



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

## РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

### Часть 2

## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

### Направление подготовки

41.03.05 Международные отношения

### Направленность

«Международные отношения»

### Уровень профессионального образования

Высшее образование – бакалавриат

### Форма обучения

Очная

Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной  
программе

2023



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ***

Направление подготовки  
*41.03.05 Международные отношения*

Направленность (профиль)  
*«Международные отношения»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения  
*Очная*

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i> , соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	8
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	13
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	18
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	20
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	20
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	28
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	29
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	30
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	31
5.6. Образовательные технологии .....	31
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	32

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Мировая экономика и международные экономические отношения» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.полит.н., проф. М.Ю. Мартынова; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Мировая экономика и международные экономические отношения» - формирование комплексных знаний о важнейших тенденциях и особенностях состояния мировой экономики, закономерностях образования единого мирового хозяйства, состоящего из совокупности национальных хозяйств, взаимосвязанных процессов международного разделения труда, интернационализации, интеграции и глобализации на современном этапе; анализ экономического положения и перспектив отдельных стран, в том числе и России, форм международных экономических отношений и механизма их функционирования в условиях усиления неравномерности развития и формирования новой архитектуры мировой экономики.

#### Задачи дисциплины (модуля):

- характеристика мировой экономики на современном этапе, ее структуры и динамики;
- выявление главных факторов экономического развития, ресурсного потенциала;
- сравнительная характеристика экономики отдельных стран и групп (США, стран Европейского союза, Япония, Китай, Россия и др.);
- формирование знаний о системе и формах современных международных экономических отношений;
- выработка системного подхода к анализу направлений развития современных международных экономических организаций (МЭО);
- формирование понимания современного механизма функционирования МЭО;
- формирование умения использовать статистическую информацию о состоянии отдельных сфер МЭО для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-6; ПК-7 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ОПК-3.2. Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные. ОПК-3.3. Оценивает корректность применения методик качественного и количественного анализа.	Знать: Методы систематизации и статистической обработки информации, интерпретации полученных данных. Уметь: выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием

			основного набора прикладных методов; оценивать корректность применения методик качественного и количественного анализа.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями	<i>Знать:</i> специфику и принципы организации корпоративной культуры международного общения <i>Уметь:</i> выявлять и находить элементы компромисса в нестандартной международной ситуации и в процессе переговоров
Профессиональная	ПК-1 Способен работать в качестве исполнителя проекта	ПК-1.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизация необходимой информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки) в ходе реализации проекта под руководством опытного специалиста по изучению отдельной международной ситуации или процесса. ПК-1.2. Принимает участие в проектировании организационных действий, с последующей оценкой планируемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. ПК-1.3. Готовит пояснительные записки по ходу и динамике реализации проекта.	<i>Знать:</i> Методы сбора и систематизация необходимой информации, анализа исходных данных. <i>Уметь:</i> готовить пояснительные записки по ходу и в динамике реализации проекта.
Профессиональная	ПК-6. Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических,	<i>Знать:</i> программные внешнеполитические документы РФ, положения международно-правовых документов международных организаций

		демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	входящих в поле внешнеполитической деятельности России <i>Уметь:</i> профессионально, грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам
Профессиональная	ПК-7 Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте	ПК-7.1. Обосновывает актуальность исследования, определяет объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования. ПК-7.2. Участвует в составлении программы научного исследования. ПК-7.3. Самостоятельно готовит научный отчет по теме исследования, выступает с устным докладом на конференции с основными выводами исследования.	<i>Знать:</i> Требования к составлению программы научного исследования. <i>Уметь:</i> самостоятельно готовить научный отчет по теме исследования.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	74				74
Лекционные занятия	36				36
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36				36
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа	2				2

<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>				<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>				<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации	Экз.				Экз.
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>				<b>144</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная
<b>Семестр 4</b>										
<b>Раздел 1. Введение в тематику курса</b>	31	13	18	9		9				
Тема 1.1. Мировое хозяйство, становление, сущность, основные черты и тенденции развития. Мировой ресурсный потенциал.	16	7	9	4		5				
Тема 1.2. Сущность, роль и формы международных экономических отношений (МЭО). Международное разделение труда.	15	6	9	5		4				
<b>Раздел 2. Экономики развитых стран Запада.</b>	31	13	18	9		9				
Тема 2.1. Типология стран мира и неравномерность развития. Промышленно развитые страны в мировой экономике	16	7	9	4		5				
Тема 2.2. Северная Америка и ЕС – важнейшие региональные экономические комплексы.	15	6	9	5		4				
<b>Раздел 3. Экономические системы развитых стран АТР: Япония, Китай, РК.</b>	31	13	18	9		9				
Тема 3.1. Экономика Китая.	16	7	9	4		5				
Тема 3.2. Экономика Японии и Республики Корея.	15	6	9	5		4				
<b>Раздел 4. Социально-экономическое положение развивающихся государств и стран с переходной экономикой.</b>	33	13	20	9		9			2	
Тема 4.1. Экономика России как часть мирового хозяйства. Институты экономической интеграции и	16	7	9	4		5				



сотрудничества стран СНГ.											
Тема 4.2. Особенности экономического развития латиноамериканских государств	17	6	11	5		4				2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18										18
<i>Форма промежуточной аттестации: Экзамен.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>52</b>	<b>74</b>	36		36				2	<b>18</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1. Введение в тематику курса

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Предмет и задачи дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения». Понятие, сущность и основные черты мировой экономики. Субъекты и основы формирования мирового хозяйства, его особенности на современном этапе. Международное разделение труда. Международные формы общественного производства. Интернационализация производства – экономическая база современного мирового хозяйства.

#### **Тема 1.1. Мировое хозяйство, становление, сущность, основные черты и тенденции развития. Мировой ресурсный потенциал.**

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Основные этапы формирования и развития мировой экономики. Развитие рыночных отношений – главная черта современной экономики. Глобализация мирового хозяйства. Тенденции развития мирового хозяйства на рубеже XX и XXI веков, формирование многополярного мира.

Ресурсы в современном мировом хозяйстве и распределение их между странами. Природно-ресурсный потенциал. Минеральные ресурсы. Земельные, водные и лесные ресурсы. Ресурсы мирового океана. Топливо-сырьевые и энергетические мировые кризисы. Человеческие ресурсы в мировой экономике. Прогнозные оценки ООН. Демографические проблемы современного мира. Численность и структура населения. Международная миграция населения. Научно-технические и информационные ресурсы в мировой экономике. Финансовые ресурсы мирового хозяйства и их глобализация.

#### **Тема 1.2. Сущность, роль и формы международных экономических отношений (МЭО). Международное разделение труда.**

#### Перечень изучаемых элементов содержания

МЭО как составляющая мирового хозяйства. Сущность, основы и формы МЭО. Объекты и субъекты МЭО в условиях рынка. Факторы, влияющие на развитие МЭО. Принципы и особенности развития МЭО. Место и роль МЭО в развитии национальной экономики. Показатели, характеризующие роль внешнеэкономического фактора.

Сущность международного разделения труда (МРТ). Факторы, влияющие на развитие МРТ\*. Становление открытой экономики. МРТ и интернационализация производства. Основные формы МРТ: международная специализация и кооперирование производства. Показатели степени вовлеченности отдельных отраслей производства и стран в МРТ. Роль НТР в развитии современного МРТ. Воздействие ТНК на МРТ. Современные тенденции развития МРТ.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия: Проблемы и тенденции развития современной мировой экономики.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. «Современные проблемы мировой экономики и международных экономических отношений»

*Вопросы:*

1. Особенности современной мировой торговли.
2. Основные тенденции международного движения капитала в XXI в.
3. Проблемы международной миграции трудовых ресурсов.
4. Международный обмен технологиями и информацией.

2. «Мировая экономика: основные черты и тенденции развития».

*Вопросы:*

1. Субъекты мировой экономики.
2. Международное разделение труда.
3. Основные этапы формирования и развития мировой экономики.
4. Тенденции развития мирового хозяйства.

3. «Ресурсы в современном мировом хозяйстве и распределение их между странами».

*Вопросы:*

1. Проанализируйте ресурсы любого (на ваше усмотрение) ведущего государства в мире в контексте возможности расширения с ним экономических отношений со стороны России.
2. Проанализируйте демографические проблемы современного мира в контексте с тенденциями международной миграции населения.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 2: Экономики развитых стран Запада.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные критерии классификации стран мира. Типология стран мира по методике ООН. Показатели развития основных групп стран. Краткая характеристика развитых стран с рыночной экономикой, развивающихся государств и стран с переходной экономикой. Дифференциация развивающихся стран\*. Национальные экономики как часть мирового хозяйства и их взаимодействие. Неравномерность социально-экономического развития стран и факторы, влияющие на усиление неравномерности\*. Главные факторы экономического роста: глобализация и новые технологии. Углубление противоречий между развитыми и развивающимися странами (между Севером и Югом).

**Тема 2.1. Типология стран мира и неравномерность развития. Промышленно развитые страны в мировой экономике**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Промышленно развитые страны – наиболее экономически сильная подсистема всемирного хозяйства. Государства подсистемы промышленно развитых стран. Модели социально-экономического развития (общее и особенное). Высокий уровень экономического развития. Смешанная регулируемая рыночная экономика. Решающие позиции монополий и

финансового капитала в народном хозяйстве. Три центра мирового экономического соперничества – США, Западная Европа и Япония. Новый этап научно-технической революции. Повышение доли продукции машиностроения, химии, наукоемких отраслей. Сохранение роли сельского хозяйства как одной из ведущих отраслей экономики развитых стран. Формирование инновационной экономики.

## **2.2. Северная Америка и ЕС – важнейшие региональные экономические комплексы.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

США – ведущая страна мира с высокоразвитой и высокоэффективной экономикой. Общие условия и характер развития, факторы роста американской экономики. Структурные сдвиги, динамика и эффективность экономики. Основные отрасли материального производства США. Высокий уровень развития промышленности и сельского хозяйства. Непроизводственная инновационная сфера – динамическая отрасль экономики США. Структурные сдвиги в сфере услуг. Быстрый рост информационного сектора непроизводственной сферы\*. Повышение роли фондового рынка. Социальная сфера. Роль ТНК и ТНБ во внешнеэкономической сфере. Возрастающие масштабы импорта иностранных товаров. Несбалансированность торговых и платежных отношений. Внешний долг.

Особенности западноевропейского регионального экономического комплекса как одного из крупнейших в мире. Великобритания, Германия, Франция, Италия – основа западноевропейского региона. Малые страны Западной Европы. Социально-экономическая модель. Инновации и структурные сдвиги в экономике. Социальная сфера.

Формирование в Западной Европе во второй половине XX века единого экономического пространства\*. Объективные основы этого процесса. Создание интеграционных объединений в Западной Европе. Европейское экономическое сообщество (ЕЭС), общий рынок. Маастрихтский процесс, образование Европейского союза (ЕС). Объективная необходимость создания механизма регулирования интеграционных процессов в рамках ЕС. Основные звенья и организация интеграционного механизма, его региональный и национальный аспект. Процесс расширения ЕС. Внутриинтеграционные противоречия.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Экономические системы стран Запада.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

### **Темы контрольных работ:**

1. Основные центры мировой экономики.
2. Модели хозяйственного устройства развитых стран.
3. Промышленно развитые страны в мировом хозяйстве.
4. Экономика США.
5. Экономика Западной Европы.
6. Внешнеэкономические связи Франции.
7. Развитие внешнеэкономических связей ФРГ.
8. Внешнеэкономические связи Италии.
9. Интеграционные экономические процессы в Западной Европе.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 3: Экономические системы развитых стран АТР: Япония, Китай, РК.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Территориальное размещение промышленности в странах АТР. Характеристика основных отраслей. Классификация основных типов сельскохозяйственного производства. Сфера услуг: основные сегменты. Интегральные территориальные типы хозяйства субрегиона. Экологическая обстановка. Форсированная индустриализация и проблема защиты окружающей среды. Основные экологические вызовы, стоящие перед государствами субрегиона. Развитие инфраструктуры как фактор повышения конкурентоспособности стран АТР. Активизация строительства объектов инфраструктуры на современном этапе: основные причины.

Сотрудничество между отдельными странами: цели и направления. Энергетика: общая характеристика отрасли. Основные нефтеперерабатывающие мощности. Перспективы создания Единой энергосистемы АСЕАН и прокладки Трансасеановского газопровода. Основные проблемы, стоящие перед АСЕАН в реализации инфраструктурных проектов, и возможности их решения.

Инновационная экономика: основные характеристики. Факторы возрастания темпов инновационной активности государств в современном мире и стратегии инновационного развития.

### **Тема 3.1. Экономика Китая.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Эволюция процессов экономической реформы в КНР. Институциональная структура современной китайской экономики. Бюджетно-налоговая система. Банковская система и финансовые рынки. Отраслевая структура современной китайской экономики и особенности институциональных реформ в отдельных отраслевых секторах. Региональные проблемы. Динамика развития пореформенной экономики КНР. Основные черты хозяйственного механизма КНР в мирохозяйственных связях.

### **Тема 3.2. Экономика Японии и Республики Корея**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Особенности феодального развития Японии в VII—XVIII веках. Преобразования Мэйдзи и их роль в японской экономике. Промышленный переворот в Японии и его характерные черты. Экономическая и военная экспансия Японии в первой половине XX века. Развитие экономики Японии во второй половине XX века — начале XXI века. Социальная структура и социальные проблемы японского общества.

Южнокорейская модель индустриализации до 1980 х. гг. Структурная перестройка промышленности и техническая модернизация промышленности в РК (1980-1990-е гг.). Развитие и трансформация системы государственно-корпоративных отношений в РК. Роль финансово-промышленных групп чэболь.

Государственное регулирование экономики: опыт Республики Корея. Развитие экономики РК в условиях глобализации (1990-2000-е гг.). Экономическая ситуация в РК на современном этапе. Топливо-энергетический комплекс Южной Кореи. Межкорейское экономическое сотрудничество.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Экономика развитых стран АТР.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Соотношение политических и экономических преобразований в ходе современной трансформации китайского общества.
2. Является ли китайская экономика переходной?
3. Место частного сектора в современной экономике Китая.
4. Госсектор: экономический лидер или источник проблем?
5. Как индустриализация влияет на динамику китайских реформ?
6. Экономическая политика КПК: основные этапы эволюции.
7. Особенности проявления признаков глобализации в РК.
8. Актуальные социально-экономические проблемы РК.
9. Участие Республики Корея в процессах региональной интеграции в АТР и СВА: проблемы и перспективы. (АСЕАН+)
10. РК в соглашениях о свободной торговле: потенциальные партнеры, динамика и выгоды для участников.
11. Межкорейское экономическое сотрудничество.
12. Особенности феодального развития Японии в VII—XVIII веках.
13. Преобразования Мэйдзи и их роль в японской экономике.
14. Промышленный переворот в Японии и его характерные черты.
15. Экономическая и военная экспансия.
16. Японии в первой половине XX века.
17. Развитие экономики Японии во второй половине XX века — начале XXI века.
18. Социальная структура и социальные проблемы японского общества

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3** **форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 4: Социально-экономическое положение развивающихся государств и стран с переходной экономикой**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Краткая характеристика экономики развивающихся государств и стран с переходной экономикой. Основные черты социально-экономической модели Китая. Китайские реформы: универсальные тенденции и специфические особенности. Модернизация: современный этап. Современные тенденции социально-экономического развития. Экономические проблемы и риски. Основные факторы экономического роста: внутренние и внешние.

### **Тема 4.1. Экономика России как часть мирового хозяйства. Институты экономической интеграции и сотрудничества стран СНГ.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные черты социально-экономической модели России. Реформы 1990-х годов\*. Создание рыночной инфраструктуры. Современные тенденции социально-экономического развития. Конкурентные преимущества и слабости России. Современная модель международной специализации экономики России и проблемы ее структурной перестройки. Товарная структура экспорта и импорта России. Модернизация экономики – путь к повышению роли России в мировой экономике.

Проблемы интеграционного сотрудничества стран СНГ. Послевоенный этап сотрудничества и развития интеграции СССР с народно-демократическими странами Восточной Европы. Образование Совета Экономической взаимопомощи\*. Оценка состояния и развития интеграционных процессов в СНГ. Особенности интеграционного развития. Проблемы формирования единого экономического пространства. ЕврАзЭС. Таможенный союз Россия – Белоруссия – Казахстан. Проблемы создания союзного государства России и Белоруссии. Противоречия интеграционного процесса СНГ. Взаимоотношения с международными экономическими организациями.

## Тема 4.2. Особенности экономического развития латиноамериканских государств

### Перечень изучаемых элементов содержания

Пропорции и эффективность экономического развития, экономический рост и инвестиции в странах Латинской Америки. Соотношение форм бизнеса в странах Латинской Америки. Человеческий капитал и инновационное развитие в странах Латинской Америки.

Экономические модели в регионе. Бразильская модель. Мексиканская модель. Аргентинская модель. Венесуэльская модель. Сектора национальной экономики: Реальный сектор; финансовый сектор; внешнеэкономический сектор; социальный сектор.

Сотрудничество стран Латинской Америки с Россией в экономической сфере. Основные направления сотрудничества.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: «Создание свободных экономических зон на территории России»

Форма практического задания: контрольная работа.

Темы контрольных работ:

1. Свободные экономические зоны, их функции, регулирование и проблемы развития.
2. Создание свободных экономических зон на территории России.
3. Разработка вариантов формирования СЭЗ на территории России.
4. Определение основных направлений развития ситуации и экономической эффективности (по каждому варианту формирования СЭЗ на территории России).
5. Определение нормативно-правовой базы создания СЭЗ (по каждому варианту) на территории России.
6. Разработка примерной модели (механизма) создания СЭЗ в России.
7. Интеграционные процессы в СНГ: успехи и проблемы.
8. Формирование зон свободной торговли в рамках СНГ.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – контрольная работа

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 4</b>		
<b>РАЗДЕЛ 1: Введение в тематику курса</b>	6	Подготовка реферата

	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>РАЗДЕЛ 2: Экономика развитых стран Запада.</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>РАЗДЕЛ 3: Экономические системы развитых стран АТР: Япония, Китай, РК.</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>РАЗДЕЛ 4: Социально-экономическое положение развивающихся государств и стран с переходной экономикой</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	52	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Мировая экономика как система.
2. Концепции глобальной экономической системы.
3. Природно-ресурсный потенциал мировой экономики.
4. Демографический потенциал мировой экономики.
5. Современное мировое хозяйство: понятие, структура, тенденции развития.
6. Основные категории и показатели всемирного хозяйства.
7. Становление и эволюция мирового хозяйства.
8. Механизм мирового хозяйства и его структура.
9. Коммуникационные системы в мировом хозяйстве.
10. Мировой воспроизводственный процесс.
11. Международное разделение труда.
12. Неравномерность экономического развития стран.
13. Система современных экономических отношений.
14. Мировой рынок и его конъюнктура.
15. Международная торговля, ее основные виды и направления.
16. Государственное регулирование внешней торговли.

## 17. Международное регулирование внешней торговли.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Международный рынок услуг.
2. Международное движение капитала: сущность, структура и динамика.
3. Транснациональные корпорации.
4. Свободные экономические зоны.
5. Иностранные инвестиции в России и их регулирование.
6. Международные валютно-кредитные отношения.
7. Валютные рынки.
8. Институциональная структура мировой финансовой системы
9. Международный рынок рабочей силы.
10. Регулирование международной трудовой миграции.
11. Интеграционные процессы в мировом хозяйстве.
12. Формы интеграционных объединений.
13. Международные экономические организации, их создание и развитие.
14. Россия в системе современных международных экономических отношений.
15. Международный транспорт, его основные виды и развитие.
16. Развитие международного туризма.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Лавриненко, В. Н. Исследование социально-экономических и политических процессов : учебник для бакалавров / В. Н. Лавриненко, Л. М. Путилова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 251 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3369-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/issledovanie-socialno-ekonomicheskikh-i-politicheskikh-processov-426173> (дата обращения: 25.04.2022).
2. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для академического бакалавриата / О. М. Рой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07631-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/issledovaniya-socialno-ekonomicheskikh-i-politicheskikh-processov-438350> (дата обращения: 25.04.2022).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Интеграционные процессы в современном мире. Объективные основы международной экономической интеграции, ее сущность и формы.
2. Основные черты региональной экономической интеграции.
3. Особенности интеграции стран Западной Европы, ее основные этапы.
4. Формы интеграционных объединений. Европейский Союз и Европейское экономическое пространство.
5. Североамериканская модель интеграции (НАФТА).
6. Формирование Организации Азиатско-Тихоокеанского экономического сотрудничества (АТЭС).
7. Интеграционные процессы в Латинской Америке (МЕРКОСУР) и других регионах мира.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Основные признаки развитых стран. Позиции стран-лидеров в мировой экономике.
2. Экономика США. Причины быстрого экономического развития США в конце XIX в. - первой половине XX в.
3. США: проблема экономического роста. Государственное регулирование экономики.



4. Роль США в мировой экономике на рубеже веков.
5. Экономика стран Западной Европы.
6. Основные этапы западноевропейской интеграции.
7. Роль и значение Европейского Союза на современном этапе.
8. Сопоставление макроэкономических показателей главных стран мира.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 т : учебник для академического бакалавриата / И. А. Родионова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 706 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6790-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-i-socialnaya-geografiya-mira-v-2-t-389710> (дата обращения: 25.04.2022).

2. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. А. Родионова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 385 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08513-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-i-socialnaya-geografiya-mira-v-2-ch-chast-1-434500> (дата обращения: 25.04.2022).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Идеологическое обеспечение рыночных реформ в Китае.
2. Формирование и развитие многоукладной экономики в Китае.
3. Роль волостных и поселковых предприятий в современной экономике КНР.
4. Госсектор в современной китайской экономике.
5. Современная налоговая система КНР.
6. Активная фискальная политика: механизмы и последствия.
7. Бюджетное устройство КНР.
8. Проблемы банковской реформы.
9. Тенденции развития фондового рынка Китая.
10. Эволюция аграрного сектора Китая в ходе реформ
11. Современные тенденции развития российско-южнокорейского экономического сотрудничества.
12. Трехстороннее экономическое сотрудничество: РФ, РК, КНДР.
13. Реформы в японской экономике после Второй мировой войны.
14. Значение фактора инвестиций для подъема экономики Японии.
15. В чем сущность экономики «мыльного пузыря» в Японии.
16. Основные черты предпринимательской структуры экономики Японии.
17. Вклад малого бизнеса в экономику страны.
18. Что представляет собой финансово-промышленная группа «кигё сюдан».
19. В чем заключается переход к «многослойной» структуре экономики Японии.
20. Основные формы государственного регулирования экономики Японии.
21. Проблемы стареющего общества в Японии.
22. Позиции «среднего» класса в социальной структуре японского общества.
23. Что понимается под «новой экономикой» в Японии.
24. Основные направления НИОКР в Японии.
25. Составные части системы государственных финансов Японии.
26. В чем заключаются функции Банка Японии.
27. Какова роль внешней торговли в экономическом развитии Японии.
28. Место экспорта прямых производственных инвестиций из Японии в мировой миграции капитала.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Основные направления развития инновационной экономики в странах АТР.
2. Оптимизация внешних партнерств АСЕАН: тенденции развития и вопросы стратегии.
3. Зона свободной торговли АСЕАН и Зона свободной торговли Китай – АСЕАН: конкуренция или комплиментарность?
4. АСЕАН+3 и АСЕАН+6: причины формирования и перспективы эволюции.
5. Формирование Сообщества АСЕАН: проблемы и перспективы.
6. АСЕАН и Большая индустриальная двадцатка: факторы притягивания и отталкивания.
7. Инфраструктурные проекты как фактор внутриасианской интеграции.
8. АСЕАН и ЕС как модели многостороннего сотрудничества: сравнительный анализ.
9. АСЕАН в «новой азиатской инициативе» Республики Корея.
10. Сообщество АСЕАН и Восточноазиатское сообщество: конкуренция или комплиментарность?
11. Принципы сотрудничества АСЕАН: необходимо ли обновление?
12. Расширение АСЕАН: причины и последствия.
13. Военно-техническое сотрудничество России со странами АТР: тенденции развития и вопросы стратегии.
14. Российский бизнес в АТР: проблемы и перспективы.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

3. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / О. М. Рой, А. М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03001-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/issledovaniya-socialno-ekonomicheskikh-i-politicheskikh-processov-praktikum-438458> (дата обращения: 25.04.2022).

4. Солодовников, А. Ю. Социально-экономическая география зарубежной Азии, Австралии и Океании : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Ю. Солодовников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-10419-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/socialno-ekonomicheskaya-geografiya-zarubezhnoy-azii-avstralii-i-okeanii-430001> (дата обращения: 25.04.2022).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Советская экономическая модель. Экономические реформы в России.
2. Приватизация в России. Суть государственной программы приватизации.
3. Современное состояние экономики России: основные проблемы и тенденции развития.
4. Ресурсный потенциал России на рубеже XX-XXI веков.
5. Научно-технический потенциал России и его измерение.
6. Государственная научная политика России.
7. Иностраные инвестиции в России, их регулирование и роль в экономическом развитии страны.
8. Формы участия иностранного капитала в экономике России.
9. Внешняя торговля России, ее динамика, структура и формы государственного регулирования.
10. Внешнеторговая политика РФ, нетарифные ограничения и защитные меры в области внешней торговли.
11. Стимулирование экспорта, особенности внешней торговли России с различными

группами государств.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

1. Переходной характер российской экономики и проблемы включения в мировое хозяйство XXI века.
2. Место России в мировой экономике.
3. Сравнение ВВП России и других стран.
4. Национальная экономическая безопасность и мирохозяйственная стратегия России в современных условиях.
5. Россия в системе современных международных экономических отношений.
6. Участие РФ в деятельности международных экономических организаций.
7. Оценка перспектив изменения места и роли России в мировой экономике.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4:**

1. Анисимов, И. О. Право и институты евразийской интеграции : учебное пособие для вузов / И. О. Анисимов, С. В. Комендантов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14775-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520261> (дата обращения: 18.03.2023).
2. Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учебное пособие для вузов / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09673-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513303> (дата обращения: 18.03.2023).
3. Икромов, Д. З. Международная экономическая интеграция : учебное пособие для вузов / Д. З. Икромов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 99 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15476-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519454> (дата обращения: 18.03.2023).

#### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

##### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно

проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются экзамен, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной

среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

###### **РАЗДЕЛ 1: Введение в тематику курса**

###### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

###### **Вопросы/задания рубежного контроля**

###### **Код контролируемой компетенции – ОПК-3.**

###### **Задание 1.**

1. Охарактеризуйте предмет мировой экономики как научной дисциплины.

2. Объясните содержание понятия "мировая экономическая система".
3. Какими признаками характеризуется современная рыночная экономика?
4. В чем сущность открытой экономики?
5. Назовите основные тапы развития мирового хозяйства.

#### Задание 2.

1. Охарактеризуйте предмет международных экономических отношений.
2. Объясните характер и особенности развития международных экономических отношений на рубеже XXI века.
3. Приведите классификацию стран мира по уровню их социально-экономического развития.
4. В чем сущность международного разделения труда?
5. Назовите основные факторы и показатели развития международного разделения труда.
6. В чем заключаются международная специализация и кооперирование производства?
7. Охарактеризуйте современные западные теории модернизации международного разделения труда.

#### Задание 3.

1. Как складывалось соотношение сил в мировой экономике в середине и в конце XX в.?
2. Что такое НТР, каковы ее основные черты?
3. Какова роль науки и образования в экономическом развитии стран со зрелой рыночной экономикой?
4. Из каких компонентов складывается механизм НТП?
5. Какие вы знаете коммерческие формы связи науки с производством?

### **РАЗДЕЛ 2: Экономики развитых стран Запада.**

#### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ОПК-4.**

#### Задание 1.

1. Сравните западные страны по динамике нормы капиталовложений.
2. Сравните западные страны по динамике трудоемкости их производства.
3. Сравните западные страны по динамике материало- и фондоемкости их производства.

#### Задание 2.

1. В чем заключался промышленный переворот в конце XVIII — начале XIX в.?
2. Что такое современный экономический рост? Каковы его признаки?
3. Какие бывают темпы экономического роста?
4. Какова роль международных корпораций в мировом хозяйстве?
5. Назовите виды международных корпораций и охарактеризуйте их отличительные черты.

#### Задание 3.

1. Назовите основные центры современной мировой экономики.
2. Охарактеризуйте основные этапы развития американской экономики после Второй мировой войны.
3. Каковы темпы экономического развития США на современном этапе?
4. Охарактеризуйте систему производительных сил США.
5. Какие сдвиги происходят в структуре рабочей силы США?



6. Какие сдвиги происходят в структуре основного капитала США?

Задание 4.

4. Назовите этапы послевоенного экономического развития Западной Европы.
5. Дайте характеристику отдельных этапов послевоенного экономического развития Западной Европы.
6. В чем суть "плана Маршалла"?
7. Почему Советский Союз отказался от "плана Маршалла"?
8. В чем суть либеральной реформы Л. Эрхарда и как она проходила?
9. В чем заключается суть экономических реформ М. Тэтчер в Великобритании?

Задание 5.

1. Как повлияло воссоединение Германии на экономику Западноевропейского региона?
2. Охарактеризуйте современное состояние экономики Западной Европы.
3. Что понимается под международной экономической интеграцией, в чем ее суть?
4. Охарактеризуйте основные этапы международной экономической интеграции.
5. Каковы особенности западноевропейской экономической интеграции?

### **РАЗДЕЛ 3: Экономические системы развитых стран АТР: Япония, Китай, РК.**

#### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-1.**

Задание 1.

1. Как складывается соотношение сил между развитыми и развивающимися странами в наши дни?
2. Что такое "новые индустриальные страны" и почему они в экономическом развитии вырвались вперед?
3. Какие черты присущи экономическому росту развивающихся стран?
4. Как складывается соотношение между государством и рынком в экономике развитых и развивающихся стран?

Задание 2.

1. Какие импульсы стимулировали послевоенное экономическое развитие Японии?
2. Назовите основные черты феномена "японского экономического чуда".
3. В чем выражаются национальные особенности развития японской экономики?
4. В чем заключается специфика внешней торговли Японии?

Задание 3.

1. Охарактеризуйте содержание экономических реформ в Китае.
2. Сравните опыт экономического реформирования в Китае и в России.

Задание 4

1. Особенности экономического развития Японии.
2. Южная Корея – оригинальный путь развития.

Задание 5.

1. Экономические проблемы развивающихся стран.
2. Специфика экономики и особенности развития стран Юго-Восточной Азии, Африки, Ближнего и Среднего Востока, Латинской Америки (по выбору студента).

## **РАЗДЕЛ 4: Социально-экономическое положение развивающихся государств и стран с переходной экономикой**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ПК-6, ПК-7.**

Задание 1.

1. Каково место России на международном рынке труда?
2. Каковы место и роль России в мировой торговле?
3. Каково место России в системе международных валютно-финансовых и кредитных отношений?

Задание 2.

1. Дайте общее определение советской экономической модели. Из каких элементов она складывалась?
2. Как осуществлялось управление и планирование в СССР?
3. В чем заключались причины экономической стагнации и "застоя" в СССР в 70-е гг.?
4. Какие предпринимались попытки реформирования экономической системы в бывшем СССР?
5. Почему СССР не сумел "догнать и перегнать" США?

Задание 3.

1. Дайте оценку научно-технического потенциала бывшего СССР.
2. Каковы были последствия экономической политики Е. Гайдара в 1992 г.?
3. В чем состояла государственная программа приватизации?
4. Проанализируйте составляющие научно-технического потенциала современной России.
5. Каково соотношение основных макроэкономических показателей России и основных экономически развитых стран мира в настоящее время?

Задание 4.

1. Какие трудности и проблемы возникают в наши дни в процессе трансформации российской экономики?
2. Как складываются отношения России с различными региональными экономическими союзами государств?
3. Охарактеризуйте внешнеэкономические связи России со странами СНГ.
4. Каково место России в системе международного разделения труда?

### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Теоретический блок вопросов 1.**

**Код контролируемой компетенции - ОПК-3; ОПК-4.**

1. Сущность современной мировой экономики и международных экономических отношений.
2. Понятие мировой экономической системы.

3. Основные черты мировой хозяйственной системы.
4. Основные критерии выделения подсистем в мировой экономике.
5. Классификация стран мира по экономическому потенциалу и уровню социально-экономического развития.
6. Общая характеристика мировой и зрелой рыночной экономики.
7. Основные черты современного мирового экономического порядка.
8. Ресурсные проблемы мировой экономики.
9. Демографический потенциал планеты. Типы воспроизводства населения.
10. Основные направления демографической политики в группах стран с разным уровнем экономического развития.
11. Международное разделение труда как материальная основа развития мирового хозяйства.
12. Формы международного разделения труда и международных экономических отношений.
13. Теория сравнительных издержек производства.
14. Международная специализация и кооперирование производства.
15. Современные западные теории модернизации международного разделения труда.
16. Категория «мировое хозяйство», ее содержание.
17. Становление и развитие мирового хозяйства.
18. Субъекты современного мирового хозяйства.
19. Главные инструменты влияния национального государства на мировое хозяйство.
20. Темпы и пропорции общественного производства.
21. Взаимосвязь между ростом производства и потреблением минеральных ресурсов.
22. Роль добывающей промышленности в мировом хозяйстве.
23. Роль обрабатывающей промышленности в мировом хозяйстве.
24. Основные причины повышения доли и роли мелких и средних компаний в развитых странах.
25. Характерные особенности индустриализации развивающихся стран.
26. Современные изменения в отраслевой структуре мирового хозяйства.
27. Инновационный фактор в развитии мировой экономики. Наука и бизнес – многообразие связей.
28. Тенденции международной специализации в промышленности и торговле.
29. Отличия международной специализации промышленно развитых и развивающихся стран.
30. Теория факторов Хектера-Окина, современная трактовка влияния факторов производства на структуру внешней торговли и изменения структуры факторов.
31. Степень интернационализации и глобализации рынка капиталов.
32. Основные причины развития евторынка капиталов.
33. Роль иностранных прямых инвестиций в мировом хозяйстве.
34. Механизм воздействия мировых цен на мировое хозяйство.
35. Роль международных экономических институтов в мировом хозяйстве.
36. Международное движение товаров, услуг и факторов производства.
37. Структура мирового рынка и его конъюнктура.
38. Формы международной кооперации переливы капиталов, международных экономических объединений.
39. Транснациональные корпорации и их роль в мировом хозяйстве.
40. Международный рынок услуг, его формирование.
41. Влияние научно-технического прогресса на развитие рынка услуг.
42. Причины международной миграции рабочей силы.
43. Виды международной трудовой миграции.
44. Особенности международной миграции рабочей силы в конце XX в.
45. Влияние трудовой миграции на развитие мирового хозяйства.
46. Внешняя торговля в современном мире. Место международной торговли в мирохозяйственных отношениях.
47. Динамика международной торговли, ее основные показатели.
48. Международное (многостороннее) регулирование торговли.

49. Роль торговых союзов и зон свободной торговли.
50. Проблемы внешней задолженности в мировой экономике.
51. Всемирная торговая организация (ВТО), ее формирование, структура и современное развитие.
52. Понятие и содержание международных валютных отношений.
53. Понятие, сущность, элементы международной валютной системы.
54. Основные этапы развития международной валютной системы.
55. Межгосударственные организации, регулирующие валютно-финансовые отношения (МВФ, МБРР и др.)
56. Механизм действия Европейской валютной системы.
57. Основные причины образования интернациональных финансовых центров.

### **Теоретический блок вопросов 2.**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1; ПК-6.**

1. Основные признаки развитых стран. Позиции стран-лидеров в мировой экономике.
2. Экономика США. Причины быстрого экономического развития США в конце XIX в. - первой половине XX в.
3. США: проблема экономического роста. Государственное регулирование экономики.
4. Роль США в мировой экономике на рубеже веков.
5. Экономика стран Западной Европы.
6. Основные этапы западноевропейской интеграции.
7. Роль и значение Европейского Союза на современном этапе.
8. Экономика Японии. Истоки и сущность японского «чуда» в экономике.
9. Сопоставление макроэкономических показателей главных стран мира.
10. Развивающиеся страны, их удельный вес в мировом хозяйстве.
11. Новые индустриальные «гиганты» на экономической карте мира.
12. Позиции развивающихся стран в мировом экспорте и импорте.
13. Особенности экономического развития стран Африки, Ближнего и Среднего Востока.
14. Экономические проблемы Латинской Америки.
15. Южная Корея – оригинальный путь развития.
16. Индия: «зелёная революция» и индустриализация.
17. Переходная экономика – сущность и содержание, страновые различия.
18. Роль стран Центральной и Восточной Европы в мирохозяйственных связях.
19. Тенденции экономического развития и экономические реформы в странах Центральной и Восточной Европы.
20. Особенности хозяйственных реформ в Польше и Венгрии.
21. Формирование открытой экономики в Китае.
22. Советская модель экономики: основные характеристики. Причины краха социалистической экономики и мировой системы социализма.
23. Экономические реформы в России. Проблемы приватизации.
24. Место современной России в мировой экономике.
25. Постиндустриализация – главная магистраль мирового развития.
26. Моноцентризм или многополярность – дилемма XXI столетия.
27. Деятельность ТНК, их роль и значение в мировой экономике.
28. Мирохозяйственные аспекты деятельности ООН.
29. Содержание и формы международной экономической интеграции.
30. Основные черты механизма хозяйственной интеграции стран ЕС.
31. Сущность и основные направления процесса глобализации в мировой экономике.
32. Глобальные экономические проблемы современности.

### **Практический блок.**

**Код контролируемой компетенции - ПК-6; ПК-7**

1. Общая характеристика и особенности экономики США.
2. Общая характеристика экономики Японии.
3. Современные тенденции социально-экономического развития Китая.
4. Страны БРИКС в мировой экономике.
5. Характеристика экономики Великобритании.
6. Характеристика экономики Германии.
7. Характеристика экономики Италии.
8. Характеристика экономики Франции.
9. Дать характеристику экономики государства Восточной Европы (на выбор).
10. Дать характеристику экономики государства Западной Европы (на выбор).
11. Дать характеристику экономики государства Северной Америки (на выбор).
12. Дать характеристику экономики государства Южной Америки (на выбор).
13. Дать характеристику экономики Австралии.
14. Дать характеристику экономики государства АТР (на выбор).
15. Дать характеристику экономики государства Ближнего Востока (на выбор).
16. Дать характеристику экономики африканского государства (на выбор).
17. Дать общую характеристику современной российской экономики.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Лавриненко, В. Н. Исследование социально-экономических и политических процессов : учебник для бакалавров / В. Н. Лавриненко, Л. М. Путилова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 251 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3369-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/issledovanie-socialno-ekonomicheskikh-i-politicheskikh-processov-426173> (дата обращения: 25.04.2022).
2. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для академического бакалавриата / О. М. Рой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07631-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/issledovaniya-socialno-ekonomicheskikh-i-politicheskikh-processov-438350> (дата обращения: 25.04.2022).

#### **1.1.2 Дополнительная литература**

1. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / О. М. Рой, А. М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03001-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/issledovaniya-socialno-ekonomicheskikh-i-politicheskikh-processov-praktikum-438458> (дата обращения: 25.04.2022).
2. Солодовников, А. Ю. Социально-экономическая география зарубежной Азии, Австралии и Океании : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Ю. Солодовников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-10419-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://www.biblio-online.ru/book/socialno-ekonomicheskaya-geografiya-zarubezhnoy-](https://www.biblio-online.ru/book/socialno-ekonomicheskaya-geografiya-zarubezhnoy-azii-avstralii-i-okeanii)

azii-avstralii-i-okeanii-430001 (дата обращения: 25.04.2022).

3. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 т : учебник для академического бакалавриата / И. А. Родионова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 706 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6790-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-i-socialnaya-geografiya-mira-v-2-t-389710> (дата обращения: 25.04.2022).
4. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. А. Родионова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 385 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08513-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-i-socialnaya-geografiya-mira-v-2-ch-chast-1-434500> (дата обращения: 25.04.2022).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **5.4.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **5.4.2 Программное обеспечение**

1. MicrosoftOffice (Word, Excel);

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***СОВРЕМЕННАЯ ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА РОССИИ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i> , соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	7
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	12
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	12
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	15
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	16
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	19
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	23
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	23
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	24
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	25
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	25
5.6. Образовательные технологии .....	25
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	27

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Современная внешняя политика России» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.ф.н., профессор Г.И. Авцинова; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения курса – формирование у студентов представлений о фактическом положении России в мире, о состоянии и динамике современной системы международных отношений через призму российских интересов; освоение ими практики анализа внешнеполитических решений, принимаемых на национальном, региональном и глобальном уровнях.

#### Задачи дисциплины:

- изучить процесс формирования, развития и осуществления внешней политики России во взаимосвязи с ведущими тенденциями в современных международных отношениях;
- сформировать знания о важнейших международных проблемах, затрагивающих, прежде всего, позиции России, ее место и роль в новом миропорядке;
- овладеть основами научного анализа и прогнозирования различных процессов и явлений, определения реальных источников угроз национальной безопасности России в современных условиях.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ОПК-3.2. Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные. ОПК-3.3. Оценивает корректность применения методик качественного и количественного анализа.	<i>Знать:</i> Методы систематизации и статистической обработки потоков информации. <i>Уметь:</i> Оценивать корректность применения методик качественного и количественного анализа.
Экспертная оценка	ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим,	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.	<i>Знать:</i> объективные тенденции и закономерности развития международных процессов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. <i>Уметь:</i>

	социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.	Объективно оценивать международные процессы, определять пределы аналитического и прогнозного суждения о них.
Профессиональная	ПК-1 Способен работать в качестве исполнителя проекта	ПК-1.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизация необходимой информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки) в ходе реализации проекта под руководством опытного специалиста по изучению отдельной международной ситуации или процесса. ПК-1.2. Принимает участие в проектировании организационных действий, с последующей оценкой планируемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. ПК-1.3. Готовит пояснительные записки по ходу и динамике реализации проекта.	<i>Знать:</i> Методы сбора и систематизации необходимой информации, анализа исходных данных, оформления предварительной заявки для участия в исследовательском проекте. <i>Уметь:</i> Выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи в ходе реализации проекта.
Профессиональная	ПК-6 Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	<i>Знать:</i> основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции. <i>Уметь:</i> Ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>								<b>54</b>	
Лекционные занятия	28								28	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Практические занятия	26								26	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Лабораторные занятия	-								-	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Консультации / Иная контактная работа										
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>								<b>45</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>								<b>9</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач.</b>								<b>Зач.</b>	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>								<b>108</b>	

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная	<i>из них: в форме практической</i>
<b>Семестр 7</b>											
<b>Раздел I. Основы анализа внешней политики государства.</b>	33	15	18	9			9				
Тема 1.1. Теоретико-методологические основы анализа внешней политики	18	8	10	5			5				
Тема 1.2. Внешняя политика и внешнеполитическая деятельность	15	7	8	4			4				
<b>Раздел 2. Внешнеполитический курс РФ после распада биполярной системы.</b>	33	15	18	9			9				
Тема 2.1. Основные приоритеты	18	8	10	5			5				

внешней политики Российской Федерации после распада биполярного мира											
Тема 2.2. Российская внешнеполитическая доктрина: основные цели и установки.	15	7	8	4		4					
<b>Раздел III. Отношения России с ведущими державами современности</b>	33	15	18	10		8					
Тема 3.1. Россия и страны Запада: состояние отношений, проблемы и перспективы развития.	17	8	9	5		4					
Тема 3.2. Развитие отношений РФ с ведущими государствами Азии, Африки и Латинской Америки.	16	7	9	5		4					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>45</b>	<b>54</b>	28		26					<b>9</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### Раздел 1. Основы анализа внешней политики государства.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Структура содержания явления внешней политики (ВП): положение страны в мире и/или регионе; задачи, объективно требующие решения в сфере ВП; особенности национальных культуры, психологии, идентичности, выносимые в сферу внешних сношений и/или ставящие ограничения этой сфере; уровень развития структур мышления и познания. Содержание внешнеполитической деятельности (ВПД) и определяющие его факторы. Интересы, ценности, представления, культурные и этноконфессиональные факторы.

Социальная база ВПД и ВП. «Национальный интерес», «поведение государства» и структура мотивации ВПД современного государства и общества. Конфликт требований демократизма и профессионализма в ВПД. Элиты в ВПП и ВПД: их функции, мотивация, поведение. Различия в мотивации, воззрениях, механизмах участия в ВПП и ВПД социальной, политической и правящей элит. Массовая социальная база ВП.

#### Тема 1.1. Теоретико-методологические основы анализа внешней политики

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Современное понимание объекта и предмета науки о внешней политике. Основные направления анализа внешней политики с конца 1980-х гг. Научный кризис позитивизма и новые тенденции в методологии исследования международных отношений и внешней политики. Становление системного понимания мирового развития\*.

Новые приоритеты в изучении внешней политики: когнитивный подход; исследования внешнеполитического процесса (ВПП); взаимодействие культурных, когнитивных и бюрократических факторов в рамках ВПП; изучение взаимосвязей структуры и функционирования ВПП; анализ внутривнешнеполитических мотиваций и ограничений внешней политики; роль государства в ВПП и проблемы национальной идентичности; поиски взаимосвязей типов внешней политики с типами государств.

Новые подходы к изучению и объяснению внешней политики: сравнительная внешняя политика; опыты создания «общей теории» внешней политики; социально-психологические концепции внешней политики и «поведения государства»; экономические объяснения внешней политики; исследования процессов формирования внешней политики и принятия внешнеполитических решений.



## **Тема 1.2. Внешняя политика и внешнеполитическая деятельность**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Явление внешней политики: необходимые и достаточные признаки и социально-исторические ограничения. Политика внутренняя и внешняя: общее и качественные различия. Особая роль среды в возникновении и поддержании явления внешней политики. Международные и межгосударственные отношения как среда. Внешняя политика (ВП) и внешнеполитическая деятельность (ВПД). ВП и ВПД, их организация: функции, роли, статусы; линии информации, координации и управления. Внутренняя среда ВПД. Эволюция сред современных ВП и ВПД.

Концепция «акторов» и понятие субъекта. Типы субъектов, понятие сложного социального субъекта и их роль в ВП и ВПП. Принципы и критерии субъектности. Субъекты международных отношений (МО), ВП, ВПП и ВПД: точки соприкосновения и принципиальные различия.

Структура ВП и ВПД, формирующие факторы. Виды и типы взаимодействий, возникающих в процессе ВПД. Необходимость различения ВП и ВПД, критерии различения (масштабы во времени и социальном пространстве; соотношение объективного/субъективного; социальные природа и процессы формирования). Возможности структурных рассогласований ВП и ВПД.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Внешняя политика как предмет научного анализа.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Основные философско-методологические подходы науки о международных отношениях XIX – первой половины XX в. (общая характеристика).
2. Внешняя политика в науке о международных отношениях конца XIX – первой половины XX в. (общая характеристика).
3. Анализ и теория внешней политики: общее и различия в методологии и концептуальных подходах.
4. Объект и предмет науки о внешней политике: современное понимание.
5. Анализ внешней политики: общая характеристика направления, основные этапы его эволюции.
6. «Политический реализм» как теория внешней политики: общая характеристика, основные направления критики.
7. «Национальный интерес» и «поведение государства»: содержание концепций, их критический анализ.
8. «Бюрократическая» теория внешней политики: общая характеристика и оценка практической применимости.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Раздел 2. Внешнеполитический курс РФ после распада биполярной системы.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Новые вызовы международной безопасности. Распад биполярной системы международных отношений и его итоги.

Переходный период 1990-х и первого десятилетия XXI века, демонтаж Ялтинско-Потсдамской системы\*.

Признаки формирования полицентричной системы международных отношений. Новые мировые центры влияния. Интеграция и дезинтеграция в международных отношениях. Транснационализация, глобализация как неотъемлемые черты нового миропорядка.

Глобальное информационное общество. Глобальные миграции и их международные последствия. Новые вызовы международной стабильности. Проблема разрыва Север-Юг (Центр-Периферия). Национализм и религиозный экстремизм\*. Фактор силы в современных международных отношениях. Перспективы распространения оружия массового уничтожения. Транснациональная организованная преступность, терроризм, морское пиратство, трафик наркотиков.

Важнейшие изменения, привносимые явлением глобализации в процессы формирования и осуществления ВП, в ее цели, задачи, содержание и среду.

## **Тема 2.1. Основные приоритеты внешней политики Российской Федерации после распада биполярного мира**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Проблема преемственности и новизны во внешней политике РФ. Этапы внешней политики РФ. Проблемы и вызовы международному положению России после распада СССР. Дискуссии о внешнеполитических приоритетах в 1990-х гг. Успехи и неудачи внешней политики 1990-х гг. Основные подходы к периодизации постсоветской внешней политики РФ. Прагматизм во внешней политике РФ. Подходы отечественных и зарубежных экспертов к оценке эффективности внешней политики РФ в начале XXI в.\*

Механизм принятия внешнеполитических решений в РФ. Особенности разработки и реализации внешней политики России в постсоветский период. Лоббистские группы в парламенте РФ: отраслевое, общественно-политическое, региональное и иностранное лобби; лоббизм государственных органов власти. Группы давления и центры принятия решений в области внешней политики. Роль Государственной Думы и Совета Федерации в разработке и реализации внешней политики РФ\*.

Институты регулирования международных отношений и участие в них РФ. Ориентация на ООН как основополагающую международную организацию, проблема ее реформирования и позиция РФ. Роль России в урегулировании современных международных конфликтов под эгидой ООН. Участие России в общеевропейских организациях..

## **Тема 2.2. Российская внешнеполитическая доктрина: основные цели и установки.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Истоки российской внешней политики. Важность и значение внешней политики, внешнеполитические ведомства. Конституция Российской Федерации о внешней политике страны. Роль Президента, Правительства и Федерального Собрания в формировании и проведении внешней политики РФ. Роль и место Министерства иностранных дел в формировании и руководстве осуществлением внешних отношений. Задачи и структура Министерства иностранных дел РФ. Роль парламента в определении и осуществлении внешней политики страны. Место и роль Совета Безопасности в определении внешнеполитической линии в части, касающейся политики безопасности российского государства.

Конституция Российской Федерации, Концепция внешней политики России об основных направлениях и важнейших задачах внешней политики страны. Обеспечение национально-государственных интересов, сохранение территориальной целостности страны, защита экономических, социально-гуманитарных прав граждан, сохранение оборонного потенциала в пределах, необходимых для защиты национальной безопасности, основные цели и приоритеты внешней политики России.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия: Основные приоритеты внешней политики РФ.**

## **Форма практического задания: контрольная работа.**

### **Темы контрольных работ:**

1. Внешнеполитический процесс РФ (общая характеристика).
2. Переговорный процесс как средство реализации внешней политики.
3. Контекст внешней политики и документы эпохи, его отражающие.
4. Распад биполярной системы международных отношений и его итоги.
5. Интеграция и дезинтеграция в международных отношениях.
6. Глобальные изменения на рубеже XX и XXI вв. Новые вызовы международной стабильности.
7. Глобализация как феномен XX века. Перспективы России в глобальном мире.
8. Концепции внешней политики РФ: основные положения, преемственность и новаторство.
9. Концепция национальной безопасности РФ: основные положения, преемственность и новаторство.
10. Характеристика основных военных угроз в военной доктрине РФ. Возможность применения ядерного оружия.
11. Этапы внешней политики РФ.
12. Проблема сокращения и ограничения ОМУ как новый вызов международной безопасности.
13. Участие РФ в международных соглашениях по сокращению и ограничению ОМУ.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа.**

## **Раздел 3. Отношения России с ведущими державами современности**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Распад блоковой системы и проблема трансформации НАТО. Концепция «нового атлантизма». Геополитические проблемы в российско-американских отношениях: проблема безопасности в АТР, Восточная Европа и Прибалтика, страны СНГ. Фактор нефти в российско-американских отношениях, проблема Каспия.

Расширение НАТО на восток и политическая борьба в России по этому вопросу. Политика администрации США в отношении РФ\*. Партнерство Россия-НАТО. Россия как участница борьбы с международным терроризмом. Демократия и авторитаризм во внутренней политике РФ как предмет американско-российской дискуссии. Вопрос о размещении ПРО в Европе и американско-российский диалог.

Стратегические ядерные силы США и России: состав, ядерные доктрины и программы развития.

### **Тема 3.1. Россия и страны Запада: состояние отношений, проблемы и перспективы развития.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные тенденции и перспективы развития современного мира в XXI веке. Дискуссии о возможностях (вечного мира) и большей безопасности. Формирование новой архитектуры международной безопасности. Стремление правящих кругов США превратить XXI век в «американский век». Взаимоотношения России и США. Содержание подходов России и США к разрешению основных международных проблем. Основные направления сотрудничества двух стран в области разоружения и безопасности. Сущность и содержание позиций России и США в урегулировании региональных конфликтов. Военная агрессия США и НАТО против Югославии, Ирака, Ливии и ее международные последствия. Отношение России к расширению НАТО на Восток и выходу США из договора по ПРО (1972 г.)

Содержание и основные направления российско-американского сотрудничества на современном этапе. Развитие торгово-экономических и научно-технических связей. Достижения и проблемы в российско-американских отношениях.

Интересы и мотивы российской внешней политики в Европе. Коллективная стратегия ЕС в отношении России. Политическая ситуация в России и её влияние на сотрудничество с ЕС. Вопрос о признании РФ страной с рыночной экономикой. Проблема формирования «общих пространств» Россия-ЕС. Саммиты Россия-ЕС и их итоги. Программа «Северное измерение» и Россия. Проблемы взаимоотношений с «новой» и «старой» Европой в рамках ЕС.

### **Тема 3.2. Развитие отношений РФ с ведущими государствами Азии, Африки и Латинской Америки.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Интересы и мотивы России в АТР. Сотрудничество в энергетической сфере с Китаем, Индией, Японией. Проблема развития российского Дальнего Востока. Вопрос о формировании стратегического «треугольника» Россия-Индия-Китай. Особенности российско-китайских отношений. Территориальный вопрос и его урегулирование в октябре 2004 г. Миграционная проблема в двусторонних отношениях. Особенности российско-индийских отношений. Сотрудничество в военно-технической области, атомной энергетике и космических исследованиях. Особенности российско-японских отношений. Переговоры о подписании мирного договора. Проблема Курильских островов, морского браконьерства.

Общие проблемы российско-латиноамериканских отношений в 1990-е гг. и эволюция взаимоотношений РФ и ЛА на современном этапе. Социально-экономическое партнерство России со странами региона. Россия и Куба: развитие отношений на современном этапе. Взаимоотношения России со странами МЕРКОСУР, Группой Рио. Перспективы создания газовой ОПЕК.

Развитие российско-африканских отношений на современном этапе. Общие проблемы развития российско-африканских отношений в 1990-е гг. Эволюция взаимоотношения РФ и стран Африки на рубеже XX–XXI вв. Россия и Организация Африканского Единства (ОАЕ). Россия и страны Сообщества развития Юга Африки (САДК). Россия и Экономическое сообщество стран Западной Африки (ЭКОВАС).

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Основные направления внешней политики РФ.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Современные американо-российские отношения.
2. Взаимоотношения России и НАТО на современном этапе.
3. Политика РФ на постсоветском пространстве.
4. Проблема защиты прав русскоязычного населения в прибалтийских государствах.
5. Проблема Калининградской области во взаимоотношениях Россия-ЕС.
6. Перспективы отношений РФ и стран Африки.
7. Перспективы взаимоотношений РФ и стран Латинской Америки.
8. Содержание и перспективы урегулирования арабо-израильского конфликта.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 7</b>		
<b>Раздел I. Основы анализа внешней политики государства</b>	9	Подготовка реферата
	9	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Внешнеполитический курс РФ после распада биполярной системы.</b>	9	Подготовка реферата
	9	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 3. Отношения России с ведущими державами современности</b>	9	Подготовка реферата
	9	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	54	

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

###### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Психологические теории внешней политики: направления и общая характеристика.
2. Когнитивный подход к исследованию внешней политики: общая характеристика.
3. Попытки создания «общей теории внешней политики» в 1950-е – 1970-е гг.
4. «Сравнительная внешняя политика»: характеристика направления.
5. Внешняя политика как явление: содержание, исторические рамки, социально-исторические функции.
6. Внешняя политика и международные отношения: критерии научного разграничения.
7. Политика внутренняя и внешняя: общее и различия.
8. Внешняя политика и внешнеполитическая деятельность: содержание, общее и различия.
9. Субъект и актор. Субъекты внешней политики, внешнеполитических деятельности и процесса.

10. Внешнеполитическое сознание: явление и понятие, основные компоненты содержания.
11. Концепция национальной идентичности: внешнеполитические аспекты.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Понятие внешнеполитического процесса. «Широкое» и «узкое» его понимание.
2. Механизм формирования и осуществления внешней политики современного демократического государства.
3. Понятие национального интереса: содержание, научная «принадлежность», каналы формирования и выражения.
4. Процесс подготовки и принятия внешнеполитических решений в современном демократическом государстве.
5. Внешнеполитический процесс: пути разрешения конфликта требований демократизма и профессиональной компетентности.
6. Нетрадиционные компоненты внешней политики и эволюция внешнеполитического процесса.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Пряхин, В. Ф. Современная внешняя политика России: учебник и практикум для вузов / В. Ф. Пряхин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13512-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/463205> (дата обращения: 21.05.2022).

2. Смирнов, Г. Н. Политология. Россия в мировом политическом процессе: учебное пособие для вузов / Г. Н. Смирнов, А. В. Бурсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07801-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453325> (дата обращения: 21.05.2022).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Проблема и варианты реформирования ООН. Позиция России.
2. Проблемы участия РФ в «большой восьмерке».
3. Проблемы участия РФ в ОБСЕ.
4. Современные российско-китайские отношения.
5. Современные российско-индийские отношения.
6. Современные российско-японские отношения.
7. Ближний Восток во внешнеполитической стратегии РФ.
8. Военно-политическое сотрудничество РФ со странами Ближнего и Среднего Востока.
9. РФ как ко-спонсор урегулирования арабо-израильского конфликта.
10. Россия и мусульманский мир.
11. Россия-участник борьбы с международным терроризмом.
13. Вопрос о ядерной программе Ирана и позиция РФ.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Национальные интересы и приоритеты внешнеполитической деятельности России на современном этапе.
2. Интересы России на постсоветском пространстве.
3. Таможенный союз Евразийского экономического союза как этап постсоветской интеграции.
4. Миграционная политика России в контексте отношений с постсоветскими государствами.
5. Программа содействия переселению соотечественников: методы и результаты реализации.
6. Культурная политика России на постсоветском пространстве.

7. Проблема сохранения русского языка в странах СНГ и Балтии.
8. Русская диаспора как инструмент внешней политики России.
9. Имидж России на современном этапе: особенности, приоритеты формирования и пути совершенствования.
- 10.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Баранов, Н. А. Современная российская политика : учебник для вузов / Н. А. Баранов, Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09646-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451511>(дата обращения: 21.05.2022).
2. Современная внешняя политика России : учебник для вузов / А. А. Литовченко [и др.] ; под редакцией А. А. Литовченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08057-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451672>(дата обращения: 21.05.2022).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Расширение НАТО на Восток как угроза военной безопасности России.
2. Территориальная проблема в российско-японских отношениях.
3. Проблема безопасности в биполярной системе Восточной Азии.
4. Политика Японии в области региональной безопасности.
5. Понятие «постсоветское пространство». Состав и краткая характеристика основных политических сил в регионе.
6. Проблемы торгово-экономического и военно-политического сотрудничества России со странами СНГ.
7. Политические и этнические конфликты на постсоветском пространстве.
8. Организация договора о коллективной безопасности (ОДКБ) стран СНГ и её роль в обеспечении международной безопасности в регионе.
9. Миротворческие операции в системе коллективной безопасности СНГ.

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Общая характеристика Ближнего и Среднего Востока. Понятия «Ближний Восток», «Средний Восток» и «Большой Ближний Восток».
2. Характер и основное содержание ливано-израильских противоречий.
3. Роль американского фактора в эскалации международной нестабильности на Ближнем и Среднем Востоке.
4. Сохранение конфликтного потенциала в Центрально-Азиатском субрегионе. Афганская проблема.
5. Понятие «Азиатско-Тихоокеанский регион». Общая характеристика Азиатско-Тихоокеанского региона.
6. Основные региональные международные организации в АТР, их роль в обеспечении региональной безопасности.
7. Проблема стабилизации обстановки на Корейском полуострове.
8. Северная Корея – источник международной «ядерной» напряжённости.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

1. Смирнов, Г. Н. Политология. Россия в мировом политическом процессе : учебное пособие для вузов / Г. Н. Смирнов, А. В. Бурсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07801-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453325>(дата обращения: 21.05.2022).

2. Баранов, Н. А. Современная российская политика : учебник для вузов / Н. А. Баранов, Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09646-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451511>(дата обращения: 21.05.2022).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдаётся в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***



Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

**4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей

текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

##### **Раздел 1. Основы анализа внешней политики государства**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ОПК-3;**

1. Внешнеполитический процесс как вид деятельности.

Вопросы:

- Основное понятие и структура внешнеполитической деятельности
- Механизм формирования и осуществления внешнеполитического процесса
- Государственное управление и внешнеполитический процесс

2. Формирование нового миропорядка после окончания Холодной войны

Вопросы:

- Распад биполярной системы международных отношений и его итоги
- Интеграционные и дезинтеграционные процессы в международных отношениях
- Новые вызовы международной стабильности

3. Концепции современного миропорядка

Вопросы:

- Эволюция системы международных отношений после окончания Холодной войны
- Концепция многополярного мира/полицентричного мира.
- Концепции однополярного мира

4. Европейский регион. Общее и внутрорегиональное развитие.

Вопросы:

- Европейская цивилизация. Европоцентризм.
- Европейская экономическая интеграция. Субрегионы и их особенности.
- Политико- и экономико-географическая характеристика стран Евросоюза. Германия, Великобритания, Франция, Италия.
- Интересы России в регионе.

##### **Раздел 2. Внешнеполитический курс РФ после распада биполярной системы.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

## **Вопросы/задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции – ОПК-4;**

1. Основные приоритеты российской внешней политики на современном этапе

Вопросы:

- Место и роль России в новой системе международных отношений
- Объективное и субъективное измерение приоритетов внешней политики России
- Борьба за независимость, территориальную целостность и безопасность - основные

приоритеты РФ во внешней политике

2. Внешнеполитический механизм Российской Федерации

Вопросы:

- Истоки российской внешней политики
- Роль Президента, Правительства и Федерального собрания в формировании и поведении внешней политики

- Задачи и структура Министерства Иностранных Дел (МИД).

3. Стереотипы России за рубежом

Вопросы:

- Стереотипы о России в США
- Стереотипы о России в странах Зап. Европы
- Стереотипы о России в Китае.

4. Взаимоотношения со странами СНГ – приоритетное направление во внешней политике России.

Вопросы:

- Интересы и приоритеты РФ на постсоветском пространстве
- Документы, излагающие основы доктрины российской политики в отношении СНГ
- Основные факторы, обуславливающие снижение уровня России в странах СНГ

5. Политико- и экономико-географическая характеристика стран центрально-восточной Европы (ЦВЕ).

Вопросы:

- Экономико-географическое положение территории.
- План экономико-географической характеристики территории.
- Особенности экономико-географического положения страны. Польша, Венгрия,

Румыния, балканские государства.

- Интересы России в регионе.

## **Раздел 3. Отношения России с ведущими державами современности**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

## **Вопросы/задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции - ПК-1; ПК-6.**

1. Азиатский регион. Общее и внутрирегиональное развитие.

Вопросы:

- Географическая специфика Азии. Общая характеристика и география хозяйства региона.

- Субрегионы и их особенности. Политико- и экономико-географическая характеристика стран. Япония. Китай. Индия.

- Интересы России в регионе.

2. Азиатско-Тихоокеанское направление внешней политики России

Вопросы:

- Договорно-правовая база российской политики в регионе

- Партнерство отношений России с действующими в АТР экономическими и региональными организациями

- Сотрудничество со странами АТР - важнейшая предпосылка развития российского

Дальнего Востока

- Интересы России в регионе.

3. Северная Америка. Общее и внутрирегиональное развитие.

Вопросы:

- Политико- и экономико-географическая характеристика стран.

- Географическое и геополитическое положение. Природные условия и ресурсы.

- Историко-географические и политико-географические особенности. Характеристика населения и хозяйства.

Региональные различия. США, Канада. Место страны в мировой экономике.

- Интересы России в регионе.

4. Латинская Америка. Общее и внутрирегиональное развитие.

Вопросы:

- Географическая специфика Латинской Америки. Субрегионы и их особенности.

- Политико- экономико-географическая характеристика стран. Мексика. Бразилия.

Аргентина. Региональные различия. Место страны в мировой экономике.

- Интересы России в регионе.

5. Австралия и Океания. Общее и внутрирегиональное развитие.

Вопросы:

- Общая характеристика и география экономического потенциала и хозяйства региона.

- Австралия - страна переселенческого капитализма. Экономико-географическая характеристика Австралии. Место страны в мировой экономике.

- Интересы России в регионе.

6. Африка. Общее и внутрирегиональное развитие.

Вопросы:

- Географическая специфика Африки. Субрегионы и их особенности.

- Политико - экономико-географическая характеристика стран. Египет. ЮАР. Нигерия.

- Интересы России в регионе.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Теоретический блок вопросов 1:**

**Код контролируемой компетенции - ОПК-3; ОПК-4**

1. Основные приоритеты российской внешней политики на современном этапе.
2. Истоки и значение российской внешней политики и отвечающие за нее ведомства.
3. Конституция РФ о внешней политике страны.
4. Задачи и структура Министерства иностранных дел РФ.
5. Геополитические последствия разрушения СССР для формирования нового миропорядка.
6. Уникальность геополитического положения России в современном мире.
7. Формирование нового миропорядка после окончания «холодной войны».
8. Геополитические последствия разрушения СССР для России.
9. Разработка национальной стратегии – объективная потребность сохранения целостности и независимости России.
10. Концепция внешней политики России об основных направлениях и важнейших задачах внешней политики страны.
11. Место и роль России в меняющейся системе международных отношений XXI века.
12. Характеристика состояния национальной безопасности России в современных условиях.

13. Принципы, цели и функции внешней политики государства.
14. Сущность понятий «национальный интерес» и «национальная безопасность»
15. Основные внутренние источники угрозы национальной безопасности Российской Федерации на современном этапе.
16. Взаимодействие России с основными международными организациями.
17. Структура и основные направления деятельности ООН.
18. Организация Североатлантического договора(НАТО). Место и роль на современном этапе мирового развития.
19. Противодействие России политике расширения НАТО на Восток.
20. Факторы и причины, влияющие на сохранение и расширение НАТО.
21. Организационная структура и деятельность Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ).
22. Российско-американские отношения – важный фактор в мировой политике.
23. Концепция многополярного мира как альтернатива американским планам закрепления своей мировой гегемонии.
24. Западноевропейское направление во внешней политике РФ.

### **Теоретический блок вопросов 2:**

**Код контролируемой компетенции - ПК-1; ПК-6**

25. Российско-германское политическое сотрудничество – важный фактор укрепления европейской и международной безопасности.
26. Торгово-экономические и научно-технические связи РФ и Германии на современном этапе.
27. Позиция России и Франции по актуальным проблемам международных отношений: совпадения и различия.
28. Сложность и противоречивость развития российско-английских отношений.
29. Страны СНГ в системе внешнеполитических приоритетов России.
30. Новое пограничье России и современные проблемы.
31. Состояние отношений России с восточноевропейскими странами.
32. Основные проблемы, препятствующие всестороннему развитию отношений России и стран Балтии.
33. Достижения, проблемы и перспективы углубления взаимовыгодного сотрудничества Российской Федерации со странами СНГ.
34. Геополитические перспективы России в Азиатско-Тихоокеанском регионе (АТР) как одно из ведущих центров мирового развития.
35. Факторы, обуславливающие возрастание значимости АТР для России.
36. Взаимодействие России с действующими в АТР региональными организациями.
37. Развитие всестороннего взаимовыгодного сотрудничества с Китаем – приоритетное направление российской внешней политики.
38. Состояние российско-японских отношений и перспективы их дальнейшего развития.
39. Проблема Курильских островов в российско-японских отношениях.
40. Состояние развития многостороннего сотрудничества России и Индии на современном этапе.
41. Внешняя политика России в Латинской Америке.
42. Перспективные формы сотрудничества РФ со странами Латинской Америки на современном этапе.
43. Углубление экономического и политического сотрудничества с Бразилией, Аргентиной, Венесуэлой и другими странами.
44. Российско-кубинские отношения на современном этапе.
45. Место и роль Африки в современных международных отношениях.
46. Развитие российско-африканских торгово-экономических и политических отношений на современном этапе.

47. Военно-техническое сотрудничество в российско-африканских отношениях.
48. Роль Российской Федерации в урегулировании современных конфликтов.
49. Достижения и неудачи российской внешней политики в реализации своих национальных интересов в XXI веке.
50. Объективные и субъективные трудности борьбы с международным терроризмом.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Пряхин, В. Ф. Современная внешняя политика России : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Пряхин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13512-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/463205> (дата обращения: 21.05.2022).

2. Смирнов, Г. Н. Политология. Россия в мировом политическом процессе : учебное пособие для вузов / Г. Н. Смирнов, А. В. Бурсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07801-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453325> (дата обращения: 21.05.2022).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

3. Баранов, Н. А. Современная российская политика : учебник для вузов / Н. А. Баранов, Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09646-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451511> (дата обращения: 21.05.2022).

4. Современная внешняя политика России : учебник для вузов / А. А. Литовченко [и др.] ; под редакцией А. А. Литовченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08057-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451672> (дата обращения: 21.05.2022).

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>



		рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий**

**С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

***МЕЖДУНАРОДНОЕ ГУМАНИТАРНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО***

**Направление подготовки  
*41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)  
*«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения  
*Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i> , соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	7
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	13
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	17
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	18
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	18
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	21
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	25
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	26
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	27
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	27
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине .....	28
5.6. Образовательные технологии .....	28
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	29

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Международное гуманитарное сотрудничество» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.полит.н., доцент В.В. Юдаев; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в приобретении студентами глубоких знаний в области международных отношений и международного гуманитарного сотрудничества, освоении ими компетенций, необходимых для их профессиональной деятельности, развитии у будущих международных специалистов способности к системному анализу международной обстановки, выявлению логики текущих международных событий, их адекватной компетентной оценке, приобретении навыков практического участия в разработке и реализации международных гуманитарных программ и проектов.

#### Задачи дисциплины (модуля):

- освоение основных понятий, связанных с областью международного гуманитарного сотрудничества;
- приобретение навыков проектной работы в сфере международного гуманитарного сотрудничества;
- формирование управленческих компетенций в области международного гуманитарного сотрудничества;
- подготовка к самостоятельной работе в сфере международного гуманитарного сотрудничества.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экспертная оценка	ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном,	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.	<i>Знать:</i> объективные тенденции и закономерности развития международных процессов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. <i>Уметь:</i> Объективно оценивать международные процессы, определять пределы аналитического и прогнозного суждения о них.



	макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях		
Профессиональная	ПК-1 Способен работать в качестве исполнителя проекта	ПК-1.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизация необходимой информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки) в ходе реализации проекта под руководством опытного специалиста по изучению отдельной международной ситуации или процесса. ПК-1.2. Принимает участие в проектировании организационных действий, с последующей оценкой планируемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. ПК-1.3. Готовит пояснительные записки по ходу и динамике реализации проекта.	<i>Знать:</i> Методы сбора и систематизации необходимой информации, анализа исходных данных, оформления предварительной заявки для участия в исследовательском проекте. <i>Уметь:</i> Выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи в ходе реализации проекта.
Профессиональная	ПК-2 Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ПК-2.1. Знает труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования и свободно ориентируется в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ПК-2.2. Собирает и обобщает фактический материал относительно международных и интернационализированных внутренних конфликтов, а также международных переговорных комплексов, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике. ПК-2.3. Выявляет источник информации о внешнеполитической позиции страны и отделяет его от последующих интерпретаций. ПК-2.4. Проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.	<i>Знать:</i> труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования. <i>Уметь:</i> Проводить прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.
Профессиональная	ПК-6 Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений.	<i>Знать:</i> основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции. <i>Уметь:</i> Ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических,

		ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	миграционных и др. процессах.
--	--	--	-------------------------------

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5	6	7
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	56				56
Лекционные занятия	28				28
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	26				26
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа	2				2
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	34				34
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>				<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации	Экз.				Экз.
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>				<b>108</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
			Всего	Лекционного типа	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической	Лабораторные	из них: в форме практической	Консультации/иная контактная
<b>Семестр 7</b>										
<b>Раздел 1. Гуманитарное сотрудничество как инструмент международного взаимодействия</b>	29	11	18	9		9				
Тема 1.1. Осмысление проблем международного гуманитарного сотрудничества в истории политико-правовой мысли	16	6	10	5		5				
Тема 1.2. Субъекты и формы международного гуманитарного сотрудничества в научном дискурсе.	13	5	8	4		4				
<b>Раздел 2. Направления гуманитарного сотрудничества международных организаций.</b>	29	11	18	9		9				
Тема 2.1. Гуманитарная деятельность организаций системы ООН	16	6	10	5		5				
Тема 2.2. Гуманитарные международные неправительственные организации	13	5	8	4		4				
<b>Раздел 3. Международная культурная интеграция и межкультурное сотрудничество.</b>	32	12	20	10		8			2	
Тема 3.1. Гуманитарное сотрудничество в деятельности региональных организаций.	15	6	9	5		4				
Тема 3.2. Роль и место России в системе международного гуманитарного сотрудничества.	17	6	11	5		4			2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18									18
<i>Форма промежуточной аттестации: Экзамен.</i>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>34</b>	<b>56</b>	28		26			2	<b>18</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### Раздел 1. Гуманитарное сотрудничество как инструмент международного взаимодействия

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие международного сотрудничества. Гуманитарное сотрудничество как эффективный инструмент международного взаимодействия. Теоретические подходы к изучению гуманитарного сотрудничества в контексте деятельности международных организаций. Отечественный и западный подход к международному гуманитарному сотрудничеству. Духовно-нравственные, культурные, гуманитарные аспекты в создании модели многополярного строя, роль международных организаций. Неантагонистический, конструктивный характер гуманитарных связей. Препятствия и/или угрозы гуманистическому развитию: эскалация насилия, терроризм, последствия катастроф различного происхождения. Гуманитарная катастрофа в современном мире, ее последствия для населения отдельного региона и для всего человечества, степень их предсказуемости.

Гуманитарное сотрудничество как средство достижения безопасности в ходе международного взаимодействия и создания благоприятных условий для устойчивого развития. Состояние, перспективы и специфика механизма осуществления гуманитарного сотрудничества.

Вызовы глобализации в гуманитарной сфере. Гуманитарная помощь, ее характеристики, принципы. Международная гуманитарная помощь как важнейшая составная часть международной деятельности в области противодействия бедствиям. Субъекты гуманитарной помощи. Гуманитарные операции.

## **Тема 1.1. Осмысление проблем международного гуманитарного сотрудничества в истории политико-правовой мысли**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Важность гуманистического освоения мира и многомерного развития гуманитарного сотрудничества. Проблеме гуманизма, его идейной сущности, судьба в XX столетии в работах Бессонова Б.Н., Ващёкина Н.П., Котенева А.А., Моисеева Н.Н. и др. Вклад отечественных ученых в исследование факторов появления и развития международных организаций. Три уровня научного анализа: общефилософского, дающего возможность проследить эволюцию гуманистических воззрений и их воздействие на развитие гуманитарного сотрудничества; макрополитического, помогающего оценить состояние такого сотрудничества в геополитическом измерении; микрополитического, рассматривающего отдельные явления и процессы в гуманитарном сотрудничестве не только в связи с общей исторической обстановкой, но и во взаимосвязи с сопредельными явлениями и процессами, влияющими на конкретную гуманитарную ситуацию.

Эволюция гуманистических воззрений современности, их влияние на формирование и усиление гуманитарного компонента международного сотрудничества, связь с практикой ненасильственных действий. Формирование неконфронтационной модели общественного развития. Круг международных акторов, осуществляющих гуманитарное сотрудничество, зоны их компетенции и интереса. Гуманистические установки, которые реализовались в международно-правовом пространстве. Ответственность международного сообщества и ведущих государств мира за обеспечение его безопасного развития. Основы современной системы гуманитарного права, уставных документов международных межправительственных и неправительственных организаций, их влияние на формирование многочисленных международных организаций, специализирующихся в области гуманитарного взаимодействия.

Международные гуманитарные проблемы и принцип сотрудничества. Права человека и глобальные международные проблемы. Гуманизация международных отношений. Гуманитарные аспекты внешнеполитических курсов России и других государств. Человеческое измерение и устойчивое развитие.

## **Тема 1.2. Субъекты и формы международного гуманитарного сотрудничества в научном дискурсе.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Международные организации как основные акторы гуманитарной помощи. Рост роли международных организаций в глобализирующемся мире. Страны-доноры как звено в системе гуманитарной помощи. Помощь правительственных структур непосредственно нуждающимся странам. Распределение правительственных средств через ООН и такие организации, как Международный банк. Роль научно-экспертного сообщества в гуманитарном сотрудничестве.

Закономерности возникновения международных организаций в целях гуманитарного сотрудничества. Понятие, признаки, типология, классификация международных гуманитарных организаций. Многообразие организаций, оказывающих гуманитарную помощь, зоны их компетенции и интересы. Порядок их создания. Регулирование любых видов сотрудничества нормативными актами, законами и договорами между участниками. Субъекты и объекты гуманитарной помощи.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Гуманитарные проблемы в истории международных отношений.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Предмет, цели и задачи курса МГС
2. Место и роль дисциплины в системе подготовки специалиста-международника.
3. Российская и зарубежная библиография по вопросам МГС (сделать обзор литературы)
4. История развития гуманитаризма
  - в эпоху Античности и Средние века;
  - в период Возрождения и Новое время;
  - в современную эпоху (с начала XXв.)
5. Содержание, цели, задачи МГС
6. Основные этические и правовые принципы МГС: их содержание, роль, механизмы реализации.
7. Основные направления МГС в деятельности государств и международных организаций.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Раздел 2. Направления гуманитарного сотрудничества международных организаций.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Неконфронтационные модели политического развития. Политические аспекты гуманитарного сотрудничества в современном мире. Концепция гуманитарного суверенитета и технологии «soft power». Особенности гуманитарного сотрудничества в процессе глобализации. Сотрудничество с международными организациями – один из инструментов формирования национальной гуманитарной политики. Шесть основных направлений действий: поиск и спасение, предоставление убежища, обеспечение питанием, снабжение питьевой водой, медицинское и социальное обеспечение, защита от насилия и запугивания.

Международные организации в деле оказания экстренной помощи людям, пострадавшим в результате катастроф или войны, и долговременная помощь. Культурно-гуманитарное сотрудничество. Благотворительная деятельность международных организаций. Международные гуманитарные конференции. Деятельность параорганизаций и ее гуманитарная составляющая. Парламентское сотрудничество, научно-техническое сотрудничество. Деятельность международных организаций по сохранению природных систем, незатронутых хозяйственной деятельностью и способствующих поддержанию планетарного

экологического равновесия, рациональному использованию природных ресурсов, созданию эффективной системы международной экологической ответственности (в том числе ответственность за разрушение окружающей среды в ходе военных действий).

## **Тема 2.1. Гуманитарная деятельность организаций системы ООН**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Международные гуманитарные связи. Система ООН – площадка для универсального гуманитарного сотрудничества. Способы решения международных гуманитарных проблем в рамках системы ООН

Специальные органы, организации, программы, комитеты и комиссии в рамках ООН для ведения гуманитарной деятельности.

Координация гуманитарной деятельности ООН. Учреждение Генеральной Ассамблеей межучрежденческого постоянного комитета по координации международных мер в случае гуманитарных кризисов (1991 г.). Комитет – консультативный центр ООН, пропагандист по проблемам гуманитарных чрезвычайных ситуаций, глава Управления по координации гуманитарных вопросов (УКГВ), которое координирует помощь, оказываемую ООН в условиях гуманитарных кризисов, выходящих за пределы возможностей или мандата одного учреждения. Работа УКГВ со своими партнерами по гуманитарному сотрудничеству над согласованием политики и определением конкретных гуманитарных проблем на основе опыта работы на местах. Поддержание и обновление УКГВ ООН запасов предметов чрезвычайной помощи, получаемых от стран-доноров, на своих складах, находящихся на различных континентах.

Учреждение Генеральной Ассамблеей Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации (СЕРФ) с постоянно обновляющимся капиталом в 50 млн. долларов США (2006 г.). Его задачи. Фонд как финансовый механизм УКГВ, содействующий оперативной реакции на чрезвычайные ситуации, для оказания помощи гуманитарным организациям с проблемами по движению денежной наличности до поступления средств от доноров.

Декларация тысячелетия Организации Объединенных Наций, принятая резолюцией 55/2 Генеральной Ассамблеи от 8 сентября 2000 года. Цели в области развития, сформулированные в Декларации тысячелетия. Основные организации в деле борьбы с бедствиями.

Деятельность ЮНЕСКО. Развитие международного культурного сотрудничества, охрана культурного наследия, поощрение культурного многообразия, поощрение разнообразия форм культурного самовыражения, развитие культурных связей между народами, поддержание межкультурного диалога, сохранение межцивилизационного согласия в целях обеспечения мира и международной стабильности, поощрение научной, творческой деятельности и участие в развитии мировой системы охраны авторского права, смежных прав, интеллектуальной собственности, обеспечение доступа к знаниям и информации в условиях развития новых технологий, интернационализация образования.

## **Тема 2.2. Гуманитарные международные неправительственные организации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Международный Комитет Красного Креста. История создания МККК. А. Дюнан. Решения Конференции в Женеве в 1864 г. Красный Крест в Первой и Второй мировых войнах. Нобелевские премии мира 1917 и 1945 г., 1963 г.

Роль международных неправительственных организаций в формировании международного гуманитарного сотрудничества. Международные фонды и движения – участники международного гуманитарного сотрудничества. Общественная деятельность в современном международном пространстве. Межрегиональное гуманитарное сотрудничество.

Основополагающие принципы работы. Оказание помощи жертвам стихийных бедствий и вооруженных конфликтов. Обеспечение соблюдения прав жертв вооруженных конфликтов. Содействие развитию международного гуманитарного права и распространение знаний о нем. Национальные общества Красного Креста. РОКК.

Помощь «Врачей без границ» населению, пострадавшему от стихийных бедствий и военных конфликтов, катаклизмов. «Оксфам интернэшнл – МНПО, занимающаяся проблемами развития (борьба с бедностью, социальной несправедливостью и страданиями людей в глобальном масштабе). Борьба с бедностью и голодом, помощь жертвам стихийных бедствий – главная задача «Кеа интернэшнл», программы организации.

Экологические МНПО. Вклад международных неправительственных организаций в дело защиты прав человека. Международная федерация прав человека. Направления их работы.

Научные МНПО. Римский клуб, его вклад в осмысление человеческого развития.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Правовые основы гуманитарного сотрудничества.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Основные принципы современного международного права.
2. Право прав человека как отрасль международного права, основные этапы ее развития.
3. Основные международные документы в области права прав человека.
4. Международное гуманитарное право, его принципы и содержание.
5. История развития международного гуманитарного права.
6. Роль России в становлении международного гуманитарного права.
7. Женевские конференции 1949 г. и их роль в становлении международного гуманитарного права.
8. Механизмы реализации норм международного гуманитарного права.
9. Проблемы реализации норм международного гуманитарного права в современную эпоху.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Раздел 3. Международная культурная интеграция и межцивилизационное сотрудничество.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Внешняя культурная политика современных государств. Региональное культурное сотрудничество. Институциональные основы и направления сотрудничества в области культуры и искусства. Культурная дипломатия. Роль транснациональных корпораций в культурном развитии слаборазвитых стран. Международное сотрудничество по вопросам медицины и здравоохранения. Правовое регулирование международного сотрудничества в области медицины и здравоохранения. Развитие современной медицины и биомедицинских технологий. Роль биоэтики в вопросах международного медицинского сотрудничества. Интернационализация исследований в области медицины и здравоохранения. ВОЗ, ЮНЕСКО, Совет Европы, Международный совет медицинских научных обществ, Всемирная медицинская ассоциация.

Миграционные вызовы современности. Передвижение лиц: беженцы, переселенцы, мигранты. Международно-правовые аспекты регулирования миграции. Межгосударственное сотрудничество в регулировании миграции. Проблемы и перспективы развития политики мультикультурализма в Европе. Глобальный форум по миграции и развитию.

Международное сотрудничество в области использования средств массовой информации. Институт ответственности в международной информационной деятельности. Международно-правовое регулирование международного обмена информацией и права человека. Угрозы в сфере информационной безопасности, кибертерроризм. Цели и задачи разработки режима международной информационной безопасности. Целесообразность

дальнейшей разработки международного сотрудничества в области информационной безопасности.

Международное сотрудничество в области спорта. Международные спортивные организации. Правовое регулирование сотрудничества государств в области спорта. Олимпийское движение и его правовое регулирование. Роль международных спортивных федераций. Олимпийское противостояние. РФ и международное сотрудничество в области спорта. Разрешение международных спортивных споров.

### **Тема 3.1. Гуманитарное сотрудничество в деятельности региональных организаций.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Гуманитарное сотрудничество на европейском пространстве. Гуманитарные интервенции США и НАТО. Усилия Евросоюза по противодействию нарушению прав человека и насилию, оказанию помощи в чрезвычайных ситуациях. Реализация задачи, поставленной Европейской комиссией, распространения в странах, не входящих в ЕС, знания о европейской идентичности, опыте строительства мостов между культурами. Европейские ценности во внешней политике и дипломатии Евросоюза. Культура рассматривается также как катализатор креативности и инноваций. Роль Северо-Атлантического Альянса (НАТО) в осуществлении гуманитарных интервенций. Деятельность Департамента чрезвычайного гражданского планирования (ДЧГП).

Исламская организация по вопросам образования, науки и культуры (ИСЕСКО), входящая в структуру Исламской Организации Сотрудничества. Особенность гуманитарного формата ИСЕСКО: единая стратегия как в соответствии с западными концепциями (т. е. оказание помощи), так и отечественным видением (культурная, научная и образовательная деятельность).

### **Тема 3.2. Роль и место России в системе международного гуманитарного сотрудничества.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Российские приоритеты в экономическом и гуманитарном сотрудничестве. Гуманитарное сотрудничество как инструмент улучшения образа России за рубежом и расширения ее культурно-гуманитарного влияния. Международное гуманитарное сотрудничество МЧС России.

Гуманитарное сотрудничество на постсоветском пространстве. Гуманитарное сотрудничество в рамках Содружества Независимых Государств (СНГ). ЕАЭС: необходимость социального и гуманитарного сотрудничества.

Международное сотрудничество в сфере высшего образования. Цели и задачи, нормативная правовая основа в сфере международного образования. 2. Глобализация и интернационализация высшего образования. Государственные программы и проекты. Международные научные и образовательные связи. Интернационализация образования. Координация взаимодействия Российской Федерации с иностранными государствами и международными организациями по развитию образования. Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации.

Сущность, система и факторы развития международного научно-технического сотрудничества. Формы и виды международного взаимодействия в области науки и техники. Правовое обеспечение международного научно-технического сотрудничества. Формирование евразийского образовательного пространства. Развитие общего образовательного пространства в интеграционных объединениях: опыт СНГ. Русский язык как язык общего образовательного пространства

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**



**Тема практического занятия: Гуманитарная безопасность в современном мире.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Специфика западного подхода к трактовке гуманитарного сотрудничества
2. Концепция «гуманитарной интервенции», ее содержание и правовые основы.
3. Опыт западных стран по проведению гуманитарных интервенций в отдельных странах.
4. Гуманитарные интервенции как инструмент для вмешательства во внутренние дела суверенных государств.
5. Понятие гуманитарной безопасности, механизмы ее реализации.
6. Основные угрозы гуманитарной безопасности в современную эпоху.
7. Концепция «ответственности по защите».
8. Международная экономическая помощь и ее роль в разрешении гуманитарных кризисов.
9. Экономические санкции как инструмент политического влияния в современном мире.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 7</b>		
Раздел 1. Гуманитарное сотрудничество как инструмент международного взаимодействия	10	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Направления гуманитарного сотрудничества международных организаций.	10	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 3. Международная культурная интеграция и межцивилизационное сотрудничество	10	Подготовка реферата
	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	56	
--	----	--

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Определения понятий «международная (иностранная) экономическая помощь», «официальная помощь развитию», «связанная иностранная помощь» и др. Роль института международной помощи в современном мире.
2. Формы и способы оказания международной помощи (двусторонняя и многосторонняя, гуманитарная, экономическая, техническая и пр.)
3. Механизмы оказания международной помощи. Роль межправительственных институтов (международные финансовые институты; специализированные учреждения системы ООН; программы и фонды ООН; региональные организации).
4. Нормативно-правовые и организационные основы института международной помощи (Декларация тысячелетия ООН 2000 г., Целей устойчивого развития ООН 2015 г. и др.)
5. Роль неправительственных организаций и частных фондов в деятельности по оказанию международной помощи.
6. Основные направления оказания международной помощи в современном мире. Характер взаимоотношений между государствами-донорами и странами-реципиентами.
7. Роль мировых и региональных держав в оказании экономической помощи третьим странам (на конкретных примерах).

##### Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Иностранная экономическая помощь как инструмент политического влияния (на конкретных примерах).
2. Экономические санкции как инструмент международного влияния (определение, классификация санкций).
3. Основные типы и формы экономических санкций, особенности их применения.
4. Институциональные основы применения многосторонних экономических санкций. Роль Совета Безопасности ООН.
5. Односторонние экономические санкции и опыт их использования в истории международных отношений.
6. Санкционная политика как инструмент реализации внешнеполитического курса США и НАТО.
7. Международные санкции в отношении к России: содержание, результаты, последствия для стран Запада и других государств мира.

##### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:

1. Аулов, В. К. Международное гуманитарное право (право вооруженных конфликтов) : учебник для вузов / В. К. Аулов, А. Н. Сотников, Ю. Н. Туганов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 73 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15682-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520501> (дата обращения: 16.03.2023).
2. Лебедева, О. В. Институты многосторонней дипломатии : учебное пособие : [16+] / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 272 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598591> (дата обращения: 13.03.2023).  
– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1040-3. – Текст : электронный.— URL:  
<https://urait.ru/bcode/518581> (дата обращения: 16.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Субъекты и объекты гуманитарной помощи. Страны-доноры как звено в системе гуманитарной помощи (на примере отдельных государств).
2. Помощь правительственных структур нуждающимся странам (на конкретных примерах).
3. Сотрудничество с международными организациями как один из инструментов формирования национальной гуманитарной политики. Распределение правительственных средств через ООН, Международный банк и др. международные институты.
4. Международные межправительственные организации как основные акторы гуманитарной помощи (понятие, признаки, типология, классификация).
5. Гуманитарная деятельность организаций системы ООН. Деятельность постоянного Комитета по координации международных мер в случае гуманитарных кризисов (1991 г.) и Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации (СЕРФ, 2006 г.).
6. Организация ООН по образованию, науке и культуре (ЮНЕСКО): направления деятельности, основные программы, международные форумы и конференции,
7. Специальные органы, организации, программы, комитеты и комиссии в рамках ООН для ведения гуманитарной деятельности.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Управление ООН по координации гуманитарной деятельности (ОСНА);
2. Управление Верховного Комиссара ООН по делам беженцев (УВКБ);
3. Организация ООН по продовольствию и сельскому хозяйству (ФАО);
4. Всемирная продовольственная программа (ВПП);
5. Программа ООН по развитию (ПРООН);
6. Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП);
7. Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ).
8. ЮНИСЕФ - Чрезвычайный Детский фонд ООН;
9. ЮНИФЕМ - Женский Фонд развития ООН;
10. Миссия ООН по содействию Афганистану (МООНСА/UNAMA).
- 11.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Международное гуманитарное право: война, память, справедливость (юридические и исторические аспекты) : учебное пособие для вузов / Л. А. Лазутин [и др.] ; под редакцией Л. А. Лазутина, М. А. Лихачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12710-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
2. Собольников, В. В. Миграционные процессы и преступность. Система противодействия : учебное пособие для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11008-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518046> (дата обращения: 16.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Международные гуманитарные неправительственные организации и поле их деятельности.

2. Закономерности возникновения международных неправительственных гуманитарных организаций, рост их роли в современном мире.
3. Понятие, признаки, типология, классификация международных гуманитарных организаций.
4. Многообразие организаций, оказывающих гуманитарную помощь, зоны их компетенции и интересы.
5. Международные фонды и движения как участники международного гуманитарного сотрудничества.
6. основополагающие принципы работы гуманитарных НПО.
7. Основные направления гуманитарной деятельности международных НПО:
  - оказание помощи жертвам стихийных бедствий и вооруженных конфликтов;
  - обеспечение соблюдения прав жертв вооруженных конфликтов;
  - содействие развитию международного гуманитарного права и распространение правовых знаний.
8. Международный Комитет Красного Креста и его деятельность.
9. Национальные общества Красного Креста (на примерах отдельных стран).
10. Российское Общество Красного Креста: история создания, цели и задачи, направления деятельности.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

Международные неправительственные организации специальной компетенции:

1. Организация «Врачи без границ» и ее деятельность по оказанию помощи населению, пострадавшему от стихийных бедствий и военных конфликтов, катаклизмов;
2. «Оксфам интернэшнл» (Oxfam International) - МНПО, занимающаяся проблемами развития (борьба с бедностью, социальной несправедливостью и страданиями людей в глобальном масштабе);
3. «Кеа интернэшнл» (CARE International) - программы организации по борьбе с бедностью и голодом, оказанию помощи жертвам стихийных бедствий;
4. Экологические МНПО и их вклад в решение гуманитарных проблем;
5. Научные МНПО. Римский клуб, его вклад в осмысление человеческого развития;
6. Глобальное партнерство в области образования (GPE) - крупнейший глобальный фонд, занимающийся развитием образования в странах с низким уровнем дохода;
7. ACAPS – МНПО, специализирующаяся на анализе гуманитарных проблем и кризисов с целью развертывания сотрудничества с другими организациями;
8. GCPEA (Global Coalition to Protect Education from Attacks) - уникальная межведомственная коалиция, созданная в 2010 году для решения проблемы целенаправленных нападений на образование во время вооруженных конфликтов;
9. Деятельность Международной организации по безопасности НПО (INSO);
10. INFO (International NGO Security Organization) – международная НПО, целью деятельности которой является оказание поддержки неправительственным организациям, работающим в небезопасных и затронутых конфликтами странах.
11. Вклад международных неправительственных организаций в дело защиты прав человека.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

1. Лебедева, О. В. Институты многосторонней дипломатии : учебное пособие : [16+] / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598591> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1040-3. – Текст : электронный.— URL: <https://urait.ru/bcode/518581> (дата обращения: 16.03.2023).

2. Международное гуманитарное право: война, память, справедливость (юридические и исторические аспекты) : учебное пособие для вузов / Л. А. Лазутин [и др.] ; под редакцией Л. А. Лазутина, М. А. Лихачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12710-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в письменной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей

текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий



13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

#### **Раздел 1. Гуманитарное сотрудничество как инструмент международного взаимодействия**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

###### **Код контролируемой компетенции – ОПК-4;**

1. Международные гуманитарные проблемы современности.
2. Гуманизация в системе международных отношений.
3. Гуманитарный фактор внешней политики ведущих государств мира.
4. Разница между условиями и целесообразностью гуманитарных отношений в теориях реализма и либерализма.
5. Сравнительный анализ значимости военного, экономического и гуманитарного аспекта в политическом векторе государств при построении гуманитарных связей.
6. Определение и содержание международного гуманитарного сотрудничества.
7. Международные организации – основа гуманитарного сотрудничества государств.
8. Межправительственные организации в системе МГС.
9. Международные неправительственные организации в системе МГС.
10. Международные фонды и движения в системе МГС.
11. Институциональное оформление глобального гуманитарного сотрудничества.

#### **Раздел 2. Направления гуманитарного сотрудничества международных организаций.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

###### **Код контролируемой компетенции – ПК-1;**

1. ООН как главная платформа для развития МГС
2. Выдающиеся личности в процессе гуманизации международных отношений.
3. Внешние гуманитарные связи Российской Федерации и субъектов, главные векторы гуманитарного сотрудничества

4. Межкультурное сотрудничество: определение, формы и направления.
5. Культурное сотрудничество между государствами после Второй Мировой Войны: возвращение захваченных культурных ценностей и восстановление разрушенных памятников архитектуры.
6. Внешняя культурная политика современных государств.
7. Гуманитарная дипломатия и мировая политика.
8. Международное сотрудничество в области охраны культурного наследия.
9. «Культурные годы» в России.
10. Влияние религии на международные отношения
11. Взаимосвязь религии, этноса, миграционных потоков и гуманитарного сотрудничества между государствами. Политика мультикультурализма.
12. Межконфессиональное взаимодействие и толерантность.
13. Фактор религиозной дипломатии при построении межгосударственных связей.

### **Раздел 3. Международная культурная интеграция и межцивилизационное сотрудничество**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-2; ПК-6.**

1. Образование – сфера международного сотрудничества государств.
2. Сотрудничество российских вузов с зарубежными университетами.
3. Роль международных организаций в развитии системы образования.
4. Болонская система: истоки болонской реформы в России и её итоги.
5. Причины и последствия «утечки мозгов» из России за рубеж.
6. Движение образовательных потоков в мировой перспективе.
7. Международное сотрудничество в сфере инноваций.
8. Примеры научного сотрудничества между государствами
9. Научно-техническое сотрудничество времён Второй Мировой Войны
10. Значение и результат участия России в международных организациях по вопросам здравоохранения.
11. Интернационализация исследований в области медицины и здравоохранения.
12. Международно-правовые аспекты регулирования миграции.
13. Влияние вооруженных конфликтов на миграционные потоки.
14. Проблема беженцев и сотрудничество государств по этому вопросу
15. Сотрудничество между государствами в области преодоления нелегальной миграции
16. Использование туризма для развития взаимовыгодных экономических, торговых отношений.
17. Туристические потоки в мировых масштабах: сотрудничество государств в области туризма
18. СМИ как способ сотрудничества/противостояния между государствами
19. Сети международного информационного обмена.
20. Информационное содружество – форма международного общения.
21. Интеграция информационных ресурсов.
22. Международные спортивные организации и сотрудничество государств в области спорта.
23. Значение международных спортивных мероприятий в формировании международных отношений.
24. Олимпиада как способ укрепить сотрудничество между государствами.

### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Теоретический блок вопросов:

##### Код контролируемой компетенции -

1. Понятие международного сотрудничества. Гуманитарное сотрудничество как эффективный инструмент международного взаимодействия.
2. Осмысление проблем международного гуманитарного сотрудничества в Античности, Средние века и эпоху Возрождения.
3. Институционализация гуманитарных норм в эпоху Нового времени.
4. Гуманитарная дипломатия России в XIX-XXI вв.
5. Современные теоретические подходы к изучению гуманитарного сотрудничества в контексте деятельности международных организаций.
6. Отечественный и западный подход к международному гуманитарному сотрудничеству: основные различия.
7. Особенности гуманитарного сотрудничества в процессе глобализации.
8. Эволюция гуманистических воззрений современности, их влияние на формирование механизмов гуманитарного сотрудничества и формирование неконфронтационной модели общественного развития.
9. Гуманизация международных отношений как тенденция мирового развития. Человеческое измерение и устойчивое развитие.
10. Духовно-нравственные, культурные, гуманитарные аспекты в создании модели многополярного миропорядка.
11. Гуманитарное сотрудничество как средство достижения безопасности в ходе международного взаимодействия.
12. Препятствия и угрозы гуманистическому развитию: эскалация насилия, терроризм, последствия катастроф различного происхождения.
13. Международная гуманитарная помощь как важнейшая составная часть международной деятельности в области противодействия бедствиям.
14. Субъекты гуманитарной помощи. Гуманитарные операции.
15. Специальная гуманитарная помощь международных организаций отдельным странам и регионам (на выбор студента).
16. Основы современной системы гуманитарного права.
17. Международные гуманитарные проблемы и принцип сотрудничества.
18. Права человека и глобальные международные проблемы.
19. Гуманитарная безопасность и ее компоненты.
20. Концепция гуманитарного суверенитета и технологии «soft power».
21. Гуманитарные интервенции США и НАТО.
22. Концепция «ответственности по защите»
23. Международные акторы, осуществляющие гуманитарное сотрудничество. Роль и место государств и международных организаций.
24. Понятие, признаки, типология, классификации международных гуманитарных организаций.
25. История создания и этапы развития международных гуманитарных организаций.
26. Гуманитарная деятельность Лиги Наций.
27. Гуманитарная деятельность ООН.
28. Межучрежденческий постоянный комитет по координации международных мер в случае гуманитарных кризисов.
29. Управление по координации гуманитарных вопросов ООН.

30. Гуманитарное сотрудничество в деятельности специализированных учреждений системы ООН. Пример деятельности (любая международная организация, по выбору студента).
31. Организации системы ООН (кроме специализированных учреждений): гуманитарное содействие (раскрыть деятельность на примере одной из международных организаций).
32. Социальные программы Всемирного банка и Международного валютного фонда.
33. ЮНЕСКО: цель, задачи, структура, программы. Всемирное наследие ЮНЕСКО.
34. Международные конференции по гуманитарному сотрудничеству.
35. Региональные и межрегиональные межправительственные организации в системе гуманитарной помощи: задачи, взаимодействие с ООН.
36. Гуманитарное сотрудничество региональных и субрегиональных международных организаций в Европе.
37. Совет Европы: задачи, структура, гуманитарные программы.
38. Европейский Союз: этапы формирования, институциональная структура, организация гуманитарной помощи.
39. Решение гуманитарных задач в рамках ОЭСР.
40. Межправительственное гуманитарное сотрудничество на постсоветском пространстве.
41. Гуманитарное сотрудничество в СНГ.
42. ЕАЭС: необходимость социального и гуманитарного сотрудничества.
43. Гуманитарное сотрудничество стран АСЕАН
44. Гуманитарное сотрудничество стран Африканского континента
45. Развитие МГС в Латинской Америке
46. МГС между арабскими странами. Исламская организация по вопросам образования, науки и культуры (ИСЕСКО).
47. Основные направления гуманитарного сотрудничества по линии международных организаций.
48. Международные организации и международное сотрудничество в сфере миграции.
49. Международная помощь беженцам и внутренним переселенцам.
50. Международные организации в деле оказания экстренной помощи людям, пострадавшим в результате катастроф или войны, и долговременная помощь.

#### **Аналитические задания:**

**Код контролируемой компетенции** - ПК-1; ПК-6

*Выполните одно из предложенных заданий, используя известные Вам методы прикладных политических исследований. Результаты представьте в форме аналитической записки.*

1. Благотворительная деятельность международных организаций.
2. Деятельность параорганизаций и ее гуманитарная составляющая.
3. Парламентское сотрудничество, научно-техническое сотрудничество в системе МГС.
4. Деятельность международных организаций по сохранению природных систем.
5. Международная экономическая помощь и ее роль в разрешении гуманитарных кризисов.
6. Экономические санкции как инструмент политического влияния в современном мире.
7. Международные гуманитарные неправительственные организации и поле их деятельности.
8. основополагающие принципы работы гуманитарных НПО и направления их деятельности.
9. Международные фонды и движения как участники международного гуманитарного сотрудничества.
10. Международный Комитет Красного Креста и его деятельность.
11. Национальные общества Красного Креста (на примерах отдельных стран).
12. Российское Общество Красного Креста: история создания, цели и задачи, направления деятельности.
13. Международные неправительственные организации специальной компетенции (экологические, научные, «Врачи без границ», Глобальное партнерство в области образования и др.)
14. Вклад международных неправительственных организаций в дело защиты прав человека. Специфика деятельности зарубежных правозащитных организаций («Международная федерация прав человека», «Хьюман Райтс Вотч», «Международная амнистия» и др.)

15. Региональное культурное сотрудничество. Институциональные основы и направления сотрудничества в области культуры и искусства.
16. Культурная дипломатия и ее роль в укреплении международных связей.
17. Международное сотрудничество по вопросам медицины и здравоохранения.
18. Международное сотрудничество в области использования средств массовой информации.
19. Международно-правовое регулирование международного обмена информацией и права человека.
20. Международное сотрудничество в области спорта. Международные спортивные организации.
21. Олимпийское движение и его правовое регулирование. Роль международных спортивных федераций.
22. Цели и задачи, нормативная правовая основа сотрудничества в сфере международного образования.
23. Глобализация и интернационализация высшего образования. Влияние Болонского процесса на систему образования.
24. Международные программы образовательных обменов (студенческих и академических).
25. Евразийское образовательное пространство и перспективы его развития.
26. Сущность, система и факторы развития международного научно-технического сотрудничества.
27. Формы и виды международного взаимодействия в области науки и техники.
28. Государственные стратегии в области образовательных обменов (на примере РФ, КНР, США и других стран мира).
29. Русский язык как язык общего образовательного пространства. Программы поддержки русского языка в странах СНГ.
30. Государства мира в системе МГС (на примере конкретной страны по выбору студента).
31. Гуманитарная дипломатия во внешней политике государств в период «холодной войны».
32. Гуманитарная дипломатия во внешней политике государств после окончания «холодной войны»
33. Гуманитарные аспекты внешнеполитических курсов России и других государств.
34. Роль и место России в системе международного гуманитарного сотрудничества.
35. Российские приоритеты в экономическом и гуманитарном сотрудничестве.
36. Гуманитарное сотрудничество как инструмент улучшения образа России за рубежом и расширения ее культурно-гуманитарного влияния.
37. Основные приоритеты гуманитарной политики РФ
38. Органы управления гуманитарной политикой и направления их деятельности.
39. Нормативная база развития МГС в РФ: общая характеристика.
40. Концепция гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом (от 5 сентября 2022 г.) как основа для развития международного сотрудничества.
41. Сотрудничество с международными организациями – один из инструментов формирования национальной гуманитарной политики России.
42. Опыт гуманитарного сотрудничества РФ с зарубежными государствами и международными институтами (на конкретных примерах по выбору студента).
43. Международное гуманитарное сотрудничество МЧС России.
44. Состояние, перспективы и специфика механизма осуществления гуманитарного сотрудничества в современном мире.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

3. Аулов, В. К. Международное гуманитарное право (право вооруженных конфликтов) : учебник для вузов / В. К. Аулов, А. Н. Сотников, Ю. Н. Туганов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 73 с. — (Высшее образование). — ISBN

- 978-5-534-15682-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520501> (дата обращения: 16.03.2023).
4. Лебедева, О. В. Институты многосторонней дипломатии : учебное пособие : [16+] / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 272 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598591> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7567-1040-3. — Текст : электронный.
5. — URL: <https://urait.ru/bcode/518581> (дата обращения: 16.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

3. Международное гуманитарное право: война, память, справедливость (юридические и исторические аспекты) : учебное пособие для вузов / Л. А. Лазутин [и др.] ; под редакцией Л. А. Лазутина, М. А. Лихачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12710-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
4. Собольников, В. В. Миграционные процессы и преступность. Система противодействия : учебное пособие для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11008-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518046> (дата обращения: 16.03.2023).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

## 2. 5.4.2. Программное обеспечение

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

4.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
5.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
6.			
7.			
8.			
9.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета  
политических и социальных наук

С.В. Пивнева

«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

***ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i> , соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	10
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	12
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине .....	13
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	14
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	14
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	15
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций ...	16
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	16
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	19
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	20
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	21

<b>5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине</b>	<b>22</b>
<b>5.6. Образовательные технологии .....</b>	<b>22</b>
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>23</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Введение в специальность**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.ф.н., профессор Г.П. Отюцкий; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой



М.В.Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины (модуля)** заключается в приобретении студентами знаний, умений и навыков, необходимых для их профессиональной деятельности, расширение их профессионального кругозора, развитие у будущих профессиональных международных способности к системному анализу и осмыслению процессов развития международных отношений, пониманию целостности и своеобразия международной обстановки, выявлению логики текущих международных событий и их адекватной компетентной оценке.

#### Задачи дисциплины (модуля):

- получение знаний о теоретических основах исследования международных отношений;
- формирование представлений об особенностях современных международных отношений в условиях глобализации мирового политического процесса, о роли государства и государственного управления в международных отношениях;
- усвоение базовых ценностей мировой культуры, формирование готовности опираться на них в своей профессиональной деятельности, в личностном и общекультурном развитии.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональная	ПК-2 Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ПК-2.1. Знает труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования и свободно ориентируется в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ПК-2.2. Собирает и обобщает фактический материал относительно международных и интернационализированных внутренних конфликтов, а также международных переговорных комплексов, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике. ПК-2.3. Выявляет источник информации о внешнеполитической позиции страны и отделяет его от последующих интерпретаций. ПК-2.4. Проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.	<i>Знать:</i> труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования. <i>Уметь:</i> Проводить прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов.
Профессиональная	ПК-6 Понимает логику глобальных процессов в их исторической,	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения	<i>Знать:</i> основные тенденции современных международных

	экономической и правовой обусловленности.	<p>среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации.</p> <p>ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах.</p> <p>ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений.</p> <p>ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов.</p> <p>ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов.</p> <p>ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.</p>	<p>отношений и динамику их эволюции.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>Ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах.</p>
--	---	---	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>							
Лекционные занятия	18	18							
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	18	18							
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Лабораторные занятия	-	-							
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Консультации / Иная контактная работа									
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>							
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>							
Форма промежуточной аттестации	Зач. с оц.	Зач. с оц.							
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>							

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической	Лабораторные	из них: в форме практической	Консультации/иная контактная	из них: в форме практической
<b>Семестр 1</b>											
<b>Раздел 1. Международные отношения как мир исследований</b>	32	14	18	9			9				
Тема 1.1. Историческое развитие подходов к пониманию международных отношений	16	7	9	4			5				
Тема 1.2. Структура знания о международных отношениях	16	7	9	5			4				
<b>Раздел 2. Международные отношения как мир профессий</b>	31	13	18	9			9				
Тема 2.1. Профессиональные аспекты социального бытия	16	7	9	4			5				
Тема 2.2. Ведущие профессии в сфере международных отношений в постиндустриальном обществе	15	6	9	5			4				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	18			18				<b>9</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1: Международные отношения как мир исследований

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Три ипостаси международных отношений. Международные отношения как реальность. Основные функции политической сферы. Структурные компоненты международных отношений. Международные отношения и власть. Международные отношения и государство. Международные отношения и искусство. Специфика генезиса международных отношений. Области профессиональной деятельности специалиста-международника.

**Тема 1.1. Историческое развитие подходов к пониманию международных отношений**



### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Международные отношения как социальный феномен и объект исследования общественных наук. Особенности исследований политической сфера общественной жизни. Объект и предмет международных отношений. Развитие подходов к пониманию международных отношений в истории политической мысли. Понимание международных отношений в эпоху Античности и Средневековья. Развитие знаний о политике в эпоху Нового времени. Современные подходы к пониманию международных отношений.

Источниковедческая база изучения международных отношений. Основная литература и периодические издания. Основные российские и зарубежные центры изучения и преподавания МО. Основные базы данных в Интернете. Правила цитирования и оформления библиографии. Правила оформления учебных материалов и научных исследований. Стандарты профессионализма. Этика учебного и научно-исследовательского процессов. Соблюдение авторского права. Плагиат и его формы. Критерии и шкала оценивания знаний.

### **Тема 1.2. Структура знания о международных отношениях**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Структура международных отношений. Взаимосвязь общей теории международных отношений с частными политологическими субдисциплинами. Теоретический и эмпирический уровни международных отношений. Проблема «законов международных отношений». Система основных категорий и понятий научного знания международных отношений. Функции международных отношений. Роль знания в создании современных международных отношений. Эволюция и классификация методов исследования международно-политических процессов.

Междисциплинарный характер изучения международных отношений. Система международно-политических дисциплин.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Международные отношения как общественный и научный феномен.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

#### **Темы контрольных работ:**

1. Понятие МО, их основные определения.
2. Основные уровни МО, их характеристика.
3. Соотношение понятий «международные отношения», «внешняя политика», «мировая политика», «внешняя политика», «внешнеполитический процесс» и др.
4. Основные закономерности МО.
5. Основные этапы становления науки МО за рубежом.
6. Особенности и основные этапы развития международных исследований в России.
7. Теория международных отношений (ТМО) как междисциплинарный комплекс научных знаний.
8. Взаимосвязь внутренней и международной политики.
9. Взаимосвязь внутренней и внешней политики государства.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 2: Международные отношения как мир профессий**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Специфика профессии как социального феномена. Профессиональные навыки, знания и умения политолога, типичные задачи политолога. Стилистика профессиональной жизни и

черты профессионального сообщества. Проблема «рацио vs интуиция». Изучение международных отношений в современной России. Источниковедческая база изучения МО. Основная литература и периодические издания. Основные российские и зарубежные центры изучения и преподавания МО. Основные базы данных в Интернете. Стандарты профессионализма. Этика учебного и научно-исследовательского процессов. Соблюдение авторского права. Плагиат и его формы. Критерии и шкала оценивания знаний. Основные требования к письменным работам по итоговому контролю знаний.

### **Тема 2.1. Профессиональные аспекты социального бытия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

История РГСУ, гуманитарного факультета. Характеристика профессорско-преподавательского состава. Нормативные основания подготовки политологов в РГСУ: закон «Об образовании», Федеральный государственный образовательный стандарт подготовки политологов высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения; Учебный план по программе бакалавриата, направление подготовки 41.03.05 Международные отношения, рабочие программы учебных дисциплин. Структура учебного плана: блоки, обязательная часть и часть, формируемая вузом. Перечень дисциплин по выбору. Основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, экзамены, зачеты, практики, итоговая государственная аттестация – и требования к ним. Универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции. Задачи и функции учебной и производственной практики.

### **Тема 2.2. Ведущие профессии в сфере международных отношений в постиндустриальном обществе**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сферы профессиональной деятельности специалиста-международников. Экспертная деятельность. Типы экспертов. Политологи-аналитики. Уровни применения: государственная служба, «мозговые центры» (think tanks), консалтинг и др. Особенности работы международно-политического аналитика в современной России и мире. Ведущие мировые аналитические и консалтинговые центры и организации. Специфика и стратегии деятельности. Навыки и качества личности, необходимые аналитику. Плюсы и минусы положения; перспективы. Содержание работы аналитика. Работа с информацией. Малая информация. Техника мозгового штурма. «Вход» и «выход» информации. Специалисты по PR. Уровни применения: публичная международные отношения, public relations (PR), government relations (GR), investor relations (IR), лоббизм, СМИ. Примеры использования различных политтехнологических приёмов: белый, чёрный, жёлтый PR и др. Политическая пропаганда в мировой истории. Роль эмоционального: обращение к эмоциям, символам, образам. Методы пиара. Эффективность PR. Навыки и качества личности, необходимые специалисту по международным отношениям. Плюсы и минусы положения; перспективы.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: МО как искусство как сфера профессиональной деятельности.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных (практических) работ.**

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

1. Международные отношения как реальность.

2. Основные подходы к определению сущности международных отношений.
3. Основные функции политической сферы.
4. Структурные компоненты международных отношений.
5. Международные отношения и власть.
6. Международные отношения и государство.
7. Международные отношения и искусство.
8. Специфика генезиса международных отношений.
9. Разделение труда, разделение общественных функций и международные отношения.
10. Международные отношения как politics, policy и polity.
11. Правовые документы, определяющие требования к процессу обучения будущего международника.
12. Основные области деятельности, в которых может работать выпускник направления подготовки «Международные отношения».

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 1</b>		
<b>Раздел 1. Международные отношения как мир исследований</b>	7	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Международные отношения как мир профессий</b>	7	Подготовка реферата
	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	

#### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

##### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Что такое «жить политикой или для международных отношений» по М.Веберу?
2. Три ипостаси международных отношений.
3. Генезис международных отношений и его факторы.
4. Структурные компоненты международных отношений.

5. Субъективное и объективное в политике.
6. Международные отношения и власть.
7. Международные отношения и государство.
8. Международные отношения и искусство.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Международные отношения, политология и формирование гражданина.
2. Институционализация и профессионализация международных отношений.
3. Структура, уровни и функции международных отношений.
4. Социологические определения международных отношений.
5. Субстанциональные определения международных отношений.
6. Методы международно-политических исследований
7. Функциональная общность и различия международных отношений и морали.
8. Границы международных отношений в обществе

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Ачкасов, В. А. Мировая политика и международные отношения : учебник для вузов / В. А. Ачкасов, С. А. Ланцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10418-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510997> (дата обращения: 13.03.2023).
  2. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511513> (дата обращения: 16.03.2023).
- Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Для чего современному человеку необходимо высшее образование?
2. Чем привлекательна профессия специалиста-международника?
3. Основные сферы деятельности специалиста в сфере международных отношений. Какая из них кажется Вам наиболее привлекательной?
4. В чем различия между практикующими политиками и учеными (экспертами, консультантами) – специалистами в области внешней политики и международных отношений?
5. Опишите основные профессиональные качества специалиста в области МО. Кто из российских или зарубежных специалистов мог бы служить для Вас примером?
6. Возможно ли научное управление международными процессами, либо они развиваются стихийно, независимо от воли и желания политиков и ученых?

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Становление профессий как социального феномена.
2. Особенности профессиональной подготовки на разных этапах человеческой истории.
3. Профессии в мире природы и профессии в мире социума: специфика.
4. Развитие требований к профессиям в сфере международных отношений
5. Профессиограмма международноголика.
6. Профессия международноголика в мире социально-гуманитарных профессий.
7. Ведущие профессии специалиста в сфере международных отношений.
8. Основные сферы деятельности специалиста в сфере международных отношений.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Батюк, В. И. История международных отношений : учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5-534-15908-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510259> (дата обращения: 13.03.2023).

2. Международные отношения: введение в специальность : практикум : [16+] / авт.-сост. К. Р. Амбарцумян, Л. Н. Величко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 265 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596319> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30

**ИТОГО:****80**

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок



16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

###### **Раздел 1. Международные отношения как мир исследований**

###### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

###### **Вопросы/задания рубежного контроля**

###### **Код контролируемой компетенции – ПК-2.**

1. Международные отношения как сфера общественной жизни и объект научного анализа.
2. Предмет и функции международных отношений.
3. Междисциплинарный характер международно-политического знания.
4. Система основных категорий и понятий международных отношений.
5. Эволюция и классификация методов исследования международно-политических процессов.
6. Международные отношения и их взаимосвязь с другими социальными явлениями.
7. Предпосылки зарождения науки международных отношений.
8. Категориальный аппарат и методы исследования, используемые в международных отношениях.
9. Структура, уровни и функции международных отношений.
10. Функциональная общность и различия международных отношений и морали.
11. Границы международных отношений в обществе.
12. Понимание международных отношений в эпоху Античности и Средневековья.
13. Развитие знаний о политике в эпоху Нового времени.
14. Современные подходы к пониманию международных отношений.
15. Взаимосвязь общей теории международных отношений с частными субдисциплинами.
16. Теоретический и эмпирический уровни международных отношений. Проблема «законов международных отношений».
17. Междисциплинарный характер изучения международно-политических явлений.
18. Система международно-политических дисциплин.

## **Раздел 2. Международные отношения как мир профессий**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-6.**

1. Характеристика основных блоков программы подготовки студента-международника и их выражение в дидактических единицах.
2. Общая характеристика основных форм учебной работы.
3. Характеристика областей профессиональной деятельности специалиста в сфере международных отношений, определенных Федеральным государственным образовательным стандартом.
4. Характеристика основных типов профессиональной деятельности специалиста в сфере международных отношений.
5. Международные отношения как социальная сфера, как область деятельности, как социальная реальность.
6. Охарактеризуйте требования к профессии специалиста в сфере международных отношений.
7. Обзор ведущих профессий в сфере международных отношений.
8. Основные факторы, содействующие становлению науки международных отношений.
9. Важнейшие дисциплины, составляющие комплекс науки международных отношений.
10. Специфика профессии дипломата.
11. Основное содержание профессии советника (консультанта, помощника, референта).
12. Основные функции профессии эксперта-международника требования к ней.
13. Типичные виды деятельности специалиста-международника.
14. Общая характеристика профессиограммы специалиста по международным отношениям.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Теоретический блок вопросов:**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-2.**

1. Содержание понятия «международные отношения», его научные определения.
2. Международные отношения как сфера общественной жизни.
3. Структура и ведущие свойства международных отношений.
4. Уровни международных отношений, их характеристики.
5. Соотношение понятий «международные отношения», «внешняя политика, «мировая политика», «международный политический процесс».
6. Система международных отношений и региональные подсистемы.
7. Мировой политический процесс: сущность и основные направления.
8. Субъекты международных отношений: общая характеристика и типология.
9. Взаимосвязь внутренней и внешней политики государства.
10. Международные отношения как сфера научной деятельности.
11. Основные закономерности международных отношений.
12. Важнейшие функции международных отношений в 21 веке.
13. Основные этапы становления и развития науки международных отношений за

- рубежом.
14. Основные факторы, содействовавшие становлению науки международных отношений.
  15. Специфика международно-политических исследований в СССР.
  16. Этапы развития и современное состояние международных исследований в России.
  17. Теоретические основы изучения международных отношений: общая характеристика.
  18. Дайте определения следующим понятиям: наука, теория, концепция, парадигма. Объясните особенности использования этих терминов в науке международных отношений.
  19. Назовите основные подходы к исследованию международных отношений и мировой политики.
  20. Возможно ли научное управление международными процессами, либо они развиваются стихийно, независимо от воли и желания политиков и ученых? Обоснуйте свою точку зрения.
  21. Международные отношения как область научного знания, их место в ряду других научных дисциплин.
  22. Структура международных отношений как научной и учебной дисциплины.
  23. Предмет и основные направления международных исследований.
  24. Различия теоретического и исторического подходов к изучению международных отношений.
  25. Что такое «Мировая политика», чем данная дисциплина отличается от регионоведения и международных отношений?
  26. Теория международных отношений как междисциплинарный комплекс научных знаний.
  27. Реализм (неореализм) и либерализм (неолиберализм) в теории международных отношений.
  28. Сформулируйте определение внешней политики государства. В чем состоят различия внешней и международной политики?
  29. Определите сущность понятия “национальные интересы”, их роль в науке международных отношений.
  30. Что скрывается за понятиями “внешнеполитическая доктрина” и “внешнеполитический курс”?
  31. Перечислите принципы, на которых основана система международных отношений.
  32. В чем суть геополитического подхода к международным отношениям?
  33. Назовите основные тенденции развития современных международных отношений.
  34. Охарактеризуйте особенности процессов формирования внешней политики Российской Федерации.
  35. Дипломатия: общая характеристика, историческая эволюция и основные функции.
  36. Дипломатия как наука и искусство ведения международных дел.
  37. Дипломатия как профессия. Профессиональные качества дипломатов.
  38. Охарактеризуйте основные сферы деятельности специалиста в сфере международных отношений.
  39. Ведущие российские и зарубежные центры в области международных исследований.
  40. Общая методология научного творчества в области международных исследований.
  41. Основные методы международно-политических исследований (общая характеристика).
  42. Методика исследовательской работы в сфере международных отношений.
  43. Основные формы работы студента-«международника».
  44. Профессия аналитика и эксперта по международным вопросам: основные требования.
  45. Объясните различия между практикующими политиками и учеными (экспертами, консультантами) – специалистами в области внешней политики и международных отношений.

46. Охарактеризуйте основные профессиональные качества специалиста в области международных отношений. Кто из российских или зарубежных специалистов мог бы служить для Вас примером?
47. Назовите основные особенности профессии специалиста-международника.
48. Что понимается под внешнеполитической экспертизой, каковы ее задачи?
49. Кто такой политический эксперт? Какие существуют группы (типы) экспертов?
50. Специфика работы эксперта-международника в государственных и негосударственных структурах.
51. Работа специалиста по международным отношениям в сфере бизнеса.
52. «Международные отношения» как специальность высшего профессионального образования в Российской Федерации.
53. Каковы цели и задачи подготовки бакалавров по специальности 41.03.05 - «Международные отношения», какими компетенциями они должны овладеть в процессе обучения?
54. Какие учебные дисциплины составляют основу профессиональной подготовки студента-международника? Охарактеризуйте кратко их содержание и последовательность изучения.
55. Правовые документы, определяющие требования к процессу обучения будущего международника.
56. Общая характеристика основных форм учебной работы студента-международника.

#### **Практический блок – аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции – ПК-6.**

#### **Примеры аналитических заданий:**

1. Написать эссе: «Почему я решил стать международником?».
2. На основе разработанных критериев заполнить сравнительную таблицу «Общее и особенное в структуре и функциях политической и экономической сфер жизни общества».
3. На основе сопоставления учебных планов подготовки бакалавров провести сравнительный анализ подготовки политологов, специалистов-регионоведов и специалистов в области международных отношений.
4. Написать эссе: «Зачем изучать международные отношения?»
5. Написать эссе на тему: «Какой профессией в сфере международных отношений я хотел бы овладеть?»
6. На основе избранных критериев заполнить сравнительную таблицу «Общее и особенное в п профессиях в сфере международных отношений». Для сравнения взять 3 – 4 профессии политолога.
7. Прочитать научную статью по тематике международных отношений (объёмом не менее 0,5 п.л. или 20 000 знаков) и написать рецензию на нее (объем – не менее 2 страниц).

### **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

##### **5.1.1. Основная литература**

1. Ачкасов, В. А. Мировая политика и международные отношения : учебник для вузов / В. А. Ачкасов, С. А. Ланцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10418-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510997> (дата обращения: 13.03.2023).
2. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511513> (дата обращения: 16.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

3. Батюк, В. И. История международных отношений : учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15908-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510259> (дата обращения: 13.03.2023).
4. Международные отношения: введение в специальность : практикум : [16+] / авт.-сост. К. Р. Амбарцумян, Л. Н. Величко ; Северо-Кавказский федеральный университет. — Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. — 265 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596319> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

**4.**

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Реквизиты документа об утверждении изменения</b>	<b>Дата введения изменения</b>
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева

«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

***МИРОВАЯ ПОЛИТИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	Ошибка! Закладка не определена.
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>7</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.4</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.4</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	145
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	189
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>21</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	21
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	22
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	23
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	269
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>31</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	31
5.1.1. Основная литература.....	31
5.1.2. Дополнительная литература .....	31
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	31
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	32
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	33
5.4.1. Средства информационных технологий.....	33
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	33
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	33

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	34
5.6. Образовательные технологии .....	34
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.5</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Мировая политика и международные отношения»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.ф.н., профессор Г.П. Отюцкий; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями дисциплины (модуля) «Мировая политика и международные отношения» являются получение студентами базовых и комплексных представлений о мировой политике и международных отношениях, истории, теории, практике, методах изучения, формирование системного представления об основных этапах развития системы международных отношений и ее современном состоянии, изучение теоретических основ мировой политики, основных тенденций и направлений ее развития в начале XXI века, а также локальных политических проблемах пространственного взаимодействия современных государств в условиях мирового глобального развития.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение теоретико-методологических основ мировой политики и международных явлений и процессов. Ознакомление студентов с историей развития системы международных отношений, исследований мировых политических процессов в различных странах;
- привитие методологической культуры, формирование и развитие инновационно-ориентированного профессионального мышления, способностей адекватно принимать решения в условиях неопределенности, рисков, учитывая специфику социальных процессов в обществе;
- овладение навыками анализа международных ситуаций, оценки системы международных отношений; предоставление студентам возможностей разработки аналитических прогнозных моделей для описания сценариев развития социальной, политической ситуации в стране и мире.

Изучение дисциплины ориентировано на приобретение навыков научно-исследовательской работы, подготовки и презентации аналитических разработок, ведения профессиональной, аргументированной дискуссии, а также подготовке студента к дальнейшему освоению специальных политологических дисциплин в рамках отраслевой специализации в профессиональной деятельности.

## 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю	ОПК-3.1. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ОПК-3.2. Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные. ОПК-3.3. Оценивает корректность применения методик качественного и количественного анализа.	<i>Знать:</i> механизмы и факторы мировой политики, генезис важнейших международных проблем <i>Уметь:</i> находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам,

	деятельности		наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями	<i>Знать:</i> специфику и принципы организации корпоративной культуры международного общения <i>Уметь:</i> выявлять и находить элементы компромисса в нестандартной международной ситуации и в процессе переговоров
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Знать основы управленческой деятельности в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-6.2. Способен выявлять объективные тенденции и закономерности организационно-управленческой деятельности ОПК-6.3. Уметь исполнять управленческие решения по профилю деятельности	<i>Знать:</i> основы управленческой деятельности в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. <i>Уметь:</i> выявлять объективные тенденции и закономерности организационно-управленческой деятельности, исполнять управленческие решения по

			профилю деятельности
Профессиональная	ПК-5. Способен применять теории международных отношений для оценки современных международных проблем.	ПК-5.1. Применяет ключевые понятия и категории теории международных отношений к анализу конкретной ситуации. ПК-5.2. Выявляет основные допущения и ограничения теорий международных отношений к конкретной международной ситуации. ПК-5.3. Интерпретирует основные положения теорий международных отношений для выработки практических рекомендаций.	<i>Знать:</i> информацию, раскрывающую значимые события, актуальные проблемы и процессы мировой политики, власти и международных отношений <i>Уметь:</i> работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делать обоснованные выводы
Профессиональная	ПК-6. Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	<i>Знать:</i> программные внешнеполитические документы РФ, положения международно-правовых документов международных организаций входящих в поле внешнеполитической деятельности России <i>Уметь:</i> профессионально, грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам
Профессиональная	ПК-7. Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать	ПК-7.1. Обосновывает актуальность исследования, определяет объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования. ПК-7.2. Участвует в составлении программы научного исследования. ПК-7.3. Самостоятельно готовит научный	<i>Знать:</i> Требования к составлению программы научного исследования. <i>Уметь:</i>

	научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте.	отчет по теме исследования, выступает с устным докладом на конференции с основными выводами исследования.	формулировать научную проблему и/или гипотезу исследования, самостоятельно готовить научный отчет по теме.
--	---	---	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц.

**Очная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>110</b>					<b>110</b>			
Лекционные занятия	54					54			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	54					54			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Лабораторные занятия	-					-			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Консультации / Иная контактная работа	2					2			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>88</b>					<b>88</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>					<b>18</b>			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экз.</b>					<b>Экз.</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>216</b>					<b>216</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

**Очная форма обучения**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная	<i>из них: в форме практической</i>
<b>Семестр 5</b>											
<b>Раздел 1. Этапы становления</b>	33	15	18	9			9				



<b>и развития теории международных отношений и мировой политики</b>											
<b>Раздел 2. Мировая политика как составная часть теории международных отношений.</b>	33	15	18	9		9					
<b>Раздел 3. Современные научные концепции в теории мировой политики</b>	33	15	18	9		9					
<b>Раздел 4. Основные этапы становления системы международных отношений</b>	33	15	18	9		9					
<b>Раздел 5. Основные акторы современной мировой политики.</b>	33	15	18	9		9					
<b>Раздел 6. Международные региональные организации как участницы мировой политики.</b>	33	13	20	9		9				2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18										18
<i>Форма промежуточной аттестации: Экзамен</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>216</b>	<b>88</b>	<b>110</b>	54		54				2	<b>18</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1: Этапы становления и развития теории международных отношений и мировой политики

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Краткий исторический очерк развития мировой политики. Государства в системе международных отношений. Формирование концепций внешней политики Древнего мира, Средневековья, Возрождения, Нового времени, XIX века и Новейшей истории. Политический реализм, Политический идеализм и либерализм, Неореализм, Неолиберализм, Неомарксизм и Постмодернизм как теоретические подходы в исследовании международных отношений.

#### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия: Основные этапы развития теории международных отношений.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

##### Темы контрольных работ:

1. Возникновение неореализма как пример взаимообогащения теорий.
2. Значение работ Кеннета Уолца для утверждения неореализма
3. Идейная неоднородность неолиберального течения
4. Основные положения спора между неореализмом и неолиберализмом

5. Главные отличия неомарксизма от канонического марксизма и ленинизма. Основные положения неомарксистских представлений о международных отношениях.

6. Критическая теория: социальные силы и мировые порядки (Р. Кокс).

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 2. Мировая политика как составная часть теории международных отношений.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Мировая политика как учебная и научная дисциплина. Становление мировой политики и её взаимосвязь с другими дисциплинами. Уровни анализа и методы исследования в мировой политике. Три этапа становления и развития мировой политики. Заключение Вестфальского мира и формирование государственно-центристской политической системы. Мировые политические системы в истории международных отношений.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Проблемное поле мировой политики**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Концепции многополюсного, однополюсного и биполярного мира.
2. «Новый» мировой порядок, его содержание и цели.
3. Международные отношения в современных условиях.
4. Глобальные коммуникации: тенденции развития.
5. Народная дипломатия.
6. Сотрудничество как фактор стабилизации международных отношений.
7. Модернизм в исследовании международных отношений.
8. Цели и интересы участников международных отношений.
9. Понятие и основные компоненты национально-государственного интереса.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 3: Современные научные концепции в теории мировой политики**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Теоретические школы в международных исследованиях. Ф. Ратцель и Р. Челлен – основоположники геополитики. Теория «реализма» Г. Моргентау, Э. Карра, Дж.Кеннана, К.Томсона. «Неореализм» А.Уолтца, Р. Гилпина, Б. Бузана. Либерализм В.Вильсона и «неолиберализм» Р. Кохэна и Дж. Ная в теории мировой политики. Концепции неомарксизма и постмодернизма в исследованиях проблем мировой политики И. Валлерстайна, А.Франка и Р.Кокса.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Современные мирополитические исследования**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

### **Темы контрольных работ:**

1. Вклад российских ученых (С. Ланцов, В. Ачкасов, П. Цыганков, Е.Примаков, М.Лебедева и др.) в теорию мировой политики.
2. Новейшие подходы и пути развития теории в последнее десятилетие.
3. Отечественная специфика международных исследований.
4. Тенденции становления мировой политики в качестве научной дисциплины в постсоветской России.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3 форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **РАЗДЕЛ 4. Основные этапы становления системы международных отношений**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Наследие Второй мировой войны в международных отношениях. Расстановка сил на международной арене после окончания войны. Биполярность. Роль СССР и США в послевоенном мире. Ядерный фактор. Проблемы сфер влияния в послевоенном мире. Становление и развитие Ялтинско-Потсдамской системы международных отношений. Холодная война как явление в международных отношениях, ее характерные черты, хронологические рамки. Идеология и геополитика в возникновении холодной войны. Формирование образа врага. Греческий вопрос. Иранский кризис. Основные этапы холодной войны.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия: Ялтинско-потсдамская система и ее эволюция.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

### **Темы контрольных работ:**

1. Исторические предпосылки появления ООН.
2. Роль государств антигитлеровской коалиции в создании глобальной международной политико-правовой организации. Тегеранская и Ялтинская конференции об учреждении ООН
3. Конференция в Сан-Франциско 26 июня 1945 г. и подписание Устава ООН.
4. Структура и функции ООН и ее специализированных учреждений.
5. Место и роль ООН в разрешении глобальных проблем современного мира.
6. НАТО - глобальная военно-политическая организация в конце XX – начале XXI века.
7. ООН в XXI веке: пути реформирования и дальнейшего развития.
8. НАТО, ОВД и другие военно-политические организации как результат противостояния двух общественно-политических систем в послевоенном мире
9. Невоенная составляющая в деятельности НАТО
10. Политика расширения атлантического альянса и партнерство ради мира как новые направления в деятельности НАТО.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4 форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **РАЗДЕЛ 5. Основные акторы современной мировой политики.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Современные государства как главные субъекты мировой политики. Содержание понятия суверенитета государства. Отношения между государствами как система. Центробежные и центростремительные тенденции в межгосударственных отношениях. Неправительственные участники мировой политики: транснациональные корпорации, гибридные образования, функциональные неполитические организации.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

**Тема практического занятия: Субъекты международных отношений.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Вопросы войны и мира в современную эпоху.
2. Глобализация экономики.
3. Демографические проблемы.
4. Энергетический кризис.
5. Информационный взрыв.
6. Обеспечение человечества продовольствием и сырьевыми ресурсами.
7. Экологические проблемы.
8. Изменение роли государства в мировой политике, глобальной экономике, гражданско-политической и культурной сферах.
9. Негосударственные участники международных отношений.
10. Регионализация, анклавизация и прочие антиглобалистские тенденции.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 6. Международные региональные организации как участницы мировой политики.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Влияние научно-технической революции на развитие международных отношений в 1950-х годах, ядерный фактор во внешнеполитических и военно-стратегических концепциях Соединённых Штатов и Советского Союза. Смена руководства и изменения во внешней политике СССР. Эволюция внешней политики США при администрации Эйзенхауэра. Ослабление и новое нарастание напряжённости в межатлантических взаимоотношениях. Экономические отношения между СССР и США в конце 1960-х – начале 1970-х гг. Развитие отношений США с КНР. Попытки «разыгрывать китайскую карту». Предпосылки создания СЭВ и «Общего рынка» в послевоенной Европе. Интеграционные процессы в странах Западной Европы и социалистических государствах в период деятельности СЭВ и Европейского Экономического сообщества.

АСЕАН – интеграционный экономический центр стран Юго-Восточной Азии. Организация Африканского Единства международная организация африканских стран по экономическому и политическому сотрудничеству ОАГ старейшая региональная международная организация Латинской Америки. Региональные международные организации мира и ЕС в XXI веке.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия: Региональные интеграционные союзы.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

### Темы контрольных работ:

1. Достижения и просчеты в деятельности СЭВ по развитию экономических связей стран социализма.
2. Роль ЕЭС в расширении и углублении интеграции в Западной Европе и превращение его в европейскую глобальную экономическую организацию.
3. Европейский союз в XXI веке.
4. Межгосударственные конфликты и региональная безопасность в Южной Азии.
5. Центральная Азия как источник угроз, вызовов и рисков «нетрадиционного ряда».
6. АСЕАН и проблемы безопасности в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
7. КНДР в системе международных отношений АТР.
8. Научно-технический прогресс Японии и дискуссии о лидерстве в АТР.
9. Программа ЭПШП во взаимоотношениях России и Китая.
10. Центрально-африканские государства в контексте регионального развития стран Африки.
11. Бразилия как центр Латиноамериканской цивилизации.
12. БРИКС и ШОС в аспекте наднациональных отношений государств на мировой арене.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6** форма рубежного контроля – контрольная работа

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 5</b>		
<b>Раздел 1. Этапы становления и развития теории международных отношений и мировой политики</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Мировая политика как составная часть теории международных отношений.</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 3. Современные</b>	7	Подготовка реферата

<b>научные концепции в теории мировой политики</b>	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 4. Основные этапы становления системы международных отношений</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 5. Основные акторы современной мировой политики.</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 6. Международные региональные организации как участницы мировой политики</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	88	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Существует ли, на Ваш взгляд, разница между понятиями «международные отношения» и «мировая политика»? Обоснуйте свою точку зрения.
2. Каковы причины возрастания роли мировой политики? Приведите примеры из истории развития мира.
3. Согласны ли Вы с высказываниями:
  - «Цель оправдывает средства» (Н. Макиавелли, итальянский мыслитель и государственный деятель).
  - Т. Гоббс утверждал, что ключевым принципом в системе международных отношений является «война всех против всех». Аргументируйте свой ответ.
4. В чём, на Ваш взгляд, назначение мировой политики?

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Основные категории и подходы к определению (международные отношения, дипломатия, мировая политика).

2. Соотношение основных понятий и категорий в современных международных отношениях.
3. Место дисциплины (модуля) в структуре гуманитарно-социальных наук.
4. Отражение проблем международных отношений в СМИ: (газеты, журналы, телевидение, Интернет).
5. Соотношение понятий «международные отношения» и «мировая политика».
6. Подходы к пониманию международных отношений в эпоху Древнего мира.
7. Международные отношения в эпоху Нового времени.
8. Система международных отношений Средневековья.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Дробот, Г. А. Мировая политика : учебник для вузов / Г. А. Дробот. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11789-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450292>(дата обращения: 27.05.2020).

2. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449219> (дата обращения: 06.01.2022).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Международные отношения как разновидность политического противоборства, человеческой деятельности и как сфера дипломатии.
2. Международные отношения: дискуссионные области научных исследований.
3. Глобализм, регионализм и новый мировой порядок.
4. Модели новой системы международных отношений.
5. Место России в новой системе международных отношений.
6. Отечественная специфика международных исследований.
7. Тенденции становления мировой политики в качестве научной дисциплины в постсоветской России.

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Место и роль Советской России и СССР в новой системе международных отношений.
2. Решения международных конференций в Генуе, Гааге, Москве, Лозанне.
3. Вторая мировая война и ее международные последствия.
4. Ядерная революция и значение военной силы в мировой политике.
5. Формирование военно-политических блоков: НАТО и ОВД.
6. Международные конфликты периода «холодной войны».
7. Заключительный акт СБСЕ (Хельсинки) и его значение.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Батюк, В. И. История международных отношений : учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00346-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450392> (дата обращения: 06.01.2022).

2. Батюк, В. И. Мировая политика : учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00372-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451063> (дата обращения: 06.01.2022).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Идеи «атлантизма» и «европеизма».
2. Конец идеологического противоборства между Востоком и Западом.
3. Вклад российских ученых С. Ланцова, В. Ачкасова, П. Цыганкова, Е.Примакова, М.Лебедевой и др. в теорию мировой политики.
4. Новейшие подходы и пути развития теории в последнее десятилетие.
5. Глобализация как концепт: неолиберальное, неоконсервативное, неомарксистское и альтерглобалистское видение.
6. Изменение роли государства в мировой политике, глобальной экономике, гражданско-политической и культурной сферах.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Системный подход в изучении международных отношений: эволюция теоретических воззрений.
2. Принципы описания международной системы.
3. Формирование государственных образований и особенности их взаимодействия на международной арене.
4. Исторические типы систем международных отношений.
5. Современная система международных отношений
6. Законы функционирования международных систем.
7. Многополярная система международных отношений: исторические предпосылки и практика.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

1. Современные международные отношения : учебник и практикум для вузов / В. К. Белозёров [и др.] ; под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09407-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450086> (дата обращения: 06.01.2022).
2. Теория международных отношений : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03010-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450303> (дата обращения: 06.01.2022).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Превращение США в мировую державу. Характер и основные направления американской экспансии. Доктрина «открытых дверей».
2. Политика двух блоков на Балканах. Балканские войны.
3. Вторая мировая война как проявление кризиса европейской системы «вооруженного равновесия».
4. Берлинский кризис 1958-1961 годов.
5. Существование двух Германий.
6. Объективные и субъективные предпосылки интеграции.
7. Падение Берлинской стены.
8. Отношение между Востоком и Западом в 1950-е годы.
9. Начало процесса деколонизации. Ближневосточный конфликт в 1945-1956 гг.
10. Германский вопрос в 50-е гг. Берлинский кризис 1958-1961гг.
11. Карибский кризис 1962 года.
12. Начало и развитие западноевропейской интеграции.



#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

1. Основные этапы становления системы международных отношений.
2. Зарождение международного права и трансформация роли государства.
3. Изменение роли государства в мировой политике, глобальной экономике, гражданско-политической и культурной сферах.
4. Негосударственные участники международных отношений.
5. Регионализация, анклавизация и проч. антиглобалистские тенденции.
6. Место и роль России в системе международных отношений.
7. Роль государства как актора международного взаимодействия в современном мире.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4:**

1. Дробот, Г. А. Мировая политика: учебник для вузов / Г. А. Дробот. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11789-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450292>(дата обращения: 27.05.2020).
2. Международные отношения и мировая политика: учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.]; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449219> (дата обращения: 06.01.2022).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Место и роль СССР в новой системе международных отношений.
2. Ядерная революция и значение военной силы в мировой политике.
3. Формирование военно-политических блоков: НАТО и ОВД.
4. Международные конфликты периода «холодной войны».
5. Заключительный акт СБСЕ (Хельсинки) и его значение.
6. Идеи «атлантизма» и «европеизма».
7. Достижения и просчеты в деятельности СЭВ по развитию экономических связей стран социализма.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 5:**

1. Роль государств антигитлеровской коалиции в создании глобальной международной политико-правовой организации. Тегеранская и Ялтинская конференции об учреждении ООН
2. Конференция в Сан-Франциско 26 июня 1945 г. и подписание Устава ООН.
3. Структура и функции ООН и ее специализированных учреждений.
4. Место и роль ООН в разрешении глобальных проблем современного мира.
5. НАТО - глобальная военно-политическая организация в конце XX – начале XXI века.
6. ООН в XXI веке: пути реформирования и дальнейшего развития.
7. НАТО, ОВД и другие военно-политические организации как результат противостояния двух общественно-политических систем в послевоенном мире
8. Невоенная составляющая в деятельности НАТО
9. Политика расширения атлантического альянса и партнерство ради мира как новые направления в деятельности НАТО

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5:**

1. Батюк, В. И. История международных отношений: учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00346-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450392> (дата обращения: 06.01.2022).

2. Батюк, В. И. Мировая политика : учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00372-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451063> (дата обращения: 06.01.2022).

3.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Роль ЕЭС в расширении и углублении интеграции в Западной Европе и превращение его в европейскую глобальную экономическую организацию.
2. Европейский союз в XXI веке.
3. Кризисы в социалистическом содружестве.
4. Демократизация и крушение биполярного мира. Изменение системы международных отношений.
5. Исторические предпосылки появления ООН.
6. Место и роль ООН в разрешении глобальных проблем современного мира (на примере стран Азии, Африки и Латинской Америки).
7. ООН в XXI веке: пути реформирования и дальнейшего регионального развития.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 6:**

1. Межгосударственные конфликты и региональная безопасность в Южной Азии.
2. Центральная Азия как источник угроз, вызовов и рисков «нетрадиционного ряда».
3. АСЕАН и проблемы безопасности в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
4. АСЕАН – интеграционный экономический центр стран Юго-Восточной Азии. История, специфика, современность
5. Организация Африканского Единства международная организация африканских стран по экономическому и политическому сотрудничеству
6. ОАГ старейшая региональная международная организация Латинской Америки

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6:**

1. Современные международные отношения : учебник и практикум для вузов / В. К. Белозёров [и др.] ; под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09407-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450086> (дата обращения: 06.01.2022).
2. Теория международных отношений : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03010-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450303> (дата обращения: 06.01.2022).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются экзамен, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.

Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и

Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Раздел 1. Этапы становления и развития теории международных отношений и мировой политики**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции –ОПК-3**

Вариант № 1.

1. Особенности международных отношений в эпоху Древнего мира.
2. Причины кризиса Версальской системы международных отношений.
3. Внешняя политика ведущих центров силы в постбиполярном мире.

Вариант № 2.

1. Специфика международных отношений Средневековья.
2. Характеристика Венской системы международных отношений.
3. Принципы Ялтинско-Потсдамской системы международных отношений.

Вариант № 3.

1. Принципы международных отношений в Новое время.
2. Развитие европейской системы безопасности в период середины 20-х – начала 30-х годов XX века.
3. Основные направления глобализации международных отношений.

**Раздел 2. Мировая политика как составная часть теории международных отношений.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4**

Вариант № 1.

1. Основные понятия системного анализа.
2. Принципы, этапы содержательного описания систем
3. Классификация международных систем. Законы функционирования

международных систем.

Вариант №2.

4. Современная система международных отношений.
5. Особенности среды международных отношений. Влияние географического фактора.

фактора.

6. Понятие и основные характеристики системы международных отношений.

Вариант № 3.

7. Посттутрехтская система международных отношений
8. Венская система международных отношений. Конгрессы Священного Союза.
9. Постфранкфуртская система международных отношений.

### **Раздел 3. Современные научные концепции в теории мировой политики**

#### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ОПК-6**

###### **Вариант № 1.**

1. Философские предпосылки политического реализма
2. Классический реализм и основные взгляды его представителей
3. Основные теоретические направления неолиберализма

###### **Вариант № 2.**

1. Либерально-идеалистическая парадигма в теории международных отношений и ее философские основы.

2. Представители либеральной школы в изучении международных отношений: классический этап развития идеи

3. Неолиберализм (транснационализм): общее и особенное его представителей во взглядах на международные отношения

###### **Вариант № 3.**

1. Основные представления марксизма о международных отношениях

2. Возникновение школы неореализма и его отличие классического реализма

3. Неомарксизм и реализм и их соотношение

### **Раздел 4. Основные этапы становления системы международных отношений**

#### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-5.**

###### **Вариант № 1.**

1. Тегеранская конференция глав правительств СССР, США и Англии.

2. Решения Ялтинской и Потсдамской конференций.

3. Основные характеристики Ялтинско-Потсдамской системы международных отношений.

###### **Вариант № 2.**

1. Создание Организации Объединенных наций: ее функции и задачи.

2. Международные конфликты в эпоху «холодной войны».

3. Внешнеполитические концепции и доктрины сверхдержав в эпоху «холодной войны».

###### **Вариант № 3.**

1. Ближневосточный кризис. Палестинская проблема.

2. Карибский кризис и его влияние на международные отношения.

3. «Третий мир» в международных отношениях.

### **Раздел 5. Основные акторы современной мировой политики.**

#### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**



## Вопросы/задания рубежного контроля

### Код контролируемой компетенции – ПК-6.

Вариант № 1.

1. Развитие международного права. Образование международных организаций. Роль ООН.

2. Колониальная экспансия европейских держав и деколонизация.

3. Укрепление международных позиций СССР и противостояние с США.

Вариант №2.

1. Внешняя политика европейских держав и образование военного блока НАТО.

2. Нарастание противоречий между великими державами в середине XX века. Карибский кризис.

3. Дипломатическое противоборство за передел послевоенного пространства мира.

Вариант № 3.

1. Рост военного могущества США и усиление международной напряженности

2. Превращение США в мировую державу. Характер и основные направления американской экспансии. Доктрина «открытых дверей».

3. Столкновение капиталистической и социалистической систем в биполярной системе мира.

## Раздел 6. Международные региональные организации как участницы мировой политики

### Форма рубежного контроля – контрольная работа

## Вопросы/задания рубежного контроля

### Код контролируемой компетенции – ПК-7.

Вариант № 1.

1. Предпосылки создания СЭВ и «Общего рынка» в послевоенной Европе.

2. Интеграционные процессы в странах Западной Европы и социалистических государствах в период деятельности СЭВ и Европейского Экономического сообщества.

3. Достижения и просчеты в деятельности СЭВ по развитию экономических связей стран социализма.

Вариант № 2.

1. Роль ЕЭС в расширении и углублении интеграции в Западной Европе и превращение его в европейскую глобальную экономическую организацию.

2. Европейский союз в XXI веке.

3. Роль МВФ в системе интеграционного развития стран.

Вариант № 3.

1. АСЕАН как интеграционный экономический центр стран Юго-Восточной Азии.

2. Организация Африканского Единства международная организация африканских стран по экономическому и политическому сотрудничеству

3. ОАГ старейшая региональная международная организация Латинской Америки.

Вариант № 4.

1. Региональные международные организации Латинской Америки в XXI веке.

2. Принципы деятельности Сообщества стран Латинской Америки и Карибского бассейна.

3. Союз южноамериканский наций как идея единой федерации государств Латинской Америки.

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Теоретический блок вопросов 1:

Код контролируемой компетенции - ОПК-3; ОПК-4

1. Понятие и критерии международных отношений.
2. Соотношение понятий «Международные отношения», «Мировая политика», «Внешняя политика».
3. Взаимосвязь внутренней и внешней политики.
4. Объект и предмет теории международных отношений.
5. Проблема законов и закономерностей в сфере международных отношений.
6. Универсальные закономерности международных отношений.
7. Понятийно-категориальный аппарат теории международных отношений.
8. Общая характеристика методов изучения международных отношений.
9. Метод сравнения и его применение для анализа международных отношений.
10. Теория и игра и ее применение для изучения международных отношений.
11. Проекты «вечного мира» в истории международных отношений
12. Международные отношения в геополитических концепциях: Р. Челлена, А. Мэхэна, Х. Маккиндера, К. Хаусхофера
13. Философские предпосылки политического реализма
14. Классический реализм и основные взгляды его представителей
15. Основные теоретические направления неолиберализма
16. Либерально-идеалистическая парадигма в теории международных отношений и ее философские основы.
17. Представители либеральной школы в изучении международных отношений: классический этап развития идеи
18. Неолиберализм (транснационализм): общее и особенное его представителей во взглядах на международные отношения
19. Основные представления марксизма о международных отношениях
20. «Большие дебаты» как этапы в развитии теории международных отношений.
21. Три задачи научного исследования международных отношений.
22. Возникновение школы неореализма и его отличие классического реализма
23. Неомарксизм и реализм и их соотношение
24. Неомарксизм и либерализм: общее и особенное
25. Критическая теория и ее постулаты в объяснении международных процессов.
26. постмодернизм в теории международных отношений
27. Общие и частные теории международных отношений и их соотношение
28. Основные понятия системного анализа.
29. Принципы, этапы содержательного описания систем
30. Классификация международных систем. Законы

функционирования международных систем.

31. Современная система международных отношений.
32. Особенности среды международных отношений. Влияние географического фактора.
33. Характеристика участников международных отношений. Роль государства, МНПО, ТНК. Понятие «параллельных участников» международных отношений.
34. Цели и средства участников международных отношений. Понятие стратегия. Национальная стратегия государства.
35. Категория «национальный интерес» в теории международных отношений.
36. Критерии и структура национального интереса.
37. Национальные интересы Российской Федерации и их отражение в официальных внешнеполитических документах.
38. Основные теоретические подходы к изучению международной безопасности.
39. Новые концепции безопасности и их особенности.
40. Концепция международного права. Основные принципы международного права.
41. Права человека в современном мире. Концепция гуманитарного вмешательства.
42. Взаимодействие морали и права в международных отношениях. Теоретические представления о международной морали.
43. Понятие конфликта. Соотношение понятий конфликт и кризис. Конфликты в биполярной системе.
44. Основные направления изучения международных конфликтов.
45. Особенности «конфликтов нового поколения». Урегулирование международных конфликтов.
46. Понятие и типы международного сотрудничества. Теория международных режимов.
47. Международный порядок: понятие, подходы
48. Типология международного порядка
49. Национальный суверенитет в условиях глобализации
50. Новый мировой порядок. Мировая империя.

## **Теоретический блок вопросов 2:**

**Код контролируемой компетенции - ОПК-6; ПК-5.**

1. Понятие «международные отношения».
2. Главные вехи развития теории международных отношений.
3. Ведущие школы и направления теории международных отношений.
4. Основные этапы становления современной системы международных отношений.
5. Системы международных отношений в историческом контексте.
6. Интеграционные и конфликтные модели развития мирового сообщества.
7. Методы анализа международных отношений.
8. Кризисы системы международных отношений.
9. Новый международный порядок: сущность, тенденции формирования.
10. Правовые проблемы международных отношений.
11. Категория «национальный интерес» в международных отношениях.
12. Международная безопасность как система.
13. Межгосударственные отношения как подсистема международных отношений и самостоятельная система.

14. Проблемы формирования региональной и глобальной системы безопасности.
15. Конфликт интересов.
16. Основные механизмы урегулирования конфликтов.
17. Понятие международных конфликтов.
18. Глобализация и ее влияние на международные отношения.
19. Антиглобализм в современном мире.
20. Международная стабильность и дестабилизирующие факторы современного мирового развития.
21. Стабильность международных отношений: понятие стабильности, виды стабильности.
22. Механизмы обеспечения международной стабильности.
23. Международные организации и институты как инструмент обеспечения стабильности.
24. Ненасилие в системе международных отношений.
25. Формы проявления военной силы в международных отношениях.
26. Баланс сил и баланс интересов в международных отношениях.
27. Насильственные и ненасильственные методы деятельности государства: международный аспект.
28. Понятие «кризис» в международных отношениях. Глобальные и региональные кризисные ситуации.
29. Место и роль России в современной системе международных отношений.
30. Особенности международного положения России после кавказского кризиса.
31. Международные организации: понятие и их типология.
32. Основные глобальные экономические и социальные международные организации.
33. Основные неправительственные организации, их влияние на политику государств.
34. Глобальные угрозы современности, их влияние на международную безопасность.
35. ООН: структура и решаемые задачи.
36. Международное право в урегулировании межгосударственных споров.
37. Операции ООН по поддержанию мира в постсоветский период.
38. Международная интеграция: понятие и тенденции.
39. ЕС: структура и решаемые задачи.
40. СЕ: структура и решаемые задачи.
41. ОБСЕ: структура и решаемые задачи.
42. НАТО в системе современных международных отношений.
43. СНГ: структура и решаемые задачи.
44. СНГ: региональное интеграционное объединение, роль союза в обеспечении стабильности на постсоветском пространстве.
45. ЕврАзЭС: структура и решаемые задачи.
46. Роль ОБКБ в развитии международных отношений на пространстве СНГ.
47. Задачи и проблемы ШОС.
48. Региональное объединение ГУАМ: состав и задачи объединения, основные проблемы.
49. Страны БРИКС в системе современных международных отношений.
50. Исламский фактор в системе современных международных отношений.

#### **Практический блок – аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции - ПК-6; ПК-7.**

**Аналитическое задание** представляет собой политологический анализ конкретного первоисточника по заданию преподавателя. Это может быть теоретическая статья, глава из монографии и др. Студент должен дать краткий письменный анализ документа.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

3. Дробот, Г. А. Мировая политика : учебник для вузов / Г. А. Дробот. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11789-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450292>(дата обращения: 27.05.2020).

4. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449219> (дата обращения: 06.01.2022).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

4. Батюк, В. И. История международных отношений : учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00346-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450392> (дата обращения: 06.01.2022).

5. Батюк, В. И. Мировая политика : учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00372-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451063> (дата обращения: 06.01.2022).

6. Современные международные отношения : учебник и практикум для вузов / В. К. Белозёров [и др.] ; под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09407-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450086> (дата обращения: 06.01.2022).

7. Теория международных отношений : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03010-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450303> (дата обращения: 06.01.2022).

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

		в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

MicrosoftOffice (Word, Excel);

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной

информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Реквизиты документа об утверждении изменения</b>	<b>Дата введения изменения</b>
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева

«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

***ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ДИПЛОМАТИИ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
***БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Ошибка! Закладка не определена.

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....5

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....Ошибка! Закладка не определена.4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы .....205

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....299

### РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 379

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: ..... 33

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных ..... 33

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....34

5.6. Образовательные технологии .....34  
**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....Ошибка! Закладка не определена.5**

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Теория и практика дипломатии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.ф.н., профессор Г.П. Отюцкий; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями дисциплины (модуля) «Теория и практика дипломатии» являются получение студентами базовых и комплексных представлений о мировой политике и международных отношениях, истории, теории, практике, методах изучения, формирование системного представления об основных этапах развития дипломатических отношений и их современном состоянии, изучение основ дипломатической службы.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ дипломатии, содержания дипломатической работы;
- форм и методов дипломатии;
- структуры дипломатической службы;
- функций и полномочий органов дипломатической службы;
- их практической деятельности по защите национальных интересов.

Изучение дисциплины ориентировано на приобретение навыков научно-исследовательской работы, подготовки и презентации аналитических разработок, ведения профессиональной, аргументированной дискуссии, а также подготовке студента к дальнейшему освоению специальных политологических дисциплин в рамках отраслевой специализации в профессиональной деятельности.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера.	<i>Знать:</i> необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. <i>Уметь:</i> Сознательно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческо

			го, общественного и личного характера
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.1. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-1.2. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах международного взаимодействия. ОПК-1.3. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны в профессиональной деятельности. ОПК-1.4. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). ОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.	<i>Знать:</i> современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах). <i>Уметь:</i> Применять переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями	<i>Знать:</i> специфику и принципы организации корпоративной культуры международного общения <i>Уметь:</i> выявлять и находить элементы компромисса в нестандартной международной ситуации и в процессе переговоров
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой	ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных	<i>Знать:</i> организационную структуру системы органов

	деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	структур. ОПК-6.2. Имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации. ОПК-6.3. Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-6.4. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеет навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации. ОПК-6.5. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.	государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. <i>Уметь:</i> Составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).
Профессиональная	ПК-2. Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ПК-2.1. Знает труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования и свободно ориентируется в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ПК-2.2. Собирает и обобщает фактический материал относительно международных и интернационализированных внутренних конфликтов, а также международных переговорных комплексов, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике. ПК-2.3. Выявляет источник информации о внешнеполитической позиции страны и отделяет его от последующих интерпретаций. ПК-2.4. Проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.	<i>Знать:</i> труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования. <i>Уметь:</i> Проводить прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций
Профессиональная	ПК-4. Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков.	ПК-4.1. Устанавливает и поддерживает профессиональные контакты, деловые отношения с представителями государственных, политических, коммерческих, общественных структур, СМИ, развивает профессиональное общение, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах). ПК-4.2. Взаимодействует с представителями зарубежных дипломатических ведомств, организаций и учреждений в ходе профессиональной деятельности с использованием на практике навыков дипломатического протокола. ПК-4.3. Организует и проводит по руководством опытного сотрудника международные мероприятия (в т.ч. Визиты иностранных делегаций, выставки, конференции, форумы). ПК-4.4. Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, докладов, презентаций.	<i>Знать:</i> Правила составления проектов официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, докладов, презентаций <i>Уметь:</i> Взаимодействовать с представителями зарубежных дипломатических ведомств, организаций и учреждений в



		ПК-4.5. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет	ходе профессиональной деятельности с использованием на практике навыков дипломатического протокола.
Профессиональная	ПК-5. Способен применять теории международных отношений для оценки современных международных проблем.	ПК-5.1. Применяет ключевые понятия и категории теории международных отношений к анализу конкретной ситуации. ПК-5.2. Выявляет основные допущения и ограничения теорий международных отношений к конкретной международной ситуации. ПК-5.3. Интерпретирует основные положения теорий международных отношений для выработки практических рекомендаций.	<i>Знать:</i> ключевые понятия и категории теории международных отношений. <i>Уметь:</i> Интерпретировать основные положения теорий международных отношений для выработки практических рекомендаций.
Профессиональная	ПК-6. Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	<i>Знать:</i> программные внешнеполитические документы РФ, положения международно-правовых документов международных организаций входящих в поле внешнеполитической деятельности России <i>Уметь:</i> профессионально, грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 зачетных единиц.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8

<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>146</b>				<b>72</b>	<b>74</b>			
Лекционные занятия	72				36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	72				36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Лабораторные занятия	-				-	-			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Консультации / Иная контактная работа	2					2			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>115</b>				<b>63</b>	<b>52</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>27</b>				<b>9</b>	<b>18</b>			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экз., зач.</b>				<b>Зач.</b>	<b>Экз.</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>288</b>				<b>144</b>	<b>144</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная	<i>из них: в форме практической</i>
<b>Модуль 1 (семестр 4)</b>											
Раздел 1. Дипломатия как институт и инструмент внешней политики.	34	16	18	9		9					
Раздел 2. Исторические этапы развития дипломатии	34	16	18	9		9					
Раздел 3. Зарубежная дипломатия Нового и новейшего времени (XIX-XX вв.)	34	16	18	9		9					
Раздел 4. Исторические этапы развития дипломатии в России	33	15	18	9		9					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										9
<i>Форма промежуточной аттестации: Экзамен</i>											
<b>Всего часов</b>	<b>144</b>	<b>63</b>	<b>72</b>	<b>36</b>		<b>36</b>					<b>9</b>
<b>Модуль 2 (семестр 5)</b>											
Раздел 5. Основные черты и формы современной дипломатии.	31	13	18	9		9					
Раздел 6. Дипломатические службы зарубежных стран: сравнительный анализ.	31	13	18	9		9					
Раздел 7. Центральные органы внешних сношений в РФ.	31	13	18	9		9					

Раздел 8. Дипломатические представительства и консульская служба РФ.	33	13	18	9		9			2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18									18
<i>Форма промежуточной аттестации: Экзамен.</i>										
<b>Всего часов</b>	<b>144</b>	<b>52</b>	<b>74</b>	36		36			2	<b>18</b>
<b>Общий объем, часов</b>	<b>288</b>	<b>115</b>	<b>146</b>	72		72			2	<b>27</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1: Дипломатия как институт и инструмент внешней политики.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Дипломатия как опыт поколений. Общая характеристика мировой дипломатии: понятийный аппарат. Определение дипломатии, её сущность. Дипломатия как наука и искусство, главная цель и задача дипломатии. Соотношение понятий «дипломатия» и «внешняя политика». Дипломатия как эффективное средство осуществления внешней политики государства.

Происхождение дипломатии. Важнейшие вехи развития дипломатии от древнейших времен до наших дней. Требования к дипломатам и их качества. Место дипломатии во внешней политике государств.

#### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия: Дипломатия как наука и искусство.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

##### Темы контрольных работ:

1. Соотношение понятий «дипломатия» и «внешняя политика».
2. Дипломатия как средство осуществления внешней политики государств
3. Дипломатия и международные отношения: общее и различия
4. Предмет и методологические основы теории дипломатии
5. Дипломатия как наука и искусство
6. Трактовка дипломатии в дипломатических словарях и научной литературе
7. Хронологическое измерение явления дипломатии
8. Проблема периодизации дипломатии
9. Современные методы и средства дипломатии

#### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### РАЗДЕЛ 2: Исторические этапы развития дипломатии

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Дипломатия Древнего Востока. Дипломатическая практика Древнего Египта и государств Двуречья. Тель-Амарнская переписка (XV–XIV вв. до н.э.), царский архив Мари и дипломатическая переписка Хаммурапи. Договор египетского фараона Рамсеса II с царем хеттов Хаттушилем III (1278 г. до н.э.) – древнейший международно-правовой документ.

Дипломатия Древней Греции. Международные связи Древней Греции (крито-микенского, архаического и классического периодов и эпохи эллинизма). Институты, формы (проксения, амфикионии, симмахии) и методы. Порядок избрания послов, характер и особенности их деятельности. Отчетность. Роль ораторского искусства.

Дипломатия Древнего Рима как сверхдержавы. Римская дипломатическая школа и практика в период Республики: институты, формы международных связей и методы. Роль международного права. Цицерон. Дипломатический протокол. Расширение международных связей Рима. Риторско-дипломатические школы. Союзные договоры с варварами (IV–V вв. н.э.).

Дипломатия в средние века. Византийская дипломатия: дипломатия императора Юстиниана (527–565), посольское дело (VI–X вв.). Международное положение папства и влияние папской дипломатии на весь ход политической истории средневековья. Сношения Пап с Франкским государством. Дипломатия Карла Великого. Влияние дипломатии Византии на другие государства, включая Киевскую Русь. Дипломатия Киевской Руси (IX–X вв.).

Священная Римская империя (962 г.) и рост влияния папства в феодальной Европе с середины XI в. Использование папской дипломатией крестовых походов в своих интересах. Возникновение национальных государств. Дипломатия Франции XII–XV вв. Дипломатическая игра в период Столетней войны (1328–1453). Людовик XI – родоначальник современного дипломатического искусства и его дипломатия. Дипломатия Италии XII–XV вв. Италия – родина современной дипломатии: международные связи Италии, организация консульской службы, флорентийские дипломаты – Данте, Петрарка, Боккаччо (XIV в.), Макиавелли и Гвиччардини (XVI в.)\*. Венецианская дипломатия: Венеция – «школа, мастерская дипломатии» для всего мира. Посольское дело в Венеции.

Дипломатия в XVII веке. Гегемония Франции на европейском континенте. Дипломатия Генриха IV и кардинала Ришелье. Тридцатилетняя война (1618–1648), Вестфальский мир (подписан в Мюнстере 24.10.1648 г.) и его значение. Дипломатия Людовика XIV и его войны.

Дипломатия в XVIII веке. Усиление международной роли Англии и ослабление Франции. Мирные договоры – Утрехтский (1713) и Раштаттский (1714) – и их значение в истории Европы. Создание великой Английской империи. Раздробленность Германии, политический хаос. Австро-прусское соперничество. Семилетняя война (1756–1763) – последний общеевропейский конфликт перед Великой французской революцией – и её значение.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Дипломатия эпохи Античности и Средних веков.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Теоретические основы и специфика древневосточной дипломатии
2. Традиции и особенности античной дипломатии
3. Дипломатическая практика государств Древнего Востока.
4. Арсенал форм, приемов и методов дипломатии Древней Греции. Дипломатическая деятельность Филиппа II и Александра Великого.
5. Дипломатия Древнего Рима как сверхдержавы. Римская дипломатическая школа и практика.
6. Основные принципы и направления средневековой европейской дипломатии
7. Византийская дипломатия. Влияние папской дипломатии на ход политической истории средневековья.
8. Дипломатия периода феодальной раздробленности и укрепления феодальной монархии.
9. Людовик XI – родоначальник современного дипломатического искусства и его дипломатия.
10. Дипломатия Италии XII–XV вв. как родина современной дипломатии.

11. Н. Макиавелли как политический мыслитель XVI в. и его трактат «Государь».
12. Дипломатия Франции в XVII в. Дипломатическая деятельность Генриха IV и кардинала Ришелье.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 3: Зарубежная дипломатия Нового и новейшего времени (XIX в.- начало XX вв.)**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Европейская дипломатия в годы Великой французской революции 1789–1794 гг. Критика дипломатии абсолютных монархий XVIII в. идеологами буржуазии. Французская дипломатия в период Национального учредительного собрания. Европейская дипломатия в 1789–1792 гг. Французская дипломатия и европейские державы в период от свержения монархии во Франции до установления якобинской диктатуры. Робеспьер и дипломатия Комитета общественного спасения с осени 1793 г. до переворота 9 термидора (27 июля 1794 г.).

Дипломатия термидорианской реакции 1794–1795 гг. Реакционное сотрудничество России, Австрии и Пруссии в разделах Польши. Дипломатия в годы Директории (1795–1799). Наполеон Бонапарт и министр иностранных дел Талейран.

Дипломатические отношения в XIX веке. Европейские дипломатические отношения при Наполеоне (1799–1814). Наполеон как дипломат. Венский конгресс (10.1814–06.1815). Принцип легитимизма Талейрана. Дипломатическая борьба на конгрессе и его итоги.

Дипломатия монархической Европы (России, Австрии, Пруссии, Англии) в период от июльской революции во Франции 1830 г. до революционных переворотов 1848 г. Отношение Николая I к Февральской революции во Франции 1848 г. Подавление венгерского восстания 1849 г. Луи Наполеон (Наполеон III) и великие державы. Дипломатия в годы Крымской войны (1853–1856) и позиция великих держав: Франции, Англии, Австрии, Пруссии. Парижский конгресс 1856 г.

Дипломатическая деятельность великих держав от Парижского мира до прихода к власти Бисмарка в Пруссии (1856–1862). Внешняя политика Наполеона III в Европе. Отто фон Бисмарк – президент совета министров в Пруссии (24.09.1862) как дипломат. Дипломатическая подготовка франко-прусской войны (1867–1870)\*. Франко-прусская война (20.07.1870–10.05.1871) и дипломатия сторон. Парижская коммуна и международная дипломатия. Франкфуртский мирный договор: поражение Франции и выдвижение Германии в Европе на первый план.

Германская военно-морская программа. Инициатива русского правительства о созыве первой международной конференции по ограничению вооружений (1898) – Гагская конференция 1899 г. Дипломатическая деятельность ведущих держав на Дальнем Востоке. Англо-русские переговоры и русско-японские противоречия. Русско-японская война за передел сфер влияния на Дальнем Востоке. Портсмутский мирный договор 5.09.1905 г.

Дипломатические усилия ведущих держав по образованию Антанты (1904–1907)\*. Подписание соглашения (1907) о создании Тройственного согласия – тройственной Антанты в составе Англии, Франции и России, противостоящей Тройственному союзу Германии, Австро-Венгрии и Италии. Борьба Антанты и австро-германского блока (1908–1911). Англо-германское морское соперничество. Борьба за Балканы и Турцию. Итало-турецкая война. Балканские войны (1912–1913). Создание Балканского блока (1911–1912) и роль русской дипломатии в его образовании. Первая Балканская война (1912), Вторая Балканская война (1913). Балканский вопрос в конце 1913 – начале 1914 г.

Европейская дипломатия накануне Первой мировой войны. Англо-германские отношения в 1913 – начале 1914 г. Решение Германии начать войну. Сараевское убийство 28.06.1914 г. Позиция германской, английской и русской дипломатии. Объявление войны

Сербии австро-венгерским правительством 28.07.1914 г. Германский ультиматум России. Начало русско-германской войны 1.08.1914 г. Объявление Германией войны Франции (3.08.1914). Вторжение германских войск в Бельгию, вступление в войну Англии (4.08.1914) и всей Британской империи. Взаимоотношения держав Антанты. Захватнические планы государств Антанты и Германии. Требования Японии к Китаю. Раздел азиатской Турции. Дипломатические маневры сторон в ходе мировой войны. Вступление в войну США (6.04.1917).

Первые шаги советской дипломатии после Октябрьской революции 1917 г. Декрет о мире. Выход России из войны. Брестский мир (27.11.1917–03.03.1918). Предложение мира Австро-Венгрии. «14 пунктов» президента США Вудро Вильсона (8.01.1918)\*. Капитуляция Австро-Венгрии. Компьенское перемирие Германии с Антантой (11.11.1918) – окончание Первой мировой войны.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Дипломатия эпохи Возрождения и Нового времени.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Характерные черты «Старой» европейской дипломатии
2. Становление дипломатии в процессе формирования системы государств нового типа
3. Теория равновесия в международных отношениях и ее влияние на формирование соответствующих институтов дипломатии
4. Дипломатические отношения европейских государств и молодой американской республики (1775–1794).
5. Европейская дипломатия в годы Великой французской революции 1789–1794 гг.
6. Французская дипломатия при Наполеоне Бонапарте (1799–1814). Дипломатический портрет Талейрана.
7. Священный союз в истории европейской дипломатии в период 1815–1822 гг. Николай I как дипломат.
8. Дипломатическая деятельность великих держав во время Крымской войны 1853–1856 гг.
9. Дипломатия южан и северян Соединенных Штатов в период гражданской войны 1861–1865 гг. Принципы американской дипломатии.
10. Дипломатическая деятельность великих держав от Парижского мира до прихода к власти Бисмарка в Пруссии. Дипломатия Бисмарка в годы войн и создания Германской империи.
11. Характерные черты дипломатии великих держав в условиях борьбы за раздел мира в XIX в.
12. Европейская дипломатия накануне и в ходе Первой мировой войны.
13. Разоруженческая дипломатия после Первой мировой войны. Версальский мирный договор 1919 г. и его значение.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 4: Исторические этапы развития дипломатии в России**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Дипломатия эпохи Киевской Руси. Договоры киевских князей с Византией. Дипломатические визиты княгини Ольги. Организация дипломатической службы в древнерусском государстве (IX – XVII вв.) Роль церкви в поддержании дипломатических отношений. Александр Невский и ордынские ханы. Договоры русских князей с Ордой.

Дипломатия Ивана Калиты. Международные отношения Северо-Восточной Руси с Золотой Ордой, Византией, Турцией, Литвой, Швецией, Ливонским Орденом. Организация дипломатической службы в Московском государстве. Посольский приказ и его деятельность. Дипломатический этикет Московского государства. Дипломатия Ивана Грозного, борьба за польское наследство. Посольский приказ при первых Романовых. Руководители Посольского приказа - бояре А.Л.Ордин-Нащокин, А.С.Матвеев, князь В.В.Голицын, Е.И.Украинцев. Воссоединение Украины с Россией.

Московское «Великое посольство» в Европу 1697 — 1698 гг. Дипломатическая деятельность Петра I. Дипломатия времен Северной войны. Ништадтский мир 1721 г. и его значение. Провозглашение Петра I императором. Дипломатическая служба в Российской империи. Создание Коллегии иностранных дел (1720 г.) Руководители Коллегии - канцлер граф Г. И. Головкин и подканцлер П. П. Шафиров, «канцелярии советник» А. И. Остерман. Создание зарубежных дипломатических представительств России. Дипломатическая деятельность Анны Иоановны и Елизаветы Петровны. Семилетняя война 1756-1763 гг. и ее итоги. Внешняя политика Екатерины II (1762-1796 гг.), присоединении Крыма (1783 г.) и Новороссии. Кючук-Кайнарджийский мирный договор (1774 г.) Освобождение Балкан и разделы Польши. Отношения с Францией. Дипломатический аппарат Российской империи во второй половине XVIII в. Выдающиеся русские дипломаты - Г.И.Головкин, Б.И.Куракин, П.П.Шафиров, А.И. Остерман, А.П.Бестужев-Рюмин, Н.И.Панин, А.А.Безбородко и др. Реформы Павла I и сближение с Наполеоном. Реакция Англии и убийство Павла I.

Реформы Александра I и образование Министерства иностранных дел (1802 г.). Структура МИД. Деятельность канцлеров А.Р.Воронцова и К.В.Нессельроде. Антифранцузские коалиции и борьба с Наполеоном. Венский конгресс 1815 г. и образование Священного союза. Внешняя политика Николая I и революционные перевороты в Европе (1830 - 1848 гг.). «Учреждение Министерства иностранных дел» 1846 г. Русская дипломатия эпохи Крымской войны (1853-1856 гг.). Парижский конгресс 1856 г. и его итоги. Деятельность канцлера А.М. Горчакова. "Учреждение МИД" 1868 г. Отношения с Пруссией. Франко-прусская война и отмена условий Парижского договора. Русско-турецкая война 1877-1878 гг., Сан-Стефанский мирный договор и Берлинский конгресс 1878 г. Союз трех императоров 1881 г. Ухудшение отношений с Германией и сближение с Францией. Франко-русский союз (1891-1893 гг.). Позиция Англии и образование Антанты.

Внешнеполитический аппарат Российской империи конца XIX — начала XX в. Деятельность А.П. Извольского и С. Д. Сазонова. Русская дипломатия в период I Мировой войны. Февральская революция 1917 г. и дипломатия Временного правительства. Дипломатия Советской России. Образование Наркоминдела. Дипломатическое ведомство России в советский период. Декрет «О мире» и опубликование тайных империалистических договоров. Борьба за международное признание Советской России.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия: Развитие дипломатической службы в России.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Дипломатическая деятельность и институты Древней Руси
2. Дипломатическая история крещения Руси: дипломатические обычаи и ход переговоров
3. Русь и Орда: дипломатические обычаи, дипломатические связи
4. Дипломатическая история «собрания Руси»
5. 6. «Брачная дипломатия» от Киевской Руси до Московского царства
6. Дипломатическая служба в Московском царстве
7. Дипломатия Московского государства при Иване III и Иване IV.

8. Дипломатическая история Смутного времени
9. Дипломатия Российской империи в XVIII в.
10. Методы дипломатической работы при Петре I.
11. Российская дипломатия XIX в.
12. Выдающиеся российские дипломаты XIX в.
13. Современная российская дипломатия

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4** **форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 5: Основные черты и формы современной дипломатии.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Старая» и «новая» дипломатия. Эволюция дипломатических методов. От «старой» дворцовой дипломатии к «новой» открытой дипломатии. Развитие теории дипломатии в работе Г.Никольсона «Дипломатия» и в труде Ф. Кальера «Основы ведения переговоров»\*. Особенности европейской (в т.ч. советской) и восточной (Японии, Китая) дипломатии.

Новое в дипломатии. Конференционная (многосторонняя) дипломатия. Специальные миссии и послы по особым поручениям. Важнейшая функция дипломатии – информация и новые требования к дипломатической информации (правила аналитической работы дипломата). Торговая дипломатия и экономическая дипломатия США. Дипломатия и разведка.

Новые методы в современной мировой дипломатии, отличные от «методов Пальмерстона, Талейрана, Меттерниха». Политика «сдерживания» неугодных государств. Практика «двойных стандартов». «Размораживание замороженных конфликтов». Провокации. Выход на *de jure* через *de facto*. Создание «фронтовых государств». «Геостратегические игры». «Манипулирование внутривнутриполитическими процессами» в иностранных государствах с использованием демократических инструментов «мягкой власти». Создание «глобальной элиты с глобалистскими взглядами и транснациональной лояльностью». З. Бжезинский об опасности американской «самонадеянной имперской дипломатии»\*.

Новое в современной дипломатии. Реформы дипломатии западноевропейских стран. Реформы в дипломатии США. Дипломатия сверхдержав. «Мускульная дипломатия» Дейтона. «Челночная дипломатия»\*. Встречи в верхах, виды саммитов. Достоинства и недостатки современной дипломатии.

Новые системы голосования. Новое в современном дипломатическом протоколе. Новое в договорах: меморандумы взаимопонимания.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

**Тема практического занятия: Основные черты «новой» дипломатии.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

#### **Темы контрольных работ:**

1. Развитие теории дипломатии в работе Г. Никольсона «Дипломатия».
2. Новые методы в современной мировой дипломатии.
3. Особенности современной восточной дипломатии.
4. Сущность конференционной дипломатии.
5. Возрастание роли торговой дипломатии.
6. Новое в современном дипломатическом протоколе.
7. «Челночная дипломатия» и встречи в верхах.
8. Информация как важнейшая функция дипломатии. Дипломатия и разведка.
9. Протокол и культура бизнеса.
10. Новое в дипломатическом и светском этикете.



11. Дипломатические контакты на различных уровнях.
12. Отношения между дипломатами и СМИ.
13. Новые контуры дипломатии XXI в.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5** **форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 6: Дипломатические службы зарубежных стран: сравнительный анализ.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

. Дипломатия современной эпохи: основные черты. Концепции публичной и электронной дипломатии. Гуманитарные аспекты дипломатии и фактор религии. Понятие и характерные черты общественной дипломатии. Экономическая дипломатия как фактор многосторонней дипломатии. Акторы экономической дипломатии. Экономическое направление в деятельности дипломатических ведомств и представительств.

Дипломатия в условиях европейской интеграции и регионализации. Дипломатические институты Европейского союза. Активное и пассивное дипломатическое право ЕС. Дипломатический протокол Европейского союза. Внутренняя дипломатическая служба Европейского союза. Трансграничное и межтерриториальное сотрудничество регионов. Субнациональные регионы. Институционализация региональной политики. Парадипломатия и представительство регионов при ЕС. Дипломатия Ватикана Структура дипломатической службы Святого престола. Зарубежные миссии Ватикана и подготовка дипломатических кадров. Основные направления папской дипломатии. Сравнительный анализ современного состояния дипломатических служб на примере США, Великобритании, Франции, ФРГ, Италии. Реформирование и современное состояние дипломатических служб ведущих мировых держав. Новые формы современных дипломатических институтов.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия: Дипломатические службы зарубежных государств.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Дипломатия СССР, США, Великобритании и Франции в период послевоенного мирного урегулирования.
2. Дипломатическое противостояние государств Запада и Востока в период «холодной войны».
3. Американский фактор в современной мировой дипломатии. Особенности европейской и восточной дипломатии в настоящее время.
4. Реформы дипломатии западноевропейских стран и США.
5. Экономическая дипломатия США.
6. Контакты с дипкорпусом ведущих стран Европы, Азии и Африки.
7. Дипломатия и разведка – с древнейших времен до настоящего времени.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6** **форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 7: Центральные органы внешних сношений в РФ.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Место и роль дипломатической службы в системе государственной службы РФ. Особенности современной дипломатической службы России. Центральные государственные

органы внешних сношений РФ. МИД РФ, его статус и задачи. Организационная структура МИД РФ. Основные направления деятельности МИД РФ. Оперативная работа центрального аппарата МИД России.

Прохождение дипломатической службы. Работник дипломатической службы и его социально-правовой статус. Профессионально-личностные качества работника дипломатической службы. Особенности работы с молодыми специалистами. Государственная должность дипломатической службы и порядок ее замещения. Ротация дипломатических служащих. Безопасность как проблема дипломатической практики. Современные проблемы безопасности и пути их решения. Антитеррористическая безопасность. Обеспечение безопасности МИД России и его аппарата.

Организационно-кадровое обеспечение дипломатической службы. Кадровая ситуация в системе дипломатической службы. Департамент кадров МИД и его основные функции. Формы и методы профессионального совершенствования работников дипломатической службы. Резерв как форма работы с кадрами дипломатической службы. Понятие стиля служебных отношений. Классификация стилей служебной деятельности. Денежное содержание работников дипломатической службы.

Основные направления и формы дипломатической службы. Информационно-аналитическая функция дипломатической службы. Требования к дипломатической информации. Источники информации. Обработка информации. Экономическая и культурная работа МИД России и его загранпредставительств. Протокольная служба. Понятие дипломатического протокола. Основные положения государственной протокольной практики Российской Федерации. Дипломатическая служба и средства массовой информации: нормативно-правовая база и принципы взаимодействия. Основные направления и формы работы пресс-службы МИД России. Опыт деятельности пресс-служб российских дипломатических представительств за рубежом. Организация и значение документационного обеспечения дипломатической службы. Составление и оформление документов в системе дипломатической службы. Систематизация документов и контроль за их исполнением. Дипломатическая документация и дипломатическая переписка

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7**

**Тема практического занятия: Организация дипломатической службы в РФ.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Дипломатическая практика и дипломатическая служба.
2. Структура и ранги дипломатической службы.
3. Дипломатические документы и дипломатический язык
4. Виды дипломатических документов
5. Традиционные формы дипломатической переписки. Дипломатический язык.
6. Дипломатические документы, их виды
7. Дипломатическая переписка и международные договоры
8. Новые формы письменных дипломатических актов: совместные декларации, заявления, коммюнике
9. Структура письменных дипломатических актов
10. Методы дипломатии и их разнообразие.
11. Традиционные формы дипломатической переписки.
12. Формы письменных дипломатических актов: совместные декларации, заявления, коммюнике.

13. Письменное оформление итогов беседы: пометки по ходу таковой, в виде дневников или памяток записки собеседника.
14. Визиты иностранных государственных деятелей и официальных делегаций.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 8: Дипломатические представительства и консульская служба РФ.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Международно-правовой статус диппредставительств, консульских учреждений и их персонала. Понятие и принципы правового статуса заграничного представительства Российской Федерации. Неприкосновенность помещений и порядок ее обеспечения. Свобода сношений с аккредитующим государством. Основные иммунитеты и привилегии средств передвижения. Иммуниеты и привилегии персонала дипломатических представительств и консульских учреждений.

Дипломатические представительства: статус, формы и методы служебной деятельности. Классификация дипломатических представительств. Персонал дипломатического представительства. Дипломатический корпус. Посольство Российской Федерации: его структура и функции. Вопросы межгосударственного обмена

Консульская служба и ее функции. Установление консульских отношений и создание консульских учреждений. Консульские функции. Консульские отношения со странами — участницами СНГ. Консульские отношения со странами «дальнего» зарубежья. Особенности дипломатической службы в специальных миссиях и постпредствах России при международных организациях.

Постоянные представительства и специальные миссии: правовой статус, формы и приоритеты служебной деятельности. Постоянные представительства Российской Федерации при международных организациях системы ООН. Постоянные представительства Российской Федерации при региональных организациях. Дипломатическое представительство Российской Федерации на форумах новых международных структур.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 8**

**Тема практического занятия: Зарубежные представительства РФ.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Дипломатические и консульские представительства: виды, структура, основные функции
2. Дипломатическое представительство.
3. Российское посольство, его задачи и функции.
4. Структура и организация работы посольства РФ.
5. Консульская служба Российской Федерации
6. Права и обязанности дипломата в стране пребывания.
7. Консульские учреждения и консульские представители.
8. Дипломатическая и консульская корреспонденция
9. Дипломатический и консульский корпус
10. Оформление признания государства.
11. Установление дипломатических отношений с вновь образованными государствами.
12. Права и обязанности дипломата в стране пребывания.
13. Окончание миссии дипломатического представителя.
14. Консульские учреждения.
15. Консульские представители.

16. Дипломатическая и консульская корреспонденция
17. Дипломатический и консульский корпус
18. Положение дипломатического и консульского представителя в отношении третьих государств
19. Участие членов дипломатического и консульского корпуса в церемониях, процессиях, официальных протокольных визитах и других мероприятиях
20. Чествование главы дипломатического представительства, представителями страны аккредитования

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8**  
**форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>		
Раздел 1. Дипломатия как институт и инструмент внешней политики.	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Исторические этапы развития дипломатии	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 3. Зарубежная дипломатия Нового и новейшего времени (XIX-XX вв.)	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 4. Исторические этапы развития дипломатии в России	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	52	
<b>Модуль 2 (семестр 4)</b>		
<b>Раздел 5. Основные черты и формы современной дипломатии.</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 6. Дипломатические службы зарубежных стран: сравнительный анализ.</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 7. Центральные органы внешних сношений в РФ.</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 8. Дипломатические представительства и консульская служба РФ.</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	52	
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	104	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Определения дипломатии, её сущность, цели, задачи.
2. Происхождение и функции дипломатии.
3. Дипломатия как наука и искусство ведения международных дел

4. Соотношение понятий «дипломатия» и «внешняя политика». Место дипломатии во внешней политике государств.
5. Дипломатическая служба и дипломатическая деятельность.
6. Специфика профессии дипломата, требования к его личным качествам.
7. Важнейшие этапы в развитии дипломатии
8. Различия «старой» и «новой» дипломатии.
9. Основные черты и характеристики современной дипломатии.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Дипломатия как составная часть развития цивилизации и культуры.
2. Венецианская дипломатия. «Итальянская система».
3. «Французская система» дипломатических отношений
4. Дипломатия конца XVIII в.: Североамериканская и Французская революции
5. Венский конгресс и кодификация дипломатического права
6. Профессиональная подготовка послов – в Древнем мире, средневековой Италии, Франции XVII–XVIII вв.
7. «Брачная дипломатия» с древнейших времен до XIX в.
8. Предыстория и ранняя история консульской службы как формы межгосударственных отношений (с древнейших времен до конца XIX в.)

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Дипломатическая служба : учебное пособие / Е. М. Астахов, Е. М. Богучарский, В. И. Долгов [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573633> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр.: с. 348-350. – ISBN 978-5-7567-0884-4. – Текст : электронный.
2. Дипломатическая служба зарубежных стран : учебник / Е. М. Астахов, В. И. Долгов, Т. В. Зонова [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 400 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598658> (дата обращения: 13.03.2023). – ISBN 978-5-7567-1063-2. – Текст : электронный.

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Что такое Древний Восток? Какие страны и регионы охватывает это понятие? Каковы его хронологические рамки?
2. На чем основываются наши сведения о дипломатических обычаях стран Древнего Востока? Каков характер источников этих сведений для каждого из регионов Древнего Востока?
3. Каковы общие черты в обычаях отправки и приема послов в странах Древнего Востока? В чем своеобразие этих обычаев в каждой из стран?
4. Что нам известно о профессиональной подготовке для выполнения дипломатических поручений?
5. Что можно сказать о подходах к ведению переговоров и составлению текстов договоров в странах Древнего Востока?
6. Что такое «брачная дипломатия»? В чем особенности использования средств брачной дипломатии в Древнем Египте, Хеттском царстве, Древнем Китае?
7. Что такое «тайная дипломатия», какого рода действия мы к ней относим? Что сообщают древние источники об организации тайной дипломатии в Ассирии? Что можно сказать о принципах, целях и средствах тайной дипломатии на основании древних трактатов?

8. Что такое Древняя Греция? Каковы хронологические рамки и периодизация истории Древней Греции?
9. На чем основываются наши сведения о дипломатических обычаях Древней Греции?
10. Что позволяет использовать «Илиаду» в качестве источника информации о дипломатических обычаях древних греков в архаическую (героическую) эпоху?
11. Какие обычаи, связанные с отправкой и приемом послов, можно увидеть в «Илиаде»?
12. Что представляла собой Древняя Греция в классическую эпоху? Что такое полис? Кто является субъектом, принимающим решения, в древнегреческом полисе?
13. Когда начинается утверждение гегемонии Македонии по отношению к эллинскому миру?
14. Что представляла собой Македония во времена Филиппа II?
15. Дипломатическая история II Пунической войны
16. Дипломатия Юлия Цезаря
17. Что такое институт римского союзничества?
18. О каких невоенных средствах, использовавшихся для покорения Галлии сообщает Цезарь в «Записках о Галльской войне»?
19. Какие невоенные средства были использованы Цезарем в Египте?

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Дипломатическая практика государств Древнего Востока.
2. Дипломатическая деятельность и институты в Древней Греции.
3. Дипломатическая деятельность Филиппа II и Александра Великого.
4. Римская дипломатическая школа и практика.
5. Дипломатическая деятельность и институты Древнего Рима.
6. Византийская дипломатия и ее особенности.
7. Влияние папской дипломатии на ход политической истории средневековья.
8. Европейская дипломатия периода феодальной раздробленности и укрепления феодальной монархии.
9. Дипломатия Италии XII–XV вв. как родина современной дипломатии.
10. Венецианская дипломатия. «Итальянская система».
11. «Французская система» дипломатических отношений.
12. Людовик XI – родоначальник современного дипломатического искусства и его дипломатия.
13. Дипломатия Франции в XVII в. Дипломатическая деятельность Генриха IV и кардинала Ришелье.
14. Дипломатия Англии в XVII - XVIII вв.
15. Дипломатические отношения европейских государств и молодой американской республики (1775–1794).
16. Европейская дипломатия в годы Великой французской революции 1789–1794 гг.
17. Французская дипломатия при Наполеоне Бонапарте (1799–1814).

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Лебедева, О. В. История дипломатической службы России / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598593> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1050-2. – Текст : электронный.
3. Алепко, А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14063-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519796> (дата обращения: 13.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Что такое «Итальянская система дипломатии»?
2. Какие дипломатические средства и приемы использовал в своей политике французский король Людовик XI? Почему мы их рассматриваем как проявление принципов итальянской системы?
3. В чем особенности представлений Никколо Макиавелли о межгосударственных отношениях и о том, чем следует руководствоваться в управлении завоеванными землями?
4. На чем основываются представления Гуго Гроция о принципах межгосударственных отношений?
5. Что Гуго Гроций считал основными правами посольств?
6. Что, по мнению Франсуа де Кальера, должно лежать в основе ведения переговоров и заключения договоров между государствами?
7. Чем, по мнению Кальера, следует руководствоваться государем при назначении послов? Какими качествами должен обладать посол?
8. В чем принципиальное отличие французской системы дипломатии от итальянской системы?
9. Когда и в связи с чем был созван Венский конгресс? Какие задачи перед ним стояли?
10. Какие предварительные решения были приняты на Лондонской конференции четырех держав победителей?
11. Кто такие Александр I, Меттерних, Кас(т)лри, Талейран? Какую страну представлял на Конгрессе каждый из них? В каких конкретно действиях состояла та роль, которую каждый из этих деятелей сыграл в ходе Венского конгресса?
12. Какие проблемы протокольного характера возникли при проведении Конгресса в связи с прибытием двух сотен германских князей?
13. Какие шаги были предприняты Талейраном для реального включения Франции – и других стран – в обсуждение и решение вопросов посленаполеоновского устройства Европы?
14. Что такое «принцип легитимизма»?
15. Какие универсальные принципы организации дипломатических отношений и дипломатического протокола были установлены Венским регламентом?
16. Что представлял собой Священный союз монархов и народов как межгосударственная организация? В каких формах осуществлялась его деятельность?

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Венский Конгресс 1814-1815 гг. его итоги.
2. Александр I как дипломат.
3. Священный союз в истории европейской дипломатии в период 1815–1822 гг.
4. Николай I как дипломат.
5. Дипломатия Англии в середине – второй половине XIX в.
6. Дипломатия Франции в середине – второй половине XIX в.
7. Дипломатическая деятельность великих держав во время Крымской войны 1853–1856 гг.
8. Александр II как дипломат.
9. Доктрина Монро и ее роль в дипломатии и внешней политике США.
10. Дипломатия южан и северян Соединенных Штатов в период гражданской войны 1861–1865 гг. Принципы американской дипломатии.
11. Дипломатическая деятельность великих держав от Парижского мира до прихода к власти Бисмарка в Пруссии.
12. Дипломатия Бисмарка в годы войн и создания Германской империи.
13. Характерные черты дипломатии великих держав в условиях борьбы за раздел мира в XIX в.
14. Формирование двух противостоящих блоков государств – Тройственного союза и Антанты накануне Первой мировой войны.
15. Итоги русско-японской войны 1904–1905 гг. Условия Портсмутского мирного договора 1905 г.
16. Русско-японский договор 1910 г. против экспансии США на Дальнем Востоке.



17. Балканские войны 1912–1913 гг.: дипломатия великих держав, итоги и уроки.
18. Военные цели держав Антанты и Четверного союза в Первой мировой войне.
19. Европейская дипломатия накануне и в ходе Первой мировой войны.
20. Разоруженческая дипломатия после Первой мировой войны. Версальский мирный договор 1919 г. и его значение.
21. Программа послевоенного урегулирования президента США В. Вильсона («14 пунктов Вильсона»).
22. Основные вопросы и решения Парижской мирной конференции 1919–1920 гг.
23. Учреждение Лиги Наций на Парижской мирной конференции 1919–1920 гг.: цели и устав организации.
24. Условия Версальского мирного договора с Германией 1919 г.
25. Окончательное территориальное урегулирование в Европе после Первой мировой войны 1914–1918 гг.
26. Характеристика Версальской системы международных отношений: причины неустойчивости.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

1. Зонова, Т. В. Дипломатия: модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1038-0. – Текст : электронный.
2. Лебедева, О. В. Современные методы и практики дипломатии : учебное пособие : [16+] / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2021. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615989> (дата обращения: 18.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1118-9. – Текст : электронный.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Что представляла собой Русь в X веке?
2. В каких отношениях в это время находились Русь и Византия?
3. Какие отступления от дипломатического протокола Византии были сделаны во время визита княгини Ольги?
4. О каких дипломатических обычаях Киевской Руси можно говорить на основании летописного повествования о крещении Руси Владимиром Святославичем?
5. Когда и при каких обстоятельствах произошло столкновение Руси и Золотой Орды? К чему это привело? Что представляли собой тогда Русские земли? Что представляла собой Золотая Орда?
6. Какие ритуалы должны были соблюдать русские князья, прибывающие к ордынскому хану? Почему ценой жизни вначале отказывались это делать? Какой нашли способ обернуть соблюдение этих ритуалов в свою пользу?
7. Как русские князья научились использовать в своих интересах такие институты как баскачество, заложничество, получение ярлыков на княжение и др.?
8. Какие невоенные средства были использованы великими князьями Московскими для объединения русских земель?
9. Что такое Посольский приказ? Когда он был создан? Кто занимался внешней политикой и дипломатией до образования Посольского приказа? Какие функции выполнял Посольский приказ?
10. «Посольский обряд» Московского царства. Рассказать об особенностях норм и обычаев Московского царства, связанных с отправкой и приемом послов.

11. Какие невоенные средства использовали русская и польская стороны в Смутное время?
12. В чем особенности использования средств брачной дипломатии русскими князьями? Почему в XVI-XVII веках прекращается использование средств брачной дипломатии?

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

##### ***Руководители российской внешней политики и выдающиеся дипломаты России:***

1. Федор Васильевич и Иван-Волк Васильевич Курицыны
2. Иван Михайлович Висковатый
3. Афанасий Лаврентьевич Ордин-Нащокин
4. Василий Васильевич Голицын
5. Борис Иванович Куракин
6. Алексей Петрович Бестужев-Рюмин
7. Никита Иванович Панин
8. Александр Андреевич Безбородко
9. Карл-Роберт Васильевич Нессельроде
10. Николай Петрович Румянцев
11. Иоанн Антонович Каподистрия
12. Алексей Федорович Орлов
13. Александр Михайлович Горчаков
14. Николай Карлович фон Гирс
15. Алексей Борисович Лобанов-Ростовский
16. Михаил Николаевич Муравьев
17. Николай Павлович Игнатьев
18. Владимир Николаевич Ламсдорф
19. Сергей Юльевич Витте
20. Александр Петрович Извольский
21. Сергей Дмитриевич Сазонов
22. Павел Николаевич Милюков
23. Лев Давидович Троцкий
24. Георгий Васильевич Чичерин
25. Максим Максимович Литвинов
26. Вячеслав Михайлович Молотов
27. Андрей Януарьевич Вышинский
28. Дмитрий Трофимович Шепилов
29. Андрей Андреевич Громыко
30. Анатолий Федорович Добрынин
31. Эдуард Амвросиевич Шеварднадзе
32. Андрей Владимирович Козырев
33. Евгений Максимович Примаков
34. Игорь Сергеевич Иванов
35. Сергей Викторович Лавров

##### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4:**

1. Лебедева, О. В. История дипломатической службы России / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598593> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1050-2. – Текст : электронный.
3. Алепко, А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14063-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519796> (дата обращения: 13.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Каким образом менялось содержание международных отношений после окончания Второй мировой войны?
2. Что такое многосторонняя дипломатия, каковы ее особенности?
3. Как изменилась роль МИДа в современных условиях?
4. Какую роль в современной дипломатии играют государственные и негосударственные акторы?
5. В чем особенности концепции открытой дипломатии?
6. Что понимается под современной публичной дипломатией, каковы ее элементы?
7. Разработка концепции публичной дипломатии в трудах западных теоретиков (Дж.Най и др.)
8. Реализация концепции публичной дипломатии во внешнеполитической деятельности администрации США и других стран мира.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 5:**

1. Цели и задачи публичной дипломатии, особая роль СМИ.
2. Что такое «цифровая» (электронная) дипломатия, каковы ее компоненты?
3. Роль социальных сетей и манипулятивных технологий в цифровой дипломатии.
4. Гуманитарная дипломатия, основные этапы ее становления.
5. Основные цели, задачи, направления деятельности в рамках современной гуманитарной дипломатии.
6. Что понимается под термином «гуманитарные интервенции», каково их значение?
7. Что понимается под термином «превентивная дипломатия», каковы ее формы?
8. Какова роль религии и религиозных организаций в урегулировании международных конфликтов и поддержании мира?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5:**

1. Зонова, Т. В. Дипломатия: модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1038-0. – Текст : электронный.
2. Лебедева, О. В. Современные методы и практики дипломатии : учебное пособие : [16+] / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2021. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615989> (дата обращения: 18.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1118-9. – Текст : электронный.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Внешнеполитический механизм Европейского союза.
2. Дипломатические институты Европейского союза.
3. Активное и пассивное дипломатическое право ЕС.
4. Дипломатический протокол Европейского союза.
5. Внутренняя дипломатическая служба Европейского союза.
6. Парадипломатия и представительство регионов при ЕС.
7. Основные черты дипломатии римского Святого престола.
8. Дипломатическая служба США: структура, эволюция, направления деятельности.
9. Дипломатическая служба Великобритании.

10. Дипломатическая служба Франции.
11. Дипломатическая служба Германии.
12. Дипломатическая служба Италии.
13. Дипломатическая служба Испании.
14. Дипломатическая служба Норвегии
15. Дипломатические службы стран Балтии.
16. Дипломатическая служба Словацкой Республики.
17. Дипломатическая служба Японии.
18. Дипломатия Китайской Народной Республики.
19. Дипломатическая служба Индии.
20. Дипломатические службы арабских государств.
21. Дипломатия Алжира.
22. Дипломатия Израиля.
23. Многосторонняя и коллективная дипломатия латиноамериканских государств (по выбору студента).
24. Дипломатия и дипломатические службы африканских государств (по выбору студента).

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 6:**

1. Понятие и характерные черты общественной дипломатии.
2. Цели, формы, методы и способы функционирования общественной дипломатии.
3. Основные принципы общественной дипломатии
4. Роль и место общественной дипломатии в сфере международных отношений.
5. Практическая деятельность организаций, занимающихся общественной дипломатией.
6. Этапы развития общественной дипломатии в России
7. Современное состояние и перспективы общественной дипломатии в РФ.
8. Приемы и методы общественной дипломатии, используемыми для продвижения и защиты общественных и государственных интересов в системе международных отношений.
9. Концепции публичной дипломатии США
10. Ведомства публичной дипломатии США
11. Основные этапы развития публичной дипломатии США
12. Публичная дипломатия США в период холодной войны
13. Формы и методы публичной дипломатии США в современную эпоху.
14. Цифровая дипломатия США
15. Постсоветские государства в публичной дипломатии США
16. Страны Ближнего Востока в публичной дипломатии США
17. Иран, Афганистан, движение «Талибан» и «Аль-Каида» в публичной дипломатии США.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6:**

1. Дипломатическая служба : учебное пособие / Е. М. Астахов, Е. М. Богучарский, В. И. Долгов [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573633> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр.: с. 348-350. – ISBN 978-5-7567-0884-4. – Текст : электронный.
2. Дипломатическая служба зарубежных стран : учебник / Е. М. Астахов, В. И. Долгов, Т. В. Зонова [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 400 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598658> (дата обращения: 13.03.2023). – ISBN 978-5-7567-1063-2. – Текст : электронный.

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 7

### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7

1. Как и кем принималась Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г.?
2. Что такое дипломатический протокол? Для чего требуется его соблюдение?
3. Что такое агреман? Для чего он требуется?
4. Что такое верительные грамоты? Отзывные грамоты? Отпускные грамоты?
5. Что такое официальные и рабочие языки в многосторонней дипломатии?
6. Какие существуют в настоящее время способы принятия решений в многосторонней дипломатии?
7. Какие существуют правила размещения делегаций в зале заседаний в многосторонней дипломатии?
8. Что такое дипломатические приемы? Для чего они используются? Какую роль играют в профессиональной деятельности дипломатов?
9. Какие существуют виды дипломатических приемов? По каким признакам они классифицируются?
10. Какими правилами следует руководствоваться, назначая время и место проведения приема?
11. Какие существуют правила составления приглашений?
12. Чем следует руководствоваться при разработке меню дипломатического приема?
13. Какими правилами регламентируется форма одежды на дипломатическом приеме?
14. На каких принципах основываются правила рассадки на дипломатических приемах?
15. Существуют ли специфические протокольные нормы для ведения переговоров бизнесе?
16. Какими нормами и правилами следует руководствоваться при использовании современных технических средств коммуникации?
17. В чем специфика использования приемов в деловых переговорах?

### Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 7:

1. Государственная служба: определение, статус, цели и задачи.
2. Принципы государственной службы Российской Федерации.
3. Полномочия высших органов государственной власти РФ в формировании внешней политики и дипломатической службы.
4. Место и роль дипломатической службы в системе государственной службы РФ
5. Особенности современной дипломатической службы России.
6. Центральные государственные органы внешних сношений РФ и их полномочия
7. МИД РФ, его статус и задачи.
8. Организационная структура МИД РФ.
9. Основные направления деятельности МИД РФ.
10. Оперативная работа центрального аппарата МИД России.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7:

1. Дипломатическая служба : учебное пособие / Е. М. Астахов, Е. М. Богучарский, В. И. Долгов [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573633> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр.: с. 348-350. – ISBN 978-5-7567-0884-4. – Текст : электронный.
2. Дипломатическая служба зарубежных стран : учебник / Е. М. Астахов, В. И. Долгов, Т. В. Зонова [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 400 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598658> (дата обращения: 13.03.2023). – ISBN 978-5-7567-1063-2. – Текст : электронный.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 8**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 8**

1. Формы установления и поддержания дипломатических отношений.
2. Классы глав дипломатических представительств; порядок и формы назначения глав представительств.
3. Понятие дипломатического корпуса, дуайен: его прерогативы.
4. Дипломатические представительства «по совместительству»; формы межгосударственных контактов в условиях отсутствия дипломатических отношений.
5. Порядок аккредитации дипломатического персонала.
6. Руководство и основные элементы структуры Посольства.
7. Должности и ранги в посольствах РФ. Специальные атташе.
8. Традиционные и нетрадиционные направления работы посольств.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 8:**

1. Понятие и принципы правового статуса заграничного представительства Российской Федерации
2. Иммунитеты и привилегии персонала дипломатических представительств и консульских учреждений РФ.
3. Посольство Российской Федерации: его структура и функции.
4. Консульская служба РФ и ее функции
5. Особенности дипломатической службы в специальных миссиях и постпредствах России при международных организациях
6. Работник дипломатической службы РФ: понятие, статус, компетенция
7. Особенности прохождения дипломатической службы в РФ.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 8:**

1. Зонова, Т. В. Дипломатия: модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1038-0. – Текст : электронный.
2. Лебедева, О. В. Современные методы и практики дипломатии : учебное пособие : [16+] / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2021. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615989> (дата обращения: 18.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1118-9. – Текст : электронный.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

#### ***Основные требования к оформлению:***

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет и экзамен**, которые проводятся в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.



Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и

Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

#### **РАЗДЕЛ 1: Дипломатия как институт и инструмент внешней политики.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции – УК-5;**

1. Определение дипломатии, её сущность.
2. Дипломатия как наука и искусство, главная цель и задачи дипломатии.
3. Соотношение понятий «дипломатия» и «внешняя политика».
4. Специфика профессии дипломата. Дипломатическая служба.
5. Происхождение дипломатии. Важнейшие этапы в развитии дипломатии.
6. Дипломатический протокол. Правовые основы дипломатии.
7. «Старая» и «новая» дипломатия, их отличия.

### **РАЗДЕЛ 2: Исторические этапы развития дипломатии**

#### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ОПК-1;**

1. Периодизация истории дипломатии.
2. Дипломатия Древнего востока
3. Дипломатия Древней Греции
4. Дипломатия Древнего Рима
5. Дипломатия времен Великого переселения народов.
6. Византийская дипломатия.
7. Дипломатия Ватикана и франкского государства.
8. Дипломатия арабов раннего средневековья
9. Дипломатия периода феодальной раздробленности на Западе
10. Дипломатия Испании в XVI веке
11. Английская дипломатия в XVI веке
12. Французская дипломатия в XVI веке
13. Французская дипломатия XVII в.
14. Дипломатия английской буржуазной революции (1640-1660гг.)

### **РАЗДЕЛ 3: Зарубежная дипломатия Нового и новейшего времени (XIX-XX вв.)**

#### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ОПК-4;**

1. Германская дипломатия в XVIII в. Австро-прусское соперничество.
2. Дипломатия американской республики (1775-1794гг.)
3. Европейская дипломатия в конце XVIII века
4. Европейские дипломатические отношения при Наполеоне (1799 - 1814 гг.)
5. Венский Конгресс (октябрь 1814 - июнь 1815 гг.)
6. Европейская дипломатия от создания Священного Союза до начала Крымской войны
7. войны
8. Дипломатия в годы Крымской войны и Парижский Конгресс (1853 - 1856 гг.)
9. Европейская дипломатия от Парижского мира до начала министерства Бисмарка в Пруссии (1856 - 1862 гг.)
10. Дипломатия Бисмарка, Франко-прусская война и Франкфуртский мир.
11. Русско-турецкая война (1877 - 1878 гг.) и Берлинский конгресс (1878 г.)
12. Австро-германский союз и возобновление Договора трех Императоров
13. Колониальная экспансия великих держав

14. Начало англо-германского антагонизма. Обострение дальневосточной проблемы.
15. Завершение борьбы за раздел мира и первые войны за его передел (1898 - 1904 гг.)
16. Образование Антанты (1904 - 1907 гг.)
17. Борьба Антанты и Австро-германского блока (1908 - 1911 гг.)
18. Дипломатия периода Первой Мировой Войны
19. Министерство иностранных дел Российской империи в XIX веке
20. Министерство иностранных дел Российской империи в начале XX века.
21. Версальский мир (1919 г.)
22. Советская дипломатия в борьбе за длительную мирную передышку (1921 г.)
23. Вашингтонская конференция и "Договор девяти держав" (ноябрь 1921 г. – февраль 1922 г.)
24. Генуэзская и Гаагская конференции (1922 г.)

#### **РАЗДЕЛ 4: Исторические этапы развития дипломатии в России**

##### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ОПК-6;**

1. Дипломатия Киевской Руси
2. Дипломатия на Руси XIII - XV веков.
  1. Внешняя политика Ивана Грозного.
  2. Вмешательство иностранных государств в российскую политику в Смутное время.
3. Становление России как евразийской державы в XVI-XVII веках.
4. Дипломатия Московского государства в XVI веке до создания Посольского Приказа.
5. Россия в системе международных отношений при первых Романовых.
6. Возникновение Посольского приказа и основные этапы его развития
7. Русская дипломатическая служба в XVII веке
8. Посольская канцелярия России и основополагающие принципы ее работы.
9. «Окно в Европу». Анализ европейского направления внешней политики Петра I.
10. Коллегия иностранных дел Российской империи и основополагающие принципы ее работы.
11. Русско-английские отношения в XVI-XIX веках.
12. Восточный вопрос в истории России и Крымская война.
13. Министерство иностранных дел Российской империи в XIX веке
14. Дипломатия периода Первой Мировой Войны
15. Начало интервенции и дипломатическая изоляция Советской России
16. Министерство иностранных дел Российской империи в начале XX века.
17. Советская дипломатия в борьбе за длительную мирную передышку (1921 г.)
18. Полоса признания СССР (1924 - 1925 гг.)
19. Рост военной опасности и проблема разоружения (1927-1929 гг.)
20. Наркомат иностранных дел РСФСР (1917-1922 гг.)

#### **РАЗДЕЛ 5: Основные черты и формы современной дипломатии.**

##### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-2;**

1. Дипломатия современной эпохи: основные черты.
2. В чем состоят особенности концепции открытой дипломатии?
3. Концепция многосторонней дипломатии, ее особенности.

4. Современная концепция публичной дипломатии.
5. Публичная дипломатия США: задачи, содержание, институциональная структура.
6. Формы и методы публичной дипломатии США в современную эпоху.
7. Публичная дипломатия зарубежных стран (по выбору студента).
8. Публичная дипломатия современной России.
9. Современная концепция электронной дипломатии.
10. Гуманитарная дипломатия, основные этапы ее становления.
11. Экономическая дипломатия как фактор многосторонней политики.
12. Экономическое направление в деятельности дипломатических ведомств и представительств отдельных стран мира (по выбору студента).

## **РАЗДЕЛ 6: Дипломатические службы зарубежных стран: сравнительный анализ.**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-4;**

1. Внешнеполитический механизм Европейского союза и роль дипломатии.
2. Дипломатические институты Европейского Союза.
3. Внутренняя дипломатическая служба Европейского союза.
4. Парадипломатия и представительство регионов при ЕС.
5. Структура дипломатической службы римского Святого престола.
6. Зарубежные миссии Ватикана и подготовка дипломатических кадров.
7. Основные направления папской дипломатии.
8. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы США
9. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы Великобритании
10. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы Франции
11. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы ФРГ
12. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы Италии
13. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы иностранных государств (по выбору студента).

## **РАЗДЕЛ 7: Центральные органы внешних сношений в РФ.**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-5;**

1. Российская дипломатия периода завершения «холодной войны».
2. Особенности современной российской дипломатии.
3. Основные направления дипломатии Российской Федерации в современных условиях.
4. Государственные органы внешних сношений РФ: структура и полномочия.
5. Правовой статус, цели и задачи дипломатической службы РФ.
6. Структура дипломатической службы России, ее основные институты.
7. МИД РФ, его структура и направления деятельности.
8. Посольство РФ, его структура, правовой статус, направления деятельности.

9. Зарубежные постоянные представительства и специальные миссии РФ.
10. Консульская служба в РФ: структура, правовой статус, направления деятельности.
11. Порядок прохождения дипломатической службы в РФ.

## **РАЗДЕЛ 8: Дипломатические представительства и консульская служба РФ.**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-6**

1. Установление дипломатических отношений
2. Назначение дипломатических представителей
3. Структура дипломатических представительств
4. Привилегии дипломатических представительств
5. Иммунитеты дипломатов
6. Дипломатический корпус. Дуайен.
7. Представительство и защита интересов своей страны диппредставительствами
8. Переговоры как функция диппредставительства
9. Изучение страны пребывания и информирование центра диппредставительствами.
10. Организаторская и пропагандистская работа диппредставительств.
11. Протокол и церемониал в дипломатии.
12. Государственные органы управления и дипломатия
13. Консульские учреждения и их функции
14. Дипломатия международных организаций и специальных миссий

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Теоретический блок вопросов (4 семестр)**

##### **Код контролируемой компетенции - УК-5; ОПК-1;**

14. Дипломатия как наука и искусства. Соотношение понятий «дипломатия» и «внешняя политика».
15. Дипломатическая практика государств Древнего Востока.
16. Арсенал форм, приемов и методов дипломатии Древней Греции. Дипломатическая деятельность Филиппа II и Александра Великого.
17. Дипломатия Древнего Рима как сверхдержавы. Римская дипломатическая школа и практика.
18. Византийская дипломатия. Влияние папской дипломатии на ход политической истории средневековья.
19. Дипломатия Древнерусского государства.
20. Европейская дипломатия периода феодальной раздробленности и укрепления феодальной монархии.
21. Людовик XI – родоначальник современного дипломатического искусства и его дипломатия.
22. Дипломатия Италии XII–XV вв. как родина современной дипломатии.
23. Н. Макиавелли как политический мыслитель XVI в. и его трактат «Государь».
24. Дипломатия Московского государства при Иване III и Иване IV.
25. Дипломатия Франции в XVII в. Дипломатическая деятельность Генриха IV и кардинала Ришелье.
26. Дипломатия Англии в XVIII в.
27. Дипломатия Российской империи в XVIII в. Методы дипломатической работы при Петре I.

28. Дипломатические отношения европейских государств и молодой американской республики (1775–1794).
29. Европейская дипломатия в годы Великой французской революции 1789–1794 гг.
30. Французская дипломатия при Наполеоне Бонапарте (1799–1814). Дипломатический портрет Талейрана.
31. Священный союз в истории европейской дипломатии в период 1815–1822 гг. Николай I как дипломат.
32. Дипломатическая деятельность великих держав во время Крымской войны 1853–1856 гг.
33. Дипломатия южан и северян Соединенных Штатов в период гражданской войны 1861–1865 гг. Принципы американской дипломатии.
34. Дипломатическая деятельность великих держав от Парижского мира до прихода к власти Бисмарка в Пруссии. Дипломатия Бисмарка в годы войн и создания Германской империи.
35. Характерные черты дипломатии великих держав в условиях борьбы за раздел мира в XIX в.
36. Европейская дипломатия накануне и в ходе Первой мировой войны.
37. Разоруженческая дипломатия после Первой мировой войны. Версальский мирный договор 1919 г. и его значение.
38. Мировая дипломатия в период между двумя мировыми войнами. Мировой экономический кризис 1929–1933 гг. и радикализация политической жизни. Методы и приемы фашистской дипломатии.
39. Мировая дипломатия накануне Второй мировой войны. Маневры гитлеровской дипломатии и тайная дипломатия западных держав.
40. Дипломатия ведущих стран антигитлеровской коалиции в годы Второй мировой войны.
41. Дипломатическая борьба ведущих держав антигитлеровской коалиции вокруг проблем будущего мира, безоговорочной капитуляции гитлеровской Германии и милитаристской Японии на конференциях в Тегеране, Ялте, Потсдаме.
42. Дипломатия СССР, США, Великобритании и Франции в период послевоенного мирного урегулирования.
43. Дипломатическое противостояние государств Запада и Востока в период «холодной войны».

#### **Практический блок (4 семестр): аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции** - ПК-2; ПК-4;

**Аналитическое задание** представляет собой качественный (содержательный) анализ конкретного первоисточника по заданию преподавателя. Это может быть исторический документ, правовой акт, фрагмент текста из монографии или научной статьи. Студент должен дать краткий письменный анализ документа.

#### **Теоретический блок вопросов (5 семестр).**

**Код контролируемой компетенции** – ОПК-4; ОПК-6;

1. Дипломатия современной эпохи: основные черты.
2. В чем состоят особенности концепции открытой дипломатии?
3. Концепция многосторонней дипломатии, ее особенности.
4. Современная концепция публичной дипломатии.
5. Публичная дипломатия США: задачи, содержание, институциональная структура.
6. Формы и методы публичной дипломатии США в современную эпоху.
7. Публичная дипломатия зарубежных стран (по выбору студента).
8. Публичная дипломатия современной России.
9. Современная концепция электронной дипломатии.
10. Гуманитарная дипломатия, основные этапы ее становления.
11. Цели, задачи, основные направления деятельности в рамках современной гуманитарной дипломатии.
12. Гуманитарная дипломатия и фактор религии.

13. Понятие и характерные черты общественной дипломатии
14. Зарождение, состояние и перспективы общественной дипломатии в России
15. Роль экономического фактора в истории дипломатии.
16. Экономическая дипломатия как фактор многосторонней политики.
17. Основные акторы экономической дипломатии.
18. Роль экономической дипломатии в продвижении национального бизнеса.
19. Экономическое направление в деятельности дипломатических ведомств и представительств отдельных стран мира (по выбору студента).
20. Внешнеполитический механизм Европейского союза и роль дипломатии.
21. Дипломатические институты Европейского Союза.
22. Дипломатический протокол Европейского Союза.
23. Внутренняя дипломатическая служба Европейского союза.
24. Дипломатия в контексте процессов европейской регионализации.
25. Парадипломатия и представительство регионов при ЕС.
26. Структура дипломатической службы римского Святого престола.
27. Зарубежные миссии Ватикана и подготовка дипломатических кадров.
28. Основные направления папской дипломатии.
29. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы США
30. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы Великобритании
31. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы Франции
32. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы ФРГ
33. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы Италии
34. Структура, особенности, направления деятельности дипломатической службы иностранных государств (по выбору студента).
35. Новые формы современных дипломатических институтов (дипломатические миссии, бюро, виртуальные представительства и др.)
36. Основные этапы развития дипломатической службы в России.
37. Русская дипломатия XVIII – XIX вв.: основные черты.
38. Дипломатия советского государства, ее характерные черты и особенности.
39. Советская дипломатия в условиях «холодной войны» и гонки вооружений.
40. Российская дипломатия периода завершения «холодной войны».
41. Особенности современной российской дипломатии.
42. Основные направления дипломатии Российской Федерации в современных условиях.
43. Государственные органы внешних сношений РФ: структура и полномочия.
44. Правовой статус, цели и задачи дипломатической службы РФ.
45. Структура дипломатической службы России, ее основные институты.
46. МИД РФ, его структура и направления деятельности.
47. Посольство РФ, его структура, правовой статус, направления деятельности.
48. Зарубежные постоянные представительства и специальные миссии РФ.
49. Консульская служба в РФ: структура, правовой статус, направления деятельности.
50. Порядок прохождения дипломатической службы в РФ.

**Практический блок (5 семестр): аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции - ПК-5; ПК-6.**

**Аналитическое задание** представляет собой качественный (содержательный) анализ конкретного первоисточника по заданию преподавателя. Это может быть исторический



документ, правовой акт, фрагмент текста из монографии или научной статьи. Студент должен дать краткий письменный анализ документа.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

3. Дипломатическая служба : учебное пособие / Е. М. Астахов, Е. М. Богучарский, В. И. Долгов [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573633> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр.: с. 348-350. – ISBN 978-5-7567-0884-4. – Текст : электронный.
4. Дипломатическая служба зарубежных стран : учебник / Е. М. Астахов, В. И. Долгов, Т. В. Зонова [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 400 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598658> (дата обращения: 13.03.2023). – ISBN 978-5-7567-1063-2. – Текст : электронный.
5. Лебедева, О. В. История дипломатической службы России / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598593> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1050-2. – Текст : электронный.

#### 1.1.2. Дополнительная литература

1. Алепко, А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14063-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519796> (дата обращения: 13.03.2023).
2. Зонова, Т. В. Дипломатия: модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1038-0. – Текст : электронный.
3. Лебедева, О. В. Современные методы и практики дипломатии : учебное пособие : [16+] / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2021. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615989> (дата обращения: 18.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1118-9. – Текст : электронный.

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека,	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

	библиотека онлайн»	обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе

активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

**4.**

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных наук

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
***РЕГИОНАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ***

**Направление подготовки**

**«41.03.05 Международные отношения»**

**Направленность**

**«Международные отношения»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>5</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>8</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	8
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	9
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	10
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций..	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) ..	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

- 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.4.1. Средства информационных технологий..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....**Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5.6. Образовательные технологии ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....Ошибка! Закладка не определена.**



Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Региональные аспекты международных отношений»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.ю.н., доцент М.В. Афонин; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой



к.ю.н., доцент

М.В. Афонин

---

(подпись)

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель** изучения дисциплины – ознакомить студентов с региональным измерением современных международных отношений и основными проблемами международной безопасности в регионах.

**Задачи** дисциплины (модуля):

- показать место региона в системе международных отношений, выявить его экономические, геополитические и цивилизационные характеристики;
- дать характеристику основным международным региональным организациям, раскрыть их роль, задачи и функции;
- раскрыть содержание региональных международных проблем и систему безопасности в изучаемых регионах.
- овладеть навыками анализа внешней политики стран регионов.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-7 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ОПК-3.2. Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные. ОПК-3.3. Оценивает корректность применения методик качественного и количественного анализа	<i>Знать:</i> смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах <i>Уметь:</i> систематизировать и статистически обрабатывать потоки информации, интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные.

<p>Экспертная оценка</p>	<p>ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.  ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.  ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>	<p><i>Знать:</i> - содержание и особенности региональных общественно-политических и социально-экономических процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.  <i>Уметь:</i> находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>
	<p>ПК-1. Способен работать в качестве исполнителя проекта</p>	<p>ПК-1.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизация необходимой информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки) в ходе реализации проекта под руководством опытного специалиста по изучению отдельной международной ситуации или процесса.  ПК-1.2. Принимает участие в проектировании организационных</p>	<p><i>Знать:</i> организационно-технические функции вспомогательного персонала в ходе реализации проекта под руководством опытного специалиста по изучению отдельной международной ситуации или процесса.  <i>Уметь:</i> готовить пояснительные записки по ходу и динамике реализации проекта.</p>

		действий, с последующей оценкой планируемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. ПК-1.3. Готовит пояснительные записки по ходу и динамике реализации проекта.	
	ПК-5. Способен применять теории международных отношений для оценки современных международных проблем.	ПК-5.1. Применяет ключевые понятия и категории теории международных отношений к анализу конкретной ситуации. ПК-5.2. Выявляет основные допущения и ограничения теорий международных отношений к конкретной международной ситуации. ПК-5.3. Интерпретирует основные положения теорий международных отношений для выработки практических рекомендаций.	<i>Знать:</i> ключевые понятия и категории теории международных отношений. <i>Уметь:</i> выявлять основные допущения и ограничения теорий международных отношений к конкретной международной ситуации.
	ПК-6. Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с	<i>Знать:</i> основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. <i>Уметь:</i> отслеживать динамику изменения среды международной безопасности; ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах.

		использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	
	ПК-7. Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте.	ПК-7.1. Обосновывает актуальность исследования, определяет объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования. ПК-7.2. Участвует в составлении программы научного исследования. ПК-7.3. Самостоятельно готовит научный отчет по теме исследования, выступает с устным докладом на конференции с основными выводами исследования.	<i>Знать:</i> Требования к организации научного исследования, обоснованию актуальности, объекта и предмета исследования, формулировке научной проблемы и/или гипотезу исследования <i>Уметь:</i> самостоятельно готовить научный отчет по теме исследования, выступать с устным докладом на конференции с основными выводами исследования.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	72									72

Лекционные занятия	36																		36
<i>из них: в форме практической подготовки</i>																			
Практические занятия	36																		36
<i>из них: в форме практической подготовки</i>																			
Лабораторные занятия	-																		-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>																			
Консультации / Иная контактная работа																			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>																			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>																		<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>																		<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач. с оц.</b>																		<b>Зач. с оц.</b>
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>																		<b>144</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная	<i>из них: в форме практической</i>
<b>Семестр 8</b>											
<b>Раздел 1. Введение в зарубежное регионоведение</b>	33	15	18	9			9				
Тема 1.1. Предмет и задачи курса. Регион и его место в системе международных отношений	16	7	9	4			5				
Тема 1.2. Экономические, геополитические и цивилизационные характеристики региона	17	8	9	5			4				
<b>Раздел 2. Европейский Союз как актор международных отношений</b>	34	16	18	9			9				
Тема 2.1. Общая характеристика европейского региона и основные проблемы международной безопасности в Европе	17	8	9	4			5				
Тема 2.2. Отношения ЕС - США: новый формат трансатлантических связей	17	8	9	5			4				
<b>Раздел 3. Латинская Америка и Африка как геополитические регионы</b>	34	16	18	9			9				
Тема 3.1. Общая характеристика латиноамериканского региона и основные проблемы международной безопасности в Латинской Америке	17	8	9	4			5				

Тема 3.2. Общая характеристика африканского региона и основные проблемы международной безопасности в Африке	17	8	9	5		4					
<b>Раздел 4. Азиатско-Тихоокеанский регион, Ближний и Средний Восток</b>	34	16	18	9		9					
Тема 4.1.. Общая характеристика Ближнего и Среднего Востока и основные проблемы региональной международной безопасности	17	8	9	4		5					
Тема 4.2. Общая характеристика Азиатско-Тихоокеанского региона и основные проблемы региональной международной безопасности	17	8	9	5		4					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>63</b>	<b>72</b>	36		36					<b>9</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1: Раздел 1. Введение в зарубежное регионоведение

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и классификация международно-политических регионов современного мира. Предмет и задачи курса. Понятие международно-политического региона. Макрорегионы, мезорегионы и субрегионы. Материковые регионы, «национальные» (зональные) регионы, культурно-религиозные макрорегионы, геоэкономические и геополитические регионы. Регион как целостная социально-экономическая и политическая система или как место расположения и взаимоотношений государств.

#### Тема 1.1. Предмет и задачи курса. Регион и его место в системе международных отношений

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Место и роль международно-политических регионов в глобальной системе международных отношений. Сущность регионального измерения международных отношений. Соотношение глобализации и регионализации. Региональные подсистемы международных отношений. Субрегиональные подсистемы международных отношений. Региональная политика государства.

#### Тема 1.2. Экономические, геополитические и цивилизационные характеристики региона

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия «экономические», «геоэкономические» и «цивилизационные» характеристики региона. Экономические характеристики регионов. Внешнеполитическая направленность государств в регионе. Интеграция и дезинтеграция. Регионализм и федерализм\*. Регионализм и сепаратизм. Роль политической идеологии в современной регионализации. Национализм как идеология и политика.

Цивилизационные характеристики регионов. Степень открытости государств в миропонимании. Соотношение науки и религии, реализма и либерализма, реформизма и исторического материализма. Проблема единства в многообразии цивилизаций.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Региональные системы**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Глобализация и регионализация как тенденции мирового развития. Типы региональных систем.
2. Исследование границ в регионоведении и геокультурный брендинг территорий.
3. Ментальные программы социального поведения и их изучение в региональных исследованиях.
4. Основные подходы к изучению этнической и национальной идентичностей в региональных исследованиях.
5. Основные подходы к изучению межэтнических отношений в региональных исследованиях.
6. Основные подходы к изучению национальных элит в региональных исследованиях.
7. Методы изучения групп влияния в региональных исследованиях.
8. Региональные политические процессы, их типология и особенности протекания.
9. Системы регионального управления и их исследование в регионоведении.
10. Типы и стили управленческой деятельности, их изучение в региональных исследованиях.
11. Стратегии региональной управленческой деятельности, основные этапы их разработки.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 2: Европейский Союз как актор международных отношений**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общая характеристика европейского региона. Понятие «Европейский регион». Географические и геополитические особенности региона. Европа и её место в современном мире. Основные региональные организации, их роль, задачи, функции в решении проблем международной безопасности. Краткая характеристика ОБСЕ, Совета Европы. Основные контуры ОЭСР.

**Тема 2.1. Общая характеристика европейского региона и основные проблемы международной безопасности в Европе**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные проблемы международной безопасности в Европе. Понятие «европейская безопасность». Основные принципы и концепции современной европейской безопасности. «Натоцентризм» и «кооперационная безопасность». Соотношение военных и невоенных угроз и вызовов безопасности в Европе. Система безопасности (её элементы) в регионе.

**Тема 2.2. Отношения ЕС - США: новый формат трансатлантических связей**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Европейский союз в системе международной безопасности. Сущность европейской политики безопасности и обороны (ЕПБО). ЕС и США. Основные параметры и перспективы партнёрства «ЕС – США». Роль НАТО в обеспечении международной безопасности в Европе. Балканы и европейская безопасность. Расширение НАТО на Восток как угроза военной безопасности России.



## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

**Тема практического занятия:**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ: Западная Европа в системе трансатлантических связей.**

1. Особенности современных теоретических дискуссий в исследованиях внешней политики ЕС.
2. Новая повестка дня ЕС-США для глобальных изменений.
3. Взаимодействие Европейской политики безопасности и обороны (ЕПБО) и НАТО
4. Сотрудничество Евросоюза и США в сфере безопасности.
5. Институциональные основы общей внешней политики и политики безопасности Европейского Союза (ОВПБ ЕС)
6. Механизм осуществления ОВПБ ЕС: понятие, принципы, последовательность институциональной основы
7. Эволюция институциональной основы общей внешней политики и политики безопасности
8. Классификация институтов ЕС, осуществляющих общую внешнюю политику безопасности: основные и специализированные учреждения
9. Верховный представитель ЕС по иностранным делам и политике безопасности. Европейская служба внешних связей Европейской комиссии. Совет по иностранным делам.
10. Военные и политические институты ЕС.
11. Внешнеэкономическая стратегия администрации США в Европе

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 3: Латинская Америка и Африка как геополитические регионы**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общая характеристика региона. Понятия «Латинская Америка», «Латно-Карибская Америка», «Иbero-Америка». Субрегионы Латинской Америки. Территория и географические особенности. Демографические и социокультурные особенности. Лидеры и «аутсайдеры» социально-экономического развития. Региональные державы и их роль в сохранении регионального политического и торгово-экономического единства. Основные международные региональные организации, их роль, задачи, функции в решении проблем международной безопасности. Сущность перспективы АЛКА в контексте геополитических планов США. Организация американского единства (ОАЕ). Организация Центральноамериканских государств (ОЦАГ).

Общая характеристика африканского региона. Территория и географические особенности. Демографические и социокультурные особенности. Специфика социально-экономического развития. Основные международные региональные организации, их роль, задачи, функции в решении проблем международной безопасности. Африканский союз. План НЕПАД.

**Тема 3.1. Общая характеристика латиноамериканского региона и основные проблемы международной безопасности в Латинской Америке**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные проблемы международной безопасности в Латинской Америке. Краткая характеристика внутривнутриполитической ситуации в регионе в целом и отдельных странах.

«Горячие точки» Латинской Америки. Колумбия как региональный центр международного наркотрафика. Проблема наркотрафика и нелегальной эмиграции на государственной границе между США и Мексикой. Международный терроризм в регионе. Зона «трёх границ». Территориальные проблемы в Латинской Америке. Аргентино-английские межгосударственные противоречия. Система международной безопасности (её элементы) в регионе. Договор Тлателолко.

### **Тема 3.2. Общая характеристика африканского региона и основные проблемы международной безопасности в Африке**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные проблемы международной безопасности в Африке. Краткая характеристика внутривосточной ситуации в регионе. «Горячие точки» Африки\*. Проблема сепаратизма. Восточная ситуация в Сомали, Мали, состояние государственных отношений между Суданом и Южным Суданом. Международные конфликты на религиозно-этнической почве. Очаги международного терроризма. Последствия деятельности «Аль-Каиды», «Нигерийского талибана», «Движения за освобождение Дельты Нигера», «Движения джихада в Дарфуре», «Объединённого фронта за перемены в Чаде». Международное пиратство\*. Система безопасности (её элементы) в регионе. Роль Африканского союза, ЭКОВАС, САДК в обеспечении региональной политики, обороны и безопасности. Присутствие США в регионе и основное содержание политики Вашингтона по обеспечению в Африке мира и безопасности и противодействию международному терроризму.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Латиноамериканские и африканские страны во внешней политике ЕС и НАТО.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

#### **Темы контрольных работ:**

1. Евросоюз и Латинская Америка: основные формы и направления межрегионального сотрудничества
2. Европейский союз и Латинская Америка: межрегиональное экономическое взаимодействие в XXI веке
3. Становление отношений Западной Европы с Африкой: историческая ретроспектива.
4. Стратегия Европейского Союза по вопросам безопасности и экономической интеграции стран Африки
5. Соперничество двух мировых центров влияния в Африке: США-ЕС

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 4: Азиатско-Тихоокеанский регион, Ближний и Средний Восток**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общая характеристика Ближнего и Среднего Востока. Понятия «Ближний Восток», «Средний Восток» и «Большой Ближний Восток». Страны «арабского мира». Географические, геополитические, этнокультурные и конфессиональные особенности (суб)региона. Возрастание политической роли исламского фактора на Ближнем и Среднем Востоке. Место и роль Ближнего и Среднего Востока в развитии современных международных отношений. Основные региональные организации, их роль, задачи, функции. Лига арабских государств как инструмент «арабской солидарности». Организация Исламская конференция: история создания и особенности.

Общая характеристика Азиатско-Тихоокеанского региона. Понятие Азиатско-Тихоокеанского региона. Геополитические и географические особенности региона. Многополярность межгосударственных отношений в АТР: Китайская Народная Республика, Российская Федерация, США, Япония, Корейская Народно-Демократическая Республика, Республика Южная Корея, государства АСЕАН. Основные региональные организации, их роль, задачи, функции в укреплении мер международного доверия и сотрудничества. АТЭС, региональный форум АСЕАН по безопасности (АРФ), ШОС.

#### **Тема 4.1. Общая характеристика Ближнего и Среднего Востока и основные проблемы региональной международной безопасности**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные проблемы (суб)региональной международной безопасности. Ближний и Средний Восток – (суб)регион глубоких межэтнических, культурных, межконфессиональных и других противоречий и конфликтов. Исторические аспекты, современное состояние и перспективы урегулирования арабо-израильского конфликта. Характер и основное содержание ливано-израильских противоречий. Ирак – территория международной напряжённости. Курдское движение\*. Афганская проблема. Иранская «ядерная» проблема\*. Внутривосточная ситуация в Сирии. Роль американского фактора в эскалации международной нестабильности и безопасности на Ближнем и Среднем Востоке.

#### **Тема 4.2. Общая характеристика Азиатско-Тихоокеанского региона и основные проблемы региональной международной безопасности**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные проблемы региональной международной безопасности. Комплексная проблема стабилизации обстановки на Корейском полуострове. Северная Корея – источник международной ядерной напряжённости. Пути её решения. Исторические аспекты и современное состояние территориальной проблемы в российско-японских отношениях. Территориальные споры в Южно-Китайском и Восточно-Китайском морях. Тайваньская проблема\*. Индийско-пакистанские политические противоречия. Проблема «местного» терроризма в АТР. Решения саммитов АТЭС, АРФ в области международной безопасности\*. Роль американского военного присутствия в регионе. Японский фактор в системе региональной безопасности.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия: Азиатские страны во внешней политике ЕС и НАТО.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

#### **Темы контрольных работ:**

1. Институциональные основы политики ЕС в Азии
2. ЕС и Восточная Азия
3. ЕС и Южная Азия
4. ЕС и Центральная Азия.
5. ЕС и Западная Азия
6. ЕС и многосторонние объединения в Азии
7. Отношения между АСЕАН и Европейским союзом

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 8</b>		
<b>Раздел 1. Введение в зарубежное регионоведение</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Европейский Союз как актор международных отношений</b>	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 3. Латинская Америка и Африка как геополитические регионы</b>	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 4. Азиатско-Тихоокеанский регион, Ближний и Средний Восток</b>	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63	

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. В чем заключается новое качество влияния региональных процессов в современных условиях?
2. Почему глобализация может идентифицироваться через свойство пространственности? Проиллюстрируйте свое объяснение конкретными примерами.
3. Предложите определения понятиям глобализации и регионализации. Объясните, каким образом эти понятия связаны с понятием регион.
4. В чем заключается сложность практического членения мирового пространства?
5. Объясните понятия «международно-политический регион», «историко-культурный регион», «культурно-религиозный регион», «региональный комплекс безопасности».
6. Что такое региональная подсистема и региональный комплекс?
7. Теоретические основания региональных исследований: основные парадигмальные подходы (общая характеристика).

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Роль региональных подсистем в международных отношениях
2. Типы региональных структур и проблема структурированности региональных отношений.
3. Структурно-функциональная организация региона и структурные характеристики регионов.
4. Место региона в системе международных отношений, его экономические, геополитические, цивилизационные характеристики.
5. Политическая составляющая региональных отношений.
6. Активизация периферийных зон после краха биполярной структуры международных отношений.
7. Проблема национально-культурной идентичности (на примере отдельного региона).
8. Новые тенденции постиндустриального мира и региональные проблемы международных отношений.
9. Многополярность и региональные подсистемы международных отношений.
10. Основные характеристики «удельного веса» региона в системе современных международных отношений.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511513>
2. Наумов, А. О. Международные неправительственные организации : учебное пособие для вузов / А. О. Наумов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12702-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518129> (дата обращения: 16.03.2023).
3. Основы мирового комплексного регионоведения : учебное пособие / А. Б. Гехт, И. И. Воронов, А. В. Неровный [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 326 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279515>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Особенности торгово-инвестиционного сотрудничества США-ЕС на современном этапе
2. Трансатлантические отношения в сфере энергетики и «зеленый курс» Евросоюза
3. Проблемы и противоречия в области внешнеторговой политики между США и Евросоюзом

4. Торговля товарами в системе внешнеэкономических отношений США-ЕС
5. Трансатлантическое торгово-инвестиционное партнерство США-ЕС: концептуальные подходы, этапы формирования
6. США-Евросоюз: позиции, противоречия, договоренности по поводу формирования Трансатлантического торгового и инвестиционного партнерства
7. Новая Администрация США в борьбе за европейский энергетический рынок
8. США и Китай в контексте американо-европейского партнерства
9. Россия и ЕС: история отношений и новая повестка
10. Политика Европейского союза в постсоветском регионе
11. Европейская политика соседства и политические режимы стран Восточного партнерства.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Влияние расширения на экономические, социальные, политические процессы в ЕС.
2. Лиссабонский договор 2007 г.: программа реформирования ЕС.
3. Общая внешняя политика и политика безопасности ЕС (ОВПБ).
4. Военно-политическая интеграция стран ЕС: сущность и основные направления развития.
5. Теория и практика мультикультурализма в странах ЕС.
6. ЕС и страны бывшего СССР.
7. Проблемы отношений России и ЕС.
8. Результаты эволюции ЕС: основные достижения и проблемы.
9. Основные сценарии дальнейшей эволюции ЕС и вероятность их реализации.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учебное пособие для вузов / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09673-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452371> (дата обращения: 14.05.2022).
2. Кефели, И. Ф. Евразийский вектор глобальной геополитики : монография / И. Ф. Кефели, Д. И. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06678-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455405> (дата обращения: 14.05.2022).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. На пути к новой биполярности: геэкономика и геополитика противостояния в Африке.
2. Евросоюз и Африканский союз: укрепление механизмов сотрудничества – от общего к частному.
3. Геополитическая схватка за Африку
4. Франция и Африка: вчера и сегодня
5. Африканское направление внешней политики Великобритании

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Евросоюз и Латинская Америка: основные формы и направления межрегионального сотрудничества
2. Становление отношений Западной Европы с Африкой: историческая ретроспектива.
3. Стратегия Европейского Союза по вопросам безопасности и экономической интеграции стран Африки
4. Соперничество двух мировых центров влияния в Африке: США-ЕС
5. Южная Африка - Евросоюз: проблемы развития внешнеторговых отношений и их современное состояние

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

1. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511513>
2. Основы мирового комплексного регионоведения : учебное пособие / А. Б. Гехт, И. И. Воронов, А. В. Неровный [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 326 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279515>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Формы интеграционных взаимодействий в Восточной Азии
2. ЕС и Китай: торговля или стратегия?
3. ЕС и страны Ближнего Востока
4. Практика восточноазиатской и европейской интеграции
5. Финансовое сотрудничество КНР и европейского Союза
6. Реакция ЕС на экономическое возвышение КНР

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

1. ЕС и Китай: встречное движение консолидированных обществ или взаимный принцип «разделяй и властвуй»?
2. ЕС и Монголия: в поисках «третьего соседа».
3. Европейский союз и Ближний восток: энергетическое измерение
4. Европейский союз и Латинская Америка: межрегиональное экономическое взаимодействие в XXI веке
5. Евросоюз – Меркосур: стратегическое партнерство.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4:**

1. Васильев, Л. С. История стран Азии и Африки. Середина XX - начало XXI века : учебное пособие для вузов / Л. С. Васильев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9365-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512050> (дата обращения: 16.03.2023).
2. Лунёв, С. И. Регионализация и интеграция: Индия и Южная Азия : учебное пособие для вузов / С. И. Лунёв. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11242-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518135> (дата обращения: 13.03.2023).
3. Пластун, В. Н. Международные отношения стран Азии и Африки. Проблема исламизма : учебное пособие для вузов / В. Н. Пластун. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13171-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496521> (дата обращения: 16.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

#### **Основные требования к оформлению:**

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый



письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

##### **Раздел 1. Введение в зарубежное регионоведение**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-3, ПК-7**

##### **Контрольная работа № 1.**

Вариант 1. Исследование региональных систем

- Понятие, содержание, структура регионального исследования.
- Специфика прикладных региональных исследований.
- Модели регионального исследования.

Вариант 2. Типы региональных исследований, их характеристика.

- Различия прикладных и фундаментальных региональных исследований.
- Особенности, дисциплинарных, междисциплинарных, мультидисциплинарных и трансдисциплинарных региональных исследований.

Вариант 3. Методология регионального исследования.

- Методологические основания регионального исследования.
- Источники эмпирической информации в региональном исследовании.
- Способы реконструкции геопространственной реальности в региональном исследовании.

Вариант 4. Методы региональных исследований.

- Метод моделирования и его использование в региональных исследованиях.
- Основные методы политической диагностики в региональных исследованиях.
- Политическое прогнозирование и его роль в региональных исследованиях.

##### **Раздел 2. Европейский Союз как актор международных отношений**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4; ПК-6**

##### **Контрольная работа № 2. Европа и Северная Америка**

Вариант 1: Европейский регион. Общее и внутрорегиональное развитие.

- Европейская цивилизация. Европоцентризм.
- Европейская экономическая интеграция. Субрегионы и их особенности.

- Политико- и экономико-географическая характеристика стран Евросоюза. Германия, Великобритания, Франция, Италия.

Вариант 2: Политико- и экономико-географическая характеристика стран центрально-восточной Европы (ЦВЕ).

- Экономико-географическое положение территории.
- План экономико-географической характеристики территории.

- Особенности экономико-географического положения страны. Польша, Венгрия, Румыния, балканские государства.

Вариант 3. Северная Америка. Общее и внутрирегиональное развитие.

- Политико- и экономико-географическая характеристика стран.

- Географическое и геополитическое положение. Природные условия и ресурсы.

- Историко-географические и политико-географические особенности. Характеристика населения и хозяйства.

Региональные различия. США, Канада. Место страны в мировой экономике.

### **Раздел 3. Латинская Америка и Африка как геополитические регионы**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-3, ПК-5**

#### **Контрольная работа №3. Латинская Америка и Африка**

Вариант 1. Латинская Америка. Общее и внутрирегиональное развитие.

- Географическая специфика Латинской Америки. Субрегионы и их особенности.

- Политико- экономико-географическая характеристика стран. Мексика. Бразилия.

Аргентина. Региональные различия. Место страны в мировой экономике.

Вариант 2. Африка. Общее и внутрирегиональное развитие.

- Географическая специфика Африки. Субрегионы и их особенности.

- Политико - экономико-географическая характеристика стран. Египет. ЮАР. Нигерия.

### **Раздел 4. Раздел 4. Азиатско-Тихоокеанский регион, Ближний и Средний Восток**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4, ПК-1**

**Контрольная работа №4. Азиатский регион. Общее и внутрирегиональное развитие.**

Вариант 1.

- Географическая специфика Азии.

-Общая характеристика и география стран региона.

Вариант 2.

- Азиатские субрегионы и их особенности.

- Политико- и экономико-географическая характеристика ведущих стран АТР: Япония; Китай; Южная Корея.

Вариант 3. Ближний и Средний Восток.

-Общая характеристика и география региона.

- Политико- и экономико-географическая характеристика ведущих стран региона: Египет, Турция, Саудовская Аравия, Иран.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Теоретический блок вопросов:**

**Код контролируемой компетенции - ОПК-3; ОПК-4; ПК-1;**

1. Понятие международно-политического региона.
2. Классификация международно-политических регионов.
3. Региональные подсистемы международных отношений.
4. Субрегиональные подсистемы международных отношений.
5. Понятие экономических, геополитических и цивилизационные характеристик региона.
6. Основные компоненты экономических характеристик региона.
7. Геополитические характеристики региона.
8. Цивилизационные и формационные характеристики региона.
9. Понятия «экономический» и «политический» потенциалы региона.
10. Экономические потенциалы региона: природно-ресурсные, отраслевые, трудовые, финансовые, предпринимательские, научные и др.
11. Политические потенциалы региона: военная мощь государств, межправительственные организации, неправительственные факторы и «гибридные» образования.
12. Понятие «Латинская Америка» и её место на политической карте мира. Специфика территории и географических особенностей Латинской Америки.
13. Внутриполитические и социокультурные особенности государств латиноамериканского региона.
14. Основные международные региональные (субрегиональные) организации в Латинской Америке.
15. Территориальные проблемы и международный терроризм в Латинской Америке.
16. Общая характеристика африканского международно-политического региона.
17. Основные международные региональные (субрегиональные) организации в Африке.
18. Основные проблемы международной безопасности в Африке.
19. Краткая характеристика внутривнутриполитической ситуации в африканском регионе.
20. Присутствие США в африканском регионе и основное содержание политики Вашингтона по обеспечению в Африке мира и безопасности.
21. Основное содержание политики Вашингтона в африканском регионе по противодействию международному терроризму.
22. Понятие «Европейский регион». Общая характеристика европейского региона.
23. Краткая характеристика ОБСЕ, Совета Европы, ОЭСР.
24. Сущность общей внешней политики и политики безопасности в Европе (ОВПБ).
25. Сущность европейской политики безопасности и обороны (ЕПБО).
26. Балканы и европейская безопасность.
27. Расширение НАТО на Восток как угроза военной безопасности России.
28. Основные параметры партнёрства «Россия – НАТО».
29. Общая характеристика Ближнего и Среднего Востока. Понятия «Ближний Восток», «Средний Восток» и «Большой Ближний Восток».
30. Содержание и перспективы урегулирования арабо-израильского конфликта.
31. Характер и основное содержание ливано-израильских противоречий.
32. Роль американского фактора в эскалации международной нестабильности на Ближнем и Среднем Востоке.
33. 3Сохранение конфликтного потенциала в Центрально-Азиатском субрегионе. Афганская проблема.
34. Понятие «Азиатско-Тихоокеанский регион». Общая характеристика Азиатско-Тихоокеанского региона.

35. Основные региональные международные организации в АТР, их роль в обеспечении региональной безопасности.
36. Региональный форум АСЕАН по безопасности (АРФ).
37. Роль АТЭС в выработке мер по обеспечению региональной безопасности.
38. Проблема стабилизации обстановки на Корейском полуострове.
39. Северная Корея – источник международной «ядерной» напряжённости.
40. Территориальная проблема в российско-японских отношениях.
41. Тайваньская проблема.
42. Проблема терроризма в АТР.
43. Территориальные споры в Южно-Китайском море.
44. Проблема безопасности в биполярной системе Восточной Азии.
45. Политика Японии в области региональной безопасности.
46. Области несовпадения интересов американского и китайского полюсов силы и опасность возникновения конфликта в Восточной Азии.

**Практический блок – аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции – ПК-5; ПК-6; ПК-7**

**Аналитическое задание** представляет собой анализ конкретного письменного источника по заданию преподавателя. Это может быть теоретическая статья, глава из монографии, правовой документ, касающиеся вопросов международных отношений. Студент должен дать краткий письменный анализ документа.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

3. Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учебное пособие для вузов / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09673-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452371> (дата обращения: 14.05.2022).
4. Васильев, Л. С. История стран Азии и Африки. Середина XX - начало XXI века : учебное пособие для вузов / Л. С. Васильев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9365-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512050> (дата обращения: 16.03.2023).
5. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511513>
6. Основы мирового комплексного регионоведения : учебное пособие / А. Б. Гехт, И. И. Воронов, А. В. Неровный [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 326 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279515>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Кефели, И. Ф. Евразийский вектор глобальной геополитики : монография / И. Ф. Кефели, Д. И. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06678-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455405> (дата обращения: 14.05.2022).
2. Лунёв, С. И. Регионализация и интеграция: Индия и Южная Азия : учебное пособие для вузов / С. И. Лунёв. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11242-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518135> (дата обращения: 13.03.2023).
3. Наумов, А. О. Международные неправительственные организации : учебное пособие для вузов / А. О. Наумов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12702-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518129> (дата обращения: 16.03.2023).
4. Пластун, В. Н. Международные отношения стран Азии и Африки. Проблема исламизма : учебное пособие для вузов / В. Н. Пластун. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13171-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496521> (дата обращения: 16.03.2023).

**5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№.№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>



### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

**4.**

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	<p style="text-align: center;">Протокол заседания Ученого совета факультета</p> <p style="text-align: center;">№ 10 от «30» мая 2023 года</p>	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРОТОКОЛ И ЭТИКЕТ**

**Направление подготовки**  
**41.03.05 Международные отношения**

**Направленность (профиль)**  
**«Международные отношения»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
**БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....5

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....**Ошибка! Закладка не определена.**4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы .....145

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....169

### РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 229

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: ..... 33

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных ..... 33

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....34

5.6. Образовательные технологии .....34  
**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....Ошибка! Закладка не определена.5**

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Государственный протокол и этикет» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.ф.н., профессор Г.П. Отюцкий; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Государственный протокол и этикет» заключается в формировании у студентов понимания необходимости знаний в области делового этикета, как показателя уровня компетентности специалиста управленческой деятельности; изучение норм и правил делового этикета и протокола; развитие умений и навыков их применения в своей будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- обеспечить глубокое усвоение студентами содержания и особенностей государственного протокола РФ, практики его реализации в деятельности отечественной дипломатической и консульской службы;
- повысить профессиональную компетентность студентов-международников в вопросах организации деятельности дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом, организации дипломатических визитов, международных встреч и конференций;
- владеть стратегией и тактикой ведения переговоров на основе современных коммуникативных технологий;
- освоить требования к ведению дипломатической переписки, оформлению дипломатических документов, соблюдению правил речевого этикета в письменной и устной речи.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ПК-2; ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.	<i>Знать:</i> эффективные стратегии сотрудничества, необходимые для достижения поставленной цели. <i>Уметь:</i> Определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения,	<i>Знать:</i> системы норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов);



	языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(-ых) языке(-ах). УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).	<i>Уметь:</i> Грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера.	<i>Знать:</i> необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. <i>Уметь:</i> Демонстрировать толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.1. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-1.2. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах международного взаимодействия. ОПК-1.3. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны в профессиональной деятельности. ОПК-1.4. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). ОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила дипломатического	<i>Знать:</i> современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах). <i>Уметь:</i> Использовать основные стратегии, тактические приемы и техники

		поведения в мультикультурной профессиональной среде.	аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны в профессиональной деятельности.
Профессиональная	ПК-2 Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ПК-2.1. Знает труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования и свободно ориентируется в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ПК-2.2. Собирает и обобщает фактический материал относительно международных и интернационализованных внутренних конфликтов, а также международных переговорных комплексов, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике. ПК-2.3. Выявляет источник информации о внешнеполитической позиции страны и отделяет его от последующих интерпретаций. ПК-2.4. Проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.	<i>Знать:</i> труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования. <i>Уметь:</i> составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике.
Профессиональная	ПК-4 Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков.	ПК-4.1. Устанавливает и поддерживает профессиональные контакты, деловые отношения с представителями государственных, политических, коммерческих, общественных структур, СМИ, развивает профессиональное общение, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах). ПК-4.2. Взаимодействует с представителями зарубежных дипломатических ведомств, организаций и учреждений в ходе профессиональной деятельности с использованием на практике навыков дипломатического протокола. ПК-4.3. Организует и проводит по руководством опытного сотрудника международные мероприятия (в т.ч. Визиты иностранных делегаций, выставки, конференции, форумы). ПК-4.4. Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, докладов, презентаций. ПК-4.5. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет	<i>Знать:</i> Приемы поддержания профессиональных контактов и деловых отношений с представителями государственных, политических, коммерческих, общественных структур, СМИ, <i>Уметь:</i> взаимодействовать с представителями зарубежных дипломатических ведомств, организаций и учреждений в ходе профессиональной деятельности с использованием на практике навыков дипломатического протокола.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>						<b>54</b>		
Лекционные занятия	28						28		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	26						26		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Лабораторные занятия	-						-		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Консультации / Иная контактная работа									
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>						<b>45</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>						<b>9</b>		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач.</b>						<b>Зач.</b>		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>						<b>108</b>		

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации/ иная контактная	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Семестр 6</b>											
<b>Раздел 1. Основы государственного протокола и дипломатического этикета</b>	33	15	18	9		9					
Тема 1.1. Содержание, правила и процедуры дипломатического протокола.	18	8	10	5		5					
Тема 1.2. Протокол и этикет многосторонней дипломатии.	15	7	8	4		4					
<b>Раздел 2. Протокольная служба</b>	33	15	18	9		9					
Тема 2.1. Основы организации и функции протокольной службы.	18	8	10	5		5					

Тема 2.2. Методика и практика разработки и обращения дипломатических документов.	15	7	8	4		4					
<b>Раздел 3. Этикет международного делового общения.</b>	33	15	18	10		8					
Тема 3.1. Дипломатическая вежливость и правила этикета	17	8	9	5		4					
Тема 3.2. Ситуация общения и этикетные формулы.	16	7	9	5		4					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>45</b>	<b>54</b>	28		26					<b>9</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### Раздел 1. Основы государственного протокола и дипломатического этикета.

#### Перечень изучаемых элементов содержания.

Актуальность изучаемого курса. Основные этапы становления российской дипломатической службы. Зарождение российской дипломатии и дипломатической службы. Виды первых дипломатических документов.

Дипломатическая служба в системе государственной службы Российской Федерации. Определение и статус государственной службы. Правовая основа государственной службы Российской Федерации. Структура и виды государственной службы. Сущность и субъекты Федеральной государственной службы. Сущность, статус и структурные органы дипломатической службы. Функции и принципы дипломатической службы.

#### Тема 1.1. Содержание, правила и процедуры дипломатического протокола.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Организация дипломатической службы Российской Федерации. МИД и его структура. Процесс подготовки и принятия внешнеполитических решений, роль и функции различных ведомств РФ в данном процессе, механизмы координации их работы. Основные виды дипломатических документов. Особенности развития российской дипломатической службы.

Загранпредставительства. Функции заграничных представительств, их структура и основные направления деятельности. Нормативные документы деятельности заграничных представительств.

Дипломатическая служба в странах – участницах СНГ. Развитие правовой основы двустороннего и многостороннего сотрудничества стран – участниц СНГ в области дипломатии.

#### Тема 1.2. Протокол и этикет многосторонней дипломатии.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Информационно-аналитическая деятельность дипломатической службы. Информация и её роль в системе государственного управления. Первичная информационная подготовка дипломатического работника. Источники дипломатической информации. Принципы и критерии информационной работы. Требования, предъявляемые к дипломатической информации. Упреждающий характер, объективность (достоверность), полнота и новизна дипломатической информации. Конфиденциальный характер информации.

Источники информации и методика её обработки. Роль радио, журналов и газет как источников дипломатической информации. Публикации научно-исследовательских центров. Информационные материалы правительственных органов. Роль публичных лекций, «бесед со

связями» в добывании дипломатической информации. Опасность и примеры последствий дезинформации. Обработка информации. Формы обработки и докладов дипломатической информации. Ведение записи бесед, составление политических портретов, шифротелеграмм. Методика «мозгового штурма».

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Дипломатическая служба в системе государственной службы РФ.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Зарождение российской дипломатии и дипломатической службы. Виды первых дипломатических документов.
2. Определение и статус государственной службы. Правовая основа государственной службы Российской Федерации.
3. Структура и виды государственной службы Российской Федерации. Сущность и субъекты Федеральной государственной службы.
4. Сущность, статус и структурные органы дипломатической службы Российской Федерации.
5. Функции и принципы дипломатической службы Российской Федерации.
6. Дипломатические должности и дипломатические ранги.
7. Определение (сущность) и функции дипломатического представительства.
8. Венская конвенция 1961 г. о классификации дипломатических представительств. Персонал дипломатического представительства РФ.
9. Постоянные представительства Российской Федерации при международных организациях системы ООН и при региональных организациях.
10. Социально-политические ограничения профессионально-должностной деятельности работника дипломатической службы. Система дипломатических рангов.
11. Профессионально-личностные качества работника дипломатической службы.
12. Основные черты (требования) дипломатической информации.
13. Источники дипломатической информации.
14. Формы доклада (направления) дипломатической информации.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

### **Раздел 2. Протокольная служба**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность и содержание дипломатического протокола и дипломатических приёмов. Дипломатический протокол и дипломатический приём: сущность и основное содержание. Принцип «международной вежливости». Дипломатический этикет. Организационная структура, функции и задачи Департамента государственного протокола (ДГП) МИД РФ. Кадровый состав ДГП. Понятие и виды дипломатических приёмов. Поводы для проведения дипломатического приёма. Международно-правовые нормы, регулирующие положение и юридическую ответственность иностранных граждан.

#### **Тема 2.1. Основы организации и функции протокольной службы**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Визиты на высшем уровне и основные положения государственной протокольной практики Российской Федерации. Категории визитов на высшем и высоком уровне. Формат государственного визита. Подготовка визита. Содержание программы визитов глав государств и глав правительств. Содержание и порядок официальной встречи глав иностранных государств в Москве. Государственные структуры (подразделения), занимающиеся вопросами протокола\*. Содержание деловой части, протокольного мероприятия, культурной части официального (рабочего) визита главы иностранного государства в Россию. Визиты глав правительств и министров иностранных дел иностранных государств в Российскую Федерацию. Визит Генерального секретаря Организации Объединённых Наций в Россию.

**Тема 2.2. Методика и практика разработки и обращения дипломатических документов.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Организация и значение документационного обеспечения дипломатической службы. Основные виды дипломатических документов. Технические приемы дипломатической работы (ведение бесед, подготовка справочно-аналитических материалов, дипломатических документов). Значение дипломатических документов в практической деятельности внешнеполитических органов государства и в дипломатических отношениях\*. Различные виды дипломатических документов, используемых в переписке между государствами (вербальные и личные ноты, памятные записки, меморандумы, заявления и др.), и внутриведомственные документы (записки руководству, телеграммы, памятки для бесед, отчетная, ориентирующая и оперативная информация, указания послам и др.).

Требования, предъявляемые к внутриведомственным дипломатическим документам, предназначенным для внешнего мира. Методика подготовки и написания дипломатических документов. Специфика индивидуальной и коллективной работы над составлением дипломатического документа. Требования, предъявляемые к участникам работы над дипломатическими документами\*.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Организация деятельности протокольных служб.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Понятие дипломатического протокола. Организационная структура и функции Департамента государственного протокола (ДГП) МИД РФ.
2. Задачи Департамента государственного протокола (ДГП) МИД РФ.
3. Понятие дипломатического этикета. Принцип «международной вежливости».
4. Кадровый состав Департамента государственного протокола (ДГП) МИД РФ.
5. Понятие и виды дипломатических приёмов. Поводы для проведения дипломатического приёма.
6. Категории визитов на высшем и высоком уровне. Формат государственного визита. Подготовка визита.
7. Содержание программы визитов глав государств и глав правительств. Содержание и порядок официальной встречи глав иностранных государств в Москве.
8. Государственные структуры (подразделения), занимающиеся вопросами протокола. Содержание деловой части официального (рабочего) визита главы иностранного государства в Россию.
9. Содержание протокольного мероприятия, культурной части официального (рабочего) визита главы иностранного государства в Россию.

10. Визиты глав правительств и министров иностранных дел иностранных государств в Российскую Федерацию. Визит Генерального секретаря Организации Объединённых Наций в Россию.
11. Технические приемы дипломатической работы (ведение бесед, подготовка справочно-аналитических материалов, дипломатических документов).
12. Значение дипломатических документов в практической деятельности внешнеполитических органов России и в дипломатических отношениях.
13. Виды дипломатических документов, используемых в переписке между государствами. Внутриведомственные документы.
14. Требования, предъявляемые к внутриведомственным дипломатическим документам, предназначенным для внешнего мира.
15. Методика подготовки и написания дипломатических документов.
16. Специфика индивидуальной и коллективной работы над составлением дипломатического документа. Требования, предъявляемые к участникам работы над дипломатическими документами.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

### **Раздел 3. Этикет международного делового общения.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность принципа «международной вежливости». Понятие дипломатического этикета. Основные правила дипломатического этикета и порядок их соблюдения в дипломатической практике. Современная российская практика соблюдения дипломатического этикета. Международно-правовые и политические последствия несоблюдения правил дипломатического этикета.

Сущность и основное содержание культурной дипломатии. Цель и задачи внешней культурной дипломатии России. Место и роль МИД РФ в области организации международного культурного сотрудничества. Правовая основа международного культурного сотрудничества. Совет деятелей культуры, науки и образования при МИД РФ\*. Культурные функции структурных подразделений МИД РФ, посольств РФ. Основные формы работы загранпредставительств РФ в культурной области. Приоритеты внешних культурных связей России.

#### **Тема 3.1. Дипломатическая вежливость и правила этикета**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Дипломатическая служба и средства массовой информации. Основные направления и формы работы пресс-службы МИД России. Нормативно-правовая база и принципы взаимодействия государства и СМИ. Организационная структура, основные задачи и функции Департамента информации и печати (ДИП) МИД РФ. Функции Отдела оперативной информации в структуре ДИП МИД РФ. Примерные форма и содержание сообщения для печати. Справочная информация, брифинги. Функции Отдела российских средств массовой информации ДИП МИД РФ. Сайт Министерства иностранных дел РФ. «Информационный бюллетень» МИД РФ. «Дипломатический вестник» МИД РФ. Функции Отдела международных информационных проблем ДИП МИД РФ. Основные направления деятельности Пресс-центра МИД России. Функции Отдела по работе с иностранными корреспондентами, Отдела информационного обеспечения государственных визитов ДИП МИД РФ.

#### **Тема 3.2. Ситуация общения и этикетные формулы.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Деятельность пресс-служб российских дипломатических представительств за рубежом. Функции пресс-служб российских дипломатических представительств. Организация интервью. Размещение статей в местной прессе\*. Сайты российских посольств. Информационное взаимодействие заграничных учреждений с пресс-службой МИД РФ.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Дипломатический этикет**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Сущность принципа «международной вежливости».
2. Понятие дипломатического этикета.
3. Основные правила дипломатического этикета и порядок их соблюдения в дипломатической практике.
4. Нормативно-правовая база и принципы взаимодействия государства и СМИ.
5. Организационная структура и основные задачи Департамента информации и печати (ДИП) МИД РФ.
6. Функции Департамента информации и печати (ДИП) МИД РФ.
7. Примерные форма и содержание сообщения для печати. Справочная информация, брифинги.
8. Сайт Министерства иностранных дел РФ. «Информационный бюллетень» МИД РФ. «Дипломатический вестник» МИД РФ.
9. Основные направления деятельности Пресс-центра МИД России.
10. Функции пресс-служб российских дипломатических представительств.
11. Деятельность пресс-служб российских дипломатических представительств по организации интервью, размещению статей в местной прессе.
12. Сайты российских посольств. Информационное взаимодействие заграничных учреждений с пресс-службой МИД РФ.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 6</b>		
<b>Раздел 1. Основы государственного</b>	7	Подготовка реферата



<b>протокола и дипломатического этикета</b>	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Протокольная служба</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 3. Этикет международного делового общения.</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	54	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Порядок установления дипломатических отношений.
2. Основные классы диппредставителей, их правовой статус и полномочия (согласно Венской конвенции о дипломатических сношениях от 18 апреля 1961 г.)
3. Порядок назначения глав дипломатических представительств
4. Порядок вручения верительных грамот.
5. Порядок организации протокольных визитов
6. Порядок завершения дипломатической миссии.
7. Обязанности дипломатических представителей, порядок их сношения с властями страны пребывания.
8. Права дипломатических представителей. Дипломатический иммунитет и его содержание.
9. Корреспонденция дипломатического представителя. Дипломатический курьер.
10. Положение канцелярского и вспомогательного персонала дипломатических представительств.
11. Правовой статус иностранных граждан (на территории РФ).

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Государственное служебное протокольное старшинство, его сущность, модели, национальные особенности:
  - в странах Западной Европы;
  - в США;
  - в СССР и РФ;
  - в других странах мира (по выбору студента).
2. Опыт организации протокольных служб в зарубежных странах (по выбору студента).
3. Особенности организации протокольной службы в современной России.

##### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Зонова, Т. В. Дипломатия: модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1038-0. – Текст : электронный.
2. Дипломатическая служба : учебное пособие / Е. М. Астахов, Е. М. Богучарский, В. И. Долгов [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573633> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр.: с. 348-350. – ISBN 978-5-7567-0884-4. – Текст : электронный.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Виды международных визитов, их особенности.
2. Протокольные правила проведения официальных визитов.
3. Особенности протокола визитов на высшем и высоком уровне.
4. Особенности проведения деловых, неофициальных и других визитов.
5. Национальные особенности организации и проведения визитов (на примерах отдельных стран).
6. Национальные особенности организации и проведения визитов делегаций иностранных государств в РФ.
7. Церемониал встречи и проводов официальных делегаций.
8. Порядок размещения высоких гостей.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Протокольные требования к программе визита.
2. Деловая часть программы визита.
3. Культурная часть программы визита, ее содержание.
4. Дипломатические приемы: понятие, значение, виды приемов.
5. Виды дневных приемов, порядок их проведения (на конкретных примерах).
6. Вечерние приемы, особенности их организации (на конкретных примерах).
7. Подготовка к проведению приема, ее элементы (приглашение гостей, оборудование помещения и пр.)
8. Сценарий проведения приема (на конкретном примере).
9. Особенности проведения приемов с рассадкой и без рассадки гостей.
10. Эксклюзивные виды приемов: литературные и музыкальные вечера, выезды на природу, охота, рыбалка и др.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15803-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509778> (дата обращения: 16.03.2023).
2. Алепко, А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14063-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519796> (дата обращения: 13.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Категории и формы дипломатических бесед.
2. Содержание информации: ложь, правда, дезинформация.
3. Специфика дипломатической беседы. Умение слушать оппонента.
4. Подготовка беседы.
5. Искусство ведения беседы и основные приемы.
6. Виды дипломатических бесед.
7. Официальный речевой этикет и ораторское искусство дипломата.
8. Правила и ошибки аргументации.
9. Невербальные средства общения и правила их использования.
10. Имидж дипломата (внешний вид, костюм, прическа, аксессуары и пр.)

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Международная вежливость и государственная символика отдельных стран (по выбору студента).
2. Символы международных организаций (ООН и др.) и их использование.
3. Национальные праздники и использование государственной и другой символики.
4. Протокольное реагирование на отдельные события (поздравления и свидетельства уважения; соболезнование и пр.).
5. Характерные черты современного дипломатического языка.
6. Роль и значение дипломатической документации
7. Виды дипломатической документации:
8. Требования к дипломатическим документам и их хранению.
9. Структура и оформление деловой корреспонденции.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

1. Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08210-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511941> (дата обращения: 16.03.2023).
2. Лебедева, О. В. Институты многосторонней дипломатии : учебное пособие : [16+] / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 272 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598591> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7567-1040-3. — Текст : электронный.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в

качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

## **Раздел 1. Основы государственного протокола и дипломатического этикета**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – УК-3; УК-4;**

1. Дипломатия как наука и искусство ведения международных дел.
2. Происхождение и функции дипломатии.
3. Дипломатия как профессия. Профессиональные качества дипломатов.
4. Основные черты и характеристики современной дипломатии.
5. Понятие дипломатического протокола, его содержание, основные нормы и правила.
6. История становления дипломатического протокола в европейских странах.
7. Особенности становления дипломатического протокола в России.

## **Раздел 2. Протокольная служба**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – УК-5; ОПК-1;**

1. Основные формы многосторонней дипломатии, их особенности.
2. Протокольная служба Генерального секретаря ООН, ее обязанности и организация деятельности.
3. Протокольный порядок приема новых стран в Организацию Объединенных Наций.
4. Протокольный порядок встречи высокопоставленных гостей ООН.
5. Протокольное старшинство в ООН, его особенности.
6. Международные конференции, их виды и особенности.
7. Факторы, определяющие выбор места проведения международных конференций (на конкретных примерах).
8. Порядок создания секретариата (оргкомитет) международной конференции, его структура, задачи, принципы работы.
9. Порядок формирования повестки дня международной конференции (на конкретных примерах).
10. Проект правил процедуры работы международной конференции, его основные компоненты.
11. Персональный состав делегаций и функции мандатной комиссии.
12. Процедурные функции председательствующего на международной конференции.
13. Итоговые документы конференции, требования к ним.

## **Раздел 3. Этикет международного делового общения.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-2; ПК-4**

1. Этика и этикет: происхождение и содержание понятий.
2. Виды этикета, их характеристика и особенности.
3. Дипломатический этикет: определения, содержание, особенности.
4. Культура гостеприимства и ее отражение в дипломатическом этикете.
5. Организационно-протокольное обеспечение визита иностранной делегации.
6. Подготовка программы пребывания зарубежных гостей.



7. Порядок встречи иностранной делегации.
8. Деловая часть программы визита: основные мероприятия.
9. Представительские мероприятия и организация культурной программы
10. Общие правила приема, размещения и проводов иностранных делегаций.
11. Этические нормы и правила общения с иностранными гостями.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Теоретический блок вопросов 1:**

**Код контролируемой компетенции** - УК-3; УК-4;

1. Понятие этикета и его виды.
2. Особенности дипломатического этикета.
3. Понятие государственного и дипломатического протокола.
4. История становления дипломатического протокола в европейских странах.
5. Особенности становления дипломатического протокола в России.
6. Государственное служебное протокольное старшинство, его сущность, модели, национальные особенности:
7. Протокольные службы. Функции протокольных подразделений.
8. Протокольное обеспечение деятельности ООН.
9. Организация и проведение международных конференций.
10. Организация протокольной службы в современной России.
11. Порядок установления дипломатических отношений.
12. Основные классы диппредставителей, их правовой статус и полномочия (согласно Венской конвенции о дипломатических сношениях от 18 апреля 1961 г.)
13. Привилегии и иммунитеты в современной дипломатической практике.
14. Порядок назначения глав дипломатических представительств. Предоставление агремана.
15. Верительные и отзывные грамоты в дипломатической практике.

##### **Теоретический блок вопросов 2:**

**Код контролируемой компетенции** - УК-5; ОПК-1;

1. Дипломатическая миссия и её функции.
2. Прибытие и отбытие главы дипломатической миссии.
3. Протокольная деятельность дипломатической миссии.
4. Консульская миссия. Статус консула и его обязанности.
5. Международные визиты и их формы.
6. Порядок организации протокольных визитов.
7. Особенности визитов на высшем уровне.
8. Программы пребывания иностранных делегаций.
9. Порядок встречи и проводов иностранной делегации.
10. Культура гостеприимства и правила общения с иностранными гостями.
11. Правовой режим иностранных граждан в современной России.
12. Национальные особенности организации и проведения визитов.
13. Дипломатические приемы: понятие, значение, виды приемов.
14. Подготовка и организация проведения дипломатических приемов.
15. Официальный речевой этикет и правила дипломатического общения.

##### **Теоретический блок вопросов 3:**

**Код контролируемой компетенции** - ПК-2; ПК-4

1. Визиты дипломата и общение на неформальном уровне.
2. Категории и формы дипломатических бесед.
3. Искусство ведения беседы и основные приемы.
4. Визитные карточки и их использование; подарки и сувениры.
5. Протокольное реагирование на отдельные события: поздравления, свидетельства уважения, соболезнование.
6. Виды дипломатической документации.
7. Составление и оформление нот, памятных записок, меморандумов.
8. Коммюнике, совместное заявление, декларация – общие черты и особенности.
9. Национальные символы и правила их использования.
10. Государственный и военный церемониал.
11. Правила использования государственной символики РФ.
12. Символы международных организаций (ООН и др.) и их использование.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

3. Зонова, Т. В. Дипломатия: модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1038-0. – Текст : электронный.
4. Дипломатическая служба : учебное пособие / Е. М. Астахов, Е. М. Богучарский, В. И. Долгов [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573633> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр.: с. 348-350. – ISBN 978-5-7567-0884-4. – Текст : электронный.
5. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15803-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509778> (дата обращения: 16.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

3. Алепко, А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14063-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519796> (дата обращения: 13.03.2023).
4. Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08210-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511941> (дата обращения: 16.03.2023).
5. Лебедева, О. В. Институты многосторонней дипломатии : учебное пособие : [16+] / О. В. Лебедева ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 272 с. –

Режим доступа: по подписке. – URL:  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598591> (дата обращения: 13.03.2023).  
 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1040-3. – Текст : электронный.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими

средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

**4.**

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
***МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДЕЛОВЫЕ ПЕРЕГОВОРЫ***

Направление подготовки  
*41.03.05 Международные отношения*

Направленность (профиль)  
*«Международные отношения»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
***БАКАЛАВРИАТА***

Форма обучения  
*Очная*

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....5

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....**Ошибка! Закладка не определена.**4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы .....135

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....169

### РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 229

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: ..... 33

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных ..... 33

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....34



5.6. Образовательные технологии .....	34
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.5</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Международные деловые переговоры**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.ф.н., профессор Г.П. Отюцкий; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Международные деловые переговоры» заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных способах и методах ведения дипломатических и деловых переговоров, а также с особенностями их применения в практической деятельности внешнеполитического ведомства РФ и других государств.

Задачи дисциплины (модуля):

- Освоение существующих технологических приемов ведения переговоров, содержания и структуры построения переговоров, факторов и тенденций, влияющих на переговорный процесс, средствами для решения современных проблем в области международных и общественных отношений.
- владеть стратегией и тактикой ведения переговоров на основе современных коммуникативных технологий
- уметь использовать в практической работе инструментарий ведения переговоров;
- освоить и находить адекватные средства для решения современных проблем в области ведения переговоров.

## 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ПК-2; ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.	<i>Знать:</i> эффективные стратегии сотрудничества, необходимые для достижения поставленной цели. <i>Уметь:</i> Определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	<i>Знать:</i> системы норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); <i>Уметь:</i> Грамотно строить

	иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(-ых) языке(-ах). УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).	коммуникацию, исходя из целей и ситуации; выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом философском контекстах и	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера.	<i>Знать:</i> необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. <i>Уметь:</i> Демонстрировать толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.1. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-1.2. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах международного взаимодействия. ОПК-1.3. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны в профессиональной деятельности. ОПК-1.4. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). ОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.	<i>Знать:</i> современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах). <i>Уметь:</i> Использовать основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью

			последовательного выстраивания позиции представляемой стороны в профессиональной деятельности.
Профессиональная	ПК-2 Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ПК-2.1. Знает труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования и свободно ориентируется в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ПК-2.2. Собирает и обобщает фактический материал относительно международных и интернационализованных внутренних конфликтов, а также международных переговорных комплексов, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике. ПК-2.3. Выявляет источник информации о внешнеполитической позиции страны и отделяет его от последующих интерпретаций. ПК-2.4. Проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.	<i>Знать:</i> труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования. <i>Уметь:</i> составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике.
Профессиональная	ПК-4 Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков.	ПК-4.1. Устанавливает и поддерживает профессиональные контакты, деловые отношения с представителями государственных, политических, коммерческих, общественных структур, СМИ, развивает профессиональное общение, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах). ПК-4.2. Взаимодействует с представителями зарубежных дипломатических ведомств, организаций и учреждений в ходе профессиональной деятельности с использованием на практике навыков дипломатического протокола. ПК-4.3. Организует и проводит по руководством опытного сотрудника международные мероприятия (в т.ч. Визиты иностранных делегаций, выставки, конференции, форумы). ПК-4.4. Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, докладов, презентаций. ПК-4.5. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет	<i>Знать:</i> Приемы поддержания профессиональных контактов и деловых отношений с представителями государственных, политических, коммерческих, общественных структур, СМИ, <i>Уметь:</i> взаимодействовать с представителями зарубежных дипломатических ведомств, организаций и учреждений в ходе профессиональной деятельности с использованием на практике навыков дипломатического протокола.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>						<b>54</b>		
Лекционные занятия	28						28		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	26						26		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Лабораторные занятия	-						-		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Консультации / Иная контактная работа									
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>						<b>45</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>						<b>9</b>		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач.</b>						<b>Зач.</b>		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>						<b>108</b>		

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная	<i>из них: в форме практической</i>
<b>Семестр 6</b>											
<b>Раздел 1. Международные деловые переговоры как учебная дисциплина.</b>	33	15	18	9		9					
Тема 1.1. Международные переговоры: понятие, классификация, функции и особенности.	18	8	10	5		5					
Тема 1.2. Многосторонние и двусторонние переговоры: особенности их организации и проведения в условиях различных состояний межгосударственных	15	7	8	4		4					

отношений. Правила и приемы подготовки к переговорам.										
<b>Раздел 2. Структура переговорного процесса и стили его ведения</b>	33	15	18	9		9				
Тема 2.1. Правовое оформление переговоров. Документационное обеспечение переговорного процесса	18	8	10	5		5				
Тема 2.2. Организационное обеспечение переговоров.	15	7	8	4		4				
<b>Раздел 3. Этика международного делового общения.</b>	33	15	18	10		8				
Тема 3.1. Психологические и коммуникативные трудности в решении проблем на переговорах.	17	8	9	5		4				
Тема 3.2. Дипломатический этикет.	16	7	9	5		4				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>45</b>	<b>54</b>	28		26				<b>9</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### Раздел 1. Международные деловые переговоры как учебная дисциплина.

#### Перечень изучаемых элементов содержания.

Роль и место многосторонних переговоров в дипломатической практике. Состав участников многосторонних переговоров. Формы многосторонних переговоров. Процедуры и регламент многосторонних переговоров. Международные совещания и встречи как формы многосторонних переговоров. Правила и процедуры формирования делегаций на переговоры. Двусторонние переговоры в дипломатической практике: содержание, особенности организации и проведения. Условия эффективности двусторонних переговоров. Состояния международных отношений, их влияние на переговорный процесс.

#### Тема 1.1. Международные переговоры: понятие, классификация, функции и особенности.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Объект и предмет курса «Международные деловые переговоры». Международные коммуникации и тенденции их развития. Роль организационной культуры в международных деловых коммуникациях. Организационная культура во внешнеэкономическом сотрудничестве. Классификация переговоров. Речевая стратегия и способы ее вербальной реализации. Международные переговоры: понятие и особенности. Классификация и функции международных деловых переговоров.

#### Тема 1.2. Многосторонние и двусторонние переговоры: особенности их организации и проведения в условиях различных состояний межгосударственных отношений. Правила и приемы подготовки к переговорам.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности проведения многосторонних и двусторонних переговоров в условиях сотрудничества и разрядки международных отношений. Роль предварительной подготовки к переговорам. Экспертное обеспечение переговоров. Значение реализации процедурных приемов и правил в ходе подготовки и ведения переговоров. Исторический опыт ведения

переговоров в условиях мира и международной стабильности. Особенности организации переговорного процесса в условиях конфронтации. Два подхода к переговорам: неконструктивный торг и совместный поиск компромиссных решений. Исторический опыт ведения переговоров в условиях войн и вооруженных конфликтов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ: Международные переговоры как объект научного изучения.**

1. Соотношение между международными конфликтами, сотрудничеством и переговорами?
2. История становление теории переговоров как отрасли научного знания (Франсуа де Кальер, Антуан Пеке, Гарольд Никольсон).
3. Причины формирования научного направления по изучению переговоров во второй половине XX в.
4. Основные периоды в зарубежных исследованиях международных переговоров
5. Современные зарубежные концепции переговоров (С. Сиджел и Л. Фурекер; Ч. Осгуд; А. Лол, Говард Райффа, Р. Аксельрод, Роджер Фишер и Уильям Юри, Дейл Карнеги и др.)
6. Российские исследования процесса международных переговоров: основные этапы и представители.
7. Вклад исследований переговоров в практику их ведения (на конкретных примерах).
8. Основные научно-исследовательские центры и проекты в области международных переговоров, их задачи и направления деятельности.
9. Современное состояние и перспективы развития практики международных переговоров и исследований в этой области.
10. Возможные новые направления исследований международных переговоров для повышения эффективности их ведения.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

## **Раздел 2. Структура переговорного процесса и стили его ведения**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Международный договор как основной источник международного права, его предназначение и функции. Двусторонние и многосторонние договоры: содержание, особенности оформления. Пакты как форма политических договоров: особенности содержания, статус. Структура договора (пакта), назначение, направленность, содержание основных элементов. Роль и значение международных договоров в регулировании взаимоотношений субъектов международного права.

**Тема 2.1. Правовое оформление переговоров. Документационное обеспечение переговорного процесса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные формы договорных документов: собственно международный договор, соглашение, конвенция, протокол, акт, совместная декларация, совместные коммюнике, обмен нотами или письмами и др.: статус, функции, основные правила разработки. Субъекты



договорной практики: государства, международные межправительственные организации, органы, представляющие народы, борющиеся за национальное освобождение и получившие международно-правовое признание, степень и возможности их участия в договорной практике. Учет и фиксация прав и обязанностей сторон в договорных документах. Принцип согласованного волеизъявления сторон, условия его реализации и значение. Особенности разработки договорных документов регионов.

## **Тема 2.2. Организационное обеспечение переговоров.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Проблема оптимизации международных переговоров в современной дипломатической практике. Особенности организации переговоров. Сущность и значение «унификационного» направления в организации международных переговоров. «Диверсификационное» направление в переговорной практике: сущность, содержание, особенности реализации. Характерные черты и особенности современной системы международных переговоров (организационные аспекты). Сущность, содержание, особенности переговорного процесса. Непрерывность переговорного процесса как черта современных международных отношений. Поле переговорных процессов. Классификация переговорных процессов. Уровни переговорных процессов. Формы переговорных процессов. Тематика переговорных процессов. Роль, функции и значение технических средств в подготовке и ведении переговоров. Компьютерная техника в переговорной практике. Возможности Интернета, их реализация в переговорном процессе. Проблема информационного обеспечения переговоров и возможные пути ее решения. Роль и значение технической грамотности участников переговоров в достижении желаемых результатов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия: Модели переговорного процесса.**

#### **Форма практического задания: контрольная работа.**

#### **Темы контрольных работ:**

1. Основные научные модели переговорного процесса: метод торга, теория игр, медиация (общая характеристика, достоинства и недостатки).
2. Метод торга и возможности его использования в ходе переговоров.
3. Модели переговорного торга: жесткая, мягкая и смешанная.
4. Теория игр и возможности использования игровых моделей в ходе переговоров.
5. Основные переговорные модели в рамках теории игр: интегративная (партнерская), полемическая модель, рациональная.
6. Метод принципиальных (рациональных) переговоров, его особенности и возможности применения.
7. Особенности переговоров в условиях острого конфликта: медиативная модель (общая характеристика).
8. Задачи, принципы, виды медиации.
9. Медиатор: основные функции, права и обязанности.
10. Соглашения, заключаемые в процессе процедуры медиации.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа.**

## **Раздел 3. Этика международного делового общения.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные этапы переговорного процесса, их содержание и особенности. Способы подачи позиций сторон на различных стадиях переговоров. Тактические приемы, используемых участниками переговоров, их влияние на достижение желаемых результатов (на основе анализа опыта российской дипломатии и дипломатии ведущих стран мира). Схожесть и различия в позициях сторон переговоров, их влияние на характер переговорного процесса. Проблема «баланса интересов» сторон переговорного процесса, пути ее разрешения.

**Тема 3.1. Психологические и коммуникативные трудности в решении проблем на переговорах.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Психология завязывания деловых контактов. Техника проведения деловой беседы. Споры и конфликты в процессе общения. Решение проблем на переговорах. Позиции и интересы. Цели и результаты. Психологические и коммуникативные трудности в решении проблем на переговорах. Основные разновидности тактики ведения переговоров и их комбинирование. Основные тактические приемы ведения переговоров. «Затягивание переговоров» как дипломатический прием: задачи, пути реализации. Апелляция к общественному мнению в переговорной практике. Ультиматум и «резкий тон» в переговорах. Значение компромиссов в переговорной практике, пути и методы их достижения (из опыта дипломатической практики). Другие факторы эффективности переговоров.

**Тема 3.2. Дипломатический этикет**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Профессиограмма дипломата- участника переговорного процесса (по материалам специальной учебной и научной литературы и анализа дипломатического опыта). Диалектика объективного и субъективного в переговорной практике. Правила поведения дипломатического работника на различных этапах переговорного процесса. Допустимое и недопустимое в поведении дипломата. Пределы возможностей участников переговорного процесса. Роль личностных качеств дипломата в достижении желаемого результата на переговорах. Дипломатические беседы на переговорах: роль, значение, особенности ведения.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Психологические особенности переговорного процесса.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Восприятие и его свойства.
2. Структура восприятия, ее элементы (идентификация, эмпатия, рефлексия).
3. Виды восприятия. Особенности межличностного восприятия.
4. Стереотипизация, ее причины и факторы.
5. Роль стереотипов на переговорах.
6. Нарушения и ошибки восприятия.
7. Фактор восприятия в переговорном процессе
8. Способы избегания ошибок восприятия в ходе переговоров
9. Какова связь между восприятием участников переговоров и принимаемыми решениями?
10. Какие существуют типы решений на переговорах, какова их эвристическая функция?

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**  
форма рубежного контроля – контрольная работа.

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 6</b>		
<b>Раздел 1. Международные деловые переговоры как учебная дисциплина</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Структура переговорного процесса и стили его ведения</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 3. Этика международного делового общения</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	54	

**3.2. Задания для самостоятельной работы**

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Определения международных переговоров, их основные аспекты
2. Международные переговоры как наука и искусство.
3. Охарактеризуйте специфику международных переговоров как особой формы коммуникации.
4. Функции международных переговоров, их характеристика.
5. Что означает многофункциональность переговоров?

6. Переговоры как искусство компромисса.
7. Основания для классификации международных переговоров.
8. Особенности двухсторонних и многосторонних переговоров.
9. Особенности переговоров на высшем и высоком уровнях.
10. Особенности прямых и непрямых переговоров.
11. Охарактеризуйте специфику стандартных и нестандартных переговоров.
12. Особенности переговоров в условиях конфликта и сотрудничества.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Переговоры как форма совместной практической деятельности
2. Интересы участников как главный мотив переговорного процесса.
3. Условия, необходимые для проведения переговоров
4. В каких случаях переговоры нецелесообразны?
5. При каких условиях переговоры оказываются выгоднее односторонних действий?
6. Понятие «наилучшая альтернатива переговорному решению» (BATNA - Best Alternative To a Negotiated Agreement) и необходимость ее учитывать в переговорном процессе.
7. Новая информационная парадигма международных переговоров и роль СМИ.
8. Как изменились технологии переговоров в информационном обществе?

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08210-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511941> (дата обращения: 16.03.2023).
2. Митрошенков, О. А. Деловое общение: эффективные переговоры : практическое пособие / О. А. Митрошенков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-10704-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455770>

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Переговоры как динамический процесс, его основные этапы.
2. Особенности научных подходов к выделению этапов переговорного процесса.
3. Подготовительный период к началу переговоров, его содержание.
4. . В чем существенные различия при подготовке к переговорам в условиях конфликта, кризиса, отношений сотрудничества?
5. . Международные переговоры в условиях конфликта, их особенности.
6. . Международные переговоры в условиях кризиса, их особенности.
7. . Меры по созданию условий для начала переговоров в условиях конфликта и кризиса.
8. Меры по повышению уровня доверия между сторонами переговоров.
9. . Насколько значима подготовка к переговорам? По каким признакам можно обнаружить недостаточную подготовку к переговорам?

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Подготовка к переговорам, ее содержание.
2. Содержание информационно-аналитической работы при подготовке к переговорам.
3. Основные задачи подготовительного периода.
4. Консультации и обмен мнениями с противоположной стороной как шаг на пути к началу переговоров.

5. Организационное обеспечение международных переговоров.
6. Как связаны между собой организационная и содержательная стороны подготовки переговоров?
7. Выбор места и времени проведения переговоров.
8. Определение повестки дня и названия переговоров.
9. Определение уровня проведения переговоров и количественного состава участников.
10. Проблема обеспечения переговорной гибкости в условиях конфликта на международных переговорах.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Родыгина, Н. Ю. Организация и техника внешнеторговых переговоров : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12239-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447090>
2. Матвеева, Л. В. Психология ведения переговоров : учебное пособие для вузов / Л. В. Матвеева, Д. М. Крюкова, М. Р. Гараева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09865-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452637>
3. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00604-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451051>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Понятие и функции общения
2. Виды общения, их особенности.
3. Вербальные средства общения и правила их использования.
4. Значение вербальных средств общения для ведения международных переговоров
5. Невербальные средства общения: общая характеристика.
6. Правила использования невербальных средств общения в ходе международных переговоров
7. Проблема понимания в ходе переговорного процесса.
8. Слушание и его виды. Эффективность слушания.
9. Каковы ограничения при проведении международных переговоров в формате аудио-, видеоконференций, т.е. без непосредственного общения участников?
10. Почему в условиях острого конфликта третья сторона способствует улучшению общения между участниками переговоров?
11. Как общение влияет на взаимоотношения участников международных переговоров? Проиллюстрируйте свой ответ примерами.
12. Какие невербальные средства и в каких ситуациях могут способствовать поиску взаимоприемлемого решения на переговорах, а какие — нет?
13. Насколько значимы культурные различия в использовании невербальных средств при ведении переговоров?
14. В чем может быть опасность использования жестикуляции при ведении переговоров?

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Что такое стиль ведения переговоров? Как он может быть определен?
2. Каково влияние стиля на характер переговоров и их результат?
3. Какие методологические сложности возникают при выявлении стилей ведения переговоров? Какие методы применимы для изучения стилей?
4. Личностные стили ведения переговоров, их особенности и типология.
5. Каковы показатели личностного стиля ведения переговоров?
6. Примеры особенностей индивидуального стиля в истории и практике международных переговоров.
7. На каких переговорах и при каких условиях особенно ярко проявляются личностный и национальный стили ведения переговоров?
8. Национальные стили ведения переговоров: общая типология.
9. По каким параметрам могут быть описаны и проанализированы национальные стили ведения переговоров?
10. Сравнительный анализ западных и восточных стилей ведения переговоров.
11. Национальные стили ведения переговоров (по выбору студентов).

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

1. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11048-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444374>
2. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450299>
3. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450714>

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

#### ***Основные требования к оформлению:***

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.



Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и

Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

##### **Раздел 1. Международные деловые переговоры как учебная дисциплина**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции – УК-3; УК-4;**

1. Современная концепция эффективных политических переговоров.
2. Стратегия и тактика политических переговоров: методы оптимизации.
3. Проблема эффективности политических переговоров.
4. Политические переговоры в условиях конфликта.
5. Институт посредничества на политических переговорах: проблема эффективности.
6. Сравнительный анализ основных научных подходов к политическим переговорам.
7. Национальный стиль как фактор политических переговоров.
8. Личностный стиль политических переговоров.
9. Особенности переговоров на высоком и высшем уровнях.
10. Специфические особенности многосторонних политических переговоров.
11. Организационное обеспечение политических переговоров.

## **Раздел 2. Структура переговорного процесса и стили его ведения**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции – УК-5; ОПК-1;**

1. Структура переговорного процесса, его основные этапы.
2. Способы формирования благоприятного климата в процессе ведения переговоров.
3. Этап взаимного уточнения позиций и интересов сторон. Способы подачи позиций.
4. За счет чего может быть усилена позиция на переговорах?
5. Дискуссионный этап, его содержание.
6. Основные методы аргументации.
7. Ошибки аргументации.
8. Основные варианты завершения дискуссии.
9. Понятие переговорного пространства, его параметры.
10. Выработка основных параметров совместного решения проблемы.
11. Основные типы решений, их особенности.
12. Методы принятия решения.
13. Критерии оценки итогового решения.
14. Работа над итоговым соглашением.
15. Виды итоговых документов.
16. Анализ результатов переговоров и выполнение достигнутых договоренностей

## **Раздел 3. Этика международного делового общения**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции - ПК-2; ПК-4**

1. Тактические приемы на международных переговорах.
2. Тактические приемы, используемые в рамках стратегии торга.
3. Тактические приемы, ориентированные на партнерский подход.
4. Проблема гибкости и силы позиции при ведении переговоров
5. Проблема выбора переговорной стратегии: сравнительный анализ основных подходов.
6. Связь с общественностью на политических переговорах.
7. Разработка эффективной информационной кампании, сопровождающей политические переговоры.
8. Политические переговоры в информационном обществе: виртуальные стратегии

- успеха.
9. Проблема повышения эффективности политических переговоров.
  10. Информационное сопровождение политических переговоров.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Теоретический блок вопросов 1:**

**Код контролируемой компетенции - УК-3; УК-4;**

1. Переговоры как наука и искусство.
2. Международные переговоры как предмет исследования.
3. Сравнительный анализ основных научных подходов к политическим переговорам.
4. Современная концепция эффективных политических переговоров.
5. Типология международных переговоров.
6. Функции международных переговоров.
7. Переговоры как средство урегулирования споров.
8. Компромиссы и их роль в переговорном процессе.
9. Условия, необходимые для проведения переговоров.
10. Внутренние и внешние аспекты проведения переговоров.
11. Основные научные модели переговорного процесса (с позиций бихевиоризма, теории игр, теории рационального выбора, системного подхода и др.)
12. Два основных подхода к переговорам: торг и совместный с партнером поиск пути решения проблемы.
13. Модель переговорного торга: возможности и границы жесткой, мягкой и смешанной стратегий.
14. Использование в переговорах теории игр: возможности и границы интегративной, полемической и принципиальной стратегий.
15. Переговоры в условиях острого конфликта, их особенности.
16. Культура и техника общения в процессе международных переговоров.
17. Техника речи, основные правила теории аргументации и риторики.
18. Роль невербальных коммуникаций на международных переговорах.
19. Основные манипулятивные приемы в ходе переговоров.
20. Имиджевая составляющая в переговорном процессе.

###### **Теоретический блок вопросов 2:**

**Код контролируемой компетенции - УК-5; ОПК-1;**

21. Фактор восприятия в переговорном процессе. Ошибки восприятия.
22. Институт посредничества на политических переговорах.
23. Техники и технологии эффективной медиации.
24. Основные этапы проведения переговоров: общая характеристика.
25. Подготовка к переговорам: выбор стратегии и тактики.
26. Роль процессуальных аспектов в переговорном процессе.
27. Анализ позиции противоположной стороны и составление психологического портрета партнеров.
28. Выбор переговорной стратегии: сравнительный анализ альтруистской, кооперативной, конкурентной, индивидуалистической, агрессивной стратегий.
29. Решение организационных вопросов при подготовке к переговорам.
30. Формирование состава делегации на переговоры.
31. Организация работы делегации, распределение обязанностей.

32. Полномочия в переговорном процессе, их виды и значение.
33. Содержательная сторона подготовки к переговорам: формирование повестки дня.
34. Начало переговоров: обмен информацией, уточнение позиций сторон.
35. Способы подачи позиции участниками переговоров.
36. Основная стадия переговоров: проведение дебатов.
37. Проведение анализа проблемы и разработка возможных альтернатив решения.
38. Основные требования к результатам переговорного процесса.
39. Принятие решений и завершение переговоров.
40. Механизм принятия и коррекции решений в переговорном процессе.

### **Теоретический блок вопросов 3:**

#### **Код контролируемой компетенции - ПК-2; ПК-4**

41. Итоговые документы международных переговоров, требования к ним.
42. Язык итогового документа в двустороннем и многостороннем переговорном процессе.
43. Принятие и утверждение итогового документа переговоров.
44. Информационное сопровождение переговоров.
45. Особенности переговоров на высоком и высшем уровнях.
46. Специфические особенности многосторонних и многоуровневых переговоров.
47. Организационное обеспечение политических переговоров.
48. Проблема обеспечения переговорной гибкости в условиях конфликта на политических переговорах.
49. Факторы повышения эффективности политических переговоров.
50. Основные тактические приемы при ведении переговоров.
51. Партнерские и не партнёрские приемы в переговорном процессе.
52. Личностные стили ведения переговоров, их типологии.
53. Роль социокультурных традиций в процессе международных переговоров
54. Национальные стили ведения переговоров и их научное изучение.
55. Основные параметры сравнительного анализа переговорных стилей.
56. Западная и восточная культура переговоров: сравнительный анализ.
57. Общая характеристика западной культуры переговоров.
58. Восточная стратегическая модель ведения переговоров.
59. Особенности национального стиля переговоров (по выбору студента).
60. Российский стиль ведения переговоров: основные черты.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

3. Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08210-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511941> (дата обращения: 16.03.2023).
4. Митрошенков, О. А. Деловое общение: эффективные переговоры : практическое пособие / О. А. Митрошенков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-10704-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455770>
5. Родыгина, Н. Ю. Организация и техника внешнеторговых переговоров : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12239-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447090>

### 5.1.2. Дополнительная литература

4. Матвеева, Л. В. Психология ведения переговоров : учебное пособие для вузов / Л. В. Матвеева, Д. М. Крюкова, М. Р. Гараева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09865-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452637>

5. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00604-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451051>

6. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11048-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444374>

7. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450299>

8. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450714>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

## 2. 5.4.2. Программное обеспечение

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ПЕРСПЕКТИВЫ ЕВРОПЕЙСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ В ГЛОБАЛЬНОМ МИРЕ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
***БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Ошибка! Закладка не определена.

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....5

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....Ошибка! Закладка не определена.4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы .....125

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....169

### РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 219

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: ..... 33

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных ..... 33

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....34

5.6. Образовательные технологии .....	34
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.5</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Перспективы европейской интеграции в глобальном мире»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.ю.н., доцент М.В. Афонин; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в том, чтобы дать студентам адекватное представление об перспективах интеграции в ЕС в условиях глобализации. Семинарские занятия и письменные аналитические работы по курсу ориентируют студентов на то, чтобы они научились применять полученные теоретические знания в конкретном внешнеполитическом и страноведческом анализе, вырабатывать и обосновывать собственную точку зрения на дискуссионные проблемы. Изучение дисциплины позволяет студенту подготовиться к написанию выпускной квалификационной работы и к сдаче вступительных экзаменов в магистратуру по направлению «Международные отношения».

#### Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомиться с идеей европейской интеграции в историческом континууме
2. Исследовать основные проблемы европейской интеграции (миграционный кризис, проблемы национальной и этнической идентичности, трудности межконфессионального диалога, национальные и наднациональные политические институты в их взаимодействии, акторы экономической разрыв внутри ЕС)
3. Проанализировать политические детерминанты интеграционных процессов.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном,	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями	<i>Знать:</i> специфику и принципы организации корпоративной культуры международного общения <i>Уметь:</i> выявлять и находить элементы компромисса в нестандартной международной ситуации и в процессе переговоров

	национально-государственном, региональном и локальном уровнях		
Профессиональная	ПК-6. Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	<i>Знать:</i> программные внешнеполитические документы РФ, положения международно-правовых документов международных организаций входящих в поле внешнеполитической деятельности России <i>Уметь:</i> профессионально, грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>72</b>							<b>72</b>	
Лекционные занятия	36							36	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	36							36	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Лабораторные занятия	-							-	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Консультации / Иная контактная работа									
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>							<b>63</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>							<b>9</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач. с оц.</b>							<b>Зач. с оц.</b>	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>							<b>144</b>	

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	из них: в форме практической работы	Практические занятия	из них: в форме практической работы	Лабораторные	из них: в форме практической работы	Консультации/иная контактная	из них: в форме практической работы
<b>Семестр 7</b>											
<b>Раздел 1. Развитие идеи европейской интеграции и ее институализация</b>	33	15	18	9		9					
Тема 1.1. Идея европейской интеграции в историческом континууме	16	7	9	4		5					
Тема 1.2. Институализация европейской интеграции	17	8	9	5		4					
<b>Раздел 2. Европейская нация и европейская идентичность</b>	34	16	18	9		9					
Тема 2.1. Миграция и национальная идентичность в ЕС	17	8	9	4		5					
Тема 2.2. Популизм в современном Европейском союзе	17	8	9	5		4					
<b>Раздел 3. Политические детерминанты расширения и сужения ЕС</b>	34	16	18	9		9					
Тема 3.1. Новые и старые члены ЕС	17	8	9	4		5					
Тема 3.2. Брекзит.	17	8	9	5		4					
<b>Раздел 4. Внешняя политика и культурная дипломатия ЕС</b>	34	16	18	9		9					
Тема 4.1. Европейский интеррегионализм в XXI в.	17	8	9	4		5					
Тема 4.2. Межкультурный диалог как инструмент публичной дипломатии ЕС	17	8	9	5		4					



Контроль промежуточной аттестации (час)	9										9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>63</b>	<b>72</b>	36		36					<b>9</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1: Развитие идеи европейской интеграции и ее институализация

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Европейское цивилизационное пространство, история развития идеи, экономическая и политическая интеграция, роль Жана Монне среди основателей ЕС, Жан Монне и его программа европейской интеграции. Место дисциплины в учебном плане профессиональной подготовки политолога-международника.

##### Тема 1.1. Идея европейской интеграции в историческом континууме

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Дисциплина «Проблемы европейской интеграции в глобализованном мире». Структура и содержание курса, задачи курса (научно-образовательные и практические). Формы отчетности. Параметры и содержание самостоятельной работы по курсу, требования к структуре и содержаниям презентаций. Разбор критериев оценки по курсу. Обзор и критический анализ литературы по курсу. Требования к рейтинговым работам и текущей аттестации.

Понятие региональной интеграции. Содержание интеграционного процесса. Регионализм и регионализация. Стадии региональной интеграции. Предпосылки европейской интеграции.

##### Тема 1.2. Институализация европейской интеграции

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Единая Европа как общецивилизационное пространство. Европейская идея и европейские проекты Нового времени. Дилемма XIX в.: европейский порядок или государственный национализм? Между двумя войнами (неудачи создания европейской системы безопасности). Федералистские проекты единой Европы (1920–1945). Основные концепции европейской интеграции: федерализм, неофункционализм, теория коммуникации и либеральный межправительственный подход. Первые интеграционные структуры (1945–1950). Общественные движения в поддержку европейской интеграции. План Шумана.

#### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия: Идеи европейской интеграции в истории общественной мысли.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Древние цивилизации и идея интеграции на Европейском континенте. Столкновение христианской и мусульманской цивилизаций.
2. Западно-европейская цивилизация как главная цивилизация европейского мира – развитие концепции.

3. Западноевропейское vs грекославянское пространство и идея европейской интеграции.
4. Зарождение идеи европейской интеграции
5. Развитие идеи европейской интеграции в Средневековье.
6. Крестовые войны и европейская интеграция.
7. Последующее развитие интеграции до Нового времени.
8. Новое время и идеи европейской интеграции.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 2: Европейская нация и европейская идентичность**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Идентичность, нация, этническая принадлежность, наднациональная идентичность, традиционализм, либерализм, миграция, межконфессиональные отношения, ценности, популизм.

### **Тема 2.1. Миграция и национальная идентичность в ЕС**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Римские договоры 1957 г. – исторический рубеж новой Европы. Становление институтов европейской интеграции. «Кризис европейской интеграции»: болезнь роста? Первые шаги к Европейскому Союзу. Единый европейский акт 1986 г.

### **Тема 2.2. Популизм в современном Европейском союзе**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Маастрихтский договор о Европейском Союзе – начало великого перелома в интеграционной динамике. Амстердам 1997 – о пользе «малых дел». Ниццкий договор 2001 г. и Хартия об основных правах: предчувствие Европейской конституции. 2001–2004 гг.: битва за Конституцию Европы. Лиссабонский договор 2007 г.: время собирать камни?

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия: Европейская идентичность**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

#### **Темы контрольных работ:**

1. Межконфессиональные отношения в ЕС
2. Миграция в ЕС
3. Традиционализм и либерализм
4. Национальная идентичность, этническая идентичность, наднациональная идентичность.
5. Популизм в современном Европейском союзе
6. Ценности и их виды
7. Основные документы, дерерминирующие ценности ЕС.
8. Страны ЕС, их лидеры, политическая agenda лидеров и место популизма в этой агенде.
9. Глобальные тренды, борьба традиционализма и либерализма, их отражение в Европе.
10. Перспективы развития идентичности граждан ЕС
11. Проблемы, связанные с миграционными потоками в ЕС
12. Отношение жителей ЕС к мигрантам.

13. Стратегии мигрантского поведения в ЕС. Обратная сторона миграционного кризиса

14. Причины успеха и поражения в политической борьбе в странах ЕС.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2** **форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 3: Политические детерминанты расширения и сужения ЕС**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Процессы расширения ЕС в 1990-2000-х гг. Копенгагенские критерии вступления стран ЦВЕ в Евросоюз. Современный состав Европейского Союза и перспективы его расширения. Выход Великобритании из ЕС и его последствия.

#### **Тема 3.1. Новые и старые члены ЕС**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Система европейских интеграционных институтов: общая характеристика. Особенности формирования и функционирования институтов ЕС. Основные методы управления в ЕС. Система принятия решений в ЕС. Взаимодействие институтов ЕС в рамках процедуры принятия решений. Совет Европейского союза, его полномочия. Назначение, состав и полномочия Европейского парламента.

#### **Тема 3.2. Брекзит.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Европейская комиссия, ее состав, функции, направления деятельности. Европейский совет (история создания, основные функции). Суд Европейского союза. Вспомогательные и консультативные органы Европейского Союза. Автономные агентства Европейского Союза. Особая позиция Великобритании по вопросам принятия решений в ЕС. Референдум о выходе Великобритании из состава ЕС и его результаты. Процедура брексита.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

### **Тема практического занятия: Состав и структура управления ЕС**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

#### **Темы контрольных работ:**

1. Институты ЕС в их развитии.
2. Нормативно-правовые основания европейской интеграции
3. Отцы-основатели ЕС
4. Первые «союзы»
5. Европейский парламент
6. Европейский суд
7. «Старые» члены ЕС
8. «Новые» члены ЕС
9. Расширение ЕС: ключевые даты, этапы, детерминанты
10. Вишеградская группа
11. Брекзит. История
12. Брекзит. Ключевые акторы

13. Брекзит внутри страны. Отношение, сторонники и оппоненты.
14. Брекзит и Ирландия.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3** **форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **РАЗДЕЛ 4: Внешняя политика и культурная дипломатия ЕС**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Международные приоритеты деятельности ЕС. Шенгенские соглашения и формирование единого правового пространства. Система «Европейского политического сотрудничества» (ЕПС) и ее эволюция.

##### **Тема 4.1. Европейский интеррегионализм в XXI в.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общая внешняя политика и политика безопасности ЕС (ОВПБ). Механизм и цели ОВПБ. Военно-политическая интеграция стран ЕС: сущность и основные направления развития. Механизм и функции общей европейской политики безопасности и обороны (ЕПБО). Институциональная структура ЕПБО.

##### **Тема 4.2. Межкультурный диалог как инструмент публичной дипломатии ЕС**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Европейский интеррегионализм в XXI в.: внешнеполитические стратегии ЕС в отношении других стран и регионов. Асимметрии европейского интеррегионализма. Программы и механизмы реинтеграции. Внутренняя региональная политика ЕС. Теория и практика мультикультурализма в странах ЕС. Межкультурный диалог (интеркультурализм) как инструмент публичной дипломатии ЕС. Программы и механизмы обеспечения межкультурного диалога. Отношения ЕС со странами Северной Америки. Отношения ЕС со странами Восточной и Юго-Восточной Азии. ЕС и страны бывшего СССР. Проблемы отношений России и ЕС.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия: Состояние и перспективы европейской интеграции.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

##### **Темы контрольных работ:**

1. Доктрины развития ЕС. «Европа разных скоростей» и др.
2. Современная Эйра, проблемное поле.
3. Публичная история в ЕС.
4. Роль новых членов ЕС в европейской интеграции (страновой анализ).
5. Роль старых членов ЕС в европейской интеграции (страновой анализ)
6. Потенциал вступления новых членов в ЕС (прогноз).
7. Потенциал выхода членов из ЕС (прогноз)
8. Центробежные и центростремительные вызовы европейской интеграции.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4** **форма рубежного контроля – контрольная работа**

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 7</b>		
<b>Раздел 1. Развитие идеи европейской интеграции и ее институализация</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Европейская нация и европейская идентичность</b>	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 3. Политические детерминанты расширения и сужения ЕС</b>	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 4. Внешняя политика и культурная дипломатия ЕС</b>	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63	

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Определения региональной интеграции: основные подходы.

2. Взаимосвязь процессов глобализации, интернационализации и региональной интеграции.
3. Какие выгоды и риски несет в себе глобализация?
4. Признаки региональной интеграции и содержание интеграционного процесса.
5. Цели, задачи и принципы региональной интеграции.
6. Стадии региональной интеграции: общая модель.
7. Как и какие задачи помогают решать своим участникам интеграционные объединения, существующие в разных частях мира?
8. Противоречия процесса интеграции. Понятия негативной и позитивной интеграции.
9. Всегда ли существование регионального объединения предполагает ограничение национального суверенитета его участников?
10. Основные предпосылки процесса европейской интеграции
11. Как наличие традиций правового государства способствовало развитию западноевропейской интеграции?

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Взаимосвязь процессов глобализации, интернационализации и региональной интеграции.
2. Признаки региональной интеграции и содержание интеграционного процесса.
3. Цели, задачи и принципы региональной интеграции.
4. Стадии региональной интеграции: общая модель.
5. Противоречия процесса интеграции. Понятия негативной и позитивной интеграции.
6. Основные предпосылки процесса европейской интеграции.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учебное пособие для вузов / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09673-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452371> (дата обращения: 14.05.2022).
2. Кефели, И. Ф. Евразийский вектор глобальной геополитики : монография / И. Ф. Кефели, Д. И. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06678-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455405> (дата обращения: 14.05.2022).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Единая Европа как общецивилизационное пространство: основные черты
2. Общеввропейская идея в эпохи Античности и Средневековья
3. Общеввропейские проекты эпохи Возрождения
4. Общеввропейские проекты Нового времени (XVII – XVIII вв.)
5. Идея «Соединенных Штатов Европы» в научной и философской мысли XIX в.
6. Федералистские проекты единой Европы (1920–1945)
7. Основные концепции европейской интеграции в 50-70-х гг. XX в.:
  - федерализм;
  - неофункционализм;
  - теория коммуникации;
  - либеральный межправительственный подход.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Единая Европа как общецивилизационное пространство: основные черты.
2. Общеввропейская идея в эпохи Античности и Средневековья.

3. Общеввропейские проекты эпохи Возрождения и Нового времени.
4. Идея «Соединенных Штатов Европы» в научной и философской мысли XIX в.
5. Федералистские проекты единой Европы (1920–1945)
6. Основные концепции европейской интеграции в 50-70-х гг. XX в.:
7. Развитие теории интеграционных процессов во второй половине XX в.
8. Концептуальные основы «нового» регионализма.
9. Современный интеррегионализм как теория формирования региональных и межрегиональных отношений.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456254>
2. Мутагиров, Д. З. История и теория международных отношений. Международные политические институты : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07059-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455496> (дата обращения: 14.05.2022).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Подготовка проекта Договора о Европейском Союзе (1986 – 1992 гг.)
2. Позиции сторон в ходе обсуждения проектов Экономического и валютного союза (ЭВС) и политического союза европейских стран.
3. Этапы становления единой валютной системы ЕС.
4. Маастрихтский договор о Европейском Союзе: основные положения.
5. «Три опоры ЕС»: валютный и экономический союз; общая внешняя политика и политика безопасности; сотрудничество в сфере юстиции и внутренних дел.
6. Проблема ратификации Маастрихтского договора.
7. Копенгагенские критерии отбора государств–кандидатов на членство в ЕС и формы поддержки реформ со стороны ЕС.
8. Результаты внутривалютных трансформаций стран Центральной и Юго–Восточной Европы в рамках ЕС.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Процесс европейской интеграции: основные этапы.
2. Становление институтов европейской интеграции.
3. Единый европейский акт 1986 г. и подготовка проекта Договора о Европейском Союзе (1986 – 1992 гг.)
4. Этапы становления единой валютной системы ЕС.
5. Маастрихтский договор о Европейском Союзе: основные положения.
6. Борьба за принятие общеввропейской Конституции и проблема ратификации Конституции ЕС.
7. Лиссабонский договор 2007 г. как программа реформирования ЕС.
8. Процессы расширения ЕС в 1990-2000-х гг.
9. Влияние расширения на экономические, социальные, политические процессы в ЕС.
10. Выход Великобритании из ЕС и его последствия.
11. Система европейских интеграционных институтов: общая характеристика.
12. Особенности формирования и функционирования институтов ЕС.
13. Основные методы управления в ЕС.
14. Система принятия решений в ЕС.

## 15. Международные приоритеты деятельности ЕС.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

1. Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учебное пособие для вузов / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09673-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452371> (дата обращения: 14.05.2022).
2. Кефели, И. Ф. Евразийский вектор глобальной геополитики : монография / И. Ф. Кефели, Д. И. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06678-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455405> (дата обращения: 14.05.2022).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Влияние расширения на экономические, социальные, политические процессы в ЕС.
2. Амстердамский договор 1997 г.: основные инновации и стратегия «малых дел».
3. Ниццкий договор 2001 г.: основное содержание.
4. Ниццкий договор о порядке представительства стран в руководящих органах ЕС.
5. Декларация о будущем Союза и Хартия Европейского Союза об основных правах.
6. Предпосылки и процесс разработки Конституции для Европы.
7. Европейский Конвент и его деятельность.
8. Основные положения Конституции ЕС 2004 г.
9. Борьба за принятие общеевропейской Конституции и проблема ратификации Конституции ЕС.
10. Лиссабонский договор 2007 г.: программа реформирования ЕС.
11. Институциональная структура ЕС согласно положениям Лиссабонского договора.
12. Проблемы ратификации Лиссабонского договора и его роль в эволюции ЕС.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

1. Шенгенские соглашения и формирование единого правового пространства.
2. Общая внешняя политика и политика безопасности ЕС (ОВПБ).
3. Военно-политическая интеграция стран ЕС: сущность и основные направления развития.
4. Теория и практика мультикультурализма в странах ЕС.
5. Межкультурный диалог (интеркультурализм) как инструмент публичной дипломатии ЕС.
6. ЕС и страны бывшего СССР.
7. Проблемы отношений России и ЕС.
8. Результаты эволюции ЕС: основные достижения и проблемы.
9. Европейский Союз как лаборатория «нового федерализма».
10. Современное состояние ЕС как интеграционного объединения.
11. Кризис европейской интеграции. Влияние кризиса на политику расширения ЕС.
12. Основные вызовы и угрозы европейской интеграции.
13. Перспективы развития ЕС глазами отечественных и зарубежных ученых.
14. Основные сценарии дальнейшей эволюции ЕС и вероятность их реализации.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4:**

1. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456254>



2. Мутагиров, Д. З. История и теория международных отношений. Международные политические институты : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07059-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455496> (дата обращения: 14.05.2022).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30

**ИТОГО:****80**

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

##### **Раздел 1. Развитие идеи европейской интеграции и ее институализация.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4; ПК-6.**

**Контрольная работа № 1. Правовые основы финансовой системы Европейского Союза.**

1. Особенности основных этапов становления европейской валютной интеграции.
2. Порядок формирования и функции органов управления Европейской системы центральных банков.
3. Особенности наднациональных бюджетных принципов Европейского Союза.
4. Система собственных средств ЕС: понятие, эволюция.
5. Структура и сущность основных расходов бюджета Европейского Союза: эволюция приоритетов наднационального финансирования.
6. Особенности взаимодействия институтов бюджетной власти ЕС при принятии наднационального бюджета.

##### **Раздел 2. Европейская нация и европейская идентичность**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4; ПК-6**

**Контрольная работа № 2. Основы Шенгенского права**

1. Принцип прозрачности внутренних границ ЕС.
2. Основное содержание и виды Шенгенских виз.

3. Условия выдачи Шенгенских виз.
4. Отличие «гибридной визы» от «визы с ограниченной территориальной сферой действия».
5. Роль рамочных программ в финансировании пространства свободы, безопасности и правосудия в Европейском Союзе.

### **Раздел 3. Политические детерминанты расширения и сужения ЕС**

#### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4; ПК-6**

#### **Контрольная работа №3. Пространство свободы, безопасности и правосудия**

1. Предоставление политического убежища в странах Европейского Союза: правовые аспекты.
2. Взаимное признание и приведение в исполнение государствами-членами Европейского Союза судебных решений по гражданским делам.
3. Европейский ордер на арест.
4. Формы сотрудничества государств-членов Европейского Союза по уголовным делам.
5. Правовые основы организации и деятельности совместных следственных групп с участием представителей государств-членов Европейского Союза.

### **Раздел 4. Внешняя политика и культурная дипломатия ЕС**

#### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4; ПК-6.**

#### **Контрольная работа №4. Формы сотрудничества ЕС и России**

1. Формы политического сотрудничества на основе СПС.
2. Условия допустимости запретов или ограничений импорта, экспорта, транзита товаров в торговых отношениях между ЕС и РФ.
3. Предпосылки разработки СПС-2.
4. Препятствия на пути к СПС-2: позиция ЕС и РФ.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Теоретический блок вопросов:**

**Код контролируемой компетенции - ОПК-4; ПК-6.**

1. Предпосылки активизации интеграционных процессов после окончания Второй мировой войны.
2. «План Шумана» и возникновение Европейского объединения угля и стали (ЕОУС).
3. Основные этапы интеграционного развития в Европе.
4. Сущность международной экономической интеграции. Интеграция «вширь» и «вглубь».

5. Преодоление холодной войны и интеграционные процессы в Европе.
  6. Основные этапы международной экономической интеграции в Европе.
  7. Сущность «негативной интеграции» в контексте ЕВР.
  8. Факторы производства и их роль в процессе евроинтеграции.
  9. Пространство «четырёх свобод» и механизмы его реализации.
  10. Сущность «Проекта 92» и этапы его реализации.
  11. Открытие финансовых рынков и обеспечение свободного движения капитала как основа экономического сотрудничества в еврозоне.
  12. Исторические аспекты валютной интеграции в Западной Европе.
  13. План Жака Делора, его содержание и реализация.
  14. Маастрихтский договор 1992 г. об ЭВС.
  15. Критерии конвергенции.
  16. Система временных исключений из ЭВС.
  17. Учреждение Европейской системы центральных банков (ЕСЦБ) и Европейского центрального банка (ЕЦБ).
  18. Замена эку на евро в безналичных расчётах.
  19. Международная роль евро.
  20. Современные проблемы еврозоны.
  21. Таможенный союз и Единый рынок в Европе как ступени (этапы) экономической интеграции.
  22. Единый европейский акт (ЕЕА). Договор о Европейском Союзе.
  23. Система европейских интеграционных институтов, особенности их формирования и функционирования.
  24. Взаимодействие институтов ЕС в рамках процедуры принятия решений.
  25. Организационная структура, состав и функции Европейского Совета.
  26. Назначение, состав и полномочия Европейского парламента.
  27. Вспомогательные и консультативные органы Европейского Союза.
  28. Правовая основа Евросоюза.
  29. Правовая основа и основные параметры сотрудничества ЕС и России. Соглашение о партнёрстве и сотрудничеству.
  30. Копенгагенские критерии вступления стран ЦВЕ в Евросоюз.
  31. Инструменты оказания финансовой и технической помощи Евросоюзом странам-кандидатам.
  32. Становление интеграционных структур в Европе.
  33. Назначение, состав и полномочия Суда Европейских сообществ.
  34. Римский договор и создание Европейского экономического сообщества (ЕЭС).
  35. Состав Европейского Союза и перспективы его расширения.
  36. Организационная структура, состав и функции Совета Европейского Союза.
  37. Система «Европейского политического сотрудничества» (ЕПС).
  38. Военно-политическая интеграция: сущность и основные направления развития (на примере НАТО и ЗЕС).
  39. Автономные агентства Европейского Союза.
  40. Оборонная составляющая ЕС – ключевое звено общей европейской политики безопасности и обороны (ЕПБО).
  41. Механизм и функции общей европейской политики безопасности и обороны (ЕПБО).
- Новая институциональная структура ОВПБ/ЕПБО.
42. Общая внешняя политика и политика безопасности (ОВПБ). Механизм и цели ОВПБ.
  43. Успехи и уроки европейской интеграции.
  44. Международно-правовая основа взаимоотношений России и ЕС.
  45. Энергетический диалог России и ЕС.
  46. Проблемы отношений России и ЕС.

**Практический блок – аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции - ОПК-4; ПК-6.**

**Аналитическое задание** представляет собой анализ конкретного письменного источника по заданию преподавателя. Это может быть теоретическая статья, глава из монографии, правовой документ, касающиеся вопросов европейской интеграции. Студент должен дать краткий письменный анализ документа.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

3. Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учебное пособие для вузов / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09673-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452371> (дата обращения: 14.05.2022).
4. Кефели, И. Ф. Евразийский вектор глобальной геополитики : монография / И. Ф. Кефели, Д. И. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06678-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455405> (дата обращения: 14.05.2022).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

3. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456254>
4. Мутагиров, Д. З. История и теория международных отношений. Международные политические институты : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07059-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455496> (дата обращения: 14.05.2022).

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>



		млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***РОССИЙСКО-АМЕРИКАНСКИЕ ОТНОШЕНИЯ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
***БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** Ошибка! Закладка не определена.

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций..... **Ошибка! Закладка не определена.**

**РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)** ..... Ошибка! Закладка не определена.4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы ..... 155

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) ..... 199

**РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 279

**РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	33
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	33
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	34
5.6. Образовательные технологии .....	34
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.5</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Российско-американские отношения»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.полит.н., проф. Г.П. Отюцкий; к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)



# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Российско-американские отношения» заключается в формировании у студентов компетенций ФГОС ВО посредством формирования у них целостного представления об основных тенденциях и закономерностях и проблемах развития политических, дипломатических, экономических отношений и связей между РФ и США.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение истории отношений между этими США и Россией;
- изучение основных итогов и традиций в отношениях США и России к концу XX века,
- рассмотрение ключевых проблем в российско-американских отношениях в первых десятилетиях XXI в.

## 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-4; ПК-5; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия. УК-1.5. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.	<i>Знать:</i> Методы системного анализа и исторические закономерности развития международных процессов и явлений; <i>Уметь:</i> Находить и критически оценивать информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.	<i>Знать:</i> специфику и принципы организации корпоративной культуры

	и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями	международного общения <i>Уметь:</i> выявлять и находить элементы компромисса в нестандартной международной ситуации и в процессе переговоров
Профессиональная	ПК-5 Способен применять теории международных отношений для оценки современных международных проблем.	ПК-5.1. Применяет ключевые понятия и категории теории международных отношений к анализу конкретной ситуации. ПК-5.2. Выявляет основные допущения и ограничения теорий международных отношений к конкретной международной ситуации. ПК-5.3. Интерпретирует основные положения теорий международных отношений для выработки практических рекомендаций.	Знать: ключевые понятия и категории теории международных отношений; <i>Уметь:</i> Интерпретировать основные положения теорий международных отношений для выработки практических рекомендаций.
Профессиональная	ПК-6. Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления	<i>Знать:</i> программные внешнеполитические документы РФ, положения международно-правовых документов международных организаций входящих в поле внешнеполитической деятельности России <i>Уметь:</i> профессионально, грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным

		внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	международным проблемам
--	--	---	-------------------------

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>74</b>									<b>74</b>
Лекционные занятия	36									36
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Практические занятия	36									36
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Лабораторные занятия	-									-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Консультации / Иная контактная работа	2									2
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>									<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>									<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экз.</b>									<b>Экз.</b>
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>									<b>144</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная

Семестр 8											
<b>Раздел I. История формирования и развития российско-американских отношений</b>	31	13	18	9		9					
Тема 1.1. Становление российско-американских отношений	16	7	9	4		5					
Тема 1.2. Советско-американские отношения в первой половине XX в. (1917-1945 гг.)	15	6	9	5		4					
<b>Раздел II. Советско-американские отношения в годы холодной войны</b>	31	13	18	9		9					
Тема 2.1. Отношения Советского Союза и Соединенных штатов Америки после Второй мировой войны (1945–1962 гг.)	16	7	9	4		5					
Тема 2.2. Советско-американские отношения в 60-70 гг. XX в.	15	6	9	5		4					
<b>Раздел III. Советско-американские отношения в 80-90-х гг. XX в.</b>	31	13	18	9		9					
Тема 3.1. Новое политическое мышление и развитие связей между СССР и США (1985–1991 гг.)	16	7	9	4		5					
Тема 3.2. Характер и проблемы развития российско-американских отношений в 90-х гг. XX в.	15	6	9	5		4					
<b>Раздел IV. Состояние и тенденции развития российско-американских отношений на современном этапе.</b>	33	13	20	9		9				2	
Тема 4.1. Современный период российско-американских отношений (2000 – 2023 гг.)	16	7	9	4		5					
Тема 4.2. Проблемы в российско-американских отношениях на рубеже XX–XXI вв.	17	6	11	5		4				2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18										18
<i>Форма промежуточной аттестации: Экзамен.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>52</b>	<b>74</b>	36		36				2	<b>18</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1: История формирования и развития российско-американских отношений

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Начальный период отношений. «Дружба» США и России в XIX в. Ее проявления и объективные основания. Причины ухудшения отношений в конце XIX – начале XX вв. Сотрудничество в годы Первой мировой войны. Влияние революции 1917 г. Критика советского строя со стороны США. Пауза в отношениях. Союзнические отношения в годы Второй мировой войны.

### **Тема 1.1. Становление российско-американских отношений**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Первые документально зарегистрированные контакты представителей России и Америки. Начальный период отношений. Интерес к изучению и освоению Америки при Екатерине II. Позиция России в войне за независимость североамериканских колоний. Установление дипломатических связей между Россией США в 1809 г. Сравнительный анализ отечественных и американских исследователей к отдельным вопросам российско-американского сотрудничества.

Продвижение США к Тихоокеанскому побережью. Русско-американская конвенция 1824 г.\* Вопрос о судьбе российских владений в Северной Америке после гражданской войны в США. Продажа Аляски. Прагматизм в российско-американских отношениях начала XX. Первая мировая война и ее влияние на двусторонние контакты двух стран. Пересмотр США политики в отношении России с 1917 г.

### **Тема 1.2. Советско-американские отношения в первой половине XX в. (1917-1945 гг.)**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Влияние победы Великой Октябрьской социалистической революции на российско-американские отношения. Проблемы войны и мира в отношениях Советской России и США в 1917–1918 гг. Российский вопрос в политике США на Парижской конференции 1919 г. Участие США в интервенции в Советскую Россию. Политика непризнания Советского правительства и ее официальное оформление в 1920 г.

Советский план развития экономических отношений с США и его судьба. Конференция в Генуе и проблема долгов. Позиция республиканцев в отношении России (1921–1933). Прибытие советской делегации во главе с М. Литвиновым в Вашингтон. Переговоры и результаты встречи в ноябре 1933 г.

Начало II мировой войны. Декларация о нейтралитете США. Форсирование военных приготовлений СССР и США. Программа «национальной обороны» правительства США в 1940 г. Закон о ленд-лизе 1941 г.

Начало Великой Отечественной войны. Трехсторонняя конференция в Москве (сентябрь–октябрь 1941). Атлантическая хартия. Распространение ленд-лиза на СССР. Вашингтонская конференция (1941–1942). Проблема второго фронта в центре внимания СССР и США.

Совещание «большой тройки» в Тегеране. Взгляды государств на будущее устройство мира. Крымская (Ялтинская) конференция. Капитуляция фашистской Германии. Потсдамская конференция по проблемам послевоенного урегулирования в Европе. Акт о безоговорочной капитуляции Японии. Итоги войны и роль советско-американского сотрудничества в победе.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: История развития российско-американских отношений**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Начальный период отношений.
2. «Дружба» США и России в XIX в. Ее проявления и объективные основания.
3. Причины ухудшения отношений в конце XIX – начале XX вв.
4. Сотрудничество в годы Первой мировой войны. Влияние революции 1917 г.
5. Критика советского строя со стороны США.
6. Пауза в отношениях.
7. Союзнические отношения в годы Второй мировой войны.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2: Советско-американские отношения в годы холодной войны**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Причины и основные проявления «холодной войны». Антикоммунизм, политика «сдерживания». Парижская мирная конференция (1946 г.) Позиция СССР и США по германскому вопросу. Доктрина Трумэна, план Маршалла. Создание НАТО.

Доктрина «гибкого реагирования». «Ракетный разрыв» между СССР и США. Новый этап гонки вооружений, стремление «истощить» СССР.

Состояние советско-американских отношений накануне «перестройки».

### **Тема 2.1. Отношения Советского Союза и Соединенных штатов Америки после Второй мировой войны (1945–1962 гг.)**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Отношения Советского Союза и Соединенных Штатов Америки после Второй мировой войны (1945–1955). Изменение места и роли Америки в результате войны. Администрация Трумэна и выработка политики «с позиций силы». Переход США к конфронтации с СССР. Речь У. Черчилля в Фултоне (США). «Железный занавес». Ядерное оружие и «холодная война». Начало гонки вооружений между США и СССР, попытки создания военно-воздушного и ядерного превосходства.

Смена руководства в СССР в 1953 г. Курс от жесткого противостояния к более гибкому подходу к международным проблемам. Предложения Советского Союза по развитию и нормализации отношений. Влияние советско-американских отношений на международное положение. Итоги первого послевоенного десятилетия\*.

Мир во второй половине 50-х – начале 60-х годов. Позиция СССР и США. Предложения СССР по нормализации отношений 1956, 1958 годов. Визит Н.С. Хрущева в США в 1959 г. «Новые рубежи» Кеннеди. Обновление экономических методов защиты США.

### **Тема 2.2. Советско-американские отношения в 60-70 гг. XX в.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Реакция США и СССР на Кубинскую революцию. Переговоры СССР и США по германскому вопросу. Правительство Кеннеди за сохранение «баланса сил». Разрешение Карибского кризиса. Курс на улучшение отношений между СССР и США. Московский договор 1963 г. о запрещении ядерных испытаний в трех средах (в атмосфере, космическом пространстве и под водой). Война во Вьетнаме и ее влияние на советско-американские отношения.

Развитие торгово-экономических связей. Соглашение по торговле между СССР и США (октябрь 1972 г.). Соглашение об урегулировании расчетов по ленд-лизу. Соглашения о договоренности встреч на высшем уровне в 1973–1974 годах. Развитие промышленного и

технического сотрудничества, рост культурных контактов<sup>\*</sup>. Расширение товарооборота в 1972–1975 гг. Итоги совещания в Хельсинки.

Свертывание советско-американских отношений во второй половине 70-х годов, причины и последствия. От разрядки к ухудшению и конфронтации. Кампания «Защиты прав человека во всем мире». Роль администрации Дж. Картера. Влияние ввода советских войск в Афганистан на советско-американские отношения. Обострение международной обстановки в конце 70-х начале 80-х годов. Победа республиканцев в США на выборах 1980 года. Позиция Р. Рейгана по отношению к Советскому Союзу. «Империя зла». Отказ США от ратификации договоров об ОСВ, свертывание связей и контактов с Советской страной. Политика неоглобализма. «Наступательный глобализм» США в военно-политической области. Провоцирование США гонки вооружений с СССР. Сущность принятия американской администрацией программы стратегической обороны инициативы (СОИ). Приостановка советской стороной участия в женевских переговорах по ограничению и сохранению стратегических вооружений (1983 г.).

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Причины и этапы «холодной войны».**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Речь Ч. Черчилля в Фултоне (США) как начало холодной войны.
2. Ядерное оружие, гонка вооружений и «холодная война».
3. Взаимодействие СССР и США в разрешении Карибского кризиса (1962 г.)
4. Итоги первого послевоенного десятилетия в советско-американских отношениях.
5. Роль Женевской встречи (1955 г.) в советско-американских отношениях.
6. Московский договор 1963 г. о запрещении ядерных испытаний в трех сферах (в атмосфере, космическом пространстве и под водой).
7. Война США во Вьетнаме и ее влияние на советско-американские отношения.
8. Установление военно-стратегического паритета между СССР и США.
9. Итоги совещания в Хельсинки (1975 г.) и его влияние на состояние советско-американских отношений.
10. Итоги биполярной конфронтации первой половины 1980-х годов.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3: Советско-американские отношения в 80-90-х гг. XX в.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Влияние политики М.С. Горбачева на советско-американские отношения. Горбачев и Буш. События 1989 г. в Восточной Европе. Встреча на Мальте. Вашингтонский саммит 1990 г. Московский саммит 1991 г. Подписание СНВ-1. Августовский путч. Завершающий этап советско-американских отношений.

Первый визит Б. Н. Ельцина в США (сентябрь 1989 г.). Первая поездка в качестве президента России (июнь 1991 г.). Становление дипломатических отношений США и новой России в 1992 г. Инициативы по разоружению нового российского руководства. Визиты Б. Н. Ельцина в США в феврале и июне 1992 г. Внутриполитические проблемы России и позиция США. Президентские выборы 1992 г. в США. Подписание СНВ-2.

Позиция новой демократической администрации по поводу отношений с Россией. Ванкуверская встреча (апрель 1993 г.). Московский саммит. Деятельность комиссии Гор – Черномырдин. Начало ухудшения отношений, причины. Президентские выборы 1996 г. в США. Вторая администрация Б. Клинтона. Встречи на высшем уровне. Участие России и США в саммитах «восьмерки». Финансовый кризис в России. Смена политического руководства. Чеченский кризис.

### **Тема 3.1. Новое политическое мышление и развитие связей между СССР и США (1985–1991 гг.)**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Реализм второй половины 80-х годов. Смена руководства в Советской стране. Новое политическое мышление СССР в международных отношениях. Встречи в верхах М.С. Горбачева и Рейгана, достигнутые договоренности (1985, 1986, 1987, 1988)\*. Роль М.С. Горбачева и Р. Рейгана в налаживании двусторонних отношений между двумя странами. Признание принципа мирного сосуществования. Значение советско-американских отношений в стабилизации международного положения во второй половине 80-х годов. Позитивная парадигма в отношении США и СССР в период президентства Дж. Буша. Оздоровление международного климата.

Доктринальные основы новой внешнеполитической стратегии Советского Союза. Отказ от конфронтации с Западом и проведение гибкой внешнеполитической линии. Разработка плана выхода из афганского тупика.

Вывод ограниченной группировки советских войск из Афганистана (1989).

Разрушение СССР и определение приоритетов внешней политики РФ. Роль и место американского направления во внешней политике России.

### **Тема 3.2. Характер и проблемы развития российско-американских отношений в 90-х гг. XX в.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Разрушение СССР. США и новая Россия. Политика США в отношении России в рамках двух моделей «победителя». Победа демократов на выборах в 1992 г. Деидеологизация внешней политики. Отказ от модели конфронтационного развития, пересмотр подходов к проблемам выживания. Российско-американская встреча в Хельсинки в марте 1997 г. Последствия войны НАТО против Югославии для советско-американского сотрудничества. Вопросы российско-американского стратегического партнерства. Судьба договора по ПРО 1972 г. Позиция СССР и США. Взаимодействие России и США в борьбе с международным терроризмом, с нелегальным оборотом наркотиков. Встреча на высшем уровне В. Путина и Дж. Буша в ноябре 2001 г. в Вашингтоне. Двусторонние документы. Война в Ираке\*. Планы совместных действий в экономической области. Перспективы российско-американского сотрудничества в сфере энергетики, сотрудничество в аэрокосмической отрасли. Роль российско-американских отношений в поддержании международной безопасности и стабильности в XXI веке. Отношение администрации США к внутренним процессам в РФ. Конфликт в Чечне и его воздействие на российско-американские отношения.

Внешиполитические подходы России и США к региональным конфликтам. Конфликт в Боснии и первая интервенция НАТО на Балканах. Эскалация конфликта в Боснии и Герцеговине. Поддержка США хорватско-мусульманского союза. Ввод войск НАТО по мандату ООН на стороне хорватов и мусульман. Попытки США и России найти взаимоприемлемые подходы к двустороннему взаимодействию. Политика России и США по урегулированию армяно-азербайджанского конфликта. Грузино-абхазский и грузино-осетинский конфликт. Роль НАТО и



США в провоцировании военной агрессии Грузии. Причины и особенности конфликта в Приднестровье. Роль России в замораживании вооруженного конфликта между Молдовой и Приднестровьем. Нагнетание Вашингтоном напряженности в отношениях с Ираном и позиция России.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Новое политическое мышление М.С. Горбачева.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Ванкуверская встреча (апрель 1993 г.).
2. Деятельность комиссии Гор – Черномырдин.
3. Встречи на высшем уровне.
4. Участие России и США в саммитах «восьмерки».
5. Сокращение ядерных вооружений.
6. Проблема ПРО.
7. Сокращение и ограничение обычных вооружений.
8. Проблема химического и биологического оружия.
9. Проблема нераспространения оружия массового поражения.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**РАЗДЕЛ 4: Состояние и тенденции развития российско-американских отношений на современном этапе.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Разрушение СССР и его влияние на характер и состояние российско-американских отношений. Формирование договорно-правовой базы сотрудничества Российской Федерации и США, ее основное содержание. Взаимоотношения России и США – важный фактор мировой политики и международных отношений. Состояние и развитие российско-американских отношений на современном этапе.

#### **Тема 4.1. Современный период российско-американских отношений (2000 – 2023 гг.)**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Центральная Азия – зона международных и межэтнических конфликтов. Каспийское море – потенциальный источник конфликта и столкновения прикаспийских стран. Столкновение интересов прибрежных государств с интересами США и стран ЕС. Нагнетание Вашингтоном напряженности в отношениях с Ираном.

Противодействие администрации Б. Клинтона российско-иранскому сотрудничеству в ядерной сфере. Критика российской политики в Чечне. Дискуссии о соблюдении норм международного права. Совместные шаги по борьбе с международным терроризмом в период правления демократов. Смягчение позиции Вашингтона в отношении России в год президентских выборов в США. Деконструктивные шаги правого крыла республиканской партии в сфере разоружения в 1999 - 2000 гг. Московский саммит Клинтона и Путина 3-5 июня 2000 г.: расхождения по проблемам СНВ и ПРО.

США, Россия и СНГ. Столкновение интересов США и России в Югославии; на Ближнем и Среднем Востоке. Восточная Европа и Прибалтика в российско-американских отношениях. США, Россия и проблемы безопасности в АТР. Северный Кавказ.

#### **Тема 4.2. Проблемы в российско-американских отношениях на рубеже XX–XXI вв.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Содержание подходов России и США к разрешению основных международных проблем. Основные направления российско-американского сотрудничества в области разоружения и безопасности. Содержание и основные направления российско-американского политического сотрудничества на современном этапе. Развитие торгово-экономических и научно-технических связей. Достижения и проблемы в российско-американских отношениях.

Сущность и содержание позиций США и России по урегулированию региональных конфликтов. Военная агрессия США и стран НАТО против Югославии и ее международные последствия. Война США против Ирака, Ливии, поддержка сирийской оппозиции, влияние этих событий на российско-американские отношения. Отношение России к расширению НАТО на Восток и выходу США из договора по ПРО 1972 г. Концепция внешней политики Российской Федерации о состоянии и тенденциях развития российско-американских отношений в современных условиях.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия: Проблемы современных российско-американских отношений.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

##### **Темы контрольных работ:**

1. Перспективы российско-американских отношений на современном этапе.
2. Тема российского вмешательства в ходе избирательной кампании в США.
3. Жесткие заявления членов новой администрации США по ПРО.
4. Новая американская концепция стратегического сдерживания.
5. «Цветные революции» на постсоветском пространстве и политика США.
6. Внешняя политика В. Путина и международный имидж России.
7. Проблемы вступления Украины и Грузии в НАТО.

##### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 8</b>		
<b>РАЗДЕЛ 1:</b> История формирования и развития российско-американских отношений	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>РАЗДЕЛ 2:</b> Советско-американские отношения в годы холодной войны	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>РАЗДЕЛ 3:</b> Советско-американские отношения в 80-90-х гг. XX в.	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>РАЗДЕЛ 4:</b> Состояние и тенденции развития российско-американских отношений на современном этапе.	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	52	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Образование США. Становление российско-американских отношений.
2. Гражданская война в США и позиция России (1861–1865 гг.)
3. Соперничество США и России на Дальнем Востоке и его политические последствия.

4. Роль и место российско-американских отношений в мировой политике в XXIII–XIX вв.
5. Российско-американские отношения и провозглашение доктрины Монро в 1823 г.
6. Российско-американские отношения в конце XIX – начале XX в.
7. Взаимоотношения России и США в годы русско-японской войны.
8. Роль США в подготовке и подписании Портсмутского мирного договора.
9. Развитие российско-американских отношений в 1904–1914 г.
10. Характерные черты и особенности внешней политики России и США накануне Первой мировой войны.
11. Основное содержание американской внешней политики в годы Первой мировой войны.
12. Посредническая миссия США в годы Первой мировой войны.
13. Победа Великого Октября и ее влияние на характер российско-американских отношений.
14. Становление дипломатии Советской России, ее основные внешнеполитические приоритеты.
15. Внешнеполитическая позиция США в отношении Советской России.
16. Участие США в вооруженной интервенции против Советской России.
17. «Программа мира» В. Вильсона как альтернатива Декрету о мире Советской России.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Особенности российско-американских отношений в 20–30-е годы XX в.
2. Роль СССР и США в заключении пакта Бриана Келлога.
3. Влияние мирового экономического кризиса (конец 20-х – начале 30-х гг. XX в) на взаимоотношения СССР и США.
4. Установление дипломатических отношений СССР и США (1933 г.), определение основных приоритетов сотрудничества.
5. Позиция США по русскому вопросу на конференциях в Генуе (1922), Гааге (1922), Локарно (1925).
6. Отношение США к предложениям СССР о создании систем коллективной безопасности в Европе и Азии.
7. Участие США в антисоветской направленности политики «умиротворения» фашистских агрессоров (Германия, Италия, милитаристская Япония)
8. Взаимоотношения СССР и США в годы Второй мировой войны.
9. Проблема второго фронта в советско-американских отношениях.
10. Внешняя политика СССР и США на Дальнем Востоке в завершающий период Второй мировой войны.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Мальков, В. Л. История межгосударственных отношений России и США в XX веке : монография / В. Л. Мальков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08896-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455948> (дата обращения: 14.05.2022).
2. Системная история международных отношений. Опять разделенный мир. 1980—2018 : учебное пособие для вузов / А. Д. Богатуров [и др.] ; под редакцией А. Д. Богатурова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). —

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Сущность и основное содержание советско-американских отношений в годы «холодной войны».
2. Содержание основных политических доктрин США, их антисоветская направленность.
3. Роль Г. Трумэна в свертывании советско-американских контактов.
4. Итоги Второй мировой войны и роль советско-американского сотрудничества в победе.
5. Речь Ч. Черчилля в Фултоне (США). «Железный занавес». Ядерное оружие и «холодная война».
6. Юридическое закрепление дискриминационного торгово-политического курса США в отношении СССР.
7. Взаимодействие СССР и США в разрешении Карибского кризиса (1962 г.)
8. Итоги первого послевоенного десятилетия в советско-американских отношениях.
9. Роль Женевской встречи (1955 г.) в советско-американских отношениях.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Курс на улучшение отношений между СССР и США. Московский договор 1963 г. о запрещении ядерных испытаний в трех сферах (в атмосфере, космическом пространстве и под водой).
2. Война США во Вьетнаме и ее влияние на советско-американские отношения.
3. Разрядка в мире и нормализация советско-американских отношений.
4. Установление военно-стратегического паритета между СССР и США. Переговоры об ограничении стратегических вооружений.
5. Итоги совещания в Хельсинки (1975 г.) и его влияние на состояние советско-американских отношений.
6. Кризис разрядки и возобновление биполярной конфронтации.
7. Контрсилевой подход США во взаимоотношениях с СССР. Итоги биполярной конфронтации первой половины 1980-х годов.
8. Обострение международной обстановки в конце 70-х начале 80-х годов.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449219> (дата обращения: 14.05.2022).
2. Современные международные отношения : учебник и практикум для вузов / В. К. Белозёров [и др.] ; под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09407-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450086> (дата обращения: 14.05.2022).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Российско-американские отношения в годы администрации Б. Клинтона (1992–2000)
2. Становление дипломатических отношений США и новой России в 1991–1992 гг.
3. Проблема ПРО в российско-американских отношениях.
4. США, Россия и «оранжевые революции» в республиках бывшего СССР.
5. Отношения России и США к «косовскому кризису».
6. Российско-американские отношения на Ближнем и Среднем Востоке.
7. Тихоокеанский регион (АТР) во внешней политике России и США.
8. Замысел и реализация политики «перегрузки» в российско-американских отношениях.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Российско-американские отношения в годы администрации Дж. Буша-мл. (2000–2008).
2. Глобальная стратегия Б. Обамы в отношении России.
3. Проблема сокращения ядерных вооружений в российско-американских отношениях в 2000-е годы.
4. Внешнеполитические подходы России и США к региональным конфликтам.
5. Поддержка США военной агрессии Грузии против Ю. Осетии и ее международные последствия.
6. Взаимоотношения России и США- важный фактор мировой политики.
7. Разрушение СССР и его влияние на характер и состояние российско-американских отношений.
8. Достижения и проблемы в российско-американских отношениях на современном этапе.
9. Основные направления развития российско-американского сотрудничества на современном этапе.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

1. Мальков, В. Л. История межгосударственных отношений России и США в XX веке : монография / В. Л. Мальков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08896-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455948> (дата обращения: 14.05.2022).
2. Системная история международных отношений. Опять разделенный мир. 1980—2018 : учебное пособие для вузов / А. Д. Богатуров [и др.] ; под редакцией А. Д. Богатурова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11604-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457006> (дата обращения: 14.05.2022).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Война США против Афганистана, Ирака, Ливии.
2. Поддержка США военной агрессии Грузии против Южной Осетии.
3. Роль США в обострении кризиса на Украине,
4. Цели США в Сирии и поддержка сирийской оппозиции.
5. Основные направления развития сотрудничества между Россией и США в 90-х гг. XX в.

6. Проблема сокращения ядерных вооружений в российско-американских отношениях;
7. Замысел и реализация «перезагрузки» в российско-американских отношениях;
8. Состояние, проблемы и перспективы развития российско-американских отношений.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

1. Российско-американские отношения на современном этапе
2. Взаимоотношение России и США – важные факторы международных отношений;
3. Договорно-правовая база сотрудничества РФ и США;
4. Состояние и проблемы в российско-американских отношениях.
5. Позиции России и США к региональным конфликтам
6. Роль российско-американских отношений в поддержании региональной и международной безопасности.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4:**

1. Международные отношения и мировая политика: учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.]; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449219> (дата обращения: 14.05.2022).
2. Современные международные отношения: учебник и практикум для вузов / В. К. Белозёров [и др.]; под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09407-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450086> (дата обращения: 14.05.2022).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом



обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются экзамен, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**РАЗДЕЛ 1: История формирования и развития российско-американских отношений**

**Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – УК-1.**

Вопрос 1. Обмен полномочными послами между царской Россией и США состоялся

1. 1789 г.
2. 1798 г.
3. 1809 г.
4. 1815 г.

Вопрос 2. США признали советскую власть

1. 5 мая 1918 года
2. 3 июля 1925 года
3. 16 ноября 1933 года
4. 5 августа 1920 года

Вопрос 3. В каком году в США была принята Конституция

1. В 1782
2. В 1780
3. В 1787
4. В 1771

Вопрос 4. Установление дипломатических отношений Советского Союза и США произошло в ...

- а) 1930 г.
- б) 1932 г.
- в) 1934 г.
- г) 1936 г.

Вопрос 5. Делегацию Советской России на экономической конференции европейских государств в Генуе (1922) возглавил ...

- а) Ленин В.И.
- б) Троцкий Л.Д.
- в) Чичерин Г.В.
- г) Сталин И.В.

**РАЗДЕЛ 2: Советско-американские отношения в годы холодной войны**

**Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4;**

Вопрос 1. Договор о запрещение испытаний ядерного оружия в атмосфере, космическом пространстве и под водой между США и СССР был подписан

1. 10 июля 1965 года
2. 15 мая 1970 года
3. 5 августа 1963 года
4. 20 ноября 1962 года

Вопрос 2. Какие из названных стран наряду с Россией обладают ядерным оружием:

А) США Б) Индия в) Пакистан г) Германия д) Франция е) Китай ж) Израиль з) Иран к) Англия л) Япония.

Вопрос 3. Назовите причины краха механизма предотвращения международных кризисов накануне Второй мировой войны:

- а) Отказ от войны как средства решения международных споров.
- б) Неготовность к решительным действиям.
- в) Санкции против агрессоров.
- г) Недооценка опасности ( приход Гитлера к власти).
- д) Политика умиротворения Германии.
- е) Развитие сотрудничества между странами, обеспечение гарантий мира и безопасности.
- и) Американский изоляционизм.

Вопрос 4. К Трёхстороннему пакту в составе Германии, Италии и Японии присоединились в 1940 - 1944 гг. ...

- а) 2 государства.
- б) 3 государства.
- в) 4 государства.
- г) 5 государств.
- д) 6 государств.

Вопрос 5. Конференция, которая подготовила предложения о создании международной организации по сохранению мира и безопасности (в дальнейшем ООН), состоялась в ...

- а) 1943 г. б) 1944 г. в) 1945 г. г) 1946 г.

### **РАЗДЕЛ 3: Советско-американские отношения в 80-90-х гг. XX в.**

#### **Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-5;**

Вопрос 1. Действия США по реализации глобальной стратегии в 90-е начале 2000-х гг. демонстрировали

1. Стремление отстаивать позитивное наследие биполярного периода
2. Заинтересованность в объединение усилий всех стран в решении острых глобальных проблем
3. Оформление и закрепление глобального американского лидерства в новом миропорядке, пренебрежение к существующим нормам и стремление поставить НАТО выше международного права ООН

4. Стремление установить тесные равноправные отношения с Россией для противодействия международному терроризму

Вопрос 2. Договор о сокращении и ограничении стратегических наступательных вооружений (СНВ-2) между США и Россией предусматривающий сокращение числа стратегических боезарядов до 3,5 тыс. единиц был подписан

1. 10 апреля 1995 года
2. 3 января 1993 года
3. 5 июля 1992 года
4. 10 июля 1996 года

Вопрос 3. Концепция внешней политики РФ - это система взглядов на :

1. содержание внешнеполитической деятельности России.
2. принципы внешнеполитической деятельности России.
3. основные направления внешнеполитической деятельности России.
4. Указания, с какими странами развитие внешнеполитических отношений имеет для России приоритетное значение.

Вопрос 4. Действия США по реализации глобальной стратегии в 90-е начале 2000-х гг. демонстрировали...

- А) Стремление отстаивать позитивное наследие биполярного периода
- Б) Заинтересованность в объединение усилий всех стран в решении острых глобальных проблем
- В) Оформление и закрепление глобального американского лидерства в новом миропорядке, пренебрежение к существующим нормам и стремление поставить НАТО выше международного права ООН
- Г) Стремление установить тесные равноправные отношения с Россией для противодействия международному терроризму

Вопрос 5. На каком этапе внешней политики России входит в обиход термин «многополярный мир»?

- А) 1991-1995
- Б) 1996-1999
- В) 1999-2003
- Г) 2003-2010

**РАЗДЕЛ 4: Состояние и тенденции развития российско-американских отношений на современном этапе.**

**Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ПК-6.**

Вопрос 1. Обострению отношений России и США способствуют:

1. Разные внешнеполитические цели у России и США
2. Действия России не идущей навстречу США
3. Отход США от ранее достигнутых договоренностей и приверженность формату холодной войны в отношениях с Россией
4. Требование России увязать сокращение СНВ с развертыванием американской системы ПРО

в Европе

Вопрос 2. Договор о мерах по дальнейшему сокращению и ограничению стратегических вооружений (СНВ-3) между Россией и США был подписан

1. 8 апреля 2010
2. 15 июня 2012
3. 10 июля 2014
4. 3 марта 2008

Вопрос 3. Проявляя настойчивость в размещении элементов ПРО в Европе США преследуют цели

1. Защитить своих европейских союзников от иранской ракетно-ядерной угрозой
2. Получить дополнительные рычаги давления на политику европейских стран и повысить степень неопределенности для России в ее сжатом планировании
3. Укрепить европейскую безопасность
4. Совместно с Россией обеспечить надежную защиту Европы от международного терроризма

Вопрос 4. Какое утверждение правильное:

- 1) госсекретарь США – это всегда карьерный дипломат;
- 2) должность государственного секретаря всегда занимает один из отставных послов;
- 3) должность госсекретаря совмещается с должностью постоянного представителя США при ООН;
- 4) на должность государственного секретаря США назначается один из партийно-политических деятелей находящейся у власти администрации.

Вопрос 5. Что понимают под внешнеполитической системой США:

- 1) Государственный департамент является единственным органом внешнеполитической системы США;
- 2) президент и аппарат Белого дома;
- 3) ряд государственных учреждений и отраслевых министерств, с которыми Государственный департамент разделяет внешнеполитические полномочия;
- 4) совокупность дипломатических центральных и зарубежных органов внешних сношений.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Теоретический блок вопросов**

**Код контролируемой компетенции - УК-1; ОПК-4;**

1. История "Русской Америки" на Аляске.
2. Неофициальные отношения России и США (1776 - 1808)
3. Российско-американские отношения и провозглашение доктрины Монро (1809 - 1830)
4. Российско-американские отношения в 1830 - 1860-е гг.
5. Эволюция российско-американских отношений в последней трети 19 в. Кризис начала 20 в. (до

1914 г.)

6. Влияние Первой мировой войны и революции 1917 г. на российско-американские отношения.
7. Период дипломатического непризнания (1917 - 1933).
8. Признание СССР и проблемы в американо-советских отношениях в 1933 - 1939 гг.
9. Участие СССР и США в антигитлеровской коалиции (1941 - 1945)
10. Происхождение и сущность "холодной войны" в советско-американских отношениях.
11. Основные периоды советско-американских отношений в годы "холодной войны" (1947 - 1985)
12. Влияние политики М. С. Горбачева на советско-американские отношения (1985 - 1988).
13. Завершающий этап советско-американских отношений (1988 - 1991).
14. Становление дипломатических отношений США и новой России в 1991 - 1992 гг. Ельцин и Буш.
15. США и политические реформы в России в 1990-е гг.
16. История развития российско-американских отношений в годы администрации Б. Клинтона (1993 - 2000).
17. История развития российско-американских отношений в годы администрации Дж. Буша-мл. (1993 - 2000)
18. Проблема сокращения ядерных вооружений в российско-американских отношениях в 2000-е гг.
19. Проблема ПРО в российско-американских отношениях.
20. Отношения России и НАТО в 1990 - 2000-е гг.
21. США, Россия и "оранжевые революции" в республиках бывшего СССР
22. США, Россия и косовский кризис.
23. Конфликт в Чечне и российско-американские отношения.
24. Восточная Европа и Прибалтика в российско-американских отношениях.
25. Российско-американские отношения на Ближнем и Среднем Востоке.
26. Российско-американские отношения в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
27. Российско-американские экономические отношения в 1990 - 2000-е гг.
28. Деятельность на территории России американских частных фондов.
29. Личность президента В. Путина и американо-российские отношения.
30. Замысел и реализация политики «перезагрузки» в российско-американских отношениях.

#### **Аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции – ПК-5; ПК-6.**

Аналитическое задание представляет собой политологический анализ конкретного первоисточника по заданию преподавателя. Это может быть теоретическая статья, глава из монографии и др. Студент должен дать краткий письменный анализ документа.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

3. Мальков, В. Л. История межгосударственных отношений России и США в XX веке : монография / В. Л. Мальков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08896-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455948> (дата обращения: 14.05.2022).

4. Системная история международных отношений. Опять разделенный мир. 1980—2018 : учебное пособие для вузов / А. Д. Богатуров [и др.] ; под редакцией А. Д. Богатурова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). —



ISBN 978-5-534-11604-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457006> (дата обращения: 14.05.2022).

### 5.1.2. Дополнительная литература

3. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449219> (дата обращения: 14.05.2022).

4. Современные международные отношения : учебник и практикум для вузов / В. К. Белозёров [и др.] ; под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09407-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450086> (дата обращения: 14.05.2022).

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

## 2. 5.4.2. Программное обеспечение

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

4.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
***МЕЖДУНАРОДНЫЕ КОНФЛИКТЫ В XXI ВЕКЕ***

Направление подготовки  
***41.03.05 Международные отношения***

Направленность (профиль)  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....5

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....**Ошибка! Закладка не определена.**4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы .....175

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....209

### РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 279

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: ..... 33

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных ..... 33

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....34

5.6. Образовательные технологии .....34

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....Ошибка! Закладка не определена.5**

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Международные конфликты в XXI веке**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных принципах и понятиях, описывающих конфликты в сфере политики, о сущности и содержании конфликтогенной природы политики, социальной роли и основных функциях политического конфликта с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по политическим процессам на уровне государства, общественных организаций и объединений, местного самоуправления, международных отношений и внешней политики, сфере политических коммуникаций, избирательных процессах, политическому консультированию.

#### Задачи дисциплины (модуля):

1. Раскрыть содержание и формы формирования политических конфликтных ситуаций в современных условиях и конфликтов, складывающихся на их основе.
2. Изучить законодательные, нормативно-правовые основы государственной политики по урегулированию политических конфликтов.
3. Получить первичные навыки урегулирования социально-политических конфликтов в органах государственной и муниципальной власти и управления, международных организациях.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; ОПК-4; ПК-5; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учетом действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности. УК-2.3. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения. УК-2.4. Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.	<i>Знать:</i> Действующие правовые нормы, регулирующие средства достижения цели. <i>Уметь:</i> Оценивать вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном	<i>Знать:</i> специфику и принципы организации корпоративной культуры международного общения <i>Уметь:</i> выявлять и

	экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями	находить элементы компромисса в нестандартной международной ситуации и в процессе переговоров
Профессиональная	ПК-5 Способен применять теории международных отношений для оценки современных международных проблем.	ПК-5.1. Применяет ключевые понятия и категории теории международных отношений к анализу конкретной ситуации. ПК-5.2. Выявляет основные допущения и ограничения теорий международных отношений к конкретной международной ситуации. ПК-5.3. Интерпретирует основные положения теорий международных отношений для выработки практических рекомендаций	<i>Знать:</i> ключевые понятия и категории теории международных отношений. <i>Уметь:</i> Применять теоретические знания к анализу конкретной международной ситуации.
Профессиональная	ПК-6. Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	<i>Знать:</i> программные внешнеполитические документы РФ, положения международно-правовых документов международных организаций входящих в поле внешнеполитической деятельности России <i>Уметь:</i> профессионально, грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>72</b>						<b>72</b>		
Лекционные занятия	36						36		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	36						36		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Лабораторные занятия	-						-		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Консультации / Иная контактная работа									
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>						<b>63</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>						<b>9</b>		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач. с оц.</b>						<b>Зач. с оц.</b>		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>						<b>144</b>		

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная	<i>из них: в форме практической</i>
<b>Семестр 6</b>											
<b>Раздел 1. Понятие, сущность и виды современных международных конфликтов.</b>	33	15	18	9			9				
Тема 1.1. Особенности современных конфликтов и средства их урегулирования	16	7	9	4			5				
Тема 1.2. Управление конфликтом. Посредничество и	17	8	9	5			4				

переговоры как средства мирного урегулирования конфликтов											
<b>Раздел 2. Региональные конфликты в современном мире.</b>	34	16	18	9		9					
Тема 2.1. Региональные конфликты как фактор глобальных угроз в современном мире	17	8	9	4		5					
Тема 2.2. Региональные механизмы предотвращения и урегулирования конфликтов	17	8	9	5		4					
<b>Раздел 3. Международные конфликты на постсоветском пространстве.</b>	34	16	18	9		9					
Тема 3.1. Конфликты на постсоветском пространстве и роль России в их урегулировании	17	8	9	4		5					
Тема 3.2. Содержание, виды и последствия военных конфликтов	17	8	9	5		4					
<b>Раздел 4. ООН и механизмы урегулирования международных споров.</b>	34	16	18	9		9					
Тема 4.1. Роль миротворческих операций и санкций в урегулировании конфликтов	17	8	9	4		5					
Тема 4.2. Содержание и проблемы урегулирования конфликта «Север» – «Юг»	17	8	9	5		4					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>63</b>	<b>72</b>	36		36					<b>9</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### **РАЗДЕЛ 1: Понятие, сущность и виды современных международных конфликтов.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Конфликты, кризисы и войны как традиционные объекты научных исследований. Зарубежные и отечественные исследования международных конфликтов.

Слагаемые сущности международного конфликта. Пространственное измерение конфликта (географический контекст и масштаб конфликта).

Временное измерение конфликта. Динамика развития конфликта. Латентная (скрытая) и открытая фазы конфликта. Стадии развития международных конфликтов: осознание различий в целях; возрастание напряженности; оказание давления без применения силы для разрешения

конфликта; вооруженное разрешение конфликта.

Интенсивность конфликта и ее колебания во времени. Структура конфликта (количество участников – прямых и косвенных, их качественные характеристики).

Мотивация конфликта и цели участников: антагонизм ценностных систем участников; стремление государств создать «желательное будущее» либо избежать «нежелательного будущего» на мировой арене в целом и в отношениях с непосредственным оппонентом в частности; желание получить прямую выгоду от конфликта; стремление разрешить внутренние проблемы страны и др.

Ситуационный контекст (внутреннее состояние участников и общее состояние среды международных отношений во время протекания конфликта). Восприятие участниками друг друга (образы соперника, стереотипы, характер знания о сопернике). Тип поведения участников

Типы (классификация) международных конфликтов. Возможности и ограничения при воздействии на конфликт. Соотношение силовых и не силовых механизмов поведения в конфликте (методов решения проблем).

## **Тема 1.1. Особенности современных конфликтов и средства их урегулирования**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные признаки и характерные особенности нового поколения межгосударственных конфликтов. Социальные последствия современных конфликтов (практически полное разрушение сельскохозяйственного и промышленного производства, обнищание населения, голод, болезни, отчаяние и безысходность и т.п.). Неконтролируемое использование конфликтующими сторонами взрывных устройств (противопехотных, противотанковых мин, мин-ловушек и т.п.) против мирных жителей в качестве средства устрашения. Массовая миграция населения (внутренняя и внешняя) как следствие конфликтов.

Агрессивный национализм и воинствующий сепаратизм как новые признаки конфликтов. «Этнические чистки». Прогрессирующий кризис и развал властных и общественных структур как специфическая особенность вооруженных конфликтов. Рост нарушений сторонами конфликта основополагающих норм международного гуманитарного права, законов и обычаев ведения военных действий (использование террористических акций против отдельных лиц, «живого щита» из стариков, женщин и детей, бесчеловечной практики взятия заложников, убийства заложников и т.п.).

Особенности международных конфликтов XX в.: возможность расширения до мирового масштаба; появление и применение оружия массового уничтожения; потенциально глобальный характер как самих конфликтов, так и их последствий и др.

Изменения в соотношении понятий «межгосударственные конфликты» и «международные конфликты». Специфика международных конфликтов 1990-х гг. Формирование мультинаправленной дипломатии в урегулировании конфликтов. «Миротворческие операции второго поколения». «Принуждение к миру». «Конфликты идентичности». «Асимметричные угрозы» и «асимметричные конфликты» начала XXI в.

## **Тема 1.2. Управление конфликтом. Посредничество и переговоры как средства мирного урегулирования конфликтов**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Традиционные средства предотвращения и урегулирования конфликтов (переговоры, обследование, посредничество, примирение, арбитраж, судебное разбирательство, обращение к региональным органам либо соглашениям или иные мирные средства по выбору сторон – ст. 33 Устава ООН).

Основные условия и правила выбора средств мирного урегулирования споров и конфликтов: учет специфики и особенностей каждого конкретного конфликта; постановка во главу угла в первую очередь стабильного прекращения огня и вооруженных действий сторон; невозможность ликвидировать сразу весь клубок разногласий и противоречий; использование возможностей согласования различных точек зрения и позиций самими противоборствующими

сторонам, а не с помощью третьей стороны; наличие действительного стремления сторон к достижению практических результатов и компромиссов, а не использование переговоров только в пропагандистских целях или для доказательства правоты своих позиций; использование возможностей достижения промежуточных договоренностей; неэффективность использования сразу нескольких средств мирного урегулирования, установление своего рода очередности использования средств мирного разрешения споров и конфликтов и др.

Преимущества и недостатки переговоров как основного средства мирного урегулирования конфликтов\*.

Процедура расследования конкретных споров и кризисных ситуаций, установления фактических обстоятельств того или иного конфликта. Миссии ООН и региональных организаций по установлению фактической стороны конфликтов и споров.

Согласительная процедура в урегулировании конфликтов. Возможности и ограничения применения арбитража в урегулировании конфликтов. Обязательность арбитражного решения для конфликтующих сторон.

Судебное разбирательство в урегулировании конфликтов. Ограничения в использовании. Обязательность решений суда для конфликтующих сторон. Международный Суд ООН\*. Международный уголовный суд\*. Постоянная палата третейского суда\*.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Сущность международных конфликтов**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Политические интересы субъектов конфликта.
2. Национальные элиты и их роль в политическом конфликте.
3. Основные черты политического конфликта.
4. Пространственные и временные условия протекания политических конфликтов.
5. Субъекты и участники конфликта.
6. Мотивы и цели участвующих в конфликте сторон.
7. Первичные и вторичные группы в конфликте; заинтересованные третьи силы.
8. Возможность втягивания в конфликт новых участников.
9. Социальный статус личности, группы, его влияние на их положение в реальном конфликте.
10. Объект и предмет противоборства, образ конфликтной ситуации.
11. Интересы и цели сторон.
12. Силы и ресурсы конфликтующих сторон.
13. Конфликтное действие

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 2: Региональные конфликты в современном мире.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Региональные конфликты как фактор глобальных угроз в современном мире. Арабо-израильский конфликт как основа евразийской дуги нестабильности и долгосрочный вызов глобальной безопасности. Войны в Ираке в конце XX – начале XXI в. Распад Югославии и его влияние на европейскую безопасность. Конфликты в Афганистане в конце XX – начале XXI в. в контексте глобальных проблем безопасности. Индо-пакистанский конфликт и его глобальное значение.

## **Тема 2.1. Региональные конфликты как фактор глобальных угроз в современном мире**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Европейские региональные и субрегиональные организации и соглашения (ОБСЕ, НАТО, СЕАП, ЕС, Совет Европы, СНГ и др.).

Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ). Превентивная дипломатия, мониторинг и проведение переговоров по урегулированию конфликтов. Факторы, снижающие способность ОБСЕ воздействовать на урегулирование конфликтов: морально-политический, неюридический, декларативный характер ОБСЕ и принимаемых ее органами заявлений и решений, аморфность организационной структуры, отсутствие надлежащего механизма принятия решений, инструментария для решения споров и урегулирования конфликтов, разрозненность интересов государств – членов ОБСЕ, отсутствие слаженного взаимодействия с ООН и европейскими организациями и структурами и т.п. Миссии ОБСЕ (Македония, Косово, Санджак, Воеводина и др.) и их результаты\*.

Договорно-правовые основания участия ОБСЕ в операциях по поддержанию мира (ОПМ). Соглашения «Хельсинки-II» 1992 г. Хартия ОБСЕ по противодействию терроризму 2002 г., Стратегия ОБСЕ по противодействию угрозам стабильности и безопасности в XXI веке 2003 г.\*

Суд ОБСЕ по примирению и арбитражу. Совет министров иностранных дел (СМИД) ОБСЕ\*. НАТО и Совет евро-атлантического партнерства (СЕАП) в европейском механизме предотвращения и урегулирования конфликтов.

## **Тема 2.2. Региональные механизмы предотвращения и урегулирования конфликтов**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Управление конфликтом: понятие, содержание и задачи. «Разрешение конфликта» и «урегулирование конфликта». Способы предотвращения, разрешения и урегулирования конфликтов (переговоры, компромисс, консенсус).

Понятие «третья сторона» в урегулировании конфликтов. Государства, группы государств, объединенных для урегулирования конкретного конфликта, универсальная (ООН) и региональные правительственные организации, церковь, неправительственные организации, отдельные лица в качестве третьей стороны конфликта. Нейтральная позиция третьей стороны как необходимое условие участия в процессе урегулирования конфликта. Основные цели и формы воздействия третьей стороны на участников конфликта.

Посредничество. Согласие конфликтующих сторон на посредничество. Условия обращения к посредничеству. Виды посредничества. Главная задача посредника – организация переговорного процесса. Участие посредника в переговорах: функции, полномочия и позиция. Возможности и ограничения посреднических усилий.

Оказание добрых услуг. Согласие одного из участников конфликта на оказание добрых услуг. Наблюдатель за ходом переговоров. Международный арбитраж. Юридическая сила решений арбитража для спорящих сторон\*. Ограничения и принуждения как средства воздействия третьей стороны на участников конфликта.

Неправительственные организации в урегулировании современных конфликтов. Переговорный процесс при урегулировании конфликтов, его особенности. Вынужденные и добровольные компромиссы. Условия и принципы консенсуса\*.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Причины региональных конфликтов и способы их урегулирования.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

## **Темы контрольных работ:**

1. Необходимые предпосылки участия третьей стороны в урегулировании политических конфликтов.
  2. Особенности деятельности третьей стороны по урегулированию конфликтов
  3. Формы убеждения и оказания помощи сторонам политического конфликта посредниками.
  4. Зависимость «границы допустимых решений» для каждой стороны в переговорном процессе.
  5. Стратегия и технология ведения переговоров.
  6. Роль медиаторов в переговорном процессе.
  7. Основные направления анализа результатов переговоров и критерии их эффективности.
  8. Региональные механизмы поддержания стабильности и обеспечения безопасности: Шанхайская Организация Сотрудничества (ШОС); Региональная антитеррористическая структура (РАТС) ШОС.
  9. Основные характеристики конфликта «Север – Юг».
  10. Проблемы и возможности преодоления разрыва между Севером и Югом.
- 1.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2 форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 3: Международные конфликты на постсоветском пространстве.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Миротворческие механизмы на территории бывшего СССР и формы их взаимодействия с ООН и ОБСЕ. Традиционные и новые формы и методы поддержания мира. Опыт и практика урегулирования конфликтов в рамках СНГ.

Международно-правовая основа миротворческих операций стран – членов СНГ в рамках Содружества: Устав СНГ 1993 г.; Соглашение о Группе военных наблюдателей и Коллективных силах по поддержанию мира в СНГ 1992 г.; Протокол о статусе Групп военных наблюдателей и Коллективных сил по поддержанию мира 1992 г.; Протокол о комплектовании, структуре, материально-техническом и финансовом обеспечении Групп военных наблюдателей и Коллективных сил по поддержанию мира в СНГ 1992 г.; Протокол о временном порядке формирования и задействования Групп военных наблюдателей и Коллективных сил по поддержанию мира в зонах конфликтов между государствами и в государствах – участниках СНГ 1992 г.; Концепция предотвращения и урегулирования конфликтов на территории государств – участников СНГ и Положение о коллективных силах по поддержанию мира в СНГ 1996 г.\* и др.

Система принципов, средств и механизмов предупреждения и улаживания конфликтов нового поколения, разработанная странами СНГ. Миротворческий, ненасильственный, некарательный и неинтервенционистский характер механизмов и институтов предупреждения и разрешения конфликтов. Полномочия и задачи Групп по поддержанию мира. Обеспечение безопасности и защиты миротворческого персонала.

Участие России в операциях вооруженных сил ООН по поддержанию мира.

**Тема 3.1. Конфликты на постсоветском пространстве и роль России в их урегулировании.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Влияние «Синдрома Союза ССР» на бывшие союзные республики. Ошибки и просчеты внешней политики России 1990-х гг. в отношении бывших союзных республик. Дистанцирование ряда участников Содружества от России и поиски стратегических партнеров и покровителей в «дальнем зарубежье» (Грузия, Украина, Азербайджан, Молдова). Конфликтогенный потенциал постсоветского пространства.



Влияние афганской проблемы на дестабилизацию ситуации в Центрально-Азиатском регионе (ЦАР). Поддержка действий экстремистских и сепаратистских сил в Центрально-Азиатском регионе международными террористическими организациями.

Социально-экономические проблемы, характерные для национального развития стран Центральной Азии в постсоветский период, и способствующие нарастанию социального недовольства, протестных движений (углубление имущественного расслоения населения, массовая безработица, кризис системы здравоохранения и пенсионного обеспечения и др.)<sup>\*</sup>. Рост национал-сепаратизма и популярности исламских радикалов. Территориальные проблемы в ЦАР. Стратегия США на ослабление позиций России на постсоветском пространстве.

Роль и потенциальные возможности России в стабилизации социально-экономического положения в странах ЦАР, в предотвращении и урегулировании конфликтов.

Конфликты в Закавказье. Влияние США, Турции и Ирана на ситуацию в Закавказье. Вооруженный (Нагорно-Карабахский) конфликт и современное противостояние Азербайджана и Армении. Грузино-осетинские (1992 и 2008 гг.) и грузино-абхазский (1994 г.) вооруженные конфликты. Роль России в конфликтах.

«Замороженный» молдавско-приднестровский конфликт. Участие России в урегулировании конфликтной ситуации.

Региональные механизмы поддержания стабильности и обеспечения безопасности: Шанхайская Организация Сотрудничества (ШОС); Региональная антитеррористическая структура (РАТС) ШОС<sup>\*</sup>. Роль российских миротворцев в урегулировании конфликтов на постсоветском пространстве.

### **Тема 3.2. Содержание, виды и последствия военных конфликтов.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Военный конфликт как социальное явление. Научные подходы в исследовании военных конфликтов (философский, психологический, социологический, политологический, геополитический, международно-правовой, конкретно-исторический, цивилизационный).

Объект и предмет военного конфликта. Понятия военного конфликта. Соотношение понятий «военный конфликт», «вооруженный конфликт» и «война».

Признаки предконфликтной ситуации. Сущностные признаки вооруженного конфликта. Политическая и собственно военная сущность вооруженного конфликта.

Война как вид военного конфликта. Локальные, региональные и мировые войны. Отличительные признаки вооруженного конфликта по сравнению с войной.

Формы международного вооруженного конфликта: пограничный конфликт, вооруженная провокация, инцидент, акция.

Содержание и виды внутривнутриполитического вооруженного конфликта (бунт, мятеж, восстание, переворот, путч, гражданская война).

Расовые (этнические) вооруженные конфликты («конфликты идентичности»).

Миротворческие операции как вид вооруженного противостояния.

Международные вооруженные конфликты (межгосударственные) и вооруженные конфликты немеждународного характера (внутригосударственные, внутривнутриполитические).

Этапы (фазы развития) военного конфликта.

Классификация военных конфликтов. Основания классификации: по масштабу военных действий; по содержанию военных (боевых) действий; по характеру политических целей и др.

Последствия вооруженных конфликтов (гуманитарные, экономические, социокультурные, социально-политические, экологические, собственно военные)<sup>\*</sup>.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Особенности военных конфликтов.**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

## **Темы контрольных работ:**

1. Военный конфликт как социальное явление.
2. Объект, предмет, сущностные признаки военного конфликта.
3. Виды военных конфликтов (война и вооруженный конфликт).
4. Формы и этапы (фазы развития) международного вооруженного конфликта. Вооруженные конфликты немеждународного характера.
5. Последствия вооруженных конфликтов (гуманитарные, экономические, социокультурные, социально-политические, экологические, собственно военные).

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 4: ООН и механизмы урегулирования международных споров.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Миротворческая деятельность ООН как приоритетное направление ее деятельности. Роль и возможности ООН в деле мирного разрешения споров и конфликтов между государствами. Система средств и процедур урегулирования международных споров, предусмотренная Уставом ООН (Глава VI).

Договорно-правовая база: Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г., Определение агрессии 1974 г., Декларация об углублении и упрочении разрядки международной напряженности 1977 г., Декларация о мирном разрешении международных споров (Манильская декларация) 1982 г., Декларация о предотвращении споров и ситуаций, которые могут угрожать международному миру и безопасности, и о роли ООН в этой области 1988 г., Декларация об установлении фактов Организацией Объединенных Наций в области поддержания международного мира и безопасности 1991 г.\* и др.

Обязательства государств – членов ООН не прибегать к силе или угрозе силой при разрешении возникающих между ними споров и разногласий (принцип мирного урегулирования споров – п. 3 ст. 2 Устава ООН). Виды международных споров, обязательно подлежащих, согласно Уставу ООН (п. 1. ст. 33), мирному урегулированию.

Договорно-правовые основы применения ООН принудительных мер (Глава VII Устава ООН). Право государств на индивидуальную или коллективную самооборону (Статья 51 Устава ООН). Право народов и государств на борьбу за ликвидацию последствий агрессии и возвращение захваченных агрессором чужих земель.

Определяющая роль Совета Безопасности ООН в процессе мирного урегулирования споров и ситуаций, «продолжение которых могло бы угрожать поддержанию международного мира и безопасности», и полномочия на расследование таких споров и ситуаций. Миссии СБ ООН по расследованию фактических обстоятельств спора или ситуации. Разграничение полномочий Совета Безопасности и Генеральной Ассамблеи ООН. Компетенция ГА ООН в вопросах мирного урегулирования споров.

Процедура обсуждения споров между сторонами в Совете Безопасности ООН.

Посредничество и добрые услуги в урегулировании споров и конфликтов, оказываемые Генеральным секретарем ООН\*.

Полномочия СБ ООН на применение принудительных действий для обеспечения эффективности принятых решений (ст. 41 Устава ООН): полный или частичный перерыв экономических отношений, железнодорожного, морского, воздушного, почтового, телеграфного, радио- или других средств сообщения, разрыв дипломатических отношений. Полномочия СБ ООН на применение воздушных, морских и сухопутных вооруженных сил ООН для поддержания или восстановления международного мира и безопасности. Полномочия Совета Безопасности на принятие эффективных мер в области разоружения (ст. 26 Устава ООН).

## **Тема 4.1. Роль миротворческих операций и санкций в урегулировании конфликтов**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Особенности (принципы) миротворческих операций ООН – операций по поддержанию мира (ОПМ): нейтральность и беспристрастность, осуществление только по просьбе заинтересованных сторон, международный характер деятельности, выражающей согласованную волю всего мирового сообщества и др. Задачи, состав и полномочия Специального Комитета ООН по операциям по поддержанию мира\*.

Традиционные функции миротворческих операций ООН: приостановка военных действий; прекращение огня; патрулирование; контроль за соблюдением перемирия и др.).

Нетрадиционные функции миротворческих операций ООН: предупреждение возникновения внутренних споров и конфликтов; сбор и анализ максимально полной объективной информации; расследование назревающих и вспыхнувших споров и конфликтов, применения государствами разных видов оружия, использования наемников и т.д.; контроль за проведением выборов или референдумов в той или иной стране; полицейские функции; поддержание законности и правопорядка по просьбе соответствующих правительств в случае возникновения внутренних беспорядков; оказание помощи населению стран, пострадавшему от стихийных бедствий; контроль за соблюдением международных договоренностей в разных областях взаимоотношений государств и обеспечение реализации положений Устава ООН и норм международного права и др.

Операции по поддержанию мира. Условия успеха операций по поддержанию мира: четкий мандат; сотрудничество сторон в выполнении этого мандата; последовательная поддержка со стороны Совета Безопасности; готовность государств – членов предоставить необходимый военный, полицейский и гражданский персонал, включая специалистов; эффективное руководство со стороны ООН на уровне центральных учреждений и на местах; надлежащая финансовая и материально-техническая поддержка. Задачи и полномочия военных наблюдателей и вооруженных сил ООН.

Современные проблемы и новые задачи миротворчества: поддержание мира на морских пространствах, пресечение пиратских действий и обеспечение безопасности гражданских судов; осуществление контроля за соблюдением международных санкций; пресечение случаев угона воздушных судов, взятия заложников; предупреждение и пресечение возможных случаев ядерного, химического и бактериологического пиратства и др.

Новаторские формы миротворчества: превентивная дипломатия; поощрение к миру (установление мира); поддержание мира; миростроительство в постконфликтный период.

Принудительные санкции (политические, экономические, военные и др.) против государства, нарушающего положения Устава ООН и нормы международного права или не выполняющего решения Совета Безопасности.

Проблема обеспечения безопасности персонала миротворческих операций.

## **Тема 4.2. Содержание и проблемы урегулирования конфликта «Север» – «Юг»**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Условный характер понятий «богатый Север», «бедный Юг» и «конфликт Север – Юг». Социально-экономические показатели разрыва между «Севером» и «Югом». Влияние процессов глобализации на отношения Севера и Юга.

Основные характеристики конфликта между Севером и Югом: диспропорции в материальном обеспечении, здравоохранении, образовании, бытовых условиях, питании, распространении опасных заболеваний, детской смертности, продолжительности жизни, размерах государственного долга, уровне политической нестабильности, личной безопасности граждан, доступе к современным технологиям, количестве населения, проживающего в условиях абсолютной нищеты, и т.п.\*

Проблемы и возможности преодоления разрыва между Севером и Югом. Претензии Юга к Северу. Политизация требований развивающихся стран об изменении мирового

экономического порядка. Необходимость изменения подходов к сокращению разрыва между Севером и Югом.

Стратегия на преодоление разрыва между Севером и Югом (стратегия «догоняющего развития»). Реализация программы списания внешнего долга беднейшим странам. Принятие Всемирным Банком, региональными банками развития, индустриальными странами-донорами на себя дополнительных финансовых обязательств. Разработка универсальных специализированных программ по развитию. Деятельность правительственных и неправительственных организаций по преодолению наиболее опасных проявлений диспропорций мирового развития. Деятельность ООН и ее структур по преодолению разрыва между Севером и Югом.

Адресные инвестиции в социально значимые проекты (энергетические, сельскохозяйственные, на здравоохранение и т.п.). Согласование и сближение интересов развитых и развивающихся стран в мировой торговле. Корректировка ценовой политики международных картелей (особенно в фармацевтической промышленности и морском судоходстве).

Неоднозначность итогов стратегии «догоняющего развития».

Возможности экономического сотрудничества стран Юга в сокращении отставания от Севера. Роль ОПЕК, АСЕАН, НАФТА, МЕРКОСУР, ОАГ, Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД), «Группы 77» в интеграции развивающихся стран в мировую экономику.

Проблемы использования внутренних и международных ресурсов для развития Юга. Политическая и макроэкономическая неустойчивость развивающихся стран как препятствие иностранным инвестициям.

Необходимость и направления совершенствования системы международной помощи развитию Юга (виды и масштабы помощи, механизмы ее распределения, преодоление неэффективности местных органов власти, условия, которые вправе выдвигать развитый мир перед бедными странами – реципиентами международной финансовой поддержки и др.). Роль Всемирного Банка, Международного Валютного Фонда, «большой восьмерки» в решении проблем Юга\*.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия: Международные переговоры**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных работ:**

1. Правила ведения переговоров по спорным политическим вопросам.
2. Модели поведения в переговорах в контексте разрешения политического конфликта.
3. Основные подходы к переговорам: «торг» и совместный поиск пути решения проблемы.
4. Основные тактические приемы «торга» и тактические приемы «партнерского подхода».
5. Особенности управленческой деятельности «третьей стороны»: посредничество, оказание «добрых услуг», наблюдение за ходом переговоров, арбитраж.
6. Основные методы деятельности «третьей стороны».
7. Примирение противоположных сторон на основе сближения их позиций и интересов; убеждение; оказание помощи в поисках мирного решения.
8. Переговорный процесс, его функции и основное содержание.
9. Модели поведения партнеров в переговорном процессе («Избегающий», «Уступающий», «Отрицающий», «Наступающий»).
10. Технологии стратегий и тактик в переговорном процессе.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 6</b>		
<b>Раздел 1. Понятие, сущность и виды современных международных конфликтов.</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Региональные конфликты в современном мире.</b>	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 3. Международные конфликты на постсоветском пространстве</b>	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 4. ООН и механизмы урегулирования международных споров.</b>	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63	

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Понятие конфликта. Подходы в конфликтологии.
2. Природа международных конфликтов.

3. Война как средство урегулирования конфликтов.
4. Идеологический и ценностный фактор современного конфликта.
5. Типология этноконфессиональных конфликтов.
6. Религиозный фактор в межэтнических конфликтах

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Роль ООН в урегулировании конфликтов и кризисов.
2. Роль неправительственных организаций в урегулировании конфликтов и кризисов.
3. Проблемы глобальных и региональных конфликтов во внешней политике зарубежных стран.
4. Российские миротворческие контингенты в Абхазии, Южной Осетии, Приднестровье, Таджикистане.
5. Роль России в урегулировании региональных конфликтов: Нагорный Карабах, Приднестровье, Югославия.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

Никитин, А. И. Международные конфликты: вмешательство, миротворчество, урегулирование : учебник / А. И. Никитин ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 384 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598596> (дата обращения: 16.03.2023). – ISBN 978-5-7567-1065-6. – Текст : электронный.

Сафонов, А. А. Международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15462-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516873> (дата обращения: 14.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Региональные конфликты в условиях ликвидации биполярной структуры мира.
2. Палестино-израильские отношения в начале XXI в.
3. Военная операция США и их союзников в Ираке (2003 г.).
4. Военная операция США в Афганистане 2001 г.
5. Кашмирский конфликт в индийско-пакистанских отношениях.
6. Эфиопо-эритрейский конфликт (1998–2000 гг.).
7. Дарфурский конфликт, война в Дарфуре (Судан, 2003–2004 гг.).
9. Гражданская война на Шри-Ланке (1983–2009 гг.) и ее влияние на международную ситуацию в регионе.
10. Внутренний вооруженный конфликт на Филиппинах (1969 г. - по настоящее время).
11. Курдский национальный вопрос в международных отношениях (в политической жизни Ирака, Турции, Ирана, Сирии).
12. Иракская война: общая характеристика (2003–2011 гг.).

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Камбоджийско-тайские пограничные конфликты (2008–2011).
2. Гражданская война в Сирии (2011 г. по настоящее время).
3. Современные конфликты в Западной и Южной Азии (Турция, Пакистан, Ирак, Иран, 2012–2013 гг.).
4. Современные конфликты в Африке (Судан, Мали, Нигерия, Конго, Кения, 2012–2013 гг.).

5. Современные конфликты в Юго-Восточной Азии (Мьянма, Филиппины, 2012–2013 гг.).
6. Внешняя политика Украины и проблемы украинско-российских отношений.
7. Роль России в урегулировании конфликтов на территории бывшей Югославии.
- 8.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

Международные организации и их роль в решении религиозных конфликтов : учебное пособие : [16+] / Е. В. Афанасьева, З. Р. Битиева, Б. А. Чернышев, С. П. Шорохова ; Институт мировых цивилизаций, Библиотека научных школ НАНО ВО «ИМЦ». – Москва : Издательский дом «ИМЦ», 2020. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=622031> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6043442-4-8. – Текст : электронный.

Черкасская, Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05153-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515041> (дата обращения: 18.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Конфликты постсоветского пространства: причины возникновения, тенденции развития и типология.
2. Внешнеполитическая деятельность Российской Федерации по урегулированию конфликтов на территории бывшего СССР.
3. Участие Вооруженных сил РФ в миротворческих операциях ООН.
4. Россия как фактор стабильности постсоветского пространства.
5. Российские миротворческие контингенты в Абхазии, Южной Осетии, Приднестровье, Таджикистане.

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Опыт и практика урегулирования конфликтов в рамках Содружества Независимых Государств.
2. Международно-правовая основа миротворческих операций стран – членов СНГ в рамках Содружества.
3. Система принципов, средств и механизмов предупреждения и улаживания конфликтов нового поколения, разработанная странами СНГ.
4. Участие России в операциях вооруженных сил ООН по поддержанию мира.
5. Конфликты на постсоветском пространстве и роль России в их урегулировании.
6. Армяно-азербайджанский (Нагорно-Карабахский) конфликт и современное противостояние Азербайджана и Армении. Роль России в урегулировании.
7. Грузино-осетинские (1992 и 2008 г.) и грузино-абхазский (1994 г.) вооруженные конфликты. Роль России в конфликтах.
8. Региональные механизмы поддержания стабильности и обеспечения безопасности: Шанхайская Организация Сотрудничества (ШОС); Региональная антитеррористическая структура (РАТС) ШОС.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

Никитин, А. И. Международные конфликты: вмешательство, миротворчество, урегулирование : учебник / А. И. Никитин ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 384 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598596> (дата обращения: 16.03.2023). – ISBN 978-5-7567-1065-6. – Текст : электронный.

Сафонов, А. А. Международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15462-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516873> (дата обращения: 14.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Способы мирного урегулирования конфликта (компромисс, посредничество, добрые услуги).
2. Роль третьей стороны в урегулировании конфликта.
3. Виды санкций при разрешении конфликтов.
4. Роль переговорного процесса в мирном урегулировании международных конфликтов
5. Виды и функции международных переговоров.
6. Стратегия и тактика переговорного процесса.
7. Основные направления миротворческой деятельности международных межправительственных организаций.
8. Деятельность международных неправительственных организаций в конфликтных зонах современного мира.

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

1. Роль международного права в регулировании международных конфликтов.
2. Источники, нормы и принципы международного права.
3. Правовые средства мирного урегулирования международных конфликтов.
4. Эволюция правовых средств регулирования вооруженных конфликтов.
5. Международно-правовая защита жертв вооруженных конфликтов.
6. Военнопленные. Конвенция по военнопленным, I Женевская конвенция «Об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях».
7. Оккупация: понятие, основные характеристики.
8. Характеристики понятий «комбатант» и «некомбатант». Добровольцы (волонтеры) и наемники.

##### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4:**

Международные организации и их роль в решении религиозных конфликтов : учебное пособие : [16+] / Е. В. Афанасьева, З. Р. Битиева, Б. А. Чернышев, С. П. Шорохова ; Институт мировых цивилизаций, Библиотека научных школ НАНО ВО «ИМЦ». — Москва : Издательский дом «ИМЦ», 2020. — 144 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=622031> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-6043442-4-8. — Текст : электронный.

Черкасская, Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05153-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515041> (дата обращения: 18.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.



Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

#### **Основные требования к оформлению:**

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном

виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

##### **Раздел 1. Понятие, сущность и виды современных международных конфликтов.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – УК-2;**

##### **Контрольная работа № 1. Глобальные угрозы современности.**

###### ***Вариант 1.***

*Теоретическая часть.*

1. Международные конфликты и глобальные проблемы современности.

2. Особенности международных конфликтов и их классификация.

*Практическое задание.*

На примере одного из современных международных конфликтов покажите:

1) различия в подходах к его причинам и развитию;

2) какие цели ставят его участники;

3) какие средства и каким образом использовались в ходе данного конфликта;

4) какие стратегии избрали участники данного международного конфликта; вносились ли изменения в эти стратегии;

5) какую роль в ходе конфликта играли отдельные транснациональные корпорации, неправительственные организации, зарубежные государства и международные организации.

###### ***Вариант 2.***

*Теоретическая часть.*

1. Соотношение глобальных проблем и международных конфликтов.

2. Международное сотрудничество по проблеме предупреждения ядерной катастрофы.

*Практическое задание.*

На примере одного из современных международных конфликтов:

1) оцените исходный и конечный (на данный момент) уровень угрозы со стороны данного конфликта для международной (региональной) безопасности;

2) покажите, какие меры были приняты по урегулированию данного конфликта;

3) ответьте, можно ли считать успешными деятельность по урегулированию данного международного конфликта;

4) укажите, какие ошибки и просчеты не позволили добиться более успешного решения задач, поставленных при урегулировании данного международного конфликта;

5) попытайтесь дать прогноз дальнейшего изменения данной конфликтной ситуации и международной обстановки вокруг нее.

##### **Раздел 2. Региональные конфликты в современном мире.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4;**

## **Контрольная работа № 2: Методология анализа современных региональных конфликтов**

### **Вариант 1.**

*Теоретическая часть.*

1. Понятие региональных конфликтов и их особенности.
2. Соотношение международных и региональных конфликтов.

*Практическое задание.*

Проанализируйте любой (на ваше усмотрение) современный международный конфликт.

### **Вариант 2.**

*Теоретическая часть.*

1. Классификация региональных конфликтов.
2. Управление региональными конфликтами.

*Практическое задание.*

Проанализируйте этапы любого (на ваше усмотрение) современного международного военного конфликта.

## **Раздел 3. Международные конфликты на постсоветском пространстве**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ПК-5;**

## **Контрольная работа № 3: Механизмы предотвращения и урегулирования международных конфликтов**

### **Вариант 1.**

*Теоретическая часть.*

1. Процесс политического урегулирования международного конфликта.
2. В чем заключается урегулирование конфликта.

*Практическое задание.*

Проанализируйте роль международных организаций в процессе урегулирования любого (на ваше усмотрение) современного международного конфликта.

### **Вариант 2.**

*Теоретическая часть.*

1. Разрешение конфликта.
2. Механизмы предотвращения международных конфликтов.

*Практическое задание.*

Проанализируйте механизмы возможного разрешения или урегулирования любого (на ваше усмотрение) современного международного конфликта.

## **Раздел 4. ООН и механизмы урегулирования международных споров.**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ПК-6.**

## **Контрольная работа № 4. Последствия международных военных конфликтов**

### **Вариант 1.**

*Теоретическая часть.*

1. Политические последствия военного конфликта.
2. Экономические последствия военного конфликта.

*Практическое задание.*

Проанализируйте последствия любого (на ваше усмотрение) произошедшего в XXI веке международного военного конфликта.

### **Вариант 2.**

*Теоретическая часть.*

1. Социально-демографические последствия военного конфликта.
2. Экологические последствия военного конфликта.

*Практическое задание.*

Проанализируйте возможные последствия любого (на ваше усмотрение), происходящего в настоящее время, международного военного конфликта.

## **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Теоретический блок вопросов:**

**Код контролируемой компетенции - УК-2; ОПК-4;**

1. Конфликт как феномен международных отношений.
2. Международно-политический конфликт как частный случай конфликта.
3. Слагаемые сущности международного конфликта.
4. Основные механизмы эскалации и деэскалации конфликта.
5. Кризис как особая фаза конфликта. Типология кризисов.
6. Пространственное и временное измерение конфликта.
7. Стадии развития международных конфликтов. Интенсивность конфликта и ее колебания во времени.
8. Структура конфликта. Мотивация конфликта и цели участников. Тип, характер и количество «конфликт-объектов».
9. Типы поведения участников конфликта (стратегия и тактика, комплекс средств и методов достижения целей).
10. Функции конфликта для непосредственных участников и для всей системы международных отношений.
11. Типы (классификация) международных конфликтов.
12. Возможности и ограничения при воздействии на конфликт.
13. Соотношение силовых и не силовых механизмов поведения в конфликте (методов решения проблем).
14. Международная составляющая внутригосударственных социально-политических (политических) конфликтов.
15. Религиозная, конфессиональная, национальная, экономическая и территориальная «окраска» современных конфликтов.
16. Специфика международных конфликтов 1990-х гг.
17. «Асимметричные угрозы» и «асимметричные конфликты» начала XXI в.
18. Основные условия и правила выбора средств мирного урегулирования споров и конфликтов.
19. Переговорный процесс при урегулировании конфликтов, его особенности.
20. Процедура расследования конкретных споров и кризисных ситуаций, установления фактических обстоятельств того или иного конфликта.

21. Согласительная процедура в урегулировании конфликтов.
22. Возможности и ограничения применения арбитража в урегулировании конфликтов.
23. Судебное разбирательство в урегулировании конфликтов.
24. Управление конфликтом: понятие, содержание и задачи. «Разрешение конфликта» и «урегулирование конфликта».
25. Понятие «третья сторона» в урегулировании конфликтов. Основные цели и формы воздействия третьей стороны на участников конфликта.
26. Посредничество и добрые услуги в урегулировании конфликтов.
27. Вынужденные и добровольные компромиссы при урегулировании конфликта. Условия и принципы консенсуса.
28. Арабо-израильский конфликт как основа евразийской дуги нестабильности и долгосрочный вызов глобальной безопасности.
29. Войны в Ираке в конце XX – начале XXI в.
30. Распад Югославии и его влияние на европейскую безопасность.
31. Конфликты в Афганистане в конце XX – начале XXI в. в контексте глобальных проблем безопасности.
32. Индо-пакистанский конфликт и его глобальное значение.
33. Миротворческие механизмы на территории бывшего СССР и формы их взаимодействия с ООН и ОБСЕ. Традиционные и новые формы и методы поддержания мира.
34. Опыт и практика урегулирования конфликтов в рамках Содружества Независимых Государств.
35. Международно-правовая основа миротворческих операций стран – членов СНГ в рамках Содружества.
36. Система принципов, средств и механизмов предупреждения и улаживания конфликтов нового поколения, разработанная странами СНГ.
37. Участие России в операциях вооруженных сил ООН по поддержанию мира.
38. Миротворческая деятельность ООН как приоритетное направление ее деятельности.
39. Роль и возможности ООН в деле мирного разрешения споров и конфликтов между государствами.
40. Договорно-правовые основы применения ООН принудительных мер при урегулировании конфликтов.
41. Роль Совета Безопасности ООН в процессе мирного урегулирования споров и ситуаций.
42. Особенности (принципы) и функции миротворческих операций ООН – операций по поддержанию мира (ОПМ).
43. Современные нетрадиционные функции миротворческих операций ООН.
44. Новаторские формы миротворчества: превентивная дипломатия; поощрение к миру (установление мира); поддержание мира; миростроительство в постконфликтный период.
45. Конфликты на постсоветском пространстве и роль России в их урегулировании.
46. Армяно-азербайджанский (Нагорно-Карабахский) конфликт и современное противостояние Азербайджана и Армении. Роль России в урегулировании.
47. Грузино-осетинские (1992 и 2008 г.) и грузино-абхазский (1994 г.) вооруженные конфликты. Роль России в конфликтах.
48. «Замороженный» молдавско-приднестровский конфликт. Участие России в урегулировании конфликтной ситуации.
49. Причины вооруженного конфликта на востоке Украины и роль России в его урегулировании.
50. Региональные механизмы поддержания стабильности и обеспечения безопасности: Шанхайская Организация Сотрудничества (ШОС); Региональная антитеррористическая структура (РАТС) ШОС.
51. Основные характеристики конфликтов по оси «Север – Юг».



52. Военный конфликт как социальное явление. Объект, предмет, сущностные признаки военного конфликта.
53. Виды военных конфликтов (война и вооруженный конфликт).
54. Формы и этапы (фазы развития) международного вооруженного конфликта.
55. Последствия вооруженных конфликтов (гуманитарные, экономические, социокультурные, социально-политические, экологические, собственно военные).

### **Практический блок – аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции - ПК-5; ПК-6.**

#### **Аналитическое задание: Методология анализа и урегулирования современных международных конфликтов**

**Вариант 1.** Проанализируйте любой (на ваше усмотрение) современный международный конфликт.

**Вариант 2.** Проанализируйте этапы любого (на ваше усмотрение) современного международного военного конфликта.

**Вариант 3.** Проанализируйте роль международных организаций в процессе урегулирования любого (на ваше усмотрение) современного международного конфликта.

**Вариант 4.** Проанализируйте механизмы возможного разрешения или урегулирования любого (на ваше усмотрение) современного международного конфликта.

**Вариант 5.** Проанализируйте последствия любого (на ваше усмотрение) произошедшего в XXI веке международного военного конфликта.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

Никитин, А. И. Международные конфликты: вмешательство, миротворчество, урегулирование : учебник / А. И. Никитин ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 384 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598596> (дата обращения: 16.03.2023). – ISBN 978-5-7567-1065-6. – Текст : электронный.

Сафонов, А. А. Международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15462-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516873> (дата обращения: 14.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

Международные организации и их роль в решении религиозных конфликтов : учебное пособие : [16+] / Е. В. Афанасьева, З. Р. Битиева, Б. А. Чернышев, С. П. Шорохова ; Институт мировых цивилизаций, Библиотека научных школ НАНО ВО «ИМЦ». – Москва : Издательский дом «ИМЦ», 2020. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=622031> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6043442-4-8. – Текст : электронный.

Черкасская, Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05153-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515041> (дата обращения: 18.03.2023).

**5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

**5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

 Л.А. Апанасюк

23 апреля 2023г..

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**

**Направление подготовки**  
*41.03.05 Международные отношения*

**Направленность (профиль)**  
*«Международные отношения»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>4</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....</b>	<b>5</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>	<b>10</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	20
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	24
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....</b>	<b>25</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	25
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	25
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	25
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	26
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	27
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций ....	29
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	29
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	34
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>35</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	35
5.1.1. Основная литература .....	35
5.1.2. Дополнительная литература .....	35
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	36
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	37
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	38
5.4.1. Средства информационных технологий.....	38
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	38

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	38
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	39
5.6. Образовательные технологии .....	40
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....</b>	<b>41</b>



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Межкультурная коммуникация» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Межкультурная коммуникация» разработана рабочей группой в составе: к.ф.н., доц. Лимаровой Е.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков и культуры (выпускающая кафедра):

Протокол № 9 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой

Доктор пед. наук, доцент

Л.А. Апанасюк

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор филол. наук, доцент,

профессор, МГПУ

\_\_\_\_\_  
О. В. Казаченко

(подпись)

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о межкультурном взаимодействии в рамках первого иностранного языка с последующим их применением в профессиональной сфере и формированием практических навыков по реализации организационно-управленческой, педагогической и научно-исследовательской профессиональной деятельности в рамках первого иностранного языка.

Задачи дисциплины (модуля):

1. приобретение системных знаний и представлений об основных современных теориях, концепциях, категориях межкультурного взаимодействия;
2. овладение суммой твердых теоретических знаний, необходимых для решения профессиональных задач в сфере межкультурной коммуникации;
3. усвоение тесной связи разработанных теорий и концепций межкультурной коммуникации с различными разделами философии, культурологии, психологии, социологии, лингвистики и других наук;
4. понимание обучающимися ключевых понятий и положений, в том числе о современных стратегиях (стадиях, фазах) аккультурации, о типологии этностереотипов и их влиянии на взаимопонимание в поликультурном пространстве, о межкультурных конфликтах и возможных путях их разрешения;
5. умение анализировать межкультурные коммуникации в условиях глобализации;
6. формирование толерантного подхода к проявлениям других культур и субкультур в мультикультурной среде;
7. приобретение опыта выявления культурной специфики поведения и выбора эффективных коммуникативных решений в межкультурном взаимодействии.
8. уяснение базовых положений современных методик, в том числе о вхождении в «чужую» культуру, о редукции уровня неопределенности при встрече незнакомых коммуникантов - носителей разных культур.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: **УК-4, УК-5.**

в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и	Знать: алгоритм ведения деловой переписки на русском языке с учетом

	деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.</p> <p>УК-4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.</p> <p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>Уметь: Выбирать стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; публично выступать на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>Владеть: навыками устно представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений. УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.3. Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.</p>	<p>Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском</p> <p>Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>Владеть: методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.. контексте</p>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	24
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Лабораторные занятия		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Консультации / Иная контактная работа		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>										
Раздел 1. Cross-cultural communication	72	27	36	20		16				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Зачет										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>20</b>		<b>16</b>		<b>0</b>		<b>0</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Cross-cultural communication

**Перечень изучаемых элементов содержания:** сформировать систему знаний о языковой политике разных стран мира, с учетом на социально-политических, идеологических, психологических, эстетических и культурных особенностей. Развитие навыков создания и восприятия англоязычного устного и письменного дискурса при общении; умений выбирать речевые стратегии, языковые средства (в том числе речевые и этикетные формулы) в зависимости от типа текста, модели / сценария социального взаимодействия, регистра и ситуации общения, статуса партнера по (межкультурной коммуникации); уменьшать влияние стереотипов на успешность повседневной и профессиональной коммуникации; развитие умения моделировать ситуации общения между представителями англоязычного и русскоязычного социума; решать проблемы в рамках межкультурного взаимодействия, возникающих на фоне различия культурного кода, социальных, культурных, психологических параметров носителей и неносителей иностранного языка.

#### Тема 1.1. Differences in Symbolic Code: Verbal and Non-Verbal Communication

##### Вопросы для самоподготовки:

1. What is cross-cultural communication?
2. What are some common barriers to cross-cultural communication?
3. What are some strategies for improving cross-cultural communication?
4. How can nonverbal communication differ across cultures?
5. How can technology impact cross-cultural communication?
6. How can we insure mutual intelligibility among speakers from different cultures?
7. What are the hidden cultural traits that affect our body language?
8. Issues of intercultural communication in the business context.
9. What are some examples of successful cross-cultural communication in business or politics?

## **Тема 1.2. Cultural and National Stereotypes**

1. Where do stereotypes come from?
2. What is the stereotype?
3. Is there any truth in national stereotypes?
4. Do cultural habits have an effect on business practices?
5. Do stereotypes help or hinder business relationships?
6. How can cultural differences affect communication?
7. How can cultural stereotypes affect cross-cultural communication?

## **Тема 1.3. Differences in Cultural Parameters**

### **Вопросы для самоподготовки:**

- 1) Write Ten Tips for Cross Cultural Communication.
- 2) How do you define cultural intelligence (CQ)?
- 3) What is the best advice to give to someone entering a high-context culture (such as Japan) from a low-context one (such as the United States)?
- 4) Which qualities are implicitly attributed for each nation?
- 5) What are some cultural differences in communication styles?
- 6) Specify 10 benefits and challenges of cultural diversity in the workplace.

## **Тема 1.4. Differences in Communicative Competence. Socializing.**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Linguistic, pragmatic, sociocultural, interpretational components of communicative competence.
2. Various patterns and ways of socializing in different business cultures (both Western and Eastern).
3. Methods of self-introduction and self-estimation in different cultures.
4. What are some common activities people do when socializing in different cultural and social environment?
5. How can one improve their socializing skills in foreign language?
6. What are some potential benefits and drawbacks of socializing?

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Форма практического задания:** case study (метод разбора/решения конкретной практической ситуации)

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности)

посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

## Тема 1.1. Differences in Symbolic Code: Verbal and Non-Verbal Communication

### 1. Case Study: John and Maria

John and Maria are coworkers who work at a marketing firm. They are working on a project together and have a meeting scheduled to discuss their progress. During the meeting, John is speaking loudly and using hand gestures to emphasize his points, while Maria is speaking softly and avoiding eye contact.

Questions:

1. What are some examples of non-verbal communication in this scenario?
2. How might John's loud speaking and hand gestures affect the communication between him and Maria?
3. What might be some reasons why Maria is speaking softly and avoiding eye contact?
4. How might John adjust his communication style to better communicate with Maria?
5. What are some potential consequences of miscommunication between John and Maria on their project?

### 2. Case study. What do you think is happening here?

J = Japanese; F = Foreigner

F: Therefore, our products meet your requirements 100%. How soon do you think you can place an order?

J: Did you see the sumo wrestling last night?

F: Well... Yes, I did. But back to our discussion, when would it be convenient?

J: What do you think of Jessie Takamiyama (a Hawaiian sumo wrestler)? Wasn't he terrific?

### *Comments*

This passage reflects the indirectness of much communication in high-context Japan. Changing the subject is one way of telling the foreign businessman or woman that he doesn't want to place an order. For the Japanese partner, a direct statement would not be acceptable, since it would lead to loss of face. Other ways of saying 'no' include:

giving a vague 'yes' or 'no';

asking a question;

delaying answering the question; stating regret; using silence; refusing to answer the question; saying 'yes';

apologising.

### *Information. Sources of Misinterpretation*

Misinterpretation can be caused by inaccurate perceptions of a person or situation that arise when what actually exists is not seen. Culture strongly influences, and in many cases determines, our interpretations. Both the categories and the meanings we attach to them are based on our cultural background. Sources of cross-cultural misinterpretation include subconscious cultural "blindness," a lack of cultural self-awareness, projected similarity, and parochialism. There are many ways to increase the chances for accurately understanding foreigners. The passage that follows suggests what to do when business colleagues are not native speakers of your language.

### *Verbal behavior*

Clear, slow speech. Enunciate each word. Do not use colloquial expressions.

Repetition. Repeat each important idea using different words to explain the same concept.

Simple sentences. Avoid compound, long sentences.

Active verbs. Avoid passive verbs.

### *Non-verbal behavior*

Visual restatements. Use as many visual restatements as possible, such as

pictures, graphs, tables, and slides.

Gestures. Use more facial and hand gestures to emphasize the meaning of words.

Demonstration. Act out as many themes as possible.

Pauses. Pause more frequently.

Summaries. Hand out written summaries of your verbal presentation

### *Attribution*

Silence. When there is a silence, wait. Do not jump in to fill the silence.

The other person is probably just thinking more slowly in the non-native language or translating.

Intelligence. Do not equate poor grammar and mispronunciation with lack of intelligence; it is usually a sign of second language use. Differences. If unsure, assume difference, not similarity.

### *Comprehension*

Understanding. Do not just assume that they understand; assume that they do not understand.

Checking comprehension. Have colleagues repeat their understanding of the material back to you. Do not simply ask if they understand or not. Let them explain what they understand to you.

### *Design*



Breaks. Take more frequent breaks. Second language comprehension is exhausting.  
Small modules. Divide the material into smaller modules. Longer time frame.  
Allocate more time for each module than usual in a monolingual program.

### *Motivation*

Encouragement. Verbally and nonverbally encourage and reinforce speaking by nonnative language participants.

Drawing out. Explicitly draw out marginal and passive participants. Reinforcement. Do not embarrass novice speakers.

## **Tema 1.2. Cultural and National Stereotypes**

**1. With a partner, discuss the difference between a stereotype and a cultural generalization. Then read the following statements about the fictional country called Zibi. Decide which are stereotypes (S) and which are cultural generalizations (G). Circle the language that makes some of the statements stereotypes.**

1. Zibians are selfish.
2. In Zibi gifts are often presented at the end of a negotiation.
3. It may take two or three days to get an appointment with a Zibian.
4. Zibians never let you know what they are thinking about. They always try to confuse you.
5. In Zibi, many businesspeople invite their colleagues to their homes for dinner to talk about work.
6. Arriving on time in Zibi usually means arriving ten minutes after the agreed time.
7. In Zibi nothing runs on time.
8. It is common in Zibi to discuss every detail of an agreement before signing a contract.
9. In Zibi, all the power in a corporation stays at the top. You can never get a middle manager to make an independent decision.
10. Zibians spend too much time eating.

**2. Case study. Just a cultural minute: what is the communication problem here?**

**1. Collaborative web-project “The Main Rules of Making Initial Contacts Across Cultures” (see pages 45 – 46 for instruction).**

**2. Read the following case studies and try to guess the possible solutions of the communication problems. Write down your hypotheses, then working collaboratively with your group-mates investigate the problems using additional materials and Internet resources to see if your ideas were correct, present the results of your investigation to the group.**

**A. What do you think is happening here?**

Two men meet on a plane from Tokyo to Hong Kong. Chu Honfai is a Hong Kong exporter who is returning from a business trip to Japan. Andrew Richardson is an American buyer on his first business trip to Hong Kong. It is a convenient meeting for them, because Mr Chu's company sells some of the same products that Mr Richardson has come to Hong Kong to buy. After a short conversation, they introduce themselves to each other.

### ***Comments***

By the way, I'm Andrew Richardson. My friends call me Andy. This is my business card.

I'm David Chu. Pleased to meet you, Mr Richardson. This is my card.

No, no. Call me Andy. I think we'll be doing a lot of business together.

Yes, I hope so.

(*reading Mr Chu's card*) Chu, Honfai. Honfai, I'll give you a call tomorrow, as soon as I get settled at my hotel. (*smiling*) Yes, I'll expect your call.

When these men separate, they leave each other with very different impressions of the situation. Mr Richardson is very pleased to have made the acquaintance of Mr Chu, and feels that they have got off to a very good start. They have established their relationship on a first name basis, and Mr Chu's smile seemed to indicate that he will be friendly, and easy to do business with. Mr Richardson is particularly pleased that to have treated Mr Chu in a way that shows respect for his Chinese background, by calling him Honfai, rather than using the Western name David which seemed to him to be an unnecessary imposition of Western culture.

In contrast, Mr Chu feels quite uncomfortable with Mr Richardson. He feels it will be difficult to work with him, and that Mr Richardson might be rather insensitive to cultural differences. He is particularly annoyed that Mr Richardson used his given name, Honfai, instead of calling him David, or Mr Chu. It was this embarrassment that caused him to smile.

### **B. What do you think is happening here?**

Researchers looking into intercultural communication asked an Italian and a Japanese businessman to find out particular information from each other. They interviewed them separately after the conversation. The Italian said, "He seemed like a nice enough guy. But he never really said anything." The Japanese said, "He was very friendly, but he never gave me a chance to speak."

### ***Comments***

The way that turn-taking works in a conversation, and the role of silence, also differ between cultures. In some it is acceptable, and even desirable to interrupt, whereas in some others it is normal to wait for your partner to finish speaking before making your point. In some other cultures, a period of silence between contributions is accepted as the norm.

### **3. Read and discuss the following information.**

#### **A. High And Low Context: How Much Information Is Enough?**

Context is the information that surrounds an event; it is inextricably bound up with the meaning of that event. The elements that combine to produce a given meaning - events and context - are in different proportions depending on the culture. The cultures of the world can be compared on a scale from high to low context.

A high context (HC) communication or message is one in which most of the information is already in the person, while very little is in the coded, explicit, transmitted part of the message. A low context (LC) communication is just the opposite, i. e. the mass of the information is vested in the explicit code.

Japanese, Arabs, and Mediterranean peoples, who have extensive information networks among family, friends, colleagues, and clients and who are involved in close personal relationships, are high context. As a result, for most normal transactions in daily life they do not require, nor do they expect, much in-depth, background information. This is because they keep themselves informed about everything having to do with the people who are important in their lives. Low-context people include Americans, Germans, Swiss, Scandinavians, and other northern Europeans; they compartmentalize their personal relationships, their work, and many aspects of day-to-day life. Consequently, each time they interact with others they need detailed background information. The French are much higher on the context scale than either the Germans or the Americans. This difference can affect virtually every situation and every relationship in which the members of these two opposite traditions find themselves.

Like their near relations, the Germans, many Anglo-Americans (mostly those of northern European heritage) are not only low-context but they also lack extensive, well-developed information networks. American networks are limited in scope and development compared to those of the French, the Spanish, the Italians, and the Japanese. What follows from this is that Americans, unless they are very unsophisticated, will feel the need for contexting, for detailed background information, any time they are asked to make a decision or to do something. The American approach to life is quite segmented and focused on discrete, compartmentalized information.

#### **B. Personal Space**

Personal space is another form of territory. Each person has around him an invisible bubble of space which expands and contracts depending on a number of things: the relationship to the people nearby, the person's emotional state, cultural background, and the activity being performed. Few people are allowed to penetrate this bit of mobile territory and then only for short periods of time. Changes in the bubble, brought about by cramped quarters or crowding, cause people to feel

uncomfortable or aggressive. In northern Europe, the bubbles are quite large and people keep their distance. In southern France, Italy, Greece, and Spain, the bubbles get smaller and smaller so that the distance that is perceived as intimate in the north overlaps normal conversational distance in the south, all of which means that Mediterranean Europeans “get too close” to the Germans, the Scandinavians, the English, and those Americans of northern European ancestry. In northern Europe one does not touch others. Even the brushing of the overcoat sleeve used to elicit an apology.

Since most people don't think about personal distance as something that is culturally patterned, foreign spatial cues are almost inevitably misinterpreted. This can lead to bad feelings, which are then projected onto the people from the other culture in a most personal way. When a foreigner appears aggressive and pushy, or remote and cold, it may mean only that her or his personal distance is different from yours.

### **Tema 1.3. Differences in Cultural Parameters**

#### **1. Case Study: Business Negotiations**

John is a businessman from the United States who is traveling to Japan to negotiate a business deal with a Japanese company. During the negotiations, John is direct and assertive in his communication style, while the Japanese representatives are more reserved and indirect. John also offers his opinions and ideas freely, while the Japanese representatives take more time to consider their responses and may not offer their opinions as readily.

Questions:

1. What are some examples of cultural differences in communication styles in this scenario?
2. How might John's direct and assertive communication style be perceived by the Japanese representatives?
3. How might the Japanese representatives' reserved and indirect communication style be perceived by John?
4. How might John adjust his communication style to better communicate with the Japanese representatives?
5. What are some potential consequences of not understanding and adapting to cultural differences in business negotiations?

#### **2. Collaborative Web Project “Different Business Cultures and Cultural Differences”**

For this long term project you will be working collaboratively with other students (a group consists of 3 - 4 students) for almost one semester to create a hypertext Website. This cultural site will focus on three or four business cultures that we've studied and may include any information on doing business in different countries from cross-cultural perspective.

This project should be interesting and fun, but you will need: 1) to consider the purpose of your site and who it will be useful for; 2) to conduct whatever research is needed in relation to your topic; 3) to organize your content, including text and links and 4) to create an effective design. This project will involve a great deal of planning, researching and writing. Some useful Internet links and browsers mentioned below will be of help.

The project should include:

1) your own interpretation of the theme (possible to include your papers and presentations);

2) presentation of socio-cultural information (your interpretation + links);

3) presentations of Web sites relating to your theme (they might be hyper-links or a list of useful links with their description);

4) at least one useful link;

5) at least one picture.

The introductory page of your site is crucial, it should introduce the theme of

your project; a mechanism for contacting you; a site map (table of contents). For section 2 - 4 do not simply provide a list of links. After the title of each Web site and its URL, describe the site in a few sentences. You must include at least five links for each category.

### **Web sites for creating and publishing your Web page:**

Templates for creating your pages: <http://home.netscape.com/websites/index.html> - Netscape's free service for creating web pages; <http://geocities.yahoo.com/home> - Build-your-own-Web-site tools and space for beginners; <http://www.lclark.edu/~krauss/tesol98/assigns.html> - M.Krauss page how to create and publish your own Web pages.

Graphics and other goodies:  
<http://www.thefreesite.com/> - this site providing links free services, software, graphics, sounds, etc. on the Web; <http://www.freegraphics.com/> - a great source: provides many links to pages that supply graphics, wallpaper, etc.; <http://www.gisammlung.de/> - offers many graphics, primarily animated gifs (e.g., cartoon characters); <http://www.fonts-kostenlos.de/> - offers a wide variety of free fonts; <http://www.freedback.com/> - this program will create a form that visitors to your site can complete; <http://www.newspapers.com/> - provides a list of links to most online newspapers, both US and international.

Language help:  
<http://www.yourdictionary.com/> - an index of some available Internet bilingual

dictionaries across a wide range of languages; <http://www.yourdictionary.com/> - links to list of dictionaries available on line for over 200 languages; <http://www.bartleby.com/61> - American Heritage Dictionary online.

Useful Internet Links: [http://www.georgetown.edu/crossroads/as\\_syllabi.html](http://www.georgetown.edu/crossroads/as_syllabi.html) - "American Studies on the Web" ; <http://www.xiangtan.co.uk> - the culture of English Speaking Countries; <http://www.britainexpress.com/History/english-culture.html> - "English Hall.com" ; <http://www.woodlands-junior.kent.sch.uk/customs/index.html> - Customs and Traditions; <http://usinfo.org/usia/usinfo.state.gov/usa/infousa/media/culture.htm> - American Culture Magazines; <http://cnn.com/WORLD/> - CNN World News;

Examples of student-created web pages: <http://www.esl-lab.com/courses/project.html> - Culture Web Site Project; <http://www.kyoto-su.ac.jp/information/famous> - Famous Personages in Japan; <http://www.geocities.com/Athens/Forum/8383> - German Culture Pages in English.

Some Places to Publish Student Work on the Internet: <http://www.hut.fi/~rvilmi/Project> - Internet Writing Project; [http://www.aitech.ac.jp/~iteslj/links/ESL/Student\\_Projects/](http://www.aitech.ac.jp/~iteslj/links/ESL/Student_Projects/) - Internet TESL Journal - Student Project.

#### **Tema 1.4. Differences in Communicative Competence. Socializing.**

##### **1. A woman enlisted some of the "basic" etiquette rules. Go through the list and decide whether it is a sufficient one. What would you personally have added to the list?**

Chew with your mouth closed; don't talk with food in your mouth; keep your elbows off of the table while eating; wash your hands after going to the restroom. My children know better - so why do I see adults exhibiting such poor behaviour? If you bump into someone, say excuse me. Don't reach across someone's face.

Don't board a plane when they're loading group A and you are in group D. Don't stay behind the crosswalk when you are making a left turn and thus prevent anyone else behind you from turn-ing. Don't let your kids act like wild monkeys in a restaurant. Don't touch someone's belly when she's pregnant - or even when she isn't. Don't leave cupboard doors and drawers open - someone can get hurt. And don't pull up to the exit gate in a parking lot without your ticket handy.

Abridged from: R. Asghar. 27 Etiquette Rules For Our Times.  
<https://www.forbes.com/sites/robasghar/2014/04/22/27-etiquette-rules-for-our-times/#608a244a3dc3>

##### **2. Read the story and explain why the colleagues' behaviour enrages the story-teller.**

Today, a large number of people at my office don't realize that if the door to a stall is locked, it's occupied. While I can somewhat deal with people needlessly asking if it's occupied, what I can't deal with is someone looking over the stall to check.

##### **3. Case Study: Classroom Discussion**

In a college classroom, there are students from different cultural backgrounds. During a class discussion, a student from the United States speaks up frequently and confidently, while a student from China speaks less often and with less confidence. The teacher notices this and wants to encourage participation from all students.

Questions:

1. What are some examples of differences in communicative competence in this scenario?
2. How might the American student's frequent and confident speaking style be perceived by the Chinese student?
3. How might the Chinese student's less frequent and less confident speaking style be perceived by the American student?
4. How might the teacher encourage participation from all students, regardless of their communicative competence?
5. What are some potential consequences of not addressing differences in communicative competence in the classroom?

## **2. Case study. Just a cultural minute: what is the communication problem here?**

### **1. Collaborative web-project “Rules of Socializing and hospitality in different business cultures”**

**2. Read the following case studies and try to guess the possible solutions of the communication problems. Write down your hypotheses, then working collaboratively with your group-mates investigate the problems using additional materials and Internet resources to see if your ideas were correct, present the results of your investigation to the group.**

#### **A**

Following the takeover of a British car manufacturer by a leading German company, Günther Hofmann has been sent to Britain to find out why productivity in the plant in the Midlands is so low. The managers seem to work long hours – many are still in the office at 7.00 p.m., but they waste their day in endless meetings. They don't seem to take work that seriously, and every phone call ends up in small talk about what they did at the weekend. It is the final straw when one of the British managers, having failed to give Dr. Hoffmann the information he wanted, suggests talking about the problem in the pub after work. No wonder they've got problems with productivity!

#### **Comments**

This case brings out several differences between doing business in Britain and Germany. Middle managers in Germany tend to work more of the day on their own than their British counterparts. For the British, it isn't a meeting that is an annoying extra, but the work itself. Great stress is put on brainstorming ideas together, and building up the team. The chat about the weekend is also part of this process, as is the invitation to the pub. This social exchange is seen as a part of “oiling the machine”, so that people can work together effectively. The division between work and pleasure is not as strict as it can be in Germany – It is quite normal to socialize with your colleagues. There is no English equivalent for the German saying: *Dienst ist Dienst und Schnaps ist Schnaps*, (“Work is work, and schnaps is schnaps”). British people working in Germany may miss this social contact with colleagues, and interpret it as unfriendliness.

#### **B**

Craig Storti tells the story of a US couple invited to a Moroccan family home for dinner:

Having pressed their host to fix a time, they arrive half an hour late, and are shown into the guest room. After a decent interval, they ask after the host's wife, who has yet to appear, and are told that she's busy in the kitchen. At one point their host's little son wanders in, and the couple remark on his good looks. Just before the meal is served, the guests ask to be shown to the toilet so they may wash their hands. The main course is served in and eaten from a large platter, and the couple choose morsels of food from

wherever they can reach, trying to keep up polite conversation throughout the meal. Soon after the tea and cookies, they take their leave.

### *Comments*

Almost everything. They confused their host by asking him to fix the hour, for in the Moslem world an invitation to a meal is really an invitation to come and spend time with your friends, during the course of which time, God willing, a meal may very well appear. To ask what time you should come is tantamount to asking your host how long he wants you around, and implies, as well, that you are more interested in the meal than in having his company.

One should be careful about asking after a Moslem man's wife; often she would not eat with foreign guests, even if female spouses were present, and might not even be introduced. In any case, her place would usually be in the kitchen, guaranteeing that the meal is as good as she can produce, thereby showing respect for her guests, and bringing honour on her and her husband's house. Nor should one praise the intelligence and good looks of small children, in case this might alert evil spirits to the presence of a prized object in the home, so that they might come and cause harm. It was not appropriate to ask for the toilet either, for a decorative basin would have been offered for the washing of hands (and the nicer it is, the more honour it conveys upon the family). Nor should one talk during the meal; it interferes with the enjoyment of the food to have to keep up a conversation, and may even be interpreted as a slight against the cooking. Guests should only take the food from the part of the platter directly in front of them, and not from anywhere else within their reach. Not only is it rude to reach, but doing so deprives the host of one of his chief duties and pleasures: finding the best pieces of chicken and lamb, and ostentatiously placing them before the guest.

### **3. Prepare an oral presentation (for about 15 minutes) about a particular business culture. Consider the following points.**

- 1) How far are business and pleasure mixed in this business culture?
- 2) Where does socializing take place? In the office? On the golf course? In the sauna? In a restaurant? In a pub or bar? At someone's home? Other places?
- 3) Who pays?
- 4) What topics are talked about? Is it rude to mention business? What topics are taboo?
- 5) Who takes part in the social activity? People of the same level in the hierarchy? People of different levels? Are partners (husbands/wives) included?

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 1)</b>		
Раздел 1. Cross-cultural communication	27	Академическая активность, час
	16	Выполнение практических заданий, час



	5	Рубежный текущий контроль, час
	6	Контроль (промежуточная аттестация), час
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	27	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

#### Выполнение практических и аналитических языковых заданий на развитие коммуникативных навыков на иностранном языке

#### Тема 1.1. Differences in Symbolic Code: Verbal and Non-Verbal Communication

**1. Can you recall the meaning of the term "idiolect? Even when we speak the same language, our individual manner of using the language may differ greatly. Comment on what happened in the following story.**

When my coworker answered his phone, the confused woman on the other end asked, "Who is this?"

"This is Steve. With whom did you wish to speak?"

After a pause: "Did you just say whom?"

"Yes, I did".

The woman replied, "I have the wrong number", and hung up.

From: Reader's Digest (Rd.com)

**2. Some words and phrases are appropriate in one situation and totally out of place in another.**

**Read the following extracts from**

**"A Game of Thrones" by G.R.R. Martin and comment on the usage of the Would that I phrase, which is an obsolete form of If I could (If only I could, I wish I could). Is the usage of this phrase appropriate in the given contexts? Explain why.**

"Go to her," Ned urged. "Take the children. Fill her halls with noise and shouts and laughter.

jargonisms may be difficult to understand for representatives of other companies?

**3. Here's what can happen if a person is not familiar with Internet terms and abbreviations. Texting acronyms can stump even the best parents.**

Mom:

Your great-aunt just passed away. LOL.

Son:

Why is that funny?

Mom:

It's not funny, David! What do you mean?

Son:

Mom, LOL means Laughing Out Loud.

Mom:

I thought it meant Lots of Love. I have to call everyone back.

A friend was ordering her meal at a drive-through when she noticed she could get a side dish gratis.

And I'll take the free wittie also,

» she said.

"What?" asked the clerk.

"The free wiffie," she said, pointing to the sign.

"Ma'am, that's Free Wi-Fi.

From: Reader's Digest (Rd.com)

**Have you ever witnessed a similar case? Share your experience.**

**4. Provide examples of business jargon (e.g. terms, acronyms, buzzwords etc.) that is used by a company you know. Which of these jargonisms may be difficult to understand for representatives**

### **Tema 1.2. Cultural, Social and National Stereotypes**

**1. With a partner, discuss the difference between a stereotype and a cultural generalization. Then read the following statements about the fictional country called Zibi. Decide which are stereotypes (S) and which are cultural generalizations (G). Circle the language that makes some of the statements stereotypes.**

1. Zibians are selfish.
2. In Zibi gifts are often presented at the end of a negotiation.
3. It may take two or three days to get an appointment with a Zibian.
4. Zibians never let you know what they are thinking about. They always try to confuse you.
5. In Zibi, many businesspeople invite their colleagues to their homes for dinner to talk about work.
6. Arriving on time in Zibi usually means arriving ten minutes after the agreed time.
7. In Zibi nothing runs on time.
8. It is common in Zibi to discuss every detail of an agreement before signing a contract.
9. In Zibi, all the power in a corporation stays at the top. You can never get a middle manager to make an independent decision.
10. Zibians spend too much time eating.

**2. Which countries or parts of the world do you think the following descriptions might apply to?**

1. They believe that personal relationships and friendships are more important than rules and formal procedures.
2. They believe that rules are very important, and exceptions shouldn't be made for friends.
3. They're collectivists so they dislike the idea of one person in a group earning much more than his or her colleagues.
4. They're efficient, punctual, and highly organized.
5. They're great believers in analysis, rationality, logic and systems.
6. They're individualistic, so paying people according to their performance is highly successful.
7. They like to spend time getting to know people before doing business with them.
8. They place great stress on personal relations, intuition, emotion, feeling and sensitivity.
9. They seem to be very disorganized, but on the other hand, they get their business done.

10. They accord status and respect to older people, and promotion comes with age.
11. They're very keen to find a consensus and to avoid confrontations.

### 3. Comment on these statements:

1. National stereotypes are dangerous because they provide racial prejudice.
2. Stereotypes contain a certain amount of truth.
3. There is no such thing as 'national character' and therefore the idea of national stereotypes is rubbish.
5. Stereotypes are simply harmless sorts of jokes we tell about other nationalities or groups of people.
6. Stereotypes can be helpful in doing business.
7. A businessman shouldn't be prejudiced against a certain nation when going international.
8. Stereotypes are insulting.
9. Stereotypes are based on prejudices.

### Tema 1.3. Differences in Cultural Parameters

#### 1. The following story demonstrates cultural differences in the usage of verbal code. Is it the only difference between the two cultures demonstrated in the story?

An American visiting England asks the hotel concierge for the elevator. The porter looks a bit confused for a moment and then smiles as he realizes what the man wants. "You must mean the lift!" "No", the American replies. "If I ask for the elevator I mean the elevator". "Well", the porter answers, "over here we call them lifts". "Now listen", says the rather irritated American, "an America invented the elevator" "Oh, right you are sir?" the porter replies in a polite tone, "and an Englishman invented the language".

From: <http://www.myenglishpages.com>

#### 2. Comment on the following cases of cultural differences in the usage of non-verbal code.

- 1 In different cultures people greet each other differently. Some cultures kiss while others shake hands briefly.
- 2 In different cultures people use gestures differently. E.g. Pointing your forefinger at something (or somebody) may be OK in some European countries while it is offensive to some Asians.
- 3 The use of personal space is culture specific. E. g. Northern Europeans are less comfortable with touching than southern Europeans.
- 4 Public burping in Western cultures is considered rude, while in Asian cultures is viewed as normal since it represents the fact you have had a good meal.

### Tema 1.4. Differences in Communicative Competence. Socializing.

#### 1. A woman enlisted some of the "basic" etiquette rules. Go through the list and decide whether it is a sufficient one. What would you personally have added to the list?

Chew with your mouth closed; don't talk with food in your mouth; keep your elbows off of the table while eating; wash your hands after going to the restroom. My children know better - so why do I see adults exhibiting such poor behaviour? If you bump into someone, say excuse me. Don't reach across someone's face.

Don't board a plane when they're loading group A and you are in group D. Don't stay behind the crosswalk when you are making a left turn and thus prevent anyone else behind you from turn-ing. Don't let your kids act like wild monkeys in a restaurant. Don't touch someone's belly when she's pregnant - or

even when she isn't. Don't leave cupboard doors and drawers open - someone can get hurt. And don't pull up to the exit gate in a parking lot without your ticket handy.

Abridged from: R. Asghar. 27 Etiquette Rules For Our Times.  
<https://www.forbes.com/sites/robashghar/2014/04/22/27-etiquette-rules-for-our-times/#608a244a3dc3>

## **2. Read the story and explain why the colleagues' behaviour enrages the story-teller.**

Today, a large number of people at my office don't realize that if the door to a stall is locked, it's occupied. While I can somewhat deal with people needlessly asking if it's occupied, what I can't deal with is someone looking over the stall to check.

### **Темы проектов к Разделу 1.**

1. Речевые паттерны в межкультурной бизнес-коммуникации и их ( на примере русского, английского, испанского, немецкого, корейского, китайского языков). ( возможен сопоставительный аспект).
2. Невербальные паттерны поведения в межкультурной бизнес- коммуникации в культурах различных стран. ( возможен сопоставительный аспект).
3. Техники ведения переговоров (Negotiating techniques) в различных странах и культурах ( возможен сопоставительный аспект).
4. Пунктуальность как один из показателей полихронных и монокронных культур (в сопоставительном и контрастивном аспектах).
5. Система ценностей - основа поведения представителей наций (на примере различных культур в сопоставительном аспекте).
6. Приветствие – лицо коммуникации ( на примере различных культур).
7. Как одеться на переговоры с представителями различных культур.
8. Подарки в бизнесе – за и против ( на примере различных культур).
9. Инкультурация и социализация в сознательном возрасте – необходимость или неизбежность? (на примере поступления в вуз, смены места жительства, смены работы, переезда в другую страну, изменения социального статуса). (вероятна совокупность факторов).
10. Вопросы равенства/неравенства в различных культурах :сексизм, эйджизм, отношение к сексуальным меньшинствам, социальное неравенство. Как реагировать и вести себя для избежания неловких ситуаций.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Прошина, З. Г. Межкультурная коммуникация: английский язык и культура народов Восточной Азии : учебное пособие для вузов / З. Г. Прошина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12403-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/517440> (дата обращения: 31.03.2023).

2. Поплавская, Т. В. Английский язык. Проблемы коммуникации : учебное пособие для вузов / Т. В. Поплавская, Т. А. Сысоева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07461-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/516622> (дата обращения: 31.03.2023).
3. Английский язык: межкультурная коммуникация. Версия 1.0 [Электронный ресурс] : практикум / Е. Б. Гришачева, Р. А. Свиридон. - Электрон. дан. (1 Мб). - Красноярск : ИПК СФУ, 2008. - (Английский язык: межкультурная коммуникация : УМК Д № 198-2007 / рук. творч. коллектива Е. Б. Гришачева).
4. Morrison, T. Kiss, bow or shake hands. Kiss, Bow, Or Shake Hands Europe: How to Do Business in 25 European Countries. Adams Media, 2007.

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые,

подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с

накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий



1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Форма рубежного контроля – подготовка проекта/презентации на 1 иностранном языке**

**Код контролируемой компетенции УК-3; УК-5; ОПК-4**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

1. The impact of cultural differences on communication in multinational corporations
2. A comparative study of traditional gender roles in different cultures
3. The influence of cultural values on consumer behavior in different countries
4. A cross-cultural analysis of leadership styles and their effectiveness
5. The role of culture in shaping attitudes towards mental health and illness
6. A comparative study of family structures and dynamics in different cultures
7. The impact of cultural differences on negotiation strategies in international business
8. A cross-cultural examination of attitudes towards aging and the elderly
9. The impact of cultural differences on the perception and treatment of addiction
10. A comparative study of educational systems and their effectiveness in different cultures
11. The role of culture in shaping attitudes towards environmental conservation
12. A cross-cultural analysis of the role of religion in shaping social norms and values
13. The impact of cultural differences on healthcare practices and outcomes
14. A comparative study of cultural attitudes towards marriage and relationships
15. The role of culture in shaping attitudes towards disability and accessibility
16. A cross-cultural examination of attitudes towards death and dying
17. The impact of cultural differences on the perception and treatment of mental health disorders
18. A comparative study of cultural attitudes towards work and leisure
19. The role of culture in shaping attitudes towards gender and sexuality
20. A cross-cultural analysis of the impact of globalization on cultural identity and diversity.

**Форма текущего контроля – тестирование**

**Код контролируемой компетенции УК-3; УК-5; ОПК-4**

**Примеры тестовых заданий**

## **Text 1**

### **Interacting with Arabians by Farid Elashmawi**

How culturally sensitive are you? Here is the first in a series of exploratory questionnaires to be presented by IBC over the coming months.

#### **A. True or False**

1. Arabs mostly do not like bargaining.
2. Religion has an impact on almost everything in the Arabian culture.
3. Compliments and well-presented flattery are generally appreciated.
4. Expressive and sensitive people are usually not liked.
5. Most Arabs do not value eloquence.
6. Arabian businessmen separate business from personal friendship.
7. Your education credential will be enough in dealing with Arabian businessmen.
8. It is courteous to shake hands every time you meet your Arabian friend.
9. It is customary in Arabia to expect foreigners to dress as an Arabian when visiting.
10. Social status and distinctions are very important in Arabian society.
11. Expressions of open disagreement are desirable.
12. Gifts should be opened in the presence of the giver.

#### **B. Now circle the answer you find most appropriate: a, b, c, or d.**

1. (1) Arabians frequently value most:  
a. Freedom.  
b.  
c.  
d. Family unity and security.
2. (2) You are in Saudi Arabia. Your host offers you a cup of Arabian coffee. You don't drink coffee. You should:  
a. Say "No thank you"  
b. Say "Thank you, I don't drink coffee".  
c. Tell him that coffee makes you nervous.

Happiness.  
Competition.

d. Accept the cup of coffee.

(3) You are visiting the house of an Egyptian businessman. You are admiring the picture on the wall. Your Egyptian host says, "Would you like to have it?" You should:

a. Thank him and ask him to deliver it to your hotel.

b. Thank him and accept the invitation.

## **Tect 2**

### **Interacting with Japanese by Farid Elashmawi**

Assess your cultural sensitivity. Here is the second part of our series of exploratory questionnaires.

#### **A. True or False**

1. Japanese tend to reward individual achievements.
2. Seniority is important and highly respected.
3. Japanese companies frequently prefer casual business and avoid long-range commitments.
4. Most Japanese are not concerned with losing face.
5. Many Japanese value decisions made by the consensus.
6. Japanese usually discuss important decisions in an informal meeting.
7. Most times when a Japanese says "Yes, Yes", he is confirming his agreement.
8. Generally when a Japanese sucks air through his teeth, it is very warm.
9. Often if a Japanese smiles and nods his head, he dislikes what you say.

#### **B. Now circle the answer you find most appropriate: a, b, c, or d.**

(1) Japanese predominantly value:

- a. Long working hours
- b. Confrontation
- c. Inner harmony.
- d. Social recognition.

(2) Japanese are inclined to value a foreign partner who is:

- a. A specialist in new technology.
- b. Aggressive.
- c. Compromising, friendly, and in harmony.
- d. Able to make a decision by himself.

(3) When first making contact with Japanese companies it is a good idea to:

- a. Be aggressive and demanding of a fast response.
- b. Offer your best price.

- c. Reference another Japanese business partner you dealt with.
- d. Ask for information about the Japanese company.

### **Text 3**

#### **Interacting with Americans by Farid Elashmawi**

##### **A. True or False**

1. Americans tend to value material possessions more than spiritual enlightenment.
  2. Most Americans like formality and ritual in daily interactions.
  3. Americans usually rely on themselves for help rather than asking people.
  4. Americans value time and its control and are future-oriented.
  5. Americans customarily collect evidence and make decisions based on their feelings.
  6. The majority of Americans use indirect messages to refuse an offer.
  7. Many Americans are open and share their space.
  8. Most Americans are a present-oriented society.
  9. Americans tend to see themselves as confident and hard-working.
  10. Americans are inclined to believe in equality and free competition.
- control their destiny by their own actions.
13. Shaking hands is important when you meet an American.
  14. Many Americans like to deal with problems directly and frankly.
  15. Americans usually use ambiguity to avoid conflict and loss of face.

##### **B. Please circle the most appropriate answer: a, b, c, or d.**

(1) In general, Americans value most:

- a. Social recognition.
- b. Happiness.
- c. Equality.
- d. Money.

(2) Many Americans see themselves as:

- a. Modest and shy.
- b. Family members.
- c. Formal and ritualistic.
- d. Created equal to others.

(3) Other cultures may see Americans as:

- a. Victimized by war time.
- b. Reliant on their families for help.

- c. Group-oriented.
- d. Ignorant about other cultures.

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-3	Темы итоговых презентаций с 1-20 Тестовые задания №№1-3
УК-5	Темы итоговых презентаций с 1-20 Тестовые задания №№1-3
ОПК-4	Тестовые задания №№1-2 Темы итоговых презентаций с 1-20

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450881> (дата обращения: 30.01.2022).
2. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01861-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451662> (дата обращения: 30.01.2022).
3. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00365-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450778> (дата обращения: 30.01.2022).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450299> (дата обращения: 30.01.2022).
2. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие / Б.Л. Яшин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211> (26.06.2022)
3. Юдина, А. И. Культурная политика: межкультурная коммуникация и международные культурные обмены : практическое пособие для вузов / А. И. Юдина, Л. С. Жукова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —



47 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11591-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457101> (дата обращения: 30.01.2022)

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>
5.	База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a>
6.	Международный индекс научного цитирования "Web of Science"	Поисковая интернет-платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций. Web of Science охватывает материалы по естественным, техническим, общественным, гуманитарным наукам и искусству.	<a href="http://webofknowledge.com">http://webofknowledge.com</a>
7.	Электронная библиотека	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам,	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

	"Grebennikon"	выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	
--	---------------	---	--

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе магистратуры. Рабочая программа обеспечена специализированными периодическими изданиями, доступными с компьютеров в сети Университета на сайте Научной библиотеки (lib.rgsu.net: (<http://lib.rgsu.net/resouces/podpisres/>) в разделе «Подписные полнотекстовые ресурсы», в частности БД "East View", eLibrary.ru, ЭБ Grebennikon, «Лань». Также обучающиеся могут пользоваться отдельными изданиями электронно-библиотечной системы «Библио-онлайн» (издательства «Юрайт»).

### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

*\*Указывается актуальное программное обеспечение, для освоения дисциплины (модуля).*

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная	Поиск по рефератам и полным текстам	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети

	библиотека eLIBRARY.ru	статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах	Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - <a href="https://www.researcherid.com/">https://www.researcherid.com/</a> ResearcherID. Вход в WoS: <a href="http://login.webofknowledge.com/">http://login.webofknowledge.com/</a> В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *«межкультурной коммуникацией»* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры иностранных языков и культуры (выпускающая кафедра) на основании Федерального государственного образовательного стандарта 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555.	Протокол заседания кафедры № 9 от «27» апреля 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***МЕЖДУНАРОДНЫЙ ПОРЯДОК В XXI ВЕКЕ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** Ошибка! Закладка не определена.

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций..... **Ошибка! Закладка не определена.**

**РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)** ..... Ошибка! Закладка не определена 4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы ..... 125

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) ..... 159

**РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 229

**РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33



5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	33
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	33
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	34
5.6. Образовательные технологии .....	34
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.5</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Международный порядок в XXI веке**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Международный порядок в XXI веке» состоит в формировании у студентов комплексного представления о происходящих в настоящее время глобальных процессах, о влиянии глобализации на систему международных отношений и формирование современного международного порядка.

### Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование научного представления о механизмах эволюции глобальных систем, о динамике процессов глобализации;
2. формирование у студентов системного представления о процессах глобального и регионального управления;
3. профессиональный анализ современных интеграционных процессов, происходящих в различных регионах мира, с учетом их цивилизационной и культурной специфики.

## 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-4; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия. УК-1.5. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.	<i>Знать:</i> Методы системного анализа и исторические закономерности развития международных процессов и явлений; <i>Уметь:</i> Находить и критически оценивать информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи,	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их	<i>Знать:</i> специфику и принципы организации корпоративной

	<p>давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями</p>	<p>культуры международного общения <i>Уметь:</i> выявлять и находить элементы компромисса в нестандартной международной ситуации и в процессе переговоров</p>
Профессиональная	<p>ПК-6. Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.</p>	<p>ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.</p>	<p><i>Знать:</i> программные внешнеполитические документы РФ, положения международно-правовых документов международных организаций входящих в поле внешнеполитической деятельности России <i>Уметь:</i> профессионально, грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам</p>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы.

**Очная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>74</b>								<b>74</b>	
Лекционные занятия	36								36	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Практические занятия	36								36	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Лабораторные занятия	-								-	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Консультации / Иная контактная работа	2								2	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>								<b>52</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>								<b>18</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Экз.</b>								<b>Экз.</b>	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>								<b>144</b>	

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/иная контактная	<i>из них: в форме практической</i>
<b>Семестр 8</b>											
<b>Раздел 1. Международный порядок как предмет анализа.</b>	31	13	18	9			9				
Тема 1.1. Осмысление механизмов формирования международного порядка в истории общественно-политической мысли.	16	7	9	4			5				
Тема 1.2. Понятие и основные измерения международного порядка	15	6	9	5			4				
<b>Раздел 2. Типы международного порядка и его историческая эволюция</b>	31	13	18	9			9				
Тема 2.1. Исторические типы международного порядка	16	7	9	4			5				

Тема 2.2. Основные направления эволюции современной миросистемы	15	6	9	5		4					
<b>Раздел 3. Глобальный кризис международной системы и его проявления</b>	31	13	18	9		9					
Тема 3.1. Кризис неолиберальной модели глобализации	16	7	9	4		5					
Тема 3.2. Императивы нового мирознания	15	6	9	5		4					
<b>Раздел 4. Механизмы становления нового международного порядка</b>	33	13	20	9		9				2	
Тема 4.1. Основные контуры нового миропорядка	16	7	9	4		5					
Тема 4.2. Сценарии формирования нового мирового порядка	17	6	11	5		4				2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18										18
<i>Форма промежуточной аттестации: Экзамен.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>52</b>	<b>74</b>	36		36				2	<b>18</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1: Международный порядок как предмет анализа.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Цели и задачи дисциплины. Перечень изучаемых элементов содержания. Предмет дисциплины и ее теоретико-философские основы.

**Тема 1.1. Осмысление механизмов формирования международного порядка в истории общественно-политической мысли.**

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Осмысление механизмов формирования международного порядка в истории общественно-политической мысли. Современные концепции формирования мирового порядка.

##### Тема 1.2. Понятие и основные измерения международного порядка

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие основные измерения международного порядка. Основные подходы к осмыслению механизмов формирования международного порядка.

Перспективы формирования нового мирового порядка. Концепция глобального управления.

#### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия: Проблема международного порядка в истории философской и научной мысли.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Понятие «международный порядок», его содержание, определения и основные измерения. Различия понятий «международный порядок» и «мировой порядок».
2. Различия политологического, социологического, культурологического подходов к осмыслению современного международного порядка.
3. Модели постбиполярного международного порядка в концепциях зарубежных и отечественных ученых (Л. Миллер, Р. Купер, Ф. Фукуяма, С. Хантингтон, Дж. Айкенберри, Заки Лаиди, И. Районе, А.М. Салмин, Н.А. Косолапов, Н.В. Загладин, А.Д. Богатуров, М.А. Хрусталева, А. Подберезкин и др.)
4. Современные концепции глобального управления (Дж. Розенау, О. Янг, Т. де Монбриаль, М.К. Смуте и др.)

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

## **РАЗДЕЛ 2: Типы международного порядка и его историческая эволюция**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Исторические типы международного порядка. Послевоенный международный порядок. На пути к новому международному порядку.

### **Тема 2.1. Исторические типы международного порядка**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Вестфальская система (1648 г.) международных отношений и её основные характеристики. Утрехтская система (1713). Венская система международных отношений (1815 г.) Версальско-вашигтонская система (1919 г.) Ялтинско-Потсдамская система (1945 г.) и её дальнейшая трансформация.

### **Тема 2.2. Основные направления эволюции современной миросистемы**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные направления эволюции современной миросистемы. Глобализация и полицентрализация современного мира. Кризис института глобального лидерства и разрушение этнокультурной идентичности.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Механизмы регулирования современного международного порядка.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Формальные и неформальные механизмы регулирования современного международного порядка.

2. Содержание современного международного режима и его эволюция: от режима «навязанного консенсуса» к становлению режима «авторитарного патернализма».
3. Основные черты нового мирового порядка с позиций неолиберальных теоретиков
4. Основные черты нового мирового порядка с позиций сторонников концепции «многополярного мира».
5. Место и роль России в процессе становления нового международного порядка.
6. Место и роль других стран мира (по выбору студента) в процессе становления нового международного порядка.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 3: Глобальный кризис международной системы и его проявления**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Феномен глобального кризиса. Кризис неолиберальной модели глобализации. Императивы нового мирознания.

### **Тема 3.1. Кризис неолиберальной модели глобализации**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Феномен глобального кризиса, его проявления. Кризис неолиберальной модели глобализации. Кризис идеи свободного рынка. Всемирный идейно-политический кризис. Кризис «однополюсного» мировидения. Кризис власти традиционной «мировой элиты». Кризис института глобального лидерства.

### **Тема 3.2. Императивы нового мирознания**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Императивы нового мирознания. Альтернативы неолиберальной модели глобализации. Международные приоритеты в современной политике. Международная ситуация и большие государства. Международный порядок и децентрализация. Отношение малых и средних стран к сверхбольшим.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Международные приоритеты в современной политике**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

### **Темы контрольных работ:**

1. Тенденции мирового развития и приоритеты международной политики
2. Содержание международных процессов (конфликт, кооперация, нейтральные отношения).
3. Типы международного порядка (демократический, авторитарный, олигархический) и их эволюция
4. Международный порядок и процесс децентрализации.
5. Основные измерения децентрализации (пространственное, временное, геополитическое).

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**



## **РАЗДЕЛ 4: Механизмы становления нового международного порядка**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Становление нового мирового порядка. Характеристики глобального мира. Региональные подсистемы МО. Основные контуры нового миропорядка и роль России.

### **Тема 4.1. Основные контуры нового миропорядка**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

«Большая тройка» в Евразии. Национальная военная стратегия США. Перспектива появления ядерной Японии. КНР как новый центр силы. Индия как будущая мировая держава. Роль и место России в многополярном мире.

### **Тема 4.2. Сценарии формирования нового мирового порядка**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Современное состояние систем международных отношений. Основные особенности развития международной обстановки в XXI веке. Общая характеристика возможных и вероятных сценариев развития МО в XXI веке до 2020 года. Долгосрочные прогнозы развития международной ситуации. Россия как формирующийся центр силы современного мира.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

### **Тема практического занятия: Формирование нового миропорядка**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

#### **Темы контрольных работ:**

1. Национальная военная стратегия США на современном этапе.
2. Страны ЕС и НАТО как стратегические союзники США.
3. Страны «Британского содружества наций» в геополитических планах Запада.
4. Перспектива появления ядерной Японии.
5. КНР как новый центр силы.
6. Индия как будущая мировая держава.
7. Роль и место России в многополярном мире.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 7</b>		
<b>Раздел 1. Международный порядок как предмет анализа</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Типы международного порядка и его историческая эволюция</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 3. Глобальный кризис международной системы и его проявления</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 4. Механизмы становления нового международного порядка</b>	6	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	52	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Международный порядок XXI века»
2. Теоретическое осмысление механизмов формирования международного порядка:
  - в древнем мире и в эпоху европейской Античности;
  - в религиозно-философских концепциях Средневековья;

- в эпоху Возрождения (Э. Роттердамский, Г. Гроций, Б. Спиноза, Дж. Локк и др.);
- 3. Концепции глобального мирового переустройства И. Бентама и И. Канта.
- 4. Программа послевоенного переустройства мира президента США Вудро Вильсона и попытки ее реализации в деятельности Лиги Наций.
- 5. Послевоенный международный порядок и его осмысление «больших спорах» 50 – 80-х гг. XX в. (политический «реализм» и «неореализм», либерализм и неореализм, модернизм и постмодернизм и др.)
- 6. Современные представления о мировом порядке в рамках концепций «мирового гражданского общества», «демократического мира», международной интеграции, международных режимов и др.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Понятие основные измерения международного порядка.
2. Основные подходы к осмыслению механизмов формирования международного порядка
3. Осмысление механизмов формирования международного порядка в истории общественно-политической мысли.
4. Исторические типы международного порядка.
5. Послевоенный международный порядок, его характеристики.
6. Современные концепции формирования мирового порядка.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

Василенко, И. А. Геополитика современного мира : учебник для вузов / И. А. Василенко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00218-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510587> (дата обращения: 13.03.2023).

Мутагиров, Д. З. История и теория международных отношений. Международные политические институты : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07059-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516517> (дата обращения: 13.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Исторические типы международного порядка.
2. Классические модели международного порядка: модели «состояния войны» и модели «ненадежного мира»;
3. Принципы поддержания международного порядка и их эволюция:
4. Послевоенный международный порядок, его основные черты и тенденции эволюции:
5. Право гуманитарной интервенции и его реализация в политике западных государств («интервенции возмездия» и «превентивные вмешательства»).
6. Принцип «нелегитимности авторитарных режимов» как основание для реализации США «стратегий смены режимов» в различных странах мира.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Перспективы формирования нового мирового порядка.

2. Концепции глобального управления и их критика.
3. Основные направления эволюции современной миросистемы.
4. Глобализация и полицентрализация современного мира.
5. Императивы нового мирознания.
6. Международные приоритеты в современной политике.
7. Региональные подсистемы МО.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

Актуальные проблемы международных отношений и внешней политики в XXI веке / В. А. Аватков, Т. В. Каширина, М. Ю. Апанович [и др.] ; под ред. Т. В. Кашириной, В. А. Аваткова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 412 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698132> (дата обращения: 13.03.2023). – ISBN 978-5-394-04806-7. – Текст : электронный.

Политические проблемы современных международных отношений : учебное пособие / В. А. Аватков, Н. Вильская, С. В. Воробьев [и др.] ; отв. ред. Т. В. Каширина, К. А. Феофанов ; Дипломатическая академия МИД России. – Москва : Проспект, 2020. – 270 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602162> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-30571-1. – DOI 10.31085/9785392305711-2020-272. – Текст : электронный.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Понятие международной и внешнеполитической ситуации, методология анализа.
2. Международная ситуация и большие государства.
3. Отношение малых и средних стран к сверхбольшим (культурная недостаточность, комплекс эмансипации, поведенческие архетипы)
4. Причины и типы современных войн, их классификации.
5. Способы предотвращения войн.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Феномен глобального кризиса, его проявления
2. Кризис неолиберальной модели глобализации
3. Кризис идеи свободного рынка
4. Всемирный идейно-политический кризис
5. Кризис «однополюсного» мировидения
6. Кризис власти традиционной «мировой элиты»
7. Кризис института глобального лидерства
8. Императивы нового мирознания
9. Альтернативы неолиберальной модели глобализации

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

Василенко, И. А. Геополитика современного мира : учебник для вузов / И. А. Василенко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00218-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510587> (дата обращения: 13.03.2023).

Мутагиров, Д. З. История и теория международных отношений. Международные политические институты : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07059-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516517> (дата обращения: 13.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. В чем выражается территориальная переконфигурация мира в настоящее время?
2. В каком состоянии сегодня находятся нормативные основы формирующегося мирового порядка?
3. Почему растущее число стран отдает предпочтение гибким механизмам перед устойчивыми альянсами?
4. Какие коалиции и оси противоречий можно выделить среди великих держав в связи с проблемами целостности существующих стран и значимости глобальных институтов?
5. Какие противоречия можно обозначить в процессе оформления региональных подсистем?
6. Какие элементы нового мирового порядка уже приобрели достаточно устойчивый характер, а какие пока наблюдаются только в тенденции?

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

1. Интеграционные процессы в рамках СНГ, ОДКБ и ЕАЭС.
2. Перспективы формирования новых центров силы в современном мире (Латинская Америка, Центральная и Юго-Восточная Азия, Южная Африка и др.)
3. Исламские страны и их роль в новом мировом порядке.
4. Основные вызовы глобальному миропорядку:
5. Проблема распространения ядерного оружия;
6. Современные региональные конфликты
7. Исламский фундаментализм и международный терроризм как вызовы и угрозы международному порядку.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4:**

Актуальные проблемы международных отношений и внешней политики в XXI веке / В. А. Аватков, Т. В. Каширина, М. Ю. Апанович [и др.] ; под ред. Т. В. Кашириной, В. А. Аваткова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 412 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698132> (дата обращения: 13.03.2023). – ISBN 978-5-394-04806-7. – Текст : электронный.

Политические проблемы современных международных отношений : учебное пособие / В. А. Аватков, Н. Вильская, С. В. Воробьев [и др.] ; отв. ред. Т. В. Каширина, К. А. Феофанов ; Дипломатическая академия МИД России. – Москва : Проспект, 2020. – 270 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602162> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-30571-1. – DOI 10.31085/9785392305711-2020-272. – Текст : электронный.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

#### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются экзамен, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).



Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

##### **РАЗДЕЛ 1: Международный порядок как предмет анализа**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – УК-1.**

1. Определение мирового порядка. Основы порядка и их эволюция.
2. Категории порядка XXI века: «великая держава», сверхдержава, империя, гегемон, лидер.
3. Основные сценарии развития международных отношений в процессе оформления основ мирового порядка.
4. Особая роль США и России в порядкоформирующем мегатренде.
5. Соотношение вклада государственных и негосударственных акторов в формирование мирового порядка.

##### **РАЗДЕЛ 2 Типы международного порядка и его историческая эволюция**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4;**

1. Тенденции в формировании нового мирового порядка.
2. Концепции, объясняющие складывающуюся иерархию центров силы.
3. Основные противоречия между ведущими мировыми державами.
4. Международный экономический порядок.
5. Динамика развития международных экономических режимов.
6. Международные экологические режимы.
7. Альтернативы и перспективы трансформации ООН.

##### **РАЗДЕЛ 3: Глобальный кризис международной системы и его проявления**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-4;**

- 1) Перспективы формирования нового «ядра» миросистемы.
- 2) Государство-нация как основная структурообразующая единица в становлении современного мирового порядка

- 3) Кризис либерального мирового порядка
- 4) Особенности современного этапа формирования мирового порядка
- 5) Новые реалии управления глобальными процессами на региональном уровне
- 6) Неформальные институты глобального регулирования.

#### **РАЗДЕЛ 4: Механизмы становления нового международного порядка**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ПК-6.**

1. Основные контуры нового миропорядка.
2. «Большая тройка» в Евразии.
3. Национальная военная стратегия США.
4. Роль и место России в многополярном мире.
5. Современное состояние системы МО.
6. Сценарии формирования нового мирового порядка.
7. Основные особенности развития международной обстановки в XXI веке.

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Теоретический блок вопросов**

**Код контролируемой компетенции – УК-1; ОПК-4;**

1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Международный порядок XXI века»
2. Теоретическое осмысление механизмов формирования международного порядка в эпоху Античности, в Средние века и период Возрождения.
3. Проекты глобального мирового переустройства в трудах мыслителей Нового времени.
4. Программа послевоенного переустройства мира президента США Вудро Вильсона и попытки ее реализации в деятельности Лиги Наций.
5. Послевоенный международный порядок и его осмысление в «больших спорах» 50 – 80-х гг. XX в. (политический «реализм» и «неореализм», либерализм и неореализм, модернизм и постмодернизм и др.)
6. Современные представления о мировом порядке в рамках концепций «мирового гражданского общества», «демократического мира», международной интеграции, международных режимов и др.
7. Различия политологического, социологического, культурологического подходов к осмыслению современного международного порядка.
8. Модели постбиполярного международного порядка в концепциях зарубежных и отечественных ученых.
9. Понятие «международный порядок», его содержание, определения и основные измерения. Различия понятий «международный порядок» и «мировой порядок».
10. Исторические типы международного порядка.
11. Классические модели международного порядка: модели «состояния войны» и модели

- «ненадежного мира»;
12. Принципы поддержания международного порядка и их эволюция.
  13. Послевоенный международный порядок, его основные черты и тенденции эволюции на рубеже XX-XXI вв.
  14. Новые принципы современных международных отношений и поддержания международного порядка.
  15. Формальные и неформальные механизмы регулирования современного международного порядка. Концепции глобального управления
  16. Содержание современного международного режима и его эволюция: от режима «навязанного консенсуса» к становлению режима «авторитарного патернализма».
  17. Основные черты нового мирового порядка с позиций неолиберальных теоретиков и с позиций сторонников концепции «многополярного мира».
  18. Место и роль России в процессе становления нового международного порядка.
  19. Место и роль других стран мира (по выбору студента) в процессе становления нового международного порядка.
  20. Основные направления и тенденции эволюции современной миросистемы.
  21. Глобализация и полицентрализация современного мира: проблемы и противоречия.
  22. Феномен глобального кризиса современной миросистемы и его проявления.
  23. Кризис неолиберальной модели глобализации и свободного рынка.
  24. Кризис института глобального лидерства и «однополюсного» мировидения.
  25. Императивы нового мирознания и альтернативы неолиберальной модели глобализации.
  26. Современные тенденции мирового развития и приоритеты международной политики.
  27. Типы современного международного порядка и содержание международных процессов (конфликт, кооперация, нейтральные отношения).
  28. Международный порядок и процесс децентрализации.
  29. Роль больших государств в современной миросистеме.
  30. Отношение малых и средних стран к сверхбольшим: комплекс эмансипации и поведенческие архетипы.
  31. Методология анализа современной международной и внешнеполитической ситуации. методология анализа.
  32. Причины и типы современных войн, их классификации.
  33. Способы предотвращения войн.

#### **Аналитическое задание.**

#### **Код контролируемой компетенции – ПК-6.**

Аналитическое задание представляет собой политологический анализ конкретного первоисточника по заданию преподавателя. Это может быть теоретическая статья, глава из монографии и др. Студент должен дать краткий письменный анализ документа.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

Василенко, И. А. Геополитика современного мира : учебник для вузов / И. А. Василенко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование).

— ISBN 978-5-534-00218-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].  
— URL: <https://urait.ru/bcode/510587> (дата обращения: 13.03.2023).

Мутагиров, Д. З. История и теория международных отношений. Международные политические институты : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07059-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516517> (дата обращения: 13.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

Актуальные проблемы международных отношений и внешней политики в XXI веке / В. А. Аватков, Т. В. Каширина, М. Ю. Апанович [и др.] ; под ред. Т. В. Кашириной, В. А. Аваткова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 412 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698132> (дата обращения: 13.03.2023). — ISBN 978-5-394-04806-7. — Текст : электронный.

Политические проблемы современных международных отношений : учебное пособие / В. А. Аватков, Н. Вильская, С. В. Воробьев [и др.] ; отв. ред. Т. В. Каширина, К. А. Феофанов ; Дипломатическая академия МИД России. — Москва : Проспект, 2020. — 270 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602162> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-392-30571-1. — DOI 10.31085/9785392305711-2020-272. — Текст : электронный.

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека	Библиотека предоставляет доступ	<a href="https://grebennikon.">https://grebennikon.</a>

	"Grebennikon"	более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	ru/
--	---------------	--	-----

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении

рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории)



посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

**4.**

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
***ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
***БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....5

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....**Ошибка! Закладка не определена.**4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы .....145

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....169

### РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 219

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: ..... 33

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных ..... 33

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....34

5.6. Образовательные технологии .....34  
**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....Ошибка! Закладка не определена.5**

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Внешнеполитический анализ и консультирование»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины (модуля)** – обучение студентов методологии, методикам и техникам анализа внешнеполитических процессов и политического консалтинга для экспертного сопровождения внешнеполитической деятельности органов государственной власти, внешнеполитической деятельности частных и государственных компаний и корпораций, международной деятельности экспертных институтов и исследовательских центров.

#### Задачи дисциплины (модуля):

- изучить основные принципы разработки и реализации современной внешней политики государства;
- понять неразрывную связь экономических и политических процессов в условиях глобализации;
- освоить современные методы и методики прикладного анализа конкретных международных проблем и внешней политики, формулирования и оценки вариантов их решения, проработки сценариев развития международно-политических ситуаций;
- освоить эффективные методики и техники осуществления консалтинговой деятельности в международной сфере, подготовки и презентации практических рекомендаций лицам, принимающим внешнеполитические решения.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-2; ОПК-7; ПК-3; ПК-5; ПК-7 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знать: Методы поиска и , анализа и критической оценки информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности. Уметь: выбирать оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и	ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в	Знать: информационно-коммуникационные технологии и программные средства для

	использовать их для решения задач профессиональной деятельности	профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности. ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формировать базы данных. ОПК-2.3. Использует качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике. Уметь: Использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знать: Правила и нормы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности. Уметь: Готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией.
Профессиональная	ПК-3 Способен участвовать в разработке аналитических материалов	ПК-3.1. Анализирует и интерпретирует данные о динамике конфликтов, изменениях в соотношении потенциалов стран, переговорных позициях стран. ПК-3.2. Составляет прогнозы по развитию международно-политических ситуаций.	Знать: данные о динамике конфликтов, изменениях в соотношении потенциалов стран. Уметь: Составлять прогнозы по развитию международно-политических ситуаций
Профессиональная	ПК-5 Способен применять теории международных отношений для оценки современных международных проблем.	ПК-5.1. Применяет ключевые понятия и категории теории международных отношений к анализу конкретной ситуации. ПК-5.2. Выявляет основные допущения и ограничения теорий международных отношений к конкретной международной ситуации. ПК-5.3. Интерпретирует основные положения теорий международных отношений для выработки практических рекомендаций.	Знать: ключевые понятия и категории теории международных отношений. Уметь: Интерпретировать основные положения теорий международных отношений для выработки практических



			рекомендаций.
Профессиональная	ПК-7 Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте.	ПК-7.1. Обосновывает актуальность исследования, определяет объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования. ПК-7.2. Участвует в составлении программы научного исследования. ПК-7.3. Самостоятельно готовит научный отчет по теме исследования, выступает с устным докладом на конференции с основными выводами исследования.	Знать: Требования к составлению программы научного исследования. Уметь: Самостоятельно готовить научный отчет по теме исследования.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>								<b>36</b>	
Лекционные занятия	18								18	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Практические занятия	18								18	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Лабораторные занятия	-								-	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Консультации / Иная контактная работа										
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>								<b>27</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>								<b>9</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач. с оц.</b>								<b>Зач. с оц.</b>	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>								<b>72</b>	

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	из них: в форме практической деятельности	Практические занятия	из них: в форме практической	Лабораторные	из них: в форме практической	Консультационная/контактная	из них: в форме практической
<b>Семестр 7</b>											
<b>Раздел 1. Научные основы прикладного внешнеполитического анализа.</b>	32	14	18	9		9					
Тема 1.1. Теоретические основы внешнеполитического анализа	16	7	9	4		5					
Тема 1.2. Прикладной анализ международных взаимодействий.	16	7	9	5		4					
<b>Раздел 2. Политическое консультирование как вид экспертной деятельности.</b>	31	13	18	9		9					
Тема 2.1. Развитие политического консалтинга за рубежом и в России.	16	7	9	4		5					
Тема 2.2. Прикладные технологии политического консультирования.	15	6	9	5		4					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	18		18					<b>9</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1: Научные основы прикладного внешнеполитического анализа.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Анализ внешней политики (АВП): объект и предмет, этапы становления науки, основные направления исследований. Становление теоретических исследований внешней политики. Эволюция взглядов на объект и предмет науки в 1950-1980-е гг. Интеллектуальный кризис школы "политического реализма". Научное разграничение явлений международных отношений и внешней политики. Факторы, обусловившие необходимость теоретического исследования внешней политики. Новые подходы к изучению и объяснению внешней политики: "сравнительная внешняя политика"; опыты создания "общей теории" внешней политики; (социально-)психологические концепции внешней политики и "поведения государства"; экономические объяснения внешней политики; исследования процессов формирования внешней политики и принятия внешнеполитических решений.

Современное понимание объекта и предмета науки о внешней политике. Основные направления анализа и теории внешней политики с конца 1980-х гг. Научный кризис позитивизма в 1970-1980-е гг. и новые тенденции в методологии исследования международных отношений и внешней политики. Становление системного понимания внутриобщественной и международной жизни и мирового развития. Новые приоритеты в изучении внешней политики: когнитивный подход; исследования внешнеполитического процесса (ВПП); взаимодействие культурных, когнитивных и бюрократических факторов в рамках ВПП; изучение взаимосвязей структуры и функционирования ВПП; анализ внутривнутриполитических мотиваций и ограничений внешней политики; роль государства во ВПП и проблемы национальной идентичности; поиски взаимосвязей типов внешней политики с типами государств.

### **Тема 1.1. Теоретические основы внешнеполитического анализа**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Политический анализ как исследовательская практика. Типология политического анализа. Понятие и цели прикладной аналитической работы. Генезис политического анализа — обобщение эмпирической политической практики. Исторический (ретроспективный) и прикладной (актуальный) политический анализ. Эмпирический и нормативный прикладной политический анализ. Виды нормативного политического анализа. Уровни методологии политического исследования. Востребованность профессиональной аналитики при обеспечении процесса принятия внешнеполитических решений. Особенности научно-академического и текущего прикладного (оперативного) анализа. Методология внешнеполитического анализа. Теоретические подходы: классический (историософский), научный (системный, структурно-функциональный; геополитический, синергетический, кибернетический (бихейвиоральный, теоретико-игровой (интерактивный))). Методы внешнеполитических исследований: логико-интуитивный (содержательное исследование и экспертиза), моделирование (case-studies), исчисление. Моделирование и прикладной анализ. Алгоритм проведения прикладного внешнеполитического анализа: Выявление факта внешнеполитических событий.

Экспертное политическое исследование (политическая экспертиза), его целевые функции. Генезис политической экспертизы, эволюция ее форм. Принципы организации политической экспертизы. Правила отбора экспертов. Требования к эксперту. Правила проведения коллективной экспертизы, методики оценки ее результатов. Повышение роли экспертизы в процессе разработки политического решения. Формирование экспертного политологического сообщества. Особенности российской и американской школы прикладного анализа. «Мозговые центры» США и России и их роль в формировании внешней политики. История создания научно-исследовательских центров в США и РФ. Основные научно-исследовательские центры. Типология «мозговых центров». Основные типы заказчиков— потребителей текущей прикладной аналитики. Исполнители оперативного политического анализа в России и Соединенных Штатах Америки. Экспертные сообщества США и России, особенности их организации, формы и задачи деятельности. История и современное состояние внешнеполитического анализа в России. Сравнительный анализ американского и российского опыта. Специфика современного состояния внешнеполитических исследований.

### **Тема 1.2. Прикладной анализ международных взаимодействий.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Обзор базовых методик прикладного анализа международных отношений: информационно-аналитические (конспект, реферат, аннотация, диаграммы, матрицы; контент-анализ, ивент-анализ, когнитивное картирование) и операциональные (методы экспертных оценок).

Матричный подход и назначение матрицы. Сущность и история разработки «матричного» подхода. Виды матриц и параметры их конструирования. Познавательная способность матрицы и ее место в исследовательском процессе. Сведение материала об основных единицах, субъектах и типах сообщений в информационном поле и их классификация

по изложенным ранее параметрам в перекрестную матрицу. Важность навыка распределения (сортировки) улавливаемых информационных сообщений по сегментам матрицы с целью последующей структуризации информационного массива.

Основные виды работ с источниками внешнеполитической информации. Основные составляющие информационного потока: значимые элементы и фоновые помехи, сознательно вводимые шумы. Принципы формирования информационного массива, необходимого для последующих аналитических обобщений. Классификация информационных сообщений с точки зрения их достоверности и плотности содержания: факты, фиктивные сообщения (дезинформация), интерпретации (события и факты во вторичном аналитическом или идеологическом отражении), избыточная информация; с точки зрения сферы: реальная (политика, экономика и др.) и виртуальная (область политической рефлексии, идеология); с точки зрения происхождения: естественные, спецоперации.

Фокусированный анализ и стадии анализа. Аналитические формы и их особенности в сфере исследования внешней политики. Виды аналитической обработки информации — формы приращенного («добавленного») знания. Их предметная и целевая дифференциация. Резюме. Структурирование. Наблюдение. Вывод. Рекомендация (отдельно и вместе с выводами). Комментарий. Сценарий и прогноз (разновидность сценарной работы, возникающая в результате ранжировки сценариев по степени вероятности их реализации). Представление информационно-аналитической справки и презентаций по выбранной международно-политической проблеме.

Политический анализ внешнеполитических документов. Субъекты анализа; его цели и задачи. Организационные принципы построения политического анализа. Критерии представительности, полноты и завершенности политического анализа. Научное исследование внешнеполитических документов, его специфика по сравнению с политическим анализом. Контекст внешней политики (исторический, социальный, культурный, иной) и документы эпохи, его отражающие. Анализ документов, разработка внешнеполитических альтернатив и понятие альтернативы во внешней политике. Документальное представление внешнеполитических альтернатив.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Методологические основы исследований и анализа внешней политики**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Анализ и теория внешней политики: общее и различия в методологии и концептуальных подходах.
2. Объект и предмет науки о внешней политике: современное понимание.
3. Анализ внешней политики: общая характеристика направления, основные этапы его эволюции.
4. "Политический реализм" как теория внешней политики: общая характеристика, основные направления критики.
5. "Бюрократическая" теория внешней политики: общая характеристика и оценка практической применимости.
6. Психологические теории внешней политики: направления и общая характеристика.
7. Когнитивный подход к исследованию внешней политики: общая характеристика.
8. Попытки создания "общей теории внешней политики" в 1950-е - 1970-е гг.
9. "Сравнительная внешняя политика": характеристика направления.
10. Внешняя политика и внешнеполитическая деятельность: содержание, общее и различия.
11. Субъекты внешней политики, внешнеполитических деятельности и процесса.
12. Понятие внешнеполитического процесса. "Широкое" и "узкое" его понимание.

13. Механизм формирования и осуществления внешней политики современного государства.
14. Нетрадиционные компоненты внешней политики и эволюция внешнеполитического процесса.
15. Внешнеполитический процесс РФ (общая характеристика).

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 2: Политическое консультирование как вид экспертной деятельности.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Предмет и объект учебной дисциплины. Природа и цели консалтинга. Основные задачи и подходы к управленческому консультированию. Процесс консультирования. Участники процесса консультирования. Понятие консультанта и клиента. Критерии профессионализма консультанта. Внешние и внутренние консультанты. Профессиональная этика в консультационной деятельности. Основные причины обращения клиентской организации к консультантам. Обоснование решения о приглашении консультантов. Методологические основы консалтингового процесса.

Области управленческого консультирования. Виды и формы консультирования. Управленческое консультирование в России. Классификация консультационных услуг. С точки зрения метода: экспертное, процессное, обучающее. С точки зрения предмета: общее управление, деятельность администрации, финансовое управление, управление кадрами, маркетинг, производство, информационные технологии, специализированные услуги. Методы процессного консультирования: организационная диагностика, организационные интервенции. Основные черты процессного консультирования. Основные группы консалтинговых услуг. Типология управленческого консультирования.

### **Тема 2.1. Развитие политического консалтинга за рубежом и в России.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Формирование политического консультирования как вида профессиональной деятельности в США. Политический консалтинг в Европе. Глобализация политического консультирования. Становление российского политического консультирования. Маркетинговый авторитаризм в России. Тенденции и перспективы политического консалтинга в России. Российские политические консультанты за рубежом: деятельность и проекты. Политическое консультирование в регионах (региональные агентства, проекты консалтинговых структур, реализованные в регионах). Зарубежные консультанты и их деятельность в России. Политконсалтинговые агентства в России (истории и характеристики конкретных агентств). Рынок труда политконсалтинговых услуг в России и регионах.

Политический консалтинг в общей системе консультационных услуг. Политический консалтинг как комплекс консультационных услуг и комплексное изучение политической сферы. Разновидности политического консалтинга. Обзор моделей политического консалтинга. Пользование услугами независимых консалтинговых агентств и собственных консультационных служб политических структур. Политический консалтинг как система социального прогнозирования и управления политическими процессами. Взаимодействие политического консультанта с клиентом. Фазы консультативного процесса: подготовка, диагностирование, планирование действий, внедрение, завершение.

### **Тема 2.2. Прикладные технологии политического консультирования.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Мониторинг социально-политических процессов и электоральных предпочтений. Функции мониторинга как инструмента управления политическими системами и процессами.

Методика проведения и принципы организации мониторинга социально- политических процессов. Технологии политического консультирования. Стратегия и тактика в сфере политического консалтинга. Технологии усиления. Технологии поддержки. Технологии защиты. Технологии нападения. Милтон- моделирование в политическом консалтинге. Примеры применения технологий политического консультирования в российской политической практике. Понятие фандрайзинга и краудфандинга. Виды политическог фандрайзинга. Зарубежный и российский опыт. Интернет-фандрайзинг.

Диагностика в управленческом консультировании. Организационная диагностика. Цели организационной диагностики. Традиционные методы работы управленческого консультанта: диагностическое и групповое интервью, наблюдение, опросы, тестирование и др. Типы и формы интервью (фокусированное, частично фокусированное, свободное; индивидуальное, групповое, фокус-группа). Приемы интервьюирования. Запись результатов интервью. Проведение опросов. Правила составления анкет. Формы анкетирования. Методы обработки результатов опроса. Наблюдение. Участие во внутриорганизационных мероприятиях. Включенное наблюдение. Подготовка отчета по итогам организационной диагностики. Достоинства и ограничения различных форм организационной диагностики.

Нетрадиционные методы в управленческом консультировании: метод оценочной решетки, дерева целей, граф проблем, методы оценки организационного климата в клиентной бизнес-организации. Изучение тенденций и первопричин методом контент-анализа.

Маркетинг консалтинговых услуг. Специфика маркетинга консалтинговых услуг. Рынок консультационных услуг и его динамика. Консультирование как outsourcing. Анализ рынка управленческого консалтинга по Майклу Портеру. Определение сегмента рынка, оценка его объема. Приемы маркетинга. Разработка рекламных и представительских материалов. Рекомендации по итогам выполнения проекта как средство маркетинга. Этические аспекты конкуренции в области консультирования. Профессиональные публикации как элемент маркетинга. Открытые семинары как элемент маркетинга консультационных услуг. Информационная система консультанта и ее использования для маркетинга профессиональных услуг.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Технологии политического консультирования**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных (практических) работ.**

Контрольное задание заключается в сборе информации и разработке практических рекомендаций по одному из предложенных вопросов:

1. Рекомендации по участию политического консультанта в организации информационно-аналитического сопровождения кампании.
2. Рекомендации по стимулированию политической конкуренции в стране (регионе, городе).
3. Рекомендации по развитию партийной системы в стране (регионе, городе).
4. Рекомендации по развитию регионального отделения партии (на конкретном примере).
5. Рекомендации по демократизации механизма рекрутирования элиты в стране (регионе, городе).
6. Рекомендации по развитию медиапространства в стране (регионе, городе).
7. Рекомендации по повышению эффективности системы управления в конкретной общественной или политической организации.
8. Рекомендации по повышению эффективности взаимодействия руководства организации с органами государственной власти и управления.
9. Рекомендации по предотвращению и урегулированию политических конфликтов (на конкретном примере).
10. Рекомендации по демократизации системы управления в общественной организации.

11. Рекомендации по развитию местного самоуправления в регионе.
12. Рекомендации по развитию общественных организаций в регионе.
13. Рекомендации по повышению эффективности деятельности депутатов местных законодательных органов.
14. Рекомендации по повышению эффективности участия политической партии в выборах различного уровня (на конкретном примере).
15. Рекомендации по повышению эффективности участия граждан в процессе принятия внешнеполитических решений
16. Рекомендации по взаимодействию органов власти с политической оппозицией.
17. Проанализируйте развитие политического консультирования в конкретной стране (регионе, городе).
18. Подготовьте электоральный паспорт округа (границы, характеристика населения, крупнейшие предприятия и организации, площадки для массовых мероприятий, учреждения культуры и образования, избранные депутаты, проблемное поле округа, основные СМИ).
19. Рекомендации по выстраиванию взаимодействия беспартийного кандидата с 3-5 региональными и местными НКО. Подготовьте краткую информацию об организациях, о возможных предложениях, о преимуществах и издержках контактов с ними.
20. Подготовьте предложения по встрече Высшего должностного лица региона с населением районного центра (дайте предложения по дате, месту и времени встречи, составу участников, формату проведения. Обсуждение каких тем вы предложите, какие критические темы могут быть озвучены на встрече?).

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**  
**форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 7</b>		
<b>Раздел 1. Научные основы прикладного внешнеполитического анализа.</b>	7	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Политическое консультирование как вид экспертной деятельности.</b>	7	Подготовка реферата
	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	
--	----	--

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Понятия эмпирического, теоретического и методологического начал в науке о внешней политике.
2. "Методологический" и "антиметодологический" подходы в анализе внешней политики, их достоинства и недостатки.
3. Понятие и основные виды системного подхода, его место в исследовании и анализе внешней политики.
4. Уровни анализа, критерии их определения, приложение к
5. изучению и анализу внешней политики.
6. Понятие внешнеполитического процесса, его "широкое" и "узкое" толкования.
7. Механизм формирования и осуществления внешней политики (внешнеполитический механизм) и "узкое" понимание ВПП.
8. Субъекты внешнеполитических процесса и механизма: общее и различия; виды субъектов; субъект и "актор".
9. Внешнеполитический процесс, механизм в условиях усиления тенденций к интеграции и глобализации.
10. Социо-временные горизонты анализа (кратко-, средне-, долгосрочный, исторический) и содержание внешней политики.
11. Внешнеполитическое сознание и общественное мнение по вопросам внешней политики: точки сопряжений и расхождений.
12. Внешнеполитическая социализация как фактор содержания внешней политики в условиях демократии.
13. Текущие и долговременные компоненты внешней политики: принципы и способы распознавания.

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Основные принципы функционирования крупных организаций в приложении к внешнеполитическому механизму государства.
2. Понятие "решения" во внешней политике, способы его фиксации и определение момента решения.
3. Организационно-практические аспекты межведомственной координации в сфере внешней политики.
4. Переговорный процесс: его внешне - и внутривнутриполитические аспекты и участники.
5. Понятия ситуации и внешнеполитической ситуации в системе "процесс-фаза-ситуация-эпизод-критическая точка".
6. Основные признаки внешнеполитической ситуации и критерии распознавания ее вероятной продолжительности.
7. Принципы анализа внешнеполитической ситуации в реальном масштабе времени.
8. Прогнозирование динамики развития внешнеполитической ситуации: основные принципы и подходы.
9. Функции, цели, задачи внешней политики в условиях современного глобализирующегося мира.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**



1. Афанасьева, Е. В. Геостратегические регионы мира: методика исследования и анализ : учебное пособие : [16+] / Е. В. Афанасьева, О. Н. Слоботчиков, Б. А. Чернышев ; Институт мировых цивилизаций, Библиотека научных школ НАНО ВО «ИМЦ». – Москва : Издательский дом «ИМЦ», 2020. – 200 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=622023> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн . – ISBN 978-5-6044688-3-8. – Текст : электронный
2. Ланко, Д. А. Практика принятия внешнеполитических решений : учебник для вузов / Д. А. Ланко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01649-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513893> (дата обращения: 13.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Дайте свое определение политического консалтинга.
2. Что явилось основными предпосылками для формирования консалтинга как самостоятельной сферы прикладной политической деятельности?
3. Когда и где появились первые консалтинговые агентства?
4. Перечислите характерные особенности французской модели политического консалтинга.
5. Раскройте понятие «маркетинговый авторитаризм».
6. В чем заключаются стратегия и тактика избирательной кампании?
7. Какова общая структура избирательного штаба?

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Формирование политического консультирования как вида профессиональной деятельности в США.
2. Политический консалтинг в Европе. Глобализация политического консультирования.
3. Становление российского политического консультирования.
4. Политический консалтинг в общей системе консультационных услуг.
5. Разновидности политического консалтинга.
6. Модели политического консалтинга.
7. Технологии консультирования: технология усиления, поддержки, защиты, нападения.
8. Милтон-моделирование в политическом консалтинге
9. Взаимодействие политического консультанта с клиентом. Фазы консультативного процесса.
10. Понятие фандрайзинга и краудфандинга.
11. Методы фандрайзинга. Зарубежный и российский опыт.
12. Современные интернет-технологии в фандрайзинге.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Мегатренды: основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке : учебник / под ред. Т.А. Шаклеина, А. А. Байкова. - 3-е изд., доп. и перераб. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 520 с. - ISBN 978-5-7567-1146-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851504> (дата обращения: 14.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Прикладная политология: политический консалтинг и экспертиза: учеб.-метод. пособие / отв. ред. А.В. Баранов. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020. – 200 с. – 500 экз. - ISBN 978-5-8209-1843-8. - Текст : электронный. - URL: [https://kubsu.ru/sites/default/files/users/11689/portfolio/metod\\_posobie\\_prikl.\\_politol.pdf](https://kubsu.ru/sites/default/files/users/11689/portfolio/metod_posobie_prikl._politol.pdf) (дата обращения: 14.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### ***Основные требования к оформлению:***

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

0 рейтинговых баллов	не аттестован
----------------------	---------------

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

##### **Раздел 1. Научные основы прикладного внешнеполитического анализа.**

##### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – УК-1; ОПК-2; ОПК-7;**

1. Характеристика факторов, формирующих внешнюю политику.
2. Структура внешней политики.
3. Теория внешней политики государства в трудах Г. Моргентау.
4. Теория внешней политики государства в трудах Г. Киссинджера.
5. Методики анализа внешней политики.
6. Общетеоретический подход в анализе внешней политики.
7. Различия между первичной и вторичной информацией о внешней политике государства.
8. Использование логико – интуитивного метода в исследовании проблем внешней политики.
9. Специфика сочетания поискового и нормативного прогнозирования внешней политики отдельных государств.
10. Внешнеполитические сценарии: цели и задачи, использование в анализе.
11. Различия между теоретическим и прикладным уровнями анализа внешней политики.
12. Специфика работы с источниками информации в сфере внешней политики.
13. Специфика использования формализованных моделей в анализе внешней политики.
14. Использование традиционных методов исследования документов в сфере внешней политики.
15. Использование контент – анализа и традиционного метода анализа внешнеполитических документов.
16. Проблемы использования моделей в анализе внешней политики.
17. Специфика использования субъектно – ориентированного и объектно – ориентированного подхода в когнитивном моделировании сферы внешней политики.

##### **Раздел 2. Политическое консультирование как вид экспертной деятельности.**

##### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-3; ПК-5; ПК-7.**

1. Деятельность Консультанта по определению источников финансирования и составления сметы кампании.
2. Правила и возможные приемы фандрайзинга в современной России.
3. Особенности работы политического консультанта с членами избирательных комиссий.
4. Технологии сбора подписей и регистрации кандидата.
5. Роль политического консультанта в организации информационно-аналитического сопровождения кампании.

6. Особенности деятельности политического консультанта по организации контроля за ходом голосования.
7. Критерии оценки эффективности деятельности политических консультантов.
8. Этические нормы деятельности политических консультантов.
9. Межвыборный период как возможность для позиционирования Клиента.
10. Консалтинговые и исследовательские структуры на рынке российского политического консультирования
11. Анализ деятельности профессиональных объединений PR-агентств в России на современном этапе.
12. Деятельность зарубежных PR-агентств на рынке политического консультирования в России и субъектов федерации

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Теоретический блок вопросов:**

**Код контролируемой компетенции** - УК-1; ОПК-2; ОПК-7;

1. ВПА как сфера научного знания: его предмет, цели, задачи, связь с другими дисциплинами.
2. Анализ внешней политики в контексте международных отношений.
3. Внешняя политика как один из видов политических курсов.
4. Политическая экспертиза как вид профессиональной деятельности. Требования к эксперту.
5. Развитие политической экспертизы в России и в мире.
6. Теоретико-методологические основы внешнеполитического анализа (работы Р. Снайдера, Г. и М. Спрут, Дж. Розенау, К. Уолца и др.).
7. Вклад российских ученых в развитие ВПА (работы А.Д. Богатурова, Н.А. Косолапова, М.А. Хрусталева и др.)
8. Основные направления в развитии ВПА (сравнительный ВПА; анализ процессов принятия внешнеполитических решений; анализ социально-психологической среды), их особенности и основные представители.
9. Уровни ВПА (индивидуальный, государственный, миросистемный), их особенности.
10. Цели, этапы, содержание аналитической деятельности.
11. Основные формы и виды политической экспертизы.
12. Стадии (этапы) политэкспертизы.
13. Методика проведения экспертного исследования
14. Формы представления информации и правила подготовки текста.
15. Требования к эксперту, основные принципы его деятельности.
16. Понятие международной политической ситуации, ее виды и основные характеристики.
17. Анализ международной политической ситуации, его содержание и этапы.
18. Методика диагностики внутренней политической ситуации.
19. Анализ внешнеполитической среды, его элементы.
20. Внешнеполитические программы участников международных отношений и способы их экспертного анализа.
21. Анализ международных взаимодействий, их основные типы.
22. Прикладной анализ внешней политики. Сбор и анализ данных о внешнеполитических взаимодействиях стран и международных акторов.
23. Оценка внешней политики на основе анализа событий.
24. Прогнозирование и планирование внешней политике на основе анализа временных

- рядов данных.
25. Роль общественного мнения при принятии внешнеполитических решений.
  26. Роль СМИ в формировании общественного мнения по внешнеполитическим вопросам.
  27. Роль эмоций при принятии внешнеполитических решений.
  28. Рациональность и иррациональность в анализе внешней политики.
  29. Политическое консультирование как область научного знания
  30. Политконсалтинг как сфера профессиональной деятельности
  31. Субъекты политконсалтинга. Проблема взаимодействия эксперта с заказчиками.
  32. Место и роль политического консалтинга в системе консультационных услуг
  33. Роль и функции политического консультанта. Взаимодействие политического консультанта с клиентом.
  34. Фазы консультативного процесса. Модели политического консалтинга.
  35. Рынок политического консультирования и этика профессиональной деятельности эксперта.
  36. Основные виды политического консультирования и сферы его применения
  37. Прикладные технологии политического консультирования, их характеристика.
  38. Технологии консультирования: технология усиления.
  39. Технологии консультирования: технология поддержки.
  40. Технологии консультирования: технология защиты.
  41. Технологии консультирования: технология нападения.
  42. Милтон-моделирование в политическом консалтинге.
  43. Российский рынок политического консультирования, его особенности.
  44. Формирование политического консультирования как вида профессиональной деятельности в США, особенности американского консалтинга.
  45. Политический консалтинг в Европе. Специфика европейского консалтинга.
  46. Становление российского политического консультирования и «маркетинговый авторитаризм» в России.
  47. Современное состояние, тенденции и перспективы политического консалтинга в России
  48. Глобализация политического консультирования. Зарубежные консультанты и их деятельность в России.

#### **Практический блок – аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции - ПК-3; ПК-5; ПК-7**

#### **Примеры аналитических заданий:**

Задание 1. Подготовьте ответы на следующие вопросы: Как различные теоретические подходы к исследованию внешней политики влияют на понимание процесса формирования внешней политики? В чем значение применения теоретических инструментов при анализе международных отношений и внешней политики? Упрощает или усложняет аналитическую работу теория?

Задание 2. Подготовьте ответы на следующие вопросы: Какие цели преследует прикладной внешнеполитический анализ? Какова роль теоретического знания в осуществлении прикладного внешнеполитического анализа? Как можно минимизировать влияние информационных манипуляций на осуществление аналитического исследования? Чем могут определяться различия между содержанием и смыслом информационного сообщения? В чем заключаются основные преимущества и сложности сценарного прогнозирования?

Задание 3. Подготовьте ответы на следующие вопросы: Что такое «мозговой центр»? Назовите самые известные из них в США? Каковы различия между существующими в США типами научно-исследовательских центров по внешней политике? Каковы основные этапы формирования «мозговых центров» в США и их специфика? Какую классификацию «мозговых центров» дает Дж. Макгэн? Каковы задачи, на реализацию которых направлена деятельность «мозговых центров»?



Задание 4. На конкретном примере продемонстрируйте национальные роли, которая страна стремится играть на международной арене.

Задание 5. Подготовить тематическое (реферативное выступление) в виде аналитической справки о социально-экономической и общественно-политической ситуации в стране (регионе, городе) по структуре: органы местного самоуправления (административные и представительные), их руководители и состав, представительство партий, количество населения, количество избирателей, избирательные комиссии, их количество и руководители, итоги выборов, органы местного самоуправления, лидеры общественного мнения, крупнейшие общественные объединения (неполитические), конфессии, руководители федеральных структур, крупнейшие предприятия общественные площадки, система учреждений бюджетной сферы.

Задание 6. Подготовить информационно-аналитическую справку о политических партиях, действующих на территории страны (города, региона) по структуре: наименование, идеологическое направление, количество членов, представительство в органах власти, электоральная история, экспертная оценка потенциала участия в публичной политике.

Задание 7. Провести мониторинг регионального сегмента сети Интернет на предмет выявления перечня наиболее актуальных и резонансных для общественного мнения проблем, которые могут стать основой для критики власти и быть использованы представителями оппозиции в качестве тем негативных информационных кампаний для дискредитации органов власти (информагентства, соцсети).

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

3. Афанасьева, Е. В. Геостратегические регионы мира: методика исследования и анализ : учебное пособие : [16+] / Е. В. Афанасьева, О. Н. Слоботчиков, Б. А. Чернышев ; Институт мировых цивилизаций, Библиотека научных школ НАНО ВО «ИМЦ». – Москва : Издательский дом «ИМЦ», 2020. – 200 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=622023> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн . – ISBN 978-5-6044688-3-8. – Текст : электронный
4. Ланко, Д. А. Практика принятия внешнеполитических решений : учебник для вузов / Д. А. Ланко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01649-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513893> (дата обращения: 13.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

3. Вдовиченко, Л.Н. Политический консалтинг : учебник / Л. Н. Вдовиченко ; [Минобрнауки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный гуманитарный университет", Социологический факультет]. - Москва : РГГУ, 2021. - 185, [1] с.; 21 см.; ISBN 978-5-7281-3055-0 : 300 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://www.labyrinth.ru/books/859223/> (дата обращения: 14.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Мегатренды: основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке : учебник / под ред. Т.А. Шаклеина, А. А. Байкова. - 3-е изд., доп. и перераб. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 520 с. - ISBN 978-5-7567-1146-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851504> (дата обращения: 14.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Прикладная политология: политический консалтинг и экспертиза: учеб.-метод. пособие / отв. ред. А.В. Баранов. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020. – 200 с. – 500 экз. - ISBN 978-5-8209-1843-8. - Текст : электронный. - URL: [https://kubsu.ru/sites/default/files/users/11689/portfolio/metod\\_posobie\\_prikl\\_politol.pdf](https://kubsu.ru/sites/default/files/users/11689/portfolio/metod_posobie_prikl_politol.pdf) (дата обращения: 14.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
***ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ***

Направление подготовки  
*41.03.05 Международные отношения*

Направленность (профиль)  
*«Международные отношения»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения  
*Очная*

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Ошибка! Закладка не определена.

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....5

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....Ошибка! Закладка не определена.4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы .....125

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....159

### РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 209

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: ..... 33

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных ..... 33

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....34

5.6. Образовательные технологии .....34  
**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....Ошибка! Закладка не определена.5**



Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Внешнеполитический процесс и принятие решений**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины (модуля)** – ознакомление студентов с теорией и практикой внешнеполитической деятельности государств, формирование системного видения современных внешнеполитических процессов, освоение ими современных прикладных методов и методик нормативного политического анализа для проведения экспертной оценки конкретных международных проблем; освоение методов имплементации внешнеполитических решений, принимаемых на национальном, региональном и глобальном уровнях.

#### **Задачи дисциплины (модуля):**

- дать комплексное представление о сущности, теориях и моделях внешнеполитического процесса, сформировать знания и навыки для самостоятельного и креативного анализа, оценки и прогнозирования внешнеполитической деятельности России и других государств;

- научить студентов анализу традиционных и новых подходов к разработке и принятию решений в системе государственного управления, привить навыки самостоятельного анализа существующих форм взаимодействия групп интересов и государства, выявления явных и скрытых технологий принятия решений;

- сформировать представления о типологии внешнеполитических решений и их взаимосвязи с основными чертами политических культур, сформировать способность выработки самостоятельного критического восприятия и анализа существующих практик принятия внешнеполитических решений;

- ознакомить с основными стратегиями внешнего экспертного обеспечения процесса принятия внешнеполитических решений в современном международном контексте.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	<i>Знать:</i> базовые принципы постановки задач и выработки решений. <i>Уметь:</i> Определять ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектировать пути ее решения.

<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. ОПК-6.2. Имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации. ОПК-6.3. Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-6.4. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеет навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации. ОПК-6.5. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.</p>	<p><i>Знать:</i> организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. <i>Уметь:</i> Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.</p>
<p>Представление результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p>	<p><i>Знать:</i> Правила и нормы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности. <i>Уметь:</i> Готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией.</p>
<p>Профессиональная</p>	<p>ПК-3 Способен участвовать в разработке аналитических материалов</p>	<p>ПК-3.1. Анализирует и интерпретирует данные о динамике конфликтов, изменениях в соотношении потенциалов стран, переговорных позициях стран. ПК-3.2. Составляет прогнозы по развитию международно-политических ситуаций.</p>	<p><i>Знать:</i> данные о динамике конфликтов, изменениях в соотношении потенциалов стран. <i>Уметь:</i> Составлять прогнозы по развитию международно-политических ситуаций</p>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>								<b>36</b>	
Лекционные занятия	18								18	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Практические занятия	18								18	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Лабораторные занятия	-								-	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Консультации / Иная контактная работа										
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>									<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>									<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач. с оц.</b>									<b>Зач. с оц.</b>
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>									<b>72</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная	<i>из них: в форме практической</i>
<b>Семестр 7</b>											
<b>Раздел 1. Внешнеполитический процесс.</b>	32	14	18	9			9				
Тема 1.1. Внешнеполитический процесс: понятие, специфика, уровни, акторы.	16	7	9	4			5				
Тема 1.2. Особенности внешнеполитического процесса	16	7	9	5			4				

в отдельных странах.										
<b>Раздел 2. Принятие внешнеполитических решений</b>	31	13	18	9		9				
Тема 2.1. Теоретические подходы к анализу принятия внешнеполитических решений.	16	7	9	4		5				
Тема 2.2. Экспертное обеспечение внешнеполитических решений.	15	6	9	5		4				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	18		18				<b>9</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1: Внешнеполитический процесс.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Внешнеполитический процесс (ВП) как учебная дисциплина. Уровни внешнеполитического процесса: индивидуальный, государственный, системный. Внешняя политика (ВП) и внешнеполитическая деятельность (ВПД); их структура и субъекты. Явление внешней политики: необходимые и достаточные признаки и социально-исторические ограничения. Политика внутренняя и внешняя: общее и качественные различия. Когда возникло явление внешней политики? Особая роль среды в возникновении и поддержании явления внешней политики. Международные и межгосударственные отношения как среда. Структура ВПД, ее формирующие факторы. Возможности структурных рассогласований ВП и ВПД. Особенности внешнеполитического процесса в России в исторической ретроспективе. Школы внешнеполитического мышления в России. Изменения и преемственность российской внешней политике.

Внешнеполитический курс и внешнеполитическая ситуация. Определения и характеристики понятий «внешнеполитический курс» и «внешнеполитическая ситуация». Глобальный и партикулярный внешнеполитический курс. Матрица определения географического «охвата» внешнеполитической стратегии. Экстравертное и интровертное внешнеполитическое поведение. Дискуссия о возможности изолированного восприятия внешней и внутренней политики (Г. Моргентау, Г. Киссинджер, К. Уолтц). Полезность (эвристичность) разграничения внешне- и внутривнутриполитических проблем. Эффект допустимого упрощения.

#### Тема 1.1. Внешнеполитический процесс: понятие, специфика, уровни, акторы

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие политического процесса, принципиальная схема современных внутри - и внешнеполитического процессов. "Широкое" и "узкое" понимание ВПП. Историческое становление ВПП и его законодательное оформление. Формальное и неформальное начала в функционировании ВПП: государственное управление и политический процесс. Виды международных политических процессов (внешнеполитический конфликт, внешнеполитическое сотрудничество, международные переговоры). Внешнеполитическая программа (интересы, ресурсы, цели, образ действия). Внешнеполитический курс и

внешнеполитическая ситуация. Субъекты ВПП, его социальная и институциональная среды. Субъекты международных отношений, субъекты внешней политики и субъекты внешнеполитических процесса и деятельности. Концепция "акторов" и понятие субъекта -- два подхода к анализу действующих во внешней политике фигур. Типы субъектов в составе общества; понятие сложного социального субъекта, роль таких субъектов во ВП и ВПП. Принципы и критерии субъектности. Субъекты МО, субъекты ВП, субъекты ВПП и субъекты ВПД - точки соприкосновения и принципиальные различия.

Внешнеполитический процесс как структура вида деятельности. Понятие вида деятельности, политика как один из видов. Внешняя политика и внешнеполитическая деятельность, их организация: функции, роли, статусы, линии информации, координации и управления. Структура ВП и ВПД. Виды и типы взаимодействий, возникающих в процессе ВПД. Необходимость различения ВП и ВПД, критерии различения (масштабы во времени и социальном пространстве; соотношение объективного/субъективного; социальные природа и процессы формирования).

## **Тема 1.2. Особенности внешнеполитического процесса в отдельных странах.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Механизм формирования и осуществления внешней политики (внешнеполитический механизм, ВПМ), его структура. ВПМ и "узкое" понимание ВПП. Объективно необходимые функции ВПД, их институциональное, процедурное и персональное обеспечение в конкретных ВПМ и ВПП. Эволюция ВМП в государствах с развитыми формами участия в мировых экономике и политике. "Новые" (нетрадиционные) компоненты ВПМ: обеспечение экономических и иных специальных интересов государства и общества; экономической, технологической, экологической безопасности. ВПМ государства и его взаимодействие с международными организациями. Особенности внешнеполитических процессов в развитых западных демократиях. Внешнеполитический процесс в англосаксонских странах. Особенности внешнеполитического процесса в континентальной Европе. Особенности усвоения западных демократических институтов в азиатских странах. Внешнеполитический процесс в Индии и Японии. Внешнеполитический процесс в странах нелиберальной демократии. Общие особенности внешнеполитического процесса в авторитарных государствах. Внешнеполитический процесс в постсоветских государствах.

Анализ внешнеполитических процессов в разных странах: разбор примеров и анализ конкретных казусов. Содержание внешней политики государства: интересы, ценности, представления; культурные и этноконфессиональные факторы. Факторы, определяющие содержание ВП и ВПД. Структура содержания явления внешней политики: положение страны в мире и/или регионе; задачи, объективно требующие решения средствами и/или в сфере ВП; особенности национальной культуры, психологии, идентичности, выносимые в сферу внешних сношений и/или ставящие ограничения этой сфере; уровень развития структур мышления и познания. Внешнеполитическое сознание как операциональная среда ВПД и ВП. Явление и понятие внешнеполитического сознания (ВПС). Главные структурные компоненты ВПС: мировоззрение, ценности, идеология. Концепция ВПС и когнитивные подходы к анализу и теории внешней политики. Социальная база ВПД и ВП. Элиты во внешнеполитических процессе и деятельности: их функции, мотивация, поведение. Различия в мотивации, воззрениях, механизмах участия в ВПП и ВПД социальной, политической и правящей элит. Массовая социальная база ВП. Смена поколений в обществе и элитах и эволюция содержания ВПД/ВП.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Методологические основы исследований и анализа внешнеполитического процесса.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

## **Темы контрольных работ:**

1. Внешняя политика в науке о международных отношениях конца XIX - первой половины XX вв. (общая характеристика).
2. Объект и предмет науки о внешней политике: современное понимание.
3. 16. Внешняя политика и внешнеполитическая деятельность: содержание, общее и различия.
4. Субъекты внешней политики, внешнеполитических деятельности и процесса.
5. Внешнеполитическое сознание: явление и понятие, основные компоненты содержания.
6. Механизм формирования и осуществления внешней политики современного демократического государства.
7. Понятие внешнеполитического процесса. "Широкое" и "узкое" его понимание.
8. Внешнеполитический процесс: пути разрешения конфликта требований демократизма и профессиональной компетентности.
9. Нетрадиционные компоненты внешней политики и эволюция внешнеполитического процесса.
10. Этапы внешнеполитического процесса в постсоветской России.
11. Особенности современной внешнеполитической стратегии Российской Федерации.
12. Внешнеполитический процесс зарубежных стран (по выбору студента).

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 2: Принятие внешнеполитических решений**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Теория принятия решений как научная дисциплина, ее место в системе современного научного знания. Сущность и специфика политических решения. Виды решений. Субъекты принятия решений (индивид - группа - организация - масса). Вариативный процесс принятия решений. Решение как акт выбора цели и образа действия. Базовые модели и способы принятия политических решений: универсально-рационалистическая, инкременталистская и смешанно-сканирующая. Дискуссия о преимуществах и границах применения отдельных моделей (Г. Саймон, Ч. Линдблом, И. Дрор, А. Этциони и др.). Когнитивные, сетевые, организационные и игровые модели принятия политических решений. Статистические и динамические характеристики механизма принятия политических решений.

Природа и особенности процесса принятия решений. Понятие о формальных и неформальных участниках системы принятия решений. Методы политического анализа и уровни анализа внешней политики. Источники международного права и принятие внешнеполитических решений. Эмпирическая база для изучения системы принятия решений. Эволюция отношений исполнительной и законодательной власти. Основные модели власти в западных демократиях: парламентская, полу президентская, президентская. Понятие государственных решений. Отличия государственных решений от решений в бизнесе: гетерогенность состава участников, включенных в процесс принятия государственных решений, публичный характер решаемых задач и проблем, различия в интересах участников процесса принятия государственных решений, соучастие управляющих и управляемых. Основные отличия политических и административных решений. Типология государственных решений. Свойства государственных решений.

**Тема 2.1. Теоретические подходы к анализу принятия внешнеполитических решений.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и сущность принятия решений. Основные подходы к пониманию процесса принятия политических решений. Нормативный и поведенческий подходы. Взгляды Г. Ласуэлла, Ч. Линдблома, Дж. Андерсона, Г. Саймона на процесс принятия государственных решений: построение повестки дня, формулирование проектов государственного решения, утверждение государственного решения, реализацию государственного решения, оценку результатов реализации. Многоуровневый характер принятия государственных решений. Политический уровень. Макроэкономический уровень. Административный уровень. Современные подходы к выделению этапов процесса принятия государственных решений в зарубежной и отечественной науке. Взгляды У. Эдвардса, Б. Мильнера, Дж. Андерсона, И.М. Степановой и Т.Я. Хабриевой, А.А. Дегтярева и др. Выделение трех основных этапов принятия государственного решения: подготовительного (инициации решения), формулировки целей, реализации решения (имплементации). Этап реализации государственных решений. Подготовка реализации целей, оперативное управление реализацией целей. Факторы эффективной реализации государственных решений. Модели Дж. Прессмана, А. Вилдавски и М. Липски, Б. Хьерна.

Понятие и содержание внешнеполитического решения. Доктринальные основы внешнеполитической деятельности. "Принятие решений" (decision-making) и "решение проблем" (problem-solving). Технология внешней политики: бюрократический процесс, подготовка и принятие решений, координация, переговоры. Внешнеполитический механизм как бюрократическая организация. Уровни принятия внешнеполитических решений. Информационная и концептуальная база решений по вопросам внешней политики. Принятие внешнеполитических решений в коллективном руководстве. Роль личности принимающего решение на разных этапах процесса подготовки, принятия и реализации решений. Внутренний "фон" принятия внешнеполитического решения. Официальная процедура и неформальные каналы принятия решений. Степень "публичности" внешней политики и возможности воздействия на нее со стороны общественного мнения. Политико-психологический климат и его воздействие на процесс принятия внешнеполитического решения. Особенности принятия внешнеполитических решений в ситуациях международного и/или внутреннего политического кризиса. Межведомственная и иная координация в процессах разработки, принятия и исполнения внешнеполитических решений. Средства осуществления внешнеполитических решений, внешней политики в целом, их обратное воздействие на структуру интересов и мотивации, цели ВП и субъектов ВПП и ВПД. Обратное воздействие внешнеполитических решений и последствий их реализации на сферу внутренней жизнедеятельности общества, государства, политических институтов и их руководства.

## **Тема 2.2. Экспертное обеспечение внешнеполитических решений.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Процесс принятия внешнеполитического решения. Участники процесса принятия решения (разработчики решения, эксперты, консультанты, лица, принимающие решения, реализаторы). Лицо, принимающее решение (ЛПР): официальный статус, сфера полномочий и ответственности, политический вес и авторитет, отношения с референтными и лоббистскими группами. Личностные качества ЛПР и их динамика, идеологическая ориентация, стиль мышления, психологический склад (темперамент, характер, интеллект). Функции и роль консультативного аппарата при принимающем решение (эксперты, консультанты, "академическое сообщество"). Методика разработки внешнеполитических решений. Сопоставительная, или вариантная, методика. Системная методика проработки внешнеполитических решений. Процедурная методика. Метод проблемного структурирования. Метод предсказаний. Методика рекомендаций. Метод мониторинга и метод оценки.

Технологии, процедуры и методы реализации государственных решений. Планирование внешнеполитических мероприятий. Методы осуществления государственных решений: принуждение и убеждение; правовые санкции; манипулятивные приемы; маневрирование резервами; административная сила. Адекватность средств реализации политических решений



их содержательной модели. Роль экспертно-аналитических структур в процессе разработки, принятия и имплементации внешнеполитического решения. Функции исследовательских структур. Пропагандистские исследовательские центры. Проблемы постсоветского экспертного сообщества. Основные тенденции развития экспертных структур на современном этапе. Сетевая экспертная деятельность.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

**Тема практического занятия:**

**Форма практического задания:** контрольная работа.

**Темы контрольных (практических) работ.**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**  
форма рубежного контроля – контрольная работа

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 7</b>		
<b>Раздел 1. Внешнеполитический процесс.</b>	7	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Принятие внешнеполитических решений.</b>	7	Подготовка реферата
	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Что такое внешняя политика?
2. Определите внешнеполитический процесс и его уровни.
3. Зачем нужен сравнительный анализ внешнеполитического процесса?
4. Какова роль политических лидеров в формировании и осуществлении внешней политики?
5. Какую роль в формировании и осуществлении внешней политики играет «самовосприятие» государства, «национальный имидж»? Как это сказывается на характере институтов, управляющих государством?
6. Охарактеризуйте роль эмпирического, теоретического и методологического начал в науке о внешней политике.
7. "Методологический" и "антиметодологический" подходы в анализе внешней политики, их достоинства и недостатки.
8. Понятие и основные виды системного подхода, его место в исследовании и анализе внешней политики.
9. Понятие внешнеполитического процесса, его "широкое" и "узкое" толкования.
10. Механизм формирования и осуществления внешней политики (внешнеполитический механизм) и "узкое" понимание ВПП.
11. Какими особенностями внешнеполитических процессов отличаются разные группы стран?
12. Попробуйте ранжировать разные группы государств мира по разным измерениям внешнеполитических процессов.
13. На каких уровнях внешнеполитический процесс в современном мире может согласовываться / рассогласовываться?

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Международная жизнь в начале XXI века: эволюция среды внешнеполитической деятельности современного государства.
2. Целостный, взаимозависимый, глобализирующийся мир: практические аспекты и теоретические следствия явления.
3. Функции, цели, задачи внешней политики в условиях современного глобализирующегося мира.
4. "Столкновение цивилизаций" и внешняя политика.
5. Основные признаки внешнеполитической ситуации и критерии распознавания ее вероятной продолжительности.
6. Принципы анализа внешнеполитической ситуации в реальном масштабе времени.
7. Прогнозирование динамики развития внешнеполитической ситуации: основные принципы и подходы.
8. Субъекты внешнеполитического процесса: общее и различия; виды субъектов; субъект и "актор".
9. Внешнеполитический процесс и механизм в условиях усиления тенденций к интеграции и глобализации.
10. Внешнеполитическое сознание и общественное мнение по вопросам внешней политики: точки сопряжений и расхождений.
11. Внешнеполитическая социализация как фактор содержания внешней политики в условиях демократии.
12. Текущие и долговременные компоненты внешней политики: принципы и способы распознавания.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Ланко, Д. А. Практика принятия внешнеполитических решений : учебник для вузов / Д. А. Ланко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01649-9. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513893> (дата обращения: 13.03.2023).

2. Политические проблемы современных международных отношений : учебное пособие / В. А. Аватков, Н. Вильская, С. В. Воробьев [и др.] ; отв. ред. Т. В. Каширина, К. А. Феофанов ; Дипломатическая академия МИД России. — Москва : Проспект, 2020. — 270 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602162> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-392-30571-1. — DOI 10.31085/9785392305711-2020-272. — Текст : электронный.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Становление учебной дисциплины "Принятие внешнеполитических решений" (ПВПР) как междисциплинарной области знания.
2. Основные категории и понятия ПВПР.
3. Объект и предмет ПВПР.
4. Основные теоретические подходы в ПВПР.
5. Методы исследования ПВПР.
6. Природа и особенности процесса принятия решений.
7. Понятие о формальных и неформальных участниках системы принятия решений.
8. Основные принципы функционирования крупных организаций в приложении к внешнеполитическому механизму государства.
9. Понятие "решения" во внешней политике, способы его фиксации и определение момента решения.
10. Организационно-практические аспекты межведомственной координации в сфере внешней политики.
11. Процесс подготовки и принятия внешнеполитических решений в современном демократическом государстве.
12. В чем заключаются особенности принятия внешнеполитических решений в современной России?

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Концептуально-теоретическое обеспечение процесса ПВПР: внешнеполитическая концепция, внешнеполитическая доктрина.
2. Центры принятия внешнеполитических решений (ЦПВПР) в РФ.
3. Национальный менталитет, национальный характер, их роль в ПВПР.
4. Моделирование как инструмент выработки внешнеполитических решений.
5. Человеческий фактор в ПВПР. Проблема личности и "команды".
6. Участники российского процесса принятия решения и их функции.
7. Отношения лиц принимающих решения (ЛПР) с референтными и лоббистскими структурами: российская специфика.
8. Механизм ПВПР в Российской Федерации, его особенности.
9. Личностные особенности в принятии внешнеполитических решений в странах СНГ.
10. Групповое мышление и нечувствительность к информации: проблема преодоления феномена.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Актуальные проблемы международных отношений и внешней политики в XXI веке / В. А. Аватков, Т. В. Каширина, М. Ю. Апанович [и др.] ; под ред. Т. В. Кашириной, В. А. Аваткова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 412 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698132> (дата обращения: 13.03.2023). — ISBN 978-5-394-04806-7. — Текст : электронный.

2. Макрусов, В. В. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / В. В. Макрусов, В. Ф. Волков, Е. О. Любкина ; под общ. ред. В. В. Макрусева. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2022. – 408 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686603> (дата обращения: 13.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-978-0160-7. – Текст : электронный.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30

**ИТОГО:****80**

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

###### **Раздел 1. Внешнеполитический процесс.**

###### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

###### **Вопросы/задания рубежного контроля**

###### **Код контролируемой компетенции – УК-2; ОПК-6;**

1. Факторы эффективности внешнеполитической деятельности.
2. Условия и препятствия для осуществления успешной внешней политики.
3. Информационное обеспечение внешнеполитической деятельности и требования к внешнеполитической информации.
4. Формулирование внешнеполитических целей и выявление внешнеполитических целей
5. других субъектов МО.
6. Учет средств для осуществления внешнеполитических целей.
7. Учет соотношения сил в системе международных отношений..
8. Формулирование внешнеполитической стратегии.
9. Формулирование внешнеполитической тактики.
10. Варианты внешнеполитических действий и их оценки.
11. Осуществление внешнеполитической деятельности, оценка результатов.
12. Доктринальные основы внешнеполитической деятельности.
13. Внешнеполитическая программа и внешнеполитический курс Российской Федерации.

###### **Раздел 2. Раздел 2. Принятие внешнеполитических решений.**

###### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

###### **Вопросы/задания рубежного контроля**

###### **Код контролируемой компетенции – ОПК-7; ПК-3**



1. Основные подходы к принятию государственных решений. Нормативный и поведенческий подходы.
2. Широкая и узкая трактовки процесса принятия государственных решений в трудах зарубежных и отечественных авторов
3. Уровни принятия государственных решений (политический, макроэкономический, административный).
4. Современные подходы к выделению этапов процесса принятия государственных решений.
5. Понятие и содержание внешнеполитического решения
6. Механизм принятия внешнеполитических решений.
7. Роль и место организационной структуры в принятии политических решений.
8. Участники процесса принятия решения, их типология.
9. Структура формальных и неформальных отношений участников процесса ПВПР.
10. Лицо, принимающее решение (ЛПР): основные характеристики.
11. Информационная база внешнеполитического решения
12. Методики разработки внешнеполитических решений.
13. Роль экспертно-аналитических структур в ПВПР.
14. Функции «фабрик мысли» в процессе ПВПР.
15. Разработка внешнеполитического решения: основные этапы.
16. Выбор варианта поведения в проблемной ситуации.
17. Прогнозирование последствий реализации замысла.
18. Подготовка реализации внешнеполитического решения
19. Стратегическое и тактическое планирование в процессе ПВПР.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Теоретический блок вопросов:**

**Код контролируемой компетенции - УК-2; ОПК-6;**

1. Политический процесс: понятие, структура, содержание.
2. Типология и основные характеристики политического процесса.
3. Механизмы развертывания политического процесса.
4. Внешнеполитический процесс и основные подходы к его исследованию
5. Уровни развития политических процессов: внутригосударственный, международный (системный), индивидуальный, уровень восприятия влияний.
6. Понятие и основные особенности внешнеполитического процесса.
7. Этатистская модель внешнеполитического процесса, ее характеристики.
8. Сетевая модель внешнеполитического процесса, ее особенности.
9. Особенности внешнеполитического процесса в странах с различными политическими режимами.
10. Принятие политических решений как этап развертывания внешнеполитического процесса.
11. Теоретические модели процесса принятия внешнеполитических решений.
12. Основные фазы (этапы) процесса принятия внешнеполитических решений.
13. Виды внешнеполитических решений и факторы, влияющие на выбор решения.
14. Стадии принятия внешнеполитических решений.
15. Условия принятия внешнеполитических решений (кризис, неопределенность и др.)
16. Институциональные и внеинституциональные факторы принятия внешнеполитических решений, их характеристика.

17. Рассмотрение внешнеполитических решений с учетом внутренних факторов и структурных ограничений.
18. Рациональные стратегические действия при принятии внешнеполитических решений.
19. Неопределенность. Относительные и абсолютные выгоды. Успех/неуспех внешней политики.
20. Эффективность внешней политики.
21. Принятие внешнеполитических решений как бюрократический процесс.
22. Интересы и ресурсы бюрократических акторов.
23. Реализация принятых решений, контроль со стороны исполнительной и законодательной власти.
24. Принятие внешнеполитических решений как одновременная игра на национальном и международном уровнях.
25. Факторы, влияющие на успешность принятие решений в модели двухуровневой игры.
26. Факторы, влияющие на не успешность принятие решений в модели двухуровневой игры.
27. Анализ внешнеполитических решений с точки зрения психологии индивидуальных и коллективных акторов.
28. Роль групповой динамики в принятии внешнеполитических решений.
29. «Групповое мышление» как причина принятия провальных внешнеполитических решений.
30. Признаки «группового мышления».
31. Процесс принятия внешнеполитических решений как процесс конструирования интересов, целей и национальных ролей.
32. Эмоции как препятствия и как фактор, повышающий эффективность принятия решений.
33. Сравнительный анализ процессов принятия внешнеполитических решений как новое направление международных исследований, история его развития.
34. Анализ психологической и социальной среды принятия внешнеполитических решений (анализ психокультурной среды, концепция "операционального кода", типология политических лидеров Маргарет Германн и др).
35. История развития внешнеполитического анализа в СССР и в России.
36. Современные информационно-аналитические технологии поддержки принятия внешнеполитических решений.
37. Содержание аналитической деятельности в процессе принятия внешнеполитического решения.
38. Стратегии повышения проходимости и имплементация политического решения.
39. Методика оценки государственных политик и выработки рекомендаций.
40. Внутривострановые и международные факторы принятия внешнеполитических решений (культура, идентичность, гендерные различия и другие факторы).
41. Методы исследования структуры и динамики политических процессов: метод анализа иерархий, метод анализа системной динамики, факторный и кластерный анализ.
42. Методы анализа политических альтернатив (стандартный анализ затрат и выгод; качественный анализ, модифицированный анализ, анализ эффективности, многоцелевой анализ).
43. Матричные методы сравнения альтернатив (матрица Геллера, матрица Брайтмана и др.)

**Практический блок – аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции - ОПК-7; ПК-3**

**Примеры аналитических заданий:**

**Задание 1.** Разработка внешнеполитической стратегии по разрешению кризисной ситуации в регионе/стране.

Алгоритм задания: Вы являетесь сотрудником Совета безопасности России. В регионе/стране «Х» сложилась кризисная/острая ситуация. Вам необходимо разработать и предложить внешнеполитическую стратегию России в создавшихся условиях, следуя плану:

1. Проанализируйте международную ситуацию в регионе и\или в отдельной стране.
2. Определите национальные интересы России и стран\ы в данном регионе.
3. Идентифицируйте угрозы\вызовы этим интересам.
4. Определите цели стратегии.

5. Составьте концепцию стратегии, т.е. определите задачу каждого ведомства: а) Совета безопасности б) МИД в) МО и возможно МЧС г) определите работу с законодательными органами власти и возможно неправительственными организациями д) определите работу со СМИ.

**Задание 2.** Современная наука о принятии решений.

Вопросы:

1. Теория принятия решений как научная дисциплина, ее место в системе современного научного знания. Вклад Г. Саймона.

2. ТПР и теория международных отношений.

3. Основные понятия и положения ТПР.

4. Базовые модели и способы принятия политических решений: универсально-рационалистическая, инкременталистская, смешанно-сканирующая. Модели Г. Саймона, Г. Лассуэлла, Н. Форварда.

**Задание 3.** Модели анализа ППВР.

Вопросы:

1. Три модели формирования внешней политики Г. Аллисона.

2. Четыре основных подхода к анализу ППВР Ф. Брайара и М.Р. Джалили.

3. Пять стратегий принятия внешнеполитических решений И. Джейниса и Л. Манна.

4. Семь фаз ППВР Г. Лассуэлла.

**Задание 4.** Модели анализа ППВР.

Вопросы:

1. Пять основных теоретических направлений исследования ППВР Ричардсона.

2. Особенности группового характера принятия решения в модели И. Джейниса.

3. Влияние личностных особенностей ЛПР на принятие решений в концепции Р. и М. Херманн.

4. Социально-психологическая интерпретация мотивов принятия решений Р. Снайдера.

**Задание 5.** Внешнеполитический механизм в России: некоторые особенности функционирования.

1. Конституционно-правовой механизм осуществления внешней политики России, его организационная, регулятивная и функциональная составляющие.

2. Основные группы интересов в России и их внешнеполитические установки.

**Задание 6.** Система принятия внешнеполитических решений США.

*Подготовьте ответы на следующие вопросы:* Конституционные основы внешнеполитического механизма США. Формальные участники процесса принятия внешнеполитических решений, их полномочия, структура, функции: президент, Совет национальной безопасности, конгресс, госдепартамент, министерство обороны, спецслужбы. Источники конфликтов и сотрудничества отдельных ведомств. Влиятельность внешнеполитических ведомств. Мозговые центры, их каналы влияния на принятие решений. Неформальные участники принятия решений: группы интересов, партии, элитарные организации. Роль средств массовой информации. Значение и структура общественного мнения. Приоритеты современной внешней политики США.

**Задание 7.** Система принятия внешнеполитических решений Франции.

Подготовьте ответы на следующие вопросы: Участники процесса принятия внешнеполитических решений, их прерогативы. Роль президента и премьер-министра в

формировании внешней политики Франции. Структура и положение в государстве министерства иностранных дел. Степень влияния и сфера влияния других органов. Возможности Национального собрания. Значение и структура общественного мнения. Политические партии и внешняя политика.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Ланко, Д. А. Практика принятия внешнеполитических решений : учебник для вузов / Д. А. Ланко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01649-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513893> (дата обращения: 13.03.2023).
2. Политические проблемы современных международных отношений : учебное пособие / В. А. Аватков, Н. Вильская, С. В. Воробьев [и др.] ; отв. ред. Т. В. Каширина, К. А. Феофанов ; Дипломатическая академия МИД России. — Москва : Проспект, 2020. — 270 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602162> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-392-30571-1. — DOI 10.31085/9785392305711-2020-272. — Текст : электронный.

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

3. Актуальные проблемы международных отношений и внешней политики в XXI веке / В. А. Аватков, Т. В. Каширина, М. Ю. Апанович [и др.] ; под ред. Т. В. Кашириной, В. А. Аваткова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 412 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698132> (дата обращения: 13.03.2023). — ISBN 978-5-394-04806-7. — Текст : электронный.
4. Козырев, М. С. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие : [16+] / М. С. Козырев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 318 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496777> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4475-9795-5. — DOI 10.23681/496777. — Текст : электронный.
5. Макрусев, В. В. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / В. В. Макрусев, В. Ф. Волков, Е. О. Любкина ; под общ. ред. В. В. Макрусева. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2022. — 408 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686603> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-978-0160-7. — Текст : электронный.

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений,	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

		публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
***СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В МЕЖДУНАРОДНОЙ СФЕРЕ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
***БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	Ошибка! Закладка не определена.
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	<b>7</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.4</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.4</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	135
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	159
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>	<b>21</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	21
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	22
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	23
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	209
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	<b>31</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31	
5.1.1. Основная литература.....	31
5.1.2. Дополнительная литература .....	31
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	31
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	32
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	33
5.4.1. Средства информационных технологий.....	33
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	33
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	33
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	34

а

5.6. Образовательные технологии .....	34
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.5</b>

а

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Связи с общественностью в международной сфере»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

а

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Основными целями** изучения дисциплины «Связи с общественностью в международной сфере» является изучение студентами закономерностей политической рекламы и PR как особого вида коммуникации, формирование у них знаний о специфике рекламной и массово-коммуникативной деятельности, знакомство с системой управления связями с общественностью в коммерческих и некоммерческих организациях, органах государственной власти и управления, получение практических навыков организации политической рекламной кампании, обучение различным методам и технологиям связей с общественностью в международной сфере.

#### Задачи курса:

- познакомить студентов с основами PR и рекламной-деятельностями в политической сфере, историей их возникновения, мировым и отечественным опытом работы, с развитием их главных принципов, методов и закономерностей;
- получить углубленное представление о роли политической рекламы и PR в современном политическом процессе;
- дать представление об основных принципах и методах проведения кампаний в сфере связей с общественностью;
- познакомить студентов с основными технологиями и современными концепциями проведения кампаний в политической сфере;
- изучить коммуникативные особенности политической рекламы, виды и жанровое её своеобразие, проанализировать структуру политических образов, личностные особенности восприятия политической рекламы;
- обучить студентов различным методам и технологиям связей с общественностью в политике ознакомить с правовыми и этическими аспектами деятельности в сфере политической рекламы и PR;
- сформировать у студентов навыки работы в разработке рекламной и PR-кампании, совершенствовать коммуникативные способности в работе с аудиторией, и тем самым подготовить к работе в международных информационно-рекламных службах и структурах Паблик Рилейшнз.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.	<i>Знать:</i> цели свою роль в команде и эффективные стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. <i>Уметь:</i>

а

			эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.
Публицистическая деятельность	ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК-5.1. Самостоятельно и/или под руководством опытного наставника готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объёма, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.	<i>Знать:</i> Требования к подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности по профилю деятельности для публикации в СМИ, представления органам власти и управления, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). <i>Уметь:</i> Отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	<i>Знать:</i> Установленные правила и нормы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). <i>Уметь:</i> Готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов.

а

Профессиональная	ПК-2 Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ПК-2.1. Знает труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования и свободно ориентируется в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах). ПК-2.2. Собирает и обобщает фактический материал относительно международных и интернационализированных внутренних конфликтов, а также международных переговорных комплексов, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике. ПК-2.3. Выявляет источник информации о внешнеполитической позиции страны и отделяет его от последующих интерпретаций. ПК-2.4. Проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций.	<i>Знать:</i> труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования. <i>Уметь:</i> составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике.
Профессиональная	ПК-3 Способен участвовать в разработке аналитических материалов	ПК-3.1. Анализирует и интерпретирует данные о динамике конфликтов, изменениях в соотношении потенциалов стран, переговорных позициях стран. ПК-3.2. Составляет прогнозы по развитию международно-политических ситуаций.	<i>Знать:</i> Методы анализа и интерпретации данных о динамике конфликтов, изменениях в соотношении потенциалов стран, переговорных позициях стран. <i>Уметь:</i> Составлять прогнозы по развитию международно-политических ситуаций.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>								<b>54</b>
Лекционные занятия	28								28
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	26								26

а

<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Лабораторные занятия	-								-	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
Консультации / Иная контактная работа										
<i>из них: в форме практической подготовки</i>										
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>								<b>45</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>								<b>9</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач.</b>								<b>Зач.</b>	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>								<b>108</b>	

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
			Всего	Лекционного типа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической</i>	Лабораторные	<i>из них: в форме практической</i>	Консультации/ иная контактная	<i>из них: в форме практической</i>
<b>Семестр 7</b>											
<b>Раздел I. Основы политического PR и рекламы в международной сфере.</b>	33	15	18	9		9					
Тема 1.1. Связи с общественностью как область знаний и сфера профессиональной деятельности.	18	8	10	5		5					
Тема 1.2. История развития связей с общественностью за рубежом и в России.	15	7	8	4		4					
<b>Раздел 2. Специфика PR-стратегий в различных функциональных областях</b>	33	15	18	9		9					
Тема 2.1. Связи с общественностью в системе международного маркетинга и менеджмента	18	8	10	5		5					
Тема 2.2. Связи с общественностью в политической сфере.	15	7	8	4		4					
<b>Раздел III. Разработка и реализация PR-кампаний</b>	33	15	18	10		8					
Тема 3.1. Общественное мнение и общественное мнение как главные объекты деятельности по связям с общественностью.	17	8	9	5		4					
Тема 3.2. Основные методы и средства деятельности по связям с общественностью.	16	7	9	5		4					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет с оц.</i>											



<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>45</b>	<b>54</b>	28		26					<b>9</b>
---------------------------	------------	-----------	-----------	----	--	----	--	--	--	--	----------

### **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

#### **Раздел 1. Основы политического PR и рекламы в международной сфере.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Определение связей с общественностью как прикладной социальной науки. Содержание и функции. Связи с общественностью и другие общественные науки. Философия связей с общественностью. Связи с общественностью и образование. Основные сферы деятельности по связям с общественностью: профессиональные понятия, термины, задачи и требования.

##### **Тема 1.1. Связи с общественностью как область знаний и сфера профессиональной деятельности.**

Сферы применения СО. Исторические формы коммуникации. Социально-психологические основы СО-деятельности. Механизмы СО-деятельности. Модели коммуникации Дж. Грюнига и Т. Ханта.

Социальная ответственность СО-специалиста. Правосознание СО-менеджера. Правовое регулирование связей с общественностью. Законы и нормативные акты, законы о СМИ, о рекламе, авторских правах потребителя. Связи с общественностью и государственные учреждения. Лоббирование интересов. Этические нормы профессионального поведения. Этические стандарты СО-деятельности в России и за рубежом. Неформальные способы регулирования СО-деятельности: традиции, религиозные нормы, общественное мнение.

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

##### **Тема 1.2. История развития связей с общественностью за рубежом и в России.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Возникновение и развитие связей с общественностью. Связи с общественностью с древнейших времен и до XXI века. Связи с общественностью в XX и XXI веках. Отцы-основатели связей с общественностью. Основные вехи институционализации связей с общественностью. Этапы эволюции и будущее связей с общественностью. Становление связей с общественностью в России. Профессиональные издания. Международные и национальные профессиональные объединения специалистов по связям с общественностью.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Предпосылки возникновения, этапы и тенденции развития политического PR и политической рекламы в России и за рубежом.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Возникновение и развитие связей с общественностью в США, Великобритании.
2. Международные и национальные профессиональные объединения специалистов PR.
3. Всемирные конгрессы по PR.
4. Устная политическая реклама в политической истории Древнего мира.

а

5. Радиореклама как коммуникативный канал создания героических образов и образов врага в истории европейских государств.
6. Возникновение и становление рынка PR-услуг в России.
7. Тенденции развития рынка политических PR в России и задачи политических консультантов и специалистов по связям с общественностью в области политического маркетинга.
8. Особенности существования политической рекламы в России.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1** **форма рубежного контроля – контрольная работа.**

### **Раздел 2. Специфика PR-стратегий в различных функциональных областях**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Коммуникативные модели СО-технологий. Вербальное, письменное и электронное конструирование новостной информации. Управление имиджем, управление кризисом.

СО-технологии и реклама. СО-технологии в различных сферах (государственных, финансовых, корпоративных, кризисных, политических и др.)

#### **Тема 2.1. Связи с общественностью в системе международного маркетинга и менеджмента**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные виды маркетинговой деятельности. Маркетинговые коммуникации. Маркетинговая стратегия, определяемая пятью факторами – «пятью Р» (так называемый маркетинг-микс). Служба СО в работе с персоналом и с руководителем. Имиджмейкинг руководителя. СО-отдел на фирме или услуги СО-агентства? Преимущества создания внутренней СО-службы. Преимущества привлечения внешних консультантов.

#### **Тема 2.2. Связи с общественностью в политической сфере.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Политический PR и политическая реклама в системе связей с общественностью. понятий. Отличительные особенности политического PR. Принципы публичных рилейшнз. Функции политического PR.

Основные понятия и категории политического маркетинга. Цели политического маркетинга, его специфика Избирательный маркетинг. Государственный маркетинг. Цели политического маркетинга, его специфика. Понятие, способы организации политической коммуникации, модели (модель Ж.-М. Коттрэ, К. Сайнне, Г. Лассуэла) и функции.

Политическая реклама как форма политической коммуникации. Предмет, субъект и объект политической рекламы. Отличие политической рекламы от коммерческой. Методы рекламной деятельности. Информационная, коммуникативная функции политической рекламы. Политическая агитация и пропаганда.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия: Жанры политической рекламы и PR в СМИ.**

#### **Форма практического задания: контрольная работа.**

#### **Темы контрольных работ:**

1. Специфика жанров телевизионной политической рекламы.
2. Выступления политиков и теледебаты.

а

3. Американская и европейская модель проведения теледебатов.
4. Телевизионные политические шоу.
5. Формы политической PR-коммуникации в прессе.
6. Жанровые единицы газетно-журнальной периодики/
7. Интернет в политической коммуникации: информационные и интерактивные ресурсы.
8. Основные преимущества Интернет-среды для организации рекламных кампаний.
9. Информационные серверы, персональные и партийные сайты.
10. Электронные голосования, гостевые книги, обсуждения на форумах, чаты.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

### **Раздел 3. Разработка и реализация PR-кампаний**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность и признаки кампании по связям с общественностью. Этапы разработки и реализации PR-кампании. Анализ целевых аудиторий. Планирование инструментального обеспечения кампании по связям с общественностью. Оценка эффективности PR-кампании.

**Тема 3.1. Общественность и общественное мнение как главные объекты деятельности по связям с общественностью.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общественность и ее разновидности. Общественность как социальное явление. Общественность за пределами организации. Формирование мнений и удовлетворение ожиданий общественности. Референтные группы, целевые аудитории и их формирование.

Отношения со СМИ – важная составляющая связей с общественностью. Функции СО-специалиста – ответственного за связи с прессой. Мониторинг информации. Материалы СМИ и СО (пресс-релиз, ньюс-релиз, бэкгаунд, пресс-кит, авторская статья, обзорная статья и другие). Требования к подготовке пресс-релиза. Медиакарта и медиа-лист. Брифинги и пресс-конференции. Интервью (заочное, очное, косвенное, очное прямое).

**Тема 3.2. Основные методы и средства деятельности по связям с общественностью.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Средства реализации задач связей с общественностью: вербальные, невербальные, электронные, аудиовизуальные. Выставки, ярмарки. Интернет. Представительские мероприятия. Речи, публичные выступления и деловые беседы. Благотворительность как ресурс публич-рилейшнз. Стереотипы и мифы в управлении связями с общественностью. Скандалы и слухи в PR-работе. Организация специальных событий. PR-работа в виртуальном пространстве.

Средства коммуникации (СМК), средства массовой информации во взаимоотношениях со связями с общественностью. Отношения связей с общественностью с журналистикой. Информационные и агентства по связям с общественностью. Манипулятивные и неманипулятивные техники воздействия. Каналы выхода на различные аудитории (СМИ, акции, мероприятия, документы).

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Планирование рекламы и PR в политических кампаниях.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

а

**Темы контрольных работ:**

1. Проведение исследований и анализ предвыборной ситуации. Технологии проведения исследований.
2. Информационные ресурсы предвыборной кампании.
3. Финансовые ресурсы политической кампании.
4. Административный ресурс политической кампании.
5. Определение целей кампании и выявление контактных групп.
6. Планирование рекламной и PR-кампании и оценка результатов.
7. Стратегии проведения рекламных и PR кампаний.
8. Тактическое планирование PR кампаний
9. Медиапланирование PR кампаний.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 7</b>		
<b>Раздел I. Основы политического PR и рекламы в международной сфере.</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Специфика PR-стратегий в различных функциональных областях</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел III. Разработка и реализация PR-кампаний</b>	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	54	

## 3.2. Задания для самостоятельной работы

### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. СО, пропаганда, реклама. В чем состоит сходство и различие?
2. Проанализируйте известные вам дефиниции понятия «паблик рилейшнз». Какое из определений вам кажется верным и почему?
3. СО, реклама, маркетинг. В чем состоит сходство и различие?
4. Назовите и прокомментируйте основные принципы и функции СО.
5. В чем специфика «внутренних СО», его главные функции.
6. Прокомментируйте «заповеди» корпоративных «связей с общественностью».
7. От чего зависит успех (или неудача) деловых переговоров? Роль СО в их проведении.

#### Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Связи с общественностью как деятельность.
2. Профессия – специалист по связям с общественностью.
3. История связей с общественностью в мире и России.
4. Этические проблемы СО и подходы к их решению.
5. Основные функции связей с общественностью.
6. Правовые нормы в СО.
7. Основные принципы профессиональной этики СО.
8. Роль СО как функции менеджмента при проявлении и разрешении проблем и кризисных ситуаций.
9. Стратегии СО в отношении к прессе.

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:

Почекаев, Р. Ю. История связей с общественностью : учебное пособие для вузов / Р. Ю. Почекаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04832-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514593> (дата обращения: 25.05.2023).

Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516613> (дата обращения: 25.05.2023)

### Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Основные тенденции в истории развития СО и рекламы.
2. Приведите примеры успешных СО-кампаний и проанализируйте этапы их проведения.
3. На каком основании США считают страной, где возникли «связи с общественностью» как профессия? Приведите примеры.
4. Исторический генезис связей с общественностью, начиная с античности.
5. Какие принципы, выработанные в античную эпоху, могут найти применение в современной деятельности СО?
6. Приведите примеры успешного применения методов и приемов СО и рекламы за рубежом и в России.
7. Назовите основные события и ключевые фигуры, представляющие наибольший интерес в истории СО.
8. Как функционируют СО на всех ступенях маркетинга (четыре «П»).

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Коммуникационные основы связей с общественностью.
2. Связи с общественностью и СМИ.
3. Взаимосвязь связей с общественностью и рекламы.
4. Связи с общественностью в бизнесе.
5. Связи с общественностью в некоммерческих сферах.
6. Связи с общественностью в государственном управлении.
7. Связи с общественностью в политической сфере.
8. Связи с общественностью в культуре, образовании и других социальных сферах.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15901-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510237> (дата обращения: 25.05.2023).

Чумиков, А. Н. Связи с общественностью и медиакommunikации : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15991-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520599> (дата обращения: 25.05.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Что такое имидж фирмы, харизма лидера, самопрезентация, ортобиоз?
2. Как написать пресс-релиз, провести пресс-конференцию, интервью?
3. Назовите этапы психологического воздействия рекламы. Прокомментируйте.
4. Можно ли считать СО движущим механизмом маркетинга? Почему?
5. Целевые аудитории, различные группы общественности. Что их объединяет и разделяет?
6. Что такое вербальные, письменные и электронные коммуникации в СО?

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Паблик рилейшнз и СМИ, их взаимодействия, различие и сходство, методы и формы взаимодействий.
2. Реклама, методы рекламы и рекламная кампания.
3. Имиджмейкерство как деятельность по связям с общественностью.
4. Методы изучения общественного мнения.
5. Формирование общественного мнения, «обратная связь»
6. Связи с различными группами общественности – потребителями, клиентами, поставщиками, акционерами, инвесторами и др.
7. Организация кампаний по связям с общественностью.
8. Управление связями с общественностью в условиях кризиса.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:**

Емельянов, С. М. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие для вузов / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08991-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514357> (дата обращения: 25.05.2023).

Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью : учебное пособие для вузов / А. А. Малькевич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

а

09415-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515470> (дата обращения: 25.05.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

а

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).



а

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый

а

рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

а

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Раздел 1. Основы политического PR и рекламы в международной сфере.**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – УК-3; ОПК-5;**

1. Предпосылки и история развития PR в США, Европе и России.
2. Тенденции развития PR в современном мире.
3. История возникновения и развития политической рекламы.
4. Содержание и структура современного политического маркетинга.
5. Политическая коммуникация: сущность, функции, типология.
6. Комплекс коммуникаций политического маркетинга.

**Раздел 2. Специфика PR-стратегий в различных функциональных областях**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции – ОПК-7; ПК-2;**

1. Особенности, функции, структура и типологии имиджей.
2. Алгоритм формирования политического имиджа.
3. Технологии формирования имиджа политика.
4. Формирование имиджа партии.
5. Стратегии снижения имиджа конкурента.
6. Стратегии восстановления имиджа.
7. "Черный" PR в политике. Компромат. Слухи и сплетни.
8. Противодействие "черному" PR.

**Раздел 3. Разработка и реализация PR-кампаний**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции - ПК-3**

1. Манипуляция в политической рекламе и PR.
2. Способы и средства манипуляции политическим восприятием.

а

3. Виды манипулятивных технологий.
4. Основания политического манипулирования.
5. Приемы политического манипулирования, используемые СМИ.
6. Манипулятивные техники, используемые отдельными видами СМИ.
7. Журналистские комментарии как возможный источник манипуляции.
8. Манипуляция образами и стереотипами.
9. Индокринация населения и политическая реклама.
10. Психология PR.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Теоретический блок вопросов 1:**

**Код контролируемой компетенции** - УК-3; ОПК-5; ОПК-7;

1. Сущность и принципы связей с общественностью. Подходы к определению сущности понятия "публик рилейшнз".
2. Имидж как явление массового сознания. Алгоритм формирования имиджа
3. Построение проекта PR-кампании.
4. PR-средства избирательной кампании
5. Направления воздействия PR на общественные отношения
6. Взаимосвязь и различия PR с рекламой, пропагандой и агитацией.
7. Предпосылки возникновения и этапы развития PR
8. Тенденции развития PR в XXI веке
9. История развития связей с общественностью в России
10. Этические нормы применения инструментов связей с общественностью. Свобода слова и PR.
11. Этапы планирования PR- деятельности
12. Понятие внешней среды. Методы исследования внешней среды организации
13. Методы исследования внутренней среды организации. Понятие организационной культуры
14. PR-стратегии реагирования
15. Понятие PR-обращения. Виды PR-обращений
16. Каналы PR-коммуникаций
17. Этапы управления информацией
18. Предвыборная работа с электоратом. Яркий образ кандидата.
19. Скандалы и слухи в PR-работе.
20. PR как средство формирования общественного мнения в бизнесе.
21. Особенности применения PR властными структурами.
22. Стратегическое управление PR в политике.
23. Реклама: проблема идентификации и определения.
24. Функции политической рекламы.
25. Типология политической рекламы и ее значение. Особенности типов рекламы.
26. Основные этапы развития зарубежной политической рекламы.
27. Особенности исторического развития рекламы в России.
28. Политическая коммуникация: сущность, функции, типология.
29. Модели рекламной коммуникации в политике.
30. Кодирование и декодирование в политической рекламе. Барьеры коммуникации.
31. Визуальная и вербальная коммуникация в политической рекламе.
32. Интерактивный характер взаимодействия в современной рекламе.
33. Жанровое многообразие рекламы в СМИ.

а

34. Специфика жанров телевизионной политической рекламы.
35. Формы политической рекламной коммуникации в прессе.
36. Печатная реклама в СМИ.
37. Интернет в политике.
38. Основные преимущества Интернет-среды для организации политических рекламных кампаний.
39. Виды политической рекламы в сети Интернет.
40. Печатная политическая реклама.
41. Наружная реклама и транспортная реклама.
42. Современные рекламные технологии в политике (директ-мейл; партизанская реклама; кросс-реклама и др.).
43. Особенности и виды политических рекламных сообщений.
44. Критерии оценки текста в политической рекламе.
45. Лингвистические особенности рекламного политического текста.
46. Аргументация в политической рекламе.
47. Символы в политической рекламе.
48. Дизайн политической рекламы.
49. Сущность политического манипулирования.
50. Способы и средства манипуляции политическим восприятием.
51. Виды манипулятивных технологий.
52. Приемы политического манипулирования в СМИ.
53. Индоктринация населения и политическая реклама.
54. Мифотехнологии современной политической рекламы.
55. Планирование рекламных кампаний.
56. Рекламный процесс, его принципиальная схема, участники, составляющие.
57. Медиаплан и его составляющие.
58. Разработка и продвижение рекламного продукта в политической кампании.

### **Практические задания**

**Код контролируемой компетенции - ПК-2; ПК-3**

1. Попробуйте проследить, как вследствие изменений в экономической (формирование рынка в экономической жизни и др.), политической (становление демократии и др.), технической (развитие СМИ и др.) и иных сферах изменялась рекламная и PR-деятельность (содержание, виды и прочее).
2. Провести анализ деятельности конкретной политической партии по рекламированию собственных партийных лидеров. Итогом работы должно стать заключение о количестве и качестве рекламной информации о личности лидера анализируемой партии и оценка эффективности данного направления маркетинговой деятельности политической партии.
3. Ознакомьтесь с текстом листовки. Задания:
  - Определите, какие использованы способы воздействия на потребителя информации. Оцените их эффективность.
  - Какие задействованы жанры политической рекламы?
  - Кто является потенциальным потребителем и целевой аудиторией?
  - Какие превентивные или противодействующие меры вы бы предприняли на месте кандидата?
4. Подготовка плаката, листовки, брошюры. Задание:
  - объясните, что вы хотели донести и какова должна была быть реакция,
  - где вы собираетесь распространять листовки или плакаты или афиши, чем объясняется выбор места?.
5. Напишите небольшую статью, которую можно было бы опубликовать на условиях рекламы.
6. Проанализируйте современную прессу (издание на выбор) и определите основные приемы манипулирования.
7. На основе анализа рекламных текстов, определите предпочтения россиян относительно идеального портрета политического лидера.

а

8. Разработать план информационной кампании для:

- пресс-службы органа местного самоуправления в связи с проведение Дня города;
- пресс-службы некоммерческой организации для проведения мобилизации общественности на борьбу с детской беспризорностью в областном центре с населением около 1 млн. чел.;
- пресс-службы департамента здравоохранения в связи с реализацией новой программы оказания медицинской помощи ветеранам труда.

9. Разработать медиаплан газеты, телеканала, радиостанции или корпоративного сайта для региона с населением около 3 млн. человек. Цели кампаний:

- продвижение кандидата на региональных выборах;
- лоббирование областного закона об образовании для детей с ограниченными возможностями;
- защита интересов муниципального предприятия.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516613> (дата обращения: 25.05.2023)

Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15901-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510237> (дата обращения: 25.05.2023).

Чумиков, А. Н. Связи с общественностью и медиакommunikации : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15991-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520599> (дата обращения: 25.05.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

Емельянов, С. М. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие для вузов / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08991-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514357> (дата обращения: 25.05.2023).

Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью : учебное пособие для вузов / А. А. Малькевич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09415-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515470> (дата обращения: 25.05.2023).

Почекаев, Р. Ю. История связей с общественностью : учебное пособие для вузов / Р. Ю. Почекаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04832-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514593> (дата обращения: 25.05.2023).

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

а

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

а

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения



а

(персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Реквизиты документа об утверждении изменения</b>	<b>Дата введения изменения</b>
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и  
социальных технологий

\_\_\_\_\_/Пивнева С.В./

30.05.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОСНОВЫ КРИТИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ И СИСТЕМНОГО АНАЛИЗА**

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>3</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....</b>	<b>5</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	14
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>	<b>18</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	18
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	18
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	18
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	19
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	20
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций ....	21
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	21
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	24
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>21</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	25
5.1.1. Основная литература .....	25
5.1.2. Дополнительная литература .....	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	26
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	26
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	26
5.4.1. Средства информационных технологий.....	28
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	28
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	28
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	28
5.6. Образовательные технологии .....	28



Рабочая программа дисциплины «**Основы критического мышления и системного анализа**» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины разработана: Рупова Розалия Моисеевна, д. филос. н., доцент кафедры современных аксиологических проблем и религиозной мысли.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



---

(подпись)

---

М.В. Афонин

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Цель и задачи дисциплины

**Цель освоения дисциплины:** формирование у студента основы логической культуры как необходимой составляющей подготовки бакалавра-культуролога; приобретение знаний основных принципов логически правильного мышления, понимание роли логики в формировании мировоззренческих позиций личности; формирование у студентов представлений о естественных и искусственных языках как знаковых информационных системах

#### **Задачи дисциплины:**

1. сформировать представления о системе основных понятий логики
2. овладеть понятийно-категориальным аппаратом;
3. сформировать представление о формальной и диалектической логике;
4. освоить принципы логического анализа языка;
5. Сформировать представление о семиотике как науке о знаках и знаковых системах.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся универсальной компетенции: УК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	<b>УК-1</b>  <b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	<b>УК1-1</b>  Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи	<i>Знать:</i> Сферу применимости логического инструментария  <i>Уметь:</i> Осуществить отбор логических средств, пригодных для применения в данной сфере.
		<b>УК1-2</b>  Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации	<i>Знать:</i> спектр вариантов решений исследовательских задач.  <i>Уметь:</i> оценить последствия применения тех или иных способов решения.

		<b>УК1-3</b> Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<i>Знать:</i> критерии оптимальности применения того или иного логического инструментария  <i>Уметь:</i> аргументировать выбор исследовательской стратегии.
--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	74	74			
Лекционные занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации	2				
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	52	52			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>			
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	С	ельна	я работ
				Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками



			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>Лабораторные занятия</b>	<b>Консультации</b>
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>							
<b>Раздел 1. Логика как наука о мышлении</b>	32	13	19	8	10		1
Тема 1.1. <b>Введение в дисциплину</b>	16	7	9	4	5		
Тема 1.2. <b>Понятие</b>	16	6	10	4	5		1
<b>Раздел 2. Суждение и умозаключение</b>	<b>31</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>		
Тема 2.1. <b>Суждение как форма мышления</b>	16	7	9	5	4		
Тема 2.2. <b>Умозаключение</b>	15	6	9	5	4		
<b>Раздел 3. Логика высказываний</b>	<b>32</b>	<b>13</b>	<b>19</b>	<b>8</b>	<b>10</b>		<b>1</b>
Тема 3.1. <b>Понятие логического оператора</b>	16	6	10	4	5		1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации
Тема 3.2. Основные законы алгебры логики	16	7	9	4	5		
<b>Раздел 4. Логические основы аргументации</b>	<b>31</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>		
Тема 4.1. Понятие доказательства	16	7	9	5	4		
Тема 4.2. Дискуссия как метод решения спорных вопросов	15	6	9	5	4		
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	18	52	74	36	36		2
<b>Форма промежуточной аттестации (указать)</b>	Экзамен						
<b>Общий объем, часов</b>	144						

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **РАЗДЕЛ 1. ЛОГИКА КАК НАУКА О МЫШЛЕНИИ**

#### **Тема 1.1. ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Предмет и задачи логики. Логика как закон и как правило мышления. Место логики в методологии научного познания. Логика формальная и диалектическая. Роль логики в формировании убеждений. Логика и язык. Семиотика как наука о знаках и знаковых системах. Логические термины.

#### **Тема 1.2. ПОНЯТИЕ**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие как форма мышления. Логические приемы формирования понятия. Логическая структура понятия. Содержание и объем понятия. Виды понятий. Сравнимые и несравнимые понятия. Определение и классификация. Роль определения в процессе формирования и развития понятий. Отношения между понятиями.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: «Логика как закон и как правило мышления».**

**Форма практического задания:** аналитический план-конспект изучаемого материала: подготовка и обсуждение.

##### **Вопросы для проработки:**

1. Предмет и задачи логики.
2. Логика как закон и как правило мышления.
3. Место логики в методологии научного познания.
4. Логика формальная и диалектическая.
5. Роль логики в формировании убеждений.
6. Семиотика как наука о знаках и знаковых системах.
7. Логика и язык. Логические термины.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

## **Вопросы:**

1. Предмет и задачи логики. Логика как закон и как правило мышления.
2. Место логики в методологии научного познания.
3. Логика формальная и диалектическая. Роль логики в формировании убеждений.
4. Логика и язык.
5. Семиотика как наука о знаках и знаковых системах.
6. Логические термины.
7. Понятие как форма мышления.
8. Логические приемы формирования понятия.
9. Логическая структура понятия.
10. Содержание и объем понятия.
11. Виды понятий.
12. Сравнимые и несравнимые понятия.
13. Определение и классификация. Роль определения в процессе формирования и развития понятий.
14. Отношения между понятиями.

## **РАЗДЕЛ 2. СУЖДЕНИЕ И УМОЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **Тема 2.1. СУЖДЕНИЕ КАК ФОРМА МЫШЛЕНИЯ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общая характеристика суждений. Истинность. Доказательство истинности суждения. Виды суждений и их логическая структура. Простые и сложные суждения. Логическая структура сложных суждений. Модальные суждения. Отношения между суждениями. Понятие нормативной истинности.

### **Тема 2.2. УМОЗАКЛЮЧЕНИЕ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общее понятие об умозаклЮчениях. Понятие логического следования. УмозаклЮчения правильные и неправильные, непосредственные и опосредованные. Дедукция, индукция, аналогия. Дедуктивные и условные умозаклЮчения. Основные правила и законы логики высказываний.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

Тема практического занятия: «Суждение и умозаклЮчение как формы мышления»

**Форма практического задания:** аналитический план-конспект изучаемого материала: подготовка и обсуждение.

#### **Вопросы для проработки:**

1. Общая характеристика суждений. Истинность. Понятие нормативной истинности.

2. Доказательство истинности суждения.
3. Виды суждений и их логическая структура. Простые и сложные суждения. Логическая структура сложных суждений.
4. Общее понятие об умозаключениях. Понятие логического следования.
5. Умозаключения правильные и неправильные, непосредственные и опосредованные.
6. Дедукция, индукция, аналогия. Дедуктивные и условные умозаключения.
7. Основные правила и законы логики высказываний.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

**Вопросы:**

1. Общая характеристика суждений.
2. Истинность. Доказательство истинности суждения.
3. Виды суждений и их логическая структура.
4. Простые и сложные суждения.
5. Логическая структура сложных суждений.
6. Модальные суждения.
7. Отношения между суждениями.
8. Понятие нормативной истинности.
9. Общее понятие об умозаключениях.
10. Понятие логического следования.
11. Умозаключения правильные и неправильные, непосредственные и опосредованные.
12. Дедукция, индукция, аналогия.
13. Дедуктивные и условные умозаключения.
14. Основные правила и законы логики высказываний.

## **РАЗДЕЛ 3. ЛОГИКА ВЫСКАЗЫВАНИЙ**

### **Тема 3.1. ПОНЯТИЕ ЛОГИЧЕСКОГО ОПЕРАТОРА**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Логика высказываний. Понятие логического оператора. Логически истинные и логически ложные высказывания. Отношение логического следования. Парадоксы импликации.

### **Тема 3.2. ОСНОВНЫЕ ЗАКОНЫ АЛГЕБРЫ ЛОГИКИ**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Классическое исчисление высказываний: алфавит, синтаксические правила, аксиомы, правила вывода. Пропозициональные формулы, выражающие принцип тождества, принцип непротиворечивости и закон исключенного третьего. Неклассические пропозициональные исчисления.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: «Логика высказываний»**

**Форма практического задания:** аналитический план-конспект изучаемого материала: подготовка и обсуждение.

**Вопросы для проработки:**

1. Логика высказываний.
2. Логически истинные и логически ложные высказывания.
3. Отношение логического следования. Парадоксы импликации.
4. Классическое исчисление высказываний: алфавит, синтаксические правила, аксиомы, правила вывода.
5. Пропозициональные формулы, выражающие принцип тождества, принцип непротиворечивости и закон исключенного третьего.
6. Неклассические пропозициональные исчисления.
7. Понятие логического оператора.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

**Вопросы:**

1. Логика высказываний.
2. Понятие логического оператора.
3. Логически истинные и логически ложные высказывания.
4. Отношение логического следования.
5. Парадоксы импликации.
6. Классическое исчисление высказываний: алфавит.
7. Классическое исчисление высказываний: синтаксические правила.
8. Классическое исчисление высказываний: аксиомы.
9. Классическое исчисление высказываний: правила вывода.
10. Пропозициональные формулы, выражающие принцип тождества.
11. Пропозициональные формулы, выражающие принцип непротиворечивости
12. Пропозициональные формулы, выражающие закон исключенного третьего.
13. Неклассические пропозициональные исчисления.

## **РАЗДЕЛ 4. ЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АРГУМЕНТАЦИИ**

### **Тема 4.1. ПОНЯТИЕ ДОКАЗАТЕЛЬСТВА**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Логические основы теории аргументации. Понятие доказательства. Структура доказательства. Виды аргументов: удостоверенные единичные факты, определения, аксиомы, постулаты, ранее доказанные положения науки. Прогрессивные и регрессивные приемы доказательства. Доказательство «от противного». Доказательство методом исключения. Понятие опровержения. Приемы прямого и косвенного опровержения. Установление ложности или противоречивости следствий тезиса. Метод доказательства антитезиса. Критика аргументов.

### **Тема 4.2. ДИСКУССИЯ КАК МЕТОД РЕШЕНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Правила доказательного рассуждения. Логические ошибки доказательств и опровержений. Ошибки в представлении тезиса. «Подмена тезиса». «Довод к человеку». «Переход в другой род». Ошибки аргументации. Ложность оснований. «Порочный круг». Логический парадокс. Роль парадоксов в развитии знания. Дискуссия как метод решения спорных вопросов. Правила ведения дискуссии. Логика и риторика. Единство логических, риторических и психологических приемов дискуссии.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия: «Логические основы теории аргументации».**

**Форма практического задания:** дискуссия о дискуссии

#### **Вопросы для дискуссионной проработки:**

1. Дискуссия как метод решения спорных вопросов. Правила ведения дискуссии. Логика и риторика. Единство логических, риторических и психологических приемов дискуссии.
2. Логические основы теории аргументации. Приемы прямого и косвенного опровержения. Установление ложности или противоречивости следствий тезиса. Метод доказательства антитезиса. Критика аргументов.
3. Понятие доказательства. Структура доказательства.
4. Виды аргументов: удостоверенные единичные факты, определения, аксиомы, постулаты, ранее доказанные положения науки.

5. Прогрессивные и регрессивные приемы доказательства. Доказательство «от противного». Доказательство методом исключения. Понятие опровержения.
6. Правила доказательного рассуждения. Логические ошибки доказательств и опровержений. Ошибки в представлении тезиса. «Подмена тезиса». «Довод к человеку». «Переход в другой род». Ошибки аргументации. Ложность оснований. «Порочный круг».
7. Логический парадокс. Роль парадоксов в развитии знания.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

### **Вопросы:**

1. Логические основы теории аргументации.
2. Понятие доказательства. Структура доказательства.
3. Виды аргументов: удостоверенные единичные факты, определения, аксиомы, постулаты, ранее доказанные положения науки.
4. Прогрессивные и регрессивные приемы доказательства. Доказательство «от противного».
5. Доказательство методом исключения.
6. Понятие опровержения. Приемы прямого и косвенного опровержения.
7. Установление ложности или противоречивости следствий тезиса. Метод доказательства антитезиса.
8. Правила доказательного рассуждения.
9. Логические ошибки доказательств и опровержений.
10. Ошибки в представлении тезиса. «Подмена тезиса». «Довод к человеку». «Переход в другой род».
11. Ошибки аргументации. Ложность оснований. «Порочный круг».
12. Логический парадокс. Роль парадоксов в развитии знания.
13. Дискуссия как метод решения спорных вопросов. Правила ведения дискуссии.
14. Логика и риторика. Единство логических, риторических и психологических приемов дискуссии.

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. (семестр 3)		
Раздел 1. Логика как наука о мышлении	13	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
		Подготовка аналитического плана-конспекта



Раздел 2. Суждение и умозаключение	13	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
		Подготовка аналитического плана-конспекта
Раздел 3. Логика высказываний	13	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
		Подготовка аналитического плана-конспекта
Раздел 4. Логические основы аргументации	13	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
		Подготовка дискуссии
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Предмет и задачи логики. Логика как закон и как правило мышления.
2. Место логики в методологии научного познания.
3. Логика формальная и диалектическая. Роль логики в формировании убеждений.
4. Логика и язык.
5. Семиотика как наука о знаках и знаковых системах.
6. Логические термины.
7. Понятие как форма мышления.
8. Логические приемы формирования понятия.
9. Логическая структура понятия.
10. Содержание и объем понятия.
11. Виды понятий.
12. Сравнимые и несравнимые понятия.
13. Определение и классификация. Роль определения в процессе формирования и развития понятий.
14. Отношения между понятиями.

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1

1. Тульчинский, Г. Л. Основы критического мышления и системного анализа : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511589>

2. Хоменко, И. В. Логика. Теория и практика аргументации : учебник и практикум для вузов / И. В. Хоменко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7917-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510517>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Общая характеристика суждений.
2. Истинность. Доказательство истинности суждения.
3. Виды суждений и их логическая структура.
4. Простые и сложные суждения.
5. Логическая структура сложных суждений.
6. Модальные суждения.
7. Отношения между суждениями.
8. Понятие нормативной истинности.
9. Общее понятие об умозаключениях.
10. Понятие логического следования.
11. Умозаключения правильные и неправильные, непосредственные и опосредованные.
12. Дедукция, индукция, аналогия.
13. Дедуктивные и условные умозаключения.
14. Основные правила и законы логики высказываний.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2**

1. Тульчинский, Г. Л. Основы критического мышления и системного анализа : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511589>
2. Хоменко, И. В. Логика. Теория и практика аргументации : учебник и практикум для вузов / И. В. Хоменко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7917-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510517>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Логика высказываний.

2. Понятие логического оператора.
3. Логически истинные и логически ложные высказывания.
4. Отношение логического следования.
5. Парадоксы импликации.
6. Классическое исчисление высказываний: алфавит.
7. Классическое исчисление высказываний: синтаксические правила.
8. Классическое исчисление высказываний: аксиомы.
9. Классическое исчисление высказываний: правила вывода.
10. Пропозициональные формулы, выражающие принцип тождества.
11. Пропозициональные формулы, выражающие принцип непротиворечивости
12. Пропозициональные формулы, выражающие закон исключенного третьего.
13. Неклассические пропозициональные исчисления.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3**

1. Тульчинский, Г. Л. Основы критического мышления и системного анализа : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511589>
2. Хоменко, И. В. Логика. Теория и практика аргументации : учебник и практикум для вузов / И. В. Хоменко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7917-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510517>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Логические основы теории аргументации.
2. Понятие доказательства. Структура доказательства.
3. Виды аргументов: достоверные единичные факты, определения, аксиомы, постулаты, ранее доказанные положения науки.
4. Прогрессивные и регрессивные приемы доказательства. Доказательство «от противного».
5. Доказательство методом исключения.
6. Понятие опровержения. Приемы прямого и косвенного опровержения.
7. Установление ложности или противоречивости следствий тезиса. Метод доказательства антитезиса.
8. Правила доказательного рассуждения.
9. Логические ошибки доказательств и опровержений.
10. Ошибки в представлении тезиса. «Подмена тезиса». «Довод к человеку». «Переход в другой род».
11. Ошибки аргументации. Ложность оснований. «Порочный круг».

12. Логический парадокс. Роль парадоксов в развитии знания.
13. Дискуссия как метод решения спорных вопросов. Правила ведения дискуссии.
14. Логика и риторика. Единство логических, риторических и психологических приемов дискуссии.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4**

1. Тульчинский, Г. Л. Основы критического мышления и системного анализа : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511589>
2. Хоменко, И. В. Логика. Теория и практика аргументации : учебник и практикум для вузов / И. В. Хоменко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7917-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510517>

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть

выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 5 листов формата А4.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контроля компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	<b>Раздел 1. Логика как наука о мышлении</b>	УК-1	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и задачи логики. Логика как закон и как правило мышления.</li> <li>2. Место логики в методологии научного познания.</li> <li>3. Логика формальная и диалектическая. Роль логики в формировании убеждений.</li> <li>4. Логика и язык.</li> <li>5. Семиотика как наука о знаках и знаковых системах.</li> <li>6. Логические термины.</li> <li>7. Понятие как форма мышления.</li> <li>8. Логические приемы формирования понятия.</li> <li>9. Логическая структура понятия.</li> <li>10. Содержание и объем понятия.</li> <li>11. Виды понятий.</li> <li>12. Сравнимые и несравнимые понятия.</li> <li>13. Определение и классификация. Роль определения в процессе формирования и развития понятий.</li> <li>14. Отношения между понятиями.</li> </ol>
2.	<b>Раздел 2. Суждение и умозаключение</b>	УК-1	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика суждений.</li> <li>2. Истинность. Доказательство истинности суждения.</li> </ol>



				<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Виды суждений и их логическая структура.</li> <li>4. Простые и сложные суждения.</li> <li>5. Логическая структура сложных суждений.</li> <li>6. Модальные суждения.</li> <li>7. Отношения между суждениями.</li> <li>8. Понятие нормативной истинности.</li> <li>9. Общее понятие об умозаклучениях.</li> <li>10. Понятие логического следования.</li> <li>11. Умозаклучения правильные и неправильные, непосредственные и опосредованные.</li> <li>12. Дедукция, индукция, аналогия.</li> <li>13. Дедуктивные и условные умозаклучения.</li> <li>14. Основные правила и законы логики высказываний.</li> </ol>
3.	<b>Раздел 3. Логика высказыван ий</b>	УК-1	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Логика высказываний.</li> <li>2. Понятие логического оператора.</li> <li>3. Логически истинные и логически ложные высказывания.</li> <li>4. Отношение логического следования.</li> <li>5. Парадоксы импликации.</li> <li>6. Классическое исчисление высказываний: алфавит.</li> <li>7. Классическое исчисление высказываний: синтаксические правила.</li> <li>8. Классическое исчисление высказываний: аксиомы.</li> <li>9. Классическое исчисление высказываний: правила вывода.</li> </ol>

				<p>10. Пропозициональные формулы, выражающие принцип тождества.</p> <p>11. Пропозициональные формулы, выражающие принцип непротиворечивости</p> <p>12. Пропозициональные формулы, выражающие закон исключенного третьего.</p> <p>13. Неклассические пропозициональные исчисления.</p>
4.	<b>Раздел 4. Логические основы аргументации</b>	УК-1	Устный опрос	<p>1. Логические основы теории аргументации.</p> <p>2. Понятие доказательства. Структура доказательства.</p> <p>3. Виды аргументов: удостоверенные единичные факты, определения, аксиомы, постулаты, ранее доказанные положения науки.</p> <p>4. Прогрессивные и регрессивные приемы доказательства. Доказательство «от противного».</p> <p>5. Доказательство методом исключения.</p> <p>6. Понятие опровержения. Приемы прямого и косвенного опровержения.</p> <p>7. Установление ложности или противоречивости следствий тезиса. Метод доказательства антитезиса.</p> <p>8. Правила доказательного рассуждения.</p> <p>9. Логические ошибки доказательств и опровержений.</p> <p>10. Ошибки в представлении тезиса. «Подмена тезиса». «Довод к человеку». «Переход в другой род».</p> <p>11. Ошибки аргументации. Ложность оснований. «Порочный круг».</p> <p>12. Логический парадокс. Роль парадоксов в развитии знания.</p>

				<p>13. Дискуссия как метод решения спорных вопросов. Правила ведения дискуссии.</p> <p>14. Логика и риторика. Единство логических, риторических и психологических приемов дискуссии.</p>
--	--	--	--	--

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и задачи логики. Логика как закон и как правило мышления.</li> <li>2. Место логики в методологии научного познания.</li> <li>3. Логика формальная и диалектическая. Роль логики в формировании убеждений.</li> <li>4. Логика и язык.</li> <li>5. Семиотика как наука о знаках и знаковых системах.</li> <li>6. Логические термины.</li> <li>7. Понятие как форма мышления.</li> <li>8. Логические приемы формирования понятия.</li> <li>9. Логическая структура понятия.</li> <li>10. Содержание и объем понятия.</li> <li>11. Виды понятий.</li> <li>12. Сравнимые и несравнимые понятия.</li> <li>13. Определение и классификация. Роль определения в процессе формирования и развития понятий.</li> <li>14. Отношения между понятиями.</li> <li>15. Общая характеристика суждений.</li> <li>16. Истинность. Доказательство истинности суждения.</li> <li>17. Виды суждений и их логическая структура.</li> <li>18. Простые и сложные суждения.</li> <li>19. Логическая структура сложных суждений.</li> <li>20. Модальные суждения.</li> <li>21. Отношения между суждениями.</li> <li>22. Понятие нормативной истинности.</li> <li>23. Общее понятие об умозаключениях.</li> <li>24. Понятие логического следования.</li> <li>25. Умозаключения правильные и неправильные, непосредственные и опосредованные.</li> </ol>

	<p>26 Дедукция, индукция, аналогия.</p> <p>27 Дедуктивные и условные умозаключения.</p> <p>28 Основные правила и законы логики высказываний.</p> <p>29 Логика высказываний.</p> <p>30 Понятие логического оператора.</p> <p>31 Логически истинные и логически ложные высказывания.</p> <p>32 Отношение логического следования.</p> <p>33 Парадоксы импликации.</p> <p>34 Классическое исчисление высказываний: алфавит.</p> <p>35 Классическое исчисление высказываний: синтаксические правила.</p> <p>36 Классическое исчисление высказываний: аксиомы.</p> <p>37 Классическое исчисление высказываний: правила вывода.</p> <p>38 Пропозициональные формулы, выражающие принцип тождества.</p> <p>39 Пропозициональные формулы, выражающие принцип непротиворечивости</p> <p>40 Пропозициональные формулы, выражающие закон исключенного третьего.</p> <p>41 Неклассические пропозициональные исчисления.</p> <p>42 Логические основы теории аргументации.</p> <p>43 Понятие доказательства. Структура доказательства.</p> <p>44 Виды аргументов: удостоверенные единичные факты, определения, аксиомы, постулаты, ранее доказанные положения науки.</p> <p>45 Прогрессивные и регрессивные приемы доказательства. Доказательство «от противного».</p> <p>46 Доказательство методом исключения.</p> <p>47 Понятие опровержения. Приемы прямого и косвенного опровержения.</p> <p>48 Установление ложности или противоречивости следствий тезиса. Метод доказательства антитезиса.</p> <p>49 Правила доказательного рассуждения.</p> <p>50 Логические ошибки доказательств и опровержений.</p> <p>51 Ошибки в представлении тезиса. «Подмена тезиса». «Довод к человеку». «Переход в другой род».</p> <p>52 Ошибки аргументации. Ложность оснований. «Порочный круг».</p> <p>53 Логический парадокс. Роль парадоксов в развитии знания.</p> <p>54 Дискуссия как метод решения спорных вопросов. Правила ведения дискуссии.</p> <p>55 Логика и риторика. Единство логических, риторических и психологических приемов дискуссии.</p>
--	--

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Тульчинский, Г. Л. Основы критического мышления и системного анализа : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511589>

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Хоменко, И. В. Логика. Теория и практика аргументации : учебник и практикум для вузов / И. В. Хоменко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7917-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510517>

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>
6.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими

средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями и демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий кафедрой  
комплекса гуманитарных  
дисциплин (субъект-  
субъектные отношения)  
И.М. Меликов

« » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## ***ВОЕННАЯ ИСТОРИЯ***

**Направление подготовки**  
*41.03.05 Международные отношения*

**Направленность (профиль)**  
*«Международные отношения»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очная**

Москва 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Военная история» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: кандидат исторических наук, доцент Макушкин С.А., доктор исторических наук, профессор Виниченко М.В.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы



А.В. Суслов

---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого кафедры комплекса гуманитарных дисциплин  
Протокол № 7 от «30» марта 2023 года.

Заведующий кафедрой  
комплекса гуманитарных  
дисциплин (субъект-субъектные  
отношения)



И.М. Меликов

---

(подпись)

---

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	14
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
3.2 Задания для самостоятельной работы.....	15
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	18
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	19
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	20
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	20
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	20
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	21
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	26
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	26
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	27
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	27
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	29
5.4.1. Средства информационных технологий.....	29
5.4.2. Программное обеспечение.....	29
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	29
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	30
5.6 Образовательные технологии .....	30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	31

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Военная история» заключается в изучение генезиса и эволюции отечественной военной организации на разных исторических этапах развития российской государственности.

#### Задачи учебной дисциплины:

- формирование знаний по военной истории возникновения, развитию и современном состоянии военной проблематики, ее методологической и мировоззренческой значимости для становления молодого специалиста, т.е. формирование будущего специалиста на основе обширного исторического и современного материала;

- формирование представления о специфике военной истории как способе познания и духовного освоения мира, об основных разделах современного военно-исторического знания, военно-исторических проблемах и методах их исследования;

- овладение базовыми принципами и приемами военно-исторического познания; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	УК-5.1 Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной	<i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте

				<i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
				<i>Владеть:</i> методами адекватного восприятия межкультурного <b>разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</b>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	-	-	-
Учебные занятия лекционного типа	30	30	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Практические занятия	24	24	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Иная контактная работа	-	-	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Консультации	-	-	-	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	-	-	-
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	-	-	-

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	-	-
Учебные занятия лекционного типа	8	8	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Практические занятия	4	4	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Иная контактная работа	-	-	12	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Консультации	-	-	-	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	-	-	-
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	-	-	-

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
5 семестр								
Раздел 1. Военная история как наука и учебная дисциплина. Вооруженные силы и войны Руси (России) в IX – начале XX в.	43	23	20	10	10	-	-	-
Тема 1. Предмет военной истории	8	4	4	2	2	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Тема 2. Военная организация и военное искусство Руси в IX–XIV вв.	8	4	4	2	2	-	-	-
Тема 3. Русское войско и войны в XV–XVII вв.	9	5	4	2	2	-	-	-
Тема 4. Войны и русское военное искусство в XVIII в.	9	5	4	2	2	-	-	-
Тема 5. Вооруженные силы России и военное искусство в войнах XIX века	9	5	4	2	2	-	-	-
<b>Раздел 2. Вооруженные силы и войны России (СССР) в XX в.</b>	<b>56</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	-	-	-
Тема 6. Российская империя в войнах начала XX в.	10	4	6	4	2	-	-	-
Тема 7. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в годы гражданской войны в России (1918–1920 гг.).	10	4	6	4	2	-	-	-
Тема 8. Советские Вооруженные Силы в Великой Отечественной войне (1941–1945 гг.).	12	4	8	4	4	-	-	-
Тема 9. Военные действия союзников в ходе второй мировой войны (1941–1945 гг.)	8	4	4	2	2	-	-	-
Тема 10. Строительство Советских (Российских) Вооруженных Сил и развитие военного искусства в послевоенные годы.	8	4	4	2	2	-	-	-
Тема 11. Обзор локальных войн и вооруженных конфликтов второй половины XX – начала XXI вв.	8	2	6	4	2	-	-	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	<b>9</b>					-	-	-
Всего часов	<b>108</b>	<b>45</b>	<b>54</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	-	-	-
								<b>Зачет</b>
								-

*Заочная формы обучения*



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
5 семестр								
<b>Раздел 1. Военная история как наука и учебная дисциплина. Вооруженные силы и войны Руси (России) в IX – начале XX в.</b>	<b>52</b>	<b>40</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	<b>6</b>	-
Тема 1. Предмет военной истории	12	8	4	2	2	-	-	-
Тема 2. Военная организация и военное искусство Руси в IX–XIV вв.	10	8	2	2	-	-	-	-
Тема 3. Русское войско и войны в XV-XVII вв.	10	8	2	-	-	-	2	-
Тема 4. Войны и русское военное искусство в XVIII в.	10	8	2	-	-	-	2	-
Тема 5. Вооруженные силы России и военное искусство в войнах XIX века	10	8	2	-	-	-	2	-
<b>Раздел 2. Вооруженные силы и войны России (СССР) в XX в.</b>	<b>52</b>	<b>40</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	<b>6</b>	-
Тема 6. Российская империя в войнах начала XX в.	10	6	4	2	2	-	-	-
Тема 7. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в годы гражданской войны в России (1918–1920 гг.).	8	6	2	2	-	-	-	-
Тема 8. Советские Вооруженные Силы в Великой Отечественной войне (1941–1945 гг.).	8	6	2	-	-	-	2	-
Тема 9. Военные действия союзников в ходе второй мировой войны (1941–1945 гг.)	10	8	2	-	-	-	2	-
Тема 10. Строительство Советских (Российских) Вооруженных Сил и развитие военного искусства в послевоенные годы.	7	6	1	-	-	-	1	-
Тема 11. Обзор локальных войн и вооруженных конфликтов второй половины XX – начала XXI вв.	9	8	1	-	-	-	1	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	-	-	-	-	-	-	-
Всего часов	108	80	24	8	4	-	12	-
	Зачет							-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Раздел 1. Военная история как наука и учебная дисциплина. Вооруженные силы и войны Руси (России) в IX – начале XX в.

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Предмет военной истории. Военная организация и военное искусство Руси в IX–XIV вв. Войны и военное искусство России XV–XVII вв. Войны и русское военное искусство в XVIII в. Вооруженные силы России и военное искусство в войнах XIX века.

##### Тема 1. Предмет военной истории.

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Предмет военной истории, содержание и структура военной истории; Роль военной истории в подготовке и воспитании кадров.

##### Тема 2. Военная организация и военное искусство Руси в IX–XIV вв.

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Вооруженные силы Руси в войнах IX–XIV вв. Тактика русского войска в войнах IX–XIV вв.

##### Тема 3. Русское войско и войны в XV–XVII вв.

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Вооруженные силы Руси в период создания и укрепления Русского централизованного государства. Войны и военное искусство России XV–XVII вв.

##### Тема 4. Войны и русское военное искусство в XVIII в.

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Создание и укрепление регулярной армии и флота в России в XVIII в. Развитие русского военного искусства в XVIII в.

##### Тема 5. Вооруженные силы России и военное искусство в войнах XIX века.

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Русская армия и военное искусство в войнах с наполеоновской Францией в начале XIX в. Русская армия и военное искусство в войнах второй половины XIX в.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.**

### **Тема 1. Предмет военной истории.**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Военная история как научная и учебная дисциплина
2. Структура и функции курса «Военная история»
3. Роль военно-исторических знаний в формировании общей культуры человека и гражданина
4. Военно-исторические знания и проблема национальной безопасности
5. Военные реформы в истории российского государства

### **Тема 2. Военная организация и военное искусство Руси в IX–XIV вв.**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Развитие русского военного искусства Александром Невским.
2. Развитие русского военного искусства Дмитрием Донским.
3. Русское войско и войны в XV–XVII вв.

### **Тема 3. Русское войско и войны в XV–XVII вв.**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Иван IV Грозный 25 августа (1530 – 1584)
2. Пожарский Дмитрий Михайлович (1577 – 1642)
3. Апраксин Федор Матвеевич (1661 – 1728)
4. Петр I Великий (1672 – 1725)
5. Голицын Михаил Михайлович (1675 – 1730)

### **Тема 4. Войны и русское военное искусство в XVIII в.**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Вооруженные силы России в начале XVIII в. Создание регулярной армии и флота.
2. Русское военное искусство в Северной войне 1700–1721 гг. Полтавское сражение (27 июня 1709 г.). Петр I как полководец.
3. Армия и флот в середине XVIII в. Россия в Семилетней войне 1756–1763 гг.
4. Вооруженные силы и войны Российской империи во второй половине XVIII в. Военная деятельность фельдмаршала П.А. Румянцева и генералиссимуса А.В. Суворова.

### **Тема 5. Вооруженные силы России и военное искусство в войнах XIX века.**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Русская армия в войнах с наполеоновской Францией в начале XIX в. (1805-1807 гг.)
2. Отечественная война 1812 года. Бородинское сражение (7 сентября 1812 г.).
3. Вооруженные силы и военное искусство России в войнах второй половины XIX в.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

**Раздел 2. Вооруженные силы и войны России (СССР) в XX в.\**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Российская империя в войнах начала XX в. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в годы гражданской войны в России (1918–1920 гг.). Советские Вооруженные Силы в Великой Отечественной войне (1941–1945 гг.). Военные действия союзников в ходе второй мировой войны (1941–1945 гг.). Строительство Советских (Российских) Вооруженных Сил и развитие военного искусства в послевоенные годы. Обзор локальных войн и вооруженных конфликтов второй половины XX – начала XXI вв.

**Тема 6. Российская империя в войнах начала XX в.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Обзор военных действий в русско-японской войне (1904-1905 гг.); Обзор военных действий на театрах Первой мировой войны (1914-1918 гг.)

**Тема 7. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в годы гражданской войны в России (1918–1920 гг.).**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные этапы гражданской войны и их содержание. Военное искусство противоборствующих сторон в гражданской войне. Характерные черты военного искусства Красной Армии.

**Тема 8. Советские Вооруженные Силы в Великой Отечественной войне (1941-1945 гг.).**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Обзор военных действий в первом периоде войны. Ход военных действий во втором периоде Великой Отечественной войны. Обзор военных действия в третьем периоде войны.

**Тема 9. Военные действия союзников в ходе второй мировой войны (1941–1945 гг.)**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Обзор военных действий в северной Африке, Европе и на тихом океане. Характерные черты подготовки и ведения наступления и обороны.

**Тема 10. Строительство Советских (Российских) Вооруженных Сил и развитие военного искусства в послевоенные годы.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Развитие вооружения и организационное строительство ВС. Эволюция тактики

наступательного и оборонительного боя.

**Тема 11. Обзор локальных войн и вооруженных конфликтов второй половины XX – начала XXI вв.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Военное искусство в локальных войнах. Применение новых средств вооруженной борьбы и их влияние на способы ведения боевых действий.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.**

**Тема 6. Российская империя в войнах начала XX в.**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Вооруженные силы России и особенности военного искусства в русско-японской войне (1904–1905 гг.).
2. Общая характеристика военных действий на фронтах Первой мировой войны в 1914–1918 гг. Применение новых средств вооруженной борьбы.
3. Попытка решения проблемы прорыва позиционной обороны в кампании 1916 г. Полководческое искусство А.А. Брусилова.
4. Развитие тактики наступательного и оборонительного боя в Первой мировой войне.

**Тема 7. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в годы гражданской войны в России (1918–1920 гг.).**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в гражданской войне в России (1918–1920 гг.).
2. Основные направления строительства Красной Армии в межвоенный период (1921–1941 гг.).
3. Красная Армия в войнах и военных конфликтах в 1938–1940 гг.

**Тема 8. Советские Вооруженные Силы в Великой Отечественной войне (1941-1945 гг.).**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Военные действия в первом периоде Второй мировой войны (1939 – июнь 1941 г.)
2. Обстановка к началу Великой Отечественной войны. Планы сторон.
3. Общий ход военных действий в первом периоде Великой Отечественной войны. Причины неудач Красной Армии.
4. Битва под Москвой. (30 сентября 1941 г. – 20 апреля 1942 г.).
5. Сталинградская битва. Оборонительные сражения.
6. Общий ход военных действий во втором периоде Великой Отечественной войны.
7. Контрнаступление советских войск под Сталинградом (19 ноября 1942 г. – 2

февраля 1943 г.).

8. Битва под Курском. Оборонительное сражение (5–23 июля 1943 г.).
9. Битва под Курском. Орловская и Белгородско-Харьковская наступательные операции.

**Тема 9. Военные действия союзников в ходе второй мировой войны (1941–1945 гг.)**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Общий ход военных действий в 1944-1945 гг.
2. Белорусская наступательная операция (23 июня – 29 августа 1944 г.).
3. Висло-Одерская наступательная операция (12 января – 3 февраля 1945 г.).
4. Берлинская наступательная операция (16 апреля – 8 мая 1945 г.).
5. Военные действия союзников в ходе Второй мировой войны (1941–1945 гг.).
6. Разгром вооруженных сил Японии (9 августа – 2 сентября 1945 г.).
7. Окончание Второй мировой войны.

**Тема 10. Строительство Советских (Российских) Вооруженных Сил и развитие военного искусства в послевоенные годы.**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Строительство Советских Вооруженных Сил.
2. Российских Вооруженных Сил.
3. Развитие военного искусства в послевоенные годы.

**Тема 11. Обзор локальных войн и вооруженных конфликтов второй половины XX – начала XXI вв.**

**Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Война в Корее (1950–1953 гг.).
2. Война во Вьетнаме (1964–1973 гг.).
3. Арабо-израильские войны (1967 г., 1973 г.).
4. Действия войск многонациональных сил в войне в зоне Персидского залива в 1991 г.
5. Боевые действия ограниченного контингента советских войск в Афганистане (1979–1989 гг.).

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<p><b>Раздел 1. Военная история как наука и учебная дисциплина. Вооруженные силы и войны Руси (России) в IX – начале XX в.</b></p> <p>Тема 1. Предмет военной истории Тема 2. Военная организация и военное искусство Руси в IX–XIV вв. Тема 3. Русское войско и войны в XV-XVII вв. Тема 4. Войны и русское военное искусство в XVIII в. Тема 5. Вооруженные силы России и военное искусство в войнах XIX века</p>	23	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками.
<p><b>Раздел 2. Вооруженные силы и войны России (СССР) в XX в.</b></p> <p>Тема 6. Российская империя в войнах начала XX в. Тема 7. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в годы гражданской войны в России (1918–1920 гг.). Тема 8. Советские Вооруженные Силы в Великой Отечественной войне (1941-1945 гг.). Тема 9. Военные действия союзников в ходе второй мировой войны (1941–1945 гг.) Тема 10. Строительство Советских (Российских) Вооруженных Сил и развитие военного искусства в послевоенные годы. Тема 11. Обзор локальных войн и вооруженных конфликтов второй половины XX – начала XXI вв.</p>	22	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками.
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>45</b>	

#### *Заочная формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
--------------	------------------	----------------------------

<p><b>Раздел 1. Военная история как наука и учебная дисциплина. Вооруженные силы и войны Руси (России) в IX – начале XX в.</b></p> <p>Тема 1. Предмет военной истории Тема 2. Военная организация и военное искусство Руси в IX–XIV вв. Тема 3. Русское войско и войны в XV-XVII вв. Тема 4. Войны и русское военное искусство в XVIII в. Тема 5. Вооруженные силы России и военное искусство в войнах XIX века</p>	40	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками.
<p><b>Раздел 2. Вооруженные силы и войны России (СССР) в XX в.</b></p> <p>Тема 6. Российская империя в войнах начала XX в. Тема 7. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в годы гражданской войны в России (1918–1920 гг.). Тема 8. Советские Вооруженные Силы в Великой Отечественной войне (1941-1945 гг.). Тема 9. Военные действия союзников в ходе второй мировой войны (1941–1945 гг.) Тема 10. Строительство Советских (Российских) Вооруженных Сил и развитие военного искусства в послевоенные годы. Тема 11. Обзор локальных войн и вооруженных конфликтов второй половины XX – начала XXI вв.</p>	40	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками.
<p><b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b></p>	80	

### 3.2 Задания для самостоятельной работы

**Раздел 1. Военная история как наука и учебная дисциплина. Вооруженные силы и войны Руси (России) в IX – начале XX в.**

**Тема 1. Предмет военной истории.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Военная история как научная и учебная дисциплина
2. Структура и функции курса «Военная история»
3. Роль военно-исторических знаний в формировании общей культуры человека и гражданина
4. Военно-исторические знания и проблема национальной безопасности
5. Военные реформы в истории российского государства



**Тема 2. Военная организация и военное искусство Руси в IX–XIV вв.****Вопросы для самоподготовки:**

1. Развитие русского военного искусства Александром Невским.
2. Развитие русского военного искусства Дмитрием Донским.
3. Русское войско и войны в XV–XVII вв.

**Тема 3. Русское войско и войны в XV–XVII вв.****Вопросы для самоподготовки:**

1. Иван IV Грозный 25 августа (1530 – 1584)
2. Пожарский Дмитрий Михайлович (1577 – 1642)
3. Апраксин Федор Матвеевич (1661 – 1728)
4. Петр I Великий (1672 – 1725)
5. Голицын Михаил Михайлович (1675 – 1730)

**Тема 4. Войны и русское военное искусство в XVIII в.****Вопросы для самоподготовки:**

1. Вооруженные силы России в начале XVIII в. Создание регулярной армии и флота.
2. Русское военное искусство в Северной войне 1700–1721 гг. Полтавское сражение (27 июня 1709 г.). Петр I как полководец.
3. Армия и флот в середине XVIII в. Россия в Семилетней войне 1756–1763 гг.
4. Вооруженные силы и войны Российской империи во второй половине XVIII в. Военная деятельность фельдмаршала П.А. Румянцева и генералиссимуса А.В. Суворова.

**Тема 5. Вооруженные силы России и военное искусство в войнах XIX века.****Вопросы для самоподготовки:**

1. Русская армия в войнах с наполеоновской Францией в начале XIX в. (1805-1807 гг.)
2. Отечественная война 1812 года. Бородинское сражение (7 сентября 1812 г.).
3. Вооруженные силы и военное искусство России в войнах второй половины XIX в.

**Раздел 2. Вооруженные силы и войны России (СССР) в XX в.****Тема 6. Российская империя в войнах начала XX в.****Вопросы для самоподготовки:**

1. Вооруженные силы России и особенности военного искусства в русско-японской войне (1904–1905 гг.).
2. Общая характеристика военных действий на фронтах Первой мировой войны в 1914–1918 гг. Применение новых средств вооруженной борьбы.
3. Попытка решения проблемы прорыва позиционной обороны в кампании 1916 г. Полководческое искусство А.А. Брусилова.
4. Развитие тактики наступательного и оборонительного боя в Первой мировой войне.

**Тема 7. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в годы гражданской войны в России (1918–1920 гг.).****Вопросы для самоподготовки:**

1. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в гражданской войне в России (1918–1920 гг.).

2. Основные направления строительства Красной Армии в межвоенный период (1921–1941 гг.).
3. Красная Армия в войнах и военных конфликтах в 1938–1940 гг.

### **Тема 8. Советские Вооруженные Силы в Великой Отечественной войне (1941-1945 гг.).**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Военные действия в первом периоде Второй мировой войны (1939 – июнь 1941 г.)
2. Обстановка к началу Великой Отечественной войны. Планы сторон.
3. Общий ход военных действий в первом периоде Великой Отечественной войны. Причины неудач Красной Армии.
4. Битва под Москвой. (30 сентября 1941 г. – 20 апреля 1942 г.).
5. Сталинградская битва. Оборонительные сражения.
6. Общий ход военных действий во втором периоде Великой Отечественной войны.
7. Контрнаступление советских войск под Сталинградом (19 ноября 1942 г. – 2 февраля 1943 г.).
8. Битва под Курском. Оборонительное сражение (5–23 июля 1943 г.).
9. Битва под Курском. Орловская и Белгородско-Харьковская наступательные операции.
10. Битва за Днепр.
11. Общий ход военных действий в третьем периоде Великой Отечественной войны.
12. Белорусская наступательная операция (23 июня – 29 августа 1944 г.).
13. Висло-Одерская наступательная операция (12 января – 3 февраля 1945 г.).
14. Берлинская наступательная операция (16 апреля – 8 мая 1945 г.).

### **Тема 9. Военные действия союзников в ходе второй мировой войны (1941–1945 гг.)**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Военные действия союзников в ходе Второй мировой войны (1941–1945 гг.).
2. Разгром вооруженных сил Японии (9 августа – 2 сентября 1945 г.). Окончание Второй мировой войны.

### **Тема 10. Строительство Советских (Российских) Вооруженных Сил и развитие военного искусства в послевоенные годы.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Строительство Советских Вооруженных Сил.
2. Российских Вооруженных Сил.
3. Развитие военного искусства в послевоенные годы.

### **Тема 11. Обзор локальных войн и вооруженных конфликтов второй половины XX – начала XXI вв.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Война в Корее (1950–1953 гг.).
2. Война во Вьетнаме (1964–1973 гг.).
3. Арабо-израильские войны (1967 г., 1973 г.).
4. Действия войск многонациональных сил в войне в зоне Персидского залива в 1991 г.

5. Боевые действия ограниченного контингента советских войск в Афганистане (1979–1989 гг.).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **экзамен**, который проводится в **устной** форме.

## 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>
1	<b>Раздел 1.</b> Военная история как наука и учебная дисциплина. Вооруженные силы и войны Руси (России) в IX – начале XX в.	УК-5	Опрос с элементами научной дискуссии	1. Военная организация, вооружение и боевые качества русского войска (IX–XIV вв.). 2. Особенности воспитания высоких морально-боевых качеств у русских воинов 3. Военные реформы Ивана IV Грозного. 4. Военные реформы Петра I. 5. Выдающиеся русские полководцы XVIII в. о роли знания морально-психологической подготовки войск 6. Военно-теоретические взгляды П.А. Румянцева. 7. Военно-теоретические взгляды А.В. Суворова. 8. Военно-теоретические взгляды Ф.Ф. Ушакова.

				<p>9. Героизм и мужество русских воинов в Отечественной войне 1812 года.</p> <p>10. Организация морально-психологической подготовки русских и французских войск перед Бородинским сражением.</p> <p>11. Военные реформы 60–70-х годов XIX в. и их влияние на развитие вооруженных сил России.</p> <p>12. Развитие русских боевых традиций в войнах второй половины XIX в.</p> <p>13. Военные реформы в России в 1905–1912 гг. и их влияние на развитие вооруженных сил.</p> <p>14. Влияние социально-политических факторов на морально-психологическое состояние личного состава армии и флота после падения российской монархии в 1917 г.</p> <p>15. Влияние воинских традиций на укрепление российских вооруженных сил в XVIII – начале XX в.</p> <p>16. Воинские символы русской армии и ее боевые награды.</p> <p>17. Боевые награды русской армии как средство повышения морального духа русских воинов.</p> <p>18. Развитие советских военно-теоретических взглядов на начальный период войны в межвоенные годы (1921–1941 гг.).</p> <p>19. Развитие советской бронетанковой техники в межвоенный период 1921–1941 гг.</p> <p>20.</p>
2	<b>Раздел 2. Вооруженные силы и войны России (СССР) в XX в.</b>	УК-5	Опрос с элементами научной дискуссии	<p>1. Развитие советской военной авиации в межвоенный период 1921–1941 гг.</p> <p>2. Особенности морально-психологической подготовки бойцов Красной Армии с учетом опыта боевых действий в 1921–1941 гг.</p> <p>3. Характерные черты искусства наступления немецкой армии в годы Второй мировой войны.</p> <p>4. Характерные черты искусства обороны немецкой армии в годы</p>

			<p>Второй мировой войны.</p> <p>5. Основные пути укрепления морального духа советских войск в ходе подготовки и ведения оборонительного сражения под Курском.</p> <p>6. Мероприятия союзников по оперативной маскировке и достижению внезапности в Нормандской морской десантной операции 1944 г.</p> <p>7. Критика фальсификаций советского военного искусства в годы Великой Отечественной войны.</p> <p>8. Решающая роль Советского Союза в достижении победы во Второй мировой войне.</p> <p>9. Деятельность политработников по укреплению политико-морального состояния личного состава, воинской дисциплины и правопорядка в войсках в годы Великой Отечественной войны.</p> <p>10. Роль морального фактора в завоевании победы советским народом в Великой Отечественной войне.</p> <p>11. Цена победы и цена войны советского народа против фашистско-милитаристского блока в 1941–1945 гг.</p> <p>12. Инженерное обеспечение боевых действий войск Кореической Народной армии (КНА) и китайских народных добровольцев (КНД) в обороне.</p> <p>13. Особенности применения израильской армией бронетанковых войск и противотанковых средств в войнах на Ближнем Востоке (1967 г., 1973 г. и 1982 г.).</p> <p>14. Подготовка и особенности действий подразделений специального назначения армии Израиля.</p> <p>15. Пути достижения внезапности в начале и ходе боевых действий в арабо-израильских войнах (1967 г., 1973 г.).</p> <p>16. Вопросы морально-психологического обеспечения</p>
--	--	--	---



				<p>МНС в ходе операции «Буря в пустыне».</p> <p>17. Основные проблемы военно-социальной подготовки войск по опыту боевых действий в Афганистане.</p> <p>18. Основные направления военно-социального обеспечения боевых действий федеральных войск в Чечне.</p> <p>19. Приказы министра обороны РФ и другие руководящие документы об организации военно-исторической работы в подразделении (части).</p> <p>20. Выпускник Военного университета – пропагандист военной истории.</p> <p>21. Военно-историческая работа как важная составная часть работы выпускника Военного университета.</p> <p>22. Военно-историческая работа в должностных обязанностях выпускника Военного университета.</p>
--	--	--	--	---

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

***Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)***

<b>Коды контролируемой компетенции</b>	<b>Вопросы /задания</b>
<b>УК-5</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет, содержание и функции военной истории.</li> <li>2. Военное искусство в войнах Древней Греции.</li> <li>3. Военное искусство в войнах Древнего Рима.</li> <li>4. Военная организация и военное искусство Древнерусского государства. Походы Святослава. Сражение под Доростолом 22 июля 971 г.</li> <li>5. Развитие русского военного искусства Александром Невским и Дмитрием Донским.</li> <li>6. Русское войско и войны в XV–XVII вв.</li> <li>7. Вооруженные силы России в начале XVIII в. Создание регулярной армии и флота.</li> <li>8. Русское военное искусство в Северной войне 1700–1721 гг. Полтавское сражение (27 июня 1709 г.). Петр I как полководец.</li> <li>9. Армия и флот в середине XVIII в. Россия в Семилетней войне 1756–1763 гг.</li> <li>10. Вооруженные силы и войны Российской империи во второй половине</li> </ol>

- XVIII в. Военная деятельность фельдмаршала П.А. Румянцева и генералиссимуса А.В. Суворова.
11. Русская армия в войнах с наполеоновской Францией в начале XIX в. (1805-1807 гг.)
  12. Отечественная война 1812 года. Бородинское сражение (7 сентября 1812 г.).
  13. Вооруженные силы и военное искусство России в войнах второй половины XIX в.
  14. Вооруженные силы России и особенности военного искусства в русско-японской войне (1904–1905 гг.).
  15. Общая характеристика военных действий на фронтах Первой мировой войны в 1914–1918 гг. Применение новых средств вооруженной борьбы.
  16. Попытка решения проблемы прорыва позиционной обороны в кампании 1916 г. Полководческое искусство А.А. Брусилова.
  17. Развитие тактики наступательного и оборонительного боя в Первой мировой войне.
  18. Вооруженные силы и военное искусство противоборствующих сторон в гражданской войне в России (1918–1920 гг.).
  19. Основные направления строительства Красной Армии в межвоенный период (1921–1941 гг.).
  20. Красная Армия в войнах и военных конфликтах в 1938–1940 гг.
  21. Военные действия в первом периоде Второй мировой войны (1939 – июнь 1941 г.)
  22. Обстановка к началу Великой Отечественной войны. Планы сторон.
  23. Общий ход военных действий в первом периоде Великой Отечественной войны. Причины неудач Красной Армии.
  24. Битва под Москвой. (30 сентября 1941 г. – 20 апреля 1942 г.).
  25. Сталинградская битва. Оборонительные сражения.
  26. Общий ход военных действий во втором периоде Великой Отечественной войны.
  27. Контрнаступление советских войск под Сталинградом (19 ноября 1942 г. – 2 февраля 1943 г.).
  28. Битва под Курском. Оборонительное сражение (5–23 июля 1943 г.).
  29. Битва под Курском. Орловская и Белгородско-Харьковская наступательные операции.
  30. Битва за Днепр.
  31. Общий ход военных действий в третьем периоде Великой Отечественной войны.
  32. Белорусская наступательная операция (23 июня – 29 августа 1944 г.).
  33. Висло-Одерская наступательная операция (12 января – 3 февраля 1945 г.).
  34. Берлинская наступательная операция (16 апреля – 8 мая 1945 г.).
  35. Развитие тактики подготовки и ведения оборонительного боя.
  36. Развитие тактики подготовки и ведения наступательного боя в годы Великой Отечественной войны.
  37. Военные действия союзников в ходе Второй мировой войны (1941–1945)

	<p>г.).</p> <p>38. Разгром вооруженных сил Японии (9 августа – 2 сентября 1945 г.). Окончание Второй мировой войны.</p> <p>39. Морально-психологическое обеспечение боевых действий в годы Великой Отечественной войны.</p> <p>40. Строительство Советских (Российских) Вооруженных Сил и развитие военного искусства в послевоенные годы.</p> <p>41. Война в Корее (1950–1953 гг.).</p> <p>42. Война во Вьетнаме (1964–1973 гг.).</p> <p>43. Арабо-израильские войны (1967 г., 1973 г.).</p> <p>44. Действия войск многонациональных сил в войне в зоне Персидского залива в 1991 г.</p> <p>45. Боевые действия ограниченного контингента советских войск в Афганистане (1979–1989 гг.).</p> <p>46. Особенности боевых действий в Чеченской Республике (1994–1996 гг., 1999–2000 гг.).</p> <p>47. Задачи и основные направления военно-исторической работы в войсках и ВУЗах.</p>
--	--

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная литература**

Кутепов, В. А. Военная история : учебное пособие для вузов / В. А. Кутепов, К. А. Грымзин, В. А. Масляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11777-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/518169> (дата обращения: 23.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. История Второй мировой войны : учебное пособие для вузов / В. А. Ачкасов [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасова, С. А. Ланцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06253-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514269> (дата обращения: 23.07.2023).

2. Михневич, Н. П. Основы русского военного искусства / Н. П. Михневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 137 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06732-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516187> (дата обращения: 23.07.2023).

3. Макиавелли, Н. О военном искусстве / Н. Макиавелли. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11637-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518530> (дата обращения: 23.07.2023).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Военная история» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные учебные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для качественного усвоения учебной дисциплины обучающемуся необходимо:

- овладеть эффективными методиками обучения в высшей школе, методами поиска и обработки научной информации;
- научиться планировать свою работу, регулярно посещать лекции и семинарские занятия;
- конспектировать основные положения лекции, дорабатывать лекционный материал в ходе самостоятельной работы;
- участвовать в семинарах и конференциях, организуемых кафедрой и Университетом;
- регулярно консультироваться у преподавателя по сложным и дискуссионным вопросам, источникам получения научной исторической информации по той или иной проблеме.

учебные занятия способствуют освоению дисциплины при учете их особенностей.

Лекция является основным видом учебных занятий поскольку предназначена для формирования у обучающихся базовых теоретических знаний, актуализации проблемных вопросов и определения путей их решения, знакомства с научной литературой и первоисточниками по теме.

*Текущий контроль успеваемости обучающихся* производится для определения уровня и качества их подготовки по конкретным темам учебных дисциплин. Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Военная история» проводится, как правило, в ходе семинарских занятий.

Подготовку к семинару и практическим занятиям лучше всего начать сразу же после прочтения лекции по теме. Алгоритм подготовки к таким занятиям включает в себя:

изучение темы и уяснения вопросов занятия, порядка его проведения;  
чтение конспекта лекции, рекомендованной учебной литературы и первоисточников;

усвоение специальной (научной) литературы;

изучение контрольных вопросов, составление ответов на них;

выполнение индивидуальных заданий, решение тестов и учебных задач;

подготовка тезисов выступления по всем предусмотренным планом занятия вопросам;

осмысление содержания изучаемой темы в связи с проблематикой современности и с задачами будущей профессиональной деятельности.

В ходе семинарского занятия обучаемым рекомендуется:

– внимательно следить за ходом обсуждения проблемы, стремиться вникнуть в её сущность;

– уважать чужое мнение, толерантно относиться к студентам неправильно отвечающих на вопросы, соблюдать правила ведения публичной дискуссии;

– проявлять активность, не бояться высказать собственную позицию;

– стремиться аргументировать свои суждения, опираясь на исторические тексты, труды отечественных и зарубежных ученых, научную литературу; исключить случаи использования недостоверных сведений из ненаучных (сомнительных) источников информации;

– участвовать в подготовке докладов, сообщений по тематике учебной дисциплины на основе рекомендаций и литературы, предложенных преподавателем;

– фиксировать в конспекте результаты обсуждения проблемы, уяснить для себя собственные когнитивные пробелы по теме для их ликвидации в ходе самостоятельной работы.

Критерии оценки выступления обучаемых на семинарском занятии:

научно-теоретический уровень выступления;

степень творчества и самостоятельности в подходе к раскрытию обсуждаемого вопроса;

доказательность и убедительность;

культура речи, жестов, мимики;

умение анализировать, обобщать материал и делать выводы;

связь с проблематикой современности и деятельностью специалиста в сфере психологии межкультурной коммуникации.

*Промежуточная аттестация по учебной дисциплине* проводится с целью оценки результатов работы обучающихся за семестр и курс, прочности полученных теоретических знаний, степени развития творческого мышления, качества приобретённых навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Военная история» проводится в форме зачёта (1-й семестр) и экзамена (2-й семестр).

Основные рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации:

- за три-четыре недели до начала промежуточной аттестации внимательно прочитать вопросы, уяснить их сущность;
- оценить степень полноты собственного конспекта на предмет подготовки к зачёту, при необходимости восстановить отсутствующий материал лекционного курса;
- выделить из перечня вопросов наиболее сложные, проконсультироваться по ним с преподавателем;
- приступить к изучению учебного материала за две-три недели до сдачи зачёта;
- использовать при подготовке только личный конспект, учебники и учебные пособия; к электронным ресурсам прибегать только в крайнем случае;
- повторить изучаемый материал несколько раз, проговорить изученный вопрос вслух либо составив ответ на него в письменном виде;
- обстоятельно изучить все рекомендованные вопросы без исключения.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Военная история» в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Военная история» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Военная история» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбора конкретных ситуаций, решения логических и ситуационных задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Военная история» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Военная история» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеofilm, презентация, форум и др.).

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и  
социальных технологий

\_\_\_\_\_/Пивнева С.В./

26.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«ТЕХНОЛОГИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ»**

**Направление подготовки**  
**41.03.05 Международные отношения**

**Направленность (профиль)**  
**«Международные отношения»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная**

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	15
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	15
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	17
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	19
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	19
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций..	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	29
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	30
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	32
5.6. Образовательные технологии .....	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» разработана к.пс.н., доцентом, доцентом кафедрой инклюзивных социальных групп В.Н. Феофановым.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных наук.

Протокол № 10 от «26» апреля 2023 года.

Заведующий кафедрой  
кандидат педагогических наук

(подпись)

В.В. Сазонова

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

МБОУ «Образовательный центр  
«Созвездие» (г. Красногорск), директор

(подпись)

С.Н. Сюрин

Центр реабилитации  
инвалидов детства «Наш Солнечный  
Мир», директор

(подпись)

И.Л. Шпицберг

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

д.псх.н., профессор кафедры  
инклюзивных социальных групп РГСУ

(подпись)

С.Н. Сорокоумова

Педагог-психолог государственного  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения города Москвы "Школа №  
45 имени Л.И. Мильграма", к. психол. н.

(подпись)

В.В. Лёшин

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о процессах инклюзивного образования с последующим применением в области профессиональной деятельности в сфере образования, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомление с особенностями и технологиями инклюзивного взаимодействия
2. Формирование системы знаний об особых коммуникативных потребностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья
3. Формирование представления о доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения
4. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия и формирования безбарьерной среды.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Кон и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК- 1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знать: основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации Уметь: критически оценивать

				надежность источников информации, работать с противоречивой информации в разных источниках; реализовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; выработать стратегию действий. Владеть: готовностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	Знать: методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций Владеть: готовностью к

				использованию инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций; навыками управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
--	--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 72 часа (2 зачетные единицы). По дисциплине предусмотрен зачет с оценкой.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	36	36			
Лекционные занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	20	20			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	27	27			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	<b>часов</b>	1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации		Зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>8</b>	<b>8</b>			
Лекционные занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	60	60			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			
Форма промежуточной аттестации		Зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	теоретическая	практическая
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>											
<b>Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>						
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью	15	5	10	4	6						
Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность	13	5	8	4	4						
<b>Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры</b>	<b>35</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>						
Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ	15	7	8	4	4						
Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды	20	10	10	4	6						
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет</b>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>20</b>						

**Очно-заочной формы обучения**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов	
	<b>Всего</b>	<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>
	<b>тояте</b>	<b>льная</b>



			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Курс 1 (Семестр 1)</b>							
<b>Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью	16	10	6	4	2		
Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность	16	10	6	4	2		
<b>Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		
Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ	16	10	6	4	2		
Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды	15	9	6	4	2		
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>						
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет</b>						
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>		

*Заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов	
	<b>Всего</b>	<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Иная контактная работа</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Курс 1 (Сессии 1-2)</b>											
<b>Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе</b>	<b>36</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>4</b>							
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью	18	16	2	2							
Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность	18	16	2	2							
<b>Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры</b>	<b>32</b>	<b>28</b>	<b>4</b>		<b>4</b>						
Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ	16	14	2		2						
Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды	16	14	2		2						
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>4</b>										
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет</b>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>60</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		<b>4</b>					

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

**Цель:** изучить типологические особенности лиц с различными ОВЗ и инвалидностью, особенности взаимодействия и правила общения с ними.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация лиц с различными нарушениями развития. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, интеллектуальным нарушением расстройством аутистического спектра, синдромом дефицита внимания и гиперактивностью, сложными нарушениями развития. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность

## **Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения.
3. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
4. Типологические особенности лиц с детским церебральным параличом.
5. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития.
6. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
7. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.
8. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра.
9. Типологические особенности лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

## **Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность**

### **Вопросы для самоподготовки:**

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения слуха.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения зрения.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения речи.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими расстройство аутистического спектра.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.

Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.**

**Форма практического задания:** презентация.

### **Перечень тем презентаций к разделу 1:**

1. Психолого-педагогическая характеристика и этика построения коммуникации с людьми, имеющими нарушения:
2. Зрения;
3. Слуха;
4. Речи;
5. Опорно-двигательного аппарата;
6. Интеллектуальные нарушения;
7. Расстройство аутистического спектра;
8. Синдром дефицита внимания и гиперактивность;
9. Сложные нарушения развития.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**Пример компьютерного тестирования к разделу 1:**

1. Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?

- А) Инвалид.
- Б) Человек с инвалидностью.
- В) Лицо с ограниченными возможностями.

2. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?

- А) Глухонемой.
- Б) Глухой или слабослышащий человек.
- В) Человек с патологией слуха.

3. Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?

- А) Вы смотрели этот фильм?
- Б) Вы слушали этот фильм?
- В) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.

4. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником?

- А) Допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве
- Б) На усмотрение охраны или владельцев – всё зависит от правил, установленных в конкретном месте.
- В) Недопустимо, собаку необходимо оставлять у входа.

5. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?

- А) Взять за белую трость и проводить человека.
- Б) Коснуться руки и предложить помощь.
- В) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать.

**РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ КУЛЬТУРЫ**

**Цель:** раскрыть сущность и содержание нормативно-правового обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ, технологий возможностей и безбарьерной среды

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).

Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования

Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35- 01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131- 2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875- 2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

## **Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ**

### **Вопросы для самоподготовки:**

Международные акты о правах инвалидов.

Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.

Региональные гарантии прав инвалидов.

## **Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в образовательных организациях.

2. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях социальной защиты населения.

3. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в медицинских организациях.

4. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях культуры.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2.**

### **Форма практического задания: доклад с презентацией**

Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений) (опираясь на законодательство, расскажите, как должно быть правильно).

Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортиментного ряда подобных устройств.

### **Примерный перечень тем докладов к разделу 2:**

- Опыт создания безбарьерной среды ОАЭ
- Опыт создания безбарьерной среды Японии
- Опыт создания безбарьерной среды Кореи
- Опыт создания безбарьерной среды США
- Опыт создания безбарьерной среды Канады
- Опыт создания безбарьерной среды Великобритании
- Опыт создания безбарьерной среды Германии
- Опыт создания безбарьерной среды Франции

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. форма рубежного контроля –компьютерное тестирование.**

**Пример компьютерного тестирования к разделу 2:**

1. Какой диаметр зоны нажатия кнопки вызова помощи соответствует действующим нормам?
  - А) Не менее 10 мм.
  - Б) Не менее 50 мм.
  - В) В зависимости от задания на проектирование.
  
2. Какие средства адаптации объекта необходимы людям с нарушениями опорно-двигательного аппарата?
  - А) Первая и последняя ступенька отмечаются контрастной полосой.
  - Б) К началу и концу длины перил добавляется 30 см.
  - В) Нумерация этажей дублируется информационными тактильными табличками.
  
3. Где должен размещаться знак доступности объекта для людей с инвалидностью по зрению?
  - А) На входной двери в здание.
  - Б) Перед входом в здание, с любой стороны стены, где есть достаточный обзор.
  - В) Рядом с входной дверью, на стене, со стороны расположения дверной ручки.
  
4. Для чего на прозрачных дверях размещают желтые круги?
  - А) Специальный круг на двери – это элемент универсального дизайна.
  - Б) Маркировка помогает слабовидящему человеку заметить прозрачную дверь.
  - В) Желтый круг указывают именно ту дверь, в которую необходимо проходить человеку с инвалидностью.
  
5. Что следует предусмотреть в кабине лифта для обеспечения его доступности для людей с нарушением зрения?
  - А) Правила пользования лифтом, напечатанные рельефно-точечным шрифтом Брайля.
  - Б) Тактильные указатели у дверей кабины лифта.
  - В) Автоматический речевой оповещатель направления движения лифта и номера этажа.

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Раздел 1.</b> Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе	10	Написание эссе
<b>Раздел 2.</b> Концептуальные основы инклюзивной культуры	17	Подготовка реферата (доклада)
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>27 часов</b>	

##### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Раздел 1.</b> Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе	20	Написание эссе
<b>Раздел 2.</b> Концептуальные основы инклюзивной культуры	19	Подготовка реферата (доклада)
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39 часов</b>	

##### *Заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Раздел 1.</b> Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе	32	Написание эссе
<b>Раздел 2.</b> Концептуальные основы инклюзивной культуры	28	Подготовка реферата (доклада)
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>60 часов</b>	

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

### **Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 1:**

1. Типологические особенности лиц с нарушениями органов зрения, слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
3. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития, с детским церебральным параличом.
4. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
5. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.

### **Перечень тем эссе к разделу 1 на выбор:**

1. Мой одноклассник с ограниченными возможностями здоровья
2. Персонаж мировой художественной культуры (фильм, мультфильм, книга) с ограниченными возможностями здоровья, который мне запомнился/нравится

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515308> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516725> (дата обращения: 08.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 2:**

1. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра, с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
2. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения органов слуха и/или зрения, нарушениями речи.
3. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич, имеющими иные нарушения двигательного аппарата.
4. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения, имеющими расстройство аутистического спектра, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.
5. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.
6. Международные акты о правах инвалидов.
7. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
8. Региональные гарантии прав инвалидов.

### **Перечень тем рефератов к разделу 2:**

1. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения слуха.



2. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения зрения.
3. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения речи.
4. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих церебральный паралич.
5. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих интеллектуальные нарушения.
6. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих расстройство аутистического спектра.
7. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих синдром дефицита внимания и гиперактивность.
8. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих сложные нарушения развития.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Баринава, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринава. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519666> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520108> (дата обращения: 08.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и за текстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки

сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

#### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Код контролируемой компетенции: УК-1,УК-6**

**Раздел -1 «Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе»**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование**

#### **Вопросы рубежного контроля**

1. Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?
  - А) Инвалид.
  - Б) Человек с инвалидностью.
  - В) Лицо с ограниченными возможностями.
2. Как лучше поступить при знакомстве с человеком, у которого протез руки?
  - А) Исключить рукопожатие, если у человека протез.
  - Б) Выдержать достаточную паузу, чтобы передать инициативу рукопожатия собеседнику.
  - В) Протянуть руку для приветствия, не акцентируя внимание на инвалидности.
3. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?
  - А) Глухонемой.
  - Б) Глухой или слабослышащий человек.
  - В) Человек с патологией слуха.
4. Как построить общение с тотально слепоглухим человеком?
  - А) Использовать дактильную азбуку – из ладони в ладонь.
  - Б) Говорить внятно и громко, повернувшись лицом к собеседнику.
  - В) Использовать русский жестовый язык.
5. Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?
  - А) Вы смотрели этот фильм?
  - Б) Вы слушали этот фильм?
  - В) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.
6. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником?
  - А) Допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве
  - Б) На усмотрение охраны или владельцев – всё зависит от правил, установленных в конкретном месте.
  - В) Недопустимо, собаку необходимо оставлять у входа.

7. Людям с какими формами инвалидности может потребоваться помощь тифлосурдопереводчика?
- А) Людям с нарушениями зрения (незрячие, слабовидящие).
  - Б) Людям с одновременным нарушением слуха и зрения (слепоглухим).
  - В) Людям с нарушением слуха (глухие, слабослышащие).
8. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по зрению?
- А) Незрячий или слабовидящий человек.
  - Б) Слепой или невидящий человек.
  - В) Человек с остатками зрения.
9. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?
- А) Взять за белую трость и проводить человека.
  - Б) Коснуться руки и предложить помощь.
  - В) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать.
10. Как обозначить слепоглухому человеку свое присутствие рядом с ним?
- А) Заговорить с ним.
  - Б) Дотронуться до плеча или предплечья, а затем представиться.
  - В) Встать напротив и установить зрительный контакт.
11. Как построить общение с глухим человеком в сопровождении переводчика?
- А) Необходимо обращаться непосредственно к глухому человеку.
  - Б) Следует обращаться к сопровождающему или переводчику.
  - В) Оба варианта допустимы.
12. Как построить общение со слабослышащим человеком?
- А) Говорить четко и естественно.
  - Б) Смотреть прямо на человека, не загораживая лицо.
  - В) По возможности, уменьшить окружающий шум.
  - Г) Все перечисленные варианты.
13. Что следует сообщать незрячему человеку при сопровождении по улице?
- А) Ничего не говорить.
  - Б) Описывать архитектуру, вывески магазинов и все остальные объекты, мимо которых вы проходите.
  - В) Сообщать о ступенях лестниц, препятствиях и интересных объектах.
14. Чего следует избегать при общении с человеком с расстройством аутистического спектра?
- А) Прикасаться к человеку, держать за руки.
  - Б) Использовать визуальные подсказки (рисунки или фотографии), чтобы объясниться.
  - В) Повторять имя человека в начале каждой фразы, обращенной к нему.
15. Что нужно сделать, если вы заметили, как незрячий человек поднимает белую трость горизонтально?

- А) Не нужно ничего делать и отвлекать незрячего человека, когда он настраивает трость.
- Б) Нужно подойти и уточнить, какая помощь необходима.
- В) Не нужно ничего предпринимать – белая трость предназначена только для осмотра препятствий, не важно, поднята она или опущена.

16. Человек с инвалидностью обратился к вам с просьбой достать коляску из багажника машины и разложить ее. Какие ваши действия?

- А) Спокойно достать коляску и подготовить её, не задавая лишних вопросов.
- Б) Уточнить, как правильно достать и разложить коляску, чтобы не сломать её.
- В) Предупредить, что вы услышали просьбу, и постараться найти человека, который обучен или имеет опыт обращения с креслами-колясками.

17. Как помочь незрячему человеку пересчитать сдачу при совершении им покупки?

- А) Взять купюры в свои руки и положить ему в кошелек.
- Б) Взять купюры в свои руки и передавать их в руку незрячему по одной, озвучивая номинал.
- В) Взять купюры в свои руки, разобрать их по номиналу, передавать незрячему в руку по порядку от большего достоинства к меньшему, озвучивая номинал.

18. При переходе через дорогу вы увидели, как человек на кресле-коляске пытается преодолеть бордюр. Ваши действия?

- А) Обратиться за помощью к окружающим людям, чтобы поднять коляску вместе.
- Б) Взять коляску за раму и поднять передние колеса на бордюр.
- В) Спросить у человека, нужна ли ему помощь и как лучше помочь.

19. Как правильно скорректировать направление движения незрячего человека в помещении?

- А) Повернуть человека в нужную сторону, придерживая за плечо или предплечье.
- Б) Взять за руку, в которой нет белой трости, и проводить.
- В) Скоординировать словами: «Правее, левее, прямо» и т.д., или спросить, необходимо ли сопровождение

20. Вы заметили человека с инвалидностью в кресле-коляске, который находится в затруднительном положении, но угрозы жизни и здоровья нет. Какие ваши действия?

- А) Спросить, нужна ли человеку помощь, и, при согласии, оказать ее.
- Б) Если вы сами знаете, как решить проблему, лучше сразу сделать то, что необходимо.
- В) Снять на видео, как человек в коляске преодолевает затруднительную ситуацию, чтобы поделиться в социальных сетях.

21. Как лучше сопровождать незрячего человека при передвижении на улице или в помещении?

- А) Сопровождающему и незрячему человеку необходимо идти под руку, на одном уровне.
- Б) Необходимо вести незрячего человека впереди себя, особенно при проходе через двери.
- В) Незрячий человек должен держать сопровождающего за руку чуть выше локтя и находится чуть позади.

22. Если вы видите, что человек с инвалидностью не может встать со скамейки самостоятельно, как лучше поступить?

- А) Наблюдать и ждать, когда человек сам попросит помощи.



- Б) Предложить помощь и поинтересоваться, как лучше эту помощь оказать.
- В) Постараться не обращать внимание на неловкую ситуацию или отвернуться.

23. Что нельзя делать, если человек с инвалидностью поставил трость или костыли в проходе, и они мешают окружающим?

- А) Задавать вопрос о том, куда вы можете переставить костыли, чтобы они не мешали другим.
- Б) Обращаться к человеку с инвалидностью с просьбой переставить костыли.
- В) Самостоятельно переставлять костыли в более подходящее место.

24. Как начать общение с человеком с расстройством аутистического спектра?

- А) Сначала аккуратно дотронуться до плеча или ладони, чтобы обратить на себя внимание.
- Б) Начать разговор первым.
- В) Лучше подождать, пока человек с аутизмом подойдет и начнет разговор первым.

25. Какая просьба по отношению к человеку, использующему кресло-коляску, будет корректной?

- А) «Проходите».
- Б) «Проезжайте».
- В) Оба варианта некорректны

26. Как построить общение с человеком, у которого выраженные нарушения речи?

- А) Допустимо помогать человеку, договаривая за него фразы.
- Б) Переспросить, если непонятно.
- В) Постараться говорить в ответ медленно и громко.

## **Раздел -2 «Концептуальные основы инклюзивной культуры»**

**Код контролируемой компетенции: УК-1,УК-6**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование**

**Вопросы рубежного контроля**

1. Как правильно называется специалист, который помогает общаться глухим и слышащим людям?

- А) Сурдопереводчик
- Б) Тифлокомментатор.
- В) Переводчик русского жестового языка.

2. Как правильно называется собака, которая помогает людям с нарушением зрения передвигаться и ориентироваться в пространстве?

- А) Собака проводник для незрячего человека
- Б) Собака-поводырь
- В) Собака-проводник

3. Как называется специалист, лаконично описывающий предмет, пространство или действия вокруг, которые непонятны незрячему или слабовидящему человеку?

- А) Суфлёр.
- Б) Тифлопедагог.
- В) Тифлокомментатор.

4. Какие действия должен предпринять собственник объекта, недоступного для людей с инвалидностью?

- А) Разместить предупреждающий знак о недоступности объекта.
- Б) Разработать план по адаптации объекта с учетом организационных, технических и финансовых возможностей.
- В) Закрыть объект для обслуживания до проведения капитального ремонта или реконструкции.

5. Несоблюдение правил по обеспечению доступной среды является нарушением закона?

- А) Не является правонарушением.
- Б) Является административным правонарушением.
- В) Является уголовным правонарушением.

6. Какое устройство предназначено для общения со слабослышащим человеком, использующим слуховой аппарат или кохлеарный имплант?

- А) Звуковой маяк.
- Б) Тифлофлешплеер.
- В) Индукционная система.

7. Для каких категорий людей важно дублировать при помощи субтитров голосовую информацию, сопровождающую видеоматериалы?

- А) Для людей с нарушениями зрения.
- Б) Для людей с нарушениями речи.
- В) Для людей с нарушениями слуха.

8. Какой диаметр зоны нажатия кнопки вызова помощи соответствует действующим нормам?

- А) Не менее 10 мм.
- Б) Не менее 50 мм.
- В) В зависимости от задания на проектирование.

9. Какие действия сопровождающего лица допустимы при проезде в городском пассажирском транспорте?

- А) Зайти в транспортное средство и предложить другим пассажирам освободить место для человека с инвалидностью.
- Б) Зайти в транспортное средство, осмотреться и проводить человека с инвалидностью к свободному месту.
- В) Пользоваться только услугами такси.

10. Какие элементы доступности общественного транспорта делают посадку незрячего или слабовидящего пассажира безопаснее?

- А) Брайлевские таблички в салоне.
- Б) Брайлевские надписи на кнопках STOP на поручнях.
- В) Системы информирования и ориентирования.

11. Какие средства адаптации объекта необходимы людям с нарушениями опорно-двигательного аппарата?

- А) Первая и последняя ступенька отмечаются контрастной полосой.
- Б) К началу и концу длины перил добавляется 30 см.
- В) Нумерация этажей дублируется информационными тактильными табличками.

12. Что из перечисленного является средством альтернативной и дополнительной коммуникации, предназначенным для помощи в общении с окружающими?

- А) Айттрекер.
- Б) Брайлевский шрифт.
- В) Мнемосхема.

13. Какая информация на сайте организации должна быть доступна для незрячих людей?

- А) Только текстовая информация.
- Б) Должна быть сделана альтернативная версия сайта, содержащая только самую важную информацию.
- В) Должна быть доступна вся информация на сайте, включая рисунки, фотографии, таблицы и т.п.

14. Где должен размещаться знак доступности объекта для людей с инвалидностью по зрению?

- А) На входной двери в здание.
- Б) Перед входом в здание, с любой стороны стены, где есть достаточный обзор.
- В) Рядом с входной дверью, на стене, со стороны расположения дверной ручки.

15. В каких случаях допустимо использовать интерактивный информационный дисплей на объекте?

- А) Если дисплей оснащен программным обеспечением для доступа всех категорий посетителей с инвалидностью.
- Б) Если дисплей размещен на высоте 0,85-1,1 м от уровня пола, и к нему обеспечен свободный доступ для людей, передвигающихся на коляске.
- В) При соблюдении всех перечисленных условий.

16. На какую ступень наносится контрастная полоса для ориентирования слабовидящих людей?

- А) На каждую ступень.
- Б) На первую ступень.
- В) На первую и последнюю ступень.

17. Что такое «сенсорная карта объекта»?

- А) Навигационная схема, адаптированная для людей с сенсорными нарушениями (зрения или слуха).
- Б) Карта, на которой обозначены места избыточного шума, освещенности и комнаты «сенсорной разгрузки».
- В) Тактильная карта для слабовидящих и незрячих людей с различными рельефными обозначениями.

18. Для чего на прозрачных дверях размещают желтые круги?

- А) Специальный круг на двери – это элемент универсального дизайна.
- Б) Маркировка помогает слабовидящему человеку заметить прозрачную дверь.

В) Желтый круг указывают именно ту дверь, в которую необходимо проходить человеку с инвалидностью.

19. Вы видите человека в кресле-коляске с электроприводом, который остановился на проезжей части и не может привести в действие коляску при помощи пульта управления. Что нужно предпринять, чтобы обезопасить человека?

А) Поставить знак аварийной остановки и вызвать специалистов, так как передвигать коляску в ручном режиме невозможно.

Б) Призвать окружающих на помощь, поднять коляску с пользователем и перенести в безопасное место, так как передвигать коляску в ручном режиме невозможно.

В) Перевести рычаг двигателей в ручное управление и докатить коляску до безопасного места.

20. Что следует предусмотреть в кабине лифта для обеспечения его доступности для людей с нарушением зрения?

А) Правила пользования лифтом, напечатанные рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Б) Тактильные указатели у дверей кабины лифта.

В) Автоматический речевой оповещатель направления движения лифта и номера этажа.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Код контролируемой компетенции: УК-1,УК-6**

##### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения.
3. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
4. Типологические особенности лиц с детским церебральным параличом.
5. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития.
6. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
7. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.
8. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра.
9. Типологические особенности лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
10. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения слуха.
11. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения зрения.
12. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения речи.
13. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич.
14. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения.
15. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими

расстройство аутистического спектра.

16. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.

17. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.

18. Международные акты о правах инвалидов.

19. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.

20. Региональные гарантии прав инвалидов.

21. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в образовательных организациях.

22. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях социальной защиты населения.

23. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в медицинских организациях.

24. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях культуры.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515308> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516725> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Баринава, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринава. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519666> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520108> (дата обращения: 08.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «*Технологии возможностей и безбарьерной среды*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «*Технологии возможностей и безбарьерной среды*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «*Технологии возможностей и безбарьерной среды*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм



проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета  № 9 от «26» апреля 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и  
социальных технологий

\_\_\_\_\_/Пивнева С.В./

26.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**Направление подготовки (специальность)**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
**БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***Очная***

Москва 2023

## **СОДЕРЖАНИЕ**

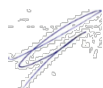
<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>4</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>5</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	6
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>9</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	9
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	12
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>13</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	13
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	13
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	14
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	15
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>21</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ....	21
5.1.1. Основная литература.....	21
5.1.2. Дополнительная литература.....	21
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	23
5.4.1. Средства информационных технологий .....	23
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	23
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	23
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	23
5.6. Образовательные технологии .....	24
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>25</b>

Рабочая программа дисциплины «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии» разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук, доцент Крапивка С.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета социальных и политических технологий. Протокол № 7 от «28» марта 2023 года.

Заведующий кафедрой  
канд. пед. наук, доцент



С.В. Крапивка

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет», НОЦ инфокогнитивных технологий, доктор технических наук, профессор



Н.И. Гданский

\_\_\_\_\_  
(подпись)

канд. техн. наук, доцент кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета политических и социальных технологий



В.Л. Симонов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающихся с инвалидностью и ОВЗ теоретических знаний области современных адаптивных информационных технологий, освоение общих принципов работы с инструментарием информационных технологий и получение практических навыков, необходимых для последующего применения в профессиональной сфере современных информационных технологий для решения прикладных задач.

Задачи дисциплины:

1. формирование у обучающихся знаний принципов сбора, отбора и обобщения информации с помощью специализированных средств;
2. обеспечение устойчивых навыков систематизации в условиях локальных и глобальных сетей и систем телекоммуникаций, новых информационных технологий;
3. Формирование умения работы с информационными источниками, приобретение опыта научного поиска, создания учебных и научных текстов.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.	<b>Знать:</b> основные принципы сбора, отбора и обобщения информации
		УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.	<b>Уметь:</b> соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	<b>Владеть:</b> практическим опытом работы с информационными источниками, навыками работы с информацией с помощью специализированных средств

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	36	36			
Лекционные занятия	20	20			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	27	27			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>										
<b>Раздел 1 Основы современных адаптивных информационных</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>технологий</b>										
Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий	12	6	6	4		2				
Тема 1.2 Использование адаптированной компьютерной техники	24	12	12	6		6				
<b>Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>				
Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии	14	4	10	6		4				
Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	13	5	8	4		4				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации: зачет</i>	<b>зачет</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>20</b>		<b>16</b>				

### 2.3. Содержание дисциплины

#### РАЗДЕЛ 1. Основы современных адаптивных информационных технологий

##### Перечень изучаемых элементов содержания



Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья. Организация индивидуального информационного пространства. Адаптивные информационные и коммуникационные технологии поддержки принятия решений.

### **Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Новые задачи педагогических коллективов в работе с обучающимся, относящимся к разным категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья: создание атмосферы заинтересованности каждого обучающегося в работе группы; использование в ходе учебы дидактического материала и специальных устройств, наиболее доступных и значимых видов и форм учебного содержания.

### **Тема 1.2. Использование адаптированной компьютерной техники**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Осуществление вызова на мобильный телефон через образовательную сеть «мобильное образование» или «m-обучение». Требование совместимости конкретной ассистивной технологии, например, слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном. Специальные компьютерные учебные программы.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Особенности современных адаптивных информационных технологий.**

Форма практического задания: дискуссия, аналитическое задание.

Пример аналитического задания: провести анализ средств современных адаптивных информационных технологий (составить таблицу, построить диаграммы).

**Тема практического занятия: Использование адаптированной компьютерной техники**

Форма практического задания: аналитическое задание, практическая работа.

Пример аналитического задания: провести анализ инструментов адаптации компьютерной техники и программного обеспечения.

Пример практического задания: изучить и продемонстрировать средства адаптации официального сайта РГСУ, электронной информационно-образовательной среды РГСУ.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

форма рубежного контроля – защита реферата

Темы рефератов:

1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.
2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.
3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.
4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.
5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.
6. Программы чтения с экрана.
7. Адаптивные клавиатуры.
8. HTML-доступ, книги DAISY.
9. Информационная система цифрового доступа.

10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.
11. Современные экономические условия информатизации российского общества.
12. Современные социальные условия информатизации российского общества.
13. Современные культурные условия информатизации российского общества.
14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.
15. Программные технологии Интернет-телефонии.
16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.
17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.
18. Средства адаптации для работы с табличными документами.
19. Средства адаптации для подготовки презентаций.
20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.

## **РАЗДЕЛ 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Дистанционные технологии в образовании: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Перспективы развития адаптивных информационных технологий. Глобальные, базовые и прикладные информационные технологии. Современные адаптивные технические и программные средства телекоммуникации. Информационная технология как система.

### **Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Интернет курсы. Интернет тестирование. Интернет олимпиады. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.

### **Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие о современных технических и программных средствах телекоммуникации. Технические средства создания электронных документов. Технологии распознавания текста и обработки файлов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Дистанционные образовательные технологии.**

Форма практического задания: дискуссия, дискуссия; практическая работа.

#### **Примеры вопросов для обсуждения:**

1. Преимущества и недостатки дистанционных образовательных технологий.
2. Средства дистанционных образовательных технологий.
3. Сравнительная характеристика систем управления образовательным контентом.

Пример практического задания: с помощью адаптационных средств разместить в указанный преподавателем раздел плана занятий учебного курса в электронной информационно-образовательной среде РГСУ материалы текущего и рубежного контроля по разделу 1.

## **Тема практического занятия: Технические и программные средства телекоммуникационных технологий**

Форма практического задания: аналитическое задание, практическая работа.

Пример аналитического задания: провести анализ состава и характеристик технических и программных средств телекоммуникационных технологий.

Пример практического задания: изучить и продемонстрировать средства адаптации информационного обмена (формы обратной связи, сообщения, форумы) официального сайта РГСУ, электронной информационно-образовательной среды РГСУ.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

форма рубежного контроля – защита реферата

Темы рефератов:

1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий.
2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.
3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах.
4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах.
5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.
6. Технологии распознавания текста и обработки файлов.
7. Системы управления контентом.
8. Обзор практик организации дистанционного обучения.
9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ.
10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.
11. Технические средства телекоммуникационных технологий.
12. Программные средства телекоммуникационных технологий.
13. Почтовые клиенты: обзор.
14. Технологии работы с электронной почтой.
15. Рассылка документов средствами офисных программ.
16. Системы электронного документооборота.
17. Назначение и сущность технологии телеконференций.
18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров.
19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.
20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

*Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 1)</b>		
Раздел 1. Основы современных адаптивных информационных технологий	8	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии как	4	Подготовка реферата
	5	Самостоятельное изучение

средства коммуникации		материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	
<b>Общий объем по дисциплине, часов</b>	27	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Понятие «доступные ИКТ» как весь спектр ассистивных и основных технологий и форматов.
2. Состав «доступных ИКТ».
3. базовые технологии (компьютеры и мобильные телефоны, содержащие встроенные специальные возможности);
4. ассистивные технологии. Слуховые аппараты.
5. Программы чтения с экрана, адаптивные клавиатуры);
6. форматы доступа (HTML-доступ, книги DAISY (информационная система цифрового доступа) и т.д.)
7. Прикладное программное обеспечение ассистивных технологий.
8. Совместимость слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном.
9. Просмотр веб-сайта с помощью «программы чтения с экрана».
10. Использование альтернативных средств коммуникации.

##### **Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.
2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.
3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.
4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.
5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.
6. Программы чтения с экрана.
7. Адаптивные клавиатуры.
8. HTML-доступ, книги DAISY.
9. Информационная система цифрового доступа.
10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.
11. Современные экономические условия информатизации российского общества.
12. Современные социальные условия информатизации российского общества.
13. Современные культурные условия информатизации российского общества.
14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.
15. Программные технологии Интернет-телефонии.
16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.
17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.
18. Средства адаптации для работы с табличными документами.
19. Средства адаптации для подготовки презентаций.
20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

##### **1. Основная литература**

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751> (дата обращения: 29.03.2023).

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/509820> (дата обращения: 30.03.2023)

## **2. Дополнительная литература**

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 29.03.2023).

2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/512726> (дата обращения: 30.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития.
2. Понятие электронного обучения.
3. Зарегистрироваться в Российской Научной электронной библиотеке.
4. Изучить «Руководство пользователя» Российской Научной электронной библиотеки ([http://elibrary.ru/manual\\_elibrary\\_for\\_user.pdf](http://elibrary.ru/manual_elibrary_for_user.pdf)).
5. Настроить свой персональный профиль. Изучить работу поисковой системы.
6. Роль сетевых технологий в формировании современной информационной среды.
7. Создание безбарьерной среды с использованием ИКТ в условиях образования учащихся с особыми образовательными потребностями.
8. Интернет курсы.
9. Интернет тестирование.
10. Интернет олимпиады.
11. Использование адаптивных технологий в учебном процессе
12. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние. Рынок адаптивной образовательной информации.
13. Телекоммуникационные технологии: этапы эволюции.
14. Определение понятий «электронная библиотека», «цифровая библиотека», «виртуальная библиотека», «медиаотека».
15. Объективные предпосылки создания и этапы развития электронных библиотек.

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий.
2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.
3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах.
4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах.
5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.
6. Технологии распознавания текста и обработки файлов.

7. Системы управления контентом.
8. Обзор практик организации дистанционного обучения.
9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ.
10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.
11. Технические средства телекоммуникационных технологий.
12. Программные средства телекоммуникационных технологий.
13. Почтовые клиенты: обзор.
14. Технологии работы с электронной почтой.
15. Рассылка документов средствами офисных программ.
16. Системы электронного документооборота.
17. Назначение и сущность технологии телеконференций.
18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров.
19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.
20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **1. Основная литература**

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751> (дата обращения: 29.03.2023).
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/509820> (дата обращения: 30.03.2023)

### **2. Дополнительная литература**

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 29.03.2023).
2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/512726> (дата обращения: 30.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата.***

#### ***Требования к структуре реферата:***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в устной форме.

**4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с



накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел -1 «Основы современных адаптивных информационных технологий»	УК-1	Защита реферата	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.</li> <li>2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.</li> <li>3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.</li> <li>4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.</li> <li>5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.</li> <li>6. Программы чтения с экрана.</li> <li>7. Адаптивные клавиатуры.</li> <li>8. HTML-доступ, книги DAISY.</li> <li>9. Информационная система цифрового доступа.</li> <li>10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.</li> <li>11. Современные экономические условия информатизации российского общества.</li> <li>12. Современные социальные условия информатизации российского общества.</li> <li>13. Современные культурные условия информатизации российского общества.</li> <li>14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.</li> <li>15. Программные технологии Интернет-телефонии.</li> <li>16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.</li> <li>17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.</li> </ol>

				<p>18. Средства адаптации для работы с табличными документами.</p> <p>19. Средства адаптации для подготовки презентаций.</p> <p>20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.</p>
2.	<p><b>Раздел -2</b> «Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации»</p>	УК-1	защита реферата	<p>1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий.</p> <p>2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.</p> <p>3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах.</p> <p>4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах.</p> <p>5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.</p> <p>6. Технологии распознавания текста и обработки файлов.</p> <p>7. Системы управления контентом.</p> <p>8. Обзор практик организации дистанционного обучения.</p> <p>9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ.</p> <p>10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.</p> <p>11. Технические средства телекоммуникационных технологий.</p> <p>12. Программные средства телекоммуникационных технологий.</p> <p>13. Почтовые клиенты: обзор.</p> <p>14. Технологии работы с электронной почтой.</p> <p>15. Рассылка документов средствами офисных программ.</p> <p>16. Системы электронного документооборота.</p> <p>17. Назначение и сущность технологии телеконференций.</p> <p>18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров.</p> <p>19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.</p> <p>20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.</p>

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

<b>Коды контролируемых компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Новые задачи педагогических коллективов в работе с обучающимся, относящимся к разным категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li><li>2. Понятие «доступные ИКТ».</li><li>3. Состав «доступных ИКТ», общая характеристика.</li><li>4. Базовые адаптивные информационные технологии в образовании.</li><li>5. Ассистивные технологии образования.</li><li>6. Форматы доступа к информации, используемые в инклюзивном образовании.</li><li>7. Дистанционные технологии в системе образования.</li><li>8. Адаптивное программное обеспечение наиболее распространенных вариантов доступа к образованию, общая характеристика.</li><li>9. «Мобильное образование» или «m-обучение» в системе инклюзивного образования.</li><li>10. Совместимость слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном.</li><li>11. Просмотр веб-сайта с помощью «программы чтения с экрана».</li><li>12. Использование альтернативных средств коммуникации</li><li>13. Инклюзивные веб-технологии.</li><li>14. Специальные адаптивные компьютерные учебные программы для образования.</li><li>15. Облачные вычисления в инклюзивном образовании.</li><li>16. Прикладное программное обеспечение ассистивных технологий, доступное с любого компьютера через интернет.</li><li>17. Использование адаптированной компьютерной техники. Использование адаптивных устройств ввода и вывода информации.</li><li>18. Использование специального программного обеспечения для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.</li><li>19. Организация индивидуального информационного пространства. Использование альтернативных средств коммуникации.</li><li>20. Всемирная паутина. Поисковые системы.</li><li>21. Возможности робототехники и сенсорики в адаптации людей с ограниченными возможностями здоровья.</li><li>22. Интеграция адаптивных ИКТ в образование.</li><li>23. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.</li><li>24. Компьютеры и мобильные телефоны, содержащие встроенные специальные возможности.</li><li>25. Слуховые аппараты - общая характеристика.</li><li>26. Программы чтения с экрана, адаптивные клавиатуры.</li><li>27. HTML-доступ, книги DAISY (информационная система цифрового доступа).</li><li>28. Информационный рынок: определение, становление, современное</li></ol>

Коды контролируемых компетенций	Вопросы /задания
	<p>состояние.</p> <p>29. Современные экономические и социальные условия информатизации российского общества.</p> <p>30. Современные культурные условия информатизации российского общества.</p> <p>31. Роль библиотек в построении информационного общества.</p> <p>32. Программные и аппаратные технологии Интернет-телефонии.</p> <p>33. Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития.</p> <p>34. Понятие электронного обучения.</p> <p>35. Роль сетевых технологий в формировании современной информационной среды.</p> <p>36. Создание безбарьерной среды с использованием ИКТ в условиях образования учащихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>37. Интернет курсы.</p> <p>38. Интернет тестирование.</p> <p>39. Интернет олимпиады.</p> <p>40. Использование адаптивных технологий в учебном процессе</p> <p>41. Определение понятий «электронная библиотека», «цифровая библиотека», «виртуальная библиотека», «медиатека».</p> <p>42. Объективные предпосылки создания и этапы развития электронных библиотек</p> <p>43. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.</p> <p>44. Технологии виртуальной реальности.</p> <p>45. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.</p> <p>46. Технологии распознавания текста и обработки файлов.</p> <p>47. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.</p> <p>48. Назначение и сущность технологии телеконференций. Вебинар.</p> <p>49. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.</p> <p>50. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.</p> <p>51. Построение системы с использованием информационных технологий.</p> <p>52. Интеллектуализация информационных технологий.</p> <p>53. Приоритетные технологии информационного общества.</p> <p>54. Проблема формирования единого информационного пространства.</p> <p>55. Информационная среда как новая среда обитания человека.</p>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751> (дата обращения: 29.03.2023).
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/509820> (дата обращения: 30.03.2023)

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 29.03.2023).
2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/512726> (дата обращения: 30.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

библиотека "Grebennikon"	30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	
-----------------------------	--	--

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров/практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.



## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор;
4. Адаптационные средства.

### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, адаптационными средствами).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением, адаптационными средствами).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета  № 9 от «26» апреля 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и  
социальных технологий

\_\_\_\_\_/Пивнева С.В./

26.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«РЕАЛИЗАЦИЯ ВОЗМОЖНОСТЕЙ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ»**

**Направление подготовки**  
**41.03.05 Международные отношения**

**Направленность (профиль)**  
**«Международные отношения»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	13
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	20
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	32
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	32
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	33
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	34
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	35
5.6. Образовательные технологии.....	35
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	36

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Реализация возможностей в инклюзивном обществе» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Реализация возможностей в инклюзивном обществе» разработана заведующим кафедрой инклюзивных социальных групп В.В. Сазоной.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных наук Протокол № 11 от «26» апреля 2023 года.

Заведующий кафедрой  
кандидат педагогических наук

В.В. Сазонова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Региональная благотворительная  
общественная организация «Центр  
лечебной педагогики»

И.С. Двукраева

(подпись)

ГБОУ Школа 2031, учитель-дефектолог и  
куратор службы психолого-  
педагогического сопровождения

О.Б. Дудко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:  
д.псих.н., профессор кафедры  
инклюзивных социальных групп РГСУ

С.Н. Сорокоумова

(подпись)

МБОУ «Образовательный центр  
«Созвездие» (г. Красногорск), директор

С.Н. Сюрин

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о *процессах инклюзивного образования* с последующим применением в *области профессиональной деятельности* в сфере образования, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать предпосылки профессионального мировоззрения будущих педагогов, работающих в условиях инклюзивного образовательного пространства.

2. Познакомить обучающихся с системой образовательных услуг, предоставляемых лицам с ОВЗ в условиях инклюзивного образования.

3. Дать характеристику группе лиц с ОВЗ, требующими применения технологий возможностей.

4. Сформировать систему знаний о средствах реабилитации, необходимых для обеспечения доступности среды для обучающихся с ОВЗ в инклюзивном образовании.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2. В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников. УК-3.3. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели,	Знать: основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой

			несет личную ответственность за результат.	информации из разных источников; реализовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; выработать стратегию действий. Владеть: готовностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
--	--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 72 часа (2 зачетные единицы). По дисциплине предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	36	36			
Лекционные занятия	20	20			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	27	27			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

#### Очно-заочная форма обучения



Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации		зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		
		Сессия 1-2		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	8	8		
Лекционные занятия	4	4		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Практические занятия	4	4		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Иная контактная работа				
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	60	60		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	4	4		
Форма промежуточной аттестации		зачет		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	теоретическая	практическая
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>											
<b>Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>						
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными заболеваниями	15	5	10	6	4						
Тема 1.2. Принципы взаимодействия в инклюзивном обществе	13	5	8	4	4						
<b>Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование формирования инклюзивного общества</b>	<b>35</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>						
Тема 2.1. Нормативно-правовые основания реализации возможностей в инклюзивном обществе	15	7	8	4	4						
Тема 2.2. Средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг	20	10	10	6	4						
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет</b>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>						

**Очно-заочной формы обучения**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Курс 1 (Семестр 1)</b>										
<b>Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>					
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными заболеваниями	16	10	6	4	2					
Тема 1.2. Принципы взаимодействия в инклюзивном обществе	16	10	6	4	2					
<b>Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование формирования инклюзивного общества</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>					
Тема 2.1. Нормативно-правовые основания реализации возможностей в инклюзивном обществе	16	10	6	4	2					
Тема 2.2. Средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг	15	9	6	4	2					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>					

**Заочной формы обучения**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов	
	<b>Всего</b>	<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>
	<b>тоятед</b>	<b>ьяная</b>

			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации/Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки			
<b>Курс 1 (Сессии 1-2)</b>										
<b>Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе</b>	<b>36</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>4</b>						
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными заболеваниями	18	16	2	2						
Тема 1.2. Принципы взаимодействия в инклюзивном обществе	18	16	2	2						
<b>Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование формирования инклюзивного общества</b>	<b>32</b>	<b>28</b>	<b>4</b>		<b>4</b>					
Тема 2.1. Нормативно-правовые основания реализации возможностей в инклюзивном обществе	16	14	2		2					
Тема 2.2. Средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг	16	14	2		2					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>4</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>60</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		<b>4</b>				

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ КАК ОБЪЕКТ РЕАЛИЗАЦИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

**Цель:** изучить возможности включения человека с инвалидностью в социальную, образовательную культурную жизнь общества. его возможности, определить доступность объектов социальной инфраструктуры и услуг, возможности коммуникации в современном

инклюзивном обществе.

## **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общество, инвалидность, инклюзия, люди с инвалидностью. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Классификация и типологические особенности лиц с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. Классификации и типологические особенности лиц с соматическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с психическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями речи. Содержание категорий жизнедеятельности.

Технические средства, используемые на входе (входах) в здание. Технические средства, используемые на пути (путях) движения внутри здания (в т.ч. путях эвакуации). Технические средства, используемые в зоне целевого назначения здания (целевого посещения объекта). Технические средства, используемые в санитарно-гигиенических помещениях. Технические средства, используемые для создания системы информации на объекте (устройства и средства информации и связи и их системы).

### **Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными заболеваниями**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Выделите социальные и психологические проблемы людей с инвалидностью.
2. Отношение общества к инвалидам.
3. Отношение инвалидов к обществу.
4. Назовите пространственно-средовые барьеры в окружающей среде.
5. Кто относится к категории малой т мобильной обильных групп населения (МГН)?
6. Определите соотношение понятий «универсальный дизайн» и «разумное приспособление».

### **Тема 2.2. Принципы взаимодействия в инклюзивном обществе**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Назовите основные нормативно-правовые акты, предусматривающие регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды.
2. Назовите основные структурно-функциональные зоны и элементы зданий и сооружений, подлежащие адаптации для инвалидов и других МГН

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.**

#### **Форма практического задания: презентация.**

1. Социальные проблемы людей с инвалидностью, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество
2. Психологические проблемы, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество
3. Расскажите о пространственных барьерах для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

4. Характеристика «жилой среды»
5. Особенности градостроительной среды
6. Безопасность при проектировании поселений в сельской местности.
7. Безопасность при проектировании малых городов.
8. Особенности проектирования городов при больших промышленных комбинатах.
9. Принцип удобства в градостроительной и архитектурной политике.
10. Гибкость в градостроительной и архитектурной политике.
11. Простота использования в градостроительной и архитектурной политике
12. Понятность информации в градостроительной и архитектурной политике.
13. Допустимость ошибок в градостроительной и архитектурной политике.
14. Минимальные физические усилия в градостроительной и архитектурной политике.
15. Соответствие размеров и габаритов пространства в градостроительной и архитектурной политике.
16. Особенности проявления инвалидности и этика построения коммуникации с людьми, имеющими инвалидность:
  - По зрению
  - По слуху
  - Речь
  - НОДА
  - Умственная отсталость
  - Психические заболевания
  - РАС

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ**

**Цель:** раскрыть сущность и содержание нормативно-правового обеспечения безбарьерной среды

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).

Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35- 01-

2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131- 2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875- 2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

## **Тема 2.1. Нормативно-правовые основания реализации возможностей в инклюзивном обществе**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
2. Динамика изменений госпрограммы «Доступная среда» с 2011 по настоящее время. Какие показатели, блоки изменились? Чем это объяснить?

## **Тема 2.2. Средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг в инклюзивном обществе**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Раскройте такие параметры доступности как досягаемость, безопасность, информативность, комфортность.
2. Назовите основные знаки, пиктограммы, которые используются в рамках организации доступной среды для создания системы информации.
3. Соотнесите понятия «технические средства реабилитации» и «технические средства обеспечения доступности». Можно ли их употреблять как синонимичные?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.**

### **Форма практического задания:** 1) презентация, 2) доклад с презентацией

- 1) Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений) (опираясь на законодательство, расскажите, как должно быть правильно).
- 2) Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортимента ряда подобных устройств.

### **Примерный перечень тем докладов к разделу 2:**

1. Опыт ОАЭ в формировании инклюзивного общества
2. Опыт Японии в формировании инклюзивного общества
3. Опыт Кореи в формировании инклюзивного общества
1. Опыт США в формировании инклюзивного общества
2. Опыт Канады в формировании инклюзивного общества
3. Опыт Великобритании в формировании инклюзивного общества.
4. Опыт Германии в формировании инклюзивного общества.
5. Опыт Франции в формировании инклюзивного общества

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. форма рубежного контроля –компьютерное тестирование.**

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 1)</b>		
<b>Раздел 1.</b> Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе	4	Презентация
	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
	2	Тестирование
<b>Раздел 2.</b> Нормативно- правовое регулирование защиты личности в инклюзивном обществе	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
	5	Тестирование
	6	Подготовка презентации с докладом
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>27 часов</b>	

##### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Курс 1 (Семестр 1)</b>		
<b>Раздел 1.</b> Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе	6	Презентация
	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
	6	Тестирование
<b>Раздел 2.</b> Нормативно-	7	Подготовка к лекционным и



правовое регулирование защиты личности в инклюзивном обществе		практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
	6	Тестирование
	6	Подготовка презентации с докладом
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39 часов</b>	

*Заочной формы обучения)*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Курс 1 (Сессии 1-2)</b>		
<b>Раздел 1.</b> Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
	10	Подготовка презентации с докладом
	12	Тестирование
<b>Раздел 2.</b> Нормативно-правовое регулирование защиты личности в инклюзивном обществе	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
	9	Подготовка презентации с докладом
	10	Тестирование
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>60 часов</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Зарубежный опыт инклюзивного образования: Франция
2. Зарубежный опыт инклюзивного образования: Англия
3. Зарубежный опыт инклюзивного образования: США
4. Зарубежный опыт инклюзивного образования: Германия
5. Зарубежный опыт инклюзивного образования: Швеция
6. Современные проблемы инклюзивного образования.
7. Исторические вехи инклюзивного образования
8. Теоретические основы инклюзивного образования
9. Инклюзивное образование в России и за рубежом
10. Возможные модели инклюзивного образования детей с ОВЗ.

##### Примерный вариант тестовых заданий:

1. **В какой стране мира впервые начали учить детей с ОВЗ и инвалидностью?**
  - 1) Испания
  - 2) Франция
  - 3) Германия

**2. Дети с каким нарушением развития стали обучаться первыми?**

- 1) Глухие
- 2) Слепые

**3. Образовательная интеграция для учащихся с нормативным развитием предусматривает:**

- 1) расположение в классе за одной партой с ребенком с ОВЗ и инвалидностью;
- 2) свободу выбора обучения в обычном или инклюзивном классе;
- 3) обязанность помогать в обучении детям с ограниченными возможностями и инвалидностью.

**4. Возраст обращения в ПМПК для проведения обследования и получения рекомендаций обучающимся с ОВЗ и инвалидностью:**

- 1) от 0 до 18 лет
- 2) до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы
- 3) от 0 до 23 лет

**5. Основной установкой дефектолога, реализующего инклюзивную практику, является:**

- 1) каждый ребенок способен учиться при создании тех или иных специальных условий
- 2) некоторые дети не способны к обучению
- 3) дети с ОВЗ и инвалидностью должны учиться в специализированных школах

**Перечень тем докладов с презентацией к Разделу 1:**

1. Опишите модели получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в регионе Вашего проживания (опираясь на статистические данные и данные из открытых источников).
2. Раскройте предпосылки организации инклюзивного образования за рубежом; в нашей стране.
3. Раскройте сущность понятия «нормализация».
4. Перечислите и раскройте модели интеграции в нашей стране.
5. В каких нормативных документах дано определение «инклюзивное образование»?
6. Перечислите известные Вам модели инклюзивного образования. Назовите по 3 «за» и «против» для любой модели.
7. Требования к доступности образовательной организации для инклюзии.
8. Направления работы по формированию инклюзивной культуры в плане развития образовательной среды в ОО?
9. Взаимодействие образовательной организации с учреждениями: психолого-педагогическими и медико-социальными центрами, образовательными организациями при реализации инклюзивного обучения.

**Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Вишнякова, Ю. А. Инклюзивное искусство : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13762-0. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496726> (дата обращения: 28.04.2023).

Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491196> (дата обращения: 28.04.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Разработка проблем инклюзивного обучения в различных научных дисциплинах.
2. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ и инвалидностью в России.
3. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ и инвалидностью за рубежом.
4. Особенности личностного развития ребенка с ОВЗ и инвалидностью в процессе реализации инклюзивного обучения.
5. Выбор моделей инклюзии в зависимости от глубины и структуры дефекта развития у детей с ОВЗ и инвалидностью.
6. Алгоритмы внедрения инклюзивного обучения детей с проблемами в развитии в широкую практику образования.

#### **Примерный вариант тестовых заданий:**

##### **1. (выберите один из вариантов ответа)**

**Международный документ, в котором не упоминается понятие «инвалид»**

- а) «Всемирная декларация по обучению для всех»
- б) «Конвенция ООН о правах ребенка»
- в) «Саламанская декларация и Рамки действий по образованию лиц с особыми потребностями»
- г) «Дакарские рамки действий»

##### **2. (выберите один из вариантов ответа)**

**Модель обучения детей, которой соответствует данное положение: общество должно обеспечивать условия жизни, максимально приближенные к нормальным:**

- а) медицинская модель
- б) модель включения
- в) модель нормализации

##### **3. (выберите один из вариантов ответа)**

**Модель интегрированного обучения детей, при которой дети с уровнем психофизического и речевого развития, соответствующим или близким к возрастной норме, по 1-2 человека на равных воспитываются в массовых группах (классах), получая постоянную коррекционную помощь учителя-дефектолога специальной группы или класса (Малофеев Н.Н., Шматко Н.Д.):**

- а) частичная интеграция.
- б) комбинированная интеграция.
- в) временная интеграция.

##### **4. (выберите один из вариантов ответа)**

**Понятия социальной и педагогической интеграции в специальную педагогику ввела:**

- а) Н.М. Назарова

- б) Л.М. Шипицина
- в) М.И. Никитина
- г) Л.С. Волкова

**5. (выберите один из вариантов ответа)**

**Название пути развития интеграции, которому характерно разрушение дифференцированной системы обучения как традиционной формы специального образования и искусственное внедрение западных моделей интегрированного обучения (Н.Н. Малофеев):**

- а) революционный путь
- б) эволюционный путь
- в) реформационный путь
- г) формационный путь

**6. (выберите один из вариантов ответа)**

**Автор, который ввел в теорию и политику современного образования понятие инклюзии:**

- а) И. Дено
- б) Д. Мерсер
- в) М. Уилл
- г) У. Бронфенбреннер

**7. (выберите один из вариантов ответа)**

**Автор экосистемной концепции (модели) интеграции детей с особыми потребностями в общество:**

- а) У. Хэберлин
- б) Г. Фойзер
- в) Г. Райзер
- г) А. Зандер

**8. (установите правильный порядок ответов)**

**Хронологическая последовательность этапов (моделей) обучения детей с особенностями развития:**

- а) модель включения
- б) модель нормализации
- в) медицинская модель

**Перечень тем докладов с презентацией к Разделу 2:**

1. Проект внедрения инклюзивного обучения детей с ОВЗ и инвалидностью в общеобразовательную организацию.
2. Суть и основные положения концепции инклюзивного обучения лиц со специальными образовательными потребностями.
3. Понятие инклюзивного обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью.
4. Анализ нормативно-правовой базы инклюзивного обучения в Международных документах.
5. Анализ нормативно-правовой базы инклюзивного обучения в Российской Федерации.
6. Инклюзивное и совместное обучение: обоснование их принципиальных различий.
7. Внешние условия эффективной инклюзии ребенка с проблемами в развитии.

8. Внутренние условия эффективной инклюзии детей с ОВЗ и инвалидностью.
9. Модели инклюзивного обучения: анализ и характеристики.
10. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ и инвалидностью как новая образовательная практика.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика : учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493354> (дата обращения: 10.05.2022).

2. Фурьева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493336> (дата обращения: 10.05.2022).

3. Фурьева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494383> (дата обращения: 10.05.2022).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть

(каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и за текстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно

проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

–текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

–промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**



Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел -1 ««Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе»»	УК-3	Презентация	<p align="center"><b>Форма практического задания: презентация с докладом</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социальные проблемы людей с инвалидностью, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество</li> <li>2. Психологические проблемы, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество</li> <li>3. Расскажите о пространственных барьерах для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.</li> <li>4. Характеристика «жилой среды»</li> <li>5. Особенности градостроительной среды</li> <li>6. Безопасность при проектировании поселений в сельской местности.</li> <li>7. Безопасность при проектировании малых городов.</li> <li>8. Особенности проектирования городов при больших индустриальных комбинатах.</li> <li>9. Принцип удобства в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>10. Гибкость в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>11. Простота использования в градостроительной и архитектурной политике</li> <li>12. Понятность информации в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>13. Допустимость ошибок в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>14. Минимальные физические усилия в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>15. Соответствие размеров и габаритов пространства в градостроительной и архитектурной политике.</li> <li>16. Особенности проявления инвалидности и этика построения коммуникации с</li> </ol>

			<p>людьми, имеющими инвалидность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• По зрению</li> <li>• По слуху</li> <li>• Речь</li> <li>• НОДА</li> <li>• Умственная отсталость</li> <li>• РАС</li> </ul>
		Тестиرو вание	<p><b>6. В какой стране мира впервые начали учить детей с ОВЗ и инвалидностью?</b></p> <p>4) Испания 5) Франция 6) Германия</p> <p><b>7. Дети с каким нарушением развития стали обучаться первыми?</b></p> <p>3) Глухие 4) Слепые</p> <p><b>8. Образовательная интеграция для учащихся с нормативным развитием предусматривает:</b></p> <p>4) расположение в классе за одной партой с ребенком с ОВЗ и инвалидностью; 5) свободу выбора обучения в обычном или инклюзивном классе; 6) обязанность помогать в обучении детям с ограниченными возможностями и инвалидностью.</p> <p><b>9. Государство гарантирует бесплатно для лиц с инвалидностью:</b></p> <p>1) услуги сурдопереводчика 2) питание 3) учебники</p> <p><b>10. Рекомендации ПМПК необходимы для:</b></p> <p>1) разработки индивидуального учебного плана 2) разработки адаптированной образовательной программы 3) разработки ФГОС</p> <p><b>11. Организационные модели ПМПК:</b></p> <p>1) отсутствуют</p>

			<p>2) вариативны</p> <p>3) стандартны</p> <p><b>12. Возраст обращения в ПМПК для проведения обследования и получения рекомендаций обучающимся с ОВЗ и инвалидностью:</b></p> <p>4) от 0 до 18 лет</p> <p>5) до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы</p> <p>6) от 0 до 23 лет</p> <p><b>13. Основной установкой дефектолога, реализующего инклюзивную практику, является:</b></p> <p>4) каждый ребенок способен учиться при создании тех или иных специальных условий</p> <p>5) некоторые дети не способны к обучению</p> <p>6) дети с ОВЗ и инвалидностью должны учиться в специализированных школах</p> <p><b>14. Какие образовательные программы необходимы для реализации инклюзивного образовательного процесса: 1) коррекционная образовательная программа как составная часть общеобразовательной программы, 2) адаптированная основная общеобразовательная программа, 3) адаптированная образовательная программа, 4) дополнительная образовательная программа, 5) дополнительная профессиональная программа?</b></p> <p>1) Необходимы все программы</p> <p>2) Необходимы программы 4, 5</p> <p>3) Необходимы программы 1, 2, 3</p> <p><b>15. Какое специальное оборудование для детей с нарушением слуха может быть в образовательном учреждении, реализующим инклюзивную практику из перечисленных:</b></p> <p>1) таблички с названиями помещений по Брайлю;</p> <p>2) табло «Бегущая строка», Световая индикация начала и конца урока, FM - системы для индивидуальной и групповой работы;</p> <p>3) специальный стул на колесах и с высокой спинкой.</p>
--	--	--	---

2.	<b>Раздел -2 «Нормативно-правовое регулирование формирования инклюзивного общества»</b>	УК-3	Презентация	<p><b>Форма практического задания:</b> 1) презентация, 2) доклад с презентацией</p> <p><b>Примерный перечень тем докладов с разработкой презентации к разделу 2:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опишите модели получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в регионе Вашего проживания (опираясь на статистические данные и данные из открытых источников).</li> <li>2. Опыт работы общеобразовательных учреждений Москвы по внедрению инклюзивного образования детей с отклонениями в развитии.</li> <li>3. Опыт работы общеобразовательных учреждений Ленинградской области по внедрению инклюзивного образования детей с отклонениями в развитии.</li> <li>4. Опыт работы общеобразовательных учреждений Владимирской области по внедрению инклюзивного образования детей с отклонениями в развитии.</li> <li>5. О перспективах инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья в Белгородском регионе.</li> <li>6. Школа инклюзивного образования «Ковчег».</li> <li>7. Опыт работы общеобразовательных организаций Самарской области по внедрению инклюзивного образования детей с отклонениями в развитии.</li> <li>8. Формирование толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования.</li> </ol>
			Тестирование	<p><b>9. (выберите один из вариантов ответа)</b>  <b>Международный документ, в котором не упоминается понятие «инвалид»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) «Всемирная декларация по обучению для всех»</li> <li>б) «Конвенция ООН о правах ребенка»</li> <li>в) «Саламанская декларация и Рамки действий по образованию лиц с особыми потребностями»</li> <li>г) «Дакарские рамки действий»</li> </ol> <p><b>10. (выберите один из вариантов ответа)</b>  <b>Модель обучения детей, которой соответствует данное положение: общество должно обеспечивать условия жизни, максимально приближенные к нормальным:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) медицинская модель</li> </ol>

			<p>б) модель включения в) модель нормализации</p> <p><b>11. (выберите один из вариантов ответа)</b> <b>Модель интегрированного обучения детей, при которой дети с уровнем психофизического и речевого развития, соответствующим или близким к возрастной норме, по 1-2 человека на равных воспитываются в массовых группах (классах), получая постоянную коррекционную помощь учителя-дефектолога специальной группы или класса (Малофеев Н.Н., Шматко Н.Д.):</b></p> <p>а) частичная интеграция. б) комбинированная интеграция. в) временная интеграция.</p> <p><b>12. (выберите один из вариантов ответа)</b> <b>Понятия социальной и педагогической интеграции в специальную педагогику ввела:</b></p> <p>а) Н.М. Назарова б) Л.М. Шипицина в) М.И. Никитина г) Л.С. Волкова</p> <p><b>13. (выберите один из вариантов ответа)</b> <b>Название пути развития интеграции, которому характерно разрушение дифференцированной системы обучения как традиционной формы специального образования и искусственное внедрение западных моделей интегрированного обучения (Н.Н. Малофеев):</b></p> <p>а) революционный путь б) эволюционный путь в) реформационный путь г) формационный путь</p> <p><b>14. (выберите один из вариантов ответа)</b></p>
--	--	--	--

			<p><b>Автор кооперативно-деятельностной концепции (модели) интеграции детей с особыми потребностями в общество:</b></p> <p>а) У. Хэберлин  б) Г. Фойзер  в) Г. Райзер  г) А Зандер</p> <p><b>15. (выберите один из вариантов ответа)</b>  <b>Характеристика модели экстернальной педагогической интеграции (Н.Н. Малофеев, Н.М. Назарова и др.)</b></p> <p>а) взаимодействие специального и массового образования.  б) интеграция внутри системы специального образования.  в) адаптация ребенка с отклонениями в развитии в общую систему социальных отношений и взаимодействий прежде всего в рамках той образовательной среды, в которую он интегрируется.</p> <p><b>16. (выберите один из вариантов ответа)</b>  <b>Название концепции (модели) интеграции детей с особыми потребностями в общество, которую характеризует следующий тезис – в процессе интеграции происходит естественное по желанию детей сочетание и смена фаз кооперации с фазами индивидуализации в деятельности:</b></p> <p>а) экосистеманая  б) кооперативно-деятельностная  в) реально-процессуальная  г) медико-философская</p> <p><b>17. (выберите один из вариантов ответа)</b>  <b>Автор, который ввел в теорию и политику современного образования понятие инклюзии:</b></p> <p>а) И. Дено  б) Д. Мерсер</p>
--	--	--	---

			<p>в) М. Уилл г) У. Бронфенбреннер</p> <p><b>18. (выберите один из вариантов ответа)</b> <b>Автор экосистемной концепции (модели) интеграции детей с особыми потребностями в общество:</b></p> <p>а) У. Хэберлин б) Г. Фойзер в) Г. Райзер г) А Зандер</p> <p><b>19. (установите правильный порядок ответов)</b> <b>Хронологическая последовательность этапов (моделей) обучения детей с особенностями развития:</b></p> <p>а) модель включения б) модель нормализации в) медицинская модель</p> <p><b>20. (установите соответствие между элементами двух множеств)</b> <b>Международная правовая основа инклюзивного образования:</b></p> <p>а) Дакарские рамки действий 1 2006 г. б) Конвенция ООН о правах ребенка 2 1989 г. в) Саламанская декларация и Рамки действий по образованию лиц с особыми потребностями 3 2000 г. г) Конвенция ООН о защите прав инвалидов 4 1994 г.</p> <p><b>21. (выберите два и более вариантов ответа)</b> <b>Показатели когнитивного компонента сформированности инклюзивной компетентности педагога (по Юсуповой В.Б.):</b></p> <p>а) совокупность мотивов разных групп, направленных на осуществление педагогической деятельности в условиях инклюзивного обучения.</p>
--	--	--	--



			<p>б) адекватно оценивать результаты своей познавательной и квазипрофессиональной деятельности, замечать свои ошибки и стремиться их исправить.</p> <p>в) знание и понимание специфики работы, технологий и методик педагогической деятельности в условиях инклюзивного обучения.</p> <p>г) знание и понимание проблем детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся вместе с нормально развивающимися сверстниками.</p> <p><b>22. (введите ответ в поле)</b>  ..... – это подход в образовательной политике США и Европы, когда ученики с инвалидностью общаются со сверстниками на праздниках, в различных досуговых программах, а если они даже и включены в классы массовой школы, то прежде всего для того, чтобы повысить свои возможности социальных контактов, но не для достижения образовательных целей.</p> <p><b>23. (выберите два и более вариантов ответа)</b>  <b>К внешним условиям, которые обеспечивают эффективную интеграцию детей с особыми образовательными потребностями, относятся (Малофеев Н.Н., Шматко Н.Д.):</b></p> <p>а) раннее выявление нарушений (на первом году жизни) и проведение коррекционной работы с первых месяцев жизни, так как в этом случае можно достичь принципиально иных результатов в развитии ребенка, которые позволят ему обучаться в массовом учреждении.</p> <p>б) уровень психофизического и речевого развития, соответствующий возрастной норме или близкий к ней.</p> <p>в) возможность овладения общим образовательным стандартом в предусмотренные для нормально развивающихся детей сроки.</p> <p>г) наличие возможности оказывать интегрированному ребенку эффективную квалифицированную коррекционную помощь</p>
--	--	--	---

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды, контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Характеристика современного этапа развития инклюзивного образования в России.</li><li>2. Показатели, подлежащие учету при решении вопроса об интеграции ребенка в среду нормально развивающихся детей.</li><li>3. Организация социального включения лиц с нарушениями развития в коллектив.</li><li>4. Психолого-педагогические особенности развития лиц с ОВЗ и инвалидностью различных категорий.</li><li>5. Принципы и положения социализации детей с ОВЗ и инвалидностью.</li><li>6. Методология социализации лиц с ОВЗ и инвалидностью.</li></ol> <p><b>Задание:</b> разработать презентацию на тему:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Алгоритмы внедрения инклюзивного обучения детей с проблемами в развитии в широкую практику образования».</li><li>2. Внедрение инклюзии детей с ОВЗ и инвалидностью в ОО: перспективы и проблемы.</li></ol> <p><b>Задание:</b> написать реферат на тему: «Формирование толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования»</p> <p><b>Задание:</b> разработать профессиограмму педагога, осуществляющего инклюзивное образование лиц с ОВЗ и инвалидностью.</p>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика: учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515541> (дата обращения: 10.03.2023).

2. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06713-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515317>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Типовая модель работы инклюзивной площадки движения «Абилимпикс» в рамках инклюзивных смен на базе детских центров : учебное пособие / составители Д. А. Баутин [и др.]. — Москва : ИРПО, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-6048311-3-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249824> (дата обращения: 13.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение

положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки бакалавров **51.03.01 Культурология** используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета  № 9 от «26» апреля 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и соци-  
альных технологий

\_\_\_\_\_/Пивнева С.В./

26.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОСНОВЫ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Направление подготовки**

***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**

***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***Очная***

Москва 2023



## СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>6</b>
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>	<b>20</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	20
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	22
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	30
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>	<b>31</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	31
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	31
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	31
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	31
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	32
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	34
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	34
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	37
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....</b>	<b>39</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	39
5.1.1. Основная литература.....	39
5.1.2. Дополнительная литература.....	40
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	41
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	42
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	42
5.4.1. Средства информационных технологий .....	43
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	43
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	43
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	43
5.6. Образовательные технологии.....	44
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>45</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы военной подготовки» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы военной подготовки» разработана рабочей группой в составе:  
докт. полит.наук, доцент Зеленков М.Ю., канд.ист. наук Леонов В.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры основ военной подготовки (предметная кафедра)

Протокол № 1 от «03» мая 2023 года

Заведующий кафедрой основ военной подготовки (предметная кафедра)  
канд. ист. наук



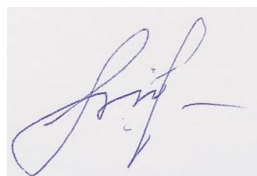
В.В. Леонов

---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Главный специалист Главного управления кадров МО РФ



В.Н. Карпизин

---

(подпись)

Заведующий кафедрой философии Государственного университета просвещения доктор философских наук, профессор



Я.В. Бондарева

---

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися образовательных организаций высшего образования (далее – вуз) знаний, умений и навыков, необходимых для их становления в качестве граждан, способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование у обучающихся понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);
2. формирование у обучающихся высокого общественного сознания и воинского долга;
3. воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина – патриота;
4. освоение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела;
5. раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ;
6. ознакомление с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы;
7. формирование строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды;
8. изучение и принятие правил воинской вежливости;
9. овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-8 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе	УК-8.1. Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасно-	<b>знать:</b> основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделе-

	<p>при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>сти жизнедеятельности.</p> <p>УК-8.2. Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов</p> <p>УК-8.3. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.</p>	<p>ний; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ; правовое положение и порядок прохождения военной службы; <b>уметь:</b> правильно применять и выполнять положения общевойсковых уставов ВС РФ; осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; читать топографические карты различной номенклатуры; давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; применять положения нормативно-правовых актов; <b>владеть:</b> строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками приме-</p>
--	---	--	--

			нения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты; навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами.
--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
Лекционные занятия	26	26
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0
Практические занятия	42	42
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Все-го	те-ле	сам-ост	Контроль
	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Семестр 2</b>											
<b>Раздел 1. Общевоинские уставы ВС РФ</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание	7	1	6	6	0	0	0	0	0	0	0
Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд	3	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы	3	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0
<b>Раздел 2. Строевая подготовка</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия	9	3	6	0	0	6	0	0	0	0	0
<b>Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия	3	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0
Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат	16	6	10	0	0	10	0	0	0	0	0
Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия	9	3	6	0	0	6	0	0	0	0	0
<b>Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) ос-	6	2	4	4	0	0	0	0	0	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
новных образцов вооружения и техники ВС РФ											
Тема 9. Основы общевойскового боя	3	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Тема 10. Основы инженерного обеспечения	3	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0
Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника	3	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0
<b>Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие	3	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита	6	2	4	0	0	4	0	0	0	0	0
<b>Раздел 6. Военная топография</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам	3	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте	3	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0
<b>Раздел 7. Основы медицинского обеспечения</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская по-	9	3	6	2	0	4	0	0	0	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
мощь при ранениях, травмах и особых случаях											
<b>Раздел 8. Военно-политическая подготовка</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны	9	1	6	2	0	4	0	0	0	0	0
<b>Раздел 9. Правовая подготовка</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 18. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	3	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Дифференцированный зачет										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>31</b>	<b>68</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ОБЩЕВОИНСКИЕ УСТАВЫ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Структура, требования и основное содержание общевойсковых уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, со-



став. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.

### **Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.

### **Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда.

### **Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

#### **Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов.
2. Права военнослужащих.
3. Общие обязанности военнослужащих.
4. Воинские звания военнослужащих.
5. Единоначалие в Вооруженных Силах.
6. Начальники и подчиненные в Вооруженных Силах.
7. Старшие и младшие в Вооруженных Силах.
8. Приказ и приказание в Вооруженных Силах.
9. Порядок отдачи и выполнение приказа в Вооруженных Силах.
10. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.

#### **Темы докладов:**

1. Размещение военнослужащих.
2. Распределение времени и внутренний порядок.
3. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
4. Дневальный, дежурный по роте.
5. Развод суточного наряда.

## **Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

### **Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
2. Караул и его назначение.
3. Обязанности разводящего
4. Обязанности часового.
5. Внутренний порядок в караулах.

### **Темы докладов:**

1. Организация и несение караульной службы.
2. Организация и несение гарнизонной службы.
3. Обязанности военного коменданта железнодорожного (водного) участка и станции (порта, аэропорта).
4. Обязанности военного патруля.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – устный опрос**

## **РАЗДЕЛ 2. СТРОЕВАЯ ПОДГОТОВКА**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: "Становись", "Равняйся", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.

### **Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: "Становись", "Равняйся", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков

### **Продемонстрируйте навыки:**

Строй и его элементы.

Виды строя.

Сигналы для управления строем.

Команды и порядок их подачи.

Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю.

Строевой расчет.

Строевая стойка.

### **Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков

#### **Продемонстрируйте навыки:**

Выполнение команды "Становись",

Выполнение команды "Равняйся",

Выполнение команды "Смирно",

Выполнение команды "Вольно",

Выполнение команды "Заправиться".

Выполнение команды «Поворот на месте».

Выполнение команды «Строевой шаг».

Выполнение команды «Движение одиночным строевым шагом».

### **Тема практического занятия 3:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

#### **Продемонстрируйте навыки:**

Выполнение команды «Движение строевым шагом в составе подразделения».

Выполнение команды «Повороты в движении».

Выполнение команды «Движение в составе взвода».

Управление подразделением в движении.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – демонстрация сформированности практических навыков**

## **РАЗДЕЛ 3. ОГНЕВАЯ ПОДГОТОВКА ИЗ СТРЕЛКОВОГО ОРУЖИЯ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РППГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению. Требования безопасности при организации и проведении стрельб

из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

#### **Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.

#### **Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.

#### **Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

#### **Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

##### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Выполнение требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.
2. Выполнение требований безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.

#### **Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

##### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, состав, боевые свойства АК-74.
2. Порядок сборки разборки АК-74.
3. Сборка разборка АК-74 и подготовка их к боевому применению.
4. Снаряжение магазинов

#### **Тема практического занятия 3:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, состав, боевые свойства РПК-74.
2. Порядок сборки разборки РПК-74.
3. Сборка разборка РПК-74 и подготовка их к боевому применению.
4. Снаряжение магазинов

**Тема практического занятия 4:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, состав, боевые свойства пистолета ПМ.
2. Порядок сборки разборки пистолета ПМ.
3. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.
4. Снаряжение магазинов

**Тема практического занятия 5:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7.
2. Снаряжение РПГ-7.

**Тема практического занятия 6:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат (Ф-1, РГД-5).
2. Подготовка ручных гранат к боевому применению.

**Тема практического занятия 7:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Выполнение требований безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия.
2. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб.
3. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием.
4. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – Демонстрация сформированности практических навыков**

## **РАЗДЕЛ 4. ОСНОВЫ ТАКТИКИ ОБЩЕВОЙСКОВЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.

**Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.

**Тема 9. Основы общевойскового боя.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.

**Тема 10. Основы инженерного обеспечения.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.

**Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
2. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики,

3. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики
4. Полевые фортификационные сооружения: окоп.
5. Полевые фортификационные сооружения: траншея.
6. Полевые фортификационные сооружения: ход сообщения.
7. Полевые фортификационные сооружения: укрытия.
8. Полевые фортификационные сооружения: убежища.

**Темы докладов:**

1. Порядок оборудования одиночного стрелкового окопа, его элементы и размеры.
2. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его расширения для стрельбы с колена и стоя.
3. Маскировка окопов.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

**РАЗДЕЛ 5. РАДИАЦИОННАЯ, ХИМИЧЕСКАЯ И БИОЛОГИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (далее – ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

**Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

**Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и

полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

### **Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

#### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Порядок специальной обработки: дегазация.
2. Порядок специальной обработки: дезактивация.
3. Порядок специальной обработки: дезинфекция.
4. Порядок специальной обработки: санитарная обработка.
5. Порядок проведения частичной специальной обработки.
6. Порядок проведения полной специальной обработки.
7. Порядок применения технических средств и приборов радиационной, химической и биологической защиты.

### **Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

#### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Порядок надевания противогаза. Отработка норматива.
2. Порядок надевания ОЗК. Отработка норматива.
3. Порядок подгонки и технической проверки средств индивидуальной защиты.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**Форма рубежного контроля – демонстрация сформированности практических навыков.**

## **РАЗДЕЛ 6. ВОЕННАЯ ТОПОГРАФИЯ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.

**Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам.



**Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт.
2. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.
3. Целеуказание по карте.

**Темы докладов:**

1. Виды топографических карт.
2. Условные знаки и пояснительные надписи.
3. Примеры чтения карты, определение расстояний и координат целей.
4. Порядок составления карточек и схем.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

**Форма рубежного контроля – устный опрос**

## **РАЗДЕЛ 7. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Медицинское обеспечение – как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.

**Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7**

**Тема практического занятия 1:**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

### **Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск.
2. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою.
3. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи.

### **Темы докладов:**

1. . Понятия об инфекционных заболеваниях. Предупреждение инфекционных заболеваний. Профилактика инфекционных заболеваний.
2. Предупреждение кожно-гнойничковых заболеваний. Причины кожно-гнойничковых заболеваний.

### **Тема практического занятия 2:**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Оказание первой помощи при ранениях.
2. оказание первой помощи при травмах.
3. Оказание первой помощи при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами.
4. Порядок проведения мероприятия доврачебной помощи.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7**

**Форма рубежного контроля – Демонстрация сформированности практических навыков.**

## **РАЗДЕЛ 8. ВОЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.

**Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.

## **РАЗДЕЛ 9. ПРАВОВАЯ ПОДГОТОВКА**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

**Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр</b>		
Раздел 1. Общевоинские уставы ВС РФ	1	Подготовка к опросу
	1	Подготовка доклада
	1	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Строевая подготовка	3	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия	10	Самостоятельное изучение материала
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений	5	Самостоятельное изучение материала
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита	3	Самостоятельное изучение материала
Раздел 6. Военная топография	2	Самостоятельное изучение материала
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения	3	Самостоятельное изучение материала
Раздел 8. Военно-политическая подготовка	1	Самостоятельное изучение материала
Раздел 9. Правовая подготовка	1	Самостоятельное изучение материала
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	31	-
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	31	-

*Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Семестр</b>		
Раздел 1. Общевоинские уставы ВС РФ	4	Подготовка к опросу
	4	Подготовка доклада
	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Строевая подготовка	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия	12	Самостоятельное изучение материала
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений	19	Самостоятельное изучение материала
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 6. Военная топография	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения	2	Самостоятельное изучение материала
Раздел 8. Военно-политическая подготовка	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 9. Правовая подготовка	2	Самостоятельное изучение материала
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63	-
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	63	-

*Заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Семестр</b>		
Раздел 1. Общевоинские уставы ВС РФ	4	Подготовка к опросу
	4	Подготовка доклада
	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Строевая подготовка	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия	12	Самостоятельное изучение материала
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений	24	Самостоятельное изучение материала
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита	4	Самостоятельное изучение материала

Раздел 6. Военная топография	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения	2	Самостоятельное изучение материала
Раздел 8. Военно-политическая подготовка	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 9. Правовая подготовка	2	Самостоятельное изучение материала
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>68</b>	-
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>68</b>	-

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов.
2. Права военнослужащих.
3. Общие обязанности военнослужащих.
4. Воинские звания военнослужащих.
5. Единоначалие в Вооруженных Силах.
6. Начальники и подчиненные в Вооруженных Силах.
7. Старшие и младшие в Вооруженных Силах.
8. Приказ и приказание в Вооруженных Силах.
9. Порядок отдачи и выполнение приказа в Вооруженных Силах.
10. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.
11. Размещение военнослужащих.
12. Распределение времени и внутренний порядок.
13. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
14. Дневальный, дежурный по роте.
15. Развод суточного наряда.
16. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
17. Караул и его назначение.
18. Обязанности разводящего
19. Обязанности часового.
20. Внутренний порядок в караулах.
21. Организация и несение караульной службы.
22. Организация и несение гарнизонной службы.
23. Обязанности военного коменданта железнодорожного (водного) участка и станции (порта, аэропорта).
24. Обязанности военного патруля.

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1

1. «Часть первая. Организация и несение гарнизонной службы» (Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9331-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189496> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 8.).
2. «ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» (Дисциплинарный устав Вооруженных Сил Российской Федерации . — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-507-

45349-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265208> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 4.).

3. «ЕДИНОНАЧАЛИЕ. КОМАНДИРЫ (НАЧАЛЬНИКИ) И ПОДЧИНЕННЫЕ. СТАРШИЕ И МЛАДШИЕ» (Устав внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации . — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — ISBN 978-5-8114-7571-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162395> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 19.).

4. «Часть вторая. Организация и несение караульной службы» (Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9331-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189496> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 61.).

5. «ГЛАВА 4. РАЗМЕЩЕНИЕ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ» (Устав внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации . — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — ISBN 978-5-8114-7571-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162395> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 109.).

6. «ГЛАВА 2. НАРЯД ГАРНИЗОННОЙ СЛУЖБЫ» (Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9331-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189496> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 44.).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

7. Строй и его элементы.
8. Виды строя.
9. Сигналы для управления строем.
10. Команды и порядок их подачи.
11. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю.
12. Строевой расчет.
13. Строевая стойка.
14. Выполнение команд: "Становись", "Равняйся", "Смирно", "Вольно", "Заправиться".
15. Повороты на месте.
16. Строевой шаг.
17. Движение строевым шагом.
18. Движение строевым шагом в составе подразделения.
19. Повороты в движении.
20. Движение в составе взвода.
21. Управление подразделением в движении.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2**

1. «ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» (Строевой устав Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-507-45357-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265211> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 4.).
2. «ГЛАВА IV. СТРОЕВАЯ ПОДГОТОВКА» (Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.
2. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
3. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
4. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74.
5. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ.
6. Назначение, состав, боевые свойства РПП-7.
7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат.
8. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.
9. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению.
10. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.
11. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия.
12. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб.
13. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием.
14. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.
15. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.
16. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
17. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3**

1. «ГЛАВА 3. СПЕЦИАЛЬНАЯ СТРЕЛКОВАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА» (Зрыбнев, Н. А. Физическая подготовка в системе стрелковой подготовки стрелка-профессионала / Н. А. Зрыбнев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — ISBN 978-5-507-45894-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/291179> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 70.).
2. «Глава 1.2. Основные принципы, методология построения и организация обучения стрельбе из стрелкового оружия» (Зрыбнев, Н. А. Базовая школа и методика обучения меткой стрельбе из автомата : учебное пособие / Н. А. Зрыбнев. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — ISBN 978-5-8114-4650-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136169> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 15.).
3. «1. Меры безопасности при обращении с оружием (общие положения)» (Холодов, О. М. Меры безопасности при обращении со стрелковым оружием : учебное пособие / О. М. Холодов, С. А. Горбатенко, И. И. Шуманский. — Воронеж : ВГАС, 2021. — 21 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253766> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).
4. «Глава 6.1. Техническая подготовка» (Зрыбнев, Н. А. Базовая школа и методика обучения меткой стрельбе из автомата : учебное пособие / Н. А. Зрыбнев. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — ISBN 978-5-8114-4650-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136169> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 81.).
5. «1.2. Общее устройство, боевые характеристики работных частей и механизмов автомата АК-74. Порядок разборки и сборки автомата» (Огневая подготовка : учебное пособие / А. В. Новиков, Д. В. Марусов, С. В. Даниэль, А. С. Прядкин. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Ус-

тинова, 2018. — 131 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122079> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 25.).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.
2. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою.
3. Боевое предназначение входящих в них подразделений.
4. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.
5. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды.
6. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.
7. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
8. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики.
9. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.
10. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США.
11. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.

##### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4**

1. «1. ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Шульдешов, Л. С. Общая тактика. Взвод, отделение, танк : учебное пособие для вузов / Л. С. Шульдешов, В. А. Софронов, Б. В. Федоров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9162-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187725> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 13.).
2. «1.5. Состав Вооруженных сил Российской Федерации» (Байрамуков, Ю. Б. Военно-политическая подготовка : учебник / Ю. Б. Байрамуков, В. С. Янович, П. Е. Арефьев. — Красноярск : СФУ, 2020. — ISBN 978-5-7638-4277-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181602> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 23.).
3. «ГЛАВА II ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175196> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 16.).
4. «Глава 1 ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).
5. «3. ОСНОВЫ СОВРЕМЕННОГО ОБЩЕВОЙСКОВОГО БОЯ» (Шульдешов, Л. С. Общая тактика. Взвод, отделение, танк : учебное пособие для вузов / Л. С. Шульдешов, В. А. Софронов, Б. В. Федоров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9162-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:



<https://e.lanbook.com/book/187725> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 84.).

6. «Глава 3 ОСНОВЫ СОВРЕМЕННОГО ОБЩЕВОЙСКОВОГО БОЯ» (Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 80.).

7. «1. ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ» (Олейников, Е. П. Военно-инженерная подготовка : учебное пособие / Е. П. Олейников, А. С. Тимохович. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2021. — 172 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195175> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 9.).

8. «Глава 7 ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ В БОЮ» (Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 198.).

9. «2. ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ. ХАРАКТЕРИСТИКА ВООРУЖЕННЫХ СИЛ США, ГЕРМАНИИ, ВЕЛИКОБРИТАНИИ, ФРАНЦИИ И БЛОКА НАТО» (Шульдешов, Л. С. Общая тактика. Взвод, отделение, танк: учебное пособие для вузов / Л. С. Шульдешов, В. А. Софронов, Б. В. Федоров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — ISBN 978-5-8114-9162-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187725> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 33.).

10. «Глава 2 ВООРУЖЁННЫЕ СИЛЫ ЗАРУБЕЖНЫХ ГОСУДАРСТВ» (Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 32.).

11. «Глава 9 ВООРУЖЁННЫЕ СИЛЫ ЗАРУБЕЖНЫХ ГОСУДАРСТВ» (Тактическая подготовка офицеров запаса : учебник / В. С. Янович, Ю. Б. Байрамуков, П. Е. Арефьев [и др.]. — Красноярск : СФУ, 2019. — ISBN 978-5-7638-4143-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157530> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 244.).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Ядерное оружие. Средства его применения.
2. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
3. Химическое оружие.
4. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека.
5. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.
6. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.
7. Зажигательное оружие.
8. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.
9. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты.

10. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка.
11. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки.
12. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты.
13. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.
14. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5**

1. «Я Д Е Р Н О Е , Х И М И Ч Е С К О Е , Б И О Л О Г И Ч Е С К О Е О Р У Ж И Е И О Р У Ж И Е , О С Н О В А Н Н О Е Н А Н О В Ы Х Ф И З И Ч Е С К И Х П Р И Н Ц И П А Х» (Байрамуков, Ю. Б. Радиационная, химическая и биологическая защита : учебник / Ю. Б. Байрамуков, М. Ф. Анакин, В. С. Янович ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2015. — ISBN 978-5-7638-3321-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128746> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 8.).
2. «Глава 10. ЯДЕРНОЕ, ХИМИЧЕСКОЕ, БИОЛОГИЧЕСКОЕ И ЗАЖИГАТЕЛЬНОЕ ОРУЖИЕ» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 287.).
3. «Глава 3. ТОПОГРАФИЧЕСКИЕ КАРТЫ» (Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 52.).
4. «Глава 15. ТОПОГРАФИЧЕСКИЕ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ КАРТЫ» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 404.).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Местность как элемент боевой обстановки.
2. Способы ориентирования на местности без карты.
3. Способы измерения расстояний.
4. Движение по азимутам.
5. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт.
6. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.
7. Целеуказание по карте.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6**

1. «Глава 1. МЕСТНОСТЬ И ЕЕ ТАКТИЧЕСКИЕ СВОЙСТВА» (Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).

2. «Глава 17. ИЗУЧЕНИЕ МЕСТНОСТИ» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 439.).
3. «Глава 3. ТОПОГРАФИЧЕСКИЕ КАРТЫ» (Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 52.).
4. «Глава 15. ТОПОГРАФИЧЕСКИЕ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ КАРТЫ» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 404.).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 7**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7**

1. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск.
2. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою.
3. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи.
4. Первая помощь при ранениях и травмах.
5. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами.
6. Содержание мероприятия доврачебной помощи.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7**

1. «Норматив 1. Наложение первичной повязки» (Медицинское обеспечение : учебно-методическое пособие / Д. А. Груздев, В. М. Козырев, А. В. Новак, Е. Н. Сидоренко. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279629> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 6.).
2. «1.3. Медицинские мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности войск» (Медицинское обеспечение : учебное пособие. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2016 — Часть 1 — 2016. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180180> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 19.).
3. «1.1. Штатные силы и средства медицинской службы» (Медицинское обеспечение : учебное пособие. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2019 — Часть 2 — 2019. — 127 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —

URL: <https://e.lanbook.com/book/180182> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).

4. «Глава 14. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ» (Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 370.).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 8**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 8**

Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений.

Место и роль России в многополярном мире.

Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации.

Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 8**

«Лекция 1. Предмет дисциплины «Национальная безопасность России» и ее место в системе других учебных дисциплин» (Смоленская, С. В. Национальная безопасность России : учебное пособие / С. В. Смоленская. — Ульяновск : УлГТУ, 2021. — ISBN 978-5-9795-2123-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/259736> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 10.).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 9**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 9**

1. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации.
2. Правовая основа воинской обязанности и военной службы.
3. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики.
4. Обязанности граждан по воинскому учету.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 9**

1. «1.1. Военная доктрина: определение и сущность» (Байрамуков, Ю. Б. Военно-политическая подготовка : учебник / Ю. Б. Байрамуков, В. С. Янович, П. Е. Арефьев. — Красноярск : СФУ, 2020. — ISBN 978-5-7638-4277-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181602> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 10.).
2. «Тема 4. Военная доктрина Российской Федерации» (Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175196> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 13.).
3. «Глава 1 ВОЕННАЯ ДОКТРИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Тактическая подготовка офицеров запаса : учебник / В. С. Янович, Ю. Б. Байрамуков, П. Е. Арефьев [и др.]. — Красноярск : СФУ, 2019. — ISBN 978-5-7638-4143-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157530> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение обучаемыми программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат

абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Методические материалы по подготовке к опросу***

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает материалы теоретических занятий, рекомендуемую литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является дифференцированный зачет, который проводится в **устной и практической** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (далее – БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Теку-

ший рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Раздел -1 «Общевоинские уставы ВС РФ»**

**Форма рубежного контроля – устный опрос**

**Код контролируемой компетенции: УК-8**

**Вопросы рубежного контроля**

1. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов.
2. Права военнослужащих.
3. Общие обязанности военнослужащих.
4. Воинские звания военнослужащих.
5. Единоначалие в Вооруженных Силах.
6. Начальники и подчиненные в Вооруженных Силах.
7. Старшие и младшие в Вооруженных Силах.
8. Приказ и приказание в Вооруженных Силах.
9. Порядок отдачи и выполнение приказа в Вооруженных Силах.
10. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.
11. Размещение военнослужащих.
12. Распределение времени и внутренний порядок.
13. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
14. Дневальный, дежурный по роте.
15. Развод суточного наряда.
16. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
17. Караул и его назначение.
18. Обязанности разводящего
19. Обязанности часового.
20. Внутренний порядок в караулах.
21. Организация и несение караульной службы.
22. Организация и несение гарнизонной службы.
23. Обязанности военного коменданта железнодорожного (водного) участка и станции (порта, аэропорта).
24. Обязанности военного патруля.

**Раздел -2 «Строевая подготовка»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков

**Код контролируемой компетенции: УК-8**

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Строй и его элементы.
2. Виды строя.
3. Сигналы для управления строем.
4. Команды и порядок их подачи.
5. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю.

6. Строевой расчет.
7. Строевая стойка.
8. Выполнение команды "Становись",
9. Выполнение команды "Равняйся",
10. Выполнение команды "Смирно",
11. Выполнение команды "Вольно",
12. Выполнение команды "Заправиться".
13. Выполнение команды «Поворот на месте».
14. Выполнение команды «Строевой шаг».
15. Выполнение команды «Движение одиночным строевым шагом».
16. Выполнение команды «Движение строевым шагом в составе подразделения».
17. Выполнение команды «Повороты в движении».
18. Выполнение команды «Движение в составе взвода».
19. Управление подразделением в движении.

### **Раздел -3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Код контролируемой компетенции: УК-8**

#### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Выполнение требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.
2. Выполнение требований безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
3. Назначение, состав, обращение, боевые свойства АК-74.
4. Порядок сборки разборки АК-74.
5. Сборка разборка АК-74 и подготовка их к боевому применению.
6. Снаряжение магазинов
7. Назначение, состав, обращение, боевые свойства РПК-74.
8. Порядок сборки разборки РПК-74.
9. Сборка разборка РПК-74 и подготовка их к боевому применению.
10. Снаряжение магазинов
11. Назначение, состав, обращение, боевые свойства пистолета ПМ.
12. Порядок сборки разборки пистолета ПМ.
13. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.
14. Снаряжение магазинов
15. Назначение, состав, обращение, боевые свойства РПГ-7.
16. Снаряжение РПГ-7.
17. Назначение, обращение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат (Ф-1, РГД-5).
18. Подготовка ручных гранат к боевому применению.
19. Выполнение требований безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия.
20. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб.
21. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием.
22. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.

### **Раздел -4 «Основы тактики общевойсковых подразделений»**

**Форма практического задания:** устный опрос.

## **Код контролируемой компетенции: УК-8**

### **Вопросы рубежного контроля:**

1. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
2. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики,
3. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики
4. Полевые фортификационные сооружения: окоп.
5. Полевые фортификационные сооружения: траншея.
6. Полевые фортификационные сооружения: ход сообщения.
7. Полевые фортификационные сооружения: укрытия.
8. Полевые фортификационные сооружения: убежища.

## **Раздел -5 «Радиационная, химическая и биологическая защита»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

## **Код контролируемой компетенции: УК-8**

### **Продемонстрируйте навыки:**

1. Порядок специальной обработки: дегазация.
2. Порядок специальной обработки: дезактивация.
3. Порядок специальной обработки: дезинфекция.
4. Порядок специальной обработки: санитарная обработка.
5. Порядок проведения частичной специальной обработки.
6. Порядок проведения полной специальной обработки.
7. Порядок применения технических средств и приборов радиационной, химической и биологической защиты.
8. Порядок надевания противогаза. Отработка норматива.
9. Порядок надевания ОЗК. Отработка норматива.
10. Порядок подгонки и технической проверки средств индивидуальной защиты.

## **Раздел -6 «Военная топография»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

## **Код контролируемой компетенции: УК-8**

### **Вопросы рубежного контроля:**

1. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт.
2. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.
3. Целеуказание по карте.
4. Виды топографических карт.
5. Условные знаки и пояснительные надписи.
6. Примеры чтения карты, определение расстояний и координат целей.
7. Порядок составления карточек и схем.

## **Раздел -7 «Основы медицинского обеспечения»**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация сформированности практических навыков.

**Код контролируемой компетенции: УК-8**

**Продемонстрируйте навыки:**

1. Оказание первой помощи при ранениях.
2. оказание первой помощи при травмах.
3. Оказание первой помощи при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами.
4. Порядок проведения мероприятия доврачебной помощи.

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Код контролируемой компетенции: УК-8**

**Вопросы:**

1. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов.
2. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих.
3. Воинские звания. Единоначалие.
4. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие.
5. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа.
6. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.
7. Размещение военнослужащих.
8. Распределение времени и внутренний порядок.
9. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда.
10. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
11. Обязанности разводящего, часового.
12. Строй и его элементы. Виды строя.
13. Сигналы для управления строем.
14. Команды и порядок их подачи.
15. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю.
16. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: "Становись", "Равняйся", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте.
17. Строевой шаг. Движение строевым шагом.
18. Движение строевым шагом в составе подразделения.
19. Повороты в движении. Движение в составе взвода.
20. Управление подразделением в движении.
21. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.
22. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
23. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
24. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74.
25. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ.
26. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7.
27. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат.
28. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.
29. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению.
30. снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.
31. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебной стрельбы.

32. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.
33. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.
34. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
35. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
36. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.
37. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою.
38. Боевое предназначение входящих в них подразделений.
39. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.
40. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды.
41. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.
42. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
43. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики.
44. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.
45. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США.
46. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.
47. Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
48. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.
49. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.
50. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.
51. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка.
52. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки.
53. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты.
54. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.
55. Местность как элемент боевой обстановки.
56. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний.
57. Движение по азимутам.
58. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт.
59. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.
60. Целеуказание по карте.
61. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск.
62. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою.
63. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи.
64. Первая помощь при ранениях и травмах.
65. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами.
66. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
67. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений.
68. Место и роль России в многополярном мире.

69. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации.
70. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.
71. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации.
72. Правовая основа воинской обязанности и военной службы.
73. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики.
74. Обязанности граждан по воинскому учету.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-9331-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189496> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Дисциплинарный устав Вооруженных Сил Российской Федерации . — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-507-45349-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265208> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Строевой устав Вооруженных Сил Российской Федерации . — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 132 с. — ISBN 978-5-507-45357-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265211> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Устав внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации . — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 312 с. — ISBN 978-5-8114-7571-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162395> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Шульдешов, Л. С. Общая тактика. Взвод, отделение, танк : учебное пособие для вузов / Л. С. Шульдешов, В. А. Софронов, Б. В. Федоров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-9162-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187725> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Зрыбнев, Н. А. Физическая подготовка в системе стрелковой подготовки стрелка-профессионала / Н. А. Зрыбнев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-507-45894-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/291179> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Зрыбнев, Н. А. Базовая школа и методика обучения меткой стрельбе из автомата : учебное пособие / Н. А. Зрыбнев. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-4650-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136169> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Олейников, Е. П. Военно-инженерная подготовка : учебное пособие / Е. П. Олейников, А. С. Тимохович. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2021. — 172 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195175> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — 83 с. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Медицинское обеспечение : учебно-методическое пособие / Д. А. Груздев, В. М. Козырев, А. В. Новак, Е. Н. Сидоренко. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279629> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Байрамуков, Ю. Б. Военно-политическая подготовка : учебник / Ю. Б. Байрамуков, В. С. Янович, П. Е. Арефьев. — Красноярск : СФУ, 2020. — 364 с. — ISBN 978-5-7638-4277-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181602> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Медицинское обеспечение : учебное пособие. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2016 — Часть 1 — 2016. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180180> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Медицинское обеспечение : учебное пособие. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2019 — Часть 2 — 2019. — 127 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180182> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Огневая подготовка : учебное пособие / А. В. Новиков, Д. В. Марусов, С. В. Даниэль, А. С. Прядкин. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2018. — 131 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122079> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175196> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Байрамуков, Ю. Б. Радиационная, химическая и биологическая защита : учебник / Ю. Б. Байрамуков, М. Ф. Анакин, В. С. Янович ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2015. — 224 с. — ISBN 978-5-7638-3321-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128746> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Смоленская, С. В. Национальная безопасность России : учебное пособие / С. В. Смоленская. — Ульяновск : УлГТУ, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-9795-2123-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/259736> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Байрамуков, Ю. Б. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : СФУ, 2017. — 346 с. — ISBN 978-5-7638-3687-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128738> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Байрамуков, Ю. Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю. Б. Байрамуков ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — 510 с. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Тактическая подготовка офицеров запаса : учебник / В. С. Янович, Ю. Б. Байрамуков, П. Е. Арефьев [и др.]. — Красноярск : СФУ, 2019. — 302 с. — ISBN 978-5-7638-4143-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157530> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>



### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

#### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также наглядными пособиями и учебными макетами: 5.45 мм АК-74, – учебный автомат, 5.45 мм учебные патроны, 9 мм ПМ - учебный пистолет, 9 мм учебные патроны для пистолета ПМ, 5.45 мм РПК-74 учебный пулемет, Ф-1 учебная ручная граната, РГД-5 учебная ручная граната, Общевоинской фильтрующий противогаз, Респиратор Р-2, Общевоинской защитный комплект (плащ, чулки защитные, перчатки защитные), Индивиду-

альная медицинская аптечка, учебно-наглядные пособия по строевой, огневой, тактической, правовой и военно-политической подготовке, военной топографии, медицинскому обеспечению и РХБЗ, средства для временной остановки наружного кровотечения и перевязки ран.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, вебинар и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с **направленностью/специализацией** реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета фа- культета  № 9 от «26» апреля 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и соци-  
альных технологий

\_\_\_\_\_/Пивнева С.В./

26.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ**

**Направление подготовки**  
**41.03.05 Международные отношения**

**Направленность (профиль)**  
**«Международные отношения»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

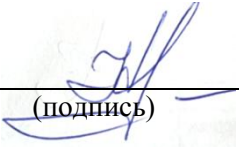
<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>4</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>5</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	6
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>12</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	14
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	16
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>18</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	18
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	18
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	18
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	19
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	21
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	34
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>35</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	35
5.1.1. Основная литература.....	35
5.1.2. Дополнительная литература.....	35
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	35
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	36
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	37
5.4.1. Средства информационных технологий .....	37
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	37
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	37
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	38
5.6. Образовательные технологии .....	38
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>39</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы медицинских знаний» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы медицинских знаний» разработана рабочей группой в составе:  
к.мед.наук, доцент медицинского факультета Харнас П.С., ст.преп. Некрасова М.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета медицинского факультета  
Протокол № 10 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета, кандидат  
мед.наук


  
\_\_\_\_\_  
(подпись) С.А.Киреев

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Главный врач  
ГБУЗ «ГП № 19 ДЗМ»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Э.А. Каспарова

Кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой адаптивной физической культуры, рекреации и междисциплинарной медицины

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) А.В.Корнев

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)** формирование целостного представления о здоровье человека, приобретение навыков оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях, при неотложных состояниях и наиболее распространенных острых заболеваниях и состояниях.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование у обучающихся мировоззрения, ориентированного на ценность здоровья человека и общества;
2. овладение умениями по оценке состояния здоровья, выявлению его нарушений;
3. освоение навыков по оказанию неотложной доврачебной медицинской помощи, уходу за больными и пострадавшими;

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-8 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности.	Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, правила оказания первой помощи Уметь: инструктировать о правилах поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и угрозе военных конфликтов Владеть: навыками оказания первой помощи пострадавшим и ухода за больными и ранеными
		УК-8.2 Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	
		УК-8.3 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.	



## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
Лекционные занятия	26	26
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0
Практические занятия	42	42
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Семестр 2</b>											
<b>Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования</b>	<b>27</b>	<b>19</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья	13	9	4	2	0	2	0	0	0	0	0
Тема 1.2. Основы здоро-	14	10	4	2	0	2	0	0	0	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
вого образа жизни.											
<b>Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи	8	2	6	2	0	4	0	0	0	0	0
Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях	28	2	26	10	0	16	0	0	0	0	0
<b>Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека	8	4	4	2	0	2	0	0	0	0	0
Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными	28	4	24	8	0	16	0	0	0	0	0
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Дифференцированный зачет										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>31</b>	<b>68</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ЗДОРОВЬЕ И ФАКТОРЫ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внеуродовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственность человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

## **Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внетрудовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, состояние педосферы, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственности человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

## **Тема 1.2. Основы здорового образа жизни**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

### **Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Методологические подходы к определению понятия «здоровье».
2. Определение понятия "здоровье", принятое Всемирной организацией здравоохранения.
3. Норма и патология.
4. Здоровье и болезнь. Переходное состояние.
5. Факторы, определяющие здоровье человека, и их значение.
6. Основные компоненты здоровья человека и их характеристика: соматическое, физическое, репродуктивное, психическое, социальное
7. Критерии здоровья.
8. Отношение населения к здоровью.
9. Оценка здоровья.

### **Темы докладов:**

1. Системный подход в решении проблем здоровья.
2. Качество жизни как уровень комфортности человека в обществе.
3. Порядок формирования государственной политики в области охраны здоровья граждан в Российской Федерации.
4. Социальное здоровье населения и национальная безопасность общества.
5. Последствия острых и хронических воздействий ионизирующего излучения на организм человека.
6. Значение ультрафиолетового облучения для человеческого организма.
7. Влияние урбанизации на здоровье человека.
8. Качество питания в сохранении и укреплении здоровья.
9. Адаптация человека к экстремальным факторам внешней среды.
10. Двигательная активность и ее влияние на здоровье.
11. Место образа жизни в структуре причин, обуславливающих современную патологию.
12. Гигиеническое обучение и воспитание населения в формировании здоровья и здорового стиля жизни.

13. Влияние на здоровье психоэмоционального напряжения человека в современном обществе.
14. Сексуальная культура. Факторы риска для здоровья.
15. Роль медицинской активности для индивидуальной профилактики заболеваний.

**Тема практического занятия: Основы здорового образа жизни**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Основные составляющие здорового образа жизни.
2. Традиционные и нетрадиционные методы оздоровления.
3. Права и ответственность человека за сохранение и укрепление своего здоровья.
4. Социально-гигиенические основы вредных привычек.
5. Профилактика раннего алкоголизма, табакокурения, наркомании и токсикомании.

**Темы докладов:**

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.
4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.
18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – тестирование**

**РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ СОСТОЯНИЯХ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общие сведения о нормативно-правовых документах и актах, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим. Понятие о первой помощи, ее роли и объеме. Алгоритм действий при первом контакте с пострадавшим. Осмотр и оценка состояния больного.

Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосforoорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования ротаторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая доврачебная помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического

шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем доврачебной помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Особенности оказания первой помощи детям.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

## **Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение понятия «первая помощь». Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи. Перечень состояний, требующих оказания первой помощи. Перечень мероприятий первой помощи и последовательность их выполнения на месте происшествия. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. Определение приоритетности оказания первой помощи.

## **Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосforoорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования ротаторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем первой помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

**Тема практического занятия: Предмет, задачи и организация оказания первой помощи**

**Форма практического задания: устный опрос**

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Универсальный алгоритм оказания первой помощи

2. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия
3. Юридическая безопасность первой помощи
4. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
5. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи
6. Поощрение за оказание первой помощи
7. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. определение приоритетности оказания первой помощи
8. Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших

**Тема практического занятия: Оказание первой помощи при различных состояниях**  
**Форма практического задания:** демонстрация сформированности практических навыков  
**Продемонстрируйте навыки:**

1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи: 1) определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья; 2) определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего; 3) устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья; 4) прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего; 5) оценка количества пострадавших; 6) извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест; 7) перемещение пострадавшего.

2. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего: 1) запрокидывание головы с подъемом подбородка; 2) выдвижение нижней челюсти; 3) определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания; 4) определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях

3. Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни: 1) давление руками на грудину пострадавшего; 2) искусственное дыхание «Рот ко рту»; 3) искусственное дыхание «Рот к носу»; 4) искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.

4. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей: 1) придание устойчивого бокового положения; 2) запрокидывание головы с подъемом подбородка; 3) выдвижение нижней челюсти.

5. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения: 1) обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений; 2) пальцевое прижатие артерии; 3) наложение жгута; 4) максимальное сгибание конечности в суставе; 5) прямое давление на рану; 6) наложение давящей повязки.

6. Наложение повязок при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионной (герметизирующей) при ранении груди;

7. Проведение фиксации (с помощью подручных средств, аутоиммобилизация, с использованием изделий медицинского назначения);

8. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения);

9. Прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты, удаление с поврежденной поверхности и промывание поврежденной поверхности проточной водой);

10. Местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения;

11. Термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**  
**форма рубежного контроля – тестирование**

**РАЗДЕЛ 3. Уход за пострадавшими и больными**



### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

### **Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

### **Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Оценка функционального состояния организма человека**

**Форма практического задания:** демонстрация сформированности практических навыков

**Продемонстрируйте навыки:**

- измерения температуры тела
- определения частоты дыхательных движений
- определения пульса и регистрацию показателей
- измерения АД
- измерения роста и массы тела

**Тема практического занятия: Основы ухода за пострадавшими и больными**

**Форма практического задания:** демонстрация сформированности практических навыков

**Продемонстрируйте навыки:**

- смены нательного белья
- гигиенической помывки
- кормления
- перемещения пострадавшего/больного в постели
- перекладывания (пересаживания) на каталку

- туалета половых органов
- применения грелки
- подачи мочеприемника и судна
- подготовки перевязочных материалов

**Продемонстрируйте технику:**

- наложение давящей повязки.
- наложение артериального жгута.
- наложение давящей повязки.
- наложение воздухонепроницаемой повязки.
- приема «запрокидывание головы — поднятие подбородка».
- проведения первичной сердечно-легочной реанимации

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**  
форма рубежного контроля – тестирование

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 2</b>		
Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования	6	Подготовка к опросу
	6	Подготовка доклада
	7	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными	8	Самостоятельное изучение материала
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	31	-
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	31	-

**3.2. Задания для самостоятельной работы**

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Среда обитания и факторы риска.
2. Основные факторы, определяющие здоровье.
3. Факторы природной среды (климат, рельеф, флора и фауна местности и др.).
4. Биологические факторы.
5. Психологические факторы.
6. Адаптационные свойства организма, темперамент, конституция.
7. Социально-экономические факторы: социально-экономическое состояние общества, условия жизни, труда, быта и др.

8. Медицинские факторы – состояние здравоохранения, развитие медико-санитарных служб, недостатки в организации медицинской помощи, медицинская активность населения.
9. Виды факторов риска. Значение факторов риска в формировании здоровья.
10. Факторы риска, связанные с урбанизацией и бытовой средой.
11. Генетические факторы риска.
12. Факторы риска, зависящие от образа жизни.
13. Понятие и определение адаптации.
14. Акклиматизация. Понятие и определение.
15. Общие закономерности адаптивного процесса.
16. Механизмы адаптации.
17. Условия, влияющие на адаптацию.
18. Типы адаптаций.
19. Понятие о стрессе как механизме адаптации.
20. Влияние стресса на здоровье человека.
21. Дистресс.
22. Профилактика стресса.

### **Перечень тем докладов к Разделу 1:**

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.
4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.
18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Понятие о смерти и ее этапах.
2. Классификация терминальных состояний и их клинические проявления.
3. Клиническая смерть. Биологическая смерть.
4. Признаки клинической и биологической смерти.
5. Объем и очередность первой помощи при терминальных состояниях.

6. Основные приемы сердечно-легочной реанимации.
7. Сердечно-легочная реанимация.
8. Базовый комплекс реанимационных мероприятий.
9. Удаление инородного тела из дыхательных путей.
10. Искусственное дыхание.
11. Основные правила проведения закрытого массажа сердца.
12. Критерии прекращения СЛР.
13. Этапы сердечно-легочной реанимации.
14. Неотложные состояния при заболеваниях, первая помощь: стенокардия («грудная жаба»); инфаркт миокарда («сердечный приступ»); ишемическая болезнь сердца; гипертонический криз; инсульт; эпилепсия; отравление.
15. Травмы опорно-двигательного аппарата, принципы иммобилизации и транспортировки.
16. Вывих. Признаки, первая помощь.
17. Растяжение. Признаки, первая помощь.
18. Перелом. Признаки перелома. Меры по оказанию первой помощи при переломах.
19. Правила иммобилизации при различных переломах.
20. Профилактика травм опорно-двигательного аппарата.
21. Раны. Классификация ран, их особенности.
22. Раневая инфекция.
23. Пневмоторакс. Виды.
24. Инфицированные раны.
25. Кровотечения: виды, опасности. Классификация кровотечений.
26. Общие признаки кровопотери.
27. Признаки артериального, венозного, смешанного, капиллярного кровотечений.
28. Кровопотеря легкой, средней и тяжелой степеней.
29. Первая помощь при наружных кровотечениях.
30. Кровотечение при переломах.
31. Основные правила десмургии – учения о повязках, их правильном применении и наложении при различных повреждениях и заболеваниях.
32. Повязки, материалы, используемые для наложения повязок.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. \_Кадыков, В. А. Первая доврачебная помощь : учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12940-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510047>
2. \_Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Общий и специальный уход за больными и пострадавшими.
2. Рекомендуемые средства для ухода за пострадавшими и больными.
3. Специальный уход за больными и пострадавшими в ЧС: пожилого и детского возраста; находящимися в тяжелом состоянии; в период подготовки к операции и послеоперационном периоде.
4. Особенности ухода за больными и пострадавшими в ЧС с повреждением опорно-двигательного аппарата; ожогами и отморожениями; ранениями и травмой головы и груди. Лечебные процедуры и манипуляции: характеристика, назначение.
5. Правила и техника выполнения простейших лечебных процедур и манипуляций.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

1. \_Кадыков, В. А. Первая доврачебная помощь : учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12940-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510047>
2. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>
3. Общий уход за больными : учебное пособие для вузов / Г. И. Чуваков [и др.] ; под редакцией Г. И. Чувакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15867-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510050>

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

#### **Основные требования к оформлению:**

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные

и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Методические материалы по подготовке к опросу***

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает материалы теоретических занятий, рекомендуемую литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является дифференцированный зачет, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональ-

ным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Раздел -1 «Здоровье и факторы его формирования»**

##### **Форма рубежного контроля - тестирование**

##### **Вопросы рубежного контроля:**

Здоровье человека зависит от образа жизни на, %:

- (?) 50
- (?) 30
- (?) 40
- (?) 10

Здоровье человека зависит от его наследственности на, %:

- (?) 10
- (?) 20
- (?) 30
- (?) 50

Фактор, в большей степени определяющий здоровье человека:

- (?) наследственность
- (?) условия внешней среды
- (?) образ жизни
- (?) система здравоохранения

Является условием здорового образа жизни:

- (?) пассивность
- (?) стрессы
- (?) рациональное питание
- (?) вредные привычки

Индивидуальные особенности поведения человека:

- (?) условия жизни
- (?) качество жизни
- (?) стиль жизни
- (?) уровень жизни

Общественное здоровье:

- (?) здоровье группы людей
- (?) личное здоровье
- (?) здоровье населения страны
- (?) здоровье людей определенной этнической группы

Здоровье:

- (?) отсутствие болезни
- (?) состояние радости
- (?) состояние полного душевного, физического и социального благополучия
- (?) устойчивость к дестабилизирующим факторам

Материальные и социальные факторы, окружающие человека:

- (?) условия жизни
- (?) качество жизни
- (?) стиль жизни
- (?) уровень жизни

Валеология – наука о:

- (?) здоровье человека
- (?) недрах земли
- (?) питании
- (?) режиме дня человека

Здоровье зависит на 10% от:

- (?) наследственности
- (?) органов здравоохранения
- (?) образа жизни
- (?) окружающей среды

Здоровый образ жизни:

- (?) поведение и мышление человека, обеспечивающее ему укрепление здоровья
- (?) систематические занятия спортом
- (?) способность человека управлять своими эмоциями
- (?) способность человека управлять своими двигательными действиями

Вид здоровья, характеризующий состояние органов и систем человека и наличие резервных возможностей:

- (?) физическое
- (?) духовное
- (?) нравственное
- (?) социальное

Цель профилактики:

- (?) изучение животного мира
- (?) развитие интеллектуальных способностей человека
- (?) формирование, укрепление и сохранение здоровья человека
- (?) развитие профессиональных способностей человека

Составляющая нездорового образа жизни:

- (?) полноценный отдых
- (?) гиподинамия
- (?) отсутствие вредных привычек
- (?) сбалансированное питание

Фактор нездорового образа жизни:

- (?) полноценный отдых
- (?) сбалансированное питание
- (?) социальная пассивность
- (?) регулярная двигательная активность

Первичное звено здравоохранения является ключевым в проведении профилактической работы на:

- (?) индивидуальном уровне
- (?) популяционном уровне

При проведении медико-социальных исследований применяются следующие методы

- (?) исторический
- (?) статистический
- (?) экспериментальный
- (?) экономический
- 5) социологический
- (?) все вышеперечисленные.

Факторами, оказывающими влияние на здоровье населения, являются, кроме

- (?) генетические
- (?) природно-климатические
- (?) уровень и образ жизни населения
- (?) уровень, качество и доступность медицинской помощи
- (?) все вышеперечисленное

Среди факторов, определяющих здоровье населения, лидируе(ю)т:

- (?) качество медицинской помощи
- (?) образ жизни
- (?) биологические

Сегодня для профилактики хронических неинфекционных заболеваний (ХНИЗ) используются ... стратегии:

- (?) 4
- (?) 2
- (?) 3

Процесс формирования здорового образа жизни включает все перечисленное, кроме:

- (?) повышение материального благосостояния
- (?) воспитание навыков здорового образа жизни
- (?) информирование населения о факторах риска

Воздействие через средства массовой информации на те факторы образа жизни и окружающей среды, которые увеличивают риск развития ХНИЗ, среди всего населения:

- (?) стратегия высокого риска
- (?) стратегия вторичной профилактики
- (?) популяционная стратегия

Основными направлениями формирования здорового образа жизни являются все перечисленные, кроме:

- (?) устранение факторов риска
- (?) повышение эффективности деятельности служб здравоохранения
- (?) создание позитивных для здоровья факторов

Выявление лиц с повышенным уровнем факторов риска ХНИЗ и проведение мероприятий по их коррекции:

- (?) стратегия вторичной профилактики
- (?) популяционная стратегия
- (?) стратегия высокого риска

Медицинская профилактика включает все перечисленные мероприятия, кроме:

- (?) выявление заболеваний

- (?) проведение прививок
- (?) проведение медицинских осмотров

Заключается в ранней диагностике и предупреждение прогрессирования заболевания как за счет факторной профилактики и коррекции поведенческих факторов риска, так и за счет своевременного проведения современного лечения:

- (?) стратегия вторичной профилактики
- (?) стратегия высокого риска
- (?) популяционная стратегия

Медицинская профилактика включает:

- (?) выявление заболеваний
- (?) проведение прививок
- (?) улучшение условий труда и отдыха

### **Код контролируемой компетенции**

#### **1. УК-8**

### **Раздел -2 «Основы оказания первой помощи при различных состояниях»**

#### **Форма рубежного контроля - тестирование**

##### **Вопросы рубежного контроля:**

(??) Первая помощь, это:  
(?) Вид помощи, включающий комплекс простейших мероприятий, направленных на временное устранение причин, угрожающих жизни пострадавшего, предупреждение развития тяжелых осложнений, выполняемый на месте происшествия и вблизи него любым участником дорожного движения.

(?) Вид помощи, включающий комплекс лечебно-профилактических мероприятий на этапах медицинской эвакуации, направленных на устранение последствий поражений, угрожающих жизни пострадавших

(??) Укажите, для чего проводится комплекс простейших мероприятий первой помощи.

- (?) Для прекращения действия повреждающих факторов
- (?) Для временного устранения причин, угрожающих жизни пострадавшего.
- (?) Для поддержания жизни пострадавшего.
- (?) Для предупреждения развития тяжелых осложнений.
- (?) Все ответы верны

(??) Вызов помощи входит в комплекс мероприятий первой помощи.

- (?) Да
- (?) Нет.

(??) «Золотой час» — это:

- (?) Время с момента получения травмы до поступления в больницу.
- (?) Время с начала оказания помощи до поступления в больницу

(??) «Золотой час» для пострадавшего, получившего травму, начинается:

- (?) С момента начала оказания помощи.
- (?) С момента получения травмы

(??) Перечислите первоочередные мероприятия первой помощи.

- (?) Обеспечение безопасного оказания помощи.
- (?) Остановка наружного кровотечения.
- (?) Обеспечение и поддержание проходимости дыхательных путей.
- (?) Проведение простейших противошоковых мероприятий.
- (?) Сердечно-легочная реанимация.
- (?) Все перечисленное.

- (??) Укажите, с чего начинают оказание первой помощи.
- (?) Обеспечение безопасного оказания помощи.
- (?) Остановка наружного кровотечения.
- (?) Обеспечение проходимости дыхательных путей.
- (?) Проведение простейших противошоковых мероприятий.
- (?) Сердечно-легочная реанимация

- (??) Первую помощь имеют право оказывать:
- (?) Прохожий.
- (?) Водитель.
- (?) Сотрудник ГИБДД.
- (?) Только медицинский работник (фельдшер или врач).
- (?) Спасатель.
- (?) Все перечисленное.

- (??) Верно ли утверждение: пострадавший может отказаться от оказания первой помощи.
- (?) Да
- (?) Нет.

- (??) Спасующий должен спросить разрешение у пострадавшего на его осмотр, если тот адекватен и находится в сознании.
- (?) Да
- (?) Нет

- (??) Спасующий должен спросить разрешение у пострадавшего на проведение манипуляций первой помощи, если тот адекватен и находится в сознании.
- (?) Да
- (?) Нет.

- (??) Укажите последовательность «спасательных вопросов».
- (?) Что? Где? Когда? Кто? Как?
- (?) Где? Что? Когда? Кто? Как?
- (?) Кто? Что? Где? Когда? Как?

- (??) Транспортировка пострадавших входит в мероприятия первой помощи.
- (?) Да
- (?) Нет

- (??) Психологическая поддержка и первая психологическая помощь являются составной частью первой помощи.
- (?) Да
- (?) Нет.

- (??) Ребенку оказана первая помощь. Можно ли до приезда скорой медицинской помощи оставить ребенка одного.
- (?) Нет, ни в коем случае!

(?) Ребенка можно оставить без присмотра, ведь первая помощь оказана

(??) Укажите основную цель визуального контакта с пострадавшим.

(?) Наблюдение за состоянием пострадавшего.

(?) Поддержание разговора с пострадавшим.

(??) Какой вид транспортировки пострадавшего подойдет при травме локтевого сустава, если пострадавший находится в сознании?

(?) Передвижение с одним сопровождающим

(?) Передвижение на сиденье «замок» (из четырех рук)

(?) В транспортировке не нуждается

Какой вид транспортировки пострадавшего подойдет при травме бедра?

(?) Транспортировка на стуле

(?) Передвижение на сиденье «замок»

(?) Ни один из вышеперечисленных вариантов

(??) Перечислите, какие сведения необходимо сообщить диспетчеру при вызове «03»?

(?) Характер происшествия (опознавательные ориентиры)

(?) Примерное время происшествия, количество пострадавших (в т.ч. беременные, дети)

(?) Все вышеперечисленные сведения

(??) Как правильно нужно транспортировать пострадавшего с травмой грудной клетки без сознания?

(?) На неповрежденном боку

(?) На поврежденном боку

(?) Лежа на спине

(??) Какой вид транспортировки пострадавшего необходим при травме головы и шейных отделов позвоночника?

(?) Передвижение с одним сопровождающим

(?) Передвижение на сиденье «замок»

(?) Передвижение на жестких носилках

(??) Укажите условия транспортировки ребенка в возрасте до 12 лет.

(?) Обязательно в сопровождении (родителей, близких родственников)

(?) Сопровождение родственников не обязательно

(?) В сопровождении сотрудников ДПС или сотрудников полиции

(??) Как транспортировать пострадавшего при ранении живота с внутренним кровотечением?

(?) В положении на животе с повернутой набок головой

(?) В полусидячем положении с подложенным под колени валиком

(?) В положении лежа на спине с приподнятыми на 30 градусов ногами

(??) Укажите, в каких случаях нельзя извлекать пострадавшего из аварийного автомобиля?

(?) Есть опасность для жизни пострадавшего (задымление, возгорание автомобиля)

(?) Помощь оказать внутри автомобиля невозможно из-за его деформации

(?) При извлечении из автомобиля можно нанести пострадавшему тяжелую вторичную

травму

(??) Укажите, в каких случаях нельзя извлекать пострадавшего из аварийного автомобиля?

- (?) Пострадавшему не угрожает дополнительная травматизация при извлечении нет зажатия, есть опасность для жизни (задымление, возгорание)
- (?) Пострадавший зажат, при извлечении можно нанести дополнительную травму
- (?) Есть опасность для жизни
  
- (?) Кто может оказывать первую помощь пострадавшему ребенку?
- (?) только медицинский работник
- (?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком
- (?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком, при наличии специальной подготовки и (или) навыков
  
- (?) Разрешено ли давать пострадавшему лекарственные средства при оказании ему первой помощи?
- (?) Разрешено
- (?) Запрещено
- (?) Разрешено в случае крайней необходимости
  
- (?) При первичном осмотре пострадавшего оценивают следующее:
- (?) причину травмы
- (?) наличие крупных ран
- (?) наличие дыхания
- (?) наличие сознания
- (?) проходимость дыхательных путей
- (?) реакция зрачков на свет
- (?) пульс на лучевой артерии
- (?) показатели артериального давления
- (?) пульс на сонной артерии
  
- (?) Алгоритм оказания первой помощи начинается с:
- (?) осмотра места происшествия
- (?) первичного осмотра пострадавшего
- (?) вызова специалистов
- (?) вторичного осмотра
  
- (?) По российским законам может быть применено наказание в случае, если:
- (?) первая помощь оказана неправильно
- (?) вы только вызвали "Скорую помощь" и больше ничего не делали
- (?) вы оставили пострадавшего без помощи
- (?) вы позвали на помощь, но сами ничего не делали
  
- (?) К международным алгоритмам оказания первой помощи относят:
- (?) осмотр места происшествия
- (?) первичный осмотр
- (?) вызов скорой помощи
- (?) вторичный осмотр
- (?) все вышеуказанное
  
- (?) Основная задача оказания первой помощи пострадавшему:
- (?) поддержание жизнедеятельности пострадавшего до приезда специалистов
- (?) диагностика причины травмы пострадавшего
- (?) оказание медицинской помощи пострадавшему в полном объеме
- (?) все выше сказанное

- (??) Транспортировка пострадавших сидя осуществляется при:
- (?) повреждении верхних конечностей и органов брюшной полости.
- (?) переломе ключицы, перелом ребер.
- (?) повреждении органов брюшной полости

(??) Транспортировку пострадавшего с черепно-мозговой травмой необходимо осуществлять:

- (?) лежа на боку
- (?) лежа на спине
- (?) сидя
- (?) стоя

(??) Правильная транспортировка пострадавшего, находящегося без сознания производится:

- (?) в положении на спине.
- (?) в положении на животе (при травмах брюшной полости – на боку)
- (?) с приподнятыми нижними конечностями.

(??) Что необходимо сделать перед началом транспортировки пострадавших?

- (?) дать пострадавшему обезболивающее средство, чтобы при транспортировке он не впал в кому
- (?) проверить состояние пострадавшего, насколько он готов к транспортировке
- (?) оказать первую помощь в соответствующем объеме и провести иммобилизацию поврежденных частей тела, если они имеются

(??) Лекарственные средства при оказании первой помощи:

- (?) применяются редко
- (?) применяются по просьбе пострадавшего
- (?) никогда не применяются
- (?) всегда применяются

(??) Укажите виды носилочных средств)

- (?) Жесткие.
- (?) Мягкие.
- (?) Полужесткие

(??) Транспортные положения, это:

- (?) Физиологически выгодные положения, которые придают пострадавшим в зависимости от вида травмы.
- (?) Положение, которое необходимо придать пострадавшему по жизненным показаниям
- (?) Все вышеуказанное

(??) Транспортировка пострадавших является мероприятием первой помощи.

- (?) Да
- (?) Нет.

(??) Для транспортировки пострадавшего с травмой позвоночника в положении на спине могут быть использованы подручные средства:

- (?) Широкие доски.
- (?) Столешница
- (?) Одеяло.
- (?) Дверь.
- (?) Все перечисленное.



(??) Укажите транспортное положение пострадавшего с травмой грудной клетки. Пострадавший в сознании.

(?) Лежа на спине.

(?) Положение полусидя

(?) Стабильное боковое положение на поврежденной стороне, с возвышенным плечевым концом.

(??) Больные и пострадавшие, доставленные бригадой скорой медицинской помощи должны быть осмотрены в приемном отделении ЛПУ не позднее:

(?) Пяти минут после доставки

(?) Десяти минут после доставки

(?) Двадцати минут после доставки

(?) Тридцати минут после доставки

(?) Сорока пяти минут после доставки

(??) Реанимация — это:

(?) Наука, изучающая методы восстановления жизни

(?) Практические действия, направленные на восстановления дыхания и кровообращения у больных в терминальных состояниях

(?) Специальная бригада скорой помощи

(??) Что является вторым действием в случае оказания первой помощи?

(?) Предотвращение возможных осложнений

(?) Устранение состояния, угрожающего жизни и здоровью пострадавшего

(?) Правильная транспортировка пострадавшего

(??) Кто вправе оказывать первую помощь пострадавшему ребенку?

(?) только медицинский работник

(?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком

(?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком, при наличии специальной подготовки и (или) навыков

(??) Оптимальное положение для больного с отеком легких:

(?) Лежа с приподнятым головным концом, сидя и полусидя

(?) Лежа с приподнятым ножным концом

(??) Расширенные реанимационные мероприятия могут проводить

(?) только специалисты реанимационных отделений;

(?) специально подготовленные медицинские работники;

(?) все взрослое население;

(?) работники милиции, прибывшие на место происшествия;

(?) работники дорожных служб

(??) Укажите, для чего проводится комплекс простейших мероприятий первой помощи.

(?) Для прекращения действия повреждающих факторов

(?) Для временного устранения причин, угрожающих жизни пострадавшего.

(?) Для поддержания жизни пострадавшего.

(?) Для предупреждения развития тяжелых осложнений.

(?) Все вышеперечисленное

(??) Укажите, с чего начинают оказание первой помощи.

(?) Обеспечение безопасного оказания помощи.

- (?) Остановка наружного кровотечения.
- (?) Обеспечение проходимости дыхательных путей.
- (?) Проведение простейших противошоковых мероприятий.
- (?) Сердечно-легочная реанимация.

(??) Укажите основную особенность поведения пострадавшего при истерике.

- (?) Оцепенение.
- (?) «Театральное» поведение.
- (?) Агрессивность.

(??) Невербальный метод психологического воздействия на пострадавших заключается в следующем:

- (?) Установление и поддержание словесного контакта
- (?) Установление и поддержание визуального и тактильного контакта

(??) Укажите, при каких состояниях изменяется частота и ритм дыхания.

- (?) Тяжелые травмы грудной клетки.
- (?) Асфиксия.
- (?) Черепно-мозговая травма
- (?) Большая кровопотеря.
- (?) Все перечисленные состояния.

(??) Укажите частоту пульса у здорового взрослого человека в покое.

- (?) 30–60 ударов в минуту.
- (?) 60–80 ударов в минуту.
- (?) 80-100 ударов в минуту

(??) Витальные признаки — это:

- (?) Признаки жизни.
- (?) Признаки травмы.

(??) Определение «признаков жизни» включает:

- (?) Наличие дыхания, движения, кашля.
- (?) Наличие сознания, дыхания, пульса на сонных артериях

Укажите перевязочные средства

- (?) Бинты марлевые медицинские стерильные.
- (?) Бинты марлевые медицинские нестерильные.
- (?) Лейкопластырь катушечный.
- (?) Лейкопластырь бактерицидный.
- (?) Салфетки марлевые медицинские стерильные.
- (?) Салфетки марлевые медицинские нестерильные.
- (?) Косынки медицинские.
- (?) Все перечисленное.

(??) Спасательное покрывало, это:

- (?) Полиэфирная пленка с золотисто-серебристым напылением.
- (?) Двусторонняя фольга
- (?) Двусторонняя простроченная клеенчатая ткань с зеркальным напылением.

**Код контролируемой компетенции  
УК-8**

### Раздел -3 «Уход за пострадавшими и больными»

#### Форма рубежного контроля - тестирование

##### Вопросы рубежного контроля:

(??) При определении массы тела следует соблюдать условия все, кроме

- (?) натошак;
- (?) после опорожнения мочевого пузыря;
- (?) после опорожнения кишечника;
- (?) в одной и той же одежде;
- (?) после водных процедур.

(??) Напряжение пульса зависит

- (?) от величины сердечного выброса;
- (?) от артериального давления;
- (?) от общего количества циркулирующей крови;
- (?) от частоты сердечных сокращений;
- (?) от возраста пациента.

(??) В норме температура тела в подмышечной впадине

- (?) на 0,5-0,8 градусов ниже температуры слизистых оболочек;
- (?) на 0,5-0,8 градусов выше температуры слизистых оболочек;
- (?) одинаковая с температурой слизистых оболочек;
- (?) на 1 градус выше температуры слизистых оболочек;
- (?) на 1 градус ниже температуры слизистых оболочек.

(??) Для профилактики пролежней, положение пациента следует менять

- (?) каждые 3 часа;
- (?) каждые 2 часа;
- (?) каждые 4 часа;
- (?) по назначению врача;
- (?) на усмотрение медицинской сестры.

(??) Температура тела человека в норме составляет

- (?) 36,0 — 36,7°C;
- (?) 36,2 — 36,9°C;
- (?) 35,0 — 36,5°C;
- (?) 36,6 — 37,0°C;
- (?) 35,8 — 36,6°C.

(??) Выберите наиболее полный ответ: при смене белья и одежды тяжелобольному нужно приготовить

- (?) перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;
- (?) перчатки нестерильные, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;
- (?) перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня;
- (?) перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;

(?) ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло.

(??) Элемент ухода при рвоте

(?) промывание желудка;

(?) обильное щелочное питье;

(?) применение пузыря со льдом на эпигастральную область;

(?) обработка полости рта;

(?) вызов врача.

(??) Определите правильную последовательность обработки рта

(?) пространство под языком, язык, зубы, внутренняя поверхность щёк, дёсны пациента;

(?) зубы, язык, внутренняя поверхность щёк, пространство под языком, дёсны пациента;

(?) внутренняя поверхность щёк, зубы, язык, пространство под языком, дёсны пациента;

(?) дёсны пациента, зубы, язык, внутренняя поверхность щёк, пространство под языком;

(?) язык, пространство под языком, зубы, внутренняя поверхность щёк, дёсны пациента.

Перечень вопросов вариативен, и может модифицироваться в зависимости от внедрения нормативно-правовых и технологических новаций.

(??) Чем характеризуется артериальное кровотечение?

(?) Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску

(?) Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета

(?) Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

(??) Укажите правильные способы остановки венозного кровотечения?

(?) Наложение жгута и максимальное сгибание конечности в суставе

(?) Наложение на рану давящей повязки и приподнятое положение конечности

(?) Применяются оба способа

(??) Где нужно определять пульс, если пострадавший без сознания?

(?) На лучевой артерии

(?) На бедренной артерии

(?) На сонной артерии

(??) Чем характеризуется венозное кровотечение?

(?) Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску

(?) Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета

(?) Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

(??) Укажите правильный способ остановки артериального кровотечения?

(?) Пальцевое прижатие сосуда и наложение жгута

(?) Наложение на рану поддерживающей повязки

(?) Приподнятое положение конечности

(??) На какой предельный срок времени можно наложить жгут (закрутку) при артериальном кровотечении?

(?) Не более 1,5 часов

(?) Не более 30 минут

(?) Не более 2 часов

(??) Чем характеризуется капиллярное кровотечение?

- (?) Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску
- (?) Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета
- (?) Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

(??) В каком положении надо транспортировать пострадавшего, находящегося без сознания?

- (?) Полусидя с повёрнутой набок головой
- (?) В стабильном боковом положении
- (?) Лёжа с подложенным под голову валиком из одежды

(??) Какая повязка накладывается на голеностопный сустав при его повреждении?

- (?) Спиралевидная
- (?) Восьмиобразная
- (?) Колосовидная

(??) Эффективность реанимационных мероприятий оценивается:

- (?) Все ответы правильные
- (?) Появление пульса на крупных артериях
- (?) Восстановление дыхания

(??) Как правильно применить бактерицидные салфетки?

- (?) Промыть рану, удалить инородное тело, наложить бактерицидную повязку
- (?) Обработать рану раствором йода, наложить бактерицидную повязку
- (?) На рану наложить бактерицидную салфетку, зафиксировав её лейкопластырем или

бинтом

(??) Какая повязка накладывается при повреждении лба?

- (?) Шапочка
- (?) Спиралевидная
- (?) Крестообразная

(??) В какое время года требуется указать время наложения жгута?

- (?) Зимой
- (?) Летом
- (?) В любое время года

(??) Что нужно указать в записке при наложении жгута?

- (?) Время получения травмы
- (?) Время наложения жгута
- (?) Время снятия жгута

**Код контролируемой компетенции  
УК-8**

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Код контролируемой компетенции УК-8

##### Вопросы:

1. Характеристика неотложных состояний, причины, их вызывающие, признаки «острого живота», первая медицинская помощь.
2. Характеристика кровотечений, методы остановки кровотечений.
3. Первая медицинская помощь при наружных кровотечениях.
4. Основные признаки неотложных состояний, характеристика причин их вызывающих.
5. Причины и признаки возникновения аллергических реакций. Первая помощь.
6. Первая помощь при эпилептическом и истерическом припадках.
7. Первая помощь при попадании яда на кожу, в пищеварительный тракт, дыхательную систему.
8. Профилактика отравлений препаратами бытовой химии.
9. Достоверные признаки применения подростками наркотиков.
10. Определение физиологических показателей организма человека (по выбору преподавателя).
11. Правила применения лекарственных веществ. Домашняя аптечка.
12. Меры профилактики детского травматизма.
13. Первая помощь при ушибах, вывихах, растяжениях.
14. Десмургия: правила наложения повязки, функции повязки.
15. Признаки раны и ее обработка.
16. Способы остановки кровотечения. Характеристика артериального и венозного кровотечения.
17. «Захват жизни», причины и признаки попадания инородного тела в верхние дыхательные пути.
18. Способы иммобилизации и правила транспортировки раненых.
19. Характеристика терминальных состояний.
20. Оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударах, при ожогах.
21. Оказание первой помощи при обморожении и переохлаждении организма.
22. Первая помощь при аллергических и судорожных состояниях.
23. Первая помощь при электротравмах, удушении, утоплении.
24. Реанимация. Признаки клинической и биологической смерти.
25. Последовательность реанимационных процедур.

26. Роль, место, задачи и объем первой помощи в системе этапного лечения пострадавших/пораженных при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.
27. Особенности оказания первой помощи пострадавшим и внезапно заболевшим в городе и в отдаленных районах.
28. Порядок действий на месте происшествия.
29. Оценка характера поражений и степени тяжести состояния пострадавшего.
30. Объемы оказания первой медицинской и доврачебной помощи.
31. Правила снятия одежды и обуви с пострадавшего
32. Методы профилактики инфекций
33. Общие сведения о нормативно-правовых документах и актах, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим.
34. Функциональные состояния организма человека (болезнь, здоровье, критическое состояние).
35. Методы оценки состояния больного.
36. Виды нарушения сознания.
37. Подсчет ЧД, пульса. Измерение АД. Положение больного.
38. Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.
39. Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.
40. Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования.
41. Понятие о видах транспортировки.
42. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего.
43. Сопровождение пострадавшего.
44. Средства транспортировки.
45. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза.
46. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

Кадыков, В. А. Первая доврачебная помощь : учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12940-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510047>

Общий уход за больными : учебное пособие для вузов / Г. И. Чуваков [и др.] ; под редакцией Г. И. Чувакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15867-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510050>

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№	Название электрон-	Описание электронного ресурса	Используемый для
---	--------------------	-------------------------------	------------------

№	ного ресурса		работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление



с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также наглядными пособиями и муляжами: прозрачная модель легких, модель мускулатуры головы и шеи, модель черепа и шейного отдела позвоночника, модель костей руки, модель костей ноги, модель черепа человека, модель костного таза взрослой женщины, модель бесполого торса 85 см, из 20 частей, модель скелета человека, верхние конечности, модель пищеварительной системы, модель гортани, сердца и легких из 7 частей, модель сердца человека в натуральную величину, модель кожи, увеличенная в 70 раз, модель мочевыделительной системы человека, модель гортани человека, учебно-наглядные пособия по анатомии и физиологии человека, средства для временной остановки наружного кровотечения и перевязки ран.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета  № 9 от «26» апреля 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и  
социальных

технологий  /Пивнева С.В./

28.03. 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
СТУДЕНТ В СРЕДЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

**Направление подготовки**  
*41.03.05 Международные отношения*

**Направленность (профиль)**  
*«Международные отношения»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

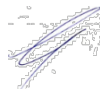
<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>4</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ...	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>7</b>
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины.....	7
2.3. Содержание дисциплины .....	9
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	<b>11</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	11
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	11
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине .....	13
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	<b>14</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....	14
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине .....	15
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине.....	18
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	21
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>22</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....	22
<b>5.1.1. Основная литература</b> .....	<b>22</b>
<b>5.1.2. Дополнительная литература</b> .....	<b>22</b>
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины .....	24
<b>5.4.1. Средства информационных технологий</b> .....	<b>24</b>
<b>5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</b> .....	<b>24</b>
<b>5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b> .....	<b>24</b>
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	25
5.6. Образовательные технологии .....	25
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>26</b>

Рабочая программа дисциплины «Студент в среде электронного обучения» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины «Студент в среде электронного обучения» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук А.В. Медведева.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета социальных и политических технологий (Протокол № 7 от «28» марта 2023 года)

Заведующий кафедрой  
канд. пед. наук, доцент



С.В. Крапивка

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет», НОЦ инфокогнитивных технологий, доктор технических наук, профессор



Н.И. Гданский

к.т.н., доцент кафедры информационных систем, сетей и безопасности



В.Л. Симонов

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в формировании теоретических знаний о виртуальной образовательной среде, основах современных информационно-коммуникационных технологий системы дистанционного обучения, приобретения практических навыков работы по электронному взаимодействию студента и преподавателя в электронной образовательной среде, использования электронных образовательных контентов, проведения онлайн тестирований, а также формирования накопительной системы баллов и формирования результатов оценки.

Задачи учебной дисциплины:

1. изучение студентами виртуальной образовательной среды, основ современных телекоммуникационных технологий системы дистанционного обучения, способов работы с электронными контентом и электронными ресурсами, методов повышения качества образования с использованием технологий дистанционного взаимодействия;
2. овладение студентами умениями работать в электронной образовательной среде, применять технологии электронного взаимодействия, своевременно исполнять практические задания и проходить тестирование;
3. привитие студентам способности электронного взаимодействия с преподавателем, с образовательным учреждением по форме дистанционного взаимодействия, с электронными библиотечными ресурсами, с виртуальными образовательными программами.

Инновационные технологии в образовании. Электронное обучение и электронная педагогика. Особенности инноваций в сфере образования, преимущества и недостатки электронного обучения. Потенциальные выгоды виртуальной системы образования в России, инструменты доставки знаний студенту. Самостоятельная работа в виртуальной образовательной среде. Общие понятия «электронного обучения». Использование программно-аппаратной платформы электронного обучения. Принципы дистанционного обучения. Электронные учебные курсы. Основные причины перехода к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. Архитектура различных моделей электронного обучения. Виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студента при электронном обучении. Организация учебного процесса при использовании электронного типа обучения. Основные виды учебных материалов используемые в СДО.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а



Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			также потребности ресурсах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Лекционные занятия	20	20			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
Консультации / Иная контактная работа	-	-			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Дисциплина (Семестр 1)</b>											
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	28	10	18	10	-	8	-	-	-	-	-
Тема 1.1. Основные понятия электронного	10	4	6	4	-	2	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
обучения											
Тема 1.2. Формы и технологии обучения	10	4	6	4	-	2	-	-	-	-	-
Тема 1.3. Модель электронного обучения	8	2	6	2	-	4	-	-	-	-	-
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	35	17	18	10	-	8	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Общие сведения об СДО и интерфейс «Виртуальной образовательной среды РГСУ»	14	8	6	4	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Изучение учебной дисциплины в СДО	16	8	8	4	-	4	-	-	-	-	-
Тема 2.3. Сервисы взаимодействия в СДО	5	1	4	2	-	2	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## **2.3. Содержание дисциплины**

### **РАЗДЕЛ 1. ЭЛЕКТРОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Инновационные технологии в образовании. Электронное обучение и электронная педагогика. Особенности инноваций в сфере образования, преимущества и недостатки электронного обучения. Потенциальные выгоды виртуальной системы образования в России, инструменты доставки знаний студенту. Самостоятельная работа в виртуальной образовательной среде. Общие понятия «электронного обучения». Использование программно-аппаратной платформы электронного обучения. Принципы дистанционного обучения. Электронные учебные курсы. Основные причины перехода к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. Архитектура различных моделей электронного обучения. Виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студента при электронном обучении. Организация учебного процесса при использовании электронного типа обучения. Основные виды учебных материалов, используемые в СДО.

#### **Тема 1.1. Основные понятия электронного обучения**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Инновационные технологии в образовании. Электронное обучение и электронная педагогика. Особенности инноваций в сфере образования, преимущества и недостатки электронного обучения. Потенциальные выгоды виртуальной системы образования в России, инструменты доставки знаний студенту.

#### **Тема 1.2. Формы и технологии обучения**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Самостоятельная работа в виртуальной образовательной среде. Общие понятия «электронного обучения». Использование программно-аппаратной платформы электронного обучения. Принципы дистанционного обучения. Электронные учебные курсы. Основные причины перехода к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.

#### **Тема 1.3. Модель электронного обучения**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Архитектура различных моделей электронного обучения. Виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студента при электронном обучении. Организация учебного процесса при использовании электронного типа обучения. Основные виды учебных материалов, используемые в СДО.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:** электронные технологии в образовании

**Форма практического задания:** эссе

#### **Перечень тем эссе к Разделу 1:**

1. Уровни подготовки по болонской системе.
2. Особенности электронного обучения
3. Особенности применения дистанционного обучения в России и за рубежом
4. Проблемы и перспективы применения электронного/дистанционного обучения
5. Недостатки применения электронного/дистанционного обучения

6. Инструменты электронного обучения
7. Технологии электронного обучения

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – зачет методом электронного тестирования**

### **РАЗДЕЛ 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Процедуры авторизации в системе дистанционного образования (СДО). Интерфейс СДО. Основные меню интерфейса. Доступ к учебным материалам дисциплины. Виды электронных учебных пособий. Практические задания, правила их выполнения. Вебинар, режим реального времени. Трансляция, использование веб-камеры. Чат, правила введение текстовых сообщений. Видеоролик, размещение записи в списке материалов курса для использования в учебном процессе. Рубежные тесты к разделам. Итоговое тестирование. Информационные ресурсы разделов. Новостные сообщения. Авторизованные пользователи, доступ к информации. Обмен сообщениями. Оповещение о получаемых сообщениях. Уведомления системы. Возможные ограничения и сроки выполнения задания. Тьютор, общение с тьютором. Служба технической поддержки.

#### **Тема 2.1. Общие сведения об СДО и интерфейс «Виртуальной образовательной среды РГСУ»**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Процедуры авторизации в системе дистанционного образования (СДО). Интерфейс СДО. Основные меню интерфейса. Разделы «Деканат», «Мои курсы».

#### **Тема 2.2. Изучение учебной дисциплины в СДО**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Доступ к учебным материалам дисциплины. Виды электронных учебных пособий. Практические задания, правила их выполнения. Вебинар, режим реального времени. Трансляция, использование веб-камеры. Чат, правила введение текстовых сообщений. Видеоролик, размещение записи в списке материалов курса для использования в учебном процессе. Рубежные тесты к разделам. Итоговое тестирование. Информационные ресурсы разделов.

#### **Тема 2.3. Сервисы взаимодействия в СДО**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Новостные сообщения. Авторизованные пользователи, доступ к информации. Обмен сообщениями. Оповещение о получаемых сообщениях. Уведомления системы. Возможные ограничения и сроки выполнения задания. Тьютор, общение с тьютором. Служба технической поддержки.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»

**Форма практического задания:** кейс-здание

#### **Перечень тем кейс-заданий к Разделу 2:**

1. Задачи системы СДО в обучении

2. Интерактивность системы СДО
3. Коммуникации в системе СДО
4. Учебный процесс в системе СДО
5. Направления оптимизации процесса обучения в системе СДО
6. СДО при дистанционной форме обучения

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – зачет методом электронного тестирования**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

*Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Дисциплина (семестр 1)</b>		
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	10	Подготовка эссе Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	17	Выполнение кейс – задания Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по семестру, часов</b>	27	
<b>Общий объем по дисциплине, часов</b>	27	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Назовите основные преимущества электронного обучения?
2. Назовите основные преимущества и недостатки электронного обучения.
3. Назовите основные потенциальные выгоды системы дистанционного обучения для студента.
4. Что такое электронная форма обучения?
5. Что подразумевает электронное обучение?
6. Что относится к задачам системы дистанционного обучения (СДО)?
7. Что входит и что не входит в состав электронного учебника?
8. Укажите причины использования ИКТ в образовании.
9. Какие инструменты электронного обучения являются синхронными?
10. Что необходимо для широкого применения электронного обучения?
11. Что включает в себя установочная лекция?
12. Дайте определение понятию дискуссия в системе дистанционного обучения.
13. Назовите основные критерии оценки реферата.
14. Дайте определение «Виртуальному лабораторному практикуму».

15. Какой показатель не ходит в состав рейтинговой оценки по дисциплине?
16. Что является основными учебными материалами в электронном обучении?
17. Что такое веб-браузер?
18. Что означает расположение результатов поиска в поисковых системах по релевантности?
19. Какое действие с папками и файлами нельзя отменить в системе дистанционного обучения?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511715>.

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/509820>.

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751>.

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. По какому адресу вы можете обратиться к системе дистанционного обучения РГСУ?
2. Где на странице располагается кнопка авторизации в СДО?
3. Можно ли скачать инструкцию пользователя СДО до авторизации в системе?
4. Какие разделы есть на панели «Основное меню».
5. Какой категории посетителей доступен виджет «Техническая поддержка»?
6. Каким образом осуществляется доступ к списку дисциплин?
7. Из каких вкладок состоит раздел «Ресурсы дисциплины»?
8. В каком разделе можно узнать величину максимально возможного балла за занятие?
9. В каком разделе размещаются дополнительные файлы для изучения?
10. Занятие какого типа требует прикрепления файла с ответом?
11. Какой результат за прохождение теста передается в ведомость успеваемости?
12. В каком разделе размещаются учебные материалы, обязательные для изучения?
13. По какой системе выставляется оценка за занятия в СДО?
14. Можно ли написать сообщение своему одногруппнику в СДО?
15. Какой датой ограничивается срок доступа к дисциплине?
16. Какие рекомендуются ограничения для файлов, прикрепляемых к занятию с типом «задание»?
17. В каком разделе размещаются учебные дополнительные материалы для изучения?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511715>.

2. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13152-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518642>.

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/509820>.

4. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751>.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические



материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину.

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является **зачет**, который проводится в **электронной** форме методом электронного тестирования.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, практическая работа, активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по системе «зачтено / не зачтено».

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Электронные технологии в образовании	УК-1	Компьютерное тестирование	<p>Преимуществом электронного обучения является ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(!)обучение в удобное время</li> <li>(?)выработка навыков работы в коллективе</li> <li>(?)потребность в современном компьютерном оборудовании</li> <li>(?)выработка навыков публичного выступления</li> </ul> <p>Не является преимуществом электронного обучения ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(!)выработка навыков работы в коллективе</li> <li>(?)обучение в удобное время</li> <li>(?)обучение в удобном месте</li> <li>(?)снижение финансовых затрат на обучение</li> </ul> <p>Электронное обучение – это ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(!)обучение с помощью Интернет и мультимедиа</li> <li>(?)обучение с помощью телевидения</li> <li>(?)обучение с помощью радио</li> <li>(?)обучение с помощью электронных книг</li> </ul> <p>Какие из учебных действий не являются элементами электронного обучения?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(!)просмотр телевизионной передачи</li> <li>(?)компьютерное тестирование в присутствии преподавателя</li> <li>(?)изучение материалов электронной библиотеки</li> <li>(?)выполнение виртуальной лабораторной работы</li> </ul>

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
		УК-2	Компьютерное тестирование	<p>Укажите причины использования ИКТ в образовании.</p> <p>(!)экономичность образовательного процесса  (!)высокое качество образования  (?)сокращение сроков обучения  (?)рост производительности труда учебной администрации</p> <p>Какие из перечисленных инструментов являются синхронными?</p> <p>(!)чат  (!)вэбинар  (?)форум  (?)e-mail</p> <p>Какие из перечисленных инструментов являются синхронными?</p> <p>(!)чат  (!)видеоконференция  (?)форум  (?)система обмена файлами</p> <p>Какие из перечисленных инструментов являются асинхронными?</p> <p>(!)система обмена файлами  (!)e-mail  (?)чат  (?)вэбинар</p> <p>По прогнозам, в будущем электронное обучение будет ...</p> <p>(!)одним из основных инструментов обучения  (!)одним из факторов повышения качества образования  (?)не будет применяться  (?)будет вспомогательным инструментом</p>

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
2.	Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	УК-6	Компьютерное тестирование	<p>СДО РГСУ – это...</p> <p>(!) Полнофункциональная законченная система управления обучением.</p> <p>(?) Инструмент для организации видеоконференций.</p> <p>(?) Многопользовательская он-лайн игра.</p> <p>Какие задачи не решаются системой дистанционного обучения?</p> <p>(?) Хранение и распространение учебно-методических материалов.</p> <p>(?) Обеспечение взаимодействия преподавателя, студентов и учебной администрации.</p> <p>(?) Обеспечение учебного администрирования.</p> <p>(!) Обеспечение взаимодействия студентов между собой.</p> <p>Как отправить ссылку на страницу в СДО, где произошла ошибка?</p> <p>(!) С помощью виджета «Техническая поддержка».</p> <p>(?) Такой возможности не существует.</p> <p>(?) Главное меню --&gt; Сервисы --&gt; Техническая поддержка.</p> <p>Доступ к списку дисциплин осуществляется через раздел:</p> <p>(!) Мои курсы.</p> <p>(?) Домой.</p> <p>(?) Деканат.</p> <p>(?) Мои дисциплины.</p>

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. В чем заключается организация обратной связи и принятия оптимальных решений в управлении качеством обучения?</li><li>2. Перечислите основные функции оценки качества знаний.</li><li>3. Какие особенности текущего контроля знаний в дистанционной форме обучения Вы знаете?</li><li>4. Раскройте содержание текущего контроля знаний.</li><li>5. Чем характеризуется текущий контроль знаний?</li><li>6. Что определяет использование механизмов проведения тестирования?</li><li>7. Каковы важнейшие цели виртуальной образовательной среды?</li><li>8. Определите основные части модульных образовательных программ «Студент в среде электронного обучения».</li><li>9. Каковы особенности планирования и использования входного контроля знаний?</li><li>10. Сформулируйте социально-экономическую сущность дистанционной формы обучения.</li><li>11. В чем сущность и необходимость проведения претеста?</li><li>12. Раскройте понятие эффективности самостоятельной учебной работы студента в виртуальной образовательной среде.</li></ol>
УК-2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. В чем сущность дискуссии в системе дистанционного обучения и правила ее проведения?</li><li>2. Какие временные интервалы необходимо соблюдать при проведении дискуссии в виртуальной образовательной среде РГСУ.</li><li>3. Укажите положительные и отрицательные моменты системы дистанционного обучения (на личном примере).</li><li>4. Какие социальные технологии применяются при реализации стратегии проведения дистанционного образования?</li><li>5. Какова роль государства в реализации программ дистанционного обучения?</li><li>6. Методы измерения и анализа текущего контроля знаний студента в электронной образовательной среде.</li><li>7. Каковы методы измерения групповой работы в рамках одной дисциплины в системе дистанционного обучения?</li><li>8. Каким требованиям должны удовлетворять тестовые вопросы в СДО?</li></ol>



УК-6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности применения дистанционного обучения в России и за рубежом</li> <li>2. Проблемы и перспективы применения электронного/дистанционного обучения</li> <li>3. Недостатки применения электронного/дистанционного обучения</li> <li>4. Инструменты электронного обучения</li> <li>5. Технологии электронного обучения</li> <li>6. Задачи системы СДО в обучении</li> <li>7. Интерактивность системы СДО</li> <li>8. Коммуникации в системе СДО</li> <li>9. Учебный процесс в системе СДО</li> <li>10. Направления оптимизации процесса обучения в системе СДО</li> </ol>
------	--

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511715>.

2. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13152-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518642>.

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/509820>.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751>.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

		востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

*Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.*

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

*Подготовка к занятию семинарского типа*

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач /практического занятия, техники безопасности при работе с компьютерами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

		более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме электронного тестирования, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета  № 9 от «26» апреля 2023 года</p>	<p>01.09.2023</p>
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и  
социальных технологий

\_\_\_\_\_/Пивнева С.В./

26.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ ТРУДОУСТРОЙСТВА**

**Направление подготовки**  
*41.03.05 Международные отношения*

**Направленность (профиль)**  
*«Международные отношения»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	11
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	14
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	15
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	25
5.1.1. Основная литература.....	25
5.1.2. Дополнительная литература.....	25
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	26
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	26
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	27
5.4.1. Средства информационных технологий .....	27

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	27
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	28
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	28
5.6. Образовательные технологии.....	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	30



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии трудоустройства» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии трудоустройства» разработана рабочей группой в составе: Сытник А.А., Новицкая О.Н., Скрипко О.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления

Протокол № 9 от 26 апреля 2023 года

Декан

Д-р экон. наук, профессор

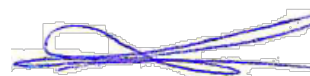


(подпись)

П.В. Солодуха

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Акционерное общество «АНКОР»  
Заместитель генерального директора



(подпись)

Т.В. БАСКИНА

Закрытое акционерное общество  
«ЭКОПСИ Консалтинг»  
Директор проектов



(подпись)

С.В. БАРАНОВ

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Канд. экон. наук, доцент кафедры  
математических методов и бизнес-  
информатики МГИМО МИД РФ



(подпись)

Н.И. МАРАКОВА

Д-р экон. наук, профессор  
кафедры управления, маркетинга и  
продаж



(подпись)

А.А. САФРОНОВА

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о профессиональном самоопределении и способах поиска работы с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков мониторинга рынка труда, оценки средней заработной платы на рынке труда, самопрезентации, проведения собеседований и процедуры оформления на работу.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать основные источники и методы поиска работы;
- знать правила оформления на работу;
- уметь анализировать основные тенденции на рынке труда;
- уметь составить резюме и сопроводительное письмо;
- знать основные цели личного и профессионального развития, способы построения деловой карьеры;
- знать основные правила проведения эффективного собеседования при приеме на работу.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1  Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи; УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знать: методики постановки задач. Уметь: находить и анализировать информацию о подборе персонала. Владеть: навыками разработки, внедрения, контроля, оценки и корректировки технологий и методов осуществления профессиональной деятельности.

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.</p>	<p>Знать: этапы найма и методы отбора персонала, процедуру подбора и отбора персонала. Уметь: разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и осуществлять программы по их адаптации. Владеть: инструментами, отбора и адаптации персонала, навыками деловой оценки персонала при найме.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6</p> <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.</p>	<p>Знать: цели организации и цели личности, SMART-технология постановки целей Д. Доурдэна, систему постановки целей Г. Архангельского, основные приёмы планирования рабочего времени, метод контроля «Пяти пальцев» Л. Зайверта. Уметь: определять потери и нерациональные затраты рабочего времени, рассчитав коэффициент использования рабочего времени, коэффициент потерь времени по организационно-техническим причинам. Владеть: навыками контроля за использованием рабочего времени, приёмами делегирования</p>

			полномочий.
--	--	--	-------------

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	зачетная	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками
	0		

			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки				
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
<b>Раздел 1.</b> Профессиональное самоопределение	<b>32</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>					
Тема 1.1. Рынок труда	14	6	8	4		4					
Тема 1.2. Профессиональная деятельность	18	8	10	6		4					
<b>Раздел 2.</b> Технологии поиска работы	<b>31</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>					
Тема 2.1. Понятие карьеры	14	6	8	4		4					
Тема 2.2. Планирование трудоустройства	17	7	10	6		4					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>20</b>		<b>16</b>					

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ САМООПРЕДЕЛЕНИЕ

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Рынок труда, профессиональное самоопределение.

##### Тема 1.1. Рынок труда

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Определение понятия «рынок труда». Структура современного рынка труда РФ. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Региональные особенности рынка труда. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 – «О занятости населения в Российской Федерации». Высвобождение рабочей силы, его причины в регионе. Безработица. Виды безработицы. Последствия безработицы. Социально-правовая защита безработных в РФ.

##### Тема 1.2. Профессиональная деятельность

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «профессиональная деятельность». Понятие о профессии, специальности, должности. Классификация профессий. Формула профессии. Профпригодность. Требования, предъявляемые к профессиям. Смежные профессии. Сферы профессиональной деятельности. Разделение и специализация труда. Мотивация деятельности как целеполагание, самоопределение. Факторы, которые влияют на эффективное осуществление профессиональной деятельности.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия:** рынок труда

Форма практического задания: аналитическое задание

Пример аналитического задания

- 1) Провести анализ востребованности направления (по которому обучаются студенты) на региональном рынке труда.
- 2) Провести сравнительный анализ, сформировать рейтинг перспективных профессий региона.

**Тема практического занятия:** профессиональная деятельность

Форма практического задания: кейс-задание

Пример кейс-задания

Начало самостоятельной жизни человека в обществе связано с выбором профессии, ориентацией на ту или иную сферу общественной жизни; с идеалами и целями, определяющими общественное поведение и отношение. Наиболее ответственным в профессиональном самоопределении выпускников является этап выбора направления и способа получения профессионального образования. Именно на этом этапе происходит конкретизация личностных целей, под которой выстраивается новая модель деятельности и идёт переориентация внутренних ресурсов.

В профессиональной ориентации учащихся одним из важных факторов самоопределения является «престижность выбираемой профессии». Самореализация личности в труде может осуществляться по разным направлениям. Это может быть утверждение своего достоинства через качественное выполнение поставленных производственных задач, самореализация через поиск новых задач и смыслов в труде. Это может быть самореализация через утверждение своего превосходства над другими людьми или через альтруистический труд, ориентированный на то, чтобы делать людям добро.

Стремление быть уважаемым и достойным членом общества может реализоваться разными путями. Профессиональное самоопределение уместно понимать как деятельность человека, принимающего то или иное решение в зависимости от его развития как субъекта труда. Таким образом, учащиеся осознают, что стоят на пороге жизни. Поэтому они склонны рассматривать знания не как самоценность, а как инструмент, с помощью которого они смогут получить профессию, обеспечить себе большой доход и высокий уровень жизни.

Само понимание «успеха» (тесно связанное с представлением об элитарном) неоднозначно. Неоднозначность проявляется не только в этическом плане (что имеет общественную ценность, а что нет), но и в самом процессе профессионального самоопределения. Например, на ранних этапах развития субъекта труда многое определяется тем, насколько воспитатели и родители сумеют сформулировать у ребёнка позитивное отношение к честному и творческому труду.

Для студента на первый план выходит «успешная учёба», а также престижность профессии. Престиж профессии определяется на основании сложившейся системы ценностей и является феноменом общественного сознания, в котором отражается существующая в обществе

иерархия профессий, складывающаяся из уровня образования, ответственности, величины оплаты труда и т.д. Престиж профессии представляет собой оценку социальной значимости профессии, выработанную обществом, и является элементом представления о профессии, тесно связанным с социальным аспектом самоопределения.

Вопросы:

1. Что является важнейшим фактором в выборе профессии?
2. Назовите основные направления реализации личности в труде.
3. Что такое профессиональное самоопределение?

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

## **РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИИ ПОИСКА РАБОТЫ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Карьера, проектирование карьеры, планирование трудоустройства.

#### **Тема 2.1. Понятие карьеры**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры (вертикальна, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.

Проектирование карьеры. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Планирование карьеры и необходимые для нее условия. Методы управления карьерой в организации.

#### **Тема 2.2. Планирование трудоустройства**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Планирование трудоустройства. Этапы трудоустройства (постановка цели, поиск работы, прохождение собеседования и испытаний, заключение контракта). Поиск работы – это поиск информации. Источники информации (в том числе неформальные) о возможностях трудоустройства, ценность и важность использования этих источников при поисках работы. Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа с сайтами, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая («веерная» рассылка) собственными силами. Эффективность использования источников информации о возможностях трудоустройства.

Эффективные способы самопрезентации. Формы самопрезентации. Повышение конкурентных возможностей на рынке труда. Интервью. Формирование уверенного поведения при взаимодействии с работодателями. Резюме. Цели написания резюме. Виды и структура резюме. Ошибки при составлении резюме. Правила составления сопроводительных писем. Предварительные телефонные переговоры с потенциальным работодателем.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** понятие карьеры

Форма практического задания: аналитическое задание

Пример аналитического задания

1) Провести самоанализ умений и способностей; определить варианты построения своей карьеры. Выполнить упражнение «Мои достижения (на фактический момент времени)». Выполнить упражнение «Цели карьеры».

2) Составление собственного резюме.

**Тема практического занятия:** планирование трудоустройства

Форма практического задания: аналитическое задание

Пример аналитического задания

1) Оценить правила поиска работы. Спланировать процесс трудоустройства. Сформировать индивидуальные планы поиска работы. Произвести анализ барьеров, мешающих трудоустройству.

2) Составить плана собственного трудоустройства.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>		
Раздел 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ САМООПРЕДЕЛЕНИЕ	14	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
Раздел 2. ТЕХНОЛОГИИ ПОИСКА РАБОТЫ	13	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	27	

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
--------------	------------------	----------------------------



<b>Модуль 1 (семестр 4)</b>		
Раздел 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ САМООПРЕДЕЛЕНИЕ	18	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
Раздел 2. ТЕХНОЛОГИИ ПОИСКА РАБОТЫ	21	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

*Заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1 (Курс 2, сессия 3–4)</b>		
Раздел 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ САМООПРЕДЕЛЕНИЕ	32	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
Раздел 2. ТЕХНОЛОГИИ ПОИСКА РАБОТЫ	28	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	60	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1.**

##### **Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

1. Занятость населения как объект государственного регулирования.
2. Новые формы занятости в рыночной экономике.
3. Особенности занятости студентов.
4. Классификация профессий для целей профориентации.
5. Профессиональные типы личности по Дж. Холланд.
6. Типы профессий в классификации Е.А. Климова.
7. Психомоторные показатели в профконсультировании.
8. Роль нейродинамических особенностей в выборе профессии.
9. Личностные факторы профессионального выбора.
10. Становление интересов личности.
11. Профессиональная идентичность.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516339>;
2. Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11387-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517497>;
3. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511328>;
4. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14305-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519897>.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2.**

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2**

1. Эффективные каналы поиска работы.
2. Стандарты составления документации для работника.
3. Форматы и технологии отбора.
4. Секреты успешного интервью.
5. Классификация профессий для целей профориентации.
6. Форматы неполной занятости.
7. Определение оптимума занятости.
8. Взаимодействие работодателей и вузов: возможности для занятости и развития компетенций.
9. Основные универсальные компетенции для молодого специалиста.
10. Эффективная презентация – основные правила, технологии, примеры.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516339>;
2. Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11387-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517497>;
3. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511328>;

4. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14305-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519897>.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста – «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое – 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10–20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат – [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) – (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3–4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (далее – БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося – 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося – 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

#### **Раздел 1. «Профессиональное самоопределение»**

##### **Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

##### **Вопросы рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции УК-1**

1. Демография – это:

- а) наука о народонаселении;
- б) наука о природных ресурсах;
- в) наука о доходах населения;
- г) наука об эффективности производства.

2. Уровень безработицы – это:

- А) отношение численности безработных к численности рабочей силы;
- б) сумма уровней фрикционной и структурной безработицы;
- в) доля безработных, которая соответствует целесообразному уровню занятости.

3. По состоянию здоровья инженер переехал в другой город и из-за переезда не работал полтора месяца. Это должно быть учтено при исчислении:

- а) как фрикционной, так и структурной безработицы;
- б) циклической безработицы;
- в) фрикционной безработицы;
- г) структурной безработицы.

##### **Код контролируемой компетенции УК-2**

4. Информация о процедуре предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы предоставляется:

- а) платно;
- б) бесплатно;
- в) частично оплачивается.

5. Куда можно обратиться в поиске подходящей работы?

- а) в отделение полиции;
- б) в отделение связи;
- в) в государственную службу занятости;
- г) в интернет-сайт;
- д) в частное агентство по трудоустройству.

6. Рынок труда – это:

- а) составная часть производства;
- б) система общественных отношений, связанных с наймом и предложением рабочей силы;

- в) система социально-экономических отношений по поводу распределения и перераспределения занятого населения;
- г) все перечисленные определения правильны;
- д) все перечисленные определения неверны.

### **Код контролируемой компетенции УК-6**

7. Какой группы профессий, выделенных учёными, не существует?
- а) опасные профессии;
  - б) системные профессии;
  - в) напряжённые профессии;
  - г) вредные профессии.
8. Какие документы не нужны при трудоустройстве?
- а) трудовая книжка;
  - б) справка об окончании кружка;
  - в) документ, удостоверяющий профессиональную квалификацию;
  - г) паспорт;
  - д) резюме;
  - е) аттестат или диплом;
  - ж) заявление.
9. Какие документы не относятся к деловым?
- а) объяснительная записка;
  - б) заявление;
  - в) докладная записка;
  - г) эпистолярная переписка;
  - д) доверенность.
10. Перед тем как принять предложение о работе, необходимо оценить:
- а) перспективы карьерного роста;
  - б) численность предприятия;
  - в) свое физическое здоровье;
  - г) количество конкурентов у предприятия.

## **Раздел 2. «Технологии поиска работы»**

### **Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

#### **Вопросы рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции УК-1**

1. К числу способов поиска работы относятся:
- А) поиск с помощью частных служб;
  - Б) поиск через знакомых;
  - В) поиск с помощью государственной службы трудоустройства;
  - Г) все ответы верны.
2. Какие фазы можно выделить в процессе поиска новой работы?
- А) первая и вторая;
  - Б) начальная и заключительная;
  - В) активная и пассивная;
  - Г) основная и второстепенная.



3. Какую цель преследует этап установления контакта с работодателем?
- А) получение приглашения на собеседование;
  - Б) произвести выгодное впечатление на работодателя;
  - В) получение приглашения на вакантную должность;
  - Г) выбор из предложенных вакансий.

**Код контролируемой компетенции УК-2**

4. Какую цель преследует этап подготовки к собеседованию?
- А) получение приглашения на собеседование;
  - Б) произвести выгодное впечатление на работодателя;
  - В) получение приглашения на вакантную должность;
  - Г) выбор из предложенных вакансий.

5. Какую цель преследует этап прохождения собеседования?
- А) получение приглашения на собеседование;
  - Б) произвести выгодное впечатление на работодателя;
  - В) получение приглашения на вакантную должность;
  - Г) выбор из предложенных вакансий.

6. Какую цель преследует этап принятия решения?
- А) получение приглашения на собеседование;
  - Б) произвести выгодное впечатление на работодателя;
  - В) получение приглашения на вакантную должность;
  - Г) выбор из предложенных вакансий.

**Код контролируемой компетенции УК-6**

7. Целью какого этапа является сохранение контактов на случай нового обращения?
- А) этап принятия решения;
  - Б) этап прохождения собеседования;
  - В) этап обратной связи с руководителями других фирм;
  - Г) этап подготовки к собеседованию.

8. Каким способом поиска работы следует воспользоваться соискателю, если он не только хочет найти работу, но и может пройти переподготовку и повышение квалификации совершенно бесплатно?

- А) с помощью государственной службы;
- Б) с помощью частных служб трудоустройства;
- В) с помощью газет и журналов;
- Г) с помощью знакомых.

9. Что не является преимуществом скрытого рынка вакансий?
- А) у вас меньше конкурентов;
  - Б) у вас больше конкурентов;
  - В) у вас больше шансов найти работу, соответствующую вам;
  - Г) у вас есть возможность создать новую должность.

10. От чего не зависит разброс в оплате труда?
- А) от отрасли, в которой вы предполагаете работать;
  - Б) от компании, которая нанимает сотрудника;
  - В) от вашего внешнего вида;
  - Г) от того впечатления, которое вы смогла произвести на работодателя.

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенции</b>	<b>Вопросы / задания</b>
УК-1	<p>1. Рынок труда – это:</p> <p>а) система социально-экономических отношений по найму и оплате безработной части населения, регулируемых трудовыми нормами;</p> <p>б) система социально-экономических отношений по поводу распределения и перераспределения занятого населения;</p> <p>в) система социально-экономических отношений по поводу формирования, потребления, распределения и перераспределения рабочей силы, ее найма и оплаты, регулируемых трудовыми нормами и проявляющихся как метод управления трудовыми ресурсами;</p> <p>г) все ответы верны.</p> <p>2. Как называется вид трудовой деятельности человека, который требует особой подготовки и является источником доходов?</p> <p>а) профессия;</p> <p>б) должность;</p> <p>в) квалификация;</p> <p>г) нет правильного ответа.</p> <p>3. Как называется квалифицированный человек, «продающий» результаты своего труда?</p> <p>а) «дилетант»;</p> <p>б) «любитель»;</p> <p>в) «профессионал»;</p> <p>г) нет правильного ответа.</p> <p>4. Выбираемая профессия должна соответствовать:</p> <p>а) спросу на рынке труда;</p> <p>б) интересам;</p> <p>в) требованиям работодателя;</p> <p>г) все варианты верны.</p> <p>5. Возраст работника снижает вероятность межфирменной мобильности. Потому что с возрастом:</p> <p>а) ухудшается его здоровье;</p> <p>б) увеличивается его специфический человеческий капитал;</p> <p>в) повышается его заработная плата;</p> <p>г) возрастает его производительность.</p> <p>6. Как называется группа профессий, сходных по предмету труда?</p> <p>а) тип профессий;</p>

	<p>б) класс профессий;  в) классификация профессий;  г) нет правильного ответа.</p> <p>7. Как называется документ, содержащий краткую историю карьеры и описание профессионально важных качеств человека, который ищет работу?  а) справка;  б) автобиография;  в) резюме;  г) заявление.</p> <p>8. Резюме имеет:  а) рекламный характер;  б) творческий характер;  в) исполнительский характер;  г) нет правильного ответа.</p> <p>9. Какова цель резюме?  а) знакомство с работодателем;  б) собеседование;  в) знакомство с кандидатом;  г) нет правильного ответа.</p>
УК-2	<p>10. Какой период времени составляет регламент информативной беседы по телефону?  а) 1 – 1 мин 15 сек;  б) 2 – 3 мин;  в) 4-5 мин;  г) нет правильного ответа.</p> <p>11. Какие этапы включает в себя структура беседы по телефону?  а) вводный;  б) основной;  в) заключительный;  г) все ответы верны.</p> <p>12. Чем завершается правильно проведенный телефонный разговор с потенциальным работодателем?  а) приглашением на собеседование;  б) приемом на работу;  в) отказом;  г) нет правильного ответа.</p> <p>13. Как называется интервью с заданными, типовыми вопросами, ответы на которые требуют точной и профессиональной оценки?  а) беседа;  б) собеседование;  в) рассказ;  г) нет правильного ответа.</p> <p>14. Как называется вид интервью при приеме на работу, при котором вопросы задаются в заранее установленном порядке?</p>

	<p>А) «ситуационное»  Б) «стрессовое»  В) «поведенческое»  Г) «структурированное»</p> <p>15. Какие документы не нужны при трудоустройстве?  а) диплом;  б) справка об окончании кружка;  в) паспорт;  г) резюме.</p> <p>16. Какие документы не относятся к деловым?  а) объяснительная записка;  б) заявление;  в) докладная записка;  г) переписка по интернету.</p> <p>17. Как называется степень соответствия профессиональных возможностей человека требованиям профессии?  а) «профессиональные важные качества»;  б) «профессиональная пригодность»;  в) «профессиональная ориентация»;  г) нет правильного ответа.</p> <p>18. Как называется проверка уровня развития общих и специальных способностей человека, особенностей интеллекта и характера с помощью психологических тестов?  а) «профессиональное тестирование»;  б) «профессиональный опрос»;  в) «профессиональное анкетирование»;  г) нет правильного ответа.</p> <p>19. Как называются способности, определяющие успешность выполнения какого-либо конкретного вида деятельности?  а) «общие»;  б) «профессиональные»;  в) «специальные»;  г) нет правильного ответа.</p>
<p>УК-6</p>	<p>20. Наличие незанятого рабочего места или должности, на которую может быть принят новый работник, называется:  А) «должность»;  Б) «работа»;  В) «вакансия»;  Г) «карьера».</p> <p>21. Как называется профессиональный и служебный путь человека, изменение им своего профессионального и служебного положения?  а) «вакансия»;  б) «карьера»;  в) «работа»;  г) нет правильного ответа.</p>

22. Как называется вид карьеры, предполагающий перемещение в смежную функциональную область, а также выполнение конкретной служебной роли на должности, которая не закреплена в организации?

- а) «вертикальная»;
- б) «горизонтальная»;
- в) «перпендикулярная»;
- г) «параллельная».

23. Данный вид модели деловой карьеры представляет собой процесс, при котором работник занимает должность в течение некоторого времени, в течение которого полностью изучает её особенности и специфику. Затем накопленный опыт позволяет сотруднику занять более высокий пост. Как называется такая модель деловой карьеры?

- а) «лестница»;
- б) «трамплин»;
- в) «змея»;
- г) «перепутье».

24. Основным требованием к составлению резюме является:

- а) краткость;
- б) правдивость;
- в) грамотность;
- г) все ответы верны.

25. В данном типе резюме события излагаются в обратном порядке (т.е. начиная с последнего) перечисляются все места работы соискателя и обязанности, которые он выполнял. Выбирают его, если в карьере отмечается устойчивый и последовательный рост. Как называют такой тип резюме?

- а) «функциональный»;
- б) «хронологический»;
- в) «комбинированный»;
- г) нет правильного ответа.

26. Какой тип резюме включает помимо описания профессиональных достижений перечисление основных этапов трудовой биографии?

- а) «функциональный»;
- б) «хронологический»;
- в) «комбинированный»;
- г) нет правильного ответа.

27. Как называется интервью, основная цель которого – отсеять случайных кандидатов, которые явным образом не соответствуют заявленным критериям и ожиданиям работодателя?

- а) «отборочное интервью»;
- б) «отсеивающее интервью»;
- в) «свободное интервью»;
- г) «стрессовое интервью».

28. Во время данного вида собеседования оценивается основная масса информации о претендентах на вакантную должность: опыт работы, личностные качества, ожидаемая зарплата, готовность к выходу на работу и т.д. Как называется такое интервью?

	<p>а) «отборочное интервью»;  б) «отсеивающее интервью»;  в) «свободное интервью»;  г) «стрессовое интервью».</p> <p>29. Как называется государственное учреждение, предоставляющее населению бесплатные услуги по профессиональной ориентации и психологическую поддержку?  а) «органы социальной защиты населения»;  б) «центр психологической поддержки»;  в) «центр пенсионного обеспечения населения»;  г) «центр профориентации».</p> <p>30. Куда можно обратиться в поиске подходящей работы?  а) в отделение полиции;  б) в отделение связи;  в) в государственную службу занятости;  г) в налоговую инспекцию.</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516339>;
2. Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11387-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517497>.

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511328>;
2. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14305-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519897>.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, так как она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с материалом предыдущей лекции по учебнику и учебным пособиям;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

#### Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе на занятии.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе на занятии;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

#### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)



### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения и экран, имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения и экран, имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета  № 9 от «26» апреля 2023 года</p>	<p>01.09.2023</p>
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и социальных  
технологий

\_\_\_\_\_/Пивнева С.В./

30.05.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ВВЕДЕНИЕ В АНАЛИТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ**  
**ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
***Очная***

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	16
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	16
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	18
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	19
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	21
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	21
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	21
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	22
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	24
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	26
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	28
5.1.1. Основная литература.....	28
5.1.2. Дополнительная литература.....	28
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модуля) .....	30
5.4.1. Средства информационных технологий .....	30
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	30

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	30
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	31
5.6. Образовательные технологии.....	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	33

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Введение в аналитические исследования информационных ресурсов» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры "Когнитивно-аналитических и нейро-прикладных технологий"

(наименование кафедры)

Протокол № 09 от «29» мая 2023 года

Заведующий кафедрой,  
доктор технических наук,  
профессор



---

(подпись)

А.Ю. Щербаков

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных системах и технологиях с последующим применением в профессиональной сфере, в формировании практических навыков по информационной безопасности, развитию навыков поиска, критического анализа и синтеза информации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности;
2. усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими;
3. научить анализировать информацию, грамотно составлять поисковые запросы, снижать круг поиска до приемлемых величин, а также убеждаться в достоверности информации;
4. формировать представления о приемах, поисковых сайтах и программах для специализированного поиска информации;
5. обучить навыкам работы с наиболее интересными системами веб-аналитики.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.	Знать: основы поиска информации в информационных системах Уметь: работать с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами
		УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.	Знать: виды спама и нежелательного контента, методы и средства борьбы с ними Уметь: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии



			для выполнения поставленных задач
		УК-1.3.Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знать: о существующем ассортименте платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем. Уметь: работать с большими объемами информации

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная	Лекционная	Практическая	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/ Практические занятия
<b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>						
<b>Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>
Тема 1.1. Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации	6	2	4	2		2
Тема 1.2. Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа	8	2	6	4		2
Тема 1.3. Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации.	8	4	4	2		2
Тема 1.4. Уточнение информации из различных источников, применение	6	2	4	2		2

альтернативных источников информации.						
<b>Раздел 2. Работа с большими данными</b>	<b>35</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>
Тема 2.1. Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц	11	5	6	4		2
Тема 2.2. Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.	8	4	4	2		2
Тема 2.3. Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.	8	4	4	2		2
Тема 2.4. Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультязыковому поиску	8	4	4	2		2
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>					
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>					
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>20</b>		<b>16</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### **РАЗДЕЛ 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.**

**Тема 1.1. Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации.**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные понятия современных глобальных информационных систем. Источник информации в современном понимании. Модель компьютерной системы. Подсистемы или компоненты компьютерной системы. Компьютерная система и системный аналитик. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений. Сущность информационно-аналитической работы. Принципы информационно-аналитической работы. Общие методы информационно-аналитической работы. Законы информационно-аналитической работы. Модель вычислительной системы, принадлежащей фон Нейману. Понятие субъектов и объектов компьютерной системы. Отличие понятия «субъекта компьютерной системы» от «пользователя-человека». Источники информации и их свойства. Аналитика в глобальных сетях. Этапы проведения системных исследований с использованием информационных систем. Обзор поисковых систем. Профессиональный поиск, как составная часть работы аналитика. Способы, которыми поисковые машины выполняют свои функции.

## **Тема 1.2. Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Связь математики и современных инструментов анализа данных. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных. Практическое значение производной и интеграла. Алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга. Методы линейной регрессии и сингулярного разложения. Связь собственных чисел с матричными разложениями PCA и SVD. Размерность больших данных и их визуализация. Теорема Байеса и другие формулы теории вероятностей, понятие A/B-тест, доверительный интервал и бутстрап. Понятие системы, характеристика основных определений системы, свойства и структура систем. Понятие системного анализа и его основные принципы. Виды категорий системного анализа. Основные представления системного анализа как методологии решения проблем.

## **Тема 1.3. Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Этапы проведения системных исследований. Три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации. Декомпозиция поискового запроса. Дополнительный поиск и перекрестные проверки для подтверждения достоверности полученных данных. Средства контроля достоверности информации. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ. Дополнительные

требования профессионального поиска в Интернете: полнота, достоверность, скорость. Основная задача поисковых систем. Условное разделение поисковых систем на два класса. Три основных и принципиально одинаковых функций работы поисковых машин. Специальная программа-робот спайдер (spider, паук) для построения списка слов, найденных на странице. Работа поисковой машины на примере. Обзор поисковых систем. Рекомендации по практическому нахождению информации с помощью поисковых систем. Дополнительные операторы, позволяющие получить дополнительную информацию о поиске. Работа с различными числовыми данными.

#### **Тема 1.4. Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие информации. Информационный канал. Подходы к определению информации. Теория К. Шеннона. Основные аспекты теории информации. Источник информации. Первичные источники информации. Вторичные источники информации. Классификация информационных ресурсов сети Интернет. Структура источников деловой информации. Основные критериальные характеристики информационного поиска. Оценки результатов поиска информации. Информация из поискового массива. Закон целевой достаточности информации. Дискретные и непрерывные сообщения, передатчик, канал передачи, приемник, получатель. Кибернетико-семиотический подход к теории информации. Структурно-синтаксический, логико-семантический и прагматический аспекты природы информации. Прагматический аспект понятия «информации». Оценка достоверности информации по схеме Кента. Категории альтернативных источников информации. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия 1.1.: Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации.**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).
2. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений.
3. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.

4. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
5. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.
6. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.

**Тема практического занятия 1.2.: Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.
2. Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.
3. Расскажите практическое значение производной и интеграла.
4. Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.
5. Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.
6. Назовите виды категорий системного анализа.

**Тема практического занятия 1.3.: Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации.**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Назовите этапы проведения системных исследований. Опишите три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
2. Сформулируйте основную задачу поисковых систем. Обзор поисковых систем.
3. Покажите работу поисковой машины на примере системы.
4. Опишите средства контроля достоверности информации.
5. Выполните подготовку заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.

**Тема практического занятия 1.4.: Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации.**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Раскройте понятие информации, информационного канала. Перечислите подходы к определению информации.
2. Что такое первичные и вторичные источники информации.
3. Назовите критерии характеристик информационного поиска.
4. Опишите теорию К.Шеннона.
5. Выполните оценку результатов поиска информации.
6. Сформулируйте закон целевой достаточности информации.

7. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Примерный перечень вопросов**

1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).
2. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений.
3. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.
4. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
5. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.
6. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.
7. Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.
8. Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.
9. Расскажите практическое значение производной и интеграла.
10. Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.
11. Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.
12. Назовите виды категорий системного анализа.
13. Назовите этапы проведения системных исследований. Опишите три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
14. Сформулируйте основную задачу поисковых систем. Обзор поисковых систем.
15. Покажите работу поисковой машины на примере.
16. Опишите средства контроля достоверности информации.
17. Выполните подготовку заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.
18. Раскройте понятие информации, информационного канала. Перечислите подходы к определению информации.
19. Что такое первичные и вторичные источники информации.
20. Назовите критерии характеристик информационного поиска.
21. Опишите теорию К.Шеннона.
22. Выполните оценку результатов поиска информации.
23. Сформулируйте закон целевой достаточности информации.
24. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

## **РАЗДЕЛ 2. Работа с большими данными**

**Тема 2.1. Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие больших данных. Направления применения больших данных. История развития наукометрии. Наукометрическая база данных. Какие наукометрические базы данных есть в России. Основные наукометрические показатели. Виды научных баз данных. Библиометрия как научная дисциплина. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Использование "индексов цитирования" для оценки результативности научной деятельности. Цель РИНЦ. Обзоры наукометрических индикаторов и ресурсов. Основные задачи, которые решает проект РИНЦ. Международные наукометрические базы данных. Что означает "геолокация". Практическое применение геолокации. Как работает геолокация. Геопозиция: что такое и как она определяется. Методы определения геопозиции.

### **Тема 2.2. Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Наилучшее определение категории Большие данные (Big Data). Большие данные и бизнес-аналитика. Методики анализа больших данных. Метод преобразования и сравнения текстовой информации. Инструменты и способы анализа текстовой информации. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики. Четыре фактора, влияющих на выбор системы анализа текстовой информации.

### **Тема 2.3. Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Виды научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных (по степени специфичности методов, сопряженной с погруженностью в конкретные проблемы). Дисперсионный анализ. Цель и сущность. Методы статистического анализа текста. Частотный анализ. Ранжирование данных. Закон Бредфорда-Ципфа. Контент-анализ. История появления контент-анализа. Процедура контент-анализа. Сбор и первичная обработка данных контент-анализа. Интерпретация и синтезирование результатов. Виды контент-анализа. Назначение контент-анализа.

### **Тема 2.4. Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультязыковому поиску**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Принцип работы современного машинного перевода. Автоматизированный и машинный переводы. Системы автоматизированного перевода. Условные категории задач обработки текста.



Извлечение смысла. Неструктурированные данные. Анализ неструктурированных данных. Автоматическая обработка текстов (АОТ). Компьютерная лингвистика. Методы машинного обучения, статистического анализа. модель Маркова, логические модели и модификации этих методов с учетом специфики Больших Данных. Джорджтаунский эксперимент. Задачи компьютерной лингвистики. Анализ и градация мнений. Анализ тональности высказываний. Классификация текстов по темам. Генерация речи. Ведение диалога. Проверка правописания. Извлечение смысла из текста. Поиск ответов на вопросы. Классификация системы АОТ. Мультиязычные системы. Три способа реализации мультиязычности.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия 2.1.: Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц.**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение понятия Больших данных.
2. Проанализируйте области применения Больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.
4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины.
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях.
6. Перечислите наукометрические базы данных в России.
7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ.
8. Расскажите о геолокации и геопозиция. Покажите их соотношение друг с другом.

**Тема практического занятия 2.2.: Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Выполните сравнительную характеристику категорий "Большие данные и бизнес-аналитика".
2. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
3. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.
4. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.

**Тема практического занятия 2.3.: Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.**

**Форма практического задания:** дискуссия

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение статистического анализа информации.
2. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных.
3. Опишите методы статистического анализа текста.
4. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа
5. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа.

### **Тема практического занятия 2.4.: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультязыковому поиску**

**Форма практического задания:** дискуссия

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.
2. В чем отличие машинного(автоматического) перевода от автоматизированного перевода.
3. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, МТ).
4. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода.
5. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультязычности и тонкостях ее настройки.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **Примерный перечень вопросов:**

1. Дайте определение понятия больших данных.
2. Проанализируйте области применения больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.
4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины.
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях.
6. Перечислите наукометрические базы данных в России.
7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ.
8. Расскажите о геолокации и геопозиции. Покажите их соотношение друг с другом.
9. Выполните сравнительную характеристику категорий "Большие данные и бизнес-аналитика".
10. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
11. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.
12. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.
13. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных.
14. Опишите методы статистического анализа текста.

15. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа.
16. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа.
17. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.
18. В чем отличие машинного (автоматического) перевода от автоматизированного перевода.
19. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT).
20. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода.
21. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультязычности и тонкостях ее настройки.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 2</b>		
Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.	4	Подготовка реферата
	4	Подготовка к контрольной работе
	2	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Работа с большими данными	6	Подготовка реферата
	6	Подготовка к контрольной работе
	5	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	27	

##### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 1</b>		
Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.	6	Подготовка реферата
	6	Подготовка к контрольной работе
	4	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2.  Работа с большими данными	8	Подготовка реферата
	8	Подготовка к контрольной работе
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

*Заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Курс 1, сессия 1-2</b>		
Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.	12	Подготовка реферата
	10	Подготовка к контрольной работе
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2.  Работа с большими	8	Подготовка реферата
	10	Подготовка к контрольной работе

данными	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	60	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Форма задания:** реферат

##### **Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:**

1. Основные понятия современных глобальных информационных систем.
2. Аналитика в глобальных сетях.
3. Компьютерная система и системный аналитик.
4. Стратегические алгоритмы анализа информации.
5. Безопасность веб-приложений.
6. Источники информации и их свойства.
7. Этапы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
8. Обзор поисковых систем.
9. Практическое использование поисковых систем (на примере).
10. Дополнительные операторы (специализированные конструкции), позволяющие получить дополнительную информацию о поиске.
11. Дополнительные механизмы системного анализа в открытой сети.
12. Информация и ее свойства Источники информации.
13. Общая характеристика информационно-аналитической работы.
14. Методы информационно-аналитической работы.
15. Этапы накопления и подготовки информации.

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

**Форма задания:** реферат

##### **Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:**

1. История развития наукометрии.
2. Основные наукометрические показатели.
3. Методика анализа больших данных.
4. Метод расчёта индекса Хирша. Сходство и отличие индекса Хирша от Российского индекса научного цитирования.
5. Российский индекс научного цитирования.
6. Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
7. Обзор методов интеллектуального анализа научных текстов.

8. Электронные сетевые научные ресурсы и другие источники данных.
9. Библиометрия как научная дисциплина.
10. Методология библиометрических исследований.
11. Особенности статистики и статистического анализа.
12. Статистические методы в контексте исследования текстов и определение возможностей их применения.
13. Методы и инструменты текстовой аналитики, используемые для решения проблемы больших данных.
14. Машинный перевод: современные технологии.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1-2.

### Основная литература

1. *Глазков, А. В.* Семантика: от слова к тексту: учебник и практикум для вузов / А. В. Глазков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15025-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520029> (дата обращения: 12.05.2023).
2. *Колесникова, С. М.* Когнитивная лингвистика: учебник для вузов / С. М. Колесникова, Е. В. Алтабаева, А. Т. Грязнова; под редакцией С. М. Колесниковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15454-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520470> (дата обращения: 12.05.2023).
3. *Вдовин, В. М.* Теория систем и системный анализ : учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. — 6-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 643 с. : ил., табл., схем., граф. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684426> (дата обращения: 12.05.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-04581-3.

### Дополнительная литература

1. *Шабанов, Т. Ю.* Современные технологии поиска и обработки информации / Т. Ю. Шабанов. — Челябинск : Челябинский государственный университет, 2021. — 122 с. — ISBN 978-5-7271-1719-4. — [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_46594329\\_83139779.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_46594329_83139779.pdf)
2. *Игнатъев, А. Г.* Актуальные тренды регулирования Интернета: от открытого пространства безграничной свободы к региональной и страновой фрагментации / А. Г. Игнатъев, Ю. А. Линдре. — Москва : Автономная некоммерческая организация «Центр компетенций по глобальной ИТ-кооперации», 2023. — 30 с. — [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_52281008\\_49003884.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_52281008_49003884.pdf)
3. *Локнов, А. И.* Средства и системы обработки информации : Учебное пособие / А. И. Локнов, Ю. И. Синешук, В. Н. Родин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-91837-676-8. — [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_50288517\\_89658791.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_50288517_89658791.pdf)

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

**4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20



рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы , дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенций</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>
1.	<b>Раздел -1 "Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах"</b>	УК-1	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение модели компьютерной системы (КС).</li> <li>2. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений</li> <li>3. Сущность и принципы информационно-аналитической работы.</li> <li>4. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.</li> <li>5. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных.</li> <li>6. Системный анализ и его основные принципы.</li> <li>7. Основная задача поисковых систем. Обзор поисковых систем.</li> <li>8. Средства контроля достоверности информации.</li> <li>9. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.</li> <li>10. Понятие информации, информационного канала. Подходы к определению информации.</li> <li>11. Первичные и вторичные источники информации.</li> <li>12. Критерии характеристик информационного поиска.</li> <li>13. Оценка результатов поиска информации.</li> <li>14. Закон целевой достаточности</li> </ol>

				<p>информации.</p> <p>15. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.</p>
2.	<b>Раздел -2 «Работа с большими данными»</b>	УК-1	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение понятия больших данных.</li> <li>2. Проанализируйте области применения больших данных.</li> <li>3. Расскажите историю развития наукометрии.</li> <li>4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины</li> <li>5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях</li> <li>6. Перечислите наукометрические базы данных в России</li> <li>7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ</li> <li>8. Расскажите о геолокации и геопозиции. Покажите их соотношение друг с другом.</li> <li>9. Выполните сравнительную характеристику категорий " Большие данные и бизнес-аналитика."</li> <li>10. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.</li> <li>11. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.</li> <li>12. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.</li> <li>13. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных</li> <li>14. Опишите методы статистического анализа текста.</li> <li>15. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа</li> <li>16. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа</li> </ol>

				<p>17. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.</p> <p>18. В чем отличие машинного (автоматического) перевода от автоматизированного перевода.</p> <p>19. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT)</p> <p>20. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода</p> <p>21. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультязычности и тонкостях ее настройки</p>
--	--	--	--	---

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).</li> <li>2. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений</li> <li>3. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.</li> <li>4. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.</li> <li>5. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.</li> <li>6. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.</li> <li>7. Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.</li> <li>8. Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.</li> <li>9. Расскажите практическое значение производной и интеграла.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>10. Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.</li> <li>11. Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.</li> <li>12. Назовите виды категорий системного анализа.</li> <li>13. Назовите этапы проведения системных исследований . Опишите три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.</li> <li>14. Сформулируйте основную задачу поисковых систем. Обзор поисковых систем.</li> <li>15. Покажите работу поисковой машины на примере.</li> <li>16. Опишите средства контроля достоверности информации.</li> <li>17. Выполните подготовку заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.</li> <li>18. Раскройте понятие информации, информационного канала. Перечислите подходы к определению информации.</li> <li>19. Что такое первичные и вторичные источники информации.</li> <li>20. Назовите критерии характеристик информационного поиска.</li> <li>21. Опишите теорию К.Шеннона.</li> <li>22. Выполните оценку результатов поиска информации.</li> <li>23. Сформулируйте закон целевой достаточности информации.</li> <li>24. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.</li> <li>25. Дайте определение понятия больших данных.</li> <li>26. Проанализируйте области применения больших данных.</li> <li>27. Расскажите историю развития наукометрии.</li> <li>28. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины</li> <li>29. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях</li> <li>30. Перечислите наукометрические базы данных в России</li> <li>31. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ</li> <li>32. Расскажите о геолокации и геопозиции. Покажите их соотношение друг с другом.</li> <li>33. Выполните сравнительную характеристику категорий " Большие данные и бизнес-аналитика."</li> <li>34. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.</li> <li>35. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.</li> <li>36. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.</li> <li>37. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных</li> <li>38. Опишите методы статистического анализа текста.</li> <li>39. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа</li> </ol>
--	---

	<p>40. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа</p> <p>41. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.</p> <p>42. В чем отличие машинного (автоматического) перевода от автоматизированного перевода.</p> <p>43. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT)</p> <p>44. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода</p> <p>45. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультязычности и тонкостях ее настройки</p>
--	--

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Глазков, А. В. Семантика: от слова к тексту: учебник и практикум для вузов / А. В. Глазков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15025-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520029> (дата обращения: 12.05.2023);
2. Колесникова, С. М. Когнитивная лингвистика: учебник для вузов / С. М. Колесникова, Е. В. Алтабаева, А. Т. Грязнова; под редакцией С. М. Колесниковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15454-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520470> (дата обращения: 12.05.2023);
3. Вдовин, В. М. Теория систем и системный анализ : учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. — 6-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 643 с. : ил., табл., схем., граф. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684426> (дата обращения: 12.05.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-04581-3.

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Шабанов Т.Ю.. Современные технологии поиска и обработки информации : учебное пособие / Т.Ю.Шабанов. — Челябинск : Издательство Челябинский государственный университет, 2021. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-7271-1719-4. — Текст : электронный // Научная электронная библиотека eLIBRARY. - URL [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_46594329\\_24259927.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_46594329_24259927.pdf) (дата обращения: 15.05.2023);
2. Игнатъев, А. Г. Актуальные тренды регулирования Интернета: от открытого пространства безграничной свободы к региональной и страновой фрагментации / А. Г. Игнатъев, Ю. А. Линдре. — Москва : Автономная некоммерческая организация «Центр компетенций по глобальной ИТ-кооперации», 2023. — 30 с. — [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_52281008\\_49003884.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_52281008_49003884.pdf) (дата обращения: 26.05.2023);
3. Локнов, А. И. Средства и системы обработки информации : Учебное пособие / А. И. Локнов, Ю. И. Синещук, В. Н. Родин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет

Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2023. – 124 с. – ISBN 978-5-91837-676-8.. [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_50288517\\_89658791.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_50288517_89658791.pdf) (дата обращения: 26.05.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;



- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

#### Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модуля)**

#### **5.4.1. Средства информационных технологий:**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета  № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДИПЛОМАТИЯ***

Направление подготовки  
*41.03.05 Международные отношения*

Направленность (профиль)  
*«Международные отношения»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения  
*Очная*

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....5

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... 7

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....7

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Содержание дисциплины (модуля).....8

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....**Ошибка! Закладка не определена.**4

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**4

3.2. Задания для самостоятельной работы .....105

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....129

### РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 21

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....21

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....21

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)..... 21

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 22

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося ..... 23

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....24

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)..... 24

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 179

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ..... 31

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31

5.1.1. Основная литература..... 31

5.1.2. Дополнительная литература ..... 31

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....31

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....32

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....33

5.4.1. Средства информационных технологий..... 33

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: ..... 33

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных ..... 33

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....34

5.6. Образовательные технологии .....34  
**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....Ошибка! Закладка не определена.5**

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Экономическая дипломатия**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.филос.н., профессор Г.П. Отыцкий к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Целью дисциплины (модуля)** «Экономическая дипломатия» является создание системы знаний об экономической дипломатии как особой части науки о дипломатии, изучение новых подходов и перспектив использования инновационных экономических методов в дипломатической области, формирование у студентов целостного представления о месте дипломатии в современном обществе.

#### **Задачи дисциплины (модуля):**

- создание системы знаний об экономической дипломатии как особой части науки о дипломатии;
- изучение новых подходов и перспектив использования инновационных экономических методов в дипломатической области;
- формирование у студентов целостного представления о месте дипломатии в современном обществе;
- утверждение гражданственности, активной личной позиции будущих специалистов в решении общественных и профессиональных проблем, понимание тенденций развития внутренней и внешней политики государства.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экспертная оценка	ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном,	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно- политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контексте, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.	<i>Знать:</i> объективные тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. <i>Уметь:</i> Находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями

	макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях		
Профессиональная	ПК-6 Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	<i>Знать:</i> основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции. <i>Уметь:</i> Отслеживать динамику изменения среды международной безопасности с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>				<b>36</b>				
Лекционные занятия	18				18				
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	18				18				
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Лабораторные занятия	-				-				
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Консультации / Иная контактная работа									
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>				<b>27</b>				
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>				<b>9</b>				
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач.</b>				<b>Зач.</b>				
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>				<b>72</b>				

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
			Всего	Лекционного типа	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической	Лабораторные	из них: в форме практической	Консультации/ иная контактная
<b>Семестр 4</b>										
<b>Раздел 1. Сущность и содержание экономической дипломатии, проблемы координации</b>	32	14	18	9		9				
Тема 1.1. Экономическая дипломатия как форма обеспечения благоприятных условий для внешнеэкономической деятельности страны	16	7	9	4		5				
Тема 1.2. Роль экономической дипломатии в целях снижения угроз экономической безопасности.	16	7	9	5		4				
<b>Раздел 2. Экономическая дипломатия и практика ее реализации в отдельных странах</b>	31	13	18	9		9				
Тема 2.1. Экономическая дипломатия Российской Федерации: стратегические цели и задачи, организации.	16	7	9	4		5				
Тема 2.2. Экономическая дипломатия: практика зарубежных стран	15	6	9	5		4				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									9
<i>Форма промежуточной аттестации: Зачет.</i>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>18</b>		<b>18</b>				<b>9</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

## **РАЗДЕЛ 1: Сущность и содержание экономической дипломатии, проблемы координации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность и содержание экономической дипломатии. Концепции экономической дипломатии: «дипломатия, опекающая экономику», «дипломатия обслуживающая экономику», «дипломатия, поставившая экономику себе на службу», «новая экономическая дипломатия». Принципы экономической дипломатии. Субъекты экономической дипломатии.

Двусторонняя и многосторонняя экономическая дипломатия. Возрастание роли экономической дипломатии в условиях глобализации. Цели и задачи глобальных экономических режимов. Концепция «управляемой глобализации». Новые субъекты экономической дипломатии.

### **Тема 1.1. Экономическая дипломатия как форма обеспечения благоприятных условий для внешнеэкономической деятельности страны**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Использование дипломатических методов в целях повышения эффективности экспортно-импортных операций. Значение внешней торговли для развития. Двусторонняя и многосторонняя торговля. Международная специализация и кооперирование. Агенты внешнеторговых отношений.

Всемирная торговая организация (ВТО): история создания, функции, структуры, принципы и механизмы соблюдения международных правил торговли. Международный торговый режим: основные участники, структура, институциональная и организационная составляющие, принципы и условия участия. Международная инвестиционная деятельность. Международная система инвестиционных режимов. Роль двусторонних и региональных инвестиционных соглашений в обеспечении благоприятных условий для инвестиционной деятельности. Режимы инвестиционной деятельности:

### **Тема 1.2. Роль экономической дипломатии в целях снижения угроз экономической безопасности**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Концепция экономической безопасности РФ. Традиционные угрозы экономической безопасности. Усилия экономической дипломатии по снижению угроз экономической безопасности РФ (обеспечение равных возможностей конкуренции, обеспечение доступа к рынкам, сырью, ресурсам мирового океана и космоса; обеспечение безопасности международных транспортных перевозок; предотвращение экологических катастроф). Роль экономической дипломатии в обеспечении доступа к международным рынкам новых технологий.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Содержание и формы экономической дипломатии.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ:**

1. Место, роль и методы экономической дипломатии
2. Агенты экономической дипломатии
3. Двусторонняя экономическая дипломатия
4. Многосторонняя экономическая дипломатия
5. Основные направления международной экономической дипломатии.

6. Концепция экономической безопасности РФ.
7. Усилия экономической дипломатии по снижению угроз экономической безопасности РФ.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 2: Экономическая дипломатия и практика ее реализации в отдельных странах**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Экономическая дипломатия и международные институты ООН в рамках официальной помощи развитию. Потребность развивающихся стран с переходной экономики в дополнительных финансовых ресурсах на цели развития. Внешние источники финансовых средств: государственные, частные. Проблема эффективного использования финансовых ресурсов в целях развития: внешняя задолженность, её масштабы, структура и динамика. Международные кредитно-финансовые институты и ООН (специализированные агентства и программа развития). Официальная помощь развитию как инструмент обеспечения внешнеполитических и экономических интересов.

Международный банк реконструкции и развития (МБРР-«Мировой банк»), региональные банки (Азиатский Банк Развития, Европейский банк реконструкции и развития), специальные учреждения и фонды ООН как инструменты многосторонней помощи развитию.

Двусторонняя официальная помощь развитию. Национальные агентства помощи развитию (Американское Агентство по Международному Развитию). Основные страны-доноры: приоритеты двусторонней помощи развитию. Комитет содействия развитию: координация деятельности стран-доноров.

### **Тема 2.1. Экономическая дипломатия Российской Федерации: стратегические цели и задачи, организации**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Внешнеэкономическая политика Российской Федерации в условиях социально-экономической трансформации: сущность, принципы и цели. Способы обеспечения задач внешнеэкономической политики. Субъекты внешнеэкономической политики РФ. Роль государства. Инструменты реализации задач внешнеэкономической политики.

Проблема координации. Роль МИД РФ. Организация и механизмы экономической дипломатии РФ. Совет глав субъектов РФ. Консультативный совет по иностранным инвестициям и Совет по предпринимательству при Правительстве России. Организации экономических форумов в целях привлечения иностранных инвесторов в экономику РФ.

### **Тема 2.2. Экономическая дипломатия: практика зарубежных стран**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Экономическая дипломатия развитых капиталистических стран: цели, задачи и инструменты. Экономическая дипломатия США: «экспансионистский» вариант. Экономическая дипломатия Великобритании: «консервативный» вариант. Экономическая дипломатия Германии: «гибкий» вариант. Экономическая дипломатия Японии.

Экономическая дипломатия развивающихся стран. Экономическая дипломатия Китая: использование эффекта «больших чисел» и китайской диаспоры. Экономическая дипломатия Южной Кореи. Экономическая дипломатия Евросоюза: «континентальный» вариант

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Экономическая дипломатия современных государств.**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных (практических) работ.**

1. Россия в мировых экономических связях
2. Россия в мировом разделении труда
3. Основные задачи и функции внешнеэкономических связей в экономике России
4. Интеграция России в мировой рынок
5. Агенты внешнеэкономических связей России
6. Экономическая безопасность России в условиях рынка
7. Внешние риски и шоки
8. Механизмы нейтрализации рисков и управление кризисными ситуациями.
9. Экономическая дипломатия официальной помощи развитию
10. Экономическая дипломатия внешней задолженности

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 4</b>		
<b>Раздел 1. Сущность и содержание экономической дипломатии, проблемы координации</b>	7	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Экономическая дипломатия и практика ее реализации в отдельных странах</b>	7	Подготовка реферата
	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	

**3.2. Задания для самостоятельной работы**

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Определение понятий «дипломатия» и «внешняя политика».
2. Определения «экономической дипломатии»: сходства и различия.
3. Роль и место экономической дипломатии в современных международных отношениях.
4. Основные уровни и акторы современной экономической дипломатии.
5. «Экономизация» внешней политики России.
6. Эволюция понятия «национальный интерес».
7. Правовая база и гарант национальных интересов и обеспечения национальной безопасности России.
8. Выработка международных «правил игры» на мировом рынке.
9. Понятие «национальная экономическая безопасность».
10. История НЭБ, эволюция взглядов.
11. Развитие национальной экономической безопасности.
12. Управление национальными интересами во «внешней экономике».
13. Доктрина национальной информационной безопасности.
14. Проблемы обеспечения международной экономической безопасности (предотвращение угроз для экономической дипломатии).

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Роль многосторонней интеграционной дипломатии в процессах глобализации и регионализации.
2. Современные методологические подходы в изучении многосторонней дипломатии.
3. Проблемы современной многосторонней экономической дипломатии.
4. Тенденции развития многосторонней экономической дипломатии.
5. Субъекты внешнеэкономической политики и проблема координации.
6. Система поддержки национального бизнеса на внешних рынках.
7. Ключевые функции Правительства Российской Федерации в регулировании внешнеэкономической деятельностью.
8. Роль Министерства экономического развития, а также Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в формировании внешнеэкономической стратегии государства.
9. Роль государственных и предпринимательских структур в формировании благоприятного внешнеэкономического имиджа Российской Федерации.
10. Система поддержки национального бизнеса на внешних рынках.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Экономическая дипломатия в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05293-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492945> 17
2. Черненко Е. Ф. Энергетическая дипломатия : учебное пособие для вузов / Е. Ф. Черненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13950-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494060>.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Роль экономической дипломатии в современных МЭО.
2. Деятельность и задачи различных акторов международных отношений в рамках экономической дипломатии.
3. Организация экономической дипломатии в странах ЕС (национальных и наднациональные уровни).
4. Механизмы координации внешнеэкономической политики в странах ЕС.
5. Концептуальные основы и правовая база российской экономической дипломатии.
6. Организационно-институциональный механизм экономической дипломатии России.
7. Основные субъекты экономической дипломатии.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Экономическая дипломатия развитых капиталистических стран: цели, задачи и инструменты.
2. Экономическая дипломатия США: сочетание политических и экономических инструментов.
3. Экономическая дипломатия Великобритании и Франции: «содружество» наций как инструмент экономической дипломатии.
4. Экономическая дипломатия Германии.
5. Экономическая дипломатия Японии.
6. ЕС: применение экономических стимулов в продвижении своих интересов.
7. Экономическая дипломатия Китая и Индии: использование потенциала диаспоры в обеспечении своих экономических интересов.
8. Региональная экономическая дипломатия.
9. Коллективная экономическая дипломатия развивающихся стран.
10. Экономическая дипломатия ОПЕК.
11. Внешнеторговые интересы Российской Федерации и их дипломатическое обеспечение

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Алепко А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14063-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496757>.
2. 1. Международные экономические отношения в глобальной экономике: учебник для вузов/ И.Н.Платонова [и др.]; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст: электронный // ЭБСЮрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475263>

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***



### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца –

1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным

профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

###### **Раздел 1. Сущность и содержание экономической дипломатии, проблемы координации**

###### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

###### **Вопросы/задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции – ОПК-4;**

1. Экономическая дипломатия как инструмент управления национальными экономическими интересами.
2. Воздействие финансово-экономического кризиса на содержание и формы деятельности экономической дипломатии.
3. Политические и экономические стандарты экономической дипломатии. Многосторонняя экономическая дипломатия.
4. Причины возрастания роли социальных проблем в процессе осуществления экономической дипломатии. Инициатива РФ в пользу достижения «социально-ориентированной глобализации».
5. Информационное направление экономической дипломатии.
6. Политико-нормативное направление экономической дипломатии.
7. Техничко-консультативное направление в экономической дипломатии.
8. Финансово-кредитное направление в экономической дипломатии.
9. Задачи «дипломатического сопровождения» национальных торгово-инвестиционных интересов за рубежом (перечень практических вопросов).
10. Эволюция функций ведомств внешних сношений. Компоненты инфраструктурного обеспечения межгосударственной экономической дипломатии.
11. Роль и значение организаций национального бизнеса в обеспечении международных позиций страны, содержания и эффективности ее мировой политики.

## **Раздел 2. Экономическая дипломатия и практика ее реализации в отдельных странах.**

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции – ПК-6**

1. Понятие «торговой дипломатии».
2. Россия и ведущие международные финансовые организации. (МВФ и Всемирный Банк). Этапы сотрудничества.
3. Россия как страна-кредитор. Проблемы и перспективы отношений с должниками.
4. Инициатива МВФ/МБРР по списанию внешнего долга беднейших развивающихся стран и интересы России.
5. Корпоративная дипломатия российских энергетических ТНК.
6. Понятие «военно-технического сотрудничества», его роль в реализации экономических и политических интересов России.
7. Структура мирового рынка вооружений: объем, динамика, основные участники.
8. Приоритетные направления ВТС. Основные российские страны- партнеры по ВТС.
9. Характеристика структуры торговли, основные конкурентоспособные позиции российского ВПК.
10. Страны СНГ как направление экономической дипломатии России.
11. Страны ЕС как направление экономической дипломатии России.
12. Мегарегион АТЭС как направление экономической дипломатии России.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Теоретический блок вопросов:**

## **Код контролируемой компетенции -**

1. Экономическая дипломатия: сущность и область реализации.
2. Задачи экономической дипломатии.
3. Исторические этапы развития экономической дипломатии.
4. Экономическая дипломатия после Первой мировой войны.
5. Энергетическая дипломатия как важнейшее современное направление экономической дипломатии.
6. Методология экономической дипломатии: экономика, политика, право.
7. Микро- и макроэкономическая дипломатия.
8. Двусторонняя, региональная, плюрилатеральная и многосторонняя дипломатия.
9. Акторы экономической дипломатии в XXI веке.
10. Национальные интересы в межпарадигмальных спорах.
11. Интересы государства и бизнеса в сфере внешнеэкономической деятельности: сходства и различия.
12. Национальная экономическая и энергетическая безопасность.
13. Задачи микроэкономической дипломатии.
14. Меры государственной поддержки и сопровождения экспорта.
15. Институциональные структуры микроэкономической дипломатии.
16. Задачи макроэкономической дипломатии.
17. Международные торговые режимы и международное экономическое право.
18. Роль связанной помощи в международных отношениях.
19. Критерии эффективной помощи развитию: аргументирование позиций.
20. Национальные механизмы содействия международному развитию.
21. Роль Министерства иностранных дел и других институтов в системе международных экономических отношений.
22. Соотношение усилий микро- и макроэкономической дипломатии в обеспечении экономических интересов страны.
23. Особенности экономической дипломатии различных стран.
24. Компетенции современных экономических дипломатов.
25. Подготовка кадров для продвижения экономических интересов
26. Мотивация и этика в экономической дипломатии.
27. Роль экономической дипломатии в международной инвестиционной деятельности.
28. Экономическая дипломатия как средство достижения целей внешнеэкономической политики государства.
29. Основные проблемы экономической дипломатии России.
30. Приоритеты внешней политики РФ и экономическая дипломатия.
31. Формы, методы и средства осуществления экономической дипломатии.
32. Подготовка кадров для экономической дипломатии.
33. Торговая дипломатия и ее значение в развитии мировой экономики.
34. Дипломатические методы разрешения торговых конфликтов.
35. Дипломатическое решение долговых проблем.
36. Методы экономической дипломатии в решении проблемы снабжения.
37. Средства экономической дипломатии в условиях либерализации движения товаров и капиталов.
38. Национальная экономическая безопасность и экономическая дипломатия.
39. Задачи обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
40. Взаимосвязь и взаимообусловленность категорий «национальные экономические интересы - национальная экономическая безопасность - внешнеэкономическая политика государства - экономическая дипломатия страны».
41. Внешнеэкономические аспекты национальной безопасности.
42. Проблемы обеспечения международной экономической безопасности.

## **Практический блок – аналитическое задание.**

## Код контролируемой компетенции - ПК-6

**Аналитическое задание** представляет собой политологический анализ конкретного первоисточника по заданию преподавателя. Это может быть теоретическая статья, глава из монографии и др. Студент должен дать краткий письменный анализ документа.

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

##### 5.1.1. Основная литература

1. Экономическая дипломатия в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05293-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492945>
2. Черненко Е. Ф. Энергетическая дипломатия : учебное пособие для вузов / Е. Ф. Черненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13950-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494060>.

##### 5.1.2. Дополнительная литература

3. Алепко А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14063-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496757>.
4. 1. Международные экономические отношения в глобальной экономике: учебник для вузов/ И.Н.Платонова [и др.]; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст: электронный // ЭБСЮрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475263>

#### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при



проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

**4.**

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
***ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ФАКТОР В МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЯХ***

**Направление подготовки**  
***41.03.05 Международные отношения***

**Направленность (профиль)**  
***«Международные отношения»***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
***БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
***Очная***

Москва, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	Ошибка! Закладка не определена.
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	<b>7</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	105
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	119
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>	<b>21</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	21
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	22
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	23
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	179
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	<b>31</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..31	
5.1.1. Основная литература.....	31
5.1.2. Дополнительная литература .....	31
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	31
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	32
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	33
5.4.1. Средства информационных технологий.....	33
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	33
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	33
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	34

5.6. Образовательные технологии .....34  
**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....Ошибка! Закладка не определена.5**

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Энергетический фактор в международных отношениях»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.филос.н., профессор Г.П. Отыцкий к.полит.н., доцент И.В. Чайко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины (модуля)** «Энергетический фактор в международных отношениях» заключается в определении роли энергетической дипломатии в системе международных отношений, углубление базовых знаний в области политического и дипломатического регулирования МЭО, в сфере региональных интеграционных процессов, развивающихся в русле глобализации, регионализации, транснационализации.

#### Задачи дисциплины (модуля):

1. Раскрыть содержание и формы мировых и региональных экономических и политических процессах;
2. Получить понимание механизмов международной среды;
3. Определение основ регулирования международных конфликтов в энергетической сфере в целом и в отдельных регионах с использованием политических, социально-экономических, дипломатических методов; поддержание профессиональных контактов на иностранных языках;
4. Приобрести умение находить и анализировать фактический материал по энергетической тематике, делая обоснованные выводы;
5. Научиться использовать методы прикладного анализа для правильной оценки энергетических проектов.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4; ПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экспертная оценка	ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития факторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогностического суждения о них. ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.	<i>Знать:</i> объективные тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. <i>Уметь:</i> Находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими

	развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях		процессами и явлениями
Профессиональная	ПК-6 Понимает логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности	ПК-6.1. Знает основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов. ПК-6.2. Отслеживает динамику изменения среды международной безопасности и понимает ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации. ПК-6.3. Ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и др. процессах. ПК-6.4. Понимает правовые основы международных отношений. ПК-6.5. Понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов. ПК-6.6. Понимает основные тенденции развития международных интеграционных процессов. ПК-6.7. Понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.	<i>Знать:</i> основные тенденции современных международных отношений и динамику их эволюции. <i>Уметь:</i> Отслеживать динамику изменения среды международной безопасности с учетом поведения, интересов и влияния ключевых факторов.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>							<b>36</b>	
Лекционные занятия	18							18	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Практические занятия	18							18	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Лабораторные занятия	-							-	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
Консультации / Иная контактная работа									
<i>из них: в форме практической подготовки</i>									
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>							<b>27</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>							<b>9</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зач.</b>							<b>Зач.</b>	



<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>							<b>72</b>
---------------------------------	-----------	--	--	--	--	--	--	-----------

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
			Всего	Лекционного типа	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической	Лабораторные	из них: в форме практической	Консультации/иная контактная
<b>Семестр 7</b>										
<b>Раздел 1. Место и роль энергетического фактора в обеспечении благоприятных внешних условий развития страны</b>	32	14	18	9		9				
Тема 1.1. Политика региональной энергетики.	16	7	9	4		5				
Тема 1.2. Экономические и политические факторы в энергетической дипломатии стран мира.	16	7	9	5		4				
<b>Раздел 2. Энергетический фактор как инструмент обеспечения национальных интересов</b>	31	13	18	9		9				
Тема 2.1. Роль национальных интересов в обеспечении национальной энергетической безопасности.	16	7	9	4		5				
Тема 2.2. Региональный уровень энергетической дипломатии. Особенности энергетической дипломатии в регионах мира	15	6	9	5		4				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									9
<i>Форма промежуточной</i>										

аттестации: Зачет.										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	18		18				<b>9</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### **РАЗДЕЛ 1: Место и роль энергетического фактора в обеспечении благоприятных внешних условий развития страны**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Энергетическая дипломатия как новое функциональное направление современной дипломатии. История формирования энергетической дипломатии. Влияние новых реалий мирового хозяйства на дипломатию региона. Основные направления энергетической дипломатии стран мира: информационное, политико-нормативное, финансово-кредитное, внешнеторговое.

##### **Тема 1.1. Политика региональной энергетики**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Структура, размер, организация и участники регионального рынка энергоресурсами. Концепции энергетической дипломатии. Субъекты энергетической дипломатии региона. Основные уровни энергетической политики. Экономика региональной энергетики. Факторы развития современной энергетики. Тенденции мировой и региональной энергетики. Конкурентные позиции стран мира на энергетических рынках. Политика региональной энергетики. Политические цели и средства в энергетической дипломатии стран мира.

##### **Тема 1.2. Экономические и политические факторы в энергетической дипломатии стран мира.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Политические факторы в региональной энергетике. Неразрывная связь экономических целей и средств в энергетической дипломатии. Система центров энергетической политики. Организационно-правовые аспекты энергетической дипломатии. Практика энергетической дипломатии. Экономические и политические факторы в энергетической дипломатии стран мира. Традиционные методы и средства. Метод стратегического взаимодействия.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

##### **Тема практического занятия: Энергетический фактор в МО**

##### **Форма практического задания: контрольная работа.**

##### **Темы контрольных работ:**

1. Политика региональной энергетики.
2. Политические цели и средства в энергетической дипломатии стран мира.
3. Политические факторы в региональной энергетике.
4. Неразрывная связь экономических целей и средств в энергетической дипломатии.
5. Система центров энергетической политики.
6. Организационно-правовые аспекты энергетической дипломатии.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **РАЗДЕЛ 2: Энергетический фактор как инструмент обеспечения национальных интересов**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Энергетическая дипломатия как инструмент обеспечения национальных интересов стран мира. Базовые подходы к обеспечению национальных интересов. Историко-патриотический подход; идеологический подход; религиозные принципы в энергетической политике и дипломатии; комплексный подход. Роль прогнозов в обеспечении стабильности и предсказуемости национальных интересов.

##### **Тема 2.1. Роль национальных интересов в обеспечении национальной энергетической безопасности.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Противоречия, связанные с обеспечением национальных интересов в энергетической сфере (на примере стран). Интересы стран-экспортёров, стран-импортёров и стран-транзитёров энергоресурсов. Морально-нравственный аспект национальных интересов. Роль национальных интересов в обеспечении национальной энергетической безопасности. Внешнеторговые интересы стран мира и их дипломатическое обеспечение.

##### **Тема 2.2. Региональный уровень энергетической дипломатии. Особенности энергетической дипломатии в регионах мира**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Региональный уровень энергетической дипломатии. Особенности энергетической дипломатии в регионах мира. Евросоюз в энергетической дипломатии стран мира. Азиатский вектор дипломатии энергоресурсов. Роль стран Персидского залива в мировой энергетической политике.

Глобальная энергетическая дипломатия. Международное энергетическое агентство. ОПЕК как субъект и объект энергетической дипломатии. Роль «восьмёрки» в глобальной энергетической дипломатии. Глобальный энергетический диалог. ООН и проблемы глобального диалога.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия: Формы и институты энергетической дипломатии**

#### **Форма практического задания: контрольная работа.**

#### **Темы контрольных (практических) работ.**

1. Глобальная энергетическая дипломатия.
2. Международное энергетическое агентство.
3. ОПЕК как субъект и объект энергетической дипломатии.
4. Роль «восьмёрки» в глобальной энергетической дипломатии.
5. Глобальный энергетический диалог.
6. ООН и проблемы глобального диалога.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная форма обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 7</b>		
<b>Раздел 1. Место и роль энергетического фактора в обеспечении благоприятных внешних условий развития страны</b>	7	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Энергетический фактор как инструмент обеспечения национальных интересов</b>	7	Подготовка реферата
	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Основные направления энергетической дипломатии стран мира: информационное, политико-нормативное, финансово-кредитное, внешнеторговое.
2. Структура, размер, организация и участники регионального рынка энергоресурсами.
3. Концепции энергетической дипломатии.
4. Субъекты энергетической дипломатии региона.
5. Основные уровни энергетической политики.

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:**

1. Дипломатия энергоресурсов как составная часть экономической дипломатии.
2. Факторы развития современной энергетики.
3. Политические цели и средства в дипломатии энергоресурсов.
4. Система центров мировой и региональной дипломатии энергоресурсов.
5. Традиционные методы и средства в дипломатии энергоресурсов.

6. Конкурентные позиции отдельных стран мира на энергетических рынках. 7. Субъекты дипломатии энергоресурсов стран мира и их роль в современной системе международных отношений.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:**

1. Черненко, Е. Ф. Энергетическая дипломатия: учебное пособие для вузов / Е. Ф. Черненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13950-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467358> (дата обращения: 14.05.2022).
2. Экономическая дипломатия в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Р. И. Хасбулатов [и др.]; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05293-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438954> (дата обращения: 14.05.2022).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Интересы стран-экспортёров, стран-импортёров и стран-транзитёров энергоресурсов.
2. Противоречия, связанные с обеспечением национальных интересов в энергетической сфере (на примере стран).
3. Морально-нравственный аспект национальных интересов.
4. Роль национальных интересов в обеспечении национальной энергетической безопасности.
5. Внешнеторговые интересы стран мира и их дипломатическое обеспечение.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Участие стран мира в деятельности международных институтов энергетической дипломатии.
2. Повышение роли международных институтов.
3. Участие стран мира в деятельности международных экономических организаций.
4. Роль ООН и входящих в её состав организаций в энергетической сфере.
5. Участие стран мира в деятельности ОПЕК.
6. Перспективы создания газового аналога ОПЕК.
7. Понятия «элита» и «политическая элита». Элита как субъект политики.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:**

1. Лебедева, О. В. Институты многосторонней дипломатии: учебное пособие: [16+] / О. В. Лебедева; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. — Москва: Аспект Пресс, 2019. — 272 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598591> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7567-1040-3. — Текст: электронный.
2. Международные экономические организации: учебник для вузов / С. Н. Сильвестров [и др.]; под редакцией С. Н. Сильвестрова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9314-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511126> (дата обращения: 13.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый

письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются зачет, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.



В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

#### **Раздел 1. Место и роль энергетического фактора в обеспечении благоприятных внешних условий развития страны**

##### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

###### **Код контролируемой компетенции – ОПК-4;**

1. Что такое углеводородная и неуглеводородная энергетика? Каковы проблемы транзита к неуглеводородной энергетике?
2. Каковы характеристики национальных нефтяных компаний (ННК) и транснациональных нефтяных компаний (ТНК)?
3. Как проявляются особенности политических систем в их взаимодействии с энергетической политикой и дипломатией?
4. Каково военно-стратегическое значение нефти и газа? Приведите конкретные примеры.
5. Опишите основные черты энергетической политики и экономики с точки зрения, 10 как минимум, трех конкурирующих теоретических подходов. Подумайте, можно ли как-то синтезировать получившиеся картинки?
6. Приведите примеры энергетической политики как игры с нулевой суммой и как игры с положительной суммой. Как трансформируется энергетическая дипломатия в том или ином случае?
7. Опишите характерные черты энергетики эпохи до модерна, 19 века, 20 века. Как они сказались на энергетической политике?
8. Приведите примеры политических рисков для мирового рынка нефти.
9. Как соотносятся между собой стратегические и экономические аспекты в атомной энергетике?
10. Сравните, какую роль сыграли уголь в становлении великих держав в 19 веке и нефть в становлении сверхдержав в 20 веке.
11. Перечислите организации системы ООН, занимающиеся энергетическими вопросами, и проанализируйте их функции с точки зрения влияния на энергетическую политику в современном мире.
12. Расскажите про историю и современные цели ОПЕК.
13. Как сложилась современная структура, управляющая энергетической политикой в ЕС?
14. Каковы современные особенности энергетической политики и дипломатии ЕС?
15. Опишите энергетическую политику и дипломатию одной из стран ЕС.
16. Опишите энергетическую политику и дипломатию одной из развитых стран, являющихся крупным производителем нефти или газа (США, Норвегия, Великобритания, Нидерланды и т.п.).

#### **Раздел 2. Энергетический фактор как инструмент обеспечения национальных интересов**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля**

###### **Код контролируемой компетенции – ПК-6**

1. Основные характеристики энергетической политики и дипломатии Китая.

2. Основные характеристики энергетической политики и дипломатии Индии.
3. Опишите основные политические и политэкономические риски для нефтедобывающих развивающихся стран. Приведите конкретные примеры.
4. Особенности энергетической политики и дипломатии в арабских монархиях (Саудовская Аравия, Катар, ОАЭ).
5. Характеристики энергетической политики и дипломатии СССР.
6. Особенности энергетической политики и дипломатии России (и крупных российских энергетических компаний) в 1990-е гг.
7. Особенности энергетической политики и дипломатии России (и крупных российских энергетических компаний) с начала 2000-х гг.
8. Опишите, каковы энергетические аспекты столкновения инициированных Россией проектов реинтеграции на постсоветском пространстве с проектами ЕС.
9. Проанализируйте политические аспекты энергетического взаимодействия России с одной из стран европейской части постсоветского пространства.
10. Проанализируйте роль Турции как перспективного газового хаба, подумайте, как это может сказаться на взаимодействии Турции с Газпромом.
11. Каковы политические проблемы для строительства транскаспийских газопровода и нефтепровода?
12. Что такое «Новая Большая игра» в Центральной Азии, какова роль энергетической политики в ней?
13. Охарактеризуйте политику одной из великих держав в Центральной Азии, оцените, какова роль энергетической компоненты в ней.
14. Проанализируйте водно-энергетическую проблему в Центральной Азии.
15. Опишите особенности энергетической политики и дипломатии одной из стран Центральной Азии.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Теоретический блок вопросов:**

**Код контролируемой компетенции - ОПК-4;**

1. Дипломатия энергоресурсов как новое функциональное направление современной дипломатии.
2. История формирования дипломатии энергоресурсов.
3. Влияние новых реалий мирового хозяйства на дипломатии энергоресурсов.
4. Основные направления дипломатии энергоресурсов стран мира: информационное, политико-нормативное, финансово-кредитное, внешнеторговое.
5. Структура, размер, организация и участники регионального рынка обмена энергоресурсами.
6. Концепции дипломатии энергоресурсов.
7. Субъекты дипломатии энергоресурсов.
8. Основные уровни дипломатии энергоресурсов.
9. Экономика региональной энергетики.
10. Факторы развития современной энергетики.
11. Тенденции мировой и региональной энергетики.
12. Конкурентные позиции стран мира на энергетических рынках.
13. Политика региональной энергетики.
14. Политические цели и средства в энергетической дипломатии стран мира.
15. Политические факторы в региональной энергетике.
16. Неразрывная связь экономических целей и средств в дипломатии энергоресурсов.

17. Система центров энергетической политики.
18. Организационно-правовые аспекты дипломатии энергоресурсов.
19. Практика дипломатии энергоресурсов.
20. Экономические и политические факторы в дипломатии энергоресурсов стран мира.
21. Национальные особенности дипломатии энергоресурсов.
  22. Дипломатия энергоресурсов как инструмент обеспечения национальных интересов стран мира.
  23. Базовые подходы к обеспечению национальных интересов.
  24. Роль прогнозов в обеспечении стабильности и предсказуемости национальных интересов.
  25. Интересы стран-экспортёров, стран-импортёров и стран-транзитёров энергоресурсов.
  26. Противоречия, связанные с обеспечением национальных интересов в энергетической сфере (на примере стран).
  27. Роль национальных интересов в обеспечении национальной энергетической безопасности.
  28. Внешнеторговые интересы стран мира и их дипломатическое обеспечение.
29. Глобальная дипломатия энергоресурсов.
  30. Международное энергетическое агентство. ОПЕК как субъект и объект энергетической дипломатии.
  31. Роль «восьмёрки» в глобальной энергетической дипломатии.
  32. Глобальный энергетический диалог.
  33. ООН и проблемы глобального энергетического диалога.
  34. Региональный уровень энергетической дипломатии.
  35. Особенности дипломатии энергоресурсов в регионах мира.
  36. Евросоюз в дипломатии энергоресурсов стран мира.
  37. Азиатский вектор дипломатии энергоресурсов.
  38. Роль стран Персидского залива в мировой энергетической политике.
  39. Дипломатия энергоресурсов как составная часть экономической дипломатии.
  40. Факторы развития современной энергетики.
  41. Политические цели и средства в дипломатии энергоресурсов.
  42. Система центров мировой и региональной дипломатии энергоресурсов.
  43. Традиционные методы и средства в дипломатии энергоресурсов.
  44. Конкурентные позиции отдельных стран мира на энергетических рынках.
  45. Субъекты дипломатии энергоресурсов стран мира и их роль в современной системе международных отношений.
  46. Основные уровни энергетической дипломатии стран мира и проблемы их взаимодействия.
  47. Роль национальных интересов в обеспечении национальной энергетической безопасности стран мира.
  48. Дипломатия энергоресурсов как инструмент обеспечения национальных интересов стран мира.
  49. Региональный уровень дипломатии энергоресурсов.
  50. Глобальная и региональная дипломатия энергоресурсов: содержание и формы.
  51. ОПЕК и его взаимодействие с международным энергетическим агентством.
  52. ОПЕК как субъект и объект энергетической дипломатии.
  53. Роль «восьмёрки» в энергетической дипломатии.
  54. ООН и проблемы глобального диалога.
  55. Энергетическая дипломатия ТНК в странах мира.

**Практический блок – аналитическое задание.**

**Код контролируемой компетенции - ПК-6**

**Аналитическое задание** представляет собой политологический анализ конкретного первоисточника по заданию преподавателя. Это может быть теоретическая статья, глава из монографии и др. Студент должен дать краткий письменный анализ документа.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

3. Черненко, Е. Ф. Энергетическая дипломатия: учебное пособие для вузов / Е. Ф. Черненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13950-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467358> (дата обращения: 14.05.2022).

4. Экономическая дипломатия в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Р. И. Хасбулатов [и др.]; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05293-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438954> (дата обращения: 14.05.2022).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

3. Лебедева, О. В. Институты многосторонней дипломатии: учебное пособие: [16+] / О. В. Лебедева; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. — Москва: Аспект Пресс, 2019. — 272 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598591> (дата обращения: 13.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7567-1040-3. — Текст: электронный.

4. Международные экономические организации: учебник для вузов / С. Н. Сильвестров [и др.]; под редакцией С. Н. Сильвестрова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9314-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511126> (дата обращения: 13.03.2023).

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности

поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **1. 5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

##### **2. 5.4.2. Программное обеспечение**

3. MicrosoftOffice (Word, Excel);

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для изучения дисциплины (модуля) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий путем разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			
5.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета  
политических и социальных технологий

С.В. Пивнева  
«30» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ЧЕЛОВЕК И ЕГО ПРАВА В КОНТЕКСТЕ СОВРЕМЕННОЙ РЕАЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки**  
*41.03.05 Международные отношения*

**Направленность (профиль)**  
*«Международные отношения»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>3</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>6</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	7
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>16</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	18
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	21
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>22</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	22
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	23
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	24
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	26
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	26
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	30
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>32</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	32
5.1.1. Основная литература.....	32
5.1.2. Дополнительная литература.....	32
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	32
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	33
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	33
5.4.1. Средства информационных технологий .....	34
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	34
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	34
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	34
5.6. Образовательные технологии .....	35
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>36</b>

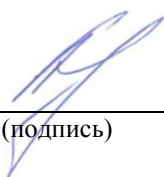
Рабочая программа дисциплины (модуля) «Человек и его права в контексте современной реальности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (далее – ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана: Афонин Михаил Викторович, к.ю.н., доцент, зав. кафедрой прав человека.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры прав человека.

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



---

(подпись)

М.В. Афонин

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Человек и его права в контексте современной реальности» являются:

- усвоение общего комплекса знаний о правах человека как центрального элемента современных правовых систем;
- интеграция всех приобретенных студентами знаний о проблеме прав человека;
- формирование у студентов чувства высокого уважения к правам человека как ценности мировой цивилизации;
- ознакомление их с выработанными на практике формами и методами их защиты.

Кроме того, задачами дисциплины являются изучение социально-философских предпосылок возникновения и юридического закрепления основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в государственно-организованном обществе и, прежде всего, в рамках правового государства, выявление принципов правового оформления основных прав, свобод и обязанностей, обеспечения их реализации. При этом ставится задача выявления важнейших признаков, выделяющих основные права, свободы и обязанности из числа других прав, свобод и обязанностей, закрепляемых нормами различных отраслей права.

В рамках курса «Человек и его права в контексте современной реальности» студенты должны изучить структурные элементы государственно-правового института основ правового положения личности, провести дифференциацию понятий «человек», «гражданин», «личность», определить их связь с правовыми характеристиками физического лица как участника (субъекта) правовых связей и отношений.

Для понимания сущности и содержания основ правового положения личности, его разновидностей необходимо выявить связь гражданства и основ правового положения личности, имея в виду, что гражданство выступает в качестве причины возникновения статуса гражданина. Гражданство следует анализировать как многозначное явление – как политико-правовую связь физического лица и государства, как государственно-правовой институт. Следует обратить внимание на политико-социальную обусловленность правового регулирования отношений по поводу возникновения и прекращения гражданства, сложные последствия введения принципа двойного гражданства в российскую практику. Особое внимание следует уделить анализу действующего законодательства о гражданстве.

Сущность основ правового положения личности проявляется, прежде всего, в его принципах, система которых пронизывает от ношения по определению перечня, содержания, условий и средств реализации основных прав, свобод и обязанностей. Современный взгляд на основные права, свободы и обязанности отражает существующий в науке естественно-правовой взгляд на право вообще и природу основных субъективных права и свобод, в частности. Поэтому необходимо уяснить суть естественного характера некоторых основных прав и свобод – права на жизнь, частную собственность, неприкосновенность личности и других. Однако такое понимание природы ряда основных прав и свобод не является абсолютным, в связи с чем требуется знание иных социально-философских и правовых учений по указанной проблеме. Изучая принципы основ правового положения личности, необходимо выявить предпосылки для реализации принципов сочетания интересов общества, государства и личности, их взаимной ответственности.

Задачей дисциплины является также научная классификация основных прав, свобод и обязанностей с целью выявления их юридической природы, определения особенностей механизмов защиты основных прав и свобод, обеспечения выполнения обязанностей с использованием конституционно-правовых средств, а также средств отраслевого характера. Знание содержания основных прав, свобод и обязанностей является условием юридически правильного выбора средств защиты и восстановления нарушенных основных прав и свобод человека и гражданина. Изучение проблем, связанных с реализацией и защитой прав и свобод человека и гражданина, предполагает анализ статуса, особенно компетенции, различных

правовых институтов, участвующих в этом процессе – судебных органов, органов прокуратуры и т.д., в том числе международных.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата/специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-2, УК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.  УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	Знать: – понятие, содержание, формы личных, политических, социальных, экономических, культурных прав, свобод и обязанностей личности; – международную систему защиты прав человека; Уметь: – осуществлять толкование и сравнительный анализ международных и гуманитарных документов и российского законодательства; – давать правовую оценку конкретной ситуации. Владеть: – выработанными на практике формами и методами защиты прав и свобод человека и гражданина; навыками формирования предложений по совершенствованию правозащитных механизмов.

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.</p> <p>УК-3.2. В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников.</p> <p>УК-3.3. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия прав, свобод, обязанностей человека и гражданина;</li> <li>- основные этапы и закономерности развития теории и практики прав человека, с древнейших времен до настоящего времени;</li> <li>- понятие, содержание, формы личных, политических, социальных, экономических, культурных прав, свобод и обязанностей личности;</li> <li>- основы правового статуса различной категории населения; основные элементы системы гарантий и механизма защиты прав человека;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <p>анализировать практику соблюдения государствами прав человека и основных свобод;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными внутригосударственными и международными документами, закрепляющими права и свободы человека, а также гарантии их реализации.</li> </ul>
------------------------------	---	---	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>				<b>36</b>
Лекции	20				20
Практические занятия	16				16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>				<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>				<b>9</b>

Форма промежуточной аттестации	зачет				зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>				<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа
<b>Семестр 4</b>										
<b>Раздел 1. Теория и история прав человека</b>	<b>31</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>				
Тема 1.1. Основные понятия в сфере прав человека	8	3	5	3		2				
Тема 1.2. Пределы осуществления, основания и условия ограничения прав человека; соотношение международного права прав человека и российского права и отдельных отраслей международного права	8	3	5	3		2				
Тема 1.3. Становление и развитие прав человека от Древнего мира до начала XX века	7	3	4	2		2				
Тема 1.4. Развитие прав человека в XX веке	8	4	4	2		2				
<b>Раздел 2. Фундаментальные права человека</b>	<b>32</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа
Тема 2.1. Гражданские и политические права	8	3	5	3		2				
Тема 2.2. Экономические, социальные и культурные права	8	3	5	3		2				
Тема 2.3. Коллективные права – права солидарности	8	4	4	2		2				
Тема 2.4. Обязанности человека и гражданина	8	4	4	2		2				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<b>Итого по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>20</b>		<b>16</b>				

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Изучение основ категориального аппарата сферы прав человека, пространственных пределов действия прав человека, его ограничений, определение места права прав человека в системе национального и международного права, изучение социально-философских предпосылок возникновения и юридического закрепления основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в государственно-организованном обществе и, прежде всего, в рамках правового государства, выявление принципов правового оформления основных прав, свобод и обязанностей, обеспечения их реализации, а также современного этапа развития прав человека, отечественного и зарубежного правозащитного движения.



## **Тема 1.1. Основные понятия в сфере прав человека**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Сущность человека. Человек как социобиологическое существо. Личность. Различные теории личности: социологические, психологические, экономические, политические, религиозные, культурологические, нравственные и правовые. Понятие достоинства человека как фундаментальной основы прав человека. Человек, общество и исторический прогресс. Человек, власть и государство.

Понятие прав человека. Права и свободы. Права человека и права гражданина. Права человека, льготы и привилегии. Диалектика соотношения интересов индивида, социальной общности и мирового сообщества на современном этапе. Гуманизм, свобода, равенство и равноправие – основополагающие принципы прав человека.

Правовой статус гражданина, основание дифференциации. Социальный статус как фактическое положение гражданина и личности в обществе. Соотношение социального и правового статуса гражданина и личности.

Система прав человека. Субъекты прав человека. Теория трех поколений прав человека. Современные национальные и международные (региональная и универсальная) системы прав человека в их соотношении. Социально-экономические и культурные, гражданские и политические права и свободы, их природа, сущность и взаимодействие. Особенности и многообразие классификаций прав человека. Конституционное закрепление прав человека. Структура конституционных прав и свобод гражданина в условиях правового государства.

## **Тема 1.2. Пределы осуществления, основания и условия ограничения прав человека; соотношение международного права прав человека и российского права и отдельных отраслей международного права**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Территория и применимость международного права прав человека. Территориальное действие прав человека. Экстратерриториальное действие норм международного права прав человека. Концепция экстратерриториального действия норм о защите прав человека и вопрос контроля (стандарты контроля и их критерии). Присвоение обязательств государствам по правам человека в экстратерриториальном контексте.

Ограничения в отношении применения гарантий защиты, закрепленных в международном праве прав человека. Пределы осуществления прав и свобод человека и гражданина: конституционные и иные ограничения. Злоупотребление правом. Возможность и условия отступления от обязательств согласно нормам международного права прав человека (Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г. (ст. 4). Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. (ст. 15). Американская конвенция о правах человека 1969 г. (ст. 27). Европейская социальная хартия 1961 г. (ст. 30) и Европейская социальная хартия, пересмотренная в 1996 г., (ст. F). Конвенция СНГ о правах и основных свободах человека 1995 г. (ст. 35)). Критерии, принципы и пределы правомерного ограничения прав человека. Права и свободы, не подлежащие ограничению. Международные договоры по правам человека, предусматривающие действие их норм в чрезвычайных ситуациях и во время вооруженных конфликтов. Международные договоры, не содержащие положения об отступлении от обязательств в области защиты прав человека. Законные ограничения в отношении осуществления отдельных прав человека. Основания и порядок ограничения прав человека в связи с чрезвычайным положением или на основании закона согласно ст. 56(1) и ст. 55(3) Конституции Российской Федерации 1993 г. Оговорки и заявления в отношении договоров в области международного права прав человека.

Соотношение международного права прав человека и международного гуманитарного права. Концепции соотношения международного права прав человека и международного гуманитарного права в ситуациях вооруженного конфликта. Одновременное применение международного права прав человека и международного гуманитарного права и принцип *lex specialis*. Взаимодействие международного права прав человека и международного

гуманитарного права. Применение норм международного права о защите беженцев (и норм о внутренне перемещенных лицах) в ситуациях вооруженного конфликта. Соотношение международного права прав человека и международного уголовного права. Соотношение международного права прав человека и других отраслей международного права. Соотношение международного права прав человека и национального права. Международное право прав человека и Конституция РФ. Международные стандарты по правам человека и правовая система Российской Федерации.

### **Тема 1.3. Становление и развитие прав человека от Древнего мира до начала XX века**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Начало истории прав человека. Человек в учениях индуизма, раннего буддизма. Библия о человеке. Гуманистическое учение Протагора. Зарождение представлений о естественном праве (философия стоиков, учения древнеримских юристов). Римское право: права личности.

Человек в экономической и социальной структуре феодального общества. Человек в религиозной картине мира. Деятельность инквизиции. Средневековые войны и личность. Феодальные права и права личности. Великая хартия вольности и ее историческое значение (1213 г.).

Эпоха Возрождения (XIV – XV в.в.). Духовная эмансипация личности. Этические учения итальянских гуманистов о человеке. Реформация в Германии в XVIв. Лютер и его роль в развитии свободомыслия в делах веры. Формирование концепции прав человека. Учения Гроция, Локка, Спинозы, Гоббса о естественных правах человека.

Эпоха Просвещения (XVIII в.). Проблема достоинства человека в работах французских и немецких просветителей. Политико-правовые концепции Руссо, Монтескье о человеке как субъекте свободы. Значение учения Беккариа для утверждения идей гуманизма в праве.

Концепция прав человека, его достоинства и их нормативное закрепление в условиях буржуазных революций конца XVIII в. Американская Декларация о независимости (1776 г.), американский билль (1789 – 1791 г. г.). Французская Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Формирование первого поколения прав человека.

Гражданский кодекс Наполеона 1804 г. и его значение для утверждения экономических предпосылок развития личности. Французский уголовный кодекс 1810 г. и его роль в гуманизации уголовного права. Развитие рабочего движения и защита прав трудящихся в XIX в. Правозащитное движение в XIX в. (Дело Дрейфуса и др.).

Проблема достоинства и прав человека в философских, политических и этических теориях конца XVIII – начала XIX в.в. (Кант, Фихте, Гегель, Фейербах). Буржуазный либерализм о демократических свободах (Бентам, Токвиль, Милль). Социалистические учения о правах человека (Фурье). Марксизм о правах человека. Анархистские учения (Прудон, Бакунин, Кропоткин). Юридический позитивизм (Лабанд, Эсмен), социологическая юриспруденция (Неринг).

### **Тема 1.4. Развитие прав человека в XX веке**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Массовые общественные движения начала XX в. Первая мировая война. Крах монархических форм правления в Европе и Азии, национально-освободительное движение и расширение прав и свобод граждан в конституционном законодательстве ряда стран. Революция в России и начало законодательного признания второго поколения прав человека. Мировой экономический кризис, установление фашистских режимов в ряде стран, укрепление тоталитарной системы в СССР. Вторая мировая война. Значение приговоров Нюрнбергского и Токийского трибуналов для защиты прав человека.

Устав ООН 1945 г. об утверждении веры в права человека. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г., ее содержание, история создания, историческое значение.

Интернационализация прав человека. Признание прав человека и развитие системы гарантий в послевоенных конституциях и законодательствах многих стран.

Освобождение Индии, Пакистана и других стран Азии. Победа революции в Китае. Американская Декларация прав и обязанностей человека 1948 г. Европейская конвенция о защите прав человека. «Холодная война», гонка вооружений и наступление на демократические права в США, ФРГ, странах Восточной Европы. Крах мировой колониальной системы. Международные пакты 1966 г., их содержание.

Достижения в осуществлении прав человека и гражданина в западных странах в 60-70-х годах. Реакционные тенденции: режим апартеида в ЮАР, франкизм в Испании, репрессии в Ольстере и т. д. Массовые поправки прав человека в Китае (1966-1976гг.), Кампучии (1975-1978гг.).

Усиление позитивных процессов, связанных с обеспечением прав человека в 1970-80-х годах (падение реакционных режимов в Европе, Латинской Америке, освобождение Намибии и т.д.). Начало Хельсинского процесса. Начало формирования третьего поколения прав человека. Анализ фактов универсального и регионального характера. Окончание «холодной войны», социально-политические изменения в СССР, странах Восточной Европы. Новый этап в интернационализации прав человека. Развитие Хельсинского процесса. Понятие «человеческое измерение СБСЕ».

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия 1:** Теория прав человека.

**Форма практического задания 1:** эссе по проблеме социальной свободы и ответственности личности.

Перечень тем эссе:

1. Понятие свободы личности.
2. Условия и гарантии свободы личности.
3. Ответственность личности и ее диалектическая взаимосвязь с свободой личности.
4. Условия и содержание ответственности личности.
5. Выбор, свобода воли и ответственность личности.
6. Формы личной ответственности.

**Тема практического занятия 2:** История развития прав человека.

**Форма практического задания 2:** сравнительно-правовое исследование.

В целях более глубокого изучения социально-политической, идеологической, нравственной природы прав человека и гражданина в России студентам предлагается провести сравнительно-правовое исследование института основных прав, свобод и обязанностей в России (в историко-правовом аспекте), в России и зарубежных странах.

Предметом исследования определяются отдельные виды прав, свобод и обязанностей с точки зрения их закрепления в законодательстве России на различных этапах ее развития:

- до социалистической революции 1917 года;
- в Конституции РСФСР 1918 г.;
- в Конституции РСФСР 1925 г.;
- в Конституции РСФСР 1937 г.;
- в Конституции РСФСР 1978 г.;
- в Конституции РФ 1978 г. в редакции 1992 г.;
- в Конституции РФ 1993 г.
- в Конституции РФ 1993 г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 г.

Задачей исследования является анализ динамики правового закрепления основных прав, свобод и обязанностей в законодательстве России, развития содержания и гарантий основных прав, свобод, а также обязанностей, выявление тенденций в конституционном закреплении указанных прав, свобод и обязанностей. Студенту следует сделать выводы о характере развития отдельных прав, свобод и обязанностей.

Все сведения о развитии прав, свобод и обязанностей должны быть обобщены в сводной таблице, содержащей в полном объеме норму соответствующей конституции (закона), закрепляющей основное право, свободу, обязанность (либо пропуск, если право, свобода, обязанность не закреплялись), и краткие выводы с оценкой их развития.

В качестве конкретного объекта сравнительного исследования необходимо выбрать отдельное право (свободу) либо их группу – социально-экономические, общественно-политические, личные права и свободы.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – устный опрос.**

#### **Вопросы:**

1. Понятие прав человека.
2. Права человека в философском, цивилизационном, социальном, моральном, политическом и правовом измерении.
3. Права человека, глобализация, толерантность и диалог культур.
4. Классификация прав и свобод человека.
5. Источники международного права прав человека: договоры (универсальные и региональные) и обычаи.
6. Акты международных организаций и конференций, акты «мягкого права».
7. Основные принципы международного права прав человека.
8. Субъекты международного права прав человека.
9. Субъекты российского права в сфере защиты прав человека.
10. Территориальное и экстратерриториальное действие прав человека.
11. Присвоение обязательств государствам по правам человека в экстратерриториальном контексте, стандарты контроля и их критерии.
12. Пределы осуществления прав и ограничения прав человека, свобод человека.
13. Критерии, принципы и пределы правомерного ограничения прав человека.
14. Права и свободы, не подлежащие ограничению.
15. Основания и порядок ограничения прав человека в связи с чрезвычайным положением или на основании закона согласно ст. 56(1) и ст. 55(3) Конституции Российской Федерации 1993 г.
16. Оговорки и заявления в отношении договоров в области международного права прав человека.
17. Соотношение международного права прав человека и международного гуманитарного права, международного права о защите беженцев (и о внутренне перемещенных лицах), международного уголовного права.
18. Соотношение международного права прав чело, а также других отраслей международного права.
19. Соотношение международного права прав человека и национального права Российской Федерации.
20. История развития концепций прав человека.
21. Античный, средневековый периоды развития концепций прав человека.
22. Права человека в Новое и Новейшее время.
23. Естественнo-правовая теория прав человека.
24. Позитивистская теория прав человека.
25. Религиозные концепции прав человека.

26. Революция в России и начало законодательного признания второго поколения прав человека.
27. Значение приговоров Нюрнбергского и Токийского трибуналов для защиты прав человека.
28. Устав ООН 1945 г. об утверждении веры в права человека.
29. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г., ее содержание, история создания, историческое значение.
30. Интернационализация прав человека.
31. Признание прав человека и развитие системы гарантий в послевоенных конституциях и законодательствах многих стран.
32. Международные пакты 1966 г., их содержание.
33. Начало формирования третьего поколения прав человека.

## **РАЗДЕЛ 2. ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЕ ПРАВА ЧЕЛОВЕКА**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Изучение гражданских прав как основы всей системы прав человека, изучение политических прав человека как неотъемлемой части правового положения гражданина, изучение экономических, социальных и культурных права человека как прав второго поколения, изучение третьего, весьма дискуссионного, поколения прав человека, изучение неотъемлемой стороны любого права – обязанностей, в данном случае человека и гражданина.

### **Тема 2.1. Гражданские и политические права**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общая характеристика гражданских прав - понятие, особенности и виды. Правовые основы в международном и российском праве.

Правовые основы, понятие и содержание права на жизнь. Понятие "произвольное лишение жизни". Договорные положения и общие принципы, касающиеся запрещения произвольного лишения жизни. Лишение жизни и присвоение ответственности государству. Толкование права на жизнь в практике международных механизмов защиты прав человека. Право на жизнь в Конституции РФ (ст. 20) и российском законодательстве.

Достоинство личности. Запрещение пыток, негуманного обращения, посягательства на человеческое достоинство. Понятие "пытка, негуманное и унижающее человеческое достоинство обращение и наказание" и различные формы практики их осуществления. Экстрадиция, невыдворение и чрезвычайная передача. Превентивные и сдерживающие меры. Посещение мест содержания лиц. Охрана достоинства личности и запрещение пыток, насилия, другого жестокого или унижающего человеческое достоинство обращения или наказания в Конституции РФ (ст. 21) и российском законодательстве.

Запрещение насильственного исчезновения. Понятие "насильственное исчезновение" и международно-правовые нормы о запрещении насильственного исчезновения. Насильственное исчезновение как комплексное нарушение прав человека. Посещение мест содержания лиц.

Право на свободу и личную неприкосновенность. Запрещение произвольного задержания (лишения свободы) и предварительное заключение под стражу. Правовые основы и понятие "задержание". Основания и процедура задержания. Административное задержание по соображениям безопасности. Информация о причинах задержания. Habeas corpus. Условие законности ареста. Условие в срочном порядке быть доставленным к судье. Посещение мест содержания лиц. Право на свободу и личную неприкосновенность в Конституции РФ (ст. 22) и российском законодательстве.

Права, гарантирующие средства правовой защиты, справедливое судебное разбирательство, презумпцию невиновности, осуждение и наказание на основании закона и другие процессуальные гарантии. Преступления и принцип законности. Понятия "преступление" и "международное преступление". Международно-правовые основы необходимости осуждения и

наказания. Принцип индивидуальной уголовной ответственности и запрещения коллективных наказаний. Право на рассмотрение дела компетентным, независимым и беспристрастным судом и элементы справедливого суда. Правовые основы, дефиниция и признаки понятия "компетентный, независимый и беспристрастный суд". Право на доступ к правосудию. Понятие и принципы справедливого суда: презумпции невиновности, равенство сторон, открытость суда и т.д. Вопросы выдачи "несправедливому" суду. Права, связанные с судебными гарантиями, в Конституции РФ (ст.ст. 45-54) и российском законодательстве.

Право на частную и семейную жизнь. Право на неприкосновенность жилища. Право на свободу передвижения и места жительства. Понятия и правовые основы. Неприкосновенность частной и семейной жизни, защита чести и доброго имени, право на тайну корреспонденции и коммуникации, запрещение перлюстрации, наблюдения, обысков, запрещение сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия. Гарантии против незаконного вторжения и обысков. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст.ст. 23-27) и российском законодательстве.

Свобода мысли и слова. Свобода совести и религии. Понятие и правовые основы. Содержание, формы и сферы осуществления свободы мысли и его выражения. Ограничения на свободу выражения. Свобода совести, отказ от военной службы и т.д. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст.ст. 28-29) и российском законодательстве.

Общая характеристика политических прав - понятие, особенности и виды. Правовые основы в международном и российском праве.

Свобода печати и массовой информации как элемент свободы мысли и слова. Понятие и правовые основы. Содержание, формы и сферы осуществления свободы печати и массовой информации. Ограничения на свободу печати и массовой информации. Запрещение цензуры. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст. 29) и российском законодательстве.

Право на участие в общественной жизни: право на объединения. Понятие и правовые основы. Право на создание, вступление, участие в деятельности различных объединений, ассоциаций, профсоюзов, партий, общественных организаций и т.д. и свободный выход из них. Основания и условия ограничений на реализацию права на объединения. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст. 30) и российском законодательстве.

Право на участие в общественной жизни: право на мирные собрания и публичные манифесты. Понятие и правовые основы. Основания и условия ограничений на реализацию права на мирные собрания и публичные манифесты. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст. 31) и российском законодательстве.

Право на участие в управление делами государства. Понятие и правовые основы. Непосредственное участие в управлении делами государства (референдум, выборы в органы государственной власти или местного самоуправления и личное участие в управлении). Опосредованное участие в управлении делами государства через своих представителей (выборы в органы государственной власти или местного самоуправления). Равный доступ к государственной службе. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст. 32) и российском законодательстве.

Право обращений и петиций как право и средство защиты прав и свобод. Индивидуальные и коллективные обращения, петиции. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст. 33) и российском законодательстве.

## **Тема 2.2. Экономические, социальные и культурные права**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общая характеристика экономических, социальных и культурных прав - понятие, особенности и виды. Правовые основы в международном и российском праве.

Экономические права. Понятие и правовые основы. Право собственности. Право наследования. Свобода предпринимательской деятельности (хозяйственной инициативы). Свобода труда и другие трудовые права (в т.ч. на забастовку, на участие в управлении предприятием). Правовое закрепление в Конституции РФ (ст.ст. 34-37) и российском законодательстве.

Социальные права. Понятие и правовые основы. Право на социальное обеспечение. Право на жилище. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст.ст. 38-41) и российском законодательстве.

Культурные права. Понятие и правовые основы. Право на образование. Свобода преподавания (академическая свобода). Свобода творчества. Право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, право на доступ к культурным ценностям. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст.ст. 43-44) и российском законодательстве.

### **Тема 2.3. Коллективные права – права солидарности**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общая характеристика коллективных прав - понятие, особенности и виды. Правовые основы в международном и российском праве.

Право народов на самоопределение. Понятие и правовые основы. Право на внутреннее самоопределение. Право на внешнее самоопределение и пределы его осуществления. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст. 5) и российском законодательстве.

Право на благоприятную окружающую среду. Понятие и правовые основы. Связь с другими правами. Правовое закрепление в Конституции РФ (ст.ст. 36, 42, 58) и российском законодательстве.

Право на развитие. Понятие и правовые основы. Права человека и Повестка дня в области устойчивого развития до 2030 года. Правовое закрепление в российском законодательстве.

### **Тема 2.4. Обязанности человека и гражданина**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Обязанности человека: понятие, содержание и виды. Обязанности человека и нравственный долг. Соотношение прав человека и его обязанностей. Соотношение обязанностей человека и обязанностей гражданина, механизм их реализации. Юридическая природа обязанностей гражданина. Конституционные обязанности гражданина, их виды в различных странах мира.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия 1: Гражданские и политические права.**

#### **Форма практического задания 1: исследовательская работа в проблемной группе.**

Предлагается выполнить исследовательскую работу в проблемной группе: контент – анализ.

Методом контент-анализа исследуется такой важный источник информации как газетно-журнальная периодика (пресса). Подобный анализ позволяет дать оценку возможностей прессы в обеспечении условий для реализации гражданами Российской Федерации ряда политических прав и свобод, в том числе свободы слова, свободы прессы.

Членам проблемной группы предлагается провести контент-анализ реализации гражданами Российской Федерации права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени (ст. 23 Конституции РФ) в связи с публикациями в периодической печати.

В качестве средств массовой информации выбирается несколько периодических изданий разных политического, идеологического направления, например: «Российская газета», «Независимая газета», «Комсомольская правда», «Московский комсомолец», «Коммерсант», «Правда» и др.

Период издания средства массовой информации (0,5-1 год) определяется преподавателем с участием слушателей спецкурса.

Содержание каждой газеты анализируют 1-2 студента, которые выявляют и фиксируют факты нарушений в печати права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

Контент-анализ должен включать в себя следующие сведения:

- выходные данные средства массовой информации (название, номер выпуска, дата);
- автор публикации (фамилия, имя, отчество, специализация, по возможности - политическая ориентация, связь с партиями, органами власти);
- лицо, конституционное право которого нарушено фактом публикации;
- характер конкретного объекта конституционного правонарушения;
- реакция государственных органов, должностных лиц, общественных организаций на факт нарушения конституционного права;
- правовая оценка факта нарушения конституционного права личности.

Обобщение результатов контент-анализа осуществляет группа студентов (2-3 чел.).

Обсуждение результатов контент-анализа проводится на групповой консультации; докладчика определяет исследовательская группа с участием преподавателя.

**Тема практического занятия 2:** Обязанности человека и гражданина.

**Форма практического задания 2:** аналитическое задание.

Содержание аналитического задания:

Ряд юристов полагает, что помимо гражданских, политических, экономических, социальных и культурных прав и свобод человека существует еще и такая группа прав, как права по защите других прав и свобод. Проанализируйте текст Конституции РФ и составьте список тех прав, которые, по вашему мнению, могут быть отнесены к данной группе.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

**Вопросы:**

1. Понятие и сущность гражданских (личных прав).
2. Система гражданских прав.
3. Основные международные стандарты и нормы российского законодательства о гражданских правах.
4. Права, обеспечивающие жизнь и ценность человеческой личности.
5. Права, обеспечивающие свободу и личную безопасность.
6. Права, обеспечивающие блага личной и семейной жизни.
7. Права, обеспечивающие возможности признания человека субъектом права и гарантии равноправия.
8. Права, обеспечивающие средства правовой защиты (право на правосудие).
9. Понятие и содержание политических прав.
10. Система политических прав.
11. Права человека, связанные с управлением страной.
12. Свобода печати и массовой информации как элемент свободы мысли и слова.
13. Право на участие в общественной жизни: право на объединения.
14. Право на участие в общественной жизни: право на мирные собрания и публичные манифесты.
15. Право обращений и петиций как право и средство защиты прав и свобод.
16. Политические гарантии равноправия.
17. Экономические права.
18. Право собственности.
19. Понятие собственности, ее формы. История возникновения и развития.
20. Право владения имуществом в англосаксонской и романо-германской системах права.
21. Право предпринимательства, его содержание и осуществление.



22. Права трудящихся: право на труд, свобода труда, право на справедливые и благоприятные условия труда, право на защиту от безработицы, право на равную оплату за равный труд.
23. Закрепление данных прав в законодательстве различных стран и в международных актах.
24. Права, обеспечивающие условия и средства защиты прав трудящихся: право создавать и вступать в профсоюзы, право на забастовку.
25. Международная организация труда (МОТ).
26. Социальные права человека.
27. Права, обеспечивающие достойные человека условия жизни.
28. Право на достойный уровень жизни.
29. Право на свободу от голода.
30. Специальные органы ООН и программы, содействующие развитию этих прав.
31. Право на социальное обеспечение и его реализация.
32. Развитие пенсионного законодательства.
33. Права, обеспечивающие охрану и возможности восстановления здоровья.
34. Право на наивысший достаточный уровень физического и психического здоровья.
35. Система здравоохранения в разных странах мира.
36. ВОЗ.
37. Право на здоровую окружающую среду.
38. Меры по защите, охране, улучшению и восстановлению природы и права человека.
39. Деятельность ООН, государственных органов, природоохранительных обществ и общественных движений.
40. Право на отдых и досуг.
41. Понятие коллективных прав
42. Право народов на самоопределение
43. Право на благоприятную окружающую среду
44. Право на развитие
45. Обязанности человека: понятие, содержание и виды.
46. Обязанности человека и нравственный долг.
47. Соотношение прав человека и его обязанностей.
48. Соотношение обязанностей человека и обязанностей гражданина, механизм их реализации.
49. Юридическая природа обязанностей гражданина.
50. Конституционные обязанности гражданина, их виды в различных странах мира.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. (семестр 4)</b>		
Раздел 1. Теория и история прав человека	6	Подготовка эссе
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Фундаментальные права человека	6	Подготовка эссе

	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	27	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Понятие прав человека.
2. Права человека в философском, цивилизационном, социальном, моральном, политическом и правовом измерении.
3. Права человека, глобализация, толерантность и диалог культур.
4. Классификация прав и свобод человека.
5. Источники международного права прав человека: договоры (универсальные и региональные) и обычаи.
6. Акты международных организаций и конференций, акты «мягкого права».
7. Основные принципы международного права прав человека.
8. Субъекты международного права прав человека.
9. Субъекты российского права в сфере защиты прав человека.
10. Территориальное и экстратерриториальное действие прав человека.
11. Присвоение обязательств государствам по правам человека в экстратерриториальном контексте, стандарты контроля и их критерии.
12. Пределы осуществления прав и ограничения прав человека, свобод человека.
13. Критерии, принципы и пределы правомерного ограничения прав человека.
14. Права и свободы, не подлежащие ограничению.
15. Основания и порядок ограничения прав человека в связи с чрезвычайным положением или на основании закона согласно ст. 56(1) и ст. 55(3) Конституции Российской Федерации 1993 г.
16. Оговорки и заявления в отношении договоров в области международного права прав человека.
17. Соотношение международного права прав человека и международного гуманитарного права, международного права о защите беженцев (и о внутренне перемещенных лицах), международного уголовного права.
18. Соотношение международного права прав чело, а также других отраслей международного права.
19. Соотношение международного права прав человека и национального права Российской Федерации.
20. История развития концепций прав человека.
21. Античный, средневековый периоды развития концепций прав человека.
22. Права человека в Новое и Новейшее время.
23. Естественно-правовая теория прав человека.
24. Позитивистская теория прав человека.
25. Религиозные концепции прав человека.
26. Революция в России и начало законодательного признания второго поколения прав человека.
27. Значение приговоров Нюрнбергского и Токийского трибуналов для защиты прав человека.
28. Устав ООН 1945 г. об утверждении веры в права человека.

29. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г., ее содержание, история создания, историческое значение.
30. Интернационализация прав человека.
31. Признание прав человека и развитие системы гарантий в послевоенных конституциях и законодательствах многих стран.
32. Международные пакты 1966 г., их содержание.
33. Начало формирования третьего поколения прав человека.

### **Перечень тем эссе к Разделу 1:**

1. Понятие свободы личности.
2. Условия и гарантии свободы личности.
3. Ответственность личности и ее диалектическая взаимосвязь с свободой личности.
4. Условия и содержание ответственности личности.
5. Выбор, свобода воли и ответственность личности.
6. Формы личной ответственности.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека: Учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516518> (дата обращения: 01.03.2023).
2. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита: Учебное пособие для вузов / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11238-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511394> (дата обращения: 01.03.2023).
3. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10610-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517888> (дата обращения: 01.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Понятие и сущность гражданских (личных прав).
2. Система гражданских прав.
3. Основные международные стандарты и нормы российского законодательства о гражданских правах.
4. Права, обеспечивающие жизнь и ценность человеческой личности.
5. Права, обеспечивающие свободу и личную безопасность.
6. Права, обеспечивающие блага личной и семейной жизни.
7. Права, обеспечивающие возможности признания человека субъектом права и гарантии равноправия.
8. Права, обеспечивающие средства правовой защиты (право на правосудие).
9. Понятие и содержание политических прав.
10. Система политических прав.
11. Права человека, связанные с управлением страной.
12. Свобода печати и массовой информации как элемент свободы мысли и слова.
13. Право на участие в общественной жизни: право на объединения.
14. Право на участие в общественной жизни: право на мирные собрания и публичные манифесты.
15. Право обращений и петиций как право и средство защиты прав и свобод.
16. Политические гарантии равноправия.

17. Экономические права.
18. Право собственности.
19. Понятие собственности, ее формы. История возникновения и развития.
20. Право владения имуществом в англосаксонской и романо-германской системах права.
21. Право предпринимательства, его содержание и осуществление.
22. Права трудящихся: право на труд, свобода труда, право на справедливые и благоприятные условия труда, право на защиту от безработицы, право на равную оплату за равный труд.
23. Закрепление данных прав в законодательстве различных стран и в международных актах.
24. Права, обеспечивающие условия и средства защиты прав трудящихся: право создавать и вступать в профсоюзы, право на забастовку.
25. Международная организация труда (МОТ).
26. Социальные права человека.
27. Права, обеспечивающие достойные человека условия жизни.
28. Право на достойный уровень жизни.
29. Право на свободу от голода.
30. Специальные органы ООН и программы, содействующие развитию этих прав.
31. Право на социальное обеспечение и его реализация.
32. Развитие пенсионного законодательства.
33. Права, обеспечивающие охрану и возможности восстановления здоровья.
34. Право на наивысший достаточный уровень физического и психического здоровья.
35. Система здравоохранения в разных странах мира.
36. ВОЗ.
37. Право на здоровую окружающую среду.
38. Меры по защите, охране, улучшению и восстановлению природы и права человека.
39. Деятельность ООН, государственных органов, природоохранительных обществ и общественных движений.
40. Право на отдых и досуг.
41. Понятие коллективных прав
42. Право народов на самоопределение
43. Право на благоприятную окружающую среду
44. Право на развитие
45. Обязанности человека: понятие, содержание и виды.
46. Обязанности человека и нравственный долг.
47. Соотношение прав человека и его обязанностей.
48. Соотношение обязанностей человека и обязанностей гражданина, механизм их реализации.
49. Юридическая природа обязанностей гражданина.
50. Конституционные обязанности гражданина, их виды в различных странах мира.

### **Перечень тем эссе к Разделу 2:**

1. Права уязвимых групп как предметная область регулирования международного права прав человека.
2. Международно-правовые проблемы обеспечения и защиты прав уязвимых групп в условиях глобализации.
3. Конвенция о правах лиц с ограниченными возможностями 2006г.: новая модель обеспечения и защиты прав инвалидов.
4. Дискриминация по признаку инвалидности и международно-правовые меры по её искоренению.
5. Комитет по правам лиц с ограниченными возможностями: организация деятельности и компетенция.
6. Международно-правовые основы защиты объективно уязвимых категорий женщин.

7. Международно-правовые основы защиты прав девочек как особо «уязвимой» группы.
8. Международно-правовые проблемы обеспечения и защиты прав женщин в период вооружённых конфликтов.
9. Экологические катастрофы как фактор, влияющий на появление новых категорий «уязвимых» женщин.
10. Понятие «ребёнок» в современном международном праве.
11. Международно-правовые основы противодействия торговле детьми.
12. Специальные меры международно-правовой защиты ребёнка от экономической эксплуатации.
13. Международно-правовые стандарты в области биоэтики и защита прав ребёнка.
14. Международно-правовые основы защиты прав ребёнка и проблемы клонирования.
15. Международно-правовые основы борьбы с дискриминацией трудящихся мигрантов и мигрантофобией.
16. Вклад МОТ в обеспечение и защиту прав трудящихся мигрантов.
17. Специальные процедуры ООН по вопросам защиты прав мигрантов.
18. ООН и проблемы старения: история вопроса.
19. Мадридский международный план действий по проблемам старения 2002 г.
20. Перспективы разработки в рамках ООН международного договора о правах пожилых людей.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека: Учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516518> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Нечевин, Д. К. Правозащитная деятельность: Учебное пособие для вузов / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова; под редакцией Д. К. Нечевина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13820-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519649> (дата обращения: 01.03.2023).

3. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита: Учебное пособие для вузов / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11238-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511394> (дата обращения: 01.03.2023).

4. Редько, А. А. Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации: Учебное пособие для вузов / А. А. Редько, Т. В. Яловенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 76 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13197-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519213> (дата обращения: 01.03.2023).

5. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10610-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517888> (дата обращения: 01.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 5 листов формата А4.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

## 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 – балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок



16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемых компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел 1. Теория и история прав человека	УК-3	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие прав человека.</li> <li>2. Права человека в философском, цивилизационном, социальном, моральном, политическом и правовом измерении.</li> <li>3. Права человека, глобализация, толерантность и диалог культур.</li> <li>4. Классификация прав и свобод человека.</li> <li>5. Источники международного права прав человека: договоры (универсальные и региональные) и обычаи.</li> <li>6. Акты международных организаций и конференций, акты «мягкого права».</li> <li>7. Основные принципы международного права прав человека.</li> <li>8. Субъекты международного права прав человека.</li> <li>9. Субъекты российского права в сфере защиты прав человека.</li> <li>10. Территориальное и экстратерриториальное действие прав человека.</li> <li>11. Присвоение обязательств государствам по правам человека в экстратерриториальном контексте, стандарты контроля и их критерии.</li> <li>12. Пределы осуществления прав и ограничения прав человека, свобод человека.</li> <li>13. Критерии, принципы и пределы правомерного ограничения прав человека.</li> <li>14. Права и свободы, не подлежащие ограничению.</li> <li>15. Основания и порядок ограничения прав человека в связи с чрезвычайным положением или на основании закона согласно ст. 56(1) и ст. 55(3) Конституции Российской Федерации 1993 г.</li> <li>16. Оговорки и заявления в отношении договоров в области международного права прав человека.</li> </ol>

				<ol style="list-style-type: none"> <li>17. Соотношение международного права прав человека и международного гуманитарного права, международного права о защите беженцев (и о внутренне перемещенных лицах), международного уголовного права.</li> <li>18. Соотношение международного права прав чело, а также других отраслей международного права.</li> <li>19. Соотношение международного права прав человека и национального права Российской Федерации.</li> <li>20. История развития концепций прав человека.</li> <li>21. Античный, средневековый периоды развития концепций прав человека.</li> <li>22. Права человека в Новое и Новейшее время.</li> <li>23. Естественно-правовая теория прав человека.</li> <li>24. Позитивистская теория прав человека.</li> <li>25. Религиозные концепции прав человека.</li> <li>26. Революция в России и начало законодательного признания второго поколения прав человека.</li> <li>27. Значение приговоров Нюрнбергского и Токийского трибуналов для защиты прав человека.</li> <li>28. Устав ООН 1945 г. об утверждении веры в права человека.</li> <li>29. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г., ее содержание, история создания, историческое значение.</li> <li>30. Интернационализация прав человека.</li> <li>31. Признание прав человека и развитие системы гарантий в послевоенных конституциях и законодательствах многих стран.</li> <li>32. Международные пакты 1966 г., их содержание.</li> <li>33. Начало формирования третьего поколения прав человека.</li> </ol>
2.	<b>Раздел 2.</b> Фундаментальные права человека	УК-2	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и сущность гражданских (личных прав).</li> <li>2. Система гражданских прав.</li> <li>3. Основные международные стандарты и нормы российского законодательства о гражданских правах.</li> <li>4. Права, обеспечивающие жизнь и ценность человеческой личности.</li> <li>5. Права, обеспечивающие свободу и личную безопасность.</li> <li>6. Права, обеспечивающие блага личной и семейной жизни.</li> <li>7. Права, обеспечивающие возможности признания человека субъектом права и гарантии равноправия.</li> </ol>

				<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Права, обеспечивающие средства правовой защиты (право на правосудие).</li> <li>9. Понятие и содержание политических прав.</li> <li>10. Система политических прав.</li> <li>11. Права человека, связанные с управлением страной.</li> <li>12. Свобода печати и массовой информации как элемент свободы мысли и слова.</li> <li>13. Право на участие в общественной жизни: право на объединения.</li> <li>14. Право на участие в общественной жизни: право на мирные собрания и публичные манифесты.</li> <li>15. Право обращений и петиций как право и средство защиты прав и свобод.</li> <li>16. Политические гарантии равноправия.</li> <li>17. Экономические права.</li> <li>18. Право собственности.</li> <li>19. Понятие собственности, ее формы. История возникновения и развития.</li> <li>20. Право владения имуществом в англосаксонской и романо-германской системах права.</li> <li>21. Право предпринимательства, его содержание и осуществление.</li> <li>22. Права трудящихся: право на труд, свобода труда, право на справедливые и благоприятные условия труда, право на защиту от безработицы, право на равную оплату за равный труд.</li> <li>23. Закрепление данных прав в законодательстве различных стран и в международных актах.</li> <li>24. Права, обеспечивающие условия и средства защиты прав трудящихся: право создавать и вступать в профсоюзы, право на забастовку.</li> <li>25. Международная организация труда (МОТ).</li> <li>26. Социальные права человека.</li> <li>27. Права, обеспечивающие достойные человека условия жизни.</li> <li>28. Право на достойный уровень жизни.</li> <li>29. Право на свободу от голода.</li> <li>30. Специальные органы ООН и программы, содействующие развитию этих прав.</li> <li>31. Право на социальное обеспечение и его реализация.</li> <li>32. Развитие пенсионного законодательства.</li> <li>33. Права, обеспечивающие охрану и возможности восстановления здоровья.</li> <li>34. Право на наивысший достаточный уровень физического и психического здоровья.</li> <li>35. Система здравоохранения в разных странах мира.</li> <li>36. ВОЗ.</li> </ol>
--	--	--	--	--

				<p>37. Право на здоровую окружающую среду.</p> <p>38. Меры по защите, охране, улучшению и восстановлению природы и права человека.</p> <p>39. Деятельность ООН, государственных органов, природоохранительных обществ и общественных движений.</p> <p>40. Право на отдых и досуг.</p> <p>41. Понятие коллективных прав</p> <p>42. Право народов на самоопределение</p> <p>43. Право на благоприятную окружающую среду</p> <p>44. Право на развитие</p> <p>45. Обязанности человека: понятие, содержание и виды.</p> <p>46. Обязанности человека и нравственный долг.</p> <p>47. Соотношение прав человека и его обязанностей.</p> <p>48. Соотношение обязанностей человека и обязанностей гражданина, механизм их реализации.</p> <p>49. Юридическая природа обязанностей гражданина.</p> <p>50. Конституционные обязанности гражданина, их виды в различных странах мира.</p>
--	--	--	--	--

**1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Развитие института основных прав, свобод и обязанностей в России.</li><li>2. Классификация основных прав, свобод и обязанностей.</li><li>3. Права, свободы и обязанности граждан в области общественно-политической жизни.</li><li>4. Права, свободы и обязанности граждан в области социально-экономической жизни.</li><li>5. Личные права, свободы и обязанности.</li><li>6. Правовые механизмы защиты прав человека в субъектах РФ.</li><li>7. Конституционные основы правового статуса личности в России.</li><li>8. Развитие института гражданства в России.</li><li>9. Национальные и международные аспекты множественного гражданства.</li><li>10. Сущность основ правового положения личности в России.</li><li>11. Система и виды основных прав, свобод и обязанностей.</li><li>12. Тенденции развития института основных прав, свобод и обязанностей.</li><li>13. Права человека в практике деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.</li><li>14. Юридические способы защиты прав человека.</li><li>15. Международные средства защиты прав человека.</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>Аналитическое задание:</b></p> <p>1. В целях обеспечения доступности для населения юридической помощи и содействия адвокатской деятельности органы государственной власти обеспечивают гарантии независимости адвокатуры, осуществляют финансирование деятельности адвокатов, оказывающих юридическую помощь гражданам Российской Федерации бесплатно.</p> <p>Вопросы: 1) В каких формах осуществляться бесплатная адвокатская помощь? 2) Какие еще органы входят в государственную и негосударственную систему предоставления бесплатной юридической помощи?</p> <p>2. Слесарь Иванов А.А. был уволен по статье 81 ТК РФ 1 июня и в этот же день ему была выдана трудовая книжка. Посчитав, что увольнение было незаконным Иванов А.А. решает обратиться в суд.</p> <p>Вопросы: 1) Какова подсудность данной категории дел? 2) До какого числа у Иванова А.А. сохраняется право на обращение в суд? 3) Если увольнение будет признано незаконным, какие меры восстановления нарушенных прав могут быть присуждены?</p>

	<p>3. Гражданин Республики Беларусь Бойко решил заключить брак в России с российской гражданкой, но при условии наличия брачного договора. Для его составления он обратился в адвокатскую коллегия и настаивал на бесплатном оказании помощи, руководствуясь при этом положением ст.2 Конвенции о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским, семейным и уголовным делам (ратифицирована Россией 4 августа 1994 г.). По его мнению, поскольку Беларусь является государством-членом СНГ, ее граждане должны пользоваться бесплатной юридической помощью на территории Российской Федерации.</p> <p>Вопросы: 1) Вправе ли Бойко обратиться за оказанием квалифицированной юридической помощи в адвокатуру и компетентна ли она разрешать подобные вопросы? 2) Будет ли оказана юридическая помощь гражданину Республики Беларусь на безвозмездной основе?</p> <p>4. Федеральное Собрание Российской Федерации обладает соответствующими полномочиями в сфере защиты прав человека.</p> <p>Вопросы: 1) В рамках каких функций происходит осуществление данных полномочий? 2) Какое место занимает парламентское расследование?</p> <p>5. Найдите сходные по содержанию статьи, которые закрепляют личные права в Конституции РФ и Всеобщей декларации прав человека (1948г.). Определите их сходства и различия.</p> <p>Вопросы: 1) Соответствуют ли положения Конституции РФ основным международным стандартам гражданских прав? 2) Соотнесите категории «человек», «гражданин», «личность». В чем заключается юридическое значение такого разграничения статуса физического лица? 3) Подтвердите тезис о том, что в современный период времени перечень прав расширяется. В ответе используйте нормы права.</p>
УК-3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социально-философские основы свободы и ответственности личности.</li> <li>2. Права и свободы человека и гражданина как объект идеологической борьбы.</li> <li>3. Права человека в международном праве.</li> <li>4. Международные средства защиты прав человека.</li> <li>5. Юридическая природа российского гражданства.</li> <li>6. Система принципов российского гражданства.</li> <li>7. Понятие и содержание основ правового положения личности.</li> <li>8. Принципы основ правового положения личности.</li> <li>9. Гарантии основных прав и свобод человека и гражданина.</li> <li>10. Равноправие - принцип основ правового положения личности.</li> </ol>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека: Учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516518> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Нечевин, Д. К. Правозащитная деятельность: Учебное пособие для вузов / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова; под редакцией Д. К. Нечевина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13820-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519649> (дата обращения: 01.03.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита: Учебное пособие для вузов / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11238-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511394> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Редько, А. А. Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации: Учебное пособие для вузов / А. А. Редько, Т. В. Яловенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 76 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13197-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519213> (дата обращения: 01.03.2023).

3. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10610-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517888> (дата обращения: 01.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических	<a href="https://dlib.eastview.">https://dlib.eastview.</a>



		изданий	com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>
6.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету.

При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями и демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «30» мая 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			