



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)  
Часть 1**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Направление подготовки**

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

**Направленность (профиль)**

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**Уровень профессионального образования  
Высшее образование – бакалавриат**

**Форма обучения  
Очная, очно-заочная**

**Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной  
программе**

**2021**



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического факультета:  
д.э.н., профессор  
/Солодуха П.В.  
«22» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **ФИЛОСОФИЯ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения  
Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Философия» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:


- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Рабочая программа дисциплины (модуля) «Философия» разработана рабочей группой в составе: канд. фил. наук, доцента А.В. Сулова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете гуманитарного факультета  
Протокол № 12 от «21» июня 2021 года

Декан гуманитарного факультета  
канд. филол. наук, PhD, доцент

Г.Ю. Никипорец-Такигава



---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля)  
рецензирована и рекомендована к  
утверждению:

Д.ф.н., профессор кафедры философии  
МГПУ




---

(подпись)

Б.Н. Бессонов

Д.ф.н., профессор гуманитарного  
факультета РГСУ



---

(подпись)

О.Б. Скородумова

Согласовано

Научная библиотека, директор



---

(подпись)

И.Г. Маляра

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>  | <b>4</b>  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....  | 4         |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4         |
| <b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>   | <b>6</b>  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....  | 6         |
| 2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....  | 6         |
| <b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>   | <b>8</b>  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине .....   | 8         |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине.....  | 9         |
| <b>РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....</b>  | <b>14</b> |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....   | 14        |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....   | 14        |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....   | 15        |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....   | 17        |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций ..  | 19        |
| <b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>   | <b>20</b> |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины .....   | 20        |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....   | 20        |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 20        |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....   | 22        |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....   | 22        |
| 5.6 Образовательные технологии .....   | 23        |
| <b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>   | <b>25</b> |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах философии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по работе с оригинальными и адаптированными философскими текстами; развитию навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладении приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование знаний об истории возникновения, развитии и современном состоянии философской проблематики; понимание ее методологической и мировоззренческой значимости для становления молодого специалиста, т.е. формирование философской культуры будущего специалиста на основе обширного исторического и современного материала, анализа постановки и решения вечных философских проблем человечества.
2. Формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, об основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования.
3. Овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение студентов в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата**

Дисциплина (модуль) «Философия» реализуется в обязательной части, учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Изучение учебной дисциплины «Философия» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «История», «Правоведение», «Социология», «Экономика».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Технологи самоорганизации и эффективного взаимодействия», а также иные дисциплины общепрофессионального уровня.

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций        | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |
|------------------------------|-----------------|--|--|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5            | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p>УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p> |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет с оценкой.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |  |  |  |
|--|-------------|------------|--|--|--|
|  |             | 1          |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 36          | 36         |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 16          | 16         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| Практические занятия   | -           | -          |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -          |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| Иная контактная работа   | 20          | 20         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 27          | 27         |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | 9           | 9          |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | Диф. зачёт  | Диф. зачёт |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>72</b>   | <b>72</b>  |  |  |  |

#### Очно-Заочная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |  |  |  |
|--|-------------|------------|--|--|--|
|  |             | 1          |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 24          | 24         |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 8           | 8          |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| Практические занятия   | 16          | 16         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -          |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| Иная контактная работа   | 16          | 16         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 39          | 39         |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | 9           | 9          |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | Диф. зачёт  | Диф. зачёт |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>72</b>   | <b>72</b>  |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины Очная форма обучения

| Раздел, тема                            | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>             |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. История философии           | 24                                       | 12                     | 12  | 6                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | -                                       |
| Раздел 1.2. Теория философии            | 39                                       | 15                     | 24  | 10                 | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 14                     | -                                       |
| Контроль промежуточной аттестации (час) | 9  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Общий объем, часов                      | 72                                       |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Общий объем часов по учебной дисциплине | 72                                       | 27                     | 36  | 16                 | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 20                     | -                                       |

### *Очно-Заочная форма обучения*

| Раздел, тема                            | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>             |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. История философии           | 32                                       | 20                     | 12  | 4                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | -                                       |
| Раздел 1.2. Теория философии            | 31                                       | 19                     | 12  | 4                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | -                                       |
| Контроль промежуточной аттестации (час) | 9  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Общий объем, часов                      | 72                                       |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Общий объем часов по учебной дисциплине | 72                                       | 27                     | 24  | 8                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 16                     | -                                       |



**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине**

*Очная форма обучения*

| Раздел, тема                          | Всего СРС              | Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль |  |                                |                             |                                |   |
|---------------------------------------|------------------------|--|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|
|                                       |                        | Академическая активность, час                            | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля   |
| <b>Модуль 1 (семестр 3)</b>           |                        |  |  |                                |                             |                                |   |
| Раздел 1.1.<br>История философии      | 14                     | 4  | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5                              | реферат                     | 5                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 1.2.<br>Теория философии       | 13                     | 3  | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5                              | реферат                     | 5                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем, часов</b>             | <b>27</b>              | <b>7</b>   |  | <b>10</b>                      |                             | <b>10</b>                      |   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | <b>Зачет с оценкой</b> |  |  |                                |                             |                                |   |

*Очно-Заочная форма обучения*

| Раздел, тема | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль |
|--------------|-------|--|
|--------------|-------|--|

|                                       | СРС                    | Академическая активность, час | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля   |
|---------------------------------------|------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|
| <b>Модуль 1 (семестр 3)</b>           |                        |                               |  |                                |                             |                                |   |
| Раздел 1.1.<br>История философии      | 20                     | 5                             | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10                             | реферат                     | 5                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 1.2.<br>Теория философии       | 19                     | 4                             | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10                             | реферат                     | 5                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем, часов</b>             | <b>39</b>              | <b>9</b>                      |  | <b>20</b>                      |                             | <b>10</b>                      |   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | <b>Зачет с оценкой</b> |                               |  |                                |                             |                                |   |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

#### РАЗДЕЛ 1.1. ИСТОРИЯ ФИЛОСОФИИ

**Цель:** изучение генезиса и развития философских идей как в европейской традиции от Античности до наших дней, так и в России, необходимого для формирования следующих компетенций: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).

**Практические навыки:** приобретение навыков работы с первоисточниками и справочной литературой, использования философских знаний в качестве теоретической и методической базы для изучения специальных дисциплин; навыков применения философских знаний в различных сферах профессиональной и общественной деятельности

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные этапы развития, особенности, проблемы и представители античной философии: досократики, софисты и Сократ, Платон и Аристотель, философские школы эллинизма. Влияние античной философии на содержание и направленность европейской мысли. Роль античной философии в становлении европейской цивилизации.

Особенности развития философии Нового времени. Основные проблемы философии данного периода. Эмпиризм Ф. Бэкона. Рационализм Р. Декарта. Теория общественного

договора. Основные положения трансцендентального идеализма Канта. «Абсолютный идеализм» Гегеля. Антропологический материализм Фейербаха.

Основные положения диалектического материализма как философии марксизма. Позитивизм. Основные идеи и представители. Возникновение и сущность «философии жизни». Учение Ф. Ницше как источник «философии жизни». Зарождение философии психоанализа. Основные понятия учения З. Фрейда. Феноменология как метод анализа чистого сознания. Основополагающие идеи Э. Гуссерля. Философская герменевтика как «практика философского мышления» Х.-Г. Гадамер. Экзистенциализм.

Особенности возникновения и становления русской философской мысли. Древнерусское философствование. Философская мысль русского Просвещения. Важнейшие течения в философии XIX: идейно-философская борьба 30-40 гг. XIX в.; почвенничество, теории культурно-исторических типов и «византизма»; проникновение и развитие марксистской философии в России (Плеханов Г.В., Ленин В.И.); русская философия всеединства (основные положения философии В.С. Соловьева). Русская философия конца XIX – начала XX веков: философия Н.А. Бердяева; русский космизм (философия «Общего дела» Н.Ф. Федорова), социальная философия С.Л. Франка. Современное состояние философской науки в России.

### **Тема 1.1 Генезис философии. Античная философская мысль**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Истоки античной философской мысли
2. Ранняя греческая философия
3. Философия софистов и Сократа
4. Философия Платона
5. Философия Аристотеля
6. Философские взгляды стоиков, скептиков, эпикурейцев

### **Тема 1.2 Философия Нового времени**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные проблемы философии Нового времени
2. Эмпиризм Ф. Бэкона
3. Рационализм Р. Декарта
4. Теория общественного договора
5. Агностицизм И. Канта
6. Диалектика Г. Гегеля
7. Материализм Л. Фейербаха

### **Тема 1.3 Западноевропейская философия сер. XIX – XX вв.**

1. Марксистская философия
2. Философия жизни А. Шопенгауэра и Ф. Ницше
3. Позитивизм
4. Философия психоанализа
5. Феноменология и философская герменевтика
6. Философия экзистенциализма
7. Модернизм и постмодернизм в философской мысли
8. Философские системы В.С. Соловьева
9. Русская религиозная философия XX века

### **Тема 1.4 Русская философия: история и современность**

1. Становление русской философии (IX-XII вв.)
2. Философия в России XVIII века
3. Философские взгляды теоретиков идейных течений в России XIX в.
4. Философские системы В.С. Соловьева

5. Философия русского космизма
6. Русская религиозная философия XX века
7. Философия марксизма в России

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к разделу 1.1:**

1. Античная философия: основные идеи и роль в мировой культуре
2. Атомизм Демокрита и Эпикура
3. Социальная философия Древней Греции (Сократ, Платон, Аристотель)
4. Философия Нового Времени: проблемы онтологии, гносеологии, социальной философии
5. Особенности философии Р. Декарта
6. Французский материализм XVIII века
7. Немецкая классическая философия; ее вклад в мировую философскую мысль
8. Философия И. Канта
9. Система и метод философии Гегеля
10. Философский материализм Л. Фейербаха
11. Марксистская философия: ее истоки, содержание. Общая характеристика
12. Этапы и основные черты русской философии
13. Философия экзистенциализма. Проблемы свободы и морали.
14. Философская герменевтика.
15. Основные идеи социальной философии О. Конта.
16. Органическая теория Г. Спенсера.
17. Социальная философия Э. Дюркгейма.
18. Социальная философия М. Вебера
19. Марксистская социальная философия.
20. Особенности русской философии
21. Основные идеи «Слова о законе и благодати» Иллариона
22. Роль идеи «Москва – третий Рим» для развития государственности России
23. Основные положения философии М.В. Ломоносова
24. М.М. Щербатов о государственном устройстве
25. Либеральные идеи П.Я. Чаадаева
26. А.С. Хомяков как яркий представитель славянофильства
27. Теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского
28. Философия Л.Н. Толстого
29. Учение о всеединстве В.С. Соловьева
30. Основные положения «общего дела» Н.Ф. Федорова
31. Философия любви В.В. Розанова
32. Проблема свободы в философии Н. Бердяева
33. С.Н. Булгаков. Философия имени, или грамматика бытия
34. С.Л. Франк о бытии как сверхрациональном всеединстве
35. И.А. Ильин: философия духовного опыта
36. Основные положения евразийства
37. Философско-правовые идеи Г.А. Плеханова
38. Философия политики В.И. Ленина
39. Философия «высшего синтеза» А.Ф. Лосева
40. Э.В. Ильенков о диалектике абстрактного и конкретного
41. Идея диалога М.М. Бахтина
42. Новый гуманизм И.Т. Фролова

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

### **Раздел 1.2 ТЕОРИЯ ФИЛОСОФИИ**

**Цель:** овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, об основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования, необходимого для формирования следующих компетенций: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Предмет и метод философии. Её функции. Особенности философского знания. Философия как «любовь к мудрости». Философия как научное познание. Категориальный аппарат философии. Структура философского знания. Становление философии. Философия и мифология. Философия и религия. Взаимодействие философии и частных наук. Философия как самосознание культуры. Значение философии в жизни человека и общества.

Бытие как существование. Формы бытия. Онтологические модели бытия как существования: материалистическая онтология, объективно-идеалистическая онтология, субъективно-идеалистическая онтология. Понятие субстанции и субстанциональности бытия. Метафизическое и диалектическое понимание субстанции. Монизм, дуализм, плюрализм. Иерархические модели бытия.

Познавательное (гносеологическое) отношение к миру как один из предметных уровней метафизического отношения к миру. Проблемы сущностного определения познания, природы знания, характеристики и критериев истины, взаимоотношения субъекта и объекта познания; проблема анализа познавательных возможностей человека, сущностной характеристики сознания, проблема нахождения основания достоверного знания. Агностицизм. Скептицизм.

Человек как сложная многоуровневая система. Единство природного, социального и духовного в человеке. Понятия: «индивид», «личность», «индивидуальность». Исторические типы личности. Основные этапы социализации личности. Личность и общество. Личность и культура. Соотношение воспитания и самовоспитания, факторов макро- и микросреды в развитии личности. Гуманизм как мера общественного прогресса, как признание ответственности человека за бытие человеческого рода и свою собственную судьбу, критерий оценки деятельности людей, социальных институтов и организаций. Причины кризиса гуманизма. Угроза антропологической катастрофы: сущность, возможные пути преодоления.

### **Тема 2.1 Особенности философского знания. Место философии в системе духовной культуры**

#### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Предмет, метод и функции философии
2. Структура философского знания
3. Типология философских учений
4. Истоки философии
5. Философия как теоретическое ядро мировоззрения

### **Тема 2.2 Понятие бытия и варианты онтологии**

#### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Бытие как существование. Формы бытия
2. Понятие субстанции и субстанциональности бытия
3. Онтологические модели бытия

4. Понятие развития
5. Понятие причинности. Детерминизм и индетерминизм
6. Пространственно-временные уровни бытия

### **Тема 2.3 Основные проблемы и исторические варианты гносеологии**

#### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Проблема сознания. Структура сознания
2. Сознание и познание. Объект и субъект познания
3. Понятие истины. Истина и мнение
4. Проблема критерия истины
5. Исторические варианты гносеологии
6. Виды знания. Понятие науки
7. Развитие науки. Понятие научной революции

### **Тема 2.4 Основные проблемы философской антропологии**

#### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Единство природного, социального и духовного в человеке.
2. Понятия индивида, личности и индивидуальности.
3. Деятельностная сущность общественного человека.
4. Социальные ценности и социализация личности.
5. Личность и культура.
6. Проблема смысла жизни: многообразие интерпретаций
7. Причины кризиса гуманизма.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

#### **Форма практического задания: реферат.**

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.2.**

1. Философия, ее предмет, функции и роль в обществе
2. Философия и мировоззрение
3. Проблема метода в философии. Диалектика и метафизика
4. Бытие как философская проблема.
5. Философское понятие материи. Основные формы существования материи.
6. Природа и сущность сознания.
7. Диалектика как общая теория развития. Принципы, законы и категории диалектики.
8. Закон единства и борьбы противоположностей.
9. Закон взаимоперехода количественных и качественных изменений.
10. Закон отрицания отрицания.
11. Проблема познаваемости мира в мировой философской мысли.
12. Чувственная и рациональная ступени процесса познания.
13. Диалектика процесса познания.
14. Проблема истины в философии.
15. Практика и ее роль в процессе ее познания.
16. Особенности социального познания.
17. Социальный эксперимент: его содержание и возможности.
18. Сущность и динамика социально-исторического процесса
19. Деятельность людей и законы общественного развития
20. Общественный прогресс и его критерии
21. Общество как социальная система
22. Духовная жизнь общества и ее основные элементы
23. Общественное сознание и его структура
24. Общественная психология и идеология, их взаимосвязь
25. Формы общественного сознания, их различия и взаимосвязь

26. Объективные и субъективные факторы социально-исторического процесса
27. Политическое сознание
28. Правовое сознание
29. Нравственное сознание
30. Свобода совести и роль церкви в современных условиях
31. Проблема человека в истории философии
32. Человек как единство духовного, биологического и социального
33. Личность и общество: свобода и ответственность личности
34. Категория ответственности: философские аспекты
35. Проблема потребностей и интересов личности
36. Социальные отношения и социальные интересы личности и общества
37. Проблема ценностей в философии
38. Жизнь как ценность в структуре социального бытия
39. Проблема жизни и смерти в духовном опыте человечества
40. Философский подход к проблеме смысла и цели жизни человека
41. Будущее: методы и средства философского осмысления
42. Сущность и природа традиций, их использование в социальной деятельности

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:**

#### **Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой**, которые проводятся в **устной** форме.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>           | <b>Результаты обучения</b>  | <b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b> |
|------------------------|---|---|---|
| <b>УК-5</b>            | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в | Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, | Этап формирования знаний  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | социально-историческом, этическом и философском контекстах | основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы. |   |
|  |  | Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.  | Этап формирования умений                    |
|  |  | Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.   | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания  |
|-----------------|--------------------------------|--|--|
| УК-5            | Этап формирования знаний.      | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности,</p> |



|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
|      |  |  | <p>недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p>  |
| УК-5 | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;<br/>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;<br/>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;<br/>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p> |
| УК-5 | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;<br/>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>  |

#### **4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Теоретический блок вопросов:

1. Генезис философского знания. Мифология и философия.
2. Миф как объект философской рефлексии.
3. Предмет и функции философии. Взаимосвязь философии и частных наук.
4. Основной вопрос философии. Исторические формы материализма и идеализма.
5. Античная философия (общая характеристика).
6. Досократики: милетцы, пифагорейцы, Гераклит, элеаты.
7. Софисты и Сократ. Метод Сократа.
8. Философия Платона. Притча о пещере.
9. Учение Платона об идеальном государстве.
10. Атомистика Демокрита.
11. Метафизика Аристотеля.
12. Философские школы эпохи эллинизма (эпикуреизм, стоицизм, скептицизм).
13. Эмпиризм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Ф. Бэкон).
14. Рационализм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Р. Декарт).
15. Проблемы социальной философии в работах Т. Гоббса, Дж. Локка, Ж.-Ж. Руссо.
16. Философия И. Канта
17. Метод и система Г. Гегеля.
18. Антропологический материализм Л. Фейербаха.
19. Философские воззрения К. Маркса. Материалистическое понимание истории и теория отчуждения.
20. Философия жизни: А. Шопенгауэр и Ф. Ницше.
21. Позитивизм. Представители и основные идеи.
22. Основы философской герменевтики.
23. Психоаналитическая антропология З. Фрейда
24. Анализ человеческого существования в философии экзистенциализма.
25. Русская философия XIX в.: западники и славянофилы.
26. Общая характеристика русской философии XX в.
27. Философская система В.С. Соловьева.
28. Философия русского космизма: Н. Ф. Федоров, К.Э. Циолковский, А.Л. Чижевский
29. Принципы и категории онтологии.
30. Понятие материи в философии и науке.
31. Философские концепции пространства и времени. Особенности социального пространства и времени.
32. Идея развития в философии.
33. Исторические формы диалектики.
34. Проблема метода в философии: диалектика и метафизика. Принципы, законы и категории диалектики.
35. Детерминизм и индетерминизм. Проблема свободы воли.
36. Происхождение и сущность сознания. Сознание и бессознательное.
37. Проблема познаваемости мира в философии. Вера и знание.
38. Формы и уровни познания.
39. Понятие субъекта и объекта в гносеологии.
40. Структура научного знания. Проблема роста научного знания.
41. Вопрос о сущности истины и ее критериях в истории философии.
42. Общество как целостная система. Структура общества.
43. Духовная жизнь общества.

44. Специфика социального познания.
45. Философия истории. Формационный и цивилизационный подходы к осмыслению исторического процесса.
46. Проблема прогресса

**Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):**

1. Сравните идеалы государственного устройства Платона и Аристотеля.
2. Сопоставьте взгляды К.Маркса и Н.Бердяева на проблему социального равенства
3. Сравните идеалы государственного устройства Августина Блаженного и Фомы Аквинского.
4. Дайте свой комментарий словам В.Соловьева о том, «государство существует не для того, чтобы превратить земную жизнь в рай, а для того, чтобы помешать ей окончательно превратиться в ад».
5. Объясните слова Н.Бердяева: «Государство имеет не только природный, но и божественный исток. Он есть действие божественного начала в замутненной природной среде, преломление абсолютного начала в относительном». ( Бердяев Н. А Философия неравенства. М., 1990, с. 83)
6. Сопоставьте взгляды на общественное переустройство Конфуция и К.Маркса.
7. Объясните слова Н.Бердяева: «Право потому и имеет такое огромное значение в человеческом общении, что оно является охраной и гарантией минимума человеческой свободы, что оно предохраняет человека от того, чтобы жизнь его целиком зависела от моральных свойств, от любви или ненависти другого человека».( Бердяев Н. А. Философия неравенства. М., 1990, с. 90).
8. Объясните слова С.Н.Булгакова: «нам дано расширять жизнь, оживлять природу, быть может, по мнению наиболее смелых мыслителей, воскрешать угасшую жизнь, но творить жизнь нам абсолютно не дано, одинаково ни микроскопической козявки, ни гомункула в реторте. Поэтому хозяйство есть функция жизни, уже созданной и существующей. Этот божественный огонь, зажженный творческой любовью, есть основа всей natura naturata». (Булгаков С.Н. Философия хозяйства//Соч. в 2-х т. М., 1993, т.1, С. 161)
9. До недавнего времени в основе периодизации в отечественной науке лежало понятие «общественно-экономическая формация». В результате, всемирная история была поделена на пять следующих друг за другом формаций: первобытнообщинная – рабовладельческая – феодальная – капиталистическая – коммунистическая. Определите, каких методологических ориентиров придерживались ее авторы.
10. Как решают проблему личности в марксизме и экзистенциализме.
11. Дайте свой комментарий к словам Г.Риккерта: «В истории «развитие» ведь всегда означает возникновение чего-то нового, до сих пор еще нигде не бывшего. А так как в понятие закона входит лишь только то, что всегда можно рассматривать таким образом, как будто бы оно повторялось любое число раз, то поэтому понятие исторического развития и понятие закона взаимно исключают друг друга». Риккерт Г. Философия истории // Философия жизни. – Киев, 1998, С.196
12. Прокомментируйте слова Н. Бердяева: «Культура родилась из культа. Истоки ее – сакральны. Вокруг храма зачалась она и в органический свой период была связана с жизнью религиозной. Так было в великих древних культурах, в культуре греческой, в культуре средневековой, в культуре раннего Возрождения. Культура – благородного происхождения. Ей переданся иерархический характер культа. Культура имеет религиозные основы. Это нужно считать установленным с самой позитивно-научной точки зрения. Культура символична по своей природе. Символизм свой она получила от культовой символики. В культуре не реалистически, а символически выражена духовная жизнь. Все достижения культуры по природе своей символичны. В ней даны не последние достижения бытия, а

лишь символические его знаки. Такова же природа культа, который есть прообраз осуществленных божественных тайн»<sup>1</sup>.

13. Сравните взгляды на личность в марксизме и персонализме.

14. Сопоставьте социальные идеалы Т.Мора и Т.Капанеллы.

15. Сопоставьте социальные идеалы Платона и Т.Кампанеллы.

16. Сравните идеалы государственного управления В.Соловьева и Августина Блаженного.

17. Сравните теорию общественного договора Т.Гоббса и Дж.Локка.

18. Раскройте смысл слов И.Канта: «приобретение разумным существом возможности ставить любые цели вообще (значит, в его свободе) – это культура..»

19. Сопоставьте теорию этноса Л.Гумилева и К.Маркса.

20. Согласно А.Тойнби, культура представляет собой «душу, кровь, лимфу, сущность цивилизации. Как только цивилизация утрачивает внутреннюю силу культурного развития, она немедленно начинает впитывать элементы чуждой культуры. Культурное влияние оказывается куда более благодатным и полезным, чем заимствования в экономическом или же политическом плане». Дайте свой комментарий.

21. Сопоставьте идеалы правителя в учении Конфуция и Фомы Аквинского.

22. Сопоставьте идеалы правителя в учении Конфуция и Лао-цзы.

23. Дайте свой комментарий словам Н.Бердяева: «... История должна кончиться. Мир должен вступить в такую высокую действительность, в такое целостное время, в которых разрешится проблема индивидуальной судьбы человеческой и трагический конфликт этой индивидуальной судьбы человеческой с судьбой мировой найдет свой исход. История есть прежде всего судьба и должна быть осмыслена как судьба, как трагическая судьба. Трагическая судьба, как и всякая трагедия, должна иметь последний, всеразрушающий акт. В трагедии неизбежен катарсис. История не имеет бесконечного развития в нашем времени, не имеет закономерности природных явлений именно поэтому, что история есть судьба. Таков последний вывод и последний результат метафизики истории». (Бердяев Н.Смысл истории. М, 1990, С.160-161).

24. Сопоставьте взгляды Н.Макивелли и Конфуция на методы правления.

25. Сопоставьте идеалы государственного управления Аристотеля и Фомы Аквинского.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

---

<sup>1</sup> Бердяев Н. Философия неравенства. – М., 1990, С. 248

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Митрошенков, О. А. Философия в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. А. Митрошенков, В. П. Ляшенко, Г. И. Рузавин ; под редакцией О. А. Митрошенкова. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09057-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454578>

2. Митрошенков, О. А. Философия в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. А. Митрошенков, В. П. Ляшенко, Г. И. Рузавин ; под редакцией О. А. Митрошенкова. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09058-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456059>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Светлов, В. А. Философия : учебное пособие для вузов / В. А. Светлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06928-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453120>

2. Бранская, Е. В. Философия : учебное пособие для вузов / Е. В. Бранская, М. И. Панфилова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06322-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454889>

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|-----------|--|--|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные   | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

|    |                                      |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---|
|    |                                      | тексты более 34 млн научных публикаций и патентов   |   |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт      | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Философия» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы**

| <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|---|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | отраслям знаний от ведущих российских издательств  |   |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «*Философия*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 *Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура* используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «*Философия*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «*Философия*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «*Философия*» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «*Философия*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу



посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «*Философия*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                             | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года           | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического факультета:  
д.э.н., профессор  
/Солодуха П.В.  
«22» июня 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ИСТОРИЯ

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения  
Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «История» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:


- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Рабочая программа дисциплины (модуля) «История» разработана рабочей группой в составе: канд. фил. наук, доцента А.В. Сулова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете гуманитарного факультета  
Протокол № 12 от «21» июня 2021 года

Декан гуманитарного факультета  
канд. филол. наук, PhD, доцент

Г.Ю. Никипорец-Такигава



---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля)  
рецензирована и рекомендована к  
утверждению:

Д.ф.н., профессор кафедры философии  
МГПУ



---

(подпись)

Б.Н. Бессонов

Д.ф.н., профессор гуманитарного  
факультета РГСУ



---

(подпись)

О.Б. Скородумова

Согласовано

Научная библиотека, директор



---

(подпись)

И.Г. Маляра

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4         |
| 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата .....   | 4         |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4         |
| <b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>  | <b>6</b>  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 6         |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 6         |
| <b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....</b>   | <b>7</b>  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 7         |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 8         |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 8         |
| <b>РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....</b>   | <b>16</b> |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 16        |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 16        |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 17        |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....  | 18        |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций  | 40        |
| <b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>  | <b>41</b> |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....  | 41        |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 41        |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 42        |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 43        |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 44        |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 44        |
| <b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>  | <b>46</b> |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, а также культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации с последующим применением в профессиональной сфере практических навыков по формированию творческого начала, способности решать через средства научной информации исследовательские задачи.

Задачи дисциплины (модуля):

1. дать знание о движущих силах и основных закономерностях исторического процесса, этапах исторического развития России и мира; а также месте человека в историческом процессе, политической организации общества;
2. формирование и развитие навыков исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
3. формирование понимания многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
4. развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, умения логически мыслить, вести научные дискуссии; выработка навыков работы с учебной и научной литературой, а также с другими источниками информации;
5. воспитание чувства патриотизма и гордости за историю своей страны.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата**

Дисциплина (модуль) «История» реализуется в обязательной части, учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Философия.

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций        | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|------------------------------|-----------------|--|---|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5            | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях  |
|                              |                 |  | УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира. |
|                              |                 |  | УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.   |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |  |  |  |
|--|-------------|-----------|--|--|--|
|  |             | 1         |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b> | 36          | 36        |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа   | 16          | 16        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | -           | -         |  |  |  |
| Практические занятия   | -           | -         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | -           | -         |  |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | -           | -         |  |  |  |
| Иная контактная работа   | 20          | 20        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | -           | -         |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>   | 27          | 27        |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | 9           | 9         |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>   | <b>72</b>   | <b>72</b> |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
|---|--|------------------------|---|--------------------|--|----------------------------------|--|----------------------|--|------------------------|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме лекционной подготовки</i> | Семинарские/практические занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Иная контактная работа | <i>из них: в форме практической подготовки</i> |
| <b>Модуль 1 (семестр 1)</b>   |  |                        |   |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
| Раздел 1.1 Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации                         | 24                                       | 12                     | 12  | 6                  | -  | -                                | -  | -                    | -  | 6                      | -  |
| Тема 1.1. Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – | 12                                       | 6                      | 6   | 2                  | -  | -                                | -  | -                    | -  | 4                      | -  |



|  |           |           |           |           |   |   |   |   |   |           |   |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|-----------|---|
| XVII вв.   |           |           |           |           |   |   |   |   |   |           |   |
| Тема 1.2. XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII - XIX столетии.                  | 12        | 6         | 6         | 4         | - | - | - | - | - | 2         | - |
| <b>Раздел 1.2 Россия и мир в XX - XXI вв.</b>  | <b>39</b> | <b>15</b> | <b>24</b> | <b>10</b> | - | - | - | - | - | <b>14</b> | - |
| Тема 2.1. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.   | 21        | 9         | 12        | 6         | - | - | - | - | - | 6         | - |
| Тема 2.2. Основные факторы и явления мирового развития в XX в. Место и роль России в этом процессе. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков. | 18        | 6         | 12        | 4         | - | - | - | - | - | 8         | - |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>  |           |           |           | - | - | - | - | - |           | - |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b> | <b>27</b> | <b>36</b> | <b>16</b> | - | - | - | - | - | <b>20</b> | - |
| <b>Общий объем часов по дисциплине (модулю)</b>  | <b>72</b> | <b>27</b> | <b>36</b> | <b>16</b> | - | - | - | - | - | <b>20</b> | - |

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема                | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |                                |                                |                             |                                |                                   |
|-----------------------------|-------|---|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|                             |       | Академическая активность, час           | Форма академической активности | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>Модуль 1 (семестр 1)</b> |       |   |                                |                                |                             |                                |                                   |

|   |           |           |  |           |         |          |                           |
|---|-----------|-----------|--|-----------|---------|----------|---------------------------|
| Раздел 1.1 Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации | 12        | 5         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5         | реферат | 2        | Компьютерное тестирование |
| Раздел 1.2 Россия и мир в XX - XXI вв.                                    | 15        | 6         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 7         | эссе    | 2        | Компьютерное тестирование |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                              | <b>27</b> | <b>11</b> |  | <b>12</b> |         | <b>4</b> |                           |
| <b>Общий объем по дисциплине, часов</b>                                   | <b>27</b> | <b>11</b> |  | <b>12</b> |         | <b>4</b> |                           |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

##### Раздел 1 Россия IX-XIX вв. в контексте развития европейской цивилизации.

**Тема 1.1.** Русские земли и население Руси в сообществе с народами евразийского континента в XIII – XVII вв.

*Цель:* Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Место истории России во всемирной истории. Историческая наука: определение, классификации, алгоритм научного исследования (гипотеза; верификация (проверка на достоверность); научная теория (концепция). Историческая наука в системе научного знания, цели и задачи её изучения. Объект и предмет исторической науки. Методы изучения истории: собственно, исторические (хронологический, хронологически-проблемный, проблемно-хронологический, синхронистический и др.); общенаучные (классификации и др.), специальные (социологический и др.). Функции исторического знания: гносеологическая, мировоззренческая, воспитательная, прогностическая, практически - политическая. Историческое сознание: определение. Специальные и вспомогательные исторические дисциплины (хронология, палеография, нумизматика, топонимика и др.). Выдающиеся представители российской исторической науки. Основные направления современной исторической науки. Исторический источник – понятие, виды, методы изучения. Источники изучения истории: вещественные; письменные (архивные документы и материалы, документальные публикации, мемуары, периодическая печать), кино-фото-фонодокументы.

Удельная Русь: причины и последствия феодальной раздробленности. Основные типы политико-экономического развития русских земель и княжеств (Северо-Восточная, Юго-Западная Русь, Великий Новгород). Русская Православная Церковь и её политика консолидации русских земель. Внешнеполитическое положение Руси в IX–XII вв. Взаимоотношения с Византией, странами Западной Европы, кочевыми народами. Крестовые походы и изменение системы международных торговых путей. Культура домонгольской Руси. Образование монгольской державы. Социальная структура монголов. Причины и направления монгольской экспансии. Улус Джучи. Ордынское нашествие; иго и дискуссия о его роли в становлении Русского государства. Тюркские народы России в составе Золотой Орды. Экспансия Запада. Александр Невский. Объединение княжеств Северо-Восточной

Руси вокруг Москвы. Тверь, Литва и Москва в конкурентном противостоянии за общерусское лидерство.

Смутное время в России: предпосылки, поводы. Польско-шведская интервенция и консолидация русского общества. Феномен самозванчества. Значение итогов Смутного времени для определения констант русского национального самосознания. Московское царство при первых Романовых. Экономические, социально-политические и духовные предпосылки преобразования традиционного общества в России. Начало товарного мануфактурного производства. Складывание всероссийского рынка и преодоление остатков раздробленности в экономике. Освоение Сибири. Соборное Уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций, социально-сословное представительство на Земских соборах, система государственного управления. Мировая тенденция к территориальному расширению государств и её проявление в России. Воссоединение Украины с Россией. Церковный раскол. Нарушение принципа симфонии священства и царства: причины, развитие, итоги и последствия.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Место и роль России во всемирной истории.
2. История как наука: объект, предмет, источники, принципы, методы, функции. Периодизация всемирной истории.
3. Проблема методологии истории: стадийный (формационная концепция, теория постиндустриального общества, модернизационная теория) и цивилизационный подходы (концепции Н.Я. Данилевского, К.Н. Леонтьева, О. Шпенглера и др.).
4. Удельная Русь: причины и последствия феодальной раздробленности.
5. Крестовые походы и изменение системы международных торговых путей.
6. Монголо-татарское нашествие и его влияние на развитие Руси.
7. Борьба русского народа против иноземных завоевателей.
8. Литва и Москва в конкурентном противостоянии за общерусское лидерство.
9. Россия и ее соседи в начале XVII в.
10. Причины и последствия Смутного времени в России.
11. Первое и второе ополчение.
12. Роль и значение Земских соборов в первой половине XVII века.
13. Основные направления внешней политики России в XVII веке.
14. Первые Романовы. Укрепление самодержавной власти.
15. Проблема хозяйственно-экономического развития России во второй половине XVII века в отечественной историографии.
16. Усиление крепостного права в России. «Соборное уложение».
17. Основные причины народных восстаний в XVII в.

**Тема 1.2.** XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Особенности российских преобразований в XVIII - XIX столетии.

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

XVIII–XIX века в европейской и мировой истории. Формирование колониальной системы и капиталистического хозяйства. Роль городов и цеховых структур. Развитие мануфактурного производства. Начало промышленного переворота в Европе. «Европейское Просвещение» и влияние его идей на мировое развитие. «Просвещенный абсолютизм». Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Война за независимость североамериканских колоний. Формирование европейских наций. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия. Европейские революции XIX в. Возникновение марксизма. Секуляризация сознания и развитие науки. Гражданская война в США. Франко-

прусская война. Бисмарк и объединение германских земель. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в.

Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Скачок в развитии промышленности. Создание военно-морского флота и регулярной армии. Церковная реформа. Эволюция сословной структуры общества. Утверждение абсолютизма. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Особенности петровской модернизации. Дворцовые перевороты XVIII в. Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II. Жалованные грамоты дворянству и городам. Укрепление сословного строя и абсолютизма. Введение свободы предпринимательства. Усиление крепостничества и социальные конфликты во второй половине XVIII в. Истоки и сущность дуализма внутренней политики Екатерины II. Расширение границ империи. Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения». Попытки реформирования политической системы России при Александре I: проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Изменение политического курса в 20-х гг. XIX в.: причины и последствия. Победа России в войне против Наполеона и ее значение. Внутренняя и внешняя политика Николая I. Россия и Кавказ. Крестьянский вопрос в XIX в.: этапы решения. Подступы к решению в первой половине XIX в. Предпосылки и причины отмены крепостного права. Итоги и значение крестьянской реформы. Политические преобразования 60-70-х гг. Формирование «индустриальной реальности». Особенности промышленного переворота в России. Присоединение Средней Азии. Общественно-политическое движение в России в XIX в. Русская культура в XIX в.: общие достижения и противоречия. Создание первых высших учебных заведений в Азиатской части России.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Начало промышленного переворота в Европе.
2. Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы.
3. Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия.
4. Возникновение марксизма.
5. Исторические предпосылки российской модернизации.
6. Реформы Петра: цели, содержание, характер, последствия.
7. Значение преобразований для дальнейшего развития страны.
8. Период дворцовых переворотов.
9. Социально-экономическое развитие России во второй половине XVIII в.
10. Формирование крепостнической системы.
11. Пореформенная Россия и Запад: сравнение уровней развития.
12. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX в.
13. Международные отношения в Европе накануне Отечественной войны. Дипломатические расчеты сторон, союзники Франции и России.
14. М. М. Сперанский: судьба реформатора в России.
15. Причины, ход и последствия Крымской войны.
16. Предпосылки экономических и политических реформ в России во второй половине XIX в.
17. Отмена крепостного права в России: реакция разных слоев общества.
18. Реформы в области государственного управления и самоуправления в оценках историков.
19. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.
20. Утверждение капиталистической модели экономического развития России.
21. Основные направления внешней политики России во второй половине XIX в.
22. Россия в системе военно-политических союзов.
23. Русская православная церковь в XIX в.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

### Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Ким Ю.В. Взгляды графа А.И. Мусина-Пушкина на «крестьянский вопрос» в преддверии реформы 1861 г. // Вестник РГГУ. № 10 (111). 2013. – С. 98-106. Электронный ресурс: <http://rggu-bulletin.rggu.ru/section.html?id=5468>
2. Карпюк С.Г. Два патриотизма в «Истории» Фукидида // Вестник РГГУ. № 10 (53) / 10. 2010. – С. 101-117. Электронный ресурс: <http://rggu-bulletin.rggu.ru/section.html?id=5468>
3. Басовская Н.И. Война и мир в истории цивилизации (постановка проблемы на материале древней и средневековой истории) // Вестник РГГУ. № 13 (135). 2014. – С. 9-15. Электронный ресурс: <http://rggu-bulletin.rggu.ru/section.html?id=5468>
4. Флоря Б.Н. Переговоры между Россией и Речью Посполитой о союзе против османов (1673–1676) // Древняя Рус. Вопросы медиевистики. № 1 (67). 2017. – С. 61-75. Электронный ресурс: <http://www.drevnyaya.ru/>
5. Роменский А.А. Корсунский поход князя Владимира: обстоятельства осады и захвата города // Древняя Рус. Вопросы медиевистики. № 1 (63). 2016. – С. 5-15. Электронный ресурс: <http://www.drevnyaya.ru/>
6. Кучкин В.А. Три завещания Василия I // Древняя Рус. Вопросы медиевистики. № 2 (64). 2016. – С. 33-54. Электронный ресурс: <http://www.drevnyaya.ru/>
7. Азбелев С.Н. Место сражения на Куликовом поле по летописным данным // Древняя Рус. Вопросы медиевистики. № 3 (65). 2016. – С. 17-32. Электронный ресурс: <http://www.drevnyaya.ru/>
8. Поляковская М.А., Куц Т.В. Культ Св. Константина Великого в византийской дворцовой традиции // Проблемы социальной истории и культуры средних веков и раннего нового времени. Вып. 12. / под ред. А.Ю. Прокопьева. – СПб., 2015. – С. 38. Электронный ресурс: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=19918>
9. Соловьев Ю.П. Коллаборационизм 1812 года. Сословный аспект. // Диалог со временем. Альманах интеллектуальной истории. Вып. 58. М.: ИВИ, 2017. - С. 201-224. Электронный ресурс: <http://roii.ru/publications/dialogue>
10. Леонтьева О.Б. Как реформа стала Великой. Отмена крепостного права как «место памяти» в исторической культуре императорской России // Диалог со временем. Альманах интеллектуальной истории. Вып. 56. М.: ИВИ, 2016. - С. 229-245. Электронный ресурс: <http://roii.ru/publications/dialogue>
11. Шевцова О.Н. Образы народа в сюжетах «Истории государства Российского» Н.М. Карамзина // Диалог со временем. Альманах интеллектуальной истории. Вып. 57. М.: ИВИ, 2016. - С. 116-123. Электронный ресурс: <http://roii.ru/publications/dialogue>
12. Мухин О.Н. Царь-реформатор и его «непотребный сын». Проблема отцов и детей в монарших семьях раннего нового времени // Диалог со временем. Альманах интеллектуальной истории. Вып. 47. М.: ИВИ, 2014. - С. 129-150. Электронный ресурс: <http://roii.ru/publications/dialogue>
13. Карнишина Н.Г. Государственно-церковные отношения в России во второй половине XIX – начале XX в. // Вестник Томского государственного университета. История. № 5 (31). 2014. - С. 16-23. Электронный ресурс: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=17940>
14. Демократическая тенденция в политической истории средневековой Руси: политические системы, институты и группировки // Российское государство в историческом измерении. Труды исторического факультета С.-Петербургского государственного университета. Т. 15. – СПб., 2013. - С. 29-42. Электронный ресурс: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=17940>
15. Кротов П.А. Опыт государственной реформы Петра Великого и современная Россия // Российское государство в историческом измерении. Труды исторического факультета

- С.-Петербургского государственного университета. Т. 15. – СПб., 2013. - С. 58-72. Электронный ресурс: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=17940>
16. Фомин В.В. Норманистская версия происхождения имени «Русь» и ее научная несостоятельность // История и историки: историографический вестник / Ин-т рос. Истории РАН. – М.: Наука, 2009. - С. 11-70. Электронный ресурс: [http://iriran.ru/sites/default/files/IiI2007\\_2009.pdf](http://iriran.ru/sites/default/files/IiI2007_2009.pdf)
  17. Старостенков Н.В., Ляпунова Н.В., Погосян Л.В., Татыева Е.В. Совместная деятельность народных училищ и церковно-приходских школ в конце XIX века по просвещению народа // Ученые записки Российского государственного социального университета. № 3. Т. 15 (136). 2016. – 152-160. Электронный ресурс: <http://rgsu.net/about/science/publishing/magazine/>
  18. Шаров В. Опричнина // Родина. № 1. 1991. – С. 23-27.
  19. Экштут С. Переключка судеб – Александр I и Павел Пестель // Родина. № 10. 1989. - С. 77-81.
  20. Кобрин В. Смута // Родина. № 3. 1991. - С. 67-74.
  21. Шепелев Л. Феномен чина в России // Родина. № 3. 1992. – С. 41-46.
  22. Рукавишников Е.Н. Внешняя политика и пребывание российского военного флота в Средиземном море. 1770 – 1774 гг. // Вопросы истории. № 9. 2008. - С. 122-134. Электронный ресурс: <http://historystudies.org/2014/12/flot/#more-520>
  23. Павлив А.А. Развитие государственности в России на фоне аналогичных процессов в Англии и Франции (дореволюционный период) // Исторический журнал: научные исследования. № 1. 2015. – С. 24 - 35. Электронный ресурс: <http://www.nbpublish.com/hsmag/>
  24. Володихин Д.М. Князь Дмитрий Тимофеевич Трубецкой как представитель высшей русской аристократии XVII века // Исторический журнал: научные исследования. № 4. 2012. – С. 46 - 51. Электронный ресурс: <http://www.nbpublish.com/hsmag/>
  25. Колосков Е.А. Ледовое побоище в контексте мифологизации истории // Исторический журнал: научные исследования. № 3. 2012. – С. 46 - 55. Электронный ресурс: <http://www.nbpublish.com/hsmag/>
  26. Бохун Т. История польского гарнизона в Москве. 1610-1612 гг. // Мир истории: российский электронный журнал. № 1. 2012. Электронный ресурс: <http://www.historia.ru/>
  27. Рогинский В.В. Изменение политической карты Балтийского региона в эпоху наполеоновских войн // Мир истории: российский электронный журнал. № 2. 2011. Электронный ресурс: <http://www.historia.ru/>
  28. Гринев А. Отдавай-ка землицу Алясочку! // Историк. № 3 (27). 2017. – С. 74-78. Электронный ресурс: <http://nnmclub.to/forum/viewtopic.php?t=1111486>
  29. Горский А.А. Приглашение Рюрика на княжение и его место в процессе складывания русской государственности // Исторический вестник. Т. 1 (148). – М., 2012. – С. 6-24. Электронный ресурс: <http://runivers.ru>
  30. Усачев А.С. Первые века «Русской державы»: взгляд из Московского царства XVI в. // Исторический вестник. Т. 1 (148). – М., 2012. – С. 144-174. Электронный ресурс: <http://runivers.ru>

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

### **Раздел 2. Россия и мир в XX - начале XXI вв.**

**Тема 2.1.** Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Роль XX столетия в мировой истории. Созревание социально-политических и экономических предпосылок для модернизации в различных регионах мира. Глобализация общественных процессов. Россия на стадии монополистического капитализма. Роль государства в экономике страны. Начало капиталистической индустриализации, её особенности. Экономическая политика правительства. Программы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского, С.Ю. Витте. Переходный характер российских экономических и социальных структур. Российская деревня и аграрная реформа П.А. Столыпина: сущность, итоги, последствия. Революция 1905–1907 гг. в России: расстановка политических сил, итоги. Политические партии России: генезис, классификация, программы и тактика. Опыт «думского парламентаризма». Идеи монархизма в российской буржуазии. Партия кадетов и ориентация на капиталистическое развитие по западному образцу. Образование партии социалистов-революционеров на основе народнической идеологии. Программа «социализации земли». Меншевицкая и большевицкая концепции революции. Политическая ориентация меньшевиков на оппозиционную буржуазию и на буржуазную революцию западного образца. Влияние традиционных форм общинной демократии на политические предпочтения масс. Появление Советов. Манифест 17 октября 1905 г. Государственная Дума: структура, место в системе органов власти и особенности. Политическое лидерство кадетов в Государственной Думе. Интеллигенция об опыте первой русской революции и способах модернизации России. Неравномерность и противоречивость мирового развития на рубеже XIX-XX вв. Обострение проблемы разделения сфер влияния и передела мира. Политика России на Балканах и в Персии. Русско-японская война 1904-1905 гг. Русско-германские противоречия. Складывание военно-политического союза Англии, Франции и России (Антанты). Российская империя и Первая мировая война: мировой баланс сил и национальные интересы. Роль Восточного фронта в войне. Отношение к войне различных партий и классов. Ход военных действий. Брусиловский прорыв. Рост антивоенных настроений. Первая мировая война как кризис мирового общественного развития. Итоги и последствия Первой мировой войны. Версальско-Вашингтонская система мирного урегулирования и её противоречия. Нарастание революционной ситуации в России в годы Первой мировой войны. Самодержавие и либеральная оппозиция. Падение самодержавия и проблемы исторического выбора. Распад Российской империи, образование конгломерата независимых государств на её территории. Особенности формирования властных структур. Особенности социальной психологии и политических предпочтений крестьянства и рабочих. Феномен большевизма: причины захвата и удержания власти. Российская революция как часть общеевропейского кризиса. Современная историография о причинах, содержании и последствиях революции 1917 года в России.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Россия на стадии монополистического капитализма.
2. Экономическая политика правительства. Программы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского, С.Ю. Витте
3. Российская деревня и аграрная реформа П.А. Столыпина: сущность, итоги, последствия.
4. Революция 1905–1907 гг. в России: расстановка политических сил, итоги.
5. Политические партии России: генезис, классификация, программы и тактика.
6. Русско-японская война 1904-1905 гг.
7. Российская империя и Первая мировая война: мировой баланс сил и национальные интересы.
8. Февральская и Октябрьская революции 1917 года.

**Тема 2.2.** Основные факторы и явления мирового развития в XX в. Место и роль России в этом процессе. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков.

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Мир между мировыми войнами. Новая карта Европы. Версальская система международных отношений. Лига наций. Капиталистическая мировая экономика в межвоенный период. Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия». Идеологическое обновление капитализма под влиянием социалистической угрозы. Приход к власти фашистов в Германии. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Адаптация Советской России на мировой арене. Коминтерн как орган всемирного революционного движения. Политический кризис в Советском государстве в начале 1920-х гг. Переход от военного коммунизма к нэпу. Образование СССР. Особенности советской национальной политики и модели национально-государственного устройства. Борьба в руководстве партии по вопросам развития страны. Возвышение И.В. Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране. Форсированная индустриализация: предпосылки, источники накопления, методы, темпы, итоги. Политика сплошной коллективизации сельского хозяйства, ее социальные и политические последствия. Утверждение тоталитарного политического режима. Экономические основы советского политического режима. Культурная революция в Советском государстве. Конституция СССР 1936 г. Объективная необходимость коренных преобразований в социально-экономических и политических отношениях советского общества. Противоречивый характер, непродуманность целей и задач перестройки. Начало демократизации общества. Просчёты и ошибки в сфере социально-экономической и внешней политики. Попытка государственного переворота 1991 г. Усиление политической борьбы в Советском Союзе. Национальный радикализм и межнациональные отношения. Распад СССР и образование СНГ. Предварительные итоги «холодной войны». Россия в 1990-е гг. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90-х гг. XX в.: либерализация цен, ваучерная приватизация. Резкая поляризация общества. Ухудшение экономического положения значительной части населения. Конституционный кризис в России в 1993 г. и демонтаж системы власти советов. Конституция РФ 1993 г. Становление и развитие российского федерализма, его особенности. Военно-политический кризис в Чечне. Наука, культура, образование в рыночных условиях. Социальная цена и первые результаты реформ. Внешняя политика РФ в 1991–1999 гг. Политические партии и общественные движения России. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей.

Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. Россия в начале XXI в. Модернизация общественно-политических отношений. Социально-экономическое развитие РФ в период 2001-2010 гг. Внешняя политика РФ. Региональные и глобальные интересы России. Роль РФ в современном мировом сообществе.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Мир между мировыми войнами. Новая карта Европы. Версальская система международных отношений.
2. Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия».
3. Идеологическое обновление капитализма под влиянием социалистической угрозы.
4. Приход к власти фашистов в Германии.
5. «Новый курс» Ф. Рузвельта.
6. 1985-1991 гг.: попытки всестороннего реформирования советской системы. Основные этапы перестройки.
7. Внешняя политика СССР. «Новое политическое мышление». Конец холодной войны. Крах мировой социалистической системы.
8. Обострение межнациональных отношений в СССР в период перестройки.



9. Борьба общественно-политических сил. Углубление социально-экономического кризиса.
10. Распад СССР и его предпосылки. Образование СНГ.
11. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства.
12. Конституция РФ 1993 г. Становление и развитие российского федерализма, его особенности.
13. Внешняя политика РФ в 1991–1999 гг.
14. Политические партии и общественные движения России.
15. Россия в начале XXI в. Модернизация общественно-политических отношений.
16. Социально-экономическое развитие РФ в период 2001-2010 гг.
17. Внешняя политика РФ. Региональные и глобальные интересы России.
18. Роль РФ в современном мировом сообществе.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

### Перечень тем эссе к разделу 2:

1. Что я знаю о Первой мировой войне?
2. «Можно было совершенно не соглашаться со многими идеями большевиков... но надо быть беспристрастным и признать, что переход власти в руки пролетариата в октябре 1917 г., проведенный Лениным и Троцким, обусловил собой спасение страны, избавив ее от анархии» (В. Игнатьев).
3. Альтернатива развития октябрьских событий 1917 года.
4. Был ли неизбежен Октябрь 1917 г.?
5. Три похода Антанты: миф или реальность?
6. Почему проиграла Белая гвардия?
7. «Незначительные жертвы» индустриализации.
8. Сравнительный анализ политики военного коммунизма и НЭПа.
9. Коллективизация – трагедия крестьянина-труженика?
10. Кто проиграл «зимнюю войну»? (О советско-финской войне 1939 – 1940 гг).
11. Дискуссия о намерениях Сталина нанести превентивный удар по Германии.
12. Чтобы не было войны. Размышления о влиянии идеологий на судьбу мира.
13. Война в истории моей семьи.
14. «Одна из главных ошибок немцев объясняется тем, что они обманулись в своих расчетах на отсутствие сплоченности многонационального Советского государства и недооценили патриотической готовности русских драться за свою Родину» (Из английского журнала 1945 г.).
15. «Одержав победу, несмотря на колоссальные жертвы и разрушения, Советский Союз в небывалой степени увеличил свою мощь и международный авторитет» (В.П. Смирнов).
16. Что вы знаете о Коминтерне как органе всемирного революционного движения?
17. Коллаборационизм или предательство?
18. Горячие точки «холодной войны».
19. Политическое сотрудничество союзников во время войны: дружба или соперничество?
20. «К сожалению, до конца довести реформу Косыгин так и не смог по ряду причин, одной из которых – и главной, на мой взгляд, являлось отсутствие поддержки со стороны большинства членов Политбюро». (Н.К. Байбаков).
21. Была ли альтернатива распаду Советского Союза?
22. Распад СССР: закономерный или спровоцированный процесс?

23. Афганская война Советского Союза: экспансионизм или защита национальных интересов?
24. Развал СССР – благо или катастрофа XX века.
25. Как вы относитесь к Карибскому кризису?
26. Политическое реформирование как элемент концепции перестройки.
27. «... Если говорить откровенно, мы еще до сих пор не изучили в должной мере общество, в котором живем и трудимся». (Ю.В. Андропов)
28. «... И, прямо скажем, мы рассчитывали, что нас на руках будет носить развитый Запад. Да нет! Это иллюзия, утопия, никто никого нигде не будет носить». (М.С. Горбачев)
29. «... Нравится вам или нет, но история на нашей стороне. Мы вас закопаем!» (Н.С. Хрущев)
30. «...Всеобщая вера в революцию есть уже начало революции». (В.И. Ленин)

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года. Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно экономическим факультетом.

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, которые проводятся в **устной** форме.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>  | <b>Результаты обучения</b>   | <b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b> |
|------------------------|--|--|---|
| УК-5                   | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях | Этап формирования знаний  |
|                        |  | УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным  | Этап формирования умений  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.                 |   |
|  |  | УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания  |
|-----------------|--------------------------------|--|--|
| УК-5            | Этап формирования знаний.      | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в</p> |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      |  |   | изложении программного материала:<br>(6-8) баллов;<br>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br>[0-6] баллов.  |
| УК-5 | Этап формирования умений                     | Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )<br><br>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений  | 1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;<br>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;<br>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;<br>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов. |
| УК-5 | Этап формирования навыков и получения опыта. | Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )<br><br>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал. | 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;<br>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.  |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

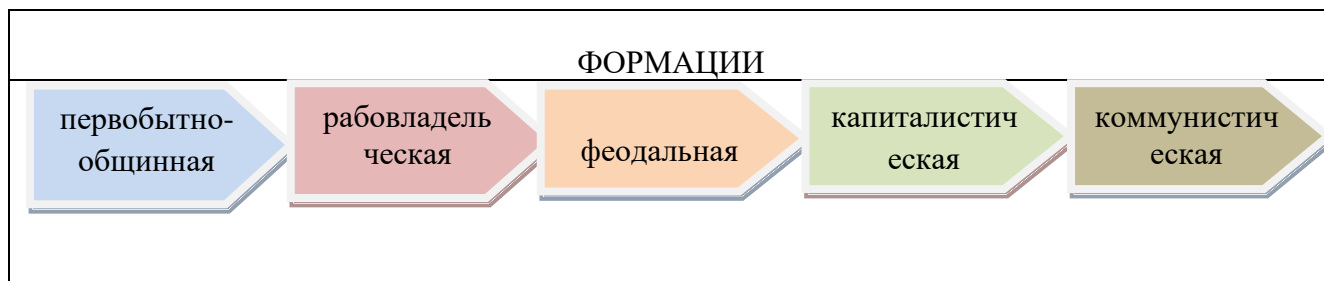
1. Цивилизация и культура: теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского.
2. Основные черты западной цивилизации.
3. Цивилизация средневековой Руси.
4. Основные факторы и этапы становления российской государственности.
5. Принятие христианства на Руси.
6. Цивилизации Западной Европы в период классического средневековья (XI-XIV вв.).
7. Европейская цивилизация в эпоху зарождения капиталистических отношений (XV-XVII вв.).
8. Исторические условия, факторы и предпосылки образования Древнерусского государства «Киевская Русь».
9. Характерные черты Древнерусского государства «Киевская Русь».
10. Духовная жизнь и культура страны в IX-XII вв.
11. Русь в период удельной (феодальной) раздробленности: причины раздробленности, характерные черты и последствия.
12. Борьба Руси с иноземными захватчиками. Ордынское иго.
13. Основные факторы и явления мирового развития в XV-XVII вв.
14. Специфика (особенности) становления и развития Российского централизованного государства в XV-XVII вв.
15. Основные этапы собирания русских земель вокруг Москвы.
16. Предпосылки образования Российского централизованного государства.
17. Социальная структура Русского государства в XV – XVI вв.
18. Особенности государственного и общественного развития России в XVII в.
19. Реформы Ивана IV, их итоги и историческое значение.
20. Внешняя политика страны в период правления Ивана Грозного.
21. «Смутное время» на Руси: причины, характерные черты, итоги и последствия.
22. Борьба русского народа за социальное и национальное освобождение в годы «Смуты».
23. Основные факторы и явления мировой истории в XVIII в.
24. Особенности российских преобразований в первой четверти XVIII столетия.
25. Эпоха «дворцовых переворотов»: сущность, причины, содержание и последствия для развития страны.
26. Преобразования Екатерины II и итоги российской модернизации к концу XVIII в.
27. Внешняя политика России в постпетровское время (30-90-е гг. XVIII в.).
28. Крестьянская война под предводительством Емельяна Пугачёва: причины, основные этапы и итоги.
29. Основные факторы и явления мирового развития в XIX в.
30. Содержание преобразований в российском обществе в первой половине XIX века.
31. Внешняя политика России в начале XIX в. Отечественная война 1812 г.
32. Общественно-политическая мысль в России в первой половине XIX в. Движение декабристов и его историческое значение.
33. Реформы 1860-1870-х гг.: причины, цели и основные направления преобразований.
34. Преобразования в области крестьянского вопроса в 60-90-х гг. XIX в.
35. Судебная реформа в 60-90-х гг. XIX в.
36. Земская и городская реформы в 60-90-х гг. XIX в.
37. Особенности складывания индустриального (капиталистического) общества в России во второй половине XIX в.
38. Революционное народничество в 60-80-х гг. XIX в.: основные идеи, программные цели, организационное устройство и тактика действий.
39. Рабочее движение и распространение марксизма в России.
40. «Золотой век» в истории русской культуры.
41. Россия в контексте мирового развития на рубеже XIX – начала XX века.

42. Первая русская революция 1905-1907 гг.: причины, основные этапы, характерные черты, итоги и историческое значение.
43. Становление партийной системы страны в конце XIX – начале XX в.
44. Аграрная реформа П.А. Столыпина: цели, содержание, итоги историографические оценки.
45. Влияние Первой мировой войны на внутреннее и международное положение России.
46. Великая российская революция 1917 г. Выбор пути развития и победа Советской власти.
47. Первые преобразования Советской власти в политической, экономической, социальной и духовной сферах жизни общества (1917-1920 гг.).
48. Итоги и историческое значение Великой Октябрьской социалистической революции 1917 г.
49. Россия в период Гражданской войны и иностранной интервенции. Источники и факторы победы Советской власти.
50. Основные факторы и явления мирового развития в 20-30-е гг. XX в.
51. Основные направления и содержание НЭПа.
52. Индустриализация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
53. Коллективизация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
54. Культурное строительство (культурная революция) в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
55. Подготовка страны и Вооруженных Сил к войне в 30-е гг. XX в.: трудности, достижения и просчёты.
56. Основные направления деятельности Советского правительства и ЦК ВКП(б) по мобилизации всех сил и средств страны на отпор и разгром врага в годы Великой Отечественной войны.
57. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне.
58. Основные факторы и явления мирового развития в послевоенный период.
59. Восстановление народного хозяйства страны после окончания Великой Отечественной войны: трудности, основные направления, источники, методы и средства, итоги.
60. Социально-экономическое развитие страны в 50-60-х гг. XX в.
61. Интенсификация экономики (1965-1982 гг.). Итоги и оценки экономической политики СССР в «предперестроечный период».
62. Эволюция политической сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в. Противоречия политического развития страны.
63. Эволюция духовной сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в.
64. Курс на перестройку советского общества, её направленность и результаты.
65. «Холодная война» в послевоенный период планетарного развития.
66. Кризис власти и распад СССР.
67. Формирование новой российской государственности: основные этапы, содержание, характер и тенденции.
68. Эволюция внешней политики России в 90-е гг. XX и в начале XXI столетий.
69. Направленность и содержание современной социально-экономической политики и её итоги.
70. Особенности развития цивилизаций Европы и США в Новое время.
71. Российская цивилизация и современная цивилизация США.

Аналитическое задание:

**Аналитические задания к зачету:**

**1. До недавнего времени в основе периодизации в отечественной науке лежало понятие «общественно-экономическая формация». В результате, всемирная история была поделена на пять следующих друг за другом формаций:**



Определите, каких методологических ориентиров придерживались ее авторы.

**2. Какие концепции положены в основу периодизации истории Н.М. Карамзиным, С.М. Соловьевым, В.О. Ключевским? Обоснуйте свой ответ.**

Автор «Истории государства Российского» Н.М. Карамзин очерчивал в истории три периода:

|     |                    |                            |                               |
|-----|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
| I   | Древнейшая история | От Рюрика до Ивана III     | Система уделов                |
| II  | Средняя история    | От Ивана III до Петра I    | Единовластие                  |
| III | Новая история      | От Петра I до Александра I | Изменение гражданских обычаев |

Автор «Истории России с древнейших времен» С.М. Соловьев выделил в истории четыре периода:

|     |   |   |
|-----|---|---|
| I   | От Рюрика до Андрея Боголюбского              | Период господства родовых отношений в политической жизни.   |
| II  | От Андрея Боголюбского до начала XVII в.      | Период борьбы родовых и государственных начал, завершившийся полным торжеством государственного начала. |
| III | С начала XVII до середины XVIII в.            | Период вступления России в систему европейских государств   |
| IV  | С середины XVIII в. до реформ 60-х гг. XIX в. | Новый период русской истории  |

Автор «Курса русской истории» В.О. Ключевский выделил в истории России четыре периода:

|     |                          |  |                       |
|-----|--------------------------|--|-----------------------|
| I   | С VIII до XIII в.        | Русь Днепровская, городская, торговая                          | Днепровский период    |
| II  | С XIII до середины XV в. | Русь Верхневолжская, удельно-княжеская, вольно-земледельческая | Верхневолжский период |
| III | С половины XV до второго | Русь Великая, Московская, царско-боярская,                     | Великорусский период  |

|    |   |  |                         |
|----|---|--|-------------------------|
|    | десятилетия<br>XVII в.                    | военно-землевладельческая                        |                         |
| IV | С начала XVII в.<br>до половины<br>XIX в. | Всероссийский,<br>императорско-дворянский период | Всероссийский<br>период |

### 3. Анализ источника.

Дан текст «Повести временных лет» (Повесть временных лет / Сост., примеч. и ук. А.Г. Кузьмина, В.В. Фомина. Вступ. ст. и перевод А.Г. Кузьмина / Отв. ред. О.А. Платонов. – М.: Институт русской цивилизации, Родная страна, 2014. – 544 с. (фрагмент):

*«... В лето 6370 (862). Изгнали варягов за море и не дали им дани, и начали сами собой владеть. И не было среди них правды, и встал род на род, и были между ними усобицы, и начали воевать сами с собой. И сказали они себе: «Поищем себе князя, который управлял бы нами и судил по праву». И пошли за море к варягам, к руси, ибо так звались те варяги – русь, как другие зовутся шведы, иные же норманны, англты, другие готы, эти же – так. Сказали руси чудь, словене, кривичи все\*: «Земля наша велика и обильна, а наряда в ней нет. Приходите княжить и управлять нами». И избрались три брата со своими родами, и взяли с собой всю русь, и пришли к словенам первым, и срубили город Ладогу, и сел в Ладоге старейший Рюрик, а другой – Синеус – на Белоозере, а третий – Трувор – в Изборске. И от тех варягов прозвалась Русская земля. Новгородцы же, люди новгородские – от рода варяжского, прежде же были словене\*. Два года спустя умерли Синеус и брат его Трувор. И принял всю власть один Рюрик, и пришел к Ильменю, и срубил городок над Волховом, и назвал его Новгород, и сел тут княжить, раздавая волости и города рубя, – тому Полоцк, другому Ростов, этому Белоозеро. И по тем городам варяги – пришельцы, а изначальное население в Новгороде – словене, в Полоцке – кривичи, в Ростове – меря, в Белоозере – весь, в Муроме – мурома, и всеми ими обладал Рюрик. И было у него два мужа, не племени его, но бояре, и отпросились они в Царьград со своим родом. И отправились по Днепру, и, проходя мимо, увидели на горе городок. И спросили: «Чей это городок?» И сказали им: «Было три брата: Кий, Щек и Хорив, которые построили городок этот и погибли, а мы, их потомки, сидим здесь и платим дань хазарам». Аскольд же и Дир остались в этом городе, собрали около себя много варягов и стали управлять землей полян. Рюрик же в это время княжил в Новгороде.*

*... В лето 6387 (879). Умер Рюрик, передав княженье свое Олегу, своему родичу, которому отдал на руки и сына Игоря, ибо тот был еще совсем мал.*

*В лето 6390 (882). Пошел в поход Олег, набрав с собой много воинов: варягов, чуды, словен, мерю, весь, кривичей, и пришел к Смоленску с кривичами, и взял город, и посадил в нем мужа своего. Оттуда отправился вниз, и взял Любеч, и посадил мужа своего. И пришли к горам Киевским, и узнал Олег, что княжат здесь Аскольд и Дир. И спрятал он одних воинов в ладьях, а других оставил позади, а сам подошел к горам, неся малолетнего Игоря. И подплыл под Угорское, укрыв своих воинов, и послал к Аскольду и Диру, говоря им: «Гость я, и идем мы в Греки от Олега и княжича Игоря. Придите к нам, своим родичам». Когда же Аскольд и Дир пришли, воины выскочили из ладей, и сказал Олег Аскольду и Диру: «Вы не князя и не княжеского рода, я же княжеского рода». И вынесли Игоря: «А это сын Рюриков». И убили Аскольда и Диру, и отнесли на гору, и погребли его [Аскольда] на горе\*, которая зовется ныне Угорской, где теперь Ольмин двор; на той могиле поставил Ольга церковь святого Николая. А Дирова могила – за церковью святой Ирины. И сел Олег княжить в Киеве, и сказал Олег: «Это будет мать городам русским». И были у него варяги и словене, и прочие – прозвавшиеся русью. Именно Олег начал ставить города и установил дани словенам и кривичам, и мери, и уставил давать дань варягам от Новгорода по 300 гривен на лето ради сохранения мира, которая и давалась варягам до смерти Ярослава\*...»*

### Вопросы к тексту:



1. Сформулируйте вопросы по тексту, направленные на выделение основных событий, описанных в летописи.
2. Поразмышляйте, какова была роль норманнов в зарождении и формировании государственности на землях восточных славян и тесно связанных с ними в историческом развитии угро-финских племен? Свой ответ аргументируйте письменно.

**4. Проанализируйте событие X в. – языческую реформу Владимира I в 980 г. по схеме:**

| Сущность реформы | Причины реформы | Взаимодействие с окружающей действительностью | Значение реформы |
|------------------|-----------------|---|------------------|
|                  |                 |   |                  |

**5. Проанализируйте, какие наказания получили бы современные российские граждане, совершившие преступления, описанные в «Русской Правде»?**

**6. Заполните таблицу «Социальный состав Руси (IX – начало XII в.)»**

| Социальные группы | Документы |
|-------------------|-----------|
|                   |           |

**7. Анализ источника.**

Текст документа: *«...На стороне тверских князей были право старшинства и личные доблести, средства юридические и нравственные; на стороне московских были деньги и умение пользоваться обстоятельствами, средства материальные и практические, а тогда Русь переживала время, когда последние средства были действительнее первых. Князья тверские никак не могли понять истинного положения дел и в начале XIV в. всё ещё считали возможной борьбу с татарами.*

*Московские князья иначе смотрели на положение дел. Они пока вовсе не думали о борьбе с татарами; видя, что на Орду гораздо выгоднее действовать «смиренной мудростью», т.е. угодничеством и деньгами, чем оружием, они усердно ухаживали за ханом и сделали его орудием своих замыслов. Никто из князей чаще Калиты не ездил на поклон к хану, и там он был всегда желанным гостем, потому что приезжал туда не с пустыми руками... Благодаря тому московский князь, по генеалогии младший среда своей братии, добился старшего великокняжеского стола».*

**Вопросы к тексту:**

1. Как оценивает историк политическую линию тверских князей? Назовите не менее трёх положений.
2. Какие факты свидетельствуют о более дальновидной политике московских князей? В чём видит историк преимущества московских князей? Укажите в общей сложности не менее трёх положений.
3. Какие черты политики московского князя Ивана Калиты отмечает историк? Приведите не менее трёх черт.

**8. Аргументируйте ответы на поставленные вопросы.**

1. Какой город на Руси стал первой жертвой монголов? Почему князь Владимирский не помог ему?

2. Какое время года и почему выбрал Батый для похода на северо-восточную Русь?
3. Какова была тактика монголов при осаде городов и в полевом сражении?
4. Недостатки русской армии в 1236 г в сражении с монгольской армией.
5. Какая стратегия и тактика обороны русских княжеств против монголов, на ваш взгляд, могла быть наилучшей?
6. Почему монголы не тронули в 1237-1238 гг. Новгород, Смоленск, Киев?
7. В какие страны Европы вторглась армия Батые после покорения Руси?
8. Почему католическая Церковь не объявила крестовый поход Европы против монголов в 1241 г.?
9. Могли ли монголы подчинить Западную Европу так же, как подчинили Русь?
10. Почему монголы, победив Русь, не поселились сами на ее землях?
11. Как повлиял монгольский удар на соотношение 3-х сил в городах Руси: «вече – бояре – князь»?
12. Какова связь между битвами Александра Невского и монгольским вторжением на Русь?
13. Почему западноевропейские рыцари стремились на восток?
14. Как противостояла Русь вторжению крестоносцев в начале XIII в.?
15. Какие меры были предприняты новгородским князем Александром Ярославичем для укрепления обороноспособности Новгородской земли?
16. В чем было преимущество западноевропейских феодалов перед русским войском?
17. Почему дружина Александра Невского сумела разбить шведов и крестоносцев, но всех сил Руси не хватило для отражения нашествия монголов?
18. Как чтут в нашей стране память Александра Невского? Вспомните имена героев Невской битвы.
19. Чем прославился Сергей Радонежский?
20. Каковы были предпосылки объединения русских земель?
21. В чем причина объединения русских земель вокруг Москвы?

## 9. Анализ текста.

Дан текст: «Милюков П.Н. Теория «Москва – третий Рим» в общественной и церковной жизни России конца XV – XVI веков» // Хрестоматия по истории России: В 4 т. – М., 1994. – Т.1. С древнейших времен до XVII века. – С. 192-193. (фрагмент):

*«...Со времени принятия христианства русская церковь находилась в зависимости от константинопольского патриарха, составляя просто одну из подведомственных ему епархий. До татарского нашествия высшее духовное лицо в России, киевский митрополит прямо назначался из Константинополя. Со времени нашествия татар это отношение русской церкви к патриарху начало изменяться. Прежде всего, в связи с тем же наплывом тюрков из Азии. Византия попала в руки крестоносцев четвертого крестового похода. Среди этой двойной неурядицы – в России и на Балканском полуострове – русские митрополиты все чаще стали посвящаться дома, а в Константинополь ездили только за утверждением. Так продолжалось два века – до середины XV столетия. В это время из Константинополя стали приходить на Русь страшные вести. Началось с того, что один из митрополитов, присланных в Москву патриархом, объявил великому князю московскому, что должен ехать в Италию, к латинам, на духовный собор во Флоренцию. Византия сама воспитала нас в ненависти к западной церкви. По внушениям восточной церкви, нельзя было даже есть и пить из одних сосудов с латинами. Естественно, что сборы митрополита (Исидора) в Италию показались москвичам «новы, чужды, неприятны». Несмотря на отговариванья великого князя, Исидор поехал. Из Флоренции он привез с собой еще более неожиданную новость: унию восточной и западной церкви. Это было уже слишком. Митрополит был низложен и осужден собором русского духовенства; вместо него выбран собором же свой митрополит – из русских (Иона) - и заготовлена объяснительная грамота в Византию. В грамоте этой великий князь требовал разрешения впредь поставлять*

*митрополита в России. Требование это мотивировалось дальностью пути, непроходимостью дорог в Византию, нашествием татар. Но между строк легко было прочесть, что главные причины просьбы – «разногласия» в самой восточной церкви. Русское правительство до такой степени было смущено принятием унии в Константинополе, что даже не решилось обратиться к патриарху; грамота была направлена к императору Константину Палеологу» ....*

**Сформулируйте вопросы к тексту, направленные на выделение основных идей и положений и подготовьте ответы на них в письменной форме.**

**10. Составьте схемы и проведите их сравнительный анализ:**

Схема 1. «Органы власти и управления Руси (XV – первая половина XVI в.)»

Схема 2. «Органы власти и управления в России (в середине XVI в.)»

Дайте письменно ответ на вопрос: «Какую эволюцию претерпел государственный аппарат в середине XVI в.?»

**11. Заполните таблицу.**

| Этапы закрепощения крестьян в Российском государстве |                |                  |
|--|----------------|------------------|
| Этапы  | Название этапа | Содержание этапа |
|  |                |                  |

**12. Составьте схему «Социальная структура общества России в XVII в.» и дайте письменно ответ на вопросы:**

1. Какой была социальная структура России в XVII в.?
2. В чем, на ваш взгляд, заключается суть эволюции государственного устройства России в XVII в.

**13. Тест для блиц-опроса.**

**1. Орган при царе, состоящий из представителей различных слоев населения и созывавшийся для решения наиболее важных государственных дел:**

- 1) Боярская дума;
- 2) вече;
- 3) Земский Собор;
- 4) Генеральные штаты.

**2. Избранная Рада - это**

- 1) небольшой кружок близких Ивану IV людей;
- 2) высший совет при князе;
- 3) народное собрание, решавшее важнейшие государственные дела;
- 4) орган власти, управляющий личными делами царя.

**3. Тремя мероприятиями Ивана IV являются:**

- 1) отмена крепостного права;
- 2) введение подушной подати;
- 3) издание судебника;
- 4) проведение сошной реформы;
- 5) организация стрелецкого войска.

**4. В результате изменений в системе местного самоуправления:**

- 1) появились приказы;
- 2) отменено кормление;
- 3) изменен порядок замещения высших должностей;
- 4) территория страны стала делиться на уезды.

**5. Главная задача Ливонской войны:**

- 1) уничтожение католического Ливонского ордена;
- 2) выход России к Балтийскому морю;
- 3) не допустить проникновения Швеции в Прибалтику;
- 4) борьба с засильем Польши на Украине.

**6. Венчание на царство Ивана IV произошло:**

- 1) 1533;
- 2) 1538;
- 3) 1547;
- 4) 1551.

**7. Одним из итогов военной реформы стало создание:**

- 1) Елена Глинская в период своего правления провела ряд важных реформ;
- 2) Иван IV первым из царей венчался на царство;
- 3) Судебник Ивана VI был принят в середине XVI века;
- 4) В ходе военной реформы было создано ополчение;
- 5) Первый период Ливонской войны закончился поражением для России;
- 6) самой трагичной страницей опричнины Ивана стал поход на Псков;
- 7) итогом царствования Ивана IV стал хозяйственный упадок страны;
- 8) дворяне – это люди, получившие за службу государю земельный надел;
- 9) на юге русскими землям постоянно угрожало Крымское ханство.

**8. Восстановите последовательность:**

- 1) принятие судебника Ивана IV;
- 2) завершение Ливонской войны;
- 3) начало опричнины;
- 4) присоединение Казани;
- 5) сожжение Москвы крымским ханом.

**14. Дайте письменную оценку политики опричнины, опираясь на мнения отечественных историографов: Н.М. Карамзина, В.О. Ключевского, С.М. Соловьева, С.Ф. Платонова, С.Б. Веселовского, А.А. Зимина, В.Б. Кобрин, Р.Г. Скрынникова и др.**

**15. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:**

- 1682–1725 гг. – \_\_\_\_\_
- 1695, 1696 гг. – \_\_\_\_\_
- 1697–1698 гг. – \_\_\_\_\_
- 1700–1721 гг. – \_\_\_\_\_
- 1710–1713 гг. – \_\_\_\_\_
- 1711 г. – \_\_\_\_\_
- 1718 г. – \_\_\_\_\_
- 1721 г. – \_\_\_\_\_
- 1722 г. – \_\_\_\_\_
- 1722–1723 гг. – \_\_\_\_\_
- 1724 г. – \_\_\_\_\_

**16. Дайте письменное определение следующих понятий:**

- Коллегии – \_\_\_\_\_
- Мануфактура – \_\_\_\_\_
- Меркантилизм – \_\_\_\_\_

Камерализм - \_\_\_\_\_  
Протекционизм – \_\_\_\_\_  
Рекрутская повинность – \_\_\_\_\_  
Святейший Синод (Синод) – \_\_\_\_\_  
Сенат (Правительствующий Сенат) – \_\_\_\_\_  
Табель о рангах – \_\_\_\_\_

**17. тест для блиц-опроса**

**1. Тремя мероприятиями Петра I, направленными на «европеизацию» страны являются:**

- 1) учреждение министерств вместо коллегий;
- 2) введение подворного налога вместо подушной подати;
- 3) празднование нового года 1 января;
- 4) введение общерусского свода законов – Судебника;
- 5) учреждение Сената;
- 6) упразднение патриаршества и создание Синода.

**2. «Оком государевым» Петр I назвал вновь введенную должность:**

- 1) обер-прокурора Синода;
- 2) президент Юстиц-коллегии;
- 3) генерал-прокурора;
- 4) канцлера.

**3. Двумя последствиями реформ Петра I являлись:**

- 1) социокультурный раскол российского общества;
- 2) усиление и рост бюрократии;
- 3) переход к сословно-представительной монархии;
- 4) отказ от использования крепостного труда в промышленности.

**4. «Матерью Полтавской баталии» назвал Петр I победу:**

- 1) под Гродно;
- 2) при взятии Ниеншанца;
- 3) у деревни Лесной;
- 4) под Азовым.

**5. Высшим гражданским чином в Табели о рангах являлся:**

- 1) надворный советник;
- 2) канцлер;
- 3) тайный советник;
- 4) статский советник.

**6. Что из названного относится к эпохе дворцовых переворотов:**

- 1) замена коллегий министерствами;
- 2) учреждение Сената;
- 3) попытка ограничения власти монарха «кондициями»;
- 4) прекращение деятельности Земского собора.

**7. С какой целью и в чьих интересах были составлены «кондиции» Верховным Тайным Советом?**

- 1) с целью ограничения самодержавия в пользу аристократической верхушки;
- 2) с целью восстановления традиционного абсолютизма;
- 3) с целью ограничения верховной власти в пользу более широких кругов дворянства;
- 4) установления избирательного правления.

**8. Тайный верховный совет с широкими полномочиями, ограничивающими царскую власть, был создан:**

- 1) после стрелецкого бунта 1682 г.;
- 2) в период «Семибоярщины»;
- 3) после смерти Петра I;

- 4) при подготовке коронации Анны Ивановны;
- 5) на Земском соборе 1598 г., избравшем царем Б. Годунова.

**18. тест для блиц-опроса**

**1. Установите хронологическую последовательность событий эпохи Екатерины II.**

- 1) созыв Уложенной комиссии;
- 2) губернская реформа 1775 года;
- 3) начало Крестьянской войны под предводительством Е. И. Пугачева;
- 4) Жалованная грамота дворянам.

**2. Высшее учреждение по делам Русской православной церкви, созданное в первой четверти XVIII в., называлось**

- 1) приказ тайных дел;
- 2) Сенат;
- 3) Верховный тайный совет;
- 4) Синод.

**3. Чертой, логически НЕ совместимой с понятием «абсолютизм», является**

- 1) создание регулярной армии;
- 2) централизация и бюрократизация управления;
- 3) подчинение церкви государству;
- 4) разделение законодательной и исполнительной власти.

**4. К особенностям экономического развития России первой четверти XVIII века НЕ относится**

- 1) развитие новых промышленных районов;
- 2) активное строительство казенных мануфактур;
- 3) широкое применение наемной рабочей силы;
- 4) использование крепостного труда на мануфактурах.

**5. Численный рост мануфактур при Петре I был связан в первую очередь с**

- 1) растущим спросом крестьянского населения на промышленные товары;
- 2) выполнением работ по заказам западных стран;
- 3) необходимостью снабжения армии и флота в условиях войны;
- 4) быстрым ростом материального благосостояния населения.

**6. К периоду дворцовых переворотов в России относится**

- 1) установление конституционной монархии;
- 2) утверждение новой царствующей династии монархов Рюриковичей;
- 3) усиление роли гвардии и фаворитов императоров в государственных делах;
- 4) создание высшего законосовещательного органа - Государственного совета.

**7. С понятием «бироновщина» связан период правления**

- 1) Екатерины I;
- 2) Анны Иоанновны;
- 3) Елизаветы Петровны;
- 4) Екатерины II.

**8. «Кондиции» 1730 г. предусматривали**

- 1) условия вступления на престол Анны Иоанновны;
- 2) порядок назначения на высшие государственные и военные посты;
- 3) правила поведения в дворянском кругу;
- 4) выдвижение кандидатов в депутаты для «Уложенной комиссии».

**9. Дополните:**

экономическая политика на ранних стадиях развития капитализма, предусматривавшая создание первоначального капитала путем преобладания экспорта над импортом, активное государственное вмешательство в хозяйственную деятельность - это

---

**19. тест для блиц-опроса**

**1. Превращение дворянства из служилого в привилегированное сословие окончательно произошло в царствование**

- 1) Ивана IV;
- 2) Петра I;
- 3) Анны Иоанновны;
- 4) Екатерины II.

**2. Царствование Екатерины II было временем**

- 1) просвещенного абсолютизма;
- 2) политической раздробленности;
- 3) создания сословно-представительной монархии;
- 4) оформления конституционной монархии.

**3. Уложенная комиссия, созванная Екатериной II, была призвана**

- 1) восстановить право крестьян на уход от помещиков;
- 2) разработать новый свод законов;
- 3) ввести деление страны на губернии;
- 4) отменить привилегии дворянства.

**4. Реформа местного управления, проведенная Екатериной II во второй половине XVIII в., имела целью**

- 1) ликвидировать кормления;
- 2) ликвидировать губернии и уезды;
- 3) укрепить государственную власть на местах;
- 4) создать земства.

**5. Перевод земельной собственности церкви в государственную собственность, проведенный при Екатерине II, - это**

- 1) фаворитизм;
- 2) секуляризация;
- 3) отходничество;
- 4) меркантилизм.

**6. Хронологическая последовательность правителей эпохи дворцовых переворотов.**

- 1) Петр III;
- 2) Екатерина I;
- 3) Елизавета Петровна;
- 4) Анна Иоанновна.

**7. Соответствие между терминами и их определениями.**

**ТЕРМИНЫ**

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

- |                |   |
|----------------|---|
| 1) ассамблея   | А) высший орган по делам законодательства и управления при императоре |
| 2) Сенат       | Б) государственная должность по придумыванию новых налогов            |
| 3) Кунсткамера | В) государственная должность по надзору за деятельностью Сената       |
| 4) прибыльщик  | Г) первый в России естественно-исторический музей                     |
|                | Д) общественное собрание для отдыха и развлечений                     |

**8. Соответствие между именами российских монархов и событиями, относящимися к их правлению.**

**ГОСУДАРИ**

**СОБЫТИЯ**

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1) Анна Иоанновна     | А) упразднение всех внутренних таможенных пошлин              |
| 2) Елизавета Петровна | Б) ограничение срока обязательной дворянской службы 25 годами |

- 3) Екатерина II  
4) Павел I

- В) учреждение Правительствующего Сената  
Г) учреждение Вольного экономического общества  
Д) отмена Указа Петра I о престолонаследии

**9. Дополните:**

внутренняя политика в ряде европейских стран XVIII в., направленная на активное преобразование «сверху» наиболее устаревших феодальных порядков и предполагающая «союз монархов и философов», - это \_\_\_\_\_.

**20. Заполните предлагаемые таблицы и дайте ответы на следующие вопросы:**

1. Какой документ окончательно оформил сословие дворян как привилегированного слоя?
2. Как изменилось положение правящего класса – дворянства во второй половине XVIII в.?
3. Какие сословия в конце XVIII в. относились к податным, а какие - к неподатным?

Таблица 1. Табель о рангах

| № п/п | Гражданские чины | Соответствующие чины |         |            |
|-------|------------------|----------------------|---------|------------|
|       |                  | военные              | морские | придворные |
|       |                  |                      |         |            |

Таблица 2. Сословия и сословные категории в России (конец XVIII в.)

| Сословия | Сословные категории |
|----------|---------------------|
|          |                     |

**21. Составьте схему «Органы власти и управления Российской империи в 20-70-е гг. XVIII в.» и письменно дайте ответ на поставленные вопросы:**

1. Чем объяснить отмену Петром I приказной системы?
2. Чем отличалась коллегиальная система от приказной?
3. Когда и с какой целью был создан Сенат?
4. Когда и каким образом православная церковь в России была окончательно подчинена государству?

**22. Перечислите реформы 1860-х – 1870-х годов. Почему в исторической литературе их нередко называют «политическими»?**

Опираясь на данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию, заполните следующую таблицу:

| Реформа   | Время проведения (начала) | Разработчики | Цели реформы | Основные мероприятия | Итоги |
|-----------|---------------------------|--------------|--------------|----------------------|-------|
| Земская   |                           |              |              |                      |       |
| Городская |                           |              |              |                      |       |



|             |  |  |  |  |  |
|-------------|--|--|--|--|--|
| Судебная    |  |  |  |  |  |
| Военная     |  |  |  |  |  |
| Образования |  |  |  |  |  |

Назовите причины введения местного самоуправления. В чьих интересах были введены земства? Для ответа на этот вопрос рассмотрите порядок выборов губернских и уездных земских учреждений и определите, какая из социальных групп играла в них ведущую роль. Какие функции выполняли земства? Почему земства были учреждены только в Европейской части России (46 губерний)?

Укажите цель судебной реформы. Какие принципы судопроизводства и какая система судов были введены «судебными уставами» 1864 г.? Как долго продолжалась судебная реформа? Назовите её основные недостатки.

Военная реформа оказалась наиболее сложной. Она проводилась долго (началась в 1862 г. и окончилась в 1874 г.), поэтапно и сразу по нескольким направлениям (изменение принципа комплектования армии, реорганизация управления войсками, перевооружение). Назовите основные мероприятия на каждом из названных направлений. Удалось ли к концу правления Александра II модернизировать русскую армию? Подтвердилась ли на практике успешность этой военной реформы?

Почему необходимо было провести реформу образования в 1860-е гг.? Назовите изменения в системе высшего образования (университетов). Какие типы школ были введены в ходе реформирования системы образования?

Почему реформы 1860-х – 1870-х гг. носили незавершенный характер?

**23. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:**

- 1855–1881 гг. – \_\_\_\_\_
- 1853–1856 гг. – \_\_\_\_\_
- 19 февраля 1861 г. – \_\_\_\_\_
- 1863 г. – \_\_\_\_\_
- 1864 г. – \_\_\_\_\_
- 1870 г. – \_\_\_\_\_
- 1874 г. – \_\_\_\_\_
- 1877–1878 гг. – \_\_\_\_\_

**24. Дайте письменное определение следующих понятий:**

- Временнообязанные крестьяне – \_\_\_\_\_
- Всесословная воинская повинность – \_\_\_\_\_
- Выкупная операция – \_\_\_\_\_
- Земства (земские учреждения) – \_\_\_\_\_
- Конституция (от лат. constitutio – устройство) – \_\_\_\_\_
- Либерализм – \_\_\_\_\_
- Модернизация – \_\_\_\_\_
- Отрезки – \_\_\_\_\_

**25. Тест для блиц-опроса.**

**1. По форме государственного устройства Россия к началу XIX в. была**

- 1) раннефеодальной монархией;
- 2) неограниченной монархией;
- 3) конституционной монархией;
- 4) президентской республикой.

**2. В ряду причин, побудивших Александра I приступить к разработке проектов либеральных реформ, было влияние**

- 1) теории «официальной народности»;
- 2) положений теории общинного социализма;
- 3) идей эпохи Просвещения;
- 4) взглядов революционеров-демократов.

**3. В первые годы царствования Александра I Негласным Комитетом называли**

- 1) тайную организацию дворян-декабристов;
- 2) небольшой круг друзей императора, разрабатывавших проекты реформ;
- 3) неофициальное правительство при монархе во главе с А.Ф. Адашевым;
- 4) организаторов «Священного союза».

**4. Указ о «Вольных хлебопашцах» 1803 г. предусматривал**

- 1) обязательную отмену крепостного права
- 2) освобождение крепостных крестьян за выкуп и наделение их землей при желании помещика
- 3) выкуп (за счет казны) части крепостных и переселения их на свободные земли
- 4) разрешение крестьянам выходить из общины и селиться на хуторах

**5. В первой половине XIX в. отходниками назывались крепостные крестьяне**

- 1) переселенные помещиком на пустующие земли;
- 2) сбежавшие от помещика;
- 3) отданные помещиком в рекруты;
- 4) отправлявшиеся на заработки с разрешения помещика;

**6. Одной из причин крестьянских волнений в России в первой половине XIX в. было**

- 1) стремление крестьян добиться выхода из общины с землей;
- 2) недовольство крестьян высокими выкупными платежами;
- 3) нежелание крестьян наниматься на работу к помещикам;
- 4) нежелание крестьян работать на барщине.

**7. В XIX в. министерства, как органы центральной исполнительной власти и управления, пришли на смену**

- 1) земствам;
- 2) приказам;
- 3) коллегиям;
- 4) совнархозам.

**8. В ходе управленческих преобразований Александра I в России был(а) создан(а)**

- 1) Государственный совет;
- 2) Верховный тайный совет;
- 3) Земский собор;
- 4) Государственная Дума.

**9. «Введение к уложению государственных законов» как проект реформ в России было составлено**

- 1) Н.М. Карамзиным;
- 2) М.М. Сперанским;
- 3) П.А. Столыпным;
- 4) А.А. Аракчеевым.

**26. Тест для блиц-опроса.**

**1. В основу государственного устройства М.М. Сперанский предлагал заложить принцип**

- 1) православия, самодержавия и народности;
- 2) введения всеобщего избирательного права;
- 3) разделения ветвей власти;
- 4) всевластия бюрократического аппарата.

**2. Устройство военных поселений в России после Отечественной войны 1812 г. было поручено**

- 1) М.М. Сперанскому;
- 2) А.А. Аракчееву;
- 3) Н.Н. Новосильцеву;
- 4) М.И. Кутузову.

**3. Государственным деятелем, имевшим исключительное влияние на Александра I в последние годы правления, был**

- 1) Н.М. Карамзин;
- 2) А.А. Аракчеев;
- 3) М.И. Кутузов;
- 4) М.М. Сперанский.

**4. Политические убеждения декабристов сформировались под влиянием**

- 1) первой русской революции;
- 2) идей эпохи Просвещения;
- 3) преобразований Николая I;
- 4) Первой Мировой войны.

**5. «Священный союз», созданный после победы над Наполеоном, представлял собой**

- 1) объединение сторонников реформ в Европе;
- 2) коалицию европейских монархов;
- 3) общественное объединение ветеранов войн;
- 4) военный союз против России.

**6. К изменениям в общественной жизни страны при Николае I следует отнести**

- 1) децентрализацию и демократизацию системы государственного управления;
- 2) сокращение численности чиновников;
- 3) появление движения декабристов;
- 4) формирование течения славянофилов.

**7. В 1826 г. Николай I учредил Третье отделение Собственной Его Императорского Величества канцелярии, которое стало органом, ведавшим**

- 1) управлением государственными крестьянами;
- 2) политическим сыском;
- 3) проведением военной реформы;
- 4) сбором государственных податей.

**8. Официальная идеология в царствование Николая I основывалась на положении**

- 1) «право наций на самоопределение»;
- 2) «православие, самодержавие, народность»;
- 3) «Москва — третий Рим, а четвертому не бывать»;
- 4) «священство выше царства».

**9. Соответствие между названиями войн и их датами**

| НАЗВАНИЯ ВОЙН          | ДАТЫ                 |
|------------------------|----------------------|
| 1) Отечественная война | А) 1877-1878 гг.     |
| 2) Крымская война      | Б) 1812 г.           |
| 3) Кавказская война    | В) 1853-1856 гг.     |
| 4) Северная война      | Г) 1700-1721 гг.     |
|                        | Д) 1810-е-1870-е гг. |

**10. Установите соответствие между именами российских монархов и проведенными в их царствование мероприятиями**

| ИМЕНА          | МЕРОПРИЯТИЯ                                  |
|----------------|--|
| 1) Павел I     | А) создание Свода законов Российской империи |
| 2) Александр I | Б) отмена крепостного права                  |
| 3) Николай I   | В) учреждение министерств                    |

4) Александр II

Г) введение рекрутской повинности  
Д) указ о трехдневной барщине для крепостных крестьян.

## 27. Анализ текста.

Изучение «Письма Я.И. Ростовцева к Александру II» (Хрестоматия по истории СССР. 1861 – 1917. – М., 1990. – С. 31-33. Фрагмент)

1. *Каковы причины составления письма императору? Кто такой Яков Иванович Ростовцев?*
2. «Главное противоречие состоит в том, - отмечал автор письма, что у комиссий и некоторых депутатов различные точки исхода: у комиссий – государственная необходимость и государственное право; у них – право гражданское и интересы частные. Они правы со своей точки зрения, мы правы со своей»

*Почему возникло данное противоречие? Как оно было разрешено в ходе реформы? Почему в нынешних условиях довольно часто возникают противоречия между законодательной и исполнительной ветвями власти? В чем конкретно? Как они преодолеваются? Используется ли при этом опыт прошлого?*

3. Ростовцев жалуется царю, что «огромное число врагов реформы... обвиняет и словесно, и письменно. Редакционные комиссии в желании обобрать дворян, иные даже и в желании произвести анархию, называя некоторых из членов комиссий красными».

*Почему многие дворяне противились грядущей крестьянской реформе? Какие силы противятся проводимым реформам сегодня? Какие ярлыки навешивают друг на друга противостоящие группировки?*

4. Говоря об усилиях комиссий, Ростовцев заключает, что главная цель – спасти Россию.

*От чего (кого) надо было спасти Россию в 1859 г.? Не сгустил ли краски автор письма?*

Сегодня мы также часто из самых разных источников слышим о необходимости спасения России.

*Как отличить фальшивых патриотов от истинных? Какие приоритеты необходимо выделить, чтобы заменить термин спасти выражением сделать Россию могущественной и цивилизованной державой?*

Автор письма советует императору «для исторической будущности России не завязывать новых, незнакомых России узлов, подобных тем, которые Европа в продолжение двух столетий распутывает или разрушает»

*Что это за узлы, которые «завязывались» в России на европейский лад?*

*Имеет ли сегодня место механическое перенесение опыта зарубежных стран на российскую почву реформ? Если да, то в чем конкретно? Каким образом необходимо использовать мировые достижения цивилизации в своих преобразованиях?*

## 28. Анализ текста.

Статья Г.В. Плеханова «Открытое письмо к петроградским рабочим» (фрагмент):

*«Несвоевременно захватив политическую власть, русский пролетариат не совершит социальную революцию, а только вызовет гражданскую войну, которая заставит его отступить далеко назад от позиций, завоеванных в феврале и марте нынешнего года. Наш рабочий класс ещё далеко не может с пользой для себя и для страны взять в свои руки всю полноту политической власти. Навязать ему такую власть — значит толкать его на путь величайшего исторического несчастья, которое было бы величайшим несчастьем и для всей России... В стране наш рабочий класс составляет меньшинство... Сама экономика нашей страны осудила бы его на жесточайшее поражение... Власть должна опираться на коалицию всех живых сил страны, то есть на все классы и слои, которые не заинтересованы в восстановлении старого порядка».*

1. Назовите год написания данной статьи. Взгляды какой политической партии отражает автор статьи?
2. Какова точка зрения автора о готовности России к социалистической революции? Приведите не менее трёх положений её аргументирующих.
3. Привлекая знания по истории, укажите, какие из доводов автора были подтверждены, а какие — опровергнуты дальнейшим политическим развитием России. Приведите не менее трёх положений.

**29. Используя данные, размещенные на официальных сайтах, а также любую иную достоверную информацию, заполните следующие таблицы и проанализируйте полученную информацию в письменном виде:**

**Таблица 1.** «Основные политические партии в России в 1905-1906 гг.»

| Наименование партии          | Месяц и год образования | Численность (чел.) | Лидеры |
|------------------------------|-------------------------|--------------------|--------|
| МОНАРХИЧЕСКИЕ                |                         |                    |        |
|                              |                         |                    |        |
| ЛИБЕРАЛЬНОЙ БУРЖУАЗИИ        |                         |                    |        |
|                              |                         |                    |        |
| РЕВОЛЮЦИОННО-ДЕМОКРАТИЧЕСКИЕ |                         |                    |        |
|                              |                         |                    |        |

**Таблица 2.** Партийно-политический состав Государственной думы

| № п/п  | Название фракций и групп | Количество депутатов |
|--|--------------------------|----------------------|
| Первая Государственная дума<br>(27 апреля – 8 июля 1906 г.)        |                          |                      |
|  |                          |                      |
| Вторая Государственная дума<br>(20 февраля – 2 июня 1907 г.)       |                          |                      |
|  |                          |                      |
| Третья Государственная дума<br>(1 ноября 1907 г. – 9 июня 1912 г.) |                          |                      |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
| Четвертая Государственная дума<br>(15 ноября 1915 г. – 6 (19) октября 1917 г.) |  |  |
|  |  |  |

**Таблица 3.** Сравнительный анализ программ политических партий

| Программные документы партий по:       | Монархические партии | Партии либеральной буржуазии | Революционно-демократические партии |
|--|----------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| крестьянскому вопросу                  |                      |                              |                                     |
| по вопросу государственного устройства |                      |                              |                                     |
| национальному вопросу                  |                      |                              |                                     |
| рабочему вопросу                       |                      |                              |                                     |
| отношение к Государственной Думе       |                      |                              |                                     |
| отношение к революции                  |                      |                              |                                     |
| социальная база политических партий    |                      |                              |                                     |

**30. Дайте аргументированный ответ на следующие вопросы:**

1. Когда и чем закончилась первая революция в России?
2. Что означает «третьеиюньская монархия»?
3. Какие главные вопросы рассматривала третья Государственная дума?
4. Дайте характеристику деятельности четвертой Государственной думы.
5. I Дума просуществовала 72 дня, II – 103 дня. Почему так часто менялся состав Думы?
6. В чем опыт создания и функционирования Государственной думы в России может быть полезным в развитии парламентаризма в современной России?
7. Кто начал подготовку аграрной реформы в начале XX в. и в чем она состояла?
8. Какие преобразования готовил П.А. Столыпин?
9. Охарактеризуйте международное положение в 1907-1914 гг.
10. Охарактеризуйте состояние экономики ведущих государств мира к 1914 г.
11. К каким итогам привела внешняя политика правительства России в 1914 г.?

**31. Анализ текста.**

Из Постановления Политбюро ЦКВКП(б) «О мероприятиях по ликвидации кулацких хозяйств в районах сплошной коллективизации».

*1. Исходя из политики ликвидации кулачества как класса и в связи с этим из необходимости провести наиболее организованным путём начавшийся в районах сплошной коллективизации процесс ликвидации кулацких хозяйств... ЦК постановляет: ...провести немедленно... следующие мероприятия: 1) Отменить в районах сплошной коллективизации в*

отношении индивидуальных крестьянских хозяйств действие законов об аренде земли и применении наёмного труда в сельском хозяйстве... 2) Конфисковать у кулаков этих районов средства производства, скот, хозяйственные и жилые постройки, предприятия по переработке, кормовые и семенные запасы. 3) ...принять в отношении кулаков следующие меры: а) первая категория— контрреволюционный кулацкий актив немедленно ликвидировать путём заключения в концлагеря, не останавливаясь в отношении организаторов террористических актов, контрреволюционных выступлений и повстанческих организаций перед применением высшей меры репрессии; б) вторую категорию должны составить остальные элементы кулацкого актива, особенно из наиболее богатых кулаков и полупомещиков, которые подлежат высылке в отдаленные местности Союза ССР...; в) в третью категорию входят оставляемые в пределах района кулаки, которые подлежат расселению на новых отводимых им за пределами колхозных хозяйств участках. 4. Количество ликвидируемых по каждой из трёх категорий кулацких хозяйств... в среднем, примерно, 3—5%. Настоящее указание (3—5%) имеет целью сосредоточить удар по действительно кулацким хозяйствам и, безусловно, предупредить распространение этих мероприятий на какую-либо часть середняцких хозяйств. Выселению и конфискации имущества не подлежат семьи красноармейцев и командного состава РККА...

II. ... 1. Предложить ОГПУ репрессивные меры в отношении первой и второй категории кулаков провести в течение ближайших четырёх месяцев (февраль — май), исходя из приблизительного расчёта — направить в концлагеря 60000 и подвергнуть выселению в отдаленные районы —150000 кулаков; 5. Высылаемым и расселяемым кулакам, при конфискации у них имущества, должны быть оставлены лишь самые необходимые предметы домашнего обихода, некоторые элементарные средства производства...».

#### **Дайте ответ на следующие вопросы:**

1. Укажите год принятия постановления. Назовите имя руководителя страны в это время. Какое историческое понятие характеризует процесс образования крупных социалистических крестьянских хозяйств в описываемый период?
2. Как большевики называли процесс «ликвидации кулачества как класса»? Используя документ, назовите не менее двух неотложных мероприятий, которые должны были не допустить сопротивления крестьянского населения властям.
3. Какие карательные меры применяла власть к лицам, подлежащим раскулачиванию? Назовите не менее трёх из них.

#### **32. Анализ текста.**

Из статьи западного историка Б.Г. Гарта:

«...Трехмесячная борьба за овладение городом в тактическом плане для немцев свелась к таранным лобовым ударам... Чем глубже немцы втягивались в жилые районы города с их многочисленными домами, тем медленнее развивалось их наступление. На последнем этапе осады линия фронта проходила в нескольких сотнях метров от западного берега Волги, но к этому времени немецкий натиск в результате исключительно тяжёлых потерь стал ослабевать. Каждый шаг вперед обходился им всё дороже и приносил всё меньше результатов. Сложные условия уличных боев с упорно обороняющимся противником более благоприятствовали русским, хотя они также находились в трудном положении. В сложившейся обстановке им приходилось перевозить подкрепления и боеприпасы на паромах и баржах через Волгу под артиллерийским огнем. Это ограничивало размеры сил, которые русские могли держать и обеспечивать снабжением на западном берегу реки для обороны города. В силу этого защитники города неоднократно подвергались тяжёлым испытаниям... Напряжение сил героических защитников достигло предела, но они выстояли».

**Дайте ответ на вопросы:**

1. Укажите название города, о котором говорится в статье. К какому году относится описываемая ситуация?
2. На основе текста и знаний из курса истории назовите не менее трёх проблем, с которыми столкнулись защитники города.
3. Приведите не менее трёх причин, по которым защитники города, всё же сумели выстоять.

**33. В истории России известны две личности, два генерала – Д.М. Карбышев (1880-1945) и А.И. Деникин (1872-1947). Проведите сравнительный анализ их профессиональной деятельности и оцените с позиций патриота России.**

**34. Анализ текста.**

Из секретной докладной записки начальника управления МГБ по Хабаровскому краю министру госбезопасности.

*«При земельной собственности, высоком уровне механизации, сравнительно плодородных почвах и благоприятных климатических условиях сельское хозяйство в колхозах Хабаровского края должно успешно развиваться. В действительности же этого на деле не происходит, особенно за последние годы. Посевные площади колхозов в 1947 г. ещё не достигли довоенного уровня... Колхозы края всё ещё продолжают собирать весьма низкие урожаи по всем культурам. Так, если средняя урожайность зерновых культур в 1940 г. составляла 11,6 цнт с га, то в 1946 г. упала до 4,1 цнт... Всего же в 1947 г. колхозы недодали государству 24,5 тыс. тонн хлеба, что составляет 28% по отношению к плану хлебозаготовок. ... Основная масса колхозников получала менее 500 граммов зерна на трудодень. Около половины колхозников выдали... менее 300 граммов, тогда как в 1940 г. свыше половины колхозников выдали на трудодень от 1 до 5 кг хлеба... В погоне за мнимым выполнением и перевыполнением плана госпоставок со стороны местных партийных и советских органов ... применялись недопустимые меры принуждения для вывозки и сдачи на склады семенного зерна. В ряде колхозов 15-процентный аванс на трудодни не выдавался, а весь хлеб вывозили на элеваторы. Планы сдачи хлеба государству в 1947 г. по несколько раз изменялись в ходе выполнения госпоставок в сторону их увеличения ... Так, председатель колхоза «Красный уссуриец» заявил: «Никакой разницы между условиями жизни в нашем колхозе и условиями жизни заключенного в тюрьме я не вижу».*

**Дайте ответ на вопросы:**

1. Под каким названием вошел в историю описываемый в источнике период? Укажите его хронологические рамки и фамилию руководителя СССР.
2. Какие явления в жизни колхозов отмечает автор? В чём он видит причины тяжелого положения в сельском хозяйстве края, непосредственно не пострадавшего от войны? Укажите всего не менее трёх положений.
3. Почему записка была секретной? Назовите не менее двух причин. О каких характерных чертах политики государства в этот период можно судить по отрывку? Приведите не менее двух черт.

**35. Опишите феномен научно-технического прогресса в СССР.**

**36. Опишите феномен демократии в России.**

**37. Анализ текста.**

Из послания руководителя СССР Президенту США.

*«Уважаемый г-н Президент! ...Мы ценим то, что Вы, как и мы, не догматически подходили к решению вопроса о ликвидации возникшей напряженности, и это позволило нам в сложившихся условиях найти и более гибкую форму проверки вывоза указанных средств.*



*Понимание и гибкость, проявленные Вами в этом деле, высоко оцениваются нами, хотя наша критика американского империализма остаётся, конечно, в силе, потому что этот конфликт был действительно создан политикой Соединенных Штатов Америки в отношении Кубы... Мы с Вами пережили в течение короткого времени довольно острый кризис. Острота его заключалась в том, что мы с Вами готовы были уже сейчас сразиться, а это привело бы к мировой термоядерной войне со всеми её страшными последствиями. Мы учли это и ... пошли на компромисс, хотя понимали, и сейчас заявляем об этом, что Ваши претензии не имели под собой никакой правовой основы».*

**Дайте ответ на вопросы:**

1. Укажите название события, о котором идёт речь в отрывке. Назовите фамилию адресата послания.
2. На основе текста и знания курса истории укажите, что автор называет «указанными средствами», и назовите обстоятельства, взятые каждой из сторон как условия достижения договоренности. Приведите всего не менее трёх положений.
3. Приведите не менее трёх причин достижения договоренности о ликвидации кризиса, ослаблении международной напряженности.

**38. XX век изобилует реформаторами в России. Это: С.Ю. Витте, П.А. Столыпин, В.И. Ленин, Н.С. Хрущев, А.Н. Косыгин, М.С. Горбачев, Е.Т. Гайдар, Б.Н. Ельцин, В.В. Путин и др. Оцените их действия по следующей схеме:**

- Приверженность реформам;
  - Риск в принятии решений;
  - Умение предвидеть дальнейший ход реформ;
  - Сильный характер;
  - Нетерпимость к оппонентам;
  - Итоги реформ.
- Составьте сравнительную таблицу.

**39. Заполните таблицу.**

Таблица. К разработке национальной идеи современной России

| Составляющие русской идеи | С древнейших времен до начала XX в. | 1917 – 1991 гг. | С 90-х гг. XX в. по н.в. |
|---------------------------|-------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| собрание земель           |                                     |                 |                          |
| православие               |                                     |                 |                          |
| коллективизм              |                                     |                 |                          |

**40. В словарях и энциклопедиях дано более 10 определений понятия «история». Подберите подтверждающие примеры к отдельным из них.**

**Например:** Определение: «История - действительность в процессе развития». Подтверждающий пример: «Законы истории. Диалектика истории».

История – совокупность фактов и событий, относящихся к прошлой жизни; прошлое, сохранившееся в памяти людей.

История – ход, последовательное развитие чего-либо.

История – наука, изучающая последовательное развитие, последовательные изменения какой-либо области природы, культуры, знания.

История – совокупность фактов и событий, связанных с кем-, чем-либо.

История – рассказ, повествование.

История – происшествие, событие, случай.

**41. В словарях и энциклопедиях дано более 10 определений понятия «исторический». Подберите конкретные примеры к предлагаемым определениям.**

**Например:** Определение: «Исторический – важный для истории, знаменательный, вошедший в историю. Подтверждающий пример: «Историческая дата. У меня всегда, еще с юношеских лет было ощущение, что я живу в историческое время».

Исторический – существовавший в действительности, соответствующий в реальной действительности; не вымышленный.

Исторический – имеющий в основе событие из истории.

Исторический – рассматривающий явления с точки зрения их возникновения и развития в связи с конкретными условиями их существования.

Исторический – изучающий явления в их последовательном развитии.

Исторический – связанный с определенным этапом развития общества: не вечный, преходящий.

Исторический – относящийся ко времени, от которого сохранились вещественные памятники.

**42. Впишите напротив каждой даты соответствующее событие:**

1533 – 1547 гг. - \_\_\_\_\_

16 января 1547 г. - \_\_\_\_\_

1550 г. – \_\_\_\_\_

1551 г. – \_\_\_\_\_

1552 г. – \_\_\_\_\_

1556 г. – \_\_\_\_\_

1558–1583 гг. – \_\_\_\_\_

1565–1572 гг. – \_\_\_\_\_

1571–1598 гг. – \_\_\_\_\_

**43. Дайте письменное определение следующих понятий:**

Боярская Дума – \_\_\_\_\_

Земский собор – \_\_\_\_\_

Избранная рада - \_\_\_\_\_

Кормление – \_\_\_\_\_

Местничество – \_\_\_\_\_

Опричнина – \_\_\_\_\_

Приказ – \_\_\_\_\_

Стоглавый собор – \_\_\_\_\_

Ясак – \_\_\_\_\_

**4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалаврита в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Давыдова, Ю.А. История : учебное пособие : [12+] / Ю.А. Давыдова, А.В. Матюхин, В.Г. Моржеедов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 205 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495816> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0349-1. – Текст : электронный.

2. Добрякова, Н. А. История : учебное пособие / Н. А. Добрякова, В. Б. Лобанов, В. Н. Сухов. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9239-1109-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/120056>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Кузнецов, И.Н. История : учебник / И.Н. Кузнецов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 576 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573311> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03424-4. – Текст : электронный.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии,  | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

|    |                                      |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---|
|    |                                      | медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов  |   |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт      | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «История» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы**

| <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>  | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|---|---|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств   |   |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «История» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «История» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «История» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме

компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «*История*» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «*История*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «*История*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью*, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.


## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                     | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 _____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 _____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 _____ года | ____.____.____                |





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета:  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В.  
«22» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:


- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный язык» разработана рабочей группой в составе: канд. фил. наук, доцента А.В. Суслова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

канд. экон. наук, доцент

Крюкова Е.М.



---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете гуманитарного факультета  
Протокол № 12 от «21» июня 2021 года

Декан гуманитарного факультета  
канд. филол. наук, PhD, доцент



---

(подпись)

Г.Ю. Никипорец-Такигава

Рабочая программа дисциплины (модуля)  
рецензирована и рекомендована к  
утверждению:

Д.ф.н., профессор кафедры философии  
МГПУ



---

(подпись)

Б.Н. Бессонов

Д.ф.н., профессор гуманитарного  
факультета РГСУ




---

(подпись)

О.Б. Скородумова

Согласовано

Научная библиотека, директор



---

(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата /магистратуры/специалитета</i> .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата/магистратуры/специалитета</i> , соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций..... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 4  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....   | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 7  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 7  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) <b>Ошибка! Залка не определена.</b>   |    |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 9  |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 45 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 45 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 46 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....   | 47 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 47 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 60 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)   | 60 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 45 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 61 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 63 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)  | 63 |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 64 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 65 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по использованию иностранного языка в социальной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области,
2. развитие умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык» реализуется в обязательной части, учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Изучение дисциплины (модуля) «Иностранный язык» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала дисциплины «Иностранный язык» в средней школе.

Изучение дисциплины (модуля) «Иностранный язык» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплины (модуля) «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-4, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции                        |
|-----------------------|-----------------|--------------------------|---|
| Коммуникация          | УК-4            | Способен осуществлять    | УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | <p>деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.</p> <p>УК-4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.</p> <p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(-ых) языке(-ах).</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).</p> |
|--|--|--|---|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1 и 2 семестре, составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен два зачета (в 1 и 2 семестре).

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |            |  |  |
|--|-------------|-----------|------------|--|--|
|  |             | 1         | 2          |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 90          | 46        | <b>44</b>  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 2           | 2         | -          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -          |  |  |
| Практические занятия   | -           | -         | -          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -          |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -         | -          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -          |  |  |
| Иная контактная работа   | 88          | 44        | 44         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -          |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 72          | 17        | 55         |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>18</b>   | <b>9</b>  | <b>9</b>   |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | Зачёт       | Зачёт     | зачёт      |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>180</b>  | <b>72</b> | <b>108</b> |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема                | Виды учебной работы, академических часов |                         |  |   |  |   |   |   |   |           |   |
|-----------------------------|--|-------------------------|--|---|--|---|---|---|---|-----------|---|
|                             | Всего                                    | Самостоятельная работа, | Контактная работа обучающихся с преподавателем |   |  |   |   |   |   |           |   |
|                             |  |                         | Всего  | Лекционного типа<br><i>из них: в форме практической</i> | Семинарского типа<br><i>из них: в форме практической</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической</i> | Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической</i> |   |   |           |   |
| <b>Модуль 1 (1 семестр)</b> |  |                         |  |   |  |   |   |   |   |           |   |
| <b>Раздел 1.1.</b>          | <b>32</b>                                | <b>8</b>                | <b>24</b>                                      | <b>2</b>  | -  | -   | -   | - | - | <b>22</b> | - |
| Тема 1.1.                   | 15                                       | 4                       | 11   | -   | -  | -   | -   | - | - | 11        | - |
| Тема 1.2.                   | 15                                       | 4                       | 11   | -   | -  | -   | -   | - | - | 11        | - |
| <b>Раздел 1.2.</b>          | <b>31</b>                                | <b>9</b>                | <b>22</b>                                      | -   | -  | -   | -   | - | - | <b>22</b> | - |

|                                       |              |           |           |   |   |   |   |   |   |           |   |
|---------------------------------------|--------------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|---|-----------|---|
| Тема 2.1. Специальные вопросы         | 15           | 4         | 11        | - | - | - | - | - | - | 11        | - |
| Тема 2.2.                             | 16           | 5         | 11        | - | - | - | - | - | - | 11        | - |
| <b>Контроль промежуточной</b>         | <b>9</b>     |           |           |   |   |   |   |   |   |           |   |
| <b>Общий объем, часов</b>             | <b>72</b>    | <b>17</b> | <b>46</b> | 2 | - | - | - | - | - | <b>44</b> | - |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | <b>Зачет</b> |           |           |   |   |   |   |   |   |           |   |
| <b>Модуль 2 (2 семестр)</b>           |              |           |           |   |   |   |   |   |   |           |   |
| <b>Раздел 1.3.</b>                    | <b>33</b>    | <b>18</b> | <b>15</b> | - | - | - | - | - | - | <b>15</b> | - |
| Тема 3.1.                             | 16           | 9         | 7         | - | - | - | - | - | - | 7         | - |
| Тема 3.2.                             | 17           | 9         | 8         | - | - | - | - | - | - | 8         | - |
| <b>Раздел 1.4.</b>                    | <b>33</b>    | <b>18</b> | <b>15</b> | - | - | - | - | - | - | <b>15</b> | - |
| Тема 4.1.                             | 16           | 9         | 7         | - | - | - | - | - | - | 7         | - |
| Тема 4.2.                             | 17           | 9         | 8         | - | - | - | - | - | - | 8         | - |
| <b>Раздел 1.5.</b>                    | <b>33</b>    | <b>19</b> | <b>14</b> | - | - | - | - | - | - | <b>14</b> | - |
| Тема 5.1.                             | 17           | 10        | 7         | - | - | - | - | - | - | 7         | - |
| Тема 5.2.                             | 16           | 9         | 7         | - | - | - | - | - | - | 7         | - |
| <b>Контроль промежуточной</b>         | <b>9</b>     |           |           |   |   |   |   |   |   |           |   |
| <b>Общий объем, часов</b>             | <b>108</b>   | <b>55</b> | <b>44</b> |   |   |   |   |   |   | <b>44</b> | - |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | <b>Зачет</b> |           |           |   |   |   |   |   |   |           |   |
| <b>Общий объем, часов</b>             | <b>180</b>   | <b>72</b> | <b>90</b> | 2 | - | - | - | - | - | <b>88</b> | - |

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очная форма обучения*

| Раздел, тема                | Всего СРС | Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль |                                |                                      |                             |                                |                                   |
|-----------------------------|-----------|--|--------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|                             |           | Академическая активность, час                            | Форма академической активности | Выполнение практических заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>Модуль 1 (1 семестр)</b> |           |  |                                |                                      |                             |                                |                                   |

|                             |              |          |   |          |   |          |   |          |
|-----------------------------|--------------|----------|---|----------|---|----------|---|----------|
| <b>Раздел 1.1.</b>          | <b>8</b>     | <b>2</b> |   | <b>4</b> |   | <b>2</b> |   |          |
| Тема 1.1.                   | 4            | 1        | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2        | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 1        | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование |          |
| Тема 1.2.                   | 4            | 1        | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2        | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 1        | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование |          |
| <b>Раздел 1.2.</b>          | <b>9</b>     | <b>3</b> |   | <b>3</b> |   | <b>3</b> |   |          |
| Тема 2.1.                   | 4            | 2        | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 1        | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 1        | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование |          |
| Тема 2.2.                   | 5            | 2        | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2        | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 1        | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование |          |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>17</b>    | <b>5</b> |   | <b>7</b> |   | <b>5</b> |   |          |
| <b>Форма промежуточной</b>  | <b>Зачет</b> |          |   |          |   |          |   |          |
| <b>Модуль 2 (2 семестр)</b> |              |          |   |          |   |          |   |          |
| <b>Раздел 1.3.</b>          | <b>18</b>    | <b>6</b> |   | <b>6</b> |   | <b>6</b> |   | <b>0</b> |
| Тема 3.1.                   | 9            | 3        | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3        | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 3        | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование | 0        |
| Тема 3.2.                   | 9            | 3        | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3        | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 3        | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование | 0        |
| <b>Раздел 1.4.</b>          | <b>18</b>    | <b>6</b> |   | <b>6</b> |   | <b>6</b> |   | <b>0</b> |
| Тема 4.1.                   | 9            | 3        | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3        | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 3        | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование | 0        |
| Тема 4.2                    | 9            | 3        | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3        | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 3        | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование | 0        |
| <b>Раздел 1.5.</b>          | <b>19</b>    | <b>6</b> |   | <b>7</b> |   | <b>6</b> |   | <b>0</b> |



|                            |              |           |   |           |   |           |   |          |
|----------------------------|--------------|-----------|---|-----------|---|-----------|---|----------|
| Тема 5.1.                  | 10           | 3         | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4         | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 3         | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование | 0        |
| Тема 5.2.                  | 9            | 3         | Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3         | Текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе | 3         | Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование | 0        |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>55</b>    | <b>18</b> |   | <b>19</b> |   | <b>18</b> |   | <b>0</b> |
| <b>Форма промежуточной</b> | <b>Зачет</b> |           |   |           |   |           |   |          |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>    | <b>23</b> |   | <b>26</b> |   | <b>23</b> |   | <b>0</b> |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### Модуль 1 (Семестр 1).

#### РАЗДЕЛ 1.1.

#### Тема 1.1. Структура английского предложения.

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Структура английского предложения».

#### Перечень изучаемых элементов содержания

1. Простые предложения (повествовательное, вопросительное, отрицательное предложения).
2. Сложные предложения (повествовательное, вопросительное, отрицательное предложения).
3. Главные члены предложения и их выражение.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Структура английского предложения.
2. Порядок слов.
3. Простое и сложное предложение.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

#### Тема 1.2. Семья.

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Составление диалогов по следующим проблемам:

*Teenage marriage.*

*Leadership in the family.*

*Marriage contacts and romantic love.*

*Divorce and one-parent wedding.*

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

#### Темы эссе

Families with many children versus families with one child.

The effect of divorce on children.  
How to bridge the “generation gap”.  
The ideal family of the future.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

**Форма практического задания:** текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

### Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 1.1

#### *Вариант 1.*

#### **Family Life**

**Marriage** is a thing which only a rare person in his or her life avoids. True **bachelors** and **spinsters** make up only a small percent of the population; most single people are “alone but not lonely”.

Millions of others **get married** because of the fun of family life. And it is fun, if only one takes it with a sense of humour.

There’s a lot of fun in falling in love with someone and chasing the prospective **fiancée**, which means **dating** and going out with the candidate. All the **relatives (parents, grandparents and great-grandparents, brothers and sisters, cousins, aunts and uncles, nieces and nephews, stepmothers and stepfathers and all in-laws)** meanwhile have the fun of criticizing your choice and giving advice. The trick here is not to listen to them but **propose** to your bride-to-be and somehow get her to accept your **proposal**. Then you may arrange the **engagement** and fix the day of the wedding.

What fun it is to get all those things, whose names start with the word “wedding” – dress, rings, cars, flowers, cakes, etc.! it’s great fun to pay for them.

It’s fun for the **bride** and the **groom** to escape from the guests and go on a **honeymoon** trip, especially if it is a wedding present from the parents. The guests remain with the fun of gossiping whether you **married** for love or for money. It’s fun to return back home with the idea that the person you are married to is somewhat different from the one you knew. But there is no time to think about it because you are newly-weds and you **expect a baby**.

There is no better fun for a **husband** than taking his **wife** to a maternity home alone and bringing her back with the **twins** or **triplets**.

And this is where the greatest fun starts: washing the **new-born’s nappies** and passing away sleepless nights, earning money to keep the family, taking children to kindergarten and later to school. By all means it’s fun to attend parents’ meetings and to learn that your children take after you and don’t do well at school.

The bigger your children grow, the more they resemble you outwardly and the less they display likeness with you inwardly. And you start **grumbling** at them and discussing with your old friends the problem of the “**generation gap**”. What fun!

And when at last you and your grey-haired **spouse** start thinking that your family life has calmed down, you haven’t divorced but preserved your union, the climax of your fun bursts out!

One of your dearest **off-springs** brings a long-legged blonde to your house and says that he wants to marry. And you think: “Why do people ever get married?”

#### *Вариант 2.*

#### **My family**

**Let me introduce** myself. My name is Alexander, Alec for short. My full name is Alrxander Sergejevich Orlov. Orlov is my **surname**, Alexander is my first name and Sergejevich is my **patronymic**. I am not yet nineteen.

At the moment I am a first-year student at the University.

My parents have two more children besides me. Thus I have got an older brother and a younger sister. My sister Helen is just out of school. She is seventeen. She is a pretty girl with brown hair and soft dark-brown eyes. Her dream is to become a pianist.

My brother, whose name is Michael, is eight years my **senior**. He is twenty-seven already. He is a builder. He is married and has a family of his own. They are four in the family. He has a wife and two children – a son and a daughter. They are twins. They are lovely little children with golden hair and dark-blue eyes. They are always full of joy and **gaiety**. His wife's name is Nina. She is a **surgeon** by profession. They are not in St. Petersburg. They are in the Far East.

My parents are not old at all. Father is fifty, and Mother is three years his **junior**. My grandparents are already **pensioners** but they are still full of life and energy. They have a house in the country. Aunt Mary is with them.

She is a pleasant-looking woman of about forty. Uncle Nick, her husband, is a librarian. He is a clever man but a little unpractical. Aunt Mary, on the other hand, is very practical and full of common sense.

They have a son. He is my cousin. Peter is nineteen, tall, a fine manly fellow. He is at the University and is studying to be a chemist. He is a clever, hard-working student, a first-class footballer, and a good runner. He is strong, quiet and thoughtful like his father.

### Текстовые упражнения к разделу 1.1.:

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) **family life**~семейная жизнь
- (~) **fall in love**~влюбиться
- (~) accept proposal~принять предложение
- (~) fix the day of the wedding~назначить день свадьбы
- (~) go out~выходить, развлекаться
- (~) flowers~цветы
- (~) **honeymoon trip**~медовый месяц
- (~) generation gap~проблема отцов и детей
- (~) expect a baby~ждать рождение ребенка
- (~) take children to kindergarten ~отводить детей в детский садик
- (~) maternity home~родильный дом
- (~) do well at school~хорошо учиться в школе

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) surname ~ family name, last name
- (~) patronymic ~ second name
- (~) pretty ~ beautiful, good-looking
- (~) joy ~ gaiety
- (~) profession ~ occupation
- (~) the country ~ suburb
- (~) pleasant-looking ~ pretty
- (~) grandparents ~ grandmother and grandfather
- (~) clever ~ smart
- (~) strong ~ powerful
- (~) fellow ~ guy
- (~) lovely ~ nice
- (~) let ~ allow

### Перечень тем для беседы к разделу 1.1:

1. Teenage marriage.
2. Leadership in the family.
3. Marriage contacts and romantic love.
4. Divorce and one-parent wedding.

**Перечень тем для эссе к разделу 1.1.:**

Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

1. Families with many children versus families with one child.
2. The effect of divorce on children.
  3. How to bridge the “generation gap”.
  4. The ideal family of the future.

**Примерный перечень тем докладов к разделу 1:**

- My family tree
- “A marriage of convenience”
- Positive and negative sides of family life
- Ideal wife/husband

**Примерный перечень тем диалогов к разделу 1:**

- a) you are speaking with a distant relative trying to find out what relation you are to one another;
- b) you show your family album to your friend and answer all his or her questions.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма рубежного контроля:** Индивидуальный опрос в устной форме, тестирование.

*Примерные вопросы*

(?) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

- (?) My parents besides me more children two have.
- (!) My parents have two more children besides me.
- (?) My two children have more besides me parents.

(?) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

- (?) Millions get married of life of family the others because of fun.
- (?) Millions others of family life of fun get married of the because.
- (!) Millions of others get married because of the fun of family life.

(?) Choose the right synonyms of the word *let*. Подберите правильный синоним к слову *let*.

- (!) allow
- (?) put
- (?) tell

(?) Choose the right synonym of the word *pretty*. Подберите правильный синоним к слову *pretty*.

- (?) good
- (?) clever
- (!) beautiful

(?) Choose the right synonym of the word *profession*. Подберите правильный синоним к слову *profession*.

- (!) occupation
- (?) promotion
- (?) dream

(?) Choose the right synonym of the word *surname*. Подберите правильный синоним к слову *surname*.

- (!) family name

- (?) first name  
(?) last name  
(??) Choose the right synonym of the word *clever*. Подберите правильный синоним к слову *clever*.  
(?) bad  
(!) smart  
(?) fast
- (??) Choose the right synonym of the word *country*. Подберите правильный синоним к слову *country*.  
(!) suburb  
(?) city  
(?) street
- (??) Choose the right synonym of the word *grandparents*. Подберите правильный синоним к слову *grandparents*.  
(?) mother and father  
(?) brother and sister  
(!) grandmother and grandfather
- (??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *accept proposal*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *accept proposal*  
(!) принять предложение  
(?) ожидать рождение ребенка  
(?) разводиться
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *generation gap*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *generation gap*.  
(?) проблема братьев и сестер  
(?) проблема мужа и жены  
(!) проблема отцов и детей
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *honeymoon trip*. Подберите правильный перевод словосочетания *honeymoon trip*.  
(!) медовый месяц  
(?) счастливы  
(?) веселая свадьба
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *fall in love*. Подберите правильный перевод словосочетания *fall in love*.  
(!) влюбиться  
(?) расстаться  
(?) жениться
- (??) Choose the right equivalent of the word *bride*. Подберите правильный эквивалент к слову *bride*.  
(!) невеста  
(?) подружка невесты  
(?) подруга
- (??) Choose the right equivalent of the word *groom*. Подберите правильный эквивалент к слову *groom*.  
(??) двоюродный брат  
(??) друг  
(!) жених
- (??) Choose the right equivalent of the word *offspring*. Подберите правильный эквивалент к слову *offspring*.  
(!) отпрыск  
(??) родитель  
(??) сосед

- (??) Choose the right equivalent of the word *spinster*. Подберите правильный эквивалент к слову *spinster*.
- (!) незамужняя женщина
  - (?) двоюродная сестра
  - (?) невеста
- (??) Choose the right equivalent of the word *stepfather*. Подберите правильный эквивалент к слову *stepfather*.
- (??) муж
  - (??) родственник
  - (!) отчим
- (??) Choose the right equivalent of the word *triplet*. Подберите правильный эквивалент к слову *triplet*.
- (!) близнец из тройни
  - (??) близнец из двойни
  - (??) приемный ребенок
- (??) Choose the right equivalent of the word *newly-wed*. Подберите правильный эквивалент к слову *newly-wed*.
- (!) молодожен
  - (??) близнец
  - (??) жених
- (??) Choose the right equivalent of the word *nappy*. Подберите правильный эквивалент к слову *nappy*.
- (!) пеленка
  - (??) детская кроватка
  - (??) ребенок
- (??) Choose the right equivalent of the word *in-laws*. Подберите правильный эквивалент к слову *in-laws*.
- (!) родственники со стороны мужа и жены
  - (??) родители
  - (??) друзья жениха
- (??) Choose the right equivalent of the word *divorce*. Подберите правильный эквивалент к слову *divorce*.
- (??) медовый месяц
  - (??) свидание
  - (!) развод
- (??) Choose the right equivalent of the word *engagement*. Подберите правильный эквивалент к слову *engagement*.
- (??) развод
  - (??) предложение
  - (!) помолвка
- (??) Choose the right equivalent of the word *bachelor*. Подберите правильный эквивалент к слову *bachelor*.
- (!) холостяк
  - (??) дедушка
  - (??) прадедушка
- (??) Choose the right equivalent of the word *new-born*. Подберите правильный эквивалент к слову *new-born*.
- (!) новорожденный
  - (??) близнец
  - (??) жених
- (??) Choose the right equivalent of the word *spouse*. Подберите правильный эквивалент к слову *spouse*.
- (??) отчим

- (?) родственник  
 (!) супруг
- (?) Choose the right equivalent of the right word *twin*. Подберите правильный эквивалент к слову *twin*.  
 (?) брат  
 (?) жених  
 (!) близнец
- (?) Choose the right equivalent of the word *wedding*. Подберите правильный эквивалент к слову *wedding*.  
 (!) свадьба  
 (?) помолвка  
 (?) предложение
- (?) Choose the right equivalent of the word *senior*. Подберите правильный эквивалент к слову *senior*.  
 (?) младший  
 (?) пенсионер  
 (!) старший
- (?) Choose the right equivalent of the word *junior*. Подберите правильный эквивалент к слову *junior*.  
 (!) младший  
 (?) старший  
 (?) холостяк
- (?) Choose the right equivalent of the word *introduce*. Подберите правильный эквивалент к слову *introduce*.  
 (!) представиться  
 (?) рассказать  
 (?) разрешить
- (?) Choose the right definitions to the term *chemist*. Подберите правильное определение к термину *chemist*.  
 (!) a scientist who specializes in chemistry  
 (?) a scientist who specializes in medical operation  
 (?) a scientist who works in hospital
- (?) Choose the right definition to the term *surgeon*. Подберите правильное определение к термину *surgeon*.  
 (?) a person who runs a hospital  
 (?) a doctor who works in dental clinic  
 (!) a doctor whose job is to perform medical operation
- (?) Choose the right definition to the term *pianist*. Подберите правильное определение к термину *pianist*.  
 (!) a person who plays the piano  
 (?) a person who performs on stage  
 (?) a musician who plays in orchestra
- (?) Choose the right definition to the term *librarian*. Подберите правильное определение к термину *librarian*.  
 (!) a person who is in charge of or helps to run a library  
 (?) a person who works at university  
 (?) a person who is receiving a pension
- (?) Choose the right definition to the term *twin*. Подберите правильное определение к термину *twin*.  
 (!) either or two children born of the same mother at the same time  
 (?) a sister and a brother  
 (?) a child who has a stepmother

(??) Choose the right definition to the term *student*. Подберите правильный эквивалент к термину *student*.

(!) a person who is studying, esp. at a college or university

(??) a person who graduated from university

(??) a person works in a library

(??) Choose the right definition to the term *pensioner*. Подберите правильный эквивалент к термину *pensioner*.

(??) a person who is waiting for a pension

(!) a person who is receiving a pension

(??) a person who works at university

(??) Choose the right half of the sentence : *My parents have two more children...* . Подберите правильное окончание предложения: *My parents have two more children ...* .

(??) twins

(!) besides me

(??) in the country

(??) Choose the right half of the sentence: *Her dream is...*

Подберите правильное окончание предложения: *Her dream is ...*

(!) to become a pianist

(??) to be a little unpractical

(??) besides me

(??) Choose the right half of the sentence: *He is a clever man but....*

Подберите правильное окончание предложения: *He is a clever man but... .*

(??) of about forty

(??) to become a pianist

(!) a little unpractical

(??) Choose the right half of the sentence: *He is at the University...* .

Подберите правильное окончание предложения: *He is at the University... .*

(!) and is studying to be a chemist

(??) besides me

(??) of his own

(??) Choose the right half of the sentence: *She is a pleasant-looking woman...* .Подберите правильное окончание предложения: *She is a pleasant-looking woman... .*

(!) of about forty

(??) in the country

(??) besides me

(??) Choose the right half of the sentence: *He is strong, quiet...* . Подберите правильное окончание предложения: *He is strong, quiet... .*

(!) and thoughtful like his father

(??) of his own

(??) besides me

(??) Choose the right half of the sentence: *They have a house....* Подберите правильное окончание предложения: *They have a house... .*

(??) a little unpractical

(??) of about forty

(!) in the country

(??) Choose the right half of the sentence: *They are lovely little children...* .

Подберите правильное окончание предложения: *They are lovely little children... .*

(!) with golden hair and dark-blue eyes

(??) and thoughtful like his father

(??) of his own

(??) Choose the right half of the sentence: *He is married and has a family...* . Подберите правильное окончание предложения: *He is married and has a family... .*



- (??) besides me
- (!) of his own
- (??) in the country

## РАЗДЕЛ 1.2.

**Тема 2.1. Глагол to be. оборот there is/there are. Специальные вопросы.**

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по темам “To be in Present, Past and Future Simple”, “There is/there are”, “Special questions”.

### Перечень изучаемых элементов содержания

- Глагол *to be* в настоящем времени.
- Глагол *to be* в прошедшем времени.
- Глагол *to be* в будущем времени .
- Специальные вопросы.
- Конструкция *there is/there are*.

### Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

## Тема 2.2. Дома.

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

### Перечень изучаемых элементов содержания

- Лексика по теме.
- Лексические упражнения.

### Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Назовите категории существующих построек.
3. Назовите основные комнаты в квартире.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

### Темы эссе

- My Dream House.
- Home Sweet Home.
- East or West – home is best.
- Home is where the heart is.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

**Форма практического задания:** текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

### Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу

#### Вариант 1.

#### Home

Home, sweet home. It does not matter what your home is like – a **country mansion**, a more modest **detached** or **semi-detached house**, a **flat** in a **block of flats** or even a **room** in a **common flat**. Anyway, it is the place where you once move in and start to **furnish** and **decorate** it to your own taste. It becomes your second “ego”.

Your second “ego” is very big and disquieting if you have a house. There is **enough space** for everything: a **hall**, a **kitchen** with an **adjacent dining-room**, a **living-room** or a **lounge**, a couple of **bedrooms** and **closets (storerooms)**, a **toilet** and a **bathroom**. You can walk slowly

**around the house** thinking what else you can do to **renovate** it. In the hall you cast a glance at the **coatrack** and a **chest of drawers for shoes**. Probably, nothing needs to be changed here.

You come to the kitchen: kitchen **furniture**, kitchen **utensils**, a **refridgerator (fridge)** with a **freezer**, a **dishdrainer**, an **electric or gas cooker** with an **oven**. May be, it needs a **cooker hood**.

The dining-room is lovely. A big **dining table** with **chairs** in the center, a **cupboard with tea sets** and **dinner sets**. There is enough place to **keep all cutlery** and **crockery** in. You know pretty well where things go.

The **spacious** living-room is the heart of the house. It is the place where you can have a chance to see the rest of your family. They come in the evening to sit around the **coffee table** in soft **armchairs** and on the **sofa**. You look at the **wall units**, stuffed with **china, crystal** and books. Some place is left for a stereo system and a TV set. A **fireplace** and **houseplants** make the living-room really **cosy**.

Your bedroom is your private area though most bedrooms are alike: a **single** or a **double bed**, a **wardrobe**, one or **two bedside tables** and a **dressing-table**.

You look inside the bathroom: a **sink, hot and cold taps** and a **bath**. Here is nothing to see in the toilet except a **flush-toilet**.

You are quite satisfied with what you have seen, but still doubt disturbs you: "Is there anything to change?" Yes! The walls of the rooms should be **papered**, and in the bathroom and toilet – **tiled!** Instead of **linoleum** there should be **parquet floors**. Instead of **patterned curtains** it is better to put darker **plain** ones, so that they might **not show the dirt**. You do it all, but doubt does not leave you. Then you start moving the furniture around in the bedroom, because the dressing-table **blocks out the light**. You are ready to give a sigh of relief, but... suddenly find out that the lounge is too **crammed up with furniture**.

Those who live in **one-room** or **two-room flats** may feel pity for those who live in houses. They do not have such problems. At the same time they have a lot of privileges: **central heating, running water, a refuse-chute** and... nice **neighbours** who like to play music at midnight. **Owners** of small flats are happy to have small problems and they love their homes no less than those who live in **three-storeyed palaces**. Home, sweet home.

## ***Bapuaum 2.***

### **My home.**

#### **I**

We have a nice flat rather **far from** the centre of the city. It is in a new sixteen-**storey** high-rise building in Gagarin Avenue. As there are so many storeys in the building it has two lifts.

Our flat is on the fourth **floor**. It has all modern conveniences such as central heating, gas electricity, cold and hot water, and a chute to carry rubbish down.

There are three rooms, a kitchen, a bathroom and a hall in our flat.

The living-room is the largest and most comfortable room in the flat. In the middle of the living-room we have a square dinner-table with six chairs round it. There is a hanging lamp above the table. **To the right** of the dinner-table there is a wall-unit which has several sections: a sideboard, a wardrobe and some shelves. At the opposite wall there is a piano with a piano stool before it.

Between the two large windows there is a little table with a colour TV set on it. Our TV set there are two cosy armchairs. Nothing is more pleasant in rainy weather than to sit in a comfortable armchair and watch TV programmes.

A small round table, a divan-bed and a standard lamp are in the left-hand corner. This table is for newspapers and magazines.

The walls of the living-room are light-green and there are a few prints and water-colours on them.

#### **II**

The bedroom is smaller than the living-room and not so light as there is only one window in it. In this room there are two beds with a bedside-table **between** them. An alarm-clock and a

small lamp with a pink lamp-shade are on the table. In the left-hand corner there is a dressing-table with a big mirror.

In this room we have a built-in wardrobe with **coat-hangers** to hang clothes on. There is a thick carpet on the floor and plain light-brown curtains on the window.

### III

The third room is the study. It is not so large as the dining-room but it is as cosy as all the other rooms.

There is not much furniture in it, only the most necessary pieces. It has a writing-desk with drawers to keep papers in. pens, pencils, a writing-pad and a few dictionaries are lying on the desk. There is a telephone on the left. Just behind it there is a reading lamp. On the right there is a desk-clock and a calendar. A desk-armchair is standing before it. I've also got a computer on a little table near the desk. There are books on the shelves all round the walls. In the right-hand corner there is a bookcase full of books. Among them there are many English books in the original and in translation as I am a student of English.

A small table with a radio is standing in the left-hand corner. Near it there is a sofa with some cushions. In my opinion the study is the best room in our flat.

### Примерный перечень заданий к тексту к разделу 1.2

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям:

- (~) **block of flats**~многоквартирный дом
- (~) **central heating**~центральное отопление
- (~) chest of drawers~комод
- (~) coat rack~вешалка
- (~) crammed up with things~забитый вещами
- (~) detached house~отдельный дом
- (~) **dining room**~столовая
- (~) dish-drainer~сушилка для посуды
- (~) tea set~ чайный сервиз
- (~) living room ~гостиная
- (~) papered~обклеенный обоями
- (~) utensil~посуда, утварь

(??)Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) apartment ~ flat
- (~) basement ~ cellar
- (~) cooker ~ oven
- (~) coat rack ~ hanger
- (~) dining room ~ eatery
- (~) decorate ~ beautify
- (~) country house ~ cottage
- (~) closet ~ locker
- (~) living room ~ lounge
- (~) owner~ keeper
- (~) hall ~ lobby
- (~) storeroom ~ pantry
- (~) renovate ~ refit

**Написать эссе на одну из предложенных тем:**

1. My dream house.
2. One's character shows in his or her home.
3. I like to stay at my grandma's place.
4. Home sweet home.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:

### Форма рубежного контроля – тест

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) In the garden many apple trees there are.

(!) There are many apple trees in the garden.

(?) Many apple trees there are in the garden.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) A meeting at the university there was yesterday.

(?) Yesterday at the university was a meeting there.

(!) There was a meeting at the university yesterday.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выбери те правильный порядок слов в предложении.

(!) There will be a good wheat crop this year.

(?) Will be a good wheat crop there this year.

(?) A good wheat crop will be there this year.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(!) How many books did you buy?

(?) Did you buy how many books?

(!) Books how many did you buy?

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) Read to the students yesterday what did the teacher?

(!) What did the teacher read to the students yesterday?

(?) Did what the teacher read to the students yesterday?

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(!) Is there a telephone in your room?

(?) A telephone in your room is there?

(!) There is a telephone in your room?

(??) Choose the right synonyms of the word *apartment*. Подберите правильный синоним к слову *apartment*.

(!) flat

(?) cottage

(?) building

(??) Choose the right synonym of the word *basement*. Подберите правильный синоним к слову *basement*.

(?) room

(?) balcony

(!) cellar

(??) Choose the right synonym of the word *cooker*. Подберите правильный синоним к слову *cooker*.

(!) oven

(?) table

(?) closet

(??) Choose the right synonym of the word *coat rack*. Подберите правильный синоним к слову *coat rack*.

(!) hanger

- (?) wardrobe  
 (?) locker
- (??) Choose the right synonym of the word *dining room*. Подберите правильный синоним к слову *dining room*.  
 (?) bathroom  
 (!) eatery  
 (?) yard
- (??) Choose the right synonym of the word *decorate*. Подберите правильный синоним к слову *decorate*.  
 (!) beautify  
 (?) tidy  
 (?) stop
- (??) Choose the right synonym of the word *country house*. Подберите правильный синоним к слову *country house*.  
 (?) block of flats  
 (?) apartment building  
 (!) cottage
- (??) Choose the right synonym of the word *closet*. Подберите правильный синоним к слову *country closet*.  
 (!) locker  
 (?) room  
 (?) lift
- (??) Choose the right synonym of the word *living-room*. Подберите правильный синоним к слову *living-room*.  
 (!) lounge  
 (?) room  
 (?) garden
- (??) Choose the right synonym of the word *owner*. Подберите правильный синоним к слову *owner*.  
 (!) keeper  
 (?) tenant  
 (?) neighbor
- (??) Choose the right synonym of the *storeroom*. Подберите правильный синоним к слову *storeroom*.  
 (!) pantry  
 (?) basement  
 (?) hall
- (??) Choose the right synonym of the *renovate*. Подберите правильный синоним к слову *renovate*.  
 (!) refit  
 (?) clean  
 (?) open
- (??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *block of flats*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *block of flats*.  
 (!) многоквартирный дом  
 (?) загородный дом  
 (?) офис
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *central heating*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *central heating*.  
 (?) подвал  
 (?) запасной выход  
 (!) центральное отопление

- (??) Choose the right equivalent to the phrase *chest of drawers*. Подберите правильный перевод словосочетания *chest of drawers*.
- (!) комод
  - (?) шкаф для посуды
  - (?) полки
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *coat rack*. Подберите правильный перевод словосочетания *coat rack*.
- (!) вешалка
  - (?) комод
  - (?) шкаф
- (??) Choose the right equivalent of the word *cooker*. Подберите правильный эквивалент к слову *cooker*.
- (!) плита
  - (?) холодильник
  - (?) полка
- (??) Choose the right equivalent of the word *adjacent*. Подберите правильный эквивалент к слову *adjacent*.
- (??) новый
  - (??) встроенный
  - (!) примыкающий
- (??) Choose the right equivalent of the word *crockery*. Подберите правильный эквивалент к слову *crockery*.
- (!) фарфоровая посуда
  - (??) утварь
  - (??) вещи
- (??) Choose the right equivalent of the word *cultery*. Подберите правильный эквивалент к слову *cultery*.
- (!) столовые приборы
  - (?) сервиз
  - (?) вещи
- (??) Choose the right equivalent of the word *freezer*. Подберите правильный эквивалент в слову *freezer*.
- (??) шкаф
  - (??) холодильник
  - (!) морозильная камера
- (??) Choose the right equivalent of the word *cosy*. Подберите правильный эквивалент к слову *cosy*.
- (!) удобный
  - (??) близкий
  - (??) домашний
- (??) Choose the right equivalent of the word *papered*. Подберите правильный эквивалент к слову *papered*.
- (!) обклеенный обоями
  - (??) новый
  - (??) старый
- (??) Choose the right equivalent of the word *owner*. Подберите правильный эквивалент к слову *owner*.
- (!) владелец
  - (??) квартирант
  - (??) сосед
- (??) Choose the right equivalent of the word *tea set*. Подберите правильный эквивалент к слову *tea set*.
- (!) чайный сервиз

- (??) чайник  
(??) поднос
- (??) Choose the right equivalent of the word *utensil*. Подберите правильный эквивалент к слову *utensil*.  
(??) обои  
(??) кран  
(!) утварь
- (??) Choose the right equivalent of the word *room*. Подберите правильный эквивалент к слову *room*.  
(??) подвал  
(??) балкон  
(!) комната
- (??) Choose the right equivalent of the word *renovate*. Подберите правильный эквивалент к слову *renovate*.  
(!) ремонтировать  
(??) открывать  
(??) продавать
- (??) Choose the right equivalent of the word *storeroom*. Подберите правильный эквивалент к слову *storeroom*.  
(!) кладовая  
(??) балкон  
(??) подвал
- (??) Choose the right equivalent of the word *stove*. Подберите правильный эквивалент к слову *stove*.  
(??) холодильник  
(??) морозильная камера  
(!) плита
- (??) Choose the right equivalent of the right word *tap*. Подберите правильный эквивалент к слову *tap*.  
(??) холодильник  
(??) кухня  
(!) кран
- (??) Choose the right equivalent of the word *storey*. Подберите правильный эквивалент к слову *storey*.  
(!) этаж  
(??) балкон  
(??) подоконник
- (??) Choose the right equivalent of the word *furniture*. Подберите правильный эквивалент к слову *furniture*.  
(??) одежда  
(??) утварь  
(!) мебель
- (??) Choose the right equivalent of the word *cooker hood*. Подберите правильный эквивалент к слову *cooker hood*.  
(!) вытяжка  
(??) плита  
(??) шкаф
- (??) Choose the right equivalent of the word *bookcase*. Подберите правильный эквивалент к слову *bookcase*.  
(!) книжный шкаф  
(??) холл  
(??) стол

(??) Choose the right equivalent of the word *dish-drainer*. Подберите правильный эквивалент к слову *dish-drainer*.

(!) сушилка для посуды

(??) холодильник

(??) стол

(??) Choose the right equivalent of the word *move to*. Подберите правильный эквивалент к слову *move to*.

(!) переезжать

(??) ремонтировать

(??) украшать

(??) Choose the right equivalent of the word *balcony*. Подберите правильный эквивалент к слову *balcony*.

(!) балкон

(??) холл

(??) стол

(??) Choose the right equivalent of the word *bathroom*. Подберите правильный эквивалент к слову *bathroom*.

(!) ванная комната

(??) туалет

(??) спальня

(??) Choose the right definition to the term *owner*. Подберите правильное определение к термину *owner*.

(!) a person who owns something

(??) a person who lives nearby

(??) a child who has a stepmother

(??) Choose the right definition to the term *living room*. Подберите правильный эквивалент к термину *living room*.

(!) the main room in a house where people can do things together

(??) the room in the block of flats

(??) the room in the hotel

(??) Choose the right definition to the term *mansion*. Подберите правильный эквивалент к термину *mansion*.

(??) a house for person who is waiting for a pension

(!) a large house, belonging to a wealthy person

(??) a large house, belonging to a person who works at university

(??) Choose the right half of the sentence : *Home, ...* . Подберите правильное окончание предложения: *Home, ...* .

(??) is a castle

(!) sweet home

(??) in the country

(??) Choose the right half of the sentence: *It becomes your second...*

Подберите правильное окончание предложения: *It becomes your second...*

(!) "ego"

(??) "life"

(??) "house"

## **Модуль 2. Семестр 2.**

### **РАЗДЕЛ 1.3.**

#### **Тема 3.1. Времена группы Simple.**

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Simple».

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**



Время Present Simple.  
Время Past Simple  
Время Future Simple

### Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

### Тема 3.2. Daily Rutine. Распорядок дня

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме “Daily routine”.

Рассказ о своих привычках и повседневных занятиях

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите о своем знакомом-иностранце и его привычках.
2. Расскажите о своих обычных занятиях.
3. Используйте глаголы умственного и физического восприятия.
4. Используйте основные наречия по данной теме

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, эссе.

#### Темы эссе

What do you usually do?

My weekend.

My habits.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3

**Форма практического задания:** текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада.

#### Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 1.3

##### Вариант 1.

#### Daily Routine

I'm in the first year at the university, where I'm studying English. My elder sister, Betty, is studying history at the same university. Betty can **organize her time wisely**, whereas I do not know what order I should do things in. I find it hard to **get up on time**, and usually I do not **get enough sleep**. I have to **wind two alarm-clocks** to make sure I do not **oversleep**.

My sister, an **early riser**, is **awake** by 7o'clock, **refreshed** and **full of energy**. While I'm wandering round the kitchen, fighting the urge to go back to bed, my sister manages to **have a quick shower, make her bed, put on make-up, do her hair, eat a full breakfast** and **set off to** the university. It takes me an hour and a half to get ready. **I have a hasty bite** and **rush out** of the house. Even if **I catch a bus** at once I still **arrive at the university 15 minutes late**, which always makes me feel guilty.

My studies **keep me busy** all day long. I **have 14 hours of English** a week. I also **have lectures** and **seminars**. **At lunchtime** I meet up with my sister and we **have a snack** at the university café. After classes I make myself go to the library where I spend about six hours a week **reading for my seminars**.

My sister and I come home tired. I always find excuses to **put my homework off**. Unlike me, my sister manages to **do the housework** and **get down to homework**. I like the idea of **going to bed early**, but quite often I have to **sit up late, brushing up on my grammar and vocabulary**, though I **feel sleepy**. My sister says that **keeping late hours** ruins one's health. Of course, I agree.

As my sister and I do not get any **time off** during the week, we try to **relax** on the weekends. One of my greatest pleasures is to **lie in bed** and read my favourite books. My sister is a **sporty** person. To **keep herself fit**, betty **goes for a run** in the park; from time to time she **works out in the gym**.

I hate **staying in**, and sometimes on Saturday night my sister **takes me out to a concert or a play**. Sometimes we **go to a party** or **to a disco**. But more often than not I end up **catching up on my studies** and my sister **goes out**. I wonder how I manage to spoil my **leisure time**.

Every Monday when I **awaken** I think I should **start a new life**. I honestly think that I must become **well-organised** and correct my **daily routine**. I make plans to **go to keep-feet classes**, to **do shopping** with my sister, to **do the cleaning** and to do a hundred other good things. But then I remember that I have to **call on** my school friend in the evening, and I put off my plans till next Monday. It is always better to start a new life **in a week**.

## *Bapuanm 2.*

### *The Daily Programme*

On week-days the alarm-clock wakes me up and my **working day** begins. It is seven o'clock. If it is spring or summer I jump out of bed, run to the window and open it wide to let the fresh morning air in. The bright sun and the singing of birds **set me onto a cheerful working mood**. In winter I am not so quick to leave my bed, and I bury my head under the pillows pretending not to hear the alarm-clock. But **all the same**, it is time to get up and I start getting ready for my work.

I do my bed and go to the bathroom where I turn on the hot and cold taps. While the water is running into the bath, I **clean (brush) my teeth**. Then I turn off the taps and have my bath. Sometimes I **have a shower**. If I am not **short of time**, I **tidy up my room**. I am through with it in 10 minutes.

While I am having breakfast, I switch on the radio and **listen to** the news.

Breakfast, as doctors say, must be the most **substantial meal** of the day. But I have neither time nor inclination to cook it, so I just have a cup of coffee and some sandwiches. I live in the **suburbs**, and every week-day I **commute** to town.

I **leave** the house at ten minutes to eight, and as I live quite near the station I like to walk there in any weather. My train to town leaves at 8.10. I arrive in town at a quarter to nine. On my way to the office I often meet my **fellow-workers** and colleagues and we go on together **talking shop**.

My working day starts at 9 sharp, I work till half past twelve and then I go out for dinner to a **self-service canteen** which is just round the corner. It does not take me long to have my midday meal. I return to my office at half past one and work steadily till six. During my working hours I haven't a **spare moment** to think of my University classes. I am a student at **the Evening Department** of the University.

We have classes four times a week, and on other days I often spend my evenings in the reading-room of our library preparing my homework. It is not easy to work and study at the same time, but I feel great satisfaction when I think of the future.

Sometimes friends come to my place and we play chess; sometimes we **go to the pictures** or the theatre, but not very often. In summer I like to get out more, so in the evenings I go to the tennis court for a few sets of tennis, or take out my **bike** for a run in the country.

### Примерный перечень заданий к тексту к разделу 1.3

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) **working day**~рабочий день
- (~) **make the bed**~застилать кровать
- (~) **sporty**~спортивный
- (~) **in a week**~через неделю
- (~) **fellow-workers**~сослуживцы
- (~) **spare moment**~свободная минутка
- (~) **call on smb.**~зайти к кому-то
- (~) **go for a run**~делать пробежку
- (~) **leisure time**~досуг
- (~) **have a snack** ~перекусить
- (~) **suburbs**~пригород
- (~) **short of time**~нехватка времени

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- (~) **sporty** ~ athletic
- (~) **have a snack** ~ take a quick bite
- (~) **fellow-workers** ~ colleagues
- (~) **oversleep** ~ sleep away
- (~) **leisure time** ~ free time
- (~) **call on** ~ drop in on
- (~) **in suburbs** ~ out of town
- (~) **clean teeth** ~ brush teeth
- (~) **canteen** ~ dining-room
- (~) **go to the pictures** ~ go to the cinema
- (~) **bike** ~ bicycle
- (~) **tidy up room** ~ clean room
- (~) **relax** ~ have a rest

**Написать эссе на одну из предложенных тем:**

1. How I organize my time.
2. The day of a person is a picture of this person.
3. My busiest day.
4. My day off.

Время — 40 мин, объем 500 - 700 печ. зн.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3:

**Форма рубежного контроля – тест**

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) Mark every day walks to school.

(!) Mark walks to school every day.

(?) Mark every to school day walks.

(??) Choose the correct order of the sentence. Выберите правильный порядок слов в предложении.

(?) He does swim usually in the evening?

(?) In the evening does he usually swim?

(!) Does he usually swim in the evening?

(??) Choose the right synonyms of the word *sporty*. Подберите правильный синоним к слову *sporty*.

(!) athletic

- (?) strong  
 (?) fast
- (??) Choose the right synonym of the word *fellow-workers*. Подберите правильный синоним к слову *fellow-workers*.  
 (?) friends  
 (?) relatives  
 (!) colleagues
- (??) Choose the right synonym of the word *relax*. Подберите правильный синоним к слову *relax*.  
 (!) have a rest  
 (?) have a snack  
 (?) have a snap
- (??) Choose the right synonym of the word *canteen*. Подберите правильный синоним к слову *canteen*.  
 (!) dining-room  
 (?) kitchen  
 (?) cafe
- (??) Choose the right synonym of the word *in suburbs*. Подберите правильный синоним к слову *in suburbs*.  
 (?) in town  
 (!) out of town  
 (?) in the country
- (??) Choose the right synonym of the word *call on*. Подберите правильный синоним к слову *call on*.  
 (!) drop in on  
 (?) come in  
 (?) call at
- (??) Choose the right synonym of the word *oversleep*. Подберите правильный синоним к слову *oversleep*.  
 (?) sleep  
 (?) have a sleep  
 (!) sleep away
- (??) Choose the right Russian equivalent to the phrase *working day*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *working day*.  
 (!) рабочий день  
 (?) выходной  
 (?) отпуск
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *short of time*. Подберите правильный перевод к словосочетанию *short of time*.  
 (?) свободное время  
 (?) рабочее время  
 (!) нехватка времени
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *leisure time*. Подберите правильный перевод словосочетания *leisure time*.  
 (!) досуг  
 (?) свободное время  
 (?) отпуск
- (??) Choose the right equivalent to the phrase *spare moment*. Подберите правильный перевод словосочетания *spare moment*.  
 (!) свободная минутка  
 (?) рабочий момент  
 (?) быстро
- (??) Choose the right equivalent of the phrase *have a snack*. Подберите правильный эквивалент к словосочетанию *have a snack*.

(!) перекусить

(?) обедать

(?) ужинать

(??) Choose the right equivalent of the word *alarm-clock*. Подберите правильный эквивалент к слову *alarm-clock*.

(??) часы

(??) ключ

(!) будильник

(??) Choose the right equivalent of the word *wind*. Подберите правильный эквивалент к слову *wind*.

(!) заводить

(??) успевать

(??) отключать

(??) Choose the right equivalent of the word *wisely*. Подберите правильный эквивалент к слову *wisely*.

(!) разумно

(?) широко

(?) быстро

(??) Choose the right equivalent of the word *play*. Подберите правильный эквивалент в слову *play*.

(??) игра

(??) кино

(!) пьеса

(??) Choose the right equivalent of the word *vocabulary*. Подберите правильный эквивалент к слову *vocabulary*.

(!) словарный запас

(??) словарь

(??) лексика

(??) Choose the right equivalent of the words *daily routine*. Подберите правильный эквивалент к словосочетанию *daily routine*.

(!) распорядок дня

(??) рабочее задание

(??) расписание

(??) Choose the right equivalent of the word *reading-room*. Подберите правильный эквивалент к слову *reading-room*.

(!) читальный зал

(??) комната отдыха

(??) библиотека

(??) Choose the right equivalent of the word *pillow*. Подберите правильный эквивалент к слову *pillow*.

(!) подушка

(??) будильник

(??) обед

(??) Choose the right equivalent of the word *sometimes*. Подберите правильный эквивалент к слову *sometimes*.

(??) редко

(??) всегда

(!) иногда

(??) Choose the right equivalent of the word *often*. Подберите правильный эквивалент к слову *often*.

(??) иногда

(??) всегда

(!) часто

- (??) Choose the right equivalent of the word *always*. Подберите правильный эквивалент к слову *always*.
- (!) всегда
  - (??) редко
  - (??) иногда
- (??) Choose the right equivalent of the word *bike*. Подберите правильный эквивалент к слову *bike*.
- (!) велосипед
  - (??) мотоцикл
  - (??) автобус
- (??) Choose the right equivalent of the word *department*. Подберите правильный эквивалент к слову *department*.
- (??) курс
  - (??) ректорат
  - (!) факультет
- (??) Choose the right equivalent of the right word *tap*. Подберите правильный эквивалент к слову *tap*.
- (??) ванная
  - (??) душ
  - (!) кран
- (??) Choose the right equivalent of the word *commute*. Подберите правильный эквивалент к слову *commute*.
- (!) регулярно ездить на работу из пригорода
  - (??) общаться
  - (??) возвращаться с работы
- (??) Choose the right equivalent of the words *make the bed*. Подберите правильный эквивалент к словам *make the bed*.
- (??) убирать постель
  - (??) сидеть на кровати
  - (!) стелить постель
- (??) Choose the right equivalent of the words *do the bed*. Подберите правильный эквивалент к словам *do the bed*.
- (!) убирать постель
  - (??) стелить постель
  - (??) сидеть на кровати
- (??) Choose the right equivalent of the word *homework*. Подберите правильный эквивалент к слову *homework*.
- (!) домашнее задание
  - (??) работа по дому
  - (??) работа на дому
- (??) Choose the right definitions to the term *colleague*. Подберите правильное определение к термину *colleague*.
- (!) someone who works in the same office as oneself
  - (??) someone who lives in the same apartment as oneself
  - (??) someone who studies in the same department as oneself
- (??) Choose the right definition to the term *housework*. Подберите правильное определение к термину *housework*.
- (??) work done in office
  - (??) studies which must be done at home by students
  - (!) work done in taking care of a house, esp. cleaning
- (??) Choose the right definition to the term *homework*. Подберите правильное определение к термину *homework*.
- (!) studies which must be done at home by students

- (?) work done in taking care of a house, esp. cleaning  
 (?) work done in office
- (?) Choose the right definition to the term *play*. Подберите правильное определение к термину *play*.  
 (!) a piece of writing performed by actors in a theatre on television  
 (?) a new cinema  
 (?) a first-night performance
- (?) Choose the right definition to the term *snack*. Подберите правильное определение к термину *snack*.  
 (!) an amount of food smaller than a meal  
 (?) at lunchtime  
 (?) breakfast
- (?) Choose the right definition to the term *suburb*. Подберите правильный эквивалент к термину *suburb*.  
 (!) an outer area of a town or city, where people live  
 (?) an area in town  
 (?) a neighborhood
- (?) Choose the right definition to the term *department*. Подберите правильный эквивалент к термину *department*.  
 (?) a division at school  
 (!) important division of college  
 (?) a class
- (?) Choose the right half of the sentence : *I have to wind two alarm-clocks to make sure ...* .  
 Подберите правильное окончание предложения: *I have to wind two alarm-clocks to make sure ...*  
 ...  
 (?) about it  
 (!) I do not oversleep  
 (?) I can't sleep
- (?) Choose the right half of the sentence: *My studies...*  
 Подберите правильное окончание предложения: *My studies ...*  
 (!) keep me busy all day long  
 (?) keep me at home  
 (?) besides me
- (?) Choose the right half of the sentence: *My sister is....*  
 Подберите правильное окончание предложения: *My sister is... .*  
 (?) about forty  
 (?) to become a pianist  
 (!) a sporty person
- (?) Choose the right half of the sentence: *One of my greatest pleasures ...* .  
 Подберите правильное окончание предложения: *One of my greatest pleasures... .*  
 (!) is to lie in bed and read my favourite books  
 (?) is to watch TV  
 (?) is to put my homework off
- (?) Choose the right half of the sentence: *I also have...* .Подберите правильное окончание предложения: *I also have... .*  
 (!) lectures and seminars  
 (?) breakfast  
 (?) six hours a week
- (?) Choose the right half of the sentence: *I always find excuses ...* . Подберите правильное окончание предложения: *I always find excuses... .*  
 (!) to put my homework off  
 (?) to put off my housework  
 (?) to be late

(??) Choose the right half of the sentence: *Breakfast, as doctors say,....* Подберите правильное окончание предложения: *Breakfast, as doctors say, ...* .

(??) a little unpractical

(??) is not important

(!) must be the most substantial meal of the day

(??) Choose the right half of the sentence: *I live in the suburbs, and every week-day... .*

Подберите правильное окончание предложения: *I live in the suburbs, and every week-day... .*

(!) I commute to work

(??) I stay at home

(??) I go on talking shop

(??) Choose the right half of the sentence: *I am a student at... .* Подберите правильное окончание предложения: *I am a student at... .*

(??) school

(!) the Evening Department

(??) the country

(??) Choose the right half of the sentence: *My train to town... .* Подберите правильное окончание предложения: *My train to town... .*

(!) leaves at 8.10

(?) commute to work

(?) starts at 8.10

## РАЗДЕЛ 1.4.

### Тема 4.1. Неопределенные местоимения

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Present Simple».

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Much, many

Few, little

Some, any, no и их производные

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

### Тема 4.2. Eating habits.

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Правильное питание.

Здоровый образ жизни.

Способы бросить вредные привычки

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Опишите свой режим питания.

2. Здоровый образ жизни.

3. Назовите вредные привычки и способы борьбы с ними.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4



**Форма практического задания:** текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

#### Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 1.4

##### *Вариант 1.*

### Eating habits

As I was walking through the **gym** the other day, I caught a **glimpse** of an **overweight** woman across the room. But then I did a **double take**, and then another. The woman was me — I had seen my own reflection in a distant mirror and, for a **split second**, hadn't recognized myself. This moment of mistaken identity was **disconcerting**, but it wasn't all that unusual. Many of us are surprised by our size when reflected in the mirror or a store window — it's like thinking that a recording of your own voice **sounds off**. And while psychologists have worried for years that media images of **superslim starlets** would put the nation's collective **self-esteem** at risk, it turns out that something altogether different has happened. As the population becomes fatter, study after study shows that instead of feeling bad about ourselves, we have entered a collective **state of denial** about how big we're actually getting.

Look at a **group of silhouettes** and see if you can choose which one matches your body.

A team of researchers led by a group from the University of Illinois at Urbana-Champaign recently asked 3,622 young men and women in Mexico to estimate their body size based on categories ranging from very **underweight** to **obese**. People in the normal weight range selected the correct category about 80 percent of the time, but 58 percent of overweight students incorrectly described themselves as normal weight. Among the obese, 75 percent placed themselves in the overweight category, and only 10 percent accurately described their body size. (Notably, a **sizable minority** who were at a healthy weight described themselves as being underweight.)

The tendency for people to **underestimate** their body sizes, according to studies in the United States, Canada, Europe and elsewhere, is remarkably consistent across cultures and age groups. So why are so many people in fat denial? Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain (in particular, the **posterior parietal cortex**) integrates signals from all the senses to form our body images. Because our bodies change over time, the brain must constantly adjust its perception. Scientists believe that this internal calibration system can sometimes go **haywire**, notably for sufferers of **anorexia**, **bulimia** and **body dysmorphic disorder**, and possibly for obese people too.

In the meantime, they certainly know that the brain's body-perception center isn't **foolproof**. In an experiment called the Pinocchio Illusion, a person can be fooled into thinking that his nose is growing. This happens when someone touching his own nose with closed eyes has his biceps stimulated to feel as if his forearm is moving forward. The brain senses the arm movement but also knows that the fingers are still touching the nose. For both sensations to be true, the brain decides that the nose must be growing.

A few years ago, researchers at University College, London, conducted a similar experiment regarding waist size. While a person's hands were resting on his waist, his **wrist tendons** were stimulated to create a sensation that they were moving inward — to feel, in other words, as if his waist were **shrinking**. Brain scans conducted during the experiment showed a marked increase in activity in the posterior parietal cortex, which gave the researchers a glimpse of the brain trying to tweak its perceived body size in real time. "The relative size of our body parts needs to be continuously updated or **recalibrated**," said Henrik Ehrsson, lead author of the study, now associate professor of cognitive neuroscience at the Karolinska Institute in Stockholm. "One possibility is that, in people who get obese or who have body-image disorders, something goes wrong with that process."

While researchers **admit** that some denial may have to do with personal **embarrassment**, the consistency of the findings suggests that neural processing and psychology probably both play a role. It is also possible that a few extra pounds isn't an **urgent priority** for the brain to acknowledge. Researchers at University of Texas Medical Branch in Galveston found that one in

three women did not know when they had gained 5 pounds, and about 15 percent weren't aware when they had gained more than 10.

But part of the explanation may have to do with perspective. In a recent study, 3,665 children and **adolescents** in Quebec were given a series of silhouettes showing body sizes ranging from underweight to obese. When asked to describe their own body, nearly 70 percent of the overweight and obese children chose a slimmer silhouette. But the researchers discovered that children with the heaviest parents and peers were far more likely to underestimate their weight than those with healthy-weight parents and friends. "When kids live in an environment in which they see, on a **daily basis**, parents or school peers who are overweight, they may develop inaccurate perceptions of what constitutes a healthy weight," says Katerina Maximova, assistant **professor of epidemiology** at the University of Alberta. "Their own overweight seems normal by comparison." Now that health officials estimate that two out of every three adults in the United States are overweight, future generations may not see the difference, either.

## *Bapuanm 2.*

### **Six Steps to Changing Bad Eating Habits.**

How to overcome unhealthy habits that are keeping you from losing weight and getting fit.

Most of us are creatures of habit. We buy the same foods from the same grocery store, prepare the same recipes over and over, and live within our own familiar routines. But if you're serious about eating healthier and losing weight, you need to shake it up, change those bad eating habits, and start thinking differently about your diet and lifestyle.

The problem is that we get so comfortable in our ways that it's hard to give up those old habits.

"Many people are skeptical about changing their diets because they have grown accustomed to eating or drinking the same foods, and there is a fear of the unknown or trying something new," says John Foreyt, PhD, director of the Baylor College of Medicine Behavioral Medicine Research Center. Even when you want to change, old habits die hard.

"Over time, habits become automatic, learned behaviors, and these are stronger than new habits you are trying to incorporate into your life," says Foreyt. What helps you stay on track with your weight loss goals?

One thing that helped me was to keep a food diary. I wrote down everything I ate and why I was...

Even those who manage to change their bad eating habits can easily fall back on their old ways during times of stress. When you're feeling weak or vulnerable, automatic responses often override good intentions.

"Everything can be going along just fine until you hit a rough patch and feelings of boredom, loneliness, depression, or ... any kind of stress," says Foreyt. Foreyt says tackling bad eating and exercise habits requires a three-pronged approach:

- \* Being aware of the bad habits you want to fix.
- \* Figuring out why these habits exist.
- \* Figuring out how you'll slowly change your bad eating and exercise habits into healthier new ones.

Another expert notes that you're much more likely to be successful at changing your habits if you take things one step at a time. "Try to gradually incorporate new habits over time, and before you know it, you will be eating more healthfully and losing weight," says Keri Gans, MS, RD, American Dietetic Association spokesperson and a nutritionist in private practice in New York.

Eating a healthier diet may be intimidating at first. But once you see for yourself how good it makes you feel -- and how good healthy food can taste -- you have a better chance of succeeding. Over time, your preferences will change and cravings for bad-for-you foods will fade away.

Here are 6 steps to help you get rid of your old, unhealthy habits and create healthier ones:

1. Take Baby Steps. Making small changes in your diet and lifestyle can improve your health as well as trim your waistline. Some suggestions from the experts:

- \* Start each day with a nutritious breakfast.

- \* Get 8 hours of sleep each night, as fatigue can lead to overeating.
- \* Eat your meals seated at a table, without distractions.
- \* Eat more meals with your partner or family.
- \* Teach yourself to eat when you're really hungry and stop when you're comfortably full.
- \* Reduce your portion sizes by 20%, or give up second helpings.
- \* Try lower-fat dairy products.
- \* Make sandwiches with whole-grain bread and spread them with mustard instead of mayo.
- \* Switch to cafe au lait, using strong coffee and hot skim milk instead of cream.
- \* Eat a nutritious meal or snack every few hours.
- \* Use nonstick pans and cooking spray instead of oil to reduce the fat in recipes.
- \* Try different cooking methods, such as grilling, roasting, baking, or poaching.
- \* Drink more water and fewer sugary drinks.
- \* Eat smaller portions of calorie-dense foods (like casseroles and pizza) and larger portions of water-rich foods (like broth-based soups, salads, and veggies).
- \* Flavor your foods with herbs, vinegars, mustards, or lemon instead of fatty sauces.
- \* Limit alcohol to 1-2 drinks per day.

2. Become More Mindful. One of the first steps toward conquering bad eating habits is paying more attention to what you're eating and drinking. "Read food labels, become familiar with lists of ingredients, and start to take notice of everything you put into your mouth," says Gans. Once you become more aware of what you're eating, you'll start to realize how you need to improve your diet. Some people benefit by keeping food diaries.

3. Make a Plan; Be Specific. How are you going to start eating more fruit, having breakfast every day, or getting to the gym more often? Spell out your options. For example: Plan to take a piece of fruit to work every day for snacks, stock up on cereal and fruit for quick breakfasts, and go to the gym on the way to work three times a week. "To say 'I am going to work out more,' won't help you," says Gans. "What will help is thinking about when and how you can fit it into your lifestyle."

4. Tackle a New Mini-Goal Each Week. These mini-steps will eventually add up to major change. For example, if your goal is to eat more vegetables, tell yourself you'll try one new veggie each week until you find some you really enjoy. Or look for easy ways to add one more serving of vegetables to your diet each week until you reach your goal. Try topping your lunch sandwich with slices of cucumbers; adding shredded carrots to the muffins you have for breakfast; or topping your dinnertime pizza with sun-dried tomatoes and mushrooms.

5. Be Realistic. Don't expect too much from yourself too soon. It takes about a month for any new action to become habit. Slow and steady wins the race -- along with a dose of vigilance.

6. Practice. "Focus on dealing with stress through exercise, relaxation, meditation, or whatever works for you, so you don't fall back into those bad habits during periods of stress or use food to help you cope with the situation," advises Foreyt.

#### **Примерный перечень заданий к тексту к разделу 1.4**

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~) an overweight woman ~ женщина с избыточным весом
- (~) moment of mistaken identity ~ момент ошибочной идентификации
- (~) something altogether different ~ нечто совсем иное
- (~) becomes fatter ~ набирать вес
- (~) from very underweight to obese ~ от очень маленького веса (недостатка) к ожирению
- (~) across cultures ~ в разных культурах
- (~) a similar experiment ~ аналогичный эксперимент
- (~) associate professor of cognitive neuroscience ~ общество профессоров когнитивной нейробиологии
- (~) children with the heaviest parents and peers ~ дети с полными родителями и сверстниками
- (~) personal embarrassment ~ личное препятствие(помеха)

- (~) a glimpse of the brain ~ вспышка активности мозговой деятельности
- (??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.
- (~) gym ~ fitness center
- (~) brain ~ intellect, mind
- (~) mistake ~ error, fault
- (~) training ~ study
- (~) everyday ~ daily
- (~) state ~ situation, standing
- (~) disorder ~ frustration, upset
- (~) private ~ personal, individual
- (~) foolproof ~ simple, onefold, dolly, low-tech
- (~) fat ~ thick, stout, fleshy, heavy, puffy

### Примерный перечень тем диалогов к разделу 41.:

1. *Fast food is very popular among young people. However, many experts consider fast food harmful to our health.*

What can you say for and against fast food?

2. *Many people believe that the only way to lose weight is following a special diet. However, doctors consider dieting harmful to our health.*

What can you say for and against following a special diet? Which way of keeping fit do you prefer?

3. *Generally modified foods have caused an enormous amount of debate, scientific discussion, and media coverage. As well as benefits, a variety of ecological and human health concerns come with the new advances made possible by genetic modification.*

What can you say for and against the development of genetically modified food?

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4:

#### Форма рубежного контроля – тест

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям(??)

- (~) an overweight woman ~ женщина с избыточным весом
- (~) moment of mistaken identity ~ момент ошибочной идентификации
- (~) something altogether different ~ нечто совсем иное
- (~) becomes fatter ~ набирать вес
- (~) from very underweight to obese ~ от очень маленького веса (недостатка) к ожирению
- (~) across cultures ~ в разных культурах
- (~) a similar experiment ~ аналогичный эксперимент
- (~) associate professor of cognitive neuroscience ~ общество профессоров когнитивной нейробиологии
- (~) children with the heaviest parents and peers ~ дети с полными родителями и сверстниками
- (~) personal embarrassment ~ личное препятствие(помеха)
- (~) a glimpse of the brain ~ вспышка активности мозговой деятельности

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) gym ~ fitness center
- (~) brain ~ intellect, mind
- (~) mistake ~ error, fault
- (~) training ~ study
- (~) everyday ~ daily

- (~) state ~ situation, standing
- (~) disorder ~ frustration, upset
- (~) private ~ personal, individual
- (~) foolproof ~ simple, onefold, dolly, low-tech
- (~) fat ~ thick, stout, fleshy, heavy, puffy

(??) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений(??)

- (~) While a person's hands were resting on his waist, his wrist tendons were stimulated to create a sensation that they were moving inward — ...~... to feel, in other words, as if his waist were shrinking.
- (~) Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain (in particular, the posterior parietal cortex) integrates signals...~...from all the senses to form our body images.
- (~) The tendency for people to underestimate their body sizes, according to studies in the United States, Canada, Europe and elsewhere, is...~... remarkably consistent across cultures and age groups
- (~) This happens when someone touching his own nose with closed eyes...~... has his biceps stimulated to feel as if his forearm is moving forward.
- (~) When asked to describe their own body, nearly 70 percent of the overweight and obese children...~...chose a slimmer silhouette.
- (~) Because our bodies change over time ...~... the brain must constantly adjust its perception.
- (~) "The relative size of our body parts needs to be continuously updated or recalibrated," said Henrik Ehrsson, ...~... lead author of the study, now associate professor of cognitive neuroscience at the Karolinska Institute in Stockholm.
- (~) It is also possible that a few extra pounds isn't ...~... an urgent priority for the brain to acknowledge.
- (~) Now that health officials estimate that two out of every three adults in the United States ...~... are overweight, future generations may not see the difference, either.

(??) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения(??)

- (~) As I was walking through the gym the other day, I caught a glimpse of an \_\_\_\_\_ woman across the room. ~ overweight
- (~) Look at a group of \_\_\_\_\_ and see if you can choose which one matches your body. ~ silhouettes
- (~) Many of us are surprised by our size when reflected in the mirror or a \_\_\_\_\_ — it's like thinking that a recording of your own voice sounds off. ~ store window
- (~) For both sensations to be true, the brain decides that the nose must be \_\_\_\_\_. ~ growing
- (~) In the meantime, they certainly know that the brain's body-perception center isn't \_\_\_\_\_. ~ foolproof
- (~) Notably, a \_\_\_\_\_ who were at a healthy weight described themselves as being underweight. ~ sizable minority
- (~) In a recent study, 3,665 children and adolescents in \_\_\_\_\_ were given a series of silhouettes showing body sizes ranging from underweight to obese. ~ Quebec
- (~) The relative size of our body parts needs to be continuously updated or \_\_\_\_\_. ~ recalibrated
- (~) We have entered a collective \_\_\_\_\_ about how big we're actually getting. ~ state of denial
- (~) Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain integrates \_\_\_\_\_ from all the senses to form our body images. ~ signals
- (~) People in the normal \_\_\_\_\_ range selected the correct category about 80 percent of the time. ~ weight

- (~) Nearly 70 percent of the overweight and obese children chose a \_\_\_\_\_ silhouette. ~ slimmer  
(~) Researchers at University College, London, conducted a similar experiment regarding \_\_\_\_\_. ~ waist size.

(??) Match the terms and their definitions. Соедините термины и их определения(??)

- (~) underestimate ~ estimate (something) to be smaller or less important than it actually is  
(~) overweight ~ above a weight considered normal or desirable.  
(~) obese ~ grossly fat or overweight.  
(~) neuroscience ~ any or all of the sciences, such as neurochemistry and experimental psychology, which deal with the structure or function of the nervous system and brain.  
(~) adolescent ~ (of a young person) in the process of developing from a child into an adult.  
(~) bulimia ~ insatiable overeating as a medical condition, in particular.  
(~) anorexia ~ a lack or loss of appetite for food (as a medical condition).  
(~) admit ~ confess to be true or to be the case, typically with reluctance.

(??) Put the words in the correct order to make sentences. Восстановите порядок слов в предложениях(??)

(??) Scientists believe that this internal calibration system can sometimes go haywire

- (#) believe
- (#) this
- (#) system
- (#) go
- (#) Scientists
- (#) internal
- (#) that
- (#) sometimes
- (#) calibration
- (#) can
- (#) haywire

(??) When kids live in an environment in which they see parents or school peers who are overweight, they may develop inaccurate perceptions of what constitutes a healthy weight

- (#) kids
- (#) an
- (#) inaccurate
- (#) parents
- (#) live
- (#) what
- (#) When
- (#) perceptions
- (#) which
- (#) develop
- (#) environment
- (#) in
- (#) constitutes
- (#) they
- (#) of
- (#) see
- (#) they
- (#) overweight
- (#) school
- (#) who
- (#) peers
- (#) or

- (#) may
- (#) are
- (#) weight
- (#) healthy

(?) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов(?)

(?) Most of us creatures of \_\_\_\_\_:

- (!) habit
- (?) intention
- (?) desire

(?) Many people are skeptical about changing their diets because \_\_\_\_\_:

- (?) it's too difficult for them
- (!) they have grown accustomed to eating or drinking the same foods
- (?) they want to changing nothing in their life

(?) Even when you want to change, old habits \_\_\_\_\_:

- (?) staying alive
- (!) die hard
- (?) don't want to go away

(?) Foreyt says tackling bad eating and exercise habits requires a \_\_\_\_\_ approach.

- (?) three-way
- (?) three
- (!) three-pronged

(?) Start each day with a \_\_\_\_\_ breakfast.

- (!) nutritious
- (?) lower-fat
- (?) calorie-dense

(?) It takes about a \_\_\_\_\_ for any new action to become habit.

- (?) 3 weeks
- (!) month
- (?) year

(?) One thing that helped me was \_\_\_\_\_.

- (!) to keep the food diary
- (?) whole-grain bread
- (?) nutritionist

(?) Match the halves of the sentences. Соедините половины предложений(?)

- (~) Even when you want to change, ...~... old habits die hard.
- (~) Being aware of...~... the bad habits you want to fix.
- (~) Here are 6 steps to help you get rid of...~... your old, unhealthy habits and create healthier ones.
- (~) It takes about a month for...~... any new action to become habit.
- (~) What will help is thinking about...~... when and how you can fit it into your lifestyle.
- (~) Try different cooking methods, ...~... such as grilling, roasting, baking, or poaching.
- (~) Being aware of...~... the bad habits you want to fix.
- (~) One thing that helped me was...~... to keep a food diary.

(?) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(?)

- (~) Override ~ cancel
- (~) spokesperson ~ reporter
- (~) flavour ~ taste
- (~) intimidating ~ frightening
- (~) goal ~ task
- (~) incorporate ~ include
- (~) give up ~ surrender
- (~) poaching ~ cooking

## РАЗДЕЛ 1.5.

### Тема 5.1. Времена группы Continuous.

**Цель:** Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Времена группы Continuous».

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Грамматическое время Present Continuous

Грамматическое время Past Continuous

Грамматическое время Future Continuous

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос, проверка письменных грамматических упражнений

### Тема 5.2. Popular Myths.

**Цель:** Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Лексика по теме.

Популярные мифы.

Психологические исследования.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме «Popular Myths».
2. Расскажите о исследовании цвета в психологии.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5

**Форма практического задания:** текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе, доклада

### Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 1.5

#### Вариант 1.

#### Popular Myths.

*These popular myths from around the world would seem truly weird for every reasonable person.*

#### 1. Don't eat lettuce if you want to have children

In the 19<sup>th</sup> century, English men avoided salads if they wanted to start a family. In the Oxford Dictionary of Superstitions a book on 'Plant Lore' suggested that since lettuce was a 'sterile' plant, it would also make men sterile.

#### 2. Carrots are good for your eyesight



Though some studies have shown that the vitamin A in carrots is good for the eyes, the vegetable alone isn't enough to spark 20/20 vision. This old wives' tale was fabricated by parents trying to get their children to eat their veggies. This originated as a myth during World War II.

3. Not forwarding chain letters will give you bad luck

We all know how this superstition goes – forward a chain letter so you don't receive bad luck.

4. *An awkward silence means an angel is passing over*

This interesting explanation for a lull in conversation is attributed to Dylan Thomas' *Portrait of the Artist*.

5. *Eat grapes at midnight for good luck*

On New Year's Eve in Spain, instead of kissing, the superstitious eat twelve grapes at midnight for 12 months of good luck.

6. *It's bad luck to chase someone with a broom*

In the fourteenth century, brooms were first regarded as a vehicle for witches' transportation. Which is why to this day, it is still considered bad luck to chase someone around with one.

7. *Never give a Russian woman an even number of flowers*

In Russia, an even number of flowers are for the dead. When you order a dozen roses in Russia you should always ask them to throw in one extra flower for good luck.

8. *Pass a newborn baby through a rind of cheese*

In Medieval England, expectant mothers made a 'Groaning Cheese' – a large wheel of cheese that matured for nine months as the baby grew. When birth time came, the cheese would be shared out amongst the family – and when nothing but the outer rind was left, the baby would be passed through the wheel of cheese on Christening day to be blessed with a long and prosperous life.

9. *Stay forever young by carrying an acorn*

In ancient Britain, women carried acorns in their pockets to stay looking young. According to The Encyclopedia of Superstitions, the oak tree was believed to provide longevity and to ward off illness due to its long life.

10. *Don't knit on a doorstep during late winter*

In Iceland, it is forbidden to knit on a doorstep in late winter, as it is believed to lengthen its duration.

## **Bapuanm 2.**

### **Side Effects**

#### *Vegetarianism can come with some unexpected side effects*

New research suggests that along with **shedding pounds**, slashing cancer risk, and **boosting life expectancy**, vegetarianism could come with less-known side effects:

- Panic attacks
- **OCD**
- Depression

Her symptoms were sudden and severe. Drew Ramsey is 35-year-old patient had always been fit and active, but her energy had **flatlined**. When she managed **to drag herself to** the gym, it did not help. She felt anxious and was often **on the verge of** tears for no reason, even when she was with friends. Worst of all were her panic attacks, a rare occurrence in the past but now so common that she **was afraid of** losing her job because she had trouble getting out of bed, and she'd become terrified of taking the New York City subway. Ramsey, a Columbia University professor and psychiatrist with 14 years of experience, wanted to put her **on medication**. His patient **demurred**. She was so conscious of what she put in her body, she'd even **given up** meat a year ago, having heard about all the health benefits of vegetarianism. Her case is far from unique. "I hear from vegetarians every day; they have this terrible depression and anxiety and they don't understand

why,” says Lierre Keith, author of *The Vegetarian Myth*. “People think they are eating beautiful, **righteous** diet, but they don’t realize potential dark side.”

It has been decades since meat eating has been considered truly healthy. Practically every day, it seems, a new study emerges showing that vegetarian diets are **the key to** everything from shedding pounds to **beating cancer**. One group of California researchers even found evidence that **ditching** meat can tack more than three years onto your **lifespan**. So it was **startling** last year when Australian researchers revealed that vegetarians reported being less optimistic about the future than **meat eaters**. What’s more, they were 18 percent more likely to report depression and 28 percent more likely **to suffer** panic attacks and anxiety. A separate German study **backs this up**, finding that vegetarians were 15 percent more prone to depressive conditions and twice as likely to suffer **anxiety disorders**.

Even the pros find the stats **confounding** in a chicken-or-egg-way. “We don’t know if a vegetarian diet causes depression and anxiety, or if people **are predisposed to** those mental conditions **gravitate towards** vegetarianism,” says Emily Deans, M.D., a Boston psychiatrist who studies the link between food and mood.

Most likely, says Deans, there is truth to both theories. People with anxious, obsessive, or neurotic tendencies might **be more inclined** to micromanage their plates (in one study, vegetarians had triple the risk of developing **an eating disorder** in comparison with meat lovers). Yet experts all agree that, regardless of where you rank on a scale of 1 to OCD, what you **swallow** plays a **major role** in what happens in your head.

“Food is a factor in **mental health**,” says Ramsey. “We should be talking about it. You can’t just make **sweeping change** to your diet and expect it won’t **have any effect on** you mentally.”

#### Примерный перечень заданий к тексту к разделу 1.5

(?) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

(~) reasonable ~ sensible

(~) avoid ~ shun

(~) suggest ~ propose

(~) spark ~ initiate

(~) fabricate ~ build

(~) receive ~ acquire

(~) awkward ~ clumsy

(~) pass over ~ go through

(~) lull ~ pause, break

(~) extra ~ additional

(~) share out ~ distribute

(~) prosperous ~ flourishing

(~) ward off ~ avert

(?) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов.

(?) Why did English men avoid eating salads?

(?) They didn’t like its taste.

(!) They wanted to have children.

(?) They believed it was unhealthy.

(?) Who spread the myth that carrots can fix your eyesight?

(!) Mothers.

(?) Scientists.

(?) Doctors.

(?) Where and when is it best to eat grapes?

(?) In France in Christmas.

(!) In Spain, on New Year’s Eve.

(?) In England on St. Valentine's day.

(??) How did the English make their children have a long life?

(?) They fed them with milk.

(?) Their mothers ate fish.

(!) They ate cheese on their birthdays.

(??) How should you use acorns to stay young?

(?) Eat one every morning.

(?) Sacrifice it to the god of youth.

(!) Carry it in your pocket.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5:**

#### **Форма рубежного контроля – тест**

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

(~) reasonable ~ sensible

(~) avoid ~ shun

(~) suggest ~ propose

(~) spark ~ initiate

(~) fabricate ~ build

(~) receive ~ acquire

(~) awkward ~ clumsy

(~) pass over ~ go through

(~) lull ~ pause, break

(~) extra ~ additional

(~) share out ~ distribute

(~) prosperous ~ flourishing

(~) ward off ~ avert

(??) Answer the questions. Выберите ответ на вопрос из предложенных вариантов(??)

(??) Why did English men avoid eating salads?

(?) They didn't like its taste.

(!) They wanted to have children.

(?) They believed it was unhealthy.

(??) Who spread the myth that carrots can fix your eyesight?

(!) Mothers.

(?) Scientists.

(?) Doctors.

(??) Where and when is it best to eat grapes?

(?) In France in Christmas.

(!) In Spain, on New Year's Eve.

(?) In England on St. Valentine's day.

(??) How did the English make their children have a long life?

(?) They fed them with milk.

(?) Their mothers ate fish.

(!) They ate cheese on their birthdays.

(??) How should you use acorns to stay young?

- (?) Eat one every morning.
- (?) Sacrifice it to the god of youth.
- (!) Carry it in your pocket.

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы(??)

- (~) energy ~ vitality; liveliness
- (~) reason ~ cause
- (~) to be afraid of ~ to be scared; to be terrified
- (~) to give up ~ renounce
- (~) lifespan ~ lifetime
- (~) subway ~ underground; metro
- (~) unique ~ individual; special
- (~) to rank ~ to classify; to rank
- (~) researcher ~ explorer; investigator
- (~) to report ~ announce

(??) Complete the sentences with the words given below. Подставьте слова в предложения(??)

- (~) When she managed to \_\_\_\_\_ herself to the gym, it did not help. ~ drag
- (~) She felt anxious and was often on the verge of tears for no reason, even when she was with \_\_\_\_\_. ~ friends
- (~) She was so conscious of what she put in her body, she'd even given up meat a year ago, having heard about all the \_\_\_\_\_ of vegetarianism. ~ health benefits
- (~) It has been decades since \_\_\_\_\_ has been considered truly healthy. ~ meat eating
- (~) One group of California researchers even found \_\_\_\_\_ that ditching meat can tack more than three years onto your lifespan. ~ evidence
- (~) So it was startling last year when Australian researchers revealed that \_\_\_\_\_ reported being less optimistic about the future than meat eaters. ~ vegetarians
- (~) What's more, they were 18 percent more likely to report depression and 28 percent more likely to suffer \_\_\_\_\_ and anxiety. ~ panic attacks
- (~) Even the pros find the stats \_\_\_\_\_ in a chicken-or-egg-way. ~ confounding
- (~) Yet experts all agree that, regardless of where you rank on a scale of 1 to OCD, what you \_\_\_\_\_ plays a major role in what happens in your head. ~ swallow
- (~) "Food is a factor in \_\_\_\_\_," says Ramsey. ~ mental health

(??) Match the terms and their definitions. Соедините термины и их определения(??)

- (~) depression ~ a mental state characterized by a pessimistic sense of inadequacy and a despondent lack of activity
- (~) a chicken-or-egg-way ~ a situation in which it is impossible to say which of two things existed first and which caused the other one
- (~) vegetarianism ~ the theory or practice of living on vegetarian diet
- (~) psychiatrist ~ a physician who specializes in the prevention, diagnosis and the treatment of mental illness
- (~) disorder ~ a physical condition in which there is a disturbance of normal functioning
- (~) cancer ~ a serious disease that is caused when cells in the body grow in a way that is uncontrolled and not normal
- (~) health ~ the condition of being well of free from disease
- (~) theory ~ an idea that is suggested or presented as possibly true but that is not known or proven to be true
- (~) symptom ~ a change in the body or mind which indicates that a disease is present
- (~) medication ~ the act or process of treating a person or disease with medicine

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных*

работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно факультетом.

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)  | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|---|--|--|
| УК-4            | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.  | Этап формирования знаний   |
|                 |   | Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке | Этап формирования умений   |
|                 |   | Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации.  | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |

**4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Этапы формирования компетенций</b> | <b>Показатель оценивания компетенции</b>   | <b>Критерии и шкалы оценивания</b>  |
|------------------------|---------------------------------------|--|---|
| <b>УК-4</b>            | Этап формирования знаний.             | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p> |

|      |  |  |  |
|------|--|--|--|
| УК-4 | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание: <i>чтение со словарем и без словаря текстов по теме, доклад по теме, эссе.</i></p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>                 | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p> |
| УК-4 | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание: <i>беседа по теме, ситуационные задания, перевод)</i></p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p> |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Для зачёта в 1 семестре необходимо продемонстрировать знание следующих теоретический блок вопросов:

1. Фонетика английского языка
2. Простые предложения.
3. Повествовательные простые предложения.
4. Вопросительные простые предложения.
5. Отрицательные простые предложения.
6. Сложные предложения.
7. Повествовательные сложные предложения.
8. Вопросительные сложные предложения.

9. Отрицательные сложные предложения.
10. Сложноподчиненные предложения.
11. Главные члены предложения.
12. Второстепенные члены предложения.
13. Структура английского предложения.
14. Порядок слов.
15. Личные местоимения.
16. Глагол *to be*. Спряжение.
17. Глагол *to be*. Употребление.
18. Глагол *to be* в настоящем времени.
19. Глагол *to be* в прошедшем времени.
20. Глагол *to be* в будущем времени.
21. Специальные вопросы.
22. Роль вспомогательного глагола.
23. Конструкция *there is/there are*.
24. Конструкция *there was/there were*.
25. Конструкция *there will be*.

N.

**Аналитические (практические) вопросы подразделяются на разговорные темы, темы эссе, а также на чтение, перевод и пересказ текста.**

### *Тексты*

#### **My family**

**Let me introduce** myself. My name is Alexander, Alec for short. My full name is Alexander Sergeevich Orlov. Orlov is my **surname**, Alexander is my first name and Sergeevich is my **patronymic**. I am not yet nineteen.

At the moment I am a first-year student at the University.

My parents have two more children besides me. Thus I have got an older brother and a younger sister. My sister Helen is just out of school. She is seventeen. She is a pretty girl with brown hair and soft dark-brown eyes. Her dream is to become a pianist.

My brother, whose name is Michael, is eight years my **senior**. He is twenty-seven already. He is a builder. He is married and has a family of his own. They are four in the family. He has a wife and two children – a son and a daughter. They are twins. They are lovely little children with golden hair and dark-blue eyes. They are always full of joy and **gaiety**. His wife's name is Nina. She is a **surgeon** by profession. They are not in St. Petersburg. They are in the Far East.

My parents are not old at all. Father is fifty, and Mother is three years his **junior**. My grandparents are already **pensioners** but they are still full of life and energy. They have a house in the country. Aunt Mary is with them.

She is a pleasant-looking woman of about forty. Uncle Nick, her husband, is a librarian. He is a clever man but a little unpractical. Aunt Mary, on the other hand, is very practical and full of common sense.



They have a son. He is my cousin. Peter is nineteen, tall, a fine manly fellow. He is at the University and is studying to be a chemist. He is a clever, hard-working student, a first-class footballer, and a good runner. He is strong, quiet and thoughtful like his father.

## Home

Home, sweet home. It does not matter what your home is like – a **country mansion**, a more modest **detached** or **semi-detached house**, a **flat in a block of flats** or even a **room in a common flat**. Anyway, it is the place where you once move in and start to **furnish** and **decorate** it to your own taste. It becomes your second “ego”.

Your second “ego” is very big and disquieting if you have a house. There is **enough space** for everything: a **hall**, a **kitchen** with an **adjacent dining-room**, a **living-room** or a **lounge**, a couple of **bedrooms** and **closets (storerooms)**, a **toilet** and a **bathroom**. You can walk slowly **around the house** thinking what else you can do to **renovate** it. In the hall you cast a glance at the **coatrack** and a **chest of drawers for shoes**. Probably, nothing needs to be changed here.

You come to the kitchen: kitchen **furniture**, kitchen **utensils**, a **refridgerator (fridge)** with a **freezer**, a **dishdrainer**, an **electric** or **gas cooker** with an **oven**. May be, it needs a **cooker hood**.

The dining-room is lovely. A big **dining table** with **chairs** in the center, a **cupboard with tea sets** and **dinner sets**. There is enough place to **keep all cutlery** and **crockery** in. You know pretty well where things go.

The **spacious** living-room is the heart of the house. It is the place where you can have a chance to see the rest of your family. They come in the evening to sit around the **coffee table** in soft **armchairs** and on the **sofa**. You look at the **wall units**, stuffed with **china**, **crystal** and books. Some place is left for a stereo system and a TV set. A **fireplace** and **houseplants** make the living-room really **cosy**.

Your bedroom is your private area though most bedrooms are alike: a **single** or a **double bed**, a **wardrobe**, one or **two bedside tables** and a **dressing-table**.

You look inside the bathroom: a **sink**, **hot** and **cold taps** and a **bath**. Here is nothing to see in the toilet except a **flush-toilet**.

You are quite satisfied with what you have seen, but still doubt disturbs you: “Is there anything to change?” Yes! The walls of the rooms should be **papered**, and in the bathroom and toilet – **tiled!** Instead of **linoleum** there should be **parquet floors**. Instead of **patterned curtains** it is better to put darker **plain** ones, so that they might **not show the dirt**. You do it all, but doubt does not leave you. Then you start moving the furniture around in the bedroom, because the dressing-table **blocks out the light**. You are ready to give a sigh of relief, but... suddenly find out that the lounge is too **crammed up with furniture**.

Those who live in **one-room** or **two-room flats** may feel pity for those who live in houses. They do not have such problems. At the same time they have a lot of privileges: **central heating**, **running water**, a **refuse-chute** and... nice **neighbours** who like to play music at midnight. **Owners** of small flats are happy to have small problems and they love their homes no less than those who live in **three-storeyed palaces**. Home, sweet home.

### *Темы и вопросы диалогов:*

1. *Teenage marriage.*
2. *Leadership in the family.*
3. *Marriage contacts and romantic love.*
4. *Divorce and one-parent wedding.*

5. You are speaking with a distant relative trying to find out what relation you are to one another.
6. You show your family album to your friend and answer all his or her questions.
7. Families with 1 child (nuclear family) / life in a big (extended) family
8. Modern teens - awful / criticized for no reason
9. Being young - fun and entertainment / not easy
10. Childhood is the safest period of human life.
11. In Europe children begin an independent life at 18...

**Темы эссе:**

1. Families with many children versus families with one child.
2. The effect of divorce on children.
3. How to bridge the "generation gap".
4. The ideal family of the future.
5. My Dream House.
6. Home Sweet Home.
7. East or West – home is best.
8. Home is where the heart is.
9. My family
10. One's character shows in his or her home.
11. I like to stay at my grandma's place.
12. Family is the most important thing in life.

**Для зачёта с оценкой во 2 семестре необходимо продемонстрировать знание следующих теоретических вопросов:**

1. Времена группы Indefinite.
2. Время Present Simple.
3. Вопросительные и отрицательные предложения в Present Simple.
4. Окончание –s у глаголов в 3 лице единственного числа.
5. Время Past Simple
6. Вопросительные и отрицательные предложения в Past Simple.
7. Неправильные глаголы.
8. Shall/will.
9. Время Future Simple
10. Вопросительные и отрицательные предложения в Future Simple.
11. Shan't и won't.
12. Исчисляемые существительные.
13. Неисчисляемые существительные.
14. Использование much.
15. Использование many.
16. A lot.
17. Использование few.
18. Использование little.
19. A few/a little.
20. Неопределенные местоимения.
21. Some и его производные.
22. Any и его производные.
23. No и его производные.
24. Использование some, any, no в отрицательных предложениях.
25. Использование some, any, no в вопросительных предложениях.

Аналитические (практические) вопросы подразделяются на разговорные темы, темы эссе, а также на чтение, перевод и пересказ текста.

### *Тексты*

#### Daily Routine

I'm in the first year at the university, where I'm studying English. My elder sister, Betty, is studying history at the same university. Betty can **organize her time wisely**, whereas I do not know what order I should do things in. I find it hard to **get up on time**, and usually I do not **get enough sleep**. I have to **wind** two **alarm-clocks** to make sure I do not **oversleep**.

My sister, an **early riser**, is **awake** by 7 o'clock, **refreshed** and **full of energy**. While I'm wandering round the kitchen, fighting the urge to go back to bed, my sister manages to **have a quick shower, make her bed, put on make-up, do her hair, eat a full breakfast** and **set off** to the university. It takes me an hour and a half to get ready. **I have a hasty bite** and **rush out** of the house. Even if **I catch a bus** at once I still **arrive at the university 15 minutes late**, which always makes me feel guilty.

My studies **keep me busy** all day long. I **have 14 hours of English** a week. I also **have lectures** and **seminars**. **At lunchtime** I meet up with my sister and we **have a snack** at the university café. After classes I make myself go to the library where I spend about six hours a week **reading for my seminars**.

My sister and I come home tired. I always find excuses to **put my homework off**. Unlike me, my sister manages to **do the housework** and **get down to homework**. I like the idea of **going to bed early**, but quite often I have to **sit up late, brushing up on my grammar and vocabulary**, though I **feel sleepy**. My sister says that **keeping late hours** ruins one's health. Of course, I agree.

As my sister and I do not get any **time off** during the week, we try to **relax** on the weekends. One of my greatest pleasures is to **lie in bed** and read my favourite books. My sister is a **sporty** person. To **keep herself fit**, Betty **goes for a run** in the park; from time to time she **works out in the gym**.

I hate **staying in**, and sometimes on Saturday night my sister **takes me out to a concert or a play**. Sometimes we **go to a party** or **to a disco**. But more often than not I end up **catching up on my studies** and my sister **goes out**. I wonder how I manage to spoil my **leisure time**.

Every Monday when I **awaken** I think I should **start a new life**. I honestly think that I must become **well-organised** and correct my **daily routine**. I make plans to **go to keep-fit classes**, to **do shopping** with my sister, to **do the cleaning** and to do a hundred other good things. But then I remember that I have to **call on** my school friend in the evening, and I put off my plans till next Monday. It is always better to start a new life **in a week**.

#### Eating habits

As I was walking through the **gym** the other day, I caught a **glimpse** of an **overweight** woman across the room. But then I did a **double take**, and then another. The woman was me — I had seen my own reflection in a distant mirror and, for a **split second**, hadn't recognized myself. This moment of mistaken identity was **disconcerting**, but it wasn't all that unusual. Many of us are surprised by our size when reflected in the mirror or a store window — it's like thinking that a recording of your own voice **sounds off**. And while psychologists have worried for years that media images of **superslim starlets** would put the nation's collective **self-esteem** at risk, it turns out that something altogether different has happened. As the population becomes fatter, study after study

shows that instead of feeling bad about ourselves, we have entered a collective **state of denial** about how big we're actually getting.

Look at a **group of silhouettes** and see if you can choose which one matches your body.

A team of researchers led by a group from the University of Illinois at Urbana-Champaign recently asked 3,622 young men and women in Mexico to estimate their body size based on categories ranging from very **underweight** to **obese**. People in the normal weight range selected the correct category about 80 percent of the time, but 58 percent of overweight students incorrectly described themselves as normal weight. Among the obese, 75 percent placed themselves in the overweight category, and only 10 percent accurately described their body size. (Notably, a **sizable minority** who were at a healthy weight described themselves as being underweight.)

The tendency for people to **underestimate** their body sizes, according to studies in the United States, Canada, Europe and elsewhere, is remarkably consistent across cultures and age groups. So why are so many people in fat denial? Scientists are only now beginning to understand the complicated process in which the brain (in particular, the **posterior parietal cortex**) integrates signals from all the senses to form our body images. Because our bodies change over time, the brain must constantly adjust its perception. Scientists believe that this internal calibration system can sometimes go **haywire**, notably for sufferers of **anorexia**, **bulimia** and **body dysmorphic disorder**, and possibly for obese people too.

In the meantime, they certainly know that the brain's body-perception center isn't **foolproof**. In an experiment called the Pinocchio Illusion, a person can be fooled into thinking that his nose is growing. This happens when someone touching his own nose with closed eyes has his biceps stimulated to feel as if his forearm is moving forward. The brain senses the arm movement but also knows that the fingers are still touching the nose. For both sensations to be true, the brain decides that the nose must be growing.

A few years ago, researchers at University College, London, conducted a similar experiment regarding waist size. While a person's hands were resting on his waist, his **wrist tendons** were stimulated to create a sensation that they were moving inward — to feel, in other words, as if his waist were **shrinking**. Brain scans conducted during the experiment showed a marked increase in activity in the posterior parietal cortex, which gave the researchers a glimpse of the brain trying to tweak its perceived body size in real time. “The relative size of our body parts needs to be continuously updated or **recalibrated**,” said Henrik Ehrsson, lead author of the study, now associate professor of cognitive neuroscience at the Karolinska Institute in Stockholm. “One possibility is that, in people who get obese or who have body-image disorders, something goes wrong with that process.”

While researchers **admit** that some denial may have to do with personal **embarrassment**, the consistency of the findings suggests that neural processing and psychology probably both play a role. It is also possible that a few extra pounds isn't an **urgent priority** for the brain to acknowledge. Researchers at University of Texas Medical Branch in Galveston found that one in three women did not know when they had gained 5 pounds, and about 15 percent weren't aware when they had gained more than 10.

But part of the explanation may have to do with perspective. In a recent study, 3,665 children and **adolescents** in Quebec were given a series of silhouettes showing body sizes ranging from underweight to obese. When asked to describe their own body, nearly 70 percent of the overweight and obese children chose a slimmer silhouette. But the researchers discovered that children with the heaviest parents and peers were far more likely to underestimate their weight than those with healthy-weight parents and friends. “When kids live in an environment in which they see, on a **daily basis**, parents or school peers who are overweight, they may develop inaccurate perceptions of what constitutes a healthy weight,” says Katerina Maximova, assistant **professor of**

**epidemiology** at the University of Alberta. “Their own overweight seems normal by comparison.” Now that health officials estimate that two out of every three adults in the United States are overweight, future generations may not see the difference, either.

***Темы и вопросы диалогов:***

1. *Fast food is very popular among young people. However, many experts consider fast food harmful to our health.* What can you say for and against fast food?
2. *Many people believe that the only way to lose weight is following a special diet. However, doctors consider dieting harmful to our health.* What can you say for and against following a special diet? Which way of keeping fit do you prefer?
3. *Generally modified foods have caused an enormous amount of debate, scientific discussion, and media coverage. As well as benefits, a variety of ecological and human health concerns come with the new advances made possible by genetic modification.* What can you say for and against the development of genetically modified food?
4. Health is the most important thing in life.
5. Music helps to avoid stress / distracts from daily routine.
6. Reading detectives - a waste of time?

***Темы эссе:***

1. What do you usually do?
2. My weekend.
3. My habits.
4. How I organize my time.
5. Collecting things.
6. How music influences us?
7. The day of a person is a picture of this person.
8. My busiest day.
9. My day off.
10. Exotic diets.
11. Fast food / McDonalds.
12. Dieting - the only way of losing weight.

**Для зачёта в 3 семестре необходимо продемонстрировать знание следующих теоретических вопросов:**

1. Причастие настоящего времени.
2. Активный залог.
3. Времена группы Continuous.
4. Образование грамматического времени Present Continuous.
5. Употребление грамматического времени Present Continuous.
6. Present Continuous для выражения действия в будущем.
7. Образование грамматического времени Past Continuous.
8. Употребление грамматического времени Past Continuous.
9. Сложноподчиненные предложения, содержащие Past Continuous.
10. Образование грамматического времени Future Continuous.
11. Употребление грамматического времени Future Continuous.
12. Наречия времени для группы Continuous.
13. Причастие прошедшего времени.
14. Неправильные глаголы.
15. Третья форма неправильных глаголов.
16. Образование грамматического времени Present Perfect.

17. Употребление грамматического времени Present Perfect.
18. Разница между Past Simple и Present Perfect.
19. Образование грамматического времени Past Perfect.
20. Употребление грамматического времени Past Perfect.
21. Согласование времен.
22. Образование грамматического времени Future Perfect.
23. Употребление грамматического времени Future Perfect.
24. Наречия времени для группы Perfect.
25. Выражение будущего в согласовании времен.

**Аналитические (практические) вопросы подразделяются на разговорные темы, темы эссе, а также на чтение, перевод и пересказ текста.**

### *Тексты*

#### **Popular Myths.**

*These popular myths from around the world would seem truly weird for every reasonable person.*

##### **11. *Don't eat lettuce if you want to have children***

In the 19<sup>th</sup> century, English men avoided salads if they wanted to start a family. In the Oxford Dictionary of Superstitions a book on 'Plant Lore' suggested that since lettuce was a 'sterile' plant, it would also make men sterile.

##### **12. *Carrots are good for your eyesight***

Though some studies have shown that the vitamin A in carrots is good for the eyes, the vegetable alone isn't enough to spark 20/20 vision. This old wives' tale was fabricated by parents trying to get their children to eat their veggies. This originated as a myth during World War II.

##### **13. *Not forwarding chain letters will give you bad luck***

We all know how this superstition goes – forward a chain letter so you don't receive bad luck.

##### **14. *An awkward silence means an angel is passing over***

This interesting explanation for a lull in conversation is attributed to Dylan Thomas' *Portrait of the Artist*.

##### **15. *Eat grapes at midnight for good luck***

On New Year's Eve in Spain, instead of kissing, the superstitious eat twelve grapes at midnight for 12 months of good luck.

##### **16. *It's bad luck to chase someone with a broom***

In the fourteenth century, brooms were first regarded as a vehicle for witches' transportation. Which is why to this day, it is still considered bad luck to chase someone around with one.

##### **17. *Never give a Russian woman an even number of flowers***

In Russia, an even number of flowers are for the dead. When you order a dozen roses in Russia you should always ask them to throw in one extra flower for good luck.

##### **18. *Pass a newborn baby through a rind of cheese***

In Medieval England, expectant mothers made a 'Groaning Cheese' – a large wheel of cheese that matured for nine months as the baby grew. When birth time came, the cheese would be shared out amongst the family – and when nothing but the outer rind was left, the baby would be

passed through the wheel of cheese on Christening day to be blessed with a long and prosperous life.

**19. *Stay forever young by carrying an acorn***

In ancient Britain, women carried acorns in their pockets to stay looking young. According to The Encyclopedia of Superstitions, the oak tree was believed to provide longevity and to ward off illness due to its long life.

**20. *Don't knit on a doorstep during late winter***

In Iceland, it is forbidden to knit on a doorstep in late winter, as it is believed to lengthen its duration.

### **Advantages and disadvantages of studying abroad**

Nowadays more and more student are eager to study abroad, because they feel that studying abroad is better than studying local universities of our country. Of course, getting education in foreign county has a lot of benefits. First of all, studying abroad you have a really good chance to improve your knowledge of the language. When you are surrounded by another language environment, you have an opportunity to develop your listening and speaking skills. I suppose there is no other good way to become fluent.

Also, aside from language, you get to know a new culture, history, lifestyle, customs and so on. Living in any new country is likely to broaden the mind. Many people who have studied abroad say it was one of the best experiences of their lives. It challenges you to step out of your comfort zone while seeing the world and experiencing something entirely new.

It's great to take a break from your everyday life to experience something that not many people get the chance to see. You'll meet new people from across the globe and make lifelong bonds and friendships.

There's no better way to see how people live and understand a culture than by living there. You can learn things you just can't while you sit in a classroom. Actually living in a foreign place can greatly assist with learning the native language. Living there as opposed to visiting, will give you the chance to get a genuine experience instead of a tourist experience.

Everyday tasks like reading a map, exchanging money and learning to get around on your own is a life lesson waiting for you. These skills can transfer over to being a more profitable employee later on.

Simply taking an extended travel break or getting a job abroad is a great way to see the world, but with studying abroad, you'll be gaining an education. So you'll be earning a degree while you're traveling to maximize your time and money.

The idea of studying abroad can seem like a fabulous opportunity, but there are also plenty of potential downsides: practical, financial, and psychological.

Students have to pay not only for the study but also for the living cost. And students who study abroad are exposed to culture shock and they will have communication barrier. In addition, you will miss your friends and family, feel homesick, at times lost or alienated.

While there are many ways to save up for studying abroad and you may even be able to find scholarships to help you go, studying abroad can be expensive. Besides tuition, you also have to factor in living expenses, travel costs and other costs you may not have anticipated.

***Темы и вопросы диалогов:***

1. Education.
2. Advantages and disadvantages of studying abroad.
3. College life.
4. Online education is a growing industry, but is it a blessing or a curse?
5. Many parents encourage their children to study well by giving extra pocket money for each good mark.
6. Exams are a fair way of testing students.
7. Education is compulsory, school is not
8. Pupils should take part in making decisions about school problems / too young
9. Education polishes good natures and corrects bad ones.
10. A University degree is a must for success in modern world.
11. Students do not study enough modern authors and literature.

**Темы эссе:**

1. Our college life needs changes.
2. Some advice for college students.
3. Education reform. To be or not to be.
4. To my mind, colleges shouldn't provide students with general knowledge.
5. Emphasis should be placed on professional skills.
6. Future education - books / computers
7. Good education - at home /abroad
8. On-line education - good / bad
9. All subjects at school are equally useful
10. Homework - too much, no time to do it properly
11. School uniforms
12. Are exams a fair way of testing students?
13. Boys and girls should study separately
14. Is it better to have a 5-day or a 6-day week at school?

**Для зачета с оценкой в 4 семестре необходимо продемонстрировать знание следующих теоретических вопросов:**

1. Простые предложения (повествовательное, вопросительное, отрицательное предложения).
2. Сложные предложения (повествовательное, вопросительное, отрицательное предложения).
3. Главные члены предложения и их выражение.
4. Структура английского предложения.
5. Порядок слов.
6. Глагол *to be*.
7. Глагол *to be* в настоящем времени.
8. Глагол *to be* в прошедшем времени.
9. Глагол *to be* в будущем времени.
10. Специальные вопросы.
11. Конструкция *there is/there are*.
12. Времена группы Indefinite.
13. Время Present Simple.
14. Время Past Simple
15. Время Future Simple
16. Much, many
17. Few, little
18. Some, any, no и их производные
19. Времена группы Continuous.



20. Грамматическое время Present Continuous
21. Грамматическое время Past Continuous
22. Грамматическое время Future Continuous
23. Грамматическое время Present Perfect.
24. Грамматическое время Past Perfect.
25. Грамматическое время Future Perfect.
26. Active Voice
27. Времена группы Perfect Continuous
28. Грамматическое время Present Perfect Continuous
29. Грамматическое время Past Perfect Continuous
30. Грамматическое время Future Perfect Continuous
31. Роль и место английского языка в мире.
32. Роль и место русского языка в мире.
33. Passive Voice
34. Образование форм Present, Past, Future Simple Passive
35. Образование форм Present, Past, Future Continuous Passive
36. Образование форм Present, Past, Future Perfect Passive
37. Сравнение действительного залога и страдательного залога
38. Употребление страдательного залога
39. Особенности модальных глаголов в английском языке
40. Модальные глаголы в английском языке
41. То с модальными глаголами
42. Выражение обязанности
43. Выражение долженствования
44. Выражение разрешения, позволения
45. Выражение способности
46. Выражение возможности
47. Имя прилагательное.
48. Типы прилагательных
49. Степени сравнения прилагательных
50. Порядок прилагательных в английском языке

**Аналитические (практические) вопросы подразделяются на разговорные темы, темы эссе, а также на чтение, перевод и пересказ текста.**

**Тексты**

### **Global English**

The English language is now the first language of about 400 million people, the **native** language of 12 nations and the **official** or **semiofficial** language of 33 more nations. That means one in every seven people in the world speaks English. The English language has become the “new latin” of the century, the world’s top **tongue**. One billion people speak English. That’s 20% of the world population. For the other 600 million it’s either a second language or a foreign language. There are more than 500,000 words in the Oxford English Dictionary. **Compare** that **with** the **vocabulary** of German (about 200,000) and French (about 100,000) At present no other language on Earth is better **suited** to play the role of a world language.

English is so **widespread** nowadays because it has become the standard language for all kinds of international **communication**: 80% of all information in the world’s computers is in English; **nearly** 50% of all the companies in Europe communicate with one another in English; 75% of all international letters are in English. English is also the international language of business

people, **pilots**, **diplomats** and **politicians**, sportsmen and **scientists**, doctors and students, musicians and singers.

**Obviously** English is going to become even more important as a global language, **dominating** world trade, computers and media.

Not so long ago learning English was not much fun. You only had to read boring texts, translate them from English into Russian and back and learn lists of words by heart.

Today learning English has become much more **exciting**. Students can enjoy and kind of **pronunciation** and **various accents** listening to the CDs read by native speakers. Watching video and DVD films allow students to see **authentic** movies with or without **subtitles**. You can use the computer not only for playing games but also for **acquiring knowledge**. The Internet is a **boundless** world of learning **opportunities**. There are a lot of sites **providing** different activities, students' cafes and chats. You can ask any questions to the world's top teachers and you will get your answers in a second. You can find the words of popular songs in English and sing along with your favourite singers. And finally if you can **afford** it, go **abroad** and learn English with native speakers in an English-speaking country.

Because English is so widely spoken, it has often been referred to as a "global language", the **lingua franca** of the modern era. While English is not an official language in many countries, it is currently the language most often taught as a second language around the world. Some **linguists** believe that it is no longer **the exclusive** cultural **sign** of "native English speakers", but it rather a language that is **absorbing aspects** of cultures worldwide as it continues to grow. It is, by international **treaty**, the official language for **aerial** and **maritime** communications, as well as one of the official languages of the European Union, the United Nations, and most international athletic organizations, including the International Olympic Committee.

English is the language most often studied as a foreign language in the European Union (by 89% of schoolchildren), followed by French (32%), German (18%), and Spanish (8%). It is also the most studied in the People's republic of China, Japan, South Korea, and Taiwan.

Books, magazines, and newspapers written in English are available in many countries around the world. English is also the most **commonly** used language in the sciences. In 1997, the Science Citation Index reported that 95% of its **articles** were written in English, even though only half of them came from authors in English-speaking countries.

### **Advantages and Disadvantages of Being an Only Child**

#### The Advantages:

Being an only child can be either good or bad, depending on how you perceive it and how you are brought up by your parents. The advantages could be that you get the undivided love and attention of your parents. They would dote on you more and provide for you more - in terms of getting you stuff, toys, etc. Obviously, being an only child means that your parents have only you to spend the money on and not have to share it among other siblings. So, you'd get more toys than normal, more money to spend than normal, more inheritance than normal, and of course more love from your parents than normal.

As an only child, you may also be spared the complications arising out of having an overbearing, unhelpful, competitive sibling. It is no fun having a sibling like this, who hoards the attention of your parents, who in the eyes of your parents can do no wrong and is doted upon to no end, often at your expense. They may well walk off with much of the inheritance by virtue of being the doted one in the family. As an only child, you would be free of any of these complications.

As an only child, you may grow up to be more independent and able to fend for yourself better, if your parents haven't spoiled you by tending to your each and every need. Not having an older sibling to help you every step of the way may in that sense be beneficial and make you capable of looking after yourself earlier in life. Therefore, being an only child can certainly have its advantages.

### **Disadvantages of being an only child**

As far as disadvantages go, the "Little Emperor Syndrome" comes to mind. For those unfamiliar with the term, "Little Emperor Syndrome" refers to the Chinese situation involving parents and their single child. Of course, all of you would be aware of China's one-child policy. Little Emperor Syndrome is an unintended consequence of that policy. This is a situation in which the parents lavish their love, attention, resources on this one child of theirs, and as a result, the child becomes spoilt and, well, behaves like a "Little Emperor." This sort of excessive attention and care can prove detrimental in the long term for the child. The child gets used to having everything done, managed, taken care of - by their parents. When they have to live in the real world and face real problems, they might not be able to cope with it. They may lack self-confidence to go out in the world and get things done for themselves. They might feel lost outside of the cocoon that their parents created for them. This of course need not always be the case and can be overcome by good parenting.

Perhaps the most apparent disadvantage of being an only child is the feeling of loneliness - not having a sibling to play with regularly and to be able to share your thoughts and memories with. When you parents are no longer around, not having a sibling to talk about things with or look up to for any kind of help or support can be quite a disadvantage. Also, when your parents get older, being an only child, you would have to shoulder the responsibility of taking care of your parents on your own, which might be overwhelming. As an only child, you may also face an immense pressure put on you by your parents; for example, to keep the family name going or to do well in your academics. As an only child, you would also be watched with an eagle eye by your parents and this may be quite suffocating and stressful for you. If you had siblings, the pressure wouldn't be as much and you may perhaps be able to lead a more stress-free life. This again would be a highly subjective experience. There may be many who may feel no stress at all and are able to take this pressure, real or perceived, within their stride.

#### ***Темы и вопросы диалогов:***

1. Learning a foreign language makes people work hard.
2. What future for the English language is predicted?
3. British and American English.
4. In its role as a global language, Russian has become one of the most important academic and professional tools.
5. Some families have an only child; others choose to have two, three or even more children. What can you say for and against being an only child in the family?
6. Our grandparents say their way of life was more much secure. However, young people have many more life opportunities nowadays.
7. What is your opinion? Which way of life do you find more satisfying?
8. Lots of young people believe that it's important to look nice. However, adults often think that young people pay too much attention to their appearance and fashion.
9. What is your opinion? Do you care what you wear?
10. Not all people enjoy a 9-to-5 working day in an office.
11. What is your opinion? What can you say for and against working from home.
12. Some graduates would like to have a highly paid job; others believe that their future job should be interesting and bring satisfaction.
13. And what about you? What is the most important thing for you in your occupation?

14. Should students work part-time to earn money? What is your opinion?

**Темы эссе:**

1. Is the Russian the most difficult language to learn?
2. Why do you think people try to protest against the influence of the English language?
3. You are as many times a man as many languages you know.
4. Language is human communication through speech, writing, or both.
5. Jack of all trades and master of none. За всё берущийся человек, гно ничего не умеющий делать
6. Where there's a will, there's a way. Где есть желание, там есть и путь.
7. A light purse is heavy curse. Хуже всех бед, когда нет денег.
8. Learning foreign languages - a waste of time
9. Learning foreign languages - abroad or at home
10. To learn only English or 2-3 languages
11. Entertaining way of learning a foreign language - to learn words of songs/lyrics
12. 1 language on the planet - it is good / a disaster
13. Russian is easier to learn than English.

**4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

**РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

**5.1.1. Основная литература**

1. Воробьева, С. А. Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (B1) : учебное пособие для вузов / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453870>

**5.1.2. Дополнительная литература**

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452816>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Иностранный язык*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы

| Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Иностранный язык» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление

жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения **Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) *«Иностранный язык»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Иностранный язык»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Иностранный язык»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Иностранный язык»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Иностранный язык»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                             | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года           | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский государственный социальный университет»**

«УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета:

д.э.н., профессо

\_\_\_\_\_/Солодуха П.В

«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения

*Очная, очно-заочная*

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Безопасность жизнедеятельности» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Кириллов Н. П., канд. биол. наук, доцент Арсланбекова Ф.Ф.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  
канд. экон. наук, доцент



Крюкова Е.М.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета экологии и техносферной безопасности: Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан факультета  
канд. эконом. наук



Р.Х. Губайдулин

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

АНО «Институт безопасности труда»  
Генеральный директор



А.Г. ФЕДОРЕЦ

(подпись)

ЗАО «ДСК-7» (г. Москва)  
Начальник службы промышленной безопасности и охраны труда



Н.С. КОЛПАКОВ

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор технических наук, профессор,  
профессор МГТУ им. Н. Э. Баумана



С.П. КАРПАЧЁВ

(подпись)

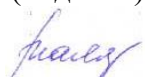
Кандидат технических наук, доцент,  
доцент факультета экологии и техносферной безопасности РГСУ



М.В. Сошенко

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата /магистратуры/специалитета</i> .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций</i> ..... | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....   | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 7  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 7  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 8  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 17 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....   | 17 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 17 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 18 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....   | 19 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 22 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 22 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....   | 22 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 23 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 23 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 25 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ..   | 25 |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 26 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   |    |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### *1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)*

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о формировании профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере своей профессиональной деятельности; характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета; формирование у студентов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека.

Изучением дисциплины (модуля) достигается понимание того, что реализация требований безопасности жизнедеятельности гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека в различных жизненных условиях и готовит его к рациональным действиям при возникновении экстремальных ситуаций с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по социально-технической, проектной и организационно-управленческой профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;
2. Овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
3. Формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
4. Формирование культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
5. Готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
6. Мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;
7. Способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;
8. Способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности;
9. Приобретения устойчивых навыков, необходимых для принятия быстрых и четких решений и выполнения действий, необходимых для предупреждения опасных последствий.

### *1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата*

Дисциплина (модуль) «**Безопасность жизнедеятельности**» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «**Безопасность жизнедеятельности**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Правоведение», «Экономика», "Физическая культура и спорт»

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

- Охрана труда и техника безопасности предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания.
- Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания.
- Организация и контроль деятельности функциональных подразделений гостиничных комплексов.

***1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций***

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

- Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8)

в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| <b>Категория компетенций</b>   | <b>Код компетенции</b> | <b>Формулировка компетенции</b>  | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>  |
|--------------------------------|------------------------|--|--|
| Безопасность жизнедеятельности | <b>УК-8</b>            | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | <p><b>УК-8.1.</b> Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p><b>УК-8.2.</b> Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <p><b>УК-8.3.</b> Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также в результате военных конфликтов; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях |
|--|--|--|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы  | Всего часов  | Семестры     |  |  |  |
|---|--------------|--------------|--|--|--|
|   |              | 1            |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b> | <b>36</b>    | <b>36</b>    |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                    | 16           | 16           |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | -            | -            |  |  |  |
| Практические занятия  | 4            | 4            |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | -            | -            |  |  |  |
| Лабораторные занятия  | -            | -            |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | -            | -            |  |  |  |
| Иная контактная работа  | 16           | 16           |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | -            | -            |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                    | <b>27</b>    | <b>27</b>    |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                      | <b>9</b>     | <b>9</b>     |  |  |  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                               | <b>Зачёт</b> | <b>Зачёт</b> |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯХ) В ЧАСАХ</b>                            | <b>72</b>    | <b>72</b>    |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                                     |                          |                                     |                      |                                     |                        |                                     |
|--------------|--|------------------------|---|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|
|              | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                                     |                          |                                     |                      |                                     |                        |                                     |
|              |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме практической</i> | Семинарские/практические | <i>из них: в форме практической</i> | Лабораторные занятия | <i>из них: в форме практической</i> | Иная контактная работа | <i>из них: в форме практической</i> |
| (Семестр 2)  |  |                        |   |                    |                                     |                          |                                     |                      |                                     |                        |                                     |
| Раздел 1.1.  | 32                                       | 14                     | 18  | 8                  | -                                   | 2                        | -                                   | -                    | -                                   | 8                      | -                                   |

| Раздел, тема                            | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                              |                          |                              |                      |                              |                        |                              |
|---|--|------------------------|---|--------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------|------------------------|------------------------------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                              |                          |                              |                      |                              |                        |                              |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической | Семинарские/практические | из них: в форме практической | Лабораторные занятия | из них: в форме практической | Иная контактная работа | из них: в форме практической |
| Раздел 1.2.                             | 31                                       | 13                     | 18  | 8                  | -                            | 2                        | -                            | -                    | -                            | 8                      | -                            |
| Контроль промежуточной аттестации (час) | 9  |                        |   |                    |                              |                          |                              |                      |                              |                        |                              |
| Общий объем, часов                      | 72                                       | 27                     | 36  | 16                 | -                            | 4                        | -                            | -                    | -                            | 16                     | -                            |
| Форма промежуточной аттестации          | Зачет                                    |                        |   |                    |                              |                          |                              |                      |                              |                        |                              |

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                             |                                |                                   |
|--|-------|---|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|  |       | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>Семестр2</b>  |       |   |  |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел.1.1. Теоретико-методологические основы безопасности жизнедеятельности как науки и учебной дисциплины                              | 14    | 4                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8                              | эссе                        | 2                              | Компьютерное тестирование         |
| Раздел 1.2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности в социальной, природной и технической средах в том числе в чрезвычайных ситуациях | 13    | 3                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8                              | реферат                     | 2                              | Компьютерное тестирование         |



|                                       |    |   |  |    |  |   |  |
|---------------------------------------|----|---|--|----|--|---|--|
| Общий объем по модулю/семестру, часов | 27 | 7 |  | 16 |  | 4 |  |
|---------------------------------------|----|---|--|----|--|---|--|

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1.1. «Теоретико-методологические основы безопасности жизнедеятельности как науки и учебной дисциплины.»

**Цель:** ознакомиться с теоретико-методологическими основами безопасности жизнедеятельности как науки и учебной дисциплины, а также базовыми её понятиями и методами её исследований.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Теоретические и методические подходы к анализу безопасности как социального явления. Защищенность личности, общества и государства как стратегическая цель современной России. Управление процессом безопасности жизнедеятельности в современных условиях Экономическая безопасность как фундамент устойчивого развития современной России.

**Тема 1. Теоретические и методические подходы к анализу безопасности как социального явления.**

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика угроз человеку в древнем мире
2. Характеристика угроз человеку в современном мире
3. Место безопасности в системе потребностей человека
4. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации 2019 года как система научных взглядов на решение проблем безопасности личности, общества и государства
5. Классификация рисков
6. Классификация угрожающих факторов
7. Классификация опасностей
8. Классификация угроз
9. Основные структурные элементы безопасности
10. Основные звенья механизма обеспечения безопасности
11. Основные методы обеспечения безопасности в современной России
12. Структурно-содержательные компоненты категории «Жизнедеятельность»
13. Критерии чрезвычайной ситуации (по Б.Н.Перфильеву)
14. Классификация чрезвычайных ситуаций
15. Сущность, структура и содержание процесса обеспечения безопасности жизнедеятельности

**Тема 2. Защищенность личности, общества и государства как стратегическая цель современной России.**

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Социально-психологический феномен человека и безопасность личности
2. Влияние темперамента личности на её безопасность
3. Личность как объект и субъект безопасности
4. Сущность и содержание элементов, влияющих на безопасность личности
5. Сущность и содержание общества как субъекта и объекта безопасности
6. Характеристика общества, его основных компонентов, закладывающих основы для его устойчивого развития
7. Социальная структура общества, влияющая на процесс безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства
8. Гражданское общество, как условие безопасной жизнедеятельности личности и государства

9. Основные структурные элементы гражданского общества, влияющие на процесс безопасности жизнедеятельности личности и государства
10. Условия формирования гражданского общества в Российской Федерации
11. Основные элементы системы, обеспечивающие безопасность жизнедеятельности во взаимоотношениях государства и гражданского общества
12. Государство как социальный институт и основной субъект безопасности
13. Социальное предназначение государства и безопасность
14. Основные функции государства и безопасность

### **Тема 3. Управление процессом безопасности жизнедеятельности в современных условиях**

#### **Вопросы для самоподготовки**

1. Роль субъекта и объекта управления безопасностью в современных условиях
2. Схема функционирования системы при решении проблем безопасности
3. Влияние факторов и переменных внешней и внутренней среды организации на решение проблем безопасности
4. Структура и содержание процесса управления безопасностью в организации
5. Главные цели Организация Объединенных Наций и их
6. влияние на безопасность
7. Декларация тысячелетия, выдвинутая ООН и безопасность личности, общества и государства
8. Состав Организации Объединенных Наций и её влияние на безопасность личности, общества и государства
9. Характеристика законодательства РФ об охране труда в современных условиях
10. Конституция РФ об охране труда и ее связь с безопасностью личности, общества и государства
11. Основное содержание процесса по охране труда в современных условиях
12. Основное содержание Федерального закона «Об охране труда» и безопасность личности, общества и государства
13. Основные направления государственной политики в области охраны труда в современных условиях
14. Основное содержание прав работников в области охраны труда

### **Тема 4. Экономическая безопасность как фундамент устойчивого развития современной России.**

#### **Вопросы для самоподготовки**

1. Современные подходы к понятию "Экономическая безопасность"
2. Классификационная схема экономической безопасности как объекта исследования
3. Современные подходы к понятию "Экономическая безопасность"
4. Экономическое обоснование концепции устойчивого развития как основы экономической безопасности
5. Система показателей экономической безопасности
6. Определяющие факторы развития современной мировой экономики
7. Национальные интересы в сфере реальной экономики как основа ее экономической безопасности
8. Алгоритм деятельности по учету укрупненных национальных интересов в сфере экономики
9. Основные причины затрудненности обеспечения роста экономики в нашей стране
10. Характеристика основных элементов недобросовестной конкуренции в постсоветской экономике России.
11. Основные факторы, влияющие сегодня на состояние российской экономики
12. Цель Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации в современных условиях

13. Алгоритм деятельности государства по обеспечению экономической безопасности в современных условиях
14. Мероприятия, необходимые для создания экономической безопасности в современных условиях
15. Роль государства в системе регулирования экономической системы как основы экономической безопасности

## **РАЗДЕЛ 1.2. «Обеспечение безопасности жизнедеятельности в социальной, природной и технической средах в том числе в чрезвычайных ситуациях.»**

**Цель:** ознакомиться с процессом обеспечения безопасности жизнедеятельности в социальной, природной и технической средах в том числе в чрезвычайных ситуациях, а также методами его исследования.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Социальная безопасность как условие общественной безопасности в Российской Федерации. Экологическая безопасность в системе энергетического развития современной России. Информационная безопасность, как состояние защищенности личности, общества и государства от внутренних и внешних информационных угроз. Техносферная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации. Организация процесса оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

### **Тема 5. Социальная безопасность как условие общественной безопасности в Российской Федерации.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Методика анализа социальной безопасности как социального явления
2. Объект социальной безопасности: личность, ее жизненно важные права и свободы в социальной сфере жизнедеятельности общества
3. Характерные черты социальной безопасности в обществе
4. Система социальной безопасности государства
5. Роль гражданского общества в системе национальной безопасности
6. Основные виды общественной безопасности
7. Характеристика опасностей и чрезвычайных ситуаций социального характера
8. Роль и место Стратегии национальной безопасности в системе документов стратегического планирования Российской Федерации
9. Декриминализация российского общества как основа социальной безопасности в современной России
10. Структурно-логическая модель процесса социального обеспечения в Российской Федерации как механизма обеспечения социальной безопасности
11. Государственная система социального обеспечения в Российской Федерации
12. Сущность, структура, содержание социальной политики
13. Направления, необходимые для обеспечения социальной безопасности
14. Организация процесса оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях социального характера
15. Социальная профилактика, как важнейший механизм социальной безопасности

### **Тема 6. Экологическая безопасность в системе энергетического развития современной России.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Экологическая составляющая в системе жизнедеятельности личности, общества и государства

2. Модель устойчивого развития как составной части безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства
3. Устойчивое функционирование экологической системы как обязательное условие ее безопасности
4. Основные объекты экологической безопасности
5. Характеристика угроз человеку в окружающей социоприродной и социотехнических средах безопасности
6. Типология экологических факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности
7. Антропогенное воздействие человека на природу как глобальная угроза безопасности жизнедеятельности
8. Сущность и содержание процесса влияния глобальных проблем человечества на обеспечение безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства.
9. Характер изменений окружающей среды и ожидаемые тенденции до 2030 года
10. Мировые источники опасности для России в экологической сфере
11. Особенности влияния экологических факторов на состояние здоровья населения
12. Система экологической безопасности в Российской Федерации
13. Система управления экологической безопасностью в России
14. Система экологического мониторинга
15. Организация процесса оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях природного характера

**Тема 7. Информационная безопасность как состояние защищенности личности, общества и государства от внутренних и внешних информационных угроз.**

**Вопросы для самоподготовки**

1. Сущность, структура и содержание социального "Закона информированности и упорядоченности"
2. Сущность и содержание информации и ее влияние на безопасность
3. Содержание понятия "Информационная сфера"
4. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации;
5. Интересы личности в информационной сфере
6. Интересы общества в информационной сфере
7. Интересы государства в информационной сфере
8. Характеристика национальных информационных ресурсов
9. Характеристики информации и информационных массивов
10. Сущность и содержание технологических секретов
11. Структура и содержание деловой информации
12. Виды угроз информационной безопасности Российской Федерации
13. Механизм причинения ущерба интересам личности, общества и государства через воздействия в информационной сфере
14. Источники угроз информационной безопасности Российской Федерации, характеризующиеся как внешние
15. Угрозы информационной безопасности, условно относящиеся к внутренней сфере  
Принципы построения комплексной системы защиты информации в Российской Федерации

**Тема 8. Техносферная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации**

**Вопросы для самоподготовки**

1. Структурно-содержательная модель техносферы, как компонента безопасности
2. Техносферная безопасность как составная часть безопасности России
3. Негативные факторы техносферы

4. Характеристика опасных и вредных производственных факторов влияющих на безопасность
5. Структурные элементы техносферной безопасности
6. Структурно-функциональный подход к анализу техносферных процессов
7. Место технологических процессов в системе угроз природного и искусственного (антропогенного) характера
8. Характеристика угроз техногенного характера
9. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
10. Система мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций и безопасность личности, общества и государства
11. Основные задачи РСЧС и безопасность личности, общества и государства
12. Основные направления подготовки и проведения комплекса мероприятий по предупреждению ЧС и повышению устойчивости функционирования предприятий, организаций, учреждений
13. Определение транспортной безопасности в Российской Федерации
14. Основные причины автомобильных аварий в Российской Федерации
15. Система транспортной безопасности в Российской Федерации
16. Организация процесса оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях техногенного характера

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

**Форма практического задания: реферат; эссе;**

При изучении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предусмотрено выполнение практического задания, которое выполняется в форме эссе.

**Эссе** – это развернутое и аргументированное изложение точки зрения студента в виде сочинения по рассматриваемой теме (проблеме).

При подготовке эссе следует придерживаться следующей структуры:

1. **Оглавление**
2. **Введение.** Во введении дать обоснование выбора темы, раскрыть проблематику выбранной темы (объем 1 – 2 с).
3. **Основная часть.** Привести и аргументировать основные тезисы по проблеме. (объем 4 – 6 с).
4. **Заключение.** Сделать общие выводы по проблеме, заявленной в эссе (объем 1 – 2 с).

**Перечень тем эссе по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»:**

1. Характеристика угроз человеку в современном мире
2. Место безопасности в системе потребностей человека
3. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации 2019 года как система научных взглядов на решение проблем безопасности личности, общества и государства
4. Классификация рисков
5. Классификация угрожающих факторов
6. Основные звенья механизма обеспечения безопасности
7. Основные методы обеспечения безопасности в современной России
8. Критерии чрезвычайной ситуации (по Б.Н.Перфильеву)
9. Классификация чрезвычайных ситуаций
10. Социально-психологический феномен человека и безопасность личности
11. Влияние темперамента личности на её безопасность
12. Факторы формирования личности безопасного типа

13. Социальная адаптация личности как важнейшее условие ее безопасности
14. Влияние характера личности на её безопасность
15. Основные угрозы духовной безопасности личности
16. Факторы социализации личности, влияющие на ее безопасность жизнедеятельности
17. Особенности влияния на личность окружающей социальной среды
18. Личность как объект и субъект безопасности
19. Сущность и содержание элементов, влияющих на безопасность личности
20. Сущность и содержание общества как субъекта и объекта безопасности
21. Характеристика общества, его основных компонентов, закладывающих основы для его
22. Основные функции государства и безопасность
23. Внутренние функции государства и безопасность
24. Внешние функции государства и безопасность
25. Формы государственного устройства и безопасность жизнедеятельности
26. Основные структурные элементы государства и их роль в обеспечении безопасности
27. Роль государства в формировании взаимодействия структур гражданского общества, как основы безопасности жизнедеятельности
28. Система показателей экономической безопасности
29. Определяющие факторы развития современной мировой экономики
30. Национальные интересы в сфере реальной экономики как основа ее экономической безопасности
31. Цель Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации в современных условиях
32. Роль государства в системе регулирования экономической системы как основы экономической безопасности

Общий объем эссе составляет 8 – 10 с формата А4, включая титульный лист размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

.Примерными критериями оценки эссе являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;

качество оформления эссе.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

### **Теоретические и методические основы теории безопасности как социальной проблемы современности(??)**

**В содержательном плане понятие «опасность» — это:**

- (?)угроза совершения какого-либо опасного действия;
- (?)состояние социальной системы, находящейся в неустойчивом состоянии;
- (!)вполне осознаваемая, но не фатальная вероятность нанесения вреда кому-либо, чему-либо, определяемая наличием объективных и субъективных факторов, обладающих поражающими свойствами;
- (?)риск в стадии реализации.

**В содержательном плане понятие «вызов» — это:**

- (?)состояние социальной системы, находящейся в неустойчивом состоянии;
- (!)совокупность обстоятельств, не обязательно конкретно угрожающего характера, но безусловно, требующих реагировать на них;
- (?)угроза совершения какого-либо опасного действия;
- (?)риск в стадии реализации

**(??)Формы проявления опасностей:**

- (?)намерения;
- (?)планы;
- (?)подготовка и проведение действий;
- (!)все выше перечисленное.

Выборка – 20 из 60

Время прохождения теста – 50 минут

Максимальное количество баллов за тест – 100

| <b>№ секции</b> | <b>Кол-во вопросов</b> |
|-----------------|------------------------|
| 1.1.            | 5                      |
| 1.2.            | 5                      |
| 1.3.            | 5                      |
| 1.4             | 5                      |
| <b>Итого</b>    | <b>20</b>              |

**Критерии оценивания**

|                          |            |         |
|--------------------------|------------|---------|
| <b>Количество баллов</b> | <65        | 65>     |
| <b>Зачет</b>             | не зачтено | зачтено |

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания: реферат;**

**Реферат** – это обзор точек зрения различных авторов по рассматриваемой теме (проблеме).

При подготовке реферата следует придерживаться следующей структуры:

1. **Оглавление**
2. **Введение.** Во введении дать обоснование выбора темы, раскрыть проблематику выбранной темы (объем 1 – 2 с).
3. **Основная часть.** Привести и аргументировать основные тезисы каждого произведения. Провести их сопоставление. Высказать собственную точку зрения и обосновать ее (объем 5 – 7 с).
4. **Заключение.** Сделать общие выводы по проблеме, заявленной в реферате (объем 1– 2 с).
5. **Список реферируемой литературы.** Привести исходные данные реферируемых произведений (автор(ы), название, где опубликован, в каком году).

**Перечень тем рефератов по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»:**

1. Объект социальной безопасности: личность, ее жизненно важные права и свободы в социальной сфере жизнедеятельности общества
2. Характерные черты социальной безопасности в обществе
3. Система социальной безопасности государства
4. Роль гражданского общества в системе национальной безопасности
5. Основные виды общественной безопасности
6. Характеристика опасностей и чрезвычайных ситуаций социального характера
7. Угрозы социальной безопасности
8. Основные проблемы внутренней безопасности Российской Федерации в современных условиях

9. Сущность и содержание информации и ее влияние на безопасность
10. Содержание понятия "Информационная сфера"
11. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации;
12. Источники угроз информационной безопасности Российской Федерации, характеризующиеся как внешние
13. Угрозы информационной безопасности, условно относящиеся к внутренней сфере  
Принципы построения комплексной системы защиты информации в Российской Федерации
14. Принцип непрерывности, комплексности, системности рассмотрение информационной безопасности
15. Основные направления обеспечения информационной безопасности в области государственной и общественной безопасности
16. Основные направления обеспечения информационной безопасности в экономической сфере
17. Методы обеспечения информационной безопасности
18. Модель энергетической безопасности как составной части национальной безопасности
19. Сущность, структура и содержание понятия энергетической безопасности
20. Принципы энергетической безопасности
21. Цели и задачи Энергетической Стратегии -2030 определяющие уровень энергетической безопасности России
22. Структурно-содержательное наполнение внутренних угроз энергетической безопасности Российской Федерации-2030 и их характеристика по группам
23. Внешнеполитические и внешнеэкономические угрозы условия и факторы, создающие опасность ослабления энергетической безопасности Российской Федерации.
24. Механизмы реализации задач энергетической безопасности
25. Место Энергетической Стратегии -2035 в системе стратегических документов,
26. Характеристика чрезвычайных ситуаций и безопасность личности, общества и государства
27. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
28. Определение транспортной безопасности в Российской Федерации
29. Структура транспортного комплекса России
30. Принципы обеспечения транспортной безопасности
31. Оперативное руководство процессом обеспечения транспортной безопасности в Российской Федерации
32. Механизмы реализации задач в области обеспечения транспортной безопасности России

Общий объем реферата составляет 10 – 12 с формата А4, включая титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Основными критериями оценки реферата являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- степень отражения реферируемого текста;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления реферата.

Максимальный балл, получаемый за выполнение всех практических заданий по дисциплине – 35 баллов.

Педагогический работник оценивает реферат по сто балльной шкале оценок:

| Сумма баллов | Оценка          |
|--------------|-----------------|
| 85-100       | Отлично/зачтено |
| 75-84        | Хорошо/зачтено  |



|       |                               |
|-------|-------------------------------|
| 65-74 | Удовлетворительно/зачтено     |
| 1-64  | Неудовлетворительно/незачтено |
| 0     | не аттестован                 |

В дальнейшем данные оценки автоматически переводятся в баллы для учета практических заданий.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**(?)Экологическая безопасность понимается как**

(?)угроза совершения какого-либо опасного действия;

(?)угроза совершения какого-либо опасного действия;

(?)совокупность условий и факторов, вызывающих нарушение нормального функционирования и развития какой-либо системы;

(!)состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества, природы и государства от реальных и потенциальных угроз, создаваемых антропогенным или естественным воздействием на окружающую среду

**(?)Мерой экологической безопасности является уровень**

(!)экологического риска;

(?)рождаемости населения;

(?)заболеваемости населения;

(?)смертности населения.

**(?)Система экологической безопасности характеризуется как:**

(?)мобильность.

(?)иерархия социальная;

(!)совокупность законодательных, технических, медицинских и биологических мероприятий, направленных на поддержание равновесия между биосферой и антропогенными, а также естественными внешними нагрузками

(?)всё вышеперечисленное

Выборка – 20 из 60

Время прохождения теста – 50 минут

Максимальное количество баллов за тест – 100

| <b>№ секции</b> | <b>Кол-во вопросов</b> |
|-----------------|------------------------|
| 1.1.            | 5                      |
| 1.2.            | 5                      |
| 1.3.            | 5                      |
| 1.4.            | 5                      |
| <b>Итого</b>    | <b>20</b>              |

**Критерии оценивания**

|                          |            |         |
|--------------------------|------------|---------|
| <b>Количество баллов</b> | <65        | 65>     |
| <b>Зачет</b>             | не зачтено | зачтено |

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)  | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|---|--|--|
| УК-8            | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | <b>Знать:</b> основные теоретические положения БЖД; нормативные, правовые и организационные основы БЖД; средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости жизнеобеспечения; последствия воздействия на человека травмирующих, вредны, опасных поражающих факторов; правила поведения человека в экстремальных и чрезвычайных ситуациях  | Этап формирования знаний   |
|                 |   | <b>Уметь:</b> демонстрировать эффективно применять средства защиты от негативного воздействия; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности, экологичности производственной деятельности; выявлять травмирующие, вредные и опасные поражающие факторы; планировать мероприятия по защите персонала и населения при ЧС и при необходимости принятия участия и проведения спасательных работ. | Этап формирования умений   |
|                 |   | <b>Владеть:</b> анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; методами и способами защиты персонала и населения от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий; способами организации комфортных условий жизнедеятельности  | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |

**4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания   |
|-----------------|--------------------------------|--|---|
| УК-8            | Этап формирования знаний.      | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p> |

|                        |  |  |   |
|------------------------|--|--|---|
| УК-8                   | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических</p> |
| <b>ПЕРЕЧИСЛЯЕМ ВСЕ</b> | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>   |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Место безопасности в системе потребностей человека
2. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации 2019года как система научных взглядов на решение проблем безопасности личности, общества и государства
3. Личность как объект и субъект безопасности
4. Сущность и содержание общества как субъекта и объекта безопасности
5. Характеристика общества, его основных компонентов, закладывающих основы для его устойчивого развития
6. Социальная структура общества, влияющая на процесс безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства
7. Гражданское общество, как условие безопасной жизнедеятельности личности и государства

8. Влияние факторов и переменных внешней и внутренней среды организации на решение проблем безопасности
9. Структура и содержание процесса управления безопасностью в организации
10. Главные цели Организация Объединенных Наций и их
11. влияние на безопасность
12. Декларация тысячелетия, выдвинутая ООН и безопасность личности, общества и государства
13. Состав Организации Объединенных Наций и её влияние на безопасность личности,
14. Основное содержание процесса по охране труда в современных условиях
15. Основное содержание Федерального закона «Об охране труда» и безопасность личности, общества и государства
16. Основные направления государственной политики в области охраны труда в современных условиях
17. Основное содержание прав работников в области охраны труда
18. Современные подходы к понятию "Экономическая безопасность»
19. Классификационная схема экономической безопасности как объекта исследования
20. Цель Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации в
21. Характерные черты социальной безопасности в обществе
22. Система социальной безопасности государства
23. Структурно-логическая модель процесса социального обеспечения в Российской Федерации как механизма обеспечения социальной безопасности
24. Государственная система социального обеспечения в Российской Федерации
25. Сущность, структура, содержание социальной политики
26. Направления, необходимые для обеспечения социальной безопасности
27. Меры совершенствования социального контроля
28. Социальная профилактика, как важнейший механизм социальной безопасности
29. Экологическая составляющая в системе жизнедеятельности личности, общества и государства
30. Модель устойчивого развития как составной части безопасность жизнедеятельности
31. Мировые источники опасности для России в экологической сфере
32. Особенности влияния экологических факторов на состояние здоровья населения
33. Сущность и содержание информации и ее влияние на безопасность
34. Содержание понятия "Информационная сфера"
35. Сущность и содержание технологических секретов
36. Структура и содержание деловой информации
37. Техносферная безопасность как составная часть безопасности России
38. Негативные факторы техносферы
39. Характеристика опасных и вредных производственных факторов влияющих на безопасность
40. Структурные элементы техносферной безопасности
41. Структурно-функциональный подход к анализу техносферных процессов
42. Место технологических процессов в системе угроз природного и искусственного (антропогенного) характера
43. Характеристика угроз техногенного характера
44. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
45. Определение транспортной безопасности в Российской Федерации

#### **Аналитическое задания к зачету**

1. Проанализируйте мероприятия Правительства Российской Федерации по решению проблем безопасности и оцените их достоинства и недостатки. Что необходимо сделать для их решения?
2. Охарактеризуйте основные проблемы безопасности жизнедеятельности. Что необходимо сделать в современных условиях для их решения?
3. Раскройте характерные черты научного исследования. Дайте рекомендации по решению проблем научного исследования в области безопасности жизнедеятельности
4. Проанализируйте качество информационной безопасности, их содержание и разработайте пути их решения.
5. Раскройте общую характеристику методов исследования вопросов безопасности жизнедеятельности. Разработайте предложения по их оптимизации
6. Охарактеризуйте методы сбора и обработки информации в вопросах безопасности жизнедеятельности. Что необходимо сделать для их оптимизации?
7. Охарактеризуйте особенности научного исследования социо-технического взаимодействия в безопасности жизнедеятельности. Что необходимо сделать для их улучшения?
8. Проанализируйте состояние окружающей социоприродной среды по месту Вашего проживания и разработайте предложения по ее улучшению
9. Охарактеризуйте качество жизни и качество окружающей социоприродной среды. Проанализируйте их взаимосвязь и назовите условия для их оптимизации.
10. Охрана окружающей среды как основная функция государства. Осуществите анализ деятельности Российской Федерации в данной сфере в 21 веке.
11. Осуществите анализ выполнения в Российской Федерации положений Концепции перехода Российской Федерации к устойчивому развитию. Что необходимо сделать для ее реализации?
12. Осуществите анализ Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Разработайте предложения по ее оптимизации.
13. Охарактеризуйте Стратегию национальной безопасности Российской Федерации 2015 года и дайте рекомендации по ее решению.
14. Проанализируйте "Основы государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года». Назовите условия их оптимального решения.
15. Проанализируйте содержание Экологической Доктрины Российской Федерации и разработайте предложения по ее реализации
16. Осуществите анализ московского региона в вопросах безопасности и дайте рекомендации по ее улучшению.
17. Проанализируйте взаимоотношения человеческого организма и социотехнической среды его обитания. Что необходимо сделать для их оптимального сосуществования?
18. Проанализируйте влияние социоприродных факторов на организм человека и разработайте предложения по ее реализации
19. Охарактеризуйте принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы и проанализируйте их реализацию в Российской Федерации в современных условиях
20. Проанализируйте состояние безопасности экономики в Российской Федерации в настоящее время и разработайте предложения по ее улучшению
21. Проанализируйте социальные причины глобального социально-экономического кризиса в мире и Российской Федерации. Что необходимо сделать человечеству для снижения опасностей от его усиления?
22. Охарактеризуйте международную миграцию, её причины и последствия. Назовите условия ее оптимального существования и функционирования.

23. Проанализируйте социоэкономические проблемы армии и ВПК в мирное и военное время и определите, что необходимо сделать для их разрешения.
24. Осуществите анализ экономических основ безопасности в современной России и дайте рекомендации по их решению.
25. Раскройте особенности антропогенного воздействия на окружающую среду в современных условиях. Назовите условия их снижения до минимального уровня.
26. Проанализируйте социальные причины терроризма. Назовите условия, при которых происходит обострение проблемы терроризма.

#### ***4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### ***5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)***

#### ***5.1.1. Основная литература***

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03237-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453159>

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник / А.А. Солдатов, Н.П. Кириллов, М.Ю. Мартынова и др. ; Российский государственный социальный университет. – Москва : Российский государственный социальный университет, 2019. – 556 с. : схем., табл., ил. –

Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574155> . – ISBN 978-5-7139-1383-0.

### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05849-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/449720>

3. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 639 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12794-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/448325>.

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                          |
|-----------|--|--|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3.        | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4.        | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5.        | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Безопасность жизнедеятельности» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и



практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое

обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю»).

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы**

| <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                          |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

#### **5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) «**Безопасность жизнедеятельности**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования –

программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### ***5.6 Образовательные технологии***

При реализации учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных чрезвычайных ситуаций, ролевых игр, ситуационных задач, лекции-дискуссии в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

### РАЗДЕЛ 6. Лист регистрации изменений

| № п/п | Содержание изменения   | Реквизиты документа об утверждении изменения                                      | Дата введения изменения |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года           | 01.09.2021              |
| 2.    | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____          |
| 3.    | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____          |
| 4.    | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____          |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,

д.э.н., профессор

\_\_\_\_\_/Солодуха П.В./

«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**

***Очная, очно-заочная***

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат педагогических наук, доцент кафедры теории и методики физической культуры и спорта РГСУ Еремин М.В., кандидат педагогических наук, доцент кафедры теории и методики физической культуры и спорта РГСУ Мехрикадзе В.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  
канд. экон. наук, доцент



Крюкова Е.М.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета физической культуры. Протокол № 11 от «26» мая 2021 года  
(наименование факультета)

Декан факультета физической культуры, доктор педагогических наук, доцент



Махов Александр Сергеевич

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (Блок 1 модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Автономная некоммерческая организация  
«Профессиональный клуб женской гимнастики «Олимпия»,  
Президент, тренер-преподаватель по спорту



Л.Н. Ступаченко

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат педагогических наук, доцент  
кафедры безопасности жизнедеятельности и адаптивной физической культуры  
Шуйского филиала ИвГУ  
Кандидат педагогических наук, доцент,  
доцент факультета физической культуры  
РГСУ



Е. А. Осокина

(подпись)



Е. Н. Латушкина

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины.....   | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 8  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 8  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 8  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 8  |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 14 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 14 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 15 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 16 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций  | 16 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 19 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 19 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 19 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 19 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 19 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 20 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 22 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 22 |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 23 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 24 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о средствах, методах и организационных формах физической культуры, позволяющие выпускнику методически обоснованно и целенаправленно использовать их при организации деятельности по удовлетворению особых образовательных потребностей различных групп населения, направленных на повышение уровня их социальной адаптации и реабилитации, обеспечения здорового образа жизни.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формировать личную физическую культуру студента;
2. развивать у студентов знания о роли физической культуры и спорта в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  
формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения, и дальнейшей профессиональной деятельности;

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Физическая культура и спорт» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения формы обучения очной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «Физическая культура» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Элективные курсы по физической культуре».

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-7, соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций          | Код компетенции | Формулировка компетенции              | Код и наименование индикатора достижения компетенции            | Результаты обучения                             |
|--------------------------------|-----------------|---------------------------------------|---|---|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-7.           | Способен поддерживать должный уровень | УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания | Знать: научно-теоретические основы формирования |



|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | <p>физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности<br/> УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности<br/> УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p> | <p>базовой, спортивной, оздоровительной, рекреационной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровьесбережения ;</p> <p>Уметь: управлять своим физическим здоровьем, самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами, применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии практические умения и навыки по физической культуре в производственной деятельности</p> <p>Владеть: средствами и методами физической культуры для оценки своего физического развития, функционального потенциала, физической работоспособности.</p> |
|--|--|---|--|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |  |  |  |
|--|-------------|-----------|--|--|--|
|  |             | 1         |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 8           | 8         |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 4           | 4         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         |  |  |  |
| Практические занятия   | 4           | 4         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         |  |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         |  |  |  |
| Иная контактная работа   | -           | -         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 55          | 55        |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | 9           | 9         |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | Зачёт       | Зачёт     |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>72</b>   | <b>72</b> |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |   |                      |   |   |   |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|---|----------------------|---|---|---|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |   |                      |   |   |   |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | Семинарские/практические занятия        |   | Лабораторные занятия | Иная контактная работа                  |   |   |   |
|  |  |                        |   |                    | из них: в форме практической подготовки | из них: в форме практической подготовки |                      | из них: в форме практической подготовки | из них: в форме практической подготовки |   |   |
| <b>Раздел 1.1. Основы физической культуры и здорового образа жизни</b> | 36                                       | 32                     | 4   | 2                  | -                                       | 2                                       | -                    | -                                       | -                                       | - | - |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| Раздел 1.2. Основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и | 27                                       | 23                     | 4   | 2                  | -                                       | 2                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | -                                       |
| Контроль промежуточной аттестации (час)                               | 9  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Общий объем, часов  | 72                                       | 55                     | 8   | 4                  |   | 4                                |   | -                    | -                                       | -                      | -                                       |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                                |                                |   |
|--|-----------|---|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|
|  |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания    | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля   |
| <b>Раздел 1.1.<br/>Основы физической культуры и здорового образа жизни</b>     | 32        | 15                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 15                             | расчетное практическое задание | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Раздел 1.2.<br/>Основы самостоятельных занятий физическими упражнениями</b> | 23        | 10                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 11                             | расчетное практическое задание | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                                   | <b>55</b> | <b>25</b>                               |  | <b>26</b>                      |                                | <b>4</b>                       |   |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1.1. ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

##### Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов

**Цель:** раскрыть сущность, значение и место физической культуры, ее социальные функций и формы

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Физическая культура, физическое воспитание, физическая подготовленность, двигательная подготовленность, профессионально-прикладная подготовка, спорт, средства физической культуры, методы физической культуры, компоненты физической культуры.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Чем характеризуются понятия: физическая культура, спорт, физическое воспитание, физическое совершенство, физическая рекреация, физическое развитие, физическая подготовка, физическое упражнение;
2. Что отражает понятие «компоненты физической культуры»;
3. Что относится к понятию «массовый спорт» и «спорт высших достижений» и в чем их различие.

##### **Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры**

**Цель:** познакомить с анатомо-морфологические особенности и физиологическими функциями организма

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

**Организм, физиологические функции, физической развитие, физическая работоспособность, гипоксия, умственная работоспособность, утомление, биологические ритмы, внешняя среда**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Чем характеризуется взаимосвязь физической и умственной работоспособности.
2. Биологические ритмы и их влияние на работоспособность.
3. Внешняя среда и ее влияние на здоровье человека.
4. Гипокинезия и гиподинамия как проблемы современного общества.

**Тема 3. Основы здорового образа жизни**

**Цель:** познакомить с составляющими здорового образа жизни

**Перечень изучаемых элементов содержания**

**Здоровый образ жизни, критерии здоровья, образ жизни, самооценка, адаптация, регенерация, экология, генетика**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Чем характеризуется здоровый образ жизни.
2. Алкоголизм и его причины.
3. Курение и его причины.
4. Роль здорового образа жизни в сохранении здоровья.
5. Здоровье в иерархии потребностей человека.

**Тема 4. Физическая тренировка в обеспечении здоровья**

**Цель:** познакомить с физиологическими механизмами и закономерностями воздействия физической тренировки на здоровье

**Перечень изучаемых элементов содержания**

**Тренировка, кровообращение, дыхание, нервная система, обмен веществ и энергии, устойчивость, тренированность.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Чем характеризуется тренированность.
2. Как можно оценить тренированность.
3. Какие изменения происходят в системе кровообращения под влиянием тренированности.
4. Какие изменения происходят в системе дыхания под влиянием тренированности.
5. Как физическая нагрузка влияет на нервную систему.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 11.**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

### **МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

#### ***СОМАТОМЕТРИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ***

**Цель работы:** научиться проводить соматометрическое обследование

**Приборы и оборудование:** ростомер, весы, сантиметровая лента

**Ход работы:** полученные результаты занесите в таблицу 1.1.

Таблица 1.1

| Признаки       |      | Семестры |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------|------|----------|---|---|---|---|---|---|---|
|                |      | 1        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Длина тела, см | сидя |          |   |   |   |   |   |   |   |
|                | стоя |          |   |   |   |   |   |   |   |

|                                      |                   |                 |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------|-------------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Масса тела, кг</b>                |                   |                 |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Окружность грудной клетки, см</b> | <b>Пауза</b>      |                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | <b>Вдох</b>       |                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | <b>Выдох</b>      |                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | <b>Размах</b>     |                 |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Окружность, см</b>                | <b>плеча</b>      | <b>Напряж.</b>  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      |                   | <b>Расслаб.</b> |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | <b>Предплечье</b> |                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | <b>Талии</b>      |                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | <b>Бёдер</b>      |                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | <b>Бедра</b>      |                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | <b>Голени</b>     |                 |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | <b>Запястья</b>   |                 |  |  |  |  |  |  |  |

## МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

### *2.1. МЕТОД ИНДЕКСОВ*

**Цель работы:** научиться оценивать уровень физического развития с помощью индексов.

**Приборы и оборудование:** весы, ростомер, сантиметр.

**Ход работы:** использовать формулы для расчета показателей, внести в таблицу 1.

Таблица 1

| <b>Индекс/показатель</b>   | <b>Семестры</b> |          |          |          |          |          |          |          |
|--|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|  | <b>1</b>        | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>7</b> | <b>8</b> |
| Росто-весовой показатель или теоретическая масса тела (ТМТ), %               |                 |          |          |          |          |          |          |          |
| Показатель идеальной массы тела (ПИМТ), %                                    |                 |          |          |          |          |          |          |          |
| Индекс тучности (ИТ), кг/м   |                 |          |          |          |          |          |          |          |
| Массо-ростовой показатель или индекс Кетле-1 (ИК1), г/см                     |                 |          |          |          |          |          |          |          |
| Показатель пропорциональности физического развития (ППФР), %                 |                 |          |          |          |          |          |          |          |
| Индекс массы тела (ИМТ) или индекс Кетле-2 (ИК2), кг/м <sup>2</sup>          |                 |          |          |          |          |          |          |          |
| Индекс талия/бедро (ИТБ), усл. ед.   |                 |          |          |          |          |          |          |          |
| Жизненный показатель (ЖИ), мл/кг   |                 |          |          |          |          |          |          |          |
| Индекс пропорциональности развития грудной клетки (индекс Эрисмана) (ИЭ), см |                 |          |          |          |          |          |          |          |
| Показатель процентного отношения мышечной силы к                             |                 |          |          |          |          |          |          |          |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| массе тела (ППО), %   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Простой туловищный (разностный) показатель (показатель пропорциональности телосложения) (ППТ), см |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель гармоничности телосложения (ПГТ), %  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель крепости телосложения (индекс Пинье) (ПКТ), усл. ед.                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель развития мускулатуры плеча (ПРМ), усл. ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 1.2. ОСНОВЫ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ**

**Тема 5. Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности**

*Цель: познакомить со средствами и методами физической культуры для регулирования работоспособности*

**Перечень изучаемых элементов содержания**

**Труд студента, психофизическая работоспособность, средства физической культуры, методы физической культуры, средство профилактики, средства коррекции.**

***Вопросы для самоподготовки:***

1. Какие пути профилактики умственного утомления вы знаете.
2. Какие пути профилактики физического утомления вы знаете.
3. Основные причины изменения психофизического состояния студента в период сессии.

**Тема 6. Общая физическая и специальная подготовка**

*Цель: познакомить со средствами и методами общей физической и специальной физической тренировки*

**Перечень изучаемых элементов содержания**

**Средства физического воспитания, методы физического воспитания, физические качества, психические качества, интенсивность нагрузок, общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка**

***Вопросы для самоподготовки:***

1. Какие пути профилактики умственного утомления вы знаете.
2. Какие пути профилактики физического утомления вы знаете.
3. Основные причины изменения психофизического состояния студента в период сессии.

**Тема 7. Современные оздоровительные технологии. Особенности организации студенческого спорта**

*Цель: познакомить студентов с разновидностями современных оздоровительных технологий*

**Перечень изучаемых элементов содержания**

**Аэробика, фитнес, фитбол-аэробика, бодибилдинг, калланетик, дыхательная гимнастика, йога, шейпинг, гиревой спорт.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Система организации студенческого спорта за рубежом.
2. Система организации студенческого спорта в России.
3. Система спортивных секций в вузе.

**Тема 8. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями**

**Цель: познакомить студентов с методикой самостоятельных занятий физическими упражнениями**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

**Двигательная активность, мотивация, формы занятий, содержание занятий, гигиена занятий, определение нагрузки, самоконтроль.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие оптимальной двигательной активности.
2. Формирование мотивации к занятиям физическими упражнениями.
3. Особенности планирования нагрузки.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

**Форма практического задания: расчетное практическое задание**  
**МЕТОД СТАНДАРТОВ И АНТРОПОМЕТРИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

**Цель работы:** научиться оценивать уровень физического развития с помощью сигмальных отклонений и строить антропометрический профиль

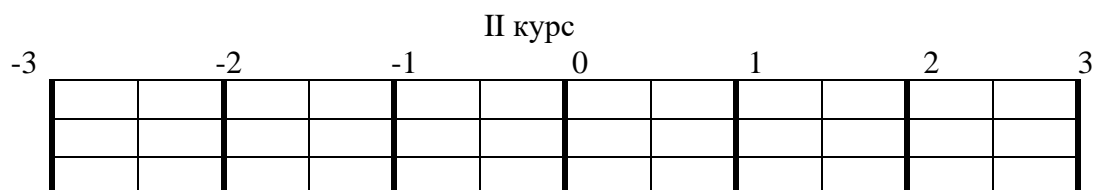
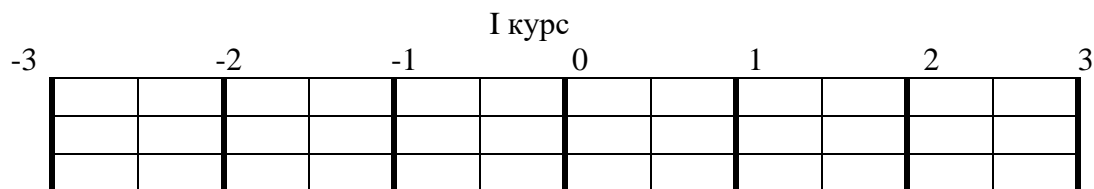
**Приборы и оборудование:** таблицы

**Ход работы:** полученные результаты занесите в таблицу 2.2.

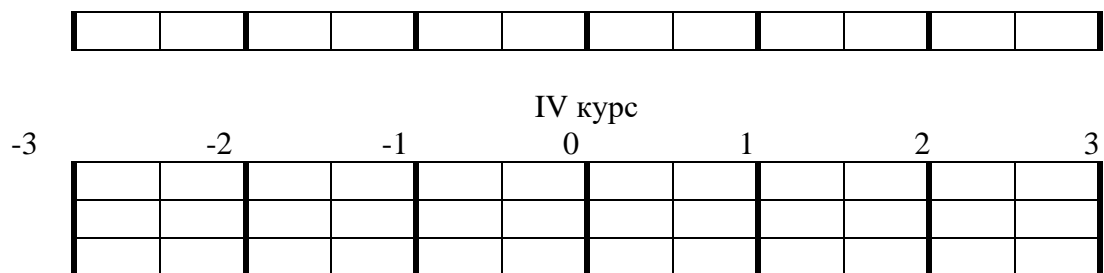
Таблица 2.2

#### Антропометрический профиль

| Сигмальные отклонения |         |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------------------|---------|---|---|---|---|---|---|---|
|                       | семестр |   |   |   |   |   |   |   |
|                       | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Рост, $\sigma$        |         |   |   |   |   |   |   |   |
| Масса, $\sigma$       |         |   |   |   |   |   |   |   |
| ОГК, $\sigma$         |         |   |   |   |   |   |   |   |







Выводы:

уровень физического развития

---

---

---

---

---

---

---

---

гармоничность физического развития

---

---

---

---

---

---

---

---

**СПОСОБЫ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ  
ФУНКЦИОНАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ**

***3.1. МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ПО ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ПРОБАМ***

**Цель работы:** научиться проводить дыхательные пробы, ознакомиться с методикой проведения проб с дозированной нагрузкой.

**Приборы и оборудование:** секундомер, тонометр, фонендоскоп.

**Ход работы:** полученные результаты занесите в таблицу 3.1.

Таблица 3.1

| Проба          |                                   | Семестры     |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------|-----------------------------------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|
|                |                                   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Проба Штанге   |                                   |              |   |   |   |   |   |   |   |
| Проба Генче    |                                   |              |   |   |   |   |   |   |   |
| Проба Мартине  |                                   |              |   |   |   |   |   |   |   |
| в покое        | ЧСС трехкратно за 10",<br>уд. мин |              |   |   |   |   |   |   |   |
|                | характер пульса                   |              |   |   |   |   |   |   |   |
|                | АД, мм рт ст                      |              |   |   |   |   |   |   |   |
| после нагрузки | 1                                 | ЧСС, уд. мин |   |   |   |   |   |   |   |
|                |                                   | АД, мм рт ст |   |   |   |   |   |   |   |
|                | 2                                 | ЧСС, уд. мин |   |   |   |   |   |   |   |
|                |                                   | АД, мм рт ст |   |   |   |   |   |   |   |
|                | 3                                 | ЧСС, уд. мин |   |   |   |   |   |   |   |
|                |                                   | АД, мм рт ст |   |   |   |   |   |   |   |
|                | 4                                 | ЧСС, уд. мин |   |   |   |   |   |   |   |
|                |                                   | АД, мм рт ст |   |   |   |   |   |   |   |

|                     |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Реакция на нагрузку |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|

Выводы:

уровень гипоксической устойчивости

---



---



---



---



---



---



---



---

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

**РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

**4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---|--|
| УК-7            | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | Знать: научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, рекреационной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровьесбережения; | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: управлять своим физическим здоровьем, самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами, применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии             | Этап формирования умений   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | практические умения и навыки по физической культуре в производственной деятельности  |   |
|  |  | Владеть: средствами и методами физической культуры для оценки своего физического развития, функционального потенциала, физической работоспособности. | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания   |
|-----------------|--------------------------------|--|---|
| УК-7            | Этап формирования знаний.      | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p> |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
| УК-7 | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: ( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> |
| УК-7 | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>   |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Вопросы для проведения зачета**

Теоретический блок

1. Понятия «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
2. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.

4. *Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.*
5. *Значение физических упражнений для здоровья человека.*
6. *Гигиенические правила занятий физическими упражнениями.*
7. *Социальные и биологические факторы, их влияние на физическое развитие человека.*
8. *Воздействие экологических факторов на организм.*
9. *Физическая культура как средство борьбы с гиподинамией и гипокинезией.*
10. *Общая физическая подготовка (ОФП) и специальная физическая подготовка (СФП) студента. Их характеристики.*
11. *Средства физической культуры.*
12. *Оздоровительные силы природы как средство физической культуры.*
13. *Сила. Средства и методы развития силы.*
14. *Гибкость. Средства и методы развития гибкости.*
15. *Ловкость. Средства и методы развития ловкости.*
16. *Выносливость. Средства и методы развития выносливости.*
17. *Быстрота. Средства и методы развития быстроты.*
18. *Дыхательная система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.*
19. *Опорно-двигательный аппарат и его функции при занятиях физическими упражнениями.*
20. *Сердечно-сосудистая система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.*
21. *Врачебный контроль при занятиях физической культурой, его цель.*
22. *Критерии физического развития и физической подготовленности.*
23. *Правила самостоятельных занятий физическими упражнениями.*
24. *Значение утренней гимнастики.*
25. *Приемы закаливания.*
26. *Самоконтроль, основные методы. Дневник самоконтроля спортсмена.*
27. *Методы профилактики профессиональных заболеваний.*
28. *Основные формы производственной физической культуры.*
29. *Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели, задачи и различия.*
30. *Студенческий спорт. Организация и планирование спортивной подготовки в вузе.*

#### Аналитическое задание

1. Разработать комплекс упражнений для развития быстроты движений и скоростно-силовых качеств.
2. Разработать комплекс упражнений для развития выносливости.
3. Разработать комплекс упражнений для развития гибкости.
4. Составить комплекс оздоровительных упражнений в соответствии с нозологической группой.
5. Составить комплекс упражнений с применением релаксационных методик для снятия психоэмоционального напряжения.
6. Составить комплекс упражнений производственной гимнастики с учетом будущей профессии (специальности) и имеющихся физических и функциональных ограниченных возможностей

#### Вопросы для проведения дифференцированного зачета

1. Физическая культура студента. Организация физического воспитания в вузе.
2. Определение потребностей в занятиях физической культурой и спортом современной молодежи.
3. Формирование мотивации студенческой молодежи к занятиям физической культурой и спортом.

4. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья студентов, их физического и спортивного совершенствования.
5. Физиологические изменения в организме человека, связанные с процессом тренировки.
6. Функциональная активность человека и взаимосвязь физической и умственной деятельности.
7. Утомление и восстановление при физической и умственной работе.
8. Рациональное питание при различных режимах двигательной активности.
9. Витамины и их роль в обмене веществ. Регуляция обмена веществ.
10. Двигательная активность и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.
11. Измерение и динамика показателей пульса и кровяного давления при мышечной деятельности.
12. Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений средствами физической культуры.
13. Физиологическое состояние организма при занятиях физическими упражнениями.
14. Виды физических нагрузок и их интенсивность. Зоны интенсивности.
15. Адаптация к физическим нагрузкам и увеличение мышечной массы.
16. Интервальная нагрузка. Сочетание аэробной и силовой нагрузок.
17. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
18. Здоровый образ жизни студента. Рациональный режим труда и отдыха.
19. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.
20. Здоровый образ жизни и характеристики его составляющих.
21. Гигиеническая гимнастика как фактор здорового образа жизни.
22. Личная гигиена студента и ее составляющие.
23. Профилактика вредных привычек средствами физической культуры и спорта.
24. Физическое самовоспитание и совершенствование – условие здорового образа жизни.
25. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.
26. Работоспособность и влияние на нее различных факторов.
27. Динамика работоспособности студента в учебном году и факторы, ее определяющие.
28. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студента в экзаменационный период.
29. Основы обучения движениям.
30. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
31. Специальная физическая подготовка, ее цели и задачи.
32. Интенсивность физических нагрузок и энергозатраты при физических нагрузках разной интенсивности.
33. Значение мышечной релаксации. Средства и методы мышечного расслабления
34. Коррекция физического развития телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта.
35. Формы занятий физическими упражнениями.
36. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
37. Интенсивность нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста
38. Организация самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий.
39. Гигиена самостоятельных занятий.
40. Самоконтроль в процессе самостоятельных занятий.

#### Аналитическое задание

1. Разработать комплекс общеразвивающих упражнений для дошкольников
2. Разработать комплекс общеразвивающих упражнений для школьников

3. Разработать комплекс общеразвивающих упражнений для обучающихся вуза
4. Составить карту самообследования физического развития (антропометрические измерения; антропометрические индексы; функциональные пробы.)
5. Составить карту самообследования функционального развития
6. Составить комплекс упражнений утренней гигиенической гимнастики
7. Составить комплекс производственной гимнастики
8. Составить комплекс упражнений для студентов для выполнения в перерывах между учебными занятиями и в течение дня
9. Провести самоконтроль состояния здоровья в процессе занятий физической культурой
10. Составить и обосновать индивидуальный комплекс физических упражнений.
11. Составить индивидуальную оздоровительную программу.
12. Составить методику проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачетной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449973>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —

160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454861>

- Литвинов, С. А. Методика обучения физической культуре. Календарно-тематическое планирование : учебное пособие для вузов / С. А. Литвинов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11125-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455860>.

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Физическая культура и спорт» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.



При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
  - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
  - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
  - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
  - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы

бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины «Физическая культура и спорт» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Физическая культура и спорт» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий (в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Физическая культура и спорт» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Физическая культура и спорт» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Физическая культура и спорт» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

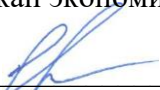
## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                 | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ***

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

Форма обучения

***Очная***

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: кандидат педагогических наук, доцент кафедры теории и методики физической культуры и спорта РГСУ Еремин М.В., кандидат педагогических наук, доцент кафедры теории и методики физической культуры и спорта РГСУ Мехрикадзе В.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  
канд. экон. наук, доцент

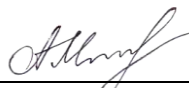


Крюкова Е.М.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на совете факультета  
Протокол № 10 от 26.05.2021

Декан факультета



А.С. МАХОВ

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат педагогических наук, доцент  
кафедры безопасности жизнедеятельности и  
адаптивной физической культуры Шуйского  
филиала ИвГУ



Е.А. Осокина

(подпись)

Кандидат педагогических наук, доцент  
кафедры теории и методики физической  
культуры и спорта РГСУ



М.А. Петрова

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины.....   | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 5  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 5  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 7  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 7  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 7  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 7  |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 16 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 16 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 17 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 18 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 18 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....  | 25 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 25 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 25 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 25 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 25 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 26 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 26 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 28 |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 28 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 30 |

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения в вузе, и дальнейшей профессиональной деятельности;
2. обучить студентов практическим умениям и навыкам занятий различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами; обеспечить общую и профессиональную физическую подготовленность, психофизическую готовность студента к будущей профессиональной деятельности;

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной форме обучения формы обучения очной формы обучения.

## 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-7, соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций          | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|--------------------------------|-----------------|--|---|---|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-7.           | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности | Знать: научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, рекреационной, профессионально-прикладной |



|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  | <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p> | <p>физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровьесбережения ;</p> <p>Уметь: управлять своим физическим здоровьем, самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами, применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии практические умения и навыки по физической культуре в производственной деятельности</p> <p>Владеть: средствами и методами физической культуры для оценки своего физического развития, функционального потенциала, физической работоспособности.</p> |
|--|--|--|---|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 1-6 семестрах, составляет 328 часов. По дисциплине предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Семестры |
|--------------------|----------|
|--------------------|----------|

|   | <b>Всего часов</b> | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
|---|--------------------|----|----|----|----|----|----|
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b> | 328                | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 58 |
| Учебные занятия лекционного типа                                    | -                  | -  | -  | -  | -  | -  | -  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | -                  | -  | -  | -  | -  | -  | -  |
| Практические занятия  | 328                | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 58 |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | -                  | -  | -  | -  | -  | -  | -  |
| Лабораторные занятия  | -                  | -  | -  | -  | -  | -  | -  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | -                  | -  | -  | -  | -  | -  | -  |
| Иная контактная работа  | -                  | -  | -  | -  | -  | -  | -  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | -                  | -  | -  | -  | -  | -  | -  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                    | -                  | -  | -  | -  | -  | -  | -  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                      | -                  | -  | -  | -  | -  | -  | -  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                     | <b>328</b>         | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 58 |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

| № п/п                                 | Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |  |  |                  |                   |                      |
|---------------------------------------|--|--|--|--|------------------|-------------------|----------------------|
|                                       |  | Всего                                    | Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС+контроль) | Контактная работа обучающихся с преподавателем |                  |                   |                      |
|                                       |  |  |  | Всего  | Лекционного типа | Семинарского типа | Лабораторные занятия |
| 1                                     | 2  | 3  | 4  | 5  | 6                | 7                 | 8                    |
| 1.                                    | Раздел 1. Секционный модуль                            | 54                                       | 0  | 54   | 0                | 54                | 0                    |
| 2.                                    | Раздел 2. Легкая атлетика                              | 54                                       | 0  | 54   | 0                | 54                | 0                    |
| 3.                                    | Раздел 3. Спортивные игры: футбол, волейбол, баскетбол | 54                                       | 0  | 54   | 0                | 54                | 0                    |
| 4.                                    | Раздел 4. Стрельба                                     | 54                                       | 0  | 54   | 0                | 54                | 0                    |
| 5.                                    | Раздел 5. Общая физическая подготовка                  | 54                                       | 0  | 54   | 0                | 54                | 0                    |
| 6.                                    | Раздел 6. Шахматы                                      | 58                                       | 0  | 58   | 0                | 58                | 0                    |
| <b>Общий объем, часов</b>             |  | <b>328</b>                               | <b>0</b>   | <b>328</b>                                     | <b>0</b>         | <b>328</b>        | <b>0</b>             |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> |  | <b>Зачет (1-6 семестр)</b>               |  |  |                  |                   |                      |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся                |                                |  |                             |  |   |
|---|-------|--|--------------------------------|--|-----------------------------|--|---|
|   |       | Академическая активность, час                          | Форма академической активности | Выполнение практ. заданий, час                 | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час           | Форма рубежного текущего контроля   |
| Вид двигательной активности в зависимости от модуля | -     | Самостоятельные занятия физической культурой и спортом | -                              | Занятия в спортивных секциях, сдача нормативов | -                           | Нормативы по физической подготовленности | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Вид двигательной активности в зависимости от модуля | -     | Самостоятельные занятия физической культурой и спортом | -                              | Занятия в спортивных секциях, сдача нормативов | -                           | Нормативы по физической подготовленности | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### Секционный модуль

#### **Раздел 1. Легкая атлетика**

**Цель:** Овладеть техникой бега, на короткие и длинные дистанции, техникой выполнения специальных беговых упражнений, техникой прыжков, метания, техникой высокого и низкого старта.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Учебно-тренировочный подраздел.* Ходьба (обыкновенная и спортивная). Специальные упражнения бегуна; бег с ускорениями с хода, с максимальной скоростью, с изменением темпа и ритма шагов. Старты: низкий, высокий; с опорой на одну руку. Финиширование: грудью, плечом. Бег: свободный по прямой и повороту, с наращиванием скорости и последующим продвижением вперед по инерции. Отталкивание как основная фаза бега; осанка и работа рук во время бега, вынос бедра, постановка стопы; техника бега на короткие дистанции, техника передачи эстафетной палочки без переключивания в другую руку после приема (стоя на месте, в ходьбе и беге) без ограничения зоны передачи и в зоне передачи. Бег в гору и под гору (угол 20-30°). Повторный бег с предельной и околопредельной интенсивностью по прямой и повороту на отрезках от 20 до 60 м с хода с переходом в бег по инерции.

Бег с высокого старта на 100-150 м в различном темпе, на 200, 300, 400 в среднем темпе; переменный бег на 200-л 300м (общая длина дистанции 1000-1500 м).

Подводящие упражнения для овладения техникой барьерного бега.

Кросс (бег по пересеченной местности). Бег на равнинных участках, бег на местности с преодолением естественных препятствий, бег по твердому, мягкому и скользкому грунту; бег по пересеченной местности, Бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши) на результат.

*Прыжки.* Техника специальных упражнений для прыжков е высоту и длину. Прыжки с место в длину, тройной, пятикратной, в высоту; с ноги на ногу, на двух ногах, скачки на левой

и правой ногой, маховые движения ног в прыжках в длину и высоту, определение толчковой ноги, постановка толчковой ноги, ритм последних трех шагов, маховые движения рук в прыжках в длину и высоту, отталкивание, приземление; прыжки в длину способом «согнув ноги», ознакомление с техникой прыжка в высоту способом «перешагивание».

*Метания.* Общее ознакомление с техникой метания, держание снаряда (теннисного мяча, гранаты), исходное положение для метания, отведение снаряда, скрестный шаг, метания (мяча, гранаты) с 1-3-5-7 шагов. Толкание ядра (ознакомление) с места; с разбега.

Подводящие упражнения для освоения отдельных фаз и элементов метания. Упражнения с набивными мячами: перебрасывание и толкание в парах из различных положений; метания различными способами - снизу вперед, снизу через себя назад, вперед из-за головы двумя руками; толкание набивного мяча с места вверх, вперед, стоя лицом и боком в сторону толчка. Специальные упражнения, обеспечивающие повышение функциональных возможностей организма студента, способствующие совершенствованию технике метания мяча, гранаты и толканию ядро.

## **Раздел 2. Спортивные игры (футбол, волейбол, баскетбол)**

Цель: научить технике и тактике игры в нападении и защите, технике ведения мяча (футбол, баскетбол), технике приема мяча (волейбол), баскетбол, технике подачи (волейбол), технике передачи (футбол, баскетбол).

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

**БАСКЕТБОЛ.** Действия без мяча: передвижения приставными шагами правым и левым боком с чередованием скорости и направлением движения; переход с передвижения правым боком на передвижение левым боком; передвижение в основной стойке, остановка прыжком после ускорения; остановка в шаге; повороты на месте (вперед и назад).

*Техника владения мячом.* Ловля мяча: одной и двумя руками на уровне груди, двумя руками высокого мяча двумя руками низкого мяча, катящегося мяча (стоя на месте и в движении).

Передачи мяча: двумя руками от груди, двумя руками сверху, одной рукой от плеча. Передачи мяча одной рукой от плеча, одной рукой сверху, одной рукой снизу. Передачи мяча изученными способами при встречном движении и при поступательном.

Броски мяча двумя руками от груди, двумя руками сверху, броски мяча одной рукой сверху в движении после двух шагов, движение одной рукой в прыжке после ловли мяча: в прыжке со средней дальней дистанции, с места одной рукой, сверху и с дальней дистанции; штрафной бросок.

*Ведение мяча:* на месте и в движении с высоким и низким отскоком; с изменением направления и скорости движения, высоты отскока мяча от пола. Обводка противника без зрительного контроля. Ведение с асинхронным ритмом движений руки с мячом и ног.

Обманные действия: финт на рывок, финт но бросок, финт но проход.

*Техника защиты.* Техника передвижений; стойка защитника с выставленной вперед ногой. Стойка со ступнями на одной линии. Сочетания способов передвижения с техническими приемами игры в защите. Индивидуальные действия в защите (перехваты мяча; борьба за мяч, не попавший в корзину).

*Тактика нападения.* Индивидуальные действия: выход на свободное место с целью атаки противника и получения мяча; выбор места на площадке с целью адекватного взаимодействия с партнерами по команде, применение изученных приемов техники нападения в зависимости от ситуации на площадке; действия одного защитника против двух нападающих в системе быстрого прорыва.

*Групповые действия:* взаимодействие двух игроков заслонами (внутренними и наружными); взаимодействие двух игроков переключениями.

*Командные действия:* организация командных действий по принципу «выходи на свободное место»; позиционное нападение с применением заслонов; организация командных действий против быстрого прорыва.

*Тактика защиты.* Индивидуальные действия: применение изученных защитных стоек и передвижений в зависимости от действия нападающего; выбор места и способа противодействия нападающему без мяча в зависимости от места нахождения мяча, выбор места по отношению к нападающему с мячом. Противодействие при бросках мяча в корзину.

Групповые действия. Взаимодействие двух игроков - подстраховка, отступление, проскальзывание.

Командные действия: переключение от действий в нападении к действиям в защите, личная система защиты.

Спортивные игры: баскетбол по упрощенным и основным правилам.

Подвижные игры с использованием элементов техники игры.

## ВОЛЕЙБОЛ.

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Действия без мяча. Перемещения и стойки: стартовая стойка (исходное положение) – основная. Ходьба, бег, перемещаясь лицом вперед. Перемещения приставными шагами: лицом, правым, левым боком вперед, двойной шаг вперед. Сочетания способов перемещений.

*Действия с мячом.* Передача мяча: сверху двумя руками; с собственного подбрасывания; с набрасывания партнера; в различных направлениях на месте после перемещения; передачи в парах, отбивания мяча кулаком через сетку в непосредственной близости от нее: из зоны в зону, из глубины площадки к сетке, стоя спиной в направлении передачи сверху из глубины площадки.

Прием мяча сверху двумя руками: отскочившего от стены, после броска в сторону, после броска через сетку; от нижней и верхней прямой подачи в зону нападения; сверху двумя руками, снизу двумя руками, с подачи в зонах 6, 1, 5 и передача в зоны 3,2; нижняя передача на точность, прием мяча снизу двумя руками с подачи в зонах 6,1,5 и первая передача в зоны 4,3,2.

*Подача мяча.* Верхняя и нижняя прямая, верхняя боковая.

Нападающий удар через сетку по ходу из зон 4,3,2; в зонах 4,2 с передачей из глубины площадки; из зоны 3 с высоких и средних передач; с удаленных от сетки передач.

*Блокирование:* одиночное, групповое в зонах 4,2, выполняемых с передачи из зоны 3; по ходу выполняемых из двух зон (4-3 и 2-3) в известном направлении.

*Тактическая подготовка.* Тактика нападения. Индивидуальные действия: выбор места для выполнения нижней подачи; выбор места для второй передачи и в зоне 3. Выбор способа отбивания мяча через сетку: передача сверху двумя руками, кулаком снизу. подача на точность в зоны (по заданию). Выбор места: для выполнения второй передачи в зоне 2; стоя спиной по направлению; при выполнении подач.

Групповые действия. Взаимодействие игроков в передней линии в нападении: взаимодействие игроков в задней линии при приеме мяча с подач, взаимодействие игроков зон 6,5,1 с зоной 3, взаимодействие игрока зоны 3 с игроком зоны 4, игрока зоны 3 с игроком зоны 2 (при второй передаче). Взаимодействие игроков при второй передаче зон 6,1,5 с зоной 2 (при приеме от передачи подач).

*Командные действия.* Прием подачи и первая передача в зону 3, вторая передача игроку, к которому передающий обращен лицом. Прием подач: первая в зону 3, вторая передача в зоны 4,2 стоя лицом в сторону передач. Система игры со второй передачи и игрока передней линии.

*Тактика защиты.* Выбор места при приеме подач. Расположение игроков при приеме подачи, когда вторую передачу выполняет игрок зоны 1,3. Система игры в защите при страховке нападающего игроком задней линии. Взаимодействие игроков зон 2 и 6 при приеме трудных мячей от подач, нападающих ударов, обманных действиях соперников.

*Групповые действия.* Взаимодействия игроков задней линии: игрока зоны 1 с игроком зоны 6, игрока зоны 5 с игроком зоны 6, игрока зоны 6 с игроками зон 5 и 6; игроков передней линии: игрока зоны 3 с игроками зон 4 и 2, игроков зон 5,1,6 с игроками зон 4,2 при приеме, подаче и передаче (при обманных действиях).

*Командные действия.* Расположение игроков при приеме мяча от противника «углом вперед» с применением групповых действий.

Спортивные игры: волейбол по упрощенным и основным правилам соревнований.

Упражнения: для привития навыков быстроты ответных действий; для развития качеств, необходимых при приеме и передачах мяча; для развития качеств, необходимых при подаче мяча, выполнения нападающих ударов, при блокировании. Упражнения для развития прыгучести.

Подвижные игры, направленные на развитие специальной физической подготовки волейболиста.

## ФУТБОЛ.

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Техника игры без мяча. Передвижения приставными шагами и скрестными шагами. Остановки шагом, повороты на 90 и 180°. Прыжки с одной ноги на другую, прыжки на двух ногах на месте, с поворотом на 90, 180, 360°.

*Техника владения мячом.* Удары по мячу ногой; удар внутренней стороной стопы, удар серединой подъема, удары внутренней и внешней частью подъема, удар носком, пяткой, удар внешней стороной стопы. Резанные удары, удары с лета, с полулета.

Удары по мячу головой. Удар серединой лба. Удар серединой лба в прыжке, в броске. Удар боковой частью лба.

*Способы остановки мяча.* Остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой; опускающегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой, внешней стороной стопы, голенью. Остановка мяча бедром, животом, грудью, головой.

Обучение ведению мяча внешней частью подъема, внутренней частью подъема.

*Обучение финтам.* Финты: «наступление подошвой на мяч», «ложная остановка мяча подошвой», «проброс мяча мимо соперника», «ложный замах для удара».

Обучение отбору мяча. Отбор мяча перехватом, толчком, подкатом.

Обучение вбрасыванию мяча.

Обучение технике игры вратаря. Основная стойка. Ловля катящихся и низколетающих мячей. Ловля полуввысоких мячей, ловля высоколетающих мячей. Ловля мячей в падении и в броске. Отбивание летящих мячей. Вбрасывание мяча вратарем.

## **Раздел 3. Стрельба**

Цель: научить технике выполнения лыжных ходов (классических и коньковых)

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Техника безопасности при проведении занятий по пулевой стрельбе. Общие сведения о пулевой стрельбе как о виде физической подготовки. Общие сведения об устройстве оружия. Изготовление при стрельбе, прицеливание. Стрельба из оружия лежа, с упора без патронов. Дистанция 25 м. Стрельба из оружия из положения лежа с упора. Дистанция 50 м. Овладение крупноструктурными элементами техники стрельбы: изготовкой с правильным и удобным положением туловища, ног, рук; правильным захватом и удержанием оружия; общепринятыми способами управления спуском, дыханием; правильным прицеливанием, распределением мышечным усилием при удержании оружия и т. д. Проверка изученных элементов техники стрельбы на результат.

## **Раздел 4. Общая физическая подготовка**

Цель: научить технике выполнения общеподготовительных упражнений, составлению комплексов упражнений различной направленности.

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

*Учебно-тренировочный подраздел.* Выполнение строевых команд на месте и в движении; передвижения строевым шагом. Повороты направо, налево, кругом; строевые команды.

Общеподготовительные (О.П.У.) упражнения, выполняемые группой; в парах, индивидуально, О.П.У, с использованием предметов (набивные мячи, гимнастические палки,

скакалки, гантели и др.), О.П.У. у гимнастической стенки, с использованием гимнастических скамеек и других гимнастических снарядов.

Упражнения для развития гибкости; для развития быстроты и ловкости; для развития скоростно-силовых качеств. Упражнения на координацию; комплексы корригирующих упражнений для позвоночника мышц спины, живота, плечевого пояса импровизированные танцевальные движения в заданном ритме.

Прикладные упражнения; упражнения в равновесии; упражнения в висах и упорах.

Преодоление специальных гимнастических полос препятствий.

*Утренняя гигиеническая гимнастика.* Принципы составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.

*Физкультурная пауза (минутка).* Принцип подбора упражнений, способствующих снятию утомления, Составление и практическое выполнение комплексов упражнений индивидуально и с группой.

*Производственная гимнастика* вводная и в режиме рабочего дня. Принцип составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.

*Акробатические упражнения.* Кувырки вперед и назад с заданной скоростью в различных условиях и вариантах, перекаат назад в стойку на лопатках, перекаат вперед в упор присев; мост из положения лежа (девушки), стойка но голове и руках (юноши); в темпе прыжок вверх с поворотом на 360°. Комбинации с использованием освоенного учебного материала.

Вольные упражнения: комбинации на 32 и 48 счетов с использованием общеподготовительных упражнений, освоенных акробатических элементов, с включением танцевальных элементов.

Общая, специальная, спортивная и профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Средства и методы ППФП. Развитие основных и профессионально-прикладных физических качеств и способностей, двигательных умений и навыков. Комплексы физических упражнений с профессионально-прикладной направленностью. Прикладные виды спорта.

## **Раздел 5. Шахматы**

Цель: активизировать умственные способности студентов средствами физической культуры

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Знакомство с правилами игры, разучивание ходов, разучивание партий. Изучение истории шахмат и разнообразие систем. Игра в шахматы по упрощенным правилам проведения турниров. Проведение турниров и блиц-турниров.

## **Оздоровительный модуль**

### **Раздел 1. Шахматы.**

Цель: активизировать умственные способности студентов средствами физической культуры

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Знакомство с правилами игры, разучивание ходов, разучивание партий. Изучение истории шахмат и разнообразие систем. Игра в шахматы по упрощенным правилам проведения турниров. Проведение турниров и блиц-турниров.

### **Раздел 2. Общая физическая подготовка**

Цель: научить технике выполнения общеподготовительных упражнений, составлению комплексов упражнений различной направленности.

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

*Учебно-тренировочный подраздел.* Выполнение строевых команд на месте и в движении; передвижения строевым шагом. Повороты направо, налево, кругом; строевые команды.

Общеподготовительные (О.П.У.) упражнения, выполняемые группой; в парах, индивидуально, О.П.У, с использованием предметов (набивные мячи, гимнастические палки,

скакалки, гантели и др.), О.П.У. у гимнастической стенки, с использованием гимнастических скамеек и других гимнастических снарядов.

Упражнения для развития гибкости; для развития быстроты и ловкости; для развития скоростно-силовых качеств. Упражнения на координацию; комплексы корригирующих упражнений для позвоночника мышц спины, живота, плечевого пояса импровизированные танцевальные движения в заданном ритме.

*Утренняя гигиеническая гимнастика.* Принципы составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально.

*Физкультурная пауза (минутка).* Принцип подбора упражнений, способствующих снятию утомления, Составление и практическое выполнение комплексов упражнений индивидуально и с группой.

### **Раздел 3. Лечебная физическая культура.**

**Цель:** Познакомиться с физической реабилитацией и лечебной физической культурой.

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Изучить цели и средства медицинской реабилитации, дать классификацию средств ЛФК, механизмов их действия на организм и их применение на различных этапах реабилитации.

реабилитация, лечебная физкультура, кинезиотерапия, действие ЛФК на организм человека (общетонизирующее, трофическое, компенсаторное), средства и методы ЛФК.

### **Раздел 4: Стрельба (электронный тир, дартс)**

**Цели:** обучить технике *стрельбы*

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Техника безопасности при проведении занятий по стрельбе. Общие сведения о стрельбе как о виде физической подготовки. Изготовка при стрельбе, прицеливание. Учебно-тренировочные занятия. Овладение крупноструктурными элементами техники стрельбы: изготовкой с правильным и удобным положением туловища, ног, рук; правильным захватом и удержанием оружия; общепринятыми способами управления спуском, дыханием; правильным прицеливанием, распределением мышечным усилием при удержании оружия и т. д.

### **Раздел 5. Подвижные игры**

**Цель:** познакомить с подвижными играми различной направленности

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Методика проведения подвижных игр в младших классах. Методика проведения подвижных игр в IV-VI классах. Методика проведения подвижных игр в VII-IX классах. Методика проведения подвижных игр в X-XI классах. Игры-аттракционы. Подвижные игры на местности. Подвижные игры на воде. Подвижные игры зимой на снегу. Организация соревнований по подвижным играм.

## **Спортивный модуль**

### **Раздел 1. Легкая атлетика**

**Цель:** Совершенствовать технику бега, на короткие и длинные дистанции, технику выполнения специальных беговых упражнений, технику прыжков, технику высокого и низкого старта.

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Учебно-тренировочный подраздел.* Ходьба (обыкновенная и спортивная). Специальные упражнения бегуна; бег с ускорениями с хода, с максимальной скоростью, с изменением темпа и ритма шагов. Старты: низкий, высокий; с опорой на одну руку. Финиширование: грудью, плечом. Бег: свободный по прямой и повороту, с наращиванием скорости и последующим продвижением вперед по инерции. Отталкивание как основная фаза бега; осанка и работа рук во время бега, вынос бедра, постановка стопы; техника бега на короткие дистанции, техника передачи эстафетной палочки без перекладывания в другую руку после приема (стоя на месте,



в ходьбе и беге) без ограничения зоны передачи и в зоне передачи. Бег в гору и под гору (угол 20-30°). Повторный бег с предельной и околопредельной интенсивностью по прямой и повороту на отрезках от 20 до 60 м с хода с переходом в бег по инерции.

Бег с высокого старта на 100-150 м в различном темпе, на 200, 300, 400 в среднем темпе; переменный бег на 200-л 300м (общая длина дистанции 1000-1500 м).

Подводящие упражнения для овладения техникой барьерного бега.

Кросс (бег по пересеченной местности). Бег на равнинных участках, бег на местности с преодолением естественных препятствий, бег по твердому, мягкому и скользкому грунту; бег по пересеченной местности, Бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши) на результат.

*Прыжки.* Техника специальных упражнений для прыжков в высоту и длину. Прыжки с места в длину, тройной, пятикратной, в высоту; с ноги на ногу, на двух ногах, скачки на левой и правой ноге, маховые движения ног в прыжках в длину и высоту, определение толчковой ноги, постановка толчковой ноги, ритм последних трех шагов, маховые движения рук в прыжках в длину и высоту, отталкивание, приземление; прыжки в длину способом «согнув ноги», ознакомление с техникой прыжка в высоту способом «перешагивание».

*Метания.* Общее ознакомление с техникой метания, держание снаряда (теннисного мяча, гранаты), исходное положение для метания, отведение снаряда, скрестный шаг, метания (мяча, гранаты) с 1-3-5-7 шагов. Толкание ядра (ознакомление) с места; с разбега.

Подводящие упражнения для освоения отдельных фаз и элементов метания. Упражнения с набивными мячами: перебрасывание и толкание в парах из различных положений; метания различными способами - снизу вперед, снизу через себя назад, вперед из-за головы двумя руками; толкание набивного мяча с места вверх, вперед, стоя лицом и боком в сторону толчка. Специальные упражнения, обеспечивающие повышение функциональных возможностей организма студента, способствующие совершенствованию технике метания мяча, гранаты и толканию ядро.

## **Раздел 2. Футбол**

Цель: совершенствовать технику и тактику игры в нападении и защите, технику ведения мяча, технику передачи.

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Техника игры без мяча. Передвижения приставными шагами и скрестными шагами. Остановки шагом, повороты на 90 и 180°. Прыжки с одной ноги на другую, прыжки на двух ногах на месте, с поворотом на 90, 180, 360°.

*Техника владения мячом.* Удары по мячу ногами; удар внутренней стороной стопы, удар серединой подъема, удары внутренней и внешней частью подъема, удар носком, пяткой, удар внешней стороной стопы. Резанные удары, удары с лета, с полулета.

Удары по мячу головой. Удар серединой лба. Удар серединой лба в прыжке, в броске. Удар боковой частью лба.

*Способы остановки мяча.* Остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой; опускающегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой, внешней стороной стопы, голенью. Остановка мяча бедром, животом, грудью, головой.

Обучение ведению мяча внешней частью подъема, внутренней частью подъема.

*Обучение финтам.* Финты: «наступление подошвой на мяч», «ложная остановка мяча подошвой», «проброс мяча мимо соперника», «ложный замах для удара».

Обучение отбору мяча. Отбор мяча перехватом, толчком, подкатом.

Обучение вбрасыванию мяча.

Обучение технике игры вратаря. Основная стойка. Ловля катящихся и низколетающих мячей. Ловля полуввысоких мячей, ловля высоколетающих мячей. Ловля мячей в падении и в броске. Отбивание летящих мячей. Вбрасывание мяча вратарем.

## **Раздел 3. Баскетбол**

Цель: совершенствовать технику и тактику игры в нападении и защите, технику ведения мяча, технику передачи.

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Действия без мяча: передвижения приставными шагами правым и левым боком с чередованием скорости и направлением движения; переход с передвижения правым боком на передвижение левым боком; передвижение в основной стойке, остановка прыжком после ускорения; остановка в шаге; повороты на месте (вперед и назад).

*Техника владения мячом.* Ловля мяча: одной и двумя руками на уровне груди, двумя руками высокого мяча двумя руками низкого мяча, катящегося мяча (стоя на месте и в движении).

Передачи мяча: двумя руками от груди, двумя руками сверху, одной рукой от плеча. Передачи мяча одной рукой от плеча, одной рукой сверху, одной рукой снизу. Передачи мяча изученными способами при встречном движении и при поступательном.

Броски мяча двумя руками от груди, двумя руками сверху, броски мяча одной рукой сверху в движении после двух шагов, движение одной рукой в прыжке после ловли мяча: в прыжке со средней дальней дистанции, с места одной рукой, сверху и с дальней дистанции; штрафной бросок.

*Ведение мяча:* на месте и в движении с высоким и низким отскоком; с изменением направления и скорости движения, высоты отскока мяча от пола. Обводка противника без зрительного контроля. Ведение с асинхронным ритмом движений руки с мячом и ног.

Обманные действия: финт на рывок, финт но бросок, финт но проход.

*Техника защиты.* Техника передвижений; стойка защитника с выставленной вперед ногой. Стойка со ступнями на одной линии. Сочетания способов передвижения с техническими приемами игры в защите. Индивидуальные действия в защите (перехваты мяча; борьба за мяч, не попавший в корзину).

*Тактика нападения.* Индивидуальные действия: выход на свободное место с целью атаки противника и получения мяча; выбор места на площадке с целью адекватного взаимодействия с партнерами по команде, применение изученных приемов техники нападения в зависимости от ситуации на площадке; действия одного защитника против двух нападающих в системе быстрого прорыва.

*Групповые действия:* взаимодействие двух игроков заслонами (внутренними и наружными); взаимодействие двух игроков переключениями.

*Командные действия:* организация командных действий по принципу «выходи на свободное место»; позиционное нападение с применением заслонов; организация командных действий против быстрого прорыва.

*Тактика защиты.* Индивидуальные действия: применение изученных защитных стоек и передвижений в зависимости от действия нападающего; выбор места и способа противодействия нападающему без мяча в зависимости от места нахождения мяча, выбор места по отношению к нападающему с мячом. Противодействие при бросках мяча в корзину.

Групповые действия. Взаимодействие двух игроков - подстраховка, отступление, проскальзывание.

Командные действия: переключение от действий в нападении к действиям в защите, личная система защиты.

Спортивные игры: баскетбол по упрощенным и основным правилам.

Подвижные игры с использованием элементов техники игры.

#### **Раздел 4. Настольный теннис**

Цель: совершенствовать технику и тактику игры в нападении и защите, технику ведения мяча, технику передачи.

***Перечень изучаемых элементов содержания: обучение и совершенствование технике толчка, подрезки, наката, топ-спина, блока, контр-удара. Изучение основных технических приемов, удара слева, удара справа. Изучение удара слева толчком, подача слева толчком, удар справа/слева крученный по высокому и полувысокому мячу, удар***

*слева/справа крученный, наводящий (накат), подача слева/справа крученая, крученая свеча справа/слева.*

#### **Раздел 5. Художественная и эстетическая гимнастика**

Цель: способствовать гармоничному физическому развитию, совершенствовать гибкость и пластику движений.

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Обучение и совершенствование упражнениям с булавами, мячом, скакалкой, лентой. Составление комбинаций, совершенствование работы телом - волны, взмахи, сжатия, скручивания, работа таза, обучение правильному дыханию.

#### **Раздел 6. Шахматы.**

Цель: совершенствовать умственные способности студентов средствами физической культуры

***Перечень изучаемых элементов содержания:*** Знакомство с правилами игры, разучивание ходов, разучивание партий. Изучение истории шахмат и разнообразие систем. Игра в шахматы по упрощенным правилам проведения турниров. Проведение турниров и блиц-турниров.

#### **Раздел 7. Mix-dance**

Цель: обучиться методике овладения искусством современных танцев.

***Перечень изучаемых элементов содержания:*** развитие обще танцевальных навыков, чувства ритма, координации и пластики, элементам актерского мастерства, импровизации и акробатики.

#### **Раздел 8. Черлидинг**

Цель: обучиться методике привлечения зрителей с целью популяризации физической культуры и спорта.

***Перечень изучаемых элементов содержания:*** элементы спортивной гимнастики и акробатики, построение пирамид и танцевальные перестроения под зычные кричалки, спортивные танцы с элементами гимнастики, с присутствием пластичности, хорошей хореографии, грации и синхронности.

#### **Раздел 9. Танцы**

Цель: обучиться методике овладения искусством бальных танцев.

***Перечень изучаемых элементов содержания:*** медленный вальс, квикстеп (быстрый фокстрот), венский вальс, танго, медленный фокстрот, самба, ча-ча-ча, джайв, румба и пасодобль.

#### **Раздел 10. Дартс.**

Цель: совершенствовать ловкость, развивать глазомер и умение концентрироваться на цели.

***Перечень изучаемых элементов содержания:*** история дартс, Оборудование и инвентарь для дартса, санитарно-гигиенические аспекты занятий дартсом, самоконтроль, оказание первой медицинской помощи, влияние занятий дартсом на функции организма учащихся, высота мишени и расстояние до нее, дротик, правила, раунды, правила турниров по дарсу, разновидности игры в дартс: «Набор очков», Классическая игра «501», игра «Раунд», Игра «Быстрый раунд», Игры «Раунд по двойным» и «Раунд по тройным», игра «Сектор 20», Игра «Булл-ай», Игра «Крикет», Игра «500», Игра «27», Игра «Шанхай» - Shanghai, Игра «Все пятерки», Игра «Убегай» - Parchessi, Игра «7 жизней».

#### **Раздел 11. Бочча**

Цель: совершенствовать ловкость, развивать глазомер и умение концентрироваться на цели.

Перечень изучаемых элементов содержания: история бочка, размеры поля, размеры мяча, броски, одиночная игра, парная игра, круг, точность, прогрессив, эстафета.

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится у студентов очной формы обучения в виде выполнения практических нормативов.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>  | <b>Результаты обучения</b>  | <b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b> |
|------------------------|--|---|---|
| УК-7                   | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | Знать: научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, рекреационной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровьесбережения;   | Этап формирования знаний  |
|                        |  | Уметь: управлять своим физическим здоровьем, самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами, применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии практические умения и навыки по физической культуре в производственной деятельности | Этап формирования умений  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | Владеть: средствами и методами физической культуры для оценки своего физического развития, функционального потенциала, физической работоспособности. | Этап формирования навыков и получения опыта |
|--|--|--|---|

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания   |
|-----------------|--------------------------------|--|---|
| УК-7            | Этап формирования знаний.      | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6) баллов.</p> |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
| УК-7 | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: ( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> |
| УК-7 | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>   |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

*Примерный перечень контрольных нормативов к промежуточной аттестации студентов, посещающих спортивный и секционный модули.*

**ЮНОШИ**

| Наименование упражнения     | 1 балл | 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
|-----------------------------|--------|---------|---------|---------|----------|
| Кросс - 3000 метров, мин, с | 16,00  | 15,30   | 15,10   | 14,40   | 13,10    |
| Бег на 100 метров, с        | 15,8   | 15,0    | 14,6    | 14,3    | 13,8     |

|  |       |       |       |       |       |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Прыжок в длину с места, см   | 160   | 180   | 200   | 210   | 230   |
| Поднимание туловища из положения лежа (количество раз за 1 минуту)                   | 20    | 25    | 30    | 40    | 50    |
| Подтягивание на перекладине  | 4     | 6     | 8     | 10    | 13    |
| Или рывок гири 16 кг., (количество раз)  | 5     | 10    | 15    | 25    | 35    |
| Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамейке (ниже уровня скамьи), см. | 4     | 5     | 6     | 8     | 13    |
| Бег на лыжах на 5 км (мин., с)   | 27.00 | 26.30 | 25.40 | 25.00 | 23.40 |

### ДЕВУШКИ

| Наименование упражнения   | 1 балл | 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
|---|--------|---------|---------|---------|----------|
| Кросс - 2000 метров, мин, с   | 13,00  | 12,30   | 11,50   | 11,20   | 9,50     |
| Бег на 100 метров, с  | 19,0   | 18,5    | 18,0    | 17,6    | 16,3     |
| Прыжок в длину с места, см  | 140    | 150     | 160     | 170     | 185      |
| Поднимание туловища из положения лежа (количество раз за 1 минуту)  | 15     | 18      | 20      | 30      | 40       |
| Подтягивание из виса на низкой перекладине (раз) или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (раз) | 4      | 6       | 8       | 10      | 13       |
|   | 5      | 7       | 9       | 10      | 16       |
| Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамейке (ниже уровня скамьи), см.                      | 3      | 5       | 7       | 9       | 16       |
| Бег на лыжах на 3 км (мин., с)  | 21.00  | 20.00   | 19.15   | 18.45   | 17.30    |

### Функциональные пробы и тесты

Уровень функционального состояния организма можно определить с помощью функциональных проб и тестов.

*Проба Штанге (задержка дыхания на вдохе).* После 5-ти минут отдыха сидя сделать 2-3 глубоких вдоха и выдоха, а затем, сделав полный вдох задерживают дыхание, время отсчитывается от момента задержки дыхания до её прекращения. Средним показателем является способность задержать дыхание на вдохе для нетренированных людей на 40-55с, для тренированных – на 60-90с и более. С нарастанием тренированности время задержки дыхания возрастает, при заболевании или переутомлении это время снижается до 30-35с. Эта проба характеризует устойчивость организма к недостатку кислорода.

*Одномоментная проба.* Перед выполнением одномоментной пробы отдыхают стоя, без движений в течение 3 мин. Затем замеряют ЧСС за одну минуту. Далее выполняют 20 глубоких приседаний за 30с из исходного положения ноги на ширине плеч, руки вдоль туловища. При приседании руки выносят вперед, а при выпрямлении возвращают в исходное положение. После выполнения приседаний подсчитывают ЧСС в течение одной минуты. При оценке определяется величина учащения ЧСС после нагрузки в процентах. Величина по 20% означает отличную реакцию сердечно-сосудистой системы на нагрузку, от 21 до 40% – хорошую, от 41 до 65% – удовлетворительную, от 66 до 75% – плохую, от 76 и более – очень плохую.

*Ортоstaticкая проба.* Служит для характеристики функциональной полноценности рефлекторных механизмов регуляции гемодинамики и оценки возбудимости центров симпатической иннервации.

У обследуемого после 5-минутного пребывания в положении лежа регистрируют частоту сердечных сокращений. Затем по команде обследуемый спокойно (без рывков) занимает положение стоя. Пульс подсчитывается на 1-й и 3-й минуте пребывания в вертикальном положении, кровяное давление определяется на 3-й и 5-й минуте. Оценка пробы может осуществляться только по пульсу или по пульсу и артериальному давлению.

| <b>Оценка ортоstaticкой пробы</b> |                                 |  |                                      |
|-----------------------------------|---------------------------------|--|--------------------------------------|
| <b>Показатели</b>                 | <b>Переносимость пробы</b>      |  |                                      |
|                                   | <b>хорошая</b>                  | <b>удовлетворительная</b>              | <b>неудовлетворительная</b>          |
| Частота сердечных сокращений      | Учащение не более чем на 11 уд. | Учащение на 12-18 уд.                  | Учащение на 19 уд. и более           |
| Систолическое давление            | Повышается                      | Не меняется                            | Снижается в пределах 5—10 мм рт. ст. |
| Диастолическое давление           | Повышается                      | Не изменяется или несколько повышается | Повышается                           |
| Пульсовое давление                | Повышается                      | Не изменяется                          | Снижается                            |
| Вегетативные реакции              | Отсутствуют                     | Потливость                             | Потливость, шум в ушах               |

Возбудимость центров симпатической иннервации определяется по степени учащения пульса (СУП), а полноценность вегетативной регуляции по времени стабилизации пульса. В норме (у молодых лиц) пульс возвращается к исходным значениям на 3 минуте. Критерии оценки возбудимости симпатических звеньев по индексу СУП представлены в таблице.

| <b>Возбудимость</b> | <b>Степень учащения пульса %</b> |
|---------------------|----------------------------------|
| <b>Нормальная:</b>  |                                  |
| Слабая              | До 9,1                           |
| Средняя             | 9,2-18,4                         |
| Живая               | 18,5-27,7                        |
| <b>Повышенная:</b>  |                                  |
| Слабая              | 27,8-36,9                        |
| Заметная            | 37,0-46,2                        |
| Значительная        | 46,3-55,4                        |
| Резкая              | 55,5-64,6                        |
| Очень резкая        | 64,7 и более                     |

*Клиноstaticкая проба.*



Характеризует возбудимость центров парасимпатической иннервации. Методика поведения: исследуемый плавно переходит из положения стоя в положение лежа. Подсчитывают и сравнивают частоту пульса в вертикальном и горизонтальном положениях. Клиностатическая проба в норме проявляется замедлением пульса на 2-8 уд.

#### Оценка возбудимости центров парасимпатической иннервации

| Возбудимость       | Степень замедления пульса % |
|--------------------|-----------------------------|
| <b>Нормальная:</b> |                             |
| слабая             | До 6,1                      |
| средняя            | 6,2 - 12,3                  |
| живая              | 12,4- 18,5                  |
| <b>Повышенная:</b> |                             |
| слабая             | 18,6- 24,6                  |
| заметная           | 24,7- 30,8                  |
| значительная       | 30,9- 37,0                  |
| резкая             | 37,1- 43,1                  |
| очень резкая       | 43,2и более                 |

*Проба Генчи (задержка дыхания на выдохе).* Выполняется также, как и проба Штанге, только задержка дыхания производится после полного выдоха. Здесь средним показателем является способность задержать дыхание на выдохе для нетренированных людей на 25-30с, для тренированных – на 40-60с и более.

*Проба Рюффье.* Для оценки деятельности сердечно-сосудистой системы можно пользоваться пробой Рюффье. После 5-минутного спокойного состояния в положении сидя подсчитать пульс за 15с (P<sub>1</sub>), затем выполнить 30 приседаний. Сразу после приседаний (стоя) подсчитать пульс за первые 15с (P<sub>2</sub>) и за последние 15с первой минуты восстановления (P<sub>3</sub>) после нагрузки. Результаты оцениваются по индексу, который определяется по формуле:

$$\text{ИСД} = \frac{4 \times (P_1 + P_2 + P_3) - 200}{10}$$

Вычисляемый индекс сердечной деятельности (ИСД) является критерием оптимальности вегетативного обеспечения сердечно-сосудистой системы при выполнении физической нагрузки малой мощности.

Трактовка пробы: при ИСД менее 5 – оценка «отлично»; при ИСД менее 10 – «хорошо»; менее 15 – «удовлетворительно»; при ИСД более 15 – «плохо».

Тест не рекомендуется выполнять людям с заболеваниями сердечно-сосудистой системы. Можно рекомендовать другую пробу: 20 приседаний за 30с, если пульс увеличится:

на 25% – «отлично»; на 25-50% – «хорошо»; от 50-75% – «плохо».

#### Оценка общей физической подготовленности по тесту К. Купера.

##### Оценка уровня физической подготовленности в зависимости от дистанции (по К. Куперу)

| Оценка уровня физической подготовленности | Дистанция (км) для женщин |           | Дистанция (км) для мужчин |           |
|---|---------------------------|-----------|---------------------------|-----------|
|   | 17-19 лет                 | 20-29 лет | 13-19 лет                 | 20-29 лет |
| Очень плохо                               | < 1,6                     | < 1,55    | < 2,1                     | < 1,95    |
| Плохо                                     | 1,6-1,9                   | 1,55-1,8  | 2,1-2,2                   | 1,95-2,1  |
| Удовлетворительно                         | 1,9-2,1                   | 1,8-1,9   | 2,2-2,5                   | 2,1-2,4   |

|             |         |         |          |         |
|-------------|---------|---------|----------|---------|
| Хорошо      | 2,1-2,3 | 1,9-2,1 | 2,5-2,75 | 2,4-2,6 |
| Отлично     | 2,3-2,4 | 2,1-2,3 | 2,75-3,0 | 2,6-2,8 |
| Превосходно | > 2,4   | > 2,3   | > 3,0    | > 2,8   |

*Определение уровня физической работоспособности по Гарвардскому степ-тесту (ИГСТ).*

Цель теста – оценить скорость протекания восстановительных процессов после прекращения дозированной мышечной работы. При проведении теста необходима следующая аппаратура: ступеньки разной высоты, секундомер, метроном.

*Методика проведения теста.* Физическая нагрузка задаётся в виде восхождений на ступеньку. Высота ступеньки и время выполнения мышечной работы зависят от пола, возраста и физического развития испытуемого:

| Группы испытуемых                                    | Высота ступеньки, см | Время восхождений, мин. |
|--|----------------------|-------------------------|
| Юноши и девушки (17-19 лет)<br>с ростом выше 1,85 см | 50                   | 4                       |

Во время тестирования испытуемому предлагается совершать подьёмы на ступеньку в заданном темпе – с частотой 30 раз в 1 мин. Темп движений задаётся метрономом, частоту которого устанавливают на 120 уд/мин.

После окончания физической нагрузки испытуемый отдыхает сидя. Начиная со 2-й минуты у него 3 раза по 30-секундным отрезкам времени подсчитывается число пульсовых ударов: с 60-й до 90-й восстановительного периода, со 120-й до 150-й и со 180-й до 210-й с. Значения этих трёх подсчётов суммируются и умножаются на 2 (перевод в ЧСС в 1 мин.). Результаты тестирования выражаются в условных единицах в виде индекса Гарвардского степ теста (ИГСТ). Эту величину рассчитывают из следующего уравнения:

$$\text{ИГСТ} = \frac{t \times 100}{(f_1 + f_2 + f_3) \times 2'}$$

где  $t$  – фактическое время выполнения физической нагрузки в секундах;  $f_1 + f_2 + f_3$  – сумма пульса за первые 30с. каждой минуты (начиная со 2-й) восстановительного периода.

*Оценка результатов тестирования.* Величина ИГСТ характеризует скорость восстановительных процессов после достаточно напряжённой мышечной работы. Чем быстрее восстанавливается пульс, тем меньше величина  $f_1 + f_2 + f_3$  и, следовательно, тем выше индекс Гарвардского степ-теста.

#### Шкала оценки величин ИГСТ

| ИГСТ        | Оценка       |
|-------------|--------------|
| Меньше 55   | Плохая       |
| 55-64       | Ниже средней |
| 65-79       | Средняя      |
| 80-89       | Хорошая      |
| 90 и больше | Отличная     |

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ МИНИМАЛЬНЫЙ НЕДЕЛЬНЫЙ ДВИГАТЕЛЬНЫЙ ОБЪЕМ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ**  
(для студентов основной и специальной медицинских групп)

| Упражнения   | Объем            |
|--|------------------|
| <b>Юноши:</b>  |                  |
| 1. Утренняя гимнастика (мин.)  | 105-140          |
| 2. Оздоровительный бег (км)<br>или ходьба на лыжах (км)  | 15-17<br>22-24   |
| 3. Подтягивание на перекладине (кол-во раз)<br>или сгибание рук в упоре лежа   | 70-85<br>120-140 |
| 4. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (кол-во раз)   | 140-160          |
| 5. Из основной стойки наклоны туловища вперед с прямыми ногами (кол-во раз)  | 90-120           |
| 6. Ускоренная ходьба (км)  | 25-35            |
| <b>Девушки:</b>  |                  |
| 1. Утренняя гимнастика (мин.)  | 105-140          |
| 2. Оздоровительный бег (км)<br>или ходьба на лыжах (км)  | 12-14<br>16-18   |
| 3. Прыжки на месте через скакалку (кол-во раз)   | 350              |
| 4. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа, высота опоры 50 см (кол-во раз)<br>или подтягивание из вися лежа на низкой перекладине (110-120 см) | 210-220<br>85-95 |
| 5. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (кол-во раз)   | 100-120          |
| 6. Из основной стойки наклоны туловища вперед с прямыми ногами (кол-во раз)  | 90-120           |
| 7. Ускоренная ходьба (км)  | 20-30            |

### Теоретический блок вопросов:

*Перечень вопросов к зачету/дифференцированному зачету  
(для студентов временно освобожденных от практических занятий):*

1. Понятия «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
2. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.
4. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.
5. Значение физических упражнений для здоровья человека.
6. Гигиенические правила занятий физическими упражнениями.
7. Социальные и биологические факторы, их влияние на физическое развитие человека.
8. Воздействие экологических факторов на организм.
9. Физическая культура как средство борьбы с гиподинамией и гипокинезией.
10. Общая физическая подготовка (ОФП) и специальная физическая подготовка (СФП) студента. Их характеристики.
11. Средства физической культуры.
12. Оздоровительные силы природы как средство физической культуры.
13. Сила. Средства и методы развития силы.
14. Гибкость. Средства и методы развития гибкости.
15. Ловкость. Средства и методы развития ловкости.
16. Выносливость. Средства и методы развития выносливости.
17. Быстрота. Средства и методы развития быстроты.
18. Дыхательная система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.
19. Опорно-двигательный аппарат и его функции при занятиях физическими упражнениями.
20. Сердечно-сосудистая система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.

21. *Врачебный контроль при занятиях физической культурой, его цель.*
22. *Критерии физического развития и физической подготовленности.*
23. *Правила самостоятельных занятий физическими упражнениями.*
24. *Значение утренней гимнастики.*
25. *Приемы закаливания.*
26. *Самоконтроль, основные методы. Дневник самоконтроля спортсмена.*
27. *Методы профилактики профессиональных заболеваний.*
28. *Основные формы производственной физической культуры.*
29. *Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели, задачи и различия.*
30. *Студенческий спорт. Организация и планирование спортивной подготовки в вузе.*

### **Аналитическое задание**

(для студентов, временно освобожденных от практических занятий)

1. «Утренняя гигиеническая гимнастика (УГГ)». Составить письменно комплекс УГГ.
2. «Оценка физического развития»:
  - антропометрические измерения;
  - антропометрические индексы;
  - функциональные пробы
3. Составить и обосновать индивидуальный комплекс физических упражнений.
4. Методика проведения массажных приемов. Правила проведения самомассажа.
5. Составить и обосновать индивидуальную оздоровительную программу.
6. Применение методики оценки уровня функционального и физического состояния организма.
7. Использование методов, стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб, упражнений-тестов для оценки функционального состояния, физической подготовленности и физического развития организма с учетом данных врачебного контроля и самоконтроля.
8. Методика проведения комплексов упражнений, применяемых при различных заболеваниях. Разработать примерный комплекс упражнений при заболевании (по выбору обучающегося)
9. Выявление и устранение ошибок в технике выполнения упражнений.
10. Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки.
11. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда. Разработать комплекс упражнений для производственной гимнастики.

### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачеттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

- I. Теория и методика избранного вида спорта: водные виды спорта : учебник для вузов / Н. Ж. Булгакова [и др.]; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11277-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455432>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка : учебное пособие для вузов / А. А. Зайцев [и др.]; под общей редакцией А. А. Зайцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12624-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447870>
2. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11767-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457039>
3. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11314-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456321>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса           | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|----|---|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  | издательств  |   |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**» предполагает практические занятия по физической культуре и спорту в ходе самостоятельной работы. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводном занятии или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к практическим занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

**Практические занятия** по физической культуре и спорту проходят с учетом физических особенностей студентов и включают: подготовительную, основную и заключительные части.

Преподаватель предоставляет студентам 10 минут времени до начала занятий и 10 минут после занятия на переодевание, чистое время практической части составляет 70 минут.

На занятии преподавателю необходимо обращать внимание на формирование у студентов индивидуально-психологических качеств личности, таких как, целеустремленность, волевая активность, толерантность к стрессовым ситуациям, необходимых для формирования готовности студентов к профессиональной деятельности. А также на формирование социально-психологических свойства личности, обеспечивающих эффективное вхождение студента в социокультурное пространство для решения профессиональных задач в составе творческого коллектива и индивидуально.

1. Студенты обязаны ежегодно проходить медицинское обследование. По заключению врача студенты распределяются в учебные группы: основные (практически здоровые или имеющие незначительные ограничения двигательной активности обучающиеся); специально-медицинские (студенты с ограниченными возможностями здоровья) и спортивные (имеющие высокий уровень физической подготовленности, опыт учебно-тренировочной работы и участие в соревнованиях по избранному виду спорта).

2. Студенты имеют право переходить из одной учебной группы в другую только после окончания семестра, по представлению заключения врача и заведующего кафедрой, осуществляющей подготовку по физической культуре и спорту.

3. Студенты спортивных групп занимаются в составе сборных команд университета по видам спорта не менее - 4 раз в неделю во второй половине дня (с 16:05 часов) согласно расписанию, составленного руководителем спортивного клуба.

4. Студенты обязаны посещать практические занятия только в спортивной форме.

5. Студенты, пропустившие более 6-ти часов практических занятий, обязаны отработать их до начала экзаменационной сессии у ведущего преподавателя по расписанию занятий.

6. Студенты, временно освобожденные от практических занятий после перенесенных заболеваний, обязаны присутствовать на занятиях по расписанию и выполнять задания методико-практического раздела программы.

7. Студенты обязаны сдать контрольные нормативы и зачетные требования строго по графику в период контрольных занятий.

8. Студенты, освобожденные от практических занятий по состоянию здоровья, оцениваются по результатам семестровой работы (в том числе решения аналитических заданий).

9. Студенты обязаны посещать все виды практических занятий, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

10. Студенты обязаны уважать труд и достоинство преподавателей, учебно-вспомогательного персонала и других работников Университета.

11. Студенты обязаны соблюдать правила поведения и охраны труда на спортивных объектах.

12. Студенты обязаны стремиться к повышению уровня физической культуры, нравственному и физическому совершенствованию, способствовать развитию и росту престижа Университета.

13. Студенты обязаны бережно относиться к материальным ценностям, находящимся на спортивных объектах Университета.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### Самостоятельная работа.

Студенты дополнительно самостоятельно обязаны заниматься: 2 часа в неделю, если они имеют «повышенный» уровень; 4 часа в неделю – «достаточный»; 6 часов в неделю – «недостаточный».

Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### Подготовка к зачету, дифференцированному зачету, экзамену.

К зачету/диф.зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы



**«Бизнес-аналитика» по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» очной формы обучения используются:**

#### **Спортивные объекты Университета**

Реализация учебной дисциплины в форме практических занятий требует наличия игровых спортивных залов, учебно-тренировочной базы, стадиона, зала силовой подготовки, раздевалок, душевых.

Оборудование спортивных залов: *мячи, волейбольные сетки, баскетбольные щиты, гимнастические палки, скакалки, скамейки.*

Оборудование учебно-тренировочной базы: *лыжи, ботинки, палки, подготовленные лыжные трассы.*

Оборудование стадиона: *футбольные ворота, беговые дорожки с разметкой, прыжковая яма.*

Оборудование залов силовой подготовки: *тренажеры на свободных весах, блочные тренажеры, кардиотренажеры, грифы, диски, гантели, штанги, гимнастические палки, скакалки, скамейки.*

Оборудование раздевалок: *скамейки, шкафчики для одежды.*

Спортивные объекты:

| <b>Наименование объекта</b> | <b>Адрес</b>             | <b>Площадь объекта</b> | <b>Количество занимающихся</b> |
|-----------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------|
| Плоскостное сооружение      | Лосиноостровская, дом 24 | 300 м <sup>2</sup>     | 80-100 (одновременно)          |
| Спортивный зал              | Лосиноостровская, дом 24 | 240 м <sup>2</sup>     | 45-60                          |
| Тир                         | Лосиноостровская, дом 24 | 25,7 м <sup>2</sup>    | 20-25                          |
| Шахматный дом               | В.Пика дом 4 стр. 3      | 120                    | 50 (одновременно)              |

#### **5.6 Образовательные технологии**

Освоение учебной дисциплины **«Элективные курсы по физической культуре и спорту»** не предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий.

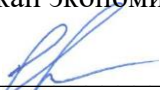
## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                                 | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 878 | Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 11 от «27» мая 2021 года | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года      | __-__-____                    |
| 3.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года      | __-__-____                    |
| 4.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года      | __-__-____                    |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ТЕХНОЛОГИЯ САМООРГАНИЗАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОГО**  
**ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения

*Очная, очно-заочная*

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Технология самоорганизации эффективного взаимодействия» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана кандидатом социологических наук, доцентом факультета управления Кабановой Еленой Евгеньевной.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  
канд. экон. наук, доцент



Крюкова Е.М.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета. Протокол № 9 от «01» апреля 2021 года

Декан факультета,  
канд. мед.н., доцент



А.Н. Островский

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Комитет по федеративному устройству  
и вопросам местного самоуправления  
Гос. Думы ФС РФ  
Руководитель Аппарата Комитета Гос.  
Думы ФС РФ, д-р юрид. наук



И.В. Бабичев

Директора Общественной  
Ассоциации Территориальных  
общественных организаций (ТОС)



З.Г. Юдин

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон. наук, профессор Финансового  
университета при правительстве РФ



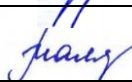
И.Ю. Беляева

д.с.н., профессор  
факультета управления



О.А. Уржа

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляра

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины.....   | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 7  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 7  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 8  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 9  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 14 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 14 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 14 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 15 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 17 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 19 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 20 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 20 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 20 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 20 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 20 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 21 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 22 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 23 |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 23 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 25 |

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о природе самоорганизации и содержании ее технологий, а также психологических особенностей выстраивания эффективных взаимодействий

Задачи дисциплины (модуля):

- уметь выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- научиться работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;
- уметь проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния;
- владеть способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Технология самоорганизации эффективного взаимодействия» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Технология самоорганизации и эффективного взаимодействия» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин: «Проектная деятельность» и др.

## 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-3; УК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций        | Код компетенции | Формулировка компетенции                          | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|------------------------------|-----------------|---|---|--|
| Командная работа и лидерство | УК-3.           | Способен осуществлять социальное взаимодействие и | УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии | Знать: специфику проявления гражданских и нравственных ценностей в сложных и |

|  |              |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|
|  |              | <p>реализовывать свою роль в команде</p>   | <p>сотрудничества для достижения поставленной цели<br/> УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников<br/> УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого<br/> УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели<br/> УК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p> | <p>экстремальных условиях профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p> <p>Владеть: навыками проявления устойчивости в нравственно-сложных и экстремальных условиях, противодействия проявлениям аморального поведения в профессиональной деятельности.</p> |
| <p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p> | <p>УК-6.</p> | <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания<br/> УК-6.2. Определяет приоритеты</p>  | <p>Знать: основные принципы тайм-менеджмента, самообразования и саморазвития</p> <p>Уметь: выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития</p> <p>Владеть: навыками непрерывного образования с</p>   |

|  |  |  |   |                                 |
|--|--|--|---|---------------------------------|
|  |  |  | профессионального<br>роста и способы<br>совершенствования<br>собственной<br>деятельности на<br>основе самооценки<br>по выбранным<br>критериям<br>УК-6.3.<br>Выстраивает<br>гибкую<br>профессиональную<br>траекторию,<br>используя<br>инструменты<br>непрерывного<br>образования, с<br>учетом<br>накопленного<br>опыта<br>профессиональной<br>деятельности и<br>динамично<br>изменяющихся<br>требований рынка<br>труда | учетом<br>накопленного<br>опыта |
|--|--|--|---|---------------------------------|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 1 и 2 семестре, составляет 5 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры     |              |  |  |
|--|-------------|--------------|--------------|--|--|
|  |             | 1            | 2            |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 96          | 46           | 50           |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 10          | 4            | 6            |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -            |  |  |
| Практические занятия   | -           | -            | -            |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -            |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -            | -            |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -            |  |  |
| Иная контактная работа   | 86          | 42           | 44           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -            |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 66          | 17           | 49           |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>18</b>   | <b>9</b>     | <b>9</b>     |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | <b>Зачёт</b> | <b>Зачёт</b> |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>180</b>  | <b>72</b>    | <b>108</b>   |  |  |



## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

| № п/п                       | Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                                |  |                  |   |                   |   | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |                      |
|-----------------------------|---|--|--------------------------------|--|------------------|---|-------------------|---|------------------------|---|----------------------|
|                             |   | Всего                                    | Самостоятельная работа, в т.ч. | Контактная работа обучающихся с преподавателем |                  |   |                   |   |                        |   |                      |
|                             |   |  |                                | Всего  | Лекционного типа | из них: в форме практической подготовки | Семинарского типа | из них: в форме практической подготовки |                        |   | Лабораторные занятия |
| 1                           | 2   | 3  | 4                              | 5  | 6                | 7                                       | 8                 | 9                                       | 10                     |   |                      |
| <b>Модуль 1 (семестр 1)</b> |   |  |                                |  |                  |   |                   |   |                        |   |                      |
|                             | <b>Раздел 1.1 Основы самоорганизации и эффективного взаимодействия</b>  | 27                                       | 5                              | 22   | 2                | -                                       | -                 | -                                       | -                      | 20                                      | -                    |
| 1.                          | Тема 1.1.1.Технологии самоорганизация как объект управленческих технологий  | 15                                       | 3                              | 12   | 2                | -                                       | -                 | -                                       | -                      | 10                                      | -                    |
| 2.                          | Тема 1.1.2.Психологические особенности эффективного взаимодействия.   | 12                                       | 2                              | 10   | -                | -                                       | -                 | -                                       | -                      | 10                                      | -                    |
|                             | <b>Раздел 1.2 Эффективное взаимодействие в профессиональном аспекте</b>   | 36                                       | 12                             | 24   | 2                | -                                       | -                 | -                                       | -                      | 22                                      | -                    |
| 3.                          | Тема 1.2.1.Самоорганизация и эффективное взаимодействие в среде ВУЗа.   | 18                                       | 6                              | 12   | 2                | -                                       | -                 | -                                       | -                      | 10                                      | -                    |
| 4.                          | Тема 1.2.2.Эффективное взаимодействие в проектно-аналитической и научно - исследовательской работе: социально-экономическая и гуманитарная сферы знаний | 18                                       | 6                              | 12   | -                | -                                       | -                 | -                                       | -                      | 12                                      | -                    |

|  |  |       |    |    |    |   |   |   |   |    |   |
|--|--|-------|----|----|----|---|---|---|---|----|---|
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b> |  | 9     |    |    |    |   |   |   |   |    |   |
| <b>Общий объем, часов за 1 семестр</b>         |  | 72    | 17 | 46 | 4  | - | - | - | - | 42 | - |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>          |  | зачет |    |    |    |   |   |   |   |    |   |
| <b>Модуль 2 (семестр 2)</b>                    |  |       |    |    |    |   |   |   |   |    |   |
|  | <b>Раздел 2.1<br/>Самостоятельная работа студентов и ее мотивация</b>  | 49    | 25 | 24 | 2  | - | - | - | - | 22 | - |
| 5.   | Тема 2.1.1 Самоорганизация как основа саморазвития личности. Организация и формы самостоятельной работы        | 24    | 11 | 13 | 2  | - | - | - | - | 11 | - |
| 6.   | Тема 2.1.2. Психолого-педагогические основы самостоятельной работы. Мотивация самостоятельной работы студентов | 25    | 14 | 11 | -  | - | - | - | - | 11 | - |
|  | <b>Раздел 2.2<br/>Проектирование в области саморазвития</b>  | 50    | 24 | 26 | 4  | - | - | - | - | 22 | - |
| 7.   | Тема 2.2.1. Самоактуализация как высшая форма и результат самоорганизации                                      | 24    | 11 | 13 | 2  | - | - | - | - | 11 | - |
| 8.   | Тема 2.2.2. Технологии саморазвития и самоуправления   | 26    | 13 | 13 | 2  | - | - | - | - | 11 | - |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b> |  | 9     | 49 | 50 | 6  | - | - | - | - | 44 | - |
| <b>Общий объем, часов 2 семестр</b>            |  | 108   |    |    |    |   |   |   |   |    |   |
| <b>Общий объем, часов - Всего</b>              |  | 180   | 66 | 96 | 10 | - | - | - | - | 86 | - |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>          |  | Зачет |    |    |    |   |   |   |   |    |   |

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### *Очной формы обучения*

|              |       |   |
|--------------|-------|---|
| Раздел, тема | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |
|--------------|-------|---|

|  |           | Академическая<br>активность, час | Форма<br>академической<br>активности   | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма<br>практического<br>задания | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля  |
|--|-----------|----------------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|
| <b>Раздел 1.1. Основы<br/>самоорганизации<br/>и эффективного<br/>взаимодействия</b>      | 13        | 5                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 6                                 | реферат                           | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование<br>или иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Раздел 1.2.<br/>Эффективное<br/>взаимодействие в<br/>профессиональном<br/>аспекте</b> | 4         | 1                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 1                                 | Кейс-<br>задание                  | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование<br>или иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>                                     | <b>17</b> | <b>6</b>                         |  | <b>7</b>                          |                                   | <b>4</b>                          |   |
| <b>Раздел 1.3<br/>Самостоятельная<br/>работа студентов</b>                               | 19        | 8                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 9                                 | реферат                           | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование<br>или иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Раздел 1.4<br/>Мотивация<br/>самостоятельной<br/>работы</b>                           | 19        | 8                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 9                                 | реферат                           | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование<br>или иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Раздел 1.5<br/>Проектирование в<br/>области<br/>саморазвития</b>                      | 11        | 4                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 5                                 | реферат                           | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование<br>или иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>                                     | <b>49</b> | <b>20</b>                        |  | <b>23</b>                         |                                   | <b>6</b>                          |   |

### **3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

#### **Раздел 1.1. Основы самоорганизации и эффективного взаимодействия**

**Тема 1.1 Технологии общественной самоорганизация как объект управленческих технологий**

**Цель:** Создать теоретико-практические условия для формирования и развития способности к самоорганизации и самообразованию

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Проблемы управления и управляемости в концепции социального взаимодействия. Технологии самоорганизации населения. Технологическая модель самоорганизации в системе муниципального управления. Формы общественной самоорганизации в муниципальных образованиях.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Раскройте источники и условия управляемости самоорганизации
2. Раскройте содержание технологий самоорганизации и особенности их применения
3. Опишите технологическую модель самоорганизации населения муниципальных образований
4. Охарактеризуйте формы самоорганизации в муниципальных образованиях

**Тема 1.2 Психологические особенности эффективного взаимодействия.**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умений работать на благо общества и государства

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Значимость невербальных коммуникаций в общении. Кинесические особенности невербального общения (жесты, позы, мимика). Проксемические особенности невербального общения. Визуальный контакт. Межнациональные различия невербального общения.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Почему важно понимать язык телодвижений?
2. Почему язык телодвижений неоднозначен?
3. Как с помощью соответствующих жестов и позы можно попытаться снять напряженное состояние партнера?
4. Перечислите жесты, свидетельствующие об уверенном и неуверенном поведении.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

**Форма практического задания:** реферат

**Перечень тем рефератов к разделу 1.1:**

1. Процесс визуализации: проблема жестов;
2. Особенность эффективного взаимодействия в профессиональной среде;
3. Межнациональные различия невербального общения.
5. Этапы и особенности реализации аналитических и научно-исследовательских проектов в социально-экономической и гуманитарной сфере.
6. Роль самоорганизации и эффективного взаимодействия в проектно-аналитической и исследовательской работе.
7. Научные конференции. Научный доклад: цель, подготовка и композиция.
8. Представление научного доклада.
9. Основы ведения деловой дискуссии. Оппонирование, ответы на вопросы

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

**Раздел 2 Эффективное взаимодействие в профессиональном аспекте**

**Тема 2.1. Самоорганизация и эффективное взаимодействие в среде ВУЗа.**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умений работать на благо общества и государства

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Самостоятельная работа студентов как единство трех взаимосвязанных форм: внеаудиторной, аудиторной, творческой. Методы увеличения роли самостоятельной работы в процессе аудиторных занятий. Методы повышения активности студентов по всем направлениям самостоятельной работы во внеаудиторное время, в том числе в научно-исследовательской работе. Параметры и возможные формы организованной самостоятельной работы студентов.

Разработка комплекса методического обеспечения учебного процесса как важнейшее условие эффективности самостоятельной работы студентов.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Этапы и особенности реализации аналитических и научно-исследовательских проектов в социально-экономической и гуманитарной сфере.
2. Роль самоорганизации и эффективного взаимодействия в проектно-аналитической и исследовательской работе.
3. Научные конференции. Научный доклад: цель, подготовка и композиция.
4. Представление научного доклада.
5. Основы ведения деловой дискуссии. Оппонирование, ответы на вопросы.
6. Научные журналы. Научные публикации и требования к их оформлению.
7. Цель реферирования. Виды рефератов.
8. Этапы подготовки реферата. Композиция реферата в зависимости от его вида.  
Оформление реферата
9. Основы системного анализа.
10. Традиционные методы решения творческих задач.
11. Закономерности развития социальных систем.
12. Курсовая работа (проект): этапы подготовки.

**Тема 2.2. Эффективное взаимодействие в проектно-аналитической и научно - исследовательской работе.**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умений работать на благо общества и государства

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Проектно-аналитическая и исследовательская работа как сценарий коллективных действий. Самоменеджмент студента. Определение самостоятельной работы студентов как любой деятельности, связанной с воспитанием мышления будущего профессионала. Виды реализации самостоятельной работы. Современный образовательный процесс и творческое его восприятие. Виды и структура самостоятельной работы студентов. Технологическая организация самостоятельной работы студентов. Основные характеристики самостоятельной работы студентов.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Самоменеджмент студента.
2. Упорядочение и классификация необходимых дел. Метод Альпы, матрица Эйзенхауэра.
3. Приёмы эффективной работы. Рационализация самостоятельной работы.
4. Эргономика рабочего места.
5. Основные задачи упорядочения всех учебных материалов: конспектов, вырезок, копий, газет, фотографий, картотек, книг и периодических изданий.
6. Виды учётных форм. Последовательность обработки личного архива. Учёт использованных источников (собственных и иных).
7. Хранение рабочих материалов. Поиск материалов в личном архиве.
8. Поиск информации в Internet. Основные образовательные сайты.
9. Поиск информации в библиотеках. Основные научные библиотеки.
10. Научный справочно-поисковый аппарат книги и работа с ним.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания: кейс-задание**

**Примерные темы кейс-задания в малой группе (3-4 человека)**

**Кейс: Тема «Управление конфликтами».**

**Задание:** Выберите оптимальный стиль поведения в конфликте, подходящий для того или иного случая, указанного в **Условиях**. Объясните Ваш выбор стиля поведения.

**Условие 1:**

Вы чувствуете, что у Вас нет другого выбора и Вам нечего терять:

- Конкуренция - Принуждение (Я выигрываю – Ты проигрываешь).
- Уклонение – Сглаживание (Я проигрываю – Ты проигрываешь).
- Приспособление (Я проигрываю – Ты выигрываешь).
- Сотрудничество (Я выигрываю – Ты выигрываешь).
- Компромисс (Я выигрываю – Ты выигрываешь / Я проигрываю – Ты проигрываешь).

**Условие 2:**

Обе стороны обладают одинаковой властью и имеют взаимоисключающие цели:

- Конкуренция – Принуждение (Я выигрываю – Ты проигрываешь).
- Уклонение – Сглаживание (Я проигрываю – Ты проигрываешь).
- Приспособление (Я проигрываю – Ты выигрываешь).
- Сотрудничество (Я выигрываю – Ты выигрываешь).
- Компромисс (Я выигрываю – Ты выигрываешь / Я проигрываю – Ты проигрываешь).

**Условие 3:**

Для Вас нет необходимости принимать решение сейчас:

- Конкуренция – Принуждение (Я выигрываю – Ты проигрываешь).
- Уклонение – Сглаживание (Я проигрываю – Ты проигрываешь).
- Приспособление (Я проигрываю – Ты выигрываешь).
- Сотрудничество (Я выигрываю – Ты выигрываешь).
- Компромисс (Я выигрываю – Ты выигрываешь / Я проигрываю – Ты проигрываешь).

**Условие 4:**

Стороны имеют различные скрытые нужды:

- Конкуренция – Принуждение (Я выигрываю – Ты проигрываешь).
- Уклонение – Сглаживание (Я проигрываю – Ты проигрываешь).
- Приспособление (Я проигрываю – Ты выигрываешь).
- Сотрудничество (Я выигрываю – Ты выигрываешь).
- Компромисс (Я выигрываю – Ты выигрываешь / Я проигрываю – Ты проигрываешь).

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

### **Раздел 1.2. Самостоятельная работа студентов и ее мотивация**

#### **Тема 2.1 Самоорганизация как основа саморазвития личности. Организация и формы самостоятельной работы**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умений работать на благо общества и государства

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Компетенции специалиста, профессиональные компетенции, способность и готовность к профессиональной деятельности, профессиональное самоопределение, понятие трудоустройство, зона ближайшего развития личности, требования к специалисту, стратегия развития, условия организации трудовой деятельности.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Этапы и особенности реализации аналитических и научно-исследовательских проектов в социально-экономической и гуманитарной сфере.
2. Роль самоорганизации и эффективного взаимодействия в проектно-аналитической и исследовательской работе.
3. Научные конференции. Научный доклад: цель, подготовка и композиция.
4. Представление научного доклада.
5. Основы ведения деловой дискуссии. Оппонирование, ответы на вопросы.
6. Научные журналы. Научные публикации и требования к их оформлению.
7. Цель реферирования. Виды рефератов.
8. Этапы подготовки реферата. Композиция реферата в зависимости от его вида. Оформление реферата

9. Основы системного анализа.
10. Традиционные методы решения творческих задач.
11. Закономерности развития социальных систем.
12. Курсовая работа (проект): этапы подготовки.

## **Тема 2.2. Психолого- педагогические основы самостоятельной работы.**

### **Мотивация самостоятельной работы студентов**

**Цель:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умений добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Факторы, способствующие активизации самостоятельной работы: полезность выполняемой работы, участие студентов в творческой деятельности, интенсивная педагогика, участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ, использование мотивирующих факторов контроля знаний, поощрение студентов за успехи в учебе и творческой деятельности и санкции за плохую учебу, индивидуализация заданий, личность преподавателя как мотивационный фактор, мотивирующие формы организации учебного процесса. Среда электронного обучения. Основные моменты в стратегической линии организации самостоятельной работы студентов в РГСУ. Направления построения учебного процесса на основе самостоятельной работы студентов.

### **Вопросы для самоподготовки:**

Цель и задачи обучения для самого обучающегося.

1. Формирование умения планировать собственную деятельность как длительный, сложный процесс.
2. Развитие познавательных способностей.
3. Воспитание упорства в достижении цели.
4. Поддержание мотивации к обучению.
5. Промежуточные положительные результаты.
6. Конфликтные ситуации во время обучения.
7. Классификация конфликтов.
8. Выход из конфликта.
9. Методы разрешения конфликтов.
10. Методы снятия психического напряжения в условиях конфликта.
11. Профилактика стрессов в деловом общении.
12. Индивидуальные стратегии стрессоустойчивого поведения.
13. Правила конструктивной критики и принципы восприятия критики.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к разделу 1.2:**

1. Процесс визуализации: проблема жестов;
2. Особенность эффективного взаимодействия в профессиональной среде;
3. Межнациональные различия невербального общения.
4. Самоменеджмент студента.
5. Основные задачи современного высшего образования.
6. Тенденции развития образовательной ситуации в высшем образовании.
7. Самоорганизация студентов как основа образовательного процесса
8. Три сферы содержания отношений членов рабочей группы (профессиональная, ценностно-мировоззренческая и межличностная).
9. Социальная структура и психология рабочей группы.
10. Типы взаимоотношений в системе «руководитель – подчиненный».
11. Типы взаимоотношений в системе «подчиненный – руководитель».
12. Типы взаимоотношений по горизонтали.
13. Структура конфликта (объект, цели, мотивы, участники, повод).
14. Типология конфликтов, сфер их действия, стилей разрешения.
15. Конфликтные личности.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

**Форма рубежного контроля:** компьютерное тестирование.

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)  | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|---|---|--|
| УК-3.           | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | Знать: специфику проявления гражданских и нравственных ценностей в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности | Этап формирования знаний   |
|                 |   | Уметь: применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации   | Этап формирования умений   |



|       |   |  |   |
|-------|---|--|---|
|       |   | собственной деятельности и психологического состояния  |   |
|       |   | Владеть: навыками проявления устойчивости в нравственно-сложных и экстремальных условиях, противодействия проявлениям аморального поведения в профессиональной деятельности. | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-6. | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | Знать: основные принципы тайм-менеджмента, самообразования и саморазвития  | Этап формирования знаний                    |
|       |   | Уметь: выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития   | Этап формирования умений                    |
|       |   | Владеть: навыками непрерывного образования с учетом накопленного опыта   | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции   | Критерии и шкалы оценивания   |
|-----------------|--------------------------------|---|---|
| УК-3; УК-6      | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.<br><br>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br>( 9-10] баллов;<br>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br>[8-9) баллов;<br>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, |

|                   |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|
|                   |  |  | <p>недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p>   |
| <b>УК-3; УК-6</b> | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/>( 9-10] баллов;<br/>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p> |
| <b>УК-3; УК-6</b> | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p>   |

#### **4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

##### **Теоретический блок вопросов:**

1. Самоменеджмент студента.
2. Основные задачи современного высшего образования.
3. Тенденции развития образовательной ситуации в высшем образовании.
4. Самоорганизация студентов как основа образовательного процесса.
5. Исследования, посвященные вопросам мотивационного, процессуального, технологического обеспечения самоорганизации и эффективного взаимодействия.
6. Самостоятельная работа студентов как основа образовательного процесса.
7. Исследования, посвященные вопросам мотивационного, процессуального, технологического обеспечения самостоятельной работы.
8. Технологическая организация самостоятельной работы студентов.
9. Основные характеристики самостоятельной работы студентов.
10. Факторы, способствующие активизации самостоятельной работы
11. Основные моменты в стратегической линии организации самостоятельной работы студентов в вузе. Направления построения учебного процесса на основе самостоятельной работы студентов.
12. Методы увеличения роли самостоятельной работы в процессе аудиторных занятий.
13. Методы повышения активности студентов по всем направлениям самостоятельной работы во внеаудиторное время, в том числе в научно-исследовательской работе.
14. Параметры и возможные формы организованной самостоятельной работы студентов.
15. Разработка комплекса методического обеспечения учебного процесса как важнейшее условие эффективности самостоятельной работы студентов.
16. Социальная структура и психология рабочей группы.
17. Этапы и особенности реализации аналитических и научно-исследовательских проектов в социально-экономической и гуманитарной сфере.
18. Роль самоорганизации и эффективного взаимодействия в проектно-аналитической и исследовательской работе.
19. Научные конференции. Научный доклад: цель, подготовка и композиция.
20. Представление научного доклада.
21. Основы ведения деловой дискуссии. Оппонирование, ответы на вопросы.
22. Цель реферирования. Виды рефератов.
23. Этапы подготовки реферата. Композиция реферата в зависимости от его вида. Оформление реферата
24. Конфликтные ситуации во время обучения. Классификация конфликтов. Выход из конфликта.
25. Методы разрешения конфликтов.
26. Методы снятия психического напряжения в условиях конфликта.
27. Профилактика стрессов в деловом общении.
28. Индивидуальные стратегии стрессоустойчивого поведения.

##### **Аналитическое задание**

Задание 1. Ситуация: НОВИЧОК

Кент Сайке учится на младшем курсе в штатном университете. Летом он подрабатывал на самой большой фабрике в родном городе. В первый рабочий день он должен был явиться к начальнику склада. Начальник определил его в небольшую группу, которая отвечала за погрузку и разгрузку транспорта, привозившего на фабрику материалы и увозившего готовую продукцию. После двух недель работы Кент с удивлением заметил, насколько мал объем выполняемой бригадой работы. Казалось, они только и делают, что стоят и разговаривают, а иногда даже прятались, когда надо было что-то сделать. Часто оказывалось, что Кент один разгружает грузовик, в то время как другие члены бригады где-нибудь слоняются. Когда Кент посетовал на это своим сослуживцам, они дали понять, что если ему что-то не нравится — он может уйти, но если он пожалуется начальству, то пожалеет об этом. Хотя Кент сознательно был исключен из жизни бригады (он не проводил перерывы с остальными рабочими, а по пятницам не пил вместе с ними пиво в баре напротив фабрики), вчера он подошел к старшему члену бригады и сказал: «Вы что, ребята? Я просто стараюсь делать свою работу. Платят неплохо, вот я и не слоняюсь без дела. Через несколько недель я опять уеду в университет, и мне хотелось бы получше вас всех узнать. Но, честно говоря, я рад тому, что не такой, как вы, ребята». Рабочий ответил ему: «Сынок, если бы ты побыл здесь с мое, ты был бы таким же».

Объясните, исходя из известных Вам теорий, возможные причины формирования такой рабочей бригады. Какие типы групп существуют в данном случае? 2. Какую роль играет начальник в деятельности группы? 3. Каковы основные неформальные роли членов бригады и Кента? Каков был статус Кента в группе? Почему? 4. Почему Кент не был принят в группу? Согласны ли вы с последним высказыванием старшего рабочего? Поясните ваш ответ.

Задание 2. Регулирование поведения индивида в группе Проблема опозданий

Итак, в последнее время шеф стал часто делать вам замечания по поводу систематических опозданий в вашей рабочей группе. Действительно, записи в журнале прихода указывали на то, что ваши сотрудники в среднем задерживают начало работы на 10 минут. И хотя эта опоздания вас никогда особенно не волновали, вашего шефа они серьезно огорчают. Он подчеркнул, что опоздания сокращают общее время производства и задерживают пуск сборочной линии. Вы понимаете, что опоздания являются формой избегания — рабочие оттягивают начало очень скучной работы. Группа рабочих, о которой идет речь, очень сплоченная, и каждый ее член будет следовать желанию других. Один из лидеров группы прикладывает, по-видимому, много усилий, чтобы поддерживать в группе нежелательное поведение. С одной стороны, вы хотите, чтобы рабочие приходили вовремя, но с другой — хотели бы избежать конфронтации по этому поводу, поскольку, честно говоря, не считаете, что дело стоит испорченных со всеми отношений. Вы решили применить методику МОП.

Вопросы для анализа ситуации: 1. Как к проблеме опозданий можно применить модель МОП. Удостоверьтесь в том, что, проводя функциональный анализ, вы конкретны при выявлении критических форм поведения, предшествующих условий и последствий. 2. Считаете ли вы, что предложенный вами ответ на предыдущий вопрос подход действительно сработает? Ответ поясните.

Задание 3. Качества руководителя

Перечень качеств, которыми должен обладать современный руководитель, включает:

1. Компетентность в избранной сфере бизнеса.
2. Способность эффективно действовать в условиях рынка, детально знать менеджмент, маркетинг, уметь обеспечивать при любых рыночных ситуациях оптимальные хозяйственные результаты.
3. Способность организовывать, координировать, направлять и контролировать деятельность подчиненных.
4. Высокие нравственные качества: честность, правдивость, скромность, высокая требовательность к себе и к другим, развитые чувства долга и ответственности.
5. Единство слова и дела, оперативность и гибкость в работе, умение самостоятельно и своевременно принимать оптимальное решение, добиваться исполнения его подчиненными.

6. Глубокое знание человеческой психологии, способов контактирования с людьми, умение формировать коллектив с высоким творческим потенциалом.

7. Стремление к наиболее рациональному распределению функций между собой и сотрудниками, объективная оценка результатов своей и сотрудников деятельности.

8. Справедливость во взаимоотношениях с подчиненными, умение завоевывать их доверие, создавать в коллективе благоприятный психологический климат.

9. Умение стратегически мыслить, предугадывать тенденции развития рынка, организовывать свою работу и работу сотрудников с учетом перспективы.

10. Постоянное обновление собственных знаний, поддержание их в соответствии с растущими потребностями общества.

11. Забота о повседневных нуждах работников, их здоровье и работоспособности. Вопросы: 1. Согласны ли вы с перечнем качеств, которыми должен обладать менеджер? 2. Какими еще качествами, на ваш взгляд, должен обладать современный руководитель? 3. Имеются ли какие-либо специфические требования к менеджеру, действующему в условиях российской действительности? 4. Имеются ли какие-либо специфические требования к менеджеру, действующему в условиях узбекской действительности?

Задание 4. Вы чувствуете, что намеченные на день дела не успеваете сделать вовремя. Помимо того, что уже выполнено, нужно провести совещание с руководителями подразделений, заказать билеты на самолет для предстоящей командировки, сделать заказ на поставку товаров и встретиться с рабочими по поводу внедрения в производство новой технологии. Как Вы поступите в данной ситуации: а) постараетесь быстро все сделать сами; б) порекомендуете некоторые дела секретарю или помощнику; в) перенесете несделанное на другие дни. Выбранное решение обоснуйте.

Задание 5. Один из Ваших подчиненных отстаивает свое мнение, согласно которому все поручения, которые он получает от Вас, невозможно выполнить за отведенное время и, следовательно, необходимо либо уменьшить количество поручений, либо увеличить время на их выполнение. Что можно ответить подчиненному?

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачетной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Урмина, И. А. Самоменеджмент : учебник для академического бакалавриата / И. А. Урмина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 201 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06805-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/437366> .

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03402-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450063> .
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08188-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450074> .

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная                                | Библиотека предоставляет доступ  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

|  |                          |  |  |
|--|--------------------------|--|--|
|  | библиотека "Grebennikon" | более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". |  |
|--|--------------------------|--|--|

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Технология самоорганизации эффективного взаимодействия» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Аcrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|-----------|--|--|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3.        | Образовательная                            | Электронно-библиотечная система  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |



|    |                                      |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---|
|    | платформа Юрайт                      | для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. |   |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".            | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Технология самоорганизации эффективного взаимодействия» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Технология самоорганизации эффективного взаимодействия» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Технология самоорганизации эффективного взаимодействия» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Технология самоорганизации эффективного взаимодействия» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Технология самоорганизации эффективного взаимодействия» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством

применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Технология самоорганизации эффективного взаимодействия» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                 | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «_____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***Очная, очно-заочная***

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Клиентский сервис» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Крюкова Е.М.

Руководитель основной  
образовательной программы  
канд. экон. наук, доцент

профессиональной

Крюкова Е.М.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете юридического факультета.

Протокол № 11 от «28» апреля 2021 г.

Декан юридического факультета  
д.ю.н., профессор

Л.Б. Ситдикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Некоммерческой организации  
«Фонд содействия развития  
правовых технологий XXI века»,  
Вице-президент

Р.М. Джавахян

(подпись)

Адвокатская коллегия г.  
Москвы «Лебедева, Бурова и  
партнеры», Адвокат коллегии  
адвокатов

И.Л. Бурова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор юридических наук, профессор  
кафедры административного и финансового  
права Российского университета дружбы  
народов

А.А. Мамедов

(подпись)

Кандидат юридических наук, доцент кафедры  
гражданско-правовых дисциплин  
Российского государственного социального  
университета

М.М. Туркин

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)...  | 4  |
| 1.1. Цель и задачи дисциплины.....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....  | 4  |
| 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций..... | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 6  |
| 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося .....   | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 8  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 8  |
| 3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....   | 10 |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 13 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 14 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 14 |
| 4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....   | 15 |
| 4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....                | 18 |
| 4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 23 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 24 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....   | 24 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....   | 24 |
| 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....  | 25 |
| 5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....  | 26 |
| 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....  | 27 |
| 5.6. Образовательные технологии .....   | 27 |
| Лист регистрации изменений .....  | 29 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### ***1.1. Цель и задачи дисциплины.***

Цель дисциплины (модуля) «Правоведение» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о правовых явлениях с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по обеспечению способности использовать основы правовых знаний в проектной и производственно-прикладной сферах деятельности, а также выработка умений использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. усвоение комплекса общетеоретических знаний о государственно-правовых явлениях;
2. формирование умения правильно толковать и применять общетеоретические знания для последующей практической деятельности;
3. научиться определять и прослеживать взаимосвязь основных категорий, отражающих особые свойства государства и права;
4. обучение навыкам практического применения нормативно-правовых актов в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в профессиональной деятельности.

### ***1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.***

Дисциплина «Правоведение» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной, очно-заочно формах обучения.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Проектная деятельность», «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики», «Бизнес-планирование в городском хозяйстве», «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики», «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Клиентский сервис», «Сервисология», «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности», «Рынок недвижимости», «Налоги и налогообложение», «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе», «Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве», «Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами», «Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере», «Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Инновации в сервисе», «Институциональная экономика», «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Технологии возможностей и безбарьерной среды», «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии», «Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства», «Страхование деятельности организации», «Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Комплексное развитие городских территорий», «Основы сервейтинга и кадастровой деятельности», «SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства», «Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости», «Управление и организация ремонта жилого фонда», «Ознакомительная практика», «Сервисная (проектно-технологическая) практика», «Технологическая

(проектно-технологическая) практика», «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

**1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующей универсальной компетенции: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

В результате освоения дисциплины (модуля) студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

| Категория компетенций            | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения  |
|----------------------------------|-----------------|--|--|--|
| Разработка и реализация проектов | УК-2            | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними<br>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта<br>УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм<br>УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач<br>УК-2.5 Представляет результаты проекта, | Знать: современные законодательные акты и нормативные правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность, основы производственно-технологической деятельности предприятий выбранной профессиональной сферы; основы технологии и организации деятельности функциональных подразделений организаций избранной сферы профессиональной деятельности<br>Уметь: применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие деятельность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; организовывать работу функциональных организаций избранной сферы профессиональной деятельности; -анализировать результаты деятельности функциональных подразделений организаций избранной сферы профессиональной деятельности и делать соответствующие выводы, анализировать технологические процессы; организовывать, регламентировать и контролировать процессы обслуживания на организациях избранной сферы профессиональной деятельности<br>Владеть: навыками анализа результатов деятельности функциональных подразделений |



|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  |  |  | предлагает возможности их использования и/или совершенствования | организациях избранной сферы профессиональной деятельности, уровня обслуживания потребителя, навыками организации работы функциональных служб в организациях избранной сферы профессиональной деятельности; навыками анализа технологических процессов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности; навыками организации, контроля процессов обслуживания в организациях избранной сферы профессиональной деятельности |
|--|--|--|---|---|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы                                      | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 1         |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими:</b> | <b>36</b>   | <b>36</b> |
| Учебные занятия лекционного типа                        | 16          | 16        |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| Практические занятия                                    | 4           | 4         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| Лабораторные занятия                                    | -           | -         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| Иная контактная работа                                  | 16          | 16        |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>        | <b>27</b>   | <b>27</b> |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>          | <b>9</b>    | <b>9</b>  |
| Форма промежуточной аттестации                          | Зачёт       | Зачёт     |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                | <b>72</b>   | <b>72</b> |

#### Очно-Заочная форма обучения

| Вид учебной работы                                      | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 1         |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими:</b> | <b>24</b>   | <b>24</b> |
| Учебные занятия лекционного типа                        | 8           | 8         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| Практические занятия                                    | 4           | 4         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| Лабораторные занятия                                    | -           | -         |

|  |              |              |
|--|--------------|--------------|
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | -            | -            |
| Иная контактная работа                           | 12           | 12           |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | -            | -            |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b> | <b>39</b>    | <b>39</b>    |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>     | <b>9</b>     |
| Форма промежуточной аттестации                   | <b>Зачёт</b> | <b>Зачёт</b> |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>         | <b>72</b>    | <b>72</b>    |

2.1. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)  
Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |   |  |                  |                                     |                   |                                     |                      |                        |                                     |
|---|--|---|--|------------------|-------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------------------|
|   | Всего                                    | Самостоят. работа, в т.ч. промежуточная | Контактная работа обучающихся с преподавателем |                  |                                     |                   |                                     |                      |                        |                                     |
|   |  |   | Всего  | Лекционного типа | <i>из них: в форме практической</i> | Семинарского типа | <i>из них: в форме практической</i> | Лабораторные занятия | Иная контактная работа | <i>из них: в форме практической</i> |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>   |  |   |  |                  |                                     |                   |                                     |                      |                        |                                     |
| <b>Раздел 1.1. Общее учение о государстве и праве. Конституционное право</b>                        | <b>32</b>                                | <b>14</b>                               | <b>18</b>                                      | <b>8</b>         | -                                   | <b>2</b>          | -                                   | -                    | <b>8</b>               | -                                   |
| 1.1. Общее учение о государстве   | 8  | 4                                       | 4  | 2                | -                                   | -                 | -                                   | -                    | 2                      | -                                   |
| 1.2. Общее учение о праве   | 8  | 4                                       | 4  | 2                | -                                   | -                 | -                                   | -                    | 2                      | -                                   |
| 1.3. Предмет, метод, источники конституционного права России. Основы государственного строя России  | 8  | 3                                       | 5  | 2                | -                                   | 1                 | -                                   | -                    | 2                      | -                                   |
| 1.4. Основы государственного строя России   | 8  | 3                                       | 5  | 2                | -                                   | 1                 | -                                   | -                    | 2                      | -                                   |
| <b>Раздел 1.2 Основные отрасли российского права</b>  | <b>31</b>                                | <b>13</b>                               | <b>18</b>                                      | <b>8</b>         | -                                   | <b>2</b>          | -                                   | -                    | <b>8</b>               | -                                   |
| 2.1. Предмет, метод и источники административного права. Основные институты административного права | 8  | 4                                       | 4  | 2                | -                                   | -                 | -                                   | -                    | 2                      | -                                   |
| 2.2. Подотрасли и основные институты гражданского права России                                      | 7  | 3                                       | 4  | 2                | -                                   | -                 | -                                   | -                    | 2                      | -                                   |
| 2.3. Основы трудового права   | 8  | 3                                       | 5  | 2                | -                                   | 1                 | -                                   | -                    | 2                      | -                                   |
| 2.4. Правовое регулирование профессиональной деятельности   | 8  | 3                                       | 5  | 2                | -                                   | 1                 | -                                   | -                    | 2                      | -                                   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>9</b>                                 |   |  |                  |                                     |                   |                                     |                      |                        |                                     |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>72</b>                                | <b>27</b>                               | <b>36</b>                                      | <b>16</b>        | -                                   | <b>4</b>          | <b>0</b>                            |                      | <b>16</b>              | -                                   |

## Очно -Заочной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |  |  |                  |                              |                   |                              |                      |                        |                              |
|---|--|--|--|------------------|------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------|------------------------|------------------------------|
|   | Всего                                    | Самостоят. работа, в т.ч. промежуточная аттестация | Контактная работа обучающихся с преподавателем |                  |                              |                   |                              |                      |                        |                              |
|   |  |  | Всего  | Лекционного типа | из них: в форме практической | Семинарского типа | из них: в форме практической | Лабораторные занятия | Иная контактная работа | из них: в форме практической |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>   |  |  |  |                  |                              |                   |                              |                      |                        |                              |
| <b>Раздел 1.1. Общее учение о государстве и праве. Конституционное право</b>                        | <b>32</b>                                | <b>20</b>  | <b>12</b>                                      | <b>4</b>         | <b>-</b>                     | <b>2</b>          | <b>-</b>                     | <b>-</b>             | <b>6</b>               | <b>-</b>                     |
| 1.1. Общее учение о государстве   | 8  | 5  | -  | 1                | -                            | -                 | -                            | -                    | 2                      | -                            |
| 1.2. Общее учение о праве   | 8  | 5  | -  | 1                | -                            | -                 | -                            | -                    | 2                      | -                            |
| 1.3. Предмет, метод, источники конституционного права России. Основы государственного строя России  | 8  | 5  | -  | 1                | -                            | 1                 | -                            | -                    | 1                      | -                            |
| 1.4. Основы государственного строя России   | 8  | 5  | -  | 1                | -                            | 1                 | -                            | -                    | 1                      | -                            |
| <b>Раздел 1.2 Основные отрасли российского права</b>  | <b>31</b>                                | <b>19</b>  | <b>12</b>                                      | <b>4</b>         | <b>-</b>                     | <b>2</b>          | <b>-</b>                     | <b>-</b>             | <b>6</b>               | <b>-</b>                     |
| 2.1. Предмет, метод и источники административного права. Основные институты административного права | 8  | 5  | -  | 1                | -                            | -                 | -                            | -                    | 2                      | -                            |
| 2.2. Подотрасли и основные институты гражданского права России                                      | 8  | 5  | -  | 1                | -                            | -                 | -                            | -                    | 2                      | -                            |
| 2.3. Основы трудового права   | 8  | 5  | -  | 1                | -                            | 1                 | -                            | -                    | 1                      | -                            |
| 2.4. Правовое регулирование профессиональной деятельности   | 7  | 4  | -  | 1                | -                            | 1                 | -                            | -                    | 1                      | -                            |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>9</b>                                 |  |  |                  |                              |                   |                              |                      |                        |                              |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>72</b>                                | <b>39</b>  | <b>24</b>                                      | <b>8</b>         | <b>-</b>                     | <b>4</b>          | <b>-</b>                     | <b>-</b>             | <b>12</b>              | <b>-</b>                     |

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)****3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Очная форма обучения

|              |   |  |
|--------------|---|--|
| Раздел, тема | № | Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль |
|--------------|---|--|

|  |           | Академическая<br>активность, час | Форма академической<br>активности  | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма практического<br>задания | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля  |
|--|-----------|----------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---|
| Раздел 1.1. Общее<br>учение о<br>государстве и<br>праве.<br>Конституционное<br>право | 14        | 4                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 8                                 | Реферат                        | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| Раздел 1.2.<br>Основные<br>отрасли<br>российского<br>права                           | 13        | 3                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 8                                 | Реферат                        | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>                                 | <b>27</b> | <b>7</b>                         |  | <b>16</b>                         |                                | <b>4</b>                          |   |
| <b>Общий объем по<br/>дисциплине,<br/>часов</b>                                      | <b>27</b> | <b>7</b>                         |  | <b>16</b>                         |                                | <b>4</b>                          |   |

## Очно -Заочная форма обучения

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль |  |                                   |                                |                                   |   |
|--|-----------|--|--|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---|
|  |           | Академическая<br>активность, час                         | Форма академической<br>активности  | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма практического<br>задания | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля  |
| Раздел 1.1. Общее<br>учение о<br>государстве и<br>праве.<br>Конституционное<br>право | 20        | 8  | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 10                                | Реферат                        | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| Раздел 1.2.<br>Основные<br>отрасли<br>российского<br>права                           | 19        | 7  | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 10                                | Реферат                        | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>                                 | <b>39</b> | <b>15</b>  |  | <b>20</b>                         |                                | <b>4</b>                          |   |

|                                  |    |    |  |    |  |   |  |
|----------------------------------|----|----|--|----|--|---|--|
| Общий объем по дисциплине, часов | 39 | 15 |  | 20 |  | 4 |  |
|----------------------------------|----|----|--|----|--|---|--|

### 3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1.1. ОБЩЕЕ УЧЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕ И ПРАВЕ. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

**Цель:** получение основополагающих знаний о государстве и праве, сущности права и государства, изучение признаков и характерных черт таких понятий, как государство, право, правоотношение изучение основ конституционного права Российской Федерации.

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие, сущность и признаки государства. Основные теории о происхождении государства: теологическая, патриархальная, теория насилия, естественно-правовая, экономическая и др. Функции государства: понятие и классификация. Формы государства. Понятие и структура формы государства: форма правления, формы государственного устройства, политический режим. Монархия и республика как формы правления: основные отличия. Виды монархий и республик. Национально-территориальное устройство государства. Унитарные государства, федерации и конфедерации: основные признаки. Основные политические режимы: демократический и антидемократические. Понятие и основные признаки правового государства. Роль гражданского общества в построении и деятельности правового государства. Понятие, сущность и признаки права. Основные теории о происхождении права: естественно-правовая, историческая, экономическая и др. Функции права: понятие и классификация. Понятие и структура права, система права, источники права. Предмет правового регулирования. Механизм правового регулирования. Понятие, предмет и метод конституционного права. Источники российского конституционного права. Конституция РФ: структура, порядок принятия и изменения Конституции РФ. Содержание основ конституционного строя (глава 1 Конституции РФ). Россия, как правовое демократическое государство с республиканской формой правления; взаимоотношение государства и личности; гражданство в РФ; РФ как социальное государство; принцип разделения властей. Понятие правового статуса личности в РФ. Правовой статус личности как совокупность прав, свобод и обязанностей. Соотношение понятий «права» и «свободы». Виды правового статуса. Права и свободы человека, их отличие от прав и свобод гражданина в РФ. Личные, политические, социально-экономические и культурные права и свободы в РФ. Конституционные и иные обязанности личности в РФ. Федеративное устройство в Российской Федерации и его особенности. Субъекты федерации, их виды и правовое положение.

##### **Тема 1.1. Общее учение о государстве**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Характеристика теорий происхождения государств.
2. Сущность социальное назначение и функции государства.
3. Форма государства: форма правления, государственное устройство, политико-правовой режим в различных типах государств.
4. Правовое государство: идеи и признаки.

##### **Тема 1.2. Общее учение о праве**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие, структура и классификация нормы права.
2. Понятие источников права и их виды.
3. Правомерное поведение и правонарушение: понятие, виды, структура.
4. Юридическая ответственность: понятие, функции, цели, принципы и виды.

***Тема 1.3. Предмет, метод, источники конституционного права России. Основы государственного строя России***

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Предмет конституционного права России.
2. Метод конституционного права России.
3. Конституция РФ как основной источник конституционного права России.
4. Основные принципы конституционного права России.
5. Основы конституционного статуса человека и гражданина в РФ.

***Тема 1.4. Основы государственного строя России***

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Принцип разделения властей в РФ.
2. Особенности федеративного устройства Российской Федерации.
3. Федеральное Собрание РФ: структура и порядок формирования.
4. Правительство РФ, порядок формирования и компетенция.
5. Президент РФ, порядок избрания, компетенции

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

Форма практического задания: Реферат

**Перечень тем рефератов по Разделу 1.1:**

1. Монархия как форма правления в государстве. Виды монархий
2. Республика как форма правления в государстве. Виды республик.
3. Национально-территориальное устройство государства.
4. Роль гражданского общества в построении и деятельности правового государства.
5. Функции права
6. Понятие нормы права и их классификация
7. Понятие юридической ответственности и ее виды
8. Права и свободы человека, их отличие от прав и свобод гражданина в РФ
9. Конституционные и иные обязанности личности в РФ.
10. Федеративное устройство в Российской Федерации и его особенности.
11. Субъекты федерации, их виды и правовое положение.
12. Предметы ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
13. Конституционное, гражданское, уголовное и административное судопроизводство в РФ.
14. Функции Конституционного суда, федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов; мировые суды в РФ.
15. Статус судей в Российской Федерации.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1:**

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

**РАЗДЕЛ 1.2. ОСНОВНЫЕ ОТРАСЛИ РОССИЙСКОГО ПРАВА**

**Цель:** получение знаний о системе российского права и его отраслях, изучение основ административного, гражданского и трудового права, изучение основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности, выработка на основе полученных знаний базовых умений и навыков руководствоваться требованиями действующего законодательства, а также умений и навыков первичной юридической квалификации событий и фактов в целях определения границ правомерного поведения в ситуации, сложившейся в процессе осуществления профессиональной деятельности, а также выработки оптимальных с правовой точки зрения способов ее разрешения.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие, система, предмет, методы и особенности правового регулирования отдельных отраслей российского права (административного, гражданского, трудового). Взаимосвязи и взаимодействие норм отдельных отраслей права. Содержание и особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

**Тема.2.1 Предмет, метод и источники административного права. Основные институты административного права**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Административное право как отрасль права.
2. Предмет и метод административного права.
3. Источники административного права.
4. Особенности административно-правовых отношений.
5. Субъекты и объекты административно-правовых отношений.
6. Правовые институты отрасли административного права.
7. Административная ответственность.

**Тема 2.2. Подотрасли и основные институты гражданского права России**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Предмет и метод гражданского права как отрасли российского права
2. Понятие гражданского права как отрасли российского права
3. Источник гражданского права
4. основания возникновения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.
5. Право собственности: основания возникновения и прекращения. Защита права собственности.
6. Сделки: виды и форма сделок.
7. Основные понятия наследственного права. Наследование по закону. Очереди наследников. Принятие наследства. Время и место открытия наследства. Срок и способ принятия наследства.
8. Юридические лица: понятие и виды. Возникновение и прекращение юридического лица.

**Тема 2.3. Основы трудового права**

**Вопросы для самоподготовки:**

- Предмет и метод трудового права как отрасли российского права.  
 Особенности правового регулирования трудовых правоотношений.  
 Субъекты, объекты и содержание трудовых правоотношений.  
 Особенности правового регулирования трудовых отношений в разных сферах деятельности.  
 Особенности разрешения трудовых споров.

**Тема 2.4. Правовое регулирование профессиональной деятельности**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Отношения, возникающие при осуществлении медицинской деятельности: понятие, структура, субъекты, объекты, виды.
2. Права и обязанности пациента, законных представителей.
3. Донорство крови и ее компонентов.
4. Медицинская экспертиза. Независимая экспертиза.
5. Права беременных женщин на оказание медико-санитарной помощи. Права несовершеннолетних.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

Форма практического задания: реферат

**Перечень тем рефератов по Разделу 1.2:**

- Особенности правового регулирования государственного управления.  
 Механизм административно-правового регулирования  
 Перспективы развития административно-деликтного права  
 Юридические лица как субъекты гражданских прав.  
 Понятие и признаки юридического лица; виды юридических лиц.  
 Правоспособность и дееспособность юридических лиц.  
 Способы и порядок создания и прекращения юридических лиц.  
 Понятие и содержание права собственности; правомочия собственника;  
 правомочия владения, пользования, распоряжения.  
 Юридические лица как субъекты гражданских прав.  
 Понятие и признаки юридического лица; виды юридических лиц.  
 Правоспособность и дееспособность юридических лиц.  
 Способы и порядок создания и прекращения юридических лиц.  
 Понятие и содержание права собственности; правомочия собственника;  
 правомочия владения, пользования, распоряжения.  
 Общая характеристика трудовых правоотношений.  
 Ответственность работников и работодателей по трудовому законодательству.  
 Трудовое соглашение: понятие и содержание.  
 Деятельность в сфере охраны здоровья и оказания медицинских услуг как объект правового регулирования.  
 Юридическая ответственность в сфере охраны здоровья.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:**

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

**РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**



#### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является зачет, который проводится в устной форме.

#### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код Компет енции | Содержание компетенции   | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|------------------|--|--|--|
| УК-2             | способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Знать: современные законодательные акты и нормативные правовые документы, регулирующие гостиничную деятельность и деятельность предприятий общественного питания, основы производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения; основы технологии и организации деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения   | Этап формирования знаний   |
|                  |  | Уметь: применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность; организовывать работу функциональных служб гостиниц; -анализировать результаты деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровень обслуживания потребителя и делать соответствующие выводы, анализировать технологические процессы в гостиницах и других средствах размещения; организовывать, регламентировать и контролировать процессы | Этап формирования умений   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | обслуживания на<br>предприятии размещения  |   |
|  |  | Владеть: навыками анализа результатов деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровня обслуживания потребителя, навыками организации работы функциональных служб гостиниц и предприятий общественного питания; навыками анализа технологические процессы в гостиницах и других средствах размещения; навыками организации, контроля процессов обслуживания на предприятиях размещения | Этап формирования навыков и получения опыта |

**4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Этапы формирования компетенций</b> | <b>Показатель оценивания компетенции</b>  | <b>Критерии и шкалы оценивания</b>   |
|------------------------|---------------------------------------|---|--|
| <b>УК-2</b>            | Этап формирования знаний.             | Теоретический блок вопросов.<br><br>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок<br><br>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на |

|             |                           |   |   |
|-------------|---------------------------|---|---|
|             |                           |   | <p>вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>   |
| <b>УК-2</b> | Этап формирования умений. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p> | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией ;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;</p> |

|             |  |  |  |
|-------------|--|--|--|
|             |  |  | 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания  |
| <b>УК-2</b> | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании ;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы |
|--|--|--|--|

**4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения итоговой аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

***Теоретический блок вопросов:***

1. Понятие и признаки государства.
  2. Функции государства.
  3. Форма государства и ее составные элементы.
  4. Форма правления, как элемент формы государства.
  5. Форма государственного устройства, как элемент формы государства.
  6. Государственный (политический) режим, как элемент формы государства.
  7. Понятие и виды социальных норм. Право в системе социальных норм.
- Взаимоотношение права и морали.
8. Понятие, признаки, принципы и функции права. Взаимосвязь государства и права.
  9. Норма права: понятие и признаки. Структура правовой нормы.
  10. Понятие и виды источников права. Нормативно-правовые акты как источники права, их классификация.
  11. Действие нормативного акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.
  12. Понятие правоотношения: его признаки, субъекты, содержание, объекты, виды.
  13. Юридические факты: понятие и классификация.
  14. Понятие, признаки и виды (классификация) правонарушений.
  15. Юридический состав правонарушения: понятие и элементы.
  16. Юридическая ответственность: понятие, признаки и функции. Виды юридической ответственности.
  17. Правовое государство: идеи и признаки.
  18. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993 года: ее структура, порядок внесения поправок и пересмотра Конституции.
  19. Основы конституционного строя Российской Федерации.
  20. Конституционно-правовой статус личности и гражданина Российской Федерации.
  21. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина.
- Конституционные обязанности гражданина РФ.
22. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус субъектов Российской Федерации.
  23. Избирательная система РФ: понятие, основные принципы и стадии избирательного процесса.
  24. Система органов государственной власти РФ. Принципы разделения властей.
  25. Президент Российской Федерации. Полномочия и порядок избрания.
  26. Президент РФ. Полномочия и основания прекращения полномочий Президента РФ.

27. Федеральное собрание Российской Федерации как представительный и законодательный орган власти. Структура и компетенция палат.

28. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. Порядок формирования и компетенция. Статус депутата Государственной Думы РФ.

29. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Порядок формирования и компетенция. Статус члена Совета Федерации РФ.

30. Правительство Российской Федерации - высший орган исполнительной власти: формирование и полномочия.

31. Судебная система РФ. Статус судей в Российской Федерации.

32. Местное самоуправление в Российской Федерации: понятие и правовая основа функционирования. Основные принципы и полномочия органов местного самоуправления.

33. Гражданское право: понятие, предмет, метод, источники и принципы.

34. Гражданское правоотношение: понятие, объекты, субъекты, содержание.

35. Субъекты гражданского правоотношения. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.

36. Понятие юридического лица, его признаки. Возникновение и прекращение деятельности юридического лица.

37. Понятие и виды сделок. Формы сделок.

38. Право собственности. Основания и способы приобретения права собственности (основания возникновения).

39. Право собственности. Основания прекращения права собственности.

40. Защита права собственности.

41. Понятие наследования. Порядок наследования по закону.

42. Понятие наследования. Порядок наследования по завещанию.

43. Семейное право как отрасль права: понятие, предмет, метод, источники и основные принципы.

44. Понятие брака по семейному праву. Правовое регулирование заключения брака.

45. Основания и способы прекращения брака. Признание брака недействительным.

46. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.

47. Законный и договорной режимы имущества супругов.

48. Права и обязанности родителей и детей. Лишение и ограничение родительских прав.

49. Алиментные обязательства между членами семьи.

50. Правовое регулирование профессиональной деятельности специалистов в области государственно и муниципального управления.

51. Содержание правового регулирования в области предпринимательства.

52. Содержание конституционного принципа свободы экономической деятельности.

53. Содержание государственного управления в сфере экономики.

54. Финансовое право в правовой системе Российской Федерации.

55. Содержание правового регулирования в сфере налогов и налогообложения.

*Аналитическое задание(задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):*

### **Задание 1.**

**Государство в современной юридической литературе определяется как:**

1. машина для поддержания господства одного класса над другим;
2. сосредоточение всех умственных и нравственных интересов граждан;

3. *политическая организация общества, обладающая верховной властью на определённой территории;*

4. союз людей, объединённых началами общей пользы.

**Задание 2.**

**Укажите, какой из перечисленных ниже признаков не является признаком государства:**

1. суверенитет;
2. наличие выделенной из общества политической публичной власти;
3. *родовая организация населения;*
4. система налогов.

**Задание 3.**

**Постановления, издаваемые органами исполнительной власти, называются:**

1. конституции;
2. *законы;*
3. кодексы;
4. подзаконные акты.

**Задание 4.**

**Как называется процедура прямого участия народа в принятии решений по важнейшим вопросам государственной жизни:**

1. *референдум;*
2. самоуправление;
3. выборы;
4. импичмент.

**Задание 5.**

**Какой из перечисленных ниже признаков не является признаком правового государства:**

1. верховенство закона во всех сферах государственной и правовой жизни общества;
2. *территориальная организация населения страны;*
3. взаимная ответственность государства и личности;
4. разделение властей.

**Задание 6.**

**Кто в правовом государстве является источником власти:**

1. президент;
2. правительство;
3. государство;
4. *народ.*

**Задание 7.**

**В правовом государстве законы принимаются:**

1. президентом;
2. конституционным судом;
3. *парламентом;*
4. совещанием глав основных ветвей власти.

**Задание 8.**

**Какое из перечисленных суждений не соответствует теории правового государства:**

1. государство должно быть ограничено законом;
2. законодательные, исполнительные и судебные органы должны быть равноправны;
3. *запрещено всё, что не разрешено законом;*
4. только суд может вынести решение о том, является ли человек преступником или нет.

**Задание 9.**

**Какой из перечисленных ниже признаков является признаком права:**

1. общеобязательность;
2. формальная определённость;
3. связь с государством;
4. *все перечисленные выше признаки.*

**Задание 10.**

**Отметьте, с какого возраста по российскому законодательству наступает полная дееспособность субъектов права:**

1. 14 лет;
2. 16 лет;
3. *18 лет;*
4. 21 год.

**Задание 11.**

**Президент Российской Федерации является:**

1. главой правительства РФ;
2. главой исполнительной власти;
3. главой законодательной власти;
4. *главой государства.*

**Задание 12.**

**Каков срок полномочий (легислатуры) Совета Федерации:**

1. 2 года;
2. 4 года;
3. 6 лет;
4. *не имеет определённого срока полномочий.*

**Задание 13.**

**В каком из перечисленных ниже случаев Государственная Дума не может быть распущена:**

1. после тоекратного отклонения представленных ей Президентом РФ кандидатур Председателя Правительства РФ;
2. если Председатель Правительства РФ поставил перед Государственной Думой вопрос о доверии Правительству РФ и она отказала Правительству РФ в доверии;
3. если она в течение трёх месяцев повторно выразила недоверие Правительству РФ;
4. *если она выразила недоверие Правительству РФ в течение года после своего избрания.*

**Задание 14.**

**Глава правительства Российской Федерации называется:**



1. премьер-министром РФ;
2. Председателем кабинета министров РФ;
3. Председателем Совета Министров РФ;
4. *Председателем Правительства РФ.*

**Задание 15.**

**Кто имеет право отправить правительство РФ в отставку:**

1. Государственная Дума РФ;
2. Совет Федерации РФ;
3. Федеральное Собрание РФ;
4. *Президент РФ.*

**Задание 16.**

**Какие из перечисленных ниже общественных отношений регулирует гражданское законодательство:**

1. брачно-семейные;
2. отношения в сфере государственного управления;
3. *имущественные и связанные с ними личные неимущественные;*
4. отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства.

**Задание 17.**

**Гражданское законодательство в Российской Федерации находится:**

1. *в ведении Российской Федерации;*
2. в ведении субъектов Российской Федерации;
3. в совместном ведении Российской Федерации и её субъектов;
4. в ведении органов местного самоуправления.

**Задание 18.**

**С достижением какого возраста гражданское законодательство связывает наступление у граждан полной дееспособности:**

1. с момента рождения;
2. с 14 лет;
3. *с 18 лет;*
4. с 21 года.

**Задание 19.**

**Опека устанавливается над:**

1. лишёнными родительского попечения несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет;
2. *гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства;*
3. гражданами, ограниченными судом в дееспособности;
4. над всеми категориями лиц, перечисленными выше.

**Задание 20. Какой из перечисленных ниже признаков является признаком юридического лица:**

1. *имущественная обособленность;*
2. одним из учредителей является государство;
3. наличие недвижимости;
4. все перечисленные выше признаки.

**Задание 21.**

**Какие общественные отношения регулирует административное право:**

1. отношения, связанные с совершением преступлений;
2. *отношения в сфере государственного управления;*
3. имущественные и связанные с ними личные неимущественные;
4. отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства.

**Задание 22.****К уголовному праву относятся нормы, которые регулируют:**

1. условия и порядок отбывания наказания;
2. *общественные отношения, которые возникают между государством и гражданином в связи с совершением преступления;*
3. порядок производства по уголовным делам;
4. всё перечисленное выше.

**Задание 23.****Укажите определённый законодателем возрастной предел, с которого наступает уголовная ответственность в РФ:**

1. 18 лет;
2. 16 лет;
3. 14 лет;
4. *определено два предела: с 14 и с 16 лет.*

**Задание 24.****Укажите общественные отношения, которые регулируются экологическим правом:**

1. отношения по охране окружающей среды;
2. отношения собственности на природные ресурсы;
3. отношения по защите экологических прав и законных интересов физических и юридических лиц;
4. *все перечисленные выше отношения.*

**Задание 25.****Трудовое право относится к:**

1. *базовым отраслям права;*
2. специальным отраслям права;
3. комплексным отраслям права;
4. процессуальным отраслям права.

**4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Правоведение : учебник для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454888>
2. Правоведение : учебник для вузов / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03569-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449892>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454903>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3. | Образовательная                            | Электронно-библиотечная система  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |

|    |                                      |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---|
|    | платформа Юрайт                      | для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. |   |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".            | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### **5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Правоведение» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс

предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

#### ***5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)***

##### ***5.4.1. Средства информационных технологий***

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### ***5.4.2. Программно-обеспечение***

1. Операционная система Windows 7
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3. Справочно-правовая система Консультант+
4. Acrobat Reader DC
5. 7-Zip
6. SKY DNS
7. TrueConf(client)

#### ***9.3. Информационные справочные системы***

| Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) «Правоведение» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «Правоведение» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Правоведение» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в

форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Правоведение» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Правоведение» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Правоведение» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.


## Лист регистрации изменений

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                            | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года          | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года | ____.____.____                |





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **ЭКОНОМИКА**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Экономика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Экономика» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Васютина Е.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета

Протокол № 11 от 27.05.2021 года

Декан экономического факультета

Д-р. экон. наук, профессор.



Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой мировой экономики института управления и права Тульского государственного университета, к.э.н., доцент



Смирнова С.Н.

(подпись)

Д-р. экон. наук, профессор РГСУ



Солодуха П.В.

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 7  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 8  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 8  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 14 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 14 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 14 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 15 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 17 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 18 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 19 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 19 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 19 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 19 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 19 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 19 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 21 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 21 |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 22 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 24 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о закономерностях функционирования экономики с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в сфере финансов и экономики.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Развить способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
2. Сформировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3. Развить способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Экономика» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной, очно-заочно формах обучения.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Проектная деятельность», «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики», «Бизнес-планирование в городском хозяйстве», «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики», «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Клиентский сервис», «Сервисология», «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности», «Рынок недвижимости», «Налоги и налогообложение», «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе», «Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве», «Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами», «Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере», «Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Инновации в сервисе», «Институциональная экономика», «Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства», «Страхование деятельности организации», «Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Комплексное развитие городских территорий», «Основы сервейтинга и кадастровой деятельности», «SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства», «Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости», «Управление и организация ремонта жилого фонда», «Ознакомительная практика», «Сервисная (проектно-технологическая) практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

**высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-10, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| <b>Категория компетенций</b>                               | <b>Код компетенции</b> | <b>Формулировка компетенции</b>  | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>  | <b>Результаты обучения</b>  |
|--|------------------------|--|--|---|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10.                 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике<br>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики       |
|  |                        |  |  | Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели   |
|  |                        |  |  | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *дифференцированный зачет (зачёт с оценкой)*.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры          |  |  |  |
|--|-------------|-------------------|--|--|--|
|  |             | 1                 |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>36</b>   | <b>36</b>         |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 16          | 16                |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 |  |  |  |
| Практические занятия   | 4           | 4                 |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 |  |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -                 |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 |  |  |  |
| Иная контактная работа   | 16          | 16                |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>27</b>   | <b>27</b>         |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>9</b>    | <b>9</b>          |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | <i>Диф. зачет</i> |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>72</b>   | <b>72</b>         |  |  |  |

#### Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры          |  |  |  |
|--|-------------|-------------------|--|--|--|
|  |             | 1                 |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>24</b>   | <b>24</b>         |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 8           | 8                 |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 |  |  |  |
| Практические занятия   | 4           | 4                 |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 |  |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -                 |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 |  |  |  |
| Иная контактная работа   | 12          | 12                |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>39</b>   | <b>39</b>         |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>9</b>    | <b>9</b>          |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | <i>Диф. зачет</i> |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>72</b>   | <b>72</b>         |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |          |
|---|--|------------------------|---|---|---|---|---|----------|----------|-----------|----------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |   |   |   |   |          |          |           |          |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Семинарские/<br>практические занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа<br>из них: в форме практической подготовки |          |          |           |          |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>                         |  |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |          |
| Раздел 1.1. Общие вопросы экономики                 | 36                                       | 18                     | 18  | 8   | -   | 2   | -   | -        | -        | 8         | -        |
| Раздел 1.2. Общая характеристика рыночной экономики | 27                                       | 9                      | 18  | 8   | -   | 2   | -   | -        | -        | 8         | -        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>      | <b>9</b>                                 |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |          |
| <b>Общий объем, часов</b>                           | <b>72</b>                                | <b>27</b>              | <b>36</b>   | <b>16</b>   | <b>-</b>  | <b>4</b>  | <b>-</b>  | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>16</b> | <b>-</b> |

*Очно-заочной формы обучения*

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |          |
|---|--|------------------------|---|---|---|---|---|----------|----------|-----------|----------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |   |   |   |   |          |          |           |          |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Семинарские/<br>практические занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа<br>из них: в форме практической подготовки |          |          |           |          |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>                         |  |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |          |
| Раздел 1.1. Общие вопросы экономики                 | 36                                       | 24                     | 12  | 4   | -   | 2   | -   | -        | -        | 6         | -        |
| Раздел 1.2. Общая характеристика рыночной экономики | 27                                       | 15                     | 12  | 4   | -   | 2   | -   | -        | -        | 6         | -        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>      | <b>9</b>                                 |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |          |
| <b>Общий объем, часов</b>                           | <b>72</b>                                | <b>39</b>              | <b>24</b>   | <b>8</b>  | <b>-</b>  | <b>4</b>  | <b>-</b>  | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>12</b> | <b>-</b> |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема  | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                                |                                |   |
|---|-----------|---|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|
|   |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания    | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля   |
| Раздел 1.1. Общие вопросы экономики                 | 18        | 8                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8                              | расчетное практическое задание | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 1.2. Общая характеристика рыночной экономики | 9         | 3                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                              | расчетное практическое задание | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>        | <b>27</b> | <b>11</b>                               |  | <b>12</b>                      |                                | <b>4</b>                       |   |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>    | <b>27</b> | <b>11</b>                               |  | <b>12</b>                      |                                | <b>4</b>                       |   |

#### *Очно-заочной формы обучения*

| Раздел, тема  | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                                |                                |   |
|---|-------|---|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|
|   |       | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания    | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля   |
| Раздел 1.1. Общие вопросы экономики                 | 24    | 11                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 11                             | расчетное практическое задание | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 1.2. Общая характеристика рыночной экономики | 15    | 6                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 7                              | расчетное практическое задание | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |



|   |    |    |  |    |  |   |  |
|---|----|----|--|----|--|---|--|
| Общий объем по модулю/семестру, часов     | 39 | 17 |  | 18 |  | 4 |  |
| Общий объем по дисциплине (модулю), часов | 39 | 17 |  | 18 |  | 4 |  |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1.2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКИ

##### Тема 1.1: *Введение в экономику. Предмет и метод экономики*

**Цель:** провести анализ предпосылок и исходных признаков экономики.

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Исходные признаки экономики. Потребности и ресурсы. Экономические агенты (рыночные и нерыночные). Закон возвышающихся потребностей. Ограниченность благ и проблема выбора оптимального решения. Предмет экономической теории. Экономические блага и их классификации, полные и частичные взаимодополняемость и взаимозамещение благ.

Метод экономической теории. Характеристика методологии, позитивный и нормативный подходы; общие и специальные методы анализа экономической действительности. Теории, концепции и модели, допущения. Практика - критерий истины. Роль экономического прогнозирования в развитии общества.

Функции экономической теории: познавательная, методологическая, мировоззренческая, критическая, прогностическая, практическая. Формирование современного экономического мышления. Развитие предпринимательской инициативы, компетенции и профессионализма.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Производственные возможности общества и экономический выбор.
2. Особенности современного этапа развития экономической мысли в России.
3. Общая методология. Методы и уровни анализа.
4. Экономика и экономическая политика.
5. Формирование и эволюция основных направлений экономической теории.
6. Экономические субъекты. Интересы и целевые установки экономических агентов.
7. Принцип альтернативности и производственные возможности.
8. Модель «круговых потоков».

##### Тема 1.2: *Собственность и система хозяйствования.*

**Цель:** Выявить сущность, содержания, форм и видов собственности, рассмотрение собственности с экономической и юридической точек зрения.

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Собственность как экономическая категория. Собственность как экономическое отношение и ее составные элементы: присвоение, способ соединения работника со средствами производства, организационно-экономический механизм реализации. собственность и хозяйствование: структура прав, передача прав, согласование обязанностей. Место собственности в системе общественных отношений. Экономическое и юридическое содержание собственности на условия производства и его результаты.

Юридическая и экономическая категория собственности, структура собственности, права собственности, континентальная традиция прав собственности; англо-саксонская традиция прав собственности, теория "пучка прав собственности", классификация прав

собственности А. Оноре; персонафикация прав собственности и экономический статус субъекта хозяйствования, экономическая власть и экономическая зависимость; Структура прав и передача прав, согласование обязанностей. Источники экономической власти, трансакционные издержки, формы трансакционных издержек.

Формы собственности. Признаки классификации форм собственности, характеристика основных форм собственности. Противоречия разных форм собственности. Многообразие форм собственности как предпосылка и условие функционирования рыночной экономики.

Сущность и содержание хозяйствования. Понятие хозяйствования. Экономическое и неэкономическое хозяйство. Основные категории хозяйствования. Институциональные факторы высокоэффективной хозяйственной деятельности.

#### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Система социальной защиты в условиях трансформации собственности в России;
2. Проблема редкости ресурсов в индустриальном и постиндустриальном обществе.
3. Юридическая и экономическая категория собственности.
4. Основные черты экономического содержания собственности.
5. Теория прав собственности. Трансакционные издержки.
6. Экономическая власть и экономическая зависимость.
7. Классификация и основные черты разных форм собственности.
8. Преобразование собственности: критерии эффективности пути и формы.
9. Особенности преобразования собственности в российской экономике.
10. Система социальной защиты в условиях трансформации собственности в России;

### ***Тема 1.3: Экономические системы и их классификация.***

**Цель:** выявить сущность, содержания видов экономических систем.

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Понятие экономической системы. Типологизация экономических систем. Марксистский и неоклассический подход. Формационный и цивилизационный подходы к классификации экономических систем, их сравнительные достоинства и недостатки. Постиндустриальное (информационное) общество, его перспективы, эндогенные и экзогенные корни. Понятия, критерии, типы и принципы классификации экономических систем.

Общая характеристика различных форм хозяйствования (традиционная экономика, рыночная экономика (или товарное хозяйство), плановая экономика (или плановое хозяйство), командно-административная система (командное хозяйство), смешанная экономика, переходная экономика, информационная экономика. Формы рыночной экономики, основанные на разных формах собственности на средства производства.

Современные модели и механизмы регулирования социально-экономических систем. Смешанная экономика как современная форма рыночной экономики. Смешанная экономика и «чистая экономика». Смешанная экономика, цивилизация и формация. Смешанная экономика и переходная экономика. Модели смешанной экономики.

#### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Проблема редкости ресурсов в индустриальном и постиндустриальном обществе. Экономическая система: содержание, структура и критерии классификации.
2. Формационный подход к анализу экономических систем.
3. Цивилизационный подход к исследованию современного общества.
4. Современные экономические системы.
5. Параметры смешанной экономики и ее модели.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

### Примерные расчетно-практические задания к разделу 1.1.:

#### Задача № 1.1. Расчёт цены выбора

Петров хочет купить мебельный гарнитур. Он должен затратить на поиски дешевого и качественного варианта 7 рабочих дней, для чего намерен взять отпуск без сохранения заработка. Если он не сделает этого, то купит гарнитур на 20% дороже. В день Петров зарабатывает 1000 руб.

Какова должна быть цена гарнитура для того, чтобы рационально мыслящему Петрову было все равно – искать дешевый вариант или нет?

#### Задача № 1.2. Выбор более дешёвого способа передвижения

Самолетом из Москвы во Владивосток можно добраться за 8 ч, но с учетом сопутствующих затрат времени можно считать, что сутки для работы или отдыха теряются. Поездка в поезде займет 9 дней. Авиабилет стоит 900 р., а железнодорожный билет 500 р.

а) Какой способ передвижения дешевле для человека, зарабатывающего 50 р. каждый рабочий день с понедельника по пятницу.

б) Если 4 из 9 дней пути на поезде приходится на выходные, то сколько должен зарабатывать в будний день наш путешественник, чтобы ему было все равно с чисто экономической позиции - лететь в выходной день или ехать поездом?

#### Задача № 1.3. Расчёт максимального числа дней ремонта

Иванов хочет отремонтировать квартиру. Он может нанять мастеров и заплатить им 15 тыс. р., а может все сделать сам, тогда ремонт будет стоить ему только 5 тыс. р. (цена материалов). Но придется взять отпуск без сохранения заработка. В день он зарабатывает 500 р. Какое максимальное число дней может потратить на ремонт Иванов, чтобы не нести убытки.

#### Задача № 1.4. Построение КПВ

На одном поле фермер может произвести 500 т картофеля или 100 т пшеницы, а на другом альтернативная стоимость выращивания 2 т пшеницы равна 5 т картофеля при максимальном производстве картофеля, равном 1000 т. Построить кривую производственных возможностей фермера.

#### Задача № 1.5. Расчёт альтернативных издержек

Средневековый кузнец специализируется на копьях и плугах. Могут ли его альтернативные производственные возможности описываться следующими данными?

|           |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------|----|----|----|----|----|----|----|
| Копья, шт | 36 | 30 | 24 | 18 | 12 | 6  | 0  |
| Плуги, шт | 0  | 2  | 5  | 9  | 12 | 15 | 17 |

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

## РАЗДЕЛ 2 РЫНОЧНЫЙ МЕХАНИЗМ. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ

### Тема 2.1 Общая характеристика рыночной экономики. Государственное регулирование экономики

**Цель:** проанализировать условия формирования рыночной системы хозяйства, оценка преимуществ и недостатков рыночной системы.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие рынка, условия формирования и развития рыночной экономики. Возникновение, сущность и структура рынка. Общественное разделение труда и возникновение обмена. Различные виды экономического обмена. Натуральное хозяйство, простое и развитое товарное производство. Редкость благ и координация в рыночной экономической системе. А. Смит о «невидимой руке» рыночного хозяйства. Теорема А. Смита. Структуризация рынка по объектам, субъектам, географическому положению, уровню насыщения, степени зрелости и ограниченности конкуренции, соответствию действующему законодательству, отраслям, характеру продаж. Конкуренция и ее виды. Конкурентные и неконкурентные рынки. Субъектная структура рыночного хозяйства: домохозяйства, фирмы и государство. Функции рыночного механизма. Рынок и государство.

Виды экономического обмена. Определение рыночной экономики. Функции рынка, структура рынка, товар и его свойства, стоимость, ценность, полезность товара, двойственный характер труда воплощенный в товаре: конкретный и абстрактный труд, услуга как товар, закон стоимости, его содержание и функции в рыночной экономике, инфраструктура рынка, преимущества рынка, «провалы» рынка, функции государства в рыночной экономике, направления деятельности государства, прямое и косвенное регулирование, типы экономической политики, причины неэффективности государства.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Рынок: сущность, условия возникновения и развития.
2. Товар и его свойства. Услуга как товар.
3. Стоимость, ценность, полезность товара.
4. Основные функции рынка и его структура.
5. Преимущества и недостатки рыночного регулирования.
6. Функции и направления деятельности государства.
7. Экономическая политика государства: инструменты, виды, причины неэффективности.

## **Тема 2.2 Рыночное равновесие. Общественная выгода от конкурентного равновесия**

**Цель:** выяснить природу и форму обменных операций

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Рыночный спрос факторы, влияющие на рыночный спрос. Функция спроса и объем спроса. Кривая спроса. Закон спроса. Индивидуальный и рыночный спрос. Рыночный спрос и индивидуальный спрос, взаимодополняемые и взаимозаменяемые товары, закон спроса, парадоксы спроса, эффект Гиффена, эффект Веблена, «асимметричность информации», инфляционные ожидания, функциональный и нефункциональный спрос, классификация потребительского спроса по Х. Лейбенштайну.

Рыночное предложение. Факторы, влияющие на рыночное предприятие. Функция предложения и объем предложения. Кривая предложения. Закон предложения. Функции предложения.

Взаимодействие спроса и предложения. Равновесие, рынок, равновесная цена. Механизм установления равновесия, равновесная цена, равновесный объем, свойства рыночного равновесия. Множественность рыночного равновесия, частичное рыночное равновесие, области экономической активности, модель паутины, устойчивость равновесия по А.Маршаллу и Л.Вальрасу. Равновесная цена и ее функции. Рыночная динамика. Виды рыночного равновесия и государственное воздействие на механизм рыночного ценообразования. Работа рыночного механизма и динамическая эффективность рынка.

Излишки потребителя и производителя. Благополучие потребителей, измерение потребительского излишка. Определение излишка производителя, определение излишка производителя с помощью кривой предложения. Общественное благополучие и экономическая эффективность. Оценка рыночного равновесия с точки зрения общественной выгоды, влияние налогообложения и дотаций.

Рынок покупателя, рынок продавца, изменение равновесия, дефицит и излишек, государственное регулирование ценообразования, контроль за ценами, «цена пола», «цена потолка», налоги и дотации, фиксированные цены, цена «черного рынка», объемы «контрабанды», спекулянты и устойчивость равновесия.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие спроса и его функция. Закон спроса.
2. Кривая спроса и ее особенности.
3. Предложение и его функция. Закон предложения.
4. Факторы изменения предложения. Цена предложения.
5. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие.
6. Механизм установления равновесия. Рыночная динамика.
7. Свойства рыночного равновесия.
8. Государственное регулирование ценообразования.
9. Потребительский излишек.
10. Излишек производителей.
11. Благополучие потребителя и рыночная эффективность.
12. Налоги, дотации и общественные излишки.
13. Спекулянты и устойчивость рыночного равновесия;
14. Влияние эластичности спроса по цене на тип конкуренции.

**Тема 2.3: Эластичность спроса и предложения**

**Цель:** изучить методы расчета чувствительности и практического ее применения в экономике.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие эластичности, ее свойства и виды, способы ее определения: приростной и темповый методы, метод сравнительной статики, показатели эластичности.

Эластичность спроса по цене и ее детерминанты, Эластичность спрос по доходу, точечная эластичность, дуговая эластичность, перекрестная эластичность, абсолютно неэластичные спрос и предложение, абсолютно эластичные спрос и предложение, единичная эластичность предложения и факторы, влияющие на эластичность предложения, фактор времени, эластичность спроса по цене и общая выручка.

Практическое применение фактора эластичного спроса и предложения в бизнесе и экономической политике. Эластичность и налогообложение. Прогнозирование оптимального объема выпуска. Экономический анализ прямых государственных мер. Оценка по показателю выручки. Графический анализ последствий изменение в ценообразовании.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Ценовая эластичность и распределение налогового бремени Понятие эластичности, ее свойства и виды.
2. Эластичность спроса по цене и ее детерминанты. Перекрестная эластичность.
3. Эластичность спроса по цене и совокупная выручка.
4. Эластичность спроса относительно дохода.
5. Эластичность предложения.
6. Практическое применение эластичности в микроанализе.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

**Примерные расчетно-практические задания к разделу 2:**

**Задача № 2.1.** На рынке товара X функция спроса задана как  $Q_d = 360 - 30P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 20P - 40$ . Ответьте на несколько вопросов про рынок товара X.

Чему равна равновесная цена?. Чему равен равновесный объем продаж? Чему равен излишек производителя (PS) в точке равновесия?

**Задача № 2.2.** На рынке некоторого товара функция спроса задана как  $Q_d = 300 - 3P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 2P - 50$ , где  $P$  – цена товара,  $Q_d$  - величина спроса на него, а  $Q_s$  - величина предложения. Рассчитайте равновесную цену, которая установится на этом рынке.

**Задача № 2.3.** В продолжение предыдущего вопроса. На рынке некоторого товара функция спроса задана как  $Q_d = 300 - 3P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 2P - 50$ , где  $P$  – цена товара,  $Q_d$  - величина спроса на него, а  $Q_s$  - величина предложения. Рассчитайте величину излишка производителя на этом рынке в ситуации .

**Задача № 2.4.** Когда говядина стоила 200 руб./кг. величина спроса на курятину составляла 1000 кг. в неделю. После того, как цена говядины выросла до 400 руб./кг. (при прочих равных условиях), величина спроса на курятину составила 3000 кг. в неделю. Рассчитайте величину перекрестной эластичности спроса на курятину по цене говядины по формуле ДУГОВОЙ эластичности.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>  | <b>Результаты обучения</b>  | <b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b> |
|------------------------|--|---|---|
| УК-10                  | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики | Этап формирования знаний  |
|                        |  | Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования  | Этап формирования умений  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | для достижения поставленной цели  |   |
|  |  | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания   |
|-----------------|--------------------------------|--|---|
| УК-10           | Этап формирования знаний.      | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> |

|              |  |  |   |
|--------------|--|--|---|
|              |  |  | 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br>[0-6] баллов.  |
| <b>УК-10</b> | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p> |
| <b>УК-10</b> | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p> |



#### **4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

###### **Теоретический блок вопросов:**

1. Предмет экономической теории. Формирование основных направлений экономической теории и их эволюция.
2. Методология и основные методы экономической теории.
3. Потребности, ресурсы, выбор. Экономические интересы и потребности. Закон повышения потребностей.
4. Специфика микроэкономического анализа в экономической теории. Субъекты рыночных отношений и их взаимодействие.
5. Принцип альтернативности и производственные возможности.
6. Экономическое содержание категории собственность.
7. Теория прав собственности.
8. Правовые предпосылки рыночного хозяйства и трансакционные издержки.
9. Формы собственности и их характеристика.
10. Экономическая система: содержание, структура и критерии классификации.
11. Характеристика основных классификаций экономических систем.
12. Условия формирования и функционирования свободного рынка. «Провалы рынка».
13. Роль государства в рыночной экономике.
14. Рыночный спрос. Факторы, на него влияющие. Кривая спроса.
15. Рыночное предложение. Факторы, на него влияющие. Кривые предложения.
16. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие и его динамика.
17. Государственное регулирование ценообразования в условиях рыночной экономики его последствия.
18. Ценовая эластичность спроса и ее практическое назначение. Перекрестная эластичность. Эластичность спроса относительно дохода.
19. Ценовая эластичность предложения и фактор времени.
20. Излишек потребителя и производителя. Общественная выгода от рыночного равновесия.
21. Полезность и ее функция. Сущность количественного и порядкового подхода к анализу полезности.
22. Государственное регулирование экономики
23. Достоинства и недостатки рыночного регулирования.
24. Основные направления государственной политики.
25. Провалы рынка.

###### **Аналитическое задание:**

1. Петров хочет купить мебельный гарнитур. Он должен затратить на поиски дешевого и качественного варианта 7 рабочих дней, для чего намерен взять отпуск без сохранения заработка. Если он не сделает этого, то купит гарнитур на 20% дороже. В день Петров зарабатывает 1000 руб.
2. Какова должна быть цена гарнитура для того, чтобы рационально мыслящему Петрову было все равно – искать дешевый вариант или нет?
3. Самолетом из Москвы во Владивосток можно добраться за 8 ч, но с учетом сопутствующих затрат времени можно считать, что сутки для работы или отдыха теряются. Поездка в поезде займет 9 дней. Авиабилет стоит 900 р., а железнодорожный билет 500 р.

4. а) Какой способ передвижения дешевле для человека, зарабатывающего 50 р. каждый рабочий день с понедельника по пятницу.
5. б) Если 4 из 9 дней пути на поезде приходится на выходные, то сколько должен зарабатывать в будний день наш путешественник, чтобы ему было все равно с чисто экономической позиции - лететь в выходной день или ехать поездом?
6. Иванов хочет отремонтировать квартиру. Он может нанять мастеров и заплатить им 15 тыс. р., а может все сделать сам, тогда ремонт будет стоить ему только 5 тыс. р. (цена материалов). Но придется взять отпуск без сохранения заработка. В день он зарабатывает 500 р. Какое максимальное число дней может потратить на ремонт Иванов, чтобы не нести убытки.
7. На одном поле фермер может произвести 500 т картофеля или 100 т пшеницы, а на другом альтернативная стоимость выращивания 2 т пшеницы равна 5 т картофеля при максимальном производстве картофеля, равном 1000 т. Построить кривую производственных возможностей фермера.
8. Средневековый кузнец специализируется на копьях и плугах. Могут ли его альтернативные производственные возможности описываться следующими данными?

|                  |    |    |    |    |    |    |    |
|------------------|----|----|----|----|----|----|----|
| <b>Копья, шт</b> | 36 | 30 | 24 | 18 | 12 | 6  | 0  |
| <b>Плуги, шт</b> | 0  | 2  | 5  | 9  | 12 | 15 | 17 |

9. На рынке товара X функция спроса задана как  $Q_d = 360 - 30P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 20P - 40$ . Ответьте на несколько вопросов про рынок товара X. Чему равна равновесная цена?. Чему равен равновесный объем продаж? Чему равен излишек производителя (PS) в точке равновесия?
10. На рынке некоторого товара функция спроса задана как  $Q_d = 300 - 3P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 2P - 50$ , где P – цена товара,  $Q_d$  - величина спроса на него, а  $Q_s$  - величина предложения. Рассчитайте равновесную цену, которая установится на этом рынке.
11. В продолжение предыдущего вопроса. На рынке некоторого товара функция спроса задана как  $Q_d = 300 - 3P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 2P - 50$ , где P – цена товара,  $Q_d$  - величина спроса на него, а  $Q_s$  - величина предложения. Рассчитайте величину излишка производителя на этом рынке в ситуации .
12. Когда говядина стоила 200 руб./кг. величина спроса на курятину составляла 1000 кг. в неделю. После того, как цена говядины выросла до 400 руб./кг. (при прочих равных условиях), величина спроса на курятину составила 3000 кг. в неделю. Рассчитайте величину перекрестной эластичности спроса на курятину по цене говядины по формуле дуговой эластичности.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачеттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449619>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Коршунов, В. В. Экономическая теория (для не-экономистов) : учебник для вузов / В. В. Коршунов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11331-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450012>
2. Экономика: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по неэкономическим направлениям : [16+] / Е.А. Капогузов, Г.М. Самошилова, А.Л. Карпов и др. ; под общ. ред. Е.А. Капогузова ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2019. – 244 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575765> .– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7779-2392-9. – Текст : электронный.
3. Экономика : учебное пособие : [12+] / Е.Н. Акимова, А.Н. Абрамов, О.В. Шатаева, М.Н. Лавров. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 201 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601574> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1797-3. – Текст : электронный.

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

| №№ | Название электронного ресурса           | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|----|---|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Экономика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная системаWindows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>                   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|---|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств                  |   |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Экономика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Экономика» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Экономика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Экономика» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Экономика» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Экономика» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

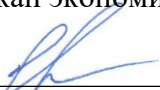
| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ИНФОРМАТИКА И ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННО-**  
**КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Направление подготовки  
**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы  
**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом"; \
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: канд. техн. наук, доцент Симонов В.Л., ст. пр. Елисеева Д.Ю.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

канд. экон. наук, доцент



Крюкова Е.М.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета РГСУ

Протокол № 15 от 21.06.2021

Декан факультета:

канд. тех.наук, доцент



Крапивка С.В.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет»,  
НОЦ инфокогнитивных технологий, доктор технических наук, профессор



Н.И. Гданский

(подпись)

к.т.н., доцент кафедры информационных систем, сетей и безопасности



В.Л. Симонов

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 6  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 8  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 8  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 8  |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 10 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 10 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 11 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 12 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 18 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 18 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 18 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 18 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 19 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 19 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 20 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 21 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 22 |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 22 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 24 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в:

- получении студентами теоретических знаний о сущности, структуре информатики и видах современных информационных технологий с последующим применением в профессиональной деятельности,
- систематизации и углублении базовых знаний студентов по теории информации, основам алгоритмизации, вычислительной техники и информационных технологий,
- формировании практических навыков работы с информацией с использованием современных объектно-ориентированных прикладных программ.

Задачи дисциплины (модуля):

- развитие аналитических, логических и абстрактных форм мышления, необходимых в сфере информатики и информационных технологий;
- усвоение студентами знаний о средствах и методах компьютерной обработки информации,
- приобретение практических навыков применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности
- получение знаний и формирование умений и навыков решения прикладных задач на персональных компьютерах,
- овладение навыками современных образовательных и информационных технологий;
- овладение навыками применения компьютерных технологий создания и обработки текстовых документов профессионального качества,
- формирование умений и получение навыков работы с табличным процессором,
- овладение навыками создания компьютерных презентаций.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура очной и очно-заочной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии» является базовой для всех курсов, использующих компьютерную технику, в том числе для дисциплин «Проектирование и администрирование информационных систем», Анализ рынков информационно-коммуникационных технологий, Проектная деятельность, Инноватика.

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ОПК-2; ОПК-4, соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций            | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|----------------------------------|-----------------|--|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1            | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p>  | <p>Знать: сущность категорий, терминологию и структуру поставленных задач по поиску, анализу и синтезу информации необходимой для решения поставленной задачи</p> |
|                                  |                 |  | <p>УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p>   | <p>Уметь: определять сегментацию рынка, выделение целевого рынка и аудитории, проводить позиционирование продукта на целевом рынке</p>                            |
|                                  |                 |  | <p>УК- 1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p> <p>УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> | <p>Владеть: навыками поиска и критического анализа информации необходимой для решения поставленной задачи</p>   |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 1 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы  | Всего часов  | Семестры     |  |  |  |
|---|--------------|--------------|--|--|--|
|   |              | 1            |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b> | <b>72</b>    | <b>72</b>    |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                    | 20           | 20           |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | 0            | 0            |  |  |  |
| Практические занятия  | 0            | 0            |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | 0            | 0            |  |  |  |
| Лабораторные занятия  | 20           | 20           |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | 0            | 0            |  |  |  |
| Иная контактная работа  | 32           | 32           |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                      | 0            | 0            |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                    | <b>63</b>    | <b>63</b>    |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                      | <b>9</b>     | <b>9</b>     |  |  |  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                               | <b>Зачёт</b> | <b>Зачёт</b> |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                     | <b>144</b>   | <b>144</b>   |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема                               | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                                     |                                  |                                     |                      |                                     |                        |                                     |
|--|--|------------------------|---|--------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                                     |                                  |                                     |                      |                                     |                        |                                     |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме практической</i> | Семинарские/практические занятия | <i>из них: в форме практической</i> | Лабораторные занятия | <i>из них: в форме практической</i> | Иная контактная работа | <i>из них: в форме практической</i> |
| <b>Модуль 1 (семестр 1)</b>                |  |                        |   |                    |                                     |                                  |                                     |                      |                                     |                        |                                     |
| Раздел 1.1<br>Продвинутые методы обработки | 72                                       | 32                     | 36  | 12                 | 0                                   | 0                                | 0                                   | 8                    | 0                                   | 16                     | 0                                   |

|   |            |           |           |           |          |          |          |           |          |           |          |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|
| текстовых документов  |            |           |           |           |          |          |          |           |          |           |          |
| Раздел 1.2<br>Продвинутые методы обработки электронных таблиц | 72         | 31        | 36        | 8         | 0        | 0        | 0        | 12        |          | 16        | 0        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                | <b>9</b>   |           |           |           |          |          |          |           |          |           |          |
| <b>Общий объем, часов</b>                                     | <b>144</b> | <b>63</b> | <b>72</b> | <b>20</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>20</b> | <b>0</b> | <b>32</b> | <b>0</b> |
| <b>Общий объем часов по учебной дисциплине</b>                | <b>144</b> | <b>63</b> | <b>72</b> | <b>20</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>20</b> | <b>0</b> | <b>32</b> | <b>0</b> |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                   |                                   |                                   |   |
|--|-----------|---|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|
|  |           | Академическая<br>активность, час        | Форма<br>академической<br>активности   | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма<br>практического<br>задания | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля  |
| <b>Модуль 1 (семестр 1)</b>  |           |   |  |                                   |                                   |                                   |   |
| Раздел 1.1<br>Продвинутые<br>методы обработки<br>текстовых<br>документов | 32        | 12                                      | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 16                                | Лабораторный<br>практикум         | 4                                 | Отчет к<br>лабораторным<br>работам или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| Раздел 1.2<br>Продвинутые<br>методы обработки<br>электронных<br>таблиц   | 31        | 11                                      | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 16                                | Лабораторный<br>практикум         | 4                                 | Отчет к<br>лабораторным<br>работам или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>                     | <b>63</b> | <b>23</b>                               |  | <b>32</b>                         |                                   | <b>8</b>                          |   |
| <b>Общий объем по<br/>дисциплине,<br/>часов</b>                          | <b>63</b> | <b>23</b>                               |  | <b>32</b>                         |                                   | <b>8</b>                          |   |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### Раздел 1.1. Информатика как наука и как вид практической деятельности

**Цель:** заключается в формировании теоретических знаний и практических профессиональных умений. Совершенствуются способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения. Изучение процессов информатизации общества, единство информатики как науки и технологии, структура современной информатики, освоение научных, социальных, правовых и этических аспектов информатики

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие информации; информационные процессы; информатизация общества; информационный потенциал общества; теоретические основы управления знаниями; виды информации и ее свойства; способы представления информации; цифровое представление информации; двоичное представление информации в компьютере; характеристики базовых информационных процессов: сбора, хранения, обработки и передачи информации.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Классификация программного обеспечения.



2. Назначение и состав системного программного обеспечения.
3. Назначение, классификация и состав операционных систем.
4. Особенности функционирования ОС MS Windows.
5. Особенности технологии работы в среде ОС MS Windows.
6. Основные единицы хранения данных во внешней памяти ЭВМ.
7. Понятие файла и папки.
8. Виды и свойства файлов.
9. Назначение файловой системы.
10. Структура файловой системы.
11. Способы ввода текстовых символов в документ.
12. Документ и его состав.

## **Раздел 1.2. Информационные технологии обработки текстовых и графических данных**

**Цель:** заключается в формировании теоретических знаний и практических профессиональных умений. Совершенствуются способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения. Понимание, каким образом данные представлены в компьютере, как они кодируются, хранятся, обрабатываются и извлекаются. Изучение методов автоматизации работы с типовыми документами.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Форма представления данных в компьютере. Форматы текстовых файлов. Способы кодирования текстовой информации. Правила набора текста и форматирования документа с учетом дальнейшего использования. Технология OLE. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов. Назначение режима «Главный документ». Использование шаблонов для работы с типовыми документами.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Технология OLE. Понятия «связывание» и «встраивание» объектов.
2. Способы управления свойствами символов текста.
3. Способы управления свойствами абзацев.
4. Способы управления свойствами страницы.
5. Понятие раздела документа, его свойства.
6. Колонтитулы и способы их создания.
7. Списки и их виды.
8. Понятие «Стиль» и возможности этой функции текстового процессора.
9. Сноски, назначение и виды.
10. Назначение закладок.
11. Назначение и способы создания примечаний.
12. Способы ввода информации об авторе примечаний при их создании.
13. Назначение и способы создания перекрестных ссылок.
14. Таблицы и способы их создания в среде ТП MS Word.
15. Понятие «поля» и способы их использования для выполнения вычислений в документе.
16. Назначение, виды и способы создания диаграмм в документе.
17. Способы создания формул в тексте документа.
18. Виды графических объектов, создаваемых средствами ТП MS Word и способы управления их свойствами.
19. Понятие «стиля», Способы создания и изменения стиля.
20. Технология OLE. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов.
21. Создание связанных и внедренных объектов в текстовом документе.
22. Списки и способы их создания и форматирования.
23. Понятие «полей» (инструкций) и правила их формирования.
24. Назначение режима «Главный документ».
25. Правила набора текста с учетом дальнейшего использования при подготовке публикаций.

## ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛАМ

Форма практического задания: лабораторный практикум.

### Разделы 1.1-1.2

**Лабораторная работа №1.** Программные средства реализации информационных процессов. Работа в среде ОС MS WINDOWS. Технологии создания и преобразования текстовых данных.

**Лабораторная работа №2.** Технологии создания и преобразования текстовых данных. Работа с дополнительными объектами, таблицами и графическими объектами документа.

**Лабораторная работа №3.** Технологии автоматизации обработки документов в текстовых процессорах. Возможности текстового процессора по созданию и обработке больших документов сложной структуры. Работа в режиме главного документа.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛАМ: форма рубежного контроля – отчет к лабораторным работам

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|--|--|
| УК-1            | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Знать: сущность категорий, терминологию и структуру поставленных задач по поиску, анализу и синтезу информации необходимой для решения поставленной задачи | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: определять сегментацию рынка, выделение целевого рынка и аудитории, проводить позиционирование продукта на целевом рынке                            | Этап формирования умений   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | Владеть: навыками поиска и критического анализа информации необходимой для решения поставленной задачи | Этап формирования навыков и получения опыта |
|--|--|--|---|

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания   |
|-----------------|--------------------------------|--|---|
| УК-1            | Этап формирования знаний.      | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/> ( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/> [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/> (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/> [0-6] баллов.</p> |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
| УК-1 | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: ( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> |
| УК-1 | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>   |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Определить понятие «Файловая система».
2. Раскрыть понятия «файл» и «папка».
3. Указать общие свойства и различия объектов «файл» и «папка».
4. Назвать свойства файлов.
5. Дать характеристику структуры файловой системы ОС MS Windows.
6. Охарактеризовать виды и особенности меню ОС MS Windows.

7. Охарактеризовать виды и особенности окон ОС MS Windows.
8. Назвать основные элементы интерфейса ОС MS Windows.
9. Назначение и возможности текстового процессора MS Word.
10. Виды символов, используемых при создании документа, и способы их ввода.
11. Основные средства автоматизации процесса ввода и редактирования текста.
12. Описать порядок использования справочной системы MS WORD.
13. Режимы просмотра документа и способы их изменения.
14. Способы ввода в текст символов, отсутствующих на клавиатуре.
15. Назначение и порядок использования «Автозамены».
16. Различные выделения фрагментов документа, способы копирования и перемещения фрагментов текста.
17. Порядок проверки правописания, возможности использования словарей.
18. Методы поиска и замены фрагментов текста.
19. Свойства документа, поиска файла по его свойствам.
20. Описать действия для изменения параметров страницы.
21. В каких единицах измеряется размер символов?
22. Способы настройки параметров абзаца.
23. Технологию оформления многоколонного текста.
24. Способы настройки параметров страница.
25. Свойства и назначение раздела документа.
26. Описать возможные виды колонтитулов в одном документе и способы их создания.
27. Способы ввода номеров страниц в документ и возможности по изменению их форматов.
28. Дать определение понятию «Список» и описать виды списков.
29. Способы изменения внешнего вида маркеров в маркированных списках. Способы изменения нумерации в многоуровневых списках.
30. Дать определение понятию «Стиль» и охарактеризовать возможности использования стилей при оформлении текстового документа.
31. Описать способы создания и/или изменения стиля.
32. Дать определение понятиям «Заголовок» и «Структура документа»
33. Способ создания оглавлений и внесения изменений в них.
34. Способ создания предметного указателя и внесения изменений в него.
35. Дать определение сноски.
36. Виды сносок и способы их создания.
37. Особенности автоматической и пользовательской нумерации сносок.
38. Назначение закладок и способы их создания.
39. Охарактеризовать назначение и способы создания примечаний.
40. Способы ввода информации об авторе примечаний при их создании.
41. Описать назначение и способы создания перекрестных ссылок.
42. Дать определение гиперссылки и описать технологию её создания.
43. Описать способы создания таблицы.
44. Дать характеристику способов изменения структуры таблицы: добавления и удаления столбцов и строк, объединения и разделения ячеек.
45. Способы изменения свойств таблицы: высоты строк, ширины столбцов.
46. Последовательность действий по созданию диаграмм на основании табличных данных.
47. Охарактеризовать способы включения формул в текст документа.
48. Возможности по форматированию графических объектов разных типов в тексте документа.
49. Какие типы стилей используются в Word? Как создать стиль и применить его в оформлении документа?
50. Каковы преимущества использования стилей при оформлении документа?
51. В чем преимущества и недостатки автоматической нумерации сносок?
52. Как задать информацию о рецензенте при создании примечания?

53. Каково назначение и приемы создания перекрестных ссылок? Как обновить значение перекрестной ссылки при изменении объекта, для которого создана ссылка?
54. Каков порядок создания оглавления в документе, состоящем из одного файла?
55. Как вывести на экран Полосу стилией? В каких режимах просмотра это можно сделать?
56. Как просмотреть на экране заголовки, имеющиеся в документе?
57. Как пометить элементы предметного указателя? Как сформировать предметный указатель?
58. Как автоматически пронумеровать иллюстрации (рисунки, таблицы) и создать их перечень?
59. В чем преимущества работы в режиме главного документа? Как создать главный документ?
60. Как создать разные колонтитулы для отдельных вложенных документов в режиме Главный документ?
61. Как вставить перекрестную ссылку из одного вложенного документа на другой вложенный документ?
62. Как создать сквозную нумерацию заголовков по всем вложенным документам главного документа?
63. Как создать общее оглавление для всех вложенных документов? Как создать общий список иллюстраций, предметный указатель?
64. Что такое «поля Word»? Как просмотреть на экране коды полей?
65. Какой шаблон используется по умолчанию для создания документов?
66. Какие действия нужно выполнить для создания нового шаблона?
67. Как связать с шаблоном элемент автотекста? Как связать с шаблоном стиль оформления?
68. Как создать документ на базе пользовательского шаблона?
69. Как происходит процесс создания серийных писем?
70. Как преобразовать существующий документ в основной текст серийного письма?
71. Что такое «источник данных»? Как создать источник данных? Каков тип файла источника данных?
72. Как внести изменения в какую-либо запись источника данных?
73. Что такое поле слияния?
74. Что нужно сделать, чтобы информация, вставляемая в основной текст при слиянии, была определенным образом отформатирована?
75. Как можно изменять основной текст письма в зависимости от значений данных источника?
76. Как внести изменения в основной текст письма?
77. Какие существуют способы запуска процесса слияния?
78. Назовите основные типы шрифтов (с точки зрения начертания). Приведите примеры.
79. Каковы правила использования шрифтов в печатном документе?
80. Каковы правила сочетания шрифтов?
81. Перечислите основные правила набора текста. Поясните их смысл.
82. Охарактеризовать основные элементы опорной сети Интернет.
83. Компьютерная обработка табличной информации. Основные понятия. Типы данных. Числовые форматы. Оформление таблиц в Excel. Проиллюстрировать на примерах.
84. Компьютерные технологии обработки табличной информации. Назначение табличных процессоров. Функциональные возможности табличного процессора Excel. Проиллюстрировать на примере.
85. Компьютерная обработка табличной информации. Выполнение расчетов в Excel. Формулы. Функции. Типы адресации. Привести примеры практического использования.
86. Компьютерная обработка табличной информации. Способы ввода и редактирования данных в электронных таблицах EXCEL. Проиллюстрировать на примерах.

87. Компьютерная обработка табличной информации. Выполнение расчетов в системе EXCEL. Использование формул и стандартных функций. Привести примеры практического использования.
88. Анализ данных в Excel. Использование сводных таблиц для анализа данных. Привести примеры практического использования.
89. Компьютерная обработка табличной информации. Графическое представление результатов обработки. Построение и коррекция диаграмм. Использование диаграмм для анализа данных в Excel.
90. Функциональные возможности Excel, используемые при работе со списками. Сортировка, фильтрация данных. Подведение итогов. Практическое назначение.
91. Правовое обеспечение информатизации. Защита информации. Защита авторских прав разработчиков программного обеспечения.
92. Описать последовательность операций при создании презентации из шаблона;
93. Описать последовательность операций при создании презентации из мастера автосодержания;
94. Описать последовательность действий при анимации объектов слайда.
95. Описать порядок использования справочной системы MS Excel.
96. Охарактеризовать основные элементы окна MS Excel.
97. Назвать способы изменения состава элементов окна.
98. Охарактеризовать способы ввода и редактирования данных.
99. Назвать типы данных, используемых в электронной таблице.
100. Описать возможные способы ввода данных в таблицу: чисел, текста, даты или времени суток; чисел с фиксированным количеством десятичных разрядов или конечных нулей, одного и того же значения в несколько ячеек одновременно, одного и того же значения на нескольких листах, автоматического заполнения повторяющихся записей в столбце
101. Дать определение понятию «формула».
102. Описать способы выделения смежных и несмежных фрагментов таблицы?
103. Описать возможности функции «Автозаполнение».
104. Описать возможности поиска данных в таблице.
105. Описать способы заполнения диапазона ячеек последовательностью данных.
106. Перечислить способы копирования данных и формул.
107. Описать способы вставки и удаления столбцов/строки в таблице.
108. Описать способы изменения ширины столбцов/высоты строк.
109. Пояснить действие функции Автоподбор ширины/Автоподбор высоты.
110. Пояснить действие функции Автоподбор ширины/Автоподбор высоты.
111. Указать свойства объекта «Ячейка» и способы управления ими.
112. Указать способы выравнивания текстовых данных.
113. Описать способы отображения текста большой длины в одной/в нескольких ячейках.
114. Описать возможности изменения отображения чисел с помощью форматирования.
115. Для чего предназначены форматы категории Финансовый?
116. Описать особенности использования формата Дата и Время.
117. Описать способы создания условного форматирования.
118. Охарактеризовать состав формулы.
119. Дать определение ссылки.
120. Охарактеризовать свойства и способы записи относительных и абсолютных ссылок.
121. Дать определение понятию «формула».
122. Дать определение понятию «ссылка».
123. Описать разницу между абсолютными и относительными ссылками.
124. Описать способы ввода относительных, абсолютных и смешанных ссылок.

125. Перечислить категории функций, используемых в Excel.
126. Перечислить категории функций, используемых в Excel.
127. Описать синтаксис и правила использования математических функций *СУММ*, *СУММПРОИЗВЕД*, *СУММЕСЛИ*.
128. Описать синтаксис и правила использования статистических функций *МАКС*, *МИН*, *СРЗНАЧ*, *СЧЁТЕСЛИ*.
129. Описать синтаксис и правила использования логических функций *И*, *ИЛИ*, *ЕСЛИ*.
130. Назвать и охарактеризовать основные типы диаграмм.
131. Назвать основные элементы диаграмм.
132. Описать процесс создания диаграмм.
133. Дать определение понятиям «ряд данных» и категория данных.
134. В каких случаях следует использовать вспомогательную ось?
135. Описать технологию вращения круговой и кольцевой диаграммы.
136. Описать порядок создания смешанных диаграмм.
137. Описать свойства текстовых элементов диаграммы и возможности их изменения.
138. Как производится форматирование фоновых областей?
139. Указать способы включения в диаграмму и исключения из нее данных.
140. Как создать и применить пользовательский тип диаграммы?
141. Определить понятие «списка» в Excel и назвать требования к его оформлению и размещению на листе рабочей книги.
142. Дать определение понятиям «поле» и «запись» в списке.
143. Описать способ создания Формы данных и возможности ее использования для редактирования и поиска записей.
144. Описать технологию сортировки записей в списках.
145. Пояснить понятия одноуровневой и многоуровневой сортировки. Привести примеры.

#### Типовые практические задания для зачета

1. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Текст, содержащийся в одном из фрагментов преобразовать в двухколонный. Ввести заголовки: общий заголовок всего текста и отдельных его фрагментов. Разбить текст на страницы так, чтобы на каждой странице оказался один озаглавленный фрагмент. В конце документа сформировать оглавление. Результаты сохранить.
2. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Ознакомиться с текстом. Присвоить названия таблицам. Создать фрагмент «**4.Дополнение**», в который включить список таблиц и формулу с использованием Microsoft Equation. На отдельной странице создать фрагмент «**5.Приложение**», в который перенести текст, содержащийся в одном из фрагментов документа. Результаты сохранить.
3. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Создать титульный лист, предшествующий тексту файла. На нем разместить общий заголовок документа, созданный в Word Art: «**Возможности текстового процессора MS WORD**» и подзаголовок «Работа студента 1-го курса *фамилия*». Оформить текст одного из фрагментов как трехколонный. Оформить начало другого фрагмента буквицей. Создать закладки в начале нескольких фрагментов. Создать указатель, для специальных терминов, содержащихся в тексте. Результаты сохранить.
4. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Создать новый стиль *style1*, в котором увеличены размер шрифта и расстояние между абзацами, выравнивание текста осуществляется по правой границе. Применить полученный стиль к двум первым абзацам. Создать сноски, поясняющие специальные термины, содержащиеся в тексте. Несколько абзацев оформить как нумерованный список. Создать колонтитулы: верхний - на четных страницах с названием файла, на нечетных



- с указанием текущей даты, нижний колонтитул – номер страницы. Результаты сохранить
5. Создать папку. Создать новый документ. Скопировать в него таблицу из файла текстового документа. В таблице выполнить вычисления. По данным таблицы построить а) гистограмму, позволяющие сравнить размер и динамику изменения величины табличных данных и б) круговую диаграмму, отражающую долю каждого элемента данных в их общем объеме. Результаты сохранить.
  6. Создать папку. Создать письмо с информацией о сроках и месте проведения дня открытых дверей факультета для рассылки руководителям трех школ района. Воспользоваться механизмом слияния для включения в текст письма реквизитов: Номера школы в адресной части письма, обращения, имени и отчества адресата – в его основной части. Для оформления письма использовать графические средства ТП MS WORD. Бланк письма, источник данных и документ слияния сохранить в созданной папке.
  7. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Найти в тексте фрагмент для использования инструмента *Нумерованный список*. Применить его к этому фрагменту. Заключить этот фрагмент текста в рамку, ввести заливку. Включить в текст документа два любых рисунка. При оформлении рисунков использовать различные способы обтекания и их размещения по отношению к тексту. Результаты сохранить.
  8. Создать папку. Скопировать в нее файл, содержащий образец стандартного документа в графическом формате. По данному образцу создать шаблон. На базе шаблона новый документ, заполненный данными. Сохранить его в созданной папке.
  9. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Вычислить размер налога на доходы физических лиц (13%) и сумму "К выдаче" для всех сотрудников. Используя логические функции, сформировать столбец, содержащий пометку о выделении надбавки тем сотрудникам, чей оклад меньше среднего на 100р. На отдельном рабочем листе сформировать таблицу со списком этих сотрудников. Результаты работы сохранить.
  10. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Построить круговую диаграмму, отображающую число сотрудников в каждом подразделении и гистограмму, позволяющую сравнить средний оклад сотрудников в каждом подразделении. Результаты работы сохранить.
  11. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: в связи с сокращением штатов необходимо уволить сотрудников: женщин старше 50 лет и мужчин старше 55 лет, назначив им равные выходные выплаты. На эти выплаты планируется затратить 60000 руб. Используя логические функции, сформировать столбец таблицы с выплатами увольняемому сотруднику. Сформировать таблицу, содержащую количество увольняемых мужчин и женщин по отделам. Результаты работы сохранить
  12. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: к празднику руководство организации решило премировать женщин старше 50 лет, планируя потратить на это 100000 руб. Какой размер премии получит каждая женщина? Используя логические функции, сформировать столбец таблицы с разовыми выплатами, предусмотрев возможность автоматического пересчета этого столбца при изменении суммарного размера премии. Таблицу оформить. Результаты работы сохранить
  13. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: Руководство фирмы планирует отправить на курсы повышения квалификации сотрудников со средним или средним специальным образованием и стажем работы менее 3-х лет. Для этой цели организация выделяет 300000 руб. Определить среднее значение возможных выплат на обучение одного сотрудника. На отдельном рабочем листе сформировать таблицу со сведениями об этих сотрудниках. Результаты работы сохранить

14. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Создать сводные таблицы, содержащие итоговые суммы "К выдаче" и окладов по каждому отделу. Создать гистограмму, отображающую итоговые суммы "К выдаче" по отделам. Продемонстрировать возможности программы MS Excel по оформлению графика. Результаты работы сохранить
15. Используя табличный процессор Excel, построить графики функций  $Y_1 = X - 3X - 100$  и  $Y_2 = 5X^4 - X^3 - 200$  на интервале  $[-3, 3]$  с шагом  $h=0,5$ . Определить точные координаты пересечения функций методом подбора параметра. Продемонстрировать возможности оформления графика. Результаты работы сохранить в личной папке.
16. Разработать алгоритм решения задачи и построить график функции:

$$y = \begin{cases} \sqrt[3]{1 + x^2} & 17. \text{ если } x \leq 0 \\ x + 1,28 & 18. \text{ в противном случае} \end{cases}$$

19. Для решения использовать логическую функцию **ЕСЛИ**. При оформлении решения задачи использовать графические средства MS Excel. Результаты работы сохранить в личной папке.
20. Рассчитать ежемесячные выплаты по кредиту в 45000 руб для различных значений процентной ставки и разных сроках выплаты кредита.
21. Рассчитать варианты сроков выплаты кредита в 45000 руб для разных вариантов процентной ставки и значений ежемесячной выплаты.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачеттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/449779>
2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/451790>
3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/451791>

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09964-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/455239>
2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09966-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/455240>
3. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11588-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/451451> .
4. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11590-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных   | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

|    |                                      |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---|
|    |                                      | публикаций и патентов   |   |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт      | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
  - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
  - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
  - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
  - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|-----------|---|--|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  | издательств  |   |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.  
**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического факультета:  
д.э.н., профессор  
/Солодуха П.В.  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **СОЦИОЛОГИЯ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
***Очная, очно-заочная***

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Социология» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Танатовой Д.К., д-ра социол. наук, проф., Юдиной Т.Н., д-ра социол. наук, проф., Фомичевой Т.В., канд. социол. наук, доц., Новиковой С.С., д-ра социол. наук, проф., Долгоруковой И.В., д-ра социол. наук, проф., Киреева Е.Ю.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

канд. экон. наук, доцент

Крюкова Е.М.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социологии Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан факультета социологии  
д-р социол. наук, профессор



Д.К. Танатова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Заместитель генерального директора НАФИ,  
Директор по исследованиям



Т.А. Аймалетдинов

(подпись)

IPSOS COMCON,  
Старший директор по работе с клиентами



О.А. Горелова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р, социол. наук, профессор  
ГБОУ ВО Московской области  
«Технологический университет»



Т.Ю. Кирилина

Канд социол, наук, доцент кафедры  
менеджмента и административного  
управления РГСУ



Ю.О. Сулягина

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....   | 4  |
| 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата /магистратуры/специалитета</i> .....  | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата/магистратуры/специалитета</i> ..... | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....  | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....  | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....  | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....  | 7  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....   | 8  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....  | 8  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....  | 9  |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....   | 20 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....   | 20 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....  | 21 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....             | 23 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 23 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 26 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....  | 26 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....  | 26 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 27 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....  | 28 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....  | 29 |
| 5.6 Образовательные технологии .....   | 30 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 31 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о социологии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по социологии, развитию навыков самоорганизации и самообразования, толерантного восприятия социальных процессов и явлений.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Усвоить знания о социологии (в сферах социально-технологической, организационно-управленческой деятельности); концепции основных социологических парадигм и теорий; структуре социологии; социологическом подходе к изучению общества, его структурных образований; принципах комплексного применения методического аппарата и технологиях социологического исследования при анализе собственной профессиональной деятельности; основных понятиях социологии, источниках социальных проблем и возможных путях их разрешения;

2. Развить навыки самоорганизации, самообразования, дисциплины.

3. Научить осуществлять системный социологический подход к анализу общества, социальных явлений и процессов; выявлять массовые закономерности; составлять программу социологических исследований, применять конкретные социологические методы в профессиональной деятельности исследователя социума;

4. Формировать представления о содержании, особенностях дисциплины «социология»

5. Углубить представления о работе с людьми в сфере социологии;

6. Овладеть навыками формирования программы социологического исследования в предметном поле изучения социума, организации сбора и анализа социологических данных в специализированных исследованиях;

7. Обучить навыкам толерантного взаимодействия с различными группами и слоями населения, в трудовых коллективах, а также при возникновении проблемных и критических ситуаций на разных уровнях управления социальными процессами; комплексного использования теоретических и методических знаний для социологического анализа конкретных проблем и ситуаций профессиональной деятельности.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата**

Дисциплина (модуль) «Социология» реализуется в части, учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Изучение дисциплины (модуля) «Социология» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «История», «Философия» и др.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Проектная деятельность», «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики», «Бизнес-планирование в городском хозяйстве», «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики», «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Клиентский сервис», «Сервисология», «Технологии бизнес-

аналитики в профессиональной деятельности», «Рынок недвижимости», «Налоги и налогообложение», «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе», «Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве», «Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами», «Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере», «Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Инновации в сервисе», «Институциональная экономика», «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Технологии возможностей и безбарьерной среды», «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии», «Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства», «Страхование деятельности организации», «Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Комплексное развитие городских территорий», «Основы сервейтинга и кадастровой деятельности», «SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства», «Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости», «Управление и организация ремонта жилого фонда», «Ознакомительная практика», «Сервисная (проектно-технологическая) практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-3, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| <b>Категория компетенций</b> | <b>Код компетенции</b> | <b>Формулировка компетенции</b>   | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>  |
|------------------------------|------------------------|---|--|
| Командная работа и лидерство | УК-3                   | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели<br>УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников<br>УК-3.3. Анализирует возможные последствия |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого |
|--|--|--|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 1 семестре по очной форме обучения, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |  |  |  |
|--|-------------|-----------|--|--|--|
|  |             | 1         |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):</b> | <b>36</b>   | <b>36</b> |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа   | 16          | 16        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | 0           | 0         |  |  |  |
| Практические занятия   | 4           | 4         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | 0           | 0         |  |  |  |
| Лабораторные занятия   |             |           |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | 0           | 0         |  |  |  |
| Иная контактная работа   | 16          | 16        |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | 0           | 0         |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>   | <b>27</b>   | <b>27</b> |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>    | <b>9</b>  |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>  | <b>72</b>   | <b>72</b> |  |  |  |

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 1 семестре по заочной форме обучения, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

#### Очно-Заочная форма обучения

| Вид учебной работы                                      | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 1         |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими:</b> | <b>24</b>   | <b>24</b> |
| Учебные занятия лекционного типа                        | 8           | 8         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| Практические занятия                                    | 4           | 4         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| Лабораторные занятия                                    | -           | -         |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| Иная контактная работа                                  | 12          | 12        |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>          | -           | -         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>        | <b>39</b>   | <b>39</b> |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>          | <b>9</b>    | <b>9</b>  |

|  |              |              |
|--|--------------|--------------|
| Форма промежуточной аттестации           | <b>Зачёт</b> | <b>Зачёт</b> |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b> | <b>72</b>    | <b>72</b>    |

Общая трудоемкость учебной дисциплины, изучаемой в 1 семестре по заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

| Раздел, тема                                   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                  |                              |                   |                              |                      |                              |                 |                              |
|--|--|------------------------|---|------------------|------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------|------------------------------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                  |                              |                   |                              |                      |                              |                 |                              |
|  |  |                        | Всего   | Лекционного типа | из них: в форме практической | Семинарского типа | из них: в форме практической | Лабораторные занятия | из них: в форме практической | Иная контактная | из них: в форме практической |
| Раздел 1.1. Теоретическая социология           | 32                                       | 14                     | 18  | 8                | 0                            | 2                 | 0                            |                      |                              | 8               | 0                            |
| Раздел 1.2. Эмпирическая социология            | 36                                       | 13                     | 18  | 8                | 0                            | 2                 | 0                            |                      |                              | 8               | 0                            |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b> | <b>9</b>                                 |                        |   |                  |                              |                   |                              |                      |                              |                 |                              |
| <b>Общий объем, часов</b>                      | <b>72</b>                                | <b>27</b>              | <b>36</b>   | <b>16</b>        |                              | <b>4</b>          |                              |                      |                              | <b>16</b>       | <b>0</b>                     |

### Очно-Заочной формы обучения

| Раздел, тема                         | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                  |                              |                   |                              |                      |                              |                 |                              |
|--------------------------------------|--|------------------------|---|------------------|------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------|------------------------------|
|                                      | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                  |                              |                   |                              |                      |                              |                 |                              |
|                                      |  |                        | Всего   | Лекционного типа | из них: в форме практической | Семинарского типа | из них: в форме практической | Лабораторные занятия | из них: в форме практической | Иная контактная | из них: в форме практической |
| Раздел 1.1. Теоретическая социология | 32                                       | 20                     | 12  | 4                | -                            | 2                 | -                            | -                    | -                            | 6               | -                            |
| Раздел 1.2. Эмпирическая социология  | 36                                       | 19                     | 12  | 4                | -                            | 2                 | -                            | -                    | -                            | 6               | -                            |

|  |           |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |
|--|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b> | <b>9</b>  |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |
| <b>Общий объем, часов</b>                      | <b>72</b> | <b>39</b> | <b>24</b> | <b>8</b> | <b>-</b> | <b>4</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>12</b> | <b>0</b> |

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очной формы обучения*

| Раздел,                              | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                             |                                |   |
|--------------------------------------|-----------|---|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|
|                                      |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля   |
| Раздел 1.1. Теоретическая социология | 14        | 4                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8                              | реферат                     | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 1.2. Эмпирическая социология  | 13        | 3                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8                              | реферат                     | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем, часов</b>            | <b>27</b> | <b>7</b>                                |  | <b>16</b>                      |                             | <b>4</b>                       |   |

##### *Очно - Заочной формы обучения*

| Раздел, | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |                                |                                |                             |                                |                                   |
|---------|-------|---|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|         |       | Академическая активность, час           | Форма академической активности | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |



|  |           |           |  |           |         |          |   |
|--|-----------|-----------|--|-----------|---------|----------|---|
| Раздел 1.1.<br>Теоретическая<br>социология | 20        | 8         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10        | реферат | 2        | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 1.2.<br>Эмпирическая<br>социология  | 19        | 7         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10        | реферат | 2        | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий<br/>объем, часов</b>              | <b>39</b> | <b>15</b> |  | <b>20</b> |         | <b>4</b> |   |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1.1. Теоретическая социология

**Тема 1. Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки. Развитие социологической мысли в России. Развитие классической социологии в Западной Европе. Развитие американской социологии. Современная социологическая теория: основные школы.**

**Цель:** освятить предысторию развития социологии как науки. научить студентов применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по истории социологической теории.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Социально-политические концепции XVIII века. Становление и развитие социологии как самостоятельной науки. Возникновение и развитие частных общественных наук. Позитивизм как направление социологии XIX века, его основные постулаты. Социологический проект О. Конта. Закон 3-х стадий умственного развития человечества. Конт о критериях научности, о методах анализа общества и поведении людей. Начало специализированной социологической литературы в России: работы, опубликованные в конце 60-х - начале 70-х гг. XIX в. П.Л.Лавровым и Н.К.Михайловским. Российская социологическая мысль XIX - начала XX вв. Направления русской социологической мысли: позитивистское течение (М.М. Ковалевский, Н.И. Кареев); консервативное (Н.Я. Данилевский); субъективистское (М.К. Михайловский, С.М. Южаков); социология народничества (М.А. Бакунин, П.А. Кропоткин, П.Л. Лавров); "легальный марксизм" (П.Б. Струве); неопозитивизм (П.А. Сорокин); марксистская социология (Г.В. Плеханов, В.И. Ленин). Социология в советский период. Возрождение социологии в России. Развитие классической социологии в Западной Европе. История американской социологии (четыре этапа): 1) институционализация– период с начала 90-х гг. XIX века до начала 20-х гг. XX века; 2) эмпирический этап; 3) формирование структурно-функционального направления; 4) критический этап американской социологии (с начала 60-х годов). Современные социологические теории и школы. Структурный функционализм Т. Парсонса. Теории обмена. Феноменологическая социология. От современной к постсовременной социологической теории. Структурализм. Структуралистский конструктивизм П. Бурдьё. Теория структуризации А. Гидденса. Теория коммуникативного действия Ю. Хабермаса. Постмодернистская социология (Ж. Бодрийяр, З.Бауман). Теория самореферентных систем Н. Лумана. Постструктурализм как направление в философии и социально-гуманитарном познании 70-80-х гг. XXв. Постмодернистская социальная теория и социологическая теория. Социология в современной России: направления, школы, концепции.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Произведите анализ исторических предпосылок выделения социологии в отдельную научную дисциплину.
2. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Перечислите социально-экономические и политические условия появления мировой социологической науки.
3. Назовите основные этапы становления и особенности мировой социологии.
4. Произведите анализ исторических предпосылок появления социологии в России.
5. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Какие из них повлияли в большей степени на появление социологии в России?
6. Назовите основные этапы становления и особенности российской социологии.
7. Расскажите о научных течениях в рамках российской социологии.
8. Каких представителей классической социологии Вы знаете?
9. Выполните сравнительную характеристику концепций О. Конта и Г. Спенсера.
10. Произведите анализ теоретических трудов М. Вебера. Выявите основные черты его научных воззрений.
11. Назовите основных представителей современных социологических теорий.

## **Тема 2. Объект и предмет социологии как науки. Место социологии в системе научного знания. Основные категории социологической науки. Функции и законы социологии**

*Цель:* Дать студентам представление об объекте, предмете социологии, основных категориях социологии.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Объект и предмет социологии. Социология и ее соотношение с другими науками. Структура социологической науки как многоуровневый комплекс микро и макросоциологических теорий. Взаимосвязь теоретического и эмпирического в социологии. Теории среднего уровня: социология семьи, города, села, общественного мнения, социология науки, образования и культуры, морали и права и др. Функции социологии: теоретическая, информационная, критическая, прогностическая, управленческая. Понятие социологического закона. Основные законы и тенденции общественного развития. Социологический закон как выражение существенной, необходимой устойчивой, повторяющейся связи всех сторон и компонентов общественных явлений, процессов и систем, как наиболее общее выражение целостности жизнедеятельности людей во всех формах ее проявления. Классификация социологических законов. Категории социологии. Категориальный и понятийный аппарат как ступени познания социальной реальности, основы социологического знания. Специфика социологических категорий, отражающих особенности объектов социальной реальности. Интегративный характер категорий социологии. Сущность понятия “социальное”.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Раскройте объект и предмет социологии. Покажите ее соотношение с другими науками. Какова структура социологической науки?
2. Какие основные категории социологии Вам известны?
3. Перечислите известные Вам социологические теории среднего уровня.
4. Расскажите о функциях и законах социологии.

### **Тема 3. Общество как система. Социальная стратификация и социальная мобильность. Социальная структура и ее элементы. Социальные институты современного общества. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация, социальная мобильность.**

*Цель:* Дать представление об обществе как целостной социокультурной системе, раскрыть социальную структуру общества, ее признаки и типологию. Раскрыть предпосылки социального неравенства, сущность социальной стратификации и социальной мобильности.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общество как целостная социокультурная система, признаки общества, его социальная структура. Открытый и закрытый типы общества. Форма государственной власти как критерий типологизации общества: монархия, тирания, аристократия, олигархия, демократия. Традиционное, индустриальное, постиндустриальное общество. Основные функции общества как системы: экономическая, политическая, социальная и культурно-духовная. Системный подход к анализу общества. Социальная система как структурно-функциональная генетическая целостность. Комплексный подход и системно-функциональный анализ познания конкретного состояния социальной реальности как результата взаимодействия различных факторов. Многогранность и многообразие уровней социальных явлений. Концепция классовой структуры общества, понятие социальной стратификации, формы социальной стратификации (экономическая, политическая, профессиональная). Социальная мобильность, ее сущность, необходимость ее изучения. Формы и основные характеристики социальной мобильности: межгенерационная и внутригенерационная, горизонтальная, вертикальная, восходящая, нисходящая, индивидуальная, групповая, экономическая, политическая, профессиональная мобильности. Каналы вертикальной циркуляции. Связь мобильности и типа общества. Понятие “социальной группы” в социологии. Развитие теории социальных групп Э. Дюркгейма, Г. Тарда, Г. Зиммеля, Г. Гумпловича, П. Сорокина, Р. Мертона и др. Классификация малых социальных групп. Реальные социальные группы (элементарные и кумулятивные, формальные и неформальные, первичные и вторичные, большие и малые, ингруппы и аутгруппы, референтные группы). Квазигруппы или мнимые группы, классификация: аудитория, толпа, социальные круги. Направления и методы исследования малых групп. Групповая динамика, бихевиоризм, социометрия. Социология коллективов. Понятие “коллектив” и основные виды коллективов. Структура коллектива, его основные элементы. Формальная и неформальная структура коллектива. Основные характеристики коллектива: групповое сознание, деятельность, сплоченность, организованность и т.д. Понятие и основные признаки социальных общностей. Типология социальных общностей. Основные социальные общности, проживающие в России. Институционализация и формирование социальных институтов. Роль социальных институтов в жизнедеятельности общества. Общие черты и признаки социальных институтов. Функции социальных институтов в социальной системе. Характеристика важнейших социальных институтов: семьи, экономики, политики, религии, образования и т.д. Дисфункции социальных институтов.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение социальной структуры общества.
2. Расскажите о теориях социальной стратификации и социальной мобильности.
3. Опишите социальную общность и социальную группу.
4. Назовите признаки социального института.

#### **Тема 4. Социологическое понимание личности Ролевая теория личности. Социализация личности. Социальная установка: понятие, структура, функции. Социальная идентичность личности**

**Цель:** Дать представление о структуре личности, раскрыть содержание понятия социального статуса. Раскрыть содержание ролевых теорий личности. Дать понятие социализации, девиации, социального контроля.

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие “человек”, “индивид”, “личность” в гуманитарных науках. Соотношение природного и социального в становлении и развитии личности. Понятие социальной структуры личности. Социологические концепции личности: ролевая теория личности, поведенческая концепция личности, диспозиционная концепция, психоаналитическая концепция З. Фрейда и др. Личность как деятельный субъект. Механизмы социальной деятельности и поведения. Потребности, интересы и ценностные ориентации личности. Личность как источник общественной жизни, ее реальный носитель. Личность как объект и субъект социальных отношений. Теория самоактуализации К. Роджерса, теория интенциональности Ш. Бюлера. Личность и ее деятельность в свете теории целеполагания. Социальный статус, социальная роль личности. Разновидности социальных статусов личности (формализованные, неформализованные, предписанные, достигаемые). Социальный престиж статуса. Иерархия статусов. Статусные коллизии (статусные несоответствия, статусные притязания). Ролевой конфликт. Сущность процесса социализации. Человек как объект социализации. Агенты социализации и институты социализации. Этапы социализации личности. Девиация. Социальный контроль, его формы. Девиантное поведение.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое социальный статус? Какие их разновидности вам известны? Что такое социальная роль? Кто ввел понятие «ролевой набор»?
2. Раскройте содержание понятий «человек», «индивид», «личность». Как соотносится природное и социальное в становлении и развитии личности. Какие социологические концепции личности вам известны? Раскройте содержание теорий личности (ролевой, поведенческой, диспозиционной, психоаналитической).
3. Что представляют собой потребности, интересы и ценностные ориентации личности? Охарактеризуйте различные подходы к описанию структуры личности.
4. В чем заключается сущность социализации? Раскройте содержание понятий «социальная норма», «социальный контроль»? Что представляют собой социальные санкции, какова их сущность, классификация. Чем «девиант» отличается от «делинквента»? Знаете ли вы какие-либо формы девиантного поведения? Что такое «аномия»?

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

##### **Форма практического задания: реферат**

##### **Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.1:**

1. Научные течения в современной российской социологии
  2. Основные социологические направления в России во второй половине XIX – начале XX в.
  3. Преднаучный этап развития социологии в России.
  4. Институционализация отечественной социологии после событий 1917г.
  5. Американская социология
  6. Объект и предмет социологии, ее соотношение с другими науками
1. Структура социологии. Теории среднего уровня в социологии
  2. Функции социологии
  3. Понятие «социальное»

4. Функции общества как системы
5. Коммуникация в социуме
6. Социальные институты в жизнедеятельности общества
7. Дисфункция социальных институтов
8. Понятие «социальная стратификация общества»
9. Концепция социальной мобильности общества
10. «Открытые» и «закрытые» типы обществ
11. Функции культурных ценностей
12. Социальная структура общества
13. Теории социального прогресса в социологии
14. Социальные движения и процессы
15. Процесс глобализации: сущность
16. Основные аспекты процесса глобализации
17. Глобальные проблемы: сущность, классификация
18. Революции и реформы: подходы к рассмотрению и анализу в социологии
19. Концепции классовой структуры общества
20. Социальный статус личности
21. Социальная роль личности
22. Соотношение понятий «индивид» и «личность».
23. Социологические концепции личности.
24. Интересы, потребности, ценности личности.
25. Структура личности в социологии.
26. Процесс социализации в социологии
27. Понятия «социальная норма», «социальный контроль»
28. «Девиантное» и «делинквентное» поведение.
29. Программа социологического исследования: сущность, структура, функции
30. Роль теории в социологическом исследовании.
31. Операциональная и концептуальная модели в социологическом исследовании.
32. Сущность социологического опроса.
33. Типология методов сбора информации в социологии.
34. Система методов сбора информации в социологии.
35. Шкалирование как метод измерения социальных характеристик
40. Типология количественных методов сбора информации в социологии.
41. Система количественных методов сбора информации в социологии.
42. Триангулярный подход в социологии
43. Типология качественных методов сбора информации в социологии.
44. Система качественных методов сбора информации в социологии.
45. Триангулярный подход в социологии
46. Типология социологических методов сбора информации в социальной сфере.
- 47 Система социологических методов сбора информации в социальной сфере
48. Детерминанты развития социальной сферы: социологический аспект
49. Система эмпирических показателей социальной сферы
50. Компоненты социальной сферы

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Примерный перечень тестовых заданий**

#### **Модуль контрольного тестирования № 1 (по темам 1-8).**

#### **Вариант 1 Раздел 1**

## **(??)Раздел 1. Социология как наука(??)**

### **(??)1.1. Предпосылки социологии(??)**

#### **(??) 1.1.1. Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки (??)**

**(??)С каким государством связано возникновение науки о праве?**

(?) Древняя Греция

(?) Древний Египет

(!) Древний Рим

(?) Месопотамия

**(??)Какие три великих открытия сыграли большую роль в появлении социологии как науки?**

(?) первая целостная концепция эволюции живой природы, теория эволюции органического мира и космогоническая гипотеза;

(!) клеточной теории, закон сохранения и превращения энергии и эволюционная теория в биологии;

(?) закон сохранения и превращения энергии, механический эквивалент теплоты и теория циклического движения в обществе;

(?) учение о медленном и непрерывном изменении земной поверхности под влиянием постоянных геологических факторов, ламаркизм и второй принцип термодинамики.

**(??)Кто из ученых считал, что "существует общий принцип развития для самых различных элементарных частей организма и что этим принципом развития является клеткообразование"?**

(?) Д. Уотсон и У.Стаффорд

(?) Ж.Ламарк и Р.Майер

(!) Т.Шванн и Т.Шлейден

(?) Ч.Дарвин

**(??)Кто изобрел паровую машину с цилиндром двойного действия.**

(?) Майкл Фарадей

(?) Джеймс Джоуль

(!) Джеймс Уатт

(?) Генрих Герц

**(??)Кто из ученых выдвинул "теорию катастроф":**

(!) Ж.Кювье

(?) Ж.Лемарк

(?) И.Кант

(?) П.Лаплас

## **РАЗДЕЛ 1.2. Эмпирическая социология**

**Тема 5. Виды и функции социологического исследования. Программа социологического исследования. Выборка в социологическом исследовании. Измерение в социологическом исследовании. Шкалы и индексы.**

*Цель:* научить студентов применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования. Раскрыть сущность, значение, структурные особенности построения исследовательской программы и закрепить практический навык в ее разработке и составлении рабочего плана исследования. Изучить методы сбора информации в социологии. Дать представление о генеральной и выборочной совокупности, измерении.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Прикладное социологическое исследование как совокупность и определенная последовательность исследовательских приемов. Типология социологических исследований по различным основаниям. Программа прикладного социологического исследования. Понятие программы социологического исследования. Программа как документ, содержащий концепцию исследовательского проекта, его методологические, методические, технические и организационные решения. Значение программы в социологическом исследовании. Требования к программе. Виды программ и их структура. Последовательность действий социолога при разработке программы. Методологический раздел программы. Анализ проблемной ситуации, формулировка проблемы, определение объекта и предмета исследования, цели и задач. Интерпретация понятий концепции исследования. Системный анализ объекта исследования. Выдвижение и формулировка гипотез. Процедурный (методический или процедурно-методический) раздел программы. Обоснование методов сбора эмпирической социологической информации, единиц инструментария и сценария их использования. Определение обследуемой совокупности единиц исследования. Обоснование характера и форм обработки и анализа полученной информации. Рабочий план исследования. Определение порядка сбора, обработки и анализа первичной социологической информации. Сетевой график исследовательских мероприятий с расчетами временных, финансовых, людских и других затрат. Пилотаж и проверка программных установок. Учет результатов пилотажного исследования при доработке программы. Измерение как процедура, при помощи которой свойства явления или процесса, рассматриваемые в ходе исследования как носители определенных отношений между ними и как таковые составляющие эмпирическую систему, отображаются в некоторую математическую систему с соответствующими отношениями между ее элементами. Понятие шкалы, или алгоритма, с помощью которого осуществляется измерение, и шкальных значений. Виды шкал: шкала наименований, порядковая (ранговая) шкала, интервальная (метрическая) шкала и другие. Индекс и этапы его конструирования: перевод понятия в индикаторы, перевод индикаторов в переменные, перевод переменных в индекс, оценка индекса. Обоснование надежности, обоснованности и точности измерения. Характеристика выборочного метода. Применение выборочного метода в социологических исследованиях. Основные нормативные требования к его использованию. Алгоритм построения выборки. Описание объекта исследования и генеральной совокупности. Основа выборки. Выделение единиц отбора и анализа. Выбор типа выборки. Обоснование объема выборки. Репрезентативность выборочного исследования. Понятие репрезентативности. Погрешность выборки. Случайные и систематические ошибки. Дисперсия как разброс отдельных значений признаков. Построение выводов об условиях экстраполяции результатов выборочного исследования на генеральную совокупность

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте примерную программу социологического исследования.
2. Назовите функции программы социологического исследования.
3. Перечислите требования, учитываемые при составлении программы.
4. Опишите основные методы сбора эмпирической информации в социологии.
5. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
6. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
7. Дайте определения генеральной и выборочной совокупности
8. Охарактеризуйте репрезентативность в социологическом исследовании

**Тема 6. Количественные методы социологического исследования. Организационные методы социологического исследования. Эмпирические методы социологического исследования. Статистические методы анализа социологической информации. Методы интерпретации социологических данных**

*Цель:* научить студентов применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования. Изучить количественные методы сбора информации в социологии.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Количественные методы сбора эмпирической информации. Количественные методы и специфика их применения в социологии. Недостатки и преимущества количественных методов. Типология организационных, эмпирических, статистических количественных исследований. Специфика эмпирических “количественных” данных. Специфика эмпирических “качественных” данных. Этапы социологического исследования, на которых применимы те или иные количественные методы.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные количественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
2. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
3. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
4. Назовите этапы социологического исследования, на которых наиболее обосновано применение количественных методов
5. В каком виде предоставляются количественные данные по итогам исследования заказчику?

#### **Тема 7. Качественные методы социологического исследования. Тактики качественного исследования. Методы качественного исследования. Принципы и организация проведения качественных исследований. Анализ данных в качественных исследованиях**

*Цель:* научить студентов применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования. Изучить качественные методы сбора информации в социологии.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Качественные методы сбора эмпирической информации. Анализ данных в качественных исследованиях. Качественные методы также называются «мягкими». Развитие качественной методологии стало возможным благодаря микросоциологии, представленной такими направлениями, как символический интеракционизм (Г. Блумер, Дж. Мид), феноменологическая социология. Тактики качественных исследований. Методы качественных исследований. Общие черты, характерные для качественных методов. Принципы организации и проведения качественных исследований.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные качественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
2. Перечислите основные тактики качественных исследований в социологии.
3. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
4. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
5. В каком виде предоставляются качественные данные по итогам исследования заказчику?
6. Назовите этапы социологического исследования, на которых наиболее обосновано применение качественных методов



## **Тема 8. Организация социологического исследования в социальной сфере. Специфика социальной сферы как объекта социологического анализа. Проблематика социологических исследований социальной сферы. Применение мониторинговых методик в исследованиях социальной сферы. Организационно-технологические управленческие аспекты прикладного социологического исследования социальной сферы**

*Цель:* научить студентов применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования. Изучить социологические методы сбора информации для анализа социальной сферы.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Социологическое исследование в социальной сфере. Понятие «социальная сфера»: основные подходы. Функции социальной сферы. Социальное пространство. Социальное поле. Проблематика социологических исследований социальной сферы. Уровни организации социологических исследований социальной сферы: теоретический, конкретно-социологический и социоинженерный. Методы исследования социальной сферы. Мониторинг в исследованиях социальной сферы. Формирование программы и инструментария для социологического исследования социальной сферы.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные социологические методы сбора эмпирической информации для исследования социальной сферы.
2. Раскройте сущность мониторинга в социологии.
3. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
4. Дайте характеристику основным явлениям и процессам, подлежащим изучению в социальной сфере.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** контрольная работа

### **Контрольная работа.**

**Тема:** Портрет потенциального потребителя услуг по страхованию жизни

**Цель:** выработать практические навыки у студентов решения проблем с помощью методов и средств социологии.

### **Примерные темы контрольных работ:**

1. Оценка потребительского спроса на предоставляемые образовательные услуги
2. Рынок образовательных услуг: тенденции и перспективы развития
3. Портрет потенциального потребителя услуг по страхованию жизни
4. Ресоциализация лиц с двигательными нарушениями средствами адаптивной физической культуры и спорта
5. Телевидение как социальный институт в социализации личности в современном обществе
6. Российские пенсионеры в трансформирующемся обществе: социальное положение и структурные характеристики группы
7. Трансформация социально-трудовых отношений на современных российских промышленных предприятиях
8. Интернет-реклама как социального института в современной России
9. Этническая толерантность студенческой молодежи г. Москвы

10. Трансформация института семьи и демографические процессы в современном российском обществе
11. Адаптация школьной молодежи к рынку труда в контексте социальных трансформаций современной России
12. Семейные ценности современной российской молодежи
13. Детская безнадзорность как социальная проблема современного российского общества
14. Межпоколенные отношения в современной российской семье
15. Наркотизация современной российской молодежи: дифференцированность наркотических практик
16. Нерегулируемая трудовая миграция в современной России
17. Пенсионное обеспечение пожилых граждан в условиях социальной модернизации России
18. Патронатная семья как институт социализации детей-сирот в современной России
19. Православное духовенство как социальная группа современного российского общества
20. Реклама семейного образа жизни в современном российском обществе
21. Образовательные приоритеты молодежи в современном российском обществе
22. Реклама как социокультурный фактор формирования ценностных ориентаций молодежи
23. Ценность здорового образа жизни студенческой молодежи в современном российском обществе
24. Общеобразовательная школа как агент социальной адаптации личности в современном российском обществе
25. Образовательные стратегии российской молодежи в современном российском обществе
26. Подростковая наркомания как форма девиантного поведения в современном российском обществе
27. Повседневная деятельность сельских работающих женщин
28. Профессиональная активность студенческой молодежи в условиях современного российского общества

### **Содержание контрольной работы:**

Программой изучения курса для студентов очного отделения предусмотрена контрольная работа. Она носит методологический и методический характер, имеет целью формирование навыков составления программы социологического исследования и является обязательным элементом учебного процесса в ходе изучения дисциплины.

Выбор проблемной ситуации «содержательной темы» осуществляется самим студентом и согласуется с преподавателем, организующим групповые занятия, после лекций, прослушанных студентами на потоке. Критерии выбора: актуальность, новизна, практическая значимость.

После выбора проблемной ситуации начинается творческий процесс составления программы социологического исследования, аналогичный работе, осуществляемой в практической социологической службе.

**Назначение первой части контрольной работы** - закрепить знания методологической части программы социологического исследования.

Исходя из этого студент осуществляет в выбранном предметном поле:

- анализ проблемной ситуации;
- формулирование проблемы (основного противоречия);
- выделение объекта и предмета исследования;
- определение цели и задач;
- интерпретирование понятий концепции;
- предварительный системный анализ объекта исследования;
- выдвижение гипотез.

**Назначение второй части контрольной работы** - закрепить знания процедурной (методической) части программы социологического исследования.

Исходя из этого студент осуществляет в выбранном предметном поле и применительно к разработанной методологической части программы социологического исследования:

- аргументацию выбора метода и техники, единиц инструментария сбора первичной социологической информации (на примере метода опроса);
- проектирование опросного документа (с приложением его окончательного варианта к программе социологического исследования);
- подготовку «сценария» использования метода опроса;
- проектирование выборочной совокупности респондентов;
- обоснование «схем» сбора первичной социологической информации в «поле»;
- обоснование заказа на обработку первичной социологической информации;
- обоснование форм обобщения и представления («теоретической обработки») социологических данных;
- разработку рабочего плана социологического исследования (с приложением его окончательного варианта к программе социологического исследования).

Таким образом, с помощью контрольной работы составляется программа социологического исследования, которая может быть в дальнейшем использована при наличии заказчика и финансировании, а также в рамках сбора эмпирической информации для выпускной (дипломной) квалификационной работы.

Контрольная работа должна быть грамотно и аккуратно оформлена, а также напечатана на компьютере. На титульном листе каждой из них требуется указать изучаемый курс, тему контрольной работы, Ф.И.О. исполнителя (студента) и научного руководителя (преподавателя, ведущего семинарские занятия в группе), дату написания работы. Особое внимание в тексте необходимо уделить техническому и графическому оформлению единиц инструментария. Все листы каждой из контрольных работ должны быть пронумерованы (титульный лист не нумеруется, его номер пропускается) и сброшюрованы (прошиты).

Каждая контрольная работа, соответствующим образом оформленная и сопровождаемая бланками исследовательских документов, инструкциями по работе с ними, представляется на ведущую кафедру в течение текущего семестра, но не позднее, чем за десять дней до зачета по дисциплине.

Студенты, не выполнившие контрольную работу или получившие за нее неудовлетворительную оценку, к зачету не допускаются.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

(?)3.4.4. Организационно-технологические и управленческие аспекты прикладного социологического исследования социальной сферы

(?) Программа социологического исследования социальной сферы выполняет следующие функции:

- (!) методологическую
- (!) методическую
- (!) организационную
- (?) информационную

(?) При разработке программы исследования социальной сферы необходимо исходить из следующих требований:

- (!) обоснованность всех процедур исследования
- (!) нацеленность логического анализа на конечные результаты исследования и их практическую реализацию
- (!) четкость формулировок
- (!) опора на теоретические положения общей и отраслевой социологии

- (?) обязательное использование в исследовании как количественных, так и качественных методов сбора эмпирической информации
- (??) Одним из наиболее эффективных методов исследования социальной сферы является
- (!) метод экспертных оценок
- (?) включенное наблюдение
- (?) контент-анализ
- (??) В прикладных социологических исследованиях социальной сферы могут использоваться
- (?) только количественные методы сбора эмпирической информации
- (?) только качественные методы сбора эмпирической информации
- (!) как количественные, так и качественные методы сбора эмпирической информации
- (??) При изучении проблем социальной сферы, могут использоваться следующие количественные методы:
- (?) только анализ статистики
- (?) только анкетный опрос
- (?) только формализованное интервью
- (?) ни один из перечисленных методов
- (!) все перечисленные методы

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, которые проводятся в **устной** форме.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>                                   | <b>Результаты обучения</b>  | <b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b> |
|------------------------|---|---|---|
| УК-3                   | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | Знать: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного | Этап формирования знаний  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.   |   |
|  |  | Уметь: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования. | Этап формирования умений                    |
|  |  | Владеть: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.   | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции | Критерии и шкалы оценивания |
|-----------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
|-----------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|

|      |                           |  |   |
|------|---------------------------|--|---|
| УК-3 | Этап формирования знаний. | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p> |
|------|---------------------------|--|---|

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
| УК-3 | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: ( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> |
| УК-3 | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>   |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

***Теоретический блок вопросов:***

1. Становление и основные этапы развития социологии как науки
2. Социологический проект О. Конта.
3. Западная социология.
4. Развитие социологии в России.
5. Объект и предмет социологии, ее место в системе общественных наук.
6. Структура социологического знания.
7. Функции социологии.

8. Социологические законы: сущность, особенности и классификация.
9. Система основных понятий в социологии.
10. Социальные связи, взаимодействия и отношения.
11. Общество как целостная социокультурная система.
12. Социальная структура общества.
13. Социальная стратификация и социальная мобильность.
14. Социальные группы и общности.
15. Социальные институты и организации.
16. Социальные движения.
17. Гражданское общество и государство.
18. Личность как активный субъект жизнедеятельности.
19. Социальный статус и социальные роли личности.
20. Социализация личности, девиация и социальный контроль.
21. Культура: сущность, структура, формы.
22. Социальная коммуникация.
23. Социальные изменения, революции, реформы и социальный прогресс.
24. Социальная напряженность и социальный конфликт.
25. Формирование мировой системы и процессы глобализации.
26. Особенности, проблемы и возможные альтернативы развития российского общества.
27. Методы сбора информации в социологии.
28. Структура и функции эмпирического социологического исследования.
29. Количественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
30. Качественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
31. Социологический опрос, его виды, возможности и ограничения.
32. Метод наблюдения.
33. Социальный эксперимент.
34. Анализ документов как метод сбора вторичной информации.
35. Анкетирование и интервьюирование как виды опроса.
36. Социометрический метод изучения внутригрупповых отношений.
37. Традиционный анализ документов.
38. Контент-анализ документов.
39. Понятие документа в социологии, классификация документов.
40. Социологическое исследование, его сущность и функции.
41. Структура социологического исследования.
42. Виды социологических исследований.
43. Программа социологического исследования.
44. Методологическая часть программы исследования.
45. Методическая часть программы исследования.
46. Организационно-технические аспекты проведения исследования.
47. Социологическое исследование социальной сферы

**Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):**

1. Определите социологическое исследование как алгоритм;
2. Сформируйте программу прикладного социологического исследования;
3. Определите структуру программы социологического исследования;
4. Сформируйте рабочий организационный план исследования;
5. Перечислите основные методы сбора эмпирической информации в социологии;
6. Назовите основные виды социологических исследований.
7. Перечислите основные количественные методы сбора эмпирической информации в социологии;
8. Сформируйте программу количественного социологического исследования.



9. Перечислите основные качественные методы сбора эмпирической информации в социологии;
10. Сформируйте программу качественного социологического исследования.
11. Перечислите основные социологические методы сбора эмпирической информации в социальной сфере;
12. Сформируйте программу социологического исследования в социальной сфере.
13. Сформируйте систему объективных и субъективных показателей для изучения уровня жизни населения
14. Каких представителей отечественной социологии Вы знаете?
15. С творчеством каких ученых связано восприятие российской социологии за рубежом?
16. Опишите объект и предмет социологии.
17. Расскажите о структуре социологического знания. Назовите теории среднего уровня в социологии.
18. Перечислите функции социологии.
19. Раскройте суть понятия «социальное»
20. Приведите примеры социальных институтов общества
21. Назовите признаки социальных институтов, дайте их общую характеристику
22. Раскройте суть концепций социальной стратификации и социальной мобильности; флуктуации; связь типа социальной мобильности и типа общества; «каналы вертикальной циркуляции» – «лифты» социальной мобильности
23. Опишите социальную связь как социальный контакт и как социальное взаимодействие
24. Назовите виды социальной стратификации
25. Дайте краткую характеристику понятию «социальный статус личности»; дайте краткую характеристику понятию «социальная роль личности».
26. Определите понятие «девиантное поведение»
27. Определите понятие «социализация»
28. Охарактеризуйте смысловое содержание понятий «индивид» и «личность». Назовите основные концепции структуры личности в социологии.
29. Перечислите показатели структурного анализа личности в социологии
30. Дайте краткую характеристику процессу социализации в социологии.
31. Назовите виды статусов в социологии.
32. Опишите социальные связи, их внутреннее строение
33. Опишите регуляцию социальной связи
34. Перечислите основные законы социологии, опишите их специфику
35. Какой вклад внесли российские социологи в развитие мировой социологии?
36. Произведите анализ исторических предпосылок выделения социологии в отдельную научную дисциплину.
37. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Перечислите социально-экономические и политические условия появления мировой социологической науки.
38. Назовите основные этапы становления и особенности российской социологии.
39. Расскажите о научных течениях в современной российской социологии.
40. Каких представителей классической социологии Вы знаете?
41. Выполните сравнительную характеристику концепций О. Конта и Г. Спенсера.
42. Произведите анализ теоретических трудов М. Вебера. Выявите основные черты его научных воззрений.
43. Назовите основных представителей современных социологических теорий.
44. Раскройте объект и предмет социологии. Покажите ее соотношение с другими науками. Какова структура социологической науки?
45. Какие основные категории социологии Вам известны?
46. Перечислите известные Вам социологические теории среднего уровня.
47. Раскройте суть теории социального действия. Определите типы социальных взаимодействий.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

### **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

##### **5.1.1. Основная литература**

1. Волков, Ю.Е. Социология : учебное пособие / Ю.Е. Волков. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 398 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573133> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03531-9. – Текст : электронный.
2. Сирота, Н. М. Социология : учебное пособие для вузов / Н. М. Сирота, С. А. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08923-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426745>

##### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Латышева, В. В. Социология : учебник для вузов / В. В. Латышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07894-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452673>.
2. Павленок, П.Д. Социология : учебное пособие : [16+] / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 734 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573154> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01971-5. – Текст : электронный.

**5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                          |
|-----------|--|--|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3.        | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4.        | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5.        | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

**5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Социология» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
  - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
  - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
  - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
  - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы

| Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Социология» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными

печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «*Социология*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «*Социология*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «*Социология*» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «*Социология*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).


В рамках дисциплины (модуля) «*Социология*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021



Рабочая программа дисциплины «Проектная деятельность» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Проектная деятельность» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Крюкова Е.М.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета  
Протокол № 11 от 27.05.2021 года  
Декан экономического факультета  
Д-р. экон. наук, профессор.



Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,



Т.И. Зворыкина

Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор  
Москва

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 14 |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 14 |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 15 |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 18 |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 22 |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 24 |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 58 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 58 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 58 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 68 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 69 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 79 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....  | 80 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 80 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 80 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 80 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 80 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 80 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 82 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 82 |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 83 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 85 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) – изучение формирования развития и функционирования проектной деятельности, организационного проектирования и управления проектами в сфере жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры, освоение основных понятий «проектирование», «управления проектами», характеристика и особенности, формирование инвестиционного замысла проекта, технико-экономическое обоснование проекта, источники организационные формы финансирования проектов, управление качеством проекта, внедрение проектного управления в деятельности организаций сферы жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры, освоение понятий о структуре и составе элементов управления проектами, закрепленных в том числе в международных профессиональных стандартах в сфере управления проектами, и их применении в сфере жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

**Знать:** об основах проектной деятельности, применении различных методов моделирования организационного проектирования и управления проектами, существующие подходы в организационном проектировании и управлении проектами;

**Уметь:** использовать технологии организационного проектирования и управления проектами, определять приоритетные направления проектной деятельности в сфере жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры, разрабатывать и анализировать услуги ЖКХа, осуществлять подготовку к управленческой деятельности в сфере жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры;

**Владеть:** разработкой мероприятий по повышению эффективности проектной деятельности, навыками разработки и принятия управленческих решений, способностью анализировать обеспечение необходимой нормативно-технической документацией в методикой подбора и расстановки кадров в управлении предприятиями и способностью к участию в разработке стратегии развития сферы жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

1. формирование систематизированного представления об основах бизнес-планирования, маркетингового, производственного, организационного и финансового планирования;

2. исследование методов организационного проектирования на предприятиях сферы жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры;

3. развитие методов и способов принятия проектных решений в конкретных хозяйственных ситуациях;

4. овладение практическими навыками разработки бизнес-плана предприятия сферы жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры;

5. формирование умений самостоятельно решать задачи, требующие инновационного подхода;

6. формирование прикладных навыков, позволяющих разрабатывать и продвигать услуги организаций сферы жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры;

7. развитие у студентов способностей находить нестандартные организационные решения.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Проектная деятельность» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной, очно-заочно формах обучения.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Проектная деятельность» (последующие семестры в соответствии с учебным планом), «Бизнес-планирование в городском хозяйстве», «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики», «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Сервисология», «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности», «Рынок недвижимости», «Налоги и налогообложение», «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе», «Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве», «Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами», «Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере», «Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Инновации в сервисе», «Институциональная экономика», «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Технологии возможностей и безбарьерной среды», «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии», «Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства», «Страхование деятельности организации», «Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Комплексное развитие городских территорий», «Основы сервейтинга и кадастровой деятельности», «SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства», «Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости», «Управление и организация ремонта жилого фонда», «Ознакомительная практика», «Сервисная (проектно-технологическая) практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| <b>Категория компетенций</b> | <b>Код компетенции</b> | <b>Формулировка компетенции</b>                       | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>  | <b>Результаты обучения</b>  |
|------------------------------|------------------------|---|--|---|
| Гражданская позиция          | УК-11.                 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупции | УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики | Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения |
|                              |                        |   |  | Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном  |

|                                  |      |  |   |   |
|----------------------------------|------|--|---|---|
|                                  |      | поведению  | коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней<br>УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе<br>УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции | законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство<br>Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения   |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними   | Знать: современные законодательные акты и нормативные правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность, основы производственно-технологической деятельности предприятий выбранной профессиональной сферы; основы технологии и организации деятельности функциональных подразделений организаций избранной сферы профессиональной деятельности<br>Уметь: применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие деятельность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; организовывать работу функциональных организаций избранной сферы профессиональной деятельности; -анализировать результаты деятельности функциональных подразделений организаций избранной сферы профессиональной деятельности и делать соответствующие выводы, анализировать технологические процессы; организовывать, |
|                                  |      |  | УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта   |   |
|                                  |      |  | УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм   |   |
|                                  |      |  | УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при   |   |

|                              |      |   |  |  |
|------------------------------|------|---|--|--|
|                              |      |   | <p>необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>   | <p>регламентировать и контролировать процессы обслуживания на организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками анализа результатов деятельности функциональных подразделений организациях избранной сферы профессиональной деятельности, уровня обслуживания потребителя, навыками организации работы функциональных служб в организациях избранной сферы профессиональной деятельности; навыками анализа технологических процессов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности; навыками организации, контроля процессов обслуживания в организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p>  |
| Командная работа и лидерство | УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | <p>УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> | <p>Знать: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>Уметь: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией</p> |

|  |             |  |   |  |
|--|-------------|--|---|--|
|  |             |  | <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>   | <p>реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p> <p>Владеть: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p> |
| <p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p> | <p>УК-6</p> | <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя</p> | <p>Знать:<br/>основные социальные проблемы молодежи;<br/>основные направления государственной молодежной политики.</p> <p>Уметь:<br/>оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального развития.</p> <p>Владеть:<br/>навыком определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста с учетом основных направлений государственной молодежной политики.</p>   |

|  |        |  |   |   |
|--|--------|--|---|---|
|  |        |  | инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда   |   |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности       | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике   | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики                         |
|  |        |  | УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски | Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели   |
|  |        |  |   | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности                   |
| Управление   | ПК-1   | Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации сервисной деятельности | ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы ЖХиКИ и организует их выполнение   | Знать: системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организаций избранной профессиональной области   |
|  |        |  | ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное  | Уметь: организовать оценку и обеспечить текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организаций и предприятий избранной профессиональной области |



|        |      |  |   |  |
|--------|------|--|---|--|
|        |      | жилищно-коммунального хозяйства  | планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы ЖХиКИ в материальных ресурсах и персонале.<br>ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы ЖХиКИ   | Владеть: навыками формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организаций избранной профессиональной области  |
|        | ПК-3 | Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности по управлению жилищным фондом | ПК-2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы ЖХиКИ<br><br>ПК-2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы ЖХиКИ<br>ПК-2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы ЖХиКИ | Знать: формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области<br><br>Уметь: организовать координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области<br><br>Владеть: навыками выявления проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области |
| Сервис | ПК-2 | Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом  | ПК-2.1. Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности<br><br>ПК-2.2. Участвует в разработке системы клиентских отношений   | Знать: отечественные и международные стандарты, качества процессов профессиональной деятельности (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)<br><br>Уметь: разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы   |

|       |      |   |   |   |
|-------|------|---|---|---|
|       |      | требования<br>потребителя в сфере жилищно-коммунального хозяйства   | ПК-2.3. Участвует в совершенствовании системы клиентских отношений  | <p>деятельности; организовывать работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общепромышленным стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации; обеспечить требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p> <p>Владеть: навыками внедрения разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; навыками обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности; навыками оценки качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон избранной сферы профессиональной деятельности</p> |
| Право | ПК-4 | Способен применять законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры | <p>ПК-4.1. Осуществляет контроль надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда, соответствия техническим условиям, технологии производства работ</p> <p>ПК-4.2. Осуществляет контроль соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил</p> <p>ПК-4.3. Применяет законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и</p> | <p>Знать: законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p> <p>Уметь: соблюдать и технические условия, технологии производства работ при осуществлении эксплуатации и содержания жилищного фонда, а также правила пожарной безопасности, санитарных, экологических и иные нормы и правила профессиональной сферы</p> <p>Владеть: навыками контроля соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил избранной профессиональной сферы</p>  |

|                        |      |  |  |  |
|------------------------|------|--|--|--|
|                        |      |  | объектов коммунальной инфраструктуры   |  |
| Проектная деятельность | ПК-5 | Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере жилищного и коммунального хозяйства                                    | ПК-5.1. Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами  | Знать: технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности   |
|                        |      |  | ПК-5.2. Применяет методы управления проектами  | Уметь: осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  |
|                        |      |  | ПК-5.3. Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия в сфере жилищного и коммунального хозяйства   | Владеть: Навыками проектировать объекты профессиональной деятельности  |
| Технологии             | ПК-6 | Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности в сфере жилищного и коммунального хозяйства | ПК-6.1. Использует организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания                                 | Знать: сущность инновации, инновационной деятельности, виды, типы, типологию инноваций, критерии инновационной деятельности, жизненный цикл инноваций; содержание категории «инновационные решения» в избранной сфере профессиональной деятельности  |
|                        |      |  | ПК-6.2. Применяет информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений | Уметь: применять информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений; применять современные инновационные технологии для создания конкурентоспособных услуг в избранной сфере профессиональной деятельности |
|                        |      |  | ПК-6.3. Применяет современные инновационные технологии для создания  | Владеть: навыками применения организационно-управленческих инноваций, связанными с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания  |

|                           |      |  |   |  |
|---------------------------|------|--|---|--|
|                           |      |  | конкурентоспособных услуг   |  |
| Безопасность обслуживания | ПК-7 | Способен организовывать комплекс работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома | ПК-7.1. Разрабатывает планы и графики проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома.   | Знать: содержание категорий планирования деятельности, виды планов, структуру планов, содержание процесса планирования, построения графиков, дорожных карт в избранной сфере профессиональной деятельности   |
|                           |      |  | ПК-7.2. Разрабатывает мероприятия по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме                                 | Уметь: разрабатывать планы и графики проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома; разрабатывать мероприятия по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме |
|                           |      |  | ПК-7.3. Участвует в координации действий между собственниками, подрядными и ресурсоснабжающими организациями по вопросам эксплуатации и обслуживания общего имущества многоквартирного дома | Владеть: навыками координации действий между собственниками, подрядными и ресурсоснабжающими организациями по вопросам эксплуатации и обслуживания общего имущества многоквартирного дома  |
| Проектная деятельность    | ПК-8 | Способен проектировать процессы предоставления услуг по содержанию, ремонту, обслуживанию жилищного фонда    | ПК-8.1. Владеет способами оценки результатов деятельности предприятий жилищного и коммунального хозяйства   | Знать: процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  |
|                           |      |  | ПК-8.2. Способен выполнить анализ жизненного цикла услуг предприятий жилищного и коммунального хозяйства  | Уметь: производить разработку и реализацию бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  |
|                           |      |  | ПК-8.3. Осуществляет проектирование процесса  | Владеть: навыками применения специализированных программных продуктов и баз данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  |

|           |      |  |  |  |
|-----------|------|--|--|--|
|           |      |  | предоставления услуг предприятий жилищного и коммунального хозяйства   |  |
| Экономика | ПК-9 | Способен проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса многоквартирного дома | ПК-9.1. Владеет методами экспертизы и диагностики объектов сервиса жилищного и коммунального хозяйства<br>ПК-9.2. Может дать экономическую интерпретацию результатов экспертизы и диагностики объектов сервиса многоквартирного дома | Знать: экономические понятия, методы проведения анализа, расчёт показателей экономической деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности   |
|           |      |  |  | Уметь: осуществлять сбор и анализ данных о затратах организаций избранной сферы профессиональной деятельности; участвовать в разработке планов доходов и расходов организаций избранной сферы профессиональной деятельности  |
|           |      |  |  | Владеть: методами оценки экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности, их структурных подразделений; методами разработки управленческих решений на базе объективных результатов анализа деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности, их структурных подразделений |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой: при очной форме обучения в 1,2,3,4,5,6,7 семестрах, составляет 16 зачетных единиц; при очно-заочной форме обучения в 2,3,4,5,6,7,8 семестрах, составляет 16 зачетных единиц По дисциплине (модулю) предусмотрены *зачеты*.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы  | Всего часов | Семестры |    |    |    |    |    |    |
|---|-------------|----------|----|----|----|----|----|----|
|   |             | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками | 288         | 36       | 36 | 36 | 36 | 54 | 54 | 36 |

|  |            |              |              |              |              |              |              |              |
|--|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Учебные занятия лекционного типа                 | -          | -            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | -          | -            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| Практические занятия                             | 4          | 4            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | 4          | 4            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| Лабораторные занятия                             | -          | -            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | -          | -            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| Иная контактная работа                           | <b>284</b> | <b>32</b>    | <b>36</b>    | <b>36</b>    | <b>36</b>    | <b>54</b>    | <b>54</b>    | <b>36</b>    |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | 284        | 32           | 36           | 36           | 36           | 54           | 54           | 36           |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b> | <b>225</b> | <b>27</b>    | <b>27</b>    | <b>27</b>    | <b>27</b>    | <b>45</b>    | <b>45</b>    | <b>27</b>    |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>63</b>  | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     |
| Форма промежуточной аттестации                   |            | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                  | <b>576</b> | <b>72</b>    | <b>72</b>    | <b>72</b>    | <b>72</b>    | <b>108</b>   | <b>108</b>   | <b>72</b>    |

#### Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры     |              |              |              |              |              |              |
|--|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|  |             | 2            | 3            | 4            | 5            | 6            | 7            | 8            |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>192</b>  | <b>24</b>    | <b>24</b>    | <b>24</b>    | <b>24</b>    | <b>36</b>    | <b>36</b>    | <b>24</b>    |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | -           | -            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| Практические занятия   | 4           | 4            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 4           | 4            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| Лабораторные занятия   | -           | -            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -            | -            | -            | -            | -            | -            |
| Иная контактная работа   | <b>188</b>  | <b>20</b>    | <b>24</b>    | <b>24</b>    | <b>24</b>    | <b>36</b>    | <b>36</b>    | <b>24</b>    |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 188         | 20           | 24           | 24           | 24           | 36           | 36           | 24           |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>321</b>  | <b>39</b>    | <b>39</b>    | <b>39</b>    | <b>39</b>    | <b>63</b>    | <b>63</b>    | <b>39</b>    |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>63</b>   | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     | <b>9</b>     |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> | <i>зачёт</i> |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>576</b>  | <b>72</b>    | <b>72</b>    | <b>72</b>    | <b>72</b>    | <b>108</b>   | <b>108</b>   | <b>72</b>    |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| <b>Модуль 1. ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (Семестр 1)</b>   |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Теоретические основы проектной деятельности  | 28                                       | 10                     | 18  | -                  | -                                       | 2                                | 2                                       | -                    | -                                       | 16                     | 16                                      |
| Раздел 1.2. Технология проектирования  | 35                                       | 17                     | 18  | -                  | -                                       | 2                                | 2                                       | -                    | -                                       | 16                     | 16                                      |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>                                | <b>27</b>              | <b>36</b>   | <b>-</b>           | <b>-</b>                                | <b>4</b>                         | <b>4</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>32</b>              | <b>32</b>                               |
| <b>Модуль 2. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ (Семестр 2)</b>  |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Ресурсы и ограничения в управлении проектами   | 28                                       | 10                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 18                     | 18                                      |
| Раздел 1.2. Методологические основы разработки проекта: определение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения | 35                                       | 17                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 18                     | 18                                      |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>                                | <b>36</b>              | <b>36</b>   | <b>-</b>           | <b>-</b>                                | <b>-</b>                         | <b>-</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>36</b>              | <b>36</b>                               |
| <b>Модуль 3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ БИЗНЕС-ПЛАНА (Семестр 3)</b>   |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Методика разработки бизнес-плана   | 28                                       | 10                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 18                     | 18                                      |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|-----------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |           |
| Раздел 1.2. Анализ внутренней среды предприятия  | 35                                       | 17                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>                                | <b>36</b>              | <b>36</b>   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | <b>36</b>                               | <b>36</b> |
| <b>Модуль 4. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНОГО ХОЗЯЙСТВА И КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ (Семестр 4)</b> |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| Раздел 1.1. Анализ структуры рынка и расчет емкости рынка. Выбор потребителей услуг                        | 28                                       | 10                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| Раздел 1.2. Исследование конкурентной среды  | 35                                       | 17                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>                                | <b>36</b>              | <b>36</b>   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | <b>36</b>                               | <b>36</b> |
| <b>Модуль 5. ПРОЕКТИРОВАНИЕ УСЛУГ СФЕРЫ ЖКХ (Семестр 5)</b>  |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| Раздел 1.1. Разработка услуг в сфере ЖКХ   | 33                                       | 15                     | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| Раздел 1.2. Ценовая политика в системе бизнес-планирования   | 33                                       | 15                     | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| Раздел 1.3. Система распределения и сбыта. Маркетинговые коммуникации, продвижение и реклама               | 33                                       | 15                     | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               | <b>45</b>              | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | <b>54</b>                               | <b>54</b> |
| <b>Модуль 6. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖКХ (Семестр 6)</b>                                    |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |



| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|-----------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |           |
| Раздел 1.1. Производственный и организационный планы предприятия                | 33                                       | 15                     | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| Раздел 1.2. Финансовый план. Оценка эффективности и управление рисками          | 33                                       | 15                     | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| Раздел 1.3. Роль финансового анализа в управлении проектами, сущность и функции | 33                                       | 15                     | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                                  | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>108</b>                               | <b>45</b>              | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | <b>54</b>                               | <b>54</b> |
| <b>Модуль 7. ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ В СФЕРЕ ЖКХ (Семестр 7)</b>                 |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| Раздел 1.1. Сущность и задачи инвестиционного проекта                           | 28                                       | 10                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| Раздел 1.2. Источники и организационные формы финансирования проектов           | 35                                       | 17                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                                  | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>72</b>                                | <b>36</b>              | <b>36</b>   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | <b>36</b>                               | <b>36</b> |

*Очно-заочной формы обучения*

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| <b>Модуль 1. ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (Семестр 2)</b>   |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Теоретические основы проектной деятельности  | 32                                       | 20                     | 12  | -                  | -                                       | 2                                | 2                                       | -                    | -                                       | 10                     | 10                                      |
| Раздел 1.2. Технология проектирования  | 31                                       | 19                     | 12  | -                  | -                                       | 2                                | 2                                       | -                    | -                                       | 10                     | 10                                      |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>                                | <b>39</b>              | <b>24</b>   | <b>-</b>           | <b>-</b>                                | <b>4</b>                         | <b>4</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>20</b>              | <b>20</b>                               |
| <b>Модуль 2. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ (Семестр 3)</b>  |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Ресурсы и ограничения в управлении проектами   | 32                                       | 20                     | 12  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 12                     | 12                                      |
| Раздел 1.2. Методологические основы разработки проекта: определение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения | 31                                       | 19                     | 12  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 12                     | 12                                      |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>                                | <b>39</b>              | <b>24</b>   | <b>-</b>           | <b>-</b>                                | <b>-</b>                         | <b>-</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>24</b>              | <b>24</b>                               |
| <b>Модуль 3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ БИЗНЕС-ПЛАНА (Семестр 4)</b>   |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Методика разработки бизнес-плана   | 32                                       | 20                     | 12  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 12                     | 12                                      |
| Раздел 1.2. Анализ внутренней среды предприятия  | 31                                       | 19                     | 12  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 12                     | 12                                      |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|-----------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |           |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>                                | <b>39</b>              | <b>24</b>   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | <b>24</b>                               | <b>24</b> |
| <b>Модуль 4. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНОГО ХОЗЯЙСТВА И КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ (Семестр 5)</b> |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| Раздел 1.1. Анализ структуры рынка и расчет емкости рынка. Выбор потребителей услуг                        | 32                                       | 20                     | 12  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 12                                      | 12        |
| Раздел 1.2. Исследование конкурентной среды  | 31                                       | 19                     | 12  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 12                                      | 12        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b>                                | <b>39</b>              | <b>24</b>   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | <b>24</b>                               | <b>24</b> |
| <b>Модуль 5. ПРОЕКТИРОВАНИЕ УСЛУГ СФЕРЫ ЖКХ (Семестр 6)</b>  |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| Раздел 1.1. Разработка услуг в сфере ЖКХ   | 39                                       | 21                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| Раздел 1.2. Ценовая политика в системе бизнес-планирования   | 39                                       | 21                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| Раздел 1.3. Система распределения и сбыта. Маркетинговые коммуникации, продвижение и реклама               | 39                                       | 21                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>126</b>                               | <b>63</b>              | <b>54</b>   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | <b>54</b>                               | <b>54</b> |
| <b>Модуль 6. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖКХ (Семестр 7)</b>                                    |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |           |
| Раздел 1.1. Производственный и организационный планы предприятия   | 39                                       | 21                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |
| Раздел 1.2. Финансовый план. Оценка  | 39                                       | 21                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | 18                                      | 18        |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| эффективности и управление рисками  |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.3. Роль финансового анализа в управлении проектами, сущность и функции | 39                                       | 21                     | 18  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 18                     | 18                                      |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                                  | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>126</b>                               | <b>63</b>              | <b>54</b>   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | <b>54</b>              | <b>54</b>                               |
| <b>Модуль 7. ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ В СФЕРЕ ЖКХ (Семестр 8)</b>                 |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Сущность и задачи инвестиционного проекта                           | 32                                       | 20                     | 12  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 12                     | 12                                      |
| Раздел 1.2. Источники и организационные формы финансирования проектов           | 31                                       | 19                     | 12  | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | 12                     | 12                                      |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                                  | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>72</b>                                | <b>39</b>              | <b>24</b>   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | <b>24</b>              | <b>24</b>                               |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема  | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                             |                                |                                   |
|---|-----------|---|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|   |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, семестр 1</b>   |           |   |  |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 1.1.<br>Теоретические основы проектной деятельности  | 10        | 4                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                              | Кейс-задание                | 2                              | Компьютерное тестирование         |
| Раздел 1.2.<br>Технология проектирования  | 17        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10                             | Кейс-задание                | 2                              | Компьютерное тестирование         |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>  | <b>27</b> | <b>9</b>                                |  | <b>14</b>                      |                             | <b>4</b>                       |                                   |
| <b>МОДУЛЬ 2. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ, семестр 2</b>  |           |   |  |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 1.1.<br>Ресурсы и ограничения в управлении проектами   | 10        | 4                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                              | Кейс-задание                | 2                              | Компьютерное тестирование         |
| Раздел 1.2.<br>Методологические основы разработки проекта: определение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения | 17        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10                             | Кейс-задание                | 2                              | Компьютерное тестирование         |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов,</b>   | <b>27</b> | <b>9</b>                                |  | <b>14</b>                      |                             | <b>4</b>                       |                                   |
| <b>МОДУЛЬ 3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ БИЗНЕС-ПЛАНА, семестр 3</b>   |           |   |  |                                |                             |                                |                                   |

|   |           |           |  |           |  |          |                                    |
|---|-----------|-----------|--|-----------|--|----------|------------------------------------|
| Раздел 1.1.<br>Методика<br>разработки бизнес-<br>плана  | 10        | 4         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям   | 4         | Подготовка и<br>участие в<br>круглом столе<br>по заданным<br>темам | 2        | Компьютерное<br>тестирование       |
| Раздел 1.2. Анализ<br>внутренней среды<br>предприятия   | 17        | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям   | 10        | Практическое<br>задание  | 2        | Защита<br>практического<br>задания |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>  | <b>27</b> | <b>9</b>  |  | <b>14</b> |  | <b>4</b> |                                    |
| <b>МОДУЛЬ 4. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНОГО ХОЗЯЙСТВА И<br/>КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, семестр 4</b>     |           |           |  |           |  |          |                                    |
| Раздел 1.1. Анализ<br>структуры рынка и<br>расчет емкости<br>рынка. Выбор<br>потребителей<br>услуг                | 10        | 4         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 4         | Кейс-<br>задание   | 2        | Компьютерное<br>тестирование       |
| Раздел 1.2.<br>Исследование<br>конкурентной<br>среды  | 17        | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 10        | Реферат  | 2        | Кейс-задание                       |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>  | <b>27</b> | <b>9</b>  |  | <b>14</b> |  | <b>4</b> |                                    |
| <b>МОДУЛЬ 5. ПРОЕКТИРОВАНИЕ УСЛУГ СФЕРЫ ЖКХ, семестр 5</b>  |           |           |  |           |  |          |                                    |
| Раздел 1.1.<br>Разработка услуг в<br>сфере ЖКХ  | 15        | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 8         | Реферат  | 2        | Кейс-задание                       |
| Раздел 1.2.<br>Ценовая политика<br>в системе бизнес-<br>планирования  | 15        | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 8         | Реферат  | 2        | Кейс-задание                       |
| Раздел 1.3.<br>Система<br>распределения и<br>сбыта.<br>Маркетинговые<br>коммуникации,<br>продвижение и<br>реклама | 15        | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 8         | Кейс-<br>задание   | 2        | Компьютерное<br>тестирование       |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>  | <b>45</b> | <b>15</b> |  | <b>24</b> |  | <b>6</b> |                                    |
| <b>МОДУЛЬ 6. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖКХ, семестр 6</b>  |           |           |  |           |  |          |                                    |

|   |            |           |  |            |         |           |                              |
|---|------------|-----------|--|------------|---------|-----------|------------------------------|
| Раздел 1.1.<br>Производственный<br>и<br>организационный<br>планы<br>предприятия                   | 15         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 8          | Реферат | 2         | Компьютерное<br>тестирование |
| Раздел 1.2.<br>Финансовый план.<br>Оценка<br>эффективности и<br>управление<br>рисками             | 15         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 8          | Реферат | 2         | Компьютерное<br>тестирование |
| Раздел 1.3. Роль<br>финансового<br>анализа в<br>управлении<br>проектами,<br>сущность и<br>функции | 15         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 8          | Реферат | 2         | Компьютерное<br>тестирование |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>  | <b>45</b>  | <b>15</b> |  | <b>24</b>  |         | <b>6</b>  |                              |
| <b>МОДУЛЬ 7. ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ В СФЕРЕ ЖКХ, семестр 7</b>                                    |            |           |  |            |         |           |                              |
| Раздел 1.1.<br>Сущность и задачи<br>инвестиционного<br>проекта                                    | 10         | 4         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 4          | Реферат | 2         | Компьютерное<br>тестирование |
| Раздел 1.2.<br>Источники и<br>организационные<br>формы<br>финансирования<br>проектов              | 17         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 10         | Реферат | 2         | Компьютерное<br>тестирование |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>  | <b>27</b>  | <b>9</b>  |  | <b>14</b>  |         | <b>4</b>  |                              |
| <b>Общий объем по<br/>дисциплине<br/>(модулю), часов</b>  | <b>225</b> | <b>75</b> |  | <b>118</b> |         | <b>32</b> |                              |

*Очно-заочной формы обучения*

|              |       |   |
|--------------|-------|---|
| Раздел, тема | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |
|--------------|-------|---|

|  |           | Академическая<br>активность, час | Форма<br>академической<br>активности   | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма<br>практического<br>задания                                  | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля |
|--|-----------|----------------------------------|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, семестр 2</b>  |           |                                  |  |                                   |  |                                   |                                      |
| Раздел 1.1.<br>Теоретические<br>основы проектной<br>деятельности   | 20        | 8                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 10                                | Кейс-<br>задание   | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование         |
| Раздел 1.2.<br>Технология<br>проектирования  | 19        | 7                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 10                                | Кейс-<br>задание   | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование         |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>   | <b>39</b> | <b>15</b>                        |  | <b>20</b>                         |  | <b>4</b>                          |                                      |
| <b>МОДУЛЬ 2. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ, семестр 3</b>   |           |                                  |  |                                   |  |                                   |                                      |
| Раздел 1.1.<br>Ресурсы и<br>ограничения в<br>управлении<br>проектами   | 20        | 8                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 10                                | Кейс-<br>задание   | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование         |
| Раздел 1.2.<br>Методологические<br>основы разработки<br>проекта:<br>определение круга<br>задач в рамках<br>поставленной цели<br>и выбор<br>оптимальных<br>способов их<br>решения | 19        | 7                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 10                                | Кейс-<br>задание   | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование         |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов,</b>  | <b>39</b> | <b>15</b>                        |  | <b>20</b>                         |  | <b>4</b>                          |                                      |
| <b>МОДУЛЬ 3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ БИЗНЕС-ПЛАНА,<br/>семестр 4</b>  |           |                                  |  |                                   |  |                                   |                                      |
| Раздел 1.1.<br>Методика<br>разработки бизнес-<br>плана   | 20        | 8                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям   | 10                                | Подготовка и<br>участие в<br>круглом столе<br>по заданным<br>темам | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование         |
| Раздел 1.2. Анализ<br>внутренней среды<br>предприятия  | 19        | 7                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям   | 10                                | Практическое<br>задание  | 2                                 | Защита<br>практического<br>задания   |



|   |           |           |  |           |              |          |                           |
|---|-----------|-----------|--|-----------|--------------|----------|---------------------------|
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>  | <b>39</b> | <b>15</b> |  | <b>20</b> |              | <b>4</b> |                           |
| <b>МОДУЛЬ 4. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНОГО ХОЗЯЙСТВА И КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, семестр 5</b> |           |           |  |           |              |          |                           |
| Раздел 1.1. Анализ структуры рынка и расчет емкости рынка. Выбор потребителей услуг                       | 20        | 8         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10        | Кейс-задание | 2        | Компьютерное тестирование |
| Раздел 1.2. Исследование конкурентной среды   | 19        | 7         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10        | Реферат      | 2        | Кейс-задание              |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>  | <b>39</b> | <b>15</b> |  | <b>20</b> |              | <b>4</b> |                           |
| <b>МОДУЛЬ 5. ПРОЕКТИРОВАНИЕ УСЛУГ СФЕРЫ ЖКХ, семестр 6</b>  |           |           |  |           |              |          |                           |
| Раздел 1.1. Разработка услуг в сфере ЖКХ  | 21        | 9         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10        | Реферат      | 2        | Кейс-задание              |
| Раздел 1.2. Ценовая политика в системе бизнес-планирования  | 21        | 9         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10        | Реферат      | 2        | Кейс-задание              |
| Раздел 1.3. Система распределения и сбыта. Маркетинговые коммуникации, продвижение и реклама              | 21        | 9         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10        | Кейс-задание | 2        | Компьютерное тестирование |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>  | <b>63</b> | <b>27</b> |  | <b>30</b> |              | <b>6</b> |                           |
| <b>МОДУЛЬ 6. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖКХ, семестр 7</b>                                    |           |           |  |           |              |          |                           |
| Раздел 1.1. Производственный и организационный планы предприятия  | 21        | 9         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10        | Реферат      | 2        | Компьютерное тестирование |

|   |            |            |  |            |         |           |                              |
|---|------------|------------|--|------------|---------|-----------|------------------------------|
| Раздел 1.2.<br>Финансовый план.<br>Оценка<br>эффективности и<br>управление<br>рисками             | 21         | 9          | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 10         | Реферат | 2         | Компьютерное<br>тестирование |
| Раздел 1.3. Роль<br>финансового<br>анализа в<br>управлении<br>проектами,<br>сущность и<br>функции | 21         | 9          | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 10         | Реферат | 2         | Компьютерное<br>тестирование |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>  | <b>63</b>  | <b>27</b>  |  | <b>30</b>  |         | <b>6</b>  |                              |
| <b>МОДУЛЬ 7. ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ В СФЕРЕ ЖКХ, семестр 8</b>                                    |            |            |  |            |         |           |                              |
| Раздел 1.1.<br>Сущность и задачи<br>инвестиционного<br>проекта                                    | 10         | 8          | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 10         | Реферат | 2         | Компьютерное<br>тестирование |
| Раздел 1.2.<br>Источники и<br>организационные<br>формы<br>финансирования<br>проектов              | 17         | 7          | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 10         | Реферат | 2         | Компьютерное<br>тестирование |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>  | <b>39</b>  | <b>15</b>  |  | <b>20</b>  |         | <b>4</b>  |                              |
| <b>Общий объем по<br/>дисциплине<br/>(модулю), часов</b>  | <b>321</b> | <b>129</b> |  | <b>160</b> |         | <b>32</b> |                              |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

##### РАЗДЕЛ 1.1. Теоретические основы проектной деятельности

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Овладение студентами знаний в области проектной деятельности и применение знаний на практике для успешного решения конкретных задач с учетом множества факторов, формирование знаний и умений по развитию у студентов способностей в разработке самостоятельных проектов.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность и особенности проектной деятельности. История и теория проектирования. Понятие и основные характеристики проектной деятельности. Нормативно-правовая база организации проектной деятельности. Определение проекта. Его основные характеристики и измерения.

Элементы проектной деятельности. Основные классификации проектов. Процедура построения проектов и оценка реализации проектной деятельности. Содержание и процессы управления проектами. Логика организации и участники проектной деятельности. Этапы выполнения проектной деятельности. Понятие проекта. Выбор темы проекта и формирование проектной команды. Стратегия организации и проектная деятельность: ключевые взаимосвязи целей, задач и способов их решения. Сущность и содержание жизненного цикла проекта. Модели жизненного цикла проекта.

### **Тема 1. Базовые принципы и задачи проектной деятельности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Миссия организации: понятие, основные черты
2. Цели организации: понятие, критерии качества, виды.
3. Стратегическая пирамида, альтернативные подходы.
4. Особенности корпоративной стратегии.
5. Деловая стратегия.
6. Функциональная стратегия.
7. Факторы, определяющие стратегию компании.
8. Ключевые стратегии развития организации.
9. Понятие и особенности формирования стратегических альтернатив.

### **Тема 2. Содержание и этапы проектной деятельности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Этапы реализации стратегии.
2. Контроль реализации стратегии.
3. Понятие и особенности жизненного цикла проекта.
4. Фазы и стадии жизненного цикла проекта.
5. Каскадная модель жизненного цикла проекта: сущность, преимущества, недостатки.
6. Итерационная модель: сущность, преимущества, недостатки.
7. Спиральная модель: сущность, преимущества, недостатки.
8. Инкрементная модель: сущность, преимущества, недостатки.
9. Внешнее окружение проекта.
10. Внутреннее окружение проекта
11. Методы исследования внешней среды проекта
12. Команда проекта.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

#### **Форма практического задания: кейс-задание**

##### **Пример расчетно-практического задания к разделу 1.1.:**

В качестве проекта выступает «Мониторинг социально-экономического развития территории муниципального образования». Определите количество фаз жизненного цикла проекта. Опишите содержание каждой фазы. Обоснуйте свой выбор.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

##### **Пример компьютерного тестирования к Разделу 1.1.:**

**(??) Эта стратегия применяется по отношению к бесперспективному бизнесу, который не может быть прибыльно продан, но может принести доход за счет распродажи имеющихся товаров при максимальном сокращении всех видов затрат (??) Одиночный выбор**

(?) стратегия сокращения

(!) стратегия «сбора урожая»

(?) стратегия ликвидации

**(??) Жизненный цикл проекта – это ... (??) Одиночный выбор**

(!) промежуток времени между моментом формализации идеи или утверждения технического задания проекта и моментом его закрытия, т.е. от состояния, «когда проекта еще нет», до состояния, «когда проекта уже нет»

(?) графическое представление работ (задач) и видов действий в ходе проекта и задание приблизительного времени их выполнения

(?) утвержденный формальный документ, в котором указано, как проект будет исполняться, как произойдет его мониторинг и управление им

## **РАЗДЕЛ 1.2. Технология проектирования**

**Цель:** овладение студентами методологии и методики предпроектного анализа; методами и инструментами проведения исследований в ходе проектной деятельности. Овладение навыками формирования эмпирической базы исследования, сбора первичной информации и ее анализа, измерение качественных данных, оценивание результатов по критериям и представление результатов проектной деятельности.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Методология и методика предпроектного анализа (анализ ситуации). Управление интеграцией (содержанием) проекта. Мобилизация ресурсов проекта. Формирование эмпирической базы исследования. Выборочный метод в проектном исследовании. Метод экспертной оценки. Сбор первичной информации. Анкетирование. Измерение качественных данных Шкалы. Методы анализа эмпирической информации. Представление результатов проектной деятельности: структура и содержание проекта. Программа проекта. Письменный отчет по проекту. Подготовка презентации и защита проекта. Критерии оценивания результатов проектной деятельности. Оформление проекта: технические требования к оформлению работ; структурирование разделов и списков. Стил изложения текста письменного отчета по проекту.

### **Тема 1. Методы и инструменты проведения исследований в ходе проектной деятельности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Программа проекта
2. Отличия проектной и исследовательской деятельности
3. Творческие проекты
4. Информационные проекты
5. Жизненный цикл и фазы проекта.
6. Проектное планирование. Основные подпроцессы (задачи планирования).

### **Тема 2. Представление результатов проектной деятельности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Подготовка презентации и защита проекта
2. Критерии оценивания результатов проектной деятельности
3. Оформление формул, таблиц, рисунков, сносок.
4. Приложения проектов и их содержание
5. Оформление списка использованных источников.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

### **Форма практического задания: кейс-задание**

#### **Пример задания к Разделу 1.2.**

Оцените результаты собственной проектной деятельности по перечисленным критериям:

- удовлетворенность участием в проекте;
- степень освоения процедур проектирования: умение найти и сформулировать проблему, овладение специфическим языком проектирования, способность провести диагностику, сформулировать цель, составить программу и план действий;
- качество проектного результата в целом позволяет окружающим судить о реальной способности участников производить социально значимый продукт, о наличии творческого потенциала, о способности довести начатое дело до конца, об ответственности, то есть о неких свойствах, формирующихся и проявляющихся в процессе обучения;
- наличие положительных эффектов на индивидуальном уровне (прирост личностных качеств, свойств, характеристик, позитивная динамика отношений);
- сплочение проектной команды в ходе совместной деятельности;
- наличие у участников потребности в дальнейшем развитии своего проектного опыта;

– становление социального партнерства.

### **Пример задания к Разделу 1.2.**

Определите индикаторы, позволяющие оценить результативность и эффективность предложенного проекта.

### **Пример задания к Разделу 1.2.**

Подготовить отчет и доклад-презентацию о проекте, в котором изложены суть и результаты проекта.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля - компьютерное тестирование.**

#### **1. Цель проекта – это:**

- а) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- б) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- в) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

#### **2. Реализация проекта – это:**

- а) Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- б) Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

#### **3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:**

- а) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
- в) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

#### **4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?**

- а) Объединение людей и оборудования происходит через проекты
- б) Командная работа и чувство сопричастности
- в) Сокращение линий коммуникации

#### **5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?**

- а) Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- б) Составление перечня недоработок и отклонений
- в) Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

#### **6. Метод освоенного объема дает возможность:**

- а) Освоить минимальный бюджет проекта
- б) Выявить, отстаёт или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
- в) Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

#### **7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?**

- а) 9-15 %
- б) 15-30 %
- в) до 45 %

#### **8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?**

- а) Экономические и социальные
- б) Экономические и организационные
- в) Экономические и правовые

#### **9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:**

- а) Большой бюджет
- б) Высокая степень неопределенности и рисков

## 10. Что такое веха?

- а) Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
- б) Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта

## МОДУЛЬ 2. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

### РАЗДЕЛ 1.1. Ресурсы и ограничения в управлении проектами

**Цель:** изучение формирования развития и функционирования организационного проектирования и управления проектами в сфере ЖКХ, освоение основных понятий "управления проектами", характеристика и особенности, формирование инвестиционного замысла проекта, технико-экономическое обоснование проекта, источники организационные формы финансирования проектов, управление качеством проекта, внедрение проектного управления в деятельности предприятий, освоение понятий о структуре и составе элементов управления проектами, закрепленных в том числе в международных профессиональных стандартах в сфере управления проектами, и их применении в сфере ЖКХ.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Содержание управления проектами. Основные понятия и определение организационного проектирования и управление проектами. Роль специалистов в управлении проектами. Изучение концепций, методологий, подходов и критериев сравнения, обоснования альтернативных решений и проектов при условиях ограниченности материальных, трудовых, финансовых и интеллектуальных ресурсов. Принципы и функции проектного анализа. Внешние и внутренние ресурсы проекта. Окружение проекта. Методы анализа ресурсов и ограничений проектной деятельности. Мониторинг внешней и внутренней среды проекта. Организация взаимодействия участников проекта согласно целям и задачам проектной деятельности. Связь между управлением проектами, управлением операционной деятельностью и организационной стратегией. Руководитель проекта и команда проекта. Заинтересованные стороны проекта. Жизненный цикл проекта. Группа процессов инициации. Группа процессов планирования. Группа процессов исполнения. Группа процессов мониторинга и контроля. Группа процессов закрытия. Устав проекта. Иерархическая структура работ.

#### Тема 1. Общие понятия управления проектами

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Проект как объект управления, его характеристики. Проектное задание.
2. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления.
3. Суть «процессной» концепции управления проектами.
6. Жизненный цикл и фазы проекта.
7. Организация управления проектами.
8. Функции управления проектом: базовые, интегрирующие.
9. Участники проекта как основной элемент структуры проекта.
10. Активы процессов и факторы среды организации.

#### Тема 2. Внедрение проектного управления в деятельность компании на предприятиях

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Внешнее окружение проекта.
2. Основные составляющие внешней среды и их взаимосвязь
3. Типы внешнего окружения.
4. Внутреннее окружение проекта.
5. Методы исследования внешней среды проекта: мониторинг, сканирование, предвидение, оценка.
6. Методы реагирования на изменения внешней среды.
7. PEST-анализ: цель и порядок проведения.
8. Отраслевой анализ: понятие, основные показатели.
9. Оценка степени конкуренции в отрасли на основе модели «пяти сил» М. Портера

10. Понятие и характеристика движущих сил конкуренции.
11. Управленческий анализ: понятие, этапы проведения
12. Метода анализа конкурентных преимуществ организации.
13. SWOT-анализ.
14. Системный подход в сфере ЖКХ как объекту проектирования

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1 – кейс-задание**

##### **Пример расчетно-практического задания к Разделу 1.1.**

Возьмите за основу любую организацию, которая вам знакома. Опишите окружение (внешнее и внутреннее). Для анализа внутренней среды компании используйте SWOT-анализ. Метод анализа внешней среды выберете в самостоятельном порядке. Работу оформить в виде презентации.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

##### **Пример компьютерного тестирования к Разделу 3:**

**(??)Субъекты управления — это ... (??) Одиночный выбор**

(!) активные участники проекта (отдельные сотрудники и подразделения), взаимодействующие при выработке и принятии управленческих решений в процессе его осуществления.

(?) функциональные подразделения организации (маркетинг, финансы, производство и пр.), в разной степени взаимодействующие друг с другом

(?) инвестор, заказчик, подрядчики

**(??) Верно ли утверждение: «Окружение проекта – это среда проекта, порождающая совокупность внутренних и внешних сил, которые способствуют или мешают достижению целей проекта» (??) Одиночный выбор**

(!) да

(?) нет

#### **РАЗДЕЛ 1.2. Методологические основы разработки проекта: определение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения**

**Цель:** создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития способностей осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Принципы управления проектами. Основные подходы к управлению проектами. Модели зрелости управления проектом. Способы и методы разработки проектов. Международные стандарты обеспечения проектной деятельности.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Принципы управления проектами.
2. Основные подходы к управлению проектами.
3. Оценка зрелости бизнес - процессов по Керцнеру.
4. Стандарт ОРМЗ.
5. Модель зрелости управления портфелями, программами и проектами.
6. Модель зрелости процессов управления проектами Беркли.
7. Метод критического пути.
8. Метод управления проектами PERT.
9. Календарно-сетевое планирование.
10. Международные стандарты обеспечения проектной деятельности.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

**Форма практического задания: кейс-задание**

##### **Пример расчетно-практического задания к разделу 1.2.**

Изучите схему работы по 6 СИГМ (SIX SIGMA). Дайте ее интерпретацию. Оформите в виде доклада объемом не менее 7 страниц.



**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2.:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

**Пример компьютерного тестирования к теме 1.2:**

**(??) Основное назначение Модели организационной зрелости управления проектами (Organizational Project Management Maturity Model) ... (??) Одиночный выбор**

(!) быть стандартом для корпоративного управления проектами и организационной зрелости по управлению проектами

(?) комплексный подход к описанию системы управления проектами в организации на разных уровнях управления от отдельного проекта и программы до портфеля проектов

(?) позволяет трансформировать неопределенные цели развития в конкретные задачи с измеряемыми результатами.

**(??) Отличие модели уровней зрелости компании Г. Керцнера (Project Management Maturity Model) ... (??) Одиночный выбор**

(?) инструменты оценивания могут быть адаптированы для любой компании и любого уровня зрелости

(!) предлагает оценивать деятельность организации относительно других успешных игроков на рынке

(?) наличие уникальной базы данных, которая содержит лучшие практики, описание Ключевых Факторов Успеха, результатов и другой информации, характеризующей развитие зрелости управления проектами в организации

**МОДУЛЬ 3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ БИЗНЕС-ПЛАНА**

**РАЗДЕЛ 1.1. Методика разработки бизнес-плана**

**Цель:** формирование у студентов понимания роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и формирование системы методических знаний по разработке бизнес-плана предприятия.

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Предмет и содержание бизнес-планирования, социально-экономическая сущность бизнес-плана. Основные принципы, функции, цели и задачи бизнес-планирования. Общие требования, предъявляемые к бизнес-планам. Подготовка к разработке и составлению бизнес-плана. Структура проекта. Определение сути проекта (профиль компании, продукты и услуги). Бизнес-идея проекта. Порядок проведения предпроектных исследований. Анализ возможностей и препятствий (анализ отрасли, анализ клиентов, анализ рынка). Разработка стратегии (маркетинг, производственный план, финансовый план). Основные разделы бизнес-плана, инвестиционного проекта предприятия.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Содержание резюме в бизнес-плане, основные требования к его оформлению.
2. Финансовый план предприятия.
3. Методы планирования, используемые в организационном разделе бизнес-плана.
4. Ценовая стратегия предприятия (организации).
5. Анализ конкуренции в бизнес-плане.
6. Содержание баланса в бизнес-плане.
7. Содержание организационного раздела бизнес-плана.



8. Производственный раздел бизнес-плана.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

**Форма практического задания: кейс-задание**

Определите суть предлагаемого проекта (профиль компании, продукты и услуги). Разработайте бизнес-идею проекта. Определите порядок проведения предпроектных исследований.

*Пример задания.* Настоящий проект представляет собой строительство и организацию деятельности нового предприятия размещения – курортного гостиничного комплекса в Кировском районе Приморского края. На данном этапе название гостиницы носит условный характер, рассматриваются варианты гостиничного брэнда. Цель проекта – удовлетворение потребностей жителей и гостей Приморского края в качественных услугах, связанных с отдыхом, размещением, питанием, дополнительными услугами рекреационного характера. В связи с этим условное название комплекса – гостинично-рекреационный комплекс (ГРК). Предпосылками разработки проекта являются, с одной стороны, сравнительно активное предложение санаторно-курортных в Приморском крае, что сформировало образ края как курортного региона, а с другой, - относительно низкое качество услуг размещения и отдыха в санаториях, не обеспечивающее полноценного удовлетворения спроса.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**1. Основной внутренней функцией бизнес-плана является...**

- а) расчет стоимости бизнеса
- б) проведение рекламной компании
- в) выявление угроз и возможностей выявления
- г) привлечение инвестиций

**2. Бизнес-план освоения нового производства относится к виду \_\_\_\_\_ планирования.**

- а) экономического
- б) долгосрочного
- в) текущего
- г) стратегического

**3. В зависимости от горизонта планирования выделяют \_\_\_\_\_ планирование:**

- а) непрерывное
- б) долгосрочное
- в) оперативное
- г) тактическое

**4. Основная функция бизнес-плана заключается в ...**

- а) оперативном управлении фирмой
- б) контроле процесса развития фирмы
- в) привлечение денежных средств
- г) координации и регулировании

**5. Основной целью плана является отражение планируемого объема выручки, стоимости продаж, чистой прибыли и движения финансовых потоков.**

- а) промышленного
- б) маркетингового
- в) производственного
- г) финансового

**6. План денежных расходов и поступлений отражается в разделе бизнес-плана:**

- а) «План производства»
- б) «Организационный план»
- в) «Маркетинговый план»
- г) «Финансовый план»

**7. Разработка годового плана начинается с плана...**

- а) по труду и кадрам
- б) производства
- в) продаж

г) материально-технического обеспечения

**8. Расчеты себестоимости выпускаемой продукции (услуг) выполняются в \_\_\_ разделе бизнес-плана.**

а) финансовом

б) маркетинговом

в) производственном

г) организационном

**9. Резюме бизнес-плана содержит краткие сведения о (об) ...**

а) рынках сбыта, конкурентах, и результаты маркетингового анализа рынка

б) месте расположения объекта инвестиций

в) сущности предлагаемого проекта и его эффективности

г) технологическом процессе планируемого производства

**10. Разработка бизнес-плана начинается с...**

а) организационного плана

б) плана производства

в) плана маркетинга

г) финансового плана

## **РАЗДЕЛ 1.2. Анализ внутренней среды предприятия**

**Цель:** формирование у студентов понимания роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и формирование системы методических знаний по разработке бизнес-плана предприятия.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общая характеристика предприятия: история развития предприятия, организационно-правовая форма, организационная структура, сфера деятельности, основные продукты и услуги. Кредитная история. Экономический анализ деятельности предприятия. Анализ технико-экономических показателей: выручка, прибыль, рентабельность, показатели использования основных фондов и оборотных средств, численность персонала, фонд оплаты труда, производительность труда. Анализ финансовой деятельности: анализ структуры баланса, анализ

ликвидности, платежеспособности, кредитоспособности, деловой активности. Анализ внутренних возможностей предприятия: производство, распределение и сбыт, организационная структура и менеджмент, маркетинг, финансы.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие цены потребления, ее составляющие.
2. Основные методы ценообразования.
3. Жизненный цикл товара (работы, услуги, организации).
4. Выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности.
5. Рекомендации по оформлению бизнес-плана.
6. Правила оформления инвестиционной заявки.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

**Форма практического задания: реферат**

### **Перечень тем рефератов к темам раздела 1.2.:**

1. Основные подходы к организации плановой работы хозяйствующих субъектов в настоящее время
2. Сущность бизнес-плана, его цели и задачи
3. Роль и значение бизнес-плана для малого и среднего бизнеса
4. Внутренние и внешние цели бизнес-плана
5. Основные виды бизнес-планов
6. Основные этапы разработки бизнес-плана
7. Примерная (типовая) структура бизнес-плана
8. Плановые показатели, нормы и нормативы
9. Характеристика раздела «Резюме»
10. Характеристика раздела «Организационная структура предприятия»

11. «Выбор вида деятельности» - основные вопросы раздела.
12. Что является основой для разработки «Плана маркетинга»
13. Производственный план (содержание раздела)
14. Последовательность разработки финансового плана.
15. Планирование инвестиционных затрат на осуществление предпринимательского проекта
16. Прогнозный отчет о прибылях и убытках.
17. План движения денежных средств
18. Прогнозный баланс
19. Анализ чувствительности проекта.
20. Организационный план (деловое расписание)
21. План финансового оздоровления
22. Типичные ошибки при разработке бизнес-плана
23. Опишите предпринимательские риски в бизнес – плане.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2.: форма рубежного контроля – кейс-задание.**

Проведите анализ внутренней среды предприятия. В этом разделе должны быть представлены:

- a) История развития предприятия. Кредитная история.
- b) Организационно-правовая форма. Организационная структура.
- c) Сфера деятельности, основные продукты и услуги.
- d) Техничко-экономические показатели, анализ финансовой деятельности.
- e) Анализ внутренних возможностей предприятия: производство, распределение и сбыт, организационная структура и менеджмент, маркетинг, финансы.

**МОДУЛЬ 4. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖКХ**

**РАЗДЕЛ 1.1. Анализ структуры рынка и расчет емкости рынка. Выбор потребителей услуг**

**Цель:** овладение студентами знаний товарной структуры рынка. Навыками оценки конъюнктуры рынка, структуры спроса; прогноза основных показателей; знание факторов, влияющих на величину, структуру и динамику спроса. целостное представления о финансовом анализе как важнейшей функции управления организациями, - осмысление и понимание основных методов финансового анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, - получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Изучение товарной структуры рынка. Оценка конъюнктуры рынка. Общая структура спроса. Прогноз основных показателей рынка. Факторы, влияющие на величину, структуру и динамику спроса. Определение емкости рынка. Общие и специфические факторы рынка. Процесс принятия решения о покупке. Оценка потребностей с позиции мотивации, потребительского поведения и рационального потребления. Классификация потребителей. Выбор типа потребителей с учетом сегментирования рынка. Основные критерии сегментирования: географический, демографический, социально-экономический, психографический. Выбор методов рыночной сегментации рынка. Целевой сегмент рынка и позиционирование услуг.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Абсолютные показатели финансовой устойчивости
2. Факторы, влияющие на величину, структуру и динамику спроса.
3. Оценка потребностей с позиции мотивации, потребительского поведения и рационального потребления.
4. Коэффициенты финансовой устойчивости

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к разделу 1.1.:**

1. Проектное планирование. Вспомогательные подпроцессы (задачи), определяемые видом проекта.
2. Проблемно-структурный метод проектного исследования
3. Метод структурного анализа проектного исследования

4. Программно-структурный метод проектного исследования
5. Структурный метод проектного исследования
6. Структурно-технологический метод проектного исследования
7. Проблемно-системный подход проектного исследования
8. Метод системного анализа проектного исследования
9. Программно-системный метод проектного исследования
10. Системный метод проектного исследования
11. Системно-технологический метод проектного исследования
12. Проблемно-средовой метод проектного исследования
13. Метод средового анализа проектного исследования
14. Программно-средовой метод проектного исследования
15. Средовой метод проектного исследования
16. Средово-технологический метод проектного исследования
17. Аналитический метод проектного исследования
18. Метод вариантов проектного исследования
19. Комплексный метод проектного исследования
20. Проблемно-целевой метод проектного исследования
21. Экономико-математические методы проектного исследования

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.: форма рубежного контроля – кейс-задание**

#### *Задание 1.*

Проведите анализ отрасли. Оцените общую структуру спроса. Определите факторы, влияющие на величину, структуру и динамику спроса.

#### *Задание 2.*

На основании материала, представленного в задании 3, а также используя дополнительную информацию проведите ПЭСТ-анализ проекта. Примерный вариант Пэст-анализа возможности организации рекреационной деятельности представлен в таблице.

#### *Задание 3.*

Проведите сегментацию рынка, проанализируйте потребителей продуктов и услуг, предлагаемых в ходе реализации проекта

### **РАЗДЕЛ 1.2.. Исследование конкурентной среды**

**Цель:** овладение теоретическими, методическими и практическими знаниями и навыками в области оценки и управления рисками и на различных уровнях экономической деятельности.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие конкурентной среды предприятия. Виды конкуренции и характеристика типов рынков. Виды предпринимательского поведения. Реакция конкурентов на изменение рыночного поведения компании. Анализ факторов конкурентной среды предприятия. Определение доли рынка предприятия. Характеристика основных конкурентов. Анализ продукции и услуг конкурентов. Анализ ценовой политики, программ продвижения. Оценка конкурентоспособности предприятия при его проектировании или развитии.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Сравнительная характеристика позиций фирмы и конкуренции
2. Прогноз реализации товара
3. Конкурентные преимущества

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

**Форма практического задания: реферат**

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.2.:**

1. Переход к инновационной экономике: возможности и ограничения для сферы ЖКХ
2. Классификация проектных рисков.
3. Организационная структура проекта.
4. Управление инновационными проектами в ЖКХ.
5. Основные принципы организационного проектирования.
6. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом.
7. Методы качественного и количественного анализа проектов.
8. Компоненты информационной системы управления проектами.

9. Отличительные особенности проектного управления.
10. Проект как объект управления, его характеристики. Проектное задание.
11. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления.
12. Суть «процессной» концепции управления проектами.
13. Системный подход сфере ЖКХ как объекту проектирования
14. Организация управления проектами. Функции управления проектом: базовые, интегрирующие.
15. Организационная структура проекта. Общие принципы построения организационных структур.
16. Информационная система управления проектами. Её компоненты: управляющая подсистема проекта и информационная подсистема.
17. Основные принципы проектного планирования.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2.: форма рубежного контроля – кейс-задание**  
 Проведите анализ конкурентной среды предприятия. Определите основных конкурентов по сегментам деятельности, определите их сильные и слабые стороны (достоинства и недостатки), представьте сравнительный анализ по основным факторам конкуренции.

## **МОДУЛЬ 5. ПРОЕКТИРОВАНИЕ УСЛУГ СФЕРЫ ЖКХ**

### **РАЗДЕЛ 1.1. Разработка услуг сферы ЖКХ**

**Цель:** исследование структурной теории трёх стадий развития спроса в бизнесе; особенности применения количественной теории стратегических изменений.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Классификация товаров и услуг. Общая характеристика турпродукта. Жизненный цикл товара, услуги, основные этапы. Формирование товарной политики на предприятии. Сервис в системе товарной политики предприятия. Порядок разработки и выбора турпродукта. Инновационная деятельность. Представление характеристики продукции и услуг в бизнес-плане. Сравнительный анализ по основным показателям с товарами-аналогами. Характеристика функциональных и потребительских свойств основных и дополнительных товаров и услуг.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Теоретические основы проектирования деятельности
2. Проектирование продукта
3. Современные технологии и методы проектирования деятельности
4. Зарубежный и отечественный опыт проектирования деятельности.
5. Системы автоматизации проектирования деятельности
6. Состав и содержание проекта. Организация проектирования деятельности

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

**Форма практического задания: реферат**

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.1.:**

1. Цели и задачи проектирования продукта.
2. Этапы проектирования продуктов и услуг.
3. Формирование продукта/услуги, соответствующего запросам потребителей.
4. Проектирование инновационного продукта
5. Этапы проектирования продукта/услуги.
6. Формирование продукта/услуги, соответствующего запросам потребителей.
7. Проектирование инновационного продукта/услуги продукта.
8. Зарубежный и отечественный опыт проектирования деятельности.
9. Системы автоматизации проектирования.
10. Использование инновационных технологий в проектировании деятельности.
11. Техническая политика в области проектирования и строительства предприятий отрасли. Задачи проектирования. Состав и содержание проекта. Понятие проекта и проектной документации.
12. Определения пояснительной записки, чертежей, сметной документации. Этапы разработки проектной документации: предпроектный, проектный и послепроектный. Задачи,

решаемые на каждом этапе. Состав предпроектных работ. Технико-экономическое обоснование.

13. Техническое задание на проектирование. Проектные организации. Порядок утверждений и согласований проектов в уполномоченных органах. Виды проектов. Принципы проектирования.

14. Нормативная документация и производственно-технологические регламенты деятельности предприятий. Нормативные документы при проектировании и строительстве объектов, связанных с формированием и реализацией продукта/услуги. Содержание, краткая характеристика и использование СНиП, МГСН, ГОСТ, СанПиН и др.

15. Технические, экономические требования к зданиям и сооружениям. Условия обеспечения функциональных требований для создания оптимальных условий жизнедеятельности.

16. Санитарные требования, инсоляция, звукоизоляция, воздухообмен, температурно-влажностный режим.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.: форма рубежного контроля – кейс-задание**  
Сделайте описание продукции и услуг, предлагаемых в Вашем проекте. Определите сущность товара (продукции, услуги), его основные черты, какие потребности он удовлетворяет, примерные объемы реализации. Проанализируйте Ваш товар (услугу) с позиции цены, преимуществ, предполагаемого срока жизни, необходимости модернизации.

## **РАЗДЕЛ 1.2.. Ценовая политика в системе бизнес-планирования**

**Цель:** изучение маркетинговой среды, т.к. это имеет решающее значение при формировании маркетинговой стратегии и ее реальном воплощении в жизнь. Изучить и оценить сведения: о внутреннем потенциале организаций, ее ресурсах, возможностях и направлениях развития; о внешней среде, ее особенностях, месте предприятия на рынке услуг.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Этапы формирования ценовой политики. Определение цели ценообразования. Выбор Ценовой политики. Разработка стратегии ценообразования. Методы установления цен на товары и услуги: затратные методы, метод потребительской оценки, метод анализа конкурентов, метод директ-костинг. Рыночная корректировка: дифференцирование цен, использование различных видов цен в сфере ЖКХ.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Теоретические аспекты проведения маркетинговых исследований конкурентов
2. Определение предмета исследования
3. Роль конкуренции в системе маркетинга
4. Классификация конкуренции
5. Система конкуренции
6. Определение методов исследования
7. Исследование субъектов конкуренции
8. Исследование конкурентной стратегии
9. Типы конкурентных стратегий
10. Стратегические группы

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

**Форма практического задания: реферат**

### **Перечень тем рефератов к разделу 1.2.:**

1. Количественная, или формальная, информация конкурентов
2. Качественная информация конкурентов.
3. Комплексная оценка деятельности конкурентов
4. Информация о конкурентах, сгруппированная по определенным показателям
5. Понятие метода. Классификации методов.
6. Общенаучные методы. Структура общенаучных методов и приемов.
7. Методы эмпирического исследования. Наблюдение, сравнение, описание, измерение, эксперимент. Метод качественного и количественного изучения экономических процессов и явлений и др.

8. Методы теоретического познания. Формализация. Аксиоматический метод. Гипотетико-дедуктивный метод. Исторический метод. Восхождение от абстрактного к конкретному и др.
9. Общелогические методы и приемы исследования.
10. Анализ, синтез, абстрагирование, обобщение, идеализация, индукция, дедукция, аналогия, моделирование.
11. Структурно-функциональный (структурный) метод.
12. Вероятностно-статистические методы.
13. Проективные методы.
14. Метод социометрии.
15. Биографический и автобиографический методы.
16. Игровые (имитационные) методы.
17. Идиографический метод.
18. Системный подход, синергетический подход, социальные эксперименты и др.
19. Анализ документов – качественный и количественный (контент-анализ) и др.
20. Конкретно-социологические методы: изучение документов (документальный метод), опросы в форме анкетирования и интервью, метод экспертных оценок и другие.
21. Методы маркетинговых исследований потребителей
22. Инструментов исследования потребителей
23. Результаты маркетинговых исследований потребителей
24. Опросы: понятие, виды, методика, преимущества и недостатки.
25. Наблюдение: формы, виды, преимущества и недостатки.
26. Эксперимент: понятие, основные виды и признаки.
27. Панель как метод исследования: понятие, виды, содержание.
28. Выбор вида средств маркетинговых исследований и метода коммуникации.
29. Количественные исследования: понятие, проблемы, стадии, концепция сбора данных.
30. Выбор объекта исследования: генеральная совокупность, выборка, объем выборки, определение состава выборки.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2.: форма рубежного контроля – кейс-задание**  
 Разработайте стратегию ценообразования предлагаемой в проекте продукции и услуг, выберите методы определения цены, используйте принципы дифференцирования цены. Пример выполнения задания Для расчета оптимальных цен были выбраны следующие методы ценообразования:

1. Метод расчета на основе текущих цен при заданной себестоимости. Метод ориентируется в основном на цены конкурентов.
  2. Метод потребительской оценки, имеет косвенный характер, поскольку на начальном этапе не позволяет установить степень эластичности спроса по цене.
  3. Дифференциация цен – один из методов ценовой политики, который необходим для установления различных цен корпоративным и постоянным группам потребителей.
- На основе данных проведите сравнительный анализ, способствующий выбору наиболее близких для сравнения гостиниц и установлению поправочных коэффициентов для определения благоприятной тарифной политики гостиничного комплекса.

### **РАЗДЕЛ 1.3. Система распределения и сбыта. Маркетинговые коммуникации, продвижение и реклама**

**Цель:** Изучить содержание и структуру финансового планирования, прибыль предприятия и ее распределение и основные показатели финансового плана предприятия. Владеть основами маркетинговых коммуникаций, технологиями продвижения товара.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность сбытовой деятельности предприятий. Каналы распространения товаров и услуг, уровни каналов. Формы и методы реализации турпродукта. Способы и методы реализации (сбыта) турпродукта: директ-маркетинг, телемаркетинг, косвенный сбыт, селективный сбыт, исключительный сбыт.

Формирование программы сбыта. Годовая программа сбыта, учет сезонности при формировании сбыта. Разработка программы сбыта в натуральном и стоимостном виде. Виды продвижения в:

реклама, личная продажа, публик рилейшнз, стимулирование сбыта. Особенности разработки плана продвижения для предприятий. Определение цели продвижения, характеристика целевой аудитории, анализ и выбор каналов продвижения, разработка медиаплана, разработка итогового плана продвижения с учетом шага проекта.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Каналы распространения товаров и услуг
2. Формы и методы реализации турпродукта
3. Методика разработки плана сбыта в бизнес-плане
4. Виды продвижения
5. Классификация рекламы
6. Особенности планирования плана продвижения при разработке бизнес-плана

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3.**

#### **Форма практического задания: кейс-задание**

##### *Задание 1*

Разработайте план сбыта продукции и услуг по выбранному Вами проекту, определите методы сбыта, рассчитайте мощность производственно-сбытовой базы.

##### *Задание 2.*

Какие виды продвижения будут использованы для стимулирования сбыта, опишите средства распространения рекламы, какие дополнительные виды продвижения будут использованы, рассчитайте бюджет продвижения, календарный план рекламных мероприятий.

**УБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Что является основным в определении сути маркетинга?

сбыт товаров

снижение издержек производства

установление цен на товары

+ удовлетворения потребностей потребителей

2. Какая из перечисленных ориентаций коммерческой деятельности соответствует современной концепции маркетинга?

товарная ориентация

производственная ориентация

сбытовая ориентация

+ ориентация на потребителя, общество в целом

3. Объектами маркетинга являются:

товары

услуги

фирмы

+ все вышеперечисленные ответы

4. Какие из перечисленных видов деятельности лежат вне сферы маркетинга:

маркетинговые исследования;

+ инвентарный контроль

товарная политика

создание рекламного обращения

5. Основными составными частями комплекса маркетинга являются:

+ товар, цена, продвижение товара, распространение

товар, стимулирование сбыта, реклама

сбыт товара, ценообразование, продвижение

планирование продукции, определение цены, использование товарных знаков

6. С точки зрения маркетинга товар — это:

результат исследований, разработок и производства

продукт труда предназначен для продажи

+ все, что предлагается на рынке с целью удовлетворения потребностей потребителей

все товары на предприятиях



7. Позиционирование товара — это:  
сегментирование рынка  
определение уровня восприятия потребителями идеи нового товара  
+ поиски достойного места товара на рынке, исходя из его принятия потребителями  
выбор целевого рынка
8. Комплекс маркетинговых коммуникаций включает:  
рекламу, пропаганду, персональная продажа и систему скидок  
+ рекламу, персональную продажу, пропаганду и стимулирование сбыта  
рекламу, public relations, стимулирование сбыта и пропаганду  
рекламу, выставки, презентации, конкурсы
9. Какую цель может иметь рекламное обращение к целевой аудитории  
привлечь внимание  
удержать интерес  
побуждать к действию, то есть покупки  
+ все ответы правильные
10. Проведение маркетинговых исследований позволяет решать следующие задачи:  
+ поиск потенциальных покупателей и детальный анализ потребностей существующих покупателей  
мотивацию покупателей  
продажа товаров по цене ниже себестоимости  
увеличение реальных доходов граждан
11. Ориентация фирмы на получение прибыли в основном за счет повышения эффективности производства характерна для:  
концепции социальноэтичного маркетинга;  
концепции интенсификации коммерческих усилий;  
+ концепции совершенствования производства;  
концепции совершенствования товара  
концепции маркетинга
12. Реклама — это элемент:  
+ политики продвижения товара;  
товарной политики;  
сбытовой политики;  
ценовой политики
13. Комплекс маркетинга включает в себя:  
управления предприятием;  
+ совокупность инструментов (товар, цена, распространение, продвижение);  
выбор условий реализации;  
ваш вариант ответа
14. Каналом распределения называют:  
способ распространения рекламы;  
+ совокупность организаций и лиц, способствующих перемещению товара от производителя к потребителю;  
способ транспортировки товара;  
оптового посредника.
15. К какому элементу системы маркетинговых коммуникаций принадлежит установление и поддержание связей с прессой:  
рекламы;  
персональной продажи;  
+ пропаганды;  
стимулирование сбыта;
16. Спрос на товары эластичный если:  
+ при изменении цены спрос существенно изменяется;  
при изменении цены спрос остается неизменным;

цена и спрос не зависят друг от друга;  
спрос постоянно растет.

17. Каналы распределения выполняют следующие функции:

закупка и продажа товаров;  
транспортировки и хранения продукции;  
создание торгового ассортимента;  
+ все ответы правильные.

18. Разработка рекламной стратегии включает:

+ создание рекламного обращения;  
определение эффективности рекламы;  
создание концепции товара;  
определение целевой аудитории;

19. К внутренним факторам, могут повлиять негативно на продвижение новых товаров на рынок относятся:

усиление законодательных норм;  
увеличение возраста потребителей;  
снижение количества населения;  
+ несовершенство программы маркетинга;

20. Отбор целевых рынков — это:

удовлетворения всех без исключения потребителей;  
+ поиск группы или групп покупателей, на удовлетворение потребностей которого фирма ориентируется.

определение места продажи своего товара;

определение вида продвижения товара.

21. Потребительский рынок формируется:

предприятиями, которые покупают товары для их последующей реализации;  
+ Лицами, которые приобретают товары для их собственного потребления;  
лицами, которые приобретают товары для продажи;  
предприятиями изготовителями готовой продукции;

22. На поведение покупателей на потребительском рынке влияют такие факторы

культурные факторы (культура, субкультура, социальный класс);  
социальные факторы (референтная группа, семья, роли и статусы);  
личные факторы (возраст и этап жизненного цикла, вид деятельности, экономическое положение, образ жизни, тип личности);  
психологические факторы (восприятие, усвоение опыта, взгляды и убеждения)

+ все ответы верны

23. Рынок товаров производственного назначения это:

+ все организации, скупают товары и услуги для производства других товаров и услуг или для перепродажи или сдачи в аренду с целью получения прибыли;  
все организации, приобретающие товары и услуги для производства других товаров;  
все потребители, приобретающие товары и услуги для их перепродажи с целью получения прибыли;  
все потребители, приобретающие товары и услуги для их сдачи в аренду с целью получения прибыли;

24. Систематический сбор и анализ данных о проблемах, связанных с маркетингом товаров и услуг называется:

- 1) панель;
- 2) гипотеза;
- !) маркетинговое исследование;
- 4) случайная выборка;
- 5) неслучайная выборка.

25. Для конкретизации проблемы и формулирования на её основе целей и задач маркетингового исследования предприятия используют:

- 1) разведочные исследования;
  - 2) описательные исследования;
  - !) первичные исследования;
  - 4) эмпирические исследования;
  - 5) казуальные исследования.
26. Данные о состоянии внешней среды, опубликованные не для целей конкретного исследования, называются:
- 1) данные опросов;
  - 2) данные экспериментов;
  - 3) первичные данные;
  - !) внешние вторичные данные;
  - 5) внутренние вторичные данные.
27. Новые факты и цифры, которые собраны специально для проекта исследования, называются:
- 1) данными опросов;
  - 2) факторами для принятия решения;
  - 3) данными исследования;
  - 4) вторичными данными;
  - !) первичными данными.
28. Опрос не может быть проведён:
- 1) по телефону;
  - !) путём наблюдения;
  - 3) индивидуально;
  - 4) по почте;
  - 5) по Интернету.
29. Компания проводит эксперимент, чтобы определить, насколько предлагаемый на рынок новый продукт может увеличить объём продаж. В данном случае объём продаж является:
- !) зависимой переменной;
  - 2) независимой переменной;
  - 3) объектом исследования;
  - 4) контрольной группой;
  - 5) экспериментальной группой.
30. Рынок изучается с целью:
- 1) удачно вступить в конкурентную борьбу;
  - 2) снижения риска не реализации продукции;
  - 3) воспользоваться благоприятно складывающейся конъюнктурой;
  - !) разработки тактики поведения фирмы, путём выбора из множества потенциальных рынков таких, которые могут быть приоритетными для предприятия и его товаров, на которых эффективнее можно достичь коммерческого успеха;
  - 5) всё вышеперечисленное верно.
31. Изучение деятельности конкурентов осуществляется для того, чтобы:
- 1) следовать за преуспевающими конкурентами: производить такие же товары, использовать такую же стратегию и т. д.
  - !) избежать конкуренции путём производства товаров, отличных от товаров конкурента, и разработки собственной стратегии;
  - 3) ориентироваться в вопросах цен на товары;
  - 4) быть конкурентоспособным на новом рынке;
  - 5) выявить неудовлетворённые потребности покупателей.
32. Лабораторные эксперименты отличаются от полевых экспериментов:
- 1) манипулированием с зависимыми и независимыми переменными;
  - 2) стоимостью;
  - 3) репрезентативностью полученных данных;
  - 4) возможностью контроля над каждым этапом эксперимента;

- !) различной средой, в которой проводится эксперимент.
33. Исследование системы распределения проводится в рамках:
- 1) изучения поведения потребителей;
  - 2) диагностики микросреды фирмы;
  - 3) анализа конкурентной среды;
- !) исследования рынка;
- 5) анализа издержек производства и прибыли.
34. Объективность, как принцип проведения маркетингового исследования, представляет собой:
- 1) чёткость постановки задач исследования, однозначность их понимания и трактовки, а также выбор инструментов исследования, обеспечивающих необходимую достоверность результатов исследования;
  - 2) детальность планирования каждого этапа исследования, высокое качество выполнения всех исследовательских операций, достигаемое за счёт высокого уровня профессионализма и ответственности исследовательского коллектива, а также эффективной системы контроля его работы;
  - 3) необходимость учёта всех факторов и недопустимость принятия определённой точки зрения до завершения анализа всей собранной информации.
35. Метод сбора информации путём установления контактов с объектами исследования называется:
- !) опрос;
  - 2) имитация;
  - 3) эксперимент;
  - 4) наблюдение;
  - 5) панель.
36. Достоинством эксперимента является:
- 1) исключение искажений, вызываемых контактами объектов с исследователями;
  - 2) его простота и, следовательно, относительная дешевизна;
  - 3) возможность оперативного анализа множества вариантов маркетинговых действий и выбора на этой основе наилучшего;
- !) возможность установления причинно-следственных связей между факторами маркетинга и поведением исследуемых объектов;
- 5) практически неограниченной области его возможного применения.
37. Маркетинговые исследования - это:
- 1) то же самое, что и «исследование рынка»;
  - 2) постоянно действующая система сбора, классификации, анализа, оценки и распространения маркетинговой информации;
- !) систематический сбор и анализ данных о проблемах, связанных с маркетингом товаров и услуг;
38. Вторичные данные в маркетинге - это:
- 1) перепроверенная информация;
  - 2) второстепенная информация;
  - 3) информация, полученная из посторонних источников;
- !) информация из внешних источников или собственная информация, первоначально полученная для других целей;
- 5) ничего из вышеперечисленного.
39. Достоинством наблюдения является:
- !) его объективный характер;
  - 2) возможность оперативного анализа множества вариантов маркетинговых действий и выбора на этой основе наилучшего;
  - 3) практически неограниченная область его возможного применения;
  - 4) возможность установления причинно-следственных связей между факторами маркетинга и поведением исследуемых объектов;

5) его простота и, следовательно, относительная дешевизна.

40. Принцип тщательности проведения маркетингового исследования означает:

1) необходимость учета всех факторов и недопустимость принятия определенной точки зрения до завершения анализа всей собранной информации;

2) чёткость постановки задач исследования, однозначность их понимания и трактовки, а также выбор инструментов исследования, обеспечивающих необходимую достоверность результатов исследования;

!) детальность планирования каждого этапа исследования, высокое качество выполнения всех исследовательских операций, достигаемое за счёт высокого уровня профессионализма и ответственности исследовательского коллектива, а также эффективной системы контроля его работы.

## **МОДУЛЬ 6. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЖКХ**

### **РАЗДЕЛ 1.1. Производственный и организационный планы предприятия**

**Цель:** ознакомление обучающихся с проектированием деятельности х предприятий, разработкой стандартов и технологии обслуживания, применением правовых и нормативных документов, регламентирующих деятельность, анализом использования стандартов в деятельности.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Характеристика технологии производства продукции и услуг. Обоснование строительных решений при возведении объектов по плану. Оценка потребности в технологическом и торговом оборудовании. Выбор поставщиков оборудования. Оценка и представление затрат на оборудование. Расчет потребности в сырье, материалах, комплектующих, производственных затратах. Организационная схема управления предприятием. План персонала, система подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала. Расчет потребности в затратах на оплату труда персонала. Организационный план управления проектом. Календарный график мероприятий по проекту. Инвестиционный план: потребность в финансировании, источники финансирования, условия и сроки финансирования, условия возврата инвестиций. Диаграмма GANT.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Цели и задачи проектирования продукта/услуги.
2. Этапы проектирования продукта/услуги.
3. Формирование продукта/услуги, соответствующего запросам потребителей.
4. Проектирование инновационного продукта/услуги
5. Цель и задачи применения специальных программных продуктов при проектировании.
6. Применение информационных технологий в процессе проектирования услуг.
7. Проблемы и перспективы применения информационных технологий на всех этапах процесса проектирования.
8. Методология внедрения современных информационных технологий в проектировании услуг.
9. Рекомендации по внедрению информационных технологий на всех этапах процесса проектирования.
10. Планирование использование возможностей сети Интернет в проектировании

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

#### **Форма практического задания: реферат**

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.1.:**

1. Показатели генплана. Требования к генплану. Системы застройки гостиничных предприятий.
2. Функциональные группы помещений гостиничного предприятия. Виды гостиничных помещений и их назначение. Требования к взаимосвязи помещений: обеспечение поточности технологического процесса, минимальная протяженность технологических, транспортных и людских потоков, соблюдение правил охраны труда и санитарно-гигиенических норм и правил.

3. Состав помещений приёмно-вестибюльной группы, общественного питания, бытового обслуживания, развлекательного назначения, бизнес-центров, SPA-центров, спортивно-оздоровительного обслуживания, служебно-бытовых, административных и технических помещений. Требования к размещению. Внутренние, входные и выходные потоки.
4. Варианты схем этажей жилой части гостиницы. Условия и выбор оптимальных схем жилого этажа. Правило сокращения горизонтальных коммуникаций.
5. Состав вспомогательных помещений в зависимости от формы обслуживания в гостинице.
6. Требования к расположению элементов горизонтальных и вертикальных коммуникаций. Требования к проектированию, материалам отделки, цветовым решениям, освещению жилых этажей. Требования к проектированию номеров в зависимости от категории номера, класса и назначения гостиницы.
7. Конструктивные элементы зданий гостиниц: фундамент, стены, перекрытия, крыши, полы, окна, двери, балконы, лоджии, эркеры, лестницы. Назначения, характеристики, классификация, требования к эксплуатации. Несущие, ограждающие, совмещающие элементы. Привязка конструктивных элементов зданий к разбивочным осям.
8. Единая модульная система в строительстве. Планировочные решения зданий.
9. Виды объёмно-планировочных решений зданий гостиничных предприятий в зависимости от взаимного расположения общественной и жилой частей. Требования к объёмно-планировочным решениям.
10. Учёт функциональных процессов и схем перемещения людей: проживающих и персонала.
11. Композиционные схемы, используемые при планировке зданий гостиниц: зальная, центричная, анфиладная, коридорная, секционная, смешанная композиции.
12. Современные технологии и методы проектирования гостиничной деятельности
13. Документационное сопровождение проектной деятельности
14. Требования к зданиям
15. Функциональные основы проектирования гостиничного предприятия
16. Требования к проектированию общественной части гостиниц и иных средств размещения
17. Требования к проектированию этажей и вспомогательных помещений жилой части гостиниц и иных средств размещения
18. Требования к проектированию номеров гостиниц и иных средств размещения
19. Конструктивные элементы зданий гостиниц
20. Объёмно-планировочные решения зданий и сооружений гостиницы

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

компьютерное тестирование.

1. Что входит в пакет проектной документации, разработанный согласно требованиям к проектированию гостиниц:
  - а) Пояснительная записка.
  - б) Результаты экономических изысканий.
  - в) Генплан.
  - г) поэтажные планы отеля.
2. Какие программные продукты позволяют проектировать гостиничное предприятия:
  1. LiveBusiness
  2. ZWCAD
  3. nanoCAD
  4. HotelStartUP

## **РАЗДЕЛ 1.2. Финансовый план. Оценка эффективности и управление рисками**

**Цель:** овладение теоретическими, методическими и практическими знаниями и навыками в области оценки и управления рисками в гостиничном бизнесе и на различных уровнях экономической деятельности.

## **Перечень изучаемых элементов содержания**

План прибылей и убытков. Выручка от реализации туруслуг. Производственные затраты. Валовая маржа. Коммерческие издержки и постоянные затраты. Валовая прибыль. Налоговое окружение. План движения денежных средств. Критерии оценки инвестиционного проекта. Экономическая оценка (эффективность инвестиций): простые статистические методы, методы дисконтирования. Коэффициенты финансовой оценки: простая норма прибыли, срок окупаемости, текущая стоимость проекта (NPV), внутренняя норма прибыли (IRR). Управление рисками: финансовыми, организационными, социальными, техногенными и т.д. Сущность и предпосылки экономического риска в рыночной экономике. Виды и факторы экономического риска в гостиничном бизнесе. Методология оценки рисков. Механизм управления риском, способы и средства снижения экономического риска.

## **Вопросы для самоподготовки:**

1. Сущность и предпосылки экономического риска в рыночной экономике.
2. Цель и задачи исследования экономического риска.
3. Механизм и этапы исследования экономического риска.
4. Понятие и особенности предпринимательского и потребительского риска.
5. Функции предпринимательского риска.
6. Классификация экономических рисков по типу и отраслевой направленности предпринимательства.
7. Классификация экономических рисков по стадиям осуществления бизнес-идеи.
8. Классификация экономических рисков по степени (уровню) риска.
9. Классификация экономических рисков в зависимости от уровня их действия.
10. Систематические и несистематические риски: понятие, отличительные особенности, виды.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

### **Форма практического задания: реферат**

### **Перечень тем рефератов к разделу 1.2.:**

1. Виды и методические особенности оценки потерь, связанных с экономическим риском.
2. Сущность и границы основных зон экономического риска.
3. Статистические показатели абсолютной и относительной меры риска.
4. Факторный метод оценки экономического риска инвестиционных проектов.
5. Оценка риска на основе анализа финансового состояния фирмы.
6. Рейтинговые методы оценки степени риска.
7. Кривая Лоренца как метод оценки уровня экономического риска.
8. Оценка риска по формуле профессора Маслова П.П.
9. Рейтинговые агентства и их роль в оценке риска.
10. Информационно-методические проблемы оценки уровня рисков и их влияния на финансово-экономические результаты деятельности хозяйствующих субъектов.
11. Современные механизмы управления риском.
12. Проблемы и способы нейтрализации рисков в современных условиях.
13. Классификация индивидов с позиции отношения к риску.
14. Гипотеза рационального экономического поведения предпринимателей в условиях риска и ее связь с теорией полезности.
15. Сущность и предпосылки экономического риска в рыночной экономике.
16. Классификация экономических рисков по типу и отраслевой направленности предпринимательства. Классификация экономических рисков по стадиям осуществления бизнес-идеи. Классификация экономических рисков по степени (уровню) риска. Классификация экономических рисков в зависимости от уровня их действия.
17. Систематические и несистематические риски: понятие, отличительные особенности, виды.
18. Основные факторы экономического риска в современном российском бизнесе.
19. Средства снижения экономического риска (избежание, передача, сохранения риска): сущность, способы реализации и взаимосвязь.

20. Информационное обеспечение как способ уменьшения экономического риска. Стоимость (ценность) информации.
21. Фонды рискованного финансирования.
22. Страхование как способ снижения риска. Критерии целесообразности страхования.
23. Хеджирование как способ ограничения риска операций с ценными бумагами.
24. Пути снижения внутренних предпринимательских рисков.
25. Механизм управления риском.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**1. Что такое риск?**

- а) разновидность ситуации, объективно содержащая высокую вероятность невозможности осуществления цели
- б) наличие факторов, при которых результаты действий не являются детерминированными, а степень возможного влияния этих факторов на результаты неизвестна
- в) следствие действия либо бездействия, в результате которого существует реальная возможность получения неопределенных результатов различного характера+

**2. Какие потери можно обозначить как трудовые?**

- а) потери рабочего времени+
- б) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию
- в) уплата дополнительных налогов

**3. Какие компании называют кэптивными?**

- а) универсальные страховые;
- б) специализированные страховые;
- в) ведомственные страховые.+

**4. Какие потери можно считать финансовыми?**

- а) потери ценных бумаг+
- б) потери сырья
- в) выплата штрафа+

**5. Факторы, которые влияют на уровень финансовых рисков подразделяются на:**

- а) объектные и субъектные;+
- б) позитивные и негативные;
- в) простые и сложные.

**6. Какие потери можно отнести к потерям времени**

- а) невыполнение сроков сдачи объекта+
- б) потери ценных бумаг
- в) выплата штрафа

**7. Как называется процесс использования механизмов уменьшения рисков?**

- а) диверсификация;
- б) лимитирование;
- в) хеджирование.+

**8. Что такое анализ риска?**

- а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия
- б) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты+
- в) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик

**9. Что является принципом действия механизма диверсификации?**

- а) избежание рисков;
- б) разделение рисков;+
- в) снижение рисков.



## 10. Что такое идентификация риска?

- а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия
- б) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик+
- в) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты

## РАЗДЕЛ 1.3. Роль финансового анализа в управлении проектами, сущность и функции

**Цель:** дать обучающимся знания в области финансового анализа, научить рассчитывать основные финансовые показатели проектов.

### Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность финансов организаций и состав финансовых отношений. Наличие финансов на стадиях воспроизводственного процесса. Составные части финансовой науки и концепции сущности финансов. Принципы организации финансов, финансовой работы и финансового обеспечения организации. Финансовый механизм инновационного бизнеса, его состав. Финансовые ресурсы – основа финансовой деятельности в инновационной экономике. Критерии эффективности финансов предприятий, распределение и финансирование. Формы проявления денежных средств организаций. Их соотношение с финансовыми ресурсами и денежными фондами. Налоги и льготы для субъектов сферы ЖКХ. как составная часть национальной экономической системы. Формы комплексного экономического планирования в инновационной экономике.

### Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность финансов организаций и состав финансовых отношений.
2. Наличие финансов на стадиях воспроизводственного процесса.
3. Составные части финансовой науки и концепции сущности финансов.
4. Категории финансов и денег, их соотношение. Общее и различия денег и финансов.
5. Соотношение денежного и финансового оборота организации.
6. Функции финансов и двойственность распределения.
7. Главные особенности организации финансов в государственном и частном предпринимательском секторе национальной инновационной системы.
8. Принципы организации финансов, финансовой работы и финансового обеспечения организации.
9. Финансовые ресурсы – основа финансовой деятельности в инновационной экономике.
10. Критерии эффективности финансов предприятий, распределение и финансирование.
11. Формы проявления денежных средств организаций. Их соотношение с финансовыми ресурсами и денежными фондами.
12. Система денежно – финансового плана в инновационной экономике. Модели денежно – финансового планирования. Принципиальные основы выбора и моделирования плана по финансам.
13. Особенности определения цен на новую и улучшенную продукцию.
14. Особенности формирования выручки инновационных фирм.
15. Планирование себестоимости продукции и прибыли.
16. Методы планирования прибыли от продаж (принципы и методы).
17. Формирование прибыли от продаж услуг.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3.

**Форма практического задания: реферат**

#### Перечень тем рефератов к разделу 1.3.:

1. Анализ и оценка риска утраты ликвидности компании.
2. Основные направления анализа ликвидности компании. Система показателей ликвидности: коэффициент текущей ликвидности, коэффициент быстрой ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности. Экономическая интерпретация совокупности коэффициентов.

3. Расчет и анализ динамики промежуточных показателей: рабочего капитала, чистых активов.
4. 4. Взаимосвязь и взаимоограничение показателей (рабочий капитал и ликвидность). Управление рабочим капиталом.
5. Методики определения типа финансовой устойчивости предприятия на базе абсолютных показателей: абсолютная финансовая устойчивость, нормальная финансовая устойчивость, неустойчивое финансовое положение.
6. Система показателей финансовой устойчивости: коэффициент концентрации собственного капитала, коэффициент маневренности собственного капитала, коэффициент соотношения заемных и собственных средств.
7. Рациональная политика использования заемных средств, эффект финансового рычага.
8. Качественные и количественные критерии оценки деловой активности компании.
9. Анализ доходности вложений капитала. Оценка эффективности управления ресурсами.
10. Показатели эффективного использования ресурсов: оборачиваемость средств (источников), рентабельность средств (источников), рентабельность продаж.
11. Пирамида ключевых показателей. Анализ по схеме фирмы «Du-Pont». Модель операционного цикла.
12. Модели оценки финансового положения компании с учетом возможности эффективного использования интеллектуального капитала (нематериальных активов) и оценки риска утраты ею финансовой устойчивости (Balanced Scorecard, пирамида ключевых показателей и др.).
13. Модели построения прогнозной отчетности, прогнозный финансовый анализ.
14. Модели управления оборотным капиталом компании.
15. Анализ текущей платежеспособности и ликвидности организации
16. Система управления оборотным капиталом организации
17. Анализ результатов деятельности организации
18. Анализ эффективности деятельности и инвестирования капитала
19. Анализ движения денежных средств
20. Анализ состава, структуры, состояния и эффективности использования основных фондов
21. Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов; оценка обеспеченности организации собственными оборотными средствами
22. Анализ пассивов организации
23. Анализ рентабельности и деловой активности организации
24. Экспресс-анализ финансовой отчетности организации
25. Особенности методики анализа данных консолидированной отчетности. Оценка результатов деятельности объектов консолидации

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**1. Что покажет коэффициент абсолютной ликвидности?**

- а) +Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет денежных средств и финансовых вложений (т.е. немедленно)
- б) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет поступлений по расчетам
- в) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет продажи всех активов
- г) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить реализовав все оборотные активы

**2. Что покажет коэффициент маневренности (мобильности)?**

- а) Долю собственного капитала, инвестированного в оборотные средства
- б) +Какая часть собственных оборотных средств финансируется за счет собственного

капитала

в) Наличие у предприятия собственных оборотных средств

**3. Как определяют коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами?**

а) +Отношением собственных оборотных средств к оборотным активам

б) Отношением собственных оборотных средств к чистой прибыли

в) Отношением собственных оборотных средств к валюте баланса

г) Отношением собственных оборотных средств к выручке от продаж

**4. Что характеризует коэффициент соотношения заемного капитала и собственного капитала?**

а) +Величину заемных средств на 1 рубль собственного капитала

б) Соотношение источников финансирования, отраженных в балансе

в) Степень зависимости от кредиторской задолженности

г) Степень мобильности использования собственного капитала

**5. Отношение прибыли от реализации продукции к выручке в процентном выражении представляет собой:**

а) платежеспособность,

б) ликвидность,

в) рентабельность продукции,

г) маневренность.

**6. Чистая прибыль определяется как:**

а) разница между балансовой прибылью и обязательными отчислениями от прибыли в бюджет,

б) разница между выручкой от реализации продукции и отчислениями в фонды и резервы предприятия,

в) разница между выручкой и совокупными затратами на производство и реализацию продукции,

г) разница между выручкой от реализации продукции и суммой внереализационных расходов.

**7. Рентабельность продукции – это:**

а) отношение чистой прибыли к полной себестоимости реализованной продукции,

б) отношение прибыли от производства и реализации продукции к текущим затратам на производство,

в) отношение выручки от реализации продукции к прибыли от реализации продукции,

г) отношение прибыли от производства и реализации продукции к полной себестоимости реализованной продукции.

**8. Ликвидность предприятия представляет собой;**

а) способность фирмы платить по своим обязательствам,

б) возможность предприятия организовать эффективную деятельность,

в) способность предприятия трансформировать различные активы в денежные средства,

г) способность предприятия заниматься инвестиционной деятельностью.

**МОДУЛЬ 7. ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ В СФЕРЕ ЖКХ**

**РАЗДЕЛ 1.1. Сущность и задачи инвестиционного проекта**

**Цель:** изучение формирования развития и функционирования организационного проектирования и управления проектами в сфере ЖКХ, освоение основных понятий "управления проектами", характеристика и особенности, формирование инвестиционного замысла проекта, технико-экономическое обоснование проекта, источники организационные формы финансирования проектов, управление качеством проекта, внедрение проектного управления в деятельности предприятий, освоение понятий о структуре и составе элементов управления проектами, закрепленных в том числе в международных профессиональных стандартах в сфере управления проектами, и их применении в сфере ЖКХ.

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Экономическая сущность инвестиций и инвестиционной деятельности. Классификация инвестиций. Роль инвестиций в обеспечении эффективного функционирования предприятия. Основные понятия и этапы разработки инвестиционного проекта. Классификация инвестиционных проектов. Задачи и функции управления инвестициями. Основные категории и принципы экономической оценки инвестиционных вложений

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Экономическая сущность инвестиций и инвестиционной деятельности
2. Сущностные характеристики инвестиций как объект управления на предприятии
3. Классификация инвестиций
4. Роль инвестиций в обеспечении эффективного функционирования предприятия
5. Инвестиционная деятельность предприятия
6. Основные понятия и этапы разработки инвестиционного проекта
7. Классификация инвестиционных проектов
8. Задачи и функции управления инвестициями
9. Инвестиционная политика предприятия
10. Управление реальными инвестициями на предприятии
11. Основные категории и принципы экономической оценки инвестиционных вложений
12. Методическое обеспечение экономической оценки инвестиционных проектов

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

**Форма практического задания: реферат**

#### **Перечень тем рефератов к разделу 1.1.:**

1. Сущность инвестиционной деятельности. Необходимость управления инвестиционным процессом на макро- и микроуровне;
2. Стратегия развития хозяйствующего субъекта. Место и роль инвестиционной стратегии в плане социально-экономического развития хозяйствующего субъекта;
3. Инвестиционное планирование на макро- и микроуровне. Общие подходы и отличительные черты инвестиционного планирования и инвестиционной стратегии;
4. Цели и задачи разработки инвестиционной стратегии;
5. Объект и субъект инвестиционной стратегии. Участники инвестиционного процесса;
6. Принципы разработки инвестиционной стратегии;
7. Основные этапы разработки инвестиционной стратегии;
8. Инвестиционный климат. Основные факторы, определяющие инвестиционный климат;
9. Инвестиционный потенциал как составляющая инвестиционного климата;
10. Инвестиционный потенциал как фактор ограничения инвестиционных решений;
11. Инвестиционная активность как фактор выбора инвестиционной стратегии;
12. Инвестиционная активность государственного сектора экономики;
13. Инвестиционная активность населения;
14. Инвестиционная активность бизнеса;
15. Инвестиционная активность и инвестиционная привлекательность отраслей народного хозяйства;
16. Инвестиционная привлекательность, управление инвестиционной привлекательностью;
17. Инвестиционная привлекательность страны, региона;
18. Инвестиционная привлекательность инструментов фондового рынка;
19. Инвестиционная привлекательность предприятия;
20. Инвестиционный рынок его структура.
21. Сегменты инвестиционного рынка.
22. Инвестиционная емкость регионального рынка. Основные подходы к оценке инвестиционной емкости региона.
23. Формирование инвестиционной политики на макро- и микроуровне. основные этапы формирования инвестиционной политики;

24. Методы и формы управления инвестиционной деятельностью на макро- и микроуровне;
  25. Основные направления инвестиционной политики России на современном этапе;
  26. Инвестиционная политика Республики Башкортостан;
  27. понятие и сущность инвестиционной программы. Инвестиционный проект как элемент инвестиционной программы;
  28. Классификация инвестиционных проектов;
  29. Альтернативность инвестиционных проектов как необходимое условие формирования инвестиционной программы.
  30. Формирование инвестиционной программы. Критерии отбора инвестиционных проектов в инвестиционную программу
- РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**1. Определение инвестиций дано в:**

- а) в указе президента Российской Федерации;
- б) в законе Российской Федерации «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации»;
- в) в нормативных документах, развивающих закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации»;
- г) В Гражданском Кодексе Российской Федерации;

**2. Под эффектом инвестиций понимается:**

- а) норма чистой прибыли;
- б) социальный результат на рубль инвестиций;
- в) срок окупаемости капитальных вложений;
- г) прирост чистой прибыли в результате использования инвестиций.

**3. Проектное финансирование это:**

- а) совокупность финансовых показателей проекта;
- б) механизм привлечения финансовых ресурсов в хозяйственный оборот предприятия;
- в) составление бизнес-плана проекта;
- г) формирование модели финансовых возможностей реализации проекта;

**4. Управление инвестиционными проектами включает:**

- а) систему финансовых показателей;
- б) моделирование денежных потоков в инвестиционном проекте;
- в) расчет эффективности инвестиционного проекта;
- г) функции распределения ответственности, планирования и учета в ходе реализации инвестиционного проекта.

**5. Субъектами инвестиционного менеджмента является:**

- а) персонал предприятия;
- б) аппарат управления предприятием;
- в) инвесторы;
- г) акционеры;

**6. Капитальные вложения представляют собой:**

- а) интеллектуальные инвестиции;
- б) финансовые инвестиции;
- г) реальные инвестиции.

**7. Инвестиционный процесс – это:**

- а) совокупность хозяйственных операций хозяйствующего субъекта по непосредственному осуществлению вложений в рамках реализации инвестиционного(ых) проекта(ов).
- б) деятельность, мероприятия, осуществление комплекса каких-либо действий, обеспечивающих достижение определенных целей и получение определенных результатов при осуществлении инвестиций.
- в) процесс осуществления инвестиций, имеющий определенный жизненный цикл (иначе: совокупность последовательно сменяющих друг друга этапов осуществления инвестиций).

**8. По объектам вложений инвестиции классифицируются на:**

- а) прямые;
- б) социальные;
- в) реальные;
- г) производственные;
- д) финансовые;
- е) интеллектуальные;
- ж) альтернативные.

**9. Комплексное изучение результатов работы предприятия с позиции выявления объективных условий и возможностей осуществления инвестиций в его деятельности – это анализ:**

- а) инвестиционной привлекательности предприятия;
- б) инвестиционной привлекательности проекта;
- в) эффективности инвестиционной деятельности.

**10. Оценку фактически полученных результатов реализации инвестиционного проекта предполагает анализ эффективности:**

- а) инвестиционного проекта;
- б) инвестиционной деятельности;
- в) кредитной политики.

**РАЗДЕЛ 1.2. Источники и организационные формы финансирования проектов**

**Цель:** дать обучающимся знания в области проекта в соответствии с временными и финансовыми ограничениями; снижение затрат финансовых средств и рисков проекта за счет соответствующей структуры и источников финансирования и определенных организационных мер, в том числе: налоговых льгот, гарантий, разнообразных форм участия.

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность финансов организаций и состав финансовых отношений. Наличие финансов на стадиях воспроизводственного процесса. Составные части финансовой науки и концепции сущности финансов. Принципы организации финансов и финансового обеспечения организации. Финансовый механизм инновационного бизнеса, его состав. Финансовые ресурсы – основа финансовой деятельности в инновационной экономике. Собственные, привлеченные и заемные источники финансирования проектов. Критерии эффективности финансов предприятий, распределение и финансирование. Финансовые ресурсы и денежные фонды. Налоги и налоговые режимы для субъектов деятельности как составная часть национальной экономической системы.

**Вопросы для самоподготовки:**

- 1 Сущность финансов организаций и состав финансовых отношений.
2. Наличие финансов на стадиях воспроизводственного процесса.
3. Составные части финансовой науки и концепции сущности финансов.
4. Категории финансов и денег, их соотношение. Общее и различия денег и финансов.
5. Соотношение денежного и финансового оборота организации.
6. Функции финансов и двойственность распределения.
7. Главные особенности организации финансов в государственном и частном предпринимательском секторе национальной инновационной системы.
8. Принципы организации финансов, финансовой работы и финансового обеспечения организации.
9. Финансовые ресурсы – основа финансовой деятельности в инновационной экономике.
10. Критерии эффективности финансов предприятий, распределение и финансирование.
11. Формы проявления денежных средств организаций. Их соотношение с финансовыми ресурсами и денежными фондами.
12. Система денежно – финансового плана в инновационной экономике. Модели денежно – финансового планирования.
13. Особенности определения цен на новые виды услуг.
14. Особенности формирования выручки предприятия.

15. Планирование себестоимости продукции и прибыли предприятий.
16. Методы планирования прибыли от продаж (принципы и методы).
17. Формирование прибыли от продаж услуг.
18. Собственные источники финансирования проектов.
19. Привлеченные источники финансирования проектов.
20. Заемные источники финансирования проектов.
21. Налогообложение предприятий.
22. Специальные налоговые режимы для предприятий.
23. Экономическая сущность специальных налоговых режимов и их социальное назначение.
24. Упрощенная система налогообложения и порядок применения на малых предприятиях.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к разделу 1.2.:**

1. Сущность финансов организаций и состав финансовых отношений.
2. Наличие финансов на стадиях воспроизводственного процесса.
3. Составные части финансовой науки и концепции сущности финансов.
4. Категории финансов и денег, их соотношение. Общее и различия денег и финансов.
5. Соотношение денежного и финансового оборота организации.
6. Собственные источники финансирования предприятий
7. Функции финансов и двойственность распределения.
8. Привлеченные источники финансирования предприятий
9. Заёмные источники предприятий
10. Принципы организации финансов, финансовой работы и финансового обеспечения организации.
11. Финансовые ресурсы – основа финансовой деятельности в проектной деятельности
12. Фонды денежных средств, источники формирования
13. Политика управления финансовой деятельностью организации.
14. Формы реализации финансовых отношений организаций.
15. Налогообложение организаций.
16. Соотношение процессов и основные формы финансирования и инвестирования.
17. Распределение выручки от продаж. Валовой доход.
18. Текущие затраты на ведение бизнеса, производство и реализацию.
19. Направления расходования денежных средств организаций.
20. Источники покрытия денежных расходов организаций.
21. Прибыль организации – порядок формирования и распределения.
22. Налоги и льготы для субъектов деятельности
23. Метод базовой рентабельности (аналитический метод) в планировании прибыли.
24. Основные источники финансирования инновационной деятельности организаций.
25. Проектное финансирование инноваций, как разновидность проектного финансирования инвестиций. Типы, виды и особенности проектного финансирования инноваций.
26. Особенности инновационных проектов и финансовые критерии их успешности.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2.: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**1) Субъекты рынка, которые покупают контрольный пакет акций для осуществления управления предприятием это:**

- а) индивидуальные инвесторы;
- б) портфельные инвесторы;
- + в) стратегические инвесторы;
- г) институциональные инвесторы.

**2) Собственные финансовые ресурсы предприятия это:**

- а) уставный фонд;
- б) резервный фонд;
- в) прибыль;

+ г) все ответы верны.

**3) Финансовые ресурсы предприятия образуются за счет:**

- а) только собственных средств
- + б) собственных и заемных средств;
- в) только заемных средств
- г) кредиторской задолженности.

**4) Принципы коммерческого расчета:**

- + а) самостоятельность, самокупаемость, самофинансирование, финансовая ответственность;
- б) срочность, платность и возврата;
- в) плановость, подотчетность, сметное финансирование;
- г) все ответы верны.

**5) Финансовые ресурсы это:**

- а) денежные фонды, которые создаются в процессе распределения, перераспределения и использования ВВП за определенный период;
- б) экономические отношения, формирующиеся при создании и распределения денежных доходов (накоплений) у государства и хозяйствующих субъектов;
- + в) совокупность централизованных и децентрализованных фондов целевого назначения;
- г) все ответы верны.

**6) Функциями финансов предприятий являются:**

- а) Обеспечивающая, распределительная, контрольная;
- б) Стимулирующая, накопительная, регулирующая;
- в) Фискальная, распределительная, накопительная;
- г) Накопительная, контрольная, стимулирующая.

**7. Совокупность экономических отношений, связанных с формированием и использованием денежных средств предприятия – это:**

- а) Финансовые отношения,
- б) Финансы предприятий,
- в) Коммерческий расчет,
- г) Финансовые ресурсы.

**8. Финансовые ресурсы предприятия – это:**

- а) Собственный оборотный капитал,
- б) Денежные средства предприятия, имеющиеся в его распоряжении,
- в) Заемный капитал,
- г) Добавочный капитал.

**9. В состав собственного капитала предприятия входят:**

- а) Основные средства предприятия,
- б) Дебиторская задолженность,
- в) Кредиторская задолженность,
- г) Резервный капитал предприятия.

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом*



## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет, который проводится в устной форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции) | Результаты обучения | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---------------------|--|
|-----------------|--|---------------------|--|

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Знать: сущность категорий, терминологию и структуру поставленных задач по поиску, анализу и синтезу информации необходимой для решения поставленной задачи                            | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: определять сегментацию рынка, выделение целевого рынка и аудитории, проводить позиционирование продукта на целевом рынке   | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть: навыками поиска и критического анализа информации необходимой для решения поставленной задачи  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих     | Знать: современные законодательные акты и нормативные правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность, основы производственно-технологической деятельности предприятий | Этап формирования знаний                    |

|  |   |   |
|--|---|---|
| правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений | выбранной профессиональной сферы; основы технологии и организации деятельности функциональных подразделений организаций избранной сферы профессиональной деятельности   |   |
|  | <p>Уметь: применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие деятельность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;</p> <p>организовывать работу функциональных организаций избранной сферы профессиональной деятельности;</p> <p>-анализировать результаты деятельности функциональных подразделений организаций избранной сферы профессиональной деятельности и делать соответствующие выводы, анализировать технологические процессы; организовывать, регламентировать и контролировать процессы обслуживания на организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p> | Этап формирования умений                    |
|  | <p>Владеть: навыками анализа результатов деятельности функциональных подразделений организациях избранной сферы профессиональной деятельности, уровня обслуживания потребителя, навыками организации работы функциональных служб в организациях</p>   | Этап формирования навыков и получения опыта |

|      |   |   |                          |
|------|---|---|--------------------------|
|      |   | избранной сферы профессиональной деятельности; навыками анализа технологических процессов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности; навыками организации, контроля процессов обслуживания в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  |                          |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | Знать: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования. | Этап формирования знаний |
|      |   | Уметь: определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления,  | Этап формирования умений |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | анализировать<br>интерпретировать<br>результаты научного<br>исследования в области<br>управления человеческими<br>ресурсами; применять<br>принципы и методы<br>организации командной<br>деятельности; подбирать<br>методы и методики<br>исследования<br>профессиональных<br>практических задач; уметь<br>анализировать и<br>интерпретировать<br>результаты научного<br>исследования.  |   |
|  |  | Владеть: организацией и<br>управлением командным<br>взаимодействием в решении<br>поставленных целей;<br>созданием команды для<br>выполнения практических<br>задач; участием в<br>разработке стратегии<br>командной работы;<br>составлением деловых<br>писем с целью организации<br>и сопровождения<br>командной работы; умением<br>работать в команде;<br>разработкой программы<br>эмпирического<br>исследования<br>профессиональных<br>практических задач. | Этап формирования<br>навыков и получения<br>опыта |

|      |   |   |                             |
|------|---|---|-----------------------------|
| УК-6 | Способен управлять<br>своим временем,<br>выстраивать и<br>реализовывать<br>траекторию<br>саморазвития на<br>основе принципов<br>образования в<br>течение всей жизни | Знать:<br><b>основные социальные<br/>проблемы молодежи;</b><br><br><b>основные направления<br/>государственной<br/>молодежной политики.</b> | Этап формирования<br>знаний |
|      |   | Уметь:<br>оценивать требования рынка<br>труда и предложения   | Этап формирования<br>умений |

|        |  |   |   |
|--------|--|---|---|
|        |  | образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального развития.  |   |
|        |  | Владеть:<br><br>навыком определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста с учетом основных направлений государственной молодежной политики.   | Этап формирования навыков и получения опыта   |
| УК-10. | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике   | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики       |
|        |  | УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски | Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели   |
|        |  |   | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
| ПК-1 | Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации сервисной деятельности жилищно-коммунального хозяйства             | Знать: системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организаций избранной профессиональной области   | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: организовать оценку и обеспечить текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организаций и предприятий избранной профессиональной области | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть: навыками формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организаций избранной профессиональной области                         | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-3 | Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности по управлению жилищным фондом       | Знать: формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области   | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: организовать координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области   | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть: навыками выявления проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-2 | Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя в сфере жилищно-коммунального хозяйства | Знать: отечественные и международные стандарты, качества процессов профессиональной деятельности (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)                                     | Этап формирования знаний                    |

|      |   |  |   |
|------|---|--|---|
|      |   | <p>Уметь: разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; организовывать работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общепрофессиональным стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации; обеспечить требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p>                         | Этап формирования умений                    |
|      |   | <p>Владеть: навыками внедрения разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; навыками обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности; навыками оценки качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон избранной сферы профессиональной деятельности</p> | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-4 | Способен применять законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры | <p>Знать: законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p>   | Этап формирования знаний                    |
|      |   | <p>Уметь: соблюдать и технические условия, технологии производства</p>   | Этап формирования умений                    |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      |  | работ при осуществлении эксплуатации и содержания жилищного фонда, а также правила пожарной безопасности, санитарных, экологических и иные нормы и правила профессиональной сферы   |   |
|      |  | Владеть: навыками контроля соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил избранной профессиональной сферы   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-5 | Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере жилищного и коммунального хозяйства                                    | Знать: технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности   | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть: Навыками проектировать объекты профессиональной деятельности   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-6 | Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности в сфере жилищного и коммунального хозяйства | Знать: сущность инновации, инновационной деятельности, виды, типы, типологию инноваций, критерии инновационной деятельности, жизненный цикл инноваций; содержание категории «инновационные решения» в избранной сфере профессиональной деятельности | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: применять информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией  | Этап формирования умений                    |



|      |   |  |  |
|------|---|--|--|
|      |   | <p>процессов, новых технических и технологических решений;</p> <p>применять современные инновационные технологии для создания конкурентоспособных услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>  |  |
|      |   | <p>Владеть: навыками применения организационно-управленческих инноваций, связанными с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания</p>   | <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p> |
| ПК-7 | <p>Способен организовывать комплекс работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома</p> | <p>Знать: содержание категорий планирования деятельности, виды планов, структуру планов, содержание процесса планирования, построения графиков, дорожных карт в избранной сфере профессиональной деятельности</p>  | <p>Этап формирования знаний</p>                    |
|      |   | <p>Уметь: разрабатывать планы и графики проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>разрабатывать мероприятия по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме</p> | <p>Этап формирования умений</p>                    |
|      |   | <p>Владеть: навыками координации действий между собственниками, подрядными и ресурсоснабжающими организациями по вопросам эксплуатации и обслуживания общего имущества многоквартирного дом</p>  | <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p> |
| ПК-8 | <p>Способен проектировать процессы предоставления</p>   | <p>Знать: процесс поиска, анализа, систематизации и</p>  | <p>Этап формирования знаний</p>                    |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
|      | услуг по содержанию, ремонту, обслуживанию жилищного фонда                         | отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности   |   |
|      |  | Уметь: производить разработку и реализацию бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть: навыками применения специализированных программных продуктов и баз данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-9 | Способен проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса многоквартирного дома | Знать: экономические понятия, методы проведения анализа, расчёт показателей экономической деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности   | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: осуществлять сбор и анализ данных о затратах организаций избранной сферы профессиональной деятельности; участвовать в разработке планов доходов и расходов организаций избранной сферы профессиональной деятельности  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть: методами оценки экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности, их структурных подразделений; методами разработки управленческих решений на базе объективных результатов анализа деятельности организаций | Этап формирования навыков и получения опыта |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | избранной сферы профессиональной деятельности а, их структурных подразделений |  |
|--|--|---|--|

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции   | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции   | Критерии и шкалы оценивания  |
|---|--------------------------------|---|--|
| УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9 | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.<br><br>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br>( 9-10] баллов;<br>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br>[8-9) баллов;<br>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br>(6-8) баллов;<br>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br>[0-6) баллов. |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <p><b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9</b></p> | <p>Этап формирования умений</p>                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/>( 9-10] баллов;<br/>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента,</p>   |
| <p><b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9</b></p> | <p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p> | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p> |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

## **Теоретический блок вопросов:**

### **Модуль 1.**

#### **Теоретический блок вопросов:**

1. Определение проектной деятельности.
2. Классификация проектов.
3. Какие факторы оказывают влияние на эффективность проекта?
4. Понятия «эффективность» и «результативность».
5. Какие показатели отражают результативность проекта?
6. Какие виды ограничений имеет проект?
7. Какова цель управления сроками реализации проекта?
8. Достоинства и недостатки использования метода проектов в учебной деятельности.
9. Роль и место проектной деятельности в системе образования и в процессе социализации молодежи.
10. Системная модель проектирования.
11. Жизненный цикл проекта.
12. Методология проекта.
13. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды.
14. Принципы построения дерева проблем и дерева целей.
15. Понятие и виды риска. «SWOT-анализ»
16. Метод проектной деятельности.
17. Основные цели проектирования.
18. Содержание и этапы проектной деятельности.
19. Процессы планирования и определения целей проекта.
20. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры.
21. Построение модели проекта. Разработка сетевых моделей проектов.
22. Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности.
23. Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности.
24. Анализ ресурсов и ограничений проектной деятельности.
25. Этапы реализации стратегии

#### **Аналитические задания**

1. Какие компетенции в дополнение к компетенциям общего момента требуется от руководителя проекта?
2. Какие роли выделяются в команде проекта?
3. В чем отличие выделенной команды проекта от команды с неполной занятостью?
4. Приведите примеры заинтересованных сторон проекта на основе конкретного примера.
5. Что такое «предиктивный» жизненный цикл?
6. Что такое «фаза» проекта?
7. Назовите основные характеристики фаз проекта.
8. Дайте характеристику итеративного жизненного цикла.
9. В чем отличие между активами процессов и факторами среды организации?
10. Какова роль активов процессов организации в управлении проектами в данной организации?

11. Формирование команды проекта: параметры выбора оптимальных альтернатив.
12. Оценка модели организационной зрелости компании.
13. Разработка жизненного цикла проекта.
14. Организация взаимодействия участников проекта согласно целям и задачам проектной деятельности.
15. Способы и методы разработки проектов.
16. Выбрать реально существующий проект, проанализировать, к какому виду он относится, используя знания, полученные при изучении классификации проектов.
17. С целью определения общей оценки деловых и организаторских качеств будущего работника команды составьте специальный оценочный лист.

| Показатели | Градация | Баллы |
|------------|----------|-------|
|            |          |       |
|            |          |       |

18. Предложите идею и составьте календарный план выполнения проекта

| № п/п | Название задач | Начало | Окончание | Резервы | Ответственный |
|-------|----------------|--------|-----------|---------|---------------|
|       |                |        |           |         |               |

19. Предложите идею проекта и сформируйте для ее реализации проектную команду. Формирование состава проектной команды осуществляется в процессе кадрового планирования, которое будет основываться на следующих вопросах:

- сколько специалистов, какой квалификации, когда и где потребуется;
- каким образом можно привлечь нужный персонал;
- как лучше использовать персонал в соответствии с его способностями, умениями, внутренней мотивацией;
- каким образом обеспечить условия для развития персонала.

20. Приведите примеры обоснования инициации проекта в организации.

## Модуль 2.

### Теоретический блок вопросов:

1. Миссия организации: понятие, основные черты
2. Цели организации: понятие, критерии качества, виды.
3. Стратегическая пирамида, альтернативные подходы.
4. Особенности корпоративной стратегии.
5. Факторы, определяющие стратегию компании.
6. Подходы к разработке стратегии, стили управления.
7. Основные составляющие внешней среды и их взаимосвязь.
8. Типы внешнего окружения.
9. Методы реагирования на изменения внешней среды.
10. Понятие и характеристика движущих сил конкуренции
11. Современная концепция управления проектами.
12. Различия традиционного и проектного менеджмента.
13. Понятие и особенности жизненного цикла проекта.
14. Фазы и стадии жизненного цикла проекта.

15. Каскадная модель жизненного цикла проекта: сущность, преимущества, недостатки.
16. Итерационная модель: сущность, преимущества, недостатки.
17. Спиральная модель: сущность, преимущества, недостатки.
18. Инкрементная модель: сущность, преимущества, недостатки.
19. Внешнее окружение проекта.
20. Внутреннее окружение проекта
21. Методы исследования внешней среды проекта
22. Участники проекта.
23. Отраслевой анализ: понятие, основные показатели.
24. Активы процессов и факторы среды организации.
25. «Процесс» управления проектами.

#### **Аналитические задания**

1. Анализ возможности применения системы проектного управления, исходя из целей, задач типовой структуры организации.
2. Мониторинг внешней и внутренней среды проекта
3. PEST-анализ.
4. Оценка степени конкуренции в отрасли на основе модели «пяти сил» М.

#### **Портера**

5. Какие признаки деятельности показывают, что она относится к проектной?
6. В чем отличие проекта, программы и портфеля проекта?
7. Что понимается под «управлением проектом»?
8. Какую роль выполняет «спонсор» проекта?
9. Что понимается под заинтересованными лицами проекта?
10. Какова роль руководителя проекта?
11. Что понимается под «гибким» управлением проектом?
12. Какие действия включает в себя управление проектами?
13. Как связаны между собой внутри организации управление проектами, управление операционной деятельностью и организационная стратегия?
14. Дайте характеристику процессов управления проектами и процессов, ориентированных на продукт.
15. Покажите взаимосвязь групп процессов управления проектами.
16. В чем суть инициации проекта?
17. Перечислите и дайте краткую характеристику процессов мониторинга и контроля проекта.
18. Перечислите и дайте краткую характеристику процессов исполнения проекта.
19. В чем суть закрытия проекта?
20. Почему изменения в ходе реализации проекта являются неизбежными элементами управления проектами?

### **Модуль 3**

#### **Теоретический блок вопросов:**

1. Предмет и содержание бизнес-планирования.
2. Социально-экономическая сущность бизнес-плана.
3. Основные принципы, функции, цели и задачи бизнес-планирования.
4. Общие требования, предъявляемые к бизнес-планам.
5. Подготовка к разработке и составлению бизнес-плана.
6. Структура проекта.
7. Определение сути проекта (профиль компании, продукты и услуги).
8. Бизнес-идея проекта.
9. Порядок проведения предпроектных исследований.

10. Анализ возможностей и препятствий (анализ отрасли, анализ клиентов, анализ рынка).
11. Разработка стратегии (маркетинг, производственный план, финансовый план).
12. Основные разделы бизнес-плана, инвестиционного проекта предприятия.
13. Содержание резюме в бизнес-плане, основные требования к его оформлению.
14. Финансовый план предприятия.
15. Методы планирования, используемые в организационном разделе бизнес-плана.
16. Ценовая стратегия предприятия (организации).
17. Анализ конкуренции в бизнес-плане.
18. Содержание баланса в бизнес-плане.
19. Содержание организационного раздела бизнес-плана.
20. Производственный раздел бизнес-плана.
21. Общая характеристика предприятия: история развития предприятия, организационно-правовая форма, организационная структура, сфера деятельности, основные продукты и услуги.
22. Кредитная история.
23. План финансового оздоровления
24. Типичные ошибки при разработке бизнес-плана
25. Основные принципы организационного проектирования.

#### **Аналитические задания**

1. Определите суть предлагаемого проекта (профиль компании, продукты и услуги).
2. Разработайте бизнес-идею проекта.
3. Определите порядок проведения предпроектных исследований.
4. Анализ технико-экономических показателей: выручка, прибыль, рентабельность, показатели использования основных фондов и оборотных средств, численность персонала, фонд оплаты труда, производительность труда.
5. Экономический анализ деятельности предприятия.
6. Анализ финансовой деятельности: анализ структуры баланса, анализ ликвидности, платежеспособности, кредитоспособности, деловой активности.
7. Анализ внутренних возможностей предприятия: производство, распределение и сбыт, организационная структура и менеджмент, маркетинг, финансы.
8. Правила оформления инвестиционной заявки.
9. Выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности.
10. Что является основой для разработки «Плана маркетинга»?
11. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом.
12. Переход к инновационной экономике: возможности и ограничения
13. Классификация проектных рисков.
14. Опишите предпринимательские риски в бизнес – плане.
15. Организационная структура проекта.
16. Управление инновационными проектами.

#### **Модуль 4**

##### **Теоретический блок вопросов:**

1. Товарная структура рынка. Оценка конъюнктуры рынка.
2. Общая структура спроса.
3. Факторы, влияющие на величину, структуру и динамику спроса.
4. Прогноз основных показателей рынка.
5. Определение емкости рынка.
6. Общие и специфические факторы рынка.
7. Процесс принятия решения о покупке.
8. Оценка потребностей с позиции мотивации, потребительского поведения и рационального потребления.



9. Классификация потребителей. Выбор типа потребителей с учетом сегментирования рынка.
10. Основные критерии сегментирования: географический, демографический, социально-экономический, психографический.
11. Выбор методов рыночной сегментации рынка. Целевой сегмент рынка и позиционирование.
12. Экономико-математические методы проектного исследования
13. Абсолютные показатели финансовой устойчивости
14. Факторы, влияющие на величину, структуру и динамику спроса.
15. Оценка потребностей с позиции мотивации, потребительского поведения и рационального потребления.
16. Коэффициенты финансовой устойчивости.
17. Понятие конкурентной среды предприятия.
18. Виды конкуренции и характеристика типов рынков.
19. Виды предпринимательского поведения. Реакция конкурентов на изменение рыночного поведения компании.
20. Анализ факторов конкурентной среды предприятия.
21. Определение доли рынка предприятия.
22. Характеристика основных конкурентов.
23. Анализ продукции и услуг конкурентов.
24. Анализ ценовой политики, программ продвижения.
25. Оценка конкурентоспособности предприятия при его проектировании или развитии.

#### **Аналитические задания**

1. Вспомогательные подпроцессы (задачи), определяемые видом проекта.
2. Проблемно-структурный метод проектного исследования
3. Метод структурного анализа проектного исследования
4. Программно-структурный метод проектного исследования
5. Структурный метод проектного исследования
6. Структурно-технологический метод проектного исследования
7. Проблемно-системный подход проектного исследования
8. Метод системного анализа проектного исследования
9. Программно-системный метод проектного исследования
10. Системный метод проектного исследования
11. Системно-технологический метод проектного исследования
12. Проблемно-средовой метод проектного исследования
13. Метод средового анализа проектного исследования
14. Программно-средовой метод проектного исследования
15. Средовой метод проектного исследования
16. Средово-технологический метод проектного исследования
17. Аналитический метод проектного исследования
18. Метод вариантов проектного исследования
19. Комплексный метод проектного исследования
20. Проблемно-целевой метод проектного исследования

#### **Модуль 5**

##### **Теоретический блок вопросов:**

1. Жизненный цикл товара, услуги, основные этапы.
2. Формирование товарной политики на предприятии.
3. Сервис в системе товарной политики предприятия.
4. Представление характеристики продукции и услуг в бизнес-плане.
5. Сравнительный анализ по основным показателям с товарами-аналогами.
6. Характеристика функциональных и потребительских свойств основных и дополнительных товаров и услуг.
7. Современные технологии и методы проектирования деятельности

8. Зарубежный и отечественный опыт проектирования деятельности.
9. Системы автоматизации проектирования деятельности
10. Состав и содержание проекта. Организация проектирования деятельности
11. Формирование продукта, соответствующего запросам потребителей.
12. Техническая политика в области проектирования и строительства предприятий отрасли. Задачи проектирования. Состав и содержание проекта. Понятие проекта и проектной документации.
13. Определения пояснительной записки, чертежей, сметной документации. Этапы разработки проектной документации: предпроектный, проектный и послепроектный. Задачи, решаемые на каждом этапе. Состав предпроектных работ. Технико-экономическое обоснование.
14. Техническое задание на проектирование. Проектные организации. Порядок утверждений и согласований проектов в уполномоченных органах. Виды проектов. Принципы проектирования.
15. Нормативная документация и производственно-технологические регламенты деятельности организаций ЖКХ.
16. Нормативные документы при проектировании и строительстве объектов, связанных с формированием и реализацией услуг ЖКХ. Содержание, краткая характеристика и использование СНиП, МГСН, ГОСТ, СанПиН и др.
17. Технические, экономические требования к зданиям и сооружениям. Условия обеспечения функциональных требований для создания оптимальных условий жизнедеятельности.
18. Санитарные требования, инсоляция, звукоизоляция, воздухообмен, температурно-влажностный режим.
19. Этапы формирования ценовой политики. Определение цели ценообразования. Выбор ценовой политики. Разработка стратегии ценообразования.
20. Методы установления цен на товары и услуги: затратные методы, метод потребительской оценки, метод анализа конкурентов, метод директ-костинг. Рыночная корректировка: дифференцирование цен, использование различных видов цен.
21. Сущность сбытовой деятельности предприятий. Каналы распространения товаров и услуг, уровни каналов. Формы и методы реализации турпродукта.
22. Способы и методы реализации (сбыта) турпродукта: директ-маркетинг, телемаркетинг, косвенный сбыт, селективный сбыт, исключительный сбыт.
23. Формирование программы сбыта. Годовая программа сбыта, учет сезонности при формировании сбыта.
24. Разработка программы сбыта в натуральном и стоимостном виде. Виды продвижения : реклама, личная продажа, паблик рилейшнз, стимулирование сбыта.
25. Особенности разработки плана продвижения для предприятий. Определение цели продвижения, характеристика целевой аудитории, анализ и выбор каналов продвижения, разработка медиаплана, разработка итогового плана продвижения с учетом шага проекта.

#### **Аналитические задания**

1. Разработайте стратегию ценообразования предлагаемой в проекте продукции и услуг, выберите методы определения цены, используйте принципы дифференцирования цены. Пример выполнения задания
2. Сделайте описание продукции и услуг, предлагаемых в Вашем проекте. Определите сущность товара (продукции, услуги), его основные черты, какие потребности он удовлетворяет, примерные объемы реализации. Проанализируйте Ваш товар (услугу) с позиции цены, преимуществ, предполагаемого срока жизни, необходимости модернизации.
3. Разработайте план сбыта продукции и услуг по выбранному Вами проекту, определите методы сбыта, рассчитайте мощность производственно-сбытовой базы. Какие виды продвижения будут использованы для стимулирования сбыта,

опишите средства распространения рекламы, какие дополнительные виды продвижения будут использованы, рассчитайте бюджет продвижения, календарный план рекламных мероприятий.

4. На основе данных о текущих ценах проведите сравнительный анализ, способствующий выбору наиболее близких для сравнения гостиниц и установлению поправочных коэффициентов для определения благоприятной тарифной политики гостиничного комплекса.

## **Модуль 6**

### **Теоретический блок вопросов:**

1. Характеристика технологии производства продукции и услуг. Обоснование строительных решений при возведении объектов по плану.
2. Оценка потребности в технологическом оборудовании. Выбор поставщиков оборудования. Оценка и представление затрат на оборудование. Расчет потребности в сырье, материалах, комплектующих, производственных затратах.
3. Организационная схема управления предприятием. План персонала, система подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала.
4. Расчет потребности в затратах на оплату труда персонала.
5. Организационный план управления проектом. Календарный график мероприятий по проекту.
6. Инвестиционный план: потребность в финансировании, источники финансирования, условия и сроки финансирования, условия возврата инвестиций.
7. Планирование использования возможностей сети Интернет в проектировании гостиниц
8. План прибылей и убытков. Выручка от реализации туруслуг.
9. Критерии оценки инвестиционного проекта. Экономическая оценка (эффективность инвестиций): простые статистические методы, методы дисконтирования.
10. Управление рисками: финансовыми, организационными, социальными, техногенными и т.д.
11. Сущность и предпосылки экономического риска в рыночной экономике.
12. Виды и факторы экономического риска в гостиничном бизнесе. Методология оценки рисков. Механизм управления риском, способы и средства снижения экономического риска.
13. Сущность финансов организаций и состав финансовых отношений. Наличие финансов на стадиях воспроизводственного процесса.
14. Принципы организации финансов, финансовой работы и финансового обеспечения организации.
15. Критерии эффективности финансов предприятий, распределение и финансирование. Формы проявления денежных средств организаций.
16. Формы комплексного экономического планирования в инновационной экономике.
17. Показатели генплана. Требования к генплану. Системы застройки.
18. Документационное сопровождение проектной деятельности
19. Требования к зданиям
20. Функциональные основы проектирования предприятия
21. Виды и методические особенности оценки потерь, связанных с экономическим риском.
22. Сущность и границы основных зон экономического риска. Статистические показатели абсолютной и относительной меры риска.
23. Оценка риска на основе анализа финансового состояния фирмы.
24. Рейтинговые методы оценки степени риска.
25. Информационно-методические проблемы оценки уровня рисков и их влияния на финансово-экономические результаты деятельности хозяйствующих субъектов.

### **Аналитические задания**

1. Анализ и оценка риска утраты ликвидности компании.
2. Основные направления анализа ликвидности компании. Система показателей ликвидности: коэффициент текущей ликвидности, коэффициент быстрой ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности. Экономическая интерпретация совокупности коэффициентов.
3. Расчет и анализ динамики промежуточных показателей: рабочего капитала, чистых активов.
4. Взаимосвязь и взаимоограничение показателей (рабочий капитал и ликвидность). Управление рабочим капиталом.
5. Методики определения типа финансовой устойчивости предприятия на базе абсолютных показателей: абсолютная финансовая устойчивость, нормальная финансовая устойчивость, неустойчивое финансовое положение.
6. Система показателей финансовой устойчивости: коэффициент концентрации собственного капитала, коэффициент маневренности собственного капитала, коэффициент соотношения заемных и собственных средств.
7. Рациональная политика использования заемных средств, эффект финансового рычага.
8. Качественные и количественные критерии оценки деловой активности компании.
9. Анализ доходности вложений капитала. Оценка эффективности управления ресурсами.
10. Показатели эффективного использования ресурсов: оборачиваемость средств (источников), рентабельность средств (источников), рентабельность продаж.
11. Пирамида ключевых показателей. Анализ по схеме фирмы «Du-Pont». Модель операционного цикла.
12. Модели оценки финансового положения компании с учетом возможности эффективного использования интеллектуального капитала (нематериальных активов) и оценки риска утраты ею финансовой устойчивости (Balanced Scorecard, пирамида ключевых показателей и др.).
13. Модели построения прогнозной отчетности, прогнозный финансовый анализ.
14. Модели управления оборотным капиталом компании.
15. Анализ текущей платежеспособности и ликвидности организации
16. Система управления оборотным капиталом организации
17. Анализ результатов деятельности организации
18. Анализ эффективности деятельности и инвестирования капитала
19. Анализ движения денежных средств
20. Анализ состава, структуры, состояния и эффективности использования основных фондов
21. Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов; оценка обеспеченности организации собственными оборотными средствами
22. Анализ пассивов организации
23. Анализ рентабельности и деловой активности организации
24. Экспресс-анализ финансовой отчетности организации
25. Особенности методики анализа данных консолидированной отчетности. Оценка результатов деятельности объектов консолидации

## **Модуль 7**

### **Теоретический блок вопросов:**

1. Портфельная теория У.Шарпа и Г.Марковица.

2. Виды инвестиционных портфелей.
3. Источники собственного капитала предприятия.
4. Структура собственного капитала на различных стадиях жизненного цикла предприятия.
5. Факторы наращивания собственного капитала предприятия.
6. Критерии формирования рациональной структуры средств предприятия.
7. Преимущества и недостатки различных способов внешнего финансирования.
8. Капитал: сущность, структура и источники формирования.
9. Стоимость капитала. Концепция дисконтированного денежного потока, лежащая в основе определения стоимости капитала.
10. Стоимость основных источников капитала: заемного капитала, привилегированного капитала, собственного капитала (обыкновенных акций, нераспределенной прибыли и амортизации).
11. Средневзвешенная и предельная стоимость капитала.
12. Основы теории структуры капитала. Оптимизация структуры капитала.
13. Роль стоимости различных источников финансирования в принятии решений долгосрочного характера. 7. Взаимосвязь положений теории оценки стоимости капитала с политикой предприятия в отношении источников краткосрочного финансирования.
14. Сущность и области применения понятий «средневзвешенная стоимость капитала» и «предельная стоимость капитала».
15. Факторы, влияющие на средневзвешенную стоимость капитала.
16. Эволюция подхода М.Миллера и Ф. Модильяни к структуре капитала.
17. Принципиальные различия между академическим, предпринимательским и бухгалтерским подходами к определению прибыли.
18. Смысл процедуры распределения прибыли на предприятии.
19. Факторы, влияющие на уровень точки безубыточности.
20. Методы деления смешанных затрат на постоянную и переменную части.
21. Методы воздействия на уровень финансового рычага.
22. Факторы, определяющие структуру оборотных активов.
23. Понятие чистых активов и чистого оборотного капитала предприятия.
24. Понятие «собственные оборотные средства», и факторы, определяющие их величину на предприятии.
25. Экономический смысл моделей управления денежными средствами.
26. Показатели эффективности управления оборотным капиталом предприятия.

#### **Аналитические задания**

1. Проанализировать целесообразность привлечения заемного капитала предприятия на основе расчета эффекта финансового рычага, если величина собственного капитала составляет 300 тыс. руб., заемного – 350 тыс.руб., прибыль до уплаты процентов и налога ЕВІТ равна 106 тыс. руб., величина финансовых издержек по обслуживанию заемного капитала – 70 тыс. руб.

2. Определить минимально необходимые для существования положительного эффекта финансового рычага рентабельность активов и прибыль до уплаты процентов и налогов ЕВІТ, если собственный капитал составляет 12 млн. руб., заемный – 16 млн.руб., финансовые издержки по обслуживанию заемного капитала – 2 млн. руб.

3. Величина собственного капитала составляет 500 тыс. руб., заемного – 300 тыс.руб., прибыль до уплаты процентов и налога ЕВІТ равна 120 тыс. руб., величина финансовых издержек по обслуживанию заемного капитала – 80 тыс. руб. Определить эффект финансового рычага. Рассчитать, как он изменится, если:

- собственный капитал возрастет на 20%?
- заемный капитал возрастет на 20%?

- прибыль до уплаты процентов и налога возрастет на 20%?
- величина финансовых издержек по обслуживанию заемного капитала возрастет на 20%?

4. Определить на основе модели Баумоля средний и максимальный размер остатков денежных средств на основе следующих данных: планируемый годовой объем денежного оборота предприятия составляет 48 млн. руб.; расходы по обслуживанию одной операции пополнения денежных средств составляют 4500 руб.; среднегодовая ставка процента по краткосрочным финансовым вложениям составляет 14%.

5. Определить рентабельность оборотного капитала по чистой прибыли по следующим данным: выручка от основной реализации составила 300 тыс. руб., выручка от реализации излишков сырья – 140 тыс. руб., выручка от реализации основных средств – 110 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 230 тыс. руб. управленческие и коммерческие расходы – 30 и 24 тыс. руб. соответственно, оборотные активы на начало года – 330 тыс. руб., на конец года – 510 тыс. руб.

6. Найти точку безубыточности в натуральном выражении и объем продаж, обеспечивающий прибыль в 37 тыс. руб., если цена единицы продукции составляет 130 руб., переменные издержки на единицу продукции 85 руб., общие постоянные издержки 72 тыс. руб.

7. Цена единицы продукции составляет 700 руб., переменные издержки на единицу продукции 580 руб., общие постоянные издержки 8400 руб. Текущие продажи – 120 единиц продукции в месяц. Определить, как изменится операционная прибыль ЕБИТ, если переменные затраты на единицу продукции сократятся на 10%, а выручка увеличится на 20%.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачетной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>

2. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476653>

3. Воронова, И. В. Проектирование : учебное пособие для вузов / И. В. Воронова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14420-8 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0516-5 (Кемеров. гос. ин-т культуры). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477570>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11611-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472984>

2. Попов, Е. В. Умные города : монография / Е. В. Попов, К. А. Семячков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 346 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13732-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477213>

3. Коропчевский, Д. А. Прежде и теперь. Очерки домашней жизни в старое и наше время / Д. А. Коропчевский ; под редакцией Д. Н. Анучина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 176 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05627-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473761>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии,  | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

|    |                                      |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---|
|    |                                      | медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов  |   |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт      | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Проектная деятельность» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.



Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная системаWindows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>  | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|---|---|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств   |   |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Проектная деятельность» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.  
**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Проектная деятельность» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Проектная деятельность» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Проектная деятельность» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Проектная деятельность» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).


В рамках дисциплины «Проектная деятельность» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ЭКОНОМИКА И КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  
**УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Клиентский сервис» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Дятлова О.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета  
Протокол № 11 от 27.05.2021 года  
Декан экономического факультета  
Д-р. экон. наук, профессор.



---

Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,  
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор  
Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |  |
|---|--|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4                                      |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4                                      |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4                                      |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 5                                      |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 6                                      |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 6                                      |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 7                                      |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 8                                      |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 11                                     |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 12                                     |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 45                                     |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 45                                     |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 45                                     |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 46                                     |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 48                                     |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций....  | 65                                     |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 65                                     |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины... 65  |  |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 65                                     |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | <b>Ошибка! Закладка не определена.</b> |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 66                                     |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 66                                     |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 68                                     |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 68                                     |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 69                                     |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 70                                     |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний в области организации, оценки, совершенствования экономических процессов с использованием современных информационных технологий в организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности в организациях различных форм собственности, а также понимания экономического механизма, технологий, принципов и организации системы антикризисного управления организацией в современных условиях.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучить особенности организации и финансирования ремонта, содержания и обслуживания многоквартирных домов;
- изучить экономических взаимоотношений управляющих организаций потребителями жилищно-коммунальных услуг, подрядными и ресурсоснабжающими организациями;
- изучить планирование производственно-хозяйственной деятельности и оценку финансово-экономических результатов деятельности отрасли ЖКХ;
- уметь оценивать коммерческие риски, экономическую эффективность инвестиций; организацию работы по налоговому планированию;
- знать концепции ценовой и тарифной политики в ЖКХ;
- знать основы и методы экономического анализа, международных стандартах бухгалтерского учета и отчетности;
- изучить предпосылки, формирующие функционально-пространственный каркас населенного места;
- изучить транспортную инфраструктуру населенных мест Российской Федерации;
- научиться пониманию масштабности городской среды;
- изучить степени детализации архитектурно-пространственных решений;
- изучить принципиальные планировочные схемы транспортных систем;
- научиться обосновывать принятое решение при проектировании открытых пространств разного типа.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной, очно-заочно формах обучения.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Бизнес-планирование в городском хозяйстве», «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики», «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «», «Сервисология», «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности», «Рынок недвижимости», «Налоги и налогообложение», «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе», «Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве», «Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами», «Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-



коммунального хозяйства», «Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере», «Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Инновации в сервисе», «Институциональная экономика», «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Технологии возможностей и безбарьерной среды», «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии», «Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства», «Страхование деятельности организации», «Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Комплексное развитие городских территорий», «Основы сервейтинга и кадастровой деятельности», «SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства», «Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости», «Управление и организация ремонта жилого фонда», «Ознакомительная практика», «Сервисная (проектно-технологическая) практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-10, УК-11 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| <b>Категория компетенций</b>                               | <b>Код компетенции</b> | <b>Формулировка компетенции</b>  | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>   | <b>Результаты обучения</b>  |
|--|------------------------|--|---|---|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10.                 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике   | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики |
|  |                        |  | УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски | Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели   |

|                     |        |  |  |  |
|---------------------|--------|--|--|--|
|                     |        |  |  | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности  |
| Гражданская позиция | УК-11. | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней<br>УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе<br>УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции | Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения  |
|                     |        |  |  | Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство   |
|                     |        |  |  | Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 1 семестре, составляет 6 зачетные единицы, в 2 семестре 8 зачетные единицы По дисциплине предусмотрены экзамены в 1 и 2 семестрах

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |           |  |  |
|--|-------------|-----------|-----------|--|--|
|  |             | 1         | 2         |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>140</b>  | <b>60</b> | <b>80</b> |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 28          | 12        | 16        |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -         |  |  |
| Практические занятия   | 112         | 48        | 64        |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -         |  |  |

|  |            |            |            |  |
|--|------------|------------|------------|--|
| Лабораторные занятия                             | -          | -          | -          |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   | -          | -          | -          |  |
| Иная контактная работа                           | 112        | 48         | 64         |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>   |            |            |            |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b> | 180        | 72         | 108        |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | 72         | 36         | 36         |  |
| Форма промежуточной аттестации                   |            | ЭКЗ.       | ЭКЗ.       |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                  | <b>504</b> | <b>216</b> | <b>288</b> |  |

### Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |            |  |
|--|-------------|------------|------------|--|
|  |             | 1          | 2          |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>48</b>   | <b>36</b>  | <b>48</b>  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 28          | 12         | 16         |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |
| Практические занятия   | 56          | 24         | 32         |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -          | -          |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |
| Иная контактная работа   | 84          | 36         | 48         |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |            |            |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 264         | 108        | 156        |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | 72          | 36         | 36         |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | ЭКЗ.       | ЭКЗ.       |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>504</b>  | <b>216</b> | <b>288</b> |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |
|---|--|------------------------|---|--------------------|--|----------------------------------|--|----------------------|--|------------------------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Семинарские/практические занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Иная контактная работа |
| <b>Модуль 1 ЭКОНОМИКА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА (Семестр 1)</b> |  |                        |   |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |
| Раздел 1.1. Экономика управляющей организации                         | 30                                       | 12                     | 18  | 2                  | -  | 8                                | -  | -                    | -  | 8                      |
| Раздел 1.2. Количественные методы в экономике                         | 30                                       | 12                     | 18  | 2                  | -  | 8                                | -  | -                    | -  | 8                      |
| Раздел 1.3. Сервисная деятельность в жилищно-коммунальном хозяйстве   | 30                                       | 12                     | 18  | 2                  | -  | 8                                | -  | -                    | -  | 8                      |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |  |
|--|--|------------------------|---|---|---|---|---|----------|----------|-----------|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |   |   |   |   |          |          |           |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Семинарские/<br>практические занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия<br>из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа<br>из них: в форме практической подготовки |          |          |           |  |
| Раздел 1.4. Планирование, учет услуг жилищно-коммунального хозяйства                           | 30                                       | 12                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| Раздел 1.5.Ценообразование и тарифное регулирование  | 30                                       | 12                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| Раздел 1.6. Регулирование тарифов ЖКХ  | 30                                       | 12                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>36</b>                                |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |  |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>216</b>                               | <b>72</b>              | <b>108</b>  | <b>12</b>   | <b>-</b>  | <b>48</b>   | <b>-</b>  | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>48</b> |  |
| <b>Модуль 2 КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЖКХ (Семестр 2)</b>                                    |  |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |  |
| Раздел 2.1. Основы сметного дела   | 31                                       | 13                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| Раздел 2.2. Калькулирование услуг жилищно-коммунального хозяйства                              | 31                                       | 13                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| Раздел 2.3. Основной и оборотный капитал и его роль в процессе деятельности организации        | 31                                       | 13                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| Раздел 2.4. Капитальные вложения и их эффективность в ЖКХ                                      | 31                                       | 13                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| Раздел 2.5. Управленческие решения в методологии и организации процесса управления предприятия | 32                                       | 14                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| Раздел 2.6. Организация и контроль выполнения управленческих решений                           | 32                                       | 14                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| Раздел 2.7. Особенности коммерческой деятельности в ЖКХ  | 32                                       | 14                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| Раздел 2.8. Развитие ЖКХ в цифровой экономике  | 32                                       | 14                     | 18  | 2   | -   | 8   | -   | -        | -        | 8         |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>36</b>                                |                        |   |   |   |   |   |          |          |           |  |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>288</b>                               | <b>108</b>             | <b>144</b>  | <b>16</b>   | <b>-</b>  | <b>64</b>   | <b>-</b>  | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>64</b> |  |

*Очно-заочной формы обучения*

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| <b>Модуль 1 ЭКОНОМИКА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА (Семестр 1)</b>                          |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Экономика управляющей организации  | 36                                       | 18                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 1.2. Количественные методы в экономике  | 36                                       | 18                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 1.3. Сервисная деятельность в жилищно-коммунальном хозяйстве                            | 36                                       | 18                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 1.4. Планирование, учет услуг жилищно-коммунального хозяйства                           | 36                                       | 18                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 1.5. Ценообразование и тарифное регулирование   | 36                                       | 18                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 1.6. Регулирование тарифов ЖКХ  | 36                                       | 18                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>36</b>                                |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>216</b>                               | <b>108</b>             | <b>36</b>   | <b>12</b>          | <b>-</b>                                | <b>24</b>                        | <b>-</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>36</b>              |   |
| <b>Модуль 2 КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЖКХ (Семестр 2)</b>                                    |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 2.1. Основы сметного дела   | 36                                       | 19                     | 6   | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 2.2. Калькулирование услуг жилищно-коммунального хозяйства                              | 36                                       | 19                     | 6   | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 2.3. Основной и оборотный капитал и его роль в процессе деятельности организации        | 36                                       | 19                     | 6   | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 2.4. Капитальные вложения и их эффективность в ЖКХ                                      | 36                                       | 19                     | 6   | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 2.5. Управленческие решения в методологии и организации процесса управления предприятия | 36                                       | 19                     | 6   | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 2.6. Организация и контроль выполнения управленческих решений                           | 36                                       | 19                     | 6   | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 2.7. Особенности коммерческой деятельности в ЖКХ  | 36                                       | 19                     | 6   | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |
| Раздел 2.8. Развитие ЖКХ в цифровой экономике  | 36                                       | 19                     | 6   | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      |   |

| Раздел, тема                            | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |  |   |   |    |  |
|---|--|------------------------|---|--|--|--|--|---|---|----|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |  |   |   |    |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Семинарские/<br>практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Иная контактная работа<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |   |   |    |  |
| Контроль промежуточной аттестации (час) | 36                                       |                        |   |  |  |  |  |   |   |    |  |
| Общий объем, часов                      | 288                                      | 156                    | 48  | 16   | -  | 32   | -  | - | - | 48 |  |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |   |                                   |                                   |                                   |                                      |
|--|-----------|---|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
|  |           | Академическая<br>активность, час        | Форма<br>академической<br>активности            | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма<br>практического<br>задания | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля |
| <b>МОДУЛЬ 1. ЭКОНОМИКА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА (Семестр 1)</b> |           |   |   |                                   |                                   |                                   |                                      |
| Раздел 1.1. Экономика управляющей организации                          | 12        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 5                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная работа                   |
| Раздел 1.2. Количественные методы в экономике                          | 12        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 5                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная работа                   |
| Раздел 1.3. Сервисная деятельность в жилищно-коммунальном хозяйстве    | 12        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 5                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная работа                   |
| Раздел 1.4. Планирование, учет услуг жилищно-коммунального хозяйства   | 12        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 5                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная работа                   |
| Раздел 1.5. Ценообразование и тарифное регулирование                   | 12        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 5                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная работа                   |
| Раздел 1.6. Регулирование тарифов ЖКХ                                  | 12        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 5                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная работа                   |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                           | <b>72</b> | <b>30</b>                               |   | <b>30</b>                         |                                   | <b>12</b>                         |                                      |
| <b>Модуль 2 КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЖКХ (Семестр 2)</b>            |           |   |   |                                   |                                   |                                   |                                      |
| Раздел 2.1. Основы сметного дела                                       | 13        | 6                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 6                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная работа                   |

|  |            |           |  |           |         |           |                    |
|--|------------|-----------|--|-----------|---------|-----------|--------------------|
| Раздел 2.2.<br>Калькулирование<br>услуг жилищно-<br>коммунального<br>хозяйства                                   | 13         | 6         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 6         | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.3. Основной<br>и оборотный капитал<br>и его роль в процессе<br>деятельности<br>организации              | 13         | 6         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 6         | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.4.<br>Капитальные<br>вложения и их<br>эффективность в<br>ЖКХ  | 13         | 6         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 6         | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.5.<br>Управленческие<br>решения в<br>методологии и<br>организации процесса<br>управления<br>предприятия | 14         | 6         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 6         | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.6.<br>Организация и<br>контроль выполнения<br>управленческих<br>решений                                 | 14         | 6         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 6         | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.7.<br>Особенности<br>коммерческой<br>деятельности в ЖКХ   | 14         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 5         | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.8. Развитие<br>ЖКХ в цифровой<br>экономике  | 14         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 5         | реферат | 2         | Контрольная работа |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов,</b>  | <b>108</b> | <b>46</b> |  | <b>46</b> |         | <b>16</b> |                    |
| <b>Общий объем по<br/>дисциплине<br/>(модулю), часов</b>   | <b>180</b> | <b>76</b> |  | <b>76</b> |         | <b>28</b> |                    |

*Очно-заочной формы обучения*

|              |       |   |  |  |  |  |  |
|--------------|-------|---|--|--|--|--|--|
| Раздел, тема | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |  |  |  |  |
|--------------|-------|---|--|--|--|--|--|



|   |            | Академическая<br>активность, час | Форма<br>академической<br>активности          | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма<br>практического<br>задания | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля |
|---|------------|----------------------------------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>МОДУЛЬ 1. ЭКОНОМИКА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА (Семестр 1)</b>                              |            |                                  |   |                                   |                                   |                                   |                                      |
| Раздел 1.1. Экономика<br>управляющей<br>организации   | 18         | 8                                | Самостоятельное<br>изучение раздела<br>в ЭИОС | 8                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная<br>работа                |
| Раздел 1.2.<br>Количественные<br>методы в экономике   | 18         | 8                                | Самостоятельное<br>изучение раздела<br>в ЭИОС | 8                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная<br>работа                |
| Раздел 1.3. Сервисная<br>деятельность в<br>жилищно-<br>коммунальном<br>хозяйстве                    | 18         | 8                                | Самостоятельное<br>изучение раздела<br>в ЭИОС | 8                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная<br>работа                |
| Раздел 1.4.<br>Планирование, учет<br>услуг жилищно-<br>коммунального<br>хозяйства                   | 18         | 8                                | Самостоятельное<br>изучение раздела<br>в ЭИОС | 8                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная<br>работа                |
| Раздел<br>1.5.Ценообразование<br>и тарифное<br>регулирование  | 18         | 8                                | Самостоятельное<br>изучение раздела<br>в ЭИОС | 8                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная<br>работа                |
| Раздел 1.6.<br>Регулирование<br>тарифов ЖКХ   | 18         | 8                                | Самостоятельное<br>изучение раздела<br>в ЭИОС | 8                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная<br>работа                |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>  | <b>108</b> | <b>48</b>                        |   | <b>48</b>                         |                                   | <b>12</b>                         |                                      |
| <b>Модуль 2 КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЖКХ (Семестр 2)</b>   |            |                                  |   |                                   |                                   |                                   |                                      |
| Раздел 2.1. Основы<br>сметного дела   | 20         | 9                                | Самостоятельное<br>изучение раздела<br>в ЭИОС | 9                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная<br>работа                |
| Раздел 2.2.<br>Калькулирование<br>услуг жилищно-<br>коммунального<br>хозяйства                      | 20         | 9                                | Самостоятельное<br>изучение раздела<br>в ЭИОС | 9                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная<br>работа                |
| Раздел 2.3. Основной<br>и оборотный капитал<br>и его роль в процессе<br>деятельности<br>организации | 20         | 9                                | Самостоятельное<br>изучение раздела<br>в ЭИОС | 9                                 | реферат                           | 2                                 | Контрольная<br>работа                |

|   |            |            |   |            |         |           |                    |
|---|------------|------------|---|------------|---------|-----------|--------------------|
| Раздел 2.4.<br>Капитальные вложения и их эффективность в ЖКХ                                      | 20         | 9          | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 9          | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.5.<br>Управленческие решения в методологии и организации процесса управления предприятия | 20         | 9          | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 9          | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.6.<br>Организация и контроль выполнения управленческих решений                           | 20         | 9          | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 9          | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.7.<br>Особенности коммерческой деятельности в ЖКХ  | 18         | 8          | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8          | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.8. Развитие ЖКХ в цифровой экономике   | 18         | 8          | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8          | реферат | 2         | Контрольная работа |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов,</b>   | <b>156</b> | <b>70</b>  |   | <b>70</b>  |         | <b>16</b> |                    |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>  | <b>264</b> | <b>118</b> |   | <b>118</b> |         | <b>28</b> |                    |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### МОДУЛЬ 1. ЭКОНОМИКА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

##### РАЗДЕЛ 1. 1. ЭКОНОМИКА УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**Тема 1. Действующий хозяйственный механизм и современное экономическое состояние управляющих организаций. Основные проблемы и пути их преодоления**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о действующем хозяйственном механизме и современном экономическом состоянии управляющих организаций, а также основных проблемах и путях их преодоления.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

- приоритет социальных, региональных и муниципальных интересов над отраслевыми, ведомственными и локальными;
- ориентация на различные формы собственности в жилищном секторе, включая муниципальную, коллективную и частную;
- постепенная децентрализация управления и передача ряда управленческих функций в области жилищной сферы на местный уровень — местным органам власти на уровне муниципальных образований, органам территориального общественного самоуправления и

т.п.;

антимонопольная политика в жилищной сфере;

- разделение функций заказчика и подрядчика и привлечение в строительство, и эксплуатацию жилья подрядных организаций различных форм собственности на договорной основе;

- нормативный принцип ресурсобеспечения и выделение различных уровней обслуживания населения;

ориентация на различные источники финансирования: централизованные и децентрализованные финансовые ресурсы; привлечение средств населения к активному участию в жилищной сфере.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Структура расходов на содержание многоквартирного дома.
2. Расходы на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
3. Расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
4. Расходы на управление многоквартирным домом;
5. Расходы на коммунальные услуги;
6. Расходы на иную, направленную на достижение целей содержания многоквартирного дома, деятельность.

**Тема 2. Формирование годового плана содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме**

Цель: получение обучающимися теоретических знаний о формировании годового плана содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме

**Перечень изучаемых элементов содержания:** техническое обслуживание конструктивных элементов зданий; содержание мест общего пользования; содержание придомовой территории; содержание общего имущества; содержание и ремонт общедомовых систем и инженерного оборудования; содержание лифтового хозяйства; содержание мусоропроводов; проведение осмотра состояния общего имущества; сдача дома на готовность к отопительному сезону; текущий ремонт общего имущества с элементами капитального ремонта; управление многоквартирным домом; техническое обслуживание узлов учёта электроснабжения, снятие показаний, поверка; техническое обслуживание системы вентиляции; аварийно-диспетчерское обслуживание; проведение дератизации, дезинсекции; обслуживание системы автоматической противопожарной защиты; техническое обслуживание внутридомовой системы газоснабжения

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Налогообложение деятельности УО. Управленческий учет. Баланс УО.
2. Чтение баланса предприятия и его аналитика. Аудит предприятия.
3. Виды финансовых проверок. Суть и возможные результаты финансового анализа деятельности предприятия.
4. Структура доходов от содержания многоквартирного дома.
5. Порядок и условия определения доходов в виде платежей за содержание и ремонт жилых помещений в многоквартирном доме.
6. Современные технологии коммерческой деятельности управляющей организации.
7. Технологии привлечения инвестиций.
8. Оценка и выбор инвестиционных проектов.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

Форма практического задания: реферат.

**Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.1.:**

1. Содержание, цель, задачи и особенности жилищно-коммунального хозяйства.
2. Состояние основных фондов жилищно-коммунального хозяйства.
3. Анализ обязанности управления многоквартирными домами.
4. Содержание и ремонт своих квартир и общего имущества в доме.

5. Характеристика своевременной оплаты коммунальных и жилищных услуг
6. Социально-экономическая характеристика, анализ состояния жилого фонда и инженерной инфраструктуры муниципального образования, качество оказываемых услуг.
7. Меры по реформированию ЖКХ.
8. Понятие жилищно-коммунальных услуг как комплекса взаимоотношений, связанных с осуществлением эксплуатации жилища с наполнением его коммунальными услугами.
9. Объем платных жилищно-коммунальных услуг, анализ динамики их развития.
10. Состав и порядок формирования доходов и расходов, связанных с обычными видами деятельности жилищно-коммунального хозяйства.
11. Экономическая сущность и классификация основных средств организаций сферы услуг, методика их анализа.
12. Анализ состояния, структуры и движения основных средств организации жилищно-коммунального хозяйства, эффективности их обновления и использования.
13. Социально-экономическая сущность жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ).
14. Состав и структура жилищной сферы.
15. Жилищные проблемы ЖКХ и пути их решения.
16. Реформа жилищно-коммунальной сферы, ее основные цели.
17. Новая система оплаты жилья и коммунальных услуг.
18. Что такое жилищный и жилищно-строительный кооператив?
19. Какой установлен порядок организации и деятельности жилищного кооператива?
20. Какие органы управления жилищного кооператива вы знаете?
21. Какие установлены гарантии жилищных прав членов жилищных кооперативов?
22. Перечислите основания прекращения членства в жилищном кооперативе. Каков порядок выселения бывшего члена жилищного кооператива?

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.:** форма рубежного контроля – контрольная работа.

#### **Вариант 1.**

##### **Теоретические задания:**

1. Каким категориям граждан предоставляются жилые помещения по договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договорам найма специализированного помещения?
2. Что такое наемные дома?
3. Какой установлен порядок предоставления жилых помещений по договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договорам найма специализированного помещения?

##### **Аналитические задания**

###### **Задача 1**

Семья Лебедевых не имеет оснований быть признанной малоимущей, но признана нуждающейся в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

Являются ли данные обстоятельства основаниями для предоставления Лебедевым жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального

использования? Каким категориям нуждающихся граждан может быть предоставлено жилое помещение по данному виду договору найма жилого помещения?

Задача 2

Инвалид Богатырев подал заявление о предоставлении ему жилого помещения (комнаты) по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

Является ли комната предметом договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования? Какие виды жилых помещений могут быть предметом договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования?

**Вариант 2.**

**Теоретические задания:**

1. Какие условия должны содержать договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договор найма специализированного помещения?

2. По каким основаниям допускается расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договора найма специализированного помещения?

**Аналитические задания**

Задача 1

Семья Бобровых изъявила желание заключить договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования на неопределенный срок.

Возможно ли это? На какой срок подлежат заключению договоры найма жилого помещения жилищного фонда социального использования?

Задача 2

Лаптев, являющийся нанимателем квартиры по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, решил сделать перепланировку в данной квартире и в дальнейшем сдать ее в поднаем.

Правомерны ли действия Лаптева? Какие права и обязанности несет наниматель по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования?

Задача 3

Квартира, в которой проживал Жаров по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, требовала проведения текущего ремонта. Наймодатель потребовал от нанимателя проведения текущего ремонта. Жаров не согласился.

Кто прав? Какие права и обязанности несет наймодатель по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования?

## **РАЗДЕЛ 1.2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ МЕТОД В ЭКОНОМИКЕ**

**Тема 1. Введение в количественные методы и модели процессов управления экономикой**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о количественных методах и моделях управления экономикой

**Перечень изучаемых элементов содержания:** методы и модели исследования операций в экономике; показатели эффективности операции, критерии; моделирование, математическая модель; задачи анализа и задачи оптимизации; типы задач математического программирования; особенности применения количественных методов и моделей в экономике

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Требования к статистической информации и выборке.
2. Основные этапы эконометрических исследований – первичный анализ, факторный анализ, построение многофакторных моделей, оценка качества моделей.
3. Задача о планировании производственной программы предприятия.
4. Формы записи задач линейного программирования.
5. Геометрическое представление области допустимых решений в задаче с двумя переменными.

6. Геометрическое представление целевой функции в задаче линейного программирования с двумя переменными.

## **Тема 2. Оптимизационные методы и модели в управлении**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний об оптимизационных методах и моделях в управлении

**Перечень изучаемых элементов содержания:** решение задач линейного программирования графоаналитическим методом; особенности решения задач линейного программирования в зависимости от области допустимых решений и целевой функции; сведения о симплекс методе; необходимость анализа оптимальных решений; анализ устойчивости оптимальных решений к изменению коэффициентов целевой функции; анализ чувствительности оптимальных решений к изменениям в ограничениях; двойственность задач линейного программирования.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Три класса моделей принятия решений.
2. Понятие риска.
3. Сведения из теории вероятностей.
4. Оценка и анализ рисков на основе вероятностных моделей.
5. Принципы количественной оценки рисков.
6. Алгоритмы выбора критериев и их применения для выбора наилучших решений в условиях риска и неопределенности.
7. Области применения, модели, классические методы оптимизации, элементы выпуклого и динамического программирования.
8. Понятие об игровых моделях, платежная матрица, процедуры выбора оптимальных решений.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.2:

1. Производственная система как объект экономико-математического моделирования
2. Классификация оптимизационных методов внутрифирменного управления.
3. Общая методика оптимизации механизмов (процедур) функционирования хозяйствующих субъектов
4. Методы проектирования организационной структуры.
5. Методы обследования организационной структуры и формирования кадровой политики (в том числе методы управления персоналом).
6. Методы управления проектами.
7. Методы логистики.
8. Методы управления продажами (маркетинг и ценообразование) и бизнес-планирования.
9. Методы управления в технических и человеко-машинных системах (методы организации и управления производством, методы управления затратами).
10. Методы построения систем стимулирования и финансового управления организацией.
11. Методы бухгалтерского учета и финансового анализа, в том числе методы аудита.
12. Методы финансового менеджмента (методы управления активами и инвестициями) и налоговой оптимизации.
13. Методы страхования и управления риском.
14. Методы антикризисного управления.
15. Методы построения автоматизированных систем управления и
16. рационализации процедур функционирования
17. Методы реформирования и реструктуризации хозяйствующих субъектов

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:** форма рубежного контроля – контрольная работа.

### **Вариант 1.**

#### **Теоретические задания:**

1. Элементы оптимизационной модели
2. Примеры применения оптимизационных моделей

#### **Аналитическое задание**

Этапы построения оптимизационных моделей

### **Вариант 2.**

#### **Теоретические задания:**

1. Особенности применения оптимизационных методов и моделей в управлении экономическими системами
2. Роль и значение экономико-математических методов и информационных технологий в решении экономических задач

#### **Аналитические задания**

Проведите самостоятельное исследование закономерностей функционирования фирмы с помощью алгоритмической модели. Выберите исходные данные, проведите расчеты и проанализируйте результаты моделирования.

## **РАЗДЕЛ 1.3. СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМ ХОЗЯЙСТВЕ**

### **Тема 1. Понятие об услуге и сервисной деятельности. Функции сферы услуг.**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний об услуге и сервисной деятельности в отраслях ЖКХ

**Перечень изучаемых элементов содержания:** сервисная деятельность в западной науке как элемент экономики «общества потребления»; особенности организации бизнеса сферы услуг в современной России; размещение предпринимательства сферы услуг в разных регионах страны; формы организации крупного, среднего, малого бизнеса в российской экономике.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Бизнес сферы услуг на уровне муниципального хозяйства.
2. Индивидуально-личностные и социально-корпоративные предпосылки развития бизнеса сферы услуг.
3. Эволюция понятия «товар».
4. Характеристики услуг.
5. Соотношение понятий «услуга», «обслуживание», «сервисный продукт». Процесс создания товаров и продуктов сервисного назначения.
6. Особенность услуг по сравнению с вещными предметами, товарами.

### **Тема 2. Контактная зона и ее особенности в жилищно-коммунальном хозяйстве.**

#### **Психология процесса обслуживания. Жалобы и конфликты при обслуживании клиентов в сфере ЖКХ**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о контактной зоне и ее особенностях в жилищно-коммунальном хозяйстве, а также психологии процесса обслуживания, работе с жалобами и конфликтами при обслуживании клиентов в сфере ЖКХ

**Перечень изучаемых элементов содержания:** понятие сервисного продукта; разновидности сервисного продукта в разных сферах сервисной деятельности и услуг; производство услуг и сервисного продукта; производственные аспекты процесса обслуживания; понятие об общении, типы общения, фазы общения; стиль общения на предприятиях ЖКХ, специфические особенности; слушание – активный процесс; культура речи как важный компонент культуры общения, ее составляющие

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Контактная зона и ее особенности в жилищно-коммунальном хозяйстве.
2. Пространство контакта.
3. Психология процесса обслуживания.

4. Жалобы и конфликты при обслуживании клиентов.
5. Региональные, природно-климатические, личностно-психологические, социальные, экономические факторы.
6. Их влияние на сервисную деятельность в ЖКХ.
7. Поведение потребителей.
8. Мотивы покупательского поведения.
9. Основные методы предоставления услуг.
10. Формы обслуживания.
11. Линейный (производственный) менеджмент и его задачи.
12. Взаимодействие с потребителем услуг как управленческая задача.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3.**

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.3:

1. Контактная зона и ее особенности в жилищно-коммунальном хозяйстве.
2. Пространство контакта.
3. Психология процесса обслуживания.
4. Жалобы и конфликты при обслуживании клиентов.
5. Региональные, природно-климатические, личностно-психологические, социальные, экономические факторы. Их влияние на сервисную деятельность в ЖКХ.
6. Поведение потребителей. Мотивы покупательского поведения.
7. Основные методы предоставления услуг. Формы обслуживания.
8. Взаимодействие с потребителем услуг как управленческая задача
9. Контроль за качеством и безопасностью услуг. Международные требования к качеству и безопасности услуг.
10. Проблема качества и безопасности услуг в жилищно-коммунальном хозяйстве.
11. Роль потребителей и производителей на рынке услуг. Суверенитет потребителя.
12. Основные права потребителей.
13. Государственные органы и общественные организации, осуществляющие защиту прав потребителя.
14. Внедрение инноваций в сфере услуг.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3:** форма рубежного контроля – контрольная работа.

#### ***Вариант 1.***

#### **Теоретические задания:**

1. Классификация жилищно-коммунальных услуг, оказываемых населению
2. Качество услуг обслуживающей организации жилищно-коммунального хозяйства

#### **Аналитическое задание**

##### **Задача 1**

Семья Ореховых утратила единственное жилое помещение, приобретенное за счет кредита банка и заложенное в обеспечение возврата кредита, в результате обращения взыскания на него.

Какие виды жилых помещений могут быть предложены органами государственной власти, органами местного самоуправления или уполномоченными ими лицами семье Ореховых в такой ситуации? На какой срок?

##### **Задача 2**

Наниматель служебного жилого помещения Изотов решил произвести обмен занимаемой квартиры на другое служебное помещение, расположенное в этом же здании. Договоренность между нанимателями служебных жилых помещений была достигнута.



Имеет ли право Изотов осуществлять обмен служебного жилого помещения? Какой режим пользования установлен для специализированных жилых помещений по договорам найма таких жилых помещений?

### **Вариант 2.**

#### **Теоретические задания:**

1. Подходы к трактовке понятия «качество»
2. Жилищные и коммунальные услуги как вид экономической деятельности

#### **Аналитическое задание**

##### Задача 1

Матросов, являющийся работником завода «Сокол» и нанимателем предоставленного ему заводом служебного жилого помещения, внезапно умер от сердечной недостаточности. В служебном жилом помещении осталась проживать семья Матросова — вдова и малолетний сын.

Сохраняет ли право проживания в служебном жилом помещении семья Матросова? Для каких категорий граждан установлены дополнительные гарантии при выселении из служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях без предоставления других жилых помещений?

##### Задача 2

84-летний Григорьев обратился в уполномоченный государственный орган за предоставлением ему жилого помещения в доме-интернате.

Какого вида специализированного жилищного фонда предлагаются жилые помещения гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании? В каком порядке и на каких условиях предоставляются такие жилые помещения?

## **РАЗДЕЛ 1.4. ПЛАНИРОВАНИЕ, УЧЕТ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ, УСЛУГ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА.**

### **Тема 1.1. Определение и учет расходов на содержание многоквартирных домов**

**Цель:** ознакомиться с предметом, задачами, методами определения и учета расходов на содержание многоквартирных домов жилищно-коммунального хозяйства

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Определение и учет расходов на содержание многоквартирных домов.
2. Расходы на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
3. Расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
4. Расходы на управление многоквартирным домом.
5. Расходы на коммунальные услуги; расходы на иную, направленную на достижение целей содержания многоквартирного дома, деятельность.
6. Порядок и условия определения расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
7. Порядок и условия определения расходов на управление многоквартирным домом.
8. Порядок и условия определения расходов на коммунальные услуги.
9. Порядок и условия определения расходов на иную, осуществляемую в целях содержания многоквартирного дома, деятельность.

### **Тема 1.2. Определение и учет доходов на содержание многоквартирных домов**

**Цель:** ознакомиться с предметом, задачами, методами определения и учета доходов на содержание многоквартирных домов жилищно-коммунального хозяйства

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Доходы от содержания многоквартирного дома.
2. Структура доходов от содержания многоквартирного дома.

- 3.Порядок и условия определения доходов в виде платежей за содержание и ремонт жилых помещений в многоквартирном доме.
- 4.Порядок и условия определения доходов в виде целевого финансирования.
- 5.Порядок и условия определения доходов в виде платежей за коммунальные услуги.
- 6.Порядок и условия определения доходов в виде поступлений от иной, осуществляемой в целях содержания многоквартирного дома, деятельности.
- 7.Составление сметы расходов и доходов (финансового плана).
- 8.Контроль за исполнением сметы расходов и доходов (финансового плана).
- 9.Учет расходов и доходов на содержание многоквартирного дома.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4.**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

##### **Примерный перечень тем докладов к разделу 1.4.:**

- 1.Определение и учет расходов на содержание многоквартирных домов.
- 2.Расходы на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
- 3.Расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
- 4.Расходы на управление многоквартирным домом.
- 5.Расходы на коммунальные услуги; расходы на иную, направленную на достижение целей содержания многоквартирного дома, деятельность.
- 6.Порядок и условия определения расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
- 7.Порядок и условия определения расходов на управление многоквартирным домом.
- 8.Порядок и условия определения расходов на коммунальные услуги.
- 9.Порядок и условия определения расходов на иную, осуществляемую в целях содержания многоквартирного дома, деятельность.
- 10.Доходы от содержания многоквартирного дома.
- 11.Структура доходов от содержания многоквартирного дома.
- 12.Порядок и условия определения доходов в виде платежей за содержание и ремонт жилых помещений в многоквартирном доме.
- 13.Порядок и условия определения доходов в виде целевого финансирования.
- 14.Порядок и условия определения доходов в виде платежей за коммунальные услуги.
- 15.Порядок и условия определения доходов в виде поступлений от иной, осуществляемой в целях содержания многоквартирного дома, деятельности.

##### **Примерный перечень тем эссе к разделу 1.4:**

- 1.Составление сметы расходов и доходов (финансового плана).
- 2.Контроль за исполнением сметы расходов и доходов (финансового плана).
- 3.Учет расходов и доходов на содержание многоквартирного дома.
- 4.Особенности планирования, учета и калькуляции себестоимости в организациях ЖКХ.
- 5.Издержки и себестоимость в организациях ЖКХ.
- 6.Классификация производственных затрат в ЖКХ.
- 7.Виды себестоимости продукции.
- 8.Факторы, определяющие величину составляющих себестоимости продукции (услуг) в ЖКХ.
- 9.Учет расходов и доходов на содержание многоквартирного дома;
- 10.Правила предоставления коммунальных услуг.
- 11.Расчет размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению.
- 12.Платы за коммунальную услугу при применении двухставочного тарифа.
- 13.Реализация, прибыль и рентабельность предприятий ЖКХ.
- 14.Доходы предприятий.

15. Прибыль: понятие, виды, факторы, влияющие на ее размер, направления использования.

16. Рентабельность производственной деятельности, суммарных активов, собственного капитала и инвестиций.

17. Программы жилищно-коммунального комплекса.

#### **Практикум к разделу 1.4.:**

*Задание 1.* Что включает в себя обязательный комплекс уборочных работ на общем имуществе в многоквартирном доме? Выберите из представленных вариантов наиболее соответствующий вариант события.

1) сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; мытье окон; очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов); проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом;

2) мытье окон, тамбуров, холлов, коридоров лифтовых площадок, лестничных площадок и маршей, протирка подоконников, шкафов для электросчетчиков, проведение дератизации и дезинсекции по мере необходимости;

3) уборка лестничных клеток централизованных вакуумных систем, сухая уборка и мойка пола лестничных площадок и маршей, а также обметание пола и стен, подоконников, отопительных приборов;

4) уборка подъездов, окон и лифтовых помещений;

*Задание 2.* Вставьте нужное определение «.....» - соглашение, по которому наймодаделец предоставляет в пользование нанимателю и членам его семьи пригодное для постоянного проживания жилое помещение, как правило, в виде отдельной квартиры, в пределах нормы жилой площади либо сохраняет право проживания по договору найма нанимателя в жилом помещении независимо от его площади, а наниматель обязуется использовать это жилое помещение по назначению, своевременно вносить плату за пользование им и за коммунальные услуги.

*Задание 3.* Вставьте нужное определение «.....» – соглашение, по которому собственник государственного или муниципального жилищного фонда либо уполномоченное им лицо (наймодаделец) предоставляют во владение и пользование гражданину (нанимателю) благоустроенное жилое помещение, как правило, в виде квартиры в пределах нормы площади жилого помещения, а наниматель обязуется использовать его для проживания и своевременно вносить плату за жилое помещение.

#### **Тестовые вопросы**

(?) Возможно ли отключение коммунальных услуг за неуплату?

(?) Да, отключение подачи ЖКУ происходит при наличии жалобы от соседей;

(?) Нет, УК не имеет право отключать подачу ЖКУ за неоплату счетов;

(!) Да, при несвоевременной оплате счетов, указанных в платежной квитанции;

(?) Нет, в этом случае гражданина ожидает только начисление пеней и штрафов;

(?) Что понимается под жилищно-коммунальными услугами ( иначе ЖКУ)

(!) верны все перечисления;

(?) услуги по обслуживанию и ремонту жилых зданий, придомовых территорий и благоустройству территории города;

(?) услуги для потребителей по обеспечению электроэнергией, газом, теплом, чистой холодной и горячей водой;

- (?) услуги, доводимые до потребителя, проживающего в жилищном фонде, для обеспечения комфортных условий;
- (?) Какие существуют способы управления многоквартирным домом?
- (?) непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме;
- (?) управление товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;
- (!) верны все перечисленные;
- (?) Управление управляющей организацией ( иначе УК);
- (?) Могут ли выселить жильца из квартиры?
- (?) выселить за долги по квартплате и ЖКУ могут любого жильца;
- (?) нет, выселить за долги лицо, проживающее в квартире, невозможно по закону;
- (!) могут, если речь идет о квартиросъемщике и его семье;
- (?) могут, даже если неплательщик является владельцем квартиры;
- (?) Какова периодичность предоставления платежной квитанции по оплате ЖКУ?
- (!) один раз в месяц;
- (?) дважды в месяц;
- (?) один раз в пол года;
- (?) один раз в два месяца;
- (?) Куда можно пожаловаться на брошенную во дворе машину?
- (?) в Роспотребнадзор;
- (?) только в полицию;
- 3) только в ГИБДД;
- (!) в УК (ТСЖ) или правоохранительные органы;
- (?) Какова норма температуры горячей воды в многоквартирном доме, согласно своду правил по СанПин?
- (?) не менее 55 градусов;
- (?) не менее 30 градусов
- (?) не более 75 и не менее 60 градусов;
- (?) не более 90 градусов;
- (?) Что означает термин ЖКХ (жилищно-коммунальное хозяйство)?
- (?) название организации, оказывающей услуги по поддержанию надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния зданий;
- (!) совокупность отраслей российской экономики, обеспечивающих работу инженерной инфраструктуры зданий населенных пунктов;
- (?) система учета и расчета потребления коммунальных ресурсов и жилищно-коммунальных услуг;
- (?) организация, отвечающая за текущий и капитальный ремонт в населенном пункте
- (?) В каких случаях владелец жилья не может составлять жалобу на действия УК (ТСЖ)?
- (?) ненадлежащая подготовка дома к подаче ЖКУ, в основном, накануне отопительного сезона;
- (?) процессуальные нарушения в проведении собрания собственников либо не проведение такого собрания;
- (?) ненадлежащий уровень или периодичность выполнения жилищно-коммунальных услуг;
- (!) затопление квартиры соседями сверху в результате осуществления ими ремонтных работ;
- (?) Взимается ли с 2017 года оплата за расходы на общедомовые нужды многоквартирного дома?
- (?) расходы на общедомовые нужды многоквартирного дома оплачиваются по желанию жильцов;
- (!) да, расходы на оплату ЖКУ на ОДН включены в плату за содержание общего имущества дома;
- (?) да. Графа «Общедомовые нужды» сохранились в платежной квитанции;
- (?) нет, с 2017 года строка ОДН удалена из платежной квитанции, поэтому оплате не подлежит;

- (?) В какой форме составляется жалоба на действия или бездействие УК (ТСЖ)?
- (!) в простой письменной
- (?) отправить жалобу с 2017 года можно исключительно в виде электронного запроса на официальном сайте той или иной инстанции;
- (?) в письменной с заверением у нотариуса;
- (?) жалоба принимается только в устной форме;
- (?) Кто по закону должен осуществлять проверку исправности работы индивидуального прибора учета?
- (?) УК или ТСЖ
- (?) квартиросъемщики;
- (?) аварийная служба;
- (!) собственник квартиры;
- (?) Когда гражданин – пользователь жилищно-коммунальных услуг – считается неплательщиком?
- (?) при задержке платежа за год;
- (?) при задержке платежа за месяц;
- (!) при задержке платежа за 3 месяца;
- (?) при задержке платежа за полгода;
- (?) Обязательно ли оплачивать взносы в счет капитального ремонта?
- (?) нет, жильцы сами решают, платить им взносы или нет;
- (?) нет, если жильцы не получают платежные квитанции;
- (!) да, если многоквартирный дом включен в данную региональную программу;
- (?) да, если многоквартирный дом находится в аварийном состоянии
- (?) Какие допустимые отклонения в температуре горячей воды в разное время суток предусмотрены СанПин?
- (!) 3 градуса в дневное время и 5 градусов в ночное время;
- (?) допустимые отклонения в разное время суток не предусмотрены;
- (?) 5 градусов в дневное время и 10 градусов в ночное время;
- (?) 5 градусов в любое время дня;
- (?) Куда необходимо обратиться с жалобой или претензией, если течет крыша многоквартирного дома?
- (?) во все перечисленные инстанции;
- (?) в местную администрацию;
- (?) в полицию;
- (!) в управляющую компанию, ответственную за содержание дома;
- (?) Каким образом выбирается способ управления многоквартирным домом?
- (?) по решению суда;
- (?) по решению местных властей;
- (?) по решению застройщика;
- (!) на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме;
- (?) Как можно узнать размеры задолженности по кварплате?
- (!) при обращении в УК (ТСЖ) или ЖЭК;
- (?) при оформлении выписки из домовой книги;
- (?) при оформлении выписки из ЕГРН;
- (?) любым перечисленным способом;

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4.: форма рубежного контроля – тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 1.5. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ И ТАРИФНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ**

### **Тема 1. Теоретические основы ценообразования. Система, виды и функции цен.**

**Цель:** ознакомиться с предметом, задачами ценообразования в жилищно-коммунального хозяйства

**Перечень изучаемых элементов содержания: основные понятия, цели и задачи ценообразования; система цен и их установление; виды и функции цен.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Основы ценообразования в ЖКХ.
2. Виды цен в ЖКХ и принципы их формирования;
3. Структура, состав и порядок установления договорной цены.
4. Теоретические основы ценообразования.
5. Система, виды и функции цен.
6. Система ценообразования в жилищно-коммунальном хозяйстве.
7. Нормативно-законодательная база, регулирующая ценообразование в ЖКХ.

**Тема 2. Методы ценообразования. Система ценообразования в жилищно-коммунальном хозяйстве.**

**Цель:** изучить основные методы ценообразования, используемые в жилищно-коммунальном хозяйстве и систему ценообразования

Перечень изучаемых элементов содержания: методы ценообразования, используемые в жилищно-коммунальном хозяйстве, система ценообразования в жилищно-коммунальном хозяйстве.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Расходы и объемы производства как основа формирования цены.
2. Ценообразование и система налогообложения.
3. Ценовая стратегия предприятия ЖКХ.
4. Калькулирование себестоимости производства и реализации коммунальных ресурсов, формирование цен и тарифов.
5. Федеральные стандарты оплаты жилого помещения и коммунальных услуг и обязательные платежи граждан.
6. Социальные нормы потребления жилищно-коммунальных услуг.
7. Ценообразование в сфере оказания жилищных услуг.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5.**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

**Примерный перечень тем докладов к разделу 1.5.:**

1. Анализ состояния и использования производственных ресурсов организации ЖКХ.
2. Анализ производственных результатов и себестоимости выполнения работ (услуг).
3. Анализ финансового состояния и финансовых результатов организации ЖКХ.
4. Современная система российского законодательства в области жилищно-коммунального комплекса (ЖКК).

**Примерный перечень тем эссе к разделу 1.5.:**

1. Понятие ЖКХ и его роль в реализации конституционных прав населения.
2. Основания возникновения.
3. Полномочия различных уровней государственной власти области жилищных отношений.
4. Защита жилищных прав.
5. Понятие жилищных отношений.
6. Участники жилищных отношений.
7. Объекты жилищных прав.
8. Жилищный фонд.
9. Виды жилых помещений и их назначение.
10. Порядок государственной регистрации прав на жилые помещения.

**Практикум к разделу 1.5.:**

**Задание 1.** Вставьте определение «.....» – область народного хозяйства, включающая строительство и реконструкцию жилища, сооружений и элементов инженерной и социальной инфраструктуры, управление жилищным фондом, его содержание и ремонт.

*Задание 2.* Вставьте определение «.....» - совокупность жилищного, коммунального секторов городского хозяйства и инвестиционно-строительного комплекса, связанного с основными формами воспроизводственного процесса (новое строительство, капитальный ремонт, модернизация, реконструкция, реновация).

*Задание 3.* Вставьте определение «.....» - сложный технический комплекс зданий, сооружений, инженерных сетей и оборудования, а также промышленного, ремонтно-строительного производства и эксплуатационного обслуживания, созданного для их содержания, ремонта и сохранности.

*Задание 4.* Вставьте определение «.....» - совокупность правовых норм, регулирующих отношения по использованию жилищного фонда. Основу жилищного права составляют нормы гражданского права, а также административно-правовые нормы и нормы семейного права.

*Задание 5.* Вставьте определение «.....» - добровольное объединение граждан и (или) юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, а также управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме.

*Задание 6.* Вставьте определение «.....» - сфера экономики, часть хозяйства страны, обеспечивающая содержание в надлежащем состоянии, функционирование жилого фонда, то есть совокупности жилых и вспомогательных помещений.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5. форма рубежного контроля – контрольная работа.**

## **РАЗДЕЛ 1.6. РЕГУЛИРОВАНИЕ ТАРИФОВ ЖКХ**

**Тема 1 Понятие «цена» и «тариф» в ЖКХ. Нормативно-законодательная база, регулирующая ценообразование в ЖКХ.**

**Цель:** изучить нормативно-законодательные акты, используемые в жилищно-коммунальном хозяйстве, основные понятия «тариф», «цена»

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие «цена» и «тариф» в ЖКХ.
2. Правила ценообразования на коммунальные ресурсы.
3. Нормативно-правовая база в ЖКХ.
4. Государственная политика по защите интересов потребителей при осуществлении государственного регулирования субъектов естественных монополий и организаций коммунального комплекса.

5. Меры государственной социальной поддержки населения на оплату жилья и коммунальных услуг. Контроль за ценообразованием в жилищно-коммунальной сфере.

**Тема 2. Методы регулирования тарифов и надбавок.**

**Цель:** изучить методы регулирования тарифов в жилищно-коммунальном хозяйстве

**Перечень изучаемых элементов содержания:** методы регулирования тарифов, надбавок; метод установления фиксированных тарифов; метод установления предельных тарифов; метод индексации установленных тарифов.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Методы регулирования тарифов.
2. Методы регулирования надбавок.
3. Метод установления фиксированных тарифов.
4. Метод установления предельных тарифов.

5. Метод индексации установленных тарифов.
6. Тарифы на товары организаций коммунального комплекса, коммунальные услуги и надбавки к ним.
7. Методы установления тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.6.**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

### **Примерный перечень тем докладов к разделу 1.6.:**

1. Нормативная база в ЖКХ.
2. Специальные разделы законодательства в области ЖКК.
3. Основы жилищного законодательства. Жилищный кодекс РФ.
4. Правовые акты жилищного законодательства.
5. Нормативно-правовые акты федерального.
6. Регионального и местного уровней о нормативах потребления жилищно-коммунальных услуг.
7. Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
8. Градостроительный кодекс РФ.
9. Роль градостроительных норм и правил в сфере ЖКК.
10. Управление городскими коммунальными службами.
11. Муниципальное хозяйство.

### **Примерный перечень тем эссе к разделу 1.6.:**

1. Надзорные и контрольные функции муниципальных органов государственной власти и федеральной власти.
2. Общественный жилищный контроль.
3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое. Условия перевода.
4. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
5. Виды, основания, согласование.
6. Понятие прав собственности и других вещных прав на жилые помещения.
7. Права и обязанности собственников жилого помещения.
8. Понятие общего имущества в многоквартирном доме.
9. Собственники общего имущества в многоквартирном доме.
10. Понятие договора социального найма.
11. Предмет, форма договора, норма предоставления, основания заключения.
12. Понятие договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.
13. Понятие специализированного жилищного фонда.
14. Условия предоставления и пользование специализированных помещений.
15. Жилищный кооператив как форма управления жилищным фондом.
16. Организация, Устав, членство, правление, реорганизация и ликвидация.
17. Особенности организации и деятельности жилищно-строительного кооператива.
18. Контроль за ЖКС.

### **Практикум к разделу 1.6.:**

#### **Тестовые вопросы**

- (?) Куда можно пожаловаться на некачественную работу управляющей компании или ТСЖ?  
(!) в любую из перечисленных инстанций;



- (?) в жилищную инспекцию;
- (?) в Роспотребнадзор;
- (?) в суд или прокуратуру;
- (??) Обязана ли УК (ТСЖ) уведомить жильцов об отключении подачи ЖКУ за неуплату?
- (?) УК не имеет права отключать ЖКУ за неуплату;
- (?) нет, УК обязана оповещать неплательщиков об отключении ЖКУ за неоплату счетов;
- (?) да, УК обязана уведомить неплательщика за день до отключения;
- (!) да, письменное оповещение направляется гражданину за месяц до отключения;
- (??) Что не входит в содержание общего имущества многоквартирного дома?
- (?) расход электричества на работу лифта;
- (?) расход воды на мытье лестниц;
- (?) расход электричества на освещение подвала;
- (!) расход газа в квартире
- (??) Какие виды ламп считаются наиболее энергоэффективными?
- (?) люминесцентные;
- (?) накаливания;
- (!) светодиодные;
- (?) галогенные;
- (??) Что отрасль ЖКХ в себя не включает?
- (?) молниезащиту зданий;
- (?) газоснабжение;
- (?) централизованное кондиционирование воздуха;
- (!) спасательные работы;
- (??) В апреле 1649 года царь Алексей Михайлович утвердил Наказ о градском благочинии. Этот день считается началом российских служб ЖКХ. В документе царь повелевает «Чтобы грязи не было – иметь на каждом дворе...»
- (!) дворника;
- (?) ветошь;
- (?) помело;
- (?) сусек;
- (??) Ветхим признается каменное здание с износом конструктива выше...
- (?) 51%;
- (?) 99%;
- (!) 70%
- (?) 45%;
- (??) Обязательное условие признания деревянного здания аварийным?
- (!) возможность обрушения;
- (?) письменная жалоба всех жильцов;
- (?) износ свыше 50%;
- (?) отсутствие ремонта 100 лет;
- (??) Сколько процентов жилья в стране приватизировано на данный момент?
- (!) 81%;
- (?) 25%;
- (?) 66%;
- (?) 100%;
- (??) Средний нормативный срок эксплуатации современного кирпичного дома?
- (!) 125 лет;
- (?) 150 лет;
- (?) 250 лет;
- (?) 300 лет;
- (??) Какого вида жилищного фонда не существует?
- (?) частного;
- (?) муниципального;

- (?) государственного;
- (!) резидентного;
- (?) Сколько квадратных метров жилья приходится в среднем на одного жителя в России на данный момент?
- (!) 24,9;
- (?) 16,4;
- (?) 18;
- (?) 35,1;
- (?) Выполнение работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем многоквартирного дома, предусмотренных перечнем услуг и работ, осуществляется
- (?) собственными силами управляющей организации;
- (?) лицами, определенными решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;
- (!) привлекаемыми специализированными организациями;
- (?) все ответы верны;
- (?) Согласно Санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях (СанПиН 2.1.2.2645-10) площадки для установки контейнеров должны быть удалены от жилых зданий, детских игровых площадок, мест отдыха и занятий спортом:
- (?) не менее 10 м, но не более 50 м;
- (!) не менее 20 метров, но не более 100 метров;
- (?) на 50 м;
- (?) на 25 м;
- (?) Когда решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования доводятся до сведения собственников помещений в данном доме?
- (?) в течение месяца со дня проведения общего собрания;
- (?) в срок, не превышающий семи дней с даты составления протокола общего собрания;
- (!) не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений;
- (?) в течении 14 дней со дня проведения общего собрания;
- (?) В какие сроки должен быть устранен выявленный засор мусоропровода?
- (?) в течение суток после выявления засора;
- (?) согласно графика проведения работ на мусоропроводе;
- (?) в течение 3 дней после выявления засора;
- (!) незамедлительно;
- (?) Разрешена ли по внутридворовым проездам придомовой территории организация движения транзитного транспорта?
- (?) разрешена;
- (!) запрещена;
- (?) разрешена, если жители дома не против;
- (?) разрешена, на основании решения органами местного самоуправления;

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.6.: форма рубежного контроля – контрольная работа в форме тестирования.**

## **МОДУЛЬ 2 КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЖКХ (Семестр 2)**

### **РАЗДЕЛ 2.1. ОСНОВЫ СМЕТНОГО ДЕЛА**

#### **Тема 1. Организация проектно-сметного дела**

**Цель:** ознакомиться с предметом, задачами, методами организации проектно-сметного дела в жилищно-коммунальном хозяйстве

Перечень изучаемых элементов содержания: основные понятия, цели и задачи сметного дела в жилищно-коммунальном хозяйстве; основы сметного нормирования.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основы строительного проектирования, основные этапы и стадии проектирования.
2. Порядок и правила составления сметной документации в жилищно-коммунальном хозяйстве;
3. Организация проектно-сметного дела.
4. Основные технико-экономические показатели проектов зданий и сооружений различного назначения в жилищном и коммунальном хозяйстве.
5. Основы сметного нормирования в жилищно-коммунальном хозяйстве.

### **Тема 2. Основные технико-экономические показатели проектов зданий и сооружений различного назначения в жилищном и коммунальном хозяйстве.**

**Цель:** изучить технико-экономические показатели, используемые в жилищно-коммунальном хозяйстве

**Перечень изучаемых элементов содержания:** технико-экономические показатели проектов зданий, сооружений; оценка показателей для зданий различного назначения жилищно-коммунального хозяйства.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Методы расчета сметной стоимости продукции и услуг ЖКХ.
2. Состав, структура и элементы сметной стоимости продукции.
3. Система сметных нормативов в строительной отрасли.
4. Структура государственной нормативно-информационной базы ценообразования и сметного нормирования в условиях рыночных отношений.
5. Оценка экономичности проектных решений,
6. Методы и критерии оценки эффективности проектных решений.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1.**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

### **Примерный перечень тем докладов к разделу 2.1.**

1. Основы строительного проектирования, основные этапы и стадии проектирования.
2. Порядок и правила составления сметной документации в жилищно-коммунальном хозяйстве;
3. Организация проектно-сметного дела.
4. Основные технико-экономические показатели проектов зданий и сооружений различного назначения в жилищном и коммунальном хозяйстве.
5. Основы сметного нормирования в жилищно-коммунальном хозяйстве.
6. Методы расчета сметной стоимости продукции и услуг ЖКХ.
7. Состав, структура и элементы сметной стоимости продукции.
8. Система сметных нормативов в строительной отрасли.
9. Структура государственной нормативно-информационной базы ценообразования и сметного нормирования в условиях рыночных отношений.
10. Оценка экономичности проектных решений,
11. Методы и критерии оценки эффективности проектных решений.

### **Примерный перечень тем эссе к разделу 2.1.:**

1. Структура государственной нормативно-информационной базы ценообразования и сметного нормирования в условиях рыночных отношений.
2. Оценка экономичности проектных решений,
3. Методы и критерии оценки эффективности проектных решений.
4. Основы сметного нормирования в жилищно-коммунальном хозяйстве.
5. Методы расчета сметной стоимости продукции и услуг ЖКХ.
6. Состав, структура и элементы сметной стоимости продукции.
7. Система сметных нормативов в строительной отрасли.

### **Практикум к разделу 2.1.:**

**Задание 1.** Вставьте соответствующее определение «.....» - совокупность жилых помещений, которые используются собственниками таких помещений для проживания граждан на условиях возмездного пользования, предоставлены гражданам по иным договорам, предоставлены собственниками таких помещений лицам во владение и (или) в пользование.

**Задание 2.** Вставьте соответствующее определение «.....» – совокупность всех жилых помещений, включая жилые дома, квартиры и иные жилые помещения, заселенных на условиях договора найма и представляемых в пределах нормы жилой площади, жилые помещения в коммунальных квартирах, специализированные дома и жилые помещения в них.

**Задание 3.** Вставьте соответствующее определение «.....» - помещение, предназначенное для постоянного и преимущественного проживания, изолированное помещение (квартира, комната, комнаты), отвечающее нормативно-техническим требованиям. Жилое помещение дифференцируется на жилой дом, комнату, квартиру.

**Задание 4.** Вставьте соответствующее определение «.....» – здание постоянного типа, в котором жилые помещения составляют более половины площади помещений здания.

**Задание 5.** Вставьте соответствующее определение «.....» - внутреннее инженерное оборудование, а также подводящие коммуникации (сети) и сооружения коммунального назначения, обеспечивающие подачу водо- и энергоресурсов, вертикальный транспорт, мусороудаление, противопожарную безопасность и связь.

**Задание 6.** Вставьте соответствующее определение «.....» - метод, при котором тарифы рассчитываются как произведение тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, установленных в предшествующий период, на индексы, отражающие изменения условий деятельности организаций коммунального комплекса.

**Задание 7.** Вставьте соответствующее определение «.....» - метод, предусматривающий установление предельных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса на основе анализа динамики предыдущей деятельности организации и анализа деятельности аналогичных организаций.

**Задание 8.** Вставьте соответствующее определение «.....» - метод, при котором тарифы рассчитываются как отношение части объема финансовых потребностей для реализации организацией коммунального комплекса производственной программы, определенных применительно к отдельному виду деятельности этой организации, к расчетному объему соответствующего вида товаров и услуг, реализуемому за период действия тарифов.

### Тестовые вопросы

(??) Что входит в понятие «жилищный фонд»?

(?) жилые дома;

(?) жилые и нежилые помещения;

(?) квартиры, иные жилые помещения, пригодные для проживания;

(!) совокупность всех жилых помещений независимо от форм собственности, находящихся на территории РФ;

(??) Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений, зданий, сооружений влечет за собой

(?) административный арест от десяти до пятнадцати суток;

(?) наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц — от одной тысячи до двух тысяч рублей; на лиц,

осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, — от одной тысячи до двух тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток;

(?)отстранение от должности руководителя юридического лица;

(?)административный штраф;

(?)Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме может быть созвано

(!) по инициативе любого из данных собственников;

(?) по инициативе управляющей организации;

(?)по требованию органа государственного жилищного надзора;

(?)любой житель многоквартирного дома;

(?) К видам жилых помещений относится:

(?) общежитие;

(?) жилое помещение пригодное для проживания;

(?) все перечисленное;

(?) жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната;

(?)В многоквартирном доме комнатой признается

(?) помещение, которое может принадлежать на праве собственности как физическим, так и юридическим лицам — частным или государственным организациям

(?) помещение, являющееся частью квартиры

(!)часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире

(?) помещение в котором есть все необходимые условия для проживания человека;

(?)Как осуществляется работа аварийно-диспетчерской службы?

(!)круглосуточно;

(?) в соответствии с графиком, согласованным с органом местного самоуправления;

(?) в соответствии с режимом работы, утвержденным руководителем управляющей организации;

(?) по договоренности;

(?)С какого момента возникает обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги у собственника жилого помещения

(?) с момента начала предоставления услуг в многоквартирном доме;

(?)с момента предоставления собственником копии свидетельства о регистрации права собственности;

(!) с момента возникновения права собственности на жилое помещение;

(?) Исходя из чего определяется размер платы за коммунальные услуги

(?) исходя из количества проживающих лиц;

(?) исходя из утвержденных нормативов потребления коммунальных услуг;

(!)исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

(?)все ответы верны;

(?) При обнаружении факта нарушения качества коммунальной услуги потребитель уведомляет об этом

(!)аварийно-диспетчерскую службу исполнителя или иную службу, указанную исполнителем;

(?) совет многоквартирного дома;

(?) органы местного самоуправления;

(?) полицию;

(?) Когда проводится промывка систем отопления

- (?) только в летний период;
- (!) ежегодно после окончания отопительного периода, а также после монтажа, капитального ремонта, текущего ремонта с заменой труб (в открытых системах до ввода в эксплуатацию системы должны быть также подвергнуты дезинфекции);
- (?) в период отключения отопления;
- (?) по мере необходимости;
- (??) Обеспечение нормативной температуры воздуха в жилых помещениях:
- (?) не ниже +16 °С
- (?) не ниже +19 °С
- (!) не ниже +18 °С (в угловых комнатах +20 °С)
- (?) не ниже +20 °С
- (??) Энергосервисный договор (контракт) это
- (!) договор (контракт), предметом которого является осуществление исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов заказчиком
- (?) договор (контракт), заключаемый с субъектами естественных монополий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности
- (?) договор (контракт), предметом которого является создание правовых, экономических и организационных основ стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности
- (??) В чьи обязанности входит обеспечить надлежащую эксплуатацию индивидуальных приборов учета используемой тепловой энергии, их сохранность, своевременную замену
- (!) собственников;
- (?) застройщика;
- (?) лица, определенного Правительством Российской Федерации;
- (?) управляющей компании;
- (??) Стандарты и правила деятельности по управлению многоквартирными домами устанавливаются
- (?) Жилищным кодексом Российской Федерации;
- (?) органами местного самоуправления;
- (!) Правительством Российской Федерации;
- (??) **Три самых распространенных метода** ценообразования на коммунальные услуги
- (?) первый метод, второй метод, третий метод;
- (?) первый метод, метод КР1-Х
- (?) затратные методы, рыночные методы, эконометрические методы;

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1.: форма рубежного контроля – тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 2.2. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ УСЛУГ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

### **Тема 1. Калькулирование себестоимости производства и реализации коммунальных ресурсов**

**Цель:** изучить методы себестоимости в жилищно-коммунальном хозяйстве, изучить учет себестоимости в жилищно-коммунальном хозяйстве, изучить калькуляции себестоимости в жилищно-коммунальном хозяйстве,

**Перечень изучаемых элементов содержания:** планирование себестоимости в жилищно-коммунальном хозяйстве, правила предоставления коммунальных услуг, реализация, прибыль и рентабельность предприятий ЖКХ

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Особенности планирования, учета и калькуляции себестоимости в организациях ЖКХ.

2. Издержки и себестоимость в организациях ЖКХ.
3. Классификация производственных затрат в ЖКХ.
4. Виды себестоимости продукции.
5. Факторы, определяющие величину составляющих себестоимости продукции (услуг) в ЖКХ.
6. Учет расходов и доходов на содержание многоквартирного дома;
7. Правила предоставления коммунальных услуг.
8. Расчет размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению.
9. Платы за коммунальную услугу при применении двухставочного тарифа.
10. Реализация, прибыль и рентабельность предприятий ЖКХ.
11. Доходы предприятий.
12. Прибыль: понятие, виды, факторы, влияющие на ее размер, направления использования.
13. Рентабельность производственной деятельности, суммарных активов, собственного капитала и инвестиций.

## **Тема 2. Программы жилищно-коммунального комплекса**

**Цель:** изучить программы жилищно-коммунального комплекса, используемые в жилищно-коммунальном хозяйстве

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Программы жилищно-коммунального комплекса.
2. Понятие товарищества собственников жилья.
3. Права и обязанности участников товарищества.
4. Создание и регистрация.
5. Понятие платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
6. Обязанность и порядок внесения, размер платы, иные расходы собственника жилого помещения.
7. Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
8. Управление многоквартирными домами.
9. Выбор способов управления, требования к управляющим компаниям
10. Капитальный ремонт и его финансирование.
11. Меры государственной поддержки.
12. Лицензирование деятельности по управлению многоквартирным домом.
13. Требования, порядок организации и осуществления контроля.
14. Аннулирование лицензии.
15. Лицензионная комиссия.

## **РАЗДЕЛ 2.3. ОСНОВНОЙ И ОБОРОТНЫЙ КАПИТАЛ И ЕГО РОЛЬ В ПРОЦЕССЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

### **Тема 1. Основные фонды предприятий ЖКХ**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний об основном капитале и практических навыков в сфере управления предприятием ЖКХ. В получении обучающимися теоретических знаний о материальных ресурсах предприятия и практических навыков в сфере предпринимательской деятельности. **Формирование понимания роли** материальных ресурсов в повышении эффективности управления предприятиями жилищно-коммунального хозяйства.

Формирование и развитие компетенций:

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общая характеристика материальных ресурсов организации; структура материальных ресурсов предприятия ЖКХ и их виды: материальные ресурсы, обеспеченность предприятия

материальными ресурсами; использование материальных ресурсов предприятия и состояния запасов. Понятие, состав и структура основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов. Формы воспроизводства основных фондов. Показатели использования основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Важнейшие направления улучшения использования основных фондов.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Общая характеристика материальных ресурсов предприятия ЖКХ.
2. Структура материальных ресурсов предприятия и их виды.
3. Обеспеченность предприятия материальными ресурсами.
4. Использование материальных ресурсов предприятия и состояния запасов.
5. Понятие, состав и структура основных фондов предприятия.
6. Показатели эффективности использования основных фондов.
7. Износ и амортизация основных фондов.
8. Формы воспроизводства основных фондов.
9. Показатели использования основных фондов.
10. Важнейшие направления улучшения использования основных производственных средств (фондов).

**Тема 2. Оборотные средства предприятий ЖКХ**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний об оборотных средствах организации и практических навыков в сфере управления оборотным капиталом в условиях рынка. Формирование и развитие компетенций:

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие, состав и структура оборотных средств предприятия ЖКХ. Классификация оборотных средств и источники их формирования. Планирование и нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути экономии оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие, состав и структура оборотных средств предприятия ЖКХ.
2. Классификация оборотных средств и источники их формирования.
3. Планирование и нормирование оборотных средств.
4. Показатели эффективности использования оборотных средств.
5. Пути экономии оборотных средств.
6. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.3.**

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Общая характеристика материальных ресурсов предприятия ЖКХ.
2. Структура материальных ресурсов предприятия ЖКХ и их виды.
3. Обеспеченность предприятия ЖКХ материальными ресурсами.
4. Использование материальных ресурсов предприятия ЖКХ и состояния запасов.
5. Понятие, состав и структура основных фондов предприятия ЖКХ.
6. Показатели эффективности использования основных фондов предприятия ЖКХ.
7. Износ и амортизация основных фондов.
8. Формы воспроизводства основных фондов.
9. Показатели использования основных фондов.
10. Важнейшие направления улучшения использования основных фондов.
11. Понятие, состав и структура оборотных средств предприятия.
12. Классификация оборотных средств и источники их формирования.
13. Планирование и нормирование оборотных средств.
14. Показатели эффективности использования оборотных средств.
15. Пути экономии оборотных средств.
16. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.



## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3. форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **Примерные варианты контрольных работ:**

Вариант 1:

Ответьте письменно на вопросы:

1. Дайте характеристику основных фондов предприятия ЖКХ
2. Каким образом рассчитывается эффективность использования основных фондов предприятия ЖКХ

Вариант 2:

Ответьте письменно на вопросы:

1. Каким образом рассчитывается амортизация объектов основных фондов
2. Использование материальных ресурсов на предприятиях ЖКХ

## **РАЗДЕЛ 2.4. КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ И ИХ ЭФФЕКТИВНОСТЬ В ЖКХ**

### **Тема 1. Обновление МТБ предприятия ЖКХ**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о материально-технической базе организации и практических навыков в сфере формирования и использования МТБ предприятий ЖКХ. Формирование и развитие компетенций:

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Сущность и экономическое содержание материально-технической базы организации. Состав, структура и состояние МТБ предприятия ЖКХ. Своевременность ввода в действие построенных основных фондов. Системно-воспроизводственный подход к исследованию процессов развития материально-технической базы. Диагностика состояния материально-технической базы и оценка эффективности её модернизации. Трансформация и тенденции изменения материально-технической базы. Экономическая оценка формирования и использования ресурсного потенциала организаций. Государственная поддержка перспективных направлений инновационного развития материально-технической базы предприятия ЖКХ.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Сущность и экономическое содержание материально-технической базы.
2. Состав, структура и состояние МТБ предприятия ЖКХ.
3. Своевременность ввода в действие построенных основных фондов.
4. Системно-воспроизводственный подход к исследованию процессов развития материально-технической базы предприятия ЖКХ.
5. Формирование и использование материально-технической базы на инновационной основе.
6. Диагностика состояния материально-технической базы и оценка эффективности её модернизации.
7. Трансформация и тенденции изменения материально-технической базы.
8. Экономическая оценка формирования и использования ресурсного потенциала организаций.

### **Тема 2. Значение финансовых вложения для развития организации предприятия ЖКХ**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о сущности финансовых вложений и их значения для развития предприятия ЖКХ.

Формирование и развитие компетенций:

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Экономическая сущность и значение инвестиций в предприятия ЖКХ. Виды инвестиций в ЖКХ. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности в ЖКХ. Состав и

характеристика источников финансирования капитальных вложений в современных условиях. Внешние источники финансирования капитальных вложений в ЖКХ. Формирование источников финансового обеспечения капитальных вложений. Состав и структура собственных источников средств. Привлеченные и заемные средства. Государственные средства, предоставляемые на целевое инвестирование. Условия предоставления бюджетных субсидий. Методы долгового финансирования. Долгосрочное кредитование. Лизинг, виды и преимущества. Проектное финансирование.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Инвестиционный процесс, понятие и механизм осуществления.
2. Содержание и основные этапы инвестиционного процесса.
3. Состав и характеристика источников финансирования капитальных вложений в современных условиях.
4. Внешние источники финансирования капитальных вложений в в предприятие ЖКХ
5. Формирование источников финансового обеспечения капитальных вложений.
6. Состав и структура собственных источников средств.
7. Привлеченные и заемные средства.
8. Государственные средства, предоставляемые на целевое инвестирование.
9. Методы финансирования предприятия ЖКХ.
10. Методы долгового финансирования.
11. Долгосрочное кредитование.
12. Лизинг, виды и преимущества.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.4.**

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2.4.

1. Экономическая сущность и значение инвестиций.
2. Виды инвестиций.
3. Инвестиционный процесс, понятие и механизм осуществления.
4. Содержание и основные этапы инвестиционного процесса.
5. Состав и характеристика источников финансирования капитальных вложений в современных условиях.
6. Финансирование капитальных вложений на макроуровне.
7. Внешние источники финансирования капитальных вложений в национальную экономику.
8. Формирование источников финансового обеспечения капитальных вложений.
9. Состав и структура собственных источников средств.
10. Привлеченные и заемные средства предприятия инвестора.
11. Государственные средства, предоставляемые на целевое инвестирование.
12. Условия предоставления бюджетных ассигнований.
13. Инвестиционный налоговый кредит.
14. Привлечение капитала через рынок ценных бумаг.
15. Привлечение капитала через кредитный рынок.
16. Методы финансирования инвестиционных проектов.
17. Бюджетное финансирование, самофинансирование, акционирование.
18. Методы долгового финансирования. Внешние финансовые рынки.
19. Долгосрочное кредитование.
20. Проектное финансирование.
21. Венчурное финансирование.
22. Ипотечное кредитование.
23. Виды инвестиционных проектов.
24. Прединвестиционные исследования, их необходимость и значение.
25. Стадии прединвестиционных исследований.

26. Технико-экономическое обоснование проекта.
27. Составление бизнес-плана проекта.
28. Подготовка оценочного заключения и принятие решения об инвестировании.
29. Основные принципы оценки инвестиционной привлекательности проектов.
30. Критерии и основные аспекты оценки эффективности инвестиционных проектов.
31. Оценка финансовой состоятельности инвестиционных проектов.
32. Дисконтирование потоков реальных денег.
33. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов.
34. Простые (статические) методы оценки.
35. Порядок расчета показателей эффективности.
36. Достоинства и недостатки простых и сложных методов оценки эффективности.
37. Влияние инфляции на эффективность проектов.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.4.: форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **Примерные варианты контрольной работы**

#### **Вариант 1.**

##### **Ответьте письменно на вопросы:**

1. Перечислите и раскройте содержание видов инвестиционных проектов.
2. Охарактеризуйте фазы развития инвестиционного проекта.
3. Дайте характеристику сущности прединвестиционным исследованиям, проанализируйте их необходимость и значение.
4. Раскройте содержание и структуру бизнес-плана инвестиционного проекта.
5. Обоснуйте основные принципы оценки инвестиционной привлекательности проектов.

#### **Вариант 2. Ответьте письменно на вопросы**

1. Перечислите критерии и охарактеризуйте основные аспекты оценки эффективности инвестиционных проектов.
2. Проведите анализ оценки финансовой состоятельности инвестиционных проектов.
3. Охарактеризуйте сущность дисконтирования потоков реальных денег.
4. Дайте характеристику методам оценки экономической эффективности инвестиционных проектов.
5. Проанализируйте влияние инфляции на эффективность проектов.

## **Раздел 2.5. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ В МЕТОДОЛОГИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕССА УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ ЖКХ.**

### **Тема 1. Процесс разработки, принятия и реализации**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о процессе управления и процессе принятия управленческих решений.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Значение, сущность и функции управленческих решений. Принятие решений как связующий процесс. Формальные и неформальные аспекты разработки решений. Участники и среда процесса решений. Стили принятия решений и их сравнительный анализ. Модели принятия решений в организациях. Организация процесса подготовки, принятия и реализации управленческого решения. Общая схема, технология и особенности организации процесса разработки управленческого решения. Состав и содержание этапов процесса: диагностика проблемы, Экономическая постановка задачи, выбор лица принятия решений, формулировка и ограничение критериев разработки и принятия управленческих решений.

**Вопросы для самоподготовки:**

- a. Американский и азиатский подход разработки управленческих решений
- b. Модель Карнеги
- c. Модель Дж. Марча
- d. Модель В. Врума
- e. Модель М. Круазье
- f. Сбор и обработка информации в процессе разработки управленческих решений
- g. Критерии оценки разработанных управленческих решений
- h. Требования, предъявляемые к управленческим решениям

**Тема 2. Модели и методы принятия управленческих решений**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о методах и моделях принятия управленческих решений

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Характеристика основных групп методов, используемых в процессе подготовки, принятия и реализации управленческих решений. Количественные методы. Методы стимулирования при разработке лучшего решения. Использование экспертных методов. Графические методы принятия решений Аналитические методы. Экономико-математические методы. Метод математического программирования.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Методы получения экспертных оценок
2. Оценочные системы в условиях многокритериальности
3. Матрица приоритетов
4. Число Борда
5. Медина Кемени
6. Принцип большинства
7. Статистические методы
8. Метод Т. Саати
9. Согласование экспертных оценок в разработке управленческих решений

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.5.**

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2.5.:

1. Функции управленческих решений.
2. Принятие решений как связующий процесс деятельности предприятия.
3. Формальные и неформальные аспекты разработки решений.
4. Сравнительный анализ стилей принятия решений.
5. Принятия решений в организациях.
6. Подготовка, принятие и реализация управленческого решения.
7. Состав и содержание этапов процесса разработки управленческого решения
8. Методы, используемые в процессе подготовки, принятия и реализации управленческого решения.
9. Количественные методы.
10. Стимулирования при разработке управленческого решения.
11. Использование экспертных методов принятия управленческих решений.
12. Метод математического программирования.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.5.: форма рубежного контроля – контрольная работа**

Примерные варианты контрольной работы

Вариант 1.

Ответьте письменно на вопросы:

1. Дайте характеристику моделям Карнеги, Дж. Марча, В. Врума, М. Круазье

2. Различия азиатского и американского подхода разработки управленческого решения
3. Этапы процесса разработки управленческого решения
4. Цели и функции управленческих решений
5. Неформальные аспекты разработки управленческих решений
6. Использование аналитических и статистических методов
7. Сбор информации для принятия управленческого решения
8. Использование метода математического программирования

## **Раздел 2.6. Организация и контроль выполнения управленческих решений**

### **Тема 1. Оптимизация управленческих решений**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний об оптимизации управленческих решений на предприятии

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Оптимизационные методы. Применение компьютерных технологий в экономическо-математическом моделировании. Свойства оптимальных оценок и их экономическая интерпретация и использование при анализе решений модели и принятия управленческих решений. Проблема получения согласованного группового мнения. Составление обоснованных прогнозных оценок. Разработка прогноза эффективности принятия управленческого решения. Классификация методов прогнозирования.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составление прогнозных оценок на краткосрочную, долгосрочную и среднесрочную перспективу
2. Виды прогнозов
3. Этапы разработки прогнозирования.
4. Модели временных рядов
5. Оценка и корректировка прогнозов

### **Тема 2 Ответственность руководителя за принятые управленческие решения**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний об ответственности руководителя за принятие управленческих решений.

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Организация разработки управленческих решений. Организация выполнения управленческих решений. Значение контроля за разработкой управленческих решений. Контроль за исполнением принятых управленческих решений. Ответственность за принятие управленческих решений

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Суть производственно-экономической социально-нравственной ответственности
2. Функции и виды контроля за разработку управленческих решений
3. Функции и виды контроля за исполнением управленческих решений
4. Виды ответственности

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.6.**

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2.6.:

1. Оптимизационные методы управленческих решений.
2. Применение компьютерных технологий при разработке и реализации управленческих решений.
3. Свойства оптимальных оценок и их экономическая интерпретация
4. Проблема получения согласованного группового мнения.
5. Составление обоснованных прогнозных оценок.
6. Разработка прогноза эффективности принятия управленческого решения.

7. Классификация методов прогнозирования.
8. Организация разработки управленческого решения на предприятии.
9. Организация выполнения управленческого решения на предприятии.
10. Контроля за разработкой управленческих решений.
11. Контроль за исполнением принятых управленческих решений.
12. Ответственность за управленческие решения

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.6.: форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **Примерные варианты контрольной работы**

#### **Вариант 1.**

**Ответьте письменно на вопросы:**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем заключается сущность процесса составления прогнозных оценок
2. Какие существуют виды прогнозов при принятии управленческих решений
3. Какие существуют этапы разработки прогнозирования.
4. Сущность модели временных рядов
5. Процедура оценки и корректировки прогнозов
6. Ответственность за принятие управленческого решения
7. Корректировка прогнозов
8. Какие существуют возможные последствия ошибок в прогнозах

## **РАЗДЕЛ 2.7. ОСОБЕННОСТИ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЖКХ**

### **Тема 1. Госрегулирование коммерческой деятельности на рынке ЖКХ**

*Цель:* получение обучающимися теоретических знаний об оптимизации управленческих решений на предприятии

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Система и принципы государственного регулирования предпринимательской деятельности; основные цели регулирования предпринимательской деятельности со стороны государства; задачи, которые решает государство посредством своих механизмов в области регулирования бизнес

#### *Вопросы для самоподготовки*

1. Система и принципы государственного регулирования предпринимательской деятельности в ЖКХ
2. Основные цели регулирования предпринимательской деятельности со стороны государства
3. Задачи государства посредством по регулированию бизнеса

### **Тема 2 Особенности организации коммерции в сфере ЖКХ. Проблемы и перспективы развития рынка ЖКХ**

*Цель:* получение обучающимися теоретических знаний об ответственности руководителя за принятие управленческих решений.

*Перечень изучаемых элементов содержания* Предпосылки проведения реформы ЖКХ в России; анализ состояния жилищно-коммунальной сферы России; основные задачи и цели реформирования ЖКХ в России; оценка результатов проведения реформы ЖКХ на современном этапе и перспективы дальнейшего развития; проблемы внедрения программы реформирования ЖКХ в России; перспективы реформирования ЖКХ в России

#### *Вопросы для самоподготовки*

1. Предпосылки проведения реформы ЖКХ в России;
2. Анализ состояния жилищно-коммунальной сферы России;
3. Основные задачи и цели реформирования ЖКХ в России;

4. Оценка результатов проведения реформы ЖКХ на современном этапе и перспективы дальнейшего развития;
5. Проблемы внедрения программы реформирования ЖКХ в России; перспективы реформирования ЖКХ в России

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.7.**

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Содержание жилищной политики в городах страны
2. Состав, структура и тенденции развития жилищного фонда города
3. Процесс и формы воспроизводства жилищного фонда
4. Содержание жилищной проблемы и необходимость её решения
5. Зарубежный опыт эффективной жилищной политики города
6. Пути развития жилищной сферы и решения жилищной проблемы в городах страны
7. Пути развития коллективных форм управления жильём на базе ТСЖ
8. Формирование управляющих компаний и их роль в повышении эффективности управления жилищным хозяйством города
9. Рынок жилья и его особенности
10. Рынки жилищного фонда и жилищных услуг.
11. Меры по формированию конкурентной среды в ЖКХ
12. Организация финансирования ЖКХ
13. Тарифная политика в ЖКХ и меры по её совершенствованию
14. Содержание действующей социальной политики в ЖКХ и необходимость её реформирования

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.7.: форма рубежного контроля – контрольная работа**

**Примерные варианты контрольной работы**

**Вариант 1.**

**Ответьте письменно на вопросы:**

1. Основные проблемы жилищно-коммунальной сферы города
2. Необходимость и приоритеты проведения жилищно-коммунальной реформы
3. Содержание и нормативно-правовая основа жилищно-коммунальной реформы
4. Механизм реализации жилищно-коммунальной реформы
5. Система управление ЖКХ города и пути повышения её эффективности
6. Меры по формированию конкурентной среды в ЖКХ города

## **РАЗДЕЛ 2.8. РАЗВИТИЕ ЖКХ В ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКЕ**

**Тема 1. Понятия и инструменты цифровых платформ**

**Цель:** дать понимание о сущности экономического содержания цифровизации общественного развития

Перечень изучаемых элементов содержания: экономическая природа содержательных положений цифровых платформ; политэкономический аспект цифровизации экономики; понятия и инструменты цифровых платформ; технологии управления сетевой экономики; паспортизация цифрового развития

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие цифровых платформ
2. Инструменты цифровой экономики
3. Платформенная архитектура цифровой экономики

**Тема 2. Технологии управления сетевой экономики**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Технологическо-экономический аспект определения понятия цифровизации общества
2. Цифровые платформы в экономическом управлении

### 3. Цифровые особенности корпоративных управленческих отношений

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.8.**

##### **Форма практического задания: реферат.**

Перечень тем рефератов к разделу 2.8:

1. Политические аспекты феномена цифровой экономики
2. Технолого-экономический аспект понятия цифровизации общества на современном этапе
3. Цифровые платформы управления в хозяйственной деятельности
4. Умный город
5. Экосистема Интернета вещей
7. Сравнение характеристик аналоговой и цифровой экономики в разрезе экономико-управленческих признаков
8. Цифровизация банковской деятельности
9. Система управления реализацией национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»
10. Основные положения паспорта национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»
11. Цифровое государственное управление

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.8.: форма рубежного контроля – контрольная работа**

Примерные варианты контрольной работы к разделу 2.8.

##### **Вариант 1.**

**Теоретическое задание:**

1. **Сущность экономического содержания цифровизации общественного развития**

**Аналитические задания:**

1. «Финансово-экономические аспекты цифровой экономики имеют особое значение в системе управления общественным развитием. Некоторые экономисты повторяют модные в наше время утверждения вроде «исчерпан рост традиционной экономики», «наблюдается глобальный финансово-экономический кризис», «падение спроса и производства в ряде отраслей», «великая стагнация». Но нельзя говорить о потере актуальности традиционных экономических отношений при глобальном росте обнищания и социального неравенства».

Согласны ли вы с данным утверждением или не согласны? Поясните, почему.

2. «Следует признать, что традиционная экономическая кибернетика как научно-прикладная дисциплина теряет свое место и предназначение. На концептуальном уровне от ИТ-лидеров зависит рост эффективности и качество построения цифровой экономики во всем мире».

Поясните содержание процессов постепенной трансформации положений АСУ, экономической кибернетики, информатики, экономико-математических методов, информационных технологий как базовых составляющих цифровой экономики.

##### **Вариант 2.**

**Теоретическое задание:**

1. Особенности цифровизации экономико-управленческих функций

**Аналитические задания:**

1. «Принципиальные положения рыночного ценообразования характеризуются отличительными особенностями соответствующих механизмов, которые в цифровой экономике включают систему обратного ценообразования и переориентации на постепенную бесплатность платформ ИКТ».

Обобщите содержание положения и выскажите ваше отношение к данному умозаключению.



2. «Полностью автоматизированные сервисы на базе Интернета приводят предельные транзакционные издержки к нулю. Данное обстоятельство является причиной изменения структуры рынков, что оказывает влияние на процессы ценообразования и возможности стремления к монопольному производству цифровых платформ. Монопольное стремление сдерживается рыночными механизмами, когда на рынке при возможности продать ИКТ по высоким ценам появится много желающих произвести и продать сетевые технологии, что приведет цены на цифровые платформы в нормальное рыночное состояние и к обеспечению равновесия».

Обобщите содержание положения и выскажите ваше отношение к данному умозаключению.

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом*

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>  | <b>Результаты обучения</b>  | <b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b> |
|------------------------|--|---|---|
| УК-10.                 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики       | Этап формирования знаний  |
|                        |  | Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели   | Этап формирования умений  |
|                        |  | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности | Этап формирования навыков и получения опыта   |
| УК-11.                 | Способен формировать   | Знать: основные термины и понятия гражданского права,   | Этап формирования   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | нетерпимое отношение к коррупционному поведению | используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения  | знаний                                      |
|  |   | Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство   | Этап формирования умений                    |
|  |   | Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции   | Критерии и шкалы оценивания  |
|-----------------|--------------------------------|---|--|
| УК-10, УК-11    | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.<br><br>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br>( 9-10] баллов;<br>2) обучающийся твердо знает программный |

|                     |  |   |   |
|---------------------|--|---|---|
|                     |  |   | <p>материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p>   |
| <b>УК-10, УК-11</b> | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p> | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/>( 9-10] баллов;<br/>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют</p> |
| <b>УК-10, УК-11</b> | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение</p>   | <p>однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют</p>  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | <p>навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;<br/>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p> |
|--|--|---|---|

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Теоретический блок вопросов:**

**Модуль 1.**

Теоретический блок вопросов:

**Модуль 1 (7й семестр)**

**Теоретический блок вопросов:**

1. Приоритет социальных, региональных и муниципальных интересов над отраслевыми, ведомственными и локальными;
2. Формы собственности в жилищном секторе
3. Децентрализация управления и передача управленческих функций в области жилищной
4. Антимонопольная политика в жилищной сфере;
5. Функции заказчика и подрядчика в строительстве и эксплуатации жилья
6. Нормативный принцип ресурсообеспечения и выделение различных уровней обслуживания населения
7. Структура расходов на содержание многоквартирного дома.
8. Расходы на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
9. Расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
10. Расходы на управление многоквартирным домом;
11. Расходы на коммунальные услуги;
12. Расходы на иную, направленную на достижение целей содержания многоквартирного дома, деятельность.
13. Техническое обслуживание конструктивных элементов зданий;

14. Содержание мест общего пользования; содержание придомовой территории;
15. Содержание общего имущества;
16. Содержание и ремонт общедомовых систем и инженерного оборудования;
17. Содержание лифтового хозяйства; содержание мусоропроводов;
18. Процедура сдачи дома на готовность к отопительному сезону;
19. Текущий ремонт общего имущества с элементами капитального ремонта;
20. Управление многоквартирным домом; техническое обслуживание узлов учёта электроснабжения, снятие показаний, поверка;
21. Структура доходов от содержания многоквартирного дома.
22. Порядок и условия определения доходов в виде платежей за содержание и ремонт жилых помещений в многоквартирном доме.
23. Современные технологии коммерческой деятельности управляющей организации.
24. Технологии привлечения инвестиций.
25. Оценка и выбор инвестиционных проектов.
26. Методы и модели исследования операций в экономике;
27. Показатели эффективности операции, критерии; моделирование, математическая модель; задачи анализа и задачи оптимизации;
28. Требования к статистической информации и выборке.
29. Основные этапы эконометрических исследований – первичный анализ, факторный анализ, построение многофакторных моделей, оценка качества моделей.
30. Задача о планировании производственной программы предприятия.
31. Формы записи задач линейного программирования.
32. Геометрическое представление области допустимых решений в задаче с двумя переменными.
33. Геометрическое представление целевой функции в задаче линейного программирования с двумя переменными.
34. Понятие риска в управлении жилищно-коммунальным хозяйством
35. Оценка и анализ рисков на основе вероятностных моделей.
36. Принципы количественной оценки рисков.
37. Алгоритмы выбора критериев и их применения для выбора наилучших решений в условиях риска и неопределенности.
38. Области применения, модели, классические методы оптимизации, элементы выпуклого и динамического программирования.
39. Понятие об игровых моделях, платежная матрица, процедуры выбора оптимальных решений.
40. Сервисная деятельность в западной науке как элемент экономики «общества потребления»;
41. Особенности организации бизнеса сферы услуг в современной России;
42. Размещение предпринимательства сферы услуг в разных регионах страны;
43. Формы организации крупного, среднего, малого бизнеса в российской экономике.
44. Бизнес сферы услуг на уровне муниципального хозяйства.
45. Индивидуально-личностные и социально-корпоративные предпосылки развития бизнеса сферы услуг.
46. Соотношение понятий «услуга», «обслуживание», «сервисный продукт». Процесс создания товаров и продуктов сервисного назначения.
47. Контактная зона и ее особенности в жилищно-коммунальном хозяйстве.
48. Жалобы и конфликты при обслуживании клиентов.
49. Региональные, природно-климатические, личностно-психологические, социальные, экономические факторы.
50. Их влияние на сервисную деятельность в ЖКХ.
51. Поведение потребителей услуг ЖКХ.
52. Основные методы предоставления услуг в ЖКХ.
53. Линейный (производственный) менеджмент и его задачи в ЖКХ.

## 54. Взаимодействие с потребителем услуг как управленческая задача.

### Аналитические задания

#### Задача 1

Семья Лебедевых не имеет оснований быть признанной малоимущей, но признана нуждающейся в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

Являются ли данные обстоятельства основаниями для предоставления Лебедевым жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования? Каким категориям нуждающихся граждан может быть предоставлено жилое помещение по данному виду договору найма жилого помещения?

#### Задача 2

Инвалид Богатырев подал заявление о предоставлении ему жилого помещения (комнаты) по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

Является ли комната предметом договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования? Какие виды жилых помещений могут быть предметом договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования?

#### Задача 3

Семья Бобровых изъявила желание заключить договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования на неопределенный срок.

Возможно ли это? На какой срок подлежат заключению договоры найма жилого помещения жилищного фонда социального использования?

#### Задача 4

Лаптев, являющийся нанимателем квартиры по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, решил сделать перепланировку в данной квартире и в дальнейшем сдать ее в поднаем.

Правомерны ли действия Лаптева? Какие права и обязанности несет наниматель по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования?

#### Задача 5

Квартира, в которой проживал Жаров по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, требовала проведения текущего ремонта. Наймодатель потребовал от нанимателя проведения текущего ремонта. Жаров не согласился.

Кто прав? Какие права и обязанности несет наймодатель по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования?

#### Задача 6

Семья Ореховых утратила единственное жилое помещение, приобретенное за счет кредита банка и заложенное в обеспечение возврата кредита, в результате обращения взыскания на него.

Какие виды жилых помещений могут быть предложены органами государственной власти, органами местного самоуправления или уполномоченными ими лицами семье Ореховых в такой ситуации? На какой срок?

#### Задача 7

Наниматель служебного жилого помещения Изотов решил произвести обмен занимаемой квартиры на другое служебное помещение, расположенное в этом же здании. Договоренность между нанимателями служебных жилых помещений была достигнута.

Имеет ли право Изотов осуществлять обмен служебного жилого помещения? Какой режим пользования установлен для специализированных жилых помещений по договорам найма таких жилых помещений?

#### Задача 8

Матросов, являющийся работником завода «Сокол» и нанимателем предоставленного ему заводом служебного жилого помещения, внезапно умер от сердечной недостаточности. В служебном жилом помещении осталась проживать семья Матросова — вдова и малолетний сын.

Сохраняет ли право проживания в служебном жилом помещении семья Матросова? Для каких категорий граждан установлены дополнительные гарантии при выселении из служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях без предоставления других жилых помещений?

#### Задача 9

84-летний Григорьев обратился в уполномоченный государственный орган за предоставлением ему жилого помещения в доме-интернате.

Какого вида специализированного жилищного фонда предлагаются жилые помещения гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании? В каком порядке и на каких условиях предоставляются такие жилые помещения?

### **Модуль 2 (2й семестр)**

#### **Теоретический блок вопросов:**

*Доклады.*

1. Определение и учет расходов на содержание многоквартирных домов.
2. Расходы на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
3. Расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
4. Расходы на управление многоквартирным домом.
5. Расходы на коммунальные услуги; расходы на иную, направленную на достижение целей содержания многоквартирного дома, деятельность.
6. Порядок и условия определения расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
7. Порядок и условия определения расходов на управление многоквартирным домом.
8. Порядок и условия определения расходов на коммунальные услуги.
9. Порядок и условия определения расходов на иную, осуществляемую в целях содержания многоквартирного дома, деятельность.

10. Доходы от содержания многоквартирного дома.
  11. Структура доходов от содержания многоквартирного дома.
  12. Порядок и условия определения доходов в виде платежей за содержание и ремонт жилых помещений в многоквартирном доме.
  13. Порядок и условия определения доходов в виде целевого финансирования.
  14. Порядок и условия определения доходов в виде платежей за коммунальные услуги.
  15. Порядок и условия определения доходов в виде поступлений от иной, осуществляемой в целях содержания многоквартирного дома, деятельности.
  16. Анализ состояния и использования производственных ресурсов организации ЖКХ.
  17. Анализ производственных результатов и себестоимости выполнения работ (услуг).
  18. Анализ финансового состояния и финансовых результатов организации ЖКХ.
  19. Современная система российского законодательства в области жилищно-коммунального комплекса (ЖКК).
  20. Нормативная база в ЖКХ.
  21. Специальные разделы законодательства в области ЖКК.
  22. Основы жилищного законодательства. Жилищный кодекс РФ.
  23. Правовые акты жилищного законодательства.
  24. Нормативно-правовые акты федерального.
  25. Регионального и местного уровней о нормативах потребления жилищно-коммунальных услуг.
  26. Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
  27. Градостроительный кодекс РФ.
  28. Роль градостроительных норм и правил в сфере ЖКК.
  29. Управление городскими коммунальными службами.
  30. Муниципальное хозяйство.
  31. Основы строительного проектирования, основные этапы и стадии проектирования.
  32. Порядок и правила составления сметной документации в жилищно-коммунальном хозяйстве;
  33. Организация проектно-сметного дела.
  34. Основные технико-экономические показатели проектов зданий и сооружений различного назначения в жилищном и коммунальном хозяйстве.
  35. Основы сметного нормирования в жилищно-коммунальном хозяйстве.
  36. Методы расчета сметной стоимости продукции и услуг ЖКХ.
  37. Состав, структура и элементы сметной стоимости продукции.
  38. Система сметных нормативов в строительной отрасли.
  39. Структура государственной нормативно-информационной базы ценообразования и сметного нормирования в условиях рыночных отношений.
  40. Оценка экономичности проектных решений,
  41. Методы и критерии оценки эффективности проектных решений.
- Эссе.*
1. Составление сметы расходов и доходов (финансового плана).
  2. Контроль за исполнением сметы расходов и доходов (финансового плана).
  3. Учет расходов и доходов на содержание многоквартирного дома.
  4. Особенности планирования, учета и калькуляции себестоимости в организациях ЖКХ.
  5. Издержки и себестоимость в организациях ЖКХ.
  6. Классификация производственных затрат в ЖКХ.
  7. Виды себестоимости продукции.
  8. Факторы, определяющие величину составляющих себестоимости продукции (услуг) в ЖКХ.
  9. Учет расходов и доходов на содержание многоквартирного дома;
  10. Правила предоставления коммунальных услуг.



11. Расчет размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению.
12. Платы за коммунальную услугу при применении двухставочного тарифа.
13. Реализация, прибыль и рентабельность предприятий ЖКХ.
14. Доходы предприятий.
15. Прибыль: понятие, виды, факторы, влияющие на ее размер, направления использования.
16. Рентабельность производственной деятельности, суммарных активов, собственного капитала и инвестиций.
17. Программы жилищно-коммунального комплекса.
18. Понятие ЖКХ и его роль в реализации конституционных прав населения.
19. Основания возникновения.
20. Полномочия различных уровней государственной власти области жилищных отношений.
21. Защита жилищных прав.
22. Понятие жилищных отношений.
23. Участники жилищных отношений.
24. Объекты жилищных прав.
25. Жилищный фонд.
26. Виды жилых помещений и их назначение.
27. Порядок государственной регистрации прав на жилые помещения.
28. Надзорные и контрольные функции муниципальных органов государственной власти и федеральной власти.
29. Общественный жилищный контроль.
30. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое. Условия перевода.
31. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
32. Виды, основания, согласование.
33. Понятие прав собственности и других вещных прав на жилые помещения.
34. Права и обязанности собственников жилого помещения.
35. Понятие общего имущества в многоквартирном доме.
36. Собственники общего имущества в многоквартирном доме.
37. Понятие договора социального найма.
38. Предмет, форма договора, норма предоставления, основания заключения.
39. Понятие договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.
40. Понятие специализированного жилищного фонда.
41. Условия предоставления и пользование специализированных помещений.
42. Жилищный кооператив как форма управления жилищным фондом.
43. Организация, Устав, членство, правление, реорганизация и ликвидация.
44. Особенности организации и деятельности жилищно-строительного кооператива.
45. Контроль за ЖСК.

### Типовые задания.

*Задание 1.* Что включает в себя обязательный комплекс уборочных работ на общем имуществе в многоквартирном доме? Выберите из представленных вариантов наиболее соответствующий вариант события.

1) сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; мытье окон; очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов); проведение дератизации и дезинсекции помещений,

входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом;

2) мытье окон, тамбуров, холлов, коридоров лифтовых площадок, лестничных площадок и маршей, протирка подоконников, шкафов для электросчетчиков, проведение дератизации и дезинсекции по мере необходимости;

3) уборка лестничных клеток централизованных вакуумных систем, сухая уборка и мойка пола лестничных площадок и маршей, а также обметание пола и стен, подоконников, отопительных приборов;

4) уборка подъездов, окон и лифтовых помещений;

*Задание 2.* Вставьте нужное определение «.....» - соглашение, по которому наймода́тель предоставляет в пользование нанимателю и членам его семьи пригодное для постоянного проживания жилое помещение, как правило, в виде отдельной квартиры, в пределах нормы жилой площади либо сохраняет право проживания по договору найма нанимателя в жилом помещении независимо от его площади, а наниматель обязуется использовать это жилое помещение по назначению, своевременно вносить плату за пользование им и за коммунальные услуги.

*Задание 3.* Вставьте нужное определение «.....» – соглашение, по которому собственник государственного или муниципального жилищного фонда либо уполномоченное им лицо (наймода́тель) предоставляют во владение и пользование гражданину (нанимателю) благоустроенное жилое помещение, как правило, в виде квартиры в пределах нормы площади жилого помещения, а наниматель обязуется использовать его для проживания и своевременно вносить плату за жилое помещение.

*Задание 4.* Вставьте определение «.....» – область народного хозяйства, включающая строительство и реконструкцию жилища, сооружений и элементов инженерной и социальной инфраструктуры, управление жилищным фондом, его содержание и ремонт.

*Задание 5.* Вставьте определение «.....» - совокупность жилищного, коммунального секторов городского хозяйства и инвестиционно-строительного комплекса, связанного с основными формами воспроизводственного процесса (новое строительство, капитальный ремонт, модернизация, реконструкция, реновация).

*Задание 6.* Вставьте определение «.....» - сложный технический комплекс зданий, сооружений, инженерных сетей и оборудования, а также промышленного, ремонтно-строительного производства и эксплуатационного обслуживания, созданного для их содержания, ремонта и сохранности.

*Задание 7.* Вставьте определение «.....» - совокупность правовых норм, регулирующих отношения по использованию жилищного фонда. Основу жилищного права составляют нормы гражданского права, а также административно–правовые нормы и нормы семейного права.

*Задание 8.* Вставьте определение «.....» - добровольное объединение граждан и (или) юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, а также управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме.

*Задание 9.* Вставьте определение «.....» - сфера экономики, часть хозяйства страны, обеспечивающая содержание в надлежащем состоянии, функционирование жилого фонда, то есть совокупности жилых и вспомогательных помещений.

*Задание 10.* Вставьте соответствующее определение «.....» - совокупность жилых помещений, которые используются собственниками таких помещений для проживания граждан на условиях возмездного пользования, предоставлены гражданам по иным договорам, предоставлены собственниками таких помещений лицам во владение и (или) в пользование.

*Задание 11.* Вставьте соответствующее определение «.....» – совокупность всех жилых помещений, включая жилые дома, квартиры и иные жилые помещения, заселенных на условиях договора найма и представляемых в пределах нормы жилой

площади, жилые помещения в коммунальных квартирах, специализированные дома и жилые помещения в них.

*Задание 12.* Вставьте соответствующее определение «.....» - помещение, предназначенное для постоянного и преимущественного проживания, изолированное помещение (квартира, комната, комнаты), отвечающее нормативно-техническим требованиям. Жилое помещение дифференцируется на жилой дом, комнату, квартиру.

*Задание 13.* Вставьте соответствующее определение «.....» – здание постоянного типа, в котором жилые помещения составляют более половины площади помещений здания.

*Задание 14.* Вставьте соответствующее определение «.....» - внутреннее инженерное оборудование, а также подводящие коммуникации (сети) и сооружения коммунального назначения, обеспечивающие подачу водо- и энергоресурсов, вертикальный транспорт, мусороудаление, противопожарную безопасность и связь.

*Задание 15.* Вставьте соответствующее определение «.....» - метод, при котором тарифы рассчитываются как произведение тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, установленных в предшествующий период, на индексы, отражающие изменения условий деятельности организаций коммунального комплекса.

*Задание 16.* Вставьте соответствующее определение «.....» - метод, предусматривающий установление предельных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса на основе анализа динамики предыдущей деятельности организации и анализа деятельности аналогичных организаций.

*Задание 17.* Вставьте соответствующее определение «.....» - метод, при котором тарифы рассчитываются как отношение части объема финансовых потребностей для реализации организацией коммунального комплекса производственной программы, определенных применительно к отдельному виду деятельности этой организации, к расчетному объему соответствующего вида товаров и услуг, реализуемому за период действия тарифов.

### ***Тестовые вопросы.***

- (??) Возможно ли отключение коммунальных услуг за неуплату?
- (?) Да, отключение подачи ЖКУ происходит при наличии жалобы от соседей;
- (?) Нет, УК не имеет право отключать подачу ЖКУ за неоплату счетов;
- (!) Да, при несвоевременной оплате счетов, указанных в платежной квитанции;
- (?) Нет, в этом случае гражданина ожидает только начисление пеней и штрафов;
- (??) Что понимается под жилищно-коммунальными услугами ( иначе ЖКУ)
- (!) верны все перечисления;
- (?) услуги по обслуживанию и ремонту жилых зданий, придомовых территорий и благоустройству территории города;
- (?) услуги для потребителей по обеспечению электроэнергией, газом, теплом, чистой холодной и горячей водой;
- (?) услуги, доводимые до потребителя, проживающего в жилищном фонде, для обеспечения комфортных условий;
- (??) Какие существуют способы управления многоквартирным домом?
- (?) непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме;
- (?) управление товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;
- (!) верны все перечисленные;
- (?) Управление управляющей организацией ( иначе УК);

- (??) Могут ли выселить жильца из квартиры?
- (?) выселить за долги по квартплате и ЖКУ могут любого жильцы;
  - (?) нет, выселить за долги лицо, проживающее в квартире, невозможно по закону;
  - (!) могут, если речь идет о квартиросъемщике и его семье;
  - (?) могут, даже если неплательщик является владельцем квартиры;
- (??) Какова периодичность предоставления платежной квитанции по оплате ЖКУ?
- (!) один раз в месяц;
  - (?) дважды в месяц;
  - (?) один раз в пол года;
  - (?) один раз в два месяца;
- (??) Куда можно пожаловаться на брошенную во дворе машину?
- (?) в Роспотребнадзор;
  - (?) только в полицию;
  - 3) только в ГИБДД;
  - (!) в УК (ТСЖ) или правоохранительные органы;
- (??) Какова норма температуры горячей воды в многоквартирном доме, согласно своду правил по СанПин?
- (?) не менее 55 градусов;
  - (?) не менее 30 градусов
  - (?) не более 75 и не менее 60 градусов;
  - (?) не более 90 градусов;
- (??) Что означает термин ЖКХ (жилищно-коммунальное хозяйство)?
- (?) название организации, оказывающей услуги по поддержанию надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния зданий;
  - (!) совокупность отраслей российской экономики, обеспечивающих работу инженерной инфраструктуры зданий населенных пунктов;
  - (?) система учета и расчета потребления коммунальных ресурсов и жилищно-коммунальных услуг;
  - (?) организация, отвечающая за текущий и капитальный ремонт в населенном пункте
- (??) В каких случаях владелец жилья не может составлять жалобу на действия УК (ТСЖ)?
- (?) ненадлежащая подготовка дома к подаче ЖКУ, в основном, накануне отопительного сезона;
  - (?) процессуальные нарушения в проведении собрания собственников либо не проведение такого собрания;
  - (?) ненадлежащий уровень или периодичность выполнения жилищно-коммунальных услуг;
  - (!) затопление квартиры соседями сверху в результате осуществления ими ремонтных работ;
- (??) Взимается ли с 2017 года оплата за расходы на общедомовые нужды многоквартирного дома?
- (?) расходы на общедомовые нужды многоквартирного дома оплачиваются по желанию жильцов;
  - (!) да, расходы на оплату ЖКУ на ОДН включены в плату за содержание общего имущества дома;
  - (?) да. Графа «Общедомовые нужды» сохранились в платежной квитанции;
  - (?) нет, с 2017 года строка ОДН удалена из платежной квитанции, поэтому оплате не подлежит;
- (??) В какой форме составляется жалоба на действия или бездействие УК (ТСЖ)?
- (!) в простой письменной
  - (?) отправить жалобу с 2017 года можно исключительно в виде электронного запроса на официальном сайте той или иной инстанции;
  - (?) в письменной с заверением у нотариуса;

- (?) жалоба принимается только в устной форме;
- (??) Кто по закону должен осуществлять проверку исправности работы индивидуального прибора учета?
- (?) УК или ТСЖ
- (?) квартиросъемщики;
- (?) аварийная служба;
- (!) собственник квартиры;
- (??) Когда гражданин – пользователь жилищно-коммунальных услуг – считается неплательщиком?
- (?) при задержке платежа за год;
- (?) при задержке платежа за месяц;
- (!) при задержке платежа за 3 месяца;
- (?) при задержке платежа за полгода;
- (??) Обязательно ли оплачивать взносы в счет капитального ремонта?
- (?) нет, жильцы сами решают, платить им взносы или нет;
- (?) нет, если жильцы не получают платежные квитанции;
- (!) да, если многоквартирный дом включен в данную региональную программу;
- (?) да, если многоквартирный дом находится в аварийном состоянии
- (??) Какие допустимые отклонения в температуре горячей воды в разное время суток предусмотрены СанПин?
- (!) 3 градуса в дневное время и 5 градусов в ночное время;
- (?) допустимые отклонения в разное время суток не предусмотрены;
- (?) 5 градусов в дневное время и 10 градусов в ночное время;
- (?) 5 градусов в любое время дня;
- (??) Куда необходимо обратиться с жалобой или претензией, если течет крыша многоквартирного дома?
- (?) во все перечисленные инстанции;
- (?) в местную администрацию;
- (?) в полицию;
- (!) в управляющую компанию, ответственную за содержание дома;
- (??) Каким образом выбирается способ управления многоквартирным домом?
- (?) по решению суда;
- (?) по решению местных властей;
- (?) по решению застройщика;
- (!) на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме;
- (??) Как можно узнать размеры задолженности по кварплате?
- (!) при обращении в УК (ТСЖ) или ЖЭК;
- (?) при оформлении выписки из домовой книги;
- (?) при оформлении выписки из ЕГРН;
- (?) любым перечисленным способом;
- (??) Куда можно пожаловаться на некачественную работу управляющей компании или ТСЖ?
- (!) в любую из перечисленных инстанций;
- (?) в жилищную инспекцию;
- (?) в Роспотребнадзор;
- (?) в суд или прокуратуру;
- (??) Обязана ли УК (ТСЖ) уведомить жильцов об отключении подачи ЖКУ за неуплату?
- (?) УК не имеет права отключать ЖКУ за неуплату;
- (?) нет, УК обязана оповещать неплательщиков об отключении ЖКУ за неоплату счетов;
- (?) да, УК обязана уведомить неплательщика за день до отключения;
- (!) да, письменное оповещение направляется гражданину за месяц до отключения;

- (??)Что не входит в содержание общего имущества многоквартирного дома?
- (?) расход электричества на работу лифта;
  - (?)расход воды на мытье лестниц;
  - (?)расход электричества на освещение подвала;
  - (!)расход газа в квартире
- (??) Какие виды ламп считаются наиболее энергоэффективными?
- (?) люминесцентные;
  - (?)накаливания;
  - (!) светодиодные;
  - (?) галогенные;
- (??)Что отрасль ЖКХ в себя не включает?
- (?)молниезащиту зданий;
  - (?)газоснабжение;
  - (?)централизованное кондиционирование воздуха;
  - (!) спасательные работы;
- (??)В апреле 1649 года царь Алексей Михайлович утвердил Наказ о градском благочинии. Этот день считается началом российских служб ЖКХ. В документе царь повелевает «Чтобы грязи не было – иметь на каждом дворе...»
- (!)дворника;
  - (?) ветошь;
  - (?)помело;
  - (?)сусек;
- (??) Ветхим признается каменное здание с износом конструктива выше...
- (?) 51%;
  - (?) 99%;
  - (!) 70%
  - (?) 45%;
- (??) Обязательное условие признания деревянного здания аварийным?
- (!)возможность обрушения;
  - (?) письменная жалоба всех жильцов;
  - (?)износ свыше 50%;
  - (?)отсутствие ремонта 100 лет;
- (??)Сколько процентов жилья в стране приватизировано на данный момент?
- (!) 81%;
  - (?)25%;
  - (?)66%;
  - (?)100%;
- (??) Средний нормативный срок эксплуатации современного кирпичного дома?
- (!)125 лет;
  - (?) 150 лет;
  - (?) 250 лет;
  - (?) 300 лет;
- (??) Какого вида жилищного фонда не существует?
- (?)частного;
  - (?)муниципального;
  - (?)государственного;
  - (!) резидентного;
- (??) Сколько квадратных метров жилья приходится в среднем на одного жителя в России на данный момент?
- (!)24,9;
  - (?) 16,4;
  - (?)18;
  - (?)35,1;

(?) Выполнение работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем многоквартирного дома, предусмотренных перечнем услуг и работ, осуществляется

(?) собственными силами управляющей организации;

(?) лицами, определенными решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

(!) привлекаемыми специализированными организациями;

(?) все ответы верны;

(?) Согласно Санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях (СанПиН 2.1.2.2645-10) площадки для установки контейнеров должны быть удалены от жилых зданий, детских игровых площадок, мест отдыха и занятий спортом:

(?) не менее 10 м, но не более 50 м;

(!) не менее 20 метров, но не более 100 метров;

(?) на 50 м;

(?) на 25 м;

(?) Когда решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования доводятся до сведения собственников помещений в данном доме?

(?) в течение месяца со дня проведения общего собрания;

(?) в срок, не превышающий семи дней с даты составления протокола общего собрания;

(!) не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений;

(?) в течении 14 дней со дня проведения общего собрания;

(?) В какие сроки должен быть устранен выявленный засор мусоропровода?

(?) в течение суток после выявления засора;

(?) согласно графика проведения работ на мусоропроводе;

(?) в течение 3 дней после выявления засора;

(!) незамедлительно;

(?) Разрешена ли по внутридворовым проездам придомовой территории организация движения транзитного транспорта?

(?) разрешена;

(!) запрещена;

(?) разрешена, если жители дома не против;

(?) разрешена, на основании решения органами местного самоуправления;

(?) Что входит в понятие «жилищный фонд»?

(?) жилые дома;

(?) жилые и нежилые помещения;

(?) квартиры, иные жилые помещения, пригодные для проживания;

(!) совокупность всех жилых помещений независимо от форм собственности, находящихся на территории РФ;

(?) Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений, зданий, сооружений влечет за собой

(?) административный арест от десяти до пятнадцати суток;

(?) наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц — от одной тысячи до двух тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, — от одной тысячи до двух тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток;

(?) отстранение от должности руководителя юридического лица;

(?) административный штраф;

- (?) Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме может быть созвано
- (!) по инициативе любого из данных собственников;
  - (?) по инициативе управляющей организации;
  - (?) по требованию органа государственного жилищного надзора;
  - (?) любой житель многоквартирного дома;
  - (?) К видам жилых помещений относится:
    - (?) общежитие;
    - (?) жилое помещение пригодное для проживания;
    - (?) все перечисленное;
    - (?) жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната;
  - (?) В многоквартирном доме комнатой признается
    - (?) помещение, которое может принадлежать на праве собственности как физическим, так и юридическим лицам — частным или государственным организациям
    - (?) помещение, являющееся частью квартиры
    - (!) часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире
    - (?) помещение в котором есть все необходимые условия для проживания человека;
  - (?) Как осуществляется работа аварийно-диспетчерской службы?
    - (!) круглосуточно;
    - (?) в соответствии с графиком, согласованным с органом местного самоуправления;
    - (?) в соответствии с режимом работы, утвержденным руководителем управляющей организации;
    - (?) по договоренности;
  - (?) С какого момента возникает обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги у собственника жилого помещения
    - (?) с момента начала предоставления услуг в многоквартирном доме;
    - (?) с момента предоставления собственником копии свидетельства о регистрации права собственности;
    - (!) с момента возникновения права собственности на жилое помещение;
    - (?) Исходя из чего определяется размер платы за коммунальные услуги
      - (?) исходя из количества проживающих лиц;
      - (?) исходя из утвержденных нормативов потребления коммунальных услуг;
      - (!) исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
    - (?) все ответы верны;
  - (?) При обнаружении факта нарушения качества коммунальной услуги потребитель уведомляет об этом
    - (!) аварийно-диспетчерскую службу исполнителя или иную службу, указанную исполнителем;
    - (?) совет многоквартирного дома;
    - (?) органы местного самоуправления;
    - (?) полицию;
  - (?) Когда проводится промывка систем отопления
    - (?) только в летний период;
    - (!) ежегодно после окончания отопительного периода, а также после монтажа, капитального ремонта, текущего ремонта с заменой труб (в открытых системах до ввода в эксплуатацию системы должны быть также подвергнуты дезинфекции);
    - (?) в период отключения отопления;
    - (?) по мере необходимости;
  - (?) Обеспечение нормативной температуры воздуха в жилых помещениях:



- (?) не ниже +16 °С
- (?) не ниже +19°С
- (!) не ниже +18 °С (в угловых комнатах +20°С)
- (?) не ниже +20 °С
- (??) Энергосервисный договор (контракт) это
- (!) договор (контракт), предметом которого является осуществление исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов заказчиком
- (?) договор (контракт), заключаемый с субъектами естественных монополий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности
- (?) договор (контракт), предметом которого является создание правовых, экономических и организационных основ стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности
- (??) В чьи обязанности входит обеспечить надлежащую эксплуатацию индивидуальных приборов учета используемой тепловой энергии, их сохранность, своевременную замену
- (!) собственников;
- (?) застройщика;
- (?) лица, определенного Правительством Российской Федерации;
- (?) управляющей компании;
- (??) Стандарты и правила деятельности по управлению многоквартирными домами устанавливаются
- (?) Жилищным кодексом Российской Федерации;
- (?) органами местного самоуправления;
- (!) Правительством Российской Федерации;
- (??) Три самых распространенных метода ценообразования на коммунальные услуги
- (?) первый метод, второй метод, третий метод;
- (?) первый метод, метод КР1-Х
- (?) затратные методы, рыночные методы, эконометрические методы;

### Модуль 3 (8 семестр)

#### Теоретический блок вопросов:

1. Общая характеристика материальных ресурсов предприятия ЖКХ.
2. Структура материальных ресурсов предприятия и их виды.
3. Обеспеченность предприятия ЖКХ материальными ресурсами.
4. Использование материальных ресурсов предприятия ЖКХ и состояния запасов.
5. Понятие, состав и структура основных фондов предприятия ЖКХ.
6. Показатели эффективности использования основных производственных фондов.
7. Износ и амортизация основных фондов.
8. Формы воспроизводства основных фондов.
9. Показатели использования основных фондов.
10. Важнейшие направления улучшения использования основных производственных фондов.
11. Понятие, состав и структура оборотных средств предприятия ЖКХ.
12. Классификация оборотных средств и источники их формирования.
13. Планирование и нормирование оборотных средств.
14. Показатели эффективности использования оборотных средств.
15. Пути экономии оборотных средств.
16. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
17. Сущность и экономическое содержание материально-технической базы предприятия ЖКХ.
18. Состав, структура и состояние МТБ предприятия ЖКХ.
19. Системно-воспроизводственный подход к исследованию процессов развития материально-технической базы.

20. Формирование и использование материально-технической базы на инновационной основе.

21. Диагностика состояния материально-технической базы и оценка эффективности её модернизации.

22. Трансформация и тенденции изменения материально-технической базы.

23. Экономическая оценка формирования и использования ресурсного потенциала организаций.

24. Государственная поддержка перспективных направлений инновационного развития материально-технической базы.

25. Экономическая сущность и значение инвестиций.

26. Инвестиционный процесс, понятие и механизм осуществления.

27. Содержание и основные этапы инвестиционного процесса.

28. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности. Инвесторы, заказчики, исполнители работ, пользователи объектов инвестиционной деятельности.

29. Состав и характеристика источников финансирования капитальных вложений в современных условиях.

30. Финансирование капитальных вложений на макроуровне. Внешние источники финансирования капитальных вложений в национальную экономику.

31. Формирование источников финансового обеспечения капитальных вложений.

32. Состав и структура собственных источников средств.

33. Привлеченные и заемные средства предприятия инвестора.

34. Государственные средства, предоставляемые на целевое инвестирование.

35. Методы подготовки, принятия и реализации управленческих решений.

Количественные методы.

36. Методы стимулирования при разработке лучшего решения.

37. Использование экспертных методов разработки управленческих решений.

38. Графические методы принятия решений

39. Экономико-математические методы разработки управленческих решений.

40. Метод математического программирования. Оценочные системы в условиях многокритериальности

41. Согласование экспертных оценок в разработке управленческих решений

### **Аналитический блок вопросов**

1. Значение, сущность и функции управленческих решений.

2. Формальные и неформальные аспекты разработки управленческих решений.

3. Участники и среда процесса решений.

4. Стили принятия решений и их сравнительный анализ.

5. Модели принятия управленческих решений в организациях.

6. Организация процесса подготовки, принятия и реализации управленческого решения.

7. Общая схема, технология и особенности организации процесса разработки управленческого решения.

8. Состав и содержание этапов процесса: диагностика проблемы

9. Экономическая постановка задачи, выбор лица принятия решений, формулировка и ограничение критериев разработки и принятия управленческих решений.

10. Американский и азиатский подход разработки управленческих решений

11. Сбор и обработка информации в процессе разработки управленческих решений

12. Критерии оценки разработанных управленческих решений

13. Требования, предъявляемые к управленческим решениям

14. Оптимизационные методы. Применение компьютерных технологий в экономическо-математическом моделировании.

15. Свойства оптимальных оценок и их экономическая интерпретация, и использование при анализе решений модели и принятия управленческих решений.

16. Проблема получения согласованного группового мнения.
17. Составление обоснованных прогнозных оценок.
18. Разработка прогноза эффективности принятия управленческого решения.
19. Классификация методов прогнозирования.
20. Составление прогнозных оценок на краткосрочную, долгосрочную и среднесрочную перспективу
21. Виды прогнозов
22. Этапы разработки прогнозирования.
23. Оценка и корректировка прогнозов
24. Организация разработки управленческих решений.
25. Организация выполнения управленческих решений.
26. Значение контроля за разработкой управленческих решений.
27. Контроль за исполнением принятых управленческих решений.
28. Ответственность за принятие управленческих решений
29. Суть производственно-экономической социально-нравственной ответственности
30. Функции и виды контроля за разработку управленческих решений
31. Функции и виды контроля за исполнением управленческих решений
32. Виды ответственности
33. Понятие и сущность услуги
34. Качество услуг и качество обслуживания в сфере сервиса
35. Кастомизация услуги в туристском и гостиничном бизнесе, в общественном питании и иных сферах сервиса
36. Влияние новых технологий на традиционные формы обслуживания в сфере сервиса
37. Особенности оказания услуг в сфере ЖКХ.
38. Классификация потребителей услуг.
39. Потребитель. Виды потребителей.
40. Типы потребителей услуг.
41. Признаки каждого из типов потребителей.
42. Ключевые фразы каждого из типов потребителей.
43. Способы взаимодействия и коммуникации с каждым из типов потребителя.
44. Анализ поведения клиента.
45. Анализ поведения гостя.
46. Мимика; жесты; язык тела; эмпатия; правила общения с гостями и клиентами.
47. Внешний вид; требования к персоналу.
48. Корпоративная этика; эффективное общение с потребителями услуг.
49. Требования к персоналу в сфере ЖКХ.
50. Стандарты сервиса.
51. Чек лист.
52. Контроль выполнения стандартных операционных процедур персоналом в сфере ЖКХ.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Почему современную экономику называют сервисной
2. Какие услуги чаще всего бывают востребованы вами?
3. Каковы признаки качественной услуги?
4. Как вы понимаете удовлетворенность потребителя услуги?
5. Кто такой гость?
6. Как часто вы бываете не удовлетворены оказанной услугой или обслуживанием, приведите примеры?
7. Определите при помощи тестов свой тип темперамента
8. Что делает вас раздражительным при общении?

9. Как темперамент работника влияет на его манеру общения с клиентами, поясните свои предположения?
10. Какие требования к предложениям услуг вам известны?
11. Что такое навязанная услуга?
12. Какие жесты могут выражать крайнее неудовольствие потребителя услуги?
13. Дайте свое определение понятию эмпатия.
14. Как можно выразить восторг, не используя слов?
15. Обыграть зрительный контакт с гостем
16. Предложить реакцию сотрудника на различную мимику клиента
17. Предложить правила общения с гостем исходя из дистанции до него
18. Что такое стандарт?
19. Как вы понимаете операционную процедуру?
20. Как вы реагируете на стандартные вопросы при обслуживании?

## Модуль 2.

Теоретический блок вопросов:

1. Поведение потребителей и маркетинг: взаимосвязь областей знаний.
2. Роль поведения потребителей в принятии маркетинговых решений.
3. Потребительская ориентация организации: внешний и внутренний маркетинг.
4. Процесс принятия потребительского решения и его факторы.
5. Факторная модель потребительского поведения
6. Факторы глобализации рынков. Интернет-маркетинг и поведение потребителей.
7. Факторы внешнего влияния на потребительское поведение.
8. Демография и культура в потребительском поведении.
9. Международные стандарты обслуживания.
10. Правила коммуникации с гостями. Стереотипы; предрассудки и их корректировка.
11. Лояльность. Понятие и виды программ лояльности.
12. Этапы создания программы лояльности.
13. Способы и критерии оценки лояльности клиентов.
14. Мотивирование потребителя к принятию решения.
15. Коммуникации с различными типами потребителей.
16. Правила делового общения.
17. Теория потребительского поведения: сложное потребительское поведение; неуверенное потребительское поведение; привычное потребительское поведение; поисковое потребительское поведение.
18. Потребитель. Виды потребителей.
19. Типы потребителей услуг. Признаки каждого из типов потребителей. Ключевые фразы каждого из типов потребителей.
20. Способы взаимодействия и коммуникации с каждым из типов потребителя.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. На основании запросов клиента подобрать тур по заданным критериям. Определить тип потребителя и выстроить коммуникации для данного типа
2. На основании заданных критериев предложить экскурсионную программу и убедить потребителя о преимуществах его выбора

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачетной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

### **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

##### **5.1.1. Основная литература**

Дорман, В. Н. Коммерческая деятельность : учебное пособие для вузов / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08385-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472156>

Коммерческая деятельность : учебник и практикум для вузов / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01641-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468978>

##### **Дополнительная литература**

Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для вузов / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 108 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08386-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472160>

Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469152>

Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09385-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475174>

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими



средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины «Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

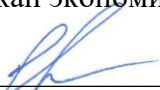
## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                             | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года           | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОСНОВЫ БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКИ В ОТРАСЛЯХ**  
**ЭКОНОМИКИ**

Направление подготовки

**38.03.10– Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Экономика» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, Королькова Н.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета

Протокол № 11 от 27.05.2021 года

Декан экономического факультета

Д-р. экон. наук, профессор.



Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой мировой экономики института управления и права Тульского государственного университета, к.э.н., доцент



Смирнова С.Н..

(подпись)

Д-р. экон. наук, профессор РГСУ



Солодуха П.В.

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 9  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 9  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 9  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 13 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 13 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 13 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 14 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 16 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций  | 16 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 18 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 18 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 18 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 18 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 18 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 18 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 20 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 20 |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 22 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 23 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о информационных системах, которые используются современным бизнесом для достижения своих целей, понимать экономические и управленческие аспекты использования ИКТ в области анализа, моделирования и формирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Развить способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности с использованием ИКТ;
2. Сформировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с помощью ИТ.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной и очно-заочной формах обучения.

Изучение дисциплины «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Экономика», «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Проектная деятельность», «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики», «Бизнес-планирование в городском хозяйстве», «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики», «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Клиентский сервис», «Сервисология», «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности», «Рынок недвижимости», «Налоги и налогообложение», «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе», «Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве», «Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами», «Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере», «Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Инновации в сервисе», «Институциональная экономика», «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Технологии возможностей и безбарьерной среды», «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии», «Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства», «Страхование деятельности организации», «Корпоративная социальная

ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Комплексное развитие городских территорий», «Основы сервейтинга и кадастровой деятельности», «SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства», «Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости», «Управление и организация ремонта жилого фонда», «Ознакомительная практика», «Сервисная (проектно-технологическая) практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций: УК-10; ОПК-3, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций                                      | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|--|-----------------|--|--|---|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10.          | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике<br>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики       |
|  |                 |  |  | Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели   |
|  |                 |  |  | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности |
| Технологии   | ОПК-3           | Способен использовать государственную информационную систему жилищно-                        | ОПК-3.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в жилищно-коммунального хозяйства  | Знать: современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области           |

|  |  |   |  |   |
|--|--|---|--|---|
|  |  | коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-3.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности<br>ОПК-3.3. Знает и умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в профессиональной деятельности | Уметь: осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; использовать современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области<br>Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях избранной профессиональной области |
|--|--|---|--|---|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 2 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачёт.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов  | Семестры |              |  |  |
|--|--------------|----------|--------------|--|--|
|  |              | 1        | 2            |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>54</b>    |          | <b>54</b>    |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 12           |          | 12           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -            |          | -            |  |  |
| Практические занятия   | 18           |          | 18           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -            |          | -            |  |  |
| Лабораторные занятия   | -            |          | -            |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -            |          | -            |  |  |
| Иная контактная работа   | 24           |          | 24           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -            |          | -            |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>45</b>    |          | <b>45</b>    |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | 9            |          | 9            |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | <i>зачёт</i> |          | <i>зачёт</i> |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>108</b>   |          | <b>108</b>   |  |  |

#### Очно-заочная форма обучения



| Вид учебной работы   | Всего часов  | Семестры |              |  |  |
|--|--------------|----------|--------------|--|--|
|  |              | 1        | 2            |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>36</b>    |          | <b>36</b>    |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 8            |          | 8            |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -            |          | -            |  |  |
| Практические занятия   | 10           |          | 10           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -            |          | -            |  |  |
| Лабораторные занятия   | -            |          | -            |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -            |          | -            |  |  |
| Иная контактная работа   | 18           |          | 18           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -            |          | -            |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>63</b>    |          | <b>63</b>    |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>9</b>     |          | <b>9</b>     |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | <i>зачёт</i> |          | <i>зачёт</i> |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>108</b>   |          | <b>108</b>   |  |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
|--|--|------------------------|---|--------------------|--|----------------------------------|--|----------------------|--|------------------------|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Семинарские/практические занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Иная контактная работа | <i>из них: в форме практической подготовки</i> |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>  |  |                        |   |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
| Раздел 1.1. Методологические основы бизнес-информатики                   | 36                                       | 18                     | 18  | 4                  | -  | 6                                | -  | -                    | -  | 8                      | -  |
| Раздел 1.2. Архитектурный и процессный подходы в управлении предприятием | 36                                       | 18                     | 18  | 4                  | -  | 6                                | -  | -                    | -  | 8                      | -  |
| Раздел 1.3. Основы моделирования бизнес-процессов                        | 27                                       | 9                      | 18  | 4                  | -  | 6                                | -  | -                    | -  | 8                      | -  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                           | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               | <b>45</b>              | <b>54</b>   | <b>12</b>          | <b>-</b>                                       | <b>18</b>                        | <b>-</b>                                       | <b>-</b>             | <b>-</b>                                       | <b>24</b>              | <b>-</b>                                       |

### Очно-заочной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| <b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>  |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Методологические основы бизнес-информатики                   | 36                                       | 24                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | -                                       |
| Раздел 1.2. Архитектурный и процессный подходы в управлении предприятием | 36                                       | 24                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | -                                       |
| Раздел 1.3. Основы моделирования бизнес-процессов                        | 27                                       | 15                     | 12  | 4                  | -                                       | 2                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | -                                       |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                           | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               | <b>63</b>              | <b>36</b>   | <b>8</b>           | <b>-</b>                                | <b>10</b>                        | <b>-</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>18</b>              | <b>-</b>                                |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема  | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                   |                                   |                                   |   |
|---|-----------|---|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|
|   |           | Академическая<br>активность, час        | Форма<br>академической<br>активности   | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма<br>практического<br>задания | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля  |
| Раздел 1<br>Методологические<br>основы бизнес-<br>информатики             | 18        | 8                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8                                 | Лабораторные работы               | 2                                 | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 2.<br>Архитектурный и процессный подходы в управлении предприятием | 18        | 8                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8                                 | Лабораторные работы               | 2                                 | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 3. Основы моделирования бизнес-процессов                           | 9         | 4                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3                                 | Лабораторные работы               | 2                                 | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                              | <b>45</b> | <b>20</b>                               |  | <b>19</b>                         |                                   | <b>6</b>                          |   |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                          | <b>45</b> | <b>20</b>                               |  | <b>19</b>                         |                                   | <b>6</b>                          |   |

#### *Очно-заочной формы обучения*

| Раздел, тема  | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                   |                                   |                                   |   |
|---|-------|---|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|
|   |       | Академическая<br>активность, час        | Форма<br>академической<br>активности   | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма<br>практического<br>задания | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля  |
| Раздел 1<br>Методологические<br>основы бизнес-<br>информатики | 24    | 11                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 11                                | Лабораторные работы               | 2                                 | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |

|  |           |           |  |           |                     |          |   |
|--|-----------|-----------|--|-----------|---------------------|----------|---|
| Раздел 2. Архитектурный и процессный подходы в управлении предприятием | 24        | 11        | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 11        | Лабораторные работы | 2        | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 3. Основы моделирования бизнес-процессов                        | 15        | 6         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 7         | Лабораторные работы | 2        | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                           | <b>63</b> | <b>28</b> |  | <b>29</b> |                     | <b>6</b> |   |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                       | <b>63</b> | <b>28</b> |  | <b>29</b> |                     | <b>6</b> |   |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

#### РАЗДЕЛ 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКИ

**Цель:** провести анализ предпосылок и исходных признаков концепции бизнес-анализа

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Проблемы и перспективы цифровой трансформации. Информационные технологии на предприятии. Использование социальных медиа и коммуникаций (Enterprise 2.0). Облачные услуги. Природа инновационной деятельности и поколения инноваций. Инновации бизнес-моделей. Модель цепочки приращения стоимости (Value Chain) М. Портера. Описание бизнес-модели по А. Остервальдеру. Концепция бизнес-анализа. Управление требованиями по BABOK. Управление требованиями по TOGAF. Классификация требований по FURPS+. Классификация требований по К. Вигерсу. Управление требованиями по SWEBOK.

**Тема 1.1: Концепция бизнес-анализа**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие выделяют сферы применения концепции бизнес-анализа?
2. Что такое руководство по своду знаний по бизнес-анализу?
3. Какие методы и техники рассматриваются в руководстве BABOK?
4. Что такое метод MoSCoW?

**Тема 1.2: Управление бизнес-данными.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как звучит определение термина «управление бизнес-данными»?
2. Какие области управления бизнес-данными выделяются в DAMA DMBOK и в DAMA DMBOK2?

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

**Форма практического задания: Лабораторная работа**

**Лабораторные работы к разделу 1:**

1. В небольших группах подготовьте презентацию, рассказывающую об основных трендах, которые существуют сегодня в сфере ИТ. Презентация должна включать в себя тренды, относящиеся к одному из следующих направлений: ИТ на предприятии, ИТ в повседневной жизни и ИТ в общественной жизни.
2. Проиллюстрируйте выбранные тренды конкретными примерами. Расскажите, как использование ИТ сказалось на деятельности компании. Подумайте, какие возможности и угрозы для коммерческой деятельности компании несут рассматриваемые тренды. Сделайте выводы.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2 АРХИТЕКТУРНЫЙ И ПРОЦЕССНЫЙ ПОДХОДЫ В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ**

**Цель:** проанализировать условия формирования архитектуры предприятия, оценка преимуществ и недостатков бизнес- и ИТ- архитектуры.

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Бизнес- и ИТ-архитектура предприятия. Сервисно-ориентированная архитектура. Бизнес-инжиниринг. Инжиниринг ценности для предприятия. Методы инжиниринга предприятия. Онтология предприятия. Методология DEMO. Промышленный сервис. Управление безопасностью информационных технологий. Процессный подход. Управление бизнес-процессами: выполнения бизнес-процессов, мониторинга работающих бизнес-процессов, соблюдения бизнес-процессов, анализа бизнеса предприятия и его реорганизации, поиска схожести в бизнес-процессах, согласования бизнес-процессов, формулирования бизнес-правил выбора, внедрения и поддержки информационной системы класса ERP, описания и реинжиниринга (совершенствования) бизнес-процессов. Задача управления улучшениями, создание системы управления качеством, определения стоимости процессов, задача стратегического управления затратами, управления операционными рисками.

Управление бизнес-данными. Руководство по своду знаний об управлении. Инжиниринг бизнес-данных. Управление информацией. Управление знаниями. Бизнес-аналитика и поддержка принятия решений. Анализ неструктурированных текстов (Text mining). Извлечение знаний процессов (Process mining). ИТ-аутсорсинг. Управление ИТ-инфраструктурой. База данных конфигурационных элементов. Планирование ИТ-инфраструктуры. Управление непрерывностью информационных технологий и надежностью информационных систем. Архитектурный подход. Методологии архитектуры предприятия. Матрица Захмана. Методология TOGAF. Методология Gartner (Meta Group). Методология FEAF.

### **Тема 2.1 Бизнес- и ИТ-архитектура предприятия**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что означает термин «архитектура предприятия»?
2. Как соотносятся бизнес-архитектура и ИТ-архитектура?
3. Какие концепции архитектуры предприятия существуют?
4. Что такое референтные модели архитектуры предприятия?

5. Что подразумевают под парадигмой сервисно-ориентированной архитектуры?

## **Тема 2.2 Управление бизнес-процессов**

### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Управление эффективностью бизнеса.
2. Бизнес-интеллект. Информационная аналитика и поддержка принятия решений.
3. Системы поддержки принятия решений/экспертные системы.
4. Статистический и интеллектуальный анализ данных.
5. Машинное обучение, нейронные сети и генетические алгоритмы.
6. Искусственный интеллект и многоагентные системы.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

### **Форма практического задания: Лабораторная работа**

#### **Лабораторная работа к разделу 2:**

1. «Архитектура предприятия».

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 3 ОСНОВЫ МОДЕЛИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ**

**Цель:** выяснить основные элементы и принципы моделирования бизнес-процессами

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Моделирование бизнес-процессов. Руководство по своду знаний по управлению бизнес-процессами BPM СВОК. Системный подход. Структурный анализ предприятия. Системный анализ предприятия. Математические методы системного анализа и принятия решений. Управление жизненным циклом информационных систем. Концепция вложенности жизненных циклов. Этапы жизненного цикла информационных систем. Модели жизненного цикла информационных систем. Проектный подход. Проектное управление по PMBOK/PRINCE2. Гибкие методологии проектного управления. Управление ИТ-проектами. Методологии управления разработкой информационных систем. Управление портфелями и программами проектов. Стратегический подход. Стратегические цели и система сбалансированных показателей. Корпоративное управление информационными технологиями. ИТ-стратегия и оценка зрелости информационных технологий (СММ) Управление ценностью информационных технологий. Управление ИТ-инвестициями и ценностью информационных технологий. Методология последовательного совершенствования и концепция «потоков ценности».

## **Тема 3.1. Походы к моделированию бизнес-процессов**

### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Как звучит определение термина «бизнес-процесс»?
2. Что такое управление бизнес-процессами?
3. Какие общие задачи существуют в области управления бизнес-процессами?
4. Зачем применяется моделирование бизнес-процессов?
5. Какие области знаний охватывает BPM СВОК?

## Тема 3.2. Визуализация работы по моделированию бизнес-процесса

1. Блок-схемы бизнес-процессов.
2. Разработка бизнес-модели.
3. Карта потока создания ценности

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

#### Форма практического задания: Лабораторная работа

#### Лабораторная работа к разделу 3:

1. На основе выданного задания, визуализируйте бизнес-процесс.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля –**  
компьютерное тестирование.

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом*

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **письменной** форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---|--|
| УК-10.          | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели   | Этап формирования умений   |
|                 |  | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом  | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       |  | экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности   |   |
| ОПК-3 | Способен использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Знать: современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области  | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; использовать современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области                              | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях избранной профессиональной области | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции   | Критерии и шкалы оценивания  |
|-----------------|--------------------------------|---|--|
| УК-10; ОПК-3    | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.<br><br>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br>( 9-10] баллов;<br>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br>[8-9) баллов; |



|              |  |  |   |
|--------------|--|--|---|
|              |  |  | <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p>   |
| УК-10; ОПК-3 | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;</p> |
| УК-10; ОПК-3 | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p>   |

#### **4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

##### **Теоретический блок вопросов:**

1. Матрица Захмана как шаблон структуризации архитектуры предприятия, характеристика элементов матрицы как частных моделей архитектуры предприятия.
2. Влияние ключевых элементов процессного подхода к формированию архитектуры предприятия на порядок и форму проектирования основных видов обеспечения информационной системы.
3. Влияние ключевых элементов функционального подхода к формированию архитектуры предприятия на порядок и форму проектирования основных видов обеспечения информационной системы.
2. Отражение основных факторов архитектуры предприятия согласно матрице Захмана элементами потока управления бизнес-процесса в BPMN.
3. Оценка применимости различных методологий моделирования бизнес-процессов в проекте проектирования информационной системы предприятия.
4. Оценка применимости различных методологий моделирования бизнес-процессов в проекте реинжиниринга бизнес-процессов предприятия.
4. Оценка применимости различных методов анализа бизнес-процессов для повышения эффективности управления предприятием.
5. Обоснование применения процессного подхода для повышения эффективности деятельности предприятия.
6. Место, значение и содержание моделирования бизнес-процессов при проектировании и реинжиниринге бизнес-процессов предприятия.
7. Жизненный цикл информационной системы (информационного продукта).
8. Модели жизненного цикла информационной системы.
9. Анализ технологий, применяемых при организации взаимодействия компании и внешней среды на основе сети Интернет.
10. Ориентированность ИТ-решений на поддержку бизнес-требований современной организации.
11. Роль ИТ-стратегии в формировании долгосрочного видения организации.
12. Обоснованность использования ИТ-аутсорсинга и виды ИТ-деятельности, на которые распространяется аутсорсинг.
13. ИТ-решения, технологические и управленческие проблемы.
14. Специфика управления ИТ-проектами в условиях кризиса.
15. Роль и место анализа в процессе принятия решений.
16. Информационно-аналитические системы, их особенность и место в структуре информационных систем организации, предпосылки к внедрению.
17. Становление и сущность концепции управления эффективностью бизнеса (BPM).
18. Особенности информационно-аналитических систем BPM-класса.

19. Технологии анализа данных, применяемые в системах поддержки принятия решений и информационно-аналитических системах: оперативный анализ данных; OLAP-технологии.
20. Технологии анализа данных, применяемые в системах поддержки принятия решений и информационно-аналитических системах: интеллектуальный анализ данных; системы Data Mining.
21. Современные задачи аналитических приложений для поддержки текущих задач бизнеса.
22. Практика применения информационно-аналитических систем в финансовом секторе.
23. Интеграция операционных и аналитических систем в информационном ландшафте организации.
24. Место информационных систем в контуре управления.
25. Возможности корпоративных информационных систем в поддержке управления ресурсами крупных и малых предприятий: сравнительный анализ.

#### **Аналитическое задание:**

Разделитесь на небольшие группы, каждая из которых в течение ближайших семинаров представит презентацию по одной из следующих тем: электронная экономика, бизнес и коммерция; электронное инвестирование; электронный маркетинг; электронный туризм; электронное обучение; электронное здравоохранение; электронное правительство; электронная демократия; электронное издание; электронная наука; электронные патенты; электронные игры и электронная преступность.

Каждая презентация должна включать общее описание выбранного сегмента смарт-общества и иллюстрировать два или более не приведенных в учебнике примера использования ИТ в данной области. В заключении сделайте прогноз о дальнейшем распространении ИТ-решений в рассматриваемой области.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики: учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8210-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451065>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Фомин, В. И. Информационный бизнес : учебник и практикум для вузов / В. И. Фомин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06654-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454444>.
2. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов, В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков, — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450294>.
3. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов, В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков, — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09385-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456169>.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по   | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |

|    |                                      |  |   |
|----|--------------------------------------|--|---|
|    |                                      | различным дисциплинам.   |   |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию Лабораторная работа

Предварительная подготовка к лабораторной работе заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного

выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Microsoft Visio.
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|-----------|--|--|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных   | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

|    |                                      |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---|
|    |                                      | публикаций и патентов   |   |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт      | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**По темам раздела 1 «Методологические основы бизнес-информатики»** проводятся лабораторные занятия в лаборатории «Статистики и анализа данных», оснащенной специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также специализированным лабораторным оборудованием персональные компьютеры с доступом в интернет и пакетом программ «Microsoft Visio».

**По темам раздела 2 «Архитектурный и процессный подходы в управлении предприятием»** проводятся лабораторные занятия в лаборатории «Статистики и анализа данных», оснащенной специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также специализированным лабораторным оборудованием персональные компьютеры с доступом в интернет и пакетом программ «Microsoft Visio».

**По темам раздела 3 «Основы моделирования бизнес-процессов»** проводятся лабораторные занятия в лаборатории «Статистики и анализа данных», оснащенной специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также специализированным лабораторным оборудованием персональные компьютеры с доступом в интернет и пакетом программ «Microsoft Visio».

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Основы бизнес-информатики в отраслях экономики» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.




## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения  | Реквизиты документа об утверждении изменения   | Дата введения изменения |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 11 от «27» мая 2021 года | 01.09.2021              |
| 2.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года       | ____.____.____          |
| 3.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года       | ____.____.____          |
| 4.    | *   | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года       | ____.____.____          |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Бизнес-планирование в городском хозяйстве**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» разработана рабочей группой в составе: д-р. экон. наук, доцент Савина М.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета  
Протокол № 11 от 27.05.2021 года  
Декан экономического факультета  
Д-р. экон. наук, профессор.



Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,  
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор  
Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)


Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....  | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический .....  | 7  |
| Очной формы обучения.....   | 7  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....   | 10 |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 11 |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....   | 19 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.....   | 19 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 19 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 20 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 22 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 32 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....  | 32 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.....   | 32 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 33 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 33 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 34 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 35 |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 36 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 37 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у бакалавров необходимого уровня знаний о процессе бизнес-планирования в городском хозяйстве с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Получение теоретических знаний в области бизнес-планирования.
2. Формирование представлений о содержании, формах, особенностях бизнес-планирования в сфере городского хозяйства.
3. Формирование у студентов навыков бизнес-планирования с применением технологии бизнес-навигатора МСП.
4. Продвинутое владение навыками работы/разработки бизнес-планами(ов) в сфере городского хозяйства Москвы.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной, очно-заочно формах обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;  
Правоведение;  
Экономика.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве
- Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами
- Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере
- Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Инновации в сервисе
- Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства
- Страхование деятельности организации
- Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Комплексное развитие городских территорий
- Основы сервейтинга и кадастровой деятельности
- SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства
- Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости
- Управление и организация ремонта жилого фонда

- Технологическая (проектно-технологическая) практика
- Преддипломная практика
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: ОПК-2, ПК-3, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций  | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|------------------------|-----------------|--|---|--|
| Проектная деятельность | ОПК-2           | Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций | ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление управления человеческими ресурсами организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства                                    | <p>Знать: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации; особенности и уровни подготовки персонала, типы управленческой роли; способы и особенности социализации личности и делегирования ответственности</p> <p>Уметь: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за</p> |
|                        |                 |  | ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства                    |  |
|                        |                 |  | ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства |  |

|        |      |  |  |  |
|--------|------|--|--|--|
|        |      |  |  | осуществляемые мероприятия   |
| Сервис | ПК-3 | Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности по управлению жилищным фондом | ПК-3.1. Участвует в обеспечении трудовой мотивации, инициативы и активности персонала структурного подразделения   | Знать: формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области  |
|        |      |  | ПК-3.2. Участвует в обеспечении трудовой мотивации, инициативы и активности персонала структурного подразделения предусмотренных договорами с подрядными, ресурсоснабжающими организациями   | Уметь: организовать координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области  |
|        |      |  | ПК-3.3. Участвует в управлении процессами организации оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества и предоставления коммунальных ресурсов<br>ПК-3.4. Участвует в оставлении актов осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры | Владеть: навыками выявления проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (по две в семестр). По дисциплине предусмотрен *зачет и зачет с оценкой*.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры |   |  |  |
|--------------------|-------------|----------|---|--|--|
|                    |             | 3        | 4 |  |  |
|                    |             |          |   |  |  |

|  |            |           |           |  |  |
|--|------------|-----------|-----------|--|--|
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>40</b>  | <b>20</b> | <b>20</b> |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 8          | 4         | 4         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -          | -         | -         |  |  |
| Практические занятия   | 32         | 16        | 16        |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -          | -         | -         |  |  |
| Лабораторные занятия   | -          | -         | -         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -          | -         | -         |  |  |
| Иная контактная работа   | 32         | 16        | 16        |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 32         | 16        | 16        |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>54</b>  | <b>27</b> | <b>27</b> |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>18</b>  | <b>9</b>  | <b>9</b>  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |            | зачёт     | зач. с оц |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>144</b> | <b>72</b> | <b>72</b> |  |  |

### Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |                 |  |
|--|-------------|-----------|-----------------|--|
|  |             | 2         | 3               |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>48</b>   | <b>24</b> | <b>24</b>       |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 8           | 4         | 4               |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -               |  |
| Практические занятия   | 16          | 8         | 8               |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -               |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -         | -               |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -               |  |
| Иная контактная работа   | 24          | 12        | 12              |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 24          | 12        | 12              |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>78</b>   | <b>39</b> | <b>39</b>       |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>18</b>   | <b>9</b>  | <b>9</b>        |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | зачёт     | Зачет с оценкой |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>144</b>  | <b>72</b> | <b>72</b>       |  |

### 2.2. Учебно-тематический

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема | Виды учебной работы, академических часов                    |               |              |
|--------------|---|---------------|--------------|
|              | Всего   | теоретическая | практическая |
|              | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |               |              |



|  |           |           | <b>Всего</b> | <b>Лекционные занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Семинарские/практические занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Лабораторные занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Иная контактная работа</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |
|--|-----------|-----------|--------------|---|---|---|---|
| <b>Модуль 1 Бизнес-планирование (Семестр 3)</b>  |           |           |              |   |   |   |   |
| Раздел 1.1. Современная концепция бизнес-планирования  | 32        | 14        | 10           | 2   | -   | 8   | 8   |
| Раздел 1.2. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: маркетинг план                                   | 31        | 13        | 10           | 2   | -   | 8   | 8   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>  |           |              |   |   |   |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b> | <b>27</b> | <b>20</b>    | <b>4</b>  | <b>-</b>  | <b>16</b>   | <b>16</b>   |
| <b>Модуль 2 Бизнес-планирование (Семестр 4)</b>  |           |           |              |   |   |   |   |
| Раздел 2.1. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: организационное планирование и план производства | 32        | 14        | 10           | 2   | -   | 8   | 8   |
| Раздел 2.2. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: финансовый план                                  | 31        | 13        | 10           | 2   | -   | 8   | 8   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>  |           |              |   |   |   |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b> | <b>27</b> | <b>20</b>    | <b>4</b>  | <b>-</b>  | <b>16</b>   | <b>16</b>   |

*Очно-заочной формы обучения*

| Раздел, тема | <b>Виды учебной работы, академических часов</b> |  |
|--------------|---|--|
|              | <b>Всего</b>                                    | <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> |
|              | <i>тояте</i>                                    | <i>льная работ</i>   |

|  |           |           | <b>Всего</b> | <b>Лекционные занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Семинарские/практические занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Лабораторные занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Иная контактная работа</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |          |          |           |           |
|--|-----------|-----------|--------------|---|---|---|---|----------|----------|-----------|-----------|
| <b>Модуль 1 Бизнес-планирование (Семестр 2)</b>  |           |           |              |   |   |   |   |          |          |           |           |
| Раздел 1.1. Современная концепция бизнес-планирования  | 32        | 20        | 12           | 2   | -   | 4   | -   | -        | -        | 6         | 6         |
| Раздел 1.2. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: маркетинг план                                   | 31        | 19        | 12           | 2   | -   | 4   | -   | -        | -        | 6         | 6         |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>  |           |              |   |   |   |   |          |          |           |           |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b> | <b>39</b> | <b>20</b>    | <b>4</b>  | <b>-</b>  | <b>8</b>  | <b>-</b>  | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>12</b> | <b>12</b> |
| <b>Модуль 2 Бизнес-планирование (Семестр 3)</b>  |           |           |              |   |   |   |   |          |          |           |           |
| Раздел 2.1. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: организационное планирование и план производства | 32        | 20        | 12           | 2   | -   | 4   | -   | -        | -        | 6         | 6         |
| Раздел 2.2. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: финансовый план                                  | 31        | 19        | 12           | 2   | -   | 4   | -   | -        | -        | 6         | 6         |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>  |           |              |   |   |   |   |          |          |           |           |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>72</b> | <b>39</b> | <b>20</b>    | <b>4</b>  | <b>-</b>  | <b>8</b>  | <b>-</b>  | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>12</b> | <b>12</b> |

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

*Очной формы обучения*

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |   |                                |                             |                                |                                   |
|--|-----------|---|---|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|  |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности                  | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>МОДУЛЬ 1. Бизнес-планирование, семестр 3</b>  |           |   |   |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 1.1. Современная концепция бизнес-планирования  | 13        | 3                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 8                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 1.2. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: план маркетинга                                  | 14        | 4                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 8                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>   | <b>27</b> | <b>7</b>                                |   | <b>16</b>                      |                             | <b>4</b>                       |                                   |
| <b>МОДУЛЬ 2. Бизнес-планирование, семестр 4</b>  |           |   |   |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 2.1. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: организационное планирование и план производства | 13        | 3                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 8                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 2.2. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: финансовый план                                  | 14        | 4                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 8                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>   | <b>27</b> | <b>7</b>                                |   | <b>16</b>                      |                             | <b>4</b>                       |                                   |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>   | <b>54</b> | <b>14</b>                               |   | <b>32</b>                      |                             | <b>8</b>                       |                                   |

### Очно-заочной формы обучения

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |   |                                |                             |                                |                                   |
|--|-----------|---|---|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|  |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности                  | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>МОДУЛЬ 1. Бизнес-планирование, семестр 2</b>  |           |   |   |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 1.1. Современная концепция бизнес-планирования  | 20        | 14                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 4                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 1.2. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: план маркетинга                                  | 19        | 13                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 4                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>   | <b>39</b> | <b>27</b>                               |   | <b>8</b>                       |                             | <b>4</b>                       |                                   |
| <b>МОДУЛЬ 2. Бизнес-планирование, семестр 3</b>  |           |   |   |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 2.1. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: организационное планирование и план производства | 20        | 14                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 4                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 2.2. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: финансовый план                                  | 19        | 13                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 4                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов,</b>  | <b>39</b> | <b>27</b>                               |   | <b>8</b>                       |                             | <b>4</b>                       |                                   |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>   | <b>78</b> | <b>54</b>                               |   | <b>16</b>                      |                             | <b>8</b>                       |                                   |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### МОДУЛЬ 1. Бизнес-планирование

##### Раздел 1.1 Современная концепция бизнес-планирования

##### Тема 1. Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятиях городского хозяйства

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о бизнес-планировании в сфере городского хозяйства и практических навыков в сфере организации плановой работы на предприятиях ЖКХ в условиях рынка

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Планирование как наука и вид

экономической деятельности. Понятие и содержание бизнес-планирования. Роль и место планирования в управлении предприятием городского хозяйства. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования. Временные границы (горизонты) планирования. Экономический механизм управления предприятием городского хозяйства. Система планов: перспективное, среднесрочное, краткосрочное планирование. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления предприятиями ЖКХ. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Роль и место планирования в управлении предприятием городского хозяйства.
2. Планирование как наука и вид экономической деятельности.
3. Сущность и структура объектов планирования.
4. Предмет планирования.
5. Временные границы (горизонты) планирования.
6. Экономический механизм управления предприятием городского хозяйства.
7. Система планов: перспективное, среднесрочное, краткосрочное планирование.
8. Понятие и содержание бизнес-планирования.
9. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития организаций городского хозяйства.

**Тема 2. Содержание разделов бизнес-планов на предприятиях городского хозяйства**

**Цель** получение обучающимися теоретических знаний о бизнес-планировании в сфере городского хозяйства и практических навыков в сфере организации плановой работы на предприятиях ЖКХ в условиях рынка

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Уникальность бизнеса. Планируемая стратегия предприятия городского хозяйства: вход на рынок или его развитие через анализ факторов, условий, слабых мест в действиях конкурентов на рынке недвижимости. Описание отрасли экономической деятельности и рынка недвижимости, его структуры, емкости, темпов роста. Анализ конкурентных преимуществ. Прогноз финансовых результатов. Требуемая сумма инвестиций. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Примерная форма резюме.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Уникальность бизнеса.
2. Планируемая стратегия фирмы: вход на рынок или его развитие через анализ факторов, условий, слабых мест в действиях конкурентов на рынке недвижимости.
3. Описание отрасли экономической деятельности и рынка недвижимости, его структуры, емкости, темпов роста.
4. Анализ конкурентных преимуществ собственного бизнеса.
5. Прогноз финансовых результатов.
6. Требуемая сумма инвестиций.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

**Форма практического задания:** реферат

**Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.1.:**

1. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления организации городского хозяйства.
2. Задачи и преимущества использования бизнес-плана в организациях сферы ЖКХ.
3. Типология бизнес-планов.
4. Основные области применения бизнес-плана в организациях сферы ЖКХ.

5. Принципы разработки бизнес-плана в организациях сферы ЖКХ.
6. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Примерная форма резюме.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – контрольная работа**

Примерные вопросы к контрольной работе к разделу 1.1:

1. Параметры платежеспособного спроса на жилье в г. Москве.
2. Правовая основа реализации жилья на условиях коммерческой аренды.
3. Обоснование необходимости разработки новых подходов решения жилищной

проблемы в г. Москве

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

### **Раздел 2.1. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: план маркетинга**

#### **Тема 1. Исследование и анализ рынка**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о бизнес-планировании в сфере городского хозяйства и практических навыков в сфере организации плановой работы на предприятиях ЖКХ в условиях рынка

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Прогноз конъюнктуры рынка. Сегментация рынка. Определение емкости рынка. Прогноз развития рынка. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности предприятий ЖКХ. Возможные рыночные стратегии. Выбор одной из альтернативных стратегий.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Прогноз конъюнктуры рынка недвижимости.
2. Сегментация рынка недвижимости.
3. Определение емкости рынка недвижимости.
4. Прогноз развития рынка недвижимости.
5. Планирование ассортимента услуг, предоставляемых организациями сферы ЖКХ.
6. Оценка конкурентоспособности предприятий ЖКХ.
7. Возможные рыночные стратегии. Выбор одной из альтернативных стратегий.

#### **Тема 2. План маркетинга**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о бизнес-планировании в сфере городского хозяйства и практических навыков в сфере организации плановой работы на предприятиях ЖКХ в условиях рынка

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации. Сравнительный анализ эффективности методов реализации. Структура собственной торговой сети. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий. Реклама и продвижение товара на рынок.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Планирование цены на услуги организаций ЖКХ.

2. Прогнозирование величины продаж.
3. Разработка собственной ценовой политики организацией сферы ЖКХ, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов.
4. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации.
5. Сравнительный анализ эффективности методов реализации.
7. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий.
8. Реклама и продвижение товара/услуг на рынок.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Сегментация рынка недвижимости.
2. Планирование ассортимента услуг организаций сферы ЖКХ.
3. Оценка конкурентоспособности товара/услуги.
4. Прогнозирование величины продаж на рынке недвижимости.
5. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации.
6. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий.
7. Реклама и продвижение товара/услуг на рынок.
8. Показатели коммерческой эффективности проектов в жилищном хозяйстве.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа**

Примерные вопросы к контрольной работе к разделу 2:

1. Прогноз конъюнктуры рынка недвижимости г. Москвы.
2. Определение емкости рынка недвижимости г. Москвы.
3. Прогноз развития рынка недвижимости в Москве.
4. Возможные рыночные стратегии для предприятия ЖКХ. Выбор одной из альтернативных стратегий.
5. Планирование цены на услуги организаций городского хозяйства.
6. Прогнозирование величины продаж.
7. Разработка собственной ценовой политики организации сферы ЖКХ, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов.
8. Сравнительный анализ эффективности методов реализации продукции и услуг предприятий городского хозяйства.
9. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий.
10. Реклама и продвижение товара/услуг на рынок.
11. Показатели коммерческой эффективности проектов в жилищном хозяйстве (на конкретном примере).

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## **МОДУЛЬ 2. Бизнес-планирование**

**Раздел 2.1. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: организационное планирование и план производства**

### **Тема 1. Организационный план**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о бизнес-планировании в сфере городского хозяйства и практических навыков в сфере организации плановой работы на предприятиях ЖКХ в условиях рынка

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Расчет и анализ баланса рабочего времени. Планирование производительности труда. Состав средств на оплату труда. Планирование фонда заработной платы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия городского хозяйства.
2. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности организаций сферы ЖКХ.
3. Планирование потребности в персонале в организациях сферы ЖКХ.
4. Планирование трудоемкости производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
5. Расчет и анализ баланса рабочего времени в организациях сферы ЖКХ.
6. Планирование производительности труда в организациях сферы ЖКХ.
7. Состав средств на оплату труда в организациях сферы ЖКХ.
8. Планирование фонда заработной платы в организациях сферы ЖКХ.

**Тема 2. Составление плана производства**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о бизнес-планировании в сфере городского хозяйства и практических навыков в сфере организации плановой работы на предприятиях ЖКХ в условиях рынка

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности в организациях сферы ЖКХ. Планирование выпуска продукции оказания услуг. Планирование выполнения производственной программы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Структура управления предприятием городского хозяйства.
2. Структура и показатели производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
3. Анализ выполнения плана производства в организациях сферы ЖКХ.
4. Анализ портфеля заказов на услуги организаций сферы ЖКХ.
5. Расчет производственной мощности в организациях сферы ЖКХ.
6. Планирование выпуска продукции/услуг в организациях сферы ЖКХ.
7. Планирование выполнения производственной программы в организациях сферы ЖКХ.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1.**

**Форма практического задания:** реферат

**Примерный перечень тем рефератов к разделу 2.1.:**

1. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия городского хозяйства.
2. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности.
3. Планирование потребности в персонале в организациях сферы ЖКХ.
4. Планирование трудоемкости производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
5. Расчет и анализ баланса рабочего времени в организациях сферы ЖКХ.



6. Планирование производительности труда в организациях сферы ЖКХ.
7. Состав средств на оплату труда в организациях сферы ЖКХ.
8. Методы снижения рисков в сфере ЖКХ.
9. Характеристика рисков, связанных с покупательной способностью денег.
10. Инвестиционные риски, их характеристика.
11. Статистический метод количественной оценки риска, содержание и методы расчета.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1.: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

Примерные вопросы к контрольной работе к разделу 3:

1. Структура управления предприятием городского хозяйства (на примере).
2. Структура и показатели производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
3. Анализ выполнения плана производства в организациях сферы ЖКХ (на примере).
4. Анализ портфеля заказов в организациях сферы ЖКХ (на примере).
5. Расчет производственной мощности в организациях сферы ЖКХ (на примере).
6. Планирование выпуска продукции/услуг в организациях сферы ЖКХ (на примере).
7. Планирование выполнения производственной программы в организациях сферы ЖКХ (на примере).
8. Расчет и анализ баланса рабочего времени в организациях сферы ЖКХ (на примере).
9. Планирование фонда заработной платы в организациях сферы ЖКХ (на примере).
10. Формирование плана коммуникаций в сфере ЖКХ (на примере).

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

## **Раздел 2.2. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства: финансовый план**

### **Тема 1. Финансовый план.**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о бизнес-планировании в сфере городского хозяйства и практических навыков в сфере организации плановой работы на предприятиях ЖКХ в условиях рынка

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Цели, задачи и функции финансового планирования в организациях сферы ЖКХ. Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений в организациях сферы ЖКХ. Планирование расходов и отчислений в организациях сферы ЖКХ. Источники финансирования ресурсов предприятия сферы ЖКХ и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов предприятия городского хозяйства. Анализ и планирование риска в организациях сферы ЖКХ.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Цели, задачи и функции финансового планирования в организациях сферы ЖКХ.

2. Содержание финансового плана.
3. Анализ финансового положения.
4. Планирование доходов и поступлений в организациях сферы ЖКХ.
5. Планирование расходов и отчислений в организациях сферы ЖКХ.
6. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение.
7. Анализ эффективности инвестиций в организациях сферы ЖКХ.
8. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них.
9. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана.
10. Баланс доходов и расходов предприятия городского хозяйства.
11. Анализ и планирование риска в организациях сферы ЖКХ.

## **Тема 2. Планирование проекта в сфере ЖКХ**

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний о бизнес-планировании в сфере городского хозяйства и практических навыков в сфере организации плановой работы на предприятиях ЖКХ в условиях рынка

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Основные понятия и определения. Процессы планирования. Уровни планирования. Структура разбиения работ (СРР) Назначение ответственных. Определение основных вех. Типичные ошибки планирования в сфере ЖКХ и их последствия. Детальное планирование. Сетевое планирование. Ресурсное планирование. Документирование плана проекта в сфере ЖКХ.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные понятия и определения.
2. Процессы планирования. Уровни планирования.
3. Структура разбиения работ (СРР) Назначение ответственных.
4. Определение основных вех.
5. Типичные ошибки планирования в сфере ЖКХ и их последствия.
6. Детальное планирование. Сетевое планирование.
7. Ресурсное планирование.
8. Документирование плана проекта в сфере ЖКХ.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2.**

**Форма практического задания:** реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2.2.:

1. Роль планирования в управлении проектами в сфере ЖКХ.
2. Содержание и виды планирования проектов в сфере ЖКХ.
3. Сетевое планирование в сфере ЖКХ.
4. Диаграммы Ганта.
5. Стоимостной анализ проекта в сфере ЖКХ.
6. Контроль и регулирование проекта в сфере ЖКХ.
7. Бизнес-план проекта (на конкретном примере из сферы ЖКХ).
8. Процессы планирования в сфере ЖКХ.
9. Уровни планирования.
10. Структура разбиения работ (СРР)
11. Типичные ошибки планирования в сфере ЖКХ и их последствия.
12. Детальное планирование в организациях сферы ЖКХ.
13. Связь сметного и календарного планирования в сфере ЖКХ.
14. Ресурсное планирование.
15. Документирование плана проекта в сфере ЖКХ
16. Процессы планирования проектной деятельности.
17. Уровни планирования проектной деятельности в сфере ЖКХ.
18. Типичные ошибки планирования в сфере ЖКХ и их последствия.
19. Детальное планирование в сфере ЖКХ.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2.: форма рубежного контроля – контрольная работа**

Примерные вопросы к контрольной работе к разделу 4:

1. Планирование в рыночных условиях.
2. Планирование в плановой экономике.
3. Субъекты планово-регулирующей деятельности в рыночной экономике их особенности.
4. Индикативное планирование, характеристика его признаков.
5. Бизнес-планирование в организациях сферы ЖКХ.
6. Процессы планирования.
7. Уровни планирования.
8. Структура разбиения работ (СРР)
9. Назначение ответственных.
10. Определение основных вех.
11. Типичные ошибки планирования в сфере ЖКХ и их последствия.
12. Детальное планирование.
13. Сетевое планирование.
14. Связь сметного и календарного планирования в сфере ЖКХ.
15. Ресурсное планирование.
16. Документирование плана проекта
17. Процессы планирования проектной деятельности.
18. Уровни планирования проектной деятельности.
19. Структура разбиения работ (СРР).
20. Документирование плана проекта в сфере ЖКХ

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом*

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет и зачет с оценкой**, которые проводятся в **устной** форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|--|--|
| ОПК-2           | Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций | Знать: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации; особенности и уровни подготовки персонала, типы управленческой роли; способы и особенности социализации личности и делегирования ответственности | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   | Этап формирования умений   |
|                 |  | Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
| ПК-3 | Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности по управлению жилищным фондом | Знать: формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: организовать координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть: навыками выявления проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций избранной профессиональной области | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания   |
|-----------------|--------------------------------|--|---|
| ОПК-2; ПК-3     | Этап формирования знаний.      | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;</p> |

|                    |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|
|                    |  |  | <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p>  |
| <b>ОПК-2; ПК-3</b> | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/>( 9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание</p> |
| <b>ОПК-2; ПК-3</b> | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание</p>   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br>[0-6] баллов. |
|--|--|--|---|

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Модуль 1.**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Роль и место планирования в управлении предприятием городского хозяйства.
2. Планирование как наука и вид экономической деятельности.
3. Сущность и структура объектов планирования.
4. Предмет планирования.
5. Временные границы (горизонты) планирования.
6. Экономический механизм управления предприятием городского хозяйства.
7. Система планов: перспективное, среднесрочное, краткосрочное планирование.
8. Понятие и содержание бизнес-планирования.
9. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития организаций городского хозяйства.
10. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления организации городского хозяйства.
11. Задачи и преимущества использования бизнес-плана в организациях сферы ЖКХ.
12. Типология бизнес-планов.
13. Основные области применения бизнес-плана в организациях сферы ЖКХ.
14. Принципы разработки бизнес-плана в организациях сферы ЖКХ.
15. Уникальность бизнеса.
16. Планируемая стратегия фирмы: вход на рынок или его развитие через анализ факторов, условий, слабых мест в действиях конкурентов на рынке недвижимости.
17. Описание отрасли экономической деятельности и рынка недвижимости, его структуры, емкости, темпов роста.
18. Анализ конкурентных преимуществ собственного бизнеса.
19. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Примерная форма резюме.
20. Прогноз конъюнктуры рынка недвижимости.
21. Сегментация рынка недвижимости.
22. Определение емкости рынка недвижимости.
23. Прогноз развития рынка недвижимости.
24. Планирование ассортимента услуг, предоставляемых организациями сферы ЖКХ.
25. Оценка конкурентоспособности предприятий ЖКХ.
26. Возможные рыночные стратегии. Выбор одной из альтернативных стратегий.
27. Сегментация рынка недвижимости.

28. Планирование ассортимента услуг организаций сферы ЖКХ.
29. Оценка конкурентоспособности товара/услуги.
30. Прогнозирование величины продаж на рынке недвижимости.
31. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации.
32. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий.
33. Реклама и продвижение товара/услуг на рынок.
34. Показатели коммерческой эффективности проектов в жилищном хозяйстве.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

*Аналитическое задание.*

*Типовые задачи:*

### **Задание 1.**

Цель: Рассмотреть проблемы из практики студентов и найти подходящие решения, предлагаемые в курсе.

Вопросы для обсуждения:

1. Предложите практический случай, известный Вам и связанный с необходимостью использования экономических знаний.
2. Рассмотрите возможные решения.
3. Обсудите предлагаемые решения и выберите из них лучшее.

### **Задание 2.**

Цель: Оценка владения студентами навыками маркетингового анализа.

Вопросы для обсуждения:

1. Рассмотрите рынок услуг организаций сферы ЖКХ города Москвы.
2. Разберитесь, какие маркетинговые стратегии используют предприятия городского хозяйства.
3. Рассмотрите примеры ошибочных стратегий.

### **Задание 3.**

Цель: Оценка владения студентами навыками стратегического анализа разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности»

Вопросы для обсуждения:

1. Какие, на Ваш взгляд, возможности рынка города Москвы упускают предприниматели, работающие в сфере ЖКХ?
2. Критически проанализируйте предлагаемые решения?
3. Выберите лучшее предложение и обоснуйте Ваш выбор.

### **Задание 4.**

Цель: Оценка умения студентами находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею. Способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций сферы ЖКХ (направлений деятельности, продуктов/услуг)»

1. Заслушать планы работ по бизнес-планированию и обсудить предлагаемые бизнес-идеи.

## **Модуль 2.**

*Теоретический блок вопросов:*

1. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия городского хозяйства.
2. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности организаций сферы ЖКХ.



3. Планирование потребности в персонале в организациях сферы ЖКХ.
4. Планирование трудоемкости производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
5. Расчет и анализ баланса рабочего времени в организациях сферы ЖКХ.
6. Планирование производительности труда в организациях сферы ЖКХ.
7. Состав средств на оплату труда в организациях сферы ЖКХ.
8. Планирование фонда заработной платы в организациях сферы ЖКХ.
9. Структура управления предприятием городского хозяйства.
10. Структура и показатели производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
11. Анализ выполнения плана производства в организациях сферы ЖКХ.
12. Анализ портфеля заказов на услуги организаций сферы ЖКХ.
13. Расчет производственной мощности в организациях сферы ЖКХ.
14. Планирование выпуска продукции/услуг в организациях сферы ЖКХ.
15. Планирование выполнения производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
16. Роль и место планирования в управлении предприятием городского хозяйства.
17. Планирование как наука и вид экономической деятельности.
18. Сущность и структура объектов планирования.
19. Предмет планирования.
20. Временные границы (горизонты) планирования.
21. Экономический механизм управления предприятием городского хозяйства.
22. Система планов: перспективное, среднесрочное, краткосрочное планирование.
23. Понятие и содержание бизнес-планирования.
24. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития организаций городского хозяйства.
25. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления организации городского хозяйства.
26. Задачи и преимущества использования бизнес-плана в организациях сферы ЖКХ.
27. Типология бизнес-планов.
28. Основные области применения бизнес-плана в организациях сферы ЖКХ.
29. Принципы разработки бизнес-плана в организациях сферы ЖКХ.
30. 1. Уникальность бизнеса.
31. 2. Планируемая стратегия фирмы: вход на рынок или его развитие через анализ факторов, условий, слабых мест в действиях конкурентов на рынке недвижимости.
32. Описание отрасли экономической деятельности и рынка недвижимости, его структуры, емкости, темпов роста.
33. Анализ конкурентных преимуществ собственного бизнеса.
34. Прогноз финансовых результатов.
35. Требуемая сумма инвестиций.
36. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Примерная форма резюме.
37. Прогноз конъюнктуры рынка недвижимости.
38. Сегментация рынка недвижимости.
39. Определение емкости рынка недвижимости.
40. Прогноз развития рынка недвижимости.
41. Планирование ассортимента услуг, предоставляемых организациями сферы ЖКХ.
42. Оценка конкурентоспособности предприятий ЖКХ.
43. Возможные рыночные стратегии. Выбор одной из альтернативных стратегий.
44. Сегментация рынка недвижимости.

45. Планирование ассортимента услуг организаций сферы ЖКХ.
46. Оценка конкурентоспособности товара/услуги.
47. Прогнозирование величины продаж на рынке недвижимости.
48. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации.
49. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий.
50. Реклама и продвижение товара/услуг на рынок.
51. Показатели коммерческой эффективности проектов в жилищном хозяйстве.
52. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия городского хозяйства.
53. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности организаций сферы ЖКХ.
54. Планирование потребности в персонале в организациях сферы ЖКХ.
55. Планирование трудоемкости производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
56. Расчет и анализ баланса рабочего времени в организациях сферы ЖКХ.
57. Планирование производительности труда в организациях сферы ЖКХ.
58. Состав средств на оплату труда в организациях сферы ЖКХ.
59. Планирование фонда заработной платы в организациях сферы ЖКХ.
60. Структура управления предприятием городского хозяйства.
61. Структура и показатели производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
62. Анализ выполнения плана производства в организациях сферы ЖКХ.
63. Анализ портфеля заказов на услуги организаций сферы ЖКХ.
64. Расчет производственной мощности в организациях сферы ЖКХ.
65. Планирование выпуска продукции/услуг в организациях сферы ЖКХ.
66. Планирование выполнения производственной программы в организациях сферы ЖКХ.
67. Цели, задачи и функции финансового планирования в организациях сферы ЖКХ.
68. Содержание финансового плана.
69. Анализ финансового положения.
70. Планирование доходов и поступлений в организациях сферы ЖКХ.
71. Планирование расходов и отчислений в организациях сферы ЖКХ.
72. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение.
73. Анализ эффективности инвестиций в организациях сферы ЖКХ.
74. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них.
75. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана.
76. Баланс доходов и расходов предприятия городского хозяйства.
77. Анализ и планирование риска в организациях сферы ЖКХ.
78. Основные понятия и определения.
79. Процессы планирования. Уровни планирования.
80. Структура разбиения работ (СРР) Назначение ответственных.
81. Определение основных вех.
82. Типичные ошибки планирования в сфере ЖКХ и их последствия.
83. Детальное планирование. Сетевое планирование.
84. Ресурсное планирование.
85. Документирование плана проекта в сфере ЖКХ.
86. Цели и задачи бизнес-плана деятельности товарищества собственников жилья.
87. Организация работ и структура бизнес-плана деятельности товарищества собственников жилья.
88. Подготовка информационной базы бизнес-плана.
89. Смета доходов и расходов на содержание общего имущества ТСЖ.

90. Перечень документов, представляемых в соответствующие органы для закрепления территории за ТСЖ.

91. Исполнители, порядок межевания, закрепление на земельный участок.

*Аналитическое задание, тесты:*

Примерные вопросы тестов:

1. Оперативный план отражает:
  - за каждый период результаты взаимодействия фирмы и ее целевых рынков по каждому товару и рынку
  - получит ли предприятие прибыль от продажи каждого из товаров
  - процесс поступлений и расходования денег в процессе деятельности фирмы.
2. Этап роста товара характеризуется:
  - слабым сбытом
  - потребителями – любителями нового
  - небольшим числом конкурентов
  - быстрорастущим сбытом и максимальной прибылью.
3. Стимулирующий маркетинг – это:
  - маркетинг, связанный с наличием отрицательного спроса
  - маркетинг, связанный с наличием товаров, на которые спроса нет по причине полного безразличия или незаинтересованности покупателей
  - маркетинг, связанный с формирующимся спросом на новые товары.
4. При описании Вашей управленческой команды не нужно указывать:
  - автобиографии каждого управленца
  - опыт и стаж работы
  - роль, функции, ответственность и обязанности каждого
  - недостатки каждого
  - достоинства и сильные стороны каждого.
5. График прибыльности представляет собой комбинацию:
  - графиков валового дохода и себестоимости
  - графиков прибыли и затрат
  - графиков себестоимости и балансовой прибыли
6. Работников предприятия Вы набираете:
  - в любом количестве
  - любых специальностей и квалификаций
  - только нужных именно для Вашего производства специальностей
7. Структура предприятия:
  - это схема финансовых потоков предприятия
  - показывает технологию производства продукции
  - показывает, кто и чем на предприятии будет заниматься
8. Календарный план не устанавливает:
  - график поставок
  - порядок инвестирования
  - последовательность маркетинговых действий
  - дату ввода производственных потоков.
  - себестоимость продукции
9. \_ В раздел бизнес-плана «Производство» включают следующие ключевые моменты:
  - анализ рынка
  - страхование и оценка рисков
  - отчет о прибылях и убытках
  - технология, оборудование, описание производственных потоков
10. Расчет численности работников не ведется по:
  - трудоемкости выпускаемой продукции
  - числу имеющихся рабочих мест

- нормам численности
  - усмотрению начальника отдела кадров.
11. Баланс подводит:
- итоги экономической и финансовой деятельности предприятия за отчетный период
  - за каждый период результаты взаимодействия фирмы и ее целевых рынков по каждому товару и рынку
  - прибыль от продажи каждого из товаров
12. В схеме производственных потоков НЕ должны отражаться:
- кто и когда Вам даст кредит
  - финансовые потоки предприятия
  - производственная база, сырье, технологии
13. В бизнес-план обязательно включают следующие основные разделы:
- конкуренты
  - технология
  - реклама и сбыт
  - основные поставщики и потребители
  - анализ рынка, описание предприятия и продукции
14. Цену на товар (услугу) НЕ устанавливают в соответствии с:
- желаниями потребителей
  - ценами конкурентов
  - жизненным циклом товара
  - затратами на товар
  - себестоимостью товара.
15. В плане производства Вы должны описать:
- все производственные процессы
  - все финансовые процессы
  - все управленческие процессы
  - все процессы, протекающие на предприятии
16. Производство – это:
- деятельность предприятия, направленная на генерацию доходов и управление переменными затратами
  - управление персоналом
  - взятие денег под процент
  - маркетинг
17. При организации Вашего бизнеса Вы можете:
- выбрать одну структуру и никогда ее больше не изменять, даже при необходимости
  - выбрать одну структуру и при необходимости ее изменить
  - выбрать сразу несколько структур.
18. Главным правилом маркетинга является:
- знание своего рынка
  - знание своего предприятия
  - знание своей технологии
  - знание своих основных фондов
  - знание своей рентабельности.
19. Раздел «Производство» должен быть:
- в каждом бизнес-плане
  - только в бизнес-плане торгового предприятия
  - только в бизнес-плане производственного предприятия.
20. Что не относится к рекламе:
- способ продвижения товара на рынок
  - может размещаться в СМИ
  - несет потребителям образ Вашей продукции
  - нужна лишь некоторым предприятиям.
21. Рентабельность продаж - это отношение:

- прибыли к выручке от реализации продукции
- прибыли к затратам
- прибыли к себестоимости
- прибыли к трудозатратам.

22. Упаковка – это:

- ненужные затраты предприятия
- инструмент маркетинга
- часть этикетки
- тара, защищающая товар от повреждения.

23. В маркетинговом плане Вы должны отразить следующие ключевые моменты:

- особенности производства
- название предприятия и описание продукции
- стратегию финансирования предприятия
- стратегию маркетинга, стратегию сбыта и распределения, стратегию ценообразования

24. В какой из перечисленных квадрантов матрицы SWOT - анализа помещаются внутренние факторы?

- Возможности
- Слабые стороны
- Угрозы

25. Качество – это:

- требование потребителей
- способность удовлетворять запросы потребителей
- продвижение товара на рынок
- главное условие производственного процесса

26. Что относится к принципам построения организационной структуры:

- единство
- взаимозависимость
- экологичность
- гибкость, специализация, экономичность.

27. Если рассчитанная чистая текущая стоимость проекта  $NPV = 0$ , то инвестор:

- получит прибыль
- останется с убытками
- не получит прибыль, но окупит свои затраты

28. Продвижение товара на рынок – это:

- разновидность производства
- маркетинг
- привлекательность бизнеса
- другое.

29. Резюме – это:

- то, что располагается в конце бизнес-плана
- то, что пишется до написания самого бизнес-плана
- краткое изложение всего бизнес-плана на 20- 30 страницах
- краткое изложение всего бизнес плана на 2 – 5 страницах

30. В разделе бизнес-плана «Структура предприятия. Управление. Персонал» Вы не должны отразить:

- организационную структуру предприятия
- численность управленческого персонала
- количество оборудования и размер производственных площадей
- права, обязанности и функции работников

31. Жизненный цикл товара состоит из следующих этапов:

- зарождение, рост, упадок ,смерть
- рост, воспитание, упадок

- совершенствование, упадок, смерть
  - рост, упадок
32. В раздел «Анализ рынка» бизнес-плана входят следующие ключевые моменты:
- описание предприятия
  - резюме
  - сбыт продукции
  - организационно-правовая форма предприятия
  - персонал и управленческая команда
  - тенденции в отрасли, основные потребители продукции и основные рынки сбыта
33. В таблицу доходов и затрат не включают следующие показатели:
- доходы от продажи товаров
  - объем реализации продукции
  - издержки производства товаров
  - чистую прибыль.
  - стоимость единицы товара
34. Бизнес-план составляется для:
- конкурентов
  - персонала
  - инвесторов
  - потребителей.
35. В раздел «Резюме» входят следующие ключевые моменты:
- каналы и организация сбыта продукции
  - основные задачи и привлекательность бизнеса
  - требования при найме работников и их должностные обязанности:
  - технологии и схемы производственных потоков.
36. В раздел «Маркетинг» входят следующие ключевые моменты:
- стратегия продвижения, сбыт и реклама продукции
  - требования при найме работников и социальные гарантии
  - процедуры возврата кредитов и размер требуемого капитала
  - условия покупки сырья и комплектующих.
37. В раздел «Описание предприятия» входят следующие ключевые моменты:
- налоговые удержания
  - организационная структура, управление и персонал
  - бюджет маркетинга
  - объемы продаж.
38. В раздел «Производство» входят следующие ключевые моменты:
- дисконтированные денежные потоки
  - потребность в ресурсах, оборотных средствах и календарный план.
  - постоянные и переменные затраты
  - доля рынка.
39. В раздел «Структура предприятия» входят следующие ключевые моменты:
- структура, управление и персонал
  - оценка риска и страхование
  - сырье и материальные ресурсы
  - топливо и энергия.
40. \_ В раздел «Оценка риска и страхование» входят следующие ключевые - моменты:
- тенденции рынков
  - темпы роста выпуска продукции
  - процедуры возврата займов и кредитов инвесторам
  - виды рисков и мероприятия по снижению рисков и потерь.
41. В раздел «Финансовый прогноз» входят следующие ключевые моменты:
- ноу-хау, патенты и авторские права
  - график достижения безубыточности, срок окупаемости и рентабельность

- исследовательские и конструкторские работы
  - организационно-правовая форма и методы управления.
42. В раздел «Маркетинг» входят следующие ключевые моменты:
- структура и численность персонала
  - технологии и производственные потоки
  - маркетинговые стратегии, сбыт и реклама
  - оборудование и оснастка.
43. В приложения НЕ входят:
- библиография, примечания и биографии руководителей
  - маркетинговый, производственный и организационный план
  - выдержки из статей и отчетов
  - графики, чертежи и рекомендации
  - копии договоров и глоссарий.
44. При презентации бизнес-планов НЕ рассказывается о:
- предприятии и его продукции,
  - рынке,
  - маркетинговой стратегии
  - финансовых задачах
  - потребностях персонала.
45. При проведении SWOT-анализа НЕ изучаются:
- правила бухгалтерского учета
  - сильные и слабые стороны
  - возможности и угрозы.
46. Факторы внешней среды НЕ включают аспекты:
- экономические и политические
  - рыночные, технологические и конкурентные
  - социальные, международные и правовые
  - человеческий и психологический.
47. Факторы внутренней среды НЕ включают аспекты:
- географический и экологический
  - организационный и кадровый
  - маркетинговый и финансовый
  - стратегический и производственный.
48. К основным финансовым документам бизнес-плана НЕ относится:
- табельный учет рабочего времени
  - отчет о прибылях и убытках
  - бухгалтерский баланс
  - отчет о движении денежных средств.
49. К полям матрицы Бостонской консультативной группы НЕ относятся:
- «собаки»
  - «звезды»
  - «дойные коровы»
  - «серые кардиналы»
50. Базисные стратегии развития НЕ включают:
- стратегии концентрированного роста
  - стратегии интегрированного роста
  - стратегии максимизации прибыли
  - стратегии диверсифицированного роста
  - стратегии сокращения.
51. Какое из следующих утверждений более соответствует ориентации на рынок:
- «Пытайтесь как можно лучше продать то, что удастся произвести».
  - «Найдите то, что можно продать, а затем попытайтесь произвести».
  - «Попытайтесь максимально полно использовать имеющиеся у Вас ресурсы для того, чтобы пр

52. Какой этап жизненного цикла характеризуется максимальными объемами продаж?
- Зрелость
  - Рост
  - Внедрение
  - Насыщение
53. Одной из стратегий ценообразования для существующих на рынке товаров является «следование за ценой». В области ценовой политики этой стратегии соответствует:
- Установление единой шкалы цен
  - Следование за рыночной тенденцией
  - Единая цена
  - Вытеснение конкурентов с рынка.
54. \_ Какое из перечисленных средств относится к личным средствам коммуникации?
- Реклама в прессе
  - Скидки и купоны
  - Выставки и ярмарки
  - Пресс – релизы
55. Исключите неверный вариант продолжения фразы:  
...наименьшая заинтересованность в постоянном поставщике проявляется в том случае, когда продукт или услуги характеризуются следующими признаками:
- покупаются очень редко
  - рассматриваются в качестве вещи, которую можно приобрести у любого поставщика
  - подвержены значительным колебаниям стоимости
  - имеют высокую стоимость
56. Выберите правильный вариант для продолжения утверждения:  
Во время процесса маркетинговых исследований Вы пытаетесь подтвердить или отбросить:
- Сомнения
  - Детальное обсуждение проблемы
  - Нерабочий вариант
  - Рабочую гипотезу
  - Результаты.
57. При разработке маркетинговой стратегии организации следует учитывать:
- Только внутренние ресурсы организации
  - Влияние факторов «дальнего внешнего окружения», определяющего направление развития организации
- Тенденции развития СТЭП-факторов
58. Учет факторов «дальнего внешнего окружения» необходим:
- При принятии стратегических решений организации
  - При принятии оперативных решений организации
  - При принятии любых решений.
59. Рынок изучается с целью:
- Удачно вступить в конкурентную борьбу
  - Воспользоваться благоприятно складывающейся конъюнктурой
  - Разработки тактики поведения фирмы, снижения рисков путем выбора из множества потенциальных рынков таких, которые могут быть приоритетными для предприятия и его товаров, на которых эффективнее можно достичь коммерческого успеха
60. С какого этапа начинается анализ текущей ситуации?
- Анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз
  - Сбор информации



#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

### **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

##### **Основная литература**

Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432952> (дата обращения: 07.06.2019).

Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06299-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434599> (дата обращения: 07.06.2019).

##### **Дополнительная:**

Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00617-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431742> (дата обращения: 07.06.2019).

Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлунин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 128 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08500-6.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblionline.ru/bcode/441731> (дата обращения: 07.06.2019).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
  - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
  - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
  - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
  - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;

### 3. Проектор.

#### 5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

| Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

#### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания

мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).


В рамках дисциплины «Бизнес-планирование в городском хозяйстве» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                     | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 _____ года | __ . __ . ____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 _____ года | __ . __ . ____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 _____ года | __ . __ . ____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИИ**  
**БИЗНЕС-СИСТЕМ В ОТРАСЛЯХ ЭКОНОМИКИ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Экономика» разработана рабочей группой в составе: д-р. экон. наук, доцент Савина М.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета  
Протокол № 11 от 27.05.2021 года  
Декан экономического факультета  
Д-р. экон. наук, профессор.



---

Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой мировой экономики  
института управления и права Тульского  
государственного университета, к.э.н., доцент



---

Смирнова С.Н.

(подпись)

Д-р. экон. наук, профессор РГСУ



---

Солодуха П.В.

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



---

И.Г. Маляр

(подпись)



## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....   | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата.....  | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 6  |
| 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....  | 6  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 7  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 9  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 24 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине .....  | 24 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 24 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 25 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....                                     | 27 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 31 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 32 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 32 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 32 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 33 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....   | 34 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....  | 35 |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 35 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 37 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у бакалавров необходимого уровня знаний о процессе стратегического планирования и технологий бизнес-систем в отраслях экономики с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Получение теоретических знаний в области стратегического планирования и технологий бизнес-систем в отраслях экономики.
2. Формирование представлений о содержании, формах, особенностях стратегического планирования и технологий бизнес-систем в отраслях экономики.
3. Продвинутое владение навыками работы/разработки бизнес-планами(ов) в сфере городского хозяйства Москвы.
4. Изучение технологий бизнес-систем в отраслях экономики
5. Формирование навыков построения и функционирования бизнес-систем в отраслях экономики.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура , направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной, очно-заочно формах обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;  
Правоведение;  
Экономика.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве
- Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами
- Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере
- Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Инновации в сервисе
- Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства
- Страхование деятельности организации
- Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Комплексное развитие городских территорий
- Основы сервейтинга и кадастровой деятельности

- SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства
- Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости
- Управление и организация ремонта жилого фонда
- Технологическая (проектно-технологическая) практика
- Преддипломная практика
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: ОПК-2, ПК-3, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций  | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|------------------------|-----------------|--|---|--|
| Проектная деятельность | ОПК-2           | Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций | ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление управления человеческими ресурсами организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства                                    | Знать: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации; особенности и уровни подготовки персонала, типы управленческой роли; способы и особенности социализации личности и делегирования ответственности |
|                        |                 |  | ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства                    | Уметь: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   |
|                        |                 |  | ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства | Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за  |

|            |       |  |   |  |
|------------|-------|--|---|--|
|            |       |  |   | осуществляемые мероприятия   |
| Технологии | ОПК-3 | Способен использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-3.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в жилищно-коммунального хозяйства           | Знать: современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области  |
|            |       |  | ОПК-3.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности | Уметь: осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; использовать современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области                              |
|            |       |  | ОПК-3.3. Знает и умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в профессиональной деятельности   | Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях избранной профессиональной области |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость изучаемой во 2-м и 3-м семестрах дисциплины составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен *зачет и экзамен*.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |           |  |  |
|--|-------------|-----------|-----------|--|--|
|  |             | 2         | 3         |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 70          | <b>30</b> | <b>40</b> |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 32          | 14        | 18        |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             | -         | -         |  |  |
| Практические занятия   | 38          | 16        | 22        |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -         |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -         | -         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -         |  |  |
| Иная контактная работа   | 56          | 24        | 32        |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -         | -         |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 81          | <b>45</b> | <b>36</b> |  |  |

|  |            |            |            |  |  |
|--|------------|------------|------------|--|--|
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b> | <b>45</b>  | <b>9</b>   | <b>36</b>  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                 |            | зачет      | экз.       |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                | <b>252</b> | <b>108</b> | <b>144</b> |  |  |

### Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |            |  |  |
|--|-------------|------------|------------|--|--|
|  |             | 2          | 3          |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 42          | <b>18</b>  | <b>24</b>  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 20          | 8          | 12         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             | -          | -          |  |  |
| Практические занятия   | 22          | 10         | 12         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             | -          | -          |  |  |
| Лабораторные занятия   |             | -          | -          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             | -          | -          |  |  |
| Иная контактная работа   | 42          | 18         | 24         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             | -          | -          |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 123         | 63         | <b>60</b>  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>45</b>   | <b>9</b>   | <b>36</b>  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | Зач.       | Экз.       |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>252</b>  | <b>108</b> | <b>144</b> |  |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
|---|--|------------------------|---|--------------------|--|----------------------------------|--|----------------------|--|------------------------|--|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Семинарские/практические занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия | <i>из них: в форме практической подготовки</i> | Иная контактная работа | <i>из них: в форме практической подготовки</i> |
| <b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>                                   |  |                        |   |                    |  |                                  |  |                      |  |                        |  |
| Раздел 1.1. Теоретические основы стратегического планирования | 35                                       | 15                     | 20  | 6                  | -  | 6                                | -  | -                    | -  | 8                      | -  |
| Раздел 1.2. Стратегическое планирование на предприятии        | 33                                       | 15                     | 18  | 4                  | -  | 6                                | -  | -                    | -  | 8                      | -  |
| Раздел 1.3. Разработка стратегического плана                  | 31                                       | 15                     | 16  | 4                  | -  | 4                                | -  | -                    | -  | 8                      | -  |

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| Контроль промежуточной аттестации (час)                            | 9  | -                      | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | -                                       |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               | <b>45</b>              |   | <b>14</b>          | -                                       | <b>16</b>                        | -                                       | -                    | -                                       | <b>24</b>              | -                                       |
| <b>Модуль 2 (семестр 3)</b>  |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 2.1. Стратегическое управление предприятия                  | 25                                       | 9                      | 16  | 4                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | -                                       |
| Раздел 2.2. Стратегия внешнеэкономической деятельности предприятия | 29                                       | 9                      | 20  | 6                  | -                                       | 6                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | -                                       |
| Раздел 2.3. Стратегия и организационная структура                  | 27                                       | 9                      | 18  | 4                  |   | 6                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | -                                       |
| Раздел 2.4. Стратегический потенциал организации                   | 27                                       | 9                      | 18  | 4                  |   | 6                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | -                                       |
| Контроль промежуточной аттестации (час)                            | 36                                       | -                      | -   | -                  | -                                       | -                                | -                                       | -                    | -                                       | -                      | -                                       |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>144</b>                               | <b>36</b>              | <b>72</b>   | <b>18</b>          | -                                       | <b>22</b>                        | -                                       | -                    | -                                       | <b>32</b>              | -                                       |

*Очно-заочной формы обучения*

| Раздел, тема | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--|------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
|              | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |            |           | <b>Всего</b> | <b>Лекционные занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Семинарские/практические занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Лабораторные занятия</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | <b>Иная контактная работа</b><br><i>из них: в форме практической подготовки</i> |   |           |   |
|--|------------|-----------|--------------|---|---|---|---|---|-----------|---|
| <b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>  |            |           |              |   |   |   |   |   |           |   |
| Раздел 1.1. Теоретические основы стратегического планирования      | 31         | 21        | 10           | 2   | -   | 2   | -   | - | 6         | - |
| Раздел 1.2. Стратегическое планирование на предприятии             | 33         | 21        | 12           | 2   | -   | 4   | -   | - | 6         | - |
| Раздел 1.3. Разработка стратегического плана                       | 35         | 21        | 14           | 4   | -   | 4   | -   | - | 6         | - |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>9</b>   | -         | -            | -   | -   | -   | -   | - | -         | - |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b> | <b>63</b> | <b>18</b>    | <b>8</b>  | -   | <b>10</b>   | -   | - | <b>18</b> | - |
| <b>Модуль 2 (семестр 3)</b>  |            |           |              |   |   |   |   |   |           |   |
| Раздел 2.1. Стратегическое управление предприятия                  | 27         | 15        | 6            | 3   | -   | 3   | -   | - | 6         | - |
| Раздел 2.2. Стратегия внешнеэкономической деятельности предприятия | 27         | 15        | 6            | 3   | -   | 3   | -   | - | 6         | - |
| Раздел 2.3. Стратегия и организационная структура                  | 27         | 15        | 6            | 3   | -   | 3   | -   | - | 6         | - |
| Раздел 2.4. Стратегический потенциал организации                   | 27         | 15        | 6            | 3   | -   | 3   | -   | - | 6         | - |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>36</b>  | -         | -            | -   | -   | -   | -   | - | -         | - |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>144</b> | <b>60</b> | <b>24</b>    | <b>12</b>   | -   | <b>12</b>   | -   | - | <b>24</b> | - |

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

*Очной формы обучения*

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                             |                                |                                   |
|--|-----------|---|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|  |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>Модуль 1</b>  |           |   |  |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 1.1. Теоретические основы стратегического планирования      | 15        | 8                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 6                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 1.2. Стратегическое планирование на предприятии             | 15        | 8                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 6                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 1.3. Разработка стратегического плана                       | 15        | 7                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                       | <b>45</b> | <b>23</b>                               |  | <b>16</b>                      |                             | <b>6</b>                       |                                   |
| <b>Модуль 2</b>  |           |   |  |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 2.1. Стратегическое управление предприятия                  | 9         | 2                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 6                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 2.2. Стратегия внешнеэкономической деятельности предприятия | 9         | 2                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 6                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 2.3. Стратегия и организационная структура                  | 9         | 2                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 6                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 2.4. Стратегический потенциал организации                   | 9         | -                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                       | <b>36</b> | <b>6</b>                                | -  | <b>22</b>                      | -                           | <b>8</b>                       | -                                 |



|  |           |           |          |           |  |           |          |
|--|-----------|-----------|----------|-----------|--|-----------|----------|
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b> | <b>81</b> | <b>29</b> | <b>-</b> | <b>38</b> |  | <b>14</b> | <b>-</b> |
|--|-----------|-----------|----------|-----------|--|-----------|----------|

**Очно-заочной формы обучения**

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                             |                                |                                   |
|--|-----------|---|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|  |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>Модуль 1</b>  |           |   |  |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 1.1. Теоретические основы стратегического планирования      | 21        | 16                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 1.2. Стратегическое планирование на предприятии             | 21        | 16                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 1.3. Разработка стратегического плана                       | 21        | 15                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                       | <b>63</b> | <b>47</b>                               | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | <b>10</b>                      |                             | <b>6</b>                       |                                   |
| <b>Модуль 2</b>  |           |   |  |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 2.1. Стратегическое управление предприятия                  | 15        | 10                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |
| Раздел 2.2. Стратегия внешнеэкономической деятельности предприятия | 15        | 10                                      | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3                              | реферат                     | 2                              | Контрольная работа                |

|   |            |           |  |           |         |           |                    |
|---|------------|-----------|--|-----------|---------|-----------|--------------------|
| Раздел 2.3. Стратегия и организационная структура | 15         | 10        | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3         | реферат | 2         | Контрольная работа |
| Раздел 2.4. Стратегический потенциал организации  | 15         | 10        | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 3         | реферат | 2         | Контрольная работа |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>      | <b>60</b>  | <b>40</b> | -  | <b>12</b> |         | <b>8</b>  | -                  |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>  | <b>123</b> | <b>87</b> | -  | <b>22</b> |         | <b>14</b> | -                  |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1.1. Теоретические основы стратегического планирования

##### Тема 1: Предмет и задачи стратегического планирования

**Цель:** изучить теоретические основы стратегического планирования.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Социальное рыночное хозяйство как объект государственного регулирования и стратегического планирования. Процедуры стратегического планирования: прогнозирование, программирование, проектирование. Предмет и задачи дисциплины. Функции стратегического планирования.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Общие подходы к стратегическому управлению на предприятии
2. Школы стратегий
3. Методы стратегического анализа
4. Модели стратегического управления
5. Современные подходы к стратегическому управлению
6. Стратегия голубого океана
7. Концепция динамических способностей

##### Тема 2. Методология и организация стратегического планирования на макро- и микроуровне

**Цель:** изучить методологию и организацию стратегического планирования.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Принципы и логика стратегического планирования. Системный подход в методологии стратегического планирования. Система показателей и методы стратегического планирования. Организация стратегического планирования в РФ. Регулирование и стратегическое планирование социально-экономических процессов на макроуровне.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие и сущность стратегического планирования.
2. Рыночная среда и субъекты планирования.
3. Планирование деловых отношений, формы сотрудничества.
4. Концепции стратегического планирования.
5. Объекты стратегического планирования.

6. Циклы составления долгосрочных и среднесрочных планов. Организационные структуры плановых служб и

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1.**

**Форма практического задания:** реферат

**Примерные темы рефератов к разделу 1.1.:**

1. Школа дизайна: формирование стратегии как процесс осмысления
2. Школа планирования: формирование стратегии как формальный процесс
3. Школа позиционирования: формирование стратегии как аналитический процесс
4. Школа предпринимательства: формирование стратегии как процесс предвидения
5. Когнитивная школа: формирование стратегии как ментальный процесс
6. Школа обучения: формирование стратегии как развивающийся процесс
7. Школа власти: формирование стратегии как процесс ведения переговоров
8. Школа культуры: формирование стратегии как коллективный процесс
9. Школа внешней среды: формирование стратегии как реактивный процесс
10. Школа конфигурации: формирование стратегии как процесс трансформации

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.: форма рубежного контроля – контрольная работа**

Примерные вопросы к контрольной работе:

1. Назовите принципы стратегического планирования.
2. В чем заключается сущность стратегического планирования и как оно связано с разработкой стратегии?
3. Какие этапы содержит стратегическое планирование?
4. Опишите ключевые показатели стратегических планов на уровне страны, отрасли, предприятия. Сведите их в таблицу.
5. Назовите основные функции стратегического планирования и раскройте их содержание.
6. Назовите направления формирования целей предприятия.
7. Государственное регулирование инновационной деятельности в РФ.
8. Назовите этапы процесса стратегического планирования.

### **Раздел 1.2. Стратегическое планирование на предприятии**

**Тема 1. Стратегические проблемы развития предприятий и организаций в современных условиях**

**Цель:** Изучить стратегические проблемы развития предприятий и организаций в современных условиях.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие стратегических проблем организаций. Отличия стратегических проблем организаций от оперативных проблем. Отличие стратегических проблем от слабых сторон деятельности организаций. Особенности выявления стратегических проблем. Специфические стратегические проблемы отраслей экономики.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Концепция динамических способностей
2. Обзор подхода.
3. Особенности концепции.
4. Критика концепции.

### **Тема 2. Методы стратегического анализа**

**Цель:** изучить методы стратегического анализа

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Анализ производства и конкуренции. Роль стратегического анализа в процессе разработки стратегии. Структура анализа

(определение главных экономических характеристик промышленного развития; определение и оценка движущих сил; оценка силы конкуренции; оценка конкурентной позиции компании в отрасли; выявление ключевых факторов успеха). STEEP-анализ. Анализ посредников.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Ситуационный анализ организации.
2. Оценка адекватности текущей стратегии.
3. SWOT анализ.
4. Стратегический стоимостной анализ.
5. Оценка силы конкурентной позиции предприятия.
6. Анализ слепых зон.
7. Устойчивые конкурентные преимущества.
8. Обобщение результатов анализа.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2.**

**Форма практического задания: реферат**

**Примерные темы рефератов к разделу 1.2.:**

1. Общая схема процесса осуществления стратегии.
2. Привязка бюджетов к стратегии.
3. Разработка политики и процедур поддержания стратегии.
4. Системы поддержки процесса осуществления стратегии.
5. Проектирование систем управления.
6. Инструменты реализации стратегии. Модель PAS. Модель BSC.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2.: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

Примерные вопросы к контрольной работе:

Приведите примеры отраслей, где барьерами входа в отрасль для новых компаний являются: крупные капиталовложения; высокая квалификация персонала; патенты; государственное регулирование.

Какую матрицу можно использовать для формирования портфеля продукции и перераспределения финансовых ресурсов?

В чем заключается сущность системного подхода в разработке стратегического плана?

Стратегии развития малого бизнеса.

Методы прогнозирования деловой среды.

Постройте схему процесса стратегического планирования вашей организации (гипотетической организации).

Социально-экономические прогнозы развития РФ.

Какими показателями можно описать стратегическое положение фирмы?

Сформулируйте цели оценки внешней среды предприятия.

**Раздел 1.3. Разработка стратегического плана**

**Тема 1. Разделы стратегического плана.**

**Цель:** изучить методы разработки стратегического анализа

**Перечень изучаемых элементов содержания:** обеспечение взаимосвязи между стратегиями, бизнес-планами развития и бюджетами организации. Разделы стратегического плана. Результаты анализа внешнего и внутреннего контекста организации на момент разработки плана. Описание текущей деятельности и долгосрочных задач развития организации. Описание миссии компании и стратегий развития. Функциональные стратегии подразделений компании. Описание проектов по развитию компании. Бизнес-планы реализации проектов развития. Описание методов управления рисками реализации стратегического плана.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. С чего начать разработку стратегического плана?
2. Какие разделы обязательно должны присутствовать в стратегическом плане?
3. Какими методами проверить корректность стратегического плана развития?
4. Как проанализировать внешний и внутренний контекст организации?
5. Как сформулировать миссию и разработать стратегии развития организации?
6. Как разработать бизнес-план развития организации?
7. Как обеспечить выполнение стратегического плана развития?
8. Как обеспечить взаимосвязь между стратегиями, бизнес-планами развития и бюджетами организации?

## **Тема 2. Ситуационный стратегический анализ**

**Цель:** изучить ситуационный стратегический анализ

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Понятие внешней среды организации и значимость ее анализа. Дальняя внешняя среда организации (макроокружение). Ближняя внешняя среда организации (микроокружение). SWOT-анализ. PEST-анализ

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Многофакторный системный анализ внешней среды организации
2. Понятие внутренней среды организации
3. Элементы и подсистемы внутренней среды организации
4. Значение стратегического анализа внутренней среды организации
5. Структура стратегического анализа внутренней среды организации
6. SNW-подход к анализу внутренних ресурсов
7. Сценарное планирование как элемент системы стратегического управления и этап стратегического анализа

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3.**

**Форма практического задания: реферат**

**Примерные темы рефератов к разделу 1.3.:**

1. Методы получения экспертной информации
2. Методы коллективной работы экспертной группы
3. Методы частично коллегиальной работы экспертов
4. Анкетирование. Анкетирование с участием интервьюера
5. Интервью. Свободная беседа. Интервью по типу «вопрос-ответ»
6. Метод «перекрестного допроса»
7. Совещание (метод комиссии)
8. Метод «мозгового штурма»
9. Метод «суда»
10. Деловые игры и сценарии

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3.: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

Примерные вопросы к контрольной работе раздела 1.3.

1. Как формулируется миссия фирмы?
2. По каким направлениям характеризуются конкурентные преимущества фирмы?
3. Какие параметры должна включать миссия организации?
4. Как обеспечить баланс жизненных циклов спроса, товара и технологий?
5. Какая модель учитывает не только экономические и финансовые показатели, но и стиль, навыки и культуру организации?
6. Сформулируйте возможные целевые установки по различным функциональным сферам деятельности.
7. Какие тенденции российского рынка можно рассматривать как возможности, а какие как угрозы?
8. Приведите примеры из российской практики о способах воздействия заинтересованных групп на деятельность предприятия.

9. Приведите примеры ключевых факторов успеха в отраслях, производящих:
10. пищевые продукты; автомобили; нефтепродукты; строительные материалы.

## **Модуль 2**

### **Раздел 2.1. Стратегическое управление предприятия**

**Тема 1.** Анализ и оценка привлекательности отраслевого бизнеса.

**Цель:** изучить привлекательности отраслевого бизнеса.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Модели анализа деловой среды бизнеса. Модель пяти сил конкуренции. Модели анализа стратегического потенциала предприятия. Модели анализа и выбора конкурентных стратегий.

**Вопросы для самопроверки:**

1. Модели выбора стратегий развития организации
2. Выбор миссии и стратегических целей.
3. Стратегические альтернативы.
4. Выбор стратегии и формирование стратегического плана.
5. Матрица Б.К.Г.
6. Многокритериальные и многопараметрические матрицы портфельного анализа.
7. Альтернативы портфеля стратегий организации: общих, конкурентных, функциональных.

**Тема 2. Технология реализации стратегического плана**

**Цель:** изучить технология реализации стратегического плана.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Модель стратегического управления и ее компоненты. Структура организации и эффективность стратегического планирования. Управленческие системы. Корпоративная культура. Система отбора и подготовки персонала. Профиль «идеального лидера». Управленческие инструменты: политика, тактика, процедуры, правила, бюджеты. Аудит стратегического плана.

**Вопросы для самопроверки:**

1. Критерии выбора стратегических альтернатив.
2. Этапы формирования стратегического плана.
3. Структура разделов стратегического плана.
4. Концепция (план) деловой активности.
5. Ресурсное обеспечение стратегического плана.
6. Матрица выбора финансовой стратегии.
7. Планирование долгосрочной ликвидности и платежеспособности предприятия.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1.**

**Форма практического задания: реферат**

**Примерные темы рефератов к разделу 2.1.:**

1. Стратегическое планирование на микроуровне; технология разработки стратегической программы фирмы; стратегический маркетинг и менеджмент.
2. Понятие стратегии предприятия.
3. Роль и место стратегии в функционировании предприятия.
4. Классификация стратегий предприятия.
5. Микроэкономические стратегии: товарная, ценообразования, взаимодействия предприятия с рынками производственных ресурсов, снижения производственных издержек, инвестиционной деятельности, стимулирования персонала предприятия внешнеэкономической деятельности, поведения предприятия на рынках денег и ценных бумаг, стратегия в отношении рисков, стратегия предотвращения банкротства предприятия.
6. Краткая характеристика стратегий.

7. Понятие и структура комплексной социально-экономической стратегии предприятия
8. Стратегический маркетинг и менеджмент как основа разработки стратегических планов и программ.
9. Основные принципы и концепции стратегического маркетинга и менеджмента.
10. Роль стратегического маркетинга и менеджмента в процессе выработки стратегии предприятия.
11. Организация стратегического анализа на предприятиях.
12. Основные методы стратегического анализа и планирования на предприятиях: анализ разрыва, SWOT-анализ, матрица БКГ, матрица McKinsey, модель 7М, модель ADL, модель Хофера – Шенделя, модель Shell/DPM.
13. Особенности, преимущества и недостатки существующих методов стратегического анализа, сфера применения и ограничения в использовании.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1.: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

Примерное задание к контрольной работе раздела 2.1.

Построить «Дерево решения».

Крупная торговая организация реализует стратегию концентрации на основе развития рынка (путем повышения рыночного рейтинга организации).

Главному инженеру крупной торговой организации необходимо решить, монтировать или нет новую установку по транспортировке товаров внутри организации (со складов в торговый зал), которая способна увеличить скорость перемещения товаров с целью их выгодного размещения в торговом зале. Монтаж всей установки по транспортировке товаров обойдется организации в 15 млн. руб.

Если новая установка будет работать безотказно, организация получит прибыль 200 млн. руб. Если же она не будет работать, торговая организация может потерять 150 млн. руб.

По оценкам главного инженера существует 60% шансов, что новая установка не будет работать. Можно создать экспериментальную линию, а затем уже решать, монтировать или нет всю установку для обеспечения товаром каждого торгового помещения. Эксперимент обойдется в 10 млн. руб. Главный инженер считает, что существует 50% шансов, что экспериментальная линия будет работать. Если экспериментальная линия будет работать, то 90% шансов за то, что вся смонтированная установка также будет работать. Если же экспериментальная линия не будет работать, то только 20% шансов за то, что вся смонтированная установка эффективно заработает.

Следует ли строить экспериментальную линию? Следует ли монтировать новую установку? Какова ожидаемая стоимостная оценка наилучшего решения?

## **Раздел 2.2. Стратегия внешнеэкономической деятельности предприятия**

**Тема 1. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: понятие, цели, формы.**

**Цель:** изучить и проанализировать стратегия внешнеэкономической деятельности предприятий разных отраслей экономики

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Стратегии проникновения на внешние рынки: стратегии расширения зарубежных рынков, стратегии сохранения зарубежных рынков, стратегии лидерства, вынужденные стратегии. Принципы построения внешнеэкономических служб в торговой организации. Стратегические решения во внешнеэкономической деятельности. Стратегии выбора целевого рынка для внешнеэкономической деятельности: стратегия «муравья», стратегия «стрекозы».

**Вопросы для самопроверки:**

1. Основные тенденции развития предприятий и организаций в современных условиях
2. Формы развития организаций

3. Стратегические проблемы развития
4. Структура экономики
5. Специфические стратегические проблемы развития отраслей
6. Взаимосвязь стратегического менеджмента и тактического управления
7. Практика применения российскими предприятиями принципов стратегического
8. управления
9. Стратегический и оперативный менеджмент
10. Концепция стратегического управления

## **Тема 2. Доминантные сферы стратегического развития.**

**Цель:** изучить доминантные сферы стратегического развития.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** потенциал формирования ресурсов организации. Уровень эффективности инвестиций организации. Уровень экономической безопасности организации. Уровень качества управления деятельностью организации. приоритетные инструменты для реализации оптимальных стратегий развития предприятия

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Целевые ориентиры стратегии
2. Методические инструменты
3. Организационные инструменты
4. Значение миссии организации, мировая и российская практика ее выбора и
5. определения
6. Современные особенности стратегических целей организации
7. Методологические подходы к разработке стратегии организации
8. Место и роль ситуационного анализа в развитии современной организации
9. Современные инструменты ситуационного анализа
10. Анализ внешней среды организации на основе PEST-анализа
11. Современные методики анализа внутренней среды организации

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2.**

**Форма практического задания: реферат**

**Примерные темы рефератов к разделу 2.2.:**

1. Внешнеэкономическая деятельность предприятия. Мотивы (причины) выхода на внешние рынки
2. Цели внешнеэкономической деятельности
3. Формы внешнеэкономической деятельности и их содержание
4. Ключевые стратегические решения во внешнеэкономической деятельности
5. Стратегии выбора целевого рынка для внешнеэкономической деятельности
6. Стратегии проникновения на внешние рынки
7. Принципы построения внешнеэкономических служб на фирме
8. Применения стратегического подхода к организации внешнеэкономической деятельности торговой организации

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2.: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Примерные вопросы к контрольной работе раздела 2.2.:**

9. Влияние факторов макросреды на развитие внешнеэкономической деятельности
10. Диагностика эффективности ВЭД
11. Мониторинг внешней среды и прогнозирование ВЭД
12. Структура и масштабы конкуренции по М. Портеру.
13. Организация и ее стратегия внешнеэкономической деятельности в современных условиях глобализации
14. Практика применения организациями стратегий выбора и проникновения на
15. внешние рынки



16. Использование наступательных конкурентных стратегий для создания конкурентного преимущества.

### **Раздел 2.3. Стратегия и организационная структура**

#### **Тема 1. Понятие организационной структуры. Виды организационных структур.**

**Цель:** изучить стратегию и организационную структуру организации

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Стратегии и виды организационной структуры. Реализация стратегии. Стратегические изменения как внутреннее содержание стратегии. Изменение организационной структуры. Типы структур управления.

#### **Вопросы для самопроверки:**

1. Формирование стратегии развития на основе возможностей и стратегического видения.
2. Современные организационные структуры, ориентированные на решение
3. стратегических проблем развития организации
4. Неудачные конкурентные стратегии
5. Преимущества и недостатки основных конкурентных стратегий
6. Соответствие некоторых типов структур стратегиям развития компании

#### **Тема 2. Организационное проектирование.**

**Цель:** изучить организационное проектирование

**Перечень изучаемых элементов содержания:** стадии проектирования организационной структуры. Определение стратегических факторов и оценочных показателей при анализе внутренней системы организации. Понятие устойчивых конкурентных преимуществ их направления их достижения. Влияние базовой стратегии организации на ее организационную структуру. Зависимость типа организационной структуры организации от комплекса функциональных стратегий

#### **Вопросы для самопроверки:**

1. Подход к определению стратегии на основе анализа динамики рынка и конкурентной
2. позиции (Томпсон и Стрикленд)
3. Подход к определению стратегии на основе анализа конкурентных преимуществ и
4. масштабов рынка (Портер)
5. Характеристика стратегий лидерства (Портер)
6. Характеристика стратегий фокусирования (Портер)
7. Общая характеристика стратегий концентрированного роста
8. Общая характеристика стратегий интегрированного роста
9. Общая характеристика стратегий диверсифицированного роста
10. Общая характеристика стратегий сокращения.
11. Сущность портфельного анализа и планирования

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.3.**

**Форма практического задания: реферат**

**Примерные темы рефератов к разделу 2.3.:**

1. Современные проблемы стратегического развития организаций
2. Развитие научных взглядов на стратегическое управление организацией
3. Этапы становления науки управления
4. Выбор системных решений в соответствии с изменчивостью внешней среды.
5. Стратегическое управление в системе управления современной организации
6. Взаимосвязь стратегического менеджмента и тактического управления
7. Практика применения российскими предприятиями принципов стратегического управления

8. Концептуальные особенности стратегического маркетинга в управлении организацией
9. Современный инструментарий, используемый при разработке маркетинговой стратегии организации
10. Маркетинговые стратегии, реализуемые российскими и зарубежными предприятиями

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3.: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Примерные вопросы к контрольной работе раздела 2.3.:**

**Тесты:**

Главной задачей стратегического менеджмента является:

- а) анализ внешней и внутренней среды
- б) разработка и реализация стратегии
- в) разработка эффективной инновационной политики
- г) разработка стратегии

Согласно матрице SWOT-анализа к внешним благоприятным возможностям предприятия

следует отнести:

- а) успешная реклама, компетентный персонал, возможность привлечения ресурсов
- б) появление новых технологий, наличие ценовых конкурентных преимуществ, четко сформулированная стратегия
- в) рост доходов населения, снижение торговых барьеров, ослабление позиций конкурентов

г) ослабление конкуренции, расширение доли рынка, компетентный персонал

Выработка долгосрочных целей организации, прогнозирование и перспективное планирование

являются составными частями:

- а) оперативного управления
- б) стратегического планирования
- в) процесса принятия решений
- г) стратегического управления

Принципиальной характеристикой стратегического маркетинга является:

- а) расширение деятельности по реализации товаров и услуг
- б) разработка маркетинговых программ
- в) опережающее реагирование на изменение рыночных потребностей
- г) выявление и удовлетворение спроса покупателей

Стратегия «гонка за лидером» характеризует поведение организации по отношению к:

- а) рыночной доле
- б) цене
- в) конкуренту
- г) клиентам

## **Раздел 2.4. Стратегический потенциал организации**

**Тема 1. Элементы стратегического потенциала организации**

**Цель:** Изучить стратегический потенциал предприятия и его элементы

**Перечень изучаемых элементов содержания:** стратегический потенциал организации

Элементы стратегического потенциала организации. Анализ стратегического потенциала организации. Понятие конкуренции и конкурентной среды. Стратегический анализ конкуренции и конкурентной среды

**Вопросы для самопроверки:**

1. Стратегические конкурентные группы
2. Конкурентные преимущества
3. Классификация конкурентных преимуществ
4. Источники конкурентных преимуществ
5. Виды конкурентных преимуществ
6. Конкурентоспособность
7. Конкурентоспособность товара и конкурентоспособность фирмы
8. Конкурентная позиция организации

## **Тема 2. Проектирование систем управления**

**Цель:** изучить проектирование систем управления

**Перечень изучаемых элементов содержания:** система стратегического управления. Элементы системы стратегического управления. Управляющая подсистема. Управляемая подсистема. Механизм стратегического управления. Структура стратегического управления. Типы структур управления

### **Вопросы для самопроверки:**

Практика применения принципа взаимообусловленности стратегических целей, системы и структуры управления организации

Модели организационных изменений К. Левина и Вайсборда.

Особенности применения метода управления сопротивлением при внедрении стратегических изменений.

Индивидуальное и групповое сопротивление изменениям.

Управление сопротивлением.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.4.**

**Форма практического задания: реферат**

**Примерные темы рефератов к разделу 2.4.:**

1. Определение стратегических ресурсов организации
2. Персонал организации и эффективность его использования
3. Способы и традиции управления персоналом
4. Уровень социальной напряженности и конфликтности
5. Анализ издержек компании
6. Понятие устойчивых конкурентных преимуществ и направления их достижения.
7. Составляющие стратегического потенциала современной организации
8. Инструментарий оценки стратегического потенциала организации
9. Конкурентные преимущества современной организации и их источники
10. Конкурентоспособность российских предприятий на мировом рынке

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.4.: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

**Примерные вопросы к контрольной работе раздела 2.4.:**

**Тесты:**

**Тест:**

Стратегия «гонка за лидером» характеризует поведение организации по отношению к:

- а) рыночной доле
- б) цене
- в) конкуренту
- г) клиентам

Осуществление стратегии диверсификации предполагает:

- а) освоение принципиально нового ассортимента товаров и услуг
- б) проникновение в новые сегменты рынка
- в) осуществление новых видов деятельности
- г) все вышеперечисленное

Основными современными тенденциями развития потребительского рынка являются:

- а) углубление сегментации рынка внутри отдельных товарных групп и дифференциация потребительского спроса
- б) повышение требований потребителей к качеству товаров и услуг
- в) увеличение объема продаж потребительских товаров
- г) увеличение размеров розничной торговой сети и перечня оказываемых услуг
- Основными типами систем в стратегическом менеджменте являются:
- а) внешние и внутренние
- б) случайные и выборочные
- в) открытые и закрытые
- г) динамические и статические
- Синергизм как свойство системы управления означает:
- а) многократное усиление свойств системы в результате взаимодействия ее отдельных элементов
- б) появление у системы новых свойств, не присущих ее составным частям
- в) эволюция системы в качественно новое состояние
- г) взаимосвязь и взаимообусловленность составных частей системы
- Управление на основе экстраполяции эффективно в условиях:
- а) отсутствия релевантной информации
- б) стабильности внешней среды
- в) стратегических неожиданностей
- г) насыщения рынка товарами и услугами
- Основой ситуационного анализа является:
- а) определение стратегических альтернатив
- б) анализ факторов внешнего окружения
- в) изучение состояния внутренних переменных
- г) оценка состояния внешней и внутренней среды
- Внешняя среда организации подразделяется на виды:
- а) прямого и косвенного воздействия
- б) объективную и субъективную
- в) открытую и закрытую
- г) сложную и простую
- Внутренняя среда организации (по М. Мескону) включает следующие переменные:
- а) специализация, территориальное размещение, формы продажи товаров
- б) цели, структура, задачи, технология, люди
- в) объем реализованной продукции, затраты, прибыль
- г) все вышеперечисленное
- Поставщик фирмы как фактор внешней среды относится:
- а) к экономическим факторам
- б) к среде косвенного воздействия
- в) к среде прямого воздействия
- г) к среде переменного воздействия
- Подход к оценке персонала как одному из видов ресурсов организации характерен для:
- а) стратегического управления
- б) оперативного управления
- в) стратегического планирования
- г) тактического управления
- Стратегии организации классифицируются следующим образом:
- а) корпоративные, деловые, функциональные
- б) общие, частные, специфические
- в) деловые, функциональные, частные
- г) активные, защитные, деловые

Отличия понятий «стратегия» и «тактика» определяются по следующим признакам:

- а) время реализации
- б) уровень управленческой иерархии
- в) приемы и способы реализации
- г) все вышеперечисленное

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом*

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, которые проводятся в устной форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|--|--|
| ОПК-2           | Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций | Знать: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации; особенности и уровни подготовки персонала, типы управленческой роли; способы и особенности социализации личности и делегирования ответственности | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   | Этап формирования умений   |
|                 |  | Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
| ОПК-3 | Способен использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Знать: современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области  | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; использовать современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области                              | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях избранной профессиональной области | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции   | Критерии и шкалы оценивания   |
|-----------------|--------------------------------|---|---|
| ОПК-2; ОПК-3    | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.<br><br>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, |

|                     |                             |   |   |
|---------------------|-----------------------------|---|---|
|                     |                             |   | <p>умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/> ( 9-10] баллов;<br/> 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/> [8-9) баллов;<br/> 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/> (6-8) баллов;<br/> 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/> [0-6] баллов.</p> |
| <b>ОПК-2; ОПК-3</b> | Этап формирования умений    | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p> | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/> ( 9-10] баллов;<br/> 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при</p>   |
| <b>ОПК-2; ОПК-3</b> | Этап формирования навыков и | Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные</i>   |   |



|  |                  |  |   |
|--|------------------|--|---|
|  | получения опыта. | <p><i>задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</i></p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>собеседовании:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;<br/>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p> |
|--|------------------|--|---|

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Модуль 1.**

*Теоретический блок вопросов к зачету:*

1. Сущность и назначение планирования. Функции планирования.
2. Классификация видов планов. Отличия стратегического планирования от других видов планирования.
3. Стратегическое планирование как инструмент государственного регулирования экономики.
4. Теоретические основы стратегического планирования. Субъект, объект, предмет планирования. Характерные черты стратегического планирования.
5. Последовательность стратегического планирования. Состав стратегического планирования: прогнозирование, программирование и проектирование.
6. Назначение прогнозирования в рамках стратегического планирования. Способы и методы составления прогнозов.
7. Стратегическое программирование: его сущность, назначение. Требования к программе. Понятие и назначение стратегической целевой программы, ее отличие от комплексной целевой программы.
8. Методология и методика стратегического планирования: состав структура.
9. Система показателей стратегического планирования, ее основные характеристики.
10. Информационное обеспечение стратегического планирования. Источники информации в стратегическом планировании. Требования к информации.
11. Целеполагание в стратегическом планировании. Его назначение, порядок осуществления. Требования к системе целей. Научная подготовка целей.

12. Основные теоретические подходы к стратегическому планированию.
13. Методы стратегического планирования. Виды, назначение, область и ограничения применения.
14. Последовательность разработки стратегических планов на уровне государства в России.
15. Базовые макроэкономические стратегии. Их последовательность и краткая характеристика.
16. Цикличность развития национальной экономики. Ее учет и использование в стратегическом планировании.
17. Стратегия социально-экономического развития России: этапы ее становления и перспективные направления.
18. Особенности стратегического планирования социально-экономического развития Китая и Японии.
19. Сущность стратегии предприятия. Основные подходы к ее определению. Роль и функции стратегии.
  
20. Порядок выработки стратегии предприятия.
21. Классификация видов стратегий предприятия.
22. Стратегии предприятия в разрезе процессов (комплексная социально-экономическая стратегия). Их назначение, цели и задачи.
23. Стратегии интеграции: основные виды и способы осуществления интеграции.
24. Стратегический план предприятия. Его структура, назначение, порядок выработки.
25. Характеристика основных разделов стратегического плана предприятия.
26. План производства и реализации продукции. Его состав, структура и порядок составления.
27. Способы расчета экономической целесообразности производства продукции. Составление калькуляции себестоимости. Оценка безубыточности.
28. Структура и порядок составления финансового плана предприятия.
29. Подходы к оценке требуемого объема финансирования плановых и программных мероприятий.
30. Критерии и способы обоснования выбора источников финансирования плановых и программных мероприятий.
31. Показатели экономической эффективности плановых и программных мероприятий: состав, порядок расчета, экономическая сущность, приоритеты.
32. Бюджет предприятия, его экономическая сущность и назначение. Основные подходы к составлению бюджета предприятия.
33. Оценка рисков финансовой и экономической деятельности предприятия: способы, подходы. Понятие чувствительности плана.
34. Бизнес-план предприятия: назначение, структура, отличия от стратегического плана.
35. Классические модели стратегического анализа и планирования: модель Shell/DPM, Hoeffler-Schendel, ADL/LC.
36. Методы стратегического анализа.
37. Концепция дисконтирования и ее назначение в стратегическом планировании.
38. Основные подходы к оценке эффективности программ, планов и проектов.

***Аналитическое задание:***

**Задание 1.** Два предприятия (А и Б) выпускают одну и ту же продукцию, реализуют ее на одном и том же рынке и имеют одинаковую величину прибыли от продаж. При этом предприятие А не использует стратегическое планирование, а предприятие Б – использует. Какое из этих предприятий функционирует более эффективно? Почему? Какое из них более эффективно в долгосрочной перспективе?

**Задание 2.** Напишите эссе на тему «Может ли предприятие работать эффективно, не используя механизмы стратегического планирования?»

**Задание 3.** Из приведенной ниже последовательности выбрать ту, которая характерна для процесса стратегического планирования.

а) формирование стратегических альтернатив – постановка цели – стратегический анализ – обоснование и выбор варианта развития – реализация выбранного варианта;

б) постановка цели – стратегический анализ – формирование стратегических альтернатив – обоснование и выбор варианта развития – реализация выбранного варианта;

в) стратегический анализ – постановка цели – формирование стратегических альтернатив – обоснование и выбор варианта развития – реализация выбранного варианта.

б) решение руководства предприятия расширить ассортимент выпускаемой продукции;

в) решение руководства предприятия расширить номенклатуру выпускаемой продукции;

г) решение Правительства РФ досрочно погасить внешний долг;

д) решение Банка России снизить ставку рефинансирования на 1 п.п.

**Задание 5.** Затраты на разработку стратегического плана предприятия составили 200 тыс. руб. При этом в результате реализации плана предполагается получение чистой прибыли в размере 150 тыс. руб. Целесообразно ли реализовывать план с такими параметрами? Ка-кой из принципов стратегического планирования нарушен?

**Задание 6.** Из представленного ниже перечня выделите цели, которые характерны для стратегического планирования: повышение конкурентоспособности предприятия; получение прибыли; бесперебойное функционирование предприятия. Обоснуйте свой выбор.

**Задание 7.** Потребность макроэкономического планирования в рыночном хозяйстве обусловлена, помимо прочих, таким обстоятельством, как неспособность механизма свободного рынка обеспечить макроэкономическую устойчивость национальной экономики, преодолеть циклические колебания производства. Насколько обосновано данное высказывание? Каким образом планирование может способствовать поддержанию устойчивости национальной экономики?

**Задание 8.** На основе какого показателя можно произвести качественное сопоставление следующих параметров:

– объемы добычи нефти и газа за определенный период;

– урожай картофеля и бобов;

– поголовье крупного рогатого скота и количество куриц-несушек

– эффективность функционирования ГЭС и АЭС

**Задание 9.** Проведите научную подготовку следующих целей:

– наладить на предприятии выпуск новой продукции за 2 года с момента начала финансирования;

– обеспечить удвоение ВВП страны за 7 лет;

– сократить приток трудовых мигрантов в Россию до 50 тыс. чел. в год;

– обеспечить выход предприятия «АвтоВАЗ» на рынок стран Европы;

– увеличить приток иностранных инвестиций в Россию на 25 % по сравнению с предыдущим годом.

## Модуль 2

### *Теоретический блок вопросов к экзамену:*

1. Сущность и содержание стратегического управления, его роль в современных условиях для организаций России.
2. Сущность понятий «стратегия», «стратегическое управление», «миссия организации».
3. Отличия стратегического управления от стратегического планирования.
4. Отличия стратегического управления от оперативного управления.
5. Структура и особенности процесса стратегического управления.

8. Понятие внешней среды организации, структура внешней среды и характеристики.
9. Анализ экономических факторов внешней среды организации.
10. Анализ политических факторов внешней среды организации.
11. Анализ социокультурных факторов внешней среды организации.
12. Понятие и направления анализа внутренней среды организации.
13. Задачи и содержание анализа внутренней среды организации.
14. Цели организации; сферы установления целей, критерии их оценки.
15. Анализ стратегического потенциала организации.
16. Взаимосвязь видов стратегий и политики организации.
17. Стратегии поведения фирмы на рынке (стратегия бизнеса) и условия их реализации.
18. Условия применения и риски стратегии лидерства по издержкам.
19. Условия применения и риски стратегии дифференциации.
20. Понятие стратегии (5 «П» Г.Минцберга)
21. Общая характеристика функциональной стратегии. Ее соотношение с корпоративной стратегией.
22. Общая характеристика стратегии бизнес-единицы (БЕ). Понятие «стратегическая бизнес-единица».
23. Сущность миссии и ее значение для стратегического управления.
24. Необходимость и виды анализа стратегических факторов.
25. Сущность и порядок применения SWOT-анализа.
26. Сущность и порядок применения PEST-анализа.
27. Сущность и порядок применения SNW-анализа.
28. Подход к определению стратегии на основе анализа новизны рынка и продукта
29. (Ансофф).
30. Подход к определению стратегии на основе анализа динамики рынка и конкурентной позиции (Томпсон и Стрикленд)
31. Подход к определению стратегии на основе анализа конкурентных преимуществ и масштабов рынка (Портер)
32. Характеристика стратегий лидерства (Портер)
33. Характеристика стратегий фокусирования (Портер)
34. Общая характеристика стратегий концентрированного роста
35. Общая характеристика стратегий интегрированного роста
36. Общая характеристика стратегий диверсифицированного роста
37. Общая характеристика стратегий сокращения.
38. Сущность портфельного анализа и планирования
39. Основные этапы портфельного анализа и планирования
40. Портфельный анализ на основе матрицы БКГ.
41. Портфельный анализ на основе матрицы Маккинси.
42. Преимущества и недостатки портфельного анализа на матричной основе.
43. Влияние стратегий на формирование организационных структур
44. Стратегический маркетинг как составная часть стратегического менеджмента
45. Понятие продуктово-маркетинговой стратегии и обоснование ее эффективности
46. Характеристика методов обоснования ПМС (ABC-анализ, SNW-анализ по продукту)
47. Понятие стратегии ВЭД и мотивы выхода на внешний рынок
48. Стратегические решения во внешнеэкономической деятельности
49. Стратегии проникновения на внешние рынки
50. Стратегии выбора целевого рынка для ВЭД
51. Показатели эффективности стратегического потенциала организации.
52. Понятие и особенности формирования оперативной стратегии
53. Характеристика и виды стратегий стабилизации, цель их применения

***Аналитическое задание:***

***Примерные вопросы:***

1. Последовательность и состав стратегического планирования.
2. Основные характеристики показателей стратегического планирования.
3. Методы стратегического планирования.
4. Стратегия социально-экономического развития России до 2025 года.
5. Основные направления стратегия социально-экономического развития России до 2025 года.
6. Стратегия социально-экономического развития Липецкой области до 2025 г.
7. Сущность стратегии муниципального предприятия.
8. Сущность стратегии крупной корпорации.
9. Стратегия малого предприятия.
10. Методы оценки стратегических планов и программ.
11. Современные проблемы стратегического развития организаций
12. Развитие научных взглядов на стратегическое управление организацией
13. Эволюция условий и задач предпринимательской деятельности
14. Этапы становления науки управления
15. Выбор системных решений в соответствии с изменчивостью внешней среды.
16. Стратегическое управление в системе управления современной организации
17. Взаимосвязь стратегического менеджмента и тактического управления
18. Практика применения российскими предприятиями принципов стратегического
19. управления
20. Концептуальные особенности стратегического маркетинга в управлении организацией
21. Современный инструментарий, используемый при разработке маркетинговой
22. стратегии организации
23. Маркетинговые стратегии, реализуемые российскими и зарубежными предприятиями

**4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачетной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425854> (дата обращения: 17.06.2021).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03369-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468863> (дата обращения: 17.06.2021).
2. Черноморченко, С. И. Планирование и проектирование организаций : учебное пособие для вузов / С. И. Черноморченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11222-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476020> (дата обращения: 17.06.2021).
3. Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08723-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470252> (дата обращения: 17.06.2021).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека                     | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам,   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

|               |   |  |
|---------------|---|--|
| "Grebennikon" | выпускаемых Издательским домом "Гребенников". |  |
|---------------|---|--|

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная системаWindows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                        |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>   |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>       |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>           |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> |



|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
|                                      | периодических изданий  |   |
| Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций,

деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                             | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года           | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического факультета:  
д.э.н., профессор  
/Солодуха П.В.  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ТЕХНОЛОГИИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ И**  
**ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО**  
**ХОЗЯЙСТВА**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Крюкова Е.М.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

канд. экон. наук, доцент

Крюкова Е.М.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета

Протокол № 11 от 27.05.2021 года

Декан экономического факультета

Д-р. экон. наук, профессор.

Солодуха П.В.



Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,

Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина



(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова



(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр



(подпись)

# СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 4  |
| 2.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.....  | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 8  |
| 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....  | 8  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 9  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 9  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 9  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 11 |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 16 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 16 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 16 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 18 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....                                     | 19 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 20 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 21 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....   | 21 |
| <b>5.1.2. Дополнительная литература</b> .....   | 21 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 21 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 22 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....   | 23 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ..   | 24 |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 25 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 26 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о приемах и методах эффективного ведения бизнеса и организации деятельности в индустрии ЖХ и КИ, предприятиями наилучших результатов при наименьших затратах, а также обеспечения их стратегической конкурентоспособности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по разработке эффективной стратегии развития предприятия в рыночных условиях и практических навыков по осуществлению основных функций управления, деятельностью предприятий, а также по принятию экономически обоснованных решений, обеспечивающих экономическую эффективность деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков управления структурными подразделениями объектов ЖХиКИ;
2. Изучение и овладение основными методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов ЖХиКИ;
3. Приобретение навыков осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы ЖХиКИ;
4. Умение определять, анализировать, оценивать производственно-экономические показатели предприятий для принятия экономически обоснованных управленческих решений;
5. Приобретение навыков обеспечения экономической эффективности предприятия ЖХиКИ.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата**

Дисциплина «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» реализуется в обязательной части, основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура по очной и очно-заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;

Правоведение;

Экономика.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе;

Сервисология;

Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве;

Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами;

Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере;

Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Инновации в сервисе;  
 Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства;  
 Страхование деятельности организации;  
 Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства;  
 Комплексное развитие городских территорий;  
 Основы сервейтинга и кадастровой деятельности;  
 SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства;  
 Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости;  
 Управление и организация ремонта жилого фонда;  
 Технологическая (проектно-технологическая) практика;  
 Преддипломная практика;  
 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;  
 Сервисная практика.

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ОПК-2; ПК-8; ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций  | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|------------------------|-----------------|--|---|---|
| Проектная деятельность | ОПК-2           | Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций | <p>ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление управления человеческими ресурсами организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства</p> <p>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования организаций в сфере жилищного</p> | <p>Знать: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации; особенности и уровни подготовки персонала, типы управленческой роли; способы и особенности</p> |



|                        |      |  |   |  |
|------------------------|------|--|---|--|
|                        |      |  | и коммунального хозяйства<br>ОПК-2.3.<br>Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства | социализации личности и делегирования ответственности<br>Уметь:<br>проектировать организационные структуры;<br>разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций;<br>проводить аудит человеческих ресурсов,<br>формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия<br>Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;<br>навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |
| Проектная деятельность | ПК-8 | Способен проектировать процессы предоставления услуг по содержанию, ремонту, | ПК-8.1. Владеет способами оценки результатов деятельности предприятий жилищного и   | Знать: процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов   |

|           |      |  |  |  |
|-----------|------|--|--|--|
|           |      | обслуживанию жилищного фонда   | коммунального хозяйства<br>ПК-8.2. Способен выполнить анализ жизненного цикла услуг предприятий жилищного и коммунального хозяйства<br>ПК-8.3. Осуществляет проектирование процесса предоставления услуг предприятий жилищного и коммунального хозяйства | <p>организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: производить разработку и реализацию бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками применения специализированных программных продуктов и баз данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p>            |
| Экономика | ПК-9 | Способен проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса многоквартирного дома | <p>ПК-9.1. Владеет методами экспертизы и диагностики объектов сервиса жилищного и коммунального хозяйства</p> <p>ПК-9.2. Может дать экономическую интерпретацию результатов экспертизы и диагностики объектов сервиса многоквартирного дома</p>          | <p>Знать: экономические понятия, методы проведения анализа, расчёт показателей экономической деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: осуществлять сбор и анализ данных о затратах организаций избранной сферы профессиональной деятельности; участвовать в разработке планов доходов и расходов организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | Владеть: методами оценки экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности, их структурных подразделений; методами разработки управленческих решений на базе объективных результатов анализа деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности а, их структурных подразделений |
|--|--|--|--|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой во 2 и 3 семестре, составляет 8 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены дифференцированный диф. зачет и экзамен.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры          |            |  |  |
|--|-------------|-------------------|------------|--|--|
|  |             | 2                 | 3          |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 144         | 72                | 72         |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 16          | 8                 | 8          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 0           | 0                 | 0          |  |  |
| Практические занятия   | 64          | 32                | 32         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 0           | 0                 | 0          |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -                 | -          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     |             |                   |            |  |  |
| Иная контактная работа   | 64          | 32                | 32         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 64          | 32                | 32         |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 99          | 63                | 36         |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>45</b>   | <b>9</b>          | <b>36</b>  |  |  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                              |             | <b>Диф. зачет</b> | <b>Экз</b> |  |  |

|  |            |            |            |  |  |
|--|------------|------------|------------|--|--|
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b> | <b>288</b> | <b>144</b> | <b>144</b> |  |  |
|--|------------|------------|------------|--|--|

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

| Раздел, тема                             | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                              |              |                              |                      |                              |                 |                              |
|--|--|------------------------|---|--------------------|------------------------------|--------------|------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------|------------------------------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                              |              |                              |                      |                              |                 |                              |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической | Практические | из них: в форме практической | Лабораторные занятия | из них: в форме практической | Иная контактная | из них: в форме практической |
| <b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>              |  |                        |   |                    |                              |              |                              |                      |                              |                 |                              |
| Раздел 1.1                               | 33                                       | 15                     | 18  | 2                  | 0                            | 8            | 0                            | -                    | -                            | 8               | 8                            |
| Раздел 1.2                               | 33                                       | 15                     | 18  | 2                  | 0                            | 8            | 0                            | -                    | -                            | 8               | 8                            |
| Раздел 1.3                               | 33                                       | 15                     | 18  | 2                  | 0                            | 8            | 0                            | -                    | -                            | 8               | 8                            |
| Раздел 1.4                               | 36                                       | 18                     | 18  | 2                  | 0                            | 8            | 0                            | -                    | -                            | 8               | 8                            |
| Контроль промежуточной аттестации (час)  | 9  |                        |   |                    |                              |              |                              |                      |                              |                 |                              |
| Общий объем, часов                       | 144                                      | 63                     | 72  | 8                  | 0                            | 32           | 0                            | -                    | -                            | 32              | 32                           |
| <b>Модуль 2 (Семестр 3)</b>              |  |                        |   |                    |                              |              |                              |                      |                              |                 |                              |
| Раздел 2.1                               | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  | 0                            | 8            | 0                            | -                    | -                            | 8               | 8                            |
| Раздел 2.2                               | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  | 0                            | 8            | 0                            | -                    | -                            | 8               | 8                            |
| Раздел 2.3                               | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  | 0                            | 8            | 0                            | -                    | -                            | 8               | 8                            |
| Раздел 2.4                               | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  | 0                            | 8            | 0                            | -                    | -                            | 8               | 8                            |
| Контроль промежуточной аттестации (час)  | 36                                       |                        |   |                    |                              |              |                              |                      |                              |                 |                              |
| Общий объем, часов                       | 144                                      | 36                     | 72  | 8                  | 0                            | 32           | 0                            | -                    | -                            | 32              | 32                           |
| Общий объем часов по дисциплине (модулю) | 288                                      | 99                     | 144   | 16                 | 0                            | 64           | 0                            | -                    | -                            | 64              | 64                           |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |
|--------------|-------|---|
|--------------|-------|---|

|  |           | Академическая<br>активность, час | Форма<br>академической<br>активности                     | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма<br>практического<br>задания                                  | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля |
|--|-----------|----------------------------------|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Модуль 1. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ<br/>СФЕРЫ ЖХиКИ, семестр 2</b>                      |           |                                  |  |                                   |  |                                   |                                      |
| Раздел 1.1.<br>Теоретические<br>основы<br>предпринимательской<br>деятельности в сфере<br>сервиса               | 15        | 8                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 5                                 | Подготовка и<br>участие в<br>круглом столе<br>по заданным<br>темам | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование         |
| Раздел 1.2. Порядок<br>создания нового<br>предприятия  | 15        | 8                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 5                                 | Имитационное<br>моделирование<br>практических<br>ситуаций          | 2                                 | Защита<br>практического<br>задания   |
| Раздел 1.3.<br>Предпринимательские<br>риски и конкуренция<br>в сфере ЖХиКИ                                     | 15        | 8                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 5                                 | Практическое<br>задание  | 2                                 | Защита<br>практического<br>задания   |
| Раздел 1.4.<br>Организационные<br>структуры<br>управления<br>предприятий сферы<br>сервиса                      | 18        | 8                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 8                                 | Расчетно-<br>практическое<br>задание                               | 2                                 | Защита<br>практического<br>задания   |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>   | <b>63</b> | <b>32</b>                        |  | <b>23</b>                         |  | <b>8</b>                          |                                      |
| <b>Модуль 2. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ТЕХНОЛОГИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<br/>ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ ЖХиКИ, семестр 3</b> |           |                                  |  |                                   |  |                                   |                                      |
| Раздел 2.1. Основные<br>экономические<br>показатели<br>деятельности<br>предприятий ЖХиКИ                       | 9         | 3                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 4                                 | Расчетно-<br>практическое<br>задание                               | 2                                 | Контрольная<br>работа                |
| Раздел 2.2. Показатели<br>эффективности<br>деятельности<br>предприятий ЖХиКИ                                   | 9         | 3                                | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 4                                 | Расчетно-<br>практическое<br>задание                               | 2                                 | Контрольная<br>работа                |

|  |            |           |           |  |           |                                      |          |                       |
|--|------------|-----------|-----------|--|-----------|--------------------------------------|----------|-----------------------|
| Раздел<br>Имущество<br>предприятия<br>источники<br>финансирования<br>деятельности<br>предприятий ЖХиКИ | 2.3.<br>и  | 9         | 3         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 4         | Расчетно-<br>практическое<br>задание | 2        | Контрольная<br>работа |
| Раздел<br>Особенности<br>ценообразования<br>предприятиях<br>ЖХиКИ                                      | 2.4.<br>на | 9         | 3         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 4         | Расчетно-<br>практическое<br>задание | 2        | Контрольная<br>работа |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов,</b>  |            | <b>36</b> | <b>12</b> |  | <b>16</b> |                                      | <b>8</b> |                       |
| <b>Общий объем по<br/>дисциплине<br/>(модулю), часов</b>   |            | <b>99</b> | <b>44</b> |  | 48        |                                      | 16       |                       |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ СФЕРЫ ЖХиКИ

##### РАЗДЕЛ 1.1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ СЕРВИСА

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о сущности, функциях и закономерностях предпринимательской деятельности и практических навыков предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательства (физические и юридические лица). Функции предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда (внешняя и внутренняя). Виды предпринимательской деятельности. Правовые формы предпринимательской деятельности (для коммерческих и некоммерческих предприятий).

**Тема 1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основах предпринимательской деятельности и практических навыков предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. История предпринимательства в России и мире
2. Понятие сервисной экономики
3. Каковы признаки предпринимательской деятельности

**Тема 2. Правовые формы предпринимательской деятельности**

**Цель:** в получении обучающимися знаний об организационно-правовых формах предприятий и организаций

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие основные нормативно-правовые акты регулируют предпринимательскую деятельность
2. Что представляет собой процедура государственной регистрацией индивидуального предпринимателя
3. Какие некоммерческие организации вам известны

##### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

**Форма практического задания: подготовка и участие в круглом столе по темам:**

- 1) Современные тенденции предпринимательской деятельности в ЖХиКИ бизнесе, вызванные пандемией COVID-19

2) Влияние новых технологий на традиционные формы предпринимательства в сфере сервиса

3) Особенности предпринимательской деятельности в России

Для заочной формы обучения выполняется эссе по данным темам

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 1.2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ НОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

**Цель:** в получении обучающимися знаний о порядке создания нового предприятия

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Этапы создания нового предприятия. Порядок создания нового предприятия. Порядок государственной регистрации предприятия. Учредительные документы предприятия. Формирование уставного фонда предприятия. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.

**Тема 1.** Понятие и сущность предпринимательской деятельности

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основах предпринимательской деятельности и практических навыков предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие факторы влияют на выбор организационно-правовой формы предприятия
2. Что представляет собой процедура лицензирования
3. В чем состоит отличие филиала от представительства

**Тема 2.** Планирование и прогнозирование предпринимательской деятельности в сфере ЖХиКИ

**Цель:** в получении обучающимися теоретических и практических знаний об основных методах планирования и прогнозирования

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое прогноз и какие виды прогнозов вам известны
2. Дайте определение понятию бизнес-планирование
3. Что такое горизонт планирования

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2 – Подготовка комплекта документов для регистрации нового предприятия (организации) определенной организационно-правовой формой. Задание выдается преподавателем.**

**Форма практического задания: имитационное моделирование практических ситуаций**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания**

## **РАЗДЕЛ 1.3. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИЕ РИСКИ И КОНКУРЕНЦИЯ В ЖХиКИ**

**Цель:** в получении обучающимися знаний и умений в определении рисков, методов снижения рисков, выявлении конкурентных преимуществ и повышения конкурентоспособности предприятия или организации

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Понятие и виды риска. Методы снижения рисков. Риск-менеджмент. Понятие конкуренции и конкурентоспособности. Методы повышения конкурентоспособности. Конкурентные преимущества. SWOT – анализ. PEST-анализ и его разновидности. GAP-анализ.

**Тема 1.** Понятие риска в предпринимательской деятельности

**Цель:** в получении обучающимися знаний о методах снижения риска в предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие риски в ЖХиКИ вам известны
2. Дайте свое определение понятию риск
3. Является ли сезонность фактором риска в ЖХиКИ

**Тема 2.** Конкуренция в сфере ЖХиКИ

**Цель:** в получении обучающимися теоретических и практических знаний об основных методах повышения конкурентоспособности ЖХиКИ

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое конкуренция

2. Как вы оцениваете свои конкурентные преимущества на рынке ЖХиКИ услуг
3. Каковы конкурентные преимущества малых предприятий по сравнению с крупными (преимущества малого бизнеса)

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3** – Проведение одного из изученных видов анализа: SWOT – анализ. PEST-анализ и его разновидности. GAP-анализ. Анализ конкурентоспособности предприятия. Задание выдается преподавателем.

**Форма практического задания: имитационное моделирование практических ситуаций**  
**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля** – защита практического задания

## **РАЗДЕЛ 1.4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ СФЕРЫ СЕРВИСА**

**Цель:** в получении обучающимися знаний и умений в организации управления на предприятиях ЖХиКИ

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Основные понятия «менеджмент», «управление», «руководство», «управленческая деятельность», «руководитель», «начальник», «управляющий» и т.п.. Понятие организационной структуры управления. Виды организационных структур управления и их применение на предприятиях индустрии ЖХиКИ. Понятие эффективности управления. Особенности управления персоналом в ЖХиКИ. Виды мотивации и стимулирование персонала. Мотивация и стимулирование персонала в ЖХиКИ.

**Тема 1. Управленческая деятельность в ЖХиКИ**

**Цель:** в получении обучающимися знаний о менеджменте в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие менеджмента и понятие управления
2. В чем, на ваш взгляд, заключается основная сложность управления людьми на предприятиях
3. Как бы вы мотивировали персонал ЖХиКИ?

**Тема 2. Управление персоналом в сфере ЖХиКИ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических и практических знаний об основных методах управления персоналом ЖХиКИ

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какой вид стимулирования вы считаете для себя наиболее нужным
2. Как можно бороться с высоким уровнем текучести кадров предприятий ЖХиКИ
3. Будете ли вы удерживать лучшего сотрудника, объявившего о своем уходе в другую фирму (обосновать ответ)

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4** – Разработать и обосновать выбор организационной структуры управления предприятия по заданным параметрам. Задание выдается преподавателем.

**Форма практического задания: расчетно-практическое задание**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля** – защита практического задания

## **МОДУЛЬ 2. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ТЕХНОЛОГИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ ЖХиКИ**

### **РАЗДЕЛ 2.1. ОСНОВНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ЖХиКИ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных показателях деятельности предприятий и организаций в сфере ЖХиКИ и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** технико-экономические показатели деятельности фирмы; объем реализации; выручка предприятия; издержки производства и издержки обращения; себестоимость и ценообразование

**Тема 1. Показатели объема выручки и себестоимость продукции. Издержки обращения.**



**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных показателях деятельности предприятий и организаций в сфере ЖХиКИ и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как вы понимаете затраты фирмы
2. Почему от снижения затрат зависит коммерческий успех предприятия
3. Как можно определить справедливую цену услуги и продукта

**Тема 2. Прибыль предприятия. Виды прибыли. Распределение прибыли**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных показателях деятельности предприятий и организаций в сфере ЖХиКИ и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие виды налогов вам известны
2. Что влияет на прибыль предприятия или организации
3. Какова величина налога на прибыль в РФ

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1**

**Форма практического задания: расчетно-практическое задание**

**Расчет экономических показателей по заданным данным. Данные приводятся по вариантам.**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1: форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 2.2. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ЖХИКИ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных показателях эффективности деятельности предприятий и организаций в сфере ЖХиКИ и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** показатели эффективности труда персонала; показатели эффективности использования имущества предприятия; показатели рентабельности и методика их определения

**Тема 1. Эффективность труда персонала. Эффективность использования имущества фирмы.**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных показателях эффективности деятельности предприятий и организаций в сфере ЖХиКИ и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как вы понимаете текучесть кадров
2. Чем экономический эффект отличается от экономической эффективности
3. Как можно определить необходимое количество персонала на предприятии

**Тема 2. Показатели рентабельности и методика их определения**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных показателях эффективности деятельности предприятий и организаций в сфере ЖХиКИ и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие методы мотивации персонала вам известны
2. Почему эффективность так важна для сервисных предприятий
3. Как связаны издержки и эффективность деятельности

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2**

**Форма практического задания: расчетно-практическое задание**

**Расчет экономических показателей эффективности деятельности по заданным данным. Данные приводятся по вариантам.**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2: форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 2.3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ЖХИКИ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основах финансирования деятельности предприятий и организаций в сфере ЖХиКИ, активах предприятия и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** активы предприятия; нематериальные активы; бухгалтерский баланс фирмы; финансирование деятельности фирмы

**Тема 1.** Активы и пассивы фирмы. Бухгалтерский баланс и его основные разделы.

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных источниках финансирования деятельности предприятий и организаций в сфере ЖХиКИ и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое кредитование бизнеса
2. Должно ли государство выступать кредитором предприятий ЖХиКИ
3. Что вы знаете о кредитовании малого бизнеса в России

**Тема 2.** Банкротство в индустрии ЖХиКИ

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных показателях финансовой устойчивости и платежеспособности предприятий и организаций в сфере ЖХиКИ и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как вы понимаете банкротство
2. Нужно ли спасать финансово неустойчивые предприятия ЖХиКИ
3. Как уход с рынка неплатежеспособных предприятий повлияет на сам рынок

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.3**

**Форма практического задания:** расчетно-практическое задание

**Расчет экономических показателей финансовой устойчивости и платежеспособности по заданным данным. Данные приводятся по вариантам.**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3:** форма рубежного контроля – контрольная работа

### **РАЗДЕЛ 2.4. ОСОБЕННОСТИ ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ЖХИКИ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных методах ценообразования на предприятиях и в организациях в сфере ЖХиКИ, активах предприятия и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** цена; ценообразование; калькуляция; затратный метод; динамическое ценообразование; влияние внешней среды на ценообразование; демпинг; сетевые формы организации бизнеса; франшиза.

**Тема 1.** Ценообразование в ЖХиКИ. Ценообразование

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных методах ценообразования в индустрии ЖХиКИ и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как складывается цена на салат, который вы покупаете в магазине? В ресторане? Будут ли эти цены равными?
2. Почему демпинг разрушает предприятия ЖХиКИ
3. Как цены конкурентов влияют на процесс ценообразования в ЖХиКИ?

**Тема 2.** Сетевые формы организации бизнеса. Франшиза.

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о новых формах организации бизнеса в сфере сервиса.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие крупные компании сферы ЖХиКИ известны
2. Какие сетевые предприятия в сфере сервиса вам известны
3. Какие альянсы в авиаперевозках пассажиров вас известны

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.4**

**Форма практического задания:** расчетно-практическое задание

**Расчет цены услуги; калькуляция блюда по заданным данным. Данные приводятся по вариантам.**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.4: форма рубежного контроля – контрольная работа**

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **дифференцированный зачет и экзамен**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>  | <b>Результаты обучения</b>   | <b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b> |
|------------------------|--|--|---|
| ОПК-2                  | Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций | Знать: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации; особенности и уровни подготовки персонала, типы управленческой роли; способы и особенности социализации личности и делегирования ответственности | Этап формирования знаний  |
|                        |  | Уметь: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   | Этап формирования умений  |
|                        |  | Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности   | Этап формирования навыков и получения опыта   |

|      |   |  |   |
|------|---|--|---|
|      |   | за осуществляемые мероприятия;<br>навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   |   |
| ПК-8 | Способен проектировать процессы предоставления услуг по содержанию, ремонту, обслуживанию жилищного фонда | Знать: процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  | Этап формирования знаний                    |
|      |   | Уметь: производить разработку и реализацию бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  | Этап формирования умений                    |
|      |   | Владеть: навыками применения специализированных программных продуктов и баз данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-9 | Способен проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса многоквартирного дома                        | Знать: экономические понятия, методы проведения анализа, расчёт показателей экономической деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности   | Этап формирования знаний                    |
|      |   | Уметь: осуществлять сбор и анализ данных о затратах организаций избранной сферы профессиональной деятельности; участвовать в разработке планов доходов и расходов организаций избранной сферы профессиональной деятельности  | Этап формирования умений                    |
|      |   | Владеть: методами оценки экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности, их структурных подразделений; методами разработки управленческих решений на базе объективных результатов анализа деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности а, их структурных подразделений | Этап формирования навыков и получения опыта |

**4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| Код компетенции                                     | Этапы формирования компетенций   | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания  |
|---|----------------------------------|--|--|
| <p><b>ОПК-2</b><br/><b>ПК-8</b><br/><b>ПК-9</b></p> | <p>Этап формирования знаний.</p> | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/>( 9-10] баллов;<br/>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p> |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p><b>ОПК-2</b><br/><b>ПК-8</b><br/><b>ПК-9</b></p> | <p>Этап формирования умений</p>                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> |
| <p><b>ОПК-2</b><br/><b>ПК-8</b><br/><b>ПК-9</b></p> | <p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p> | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>  |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Инфраструктура индустрии ЖХиКИ.
2. Экономические показатели развития индустрии ЖХиКИ.
3. Предмет экономики ЖХиКИ.
4. Основные факторы, влияющие на развитие услуг в сфере ЖХиКИ.
5. Особенности развития сферы услуг в условиях рыночной экономики.
6. Понятие экономической среда.
7. Понятие спроса и его структура, законы спроса.
8. Сезонность спроса, модели спроса.
9. Понятие предложения. Предложение и факторы, его определяющие.
10. Понятие и сущность конкуренции, ее виды и функции.

11. Макроэкономические показатели развития ЖХиКИ: ВВП, ВВП.
12. Социо-культурное и экологическое влияние ЖХиКИ.
13. Социально-экономические факторы развития ЖХиКИ.
14. Перспективы роста и торможения индустрии ЖХиКИ.
15. Предприятие сферы ЖХиКИ как хозяйствующий субъект.
16. Экономические цели предприятий индустрии ЖХиКИ.
17. Выбор организационно-правовой формы предприятия.
18. Формы предпринимательской деятельности на примере франчайзинга.
19. Сущность и значение основных средств, их состав и структура.
20. Физический и моральный износ, амортизация.
21. Оборотные средства предприятия .
22. Современные информационные технологии на предприятиях индустрии ЖХиКИ.
23. Мультимедийные технологии в индустрии ЖХиКИ.
24. Электронная коммерция в индустрии ЖХиКИ.
25. Понятие финансовых ресурсов и их функции.
26. Финансовые результаты деятельности предприятия ЖХиКИ.
27. Инвестиционная деятельность в сфере ЖХиКИ.
28. Лизинг как форма инвестирования малых предприятий индустрии ЖХиКИ.
29. Сущность и особенности труда в сфере ЖХиКИ.
30. Трудовые ресурсы в сфере ЖХиКИ.
31. Заработная плата и ее сущность.
32. Фонд заработной платы.
33. Калькуляция себестоимости, классификация затрат, включаемых в себестоимость услуг, предоставляемых предприятиями индустрии ЖХиКИ.
34. Учёт издержек.
35. Основные особенности и преимущества «директ-костинга».
36. Ценообразование на предприятиях индустрии ЖХиКИ.
37. Франкфуртская таблица.
38. Понятие налогов, классификация налогов и их функция.
39. Методы налогообложения.
40. Налогообложение в сфере ЖХиКИ.
41. Налоговые щиты. Проблемы налогообложения в сфере ЖХиКИ.
42. Содержание анализа хозяйственной деятельности предприятий индустрии ЖХиКИ.
43. Классификация анализа хозяйственной деятельности.
44. Комплексный анализ финансового состояния в сфере ЖХиКИ.
45. Показатели функционирования и развития в сфере ЖХиКИ.
46. Учёт в ЖХиКИ.
47. Отчет о прибылях и убытках, или Отчет о финансовых результатах.
48. Эффективность в сфере ЖХиКИ: сущность и виды.
49. Система показателей экономической эффективности в сфере ЖХиКИ.
50. Повышение эффективности предпринимательства в сфере ЖХиКИ.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

Не предусмотрены

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

1. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451487> (дата обращения: 06.04.2020).

2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425062> (дата обращения: 08.06.2021).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11611-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472984> (дата обращения: 08.06.2021).

2. Попов, Е. В. Умные города : монография / Е. В. Попов, К. А. Семячков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 346 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13732-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477213> (дата обращения: 08.06.2021).

3. Коропчевский, Д. А. Прежде и теперь. Очерки домашней жизни в старое и наше время / Д. А. Коропчевский ; под редакцией Д. Н. Анучина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 176 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05627-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473761> (дата обращения: 08.06.2021).

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|-----------|---|--|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.        | Научная электронная библиотека          | Крупнейший российский информационно-аналитический  | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |



|    |                                      |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---|
|    | eLIBRARY.ru                          | портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов        |   |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт      | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к дифференцированному зачету и экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.
- 4.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы

| Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).


В рамках дисциплины (модуля) «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Клиентский сервис» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Клиентский сервис» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Крюкова Е.М.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета  
Протокол № 11 от 27.05.2021 года  
Декан экономического факультета  
Д-р. экон. наук, профессор.



Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,

Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор  
Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 7  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 7  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 7  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 9  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 10 |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 11 |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 17 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 17 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 17 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 19 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 21 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 23 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....  | 24 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 24 |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 24 |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 24 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....   | 24 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 24 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 26 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 26 |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 27 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 29 |



## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Цель и задачи**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о качестве процессов оказания услуг сферы жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры в рыночных условиях и практических навыков по обеспечению требуемого качества процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков оценки качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон сферы жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры;

2. Уметь обеспечить требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами;

3. Приобретение навыков обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина «Клиентский сервис» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность программы (профиль): Управление жилищным фондом и многоквартирными домами, очной, очно-заочно формах обучения.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Проектная деятельность», «Бизнес-планирование в городском хозяйстве», «Стратегическое планирование и технологии бизнес-систем в отраслях экономики», «Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «», «Сервисология», «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности», «Рынок недвижимости», «Налоги и налогообложение», «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе», «Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве», «Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами», «Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере», «Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Инновации в сервисе», «Институциональная экономика», «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Технологии возможностей и безбарьерной среды», «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии», «Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства», «Страхование деятельности организации», «Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства», «Комплексное развитие городских территорий», «Основы сервейтинга и кадастровой деятельности», «SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства», «Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости», «Управление и организация ремонта жилого фонда», «Ознакомительная практика», «Сервисная (проектно-технологическая) практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

**1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-11, ОПК-2, ПК-2, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций  | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения  |
|------------------------|-----------------|--|--|--|
| Гражданская позиция    | УК-11.          | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению                                       | УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней                                    | Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения  |
|                        |                 |  | УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе   | Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство   |
|                        |                 |  | УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции  | Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения   |
| Проектная деятельность | ОПК-2           | Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать | ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление управления человеческими ресурсами организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства<br>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования | Знать: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации; особенности и уровни подготовки персонала, типы управленческой роли; способы и особенности социализации личности и делегирования ответственности |

|        |      |   |   |  |
|--------|------|---|---|--|
|        |      | <p>ь в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций</p>  | <p>организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства<br/>ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и проектирования деятельности организаций в сфере жилищного и коммунального хозяйства</p> | <p>Уметь: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>  |
| Сервис | ПК-2 | <p>Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя в сфере жилищно-коммунального хозяйства</p> | <p>ПК-2.1. Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности<br/>ПК-2.2. Участвует в разработке системы клиентских отношений<br/>ПК-2.3. Участвует в совершенствовании системы клиентских отношений</p>      | <p>Знать: отечественные и международные стандарты, качества процессов профессиональной деятельности (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)</p> <p>Уметь: разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; организовывать работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общепрофессиональным стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации; обеспечить требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p> <p>Владеть: навыками внедрения разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; навыками обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности; навыками оценки качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и</p> |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | заинтересованных сторон избранной сферы профессиональной деятельности |
|--|--|--|--|---|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой во 2 семестре, составляет 4 зачетные единицы, в 3 семестре 4 зачетные единицы По дисциплине предусмотрен *зачет и экзамен соответственно.*

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры     |             |  |  |
|--|-------------|--------------|-------------|--|--|
|  |             | 2            | 3           |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>80</b>   | <b>40</b>    | <b>40</b>   |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 16          | 8            | 8           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -           |  |  |
| Практические занятия   | 64          | 32           | 32          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -           |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -            | -           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -           |  |  |
| Иная контактная работа   | 64          | 32           | 32          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 64          | 32           | 32          |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>99</b>   | <b>63</b>    | <b>36</b>   |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>45</b>   | <b>9</b>     | <b>36</b>   |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | <i>зачёт</i> | <i>экз.</i> |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>288</b>  | <b>144</b>   | <b>144</b>  |  |  |

#### Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры     |             |  |  |
|--|-------------|--------------|-------------|--|--|
|  |             | 2            | 3           |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>48</b>   | <b>24</b>    | <b>24</b>   |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 16          | 8            | 8           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -           |  |  |
| Практические занятия   | 32          | 16           | 16          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -           |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -            | -           |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -           |  |  |
| Иная контактная работа   | 48          | 24           | 24          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 48          | 24           | 24          |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>147</b>  | <b>87</b>    | <b>60</b>   |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>45</b>   | <b>9</b>     | <b>36</b>   |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | <i>зачёт</i> | <i>экз.</i> |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>288</b>  | <b>144</b>   | <b>144</b>  |  |  |

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| <b>Модуль 1 СЕРВИС, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА КЛИЕНТА (Семестр 2)</b>                                       |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Теоретические основы сервисной деятельности  | 33                                       | 15                     | 18  | 2                  | -                                       | 8                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | 8                                       |
| Раздел 1.2. Классификация потребителей услуг   | 33                                       | 15                     | 18  | 2                  | -                                       | 8                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | 8                                       |
| Раздел 1.3. Общение и восприятие. Анализ поведения клиента   | 33                                       | 15                     | 18  | 2                  | -                                       | 8                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | 8                                       |
| Раздел 1.4. Стандартные операционные процессы и процедуры  | 36                                       | 18                     | 18  | 2                  | -                                       | 8                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | 8                                       |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>144</b>                               | <b>63</b>              | <b>72</b>   | <b>8</b>           | <b>-</b>                                | <b>32</b>                        | <b>-</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>32</b>              | <b>32</b>                               |
| <b>Модуль 2 СЕРВИС, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА КЛИЕНТА (Семестр 3)</b>                                       |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 2.1. Модели потребительского поведения и сегментирование потребителей предприятий сферы услуг | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  | -                                       | 8                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | 8                                       |
| Раздел 2.2. Формирование лояльности клиента предприятий сферы услуг                                  | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  | -                                       | 8                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | 8                                       |
| Раздел 2.3. Разработка программы мероприятий, направленных на привлечение клиентов                   | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  | -                                       | 8                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | 8                                       |
| Раздел 2.4. Международные стандарты обслуживания на предприятиях сферы услуг                         | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  | -                                       | 8                                | -                                       | -                    | -                                       | 8                      | 8                                       |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>36</b>                                |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>144</b>                               | <b>36</b>              | <b>72</b>   | <b>8</b>           | <b>-</b>                                | <b>32</b>                        | <b>-</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>32</b>              | <b>32</b>                               |

**Очно-заочной формы обучения**

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|--|--|------------------------|---|--------------------|---|----------------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме практической подготовки | Семинарские/практические занятия | из них: в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | из них: в форме практической подготовки | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| <b>Модуль 1 СЕРВИС, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА КЛИЕНТА (Семестр 2)</b>                                       |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 1.1. Теоретические основы сервисной деятельности  | 32                                       | 20                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | 6                                       |
| Раздел 1.2. Классификация потребителей услуг   | 32                                       | 20                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | 6                                       |
| Раздел 1.3. Общение и восприятие. Анализ поведения клиента   | 32                                       | 20                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | 6                                       |
| Раздел 1.4. Стандартные операционные процессы и процедуры  | 39                                       | 27                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | 6                                       |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>144</b>                               | <b>87</b>              | <b>48</b>   | <b>8</b>           | <b>-</b>                                | <b>16</b>                        | <b>-</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>24</b>              | <b>24</b>                               |
| <b>Модуль 2 СЕРВИС, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА КЛИЕНТА (Семестр 3)</b>                                       |  |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| Раздел 2.1. Модели потребительского поведения и сегментирование потребителей предприятий сферы услуг | 27                                       | 15                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | 6                                       |
| Раздел 2.2. Формирование лояльности клиента предприятий сферы услуг                                  | 27                                       | 15                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | 6                                       |
| Раздел 2.3. Разработка программы мероприятий, направленных на привлечение клиентов                   | 27                                       | 15                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | 6                                       |
| Раздел 2.4. Международные стандарты обслуживания на предприятиях сферы услуг                         | 27                                       | 15                     | 12  | 2                  | -                                       | 4                                | -                                       | -                    | -                                       | 6                      | 6                                       |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>36</b>                                |                        |   |                    |   |                                  |   |                      |   |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>144</b>                               | <b>60</b>              | <b>48</b>   | <b>8</b>           | <b>-</b>                                | <b>16</b>                        | <b>-</b>                                | <b>-</b>             | <b>-</b>                                | <b>24</b>              | <b>24</b>                               |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                   |  |                                   |                                      |
|--|-----------|---|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
|  |           | Академическая<br>активность, час        | Форма<br>академической<br>активности                     | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма<br>практического<br>задания                                  | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля |
| <b>МОДУЛЬ 1. СЕРВИС, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА КЛИЕНТА, семестр 2</b>   |           |   |  |                                   |  |                                   |                                      |
| Раздел 1.1.<br>Теоретические<br>основы сервисной<br>деятельности   | 15        | 5                                       | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 8                                 | Подготовка и<br>участие в<br>круглом столе<br>по заданным<br>темам | 2                                 | Компьютерное<br>тестирование         |
| Раздел 1.2.<br>Классификация<br>потребителей услуг   | 15        | 5                                       | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 8                                 | Практическое<br>задание  | 2                                 | Защита<br>практического<br>задания   |
| Раздел 1.3. Общение<br>и восприятие.<br>Анализ поведения<br>клиента  | 15        | 5                                       | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 8                                 | Моделирование<br>практических<br>ситуаций                          | 2                                 | Защита<br>практического<br>задания   |
| Раздел 1.4.<br>Стандартные<br>операционные<br>процессы и<br>процедуры  | 18        | 8                                       | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 8                                 | Практическое<br>задание  | 2                                 | Защита<br>практического<br>задания   |
| <b>Общий объем по<br/>модулю/семестру,<br/>часов</b>   | <b>63</b> | <b>23</b>                               |  | <b>32</b>                         |  | <b>8</b>                          |                                      |
| <b>МОДУЛЬ 2. СЕРВИС, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА КЛИЕНТА, семестр 3</b>   |           |   |  |                                   |  |                                   |                                      |
| Раздел 2.1. Модели<br>потребительского<br>поведения и<br>сегментирование<br>потребителей<br>предприятий сферы<br>услуг | 9         | 3                                       | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 4                                 | кейс   | 2                                 | кейс                                 |
| Раздел 2.2.<br>Формирование<br>лояльности клиента<br>предприятий сферы<br>услуг  | 9         | 3                                       | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям | 4                                 | кейс   | 2                                 | кейс                                 |

|   |           |           |   |           |      |           |                           |
|---|-----------|-----------|---|-----------|------|-----------|---------------------------|
| Раздел 2.3.<br>Разработка программы мероприятий, направленных на привлечение клиентов | 9         | 3         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 4         | кейс | 2         | кейс                      |
| Раздел 2.4.<br>Международные стандарты обслуживания на предприятиях сферы услуг       | 9         | 3         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 4         | эссе | 2         | Компьютерное тестирование |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов,</b>   | <b>36</b> | <b>12</b> |   | <b>16</b> |      | <b>8</b>  |                           |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>                                      | <b>99</b> | <b>35</b> |   | <b>48</b> |      | <b>16</b> |                           |

### *Очно-заочной формы обучения*

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |   |                                |                                     |                                |                                   |
|--|-----------|---|---|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|  |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности          | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания         | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>МОДУЛЬ 1. СЕРВИС, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА КЛИЕНТА, семестр осенний, летний</b> |           |   |   |                                |                                     |                                |                                   |
| Раздел 1.1.<br>Теоретические основы сервисной деятельности                   | 20        | 13                                      | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 13                             | эссе                                | 2                              | Компьютерное тестирование         |
| Раздел 1.2.<br>Классификация потребителей услуг                              | 20        | 13                                      | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 13                             | Практическое задание                | 2                              | Защита практического задания      |
| Раздел 1.3. Общение и восприятие. Анализ поведения клиента                   | 20        | 13                                      | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 11                             | Моделирование практических ситуаций | 2                              | Защита практического задания      |
| Раздел 1.4.<br>Стандартные операционные процессы и процедуры                 | 27        | 13                                      | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 11                             | Практическое задание                | 2                              | Защита практического задания      |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>                                 | <b>87</b> | <b>52</b>                               |   | <b>48</b>                      |                                     | <b>8</b>                       |                                   |
| <b>МОДУЛЬ 2. СЕРВИСНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ, семестр зимний, летний</b>                |           |   |   |                                |                                     |                                |                                   |



|  |            |           |   |            |      |           |                           |
|--|------------|-----------|---|------------|------|-----------|---------------------------|
| Раздел 2.1. Модели потребительского поведения и сегментирование потребителей предприятий сферы услуг | 15         | 10        | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 13         | кейс | 2         | кейс                      |
| Раздел 2.2. Формирование лояльности клиента предприятий сферы услуг                                  | 15         | 10        | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 13         | кейс | 2         | кейс                      |
| Раздел 2.3. Разработка программы мероприятий, направленных на привлечение клиентов                   | 15         | 10        | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 13         | кейс | 2         | кейс                      |
| Раздел 2.4. Международные стандарты обслуживания на предприятиях сферы услуг                         | 15         | 13        | Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 13         | эссе | 2         | Компьютерное тестирование |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов,</b>  | <b>60</b>  | <b>43</b> |   | <b>52</b>  |      | <b>8</b>  |                           |
| <b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>   | <b>147</b> | <b>95</b> |   | <b>100</b> |      | <b>16</b> |                           |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### МОДУЛЬ 1. СЕРВИС, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА КЛИЕНТА

##### РАЗДЕЛ 1.1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СЕРВИСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о сущности, функциях и закономерностях сервисной деятельности и практических навыков предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** сервисная деятельность; услуга; потребитель услуги; клиент; гость; обслуживание; удовлетворенность потребителей; индекс удовлетворенности потребителей; качество услуг и качество обслуживания в сфере сервиса.

**Тема 1.** Понятие и сущность услуги

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об услугах в сфере ЖКХ и практических навыков сервисной деятельности.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Почему современную экономику называют сервисной
2. Какие услуги чаще всего бывают востребованы вами
3. Каковы признаки качественной услуги

**Тема 2.** Качество услуг и качество обслуживания в сфере сервиса

**Цель:** в получении обучающимися знаний о качестве услуг и понятии удовлетворенность потребителя

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Как вы понимаете удовлетворенность потребителя услуги
2. Кто такой гость

3. Как часто вы бываете не удовлетворены оказанной услугой или обслуживанием, приведите примеры

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания: подготовка и участие в круглом столе по темам:**

- 1) Кастомизация услуги в сферах сервиса
- 2) Влияние новых технологий на традиционные формы обслуживания в сфере сервиса
- 3) Особенности оказания услуг в сфере ЖКХ в России

Для заочной формы обучения выполняется эссе по данным темам

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 1.2. КЛАССИФИКАЦИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ УСЛУГ**

**Цель:** в получении обучающимися знаний о потребителях услуг в сфере *ЖКХ*

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Потребитель. Виды потребителей. Типы потребителей услуг. Признаки каждого из типов потребителей. Ключевые фразы каждого из типов потребителей. Способы взаимодействия и коммуникации с каждым из типов потребителя.

**Тема 1. Потребитель. Виды и типы потребителей услуг.**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных видах и типах потребителей услуг и практических навыков взаимодействия с потребителями услуг в сфере *ЖКХ*.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Определите при помощи тестов свой тип темперамента
2. Что делает вас раздражительным при общении
3. Как темперамент работника влияет на его манеру общения с клиентами, поясните свои предположения

**Тема 2. Предложение услуг различным клиентам**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических и практических знаний и умений об основных способах общения с разными типами клиентов

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие требования к предложениям услуг вам известны
2. Что такое навязанная услуга
3. Какие фразы категорически запрещены при общении с клиентами и гостями

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2 –Составить 5-8 пунктов ответа на вопрос: Кто для нас Гость? Кто для нас клиент?**

**Форма практического задания: Практическое задание**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания**

### **РАЗДЕЛ 1.3. ОБЩЕНИЕ И ВОСПРИЯТИЕ. АНАЛИЗ ПОВЕДЕНИЯ КЛИЕНТА**

**Цель:** формирование у слушателя знаний и умений в области эффективного общения и чтения языка тела клиента для качественного обслуживания.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** мимика; жесты; язык тела; эмпатия; правила общения с гостями и клиентами; внешний вид; требования к персоналу; корпоративная этика; эффективное общение с потребителями услуг

**Тема 1. Анализ поведения клиента. Анализ поведения гостя**

**Цель:** в получении обучающимися знаний о мимике, жестах, языке тела, а также понятие эмпатии; зрительный контакт

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие жесты могут выражать крайнее неудовольствие потребителя услуги
2. Дайте свое определение понятию эмпатия
3. Как можно выразить восторг, не используя слов

**Тема 2. Требования к персоналу в сфере ЖКХ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических и практических знаний об основных требованиях, включая требования к внешнему виду персонала

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Как внешний вид влияет на восприятие работника клиентом
2. Как вы относитесь к дресс коду в гостиницах
3. Нужен ли дресс код на предприятиях ЖКХ

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3 – подготовка к участию в деловой игре**

1. Обыграть зрительный контакт с гостем
2. Предложить реакцию сотрудника на различную мимику клиента
3. Предложить правила общения с гостем исходя из дистанции до него

**Форма практического задания: моделирование практических ситуаций**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания**

## **РАЗДЕЛ 1.4. СТАНДАРТНЫЕ ОПЕРАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ И ПРОЦЕДУРЫ**

**Цель:** в получении обучающимися знаний и умений в организации обслуживания потребителей на предприятиях ЖКХ

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

### **Тема 1. Стандарты сервиса**

**Цель:** в получении обучающимися знаний о менеджменте в сфере сервиса.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое стандарт
2. Как вы понимаете операционную процедуру
3. Как вы реагируете на стандартные вопросы при обслуживании

### **Тема 2. Контроль выполнения стандартных операционных процедур персоналом в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания**

**Цель:** в получении обучающимися практических навыков в организации контроля выполнения персоналом СОП

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое чек лист.
2. Для чего нужна проверка работы сотрудников.
3. Основные способы разработки чек листов

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4 –**

Разработать (усовершенствовать) операционную процедуру для предприятия сферы ЖКХ

Разработать контрольный листок (чек лист) для конкретного операционного процесса.

Задание выдается преподавателем.

**Форма практического задания: практическое задание**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – защита практического задания**

## **МОДУЛЬ 2. СЕРВИСНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### **РАЗДЕЛ 2.1. МОДЕЛИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ПОВЕДЕНИЯ И СЕГМЕНТИРОВАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПРЕДПРИЯТИЙ СФЕРЫ УСЛУГ**

**Цель:** сформировать у обучающихся систему знаний о моделях потребительского поведения.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** понятие сегмента потребителя; мотивирование потребителя к принятию решения; коммуникации с различными типами потребителей; правила делового общения; теория потребительского поведения; сложное потребительское поведение; неуверенное потребительское поведение; привычное потребительское поведение; поисковое потребительское поведение.

### **Тема 1. Теория потребительского поведения.**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных типах поведения потребителей и практических навыков в умении определять этот тип.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Факторы, влияющие на принятие решения
2. К какому типу потребителя вы относитесь

3. Как эмоциональность и открытость влияют на потребительское поведение (обосновать ответ)

## **Тема 2. Мотивирование потребителя к принятию решения**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных методах мотивирования потребителей к принятию решений

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие типы потребителей вам известны
2. Что влияет на принятия вами потребительского решения
3. Что может заставить вас принять решение в случае неуверенности в его правильности

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1**

**Форма практического задания: кейс**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1: форма рубежного контроля – кейс**

## **РАЗДЕЛ 2.2. ФОРМИРОВАНИЕ ЛОЯЛЬНОСТИ КЛИЕНТА ПРЕДПРИЯТИЙ СФЕРЫ УСЛУГ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных программах лояльности предприятий и организаций в сфере сервиса.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** лояльность; понятие и виды программ лояльности; этапы создания программы лояльности; способы и критерии оценки лояльности клиентов.

### **Тема 1. Понятие и виды программ лояльности.**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных программах лояльности предприятий и организаций в сфере сервиса.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Являетесь ли вы участником какой-либо программы лояльности
2. Дайте свое определение лояльности
3. Как можно определить эффективность программ лояльности на сервисном предприятии

### **Тема 2. Анализ уровня лояльности клиентов**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о лояльности клиентов и практических навыков в управлении предприятиями в сфере сервиса.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. С какой целью нужно определять лояльность клиентов
2. Почему гости возвращаются в один и тот же отель
3. Как связаны качество услуг и лояльность клиентов, гостей

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2**

**Форма практического задания: кейс**

1. Сформировать критерии оценки лояльности клиентов
2. Провести анализ существующей программы лояльности и указать ее особенности

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2: форма рубежного контроля – кейс**

## **РАЗДЕЛ 2.3. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ КЛИЕНТОВ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных маркетинговых инструментах привлечения клиентов предприятий и организаций сферы ЖКХ.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** основные маркетинговые инструменты; продвижение услуг; эффективность продвижения

### **Тема 1. Виды мероприятий по привлечению клиентов в средство размещения.**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основах маркетинга; маркетинговых стратегиях; основных маркетинговых инструментах привлечения клиентов и практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Как формируется спрос на услугу
2. Согласны ли вы с тем, что маркетологи управляют нашими желаниями (обоснуйте ответ)
3. Что вы знаете о маркетинговых стратегиях

## **Тема 2. Основные этапы программы привлечения клиентов сферы ЖКХ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний об основных этапах разработки программ привлечения клиентов и гостей, а также практических навыков управления предприятиями в сфере сервиса.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что может вас привлечь обратиться за услугой в УК (иную организацию ЖКХ)
2. По каким критериям можно сделать выбор УК
3. Как соотношение цена/качество и мнения других потребителей влияют на выбор УК

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.3**

**Форма практического задания:** кейс

**Предложить 5-8 мероприятий по привлечению гостя в УК (иную организацию ЖКХ)**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3:** форма рубежного контроля – кейс

## **РАЗДЕЛ 2.4. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СФЕРЫ УСЛУГ**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о международных стандартах обслуживания.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** международные стандарты обслуживания; правила коммуникации с клиентами; стереотипы; предрассудки и их корректировка; особенности русского коммуникативного поведения; толерантность

### **Тема 1. Международные стандарты обслуживания**

**Цель:** представить будущим специалистам сферы ЖКХ систематизированное изложение международных стандартов обслуживания в туристской и гостиничной индустрии с последующим применением в профессиональной сфере

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие международные организации в сфере ЖКХ
2. Обязательны или нет к применению международные стандарты в туризме и гостеприимстве
3. Какие известные бренды в туризме и гостеприимстве отличаются высоким качеством обслуживания

### **Тема 2. Правила коммуникации с клиентами, зарубежными клиентами**

**Цель:** в получении обучающимися теоретических знаний о правилах коммуникации с зарубежными клиентами

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое толерантность
2. Как вы понимаете ксенофобию и этнофобию
3. Как нужно обратиться к человеку с титулом, например, барону

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.4**

**Форма практического задания:** эссе

1. Поведение потребителей и маркетинг: взаимосвязь областей знаний.
2. Роль поведения потребителей в принятии маркетинговых решений.
3. Потребительская ориентация организации: внешний и внутренний маркетинг.
4. Процесс принятия потребительского решения и его факторы.
5. Факторная модель потребительского поведения
6. Факторы глобализации рынков. Интернет-маркетинг и поведение потребителей.
7. Факторы внешнего влияния на потребительское поведение.
8. Демография и культура в потребительском поведении.
9. Ценностный компонент культуры потребительского сегмента.
10. Культурные вариации в потребительском поведении.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.4:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в*

рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет с оценкой, который проводится в устной форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)                           | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|--|--|
| УК-11.          | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения  | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство                   | Этап формирования умений   |
|                 |  | Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       |  | коррупционного поведения и его пресечения  |   |
| ОПК-2 | Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций | Знать: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации; особенности и уровни подготовки персонала, типы управленческой роли; способы и особенности социализации личности и делегирования ответственности | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-2  | Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом  | Знать: отечественные и международные стандарты, качества процессов профессиональной деятельности (ИСО 9000,  | Этап формирования знаний                    |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | требований потребителя в сфере жилищно-коммунального хозяйства | ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)  |   |
|  |  | <p>Уметь: разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; организовывать работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общепромышленным стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации; обеспечить требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p>                             | Этап формирования умений                    |
|  |  | <p>Владеть: навыками внедрения разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; навыками обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности; навыками оценки качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон избранной сферы профессиональной деятельности</p> | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции    | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции | Критерии и шкалы оценивания  |
|--------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--|
| УК-11; ОПК-2; ПК-2 | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.      | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, |



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/> ( 9-10] баллов;<br/> 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/> [8-9) баллов;<br/> 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/> (6-8) баллов;<br/> 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/> [0-6] баллов.</p> |
|--|--|--|--|

|                                      |   |  |  |
|--------------------------------------|---|--|--|
| <p><b>УК-11; ОПК-2;<br/>ПК-2</b></p> | <p>Этап формирования умений</p>                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/>( 9-10] баллов;<br/>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p> |
| <p><b>УК-11; ОПК-2;<br/>ПК-2</b></p> | <p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p> | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/>( 9-10] баллов;<br/>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br/>[0-6] баллов.</p> |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

## Теоретический блок вопросов:

### Модуль 1.

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие и сущность услуги
2. Качество услуг и качество обслуживания в сфере сервиса
3. Кастомизация услуги в туристском и гостиничном бизнесе, в общественном питании и иных сферах сервиса
4. Влияние новых технологий на традиционные формы обслуживания в сфере сервиса
5. Особенности оказания услуг в сфере ЖКХ.
6. Классификация потребителей услуг.
7. Потребитель. Виды потребителей.
8. Типы потребителей услуг.
9. Признаки каждого из типов потребителей.
10. Ключевые фразы каждого из типов потребителей.
11. Способы взаимодействия и коммуникации с каждым из типов потребителя.
12. Анализ поведения клиента.
13. Анализ поведения гостя.
14. Мимика; жесты; язык тела; эмпатия; правила общения с гостями и клиентами.
15. Внешний вид; требования к персоналу.
16. Корпоративная этика; эффективное общение с потребителями услуг.
17. Требования к персоналу в сфере ЖКХ.
18. Стандарты сервиса.
19. Чек лист.
20. Контроль выполнения стандартных операционных процедур персоналом в сфере ЖКХ.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Почему современную экономику называют сервисной
2. Какие услуги чаще всего бывают востребованы вами?
3. Каковы признаки качественной услуги?
4. Как вы понимаете удовлетворенность потребителя услуги?
5. Кто такой гость?
6. Как часто вы бываете не удовлетворены оказанной услугой или обслуживанием, приведите примеры?
7. Определите при помощи тестов свой тип темперамента
8. Что делает вас раздражительным при общении?
9. Как темперамент работника влияет на его манеру общения с клиентами, поясните свои предположения?
10. Какие требования к предложениям услуг вам известны?
11. Что такое навязанная услуга?
12. Какие жесты могут выражать крайнее неудовольствие потребителя услуги?
13. Дайте свое определение понятию эмпатия.
14. Как можно выразить восторг, не используя слов?
15. Обыграть зрительный контакт с гостем
16. Предложить реакцию сотрудника на различную мимику клиента
17. Предложить правила общения с гостем исходя из дистанции до него
18. Что такое стандарт?
19. Как вы понимаете операционную процедуру?
20. Как вы реагируете на стандартные вопросы при обслуживании?

### Модуль 2.

Теоретический блок вопросов:

1. Поведение потребителей и маркетинг: взаимосвязь областей знаний.
2. Роль поведения потребителей в принятии маркетинговых решений.
3. Потребительская ориентация организации: внешний и внутренний маркетинг.
4. Процесс принятия потребительского решения и его факторы.
5. Факторная модель потребительского поведения
6. Факторы глобализации рынков. Интернет-маркетинг и поведение потребителей.
7. Факторы внешнего влияния на потребительское поведение.
8. Демография и культура в потребительском поведении.
9. Международные стандарты обслуживания.
10. Правила коммуникации с гостями. Стереотипы; предрассудки и их корректировка.
11. Лояльность. Понятие и виды программ лояльности.
12. Этапы создания программы лояльности.
13. Способы и критерии оценки лояльности клиентов.
14. Мотивирование потребителя к принятию решения.
15. Коммуникации с различными типами потребителей.
16. Правила делового общения.
17. Теория потребительского поведения: сложное потребительское поведение; неуверенное потребительское поведение; привычное потребительское поведение; поисковое потребительское поведение.
18. Потребитель. Виды потребителей.
19. Типы потребителей услуг. Признаки каждого из типов потребителей. Ключевые фразы каждого из типов потребителей.
20. Способы взаимодействия и коммуникации с каждым из типов потребителя.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. На основании запросов клиента подобрать тур по заданным критериям. Определить тип потребителя и выстроить коммуникации для данного типа
2. На основании заданных критериев предложить экскурсионную программу и убедить потребителя о преимуществах его выбора

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалаврита в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной зачеттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

1. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451487>

2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425062>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11611-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472984>

2. Попов, Е. В. Умные города : монография / Е. В. Попов, К. А. Семячков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 346 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13732-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477213>

3. Коропчевский, Д. А. Прежде и теперь. Очерки домашней жизни в старое и наше время / Д. А. Коропчевский ; под редакцией Д. Н. Анучина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 176 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05627-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473761>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные   | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

|    |                                      |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---|
|    |                                      | тексты более 34 млн научных публикаций и патентов   |   |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт      | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Клиентский сервис» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>Название электронного ресурса</b>    | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|---|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств  |   |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Клиентский сервис» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Клиентский сервис» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Клиентский сервис» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Клиентский сервис» предусмотрено применением электронного обучения.



Учебные часы дисциплины «Клиентский сервис» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).


В рамках дисциплины «Клиентский сервис» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**СЕРВИСОЛОГИЯ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Сервисология» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Клиентский сервис» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Крюкова Е.М.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета

Протокол № 11 от 27.05.2021 года

Декан экономического факультета

Д-р. экон. наук, профессор.



Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,

Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор  
Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

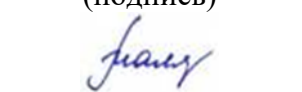
Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

# СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата.....  | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. 5 |    |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 7  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 7  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....   | 8  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 9  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 9  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 10 |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 26 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....   | 26 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 26 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 27 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....   | 29 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 36 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 37 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....  | 37 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....   | 37 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 38 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....   | 39 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ..   | 40 |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 40 |
| РАЗДЕЛ 6. Лист регистрации изменений .....  | 42 |

# **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний и понимании роли сервисной деятельности в обществе постиндустриального типа, раскрытии ее экономической сущности в структуре хозяйственной практики, а также формировании у обучающихся профессионального взгляда на широкие возможности сервисной деятельности, привитии им умений и навыков использования инновационных сервисных технологий в работе с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

1. формирование у студентов системы знаний в области динамики потребностей и общих тенденций в развитии сервисной деятельности, а также навыков систематизации методологических принципов при анализе потребностей человека;
2. знакомство обучающихся с особенностями предпринимательства сферы услуг;
3. изучении экономических и организационных аспектов сервисной деятельности современного типа в России и за рубежом;
4. особенностях процесса внедрения инноваций в сферу услуг;
5. приобщении обучающихся к этическим основам, деловому этикету и эстетическим аспектам сервисной деятельности.
6. обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного обслуживания;
7. организация процесса обслуживания потребителей;
8. умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг;
9. знать содержание основных процессов в сфере сервисной деятельности – технология обслуживания и разработка услуг.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата**

Дисциплина (модуль) «Сервисология» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура очной и очно-заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Сервисология» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;

Правоведение;

Экономика.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве

- Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами
- Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере
- Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Инновации в сервисе
- Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства
- Страхование деятельности организации
- Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Комплексное развитие городских территорий
- Основы сервейтинга и кадастровой деятельности

**1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|-----------------------|-----------------|---|--|---|
| Право                 | ОПК-1           | Способен применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации, регламентирующее отношения в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов | ОПК-1.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области<br>ОПК-1.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации отношения в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского | Знать: законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности<br>Уметь: осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной |

|            |       |  |  |  |
|------------|-------|--|--|--|
|            |       | жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры  | назначения и коммунальной инфраструктуры ОПК-1.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.  | профессиональной области; обеспечить документооборот в соответствии с нормативными требованиями Владеть навыками поиска и обоснования применяемой необходимой нормативно-правовой документации для деятельности  |
| Управление | ОПК-4 | Способен организовывать и осуществлять эксплуатацию, обслуживание и ремонт жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры | ОПК-4.1. Определяет цели и задачи организации и управления структурными подразделениями предприятий сферы жилищного и коммунального хозяйства, обеспечивающих эксплуатацию, обслуживание и ремонт жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры<br>ОПК-4.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы жилищного и коммунального хозяйства<br>ОПК-4.3. Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы жилищного и коммунального хозяйства | Знать: основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций избранной профессиональной области<br>Уметь: определять цели и задачи управления структурными подразделениями организаций избранной профессиональной области<br>Владеть методами и приемами планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций избранной профессиональной области |
| Сервис     | ОПК-5 | Способен разрабатывать технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг, оценивать эффективность   | ОПК-5.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере жилищного и коммунального хозяйства на основе клиентоориентированных технологий<br>ОПК-5.2. Обеспечивает  | Знать: сущность и основные показатели качества жилищно-коммунальных услуг; российские и  |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства | требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами ОПК-5.3. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством | международные стандарты качества жилищно-коммунальных услуг, технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг<br>Уметь: определять ожидания потребителей жилищно-коммунальных услуг, оценивать качество предоставления услуг; разрабатывать технологии и модели повышения качества жилищно-коммунальных услуг<br>Владеть: навыками анализа затрат и результатов деятельности подразделений жилищного и коммунального хозяйства; методиками оценки эффективности выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства |
|--|--|--|--|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 3 и 4 семестрах, составляет 6 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет и зачет с оценкой*.

## Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |            |  |  |
|--|-------------|------------|------------|--|--|
|  |             | 3          | 4          |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 108         | 54         | 54         |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 12          | 6          | 6          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |  |
| Практические занятия   | 48          | 24         | 24         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -          | -          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |  |
| Иная контактная работа   | 48          | 24         | 24         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 90          | 45         | 45         |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>18</b>   | <b>9</b>   | <b>9</b>   |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | Зачёт      | Диф. Зачёт |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>216</b>  | <b>108</b> | <b>108</b> |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема                                   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |   |  |   |  |          |          |           |          |
|--|--|------------------------|---|---|--|---|--|----------|----------|-----------|----------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |   |  |   |  |          |          |           |          |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br><i>из них: в форме практической</i> | Семинарские/практические занятия<br><i>из них: в форме практической подготовки</i> | Лабораторные занятия<br><i>из них: в форме практической</i> | Иная контактная<br><i>из них: в форме практической</i> |          |          |           |          |
| <b>Модуль 1. Семестр 3</b>                     |  |                        |   |   |  |   |  |          |          |           |          |
| Раздел 1.1.                                    | 33                                       | 15                     | 18  | 2   | -  | 8   | -  | -        | -        | 8         | -        |
| Раздел 1.2.                                    | 33                                       | 15                     | 18  | 2   | -  | 8   | -  | -        | -        | 8         | -        |
| Раздел 1.3.                                    | 33                                       | 15                     | 18  | 2   | -  | 8   | -  | -        | -        | 8         | -        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b> | <b>9</b>                                 |                        |   |   |  |   |  |          |          |           |          |
| <b>Общий объем, часов</b>                      | <b>108</b>                               | <b>45</b>              | <b>54</b>   | <b>6</b>  | <b>-</b>   | <b>24</b>   | <b>-</b>   | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>24</b> | <b>-</b> |
| <b>Модуль 2. Семестр 4</b>                     |  |                        |   |   |  |   |  |          |          |           |          |
| Раздел 2.1.                                    | 33                                       | 15                     | 18  | 2   | -  | 8   | -  | -        | -        | 8         | -        |
| Раздел 2.2.                                    | 33                                       | 15                     | 18  | 2   | -  | 8   | -  | -        | -        | 8         | -        |
| Раздел 2.3.                                    | 33                                       | 15                     | 18  | 2   | -  | 8   | -  | -        | -        | 8         | -        |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b> | <b>9</b>                                 |                        |   |   |  |   |  |          |          |           |          |

| Раздел, тема                             | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |  |  |  |   |   |   |    |   |
|--|--|------------------------|---|--|--|--|---|---|---|----|---|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |  |  |  |   |   |   |    |   |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия<br>из них: в форме практической | Семинарские/практические занятия<br>из них: в форме практической | Лабораторные занятия<br>из них: в форме практической | Иная контактная<br>из них: в форме практической |   |   |    |   |
| Общий объем, часов                       | 108                                      | 45                     | 54  | 6  | -  | 24   | -   | - | - | 24 | - |
| Общий объем часов по дисциплине (модулю) | 216                                      | 90                     | 108   | 12   | -  | 48   | -   | - | - | 48 | - |

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема               | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                             |                                |                                   |
|----------------------------|-----------|---|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|                            |           | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>Модуль 1, семестр 3</b> |           |   |  |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 1.1.                | 15        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5                              | Реферат                     | 5                              | Компьютерное тестирование         |
| Раздел 1.2.                | 15        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5                              | Реферат                     | 5                              | Компьютерное тестирование         |
| Раздел 1.3.                | 15        | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5                              | Реферат                     | 5                              | Компьютерное тестирование         |
| <b>Общий объем по</b>      | <b>45</b> | <b>15</b>                               |  | <b>15</b>                      |                             | <b>15</b>                      |                                   |

|   |           |           |  |           |              |           |                           |
|---|-----------|-----------|--|-----------|--------------|-----------|---------------------------|
| <b>модулю, часов</b>                    |           |           |  |           |              |           |                           |
| Раздел 2.1                              | 15        | 5         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5         | Кейс-задание | 5         | Компьютерное тестирование |
| Раздел 2.2                              | 15        | 5         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5         | Кейс-задание | 5         | Компьютерное тестирование |
| Раздел 2.3                              | 15        | 5         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5         | Кейс-задание | 5         | Компьютерное тестирование |
| <b>Общий объем по модулю, часов</b>     | <b>45</b> | <b>15</b> |  | <b>15</b> |              | <b>15</b> |                           |
| <b>Общий объем по дисциплине, часов</b> | <b>90</b> | <b>30</b> |  | <b>30</b> |              | <b>30</b> |                           |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### МОДУЛЬ 1. ПОТРЕБНОСТИ ЧЕЛОВЕКА И МОДЕЛЬ ПОВЕДЕНИЯ КЛИЕНТА

##### РАЗДЕЛ 1.1. ПОТРЕБНОСТИ ЧЕЛОВЕКА И СРЕДСТВА ИХ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ. ТЕОРИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ.

**Цель:** сформировать систему знаний о человеке и его потребностях, средствах и способах формирования новых потребностей, методах удовлетворения социальных и культурных потребностей индивида, семьи и общества. Рассмотреть комплексный подход исследования человека как целостности; представление о человеке как социально-природном существе; общности и в то же время различия его социальной сущности и биологической природы. Мировоззренческие основания теории потребностей. Человек как социальное существо. Соотношение биологического и социального в человеке.

**Перечень изучаемых элементов содержания** Классификация наук о человеке: Науки о Homo sapiens, Науки о человечестве. как субъект и объект исторического процесса, Научное исследование связей «природа—человек» и «человечество—природа», Науки о человеке как индивиде и его онтогенезе, Науки о личности и ее жизненном пути. Происхождение человека. Индивидуальные и общественные потребности человека, историческое развитие потребностей человека от первобытного человека до эпохи просвещения.

#### **Тема 1. Производство и потребление.**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое среда обитания? Какие три составляющие входят в нее?
2. К каким последствиям привел темп роста жизни человека в социальной и духовной сферах?
3. Раскройте понятие «сущность бытия».
4. Объясните философское осмысление потребности в ракурсе бытия и сущности человека.
5. Перечислите основные виды памяти и раскройте сущность ее основных процессов.

6. Дайте определение понятия «индивидуальные потребности человека». Раскройте их сущность.
7. В чем состоит специфика индивидуальных потребностей человека?
8. Раскройте психофизиологические возможности человека.
9. За что отвечают пластические потребности?
10. Как формируются способности человека?
11. Охарактеризуйте взгляды на человека и его потребности в древнеиндийской философии.
12. Расскажите о воззрениях философов Древнего Китая на человека и его потребности.
13. Охарактеризуйте взгляды на человека и его потребности в Античной Греции.
14. Осветите подходы к пониманию человека и его потребностей в Средние века.
15. Раскройте подходы философской антропологии Нового времени к пониманию человека и его потребностей.
16. Охарактеризуйте взгляды буржуазной классической политической экономии на потребности человека.
17. Расскажите о подходах немецкой классической философии к человеку и его потребностям.
18. Дайте характеристику подходов к проблеме потребностей в теориях утопического социализма.
19. В чём сущность антропологической концепции марксизма?
20. Охарактеризуйте взгляды на человека и его потребности в истории русской философии.

## **Тема 2. Потребности человека с точки зрения экономики**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные закономерности производства и потребления
2. Назовите основные экономические проблемы, стоящие перед обществом
3. Какой Закон гласит, что при полном использовании ресурсов и неизменной технологии увеличение производства одного продукта приводит к сокращению производства другого.
4. Кто является основоположниками особого направления в экономической науке, получившее название "маржинализм" ("предельность").
5. Кто является основоположниками теории предельной полезности
6. Что относится к законам развития потребностей по Маслоу
7. Стадии развития потребностей
8. Пути объединения потребностей
9. На каком законе основывается экономический анализ потребностей
10. К чему приводят не согласованные потребности.
11. Характеристика покупательского поведения: группировка факторов. Влияние культуры на особенности потребления.
12. Социальные условия и ситуационные факторы.
13. Параметры личности.
14. Отличия среды корпоративного бизнеса от рынка массового потребления.
15. Типы корпоративных рынков.
16. Характеристика рынка промышленной продукции.
17. Факторы потребительского поведения на рынке.
18. Что такое производство и перечислите его сферы
19. Как влияет производство на потребности
20. Перечислите функции предпринимательства
21. Что представляет собой труд и каковы его характеристики.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к разделу 1.1:**

1. Система знаний о человеке и его потребностях
2. Средства и способы формирования новых потребностей человека
3. Методы удовлетворения социальных и культурных потребностей индивида, семьи и общества.
4. Комплексный подход исследования человека как целостности
5. Представление о человеке как социально-природном существе; общности и в то же время различия его социальной сущности и биологической природы.
6. Мировоззренческие основания теории потребностей.
7. Человек как социальное существо.
8. Соотношение биологического и социального в человеке.
9. Индивидуальные и общественные потребности.
10. Потребности человека первобытного общества.
11. Первые цивилизации и потребности человека.
12. Понимание потребностей в античной культуре.
13. Религиозная концепция человека и потребности
14. Представления о человеке и его потребностях в период Возрождения
15. Потребности в Новое время и эпоху Просвещения
16. Среда обитания и её три составляющие входят
17. Последствия изменения качества жизни человека в социальной и духовной сферах
18. Раскройте понятие «сущность бытия».
19. Философское осмысление потребности в ракурсе бытия и сущности человека.
20. Основные виды памяти и сущность ее процессов.
21. Индивидуальные потребности человека
22. Специфика индивидуальных потребностей человека
23. Психологические возможности человека.
24. Пластические потребности человека
25. Как формируются способности человека.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Какие из перечисленных услуг в классификации, принятой у российских ученых, не включены в сервисную деятельность по сферам ее осуществления:

1. жилищно-коммунальные услуги;
2. научно-исследовательские услуги;
3. услуги системы образования, культуры, туристско-экскурсионные услуги;

2. Какие главные формы человеческой деятельности положены в основу классификации сервисной деятельности:

1. материально-преобразовательная;
2. исследовательская;
3. потребительская (пользовательская);

3. Какие из перечисленных услуг ресторана относятся к вспомогательным?

1. Резервирование столиков;
2. Вызов такси;
3. Кондиционирование воздуха;
4. Реклама, экспертиза, психодиагностика, имиджмейкерские услуги, художественно-оформительские услуги – это область сервиса в:

1. материально-преобразовательной деятельности;
2. познавательной деятельности;
3. ценностно-ориентационной деятельности;

5. Иерархия потребностей предстает в виде лестницы из пяти ступеней:

1. потребность в самореализации (самоутверждении) потребность в безопасности и благополучии, физиологические потребности, потребность в любви (принадлежности кому-либо), потребность в уважении;

2. физиологические потребности, потребность в безопасности и благополучии, потребность в любви (принадлежности кому-либо), потребность в уважении, потребность в самореализации (самоутверждении);
3. потребность в любви (принадлежности кому-либо), потребность в уважении, потребность в безопасности и благополучии, потребность в самореализации (самоутверждении), физиологические потребности.
6. Локальное пространство, где исполнитель услуги взаимодействует с потребителем, это:
  1. контактная зона;
  2. зал ожидания;
  3. комната для посетителей.
7. В чем заключается несохраняемость услуг:
  1. процесс предоставления и потребления услуг протекает одновременно, и потребители являются непосредственными участниками этого процесса;
  2. услуги не могут быть протестированы и оценены прежде, чем покупатель их оплатит;
  3. они во многом зависят от квалификации работника, его индивидуально-личностных черт и настроения.
8. Отличительными особенностями услуг являются:
  1. неосвязаемость услуг;
  2. неразрывность производства и потребления услуги;
  3. незабываемость услуг.
9. Обслуживание это:
  1. деятельность исполнителя при непосредственном контакте с потребителем услуги;
  2. оказание услуги потребителю;
  3. комплекс мер по обслуживанию населения.
10. Сервис — это:
  1. это особый вид человеческой деятельности, который направлен на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг;
  2. любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой;
  3. предпродажное и гарантийное обслуживание.

## **РАЗДЕЛ 1.2. ФАКТОРЫ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ПОВЕДЕНИЯ И ЭТАПЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕМ**

**Цель:** определить состав основных потребностей человека и выделить ключевые мотивы в принятии решений потребителем. Практические навыки: знать основные признаки и параметры классификации человеческих потребностей, а также основные этапы становления и развития теории потребностей; владеть базовыми признаками выделения мотивов потребителей в принятии решений и выборе объекта удовлетворения потребности, осуществлять ранжирование потребностей. Получить представление о теориях содержания мотивации и понятии мотивационного конфликта, а также эволюции развития сервиса в условиях отечественного рынка установить ключевые характеристики, определяющие поведение потребителей на рынке, рассмотреть модели поведения потребителя и их классификацию. Практические навыки: получить представление о классификации факторов поведения потребителей с целью изучения основных ответных реакций на побудительные факторы маркетинга; обсудить основные параметры, отражающие характер поведения потребителей на рынке товаров народного потребления; выявить ключевые особенности поведения потребителей, осуществляющих закупки, на рынке товаров промышленного назначения.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Эволюция потребностей. Классификация потребностей человека. Типичные эффекты потребительского поведения, Модели избирательного поведения потребителя, Модель Андриасена, Модель Никосиа, Модель Ховарда-Шеса. Личность и потребительский выбор. Характеристика покупательского поведения: группировка факторов. Влияние культуры на особенности потребления. Социальные условия и ситуационные факторы. Параметры

личности. Отличия среды корпоративного бизнеса от рынка массового потребления. Типы корпоративных рынков. Факторы потребительского поведения на рынке.

Тема 1. Эволюция потребностей. Классификация потребностей человека

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность и понятие потребностей.
2. Основные типы потребностей как основа развития сервисной деятельности.
3. признаки классификации потребностей.
4. Развитие потребностей общества и становление индустрии услуг.
5. Особенности отечественного рынка сервисного обслуживания на современном этапе развития.

Тема 2. Факторы и модели потребительского поведения

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика покупательского поведения: группировка факторов. Влияние культуры на особенности потребления.
2. Социальные условия и ситуационные факторы.
3. Параметры личности.
4. Отличия среды корпоративного бизнеса от рынка массового потребления.
5. Типы корпоративных рынков.
6. Характеристика рынка промышленной продукции.
7. Факторы потребительского поведения на рынке.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к разделу 1.2:**

1. Основные классификации потребностей человека
2. Биологические (естественные) потребности человека
3. Материальные потребности человека
4. Социальные потребности человека
5. Духовные потребности человека
6. Подходы к понятию «индивид» и его сущность
7. Подходы к понятию «личность» и его сущность
8. Подходы к понятию «индивидуальность» и его сущность
9. Сущность понятия «направленность личности»
10. Сущность понятия «установка личности» и «интерес»
11. Взгляды ученых на мотивы и мотивацию поведения человека
12. Сущность понятия потребности как побудителя активности человека.
13. Сущность понятия потребности как нужды и предмета ее удовлетворения.
14. Понимание потребности как отсутствия блага и как ценности
15. Потребность как состояние и как системная реакция
16. Вторичные потребности человека
17. Потребность как мотив. Соотношение между потребностью и мотивом
18. Сущность понятия мотива как побуждения, как цели удовлетворения потребности.
19. Этапы мотивационного процесса
20. Теория инстинктов З. Фрейда и У. Макдугалла
21. Проблема мотивации в работах древних философов
22. Классификация иерархии человеческих потребностей А. Маслоу
23. Мотивационные концепции второй половины XX века
24. Суть понятия «мотив»
25. Суть понятия «потребность»
26. Взгляд на потребности человека с точки зрения экономики
27. Экономические законы развития потребностей
28. Экономическое развитие общества и основные типы потребления
29. Потребление в современной России: воздействие социальных и природных факторов на сервисную деятельность.



30. История развития и национальные особенности потребления в России.
31. Экономическое развитие общества и основные типы потребления.
32. Производство и потребление: потребности человека с точки зрения экономики.
33. Теории производства и потребления в системе потребностей человека
34. Классификация потребностей по Гегелю и Достоевскому, сравнение.
35. Классификация потребностей у С.С. Корнеевкова.
36. Классификация потребностей Г. Меррея.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Какие из перечисленных услуг в классификации, принятой у российских ученых, не включены в сервисную деятельность по сферам ее осуществления:

1. бытовые услуги;
2. услуги грузового и пассажирского транспорта, связи;
3. управленческие услуги;

2. Какие главные формы человеческой деятельности положены в основу классификации сервисной деятельности:

1. исследовательская;
2. потребительская (пользовательская);
3. коммуникативная (общение).

3. Что такое трансфер?

1. Покупка и доставка билетов;
2. Встреча и проводы;
3. Экскурсионные услуги.

4. Выделите два главных уровня сервиса в познавательной деятельности:

1. эмпирический и теоретический;
2. оценочный и информационный;
3. аналитический и экспертный.

5. Иерархия потребностей предстает в виде лестницы из пяти ступеней:

1. потребность в уважении, физиологические потребности, потребность в самореализации (самоутверждении) потребность в безопасности и благополучии, потребность в любви (принадлежности кому-либо);
2. потребность в любви (принадлежности кому-либо), потребность в уважении, потребность в безопасности и благополучии, потребность в самореализации (самоутверждении), физиологические потребности.
3. физиологические потребности, потребность в безопасности и благополучии, потребность в любви (принадлежности кому-либо), потребность в уважении, потребность в самореализации (самоутверждении).

6. Совокупность предприятий сферы сервиса и их сервисная деятельность – это:

1. индустрия сферы услуг;
2. инфраструктура сферы услуг;
3. индустрия сервиса.

7. Основное и принципиальное отличие услуги от товара заключается в следующем:

1. это отчужденный от производителя результат труда;
2. это передача продукта в оптовую и розничную торговлю и последующая его продажа;
3. фактически производство совмещено с потреблением.

8. Отличительными особенностями услуг являются:

1. неразрывность производства и потребления услуги;
2. несохраняемость услуг;
3. незабываемость услуг.

9. Сфера обслуживания населения – это:

- a) совокупность предприятий, организаций и физических лиц, оказывающих услуги населению;
- b) деятельность предприятий и организаций, направленная на удовлетворение потребностей

населения и иностранных граждан в туристских и экскурсионных услугах;  
с) деятельность исполнителя при непосредственном контакте с потребителем услуги.

10. Услуга – это:

1. любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой и которые в основном неосвязаемы и не приводят к завладению чем-либо;
2. осязаемые действия, направленные на товар или человека;
3. это особый вид человеческой деятельности, который направлен на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг, востребованных отдельными людьми, социальными группами или организациями.

### **РАЗДЕЛ 1.3. МОТИВАЦИЯ И ЛИЧНОСТЬ ПОТРЕБИТЕЛЯ КАК ОСНОВА УПРАВЛЕНИЯ ПОВЕДЕНИЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ**

**Цель:** изучить понятие мотивации, виды мотивов в маркетинговой деятельности, категории потребностей покупателей, конечную цель исследования мотивации, рассмотреть модели мотивации потребительского поведения.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие мотивации потребителя. Модель мотивации потребительского поведения как взаимодействия трех факторов: личность, мотив, эмоции. Мотивационные теории: Д. МакКлеланда, А. Маслоу, Ф. Герцберга. Мотивационная теория и маркетинговая стратегия. Проявление личности потребителя как совокупности устойчивых реакций на стимулы внешней среды. Характер личности и ее самосознание. Основные теории личности и поведения потребителя: психоанализ (З. Фрейд), социальная теория (неофрейдизм – А. Адлер, К. Хорни), теория исследования личностных черт (Р. Кэттел, Л. Фестингер). Теория «Я–концепции» (самоконцепции) и поведение потребителя. Рас–согласование реальной и идеальной (желаемой) самоконцепции потребителя как детерминанта покупательского поведения. Роль самооценки в поведении потребителя. Самооценка и имидж торговой марки.

**Тема 1. Понятие мотивации потребителя. Модель мотивации потребительского поведения**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем цель исследования мотивации
2. Дайте определение мотивации
3. Из чего состоит система личных потребностей

**Тема 2. Основные теории личности и поведения потребителя**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем суть мотивационной теории Д. МакКлеланда
2. В чем суть мотивационной теории А. Маслоу
3. В чем суть мотивационной теории Ф. Герцберга
4. В чем суть теории иерархии потребностей Маслоу.
5. В чем основные положения теории ERG Альдерфера
6. В чем основные положения теории приобретенных потребностей МакКлелланда
7. В чем основные положения теории двух факторов Герцберга

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3**

Перечень тем рефератов к разделу 1.3:

1. Эволюция потребностей.
2. Классификация потребностей человека.
3. Типичные эффекты потребительского поведения
4. Модели избирательного поведения потребителя
5. Модель Андриасена
6. Модель Никосиа
7. Модель Ховарда-Шеса
8. Личность и потребительский выбор

9. Основные характеристики услуг (Л. Берри, В. Парашураман).
10. Типы услуг по Д. Р. Томас
11. Классификация услуг Р. Чейза
12. Классификация услуги К. Лавлока
13. SERVUCTION модель.
14. Понятие «бэк-офис» и «фронт-офис»
15. Основные признаки и параметры классификации человеческих потребностей
16. Основные этапы становления и развития теории потребностей
17. Мотивы потребителей в принятии решений и выборе объекта удовлетворения потребности
18. Ранжирование потребностей человека и потребителя
19. Развитие потребностей общества и становление индустрии услуг
20. Общая модель поведения потребителя
21. Спрос и предложение на рынке услуг
22. Выбор потребителя в условиях неопределенности и риска
23. Закон убывающей предельной полезности
24. Эффект дохода и эффект замещения
25. Кривая безразличия
26. Потребительское поведение
27. Социальные факторы
28. Манипуляция потребителем поведением
29. Теории мотивации потребительского поведения
30. Теория Д. МакКлелланда
31. Теория Мюррея
32. Теория Ф. Герцберга
33. Теория иерархии потребностей Маслоу.
34. Основные положения теории ERG Альдерфера
35. Основные положения теории приобретенных потребностей МакКлелланда
36. В чем основные положения теории двух факторов Герцберга

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля –**

компьютерное тестирование.

1) Общественными услугами являются:

1. телевидение, радио, образование;
2. услуги, связанные с досугом;
3. услуги, связанные с транспортом.

2) К легитимным услугам относят:

1. нелегальные услуги;
2. услуги, имеющие криминальный оттенок;
3. услуги, одобряемые государством и обществом.

3) Контактной зоной может считаться:

1. стойка администратора в гостинице;
2. цех по ремонту оборудования;
3. строительная площадка.

4) Период времени, в течение которого потребитель взаимодействует с исполнителем услуги это:

1. нормативное время;
2. время обслуживания;
3. ресурсное время.

5) Одной из существенных отличий услуги от товара является:

1. различие мест хранения;
2. более высокая стоимость;
3. совмещение производства и потребления.

6) Интеллектуальные потребности это потребности в:

1. образовании;
  2. в самовыражении;
  3. в пище.
- 7) Методы удовлетворения сферой сервиса человеческих потребностей:
1. самообслуживание;
  2. фирменное обслуживание;
  3. индивидуальное обслуживание.
- 8) Процесс принятия решения потребителем состоит из следующих стадий:
1. осознание проблемы, поиск информации, оценка вариантов, решение о покупке, реакция на покупку;
  2. реакция на покупку, поиск информации, осознание проблемы, решение о покупке, реакция на покупку;
  3. поиск информации, осознание проблемы, оценка вариантов, решение о покупке.
- 9) В практической психологии выделяют четыре межличностных расстояния. Социальная дистанция - формальные встречи в общественных местах..
1. 120 – 400см;
  2. 45 – 120 см;
  3. 400 - 750см.
- 10) Франчайзинг это:
1. компания-владелец известной торговой марки разрешает другой компании ставить эту торговую марку на свою продукцию, но при этом получает право контроля качества продукции, первоначальный взнос и процент от валовой прибыли.;
  2. компания-владелец известной торговой марки продает торговую марку другой компании.
  3. компания-владелец известной торговой марки разрешает другой компании ставить эту торговую марку на свою продукцию, но при этом получает право контроля качества.

## **МОДУЛЬ 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ СЕРВИСОЛОГИИ. СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **РАЗДЕЛ 2.1. СЕРВИС КАК СПОСОБ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ**

Цель: определить состав и содержание основных видов сервисного обслуживания, главным образом, на рынках особо сложных и высокотехнологичных видов продукции, определить особенности функционирования сферы услуг и установить содержание сервисной деятельности, рассмотреть особенности и стадии жизненного цикла услуг, изучить жизненный цикл услуги как один из важнейших факторов в маркетинге, рассматривающих динамику ее конкурентоспособного пребывания на рынке, уметь применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения. Практические навыки: владеть признаками классификации операций сервисного обслуживания в разрезе отдельных видов сервисной деятельности; знать основные этапы организации сервисного сопровождения по каждому виду сервисной деятельности: предпродажный сервис, смешанное обслуживание, торговый сервис, гарантии и послегарантийное обслуживание; получить представление о системе предоставляемых услуг в рамках организации фирменного сервиса, иметь представление об особенностях функционирования сферы услуг и основных формах обслуживания потребителей; знать основные принципы организации сервисной деятельности и типологию подходов в организации сервиса; владеть ключевыми этапами разработки услуг: поиск идей, проектирование услуг и организация производства; уметь на практике применять различные методы ценообразования на рынке услуг.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие об услуге и сервисной деятельности. Функции сферы услуг. Структура сферы услуг и классификация типов и видов услуг. Общероссийские классификаторы услуг населению. Теория постиндустриального общества. Этапы развития услуг в России. Теория «Я–концепции» (самоконцепции) и поведение потребителя. Рассогласование реальной и

идеальной (желаемой) самоконцепции потребителя как детерминанта покупательского поведения. Роль самооценки в поведении потребителя. Самооценка и имидж торговой марки. Эволюция понятия «товар». Характеристика услуг. Отличие услуги от материально-вещественного товара. Определение ценности услуги. Модель ценности услуги. Основные факторы, влияющие на показатели профильного качества и удовлетворенность клиента полученными услугами. Особенности функционирования рынка сферы услуг. Принципы организации сервиса. Жизненный цикл услуг. Процесс разработки услуг.

**Тема 1. Виды сервиса. Сфера услуг, принципы организации сервиса, процесс разработки услуги. Жизненный цикл услуг.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие этапы определяют содержание предпродажного сервиса? Определить основные задачи на каждом из этапов.
2. Что отражает стратегия смешанного обслуживания? В чем заключены стратегические приоритеты сервисной деятельности с точки зрения реализации стратегии смешанного обслуживания?
5. В чем заключен состав гарантийных обязательств поставщика или производителя?
6. Определить комплекс услуг, который охватывает период послегарантийного обслуживания потребителей.
7. Что включает в себя понятие фирменный сервис? В чем заключены преимущества фирменного сервиса?
8. В каких формах выражено содержание сервисной деятельности? Какие факторы определяют возрастающую роль сервисного обслуживания на современном этапе развития?
9. В чем заключены особенности функционирования рынка услуг? Ответ подкрепить практическими примерами.
10. Что понимается под формой обслуживания? Составить перечень основных форм в зависимости от технологии обслуживания.
11. Раскрыть содержание основных функций сервисной организации как системы. Определить состав необходимых ресурсов сервисной организации и меры по повышению эффективности их использования.
12. Сформулировать основные принципы организации сервисной деятельности. Дать краткую характеристику каждому из них.
13. Определить состав организационных форм сервиса. Представить классификацию подходов к организации сервисной деятельности.
14. Представить развернутую характеристику поиску и генерации идей как этапу процесса разработки услуг. Составить перечень основных источников новых идей и инструментов их сбора.
15. В чем заключены задачи проектирования новой услуги как этапа процесса разработки услуг? Какова роль пробного маркетинга в рамках рассматриваемого этапа?
16. Какие принципы перманентности инноваций необходимо учитывать на этапе организации производства?
17. В чем выражены особенности разработки механизма ценообразования на рынке услуг? Какие факторы определяют выбор метода ценообразования? Определить роль каждого из факторов.
18. Дайте определение жизненного цикла услуг.
19. Дайте характеристику фазам жизненного цикла продукта.
20. Рассмотрите концепцию жизненного цикла продукта на примере объекта социально-культурной сферы.
21. Каким образом администрации удастся предотвратить переход продукта в стадию спада?
22. Как знание о жизненном цикле продукта может помочь менеджеру ресторана при составлении меню?

**Тема 2. Стратегические направления и конкурентоспособность в сфере услуг**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Теоретические аспекты изучения конкуренции в сфере услуг
2. Сущность и особенности конкуренции на рынке услуг
3. Конкурентные стратегии на рынке услуг
4. Конкурентоспособность услуги: сущность и методологические подходы к оценке

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1**

#### **Форма практического задания: кейс-задание**

#### **Примерный перечень:**

1. Выбрать существующую услугу и определить стадию ее жизненного цикла
2. Привести пример услуги, стремящейся к бесконечности
3. Привести пример услуги, реализуемой только для мужчин и только для женщин. Обосновать полученный результат и сформировать прогноз возможности разделения в будущем услуг на востребованные только мужчинами или только женщинами.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. В чем основное преимущество воздушного транспорта?
  1. Быстрота;
  2. Экономичность;
  3. Комфорт.
2. Какое состояние характерно для социальной дистанции общения?
  1. 400-750 см.;
  2. 45-120 см.;
  3. 120-400 см.
3. Для какой психологической дистанции характерно формальное общение, требующее голосовых усилий, тщательного подбора слов и их выговаривания?
  1. Социальное;
  2. Публичное;
  3. Персональное.
4. Для какого вида деятельности характерна обязательность предложения, эластичность, удобство?
  1. Сервисный;
  2. Индивидуальный;
  3. Личностный.
5. Государство, являющееся пионером в создании индустрии обслуживания:
  1. Англия;
  2. Франция;
  3. США.
6. Как называется активность людей вступающих в специфические взаимодействия по реализации общественных, групповых и индивидуальных услуг?
  1. Бытовое обслуживание населения;
  2. Услуги;
  3. Сервисная деятельность.
7. К какому типу услуг относятся телевидение, радио, образование, культура?
  1. Общественные;
  2. Коммуникативные;
  3. Потребительские.
8. К какому типу услуг относятся торговля, транспорт и связь?
  1. Производственные;
  2. Распределительные;
  3. Потребительские.
9. К какому типу услуг относятся услуги, связанные с домашним хозяйством и времяпрепровождением?

1. Потребительские;
  2. Массовые;
  3. Распределительные.
10. Работа туроператоров и турагентов, перевозок, размещения, экскурсионных услуг в структуре национального турпродукта представляет:
1. Услуги потребителей непроизводственного профиля;
  2. Собственно туристские услуги;
  3. Работу системы предприятий туристической индустрии.
11. Какой тип услуг в структуре национального турпродукта представляют предметы сувенирной продукции и продовольственные товары?
1. услуги дополнительного продукта;
  2. товары туристского ассортимента;
  3. сопутствующие товары и услуги.
12. К какой группе структуры управления относится персонал предприятия Сервиса?
1. Руководящей;
  2. Вспомогательной;
  3. Основной.
13. Как называется придорожное средство размещения?
1. Ротель
  2. Мотель
  3. Флотель
14. На какой дистанции общения улаживаются не личные дела, происходят формальные встречи в общественных местах?
1. Персональная;
  2. Публичная;
  3. Социальная.
15. Назовите основные составляющие продукт в Сервисе:
1. Товары, заранее подготовленные в подразделениях предприятия;
  2. Продукты сторонних фирм партнеров, участвующих в процессе обслуживания;
  3. Услуги, оказываемые предприятием Сервиса с целью удовлетворить потребности клиента.

## **РАЗДЕЛ 2.2. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

**Цель:** изучить формы и методы обслуживания в современных хозяйствах, уметь применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения, изучить методы предоставления услуг и формы обслуживания, выбирать и применять эффективные технологии продаж. Практические навыки: владеть навыками формирования сервисного продукта и отношений с потребителями, формами обслуживания клиентов

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Пространство контакта. Процесс контакта между клиентом и исполнителем. Содержание контакта. Принципы эффективного решения конфликтных ситуаций. Основные методы предоставления услуг. Формы обслуживания. Процесс обслуживания потребителей сервисных комплексов, его основные формы, методы и правила обслуживания. Современные формы обслуживания потребителей услуг. Основные типы сервисных посредников, посреднические и досуговые услуги. Правовое обеспечение сферы обслуживания: жалобы и претензии потребителей, защита их прав. Работа с жалобами потребителей.

### **Тема 1. «Контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Виды общения в «контактной зоне».
2. Процесс контакта между клиентом и исполнителем.
3. Сущность содержания контакта.
4. Роль общения в построении процесса продажи?

5. Основные требования, предъявляемые к пространству контакта.
6. Принципы эффективного решения конфликтных ситуаций.
7. Построение взаимоотношений клиент-контактный персонал (П. К. Миллс, Дж. Г. Моррис, М. Р. Соломон, К. Супренант, Дж. А. Зеpiel, И. Дж. Гутман и др.).
8. Использование моделей массового обслуживания при определении мощности организации сферы услуг (Г. Вагнер, Е. Вентцель, Ю.И. Рыжиков, Х. Таха, Г.П. Фомин и др.).

## **Тема 2. Основные методы предоставления услуг и формы обслуживания**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение понятиям «метод обслуживания» и «форма обслуживания». Основное содержание предоставления услуг методом поточной линии.
2. Основное содержание предоставления услуг методом индивидуального подхода. Сущность кастомизации и персонализация при предоставлении услуг.
3. Назовите основные формы обслуживания потребителей.
4. В чем сущность и особенности обслуживания потребителей в стационарных условиях и с выездом на дом к потребителю?
5. В чем преимущество бесконтактного обслуживания потребителей?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.3**

Форма практического задания: кейс-задание

1. Предложить альтернативный способ оказания услуг с учетом имеющихся технологических возможностей гостиницы
2. Разработать предложения по улучшению имиджа гостиничного предприятия, учитывая комплекс дополнительных услуг

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3: форма рубежного контроля –**

компьютерное тестирование.

1. К какому виду деятельности можно отнести экспертные услуги?

1. Ценностно-ориентационные;
2. Материально-производственные;
3. Коммуникативные.

2. Профессиональная подготовка, высокий уровень профессионализма, организационно-технологическое совершенствование труда определяют...

1. культуру сервиса;
2. культуру труда работника сервисного предприятия;
3. профессиональный этикет.

3. Самореализация и осмысление как мотивация туризма:

1. Смена роли;
2. Другая жизнь;
3. Преодоление физических препятствий, духовное совершенствование.

4. В чем заключается положительный эффект от анализа жалоб клиентов?

1. Возможность улучшить сервис;
2. Возможность уволить нерадивых сотрудников;
3. Возможность добиться от руководства улучшения материальной базы.

5. Как должно отреагировать руководство отеля на жалобы уезжающего клиента о неудобствах проживания, связанные с проведением ремонта здания гостиницы:

1. Принести извинения;
2. Компенсировать неудобства;
3. Предложить скидку на проживание в следующий приезд.

6. Как нужно отреагировать старшему менеджеру, заметив, что клиент высказывает свое недовольство работнику отеля:

1. Тут же вмешаться и отчитать нерадивого служащего;
2. Разобраться в ситуации и помочь сотруднику в решении проблемы;
3. Принести извинения клиенту за причиненные неудобства.



7. Продукт труда, обладающий специфическими свойствами, неосязаемый и необходим от своего источника – это:
  1. Услуга;
  2. Сервисная деятельность;
  3. Товар
8. Какие услуги направлены на удовлетворение духовных потребностей человека?
  1. Духовные;
  2. Нематериальные;
  3. Социальные.
9. Какие услуги направлены на удовлетворение материальных потребностей человека?
  1. Здравоохранение и бытовое обслуживание;
  2. Образование и консультирование;
  3. Предоставление информации.
10. Какие услуги устанавливаются по строго установленным правилам?
  1. Правовые (юридические);
  2. Стандартные;
  3. Образовательные.
11. Бесплатный кофе или чай для клиентов, как средство привлечения внимания собеседников характеризует:
  1. Первую стадию общения;
  2. Вторую стадию общения;
  3. Подготовка к общению.
12. Нормальное расстояние для общения знакомых людей?
  1. До 45 см.;
  2. 120-400 см.;
  3. 45-120 см.
13. На какой дистанции общения громкость голоса – средняя характерная для общения знакомых людей?
  1. Социальная;
  2. Персональная;
  3. Интимная.
14. Что представляют собой честность и порядочность, совесть и открытость, уважительность и осознание своего профессионального долга?
  1. Этические принципы и категории сервисной деятельности;
  2. Нормы поведения;
  3. Элементы сервисной деятельности.
15. Чему способствуют профессионально-трудовые, психологические, этические, эстетические элементы обслуживания?
  1. Этике сервиса;
  2. Созданию общего конструктивного стиля обслуживания;
  3. Культуре сервиса.

### **РАЗДЕЛ 2.3. ИННОВАЦИИ В СЕРВИСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Цель: получить знания использования новых технологий в сфере услуг, получить навыки разработки и создания новых видов услуг.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные понятия и определения. Информационные технологии в сфере услуг. Причины, по которым фирмы услуг инвестируют в новые технологии. Области применения новых технологий в сфере услуг. Технология как конкурентное преимущество. Категории новой продукции. Факторы, являющиеся причиной создания новых услуг. Разработка новых товаров и услуг: сходство и различия. Инструменты для разработки услуги. Принципы разработки услуг. Процесс разработки услуги

## **Тема 1. Новые технологии в сфере услуг человека**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Для каких целей применяются в сфере услуг технологии
2. Сущность и особенности конкуренции на рынке услуг
3. Информационные технологии управления предприятиями сферы услуг как объект исследования
4. Какова сущность информационных технологий управления предприятиями
5. Как применяются информационных технологий управления на предприятиях в российской и зарубежной сфере услуг

## **Тема 2. Разработка и создание новых услуг. Имидж фирмы**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите факторы, являющиеся причиной создания новых услуг
2. Перечислите инструменты для разработки услуги
3. Перечислите принципы разработки услуг
4. Каков процесс разработки услуги
5. Какие причины заставляют фирмы, предоставляющие услуги, инвестировать в новые технологии?
6. В каких областях сферы услуг применяются новые технологии?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.3**

**Форма практического задания: кейс-задание**

#### **Перечень тем к разделу 2.3:**

Разработать инновационную услугу. Определить целевую аудиторию. Рассчитать затраты на ее продвижение на рынке услуг.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.3: форма рубежного контроля –**

компьютерное тестирование.

1. Назовите основные составляющие продукт в СЕРВИСЕ:

1. Товары, заранее подготовленные в подразделениях предприятия;
2. Продукты сторонних фирм партнеров, участвующих в процессе обслуживания;
3. Услуги, оказываемые предприятием Сервиса с целью удовлетворить потребности клиента.

2. Какой из перечисленных продуктов в Сервисе относятся к первоначальному контакту между клиентом и предприятием?

1. Наглядность и узнаваемость;
2. Атмосфера;
3. Возможность заказа (бронирования) по телефону;
3. Назовите методы сбора информации системы оценки качества услуг.

1. Анкетирование;
2. Анализ жалоб клиентов;
3. Тестирование;
4. Особый вид человеческой деятельности, направленный на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг, востребованных отдельными людьми, социальными группами или организациями:

1. Услуга;
2. Сервис;
3. Потребность

5. Что представляет собой материально-преобразовательное, познавательное, ценностно-ориентационное и коммуникативная форма человеческой деятельности?

1. Содержание сервисной деятельности;
2. Функции сервисной деятельности;
3. Методы сервисной деятельности.

6. Какой вид сервисной деятельности направлен на удовлетворение духовных потребностей, требует предоставления определенных знаний или информации?

1. ценностно-ориентационный;

2. познавательный;
3. коммуникативный.
7. К какому виду сервисной деятельности относится информационный сервис
  1. Познавательному;
  2. Коммуникативному;
  3. Образовательному.
8. Какому виду сервисной деятельности относится рекламный сервис?
  1. Материально-производственному;
  2. Коммуникативному;
  3. Ценностно-ориентационному
9. К какому виду деятельности относятся медицинские услуги, а также услуги спорта и физической культуры?
  1. Материально-производственный;
  2. Социальный;
  3. Коммуникативный.
10. К какому виду сервисной деятельности относятся услуги психолога/психотерапевта?
  1. Медицинские;
  2. Ценностно-ориентационные;
  3. Коммуникативные.
11. Как называют услуги по организации общения между отдельными людьми и организациями?
  1. Социальные;
  2. Связи с общественностью;
  3. Коммуникативные.
12. Продукт труда, полученный эффект которого выступает не в форме, а в форме деятельности, направленной на вещь или на человека – есть:
  1. Самообслуживание;
  2. Сервисная деятельность;
  3. Услуга.
13. Какие услуги могут формироваться и применяться по индивидуальным требованиям потребителя?
  1. Нематериальные;
  2. Личные;
  3. Творческие.
14. Как называется система эталонных трудовых норм, высоких духовных ценностей, этики поведения, принципы которой согласуются с национальными традициями страны, с мировыми стандартами и т. п.?
  1. культура сервиса;
  2. этика сервиса;
  3. нормы сервиса.
15. Какие услуги могут формироваться и применяться по индивидуальному требованию?
  1. услуги дополнительного продукта
  2. товары туристского ассортимента
  3. сопутствующие товары и услуги

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет и зачет с оценкой, которые проводятся в устной форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)  | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|---|---|--|
| ОПК-1           | Способен применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации, регламентирующее отношения в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры | Знать: законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности  | Этап формирования знаний   |
|                 |   | Уметь: осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; обеспечить документооборот в соответствии с нормативными требованиями | Этап формирования умений   |
|                 |   | Владеть навыками поиска и обоснования применяемой необходимой нормативно-правовой документации для деятельности   | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |
| ОПК-4           | Способен организовывать и осуществлять эксплуатацию, обслуживание и ремонт жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры  | Знать: основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций избранной профессиональной области   | Этап формирования знаний   |
|                 |   | Уметь: определять цели и задачи управления структурными подразделениями организаций избранной профессиональной области  | Этап формирования умений   |

|       |   |   |   |
|-------|---|---|---|
|       |   | Владеть методами и приемами планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций избранной профессиональной области   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-5 | Способен разрабатывать технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг, оценивать эффективность выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства | Знать: сущность и основные показатели качества жилищно-коммунальных услуг; российские и международные стандарты качества жилищно-коммунальных услуг, технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг   | Этап формирования знаний                    |
|       |   | Уметь: определять ожидания потребителей жилищно-коммунальных услуг, оценивать качество предоставления услуг; разрабатывать технологии и модели повышения качества жилищно-коммунальных услуг  | Этап формирования умений                    |
|       |   | Владеть: навыками анализа затрат и результатов деятельности подразделений жилищного и коммунального хозяйства; методиками оценки эффективности выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции     | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции   | Критерии и шкалы оценивания  |
|---------------------|--------------------------------|---|--|
| ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5 | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.<br><br>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская |

|                        |  |   |   |
|------------------------|--|---|---|
|                        |  |   | <p>ошибок:<br/> (9-10] баллов;<br/> 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/> [8-9) баллов;<br/> 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/> (6-8) баллов;<br/> 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/> [0-6) баллов.</p>   |
| ОПК-1; ОПК-4;<br>ОПК-5 | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p> | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/> (9-10] баллов;<br/> 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br/> [8-9) баллов;<br/> 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/> (6-8) баллов;<br/> 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями</p> |
| ОПК-1; ОПК-4;<br>ОПК-5 | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий</p>   | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:<br/> (6-8) баллов;<br/> 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями</p>  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал. | или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов. |
|--|--|--|---|

#### **4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Модуль 1.**

#### **Вопросы для зачета**

#### **Теоретический блок вопросов:**

1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.
2. Вопросы истории развития сервиса и сервисной деятельности в России.
3. Культура труда работника туристской сферы: общение, поведение, речь.
4. Тактика и психология обслуживания на этапах сервисной деятельности.
5. Понятие «контактная зона». Общая характеристика взаимодействия работника гостиничной сферы и клиента.
6. Сфера сервиса. Определение сервиса, его задачи и виды. Сервисный выбор предприятия.
7. Разновидности услуг и их характеристика.
8. Общая характеристика предприятий туристской сферы и особенности деятельности.
9. Маркетинговая деятельность предприятия сферы сервиса.
10. Система сервиса на предприятии : принципы, основные подходы к осуществлению сервиса.
11. Понятие «организации» в сфере сервиса, структурные составляющие и их характеристика.
12. Российское предпринимательство: опыт и традиции.
13. Перспективные виды услуг. Услуги социально-культурной сферы.
14. Вопросы профессиональной подготовки специалистов для сферы сервиса.
15. Психология службы сервиса.
16. Формирование и развитие сервисной деятельности и услуг в обществах традиционного и современного типов.
17. Профессиональная этика и служебный этикет специалистов сферы сервиса и Гостиничное дело при осуществлении ими сервисной деятельности.
18. Жалобы и конфликты с клиентами в процессе сервисной деятельности.
19. Эстетическая культура сервиса: особенности и значение для успешной сервисной деятельности предприятия.
20. Особенности разработки сопутствующих услуг. Проблемы качества и безопасности услуг.
21. Современные технологии в сервисной деятельности.
22. Особенности сервисного обслуживания. Фирменный сервис: определение, структура, преимущества перед другими видами сервиса.
23. Сервисная политика предприятия. Сегментация рынка услуг.
24. Комплексное обслуживание: определение, структурные компоненты и принципиальная схема.

25. Новые виды услуг: общая характеристика и конкретные примеры. Особенности работы предприятий, предоставляющих такие услуги.
26. Особенности развития сервисной деятельности предприятий в современной России.
27. Рынок услуг и моделирование в обслуживании.
28. Переходная модель обслуживания: характеристика рынка, стратегия, задачи и применение.
29. Рыночная модель обслуживания: характеристика рынка, стратегия, задачи и применение.
30. Теоретический анализ сервисной деятельности: методологические основы, цели и задачи.
31. Разновидности услуг и их характеристика.
32. Классификация услуг и причины их разнообразия.
33. Государственное и региональное регулирование сервисной деятельности.
34. Инновационный менеджмент в сервисной деятельности.
35. Жизненный цикл потребительских услуг: фазы и особенности обслуживания.
36. Трудовая мотивация на предприятиях сферы сервиса.
37. Модель качества обслуживания и способы преодоления расхождений.
38. Организационная структура сервисного предприятия.
39. Процесс и формы обслуживания потребителей.
40. Организационная культура сервисного предприятия.
41. Рынок услуг туристской индустрии и особенности предпринимательской деятельности.
42. Характеристика сервисной деятельности в развивающихся странах.

#### **Аналитическое задание (тесты):**

##### **Вариант 1**

##### 1. Назовите основные составляющие продукт в СЕРВИСЕ:

1. Товары, заранее подготовленные в подразделениях предприятия;
2. Продукты сторонних фирм партнеров, участвующих в процессе обслуживания;
3. Услуги, оказываемые предприятием Сервиса с целью удовлетворить потребности клиента.

##### 2. Какой из перечисленных продуктов в Сервисе относятся к первоначальному контакту между клиентом и предприятием?

1. Наглядность и узнаваемость;
2. Атмосфера;
3. Возможность заказа (бронирования) по телефону;

##### 3. Назовите методы сбора информации системы оценки качества услуг.

1. Анкетирование;
2. Анализ жалоб клиентов;
3. Тестирование;

##### 4. Особый вид человеческой деятельности, направленный на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг, востребованных отдельными людьми, социальными группами или организациями:

1. Услуга;
2. Сервис;
3. Потребность

##### 5. Что представляет собой материально-преобразовательное, познавательное, ценностно-ориентационное и коммуникативная форма человеческой деятельности?

1. Содержание сервисной деятельности;
2. Функции сервисной деятельности;
3. Методы сервисной деятельности.

##### 6. Какой вид сервисной деятельности направлен на удовлетворение духовных потребностей, требует предоставления определенных знаний или информации?



1. ценностно-ориентационный;
2. познавательный;
3. коммуникативный.

7. К какому виду сервисной деятельности относится информационный сервис

1. Познавательному;
2. Коммуникативному;
3. Образовательному.

8. Какому виду сервисной деятельности относится рекламный сервис?

1. Материально-производственному;
2. Коммуникативному;
3. Ценностно-ориентационному

9. К какому виду деятельности относятся медицинские услуги, а также услуги спорта и физической культуры?

1. Материально-производственный;
2. Социальный;
3. Коммуникативный.

10. К какому виду сервисной деятельности относятся услуги психолога/психотерапевта?

1. Медицинские;
2. Ценностно-ориентационные;
3. Коммуникативные.

11. Как называют услуги по организации общения между отдельными людьми и организациями?

1. Социальные;
2. Связи с общественностью;
3. Коммуникативные.

12. Продукт труда, полученный эффект которого выступает не в форме, а в форме деятельности, направленной на вещь или на человека – есть:

1. Самообслуживание;
2. Сервисная деятельность;
3. Услуга.

13. Какие услуги могут формироваться и применяться по индивидуальным требованиям потребителя?

1. Нематериальные;
2. Личные;
3. Творческие.

14. Как называется система эталонных трудовых норм, высоких духовных ценностей, этики поведения, принципы которой согласуются с национальными традициями страны, с мировыми стандартами и т. п.?

1. культура сервиса;
2. этика сервиса;
3. нормы сервиса.

15. Какие услуги могут формироваться и применяться по индивидуальному требованию?

1. услуги дополнительного продукта
2. товары туристского ассортимента
3. сопутствующие товары и услуги

### **Вариант 2**

1. К какому виду деятельности можно отнести экспертные услуги?

1. Ценностно-ориентационные;
2. Материально-производственные;
3. Коммуникативные.

2. Профессиональная подготовка, высокий уровень профессионализма, организационно-технологическое совершенствование труда определяют...

1. культуру сервиса;
2. культуру труда работника сервисного предприятия;
3. профессиональный этикет.
3. Самореализация и осмысление как мотивация туризма:
  1. Смена роли;
  2. Другая жизнь;
  3. Преодоление физических препятствий, духовное совершенствование.
4. В чем заключается положительный эффект от анализа жалоб клиентов?
  1. Возможность улучшить сервис;
  2. Возможность уволить нерадивых сотрудников;
  3. Возможность добиться от руководства улучшения материальной базы.
5. Как должно отреагировать руководство отеля на жалобы уезжающего клиента о неудобствах проживания связанные с проведением ремонта здания гостиницы:
  1. Принести извинения;
  2. Компенсировать неудобства;
  3. Предложить скидку на проживание в следующий приезд.
6. Как нужно отреагировать старшему менеджеру, заметив, что клиент высказывает свое недовольство работнику отеля:
  1. Тут же вмешаться и отчитать нерадивого служащего;
  2. Разобраться в ситуации и помочь сотруднику в решении проблемы;
  3. Принести извинения клиенту за причиненные неудобства.
7. Продукт труда, обладающий специфическими свойствами, неосязаемый и необходим от своего источника – это:
  1. Услуга;
  2. Сервисная деятельность;
  3. Товар
8. Какие услуги направлены на удовлетворение духовных потребностей человека?
  1. Духовные;
  2. Нематериальные;
  3. Социальные.
9. Какие услуги направлены на удовлетворение материальных потребностей человека?
  1. Здоровоохранение и бытовое обслуживание;
  2. Образование и консультирование;
  3. Предоставление информации.
10. Какие услуги устанавливаются по строго установленным правилам?
  1. Правовые (юридические);
  2. Стандартные;
  3. Образовательные.
11. Бесплатный кофе или чай для клиентов, как средство привлечения внимания собеседников характеризует:
  1. Первую стадию общения;
  2. Вторую стадию общения;
  3. Подготовка к общению.
12. Нормальное расстояние для общения знакомых людей?
  1. До 45 см.;
  2. 120-400 см.;
  3. 45-120 см.
13. На какой дистанции общения громкость голоса – средняя характерная для общения знакомых людей?
  1. Социальная;
  2. Персональная;
  3. Интимная.

14. Что представляют собой честность и порядочность, совестливость и открытость, уважительность и осознание своего профессионального долга?

1. Этические принципы и категории сервисной деятельности;
2. Нормы поведения;
3. Элементы сервисной деятельности.

15. Чему способствуют профессионально-трудовые, психологические, этические, эстетические элементы обслуживания?

1. Этике сервиса;
2. Созданию общего конструктивного стиля обслуживания;
3. Культуре сервиса.

### **Вариант 3**

1. В чем основное преимущество воздушного транспорта?

1. Быстрота;
2. Экономичность;
3. Комфорт.

2. Какое состояние характерно для социальной дистанции общения?

1. 400-750 см.;
2. 45-120 см.;
3. 120-400 см.

3. Для какой психологической дистанции характерно формальное общение, требующее голосовых усилий, тщательного подбора слов и их выговаривания?

1. Социальное;
2. Публичное;
3. Персональное.

4. Для какого вида деятельности характерна обязательность предложения, эластичность, удобство?

1. Сервисный;
2. Индивидуальный;
3. Личностный.

5. Государство, являющееся пионером в создании индустрии обслуживания:

1. Англия;
2. Франция;
3. США.

6. Как называется активность людей вступающих в специфические взаимодействия по реализации общественных, групповых и индивидуальных услуг?

1. Бытовое обслуживание населения;
2. Услуги;
3. Сервисная деятельность.

7. К какому типу услуг относятся телевидение, радио, образование, культура?

1. Общественные;
2. Коммуникативные;
3. Потребительские.

8. К какому типу услуг относятся торговля, транспорт и связь?

1. Производственные;
2. Распределительные;
3. Потребительские.

9. К какому типу услуг относятся услуги, связанные с домашним хозяйством и времяпрепровождением?

1. Потребительские;
2. Массовые;
3. Распределительные.

10. Работа туроператоров и турагентов, перевозок, размещения, экскурсионных услуг в структуре национального турпродукта представляет:

1. Услуги потребителей непроизводственного профиля;
  2. Собственно туристские услуги;
  3. Работу системы предприятий туриндустрии.
11. Какой тип услуг в структуре национального турпродукта представляют предметы сувенирной продукции и продовольственные товары?
1. услуги дополнительного продукта;
  2. товары туристского ассортимента;
  3. сопутствующие товары и услуги.
12. К какой группе структуры управления относится персонал предприятия Сервиса?
1. Руководящей;
  2. Вспомогательной;
  3. Основной.
13. Как называется придорожное средство размещения?
1. Ротель
  2. Мотель
  3. Флотель
14. На какой дистанции общения улаживаются не личные дела, происходят формальные встречи в общественных местах?
1. Персональная;
  2. Публичная;
  3. Социальная.
15. Назовите основные составляющие продукт в Сервисе:
1. Товары, заранее подготовленные в подразделениях предприятия;
  2. Продукты сторонних фирм партнеров, участвующих в процессе обслуживания;
  3. Услуги, оказываемые предприятием Сервиса с целью удовлетворить потребности клиента.

## **Модуль 2.**

### **Вопросы для зачета с оценкой:**

#### **Теоретический блок вопросов:**

1. Сервисология как наука: цели и задачи. Предмет дисциплины.
2. Человек как смысловая модель мира.
3. Комплексный подход исследования человека как целостности; изучение индивидуальных психофизиологических особенностей человека как основы запросов и потребностей человека.
4. Потребности, доминирующие в первобытном обществе.
5. Изменение потребностей людей в эпоху ранних цивилизаций.
6. Основные способы регулирования взаимодействия личных и общественных потребностей, представленных в Библии.
7. Концепции потребностей у Демокрита и Эпикура.
8. Взгляды на потребности в учении софистов.
9. Особенности понимания потребностей в учениях стоиков, скептиков и эпикурейцев.
10. Характеристика концепции человека и потребностей у мыслителей средневековой Европы.
11. Подходы к проблеме человека и потребностей в средневековой России.
12. Изменение взглядов на человека и его потребности в эпоху Возрождения.
13. Понимание потребностей человека мыслителями Нового времени.
14. Сравнительный анализ сходства и различия концепций человека и потребностей в философии Гегеля и Маркса.
15. Характеристика понятий: индивид, личность, индивидуальность.
16. Общие характеристики индивида. Понятие роли и ее разновидности.

17. Понятие личности как социального субъекта. Взгляд на современного человека с позиции рыночной типологии.
18. Сравнительная характеристика позитивных и негативных сторон личности.
19. Характеристика понятий «потребность» и «мотив».
20. Характеристика мотива как намерения, как состояния, как устойчивого личностного проявления.
21. Разноплановость в толковании мотива у В.А.Иванникова, А.Б.Орлова, А.Н.Леонтьева. Факторы, учитываемые субъектом при достижении успеха.
22. Группы потребностей с учетом критериев, положенных в основу классификации.
23. Первичные и вторичные потребности человека.
24. Классификация потребностей по Гегелю и Достоевскому.
25. Характеристика структурного анализа системы потребностей.
26. Базисные потребности человека.
27. Высшие потребности человека.
28. Классификация потребностей у С.О. Корнеевкова.
29. Классификация потребностей Г. Меррея.
30. Классификация потребностей по А. Маслоу.
31. Классификация И.В. Бестужева-Лада.
32. Культурные и социальные факторы, влияющие на поведение потребителя.
33. Референтные группы и семья с позиции их влияния на поведение потребителя.
34. Факторы — мотиваторы потребительского поведения.
35. Личностные и психологические факторы в мотивации потребительского поведения, их характеристика.
36. Влияние рода занятий, экономического положения, возраста на потребление.
37. Типология личности по К.Г.Юнгу.
38. Типология потребителя с учетом стиля жизни.
39. Характеристика соотношения типа личности продавца и потребителя в процессе осуществления продаж.
40. Сравнительный анализ теоретических подходов, объясняющих поведение работников сервиса в процессе продаж.
41. Типы потребителей: когнитивный, независимый, новатор.
42. Характеристика сферы услуг.
43. Понятие услуги. Классификации услуг: по специфике содержания; по формам оказания услуг; по способу оплаты; по видам потребления.
44. Соотношение основных классов и сфер услуг.
45. Формирование сервисного предпринимательства в современной России.
46. Основные черты рынка услуг, особенность деятельности и виды предприятий сферы услуг. Понятия «сервис» и «сервисное обслуживание».
47. Общение работника сферы сервиса и клиента.
48. Компоненты (параметры) оценки качества услуг: осязаемость, надежность, ответственность, законченность, доступность, безопасность, вежливость, коммуникабельность, взаимопонимание с потребителем.
49. Психология и тактика процесса обслуживания потребителя.
50. Виды сервисной деятельности. Целесообразность применения конкретного вида в деятельности предприятия.

#### **Аналитическое задание:**

1. Дайте определение понятиям «форма обслуживания» и «метод обслуживания потребителей».
2. Какие современные формы обслуживания Вы знаете?
3. В чем сущность и особенности обслуживания потребителей в стационарных условиях и с выездом на дом к потребителям? Приведите примеры.
4. В чем преимущество бесконтактного обслуживания потребителей?

5. Дайте определение понятия «контактная зона», приведите примеры контактных зон в сфере сервиса.
6. Какие требования предъявляют к обслуживающему персоналу в контактной зоне?
7. Расскажите, /объясните/, в чем суть абонементного обслуживания, обслуживания с помощью обменного фонда машин и приборов. Какие «плюсы и минусы» несут они клиенту и сервисной фирме?
8. Каким образом интерьер помещения, в котором проводится обслуживание потребителей, влияет на степень их удовлетворенности и эффективность работы обслуживающего персонала? Приведите примеры.
9. Назовите этапы жизненного цикла услуги и почему это необходимо знать любому предпринимателю.
10. Почему при оказании услуг так важно учитывать временной фактор?
11. Где потребитель скорее рискует столкнуться с неэтичным обращением /обслуживанием/ - в сфере услуг или производственной сфере и почему?
12. Приведите примеры того, как компьютерные и телекоммуникационные технологии в течение последних лет изменили те виды услуг, которыми вы пользовались уже давно.
13. Управление службой сервиса: определение, этапы формирования службы сервиса, основная задача на каждом этапе.
14. Охарактеризуйте формирование сервисного предпринимательства в современной России.
15. Традиционная модель обслуживания: характеристика рынка, стратегия, задачи и применение.
16. Стандарты обслуживания и контроль удовлетворенности потребителя.
17. Логистический сервис: общая характеристика и назначение.
18. Тенденции современного туристского (гостиничного) сервиса: проблемы и возможности.
19. Индивидуальное обслуживание – прогрессивная форма профессиональной деятельности.
20. Основные положения и значение закона «О защите прав потребителей». Примеры реализации этого закона на практике.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Бражников, М. А. Сервисология : учебное пособие для вузов / М. А. Бражников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13343-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476975>

2. Черников, В. Г. Сервисология : учебное пособие для вузов / В. Г. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13272-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476953>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Восколович, Н. А. Экономика платных услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14124-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467811>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                             |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической   | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |

|    |                                      |  |   |
|----|--------------------------------------|--|---|
|    |                                      | литературе по различным дисциплинам.   |   |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Сервисология» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,



ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **1.4.3. Информационные справочные системы**

| <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

|                                      |   |   |
|--------------------------------------|---|---|
| Образовательная платформа Юрайт      | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Сервисология» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Сервисология» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Сервисология» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Сервисология» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Сервисология» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Сервисология» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

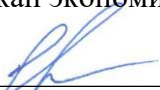
### РАЗДЕЛ 6. Лист регистрации изменений

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения  | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|--|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                     | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 _____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 _____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от « _____ » _____<br>20 _____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
 /\_Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ БИЗНЕС-АНАЛИТИКИ  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очная, очно-заочная*

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: д-р.экон.наук, проф. Матраевой Л.В., кан.экон.наук, доц. Васютиной Е.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета

Протокол № 11 от 27.05.2021 года

Декан экономического факультета

Д-р.экон.наук, профессор

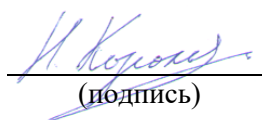


Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей :

ЗАО КЦ ЛАРИУМ,

Генеральный директор



Н.А. Королькова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой мировой экономики  
института управления и права Тульского  
государственного университета, к.э.н., доцент



Смирнова С.Н..

(подпись)

Солодуха П.В.

Д-р. экон. наук, профессор РГСУ



(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |  |
|---|--|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....   | 4                                      |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины.....   | 4                                      |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата .....   | 4                                      |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. .... | 4                                      |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 7                                      |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....  | 7                                      |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....  | 7                                      |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 9                                      |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....  | 9                                      |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....  | 10                                     |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 10                                     |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 18                                     |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | <b>Ошибка! Закладка не определена.</b> |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 19                                     |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....                                      | 21                                     |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 21                                     |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 26                                     |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .....  | 26                                     |
| 5.1.1. Основная литература.....   | 26                                     |
| 5.1.2. Дополнительная литература.....   | 26                                     |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 27                                     |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 27                                     |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....  | 29                                     |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 30                                     |
| 5.6 Образовательные технологии.....   | 30                                     |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 32                                     |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися научных и практических знаний при проведении аналитических процедур, позволяющих принимать решения финансового характера в отношении субъекта хозяйствования, а также применения методов аналитической работы и подготовки аналитических материалов:

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование навыка владения продвинутым инструментарием проведения аналитической работы и подготовки аналитических материалов;
- привитие навыка применения аналитических процедур в процессе проведения анализа;
- формирование общего аналитического кругозора практики приложения аналитической работы и подготовки аналитических материалов.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» реализуется в основной части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика очной формы обучения.

Изучение учебной дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- *Основы бизнес-информатики в отраслях экономики*
- *Экономика*
- *Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий*
- *И др.*
- Изучение учебной дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве
- Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами
- Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере
- Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Инновации в сервисе
- Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства
- Страхование деятельности организации
- Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства
- Комплексное развитие городских территорий



- Основы сервейтинга и кадастровой деятельности
- SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства
- Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости
- Управление и организация ремонта жилого фонда
- Технологическая (проектно-технологическая) практика
- Преддипломная практика
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-10; ОПК-3 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|-----------------------|-----------------|---|---|---|
| Технологии            | ОПК-3           | Способен использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении | ОПК-3.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в жилищно-коммунального хозяйства         | Знать: современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области                               |
|                       |                 |   | ОПК-3.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов профессиональной деятельности | Уметь: осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; использовать современные информационно-коммуникационные |
|                       |                 |   | ОПК-3.3. Знает и умеет  |   |

|  |        |  |   |   |
|--|--------|--|---|---|
|  |        | профессиональных задач   | использовать технологические новации и современное программное обеспечение в профессиональной деятельности  | технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области<br>Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях избранной профессиональной области |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике<br><br>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики<br><br>Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели  |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  | текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности |
|--|--|--|--|---|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 3 и 4 семестре, составляет 7 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

**Очная форма обучения**

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры     |                |  |  |
|--|-------------|--------------|----------------|--|--|
|  |             | 3            | 4              |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 126         | <b>54</b>    | <b>72</b>      |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | -           | -            | -              |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -              |  |  |
| Практические занятия   | 38          | 16           | 22             |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -              |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -            | -              |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -              |  |  |
| Иная контактная работа   | 56          | 24           | 32             |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -            | -              |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>81</b>   | <b>45</b>    | <b>36</b>      |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>45</b>   | <b>9</b>     | <b>36</b>      |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     |             | <b>Зачёт</b> | <b>Экзамен</b> |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>252</b>  | <b>108</b>   | <b>144</b>     |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

*Очной формы обучения*

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                                      |                      |                        |                         |
|--|--|------------------------|---|--------------------|--------------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                                      |                      |                        |                         |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | Семинарские/<br>практические занятия | Лабораторные занятия | Иная контактная работа |                         |
|  |  |                        |   |                    |                                      |                      | Всего                  | Практическая подготовка |
| РАЗДЕЛ 1.1. Технологии бизнес-аналитики в соответствии с международными рекомендациями | 36                                       | 18                     | 18  | 6                  |                                      | 4                    | 8                      |                         |
| РАЗДЕЛ 1.2. Технологии бизнес-анализа в области выявления требований и взаимодействий  | 36                                       | 18                     | 18  | 4                  |                                      | 6                    | 8                      |                         |
| РАЗДЕЛ 1.3. Технологии бизнес-анализа в области стратегического анализа                | 27                                       | 9                      | 18  | 4                  |                                      | 6                    | 8                      |                         |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |                                      |                      |                        |                         |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>108</b>                               | 45                     | 54  | 14                 | -                                    | 16                   | 24                     | -                       |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>  | Зачет                                    |                        |   |                    |                                      |                      |                        |                         |
| РАЗДЕЛ 1.4. Технология организации и проведения воркшопов                              | 27                                       | 9                      | 18  | 6                  |                                      | 4                    | 8                      | 0                       |
| РАЗДЕЛ 1.5. Технология функциональной декомпозиции                                     | 27                                       | 9                      | 18  | 4                  |                                      | 6                    | 8                      | 0                       |
| РАЗДЕЛ 1.6. Технология анализа бизнес правил   | 27                                       | 9                      | 18  | 4                  |                                      | 6                    | 8                      | 0                       |
| РАЗДЕЛ 1.7. Технология опросов и анкетирования   | 27                                       | 9                      | 18  | 4                  |                                      | 6                    | 8                      |                         |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>   | <b>36</b>                                |                        |   |                    |                                      |                      |                        |                         |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>144</b>                               | 36                     | 72  | 18                 | -                                    | 22                   | 32                     | -                       |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>  | Экзамен                                  |                        |   |                    |                                      |                      |                        |                         |

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема  | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                   |                                |                                   |   |
|---|-------|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---|
|   |       | Академическая<br>активность, час        | Форма академической<br>активности  | Выполнение практ.<br>заданий, час | Форма практического<br>задания | Рубежный текущий<br>контроль, час | Форма рубежного<br>текущего контроля  |
| <b>Модуль 1 (семестр 3)</b>   |       |   |  |                                   |                                |                                   |   |
| РАЗДЕЛ 1.1.<br>Технологии бизнес-аналитики в соответствии с международными рекомендациями | 18    | 8                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8                                 | Кейс-задание                   | 2                                 | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| РАЗДЕЛ 1.2.<br>Технологии бизнес-анализа в области выявления требований и взаимодействий  | 18    | 8                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 8                                 | Кейс-задание                   | 2                                 | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| РАЗДЕЛ 1.3.<br>Технологии бизнес-анализа в области стратегического анализа                | 9     | 3                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                                 | Кейс-задание                   | 2                                 | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>  | 45    | 19                                      |  | 20                                |                                | 6                                 |   |
| <b>Модуль 2 (семестр 4)</b>   |       |   |  |                                   |                                |                                   |   |
| РАЗДЕЛ 1.4.<br>Технология организации и проведения воркшопов                              | 9     | 3                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                                 | Кейс-задание                   | 2                                 | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| РАЗДЕЛ 1.5.<br>Технология функциональной декомпозиции                                     | 9     | 3                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                                 | Кейс-задание                   | 2                                 | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |

|  |           |           |  |           |                  |          |   |
|--|-----------|-----------|--|-----------|------------------|----------|---|
| РАЗДЕЛ 1.6.<br>Технология анализа<br>бизнес правил   | 9         | 3         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 4         | Кейс-<br>задание | 2        | Компьютерное<br>тестирование<br>или иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| РАЗДЕЛ 1.7.<br>Технология опросов и<br>анкетирования | 9         | 3         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение<br>раздела в ЭИОС | 4         | Кейс-<br>задание | 2        | Компьютерное<br>тестирование<br>или иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Общий объем по<br/>модюлю/семестру,<br/>часов</b> | <b>36</b> | <b>12</b> |  | <b>16</b> |                  | <b>8</b> |   |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

#### РАЗДЕЛ 1.1. ТЕХНОЛОГИИ БИЗНЕС-АНАЛИТИКИ В СООТВЕТСТВИИ С МЕЖДУНАРОДНЫМИ РЕКОМЕНДАЦИЯМИ

*Цель:* Дать представление о международном стандарте в области бизнес-аналитики, изучить набор базовых техник бизнес-анализ, применяемых в профессиональной деятельности

##### Тема 1.1. Международный стандарт бизнес-анализа ВАВОК

*Перечень изучаемых элементов содержания:* Основные категории ВАВОК® 3 Guide – ПВА. Области знаний ВАВОК 3. Задачи бизнес-анализа ВАВОК 3. Технологии бизнес-анализа ВАВОК 3 (более 50). Базовые компетенции ВАВОК 3. Перспективы ВАВОК 3.

##### *Вопросы для самоподготовки:*

1. ВАВОК® Guide VS BIZBOK® Guide: особенности применение стандартов, различия в технологиях в области бизнес-аналитики.
2. ВАВОК® Guide VS PMBOK® Guide: особенности применение стандартов, различия в технологиях в области бизнес-аналитики.
3. ВАВОК® Guide VS BPM CBOK®: особенности применение стандартов, различия в технологиях в области бизнес-аналитики.
4. Уровень развития и полнота технологий, определенных в ВАВОК® 3 Guide.
5. Перспективы развития технологий, определенных в ВАВОК® 3 Guide.

##### Тема 1.2. Карта методов и Матрица ВАВОК

*Перечень изучаемых элементов содержания:* Особенности соотношения областей знаний ВАВОК 3 (6 областей) и технологий бизнес-анализа ВАВОК 3 (более 50 технологий). Ключевые технологий в различных областях бизнес-аналитики. Использование дополнительных технологий для конкретизации результатов бизнес-анализа.

##### *Вопросы для самоподготовки:*

1. Особенности построения Матрицы ВАВОК.
2. Матрицы ВАВОК: достоинства и недостатки.
3. Ключевые возможности Матрицы ВАВОК в рамках бизнес-анализа в профессиональной деятельности.
4. Ограничения использования Матрицы ВАВОК в рамках бизнес-анализа в профессиональной деятельности.
5. Какие технологии бизнес-аналитики на учтены в Матрице ВАВОК?

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

**Форма практического задания:** кейс-задания.

**Общие задания.** Дано описание предметной области (актуальное описание предоставляется преподавателем).

**Задание 1.** Подготовьте аналитический обзор по методам, возможным для решения различных задач на основе кейс-задания.

**Задание 2.** В соответствии с конкретной целью исследования (определяется преподавателям в составе кейса) осуществите обоснованный подбор технологий бизнес-анализа в соответствии с международным стандартом ВАВОК.

**Задание 3.** Выберите 2 альтернативных технологии для решения одной из задач. Проведите сопоставительный анализ между использованием выбранных технологий бизнес-анализа. Дайте обоснование использованию конкретной технологии.

**Задание 4.** Обоснуйте нецелесообразность использования ряда технологий бизнес-анализа на основе кейс-задания.

**Задание 5.** Подготовьте обоснование использования конкретной технологии бизнес-анализа.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 1.2. ТЕХНОЛОГИИ БИЗНЕС-АНАЛИЗА В ОБЛАСТИ ВЫЯВЛЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ**

*Цель:* Дать представление о технологиях бизнес-анализа в области выявления требований и взаимодействий, применимых в профессиональной деятельности; изучить состав технологий бизнес-анализа в области выявления требований и взаимодействий, а также содержание отдельных технологий в этой области бизнес-аналитики.

### **ТЕМА 2.1. Технология анализа документов**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность технологии анализа документов. Требования к спецификации технологии анализа документов в профессиональной деятельности. Содержание основных этапов реализации технологии анализа документов. Связь с прочими технологиями бизнес-аналитики, применяемыми в профессиональной деятельности. Возможности и ограничения использования технологии анализа документов в профессиональной деятельности.

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Как применяется технология анализа документов при решении различных профессиональных задач?
2. Основная критика к применению технологии анализа документов в профессиональной деятельности.
3. Разбор 2-3 результатов применения технологии анализа документов: сопоставительный анализ.
4. Значение и роль технологии анализа документов в системе технологий бизнес-анализа в области выявления требований и взаимодействий.
5. Значение и роль применения технологии анализа документов в профессиональной деятельности в проектной форме.

### **Тема 2.2. Технология бенчмаркинга**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность технологии бенчмаркинга. Требования к спецификации технологии бенчмаркинга в профессиональной деятельности. Содержание основных этапов реализации технологии бенчмаркинга. Связь с прочими технологиями бизнес-аналитики, применяемыми в профессиональной деятельности. Возможности и ограничения использования технологии бенчмаркинга в профессиональной деятельности.

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Как применяется технологии бенчмаркинга при решении различных профессиональных задач?

2. Основная критика к применению технологии бенчмаркинга в профессиональной деятельности.
3. Разбор 2-3 результатов применения технологии бенчмаркинга: сопоставительный анализ.
4. Значение и роль технологии бенчмаркинга в системе технологий бизнес-анализа в области выявления требований и взаимодействий.
5. Значение и роль применения технологии бенчмаркинга в профессиональной деятельности в проектной форме.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания: кейс-задания.**

### **Общие задания.**

Дан документ «Описание деятельности компании» (выдается преподавателем).

### **Задание 1.**

Дайте краткий аналитический обзор информации, которую можете получить из этого документа. Результаты представьте в виде структурированной аналитической записки.

### **Задание 2.**

Определите основные каналы использования информации из анализируемого документа (с обоснованием и описанием). Результаты представьте в виде структурированной аналитической записки.

### **Задание 3.**

Проведите классификацию и/или структурирование выявленной на основе анализа документа информации. Результаты представьте в виде аналитической записки.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 1.3. ТЕХНОЛОГИИ БИЗНЕС-АНАЛИЗА В ОБЛАСТИ СТРАТЕГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА**

*Цель:* Дать представление о технологиях бизнес-анализа в области стратегического анализа, применимых в профессиональной деятельности; изучить состав технологий бизнес-анализа в области стратегического анализа, а также содержание отдельных технологий в этой области бизнес-аналитики.

### **Тема 3.1. Технология анализа бизнес возможностей**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность технологии анализа бизнес возможностей. Требования к спецификации технологии анализа бизнес возможностей в профессиональной деятельности. Содержание основных этапов реализации технологии анализа бизнес возможностей. Связь с прочими технологиями бизнес-аналитики, применяемыми в профессиональной деятельности. Возможности и ограничения использования технологии анализа бизнес возможностей в профессиональной деятельности.

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Как применяется технология анализа бизнес возможностей при решении различных профессиональных задач?
2. Основная критика к применению технологии анализа бизнес возможностей в профессиональной деятельности.
3. Разбор 2-3 результатов применения технологии анализа бизнес возможностей: сопоставительный анализ.
4. Значение и роль технологии анализа бизнес возможностей в системе технологий бизнес-анализа в области стратегического анализа.



5. Значение и роль применения технологии анализа бизнес возможностей в профессиональной деятельности в проектной форме.

### **Тема 3.2 Технология анализа D-требований**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность технологии анализа D-требований. Требования к спецификации технологии анализа D-требований в профессиональной деятельности. Содержание основных этапов реализации технологии анализа D-требований. Связь с прочими технологиями бизнес-аналитики, применяемыми в профессиональной деятельности. Возможности и ограничения использования технологии анализа D-требований в профессиональной деятельности.

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Как применяется технологии анализа D-требований при решении различных профессиональных задач?
2. Основная критика к применению технологии анализа D-требований в профессиональной деятельности.
3. Разбор 2-3 результатов применения технологии анализа D-требований: сопоставительный анализ.
4. Значение и роль технологии анализа D-требований в системе технологий бизнес-анализа в области стратегического анализа.
5. Значение и роль применения технологии анализа D-требований в профессиональной деятельности в проектной форме.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3**

**Форма практического задания:** кейс-задания.

### **Общие задания.**

Выявите основные D-требования (актуальное описание кейса предоставляется преподавателем). Основные шаги разработки каждого D-требования:

1. Предварительный анализ требования:
    - Классификация требования как функциональное или нефункциональное (рекомендуется использовать подсказки IEEE SRS для большинства нефункциональных требований);
    - выбор метода организации функциональных требований.
  2. Обеспечение прослеживания требования. Убедиться в возможности прослеживания при проектировании и реализации.
  3. Обеспечение тестируемости требования. Спланировать конкретный тест, устанавливающий выполнение требования.
  4. Проверка недвусмысленности требования.
  5. Назначение требованию приоритет. Например, высокий («важно»), средний («желательно») или низкий («не обязательно»).
  6. Проверка полноты требования. Для каждого требования следует убедиться в присутствии всех остальных необходимых или сопутствующих требований.
  7. Добавление состояния ошибки:
    - сформулировать, что требуется выполнить при возникновении нештатных ситуаций;
    - в критичных местах добавить состояния ошибок программирования.
  8. Проверка согласованности. Необходимо убедиться, что ни одно требование не противоречит каким-либо аспектам другого требования.
- Как только все D-требования собраны, необходимо обновить SPMP и передать D-требования под управление конфигурациями.

Для формализации и детальной фиксации требований рекомендуется использовать спецификацию требований к программному обеспечению (Software Requirements Specification — SRS) в соответствии со стандартом IEEE 830-1993.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

#### **РАЗДЕЛ 1.4. ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВОРКШОПОВ.**

*Цель:* Дать представление о технологиях бизнес-анализа в области управления жизненным циклом требований, применимых в профессиональной деятельности; изучить состав технологий бизнес-анализа в области управления жизненным циклом требований, а также содержание отдельных технологий в этой области бизнес-аналитики.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность технологии организации и проведения воркшопов. Требования к спецификации технологии организации и проведения воркшопов в профессиональной деятельности. Содержание основных этапов реализации технологии организации и проведения воркшопов. Связь с прочими технологиями бизнес-аналитики, применяемыми в профессиональной деятельности. Возможности и ограничения использования технологии организации и проведения воркшопов в профессиональной деятельности.

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Как применяются технологии организации и проведения воркшопов при решении различных профессиональных задач?
2. Основная критика к применению технологии организации и проведения воркшопов в профессиональной деятельности.
3. Разбор 2-3 результатов применения технологии организации и проведения воркшопов: сопоставительный анализ.
4. Значение и роль технологии организации и проведения воркшопов в системе технологий бизнес-анализа в области управления жизненным циклом требований.
5. Значение и роль применения технологии организации и проведения воркшопов в профессиональной деятельности в проектной форме.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**Форма практического задания:** кейс-задания.

##### **Задание 4.**

Определите круг вопросов, которые 1) снимаются на основе информации, выявленной по итогам анализа документа; 2) ставятся на основе информации, выявленной по итогам анализа документа. Результаты представьте в виде структурированной аналитической записки.

##### **Задание 5.**

Формализуйте план дальнейшего (перспективного) исследования предметной области на основе информации, выявленной по итогам анализа документа.

##### **Задание 6.**

Выберете одну из публичных компаний.

1) На основе данных из открытых источников возьмите Годовой отчет о деятельности компании за последний отчетный год. Проведите анализ документа. Результаты представьте в виде структурированного аналитического отчета.

2) Проведете бенчмаркинг конкурентов и/или продуктов анализируемой компании. Определите «лидера», «конкурента» и «потенциального партнера для кооперации». Составьте профили.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## РАЗДЕЛ 1.5. ТЕХНОЛОГИЯ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ДЕКОМПОЗИЦИИ

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность технологии функциональной декомпозиции. Требования к спецификации технологии функциональной декомпозиции в профессиональной деятельности. Содержание основных этапов реализации технологии функциональной декомпозиции. Связь с прочими технологиями бизнес-аналитики, применяемыми в профессиональной деятельности. Возможности и ограничения использования технологии функциональной декомпозиции в профессиональной деятельности.

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Как применяется технологии функциональной декомпозиции при решении различных профессиональных задач?
2. Основная критика к применению технологии функциональной декомпозиции в профессиональной деятельности.
3. Разбор 2-3 результатов применения технологии функциональной декомпозиции: сопоставительный анализ.
4. Значение и роль технологии функциональной декомпозиции в системе технологий бизнес-анализа в области управления жизненным циклом требований.
5. Значение и роль применения технологии функциональной декомпозиции в профессиональной деятельности в проектной форме.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5

**Форма практического задания:** кейс-задания.

**Общие задания.**

Изначальные условия.

Цели воркшопа:

1. Ознакомиться более подробно с приложением GCI.
2. Понять, какие возможности использования имеются у приложения.
3. Выявить дополнительные требования, которые не удовлетворены этим приложением. Другими словами, понять объем и направление необходимых доработок.

Границы:

1. Целью воркшопа является верхнеуровневые требования к аналитике, т.е. без погружения в формулы KPI.
2. Какие KPI подходят, какие KPI нужны, какой уровень детализации данных нужен в приложении.
3. Приложения содержат ограниченный набор исторических данных (1 день, по нескольким магазинам), т.к. слабый сервер.

Ожидаемый конечный результат: понять насколько полезным является приложение GCI для бизнес-подразделения и насколько аналитика в таком виде полезна. Выявить дополнительные требования к приложению анализа данных по магазинам.

Роли: Спонсор, Фасилитатор, Scribe, Хронометрист, Участники (распределить).

Продолжительность: 3 часа.

|   |   |
|---|---|
| <b>Предполагаемая продолжительность</b> | 3 часа  |
| <b>Цели</b>                             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Получить подробное представление о возможностях приложения GCI;</li><li>2. Выявить дополнительные требования к приложению;</li><li>3. Оценить достаточность детализации данных;</li><li>4. Оценить группировку данных;</li><li>5. Оценить достаточность данных для аналитики по магазинам.</li></ol> |
| <b>Подпункты этапа</b>                  |   |

|         |  |
|---------|--|
| • Шаг 1 | Обзор видов анализа в приложении GCI   |
| • Шаг 2 | Обзор дашборда приложения GCI (панель с группами KPI)  |
| • Шаг 3 | Обзор видов анализа для каждой группы KPI  |
| • Шаг 4 | Обсуждение табличного и графического представления данных  |
| • Шаг 5 | Обзор показателей в графическом и табличном представлении данных   |
| • Шаг 6 | <b>Выявление дополнительных требований:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Количество пользователей</li> <li>• Дополнительные KPI</li> <li>• Интеграция с другими источниками данных (помимо GOLD)</li> <li>• Требования к скорости доработки приложений</li> <li>• Требования по ограничению видимости данных разным пользователям</li> <li>• Требования к объему данных</li> </ul> |

Задание: необходимо дать писание результатов и дополнительных требований.

Далее Приложение GCI оценивается каждым участником в отдельности и затем считается общий балл.

| Складская аналитика в приложении GCI       |  | 1 = Плохо<br>5 = Отлично |
|--|--|--------------------------|
| <b>Участник воркшопа:</b>                  |  |                          |
| 1  | Глубина детализирования данных для складской аналитики                   |                          |
| 2  | Достаточность показателей KPI  |                          |
| 3  | Достаточность исторических данных  |                          |
| 4  | Возможность использования приложения GCI без дополнительных доработок    |                          |
| 5  | Удобство интерфейса для анализа  |                          |
| 6  | Общее впечатление от приложения GCI                                      |                          |
| 7  | Удовлетворенность параметрами перезагрузки данных (1 раз в сутки, ночью) |                          |
| <b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (сумма/количество):</b> |  |                          |
| <b>Дополнительные комментарии:</b>         |  |                          |
|  |  |                          |

Задание: опишите полученные результаты. Сформируйте аналитический отчет по итогам проведения воркшопа.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

### **РАЗДЕЛ 1.6. ТЕХНОЛОГИЯ АНАЛИЗА БИЗНЕС ПРАВИЛ**

*Цель:* Дать представление о технологиях бизнес-анализа в области оценки решения, применимых в профессиональной деятельности; изучить состав технологий бизнес-анализа в области оценки решения, а также содержание отдельных технологий в этой области бизнес-аналитики.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность технологии анализа бизнес правил. Требования к спецификации технологии анализа бизнес правил в профессиональной деятельности. Содержание основных этапов реализации технологии анализа бизнес правил. Связь с прочими технологиями бизнес-аналитики, применяемыми в профессиональной деятельности. Возможности и ограничения использования технологии анализа бизнес правил в профессиональной деятельности.

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Как применяется технологии анализа бизнес правил при решении различных профессиональных задач?
2. Основная критика к применению технологии анализа бизнес правил в профессиональной деятельности.
3. Разбор 2-3 результатов применения технологии анализа бизнес правил: сопоставительный анализ.
4. Значение и роль технологии анализа бизнес правил в системе технологий бизнес-анализа в области оценки решения.
5. Значение и роль применения технологии анализа бизнес правил в профессиональной деятельности в проектной форме.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.6**

**Форма практического задания:** кейс-задания.

### **Общие задания.**

**Задание 1.** Составить вопросник под проведение анкетирования на тему «Особенности использования CRM-систем субъектами малого бизнеса». Определить целевую аудиторию. Дать ее характеристики. Определить каналы проведения анкетирования, оценить их эффективность.

**Задание 2.** Составить вопросник под проведение опроса на тему «Особенности применения SEO-продвижения сайтов». Определить целевую аудиторию. Дать ее характеристики. Определить каналы проведения опроса, оценить их эффективность.

**Задание 3.** Охарактеризовать использование современных инструментальных средств для проведения анкетирования. Провести апробацию (тема анкетирования свободная). Результаты представьте в виде краткой аналитической записки с четко определенной структурой.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.6:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

## **РАЗДЕЛ 1.7. ТЕХНОЛОГИЯ ОПРОСОВ И АНКЕТИРОВАНИЯ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность технологии опросов и анкетирования. Требования к спецификации технологии опросов и анкетирования в профессиональной деятельности. Содержание основных этапов реализации технологии опросов и анкетирования. Связь с прочими технологиями бизнес-аналитики, применяемыми в профессиональной деятельности. Возможности и ограничения использования технологии опросов и анкетирования в профессиональной деятельности.

*Вопросы для самоподготовки:*

1. Как применяется технологии опросов и анкетирования при решении различных профессиональных задач?
2. Основная критика к применению технологии опросов и анкетирования в профессиональной деятельности.
3. Разбор 2-3 результатов применения технологии опросов и анкетирования: сопоставительный анализ.
4. Значение и роль технологии опросов и анкетирования в системе технологий бизнес-анализа в области оценки решения.
5. Значение и роль применения технологии опросов и анкетирования в профессиональной деятельности в проектной форме.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.7**

**Форма практического задания:** кейс-задания.

### **Общие задания.**

**Задание 1.** Охарактеризовать использование современных инструментальных средств для проведения опросов. Провести апробацию (тема опроса свободная). Результаты представьте в виде краткой аналитической записки с четко определенной структурой.

**Задание 2.** Провести критическую оценку одного из проводимых опросов (стороннего организатора). Результаты представьте в виде краткой аналитической записки с четко определенной структурой.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. 7: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет в 3 семестре и экзамен в 4 семестре, которые проводятся в устной форме.

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)                           | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|--|--|
| УК-11           | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения                            | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство | Этап формирования умений   |
|                 |  | Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в  | Этап формирования навыков и  |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       |  | антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения   | получения опыта                             |
| ОПК-3 | Способен использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Знать: современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области  | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; использовать современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области                              | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях избранной профессиональной области | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции | Критерии и шкалы оценивания  |
|-----------------|--------------------------------|-----------------------------------|--|
| УК-10;<br>ОПК-3 | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.      | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его |

|                                |                                 |   |  |
|--------------------------------|---------------------------------|---|--|
|                                |                                 | <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>  | <p>излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/> ( 9-10] баллов;<br/> 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/> [8-9) баллов;<br/> 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/> (6-8) баллов;<br/> 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/> [0-6) баллов.</p> |
| <p><b>УК-10;<br/>ОПК-3</b></p> | <p>Этап формирования умений</p> | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p> | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br/> ( 9-10] баллов;<br/> 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные</p>  |



|                         |  |   |  |
|-------------------------|--|---|--|
| <b>УК-10;<br/>ОПК-3</b> | Этап формирования навыков и получения опыта. | Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )<br><br>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал. | при собеседовании:<br>[8-9) баллов;<br>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;<br>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:<br>[0-6] баллов. |
|-------------------------|--|---|--|

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Теоретический блок вопросов.**

1. Международные стандарты в области бизнес-анализа.
2. Основные категории ВАВОК® 3 Guide – ПВА.
3. Области знаний ВАВОК 3. Задачи бизнес-анализа ВАВОК 3.
4. Технологии бизнес-анализа ВАВОК 3 (более 50).
5. Базовые компетенции ВАВОК 3. Перспективы ВАВОК 3
6. Особенности соотношения областей знаний ВАВОК 3 (6 областей) и технологий бизнес-анализа ВАВОК 3 (более 50 технологий).
7. Ключевые технологий в различных областях бизнес-аналитики.
8. Использование дополнительных технологий для конкретизации результатов бизнес-анализа
9. Технология определения критериев приемки и оценки)
10. Технология Управления бэклогом
11. Технология Сбалансированная система показателей, ССП
12. Технология Бенчмаркинг и Анализ рынка
13. Технология мозгового штурма
14. Технология Анализа бизнес возможностей
15. Технология «Бизнес кейсы»
16. Технология построения Бизнес-модели «Канвас»
17. Технология Анализ бизнес правил
18. Технология Совместные игры
19. Технология Концептуальное моделирование
20. Технология построения словаря данных
21. Технология построения Диаграммы потоков данных
22. Технология проведения интеллектуального анализа данных
23. Технология Моделирование данных

24. Технология построения Анализа принятия решений
25. Технология Моделирование принятия решений
26. Технология Анализ документов)
27. Технология проведения оценки
28. Технология проведения финансового анализа
29. Технология проведения Фокус группы
30. Технология построения Функциональной декомпозиции
31. Технология построения Глоссария
32. Технология Анализа интерфейсов
33. Технология проведения Интервью
34. Технология Отслеживания вопросов/элементов
35. Технология «Извлеченные уроки»
36. Технология «Метрики и ключевые показатели эффективности»
37. Технология построения Интеллект карт или диаграмм связей
38. Технология проведения Анализа D-требований
39. Технология Наблюдение
40. Технология проведения Организационного моделирования
41. Технология Приоритезации, расстановки приоритетов
42. Технология проведения Анализа процессов
43. Технология Моделирования процессов
44. Технология Прототипирования
45. Технология построения Рецензирования
46. Технология проведения Анализа и управления рисками
47. Технология построения Матрицы ролей и прав доступа
48. Технология проведения Анализа основных причин
49. Технология проведения Моделирования границ
50. Технология построения Диаграммы последовательности
51. Технология формирования Списка заинтересованных сторон, Карты заинтересованных сторон или действующих лиц
52. Технология проведения Моделирования состояний
53. Технология организации и проведения Опроса или Анкетирования
54. Технология SWOT Анализа
55. Технология построения Сценариев использования
56. Технология «Пользовательские истории»
57. Технология проведения Оценки поставщика
58. Технология организации и проведения Воркшопов или Семинаров

### **Примерные тесты для проведения экзамена**

*1. Что общепризнанным стандартов в области бизнес-аналитики:*

- а) BABOK® Guide
- б) BIZBOK® Guide
- в) PMBOK® Guide
- г) BPM CBOK®

*2. Что общепризнанным стандартов в области управления проектами:*

- а) BABOK® Guide
- б) BIZBOK® Guide
- в) PMBOK® Guide
- г) BPM CBOK®

*3. Что общепризнанным стандартов в области управления требованиями:*

- а) BABOK® Guide
- б) BIZBOK® Guide
- в) PMBOK® Guide
- г) BPM CBOK®

4. Что общепризнанным стандартом в области управления бизнес-процессами:

- а) BABOK® Guide
- б) BIZBOK® Guide
- в) PMBOK® Guide
- г) BPM CBOK®

5. Какая технология бизнес-аналитики используется чтобы определить, где, что, почему, когда, как и с кем осуществляется обмен информацией между компонентами решения или между решениями:

- а) анализ документов
- б) фокус-группы
- в) анализ СМИ
- г) бенчмаркинг
- д) анализ возможностей
- е) анализ интерфейсов

6. Какая технология бизнес-аналитики подразумевает получение информации бизнес анализа путем изучения имеющихся письменных материалов:

- а) анализ документов
- б) фокус-группы
- в) анализ СМИ
- г) бенчмаркинг
- д) анализ возможностей
- е) анализ интерфейсов

7. Какая технология бизнес-аналитики показывает, кто и что участвует в создании входных данных для процесса и кто получает выходные данные от процесса:

- а) анализ документов
- б) фокус-группы
- в) анализ СМИ
- г) бенчмаркинг
- д) анализ возможностей
- е) SIPOC

8. Какая технология бизнес-аналитики позволяет применять творческое мышление для решения проблемы, сформировать многочисленные новые идеи, широкий или разнообразный набор вариантов, а также вывести темы для дальнейшего анализа:

- а) анализ документов
- б) фокус-группы
- в) анализ СМИ
- г) бенчмаркинг
- д) мозговой штурм
- е) SIPOC

9. Какая технология бизнес-аналитики позволяет получить идеи и мнения о конкретном продукте, услуге или возможности, а также может служить средством оценки удовлетворенности клиентов продуктом или услугой:

- а) анализ документов
- б) фокус-группы
- в) анализ СМИ
- г) бенчмаркинг
- д) мозговой штурм
- е) SIPOC

10. Какая технология бизнес-аналитики позволяет получить информацию о бизнес анализе от человека или группы людей, задавая вопросы и документируя ответы, а также может использоваться для установления отношений и укрепления доверия между бизнес аналитиками и заинтересованными сторонами:

- а) интервью

- б) фокус-группы
- в) опрос или анкетирование
- г) бенчмаркинг
- д) мозговой штурм

11. *Какая технология бизнес-аналитики позволяет получить информации о бизнес анализе от группы людей структурированным образом и за относительно короткий период времени:*

- а) интервью
- б) фокус-группы
- в) опрос или анкетирование
- г) бенчмаркинг
- д) мозговой штурм

12. *Какая технология бизнес-аналитики позволяет объединить заинтересованные стороны для совместной работы по достижению заранее определенной цели:*

- а) интервью
- б) фокус-группы
- в) опрос или анкетирование
- г) бенчмаркинг
- д) мозговой штурм
- е) воркшоп

13. *Какая технология бизнес-аналитики позволяет выделить информацию путем просмотра и понимания действий и их контекста:*

- а) интервью
- б) фокус-группы
- в) опрос или анкетирование
- г) бенчмаркинг
- д) наблюдение
- е) контрольная закупка

14. *Какая технология бизнес-аналитики используется для выявления и проверки потребностей заинтересованных сторон с помощью итеративного процесса, который создает дизайн модель или требования:*

- а) интервью
- б) фокус-группы
- в) опрос или анкетирование
- г) прототипирование
- д) моделирование бизнес-процессов
- е) сценарии использования

15. *Какая технология бизнес-аналитики подразумевает технику процессного улучшения, используемую для того, чтобы узнать и улучшить процесс или проект:*

- а) интервью
- б) извлеченные уроки
- в) опрос или анкетирование
- г) прототипирование
- д) моделирование бизнес-процессов
- е) сценарии использования

16. *Что не относится к ограничениям по использованию технологии анализа документов:*

- а) может быть очень трудоемким
- б) может привести к информационной перегрузке и замешательству
- в) в основном ограничивается перспективой как есть
- г) существующая документация может быть устаревшей или недействительной
- д) авторы могут быть недоступны для разъяснения
- е) может использоваться для проверки результатов других методов выявления

17. Что включают типы интерфейсов:

- а) пользовательские интерфейсы, включая пользователей непосредственно взаимодействующих с решением в организации
- б) вторичные пользователи и люди, внешние по отношению к решению, такие как регуляторы
- в) бизнес-процессы
- г) интерфейсы данных между системами
- д) интерфейсы прикладного программирования (API)
- е) аппаратное обеспечение
- ж) бизнес-функции

18. Что должно включать определение интерфейса:

- а) имя интерфейса
- б) тип и формат информационного обмена
- в) метод обмена между двумя сущностями
- г) частота обмена или запуск событий
- д) ссылки на стандарты и рекомендации

19. Какие элементы должны быть определены при организации и проведении фокус-групп:

- а) цель фокус-группы
- б) план фокус-группы
- в) участники
- г) руководство для обсуждения
- д) назначение модератора и секретаря
- е) проведение фокус-группы
- ж) итоги проведения фокус-группы
- и) место проведения фокус-группы (местоположение)

20. Кто отвечает за фиксацию комментариев группы при проведении фокус-групп:

- а) секретарь
- б) модератор
- г) бизнес-аналитик
- д) назначенный ответственный из участников группы

### Примеры аналитических заданий к экзамену

#### **Задание 1.**

Считается, что основным преимуществом портфельного инвестирования является возможность выбора портфеля для решения специфических инвестиционных задач. Один из менеджеров удивил присутствовавших своей репликой о том, что независимо от вида портфеля, инвестиционная характеристика должна включать в себя соотношение дохода и риска. Кое-кто стал возражать. Но после разъяснения финансового инспектора, все успокоились.

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Какие технологии бизнес-анализа целесообразно рекомендовать к использованию для разъяснения ситуации. Ответ обоснуйте.
2. Проведите сопоставительный анализ на предмет возможностей использования тех или иных технологий бизнес-анализа.
3. Какие дополнительные источники информации можно задействовать при применении тех или иных технологий бизнес-анализа.

#### **Задание 2.**

В России можно выделить документы и рекомендации, которые носят различную степень общности в составе методического обеспечения инвестиционных процессов. Руководитель аппарата мэра города решил проверить уровень познания проблемы своими специалистами. На первый взгляд разговор получился активным и бойким. Одни называли предприятия (организации), другие внимание уделяли региону.

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Какие технологии бизнес-анализа целесообразно рекомендовать к использованию для разъяснения ситуации. Ответ обоснуйте.
2. Проведите сопоставительный анализ на предмет возможностей использования тех или иных технологий бизнес-анализа.
3. Какие дополнительные источники информации можно задействовать при применении тех или иных технологий бизнес-анализа.

### **Задание 3.**

Как правило, цели инвестиций соответствуют целям социально-экономического развития. Не только оптимальная норма накопления может обеспечить долгосрочное и стабильное развитие экономики. А сами вложения и управление процессами инвестирования осуществляются непосредственно на местах. Кто-то вдруг сказал, из присутствовавших при разговоре «А при чем здесь территории и места?» Другой парировал, что были бы капиталы и предприятия, остальное все решаемое.

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Какие технологии бизнес-анализа целесообразно рекомендовать к использованию для разъяснения ситуации. Ответ обоснуйте.
2. Проведите сопоставительный анализ на предмет возможностей использования тех или иных технологий бизнес-анализа.
3. Какие дополнительные источники информации можно задействовать при применении тех или иных технологий бизнес-анализа.

## **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —

469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11138-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450321>.

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452973> (дата обращения: 04.11.2020).
2. Прокофьева, Т. А. Системный анализ в менеджменте : учебник для вузов / Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10451-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430166> (дата обращения: 04.11.2020).
3. Кравченко, Т. К. Системы поддержки принятия решений : учебник и практикум для вузов / Т. К. Кравченко, Д. В. Исаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8563-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450834>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека                     | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам,   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

|  |               |   |  |
|--|---------------|---|--|
|  | "Grebennikon" | выпускаемых Издательским домом "Гребенников". |  |
|--|---------------|---|--|

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.



Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№.№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|------------|--|--|---|
| 1.         | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.         | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3.         | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к   | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |

|    |                                      |  |   |
|----|--------------------------------------|--|---|
|    |                                      | учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.                                 |   |
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейс-стадии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).


В рамках дисциплины «Технологии бизнес-аналитики в профессиональной деятельности» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения   | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета № 11 от<br>«27» мая 2021 года                | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 3.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |
| 4.       | *  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>факультета<br>№ _____<br>от «____» _____<br>20____ года | __-__-____                    |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**РЫНОК НЕДВИЖИМОСТИ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Рынок недвижимости» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Клиентский сервис» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Крюкова Е.М.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Крюкова Е.М.

канд. экон. наук, доцент



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета

Протокол № 11 от 27.05.2021 года

Декан экономического факультета

Д-р. экон. наук, профессор.



Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,

Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.    получение студентом основных сведений о правовых, организационных и методических основах стандартизации и управления качеством на национальном, региональном; .....   | 4  |
| 2.    получение знаний о системе менеджмента качества услуг в сфере сервиса;.....   | 4  |
| 3.    изучение существующих методов контроля качества услуг; .....  | 4  |
| 4.    подготовка бакалавра, владеющего знаниями основ стандартизации и сертификации в сфере ЖХиКИ.....  | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .5 |    |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 7  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 7  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 7  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 9  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 9  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 10 |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 26 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 26 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 26 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 27 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....   | 28 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 35 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 35 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....   | 35 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....  | 36 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 36 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....   | 38 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ..   | 38 |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 39 |
| РАЗДЕЛ 6. Лист регистрации изменений .....  | 40 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) – заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области контроля качества услуг, изучении стандартов в деятельности организаций сферы ЖХиКИ, а также в формировании у обучающихся умений применения стандартов в деятельности предприятий, привитии им умений и навыков использования систем менеджмента качества в работе с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

1. получение студентом основных сведений о правовых, организационных и методических основах стандартизации и управления качеством на национальном, региональном;
2. получение знаний о системе менеджмента качества услуг в сфере сервиса;
3. изучение существующих методов контроля качества услуг;
4. подготовка бакалавра, владеющего знаниями основ стандартизации и сертификации в сфере ЖХиКИ.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата**

Дисциплина «Рынок недвижимости» реализуется в обязательной части, профессиональных дисциплин учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура очной и очно-заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Рынок недвижимости» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;

Правоведение;

Экономика.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе;

Сервисология;

Деловое общение и управление конфликтами в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве;

Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами;

Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере;

Подбор, обучение и аттестация персонала в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Инновации в сервисе;

Страхование рисков в жилищно-коммунального хозяйства;

Страхование деятельности организации;

Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Комплексное развитие городских территорий;



Основы сервейтинга и кадастровой деятельности;  
 SCADA-системы дистанционного управления жилищно-коммунального хозяйства;  
 Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости;  
 Управление и организация ремонта жилого фонда;  
 Технологическая (проектно-технологическая) практика;  
 Преддипломная практика;  
 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;  
 Сервисная практика.

**1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: УК-10; ОПК-1, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций                                      | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|--|-----------------|--|--|---|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10.          | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | <p>УК-10.1.<br/>Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2.<br/>Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами</p> | <p>Знать:<br/>понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики</p> <p>Уметь:<br/>использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели</p> <p>Владеть:<br/>навыками применения экономических</p> |

|       |       |   |  |   |
|-------|-------|---|--|---|
|       |       |   | (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски   | инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности  |
| Право | ОПК-1 | Способен применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации, регламентирующее отношения в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры | <p>ОПК-1.1<br/>Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области</p> <p>ОПК-1.2<br/>Соблюдает законодательство Российской Федерации отношения в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры</p> <p>ОПК-1.3<br/>Обеспечивает</p> | <p>Знать:<br/>законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>Уметь:<br/>осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;<br/>обеспечить документооборот в соответствии с нормативными требованиями</p> <p>Владеть навыками поиска и обоснования применяемой необходимой нормативно-правовой документации для деятельности</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | документооборот<br>в соответствии с<br>нормативными<br>требованиями. |  |
|--|--|--|--|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 3,4,5 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен *Диф. зачёт, Зачёт, Экзамен.*

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры          |              |                |  |
|--|-------------|-------------------|--------------|----------------|--|
|  |             | 3                 | 4            | 5              |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 126         | 36                | 36           | 54             |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 14          | 4                 | 4            | 6              |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           |                   |              | -              |  |
| Практические занятия   | 56          | 16                | 16           | 24             |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 | -            | -              |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -                 | -            | -              |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -                 | -            | -              |  |
| Иная контактная работа   | 56          | 16                | 16           | 24             |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           |                   |              | -              |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 72          | 27                | 27           | 18             |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>72</b>   | <b>9</b>          | <b>9</b>     | <b>36</b>      |  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                              |             | <b>Диф. зачёт</b> | <b>Зачёт</b> | <b>Экзамен</b> |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>252</b>  | <b>72</b>         | <b>72</b>    | <b>108</b>     |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема                                       | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                        |                          |                  |              |                        |                 |                        |
|--|--|------------------------|---|--------------------|------------------------|--------------------------|------------------|--------------|------------------------|-----------------|------------------------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                        |                          |                  |              |                        |                 |                        |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | <i>из них: в форме</i> | Семинарские/практические | <i>из них: в</i> | Лабораторные | <i>из них: в форме</i> | Иная контактная | <i>из них: в форме</i> |
| <b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>                        |  |                        |   |                    |                        |                          |                  |              |                        |                 |                        |
| Раздел 1.1. Понятия и структура рынка недвижимости | 28                                       | 10                     | 18  | 2                  | -                      | 8                        | -                | -            | -                      | 8               | -                      |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                 |                          |           |             |                 |                 |                 |
|---|--|------------------------|---|--------------------|-----------------|--------------------------|-----------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                 |                          |           |             |                 |                 |                 |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме | Семинарские/практические | из них: в | Лабораторны | из них: в форме | Иная контактная | из них: в форме |
| Раздел 1.2.<br>Тенденции развития рынка коммерческой недвижимости   | 35                                       | 17                     | 18  | 2                  | -               | 8                        | -         | -           | -               | 8               | -               |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |                 |                          |           |             |                 |                 |                 |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>72</b>                                | <b>27</b>              | <b>36</b>   | <b>4</b>           | <b>-</b>        | <b>16</b>                | <b>-</b>  | <b>-</b>    | <b>-</b>        | <b>16</b>       | <b>-</b>        |
| <b>Модуль 2 (Семестр 4)</b>   |  |                        |   |                    |                 |                          |           |             |                 |                 |                 |
| Раздел 2.1. Правовые аспекты рынка коммерческой и жилой недвижимости  | 28                                       | 10                     | 18  | 2                  | -               | 8                        | -         | -           | -               | 8               | -               |
| Раздел 2.2. Особенности и законодательство, регулирующее жилую недвижимость   | 35                                       | 17                     | 18  | 2                  | -               | 8                        | -         | -           | -               | 8               | -               |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>9</b>                                 |                        |   |                    |                 |                          |           |             |                 |                 |                 |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>72</b>                                | <b>27</b>              | <b>36</b>   | <b>4</b>           | <b>-</b>        | <b>16</b>                | <b>-</b>  | <b>-</b>    | <b>-</b>        | <b>16</b>       | <b>-</b>        |
| <b>Модуль 3 (Семестр 5)</b>   |  |                        |   |                    |                 |                          |           |             |                 |                 |                 |
| Раздел 3.1. Оценочная деятельность на рынке недвижимости  | 24                                       | 6                      | 18  | 2                  | -               | 8                        | -         | -           | -               | 8               | -               |
| Раздел 3.2. Особенности финансирования на рынке жилья.  | 24                                       | 6                      | 18  | 2                  | -               | 8                        | -         | -           | -               | 8               | -               |
| Раздел 3.3. Организация системы ипотечного кредитования. Государственно-частного партнерство на рынке недвижимости. | 24                                       | 6                      | 18  | 2                  | -               | 8                        | -         | -           | -               | 8               | -               |

| Раздел, тема                            | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                 |                          |           |              |                 |                 |                 |
|---|--|------------------------|---|--------------------|-----------------|--------------------------|-----------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                 |                          |           |              |                 |                 |                 |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | из них: в форме | Семинарские/практические | из них: в | Лабораторные | из них: в форме | Иная контактная | из них: в форме |
| Контроль промежуточной аттестации (час) | 36                                       |                        |   |                    |                 |                          |           |              |                 |                 |                 |
| Общий объем, часов                      | 108                                      | 18                     | 54  | 6                  | -               | 24                       | -         | -            | -               | 24              | -               |

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема   | Всего     | Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль |  |                   |                             |                                |   |
|--|-----------|--|--|-------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|
|  |           | Академическая активность, час                            | Форма академической активности   | Выполнение практ. | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля<br>Контроль (пром. аттест.), час                      |
| <b>Модуль 1/семестр 2</b>  |           |  |  |                   |                             |                                |   |
| Раздел 1.1. Понятия и структура рынка недвижимости                   | 10        | 4  | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                 | доклад, эссе, практикум     | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 1.2. Тенденции развития рынка коммерческой недвижимости       | 17        | 5  | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10                | доклад, эссе,               | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем, часов</b>  | <b>27</b> | <b>9</b>   |  | <b>14</b>         |                             | <b>4</b>                       |   |
| <b>Модуль 2 / семестр 4</b>  |           |  |  |                   |                             |                                |   |
| Раздел 2.1. Правовые аспекты рынка коммерческой и жилой недвижимости | 10        | 4  | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4                 | доклад, эссе,               | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |

|   |           |          |  |           |               |          |   |
|---|-----------|----------|--|-----------|---------------|----------|---|
| Раздел 2.2. Особенности и законодательство, регулирующее жилую недвижимость   | 17        | 5        | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 10        | доклад, эссе, | 2        | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>27</b> | <b>9</b> |  | <b>14</b> |               | <b>4</b> |   |
| <b>Модуль 3 / семестр 5</b>   |           |          |  |           |               |          |   |
| Раздел 3.1. Оценочная деятельность на рынке недвижимости  | 6         | 2        | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2         | доклад, эссе, | 2        | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 3.2. Особенности финансирования на рынке жилья.  | 6         | 2        | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2         | доклад, эссе, | 2        | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| Раздел 3.3. Организация системы ипотечного кредитования. Государственно-частного партнерство на рынке недвижимости. | 6         | 2        | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2         | доклад, эссе, | 2        | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>18</b> | <b>6</b> |  | <b>6</b>  |               | <b>6</b> |   |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### Модуль 1

#### РАЗДЕЛ 1.1. Понятия и структура рынка недвижимости

##### Тема 1.1. Введение в рынок недвижимости

**Цель:** ознакомиться с понятиями в области недвижимости, структуры и стоимости объектов коммерческой недвижимости

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Понятие недвижимости. Жизненный цикл объекта недвижимости. Структура рынка недвижимости.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие недвижимости.
2. Жизненный цикл объекта недвижимости.
3. Структура рынка недвижимости.
4. Понятие и признаки недвижимости.
5. Место недвижимости в рыночной системе.
6. Общая классификация объектов недвижимости.
7. Особенности недвижимости как товара.
8. Жизненный цикл объектов недвижимости.
9. Система рынка недвижимости.
10. Инфраструктура рынка недвижимости.
11. Функции рынка недвижимости.
12. Субъекты рынка недвижимости.

13. Виды предпринимательской деятельности на рынке недвижимости.

**Тема 1.2. Факторы, влияющие на особенности и стоимость отдельных видов коммерческой недвижимости.**

**Цель:** ознакомиться с факторами, влияющими на особенности и стоимость отдельных видов недвижимости (ОК-4, ПК-3, ПК-4).

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Факторы, влияющие на особенности и стоимость отдельных видов коммерческой недвижимости.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Факторы, влияющие на особенности отдельных видов коммерческой недвижимости.
2. Факторы, влияющие на стоимость отдельных видов коммерческой недвижимости.
3. Виды предпринимательской деятельности на рынке недвижимости.
4. Внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие рынка недвижимости.
5. Процессы рынка недвижимости.
6. Виды рынков недвижимости.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

**Форма практического задания:** доклад, эссе, практикум.

#### **Примерный перечень тем докладов к разделу 1.1:**

1. Сущность и основные признаки недвижимого имущества.
2. Недвижимость как экономическое благо.
3. Недвижимость как товар.
4. Недвижимость как источник дохода.
5. Жизненный цикл недвижимости.
6. Недвижимость, как категория возникающая вместе с установлением института прав собственности.
7. Характеристики и классификации объектов недвижимости.
8. Основные фонды как объекты недвижимости: их характеристика и особенности.
9. Классификация объектов недвижимости.
10. Категории земель, земельные участки.
11. Основные фонды – важнейший элемент недвижимости.
12. Характеристика и классификация жилой и коммерческой недвижимости.
13. Предприятие как имущественный комплекс.
14. Продажа предприятия как имущественного комплекса.

#### **Примерный перечень тем эссе к разделу 1.1:**

1. Понятие рынка недвижимости, его организационно-экономическое содержание.
2. Инфраструктура и механизм функционирования рынка недвижимости.
3. Влияния на рынок недвижимости состояния экономики страны, инфляционных процессов и финансирования капитальных вложений.
4. Субъекты рынка недвижимости и их взаимоотношения и функции.
5. Основные методы оценки недвижимости.
6. Отечественные и зарубежные стандарты оценки недвижимости.

#### **Практикум к разделу 1.1:**

**Задача 1.** Предприятие государственной формы собственности (балансодержатель) имеет излишки помещений, содержание которых негативно отражается на результатах его хозяйственной деятельности.

Дайте возможные варианты этой проблемы с обоснованием.

**Задача 2.** Предприятие, используя средства акционеров и собственные накопления, строит здание. Общая сметная стоимость здания - 250 млн. руб. В процессе строительства выясняется, что денежных средств для завершения строительства недостаточно (объем капитальных вложений к этому времени составил 170 млн.руб., тогда как необходимо ещё 190 млн.руб.).

Ваши предложения по решению этой проблемы с необходимыми пояснениями.

**Задача 3.** Частное лицо на торгах по распродаже имущества предприятия-банкрота купило участок земли под застройку. При оформлении прав на собственность участка выяснилось, что на этом участке имеется здание, которое принадлежит бывшему предприятию.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – тестирование.

### *Тестовые вопросы*

(??) Недвижимость - это ?

(?) земельные участки, участки недр, и всё, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства.

(?) вид имущества, признаваемого в законодательном порядке недвижимым

(!) первый и второй варианты вместе

(??) Выберите правильный вариант ответа примеров недвижимости:

(?) Дом, автомобиль, земельный участок, домашние животные

(?) Ценные бумаги, велосипед, рюкзак, карандаш

(!) Земельный участок, коттедж, квартира

(??) Рынок недвижимости – это:

(?) определенный набор механизмов, посредством которых передаются права на собственность и связанные с ней интересы, устанавливаются цены и распределяется пространство между различными конкурирующими вариантами землепользования;

(?) комплекса отношений, связанных с созданием новых и эксплуатацией уже существующих объектов недвижимости;

(!) первый и второй варианты вместе

(??) Какие объекты имущества относятся к недвижимости (недвижимому имуществу, недвижимым вещам)?

(!) составные неотторжимые части недвижимого имущества, которые не могут быть отделены от него без несоразмерного ущерба как самому объекту недвижимости, так и отделяемой части. Они не могут быть предметом разных прав и обязанностей если иное не предусмотрено в законе или в договоре

(?) движимые предметы, которые связаны с недвижимым объектом общим назначением, служат ему и могут быть отделены от него по решению собственника недвижимого имущества

(?) имущество, вещи, ценности, не связанные непосредственным образом с землей и не прикрепляемые к ней. Подвижные, перемещаемые вещи либо те, которые способны передвигаться сами, деньги, ценные бумаги, перемещение которых не приводит к существенному изменению их свойств

## РАЗДЕЛ 1.2. ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ РЫНКА КОММЕРЧЕСКОЙ НЕДВИЖИМОСТИ

### **Тема 2.1. Современные тенденции на рынке коммерческой недвижимости.**

**Цель:** изучить тенденции на рынке коммерческой недвижимости

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Место рынка жилья на рынке недвижимости. Структура рынка жилья (по формам собственности, по формам владения и пользования, по видам жилой недвижимости).

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Современные тенденции на рынке коммерческой недвижимости.

2. Место рынка жилья на рынке недвижимости.

3. Структура рынка жилья по формам собственности.

4. Структура рынка жилья по формам владения и пользования.

5. Структура рынка жилья по видам жилой недвижимости.

### **Тема 2.2. Факторы, влияющие на рынок жилья.**

**Цель:** изучить факторы, влияющие на рынок жилья



**Перечень изучаемых элементов содержания:** Факторы, влияющие на рынок жилья. Участники рынка жилья. Инфраструктура рынка жилья. Предложение и спрос на жилье. Подходы к оценке доступности жилья. Понятие жилищной фильтрации. Характеристика рынка жилья в России и регионах. Тенденции развития жилищных рынков в зарубежных странах.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Факторы, влияющие на рынок жилья.
2. Участники рынка жилья.
3. Инфраструктура рынка жилья.
4. Предложение и спрос на жилье.
5. Подходы к оценке доступности жилья.
6. Понятие жилищной фильтрации.
7. Характеристика рынка жилья в России и регионах.
8. Тенденции развития жилищных рынков в зарубежных странах

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** доклад, эссе.

**Примерный перечень тем докладов к разделу 1.2:**

1. Рынок недвижимости как интегрированная категория и его организационно-экономическое содержание.
2. Особенности и закономерности рынка недвижимости.
3. Процессы приватизации как база появления объектов и субъектов рынка недвижимости.
4. Ценовая ситуация на рынках недвижимости.
5. Рынки коммерческой недвижимости.
6. Инфраструктура и механизм функционирования рынка недвижимости.
7. Рынки земельных участков.
8. Глобализация бизнеса на рынках недвижимости.
9. Влияние стратегических направлений в развитии экономики страны на рынок недвижимости.
10. Характер влияния на рынок недвижимости общеэкономических показателей развития экономики страны, инфляционных процессов и существующих источников финансирования капитальных вложений.

**Примерный перечень тем эссе к разделу 1.2:**

1. Виды и формы сделок с недвижимостью в соответствии с нормативно-законодательной базой РФ.
2. Регистрация прав на недвижимое имущество РФ: особенности и основные принципы.
3. Социально-экономические особенности рынка недвижимости.
4. Рыночная стоимость и принципы оценки недвижимости.
5. Ипотечное кредитование как вид залогового права.
6. Рынок городского жилья.
7. Рынок загородного жилья.
8. Рынок нежилых помещений.
9. Рынок промышленной недвижимости.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2:** форма рубежного контроля – тестирование.

**Тестовые вопросы.**

(?) Объекты недвижимости являются одним из товаров, стоимость которых с течением времени:

- (!) постепенно растет
  - (?) постепенно снижается
  - (?) не изменяется
- (?) Выберите правильный вариант ответа:

(?) С точки зрения экономики, объект недвижимости можно рассматривать как благо и источник дохода.

(?) Объекты недвижимости могут выступать как предмет специализации организации, предмет ее деловой активности, основной источник доходов.

(!) Оба утверждения верны

(??) Экономическими субъектами на рынке недвижимости являются:

(?) покупатели (арендаторы) и продавцы (арендодатели)

(?) покупатели (арендаторы) и профессиональные участники рынка недвижимости

(!) покупатели (арендаторы), продавцы (арендодатели) и профессиональные участники рынка недвижимости

(??) К институциональным участникам относятся:

(?) органы государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с нею

(?) организации, регулирующие градостроительное развитие, землеустройство и землепользование

(?) органы экспертизы градостроительной и проектной документации

(!) первый и второй варианты вместе

(??) Кто из нижеперечисленных не относится к неинституциональным участникам рынка недвижимости?

(?) брокеры, оценщики, юристы

(!) продавцы, покупатели, профессиональные участники рынка недвижимости

(?) оценщики недвижимости, девелоперы

(??) Сущность объекта недвижимости как товара:

(!) триедина

(?) двуедина

(?) ничто из перечисленного

## **РАЗДЕЛ 1.2. ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ РЫНКА КОММЕРЧЕСКОЙ И ЖИЛОЙ НЕДВИЖИМОСТИ**

**Тема 2.1. Основные нормативные и правовые акты, регулирующие рынок коммерческой и жилой недвижимости.**

**Цель:** изучить нормативные и правовые акты, которые регулируют рынок недвижимости

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Законодательные и нормативные акты в области заключения сделок с недвижимостью и комментарии к ним.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Законодательные акты на рынке недвижимости.

2. Нормативные документы, регулирующие рынок коммерческой и жилой недвижимости.

**Тема 2.2. Сделки с жильем.**

**Цель:** изучить основные правовые аспекты сделок с жильем

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Управление недвижимостью и общие вопросы правового регулирования отношений собственности. Сделки с недвижимостью. Основные характеристики городского пространства. Понятие сделок с недвижимостью. Действительные и недействительные сделки. Право собственности на недвижимость и виды сделок с недвижимостью.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Управление недвижимостью и общие вопросы правового регулирования отношений собственности.

2. Сделки с недвижимостью.

3. Понятие сделок с недвижимостью.

4. Действительные и недействительные сделки.

5. Право собственности на недвижимость и виды сделок с недвижимостью.
6. Законодательные и нормативные акты в области заключения сделок с недвижимостью и комментарии к ним.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** доклад, эссе.

#### **Примерный перечень тем докладов к разделу 1.2:**

1. Управление недвижимостью и общие вопросы правового регулирования отношений собственности.
2. Сделки с недвижимостью.
3. Понятие сделок с недвижимостью.
4. Действительные и недействительные сделки.
5. Право собственности на недвижимость и виды сделок с недвижимостью.
6. Законодательные и нормативные акты в области заключения сделок с недвижимостью и комментарии к ним.
7. Локальное месторасположение объекта недвижимости.
8. Комплексная паспортизация жилищного фонда.
9. Кадастр городской территории.
10. Кадастровый номер.

#### **Примерный перечень тем эссе к разделу 1.2:**

1. Затратный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
2. Доходный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
3. Рыночный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
4. Риэлтерские фирмы: структура и функции.
5. Международные стандарты оценки недвижимости.
6. Налогообложение недвижимости в РФ: основная направленность.
7. Страхование недвижимости в России и за рубежом (сравнение принципов).
8. Основные характеристики городского пространства.
9. Предприятие- как имущественный комплекс.
10. Аренда объектов недвижимости.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – тестирование.**

#### ***Тестовые вопросы.***

- (?) Что такое рынок недвижимости:
- (?) рынок инвестиций;
- (?) рынок строительных услуг и строительных материалов;
- (?) рынки жилья (как отдельных жилых зданий и помещений);
- (!) многомерное информационное, социально-экономическое, территориальное, организационно-правовое пространство обеспечения обороноспособности объектов недвижимости и прав на них.
- (?) Назовите основные активности на рынке недвижимости:
- (?) аренда недвижимости;
- (!) инвестиции в недвижимость;
- (?) развитие недвижимости;
- (?) количество выданных властями плановых разрешений, начала и окончаний строительных объектов.
- (?) Назовите базовые предпосылки, главные источники становления рынка недвижимости в России:
- (?) проводимые социально-экономические реформы;
- (?) формирование и развитие соответствующего федерального и регионального законодательства;

(!) развитие организационной и информационной инфраструктуры рынка недвижимости;

(?) миграция населения.

(??) Какие вещи являются движущими:

(?) земельные участки;

(?) здания и сооружения;

(?) оборудование и инвентарь;

(!) продукция и сырье.

(??) Что не входит в комплексе управленческих функций:

(?) прогнозирование;

(?) планирование;

(?) контроль;

(?) анализ;

(?) регулирование;

(?) оптимизация;

(?) учет;

(?) статистика;

(!) налоги.

(??) К какому типу управления относится управление, при котором необходимые воздействия на объект управления осуществляются через внешнюю среду, через изменения условий управления:

(?) прямое управление;

(?) косвенное управление;

(!) параметрическое управление.

(??) Специализированные сооружения, например, выставочные комплексы относятся:

(?) к длительным жизненным циклам объекта;

(!) к коротким жизненным циклам объекта.

## **МОДУЛЬ 2**

### **Раздел 2.1 .Особенности и законодательство, регулирующее жилую недвижимость**

#### ***Тема 1.1. Особенности некоторых видов жилой недвижимости.***

***Цель:*** изучить

***Перечень изучаемых элементов содержания:*** Особенности некоторых видов жилой недвижимости (коммерческий жилищный фонд; особенности формирования и использования жилых помещений маневренного фонда; социальный жилищный фонд).

***Вопросы для самоподготовки:***

1. Особенности некоторых видов жилой недвижимости

2. Особенности коммерческого жилищного фонда;

3. Особенности формирования и использования жилых помещений маневренного фонда; социальный жилищный фонд).

4. Особенности формирования социального жилищного фонда.

5. Особенности использования жилых помещений маневренного фонда.

6. Особенности использования социального жилищного фонда.

***Тема 1.2. Направления совершенствования законодательства, регулирующего рынок жилой и коммерческой недвижимости.***

***Цель:*** изучить направления совершенствования законодательства, регулирующего рынок

***Перечень изучаемых элементов содержания:*** Принципы формирования, назначение и структура профессиональных стандартов.

***Вопросы для самоподготовки:***

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.1

Форма практического задания: доклад, эссе

### Примерный перечень тем докладов к разделу 2.1:

1. Субъекты рынка недвижимости и их взаимоотношения, страхование недвижимости.
2. Субъекты рынка недвижимости и их взаимоотношения.
3. Функции субъектов рынка недвижимости.
4. Оценивание интегральная обратная связь управления.
5. Основные методы оценки.
6. Методы балансовой стоимости, восстановительной стоимости и метод сравнения.
7. Риэлтерская деятельность: основные понятия, приемы и направления деятельности риэлтеров, правовое регулирование риэлтерской деятельности.
8. Методы инвестиций, капитализации прибыли, метод подрядчика.
9. Стандарты Российского Общества Оценщиков по обеспечению оценочной деятельности и Кодекс профессиональной этики оценщика.
10. Организация работы по оценке недвижимости специализированными оценочными фирмами.
11. Зарубежные стандарты оценки недвижимости.

### Примерный перечень тем эссе к разделу 2.1:

1. Виды и формы сделок с недвижимостью в соответствии с нормативнозаконодательной базой РФ.
2. Регистрация прав на недвижимое имущество РФ: особенности и основные принципы.
3. Социально-экономические особенности рынка недвижимости.
4. Рыночная стоимость и принципы оценки недвижимости.
5. Ипотечное кредитование как вид залогового права.
6. Рынок городского жилья.
7. Рынок загородного жилья.
8. Рынок нежилых помещений.
9. Рынок промышленной недвижимости.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.1: форма рубежного контроля – тестирование.**

#### *Тестовые вопросы.*

(??) К какому аспекту управления недвижимостью относится понятие – недвижимость как используемый объект:

- (?) функциональный;
  - (!) эксплуатационный;
  - (?) финансовый.
- (??) Риск это:

(!) вероятностная мера возможных нежелательных событий, так и величина ущербов ими вызываемых;

(?) конкретные источники, аргументы, причины из-за которых могут возникнуть нежелательные потери;

(?) событие, характерное тем, что фактор риска сработал определенно.

(??) Что не входит в понятие факторов местоположения:

(!) престижность места застройки

- в пределах Садового кольца;
- за пределами Садового кольца, но с выходом на городские магистрали;
- за пределами кольца, и без выходов на магистрали;

(?) совокупный экологический фактор:

- благоприятный (по степени загрязненности);
- неблагоприятный;

(?) соседство (возможность использовать прилегающие территории для подъезда, стоянки и др. коммерческих целей);

(?) Учет затрат инвесторов на оформление документов землепользования.

- (?) Что не входит в перечень градостроительных факторов:
- (?) Тип деятельности (назначение) объекта на участке:
- гостиницы, банки, административные и биржевые структуры;
  - торговля и жилое строительство;
  - промышленность, общественное питание;
  - бытовое обслуживание, медицина, спорт, культура;
- (?) градостроительное использование (новое строительство или реконструкция существующих объектов):
- новое строительство сборностью > 70%;
  - новое индивидуальное строительство с определенным архитектурным уровнем;
  - реконструкция строений без капитальных затрат и с капитальными затратами (например, надстройка);
- (?) плотность застройки участка (П)
- при П > 30-70% (застраиваемой и свободной площади)
  - при П = 71-85%
  - при П > 85%
- (!) Наличие зеленых насаждений.
- (?) Что не входит в перечень строительных факторов:
- (?) условия строительства (требования сноса и очистки территории, отселение жильцов, перенос построек):
- благоприятные условия строительства;
  - наличие дополнительных требований;
- (?) выход полезной площади:
- до 1000 кв. м
  - от 1000 до 10000 кв. м
  - от 10000 до 100000 кв. м
- (!) курс доллара к рублю.
- (?) Простейший путь нахождения оценки земельного участка, определенный российскими нормативными документами, как X – кратная величины с арендной ставкой:
- (?) 10- кратная;
  - (?) (?) 0 – кратная;
  - (!) 100 – кратная.
- (?) Оценка недвижимости это «.....» или какой – то пункт:
- (?) адресный процесс;
  - (!) процесс, привязанный к типу операции;
  - (?) процесс, привязанный к определенному моменту времени;
  - (?) процесс, привязанный к заказчику;
  - (?) регламентированный процесс, порядок которого и условия устанавливаются законодательством и руководством профессиональных общественных организаций, согласовываются его участниками – заказчиком и оценщиком;
  - (?) процесс, развивающийся в складывающихся внешних условиях, имеющий свои со своими промежуточными и конечными результатами, учитывающими возможную динамику ситуаций;
  - (?) процесс, носящий расчетно-аналитический характер;
  - (?) денежная сумма, за которую предполагается переход имущества из рук в руки на дату оценки в результате коммерческой сделки между добровольным покупателем и продавцом после адекватного маркетинга: при этом предполагается, что каждая из сторон действовала компетентно и без принуждения.
- (?) Объекты незавершенного строительства и неустановленное оборудование после инвентаризации оцениваются:
- (?) по балансовой стоимости;
  - (!) по остаточной стоимости.

## РАЗДЕЛ 2.2 ОЦЕНОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА РЫНКЕ НЕДВИЖИМОСТИ

### Тема 1.1. Понятие оценочной деятельности.

**Цель:** изучить основы оценочной деятельности

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Основы регулирования оценочной деятельности. Виды стоимости недвижимости. Рыночная стоимость. Роль кадастровой стоимости недвижимости.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основы регулирования оценочной деятельности.
2. Виды стоимости недвижимости.
3. Рыночная стоимость.
4. Роль кадастровой стоимости недвижимости.
5. Подходы к оценке недвижимости.
6. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости.

### Тема 1.2. Роль кадастровой стоимости недвижимости.

**Цель:** изучить роль кадастровой стоимости недвижимости

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Подходы к оценке недвижимости. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Подходы к оценке недвижимости.
2. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.2**

**Форма практического задания:** доклад, эссе.

#### **Примерный перечень тем докладов к разделу 2.2:**

1. Затратный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
2. Доходный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
3. Рыночный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
4. Риэлтерские фирмы: структура и функции.
5. Международные стандарты оценки недвижимости.
6. Налогообложение недвижимости в РФ: основная направленность.
7. Страхование недвижимости в России и за рубежом (сравнение принципов).
8. Основные характеристики городского пространства.
9. Предприятие- как имущественный комплекс.
10. Аренда объектов недвижимости.

#### **Примерный перечень тем эссе к разделу 2.2:**

1. Общие определения по оцениванию недвижимости.
2. Характерные особенности оценивания.
3. Метод оценки недвижимости – метод балансовой стоимости.
4. Метод восстановительной стоимости.
5. Метод сравнения.
6. Организация и стандарты оценочной деятельности в РФ.
7. Зарубежные стандарты оценки недвижимости.
8. Сравнительный анализ: международные стандарты и регулирование оценочной деятельности в России.
9. Основы построения систем эффективного управления недвижимостью.
10. Базовые принципы эффективного управления.
11. Пути модернизации управления недвижимостью.
12. Риски в управлении недвижимостью.

13. Анализ и оценка рисков как важнейшая функция управления.
14. Методы предупреждения и снижения рисков.
15. Отечественная практика эффективного управления недвижимостью.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.2: форма рубежного контроля – тестирование.**

***Тестовые вопросы.***

(??) Для определения начальной цены предприятие при его продаже по конкурсу и на аукционе, какие исключались статьи пассива баланса:

- (?) средства остатков фондов экономического стимулирования и прибыли, направленные на создание приватизационного фонда предприятия;
- (?) кредиты и заемные средства – краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные кредиты, ссуды, не погашенные в срок, краткосрочные и долгосрочные заемные средства;
- (?) расчеты с кредиторами и прочие пассивы баланса в части заемных и временных привлеченных средств;

(!) резерв предстоящих расходов и платежей, собственных источников финансирования капитальных вложений и доходов будущих периодов.

(?) Что является главным предметом градостроительного регулирования?

- (!) градостроительное регулирование градостроительного комплекса;
  - (?) градостроительное регулирование Лесного и Водного комплекса.
- (??) Зачем применяют зонирование территорий?
- (!) для подготовки проектов развития для объектов на них расположенных;
  - (!) установление дифференцированных базовых ставок налоговых платежей за землю;
  - (!) для установления базы нормативных расчетов при определении стартовых цен земельных участков на аукционах и конкурсах на право долгосрочной аренды городских земельных участков;

(?) для определения зон развлекательных комплексов.

(??) Кадастровый номер помещения в здании или сооружении состоит из:

- (!) кадастрового номера здания или сооружения;
- (?) инвентарного номера помещения.

(??) Для количественной оценки стоимости освоения и развития городского земельного участка укажите наиболее часто употребляемый в западной практике оценивания методический подход:

- (!) метод сравнения;
  - (?) метод остатка;
  - (?) два совместно указанных методов.
- (??) Московская схема оценки земельного участка включает:
- (?) площадь участка и номер оценочной зоны;
  - (?) факторы местоположения;
  - (?) градостроительные факторы;
  - (?) строительные факторы;

(!) международное сотрудничество по охране наследия.

(??) Что такое ипотека?

- (?) оценка земельного участка;
- (!) оценка стоимости на основе полной инвентаризации;
- (?) залог.

(??) Основной принцип приватизации в жилищной сфере:

- (?) бесплатная передача жилья населению;
- (!) добровольность самого процесса приватизации;
- (?) налог – определенная ставка от рыночной стоимости жилья.

(??) Что является ключевыми положениями в регулировании процедур банкротства на всех стадиях этого процесса от санации до конкурсного управления:

- (!) анализ финансового состояния должника;



- (?) инвентаризация;
- (?) оценка имущества;
- (?) комитет кредиторов.

## **МОДУЛЬ 3**

### **Раздел 3.1. Особенности финансирования на рынке жилья**

#### **Тема 1.1. Формы жилищного финансирования.**

**Цель:** изучить формы жилищного финансирования

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Долговое, инвестиционное и паевое финансирование. Особенности финансирования жилищного строительства. Финансирование приобретения жилья. Жилищное микрофинансирование.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Долговое, инвестиционное и паевое финансирование.
2. Особенности финансирования жилищного строительства.
3. Финансирование приобретения жилья.
4. Жилищное микрофинансирование.

#### **Тема 2.2. Строительные сберегательные программы.**

**Цель:** изучить строительные сберегательные программы

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Паявые инвестиционные фонды недвижимости.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.
2. Паявые инвестиционные фонды недвижимости.
3. Способы финансирования недвижимости.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.1**

**Форма практического задания:** доклад, эссе.

#### **Примерный перечень тем докладов к разделу 3.1:**

1. Аренда, продажа и другие операции.
2. Определение и сущность залога (ипотека).
3. Принципы и формы кредитования недвижимости.
4. Субъекты финансирования недвижимости.
5. Понятие залога. Предмет залога.
6. Сущность ипотеки. Предметы ипотеки.
7. Виды ипотечных кредитов.
8. Основные участники системы ипотечного кредитования.
9. Схемы ипотечного кредитования жилищной недвижимости.
10. Расчеты, связанные с предоставлением ипотечных кредитов.
11. Риски в бизнесе недвижимости и инвестиционном проектировании.
12. Анализ и оценка рисков, как важнейшие функции управления.
13. Другие виды кредитования недвижимости.
14. Долевое строительство жилой недвижимости.
15. Жилищные сертификаты - как ценные бумаги.
16. Особенности антикризисного управления сложными объектами недвижимости.

#### **Примерный перечень тем эссе к разделу 3.1:**

1. Девелопмент недвижимости и его роль в экономическом развитии.
2. Содержание и этапы процесса девелопмента.
3. Участники финансирования недвижимости.
4. Использование собственных и заемных средств при финансировании девелопмента.
5. Методы финансирования девелопмента - международный опыт и российская практика.
6. Краткосрочное финансирование девелопмента коммерческим банком.
7. Долгосрочное финансирование.

- 8.Использование ценных бумаг при финансировании недвижимости.
- 9.Финансирование недвижимости в российских условиях.
- 10.«Долевое» участие в строительстве.
- 11.Выпуск ценных бумаг (облигаций).
- 12.Банковское кредитование.
- 13.Новые тенденции и возможности финансирования девелопмента в российских условиях.
- 14.Расчет расходов на обслуживание долга для разных способов финансирования недвижимости.
- 15.Особенности кредитования нового строительства и освоения земли.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.1: форма рубежного контроля – тестирование.**

***Тестовые вопросы.***

(?) Наиболее верным определением по отношению к понятию «рыночная стоимость» является?

- (!) наиболее вероятная цена предполагаемой сделки;
- (?) цена, устраивающая продавца;
- (?) цена, устраивающая покупателя;
- (?) цена, устраивающая третью сторону;
- (?) фактическая цена сделки с аналогом.

(?) Данное понятие «.....» определяет степень, в какой сам объект, его архитектура и влияние на окружающую среду соответствует этой окружающей среде и потребности.

- (?) конкуренция;
- (?) принцип спроса и предложения;
- (!) принципы соответствия;
- (?) зависимость;
- (?) вклад.
- (?) К методам сравнительного подхода при оценке бизнеса относят...
- (!) метод рынка капитала;
- (?) метод равноэффективного аналога;
- (!) метод отраслевых коэффициентов;
- (!) метод сделок;
- (?) метод чистых активов.

(?) К традиционным методам затратного подхода при оценке бизнеса относят методы:

- (?) чистых активов;
- (!) ликвидационной стоимости;
- (?) БСР;
- (?) капитализации дохода;
- (?) равно эффективного аналога.

**Раздел 3.2. Организация системы ипотечного кредитования. Государственно-частного партнерство на рынке недвижимости**

**Тема 1.1. Способы финансирования приобретения недвижимости.**

***Цель:*** изучить способы финансирования приобретения недвижимости

***Перечень изучаемых элементов содержания:*** Особенности ипотечного кредитования и его место в системе жилищного финансирования. Основные понятия. Роль стандартизации.

***Вопросы для самоподготовки:***

- 1.Особенности ипотечного кредитования и его место в системе жилищного финансирования.
- 2.Основные понятия при финансировании недвижимости.

3. Роль стандартизации при финансировании.
4. Опыт России в формировании системы ипотечного жилищного кредитования.

### **Тема 3.2. Современная ситуация на рынке ипотечных кредитов.**

**Цель:** изучить современные ситуации на рынке ипотечных кредитов

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Подходы к организации системы ипотечного кредитования в странах с развитой экономикой. Понятие и подходы к андеррайтингу при ипотечном кредитовании. Инструменты ипотечного кредитования.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Подходы к организации системы ипотечного кредитования в странах с развитой экономикой.
2. Понятие и подходы к андеррайтингу при ипотечном кредитовании.
3. Инструменты ипотечного кредитования.
4. Основные риски ипотечного жилищного кредитования.
5. Роль Агентства по ипотечному жилищному кредитованию (АИЖК) в развитии инструментов жилищного финансирования
6. Роль ипотечного кредитования.

### **Тема 3.3. Роль государственно-частного партнерства в развитии рынка недвижимости.**

**Цель:** изучить роль государственно-частного партнерства в развитии рынка недвижимости

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Понятие государственно-частного партнерства (ГЧП), его особенности, основные модели. Зарубежный опыт ГЧП в сфере недвижимости. Преимущества ГЧП. Опыт России в применении механизма ГЧП. ГЧП и формирование рынка доступного жилья.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие государственно-частного партнерства (ГЧП), его особенности, основные модели.
2. Зарубежный опыт ГЧП в сфере недвижимости.
3. Преимущества ГЧП.
4. Опыт России в применении механизма ГЧП.
5. ГЧП и формирование рынка доступного жилья

### **Тема 3.4. Зарубежный опыт арендного жилья.**

**Цель:** изучить зарубежный опыт арендного жилья

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Коммерческий и некоммерческий сектора аренды. Установление и регулирование арендной платы. Развитие арендных отношений в России.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Коммерческий и некоммерческий сектора аренды.
2. Установление и регулирование арендной платы.
3. Развитие арендных отношений в России

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.3**

**Форма практического задания:** доклад, эссе.

### **Примерный перечень тем докладов к разделу 3.3:**

1. Ипотека: понятие, виды залога.
2. Ипотечное кредитование объектов недвижимости.
3. Порядок заключения ипотечного договора.
4. Виды договоров на ипотеку: при строительстве, при эксплуатации предприятия.
5. Оценка рынка ипотечных операций.
6. Обращение закладных и их влияние на инвестиционную активность застройщиков.
7. Ипотечное кредитование как составная часть жилищной политики.
8. Концепция оценивания недвижимости.
2. Виды стоимостей, цена и принципы оценки объектов недвижимости.
3. Виды стоимостей объектов недвижимости и их цена.

4. Факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости.
5. Принципы оценки объектов недвижимости.
6. Затратный подход к оценке недвижимости.
7. Экономическое содержание затратного подхода.
8. Область применения затратного подхода.
9. Общий алгоритм расчетов.
10. Расчет восстановительной стоимости объектов недвижимости.
11. Методы оценки износа.
12. Анализ исходных данных по конкретным оцениваемым объектам недвижимости и выполнение расчетов для их оценки.
13. Доходный подход к оценке объектов недвижимости.
14. Экономическое содержание доходного подхода.
15. Область применения доходного подхода.
16. Общий алгоритм расчетов.
17. Понятие ставки капитализации, способы расчета ставки капитализации.
18. Расчет прямой капитализации.
19. Потенциальный и действенный валовой доход, чистый операционный доход, операционные расходы.
20. Экономическое содержание метода дисконтированного денежного потока.

### **Примерный перечень тем эссе к разделу 3.3:**

1. Сущность и общая структура ипотечного рынка.
  2. Перспективы развития рынка ипотечного кредитования.
  3. Основные участники системы ипотечного кредитования.
  4. Целевое дотирование населения.
  5. Субсидирование жилья для различных категорий граждан.
  6. Экономические и правовые основы залога недвижимости.
  7. Условия регистрации ипотеки.
1. Техника остатка.
  2. Анализ исходных данных по конкретным оцениваемым объектам недвижимости и выполнение расчетов для их оценки.
  3. Рыночный подход к оценке объектов недвижимости.
  4. Экономическое содержание рыночного подхода.
  5. Область применения рыночного подхода.
  6. Общий алгоритм расчетов.
  7. Информационное обеспечение расчетов.
  8. Выбор единиц и элементов сравнения.
  9. Способ и техника корректировок.
  10. Приведение цен аналогов к оцениваемому объекту недвижимости.
  11. Анализ исходных по конкретным оцениваемым объектам недвижимости и выполнение расчетов для их оценки.
  12. Этапы оценки объектов недвижимости и оформление их результатов.
  13. Оформление результатов оценки недвижимости.
  14. Форма и содержание отчета об оценке недвижимости.
  15. Организация и стандарты оценочной деятельности в РФ.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.3: форма рубежного контроля – тестирование.**

#### *Тестовые вопросы.*

- (?) Какие сведения, соответствующие понятию инвестиционная стоимость:
- (?) рассчитанные на основе реализации активов предприятия по отдельности;
- (?) разность между выручкой от продажи активов предприятия и издержками по ликвидации;
- (?) учитывающие индивидуальные требования конкретного инвестора;

- (!) с учетом требуемых реинвестиций;
- (?) рассчитанные для предприятия, которое находится в состоянии банкротства.
- (??) Инвестиционная стоимость определяется:
  - (?) при переоценке основных фондов предприятия;
  - (!) для целей купли - продажи;
  - (?) для реализации инвестиционной программы;
  - (?) для вклада в уставный капитал;
  - (?) установление доли совладельцев.
- (??) Устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, установленного на нем
  - (?) оборудование;
  - (?) машина;
  - (!) транспортное средство;
  - (?) автомобиль;
  - (?) передаточное устройство.
- (??) Сумма, которую оплачивает покупатель при приобретении объекта как товара
  - (?) стоимость;
  - (!) цена;
  - (?) наличность;
  - (??) Недвижимость
    - (!) специфический товар, обращающийся в инвестиционной сфере;
    - (?) специфический товар, обращающийся в предприятии;
    - (?) специфический товар, обращающийся в капитале;
    - (?) отношение чистого операционного дохода к цене продажи;
    - (?) имущество в пассиве.
  - (??) Взаимосвязь между доходами от объекта и размером инвестиций:
    - (!) нормы дохода;
    - (?) нормы сделки;
    - (?) нормы оценки;
    - (?) нормы работ;
    - (?) нормы возврата.
  - (??) Какие сведения, соответствующие понятию инвестиционная стоимость:
    - рассчитанные на основе реализации предприятия по отдельности;
    - (?) разность между выручкой от продажи активов предприятия и издержками по ликвидации;
    - (!) учитывающие индивидуальные конкретного инвестора;
    - (?) с учетом требуемых реинвестиций;
    - (?) рассчитанные для предприятия, которое находится в состоянии банкротства.

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) являются экзамены, которые проводятся в устной форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---|--|
| УК-10.          | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   | Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики       | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели   | Этап формирования умений   |
|                 |  | Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |
| ОПК-1           | Способен применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации, регламентирующее отношения в жилищной сфере и коммунальном | Знать: законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности                                    | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую   | Этап формирования умений   |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры | документацию для деятельности в избранной профессиональной области; обеспечить документооборот в соответствии с нормативными требованиями |   |
|  |  | Владеть навыками поиска и обоснования применяемой необходимой нормативно-правовой документации для деятельности                           | Этап формирования навыков и получения опыта |

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции   | Критерии и шкалы оценивания  |
|-----------------|--------------------------------|---|--|
| УК-10; ОПК-1    | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.<br><br>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br>( 9-10] баллов;<br>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br>[8-9) баллов;<br>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного |

|              |  |  |  |
|--------------|--|--|--|
|              |  |  | материала:<br>(6-8) баллов;<br>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br>[0-6] баллов.  |
| УК-10; ОПК-1 | Этап формирования умений                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9] баллов;</p> |
| УК-10; ОПК-1 | Этап формирования навыков и получения опыта. | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>  |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:



### **Теоретический блок вопросов:**

1. Понятие недвижимости.
2. Жизненный цикл объекта недвижимости.
3. Структура рынка недвижимости.
4. Понятие и признаки недвижимости.
5. Место недвижимости в рыночной системе.
6. Общая классификация объектов недвижимости.
7. Особенности недвижимости как товара.
8. Виды предпринимательской деятельности на рынке недвижимости.
9. Факторы, влияющие на особенности отдельных видов коммерческой недвижимости.
10. Факторы, влияющие на стоимость отдельных видов коммерческой недвижимости.
11. Виды предпринимательской деятельности на рынке недвижимости.
12. Внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие рынка недвижимости.
13. Процессы рынка недвижимости.
14. Виды рынков недвижимости.
15. Современные тенденции на рынке коммерческой недвижимости.
16. Место рынка жилья на рынке недвижимости.
17. Структура рынка жилья по формам собственности.
18. Структура рынка жилья по формам владения и пользования.
19. Структура рынка жилья по видам жилой недвижимости.
20. Факторы, влияющие на рынок жилья.
21. Участники рынка жилья.
22. Инфраструктура рынка жилья.
23. Предложение и спрос на жилье.
24. Подходы к оценке доступности жилья.
25. Понятие жилищной фильтрации.
26. Характеристика рынка жилья в России и регионах.
27. Тенденции развития жилищных рынков в зарубежных странах
28. Управление недвижимостью и общие вопросы правового регулирования отношений собственности.
29. Сделки с недвижимостью.
30. Понятие сделок с недвижимостью.
31. Действительные и недействительные сделки.
32. Право собственности на недвижимость и виды сделок с недвижимостью.
33. Законодательные и нормативные акты в области заключения сделок с недвижимостью и комментарии к ним.
34. Особенности некоторых видов жилой недвижимости
35. Особенности коммерческого жилищного фонда;
36. Особенности формирования и использования жилых помещений маневренного фонда; социальный жилищный фонд).
37. Особенности формирования социального жилищного фонда.
38. Особенности использования жилых помещений маневренного фонда.
39. Особенности использования социального жилищного фонда.
40. Основы регулирования оценочной деятельности.
41. Виды стоимости недвижимости.
42. Рыночная стоимость.
43. Роль кадастровой стоимости недвижимости.
44. Подходы к оценке недвижимости.
45. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости.
46. Подходы к оценке недвижимости.
47. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости.
48. Долговое, инвестиционное и паевое финансирование.
49. Особенности финансирования жилищного строительства.

50. Финансирование приобретения жилья.
51. Понятие и подходы к андеррайтингу при ипотечном кредитовании.
52. Инструменты ипотечного кредитования.
53. Основные риски ипотечного жилищного кредитования.
54. Роль Агентства по ипотечному жилищному кредитованию (АИЖК) в развитии инструментов жилищного финансирования
55. Роль ипотечного кредитования.
56. Понятие государственно-частного партнерства (ГЧП), его особенности, основные модели.
57. Зарубежный опыт ГЧП в сфере недвижимости.
58. Преимущества ГЧП.
59. Опыт России в применении механизма ГЧП.
60. ГЧП и формирование рынка доступного жилья
61. Коммерческий и некоммерческий сектора аренды.
62. Установление и регулирование арендной платы.
63. Развитие арендных отношений в России
64. Риски арендатора и арендодателя,
65. риски кредитования строительства арендного жилья.
66. Страхование в системе управления рисками
67. Государственная жилищная политика.
68. Поддержка спроса на жилье.
69. Создание условий для развития различных способов обеспечения жильем.
70. Основные направления современной государственной жилищной политики в России.
71. Институты реализации государственной жилищной политики (АИЖК, Фонд РЖС, Фонд ЖКХ, ВЭБ).

#### **Теоретический блок вопросов:**

1. Виды и формы сделок с недвижимостью в соответствии с нормативно-законодательной базой РФ.
2. Регистрация прав на недвижимое имущество РФ: особенности и основные принципы.
3. Социально-экономические особенности рынка недвижимости.
4. Рыночная стоимость и принципы оценки недвижимости.
5. Ипотечное кредитование как вид залогового права.
6. Рынок городского жилья.
7. Рынок загородного жилья.
8. Рынок нежилых помещений.
9. Рынок промышленной недвижимости.
10. Затратный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
11. Доходный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
12. Рыночный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
13. Риэлтерские фирмы: структура и функции.
14. Международные стандарты оценки недвижимости.
15. Налагообложение недвижимости в РФ: основная направленность.
16. Страхование недвижимости в России и за рубежом (сравнение принципов).
17. Основные характеристики городского пространства.
18. Предприятие- как имущественный комплекс.
19. Аренда объектов недвижимости.
20. Формы государственного регулирования рынка недвижимости.
21. Система государственного регулирования рынка.

22. Формы и методы управления недвижимостью.
23. Прямое административное управление.
24. Экономические методы управления.
25. Законодательство в РФ регулирующее рынок недвижимости.
26. Экономическая политика и недвижимость.
27. Сущность, состав и структура жилищной сферы.
28. Жилищная проблема и пути ее решения в современных условиях.
29. Реформа и модернизация жилищно-коммунального комплекса.
30. Типы жилищной политики. Управление жилищной политики.
31. Государственные жилищные программы.
32. Техника остатка.
33. Анализ исходных данных по конкретным оцениваемым объектам недвижимости и выполнение расчетов для их оценки.
34. Рыночный подход к оценке объектов недвижимости.
35. Экономическое содержание рыночного подхода.
36. Область применения рыночного подхода.
37. Общий алгоритм расчетов.
38. Информационное обеспечение расчетов.
39. Выбор единиц и элементов сравнения.
40. Способ и техника корректировок.
41. Приведение цен аналогов к оцениваемому объекту недвижимости.
42. Анализ исходных по конкретным оцениваемым объектам недвижимости и выполнение расчетов для их оценки.
43. Этапы оценки объектов недвижимости и оформление их результатов.
44. Оформление результатов оценки недвижимости.
45. Форма и содержание отчета об оценке недвижимости.
46. Организация и стандарты оценочной деятельности в РФ.
47. Сущность и общая структура ипотечного рынка.
48. Перспективы развития рынка ипотечного кредитования.
49. Основные участники системы ипотечного кредитования.
50. Целевое дотирование населения.
51. Субсидирование жилья для различных категорий граждан.
52. Экономические и правовые основы залога недвижимости.
53. Условия регистрации ипотеки.
54. Жизненный цикл объектов недвижимости.
55. Система рынка недвижимости.
56. Инфраструктура рынка недвижимости.
57. Функции рынка недвижимости.
58. Субъекты рынка недвижимости.
59. Жилищное микрофинансирование.
60. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.
61. Паевые инвестиционные фонды недвижимости.
62. Способы финансирования недвижимости.
63. Особенности ипотечного кредитования и его место в системе жилищного финансирования.
64. Основные понятия при финансировании недвижимости.
65. Роль стандартизации при финансировании.
66. Опыт России в формировании системы ипотечного жилищного кредитования.
67. Подходы к организации системы ипотечного кредитования в странах с развитой экономикой.

### **Теоретический блок вопросов:**

1. Понятие недвижимости.
2. Жизненный цикл объекта недвижимости.
3. Структура рынка недвижимости.
4. Понятие и признаки недвижимости.
5. Место недвижимости в рыночной системе.
6. Общая классификация объектов недвижимости.
7. Особенности недвижимости как товара.
- Виды предпринимательской деятельности на рынке недвижимости.
9. Факторы, влияющие на особенности отдельных видов коммерческой недвижимости.
10. Факторы, влияющие на стоимость отдельных видов коммерческой недвижимости.
11. Виды предпринимательской деятельности на рынке недвижимости.
- Внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие рынка недвижимости.
- Процессы рынка недвижимости.
- Виды рынков недвижимости.
15. Современные тенденции на рынке коммерческой недвижимости.
16. Место рынка жилья на рынке недвижимости.
17. Структура рынка жилья по формам собственности.
18. Структура рынка жилья по формам владения и пользования.
19. Структура рынка жилья по видам жилой недвижимости.
20. Факторы, влияющие на рынок жилья.
21. Участники рынка жилья.
22. Инфраструктура рынка жилья.
23. Предложение и спрос на жилье.
24. Подходы к оценке доступности жилья.
25. Понятие жилищной фильтрации.
26. Характеристика рынка жилья в России и регионах.
27. Тенденции развития жилищных рынков в зарубежных странах
28. Управление недвижимостью и общие вопросы правового регулирования отношений собственности.
29. Сделки с недвижимостью.
30. Понятие сделок с недвижимостью.
31. Действительные и недействительные сделки.
32. Право собственности на недвижимость и виды сделок с недвижимостью.
33. Законодательные и нормативные акты в области заключения сделок с недвижимостью и комментарии к ним.
34. Особенности некоторых видов жилой недвижимости
35. Особенности коммерческого жилищного фонда;
36. Особенности формирования и использования жилых помещений маневренного фонда; социальный жилищный фонд).
37. Особенности формирования социального жилищного фонда.
38. Особенности использования жилых помещений маневренного фонда.
39. Особенности использования социального жилищного фонда.
40. Основы регулирования оценочной деятельности.
41. Виды стоимости недвижимости.
42. Рыночная стоимость.
43. Роль кадастровой стоимости недвижимости.
44. Подходы к оценке недвижимости.
45. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости.
46. Подходы к оценке недвижимости.
47. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости.
48. Долговое, инвестиционное и паевое финансирование.
49. Особенности финансирования жилищного строительства.
50. Финансирование приобретения жилья.

51. Понятие и подходы к андеррайтингу при ипотечном кредитовании.
52. Инструменты ипотечного кредитования.
53. Основные риски ипотечного жилищного кредитования.
54. Роль Агентства по ипотечному жилищному кредитованию (АИЖК) в развитии инструментов жилищного финансирования
55. Роль ипотечного кредитования.
56. Понятие государственно-частного партнерства (ГЧП), его особенности, основные модели.
57. Зарубежный опыт ГЧП в сфере недвижимости.
58. Преимущества ГЧП.
59. Опыт России в применении механизма ГЧП.
60. ГЧП и формирование рынка доступного жилья
61. Коммерческий и некоммерческий сектора аренды.
62. Установление и регулирование арендной платы.
63. Развитие арендных отношений в России
64. Риски арендатора и арендодателя,
65. риски кредитования строительства арендного жилья.
66. Страхование в системе управления рисками
67. Государственная жилищная политика.
68. Поддержка спроса на жилье.
69. Создание условий для развития различных способов обеспечения жильем.
70. Основные направления современной государственной жилищной политики в России.
71. Институты реализации государственной жилищной политики (АИЖК, Фонд РЖС, Фонд ЖКХ, ВЭБ).
72. Виды и формы сделок с недвижимостью в соответствии с нормативно-законодательной базой РФ.
73. Регистрация прав на недвижимое имущество РФ: особенности и основные принципы.
74. Социально-экономические особенности рынка недвижимости.
75. Рыночная стоимость и принципы оценки недвижимости.
76. Ипотечное кредитование как вид залогового права.
77. Рынок городского жилья.
78. Рынок загородного жилья.
79. Рынок нежилых помещений.
80. Рынок промышленной недвижимости.
81. Затратный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
82. Доходный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
83. Рыночный подход к оценке стоимости недвижимости: основные принципы и особенности.
84. Риэлтерские фирмы: структура и функции.
85. Международные стандарты оценки недвижимости.
86. Налагообложение недвижимости в РФ: основная направленность.
87. Страхование недвижимости в России и за рубежом (сравнение принципов).
88. Основные характеристики городского пространства.
89. Предприятие- как имущественный комплекс.
90. Аренда объектов недвижимости.
91. Формы государственного регулирования рынка недвижимости.
92. Система государственного регулирования рынка.
93. Формы и методы управления недвижимостью.
94. Прямое административное управление.

95. Экономические методы управления.
96. Законодательство в РФ регулирующее рынок недвижимости.
97. Экономическая политика и недвижимость.
98. Сущность, состав и структура жилищной сферы.
99. Жилищная проблема и пути ее решения в современных условиях.
100. Реформа и модернизация жилищно-коммунального комплекса.
101. Типы жилищной политики. Управление жилищной политики.
102. Государственные жилищные программы.
103. Техника остатка.
104. Анализ исходных данных по конкретным оцениваемым объектам недвижимости и выполнение расчетов для их оценки.
105. Рыночный подход к оценке объектов недвижимости.
106. Экономическое содержание рыночного подхода.
107. Область применения рыночного подхода.
108. Общий алгоритм расчетов.
109. Информационное обеспечение расчетов.
110. Выбор единиц и элементов сравнения.
111. Способ и техника корректировок.
112. Приведение цен аналогов к оцениваемому объекту недвижимости.
113. Анализ исходных по конкретным оцениваемым объектам недвижимости и выполнение расчетов для их оценки.
114. Этапы оценки объектов недвижимости и оформление их результатов.
115. Оформление результатов оценки недвижимости.
116. Форма и содержание отчета об оценке недвижимости.
117. Организация и стандарты оценочной деятельности в РФ.
118. Сущность и общая структура ипотечного рынка.
119. Перспективы развития рынка ипотечного кредитования.
120. Основные участники системы ипотечного кредитования.
121. Целевое дотирование населения.
122. Субсидирование жилья для различных категорий граждан.
123. Экономические и правовые основы залога недвижимости.
124. Условия регистрации ипотеки.
125. Жизненный цикл объектов недвижимости.
126. Система рынка недвижимости.
127. Инфраструктура рынка недвижимости.
128. Функции рынка недвижимости.
129. Субъекты рынка недвижимости.
130. Жилищное микрофинансирование.
131. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.
132. Паевые инвестиционные фонды недвижимости.
133. Способы финансирования недвижимости.
134. Особенности ипотечного кредитования и его место в системе жилищного финансирования.
135. Основные понятия при финансировании недвижимости.
136. Роль стандартизации при финансировании.
137. Опыт России в формировании системы ипотечного жилищного кредитования.
138. Подходы к организации системы ипотечного кредитования в странах с развитой экономикой.

#### **Типовые задания.**

**Задача 1.** Предприятие государственной формы собственности (балансодержатель) имеет излишки помещений, содержание которых негативно отражается на результатах его хозяйственной деятельности.

Дайте возможные варианты этой проблемы с обоснованием.

**Задача 2.** Предприятие, используя средства акционеров и собственные накопления, строит здание. Общая сметная стоимость здания - 250 млн. руб. В процессе строительства выясняется, что денежных средств для завершения строительства недостаточно (объем капитальных вложений к этому времени составил 170 млн.руб., тогда как необходимо ещё 190 млн.руб.). Ваши предложения по решению этой проблемы с необходимыми пояснениями.

**Задача 3.** Частное лицо на торгах по распродаже имущества предприятия-банкрота купило участок земли под застройку. При оформлении прав на собственность участка выяснилось, что на этом участке имеется здание, которое принадлежит бывшему предприятию.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

### **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

##### **5.1.1. Основная литература**

Управление недвижимостью: учебник для вузов / А. В. Талонов [и др.] ; ответственный редактор А. В. Талонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3961-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449158>

Бусов, В. И. Управление недвижимостью: теория и практика: учебник для академического бакалавриата / В. И. Бусов, А. А. Поляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 517 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3553-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425211>

##### **5.1.2. Дополнительная литература**

Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Права на недвижимые вещи: общие проблемы: учебное пособие для вузов / В. А. Алексеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13418-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459068>

Гровер, Р. .. Управление недвижимостью. Международный учебный курс: учебник для вузов / Р. .. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08197-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451292>.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Рынок недвижимости» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.



Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы

| Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Рынок недвижимости» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «Рынок недвижимости» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Рынок недвижимости» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Рынок недвижимости» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Рынок недвижимости» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Рынок недвижимости» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

### РАЗДЕЛ 6. Лист регистрации изменений


| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                             | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года           | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

  
Солодуха П.В.  
(ФИО)

«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» разработана рабочей группой в составе: канд.экон.наук, доцентом Шинкаревой О.В., канд.экон.наук, доцентом Егоровой Е.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. экон. наук, доцент



Крюкова Е.М.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 11 от 27.05.2021

Декан факультета:  
д-р эконом.наук, профессор



П.В.Солодуха

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке или разработке по заказу):

Директор департамента персонала и документооборота, ПАО «Московский кредитный банк»



Н.В.Кудряшова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член Правления Банка, вице-президент, руководитель блока «Риски» ПАО Банк «Открытие»



И.В.Кремлева

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р экон.наук, доцент, профессор  
Департамента корпоративных финансов и корпоративного управления  
Финансового университета при  
Правительстве РФ



Л.И.Черникова

Канд. экон. наук, доцент  
Экономического факультета



С.В.Шамшеев

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)

# СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 7  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 7  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....  | 7  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 8  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 8  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 9  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 23 |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 23 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....   | 23 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 25 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....  | 26 |
| 4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....  | 33 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 33 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....  | 33 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 34 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....   | 36 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ....   | 37 |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 37 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 38 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о налоговой системе Российской Федерации Российской Федерации с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в сфере налогообложения.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение студентами особенностей налоговой системы России.
2. Изучение базовой теории налогообложения;
3. Изучение принципов построения Налогового кодекса РФ и системы налогов России;
4. Изучение студентами порядка исчисления и уплаты налогов и сборов организациями и физическими лицами, особенностей налогового контроля, видов налоговых правонарушений и санкции за их совершение
5. Овладение студентами способностью самостоятельно рассчитывать налоги, уплачиваемые юридическими и физическими лицами, планировать налоговую нагрузку организаций.
6. Формирование собственных научных взглядов на отдельные вопросы налогообложения.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата**

Дисциплина (модуль) «Налоги и налогообложение» реализуется в *обязательной* части основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура *очной и очно-заочной* формах обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): «*Экономика*», «*Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации*», «*Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства*».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

- *Рынок недвижимости;*
- *Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве;*
- *Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами;*
- *Основы ценообразования и тарифного регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства;*
- *Инновации в сервисе;*
- *Комплексное развитие городских территорий;*
- *Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости;*
- *Управление и организация ремонта жилого фонда;*
- *Технологическая (проектно-технологическая) практика;*
- *Преддипломная практика;*
- *Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.*

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1; ОПК-3 в



соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|-----------------------|-----------------|---|--|---|
| Право                 | ОПК-1           | Способен применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации, регламентирующее отношения в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры | ОПК-1.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области  | Знать: законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности  |
|                       |                 |   | ОПК-1.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации отношения в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры | Уметь: осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; обеспечить документооборот в соответствии с нормативными требованиями |
|                       |                 |   | ОПК-1.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.   | Владеть навыками поиска и обоснования применяемой необходимой нормативно-правовой документации для деятельности   |
| Технологии            | ОПК-3           | Способен использовать государственную информационную систему  | ОПК-3.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении  | Знать: современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>жилищно-коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> | <p>жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>ОПК-3.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3.3. Знает и умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> | <p>организациях избранной профессиональной области</p> <hr/> <p>Уметь: осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; использовать современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области</p> <hr/> <p>Владеть современными информационно-коммуникационным и технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях избранной профессиональной области</p> |
|--|--|--|--|--|

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой 4 семестре, составляет 6 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен на 4 семестре экзамен.

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |  |  |  |
|--|-------------|------------|--|--|--|
|  |             | 4          |  |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | <b>108</b>  | <b>108</b> |  |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 16          | 16         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| Практические занятия   | 44          | 44         |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -          |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | 48          | 48         |  |  |  |
| Иная контактная работа   | -           | -          |  |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | <b>72</b>   | <b>72</b>  |  |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>36</b>   | <b>36</b>  |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                                     | Экзамен     | Экзамен    |  |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>                                    | <b>216</b>  | <b>216</b> |  |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                                  |                      |                        |  |
|--|--|------------------------|---|--------------------|----------------------------------|----------------------|------------------------|--|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                                  |                      |                        |  |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | Семинарские/практические занятия | Лабораторные занятия | Иная контактная работа | <i>из них: в форме практической подготовки</i> |
| <b>Семестр 4</b>   |  |                        |   |                    |                                  |                      |                        |  |
| Раздел 1.1. Экономическое содержание налогов и налоговая система | 30                                       | 16                     | 14  | 2                  | 4                                |                      | 8                      |  |
| Раздел 1.2. Косвенные налоги. Таможенные пошлины                 | 30                                       | 12                     | 18  | 2                  | 8                                |                      | 8                      |  |
| Раздел 1.3. Прямые налоги  | 30                                       | 10                     | 20  | 4                  | 8                                |                      | 8                      |  |

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                                  |                      |                        |   |
|---|--|------------------------|---|--------------------|----------------------------------|----------------------|------------------------|---|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                                  |                      |                        |   |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | Семинарские/практические занятия | Лабораторные занятия | Иная контактная работа | из них: в форме практической подготовки |
| Раздел 1.4. Страховые взносы, государственная пошлина, налогообложение отдельных отраслей | 30                                       | 12                     | 18  | 2                  | 8                                |                      | 8                      |   |
| Раздел 1.5. Налогообложение физических лиц  | 30                                       | 10                     | 20  | 4                  | 8                                |                      | 8                      |   |
| Раздел 1.6. Специальные налоговые режимы  | 30                                       | 12                     | 18  | 2                  | 8                                |                      | 8                      |   |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>  | <b>36</b>                                |                        |   |                    |                                  |                      |                        |   |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>216</b>                               | <b>72</b>              | <b>108</b>  | <b>16</b>          | <b>44</b>                        |                      | <b>48</b>              |   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>   | <b>Экзамен</b>                           |                        |   |                    |                                  |                      |                        |   |

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очной формы обучения*

| Раздел, тема   | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся |  |                                |                             |                                |                                   |
|--|-------|---|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|  |       | Академическая активность, час           | Форма академической активности   | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| <b>семестр 4</b>   |       |   |  |                                |                             |                                |                                   |
| Раздел 1.1. Экономическое содержание налогов и налоговая система | 12    | 5                                       | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5                              | эссе                        | 2                              | Компьютерное тестирование         |

|   |           |           |  |           |                                  |           |                           |
|---|-----------|-----------|--|-----------|----------------------------------|-----------|---------------------------|
| Раздел 1.2.<br>Косвенные налоги.<br>Таможенные<br>пошлины   | 12        | 5         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5         | Практико-ориентированные задания | 2         | Компьютерное тестирование |
| Раздел 1.3.<br>Прямые налоги  | 12        | 5         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5         | Практико-ориентированные задания | 2         | Компьютерное тестирование |
| Раздел 1.4.<br>Страховые взносы,<br>государственная<br>пошлина,<br>налогообложение<br>отдельных<br>отраслей | 12        | 5         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5         | Практико-ориентированные задания | 2         | Компьютерное тестирование |
| Раздел 1.5.<br>Налогообложение<br>физических лиц  | 12        | 5         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5         | Практико-ориентированные задания | 2         | Компьютерное тестирование |
| Раздел 1.6.<br>Специальные<br>налоговые режимы  | 12        | 5         | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 5         | Практико-ориентированные задания | 2         | Компьютерное тестирование |
| <b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>  | <b>72</b> | <b>30</b> |  | <b>30</b> |                                  | <b>12</b> |                           |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

#### РАЗДЕЛ 1.1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ НАЛОГОВ И НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА

**Цель:** в результате освоения данной темы обучающийся должен приобрести компетенции в виде знаний законодательных основ исчисления налогов; умение применять нормы налогового законодательства; владение практическими навыками по квалификации конкретной практической ситуации в области налогообложения

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность налогов. Исторические этапы развития налогообложения. Функции налогов. Понятие налоговой системы. Характеристика элементов налоговой системы. Субъекты налоговой системы, их права и обязанности. Налоговая нормативная база в Российской Федерации. Налоговая политика государства. Основные направления налоговой политики РФ. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов. Формы проведения налогового контроля, его значение. Камеральные и выездные налоговые проверки. Налоговый мониторинг. Санкции за налоговые нарушения. Налоговая нагрузка.

#### **Тема 1. Основы налогообложения**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие функции налогов Вы знаете?
2. Какие элементы должны быть обязательно определены при введении в действие налога или сбора?
3. Каковы механизмы реализации регулирующей функции налогов?

### **Тема 2. Налоговая система и налоговая политика государства**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие федеральные налоги Вы знаете?
2. Какие налоги относятся к прямым, а какие – к косвенным?
3. Каковы основные направления налоговой политики РФ в настоящее время?

### **Тема 3. Налоговый процесс и контроль**

1. В чем состоят права и обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов?
2. Какие виды налоговых нарушений Вы знаете?
3. Что такое налоговый мониторинг?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1**

### **Форма практического задания: эссе**

**Эссе** – это развернутое и аргументированное изложение точки зрения студента в виде сочинения по рассматриваемой теме (проблеме).

При подготовке эссе следует придерживаться следующей структуры:

- 1. Оглавление**
- 2. Вступление.** Во вступлении необходимо дать обоснование выбора темы, раскрыть проблематику выбранной темы (объем 0,5 - 1 с).
- 3. Основная часть.** Привести и аргументировать основные тезисы и высказать собственную точку зрения, обосновав ее (объем 2 – 3 с).
- 4. Заключение.** Резюмировать мнение автора (объем 0,5 – 1 с).
- 5. Список используемой литературы.** Привести исходные данные произведений, использованных при написании эссе (автор(ы), название, где опубликован, в каком году).

Примерный перечень тем эссе к разделу 1.1:

1. Налоговая политика Екатерины II и современная государственная система налогообложения
2. Особенности налогообложение периода Нового времени в Англии и их применение в современной России.
3. Исторические этапы развития налогообложения
4. Адам Смит – основоположник теории налогообложения
5. Развитие налогообложения в России
6. Налогообложение в СССР.
7. Возникновение налог в период становления первых государств.
8. Уроки истории налогов времен Петра I.
9. Налогообложение в Древнем Риме и современной России.
10. Развитие подоходного налогообложения .
11. Развитие косвенного налогообложения.
12. Налог на прибыль организаций: возникновение и изменение.
13. Классификация налогов
14. Налоговая политика: исторический аспект
15. Налоговое администрирование: исторический аспект

Общий объем эссе составляет 3 – 5 страниц формата А4, не включая титульный лист, размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Основными критериями оценки эссе являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- наличие тезисов и их аргументация
- наличие собственных выводов;
- качество оформления эссе.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

1. Соотнесите в таблице определения налога, сбора и страхового взноса

|                    |   |
|--------------------|---|
| 1. Налог           | а) Обязательный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования  |
| 2. Сбор            | б) Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения деятельности государства/муниципальных образований  |
| 3. Страховой взнос | с) Обязательный взнос, взимаемый организациями и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения государственными органами, органами местного самоуправления и иными уполномоченными органами/лицами юридически значимых действий или уплата которого обусловлена осуществлением на определенной территории отдельных видов предпринимательской деятельности |

2. Налог может считаться установленным, даже если НЕ определен(а):

- а) налоговый период
- б) порядок исчисления налога
- с) налоговая льгота
- д) налоговая ставка

3. **Расположите в клетках последовательно этапы исчисления налога на прибыль организаций:**

- а) Умножение налоговой базы на налоговую ставку
- б) Определение налоговой базы
- с) Определение суммы налогооблагаемых доходов и расходов, принимаемых к вычету
- д) уменьшение налоговой базы на сумму убытков прошлых лет

4. Выберите НЕПРАВИЛЬНЫЕ выражения: «Федеральные налоги.....»

- а) Зачисляются только в федеральный бюджет
- б) Зачисляются только в региональный бюджет
- с) Устанавливаются Налоговым кодексом РФ

- d) Обязательны к уплате на всей территории Российской Федерации
  - e) Вводятся в действие нормативно-правовыми актами муниципальных образований
  - g) Зачисляются в бюджеты различных уровне
5. Налог может считаться установленным, даже если НЕ определен(а):
- a) Налоговый период
  - b) Порядок исчисления налога
  - c) Налоговая льгота
  - d) Налоговая ставка

## **РАЗДЕЛ 1.2. КОСВЕННЫЕ НАЛОГИ. ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ**

**Цель:** в результате освоения данной темы обучающийся должен приобрести компетенции в виде знаний законодательных основ исчисления косвенных налогов, особенностей расчета косвенных налогов; умение определять размер налога на добавленную стоимость, акциза по подакцизным товарам, заполнять налоговые декларации; владение практическими навыками по квалификации конкретной практической ситуации, возникающей при исчислении косвенных налогов.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность налога на добавленную стоимость (НДС) как косвенного налога. Налогоплательщики НДС. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Объект обложения. Операции, не подлежащие обложению НДС.

Налоговая база. Ставки НДС. Основы исчисления НДС. Определение НДС по расчетной ставке. Особенности определения налоговой базы при различных видах операций, облагаемых НДС. Принятие НДС к вычету. Формирование декларации по НДС, сроки и порядок ее сдачи. Особенности возмещения НДС из бюджета. Организация раздельного учета по НДС. Исчисление НДС при экспорте.

Акциз как косвенный налог. Подакцизные товары. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Порядок исчисления акциза. Налоговая декларация.

Таможенные пошлины. Методы определения таможенной стоимости ввозимых товаров

### **Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Как определяется сумма налога на добавленную стоимость к уплате?
2. Какие условия для принятия НДС к вычету Вы можете перечислить?
3. Каковы особенности возмещения НДС при экспортных операциях?

### **Тема 2.2. Акцизы. Таможенные пошлины**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Как определяется сумма налога на добавленную стоимость к уплате?
2. Каковы особенности возмещения НДС при экспортных операциях?
3. Какие методы определения таможенной стоимости товаров Вы знаете? В какой последовательности они должны применяться?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

### **Расчетное практическое задание**

Расчетное практическое задание 1.

За 1 квартал на предприятии произошли следующие хозяйственные операции:



1. Предприятие получило счет на авансовую оплату поставки в размере 30% от общей стоимости материалов. Счет оплачен 18 января
2. 27 января от поставщика поступили материалы в полной комплектации, которые были оприходованы. Общая стоимость материалов - 708 000 руб., в том числе НДС 18%.
3. 7 февраля были оплачены счета по закупке топлива на сумму 424 800 руб. (включая НДС 18%).
4. 9 февраля на расчетный счет от покупателей поступили средства на сумму 1 132 800 руб. (включая НДС 18%), за продукцию, отгруженную в декабре предшествующего года.
5. 25 марта были получены авансы на сумму 76 700 р., включая НДС 18%.
6. 26 марта были получены авансы на сумму 1 210 000 р., включая НДС 10%.
7. 29 марта был отгружен товар на сумму 3 500 000 р. (без учета НДС 18%), при этом на данную отгрузку ранее был получен аванс в сумме 76 700 р. от 25 марта

Определить сумму НДС к уплате в бюджет расписать график платежей, считая, что оплата происходила в крайние дни сроков уплаты НДС.

Расчетное практическое задание 2.

ООО «Лютик» осуществляет облагаемые (по ставке 20%) и необлагаемые НДС операции.

За квартал ООО «Лютик» получило выручку (без НДС):

- по необлагаемым операциям – 102 560 000 руб.
- по облагаемым операциям – 14 160 000 руб.

Прямые расходы организации составили (суммы включают НДС 20%):

- по необлагаемым операциям – 78 800 000 руб.
- по облагаемым операциям – 7 680 000 руб.

Косвенные расходы составили 1 560 000 руб. (в т.ч. НДС 20%).

Рассчитать сумму обязательств по НДС, а также сумму НДС, подлежащую включению в расходы

Расчетное практическое задание 3.

Определить сумму акциза в розничной цене за январь 2020 года, если организация-производитель продала 90 000 пачек сигарет (по 20 штук в каждой пачке), а максимальная розничная цена пачки составила:

- А) 63 руб. за пачку;
- Б) 130 руб. за пачку.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

1. Какие из перечисленных лиц освобождены от обязанностей плательщиков НДС?

- а) Предприятия, реализующие продукцию на экспорт
- б) Индивидуальные предприниматели
- в) Предприятия, перешедшие на упрощенную систему налогообложения
- г) Предприятия, производящие подакцизную продукцию

2. Определите сумму НДС к уплате в бюджет, если цена товара составляет 1 080 000 руб. (в т.ч. НДС 20%)

- а) 180 000 руб.
- б) 216 000 руб.
- в) 1 080 000 руб.
- г) 0 руб.

3. Налог на добавленную стоимость в торговле определяется:

- а) от оборота, включающего в себя НДС
- б) от оборота без НДС
- в) от разницы в ценах
- г) возможен любой вариант

е) нет верного ответа

4. Предприятие освобождается от уплаты НДС, если его обороты составляют:

- а) не больше 1 000 000 руб. в месяц
- б) не больше 1 000 000 руб. в квартал
- в) 1 000 000 руб. в месяц
- г) не больше 1 000 000 рублей за три последующих месяцев
- е) нет верного ответа

5. НДС уплачивается:

- а) ежемесячно
- б) ежеквартально
- в) ежегодно
- г) по выбору налогоплательщика
- е) зависит от размера выручки

### **РАЗДЕЛ 1.3. ПРЯМЫЕ НАЛОГИ**

**Цель:** в результате освоения данной темы обучающийся должен приобрести компетенции в виде знаний законодательных основ исчисления прямых налогов, особенностей расчета косвенных налогов; умение определять размер налога на прибыль, иных прямых налогов и сборов и заполнять налоговые декларации; владение практическими навыками по квалификации конкретной практической ситуации, возникающей при исчислении прямых налогов и сборов.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Развитие системы налогообложения прибыли в России. Налогоплательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения. Доходы и расходы для целей исчисления прибыли организации. Методы определения доходов и расходов организации. Доходы и расходы, не учитываемые в целях исчисления прибыли. Налоговая база, налоговый период, налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Региональные налоги. Элементы региональных налогов, устанавливаемые региональными властями. Особенности исчисления налога на имущество организаций. Транспортный налог: порядок исчисления и уплаты.

Местные налоги и сборы. Элементы местных налогов и сборов, устанавливаемых местными властями. Земельный налог: плательщики, объект обложения, особенности определения. Торговый сбор: особенности исчисления и уплаты.

#### **Тема 3.1. Налог на прибыль организаций**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Каковы особенности определения доходов и расходов в целях обложения налогом на прибыль организаций?
2. Как определяется налоговая база по налогу на прибыль организаций?
3. Как ведется налоговый учет в организации?
4. Каковы сроки уплаты налога на прибыль организаций?

#### **Тема 3.2. Региональные и местные налоги**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие региональные и местные налоги Вы знаете?
2. Кто является плательщиком транспортного налога?
3. Как определяется налоговая база при уплате земельного налога?

4. Какие виды имущества являются объектом обложения налогом на имущество организаций?

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

#### Расчетное практическое задание

Расчетное практическое задание 1.

ООО «Свет» - торговая компания, применяющая метод начисления по налогу на прибыль. За год имеется следующая информация (суммы не включают НДС).

Выручка:

от продажи товаров в России, облагаемых НДС – 39 900 000 руб.

от продажи товаров в России, не облагаемых НДС – 11 200 000 руб.

Авансы полученные: на 1 января – 9 000 000 руб, на 31 декабря – 5 000 000 руб.

Амортизация оборудования за год составила 7 500 000 руб.

Остатков товаров на 1 января не было. В течение года компания приобрела товары на сумму 18 000 000 руб., при этом 25% товара на конец года осталось на складе.

Расходы на заработную плату составили:

торговый персонал – 15 человек – зарплата 45 000 в месяц

директор – 1 человек – зарплата 210 000 руб. в месяц

бухгалтер – 2 человека – зарплата 65 000 руб. в месяц

Рассчитать налогооблагаемую прибыль и обязательство по налогу на прибыль за год.

Примечание: не учитывать страховые взносы и налог на имущество организаций

Расчетное практическое задание 2.

По состоянию на отчетный год ООО «Люттик» имеет на балансе следующее недвижимое имущество (все данные указаны в рублях)

Производственные помещения:

|  | На 1 января | На 1 февраля | На 1 марта | На 1 апреля |
|--|-------------|--------------|------------|-------------|
| Кадастровая стоимость                                  | 20 000 000  | 20 000 000   | 20 000 000 | 20 000 000  |
| Первоначальная стоимость                               | 15 000 000  | 15 000 000   | 15 000 000 | 15 000 000  |
| Накопленная амортизация для целей бухгалтерского учета | 2 500 000   | 2 900 000    | 3 300 000  | 3 700 000   |
| Накопленная налоговая амортизация                      | 2 000 000   | 2 350 000    | 2 700 000  | 3 050 000   |

Торговые центры:

|  | На 1 января | На 1 февраля | На 1 марта | На 1 апреля |
|--|-------------|--------------|------------|-------------|
| Кадастровая стоимость                                  | 40 000 000  | 40 000 000   | 40 000 000 | 40 000 000  |
| Первоначальная стоимость                               | 35 000 000  | 35 000 000   | 35 000 000 | 35 000 000  |
| Накопленная амортизация для целей бухгалтерского учета | 12 500 000  | 13 000 000   | 13 500 000 | 14 000 000  |
| Накопленная налоговая амортизация                      | 10 000 000  | 10 400 000   | 10 800 000 | 11 200 000  |

Рассчитать авансовый платеж по налогу на имущество к уплате ООО «Люттик» за 1 квартал, если ставка налога на имущество организаций составляет 2,2%, а в отношении объектов недвижимого имущества, налоговая база в отношении которых определяется как кадастровая стоимость – 1,5%.

Расчетное практическое задание 3.

Рассчитать размер транспортного налога с легкового автомобиля при следующих условиях:

- мощность автомобиля - 75 лошадиных сил,
- стоимостью автомобиля при покупке - 370 000 рублей,
- число месяцев владения автомобилем – 10,
- налоговая ставка - 12 рублей за 1 лошадиную силу.

Расчетное практическое задание 4.

Земельный участок расположен в городском округе Химки

Кадастровая стоимость участка на 1 января 2020 г. – 7 000 000 руб.

Участок предназначен для индивидуального жилищного строительства, в собственности владельца – физического лица находится 11 лет, жилой дом на участке отсутствует

Определить размер земельного налога за 2020 год

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

1. Налог на прибыль юридического лица относится к налогам:
  - a) прямым
  - b) косвенным
  - c) традиционным
  - d) подушным
  - e) нет верного ответа
2. Расходы для целей налогообложения делятся на:
  - a) прямые
  - b) косвенные
  - c) постоянные
  - d) верно а и б
  - e) верно а и с
3. Доходы и расходы для целей налогообложения определяются:
  - a) кассовым методом
  - b) методом начисления
  - c) по отгрузке
4. Метод определения доходов кассовым методом может применять:
  - a) любая организация по своему усмотрению
  - b) имеющая выручку за квартал с НДС 1 000 000 рублей
  - c) имеющая выручку за квартал без НДС 1 000 000 рублей
  - d) определяет вышестоящая организация
  - e) определяет налоговый орган
5. Для целей налогообложения основные средства объединены в:
  - a) 5 амортизационных групп
  - b) 10 амортизационных групп
  - c) 15 амортизационных групп
  - d) 20 амортизационных групп

## **РАЗДЕЛ 1.4. СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ**

**Цель:** в результате освоения данной темы обучающийся должен приобрести компетенции в виде знаний законодательных основ исчисления страховых взносов,

государственной пошлины, знания особенностей налогообложения отдельных отраслей; умение рассчитывать страховые взносы, определять размер государственной пошлины и исчислять налоги, уплачиваемые предприятиями отдельных отраслей; владение практическими навыками по квалификации конкретной практической ситуации, возникающей при исчислении налогов, сборов, страховых взносов.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Страховые взносы: плательщики, объект обложения, особенности исчисления и уплаты. Расчет по страховым взносам: особенности составления и подачи.

Особенности уплаты государственной пошлины. Ставки государственной пошлины. Льготы при уплате государственной пошлины.

Налог на добычу полезных ископаемых и налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья как налоги, уплачиваемые добывающими компаниями.

Особенности определения объекта налогообложения, исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, акциза, налога на прибыль при выполнении соглашений о разделе продукции.

Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование водными биологическими ресурсами. Водный налог. Налог на игорный бизнес

### **Тема 4.1. Страховые взносы и государственная пошлины**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Кто является плательщиком страховых взносов?
2. Кто может применять пониженные тарифы страховых взносов?
3. В каких случаях уплачивается государственная пошлина?
4. Какие категории плательщиков имеют льготы при уплате государственной пошлины?

### **Тема 4.2. Налогообложение отдельных отраслей**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем особенности исчисления и уплаты НДС?
2. Кто имеет право применять соглашение о разделе продукции?
3. Как исчисляется сбор за пользование объектами животного мира и за пользование водными биологическими ресурсами?
4. Как исчисляется налог на игорный бизнес?
5. Кто является плательщиком водного налога?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

#### **Расчетное практическое задание**

Расчетное практическое задание 1.

Заработная плата сотрудника за год составила 1 400 000 руб.

Какова сумма страховых взносов, начисленных на заработную плату сотрудника за 2020 год?

Расчетное практическое задание 2.

В течение 2020 года в ООО «Альфа» работали:

- 35 сотрудников - штатных сотрудников по трудовому договору с заработной платой 123,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,

- 96 сотрудников – совместителей, работающих по трудовому договору с заработной платой 46,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,

- 1 человеку выплатили авторский гонорар за написанную им книгу в размере 780 000 единоразово до уплаты НДФЛ

Какова сумма страховых взносов, подлежащая уплате ООО «Альфа» за 2020 год?

Расчетное практическое задание 3.

Организация получила лицензию сроком на шесть месяцев на вылов рыбы в Дальневосточном бассейне в объеме:

- лосося - 300 тонн, в т.ч. 10 тонн в целях воспроизводства в соответствии с разрешением уполномоченного органа исполнительной власти;
- кеты - 800 т

Определите: сумму сборов за пользование объектами водных биологических ресурсов.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

1. Заработная плата сотрудника составляет 40 000 руб. в месяц. Страховые взносы в Фонд социального страхования за год составили

- a) 13 920 руб.
- b) 24 480 руб.
- c) 105 600 руб.
- d) 144 000 руб.

## **РАЗДЕЛ 1.5. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

**Цель:** в результате освоения данной темы обучающийся должен приобрести компетенции в виде знаний законодательных основ исчисления налогов, уплачиваемых физическими лицами; умение исчислять налоги, уплачиваемые физическими лицами, заполнять налоговую декларацию по налогу на доходы физических лиц; владение практическими навыками по квалификации конкретной практической ситуации, возникающей при исчислении налогов, уплачиваемых физическими лицами.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Налогоплательщики налога на доходы физических лиц (НДФЛ). Налогообложение резидентов и нерезидентов Российской Федерации. Объект обложения. Налоговая база. Расчет налогооблагаемого дохода. Доходы, не подлежащие обложению. Виды вычетов по налогу на доходы физических лиц. Налоговые ставки, порядок исчисления налога. Налоговая декларация.

Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики, объект обложения, налоговая база, особенности исчисления и уплаты налога. Льготы по налогу на имущество физических лиц.

### **Тема 5.1. Налог на доходы физических лиц**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Кто является плательщиком налога на доходы физических лиц?
2. На кого в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены обязанности налогового агента по налогу на доходы физических лиц?
3. Как определяется налоговая база по налогу на доходы физических лиц?
4. Какова особенность исчисления налога на доходы физических лиц при в отношении доходов от долевого участия в других организациях?
5. Каковы сроки уплаты налога на доходы физических лиц налогоплательщиками при продаже имущества?

### **Тема 5.2. Налог на имущество физических лиц**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Кто рассчитывает налог на доходы физических лиц?
2. Как определяется кадастровая стоимость имущества?
3. Кто определяет налоговые ставки по налогу на имущество физических лиц?

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

### Расчетное практическое задание

Расчетное практическое задание 1.

Игорь работает менеджером в ООО «Верба». Он имеет 3 детей в возрасте до 18 лет.

Заработная плата Игоря составляет 50 000 руб. в месяц. Дополнительно в феврале и июне Игорь получил премию по 70 000 рублей каждая. Каждый месяц он получал от организации купоны на питание стоимостью 5 000 руб. за месяц.

В июле ООО «Верба» оплатила Игорю его обучение по программе повышения квалификации стоимостью 23 000 руб. (по профилю).

В сентябре организация в честь дня рождения подарила Игорю путевку в Геленджик стоимостью 67 000 руб.

В дополнение к этому Игорь выиграл в лотерею, проводимую в целях рекламы работ и услуг, 100 000 руб. - в мае.

Подсчитать:

А) размер налога на доходы физических лиц, исчисленного ООО «Верба»

Б) определить, должен ли Игорь заплатить НДФЛ, помимо удержанного и уплаченного ООО «Верба»?

Расчетное практическое задание 2.

Мария имеет 2 детей в возрасте до 18 лет.

Заработная плата Марии в прошедшем году составляла по 80 000 руб. в месяц. Иных источником дохода у нее не было.

В прошедшем году Мария купила квартиру стоимостью 1 600 000 руб., а также заплатила за:

- обучение ребенка в возрасте до 18 лет – 60 000 руб.,

- свое обучение – 85 000 руб.

- лечение супруга, не относящее к дорогостоящим видам – 70 000 руб.

Мария решила получить имущественный и социальные налоговые вычеты путем подачи налоговой декларации, а на стандартный налоговый вычет она написала заявление своему работодателю с приложением всех подтверждающих документов.

Определить сумму НДФЛ к возврату из бюджета, а также остаток по полученному имущественному вычету, перенесенный на следующие налоговые периоды.

Расчетное практическое задание 3.

Штатному работнику предприятия Вадиму установлен оклад в размере 100 000 руб. в месяц. Вадим женат и имеет трех детей: 1, 4 и 11 лет. Он принес на предприятие копии свидетельства о рождении всех детей и написал заявление на стандартный налоговый вычет.

В июле 2016 года Вадим получил премию в размере 150 000 рублей. В июне 2016 года организация оплатила работнику его обучение по программе повышения квалификации по профилю стоимостью 79 000 руб.

В марте 2016 года работнику был подарен профессиональный фотоаппарат стоимостью 60 000 руб. в качестве подарка на день рождения.

В июле 2016 года Вадиму была выписана материальная помощь в размере 38 000 руб.

В этом же году Вадим заплатил 60 000 руб. за обучение дочери в школе фигурного катания и 25 000 руб. за обучение своего сына в профессиональной школе плавания. Кроме того, он заплатил 25 000 руб. за уроки английского языка для своей жены и 15 000 руб. за свои уроки. Все вышеуказанные образовательные учреждения имеют надлежащие лицензии в соответствии с требованиями российского законодательства.

18 февраля 2016 года работник получил в подарок от отца автомобиль. Рыночная стоимость автомобиля составила 890 000 руб.

24 марта 2016 года Вадим перечислил 46 000 руб. благотворительной организации.

Исходя из предположения, что все расходы, понесенные Вадимом в 2016 году, подтверждены надлежащими документами:

А) Рассчитайте сумму НДФЛ, подлежащую удержанию работодателем за 2016 год, исходя из допущения, что он попросил компанию предоставить ему все возможные налоговые вычеты, а документы от ИФНС по социальным вычетам были переданы в бухгалтерию в мае 2016 года прошедшего года

Б) Произведите окончательный расчет по НДФЛ для Вадима по предоставлению им налоговой декларации по НДФЛ за 2016 год.

Расчетное практическое задание 4.

Дарья имеет 4 несовершеннолетних детей и владеет жилым домом общей площадью 200 кв.метров и кадастровой стоимостью на 1 января 2020 года 8 000 000 руб.

Определить сумму налога на имущество физических лиц за 2020 год

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

1. Физическое лицо считается резидентом, если оно проживает на территории России:
  - a) целый год
  - b) три месяца
  - c) 183 дня
  - d) 270 дней
  - e) нет верного ответа
2. Индивидуальный предприниматель имеет право на налоговые вычеты, если он применяет:
  - a) традиционную систему налогообложение
  - b) упрощенную систему налогообложения
  - c) систему ЕНВД
  - d) любую
  - e) не имеет льгот в виде вычетов
3. Налог на доходы физических лиц исчисляется:
  - a) работником
  - b) налоговыми органами
  - c) работодателями
  - d) любым лицом
4. Физическое лицо считается резидентом, если оно проживает на территории России:
  - a) целый год
  - b) три месяца
  - c) 183 дня
  - d) 270 дней
5. Имущественный вычет при покупке квартиры предоставляется:
  - a) два раза
  - b) только один раз
  - c) три раза
  - d) без ограничения
  - e) нет верного ответа
6. Профессиональные вычеты должны подтверждаться:
  - a) без предоставления документов
  - b) по выбору налогоплательщика
  - c) однозначно ответить нельзя



d) нет верного ответа

## РАЗДЕЛ 1.6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ РЕЖИМЫ

**Цель:** в результате освоения данной темы обучающийся должен приобрести компетенции в виде знаний законодательных основ исчисления налогов, уплачиваемых субъектами, применяющими специальные налоговые режимы; умение исчислять налоги, уплачиваемые субъектами, применяющими специальные налоговые режимы; владение практическими навыками по квалификации конкретной практической ситуации, возникающей при исчислении налогов, уплачиваемых субъектами, применяющими специальные налоговые режимы.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): налогоплательщики и условие применения. Исчисление размера единого сельскохозяйственного налога.

Особенности налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения (УСН). Налогоплательщики и объект обложения налогов, взимаемым в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Налоговая декларация.

Индивидуальные предприниматели – налогоплательщики при применении патентной системы налогообложения. Определение стоимости патента.

Налог на профессиональный доход: налогоплательщики и объект обложения. Особенности исчисления налога.

### **Тема 6.1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Упрощенная система налогообложения**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Кто является налогоплательщиком единого сельскохозяйственного налога?
2. Как определить размер единого сельскохозяйственного налога?
3. Кто может применять УСН? Как определяется налоговая база при объекте налогообложения «доходы»? Как определяется налоговая база при объекте налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов»?
4. Каковы критерии перехода на упрощенную систему налогообложения?
5. Каковы сроки уплаты налога, взимаемого в связи с применением УСН?

### **Тема 6.2. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. По каким видам деятельности индивидуальные предприниматели могут применять патентную систему налогообложения?
2. Как рассчитывается стоимость патента при применении патентной системы налогообложения?
3. Подают ли индивидуальные предприниматели, перешедшие на патентную систему налогообложения, налоговую декларацию?
4. Кто может стать плательщиком налога на профессиональный доход?
5. Каковы ставки по налогу на профессиональный доход?

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.6

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

### **Расчетное практическое задание**

Расчетное практическое задание 1.

За 1 квартал организацией получены следующие виды доходов:

- доходы от продаж – 1 000 000 руб.

- внереализационные доходы – 200 000 руб.

Были произведены следующие расходы:

- материальные расходы – 600 000 руб.
- расходы на оплату труда – 200 000 руб.
- начислены и уплачены страховые взносы по стандартным тарифам.

Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить авансовый платеж за 1 квартал при объекте налогообложения

А) Доходы

Б) Доходы - Расходы

Расчетное практическое задание 2.

Компания применяет упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов). За 9 месяцев года компания заплатила налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в сумме 320 000 руб.

Какой налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения компания должна будет уплатить за год, если:

- полученные доходы компании за год - 50 000 000 руб.
- оплаченные расходы компании за год – 47 000 000 руб.

Расчетное практическое задание 3.

Определить сумму патента на 7 месяцев с 01 февраля 2020 года, если потенциальный доход составил 1 100 000 рублей.

Расчетное практическое задание 4.

Физическое лицо, впервые зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в феврале – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

- 15 000 руб. – оплата услуг физическими лицами
- 12 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за февраль

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.6: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

1. Индивидуальный предприниматель, применяющий упрощенную систему налогообложения, уплачивает отчисления в Пенсионный фонд:
  - a) только за себя
  - b) только за наемных работников
  - c) не уплачивает совсем
  - d) верны варианты 1 и 2
  - e) нет верного ответа
2. Индивидуальный предприниматель, применяющий систему налогообложения ЕНВД, уплачивает отчисления в Пенсионный фонд:
  - a) только за себя
  - b) только за наемных работников
  - c) не уплачивает совсем
  - d) верны варианты 1 и 2
  - e) нет верного ответа

3. Упрощенная система налогообложения применяется предприятиями

- a) в добровольном порядке
- b) в обязательном порядке

с) по решению актами представительных органов муниципальных районов, городских округов, городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя

4. Сумма единого налога при применении упрощенной системы налогообложения (объект налогообложения – доходы) может быть уменьшена на сумму страховых взносов в размере не более:

- а) 25% от суммы исчисленного налога
- б) 50% от суммы исчисленного налога
- с) 50% от суммы исчисленных страховых взносов

5. В налоговом периоде, по данным бухгалтерского учета, выручка компании на упрощенной системе налогообложения составила 9 400 000 руб. Поступления на расчетный счет за реализованную продукцию составили 8 600 000 руб. Кроме этого, было поступление авансов на сумму 1 200 000 руб. Налогооблагаемые доходы компании составили

- а) 8 600 000 руб.
- б) 9 400 000 руб.
- с) 9 800 000 руб.
- д) 10 600 000 руб.

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет на экзамен в 4 семестре, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Содержание компетенции (части компетенции)</b>   | <b>Результаты обучения</b>   | <b>Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b> |
|------------------------|---|--|---|
| ОПК-1                  | Способен применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации, регламентирующее отношения в жилищной сфере и | Знать: законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности | Этап формирования знаний  |
|                        |   | Уметь: осуществлять поиск и обоснованно применять  | Этап формирования умений  |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       | коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры  | необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; обеспечить документооборот в соответствии с нормативными требованиями  |   |
|       |  | Владеть навыками поиска и обоснования применяемой необходимой нормативно-правовой документации для деятельности  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-3 | Способен использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Знать: современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области  | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; использовать современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях избранной профессиональной области                              | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях и предприятиях избранной профессиональной области; навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях избранной профессиональной области | Этап формирования навыков и получения опыта |

**4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| Код компетенции                      | Этапы формирования компетенций   | Показатель оценивания компетенции  | Критерии и шкалы оценивания  |
|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| <p><b>ОПК-1</b><br/><b>ОПК-3</b></p> | <p>Этап формирования знаний.</p> | <p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p> | <p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br/>( 9-10] баллов;<br/>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br/>[8-9) баллов;<br/>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br/>(6-8) баллов;<br/>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br/>[0-6] баллов.</p> |

|                                      |   |  |  |
|--------------------------------------|---|--|--|
| <p><b>ОПК-1</b><br/><b>ОПК-3</b></p> | <p>Этап формирования умений</p>                     | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>  | <p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> |
| <p><b>ОПК-1</b><br/><b>ОПК-3</b></p> | <p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p> | <p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p> | <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6) баллов.</p>  |

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие налога, сбора и страхового взноса
2. Место налогов и сборов в структуре общественных отношений
3. Функции налогов
4. Элементы налога и их характеристика
5. Принципы и методы налогообложения
6. Принципы функционирования и цели системы налогообложения в современной экономике
7. Законодательство РФ о налогах и сборах

8. Характеристика элементов налоговой системы Российской Федерации
9. Субъекты налоговой системы РФ
10. Права и обязанности налогоплательщиков
11. Права и обязанности налоговых органов
12. Налоговое прогнозирование и планирование на государственном уровне
13. Формы проведения налогового контроля, его значение.
14. Порядок и сроки проведения камеральной налоговой проверки
15. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки
16. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.
17. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Изменения срока уплаты налога и сбора. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.
18. Применение санкций за совершение налоговых правонарушений.
19. Инвестиционный налоговый кредит.
20. Классификация налогов по их экономической сущности. Прямые и косвенные налоги.
21. Классификация налогов по уровням налоговой системы РФ.
22. Федеральные налоги и сборы
23. Региональные налоги.
24. Местные налоги и сборы.
25. Акцизы: налогоплательщики, их регистрация. Подача акцизные товары. Объект обложения
26. Особенности определения налоговой базы при совершении операций с подакцизными товарами с использованием различных налоговых ставок
27. Особенности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость
28. Налог на добавленную стоимость при экспортных операциях
29. Налоговая декларация по НДС: особенности заполнения и подачи.
30. Налог на прибыль организаций: общие положения исчисления и уплаты
31. Налог на прибыль организаций: порядок исчисления налога и авансовых платежей
32. Методы признания доходов и расходов в целях налогообложения прибыли организаций
33. Особенности исчисления амортизации при исчислении налога на прибыль организаций
34. Использование вычитаемых расходов и налоговых льгот для отсрочки и минимизации обязательств по налогу на прибыль
35. Налоговый учет
36. Налогоплательщики налога на доходы физических лиц.
37. Виды налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц.
38. Особенности исчисления налога на доходы физических лиц налоговыми агентами, порядок уплаты налога налоговыми агентами.
39. Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц. Порядок взыскания и возврата налога
40. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ): порядок исчисления и сроки уплаты налога
41. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья
42. Водный налог
43. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов
44. Налог на игорный бизнес: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты
45. Налог на имущество организаций: особенности исчисления и уплаты.
46. Особенности определения налоговой базы по налогу на имущество организаций исходя из кадастровой стоимости объектов недвижимого имущества.
47. Налог на имущество физических лиц: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты налога

48. Земельный налог: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты налога и авансовых платежей по нему.
49. Транспортный налог: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты налога и авансовых платежей
50. Особенности исчисления и уплаты страховых взносов
51. Торговый сбор: плательщики, объект обложения, виды предпринимательской деятельности, облагающиеся сбором, ставки, учет плательщиков
52. Характеристика специальных налоговых режимов
53. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)
54. Общие условия применения упрощенной системы налогообложения
55. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности
56. Патентная система налогообложения
57. Налог на профессиональный доход
58. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
59. Государственная пошлина: плательщики, порядок и сроки уплаты, размеры, льготы.
60. Определение суммы налога, уплачиваемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения при различных объектах налогообложения

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

**«Расчет и заполнение декларации по налогу на добавленную стоимость»**

За 1 квартал ООО «Ромашка» ИНН 7735098123 КПП 773501001, адрес: Москва, Зеленоград, Березовая аллея д. 3, произошли следующие хозяйственные операции:

1. Предприятие получило счет на авансовую оплату поставки в размере 40% от общей стоимости материалов. Счет оплачен 15 января.
2. 25 января от поставщика поступили материалы в полной комплектации, которые были оприходованы. Общая стоимость материалов - 420 000 руб., в том числе НДС 20%.
3. 2 февраля были оплачены счета по закупке топлива на сумму 240 000 руб. (включая НДС 20%).
4. 5 февраля на расчетный счет от покупателей поступили средства на сумму 320 000 руб. (включая НДС 20%), за продукцию, отгруженную в декабре предыдущего года.
5. 14 марта были получены авансы на сумму 78 000 р., включая НДС 20%.
6. 24 марта были получены авансы на сумму 40 700 р., включая НДС 10%.
7. 28 марта был отгружен товар на сумму 500 000 р. (без учета НДС 20%), при этом на данную отгрузку ранее был получен аванс в сумме 78 000 р. от 14 марта.

Определить сумму НДС к уплате в бюджет расписать график платежей, считая, что оплата происходила в крайние дни сроков уплаты НДС.

Заполнить декларацию по НДС за 1 квартал

**«Расчет акцизов»**

Определить сумму акциза в розничной цене, если максимальная розничная цена сигарет составила:

- 1 вариант – 55 руб. за пачку;
- 2 вариант – 120 руб. за пачку.

**«Расчет налога на доходы физических лиц и заполнение декларации по форме 3-НДФЛ»**

Петров Игорь Иванович работает менеджером ООО «Ромашка» ИНН 7735098123 КПП 773501001, адрес: Москва, Зеленоград, Березовая аллея д. 3

Оклад Петрова Игоря Ивановича в прошедшем году составлял 75 000 руб. в месяц.



Им были произведены следующие расходы:

За свое обучение – 50 000 руб.

За свое лечение – 80 000 руб.

НДФЛ был исчислен и удержан на предприятии.

Заполнить декларацию 3-НДФЛ и определить сумму НДФЛ к возврату по итогам налоговой декларации

***«Расчет и заполнение декларации по налогу на имущество организаций»***

ООО «Ромашка» ИНН 7735098123 КПП 773501001, адрес: Москва, Зеленоград, Березовая аллея д. 3, владеет торгово-развлекательным центром и производственным оборудованием.

Кадастровая стоимость центра на 1 января прошлого года составляет 70 миллионов рублей.

Первоначальная стоимость оборудования составляет 36 400 000 рублей. Срок полезного использования – 9 лет. Данное оборудование к началу прошлого года использовалось 45 месяцев.

Рассчитать величину налога на имущество в прошлом году, а также величину авансовых платежей по налогу, если предприятие зарегистрировано в Москве и торгово-развлекательный центр также находится в Москве.

Заполнить декларацию по налогу на имущество.

***«Расчет транспортного налога»***

Определить сумму транспортного налога за год. Автомобиль Shevrole Cruze, стоит на учете в г.Химки Московской области, хозяин автомобиля имеет регистрацию там же. Мощность двигателя автомобиля 108 л.с.

***«Расчет и заполнение декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения»***

За налоговый период ООО «Лютик» ИНН 7734291876 КПП 773401001, адрес – Москва, ул. Парковая, д 15/1, находящейся на упрощенной системе налогообложения, получены следующие виды доходов:

Доходы от продаж – 5 000 000 руб.

Внереализационные доходы – 1 000 000 руб.

Были произведены следующие расходы:

Материальные расходы – 3 500 000 руб.

Расходы на товары – 1 000 000 руб.

Расходы на оплату труда – 900 000 руб.

Начислены и уплачены страховые взносы.

Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить налог по объекту налогообложения:

А) Доходы

Б) Доходы за вычетом расходов

Заполнить декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, при объектах налогообложения

А) Доходы

Б) Доходы за вычетом расходов

***«Выбор оптимального режима налогообложения»***

У организации в следующем году планируются следующие показатели деятельности:

1. Выручка от реализации – 10 620 000 руб. (с учетом НДС)

2. Расходы:

а) расходы на материалы – 4 130 000 руб. (в т.ч. НДС 20%)

б) расходы на заработную плату без учета страховых взносов – 2 000 000 руб.

в) расходы на аренду – 2 124 000 руб. (в т.ч. НДС 20%)

Предприятие относится ко второму классу профессионального риска в области страхования от НС и ПЗ, планируемая среднегодовая стоимость имущества (оборудование) составляет 10 000 000 руб.

Определить наиболее выгодную систему налогообложения предприятия, если оно получает материалы и арендует помещение у фирм, находящихся на общей системе налогообложения, а продает продукцию физическим лицам.

При этом организация находится в г.Москве, и подходит под критерии применения УСН.

### Примеры тестовых заданий

1. Налог – это:

а) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований

б) добровольный взнос в бюджет или внебюджетные фонды в определённых законом размерах и в установленные сроки

в) обязательный взнос в бюджет или внебюджетные фонды, осуществляемый плательщиками в произвольных размерах и в установленные сроки

2. Выберите необязательный для установления налога элемент налогообложения:

а) налоговая база;

б) налоговая льгота;

в) налоговый период;

г) налоговая ставка.

3. Лица, на которых возложены обязанности по исчислению, удержанию и перечислению в бюджет налогов называются:

а) налогоплательщиками;

б) плательщиками сборов;

в) налоговыми агентами;

г) сборщиками налогов.

4. Сбор— это:

а) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий)

б) обязательный взнос, взимаемый только с организаций, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами значимых действий;

в) обязательный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

5. Стоимостная характеристика объекта налогообложения называется:

а) налоговый период;

б) налоговая база;

в) налоговая ставка;

г) сумма налога.

6. Какой из элементов налогообложения обязателен при установлении налога на территории РФ:

- а) форма налоговой декларации;
- б) срок уплаты налога;
- в) срок представления налоговой декларации;
- г) отчётные периоды.

7. Налоги могут быть уплачены:

- а) ценными бумагами;
- б) зачётом взаимных требований;
- в) денежными средствами;
- г) любым имуществом налогоплательщика.

8. Какие из актов законодательства о налогах и сборах не могут иметь обратной силы?

- а) отменяющие налоги и сборы
- б) улучшающие положения налогоплательщиков
- в) ухудшающие положения налогоплательщиков

9. Какие виды налогов устанавливаются в РФ Налоговым Кодексом?

- а) федеральные, региональные, городские, поселковые
- б) федеральные
- в) федеральные, региональные и местные

10. Что такое федеральные налоги?

- а) налоги, установленные Налоговым кодексом РФ
- б) налоги, уплачиваемые в федеральный бюджет
- в) налоги, установленные Налоговым кодексом РФ и обязательные к уплате на всей территории РФ

11. Каков порядок установления налоговых ставок?

- а) устанавливаются решением Правительства
- б) устанавливаются НК РФ
- в) устанавливаются решением Президента
- г) устанавливаются НК РФ по федеральным налогам и НК РФ и законами субъектов федерации и актами органов местного самоуправления в отношении региональных и местных налогов

12. Ниже перечисленные налоги относятся к федеральным за исключением:

- а) налога на прибыль организаций
- б) налога на имущество организаций
- в) налога на добавленную стоимость
- г) водного налога

13. К региональным налогам относится:

- а) налог на доходы физических лиц
- б) транспортный налог
- в) налог на добычу полезных ископаемых
- г) земельный налог

14. Начисленная заработная плата работникам – налоговым резидентам РФ за выполнение их трудовых обязанностей облагается налогом на доходы физических лиц по ставке:

- а) 9%;
- б) 13%;
- в) 35%.

15. Тариф страхового взноса для организаций в Фонд обязательного медицинского страхования составляет

- а) 2,9%;
- б) 5,1%;
- в) 26%.

16. Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в территориальный орган Фонда социального страхования Российской Федерации подается не позднее:

- а) 15-го числа календарного месяца, следующего за отчетным периодом;
- б) 20-го числа календарного месяца, следующего за отчетным периодом;
- в) 25-го числа календарного месяца, следующего за отчетным периодом

17. Кто является плательщиком налога на имущество физических лиц, если имущество находится в общей совместной собственности?

- а) главный собственник;
- б) все собственники;
- в) один из собственников по их выбору;
- г) один из собственников по выбору налоговой службы;
- д) все ответы верны;
- е) нет правильных ответов

18. Сумма налога на имущество организаций, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода определяется:

- а) как разница между суммой налога, исчисленной за год, и суммой авансовых платежей, внесенных в бюджет в течение налогового периода;
- б) как произведение налоговой базы на установленную ставку;
- в) составляет 50% от суммы налога, исчисленной за год;
- г) равна одной четвертой суммы налога, исчисленной за год;
- д) нет правильных ответов

19. По итогам отчетного периода декларация по налогу налогом, взимаемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения:

- а) не подается;
- б) подается не позднее 25 числа первого месяца, следующего за истекшим отчетным периодом;
- в) подается не позднее 25 числа первого месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.

20. Система налогообложения в виде Единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности применяется организациями:

- а) в добровольном порядке;
- б) в обязательном порядке;
- в) по решению представительных органов муниципальных районов, городских округов, городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.

21. Система налогообложения в виде Единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности может применяться в отношении следующих видов предпринимательской деятельности, кроме:

- а) оказания бытовых услуг;
- б) распространения наружной рекламы;
- в) оказания образовательных услуг.

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

#### **4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 – балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

### **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

##### **5.1.1. Основная литература**

1. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 510 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12659-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469145>

2. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 3-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11791-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469241>

3. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14806-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481960>

##### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14018-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469875>

2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12362-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468470>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных «EastView»                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету или экзамену. При получении неудовлетворительных

результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система Windows 7
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3. Справочно-правовая система Консультант+
4. Acrobat Reader DC
5. 7-Zip
6. SKY DNS
7. TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|-----------|--|--|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |
| 3.        | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>         |



|    |                                      |  |   |
|----|--------------------------------------|--|---|
| 4. | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), демонстрационными материалами (Система налогов РФ по НК РФ, Законодательство РФ о налогах и сборах).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), демонстрационными материалами (Система налогов РФ по НК РФ, Законодательство РФ о налогах и сборах).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций и решения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).


В рамках дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                               | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
|          | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года             | 01.09.2021                    |
| 3        | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года | __ . __ . ____                |
| 3        | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года | __ . __ . ____                |
| 4        | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года | __ . __ . ____                |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Декан экономического факультета,  
д.э.н., профессор  
  
/Солодуха П.В./  
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА**  
**УСЛУГ В СЕРВИСЕ**

Направление подготовки

**38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

Направленность программы:

**Управление жилищным фондом и многоквартирными домами**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 16.009 "Специалист по управлению жилищным фондом";
- 16.018 "Специалист по управлению многоквартирными домами".

Рабочая программа дисциплины «Клиентский сервис» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Крюкова Е.М.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

канд. экон. наук, доцент

Крюкова Е.М.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета

Протокол № 11 от 27.05.2021 года

Декан экономического факультета

Д-р. экон. наук, профессор.



Солодуха П.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,

Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор  
Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

# СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....  | 4  |
| 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i> .....  | 4  |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций</i> ..... | 4  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....   | 5  |
| 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....   | 5  |
| 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....   | 6  |
| РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 7  |
| 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 7  |
| 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....   | 9  |
| РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....   | 9  |
| 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....  | 21 |
| 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 21 |
| 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 21 |
| 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....   | 23 |
| 4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 23 |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 24 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..  | 24 |
| 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 24 |
| 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  | 25 |
| 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....   | 27 |
| 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....  | 27 |
| 5.6 Образовательные технологии .....  | 28 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....   |    |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) – заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области контроля качества услуг, изучении стандартов в деятельности организаций сферы ЖХиКИ, а также в формировании у обучающихся умений применения стандартов в деятельности предприятий, привитии им умений и навыков использования систем менеджмента качества в работе с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

Задачи дисциплины (модуля):

1. получение студентом основных сведений о правовых, организационных и методических основах стандартизации и управления качеством на национальном, региональном;
2. получение знаний о системе менеджмента качества услуг в сфере сервиса;
3. изучение существующих методов контроля качества услуг;
4. подготовка бакалавра, владеющего знаниями основ стандартизации и сертификации в сфере ЖХиКИ.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата**

Дисциплина «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» реализуется в обязательной части, профессиональных дисциплин учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура очной и очно-заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Правоведение», Технологии функционирования предприятий и организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» и др.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Договорные отношения, жилищный надзор и контроль в жилищно-коммунальном хозяйстве

Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами

Корпоративная социальная ответственность в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Комплексное развитие городских территорий

Эксплуатация и обслуживание жилой и коммерческой недвижимости

Управление и организация ремонта жилого фонда

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Преддипломная практика

### **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ОПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой

бакалавритата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|-----------------------|-----------------|---|---|--|
| Сервис                | ОПК-5           | Способен разрабатывать технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг, оценивать эффективность выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства | ОПК-5.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере жилищного и коммунального хозяйства на основе клиентоориентированных технологий<br>ОПК-5.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами<br>ОПК-5.3. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством | Знать: сущность и основные показатели качества жилищно-коммунальных услуг; российские и международные стандарты качества жилищно-коммунальных услуг, технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг<br>Уметь: определять ожидания потребителей жилищно-коммунальных услуг, оценивать качество предоставления услуг; разрабатывать технологии и модели повышения качества жилищно-коммунальных услуг<br>Владеть: навыками анализа затрат и результатов деятельности подразделений жилищного и коммунального хозяйства; методиками оценки эффективности выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства |

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 4,5 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен экзамен.

## Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |            |  |  |
|--|-------------|------------|------------|--|--|
|  |             | 4          | 5          |  |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b> | 126         | 54         | 72         |  |  |
| Учебные занятия лекционного типа                                   | 14          | 6          | 8          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |  |
| Практические занятия   | 56          | 24         | 32         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |  |
| Лабораторные занятия   | -           | -          | -          |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |  |
| Иная контактная работа   | 56          | 24         | 32         |  |  |
| <i>из них: в форме практической подготовки</i>                     | -           | -          | -          |  |  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                   | 54          | 18         | 36         |  |  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                     | <b>72</b>   | <b>36</b>  | <b>36</b>  |  |  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                              |             |            |            |  |  |
| <b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>                           | <b>252</b>  | <b>108</b> | <b>144</b> |  |  |

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очной формы обучения

| Раздел, тема  | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |
|---|--|------------------------|---|--------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|------------------------|--------------------|
|   | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |
|   |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | форме практической | Семинарские/практические занятия | форме практической | Лабораторные занятия | форме практической | Иная контактная работа | форме практической |
| <b>Модуль 1 (Семестр 4)</b>   |  |                        |   |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |
| Раздел 1.1.<br>Методологические основы управления качеством в ЖХиКИ | 24                                       | 6                      | 18  | 2                  | 0                  | 8                                | 0                  | -                    | -                  | 8                      | 0                  |
| Раздел 1.2.<br>Стандартизация в сфере ЖХиКИ                         | 24                                       | 6                      | 18  | 2                  | 0                  | 8                                | 0                  | -                    | -                  | 8                      | 0                  |
| Раздел 1.3.<br>Сертификация в сфере ЖХиКИ                           | 24                                       | 6                      | 18  | 2                  | 0                  | 8                                | 0                  | -                    | -                  | 8                      | 0                  |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>                      | <b>36</b>                                |                        |   |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>108</b>                               | <b>18</b>              | <b>54</b>   | <b>6</b>           | <b>0</b>           | <b>24</b>                        | <b>0</b>           | -                    | -                  | 24                     | 0                  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                               | <b>Экзамен</b>                           |                        |   |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |
| <b>Модуль 2 (Семестр 5)</b>   |  |                        |   |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |
| Раздел 1.4.<br>Менеджмент качества в общей системе менеджмента      | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  |                    | 8                                |                    |                      |                    | 8                      |                    |



| Раздел, тема   | Виды учебной работы, академических часов |                        |   |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |
|--|--|------------------------|---|--------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|------------------------|--------------------|
|  | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                    |                                  |                    |                      |                    | Иная контактная работа | форме практической |
|  |  |                        | Всего   | Лекционные занятия | форме практической | Семинарские/практические занятия | форме практической | Лабораторные занятия | форме практической |                        |                    |
| предприятия  |  |                        |   |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |
| Раздел 1.5. Определение удовлетворенности потребителей услуг | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  |                    | 8                                |                    |                      | 8                  |                        |                    |
| Раздел 1.6. Системы менеджмента качества предприятий.        | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  |                    | 8                                |                    |                      | 8                  |                        |                    |
| Раздел 1.7. Международное и зарубежное право                 | 27                                       | 9                      | 18  | 2                  |                    | 8                                |                    |                      | 8                  |                        |                    |
| <b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>               | <b>36</b>                                |                        |   |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |
| <b>Общий объем, часов</b>                                    | <b>144</b>                               | <b>36</b>              | <b>72</b>   | <b>8</b>           |                    | <b>32</b>                        |                    |                      | <b>32</b>          |                        |                    |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                        | <b>Экзамен</b>                           |                        |   |                    |                    |                                  |                    |                      |                    |                        |                    |

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Очной формы обучения

| Раздел, тема   | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль |  |                   |                             |                                |   |
|--|-------|--|--|-------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|
|  |       | Академическая активность, час                            | Форма академической активности   | Выполнение практ. | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля   |
| <b>Модуль 1/семестр 4</b>  |       |  |  |                   |                             |                                |   |
| Раздел 1.1. Методологические основы управления качеством в ЖХиКИ | 6     | 2  | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2                 | реферат                     | 2                              | Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя |

|   |           |           |  |          |                                      |          |   |
|---|-----------|-----------|--|----------|--------------------------------------|----------|---|
| Раздел 1.2.<br>Стандартизация в<br>сфере ЖХиКИ                                      | 6         | 2         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 2        | реферат                              | 2        | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| Раздел 1.3.<br>Сертификация в сфере<br>ЖХиКИ  | 6         | 2         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 2        | реферат                              | 2        | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>18</b> | <b>6</b>  |  | <b>6</b> |                                      | <b>6</b> |   |
| <b>Модуль 2 / семестр 5</b>   |           |           |  |          |                                      |          |   |
| Раздел 1.4.<br>Менеджмент качества<br>в общей системе<br>менеджмента<br>предприятия | 9         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 2        | Расчетно-<br>практичес<br>кая задача | 2        | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| Раздел 1.5.<br>Определение<br>удовлетворенности<br>потребителей услуг               | 9         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 2        | Расчетно-<br>практичес<br>кая задача | 2        | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| Раздел 1.6. Системы<br>менеджмента качества<br>предприятий                          | 9         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 2        | Расчетно-<br>практичес<br>кая задача | 2        | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| Раздел 1.7.<br>Международное и<br>зарубежное право                                  | 9         | 5         | Подготовка к<br>лекционным и<br>практическим<br>занятиям,<br>самостоятельное<br>изучение раздела в<br>ЭИОС | 2        | Ситуацио<br>нная<br>задача           | 2        | Компьютерное<br>тестирование или<br>иная форма<br>рубежного<br>контроля по<br>усмотрению<br>преподавателя |
| <b>Общий объем, часов</b>   | <b>36</b> | <b>20</b> |  | <b>8</b> |                                      | <b>8</b> |   |

### 3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

## РАЗДЕЛ 1.1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ В ЖХИКИ

**Цель:** изучить основные понятия и определения в области качества; изучить методологические основы управления качеством предприятия; изучить актуальность в пост индустриальной экономике вопросов качества как основы конкурентоспособности хозяйствующих субъектов.

### Перечень изучаемых элементов содержания

Качество как социально-экономическая категория и объект управления. Значение повышения качества на макроуровне. Научные подходы к содержанию понятия качества и управлению качеством. Зарубежные и отечественные ученые, имеющие научные труды в области качества. Концепция пост индустриальной экономики. Этапы эволюции управления качеством. Различные подходы к содержанию понятия «качество». Основные понятия и определения в области качества. Качество услуг и качество обслуживания как объекты управления. Особенности предприятий как объектов управления.

### Вопросы для самоподготовки:

1. Как качество продукции, работ и услуг влияет на конкурентоспособность предприятий?
2. Какие проблемы возникают у предприятий при снижении качества продукции, работ и услуг?
3. В чем отличие пост индустриальной экономики от индустриальной?
4. Каковы основные этапы развития понятия «качество»?
5. Дать определение понятию «Качество» с указанием источника.
6. Дать определение индустрии туризма и гостеприимства.
7. Какие факторы внешней и внутренней среды предприятий Вы знаете?
8. Нормативно-правовая база деятельности гостиничного предприятия.
9. Какие аспекты качества Вам известны?
10. Назовите ученых в области качества и дайте краткую характеристику основным их трудам.
11. К. Исикава и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.
12. Э. Деминг и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.
13. Менеджмент качества в разных странах: отличительные особенности
14. Почему в гостиничной деятельности качество определяет коммерческий успех предприятия?

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к темам раздела 1.1:**

1. Качество – всемирное поле конкуренции.
2. Японский менеджмент качества и его особенности.
3. Японские ученые в области качества и их достижения в этой области.
4. Американские ученые в области качества и их достижения в этой области.
5. Отечественные ученые в области качества и их достижения в этой области.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля –

компьютерное тестирование.

1. Может ли уровень качества быть постоянным?

-да, может

-нет, не может

-да, может, но только в том случае, если достигнуты высокие результаты в управлении качеством

2. Вопросы качества актуальны на этапе:

-оказания услуги

-проектирования услуги

-пост продажного обслуживания

-все ответы верны

3. Ценность услуги для потребителя определяется

-качеством услуги

-востребованностью услуги

-платежеспособностью потребителя

-все ответы верны

4. Понимание качества одинаково у:

-американцев и японцев

-русских и немцев

-у всех народов и национальностей

-у всех народов разное

5. Укажите ученых, занимавшихся вопросами постиндустриальной экономики

-З. Бжежинский

-А. Маслоу

-З. Фрейд

-Д. Белл

6. Укажите ученых, занимавшихся вопросами качества

-М. Портер

-Э. Деминг

-З. Бжежинский

-все указанные ученые

7. Уберите лишнее: теория постиндустриальной экономики определила три альтернативы развития для стран

-страна-мировое производство

-страна поставщик природных ресурсов

-страна – кредитор

-страна – элита

8. Принципы семейных отношений в рабочих коллективах характерны для

-США

-России

-Китая

-Японии

9. Международная организация по стандартизации основана в

-2000 году

-1991 году

-1900 году

-1946 году

10. Российская Федерация

-является членом ИСО

-не является членом ИСО

-подала заявку на членство в ИСО

## **РАЗДЕЛ 1.2. СТАНДАРТИЗАЦИЯ В СФЕРЕ ЖХИКИ**

**Цель:** в процессе изучения темы следует сосредоточиться на терминах и понятиях, используемых в современной деятельности – «сервис», «услуга», «сфера обслуживания», «стандарт», «стандартизация», уметь применять социальные обязательства в профессиональной сфере, изучить проблематику стандартизации в РФ, определить основные проблемы стандартизации и сертификации, уметь применять полученные знания и умения в профессиональной деятельности

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие стандарта. Роль стандартов в деятельности предприятий. Понятие стандартизации. Виды стандартов (классификация).

Росстандарт: функции и задачи; история деятельности. Система мировых стандартов. Система национальных стандартов в РФ. Отраслевые стандарты: обзор в мире и РФ. Региональные стандарты: цели и задачи. Саморегулируемые организации и их роль в стандартизации. Локальные стандарты предприятий. Общественные объединения в гостиничном бизнесе и их роль в вопросах стандартизации.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Какую роль играет стандартизация в рыночной экономике и жизни общества?
2. Что вы знаете об особенностях развития стандартизации в России, её проблемах и перспективах?
3. Что такое техническое регулирование?
4. Приведите примеры локальных стандартов
5. Какие международные стандарты индустрии туризма и гостеприимства Вам известны?
6. Дайте определение понятию «стандарт» с указанием источника

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2**

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к темам раздела 1.2:**

1. Понятие стандарта.
2. Роль стандартов в деятельности предприятий.
3. Понятие стандартизации. Виды стандартов (классификация).
4. Росстандарт: функции и задачи; история деятельности.
5. Система мировых стандартов
6. Система национальных стандартов в РФ
7. Отраслевые стандарты: обзор в мире и РФ
8. Региональные стандарты: цели и задачи
9. Саморегулируемые организации и их роль в стандартизации
10. Локальные стандарты предприятий
11. Кодексы корпоративного поведения
12. Основные требования к персоналу предприятия

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Российская Федерация  
-является членом ИСО

- не является членом ИСО
- подала заявку на членство в ИСО
- 2.Реализационный подход к управлению
  - ориентирован на потребителей
  - ориентирован на улучшение качества
  - ориентирован на полную загрузку производственных мощностей
  - все ответы верны
- 3.При управлении фаст-фудом Мак Дональдс используется концепция
  - товарная
  - маркетинговая
  - региональная
  - рыночная
- 4.Управление качеством в своем развитии имеет
  - 2 этапа
  - 4 этапа
  - не имеет этапов
- 5.Локальные стандарты – это стандарты
  - отдельных государств
  - отдельных предприятий
  - отдельных отраслей экономики
  - отдельных регионов
- 6.Сертификация является
  - подтверждением стандарту
  - обязательной процедурой для продукции государственных предприятий
  - все ответы верны
- 7.Кружки качества появились в
  - Британии
  - России
  - Японии
  - США
- 8.При управлении качеством главным является
  - управление качеством услуг
  - управление качеством обслуживания
  - оба ответа верны
- 9.Наибольшим доверием у потребителей пользуется
  - само сертификация
  - независимая экспертная оценка
  - не имеет значения, главное наличие сертификата
- 10.Национальные стандарты могут не соответствовать мировым
  - утверждение верно
  - утверждение неверно
  - не имеет значения

### **РАЗДЕЛ 1.3. СЕРТИФИКАЦИЯ В СФЕРЕ ЖХИКИ**

**Цель:** изучить проблематику сертификации в РФ, определить основные проблемы сертификации, уметь применять полученные знания и умения в профессиональной деятельности

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Сущность сертификации услуг. Обязательная и добровольная сертификация. Добровольная сертификация: проблемы и

перспективы. Государственная сертификация в РФ. Нормативно-правовые основы сертификации в РФ. Проведение работ по сертификации.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Приведите отличительные признаки сертификации соответствия и декларирования соответствия.
2. Что такое знак соответствия?
3. Назовите способы маркировки продукции знаком соответствия.
4. Что такое обязательная сертификация?

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3**

**Форма практического задания: реферат**

**Перечень тем рефератов к темам раздела 3:**

1. В каких случаях возможен отказ в выдаче сертификата
2. Схемы сертификации услуг.
3. Принципы деятельности по сертификации
4. Участники сертификации.
5. Отличительные признаки сертификации соответствия и декларирования соответствия.
6. Знак соответствия
7. Способы маркировки продукции знаком соответствия.
8. Обязательная сертификация
9. М. Портер и его концепции управления
10. Зеленый маркетинг - основные принципы
11. Подсистемы управления качеством предприятий
12. Роль руководителя в управлении качеством предприятия
13. Достоинства и недостатки производственной концепции управления предприятием
14. Достоинства и недостатки товарной концепции управления предприятием
15. Достоинства и недостатки реализационной концепции гостиничным предприятием
16. Социальная ответственность в бизнесе
17. Экологический маркетинг
18. Достоинства и недостатки концепций управления в аспекте качества
19. Пирамида качества.
20. ХААСП и применение в бизнесе
21. Методологические основы управления качеством

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Общероссийский классификатор информации об общероссийских классификаторах это
  - ОКВЭД
  - ОКУН
  - ОКОК
  - ГОСТ
2. Актуальный Закон ФЗ «О стандартизации» был принят в РФ в
  - 2001 году
  - 2015 году
  - 2000 году
  - 1999 году
3. Общероссийский классификатор управленческой документации утвержден и действует с
  - 1993 года
  - 1991 года
  - 2001 года

-2014 года

4.Первая редакция закона «О защите прав потребителей» принята в

-1991 году

-1992 году

-1993 году

-2001 году

5.Классификация – это ...

-параллельное разделение множества объектов на независимые подмножества

-последовательное разделение множества объектов на подчиненные подмножества

-присвоение объекту уникального наименования, номера, знака, условного обозначения, признака или набора признаков и т. п., позволяющих однозначно выделить его из других объектов

-разделение множества объектов на классификационные группировки по их сходству или различию на основе определенных признаков в соответствии с принятыми правилами

6.Общероссийский классификатор – это документ, в котором содержатся .....

-организационно-методические положения по обмену информацией, которые необходимо выполнить

-наименования и коды классификационных группировок

-правила выполнения работ по классификации технико-экономической и социальной информации

7.Общероссийский классификатор – это документ, который .....

-используется для установления обязательных требований к продукции

-используется при межведомственном обмене информацией

-является документом добровольного применения

-является обязательным для применения в государственных информационных системах

-определяет порядок проведения работ по стандартизации и оформления результатов таких работ

8.Нормативный документ, устанавливающий правила, рекомендации или характеристики различных видов деятельности или их результатов для добровольного многократного использования, называется .....

-правилами стандартизации

-рекомендациями по стандартизации

-стандартом

-сводом правил

-техническими условиями

9.Правила стандартизации – это документ, который используется .....

-для предварительной проверки на практике организационно-методических положений, еще не ставших типовыми

-для конкретизации отдельных положений соответствующего основополагающего национального стандарта

-для замены существующих национальных стандартов

-в случае нецелесообразности разработки организационно-методического национального стандарта

-для установления добровольных требований к продукции

10.Рекомендации по стандартизации – это документ,.....

-предназначенный для установления добровольных требований к продукции

-используемый для предварительной проверки на практике организационно-методических положений, еще не ставших типовыми

-который применяется при межведомственном обмене информацией

-содержащий советы организационно-методического характера



## **РАЗДЕЛ 1.4. МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА В ОБЩЕЙ СИСТЕМЕ МЕНЕДЖМЕНТА ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

**Цель:** рассмотреть роль и место менеджмента качества в общей системе управления предприятием; рассмотреть основные понятия в области качества услуг

**Перечень изучаемых элементов содержания:** менеджмент качества, функции менеджмента качества, подходы к управлению качеством предприятия; модель управления качеством обслуживания, качество услуг предприятия как соответствие стандартам, требованиям рынка и потребностям потребителей услуг, подходы к управлению качеством предприятия

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Стратегическое, тактическое и операционное планирование
2. Функции управления на предприятии
3. Планирование как функция менеджмента
4. Менеджмент качества: планирование и контроль
5. Обеспечение качества услуг
6. Организация работ по качеству в предприятии: основные этапы и проблемы
7. Определение состава процессов управления качеством
8. Документационное и информационное обеспечение работ по качеству в предприятии
9. Система показателей в оценке качества предприятия
10. Тип и характер действий при оценке качества предприятия
11. Средства анализа и измерения
12. Форма выражения оценки качества предприятия
13. Качественные методы оценки услуг
14. Невидимые функциональные службы и системы предприятия
15. Маркетинговые исследования в бизнесе
16. Правила формирования анкет, опросных листов и т.д.
17. Влияние конфессиональной, гендерной и национальной принадлежности на восприятие и оценку качества услуг

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**Форма практического задания: расчетно-практическое задание**

**Перечень тем раздела 4:**

1. Определить стандарты внешнего вида для. Указать требования для мужчин и женщин. Рассчитать затраты на введение фирменной одежды
2. Организационная культура предприятия. Разработать основные положения корпоративного кодекса. Рассчитать затраты на введение
3. Составить план корпоративного обучения персонала по заданным данным. Определить необходимые программы и рассчитать затраты на проведение обучения.
4. Провести анализ организационной структуры управления и дать рекомендации по совершенствованию.
5. Провести анализ организационной структуры управления и определить центры ответственности за менеджмент качества. Определить методы мотивации и произвести необходимые расчеты.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. В настоящее время действует понятие качества, определенное стандартом ИСО серии 9000:

- а) «Качество – степень, с которой совокупность собственных характеристик выполняет требования»;
- б) «Качество продукции – совокупность свойств продукции, обуславливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением»;
- в) «Качество – совокупность характеристик объекта, относящиеся к его способности удовлетворять установленные и предполагаемые потребности».

2. Модель Кано включает в себя следующие группы характеристик:

- а) количественные, сюрпризные характеристики;
- б) обязательные, сюрпризные характеристики;
- в) обязательные, количественные, сюрпризные характеристики.

3. Управление процессами на основе применения статистических методов впервые появились:

- а) в фазе отбраковки;
- б) в фазе контроля качества;
- в) в фазе управления качеством.

4. Первые профессионалы в области качеств (инспекторы или контролеры) появились:

- а) в фазе отбраковки;
- б) в фазе контроля качества;
- в) в фазе управления качеством.

5. Действующая в настоящее время версия стандартов ИСО серии 9000 появилась в:

- а) 1987 г.; б) 1997 г.; в) 2005 г.

6. В настоящее время в развитых странах приоритетами являются:

- а) качество фирмы;
- б) качество производственных процессов;
- в) качество жизни.

7. TQM (Total Quality management) – это:

- а) комплексная система управления, нацеленная на постоянное совершенствование качества на основе участия всех сотрудников организации;
- б) подход к вовлечению сотрудников компании в процесс совершенствования качества;
- в) система взаимоотношений поставщиков и потребителей.

8. Главными составляющими качества продукта являются:

- а) технические характеристики;
- б) безопасность и надежность;
- в) технические, эстетические, экологические характеристики, безопасность и надежность.

9. Процедуры рока-уоке используются:

- а) только в производстве;
- б) только в сфере услуг;
- в) и в производстве, и в сфере услуг.

10. Подход TQM означает, что качество обеспечивается и совершенствуется:

- а) на стадиях проектирования и производства;
- б) на стадиях проектирования, производства и послепродажного обслуживания;
- в) на стадиях маркетинговых исследований, проектирования, производства и послепродажного обслуживания.

## **РАЗДЕЛ 1.5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ УСЛУГ**

**Цель:** рассмотреть общие методы оценки качества услуг

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Эмоциональное восприятие качества обслуживания. Типологии Кедотта-Терджена и структурирование функции качества обслуживания предприятия. Рассмотреть основные направления улучшения качества услуг и качества обслуживания на основе определения удовлетворенности потребителей

Вопросы для самоподготовки:

1. Как может осуществляться мониторинг мнений потребителей о качестве услуг и обслуживания гостиничного предприятия?
2. Как лучше формировать информационные потоки?
3. Как можно проводить мониторинг при помощи технических средств?
4. На основе отзывов потребителей предложите мероприятия по улучшению качества обслуживания.
2. Как Вы считаете, такие мероприятия являются типовыми?

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5**

**Форма практического задания: расчетно-практическое задание**

**Перечень тем раздела 5:**

1. Составление опросного листа для оценки качества услуг
2. Составление контрольного листа для управления качеством услуг
3. Составление опросного листа для оценки качества обслуживания
4. Составление опросного листа для оценки удовлетворенности
5. Составление опросного листа для определения направлений развития предприятия

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5: форма рубежного контроля –**

компьютерное тестирование.

1. Назовите современное определение качества ( по ИСО 9000-2000)?
  - А. Качество продукции – это соответствие требованиям стандартов или других нормативно-технических документов
  - Б. Под качеством продукции понимается совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять обусловленные или предполагаемые потребности
  - В. Качество- степень соответствия присущих характеристик требованиям
2. Что такое «характеристика» качества ?
  - А. присущая характеристика продукции, процесса или системы , вытекающая из требования
  - Б. свойство продукции
  - В. свойство продукции или услуги, удовлетворяющее требованиям заинтересованных сторон
3. Управление, обеспечение и улучшение качества осуществляется с использованием всем известного «цикла Деминга». Назовите основные этапы данного цикла.
  - А. Планирование, реализация ( выполнение), контроль (проверка), исправление
  - Б. Планирование, обеспечение, управление, улучшение
  - В. Обеспечение, управление, улучшение, мониторинг
4. Современные представления о качестве основаны на :
  - А) требованиях и пожеланиях потребителей
  - Б) принципах деятельности и производственных возможностях производителей
  - В) законодательных требованиях государства и международных стандартов
5. Ценность продукции для производителя- это :
  - А) максимально возможная цена продукции
  - Б) отсутствие препятствий для продажи продукции
  - В) высокое качество продукции
6. Управление качеством согласно современным определениям включает в себя :
  - А) менеджмент качества
  - Б) то же, что и менеджмент качества
  - В) Является частью менеджмента качества
7. Планирование качества – это :
  - А). Определение производственных процессов и ресурсов для достижения качества продукции
  - Б) определение характеристик качества нового изделия и процессов
  - В) планирование производства бездефектной продукции для удовлетворения потребителей
8. Эволюция систем качества насчитывает :

- А) шесть фаз
- Б) пять фаз
- В) четыре фазы

9. Из российских систем управления качеством наибольшую известность получила система КС УКП. Расшифруйте данную аббревиатуру – это :

- А) Качественная система управлением и контролем продукции
- Б) Комплексная система управления качеством продукции
- В) Комплексная стандартизация уровня качества продукции

## **РАЗДЕЛ 1.6. СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ГОСТИНИЧНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ**

**Цель:** рассмотреть принципы и этапы создания СМК на основе концепции TQM. рассмотреть принципы и этапы планирования качества на основе концепции TQM. рассмотреть принципы и этапы создания СМК на основе концепции TQM, знать формы и методы контроля качества, знать этапы внедрения СМК, структуру расходов на ее внедрение.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** качества, контроль качества, качество гостиничного предприятия, концепция TQM, СМК, внедрение, риски, результативность и эффективность СМК, оценка эффекта, получаемого от СМК, на основе социологических опросов, Состав документов для сертификации СМК. Подготовка к проведению процедуры сертификации. Выбор организации для проведения процедуры сертификации. Заключение договора.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Мониторинг, измерение, анализ и улучшение качества услуг
2. Менеджмент ресурсов предприятия
3. Управленческая деятельность руководства в области обеспечения качества
4. Преодоление трудностей при внедрении СМК
5. Особенности внедрения СМК
6. Требования к СМК

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.6**

**Форма практического задания: расчетно-практическое задание**

1. Установить с помощью ABC-анализа и диаграммы Парето важнейшие факторы, обуславливающие спрос на услуги гостиницы, с целью повышения конкурентоспособности
2. Разработать опросный лист для оценки качества гостиничных услуг

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.6: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. До какого времени управление качеством сводилось к контролю качества и относилось к инженерно-техническим задачам ?

- А. До 80-х годов
- Б. До 50-х годов
- В. До 30-х годов

2. Методология всеобщего управления качеством «TQM» — это :

- А) система обеспечения качества продукции, основанная на спирали качества
- Б) подход к руководству организацией, основанный на всеобщем документировании функций и процессов управления предприятия
- В) подход к руководству организацией, нацеленный на качество, основанный на участии всех его членов и направленный на достижение долговременного успеха путем удовлетворения потребителя и выгоды для всех членов организации и общества

3. Будущее TQM в « концепциях совершенства бизнеса». Данные концепции включают :
- А. самооценку; измерение характеристик бизнеса ; сбалансированную систему показателей; баланс интересов различных групп, заинтересованных в результатах деятельности; человеческий фактор; удовлетворенность персонала , ориентацию на общество
  - Б. ориентацию на общество ; человеческий фактор; удовлетворенность персонала; требования потребителей; моральную ответственность; ориентацию на инвесторов
  - В. возможности организации; конкурентоспособность организации; ориентация на общество; социальная ответственность; вовлеченность персонала
4. Кто из гуру качества является автором концепции «тотального управления качеством» ( TQC )?
- А. Ф. Кросби
  - Б. Дж Джуран
  - В. А. Фейгенбаум
- 5.. Большинство национальных премий качества, являющихся моделью конкурентоспособного предприятия , использует две группы критериев. Первая группа критериев включает результаты деятельности компании . Вторая группа критериев включает:
- А) возможности компании
  - Б) управление финансами
  - В) рентабельность инвестиций
  - Г) стратегии

## **РАЗДЕЛ 1.7. МЕЖДУНАРОДНОЕ И ЗАРУБЕЖНОЕ ПРАВО**

**Цель:** сформировать у обучающихся понимание о международном и зарубежном туристском праве

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

План, планирование, прогнозирование, стратегия, стратегическое планирование

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Источники международного туристского права: основные источники, общая характеристика.
2. Международные правовые акты в сфере сервиса и их роль в правовой системе Российской Федерации.
3. Общая характеристика права за рубежом в сфере услуг.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.7**

#### **Форма практического задания: ситуационная задача**

1. Среди жителей г. N был проведен опрос, целью которого было выяснение их мнения о том, какие факторы качества услуг более всего важны для развития в их. В опросе приняли участие 15 тыс. жителей города. Значимость фактора определяется как количество голосов жителей, посчитавших этот фактор наиболее влияющим на неценовой характер спроса. (В опросе не менее 8 факторов).
2. Разработать контрольный листок для оценки качества выполнения работниками организации своих обязанностей

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.7:** форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Система менеджмента качества по ИСО 9001-2000 опирается на 8 основных принципов. Назовите эти принципы
  - А. Фокус на потребителей, лидерство руководителей, процессный подход, проверочный аудит; вовлеченность персонала; статистические методы; взаимовыгодные отношения с поставщиками, непрерывное улучшение
  - Б. Фокус на потребителя, интергративность, взаимосвязь и взаимодействие элементов управления, наличие политики и цели в области качества ; человеческие ресурсы;

процессный подход; взаимоотношения с поставщиками; предоставление объективных свидетельств качества

В. Ориентация на потребителей, лидерство руководителей, процессный подход, системный подход; вовлеченность персонала; принятие решений, основанных на фактах; взаимовыгодные отношения с поставщиками, непрерывное улучшение

2. Одним из международных стандартов, интегрированных в современные системы управления, являются требования стандартов OHSAS. Что даст организации применение данного стандарта ?

А. даст возможность контролировать риски в отношении социальной ответственности перед обществом

Б. даст возможность контролировать риски в отношении промышленной безопасности и охраны труда

В. даст возможность контролировать риски в отношении профессионального здоровья и безопасности и улучшения своих характеристик

3. Что такое аудит ( проверка) системы менеджмента качества?

А. Систематическая оценка качества продукции компании третьей стороной

Б. Деятельность, предпринимаемая для установления пригодности, результативности рассматриваемого объекта для достижения установленных требований

В. Систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев проверки

4. Важное значение для управления качеством имеет система измерений. Система управления измерениями – это:

А) организационная структура, несущая ответственность за определение и внедрение системы управления измерениями

Б) совокупность операций, необходимая для обеспечения соответствия измерительного оборудования требованиям отвечающим его назначению

В) совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов, необходимых для достижения метрологического подтверждения пригодности и постоянного управления измерениями

5. Одним из признанных в мире авторитетов в области качества является Ф. Кросби. Ему принадлежит знаменитый афоризм: «Качество – бесплатно». В чем его смысл?

А. Был предложен новый способ учета затрат на качество, включающий предупреждение появления несоответствий, а не выявление брака и устранение дефектов

Б. Повышение качества не требует больших затрат, так как повышение качества одновременно ведет к повышению производительности, снижению затрат

В. За повышенные требования к качеству продукции платит не производитель, а потребитель

*Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.*

*Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.*

## РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) являются экзамены, которые проводятся в устной форме.

### 4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)  | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|---|---|--|
| ОПК-5           | Способен разрабатывать технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг, оценивать эффективность выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства | Знать: сущность и основные показатели качества жилищно-коммунальных услуг; российские и международные стандарты качества жилищно-коммунальных услуг, технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг   | Этап формирования знаний   |
|                 |   | Уметь: определять ожидания потребителей жилищно-коммунальных услуг, оценивать качество предоставления услуг; разрабатывать технологии и модели повышения качества жилищно-коммунальных услуг  | Этап формирования умений   |
|                 |   | Владеть: навыками анализа затрат и результатов деятельности подразделений жилищного и коммунального хозяйства; методиками оценки эффективности выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |

### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции   | Критерии и шкалы оценивания  |
|-----------------|--------------------------------|---|--|
| ОПК-5           | Этап формирования знаний.      | Теоретический блок вопросов.<br><br>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение | 1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       |  | самостоятельно обобщать и излагать материал  | видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:<br>( 9-10] баллов;<br>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:<br>[8-9) баллов;<br>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:<br>(6-8) баллов;<br>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:<br>[0-6] баллов. |
| ОПК-5 | Этап формирования умений                     | Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i> )<br><br>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений | 1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:<br>( 9-10] баллов;<br>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:<br>[8-9) баллов;<br>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:  |
| ОПК-5 | Этап формирования навыков и получения опыта. | Аналитическое задание ( <i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации</i> )  |   |



|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | и т.д.)<br><br>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал. | (6-8) баллов;<br>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов. |
|--|--|--|---|

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Теоретический блок вопросов:

1. Качество – всемирное поле конкуренции.
2. Японский менеджмент качества и его особенности.
3. Японские ученые в области качества и их достижения в этой области.
4. Американские ученые в области качества и их достижения в этой области.
5. Отечественные ученые в области качества и их достижения в этой области.
6. Американский подход к менеджменту качества
7. Проблемы качества российских предприятий
8. Качество услуг как основа конкурентоспособности предприятия
9. Этапы управления качеством в мире
10. Концепция пост индустриальной экономики
11. Национальный аспект качества
12. Политический аспект качества
13. Моральный аспект качества
14. Социальный аспект качества
15. Экономический аспект качества
16. Значение качества услуг в жизни современного человека
17. Влияние качества услуг на деятельность сервисных предприятий
18. Основные критерии оценки потребителями качества услуг
19. Эмоциональное восприятие качества услуг
20. Защита прав потребителей: реалии и государственные требования
21. Обзор нормативно-правовых документов, регулирующих качество обслуживания потребителей
22. Сравнительный анализ определений дефиниции «качество» российскими и зарубежными учеными
23. Становление управления качеством в РФ
24. Понятие качества услуг и проблемы его обеспечения
25. Проблемы качества обслуживания в бизнесе
26. К. Исигава и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.
27. Э. Деминг и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.
28. Менеджмент качества в разных странах: отличительные особенности

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

### **Решение ситуационных задач**

1. Установить с помощью ABC-анализа и диаграммы Парето важнейшие факторы, обуславливающие спрос на услуги гостиницы, с целью повышения конкурентоспособности
2. Разработать опросный лист для оценки качества гостиничных услуг
3. Среди жителей г. N был проведен опрос, целью которого было выяснение их мнения о том, какие факторы качества услуг более всего важны для развития в их. В опросе приняли участие 15 тыс. жителей города. Значимость фактора определяется как количество голосов жителей, посчитавших этот фактор наиболее влияющим на неценовой характер спроса. (В опросе не менее 8 факторов).
4. Разработать контрольный листок для оценки качества выполнения работниками организации своих обязанностей

### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03736-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468586> (дата обращения: 28.06.2021).

Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470280> (дата обращения: 28.06.2021).

### 5.1.2. Дополнительная литература

Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14539-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477910> (дата обращения: 28.06.2021).

Бузырев, В. В. Управление качеством в строительстве: учебное пособие для вузов / В. В. Бузырев, М. Н. Юденко; под общей редакцией М. Н. Юденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05645-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473422> (дата обращения: 28.06.2021).

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в

форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы**

| <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                          |
|--|--|---|
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## **5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

**РАЗДЕЛ 6. Лист регистрации изменений**

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                             | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2020 г. № 765 | Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года           | 01.09.2021                    |
| 2.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 3.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |
| 4.       | *  | Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «_____» _____ 20____ года | ____.____.____                |