



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН  
(МОДУЛЕЙ)**

**Направление подготовки:  
38.04.03 Управление персоналом**

**Направленность программы:  
«Управление человеческим капиталом»  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Наименование квалификации  
МАГИСТР**

**Очная, очно-заочная форма обучения**

**Москва, 2023 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b> .....	<b>4</b>
<b>1.1. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ</b> .....	<b>4</b>
1.1.1. Б1.О.01 Управление проектами и программами .....	4
1.1.2. Б1.О.02 Культурно-исторический опыт России .....	8
1.1.3. Б1.О.03 Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия .....	11
1.1.4. Б1.О.04 Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации .....	14
1.1.5. Б1.О.05 Управление человеческими ресурсами .....	17
1.1.6. Б1.О.06 Маркетинг .....	21
1.1.7. Б1.О.07 Технологии проектного управления .....	24
1.1.8. Б1.О.08 Реинжиниринг бизнес-процессов .....	27
1.1.9. Б1.О.09 Финансово-экономический анализ в профессиональной деятельности .....	30
1.1.10. Б1.О.10 Интелл-инф системы в управлении .....	32
1.1.11. Б1.О.11 Статистические методы в управлении .....	36
<b>1.2. ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> .....	<b>39</b>
1.2.1. Б1.В.01 Автоматизация HR-процессов .....	39
1.2.2. Б1.В.02 Научные исследования в кадровой сфере .....	42
1.2.3. Б1.В.03 Эффективное лидерство и командообразование .....	46
1.2.4. Б1.В.04 Системы мотивации и стимулирование трудовой деятельности .....	48
1.2.5. Б1.В.05 Управление развитием личности в организации .....	52
1.2.6. Б1.В.06 Развитие критического мышления .....	55
1.2.7. Б1.В.07 Мониторинг HR-сферы .....	58
1.2.8. Б1.В.08 Построение эффективной системы оплаты труда .....	60
1.2.9. Б1.В.09 Управление конфликтом .....	63
1.2.10. Б1.В.10 Удаленное управление сотрудниками .....	66
1.2.11. Б1.В.11 Кадровый аудит и контроллинг .....	70

1.2.12. Б1.В.12 Развитие эмоционального интеллекта (EQ) .....	73
1.2.13. Б1.В.13 Наставничество и менторинг .....	76
<b>1.3. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) 1 (ДЭ.1) .....</b>	<b>79</b>
1.3.1. Б1.В.ДЭ.01.01 Методология научного исследования .....	79
1.3.2. Б1.В.ДЭ.01.02 Методики группировки статистических данных .....	82
1.3.3. Б1.В.ДЭ.01.03 Адаптивные ИТ в проф. деятельности.....	86
1.3.4. Б1.В.ДЭ.01.04 Реализация возможностей в инклюзивном обществе.....	89
<b>1.4. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) 2 (ДЭ.2) .....</b>	<b>95</b>
1.4.1. Б1.В.ДЭ.02.01 Рынок труда и управление трудовыми отношениями .....	95
1.4.2. Б1.В.ДЭ.02.02 Управление интеллектуальным потенциалом организации.....	98
<b>1.5. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) 3 (ДЭ.3) .....</b>	<b>101</b>
1.5.1. Б1.В.ДЭ.03.01 Кросс-функциональные команды .....	101
1.5.2. Б1.В.ДЭ.03.02 Управление психоэмоциональной средой в организации .....	104
<b>2. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ).....</b>	<b>107</b>
2.1. ФТД.01 Технологии ЭО и обуч с прим ДОТ .....	107
2.2. ФТД.02 Технологии командной работы и лидерство .....	111
2.3. ФТД.03 Основы когнитивных и семантических технологий .....	114
2.4. ФТД.04 Искусственный интеллект и статистика больших данных .....	117

# 1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

## 1.1. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

### 1.1.1. Б1.О.01 Управление проектами и программами

#### Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегий действий; знаний процессов управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, организации и руководства работой команды, в том числе выработки командной стратегии для достижения поставленной цели; знаний по определению и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать навыки анализа проблемной ситуации как целостной системы, выявляя ее составляющие и связи между ними;
2. сформировать навыки разработки вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации, разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них;
3. сформировать знание принципов проектного подхода к управлению, формирования проектной задачи, разработки концепции, критериев и показателей оценки проекта, плана его реализации;
4. сформировать навыки проведения мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план его реализации, уточняя зоны ответственности участников проектной деятельности;
5. сформировать умения по разработке стратегии командной работы и организации на ее основе отбора членов команды для достижения поставленной цели, в том числе посредством координации деятельности участников команды с учетом особенностей их поведения, временных и прочих ограничений;
6. сформировать навыки организации работы команды проекта, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределения полномочий и делегирования полномочий в соответствии с поставленными целями;
7. сформировать умение выбирать приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста, а также определения образовательных потребностей и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;

8. сформировать умение встраивать гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
<b>Универсальная компетенция</b>	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	<p><i>УК-1.1      Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</i></p> <p><i>УК-1.2      Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.</i></p> <p><i>УК-1.3      Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</i></p>	<p><i>Знать:      методы анализа проблемной ситуации как целостной системы, с учетом составляющих ее элементов и связей между ними.</i></p> <p><i>Уметь:      разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации; вырабатывать стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</i></p>
<b>Универсальная компетенция</b>	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<p><i>УК-2.1      Понимает принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами.</i></p> <p><i>УК-2.2      Формирует проектную задачу, разрабатывает концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации</i></p>	<p><i>Знать:      принципы проектного подхода к управлению.</i></p> <p><i>Уметь:      формировать проектную задачу, разрабатывать концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план его</i></p>

		<p>проекта. УК-2.3</p> <p>Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p>реализации, а также осуществлять мониторинг хода реализации проекта, с корректировкой возможных отклонений.</p>
<p><b>Универсальная компетенция</b></p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2</p> <p>Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.</p> <p>УК-3.3</p> <p>Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.</p>	<p>Знать: методы отбора участников команды проекта и разработки стратегии командной работы в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели проекта с учетом особенностей их поведения, временных и прочих ограничений, специфики распределения полномочий.</p>
<p><b>Универсальная компетенция</b></p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1</p> <p>Выбирает приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.</p> <p>УК-6.2</p> <p>Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p> <p>УК-6.3</p> <p>Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.</p>	<p>Знать: приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста; образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки</p> <p>Уметь: выстраивать гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.</p>

**Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

**Очная форма обучения (при наличии)**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	36	36			
Лекционные занятия	20	20			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	27	27			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	72			

**Очно-заочная форма обучения (при наличии)**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24		24		
Лекционные занятия	16		16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
Практические занятия	8		8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39		39		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9		9		
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>		<b>72</b>		

**Заочная форма обучения (при наличии)**

Вид учебной работы	Всего	Курс 1	Курс 2
--------------------	-------	--------	--------

	<b>часов</b>	Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		
Лекционные занятия	4		4		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
Практические занятия	4		4		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>60</b>		<b>60</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		
Форма промежуточной аттестации			зачет		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>		<b>72</b>		

### **1.1.2. Б1.О.02 Культурно-исторический опыт России**

#### **Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) «Культурно-исторический опыт России» заключается в том, чтобы познакомить обучающихся с историей развития и становления русской культуры, раскрыть сущность основных проблем современной культуры.

Задачи дисциплины (модуля):

- раскрыть сущность культуры и закономерности ее исторического развития, осмыслить уникальный исторический опыт диалога культур и способы его миропонимания, представить современность как результат культурно-исторического развития человечества;

- проследить становление и развитие понятий «культура» и «цивилизация», рассмотреть взгляды на место русской культуры в социуме, представления о социокультурной динамике, типологии и классификации культур, внутри- и межкультурных коммуникациях;

- осуществить знакомство с основными направлениями методологии культурологического анализа;

- рассмотреть историко-культурный материал исходя из принципов цивилизационного подхода, выделить доминирующие в той или иной культуре ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**



Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте</p>
			УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<p><i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>
			УК-5.3. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	<p><i>Владеть:</i> методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	20	20			
Практические занятия	16	16			
<b>Иная контактная работа</b>	-	-			
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	27	27			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9	9			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
Практические занятия	8	8			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет				
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	8	-	8	-	-
Учебные занятия лекционного типа	4	-	4	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Практические занятия	4	-	4	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Иная контактная работа	-	-	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	60	-	60	-	-
Контроль промежуточной аттестации	4	-	4	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	зачет	-	-
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	-	<b>72</b>	-	-

### 1.1.3. Б1.О.03 Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

*(указываются цели и задачи дисциплины (модуля), соотнесенные с общими целями основной образовательной программы)*

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о английском языке и заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области;
2. Развитие умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении;
3. Развитие коммуникативной компетенции и практических навыков иноязычного общения в рамках монологичной онлайн среды, медиации, восприятия и порождения письменных текстов (академического письма);
4. Знание лексических и грамматических единиц и их использования при порождении и восприятии иноязычных высказываний;

5. Построение логичных высказываний (устных и письменных) в профессиональной коммуникации на базе восприятия и порождения самостоятельных текстов при чтении, письме и аудировании;
6. Владение навыком преобразования иноязычных языковых форм в соответствии с медиацией в сфере профессиональной коммуникации.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК – 4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного языка.	<i>Знать:</i> основные правила коммуникации в устной и письменной форме на иностранном (английском) языке.
		УК-4.2. Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	<i>Уметь:</i> обеспечить коммуникацию в письменной и устной форме на иностранном (английском) языке. <i>Владеть:</i> навыками устной и письменной коммуникации на иностранном (английском) языке.
		УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языке.	<i>Уметь:</i> осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности) <i>Владеть:</i> навыками эффективной коммуникации в мультикультурной

			профессиональной среде
--	--	--	------------------------

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 зачетных единиц.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	72	36	36
Лекционные занятия			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Практические занятия	72	36	36
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Лабораторные занятия			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Консультации			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	54	27	27
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации		зачет	Зачет с оценкой
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	48	24	24
Лекционные занятия			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Практические занятия	48	24	24
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Лабораторные занятия			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Консультации / Иная контактная работа			

<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>78</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации		зачет	зачет с оценкой
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

**Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1			
		Сессия 1	Сессия 2	Сессия 3	Сессия 4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Лекционные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>120</b>	<b>32</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>28</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации			зачет		зачет с оценкой
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

**1.1.4. Б1.О.04 Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации**

## Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях использования представлений о нормах и функциях современного русского литературного языка и в использовании соответствующего комплекса знаний в профессиональной деятельности, которая носит коммуникативный характер.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование у студентов чёткого представления об особенностях современной профессиональной коммуникации, о специфике коммуникационного взаимодействия с учетом профессиональной направленности.

2. Овладение практическими навыками по составлению текстов публичных выступлений, работе с документами.

3. Формирование практических навыков по обнаружению, объяснению и исправлению речевых ошибок в ходе подготовки текста (документа) к публикации (использованию).

4. Овладение основами устной и письменной деловой речи.

## Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-4	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия	<i>Знать:</i> Законы коммуникации, коммуникативные стратегии и тактики, барьеры коммуникации. <i>Уметь:</i> организовать профессиональное общение и взаимодействие по вопросам профессиональной коммуникации; - создавать и редактировать тексты различных жанров.
		УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях	<i>Знать:</i> разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных

		различного формата, включая международные	целях <b>Уметь:</b> применять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации; выполнять письменный перевод и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).
		<b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знать:</b> системные особенности коммуникационных технологий и законы эффективной коммуникации и применять их в профессиональной <b>Уметь:</b> свободно дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
Практические занятия	24	24			
Иная контактная работа					



<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации		зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	16	16			
Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации		зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1			
		Сессия 1-2			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>8</b>	<b>8</b>			
Лекционные занятия	4	4			
Практические занятия	4	4			
Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>60</b>	<b>60</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			
Форма промежуточной аттестации		зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### 1.1.5. Б1.О.05 Управление человеческими ресурсами

## Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об элементах и направлениях управления человеческими ресурсами организации с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков классификации систем управления персоналом, методов управления персоналом, включая вопросы подбора, найма, оценки, развития, аттестации, оплаты труда, мотивации и стимулирования труда, создания социально-психологического климата и др.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основные методы управления человеческими ресурсами организации;
- знать основы формирования и реализации кадровой политики организации;
- уметь анализировать эффективности управления человеческими ресурсами организации;
- уметь разрабатывать инструменты управления человеческими ресурсами организации.

### **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3 и УК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;  УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными

			целями; УК-3.3. Создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>

Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
--------------------	-------------	--------

		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 1.1.6. Б1.О.06 Маркетинг

#### Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Маркетинг» заключается в формирование у магистров целостного представления о маркетинге как одной из составляющих теории и практики управления, овладении обучающимися принципами и методами маркетингового управления предприятием, принятия стратегических, тактических и оперативных решений в условиях функционирования различных рынков.

Задачи дисциплины:

1. овладение концепцией управления маркетингом как современной философией большого бизнеса;
2. выработка знаний, умений и навыков принятия маркетинговых решений на стратегическом уровне управления;
3. оценка организационных форм управления маркетингом в результате оптимизации процессов структурного построения, направлений реструктуризации и диверсификации;
4. реализация рыночной ориентации хозяйственной деятельности с использованием современных технологий операционного маркетинга в процессах планирования, организации распределения, продвижения и позиционирования товаров, услуг;
5. формирование имиджа и высокой репутации компании за счет изучения общественного мнения, социальной ответственности и корпоративной культуры, удовлетворения потребностей общества;

б. контроль, оценка и корректировка планово-управленческих решений для достижения устойчивого рыночного положения и эффективных результатов маркетинговой деятельности.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия.	<p><i>ОПК-3.1. Определяет социальные, финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни стратегических задач</i></p> <p><i>ОПК-3.2. Оценивает организационные и социальные последствия принятых стратегических решений поставленных профессиональных задач;</i></p> <p><i>ОПК-3.3. Принимает социально-финансово-обоснованные организационно-управленческие стратегические решения в управлении персоналом</i></p>	<p><i>Знать:</i> способы и методы определения финансово-экономических целей деятельности организации (предприятия) и формирования на их основе перечня стратегических задач</p> <p><i>Владеть:</i> инструментами оценки организационных и социальных последствий принятых стратегических решений, поставленных профессиональных задач;</p> <p><i>Уметь:</i> принимать социально-финансово-обоснованные организационно-управленческие стратегические решения.</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **3** зачетные единицы.

***Очная форма обучения***

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестр 2</b>
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Учебные занятия лекционного типа	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
Форма контроля	Диф. зачет	Диф. зачет
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

***Очно-заочная форма обучения***

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестр 2</b>
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Учебные занятия лекционного типа	18	18
Практические занятия	18	18
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>

Форма контроля	Диф. зачет	Диф. зачет
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	Диф. зачет	Диф. зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 1.1.7. Б1.О.07 Технологии проектного управления

#### Цель и задачи дисциплины (модуля) «Технологии проектного управления»

**Цель дисциплины (модуля) «Технологии проектного управления»** заключается в получении обучающимися теоретических знаний о технологиях проектного управления, подходах и методах организации проектной деятельности, системе основных экономических показателей проекта, их анализе и оценке, а также формировании практических навыков по организационно-управленческой проектной деятельности в организации.

#### **Задачи дисциплины (модуля) «Технологии проектного управления»:**

1. усвоение знаний о целях, задачах, функциях и методах проектного управления;



2. изучение организационных форм управления проектами, методов их разработки и оптимизации;
3. формирование знаний и развитие навыков подбора и конструирования технологий проектного управления для различных типов проектов;
4. получение навыков разработки и оценки технологии проектного управления на конкретном проекте в команде;

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) «Технологии проектного управления» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-4 в соответствии с учебным планом.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 *Менеджмент* выпускник, освоивший данную программу *магистратуры*, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-3	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность	ОПК – 3.1. Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде ОПК - 3.2. Способен оценивать социальную эффективность стратегий, политик и технологий управления персоналом организации ОПК – 3.3. Способен оценивать экономическую эффективность стратегий, политик и технологий управления персоналом организации
	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием	ОПК-4.1 Осуществляет проектирование организационной структуры и распределение полномочий и ответственности	ЗНАТЬ Особенности кадрового обеспечения проектов Отличия принципов формирования проектных команд от формирования штатной структуры организации Определение и методики

	<p>современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;</p>	<p>на основе их делегирования ОПК-4.2. Находит и оценивает новые рыночные возможности и формулирует бизнес-идею ОПК-4.3. Демонстрирует способность управлять проектными командами и эффективно взаимодействовать со всеми заинтересованными сторонами</p>	<p>анализа рисков при планировании проекта  Правила документального оформления проектной деятельности в функциональной и проектной организации  <b>УМЕТЬ</b>  Разрабатывать адекватные проектные организационно-правовые решения при формировании проектных команд  Разрабатывать мотивирующие системы оплаты труда участников проектных команд  Организовывать эффективную интегрирующую коммуникацию внутри проектной команды с использованием современных коммуникационных технологий  <b>ВЛАДЕТЬ НАВЫКАМИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• координации участников проектной команды с использованием различных оффлайн и он-лайн коммуникационных технологий</li> <li>• презентации планов, обоснований, промежуточных и финальных итогов, согласования изменений во взаимодействии со стейкхолдерами проекта</li> <li>• анализа и формализуемой оценки результатов деятельности участников команды проекта</li> <li>• использования эмоционального интеллекта для повышения индивидуальной и групповой эффективности команды проекта</li> </ul>
--	---	---	--

**Объем дисциплины (модуля) «Технологии проектного управления», включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	48				
Лекционные занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	87	87			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	3	3			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>			

### 1.1.8. Б1.О.08 Реинжиниринг бизнес-процессов

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Целью дисциплины (модуля) «Реинжиниринг бизнес-процессов»** является ознакомление обучающихся с проблематикой и областями использования технологии реинжиниринга бизнес-процессов в реорганизации деятельности предприятий и управления исполнением бизнес-процессов на основе современных информационных технологий, изучение моделирования и управления бизнес-процессами при организации проведения реинжиниринга бизнес-процессами.

#### **Задачи дисциплины (модуля) «Реинжиниринг бизнес-процессов»:**

1. Сформировать общее представление о содержании, области применения и особенностях технологии реинжиниринга бизнес-процессов (РБП) при реорганизации деятельности предприятий,
2. Обучить технологиям управления бизнес-процессами (в т.ч. моделирования и анализа) с использованием современных информационных технологий,
3. Закрепить навыки выполнения работ по реорганизации и управлению бизнес-процессами и применения инструментальных средств моделирования и анализа бизнес-процессов.
4. Получить навыки презентации предложений по реинжинирингу и анализу бизнес-процессов на примере реальных кейсов

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) «Реинжиниринг бизнес-процессов» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2; ОПК-5 в соответствии с учебным планом.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 *Менеджмент* выпускник, освоивший данную программу *магистратуры*, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК-2.1. Имеет представление об основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки деловой информации  ОПК -2.2. Владеет средствами программного обеспечения для анализа и моделирования бизнес-процессов  ОПК-2.3. Принимает управленческие решения с использованием корпоративных информационных систем	<b>ЗНАТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Традиционные и инновационные коммуникационные системы, их специфики и возможности применения в управлении проектами</li> <li>• Методики сбора данных для анализа значимых показателей оценки обоснованности или эффективности проекта</li> </ul> <b>УМЕТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обоснованно выбирать и сочетать различные коммуникационные и информационные средства в проектной деятельности при: <ul style="list-style-type: none"> <li>– постановке задач</li> <li>– контроле их выполнения</li> <li>– синхронизации деятельности участников проектных команд</li> <li>– формировании текущей отчетности</li> </ul> </li> </ul> <b>ВЛАДЕТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Навыками использования современных информационно-управленческих цифровых решений и систем</li> <li>• Навыками организации онлайн коммуникации в проектной деятельности</li> <li>• Умениями использования современных технологий</li> </ul>

			<p>организации онлайн и оффлайн коммуникаций в проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Умениями использования информационных технологий при оформлении планов, отчетов и аналитических документов в процессе реализации проектов</li> </ul>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	<p>ОПК 5.1. Обосновывает выбор информационных технологии и программных средств для постановки и решения профессиональных задач;  ОПК – 5.2. Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач.  ОПК 5.3. .  Применяет современные программные средства при решении профессиональных задач.</p>

**Объем дисциплины (модуля) «Реинжиниринг бизнес-процессов», включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы.  
**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>48</b>	48			
Лекционные занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	36	36			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>87</b>	87			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	3	3			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>			

## 1.1.9. Б1.О.09 Финансово-экономический анализ в профессиональной деятельности

### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о инструментах и методах финансово-экономического анализа деятельности организаций с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков организации и проведения финансово-экономического анализа деятельности организаций, принятия управленческих решений в области управления персоналом на основе данного анализа.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основные направления финансово-экономического анализа;
- знать взаимосвязь результатов управленческих решений и результатов финансово-экономического анализа;
- уметь применять полученные знания на практике;
- уметь принимать управленческие решения в области управления персоналом на основе результатов анализа.

### Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях	ОПК-1.1 Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права ОПК -1.2 Способен обобщать и критически оценивать существующие передовые управленческие

			практики ОПК - 1.3. Способен применять на практике результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях
--	--	--	---

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>74</b>	<b>74</b>
Лекционные занятия	24	24
Практические занятия	48	48
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>50</b>	<b>50</b>

Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	32	32
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>76</b>	<b>76</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>117</b>	<b>117</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

**1.1.10. Б1.О.10 Интелл-инф системы в управлении**



## Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных и интеллектуальных системах в управлении с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по административно-управленческой и офисной деятельности, управлению персоналом.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Получить представление о существующих и используемых информационных и интеллектуальных системах управления, используемых в административно-управленческой и офисной деятельности предприятий, в частности при управлении персоналом.

2. Получить знания об экспертных системах, используемых для поддержки принятия решений в административно-управленческой и офисной деятельности предприятий, в частности при управлении персоналом.

3. Рассмотреть на примерах использование интеллектуально-информационных систем для поддержки принятия решений в административно-управленческой и офисной деятельности предприятий, в частности при управлении персоналом.

### Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
-----	ОПК-2 Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	<i>ОПК-2.1 Осуществляет комплексный подход к сбору данных в профессиональной сфере</i> <i>ОПК-2.2 Использует продвинутые методы для сбора и обработки данных в сфере управленческой деятельности</i> <i>ОПК-2.3 Использует современные техники анализа при решении управленческих и исследовательских задач</i>	<i>Знать: виды и архитектуру, особенности обработки данных в интеллектуально-информационных системах управления</i>  <i>Уметь: оценивать необходимость использования, производить</i>

			анализ и осуществлять выбор интеллектуально-информационных систем управления для административно-управленческой и офисной деятельности предприятия, управлению персоналом на предприятии.
--	--	--	---

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>					
Лекционные занятия	18	18			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	45	45			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 1.1.11. Б1.О.11 Статистические методы в управлении

### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о *статистических методах, применяемых в управлении* с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в области

- административно-управленческая деятельность (код 07),
- специалист по управлению персоналом (код 07 003)

Задачи дисциплины (модуля):

1. Знакомство с общей статистической методологией и принципами исчисления статистических показателей
2. Умение осуществлять сбор и сводку статистической информации, производить расчет показателей, прогнозирование и обосновывать качество и достоверность результатов расчетов
3. Владение навыками самостоятельного проведения статистических исследований, в том числе выбора источников статистической информации, методики расчета показателей и интерпретации результатов

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1, ОПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
-----	<b>ОПК-1. Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической,</b>	ОПК-1.1 Применяет при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права. ОПК-1.2. Обобщает и критически оценивает	<i>Знать: передовые управленческие практики, результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях</i>

	<p><b>психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях;</b></p>	<p>существующие передовые управленческие практики ОПК-1.3. Применяет на практике результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях</p>	<p><i>Уметь: обобщать и критически оценивать существующие передовые управленческие практики; применять на практике результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях</i></p>
	<p><b>ОПК-2 Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач;</b></p>	<p>ОПК-2.1 Осуществляет комплексный подход к сбору данных в профессиональной сфере</p> <p>ОПК-2.2 Использует продвинутые методы для сбора и обработки данных в сфере управленческой деятельности</p> <p>ОПК-2.3 Использует современные техники анализа при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p><i>Знать:</i> комплексный подход к сбору данных в профессиональной сфере; продвинутые методы для сбора и обработки данных в сфере управленческой деятельности; современные техники анализа при решении управленческих и исследовательских задач. <i>Уметь:</i> осуществлять комплексный подход к сбору данных в профессиональной сфере; использовать продвинутые методы для сбора и обработки данных в сфере управленческой деятельности; использовать современные техники анализа при решении</p>

			управленческих и исследовательских задач
--	--	--	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

#### **Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	38	38			
Лекционные занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	52	52			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	18	18			
Форма промежуточной аттестации					
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			

#### **Очно-заочной формы обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	56	56			
Лекционные занятия	18	18			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					

Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации	2	2			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	45	45			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>			
Форма промежуточной аттестации					
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			

## **1.2. ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **1.2.1. Б1.В.01 Автоматизация HR-процессов**

#### **Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области разработки, внедрения, функционирования современных автоматизированных информационных систем управления персоналом с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков по решению частных задач прикладного характера.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основы разработки и внедрения кадровой и управленческой документации;
- знать сферы применения информационных систем в управлении персоналом;
- уметь проводить анализ современных тенденций в развитии информационных технологий в управлении персоналом применительно к экономической и управленческой информации;
- владеть навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по актуальным проблемам профессиональной деятельности.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-2 Способен разрабатывать и сопровождать процессы цифровизации и автоматизации управления персоналом	<p>ПК-2.1 Формирует предложения по автоматизации и цифровизации управления персоналом и работой структурного подразделения</p> <p>ПК-2.2 Знает специализированные информационные системы, цифровые услуги и сервисы в области управления персоналом и работой структурного подразделения, границы их применения</p> <p>ПК-2.3 Умеет работать с информационными системами, цифровыми услугами и сервисами по вопросам управления персоналом и работы структурного подразделения</p>	<p>Знать: источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач в сфере управления персоналом</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать основные методы и приемы сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### ***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекционные занятия	18	18



Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
--------------------	-------------	--------

		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>85</b>	<b>85</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 1.2.2. Б1.В.02 Научные исследования в кадровой сфере

### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний научных исследованиях с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков по разработке и реализации научных исследований в кадровой сфере..

Задачи дисциплины (модуля):

- знать инструменты проведения исследований в профессиональной деятельности;
- знать основы формирования и реализации плана научного исследования;
- уметь проводить анализ результатов научных исследований;
- владеть навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по актуальным проблемам профессиональной деятельности.

### Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-6, ПК-7 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-6 Способен проводить анализ внешней среды и принимать на его основе управленческие решения	<i>ПК-6.1 Знает методы, способы и инструменты анализа внешней среды</i>  <i>ПК-6.2 Разрабатывает мероприятия по улучшению работы структурного подразделения</i>  <i>ПК-6.3 Умеет оценивать эффективность работы структурного подразделения</i>	
	ПК-7 Способен проводить кадровый аудит и анализ кадровых процессов и явлений	<i>ПК-7.1 Проводит кадровый аудит и контроллинг кадровых процессов и явлений</i>  <i>ПК-7.2 Знает методы, способы и инструменты кадрового аудита и контроллинга кадровых</i>	

		<i>процессов и явлений</i> <i>ПК-7.3 Умеет оценивать эффективность работы персонала и структурных подразделений</i>	
--	--	--	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

***Очно-заочная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1

<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>85</b>	<b>85</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 1.2.3. Б1.В.03 Эффективное лидерство и командообразование

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методах и технологиях работы в команде и лидерстве с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков создания эффективных команд и управления ими, руководства коллективом, лидерства.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать сущностные характеристики лидерства;
- знать источники и виды власти;
- уметь определять источники и ориентиры лидерской активности;
- уметь использовать механизмы лидерства на практике;
- знать типологию команд;
- знать теоретические и практические основы формирования профессиональной команды.

#### Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен разрабатывать и реализовывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	<i>ПК-1.1 Знает методы, способы и инструменты управления персоналом, обеспечения кадровой безопасности</i>  <i>ПК-1.2 Умеет организовывать работу персонала структурного подразделения, применять методы управления межличностными отношениями, формировать команды, разрабатывать проектные</i>	

		<p><i>предложения и мероприятия по повышению эффективности команды</i></p> <p><i>ПК-1.3 Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом, предложения по обеспечению кадровой безопасности</i></p>	
--	--	--	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

***Очно-заочная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1

<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

**1.2.4. Б1.В.04 Системы мотивации и стимулирование трудовой деятельности**



## Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах формирования системы мотивации и стимулирования персонала организации с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков разработки технологии системы мотивации и стимулирования персонала организации, оценки существующей системы и прогнозирования в соответствии с кадровой политикой и стратегией управления персонала.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основные подходы к разработке политики мотивации и стимулирования;
- знать основы подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации;
- уметь разрабатывать политику мотивации труда на предприятии (организации), проектировать систему стимулирования труда;
- уметь оценивать эффективность системы материального и нематериального стимулирования в организации.

## Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать систему стратегического управления персоналом	<i>ПК-4.1 Ставит стратегические цели в управлении персоналом и обеспечении кадровой безопасности</i> <i>ПК-4.2 Умеет разрабатывать стратегии и политики управления персоналом, обеспечения кадровой безопасности</i> <i>ПК-4.3 Знает методы управления развитием и эффективностью организации, анализа выполнения планов и программ, определения их экономической</i>	<i>Знать: принципы, приёмы и методы формирования, внедрения и поддержания эффективной системы оплаты и организации труда персонала.</i> <i>Уметь: использовать на практике современные управленческие инструменты в целях</i>

		<i>эффективности, обеспечения безопасности</i>	<i>методы кадровой</i>	<i>совершенствования системы организации и оплаты труда. Владеть: навыками разработки и принятия организационных решений, решений по финансированию, формированию эффективной политики в сфере мотивации труда персонала</i>
--	--	--	------------------------	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### **Очная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### **Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 1.2.5. Б1.В.05 Управление развитием личности в организации

### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о инструментах, методах развития сотрудников в организации с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков по разработке и реализации мероприятий по развитию личности в организации.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать инструменты оценки и возможностей развития личности;
- знать основы формирования и реализации плана развития личности;
- уметь проводить оценку возможностей развития личности;
- владеть навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по актуальным проблемам профессиональной деятельности.

### Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен разрабатывать и реализовывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	<i>ПК-1.1 Знает методы, способы и инструменты управления персоналом, обеспечения кадровой безопасности</i>  <i>ПК-1.2 Умеет организовывать работу персонала структурного подразделения, применять методы управления межличностными отношениями, формировать команды, разрабатывать проектные предложения и мероприятия по повышению эффективности команды</i>  <i>ПК-1.3 Разрабатывает планы,</i>	Знать: Методы и способы управления развитием личности в организации Уметь: Организовывать мероприятия по развитию личности в организации Владеть: Навыками разработки и организации мероприятий по развитию личности в организации

		<i>программы и процедуры управления персоналом, предложения по обеспечению кадровой безопасности</i>	
--	--	--	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

***Очно-заочная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>38</b>	<b>38</b>

Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>85</b>	<b>85</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 1.2.6. Б1.В.06 Развитие критического мышления

### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о проектировании процессов и процедур кадрового аудита в вопросах найма персонала и рекрутинговых технологий, в области мотивации и стимулирования персонала, в особенностях современных инновационных технологиях в сфере управления персоналом с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков проектировании комплекса мероприятий в области развития критического мышления сотрудников.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации;
- знать основы стратегического управления персоналом;
- уметь разрабатывать и внедрять требования к должностям;
- знать основы кадрового планирования и контроллинга;
- владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения.

### Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен разрабатывать и реализовывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	<i>ПК-1.1 Знает методы, способы и инструменты управления персоналом, обеспечения кадровой безопасности</i>  <i>ПК-1.2 Умеет организовывать работу персонала структурного подразделения, применять методы управления межличностными отношениями, формировать команды,</i>	

	организации	<p><i>разрабатывать проектные предложения и мероприятия по повышению эффективности команды</i></p> <p><i>ПК-1.3 Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом, предложения по обеспечению кадровой безопасности</i></p>	
--	-------------	--	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

***Очно-заочная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
--------------------	-------------	----------



		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 1.2.7. Б1.В.07 Мониторинг HR-сферы

### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о мониторинге HR-сферы с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков мониторинга HR-сферы.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать современные проблем HR-сферы;
- знать поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по актуальным проблемам кадровой сферы;
- уметь оценивать воздействие макроэкономической среды на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации;
- научиться разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов.

### Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-3 Способен администрировать процессы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	<i>ПК-3.1 Анализирует процессы документооборота, локальных документов по вопросам операционного управления персоналом и работой структурного подразделения, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала</i> <i>ПК-3.2 Умеет проводить аудит кадровых процессов, процедур, оформления кадровых документов и документов по управлению персоналом</i>	

		<i>ПК-3.3 Знает методы оценки работы структурных подразделений, результатов труда персонала, методы проведения аудита и контроллинга оперативных управленческих процессов</i>	
--	--	---	--

**. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### **Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### **Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>

Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

**Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

**1.2.8. Б1.В.08 Построение эффективной системы оплаты труда**

**Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах формирования системы стимулирования персонала организации с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в овладении навыками организации оплаты труда с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) разработки технологии системы стимулирования персонала организации, оценки существующей системы и прогнозирования в соответствии с кадровой политикой и стратегией управления персонала.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основные подходы к разработке политики оплаты труда персонала;
- знать поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по актуальным проблемам кадровой сферы;
- уметь разрабатывать политику мотивации труда на предприятии (организации), проектировать систему стимулирования труда;
- уметь оценивать эффективность системы материального стимулирования в организации.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-3 Способен администрировать процессы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	<p><i>ПК-3.1 Анализирует процессы документооборота, локальных документов по вопросам операционного управления персоналом и работой структурного подразделения, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала</i></p> <p><i>ПК-3.2 Умеет проводить аудит кадровых процессов, процедур, оформления кадровых документов и документов по управлению персоналом</i></p> <p><i>ПК-3.3 Знает методы оценки</i></p>	

		<i>работы структурных подразделений, результатов труда персонала, методы проведения аудита и контроллинга оперативных управленческих процессов</i>	
--	--	--	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

***Очно-заочная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>

Лекционные занятия	6	6
Практические занятия	18	18
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 1.2.9. Б1.В.09 Управление конфликтом

Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о проектировании процессов и процедур кадрового аудита в вопросах найма персонала и рекрутинговых технологий, в области мотивации и стимулирования персонала, в особенностях современных инновационных технологиях в сфере управления персоналом с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков проектировании комплекса мероприятий в области развития критического мышления сотрудников.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации;
- знать основы стратегического управления персоналом;
- уметь разрабатывать и внедрять требования к должностям;
- знать основы кадрового планирования и контроллинга;
- владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
	ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать систему стратегического управления персоналом	<p><i>ПК-4.1 Ставит стратегические цели в управлении персоналом и обеспечении кадровой безопасности</i></p> <p><i>ПК-4.2 Умеет разрабатывать стратегии и политики управления персоналом, обеспечения кадровой безопасности</i></p> <p><i>ПК-4.3 Знает методы управления развитием и эффективностью организации, анализа выполнения планов и программ, определения их экономической</i></p>	



		<i>эффективности, методы обеспечения кадровой безопасности</i>	
--	--	--	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### **Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### **Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12

Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 1.2.10. Б1.В.10 Удаленное управление сотрудниками

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о проектировании процессов и процедур кадрового аудита в вопросах найма персонала и рекрутинговых технологий, в области мотивации и

стимулирования персонала, в особенностях современных инновационных технологиях в сфере управления персоналом с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков проектировании комплекса мероприятий в области развития критического мышления сотрудников.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации;
- знать основы стратегического управления персоналом;
- уметь разрабатывать и внедрять требования к должностям;
- знать основы кадрового планирования и контроллинга;
- владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2, ПК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-2 Способен разрабатывать и сопровождать процессы цифровизации и автоматизации управления персоналом	<p><i>ПК-2.1 Формирует предложения по автоматизации и цифровизации управления персоналом и работой структурного подразделения</i></p> <p><i>ПК-2.2 Знает специализированные информационные системы, цифровые услуги и сервисы в области управления персоналом и работой структурного подразделения, границы их применения</i></p> <p><i>ПК-2.3 Умеет работать с информационными системами, цифровыми услугами и сервисами по вопросам управления персоналом и работы</i></p>	<p>Знать:</p> <p>Способы и инструменты информационных технологий в области удаленного управления сотрудниками</p> <p>Уметь:</p> <p>Применять на практике полученные знания в области информационных технологий в области удаленному управлению сотрудниками</p> <p>Владеть:</p>

		<i>структурного подразделения</i>	Методикой информационных технологий в области удаленного управления сотрудниками
	ПК-5 Способен администрировать процессы стратегического управления персоналом и соответствующего документооборота	<p><i>ПК-5.1 Документально оформляет результаты управления персоналом, его аудита и работы структурных подразделений</i></p> <p><i>ПК-5.2 Умеет определять программы достижения целей и решения задач подразделения</i></p> <p><i>ПК-5.3 Знает порядок формирования и реализации социальной политики, корпоративной культуры, системы мотивации и эффективности управления персоналом</i></p>	<p>Знать:</p> <p>Способы и инструменты удаленного управления сотрудниками</p> <p>Уметь:</p> <p>Применять на практике полученные знания по удаленному управлению сотрудниками</p> <p>Владеть:</p> <p>Методикой удаленного управления сотрудниками:</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### ***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36

<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2
		Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4

Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 1.2.11. Б1.В.11 Кадровый аудит и контроллинг

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о проектировании процессов и процедур кадрового аудита в вопросах найма персонала и рекрутинговых технологий, в области мотивации и стимулирования персонала, в особенностях современных инновационных технологиях в сфере управления персоналом с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков по кадровому аудиту и контроллингу персонала организации.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основные характеристики кадровых явлений и кадровых процессов,
- владеть навыками оценки эффективности управленческих решений в сфере управления персоналом;
- уметь оценивать эффективность системы управления персоналом в организации на основе использования современных методов и показателей, а также их совокупности;
- уметь сравнивать расчетные показатели эффективности деятельности персонала и служб по управлению персоналом с нормативными значениями.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-7 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
	ПК-7 Способен проводить кадровый аудит и анализ кадровых процессов и явлений	<p><i>ПК-7.1 Проводит кадровый аудит и контроллинг кадровых процессов и явлений</i></p> <p><i>ПК-7.2 Знает методы, способы и инструменты кадрового аудита и контроллинга кадровых процессов и явлений</i></p> <p><i>ПК-7.3 Умеет оценивать эффективность работы персонала и структурных подразделений</i></p>	<p>Знать:</p> <p>Инструменты и методы кадрового аудита и контроллинга</p> <p>Уметь:</p> <p>оценивать эффективность кадровых процессов и явлений</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками оценки кадровых процессов и явлений; методикой проведения кадрового аудита и контроллинга</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### **Очная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестры</b>
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>

Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2
		Сессия 3-4



<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### **1.2.12. Б1.В.12 Развитие эмоционального интеллекта (EQ)**

#### **Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об эмоциональном интеллекте с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков по оценке, диагностике и развитию эмоционального интеллекта.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать современные проблем эмоционального интеллекта;
- знать инструменты диагностики и развития эмоционального интеллекта;
- уметь оценивать эмоциональный интеллект;
- научиться разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-5 Способен администрировать процессы стратегического управления персоналом и соответствующего документооборота	<p><i>ПК-5.1 Документально оформляет результаты управления персоналом, его аудита и работы структурных подразделений</i></p> <p><i>ПК-5.2 Умеет определять программы достижения целей и решения задач подразделения</i></p> <p><i>ПК-5.3 Знает порядок формирования и реализации социальной политики, корпоративной культуры, системы мотивации и эффективности управления персоналом</i></p>	<p>Знать:</p> <p>современные проблемы эмоционального интеллекта</p> <p>Уметь:</p> <p>оценивать и диагностировать эмоциональный интеллект</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками инструментов диагностики и развития эмоционального интеллекта</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### ***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36

<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4

Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 1.2.13. Б1.В.13 Наставничество и менторинг

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о коучинге и наставничестве как стиле управления и развития персонала организации и возможностях использования технологии для повышения эффективности деятельности и раскрытия потенциала сотрудников с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков по внедрению коучинга в практику профессиональной деятельности для максимально эффективного решения задач.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать технологии коучингового сопровождение в управлении стратегическими и оперативными изменениями;
- знать компетенции, необходимых для эффективного сопровождения организационных изменений в компаниях, коучингового сопровождения деятельности руководителей и специалистов организаций, команд, коллективов, групп;
- уметь минимизировать конфликтного потенциала сотрудника, лидера команды, тактических и стратегических решений в управлении;
- знать основы кадрового планирования и контроллинга;
- владеть навыками тестирования и отработки коучинг-технологий на личном и профессиональном материале.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-3 Способен администрировать процессы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	<p><i>ПК-3.1 Анализирует процессы документооборота, локальных документов по вопросам операционного управления персоналом и работой структурного подразделения, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала</i></p> <p><i>ПК-3.2 Умеет проводить аудит кадровых процессов, процедур, оформления кадровых документов и документов по управлению персоналом</i></p> <p><i>ПК-3.3 Знает методы оценки работы структурных подразделений, результатов труда персонала, методы проведения аудита и контроллинга оперативных управленческих процессов</i></p>	<p>Знать: технологии коучингового сопровождения в управлении стратегическими и оперативными изменениями</p> <p>Уметь: минимизировать конфликтного потенциала сотрудника, лидера команды, тактических и стратегических решений в управлении</p> <p>Владеть: навыками тестирования и отработки коучинг-технологий на личном и профессиональном материале</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### **Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекционные занятия	18	18

Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### **1.3. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) 1 (ДЭ.1)**

#### **1.3.1. Б1.В.ДЭ.01.01 Методология научного исследования**

##### **Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методах и методологии проведения научного исследования с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков проведения научного исследования.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать современные проблемы и направления их решения;
- знать поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по актуальным проблемам кадровой сферы;
- уметь оценивать воздействие макроэкономической среды на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации;
- научиться разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Системное и критическое мышление	УК-1	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</p> <p>УК-1.2. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

***Очная форма обучения***

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестры</b>
		<b>1</b>
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>



<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8

<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 1.3.2. Б1.В.ДЭ.01.02 Методики группировки статистических данных

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методике группировки статистических данных с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по управленческой деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Знакомство с общей статистической методологией и принципами исчисления статистических показателей
2. Умение осуществлять сбор и сводку статистической информации, производить расчет показателей и обосновывать качество и достоверность результатов расчетов
3. Владение навыками самостоятельного проведения статистических исследований, в том числе выбора источников статистической информации, методики расчета показателей и интерпретации результатов

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
	<b>УК-2. Способен</b>	УК-1.1. Анализирует	<i>Знать:</i>

	<p><b>осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b></p>	<p>проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.</p> <p>УК-1.3. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.</p>	<p>Основные понятия и термины в области статистического анализа данных          Принципы и методы группировки данных и их использование в практических задачах          Различные методы расчета статистических показателей и их интерпретация          Основные методы визуализации статистических данных и их использование в практических задачах          Основные методы визуализации статистических данных и их использование в практических задачах          Основные методы визуализации статистических данных и их использование в практических задачах</p> <p><i>Уметь:</i>          Собирать статистическую информацию с помощью различных методов и инструментов          Обработать статистическую информацию, включая расчеты показателей и оценки их достоверности          Использовать методы группировки данных в практических задачах, таких как анализ и сравнение данных, прогнозирование</p>
--	---	---	--

			и принятие решений Проводить самостоятельные статистические исследования, включая выбор источников данных, определение методов расчета и интерпретацию результатов
--	--	--	---

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единиц.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	36	36			
Лекционные занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	27	27			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации		зачет с оц.			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**Очная-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации		зачет с оц.			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3			
		Сессия 1-2	Сессия 3-4		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	8	8			
Лекционные занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	60	60			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			

Форма промежуточной аттестации		зачет с оц.			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 1.3.3. Б1.В.ДЭ.01.03 Адаптивные ИТ в проф. деятельности

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – «ОВЗ») теоретических знаний и практических умений и навыков в области информационных технологий с последующим применением в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- формировать знание приемов использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации для работы с информацией в изучаемой предметной области профессиональных знаний;
- формировать умение поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья;
- формировать умение осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными и профессиональными задачами;
- формировать умение использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- формировать умение использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной будущей профессиональной деятельности, в организации и осуществлении научно-исследовательской деятельности.

#### Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-4.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему,	Знает принципы хранения, передачи

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
мышление	критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.</p> <p>УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>	<p>и обработки информации с привлечением адаптированных технических и программных средств</p> <p>Умеет выбирать и применять методы и средства адаптированных информационных технологий в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет практическими навыками работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов с применением адаптированных технических и программных средств</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> <p>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает состав и принципы использования современных адаптированных коммуникационных технологий</p> <p>Умеет применять адаптированные коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет практическими навыками работы со средствами адаптированных коммуникационных технологий, навыками коммуникации в профессиональной среде</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	36	36			
Лекционные занятия	20	20			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	27	27			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	Диф.зачет	Диф.зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	Диф.зачет	Диф.зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			



### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	8	8			
Лекционные занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	60	60			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	4	4			
Форма промежуточной аттестации	Диф.зачет	Диф.зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### 1.3.4. Б1.В.ДЭ.01.04 Реализация возможностей в инклюзивном обществе

##### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о *процессах инклюзивного образования* с последующим применением в *области профессиональной деятельности* в сфере образования, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать предпосылки профессионального мировоззрения будущих педагогов, работающих в условиях инклюзивного образовательного пространства.
2. Познакомить обучающихся с системой образовательных услуг, предоставляемых лицам с ОВЗ в условиях инклюзивного образования.
3. Дать характеристику группе лиц с ОВЗ, требующими применения технологий возможностей.
4. Сформировать систему знаний о средствах реабилитации, необходимых для обеспечения доступности среды для обучающихся с ОВЗ в инклюзивном образовании.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-4, УК-5, УК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Кон и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации. УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.	Знать: основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией в разных источниках; реализовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий. Владеть: готовностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию

				решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
<b>Коммуникация</b>	УК-4	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Знать: принципы построения социального взаимодействия; современные коммуникативные технологии Уметь: составлять в соответствии с нормами русского языка деловую; Организовать общение в соответствии с потребностям и совместной деятельности Владеть: готовностью к установлению контакта, развитию коммуникации, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.

<b>Межкультурное взаимодействие</b>	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	Знать: принципы, инструменты и методы межкультурного взаимодействия Уметь: учитывать разнообразие культур и особенности личности при формировании предложения образовательных услуг для выстраивания траектории инклюзивного образования взаимодействия Владеть: навыками межкультурного общения; готовностью обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Выбирает приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся	Знать: методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного

			требований рынка труда и стратегии личного развития.	профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций Владеть: готовностью к использованию инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций; навыками управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
--	--	--	--	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 72 часа (2 зачетные единицы). По дисциплине предусмотрен зачет с оценкой.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	36	36			
Лекционные занятия	20	20			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					

<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	27	27			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации		зачет с оценкой			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	8	8			
Лекционные занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					

Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>60</b>	<b>60</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			
Форма промежуточной аттестации		зачет с оцен кой			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

## 1.4. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) 2 (ДЭ.2)

### 1.4.1. Б1.В.ДЭ.02.01 Рынок труда и управление трудовыми отношениями

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о инструментах и методах анализа рынка труда и управления трудовыми отношениями с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков анализа рынка труда и управления трудовыми отношениями.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основные инструменты и направления анализа рынка труда;
- знать взаимосвязь результатов управленческих решений и результатов анализа рынка труда;
- уметь применять полученные знания на практике;
- уметь принимать управленческие решения в области управления персоналом на основе результатов анализа.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения
-----------------------	-----	--	---------------------

<b>(при наличии)</b>	<b>компетенции</b> <b>Формулировка</b> <b>компетенции</b>	<b>компетенции</b>	
	ПК-6 Способен проводить анализ внешней среды и принимать на его основе управленческие решения	<i>ПК-6.1 Знает методы, способы и инструменты анализа внешней среды</i> <i>ПК-6.2 Разрабатывает мероприятия по улучшению работы структурного подразделения</i> <i>ПК-6.3 Умеет оценивать эффективность работы структурного подразделения</i>	Знать: основные инструменты и направления анализа рынка труда Уметь: Проводить анализ рынка труда и принимать на его основе управленческие решения в области трудовых отношений Владеть: Навыками управления трудовыми отношениями на основе результатов рынка труда

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

**Очная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестры</b>
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>74</b>	<b>74</b>
Лекционные занятия	24	24
Практические занятия	48	48
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>



Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	32	32
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>76</b>	<b>76</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

**Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8

<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>117</b>	<b>117</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

### **1.4.2. Б1.В.ДЭ.02.02 Управление интеллектуальным потенциалом организации**

#### **Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об интеллектуальном потенциале организации с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков по управлению и развитию интеллектуальным потенциалом организации.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основные элементы интеллектуального потенциала организации;
- знать инструменты и методы развития интеллектуального потенциала организации;
- уметь применять полученные знания на практике;
- уметь принимать управленческие решения в области управления интеллектуальным потенциалом организации.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4, ПК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
--	---	---	----------------------------

<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p>ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации</p>	<p>ОПК – 4.1. Способен проектировать организационные изменения ОПК 4.2. Способен руководить проектной и процессной деятельностью организации ОПК 4.3. Способен руководить подразделением организации</p>	<p>Знать: элементы интеллектуального потенциала организации Уметь: принимать управленческие решения в области управления интеллектуальным потенциалом организации Владеть: Навыками управления и развития интеллектуальным потенциалом организации</p>
	<p>ПК-5 Способен администрировать процессы стратегического управления персоналом и соответствующего документооборота</p>	<p>ПК-5.1 Документально оформляет результаты управления персоналом, его аудита и работы структурных подразделений ПК-5.2 Умеет определять программы достижения целей и решения задач подразделения ПК-5.3 Знает порядок формирования и реализации социальной политики, корпоративной культуры, системы мотивации и эффективности управления персоналом</p>	<p>Знать: современные информационные технологии и программные средства Уметь: использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>74</b>	<b>74</b>
Лекционные занятия	24	24
Практические занятия	48	48
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	32	32
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>76</b>	<b>76</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Консультации	2	2

Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2
		Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>117</b>	<b>117</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

## 1.5. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) 3 (ДЭ.3)

### 1.5.1. Б1.В.ДЭ.03.01 Кросс-функциональные команды

#### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о мониторинге HR-сферы с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков мониторинга HR-сферы.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать современные проблем HR-сферы;
- знать поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по актуальным проблемам кадровой сферы;

- уметь оценивать воздействие макроэкономической среды на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации;
- научиться разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Общепрофессиональная компетенция	ОПК-3	<p>ОПК – 3.1. Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде</p> <p>ОПК - 3.2. Способен оценивать социальную эффективность стратегий, политик и технологий управления персоналом организации</p> <p>ОПК – 3.3. Способен оценивать экономическую эффективность стратегий, политик и технологий управления персоналом организации</p>	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

**Очная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестры</b>

		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### **1.5.2. Б1.В.ДЭ.03.02 Управление психоэмоциональной средой в организации**

#### **Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о психологических закономерностях, процессов и свойств личности с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков по разработке и реализации методов психологической диагностике сотрудников.

Задачи дисциплины (модуля):

- Знать основы психологии труда;
- знать основные методы и инструменты психодиагностики;
- уметь оценивать социально-психологический климат в организации;
- владеть навыками психодиагностики.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**



Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	<p>ОПК-3</p> <p>Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях;</p>	<p>ОПК – 3.1. Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде</p> <p>ОПК - 3.2. Способен оценивать социальную эффективность стратегий, политик и технологий управления персоналом организации</p> <p>ОПК – 3.3. Способен оценивать экономическую эффективность стратегий, политик и технологий управления персоналом организации</p>	<p>Знать:</p> <p><b>основные методы и инструменты психодиагностики</b></p> <p>Уметь:</p> <p>оценивать социально-психологический климат в организации</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками психодиагностики</p>

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>

Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2
		Сессия 3-4

<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## **2. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)**

### **2.1. ФТД.01 Технологии ЭО и обуч с прим ДОТ**

#### **Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в освоении обучающимися системных знаний в области обучения с применением дистанционных образовательных технологий и технологий электронного обучения с последующим их применением в профессиональной сфере: в научно-исследовательской, организационно-управленческой и проектной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование представлений об основных категориях дистанционного обучения; нормативно правовых актах, обеспечивающими реализацию электронного обучения;
2. знакомство с моделями электронного обучения;
3. получение знаний об основных методах, средствах и формах организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий и применения технологий электронного обучения;
4. формирование представлений о деятельности преподавателя и обучающихся при электронном обучении.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p><b>УК-1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p><b>УК-1.</b> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.</p> <p><b>УК-1.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>	<p><i>Знать</i> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации</p>
				<p><i>Уметь</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и</p>

				оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
				<i>Владеть</i> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы.

***Очная форма обучения***

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Учебные занятия лекционного типа	18	18
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Лабораторные занятия	18	18
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Консультации / Иная контактная работа	8	8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>

<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации		<b>зачет</b>
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Учебные занятия лекционного типа	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Лабораторные занятия	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Консультации / Иная контактная работа	8	8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации		<b>зачет</b>
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

*Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Учебные занятия лекционного типа	4	4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Лабораторные занятия	4	4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		

Консультации / Иная контактная работа		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации		<b>зачет</b>
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. ФТД.02 Технологии командной работы и лидерство

### Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методах и технологиях работы в команде и лидерстве с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков создания эффективных команд и управления ими, руководства коллективом, лидерства.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать сущностные характеристики лидерства;
- знать источники и виды власти;
- уметь определять источники и ориентиры лидерской активности;
- уметь использовать механизмы лидерства на практике;
- знать типологию команд;
- знать теоретические и практические основы формирования профессиональной команды.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и	УК-3	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и	Знать: методики социального

лидерство	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений. УК-3.3. Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.	взаимодействия и реализации своей роли в команде Уметь: вырабатывать стратегию командной работы, координировать деятельность команды Владеть: методиками организации работы команды, принятия коллегиальных решений, распределения полномочий
-----------	--	---	---

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### **Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет



<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
--	-----------	-----------

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

**Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2 Сессия 3–4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### **2.3. ФТД.03 Основы когнитивных и семантических технологий**

#### **Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных системах и технологиях с последующим применением в профессиональной сфере и в формировании практических навыков по аналитическо-информационной работе, развитию навыков поиска, критического анализа и синтеза информации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности;
2. получить представление об инструментах когнитивных технологий - программе индексации и сравнения текстов, отнесении текстов к тематике, установлении эмоциональной окраски текста. Применение когнитивных технологий при принятии решений;
3. методологическое осмысление искусственного интеллекта, основанного на работе семантических инструментов;
4. усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах и приемах пользования ими;
5. научить анализировать информацию, грамотно составлять поисковые запросы, снижать круг поиска до приемлемых величин, а также убеждаться в достоверности информации;
6. формировать представления о приемах, поисковых сайтах и программах для специализированного поиска информации;
7. обучить навыкам работы с наиболее интересными системами веб-аналитики.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знать: Теоретические и прикладные основы анализа данных, основы бизнес-интеллекта, теорию принятия решений, математическое моделирование, типы Уметь: Проводить сравнительный анализ методов и инструментальных средств анализа больших данных Проводить анализ больших данных в соответствии с утвержденными требованиями к результатам аналитического исследования
		УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.	Знать: Основы системного анализа, перечень современных методологий описания бизнес-процессов Уметь: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения поставленных задач
		УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.	Знать: Методы извлечения информации и знаний из мультиструктурированных, неструктурированных источников, методы обеспечения и оценки качества информации Уметь: Проводить сравнительный анализ и выбор методов и методик анализа больших данных, инструментальных средств обработки, источников данных и составлять рекомендации по их использованию

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2

<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.4. ФТД.04 Искусственный интеллект и статистика больших данных

### Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель** дисциплины (модуля) заключается:

- в изучении основных технологий решения задач обработки статистики больших по объему данных, умение применять методы искусственного интеллекта для анализа больших данных на практике и реализовывать приложения для аналитики больших данных.;

- в формировании практических навыков при решении научно-исследовательских и аналитических задачах профессиональной деятельности.

**Задачи** дисциплины (модуля):

1. Изучить задачи классификации и кластеризации больших объемов данных;
2. Изучить критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий Big Data;
3. Изучить интеллектуальные системы для решения аналитических задач;
4. Сформировать навыки работы с большими массивами данных;
5. Изучить технологии и программные средства обработки больших данных и методы машинного обучения для решения прикладных задач;
6. Изучить языки программирования для работы с большими объемами данных.

### Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	<b>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами.  УК-2.2. Формирует проектную задачу, разрабатывает	<i>Знать:</i> методы решения задач обработки и анализа статистики больших данных  <i>Уметь:</i> разрабатывать и анализировать концептуальные и теоретические модели

		<p>концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации проекта.</p> <p>УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p>прикладных задач анализа больших данных</p>
--	--	--	--

**Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единиц.

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Лекционные занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации		зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

