

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Российский государственный социальный университет" □

*Утвержден решением Ученого совета
Протокол №16 от 25.06.2019
Актуализирован. Решение Ученого совета
Протокол №27 от 29.06.2021*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

Направление подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" □
Направленность "Управление государственными и муниципальными услугами и заказами"

Факультет: управления

Квалификация: <i>Бакалавр</i>
Программа подготовки: <i>прикладной бакалавриат</i>
Форма обучения: <i>Очно-заочная</i>
Срок получения образования: <i>4 г. 6 м.</i>

Год начала подготовки (по учебному плану) 2019
Учебный год 2019-2020
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1567 от 10.12.2014

Основной	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая
+	коммуникативная
+	организационно-регулирующая
+	исполнительно-распорядительная

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.08	Философия	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.02	История	
Б1.Б.01.06	Социология	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.04	Экономическая теория	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.03	Правоведение	
Б1.Б.01.05	Русский язык и культура речи	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.01	Иностранный язык	
Б1.Б.01.07	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.01	Иностранный язык	
Б1.Б.01.06	Социология	
Б1.Б.01.07	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и методика социальной работы	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и методика инклюзивного взаимодействия	
Б1.В.ДВ.01.03	Социальная психология	
Б1.В.ДВ.01.04	Социальная экология	
Б1.В.ДВ.01.05	Социальная информатика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.01	Иностранный язык	
Б1.Б.01.07	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и методика социальной работы	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и методика инклюзивного взаимодействия	
Б1.В.ДВ.01.03	Социальная психология	
Б1.В.ДВ.01.04	Социальная экология	
Б1.В.ДВ.01.05	Социальная информатика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.09	Физическая культура и спорт	
Б1.В.08	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.02.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.02.03	Система государственного и муниципального управления	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.02.02	Теория управления и организации	

Б1.Б.02.03	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и методика социальной работы	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и методика инклюзивного взаимодействия	
Б1.В.ДВ.01.03	Социальная психология	
Б1.В.ДВ.01.04	Социальная экология	
Б1.В.ДВ.01.05	Социальная информатика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.02.02	Теория управления и организации	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы проектного управления	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление проектами в органах власти	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.07	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
Б1.Б.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.02.02	Теория управления и организации	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Студент в среде электронного обучения	
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	ОПК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.04	Экономическая теория	
Б1.Б.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.02.03	Система государственного и муниципального управления	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.02.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК
Б1.В.06	Исследование в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы проектного управления	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление проектами в органах власти	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
Б1.В.06	Исследование в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.07	Управление персоналом	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК
Б1.В.02	Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	ПК
Б1.В.01	Социальное проектирование и прогнозирование	
Б1.В.02	Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: коммуникативная		
ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	ПК
Б1.Б.03	Профессиональный модуль	
Б1.Б.03.01	Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	

Б1.В.ДВ.01.01	Теория и методика социальной работы	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и методика инклюзивного взаимодействия	
Б1.В.ДВ.01.03	Социальная психология	
Б1.В.ДВ.01.04	Социальная экология	
Б1.В.ДВ.01.05	Социальная информатика	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	ПК
Б1.Б.03	Профессиональный модуль	
Б1.Б.03.01	Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б1.Б.03.02	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.07	Управление персоналом	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	ПК
Б1.Б.03	Профессиональный модуль	
Б1.Б.03.01	Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б1.Б.03.02	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.05	Государственное управление и публичная политика	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-регулирующая		
ПК-18	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	ПК
Б1.Б.03	Профессиональный модуль	
Б1.Б.03.02	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.01	Социальное проектирование и прогнозирование	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	ПК
Б1.В.07	Управление персоналом	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ПК
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	
Б1.Б.01.03	Правоведение	
Б1.В.05	Государственное управление и публичная политика	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	ПК
Б1.В.03	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	ПК
Б1.В.01	Социальное проектирование и прогнозирование	
Б1.В.03	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.04	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственными и муниципальными услугами и заказами	
Б1.В.ДВ.02.02	Государственное и муниципальное управление имущественными и неимущественными отношениями	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: исполнительно-распорядительная		
ПК-23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК
Б1.В.03	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственными и муниципальными услугами и заказами	
Б1.В.ДВ.02.02	Государственное и муниципальное управление имущественными и неимущественными отношениями	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК

Б1.Б.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.02.03	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.03	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственными и муниципальными услугами и заказами	
Б1.В.ДВ.02.02	Государственное и муниципальное управление имущественными и неимущественными отношениями	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПК
Б1.В.03	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.05	Государственное управление и публичная политика	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК
Б1.В.01	Социальное проектирование и прогнозирование	
Б1.В.04	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы проектного управления	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление проектами в органах власти	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Технологии внедрения системы проектного управления	
ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	ПК
Б1.В.06	Исследование в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы проектного управления	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление проектами в органах власти	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-26
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18; ПК-20; ПК-24
Б1.Б.01	Общекультурный модуль	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-4; ОПК-5; ПК-20
Б1.Б.01.01	Иностранный язык	ОК-5; ОК-6; ОК-7
Б1.Б.01.02	История	ОК-2
Б1.Б.01.03	Правоведение	ОК-4; ПК-20
Б1.Б.01.04	Экономическая теория	ОК-3; ОПК-5
Б1.Б.01.05	Русский язык и культура речи	ОК-4
Б1.Б.01.06	Социология	ОК-2; ОК-6
Б1.Б.01.07	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-4
Б1.Б.01.08	Философия	ОК-1
Б1.Б.01.09	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.01.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.02	Общепрофессиональный модуль	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-24
Б1.Б.02.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-1; ОПК-6
Б1.Б.02.02	Теория управления и организации	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.Б.02.03	Система государственного и муниципального управления	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-24
Б1.Б.03	Профессиональный модуль	ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18
Б1.Б.03.01	Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.Б.03.02	Государственная и муниципальная служба	ПК-10; ПК-11; ПК-18
Б1.В	Вариативная часть	ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-26
Б1.В.01	Социальное проектирование и прогнозирование	ПК-4; ПК-18; ПК-22; ПК-27
Б1.В.02	Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами	ПК-3; ПК-4
Б1.В.03	Принятие и исполнение государственных решений	ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25
Б1.В.04	Инфраструктура муниципальных образований	ПК-22; ПК-27
Б1.В.05	Государственное управление и публичная политика	ПК-11; ПК-20; ПК-25
Б1.В.06	Исследование в системе государственного и муниципального управления	ПК-1; ПК-2; ПК-26
Б1.В.07	Управление персоналом	ПК-2; ПК-10; ПК-19
Б1.В.08	Элективные курсы по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и методика социальной работы	ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и методика инклюзивного взаимодействия	ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.03	Социальная психология	ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.04	Социальная экология	ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.05	Социальная информатика	ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ПК-9
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-22; ПК-23; ПК-24
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственными и муниципальными услугами и заказами	ПК-22; ПК-23; ПК-24
Б1.В.ДВ.02.02	Государственное и муниципальное управление имущественными и неимущественными отношениями	ПК-22; ПК-23; ПК-24
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОПК-3; ПК-1; ПК-27; ПК-26
Б1.В.ДВ.03.01	Основы проектного управления	ОПК-3; ПК-1; ПК-27; ПК-26
Б1.В.ДВ.03.02	Управление проектами в органах власти	ОПК-3; ПК-1; ПК-27; ПК-26
Б2	Практики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-26
Б2.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-26
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ПК-1; ПК-2; ПК-9
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-3; ПК-4; ПК-10; ПК-18; ПК-19
Б2.В.03(ПА)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-26
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-26
Б3.Б	Базовая часть	
Б3.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-26
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-26
ФТД	Факультативы	ОПК-4; ПК-27
ФТД.В	Вариативная часть	ОПК-4; ПК-27
ФТД.В.01	Студент в среде электронного обучения	ОПК-4
ФТД.В.02	Технологии внедрения системы проектного управления	ПК-27