

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Направление подготовки **43.04.02 ТУРИЗМ**

Направленность (профиль) **ПРОЕКТИРОВАНИЕ В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА**

Уровень образования **ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ**

Магистерская программа Наименование магистерской программы «ПРОЕКТИРОВАНИЕ В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА»

Уровень профессионального образования

Высшее образование - магистратура

Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной программе



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Направление подготовки *«43.04.02 Туризм»*

Направленность «Проектирование в индустрии туризма»

Магистерская программа: «Проектирование в индустрии туризма»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Уровень профессионального образования Высшее образование –магистратура

Форма обучения Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа практики *«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)* »разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования —*магистратуры* по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 556 от 15.06.2017, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.003 «ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ»;
- 04.005 «ЭКСКУРСОВОД (ГИД)».

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцента Крюковой Е.М.

Руководитель основной образовательной программы канд.экон.наук, доцент	(подпись)	.М. Крюковой
	кдена и утверждена на номического факульте и менование факультета)	
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года		
Декан факультета Д-р экон. наук, проф.	(подпись)	З. Солодуха
Рабочая программа практики рекомендо работодателей:		представителями организаций-
Директор ООО «Спутник»	J.	А.В. Горбачевская
Posseng thorpower thoroway nondenthopour	(подпись)	okilanino.
Рабочая программа практики рецензирована д. Д-р экон. наук, проф., Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, АО	и рекомендована к утвер	Т.И. Зворыкина
«Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)», Москва		_
Д-р экон. наук, доцент, Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», Москва	(подпись)	М.В. Виноградова
Согласовано Научная библиотека, директор	(подпись) <i>fracey</i> (подпись)	И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ4
1.1 Цель и задачи практики
1.2 Вид, форма, способ проведения практики
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых
результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными
индикаторами достижения компетенций5
1.5 Место проведения практики
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
2.1 Объем практики
2.2 Календарный план-график проведения практики
2.3 Формы отчетности
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики
13
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения
образовательной программы
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их
формирования, описание шкал оценивания16
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний,
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций в процессе освоения образовательной программы
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРАКТИКИ
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики
19
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых
при проведении практики
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ19
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ 22
6.1 Средства информационных технологий
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА
5A3E PΓCУ)
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ24

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель Учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» – получение первичных профессиональных умений и навыков в области сбора и обработки информации для проведения научных исследований. Формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи:

- 1) овладение методологией исследовательской работы;
- 2) изучение теоретических и эмпирических методов исследования;
- 3) практическое овладение теоретическими методами исследования: анализ, синтез, абстрагирование, классификация, аналогия; эмпирическими методами: обобщение психолого-педагогического опыта, анализ учебно-научно-методических, периодических источников;
 - 4) обучение навыкам написания публикаций;
 - 5) подготовка отчета на итоговую конференцию.

В период прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» студенты магистратуры должны закрепить теоретические знания и приобрести первичные навыки научно-исследовательской работы в результате поиска литературных источников, сбора исходных данных для научного анализа по тематике выпускной квалификационной работы (ВКР). Результаты научно-исследовательской работы необходимы для подготовки выступлений на семинарах и конференциях, подготовки к публикации статей, доклада и презентации в целях последующей успешной защиты ВКР в виде магистерской диссертации.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» проводится дискретно (способ организации практики):

- 1. по очной форме обучения в 1 семестре путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий;
- 2. по заочной форме обучения на 1 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;
- 3. по заочной форме с применением ДОТ обучения на 1 курсе во 2 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения Учебной практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме ИКР и в форме самостоятельной работы обучающихся

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) реализуется в *обязательной части* по направлению подготовки 43.04.03Туризмочной и заочной формам обучения, а также заочной формы обучения с применением ДОТ.

Учебной практики Научно-исследовательская работа (получение Прохождение первичных навыков научно-исследовательской работы) является базовым для последующего программного материала учебных дисциплин: «Проектное «Исследование туристского потенциала территорий»; «Анализ и экспертиза туристской деятельности»; «Проектирование территориального развития рекреаций»; «Программы и методы профессиональной подготовки и переподготовки в сфере туризма»; «Анализ и управление туристскими рынками»; «Инновационные технологии в туристской индустрии»; «Современные технологии и организация внутреннего и международного туризма»; «Айдентика туристских дестинаций»; Производственная практика : «Педагогическая практика»; Производственная практика: «Научно-исследовательская работа», Производственная практика: «Преддипломная практика»; «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения *учебная* практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенци и	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1Осуществляет поиск, анализ и систематизацию информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.2 Вырабатывает стратегию действия на основе системного подхода УК-1.3Предлагает аргументированные варианты решения поставленной задачи, оценивая последствия принятых решений	Знать: методы поиска, анализа и систематизации информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов Уметь: вырабатывать стратегию действия на основе системного подхода Владеть: обосновывать аргументированные варианты решения поставленной задачи, оценивая последствия принятых решений
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех	УК- 2.1 Планирует проект, выстраивая иерархическую структуру работ, распределяя ресурсы	Знать: затраты по проекту и источники финансирования

T		u noonoforment	
	этапах его	и разрабатывает	
	жизненного цикла	расписание проекта	V
		УК-2.2	Уметь: планировать
		Осуществляет	проект, выстраивая
		управление проектом	иерархическую
		всех этапах его	структуру работ,
		жизненного цикла	распределяя ресурсы
			и разрабатывает
			расписание проекта
		УК-2.3 Планирует	Владеть
		затраты по проекту и	:управлением
		определяет	проектом всех этапах
		источники	его жизненного
		финансирования	цикла
Командная работа и УК-3		УК – 3.1 Проявляет	Знать: лидерские
лидерство		лидерские качества	качества при
зидеретво		при реализации	реализации
		поставленных задач	поставленных задач
		УК – 3.2	Уметь: вырабатывать
		Вырабатывает	командную
		командную	стратегию,
	C70005	стратегию,	распределяя роли
	Способен	распределяя роли	участников команды
	организовывать и	участников команды	и сферы
	руководить работой	_ =	* *
	команды,	и сферы	ответственности
	вырабатывая	ответственности	D
	командную	УК – 3.3	Владеть: методами
	стратегию для	Организовывает	организации работы
	•	работы команды и	команды и
	достижения	взаимодействие ее	взаимодействия ее
	поставленной цели	участников	участников
Коммуникация УК-4	Способен	УК – 4.1 Владение	Знать: современными
	применять	современными	коммуникативными
	современные	коммуникативными	технологиями, в том
	_	технологиями, в том	числе на
	коммуникативные	числе на	иностранном(ых)
	технологии, в том	иностранном(ых)	языке(ах)
	числе на	языке(ах)	
	иностранном(ых)	УК- 4.2	Уметь: осуществлять
	языке(ах), для	Осуществляет	академическое и
	академического и	академическое и	профессиональное
		профессиональное	взаимодействие с
	профессиональног	взаимодействие с	учетом
	о взаимодействия	учетом	существующих норм
		существующих норм	и правил
		и правил	коммуникативного
		коммуникативного	взаимодействия
		взаимодействия	ьзапиоденетыил
		УК - 4.3 Выстраивает	Вположе поветиеми
			Владеть: навыками
		публичное	публичного
		DI IOTELITATIVE TEC	
		выступление на	выступление на
		русском и	русском и
		русском и иностранном языках,	русском и иностранном языках,
		русском и иностранном языках, учитывая цель	русском и иностранном языках, учитывая цель
		русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую
		русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию
Межкультурное УК-5	Способен	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию УК-5.1.	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию Знать: особенности
Межкультурное УК-5 взаимодействие		русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию УК-5.1. Осуществляет	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию Знать: особенности межкультурного
3 31	анализировать и	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию УК-5.1. Осуществляет межкультурное	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию Знать: особенности
3 31	анализировать и учитывать	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию УК-5.1. Осуществляет	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию Знать: особенности межкультурного
3 31	анализировать и	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию УК-5.1. Осуществляет межкультурное	русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию Знать: особенности межкультурного взаимодействия для

		1	1	1
		взаимодействия	учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. УК-5.2 Анализирует особенности межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров	Уметь: осуществлять межкультурное взаимодействие для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. Владеть: методами осуществления межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствовани я на основе самооценки	УК-6.1. Выбирает здоровьесберегающи е технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Знать: здоровьесберегающи е технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям Владеть: навыками выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
Технологии	ОПК-1	Способен формировать технологическую концепцию туристской	ОПК-1.1 Формирует технологическую концепцию туристского предприятия	Знать: технологическую концепцию туристского предприятия
		организации,	ОПК-1.2 Управляет процессом внедрения	Уметь: управлять процессом внедрения

		I	T	T
Управление		организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма ОПК - 1.3 Способен организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма ОПК-2.1.	технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма Владеть: навыками организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма Знать: основные
		осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления.	методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления
	ОПК-2		ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления. ОПК-2.3.	Уметь: осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления
			ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма.	Владеть: управлением процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма
Качество		Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.1. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества.	Знать: системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества.
	ОПК-3		ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения	Уметь: оценивать качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения

			потребителей и	потребителей и
			других	других
			заинтересованных	заинтересованных
			сторон.	сторон.
			ОПК-3.3. Внедряет	Владеть: системами
			системы управления	управления
			качеством на	качеством на
			предприятиях сферы	предприятиях сферы
M		0 6	туризма	туризма
Маркетинг		Способен	ОПК-4.1. Применяет	Знать: технологии
		разрабатывать и	технологии	маркетинговых исследований в
		внедрять	маркетинговых исследований в	профессиональной
		маркетинговые	профессиональной	деятельности
		стратегии и	деятельности	деятельности
		программы в	ОПК-4.2.	Уметь:
		сфере туризма	Разрабатывает	разрабатывать
			маркетинговые	маркетинговые
			стратегии и	стратегии и
	ОПК-4		программы в сфере	программы в сфере
	O111X-4		туризма	туризма
			ОПК-4.3. Внедряет	Владеть: навыками
			маркетинговые	внедрять
			стратегии и	маркетинговые
			программы в	стратегии и
			деятельность	программы в
			предприятий сферы	деятельность
			туризма, в том числе	предприятий сферы
			с использованием сети Интернет.	туризма, в том числе с использованием
			сети интернет.	сети Интернет
Экономика		Способен	ОПК-5.1. Применяет	Знать: технологии и
Skonomika		обеспечивать	технологии и методы	методы
		обоснование,	стратегического	стратегического
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	анализа деятельности	анализа деятельности
		разработку и	предприятий	предприятий
		внедрение	индустрии туризма	индустрии туризма
		экономической	ОПК-5.2.	Уметь: обеспечить
		стратегии	Обеспечивает	обоснование,
		предприятия,	обоснование,	разработку и
		приоритетных	разработку и	внедрение
		направлений его	внедрение	экономических
		деятельности и	экономических	стратегий и
	ОПК-5	уметь оценивать	стратегий и приоритетных	приоритетных направлений
		эффективность	направлений	деятельности
		управленческих	деятельности	предприятий сферы
		решений	предприятий сферы	туризма.
		Pomonini	туризма.	- 1
			ОПК-5.3. Оценивает	Владеть: оценкой
			эффективность	эффективности
			управленческих	управленческих
			решений на	решений на
			различных уровнях	различных уровнях
			управления	управления
			туристской	туристской
11		C	деятельностью.	деятельностью.
Научно-прикладные		Способен	ОПК-6.1. Планирует	Знать: научно-
исследования		планировать и	научно-прикладные	прикладные
	ОПК-6	применять	исследования в сфере	исследования в сфере
		подходы, методы и	профессиональной	профессиональной
		технологии	деятельности	деятельности
		l .	A DATE OF THE PARTY OF THE	ASMI COLDING TH

		T	ОПИ 6.2. П	Vicentia representa
		научно- прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.2. Применяет подходы, методы и технологии научноприкладных исследований в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.3. Представляет результаты научноприкладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных	Уметь: применять подходы, методы и технологии научноприкладных исследований в сфере профессиональной деятельности Владеть: навыками представлять результаты научноприкладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных умерь по подементельности в виде научных статей, докладов на научных умерь по подементельности в виде научных статей, докладов на научных умерь по подементельности в виде научных статей, докладов на научных умерь по подементельности в виде научных статей, докладов на научных умерь по подементельности в виде научных умерь по подементельности в подементельност
Педагогика		Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональны м образовательным программам и дополнительным профессиональны м программам	конференциях ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма	конференциях Знать: формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным
	ОПК-7		ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным профессиональным программам	Уметь: осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма
			ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам	Владеть: навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам
Научно- исследовательская деятельность	ПК-5	Способен применять научные концепции исследования и	ПК-5.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и	Знать: научные концепции и методы исследования и моделирования развития сферы туризма

моделирова для обоснов стратегичес решений по развитию со туризма на различных уровнях управления	ания развития сферы ких туризма Уметь: проводить
---	---

1.5 Место проведения практики

Учебная практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на базе сторонней организации или на базе Университета под руководством руководителей практики.

Учебная практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) являются:

- 1. ФГБОУВО «РГСУ»;
- 2. ООО «Спутник»;
- 3. ООО «Центр Мастер»;
- и др.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1Объем практики

Трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Учебная практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки/специальности 43.04.02 Туризм.

1 семестре для очной формы обучения и составляет .3 з.е.;

1 курс для заочной формы обучения и составляет 3 з.е.

1 курсе 2семестре для заочной формы обучения с применением ДОТ и составляет 3 з.е.

			Содержание	Результаты	
	этапов практики	мероприятия)	практики	вид	No
			(общие виды	отчетности	осваиваемой
			работ)		компетенции
					по ООП
1.	Подготовительный	1	Инструктаж по	Отчёт по	УК-1; УК-2;
	этап		практике (включая	практике	УК-3; УК-4;
			деловую этику и	•	УК-5; УК-6;
			инструктаж по		ОПК-1; ОПК-2;
			технике		ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6;
			безопасности)		ОПК-7; ПК-5
2.	Исследовательский	6	Выполнение	Отчёт по	УК-1; УК-2;
		U			УК-3; УК-4;
	этап		программы	практике	УК-5; УК-6;
			практики		ОПК-1; ОПК-2;
					ОПК-3; ОПК-4;
					ОПК-5; ОПК-
					6;ОПК-7; ПК-5
3.	Технологический		выполнение	Отчёт по	УК-1; УК-2;
	этап		определенных видов	практике	УК-3; УК-4;
			работ, связанных с	-	УК-5; УК-6;
			будущей профессиональной		ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;
			деятельностью		ОПК-5; ОПК-4,
			деятельностью		6;ОПК-7; ПК-5
4.	Аналитический	2	Выполнение	Отчёт по	УК-1; УК-2;
		2			УК-3; УК-4;
	этап		программы	практике	УК-5; УК-6;
			практики		ОПК-1; ОПК-2;
					ОПК-3; ОПК-4;
					ОПК-5; ОПК-6;
					ОПК-7; ПК-5
5.	Завершающий этап	3	Подготовка отчета	Отчёт по	УК-1; УК-2;
			по практике	практике	УК-3; УК-4;
					УК-5; УК-6;
					ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;
					ОПК-5; ОПК-6;
					ОПК-7; ПК-5

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике который оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам У исбной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является $\partial u \phi \phi$ еренцированный зачет, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	Знать: методы поиска, анализа и систематизации информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов Уметь: вырабатывать стратегию действия на основе системного подхода	Этап формирования знаний Этап формирования умений
	подхода, вырабатывать стратегию действий	Владеть: обосновывать аргументированные варианты решения поставленной задачи, оценивая последствия принятых решений	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного	Знать: затраты по проекту и источники финансирования	Этап формирования знаний
	цикла	Уметь: планировать проект, выстраивая иерархическую структуру работ, распределяя ресурсы и разрабатывает расписание проекта	Этап формирования умений
		Владеть :управлением проектом всех этапах его жизненного цикла	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой	Знать: лидерские качества при реализации поставленных задач	Этап формирования знаний
	команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	Уметь: вырабатывать командную стратегию, распределяя роли участников команды и сферы ответственности	Этап формирования умений
	поставленной цели	Владеть: методами организации работы команды и взаимодействия ее участников	Этап формирования навыков и получения опыта

·	T ~	Γ_	T
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) Уметь: осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие с учетом существующих норм и правил коммуникативного взаимодействия Владеть: навыками публичного выступление на русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию	Этап формирования знаний Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: особенности межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров Уметь: осуществлять межкультурное взаимодействие для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.	Этап формирования знаний Этап формирования умений
		Владеть: методами осуществления межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
	способы ее совершенствования на основе самооценки	Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Этап формирования умений
		Владеть: навыками выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-1	Способен формировать технологическую	Знать: технологическую концепцию туристского предприятия	Этап формирования знаний
	концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	Уметь: управлять процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма Владеть: навыками организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма	Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление	Знать: основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления	Этап формирования знаний
	туристской деятельностью на различных уровнях управления	Уметь: осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления Владеть: управлением процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма	Этап формирования умений Этап формирования навыков и получения опыта

ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	Знать: системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества. Уметь: оценивать качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц	Этап формирования знаний Этап формирования умений
		и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон. Владеть: системами управления качеством на	Этап
		предприятиях сферы туризма	формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять	Знать: технологии маркетинговых исследований в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
	маркетинговые стратегии и программы в сфере	Уметь: разрабатывать маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	Этап формирования умений
	туризма	Владеть: навыками внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен обеспечивать обоснование,	Знать: технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма	Этап формирования знаний
	разработку и внедрение экономической стратегии	Уметь: обеспечить обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма.	Этап формирования умений
	предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	Владеть: оценкой эффективности управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-6	Способен планировать и применять подходы, методы и технологии	Знать: научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
	научно-прикладных исследований в избранной сфере	Уметь: применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	Этап формирования умений
	профессиональной деятельности	Владеть: навыками представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях	Этап формирования навыков и получения опыта
	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным	Знать: формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	Этап формирования знаний
ОПК-7	профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	Уметь: осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма	Этап формирования умений
		Владеть: навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-5	Способен применять	Знать: научные концепции и методы	Этап
	научные концепции	исследования и моделирования развития сферы	формирования
	исследования и	туризма	знаний
	моделирования для	Уметь: проводить предпроектный анализ с	Этап
	обоснования	применением современных методов научных	формирования
	стратегических	исследований и проводить исследование и	умений
	решений по развитию	моделирование развития рынка туристских	
	сферы туризма на	услуг, обосновывать стратегические решения по	
	различных уровнях	развитию предприятий сферы туризма	
	управления	Владеть: навыками обоснования выбора научных	Этап
		концепций и методов исследования и	формирования
		моделирования развития сферы туризма	навыков и
			получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы	Показатель	Критерии и шкалы оценивания
под компетенции	формирования	оценивания	притерии и шкалы оценивания
	компетенций	компетенции	
УК-1; УК-2;	Этап формирования	Отчёт по	Формальный критерий.
УК-3; УК-4;	знаний	практике	Обучающийся в установленные
УК-5; УК-6;	SHAHHH	практикс	сроки представил отчетную
ОПК-1; ОПК-2;			документацию по итогам
ОПК-3; ОПК-4;			прохождения учебной практики,
ОПК-5; ОПК-6;			технически грамотно оформленную и
ОПК-7; ПК-5			четко структурированную,
			качественно оформленную с
			наличием иллюстрированного /
			расчетного материала – 25-30 баллов;
			обучающийся в установленные сроки
			представил отчетную документацию
			по итогам прохождения практики,
			технически грамотно оформленную и
			структурированную, оформленную с
			наличием иллюстрированного /
			расчетного материала – 21-24 баллов;
			обучающийся в установленные сроки
			представил отчетную документацию
			по итогам прохождения практики,
			технически грамотно оформленную и
			структурированную, качественно
			оформленную без
			иллюстрированного / расчетного
			материала – 16-20 баллов;
			обучающийся представил отчетную
			документацию по итогам
			прохождения практики, не в
			установленные сроки, оформленную
			не структурировано и без
			иллюстрированного / расчетного
			материала – 1-15 баллов
			обучающийся не представил
			отчетную документацию -0 баллов.
			От 0 до 30 баллов

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-5	Этап формирования умений	Отчёт по практике	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией — 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите — 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией — 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 0 баллов.
			От 0 до 50 баллов
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчёт по практике	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Код	Наименование	Типовые контрольные задания/иные материалы
п/п	компетенции	этапов	2
этапа	,	формирования	
		компетенций	
1.	УК-1; УК-2;	Этап формирования	Изучить рабочую программу практики и методические
	УК-3; УК-4;	знаний	рекомендации по ее прохождению.
	УК-5; УК-6;		Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с
	ОПК-1;		требованиями охраны труда, техники безопасности,
	ОПК-2;		пожарной безопасности, а так же правилами
	ОПК-3;		внутреннего трудового распорядка, правила
	ОПК-4;		корпоративной и организационной культуры.
	ОПК-5;		Ознакомиться с учредительными документами,
	ОПК-6;		регламентирующими деятельность организации.
	ОПК-7; ПК-		Получить индивидуальное задание на практику.
	5		Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	УК-1; УК-2;	Этап формирования	Провести подбор методов исследования для
	УК-3; УК-4;	умений	выполнения индивидуального задания по практике.
	УК-5; УК-6;		Изучить и проанализировать локальные нормативные
	ОПК-1;		акты, регламентирующие деятельность организации.
	ОПК-2;		Осуществить сбор информации необходимой для
	ОПК-3;		написания отчета. Обработать и проанализировать
	ОПК-4;		результаты исследования. Обобщить и
	ОПК-5;		систематизировать результаты исследования,
	ОПК-6;		сформировать выводы и заключения.
	ОПК-7; ПК-		
	5		
	NITO 4 NITO 0	D 1	D.
3.	УК-1; УК-2;	Этап формирования	Выполнить в рамках индивидуального задания
	УК-3; УК-4;	навыков и	определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
	УК-5; УК-6;	получения опыта	профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв
	ОПК-1;		руководителя практики от предприятия.
	ОПК-2;		Отчетные материалы: отчет по практике.
	ОПК-3;		Презентационные материалы по практике.
	ОПК-4; ОПК-5;		презептационные материалы по практике.
	ОПК-5; ОПК-6;		
	ОПК-0; ОПК-7; ПК-		
	5		
	3		

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам — программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1. Основная литература

- 1. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела: учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 177 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13427-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/459077
- 2. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под редакцией М. С. Мокия. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 254 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13313-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/457487

4.1.2. Дополнительная литература

1.Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450154

- 2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 154 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02890-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453479
- 3. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 115 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-09444-2. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455367

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

NºNº	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
	pecypca		
1.	ЭБС	Электронная библиотека,	http://biblioclub.ru/
	«Университетская	обеспечивающая доступ высших и	
	библиотека онлайн»	средних учебных заведений,	
		публичных библиотек и	

2.	Ноунуулд э ноугтроууулд	корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://elibrary.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	nup://enorary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/
6.	Международный индекс научного цитирования "Web of Science"	Поисковая интернет-платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций. Web of Science охватывает материалы по естественным, техническим, общественным, гуманитарным наукам и искусству.	http://webofknowledge.com
7.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *Учебной* практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы ,который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения Учебной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. *Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю

(ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6.ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

6.2Программное обеспечение (при необходимости)

- 1. Операционная система Windows 7
- 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3. Справочно-правовая система Консультант+
- 4. Acrobat Reader DC
- 5. 7-Zip
- 6. SKY DNS
- 7. TrueConf(client)

6.3Информационные справочные системы (при необходимости)

NºNº	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	База данных международного	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для	http://www.scopus.com/

	индекса научного цитирования "Scopus"	отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	
6.	Международный индекс научного цитирования "Web of Science"	Поисковая интернет-платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций. Web of Science охватывает материалы по естественным, техническим, общественным, гуманитарным наукам и искусству.	http://webofknowledge.com
7.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения Учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: ПЭВМ с необходимой периферией, программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Кабинет с мультимедийным оборудованием на не менее чем 15 посадочных мест, обеспечивающий возможность обучения в соответствии с учебным планом. Каждое рабочее место оснащено ПК с выходом в интернет. Полнофункциональная версия одной из правовых информационно-справочных систем: "Гарант", "КонсультантПлюс", "Кодекс" или других аналогичных систем, обеспечивающая доступ обучающихся к международным и российским нормативным правовым актам.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение Учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (деловые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

No	Содержание изменения	Реквизиты	Дата
п/п		документа	введения
		об утверждении	изменения
		изменения	
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 556 от 15.06.2017.	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета №10 от «28» июля 2020 года	01.09.2020
	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки,	Протокол заседания	
2.	культуры, экономики, техники, технологий	Ученого совета	01 00 2021
۷.		Экономического факультет	01.09.2021
		№ 11 от «27» мая 2021 года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
3.		№	
		от «»20	
		года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
4.		№	··
		от «»20	
		года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
5.		№	··
		от «»20	
		года	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки *«43.04.02 Туризм»*

Направленность «Проектирование в индустрии туризма»

Магистерская программа: «Проектирование в индустрии туризма»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Уровень профессионального образования Высшее образование –магистратура

Форма обучения Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа практики *«Педагогическая практика»* разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — *магистратуры* по направлению подготовки 43.04.02 *Туризм* , *утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации* N_2 556 от 15.06.2017, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратуры* по направлению подготовки 43.04.02 *Туризм*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.003 «ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ»;
- 04.005 «ЭКСКУРСОВОД (ГИД)».

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: заведующего кафедрой, канд. экон. наук, доцента Крюковой Е.М.

заведующего кафедрон, канд. экон. наук,	доцента пертоков	
Руководитель основной образовательной программы канд.экон.наук, доцент	(подпись)	E.M. Крюковой
Рабочая программа практики обсуждена и <u>Эког</u> (наит	и утверждена на уномического факом менование факультета)	
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года		
Декан факультета Д-р экон. наук, проф.	(подпись)	_ П.В. Солодуха
Рабочая программа практики рекомендо работодателей	· · · · /	дению представителями организаций
Директор ООО «Спутник»	£	А.В. Горбачевская
Рабочая программа практики рецензирована	(подпись) и рекомендована к	х утверждению:
Д-р экон. наук, проф., Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)», Москва	Zn	Т.И. Зворыкина
Д-р экон. наук, доцент, Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», Москва	(подпись)	М.В. Виноградова
Согласовано Научная библиотека лиректор	(подпись)) И.Г. Мацяр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1 Цель и задачи практики	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы	5
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планиру	емых
результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установ	
индикаторами достижения компетенций	5
1.5 Место проведения практики	7
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
2.1 Объем практики	7
2.2 Календарный план-график проведения практики	7
2.3 Формы отчетности	7
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНО	Й
АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения про	
	9
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения	
образовательной программы	9
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах	
формирования, описание шкал оценивания	10
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки зна	
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования	
компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компет	
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компет	енции 13
DAZHEH A VIJETIJO METOJIHIJECKOE ILIHIJAODMAJIHOJIJOE OFECHEJIEJIHE	13
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	15
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения прав	ктики 15
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», исполь-	зуемых
при проведении практики	15
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	15
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ	17
6.1 Средства информационных технологий	17
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)	18
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)	18
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	18
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ)	
БАЗЕ РГСУ)	пА 19
,	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	∠ U

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Целью Производственной практики «Педагогическая практика» является формирование у магистров навыков исполнения процедур педагогической деятельности. профессиональная образовательная программа магистерского уровня подготовки должна обеспечить базу для проверки магистрантом себя как преподавателя, создать условия для приобретения собственного опыта для выработки соответствующего профессионального мышления и мировоззрения. Формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных c будущей профессиональной деятельностью.

Педагогическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Особенность практики заключается в том, что она предполагает реализацию научной и педагогической составляющих, каждая из которых должна быть отражена в содержании практики и отчетных документах.

Задачи:

- 1. Овладение необходимыми педагогическими навыками для работы в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего профессионального образования и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования;
- 2. Владение методическими приемами проведения лекционных и практических занятий по дисциплинам направления подготовки «Туризм»;
- 3. Ознакомление с использованием современных образовательных технологий высшей школы;
- 4. Развитие, индивидуальных и формирование личностных качеств педагога и оратора, а именно: умения проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои научные мысли для аудитории различной степени подготовки.
- В период прохождения Производственной практики (Педагогическая практика) студенты магистратуры должны закрепить теоретические знания и приобрести профессиональные навыки педагогической работы и освоения методик педагогической деятельности.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика «Педагогическая практика» проводится дискретно (способ организации практики):

- 1. по очной форме обучения во 2 семестре путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, и в 3 семестре путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий;
- 2. по заочной форме обучения на 2 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, и на 3 курсепутем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

3.по заочной форме обучения с применением ДОТ обучения на 2 курсе 3 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, и на 2 курсе4 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций. Способы проведения Производственной практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме ИКР и в форме самостоятельной работы обучающихся

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика Педагогическая практика реализуется в обязательной части по направлению подготовки 43.04.02 Туризм очной и заочной формам обучения, а также заочной формы обучения с применением ДОТ.

Прохождение *Производственной* практики Педагогическая практика базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Технологии создания и продвижения регионального туристского продукта», «Управление ресурсами туристской фирмы», «Проектирование программ развития внутреннего туризма», Учебная практика: «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

Прохождение *Производственной* практики Педагогическая практика является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Производственная практика: *Преддипломная практика*; *Выполнение и защита выпускной квалификационной работы*.

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения *производственной* практики Педагогическая практика обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1Осуществляет поиск, анализ и систематизацию информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.2 Вырабатывает стратегию действия на основе системного подхода	Знать: методы поиска, анализа и систематизации информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов Уметь: вырабатывать стратегию действия на основе системного подхода
			УК-1.3Предлагает аргументированные варианты решения поставленной задачи, оценивая последствия принятых решений	Владеть: обосновывать аргументированные варианты решения поставленной задачи, оценивая последствия принятых решений

Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК- 2.1 Планирует проект, выстраивая иерархическую структуру работ, распределяя ресурсы и разрабатывает расписание проекта	Знать: затраты по проекту и источники финансирования
			УК-2.2 Осуществляет управление проектом всех этапах его жизненного цикла	Уметь: планировать проект, выстраивая иерархическую структуру работ, распределяя ресурсы и разрабатывает расписание проекта
			УК-2.3 Планирует затраты по проекту и определяет источники финансирования	Владеть: управлением проектом всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	УК – 3.1 Проявляет лидерские качества при реализации поставленных задач	Знать: лидерские качества при реализации поставленных задач
		командную стратегию для достижения поставленной цели	УК — 3.2 Вырабатывает командную стратегию, распределяя роли участников команды и сферы ответственности	Уметь: вырабатывать командную стратегию, распределяя роли участников команды и сферы ответственности
			УК – 3.3 Организовывает работы команды и взаимодействие ее участников	Владеть: методами организации работы команды и взаимодействия ее участников
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	УК – 4.1 Владение современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах	Знать: современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах Уметь: осуществлять
		профессионального взаимодействия	академическое и профессиональное взаимодействие с учетом существующих норм и правил коммуникативного взаимодействия	академическое и профессиональное взаимодействие с учетом существующих норм и правил коммуникативного взаимодействия
			УК - 4.3 Выстраивает публичное выступление на русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию	Владеть: навыками публичного выступление на русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию
взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Осуществляет межкультурное взаимодействие для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. УК-5.2 Анализирует особенности межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров	Знать: особенности межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров Уметь: осуществлять межкультурное взаимодействие для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. Владеть: методами осуществления
				межкультурного взаимодействия для преодоления

				коммуникативных барьеров
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	YK-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям Владеть: навыками выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично
Педагогика	ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и	изменяющихся требований рынка труда Знать: формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным программам Уметь: планировать результаты обучения, проводить текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по
			дополнительным профессиональным программам ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам	Владеть: навыками педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма

Педагогическая	ПК-6	Способен	ПК-6.1. Проводит занятия	Знать: занятия
деятельность		организовывать и	лекционного и семинарского	лекционного и
		проводить	типов по учебным курсам,	семинарского типов по
		профессиональное	дисциплинам (модулям)	учебным курсам,
		обучение и образование,	туристского профиля по	дисциплинам (модулям)
		повышение	программам бакалавриата,	туристского профиля по
		квалификации в	дополнительным	программам
		образовательных	профессиональным	бакалавриата,
		организациях по	программам	дополнительным
		программам	ПК-6.2. Организует научно-	профессиональным
		профессионального	исследовательскую,	программам
		обучения в области	проектную и учебно-	Уметь: организовывать
		туризма	профессиональную	научно-
			деятельность обучающихся	исследовательскую,
			по программам бакалавриата,	проектную и учебно-
			дополнительным	профессиональную
			профессиональным	деятельность
			программам туристского	обучающихся по
			профиля	программам
				бакалавриата,
				дополнительным
				профессиональным
				программам туристского
				профиля
				Владеть: навыками
				организовывать и
				проводить
				профессиональное обучение и образование,
				повышение
				квалификации в
				образовательных
				организациях по
				программам
				профессионального
				обучения в области
				туризма
	ПК-11	Способен применять	ПК-11.1. Демонстрирует	Знать: дистанционные
Педагогическая		дистанционные	навыки проведения анализа	технологии повышения
деятельность		технологии повышения	дистанционных технологий	квалификации персонала
		квалификации	повышения квалификации	
		персонала предприятий	персонала.	Уметь: проводить анализ
		сферы туризма в	ПК 11.2. Демонстрирует	материально-технических
		регионах и/или	умение проводить анализ	ресурсов, необходимых для организации
		туристских кластерах	материально-технических	повышения
			ресурсов, необходимых для	квалификации персонала
			организации повышения	предприятий сферы
			квалификации персонала	туризма в регионах и/или
			предприятий сферы туризма в	туристских кластерах за
			регионах и/или туристских	счет использования
			кластерах за счет	дистанционных
			использования	технологий
			дистанционных технологий	Владеть: навыками
				проведения анализа
				дистанционных
				технологий повышения
				квалификации персонала.
				1 . 1

1.5 Место проведения практики

Производственная практика Педагогическая практика проводится на базе сторонней организации или на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика Педагогическая практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения Производственной практики (Педагогическая практика) являются:

1. ФГБОУВО "РГСУ"; и др.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практика Педагогическая практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки/специальности 43.04.02 Туризм.

- 2 семестре для очной формы обучения и составляет 3 з.е.;
- 2 курс для заочной формы обучения и составляет 3 з.е.
- 3 семестре для заочной формы обучения с применением ДОТ и составляет 3 з.е.

№	Наименование	День (дни	Содержание	Результаты	
	этапов практики	мероприятия)	практики	вид	No
			(общие виды	отчетности	осваиваемой
			работ)		компетенции
					по ООП
1.	Подготовительный	1	Инструктаж по	Отчёт по	УК-1; УК-2; УК-
	этап		практике (включая	практике	3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-7;
			деловую этику и		УК-6; ОПК-7; ПК-6 ; ПК-11
			инструктаж по		1111 0 , 1111 11
			технике		
			безопасности)		
2.	Исследовательский	3	Выполнение	Отчёт по	УК-1; УК-2; УК-
	этап		программы	практике	3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-7;
			практики		ПК-6 ; ПК-11
3.	Технологический	3	выполнение	Отчёт по	- 7
	этап		определенных	практике	
			видов работ,	1	
			связанных с		
			будущей		
			профессиональной		
			деятельностью		
4.	Аналитический этап	2	Выполнение	Отчёт по	УК-1; УК-2; УК-
			программы	практике	3; УК-4; УК-5;
			практики		УК-6; ОПК-7; ПК-6 ; ПК-11
			<u> </u>	<u> </u>	1110.0 , 1110-11

5.	Завершающий этап	3	Подготовка отчета по практике	Отчёт по практике	УК-1; УК-2; УК- 3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-7;
					ПК-6 ; ПК-11

³ семестре для очной формы обучения и составляет 6 з.е.;

⁴ семестре для заочной формы обучения с применением ДОТ и составляет 3 з.е.

№	Наименование	День (дни	Содержание	Результаты	
	этапов практики	мероприятия)	практики	вид	No
			(общие виды	отчетности	осваиваемой
			работ)		компетенции
					по ООП
6.	Подготовительный	1	Инструктаж по	Отчёт по	УК-1; УК-2; УК-
	этап		практике (включая	практике	3; УК-4; УК-5;
			деловую этику и	_	УК-6; ОПК-7; ПК-6 ; ПК-11
			инструктаж по		11K-0 , 11K-11
			технике		
			безопасности)		
7.	Исследовательский	9	Выполнение	Отчёт по	УК-1; УК-2; УК-
	этап		программы	практике	3; УК-4; УК-5;
			практики		УК-6; ОПК-7; ПК-6 ; ПК-11
8.	Технологический	9	выполнение	Отчёт по	УК-1; УК-2; УК-
	этап		определенных	практике	3; УК-4; УК-5;
	9 1 1 1 1		видов работ,		УК-6; ОПК-7;
			связанных с		ПК-6 ; ПК-11
			будущей		
			профессиональной		
			деятельностью		
9.	Аналитический этап	2	Выполнение	Отчёт по	УК-1; УК-2; УК-
			программы	практике	3; УК-4; УК-5;
			практики	1	УК-6; ОПК-7;
10.	Завершающий этап	3	1	Отчёт по	ПК-6; ПК-11 УК-1; УК-2; УК-
10.	эавершающий этап	3	Подготовка отчета		3; YK-4; YK-5;
			по практике	практике	УК-6; ОПК-7;
					ПК-6; ПК-11

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет который оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики Производственной практики Педагогическая практика, который

³ курс для заочной формы обучения и составляет 6 з.е.

проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на	Знать: методы поиска, анализа и систематизации информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Этап формирования знаний
	основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Уметь: вырабатывать стратегию действия на основе системного подхода	Этап формирования умений
		Владеть: обосновывать аргументированные варианты решения поставленной задачи, оценивая последствия принятых решений	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах	Знать: затраты по проекту и источники финансирования	Этап формирования знаний
	его жизненного цикла	Уметь: планировать проект, выстраивая иерархическую структуру работ, распределяя ресурсы и разрабатывает расписание проекта	Этап формирования умений
		Владеть: управлением проектом всех этапах его жизненного цикла	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой	Знать: лидерские качества при реализации поставленных задач	Этап формирования знаний
	команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной	Уметь: вырабатывать командную стратегию, распределяя роли участников команды и сферы ответственности	Этап формирования умений
	цели	Владеть: методами организации работы команды и взаимодействия ее участников	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен применять современные коммуникативные	Знать: современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах	Этап формирования знаний
	технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	Уметь: осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие с учетом существующих норм и правил коммуникативного взаимодействия	Этап формирования умений
	профессионального взаимодействия	Владеть: навыками публичного выступление на русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	Знать: особенности межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров	Этап формирования знаний
	межкультурного взаимодействия	Уметь: осуществлять межкультурное взаимодействие для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.	Этап формирования умений
		Владеть: методами осуществления межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
	основе самооценки	Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Этап формирования умений

		Владеть: навыками выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным	Знать: формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам Уметь: планировать результаты обучения, проводить текущий контроль знаний и	Этап формирования знаний Этап формирования умений
	образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	промежуточную аттестацию по дисциплинам Владеть: навыками педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
	Способен организовывать и проводить	Знать: занятия лекционного и семинарского типов по учебным курсам, дисциплинам (модулям) туристского профиля по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам	Этап формирования знаний
ПК-6	профессиональное обучение и образование, повышение квалификации в образовательных организациях по программам профессионального	Уметь: организовывать научно- исследовательскую, проектную и учебно- профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам туристского профиля	Этап формирования умений
	обучения в области туризма	Владеть: навыками организовывать и проводить профессиональное обучение и образование, повышение квалификации в образовательных организациях по программам профессионального обучения в области туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
		Знать: дистанционные технологии повышения квалификации персонала	Этап формирования знаний
ПК-11	Способен применять дистанционные технологии повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма в регионах и/или	Уметь: проводить анализ материально- технических ресурсов, необходимых для организации повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма в регионах и/или туристских кластерах за счет использования дистанционных технологий	Этап формирования умений
	туристских кластерах	Владеть: навыками проведения анализа дистанционных технологий повышения квалификации персонала.	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы	Показатель	Критерии и шкалы оценивания
	формирования	оценивания	
	компетенций	компетенции	
УК-1; УК-2; УК-3;	Этап формирования	Отчёт по	Формальный критерий.
УК-4; УК-5; УК-6;	знаний	практике	Обучающийся в установленные сроки
ОПК-7; ПК-6 ; ПК-			представил отчетную документацию
11			по итогам прохождения
			Производственной практики,
			технически грамотно оформленную и
			четко структурированную,
			качественно оформленную с
			наличием иллюстрированного /

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-7; ПК-6; ПК- 11	Этап формирования умений	Отчёт по практике	расчетного материала — 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала — 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурированного / расчетного материала — 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию — 0 баллов. От 0 до 30 баллов Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией — 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите — 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией — 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 0 баллов.
VIC 1, VIC 2, VIC 2	2 1	0"	От 0 до 50 баллов
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-7; ПК-6; ПК- 11	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчёт по практике	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и

полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные
выводы, подкрепленные теорией - 19- 20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
использования мультимедийных средств, на заданные вопросы
средств, на заданные вопросы
обущающийся представил не полице
обучающийся представил не полные
ответы - 13-15 баллов;
защита отчета не проведена, на
заданные вопросы обучающийся не
представил ответы - 0-12 баллов.
От 0 до 20 баллов

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Код	Наименование	Типовые контрольные задания/иные материалы
п/п	компетенци	этапов	
этап	И	формирования	
a		компетенций	
1.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-7; ПК-6; ПК-11	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-7; ПК-6; ПК-11	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-7; ПК-6; ПК-11	Этап формирования навыков и получения опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам — программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

- 1.Воробьева, С. В. Управление образовательными системами: учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 491 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07307-2. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [caйm]. URL: https://urait.ru/bcode/452904
- ISBN 978-5-534-07307-2. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452904 2. Ксензова, Г. Ю. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования: учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 349 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06899-3. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455439 (дата обращения: 24.01.2021).
- 3. Дрозд, К.В. Актуальные вопросы педагогики и образования : учебник и практикум для вузов / К.В. Дрозд. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 265 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07346-1. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454110

4.1.2 Дополнительная литература

- 1. Ксензова, Г. Ю. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования : учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 349 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06899-3. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455439
- 2. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела: учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 177 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13427-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/459077
- 3. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.]; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. 3-е изд., испр. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452091

4. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06341-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452487

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

NºNº	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека,	http://biblioclub.ru/
	библиотека онлайн»	обеспечивающая доступ высших и	
		средних учебных заведений,	
		публичных библиотек и	
		корпоративных пользователей к	
		наиболее востребованным материалам	
		по всем отраслям знаний от ведущих	
		российских издательств	
2.	Научная электронная	Крупнейший российский	http://elibrary.ru/
	библиотека	информационно-аналитический	
	eLIBRARY.ru	портал в области науки, технологии,	
		медицины и образования, содержащий	
		рефераты и полные тексты более 34	
		млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая	
		доступ к учебникам, учебной и	
		методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных	http://ebiblioteka.ru/
		периодических изданий	
5.	База данных	Библиографическая и реферативная	http://www.scopus.com/
	международного	база данных и инструмент для	
	индекса научного	отслеживания цитируемости статей,	
	цитирования "Scopus"	опубликованных в научных изданиях	
6.	Международный	Поисковая интернет-платформа,	http://webofknowledge.com
	индекс научного	объединяющая реферативные базы	
	цитирования "Web of	данных публикаций в научных	
	Science"	журналах и патентов, в том числе	
		базы, учитывающие взаимное	
		цитирование публикаций. Web of	
		Science охватывает материалы по	
		естественным, техническим,	
		общественным, гуманитарным наукам	
		и искусству.	
7.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ	https://grebennikon.ru/
	библиотека	более чем к 30 журналам,	
	"Grebennikon"	выпускаемых Издательским домом	
		"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *Производственной* практики Педагогическая практика предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения Производственной практики Педагогическая практика заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. *Практическая работа в организации в период проведения* практикивключает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических

медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6.ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

6.2Программное обеспечение (при необходимости)

- 1. Операционная система Windows 7
- 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3. Справочно-правовая система Консультант+
- 4. Acrobat Reader DC
- 5. 7-Zip
- 6. SKY DNS
- 7. TrueConf(client)

6.3Информационные справочные системы (при необходимости)

Nº Nº	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных	http://ebiblioteka.ru/
		периодических изданий	-
5.	База данных	Библиографическая и реферативная	http://www.scopus.com/
	международного	база данных и инструмент для	
	индекса научного	отслеживания цитируемости статей,	
	цитирования "Scopus"	опубликованных в научных изданиях	
6.	Международный	Поисковая интернет-платформа,	http://webofknowledge.com
	индекс научного	объединяющая реферативные базы	
	цитирования "Web of	данных публикаций в научных	
	Science"	журналах и патентов, в том числе	
		базы, учитывающие взаимное	
		цитирование публикаций. Web of	
		Science охватывает материалы по	
		естественным, техническим,	
		общественным, гуманитарным наукам	
		и искусству.	
7.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ	https://grebennikon.ru/
	библиотека	более чем к 30 журналам,	
	"Grebennikon"	выпускаемых Издательским домом	
		"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения Производственной практики (Педагогическая практика) соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: ПЭВМ с необходимой периферией, программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Кабинет с мультимедийным оборудованием на не менее чем 15 посадочных мест, обеспечивающий возможность обучения в соответствии с учебным планом. Каждое рабочее место оснащено ПК с выходом в интернет. Полнофункциональная версия одной из правовых информационно-справочных систем: "Гарант", "КонсультантПлюс", "Кодекс" или других аналогичных систем, обеспечивающая доступ обучающихся к международным и российским нормативным правовым актам.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение Производственной практики (Педагогическая практика) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (деловые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

No	Содержание изменения	Реквизиты	Дата
п/п		документа	введения
		об утверждении	изменения
		изменения	
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 556 от 15.06.2017.	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета №10 от «28» июля 2020 года	01.09.2020
	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки,	Протокол заседания	
2.	культуры, экономики, техники, технологий	Ученого совета	01.09.2021
۷.		Экономического факультет	01.09.2021
		№ 11 от «27» мая 2021 года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
3.		№	··
		от «»20	
		года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
4.		№	
		от «» 20	
		года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
5.		№	·
		от «»20	
		года	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки *«43.04.02 Туризм»*

Направленность «Проектирование в индустрии туризма»

Магистерская программа: «Проектирование в индустрии туризма»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Уровень профессионального образования Высшее образование –магистратура

Форма обучения Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа практики «Организационно-управленческая практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 556 от 15.06.2017, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки43.04.02 Туризм (уровень магистратуры), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.003 «ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ»;
- 04.005 «ЭКСКУРСОВОД (ГИД)».

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцента Крюковой Е.М.

крюковой Е.М.		
Руководитель основной образовательной программы канд.экон.наук, доцент	— E. (подпись)	М. Крюковой
Рабочая программа практики обсу	уждена и утверждена на	Ученом совете факультета
<u>Эк</u> о (на	ономического факультет именование факультета)	<u>ra</u>
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года		
Декан факультета Д-р экон. наук, проф.	п.в.	Солодуха
Рабочая программа практики рекоменд работодателей	,	представителями организаций
Директор ООО «Спутник»	\$	А.В. Горбачевская
Рабочая программа практики рецензирован	(подпись)	угланио.
Д-р экон. наук, проф., Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, АО «Институт региональных экономических	Ja	Т.И. Зворыкина
исследований (ИРЭИ)», Москва	(70,777)	_
Д-р экон. наук, доцент, Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», Москва	(подпись)	М.В. Виноградова
Согласовано	(подпись)	
Согласовано Научная библиотека, директор	Jeaney	И.Г. Маляр
	(подпись)	

содержание:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1 Цель и задачи практики	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы	4
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках пла	анируемых
результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с ус	тановленными
индикаторами достижения компетенций	5
1.5 Место проведения практики	7
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
2.1 Объем практики	8
2.2 Календарный план-график проведения практики	
2.3 Формы отчетности	
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТО	
АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохожде	ния практики
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе осв	
образовательной программы	9
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных з	
формирования, описание шкал оценивания	
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оцен-	
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формиро	ования
компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, у	мений,
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования ко	
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНІ	ИЕ
ПРАКТИКИ	
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождени	
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», и	спользуемых
при проведении практики	
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТ	
6.1 Средства информационных технологий	
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)	
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)	
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТ) БАЗЕ РГСУ)	19
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	20

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель производственной практики (организационно-управленческая практика) — приобретение профессиональных навыков управления в индустрии туризма, навыков организации в туристской деятельности и освоения профессиональных компетенций необходимых обучающегося по направлению подготовки 43.04.02 Туризм; Формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи производственной практики (организационно-управленческая практика)

- формирование профессиональных навыков управления в туристкой индустрии;
- приобретение практического опыта организации деятельности в сфере туризма;
- овладение современными профессиональными технологиями в туристской сфере.

Успешное прохождение производственной практики (организационно-управленческая практика) способствует закреплению и углублению полученных теоретических знаний, развитию умения ставить и решать задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы по формированию и развитию навыков самостоятельной работы по анализу эффективности разрабатываемых и реализуемых программ.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика «Организационно-управленческая практика» проводится дискретно (способ организации практики):

- 1. по очной форме обучения во 2 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;
- 2. по заочной форме обучения на 2 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;
- 3. по заочной форме обучения с применением ДОТ обучения на 1 курсе во2 семестр путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения Производственной практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме ИКР и в форме самостоятельной работы обучающихся

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика Организационно-управленческая практика реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 43.04.02 Туризм очной и заочной формам обучения, а также заочной формы обучения с применением ДОТ.

Прохождение *Производственной* практики Организационно-управленческая практика базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Методология научных исследований»; «История и онтология науки»; «Иностранный язык академического и профессионального

взаимодействия»; «Патентоведение и защита интеллектуальной собственности»; «Проектная деятельность»; «Технологии создания и продвижения регионального туристского продукта»; «Управление ресурсами туристской фирмы»; «Проектирование программ развития внутреннего туризма»; Учебная практика: «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

Прохождение *Производственной* практики Организационно-управленческая практика является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Анализ и управление туристскими рынками», «Проектное управление»; Производственная практика «Преддипломная практика»; «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения *производственной* практики Организационно-управленческая практика обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Управление	ПК-1	Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере туризма на различных уровнях управления	ПК-1.1. Проводит стратегический анализ, выявляет факторы успеха, экономически обосновывает корпоративные и функциональные стратегии развития предприятий сферы туризма.	Знать: прогнозирование развития сферы туризма и туристской деятельности в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий
			ПК-1.2. Формирует концепцию и планирует реализацию конкурентной стратегии развития предприятий сферы туризма	Уметь: формировать концепцию и планировать реализацию конкурентной стратегии развития предприятий сферы туризма
			ПК-1.3. Способен выполнить прогнозирование развития сферы туризма и туристской деятельности в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий.	Владеть: навыками проведения стратегического анализа, выявления факторов успеха, обоснования корпоративных и функциональные стратегий развития предприятий сферы туризма
Проектная деятельность	ПК-2	Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма	ПК-2.1. Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций ПК-2.2. Организует, координирует и	Знать: объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций Уметь: организовывать, координировать и
			ПК-2.2. Организует,	-

	T			_
Технологии	ПК-3	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма	деятельность по разработке бизнеспланов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений ПК-2.3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнеспланов в сфере туризма и управляет деятельностью по их устранению ПК-3.1. Обосновывает планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы туризма ПК-3.2. Разрабатывает программы изменений на предприятиях сферы туризма, преодолевать сопротивление их внедрению	деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений Владеть: навыками планирования ресурсов проектов в сфере туризма, контроля процесса реализации проекта, своевременно выявления отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управления деятельностью по их устранению Знать: планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы туризма Уметь: обосновывать планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы туризма Владеть: разработкой программ изменений на предприятиях сферы туризма, преодолевать сопротивление их
Сервис	ПК-4	Способен управлять внедрением технологических инноваций и	ПК-4.1. Определяет ключевые технологические туристские новации	внедрению Знать: ключевые технологические туристские новации
		современных и информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма	ПК-4.2. Оценивает эффективность и обосновывает применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма ПК-4.3. Способен осуществлять	Уметь: оценивать эффективность и обосновывает применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма Владеть: навыками осуществления экспертизы
			осуществлять экспертизу проектов по внедрению перспективных туристских, выявлять их достоинства и недостатки, разрабатывать план	осуществления экспертизы проектов по внедрению перспективных туристских, выявлять их достоинства и недостатки, разработки планов внедрения

			внедрения	
Управление	ПК-7	Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы	ПК-7.1. Умеет проводить оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма. ПК-7.2. Умеет формировать план реализации стратегии туристского предприятия с использованием программно-целевого подхода	Знать: методы выработки управленческих решений на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя Уметь: составлять сметы и формировать стоимость туристских услуг
			THC 0.1 V	Владеть :навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
		Способен разрабатывать проекты по внедрению организационно-	ПК 8.1. Умеет осуществлять анализ практики применения организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма.	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности
Проектная деятельность	ПК-8	управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма	ПК 8.2. Понимает и обосновывает перед собственниками бизнеса виды работ по разработке и реализации проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма.	Уметь: использовать методы бизнес -планирования
			ПК 8.3. Умеет проводить оценку экономической эффективности проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма.	Владеть: навыками предпроектного анализа, оценки экономическую эффективность проекта
		Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы туризма и	ПКР-9.1. Обосновывает маркетинговую концепцию предприятия сферы туризма с использованием современных информационно-коммуникативных технологий	Знать: современные информационно-коммуникационны средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма
Технологии	ПК-9	реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств	ПКР-9.2. Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы туризма	Уметь: разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы туризма и использовать современные информационно-коммуникационны средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма
			ПКР 9.3. Умеет использовать современные информационно-коммуникационные средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма	Владеть: навыками обоснования маркетинговой концепции предприятия сферы туризма с использованием современных информационно-коммуникативных технологий

внедрения

1.5 Место проведения практики

Производственная практика Организационно-управленческая практика проводится на базе сторонней организации или на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика Организационно-управленческая практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в

случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения Производственной практики (Организационноуправленческая практика) являются:

- 1. ФГБОУВО «РГСУ»;
- 2. OOO «Спутник»;
- 3. ООО «Центр Мастер»;

и др.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практика Организационно-управленческая практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки/специальности 43.04.02 Туризм.

2 семестре для очной формы обучения и составляет 9з.е.;

2 курс для заочной формы обучения и составляет 9з.е.;

1 курсе 2семестре для заочной формы обучения с применением ДОТ и составляет 9з.е.

No	Наименование	День (дни	Содержание	Резул	ьтаты
	этапов практики	мероприятия)	практики	вид	No
			(общие виды	отчетности	осваиваемой
			работ)		компетенции
					по ООП
2.	Подготовительный этап Исследовательский этап	15	Инструктаж по практике (включая деловую этику и инструктаж по технике безопасности) Изучение нормативноправовой базы, регламентирующей деятельность	Отчёт по практике Отчёт по практике	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9 ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9
			туристского предприятия Исследование рынка, организация продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.		
3.	Технологический	15	выполнение	Отчёт по	ПК-1; ПК-2; ПК-

	этап		определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	практике	3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9
4.	Аналитический этап	2	Ознакомление со структурой и функциональными обязанностями работников предприятия и Обработка и анализ полученных результатов.	Отчёт по практике	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9
5.	Завершающий этап	3	Подготовка отчета по практике	Отчёт по практике	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, который оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной* практики *Производственная* практика Организационно-управленческая практика является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-1	Способен осуществлять	Знать: прогнозирование развития	Этап
	стратегическое	сферы туризма и туристской	формирования
	планирование,	деятельности в разрезе различных	знаний
	организацию и контроль	уровней управления, в том числе	
	деятельности в сфере	на основе форсайт-технологий	
	туризма на различных	Уметь: формировать концепцию и	Этап
	уровнях управления	планировать реализацию	формирования
		конкурентной стратегии развития	умений
		предприятий сферы туризма	
		Владеть: навыками проведения	Этап
		стратегического анализа,	формирования
		выявления факторов успеха,	навыков и
		обоснования корпоративных и	получения опыта
		функциональные стратегий	

		развития предприятий сферы	
ПК-2	Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в	туризма Знать: объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций Уметь: организовывать,	Этап формирования знаний Этап
	сфере туризма	координировать и контролировать деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений	формирования умений
		Владеть: навыками планирования ресурсов проектов в сфере туризма, контроля процесса реализации проекта, своевременно выявления отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управления деятельностью по их устранению	формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности	Знать: планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы туризма	Этап формирования знаний
	предприятий сферы туризма	Уметь: обосновывать планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы туризма Владеть: разработкой программ	Этап формирования умений Этап
		изменений на предприятиях сферы туризма, преодолевать сопротивление их внедрению	формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен управлять внедрением технологических	Знать: ключевые технологические туристские новации	Этап формирования знаний
	инноваций и современных и информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма	Уметь: оценивать эффективность и обосновывает применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма	Этап формирования умений
	озвектов сферы Туризми	Владеть: навыками осуществления экспертизы проектов по внедрению перспективных туристских, выявлять их достоинства и недостатки, разработки планов внедрения	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен рассчитывать и анализировать затраты	Знать: методы выработки управленческих решений на	Этап формирования

	наятан наату	COVER OF THE PROPERTY OF THE P	24424444
	деятельности	основе результатов анализа	знаний
	организации туристской	деятельности туристского	
	индустрии, туристского продукта в соответствии	предприятия и предпочтений	
	с требованиями	потребителя	2
	потребителя и (или)	Уметь: составлять сметы и	Этап
	туриста, обосновывая	формировать стоимость	формирования
	эффективные	туристских услуг	умений
	управленческие решения	Владеть :навыками разработки	Этап
	ynpassien ieekne pemeinis	текущих и перспективных планов	формирования
		реализации туристских продуктов,	навыков и
		изучением обслуживаемых	получения опыта
		направлений и объемов	
		оказываемых услуг.	
ПК-8	Способен разрабатывать	Знать: процесс проектирования и	Этап
	проекты по внедрению	реализации проектов в туристской	формирования
	организационно-	деятельности	знаний
	управленческих	Уметь: использовать методы	Этап
	инноваций на	бизнес -планирования	формирования
	предприятиях сферы		умений
	туризма	Владеть: навыками	Этап
		предпроектного анализа, оценки	формирования
		экономическую эффективность	навыков и
		проекта	получения опыта
ПК-9	Способен разрабатывать	Знать: современные	Этап
	маркетинговые	информационно-	формирования
	концепции предприятий	коммуникационные средства для	знаний
	сферы туризма и	реализации маркетинговых	
	реализовывать их с	концепций предприятий сферы	
	использованием	туризма	
	информационно-	Уметь: разрабатывать	Этап
	коммуникационных	стратегический план реализации	формирования
	средств	маркетинговой концепции	умений
		предприятий сферы туризма и	
		использовать современные	
		информационно-	
		коммуникационные средства для	
		реализации маркетинговых	
		концепций предприятий сферы	
		туризма	
		Владеть: навыками обоснования	Этап
		маркетинговой концепции	формирования
		предприятия сферы туризма с	навыков и
		использованием современных	получения опыта
		информационно-	
		коммуникативных технологий	

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы	Показатель	Критерии и шкалы оценивания
	формирования	оценивания	
	компетенций	компетенции	
ПК-1; ПК-2; ПК-3;	Этап формирования	Отчет по	Формальный критерий.

ПК-4; ПК-7; ПК-8;	знаний	практике.	Обучающийся в установленные сроки
ПК-9			представил отчетную документацию
			по итогам прохождения
			производственнойпрактики,
			технически грамотно оформленную и
			четко структурированную,
			качественно оформленную с
			наличием иллюстрированного /
			расчетного материала – 25-30 баллов;
			обучающийся в установленные сроки
			представил отчетную документацию
			по итогам прохождения практики,
			технически грамотно оформленную и
			структурированную, оформленную с
			наличием иллюстрированного /
			расчетного материала – 21-24 баллов;
			обучающийся в установленные сроки
			представил отчетную документацию
			по итогам прохождения практики,
			технически грамотно оформленную и
			структурированную, качественно
			оформленную без иллюстрированного
			/ расчетного материала – 16-20
			баллов;
			обучающийся представил отчетную
			документацию по итогам
			прохождения практики, не в
			установленные сроки, оформленную
			не структурировано и без
			иллюстрированного / расчетного
			материала – 1-15 баллов
			обучающийся не представил
			отчетную документацию – 0 баллов.
			От 0 до 30 баллов

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	Отчет по практике.	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией — 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите — 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией — 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 0 баллов.
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Код	Наименование	Типовые контрольные задания/иные материалы
этапа	компетенции	этапов	
		формирования	
		компетенций	
1.	ПК-1; ПК-2;	Этап формирования	Изучить рабочую программу практики и методические
	ПК-3; ПК-4;	знаний	рекомендации по ее прохождению.
	ПК-7; ПК-8;		Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с
	ПК-9		требованиями охраны труда, техники безопасности,
			пожарной безопасности, а так же правилами
			внутреннего трудового распорядка, правила
			корпоративной и организационной культуры.
			Ознакомиться с учредительными документами,
			регламентирующими деятельность организации.
			Получить индивидуальное задание на практику.
			Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	ПК-1; ПК-2;	Этап формирования	Провести подбор методов исследования для
	ПК-3; ПК-4;	умений	выполнения индивидуального задания по практике.
	ПК-7; ПК-8;		Изучить и проанализировать локальные нормативные
	ПК-9		акты, регламентирующие деятельность организации.
			Осуществить сбор информации необходимой для
			написания отчета. Обработать и проанализировать
			результаты исследования. Обобщить и
			систематизировать результаты исследования,
			сформировать выводы и заключения.
3.	ПК-1; ПК-2;	Этап формирования	Выполнить в рамках индивидуального задания
	ПК-3; ПК-4;	навыков и	определенных виды работ, связанных с будущей
	ПК-7; ПК-8;	получения опыта	профессиональной деятельностью.
	ПК-9		Подготовить отчетную документацию, получить отзыв
			руководителя практики от предприятия.
			Отчетные материалы: отчет по практике.
			Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам — программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

- 1. Феденева, И. Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие для вузов / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова; ответственный редактор В. П. Нехорошков. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 205 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06479-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.rw/bcode/452688
- 2. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма: учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 247 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02425-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453374

4.1.2 Дополнительная литература

- 1. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма: учебник для вузов / С. С. Скобкин. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 442 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-04473-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453851 (дата обращения: 25.01.2021).
- 2. Мясоедов, С. П. Кросс-культурный менеджмент: учебник для вузов / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова. 3-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 314 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02314-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450156 (дата обращения: 25.01.2021).
- 3. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии: учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 340 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07375-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452006

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№№ Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских	http://biblioclub.ru/

2.	Научная электронная	Крупнейший российский	http://elibrary.ru/
	библиотека	информационно-аналитический	
	eLIBRARY.ru	портал в области науки,	
		технологии, медицины и	
		образования, содержащий	
		рефераты и полные тексты более	
		34 млн научных публикаций и	
		патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	для ВУЗов, ССУЗов,	
		обеспечивающая доступ к	
		учебникам, учебной и	
		методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных	Полнотекстовая база данных	http://ebiblioteka.ru/
	"EastView"	периодических изданий	
5.	База данных	Библиографическая и	http://www.scopus.com/
	международного	реферативная база данных и	<u> </u>
	индекса научного	инструмент для отслеживания	
	цитирования	цитируемости статей,	
	"Scopus"	опубликованных в научных	
		изданиях	
6.	Международный	Поисковая интернет-платформа,	http://webofknowledge.com
	индекс научного	объединяющая реферативные базы	
	цитирования "Web of	данных публикаций в научных	
	Science"	журналах и патентов, в том числе	
		базы, учитывающие взаимное	
		цитирование публикаций. Web of	
		Science охватывает материалы по	
		естественным, техническим,	
		общественным, гуманитарным	
		наукам и искусству.	
7.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ	https://grebennikon.ru/
	библиотека	более чем к 30 журналам,	
	"Grebennikon"	выпускаемых Издательским домом	
		"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *Производственной* практики Организационно-управленческая практика практика практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работыобучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимовнимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Этаинформация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения Производственной практики Организационно-управленческая практика заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. *Практическая работа в организации в период проведения* практикивключает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6.ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

6.2Программное обеспечение (при необходимости)

- 1. Операционная система Windows 7
- 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3. Справочно-правовая система Консультант+
- 4. Acrobat Reader DC
- 5. 7-Zip
- 6. SKY DNS
- 7. TrueConf(client)

6.3Информационные справочные системы (при необходимости)

№№ Название электронного песупса		1 1 11	
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека,	http://biblioclub.ru/
1.	библиотека онлайн»	обеспечивающая доступ высших и	ittp://otoffootdo.ru/
	onosmo reka onsiami//	средних учебных заведений,	
		публичных библиотек и	
		корпоративных пользователей к	
		наиболее востребованным материалам	
		по всем отраслям знаний от ведущих	
		российских издательств	
2.	Научная электронная	Крупнейший российский	http://elibrary.ru/
	библиотека	информационно-аналитический	
	eLIBRARY.ru	портал в области науки, технологии,	
		медицины и образования, содержащий	
		рефераты и полные тексты более 34	
		млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая	-
		доступ к учебникам, учебной и	
		методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных	http://ebiblioteka.ru/
		периодических изданий	
5.	База данных	Библиографическая и реферативная	http://www.scopus.com/
	международного	база данных и инструмент для	
	индекса научного	отслеживания цитируемости статей,	
	цитирования "Scopus"	опубликованных в научных изданиях	
6.	Международный	Поисковая интернет-платформа,	http://webofknowledge.com
	индекс научного	объединяющая реферативные базы	
	цитирования "Web of	данных публикаций в научных	
	Science"	журналах и патентов, в том числе	

		базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций. Web of Science охватывает материалы по естественным, техническим,	
		общественным, гуманитарным наукам и искусству.	
7.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения Производственной практики (Организационно-управленческая практика) соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: ПЭВМ с необходимой периферией, программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Кабинет с мультимедийным оборудованием на не менее чем 15 посадочных мест, обеспечивающий возможность обучения в соответствии с учебным планом. Каждое рабочее место оснащено ПК с выходом в интернет. Полнофункциональная версия одной из правовых информационно-справочных систем: "Гарант", "КонсультантПлюс", "Кодекс" или других аналогичных систем, обеспечивающая доступ обучающихся к международным и российским нормативным правовым актам.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение Производственнойпрактики (Организационно-управленческая практика) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (деловые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

No	Содержание изменения	Реквизиты	Дата
п/п		документа	введения
		об утверждении	изменения
		изменения	
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 556 от 15.06.2017.	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета №10 от «28» июля 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021
	*	Протокол заседания	
3.		Ученого совета	_·-·-
	*	Протокол заседания	
4.		Ученого совета	
		года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
5.		№	··
		от «»20	
		года	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки *«43.04.02 Туризм»*

Направленность «Проектирование в индустрии туризма»

Магистерская программа: «Проектирование в индустрии туризма»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Уровень профессионального образования Высшее образование –магистратура

Форма обучения Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа практики *«Научно-исследователькая работа»* разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 556 от 15.06.2017, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки43.04.02 Туризм, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.003 «ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ»;
- 04.005 «ЭКСКУРСОВОД (ГИД)».

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцента Крюковой Е.М.

•		
Руководитель основной образовательной программы канд.экон.наук, доцент	(подпись)	Е.М. Крюковой
Рабочая программа практики обо <u>Экон</u>	суждена и утверждена на комического факультета наименование факультета)	а Ученом совете факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года		
Декан факультета Д-р экон. наук, проф.	П.Е	3. Солодуха
Рабочая программа практики рекомен работодателей	ндована к утвержденик	о представителями организаций-
Директор ООО «Спутник»	J.	А.В. Горбачевская
D. 7	(подпись)	
Рабочая программа практики рецензирован Д-р экон. наук, проф., Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, АО	на и рекомендована к утвеј	рждению: Т.И. Зворыкина
«Институт региональных экономически исследований (ИРЭИ)», Москва	их(подпись)	
Д-р экон. наук, доцент, Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений технологий, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», Москва	de	М.В. Виноградова
Согласовано Научная библиотека, директор	(подпись)	И.Г. Маляр
	(подпись)	

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ4
1.1 Цель и задачи практики4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых
результатов освоения основной образовательной программы оотнесенные с установленными
индикаторами достижения компетенций
1.5 Место проведения практики
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
2.1 Объем практики7
2.2 Календарный план-график проведения практики
2.3 Формы отчетности
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ10
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения
образовательной программы
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их
формирования, описание шкал оценивания
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний,
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций в процессе освоения образовательной программы
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРАКТИКИ
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых
при проведении практики
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ 16
6.1 Средства информационных технологий
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА
БАЗЕ РГСУ)
ПИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 19

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Целью производственной практики (научно-исследовательская работа) является закрепление и углубление обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы, а также овладение обучающимися современными научными методами и методиками в проведении научных исследований для получения профессиональных навыков в данном направлении; формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа):

- использования инновационных и информационных технологий для создания туристского продукта с учетом основных требований информационной безопасности;
- -проектирования туристских услуг и туристских продуктов в соответствии с требованиями потребителей;
 - -исследования и мониторинга рынка туристских услуг;
- -применения прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере;
- -адаптации инновационных технологий к деятельности предприятий туристской индустрии.

Успешное прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа)способствует закреплению и углублению полученных теоретических знаний, развитию умения ставить и решать задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы по формированию и развитию навыков самостоятельной работы по анализу эффективности разрабатываемых и реализуемых программ.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится дискретно (способ организации практики):

- 1. по очной форме обучения во 2 семестре путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, и в 3 семестре путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий;
- 2. по заочной форме обучения на 1курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики и на 2 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;
- 3. по заочной форме обучения на 2 курсе 3 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, и на 2 курсе4 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения Производственной практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме ИКР и в форме самостоятельной работы обучающихся.

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика Научно-исследовательская работа реализуется в *части* формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 43.04.03 Туризм очной и заочной формам обучения, а также заочной формы обучения с применением ДОТ.

Прохождение *Производственной* практики Научно-исследовательская работа базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Методология научных исследований», «История и онтология науки», «Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия», «Патентоведение и защита интеллектуальной собственности», Учебная практика: «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»; «Проектная деятельность».

Прохождение *Производственной* практики Научно-исследовательская работа является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: "Программы и методы профессиональной подготовки и переподготовки в сфере туризма ", «Проектное управление»; «Анализ и управление туристскими рынками»; Производственная практика : «Преддипломная практика»; «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения *производственной* практики Научно-исследовательская работа обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Научно- исследовательская деятельность	ПК-5	Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования	ПК-5.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма	Знать: научные концепции и методы исследования и моделирования развития сферы туризма
		стратегических решений по развитию сферы туризма на различных уровнях управления	ПК-5.2. Проводит предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований	Уметь: проводить предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований и проводить исследование и

			ПК-5.3. Проводит исследование и моделирование развития рынка туристских услуг, обоснование стратегических решений по развитию предприятий сферы туризма	моделирование развития рынка туристских услуг, обосновывать стратегические решения по развитию предприятий сферы туризма Владеть: навыками обоснования выбора научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен осуществлять научно- аналитическое обоснование выбора организационно- управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма	ПК 10.1. Осуществляет научно- аналитическое обоснование выбора организационно- управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма. ПК 10.2. Умеет применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно- управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма.	Знать: научные методы исследования при проведении экспертизы организационно- управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма Уметь: применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно- управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма Владеть: навыками осуществления научно- аналитического обоснования выбора организационно- управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма

1.5 Место проведения практики

Производственная практика Научно-исследовательская работа проводится на базе сторонней организации или на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика Научно-исследовательская работа проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения Производственной практики (Научно-исследовательская работа) являются:

- 1. ФГБОУВО «РГСУ»;
- 2. ООО «Спутник»;
- 3. ООО «Центр Мастер»;

и др.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практика Научно-исследовательская работа проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки/специальности 43.04.02 Туризм.

2 семестре для очной формы обучения и составляет .3 з.е.;

1 курс для заочной формы обучения и составляет 3 з.е.

2 курсе 3 семестре для заочной формы обучения с применением ДОТ и составляет 3 з.е.

№	Наименование	День (дни	Содержание	Результаты	
	этапов практики	мероприятия)	практики	вид	№
			(общие виды	отчетности	осваиваемой
			работ)		компетенции
					по ООП
1.	Подготовительный	1	Инструктаж по	Отчёт по	ПК-5; ПК10;
	этап		практике (включая	практике	
			деловую этику и		
			инструктаж по		
			технике		
			безопасности)		
2.	Исследовательский	3	Теоретический анализ	Отчёт по	ПК-5; ПК10;
	этап		литературы и	практике	
			исследований по	•	
			проблеме, составление		
			библиографии и		
			тезауруса		
			исследования;		
			постановка гипотезы и		
			разработка		
			методологии		

	1	1	T		ı
			исследования. Научно-		
			исследовательская		
			работа с литературой и		
			источниками;		
			прохождение практики		
			в качестве работника		
			предприятия		
			туриндустрии;		
			апробация		
			теоретического		
			материала в		
			практической		
			деятельности.		
			Осуществление сбора,		
			анализа и обобщения		
			материала, оценка		
			степени эффективности		
			и результативности		
			деятельности		
			организации		
			относительно		
			выбранной тематики		
			исследования,		
			выявление		
			существующих		
			, ,		
			недостатков и причин		
			их возникновения,		
			проведение прочих		
			исследований.		
3.	Технологический	3	выполнение	Отчёт по	ПК-5; ПК10;
	этап		определенных видов	практике	
			работ, связанных с	r	
			будущей		
			профессиональной		
			деятельность		
4.	Аналитический этап	2	Выбор научной	Отчёт по	ПК-5; ПК10;
''			проблематики для		
			статьи, выделение	практике	
			необходимых		
			материалов из		
			совокупности		
			сведений, полученных		
			в результате НИР,		
			непосредственная		
			подготовка текста		
			статьи. Подготовка		
			статьи, обзора,		
			аналитического		
			отчета и доклада на		
			конференцию по		
			результатам научно-		
			исследовательской		
			работы		
5.	Завершающий этап	3	Систематизация	Отчёт по	ПК-5; ПК10;
] .	завершиющий этип		собранного материала		, , ,
			научно-	практике	
			исследовательской		
			работы, согласно		
			требованиям и		
			структуре отчета.		
			Подготовка отчета –		
			защита		

3 семестре для очной формы обучения и составляет .6 з.е.;

2 курс для заочной формы обучения и составляет 6 з.е.

2 курсе 4семестре для заочной формы обучения с применением ДОТ и составляет 6 з.е.

N₂	Наименование	День (дни	Содержание		льтаты
	этапов практики	мероприятия)	практики	вид	№
	•	,	(общие виды	отчетности	осваиваемой
			работ)		компетенции
			pwoor)		по ООП
6.	Подготовительный	1	Инструктаж по	Отчёт по	ПК-5; ПК10;
0.		1			1110,
	этап		практике (включая	практике	
			деловую этику и		
			инструктаж по		
			технике		
			безопасности)		
7.	Исследовательский	18	Теоретический анализ	Отчёт по	ПК-5; ПК10;
	этап		литературы и	практике	
			исследований по		
			проблеме, составление библиографии и		
			тезауруса		
			исследования;		
			постановка гипотезы и		
			разработка		
			методологии		
			исследования. Научно-		
			исследовательская		
			работа с литературой и		
			источниками;		
			прохождение практики		
			в качестве работника		
			предприятия туриндустрии;		
			апробация		
			теоретического		
			материала в		
			практической		
			деятельности.		
			Осуществление сбора,		
			анализа и обобщения		
			материала, оценка		
			степени эффективности		
			и результативности		
			деятельности организации		
			организации		
			выбранной тематики		
			исследования,		
			выявление		
			существующих		
			недостатков и причин		
			их возникновения,		
			проведение прочих		
0	<u> </u>	2	исследований.	0 "	ПИ 5. ПИ10
8.	Аналитический этап	2	Выбор научной	Отчёт по	ПК-5; ПК10;
			проблематики для статьи, выделение	практике	
			необходимых		
			материалов из		
			совокупности		
			сведений, полученных		
	•				

			в результате НИР, непосредственная подготовка текста статьи. Подготовка статьи, обзора, аналитического отчета и доклада на конференцию по результатам научно-исследовательской работы		
9.	Завершающий этап	3	Систематизация собранного материала научно- исследовательской работы, согласно требованиям и структуре отчета. Подготовка отчета – защита	Отчёт по практике	ПК-5; ПК10;

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной* практики *Производственная* практика Научно-исследовательская работа является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-5	Способен применять	Знать: научные концепции и	Этап
	научные концепции	методы исследования и	формирования
	исследования и	моделирования развития сферы	знаний
	моделирования для	туризма	
	обоснования	Уметь: проводить предпроектный	Этап
	стратегических решений	анализ с применением современных	формирования
	по развитию сферы	методов научных исследований и	умений
	туризма на различных	проводить исследование и	
	уровнях управления	моделирование развития рынка	

ПК-10	Способен применять дистанционные технологии повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма в регионах и/или туристских кластерах	туристских услуг, обосновывать стратегические решения по развитию предприятий сферы туризма Владеть: навыками обоснования выбора научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма Знать: научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма Уметь: применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма Владеть: навыками осуществления	Этап формирования навыков и получения опыта Этап формирования знаний Этап формирования умений
		научно-аналитического	формирования
		обоснования выбора	навыков и
		организационно-управленческих	получения опыта
		инноваций для их применения на	
		предприятиях сферы туризма	

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-5; ПК-10	Этап формирования знаний	Отчёт по практике	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно

ПК-5; ПК-10	Этап формирования умений	Отчёт по практике	оформленную без иллюстрированного / расчетного материала — 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала — 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию — 0 баллов. От 0 до 30 баллов Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией — 40-50
			баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите — 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией — 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 0 баллов. От 0 до 50 баллов
ПК-5; ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчёт по практике	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;

	защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.
	От 0 до 20 баллов

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Код	Наименование	Типовые контрольные задания/иные материалы
этапа	компетенции	этапов	
		формирования	
		компетенций	
1.	ПК-5; ПК-10	Этап формирования	Изучить рабочую программу практики и методические
		знаний	рекомендации по ее прохождению.
			Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с
			требованиями охраны труда, техники безопасности,
			пожарной безопасности, а так же правилами
			внутреннего трудового распорядка, правила
			корпоративной и организационной культуры.
			Ознакомиться с учредительными документами,
			регламентирующими деятельность организации.
			Получить индивидуальное задание на практику.
			Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	ПК-5; ПК-10	Этап формирования	Провести подбор методов исследования для
		умений	выполнения индивидуального задания по практике.
			Изучить и проанализировать локальные нормативные
			акты, регламентирующие деятельность организации.
			Осуществить сбор информации необходимой для
			написания отчета. Обработать и проанализировать
			результаты исследования. Обобщить и
			систематизировать результаты исследования,
			сформировать выводы и заключения.
3.	ПК-5; ПК-10	Этап формирования	Выполнить в рамках индивидуального задания
		навыков и	определенных виды работ, связанных с будущей
		получения опыта	профессиональной деятельностью.
			Подготовить отчетную документацию, получить отзыв
			руководителя практики от предприятия.
			Отчетные материалы: отчет по практике.
			Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма

рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтингобучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1. Основная литература

- 1. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела: учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 177 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13427-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/459077
- 2. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под редакцией М. С. Мокия. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 254 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13313-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/457487

4.1.2. Дополнительная литература

- 1. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 226 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-9916-7647-2. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450154
- 2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 154 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02890-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453479
- 3. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 115 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-09444-2. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455367

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

NºNº	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная	Крупнейший российский	http://elibrary.ru/

	библиотека	информационно-аналитический	
	eLIBRARY.ru	портал в области науки, технологии,	
		медицины и образования, содержащий	
		рефераты и полные тексты более 34	
		млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая	
		доступ к учебникам, учебной и	
		методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных	http://ebiblioteka.ru/
		периодических изданий	
5.	База данных	Библиографическая и реферативная	http://www.scopus.com/
	международного	база данных и инструмент для	
	индекса научного	отслеживания цитируемости статей,	
	цитирования "Scopus"	опубликованных в научных изданиях	
6.	Международный	Поисковая интернет-платформа,	http://webofknowledge.com
	индекс научного	объединяющая реферативные базы	
	цитирования "Web of	данных публикаций в научных	
	Science"	журналах и патентов, в том числе	
		базы, учитывающие взаимное	
		цитирование публикаций. Web of	
		Science охватывает материалы по	
		естественным, техническим,	
		общественным, гуманитарным наукам	
		и искусству.	
7.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ	https://grebennikon.ru/
	библиотека	более чем к 30 журналам,	
	"Grebennikon"	выпускаемых Издательским домом	
		"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *Производственной* практики Научно-исследовательская работапредполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работыобучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимовнимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Этаинформация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения Производственной практики Научно-исследовательская работазаключается в

изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. *Практическая работа в организации в период проведения* практикивключает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6.ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

6.2Программное обеспечение (при необходимости)

- 1. Операционная система Windows 7
- 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3. Справочно-правовая система Консультант+
- 4. Acrobat Reader DC
- 5. 7-Zip
- 6. SKY DNS
- 7. TrueConf(client)

6.3Информационные справочные системы (при необходимости)

NºNº	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	российских издательств Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/
6.	Международный индекс научного цитирования "Web of Science"	Поисковая интернет-платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций. Web of Science охватывает материалы по естественным, техническим, общественным, гуманитарным наукам и искусству.	http://webofknowledge.com
7.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения Производственной практики (Научно-исследовательская работа) соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: ПЭВМ с необходимой периферией, программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Кабинет с мультимедийным оборудованием на не менее чем 15 посадочных мест, обеспечивающий возможность обучения в соответствии с учебным планом. Каждое рабочее место оснащено ПК с выходом в интернет. Полнофункциональная версия одной из правовых информационно-справочных систем: "Гарант", "КонсультантПлюс", "Кодекс" или других аналогичных систем, обеспечивающая доступ обучающихся к международным и российским нормативным правовым актам.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение Производственнойпрактики (Научно-исследовательская работа) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (деловые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

No	Содержание изменения	Реквизиты	Дата
Π/Π		документа	введения
		об утверждении	изменения
		изменения	
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 556 от 15.06.2017.	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета №10 от «28» июля 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития социальной сферы, науки, культуры, экономики, техники, технологий	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021
	*	Протокол заседания	
2		Ученого совета	
3.		№ от «» 20	_·-·
		года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
4.		№	
		от «»20	
		года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
5.		№	··
		от «» 20	
		года	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки *«43.04.02 Туризм»*

Направленность «Проектирование в индустрии туризма»

Магистерская программа: «Проектирование в индустрии туризма»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Уровень профессионального образования Высшее образование –магистратура

Форма обучения Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа практики *«Преддипломная практика»* разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — *магистратуры* по направлению подготовки 43.04.02 *Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации* N_2 556 от 15.06.2017, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратуры* по направлению подготовки 43.04.02 *Туризм*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.003 «ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ»;
- 04.005 «ЭКСКУРСОВОД (ГИД)».

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцента Крюковой Е.М.

1		
Руководитель основной образовательной программы канд.экон.наук, доцент	(подпись)	Е.М. Крюковой
Рабочая программа практики о	бсуждена и утверждена і	
<u> </u>	Экономического факульт (наименование факультета)	rera
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года		
Декан факультета Д-р экон. наук, проф.	(подпись)	.В. Солодуха
Рабочая программа практики реком работодателей	,	ю представителями организаций-
Директор ООО «Спутник»	J.	А.В. Горбачевская
Deferred the property of the Markety	(подпись)	OPPLY TOURIST
Рабочая программа практики рецензиров Д-р экон. наук, проф., Руководитель центра научных исследований и технического	ана и рекомендована к утв	Т.И. Зворыкина
регулирования в сфере услуг, АО «Институт региональных экономичест исследований (ИРЭИ)», Москва	ких(подпись)	
Д-р экон. наук, доцент, Директор Научно - исследовательског института перспективных направлени технологий, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», Москва	o off	М.В. Виноградова
Согласовано Научная библиотека, директор	(подпись) <i>fiarry</i> (подпись)	И.Г. Маляр

содержание:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ4
1.1 Цель и задачи практики4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы 5
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых
результатов освоения основной образовательной программы оотнесенные с установленными
индикаторами достижения компетенций5
1.5 Место проведения практики
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ14
2.1 Объем практики
2.2 Календарный план-график проведения практики
2.3 Формы отчетности
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ15
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения
образовательной программы16
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их
формирования, описание шкал оценивания
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний,
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций в процессе освоения образовательной программы
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРАКТИКИ
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики 24
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых
при проведении практики
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ24
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ 27
6.1 Средства информационных технологий
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА
БАЗЕ РГСУ)
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Производственная (преддипломная практика) — неотъемлемый вид исследовательской работы магистранта, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков, знаний, умений, компетенций по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности; формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Цель производственной практики (преддипломная практика) —приобретение навыков готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; способности и готовности профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; выполнение выпускной квалификационной работы, в которой отражены профессиональных знания в сфере избранного направления подготовки, закреплены полученные теоретические знания по обязательным дисциплинам направления и дисциплинам по выбору магистерских программ; проведен творческий анализ научной и научнометодической литературы для развития умений трансляции знаний, а также приобретены навыки владения современными методами и принципами разработки научной проблематики по теме магистерской диссертации.

Задачи производственной практики (преддипломной практики):

- систематизация, закрепление и расширение знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- совершенствование методики подготовки и оформления научно-технической документации
- овладение методикой анализа подпрограмм развития туризма региона (муниципального образования);
 - углубление знаний о современных туристских технологиях;
 - развитие навыков самообразования и самосовершенствования;
- формирование у магистрантов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в образовательной программе.

Успешное прохождение производственной практики (преддипломнаяпрактика) способствует закреплению и углублению полученных теоретических знаний, развитию умения ставить и решать задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы по формированию и развитию навыков самостоятельной работы по анализу эффективности разрабатываемых и реализуемых программ.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится дискретно (способ организации практики):

- 1. по очной форме обучения на4семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;
- 2. по заочной форме обучения на 3 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

3. по заочной форме обучения с применением ДОТ обучения на 3 курсе5 семестр путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения Производственной практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме ИКР и в форме самостоятельной работы обучающихся

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика Преддипломная практика реализуется в *части* формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 43.04.03Туризмочной и заочной формам обучения, а также заочной формы обучения с применением ДОТ.

Прохождение Производственной практики Преддипломная практика базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Методология научных исследований»; «История и онтология науки»; «Патентоведение и защита интеллектуальной собственности»; «Управление проектами и программами»; «Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»; «Проектная деятельность»; «Технологии создания и продвижения регионального туристского продукта»; «Системы управления качеством услуг в сфере туризма»; «Управление региональным развитием туризма»; «Анализ и экспертиза туристской деятельности»; «Научноприкладные исследования в профессиональной деятельности»; «Формирование туристских кластеров в России»; «Управление ресурсами туристской фирмы»; «Проектирование программ развития внутреннего туризма»; «Исследование туристского потенциала территорий»; территориального развития рекреаций»; «Программы профессиональной подготовки и переподготовки в сфере туризма»; «Анализ и управление туристскими рынками»; «Инновационные технологии в туристской индустрии»; «Современные технологии и организация внутреннего и международного туризма»; «Айдентика туристских дестинаций»; Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»; Производственная практика «Педагогическая Производственная практика «Организационно-управленческая практика»; практика»; Производственная практика «Научно-исследовательская работа».

Прохождение *Производственной* практики Преддипломная практика является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения *производственной* практики Преддипломная практика обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
--------------------------	--------------------	-----------------------------	--	---------------------

Системное	УК-1	Способен	УК-1.1Осуществляет	Знать: методы поиска,
икритическоемышление	J IX 1	осуществлять	поиск, анализ и	анализа и
икрити тескоемышление		критический	систематизацию	систематизации
		-	'	'
		анализ проблемных	информации для	информации для
		ситуаций на основе	решения поставленной	решения поставленной
		системного	задачи по различным	задачи по различным
		подхода,	типам запросов	типам запросов
		вырабатывать	УК-1.2 Вырабатывает	Уметь: вырабатывать
		стратегию	стратегию действия на	стратегию действия на
		действий	основе системного	основе системного
			подхода	подхода
			УК-1.3Предлагает	Владеть: обосновывать
			аргументированные	аргументированные
			варианты решения	варианты решения
			поставленной задачи,	поставленной задачи,
			оценивая последствия	оценивая последствия
			принятых решений	принятых решений
Разработка	УК-2	Способен	УК- 2.1 Планирует	Знать: затраты по
иреализацияпроектов	J K Z	управлять	проект, выстраивая	проекту и источники
прешизацияпросктов		* 1	иерархическую	финансирования
		проектом на всех этапах его		финансирования
			структуру работ,	
		жизненного цикла	распределяя ресурсы и	
			разрабатывает	
			расписание проекта	
			УК-2.2 Осуществляет	Уметь: планировать
			управление проектом	проект, выстраивая
			всех этапах его	иерархическую
			жизненного цикла	структуру работ,
				распределяя ресурсы и
				разрабатывает
				расписание проекта
			УК-2.3 Планирует	Владеть: управлением
			затраты по проекту и	проектом всех этапах
			определяет источники	его жизненного цикла
			финансирования	,
Командная работа и	УК-3	Способен	УК – 3.1 Проявляет	Знать: лидерские
лидерство		организовывать и	лидерские качества при	качества при
		руководить	реализации	реализации
		работой команды,	поставленных задач	поставленных задач
		вырабатывая	УК – 3.2 Вырабатывает	Уметь: вырабатывать
		командную	командную стратегию,	командную стратегию,
		-	· · ·	
		стратегию для	распределяя роли	распределяя роли
		достижения	участников команды и	участников команды и
		поставленной цели	сферы ответственности	сферы ответственности
			УК – 3.3	Владеть: методами
			Организовывает	организации работы
			работы команды и	команды и
			взаимодействие ее	взаимодействия ее
			участников	участников
Коммуникация	УК-4	Способен	УК – 4.1 Владение	Знать: современными
		применять	современными	коммуникативными
		современные	коммуникативными	технологиями, в том
		коммуникативные	технологиями, в том	числе на
		технологии, в том	числе на	иностранном(ых)
		числе на	иностранном(ых)	языке(ах
		иностранном(ых)	языке(ах	`
		языке(ах), для	УК- 4.2 Осуществляет	Уметь: осуществлять
		академического и	академическое и	академическое и
		профессионального	профессиональное	профессиональное
		взаимодействия	взаимодействие с	взаимодействие с
		Баннодонствия	учетом существующих	учетом существующих
			норм и правил	норм и правил
				коммуникативного
			коммуникативного взаимодействия	взаимодействия
			взаимодеиствия	киатоиодеиствия

	I	1	VIII. 4.3.5	D
			УК - 4.3 Выстраивает публичное	Владеть: навыками публичного
			выступление на	выступление на
			русском и иностранном	русском и иностранном
			языках, учитывая цель	языках, учитывая цель
			общения и целевую	общения и целевую
			аудиторию	аудиторию
Межкультурное	УК-5	Способен	УК-5.1. Осуществляет	Знать: особенности
взаимодействие		анализировать и	межкультурное	межкультурного
		учитывать	взаимодействие для	взаимодействия для
		разнообразие	достижения	преодоления
		культур в процессе	поставленной цели с	коммуникативных
		межкультурного	учетом исторического	барьеров
		взаимодействия	наследия и	Уметь: осуществлять
			социокультурных	межкультурное
			традиций различных	взаимодействие для
			социальных групп,	достижения
			этносов и конфессий.	поставленной цели с
			УК-5.2 Анализирует	учетом исторического
			особенности	наследия и
			межкультурного взаимодействия для	социокультурных
			взаимодеиствия для преодоления	традиций различных социальных групп,
			преодоления коммуникативных	этносов и конфессий.
			барьеров	Владеть: методами
			оприсров	осуществления
				межкультурного
				взаимодействия для
				преодоления
				коммуникативных
				барьеров
Самоорганизация и	УК-6	Способен	УК-6.1. Выбирает	Знать:
саморазвитие (в т.ч.		определять и	здоровьесберегающие	здоровьесберегающие
здоровьесбережение)		реализовывать	технологии для	технологии для
		приоритеты	поддержания здорового	поддержания здорового
		собственной	образа жизни с учетом	образа жизни с учетом
		деятельности и	физиологических	физиологических
		способы ее	особенностей	особенностей
		совершенствования	организма и условий	организма и условий
		на основе	реализации	реализации
		самооценки	профессиональной	профессиональной
			деятельности	деятельности
			УК-6.2. Определяет	Уметь :определять
			приоритеты профессионального	приоритеты профессионального
			профессионального роста и способы	профессионального роста и способы
			совершенствования	совершенствования
			собственной	собственной
			деятельности на основе	деятельности на основе
			самооценки по	самооценки по
			выбранным критериям	выбранным критериям
			УК-6.3. Выстраивает	Владеть: навыками
			гибкую	выстраивать гибкую
			профессиональную	профессиональную
			траекторию, используя	траекторию, используя
			инструменты	инструменты
			непрерывного	непрерывного
			образования, с учетом	образования, с учетом
			накопленного опыта	накопленного опыта
			профессиональной	профессиональной
			деятельности и	деятельности и
			динамично	динамично
1				
			изменяющихся требований рынка	изменяющихся требований рынка

	труда	труда

Тоунологии		Способен	ОПУ 1.1 Формирист	2 HOTH - TOVING HOPPINGOVANO
Технологии		формировать	ОПК-1.1 Формирует технологическую концепцию	Знать: технологическую концепцию туристского
		технологическую	_	предприятия
		•	туристского предприятия	
		концепцию	ОПК-1.2 Управляет процессом	Уметь: управлять процессом
		туристской	внедрения технологических	внедрения технологических
(ОПК-	организации,	новаций в деятельность	новаций в деятельность
	1	организовывать	предприятий сферы туризма	предприятий сферы туризма
		внедрение	ОПК - 1.3 Способен	Владеть: навыками организовать
		технологических	организовать процесс внедрения	процесс внедрения
		новаций и	программного обеспечения в	программного обеспечения в
		программного	сфере туризма	сфере туризма
		обеспечения в		
		сфере туризма		
Управление		Способен	ОПК-2.1. Осуществляет	Знать: основные методы и
		осуществлять	стратегическое управление	приемы анализа, моделирования
		стратегическое	туристской деятельностью на	и стратегического планирования
		управление	различных уровнях управления.	туристской деятельности на
		туристской		различных уровнях управления
		деятельностью на	ОПК-2.2. Использует основные	Уметь: осуществлять
		различных	методы и приемы анализа,	стратегическое управление
		уровнях	моделирования и	туристской деятельностью на
(ОПК-	управления	стратегического планирования	различных уровнях управления
	2)I	туристской деятельности на	passin input ypesisin ynpusionin
			различных уровнях управления.	
			ОПК-2.3. Осуществляет	Владеть: управлением процессом
			управление процессом	организационной диагностики и
				<u> </u>
			организационной диагностики и	организационного
			организационного	проектирования деятельности
			проектирования деятельности	предприятий сферы туризма
			предприятий сферы туризма.	
Качество		Способен	ОПК-3.1. Разрабатывает и	Знать: системы менеджмента
		разрабатывать и	внедряет системы менеджмента	качества в соответствии с
		внедрять системы	качества в соответствии с	национальными и
		управления	национальными и	международными стандартами
		качеством услуг в	международными стандартами	качества.
		сфере туризма	качества.	
			ОПК-3.2. Оценивает качество	Уметь: оценивать качество
,	ОПК-		оказания услуг в сфере туризма в	оказания услуг в сфере туризма в
(3		соответствии со стандартами	соответствии со стандартами
	3		деятельности туристских	деятельности туристских
			предприятий, гостиниц и иных	предприятий, гостиниц и иных
			средств размещения, с учетом	средств размещения, с учетом
			мнения потребителей и других	мнения потребителей и других
			заинтересованных сторон.	заинтересованных сторон.
			ОПК-3.3. Внедряет системы	Владеть: системами управления
			управления качеством на	качеством на предприятиях
			предприятиях сферы туризма	сферы туризма
Маркетинг		Способен	ОПК-4.1. Применяет технологии	Знать: технологии
таркотип		разрабатывать и	маркетинговых исследований в	маркетинговых исследований в
		внедрять	профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
		маркетинговые	ОПК-4.2. Разрабатывает	Уметь: разрабатывать
			-	
	ОПІ	стратегии и	маркетинговые стратегии и	маркетинговые стратегии и
(ОПК-	программы в	программы в сфере туризма	программы в сфере туризма
		сфере туризма	ОПК-4.3. Внедряет	Владеть: навыками внедрять
l.	4	1 1 71		_
	4	1 1 21	маркетинговые стратегии и	маркетинговые стратегии и
	4	11 71	программы в деятельность	программы в деятельность
	4	11 31	программы в деятельность предприятий сферы туризма, в	программы в деятельность предприятий сферы туризма, в
	4		программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети	программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети
			программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет.	программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет
Экономика (0ПК-	Способен	программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети	программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети

	I						v
			снование, работку и		деятельности индустрии туризма		тельности предприятий цустрии туризма
	внедрение		ОПК-5.2. Обеспечивает Ум			еть: обеспечить обоснование,	
						работку и внедрение	
			ие экономических	эко	номических стратегий и		
			дприятия,		ий и приоритетных		оритетных направлений
			оритетных		ений деятельности		тельности предприятий
		_	равлений его гельности и		иятий сферы туризма. 3. Оценивает		еры туризма.
			ть оценивать		з. Оценивает ивность управленческих		адеть: оценкой эффективности равленческих решений на
		-	ективность		й на различных уровнях		личных уровнях управления
			авленческих		ния туристской		ристской деятельностью.
		-	ений	деятель	ностью.		
Научно-			собен		1. Планирует научно-		ть: научно-прикладные
прикладные			нировать и		цные исследования в		ледования в сфере
исследования			менять ходы, методы	деятель:	рофессиональной ности	прс	офессиональной деятельности
			хнологии		2. Применяет подходы,	Ум	еть: применять подходы,
		науч	чно-		и технологии научно-		годы и технологии научно-
	ОПК-		кладных	приклад	цных исследований в	при	икладных исследований в
	6		тедований в		рофессиональной	-	ере профессиональной
			ранной сфере фессиональной	деятель			тельности
		_	гельности		3. Представляет аты научно-прикладных		адеть: навыками представлять ультаты научно-прикладных
		делі			ваний в сфере		ледований в сфере
				професс	сиональной деятельности		офессиональной деятельности
				в виде н	аучных статей, докладов		иде научных статей, докладов
				на науч	ных конференциях	на	научных конференциях
	0.771		l a		0774.5.1.0		
Педагогика	ОПК	L-'/	Способен		ОПК-7.1. Осуществляет		Знать: формы и методы подготовки к проведению
			осуществлять педагогическу	ю	педагогическую деятельность по основны	м	занятий по основным
			деятельность п		образовательным	IVI	профессиональным
			основным		программам бакалавриата	и	образовательным
			профессионали		дополнительным		программам и
			образовательн	ЫМ	профессиональным		дополнительным
			программам и		программам,		профессиональным
			профессионали		ориентированным на подготовку кадров для		программам
			программам	опым	индустрии туризма		
					ОПК-7.2. Выбирает форм	ыи	Уметь: осуществлять
					методы подготовки к		педагогическую
					проведению занятий по		деятельность по основным
					основным		образовательным
					профессиональным образовательным		программам бакалавриата и дополнительным
					программам и		профессиональным
					дополнительным		программам,
					профессиональным		ориентированным на
					программам		подготовку кадров для
					OHICAA H		индустрии туризма
					ОПК-7.3. Планирует		Владеть: навыками
					результаты обучения, проводит текущий контро	ЛΙ	планирования результатов обучения, проведения
					знаний и промежуточную		текущего контроля знаний и
					аттестацию по дисциплин		промежуточной аттестации
							по дисциплинам
Управление			Способен осуще	ствлять	ПК-1.1. Проводит		Знать: прогнозирование
			стратегическое		стратегический анализ, выявляет факторы успеха,		развития сферы туризма и туристской деятельности в
			планирование, организацию и		выявляет факторы успеха, экономически обосновыва		разрезе различных уровней
			организацию и контроль деятелі	ьности	корпоративные и		управления, в том числе на
	I		1 ,,			1	,

		Т.	Т.	
		в сфере туризма на	функциональные стратегии	основе форсайт-технологий
		различных уровнях	развития предприятий	
		управления	сферы туризма.	
			ПК-1.2. Формирует	Уметь: формировать
			концепцию и планирует	концепцию и планировать
			реализацию конкурентной	реализацию конкурентной
			стратегии развития	стратегии развития
			предприятий сферы туризма	предприятий сферы туризма
			ПК-1.3. Способен	Владеть: навыками
			выполнить прогнозирование	проведения стратегического
			развития сферы туризма и	анализа, выявления факторов
			туристской деятельности в	успеха, обоснования
			разрезе различных уровней	•
				корпоративных и
			управления, в том числе на	функциональные стратегий
			основе форсайт-технологий.	развития предприятий сферы
T.	1716	G	HICO 1 H	туризма
Проектная	ПК-	Способен управлять	ПК-2.1. Проектирует	Знать: объекты
деятельность	2	разработкой,	объекты профессиональной	профессиональной
		обоснованием и	деятельности с учетом	деятельности с учетом
		реализацией проектов,	современных технологий и	современных технологий и
		внедрять изменения в	туристских новаций	туристских новаций
		сфере туризма	ПК-2.2. Организует,	Уметь: организовывать,
			координирует и	координировать и
			контролирует деятельность	контролировать деятельность
			по разработке бизнес-	по разработке бизнес-планов
			планов в сфере туризма как	в сфере туризма как
			технологии обоснования	технологии обоснования
			проектов и принятия	проектов и принятия
			предпринимательских	предпринимательских
			решений	решений
			ПК-2.3. Осуществляет	Владеть: навыками
			планирование ресурсов	планирования ресурсов
			проектов в сфере туризма,	проектов в сфере туризма,
			контроль процесса	контроля процесса
			реализации проекта,	реализации проекта,
			_ =	= =
			своевременно выявляет	своевременно выявления
			отклонения в реализации	отклонения в реализации
			бизнес-планов в сфере	бизнес-планов в сфере
			туризма и управляет	туризма и управления
			деятельностью по их	деятельностью по их
T.	1716		устранению	устранению
Технологии	ПК-	Способен управлять	ПК-3.1. Обосновывает	Знать: планы и проекты по
	3	реформированием и	планы и проекты по	реформированию и
		реструктуризацией	реформированию и	реструктуризации
		деятельности	реструктуризации	деятельности предприятий
		предприятий сферы	деятельности предприятий	сферы туризма
		туризма	сферы туризма	Уметь: обосновывать планы
			ПК-3.2. Разрабатывает	и проекты по
			программы изменений на	реформированию и
			предприятиях сферы	реструктуризации
			туризма, преодолевать	деятельности предприятий
			сопротивление их	сферы туризма
			внедрению	Владеть: разработкой
				программ изменений на
				предприятиях сферы
				туризма, преодолевать
				сопротивление их внедрению
Сервис	ПК-	Способен управлять	ПК-4.1. Определяет	Знать: ключевые
Сервне	4	внедрением	ключевые технологические	
	"	технологических		технологические туристские новации
		инноваций и	туристские новации ПК-4.2. Оценивает	Уметь: оценивать
		современных	эффективность и	эффективность и
		информационных и	обосновывает применение	
			-	обосновывает применение
	L	коммуникативных	современных	современных

		технологий для	информационных и	информационных и
		обеспечения	коммуникативных	коммуникативных
		конкурентоспособности	технологий для обеспечения	технологий для обеспечения
		объектов сферы	конкурентоспособности	конкурентоспособности
		туризма	предприятий сферы туризма	предприятий сферы туризма
		Туризма		
			ПК-4.3. Способен	Владеть: навыками
			осуществлять экспертизу	осуществления экспертизы
			проектов по внедрению	проектов по внедрению
			перспективных туристских,	перспективных туристских,
			выявлять их достоинства и	выявлять их достоинства и
			недостатки, разрабатывать	недостатки, разработки
			1	
TT	TTTC	G 5	план внедрения	планов внедрения
Научно-	ПК-	Способен применять	ПК-5.1. Обосновывает	Знать: научные концепции и
исследовательская	5	научные концепции	выбор научных концепций	методы исследования и
деятельность		исследования и	и методов исследования и	моделирования развития
		моделирования для	моделирования развития	сферы туризма
		обоснования	сферы туризма	
		стратегических	-4-h	Уметь: проводить
		-		
		решений по развитию		предпроектный анализ с
		сферы туризма на		применением современных
		различных уровнях		методов научных
		управления		исследований и проводить
				исследование и
			ПК-5.2. Проводит	моделирование развития
			предпроектный анализ с	рынка туристских услуг,
			применением современных	обосновывать стратегические
			-	
			методов научных	решения по развитию
			исследований	предприятий сферы туризма
			ПК-5.3. Проводит	Владеть: навыками
			исследование и	обоснования выбора научных
			моделирование развития	концепций и методов
			рынка туристских услуг,	исследования и
			обоснование стратегических	моделирования развития
				сферы туризма
			решений по развитию	сферы туризма
			предприятий сферы туризма	
Педагогическая	ПК-	Способен		Знать: занятия лекционного и
деятельность	6	организовывать и		семинарского типов по
		проводить		учебным курсам,
		профессиональное		дисциплинам (модулям)
		обучение и		туристского профиля по
		образование,		программам бакалавриата,
		повышение		_ = =
			HICC 1 H	дополнительным
		квалификации в	ПК-6.1. Проводит занятия	профессиональным
		образовательных	лекционного и	программам
		организациях по	семинарского типов по	Уметь: организовывать
		программам	учебным курсам,	научно-исследовательскую,
		профессионального	дисциплинам (модулям)	проектную и учебно-
		обучения в области	туристского профиля по	профессиональную
		туризма	программам бакалавриата,	деятельность обучающихся
		1) Prisma		
			дополнительным	по программам бакалавриата,
			профессиональным	дополнительным
			программам	профессиональным
			ПК-6.2. Организует научно-	программам туристского
			исследовательскую,	профиля
			проектную и учебно-	Владеть :навыками
			профессиональную	организовывать и проводить
			деятельность обучающихся	профессиональное обучение
			_	
			по программам	и образование, повышение
			бакалавриата,	квалификации в
			дополнительным	образовательных
			профессиональным	организациях по программам
			программам туристского	профессионального обучения
Î.	1	1		
			Профиля	в области туризма
Управление	ПК-	Способен оценивать	профиля ПК-7.1. Умеет проводить	в области туризма Знать: методы выработки

	7	эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы	оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма. ПК-7.2. Умеет формировать план реализации стратегии туристского предприятия с использованием программно-целевого подхода	управленческих решений на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя Уметь: составлять сметы и формировать стоимость туристских услуг Владеть: навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых
		Способен разрабатывать проекты по внедрению организационно- управленческих инноваций на предприятиях сферы	ПК 8.1. Умеет осуществлять анализ практики применения организационно- управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма.	услуг. Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности
Проектная деятельность	ПК- 8	туризма	ПК 8.2. Понимает и обосновывает перед собственниками бизнеса виды работ по разработке и реализации проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма.	Уметь: использовать методы бизнес -планирования
			ПК 8.3. Умеет проводить оценку экономической эффективности проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма.	Владеть: навыками предпроектного анализа, оценки экономическую эффективность проекта
		Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы туризма и реализовывать их с использованием	ПК-9.1. Обосновывает маркетинговую концепцию предприятия сферы туризма с использованием современных информационно-коммуникативных технологий	Знать: современные информационно-коммуникационные средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма
Технологии	ПК- 9	информационно- коммуникационных средств	ПК-9.2. Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы туризма	Уметь: разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы туризма и использовать современные информационно-коммуникационные средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма
			ПК 9.3. Умеет использовать современные информационно-	Владеть: навыками обоснования маркетинговой концепции предприятия

			коммуникационные средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма	сферы туризма с использованием современных информационно-коммуникативных технологий
Сервис	ПК- 10	Способен осуществлять научно-аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма	ПК 10.1. Осуществляет научно-аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма. ПК 10.2. Умеет применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма.	Знать: научные методы исследования при проведении экспертизы организационно- управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма Уметь: применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно- управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма. Владеть: навыками осуществления научно- аналитического обоснования выбора организационно- управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма
Исследовательская деятельность	ПК- 11	Способен применять дистанционные технологии повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма в регионах и/или туристских кластерах	ПК-11.1. Демонстрирует навыки проведения анализа дистанционных технологий повышения квалификации персонала. ПК 11.2. Демонстрирует умение проводить анализ материально-технических ресурсов, необходимых для организации повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма в регионах и/или туристских кластерах за счет использования дистанционных технологий	Знать: дистанционные технологии повышения квалификации персонала Уметь: проводить анализ материально-технических ресурсов, необходимых для организации повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма в регионах и/или туристских кластерах за счет использования дистанционных технологий Владеть: навыками проведения анализа дистанционных технологий повышения квалификации персонала.

1.5 Место проведения практики

Производственная практика Преддипломная практика проводится на базе сторонней организации или на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практикаПреддипломная практикапроводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям,

осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения Производственной практики (Преддипломная практика) являются:

- 1. ФГБОУВО «РГСУ»;
- 2. ООО «Спутник»;
- 3. ООО «Центр Мастер»;
- и др.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практикаПреддипломная практикапроводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки/специальности 43.04.02 Туризм.

- 4 семестре для очной формы обучения и составляет 9з.е.;
- 3 курс для заочной формы обучения и составляет 9з.е.;
- 3 курсе 5семестре для заочной формы обучения с применением ДОТ и составляет 9з.е.

No	Наименование	День (дни	Содержание	Резул	І ьтаты
	этапов практики	мероприятия)	практики	вид	№
			(общие виды	отчетности	осваиваемой
			работ)		компетенции
					по ООП
1.	Подготовительный этап	1	Инструктаж по практике (включая деловую этику и инструктаж по технике безопасности)	Отчёт по практике	УК-1; УК-2; УК- 3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК- 5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
2.	Исследовательский этап	30	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность туристского предприятия Исследование рынка, организация продажи и продвижение услуг	Отчёт по практике	ПУК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК- 5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК- 5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

			организаций сферы гостеприимства и общественного питания.		
3.	Технологический этап	15	Отчёт по практике	Отчёт по практике	ПУК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК- 5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК- 5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
4.	Аналитический этап	2	Ознакомление со структурой и функциональными обязанностями работников предприятия и Обработка и анализ полученных результатов.	Отчёт по практике	УК-1; УК-2; УК- 3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК- 5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
5.	Завершающий этап	3	Подготовка отчета по практике	Отчёт по практике	УК-1; УК-2; УК- 3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК- 5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике который оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной* практики *Производственная* практика Преддипломная практика является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	Знать: методы поиска, анализа и систематизации информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов Уметь: вырабатывать стратегию действия на основе системного подхода	Этап формирования знаний Этап формирования умений
	вырабатывать стратегию действий	Владеть: обосновывать аргументированные варианты решения поставленной задачи, оценивая последствия принятых решений	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: затраты по проекту и источники финансирования Уметь: планировать проект, выстраивая иерархическую структуру работ, распределяя ресурсы и разрабатывает расписание проекта	Этап формирования знаний Этап формирования умений
		Владеть: управлением проектом всех этапах его жизненного цикла	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной	Знать: лидерские качества при реализации поставленных задач Уметь: вырабатывать командную стратегию, распределяя роли участников команды и сферы ответственности	Этап формирования знаний Этап формирования умений
	цели	Владеть: методами организации работы команды и взаимодействия ее участников	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	Знать: современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах Уметь: осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие с учетом существующих норм и правил коммуникативного взаимодействия	Этап формирования знаний Этап формирования умений
	взаимодействия	Владеть: навыками публичного выступление на русском и иностранном языках, учитывая цель общения и целевую аудиторию	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	Знать: особенности межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров	Этап формирования знаний
	межкультурного взаимодействия	Уметь: осуществлять межкультурное взаимодействие для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.	Этап формирования умений
		Владеть: методами осуществления межкультурного взаимодействия для преодоления коммуникативных барьеров	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной	Этап формирования знаний

основе самооценки	деятельности	
	Уметь :определять приоритеты	Этап формирования
	профессионального роста и способы	умений
	совершенствования собственной	
	деятельности на основе самооценки по	
	выбранным критериям	
	Владеть: навыками выстраивать гибкую	Этап формирования
	профессиональную траекторию,	навыков и получения
	используя инструменты непрерывного	опыта
	образования, с учетом накопленного	
	опыта профессиональной деятельности и	
	динамично изменяющихся	
	требований рынка труда	

ОПК-1	Способен формировать	Знать: технологическую концепцию туристского	Этап
OHK-1	технологическую	1	формирования
	концепцию туристской	предприятия	знаний
	организации,	Уметь: управлять процессом внедрения	Этап
	организовывать	технологических новаций в деятельность	формирования
	внедрение	предприятий сферы туризма	умений
	технологических	Владеть: навыками организовать процесс	Этап
	новаций и	внедрения программного обеспечения в сфере	
	программного	туризма	формирования
	обеспечения в сфере	туризма	навыков и
	туризма		получения опыта
ОПК-2	Способен осуществлять	Знать: основные методы и приемы анализа,	Этап
OHK 2	стратегическое	моделирования и стратегического планирования	формирования
	управление туристской	туристской деятельности на различных уровнях	знаний
	деятельностью на	управления	энший
	различных уровнях	Уметь: осуществлять стратегическое управление	Этап
	управления	туристской деятельностью на различных уровнях	формирования
	управления	управления	умений
		Владеть: управлением процессом	Этап
		организационной диагностики и	формирования
		организационного проектирования деятельности	навыков и
		предприятий сферы туризма	получения опыта
ОПК-3	Способен	Знать: системы менеджмента качества в	Этап
OHK-3	разрабатывать и	соответствии с национальными и	формирования
	внедрять системы	международными стандартами качества.	знаний
	управления качеством	Уметь: оценивать качество оказания услуг в сфере	Этап
	услуг в сфере туризма	туризма в соответствии со стандартами	формирования
	услуг в сфере туризма	деятельности туристских предприятий, гостиниц и	умений
		иных средств размещения, с учетом мнения	умении
		потребителей и других заинтересованных сторон.	
		Владеть: системами управления качеством на	Этап
		предприятиях сферы туризма	формирования
		предприятия сферы турноми	навыков и
			получения опыта
ОПК-4	Способен	Знать: технологии маркетинговых исследований в	Этап
OHIC T	разрабатывать и	профессиональной деятельности	формирования
	внедрять		знаний
	маркетинговые	Уметь: разрабатывать маркетинговые стратегии и	Этап
	стратегии и программы	программы в сфере туризма	формирования
	в сфере туризма	программы в ефере турпома	умений
	1 1 71	Владеть: навыками внедрять маркетинговые	Этап
		стратегии и программы в деятельность	формирования
		предприятий сферы туризма, в том числе с	навыков и
		использованием сети Интернет	получения опыта
ОПК-5	Способен обеспечивать	Знать: технологии и методы стратегического	Этап
	обоснование,	анализа деятельности предприятий индустрии	формирования
	разработку и внедрение	туризма	знаний
	экономической	Уметь: обеспечить обоснование, разработку и	Этап
	стратегии предприятия,	внедрение экономических стратегий и	формирования
	1 T-0-T	, 4	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

	приоритетных направлений его	приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма.	умений
	деятельности и уметь	Владеть: оценкой эффективности управленческих	Этап
	оценивать	решений на различных уровнях управления	формирования
	эффективность	туристской деятельностью.	навыков и
	управленческих		получения опыта
	решений		
ОПК-6	Способен планировать	Знать: научно-прикладные исследования в сфере	Этап
	и применять подходы,	профессиональной деятельности	формирования
	методы и технологии		знаний
	научно-прикладных	Уметь: применять подходы, методы и технологии	Этап
	исследований в	научно-прикладных исследований в сфере	формирования
	избранной сфере	профессиональной деятельности	умений
	профессиональной	Владеть: навыками представлять результаты	Этап
	деятельности	научно-прикладных исследований в сфере	формирования
		профессиональной деятельности в виде научных	навыков и
		статей, докладов на научных конференциях	получения опыта

Педагогика	ОПК-7	Способен	Знать: формы и методы	Этап формирования знаний
		осуществлять	подготовки к проведению	
		педагогическую	занятий по основным	
		деятельность по	профессиональным	
		основным	образовательным	
		профессиональным	программам и	
		образовательным	дополнительным	
		программам и	профессиональным	
		дополнительным	программам	
		профессиональным	Уметь: осуществлять	Этап формирования умений
		программам	педагогическую	
			деятельность по основным	
			образовательным	
			программам бакалавриата и	
			дополнительным	
			профессиональным	
			программам,	
			ориентированным на	
			подготовку кадров для	
			индустрии туризма	
			Владеть: навыками	Этап формирования
			планирования результатов	навыков и получения опыта
			обучения, проведения	
			текущего контроля знаний и	
			промежуточной аттестации	
			по дисциплинам	

ПК-1	Способен осуществлять	Знать: прогнозирование развития сферы	Этап формирования
	стратегическое	туризма и туристской деятельности в	знаний
	планирование, организацию	разрезе различных уровней управления, в	
	и контроль деятельности в	том числе на основе форсайт-технологий	
	сфере туризма на различных	Уметь: формировать концепцию и	Этап формирования
	уровнях управления	планировать реализацию конкурентной	умений
		стратегии развития предприятий сферы	
		туризма	
		Владеть: навыками проведения	Этап формирования
		стратегического анализа, выявления	навыков и получения
		факторов успеха, обоснования	опыта
		корпоративных и функциональные	
		стратегий развития предприятий сферы	
		туризма	
ПК-2	Способен управлять	Знать: объекты профессиональной	Этап формирования
	разработкой, обоснованием и	деятельности с учетом современных	знаний
	реализацией проектов,	технологий и туристских новаций	

	внедрять изменения в сфере туризма	Уметь: организовывать, координировать и контролировать деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений	Этап формирования умений
		Владеть: навыками планирования ресурсов проектов в сфере туризма, контроля процесса реализации проекта, своевременно выявления отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управления деятельностью по их устранению	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий	Знать: планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы туризма	Этап формирования знаний
	сферы туризма	Уметь: обосновывать планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы туризма	Этап формирования умений
		Владеть: разработкой программ изменений на предприятиях сферы туризма, преодолевать сопротивление их внедрению	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма	Знать: ключевые технологические туристские новации Уметь: оценивать эффективность и обосновывает применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма	Этап формирования знаний Этап формирования умений
		Владеть: навыками осуществления экспертизы проектов по внедрению перспективных туристских, выявлять их достоинства и недостатки, разработки планов внедрения	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен применять научные концепции исследования и	Знать: научные концепции и методы исследования и моделирования развития сферы туризма	Этап формирования знаний
	моделирования для обоснования стратегических решений по развитию сферы туризма на различных уровнях управления	Уметь: проводить предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований и проводить исследование и моделирование развития рынка туристских услуг, обосновывать стратегические решения по развитию предприятий сферы туризма Владеть: навыками обоснования выбора	Этап формирования умений Этап формирования
		научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма	навыков и получения опыта
ПК-6	Способен организовывать и проводить профессиональное обучение и образование, повышение квалификации в	Знать: занятия лекционного и семинарского типов по учебным курсам, дисциплинам (модулям) туристского профиля по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам	Этап формирования знаний
	образовательных организациях по программам профессионального обучения в области туризма	Уметь: организовывать научно- исследовательскую, проектную и учебно- профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным	Этап формирования умений

		профессионали и им программам	
		профессиональным программам туристского профиля	
		Владеть :навыками организовывать и	Этап формирования
		проводить профессиональное обучение и	навыков и получения
		образование, повышение квалификации в	опыта
		образовательных организациях по	onbita
		программам профессионального	
		обучения в области туризма	
ПК-7	Способен рассчитывать и	Знать: методы выработки	Этап формирования
11117	анализировать затраты	управленческих решений на основе	знаний
	1 1		знании
	деятельности организации	результатов анализа деятельности	
	туристской индустрии,	туристского предприятия и	
	туристского продукта в	предпочтений потребителя	D 1
	соответствии с требованиями	Уметь: составлять сметы и формировать	Этап формирования
	потребителя и (или) туриста,	стоимость туристских услуг	умений
	обосновывая эффективные	Владеть: навыками разработки текущих	Этап формирования
	управленческие решения	и перспективных планов реализации	навыков и получения
		туристских продуктов, изучением	опыта
		обслуживаемых направлений и объемов	
		оказываемых услуг.	
ПК-8	Способен разрабатывать	Знать: процесс проектирования и	Этап формирования
	проекты по внедрению	реализации проектов в туристской	знаний
	организационно-	деятельности	
	управленческих инноваций	Уметь: использовать методы бизнес -	Этап формирования
	на предприятиях сферы	планирования	умений
	туризма	Владеть: навыками предпроектного	Этап формирования
		анализа, оценки экономическую	навыков и получения
		эффективность проекта	опыта
ПК-9	Способен разрабатывать	Знать: современные информационно-	Этап формирования
-	маркетинговые концепции	коммуникационные средства для	знаний
	предприятий сферы туризма	реализации маркетинговых концепций	
	и реализовывать их с	предприятий сферы туризма	
	использованием	Уметь: разрабатывать стратегический	Этап формирования
	информационно-	план реализации маркетинговой	умений
	коммуникационных средств	концепции предприятий сферы туризма и	умении
	коммуникационных средеть	использовать современные	
		использовать современные информационно-коммуникационные	
		1 1	
		средства для реализации маркетинговых	
		концепций предприятий сферы туризма	D 1
		Владеть: навыками обоснования	Этап формирования
		маркетинговой концепции предприятия	навыков и получения
		сферы туризма с использованием	опыта
		современных информационно-	
		коммуникативных технологий	
ПК-10	Способен применять	Знать: научные методы исследования при	Этап формирования
	дистанционные технологии	проведении экспертизы организационно-	знаний
	повышения квалификации	управленческих инноваций,	
	персонала предприятий	планируемых к применению на	
	сферы туризма в регионах	предприятиях сферы туризма	
	и/или туристских кластерах	Уметь: применять научные методы	Этап формирования
		исследования при проведении	умений
		экспертизы организационно-	
		управленческих инноваций,	
		планируемых к применению на	
		предприятиях сферы туризма.	
		Владеть: навыками осуществления	Этап формирования
i		научно-аналитического обоснования	навыков и получения
		выбора организационно-управленческих	опыта
		выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на	
TTV 11	Способен применяти	выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма	опыта
ПК-11	Способен применять дистанционные технологии	выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на	•

повышения квалификации	Уметь: проводить анализ материально-	Этап формирования
персонала предприятий	технических ресурсов, необходимых для	умений
сферы туризма в регионах	организации повышения квалификации	
и/или туристских кластерах	персонала предприятий сферы туризма в	
	регионах и/или туристских кластерах за	
	счет использования дистанционных	
	технологий	
	Владеть: навыками проведения анализа	Этап формирования
	дистанционных технологий повышения	навыков и получения
	квалификации персонала.	опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы	Показатель	Критерии и шкалы оценивания
	формирования	оценивания	
	компетенций	компетенции	
УК-1; УК-2; УК-3;	Этап формирования	отчет по	Формальный критерий.
УК-4; УК-5; УК-6;	знаний	практике.	Обучающийся в установленные сроки
ОПК-1; ОПК-2;			представил отчетную документацию
ОПК-3; ОПК-4;			по итогам прохождения
ОПК-5; ОПК-6;			производственной практики,
ОПК-7; ПК-1; ПК-2			технически грамотно оформленную и
; ПК-3; ПК-4; ПК-5			четко структурированную,
			качественно оформленную с
; ПК-6; ПК-7; ПК-8			наличием иллюстрированного /
; ПК-9 ; ПК-10 ; ПК-			расчетного материала – 25-30 баллов;
11			обучающийся в установленные сроки
			представил отчетную документацию
			по итогам прохождения практики,
			технически грамотно оформленную и
			структурированную, оформленную с
			наличием иллюстрированного /
			расчетного материала – 21-24 баллов;
			обучающийся в установленные сроки
			представил отчетную документацию
			по итогам прохождения практики,
			технически грамотно оформленную и
			структурированную, качественно
		оформленную без иллюстриро	
			/ расчетного материала – 16-20
			баллов;
			обучающийся представил отчетную
			документацию по итогам
			прохождения практики, не в
			установленные сроки, оформленную
			не структурировано и без
			иллюстрированного / расчетного
			материала – 1-15 баллов
			обучающийся не представил
			отчетную документацию – 0 баллов.
			От 0 до 30 баллов

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2 ; ПК-3; ПК-4; ПК-5 ; ПК-6; ПК-7; ПК-8 ; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Этап формирования умений	отчет по практике.	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией — 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите — 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией — 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 0 баллов. От 0 до 50 баллов
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ; ПК-9; ПК-10; ПК-11	Этап формирования навыков и получения опыта	отчет по практике.	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

	-	-	
№ п/п	Код	Наименование	Типовые контрольные задания/иные материалы

этапа	МОМПОТОПИЦИ	этапов	
Flana	компетенции	формирования	
		компетенций	
1.	УК-1; УК-2;	Этап формирования	Изучить рабочую программу практики и методические
1.	УК-3; УК-4;	знаний	рекомендации по ее прохождению.
	УК-5; УК-6;	GIIIIIIII	Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с
	ОПК-1; ОПК-		требованиями охраны труда, техники безопасности,
	2; ОПК-3;		пожарной безопасности, а так же правилами
	ОПК-4; ОПК-		внутреннего трудового распорядка, правила
	5; ОПК-6;		корпоративной и организационной культуры.
	ОПК-7; ПК-1;		Ознакомиться с учредительными документами,
	ПК-2; ПК-3;		регламентирующими деятельность организации.
	ПК-4; ПК-5;		Получить индивидуальное задание на практику.
	ПК-6; ПК-7;		Отчетные материалы: отчет по практике.
	ПК-8; ПК-9;		1
	ПК-10; ПК-11		
2.	УК-1; УК-2;	Этап формирования	Провести подбор методов исследования для
	УК-3; УК-4;	умений	выполнения индивидуального задания по практике.
	УК-5; УК-6;		Изучить и проанализировать локальные нормативные
	ОПК-1; ОПК-		акты, регламентирующие деятельность организации.
	2; ОПК-3;		Осуществить сбор информации необходимой для
	ОПК-4; ОПК-		написания отчета. Обработать и проанализировать
	5; ОПК-6;		результаты исследования. Обобщить и
	ОПК-7; ПК-1;		систематизировать результаты исследования,
	ПК-2; ПК-3;		сформировать выводы и заключения.
	ПК-4; ПК-5;		
	ПК-6; ПК-7;		
	ПК-8; ПК-9;		
	ПК-10; ПК-11		
3.	УК-1; УК-2;	Этап формирования	Выполнить в рамках индивидуального задания
	УК-3; УК-4;	навыков и	определенных виды работ, связанных с будущей
	УК-5; УК-6;	получения опыта	профессиональной деятельностью.
	ОПК-1; ОПК-		Подготовить отчетную документацию, получить отзыв
	2; ОПК-3;		руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике.
	ОПК-4; ОПК-		Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике.
	5; ОПК-6;		презептационные материалы по практике.
	ОПК-7; ПК-1;		
	ПК-2; ПК-3;		
	ПК-4; ПК-5;		
	ПК-6; ПК-7;		
	ПК-8; ПК-9;		
	ПК-10; ПК-11		

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам — программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

- 1. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций: учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 256 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06549-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452072
- 2. Лежнин, В.В. Локальные системы сферы туризма: управление и инновации / В.В. Лежнин, А.Н. Полухина; Поволжский государственный технологический университет. Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2019. 182 с.: табл., граф., схем., ил. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570636

4.1.2 Дополнительная литература

- 1. Морозов, М. А. Экономика организации туризма: учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. 5-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 291 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07403-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454343 (дата обращения: 23.01.2021).
- 2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 154 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02890-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453479

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

NºNº	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и	http://biblioclub.ru/
		средних учебных заведений, публичных библиотек и	
		корпоративных пользователей к	

		наиболее востребованным материалам	
		по всем отраслям знаний от ведущих	
		российских издательств	
2.	Научная электронная	Крупнейший российский	http://elibrary.ru/
	библиотека	информационно-аналитический	
	eLIBRARY.ru	портал в области науки, технологии,	
		медицины и образования, содержащий	
		рефераты и полные тексты более 34	
		млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая	
		доступ к учебникам, учебной и	
		методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных	http://ebiblioteka.ru/
	, ,	периодических изданий	
5.	База данных	Библиографическая и реферативная	http://www.scopus.com/
	международного	база данных и инструмент для	
	индекса научного	отслеживания цитируемости статей,	
	цитирования "Scopus"	опубликованных в научных изданиях	
6.	Международный	Поисковая интернет-платформа,	http://webofknowledge.com
	индекс научного	объединяющая реферативные базы	
	цитирования "Web of	данных публикаций в научных	
	Science"	журналах и патентов, в том числе	
		базы, учитывающие взаимное	
		цитирование публикаций. Web of	
		Science охватывает материалы по	
		естественным, техническим,	
		общественным, гуманитарным наукам	
		и искусству.	
7.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ	https://grebennikon.ru/
	библиотека	более чем к 30 журналам,	
	"Grebennikon"	выпускаемых Издательским домом	
		"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *Производственной* практики Преддипломная практика практика практика в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работыобучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимовнимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Этаинформация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения Производственной практики Преддипломная практика заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. *Практическая работа в организации в период проведения* практикивключает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку и отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6.ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

6.2Программное обеспечение (при необходимости)

- 1. Операционная система Windows 7
- 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3. Справочно-правовая система Консультант+
- 4. Acrobat Reader DC
- 5. 7-Zip
- 6. SKY DNS
- 7. TrueConf(client)

6.3Информационные справочные системы (при необходимости)

NºNº	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
	электронного ресурса		раооты адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/
6.	Международный индекс научного цитирования "Web of Science"	Поисковая интернет-платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций. Web of Science охватывает материалы по естественным, техническим, общественным, гуманитарным наукам и искусству.	http://webofknowledge.com
7.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ	https://grebennikon.ru/

библиотека	более чем к 30 журналам,	
"Grebennikon"	выпускаемых Издательским домом	
	"Гребенников".	

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения Производственной практики (Преддипломная практика) соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: ПЭВМ с необходимой периферией, программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Кабинет с мультимедийным оборудованием на не менее чем 15 посадочных мест, обеспечивающий возможность обучения в соответствии с учебным планом. Каждое рабочее место оснащено ПК с выходом в интернет. Полнофункциональная версия одной из правовых информационно-справочных систем: "Гарант", "КонсультантПлюс", "Кодекс" или других аналогичных систем, обеспечивающая доступ обучающихся к международным и российским нормативным правовым актам.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение Производственнойпрактики (Преддипломная практика) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (деловые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

$N_{\underline{0}}$	Содержание изменения	Реквизиты	Дата
Π/Π		документа	введения
		об утверждении	изменения
		изменения	
	Утверждена и введена в действие решением		
	Ученого совета факультета на основании	Протокол заседания	
	Федерального государственного образовательного	Ученого совета	
1.	стандарта высшего образования по направлению	Экономического	01.09.2020
	подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного	факультета №10 от «28»	
	приказом Министерства образования и науки	июля 2020 года	
	Российской Федерации № 556 от 15.06.2017.		
	Актуализирована с учетом развития социальной сферы,	Протокол заседания	
	науки, культуры, экономики, техники, технологий	Ученого совета	
		Экономического	01.09.2021
•		факультет	0110912021
		№ 11 от «27» мая 2021	
	*	года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
		№	··
		OT «	
	*	20 года	
		Протокол заседания Ученого совета	
		№ ot «»	:
		20 года	
	*	Протокол заседания	
		Ученого совета	
5.		№	
		OT «»	
		20 года	