

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет" □

*Утвержден решением Ученого совета
Протокол № 12 от 29.03.2022
Актуализирован решением Ученого совета
Протокол № 13 от 15.11.2022*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.04

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность: Муниципальное управление (Муниципальное управление и местное самоуправление)

Факультет: Факультет управления

Квалификация: Магистр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 2 г. 6 м.

Год начала подготовки (по учебному плану)

2022

Учебный год

2022-2023

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1000 от 13.08.2020

<i>Основной</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>
+	организационно-управленческий
-	консультационный и информационно-аналитический
-	проектный

Календарный учебный график 2022-2023 г.

Мес	Сентябрь							Октябрь							Ноябрь							Декабрь							Январь							Февраль							Март							Апрель							Май							Июнь							Июль							Август						
Пн	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28																											
Вт	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25																												
Ср	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30																																
Чт	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31																																
Пт	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25																																	
Сб	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26																																	
Вс	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27																																	
Нед	12	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53																																
Пн																			*	Э	Э																*	Э	Э																																													
Вт																			*	Э	Э															*	Э	Э																																														
Ср																			*	Э	Э						*										*	Э	Э																																													
Чт																			*	Э	Э																*	Э	Э																																													
Пт								*											*	Э	Э																*	Э	Э																																													
Сб								*											*	Э	Э																*	Э	Э																																													

Календарный учебный график 2023-2024 г.

Мес	Сентябрь							Октябрь							Ноябрь							Декабрь							Январь							Февраль							Март							Апрель							Май							Июнь							Июль							Август						
Пн	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30																											
Вт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25																												
Ср	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28																																
Чт	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29																																
Пт	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30																																
Сб	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31																																
Вс	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25																																	
Нед	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27																																	
Пн																			*	Э	Э																*	Э	Э																																													
Вт																			*	Э	Э															*	Э	Э																																														
Ср																			*	Э	Э															*	Э	Э																																														
Чт																			*	Э	Э															*	Э	Э																																														
Пт																			*	Э	Э															*	Э	Э																																														
Сб								*											*	Э	Э															*	Э	Э																																														

Календарный учебный график 2024-2025 г.

Мес	Сентябрь							Октябрь							Ноябрь							Декабрь							Январь							Февраль							Март							Апрель							Май							Июнь							Июль							Август						
Пн	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25																																
Вт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26																																
Ср	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27																																
Чт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28																																
Пт	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29																																
Сб	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30																																
Вс	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31																																
Нед	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30																																									

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
Б1.О.01	Методология научных исследований	
Б1.О.02	История и онтология науки	
Б1.О.03	Защита интеллектуальной собственности	
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.01	Социология управления	
Б1.О.07.02	Стратегическое управление организацией	
Б1.О.10	Управленческое консультирование	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.10	Управление развитием социального капитала территории	
Б1.В.ДВ.01.01	Муниципальное управление в сфере туризма	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.01	Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.О.04	Управление проектами и программами	
Б1.О.06	Проектная деятельность	
Б1.В.ДВ.01.01	Муниципальное управление в сфере туризма	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.О.04	Управление проектами и программами	
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.01	Социология управления	
Б1.О.07.02	Стратегическое управление организацией	
Б1.О.07.03	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.10	Управленческое консультирование	
Б1.В.01	Теории организационного поведения в системе управления	
Б1.В.06	Современные технологии руководства и лидерства	
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.02	Технологии командной работы и лидерство	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.05	Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия	
Б1.О.11	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
ФТД.В.05	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.О.02	История и онтология науки	
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.04	Социально-этнические особенности реализации местного самоуправления	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
ФТД.В.06	История пропаганды	
ФТД.В.07	Традиционные ценности: основа российской культуры	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.О.04	Управление проектами и программами	
Б1.В.06	Современные технологии руководства и лидерства	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.03	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	
Б1.О.09	Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	
Б1.О.10	Управленческое консультирование	
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.02	Стратегическое управление организацией	

Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	
Б1.О.09	Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Институциональные основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.10	Управление развитием социального капитала территории	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	ОПК
Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК
Б1.О.06	Проектная деятельность	
Б1.О.11	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК
Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК
Б1.О.06	Проектная деятельность	
Б1.В.08	Социоинженерная методология управленческой деятельности	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	ОПК
Б1.О.01	Методология научных исследований	
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.01	Социология управления	
Б1.О.10	Управленческое консультирование	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.01	Социология управления	
Б1.О.07.03	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	
Б1.О.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	
Б1.О.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	
Б1.О.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	
Б1.О.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	
Б1.О.09	Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	
Б1.О.11	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1	способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе в кризисных ситуациях	ПК
Б1.О.12	Институциональные основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.01	Теории организационного поведения в системе управления	
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.08	Социоинженерная методология управленческой деятельности	
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	
Б1.В.10	Управление развитием социального капитала территории	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	способен владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния социальной и политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК
Б1.В.03	Основы территориального общественного самоуправления	
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	

Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
Б1.В.03	Основы территориального общественного самоуправления	
Б1.В.06	Современные технологии руководства и лидерства	
Б1.В.08	Социоинженерная методология управленческой деятельности	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	способен организовать работу с гражданами, институтами гражданского общества, а также оказывать поддержку в развитии инициатив местных сообществ	ПК
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.03	Основы территориального общественного самоуправления	
Б1.В.04	Социально-этнические особенности реализации местного самоуправления	
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный и информационно-аналитический		
ПК-3	способен применять медиативные технологии в разрешении межнациональных (межэтнических) конфликтов, разрабатывать и осуществлять меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия	ПК
Б1.В.03	Основы территориального общественного самоуправления	
Б1.В.04	Социально-этнические особенности реализации местного самоуправления	
Б1.В.ДВ.01.01	Муниципальное управление в сфере туризма	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	способен систематизировать и обобщать информацию, планировать работу органа власти или подразделения в соответствии со стратегическими целями и оперативными планами, а также готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами	ПК
Б1.В.01	Теории организационного поведения в системе управления	
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.08	Социоинженерная методология управленческой деятельности	
Б1.В.ДВ.01.01	Муниципальное управление в сфере туризма	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПК-7	способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, а также принятых управленческих решений	ПК
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.01.01	Муниципальное управление в сфере туризма	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.01	Методология научных исследований	УК-1; ОПК-7
Б1.0.02	История и онтология науки	УК-1; УК-5
Б1.0.03	Защита интеллектуальной собственности	УК-1
Б1.0.04	Управление проектами и программами	УК-2; УК-3; УК-6
Б1.0.05	Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия	УК-4
Б1.0.06	Проектная деятельность	УК-2; ОПК-4; ОПК-6
Б1.0.07	Общепрофессиональный модуль	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-7; ОПК-8
Б1.0.07.01	Социология управления	УК-1; УК-3; ОПК-7; ОПК-8
Б1.0.07.02	Стратегическое управление организацией	УК-1; УК-3; ОПК-2
Б1.0.07.03	Управление человеческими ресурсами	УК-3; ОПК-1; ОПК-8
Б1.0.08	Разработка и реализация управленческих решений в органах публичной власти	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8
Б1.0.08.01	Муниципальное управление в социальной сфере	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8
Б1.0.08.02	Муниципальное управление в сфере образования	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8
Б1.0.08.03	Муниципальное управление в сфере культуры и молодежной политики	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8
Б1.0.08.04	Муниципальное управление жилищно-коммунальным хозяйством	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8
Б1.0.09	Теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-8
Б1.0.10	Управленческое консультирование	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-7
Б1.0.11	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	УК-4; ОПК-4; ОПК-8
Б1.0.12	Институциональные основы государственного и муниципального управления	ОПК-2; ПК-1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.01	Теории организационного поведения в системе управления	УК-3; ПК-1; ПК-5
Б1.В.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления	УК-5; ПК-1; ПК-6; ПК-5; ПК-7
Б1.В.03	Основы территориального общественного самоуправления	ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3
Б1.В.04	Социально-этнические особенности реализации местного самоуправления	УК-5; ПК-6; ПК-3
Б1.В.05	Инфраструктура муниципальных образований	ОПК-5; ПК-2; ПК-5; ПК-7
Б1.В.06	Современные технологии руководства и лидерства	УК-3; УК-6; ПК-4
Б1.В.07	Исследование социально-экономических и политических процессов	УК-1; ОПК-7; ПК-2; ПК-5; ПК-7
Б1.В.08	Социоинженерная методология управленческой деятельности	ОПК-6; ПК-1; ПК-4; ПК-5
Б1.В.09	Организация и кадровое обеспечение муниципальной службы	УК-3; ОПК-1; ПК-1; ПК-6
Б1.В.10	Управление развитием социального капитала территории	УК-1; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)	УК-1; УК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Муниципальное управление в сфере туризма	УК-1; УК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территории	УК-1; УК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)	УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.02.01	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное проектирование в системе муниципального управления	УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б2.0	Обязательная часть	УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-5; ПК-7
Б2.0.01(У)	Научно-исследовательская практика	УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-5
Б2.0.02(П)	Научно-исследовательская работа	УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-5; ПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б3.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б3.0.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
ФТД.В.01	Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	УК-1
ФТД.В.02	Технологии командной работы и лидерство	УК-3
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	УК-1; УК-4
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6
ФТД.В.05	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4
ФТД.В.06	История пропаганды	УК-5
ФТД.В.07	Традиционные ценности: основа российского общества	УК-5