



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А.В. Косоплечев
«24» мая 2021 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Наименование образовательной программы
ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Специальность

40.02.01 - Право и организация социального обеспечения

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки на базе основного общего образования

Форма обучения
Очная

Москва 2021 г.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации (ГИА) разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Право и организация социального обеспечения».

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации (ГИА) разработан рабочей группой в составе:

О.Г. Большакова, Е.Н. Лоторев, В.В. Чижикова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, преподаватель колледжа РГСУ



О.Г.Большакова

(подпись)

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации (ГИА) обсужден и утвержден на заседании ПЦК «Профессиональных дисциплин». Протокол № 11 от 11 мая 2021 г.

Председатель ПЦК профессиональных дисциплин



Е.Н. Лоторев

(подпись)

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации (ГИА) рецензирован и рекомендован к утверждению

Благотворительный фонд помощи детям-отказникам и детям сиротам «БЮРО ДОБРЫХ ДЕЛ», президент



А.С. Чупракова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе.....	4
2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.....	9
4. Примерные темы ВКР.....	12
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	14

1. Форма государственной итоговой аттестации (ГИА) по основной профессиональной образовательной программе.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** включает в себя:

- защиту выпускной квалификационной работы.

2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать: организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам.
		Уметь: разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста.
		Владеть: практическим опытом выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; практическим опытом общения с лицами пожилого возраста и инвалидами.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать: передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения.
		Уметь: взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями.
		Владеть: практическим опытом выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать: передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; основные начала правового регулирования в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений

			<p>медико-социальной экспертизы.</p> <p>Уметь: взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; принимать решения об установлении опеки и попечительства; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений.</p> <p>Владеть: практическим опытом выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; практическим опытом общения с лицами пожилого возраста и инвалидами.</p>
	ОК 4.	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Знать: порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; государственные стандарты социального обслуживания.</p> <p>Уметь: собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности.</p> <p>Владеть: практическим опытом поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий.</p>
	ОК 5.	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан.</p> <p>Уметь: пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>Владеть: практическим опытом пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан.</p>
	ОК 6.	<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Знать: организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p> <p>Уметь: следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: практическим опытом организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.</p>

ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<p>Знать: передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения.</p> <p>Уметь: взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями.</p> <p>Владеть: практическим опытом организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.</p>
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>Знать: передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения.</p> <p>Уметь: принимать решения об установлении опеки и попечительства; направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам.</p> <p>Владеть: практическим опытом организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.</p>
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	<p>Знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг.</p> <p>Уметь: использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: практическим опытом анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	<p>Знать: основы здорового образа жизни, требования охраны труда</p> <p>Уметь: применять основные правила здорового образа жизни, соблюдать требования охраны труда</p> <p>Владеть: практическим опытом применения</p>

			основных правил здорового образа жизни, соблюдения требований охраны труда
	ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	<p>Знать: Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p> <p>Уметь: следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: практическим опытом информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p>
	ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	<p>Знать: систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p> <p>Уметь: разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования.</p> <p>Владеть: практическим опытом участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p>
	ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<p>Знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг.</p> <p>Уметь: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем.</p> <p>Владеть: практическим опытом анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
	ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Знать: современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной

			защиты; общения с лицами пожилого возраста и инвалидами.
			Уметь: принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат.
			Владеть: практическим опытом приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.
	ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	Знать: понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; структуру трудовых пенсий.
			Уметь: составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа.
			Владеть: практическим опытом определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; практическим опытом определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.
	ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат,	Знать: компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан.
			Уметь: определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с

		используя информационно-компьютерные технологии.	использованием информационных справочно-правовых систем. Владеть: практическим опытом определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат.
	ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Знать: порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат. Уметь: формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат. Владеть: практическим опытом формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения.
	ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Знать: порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты. Уметь: информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы. Владеть: практическим опытом информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.
	ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	Знать: порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. Уметь: поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат

			с применением компьютерных технологий. Владеть: практическим опытом поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий.
	ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	Знать: процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам Уметь: выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий. Владеть: практическим опытом выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите.
	ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	Знать: федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. Уметь: принимать решения об установлении опеки и попечительства; направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью. Владеть: практическим опытом организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

При рецензировании дипломной работы, необходимо исходить из следующих критериев:

- актуальность, полнота раскрытия темы, научный аппарат дипломной работы, обоснованность выводов и рекомендаций, отражение в работе прохождения обучающимся практик,

- соответствие работы профилю направления подготовки ,специальности. Установленным методическим требованиям к оформлению работы,

- доклад обучающегося (в т.ч. наличие презентационного и раздаточного материала и т.д.) и аргументированность ответа на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента,

- отзыв руководителя и оценка работы рецензентом и другие требования, предъявляемые программой ГИА.

Оценка «отлично»:

- доклад структурирован, раскрывает причины выбора темы и ее актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования, логику получения каждого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Дипломная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;

- представленный демонстрационный материал высокого качества в части оформления и полностью соответствует содержанию дипломной работы и доклада;

- ответы на вопросы членов ГЭК показывают глубокое знание исследуемой проблемы, подкрепляются ссылками на соответствующие

- литературные источники, выводами и расчетами из дипломной работы, демонстрируют самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся;

- выводы в отзыве руководителя и в рецензии на дипломную работу не содержат замечаний;

Оценка «хорошо»:

- доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются при ответах на дополнительные уточняющие вопросы.

- дипломная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом.

- представленный демонстрационный материал хорошего качества в части оформления и полностью соответствует содержанию дипломной работы и доклада;

- ответы на вопросы членов ГЭК показывают хорошее владение материалом, подкрепляются выводами и расчетами из дипломной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся;

- выводы в отзыве руководителя и в рецензии на дипломную работу без замечаний или содержат незначительные замечания, которые не влияют на полноту

- раскрытия темы;

- результат оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с оценочными листами руководителя, рецензента, членов ГЭК)

Оценка «удовлетворительно»:

- доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются в ответах на дополнительные вопросы;

- дипломная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям;

- представленный демонстрационный материал удовлетворительного качества в части оформления и в целом соответствует содержанию дипломной работы и доклада;

- ответы на вопросы членов ГЭК носят не достаточно полный и аргументированный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из дипломной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся.

выводы в отзыве руководителя и в рецензии на дипломную работу содержат замечания, указывают на недостатки, которые не позволили обучающимся в полной мере раскрыть тему;

Оценка «неудовлетворительно»:

- доклад не достаточно структурирован, допускаются существенные неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, эти неточности не устраняются в ответах на дополнительные вопросы;

- дипломная работа не отвечает предъявляемым требованиям;

- представленный демонстрационный материал низкого качества в части оформления и не соответствует содержанию дипломной работы и доклада;

- ответы на вопросы членов ГЭК носят неполный характер, не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из дипломной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся.

- выводы в отзыве руководителя и в рецензии на дипломную работу содержат существенные замечания, указывают на недостатки, которые не позволили обучающемуся раскрыть тему.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы, перечень которых определяется образовательной организацией совместно с работодателями и (или) их объединениями.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

1. Гарантии гражданам предпенсионного возраста.
2. Государственная социальная помощь малоимущим гражданам
3. Государственные гарантии оказания гражданам бесплатной медицинской помощи.
4. Государственные меры поддержки граждан, имеющих детей
5. Государственные пособия гражданам, имеющим детей
6. Дополнительные меры государственной поддержки граждан, имеющих детей.
7. Досрочные пенсии по старости в связи с особыми условиями труда и определенными видами профессиональной деятельности.
8. Досрочные пенсии по старости педагогическим и медицинским работникам.
9. Ежемесячные выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребёнка
10. Защита прав граждан в области социального обеспечения
11. История развития законодательства о социальном обеспечении.
12. Источники права социального обеспечения.
13. Компенсационные выплаты в системе социального обеспечения.
14. Компенсационные выплаты: понятие, виды, основания их предоставления.
15. Материнский (семейный) капитал как мера социальной поддержки граждан, имеющих детей
16. Международные акты о праве человека и гражданина на социальное обеспечение
17. Международные договоры о сотрудничестве в области социального обеспечения РФ, Молдавии и стран Прибалтики (сравнительно-правовой анализ).
18. Международные договоры о сотрудничестве в области социального обеспечения РФ и стран СНГ (сравнительно-правовой анализ).

19. Меры государственной поддержки граждан пожилого возраста
20. Модели социального обеспечения в России и зарубежных странах: сравнительно-правовой анализ.
21. Обеспечение по страхованию пострадавших от несчастного случая на производстве и в связи с профессиональным заболеванием.
22. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения.
23. Пенсии как вид социального обеспечения.
24. Пенсионная система России: современное состояние и перспективы ее развития
25. Пенсионное обеспечение граждан в связи с работой на Крайнем Севере и приравненных к ним местностях.
26. Пенсионное обеспечение граждан, замещавших должности федеральных госслужащих и государственные должности.
27. Пенсионное обеспечение лиц, пострадавших от техногенных и радиационных катастроф и аварий.
28. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
29. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».
30. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в сфере социального обеспечения.
31. Понятие и виды социального обеспечения.
32. Понятие и значение страхового (трудового) стажа в праве социального обеспечения
33. Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению и их виды в Российской Федерации
34. Понятие, виды и значение юридических фактов в праве социального обеспечения
35. Пособие по безработице
36. Пособие по временной нетрудоспособности
37. Пособия как вид социального обеспечения в Российской Федерации
38. Правовое регулирование возмещения вреда здоровью граждан, пострадавших от несчастных случаев на производстве
39. Правовое регулирование деятельности по оказанию дополнительной социальной помощи гражданам старшего поколения и защиты их имущественных прав.
40. Правовое регулирование назначения и выплаты страховых пенсий в РФ.
41. Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования в РФ.
42. Правовое регулирование оказания государственной социальной помощи
43. Правовое регулирование порядка назначения пенсионного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
44. Правовое регулирование порядка назначения пенсионного обеспечения детей-инвалидов.
45. Правовое регулирование социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
46. Правовое регулирование социального обслуживания детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, стандарты предоставления социальных услуг
47. Правовое регулирование социального обслуживания как вида социального обеспечения.
48. Правовой статус Фонда социального страхования РФ
49. Правовой статус детей-инвалидов в области социального обеспечения
50. Правовой статус инвалидов в сфере социального обеспечения

51. Правовые основы государственного регулирования системы обязательного медицинского страхования.
52. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
53. Практика назначения пособий семьям с детьми в регионах (сравнительный анализ).
54. Содержание права отдельных субъектов на социальное обеспечение в международных правовых актах.
55. Социальная защита материнства и детства в современной России
56. Социальное обеспечение в зарубежных странах
57. Социальное обеспечение граждан имеющих детей (на примере регионов, входящих в Центральный федеральный округ).
58. Социальные гарантии (правовой статус) региональным льготным категориям граждан и приравненным к ним.
59. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам
60. Социальные пособия и гарантированный перечень услуг по погребению.
61. Страховой стаж и его юридическое значение в пенсионном обеспечении граждан.
62. Страховые пенсии в Российской Федерации
63. Страховые пенсии по случаю потери кормильца
64. Страховые пенсии по инвалидности ОСТАВИТЬ
65. Условия назначения пенсий за выслугу лет военнослужащим
66. Условия назначения пенсий за выслугу лет федеральным государственным служащим.
67. Условия назначения трудовых пенсий по инвалидности
68. Финансово-правовые основы деятельности Пенсионного фонда Российской Федерации.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

При определении оценки, полученной по результатам защиты дипломной работы, необходимо исходить из следующих критериев:

- актуальность, полнота раскрытия темы, научный аппарат дипломной работы, обоснованность выводов и рекомендаций, отражение в работе прохождения обучающимся практик,

- соответствие работы профилю направления подготовки, специальности. Установленным методическим требованиям к оформлению работы,

- доклад обучающегося (в т.ч. наличие презентационного и раздаточного материала и т.д.) и аргументированность ответа на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента,

- отзыв научного руководителя и оценка работы рецензентом и другие требования, предъявляемые программой ГИА.

Оценка «отлично»:

- доклад структурирован, раскрывает причины выбора темы и ее актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования, логику получения каждого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику, дипломная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;

- представленный демонстрационный материал высокого качества в части оформления и полностью соответствует содержанию дипломной работы и доклада;

- ответы на вопросы членов ГЭК показывают глубокое знание исследуемой проблемы, подкрепляются ссылками на соответствующие литературные источники,

выводами и расчетами из дипломной работы, демонстрируют самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся;

- выводы в отзыве руководителя и в рецензии на дипломную работу не содержат замечаний;

Оценка «хорошо»:

- доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются при ответах на дополнительные уточняющие вопросы.

- дипломная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом.

- представленный демонстрационный материал хорошего качества в части оформления и полностью соответствует содержанию дипломной работы и доклада;

- ответы на вопросы членов ГЭК показывают хорошее владение материалом, подкрепляются выводами и расчетами из дипломной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

- выводы в отзыве руководителя и в рецензии на дипломную работу без замечаний или содержат незначительные замечания, которые не влияют на полноту раскрытия темы;

Оценка «удовлетворительно»:

- доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются в ответах на дополнительные вопросы;

- дипломная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям;

- представленный демонстрационный материал удовлетворительного качества в части оформления и в целом соответствует содержанию дипломной работы и доклада;

- ответы на вопросы членов ГЭК носят не достаточно полный и аргументированный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из дипломной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

-выводы в отзыве руководителя и в рецензии на дипломную работу содержат замечания, указывают на недостатки, которые не позволили студенту в полной мере раскрыть тему;

- Оценка «неудовлетворительно»:

- доклад не достаточно структурирован, допускаются существенные неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, эти неточности не устраняются в ответах на дополнительные вопросы;

- дипломная работа не отвечает предъявляемым требованиям;

- представленный демонстрационный материал низкого качества в части оформления и не соответствует содержанию дипломной работы и доклада;

- ответы на вопросы членов ГЭК носят неполный характер, не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из дипломной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся.

- выводы в отзыве руководителя и в рецензии на дипломную работу содержат существенные замечания, указывают на недостатки, которые не позволили студенту раскрыть тему.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 - Право и организация социального обеспечения (среднее профессиональное образование), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508</p>	<p>Протокол заседания ПЦК профессиональных дисциплин №11 от «11» мая 2021 года</p>	<p>01.09.2021</p>
2.			