



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН
(МОДУЛЕЙ)**

Направление подготовки
«38.04.04 Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль)
«Цифровое управление»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
*ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ***

Уровень профессионального образования
Высшее образование – магистратура

Москва 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Дисциплины (модули)

1.1. Управление проектами и программами	4
1.2. Культурно-исторический опыт России	7
1.3. Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия	9
1.4. Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	12
1.5. Социальные основы цифрового государства	13
1.6. Основы цифровой экономики	15
1.7. Институциональные основы государственного и муниципального управления	18
1.8. Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	20
1.9. Государственное и муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	23
1.10. Государственное и муниципальное управление в сфере образования	27
1.11. Государственное и муниципальное управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства	32
1.12. Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении.....	36
1.13. Государственное управление в сфере природопользования и экологической безопасности	39
1.14. Исследование в профессиональной деятельности	44
1.15. Социоинженерная методология управленческой деятельности	46
1.16. Социология управления	48
1.17. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг	52
1.18. Цифровые платформы в современном государственном и муниципальном управлении	54
1.19. Модернизация социальной инфраструктуры муниципальных образований	56
1.20. Цифровые методы и инструменты проектной деятельности в органах публичной власти	60
1.21. Взаимодействие власти и бизнеса	63
1.22. Государственная и муниципальная служба	65
1.23. Технологии и методы принятия управленческих решений	68
1.24. Стратегическое управление цифровым развитием муниципального образования ...	71
1.25. Технологии развития цифровой зрелости органов публичной власти	75
1.26. Государственные и муниципальные закупки	78
1.27. Технологии управленческого консалтинга	82
1.28. Цифровая культура управления	84
1.29. Теории организационного поведения в системе государственного и муниципального управления	86
1.30. Современные цифровые технологии развития городского хозяйства	88
1.31. Концепции и системы управления ИТ-инфраструктурой	90
1.32. Управление данными (Data Science)	93
1.33. Медиативные технологии в практике государственного и муниципального управления	95
1.34. Тайм-менеджмент	97
1.35. Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	101
1.36. Реализация возможностей в инклюзивном обществе	103
1.37. Управление развитием социального капитала территории	107
1.38. Управление социально-экономическим развитием территорий в условиях цифровизации	110

2. Факультативные дисциплины (модули)	113
2.1. Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий.....	113
2.2. Технологии командной работы и лидерство	114
2.3. Основы когнитивных и семантических технологий	116
2.4. Искусственный интеллект и статистика больших данных	119

1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

1.1. Управление проектами и программами

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины «Управление проектами и программами» заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегий действий; знаний процессов управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, организации и руководства работой команды, в том числе выработки командной стратегии для достижения поставленной цели; знаний по определению и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать навыки анализа проблемной ситуации как целостной системы, выявляя ее составляющие и связи между ними;
2. сформировать навыки разработки вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации, разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них;
3. сформировать знание принципов проектного подхода к управлению, формирования проектной задачи, разработки концепции, критериев и показателей оценки проекта, плана его реализации;
4. сформировать навыки проведения мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план его реализации, уточняя зоны ответственности участников проектной деятельности;
5. сформировать умения по разработке стратегии командной работы и организации на ее основе отбора членов команды для достижения поставленной цели, в том числе посредством координации деятельности участников команды с учетом особенностей их поведения, временных и прочих ограничений;
6. сформировать навыки организации работы команды проекта, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределения полномочий и делегирования полномочий в соответствии с поставленными целями;
7. сформировать умение выбирать приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста, а также определения образовательных потребностей и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;
8. сформировать умение встраивать гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-6 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	<p><i>УК-1.1</i> Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p><i>УК-1.2</i> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.</p> <p><i>УК-1.3</i> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>	<p><i>Знать:</i> методы анализа проблемной ситуации как целостной системы, с учетом составляющих ее элементов и связей между ними.</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации; вырабатывать стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>
Универсальная компетенция	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<p><i>УК-2.1</i> Понимает принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами.</p> <p><i>УК-2.2</i> Формирует проектную задачу, разрабатывает концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации проекта.</p> <p><i>УК-2.3</i> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p><i>Знать:</i> принципы проектного подхода к управлению.</p> <p><i>Уметь:</i> формировать проектную задачу, разрабатывать концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план его реализации, а также осуществлять мониторинг хода реализации проекта, с корректировкой возможных отклонений.</p>
Универсальная компетенция	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p><i>УК-3.1</i> Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p><i>УК-3.2</i> Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.</p>	<p><i>Знать:</i> методы отбора участников команды проекта и разработки стратегии командной работы в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели проекта с учетом особенностей их поведения, временных и прочих ограничений.</p>

		<i>УК-3.3 Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.</i>	<i>ограничений, специфики распределения полномочий.</i>
Универсальная компетенция	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<i>УК-6.1 Выбирает приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-6.2 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.</i>	<i>Знать: приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста; образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки Уметь: выстраивать гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.</i>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятие проекта и его признаки. Классификация проектов, ключевые понятия проектного управления и их взаимосвязь. Отличия проектного управления и традиционного менеджмента. Особенности проектного подхода в органах власти и бизнесе. Жизненный цикл проекта: понятие, сущность, модели. Процедуры управления проектами на разных фазах жизненного цикла. Понятие проекта и его отличие от задачи, рабочего задания. Проект как объект управления в органах власти. Проект как бизнес-процесс. Типы проектов. Специфика социальных проектов. Жизненный цикл проекта: понятие, специфика работы, закономерности. Модели жизненного цикла проекта: каскадная модель, итерационная модель, спиральная модель, инкрементная модель. Их преимущества и недостатки. Формирование проектного замысла. Концептуализация проекта. Спецификация. Определение целей и содержания проекта. Планирование в проектной деятельности. Бюджет проекта и ресурсные планы. Порядок разработки сметы проекта. Методы проведения экспертизы проекта. Оценка инновационных проектов. Показатели эффективности проекта. Контроль исполнения календарных планов проекта. Контроль стоимости проекта. Методы обеспечения и контроля качества. Организационная структура управления проектом, принципы построения организационных структур управления проектами, факторы выбора организационных структур управления проектами, влияние корпоративной культуры на выбор организационной структуры управления проектами. Функциональная структура управления проектами, проектная структура, матричная структура управления проектами (слабая матрица, сбалансированная матрица, сильная матрица). Проектные структуры: преимущества и недостатки. Управление человеческими ресурсами проекта. Команды проекты: понятие и виды. Концепция развития команды проекта. Гибкие методы управления проектами и роль проектных команд. Управление коммуникациями проекта. Схемы организационных взаимоотношений и сфер ответственности при разработке и реализации проекта. Управление конфликтами в проекте. Основы управления организационными изменениями в проектной деятельности. Стандарты описания компетенций менеджера проекта. Понятие «проектный офис», типы проектных офисов, функции проектного офиса, разработка концепции и структуры

проектного офиса, определение стандартов и методологии проектного офиса, этапы внедрения проектного офиса в современных компаниях. Проектные офисы в органах власти: понятие, особенности, полномочия. Понятие закона и закономерности в науке. Закон синергии. Закон самосохранения и борьба организаций за выживание. Жизненно важные интересы организации. Закон развития деловых организаций. Закон композиции и пропорциональности. Закон информированности и упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза. Специфические законы организации. Жизненные циклы развития организации. Понятие кризиса, виды кризисов в организации. Принципы антикризисного управления организацией. Понятие программы, ее отличие от проекта. Особенности управление программой (на уровне бизнес-структуры, на уровне муниципального образования/региона/государства). Модель зрелости управления портфелями, программами и проектами (РЗМЗ). Стандарты управления программами. Требования к управлению программой. Организация управления программой. Процесс инициации программы. Процессы планирования программы. Процесс контроля выполнения программы и управления изменениями программы. Процесс завершения программы. Национальные проекты и программы стратегического развития. Понятие портфеля проектов. Преимущества портфельного управления. Виды портфеля проектов. Цели управления портфелем проектов. Этапы управления портфелем проектов. Инструменты управления портфелем проектов. Активная и пассивная модели управления портфелем проектов. Задачи портфельного управления проектами. Организационная структура управления портфелем проектов. Функциональная структура управления портфелем проектов. Инвентаризации портфеля проектов. Перегрузка портфеля проектами: отбор и расстановка приоритетов. Оптимизации портфеля проектов. Балансировка портфеля проектов.

1.2. Культурно-исторический опыт России

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Культурно-исторический опыт России» заключается в том, чтобы познакомить обучающихся с историей развития и становления русской культуры, раскрыть сущность основных проблем современной культуры.

Задачи дисциплины (модуля):

1. раскрыть сущность культуры и закономерности ее исторического развития, осмыслить уникальный исторический опыт диалога культур и способы его миропонимания, представить современность как результат культурно-исторического развития человечества;
2. проследить становление и развитие понятий «культура» и «цивилизация», рассмотреть взгляды на место русской культуры в социуме, представления о социокультурной динамике, типологии и классификации культур, внутри- и межкультурных коммуникациях;
3. осуществить знакомство с основными направлениями методологии культурологического анализа;
4. рассмотреть историко-культурный материал исходя из принципов цивилизационного подхода, выделить доминирующие в той или иной культуре ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	<i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
		УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
		УК-5.3. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	<i>Владеть:</i> методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

2. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Определение культуры. Типы и виды культур. Место и значение культуры в историческом развитии народов. Происхождение и занятия славян. Поселения типа городищ. Древние ремесла. Язычество восточных славян. Византийская (христианская) культура. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий. Древнерусские города как центры культуры. Храм как центр художественной и духовной жизни. Литература IX - середины XIII в. Жанровые особенности Древнерусской литературы. Жития. Хождения. Поучения. Летописи. Выдающиеся достижения древнерусской литературы. «Повесть временных лет». «Слово о полку Игореве». Утверждение независимости княжества. Формирование местных культурных центров. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.). Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в. Появление архитектурных школ в XII в. Материальная культура Руси. Костюм, украшения, ремесло. Повседневная жизнь жителей домонгольской Руси. Берестяные грамоты. Татарское нашествие и русская культура. Культурные последствия походов монголо-татар для Руси. Людские и материальные потери. Сохранение отдельных очагов культуры. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия. Москва и Тверь как культурные центры. Святой Сергий Радонежский и религиозно-нравственное возрождение Руси. Культурный подъем второй половины XIV-начала XV в. Национальный подъем после Куликовской битвы. Выдающиеся мастера иконописи. Творчество А. Рублева. Образование централизованного государства (вт. пол. XV – XVI вв.). Единое государство: экономика, общество, культура. Социальное расслоение общества. Культурная политика Ивана IV. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим». Архитектура Московского царства. Пути развития русского искусства в XVI в. Просвещение в XVI в. Начало книгопечатания. Материальная культура русского народа в XVI в. Период Смутного времени. Народно-патриотическое

движение. XVII век — начало Нового времени. Старина и новизна в русской культуре. Укрепление связей с Европой. Немецкая слобода. Формирование светской эстетики живописи. Эпоха Петра I (1682-1725). Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личного участия Петра I в преобразовании культуры и быта России. Европейская ориентация в культурной политике Петра I. Новые идеалы светской культуры. Тенденции просветительства. Создание Московского университета. Новые архитектурные стили. Эпоха Екатерины II. Формирование дворянской культуры. Русское Просвещение. Расцвет художественной культуры. Реформаторская деятельность Александра I. Отечественная война 1812. Декабристское движение. Правление Николая I. Введение цензуры. Реформа системы образования. Теория «официальной народности». «Славянофилы» и «западники». «Золотой век» русской культуры. Литература. Архитектура. Живопись. Развитие научной мысли в России. Место Отечественной культуры в историческом культурном пространстве России. Исторические условия формирования русской культуры и ее особенности. Культура Древней Руси: письменность, изобразительное искусство, архитектура. Укрепление культурных и политических связей с Византией и Западноевропейскими государствами. Культура послемонгольского периода. Возражение духовности и национального самосознания. Москва – III Рим. Религиозная реформа Патриарха Никона. Явление старообрядчество. Преобразования Петра I и рождение культуры нового типа. Искусство петровской эпохи: скульптура, монументально-декоративная и станковая живопись, публицистика и литература. Праздники петровской эпохи: триумфы, парады, фейерверки и пр. Отечественная война 1812 года, приобщение россиян к европейской культуре в ходе освободительных походов русской армии. Новая государственная политика в сфере просвещения в период правления Николая I. Национальная идея в образах русского ампира (К. Росси, О. Бове, Д. Жилярди, А. Григорьев). Серебряный век в русской культуре. Модерн в Русской культуре. Культура революционной эпохи. Культурная революция. Советская государственная культурная политика. Эпоха НЭПа. Марксистско-ленинская (материалистическая) наука и искусство. Ужесточение идеологической цензуры. Массовые репрессии. Великая Отечественная война. Милитаризация культуры. «Церковное возрождение». Хрущевская «оттепель». Расцвет советской культуры. Брежневская эпоха «застоя». Холодная война. Неофициальная и официальная культура. Явление диссидентства. Культура эпохи «перестройки». Распад СССР. Культура в современной России. Понятие русского культурного ренессанса. Переход к модернистским проектам общекультурного характера. Модерн в России: стиль, направление. Декаданс как факт социальной психологии конца XIX века. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод. Массовая и элитарная культура русского Модернизма. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему. Культура авангарда Серебряного века и становление советской культуры Культура русского зарубежья. Соцреализм – большой стиль эпохи Сталинизма. Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения. Советская культура в эпоху перестройки и гласности. Политика открытости по отношению к мировой культуре. Трансформация культуры в условиях рыночной экономики. Массовая культура постсоветского времени. Роль интернета в современной культурной ситуации России. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.

1.3. Иностраный язык академического и профессионального взаимодействия

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о заключаются в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины:

1. Формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области;
 2. Развитие умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении;
 3. Развитие коммуникативной компетенции и практических навыков иноязычного общения в рамках мооязычной онлайн среды, медиации, восприятия и порождения письменных текстов (академического письма);
 4. Знание лексических и грамматических единиц и их использования при порождении и восприятии иноязычных высказываний;
 5. Построение логичных высказываний (устных и письменных) в профессиональной коммуникации на базе восприятия и порождения самостоятельных текстов при чтении, письме и аудировании;
 6. Владение навыком преобразования иноязычных языковых форм в соответствии с медиацией в сфере профессиональной коммуникации.
- 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК – 4 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного языка.	<i>Знать:</i> основные правила коммуникации в устной и письменной форме на иностранном (английском) языке.
		УК-4.2. Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	<i>Уметь:</i> обеспечить коммуникацию в письменной и устной форме на иностранном (английском) языке. <i>Владеть:</i> навыками устной и письменной коммуникации на иностранном (английском) языке.
		УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языке.	<i>Уметь:</i> осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности) <i>Владеть:</i> навыками эффективной коммуникации в

			мультикультурной профессиональной среде
--	--	--	---

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

The scientific attitude. Scientific methods and the methods of science. Pure and applied science. The role of chance in scientific discovery.

Лексическая тема первого подмодуля включает в себя материал о различных аспектах науки, научных методах.

Грамматическая тема:

- Вводно-корректирующий курс;
- Неличные формы глагола.

Лексическая тема первого подмодуля включает в себя материал о различных аспектах науки, научных методах.

Грамматическая тема:

- Вводно-корректирующий курс;
- Неличные формы глагола.

Ways of business and professional communicating. Technology devices and information communicative technologies.

Лексическая тема: ведение деловой переписки; анализ текстов из профессиональных журналов - информационный поиск и анализ статей из профессиональных журналов и интернет-ресурсов;

Грамматическая тема:

- предлоги сравнения (like/as);
- Nominative with the Infinitive.

В лексической теме четвертого подмодуля приводится материал о современных устройствах и информационно-коммуникационных технологиях,

Грамматическая тема:

- вводные слова, дополняющие и противопоставляющие информацию;
- Objective with the Infinitive.

The relations between science and society. The achievement of science and technical revolution and our day-to-day life.

Лексическая тема пятого подмодуля содержит материал, раскрывающий степень влияния науки на общество.

Грамматическая тема:

- Present Perfect Simple;
- Present Perfect Continuous.

Лексическая тема шестого подмодуля включает материал о достижениях науки в повседневной жизни.

Грамматическая тема:

- Словообразование: типичные словообразовательные образцы и передаваемые ими значения;
- Absolute Constructions.

Postgraduate programmes and acadenic, research degrees. Research supervision. International conference participation. Careers advice.

В лексической теме седьмого подмодуля приводится материал о программах послевузовского обучения и научных степенях, научном руководстве, о правилах участия в международных конференциях.

Грамматическая тема:

- Participle: Form and Use

В лексической теме восьмого подмодуля дан материал о способах преодоления трудностей для построения успешной карьеры молодого специалиста.

Грамматическая тема:

- Gerund: Active and Passive;

1.4. Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях использования представлений о нормах и функциях современного русского литературного языка и в использовании соответствующего комплекса знаний в профессиональной деятельности, которая носит коммуникативный характер.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование у студентов чёткого представления об особенностях современной профессиональной коммуникации, о специфике коммуникационного взаимодействия с учетом профессиональной направленности.

2. Владение практическими навыками по составлению текстов публичных выступлений, работе с документами.

3. Формирование практических навыков по обнаружению, объяснению и исправлению речевых ошибок в ходе подготовки текста (документа) к публикации (использованию).

4. Владение основами устной и письменной деловой речи.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия	<i>Знать:</i> Законы коммуникации, коммуникативные стратегии и тактики, барьеры коммуникации. <i>Уметь:</i> организовать профессиональное общение и взаимодействие по вопросам профессиональной коммуникации; - создавать и редактировать тексты различных жанров.
		УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	<i>Знать:</i> разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях <i>Уметь:</i> применять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; использовать сеть интернет и социальные сети в процессе

		учебной и академической профессиональной коммуникации; выполнять письменный перевод и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).
	УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Знать: системные особенности коммуникационных технологий и законы эффективной коммуникации и применять их в профессиональной Уметь: свободно дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Особенности профессиональной коммуникации. Функции и задачи профессионального общения. Требования, предъявляемые к современному специалисту, основные коммуникативные техники. Стилиобразующие факторы официально-делового стиля. Подстили и жанры официально-делового стиля. Языковые особенности официально-делового стиля. Служебная и личная документация. Способы классификации документов и правила их оформления. Объяснительная записка. Заявление. Доверенность. Резюме при устройстве на работу. Структура резюме. Факультативная информация в резюме. Оформление резюме. Виды инициативных резюме. Виды деловых писем и особенности деловой переписки. Основные виды делового общения. Этика делового общения. Деловая беседа. Деловые переговоры. Деловые переговоры. Способы повышения эффективности деловой речи.

1.5. Социальные основы цифрового государства

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части критического анализа проблемных факторов, связанных с влиянием на разные слои населения перехода к новому технологическому укладу, прежде всего цифровизации, и разработки мероприятий смягчающих их негативное влияние; знаний процессов управления в органах власти разного уровня для разработки мероприятий снижающих их негативное влияние и использование возможностей для развития положительных тенденций (инструментов), в том числе взятия на себя ответственности по разработке таких мероприятий и их реализации; знаний по определению и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческих, консультационных и информационно-аналитических, проектных.

Задачи дисциплины:

1. сформировать навыки анализа проблемной ситуации в социальной сфере, рассматривая их как элементы целостной системы, выявляя вызвавшие их причины, связанные с переходом к новому технологическому укладу, прежде всего связанных с цифровизацией, и связи между ними;
2. сформировать навыки разработки вариантов решения проблемных ситуации на основе критического анализа вызвавших их причин, разработки системы мероприятий, смягчающих негативное воздействие, в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них;
3. сформировать знание использования полезных возможностей нового технологического уклада, в том числе цифровизации, для управления процессами ухода и снижения негативных воздействий, формирования системы мероприятий, задач, разработки концепций, критериев, показателей оценки и плана его реализации;
4. сформировать навыки проведения мониторинга хода реализации мероприятий, корректировки отклонений, внесения изменений в планы реализации, уточняя зоны ответственности участников;
5. сформировать умения анализа проблемных ситуаций в социальной сфере, вызванных ходом нового технологического уклада, прежде всего цифровизации, разработки вариантов их решения, системы мероприятий для достижения поставленных целей, а также умения координации деятельности участников, учета особенностей их поведения, временных и прочих ограничений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
общепрофессиональная компетенция	ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК-4.1. Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения профессиональных задач ОПК-4.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии в практике муниципального управления и организации территориального общественного самоуправления ОПК-4.3. Осуществляет взаимодействие органов муниципальной власти с населением, коммерческими и некоммерческими организациями, муниципальными учреждениями, предприятиями, иными	<i>Знать: сущность и специфику организационно-управленческих взаимодействий в органах власти</i> <i>Уметь: организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности</i>

		юридическими лицами путем внедрения принципа информационной открытости деятельности органа публичной власти	
--	--	---	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Функции органов власти в исторической ретроспективе и принятии ими на себя функций социальной ответственности. Структура и задачи органов власти, отвечающих за реализацию социальных функций. Характерные черты 4-ой промышленной революции и перехода к 6-му технологическому укладу. Возможности и угрозы для населения данного этапа исторического развития. Рассмотрение функций органов государственной власти и их изменение в исторической ретроспективе. Условия принятия органами власти функций социальной ответственности. Структура органов государственной власти РФ и используемые ими способы (методы) управления, в т.ч. социальными функциями. Перечень исполнительных ОВ РФ, отвечающих за управление исполнением социальных функций. Факторы влияющие на изменение жизнедеятельности населения. Особенности перехода страны и мира к новому технологическому укладу. Возможности и угрозы населению этого этапа исторического развития. Понятия цифровизации и цифровой трансформации, их место в новом технологическом укладе. Устаревание многих форм повседневной операционной деятельности как в быту, так и в профессиональной деятельности. Оптимизация рутинных процессов за счет цифровизации. Необходимость новых методов и средств оптимальной организации труда и быта. Противоречия опережающего развития инструментов цифровизации в городах, столицах и отдаленных поселениях страны. Новые возможности профессиональной деятельности в процессе внедрения цифровой трансформации и угрозы сокращения действующих рабочих мест. Необходимость разработки и внедрения новых инструментов мотивации труда и осознанное дистанцирование цифровой зависимости и детей, и взрослых. Возможности цифровых технологий для персонализации работы с населением (большие данные, сайты ОВ, соц.сети...). Использование цифровых технологий для получения обратной связи от населения, в т.ч. голосования. Положительные воздействие на население внедрения ЦТ в ОВ и возможные угрозы. Зарождение и формирование цифрового государства. Этапы его создания. Нормативные документы и органы управления созданием цифрового государства в ОВ. Значение цифровизации ОВ и экономики в стране, страны в мире. Возможности ОВ для сбора данных у населения для последующей возможности предоставления разного рода услуг. Предоставление доступа к данным различным органам власти для исполнения ими социальных функций. Способы использования имеющихся данных для удовлетворения потребностей населения (сады, школы и др. уровни образования, здравоохранение и др.). Удобство населения в получении различных услуг от ОВ, предприятий и учреждений. Положительный эффект ОВ при использовании возможностей ЦТ при работе с населением, в том числе при получении обратной связи. Взаимное удобство при ускорении процессов взаимодействия ОВ и населения. Две стороны электронного хранения данных о населении. Проблемы в работе ОВ, учр, орг в моменты аварийных отключений эл.энергии, хранении накапливаемых данных, например, тр.книжки, возможности несанкционированных утечек данных. Развитие возможностей обработки данных позволит держать население под контролем: видео, денежные карты, информация о проживании, родственниках и др.

1.6. Основы цифровой экономики

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведения экспертизы нормативных правовых актов, расчета затрат на их

реализацию и определения источников финансирования, осуществления социально-экономического прогноза последствий их применения и мониторинга правоприменительной практики; в том числе знаний по обеспечению рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать знание нормативно-правового обеспечения практики муниципального управления;
2. сформировать умение проводить экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и способен определить источники финансирования на их реализацию;
3. сформировать умение осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики;
4. сформировать умение рационально и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управлять муниципальным имуществом;
5. сформировать умение разрабатывать стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории;
6. сформировать умение обеспечивать эффективность бюджетных расходов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-5 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и	<i>ОПК-3.1 Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления</i> <i>ОПК-3.2 Проводит экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и способен определить источники финансирования на их реализацию</i> <i>ОПК-3.3 Осуществляет социально-</i>	<i>Знать: основы нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления</i> <i>Уметь: проводить экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и способен определить источники финансирования на их реализацию, а также осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере</i>

	мониторинг правоприменительной практики;	<i>экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики</i>	<i>государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики</i>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК-5.1 <i>Может рационально и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управлять муниципальным имуществом</i> ОПК-5.2 <i>Разрабатывает стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории</i> ОПК-5.3 <i>Обеспечивает эффективность бюджетных расходов</i>	<i>Знать: стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории.</i> <i>Уметь: рационально и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управлять муниципальным имуществом, обеспечивает эффективность бюджетных расходов.</i>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Теоретико-методологические вопросы цифровой трансформации. Условия возникновения и сущность цифровой экономики. Сети как инфраструктура цифровой экономики. Специфика сетевых благ. Новые экономические законы. Новые условия: глобализация плюс «цифровизация». Влияние цифровой экономики на экономический рост и факторы производства. Преобразование труда и капитала в ходе цифровой трансформации. Изменения на факторных рынках. Модели экономического роста в условиях цифровой трансформации. Теоретико-методологические вопросы цифровой трансформации. Условия возникновения и сущность цифровой экономики. Сети как инфраструктура цифровой экономики. Специфика сетевых благ. Новые экономические законы. Новые условия: глобализация плюс «цифровизация». Влияние цифровой экономики на экономический рост и факторы производства. Преобразование труда и капитала в ходе цифровой трансформации. Изменения на факторных рынках. Модели экономического роста в условиях цифровой трансформации. Цифровые риски. Проблемы цифровой безопасности. Безопасность в цифровой экономике. Цифровые риски. Проблемы цифровой безопасности. Безопасность в цифровой экономике. Понятие и классификация больших данных. Роль больших данных в экономике. Организационно-экономические принципы функционирования блокчейн-технологии. Возможности применения блокчейнтехнологий в финансах и корпоративном управлении. Перспективы криптовалют. Цифровые риски. Проблемы цифровой безопасности. Безопасность в цифровой экономике. Понятие и классификация больших данных. Организационно-экономические принципы функционирования блокчейн-технологии. Возможности применения блокчейнтехнологий в финансах и корпоративном управлении. Перспективы криптовалют. Институциональная

среда цифровой экономики. Институциональные проблемы интеграции знаний для цифровой экономики. Оценка готовности российской институциональной среды к цифровой экономике. Проблемы адаптации новых «правил игры» в цифровой экономике (транзакционный анализ). Развитие цифровой экономики в мире. «Цифровизация» мировой экономики: глобальный, региональный и национальный уровни регулирования. Институциональная среда цифровой экономики. Институциональные проблемы интеграции знаний для цифровой экономики. Оценка готовности российской институциональной среды к цифровой экономике. Проблемы адаптации новых «правил игры» в цифровой экономике (транзакционный анализ). Развитие цифровой экономики в мире. «Цифровизация» мировой экономики: глобальный, региональный и национальный уровни регулирования. Цифровизация» экономики в европейском союзе

1.7. Институциональные основы государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о становлении институтов государственного и муниципального управления, об основах организации государственной и муниципальной власти в России с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти;
2. обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности;
3. планировать и организовывать работу органа публичной власти;
4. осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе в кризисных ситуациях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2, ПК-1 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной	<i>ОПК-2.1 Осуществляет стратегическое и тактическое планирование деятельности органа муниципальной власти</i> <i>ОПК-2.2 Принимает и реализовывает управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе</i>	<i>Знать: основы стратегического планирования деятельности органа власти, институты непосредственной и представительной демократии, реализуемые через различные формы участия населения в местном самоуправлении в России</i> <i>Уметь: организовывать разработку и реализацию</i>

	деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	<i>исполнения управленческих решений ОПК-2.3 Использует риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</i>	<i>управленческих решений в органах публичной власти на основе принципов государственного и муниципального управления</i>
Профессиональная компетенция	ПК-1. Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе в кризисных ситуациях	<i>ПК-1.1 Планирует и организовывает работу органа публичной власти ПК-1.2 Разрабатывает организационную структуру, соответствующую стратегии, целям и задачам органа, внутренним и внешним условиям деятельности органа ПК-1.3 Осуществляет распределение функций, полномочий и ответственность между исполнителями, в том числе в кризисных ситуациях</i>	Знать: особенности распределения функций, полномочий и ответственности между органами публичной власти Уметь: планировать и организовывать работу органа публичной власти.

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Государство. Основные подходы к понятию. Содержание понятия государственное управление и его специфика. Системные исследования в управлении обществом. Принципы государственного управления. Публичный интерес в государственном управлении. Развитие представлений о государстве и государственном управлении. Власть и ее разновидности. Государственный аппарат. Государственное управление как общественный институт. Многогранность государственного управления. Специфика государственного управления, прямые и обратные связи. Цели и функции, целеполагание в государственном управлении. Исследовательские методы. Инструментальные методы. Институциональный, функциональный и организационный подходы к государственному управлению. Особенности государственного управления на региональном уровне. Концепция минимального государства. Органицизм. Наполеонизм. Скандинавская модель государственного управления. Концепция эффективного государства. Теория общественного выбора. Концепция нового государственного менеджмента. Концепция политических сетей. Концепция государства как социо-кибернетической системы. Концепция информационного общества. Становление муниципального управления в дореволюционной и современной России. Муниципальный юридико-социальный

комплекс. Муниципализм как часть российского конституционализма. Реформы муниципального управления. Наиболее часто встречающиеся формы участия населения в местном самоуправлении. Основные принципы муниципального управления. Основные отличия местного самоуправления от государственной власти. Правовые основы муниципального управления. Основные тенденции развития местного самоуправления.

1.8. Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о теориях и механизмах современного государственного управления, о системе государственного управления как о целостной совокупности социально-правовых и организационных институтов и практических навыков профессиональной деятельности в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;
2. осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;
3. организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций ОПК-1; ОПК-2; ОПК-8 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную	<i>ОПК-1.1 Соблюдает нормы служебной этики в процессе разработки и принятия</i>	<i>Знать: нормы служебной этики Уметь: соблюдать нормы служебной этики в процессе</i>

	направленность в деятельности органа власти;	управленческих решений в ходе реализации муниципального управления, а также проводит антикоррупционную экспертизу принимаемых решений; ОПК -1.2 Осуществляет и организует служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений	разработки и принятия управленческих решений
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК-2.1 Осуществляет стратегическое и тактическое планирование деятельности органа муниципальной власти ОПК-2.2 Способен принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений ОПК-2.3 Использует риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления	Знать: риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные	ОПК-8.1 Организует и налаживает	Знать: принципы и особенности межведомственной коммуникации

	<p>коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p>	<p><i>внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании; ОПК-8.2</i> <i>Осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</i></p>	<p><i>Уметь: организовывать внутренние и межведомственные коммуникации</i></p>
--	--	--	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятие государственной власти: ее виды. Понятие и сущность государственного управления. Цель и задачи государственного управления. Системный подход к государственному и муниципальному управлению. Синергетический подход к государственному и муниципальному управлению. Поведенческий подход к государственному и муниципальному управлению. Ситуационный подход к государственному и муниципальному управлению. Концепции «Перестраивающегося правительства» (Reinventing Government). Концепция нового государственного менеджмента (рыночная концепция управления). Новая институциональная теория. Теория политических сетей. Неокорпоративизм в государственном управлении. «Качественное управление» (Good Governance). Система функций, формы, методы и средства государственного управления. Организационный механизм государственного управления. Понятие «орган государственного управления». Классификация государственных органов. Реализуемость функций управления. Нормативно-правовой механизм государственного управления. Полномочия и компетенция государственных органов. Разделение полномочий и государственное управление. Социальный механизм государственного управления. Социальные взаимоотношения и отношения между публичной администрацией и объектом управления (обществом или его сегментом). Институциональный механизм государственного управления. Система государственных органов и их внутривидовое устройство. Подсистемы механизма государственного управления: экономическая, организационная, кадровая, бюджетная, информационная. Средства и инструменты государственного управления. Прямые (законодательные акты) и косвенные инструменты государственного управления (финансово-экономические и социально-политические). Методы государственного управления. Классификации методов государственного управления: по масштабу применения, по содержанию, по типу воздействия, по субъекту осуществления и др. Социально-политические методы государственного управления. Экономические методы. Административные методы. Контрольные методы. Система органов исполнительной власти в РФ. Правительство РФ: порядок формирования, состав, полномочия. Федеральное министерство. Федеральное агентство. Федеральная служба. Государственные корпорации РФ. Конституционный статус Президента РФ. Полномочия Президента РФ (по сферам деятельности). Администрация Президента РФ: структура, функции. Государственный совет РФ: состав, функции. Совет безопасности РФ: состав, функции. Советы при Президенте РФ Роль и

функции законодательной власти в системе государственного управления. Парламент РФ. Совет Федерации ФС РФ: порядок формирования, состав, полномочия. Статус сенатора Совета Федерации. Государственная Дума ФС РФ: порядок формирования, состав, полномочия. Статус депутата Государственной Думы. Фракции Государственной Думы и их роль в законодательном органе. Виды законов и понятие «законодательный процесс». Стадии законодательного процесса. Судебная система РФ. Статус судьи. Конституционный суд РФ: способ формирования и полномочия. Верховный суд РФ: состав и полномочия. Система судов общей юрисдикции в РФ.

Государственная политика: понятие и сущность. Субъекты и объекты государственной политики. Виды государственной политики (по сферам общественной жизни, по субъекту политики, по объекту воздействия и др.). Уровни государственной политики. Факторы, оказывающие влияние на государственную политику. Этапы формирования и реализации государственной политики. Модели разработки государственной политики. Механизмы реализации государственной политики. Условия процесса реализации государственной политики. Оценка реализации государственной политики. Формы оценочных исследований результатов реализации государственной политики.

Программный и проектный подход при реализации государственной политики. Методика оценки эффективности государственных программ и проектов. Национальные стандарты проектного управления. Указ о национальных целях развития России до 2030 года. Национальные цели развития России. Сохранение населения, здоровье и благополучие людей. Возможности для самореализации и развития талантов. Комфортная и безопасная среда для жизни. Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство. Цифровая трансформация. Стратегическое развитие и национальные проекты. Человеческий капитал: Здравоохранение, Образование, Демография, Культура. Комфортная среда для жизни: Безопасные и качественные автомобильные дороги, Жильё и городская среда, Экология. Экономический рост: Наука, Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы, Цифровая экономика, Производительность труда и поддержка занятости, Международная кооперация и экспорт, Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры. Туризм и индустрия гостеприимства.

Роль регионального управления в системе государственного управления. Федеративное устройство РФ. Федеральные округа в РФ. Особенности российского федерализма. Система органов государственной власти субъекта РФ. Принципы деятельности органов региональной власти. Высшее должностное лицо субъекта РФ: форма избрания и полномочия. Правовой статус высшего должностного лица субъекта РФ. Система органов исполнительной власти субъекта РФ: порядок формирования и полномочия. Законодательные органы власти субъекта РФ: порядок формирования и полномочия. Оценка эффективности региональных органов власти. Региональная политика и ее типы. Направления государственного управления региональным развитием. Наиболее значимые региональные интересы. Управление развитием региона. Управление комплексным социально-экономическим развитием региона. Федеральный закон от 28.06.2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Градостроительные проекты как обоснование развития территории. Роль проектирования в социально-экономическом развитии региона. Инвестиционные проекты как инструмент развития региона.

1.9. Государственное и муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков, позволяющих управлять интеллектуальной и трудовой деятельностью молодых людей, принимать научно-обоснованные управленческие решения, управлять молодежной организацией, моделировать административные процессы и процедуры в сфере культуры в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях, в социальной сфере или в некоммерческих организациях и иных организациях соотнесенных с общими целями ОПОП с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. усвоение знаний о сущности, цели, функциях, методах и средствах муниципального управления в сфере культуры;
2. формирование представлений о методах управления в сфере культуры, особенностей государственного уровня управления и муниципального уровня;
3. усвоение знаний о социально-психологических, этнокультурных и конфессиональных особенностях молодежи как социально-демографической группы современного общества; о социально-правовых и управленческих основах организации работы с молодежью; об истории и этапах становления и развития социологии молодежи; об истории развития молодежного движения в нашей стране и за рубежом.
4. формирование навыков анализа факторов, воздействующих на молодежную политику; умение пользоваться методами диагностики и оценки положения молодых людей в обществе для корректировки стратегии государственной молодежной политики, умение предвидеть, прогнозировать социальные и экономические последствия принимаемых управленческих решений.
5. формирование у студентов умения систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
общепрофессиональная компетенция	ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	<i>ОПК-1.1 Соблюдает нормы служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления, а также проводит антикоррупционную экспертизу принимаемых решений;</i>	<i>Знать:</i> нормы служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления <i>Уметь:</i> осуществлять служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений

		<i>ОПК-1.2 Осуществляет и организует служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений</i>	
общепрофессиональная компетенция	ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	<i>ОПК-2.1 Осуществляет стратегическое и тактическое планирование деятельности органа муниципальной власти</i> <i>ОПК-2.2 Способен принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений</i> <i>ОПК-2.3 Использует риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</i>	<i>Знать:</i> методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые в муниципальном управлении в сфере культуры. <i>Уметь:</i> осуществлять экспертные и аналитические работы, риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности <i>Владеть:</i> способностью применять имеющиеся знания в работе.
общепрофессиональная компетенция	ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	<i>ОПК-3.1 Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления</i> <i>ОПК-3.2 Проводит экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и способен определить источники финансирования на их реализацию;</i> <i>ОПК-3.3 Осуществляет социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики</i>	<i>Знать:</i> эффективные модели и технологии организации работы с молодежью, применяемые в России и за рубежом <i>Уметь:</i> разрабатывать муниципальные программы социально-экономической поддержки интересов молодежи; уметь пользоваться методами диагностики в сфере управленческой деятельности.
общепрофессиональная компетенция	ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и	<i>ОПК-5.1 Способен рационально и в соответствии с целями социально-</i>	<i>Знать:</i> стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и

	целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<i>экономического развития территории управлять муниципальным имуществом; ОПК-5.2 Способен разрабатывать стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории.</i>	целей социально-экономического развития территории <i>Уметь:</i> рационально и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управлять муниципальным имуществом;
общепрофессиональная компетенция	ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<i>ОПК-8.1 Организует и налаживает внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании; ОПК-8.2 Осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</i>	<i>Знать:</i> об организации и управлении муниципальными образованиями; социально-психологические, этнокультурные и конфессиональные особенности молодежи как социально-демографической группы современного общества. <i>Уметь:</i> обобщать отечественный и зарубежный опыт развития муниципальной молодежной политики; пользоваться методами диагностики и оценки положения молодых людей в обществе для корректировки стратегии муниципальной молодежной политики

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Духовно-культурный потенциал. Культура: сущность и структура. Нормативный характер культуры. Духовность. Особенности культуры местного сообщества. Формирование и развитие духовно-культурного потенциала. Духовно-культурный потенциал развития личности. Культурно-историческое наследие местного сообщества. Сохранение наследия. Традиции и обычаи. Местный диалект. Реставрация памятников архитектуры. Краеведение и популяризация изучения истории и культуры своего местного сообщества. Формирование культурного своеобразия местного сообщества. Создание бренда населенного пункта. Сфера досуга. Организации культуры. Радио- и телестудии. Концертные организации. Музеи. Дополнительное образование детей в области культуры. Творческая деятельность. Понятие «муниципальная молодежная политика». Объект изучаемой дисциплины. Предмет изучаемой дисциплины. Цель и задачи, основные функции и методы научного познания дисциплины. Интерпретация понятий и их соотношение: «молодежь», «социальное развитие молодежи», «активность», «социальная активность молодежи», «управление», «муниципальное управление». Сферы деятельности молодежной политики: предмет ведения на федеральном уровне РФ, на уровне субъектов РФ, на уровне местного самоуправления. Соотношение организации управления субъектов государственной молодежной политики на муниципальном и региональном уровнях с другими науками об управлении и менеджменте. Недостатки механизма муниципальной

молодежной политики. Основные характеристики социального положения молодежи и изменения ценностных ориентаций современной российской молодежи. Учреждения, относящиеся к системе органов по делам молодежи. Содержание и формы работы социальных учреждений по делам молодежи. Определение приоритетных направлений и основных механизмов реализации муниципальной молодежной политики. Государственные интересы в отношении молодежи.

1.10. Государственное и муниципальное управление в сфере образования

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о стратегическом планировании деятельности органа власти; разработке и реализации управленческих решений; осуществлении контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; разработке нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведении экспертизы нормативных правовых актов, расчете затрат на их реализацию и определении источников финансирования, осуществлении социально-экономического прогноза последствий их применения и мониторинге правоприменительной практики; обеспечении рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управлении имуществом; организации проектной деятельности; моделировании административных процессов и процедур в органах власти; организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействии органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать навыки стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти.
2. Сформировать навыки реализации управленческих решений в различных направлениях муниципального управления.
3. Сформировать навыки проведения экспертизы нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчета затрат на их реализацию и определения источников финансирования на их реализацию.
4. Сформировать навыки рационального и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управления муниципальным имуществом.
5. Сформировать навыки разработки стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории.
6. Сформировать навыки организации проектной деятельности в муниципальном органе власти.
7. Сформировать навыки моделирования административных процессов и процедур в органах муниципальной власти.
8. Сформировать навыки осуществления взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	<i>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.</i>	<p><i>ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое и тактическое планирование деятельности органа муниципальной власти.</i></p> <p><i>ОПК-2.2. Принимает и реализовывает управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений.</i></p> <p><i>ОПК-2.3. Использует риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</i></p>	<p><i>Знать: способы и методы стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти</i></p> <p><i>Уметь: Принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений; использовать риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</i></p>
Общепрофессиональная компетенция	<i>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу</i>	<p><i>ОПК-3.1. Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления.</i></p> <p><i>ОПК-3.2. Проводит экспертизу</i></p>	<p><i>Знать: Способы разработки нормативно-правового обеспечения практики муниципального управления.</i></p> <p><i>Уметь: Проводить экспертизу</i></p>

	<p>нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;</p>	<p>нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и способен определить источники финансирования на их реализацию.</p> <p>ОПК-3.3. Осуществляет социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.</p>	<p>нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и определять источники финансирования на их реализацию; осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.</p>
<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p>ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;</p>	<p>ОПК-5.1. Может рационально и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управлять муниципальным имуществом.</p> <p>ОПК-5.2. Разрабатывает стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории.</p> <p>ОПК-5.3. Обеспечивает</p>	<p>Знать: Способы и методы рационального и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управления муниципальным имуществом.</p> <p>Уметь: Разрабатывать стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории; обеспечивать эффективность</p>

		<i>эффективность бюджетных расходов.</i>	<i>бюджетных расходов.</i>
Общепрофессиональная компетенция	<i>ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;</i>	<p><i>ОПК-6.1. Организовывает проектную деятельность в муниципальном органе власти.</i></p> <p><i>ОПК-6.2. Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и моделирует процедуру реализации проектов в муниципальной практике.</i></p> <p><i>ОПК-6.3. Моделирует административные процессы и процедуры в органах муниципальной власти.</i></p>	<p><i>Знать: Способы и методы организации проектной деятельности в муниципальном органе власти.</i></p> <p><i>Уметь: Анализировать риски внедрения результатов социальных проектов и моделировать процедуру реализации проектов в муниципальной практике; моделировать административные процессы и процедуры в органах муниципальной власти.</i></p>
Общепрофессиональная компетенция	<i>ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</i>	<p><i>ОПК-8.1. Организует и налаживает внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании.</i></p> <p><i>ОПК-8.2. Осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества.</i></p>	<p><i>Знать: Способы и методы организации и налаживания внутренних и межведомственных коммуникаций в муниципальном образовании.</i></p> <p><i>Уметь: Осуществлять взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества; организовывать</i></p>

		<p><i>ОПК-8.3. Организовывает коммуникацию и взаимодействие органов муниципальной власти и местного самоуправления с средствами массовой информации.</i></p>	<p><i>коммуникацию и взаимодействие органов муниципальной власти и местного самоуправления с средствами массовой информации.</i></p>
--	--	--	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Предпосылки возникновения образования как социального института. Образование и воспитание в Древней Греции, Древнем Риме, Индии. Платон, Аристотель, Цицерон, Сенека о воспитании и образовании. Педагогические идеи Я.А. Коменского. И.Ф. Герbart как основоположник воспитывающего обучения. Закономерности обучения Д. Дьюи и Э. Торндайка. Российская система образования в 19 веке. Развитие образования в СССР и в России в XX веке. Образование как система. Структурные элементы системы образования. Основные функции и принципы системы образования. Значение образования для функционирования и развития общества. Уровневая структура образования. Образование как канал социальной мобильности. Социальная селекция и задача максимального использования интеллектуального потенциала общества. Дифференциация учебных заведений и усиление социальной дифференциации в сфере образования. Профессиональные ориентации молодежи и система образования. Социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления системой образования. Институциональный подход к образованию. Понятие «социальный институт». Институт образования: структура, функции. Нормативная база института образования. Социальные статусы и роли в институте образования. Влияние внешних и внутренних факторов на развитие института образования. Роль образование в информационном обществе. Взаимодействия института образования с другими социальными институтами: экономическим, политическим, культурным. Развитие института образования и его функции в экономической, политической, культурной и других сферах общества. Кризисные явления в институте семьи и проблемы образования. Образование и социализация личности взаимосвязь и взаимозависимость. Демографические процессы в России и их влияние на развитие системы образования. Основные функции и принципы системы образования. Значение образования для функционирования и развития общества. Уровневая структура образования. Образование как канал социальной мобильности. Социальная селекция и задача максимального использования интеллектуального потенциала общества. Дифференциация учебных заведений и усиление социальной дифференциации в сфере образования. Профессиональные ориентации молодежи и система образования. Социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления системой образования. Система образования. Государственное управление сферой образования. Полномочия органов власти в сфере образования. Федеральный уровень управления образованием. Деятельность Министерства науки и высшего образования РФ. Стратегическое планирование в деятельности органов власти по управлению образованием. Оценка эффективности управленческих решений. Осуществление контрольно-надзорной деятельности в сфере образования на основе риск-ориентированного подхода. Рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов в сфере образования. Муниципальная система образования. Типы образовательных

организаций на территории муниципального образования. Классификация образовательных организаций по формам собственности. Классификация образовательных организаций по профилю деятельности. Муниципальные услуги в сфере образования. Цели и задачи деятельности органов управления образованием на муниципальном уровне. Полномочия и содержание деятельности органов управления образованием муниципального района. Финансирование муниципальной системы образования. Оценка деятельности органов местного самоуправления в сфере образования.

1.11. Государственное и муниципальное управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о стратегическом планировании деятельности органа власти; разработке и реализации управленческих решений; осуществлении контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; разработке нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведении экспертизы нормативных правовых актов, расчете затрат на их реализацию и определении источников финансирования, осуществлении социально-экономического прогноза последствий их применения и мониторинге правоприменительной практики; обеспечении рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управлении имуществом; организации проектной деятельности; моделировании административных процессов и процедур в органах власти; организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействию органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать навыки стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти.
2. Сформировать навыки реализации управленческих решений в различных направлениях муниципального управления.
3. Сформировать навыки проведения экспертизы нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчета затрат на их реализацию и определения источников финансирования на их реализацию.
4. Сформировать навыки рационального и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управления муниципальным имуществом.
5. Сформировать навыки разработки стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории.
6. Сформировать навыки организации проектной деятельности в муниципальном органе власти.
7. Сформировать навыки моделирования административных процессов и процедур в органах муниципальной власти.
8. Сформировать навыки осуществления взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8 в соответствии с учебным планом. В

результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	<p><i>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.</i></p>	<p><i>ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое и тактическое планирование деятельности органа муниципальной власти.</i></p> <p><i>ОПК-2.2. Принимает и реализовывает управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений.</i></p> <p><i>ОПК-2.3. Использует риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</i></p>	<p><i>Знать: способы и методы стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти</i></p> <p><i>Уметь: Принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений; использовать риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</i></p>
Общепрофессиональная компетенция	<p><i>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности,</i></p>	<p><i>ОПК-3.1. Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления.</i></p>	<p><i>Знать: Способы разработки нормативно-правового обеспечения практики муниципального управления.</i></p>

	<p><i>проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;</i></p>	<p><i>ОПК-3.2. Проводит экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и способен определить источники финансирования на их реализацию.</i></p> <p><i>ОПК-3.3. Осуществляет социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.</i></p>	<p><i>Уметь: Проводить экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и определять источники финансирования на их реализацию; осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.</i></p>
<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p><i>ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;</i></p>	<p><i>ОПК-5.1. Может рационально и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управлять муниципальным имуществом.</i></p> <p><i>ОПК-5.2. Разрабатывает стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории.</i></p>	<p><i>Знать: Способы и методы рационального и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управления муниципальным имуществом.</i></p> <p><i>Уметь: Разрабатывать стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития</i></p>

		<i>ОПК-5.3. Обеспечивает эффективность бюджетных расходов.</i>	<i>территории; обеспечивать эффективность бюджетных расходов.</i>
Общепрофессиональ ная компетенция	<i>ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;</i>	<i>ОПК-6.1. Организовывает проектную деятельность в муниципальном органе власти. ОПК-6.2. Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и моделирует процедуру реализации проектов в муниципальной практике. ОПК-6.3. Моделирует административные процессы и процедуры в органах муниципальной власти.</i>	<i>Знать: Способы и методы организации проектной деятельности в муниципальном органе власти. Уметь: Анализировать риски внедрения результатов социальных проектов и моделировать процедуру реализации проектов в муниципальной практике; моделировать административные процессы и процедуры в органах муниципальной власти.</i>
Общепрофессиональ ная компетенция	<i>ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</i>	<i>ОПК-8.1. Организует и налаживает внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании. ОПК-8.2. Осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами</i>	<i>Знать: Способы и методы организации и налаживания внутренних и межведомственных коммуникаций в муниципальном образовании. Уметь: Осуществлять взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами</i>

		<i>гражданского общества.</i> <i>ОПК-8.3.</i> <i>Организовывает коммуникацию и взаимодействие органов муниципальной власти и местного самоуправления с средствами массовой информации.</i>	<i>гражданского общества;</i> <i>организовывать коммуникацию и взаимодействие органов муниципальной власти и местного самоуправления с средствами массовой информации.</i>
--	--	--	---

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Жилищно-коммунальное хозяйство, жилищная политика, коммунальная политика, жилищно-коммунальный комплекс, услуга ЖКХ, жилищная реформа, жилищное хозяйство, коммунальное хозяйство, понятие коммунального комплекса. Общие проблемы управления и реформирования ЖКХ. Жилищное хозяйство как крупная отрасль непродуцированной сферы. Понятие жилищного фонда. Формы собственности жилищного фонда. Управление жилищным фондом. Содержание и ремонт жилищного фонда. Участие граждан в процессе управления жилищным фондом: ЖСК, ТСЖ и т.д. Управляющие компании и ДЕЗы. Муниципальная жилищная политика. Система коммунальной инфраструктуры и ее отрасли: ресурсосбережение, комплекс благоустройства, бытовое обслуживание. Понятие жилищно-коммунальной услуги. Исполнители и потребители коммунальных услуг. Организация электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения. Управление развитием коммунального комплекса. Конституционная основа управления ЖКХ. Федеральное законодательство. Органы управления ЖКХ. Роль Министерства регионального развития России. Деятельность департамента жилищной политики, департамента ЖКХ, департамента регулирования градостроительной деятельности. Жилищный, Градостроительный кодексы. Региональная нормативная база. Местные законы в области ЖКХ. Государственная корпорация «Фонд содействия реформирования ЖКХ». Фонд содействия развития жилищного строительства. Органы местного самоуправления их функции и роль в управлении ЖКХ. Задачи органов местного самоуправления по реформированию ЖКХ.

1.12. Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в формировании на теоретическом и организационно-практическом уровнях владения информационными, коммуникационными технологиями в государственном и муниципальном управлении, а также обеспечивать межведомственные коммуникации, взаимодействие с различными социальными институтами и категориями граждан с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия;

2. организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;
3. организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4; ОПК-4; ОПК-8 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p><i>УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия.</i></p> <p><i>УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</i></p> <p><i>УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</i></p>	<p><i>Знать: основы ведения деловой коммуникации</i></p> <p><i>Уметь: организовывать взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти, гражданами и другими участниками в процессе осуществления профессиональной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</i></p>

<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p>ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;</p>	<p><i>ОПК-4.1 Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения профессиональных задач</i> <i>ОПК-4.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии в практике муниципального управления и организации территориального общественного самоуправления</i> <i>ОПК-4.3 Осуществляет взаимодействие органов муниципальной власти с населением, коммерческими и некоммерческими организациями, муниципальными учреждениями, предприятиями, иными юридическими лицами путем внедрения принципа информационной открытости деятельности органа публичной власти</i></p>	<p><i>Знать: теоретические основы применения информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения профессиональных задач</i></p> <p><i>Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии в практике муниципального управления и организации территориального общественного самоуправления.</i></p>
<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p>ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p>	<p><i>ОПК-8.1 Организует и налаживает внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании</i> <i>ОПК-8.2 Осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества</i> <i>ОПК-8.3 Организует коммуникацию и</i></p>	<p><i>Знать: основы организации внутренних и межведомственных коммуникации в муниципальном образовании.</i></p> <p><i>Уметь: осуществлять взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</i></p>

		<i>взаимодействие органов муниципальной власти и местного самоуправления с средствами массовой информации</i>	
--	--	---	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Деловое общение: сущность, содержание и структура, Коммуникационный процесс, Основные требования к деловому разговору, Барьеры непонимания в общении, Управление вниманием в общении. Важнейшие требования, предъявляемые к речи, Приемы усиления воздействия речи, Основы невербального общения, Использование жестов, поз и мимики, Интерпретация невербального поведения в социальных ситуациях общения. Приемы, средства и методы влияния на партнера, Механизмы психологического взаимодействия, Умение слушать в деловом общении, Принципы и правила успешной организации пространства и времени. Деловая беседа, Спор, дискуссия, полемика, Деловые совещания, Деловые переговоры, Технологии дистанционного общения. Сущность манипуляций. Организационно-процедурные манипуляции. Психологические манипуляции. Логические манипуляции. Нейтрализация манипуляций. Связь с общественностью. Информационная политика. Модели PR. Пропаганда. Паблицити. Пресс посредничество. Пиар-текст. Журналистика. СМИ. Реклама. Общественная осведомленность. PR-кампании в государственном и муниципальном управлении. Информационная политика. PR-службы в органах власти. PR-акции. PR-инструменты государственного и муниципального служащего. Информационные ресурсы. Информирование общественности. Пресс-релиз. Брифинг. Пресс-конференция. Личный прием граждан должностными лицами. Деятельность общественных приемных органов власти. Встречи с населением. Публичные слушания. Социальные сети как инструмент взаимодействия власти с населением. Области применения PR. Основные элементы проведения кампании PR. Специфика PR-деятельности в России. Стратегии и технологии PR. PR-символы в системе корпоративных отношений. Суть понятий имиджмейкинг и брендинг. Объекты и методы формирования имиджа. Система формирования имиджа. Этапы формирования имиджа персоны. Архитектура бренда. Информационная политика. Модели PR. Пропаганда. Паблицити. Пресс посредничество. Пиар-текст. Журналистика. Копирайтинг. Спичрайтинг. СМИ. Реклама. Общественная осведомленность. PR-кампании в государственном и муниципальном управлении. PR-службы в органах власти. PR-акции. PR-инструменты государственного и муниципального служащего. Информационные ресурсы. Информирование общественности. Пресс-релиз. Брифинг. Пресс-конференция.

1.13. Государственное управление в сфере природопользования и экологической безопасности

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о нормах служебной этики и антикоррупционной направленности в деятельности органа власти; стратегическом планировании деятельности органа власти; разработке и реализации управленческих решений; контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; разработке нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведении экспертизы нормативных правовых актов, расчете затрат на их реализацию и определении источников финансирования, осуществлении социально-экономического прогноза последствий их применения и мониторинге правоприменительной практики; обеспечении рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управлении имуществом; организации внутренних и

межведомственных коммуникаций, взаимодействии органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать навыки соблюдения норм служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления.
2. Сформировать навыки осуществления и организации служебной деятельности путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений.
3. Сформировать навыки стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти.
4. Сформировать навыки реализации управленческих решений в различных направлениях муниципального управления.
5. Сформировать навыки проведения экспертизы нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчета затрат на их реализацию и определения источников финансирования на их реализацию.
6. Сформировать навыки рационального и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управления муниципальным имуществом.
7. Сформировать навыки разработки стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории.
8. Сформировать навыки осуществления взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-8 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	<i>ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;</i>	<i>ОПК-1.1. Соблюдает нормы служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления. ОПК-1.2. Осуществляет и организует</i>	<i>Знать: нормы служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления.</i>

		<p>служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений.</p> <p>ОПК-1.3. Проводит антикоррупционную экспертизу принимаемых управленческих решений.</p>	<p>Уметь: осуществлять и организовывать служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений; проводить антикоррупционную экспертизу принимаемых управленческих решений.</p>
<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.</p>	<p>ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое и тактическое планирование деятельности органа муниципальной власти.</p> <p>ОПК-2.2. Принимает и реализовывает управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений.</p> <p>ОПК-2.3. Использует риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</p>	<p>Знать: способы и методы стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти</p> <p>Уметь: Принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений; использовать риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</p>

<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p><i>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;</i></p>	<p><i>ОПК-3.1. Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления.</i></p> <p><i>ОПК-3.2. Проводит экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и способен определить источники финансирования на их реализацию.</i></p> <p><i>ОПК-3.3. Осуществляет социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.</i></p>	<p><i>Знать: Способы разработки нормативно-правового обеспечения практики муниципального управления.</i></p> <p><i>Уметь: Проводить экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и определять источники финансирования на их реализацию; осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.</i></p>
<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p><i>ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;</i></p>	<p><i>ОПК-5.1. Может рационально и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управлять муниципальным имуществом.</i></p> <p><i>ОПК-5.2. Разрабатывает</i></p>	<p><i>Знать: Способы и методы рационального и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управления муниципальным имуществом.</i></p>

		<p><i>стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории.</i></p> <p><i>ОПК-5.3. Обеспечивает эффективность бюджетных расходов.</i></p>	<p><i>Уметь: Разрабатывать стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории; обеспечивать эффективность бюджетных расходов.</i></p>
<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p><i>ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</i></p>	<p><i>ОПК-8.1. Организует и налаживает внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании.</i></p> <p><i>ОПК-8.2. Осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества.</i></p> <p><i>ОПК-8.3. Организует коммуникацию и взаимодействие органов муниципальной власти и местного самоуправления с средствами массовой информации.</i></p>	<p><i>Знать: Способы и методы организации и налаживания внутренних и межведомственных коммуникаций в муниципальном образовании.</i></p> <p><i>Уметь: Осуществлять взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества; организовывать коммуникацию и взаимодействие органов муниципальной власти и местного самоуправления с средствами массовой информации.</i></p>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Природопользование, управление природопользованием в РФ, органы государственного управления в сфере природопользования, функции государственного управления в сфере природопользования, национальный проект «Экология». Экологическое управление, понятие и виды экологического управления, полномочия

органов власти в сфере экологии, правовое регулирование нормирования в сфере охраны окружающей среды. Управление природопользованием, сущность, методы и функции управления природопользованием, устойчивое развитие, концепция устойчивого развития, индикаторы устойчивого развития. Экологическая безопасность, управление экологической безопасностью в РФ, органы государственного управления экологической безопасностью, функции и полномочия органов власти в сфере экологической безопасности, государственная экологическая политика, правовое регулирование экологической безопасности. Экологическая политика РФ, правовое регулирование экологической безопасности, основы государственной политики в области экологического развития России на период до 2030 года. Органы управления экологической безопасностью, их функции, полномочия, система экологических стандартов, территориальный принцип управления экологической безопасностью.

1.14. Исследование в профессиональной деятельности

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об осуществлении научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по организационно-управленческой, консультационной и информационно-аналитической, проектной.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать навыки обоснования актуальности проведения фундаментальных и прикладных исследований, формулировки проблемы, цели и задач исследования.
2. Сформировать навыки проведения экспертно-аналитической работы, опираясь на технологии консалтинговой деятельности.
3. Сформировать навыки осуществления консультационной и педагогической деятельности в сфере муниципального управления в части развития кадрового потенциала муниципального органа власти.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-7 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	<i>ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в</i>	<i>ОПК-7.1. Обосновывает актуальность проведения фундаментальных и прикладных исследований, формулирует проблему, цели и</i>	<i>Знать: способы и методы обоснования актуальности проведения фундаментальных и прикладных исследований, формулировки</i>

	<i>профессиональной сфере.</i>	<i>задачи исследования.</i> <i>ОПК-7.2.</i> <i>Проводит экспертно-аналитическую работу, опираясь на технологии консалтинговой деятельности.</i> <i>ОПК-7.3.</i> <i>Осуществляет консультационную и педагогическую деятельность в сфере муниципального управления в части развития кадрового потенциала муниципального органа власти</i>	<i>проблем, целей и задач исследования</i> <i>Уметь: проводить экспертно-аналитическую работу, опираясь на технологии консалтинговой деятельности;</i> <i>осуществлять консультационную и педагогическую деятельность в сфере муниципального управления в части развития кадрового потенциала муниципального органа власти</i>
--	--------------------------------	---	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Количественный и качественный анализ информации. Методология и методы исследования: классификация и особенности использования. Общенаучные методы исследования: дедукция, индукция, классификация, типология обобщение, полемика. Конкретно-предметные методы исследования: наблюдение, эксперимент, социологические исследования, методы экспертных оценок. Методы исследования и их применение на практике в целях обеспечения эффективности управленческих решений. Методы количественного и качественного анализа при оценке состояния социальной и политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Использование методов научного исследования в целях систематизации и обобщения информацию, планирования работы органа власти или подразделения в соответствии со стратегическими целями и оперативными планами. Специфика использования общенаучных и конкретно-предметных методов исследования в практике научно-исследовательской, экспертно-аналитической деятельности. Количественный и качественный анализ информации. Методология и методы исследования: классификация и особенности использования. Методы исследования и их применение на практике в целях обеспечения эффективности управленческих решений. Методы количественного и качественного анализа при оценке состояния социальной и политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Использование методов научного исследования в целях систематизации и обобщения информацию, планирования работы органа власти или подразделения в соответствии со стратегическими целями и оперативными планами. Общенаучные методы исследования: дедукция, индукция, классификация, типология обобщение, полемика. Конкретно-предметные методы исследования: наблюдение, эксперимент, социологические исследования, методы экспертных оценок. Специфика использования общенаучных и

конкретно-предметных методов исследования в практике научно-исследовательской, экспертно-аналитической деятельности. Социологическое исследование и его роль в практике управления. Программа социологического исследования как инструментарий метода количественного анализа при оценке состояния социальной и политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Понятие программы исследования: общие вопросы и специфика. Методологический раздел программы исследования. Актуальность проведения фундаментальных и прикладных исследований, проблема, цель и задачи исследования. Проведение интерпретации и факторной операционализации. Понятие гипотезы и особенности ее формулировки. Разработка гипотез.

Сбор и обработка информации в социологическом исследовании. Использование при решении профессиональных задач современных информационных технологий. Процедурный раздел программы исследования: разработка стратегического плана исследования, требования к составу исследовательской группы. Разработка графика и перечень необходимых ресурсов для проведения исследования. Подведение итогов исследования. Анкета как основной метод сбора информации в системе управления. Общие требования при разработке анкеты. Композиция анкеты. Преамбула анкеты. Модели построения анкеты. Обеспечение качества анкетного опроса. Роль анкетного опроса в процессах сбора и обработки необходимой управленческой информации. Анкета как инструментарий при проведении фундаментальных и прикладных исследований. Типы вопросов в анкете: по функциям, по отношению к респонденту, по наличию возможных ответов, по характеру возможных ответов, по оформлению, по содержанию. Контрольные вопросы. Вопросы-шкалы. Открытые и закрытые вопросы. Инструментарий исследовательской деятельности и его роль в оценке состояния социальной и политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Научно-исследовательская, экспертно-аналитическая и педагогическая деятельность в сфере государственного и муниципального управления. Проведения фундаментальных и прикладных исследований как основа публикационной деятельности. Виды научных публикаций: тезисы, научные статьи, монографии, методические разработки, учебные пособия и др. Перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии: их анализ и отражение в научных публикациях. Определение и трансляция общих целей в профессиональной и социальной деятельности, их иллюстрация в научных публикациях магистранта. Использование методологических основ социологического знания к анализу управленческих процессов в научных публикациях. Цели научной публикации: обоснование и трансляция новых результатов исследований, анализ ранее напечатанных работ для обоснования авторских выводов, обзор литературы. Свойства научного текста. Выбор научного журнала. Публикация в изданиях из списка ВАК: основные требования. Публикация статьи в изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science, Scopus. Структура научной статьи: введение, методология, результаты, обсуждение и заключение. Требования к аннотации статьи. Оформление ссылок на литературные источники. Признаки недобросовестного журнала. Этические нормы и принципы публикационной деятельности. Научные коммуникации, вклад результатов статьи в развитие науки, поиск единомышленников, обмен данными между ними, развитие научных компетенций.

1.15. Социоинженерная методология управленческой деятельности.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Социоинженерная методология управленческой деятельности» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о способах

организации воздействия на социальные объекты, направленных на их преобразование с помощью социальных технологий, которые представляют собой цепочку взаимосвязанных, последовательных процедур, базирующихся на глубокой социологической диагностике состояния социального объекта, прогнозировании его состояния в будущем как обоснования необходимости модернизации, разработке модели нового состояния объекта, и на этой основе построение социального проекта с дальнейшей его реализацией.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладеть способностью организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) «Социоинженерная методология управленческой деятельности» направлен на формирование у обучающихся следующей общепрофессиональной компетенций: ОПК-6 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК-6.1 Способен организовать проектную деятельность в муниципальном органе власти ОПК-6.2 Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и моделирует процедуру реализации проектов в муниципальной практике ОПК-6.3 Моделирует административные процессы и процедуры в органах муниципальной власти	Знать: методологию проектной деятельности, методы анализа рисков внедрения результатов социальных проектов, методику моделирования административных процессов, систему органов власти. Уметь: организовать проектную деятельность в муниципальном органе власти, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти, анализировать риски.

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятие «социальная инженерия»; социальная инженерия в структуре социологического знания; структура социологии и её предназначение как науки о социальных объектах; многообразие социальных объектов в ракурсе отраслевой социологии; методы исследования социальных объектов; технологий преобразования с целью модернизации на основе социальной инженерии; социальная инженерия – её функции, структура и цели. Социальная инженерия в западной и отечественной социологии; зарождение понятий «социальные технологии» и «социальная инженерия» в работах Роско Паунда и Карла Поппера; К. Поппер об утопической социальной инженерии и её отличии от поэтапной социальной инженерии; причины не признания К. Поппера и его

теории в советский период в России; вклад советских ученых А.К. Гастева, П.М. Керженцева, М.М. Бирштейн в развитие социальной инженерии; роль и значение первой в стране кафедры социальной инженерии в структуре социологического факультета Российского государственного социального института (ныне Российский государственный социальный университет) и её преподавателей. Понятие «социологическая диагностика» и её отличие от «социологического исследования»; роль и место социологической диагностики в социальной инженерии и в управленческой деятельности; вклад отечественных ученых в развитие социологической диагностики: А.И. Пригожина, Б.З. Сазонова, В.Ш. Раппопорт, Ю.А. Прохорова, В.В. Щербины и другие. Понятие «социальное прогнозирование», соотношение понятий «прогноз», «предсказание», «предвидение»; процедура прогнозирования; функции прогнозирования; виды прогнозирования. Сущность понятия «социальное моделирование»; место моделирования в социальной инженерии; трендовая (экстаполярная) модель; факторная (аналитическая) модель и эвристическая (имитационная, игровая) модель; суть и цель проведение социального эксперимента. Сущность социального проектирования; история формирования, становления и развития социального проектирования; философские традиции конструирования социального идеала: ценности, нормы, установки; современные концепции социально-проектной деятельности; развитие проектной деятельности в социальной сфере; классификация основных стратегий социального проектирования: социальное планирование, его уровни, формы и методы. Понятие «технология», его смысловое значение; социальные технологии в системе преобразовательной деятельности; классификация социальных технологий; квазитехнологии; антитехнологии; инновационные технологии.

1.16. Социология управления.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Социология управления» заключается в получении обучающимися теоретических знаний об отношениях, связях и взаимодействиях, которые возникают в системе управления; о субъектах управленческих отношений, их типологии и специфике; об объектах управления различных предметных сфер и уровнях жизнедеятельности; формах, методах и средствах управленческих взаимодействий субъектов; об отношениях руководства-подчинения, стиле руководства; проблемах дисциплины, ответственности, исполнительности как проявление социально-психологических отношений в процессе управления, с последующим применением этих знаний в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладеть способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
2. Овладеть способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
3. Овладеть способностью осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.
4. Овладеть способностью организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) «Социология управления» направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1, УК-3, ОПК-7, ОПК-8 в соответствии с учебным

планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>	<p>УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.</p> <p>УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>	<p>Знать: методы анализа проблемной ситуации как целостной системы, с учетом составляющих ее элементов и связей между ними.</p> <p>Уметь: разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации; вырабатывать стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>
	<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.</p> <p>УК-3.3. Организует работу команды, в том числе на основе</p>	<p>Знать: методы отбора участников команды проекта и разработки стратегии командной работы в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели проекта с учетом особенностей их поведения, временных и прочих ограничений, специфики распределения полномочий.</p>

		коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.	
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1 Обосновывает актуальность проведения фундаментальных и прикладных исследований, формулирует проблему, цели и задачи исследования; ОПК-7.2 Способен проводить экспертно-аналитическую работу, опираясь на технологии консалтинговой деятельности; ОПК-7.3 Осуществляет консультационную и педагогическую деятельность в сфере муниципального управления в части развития кадрового потенциала муниципального органа власти	Знать: суть фундаментальных и прикладных исследований, технологии проведения экспертно-аналитической работы, особенности консультационной и педагогической деятельности в сфере муниципального управления в части развития кадрового потенциала. Уметь: обосновывать актуальность проведения фундаментальных и прикладных исследований, формулировать проблему, цели и задачи исследования.
	ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями,	ОПК-8.1 Организует и налаживает внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании; ОПК-8.2 Осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими	Знать: структуру и функции органов государственной власти и местного самоуправления, технологии их взаимодействия с гражданами и организациями. Уметь: налаживать внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании, взаимодействие органов государственной власти и

	институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	местного самоуправления с гражданами.
--	--	---	---------------------------------------

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Объект и предмет социологии управления. Функции социологии управления. Задачи социологии управления. Структура курса социологии управления. Категориально-понятийный аппарат науки, особенности категориально-понятийного аппарата общественных наук. Категории, описывающие управленческое воздействие субъекта управления: "управлять", "руководить", "властвовать", "командовать" и т.п. Категории, описывающие отношения подчинения: "ответственность", "исполнительность", "инициатива", "дисциплина" и т.д. Классификация категорий социологии управления по уровню управленческих отношений и по сфере деятельности. История формирования управленческих отношений как основа развития теории управления. Законы и закономерности социологии управления. Проблемы управления в системе взглядов Конфуция, Аристотеля, Н.Макиавелли, Г.Гегеля, К.Маркса, В.И.Ленина и др. Работа Н.Макиавелли "Государь". Типы и формы управления как исторически сложившиеся проявления власти: демократия, плутократия, охлократия, технократия, партократия, юрократия. Достижения и значение "классиков". Структура "классической" школы. Ф.Тейлор и "тейлоризм". А.Файоль и принципы организации административной деятельности. Суть "административной теории" Файоля. Методология как принцип познания: три уровня методологии – философский, общенаучный и конкретно-научный. Методология и методы в теории управленческих отношений. Особенности методологических подходов в теории управленческих отношений. Методология комплексного подхода и системно-функционального анализа в управлении. Общество как сложная социальная система. Социальные группы и их классификация. Личность как сложная социальная система. Универсальная методика системного анализа «Восемь колёс» В.Б. Тихомирова. Социальное управление – основная сущность понятия как социально-ориентированного управления. Государство как субъект управления общественными процессами. Понятие государства. Его место и роль в развитии общества. Сущность государственного управления: основные характеристики. Методы государственного управления. Общество как самоорганизующаяся и управляемая система. Общество, группа и личность как объекты регулирования. Основные компоненты, механизмы регулирования и управления общества. Социальный механизм формирования и реализации государственного управления. Общество и тоталитарный режим управления. Авторитарная власть и общество. Демократическое общество и его принципы. Управление и факторы регулирования управленческих воздействий. Управление как особый вид профессиональной деятельности. Отношения руководства-подчинения. Диапазон руководства. Совершенная структура: взаимодействие рабочих групп. Власть и формы ее проявления. Каналы власти и их использование. Распределение власти по шкале Р. Танненбаума и В. Шмидта. Власть и партнерство. Стиль: понятие и сущность. Стиль как форма отношений между руководителем и подчиненным. Директивный стиль. Демократический стиль. Либеральный стиль. Выбор стиля. Лидерство, его сущность. Шкала лидерского поведения. Шкала самооценки лидерских качеств. Лидерский потенциал и семь разновидностей власти. Диапазон стилей лидерства. Место и роль кадров в социальных системах управления. Основные принципы работы с кадрами управления. Управленческие кадры и их структура. Принципы кадровой политики. Модели успешного руководителя А. Этциони и Б. Касса. Образ и тип менеджера. Главные черты менеджера в

зарубежных теориях. Сочетание стилей руководства. Классики теории управления о стиле руководителя. Формальная логика Муни и Рейли. Основные принципы управления Л.Гьюлика и Л.Урвика. «Синтетический подход» Л. Урвика и Л. Гьюлика. М.Вебер об идеальном бюрократическом управлении. Основные характеристики "идеальной бюрократии". Доктрина "человеческих отношений": ее возникновение и основные концепции. Правила Д. Карнеги для успешного руководителя. Имидж руководителя. Природа и составляющие имиджа руководителя. Модели социального поведения при формировании имиджа. Суггестия имиджа.

1.17. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретическими знаниями по вопросам организации процесса предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;
2. обеспечивать организацию информационно-аналитического сопровождения деятельности и реализацию функций органов государственной (муниципальной) власти в части предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе формирования государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а также формирования государственного (муниципального) задания.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-3; ПК-4 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональная компетенция	ПК-3 Владеет навыками использования технологий формирования, управления, изменения функциональных процессов и системы	ПК-3.1 Знает и использует технологии формирования, управления, изменения функциональных процессов и системы цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала ПК-3.2 Обеспечивает повышение результативности организации за счет изменения функциональных	Знать: историю создания и технологии электронного правительства, опыт развития электронного правительства в зарубежных странах, технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг Уметь: осуществлять мониторинг, анализ и

	цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала, нацеленных на повышение результативности организации	<i>процессов и системы цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала</i>	<i>контроль исполнения принятых органами власти решений с использованием информационно-коммуникационных технологий;</i>
Профессиональная компетенция	ПК-4. Способен к обеспечению и организации информационно-аналитического сопровождения деятельности органа публичной власти, а также к управлению отношениями с заинтересованными сторонами в системе государственного и муниципального управления	<i>ПК-4.1 Систематизирует и обобщает информацию, организует ее представление в виде брифингов, конференций, круглых столов и т.д. ПК-4.2 Организует информационно-аналитическое сопровождение деятельности органов публичной власти, в том числе в рамках взаимодействия с населением, некоммерческими организациями, профессиональными сообществами и бизнесом ПК-4.3 Взаимодействует с заинтересованными сторонами в системе государственного и муниципального управления</i>	<i>Знать: теоретические и правовые основы предоставления государственных услуг в РФ Уметь: организовать информационно-аналитическое сопровождение деятельности органа публичной власти</i>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Становление публичного менеджмента. Принципы предоставления публичных услуг. Понятие «публичные услуги» в контексте концепции Нового государственного менеджмента. Мировой опыт предоставления государственных и муниципальных услуг. Федеральное законодательство РФ, регулирующее организацию предоставления государственных и муниципальных услуг. Законодательство субъектов РФ, регулирующее организацию предоставления государственных и муниципальных услуг. Федеральное законодательство РФ, регулирующее организацию предоставления государственных и муниципальных услуг. Законодательство субъектов РФ, регулирующее организацию предоставления государственных и муниципальных услуг. Приоритетные направления совершенствования организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Российской Федерации. Цифровизация процесса предоставления государственных (муниципальных) услуг. Классификация государственных и муниципальных услуг. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна». Межведомственное взаимодействие. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на принципах государственного, муниципального задания. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на принципах государственного, муниципального заказа. Организация мониторинга государственных и муниципальных услуг (функций). Оценка качества и доступности государственных и муниципальных услуг. Направления совершенствования процесс предоставления государственных и муниципальных услуг.

1.18. Цифровые платформы в современном государственном и муниципальном управлении.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области цифрового государственного управления, теоретической основой которого выступает высокотехнологичная парадигма государственного управления. Фундаментальная часть представляет собой систему знаний о коэволюционном характере развития государственного управления и технологий с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по организационно-управленческой, консультационной и информационно-аналитической, проектной.

Задачи дисциплины (модуля):

1. осуществлять критический анализ эволюционной динамики понятия государственное управление в условиях изменяющейся внешней высокотехнологичной среды, а также определять сущность и понятие высокотехнологичного (цифрового) государственного управления, направленного на обеспечение перехода России к экономике знаний с учетом сложившихся механизмов стратегического планирования;
2. способен к применению эволюционного подхода к изучению закономерностей развития государственного управления;
3. вырабатывать умение систематизации диалектически связанных социально-экономических парадигм и выявление предпосылок возникновения новой высокотехнологичной парадигмы государственного управления
4. сформировать способность определять проблемы, которые возникают в государственном управлении под воздействием цифровой трансформации, и пути их решения;
5. научить систематизировать логико-лингвистические (когнитивные), семантические, онтологические и гносеологические основы новой реализующей среды в качестве способа достижения целей стратегического развития в условиях внешней неопределенности.
6. сформировать способность работать с информацией в ходе реализации цифровых практик в системе публичного управления;
7. научить владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ПК-2, ПК-5 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Тип задач проф. деятельности	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Консультационный и информационно-аналитический	ПК-2 Способен разрабатывать, организовывать реализацию, мониторинг и	ПК-2.1. Управление цифровой трансформацией организации, региона, страны.	Знать: принципы цифровой трансформацией организации, региона, страны.

	контроль выполнения цифровой стратегии региона (страны)	ПК-2.2 Владеет навыками работы в государственных и муниципальных информационных системах ПК-2.3. Обеспечивает применение технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности	Уметь: обеспечить применение технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности Владеть: навыками работы в государственных и муниципальных информационных системах
Организационно-управленческий	ПК-5 Способен применять методы и технологии разработки, выполнения и контроля выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла	ПК-5.1. Управление цифровой трансформацией организации, региона, страны ПК-5.2. Обеспечение динамичного изменения организации (региона, страны) путем внедрения цифровых технологий	Знать: основы управления цифровой трансформацией организации, региона, страны Уметь: обеспечить динамичное изменение организации (региона, страны) путем внедрения цифровых технологий Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Парадигмы государственного управления. Роль и место парадигм в системе знаний о государственном управлении. Институциональная и программно-целевая парадигмы. Системная парадигма. Пространственная парадигма. Парадигма технологических укладов. Высокотехнологичная парадигма государственного управления. Понятие «технологии общего назначения» и их взаимосвязь с управлением. Новое государственное администрирование. Предпосылки возникновения нового государственного менеджмента. Новый государственный менеджмент. Направления осуществления реформ нового государственного менеджмента. Электронное правительство. Новое государственное управление. Концепция «государство как платформа». Новое высокотехнологичное государственное управление. Цифровизация государственного управления на региональном уровне. Концепция «цифрового государства. Предпосылки появления концепции «умного города». Содержание концепции «умный город». Составляющие феномена умных городов. Предпосылки коэволюции технологий и систем управления. Эволюция морфологии умных городов. Фундаментальные характеристики новой реализующей среды. Мягкая инфраструктура. Источник управленческого решения в условиях высокотехнологичной парадигмы. Степени открытости систем государственного управления. Гносеологическая циклическая модель умного города. «Рутинизация» технологий в контексте теории умных городов. Особенности проекта Минстроя России «Умный город». Готовность российского законодательства к обеспечению внедрения

интеллектуальных технологий на местном уровне. Система поддержки принятия решений в государственном управлении. Гносеологические источники умных городов как новой реализующей среды. Отличительные признаки новой реализующей среды. Семантическая модель умного города. Критерии оценки деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации в рамках реализации национальных проектов. Требования к статистическим индикаторам и показателям при оценке управления в высокотехнологичной среде. Онтологическая модель новой реализующей среды. Логическая модель и порядок её построения. Доминантные технологии цифрового государственного управления. Критические технологии в практике государственного управления. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции. «Умный город» - система систем. «Мозговая» часть «умного города». Принципы архитектуры программно-аппаратных систем «умных городов». Технологические компоненты архитектуры платформы ЦЦУ. Технологии умного города. Управленческие регламенты. Принципы разработки регламентов государственного управления в новой реализующей среде. Управленческие риски в региональной системе государственного управления. Минимизация рисков в региональной системе государственного управления. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сферах внедрения стандартов «умного города» Минстроя России. Этапы управления умными городами. Регламентирующие документы для реализации концепции «умного города». Greenfield-подход в реализации проекта «умного города». Brownfield-территории. Специфика финансирования проектов развития «умных городов». Инструменты финансирования при реализации проектов «умных городов». Механизмы возврата частными инвесторами вложенных средств. Сущность модели проектного финансирования по П. Дорану.

1.19. Модернизация социальной инфраструктуры муниципальных образований.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о рациональном и целевом использовании государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управлении имуществом; проведении количественного и качественного анализа при оценке состояния социальной и политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; разработке социально-экономических проектов (программы развития), оценке экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ, а также принятых управленческих решений с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать навыки рационального и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управления муниципальным имуществом.
2. Сформировать навыки разработки стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории.
3. Сформировать навыки обеспечения эффективности бюджетных расходов.
4. Сформировать навыки количественного и качественного анализа при оценке состояния социальной и политической среды.
5. Сформировать навыки оценки деятельности органов государственной и муниципальной власти, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, используя качественные и количественные методы анализа.
6. Сформировать навыки владения методами количественного и качественного анализа и использования их при оценке эффективности деятельности органов власти.

7. Сформировать навыки исследования и оценки экономических, социальных, политических условий при разработке муниципальных проектов и программ.
8. Сформировать навыки разработки социально-экономических проектов (программы развития) в различных направлениях жизнеобеспечения граждан.
9. Сформировать навыки оценки последствий реализации государственных (муниципальных) программ и принятых управленческих решений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-5, ПК-2, ПК-6 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	<i>ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;</i>	<i>ОПК-5.1. Может рационально и в соответствии с целями социально- экономического развития территории управлять муниципальным имуществом. ОПК-5.2. Разрабатывает стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально- экономического развития территории. ОПК-5.3. Обеспечивает эффективность бюджетных расходов.</i>	<i>Знать: Способы и методы рационального и в соответствии с целями социально- экономического развития территории управления муниципальным имуществом. Уметь: Разрабатывать стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально- экономического развития территории; обеспечивать эффективность бюджетных расходов.</i>
Профессиональная компетенция	<i>ПК-2. Способен разрабатывать, организовывать</i>	<i>ПК-2.1 Владеет навыками разработки и</i>	<i>Знать: основы разработки и организации</i>

	<i>реализацию, мониторинг и контроль выполнения и цифровой стратегии региона (страны)</i>	<i>реализации цифровой стратегии региона (страны)</i> <i>ПК-2.2 Проводит мониторинги и контроль выполнения и цифровой стратегии региона (страны)</i>	<i>мониторинга, контроля выполнения цифровой стратегии региона (страны)</i> <i>Уметь: проводить мониторинги и контроль выполнения и цифровой стратегии региона (страны)</i>
Профессиональная компетенция	<i>ПК-6. Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, а также принятых управленческих решений</i>	<i>ПК-6.1. Исследует и оценивает экономические, социальные, политические условия при разработке муниципальных проектов и программ.</i> <i>ПК-6.2. Разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития) в различных направлениях жизнеобеспечения граждан.</i> <i>ПК-6.3. Оценивает последствия реализации государственных (муниципальных) программ и принятых управленческих решений.</i>	<i>Знать: способы и методы оценки экономических, социальных, политических условий при разработке муниципальных проектов и программ.</i> <i>Уметь: разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) в различных направлениях жизнеобеспечения граждан; оценивать последствия реализации государственных (муниципальных) программ и принятых управленческих решений.</i>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Градообразующая, градообслуживающая и социальная сферы в структуре города. Классификация муниципальных образований. Концепции организации планировки и застройки территории города. Критерии зонирования территории города. Разработка проектов планировки и застройки территории города. Городское хозяйство и его структура. Жилищно-коммунальный комплекс и общегородское коммунальное хозяйство. Транспортный комплекс. Комплекс потребительского рынка. Строительный комплекс. Комплекс общественной безопасности. Системы информатизации и связи. Социальная инфраструктура муниципального образования. Правовое обеспечение управления

развитием инфраструктуры муниципальных образований. Проблемы управления и развития социальной инфраструктуры на муниципальном уровне. Роль инфраструктуры в социально-экономическом развитии муниципального образования. Исторические этапы исследования понятия «инфраструктура». Инфраструктура муниципального образования: сущность и основные понятия. Классификация отраслей инфраструктуры. Градообслуживающая сфера (городское хозяйство) и социальная сфера. Методы количественного и качественного анализа функционирования объектов инфраструктуры. Оценка экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ по развитию социальной инфраструктуры. Различные подходы к классификации объектов социальной инфраструктуры. Функции инфраструктуры. Исторические этапы развития города и его инфраструктуры. Управленческие практики развития инфраструктуры в дореволюционной России. Достижения земства в сфере народного образования и здравоохранения. Советский опыт развития инфраструктуры. Зарубежные практики развития инфраструктуры. Рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов на развитие социальной инфраструктуры территории.

Жилищное хозяйство. Системы инженерного обеспечения. Общегородское коммунальное хозяйство. Задачи органов местного самоуправления в сфере ЖКХ. Управление жилищным фондом. Муниципальный строительный комплекс и его состав. Основные проблемы управления и реформирования ЖКХ, строительного комплекса. Рациональность использования бюджетных средств на развитие ЖКХ. Транспортный комплекс. Планировка транспортной инфраструктуры. Транспортные сети. Особенности проектирования транспортной системы. Виды и основные характеристики городского транспорта. Особенности управления транспортным комплексом города. Задачи муниципального управления транспортом. Проблемы транспортного комплекса. Система общественной безопасности как объект управления. Правовые основы обеспечения безопасности в РФ. Обеспечение общественного порядка, пожарной безопасности в муниципальном образовании. Экологическая ситуация и экологические проблемы городов. Цели и задачи и механизмы муниципальной экологической политики. Понятие потребительского рынка, его структура, характеристики. Механизмы регулирования и развития рынка потребительских услуг. Управление муниципальным имуществом. Государственные и муниципальные ресурсы по развитию социальной инфраструктуры. Обеспечение эффективности бюджетных расходов по развитию социальной инфраструктуры. Понятие и сущность социальной инфраструктуры. Цели и функции социальной инфраструктуры. Различные подходы к вопросу внутреннего строения и классификации составляющих социальной инфраструктуры. Направления муниципальной социальной политики, фактически реализуемые органами местного самоуправления. Особенности современного состояния и развития отраслей социальной сферы. Организации социального обслуживания - организации, осуществляющие социальное обслуживание на дому, полустационарное социальное обслуживание, стационарное социальное обслуживание. Предприятия социального обслуживания. Получатели социальных услуг. Виды социальных услуг. Порядок предоставления социальных услуг. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. N 422-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Система социального обслуживания. Муниципальная политика в области социального обеспечения и поддержки населения. Проекты модернизации инфраструктуры сферы социального обслуживания.

Планирование работы органа власти или подразделения в соответствии со стратегическими целями и оперативными планами по развитию социальной инфраструктуры. Совершенствованию системы государственного и муниципального управления по развитию социальной инфраструктуры в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами. Типы образовательных учреждений на территории муниципального образования. Классификация образовательных учреждений по формам собственности и по профилю деятельности. Изменение школьной инфраструктуры.

Основные социальные стандарты в области образования. Нормативно-правовое обеспечение развития инфраструктуры в сфере образования (ФЗ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.). Цели и задачи деятельности органов управления образованием на муниципальном уровне. Полномочия органов местного самоуправления муниципального района и городского округа в сфере образования. Проблемы реализации образовательной политики на муниципальном уровне. Современное состояние культуры и искусства. Состав инфраструктуры культурно-досуговой сферы. Основные социальные стандарты в области культуры. Социальные нормы и нормативы в сфере культуры. Нормативно-правовое обеспечение развития инфраструктуры в сфере культуры (Основы законодательства РФ о культуре N 3612-1). Вопросы местного значения в области культуры поселений, городских округов, муниципальных районов. Особенности муниципального управления в сфере культуры и досуга.

1.20. Цифровые методы и инструменты проектной деятельности в органах публичной власти.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, в том числе организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели, организации проектной деятельности и моделирования административных процессов, процедур в органах власти; знаний методов и инструментов тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать знание принципов проектного подхода к управлению, способность управления проектами в сфере своей профессиональной деятельности;
2. сформировать навыки разработки проектной задачи, концепции, критериев и показателей оценки проекта, плана его реализации;
3. сформировать навыки мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений и внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта;
4. сформировать навыки по разработке стратегии командной работы, отбора, координации деятельности участников команды и организации их работы, в том числе на основе коллегиальных решений;
5. сформировать умение организовывать проектную деятельность в муниципальном органе власти, анализируя риски внедрения результатов социальных проектов и моделируя процедуру реализации проектов в муниципальной практике;
6. сформировать умение применять в профессиональной деятельности методы и инструменты тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; УК-3; ОПК-6; ПК-7 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<p>УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами.</p> <p>УК-2.2 Формирует проектную задачу, разрабатывает концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации проекта.</p> <p>УК-2.3 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p>Знать: принципы проектного подхода к управлению, критерии и показатели оценки проекта.</p> <p>Уметь: формировать проектную задачу, разрабатывать концепцию, план реализации проекта в сфере своей профессиональной деятельности, а также осуществлять мониторинг хода реализации проекта с коррекцией возможных отклонений.</p>
Универсальная компетенция	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2 Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.</p> <p>УК-3.3 Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.</p>	<p>Знать: основы разработки стратегии командной работы, в том числе отбора, координации и направления деятельности участников проектной команды для достижения целей в профессиональной сфере.</p> <p>Уметь: организовывать работу команды для достижения целей профессиональной деятельности, в том числе распределяя и делегируя полномочия, обеспечивая принятия коллегиальных решений.</p>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-6. Способен организовывать проектную	ОПК-6.1 Организовывает проектную деятельность в	Знать: основы проектной деятельности в муниципальном органе власти.

	деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	<p><i>муниципальном органе власти</i> ОПК-6.2</p> <p><i>Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и моделирует процедуру реализации проектов в муниципальной практике</i> ОПК-6.3</p> <p><i>Моделирует административные процессы и процедуры в органах муниципальной власти</i></p>	<p><i>Уметь: анализировать риски внедрения результатов социальных проектов, моделировать административные процессы и процедуры в органах муниципальной власти</i></p>
Профессиональная компетенция	ПК-7. Способен применять методы и инструменты тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.	<p><i>ПК-7.1 Знает специфику внедрения и развития цифровых технологий, услуг, инфраструктуры</i> ПК-7.2 Обладает умениями тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры. ПК-7.3 Применяет в профессиональной деятельности методы и инструменты тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</p>	<p><i>Знать: специфику внедрения и развития цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</i></p> <p><i>Уметь: применять в профессиональной деятельности методы и инструменты тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</i></p>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятие проекта как объекта управления в органах публичной власти. Специфика проектов как объектов управления в органах публичной власти. Специфика проектного управления в системе государственного и муниципального управления. Внедрение проектного управления в органах публичной власти. Окружение проекта: внешняя и внутренняя среда. Технологии проектного управления в органах государственной и муниципальной власти. Проект: понятие, свойство и специфика в органах публичной власти. Цели внедрения проектного управления. Виды проектов в органах власти. Проекты, реализуемые по инициативе органов власти, граждан, отдельных социальных групп. Проекты, реализуемые в рамках государственных программ и национальных проектов. Особенности управления проектами, присущие государственной власти. Управление проектом: уровень целеполагания; уровень проектирования; уровень реализации. Внешняя среда при реализации проекта. Принципы организации проектного управления в органах публичной власти. Проблемы управления проектами в государственном и муниципальном секторе. Факторы, препятствующие реализации проектов в органах публичной власти. Особенности применения принципов проектного управления в органах власти. Функциональные роли в системе проектного управления органов власти. Полномочия и ответственность участников проектной деятельности. Организация Проектных офисов в регионах. Оценка реализации проектов в органах власти. Направления работы проектного офиса. Проектный подход как инструмент повышения эффективности деятельности органов власти. Методология управления подготовкой и реализацией проектов. Инициация проектов в органах публичной власти. Подготовка проектной документации в органах

власти. Реализация проектов и государственных программ. Мониторинг в ходе проектной деятельности. Завершение проекта. Проектные офисы в органах власти. Функционал проектных офисов в органах публичной власти. Роль проектных офисов в повышении эффективности деятельности публичных органов власти. Поддержка национальных, федеральных и региональных проектов. Проектный комитет. Проектный офис Московской области. Место проектного офиса в структуре органов исполнительной власти. Требования к проектным офисам. Цифровизация деятельности исполнительных органов государственного и муниципального управления. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации»: характеристика, результативность, совершенствование. Новые объекты цифровой экономики и их использование органами исполнительной власти. Цифровые технологии в системе государственного и муниципального управления. Digital-перспективы проектного управления в органах власти. Цифровизация: понятие и использование в государственном и муниципальном управлении. Перспективы и проблемы цифровой трансформации государственного и муниципального управления. Цифровые технологии в управлении: к вопросу взаимодействия органов исполнительной власти с населением. Отдельные подходы к цифровой трансформации государственного управления. Преимущества использования цифровых технологий в системе государственного и муниципального управления. Актуальные тренды и digital-перспективы проектного управления в органах власти. Взаимодействие участников цифровизации государственного управления на разных уровнях. Международный опыт цифровизации государственного управления. Цифровая трансформация предоставления государственных услуг, контрольно-надзорной деятельности и управленческих решений. Роль и возможности использования цифровых технологий в реализации государственных проектов. Семейство гибких итеративно-инкрементальных методов к управлению проектами (Agile). Модели зрелости управления проектами. Цифровые инструменты проектного управления в государственном секторе. Использование цифровых технологий в государственном управлении: возможности и ограничения. Цифровизация проектного менеджмента в государственном и муниципальном управлении России. Развитие инструментария проектного управления в органах федеральной и региональной власти. Традиционные методы проектного управления в государственном секторе. Цифровые технологии в системе государственного управления: большие данные (Big Data), искусственный интеллект, технология блокчейн. Краудсорсинговые платформы и роботизация – цифровые инструменты развития инициативного бюджетирования. Гибкая методология проектного управления в органах власти (Agile). Принципы гибкой разработки. Сильные и слабые стороны Agile. Основная структура процессов Scrum. Сильные и слабые стороны Scrum. Возможности использования Lean, сильные и слабые стороны Lean. Kanban как метод управления проектами в органах публичной власти. PRINCE 2, 6 СИГМ (SIX SIGMA).

1.21. Взаимодействие власти и бизнеса.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях взаимодействия органов власти с бизнесом, практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. формирование способности осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с представителями бизнес-сообщества;

2. формирование способности к обеспечению и организации информационно-аналитического сопровождения деятельности органа публичной власти, а также к управлению отношениями с заинтересованными сторонами в системе государственного и муниципального управления,
3. формирование способности применять современные коммуникативные технологии в рамках взаимодействия органов власти и бизнеса.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций УК-4; ПК-4 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p><i>УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия;</i></p> <p><i>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные;</i></p> <p><i>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</i></p>	<p><i>Знать: принципы и каналы коммуникационного взаимодействия</i></p> <p><i>Уметь: применять современные коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии</i></p>
Профессиональная компетенция	ПК-4 способен к обеспечению и организации информационно-аналитического сопровождения деятельности органа публичной власти, а также к управлению отношениями с заинтересованными сторонами в системе государственного и муниципального управления	<p><i>ПК-4.1 Систематизирует и обобщает информацию, организует ее представление в виде брифингов, конференций, круглых столов и т.д.</i></p> <p><i>ПК-4.2 Организует информационно-аналитическое сопровождение деятельности органов публичной власти, в том числе в рамках взаимодействия с населением, некоммерческими организациями, профессиональными сообществами и бизнесом</i></p>	<p><i>Знать: методы и способы обобщения информации, ее представления в виде брифингов, конференций, круглых столов и т.д.</i></p> <p><i>Уметь: Организовывать информационно-аналитическое сопровождение деятельности органов публичной власти, в том числе в рамках взаимодействия с бизнесом</i></p>

		<i>ПК-4.3 Взаимодействует с заинтересованными сторонами в системе государственного и муниципального управления</i>	
--	--	--	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Базовые понятия GR. Методология исследования GR. Проведение исследований коммуникаций с органами государственной власти. Основные технологии GR-коммуникаций. Уровни GR. Основные цели (предметы) GR-деятельности

Организационная структура и функции подразделения по связям с органами власти, роль и место консалтингового агентства в диалоге бизнеса и власти, особенности GR-консультирования. Особенности этики лоббизма и government relations как вида профессиональной этики. Проблемы при реализации этических норм и их диагностика. Этические кодексы в области GR и лоббизма. Методы и технологии взаимодействия с органами власти. Основные этапы GR-деятельности. Организация взаимодействия с органами власти. Основные определения лоббизма. Основные типы лоббизма и технологии лоббирования. Проблемы лоббистских отношений. Проведения лоббистских кампаний в органах государственной власти. Современные теоретические подходы к изучению лоббизма. Корпорация в контексте ее политического влияния. Теоретические подходы к изучению лоббизма в зарубежных странах. Основные стратегии и практики регулирования лоббизма в разных странах. Методы регулирования лоббизма. Определение законодательного лоббизма и бюджетного лоббизма. Ключевые объекты согласования при законодательном лоббизме. Современные аспекты законодательного лоббизма. основные этапы законодательного процесса в современной России. Парламентский и депутатский запросы. Трудности и проблемы при осуществлении посреднических услуг, консультирование, представительство, миротворчество. Государственно-частное партнерство: понятие и нормативно-правовая база. Формы взаимодействия бизнеса и власти: контракт (административный договор), аренда (в форме договора аренды и в форме лизинга), концессия (концессионное соглашение), соглашение о разделе продукции, совместное предприятие. Модель публичного аутсорсинга. Зарубежный опыт реализации проектов ГЧП. Базовые зарубежные модели ГЧП: BOT, BOO, BOMT и др. Отечественный опыт реализации проектов ГЧП в России. Особенности реализации проектов государственно-частного партнерства в современных условиях. Институты государственно-частного партнерства в России. Успешны практики реализации проектов ГЧП по развитию территории на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

1.22. Государственная и муниципальная служба.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в овладении знаниями по вопросам организации, прохождения, реформирования современной системы государственной и муниципальной службы РФ, а также по проблемам организации работы государственного аппарата и аппарата местного самоуправления на принципах эффективности в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, а также муниципальной службы, направленной на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов муниципальной власти с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности

следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и антикоррупционную направленность в деятельности органов власти;
2. обеспечивать соблюдение норм служебной этики;
3. соблюдать нормы законодательства Российской Федерации.
4. обеспечивать исполнение полномочий органами государственной и муниципальной власти.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ПК-1 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	<p><i>ОПК-1.1 Соблюдает нормы служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления</i></p> <p><i>ОПК-1.2 Осуществляет и организует служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений</i></p> <p><i>ОПК-1.3 Проводит антикоррупционную экспертизу принимаемых управленческих решений</i></p>	<p><i>Знать: Основы противодействия коррупции в органах публичной власти и специфику прохождения государственной и муниципальной службы. Основы кадровой политики и работы на государственной и муниципальной службе.</i></p> <p><i>Уметь: выявлять и предотвращать конфликты интересов на государственной и муниципальной службе. Применять законодательство в области государственной и муниципальной службы, в том числе по противодействию коррупции в целях эффективного управления публичной службы. Формировать положительный имидж государственной и муниципальной службы в глазах населения</i></p>
Профессиональная компетенция	ПК-1. Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать	<p><i>ПК-1.1 Планирует и организовывает работу органа публичной власти</i></p> <p><i>ПК-1.2 Разрабатывает организационную структуру,</i></p>	<p><i>Знать: Основные права, ограничения, запреты, виды ответственности на государственной и муниципальной службе, понятия, виды, функции и принципы государственной</i></p>

	<p>организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе в кризисных ситуациях</p>	<p><i>соответствующую стратегии, целям и задачам органа, внутренним и внешним условиям деятельности органа</i> <i>ПК-1.3 Осуществляет распределение функций, полномочий и ответственность между исполнителями, в том числе в кризисных ситуациях</i></p>	<p><i>и муниципальной службы, основы управления государственной и муниципальной службой, основы профессиональной культуры на государственной и муниципальной службе, виды должностей в системе органов публичной власти</i></p> <p><i>Уметь: проводить конкурсный отбор, аттестацию и служебные проверки в органах государственной и муниципальной службы в целях эффективного управления кадрами в органах публичной власти.</i></p>
--	--	---	---

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Служба как социальное явление. Содержание термина «служба» и формы ее проявления в практике: «служение», «сотрудничество», «обслуживание», «услужение», «наемничество». Понятие «социальный институт». Характеристика публичной службы как социального института. Разновидности публичной службы. Сущностные черты государственной службы. Цели, задачи и функции государственной и муниципальной службы. Сущность и особенности муниципальной службы. Основные принципы организации государственной и муниципальной службы. Системный характер организации государственной службы в России. Структура, виды и уровни государственной службы. Развитие систем государственной и муниципальной службы в странах мира. Теоретические основы формирования и развития систем государственной и муниципальной службы в работах В. Вильсона, М. Вебера и др. Основные теории бюрократии. Опыт развитых стран в становлении и реформировании системы государственной службы. Основные подходы к организации муниципальной службы за рубежом. Правовые основы государственной и муниципальной службы. Конституция РФ как основной документ, закрепивший институт государственной службы в России. Взаимосвязь государственной гражданской службы с иными видами государственной и муниципальной службы. Федеральный закон от 27 мая 2003г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации». Федеральный закон от 27 июля 2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Федеральный закон от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Федеральный закон от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ». Указы Президента РФ о государственной гражданской службе. Постановления Правительства РФ. Иные правовые акты в области государственной гражданской и муниципальной службы. Структура должностей гос. гражданской и муниципальной службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской и муниципальной службы. Классные чины на государственной и муниципальной службе. Права и обязанности государственного гражданского служащего. Требования к служебному поведению, ограничения и запреты на государственной гражданской службе. Требования к профессиональной квалификации государственного служащего. Классификация государственных служащих. Государственные гарантии и юридическая ответственность государственных гражданских служащих. Конкурс на государственную гражданскую службу. Испытание на государственной гражданской службе. Служебный контракт. Поощрения и награждения. Оплата труда государственных гражданских служащих. Переводы государственных служащих. Основания и

последствия прекращения государственной гражданской службы. Предельный возраст и пенсионное обеспечение на государственной службе. Порядок трудоустройства после прекращения государственной гражданской службы. Государственная кадровая политика. Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной гражданской службы. Формирование кадрового состава государственной гражданской службы. Принципы должностного роста государственных гражданских служащих. Оценка профессионального уровня государственных и муниципальных служащих. Аттестация. Мероприятия по профессиональному развитию гражданского служащего. Дополнительное профессиональное образование. Кадровый резерв на государственной и муниципальной службе. Профессиональная этика государственной и муниципальной службы. Основные принципы профессиональной этики. Профессиональная культура и требования к служебному поведению кадров государственной и муниципальной службы. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе. Коррупция и противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе. Понятие «образа» и «имиджа». Технологии формирования имиджа государственной и муниципальной службы. Отечественный и зарубежный опыт формирования позитивного имиджа государственного служащего. Организационные основы и факторы формирования позитивного имиджа государственного служащего Российской Федерации. Ротация кадров. Правовые основы проведения ротации государственных гражданских служащих. Виды и особенности ротации. Порядок проведения ротации. Разработка и утверждение плана проведения ротации. Эффективность публичной службы. Эффективность управления государственной службой. Понятие социальной эффективности. Модель эффективной организации. Показатели оценки эффективности службы и органа государственной власти.

1.23. Технологии и методы принятия управленческих решений.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий, в том числе осуществления стратегического планирования деятельности органа власти на основе разработки и реализации управленческих решений, осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; знаний в части нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведения экспертизы нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, разработки социально-экономического прогноза последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать умение анализировать проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, разрабатывать варианты ее решения на основе критического анализа источников информации и вырабатывать стратегию действий в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.
2. сформировать навыки стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти;
3. сформировать навыки разработки управленческих решений в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений;
4. сформировать умение использовать в профессиональной деятельности риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности;

5. сформировать умение разрабатывать нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления, в том числе проведения экспертизы нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и определение источников их финансирования;

6. сформировать навыки разработки социально-экономического прогноза последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-2; ОПК-3 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p><i>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</i></p> <p><i>УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации;</i></p> <p><i>УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</i></p>	<p><i>Знать: основы применения системного подхода для анализа проблемной ситуации как целостной системы, выявления ее составляющих и связей между ними</i></p> <p><i>Уметь: разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации, а также стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</i></p>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление	<p><i>ОПК-2.1 Осуществляет стратегическое и тактическое планирование деятельности органа муниципальной власти</i></p> <p><i>ОПК-2.2 Способен принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях</i></p>	<p><i>Знать: основы стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти.</i></p> <p><i>Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе</i></p>

	контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений ОПК-2.3 Использует риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления	исполнения управленческих решений с использованием риск-ориентированного подхода
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1 Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления ОПК-3.2 Проводит экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и способен определить источники финансирования на их реализацию; ОПК-3.3 Осуществляет социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.	Знать: нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления Уметь: проводить экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию, определить источники финансирования на их реализацию; осуществлять мониторинг правоприменительной практики.

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятие и функции управленческих решений. Технология разработки управленческих решений. Психологические аспекты процесса принятия решений. Понятие государственного решения. Виды государственных решений. Формы государственных решений. Понятие и характеристика целей. Методы формирования целей, критериев и задач. Методы организации и проведения коллективных экспертных оценок. Методы сравнение альтернатив и выбора решения. Методы выбора альтернатив при принятии

коллективных решений. Методы выбора альтернатив управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Принятие решений в условиях риска. Принятие решений в условиях неопределенности. Понятие, правовой статус и классификация органов государственной власти. Президент Российской Федерации. Органы законодательной власти Российской Федерации. Органы исполнительной власти Российской Федерации. Органы судебной власти Российской Федерации. Основы организации органов прокуратуры Российской Федерации. Количественные методы оценки влияния внешней и внутренней сред при принятии управленческих решений. Качественные методы оценки влияния внешней и внутренней сред при принятии управленческих решений. Понятие, принципы и виды прогнозирования. Классификация методов прогнозирования. Методы экстраполяции. Метод коллективных экспертных оценок. Сетевая модель. Матрица распределения ответственности. Методы блок-схем и «дерево» работ. Методы доведения задач до исполнителей. Понятие, особенности, принципы и виды эффективности управленческого решения. Методы оценки эффективности управленческого решения. Полномочия Президента РФ по принятию и исполнению решений. Виды решений, принимаемых Президентом РФ. Порядок подготовки, принятия и исполнения актов Президента РФ. Полномочия Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Полномочия Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Виды актов, принимаемых Федеральным собранием РФ: законодательные, подзаконные и ненормативные акты. Порядок принятия Федеральным Собранием РФ законодательных актов. Порядок принятия Федеральным Собранием РФ подзаконных и иных актов РФ. Полномочия и акты законодательных органов субъектов РФ. Порядок принятия законодательных и иных актов законодательными собраниями субъектов РФ. Государственная программа как правовой акт. Структура и содержание государственной программы РФ. Порядок принятия и исполнения государственных программ РФ. Порядок принятия и исполнения государственных программ субъекта РФ. Полномочия органов исполнительной власти в РФ. Виды актов принимаемых, органами исполнительной власти в РФ. Порядок принятия и исполнения актов Правительством РФ. Подготовка нормативных правовых актов федеральными органами исполнительной власти и их государственная регистрация. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов. Порядок принятия и исполнения актов органами исполнительной власти субъектов РФ. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти: понятие и виды. Порядок принятия и исполнения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг. Понятие, особенности и виды юрисдикционной деятельности. Принятие и исполнение государственных решений в ходе производства по делам об административных правонарушениях. Принятие и исполнение государственных решений в ходе дисциплинарного производства. Принятие и исполнение государственных решений при рассмотрении жалоб граждан. Судопроизводство и акты органов судебной власти РФ. Принятие и исполнение решений в ходе конституционного судопроизводства.

1.24. Стратегическое управление цифровым развитием муниципального образования.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий, организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели, в том числе осуществления стратегического планирования деятельности органа власти на основе разработки и реализации управленческих решений, осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; знаний в части нормативно-правового

обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведения экспертизы нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, разработки социально-экономического прогноза последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать умение анализировать проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, разрабатывать варианты ее решения на основе критического анализа источников информации и вырабатывать стратегию действий в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.
2. сформировать навыки по разработке стратегии командной работы, отбора, координации деятельности участников команды и организации их работы, в том числе на основе коллегиальных решений;
3. сформировать умение организовывать проектную деятельность в муниципальном органе власти, анализируя риски внедрения результатов социальных проектов и моделируя процедуру реализации проектов в муниципальной практике;
4. сформировать навыки разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ, а также принятых управленческих решений;
5. сформировать навыки стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти;
6. сформировать навыки разработки управленческих решений в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений;
7. сформировать умение использовать в профессиональной деятельности риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности;
8. сформировать умение разрабатывать нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления, в том числе проведения экспертизы нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и определение источников их финансирования;
9. сформировать навыки разработки социально-экономического прогноза последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; УК-3; ОПК-2; ОПК-3 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций	<i>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее</i>	<i>Знать: основы применения системного подхода для анализа проблемной ситуации как целостной системы, выявления ее</i>

	на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>составляющие и связи между ними; УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации; УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>	<p>составляющих и связей между ними</p> <p>Уметь: разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации, а также стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>
Универсальная компетенция	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. УК-3.2 Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений. УК-3.3 Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.</p>	<p>Знать: основы разработки стратегии командной работы, в том числе отбора, координации и направления деятельности участников проектной команды для достижения целей в профессиональной сфере.</p> <p>Уметь: организовывать работу команды для достижения целей профессиональной деятельности, в том числе распределяя и делегируя полномочия, обеспечивая принятия коллегиальных решений.</p>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих	<p>ОПК-2.1 Осуществляет стратегическое и тактическое планирование деятельности органа муниципальной власти ОПК-2.2 Способен принимать и реализовывать</p>	<p>Знать: основы стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти.</p> <p>Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления,</p>

	решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	<i>управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений</i> ОПК-2.3 <i>Использует риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</i>	<i>а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений с использованием риск-ориентированного подхода</i>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	<i>ОПК-3.1 Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления</i> <i>ОПК-3.2 Проводит экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и способен определить источники финансирования на их реализацию;</i> <i>ОПК-3.3 Осуществляет социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и мониторинг правоприменительной практики.</i>	<i>Знать: нормативно-правовое обеспечение практики муниципального управления</i> <i>Уметь: проводить экспертизу нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию, определить источники финансирования на их реализацию; осуществить мониторинг правоприменительной практики.</i>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Стратегическое управление и его признаки, предпосылки возникновения стратегического управления цифровым развитием муниципального образования, классификация концепций стратегического управления. Стратегическое планирование как инструмент цифрового развития муниципальных образований. Стратегический

менеджмент как устойчивая совокупность пяти взаимосвязанных управленческих процессов. Особенности стратегических решений в муниципальном управлении. SMART-принцип постановки стратегических целей. Модель стратегического управления Ф. Дэвида. Модель стратегического управления Д. Томпсона. Модель стратегического управления Р. Линча. Модель стратегического управления К. Эндрюса. Модель стратегического управления В. Ефремова. Инструменты стратегического управления цифровым развитием муниципального образования. Документы стратегического управления цифровым развитием муниципального образования. Классификация концепций стратегического управления. Принципы стратегического управления цифровым развитием муниципальных образований. Причины необходимости перехода от долгосрочного планирования к стратегическому планированию цифрового развития муниципального образования. Роль стратегического планирования в системе управления муниципальным образованием. Факторы, влияющие на разработку стратегического плана цифрового развития муниципальных образований РФ. Этапы процесса стратегического планирования цифрового развития муниципальных образований. Планы стратегического управления цифровым развитием муниципальных образований. Уровень цифровизации муниципальных образований РФ. Муниципальные программы цифрового развития территории, цифровая компетенция муниципальных служащих. Методы и инструменты анализа цифровой среды муниципального образования. Внутренние ресурсы и потенциал цифрового развития муниципального образования территории. Понятие стратегии. Свойства стратегии. Сущность стратегии муниципального и регионального цифрового развития. «Паспорт» территории. Типовой макет программы стратегического цифрового развития муниципального образования/региона. «Цифровая» стратегия муниципального образования/региона. Выбор стратегических целей цифрового развития муниципального образования/региона. Сущность и основные элементы оценки стратегии цифрового развития муниципального образования/региона. Оценка эффективности стратегий цифрового развития муниципального образования. Затраты, связанные с разработкой и реализацией стратегического управленческого решения. Характерные черты стратегии (по И. Ансофу). Влияние отраслевых показателей территории на разработку стратегии управления цифровым развитием муниципальных образований. Пассивная и активная стратегии. Виды стратегий в цифровом развитии муниципальных образований. Отечественные и зарубежные практики цифрового развития муниципальных образований в современных условиях. Сущность стратегии регионального развития, развития муниципального образования. Приоритеты социально-экономического развития территории. Выбор стратегических целей цифрового развития муниципального образования/региона. Этапы разработки стратегии управления цифровым развитием муниципального образования. Экспертиза стратегии цифрового развития муниципальных образований. Диагностика и оценка рисков стратегического управления цифровым развитием территории. Показатели эффективности стратегии управления цифровым развитием муниципальных образований РФ. Методы оценки стратегии цифрового развития территорий. Контроль реализации стратегии управления цифровым развитием муниципальных образований.

1.25. Технологии развития цифровой зрелости органов публичной власти.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области технологий развития цифровой зрелости органов публичной власти, цифрового государственного управления и направлена на развитие у студентов компетенций в сфере применения цифровых технологий в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях

муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи дисциплины (модуля):

1. осуществлять анализ закономерностей развития государственного управления и на его основе организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
2. вырабатывать умение организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, для цифровой трансформации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;
3. сформировать способность определять проблемы, которые возникают в государственном управлении под воздействием цифровой трансформации, и пути их решения;
4. сформировать способность работать с информацией в ходе реализации цифровых практик в системе публичного управления;
5. научить владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: УК-3, ОПК-8, ПК-3 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Тип задач проф. деятельности	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Организационно-управленческий	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. УК-3.2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений. УК-3.3. Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных	Знать: основы командной работы Уметь: организовать командную работу; организовать отбор членов команды; выработать командную стратегию; распределять и делегировать полномочия в соответствии с поставленными целями. Владеть: навыками деятельности по координации работы команды для достижения поставленной цели

Тип задач проф. деятельности	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.	
Профессиональный	ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.1. Организует и налаживает внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании. ОПК-8.2. Осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества ОПК-8.3. Организует коммуникацию и взаимодействие органов муниципальной власти и местного самоуправления с средствами массовой информации	Знать: принципы цифровой трансформации организации, региона, страны. Уметь: обеспечить применение технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности Владеть: навыками работы в государственных и муниципальных информационных системах
Консультационный и информационно-аналитический	ПК-3. Владеет навыками использования технологий формирования, управления, изменения функциональных процессов и системы цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала, нацеленных на повышение результативности организации	ПК-3.1. Знает и использует технологии формирования, управления, изменения функциональных процессов и системы цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала ПК-3.2. Обеспечивает повышение результативности организации за счет изменения функциональных процессов и системы цифровых ценностей,	Знать: основы управления цифровой трансформацией функциональных процессов и цифровых ценностей организации Уметь: обеспечить динамичное изменение результативности организации путем внедрения цифровых технологий Владеть: навыками работы по использованию технологий формирования,

Тип задач проф. деятельности	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		норм и правил поведения персонала	управления, изменения функциональных процессов и системы цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Информационное общество как особая стадия развития цивилизации. Роль и место информационных технологий в жизни общества. Правовое регулирование информационных ресурсов различных видов. Этапы развития цифровизации государственного управления. Информационная политика в Российской Федерации. Государственное управление цифровым развитием. Информационные системы в государственных и муниципальных органах. Сущность и принципы информационно-аналитической деятельности в органах ГиМУ. Направления информатизации государственного управления. Электронное правительство. Новое государственное управление. Новое высокотехнологичное государственное управление. Цифровизация государственного управления на региональном уровне. Концепция «цифрового государства». «Умный» город и его элементы. Государственная программа «Цифровая экономика РФ 2024». Национальный проект «Жилье и городская среда». Архитектура «умного города». Элементы «умного города» в крупных городах. Система оценки индекса «IQ городов». Указ Президента РФ «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года». Необходимые условия достижения национальной цели в сфере здравоохранения. Электронное здравоохранение. Мобильное здравоохранение. Составные элементы цифровой медицины. Тенденции и тренды цифровизации здравоохранения. Государственные проекты цифровизации в сфере охраны здоровья в РФ. Информационные системы и сервисы в здравоохранении. Информатизация образования. Подходы к определению содержания цифровизации образования. Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». Национальный проект «Образование». Цели по цифровизации и цифровой трансформации образования РФ.

1.26. Государственные и муниципальные закупки.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части норм служебной этики и антикоррупционной направленности в деятельности органа власти, навыков внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти; обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов для повышения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать знание норм служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления
2. сформировать навыки осуществления служебной деятельности путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений;

3. сформировать умение проводить антикоррупционную экспертизу принимаемых управленческих решений;
4. сформировать знание информационно-коммуникационные технологии для постановки и решения профессиональных задач;
5. сформировать умение применять современные информационно-коммуникационные технологии в практике муниципального управления и организации территориального общественного самоуправления;
6. сформировать умение осуществлять взаимодействие органов муниципальной власти с населением, коммерческими и некоммерческими организациями, муниципальными учреждениями, предприятиями, иными юридическими лицами путем внедрения принципа информационной открытости деятельности органа публичной власти;
7. сформировать умение разрабатывать стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории, а также обеспечивать эффективность бюджетных расходов;
8. сформировать навыки управления муниципальным имуществом в соответствии с целями социально-экономического развития территории.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	<i>ОПК-1.1 Соблюдает нормы служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления ОПК-1.2 Осуществляет и организует служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений ОПК-1.3 Проводит антикоррупционную экспертизу принимаемых управленческих решений</i>	<i>Знать: нормы служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления Уметь: осуществлять и организовывать служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений; проводить антикоррупционную экспертизу принимаемых управленческих решений</i>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-4 Способен организовывать внедрение	<i>ОПК-4.1 Обосновывает выбор информационно-коммуникационных</i>	<i>Знать: информационно-коммуникационные технологии для постановки и</i>

	современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	<i>технологий для постановки и решения профессиональных задач</i> <i>ОПК-4.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии в практике муниципального управления и организации территориального общественного самоуправления</i> <i>ОПК-4.3 Осуществляет взаимодействие органов муниципальной власти с населением, коммерческими и некоммерческими организациями, муниципальными учреждениями, предприятиями, иными юридическими лицами путем внедрения принципа информационной открытости деятельности органа публичной власти</i>	<i>решения профессиональных задач</i> <i>Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии в практике муниципального управления и организации территориального общественного самоуправления; осуществлять взаимодействие органов муниципальной власти с населением, коммерческими и некоммерческими организациями, муниципальными учреждениями, предприятиями, иными юридическими лицами путем внедрения принципа информационной открытости деятельности органа публичной власти</i>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов управления имуществом	<i>ОПК-5.1 Может рационально и в соответствии с целями социально-экономического развития территории управлять муниципальным имуществом</i> <i>ОПК-5.2 Разрабатывает стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории</i> <i>ОПК-5.3 Обеспечивает эффективность бюджетных расходов</i>	<i>Знать: стратегии расходования бюджетных средств, исходя из имеющихся ресурсов и целей социально-экономического развития территории</i> <i>Уметь: управлять муниципальным имуществом в соответствии с целями социально-экономического развития территории, обеспечивать эффективность расходования бюджетных средств</i>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в российской системе закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Возникновение и эволюция системы осуществления государственных и муниципальных закупок в

Российской Федерации. Система осуществления закупок в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации. Представление об основных принципах, заложенных в основу создания контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - контрактная система). Действующая российская нормативная правовая база в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, включая: Гражданский кодекс Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. (с посл. изм.) № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в российской системе закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Возникновение и эволюция системы осуществления государственных и муниципальных закупок в Российской Федерации. Система осуществления закупок в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации. Цели, задачи и принципы создания и функционирования контрактной системы. Информационное обеспечение контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности. Порядок создания, организация работы, функции контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок. Единая информационная система, порядок организации электронного документооборота. Расчет начальной (максимальной) цены контракта. Действующая российская нормативная правовая база в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации; нормативные и методические документы Минэкономразвития России и других федеральных органов исполнительной власти; другие нормативные акты, дополняющие законодательство Российской Федерации о контрактной системе. Общие представления об антимонопольном законодательстве. Основные отличия способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемых для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; назначение способов закупок. Общие положения о конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Конкретные примеры применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), преимущества и недостатки каждого способа. Условия допуска к участию в закупках. Антидемпинговые механизмы в закупках и правила их применения. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Правила описания объекта закупки, правовой порядок составления технического задания. Процессуальный порядок проведения способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Документооборот по закупкам. Открытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе закупок. Понятие и виды открытых конкурсов и аукционов. Особенности документооборота при проведении открытого аукциона и аккредитация его участников. Особенности определения поставщиков путем проведения аукциона в электронной форме. Особенности определение поставщика в открытом конкурсе. Определение поставщика путем проведения запроса котировок. Права, обязанности и ответственность заказчиков при выборе способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Содержание и перечень требований, устанавливаемых заказчиком участникам закупки. Содержание и перечень критериев для оценки заявок и окончательных предложений участников закупки. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе закупок. Понятие и виды закрытых конкурсов и аукционов. Особенности документооборота при проведении закрытого конкурса и аукциона. Особенности определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытых процедур. Определение поставщика путем проведения закрытого конкурса и аукциона. Права, обязанности и ответственность заказчиков при определении поставщиков путем

проведения закрытых конкурсных процедур. Содержание и перечень требований, устанавливаемых заказчиком участникам закупки. Общие вопросы мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок. Оценка обоснованности и эффективности закупок. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки, порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной торговой площадки при осуществлении закупок. Основной понятийный аппарат, основные термины и определения при составлении контракта; особенности государственного контракта как вида договора, терминологии условий поставок. Структура контрактов: цена контракта и условия платежа, сроки, условия вступления контракта в силу, ответственность сторон, обеспечение исполнения контрактов, рассмотрение споров, обстоятельства непреодолимой силы. Экспертиза и приемка результатов исполнения контракта. Изменения, внесенные в контракт. Расторжение контракта. Опыт заключения контрактов. Порядок ведения реестра контрактов.

1.27. Технологии управленческого консалтинга.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении теоретических знаний в сфере организации и проведения управленческого консультирования, в том числе применения методов организационной диагностики и организационных интервенций с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. осуществлять экспертно-аналитическую деятельность,
2. владеть различными видами управленческого консалтинга,
3. проводить диагностику организации и выявлять проблемы в управлении,
4. осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,
5. выработать стратегию действий.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-7 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1 <i>Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</i> УК-1.2 <i>Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического</i>	<i>Знать: основные методы и технологии диагностики проблем; основные методы проведения экспертного, обучающего и процессного консультирования</i> <i>Уметь: разрабатывать альтернативные варианты решений, выработать стратегию</i>

		<i>анализа источников информации. УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</i>	<i>действий для решения проблемной ситуации</i>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	<i>ОПК-7.1 Обосновывает актуальность проведения фундаментальных и прикладных исследований, формулирует проблему, цели и задачи исследования ОПК-7.2 Проводит экспертно-аналитическую работу, опираясь на технологии консалтинговой деятельности ОПК-7.3 Осуществляет консультационную и педагогическую деятельность в сфере муниципального управления в части развития кадрового потенциала муниципального органа власти</i>	<i>Знать: технологии и способы определения проблем и возможных причин их возникновения при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; Уметь: проводить экспертно-аналитическую работу, опираясь на технологии консалтинговой деятельности; осуществлять консультационную и педагогическую деятельность.</i>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

История управленческого консультирования. Виды деловых услуг и роль управленческого консультирования. Понятие консультационной деятельности. Особенности консультационных услуг. Виды консультационных услуг. Внешний и внутренний консультанты. Слабые и сильные стороны консультанта. Критерии профессионального консультанта. Виды консультационных организаций. Организация внутреннего консультанта. Источники информации. Определение потенциальных консультационных фирм. Модель процесса поиска и выбора консультанта. Структура и содержание технического и финансового предложений. Цена консультационной услуги. Методы ценообразования и формы оплаты труда консультанта. Административный консалтинг. Финансовый консалтинг. Кадровый консалтинг. Маркетинговый консалтинг. Информационный консалтинг. Антикризисный консалтинг. Персональный и групповой консалтинг. Процессное консультирование. Обучающее консультирование. Экспертное консультирование. Проектное консультирование. Структура и содержание контракта. Структура консультационного проекта. Основные стадии процесса консультирования. Факторы успеха консультационного проекта. Модель процесса контроля. Основные направления контроля. Оценка процесса консультирования и выгод, полученных клиентом и консультантом. Прямые и косвенные результаты. Общенаучные методы исследования. Методы деловых игр. Методы экспертных оценок. Глубинное интервью. Анкетирование. Методы системного анализа. Метод диаграммы рыбы кости. Методы диаграммы Ишикавы. Метод дерева целей. Метод SWOT-анализа. PEST- анализ. Социометрическое исследование. Методы самодиагностики.

1.28. Цифровая культура управления.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части критического анализа проблемных факторов государственного управления в условиях цифровой трансформации органов власти затрагивающих (касающихся, связанных) принятие решений, организацию их исполнения и контроля, обеспечивающих формирование своеобразной управленческой культуры, требующих дополнительных компетенций; знания процессов управления в органах власти разного уровня с использованием инструментов информационно-коммуникационных технологий; понимания влияния принимаемых органами власти решений в условиях цифровой трансформации на жизнь населения, в том числе пенсионеров, предпринимательскую деятельность, развитие инфраструктуры, рассматривая это как этап совершенствования культуры госуправления; знаний по определению и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческих, консультационных и информационно-аналитических, проектных.

Задачи дисциплины:

1. сформировать навыки анализа ситуаций связанных с принятием решений, организацией их исполнения и контроля в условиях цифровой трансформации органов власти, акцентируя внимание на необходимость дополнительных компетенций, формирующих своеобразную культуру управления;
2. сформировать знания специфики процессов управления в органах власти разного уровня с использованием инструментов информационно-коммуникационных технологий;
3. сформировать навыки оценки влияния принимаемых решений органами власти в условиях цифровой трансформации на жизнь всех слоев населения, бизнес-сообщества в разных регионах страны;
4. сформировать умения принятия решений с использованием возможностей технологий больших данных (Big Data) и анализа данных, дата-сайенс (Data Science) и предиктивной аналитики и др., совершенствуя таким образом культуру госуправления;
5. сформировать навыки совместного взаимодействия органов государственной власти с бизнес-структурами, научными, образовательными и другими учреждениями, общественными организациями и населением при выработке решений ОВ, совершенствовании предоставления госуслуг, рассматривая это как новый этап культуры госуправления.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-4 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
профессиональная компетенция	ПК-4 Способен к обеспечению и организации	ПК-4.1. Систематизирует и обобщает информацию, организует ее представление в виде брифингов,	<i>Знать: способы информационно-аналитического сопровождения</i>

	информационно-аналитического сопровождения деятельности органа публичной власти, а также к управлению отношениями с заинтересованными сторонами в системе государственного и муниципального управления	конференций, круглых столов и т.д. ПК-4.2. Организует информационно-аналитическое сопровождение деятельности органов публичной власти, в том числе в рамках взаимодействия с населением, некоммерческими организациями, профессиональными сообществами и бизнесом ПК-4.3. Взаимодействует с заинтересованными сторонами в системе государственного и муниципального управления	<i>деятельности органов публичной власти</i> <i>Уметь:</i> <i>взаимодействовать с заинтересованными сторонами в системе государственного и муниципального управления</i>
--	--	--	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятия цифровой культуры управления, факторы, влияющие на госуправление в условиях цифровой трансформации. Дополнительные знания и компетенции госуправления, необходимые в условиях цифровой трансформации, формирование своеобразной культуры управления. Оценка влияния принимаемых решений органами власти в условиях цифровой трансформации на жизнь населения, бизнес-сообщества в разных регионах страны. Рассмотреть понятия цифровой культуры, культуры управления, цифровой культуры управления, цифрового государства. Рассмотреть изменения реализации методов и функций госуправления в условиях цифровой трансформации, норм и правил поведения, влияющие факторы. Проанализировать перечень дополнительных компетенций, требующихся госслужащим в условиях использования информационных технологий, оценить влияние на культуру госуправления. Формирование готовности госслужащих к инновационным технологическим вызовам и возможностям использования их в профессиональной деятельности, учет информационных тенденций при формировании кадровой политики. Использование цифровых и информационно-коммуникационных технологий для выработки, согласования и принятия решений органами власти разного уровня, определение ценности принимаемых решений для граждан страны, бизнес-структур, предпринимателей, инвесторов. Использование ИТ для оценки влияния реализованных решений на разные слои населения и бизнес в разных регионах страны. Использование ИКТ для мониторинга изменений влияния реализуемых решений на граждан и бизнес-сообщество страны, возможности преодоления резкого уровня развития инфраструктуры ИКТ в разных регионах страны. Новые компетенции профессиональной деятельности госслужащих, новые аспекты культуры госуправления. Информационные технологии (большие данные (Big Data) и анализа данных, дата-сайенс (Data Science), предиктивной аналитики и др.) и возможности их использования на разных стадиях госуправления. Использование возможностей информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для формирования навыков совместного взаимодействия органов государственной власти с бизнес-структурами, научными, образовательными и другими учреждениями, общественными организациями и населением при выработке решений органами государственной власти и их реализации. Анализ информационных технологий, например: большие данные (Big Data) и анализа данных, дата-сайенс (Data Science), предиктивной аналитики и др. на предмет возможности их использования на разных стадиях госуправления. Способы (инструменты) взаимодействия госслужащих с ИТ специалистами в целях использования ИТ-технологий на разных стадиях госуправления. Использование для целей госуправления государственной единой облачной платформы. Выработка элементов новой культуры госуправления. Возможности влияния разных слоев

населения страны и бизнес-сообщества на решения, принимаемые органами государственной власти разного уровня. Возможности получения обратной связи от населения страны и бизнес-сообщества на решения, принимаемые органами государственной власти и этапы их реализации. Использование возможностей информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для совместного взаимодействия органов государственной власти с бизнес-структурами, научными, образовательными и другими учреждениями, общественными организациями и населением при выработке решений органами государственной власти и их реализации.

1.29. Теории организационного поведения в системе государственного и муниципального управления.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических основ поведения, общения, взаимодействия и деятельности сотрудников в организации; возможности управления поведением организации; сформировать умения применять накопленные теоретические знания для анализа организационного поведения; развитие способностей к поддержанию (формированию) психологического здоровья и оптимального морально-психологического состояния, как у отдельных сотрудников, так и в организации в целом соотнесенных с общими целями ОПОП, с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. Обучить навыкам руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия.
2. Развить способности у студентов использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач.
3. Развить способности у студентов к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций
4. Овладение студентами умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3; ОПК-8; ПК-3 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
универсальная компетенция	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для	<i>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Координирует и направляет деятельность</i>	<i>Знать:</i> методы выявления актуальных социальных проблем и технологий их разрешения. <i>Уметь:</i> выявить интересы и потребности различных социальных групп.

	достижения поставленной цели	<i>участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений;</i> <i>УК-3.3. Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.</i>	
общепрофессиональная компетенция	ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<i>ОПК-8.1 Организует и налаживает внутренние и межведомственные коммуникации в муниципальном образовании;</i> <i>ОПК-8.2 Осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</i>	<i>Знать:</i> основные способы, типы, виды внутренних и межведомственных коммуникаций <i>Уметь:</i> осуществлять взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
профессиональная компетенция	ПК-3 владеет навыками использования технологий формирования, управления, изменения функциональных процессов и системы цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала, нацеленных на повышение результативности организации.	<i>ПК-3.1 Знает и использует технологии формирования, управления, изменения функциональных процессов и системы цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала</i> <i>ПК-3.2 Обеспечивает повышение результативности организации за счет изменения функциональных процессов и системы цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала</i>	<i>Знать:</i> основные технологии формирования, управления, изменения функциональных процессов и системы цифровых ценностей, норм и правил поведения персонала <i>Уметь:</i> обеспечивать повышение результативности организации за счет изменения функциональных процессов, норм и правил поведения персонала

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Организационное поведение и современная парадигма социального управления. Понятие «поведение» в контексте изучаемой дисциплины. Особенности поведения индивида. Типы поведения индивида в организации. Модель организационного поведения. Факторы, влияющие на организационное поведение и источники его повышения. Организационное поведение и менеджмент. Этика и организационное поведение. Этичное поведение в

организации. Этическая дилемма. Понятие лидерства и его отличие от менеджмента. Классические теории лидерства. Модели лидерства. Принципы лидера и стили руководства. Функции лидера. Понятие авторитета. Основы влияния. Виды влияния. Модели лидеров. Уровни лидеров. Особенности лидерства в России. Функции лидеров. Разнообразие и индивидуальные различия персонала в организации. Источники индивидуальных различий в характеристиках личности. Основные переменные, влияющие на индивидуальное поведение работника в организации. Влияние на организационное поведение возраста работников, их пола, семейного положения и продолжительности работы в организации. Ценности и установки работников организации. Ценностные ориентации, аттитюды и их влияние поведение личности в организации. Удовлетворенность трудом и преданность организации как виды установок; их значение для организационного поведения. Ощущения и восприятия. Процесс восприятия. Управление процессом восприятия. Взаимосвязь между индивидуальным восприятием, поведением, установками и ценностями. Мотивация и подкрепление в организации. Модель мотивации организационного поведения индивида. Типы мотивирования. Связь между мотивацией и результатом. Мотивационные факторы, влияющие на поведение работника в процессе трудовой деятельности. Программы и методы мотивирования эффективной деятельности работников. Теории мотивации. Интеграция теорий мотивации. Влияние мотивации на удовлетворенность трудом, отсутствие текучести кадров и выполнение работ. Мотивация и подкрепление в организации. Модель мотивации организационного поведения индивида. Типы мотивирования. Связь между мотивацией и результатом. Мотивационные факторы, влияющие на поведение работника в процессе трудовой деятельности. Программы и методы мотивирования эффективной деятельности работников. Теории мотивации. Интеграция теорий мотивации. Влияние мотивации на удовлетворенность трудом, отсутствие текучести кадров и выполнение работ. Ценности и установки работников организации. Ценностные ориентации, аттитюды и их влияние поведение личности в организации. Удовлетворенность трудом и преданность организации как виды установок; их значение для организационного поведения. Ощущения и восприятия. Процесс восприятия. Управление процессом восприятия. Взаимосвязь между индивидуальным восприятием, поведением, установками и ценностями.

1.30. Современные цифровые технологии развития городского хозяйства

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части методов и технологий разработки, выполнения и контроля выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла, методов и инструментов тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать умение организовывать предоставление, проверку, защиту и повышение ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла;
2. сформировать навыки использования методов и технологий для повышения ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла;
3. способен оказывать организационную, поддержку выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных;
4. сформировать знание специфики внедрения и развития цифровых технологий, услуг, инфраструктуры

5. сформировать умение тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.

6. сформировать навыки использования в профессиональной деятельности методы и инструменты тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-5; ПК-7 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональная компетенция	ПК-5. Способен применять методы и технологии разработки, выполнения и контроля выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла	<p><i>ПК-5.1 Организует предоставление, проверку, защиту и повышение ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла</i></p> <p><i>ПК-5.2 Умеет применять методы и технологии для повышения ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла</i></p> <p><i>ПК-5.3 Оказывает организационную, поддержку выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных</i></p>	<p><i>Знать: основы проведения проверки, защиты и повышения ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла.</i></p> <p><i>Уметь: применять методы и технологии для повышения ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла и оказывать организационную, поддержку выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных</i></p>
Профессиональная компетенция	ПК-7. Способен применять методы и инструменты тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.	<p><i>ПК-7.1 Знает специфику внедрения и развития цифровых технологий, услуг, инфраструктуры</i></p> <p><i>ПК-7.2 Обладает умениями тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</i></p> <p><i>ПК-7.3 Применяет в профессиональной деятельности методы и инструменты тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</i></p>	<p><i>Знать: специфику внедрения и развития цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</i></p> <p><i>Уметь: применять в профессиональной деятельности методы и инструменты тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</i></p>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятие «городское хозяйство». Его структурные элементы. Специфика городского хозяйства мегаполиса. Система управления городским хозяйством. Подходы к цифровизации городской среды. Ключевые тренды в цифровой трансформации системы управления городским хозяйством г. Москвы. Методические рекомендации по цифровизации городского хозяйства. Принципы использования цифровых технологий в управлении городским хозяйством. Сквозные цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении. Оптимизация процессов цифровизации городской среды. Методические рекомендации по цифровизации городского хозяйства. Расчет целевых показателей цифровизации городского хозяйства. Технологические драйверы развития цифрового общества: большие данные, облачные технологии, технологии блокчейна, Интернет вещей, крауфандинг, долевая экономика и прочие. Принципы использования цифровых технологий в управлении городским хозяйством. Сквозные цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении. Оптимизация процессов цифровизации городской среды. Методические рекомендации по цифровизации городского хозяйства. Расчет целевых показателей цифровизации городского хозяйства. Технологические драйверы развития цифрового общества: большие данные, облачные технологии, технологии блокчейна, Интернет вещей, крауфандинг, долевая экономика и прочие. Этапы становления цифровой экосистемы современных городов. Информатизация общества и ее влияние на трансформацию городской среды. Экосистема цифрового города. Цифровые инновации в формировании новых инструментов социально-экономических взаимодействий (цифровые платформы, социальные сети, краудсорсинговые площадки и т.д.). Экосистема городских сервисов. Основные социально-экономические эффекты от внедрения цифровых технологий в городскую среду (повышение качества управления процессами, оптимизация городской инфраструктуры, инновации в области социальных институтов, инновации технико-экономического характера). Понятие «устойчивое развитие города». Обеспечение устойчивого развития городских территорий. Потенциал мегаполиса и возможности его использования в обеспечении устойчивого развития городской среды. Целевые показатели обеспечения устойчивого развития городской среды. Дизайн архитектурной среды. Анализ социокультурной среды городского пространства (пространственные формы выражения социокультурной среды, определение ее ценностных качеств и свойств, специфики социокультурных практик в пространстве города). Принципы использования цифровой экосистемы городского хозяйства: валеологичность, системность, эстетичность, комфортность, доступность, традиционность, информативность, полифункциональность, идентичность, интегративность. Коммуникация и информация как системообразующие элементы цифровой экосистемы городского хозяйства территории. Адаптационные ресурсы жилой среды для людей с ограниченной мобильностью.

1.31. Концепции и системы управления IT-инфраструктурой.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности организации, видах организаций, о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений, а также по сбору, обработке и анализу информации по различным показателям функционирования организаций и подготовке отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. знать сущность, основные понятия, категории теории организации.
2. знать современные подходы и методы исследования организаций.
3. знать основные типы организаций, законы и принципы развития организаций.

4. уметь анализировать проблемы управления и развития организаций с позиции системного подхода.

5. выработать практические навыки решения конкретных задач управления прибыльного предприятия, уметь самостоятельно изучать комплекс вопросов, связанных с процессом реализации целей предприятия, таких как планирование, разработка бюджетов, управленческий учет, анализ и контроль отклонений фактических результатов деятельности от плановых, разработка оптимальных управленческих решений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-6; ПК-7 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональная компетенция	ПК-6. Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, а также принятых управленческих решений	<p>ПК-6.1. Исследует и оценивает экономические, социальные, политические условия при разработке муниципальных проектов и программ</p> <p>ПК-6.2. Разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития) в различных направлениях жизнеобеспечения граждан</p> <p>ПК-6.3. Оценивает последствия реализации государственных (муниципальных) программ и принятых управленческих решений</p>	<p><i>Знать:</i> развитие теории экономических систем и ее применение в корпоративном и стратегическом управлении.</p> <p><i>Уметь:</i> эффективно использовать основы теории управления в условиях новой экономической реальности, использовать способы разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценивания экономических, социальных, политических программ и последствий их реализации в государственных (муниципальных) учреждениях.</p>
Профессиональная компетенция	ПК-7. Способен применять методы и инструменты тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.	<p>ПК-7.1. Знает специфику внедрения и развития цифровых технологий, услуг, инфраструктуры</p> <p>ПК-7.2. Обладает умениями тактического и оперативного управления внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</p> <p>ПК-7.3. Применяет в профессиональной деятельности методы и инструменты тактического и оперативного управления</p>	<p><i>Знать:</i> сущность и специфику организационно-управленческих взаимодействий; тактического и оперативного управления внедрения и развития цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</p> <p><i>Уметь:</i> обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями для</p>

		<i>внедрением и развитием цифровых технологий, услуг, инфраструктуры.</i>	<i>организации тактического и оперативного управления, внедрения и развития цифровых технологий и услуг ИТ – инфраструктуры; использовать методы и инструменты тактического и оперативного управления, алгоритмы внедрения и развития цифровых технологий и услуг ИТ - инфраструктуры.</i>
--	--	---	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Технологический процесс появления цифровых технологий. Концептуальные положения системного управления ИТ-инфраструктурой. Реинкарнация системного подхода в виде системной парадигмы в экономике (см. Корнаи, 1999, 2002; Евстигнеева, Евстигнеев, 2005; Чернавский, 2006; Попков, Батулин, 2006 и др.). Кризисные явления экономической теории (см. Полтерович, 1998; Лоусон, 2006; Либман, 2007). Основное отличие «новой системности» от версии системного подхода, наиболее развитой в трудах классиков, от Л. фон Берталанфи до М. Месаровича. При переходе от эндогенной к экзогенной трактовке системного управления. Новая постановка задачи - под системой управления понимается не множество элементов, связанных между собой определенным образом, а относительно устойчивая в пространстве и во времени целостная часть окружающего мира, выделяемая из него наблюдателем по пространственным или функциональным признакам. Системная парадигма в экономике, представляющая экономику в виде совокупности взаимодействующих, трансформирующихся и эволюционирующих систем, выступает здесь, с одной стороны, как альтернатива неоклассической парадигме с ее делением экономики на макро- и микроэкономику, с другой – как концепция, интегрирующая неоклассический, институциональный и эволюционный подходы (Корнаи, 2002). Теория цифровой трансформации. Цифровые технологии меняющие мир. ИТ-инфраструктура. Нормативно-законодательное регулирование применения ИТ-инфраструктуры виртуального и реального миров. Машинное обучение (Machine Learning, ML) и искусственный интеллект (Artificial intelligence, AI). Распознавание речи. Алгоритмы поиска. Номенклатура новых цифровых функций. Основные процессы функционирования систем («метаболизм», репродукция, эволюция, гармонизация, репликация). Система как совокупность взаимодействующих подсистем - ментальная, культурная, институциональная, когнитивная, имущественно-технологическая, имитационная и историческая. Управление ИТ инфраструктурой и процессами (ITSM, IT Service Management). Эффективный подход к управлению и организации предоставления ИТ услуг направленный на удовлетворение бизнес-нужд. Аппаратные и программные составляющие интеллектуальных систем управления ИТ инфраструктурой. Интеграция данных. Интеллектуальные системы мониторинга. Современные центры обработки данных (ЦОД). ИТ-аутсорсинг. Концептуальный уровень описания системы во времени и пространстве. Экономические системы соответственно, средового, процессного, проектного и объектного типов. Цикл создания и производства продукции. Цикл включения производственного продукта во внешнюю среду (торговую, информационную, маркетинговую, институциональную, ИТ-инфраструктуру цифровой экономики). Понятие всех составляющих конфигурации системного управления. ИТ-инфраструктура компании. Решения системного анализа на базе ИТ-инфраструктуры. Закон синергии (спутниковые технологии + технология ИПП= синергетический эффект: показать на примере Арктики). Закон единства анализа и синтеза. Специфические законы организации. Отобразить графически основные системы, реализующие управление компаний. Управления активами программных приложений. Лицензии, свидетельствующих о праве на использование программ, разработку и внедрение

регламентов и политик приобретения программ, отслеживание ввода их в эксплуатацию, вывод из эксплуатации. Сквозное управление службами ИТ среды. Эффективное управление конфигурациями, серверами, настольными ПК и мобильными устройствам. Защита данных и приложений. Управление хранением, резервным копированием и восстановлением данных. Основные функции современных систем управления ИТ - инфраструктурой. Автоматическая установка ПО. Снижения расходов на ИТ обслуживание. Повышение доступности инфраструктуры путем высокой скорости отклика при возникновении проблем. Современные системы управления автоматизации выполнения однотипных повторяющихся операций. Управление лицензиями. Обработка событий. Управление доступностью и производительностью ИТ-инфраструктуры. Технический аутсорсинг.

1.32. Управление данными (Data Science).

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности организации, видах организаций, о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений, а также по сбору, обработке и анализу информации по различным показателям функционирования организаций и подготовке отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный

Задачи дисциплины:

1. знать сущность, основные понятия, категории теории организации.
2. знать современные подходы и методы исследования организаций.
3. знать основные типы организаций, законы и принципы развития организаций.
4. уметь анализировать проблемы управления и развития организаций с позиции системного подхода.
5. вырабатывать практические навыки решения конкретных задач управления прибыльного предприятия, уметь самостоятельно изучать комплекс вопросов, связанных с процессом реализации целей предприятия, таких как планирование, разработка бюджетов, управленческий учет, анализ и контроль отклонений фактических результатов деятельности от плановых, разработка оптимальных управленческих решений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2, ПК-6 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональная компетенция	ПК-2. Способен разрабатывать, организовывать реализацию, мониторинг и	ПК-2.1. Владеет навыками разработки и реализации цифровой стратегии региона (страны) ПК-2.2. Проводит мониторинги и контроль	<i>Знать:</i> основы цифровой стратегии региона (страны) <i>Уметь:</i> Проводит мониторинги и контроль выполнения и цифровой

	контроль выполнения и цифровой стратегии региона (страны)	выполнения и цифровой стратегии региона (страны)	стратегии региона (страны) <i>Владеть:</i> Владеет навыками разработки и реализации цифровой стратегии региона (страны)
Профессиональная компетенция	ПК-6 способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, а также принятых управленческих решений	<i>ПК-6.1.</i> исследует и оценивает экономические, социальные, политические условия при разработке муниципальных проектов и программ <i>ПК-6.2.</i> разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития) в различных направлениях жизнеобеспечения граждан <i>ПК-6.3.</i> Оценивает последствия реализации государственных (муниципальных) программ и принятых управленческих решений	<i>Знать:</i> экономические, социальные, политические условия при разработке муниципальных проектов и программ <i>Уметь:</i> разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) в различных направлениях жизнеобеспечения граждан <i>Владеть:</i> оценкой последствий реализации государственных (муниципальных) программ и принятых управленческих решений

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Общая теория структурирования данных для Data Science. Обозначение структурированных и неструктурированных данных огромных объёмов и значительного многообразия Big Data. Сравнительный анализ. Характеристики данных Data Science, как науки об анализе данных и поиске лучших решений на их основе. Обозначение структурированных и неструктурированных данных огромных объёмов и значительного многообразия Data Science. Обозначение структурированных и неструктурированных данных огромных объёмов и значительного многообразия Big Data . Сравнительный анализ. Характеристики для больших данных: «три V»: объём (англ. volume, в смысле величины физического объёма), скорость (velocity в смыслах: скорости прироста, необходимости высокоскоростной обработки и получения результатов), многообразие (variety). Data Science - наука о, анализе данных и поиске лучших решений на их основе. Пакеты статистического моделирования (R-Studio, Matlab); технологии больших данных (Apache Hadoop, HDFS, Spark, Kafka), NoSQL-СУБД (Cassandra, HBase, MongoDB, DynamoDB; SQL для работы с классическими реляционными базами данных и формирования структурированных запросов к NoSQL-решениям с помощью Apache Phoenix, Drill, Impala, Hive и пр. языки программирования (Python, R, Java, Scala) для разработки моделей машинного обучения и прототипов программного обеспечения; информационных систем класса Business Intelligence (дэшборды, витрины данных) для визуализации бизнес-показателей из информационных массивов. Математика: математический анализ, мат. статистика и мат. логика. Информатика: разработка программного обеспечения, баз данных, моделей и алгоритмов машинного обучения (нейросети, байесовские алгоритмы, регрессионные ряды и пр.), Data Mining. Системный анализ (методы анализа предметной области, Business Intelligence). Формальная логика, теория множеств, аналитическая геометрия, общая алгебра, математический анализ, линейная алгебра, комбинаторика, теория информации,

теория вероятности, теория оптимизации, математическая статистика, теория случайных процессов. Основные стратегии, применяемые при создании интеллектуальных информационных систем, нейросетевые технологиями и их применение для решения практических задач управления. Основы искусственного интеллекта (ИИ). Основные направления исследования в области искусственного интеллекта. Модели представления знаний: данные и знания, продукционная, фреймовая, логическая, синаптическая модели.

Математический нейрон Мак-Каллока-Питтса. Персептрон Розенблатта и его обучение. Распознавание букв. Сигмоидная активационная функция и обобщенное дельта-правило. Ограниченность однослойного персептрона. Персептрон со скрытым слоем нейронов. Многослойный персептрон и алгоритм его обучения. Распознавание образов. Простые однослойные сети. Сеть Хебба. Нейронные сети. Простой персептрон. Нейросетевые топологии. Алгоритмы обучения. Многослойные нейронные сети. Интеллектуальное математическое моделирование. Философские аспекты творчества. Моделирование в музыке. Моделирование в поэзии. Этапы развития интеллектуального компьютерного математического моделирования. Нейросетевое рисование. Предсказательное моделирование, описательные модели. Степень интеллектуальности обработки данных: информационно-поисковый СППР; оперативно-аналитический СППР; интеллектуальный СППР. Метаданные. Методы теории управления к задачам управления социально-экономическими. Методы анализа статистических данных в исследовании информации, когда изменение анализируемого параметра носит случайный характер. Основными методами, включаемыми в данную группу, являются: регрессионный, дисперсионный и факторный виды анализа, метод сравнения средних, метод сравнения дисперсий. Методы теории управления к задачам управления социально-экономическими системами. Системный анализ в экономике и управлении: декомпозиция, анализ, синтез. Предсказательное моделирование, описательные модели. Степень интеллектуальности обработки данных: информационно-поисковый СППР; оперативно-аналитический СППР; интеллектуальный СППР. Методы анализа статистических данных в исследовании информации, когда изменение анализируемого параметра носит случайный характер. Основными методами, включаемыми в данную группу, являются: регрессионный анализ, факторный анализ, метод сравнения средних, метод сравнения дисперсий. Применяемость методов анализа в решении практических задач. Стандартные этапы дисциплины DS (математика, статистика, машинное обучение, системный анализ). Анализ табличных данных. Визуализация данных: построение графиков, диаграмм, гистограмм. Способы визуализации данных. Достоинства и недостатки различных способов визуализации данных. Анализ табличных данных. Визуализация данных: построение графиков, диаграмм, гистограмм. Способы визуализации данных. Построение тренда. Прогнозирование на основе визуализированных данных. Предсказательное моделирование. Имитационное моделирование поведения системы управления.

1.33. Медиативные технологии в практике государственного и муниципального управления.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями учебной дисциплины являются обеспечение студентов знаниями ее теоретических и методологических основ, формирование умения раскрыть сущность, содержание и специфику конфликтов в системе социальных отношений и процессов в современной России, обучение навыкам изучения отечественного и зарубежного опыта конфликтов в обществе и организациях а также самостоятельного научного исследования в области управления конфликтами в социальной сфере с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины (модуля):

1. способность проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, анализировать конфликт и мир с использованием различных методологических и теоретических подходов, выявлять элементы конфликтов и мира, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия;
2. способность применять методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, использовать категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, многофакторной обусловленности конфликта и мира.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4, УК-5 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия; УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные; УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	Знать: понятия: регион, конфликт, региональный конфликт, особенности развития регионов и их взаимосвязи с причинами региональных конфликтов, концепции и системы международной, региональной, национальной безопасности, технологии урегулирования конфликтов Уметь: использовать полученные научно-теоретические знания для анализа причин возникновения региональных конфликтов, оценки действий управленческих структур в урегулировании конфликтов Владеть: навыками проведения научных исследований в специализированных областях региональных конфликтов на международной арене и внутригосударственных региональных конфликтов
Универсальная компетенция	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе	Знать: историю эволюции предмета конфликтологии Уметь: проводить исследования по проблемам

	межкультурного взаимодействия	межкультурного взаимодействия; УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; УК-5.3. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	конфликтного и мирного взаимодействия в обществе Владеть: навыками анализа конфликта и мира с использованием различных методологических и теоретических подходов
--	-------------------------------	---	---

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Конфликт и спор: понятия. Признаки конфликта. Виды конфликтов. Медиативная практика при урегулировании конфликтов и споров. Социальная медиация. Концепция восстановительного правосудия. Место медиации в методах АРС (альтернативного разрешения споров). Законодательное регулирование медиативной практики в РФ. Практика медиации и восстановительного правосудия в зарубежных странах. Виды споров и конфликтов, подходящих для разрешения с использованием различных медиативных технологий. Принципы медиации. Условия проведения медиации. Условия отказа от медиации. Роль медиатора (посредника). Влияние наличия третьей стороны на разрешение спора. Стратегии поведения в конфликте. Конфликт и насилие. Критерии медиативности спора. Стороны и участники конфликтной ситуации. Позиции, эмоции, интересы, потребности сторон конфликта: определения, структура, взаимосвязь и взаимовлияние. Личные, профессиональные и общественные интересы. Внимание и восприятие информации. Типы информации и способы их выражения конфликтующими сторонами. Когнитивные ошибки, иррациональные решения. Взаимосвязь эмоций и информации в динамике развития и разрешения конфликта. Стыд и вина. Разделение «личности» и «поступка». Влияние данных явлений на динамику развития и урегулирования конфликта. «Треугольник Карпмана» и другие роли по С.Карпману. Коммуникативные инструменты: обработка информационных сообщений и эмоциональных сообщений и сообщений, задевающих личность другого человека. Работа с массивом информации всех сторон конфликта. Виды сообщений, не корректные для применения в медиации. Восстановление информационной и эмоциональной фабулы конфликта. Использование коммуникативных инструментов и их сочетание в зависимости от текущих задач медиатора. Моментальное и стратегическое влияние коммуникативных инструментов на ход медиации, индикаторы корректного применения коммуникативных инструментов. Управление пространством медиации. Невербальная информация. Поддержка сторон в ходе медиации: правила и границы. Выстраивание отношений со сторонами конфликта. Стадии медиации. Цели и задачи каждой стадии. Приглашение к медиации: письменное, устное. Вступительная речь медиатора. Предмет спора. Повестка дня. Раздельные встречи: алгоритм проведения. Совместная встреча сторон: алгоритм проведения. Выработка соглашения. Проверка реалистичности и рисков договоренностей. Документы о проведении медиации: Соглашение о проведении медиации, Медиативное соглашение, Заявление о выходе из процедуры медиации. Конфиденциальность информации. Нотариальное удостоверение медиативного соглашения. Мировое соглашение. Этический кодекс медиатора.

1.34. Тайм-менеджмент.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в приобретении обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций, направленных на управление своей профессиональной и социальной жизнью, повышение эффективности использования временного ресурса, выполнение целей жизни, ее смысла, распределение временного ресурса с учетом стратегических и оперативных задач личности и организации. Компетенция «Тайм-менеджмент» необходима для качественного выполнения любого вида профессиональной деятельности в сфере управления проектами, управления персоналом, любой менеджерской функции.

Задачи дисциплины (модуля):

1. владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
2. быть способным составлять отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных факторов на результаты деятельности организации и персонала;
3. владеть навыками планирования и организации деятельности с точки зрения эффективного управления временем;
4. быть способным анализировать, диагностировать состояние системы тайм-менеджмента в организации;
5. быть готовым использовать технологии, приемы повышения эффективности своей деятельности, а также руководителя и подчиненных на основе тайм-менеджмента
6. освоить методы, технологии и механизмы эффективного использования ресурса времени, применять системный интегративный подход, включающий мотивационные, личностные, психоэмоциональные, социальные, ценностно-смысловые, стратегические, экономические компоненты управления временем в соответствии со стратегией развития организации и селф-стратегией.
7. владеть основными современными технологиями тайм-менеджмента на личном, командном, организационном уровне.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-6 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Выбирает приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста; УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом	<i>Знать:</i> <i>инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</i> <i>Уметь:</i> <i>Определять приоритеты</i>

		<p>накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка</p>	<p><i>собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</i> <i>Оценивать требования рынка и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;</i> <i>Строить профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.</i> <i>Уметь:</i> <i>Совершенствовать процессы самоменеджмента и управления временем, использует современные методики.</i></p>
<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации; УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>	<p><i>Знать: современные методики выявления и диагностики системы тайм-менеджмента в организации, планирует, организует и проводит мероприятия по развитию, обучению и построению системы управления временем отдельных сотрудников и всего персонала организации</i> <i>Уметь:</i> <i>разрабатывать и реализовывать стратегию управления</i></p>

			<p><i>временными ресурсами организации, реализует мероприятия по подготовке организации к проведению обучения и развития сторонними компаниями. Владеть: навыками управления собой, выстраивания системы цели, стратегии, миссии, планирования, создания и реализации проектов эффективного использования времени; разрабатывать корпоративные стандарты тайм-менеджмента.</i></p>
--	--	--	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Сущность, принципы и структура тайм-менеджмента. Личная стратегия управления временем. Понятие и концепции тайм-менеджмента и самоменеджмента. Цели ТМ. Анализ подходов к тайм-менеджменту. Философия времени и пространства. Время – уникальность и потенциал ресурса. Субъективность и объективность времени. Концепции SPOD-VUCA-BANI-SHIVA миров и эволюция ТМ. Проблемы управления временем и пространством. Принципы управления временем. Системный подход в ТМ. Структура тайм-менеджмента. Типы ТМ – индивидуальный, ролевой, социальный. Мотивационный, деятельностный, когнитивный, социальный, ценностно-смысловой, стратегический, экономический, философский, психоэмоциональный и личностный компоненты системы управления временем. Уровни (слои) погружения по Э. Шейну и М. Кетс де Врису. Развернутый цикл тайм-менеджмента. Интегративная концепция управления временем. Селф-стратегия. Интегративный подход – включение смыслов, стратегических целей, личной миссии, принципов и ценностей, мотивации, личностных факторов в систему управления временем. Пирамида Франклина. Модель жизненного баланса. Пирамида Роберта Дилтса. Управление собой. Эмоциональный интеллект. Стресс-менеджмент. Управление энергией. Рефлексивность и мета-позиция. Способы повышения личной эффективности. Самоорганизация. Научный анализ использования рабочего и личного времени. Самоконтроль и самооценка. Мониторинг и коррекция развития самоорганизации и управления временем. Современные технологии управления временем в организации. Барьеры реализации технологии тайм-менеджмента. ТМ как элемент стратегии организации. Особенности и тренды управления временем в цифровой и инновационной среде. ТМ как элемент системы управления организацией и как инструмент развития организации. ТМ и пирамида планирования. Декомпозиция и каскадирование целей. Иерархичность и гибкость системы миссия-видение-стратегия-оперативные-тактические-текущие задачи-проекты. Внедрение и эффективное использование ТМ в системах управления персоналом, управления эффективностью и качеством. Управление временем как элемент системы корпоративных стандартов. Организационная культура и культура

отношения ко времени. Управление по ценностям и ТМ. Диагностика и аудит ТМ в организации. Типология причин сопротивления изменениям. Метрики эффективности системы ТМ в организации. Автоматизация инструментов. ИИ и ТМ. Персонализация тайм-менеджмента в организации и индивидуальные треки. Алгоритм постановки целей по SMART. Куб стратегического мышления. Диаграмма поля сил Курта Левина. GTD-метод Дэвида Аллена. Матрица Эйзенхауэра, принцип Парето, квадрат Декарта, канбан-метод. Визуализация и образные методы в ТМ: интеллект-карты, образы, метафоры, цветовое кодирование, пространственное конструирование. Использование адаптированных моделей ADKAR. Инструмент Lean change canvas. Линия времени. Колесо баланса. Time-killers - хронофаги. Коучинговые технологии ТМ. ТМ-аналитика, смарт-профиль, цифровые инструменты при управлении временем. Барьеры и сопротивление. Субъективность времени и управление этим феноменом. Когнитивные искажения и ловушки ТМ. Психологические факторы и защиты, препятствующие эффективному управлению временем. Прокрастинация и перфекционизм как деструкторы. Влияние и анализ личностного типа и темперамента при планировании и реализации технологии тайм-менеджмента.

1.35. Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – «ОВЗ») теоретических знаний и практических умений, и навыков в области информационных технологий с последующим применением в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

1. формировать знание приемов использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации для работы с информацией в изучаемой предметной области профессиональных знаний;
2. формировать умение поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья;
3. формировать умение осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными и профессиональными задачами;
4. формировать умение использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
5. формировать умение использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной будущей профессиональной деятельности, в организации и осуществлении научно-исследовательской деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-4. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знает принципы хранения, передачи и обработки информации с

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации. УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.	привлечением адаптированных технических и программных средств Умеет выбирать и применять методы и средства адаптированных информационных технологий в профессиональной деятельности Владеет практическими навыками работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов с применением адаптированных технических и программных средств
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Знает состав и принципы использования современных адаптированных коммуникационных технологий Умеет применять адаптированные коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Владеет практическими навыками работы со средствами адаптированных коммуникационных технологий, навыками коммуникации в профессиональной среде

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения. Тифлотехнические средства для

студентов с нарушениями зрения. Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения) в процессах сбора, хранения и обработки информации. Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ незрительного доступа к информации. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха. Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха) в процессах сбора, хранения и обработки информации. Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры. Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения) в процессах обработки информации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха) в процессах обработки информации. Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры. Специальные возможности операционных систем для пользователей с ограниченными возможностями. Ассистивные технологии в профессиональной и научно-исследовательской деятельности: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры. Информационные технологии обработки текстовых данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности. Информационные технологии обработки табличных данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности. Средства анализа и визуализации данных. Информационные технологии подготовки презентаций по результатам профессиональной и научно-исследовательской деятельности. Информационные технологии работы в библиографических и реферативных базах данных. Ассистивные технологии в научно-исследовательской деятельности. Информационные технологии обработки текстовых данных в научно-исследовательской деятельности. Информационные технологии обработки табличных данных в научно-исследовательской деятельности. Средства анализа и визуализации экспериментальных данных. Информационные технологии подготовки презентаций по научно-исследовательской деятельности. Информационные технологии работы в библиографических и реферативных базах данных.

1.36. Реализация возможностей в инклюзивном обществе.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о процессах инклюзивного образования с последующим применением в области профессиональной деятельности в сфере образования, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать предпосылки профессионального мировоззрения будущих педагогов, работающих в условиях инклюзивного образовательного пространства.
2. Познакомить обучающихся с системой образовательных услуг, предоставляемых лицам с ОВЗ в условиях инклюзивного образования.
3. Дать характеристику группе лиц с ОВЗ, требующими применения технологий возможностей.
4. Сформировать систему знаний о средствах реабилитации, необходимых для обеспечения доступности среды для обучающихся с ОВЗ в инклюзивном образовании.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-4, УК-5, УК-6 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Кон и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации. УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.	Знать: основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией различных источников; реализовать анализ проблемных ситуаций на основесистемного подхода; вырабатывать стратегию действий. Владеть: готовностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
Коммуникация	УК-4 УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях	Знать: принципы построения социального взаимодействия; современные коммуникативные технологии Уметь: составлять в соответствии с нормами русского языка деловую; Организовать общение в соответствии с потребностями

		различного формата, включая международные УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	совместной деятельности Владеть: готовностью к установлению контакта, развитию коммуникации, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	Знать: принципы, инструменты и методы межкультурного взаимодействия Уметь: учитывать разнообразие культур и особенности личности при формировании предложения образовательных услуг для выстраивания траектории инклюзивного образования взаимодействия Владеть: навыками межкультурного общения; готовностью обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Выбирает приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	Знать: методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций Владеть: готовностью к

			использованию инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций; навыками управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
--	--	--	---

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Общество, инвалидность, инклюзия, люди с инвалидностью. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Классификация и типологические особенности лиц с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. Классификации и типологические особенности лиц с соматическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с психическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями речи. Содержание категорий жизнедеятельности. Технические средства, используемые на входе (входах) в здание. Технические средства, используемые на пути (путях) движения внутри здания (в т.ч. путях эвакуации). Технические средства, используемые в зоне целевого назначения здания (целевого посещения объекта). Технические средства, используемые в санитарно-гигиенических помещениях. Технические средства, используемые для создания системы информации на объекте (устройства и средства информации и связи и их системы. Выделите социальные и психологические проблемы людей с инвалидностью. Отношение общества к инвалидам. Отношение инвалидов к обществу. Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года). Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений». Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35- 01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования

доступности»; ГОСТ Р 52131- 2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875- 2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

1.37. Управление развитием социального капитала территории.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегий действий; знаний основ стратегического планирования деятельности органа власти, в том числе разработки и реализации управленческих решений, осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; знаний методов и технологий разработки, выполнения и контроля выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать навыки анализа проблемной ситуации как целостной системы, выявляя ее составляющие и связи между ними;
2. сформировать навыки разработки вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации, разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них;
3. сформировать навыки стратегического и тактического планирования деятельности органа муниципальной власти;
4. сформировать умение принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений;
5. сформировать навыки использования риск-ориентированного подхода в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления;
6. сформировать умение применять методы и технологии для и повышения ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла;
7. сформировать умение оказывать организационную поддержку выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-2; ПК-5 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения

<p>Универсальная компетенция</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.</p>	<p><i>УК-1.1</i> Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. <i>УК-1.2</i> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации. <i>УК-1.3</i> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>	<p><i>Знать:</i> методы анализа проблемной ситуации как целостной системы, с учетом составляющих ее элементов и связей между ними. <i>Уметь:</i> разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации; вырабатывать стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>
<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p>ОПК-2. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.</p>	<p><i>ОПК-1.1</i> Соблюдает нормы служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления <i>ОПК-1.2</i> Осуществляет и организует служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений <i>ОПК-1.3</i> Проводит антикоррупционную экспертизу принимаемых управленческих решений</p>	<p><i>Знать:</i> нормы служебной этики в процессе разработки и принятия управленческих решений в ходе реализации муниципального управления. <i>Уметь:</i> осуществлять и организовывать служебную деятельность путем внедрения мер профилактики коррупционных правонарушений, проводить антикоррупционную экспертизу принимаемых управленческих решений.</p>
<p>Профессиональная компетенция</p>	<p>ПК-5. Способен применять методы и технологии разработки, выполнения и контроля выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных и информационных</p>	<p><i>ПК-5.1</i> Организует предоставление, проверку, защиту и повышение ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла <i>ПК-5.2</i> Умеет применять методы и технологии для и повышения ценности данных и</p>	<p><i>Знать:</i> основы работы по предоставлению, проверке, защите и повышению ценности данных и информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла. <i>Уметь:</i> применять в профессиональной деятельности методы и технологии для и повышения ценности данных и информационных активов;</p>

	активов на протяжении всего их жизненного цикла	<i>информационных активов на протяжении всего их жизненного цикла ПК-5.3 Оказывает организационную, поддержку выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных</i>	<i>оказывать организационную, поддержку выполнения политик, программ и практик предоставления, проверки, защиты и повышения ценности данных.</i>
--	---	---	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятие социального капитал территории, его ключевые свойства, виды и характерные черты. Особенности социального капитала территории и его отличие от иных видов капитала. Ключевые теории и концепции социального капитала, их вклад в развитие идей повышения эффективности управления развитием территорий в современных условиях. Понятие капитала, его виды (экономический, культурный и социальный). Отличие социального капитала от экономического капитала. Человеческий потенциал и социальный капитал территории как объект управления. Роль доверия в формировании социального капитала территории. Кооперация, солидаризация, развитие горизонтальных сетей, человеческий ресурс местных сообществ. Свойства социального капитала: немонетарность, способность к самовозрастанию при увеличении частоты использования, способность к накоплению и наследованию, ликвидность и конвертируемость. Свойства экономического и культурного капитала в современном обществе. Концепции социального капитала в теориях зарубежных авторов. Теория полей П. Бурдьё и место социального капитала территории в общественном развитии. Социальный капитал в исследованиях Р. Берта. Вклад Г. Лоури в развитие теории социального капитала местных сообществ. Антропологические исследования Л. Уорнера и теории человеческого капитала Г. Беккера. Социальный обмен в теории социального капитала Дж. Коулмана. Теория социального капитала Р. Патнэма. Негативные последствия развития социального капитала в концепции К. Оффе, А. Портес и др. Развитие идей социального капитала в русле российских исследований (В.В. Радаев, Л. Полищук и др.). Факторы и условия формирования социального капитала территории. Ограничения и дисфункции в управлении социальным капиталом территории. Возможности и новые точки роста в формировании социального капитала территории. Методики анализа и оценки социального капитала территории. Отечественные и зарубежные практики управления развитием социального капитала территории. Измерение социального капитала: количественный и качественный анализ. Индикаторы оценки социального капитала. Диагностика социального капитала территории. Методы анализа социальных взаимодействий в контексте управления территориальным развитием. Ограничения оценки социального капитал территории. Диагностика доминирующих ценностей социального взаимодействия (доверие, уважение к представителям своего местного сообщества, готовность помогать, толерантность, солидарность и пр.), доминирующих форм построения социальных сетей (членство в некоммерческих организациях, благотворительных фондах, волонтерство, участие в социальных проектах и пр.), устойчивости социальных взаимодействий (частота контактов, качество контактов, поддержка муниципальных органов власти, степень разделения представителями местных сообществ общих норм и ценностей, стабильность функционирования социальных сетей). Функциональное назначение социального капитала («сплачивающий группу» (bonding) и «наводящий мосты» (bridging social capital)). Открытый и закрытый социальный капитал. Ограничения и дисфункции социального капитала (А. Портес). Институциональные факторы формирования социального капитала

местных сообществ. Социальная отчужденность, социальная инклюзия, низкий уровень доверия и иные ограничения использования социального капитала в управлении территорией. Социальный капитал в отраслевом управлении (отрасль туризма, индустрия развлечений, территориально-общественное самоуправление и пр.). Зарубежные практики использования социального капитала в управлении. Стратегия формирования социального капитала местных сообществ: понятие, виды субъекты управления. Постановка целей в стратегическом управлении развитием социального капитала территории. Принципы, закономерности и специфика активизации/развития социального капитала местных сообществ как драйвера развития российских территорий. Технологии активизации социального капитала территории: отраслевой аспект. Трансформация роли представителей местных сообществ и их позиционирование как активных партнеров, участников развития муниципальных образований. Стратегия формирования социального капитала местных сообществ: ключевые понятия и сущность. Разработка стратегии формирования и развития социального капитала территории. Стратегические цели и установки в управлении развитием социального капитала территории. Проектная практика муниципалитетов по управлению развитием социального капитала территории в современных условиях. Стратегическое планирование процессов формирования социального капитала местных сообществ. Инкрементный подход в разработке стратегии управления развитием социального капитала территории. Инструментарий мобилизации внутренних источников территориального развития. Технология межмуниципального сотрудничества. Технология социального конструирования городского пространства. Технология трехстороннего социального партнерства власти/бизнеса/местных жителей. Технология проектного управления в развитии социального капитала территории. Инновационная модель конвертации социального капитала в развитие муниципальных образований.

1.38. Управление социально-экономическим развитием территорий в условиях цифровизации.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в формировании знаний в области социально-экономического развития территории, овладении методологическими и технологическими навыками разработки программ и проектов социально-экономического развития территории в условиях цифровизации с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. формирование способности осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
2. формирование способности осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода,
3. формирование способности разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, а также принятых управленческих решений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций УК-1; ОПК-2; ПК-6, в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	<p><i>УК-1.1</i> Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p><i>УК-1.2</i> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.</p> <p><i>УК-1.3</i> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>	<p><i>Знать:</i> методы анализа проблемной ситуации как целостной системы, с учетом составляющих ее элементов и связей между ними.</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации; вырабатывать стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	<p><i>ОПК-2.1</i> Осуществляет стратегическое и тактическое планирование деятельности органа муниципальной власти</p> <p><i>ОПК-2.2</i> Способен принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений</p> <p><i>ОПК-2.3</i> Использует риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной</p>	<p><i>Знать:</i> риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности в практике муниципального управления</p> <p><i>Уметь:</i> принимать и реализовывать управленческие решения в различных направлениях муниципального управления, а также осуществлять контрольно-надзорную деятельность в ходе исполнения управленческих решений</p>

		<i>деятельности в практике муниципального управления</i>	
Профессиональная компетенция	ПК-6 способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, а также принятых управленческих решений	<p><i>ПК-6.1 Исследует и оценивает экономические, социальные, политические условия при разработке муниципальных проектов и программ</i></p> <p><i>ПК-6.2 Разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития) в различных направлениях жизнеобеспечения граждан</i></p> <p><i>ПК-6.3 Оценивает последствия реализации государственных (муниципальных) программ и принятых управленческих решений</i></p>	<p><i>Знать: методы и способы оценки экономических, социальных, политических условий при разработке муниципальных проектов и программ</i></p> <p><i>Уметь: Разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) в различных направлениях жизнеобеспечения граждан</i></p>

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Основные элементы системы управления комплексным социально-экономическим развитием территории. Органы государственной власти и местного самоуправления. Население территории. Подсистема взаимодействия органов власти с населением (местным сообществом). Подсистема взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти РФ и субъекта РФ. Подсистема информационного обеспечения процесса управления. Период разработки программы развития территории: сбор и обработка информации; постановка целей; выработка стратегических установок и критериев развития; оценка потенциала и ресурса развития; разработка концепции комплексного социально-экономического развития территории; разработка и принятие программы комплексного социально-экономического развития территории. Период реализации программы развития территории: разработка и принятие бюджета развития; исполнение бюджета развития в соответствии с программой комплексного социально-экономического развития; контроль, сбор и обработка информации и выработка предложений по корректировке бюджета (программы, концепции). Государственная и муниципальная политика в области пространственного развития. Система целей и механизмы их реализации. Цели и средства государственной и муниципальной политики в области пространственного развития. Виды общественных благ для населения. Обеспечение благоприятной среды обитания. Развитие человеческого потенциала. Ресурсное обеспечение деятельности. Организационное обеспечение государственного и муниципального управления. Экономическая и социальная эффективность. Критерии и показатели эффективности государственного и муниципального управления в области пространственного развития. Стратегия пространственного развития РФ. Основные тенденции пространственного развития РФ. Концентрация экономического роста в ограниченном числе центров, рост социально-экономической роли городов. Стабилизация численности населения в большинстве субъектов РФ. Сокращение межрегиональных социально-экономических диспропорций. Трансформация пространственной организации экономики. Усиление влияния научно-технического прогресса на пространственное развитие РФ. Цель, задачи и приоритеты пространственного развития РФ. Основные

проблемы пространственного развития РФ. Принципы пространственного развития РФ. Основные направления пространственного развития РФ. Теории структурирования городского пространства. Теория концентрических зон. Секторальная теория. Многоядерная модель. Модернистский и постмодернистский подход к пониманию роли и облика современных городов. Проекты инновационного городского развития территории. Концепция креативного города. Планируемый результат и затрачиваемые ресурсы в проектах инновационного городского развития. Экономические модели городов. Городской рынок жилья: структура и особенности. Рынок недвижимости. Реформирование городского жилищно-коммунального хозяйства. Проекты организации экономического пространства города. Информационное пространство городов. Подходы к цифровизации городской среды. Индустриальный город. Информационный город. Цифровой город. Умный город. Региональные особенности цифровизации городской среды. Стратегии цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления. Вовлечение граждан в процесс принятия решений по вопросам управления городской средой. Создание систем учета и мониторинга состояния жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры. Создание систем учёта объема произведённых и оказанных жилищно- коммунальных услуг.

2. Факультативные дисциплины (модули)

2.1. Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в освоении обучающимися системных знаний в области обучения с применением дистанционных образовательных технологий и технологий электронного обучения с последующим их применением в профессиональной сфере: в научно-исследовательской, организационно-управленческой и проектной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование представлений об основных категориях дистанционного обучения; нормативно правовых актах, обеспечивающими реализацию электронного обучения;
2. знакомство с моделями электронного обучения;
3. получение знаний об основных методах, средствах и формах организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий и применения технологий электронного обучения;
4. формирование представлений о деятельности преподавателя и обучающихся при электронном обучении.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-1 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения

Универсальная компетенция	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<i>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</i> <i>УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации;</i> <i>УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</i>	<i>Знать: основы применения системного подхода для анализа проблемной ситуации как целостной системы, выявления ее составляющих и связей между ними</i> <i>Уметь: разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации, а также стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</i>
----------------------------------	--	--	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Определение основных понятий (дистанционное обучение, электронное обучение и обучение с применением дистанционных образовательных технологий и др.). Нормативно-правовое обеспечение дистанционного и электронного обучения. Модели современного дистанционного и электронного обучения. Виды и формы дистанционного обучения. Цели и содержание дистанционного и электронного обучения. Общие и специфические принципы дистанционного и электронного обучения. Методы и приемы дистанционного и электронного обучения. Средства обучения, используемые в электронном обучении и обучении с использованием дистанционных образовательных технологий. Формы организации дистанционного и электронного обучения и их специфика. Формы контроля в дистанционном и электронном обучении. Особенности организации процесса электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий. Современные педагогические технологии, применяемые в электронном обучении и обучении с применением ДОТ, и их особенности: обучение в сотрудничестве, проектная деятельность, портфолио, «перевернутый класс», обучение с помощью веб-технологий; Современные квалификационные требования к преподавателю и тьютору в системе электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий; Специфика педагогической деятельности преподавателя и тьютора в системе электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий; Роли и функции преподавателя электронного обучения; Взаимодействие «преподаватель – обучающийся» и обучающихся между собой при электронном обучении; Специфика интернет-общения.

2.2. Технологии командной работы и лидерство.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методах и технологиях работы в команде и лидерстве с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков формирования и управления эффективными командами, руководства коллективом, лидерства.

Задачи дисциплины (модуля):

1. знать сущностные характеристики лидерства;
2. знать источники и виды власти;
3. уметь определять источники и ориентиры лидерской активности;
4. уметь использовать механизмы лидерства на практике;
5. знать типологию команд;
6. знать теоретические и практические основы формирования профессиональной команды.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений. УК-3.3. Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.	Знать: методики социального взаимодействия и реализации своей роли в команде Уметь: вырабатывать стратегию командной работы, координировать деятельность команды Владеть: методиками организации работы команды, принятия коллегиальных решений, распределения полномочий

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятие лидерства, основные теории лидерства. Сущностные характеристики лидерства. Понятия «лидер» и «лидерство». Группа как пространство лидерской активности. Природа лидерства. Функции и роли лидера в группе. Типология лидерства. Традиционные и

современные подходы к исследованию лидерства. Принципы разработки типологий лидерства и лидеров. Объединенная типология лидерства. Виды власти в организации. Влияние. Формы влияния. Взаимодействие в системах "руководитель-подчиненный", "лидер-последователь". Внутренние источники и ориентиры лидерской активности. Потребности как источники активности лидера. Ценностно-смысловые ориентиры и критерии лидерской активности. Групповые нормы и поведение лидера. Механизмы реализации власти лидера. Сущность и виды власти. Влияние как глубинное основание власти лидера. Психологические воздействия как средства реализации влияния лидера. Теория «черт лидера». Эмпирические исследования лидерских качеств. Противоречия теории «черт лидера». Ситуационная теория лидерства. Определение ситуации, выделение ее основных элементов. Теория определяющей роли «лидер – последователи». Ситуационная теория лидерства П. Херси, К. Бланшара (управленческая решетка). Ситуационная теория лидерства Ф. Фидлера. Ситуационный подход к лидерству "цель-путь". Понятие команд, типология команд. Теоретические основы формирования профессиональной команды. Теория формирования команд. Классификация малых групп. Общая характеристика команды как малой группы. Условия для создания команды. Достоинства и недостатки команды. Команда как перцептивная модель управления. Типология команд. Особенности организации производственных и интеллектуальных команд. Интеллектуальные команды. От группы к высокоэффективной команде. Ролевая дифференциация команды. Команда и организационная структура. Организационные возможности командной работы. Руководитель команды как стратегический лидер. Роль руководителя в формировании команды.

2.3. Основы когнитивных и семантических технологий

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных системах и технологиях с последующим применением в профессиональной сфере и в формировании практических навыков по аналитическо-информационной работе, развитию навыков поиска, критического анализа и синтеза информации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности;
2. получить представление об инструментах когнитивных технологий - программе индексации и сравнения текстов, отнесении текстов к тематике, установлении эмоциональной окраски текста. Применение когнитивных технологий при принятии решений;
3. методологическое осмысление искусственного интеллекта, основанного на работе семантических инструментов;
4. усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, и приемах пользования ими;
5. научить анализировать информацию, грамотно составлять поисковые запросы, снижать круг поиска до приемлемых величин, а также убеждаться в достоверности информации;
6. формировать представления о приемах, поисковых сайтах и программах для специализированного поиска информации;
7. обучить навыкам работы с наиболее интересными системами веб-аналитики.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знать: Теоретические и прикладные основы анализа данных, основы бизнес-интеллекта, теорию принятия решений, математическое моделирование, типы Уметь: Проводить сравнительный анализ методов и инструментальных средств анализа больших данных Проводить анализ больших данных в соответствии с утвержденными требованиями к результатам аналитического исследования
		УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.	Знать: Основы системного анализа, перечень современных методологий описания бизнес-процессов Уметь: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения поставленных задач
		УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.	Знать: Методы извлечения информации и знаний из мультиструктурированных, неструктурированных источников, методы обеспечения и оценки качества информации Уметь: Проводить сравнительный анализ и выбор методов и методик анализа больших данных, инструментальных средств обработки, источников данных и составлять рекомендации по их использованию

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Понятие когнитивных технологий. Самые перспективные когнитивные технологии. Отличие когнитивных технологий от искусственного интеллекта. Основные понятия современных глобальных информационных систем. Источник информации в современном понимании. Модель компьютерной системы. Подсистемы или компоненты компьютерной системы. Компьютерная система и системный аналитик. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений. Понятие субъектов и объектов компьютерной системы. Отличие понятия «субъекта компьютерной системы» от «пользователя-человека». Источники информации и их свойства. Аналитика в глобальных сетях. Этапы проведения системных исследований с использованием информационных систем. Обзор поисковых систем. Профессиональный поиск, как составная часть работы аналитика. Способы, которыми поисковые машины выполняют свои функции. Связь математики и современных инструментов анализа данных. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных. Практическое значение

производной и интеграла. Алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга. Методы линейной регрессии и сингулярного разложения. Связь собственных чисел с матричными разложениями PCA и SVD. Размерность больших данных и их визуализация. Теорема Байеса и другие формулы теории вероятностей, понятие А/В-тест, доверительный интервал и бутстрап. Что такое цепь Маркова и где это используется на практике. Генерация текста на цепях Маркова. Структура цепи Маркова. Матрица переходов. Скрытая марковская модель. Значение термина «семантика». Определение семантического анализа. Прикладные задачи семантического анализа текстовых документов. Системы семантического анализа. Автоматическая обработка текста. Подходы к определению тональности. Сложность выполнения семантического анализа. Модель семантического искусственного интеллекта. Конструктивные и технически реализуемые подходы к понятию семантического мышления. Семантические алгоритмы, применимые для создания систем семантического искусственного интеллекта с компактным и доверенным исходным кодом без использования нейросетей. Обзор программ индексации и сравнения текстов. Метод преобразования и сравнения текстовой информации. Модель семантического искусственного интеллекта. Комплекс программ для семантического анализа и построения ядер систем семантического искусственного интеллекта. Программа индексирования текстов `m_inda` при запуске в формате `m_ind[.exe] filename.ext`. Программа сравнения текстов `tcmpa` при запуске в формате `Tcmp[.exe] filename1.ext1 filename2.ext2`. Программа статистического анализа проиндексированных файлов `stata` при запуске в формате `stata[.exe] filename.ext`.

Понятие больших данных. Направления применения больших данных. История развития наукометрии. Наукометрическая база данных. Какие наукометрические базы данных есть в России. Основные наукометрические показатели. Виды научных баз данных. Библиометрия как научная дисциплина. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Использование "индексов цитирования" для оценки результативности научной деятельности. Цель РИНЦ. Обзоры наукометрических индикаторов и ресурсов. Основные задачи, которые решает проект РИНЦ. Международные наукометрические базы данных. Наилучшее определение категории Большие данные (Big Data). Большие данные и бизнес-аналитика. Методики анализа больших данных. Метод преобразования и сравнения текстовой информации. Инструменты и способы анализа текстовой информации. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики. Четыре фактора, влияющих на выбор системы анализа текстовой информации. Методы анализа документов. Понятие неформализованной информации. Система сбора и анализа неформализованной информации. Коллектор рассеянной информации. Система, предназначенная для сбора и анализа неформализованной персонализированной информации от пользователей сетей и систем связи. Способ для любого представления данных мониторинга и любого вида технической системы, анализа разнородных данных из различных источников измерений. Способ индексирования и сравнения текстов как способ мониторинга и прогнозирования состояния отдельных агрегатов и сложных технологических комплексов при помощи семантически-ориентированного искусственного интеллекта. Сущность и сферы применения диагностического анализа. Место диагностики в научно-техническом познании. Сущность, основная задача и результат технической диагностики. Методы и системы интеллектуального анализа медицинских данных и текстов. Смысл термина "статистика". Виды научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных (по степени специфичности методов, сопряженной с погруженностью в конкретные проблемы). Дисперсионный анализ. Цель и сущность. Методы статистического анализа текста. Частотный анализ. Ранжирование данных. Закон Бредфорда-Ципфа. Контент-анализ. История появления контент-анализа. Процедура контент-анализа. Сбор и первичная обработка данных контент-анализа. Интерпретация и синтезирование результатов. Виды контент-анализа. Назначение контент-анализа.

2.4. Искусственный интеллект и статистика больших данных

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается: в изучении основных технологий решения задач обработки статистики больших по объему данных, умение применять методы искусственного интеллекта для анализа больших данных на практике и реализовывать приложения для аналитики больших данных; в формировании практических навыков при решении научно-исследовательских и аналитических задачах профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучить задачи классификации и кластеризации больших объемов данных;
2. Изучить критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий Big Data;
3. Изучить интеллектуальные системы для решения аналитических задач;
4. Сформировать навыки работы с большими массивами данных;
5. Изучить технологии и программные средства обработки больших данных и методы машинного обучения для решения прикладных задач;
6. Изучить языки программирования для работы с большими объемами данных.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2 в соответствии с учебным планом. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами. УК-2.2. Формирует проектную задачу, разрабатывает концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации проекта. УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует	<i>Знать:</i> методы решения задач обработки и анализа статистики больших данных <i>Уметь:</i> разрабатывать и анализировать концептуальные и теоретические модели прикладных задач анализа больших данных

		отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	
--	--	--	--

3. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей. Понятие искусственного интеллекта и области его применения. Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.