

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет"

Утвержден решением Ученого совета

Протокол №16 от 16.02.2021

Актуализирован. Решение Ученого совета

Протокол №6 от 28.12.2021

И.о. проректора по учебной работе

Кривиква С.В.

30.12.2021



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.04

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
Программа магистратуры "Муниципальное управление и местное самоуправление"

Направленность: Муниципальное управление

Факультет:

Квалификация: Магистр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 2г 6м

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
-	консультационный и информационно-аналитический
-	проектный

Год начала подготовки (по учебному плану)

2022

Учебный год

2021-2022

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1000 от 13.08.2020



Индекс	Наименование	Форма контроля			з.е.		Итого академических часов											Курс 1																								
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Элект часы	Пр. подгот	Сессия 1				Сессия 2				Сессия 3				Сессия 4																
														з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИКР	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИКР	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИКР	СР	Конт роль	Формы контр.				
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>							96	96	3456	3456	760	2542	154	760	330	45	324	26		46	252		360		8	64	247	41		432	12		4	80	336		504		16	96	359	
<b>Обязательная часть</b>							59	59	2124	2124	472	1571	81	472	192	34	252	22		34	196		252		4	52	168	28		360	8		4	68	280		360		8	72	260	
B1.O.01	Методология научных исследований		1		2	2	72	72	16	52	4	16		2	36	4		4	28		36		8	24	4	з																
B1.O.02	История и антология науки		1		2	2	72	72	16	52	4	16		2	36	4		4	28		36		8	24	4	з																
B1.O.03	Патентование и защита интеллектуальной собственности		1		2	2	72	72	16	52	4	16		2	36	4		4	28		36		8	24	4	з																
B1.O.04	Управление проектами и программами		1		2	2	72	72	16	52	4	16		2	36	4		4	28		36		8	24	4	з																
B1.O.05	Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия		1		2	2	72	72	16	52	4	16		2	36	2		6	28		36		8	24	4	з																
B1.O.06	Проектная деятельность		12		24	24	864	864	192	664	8	192	192	12													216			4	44	168		216			48	164				
B1.O.07	<b>Общепрофессиональный модуль</b>		1	11	6	6	216	216	48	156	12	48		6	36	2		6	28		36		2	6	24	4	о	72	4		12	56		72		4	12	48				
B1.O.07.01	Социология управления			1	2	2	72	72	16	52	4	16		2	36	2		6	28		36		2	6	24	4	о															
B1.O.07.02	Стратегическое управление организацией		1		2	2	72	72	16	52	4	16		2													36	2			6	28		36		2	6	24				
B1.O.07.03	Управление человеческими ресурсами			1	2	2	72	72	16	52	4	16		2												36	2			6	28		36		2	6	24					
B1.O.08	<b>Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти</b>	3	12	2	9	9	324	324	72	231	21	72		2												36	2			6	28		36		2	6	24					
B1.O.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере		1		2	2	72	72	16	52	4	16		2												36	2			6	28		36		2	6	24					
B1.O.08.02	Муниципальное управление в сфере образования			2	2	2	72	72	16	52	4	16																														
B1.O.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики		2		2	2	72	72	16	52	4	16																														
B1.O.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	3			3	3	108	108	24	75	9	24																														
B1.O.09	Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления			11	4	4	144	144	32	104	8	32		4	36	2		6	28		36		2	6	24	4	о	36	2		6	28		36		2	6	24				
B1.O.10	Инвестиционная политика регионов и муниципальных образований			2	2	2	72	72	16	52	4	16																														
B1.O.11	Управленческое консультирование		3		2	2	72	72	16	52	4	16																														
B1.O.12	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении			2	2	2	72	72	16	52	4	16																														
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							37	37	1332	1332	288	971	73	288	138	11	72	4		12	56		108		4	12	79	13		72	4		12	56		144		8	24	99		
B1.B.01	Проектирование в коммуникативной деятельности в государственных и муниципальных структурах		1		2	2	72	72	16	52	4	16		2	36	2		6	28		36		2	6	24	4	з															
B1.B.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	11			7	7	252	252	48	186	18	48	36	7	36	2		6	28		72		2	6	55	9	з	36	2		6	28		108		6	18	75				
B1.B.03	Социальные медиа в работе государственных и муниципальных структур		2		2	2	72	72	16	52	4	16	12																													
B1.B.04	Социально-этнические особенности реализации политики саморазвития		2		2	2	72	72	16	52	4	16																														
B1.B.05	Инфраструктура муниципальных образований	2			5	5	180	180	40	131	9	40	30																													
B1.B.06	Финансовые механизмы обеспечения коммуникативной деятельности с государственных и муниципальных структурах		1		2	2	72	72	16	52	4	16	12	2												36	2			6	28		36		2	6	24					
B1.B.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	2			4	4	144	144	32	103	9	32	24																													
B1.B.08	Антикризисное управление коммуникациями		3		3	3	108	108	24	80	4	24																														
B1.B.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы			2	4	4	144	144	32	108	4	32																														
B1.B.DВ.01	<b>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>		2	2	2	72	72	16	52	4	16	12																														
B1.B.DВ.01.01	Противодействие коррупции в информационной сфере			2	2	2	72	72	16	52	4	16	12																													
B1.B.DВ.01.02	Маркетинг территории			2	2	2	72	72	16	52	4	16	12																													
B1.B.DВ.02	<b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>	3			4	4	144	144	32	103	9	32	12																													
B1.B.DВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	3			4	4	144	144	32	103	9	32	12																													
B1.B.DВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	3			4	4	144	144	32	103	9	32	12																													
<b>Блок 2. Практика</b>							18	18	648	648	16	616	16	16	596	3																										
<b>Обязательная часть</b>							9	9	324	324	8	308	8	8	298	3																										
B2.O.01(У)	Научно-исследовательская практика			1	3	3	108	108	4	100	4	4	95	3																												
B2.O.02(П)	Научно-исследовательская работа			2	6	6	216	216	4	208	4	4	203																													
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							9	9	324	324	8	308	8	8	298																											
B2.B.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности			2	3	3	108	108	4	100	4	4	95																													
B2.B.02(П)	Преддипломная практика			3	6	6	216	216	4	208	4	4	203																													
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>							6	6	216	216	4	212		4																												
<b>Обязательная часть</b>							6	6	216	216	4	212		4																												
B3.O.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				6	6	216	216	4	212		4																														
<b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>							8	8	288	288	64	208	16	64		4	36	2		6	28		36		2		6	24	4		36	2		6	28		36		2	6	24	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							8	8	288	288	64	208	16	64		4	36	2		6	28		36		2		6	24	4		36	2		6	28		36		2	6	24	
ФТД.В.01	Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий		1		2	2	72	72	16	52	4	16		2	36	2		6	28		36		2		6	24	4	з														
ФТД.В.02	Технологии командной работы и лидерство		2		2	2	72	72	16	52	4	16																														
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности		1		2	2	72	72	16	52	4	16														36	2			6	28		36		2	6	24					
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе		2		2	2	72	72	16	52	4	16																														



Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК
Б1.О.01	Методология научных исследований	
Б1.О.03	Патентование и защита интеллектуальной собственности	
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.01	Социология управления	
Б1.О.07.02	Стратегическое управление организацией	
Б1.О.11	Управленческое консультирование	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.01.01	Противодействие коррупции в информационной сфере	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.О.04	Управление проектами и программами	
Б1.О.06	Проектная деятельность	
Б1.В.ДВ.01.01	Противодействие коррупции в информационной сфере	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.01	Социология управления	
Б1.О.07.02	Стратегическое управление организацией	
Б1.О.07.03	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.11	Управленческое консультирование	
Б1.В.01	Проектирование в коммуникативной деятельности в государственных и муниципальных структурах	
Б1.В.06	Финансовые механизмы обеспечения коммуникативной деятельности с государственных и муниципальных структурах	
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.02	Технологии командной работы и лидерство	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.05	Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия	
Б1.О.12	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.О.02	История и онтология науки	
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.04	Социально-этнические особенности реализации местного самоуправления	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.В.06	Финансовые механизмы обеспечения коммуникативной деятельности с государственных и муниципальных структурах	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.03	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	
Б1.О.09	Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	
Б1.О.11	Управленческое консультирование	
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК
Б1.О.04	Управление проектами и программами	
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.02	Стратегическое управление организацией	
Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	
Б1.О.09	Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	ОПК
Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК
Б1.О.06	Проектная деятельность	
Б1.О.12	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.01	Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК
Б1.О.10	Инвестиционная политика регионов и муниципальных образований	
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК
Б1.О.04	Управление проектами и программами	
Б1.О.06	Проектная деятельность	
Б1.О.10	Инвестиционная политика регионов и муниципальных образований	
Б1.В.08	Антикризисное управление коммуникациями	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	ОПК

Б1.О.01	Методология научных исследований	
Б1.О.02	История и онтология науки	
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.01	Социология управления	
Б1.О.11	Управленческое консультирование	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.01	Социология управления	
Б1.О.07.03	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	
Б1.О.09	Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	
Б1.О.10	Инвестиционная политика регионов и муниципальных образований	
Б1.О.12	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.02	Технологии командной работы и лидерство	
ПК-1	способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе в кризисных ситуациях	ПК
Б1.В.01	Проектирование в коммуникативной деятельности в государственных и муниципальных структурах	
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.08	Антикризисное управление коммуникациями	
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	способен владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния социальной и политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК
Б1.В.03	Социальные медиа в работе государственных и муниципальных структур	
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	способен применять медиативные технологии в разрешении межнациональных (межэтнических) конфликтов, разрабатывать и осуществлять меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия	ПК
Б1.В.03	Социальные медиа в работе государственных и муниципальных структур	
Б1.В.04	Социально-этнические особенности реализации местного самоуправления	
Б1.В.ДВ.01.01	Противодействие коррупции в информационной сфере	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	способен применять инновационные информационные и коммуникативные технологии, направленные на выстраивание эффективной системы связей с общественностью, а также обеспечивать информационную открытость государственных и муниципальных органов власти	ПК
Б1.В.03	Социальные медиа в работе государственных и муниципальных структур	
Б1.В.06	Финансовые механизмы обеспечения коммуникативной деятельности с государственных и муниципальных структурах	
Б1.В.08	Антикризисное управление коммуникациями	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	

Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	способен систематизировать и обобщать информацию, планировать работу органа власти или подразделения в соответствии со стратегическими целями и оперативными планами, а также готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами	ПК
Б1.В.01	Проектирование в коммуникативной деятельности в государственных и муниципальных структурах	
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.08	Антикризисное управление коммуникациями	
Б1.В.ДВ.01.01	Противодействие коррупции в информационной сфере	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	способен выстраивать системы общественных связей органов государственного и муниципального управления, выделять приоритетные направления коммуникативной деятельности, в том числе реализовывать механизмы общественных связей и медиаполитики при разработке соответствующих управленческих решений органов муниципальной власти	ПК
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.03	Социальные медиа в работе государственных и муниципальных структур	
Б1.В.04	Социально-этнические особенности реализации местного самоуправления	
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, а также принятых управленческих решений	ПК
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.01.01	Противодействие коррупции в информационной сфере	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	



Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б1.О.01	Методология научных исследований	УК-1; ОПК-7
Б1.О.02	История и онтология науки	УК-5; ОПК-7
Б1.О.03	Патентование и защита интеллектуальной собственности	УК-1
Б1.О.04	Управление проектами и программами	УК-2; ОПК-2; ОПК-6
Б1.О.05	Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия	УК-4
Б1.О.06	Проектная деятельность	УК-2; ОПК-4; ОПК-6
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-7; ОПК-8
Б1.О.07.01	Социология управления	УК-1; УК-3; ОПК-7; ОПК-8
Б1.О.07.02	Стратегическое управление организацией	УК-1; УК-3; ОПК-2
Б1.О.07.03	Управление человеческими ресурсами	УК-3; ОПК-1; ОПК-8
Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8
Б1.О.09	Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-8
Б1.О.10	Инвестиционная политика регионов и муниципальных образований	ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8
Б1.О.11	Управленческое консультирование	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-7
Б1.О.12	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	УК-4; ОПК-4; ОПК-8
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Проектирование в коммуникативной деятельности в государственных и муниципальных структурах	УК-3; ПК-1; ПК-5
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	УК-5; ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.03	Социальные медиа в работе государственных и муниципальных структур	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6
Б1.В.04	Социально-этнические особенности реализации местного самоуправления	УК-5; ПК-3; ПК-6
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	ОПК-5; ПК-2; ПК-5; ПК-7
Б1.В.06	Финансовые механизмы обеспечения коммуникативной деятельности с государственных и муниципальных структурах	УК-3; УК-6; ПК-4
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	УК-1; ОПК-7; ПК-2; ПК-5; ПК-7
Б1.В.08	Антикризисное управление коммуникациями	ОПК-6; ПК-1; ПК-4; ПК-5
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	УК-3; ОПК-1; ПК-1; ПК-6
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-1; УК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Противодействие коррупции в информационной сфере	УК-1; УК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	УК-1; УК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-5; ПК-7
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-5
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-5; ПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-4; ОПК-8
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-4; ОПК-8
ФТД.В.01	Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	ОПК-4
ФТД.В.02	Технологии командной работы и лидерство	УК-3; ОПК-8
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	УК-1; УК-4
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6