

Макет аннотации рабочих программ практик



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ПРАКТИК

**Направление подготовки
«Статистика»**

**Направленность
«Статистика»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат**

Москва 2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Учебная практика**
 - 1.1** Ознакомительная практика
- 2. Производственная**
 - 2.1. Научно-аналитическая работа
 - 2.2. Преддипломная практика

1. ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: Цель прохождения практики: формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, профессиональных компетенций; в получении первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в области экономики. В результате ее прохождения обучающимися происходит закрепление теоретических знаний в профессиональной (экономико-аналитической, статистики) сфере и практических навыков исследовательской деятельности.

Задачи прохождения практики:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.
 - способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;
 - способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
 - способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в практические статьи или доклада;
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

Вид, форма, способ проведения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК- 1.3. Выбирает	Знать: основные каналы поиска и сбора информации, современные браузеры и их настройки, язык поисковых запросов, возможности инструментальных средств по набору математических формул и оформлению таблиц Уметь: найти нужную информацию в Интернет, работать с

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<p>электронной почтой, набирать математические формулы, строить таблицы, графики и диаграммы.</p> <p>Владеть: методами поиска информации в Internet, методами работы с электронной почтой, методами работы с графическими, текстовыми редакторами и средствами работы с электронными таблицами.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений</p> <p>УК-2.3. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.3. планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>	<p>Знать: систему органов государственной власти и управления; систему права в Российской Федерации; характеристику основных отраслей права российской правовой системы; содержание правового регулирования общественных отношений</p> <p>Уметь: Руководствоваться требованиями нормативных правовых актов при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками правовой оценки событий, сопровождающих профессиональную деятельность; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>
Системное и критическое мышление	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых	Знать: основы целеполагания и основные социологические

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		реализовывать свою роль в команде	<p>коммуникаций.</p> <p>УК-3.2. В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников</p> <p>УК-3.3. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.</p>	<p>методы</p> <p>Уметь: увязать цели и задачи с конкретным социологическим методом</p> <p>Владеть: самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов</p>
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1.Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета</p> <p>УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках).</p> <p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знать: основные правила коммуникации в устной и письменной форме</p> <p>Уметь: осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности)</p> <p>Владеть: навыками эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК-5.1. Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития	Знать: основные проблемы и этапы развития российской истории в контексте мировой истории; в главные направления

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		историческом, этическом и философском контекстах	духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений. УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3. Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	философии в их историческом измерении, характеризующем межкультурное разнообразие общества Уметь: различать общие тенденции и закономерности исторического развития, выявлять причинно-следственные связи исторических событий; осуществлять анализ и содержательно объяснять исторические процессы и явления отечественной истории в контексте мирового исторического развития Владеть: способностью к восприятию межкультурного разнообразия общества
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития. УК-6.3. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Уметь: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста Владеть: оценкой требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
Здоровьесбережение	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья,	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		полноценной социальной и профессиональной деятельности	профилактику профессиональных заболеваний УК-7.2. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. УК-7.3. Выполняет комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности Уметь: выбирать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности Владеть: планированием своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности УК-8.2. Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов УК-8.3. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и	знать: факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); уметь: выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций владеть: правилами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды	
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p> <p>УК-9.2. Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями.</p>	Знать: правила социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
				Уметь: применять базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
				Знать: способы взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для экономического решения в различных областях жизнедеятельности
				Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в экономических решениях в различных областях жизнедеятельности
				Владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону.</p> <p>УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</p> <p>УК-11.3. Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p>	Знать: основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции
				Уметь: производить оценку собственного поведения с позиций выполнения требований антикоррупционного законодательства
				Владеть: навыками выполнения требований антикоррупционного законодательства
Сбор статистических данных	ОПК-1	Способен осуществлять статистическое наблюдение с использованием стандартных методик и технических средств, включая формирование выборочной совокупности и подготовку статистического инструментария	<p>ОПК-1.1 Владеет методикой проведения статистического наблюдения за социально-экономическими процессами, в т.ч. с использованием технических средств</p> <p>ОПК-1.2 Формирует выборочную совокупность для решения профессиональных задач с использованием стандартных методик и технических средств</p> <p>ОПК-1.3 Проводит качественный и количественный анализ результатов</p>	Знать: источники, основные способы сбора, поиска и систематизации статистической информации
				Уметь: собрать исходные данные об объекте исследования и выбрать соответствующий инструментарий для обработки информации
				Владеть: статистическими методами обработки информации, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			статистического наблюдения с использованием стандартных методик и технических средств	
Обработка статистических данных	ОПК-2	Способен формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ	ОПК-2.1. Знает основные модели решения функциональных и вычислительных задач, инструментальные средства для решения прикладных задач	Знать: модели решения функциональных и вычислительных задач, инструментальные средства для решения прикладных задач
			ОПК-2.2. Умеет формировать массивы сводной статистической информации, применять математические и статистические методы при решении типовых профессиональных задач	Уметь: навыками применения математического и статистического инструментария для решения прикладных задач, методами работы с современной вычислительной техникой
			ОПК-2.3. Владеет навыками применения математического и статистического инструментария для решения прикладных задач, методами работы с современной вычислительной техникой	Владеть: навыками применения математического и статистического инструментария для решения прикладных задач, методами работы с современной вычислительной техникой
Статистический анализ данных	ОПК-3	Способен осознанно применять методы математической и дескриптивной статистики для анализа количественных данных, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ, содержательно интерпретировать полученные результаты,	ОПК-3.1 Применяет современный статистический и математический инструментарий для решения профессиональных задач	Знать: общую методiku статистического исследования и способы количественной формализации объекта наблюдений
			ОПК-3.2 Использует методы математической и дескриптивной статистики для построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, разрабатывает прогноз	Уметь: применять математический и эконометрический инструментарий для анализа количественных данных, в том числе с применением информационных систем и технологий
			ОПК-3.3	Владеть: навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		готовить статистические материалы для докладов, публикаций и других аналитических материалов	Интерпретирует полученные результаты анализа количественных данных и готовит материалы для докладов, публикаций и других аналитических материалов	количественных данных, навыками интерпретации результатов и формулирования выводов и рекомендаций для подготовки аналитических материалов
Информационно - коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-4	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Понимает принципы использования современных информационных технологий ОПК-4.2 Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	Знать: прикладное современное программное обеспечение, применяемое в отрасли
				Уметь: выбрать и применить оптимальную прикладную программу для решения конкретной задачи
				Владеть: навыками применения цифровых технологий для решения задач профессиональной деятельности
	ПК-2	Способность оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации	ПК-2.1 Знает приемы оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации ПК-2.2 Умеет применять методы оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации ПК-2.3. Владеет навыками оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации	Знать: методические документы по формированию входных массивов статистических данных; методики сводки статистических данных; инструкции по формированию выходных массивов статистических данных; инструкции по осуществлению логического и арифметического контроля; Нормативные правовые акты и методические указания по обеспечению сохранности и конфиденциальности статистических данных
				Уметь: формировать входные массивы статистических данных; осуществлять сводку статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками; формировать выходные

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
				<p>массивы статистической информации; осуществлять логический и арифметический контроль выходной информации; контролировать сохранность статистической информации</p> <p>Владеть: навыками формирования входных массивов статистических данных; осуществления сводки статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками</p>

Календарный план-график проведения практики

Учебная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

3 семестр (очная форма обучения)

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап	1-2	изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики получение задания на практику и материалов для прохождения практики (дневник, программа); проведение инструктажа по технике безопасности и поведению в условиях чрезвычайных ситуаций	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1, ОПК-2

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
2.	Исследовательский этап	3-4	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Подбор и изучение источников для написания отчета.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.	Технологический этап	5-8	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
4.	Аналитический этап	9-11 день	Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Обработка и анализ статистической информации с использованием методов математической и дескриптивной статистики при помощи необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ. Формулирование выводов и заключения. Выполнение индивидуального задания.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1; ОПК-2, ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
5.	Завершающий этап	11-12 день	Составление отчета о прохождении практики. Подготовка к защите отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2

4 семестр (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап	1-2	изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики получение задания на практику и материалов для прохождения практики (дневник, программа); проведение инструктажа по технике безопасности и поведению в условиях чрезвычайных ситуаций	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1, ОПК-2
2.	Исследовательский этап	3-4	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Подбор и изучение источников для написания отчета.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.	Технологический этап	5-8	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
4.	Аналитический этап	9-11 день	Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Обработка и анализ статистической информации с использованием методов математической и дескриптивной	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1; ОПК-2, ОПК-3; ОПК-4; ПК-2

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
			<p>статистики при помощи необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ.</p> <p>Формулирование выводов и заключения.</p> <p>Выполнение индивидуального задания.</p>		
5.	Завершающий этап	11-12 день	<p>Составление отчета о прохождении практики.</p> <p>Подготовка к защите отчета по практике.</p> <p>Устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.</p>	Отчет по практике	<p>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10</p> <p>ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;</p> <p>ПК-2</p>

Курс 2, сессия 4 (заочная форма обучения)

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап	1-2	<p>изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики</p> <p>получение задания на практику и материалов для прохождения практики (дневник, программа);</p> <p>проведение инструктажа по технике безопасности</p>	Отчет по практике	<p>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8</p> <p>ОПК-1, ОПК-2</p>

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
			и поведению в условиях чрезвычайных ситуаций		
2.	Исследовательский этап	3-4	<p>Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике.</p> <p>Подбор и изучение источников для написания отчета.</p>	Отчет по практике	<p>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8</p> <p>ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;</p> <p>ПК-2</p>
3.	Технологический этап	5-8	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	<p>УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8,</p> <p>ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;</p> <p>ПК-2</p>
4.	Аналитический этап	9-11 день	<p>Обработка и анализ полученной информации.</p> <p>Систематизация и структуризация собранного материала.</p> <p>Обработка и анализ статистической информации с использованием методов математической и дескриптивной статистики при помощи необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ.</p> <p>Формулирование выводов и заключения.</p> <p>Выполнение индивидуального задания.</p>	Отчет по практике	<p>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11,</p> <p>ОПК-1; ОПК-2, ОПК-3; ОПК-4;</p> <p>ПК-2</p>

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
5.	Завершающий этап	11-12 день	<p>Составление отчета о прохождении практики.</p> <p>Подготовка к защите отчета по практике.</p> <p>Устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.</p>	Отчет по практике	<p>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10</p> <p>ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;</p> <p>ПК-2</p>

2. НАУЧНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью статистика-аналитика. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, профессиональных компетенций; в получении первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в области экономики. В результате ее прохождения обучающимися происходит закрепление теоретических знаний в профессиональной (экономической) сфере и практических навыков исследовательской деятельности

Задачи прохождения практики:

- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
- способности готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- способности анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;
- способности составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- способности руководить статистическими и экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
- способности разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика «Научно-аналитическая работа» проводится в непрерывной форме.

Прохождение производственной практики «Научно-аналитическая работа» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в процессе обучения.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения производственной практики «Научно-аналитическая работа»: стационарная.

В результате прохождения производственной практики «Научно-аналитическая работа» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи</p> <p>УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.</p> <p>УК- 1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор</p>	<p>Знать: основные каналы поиска и сбора информации, современные браузеры и их настройки, язык поисковых запросов, возможности инструментальных средств по набору математических формул и оформлению таблиц</p> <p>Уметь: найти нужную информацию в Интернет, работать с электронной почтой, набирать математические формулы, строить таблицы, графики и диаграммы.</p> <p>Владеть: методами поиска информации в Internet, методами работы с электронной почтой, методами работы с графическими, текстовыми редакторами и средствами работы с электронными таблицами.</p>

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2.3. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм. УК-2.3. планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать: систему органов государственной власти и управления; систему права в Российской Федерации; характеристику основных отраслей права российской правовой системы; содержание правового регулирования общественных отношений Уметь: Руководствоваться требованиями нормативных правовых актов при осуществлении профессиональной деятельности Владеть: навыками правовой оценки событий, сопровождающих профессиональную деятельность; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.</p> <p>УК-3.2. В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников</p> <p>УК-3.3. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.</p>	<p>Знать: основы целеполагания и основные социологические методы</p> <p>Уметь: увязать цели и задачи с конкретным социологическим методом</p> <p>Владеть: самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов</p>
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1.Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета</p> <p>УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках).</p> <p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знать: основные правила коммуникации в устной и письменной форме</p> <p>Уметь: осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности)</p> <p>Владеть: навыками эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде</p>

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений.	Знать: основные проблемы и этапы развития российской истории в контексте мировой истории; в главные направления философии в их историческом измерении, характеризующем межкультурное разнообразие общества
			УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Уметь: различать общие тенденции и закономерности исторического развития, выявлять причинно-следственные связи исторических событий; осуществлять анализ и содержательно объяснять исторические процессы и явления отечественной истории в контексте мирового исторического развития
			УК-5.3. Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	Владеть: способностью к восприятию межкультурного разнообразия общества
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей.	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		образования в течение всей жизни	УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития. УК-6.3. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	<p>Уметь: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>Владеть: оценкой требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>
Здоровьесбережение	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний УК-7.2. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. УК-7.3. Выполняет комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: выбирать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: планированием своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p>

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности УК-8.2. Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов УК-8.3. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды	знать: факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);
				уметь: выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
				владеть: правилами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями УК-9.2. Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями.	Знать: правила социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
				Уметь: применять базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
				Знать: способы взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>УК 10-3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для экономических решений в различных областях жизнедеятельности
				Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в экономических решениях в различных областях жизнедеятельности
				Владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону.</p> <p>УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</p> <p>УК-11.3. Знает и соблюдает действующие</p>	Знать: основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции
				Уметь: производить оценку собственного поведения с позиций выполнения требований антикоррупционного законодательства

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	Владеть: навыками выполнения требований антикоррупционного законодательства
Сбор статистических данных	ОПК-1	Способен осуществлять статистическое наблюдение с использованием стандартных методик и технических средств, включая формирование выборочной совокупности и подготовку статистического инструментария	ОПК-1.1 Владеет методикой проведения статистического наблюдения за социально-экономическими процессами, в т.ч. с использованием технических средств ОПК-1.2 Формирует выборочную совокупность для решения профессиональных задач с использованием стандартных методик и технических средств ОПК-1.3 Проводит качественный и количественный анализ результатов статистического наблюдения с использованием стандартных методик и технических средств	Знать: источники, основные способы сбора, поиска и систематизации статистической информации
				Уметь: собрать исходные данные об объекте исследования и выбрать соответствующий инструментарий для обработки информации
				Владеть: статистическими методами обработки информации, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий
Обработка статистических данных	ОПК-2	Способен формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных	ОПК-2.1. Знает основные модели решения функциональных и вычислительных задач, инструментальные средства для решения прикладных задач ОПК-2.2. Умеет формировать массивы сводной статистической информации, применять математические и статистические методы при решении типовых профессиональных	Знать: модели решения функциональных и вычислительных задач, инструментальные средства для решения прикладных задач
				Уметь: навыками применения математического и статистического инструментария для решения прикладных задач, методами работы с современной вычислительной

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		программ	задач ОПК-2.3. Владеет навыками применения математического и статистического инструментария для решения прикладных задач, методами работы с современной вычислительной техникой	техникой Владеть: навыками применения математического и статистического инструментария для решения прикладных задач, методами работы с современной вычислительной техникой
Статистический анализ данных	ОПК-3	Способен осознанно применять методы математической и дескриптивной статистики для анализа количественных данных, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ, содержательно интерпретировать полученные результаты, готовить статистические материалы для докладов, публикаций и других аналитических материалов	ОПК-3.1 Применяет современный статистический и математический инструментарий для решения профессиональных задач	Знать: общую методiku статистического исследования и способы количественной формализации объекта наблюдений
			ОПК-3.2 Использует методы математической и дескриптивной статистики для построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, разрабатывает прогноз	Уметь: применять математический и эконометрический инструментарий для анализа количественных данных, в том числе с применением информационных систем и технологий
			ОПК-3.3 Интерпретирует полученные результаты анализа количественных данных и готовит материалы для докладов, публикаций и других аналитических материалов	Владеть: навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки количественных данных, навыками интерпретации результатов и формулирования выводов и рекомендаций для подготовки аналитических материалов
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной	ОПК-4	Способен понимать принципы работы современных	ОПК-4.1 Понимает принципы использования современных	Знать: прикладное современное программное обеспечение,

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
деятельности		информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	информационных технологий ОПК-4.2 Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	применяемое в отрасли
				Уметь: выбрать и применить оптимальную прикладную программу для решения конкретной задачи
				Владеть: навыками применения цифровых технологий для решения задач профессиональной деятельности
	ПК-2	Способность оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации	ПК-2.1 Знает приемы оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации ПК-2.2 Умеет применять методы оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации ПК-2.3. Владеет навыками оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации	Знать: методические документы по формированию входных массивов статистических данных; методики сводки статистических данных; инструкции по формированию выходных массивов статистических данных; инструкции по осуществлению логического и арифметического контроля; Нормативные правовые акты и методические указания по обеспечению сохранности и конфиденциальности статистических данных
				Уметь: формировать входные массивы статистических данных; осуществлять сводку статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками; формировать выходные массивы статистической информации; осуществлять

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
				логический и арифметический контроль выходной информации; контролировать сохранность статистической информации
				Владеть: навыками формирования входных массивов статистических данных; осуществления сводки статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками

Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

4, 5, 6, 7 семестр (очная форма обучения)

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап	1-2	изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики получение задания на практику и материалов для прохождения практики (дневник, программа); проведение инструктажа по технике безопасности и поведению в условиях чрезвычайных ситуаций	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1, ОПК-2
2.	Исследовательский этап	3-4	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Подбор и изучение источников для	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
			написания отчета.		ПК-2
3.	Технологический этап	5-8	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
4.	Аналитический этап	9-11 день	Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Обработка и анализ статистической информации с использованием методов математической и дескриптивной статистики при помощи необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ. Формулирование выводов и заключения. Выполнение индивидуального задания.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1; ОПК-2, ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
5.	Завершающий этап	11-12 день	Составление отчета о прохождении практики. Подготовка к защите отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2

5, 6, 7, 8 семестр (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование	День (дни)	Содержание практики	Результаты
---	--------------	------------	---------------------	------------

	этапов практики	мероприятия)	(общие практических работ)	практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап	1-2	изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики получение задания на практику и материалов для прохождения практики (дневник, программа); проведение инструктажа по технике безопасности и поведению в условиях чрезвычайных ситуаций	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1, ОПК-2
2.	Исследовательский этап	3-4	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Подбор и изучение источников для написания отчета.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.	Технологический этап	5-8	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
4.	Аналитический этап	9-11 день	Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Обработка и анализ статистической информации с использованием методов математической и дескриптивной статистики при помощи необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ. Формулирование выводов и заключения. Выполнение индивидуального	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1; ОПК-2, ОПК-3; ОПК-4; ПК-2

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
			задания.		
5.	Завершающий этап	11-12 день	Составление отчета о прохождении практики. Подготовка к защите отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2

Курс 3,4, сессия 2, 4 (заочная форма обучения)

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап	1-2	изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики получение задания на практику и материалов для прохождения практики (дневник, программа); проведение инструктажа по технике безопасности и поведению в условиях чрезвычайных ситуаций	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1, ОПК-2
2.	Исследовательский этап	3-4	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Подбор и изучение источников для написания отчета.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.	Технологический этап	5-8	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
4.	Аналитический этап	9-11 день	Обработка и анализ полученной информации.	Отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6,

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
			<p>Систематизация и структуризация собранного материала.</p> <p>Обработка и анализ статистической информации с использованием методов математической и дескриптивной статистики при помощи необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ.</p> <p>Формулирование выводов и заключения.</p> <p>Выполнение индивидуального задания.</p>		<p>УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11,</p> <p>ОПК-1; ОПК-2, ОПК-3; ОПК-4;</p> <p>ПК-2</p>
5.	Завершающий этап	11-12 день	<p>Составление отчета о прохождении практики.</p> <p>Подготовка к защите отчета по практике.</p> <p>Устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.</p>	Отчет по практике	<p>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10</p> <p>ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;</p> <p>ПК-2</p>

3. ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: заключается в выработке компетенций и навыков преддипломной работы в процессе подготовки выпускной квалификационной работы. Содержание преддипломной заключается в получении обучающимися теоретических знаний о научно-исследовательском процессе с последующим их применением в профессиональной сфере и формировании практических навыков в области экономики. Преддипломная работа ориентирована на формирование навыков у обучающихся следующих профессиональных задач: разработка рабочих планов и программ проведения статистических исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов; разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

Задачи прохождения практики:

- формирование способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- формирование мотивации и способности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- формирование способности обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в экономической науке, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;
- формирование способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной магистрантом темы научного исследования;
- приобретение навыков и опыта самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;
- формирование и развитие способности представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.

В частности, в ходе преддипломной практики, обучающиеся выполняют задания, ориентированные на:

1. Проведение ориентационной работы, позволяющей выбрать направление и тему исследования;
2. Обучение принципам академической работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ;
3. Обсуждение проектов и готовых статистических работ;
4. Выработку навыков дискуссии и презентации исследовательских результатов.

Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится в непрерывной форме.

Прохождение производственной практики «Преддипломная практика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в процессе обучения.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных

практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения производственной практики «Преддипломная практика»: стационарная.

В результате прохождения производственной практики «Преддипломная практика» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1	Владение теоретическими основами и методами системного анализа, оптимизации, управления, принятия решений, обработки информации.	ПК-1.1. Знает теоретические основы системного анализа, оптимизации, управления, принятия решений, обработки информации.	Знать: составляющие системного анализа, основы управления, способы и методы обработки информации
ПК-1.2. Умеет применять методы системного анализа, оптимизации, управления, принятия решений, обработки информации.			Уметь: применять методы системного анализа, оптимизации, управления, принятия решений, обработки информации	
ПК-1.3. Владеет навыками применения теоретических основ к методам системного анализа, оптимизации, управления, принятия решений, обработки информации.			Владеть: методами системного анализа, оптимизации, управления, принятия решений, обработки информации	
	ПК-2	Способность оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных	ПК-2.1 Знает приемы оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки	Знать: методические документы по формированию входных массивов статистических данных; методики сводки статистических

		методов обработки информации	<p>информации</p> <p>ПК-2.2 Умеет применять методы оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками оформления методических материалов и пособий на основе компьютерных методов обработки информации</p>	<p>данных; инструкции по формированию выходных массивов статистических данных; инструкции по осуществлению логического и арифметического контроля;</p> <p>Нормативные правовые акты и методические указания по обеспечению сохранности и конфиденциальности статистических данных</p> <p>Уметь: формировать входные массивы статистических данных; осуществлять сводку статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками; формировать выходные массивы статистической информации; осуществлять логический и арифметический контроль выходной информации; контролировать сохранность статистической информации</p> <p>Владеть: навыками формирования входных массивов статистических данных; осуществления сводки статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками</p>
	ПК-3	Способность самостоятельно осуществлять постановку задачи статистического	ПК-3.1. Знает приемы постановки задач статистического анализа и	Знать: групповые показатели и использовать их при подготовке информационно-статистических

		анализа и оценивания в избранной предметной области, выбор и применение статистического инструментария и программных средств.	оценивания в избранной предметной области ПК-3.2. Умеет самостоятельно осуществлять выбор и применение статистического инструментария и программных средств. ПК-3.3. Владеет способностью самостоятельно осуществлять постановку задачи статистического анализа и оценивания в избранной предметной области, выбор и применение статистического инструментария и программных средств.	материалов Уметь: осуществлять логический и арифметический контроль выходной информации Владеть: навыками методических подходов к подбору исходных данных для осуществления расчетов, подбирать исходные данные для осуществления расчетов
--	--	---	---	--

Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

8 семестр (очная форма обучения)

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
	Подготовительный этап	1-2	изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики получение задания на	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
			практику и материалов для прохождения практики (дневник, программа); проведение инструктажа по технике безопасности и поведению в условиях чрезвычайных ситуаций		
	Исследовательский этап	3-4	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Подбор и изучение источников для написания отчета.	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	Технологический этап	5-8	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	Аналитический этап	9-11 день	Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Обработка и анализ статистической информации с использованием методов математической и дескриптивной статистики при помощи необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ. Формулирование выводов и заключения. Выполнение индивидуального задания.	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	Завершающий этап	11-12 день	Составление отчета о прохождении практики. Подготовка к защите отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3

9 семестр (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
	Подготовительный этап	1-2	изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики получение задания на практику и материалов для прохождения практики (дневник, программа); проведение инструктажа по технике безопасности и поведению в условиях чрезвычайных ситуаций	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	Исследовательский этап	3-4	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Подбор и изучение источников для написания отчета.	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	Технологический этап	5-8	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	Аналитический этап	9-11 день	Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Обработка и анализ статистической информации с использованием методов математической и дескриптивной статистики при помощи необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ. Формулирование выводов и заключения. Выполнение	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
			индивидуального задания.		
	Завершающий этап	11-12 день	Составление отчета о прохождении практики. Подготовка к защите отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3

Курс 5 сессия 2 (заочная форма обучения)

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
	Подготовительный этап	1-2	изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики получение задания на практику и материалов для прохождения практики (дневник, программа); проведение инструктажа по технике безопасности и поведению в условиях чрезвычайных ситуаций	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	Исследовательский этап	3-4	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Подбор и изучение источников для написания отчета.	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	Технологический этап	5-8	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3
	Аналитический этап	9-11 день	Обработка и анализ полученной	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие практических работ)	Результаты	
				практической отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
			<p>информации.</p> <p>Систематизация и структуризация собранного материала.</p> <p>Обработка и анализ статистической информации с использованием методов математической и дескриптивной статистики при помощи необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ.</p> <p>Формулирование выводов и заключения.</p> <p>Выполнение индивидуального задания.</p>		
	Завершающий этап	11-12 день	<p>Составление отчета о прохождении практики.</p> <p>Подготовка к защите отчета по практике.</p> <p>Устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.</p>	Отчет по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3