

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет" □

*Утвержден решением Ученого совета
Протокол № 12 от 29.03.2022
Актуализирован решением Ученого совета
Протокол № 13 от 15.11.2022*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.03

Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом

Направленность: Управление HR-сферой организации

Факультет: Факультет управления

Квалификация: Магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Учебный год 2022-2023

Образовательный стандарт (ФГОС) № 958 от 12.08.2020

Форма обучения: Очная форма

Срок получения образования: 2 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)
33.012	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА (РЕКРУТЕР)

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

научно-исследовательский

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК
Б1.0.01	Методология научных исследований	
Б1.0.02	История и онтология науки	
Б1.0.03	Защита интеллектуальной собственности	
Б1.0.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.0.07.01	Социология управления	
Б1.0.07.03	Стратегическое управление организацией	
Б1.В.ДЭ.02.02	Управленческое консультирование	
Б2.0.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.02(П)	Педагогическая практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.01	Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.0.04	Управление проектами и программами	
Б1.0.06	Проектная деятельность	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.0.04	Управление проектами и программами	
Б1.0.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.0.07.01	Социология управления	
Б1.0.07.02	Эффективное лидерство и командообразование	
Б1.0.07.03	Стратегическое управление организацией	
Б1.В.ДЭ.02.02	Управленческое консультирование	
Б2.0.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.02(П)	Педагогическая практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.02	Технологии командной работы и лидерство	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.0.05	Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия	
Б2.0.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
ФТД.В.05	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.0.02	История и онтология науки	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.02(П)	Педагогическая практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
ФТД.В.06	Традиционные ценности: основа российского общества	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.0.04	Управление проектами и программами	
Б1.0.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.0.07.06	Развитие эмоционального интеллекта (EQ)	
Б2.0.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.02(П)	Педагогическая практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	
ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях	ОПК
Б1.0.08	Профессиональный модуль	
Б1.0.08.06	Современные кадровые технологии	
Б1.В.02	Научные исследования в кадровой сфере	
Б1.В.ДЭ.02.01	Маркетинг персонала	
Б1.В.ДЭ.02.02	Управленческое консультирование	
Б2.0.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.02(П)	Педагогическая практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК
Б1.0.01	Методология научных исследований	
Б1.0.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.0.07.01	Социология управления	
Б1.0.08	Профессиональный модуль	
Б1.0.08.03	Мониторинг HR-сферы	
Б1.В.02	Научные исследования в кадровой сфере	
Б2.0.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.02(П)	Педагогическая практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;	ОПК
Б1.0.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.0.07.02	Эффективное лидерство и командообразование	

Б1.О.07.03	Стратегическое управление организацией	
Б1.О.08	Профессиональный модуль	
Б1.О.08.01	Управление развитием личности в организации. Карьерная политика личности	
Б1.О.08.06	Современные кадровые технологии	
Б1.В.01	Автоматизация HR-процессов	
Б1.В.04	Управление конфликтом	
Б1.В.ДЭ.01.01	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.В.ДЭ.01.02	Управление интеллектуальным потенциалом организации	
Б1.В.ДЭ.02.01	Маркетинг персонала	
Б1.В.ДЭ.02.02	Управленческое консультирование	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;	ОПК
Б1.О.06	Проектная деятельность	
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.04	Развитие критического мышления	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.05	Microsoft Excel. Расширенные возможности	
Б1.О.08	Профессиональный модуль	
Б1.О.08.02	Удалённое управление сотрудниками	
Б1.О.08.03	Мониторинг HR-сферы	
Б1.О.08.06	Современные кадровые технологии	
Б1.В.02	Научные исследования в кадровой сфере	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1	Способен определять стратегические цели в управлении персоналом и разрабатывать корпоративную политику, планы, программы, процедуры и технологии по управлению персоналом	ПК
Б1.О.08	Профессиональный модуль	
Б1.О.08.05	Проектирование систем эффективного управления персоналом	
Б1.О.08.06	Современные кадровые технологии	
Б1.В.01	Автоматизация HR-процессов	
Б1.В.02	Научные исследования в кадровой сфере	
Б1.В.04	Управление конфликтом	
Б1.В.ДЭ.01.01	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.В.ДЭ.01.02	Управление интеллектуальным потенциалом организации	
Б1.В.ДЭ.02.01	Маркетинг персонала	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.02(П)	Педагогическая практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен организовать проведение аудита и контроллинга в управлении персоналом	ПК
Б1.О.08	Профессиональный модуль	
Б1.О.08.03	Мониторинг HR-сферы	
Б1.О.08.08	Кадровый аудит и контроллинг	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен разрабатывать и развивать организационную структуру с учетом плановой потребности в персонале и эффективного взаимодействия структурных подразделений организации	ПК
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.03	Стратегическое управление организацией	
Б1.О.08	Профессиональный модуль	
Б1.О.08.05	Проектирование систем эффективного управления персоналом	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен управлять деятельностью структурных подразделений и персоналом	ПК
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.07.02	Эффективное лидерство и командообразование	
Б1.О.08	Профессиональный модуль	
Б1.О.08.02	Удалённое управление сотрудниками	
Б1.О.08.04	Стресс - менеджмент	
Б1.О.08.05	Проектирование систем эффективного управления персоналом	
Б1.О.08.07	Коучинговый подход в управлении персоналом	
Б1.В.01	Автоматизация HR-процессов	
Б1.В.04	Управление конфликтом	
Б1.В.ДЭ.01.01	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.В.ДЭ.01.02	Управление интеллектуальным потенциалом организации	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен разрабатывать и развивать системы мотивации и стимулирования эффективной трудовой деятельности	ПК
Б1.О.08	Профессиональный модуль	
Б1.О.08.01	Управление развитием личности в организации. Карьерная политика личности	
Б1.В.03	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-3	Способен формировать, внедрять и поддерживать системы оплаты и организации труда	ПК
Б1.В.05	Построение эффективной системы оплаты труда	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ПК-4	Способен разрабатывать, внедрять и поддерживать корпоративную культуру и социальную политику, систему оценки и развития персонала	ПК
Б1.В.01	Автоматизация HR-процессов	
Б1.В.04	Управление конфликтом	
Б1.В.ДЭ.01.01	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.В.ДЭ.01.02	Управление интеллектуальным потенциалом организации	
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-3; ПК-4
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О.01	Методология научных исследований	УК-1; ОПК-2
Б1.О.02	История и онтология науки	УК-1; УК-5
Б1.О.03	Защита интеллектуальной собственности	УК-1
Б1.О.04	Управление проектами и программами	УК-2; УК-3; УК-6
Б1.О.05	Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия	УК-4
Б1.О.06	Проектная деятельность	УК-2; ОПК-4
Б1.О.07	Общепрофессиональный модуль	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-5; ПК-6
Б1.О.07.01	Социология управления	УК-1; УК-3; ОПК-2
Б1.О.07.02	Эффективное лидерство и командообразование	УК-3; ОПК-3; ПК-6
Б1.О.07.03	Стратегическое управление организацией	УК-1; УК-3; ОПК-3; ПК-5
Б1.О.07.04	Развитие критического мышления	ОПК-4
Б1.О.07.05	Microsoft Excel. Расширенные возможности	ОПК-5
Б1.О.07.06	Развитие эмоционального интеллекта (EQ)	УК-6
Б1.О.08	Профессиональный модуль	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О.08.01	Управление развитием личности в организации. Карьерная политика личности	ОПК-3; ПК-7
Б1.О.08.02	Удалённое управление сотрудниками	ОПК-5; ПК-6
Б1.О.08.03	Мониторинг HR-сферы	ОПК-2; ОПК-5; ПК-2
Б1.О.08.04	Стресс - менеджмент	ПК-6
Б1.О.08.05	Проектирование систем эффективного управления персоналом	ПК-1 ; ПК-5; ПК-6
Б1.О.08.06	Современные кадровые технологии	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1
Б1.О.08.07	Коучинговый подход в управлении персоналом	ПК-6
Б1.О.08.08	Кадровый аудит и контроллинг	ПК-2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-6; ПК-7; ПК-3; ПК-4
Б1.В.01	Автоматизация HR-процессов	ОПК-3; ПК-1 ; ПК-6; ПК-4
Б1.В.02	Научные исследования в кадровой сфере	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1
Б1.В.03	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	ПК-7
Б1.В.04	Управление конфликтом	ОПК-3; ПК-1 ; ПК-6; ПК-4
Б1.В.05	Построение эффективной системы оплаты труда	ПК-3
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)	ОПК-3; ПК-1 ; ПК-6; ПК-4
Б1.В.ДЭ.01.01	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	ОПК-3; ПК-1 ; ПК-6; ПК-4
Б1.В.ДЭ.01.02	Управление интеллектуальным потенциалом организации	ОПК-3; ПК-1 ; ПК-6; ПК-4
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1
Б1.В.ДЭ.02.01	Маркетинг персонала	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1
Б1.В.ДЭ.02.02	Управленческое консультирование	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-3; ПК-4
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская работа	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-3; ПК-4
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-3; ПК-4
Б2.В.02(П)	Педагогическая практика	УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-3; ПК-4
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-3; ПК-4
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-3; ПК-4
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
ФТД.В.01	Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	УК-1
ФТД.В.02	Технологии командной работы и лидерство	УК-3
ФТД.В.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	УК-1; УК-4
ФТД.В.04	Реализация возможностей в инклюзивном обществе	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6
ФТД.В.05	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4
ФТД.В.06	Традиционные ценности: основа российского общества	УК-5