



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН  
(МОДУЛЕЙ)**

**Направление подготовки**

*51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

**Направленность**

*«Современная архивная работа и функционирование систем электронного документооборота с применением систем искусственного интеллекта»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования**  
**Высшее образование – бакалавриат**

**Форма обучения**

*Заочная*

Москва, 2023

## Содержание

1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) .....	4
Обязательная часть .....	4
Б1.О.01. Философия .....	4
Б1.О.02.01. История России .....	5
Б1.О.02.02 Историческая политика и историческая память .....	6
Б1.О.03. Иностранный язык .....	7
Б1.О.04. Безопасность жизнедеятельности .....	7
Б1.О.05.01. Физическая культура и спорт .....	8
Б1.О.05.02. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту .....	9
Б1.О.06. Правоведение .....	9
Б1.О.07. Экономика .....	10
Б1.О.8. Социология .....	10
Б1.О.09. Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий .....	11
Б1.О.10. Традиционные ценности: основа российского общества .....	12
Б1.О.11. Основы российской государственности .....	13
Б1.О.12. Русский язык и культура речи .....	13
Б1.О.13. Основы современного естествознания .....	14
Б1.О.14. Основы противодействия коррупции .....	14
Б1.О.15. Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму .....	15
Б1.О.16. Введение в документоведение и архивоведение .....	16
Б1.О.17. Архивоведение .....	17
Б1.О.18. Государственные, ведомственные и муниципальные архивы Российской Федерации .....	18
Б1.О.19. Архивы электронных документов .....	18
Б1.О.20. Архивное право .....	19
Б1.О.21. Мировая литература и литературный процесс .....	20
Б1.О.22. Архивные информационные ресурсы в Интернете .....	21
Б1.О.23. Нормативно-правовая база создания и функционирования .....	22
Б1.О.24. Проектирование баз данных .....	23
Б1.О.25. Архивы документов по личному составу .....	24
Б1.О.26. Электронные библиотеки .....	25
Б1.О.27. Документоведение .....	25
Б1.О.28. Организация и технология документационного обеспечения управления .....	27
Б1.О.29. Статистические методы в библиотекосведении .....	28
Б1.О.30. Управление данными и знаниями .....	29
Б1.О.31. Искусственный интеллект и статистика больших данных .....	30
Б1.О.32. Историография отечественной истории .....	31
Б1.О.33. Технология оцифровки архивных документов .....	31
Б1.О.34. Источниковедение .....	32
Б1.В.01. Основы информационной культуры специалиста .....	33
Б1.В.02. Государственная политика в области геральдики .....	34
Б1.В.03. Безопасность в информационной сфере и цифровая гигиена .....	35
Б1.В.04. Интеллектуальные информационные системы .....	36
Б1.В.05. Правовые аспекты военно-мемориальной работы .....	36
Б1.В.06. Формирование документального фонда организации .....	37
Б1.В.07. Информационные и библиотечные ресурсы .....	38
Б1.В.08. Справочно-поисковый аппарат библиотеки .....	39
Б1.В.09. Библиотекосведение .....	40
Б1.В.10. Униформология и исторический этикет .....	41
Б1.В.11. Военно-мемориальная работа в системе государственной социальной политики .....	42

Б1.В.12. Государственное и муниципальное управление военно-мемориальной работой.....	42
Б1.В.13. Социальная информатика .....	44
Б1.В.ДЭ.01.01. Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности.....	44
Б1.В.ДЭ.01.04. Редактирование текстов служебных документов.....	45
Б1.В.ДЭ.01.03. Технологии возможностей и безбарьерной среды .....	46
Б1.В.ДЭ.01.04. Адаптивные информационно-коммуникационные технологии .....	47
Б1.В.ДЭ.01.05. Реализация возможностей в инклюзивном обществе .....	48
Б1.В.ДЭ.02.01. Основы военной подготовки .....	49
Б1.В.ДЭ.02.02. Основы медицинских знаний .....	50
2. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) .....	52
ФТД.01. Студент в среде электронного обучения.....	52
ФТД.02. Технологии трудоустройства .....	52
ФТД.03. Введение в аналитические исследования информационных ресурсов .....	53
ФТД.04. Планирование и проектирование поисковой деятельности .....	55
ФТД.05. Анализ данных .....	56
ФТД.06. Второй иностранный язык (Французский) .....	57
ФТД.07. Человек и его права в контексте современной реальности .....	58

# 1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

## Обязательная часть

### Б1.О.01. Философия

#### 1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах философии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по работе с оригинальными и адаптированными философскими текстами; развитию навыков критического восприятия и оценки источников информации, умению логично формулировать, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование знаний об истории возникновения, развитии и современном состоянии философской проблематики, ее методологической и мировоззренческой значимости для становления молодого специалиста, т.е. формирование философской культуры будущего специалиста на основе обширного исторического и современного материала, анализа постановки и решения вечных философских проблем человечества;
2. формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, об основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования;
3. овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности;
4. развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, умения логически мыслить, вести научные дискуссии; вырабатывать навыки работы с учебной и научной литературой, а также с другими источниками информации.

#### 2. Краткое содержание дисциплины (модуля)

История философии. Философия в системе духовной культуры. Философия Древнего Востока. Античная философия. Человек и картина мира в Средневековой философии. Западноевропейская философия эпохи Возрождения и Нового времени. Философия Просвещения и Немецкая классическая философия. Постклассическая философия XIX - XX веков. Общетеоретическая философия. Понятие бытия и варианты онтологии. Основные проблемы и исторические варианты гносеологии. Основные проблемы социальной философии. Философское осмысление культурного взаимодействия Запада и Востока. Истоки и особенности ценностных ориентаций западноевропейской и русской культурных традиций. Проблема судьбы России в философских спорах славянофилов и западников. Проблема взаимосвязей и различия Востока и Запада в русской философской традиции начала XX века. Евразийский проект и основные этапы его развития. Этнос российской культуры и его особенности. Основные направления и проблемы русской философии. Феномен русской интеллигенции в философской рефлексии XX века. Осмысление социализма в отечественной философии. Проблемы этики и духовного развития в отечественной философии. Философия истории в отечественной философии. Проблема познания в отечественной философии.

## **Б1.О.02.01. История России**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) «История России» заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, а также культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой цивилизации с последующим применением знаний и умений в профессиональной сфере и приобретения практических навыков по формированию способности решать через средства научной информации задачи профессиональной деятельности:

Цель дисциплины (модуля) «История России» — способствовать пониманию особенностей российского исторического развития на общемировом фоне, уяснению вклада России в развитие мировой цивилизации, ее роли в разрешении крупных международных конфликтов, влияния на мировую политику в целом, а также выработки готовности у обучающихся реагировать на общеисторические вызовы.

Задачи дисциплины (модуля):

1. получить представление о движущих силах и закономерностях всемирно-исторического процесса, основных этапах исторического развития России, а также месте и роли России в мировой истории;
2. изучить исторический опыт строительства российской государственности на всех его этапах;
3. рассмотреть наиболее существенные процессы в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения России;
4. выработать и развивать навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами объективности и историзма;
5. развивать творческое мышление, самостоятельность суждений, умение логически мыслить, вести научные дискуссии; вырабатывать навыки работы с учебной и научной литературой, а также с другими источниками информации.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

История как наука. Методика работы с письменными историческими источниками и исторической литературой. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX - первой трети XIII в. Мир и Россия в древности и в начальный период Средневековья. Образование и эволюция государства Русь (IX - начале XIII в.). Народы и государства Европы и Азии в период классического Средневековья. Русь в XIII-XV вв. Русские земли в середине XIII — XIV в. Формирование единого Русского государства в конце XV в. Древнерусская культура. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. Россия в XVI - XVII вв. Мир к началу эпохи Нового времени. Россия в первой трети XVI в. Россия в XVI–XVII вв. Культура России в XVI–XVII вв. Мир и Россия в Новое время (XVIII в.) Мир и Россия в эпоху преобразований Петра I. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II. Русская культура и наука в XVIII в. Мир и Российская империя в XIX – начале XX в. Европа и мир в XIX в. Россия в первой половине XIX в. Россия в эпоху Великих реформ. Мир и Россия на рубеже XIX — начала XX в. Первая мировая война и Россия. Культура и наука в России XIX — начала XX в. Советское государство в 1917-1922 гг. Великая российская революция 1917 г. и ее влияние на судьбы народов мира. Гражданская война и военная интервенция в России. Первые преобразования советской власти: характер и особенности. СССР в межвоенный период (20-30-е гг. XX в.). Мир и Советский Союз в 20-30-е гг. XX в. СССР в эпоху НЭПа. Образование СССР.

Форсированная модернизация советского государства в 30-е годы. Международное положение СССР в конце 30-х годов и укрепление обороноспособности страны. Советская культура и наука (1917 – конец 30-х годов). СССР в годы Второй мировой и Великой Отечественной войн. Вторая мировая война: причины, характер, особенности. Советское общество в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Мобилизация общества и государства в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. СССР в послевоенный период развития. Мир и Советский Союз во второй половине XX в. Восстановление и развитие страны после окончания войны (1945- сер. 60-х гг.). Советский Союз в период перехода к постиндустриальному обществу (сер. 60-х – сер. 80-х гг.). Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991). Культура, наука и спорт в СССР во второй половине XX в. Современная РФ (1992–2022). Россия и мир на рубеже тысячелетий (конец 80-х – 90-е гг. XX в.). Россия в первой четверти XXI в.

## **Б1.О.02.02 Историческая политика и историческая память**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у обучающихся системы теоретических представлений о сущности феномена исторической памяти и политики памяти, а также формировании необходимых компетенций в сфере педагогической и научно-исследовательской деятельности, связанной с интерпретацией истории и сохранением, передачей и воспроизводством историко-культурного наследия.

Задачи дисциплины (модуля):

1. познакомить обучающихся с содержанием научных концепций, школ и направлений, сложившихся в процессе изучения феномена исторической памяти;
2. раскрыть содержание основных понятий и терминов - историческая память, политика памяти, педагогика памяти, коммеморативные практики, историческая политика, памятник истории и культуры, историко-культурное наследие, “место памяти”, историко-культурный ландшафт, и др.;
3. научить использовать приобретенные знания для формирования собственного взгляда на социокультурные процессы в российском обществе с точки зрения целей и задач педагогики памяти и актуальной исторической политики;
4. способствовать формированию политкорректного и толерантного отношения обучающихся к иным мировоззренческим основам изучаемых явлений в сфере истории и культуры, развитию способности ведения продуктивного диалога с представителями различных культур;
5. способствовать овладению обучающимися приемами отбора и обработки информации о формах культурно-исторической памяти, способах порождения и механизмах сохранения и передачи исторического (социокультурного) опыта;
6. способствовать развитию у обучающихся навыков разработки и реализации просветительских программ в области сохранения и передачи историко-культурного опыта и наследия, развитию навыков практической коммуникативной и психолого-педагогической деятельности в области истории и педагогики памяти.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен. Историческая память как одна из основ коллективной идентичности. Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память как предмет исторической политики. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения. Специфика исторической науки как гуманитарного знания. Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики. Государственная политика в области защиты исторической памяти. Отечественный опыт организации

просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России. Становление и развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе. Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России. Память о революции и гражданской войне в современной России..

### **Б1.О.03. Иностранный язык**

#### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о языке и заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной речи;
2. Развитие умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении;
3. Развитие коммуникативной компетенции и практических навыков иноязычного общения в рамках монологической онлайн среды, медиации, восприятия и порождения письменных текстов (академического письма);
4. Знание лексических и грамматических единиц и их использования при порождении и восприятии иноязычных высказываний;
5. Построение логичных высказываний (устных и письменных) в профессиональной коммуникации на базе восприятия и порождения самостоятельных текстов при чтении, письме и аудировании;
6. Владение навыком преобразования иноязычных языковых форм в соответствии с медиацией в сфере профессиональной коммуникации.

#### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Personality. Grammar: present simple and present continuous; question forms. Personality types. Measuring personality. Charisma. Travel. Grammar: present perfect and past simple. Tourism and traveling. Explorers. Case: travel organization. Work. Grammar: present perfect simple and continuous. Jobs. CV. Language. Grammar: future forms, first conditional. Learning languages. Business and advertising. Grammar: second conditional, comparison. Advertising. Grammar: Past continuous, past perfect. Business. Design and trends. Grammar: modals, present deduction. Design. Grammar: expressions of quantity, infinitives and -ing forms. Trends. Education. Grammar: defining relative clauses, relative clauses. Education. Arts and media. Grammar: reported speech. Arts and media.

### **Б1.О.04. Безопасность жизнедеятельности**

#### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о формировании профессиональной культуры безопасности (нозологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в различных сферах жизнедеятельности.

Изучением дисциплины (модуля) достигается понимание того, что реализация требований безопасности жизнедеятельности (далее – БЖД) гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека в различных жизненных условиях и готовит его к рациональным действиям при возникновении экстремальных ситуаций.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;
2. Формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
3. Формирование культуры профессиональной безопасности, способности идентифицировать опасности и оценивать риски в сфере профессиональной деятельности;
4. Приобретение устойчивых навыков принятия быстрых и четких решений, выполнения действий, необходимых для предупреждения чрезвычайных ситуаций.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Человек и среда обитания. Теоретические и методические подходы к анализу безопасности жизнедеятельности. Здоровье населения и окружающая среда. Природные и техногенные опасности среды обитания. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Поддерживание безопасных условий жизнедеятельности в условиях военных конфликтов. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности. Профессиональная деятельность и оценка ее безопасности для работающего. Экологическая безопасность. Социальная безопасность и условия ее формирования. Управление безопасностью жизнедеятельности.

## **Б1.О.05.01. Физическая культура и спорт**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о средствах, методах и организационных формах физической культуры с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по удовлетворению особых образовательных потребностей различных групп населения, направленных на повышение уровня их социальной адаптации и реабилитации, обеспечения здорового образа жизни.

Задачи дисциплины (модуля):

1. осваивать системы знаний о значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности, а также социально – биологических, психолого-педагогических основах физической культуры и здорового образа жизни;
2. развивать у студентов знания о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
3. формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения, и дальнейшей профессиональной деятельности.
4. приобретать личный опыт повышения двигательных и функциональных возможностей в обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессиональной деятельности и быту.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Основы физической культуры и здорового образа жизни. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни. Физическая тренировка в обеспечении здоровья. Основы самостоятельных занятий физическими упражнениями. Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка. Современные оздоровительные технологии.



Особенности организации студенческого спорта. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

## **Б1.О.05.02. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1.формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения в вузе, и дальнейшей профессиональной деятельности;

2.обучить студентов практическим умениям и навыкам занятий различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами;

3.обеспечить общую и профессиональную физическую подготовленность, психофизическую готовность обучающегося к будущей профессиональной деятельности.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Легкая атлетика. Бег на короткие и длинные дистанции. Прыжки в длину и высоту.

Волейбол. Индивидуальные технические действия. Волейбол. Групповые технические действия.

Баскетбол. Индивидуальные технические действия Групповые технические действия.

Стрельба. Основы техники безопасности при занятиях стрельбой. Изучение техники стрельбы из пневматической винтовки.

Шахматы. Изучение правил игры. Разучивание ходов и партий

Лыжная подготовка. Изучение техники передвижения попеременного двухшажного хода. Изучение техники передвижения одновременного бесшажного хода.

Плавание Изучение способов держания на воде. Изучение техники передвижения способом кроль на груди.

Общая физическая подготовка. Развитие скоростных и силовых способностей. Развитие выносливости и координационных способностей.

Настольный теннис. Изучение правил игры. Изучение технических действий.

## **Б1.О.06. Правоведение**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины (модуля) «Правоведение» заключается в формировании у студентов системы правовых знаний, необходимых для анализа и усвоения общественно-экономических процессов в развитии цивилизации; в развитии у студентов умений практического применения правовых знаний в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. сформировать у студентов системное, комплексное видение современных государственных и правовых отношений;

2. научить студентов пониманию сущности современных правовых проблем и процессов государственного строительства;

3. научить студентов анализировать правовые коллизии в области права;

4. дать четкое представление об основных направлениях и задачах развития государства в России;

5. сформировать у студентов представление о роли правовых отношений и функциях государственных органов в современных общественных отношениях России.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Теория государства и права. Государство как политико-правовая форма существования общественных отношений. Право в системе нормативного регулирования. Отраслевое законодательство РФ. Основы конституционного права РФ. Основные положения административного права РФ. Основные положения уголовного права РФ. Уголовный кодекс РФ о терроризме, экстремизме, коррупционных преступлениях. Основные положения гражданского права РФ. Основные положения семейного права РФ. Наследственное право РФ. Основные положения трудового права РФ.

## **Б1.О.07. Экономика**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о закономерностях функционирования экономики с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по принятию обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности и использованию финансовых инструментов для управления личными финансами.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование и развития навыка использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.
2. Формирование навыков по сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
3. Развитие способностей произведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Микроэкономика. Общие вопросы экономики. Предприятие в современной экономике. Макроэкономика. Макроэкономическая нестабильность и экономический рост. Государственная экономическая политика.

## **Б1.О.8. Социология**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о социологии с последующим применением в профессиональной сфере (в сферах социального обслуживания, социальной работы, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, работе с семьей); и практических навыков (формирование) по социологии, развитию навыков самоорганизации и самообразования, толерантного восприятия социальных процессов и явлений.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Усвоить теоретические знания о социологических концепциях, основных социологических парадигм и теорий; структуре социологии; социологическом подходе к изучению общества, его структурных образований; принципах комплексного применения методического аппарата и технологиях социологического исследования при анализе собственной профессиональной деятельности; основных понятиях социологии, источниках социальных проблем и возможных путях их разрешения;

2. Развить навыки самоорганизации, социального взаимодействия, самообразования, дисциплины.
3. Научить осуществлять системный социологический подход к анализу общества, социальных явлений и процессов; выявлять массовые закономерности; составлять программу социологических исследований, применять конкретные социологические методы в профессиональной деятельности исследователя социума;
4. Формировать представления о содержании, особенностях дисциплины «социология»
5. Углубить представления о работе с людьми в сфере социологии, работать в команде;
6. Овладеть навыками формирования программы социологического исследования в предметном поле изучения социума, организации сбора и анализа социологических данных в специализированных исследованиях;
7. Обучить навыкам толерантного взаимодействия с различными группами и слоями населения, в трудовых коллективах, а также при возникновении проблемных и критических ситуаций на разных уровнях управления социальными процессами; комплексного использования теоретических и методических знаний для социологического анализа конкретных проблем и ситуаций профессиональной деятельности.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

### **Теоретическая социология**

Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки. Развитие социологической мысли в России. Развитие классической социологии в Западной Европе. Развитие американской социологии. Современная социологическая теория: основные школы. Объект и предмет социологии как науки. Место социологии в системе научного знания. Основные категории социологической науки. Функции и законы социологии. Общество как система. Социальная стратификация и социальная мобильность. Социальная структура и ее элементы. Социальные институты современного общества. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация, социальная мобильность. Социологическое понимание личности. Ролевая теория личности. Социализация личности. Социальная установка: понятие, структура, функции. Социальная идентичность личности

### **Эмпирическая социология**

Виды и функции социологического исследования. Программа социологического исследования. Выборка в социологическом исследовании. Измерение в социологическом исследовании. Шкалы и индексы. Количественные методы социологического исследования. Организационные методы социологического исследования. Эмпирические методы социологического исследования. Статистические методы анализа социологической информации. Методы интерпретации социологических данных. Качественные методы социологического исследования. Тактики качественного исследования. Методы качественного исследования. Принципы и организация проведения качественных исследований. Анализ данных в качественных исследованиях. Организация социологического исследования в социальной сфере. Специфика социальной сферы как объекта социологического анализа. Проблематика социологических исследований социальной сферы. Применение мониторинговых методик в исследованиях социальной сферы. Организационно-технологические управленческие аспекты прикладного социологического исследования социальной сферы.

## **Б1.О.09. Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных технологиях, глобальных компьютерных сетях, программных средствах для обработки и управления информацией, формировании практических навыков работы с информацией при использовании современного программного обеспечения с последующим применением в профессиональной сфере для решения прикладных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладение навыками применения компьютерных технологий создания и обработки текстовых документов профессионального качества.
2. Формирование умений и получение навыков работы с табличным процессором.
3. Овладение навыками создания компьютерных презентаций.
4. Усвоение студентами знаний о современных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки информации различных объемов и типов, в том числе в глобальных компьютерных сетях.
5. Приобретение практических навыков применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Продвинутые методы обработки текстовых документов. Инструменты работы с текстовыми документами. Автоматизация работы с текстовыми документами. Продвинутые методы обработки электронных таблиц. Инструменты работы с табличными документами. Анализ данных в электронных таблицах. Информационно-коммуникационные технологии. Технологии создания презентаций. Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса.

## **Б1.О.10. Традиционные ценности: основа российского общества**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля): дать целостное представление о традиционных ценностях в России, о социальных, экономических, политических, духовных предпосылках их формирования, оценить состояние ценностных ориентаций современного российского общества.

Задачи дисциплины (модуля):

1. сформировать представления об особенностях распространения и развития традиционных ценностей населения, проживающего на землях, являющихся в настоящее время территорией РФ;
2. овладеть понятийно-категориальным аппаратом;
3. получить компетенции в сфере ценностных ориентаций современного российского общества на основе изучения содержания Указа Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Традиционные ценности как основа жизни российского общества. Наши ценности: цивилизационный код. Жизнь как абсолютная ценность: от биологически обусловленного к социально ответственному. Быть достойным. Нравственные эталоны и образцы поведения. Основные ценности. Милосердие и гуманность: сопряженность понятий. Справедливость и законность: диалектика смыслов. Исторические формы единства. Коллективное начало. Гражданская идентичность и служение Отечеству. На пути к гражданской идентичности. Служение Отечеству и ответственность за его судьбу. Основные угрозы традиционным ценностям. Механизмы их сохранения. Угрозы традиционным ценностям. Механизмы сохранения и укрепления традиционных ценностей.

## **Б1.О.11. Основы российской государственности**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Основной целью дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, которая имеет устойчивое представление об особенностях исторического пути российского государства и самобытности его политической организации.

Исходя из поставленной цели, для её достижения в рамках дисциплины определены следующие задачи:

1. изучить особенности важнейших этапов исторического развития отечественной государственности и правовой системы, необходимые для формирования гражданской позиции;
2. представить особенности современной политической организации российского общества, взаимоотношение российского государства и общества в федеративном измерении;
3. исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед российской государственностью в настоящий момент, и обозначить сценарии её перспективного развития.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Древнерусское государство и право IX-XII вв. Государство и право на Руси в XII-XIV вв. Государство и право Московской Руси в XV-XVII вв. Становление и развитие абсолютной монархии в XVIII веке. Государственный механизм и систематизация законодательства в первой половине XIX века. Реформы второй половины XIX в. и развитие государственно-правовой системы. Формирование ограниченной монархии. Свод Основных Государственных законов в редакции 1906 г. Первая Российская республика: февраль-октябрь 1917 г. Конституция РСФСР 1918. Образование советской республики и союзного государства. Первые советские конституции 1918 г. и 1924 г. Развитие советского права 1918 – конец 1920-х гг. Развитие советского государства и права 1930-е гг. Изменения в государственном механизме СССР в годы Великой Отечественной войны. Нюрнбергский процесс: источники познания и историческое значение. Развитие советского государства и права 1945 – 1991 гг.

Конституция Российской Федерации и ее развитие. Народовластие – основа конституционного строя Российской Федерации. Система публичной власти в Российской Федерации. Избирательное право Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

## **Б1.О.12. Русский язык и культура речи**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о культуре речи во всех её основных аспектах и в использовании соответствующего комплекса знаний в профессиональной деятельности, которая носит коммуникативный характер.

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование у студентов чёткого представления о культуре речи, об основных функциональных стилях и видах языковых норм.
2. Овладение практическими навыками по составлению текстов публичных выступлений, работе с текстами разных стилей речи и исправлению речевых ошибок.

3. Формирование практических навыков по нахождению в предложенных текстах различных средств художественной выразительности.

4. Овладение основами устной и письменной деловой речи.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Происхождение и основные функции языка в современном обществе. Этапы культурного развития языка. Литературный язык и государственный язык. Взаимодействие языка и общества. Языковая политика.

Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм и уровни языковой системы. Нормы устной и письменной речи. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, традиционный, дифференцирующий.

Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили и функциональные разновидности русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Особенности разговорной речи. Научный стиль и терминология. Официально-деловой стиль и виды документов.

## **Б1.О.13. Основы современного естествознания**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о современной научной картине мира с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по при решении производственно-технологических задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать представления о содержании современных физической, астрономической, химической (атомно-молекулярной), биологической картин мира и принципах построения современной естественнонаучной картины мира, выражающей целостность и многообразие природы.

2. Подвести к пониманию исторического характер развития научного познания и диалектической необходимости смены парадигм научного знания и научных картин мира.

3. Сформировать представление о глобальном и универсальном эволюционизме и синергетике как новой парадигмы описания поведения сложных систем самоорганизации материи; как адекватного языка описания открываемого усложнения природных систем.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Естественно-научная картина мира и мегамиры. Природа и естествознание. Современная естественно-научная картина мира. Мегамиры и планетарный уровень организации материи. Уровни организации материи. Моделирование сложных систем. Биологический уровень организации материи. Высшие уровни организации материи. Моделирование в сложных системах.

## **Б1.О.14. Основы противодействия коррупции**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» является усвоение общего комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для успешного противодействия коррупции;

Задачи дисциплины (модуля):

1. интеграция всех приобретенных студентами знаний о противодействии коррупции;

2. формирование у студентов чувства нетерпимости к коррупционному поведению;

3. ознакомление студентов с выработанными на практике формами и методами

эффективного противодействия коррупции;

4. изучение социально-философских предпосылок возникновения и юридического закрепления основ противодействия коррупции в государственно-организованном обществе и, прежде всего, в рамках правового государства;

5. выявление принципов правового оформления профилактики и противодействия коррупционному поведению;

6. научная классификация основ противодействия коррупции.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции. Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации. История противодействия коррупции в России.

Коррупция как часть теневых экономических отношений. Понятие и сущность теневых экономических отношений. Теневая экономика как система. Взаимобусловленность коррупции и теневой экономики.

Правовые основы противодействия коррупции. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.

Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности. Организация противодействия коррупционной преступности. Основные направления противодействия коррупционной преступности.

Криминологическая характеристика коррупционной преступности. Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности. Личность коррупционера-сотрудника.

Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции. Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции. Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.

## **Б1.О.15. Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины «Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму»:

1. формирование у студентов комплексного представления о законодательных и теоретических основах борьбы с терроризмом, а также умений по их практической реализации;
2. формирование умения в определенном законом порядке принимать законные решения и выполнять действия;
3. усвоения комплекса современных юридических знаний, умений и навыков, касающихся применения мер установленных действующим законодательством, необходимых для профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины «Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму»:

1. сформировать у обучающихся представление о терроризме как о негативном социальном явлении, обладающей повышенной общественной опасностью, рассмотреть основные аспекты его вредоносности;
2. изучить международную правовую базу противодействия терроризму;
3. проанализировать содержание составов преступлений, связанных с террористической деятельностью, предусмотренных УК РФ, их квалифицированных видов;
4. сформировать навыки уголовно-правовой оценки террористических преступлений, т.е., совершать юридические действия в точном соответствии с

- законом и юридически правильно квалифицировать факты совершения соответствующих посягательств;
5. рассмотреть подходы к профилактике названного явления на основе изучения причин и условий распространения его в современном мире;
  6. сформировать навыки работы с нормативным материалом и материалами судебной практики.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Правовые и организационные основы противодействия терроризму в Российской Федерации. Терроризм: понятие сущность, современные тенденции. Факторы, влияющие на распространение терроризма в Российской Федерации. Общая характеристика общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Правовое регулирование противодействия терроризму в Российской Федерации. Ресурсное обеспечение общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Основные направления международного сотрудничества в области противодействия терроризму. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по профилактике и борьбе с терроризмом, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений терроризма в Российской Федерации. Правовые и организационные основы профилактики терроризма. Организация и проведение мониторинга состояния общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Организация противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации. Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и мест массового пребывания людей. Уровни террористической опасности и порядок их установления. Организация деятельности по борьбе с терроризмом. Содержание деятельности по минимизации и (или) ликвидации последствий террористических проявлений.

## **Б1.О.16. Введение в документоведение и архивоведение**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах документоведения и архивоведения, формирование представления о документоведении и архивоведении, об основных проблемах и задачах документоведения и архивного дела с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков самостоятельного исследования научных проблем в области работы с документами для дальнейшего их использования.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Определить место документоведения и архивоведения в системе знаний,
2. уметь применять теоретические положения документоведения и архивоведения по отношению к документам в управленческой деятельности;
3. знать требования к профессиональным знаниям, умениям, опыту, возможные объекты профессиональной деятельности, виды и задачи профессиональной деятельности, возможности профессиональной адаптации в смежных областях деятельности,
4. изучить общие требования к уровню подготовки бакалавра, его знаниям, умениям и навыкам,
5. осознать социальную значимость своей будущей профессии, овладеть высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Документоведение и архивоведение как комплексные научные дисциплины. Место и роль документоведения и архивоведения в системе гуманитарного знания. Взаимосвязь документоведения и архивоведения с другими науками и научными дисциплинами. Роль документоведа и архивиста в государственном, муниципальном, корпоративном управлении; в формировании и сохранении документального наследия. Разработка,



структура, содержание и назначение федерального государственного образовательного стандарта направления «Документоведение и архивоведение», «Библиотечно-информационная деятельность». Специалисты до бакалавриата. Предыдущие и действующая редакция ФГОС (бакалавриат). Задачи, объекты и виды профессиональной деятельности бакалавра. Образовательная программа: назначение и структура. Состав дисциплин, изучаемых по данному направлению и направленности. Первые исторические свидетельства о делопроизводственных служащих – дьяках и подъячих. Развитие специальности – работники канцелярий XVIII в., XIX–нач. XX в. Начало подготовки специалистов высшей квалификации по специальности «Организатор государственного делопроизводства» 1960 г. Основные виды профессиональной деятельности документоведа и их специфика. Статус и задачи службы делопроизводства в организациях всех правовых форм. Требования к специальным знаниям и навыкам в зависимости от выполняемой работы. Должности руководителей, специалистов и технических исполнителей. Квалификационные требования и должностные инструкции, профессиональные стандарты. Архивы в период феодальной раздробленности. Московский великокняжеский архив. Появление должности архивариуса в XVIII в. Возникновение архивов как структурных частей учреждений. Изменение функциональных обязанностей работников архивов на протяжении XIX–XX веков. Начало подготовки специалистов высшей квалификации по специальности «историко-архивоведение».

## **Б1.О.17. Архивоведение**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в усвоении обучающимися знаний об основных проблемах и методах архивоведения на фоне истории складывания архивов, опыта организации архивного дела, и практических навыков работы с документами в архивах.

Задачи дисциплины (модуля)

- 1.Изучение основных научных и методических процессов работ с документами: принципов и методов отбора и комплектования архивов,
- 2.Изучение организации хранения и учёта документов,
- 3.Изучение методик обеспечения сохранности документов,
- 4.Научно-справочный аппарат архива,
- 5.Организация использования ретроспективной документированной информации, организационно-методической работы.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Становление и развитие понятия «архив», «архивный документ», «архивный фонд» в отечественном архивоведении. Понятие «документальный фонд» и специфические особенности различных документальных комплексов. ГОСТ Р 7.0.8-2013 как основной документ, содержащий термины и определения в области делопроизводства и архивного дела.

Понятие о фондообразователе и архивном фонде. Архивные коллекции.

Понятие об экспертизе ценности документов, задачи, этапы и критерии её проведения. Состояние экспертизы ценности документов на различных этапах отечественной истории. Система понятий, используемых при определении ценности документов, их теоретическое обоснование, взаимосвязь с научными методами архивоведения.

Понятие классификации архивных документов, её значение для их организации и поиска в архивах. Основные классификационные единицы: архивный фонд, единица хранения (дело) и документ.

Описание архивных документов, его основные единицы. Проблемы информатизации описания и поиска архивных документов. Взаимосвязь глубины описания с процессами использования архивных документов.

## **Б1.О.18. Государственные, ведомственные и муниципальные архивы Российской Федерации**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в передаче студентам углубленного и цельного, комплексного представления о том, как осуществляется взаимодействие государственных, муниципальных и ведомственных архивов в решении задачи концентрации, сохранения и использования документов Архивного фонда РФ (АФ РФ) – важнейшей составляющей культурного достояния народов России.

Задачи дисциплины (модуля):

1. сформировать у студентов целостное профессиональное понимание процессов и явлений, закономерностей и особенностей истории отечественных государственных, муниципальных и ведомственных архивов, их современной организации как особой информационной системы.

2. дать понимание того, что именно хранится в архивах России (информация по кардинальным проблемам отечественной истории с древнейших времен до современности, созданной в процессе деятельности органов государственной власти и государственного управления, а также в процессе жизни и деятельности государственных и общественных деятелей, деятелей культуры и науки России).

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Понятие «Архивный Фонд Российской Федерации». Принципы и уровни организации Архивного Фонда Российской Федерации (АФ РФ). Составные части АФ РФ - государственная и негосударственная. Современный состав государственной части АФ РФ.

Центральные государственные архивы СССР по положению о Государственном архивном фонде СССР от 4 апреля 1980 г.

Федеральные архивы по положению о Комитете по делам архивов РФ и сети федеральных государственных архивов и центров хранения документации от 24 июня 1992 г.

Федеральные архивы по Постановлению Правительства РФ «О федеральных государственных архивах» от 15 марта 1999 г

Исторические этапы и особенности формирования современной сети государственных архивов России. Понятие «государственный архив». Государственные архивы федерального уровня. Сеть федеральных государственных архивов России, их место и роль в системе Росархива. Понятие «публичности» государственных архивов. Документальные архивные комплексы по истории становления и развития российской государственности и гражданского общества в государственных архивах (РГАДА, ГАРФ, РГИА); документальные архивные комплексы по истории экономики и социального развития советского общества, науки и техники в государственных архивах (РГАЭ, РГАНТД, РГАФД и РГАКФД); документальные архивные комплексы по истории российской армии и флота в государственных архивах (РГВИА, РГАВМФ и РГВА); документальные архивные коллекции по истории отечественной литературы, искусства и общественной мысли в государственных архивах (РГАЛИ) - история архивов, состав и характеристика фондов, основные направления деятельности архивов.

Понятие об учёте документов Архивного фонда РФ. Принципиальные особенности системы учёта архивных документов. Учёт документов в государственных, муниципальных, ведомственных архивах и архивах организаций, в органах архивного управления, в рукописных отделах музеев и библиотек.

## **Б1.О.19. Архивы электронных документов**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) – изучить особенности развития специализированных архивов в Российской Федерации в сфере комплектования, хранения, учета, описания и организации использования различных видов технотронных документов.

Задачи дисциплины (модуля)

1. определить организационно-методические особенности деятельности специализированных электронных архивов в Российской Федерации;
2. выявить направления нормативно-методического регулирования работы с различными видами технотронных документов в специализированных архивах;
3. рассмотреть этапы формирования структуры и документальной базы специализированных архивов в Российской Федерации;
4. проанализировать методические аспекты работы с различными видами технотронных документов в специализированных архивах.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Становление и развитие технотронного документирования в России. Нормативно-методические основы технотронного документирования. Технотронное документирование как самостоятельное направление документоведения. Актуальные проблемы развития технотронного документирования на современном этапе в аспекте документоведения.

Управление документами и данными в цифровом государственном управлении. Управление документами и государственными данными в электронном формате, обеспечение их качества, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения и уничтожения посредством инфраструктуры управления данными в государственных органах, органах местного самоуправления, многофункциональных центрах.

Система хранения электронных документов. Приказ Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 (Правила 2015 г.) как основной источник по хранению электронных документов. Правила хранения электронных документов и дел на бумажных носителях. Обусловленность особенностей хранения электронных документов их видом как часть системы хранения документов организации, являющейся одним из основных процессов делопроизводства. Независимо от того, бумажный это документ или электронный, он должен храниться в течение установленных сроков.

Формирование электронных дел. Понятие и сущность электронного дела.

Место электронных дел в номенклатуре дел организации.

Внутренняя опись электронных дел и документов.

Особенности отражения электронных дел и документов в описях.

Экспертиза ценности электронных дел и документов. Сроки хранения электронных документов.

Требования к форматам электронных документов и носителям.

Перевод электронного документа в неизменяемый формат как действие по закрытию электронного дела делопроизводством. Закрытые делопроизводством электронные документы необходимо защитить от изменений. Понятие электронного архива.

Электронный архив как часть системы хранения электронных документов организации. Отличие электронного документа от скан-копии бумажного документа.

Передача электронного документа в архив. Порядок передачи электронных дел и документов в архив организации.

Формы описей, предусмотренные для электронных дел.

Хранение и учёт электронных документов.

## **Б1.О.20. Архивное право**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в передаче обучающимся теоретических знаний о законодательной и нормативно-правовой базе архивного дела, развитии способов и средств ориентирования в правовой базе смежных дисциплин, с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. изучение законодательной и нормативно-методической базы архивного дела.
2. овладение навыками основ знаний в области архивного права в профессиональной деятельности;
3. применение требований законодательства в сфере архивного дела и в смежных областях деятельности.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Понятие «законодательство», «закон», «нормативные правовые акты» в архивном праве. Понятия об архивном праве и архивном законодательстве. Становление понятия «архивное право» в России XIX – XX вв. Архивное право в объективном юридическом смысле. Межотраслевой характер архивного права. Регулирование Конституцией РФ, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Кодексами, актами Президента РФ, актами Правительства РФ, актами федеральных органов исполнительной власти отношений в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов различных форм собственности, отношений в сфере управления архивным делом в интересах граждан, общества, государства.

Содержание архивного права. Современные законодательные акты по архивному делу Российской Федерации. Положение об Архивном фонде Российской Федерации (1994 г.). Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации». Постановления Правительства Российской Федерации, прямо или косвенно связанные с архивным делом. Взаимосвязь архивного законодательства с федеральным законодательством и нормативными актами смежных отраслей. Нормативные акты и методические документы Министерства культуры РФ, обязательные для исполнения архивными учреждениями. Региональное архивное законодательство, муниципальные акты по вопросам архивного дела.

## **Б1.О.21. Мировая литература и литературный процесс**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о специфике подготовки и редактирование служебной документации и в использовании соответствующего комплекса знаний в профессиональной деятельности, которая носит коммуникативный характер.

Задачи учебной дисциплины:

1. Дать представление об основных этапах развития мировой литературы, о литературных направлениях и о наиболее значимых литературных произведениях.
2. Рассмотреть различные варианты систематизации литературных произведений (хронологический, тематический, географический, структурный принципы).
3. Ознакомить с наиболее значимыми литературными произведениями, оказавшими прямое воздействие на ход литературного процесса на протяжении значительных периодов времени.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

История и теория литературы. Виды литературных произведений и способы их систематизации. Роды и виды литературы. Литературные сюжеты по Борхесу и Букеру.

Гомеровский эпос. Ранняя классика. Древнегреческая лирика VII-V вв. до н.э. Древнегреческая трагедия: Эсхил, Софокл, Еврипид. Древнегреческая комедия: Аристофан. Прозаические жанры древнегреческой литературы. Литература древнего Рима. Плавт. Теренций. Вергилий. Овидий. Гораций.

Блаженный Августин. «Исповедь». Пьер Абеляр. «История моих бедствий». Средневековый героический эпос. «Беовульф». «Старшая Эдда». Средневековая рыцарская литература. «Песнь о Роланде». «Песнь о моем Сиде». Средневековая городская литература.

Творчество Данте Алигьери. Раннее Возрождение в Италии. Петрарка и Боккаччо. Высокое и Позднее Возрождение в Италии. «Декамерон». Франсуа Рабле. Чосер. Шекспир. Барокко. Классицизм. Литература Испании. Лопе де Вега и его школа. Кальдерон. Литература Франции. Корнель, Расин, Мольер. Литература Англии. Мильтон. Английская литература. Дефо, Свифт, Ричардсон, Филдинг, Смоллетт. Сентиментализм в Англии. Французская литература. Вольтер, Дидро, Руссо. Немецкая литература. Лессинг.

Предромантизм. Французская литература. Немецкая литература. Шиллер. Гёте. Немецкий романтизм. Гофман. Гейне. Английский романтизм. Байрон. Французский романтизм. Гюго. Жорж Санд.

Реализм во Франции. Стендаль. Бальзак. Мериме. Реализм в Англии. Диккенс. Теккерей. Творчество Бодлера и Флобера. Социально-психологическая линия реализма: Мопассан, Мередит, Гарди, Джеймс, Драйзер. Социально-философская линия реализма: Франс, Ибсен, Шоу. Сатирико-юмористическая линия реализма: Г. Манн, Марк Твен, О. Генри. Героическая линия реализма: Ромен Роллан, Джек Лондон. Натурализм. Творчество Эмиля Золя. Символизм. Верлен, Рембо, Малларме, Метерлинк. Неоромантизм. Эстетизм. Творчество Оскара Уайльда. Дадаизм. Экспрессионизм. Футуризм. Сюрреализм. Экзистенциализм. «Новый роман». «Театр абсурда».

## **Б1.О.22. Архивные информационные ресурсы в Интернете**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в передаче обучающимся теоретических знаний об использовании документального наследия АФ РФ и архивном поиске документной информации в архивах, музеях, библиотеках РФ по темам научно-исследовательской работы или социально-правового характера.

Задачи дисциплины (модуля):

-ознакомить студентов с основными направлениями научно-информационной деятельности государственных и муниципальных архивов и с организационными формами использования электронных документов;

-сформировать у студентов практические навыки самостоятельного поиска ретроспективной документной информации по истории Российской Федерации.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Историко-культурное наследие: сущность термина, дискуссии вокруг него.

Культурное наследие и роль музеев в его сохранении.

Понятие культурного наследия. Объекты культурного наследия: рукотворные, природные. Исторические поселения. Типы, виды, категории объектов культурного наследия. Общие положения и правовое регулирование сохранения, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия. Категории объектов культурного наследия. Территория, границы территории и земельные участки в границах территории объектов культурного наследия. Требования к осуществлению деятельности в границах территории объектов культурного наследия и особые режимы использования. Историко-культурные заповедники: порядок организации и определения их границ. Историческое поселение.

Полномочия органов государственной власти в области сохранения, популяризации и государственной охраны историко-культурного наследия. Особенности владения, использования и распоряжения объектами культурного наследия. Особенности распоряжения объектами культурного наследия, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

Сохранение, консервация, ремонт, реставрация объектов культурного наследия. Приспособление объектов культурного наследия для современного использования. Воссоздание утраченных объектов культурного наследия.

Управление проектами в сфере историко-культурного наследия. Современные практики и модели управления. Особенности управления объектами культурного наследия.

Современные подходы к сохранению культурного и природного наследия. Научные подходы к исследованию объектов культурного и природного наследия в за рубежом и в России. Музеефикация объектов культурного и природного наследия как одно из ведущих направлений их сохранения и презентации.

## **Б1.О.23. Нормативно-правовая база создания и функционирования электронного архива**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Цель состоит в изучении особенностей организации архивного хранения электронной документации, а также ее нормативно-правовой базы.

Задачи учебной дисциплины:

1. изучение теоретических основ правового регулирования деятельности библиотек и архивов;
2. освоение представления об основных этапах становления библиотечного законодательства;
3. формирование навыков использования профессионально значимых специальных знаний, важнейших умений и навыков в сфере библиотечного законодательства;
4. развитии ориентированности студентов в правовой библиотечно-информационной среде библиотеки.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Понятия «источник права», «законодательство», «система законодательства». Источники правовой регламентации отечественной библиотечно-информационной деятельности: фоновые международные политико-правовые акты (конвенции, договоры и др.); Конституция Российской Федерации; федеральные системообразующие (кодексы), межотраслевые смежные и базовые отраслевые законодательные акты; профильные нормативно-правовые документы; региональные библиотечные законы и подзаконные акты; территориальные (муниципальные) и ведомственно-отраслевые нормативные материалы; внутрибиблиотечная (локальная) организационно-правовая документация. Нормативно-технологическое регулирование библиотечной работы: разноуровневые стандарты. Рекомендательные документы по библиотечному делу (кодексы, манифесты, заявления и др.) профессиональных организаций и объединений (обществ, ассоциаций, федераций и пр.).

Международные нормативные акты в области библиотечного дела: формы, объекты регулирования, взаимосвязь с внутренним законодательством. Федеральное библиотечное законодательство: Конституция РФ, кодексы, межотраслевые, смежные и базовые отраслевые нормативные правовые акты (законы и подзаконные акты). Эволюция правовой базы отечественного библиотечного дела: тенденции, аналитический обзор документов. Современная структура законодательства РФ о библиотечном деле: Закон РФ

«Основы законодательства Российской Федерации о культуре», федеральные законы «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре документов»; законы субъектов Российской Федерации в области библиотечного дела. Перспективы развития библиотечного законодательства. Многоаспектный характер Закона РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (1992 г.) и его применение в повседневной практике библиотеки: общеправовые принципы и нормы культурной деятельности, экономическое регулирование в сфере культуры. Федеральный Закон Российской Федерации «О библиотечном деле» (1994 г.) – правовая база сохранения и развития библиотечного дела в РФ. Структура данного Закона: преамбула и общие положения, права граждан в области библиотечного дела, обязанности и права библиотек, обязанности государства в области библиотечного дела, особые условия сохранения и использования культурного достояния в области библиотечного дела, организация взаимодействия библиотек, экономическое регулирование в области библиотечного дела, заключительные положения. Законодательно регламентированная терминосистема отрасли: библиотека, библиотечное дело, документ, пользователь библиотеки и др. Основные виды библиотек. Права и ответственность пользователей библиотек. Правовое обеспечение сохранности библиотечного фонда. Порядок создания, реорганизации и ликвидации библиотек, взаимоотношения с учредителем, имущественные права. Региональное библиотечное законодательство: регулирование библиотечной деятельности на уровне субъекта РФ и муниципальном уровне.

## **Б1.О.24. Проектирование баз данных**

### **1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о принципах организации баз и банков данных с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по проектированию баз данных, построению моделей данных (иерархической, сетевой и реляционной), нормализации отношений.

Задачи дисциплины (модуля):

- овладение теоретическими знаниями в области проектирования базы данных;
- приобретение прикладных знаний о современных инструментальных средствах создания базы данных;
- овладение навыками программирования и отладки интерфейса по управлению базой данных.
- овладение навыками создания и управления сетевыми и распределенными приложениями.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Назначение баз данных. Основные понятия теории баз данных: сущность, предметная область. Система управления базами данных (СУБД). Классификация баз данных по форме хранимой информации, по способу организации, по модели данных, по степени распределённости хранения и передачи данных, по содержанию. Классификация СУБД по используемой модели данных, по степени распределённости, по способу доступа к БД, по языкам общения, по числу уровней в архитектуре, по степени универсальности. Основные функции СУБД. Критерии качества баз данных. Трёхуровневая модель системы управления базой данных ANSI. Схемы баз данных. Внешний уровень представления информации в БД. Внутренний уровень представления информации в БД. Концептуальный уровень представления информации в БД. Независимость данных в БД. Процесс прохождения пользовательского запроса. Пользователи банков данных. Основные типы архитектуры баз данных с сетевым доступом.

## **Б1.О.25. Архивы документов по личному составу**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в усвоении обучающимися знаний о деятельности архивов документов по личному составу, и практических навыков поиска документов по личному составу в архивах.

Задачи дисциплины (модуля)

1. Изучение основных процессов работы архивов по личному составу
2. Изучение отбора и комплектования документов по личному составу,
3. Использование документов по личному составу.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Различие терминов «персональные документы», «документы по личному составу» и «документы личного происхождения».

Понятие документов по личному составу. Современные виды документов по личному составу. Распорядительные документы: указы, приказы, распоряжения. Информационно-справочные документы: автобиография, анкета, аттестационные документы; договор, соглашение, контракт, личный листок по учету кадров; послужной список, представление, справка и др. Учётные книги, журналы учёта приказов по личному составу, личные карточки и др. Личные дела. Личные документы граждан: диплом, трудовая книжка, орденская книжка и удостоверение к медали. Акты гражданского состояния.

Комплектование архивов документами персонального характера. Исторические документы по личному составу в государственных архивах РФ. Значение документов личного происхождения в составе Архивного фонда Российской Федерации как уникального исторического источника. Правовые основы работы с документами личного происхождения. Основные комплексы фондов личного происхождения в государственных архивах. Личные, частные, усадебные, тайные архивы; документальные, личные, семейные, родовые, объединённые фонды. Фонды государственных и общественных деятелей России, представителей дворянства, земледельцев, промышленников в государственных архивах. Родовые и семейные фонды, коллекции документов личного происхождения, не составляющих отдельных фондов.

Деятельность государственных архивов по комплектованию документами личного происхождения. Собираемые документы личного происхождения в России до начала XX в. Отмена права частной собственности на архивы, хранившиеся в библиотеках и музеях, концентрация документов личного происхождения в составе ЕГАФ. Научно-методические основы комплектования и экспертизы ценности личных фондов и коллекций. Порядок систематизации семейных и родовых фондов. Особенности организации документов объединённых фондов личного происхождения. Постоянное, депозитарное хранение документов личного происхождения в архивах, музеях и библиотеках, в отраслевых фондах, ведомственных и негосударственных архивах. Специфика и виды комплектования Российского архива литературы и искусства (РГАЛИ) материалами личных архивов, формы получения их на хранение.

Состав нормативно-методической базы документов по личному составу в Трудовом, Семейном, Гражданском кодексах Российской Федерации, в законодательных актах РФ в сфере информации и документации – Закон «Об архивном деле в Российской Федерации», Указах Президента Российской Федерации о документировании прохождения государственной службы, Постановлениях и распоряжениях Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти.

ГОСТы на документацию по личному составу, унифицированная подсистема кадровой документации. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации.



Документы по личному составу как исторический источник по истории экономических, политических, социальных процессов, генеалогических и статистических исследований. Использование документов по личному составу в социологии, демографии, биографические исследования (трудовые истории).

## **Б1.О.26. Электронные библиотеки**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины: дать студентам комплекс знаний и умений, необходимых для пользования электронными ресурсами библиотек, практической организации работ в библиотеке, информационном центре по наработке собственных электронных ресурсов и обеспечению доступа пользователей к удаленным ресурсам.

Задачи учебной дисциплины:

1. Использование информационных и коммуникационных технологий на различных этапах профессиональной деятельности;
2. Определение назначения и выявление специфики документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Понятия терминов «электронная библиотека», «базы данных», «информационный ресурс». История, современное состояние и тенденции развития электронных библиотек. Достоинства и недостатки электронных библиотек. Классификация электронных библиотек. Рассмотреть особенности различных видов электронных библиотек. Особое внимание уделить российским научным электронным библиотекам. Выполнить анализ электронных библиотек как современного инструмента, позволяющего обеспечить быстрый и эффективный доступ к современному знанию. Основные тенденции развития электронных библиотек. Опыт создания электронных библиотек. Особенности образовательных электронных библиотек. История Электронных библиотек (НЭБ и НЭДБ) с начала их формирования в середине 1990-х гг. по настоящее время.

Рассмотреть этапы становления и развития НЭБ и НЭДБ, произошедшие изменения в зависимости от разнообразных факторов: изменения законодательства в сфере интеллектуальной деятельности, появления новых концептуальных подходов и технологических платформ. Выделить два базовых подхода в создании электронной библиотеки: формирование крупных электронных собраний (коллекций) по видам изданий или представленной информации и создание электронного варианта коллекционных собраний документов, хранящихся в фондах НЭБ и НЭДБ.

Тенденции развития электронных библиотек. Форматы данных в электронной библиотеке. Президентская библиотека, ее электронные коллекции. Особенности привлечения пользователей к ресурсам Президентской библиотеки через сферу культуры и образования.

Понятие термина «Региональные электронные библиотеки». Цели создания, области применения и пользователи. Процесс оцифровки. Применение региональных электронных библиотек, услуги для пользователя. Онлайн-доступ к полнотекстовым базам данных.

## **Б1.О.27. Документоведение**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об истории документирования, современных правилах документирования, структуре документа, системах документации, закономерностях документообразования, теоретических

и практических проблем создания документов с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

6.знать взаимосвязь информации и документа;

7.знать историю документирования

8.знать тенденции развития документирования и закономерностей документообразования;

9.знать правила документирования и структуры документа; современные требования к составлению и оформлению документов, уметь исполнять локальные нормативные акты, регламентирующие процедуры и правила документирования.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Методы в документоведении.

Место документоведения в системе гуманитарного знания и в системе смежных наук.

Информация в социальных и экономических процессах. Информация в управлении.

Соотношение понятий «информация» и «документ». Связь информации и документа.

Развитие представлений о документе, понятие «документ», эволюция понятия. Трактовка понятия «документ» в официальных документах и нормативных актах. Электронный документ.

Основные понятия: вид документа, разновидность документа, системы документации.

Признаки документа.

Классификация документов и её основания. Классификация документа как системы. Классификация документа по форме, семантической, прагматической и информационной составляющей, по параметрам материальной основы.

Понятие «функция документа», зависимость понятия «документ» от его функции.

Классификация функций документа. Функции постоянно действующие и функции оперативные. Влияние функции документа на его структуру.

Свойства документа как характеристики документированной информации.

Юридическая сила документа.

Внешняя и внутренняя форма документов.

Подлинники, копии документа.

Понятие «документирование». Понятие носителя информации как базового средства для документирования.

Древнейшие материалы для письма, их развитие. Изобретение и распространение бумаги.

Современная бумага, её особенности и разновидности. Форматы бумаги.

Материалы для аудиовизуального документирования.

Компьютерные носители как материал для документирования. Материалы для современного технического документирования.

Естественный и искусственный языки документирования.

Развитие средств записи как вспомогательных способов документирования.

Ручные пишущие средства. Жидкие средства для документирования. Влияние средств записи на развитие графики письма. Средства механического и электромеханического документирования. Средства копирования и размножения документов. Электрозвукозаписывающая техника. Фото-кино-видеоаппаратура.

Автоматизированные средства документирования. Компьютерная техника и подготовка текстовых документов: текстовые редакторы и процессоры. Клавиатура и принтеры, их применение для документирования. Унификация средств документирования.

Этапы развития способов документирования. Текстовое документирование: развитие и современное применение. Техническое документирование. Направления, виды и разновидности документов. Аудиовизуальное документирование. Электронное документирование.

Особенности современной структуры документа. Формуляр документа. Индивидуальный и типовой формуляр Реквизит документа. Простые и сложные реквизиты. Постоянные и переменные реквизиты.

ГОСТ Р 7.0.97-2016 «СИБИД. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов». Структура ГОСТа. Особенности применения ГОСТа.

Требования к бланкам. Реквизиты бланков. Виды бланков, их классификация. Особенности разработки бланков документов на компьютере: создание электронных шаблонов бланков. Особенности применения гербовых бланков.

Автор документа, порядок обозначения организации-автора документа. Символика автора: герб, эмблема, товарный знак.

Датировка документа. Требования к оформлению даты. Место для регистрационного номера и его структура.

Оформление и расположение текста документа согласно стандарту. Общие требования к тексту документа. Логическая структура текста. Понятие «текст документа» при различных способах документирования. Текст как содержание документа.

Оформление реквизитов, относящихся к тексту. Заголовок, адресат, отметка о приложении. Значение данных реквизитов.

Отметки на документе. Оформление и расположение отметок согласно стандарту. Уяснение особенностей оформления, этапов и техники нанесения каждой отметки – вручную или на компьютере.

Реквизиты заверения документа согласно стандарту.

Оформление внутреннего и внешнего согласования.

Подпись и её оформление. Формы подписания документов.

Способы утверждения документов и оформление грифа утверждения.

Печать, техника её проставления. Случаи обязательного проставления (гербовой) печати на документах.

Отметка о заверении копии: состав и технология проставления.

Дата и подпись как составная часть ряда реквизитов.

## **Б1.О.28. Организация и технология документационного обеспечения управления**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в подготовке выпускника, знающего базовые направления государственной регламентации работы с документами в Российской Федерации, задачи службы документационного обеспечения управления и владеющего методами выполнения, анализа технологии типовых делопроизводственных операций, с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1.Овладеть специальной терминологией, знанием современной законодательной, правовую и нормативной базы, регламентирующей работу с документацией;

2.Изучить порядок организации службы документационного обеспечения управления в современной организации;

3.Овладеть навыками выполнения основных делопроизводственных операций в условиях применения традиционных и автоматизированных технологий обработки документов.

Понятия «делопроизводство», «документационное обеспечение управления» (ДОУ), «управление документами». Делопроизводство как система работы с документами. Нормативно-методические документы по ведению информационно-документационного обеспечения управления. Развитие требований к задачам службы делопроизводства.

Структуры службы делопроизводства и их структурные части в организациях различных уровней управления

Регламентация функций службы делопроизводства.

Регламентация должностного и численного состава и деятельности работников службы делопроизводства.

Инструкция по делопроизводству.

Общие принципы и методические основы организации документооборота. Тенденции роста документооборота в современных организациях.

Реализация принципов и методических основ организации документооборота в государственных нормативных документах. Нормативные требования к организации документооборота. Электронный документооборот.

Порядок обработки поступающих, отправляемых документов. Правила организации движения внутренних документов. Структура и общая характеристика документопотоков.

Количественный и качественный анализ документооборота, объём документооборота организации.

Принципы регистрации документов. Характеристика современных регистрационных форм. Требования нормативных актов к регистрации и организации контроля исполнения документов. Документы, подлежащие обязательному контролю, сроки исполнения документов. Технология контрольных операций. Анализ данных об исполнении документов. Автоматизированные системы контроля за исполнением документов.

Взаимосвязь регистрации документов с организацией справочно-информационной работы и организацией контроля исполнения.

## **Б1.О.29. Статистические методы в библиотековедении**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины: ознакомление студентов с системой статистических показателей, адекватно отражающих состояние и развитие явлений и процессов в библиотечно-информационной деятельности; знакомство со спецификой статистического анализа библиотечной деятельности; применением методов для решения практических задач и комплексного исследования объектов социальной сферы.

Задачи дисциплины:

1. Изучить систему показателей библиотечной статистики и способов их построения;
2. Освоить методологию статистического наблюдения за процессами, осуществляемыми в сфере библиотечно-информационной деятельности: методов, способов и видов его организации;
3. Овладеть статистическими методами анализа проблем библиотечно-информационной деятельности;
4. Изучить особенности методологии статистического изучения в библиотечной сфере.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Предмет статистической науки. История возникновения и развития библиотечной статистики. Роль библиотечной статистики в развитии библиотечного дела. Значение библиотечной статистики для принятия управленческих решений. Современные методы и инструменты библиотечной статистики. Применение статистического анализа в библиотечном менеджменте. Влияние библиотечной статистики на развитие библиотечных систем. Проблемы и ограничения использования библиотечной статистики. Понятие о статистическом наблюдении. Организационные формы статистического наблюдения. Виды статистического наблюдения. Способы сбора статистических сведений. Меры по обеспечению точности наблюдения. Ошибки статистического наблюдения. Форма №6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке». Основные понятия и определения статистического и выборочного наблюдения. Применение результатов статистического и выборочного наблюдения для принятия решений в библиотечной практике. Оценка эффективности статистического и выборочного наблюдения на основе статистических показателей. Общая информация о формах статистической отчетности, используемых в библиотечном деле. Порядок заполнения и подачи форм статистической отчетности в библиотеках. Метод группировок, его значение. Типологические, структурные и аналитические группировки. Выбор группировочных признаков. Определение числа групп. Группировки по атрибутивным признакам. Понятие о классификации. Ряды распределения, и их виды. Понятие о статистической таблице. Сводка статистических данных: сущность, виды, способы проведения. Графическое представление данных: диаграммы, гистограммы, круговые диаграммы. Корреляционный анализ: определение, методы расчета, интерпретация результатов. Регрессионный анализ: определение, типы моделей, методы оценки параметров. Анализ трендов: методы выявления и описания тенденций изменения данных. Оценка эффективности принятых мер по улучшению работы библиотеки после проведения анализа и принятия управленческих решений.

### **Б1.О.30. Управление данными и знаниями**

#### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о современных взглядах на роль знаний в инновационной экономике, на подходы и методологию построения систем управления информационными ресурсами и знаниями; формирование представлений об управлении знаниями с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по использованию методов управления данными и знаниями для решения стратегических и тактических задач организации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение современных представлений о роли знаний и интеллектуальной собственности в инновационной экономике, об основных этапах жизненного цикла знаний, о системах управления знаниями, построенных на базе онтологических моделей и семантических технологий.
2. Формирование знаний о принципах, методах, технологиях управления знаниями и данными в современной организации.
3. Овладение навыками проектирования и создания БД, извлечения и модифицирования информации, хранящейся в БД, с помощью языка SQL.

#### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Управление данными и знаниями в постиндустриальной экономике. Нематериальные активы организации. Знания в современных организациях. Система

управления знаниями в организации. Стратегии и методы преобразования и распространения неявных знаний. Аудит знаний и разработка карты знаний. Информационное обеспечение процессов управления знаниями. Создание и модификация таблиц базы данных. Запросы в MySQL. Изучение SQL. Представления. Хранимые процедуры и функции.

## **Б1.О.31. Искусственный интеллект и статистика больших данных**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

**Цель** дисциплины (модуля) заключается:

- в изучении основных технологий решения задач обработки статистики больших по объему данных, умение применять методы искусственного интеллекта для анализа больших данных на практике и реализовывать приложения для аналитики больших данных.;

- в формировании практических навыков в решении научно-исследовательских и аналитических задач профессиональной деятельности.

**Задачи** дисциплины (модуля):

1. Изучить задачи классификации и кластеризации больших объемов данных;
2. Изучить критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий Big Data;
3. Изучить интеллектуальные системы для решения аналитических задач;
4. Сформировать навыки работы с большими массивами данных;
5. Изучить технологии и программные средства обработки больших данных и методы машинного обучения для решения прикладных задач;
6. Изучить языки программирования для работы с большими объемами данных.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей. Понятие искусственного интеллекта и области его применения. Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели

данных. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями.

## **Б1.О.32. Историография отечественной истории**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) «Историография отечественной истории» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о многогранном процессе развития исторической науки и его закономерностях с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по формированию творческого начала, способности решать через средства научной информации исследовательские задачи.

Задачи учебной дисциплины:

- изучить закономерности смены и утверждения исторических концепций и их анализ;
- сформировать у обучающихся умение аккумулировать, оценивать, интерпретировать опыт, накопленный исторической наукой с древнейших времен до современности;
- проанализировать закономерности изменения проблематики исторических исследований, выявить факторы и направления этого процесса;
- изучить развитие и особенности функционирования исторических научных учреждений, а также системы подготовки кадров для исторической науки;
- проанализировать процесс эволюции средств научной информации и распространения исторических знаний, их воздействия на общественное сознание, состояние и деятельность органов научной информации и научно-популярной периодической печати;
- изучить объективные условия развития исторической науки и государственную политику в области исторической науки и образования;
- выработать навыки самостоятельной работы с научной исторической литературой, архивными документами, а также с другими источниками информации.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Древнейшие формы накопления знаний о прошлом. Появление письменности, ее значение для накопления исторических знаний. Летописи и летописные своды как основные формы исторических сочинений. Источники для составления летописей и сводов, роль народных преданий, приемы отбора и истолкования материала. Первые концепции происхождения русской земли и образования Древнерусского государства. Образование российского централизованного государства и его влияние на развитие исторических знаний и исторической мысли. Осмысление прошлого в публицистике XV-XVI вв. Идеи западноевропейского просвещения и концепции истории России. Заслуги просветителей XVIII в. в развитии исторической науки. Вольтер. Становление философии истории. Новации в методах написания истории и критики источников. Теория «географического детерминизма». Ш. Монтескье. История во взглядах французских философов Д. Дидро, К. Гельвеция, П. Гольбаха. Концепция исторического прогресса. Д. Юм и его концепция английской истории. А. Смит. Становление современной картины европейского средневековья. Шлецер и идеи «норманизма». Роль иностранных ученых Г.-З. Байера, Г.Ф. Миллера, А.-Л. Шлецера в развитии российской исторической науки. Концепция всемирной истории И.-Г. Гердера. Академическая наука и разработка проблем истории России. Место М.В. Ломоносова в изучении русской истории.

## **Б1.О.33. Технология оцифровки архивных документов**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины: дать студентам представление о современных технологиях оцифровки архивных документов, обучить методам работы со сканерами и другими техническими средствами в архиве и библиотеке.

Задачи дисциплины:

1. Рассмотреть этапы развития оцифровки архивных, библиотечных документов.
2. Выявить методические и правовые основы оцифровки архивных документов
3. Изучить технологию перевода архивных, библиотечных документов в электронный вид.
4. Изучить зарубежный опыт оцифровки архивных, библиотечных документов

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Основные принципы работы сканеров, цифровых фотоаппаратов и других устройств для оцифровки документов. Технологии сканирования и распознавания текста. Введение в искусственный интеллект и его применение в оцифровке документов. Основные методы машинного обучения и их применение в распознавании документов. Нейронные сети и их использование для анализа и классификации документов. Обработка естественного языка и ее применение для автоматического перевода текстов на разные языки. Генеративные модели и их использование в создании новых документов и электронных книг. Применение искусственного интеллекта в защите оцифрованных архивов от взлома и кражи данных. Понятие о переводе документов в цифровой вид. Особенности перевода различных типов документов. Технические аспекты перевода документов в электронный вид. Программы и сервисы для создания цифровых копий. Критерии качества оцифрованных архивных документов. Подготовка документов к сканированию: удаление лишних элементов, обрезка краев, выравнивание страниц и т.д. Технологии защиты информации в цифровых архивах. Анализ и управление цифровыми архивами: поиск, хранение, поиск и анализ информации. Возможности использования цифровых архивов в различных сферах деятельности. Место на жестком диске; определение занимаемого объема памяти; контроль качества сканирования и хранения; форматы записи. Методы выявления ошибок сканирования архивных документов: визуальное сравнение с оригиналом, проверка на соответствие стандартам, анализ качества изображения и т.д. Критерии оценки качества сканирования архивных документов: четкость изображения, отсутствие искажений, точность передачи цвета и т.д. Способы оценки качества сканирования документов: визуальная оценка, сравнение с оригиналами, анализ технических параметров. Параметры, которые следует учитывать при оценке: четкость, контрастность, цветопередача, разрешение, наличие артефактов. Ошибки, которые могут возникнуть при сканировании: пикселизация, муар, пересветы, некорректная цветопередача. Методы проверки соответствия отсканированного документа оригиналу: сравнение страниц, анализ шрифтов и разметки, проверка наличия водяных знаков и других элементов. Оценка точности отображения содержания оригинала: анализ распознанного текста, проверка соответствия нумерации страниц и другим элементам

## **Б1.О.34. Источниковедение**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**



Цель дисциплины (модуля) «Источниковедение» заключается в приобретении обучающимися знаний о развитии источниковедения как специальной отрасли исторической науки, комплексе исторических источников по всемирной и отечественной истории, об их информационном потенциале, формирование умений, связанных с поиском, отбором и использованием в историческом исследовании разных видов источников.

Задачи учебной дисциплины:

- дать современные знания в области теории и методологии источниковедения, информацию о сохранившихся комплексах исторических источников и методике работы с ними;
- овладение методикой источниковедческого анализа источника как памятника определенной исторической эпохи;
- приобретение навыков, способствующих формированию уважительного отношения к архивным и музейным коллекциям как ценному культурному наследию, чувства ответственности за обеспечение его сохранности.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Взаимосвязь источниковедения и архивоведения, музееведения, исторической библиографии, специальных исторических дисциплин. Понятие исторического источника. Исторический источник как специфический «исторический факт» и как носитель ретроспективной информации. Критика и интерпретация источника как исследовательская проблема. Источниковедение и научная реконструкция истории: теоретические и методические проблемы. Проблемы верификации результатов источниковедческого анализа. Классификация исторических источников: принципы и понятия. Классификационные системы. Структура источниковедческого исследования. Классификация исторических источников: принципы и понятия. Классификационные системы. «Типологическая классификация: письменные, вещественные, визуальные, устные, этнографические, лингвистические источники. Условность классификационных систем. Структура источниковедческого исследования. Источниковедческий анализ и источниковедческий синтез. Развитие источниковедческого метода в XX веке. Роль А.С. Лаппо-Данилевского в развитии источниковедческого метода. Феноменология и источниковедение. Внутренняя и внешняя критика источника. Герменевтика. Виды письменных источников (законодательные акты, материалы делопроизводства, статистические документы, летописи, мемуары, литературные и публицистические произведения; материалы периодической печати), особенности их изучения. Проблемы изучения вещественных и изобразительных источников (предметов изобразительного искусства). Понятия «артефакт», «археологический источник» и «музейный предмет». Предметы искусства как источники исторической информации.

## **Б1.В.01. Основы информационной культуры специалиста**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о теории и методологии применения информационных ресурсов по педагогике в образовательной деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по организационно-управленческой, педагогической и научно-исследовательской профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Знание информационных ресурсов по педагогике и смежным с нею наукам.

2. Освоение алгоритмов информационного поиска в соответствии с профессиональными информационными потребностями.
3. Овладение формализованными методами аналитико-синтетической переработки педагогической информации.
4. Изучение и практическое освоение технологий подготовки и оформления результатов учебно-методической и профессионально ориентированной опытно-экспериментальной, научно-исследовательской работы.
5. Развитие устойчивого познавательного интереса к работе с информацией.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Понятие «информационное общество», его признаки и отличительные особенности. Повышение значимости обеспечения информационной безопасности личности, общества, государства. Создание эффективной системы обеспечения прав граждан и социальных институтов на свободное получение, распространение и использование информации. Значение информационной культуры специалиста для его результативной учебной и профессиональной деятельности. Информационные технологии обучения. Электронные средства обучения. Дистанционное обучение. Оптимальные информационные источники для поиска педагогической информации и их разновидности. Соответствие информации информационному запросу, достоверность, релевантность полученной информации. Классификация вторичных документов. Правила библиографического описания документов. Технология формализованного аннотирования. Справочная аннотация: назначение, структура, требования. Технология формализованного реферирования.

## **Б1.В.02. Государственная политика в области геральдики**

### **1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) «Геральдическое обеспечение военно-мемориальной работы» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о роли геральдического обеспечения в деятельности военно-мемориальной работы с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере и формирования у обучающихся практических навыков, соответствующих культурно-просветительскому типу задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Определить понимание места геральдики в системе государственного устройства.
2. Изучить нормативные дефиниции геральдического обеспечения. Порядок и способы реализации обеспечения в сфере геральдики.
4. Изучить историю фалеристики.
5. Изучить историю геральдики.
6. Узнать о новшествах в проведении геральдической политики.
7. Изучить историю возникновения военно-мемориальной работы.
8. Определить понимание места геральдики в военно-мемориальной работе.
9. Изучить правовые, исторические и иные источники, геральдического характера, используемые в военно-мемориальной работе.
10. Изучить признаки сингулярности и систематичности в геральдических предметах.
11. Изучить элементы вещественной составляющей геральдического обеспечения.
12. Освоить процесс геральдического обеспечения военно-мемориальной работы.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Геральдика в системе гуманитарных знаний. Определение понятия «геральдика» в системе специальных исторических дисциплинах. Сферы применения геральдики. Субъективность и политичность государственной геральдики. Геральдика, как механизм реализации государственного управления. Определение понятия "геральдическое обеспечение", различные интерпретации понятия. Виды геральдического обеспечения в политико-социальных и управленческих аспектах. Уполномоченные органы, реализующие геральдическое обеспечение. Порядок и способы геральдического обеспечения в органах власти Российской Федерации. Общие характеристики проведения единой политики в области геральдики. Процесс объединения вексиллологии, фалеристики в геральдику в рамках государственного геральдического обеспечения. Мнение Различные подходы по вопросу интеграции специальных исторических дисциплин, изучающих предметы знакового характера в геральдику. Место геральдики в военно-мемориальной работе. Виды символов, используемых в рамках военно-мемориальной деятельности. Геральдический церемониал: неотъемлемые части геральдики в военно-мемориальной работе. Механизм материального обеспечения военно-мемориальной работы в Министерстве обороны Российской Федерации. Понятие «довольствующий орган». Военно-геральдическая служба Вооруженных Сил Российской Федерации, как уполномоченный орган геральдического обеспечения. Организационный процесс закупочных мероприятий предметов геральдического характера. Выдача и получение предметов геральдического характера. Геральдиико-правовое обеспечение военно-мемориальной работы. Иные вопросы, связанные с геральдическим обеспечением военно-мемориальной работы.

### **Б1.В.03. Безопасность в информационной сфере и цифровая гигиена**

#### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области обеспечения ответственного и безопасного поведения в информационном пространстве в процессе профессиональной деятельности в соответствии с выбранной образовательной программой.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование информационной культуры как фактора обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности.
2. Приобретение обучающимися практических навыков по противодействию киберугрозам и минимизации последствий их проявления.
3. Формирование знаний в области медиабезопасного поведения в профессионально-личностном аспекте.

#### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Основные признаки информатизации общества. Информационное пространство. Информационная среда и качество жизни современного человека. Влияние развития информационно-технических средств на изменение окружающей информационной среды. Понятие «цифровая гигиена». Информационная экология человека.

Критерии классификации процесса дестабилизирующего воздействия на сознание человека в информационной сфере. Опасность и последствия информационно-психологического воздействия. Антагонистические особенности инфосферы. Характеристика информационно-психологических угроз. Кибертерроризм и информационные войны. История информационных войн.

Способы противодействия типичным информационным угрозам. Методы «информационной самозащиты». Программные средства обеспечения контроля и безопасности работы в интернет-пространстве. Правовая сфера защиты от информационно-психологического воздействия.

Информационная перегрузка. Информационный шум. Ментальное здоровье личности и виртуальная зависимость. Информационно-коммуникационные каналы цифрового пространства. Приемы противодействия манипуляциям. Молодежь как глобальная медиа аудитория.

## **Б1.В.04. Интеллектуальные информационные системы**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об истоках идей искусственного интеллекта; задачах, решаемых с помощью интеллектуальных технологий; основных этапах развития и современном состоянии интеллектуальных информационных систем (ИИС); технологиях, применяемых для разработки интеллектуальных информационных систем; основах, архитектуре, назначении и реализации экспертных систем; основах, архитектуре, назначении и реализации интеллектуальных систем на основе искусственных нейронных сетей (ИНС) с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в сфере связи информационных и коммуникационных технологий.

Задачи дисциплины (модуля):

1. сформировать системное видение состояния, тенденций и перспектив развития интеллектуальных информационных систем;
2. сформировать представление о структуре и специфике интеллектуальных систем разного назначения и спектре решаемых ими задач;
3. произвести изучение технологий, применяемых для разработки интеллектуальных информационных систем;
4. рассмотрение и анализ основ, архитектуры, назначения и реализации экспертных систем;
5. получение навыка использования экспертных систем для решения практических задач;
6. рассмотрение и анализ основ, архитектуры, назначения и реализации интеллектуальных систем на основе искусственных нейронных сетей (ИНС);
7. получение навыка использования систем на основе искусственных нейронных сетей (ИНС) для решения практических задач.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Введение в искусственный интеллект. Интеллектуальные системы. Интеллектуальные технологии. Интеллектуальные задачи и методы их решения. Системы основанные на знаниях. Элементы теории нечетких множеств. Технологии нечетких интеллектуальных систем. Экспертные системы. Введение в искусственные нейронные сети (ИНС). Структура ИНС. Обучение ИНС. Функционирование ИНС.

## **Б1.В.05. Правовые аспекты военно-мемориальной работы**

### **1. Цель и задачи дисциплины модуля**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о правовых аспектах военно-мемориальной деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков, соответствующих организационно-управленческому типу задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- 1.Познакомить студентов с базовыми правовыми понятиями и категориями, относящимися к военно-мемориальной деятельности;
- 2.Изучить основы законодательства, регулирующего военно-мемориальную деятельность в РФ на всех уровнях;
- 3.Изучить правовое регулирование поисковых работ в сфере военно-мемориальной работы;

4. Изучить нормативные основы по увековечению памяти военного подвига отечественных героев

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Значение права для сохранения мемориальных памятников. Ответственность за правонарушения (вандализм). Классификация объектов военно-мемориального значения. Участие равноуровневых органов власти в правотворческом процессе военно-мемориальной деятельности. проблемы и противоречия правового регулирования военно-мемориальной деятельности. Федеральные законы и другие виды нормативно-правовых актов органов центральной, региональной и местной власти в сфере увековечения памяти погибших при защите Отечества. Институциональные основы сохранения российского военно-мемориального наследия на федеральном уровне государственной культурной политики. Акторы РФ, способствующие сохранению военно-мемориального наследия: Российский организационный комитет «Победа», Росвоенцентр при Правительстве РФ, Министерство обороны РФ, Министерство культуры РФ и Российское военно-историческое общество.

## **Б1.В.06. Формирование документального фонда организации**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в подготовке выпускников, знающих основные направления создания и ведения документального фонда организации, экспертизы ценности документов, владеющих методами анализа комплексов документов с точки зрения их ценности для отбора на длительное или постоянное хранение.

#### **Задачи дисциплины (модуля)**

1. определение понятийного аппарата, используемого в процессе создания документального фонда организации и проведения экспертизы ценности документов;
2. изучение современной правовой базы организации и проведения экспертизы ценности документов;
3. изучение порядка проведения и документирования процесса экспертизы ценности документов и её результатов;
4. формирование основных профессиональных навыков в области выявления документов, подлежащих уничтожению или отбору на хранение.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Понятие «документальный фонд». Планирование документального фонда организации. Инструкция по делопроизводству как основа создания и ведения документального фонда организации. Классификатор документов как основа документального фонда организации. Разработка Табеля унифицированных форм документов и Альбома форм документов. Номенклатура дел как основа планирования документального фонда организации. Номенклатура дел как основа планирования работы архива организации. Разработка номенклатуры дел с нуля. Понятия и термины, используемые в процессе проведения экспертизы ценности документов. Уникальные и особо ценные документы: понятие, правовые аспекты, нормативно-методические основы. Современная правовая основа, регулирующая организации и проведения экспертизы ценности документов. Согласование документов: описи дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации; перечень проектов/объектов, проблем/тем, научно-техническая документация по которым подлежит передаче на постоянное хранение; описи дел по личному составу; описи дел временных (свыше 10 лет) сроков

хранения; номенклатура дел организации; акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению; акты об утрате документов; акты о неисправимом повреждении архивных документов; предложения об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов. проекты локальных нормативных актов и методических документов организации по делопроизводству и архивному делу Способы уничтожения документов с истекшими сроками хранения после проведения экспертизы ценности и современные возможности восстановления документов.

## **Б1.В.07. Информационные и библиотечные ресурсы**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины: формирование комплекса профессиональных компетенций по информационно-аналитическому обслуживанию потребителей информации.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать у студентов представление о современном информационном обслуживании;
2. Дать систематизированные знания о типах, видах и особенностях создания информационных продуктов и услуг; способах выявления информационных потребностей субъектов информационного рынка;
3. Выработать умение разрабатывать востребованные услуги для различных возрастных категорий, выявлять и использовать перспективные цифровые технологии в системе библиотечного обслуживания.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Понятие информационно-аналитического обслуживания. Цели и задачи информационно-аналитического обслуживания в библиотеках. Таблицы Каллимаха как первый библиографический указатель, составленный на основе фонда Александрийской библиотеки. Информационно-аналитические услуги в библиотеках средневековой Европы. Рост числа печатных изданий и библиотек в эпоху Закат Эры Гуттенберга. Книгоиздание в Российской Федерации: статистические данные РКП. Динамика числа библиотек в Российской Федерации. Место библиотек в новой информационной экосистеме. Миссия современной библиотеки. Организация интеллектуального взаимодействия как основание деятельности современных библиотек. Функции современной библиотеки. Модерирование интеллектуального взаимодействия. Предоставление пространства и оборудования для реализации общественных инициатив. История возникновения мировых информационных ресурсов. Источники вторичной информации на компакт-дисках 1990-2000 годы: достоинства и недостатки. Понятие коммерческих академических баз данных. Разновидности ведущих информационных компаний мира, осуществляющих продажу доступа к научной и деловой информации: компании-агрегаторы; компании-производители контента. Понятие электронных библиотечных коллекторов. Истоки возникновения направления бизнеса, связанного с обеспечением пользователей библиотек доступом к литературе широкого читательского назначения. Общие сведения об открытых электронных библиотеках и их целях. Функции и задачи открытых электронных библиотек в современном информационном пространстве. Классификация открытых электронных библиотек по различным критериям. Особенности функционирования открытых электронных библиотек, их преимущества и недостатки. Инструменты и сервисы, предоставляемые открытыми электронными библиотеками. Тенденции развития открытых электронных библиотек и

перспективы их развития. Описание научных репозитариев (архивов). Разновидности научных репозитариев: академические, правительственные, коммерческие и т. д. Преимущества использования научных репозитариев. Проблемы и ограничения использования научных репозитариев, способы их решения. История научных репозитариев. Развитие научных репозитариев в России и мире: примеры успешных проектов и перспективы развития.

## **Б1.В.08. Справочно-поисковый аппарат библиотеки**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины: дать представление об организации справочно-поискового аппарата как основы обеспечения её информационно-библиографической деятельности в целом.

Задачи:

1. раскрыть основные функции, структуру, задачи справочно-поисковых средств;
2. рассмотреть современные тенденции и особенности развития справочно-поискового аппарата библиотеки и архивов.
3. познакомить со справочно-библиографическим фондом, каталогами, картотеками, базами данных.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Основные определения понятия: «справочно-поисковый аппарат библиотеки». Роль, задачи и функции справочно-поискового аппарата в библиотечно-библиографическом обслуживании читателей, в отражении мировых документальных потоков, единого фонда страны и фонда конкретной библиотеки. Общие требования к его формированию. Зависимость СБФ от типа библиотеки, профиля ее деятельности и культурно-экономического профиля обслуживаемого региона. Материалы законодательно-директивного характера и их роль в библиотечно-библиографической работе библиотеки. Система справочных изданий в СБФ. Библиографические пособия - важная часть СБФ. Основные факторы, определяющие их состав. Принципы организации каталогов: алфавитный и систематический. Правила составления каталожных карточек: формат, структура и содержание. Особенности составления карточек на электронные ресурсы и мультимедийные материалы. Редактирование каталогов. Его основные виды. Пропаганда каталогов. Вопросы определения качества каталогов и эффективности их использования. Справочно-методический аппарат каталогизатора. Стандарты и нормативы каталогизации: требования к структуре и содержанию каталожных записей. Автоматизация процесса каталогизации: преимущества и недостатки. Использование компьютерных технологий для каталогизации: перспективы развития. Автоматические системы поиска: классификация и примеры. Электронные каталоги: структура и особенности работы. Роль СК в системе библиотечных каталогов. Характеристика основных и дополнительных карточек СК. Технология организации СК: правила группировки и расстановки библиографических записей. Отражение в СК многоязычных изданий и разных видов документов. Алфавитно-предметный указатель, значение и функции. Значение и функции предметного каталога /ПК/. Роль ПК в системе библиотечных каталогов. Сходства и отличия систематического и предметного каталогов. Сводный каталог библиотек России, Российский сводный каталог ГПНТБ РФ, российские сводные каталоги зарубежных, рукописных и старопечатных изданий, их общая характеристика. Международные и зарубежные сводные каталоги. Проблемы обмена базами данных сводных каталогов через Интернет. Электронный каталог/ЭК/, значение и функции. Сравнительный анализ функций электронного и карточного

каталогов. Технологические процессы создания электронного каталога. Значение авторитетных данных. Характеристика программ поиска по ЭК. Заимствование машиночитаемых каталогизационных и авторитетных записей национальных и зарубежных ЭК. Проблемы использования ЭК. Место ЭК в системе каталогов библиотеки. Типы каталогов библиотеки: алфавитный, систематический, предметный.

## **Б1.В.09. Библиотековедение**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины: получение вводных и базовых профессиональных знаний о библиотеке, библиотечном деле и библиотечной профессии как основы для последующей фундаментальной и практической подготовки бакалавров библиотечно-информационной деятельности, способных выполнять основные профессиональные функции в библиотеках разных типов и видов, видеть перспективы развития библиотечного дела в России и за рубежом.

Задачи дисциплины:

1. сформировать готовность к участию в прикладных исследованиях по актуальным проблемам библиотечно-информационной деятельности;
2. сформировать готовность к участию в формировании профессиональных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере;
3. сформировать навык применения законодательных и нормативно-правовых документов в библиотечно-информационной деятельности;
4. сформировать готовность к информационному сопровождению и поддержке профессиональных сфер деятельности (библиотечно-информационной деятельности)

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Становление и развитие библиотековедческой мысли. Основные этапы развития отечественного библиотековедения XX века как общественной науки. Основные этапы развития зарубежного библиотековедения в XX веке. Библиотека как система: 4-ех компонентная модель библиотеки Ю.Н. Столярова. Библиотечный фонд. Библиотекарь. Читатель. ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации». Основные составляющие информационной инфраструктуры. Традиционная библиотека и электронная библиотека. Значение типологического и видового разнообразия библиотек в современном библиотечном деле, применение закона Лотмана-Шрейдера. Направления развития типологического и видового разнообразия библиотек. Направления развития типологического и видового разнообразия библиотек в русле структурно-функционального подхода в библиотековедении. Особенности потребности и интересы как основа для дифференциации библиотек (библиотеки для слепых и слабовидящих, конфессиональные библиотеки, тюремные библиотеки и т.д.). Технологические решения: электронная библиотека, Национальная электронная библиотека. Организационный формат. «Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки». Двухуровневое библиотечное образование. Профессиональные траектории библиотекаря. Профессиональная стандартизация специалиста библиотечно-информационной деятельности. Функциональная карта библиотечно-информационной профессиональной деятельности. Трудовые функции современного библиотекаря. Соотношение трудовых функций и знаний, умений, уровня образования. Цифровизация библиотеки: основные направления и концепции. Отсутствие единой государственной системы сбора статистических сведений о состоянии библиотечного дела в стране в целом.



## **Б1.В.10. Униформология и исторический этикет**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины «Униформология и исторический этикет в системе военно-мемориальной деятельности» заключается в получении обучающимися теоретических знаний об истории и развитии униформы военнослужащих и гражданских служащих в системе военно-мемориальной работы с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере, а также в формировании у обучающихся практических навыков, соответствующих научно-исследовательскому типу задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучить предпосылки возникновения военной униформы в историческом промежутке от Среднего Средневековья до Нового Времени включительно. XII–XVIII вв.
2. Изучить завершение процесса создания военной формы одежды.
3. Изучить эволюцию военной формы одежды в историческом промежутке от Нового до Новейшего Времени. XVIII – сер. XX вв.
4. Ознакомится с характерными особенностями военной и гражданской униформы на современном этапе 1940-е гг. - по настоящее время.
5. Узнать пути дальнейшего развития военной и гражданской униформы.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Геральдические элементы и личные сословные гербы, как база формирования предпосылок возникновения военной униформы. Отдельные факты существования униформы, как отражение принадлежности к правящим дворам ряда европейских монархий периода XIV-XV вв.

Время наемных армий, утверждение монархических цветов, носившихся на военной одежде, представителями европейских армий. Первые эксперименты с введением единых цветов для всех военнослужащих в составе одной военной части или подразделения. Появление понятия – «служилое платье» в России.

Европейские армии Нового Времени. Возникновение понятия униформы и её содержательного смысла. Переход русской армии от структуры милиционного типа, к регулярной основе в период Великой Северной войны (1700-1721 гг.). Возникновение мундирных государственных цветов. Развитие униформы европейских армий на протяжении XVIII в. Военная государственная геральдика, государственные мундирные цвета, различия по родам войск. Основные стилистические и геральдические элементы стиля «ампир», отразившиеся на военной форме одежды армий ведущих европейских держав. Французская мода, как доминирующий фактор в развитие европейской военной формы в период 1790-1810-х гг.

Начало процессов формирования европейских наций и государственных союзов, отразившихся в появлении новых стилей военной формы, опирающихся на исторические и культурные традиции различных европейских народов, а также на идеологические взгляды правящих элит. Эпоха стилизованных национальных и исторических элементов военной формы. Особый русский стиль периода правления императора Александра III, правившего под лозунгом «Самодержавие. Православие. Народность».

Военная формы одежды армий ведущих мировых держав, как отражение эпохи модерна и основных доминировавших на тот период политических и мировоззренческих идеологий. Эволюция формы Красной армии с переходом от модернистского (революционного) стиля, как стилю с опорой на традиции русской императорской армии. Направление развития военной формы одежды в мире после окончания 2-й Мировой войны. Одновременное влияние сразу нескольких факторов на изменения формы одежды. Изменения в повседневной и парадной формах одежды под влиянием новых течений в общегражданской моде. Развитие полевой формы одежды с опорой на опыт 2-й Мировой

войны. Новый этап в развитии военной формы одежды, отобразившей в себе ряд общественно-политических, идеологических и технологических процессов, происходящих, как на мировой арене, так и в отдельно взятых армиях ведущих мировых держав. Российская военная форма одежды – выбор дальнейшего направления развития.

### **Б1.В.11. Военно-мемориальная работа в системе государственной социальной политики**

#### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины «Военно-мемориальная работа в системе государственной социальной политики» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о реализуемой социальной политике в военно-мемориальной сфере с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере, а также в формировании у обучающихся практических навыков, соответствующих экспертно-аналитическому типу задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучить понятие «социальная политика».
2. Определить сущность социальной политики.
3. Изучить все аспекты государственной социальной политики в сфере военно-мемориальной работы.
4. Изучить виды реализуемых мероприятий социальной политики в военно-мемориальной сфере.

#### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Общая характеристика социальной политики. Принципы, на которые опирается социальная политика. Модели, которые использовались в социальной политике и используются в настоящее время. Исследования социальной сферы в России. Характеристика социальной политики, подходы к изучению социальной политики, основные функции социальной политики. Определение субъектов и предмета социальной политики. Принципы социальной политики в современных условиях. Нормативно-правовое регулирование социальной политики в военно-мемориальной сфере. Федеральная, региональная и муниципальная социальная политика в военно-мемориальной сфере. Полномочия органов власти в сфере социальной политики в вопросах военно-мемориальной работы. Международные взаимодействия в вопросах военно-мемориальной работы в сфере социальной политики. Социально активные граждане и группы граждан в военно-мемориальной деятельности.

### **Б1.В.12. Государственное и муниципальное управление военно-мемориальной работой**

#### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины «Государственное и муниципальное управление военно-мемориальной работой» заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях организации военно-мемориальной работы на государственном и муниципальном уровнях с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере, а также в формировании у обучающихся практических навыков, соответствующих организационно-управленческому типу задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Освоить основополагающие принципы государственного управления.

2. Изучить систему органов государственной власти Российской Федерации.
3. Изучить как формируется и реализуется государственная политика в области военно-мемориальной работы.
4. Изучить особенности законодательства, регулирующего военно-мемориальную работу.
5. Изучить особенности функционирования исполнительной власти, регулирующей военно-мемориальную работу.
6. Освоить основополагающие принципы организации местного самоуправления в деятельности, связанной с военно-мемориальной работой.
7. Изучить систему органов местного самоуправления, занимающихся деятельностью в сфере военно-мемориальной работы.
8. Государственная гражданская и муниципальная служба.
9. Противодействие коррупции в деятельности органов государственного и муниципального управления.
10. Изучить историю государственного управления.
11. Освоить структуру работы с воинскими захоронениями.
12. Изучить проектную деятельность и командную работу в сфере военно-мемориальной работы.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Общие, организационные, общесистемные и структурные принципы государственного управления. Осуществляемая государственная политика в области военно-мемориальной работы в Российской Федерации. Система формирования государственной политики в области военно-мемориальной работы. Реализация государственной политики в области военно-мемориальной работы.

Законодательная власть в вопросах управления сферой военно-мемориальной работы. Исполнительная власть в вопросах управления сферой военно-мемориальной работы. Принципы организации местного самоуправления в сфере военно-мемориальной работы. Система органов местного самоуправления, в сфере деятельности которых находится военно-мемориальная работа.

Представители законодательной власти на федеральном уровне в вопросах управления сферой военно-мемориальной работы. Представители законодательной власти на региональном уровне в вопросах управления сферой военно-мемориальной работы. Представители представительной власти на муниципальном уровне в вопросах управления сферой военно-мемориальной работы.

Представители исполнительной власти на федеральном уровне в вопросах управления сферой военно-мемориальной работы. Представители исполнительной власти на региональном уровне в вопросах управления сферой военно-мемориальной работы. Представители исполнительно-распорядительной власти на муниципальном уровне в вопросах управления сферой военно-мемориальной работы.

Принцип приоритета прав и свобод человека и гражданина отражаемый в вопросах организации военно-мемориальной работы. Принцип законности, отражаемый в вопросах организации военно-мемориальной работы. Принцип самостоятельности, отражаемый в вопросах организации военно-мемориальной работы. Принцип организационной обособленности, отражаемый в вопросах организации военно-мемориальной работы. Принцип многообразия организационных форм местного самоуправления, отражаемый в вопросах организации военно-мемориальной работы. Принцип сочетания представительной и непосредственной демократии, отражаемый в вопросах организации военно-мемориальной работы. Принцип, организация местного самоуправления в интересах населения отражаемый в вопросах организации военно-мемориальной работы. Принцип соразмерности полномочий местного самоуправления материально-финансовым ресурсам, отражаемый в вопросах организации военно-мемориальной работы. Принцип гарантированности местного самоуправления, отражаемый в вопросах организации военно-мемориальной работы.

## **Б1.В.13. Социальная информатика**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании теоретических знаний и практических навыков в области проблематики социальных, в том числе социологических, аспектов информатизации современного общества для дальнейшего их использования в рамках выбранной образовательной программы.

Задачи учебной дисциплины:

1. Получение знаний об основных социальных проблемах и последствиях процесса информатизации общества.
2. Развитие информационной и библиографической культуры бакалавра.
3. Формирование навыков анализа современной информационной среды общества в контексте профессиональных требований

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Технический аспект социальных предпосылок информатизации. Предпосылки информатизации в экономической, политической, культурно-духовной и социальной сферах общества. Исходные условия и альтернативные варианты развития процесса информатизации в России. Социальные последствия информатизации. Таблица К. Хессига. Информационная среда как диалектическое единство средств информатики и системы социальной информации. Информационный потенциал общества - понятие. Социальные структуры и институты, способствующие активизации информационного ресурса общества. Информационная и библиографическая культура - понятия. Информатизация образования в мире и РФ

Учет физического, психического и социального начал личности в процессе информатизации. Адаптация лиц с ограниченными физическими возможностями в современной информационной среде. Социально-психологические аспекты информатизации. Компьютеромания и компьютерофобия как социальные явления. Социальные проблемы информатизации. Информационная безопасность личности, общества, государства - понятия. Информационный образ жизни - понятие, его слагаемые, их современное состояние. Тенденции в изменении параметров, соотношения и типов взаимосвязи социальных групп при переходе к постиндустриальному, информационному обществу.. Проблема «общества потребления». Информатизация российского общества: профессиональное измерение. Структура и социальные аспекты развития профессиональных ресурсов сети Интернет.

## **Б1.В.ДЭ.01.01. Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины: формирование общего представления о документе, видах и типах документов, документальном потоке и закономерностях его развития; навыков анализа документального потока для создания библиотечно-информационных продуктов и предоставления информационных услуг.

Задачи освоения дисциплины:

1. Сформировать теоретические основы документоведения, общие представления о документной системе, документе, типах и видах документов.
2. Сформировать представление о книге как типе документа.
3. Сформировать теоретические основы отраслевой, видовой, типологической, жанровой структуре книгоиздательского и книготоргового документного потока.
4. Сформировать навыки применения научных основ документологии в практической библиотечно-информационной деятельности.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Документ как социальный объект. Значение документа в жизни общества, законы документологии. Место документа в структуре социальных коммуникаций. Функции и свойства документов. Эволюция документа. Функции в документной системе как фактор эволюции информационного пространства. Методы и способы документирования информации. Виды документа в доисторическую эпоху. VI тысячелетие до н.э. – время возникновения протошумерской письменной культуры. Использование естественных и изобретение искусственных материалов носителя и веществ записи информации, средств и способов записи. Клинописное, иероглифическое письмо.

Документ в период господства письменной культуры. XV век – поворотный момент в развитии машиноизготавливаемого документа. Книгопечатание, типографское дело. Документ в период индустриальной коммуникационной культуры. Документ периода электронной культуры. Электронный документ. Современные разработки в области создания новых видов документов. Дефиниции понятия «документ» в научной литературе и нормативных документах. Анализ определений понятия «документ». Этимологическое значение понятия документ. Расширение этого понятия в научных исследованиях. Документ как собирательное понятие для различных видов источников информации. Документ как единица семантического процесса. Дефиниция понятия «документ». Определение документа в государственных стандартах, федеральных законах России, словарях, нормативно-технической документации. Определение документа международным стандартом ИСО (ISO). Постоянная и переменная части в дефиниции документа. Теория документа Ю.Н. Столярова как основа документологического знания. Определение понятия «документ» в трудах Г.Г. Воробьева, Р.С. Гиляревского, О.П. Коршунова, А.И. Михайлова, А.В. Соколова, Г.Н. Швецова-Водка Ю.Н. Столярова.

Сущностные составляющие документа (Ю.Н. Столяров) как основа современной теории документа. Номинативная составляющая документа. Материальная составляющая документа. Материал основы и вещество записи информации. Эволюция материала основы записи. Конструктивная и геометрическая формы документа. Конструкция книги. История развития кодекса. Эволюция вещества записи документа. Способы записи информации. Отличие электронного и неэлектронного материального носителей. Классификация документов в рамках материальной составляющей.

Семантическая составляющая документа. Сравнительный анализ понятий «информация», «смысл», «знание». Целевое и читательское назначение документа. Классификация документа в рамках семантической составляющей.

## **Б1.В.ДЭ.01.04. Редактирование текстов служебных документов**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о специфике подготовки и редактирование служебной документации и в использовании соответствующего комплекса знаний в профессиональной деятельности, которая носит коммуникативный характер.

Задачи учебной дисциплины:

- 1.Формирование у студентов чёткого представления о речевых нормах официально-делового стиля.
- 2.Овладение практическими навыками по составлению и редактированию текстов служебных документов.
- 3.Формирование практических навыков по обнаружению и исправлению недостатков в текстах служебных документов.
4. Овладение основами устной и письменной деловой речи.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Современное государственное регулирование делопроизводства. Оформление управленческих документов. Бланки документов. Правила оформления реквизитов. Требования к тексту документа. Особенности языка и стиля служебных документов. Виды редакторской правки. Особенности подготовки отдельных видов документов. Деловые письма. Текстовые номы и правила оформления документов. Документ и его составляющие (реквизиты). Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Виды документов. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов.

### **Б1.В.ДЭ.01.03. Технологии возможностей и безбарьерной среды**

#### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о процессах инклюзивного образования с последующим применением в области профессиональной деятельности в сфере образования, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомление с особенностями и технологиями инклюзивного взаимодействия
2. Формирование системы знаний об особых коммуникативных потребностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья
3. Формирование представления о доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения
4. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия и формирования безбарьерной среды.

#### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Классификация лиц с различными нарушениями развития. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, интеллектуальным нарушением расстройством аутистического спектра, синдромом дефицита внимания и гиперактивностью, сложными нарушениями развития. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения слуха.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения зрения.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения речи.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими расстройство аутистического спектра.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).

Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35-01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131-2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875-2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

Международные акты о правах инвалидов.

Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.

Региональные гарантии прав инвалидов.

## **Б1.В.ДЭ.01.04. Адаптивные информационно-коммуникационные технологии**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины заключается в получении обучающихся с инвалидностью и ОВЗ теоретических знаний области современных адаптивных информационных технологий, освоение общих принципов работы с инструментарием информационных технологий и получение практических навыков, необходимых для последующего применения в профессиональной сфере современных информационных технологий для решения прикладных задач.

Задачи дисциплины:

1. формирование у обучающихся знаний принципов сбора, отбора и обобщения информации с помощью специализированных средств;
2. обеспечение устойчивых навыков систематизации в условиях локальных и глобальных сетей и систем телекоммуникаций, новых информационных технологий;
3. Формирование умения работы с информационными источниками, приобретение опыта научного поиска, создания учебных и научных текстов.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья. Организация индивидуального информационного пространства. Адаптивные информационные и коммуникационные технологии поддержки принятия решений.

Дистанционные технологии в образовании: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Перспективы развития адаптивных информационных технологий. Глобальные, базовые и прикладные информационные технологии. Современные адаптивные технические и программные средства телекоммуникации. Информационная технология как система.

## **Б1.В.ДЭ.01.05. Реализация возможностей в инклюзивном обществе**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о процессах инклюзивного образования с последующим применением в области профессиональной деятельности в сфере образования, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать предпосылки профессионального мировоззрения будущих педагогов, работающих в условиях инклюзивного образовательного пространства.
2. Познакомить обучающихся с системой образовательных услуг, предоставляемых лицам с ОВЗ в условиях инклюзивного образования.
3. Дать характеристику группе лиц с ОВЗ, требующими применения технологий возможностей.
4. Сформировать систему знаний о средствах реабилитации, необходимых для обеспечения доступности среды для обучающихся с ОВЗ в инклюзивном образовании.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Общество, инвалидность, инклюзия, люди с инвалидностью. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Классификация и типологические особенности лиц с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. Классификации и типологические особенности лиц с соматическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с психическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями речи. Содержание категорий жизнедеятельности.

Технические средства, используемые на входе (входах) в здание. Технические средства, используемые на пути (путях) движения внутри здания (в т.ч. путях эвакуации). Технические средства, используемые в зоне целевого назначения здания (целевого посещения объекта). Технические средства, используемые в санитарно-гигиенических помещениях. Технические средства, используемые для создания системы информации на объекте (устройства и средства информации и связи и их системы).

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ

«О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).

Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35- 01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131-



2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875-2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

## **Б1.В.ДЭ.02.01. Основы военной подготовки**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися образовательных организаций высшего образования (далее – вуз) знаний, умений и навыков, необходимых для их становления в качестве граждан, способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачи дисциплины (модуля):

- 1.формирование у обучающихся понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);
- 2.формирование у обучающихся высокого общественного сознания и воинского долга;
- 3.воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина – патриота;
- 4.освоение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела;
- 5.раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ;
- 6.ознакомление с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы;
- 7.формирование строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды;
- 8.изучение и принятие правил воинской вежливости;
- 9.овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Общевойские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Внутренний порядок и суточный наряд. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.

Строевая подготовка. Строевые приемы и движение без оружия.

Огневая подготовка из стрелкового оружия Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.

Основы тактики общевойсковых подразделений. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Основы общевойскового боя. Основы инженерного обеспечения. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.

Радиационная, химическая и биологическая защита. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Радиационная, химическая и биологическая защита.

Военная топография. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.

Основы медицинского обеспечения. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.

Военно-политическая подготовка. Россия в современном мире. Основные направления

социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Правовая подготовка. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы

## **Б1.В.ДЭ.02.02. Основы медицинских знаний**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель и дисциплины (модуля) формирование целостного представления о здоровье человека, приобретение навыков оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях, при неотложных состояниях и наиболее распространенных острых заболеваниях и состояниях.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование у обучающихся мировоззрения, ориентированного на ценность здоровья человека и общества;
2. овладение умениями по оценке состояния здоровья, выявлению его нарушений;
3. освоение навыков по оказанию неотложной доврачебной медицинской помощи, уходу за больными и пострадавшими.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внетрудовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственности человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

Общие сведения о нормативно-правовых документах и актах, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим. Понятие о первой помощи, ее роли и объеме. Алгоритм действий при первом контакте с пострадавшим. Осмотр и оценка состояния больного.

Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосforoорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования ротаторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных

мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая доврачебная помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

Классификация острых заболеваний сердечно-сосудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем доврачебной помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Особенности оказания первой помощи детям.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

## **2. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)**

### **ФТД.01. Студент в среде электронного обучения**

#### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) заключается в формировании теоретических знаний о виртуальной образовательной среде, основах современных информационно-коммуникационных технологий системы дистанционного обучения, приобретения практических навыков работы по электронному взаимодействию студента и преподавателя в электронной образовательной среде, использования электронных образовательных контентов, проведения он-лайн тестирований, а также формирования накопительной системы баллов и формирования результатов оценки.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение студентами виртуальной образовательной среды, основ современных телекоммуникационных технологий системы дистанционного обучения, способов работы с электронными контентом и электронными ресурсами, методов повышения качества образования с использованием технологий дистанционного взаимодействия.

2. Овладение студентами умениями работать в электронной образовательной среде, применять технологии электронного взаимодействия, своевременно исполнять практические задания и проходить тестирование.

3. Привитие студентам способности электронного взаимодействия с преподавателем, с образовательным учреждением по форме дистанционного взаимодействия, с электронными библиотечными ресурсами, с виртуальными образовательными программами.

#### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Электронные технологии в образовании. Анализ существующих систем электронного обучения. Развитие электронного обучения в высших учебных заведениях.

Виртуальная образовательная среда РГСУ. Технологии работы в системе СДО.

### **ФТД.02. Технологии трудоустройства**

#### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о профессиональном самоопределении и способах поиска работы с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков мониторинга рынка труда, оценки средней заработной платы на рынке труда, самопрезентации, проведения собеседований и процедуры оформления на работу.

Задачи дисциплины (модуля):

1. знать основные источники и методы поиска работы;
2. знать правила оформления на работу;
3. уметь анализировать основные тенденции на рынке труда;
4. уметь составить резюме и сопроводительное письмо;

5. знать основные цели личностного и профессионального развития, способы построения деловой карьеры;
6. знать основные правила проведения эффективного собеседования при приеме на работу.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Определение понятия «рынок труда». Структура современного рынка труда РФ. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Региональные особенности рынка труда. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 – «О занятости населения в Российской Федерации». Высвобождение рабочей силы, его причины в регионе. Безработица. Виды безработицы. Последствия безработицы. Социально-правовая защита безработных в РФ.

Понятие «профессиональная деятельность». Понятие о профессии, специальности, должности. Классификация профессий. Формула профессии. Профпригодность. Требования, предъявляемые к профессиям. Смежные профессии. Сферы профессиональной деятельности. Разделение и специализация труда. Мотивация деятельности как целеполагание, самоопределение. Факторы, которые влияют на эффективное осуществление профессиональной деятельности.

Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры (вертикальная, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.

Проектирование карьеры. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Планирование карьеры и необходимые для нее условия. Методы управления карьерой в организации.

Планирование трудоустройства. Этапы трудоустройства (постановка цели, поиск работы, прохождение собеседования и испытаний, заключение контракта). Поиск работы – это поиск информации. Источники информации (в том числе неформальные) о возможностях трудоустройства, ценность и важность использования этих источников при поисках работы. Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа с сайтами, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая («веерная» рассылка) собственными силами. Эффективность использования источников информации о возможностях трудоустройства.

Эффективные способы самопрезентации. Формы самопрезентации. Повышение конкурентных возможностей на рынке труда. Интервью. Формирование уверенного поведения при взаимодействии с работодателями. Резюме. Цели написания резюме. Виды и структура резюме. Ошибки при составлении резюме. Правила составления сопроводительных писем. Предварительные телефонные переговоры с потенциальным работодателем.

## **ФТД.03. Введение в аналитические исследования информационных ресурсов**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных системах и технологиях с последующим применением в профессиональной сфере, в формировании практических навыков по информационной безопасности, развитию навыков поиска, критического анализа и синтеза информации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности;
2. усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими;

3. научить анализировать информацию, грамотно составлять поисковые запросы, снижать круг поиска до приемлемых величин, а также убедиться в достоверности информации;

4. формировать представления о приемах, поисковых сайтах и программах для специализированного поиска информации;

5. обучить навыкам работы с наиболее интересными системами веб-аналитики.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Основные понятия современных глобальных информационных систем. Источник информации в современном понимании. Модель компьютерной системы. Подсистемы или компоненты компьютерной системы. Компьютерная система и системный аналитик. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений. Сущность информационно-аналитической работы. Принципы информационно-аналитической работы. Общие методы информационно-аналитической работы. Законы информационно-аналитической работы. Модель вычислительной системы, принадлежащей фон Нейману. Понятие субъектов и объектов компьютерной системы. Отличие понятия «субъекта компьютерной системы» от «пользователя-человека». Источники информации и их свойства. Аналитика в глобальных сетях. Этапы проведения системных исследований с использованием информационных систем. Обзор поисковых систем. Профессиональный поиск, как составная часть работы аналитика. Способы, которыми поисковые машины выполняют свои функции.

Связь математики и современных инструментов анализа данных. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных. Практическое значение производной и интеграла. Алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга. Методы линейной регрессии и сингулярного разложения. Связь собственных чисел с матричными разложениями PCA и SVD. Размерность больших данных и их визуализация. Теорема Байеса и другие формулы теории вероятностей, понятие A/B-тест, доверительный интервал и бутстрап. Понятие системы, характеристика основных определений системы, свойства и структура систем. Понятие системного анализа и его основные принципы. Виды категорий системного анализа. Основные представления системного анализа как методологии решения проблем.

Этапы проведения системных исследований. Три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации. Декомпозиция поискового запроса. Дополнительный поиск и перекрестные проверки для подтверждения достоверности полученных данных. Средства контроля достоверности информации. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ. Дополнительные требования профессионального поиска в Интернете: полнота, достоверность, скорость. Основная задача поисковых систем. Условное разделение поисковых систем на два класса. Три основных и принципиально одинаковых функций работы поисковых машин. Специальная программа-робот спайдер (spider, паук) для построения списка слов, найденных на странице. Работа поисковой машины на примере. Обзор поисковых систем. Рекомендации по практическому нахождению информации с помощью поисковых систем. Дополнительные операторы, позволяющие получить дополнительную информацию о поиске. Работа с различными числовыми данными.

Понятие информации. Информационный канал. Подходы к определению информации. Теория К. Шеннона. Основные аспекты теории информации. Источник информации. Первичные источники информации. Вторичные источники информации. Классификация информационных ресурсов сети Интернет. Структура источников деловой информации. Основные критериальные характеристики информационного поиска. Оценки результатов поиска информации. Информация из поискового массива. Закон целевой достаточности информации. Дискретные и непрерывные сообщения, передатчик, канал передачи, приемник, получатель. Кибернетико-семиотический подход к теории информации. Структурно-синтаксический, логико-семантический и прагматический аспекты природы информации. Прагматический аспект понятия «информации». Оценка достоверности

информации по схеме Кента. Категории альтернативных источников информации. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Понятие больших данных. Направления применения больших данных. История развития наукометрии. Наукометрическая база данных. Основные наукометрические показатели. Виды научных баз данных. Библиометрия как научная дисциплина. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Использование "индексов цитирования" для оценки результативности научной деятельности. Цель РИНЦ. Обзоры наукометрических индикаторов и ресурсов. Основные задачи, которые решает проект РИНЦ. Международные наукометрические базы данных. Что означает "геолокация". Практическое применение геолокации. Как работает геолокация. Геопозиция: что такое и как она определяется. Методы определения геопозиции.

Наилучшее определение категории Большие данные (Big Data). Большие данные и бизнес-аналитика. Методики анализа больших данных. Метод преобразования и сравнения текстовой информации. Инструменты и способы анализа текстовой информации. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики. Четыре фактора, влияющих на выбор системы анализа текстовой информации.

Виды научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных (по степени специфичности методов, сопряженной с погруженностью в конкретные проблемы). Дисперсионный анализ. Цель и сущность. Методы статистического анализа текста. Частотный анализ. Ранжирование данных. Закон Бредфорда-Ципфа. Контент-анализ. История появления контент-анализа. Процедура контент-анализа. Сбор и первичная обработка данных контент-анализа. Интерпретация и синтезирование результатов. Виды контент-анализа. Назначение контент-анализа.

Принцип работы современного машинного перевода. Автоматизированный и машинный переводы. Системы автоматизированного перевода. Условные категории задач обработки текста. Извлечение смысла. Неструктурированные данные. Анализ неструктурированных данных. Автоматическая обработка текстов (АОТ). Компьютерная лингвистика. Методы машинного обучения, статистического анализа. модель Маркова, логические модели и модификации этих методов с учетом специфики Больших Данных. Джорджтаунский эксперимент. Задачи компьютерной лингвистики. Анализ и градация мнений. Анализ тональности высказываний. Классификация текстов по темам. Генерация речи. Ведение диалога. Проверка правописания. Извлечение смысла из текста. Поиск ответов на вопросы. Классификация системы АОТ. Мультиязычные системы.

## **ФТД.04. Планирование и проектирование поисковой деятельности**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о системе устройства поисковой деятельности во всех её особенностях с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере и формирования у обучающихся практических навыков, соответствующих проектному типу задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомиться с организационно-подготовительной работой при планировании поисковой деятельности.
2. Ознакомиться с процессом изучения литературы и источников, связанных с темой поисковой деятельности.
3. Научится подтверждать новизну, достоверность и объективность выбранной темы поисковой деятельности с помощью исследовательской работы.
4. Научится оформлять отчёты и презентации по теме поисковой работы.
5. Изучить информационно-поисковые ресурсы, необходимые для проектирования поисковой деятельности.

6. Изучить процесс определения географических границ охвата будущей поисковой деятельности.

7. Изучить алгоритмы паспортизации крупного мемориального комплекса.

8. Изучить методы поисковой работы и научиться их применять на практике

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Выбор темы и определение задачи участником или группой участников будущей поисковой работы. Определение явлений и объектов, которые будут охвачены исследованием, формулирование реальной проблемы, подлежащей решению.

Работа по сбору и анализу известных на текущий момент источников и литературы, прямо или косвенно связанных с темой будущей поисковой работы. Итоги работы должны содержать выводы с обоснованием дальнейшего поиска недостающих документальных источников по выбранной теме.

Поисково-исследовательская работа включает в себя поиск недостающей информации и заполнение лакун, выявленных в процессе опубликованных источников и литературы по выбранной теме. Основной акцент исследовательской работы делается на изучении тематических архивов различного уровня (от федеральных до муниципальных). По итогам поисково-исследовательской работы проводится анализ полученной информации, которая должна отвечать требованиям новизны, достоверности и объективности, доказательства и полноты выбранной темы.

По итогам анализа результатов подготовительной теоретической работы окончательно утверждается название проекта и определяется основной результат, который планируется достигнуть. При оформлении содержания выполненного проекта формулируется проблема исследования, описываются условия её постановки, указывается цель и общий метод исследования. В выводах отмечается, из каких вспомогательных результатов и предпосылок следует основной результат. Новизна полученного результата обосновывается путём сравнения с другими, аналогичными проектами, с демонстрацией отличий.

## **ФТД.05. Анализ данных**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах интеллектуального анализа данных в корпоративных системах и глобальных сетях с последующим применением навыков на практике, а также применение знаний по дисциплине в научно-исследовательской и профессиональной деятельности: получение теоретических знаний о методологии и инструментарии для анализа бизнес-процессов, а также практических навыков анализа бизнес-процессов; проведение обследования прикладной области в соответствии с профилем подготовки; применение системного подхода к автоматизации и информатизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

Задачи дисциплины (модуля):

1. изучение общих подходов к анализу бизнес-процессов и их реализацию с помощью информационных технологий;

2. научиться выполнять анализ и проверку имитационных моделей бизнес-процессов, изучить способы устранения ошибок;

3. изучить информационные системы проведения анализа семантики бизнес-процессов, созданию отчетности по моделям организации;

4. овладеть инструментальными средствами для самостоятельного создания и редактирования программного кода скриптов;

5. закрепить умение выбирать методы моделирования систем, структурировать и анализировать цели и функции систем управления процессами.



## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Роль и сущность статистики нечисловой информации в экономике, управлении, финансах, социальных науках. Числовые (интервальная, отношений и абсолютная) и нечисловые (номинальная и порядковая) шкалы измерений. Дихотомическая шкала. Формы представления данных: таблицы сопряженности разного вида, кодирование. Методы первичной обработки данных. Навыки работы со статистическими таблицами.

Постановка задачи ранговой корреляции. Ранговый коэффициент корреляции Спирмэна. Коэффициент конкордации (согласованности) Кендалла. Особенности связанных (объединенных) рангов. Коэффициент корреляции “φ” для сравнения переменных в дихотомических шкалах. Бисериальный и рангово-бисериальный коэффициенты корреляции.

Постановка основных задач непараметрической статистики. Сущность методов непараметрического статистического анализа. Методика выбора подходящего критерия для анализируемой задачи. Критерий знаков. Парный критерий Т-Вилкоксона. Критерий Фридмана. Критерий Пейджа. Критерий Макнамары. Критерий Вилкоксона-Манна-Уитни. Критерий Розенбаума. Н-критерий Крускала-Уоллиса. S-критерий тенденций Джонкира.

Критерий хи-квадрат; сравнение эмпирического распределения с теоретическим; сравнение двух экспериментальных распределений. Использование критерия хи-квадрат для сравнения показателей внутри одной выборки. Критерий Колмогорова-Смирнова. Критерий Фишера-“φ”. Введение в логлинейные методы.

## **ФТД.06. Второй иностранный язык (Французский)**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о французском языке и в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (французском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомление студентов с фонетическими, лексическими, грамматическими особенностями современного французского языка, закономерностями его функционирования в дискурсах различного типа.

2. Формирование произносительных навыков, развитие ритмико-интонационной выразительности речи и лексико-грамматических навыков, которые должны обеспечить продуцирование спонтанной и подготовленной устной речи на французском языке в различных ситуативных условиях в ходе решения профессиональных задач.

3. Развитие умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении.

4. Развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний.

### **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Личность. Хобби. Увлечения

Личные окончания глаголов первой и третьей группы: общая парадигма // Текст «Nous sommes jeudi. Il est neuf heures».

Определенный артикль: случаи употребления // Текст «Alain Dupont».

Притяжательные прилагательные: общая парадигма. Указательные прилагательные: общая парадигма. // Рассказ про себя, про хобби и увлечения.

Описание комнаты / учебной аудитории

Неопределенный артикль: общая парадигма. // Текст «Jacques Leblanc».

Безличный оборот «il y a». // Описание своей комнаты.

Наречия en, у. Вопросительные наречия quand, comment. Порядок слов в предложениях, начинающихся с вопросительных наречий quand и comment.

Рабочий день. Расписание дня и недели

Порядок слов в вопросительном предложении, начинающемся с наречия combien. // Текст «Trois étudiants, trois grands amis».

Местоимение cela . Опущение неопределенного артикля после отрицания. Неупотребление артикля после количественных наречий. // Описание фотографий, на которых изображена группа людей.

Выходные дни. Каникулы

Дни недели. Использование артиклей и указательных прилагательных с днями недели. // Текст «Robert Boissy»

Местоимение en. Количественные числительные. // Описание одного из дней рождений.

Образование: обучение в университете

Артикль и предлоги перед существительными, обозначающими названия месяцев и времен года. Употребление числительных в датах. Обозначение года. // Текст «Le 14 juillet».

Причастие прошедшего времени. // Текст «De la maternelle à l'université».

Высшее образование во Франции

Время Passé composé. // Текст «Une année scolaire en classe de 4-e»

Futur immediate. Passé immédiat. // Рассказ о своих ближайших планах по поводу обучения

Где я живу

Место наречия при глаголе в форме сложного времени. // Текст «Meubles à credit».

Время Imparfait. Рассказ про родной город.

Путешествия

Местоименные глаголы. Особенности правописания глаголов первой группы. // Текст «Une promenade à travers Paris»

Сравнение времен Imparfait и Passé composé. // Текст «Beaubourg». Текст «La Tour Eiffel».

## **ФТД.07. Человек и его права в контексте современной реальности**

### **1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в усвоении обучающимися первичных Целями освоения дисциплины «Человек и его права в контексте современной реальности» являются:

- усвоение общего комплекса знаний о правах человека как центрального элемента современных правовых систем;
- интеграция всех приобретенных студентами знаний о проблеме прав человека;
- формирование у студентов чувства высокого уважения к правам человека как ценности мировой цивилизации;
- ознакомление их с выработанными на практике формами и методами их защиты.

Кроме того, задачами дисциплины являются изучение социально-философских предпосылок возникновения и юридического закрепления основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в государственно-организованном обществе и, прежде всего, в рамках правового государства, выявление принципов правового оформления основных прав, свобод и обязанностей, обеспечения их реализации. При этом ставится задача выявления важнейших признаков, выделяющих основные права, свободы и обязанности из числа других прав, свобод и обязанностей, закрепляемых нормами различных отраслей права.

В рамках курса «Человек и его права в контексте современной реальности» студенты должны изучить структурные элементы государственно-правового института основ правового положения личности, провести дифференциацию понятий «человек», «гражданин», «личность», определить их связь с правовыми характеристиками физического лица как участника (субъекта) правовых связей и отношений.

Для понимания сущности и содержания основ правового положения личности, его разновидностей необходимо выявить связь гражданства и основ правового положения личности, имея в виду, что гражданство выступает в качестве причины возникновения статуса гражданина. Гражданство следует анализировать как многозначное явление – как политико-правовую связь физического лица и государства, как государственно-правовой институт. Следует обратить внимание на политико-социальную обусловленность правового регулирования отношений по поводу возникновения и прекращения гражданства, сложные последствия введения принципа двойного гражданства в российскую практику. Особое внимание следует уделить анализу действующего законодательства о гражданстве, в частности, Федерального закона от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».

Сущность основ правового положения личности проявляется, прежде всего, в его принципах, система которых пронизывает от ношения по определению перечня, содержания, условий и средств реализации основных прав, свобод и обязанностей. Современный взгляд на основные права, свободы и обязанности отражает существующий в науке естественно-правовой взгляд на право вообще и природу основных субъективных права и свобод, в частности. Поэтому необходимо уяснить суть естественного характера некоторых основных прав и свобод – права на жизнь, частную собственность, неприкосновенность личности и других. Однако такое понимание природы ряда основных прав и свобод не является абсолютным, в связи с чем требуется знание иных социально-философских и правовых учений по указанной проблеме. Изучая принципы основ правового положения личности, необходимо выявить предпосылки для реализации принципов сочетания интересов общества, государства и личности, их взаимной ответственности.

Задачей учебной дисциплины является также научная классификация основных прав, свобод и обязанностей с целью выявления их юридической природы, определения особенностей механизмов защиты основных прав и свобод, обеспечения выполнения обязанностей с использованием конституционно-правовых средств, а также средств отраслевого характера. Знание содержания основных прав, свобод и обязанностей является условием юридически правильного выбора средств защиты и восстановления нарушенных основных прав и свобод человека и гражданина. Изучение проблем, связанных с реализацией и защитой прав и свобод человека и гражданина, предполагает анализ статуса, особенно компетенции, различных правовых институтов, участвующих в этом процессе – судебных органов, органов прокуратуры и т.д., в том числе международных.

## **2. Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Изучение основ категориального аппарата сферы прав человека, пространственных пределов действия прав человека, его ограничений, определение места права прав человека в системе национального и международного права, изучение социально-философских предпосылок возникновения и юридического закрепления основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в государственно-организованном обществе и, прежде всего, в рамках правового государства, выявление принципов правового оформления основных прав, свобод и обязанностей, обеспечения их реализации, а также современного этапа развития прав человека, отечественного и зарубежного правозащитного движения.

Изучение гражданских прав как основы всей системы прав человека, изучение политических прав человека как неотъемлемой части правового положения гражданина,

изучение экономических, социальных и культурных права человека как прав второго поколения, изучение третьего, весьма дискуссионного, поколения прав человека, изучение неотъемлемой стороны любого права – обязанностей, в данном случае человека и гражданина.