
3. История бондарного ремесла

#### **Тема - 9 «Чеканка по металлу и резьба по дереву»**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**



**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.**  
**Форма рубежного контроля – опрос**

***Теоретический блок вопросов:***

1. Технология изготовления изделий.
2. Материалы, станочное оборудование, приспособления и инструменты при выполнении чеканки и резьбы по дереву.
3. История чеканки по металлу и резьбы по дереву

**Тема - 10 «Сувениры»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5.**  
**Форма рубежного контроля – опрос**

***Теоретический блок вопросов:***

1. Назначение сувениров.
2. Ассортимент сувениров.
3. Требования к качеству сувениров.
4. Маркировка, упаковка, транспортировка и хранение сувениров

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ  
ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

## **2.2.Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить

обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

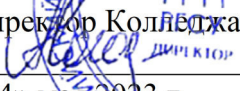
№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 10 от «10» мая 2023 года	01.09.2023



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

 /Косоплечев А.В./  
«24» мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
**ОП. 08 ПСИХОТЕХНОЛОГИИ КОММУНИКАТИВНОГО**  
**МЕНЕДЖМЕНТА**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.08 «Психотехнологии коммуникативного менеджмента» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10



## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- планирование и организацию работы подразделения
<b>ОК 7.</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- приемы делового и управленческого общения

### 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *контрольная работа*, которая проводится в *письменной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7.

*Тестовое задание:*

#### 1. Общение, передача информации от человека к человеку:

а) коммуникация; б) информация; в) беседа; г) разговор.

**2. Теория и практика управления коммуникациями как внутри организации, так и между организацией и соответствующем ей круге лиц, направленная на достижение сотрудничества:**

а) управленческая психология; б) коммуникативный менеджмент; в) коммуникативный маркетинг; г) деловое общение.

**3. Ключевые показатели состояния гражданского самочувствия:**

а) оптимизм; б) жизнерадостность; в) негативизм; г) пессимизм.

**4. Наука о технологии личного обаяния, создания достойной репутации:**

а) социальная психология; б) психология; в) имиджелогия; г) этика.

**5. Способность к общению, общительность:**

а) коммуникабельность; б) контактность; в) активность; г) болтливость.

**6. Степень популярности известного деятеля:**

а) репутация; б) слава; в) известность; г) рейтинг.

**7. Субъекты, из которых складывается корпоративная идентичность:**

а) предприятие; б) персона; в) продукция; г) паблик рилейшнз.

**8. Комплекс принимаемых организацией и разделяемых ее сотрудниками концептуальных и смысловых принципов, доминирующих ценностей, понятий и убеждений:**

а) корпоративная философия; б) корпоративная идентичность; в) корпоративное поведение; г) корпоративная культура.

**9. Визуальный имидж организации представляет собой:**

а) представление сотрудников о своей организации; б) представления об организации, субстратом которой являются зрительные ощущения, фиксирующие информацию об интерьере офиса, торговых и демонстрационных залах, внешнем облике персонала и пр.; в) представления об организации как субъекте определенной деятельности; г) представления широкой общественности о социальных целях и роли организации в экономической, социальной и культурной жизни общества.

**10. Страна, в которой зародился термин "public relations":**

а) Англия; б) Германия; в) США; г) Франция.

**11. Опросный документ, предназначенный для использования в ходе интервью:**

а) анкета; б) тест; в) опросник; г) удостоверение.

**12. Короткое выступление ответственного лица перед журналистами с пояснительной информацией о каком-либо событии:**

а) интервью; б) пресс-конференция; в) презентация; г) брифинг.

**13. Общественность, с которой организация вступает в контакт за ее пределами:**

а) акционеры; б) налогоплательщики; в) потребители; г) сотрудники.

**14. Телемаркетинг представляет собой:**

а) использование телефонных сетей для непосредственной продажи товара потребителям; б) прямой маркетинг посредством каталогов, рассылаемых выбранным клиентам или предоставляемых им в местах продажи товаров; в) прямой маркетинг через двухканальную систему, которая связывает кабельной или телефонной линией потребителей с компьютеризированным каталогом продавца; г) прямой маркетинг почтовых отправок потенциальным клиентам.

**15. Составляющая имиджа руководителя, своего рода конституция, выражающая стратегическое видение руководителя:**

а) личная миссия руководителя; б) социальные характеристики; в) ценностные ориентации руководителя; г) персональные характеристики.

**16. Внутренние коммуникации представляют собой:**

а) коммуникации, которые определяются организационной структурой предприятия, взаимосвязью уровней управления и функциональных отделов; б) коммуникации между организацией и средой; в) коммуникации внутри организации между различными уровнями и подразделениями; г) устное общение людей.

**17. Коммуникативный канал, по которому передаются слухи:**

а) канал внутренних коммуникаций; б) канал формальных коммуникаций; в) канал неформальных коммуникаций; г) канал внешних коммуникаций.

**18. Продвижение интересов через органы государственной власти:**

а) адвокатирование; б) лоббирование; в) пропаганда; г) политическая реклама.

**19. Функция коммуникации, которая отражает возбуждение или изменение характера эмоциональных переживаний:**

а) информативная; б) перцептивная; в) интерактивная; г) экспрессивная.

**20. Специальный бюллетень для СМИ, содержащий материалы оперативной публикации:**

а) информационно письмо; б) буклет; в) медиа-кит; г) пресс-релиз.

**21. Связи, ориентированные на проживающих в месте расположения предприятия и нацеленные на формирование добрососедских отношений:**

а) связи с органами власти; б) коммунальные связи; в) экологические связи; г) кризисные ситуации.

**22. Причины кризисных ситуаций, вызванные административными и социальными факторами:**

а) слухи; б) загрязнение окружающей среды; в) кризис рынка; г) действия конкурентов; д) катастрофы.

**23. Графическое воплощение индивидуального названия компании, направленное на усиление эмоционального воздействия и максимальное открытие ключевых аспектов позиционирования компании:**

а) логотип; б) торговая марка; в) бренд; г) фирменный стиль.

**24. Придание товару, услуге или компании особых характеристик, которые позволяют дифференцироваться от конкурентов и быть уникальным:**

а) идентичность; б) имиджирование; в) брендинг; г) дизайн.

**25. Внутренне нравственное достоинство человека, его доблесть, благородство души:**

а) совесть; б) честь; в) честолюбие; г) почет.

**26. Общение между руководителем и его коллегами, в основу которого положены административно-этические нормативы:**

а) манипулятивное; б) субординационное; в) дружеское; г) служебно-товарищеское.

**27. Соотношение вложенного в производство капитала и объема выпуска продукции:**

а) трудоемкость; б) капиталоемкость; в) рентабельность; г) прибыльность.

**28. Экономические факторы макросреды:**

а) показатель ВВП; б) демографическая структура населения; в) уровень безработицы; г) действующее налоговое законодательство; д) стоимость энергоресурсов; е) защита интеллектуальной собственности.

**29. Прогноз поступления денежной наличности в результате проведения тех или иных коммуникационных мероприятий:**

а) смета доходов и расходов; б) смета капитальных расходов; в) кассовый бюджет; г) балансовая смета; д) смета затрат времени, пространства, материалов и продукции.

**30. Метод определения бюджета, суть которого состоит в тесной привязке факторов затрат к поставленным целям и задачам:**

а) метод отчисления процента от объема прибыли; б) метод конкурентного паритета; в) метод исчисления от "наличных средств"; г) метод определения бюджета с учетом изменившихся финансовых показателей.

**31. Первичный компонент бизнес-плана коммуникационного менеджмента:**

а) определение целей; б) работа с различными СМИ; в) определение целевых рынков; г) сбор базовых данных; д) общие заключения по работе.

**32. Финансовые вложения, направленные на развитие определенного сектора экономики:**

а) инвестиции; б) залог; в) капитал; г) дотация.

**33. Вид рекламы, который используется при внедрении товара на рынок:**

а) информационная реклама; б) убеждающая реклама; в) напоминающая реклама; г) контекстная реклама.

**34. Координирование как функция управления представляет собой:**

а) прочерчивание перспектив; б) согласованность и взаимодействие; в) последовательность решения задач; г) налаживание всех связей и отношений; д) надсмотр за исполнением планов и приказов; е) разнообразие видов убеждения и принуждения.

**35. Неличное, неоплачиваемое спонсором стимулирование спроса на товар, услугу, улучшение имиджа организации или физического лица:**

а) имиджирование; б) реклама; в) паблисити; г) пропаганда.

**36. Вид публичного общения для привлечения внимания целевой аудитории, стимулирования интереса к организации и формирования позитивного к ней отношения:**

а) пресс-конференция; б) публичная компания; в) продвижение; г) паблисити.

**37. Средства публичной коммуникации, к которым относится СМИ:** а) методические; б) технические; в) личностные; г) социальные.

**38. Вид интервью, в котором используется "путеводитель интервью" с перечнем как строго необходимых, так и возможных вопросов:**

а) фокусированное; б) глубинное; в) свободное; г) стандартизованное.

**39. Публичная демонстрация достижений тех или иных отраслей материальной или духовной сферы жизни общества, основная цель которой – обмен идеями, теориями, знаниями при возможном сочетании с коммерческой деятельностью:**

а) презентация; б) выставка; в) ярмарка; г) конференция.

**40. Предметом коммуникационного менеджмента являются:**

а) социальные институты; б) различные виды общения; в) корпоративные коммуникации; г) особенности управления организацией.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Раздел - 1 «Модели и этапы коммуникации»**

**Форма рубежного контроля – опрос  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7.**

#### ***Теоретический блок вопросов:***

1. Основные понятия, цели и задачи дисциплины «Психотехнологии коммуникативного менеджмента».
2. Определения коммуникации.
3. Компоненты коммуникации в простейшей модели. Все виды коммуникационных компонентов.
4. Этапы коммуникации: замысел, сбор информации, анализ информации, подготовка сообщения, размножение информации, доставка получателю, знакомство получателя с сообщением, осмысление, использование.
5. Предмет и задачи коммуникационного менеджмента.
6. Коммуникативные свойства культуры и роль языка.
7. Коммуникация в животном мире.

8. Невербальная коммуникация.

## **Раздел - 2 «Управление коммуникацией как функция организации»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Коммуникационные потребности организации: потребности в информации, общении, создании сообщений о позитивном характере организации, эффективной обратной связи.
2. Коммуникативный менеджмент – деятельность, направленная на достижение эффективной коммуникации как внутри, так и вне организации.
3. Коммуникационные проблемы организации их выявление.
4. Ведущие субъекты коммуникационного менеджмента.
5. Освещение проблем коммуникационного менеджмента в отечественной и зарубежной литературе.
6. Правовые основы коммуникационного менеджмента.
7. Этические особенности межличностных коммуникаций

## **Раздел - 3 «Управление внутренней коммуникацией организации»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Особенности внутренней коммуникации организации.
2. Цели управления внутренней коммуникацией.
3. Задачи внутрикорпоративной коммуникации.
4. Способы управления внутренней коммуникацией организации
5. Менеджер по обеспечению управления коммуникационными процессами как профессия.
6. Основные направления работы с персоналом по воспитанию персонального и корпоративного честолюбия.
7. Мотивация деятельности персонала.
8. Факторы конкурентоспособности
9. персонала: настоящее и прогноз.
10. Модель управленческого общения в коммуникационном менеджменте.

## **Раздел - 4 «Управление внешней коммуникацией»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Коммуникационное обеспечение контактов с различными субъектами.
2. Разработка коммуникационных стратегий для различных целевых аудиторий.
3. Виды внешних коммуникаций и их описание (рекламные компании, контакты со СМИ, лоббизм и пр.).
4. Характерные черты коммуникационного менеджмента государственного предприятия.
5. Основные направления деятельности коммуникационного менеджмента в сфере бизнеса.
6. Информационное и технологическое обеспечение деловой структуры.
7. Обеспечение коммуникационной безопасности бизнеса.
8. Коммуникационный менеджмент органов публичной власти.

## **Раздел - 5 «Эффективность коммуникации»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Эффективность и ее аспекты (увеличение сбыта, приток инвестиций, улучшение внешнего финансирования и пр.).
2. Затраты на коммуникацию (мониторинг коммуникационных потребностей и социальных настроений, изучение влияния на целевую аудиторию и конкурирующих коммуникаторов, денежные затраты на изучение аудиторий, поиск и выделение из состава аудиторий наиболее коммуникабельных групп и пр.)
3. Потенциал и ограничения коммуникационного менеджмента в кризисных ситуациях.
4. Типологии кризисных ситуаций в публичном общении.
5. Кризисная ситуация потери деловой репутации.
6. Конструктивные и деструктивные функции конфликтов в публичном общении.  
Технологии преодоления публичных конфликтов

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

## **2.2.Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);



3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.</p>	<p style="text-align: center;">Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года</p>	<p style="text-align: center;">01.09.202 3</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*/Косоплечев А.В./*

«24» мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
**ОП. 09 МЕТОДИКА И МЕТОДОЛОГИЯ ИССЛЕДОВАНИЙ В СФЕРЕ**  
**КОММУНИКАЦИЙ**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.09 «Методика и методология исследований в сфере коммуникаций» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам



	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- планирование и организацию работы подразделения
<b>ОК 7.</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- приемы делового и управленческого общения
<b>ОК 8.</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- систему методов управления
<b>ОК 9.</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- технологические процессы профессиональной деятельности

--	--	--	--

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*, которая проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.**

### *Теоретический блок вопросов:*

1. Коммуникация: определение, виды и специфика.
2. Коммуникация как процесс: составляющие, информационные барьеры.
3. Сфера коммуникаций: определение, состав.
4. Коммуникация как объект изучения различных наук.
5. Место изучения средств массовой коммуникации и информации в системе научного знания.
6. Общественное мнение как вид коммуникации.
7. Слухи как вид коммуникации.
8. Исследование: понятие, виды.
9. Исследования как вид научной деятельности.
10. Типология научных исследований.
11. Содержание и последовательность научного исследования.
12. Этапы исследования в сфере коммуникаций.
13. Цели, задачи и направления исследований в сфере коммуникаций.
14. Методология исследований: определение понятия, уровни, подходы.
15. Специфика методологии исследований в сфере коммуникаций.
16. Метод как составляющая часть методологии: понятие, видовая классификация.
17. Общенаучные и частнонаучные методы.
18. Применение общенаучных методов в исследованиях в сфере коммуникаций.
19. Применение частнонаучных методов в исследованиях в сфере коммуникаций.
20. Теоретические и эмпирические методы.
21. Применение теоретических методов в исследованиях в сфере коммуникаций.
22. Применение эмпирических методов в исследованиях в сфере коммуникаций.
23. Виды методов по функциональности. Применение в исследованиях в сфере коммуникаций.
24. Виды методов по точности моделирования. Применение в исследованиях в сфере коммуникаций.
25. Методика как составляющая часть методологии: понятие, цели и задачи при решении частной научной задачи.
26. Специфика методики исследований в сфере коммуникаций.
27. Наблюдение как метод исследований в сфере коммуникаций. Виды наблюдения.

28. Наблюдение: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
29. Опрос как метод исследований в сфере коммуникаций. Виды опросов.
30. Опрос: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
31. Интервью как метод исследований в сфере коммуникаций. Виды интервью.
32. Интервью: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
33. Анкетирование как метод исследований в сфере коммуникаций. Виды анкетирования.
34. Анкетирование: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
35. Тестирование как метод исследований в сфере коммуникаций. Виды тестирования.
36. Тестирование: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
37. Контент-анализ как метод исследований в сфере коммуникаций.
38. Контент-анализ: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
39. Информационный аудит как метод исследований в сфере коммуникаций.
40. Информационный аудит: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
41. Коммуникационный аудит как метод исследований в сфере коммуникаций.
42. Коммуникационный аудит: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
43. Моделирование как метод исследований в сфере коммуникаций.
44. Моделирование: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
45. Методы бизнес-анализа: определение понятия, виды.
46. Мозговой штурм как метод исследований в сфере коммуникаций.
47. Мозговой штурм: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
48. Фокус-группа как метод исследований в сфере коммуникаций.
49. Фокус-группа: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
50. Метод экспертных оценок как метод исследований в сфере коммуникаций.
51. Метод экспертных оценок: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
52. Метод Дельфи как метод исследований в сфере коммуникаций.
53. Метод Дельфи: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
54. Эксперимент как метод исследований в сфере коммуникаций.
55. Эксперимент: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
56. Социометрия как метод исследований в сфере коммуникаций.
57. Социометрия: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
58. Анализ как метод исследований в сфере коммуникаций. Виды анализа.
59. Анализ: подготовка к проведению, технология проведения, обработка результатов.
60. Фандрайзинг как метод исследований в сфере коммуникаций. Виды фандрайзинга.
61. Краудсорсинг как метод исследований в сфере коммуникаций. Виды краудсорсинга.
62. UX-исследования: определение понятия, основные направления и сферы применения.
63. Карты заинтересованных сторон как метод исследований в сфере коммуникаций.
64. Метод КJ как метод исследований в сфере коммуникаций.
65. Метод критических случаев как метод исследований в сфере коммуникаций.
66. Инвентаризация и аудит контента цифровой среды как метод исследований в сфере коммуникаций.
67. Конкурентное тестирование как метод исследований в сфере коммуникаций.
68. Бизнес-оригами как метод исследований в сфере коммуникаций.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Тема - 1 «Сфера коммуникаций: определение, состав. Коммуникация как объект изучения различных наук»**

**Форма рубежного контроля – тестирование  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.**

*Тестовое задание:*

##### **1. Коммуникации соответствует определение:**

- 1) это процесс взаимодействия и способы сообщения, позволяющие создавать, передавать и принимать информацию;
- 2) это процесс управления и удовлетворения потребностей целевой аудитории посредством создания сообщений;
- 3) это социальная, интеллектуальная и вербальная деятельность, направленная на создание сообщений;
- 4) это средства доведения информации до целевой аудитории;
- 5) это общие добровольные действия аудитории, группы участников (в неявно задаваемом организаторами направлении).

##### **2. Контекст коммуникативного процесса соответствует:**

- 1) системе построения коммуникативного процесса с учетом известных или близких для получателя компонентов сообщения;
- 2) системе построения коммуникативного процесса с учетом социально-экономических характеристик получателя сообщения: статуса, доходов, уровня образования и т. д.;
- 3) системе построения коммуникативного процесса с учетом психологических характеристик получателя сообщения;
- 4) системе построения коммуникативного процесса с учетом использования в сообщении узнаваемых образов, мотивов, историй, созданных уже ранее в конкретном произведении;
- 5) системе построения коммуникативного процесса с учетом использования в сообщении архетипических символов, образов, знаков.

**3. Автором концепции «вещественной коммуникации», основу которой составляют исследование социального дискурса как языка красок, субстанций, объемов и пространства, является:**

- 1) Ж. Деррида;
- 2) Ж. Бодрийяр;
- 3) М. Фуко;
- 4) У. Эко;
- 5) Ю. Лотман.

**4. Характерные признаки какого этапа истории коммуникации перечислены ниже:**

- 1) письменность;
- 2) социальная дифференциация общества по принципу грамотность / неграмотность;
- 3) книгопечатание и полиграфическая революция;
- 4) урбанизация общества;
- 5) формирование национальных библиотек.

**5. Какую модель коммуникативного PR-взаимодействия образуют приведенные характеристики:**

- 1) основной функцией коммуникативной модели в организации является пропаганда: самой организации, ее продукции или услуг;
- 2) целью является привлечение одностороннего внимания, коммуникации ориентированы в основном на те группы общественности, которые определяют существование и эффективность организации;
- 3) информационная модель является сбалансированной, т. е. направлена на попытки организации изменить общественность. Организация рассматривается как источник, а общественность как потребитель информации;
- 4) поскольку принцип «обратной связи» не учитывается, то исследования общественного мнения не имеют принципиального значения;
- 5) примерами подобной модели могут быть продвижение продукта, спонсирование театральных постановок, рекламирование коммерческой организации, банка...

**6. Коммуникантом является:**

- 1) группа лиц, создающая сообщения в виде устных выступлений, печатных текстов, фильмов, радио - и телепередач;

- 2) получатель сообщения в коммуникационном процессе;
- 3) специалист, профессионально занимающийся подготовкой текстов речей и выступлений;
- 4) специалист, который руководит и следит за ходом дискуссии по заранее подготовленному плану;
- 5) специалист, в задачу которого входит продуцирование творческих идей, общее руководство творческим или информационно-аналитическим отделом.

**7. Невербальными коммуникациями называют:**

- 1) коммуникации посредством визуального текста;
- 2) коммуникации посредством устного слова;
- 3) коммуникации посредством жеста и слова;
- 4) коммуникации посредством письменной речи;
- 5) коммуникации посредством визуального и пластического текста.

**8. Межличностной коммуникацией называют:**

- 1) адекватное взаимопонимание двух участников коммуникативного акта, принадлежащих к разным национальным культурам;
- 2) коммуникацию в определенной сфере жизнедеятельности человека, осуществляющуюся как между отдельными людьми, так и между группой и отдельным человеком, группой и группой;
- 3) коммуникацию, в которой принимает участие двое людей;
- 4) коммуникацию, осуществляемую между людьми с помощью различных средств, в том числе и масс-медиа;
- 5) коммуникацию, осуществляемую личностью с самой собой («размышления вслух или «про себя», «внутренний монолог»).

**9. Какой исторический этап развития коммуникации в социуме характеризуется следующими чертами:**

- 1) все члены общины выступают в роли и коммуникантов, и реципиентов;
- 2) для передачи смысловых сообщений используется четыре исходных канала;
- 3) никаких коммуникационных служб нет;
- 4) синкретичность (слитность) вербальных, музыкальных, иконических каналов в языческих ритуальных священнодействиях;

5) обожествление слова.

**10. Какую модель коммуникативного PR-взаимодействия образуют приведенные ниже характеристики:**

- 1) функции этой модели PR соотносятся с предоставлением общественности наиболее полной и точной информации об организации;
- 2) это односторонние коммуникации, и пиарщики играют роль «собственных корреспондентов». Но при этом, они стремятся учитывать интересы обеих сторон, поэтому общественное мнение имеет важное значение;
- 3) информационная модель является сбалансированной, т. е. стремится осуществить коррекцию взаимоотношений между организацией и ее общественностью. Но при этом организация продолжает рассматриваться как источник, а общественность как потребитель информации;
- 4) исследования общественного мнения носят незначительный характер, и соотносятся, в основном, с анализом процессов аудиторного восприятия (т. е. исследуются технологические вопросы, например, процессы восприятия информации);
- 5) используется государственными учреждениями, общественно-политическими организациями, ассоциациями и некоммерческими структурами.

**11. Гипертексту соответствует определение:**

- 1) линейный способ создания сообщения, использующий знаки письменного сообщения;
- 2) нелинейный способ создания сообщения, использующий различные виды коммуникации (слово, картинку, звук и др.);
- 3) последовательность осмысленных высказываний, передающих информацию, объединенных общей темой;
- 4) гиперриторический способ построения сообщения, главная задача которого описание другого текста;
- 5) способ создания сообщения, состоящий в том, что текст строится из цитат и реминисценций к другим текстам.

**12. Коммуникатором является:**

- 1) специалист, придумывающий PR-стратегию или PR-сообщение, включая все ее текстуальные составляющие: сценарий, слоган, подписи к плакатам, заголовки, знаки-образы;
- 2) человек, который может повлиять на отношение группы к определенным проблемам;
- 3) лицо или группа лиц, создающие сообщения в виде устных выступлений, печатных текстов, фильмов, радио - и телепередач;
- 4) отправитель сообщения в коммуникационном процессе;

5) специалист, профессионально занимающийся подготовкой текстов речей и выступлений.

**13. Социокультурный подход к мифологической модели коммуникации как основе единства общества, «составной части человеческой цивилизации... матрице социального порядка и своду примеров нравственного поведения» характерен для:**

- 1) К. Леви-Строса;
- 2) Б. Малиновского;
- 3) Р. Барта;
- 4) А. Лосева.

**14. В коммуникативном процессе убеждению соответствует стадия:**

- 1) восприятие изменения, т. е. готовности подчиниться т. з. отправителя сообщения;
- 2) обеспечение надлежащей интерпретации;
- 3) обеспечение запоминания сообщения для его использования;
- 4) стимулирование активного обучения и получения практических навыков;
- 5) обеспечение приема соответствующего сообщения.

**15. Какую модель коммуникативного PR-взаимодействия образуют приведенные ниже характеристики:**

- 1) основная функция модели состоит в том, чтобы защищать интересы организации. Поэтому именно научное убеждение (факты, доказательства, объяснения и т. д.) является основой коммуникативной деятельности;
- 2) это двусторонние коммуникации, отличающиеся несбалансированным характером. Информационное взаимодействие направлено на то, чтобы заставить общественность согласиться с мнением организации;
- 3) информационная модель использует принцип «обратной связи», но только для манипуляционных целей, отвечающим потребностям организации;
- 4) исследования носят оценочный характер. Их главные задачи состоят в том, чтобы определить отношение общественности к организации, и укрепить позитивное отношение в ее пользу;
- 5) примерами использования подобной модели могут быть коммерческие фирмы.

**16. Аудиторией коммуникации является:**

- 1) группа людей, которые получают информационные обращения и имеют возможность реагировать на них;



- 2) любое относительно большое число людей, собравшихся в одном месте и находящихся в прямом взаимодействии друг с другом;
- 3) специально организованная группа людей, единение которых определяется и закрепляется коллективными действиями;
- 4) группа людей, которые получают информационные обращения;
- 5) любое относительно большое число людей, собравшихся в одном месте и получающих направленные информационные сообщения.

**17. Представителем семиотики, предложившим ввести в классическую семиотическую модель коммуникации понятие «лексикодов», является:**

- 1) Ю. Лотман;
- 2) К. Леви-Строс;
- 3) Р. Барт;
- 4) У. Эко;
- 5) Р. Якобсон.

**18. Прагматика языка означает:**

- 1) наука, изучающая соотношение между знаком и его смыслом;
- 2) наука, изучающая соотношение знаков друг с другом;
- 3) наука, изучающая соотношение знаков и их пользователей в конкретной коммуникативной ситуации;
- 4) наука, изучающая смысл коммуникативного сообщения, с точки зрения процессов управления;
- 5) наука, изучающая многозначность сообщения в конкретной коммуникативной ситуации.

**19. Какую коммуникативную культуру определяют перечисленные особенности:**

- 1) замена линейного текста нелинейным гипертекстом;
- 2) информационное общество;
- 3) проблема соотношения естественного и искусственного интеллектов (человек – компьютер);
- 4) социальная информация как ключевой экономический ресурс;
- 5) либерально-демократическая политическая ориентация общества.

## **20. Какую модель коммуникативного PR-взаимодействия образуют приведенные ниже характеристики:**

- 1) функция двусторонней симметричной модели заключается в установлении взаимопонимания между организацией и общественностью;
- 2) имеет двусторонний сбалансированный характер, корректируя взаимоотношения между организацией и влияющей на нее общественностью;
- 3) информационная модель стремится установить такие отношения, которые были бы приемлемыми для обеих сторон. Поэтому появляется новый принцип информационного взаимодействия: обе стороны воспринимаются как группы, достигшие взаимного соглашения;
- 4) оценочная природа исследований соотносится с серьезным анализом общественного мнения, результаты которого в значительной степени корректируют деятельность организации;
- 5) примерами реализации подобной модели PR могут быть бизнес-агент-ства, деятельность которых определяется государством.

## **21. Массовой коммуникацией можно называть:**

- 1) взаимодействие с организованно большим количеством людей, имеющим сходный коммуникативных уровень;
- 2) взаимодействие с большим количеством людей, имеющих различный коммуникативный опыт и уровень;
- 3) взаимодействие с организованно большим количеством людей, имеющим сходный коммуникативных уровень, и с использованием технических средств;
- 4) коммуникацию в определенной сфере жизнедеятельности человека, осуществляющуюся как между отдельными людьми, так и между специально организованной группой и отдельным человеком, группой и группой;
- 5) коммуникацию, направленную на внутреннюю или внешнюю среду организации.

## **22. Кодирование в коммуникационном процессе означает:**

- 1) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью любых символов и кодов;
- 2) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью визуальных символов или кодов;
- 3) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью вербальных символов или кодов;
- 4) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью аудиальных символов или кодов;

5) определение идеи, которую стремится донести до получателя источник сообщения с помощью пластических символов или кодов.

**23. Вербальными коммуникациями называют:**

- 1) коммуникации посредством визуального текста и пластики;
- 2) коммуникации посредством устного слова;
- 3) коммуникации посредством жеста и слова;
- 4) коммуникации посредством письменной речи;
- 5) коммуникации посредством письменной речи, визуального и пластического текста.

**24. Качественными характеристика источника сообщения являются:**

- 1) статус, надежность, квалификация отправителя;
- 2) тема сообщения, канал, сила воздействия коммуниканта;
- 3) статус, тема сообщения, квалификация отправителя;
- 4) тема сообщения, время обнародования сообщения, статус отправителя;
- 5) статус, тема сообщения и сила воздействия отправителя.

**25. Инструктированию в коммуникативном процессе соответствует стадия:**

- 1) обеспечение надлежащей интерпретации;
- 2) обеспечение приема соответствующего сообщения;
- 3) обеспечение запоминания сообщения для его использования;
- 4) стимулирование активного обучения и получения практических навыков;
- 5) восприятие изменения, т. е. готовности подчиниться т. з. отправителя сообщения.

**26. Ученые, исследующие массовую коммуникацию, авторы концепции «социальной семиотики»:**

- 1) Ю. Лотман, Т. Тодоров;
- 2) П. Вайль, А. Генис;
- 3) Дж. Фиске, У. Эко;
- 4) Р. Ходж, Г. Кресс;
- 5) У. Эко, Р. Барт.

**27. Коммуникации какого уровня характеризуются приведенными ниже характеристиками:**

- 1) массовость аудитории;
- 2) гетерогенность аудитории;
- 3) использование высокоскоростных и репродуктивных текстов средств связи и информации;
- 4) быстрое распространение сообщений;
- 5) относительно небольшая потребительская стоимость информации.

**28. Знак, план выражения который похож на план содержания, в теории коммуникации называют:**

- 1) конвенциональным;
- 2) иконическим;
- 3) семантическим;
- 4) прагматическим;
- 5) индексальным.

**29. Какие элементы процесса коммуникации являются ключевыми для коммуникатора:**

- 1) процессы принятия решений аудитории, эмоциональный подъем, политические предпосылки;
- 2) возможности аудитории в области информационных операций и процессов принятия решений;
- 3) эмоциональный подъем, доминирование-подчинение, канал сообщения;
- 4) целевая аудитория, канал, контекст;
- 5) биографические данные, эмоциональный подъем аудитории, процессы принятия решений.

**30. Коммуникация – это двусторонний процесс обмена сообщениями, с целью информирования, инструктирования и убеждения (Катлип, Сентер, Брум). Какая стадия не входит в процесс информирования:**

- 1) привлечение внимания к данной коммуникации;
- 2) обеспечение приема соответствующего сообщения;
- 3) обеспечение надлежащей интерпретации;
- 4) обеспечение запоминания сообщения для его использования;

5) стимулирование активного обучения и получения практических навыков.

**Тема - 2 «Общественное мнение как вид коммуникации. Слухи как вид коммуникации»  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.  
Форма рубежного контроля – опрос**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Оценочное общественное мнение.
2. Аналитическое общественное мнение.
3. Конструктивное общественное мнение.
4. Регулятивное общественное мнение.
5. Информационная типология слухов: абсолютно недостоверные, просто недостоверные, относительно достоверные, близкие к действительности.
6. Эмоциональная типология слухов: слух-желание, слух-пугало, агрессивные слухи, финальные слухи, нелепые слухи.

**Тема - 3 «Исследование как вид научной деятельности. Этапы, цели и задачи исследования в сфере коммуникаций»  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.  
Форма рубежного контроля – опрос**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Типология научных исследований.
2. Цифровая трансформация сферы коммуникации.
3. Тренды в тематике и направлениях научных исследований.

**Тема - 4 «Методология исследований в сфере коммуникаций. Метод как составляющая часть методологии: понятие, видовая классификация»  
Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.  
Форма рубежного контроля – опрос**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Общенаучные и частнонаучные методы.
2. Применение общенаучных методов в исследованиях в сфере коммуникаций.
3. Применение частнонаучных методов в исследованиях в сфере коммуникаций.
4. Теоретические и эмпирические методы.
5. Применение теоретических методов в исследованиях в сфере коммуникаций.
6. Применение эмпирических методов в исследованиях в сфере коммуникаций.

7. Информационная безопасность государства как направление исследований и проектных решений в сфере коммуникаций.

### **Тема - 5 «Методика как составляющая часть методологии»**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. R-TGI (Российский индекс целевых групп).
2. Marketing Index.
3. Radio Index.
4. National Readership Survey (NRS).
5. TV Index.
6. Всемирный индекс свободы прессы (Reporters Without Borders).
7. Рейтинг свободы СМИ (прессы) в странах мира (Freedom House).
8. Федеральная служба государственной статистики: направления деятельности, виды исследований.
9. АНО Левада-Центр: направления деятельности, виды исследований.
10. ФГБУ РГБ как центр исследований в сфере издательского дела.
11. Частная жизнь и большие данные: этичность исследований в сфере коммуникаций.

### **Тема - 6 «Наблюдение, моделирование и эксперимент как методы исследований в сфере коммуникаций»**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.**

**Форма рубежного контроля – опрос**

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Виды наблюдения: объективное — самонаблюдение, индивидуальное – коллективное, преднамеренное – случайное, спровоцированное - неспровоцированное.
2. Виды наблюдения: полевое — лабораторное, систематическое – несистематическое, стандартизированное — нестандартизированное.
3. Виды наблюдения: полное — неполное, сплошное – выборочное, открытое — скрытое, прямое – косвенное.
4. Виды наблюдения: констатирующее — оценивающее, включенное — невключенное.
5. Виды эксперимента по: способу формирования условий (естественных и искусственный) и по цели исследования (формирующие, преобразующие, констатирующие, контролирующие, поисковые, решающие).
6. Виды эксперимента по: организации проведения (лабораторные, полевые, натуральные, производственные), способу постановки задач (закрытый и открытый), числу варьируемых факторов (однофакторный, многофакторный) и характеру изучаемых объектов или явлений (технологический, социометрический и т. д.).
7. Виды эксперимента по: структуре изученных объектов и явлений (простые, сложные), характеру внешних воздействий на объект исследования (вещественные, энергетические,

информационные), характеру взаимодействия средства экспериментального исследования (обычный, модельный), исследуемым моделям (материальный, мысленный), контролируемым величинам (активный, пассивный).

8. Виды моделирования: знаковое, мысленное, аналоговое, предметное, модельный эксперимент.
9. Метод наблюдения как основа для подготовки материалов для СМИ и СМК: допустимые границы и интерпретация результатов.
10. Информационный эксперимент как вид привлечения внимания аудитории.
11. Мысленное моделирование как тестовая (смысловая) основа публикаций блогосферы.

## **Тема - 7 «Опрос, интервью и социометрия как методы исследований в сфере коммуникаций»**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.**  
**Форма рубежного контроля – защита кейс-задания**

#### *Примерное кейс-задание:*

**а) ознакомиться с информационным материалом «Книжные сети закрылись от читателей» (<https://www.kommersant.ru/doc/4309687>):**

Часть компаний рискует не выйти из карантина.

Российские книжные сети на фоне закрытия магазинов из-за коронавируса начали замораживать выплаты издательствам. По прогнозу «Эксмо-АСТ», только за март—июнь розница может потерять около 27 млрд руб., или 25% годовой выручки. Участники рынка опасаются, что цепочка неплатежей дойдет до типографий и поставщиков бумаги и приведет к череде банкротств.

Российские книготорговые сети начинают замораживать платежи партнерам, рассказали “Ъ” источники в издательствах. На прошлой неделе сеть «Республика» (39 магазинов) разослала партнерам письмо о том, что не сможет перевести деньги за проданный в первом квартале товар в связи с ситуацией в отрасли на фоне пандемии коронавируса, говорят собеседники “Ъ”. Подобные уведомления издательства также получали от иркутской сети «Продавить» (60 магазинов), воронежской «Амитель» (30 магазинов) и казахстанской «Меломан-Marwin» (17 магазинов).

Гендиректор «Республики» Анатолий Шутка подтвердил, что компания «ведет с поставщиками переговоры по части отсрочки платежей». В текущей ситуации для компании в первую очередь важно выполнить социальные обязательства перед сотрудниками, отметил он. Коммерческий директор сети «Амитель» Татьяна Ларина сообщила “Ъ”, что с апреля компания приостанавливает расчеты с поставщиками из-за закрытия всех своих магазинов. «Нельзя сказать, что мы не платим поставщикам, где-то у нас есть договор об отсрочке платежа, мы ведем переговоры»,— заявил гендиректор «Меломан-Marwin» Вадим Голенко. В компании «Продавить» не ответили на вопросы “Ъ”, сославшись на карантин.

Крупнейшая книжная сеть «Читай-город — Буквоед», связанная общими совладельцами с издательской группой «Эксмо-АСТ», не останавливала платежи, но также готовится к ухудшению ситуации. «Мы приостановили инвестиции в большинство новых проектов, проводим возможную оптимизацию затрат»,— сообщил гендиректор сети Михаил Иванов.

Онлайн-продажи не позволяют сетям компенсировать потери от сокращения офлайна. /.../

Согласно прогнозу «Эксмо-АСТ», доходы книжной розницы не восстановятся в ближайшие три месяца, в марте их падение составит около 75%, или 6,8 млрд руб. ежемесячной выручки, а прогнозируемые потери за март—июнь — около 27 млрд руб., или 25% годовой

выручки.

/.../ Падение и неплатежи книжной розницы отразятся на доходах издателей и полиграфистов, которые составят соответственно около 7 млрд руб. и 1,4 млрд руб. с марта по июнь 2020 года. «Очевидно, издательствам и типографиям в ближайшее время тоже будет грозить остановка»,— добавили в «Эксмо-АСТ». Как сообщил “Ъ” 27 марта, издатели прессы и книг уже обратились к правительству с просьбой о поддержке отраслей.

Валерия Лебедева, Никита Щуренков; Андрей Прах, Воронеж; Александр Константинов, Нур-Султан

**б) определить проблему и ключевые показатели в сфере маркетинговых коммуникаций с потребителями;**

**в) осуществить подбор метода исследований, планирование исследовательской деятельности, описание планируемых результатов.**

**Тема - 8 «Анкетирование и тестирование как методы исследований в сфере коммуникаций»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.  
Форма рубежного контроля – опрос**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Виды анкетирования: по числу опрашиваемых (групповые, индивидуальные), по месту проведения (место работы, место жительства, в целевых аудиториях), по способу распространения (раздаточное, почтовое, прессовое).
2. Тест: этапы разработки, элементы.
3. Тест-аналитик и тест-дизайнер.
4. Использование техники тест-дизайна в сфере коммуникаций: эквивалентное разделение, анализ граничных значений, причина / следствие, предугадывание ошибки, исчерпывающее тестирование, попарное тестирование, матрица соответствия требований, тестовый сценарий, чек-лист.

**Тема - 9 «Анализ и контент-анализ как методы исследований в сфере коммуникаций»**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.  
Форма рубежного контроля – опрос**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Виды анализа: данных, детерминационный, дискриминантный, ковариационный, корреляционный, латентно-структурный, логлинейный, многомерный статистический, регрессионный, регрессионный качественный, анализ соответствий (анализ корреспондентный), анализ социальных сетей, анализ типологический.
2. Социологический анализ процесса формирования виртуального общества.
3. Качественный контент-анализ.
4. Количественный контент-анализ.



## Тема - 10 «Информационный и коммуникационный аудит как методы исследований в сфере коммуникаций»

### Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.  
Форма рубежного контроля – защита кейс-задания

#### *Примерное кейс-задание:*

**а) ознакомиться с отрывком информационного материала «Как работают маленькие издательства: объясняет директор Ad Marginem» (<https://daily.afisha.ru/brain/5816-kak-rabotayut-malenkie-izdatelstva-obyasnyayet-glavnyu-redaktor-ad-marginem>):**

/.../ Что такое small press, почему Горький ненавидел Нью-Йорк и на какие российские издательства стоит обратить внимание — «Афиша Daily» публикует конспект выступления Михаила Котомина на Иркутском международном книжном фестивале.

Интернет и технологии изменили все — в том числе такое древнее занятие, как книгоиздание. Главные перемены связаны с двумя большими рывками — появлением цифровой печати, значительно демократизировавшей сам процесс выпуска книг, и, конечно, возможностью оцифровки и хранения информации в сети. В этих новых условиях проявилась очень любопытная тенденция — рост и расцвет маленьких издательств. /.../

Но современные технологии не только упростили, но и значительно усложнили всем жизнь: учитывая, сколько текстов хранится в интернете, каждая современная книга вынуждена сражаться с гигантским цифровым массивом. Книгоиздательство теперь больше напоминает кураторскую работу по привлечению внимания потенциальных читателей к новым именам. Но можно заняться реактуализацией архива — своего рода перезагрузкой классических текстов. Впервые это сделали в легендарном издательстве Penguin Books: в 1995 году к юбилею своей знаменитой серии «Penguin Classics» они запустили новую линейку — важнейшие тексты всех времен, которые вышли в красивом минималистичном дизайне и продавались ограниченным тиражом всего за \$1,99.

Еще одна интересная издательская практика — книжный диджеинг, выкраивание новой книги из уже существующей. У того же Penguin была культовая серия «Great Ideas», состоящая из пяти подсерий по 20 книг — для каждой был разработан свой визуальный код: дизайнер, скажем, обходился двумя цветами — голубым и серым. А теперь сравните это с серией «Великие идеи», запущенной нашим издательством «Эксмо»: похоже, они взяли дизайнерский код только одной из подсерий — с орнаментами и конгревом, — посчитав, что так оформлены и остальные. Впрочем, я бы хотел вернуться к принципу диджеинга. Мы все хорошо знаем выражение «невидимая рука рынка», принадлежащее английскому экономисту Адаму Смиту. Но книги с таким названием он не писал. Редакторы Penguin вырезают из большого архивного «Исследования о природе и причинах богатства народов» одну главу и называют ее «Адам Смит о невидимой руке рынка». Мне кажется, это правильный подход: положи руку на сердце, если вы не ученый, вряд ли вы сейчас будете читать целиком трактат экономиста XVIII века. Нечто подобное мы предприняли в нашей серии «Minima» — в частности, взяли одну из глав большой книги «Диалектика просвещения» Хоркхаймера и Адорно и издали ее в виде законченного эссе. /.../

Андрей Пермяков

**б) определить проблему и ключевые показатели в сфере маркетинговых коммуникаций традиционных издательств и читателей;**

**в) осуществить подбор метода исследований, планирование исследовательской деятельности, описание планируемых результатов.**

## Тема - 11 «Методы бизнес-анализа как основа изучения сферы коммуникаций»

### Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.

Форма рубежного контроля – опрос

#### *Теоретический блок вопросов:*

1. Мозговой штурм.
2. Фокус-группа.
3. Метод экспертных оценок.
4. Метод Дельфи.
5. Виды фандрайзинга.
6. Виды краудсорсинга

## Тема - 12 «UX-исследования как основа изучения сферы коммуникаций»

### Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.

Форма рубежного контроля – защита кейс-задания

#### *Примерное кейс-задание:*

**а) ознакомиться с отрывком информационного материала «Избегать снобизма дико сложно» (<https://lenta.ru/articles/2016/12/14/nfgorky/>):** Борис Куприянов о писателях, читателях и издателях-монополистах /.../ «Лента.ру»: /.../ А почему в этом году на Non/fiction совсем не было лекций? Раньше они были довольно популярны. [Борис Куприянов]: Лекций сейчас в Москве происходит так много, что было бы не очень правильно делать на Non/fiction специальную лекционную площадку, мне кажется. Хотя лекции каких-то персонажей, которые в Москве бывают крайне редко, может быть, стоило сделать. Мне лично в этом году немного не хватило самого разговора о чтении, как о практике. О социологии и культуре чтения. Non/fiction — это то самое место, где надо говорить о том, как книги читают, куда движется литература. Этого не так много, как хотелось бы. Потому что в России читают не так, как в Москве. И даже в Петербурге читают не так, как в Москве. То есть мне бы хотелось сделать Non/fiction, может быть, чуть-чуть больше профессиональной. Нет другого места в России, где можно было бы об этом поговорить, по-моему. А говорить об этом надо. /.../

Мы сейчас говорили о книжных событиях, которые происходят в городах. Но этой осенью произошло еще одно важное книжное событие в медийном пространстве: появился сайт о чтении «Горький». И за него болеют, переживают и радуются даже те, кто в теории мог бы счесть его конкурентом.

Людей, которые думают о книгах так мало, что тут конкуренции быть не может. Это как с книжными магазинами. Есть несколько книжных в Москве, которые считают магазин «Фаланстер» конкурентом и с ним пытаются бороться. Так считать не надо, потому что в городе живут 20 миллионов человек, а книжных магазинов всего 190. Это ничтожно мало. /.../ Мы на последнем месте в Европе среди всех европейских столиц. В Петербурге книжных на 10 меньше, чем в Москве, а население меньше в 4 раза. Мы живем в уникальной, не книжной, негуманитарной среде. Власти искренне не понимают, зачем надо читать, зачем нужно чтение? Зачем людям толстые журналы? Зачем реклама чтения? Зачем программа развития чтения? В результате чтение защищается государством, как амурский тигр. У нас не понимают, что защищать чтение, как защищать животных из Красной книги, нельзя. Что его надо не защищать,

а развивать. /.../Весь спектр гуманитарного знания сильно сократился. И «Горький» задумывался, чтобы вернуть в повестку дня тему литературы и книг, вернуть само чтение. «Горький» в большей степени о чтении как о процессе, и о книгах как об элементах его. /.../ Обычно все просветители вынуждены выдерживать баланс между популярными материалами и текстами для более узкой аудитории. «Горький» может себе позволить не играть в поддавки с читателем?

У меня есть подозрение — я не могу его пока ничем доказать, — что не все так просто. Я глубоко убежден, что кроме того, что мы должны следить за вкусами читателей, мы же должны их и формировать. Мне искренне кажется, что любой институт приобретает определенное уважение, популярность, авторитет, статус в том случае, когда он делает то, что считает нужным. А не идет на поводу у читателя. Не все медийные и экономические законы спокойно переходят в культуру.

/.../Беседовала Наталья Кочеткова

**б) определить проблему и ключевые показатели в сфере коммуникационного процесса «издательское сообщество – читатель»;**

**в) осуществить подбор метода исследований, планирование исследовательской деятельности, описание планируемых результатов.**

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года	01.09.202 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*/Косоплечев А.В./*

«24» мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ  
МОДУЛЮ:  
ПМ.01 КОРРЕКТУРА**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
Базовой подготовки

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023



Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.01 «Корректурa» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими	основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими;
<b>ОК 7.</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий	основы организации работы в команде;
<b>ОК 8.</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	круг задач профессионального и личностного развития;
<b>ОК 9.</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области технологий обслуживания пути и сооружений;

	деятельности.		
<b>ПК1.1.</b>	Выполнять корректуру всех видов авторских и издательских оригиналов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять правку текста;</li> <li>-вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;</li> <li>-выбирать методы логического построения текста;</li> <li>-применять компьютерные программы для обработки текста;</li> <li>-осуществлять вычитку различных видов литературы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-корректурные знаки, языковые нормы;</li> <li>-правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;</li> <li>-правила, методику и приемы редакторского анализа;</li> <li>-компьютерные программы для обработки текста;</li> <li>-особенности вычитки различных видов литературы.</li> </ul>
<b>ПК 1.2.</b>	Осуществлять вычитку основного текста.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-применять основные правила оформления текстового материала;</li> <li>-оформлять организационно распорядительную документацию;</li> <li>-оформлять документы по трудовым правонарушениям;</li> <li>-осуществлять правку текста;</li> <li>-вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;</li> <li>-выбирать методы логического построения текста;</li> <li>-применять компьютерные программы для обработки текста;</li> <li>-осуществлять вычитку различных видов литературы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-документационное обеспечение управления;</li> <li>-порядок оформления реквизитов документа;</li> <li>-основные правила оформления текстового материала и правила оформления служебных документов;</li> <li>-корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;</li> <li>-правила, методику и приемы редакторского анализа;</li> <li>-компьютерные программы для обработки текста;</li> <li>-особенности вычитки различных видов литературы.</li> </ul>
<b>ПК 1.3.</b>	Проводить редакторский анализ текста.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-применять основные правила оформления текстового материала;</li> <li>-корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов авторских и издательских оригиналов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-корректурные знаки, языковые нормы;</li> <li>-правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;</li> <li>-правила, методику и приемы редакторского анализа;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-вычитки основного текста и аппарата издания;</li> <li>-редакторского анализа текста осуществлять правку текста;</li> <li>-вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;</li> <li>-выбирать методы логического построения текста;</li> <li>-применять компьютерные программы для обработки текста;</li> <li>-осуществлять вычитку различных видов литературы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-компьютерные программы для обработки текста;</li> <li>-особенности вычитки различных видов литературы.</li> </ul>
<b>ПК1.4.</b>	Использовать компьютерные технологии при работе с текстами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>-применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> <li>-использовать компьютерную технику при решении конкретных практических задач;</li> <li>-использовать инструментальную среду, функционирующую в компьютерных издательских системах, при обработке текстовой информации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее – ЭВМ) и вычислительных систем;</li> <li>-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>-базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>-основы информационной культуры;</li> <li>-принципы и структуру функционирования компьютерной техники и информационных технологий;</li> <li>-особенности использования Интернет технологий в издательском деле.</li> </ul>
<b>ПК 1.5.</b>	Оформлять печатную	осуществлять вычитку различных видов	особенности вычитки различных видов литературы

	продукцию в едином смысловом и композиционном стиле	литературы;	
<b>ПК 1.6.</b>	Выбирать рациональный способ выполнения редакционно-издательского процесса	выбирать рациональные способы редакционно-издательского процесса	особенности рациональных способов редакционно-издательского процесса

### 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является *экзамен*, который проводится в *письменной форме*.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

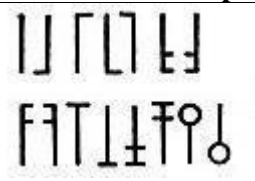
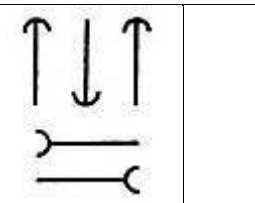
Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6

#### 1. Корректор исправляет:

- 1) лексические ошибки;
- 2) стилистические ошибки;
- 3) пунктуационные ошибки.

2. Запишите название нормативного документа, который содержит информацию о корректурных знаках: \_\_\_\_\_

#### 3. Соотнесите изображения с названием группы корректурных знаков.

1)		а) знаки шрифтовых выделений; б) знаки изменения пробелов; в) знаки вставки (буква, знак);
2)		г) знаки вставки (слово, предложение).

3)		
4)		

**4. Корректирные знаки могут повторяться через:**

- 1) 1–3 строки;
- 2) 8–10 строк;
- 3) 5–7 строк.

**5. Назовите этапы процесса издания:**

- 1) редакционно-издательский;
- 2) производственный;
- 3) сверочный;
- 4) подготовительный;
- 5) заключительный;
- 6) технологический;
- 7) корректирующий.

**6. Корректурa сверстанного текста проводится на \_\_\_\_\_ этапе:**

- 1) производственном;
- 2) сверочном;
- 3) подготовительном;
- 4) заключительном;
- 5) редакционно-издательском.

**7. Выполняя вычитку авторского оригинала, корректор работает:**

- 1) в программе Microsoft Office Word в режиме примечаний;
- 2) в программе Microsoft Office Word в режиме рецензирования;
- 3) в программе Adobe Acrobat Reader в режиме рецензирования;
- 4) в программе Adobe Acrobat Reader в режиме комментариев.

**8. Найдите правильные варианты грамматического переноса слов:**

- 1) юро-тдел;
- 2) ад-ьютант;
- 3) предчув-ствие;
- 4) бе-зответный;
- 5) пред-ыстория.

**9. Сокращения в изданиях для дошкольников:**

- 1) допустимы;
- 2) запрещены;
- 3) допустимы, но нежелательны.

**10. Найдите неверное наращение числительного:**

- 1) 5-го;



- 2) 28-му;
- 3) 7-м;
- 4) 10-ая.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **МДК. 01.01 Технология комплексной работы с текстом**

##### **Форма рубежного контроля - опрос**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6**

##### **Теоретический блок вопросов:**

1. Стандарты по издательскому делу
2. Корректорские знаки
3. Процесс издания. Последовательность корректур
4. Корректорское чтение
5. Методика и техника корректуры
6. Труд корректора и его организация
7. Вычитка оригинала
8. Корректурная набранного текста
9. Корректурная в сверстанных полосах
10. Корректурная в сверточных полосах
11. Особенности корректуры после подписания в печать
12. Особенности корректуры изданий различных видов литературы
13. Особенности корректуры периодических изданий
14. Особенности корректуры акциденции и рекламных текстов
15. Условное деление текстов в издательстве. Термины как элемент основного текста. Правила редакционно-издательского оформления (ПРИО) сокращений
16. ПРИО цифр, чисел, дат, знаков
17. ПРИО цитат
18. ПРИО рубрики, выделений, абзацев и перечней
19. ПРИО внутритекстовых ссылок на элементы текста
20. ПРИО текстов стихотворного и драматического произведений
21. ПРИО текстов с иллюстрациями
22. ПРИО таблиц и выводов при вычитке оригинала
23. ПРИО математических и химических формул
24. ПРИО дополнительных видов текста, приложений, дополнений
25. ПРИО выходных сведений
26. ПРИО примечаний и комментариев
27. ПРИО указателей

28. ПРИО оглавления (содержания), колонтитулов, колонцифр
29. ПРИО библиографического аппарата издания

**МДК. 01.02 Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар**  
**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9;**  
**ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6**

**Форма рубежного контроля – опрос**

**Теоретический блок вопросов:**

- 1 Сущность и отличительные особенности связей с общественностью. PR в системе социальных технологий.
2. Психологические эффекты и приемы манипуляции современных СМИ.
3. Психологические аспекты использования музыки в связях с общественностью и рекламе
4. Использование цвета в рекламе и связях с общественностью.
5. PR-технологии: разновидности и базовые инструменты.
6. Базовые инструменты PR-технологий
7. PR-технологии в политике
8. Современные избирательные технологии в сфере связей с общественностью
9. Формирование имиджа политического лидера
10. Теория и практика политических манипуляций в современном мире
11. PR-технологии в инвестиционной сфере
12. PR-технологии в социальной сфере
13. "Спонсорство и благотворительность
14. Фандрайзинг
15. PR-технологии в сети Интернет
16. Social Media в PR-деятельности организации
17. Технология рекламно-информационного воздействия при проведении рекламных и PR-кампаний
18. Основные приемы в рекламе
19. Особенности технологий связей с общественностью и рекламы в сфере науки, образования и культуры
20. Особенности технологий связей с общественностью и рекламы в сфере туризма и спорта
21. Особенности PR-технологий в сфере производства, торговли, услуг

**МДК.01.03.Практикум по литературному редактированию.**  
**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9;**  
**ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6**

**Форма рубежного контроля – опрос**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Правка-обработка заметки или репортажа.
2. Правка-переработка заметки или газетной (журнальной) статьи.
3. Правка-сокращение заметки или газетной (журнальной) статьи.
4. Правка-вычитка заметки.

5. Редактирование интервью.
6. Правка-обработка научно-популярного текста.
7. Правка-обработка научной статьи.
8. Правка-вычитка научной статьи.
9. Правка-переделка научной статьи.
10. Редактирование авторских и издательских аннотаций к публикациям.
11. Редактирование проспекта туристической поездки

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 10 от «10» мая 2023 года	01.09.202 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*/Косоплечев А.В./*

«24» мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
**ПМ.02. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ**  
**ИЗДАНИЙ**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023



Фонд оценочных средств дисциплины ПМ.02 «Художественно-техническое редактирование изданий» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе:  
преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<b>ОК 01</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 02</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 03</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 04</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 05</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ОК 06</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими	основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими;
<b>ОК 07</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий	основы организации работы в команде;
<b>ОК 08</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	круг задач профессионального и личностного развития;

<p><b>ОК 09</b></p>	<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности</p>	<p>приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области технологий обслуживания пути и сооружений;</p>
<p><b>ПК 2.1</b></p>	<p>Применять правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-применять основные правила оформления текстового материала;</li> <li>-оформлять организационно-распорядительную документацию;</li> <li>-оформлять документы по трудовым правонарушениям;</li> <li>-оформлять все элементы печатных изданий;</li> <li>-обосновывать выбор технологического процесса и экономические показатели издания;</li> <li>-использовать информационные программы для выпуска печатных изданий;</li> <li>-пользоваться нормативно-технической и справочной литературой;</li> <li>-создавать макеты печатной продукции;</li> <li>-анализировать качество печатной продукции;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-документационное обеспечение управления;</li> <li>-порядок оформления реквизитов документа;</li> <li>-основные правила оформления текстового материала и правила оформления служебных документов;</li> <li>-правила и приемы оформления всех видов печатных изданий;</li> <li>-основные технико-экономические показатели печатных изданий;</li> <li>-информационные программы обработки текста и иллюстрации;</li> <li>-нормативно-техническую и справочную литературу;</li> <li>-правила художественного оформления и макетирования печатной продукции;</li> <li>-основные критерии оценки качества печатных изданий.</li> </ul>
<p><b>ПК 2.2</b></p>	<p>Определять оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска</p>	<p>обосновывать выбор технологического процесса и экономические показатели выпуска изданий;</p>	<p>основные технико-экономические показатели печатных изданий</p>

	изданий		
<b>ПК 2.3</b>	Использовать компьютерные технологии при верстке и оформлении изданий.	-использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; -использовать компьютерную технику при решении конкретных практических задач; -использовать инструментальную среду, функционирующую в компьютерных издательских системах, при обработке текстовой информации;	-информационные программы обработки текста и иллюстрации; -основы информационной культуры; -принципы и структуру функционирования компьютерной техники и информационных технологий; -особенности использования Интернет технологий в издательском деле.
<b>ПК 2.4</b>	Пользоваться нормативной и справочной литературой	пользоваться нормативно-технической и справочной литературой;	нормативно-техническую и справочную литературу
<b>ПК 2.5</b>	Осуществлять художественно-образное оформление печатной продукции	создавать макеты печатной продукции;	правила художественного оформления и макетирования печатной продукции
<b>ПК 2.6</b>	Оценивать качество выпущенных изданий	анализировать качество печатной продукции;	основные критерии оценки качества печатных изданий

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *контрольная работа, дифференцированный зачет и экзамен*, которая проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6.**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Классификация печатной продукции.
2. Единицы типометрии в полиграфии.
3. Пункт, квадрат.
4. Наборные шрифты.
5. Оценка ёмкости полосы набора.
6. Ритм, метр, размер и масштаб.
7. Типографика.
8. Шрифтовая графика как самостоятельный вид проектирования в графическом дизайне
9. Основные правила набора и верстки.
10. Особенности оформления стихотворных и драматических текстов, математических формул, оформления таблиц.
11. Зеркало набора.
12. Висячие строки.
13. Понятие культуры набора.
14. Виды и особенности иллюстраций.
15. Виды печати.
16. Внешние параметры книги.
17. Элементы художественного оформления
18. Способы печати и тиснения
19. Выходные и выпускные данные.
20. Современные требования Книжной палаты к изданиям.
21. Авторское право.
22. Сопроводительная техническая издательская документация.
23. Сигнальный экземпляр.
24. Подписание в печать.
25. Оценка качества выпущенного издания.
26. История и перспектива развития издательско-полиграфического процесса.
27. Новые технологии и художественно-техническое редактирование и макетирование.
28. Основные звенья издательского и творческого процесса создания книги.
29. Анализ содержания и формы литературного произведения
30. Требований к изданию определение потребительских
31. Замысел оформления как разработка функциональной структуры издания;
32. Образно-пространственной формы книги средствами графики и полиграфии.
33. Макетирование изданий, его сущность, разновидности форм, условия их применения, приемы исполнения.
34. Вёрстка издания и его оформление в программе Adobe InDesign.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**МДК02.01.Создание оригинал-макета**

**Форма рубежного контроля – экзамен и защита курсового проекта**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6.**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Проанализировать художественно-образные средства визуального выражения физических свойств условного материала.
2. Проанализировать принципы формообразования монолитной объемно-пространственной конструкции.
3. Проанализировать принципы формообразования оболочковой объемно-пространственной конструкции.
4. Проанализировать принципы формообразования вантово-стержневой объемно-пространственной конструкции.
5. Проанализировать основные закономерности открытой рельефной композиции на основе анализа особенностей: а) архитектурного пространства б) функционального пространства
6. Проанализировать основные приемы графического решения поверхности объемно-пространственного элемента на плоскости для передачи характера а) разрушения объема б) сохранения объема
7. Проанализировать основные декоративные, композиционно-пластические пространственные приемы формообразования рельефной композиции на тему: а) образ театра б) образ искусства с) архитектурный образ
8. Проанализировать основные декоративные, композиционно-пластические пространственные приемы формообразования скульптурной объемно-пространственной композиции на тему: а) Лирика б) Техника
9. Проанализировать приёмы моделировки поверхности, функционально-конструктивные связи элементов, формообразующие принципы при формировании формального и предметного образа на визуальной основе.

*Примерная тематика курсовых работ:*

1. Отбор и оценка рукописи в издательстве: организация и методика;
2. Подготовка рукописи для изготовления оригинал-макета: методика и практика;
3. Изготовление оригинал-макета в издательстве;
4. Продвижение издания: организация и проведение мероприятий;
5. Технологический цикл в издательстве: этапы и производственные операции;
6. Аутсорсинг в издательстве: место и роль в современной издательской технологии;
7. Взаимосвязь технологических операций и взаимодействие персонала;
8. Творческие и этические аспекты взаимоотношений редактора и автора;
9. Маркетинговые исследования. Их роль и значение в отборе произведений для публикации;
10. Репертуар издательства: общие принципы формирования
11. Рецензирование в издательстве: организационные и методические приемы;
12. Виды издательских рецензий;
13. Участие редактора в создании издательских проектов;
14. Понятие культуры издания. Его критерии и связь с концепцией издания;
15. Концепция издания: общие принципы разработки;
16. Идея произведения и ее реализация в издании;
17. Исполнение издания: редакционно-технические, художественно-оформительские и издательско-полиграфические приемы;
18. Работа с автором в процессе подготовки издания;
19. Редакционно-техническая разметка авторского оригинала;
20. Разработка принципиального макета издания;
21. Верстка и корректурное чтение;



22. Художественно-техническое оформление издания: общие принципы и критерии оценки;
23. Полиграфическое исполнение издания: организация взаимодействия с типографией, контроль качества;
24. Продвижение издания: участие редактора в организации мероприятий и акций;
25. Связь с читателями: сбор и анализ информационных материалов в издательстве;
26. Редакторский анализ как профессиональный метод. Общая характеристика;
27. Общая схема и структура редакторского анализа;
28. Логический анализ в структуре редакторского анализа;
29. Анализ фактического материала произведения. Критерии оценки;
30. Идеино-тематический анализ произведения в структуре редакторского анализа;
31. Лингвостилистический анализ в структуре редакторского анализа;
32. Методические приемы редактирования: принципы работы над содержанием и формой произведения;
33. Композиция произведения: критерии оценки, методы совершенствования;
34. Анализ композиции произведения в системе его речевых структур;
35. Логические основы анализа композиции произведения;
36. Виды редакторской правки;
37. Критерии оценки язык и стиля произведения в системе концепции издания;
38. Нетекстовые элементы произведения: критерии оценки;
39. Иллюстрирование произведения: авторская концепция и редакторская оценка;
40. Иллюстрирование издания: общие требования, критерии оценки;
41. Взаимосвязь целевого назначения и читательского адреса издания с критериями оценки содержания произведения;
42. Взаимосвязь целевого назначения и читательского адреса издания с критериями оценки формы произведения;
43. Аппарат издания: его состав;
44. Аппарат издания и концепция издания. Критерии оценки;
45. Редакторская подготовка вступительной статьи в издании;
46. Редакторская подготовка указателей в издании;
47. Редакторская подготовка библиографического аппарата издания;
48. Предисловие как элемент аппарата издания. Виды предисловий;
49. Комментарий как вид аппарата издания;
50. Виды комментариев;
51. Состав, и функции аппарата книжного издания;
52. Методика разработки аппарата книжного издания редактором;
53. Разработка концепции художественно-технического оформления издания.

## **МДК.02.02 Проектирование**

### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6.**

**Форма рубежного контроля – дифференцированный зачет**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Перечислите виды линий, которые вы знаете.
2. Дайте определение понятия пятна.
3. Дайте определение понятия -Декоративное тоновое покрытие.
4. Назовите основные принципы построения композиции.
5. Дайте определение понятия пиктограммы.

6. Перечислите основные составляющие фирменного стиля
7. Дайте определение понятия – логотип.
8. Дайте определение понятия стилизации.
9. Дайте определение понятия стиля.
10. Дайте определение понятия фирменный стиль.
11. Укажите принципиальные различия понятий знак и логотип
12. Перечислите основные изобразительные элементы графики.
13. Дайте определение понятия орнамент.
14. Дайте определение понятия узор.
15. Дайте определение понятия разбег.

### **МДК.02.03 Колористика и цветоведение**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6.**

**Форма рубежного контроля – дифференцированный зачет**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Понятие цветоведения и колористики.
2. Факторы восприятия цвета.
3. Распознавание цвета человеком.
4. Понятие хроматических цветов.
5. Понятие ахроматических цветов.
6. Классификация цветов. Физика цвета. Закон И. Ньютона.
7. Классификация цветов. Цветовая система Гете.
8. Классификация цветов. Цветовая система Освальда.
9. Классификация цветов. Цветовая система Манселла.
10. Классификация цветов. Цветовая система Роже де Пиль.
11. Классификация цветов. Цветовая система Шевреля.
12. Классификация цветов. Цветовая модель Ф.О. Рунге.
13. Классификация цветов. Цветовая модель И.Иттена.
14. Понятие гармонии. Гармоничные цветовые сочетания и созвучия.
15. Понятие гармонии. Однотоновая (монохромная ) гармония.
16. Понятие гармонии. Гармония родственных цветов.
17. Понятие гармонии. Полярная гармония.
18. Несобственные качества цвета. Примеры несобственных качеств цвета. Холодные - теплые.
19. Несобственные качества цвета. Примеры несобственных качеств цвета. Легкие - тяжелые.
20. Несобственные качества цвета. Примеры несобственных качеств цвета. Глухие - звонкие.
21. Несобственные качества цвета. Примеры несобственных качеств цвета. Выступающие - отступающие.

22. Понятие контраста. Виды контрастов. Контраст по цвету (цветовых сопоставлений).
23. Понятие контраста. Виды контрастов. Контраст светлого и темного.
24. Понятие контраста. Виды контрастов. Контраст холодного и теплого.
25. Понятие контраста. Виды контрастов. Контраст дополнительных цветов.
26. Понятие контраста. Виды контрастов. Симультанный контраст.
27. Понятие контраста. Виды контрастов. Контраст по насыщенности.
28. Понятие контраста. Виды контрастов. Контраст по площади цветowych пятен.
29. Цветовые термины, названия и характеристики цветов.
30. Цветовые термины, основные характеристики цветов.
31. Цветовые термины, характеристики цветов. Понятие цветового тона.
32. Цветовые термины, характеристики цветов. Понятие светлоты цвета.
33. Цветовые термины, характеристики цветов. Понятие насыщенности цвета.
34. Цветовые термины, характеристики цветов. Понятие полутона цвета.
35. Цветовые термины, характеристики цветов. Понятие подтона цвета.
36. Цветовые термины, характеристики цветов. Понятие чистоты цвета.
37. Цветовые термины, характеристики цветов. Понятие яркости цвета.
38. Цветовые термины, характеристики цветов. Понятие цветового ряда.
39. Понятие колорит. Виды колорита.

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.

Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года	01.09.202 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*/Косоплечев А.В./*

«24» мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**  
**ПМ.03 УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»  
*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023



Фонд оценочных средств дисциплины ПМ.03 «Управление и организация деятельности производственного подразделения» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<b>ОК 01</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 02</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 03</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 04</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 05</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ОК 06</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими	основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими;
<b>ОК 07</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий	основы организации работы в команде;
<b>ОК 08</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	круг задач профессионального и личностного развития;

<b>ОК 09</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области технологий обслуживания пути и сооружений;
<b>ПК 3.1</b>	Планировать работу производственного подразделения	применять приемы делового и управленческого общения; планировать набор персонала; использовать эффективные методы мотивации стимулирования труда	сущность кадрового планирования; функции, принципы и методы управления;
<b>ПК 3.2</b>	Рассчитывать основные технико-экономические показатели редакционно-издательского процесса	использовать эффективные методы мотивации стимулирования труда;	сущность кадрового планирования и процесса принятия и реализации управленческих решений;
<b>ПК 3.3</b>	Выбирать оптимальный вариант технологического процесса изготовления разных видов печатной продукции.	принимать эффективные управленческие решения; собирать и анализировать маркетинговую информацию;	сущность процесса принятия и реализации управленческих решений, а также цели, задачи маркетинговых исследований
<b>ПК 3.4</b>	Оформлять издательские договоры	применять приемы делового и управленческого общения и использовать эффективные методы мотивации стимулирования труда;	сущность иерархии потребностей; критерии мотивации; содержательные и процессуальные теории мотивации
<b>ПК 3.5</b>	Проводить рекламные мероприятия по продвижению издательской продукции	собирать и анализировать маркетинговую информацию; проводить исследования и	цели, задачи маркетинговых исследований; схему проведения маркетинговых исследований; систему маркетинговой

		анализировать полученные результаты; разрабатывать анкеты для проведения опросов;	информации
<b>ПК 3.6</b>	Принимать участие в разработке бизнес-плана издательского проекта	использовать различные методы влияния и применять приемы делового и управленческого общения;	функции, принципы и методы управления

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет и экзамен*, которая проводится в *устной* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6.**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Формы организации производства. Организация труда и управление
2. Цели и задачи структурного подразделения
3. Организация производственного и технологического процессов
4. Понятие потенциала предприятия
5. Понятие организации. Организация как объект управления. Типы структур. Проектирование структур.
6. Внутренняя и внешняя среда организации
7. Структура производственных систем в отрасли.
8. Процесс принятия управленческих решений.
9. Управление конфликтами и стрессами.
10. Руководство: власть и партнёрство
11. Планирование деятельности подразделения. Нормативная база планирования.
12. Формы планирования и виды планов
13. Документы, регламентирующие работу подразделения
14. Классификационные признаки рабочего места
15. Понятие и место менеджмента в рыночной экономике
16. Бизнес-план предприятий энергосферы
17. Выявление потребности в персонале. Мотивирующая оценка персонала.
18. Профессиональная пригодность. Адаптация и введение в курс дела новых сотрудников
19. Развитие персонала: повышение квалификации, обучение, продвижение по службе

20. Мероприятия по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
21. Информационные технологии в сфере управления структурными подразделениями
22. Решение. Виды решений.
23. Факторы повышения производительности труда
24. Классификация решений.
25. Формы организации производства. Концентрация.
26. Формы организации производства. Специализация.
27. Формы организации производства. Комбинирование
28. Формы организации производства. Диверсификация
29. Сущность понятия “организация рабочего места”.
30. Сущность понятия “обслуживание рабочего места”.
31. Функции обслуживания рабочих мест
32. Требования, предъявляемые к управленческим решениям
33. Классификация управленческих решений
34. Типы методов принятия решений
35. Контроль. Стандарты.
36. Основные составляющие процесса контроля
37. Контроль. Виды контроля.
38. Этапы процесса контроля
39. Менеджер. Значение менеджмента.
40. Трудоемкость
41. Функции менеджмента: Мотивация.
42. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия.
43. Характеристики внешней среды организации
44. Внутренняя среда организации
45. Внешняя среда организации
46. Мотивация. Потребности.
47. Схема мотивационного процесса
48. График ППП
49. Влияние мотивационных факторов на отношение людей к работе
50. Влияние гигиенических факторов на отношение людей к работе
51. Валентность. Ожидание.
52. Составляющие успешной мотивации, основанной на теории ожиданий
53. Конфликт. Виды конфликтов. Основные причины конфликтов в организации.
54. Конфликт. Типы конфликтов.
55. Структурные методы разрешения конфликта
56. Стили разрешения конфликтов
57. Лидерство. Качества лидера.
58. Власть. Влияние. Полномочия.
59. Типы власти.
60. Стили руководства.
61. Самоменеджмент.
62. Основные правила планирования личного времени
63. Информация и коммуникация

#### 1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

##### МДК.03.01 Менеджмент производственного подразделения

##### Форма рубежного контроля – контрольная работа и дифференцированный зачет

##### Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6.

##### *Теоретический блок вопросов:*

1. Сущность, система, объекты и субъекты управления. Организация, как объект управления.
2. Сущность, цели и задачи менеджмента.
3. Принципы и методы управления. Функции управления.
4. Планирование, как функция управления.
5. Организация, как функция управления.
6. Мотивация, как составляющая цикла управления.
7. Контроль, его цели и задачи в процессе управления производственным подразделением.
8. Факторы прямого воздействия внешней среды организации: конкуренты, поставщики, потребители, законы и государственные органы, профсоюзы.
9. Факторы косвенного воздействия внешней среды организации: экономика, политика, НТП, социокультурный и международный факторы.
10. Характеристика внутренней среды организации. Элементы внутренней среды организации. Цели, их характеристики и направления. Характеристики задач. Организационная структура управления, ее типы и виды.
11. Сущность и принципы планирования. Виды планов.
12. процесс стратегического планирования и его этапы. Элементы стратегического планирования.
13. Миссия организации, цели, анализ внешней среды.
14. Метод SWOT – анализа. Анализ стратегических альтернатив, выбор стратегии, ее реализация и оценка.
15. Бизнес-план как вид стратегических планов. Основные разделы и этапы составления бизнес-плана.
16. Организационная структура управления: сущность и основные требования.
17. Типы организационных структур управления. Преимущества и недостатки различных типов организационных структур.
18. Сущность, виды и методы организационного планирования работы руководителя. Виды организационных планов. Их цели и задачи.
19. Сущность и значение мотивации и стимулирования труда.
20. Содержательные теории мотивации: классификация потребностей по Маслоу; иерархия потребностей по МакКлелланду; иерархия потребности по Герцбергу.
21. Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий, справедливости и др.
22. Информация и её виды, требования к информации. Источники информации. Коммуникации в менеджменте. Виды и функции коммуникаций, их структура.
23. Деловые совещания, переговоры и беседы как элементы коммуникационного процесса.
24. Основы теории принятия управленческих решений. Требования к управленческим решениям.



25. Сущность и классификация конфликтов. Методы управления конфликтами. Пути преодоления конфликтных ситуаций.
26. Сущность контроля, его цели и задачи. Типы и виды контроля. Стадии проведения контроля.
27. Понятие и состав трудовых ресурсов организации. Виды численности персонала. Движение персонала и его показатели. Планирование трудовых ресурсов.
28. Набор, оценка и отбор персонала. Методы оценки и отбора. Значение резюме. Методика проведения собеседования.
29. Развитие персонала. Сущность и необходимость развития персонала.
30. Понятие и виды деловой карьеры.
31. Трудовой коллектив, его виды и этапы формирования.
32. Руководство и лидерство. Стили управления. Решётка ГРИД. Формы и источники власти. Понятие и виды авторитета.
33. Индивидуально-типологические особенности личности. Типы темпераментов и характеров.
34. Этические критерии бизнеса. Этические нормы фирмы и менеджера. Деловой этикет.
35. Деловое общение. Виды делового общения и их характеристика.

### **МДК.03.02 Управление персоналом** **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Система управления персоналом и её элементы.
2. Принципы и методы управления персоналом.
3. Понятие, сущность и функции службы управления персоналом на предприятии.
4. Организационная структура службы управления персоналом.
5. Кадровое обеспечение подсистемы управления персоналом.
6. Информационное обеспечение подсистемы управления персоналом.
7. Техническое обеспечение подсистемы управления персоналом.
8. Правовое обеспечение управления персоналом.
9. Сущность и методы анализа кадрового потенциала предприятия.
10. Содержание оценки кадрового потенциала.
11. Оценка результатов деятельности персонала.
12. Оценка эффективности управления.
13. Методы оценки деятельности сотрудников.
14. Оценочное интервью.

### **МДК.03.03 Продвижение продуктов и идей в сети интернет** **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Система управления персоналом и её элементы.
2. Принципы и методы управления персоналом.
3. Понятие, сущность и функции службы управления персоналом на предприятии.
4. Организационная структура службы управления персоналом.
5. Кадровое обеспечение подсистемы управления персоналом.
6. Информационное обеспечение подсистемы управления персоналом.
7. Техническое обеспечение подсистемы управления персоналом.
8. Правовое обеспечение управления персоналом.
9. Сущность и методы анализа кадрового потенциала предприятия.
10. Содержание оценки кадрового потенциала.
11. Оценка результатов деятельности персонала.
12. Оценка эффективности управления.
13. Методы оценки деятельности сотрудников.
14. Оценочное интервью.

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и

Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года	01.09.202 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

*/Косоплечев А.В./*

«24» мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ  
МОДУЛЮ:**

*ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ*

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 42.02.02 «ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО»

*Базовой подготовки*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: *основное общее образование*

Форма обучения: *Очная*

Срок обучения: 2 г. 10 месяцев

Москва 2023

Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 *Издательское дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации) от 12.05.2014 г. №511, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 11.002 «Контролер печатной продукции, полуфабрикатов и материалов»;  
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 42.02.02 *Издательское дело*.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан рабочей группой в составе:  
преподаватель Колледжа РГСУ, Сташина Ю.С., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Фонд оценочных средств дисциплины обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности, продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2023 года.

Председатель ПЦК

Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины, рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	4
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	5
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	6
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	6
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

## РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания:

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать приобретенные знания в практических навыках	- историю развития издательского дела; - развитие издательства в современном мире
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организовывать эффективную работу	- методические и технические методы, способы выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	- эффективно выполнять профессиональные задачи	- источники получения информации по профессиональным навыкам

	профессионального и личностного развития.		
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать технические средства в практической деятельности	- современные технические средства в издательском деле
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими	основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими;
<b>ОК 7.</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий	основы организации работы в команде;
<b>ОК 8.</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	круг задач профессионального и личностного развития;
<b>ОК 9.</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области технологий обслуживания пути и сооружений;

	деятельности.		
<b>ПК3.1.</b>	Планировать работу производственного подразделения	применять приемы делового и управленческого общения; планировать набор персонала; использовать эффективные методы мотивации стимулирования труда	сущность кадрового планирования; функции, принципы и методы управления;
<b>ПК 3.2.</b>	Рассчитывать основные технико-экономические показатели редакционно-издательского процесса	использовать эффективные методы мотивации стимулирования труда;	сущность кадрового планирования и процесса принятия и реализации управленческих решений;
<b>ПК 3.3.</b>	Выбирать оптимальный вариант технологического процесса изготовления разных видов печатной продукции.	принимать эффективные управленческие решения; собирать и анализировать маркетинговую информацию;	сущность процесса принятия и реализации управленческих решений, а также цели, задачи маркетинговых исследований
<b>ПК3.4.</b>	Оформлять издательские договоры	применять приемы делового и управленческого общения и использовать эффективные методы мотивации стимулирования труда;	сущность иерархии потребностей; критерии мотивации; содержательные и процессуальные теории мотивации
<b>ПК 3.5.</b>	Проводить рекламные мероприятия по продвижению издательской продукции	собирать и анализировать маркетинговую информацию; проводить исследования и анализировать полученные результаты; разрабатывать анкеты для проведения опросов;	цели, задачи маркетинговых исследований; схему проведения маркетинговых исследований; систему маркетинговой информации
<b>ПК 3.6.</b>	Принимать участие в	использовать различные методы	функции, принципы и методы управления

	разработке бизнес-плана издательского проекта	влияния и применять приемы делового и управленческого общения;	
--	---	--	--

## 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является *контрольная работа*, который проводится в *письменной форме* форме.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

## 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**Коды контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6**

### Тестовое задание №1:

#### 1. Что не относится к учредительным документам юридического лица?

1. Протокол собрания учредителей;
2. Устав;
3. Учредительный договор.

#### 2. Положение о структурном подразделении – это:

1. правовой акт, который устанавливает статус, функции, права, обязанности и ответственность структурных подразделений или иных органов;
2. правовой акт, который определяет статус организации, ее задачи и функции, права, ответственность, порядок деятельности;
3. договор, стороны которого обязуются создать юридическое лицо и устанавливают порядок совместной деятельности по данному факту.

#### 3. Датой должностной инструкции является дата:

1. ее утверждения;
2. ее составления;
3. ознакомления с ней работника.

**4. Правовой акт, в котором отображается порядок деятельности руководства организации, а равно коллегиального или совещательного органа – это:**

1. регламент;
2. штатное расписание;
3. устав.

**5. По сфере своего действия распорядительные документы делятся на:**

1. федерального уровня, регионального уровня, правовые акты организаций;
2. коллективные и индивидуальные;
3. правовые акты организаций, правовые акты их структурных подразделений.

**6. Распоряжение издается:**

1. единолично;
2. коллегиально;
3. в условиях ведомственного регулирования.

**7. Копия части документа, которая заверена в определенном порядке, это:**

1. выписка;
2. электронная копия;
3. дубликат.

**8. Не является документом, который инициирует решение:**

1. проект документа;
2. заключение;
3. докладная записка.

**9. Чем внешне отличается проект документа от его окончательного варианта?**

1. Надписью «проект» в верхнем поле справа;
2. Проект не обязательно оформлять в такой же форме, как будущий документ, достаточно самого текста;
3. Проект оформляется на специальном бланке.

**10. Какая часть постановления содержит нормативные положения или поручения?**

1. Распорядительная;
2. Констатирующая;
3. Вводная.

**11. В состав информационно-справочных документов не входит:**

1. указание;
2. докладная записка;
3. сводка.

**12. Вид информационно-справочной документации, являющейся способом оперативного информационного обмена между организациями, называется:**

1. перепиской;
2. документацией для служебного пользования;
3. статистической отчетностью.

**13. Что представляет собой заявление в документообороте организации?**

1. Это документ, который адресован должностному лицу и содержит какую-либо просьбу работника;
2. Это документ с предложением назначить, переместить или поощрить работника;
3. Это документ, объясняющий причины случившегося, который составляет работник на имя руководителя.

**14. Что не является признаком акта?**

1. составление в свободной форме;
2. установление фактического состояния дел и отражение его в акте;
3. коллегиальность составления.

**15. Документы, которые изданы внутри учреждения и отправлены за его пределы для руководства нижестоящим органам управления либо в целях исполнения письменных указаний высшей инстанции, называются:**

1. исходящими документами;
2. входящими документами;

3. перепиской.

**16. Что включает в себя техническое исполнение документа:**

1. подготовку проекта документа, набор и распечатку текста проекта, корректировку содержания документа после согласования, оформление финального варианта документа;
2. предоставление распечатанного проекта документа руководителю на согласование, устранение неточностей, набор окончательного документа;
3. составление документа сразу в окончательном варианте, его подписание у руководителя, отправка документа адресату.

**17. Когда документ является исполненным?**

1. Когда рассматриваемый в документе вопрос разрешен полностью и переписка по нему завершена;
2. Как только документу присвоен регистрационный номер;
3. Когда документ получен конечным адресатом.

**18. Какие размеры шрифтов рекомендуется использовать при оформлении документов согласно ГОСТ Р 7.0.97-2016?**

1. № 12, № 13, № 14;
2. № 12, № 14, № 16;
3. № 11, № 12, № 14.

**19. Цифровой или буквенно-цифровой идентификатор документа, включающий порядковый номер, дополняемый по желанию индексами согласно используемым классификаторам, называется:**

1. регистрационным номером документа;
2. грифом;
3. датой документа.

**20. Какой формат бумаги используется для изготовления бланков резолюций?**

1. А5, А6;
2. А4, А5;
3. А6, А4.

**21. Носителем информации является:**



1. материальный объект, который нужен для фиксации, хранения (и воспроизведения) речевой, звуковой или изобразительной информации;
2. создатель документа;
3. структурное подразделение, выполняющее функции по ведению документооборота.

**22. Свойство документа подтверждать деловую деятельность либо событие личного характера – это:**

1. юридическая значимость документа;
2. юридическая сила документа;
3. аутентичность.

**23. Типовым сроком исполнения документа называется:**

1. срок исполнения документа согласно нормативно-правовому акту;
2. срок исполнения, который установлен в организационно-распорядительном документе или в резолюции;
3. срок исполнения, установленный сложившимся в организации обычаем.

**24. Справочник, содержащий сведения о фондах архива и предназначенный для ознакомления с их составом и содержанием – это:**

1. архивный путеводитель;
2. архивный справочник;
3. архивный указатель.

**25. Унифицированной формой документа является:**

1. формуляр документа определенного вида, который содержит постоянную часть текста;
2. бумажный или электронный шаблон с реквизитами, по которым определяется автор официального документа;
3. реквизит о согласии организации, которая не является автором документа, с его содержанием.

**26. Какова длина самой длинной строки реквизита при угловом расположении реквизитов?**

1. Не более 7,5 см;
2. Не более 12,5 см;
3. Не более 10 см.

**27. Реквизит документа – это:**

1. элемент оформления документа;
2. регистрационный номер документа;
3. сведения о дате и исполнителе документа.

**28. Входящий документ проходит следующие этапы обработки:**

1. сопровождение и доставка с почты, первичная обработка, регистрация, подготовка на доклад, рассмотрение и оформление резолюций, регистрация резолюции, постановка на контроль исполнения, отправка на исполнение, исполнение и контроль за ним, прием исполненного документа, снятие с контроля, помещение исполненного документа в дело, работа с ним, текущее и архивное хранение, уничтожение и списание;
2. установление конкретного адресата документа в организации, регистрация документа по входящим журналам, передача документа адресату, указанному его в тексте, установление сроков исполнения документа, исполнение документа, проверка результатов исполнения, помещение документа в номенклатурное дело и последующая сдача в архив;
3. регистрация документа по входящей корреспонденции, передача его руководителю для определения исполнителя, передача документа непосредственному исполнителю, контроль за исполнением документа, исполнение документа, прием результатов исполнения руководителем, отметка об исполнении в специальном журнале, сдача документа в архив.

**29. Предварительный текст документа, который лично готовит исполнитель или соисполнитель документа, это:**

1. проект документа;
2. экземпляр документа;
3. копия документа.

**30. Делопроизводство – это:**

1. деятельность по документированию, документообороту, оперативному хранению и использованию документов;
2. процедура создания, тиражирования и регистрации входящей и исходящей документации организации;
3. непосредственное создание официальных документов на предприятии.

#### **1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **МДК 04.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих (делопроизводитель)**

##### **Форма рубежного контроля - опрос**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6**

##### **Теоретический блок вопросов:**

1. Автобиография, её структура и требования, предъявляемые к ней.
2. Доверенность, её структура и требования, предъявляемые к ней.
3. Заявление, его структура, типы заявлений и требования, предъявляемые к ним.
4. Объяснительная записка, её структура и требования, предъявляемые к ней.
5. Расписка, её структура и требования, предъявляемые к ней.
6. Устав организации, его структура и требования, предъявляемые к нему.
7. Положение организации (предприятия), его структура и требования, предъявляемые к нему.
8. Должностная инструкция, её структура и требования, предъявляемые к ней.
9. Правила внутреннего трудового распорядка, их структура и требования, предъявляемые к ним.
10. Штатное расписание, его структура и требования, предъявляемые к нему.
11. Памятка, её структура и требования, предъявляемые к ней.
12. Постановление, его структура и требования, предъявляемые к нему.
13. Приказ, его структура, типы приказов и требования, предъявляемые к нему.
14. Распоряжение, его структура и требования, предъявляемые к нему.
15. Указание как вид распорядительного документа, его структура и требования, предъявляемые к нему.
16. Управленческое решение, его структура, его виды и требования, предъявляемые к ним
17. Докладная записка, её структура и требования, предъявляемые к ней.
18. Протокол, его структура и требования, предъявляемые к нему.
19. Служебная записка, её структура и требования, предъявляемые к ней.
20. Справка, её структура, типы справок и требования, предъявляемые к ним.
21. Пресс-релиз, его структура и требования, предъявляемые к нему.
22. Письмо-приглашение, его структура и требования, предъявляемые к нему.
23. Гарантийное письмо, его структура и требования, предъявляемые к нему.
24. Письмо-просьба, его структура и требования, предъявляемые к нему.
25. Письмо-ответ, его структура и требования, предъявляемые к нему.
26. Благодарственное письмо, его структура и требования, предъявляемые к нему.
27. Сопроводительное письмо, его структура и требования, предъявляемые к нему.
28. Письмо-предложение, его структура и требования, предъявляемые к нему.
29. Резюме, его структура и требования, предъявляемые к нему

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое</i>	20

задание	
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
	Утверждена и введена в действие решением ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК  № 10  от «10» мая 2023 года	01.09.202 3