



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования


«Российский государственный социальный университет»



УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана факультета управления

Танатова Д.К.


«15» мая 2020 г.

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной
программе: 2019

Направленность программы

Управление государственными и муниципальными услугами и заказами

Направление подготовки

38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Уровень образования

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

Наименование квалификации (степень)

бакалавр

Очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Москва, 2020 г.

Содержание

Б1.Б.1.1 Иностранный язык.....	3
Б1.Б.1.2 История6	
Б1.Б.1.3 Правоведение9	
Б1.Б.1.4 Экономическая теория12	
Б1.Б.1.5 Русский язык и культура речи15	
Б1.Б.1.6 Социология18	
Б1.Б.1.7 Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия21	
Б1.Б.1.8 Философия25	
Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единиц.25	
Б1.Б.1.9 Физическая культура28	
Б1.Б.1.10. Безопасность жизнедеятельности31	
Б1.Б.2.1 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности35	
Б1.Б.2.2 Теория управления и организации39	
Б1.Б.2.3 Система государственного и муниципального управления43	
Б1.Б.3.1 Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении47	
Б1.Б.3.2 Государственная и муниципальная служба52	
Б1.В.ОД.1 Социальное проектирование и прогнозирование56	
Б1.В.ОД.2 Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами60	
Б1.В.ОД.3 Принятие и исполнение государственных решений63	
Б1.В.ОД.4 Инфраструктура муниципальных образований69	
Б1.В.ОД.5 Государственное управление и публичная политика73	
Б1.В.ОД.6 Исследование в системе государственного и муниципального управления76	
Б1.В.ОД.7 Управление персоналом80	
Б1.В.ДВ Элективные курсы по физической культуре84	
Б1.В.ДВ.1.1 Теория и методика социальной работы87	
Б1.В.ДВ.1.2 Теория и методика инклюзивного взаимодействия91	
Б1.В.ДВ.1.3 Социальная психология95	
Б1.В.ДВ.1.4 Социальная экология99	
Б1.В.ДВ.1.5 Социальная информатика103	
Б1.В.ДВ.2.1 Управление государственными и муниципальными услугами и заказами107	
Б1.В.ДВ.2.2 Государственное и муниципальное управление имуществом и нематериальными отношениями111	
Б1.В.ДВ.3.1 Основы проектного управления116	
Б1.В.ДВ.3.2 Управление проектами в органах власти121	
ФТД.1 Студент в среде электронного обучения126	
ФТД.2 Технологии внедрения системы проектного управления131	

Б1 Дисциплины (модули)
Б1.Б Базовая часть
Б1.Б.1 Общекультурный модуль
Б1.Б.1.1 Иностранный язык

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык» соотносятся с общими целями и задачами ОПОП по данному направлению подготовки.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в социальной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области, сфере официально-делового общения, в профессиональной сфере;
2. развитие умений иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности;
3. овладение навыками, навыками разговорной речи на иностранном языке, ведения дискуссии, полемики, диалога; навыками аннотирования, реферирования профессионально-ориентированного перевода.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык» реализуется в **базовой** части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по данному направлению подготовки **очной и заочной формам обучения**.

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения базового программного материала учебной дисциплины «Иностранный язык» в средней школе. Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» является базовым для последующего освоения программного материала учебной дисциплины: «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных** компетенций: ОК-5; ОК-6; ОК-7, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по данному направлению подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.
		Уметь: читать и переводить

	взаимодействия	<p>иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке</p> <p>Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации</p>
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: особенности этнических, социальных, культурных различиях</p> <p>Уметь: поддерживать коммуникацию с различными народами учитывая их социальные, культурные и этические различия</p> <p>Владеть: навыком работы в межконфессиональном, межнациональном коллективе.</p>
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; - самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: : приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; - технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>

Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 10 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные учебные занятия, всего	128	32	32	32	32
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	128	32	32	32	32
Учебные занятия лекционного типа	0				
Учебные занятия семинарского типа	128	32	32	32	32
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, всего	196	40	40	76	22
В том числе:					
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	52	8	8	24	12
Выполнение практических заданий	124	28	28	46	22
Рубежный текущий контроль	20	4	4	6	6
Вид промежуточной аттестации	36 (экз)	зачет	зачет	зачет	Экзамен 36
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	10	2	2	3	3

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 10 зачетных единиц.

Очно-заочная и заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные учебные занятия, всего	16	4	4	4	4
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	16	4	4	4	4
Учебные занятия лекционного типа	0				
Учебные занятия семинарского типа	16	4	4	4	4
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, всего	323	64	64	100	95
В том числе:					
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	105	20	20	34	31
Выполнение практических заданий	198	40	40	60	58
Рубежный текущий контроль	20	4	4	6	6
Вид промежуточной аттестации	21 (экз)	Зачет 4	Зачет 4	Зачет 4	Экзамен 9
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	10	2	2	3	3

Б1.Б.1.2 История

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, а также культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации с последующим применением в профессиональной сфере практических навыков по формированию творческого начала, способности решать через средства научной информации исследовательские задачи.

Задачи учебной дисциплины:

1. дать знание о движущих силах и основных закономерностях исторического процесса, этапах исторического развития России и мира; а также месте человека в историческом процессе, политической организации общества;
2. формирование и развитие навыков исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
3. формирование понимания многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
4. развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, умения логически мыслить, вести научные дискуссии; выработка навыков работы с учебной и научной литературой, а также с другими источниками информации;
5. воспитание чувства патриотизма и гордости за историю своей страны.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «История» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной и заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «История» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Философия.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций ОК-2 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: закономерности исторического процесса, основные этапы и ключевые события мировой и российской истории, достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе

		исторического развития
		Уметь: выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий, извлекать уроки из исторических событий, формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории
		Владеть: навыками историографического анализа, анализа исторических источников, научной аргументации при отстаивании собственной позиции, приемами ведения дискуссии и полемики.

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Общая трудоемкость учебной дисциплины для очной формы обучения составляет 2 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	29	29				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	12	12				
Выполнение практических заданий	13	13				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	27	экзамен 27				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Общая трудоемкость учебной дисциплины для очно-заочной формы обучения составляет 2 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	8	8				

В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	37	37				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	15	15				
Выполнение практических заданий	15	15				
Рубежный текущий контроль	7	7				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	27	экзамен 27				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Общая трудоемкость учебной дисциплины для заочной формы обучения составляет 2 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
Аудиторные учебные занятия, всего	6	4	2			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0			
Учебные занятия семинарского типа	2	0	2			
Лабораторные занятия	0	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	57	32	25			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	15	11			
Выполнение практических заданий	27	15	12			
Рубежный текущий контроль	4	2	2			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	9		экзамен 9			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	1	1			

Б1.Б.1.3 Правоведение

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о правовых явлениях с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по обеспечению способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, а также выработка умений использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

- усвоение комплекса общетеоретических знаний о государственно-правовых явлениях;
- формирование умения правильно толковать и применять общетеоретические знания для последующей практической деятельности;
- научиться определять и проследивать взаимосвязь основных категорий, отражающих особые свойства государства и права;
- обучение навыкам практического применения нормативно-правовых актов в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в профессиональной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Правоведение» реализуется в **базовой** части основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной формы обучения, заочной формы обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Правоведение» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Государственная и муниципальная служба».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных и профессиональных** компетенций: ОК-4, ПК-20 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: права, свободы и обязанности граждан в различных сферах жизнедеятельности
		Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
		Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: особенности правовой системе России
		Уметь: свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

		Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права
--	--	--

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

2.1 Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	56	56				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

2.2 Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	8	8				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	64	64				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				

Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

2.3 Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	4	4				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	64	64				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	зачет 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Б1.Б.1.4 Экономическая теория

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о закономерностях функционирования экономики на микро и макроуровне и условиях оптимизации деятельности рыночных экономических агентов, с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:

1. изучение студентами экономических законов, закономерностей функционирования экономических субъектов и рынков, общих принципов государственной политики в области регулирования экономики;
2. овладение студентами способностью анализировать ситуацию в экономике, влияние внешних и внутренних факторов на социально-экономическое развития общества.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономическая теория» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, очной и заочной формам обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Экономическая теория» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия»

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных и общепрофессиональных** компетенций: ОК-3, ОПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знать: основы экономических знаний
		Уметь: использовать основы экономических решений в различных сферах деятельности
		Владеть: навыками применения экономических основ на микро- и макроуровне

ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: основные принципы формирования бюджетных пропорций и государственных документов государственного регулирования экономики
		Уметь: составлять доходы и расходы бюджетов различных уровней и финансовых отчетов
		Владеть: навыками составления и интерпретации бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния на деятельность организаций

2. Объем учебной дисциплины,

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	32	32				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	16				
Учебные занятия семинарского типа	16	16				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	85	85				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	37	37				
Выполнение практических заданий	40	40				
Рубежный текущий контроль	8	8				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	27	экзамен 27				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	4	4				

Для очно-заочной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				

В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	101	101				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	40	40				
Выполнение практических заданий	50	50				
Рубежный текущий контроль	11	11				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	27	экзамен 27				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	4	4				

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
Аудиторные учебные занятия, всего	8	8				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	127	127				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	59	59				
Выполнение практических заданий	60	60				
Рубежный текущий контроль	8	8				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	9	экзамен 9				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	4	4				

Б1.Б.1.5 Русский язык и культура речи

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о культуре речи во всех её основных аспектах и в использовании соответствующего комплекса в профессиональной деятельности по формированию общей культуры.

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование у студентов чёткого представления о культуре речи, об основных функциональных стилях и видах языковых норм, овладение основами устной и письменной деловой речи.

2. Развитие способностей к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата) очной формы обучения, заочной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История».

Изучение учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Философия», «Иностранный язык», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Управление персоналом», «Теория и методика инклюзивного взаимодействия»

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций ОК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: -правила грамматики русского языка; - основы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.
		Уметь: строить устную и письменную речь на русском языке для межличностного общения.
		Владеть: навыками построения устной и письменной речи для формирования научного исследования, и межличностного общения.

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	24	24				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	16	16				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	84	84				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39				
Выполнение практических заданий	39	39				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

2.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	12	12				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	96	96				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	45	45				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

2.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	4	4				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	100	100				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	46	46				
Выполнение практических заданий	48	48				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	зачет 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Б1.Б.1.6 Социология

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о социологии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по социологии, развитию навыков самоорганизации и самообразования, толерантного восприятия социальных процессов и явлений.

Задачи учебной дисциплины:

1. Усвоить знания о социологии (в сфере расчетно-экономической, и организационно-управленческой деятельности): концепции основных социологических парадигм и теорий; структуре социологии; социологическом подходе к изучению общества, его структурных образований; принципах комплексного применения методического аппарата и технологиях социологического исследования при анализе собственной профессиональной деятельности; основных понятиях социологии, источниках социальных проблем и возможных путях их разрешения;

2. Развить навыки самоорганизации, самообразования, дисциплины.

3. Научить осуществлять системный социологический подход к анализу общества, социальных явлений и процессов; выявлять массовые закономерности; составлять программу социологических исследований, применять конкретные социологические методы в профессиональной деятельности исследователя социума;

4. Формировать представления о содержании, особенностях дисциплины «социология»

5. Углубить представления о работе с людьми в сфере социологии;

6. Овладеть навыками формирования программы социологического исследования в предметном поле изучения социума, организации сбора и анализа социологических данных в специализированных исследованиях;

7. Обучить навыкам толерантного взаимодействия с различными группами и слоями населения, в трудовых коллективах, а также при возникновении проблемных и критических ситуаций на разных уровнях управления социальными процессами; комплексного использования теоретических и методических знаний для социологического анализа конкретных проблем и ситуаций профессиональной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Социология» реализуется в **базовой** части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной, и заочной формах обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Социология» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Правоведение», «История».

Изучение учебной дисциплины «Социология» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Математика», «Экономическая теория».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных** компетенций: ОК-2, ОК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-6	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основные типы социокультурной регуляции поведения людей (идеалы, ценности, нормы, образцы поведения)
		Уметь: активно пользоваться социологическими знаниями и методами; применять их к решению конкретных задач в своей практической деятельности
		Владеть: приемами анализа влияния законов общества на поведение социальных групп и слоев
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: основные виды социальных процессов и их роль в развитии общества
		Уметь: увязать действие законов развития общества с формированием гражданской позиции
		Владеть: основными методами анализа эмпирических данных и их интерпретации

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единицы очное отделение.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	56	56				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Очно-заочное отделение.

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	2				
Аудиторные учебные занятия, всего	8	8				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	64	64				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

заочное отделение

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
Аудиторные учебные занятия, всего	4	4				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	64	64				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	зачет 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Б1.Б.1.7 Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о природе самоорганизации и содержании ее технологий, а также психологических особенностей выстраивания эффективных взаимодействий

Задачи учебной дисциплины:

1. усвоение знаний о природе самоорганизации, содержании ее технологий, а также особенностей применения их в практике муниципального управления;
2. усвоение знаний психологических основ эффективного взаимодействия и применения их в профессиональной деятельности;
3. формирование стремления к самообразованию и саморазвитию, соответствующих умений и навыков, помогающих развиваться в профессиональной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы **Управление государственными и муниципальными услугами и заказами по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной и заочной форм обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении», «Управление персоналом».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных, общепрофессиональных компетенций: ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: основы управления социальными системами, основы деловых коммуникаций в письменной и устной формах
		Уметь: использовать основные закономерности коммуникаций в письменной и устной формах, решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
		Владеть: принципами и методами управления социальными системами, и уметь применять принципы на практике в межличностном и межкультурном взаимодействии, деловыми коммуникациями
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,	Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия между социальными группами

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
	этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Владеть: навыками налаживания деловых отношений в коллективе, имеющим социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия между сотрудниками.</p>
ОК-7	способностью самоорганизации самообразованию	<p>Знать: природу самоорганизации, сущность и содержание процесса; технологии и формы самоорганизации населения муниципальных образований; механизмы и условия саморазвития личности.</p> <p>Уметь: моделировать технологии самоорганизации населения и применять их в системе муниципального управления; критически оценивать личные достоинства и недостатки, расставлять приоритеты и ставить цели личностного и профессионального саморазвития.</p> <p>Владеть: навыками применения технологий самоорганизации в практической деятельности; навыками личностного и профессионального саморазвития.</p>
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p>Знать: Теоретические основы кооперации с коллегами, к работе на общий результат, организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других</p> <p>Уметь: диагностировать проблемы морально-психологического климата организации и разрабатывать управленческие решения по их устранению, применять методы эффективного взаимодействия между людьми</p> <p>Владеть: навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других</p>

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
Аудиторные учебные занятия, всего	32	16	16			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	8	8			
Учебные занятия семинарского типа	16	8	8			

Лабораторные занятия	0	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	76	56	20			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	34	26	8			
Выполнение практических заданий	34	26	8			
Рубежный текущий контроль	8	4	4			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	зачет	экзамен 36			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	4	2	2			

2.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
Аудиторные учебные занятия, всего	16	8	8			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4			
Учебные занятия семинарского типа	8	4	4			
Лабораторные занятия	0	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	92	64	28			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	38	28	10			
Выполнение практических заданий	38	28	10			
Рубежный текущий контроль	16	8	8			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	зачет	экзамен 36			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	4	2	2			

2.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
Аудиторные учебные занятия, всего	8	4	4			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	2	2			

Учебные занятия семинарского типа	4	2	2			
Лабораторные занятия	0	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	123	64	59			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	57	30	27			
Выполнение практических заданий	58	30	28			
Рубежный текущий контроль	8	4	4			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	13	зачет 4	экзамен 9			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	4	2	2			

Б1.Б.1.8 Философия

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах философии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков логично формулировать, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения.

Задачи учебной дисциплины:

1. овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем для формирования мировоззренческих позиций.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Философия» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Философия» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Социология»:

Изучение учебной дисциплины «**Философия**» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: эконометрики, теория и методика социальной работы, а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ, курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций: ОК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	Знать: основы философских концепций и школ для формирования мировоззренческих позиций.
		Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций
		Владеть: навыками применения основ философских знаний для формирования мировоззренческих позиций

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				

В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	20	20				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	8	8				
Выполнение практических заданий	8	8				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	экзамен 36				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

2.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3				
Аудиторные учебные занятия, всего	8	8				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	28	28				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	10	10				
Выполнение практических заданий	10	10				
Рубежный текущий контроль	8	8				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	экзамен 36				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

2.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	3				
Аудиторные учебные занятия, всего	6	6				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	57	57				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	27	27				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	9	экзамен 9				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Б1.Б.1.9 Физическая культура

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о средствах, методах и организационных формах физической культуры, позволяющие выпускнику методически обоснованно и целенаправленно использовать в профессиональной сфере

Задачи учебной дисциплины:

1. формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе социальной и профессиональной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Физическая культура и спорт» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы **Управление государственными и муниципальными услугами и заказами** по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной формы обучения, заочной формы обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Физическая культура и спорт» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Элективные курсы по физической культуре».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных компетенций**: ОК-8, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, рекреационной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровьесбережения;
		Уметь: управлять своим физическим здоровьем, самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами, применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии практические умения и навыки по физической культуре в производственной деятельности
		Владеть: средствами и методами физической культуры для оценки своего физического развития, функционального потенциала, физической работоспособности.

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы (очное отделение).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	7			
Аудиторные учебные занятия, всего	64	32	32			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16			
Учебные занятия семинарского типа	32	16	16			
Лабораторные занятия	0	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	8	4	4			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	2	1	1			
Выполнение практических заданий	2	1	1			
Рубежный текущий контроль	4	2	2			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет	диф. зач			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	1	1			

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы (очно-заочное отделение).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	4	4				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа						
Лабораторные занятия						
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	68	68				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	8	8				

Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	Дифф.зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы (заочное отделение)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	7			
Аудиторные учебные занятия, всего	6	4	2			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	6	4	2			
Учебные занятия семинарского типа	0	0	0			
Лабораторные занятия	0	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	58	28	30			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	27	13	14			
Выполнение практических заданий	27	13	14			
Рубежный текущий контроль	4	2	2			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	8	зачет 4	д.зач 4			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	1	1			

Б1.Б.1.10. Безопасность жизнедеятельности

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины:

– формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере своей профессиональной деятельности; характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета;

– формирование у студентов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека.

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;

2. Готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;

3. Способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности;

4. Приобретения устойчивых навыков, необходимых для принятия быстрых и четких решений и выполнения действий, необходимых для предупреждения опасных последствий.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной, и заочной формах обучения.

Изучение учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Правоведение», «История».

Изучение учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Экономическая теория».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих дополнительных и **общекультурных** компетенций: ДОК-1, ОК-9, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код	Содержание компетенции	Результаты обучения
-----	------------------------	---------------------

компетенции		
ДОК-1	способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности	Знать: основные условия безопасности жизнедеятельности
		Уметь: использовать в профессиональной работе знания об основных условиях безопасности жизнедеятельности.
		Владеть: методиками безопасности жизнедеятельности.
ОК-9	Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	<p>Знать: основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, способы применения современных средств поражения и основные меры по ликвидации их последствий; теоретические основы безопасности жизнедеятельности; компоненты системы «человек – среда обитания» и особенности их взаимодействия; теоретико-методологические аспекты обеспечения безопасности жизнедеятельности; факторы и причины профессиональных заболеваний, травматизма, в процессе выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: использовать в профессиональной работе знания об основных методах защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, о способах защиты от современных средств поражения и об основных мерах по ликвидации последствий от их применения; оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации; оценивать возможные социально-экономические потери, обусловленные неподготовленностью объектов экономики и общества к защите от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций различного генеза.</p> <p>Владеть: методиками изучения рисков и управления ими; склонностью к синтетическому (одновременно эффективному и бесконфликтному) решению актуальных проблем жизнедеятельности; методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; приемами оказания первой помощи в</p>

		условиях чрезвычайных ситуаций.
--	--	---------------------------------

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	56	56				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

2.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
Аудиторные учебные занятия, всего	8	8				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	64	64				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				

Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

2.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
Аудиторные учебные занятия, всего	4	4				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	64	64				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	зачет 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Б1.Б.2 Общепрофессиональный модуль

Б1.Б.2.1 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности, структуре и видах современных информационных технологий с последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческих, коммуникативных, организационно-регулирующих, исполнительно-распорядительных видов деятельности):

1. Развитие аналитических, логических и абстрактных форм мышления, необходимых в сфере информатики и информационных технологий.
2. Усвоение студентами знаний о средствах и методах компьютерной обработки информации.
3. Приобретение практических навыков применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
4. Получение знаний и формирование умений и навыков решения прикладных задач на персональных компьютерах.
5. Овладение навыками современных образовательных и информационных технологий.
6. Овладение навыками применения компьютерных технологий создания и обработки текстовых документов профессионального качества.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «**Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности**» реализуется в базовой части Б1.Б.2.1 ФГОС ВПО основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление очной и заочной формы обучения.**

Изучение учебной дисциплины «**Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала среднего образования.

Изучение учебной дисциплины «**Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности**» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении, социальное проектирование и прогнозирование, принятие и исполнение государственных решений.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных** компетенций: ОПК-1, ОПК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**», по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код	Содержание	Результаты обучения
-----	------------	---------------------

компетенции	компетенции	
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	Знать: основные способы обработки качественной и количественной информации, современное состояние и направления развития вычислительной техники, области применения в процессе решения профессиональных задач экономиста, методы организации коллективной работы в компьютерных сетях
		Уметь: применять информационные технологии для обработки и анализа данных проводимых исследований, использовать современные информационные технологии для создания информационных массивов и баз знаний, проведения компьютеризированных опросов
		Владеть: инструментами анализа качественной и количественной информации, основами автоматизации решения задач вычислительного характера в процессе профессиональной деятельности
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		Уметь: эффективно использовать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		Владеть: основами автоматизации решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **8** зачетных единиц.

2.1.Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
Аудиторные учебные занятия, всего	64	32	32			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16			

Учебные занятия семинарского типа	0	0	0			
Лабораторные занятия	32	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	188	112	76			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	84	52	32			
Выполнение практических заданий	88	52	36			
Рубежный текущий контроль	16	8	8			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	зачет	экзамен 36			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	8	4	4			

2.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
Аудиторные учебные занятия, всего	32	16	16			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	8	8			
Учебные занятия семинарского типа	0	0	0			
Лабораторные занятия	16	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	202	128	74			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	92	60	32			
Выполнение практических заданий	94	60	34			
Рубежный текущий контроль	16	8	8			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	54	зачет	экзамен 54			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	8	4	4			

2.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2			
Аудиторные учебные занятия, всего	16	8	8			

В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4			
Учебные занятия семинарского типа	0	0	0			
Лабораторные занятия	8	4	4			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	259	132	127			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	119	60	59			
Выполнение практических заданий	124	64	60			
Рубежный текущий контроль	16	8	8			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	13	зачет 4	экзамен 9			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	8	4	4			

Б1.Б.2.2 Теория управления и организации

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Целями учебной дисциплины «Теории управления и организации» заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных тенденциях развития управленческой мысли, о теории и практике функционирования и развития системы управления, о закономерностях развития организаций; формирование способностей проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, распределять и делегировать полномочия в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, коммуникативной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности):

- уметь находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

- владеть навыками проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

- уметь осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Теория управления и организации» реализуется в базовой части цикла дисциплин основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Теория управления и организации» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальное проектирование и прогнозирование», «Принятие и исполнение государственных решений» .

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных** компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-2	Способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: сущность и специфику организационно-управленческих решений; достижения научных школ в области управления
		Уметь: анализировать и применять на практике достижения научных школ в области управления, самостоятельно принимать решения по вопросам совершенствования профессиональной деятельности и организации управления.
		Владеть: навыками разработки организационно-управленческих решений, опираясь на достижения научных школ в области управления
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: историю и основные тенденции развития управленческой мысли
		Уметь: провести оценку проблемной ситуации в сфере управления, выявить основные закономерности и тенденции развития организаций
		Владеть: методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль)
ОПК-4	Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: специфику делового общения и публичных выступлений.
		Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания.
		Владеть: нормами, приемами эффективного делового общения и публичных выступлений

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 14 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1 сем	2 сем	3 сем
Аудиторные учебные занятия, всего	128	32	48	48
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем				
Учебные занятия лекционного типа	48	16	16	16
Учебные занятия семинарского типа	80	16	32	32

Лабораторные занятия	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	277	85	96	96
В том числе:				
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	119	37	41	41
Выполнение практических заданий	130	40	45	45
Рубежный текущий контроль	28	8	10	10
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	99	экзамен 27	экзамен 36	экзамен 36
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	14	4	5	5

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
Аудиторные учебные занятия, всего	48	12	12	12
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:				
Учебные занятия лекционного типа	24	8	8	8
Учебные занятия семинарского типа	24	8	8	8
Лабораторные занятия				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	321	101	110	110
В том числе:				
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	146	46	50	50
Выполнение практических заданий	146	46	50	50
Рубежный текущий контроль	29	9	10	10
Вид промежуточной аттестации		экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	14	4	5	5

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	1	2
Аудиторные учебные занятия, всего	36	12	12	12
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:				
Учебные занятия лекционного типа	12	4	4	4
Учебные занятия семинарского типа	24	8	8	8
Лабораторные занятия				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	441	123	159	159
В том числе:				

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	205	57	74	74
Выполнение практических заданий	208	58	75	75
Рубежный текущий контроль	28	8	10	10
Вид промежуточной аттестации		экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	14	4	5	5

Б1.Б.2.3 Система государственного и муниципального управления

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о системе государственного и муниципального управления как о целостной совокупности социально-правовых и организационных институтов и практических навыков профессиональной деятельности в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; о бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; о технологиях, приемах, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

Задачи учебной дисциплины

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой; коммуникативной; организационно-регулирующей; исполнительно-распорядительной деятельности):

1. владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
2. обладать способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.
3. владеть навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.
4. владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Система государственного и муниципального управления» реализуется в базовой части общепрофессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Правоведение», «История», «Теория управления и организации».

Изучение учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Инфраструктура муниципальных образований», «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами», «Исследование в системе государственного и муниципального управления».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **обще профессиональных и профессиональных** компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-24 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: понятийный аппарат теории государственного и муниципального управления, основные нормативно-правовые акты в сфере государственного и муниципального управления
		Уметь: использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
		Владеть: навыками поиска и анализа нормативных и правовых документов в сфере государственного и муниципального управления
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: особенности принятия управленческих решений в системе государственного и муниципального управления
		Уметь: находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
		Владеть: навыками оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, управления по результатам, в соответствии со стандартами качества государственной и муниципальной службы
ОПК-5	владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: особенности составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
		Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
		Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности,

		распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ПК-24	владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	<p>Знать: технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> <p>Уметь: пользоваться технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> <p>Владеть: технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p>

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 19 зачетных единиц.

Очная форма:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2	3	4	5
Аудиторные учебные занятия, всего	160	32	32	32	32	32
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	80	16	16	16	16	16
Учебные занятия семинарского типа	80	16	16	16	16	16
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	425	85	112	76	76	76
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	188	37	52	35	32	32
Выполнение практических заданий	199	40	52	35	36	36
Рубежный текущий контроль	38	8	8	6	8	8
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	99	экзамен 27	экзамен 0	экзамен 0	экзамен 36	экзамен 36
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	19	4	4	3	4	4

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2	3	4	5

Аудиторные учебные занятия, всего	76	16	16	12	16	16
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	36	8	8	4	8	8
Учебные занятия семинарского типа	40	8	8	8	8	8
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	491	101	128	96	74	92
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	246	51	64	48	37	46
Выполнение практических заданий	245	50	64	48	37	46
Рубежный текущий контроль	117	27	0	0	54	36
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)		экзамен	Зачет	зачет	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	19	4	4	3	4	4

Заочная форма:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2	3	4	5	6
Аудиторные учебные занятия, всего	42	10	8	8	8	8
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	20	4	4	4	4	4
Учебные занятия семинарского типа	22	6	4	4	4	4
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	607	125	132	96	127	127
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	280	58	60	44	59	59
Выполнение практических заданий	289	59	64	46	60	60
Рубежный текущий контроль	38	8	8	6	8	8
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	35	экзамен 9	зачет 4	зачет 4	экзамен 9	экзамен 9
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	19	4	4	3	4	4

Б1.Б.3 Профессиональный модуль

Б1.Б.3.1 Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины

На основе усвоения современной теории конфликтологии научить студентов первоначальным навыкам управления психологическими аспектами конфликта, соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности; теоретическое и практическое изучение особенностей и технологий связей с общественностью, организации PR-деятельности в государственном и муниципальном управлении; изучение на теоретическом и практическом уровнях системы морально – этических принципов, норм и правил поведения специалиста с учетом особенностей его профессиональной деятельности и конкретной ситуации; получение обучающимися теоретических знаний о социальных и коммуникационных технологиях с последующим применением их в практике государственного и муниципального управления; получение обучающимися на основе отечественного и зарубежного опыта знаний об использовании маркетинговых технологий в реализации региональных проектов в современных условиях; на основе теоретических знаний об особенностях инновационной деятельности и реализации инновационных программ, овладеть навыком разработки и реализации инновационных проектов в управлении, анализа эффективности инновационной деятельности и внедрения инноваций на производстве и в социальных организациях, а также особенностей протекания данных процессов в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленной на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, коммуникативной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности):

1. быть способным осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.
2. овладение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.
3. быть способным к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавр) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении» базируется на знаниях и умениях,

полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Экономическая теория, Теория управления и организации, Правоведение.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных** компетенций: ПК-9, ПК-10, ПК-11, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	<p>Знать: современные нравственные требования к личности специалиста, в том числе служащего и основные факторы, влияющие на их ранжирование. Доминирующие принципы по обеспечению этики в процессе исполнения профессиональных обязанностей. Служебные этики и культуры служебных отношений в государственном аппарате управления, в сфере политической деятельности и бизнеса. Историю эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, структуры, видов, факторов, особенностей протекания конфликтов в различных сферах. Особенности построения речи, композицию, формы, разновидности речи, жанры речевого общения. Особенности коммуникативного процесса при внедрении инновационных проектов в управлении.</p> <p>Уметь: увязывать организационно – экономические и социальные, в т.ч. этические проблемы организаций и компаний различного профиля с вопросами эффективности их управленческой деятельности. Проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе; выявлять элементы конфликта, способы разрешения конфликтов в общественных структурах. Логически верно, аргументировано и ясно выстраивать устную и письменную речь, вести деловые переговоры, совещания, применять логические и психологические приемы полемики в дискуссиях, спорах; выступать с сообщениями перед аудиторией.</p> <p>Владеть: современным инструментарием этического управления человеческими ресурсами; социальными технологиями профилактики, диагностики, регулирования и разрешения конфликтов в государственных и коммерческих организациях</p>
ПК-10	способностью к взаимодействиям в	Знать: сущность происхождения терминов «этики» и «морали», функции морали, компоненты системы

	<p>ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>	<p>моральной регуляции. Общие и отличительные черты права и морали, их взаимосвязь. Взаимодействие морального и политического сознания; Правовые и нравственно – этические нормы в сфере профессиональной деятельности, нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами, понятийный аппарат современной конфликтологии. Знать правовые аспекты осуществления инновационной деятельности, разновидности конфликтов при использовании объектов интеллектуальной собственности.</p> <p>Уметь: применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; Реализовывать социальные программы, направленные на достижение социального компромисса в различных сферах жизни общества и его различных подсистемах; разрабатывать проекты рекомендаций по предотвращению и эффективному управлению конфликтами в организациях, соблюдать профессиональные этические нормы. Уметь использовать технологии разрешения конфликтов в инновационном менеджменте.</p> <p>Владеть: методами повышения этического уровня государственного аппарата, его отдельных структур, а также актуализацией морально – этической ответственности специалистов, в т.ч. государственных служащих в процессе исполнения ими служебных обязанностей, способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; принятием и реализацией управленческих решений по поводу конфликтных ситуаций в трудовых организациях. Навыками взаимодействия в служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>
ПК-11	<p>владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного</p>	<p>Знать: принципы и правила служебных отношений и служебного поведения. Конфликты интересов, возникающие в процессе профессиональной деятельности и механизмы их предотвращения и регулирования на уровне личности, организации и компании, возможные способы работы с конфликтами, условий предупреждения, разрешения и управления конфликтами. Формы и механизмы поддержки инновационной деятельности и реализации инновационных проектов на практике.</p>

	мнения	<p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия. Проводить анализ эффективности инновационных технологий и проектов в управленческой практике.</p> <p>Владеть: понимать содержание, смысл, основные цели, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремиться к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности, закономерностями конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах общества с учетом исторического опыта развития конфликтологии. Навыками разработки инновационных проектов и основами управления инновационной деятельностью в организации</p>
--	--------	--

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 17 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2	3	4	5	6
Аудиторные учебные занятия, всего	144	24	24	24	24	24
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	48	8	8	8	8	8
Учебные занятия семинарского типа	96	16	16	16	16	16
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	432	84	84	84	84	48
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	199	39	39	39	39	22
Выполнение практических заданий	199	39	39	39	39	22
Рубежный текущий контроль	34	6	6	6	6	4
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	зачет	зачет	зачет	зачет	экзамен

Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	17	3	3	3	3	2
--	-----------	----------	----------	----------	----------	----------

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		2	3	4	5	6	7
Аудиторные учебные занятия, всего	68	12	12	12	12	8	12
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем							
Учебные занятия лекционного типа	18	4	4	4	4	4	4
Учебные занятия семинарского типа	30	8	8	8	8	4	8
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	508	96	96	96	96	64	60
В том числе:							
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	230	44	44	44	44	28	28
Выполнение практических заданий	242	46	46	46	46	30	30
Рубежный текущий контроль	36	6	6	6	6	6	6
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	экзамен 36
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	17	3	3	3	3	2	2

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4	5	6	7
Аудиторные учебные занятия, всего	48	8	8	8	8	8
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	18	4	2	4	2	4
Учебные занятия семинарского типа	30	4	6	4	6	4
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	535	96	96	96	96	60
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	245	44	44	44	44	28

Выполнение практических заданий	256	46	46	46	46	28
Рубежный текущий контроль	34	6	6	6	6	4
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	29	зачет 4	зачет 4	зачет 4	зачет 4	экзамен 4
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	17	3	3	3	3	2

Б1.Б.3.2 Государственная и муниципальная служба

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины «Государственная и муниципальная служба» заключается в овладении знаниями по вопросам организации, прохождения, реформирования современной системы государственной и муниципальной службы РФ, а также по проблеме организации работы государственного аппарата и аппарата местного самоуправления на принципах эффективности в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи изучения дисциплины.

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, коммуникативной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности):

- обладать способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.
- овладение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.
- быть способным принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Государственная и муниципальная служба» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Государственная и муниципальная служба» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Система государственного и муниципального управления, Теория управления и организации.

Изучение учебной дисциплины «Государственная и муниципальная служба» является базовым для последующего освоения программного материала учебных

дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Исследование в системе государственного и муниципального управления», «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами», а также при прохождении практики и выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-10; ПК-11; ПК-18 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-10	способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;	Знать: основы деловой этики государственных и муниципальных гражданских служащих
		Уметь: работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива; оценивать последствия своих решений
		Владеть: навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-11	владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения;	Знать: основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы и формирования общественного мнения
		Уметь осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)
		Владеть: - управлением по результатам, в соответствии со стандартами качества государственной и муниципальной службы; - работой с потребителями государственных и муниципальных социальных услуг и методиками изучения общественного мнения;
ПК-18	способность принимать участие в проектировании организационных действий, умением	Знать: теоретические основы проектирования, методы организационного проектирования, правовые основы осуществления профессиональной деятельности

	эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.	государственным или муниципальным служащим
		Уметь: применять на практике знания в области проектирования организационных действий, эффективно исполнять служебные обязанности в соответствии с нормами права.
		Владеть: навыками организационного проектирования.

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 7 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4			
Аудиторные учебные занятия, всего	64	32	32			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16			
Учебные занятия семинарского типа	32	16	16			
Лабораторные занятия	0	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	188	76	112			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	87	35	52			
Выполнение практических заданий	87	35	52			
Рубежный текущий контроль	14	6	8			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет	диф. зач			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	7	3	4			

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4			
Аудиторные учебные занятия, всего	28	12	16			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	12	4	8			
Учебные занятия семинарского типа	16	8	8			
Лабораторные занятия	0	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	224	96	128			
В том числе:						

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	70	30	40			
Выполнение практических заданий	126	54	72			
Рубежный текущий контроль	28	12	16			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)		зачет 4	д.зач 4			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	7	3	4			

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4			
Аудиторные учебные занятия, всего	16	8	8			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4			
Учебные занятия семинарского типа	8	4	4			
Лабораторные занятия	0	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	228	132	96			
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	104	60	44			
Выполнение практических заданий	110	64	46			
Рубежный текущий контроль	14	8	6			
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	8	зачет 4	д.зач 4			
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	7	4	3			

Б1.В Вариативная часть
Б1.В.ОД Обязательные дисциплины
Б1.В.ОД.1 Социальное проектирование и прогнозирование

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в формировании знаний в области социального проектирования и прогнозирования, овладении методологическими и технологическими навыками социального проектирования и прогнозирования, накоплении умений в области разработки, оценки и внедрения проектно-прогнозных знаний в области социального проектирования и прогнозирования с последующим применением процесса их в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, коммуникативной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности):

1. усвоение знаний в области социального проектирования и прогнозирования, их особенностей в области государственного и муниципального управления;
2. уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
3. формирование и развитие умений и навыков в сфере социального проектирования и прогнозирования и применение данных компетенций в государственном и муниципальном управлении;
4. формирование и развитие умений по оценке социальных проектов, инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Социальное проектирование и прогнозирование» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавр) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «**Социальное проектирование в системе управления**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: социология, исследование в системе государственного и муниципального управления.

Изучение учебной дисциплины «Социальное проектирование и прогнозирование» является базовой для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами», «Исследование в системе государственного и муниципального управления», «Инфраструктура муниципальных образований».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-4, ПК-18, ПК-22, ПК-27, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавр).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-4	способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знать: условия инвестирования и финансирования проектов
		Уметь: проводить оценку проектов
		Владеть: методами оценки проектов
ПК-18	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Знать: технологию проектирования организационных действий, эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей
		Уметь: проектировать организационные действия, эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности
		Владеть: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности
ПК-22	умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: критерии и технологию оценки проектов
		Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
		Владеть: навыками проведения оценки результатов и рисков проектов
ПК- 27	способность участвовать в разработке и реализации проектов в	Знать: методы, принципы и технологию разработки проектов в области государственного и муниципального управления

	области государственного муниципального управления	и	Уметь: применять методы проектирования	и
			в области государственного муниципального управления	
			Владеть: навыками разработки проектов в	
			области государственного муниципального управления	

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 11 зачетных единиц.

Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4	5		
Аудиторные учебные занятия, всего	72	24	24	24		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	24	8	8	8		
Учебные занятия семинарского типа	48	16	16	16		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	288	120	120	48		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	133	56	56	21		
Выполнение практических заданий	133	56	56	21		
Рубежный текущий контроль	22	8	8	6		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	зачет	зачет	экзамен 36		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	11	4	4	3		

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4	5		
Аудиторные учебные занятия, всего	44	16	16	12		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	20	8	8	4		
Учебные занятия семинарского типа	24	8	8	8		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	298	128	128	42		

В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	148	64	64	20		
Выполнение практических заданий	150	64	64	22		
Рубежный текущий контроль	54	0	0	54		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	54	зачет	зачет	экзамен 54		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	11	4	4	3		

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3	4	5		
Аудиторные учебные занятия, всего	18	6	6	6		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	6	2	2	2		
Учебные занятия семинарского типа	12	4	4	4		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	361	134	134	93		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	164	61	61	42		
Выполнение практических заданий	175	65	65	45		
Рубежный текущий контроль	22	8	8	6		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	17	зачет 4	зачет 4	экзамен 9		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	11	4	4	3		

Б1.В.ОД.2 Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о теоретических и практических основах территориальной организации общества и населения и управления земельными ресурсами, протекающих в современной России; научных методах территориальной организации хозяйства и основах управления земельными ресурсами; принципах и факторах размещения производительных сил; методах территориальных исследований; инструментах территориальной политики с последующим применением в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, коммуникативной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности):

1. умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом;
2. умение принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
3. развитие способности проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Теория управления и организации», «Экономическая теория».

Изучение учебной дисциплины «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами», «Государственное и муниципальное управление имуществом и нематериальными отношениями».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-3; ПК-4, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать: научные разработки и прогрессивные теории в области регионального управления и территориального планирования, и основы управленческих знаний в области управления государственным и муниципальным имуществом.
		Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.
		Владеть: оценкой состояния экономического развития регионов и муниципальных образований; навыками разработки концепции и стратегии экономического развития территорий и регионов.
ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знать: методы оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.
		Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.
		Владеть: навыками планирования и прогнозирования процессов развития территорий и умением разрабатывать инвестиционные проекты при различных условиях инвестирования и финансирования.

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 22 зачетные единицы.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		6	7	8		
Аудиторные учебные занятия, всего	184	64	64	56		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						

Учебные занятия лекционного типа	92	32	32	28		
Учебные занятия семинарского типа	92	32	32	28		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	500	152	152	196		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	220	66	66	88		
Выполнение практических заданий	236	72	72	92		
Рубежный текущий контроль	44	14	14	16		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	108	экзамен 36	экзамен 36	экзамен 36		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	22	7	7	8		

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		7	8	9		
Аудиторные учебные занятия, всего	96	32	32	32		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	92	8	8	8		
Учебные занятия семинарского типа	92	24	24	24		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	552	184	166	202		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	238	88	70	90		
Выполнение практических заданий	254	78	78	92		

Рубежный текущий контроль	50	18	18	20		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	144	экзамен 36	экзамен 54	экзамен 54		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	22	7	7	8		

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего академических часов	Семестры		
		6	7	8
Аудиторные учебные занятия, всего	44	14	14	16
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:				
Учебные занятия лекционного типа	20	6	6	8
Учебные занятия семинарского типа	24	8	8	8
Лабораторные занятия				
Самостоятельная работа обучающихся, всего	748	238	238	272
В том числе:				
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	352	112	112	128
Выполнение практических заданий	352	112	112	128
Рубежный текущий контроль	44	14	14	16
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	3 ЗЭ 108 ак.ч.	1(э) 36ак.ч.	1(э) 36ак.ч.	1(э) 36.ак.ч.
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	22	7	7	8

Б1.В.ОД.3 Принятие и исполнение государственных решений

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися знаний о теоретических основах процесса принятия и исполнения управленческих решений, а также особенностей протекания данного процесса в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи учебной дисциплины:

1. уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры;
2. уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
3. владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
4. владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
5. уметь организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Система государственного и муниципального управления», «Исследование в системе государственного и муниципального управления».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Знать: определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов
		Уметь: определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры

		Владеть: навыками определения параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявления отклонения и принимать корректирующие меры
ПК- 22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: технологию оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
		Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
		Владеть: навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
ПК-23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знать: технологию планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
		Уметь: планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
		Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знать: технологии, приемы, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
		Уметь: применять технологии, приемы, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
		Владеть: технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать: особенности контроля исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
		Уметь: организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
		Владеть: навыками организации контроля исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 15 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		6	7	8		
Аудиторные учебные занятия, всего	122	32	48	42		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	46	16	16	14		
Учебные занятия семинарского типа	76	16	32	28		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	346	76	132	138		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	156	32	61	63		
Выполнение практических заданий	160	36	61	63		

Рубежный текущий контроль	30	8	10	12		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	72	экза 36	экза 0	экза 36		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	15	4	5	6		

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		6	7	8		
Аудиторные учебные занятия, всего	56	16	16	24		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	24	8	8	8		
Учебные занятия семинарского типа	32	8	8	16		
Лабораторные занятия						
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	394	128	164	192		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	216	56	72	65		
Выполнение практических заданий	216	55	73	66		
Рубежный текущий контроль	30	8	10	12		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	22	экза 9	зачет 4	экза 9		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	15	4	5	6		

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		6	7	8		
Аудиторные учебные занятия, всего	30	10	8	12		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	12	4	4	4		
Учебные занятия семинарского типа	18	6	4	8		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	488	125	168	195		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	225	58	77	90		

Выполнение практических заданий	233	59	81	93		
Рубежный текущий контроль	30	8	10	12		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	22	экза м 9	зачет 4	экза м 9		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	15	4	5	6		

Б1.В.ОД.4 Инфраструктура муниципальных образований

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о составе инфраструктуры, основах управления градообразующей и социальной сферами, основных параметрах и тенденциях развития инфраструктуры, представления о механизме управления объектами инфраструктуры в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой и организационно-регулирующей деятельности):

1. уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
2. участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Инфраструктура муниципальных образований» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавр) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Инфраструктура муниципальных образований» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: система государственного и муниципального управления, теория управления и организации.

Изучение учебной дисциплины «Инфраструктура муниципальных образований» является базовым при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ, курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: **ПК-22, ПК-27** в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами», по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавр).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого	Знать: основные параметры и тенденции развития инфраструктуры муниципального образования; основы

	результата и затрачиваемых ресурсов	муниципального управления градообразующей и социальной сферами Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов на модернизацию инфраструктуры муниципального образования Владеть: навыками разработки системы показателей, характеризующих развитие инфраструктуры муниципального образования, оценивать соотношение полученных результатов в процессе управленческих воздействий и затрачиваемых ресурсов
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знать: состав элементов инфраструктуры муниципального образования, специфику разработки проектов в области ее развития Уметь: анализировать факторы, воздействующие на тенденции развития инфраструктуры муниципального образования; обобщать и адаптировать отечественный и зарубежный опыт, эффективные управленческие практики модернизации инфраструктуры в процессе разработки проектов по ее развитию Владеть: навыками анализа состояния инфраструктуры муниципального образования; разработки проектов ее развития

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		7				
Аудиторные учебные занятия, всего	48	48				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	16				
Учебные занятия семинарского типа	32	32				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	96	96				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	41	41				
Выполнение практических заданий	45	45				

Рубежный текущий контроль	10	10				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	экзамен 36				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	5	5				

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		9				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	110	110				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	50	50				
Выполнение практических заданий	50	50				
Рубежный текущий контроль	10	10				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	54	Экзамен 54				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	5	5				

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		9				
Аудиторные учебные занятия, всего	10	10				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	6	6				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	161	161				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	75	75				

Выполнение практических заданий	76	76				
Рубежный текущий контроль	10	10				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	9	экзамен 9				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	5	5				

Б1.В.ОД.5 Государственное управление и публичная политика

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися знаний о сущности и содержания публичной политики и ее соотношения с государственным управлением, об особенностях государственной управления в публичной сфере в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи учебной дисциплины:

- обладать способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;
- уметь организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
- владеть основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Государственное управление и публичная политика» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Государственное управление и публичная политика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Правоведение», «История».

Изучение учебной дисциплины «Государственное управление и публичная политика» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Исследование в системе государственного и муниципального управления», «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами» «Социальное проектирование и прогнозирование», а также при прохождении практики и выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-11; ПК-20; ПК-25 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-11	владением основными технологиями формирования и	Знать: основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми

	продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	технологиями формирования общественного мнения Уметь: использовать основные технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения Владеть: основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
ПК-20	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: особенности правовой системе России Уметь: свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать: особенности контроля исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов Уметь: организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов Владеть: навыками организации контроля исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 10 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		2	3	4
Аудиторные учебные занятия, всего	80	16	32	32
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	80	16	32	32
Учебные занятия лекционного типа	40	8	16	16
Учебные занятия семинарского типа	40	8	16	16
Лабораторные занятия				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	280	56	112	112
В том числе:				
Подготовка к лекционным и практическим занятиям,	70	26	32	32

самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС				
Выполнение практических заданий	98	26	36	36
Рубежный текущий контроль	20	4	8	8
Вид промежуточной аттестации	72	зачет	36 экзамен	36 экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	10	2	4	4

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		2	3	4
Аудиторные учебные занятия, всего	40			
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	40	8	16	16
Учебные занятия лекционного типа	20	4	8	8
Учебные занятия семинарского типа	20	4	8	8
Лабораторные занятия				
Самостоятельная работа обучающихся, всего	230	64	74	92
В том числе:				
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	143	27	53	53
Выполнение практических заданий	145	27	54	54
Рубежный текущий контроль	20	4	8	8
Вид промежуточной аттестации (час)		зачет	Экзамен (54)	Экзамен (36)
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	10	2	4	4

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		2	3	4
Аудиторные учебные занятия, всего	20	4	8	8
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	20	4	8	8
Учебные занятия лекционного типа	10	2	4	4
Учебные занятия семинарского типа	10	2	4	4
Лабораторные занятия				
Самостоятельная работа обучающихся, всего	318	68	127	127
В том числе:				
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	148	30	59	59
Выполнение практических заданий	150	30	60	60
Рубежный текущий контроль	20	4	8	8

Вид промежуточной аттестации (час)		4 зачет	9 экзамен	9 экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	10	2	4	4

Б1.В.ОД.6 Исследование в системе государственного и муниципального управления

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методах исследования в системе государственного и муниципального управления, практических навыков сбора и обработки информации, проведения исследований в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, коммуникативной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности):

1. уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
2. владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
3. владеть навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Исследование в системе государственного и муниципального управления» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной и заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «Исследование в системе государственного и муниципального управления» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Система государственного и муниципального управления», «Теория управления и организации».

Изучение учебной дисциплины «Исследование в системе государственного и муниципального управления» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами», «Принятие и исполнение государственных решений».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-1; ПК-2; ПК-26 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать: приоритеты профессиональной деятельности, методы анализа проблемной ситуации в целях разработки эффективных управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков
		Уметь: проводить исследования современных социально-экономических и политических процессов, позволяющие применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
		Владеть: навыками количественного и качественного анализа при исследовании современных социально-экономических и политических процессов
ПК-2	владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: методы диагностики организационной культуры, системы мотивации, методы социометрического исследования в целях решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы
		Уметь: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
		Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
ПК-26	владением навыками сбора, обработки	Знать: методы сбора и обработки информации

	информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Уметь: осуществлять сбор и обработку необходимой информации в процессе оценки современных социально-экономических и политических процессов
		Владеть: навыками сбора, обработки информации

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 11 зачетных единиц.

Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4	5	6		
Аудиторные учебные занятия, всего	96	24	48	24		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	32	8	16	8		
Учебные занятия семинарского типа	64	16	32	16		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	228	84	96	48		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	101	39	41	21		
Выполнение практических заданий	105	39	45	21		
Рубежный текущий контроль	22	6	10	6		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	72	зачет	экзамен 36	экзамен 36		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	11	3	5	3		

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		4	5	6
Аудиторные учебные занятия, всего	40	12	16	12
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:				
Учебные занятия лекционного типа	16	4	8	4
Учебные занятия семинарского типа	24	8	8	8
Лабораторные занятия				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	266	96	128	42
В том числе:				

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	115	42	50	23
Выполнение практических заданий	139	48	68	25
Рубежный текущий контроль	22	6	10	6
Вид промежуточной аттестации		зачет	экзамен	экзамен
			36	42
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	11	3	5	3

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4	5	6		
Аудиторные учебные занятия, всего	22	6	8	8		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	10	2	4	4		
Учебные занятия семинарского типа	12	4	4	4		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	352	98	127	127		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	163	45	59	59		
Выполнение практических заданий	167	47	60	60		
Рубежный текущий контроль	22	6	8	8		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	22	зачет	экзамен	экзамен		
		4	9	9		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	11	3	4	4		

Б1.В.ОД.7 Управление персоналом

11. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о теории управления персоналом, основах современной философии и концепций управления персоналом, сущности, закономерностях и задачах управления персоналом, о системе управления персоналом организации, планировании кадровой работы в организации, технологиях управления персоналом и его развития с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков для дальнейшего их использования, а также применение методов управления персоналом в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучение студентами основных проблем управления персоналом, сущности, задач, закономерностей, принципов и методов, организационного проектирования системы и процессов управления персоналом, основ формирования и реализации кадровой политики организации, кадрового планирования в организации, найма, подбора и отбора, деловой оценки, профориентации и адаптации, управления развитием персонала;

2. Овладение студентами умениями применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к персоналу, методами формирования эффективной кадровой политики, планирования, персонала, подбора и расстановки кадров, обучения, адаптации, оценки, мотивации и стимулирования персонала;

3. Привитие студентам способности разработки стратегии управления персоналом организаций, планирования и осуществления мероприятий, направленных на ее реализацию.

4. Создание условий для привития способности к взаимодействию в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Управление персоналом» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственной и муниципальное управление» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Управление персоналом» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Экономическая теория», «Социология», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Изучение учебной дисциплины «Управление персоналом» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальное проектирование и прогнозирование», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **профессиональных** компетенций: ПК-2; ПК-10; ПК-19 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой **Управление государственными и муниципальными услугами и заказами** по направлению подготовки 38.03.04 «Государственной и муниципальное управление».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: основные теорий мотивации, лидерства и власти
		Уметь: использовать лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
		Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	Знать: особенности взаимодействия в ходе служебной деятельности
		Уметь: осуществлять взаимодействие в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
		Владеть: навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Знать: закономерности и особенности процессов групповой динамики и принципов формирования команды
		Уметь: эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
		Владеть: навыками эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.
Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
Аудиторные учебные занятия, всего	24	24
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	24	24
Учебные занятия лекционного типа	8	8
Учебные занятия семинарского типа	16	16
Лабораторные занятия	-	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	84	84
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	36	36
Выполнение практических заданий	42	42
Рубежный текущий контроль	6	6
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Диффер. зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
Аудиторные учебные занятия, всего	12	12
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	12	12
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Учебные занятия семинарского типа	8	8
Лабораторные занятия	-	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	96	96
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45
Выполнение практических заданий	45	45
Рубежный текущий контроль	6	6
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Диффер. зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
Аудиторные учебные занятия, всего	8	8
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	8	8
Учебные занятия лекционного типа	4	4
Учебные занятия семинарского типа	4	4
Лабораторные занятия	-	-

Самостоятельная работа обучающихся, всего	96	96
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	40	40
Выполнение практических заданий	50	50
Рубежный текущий контроль	6	6
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	4	Диффер. зачет 4
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ Элективные курсы по физической культуре

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

2. формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения в вузе, и дальнейшей профессиональной деятельности;
3. обучить студентов практическим умениям и навыкам занятий различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами;
4. обеспечить общую и профессиональную физическую подготовленность, психофизическую готовность студента к будущей профессиональной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «**Элективные курсы по физической культуре**» реализуется в **вариативной** части основной профессиональной образовательной программы «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавриата)** очной и заочной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «**Элективные курсы по физической культуре**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Философия», «Физическая культура».

Изучение учебной дисциплины «**Элективные курсы по физической культуре**» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных компетенций**: ОК-8, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавриата)**.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения	Знать: научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, рекреационной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровья сбережения;

	полноценной социальной и профессиональной деятельности	Уметь: управлять своим физическим здоровьем, самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами, применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии практические умения и навыки по физической культуре в производственной деятельности
		Владеть: средствами и методами физической культуры для оценки своего физического развития, функционального потенциала, физической работоспособности.

2. Объем учебной дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 328 часов

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2	3	4	5	6
Аудиторные учебные занятия, всего						
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	0	0	0	0	0	0
Учебные занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	0
Учебные занятия семинарского типа	0	0	0	0	0	0
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	328	64	64	64	64	72
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	0	0	0	0	0	0
Выполнение практических заданий	0	0	0	0	0	0
Рубежный текущий контроль	0	0	0	0	0	0
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет)		зачет	зачет	зачет	зачет	Диф.зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.						

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2	3	4	5	6
Аудиторные учебные занятия, всего						
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	0	0	0	0	0	0
Учебные занятия лекционного типа	0	0	0	0	0	0
Учебные занятия семинарского типа	0	0	0	0	0	0
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0

Самостоятельная работа обучающихся*, всего	328	64	64	64	64	72
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	0	0	0	0	0	0
Выполнение практических заданий	0	0	0	0	0	0
Рубежный текущий контроль	0	0	0	0	0	0
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет)		зачет	зачет	зачет	зачет	Диф.зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.						

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 328 часов

Вид учебной работы	Всего часов	курс
		1 (2)
Аудиторные учебные занятия, всего	0	0
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:	0	0
Учебные занятия лекционного типа	0	0
Учебные занятия семинарского типа	0	0
Лабораторные занятия	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	324	324
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	0	0
Выполнение практических заданий	0	0
Рубежный текущий контроль	0	0
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет)	4	Диф.зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	328	

Б1.В.ДВ.1.1 Теория и методика социальной работы

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности, назначении, формах, методах, принципах, технологиях и нормативно-правовом обеспечении социальной работы, и месте, занимаемом ею в системе общественных отношений с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование представлений о содержании особенностях дисциплины «Теория и методика социальной работы»;
- усвоение знаний о сущности, миссии и назначении социальной работы;
- приобретение знаний о функциях социальной работы;
- углубление представлений о социальной работе с различными категориями населения;
- усвоение знаний теоретических подходов к решению социальных проблем;
- овладение навыками применения технологий социального работы с различными группами населения и в различных сферах жизнедеятельности;
- овладение навыками организации социальной работы.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «**Теория и методика социальной работы**» реализуется в **вариативной** части основной профессиональной образовательной программы **Управление государственными и муниципальными услугами и заказами по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной и заочной формам обучения.**

Изучение учебной дисциплины «**Теория и методика социальной работы**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Философия», «Социология».

Изучение учебной дисциплины «**Теория и методика социальной работы**» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Теория и методика инклюзивного взаимодействия».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных и общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой **Управление государственными и муниципальными услугами и заказами по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление .**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-6	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические,	Знать: основные этапы истории развития общества, его социальной культуры; сущность, функции, уровни и структуру социальной работы; основы современной концепции развития социального государства; предмет и объект теории

	<p>конфессиональные и культурные различия</p>	<p>социальной работы; этапы становления и развития социальной работы</p> <p>Уметь: выделять основные понятия, направления и технологии, определять взаимосвязь социальной работы с другими научными дисциплинами; давать объективную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе; понимать потребности общества, личности и возможности социокультурного знания в решении возникающих индивидуально-личностных и социальных проблем; воспроизводить изучаемый материал с требуемой степенью научной точности</p> <p>Владеть: навыками анализа социальной работы (социально-психологического, социально-демографического, сравнительного; эффективности и др.), а также навыками самооценки, самоконтроля и самовоспитания</p>
<p>ОК-7</p>	<p>Способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: основные теоретико-методологические подходы к анализу процесса современного общества в аспекте личностного саморазвития.</p> <p>Уметь: правильно ориентироваться в новой, формирующейся реальности как в мире в целом, так и в России.</p> <p>Владеть: навыками анализа современной среды общества в контексте социо-гуманитарного подхода, в т.ч. с учетом региональной специфики, и активного содействия ее развитию.</p>
<p>ОПК-2</p>	<p>Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>	<p>Знать: субъекты и объекты практики социальной работы, их классификацию и специфику; технологии социальной работы</p> <p>Уметь: давать объективную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе; воспроизводить изучаемый материал с требуемой степенью научной точности; использовать полученные знания в профессиональной деятельности с возможным использованием справочной литературы</p> <p>Владеть: навыками анализа социальной работы (социально-психологического, социально-демографического, сравнительного; эффективности и др.), а также навыками самооценки, самоконтроля и самовоспитания</p>

ПК-9	способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: основные приемы организации работы в малом коллективе
		Уметь: использовать для организации работы малой группы над различными экономическими проектами
		Владеть: навыками использования для работы и организации работы в малых группах.

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	24	24				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	16	16				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	84	84				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39				
Выполнение практических заданий	39	39				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	12	12				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	96	96				
В том числе:						

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	45	45				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	6	6				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	98	98				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	47	47				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	д.зач 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Б1.В.ДВ.1.2 Теория и методика инклюзивного взаимодействия

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

1. Ознакомление с особенностями и технологиями инклюзивного взаимодействия
2. Формирование системы знаний об особых коммуникативных потребностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья
3. Формирование четкого представления об информационной доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения
4. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Теория и методика инклюзивного взаимодействия» реализуется в **вариативной** части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление очной, заочной формам обучения.**

Изучение учебной дисциплины «Теория и методика инклюзивного взаимодействия» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Русский язык и культура речи».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных и общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: этические и социальные нормы общения с лицами с ограниченными возможностями здоровья
		Уметь: оценивать доступность информационной среды с учетом особых коммуникативных потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья
		Владеть: навыками оценки особых коммуникативных потребностей людей с ограниченными возможностями здоровья с учетом нозологии

ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные теоретико-методологические подходы к анализу процесса информатизации современного общества в аспекте личностного саморазвития.
		Уметь: правильно ориентироваться в новой, формирующейся информационной реальности как в мире в целом, так и в России.
		Владеть: навыками анализа современной информационной среды общества в контексте социо-гуманитарного подхода, в т.ч. с учетом региональной специфики, и активного содействия ее развитию.
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: особенности инклюзивного взаимодействия в образовательном процессе и технологии его построения
		Уметь: оценивать доступность информационной среды с учетом особых коммуникативных потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья
		Владеть: навыками оценки особых коммуникативных потребностей людей с ограниченными возможностями здоровья с учетом нозологии
ПК-9	способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: основные приемы организации работы в малом коллективе с использованием информационных технологий
		Уметь: использовать информационные технологии для организации работы малой группы над различными экономическими проектами
		Владеть: навыками использования информационных технологий для работы и организации работы в малых группах.

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	24	24				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	16	16				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	84	84				
В том числе:						

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39				
Выполнение практических заданий	39	39				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	12	12				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	96	96				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	45	45				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	6	6				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	98	98				
В том числе:						

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	47	47				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	д.зач 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Б1.В.ДВ.1.3 Социальная психология

Общие положения

Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области современной социальной психологии, ее понятийным и методологическим аппаратом, методами практической деятельности с последующим применением в профессиональной сфере практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

1. развить способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в области социальной психологии;
2. развить способность к самоорганизации и самообразованию в области социальной психологии.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Социальная психология» реализуется вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной и заочной формы обучения

Изучение учебной дисциплины «Социальная психология» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплины «Управление персоналом»

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой **Управление государственными и муниципальными услугами и заказами** по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
		Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
		Владеть: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные теоретико-методологические подходы к анализу процесса информатизации современного общества в аспекте

		<p>личностного саморазвития.</p> <p>Уметь: правильно ориентироваться в новой, формирующейся информационной реальности как в мире в целом, так и в России.</p> <p>Владеть: навыками анализа современной информационной среды общества в контексте социо-гуманитарного подхода, в т.ч. с учетом региональной специфики, и активного содействия ее развитию.</p>
ОПК-2	<p>способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	<p>Знать: организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p> <p>Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p> <p>Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>
ПК-9	<p>способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p>	<p>Знать: основные приемы организации работы в малом коллективе с использованием информационных технологий</p> <p>Уметь: использовать информационные технологии для организации работы малой группы над различными экономическими проектами</p> <p>Владеть: навыками использования информационных технологий для работы и организации работы в малых группах.</p>

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **3** зачетных единиц.

1.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	24	24				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	16	16				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	84	84				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39				
Выполнение практических заданий	39	39				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	12	12				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	96	96				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	45	45				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				

Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				
--	----------	----------	--	--	--	--

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	6	6				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	98	98				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	47	47				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	д.зач 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Б1.В.ДВ.1.4 Социальная экология

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в формировании представления о закономерностях экологического взаимодействия в системе «человек-общество-природа», генезисе человека, как особого биосоциального существа, теоретико-методологических основах управления природной и социальной средой обитания современного человека, с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины заключаются в развитии обще профессиональных компетенций обучающихся посредством освоения ими теоретических основ взаимодействия человека и окружающей его среды по направлениям:

1. Формирование стремления к самосовершенствованию в процессе освоения базовых понятий социальной экологии (сознание необходимости, потребности и способности обучаться для устойчивого развития).

2. Обобщение знаний о глобальном, региональных и локальных экологических кризисах, и роли человеческого фактора в их возникновении для формирования способности принимать решения в пределах своих полномочий.

3. Развитие способности к познавательной деятельности путём изучения теоретических положений, подходов и методов социальной экологии.

4. Формирование организаторских способностей студентов для решения практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды.

5. Изучение социально-экологических рисков среды обитания, методов их оценки, прогнозов и сценариев возможного развития ситуации

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Социальная экология» реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Учебная дисциплина «Социальная экология» реализуется вариативной части основной профессиональной образовательной программы **Управление государственными и муниципальными услугами и заказами** по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление**, очной и заочной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «Социальная экология» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Социология», «Философия».

Изучение учебной дисциплины «Социальная экология» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Управление персоналом»,

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных и общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код	Содержание	Результаты обучения
-----	------------	---------------------

компетенции	компетенции	
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основные принципы работы в коллективе с учетом экологических факторов
		Уметь: работать в коллективе с использованием принципов экологического характера
		Владеть: навыками работы в коллективе с использованием «зеленых» технологий
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные теоретико-методологические подходы к анализу процессов экологизации современного общества в аспекте личностного саморазвития.
		Уметь: правильно ориентироваться в новой, формирующейся экологической реальности как в мире в целом, так и в России.
		Владеть: навыками анализа современной экологической среды общества в контексте социо-гуманитарного подхода, в т.ч. с учетом региональной специфики, и активного содействия ее развитию.
ОПК-2	Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: о задачах и предмете курса «Социальная экология» -о этапах развития социальной экологии и становления её как комплексной науки; -о методах исследования, применяемых в социальной экологии
		Уметь: применять полученные знания при изучении других разделов социальной экологии, смежных дисциплин, учения о биосфере, гидросфере и атмосфере, и других изучаемых дисциплин;
		Владеть: методами экологических исследований в области социоприродной и социотехнической сферах
ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Знать: основные приемы организации работы в малом коллективе с учетом экологических факторов
		Уметь: использовать принципы экологизации для организации работы малой группы над различными экономическими проектами
		Владеть: навыками использования зеленых технологий для работы и организации работы в малых группах.

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	24	24				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	16	16				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	84	84				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39				
Выполнение практических заданий	39	39				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	12	12				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	96	96				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	45	45				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	6	6				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	98	98				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	47	47				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	д.зач 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Б1.В.ДВ.1.5 Социальная информатика

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Целью учебной дисциплины «Социальная информатика» является формирование теоретических знаний и практических навыков в области проблематики социальных, в том числе социологических, аспектов информатизации современного общества с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

1. Получение знаний об основных социальных проблемах и последствиях процесса информатизации общества.
2. Развитие информационной и библиографической культуры бакалавра.
3. Формирование навыков анализа современной информационной среды общества в контексте профессиональных требований.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Социальная информатика» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата).

Изучение учебной дисциплины «Социальная информатика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Студент в среде электронного обучения».

Изучение учебной дисциплины «Социальная информатика» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальное проектирование и прогнозирование».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных и общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**» по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
		Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
		Владеть: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,

		конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные теоретико-методологические подходы к анализу процесса информатизации современного общества в аспекте личностного саморазвития.
		Уметь: правильно ориентироваться в новой, формирующейся информационной реальности как в мире в целом, так и в России.
		Владеть: навыками анализа современной информационной среды общества в контексте социо-гуманитарного подхода, в т.ч. с учетом региональной специфики, и активного содействия ее развитию.
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
		Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
		Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ПК-9	способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: основные приемы организации работы в малом коллективе с использованием информационных технологий
		Уметь: использовать информационные технологии для организации работы малой группы над различными экономическими проектами
		Владеть: навыками использования информационных технологий для работы и организации работы в малых группах.

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	24	24				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	16	16				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	84	84				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	39	39				
Выполнение практических заданий	39	39				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	12	12				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	96	96				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	45	45				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		4				
Аудиторные учебные занятия, всего	6	6				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	98	98				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	45	45				
Выполнение практических заданий	47	47				
Рубежный текущий контроль	6	6				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	д.зач 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	3	3				

Б1.В.ДВ.2.1 Управление государственными и муниципальными услугами и заказами

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины заключается в приобретении обучающимися знаний о процессах управления государственным и муниципальным заказом и организации предоставления государственных и муниципальных услуг в ходе осуществления профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Задачи учебной дисциплины:

1. уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
2. владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
3. владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Управление государственными и муниципальными услугами и заказами» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Система государственного и муниципального управления», «Государственное управление и публичная политика».

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-22; ПК-23; ПК-24 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 - **Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК- 22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых	Знать: технологию оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых

	ресурсов	ресурсов
		Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
		Владеть: навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
ПК-23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<p>Знать: технологию планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Уметь: планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>
ПК-24	владения технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и	Знать: особенности контроля исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление

	муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	административных процессов
		Уметь: организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
		Владеть: навыками организации контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 24 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7	8	
Аудиторные учебные занятия, всего	198	64	64	32	38	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	58	16	16	16	10	
Учебные занятия семинарского типа	140	48	48	16	28	
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	630	224	224	112	70	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	289	104	104	52	29	
Выполнение практических заданий	293	104	104	52	33	
Рубежный текущий контроль	48	16	16	8	8	
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	диф. зач	диф. зач	диф. зач	экзамен	36
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	24	8	8	4	4	

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		6	7	8	9	
Аудиторные учебные занятия, всего	96	32	32	16	16	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	32	8	8	8	8	
Учебные занятия семинарского типа	64	24	24	8	8	
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	

Самостоятельная работа обучающихся*, всего	714	256	256	128	74	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	272	96	96	48	32	
Выполнение практических заданий	386	144	144	72	26	
Рубежный текущий контроль	56	16	16	8	16	
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	54	диф. зач	диф. зач	диф. зач	Экзам 54	
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.		8	8	4	4	

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7	8	9
Аудиторные учебные занятия, всего	44	6	6	12	8	12
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	2	2	4	4	4
Учебные занятия семинарского типа	28	4	4	8	4	8
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	799	30	242	272	132	123
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	369	14	112	126	60	57
Выполнение практических заданий	382	14	116	130	64	58
Рубежный текущий контроль	48	2	14	16	8	8
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	21		д.зач 4	д.зач 4	д.зач 4	экзамен 9
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	24	1	7	8	4	4

Б1.В.ДВ.2.2 Государственное и муниципальное управление имуществом и нематериальными отношениями

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель дисциплины (модуля) заключается в приобретении обучающимися знаний о процессах управления государственным и муниципальным имуществом, в изучении методов принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов, в разработке социально-экономических проектов (программы развития).

Задачи учебной дисциплины:

1. уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
2. владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
3. владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫМИ И НЕИМУЩЕСТВЕННЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Государственное и муниципальное управление» по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫМИ И НЕИМУЩЕСТВЕННЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Система государственного и муниципального управления», «Государственное управление и публичная политика»

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-22; ПК-23; ПК-24 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК- 22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	<p>Знать: технологию оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p> <p>Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p> <p>Владеть: навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>
ПК-23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<p>Знать: технологию планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Уметь: планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>
ПК-24	владения технологиями, приемами, обеспечивающими	Знать: особенности контроля исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

	оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Уметь: организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
		Владеть: навыками организации контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

2. Объем учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 24 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7	8	
Аудиторные учебные занятия, всего	198	64	64	32	38	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	58	16	16	16	10	
Учебные занятия семинарского типа	140	48	48	16	28	
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	630	224	224	112	70	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	289	104	104	52	29	
Выполнение практических заданий	293	104	104	52	33	
Рубежный текущий контроль	48	16	16	8	8	
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	36	диф. зач	диф. зач	диф. зач	экзамен 36	
Общая трудоемкость учебной	24	8	8	4	4	

дисциплины, з.е.						
-------------------------	--	--	--	--	--	--

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		6	7	8	9	
Аудиторные учебные занятия, всего	96	32	32	16	16	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	32	8	8	8	8	
Учебные занятия семинарского типа	64	24	24	8	8	
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	714	256	256	128	74	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	272	96	96	48	32	
Выполнение практических заданий	386	144	144	72	26	
Рубежный текущий контроль	56	16	16	8	16	
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	54	диф. зач	диф. зач	диф. зач	Экзам 54	
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.		8	8	4	4	

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7	8	9
Аудиторные учебные занятия, всего	44	6	6	12	8	12
В том числе контактная работа						

обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	2	2	4	4	4
Учебные занятия семинарского типа	28	4	4	8	4	8
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	799	30	242	272	132	123
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	369	14	112	126	60	57
Выполнение практических заданий	382	14	116	130	64	58
Рубежный текущий контроль	48	2	14	16	8	8
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	21		д.зач 4	д.зач 4	д.зач 4	экза 9
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	24	1	7	8	4	4

Б1.В.ДВ.3.1 Основы проектного управления

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в формировании у обучающихся знаний в области управления проектами, овладении методологическими и технологическими навыками проектного управления, накоплении умений в области разработки, оценки и внедрения проектных знаний в области проектного управления с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

1. Овладение студентами способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

2. Формирование у студентов умения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

3. Овладение студентами навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций

4. Овладение студентами способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы проектного управления» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «Основы проектного управления» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Теория управления и организации», «Социальное проектирование и прогнозирование».

Изучение учебной дисциплины «Основы проектного управления» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-3; ПК-1; ПК-26; ПК-27 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>Знать: основы проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий</p> <p>Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций,</p> <p>Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p>
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<p>Знать: основы разработки управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков</p> <p>Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков</p> <p>Владеть: навыками использования адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>
ПК-26	владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	<p>Знать: основы сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p> <p>Уметь: собирать и обрабатывать информацию, участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p>
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	<p>Знать: особенности разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь: участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и</p>

		муниципального управления
		Владеть: навыками участия в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 16 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7		
Аудиторные учебные занятия, всего	90	32	32	26		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	26	8	8	10		
Учебные занятия семинарского типа	64	24	24	16		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	486	148	148	190		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	174	52	52	70		
Выполнение практических заданий	164	52	52	60		
Рубежный текущий контроль	148	44	44	60		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	-	-	-	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	16	5	5	6		

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		6	7	8		
Аудиторные учебные занятия, всего	44	16	16	12		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	6	6	4		
Учебные занятия семинарского типа	28	10	10	8		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	532	164	164	204		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	194	60	60	74		
Выполнение практических заданий	178	54	54	70		
Рубежный текущий контроль	160	50	50	60		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	-	-	-	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	16	5	5	6		

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7	8	
Аудиторные учебные занятия, всего	32	4	4	8	16	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						

Учебные занятия лекционного типа	8	4	0	0	4	
Учебные занятия семинарского типа	24	0	4	8	12	
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	532	32	136	168	196	
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	198	12	48	64	74	
Выполнение практических заданий	174	10	48	54	62	
Рубежный текущий контроль	160	10	40	50	60	
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	12	-	4	4	Зачет с оценкой (4)	
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	16	1	4	5	6	

Б1.В.ДВ.3.2 Управление проектами в органах власти

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в формировании у обучающихся знаний в области управления проектами в органах власти, овладении методологическими и технологическими навыками проектирования, накоплении умений в области разработки, оценки и внедрения проектных знаний в сферу государственного и муниципального управления.

Задачи учебной дисциплины:

- овладение студентами способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

- овладение студентами способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;

- овладение студентами способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

-овладение студентами способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Управление проектами в органах власти» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «Управление проектами в органах власти» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Теория управления и организации», «Социальное проектирование и прогнозирование».

Изучение учебной дисциплины «Управление проектами в органах власти» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-3; ПК-1; ПК-26; ПК-27 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: основы проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий
		Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций,
		Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной	Знать: основы разработки управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков

	деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<p>Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков</p> <p>Владеть: навыками использования адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>
ПК-26	владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	<p>Знать: основы сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p> <p>Уметь: собирать и обрабатывать информацию, участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p>
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	<p>Знать: особенности разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь: участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>Владеть: навыками участия в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p>

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 16 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		5	6	7		
Аудиторные учебные занятия, всего	90	32	32	26		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						

Учебные занятия лекционного типа	26	8	8	10		
Учебные занятия семинарского типа	64	24	24	16		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	486	148	148	190		
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	174	52	52	70		
Выполнение практических заданий	164	52	52	60		
Рубежный текущий контроль	148	44	44	60		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	-	-	-	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	16	5	5	6		

Очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		6	7	8		
Аудиторные учебные занятия, всего	44	16	16	12		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	16	6	6	4		
Учебные занятия семинарского типа	28	10	10	8		
Лабораторные занятия	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	532	164	164	204		
В том числе:						

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	194	60	60	74		
Выполнение практических заданий	178	54	54	70		
Рубежный текущий контроль	160	50	50	60		
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	-	-	-	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	16	5	5	6		

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		5	6	7	8		
Аудиторные учебные занятия, всего	32	4	4	8	16		
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем							
Учебные занятия лекционного типа	8	4	0	0	4		
Учебные занятия семинарского типа	24	0	4	8	12		
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	532	32	136	168	196		
В том числе:							
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	198	12	48	64	74		
Выполнение практических заданий	174	10	48	54	62		
Рубежный текущий контроль	160	10	40	50	60		

Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	12	-	4	4	Зачет с оценкой (4)	
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	16	1	4	5	6	

ФТД.1 Студент в среде электронного обучения

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины "Студент в среде электронного обучения" заключается в формировании теоретических знаний о виртуальной образовательной среде, основах современных информационно-коммуникационных технологий системы электронного обучения по формированию общей информационной культуры.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучение студентами виртуальной образовательной среды, основ современных телекоммуникационных технологий системы дистанционного обучения, способов работы с электронными контентом и электронными ресурсами, методов повышения качества образования с использованием технологий дистанционного взаимодействия.

2. Овладение студентами умениями работать в электронной образовательной среде, применять технологии электронного взаимодействия, своевременно исполнять практические задания и проходить тестирование.

3. Привитие студентам способности электронного взаимодействия с преподавателем, с образовательным учреждением по форме дистанционного взаимодействия, с электронными библиотечными ресурсами, с виртуальными образовательными программами.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «**Студент в среде электронного обучения**» реализуется в части факультативов основной профессиональной образовательной программы **по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (бакалавриат)** по очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «**Студент в среде электронного обучения**» базируется на знаниях и умениях, полученных ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Изучение учебной дисциплины «**Студент в среде электронного обучения**» является базовым для последующего освоения программного материала всех учебных дисциплин, изучаемых с использованием электронного обучения.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных** компетенций: ОПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Государственное и муниципальное управление**» по направлению подготовки **38.03.04 - Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриат).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: основные приемы решения профессиональных задач с использованием информационных технологий в электронной среде
		Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием электронной оболочки
		Владеть: навыками решения профессиональных задач, с помощью привлечения информации в условиях электронных средств обучения.

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

2.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	0	0				
Лабораторные занятия	8	8				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	56	56				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	8	8				

В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	0	0				
Лабораторные занятия	4	4				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	68	68				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	8	8				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
Аудиторные учебные занятия, всего	4	4				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	0	0				
Лабораторные занятия	2	2				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	64	64				
В том числе:						

Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	д.зач 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

ФТД.2 Технологии внедрения системы проектного управления

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о системе проектного управления, основах современной философии и концепций проектного управления, сущности, закономерностях и задачах проектного управления, технологиях проектного управления с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков для дальнейшего их использования, а также применение методов проектного управления в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучение студентами сущности, задач, закономерностей, принципов и методов, организационного проектирования системы и процессов управления проектами, основ формирования и реализации проектов;

2. Овладение студентами умениями применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к системе проектного управления, методами проектного управления;

3. Привитие студентам способности участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Технологии внедрения системы проектного управления» реализуется в части факультативов основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Технологии внедрения системы проектного управления» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Экономическая теория», «Социология», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Изучение учебной дисциплины «Технологии внедрения системы проектного управления» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальное проектирование и прогнозирование», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих **профессиональных** компетенций: ПК-27 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Управление государственными и муниципальными услугами и заказами**». по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знать: особенности разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
		Уметь: участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
		Владеть: навыками участия в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		8				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	8	8				
Учебные занятия семинарского типа	8	8				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	56	56				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26				
Выполнение практических заданий	26	26				

Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	зачет				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Аудиторные учебные занятия, всего	8	8				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	0	0				
Лабораторные занятия	4	4				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	68	68				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	8	8				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	0	диф. зач				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		8				

Аудиторные учебные занятия, всего	4	4				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Учебные занятия семинарского типа	2	2				
Лабораторные занятия	0	0				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	64	64				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	30	30				
Выполнение практических заданий	30	30				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4	зачет 4				
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2				