

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет" □

*Утвержден решением Ученого совета  
Протокол № 24 от 18.06.2020  
Актуализирован решением Ученого совета  
Протокол № 15 от 29.11.2022*

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

**38.03.04**

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление □  
Направленность (профиль) "Управление государственными и муниципальными услугами и заказами"

Факультет: Факультет управления

Квалификация:
Программа подготовки: <i>прикладной бакалавриат</i>
Форма обучения: <i>Очно-заочная</i>
Срок получения образования: <i>4 г. 6 м.</i>

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020  
Учебный год \_\_\_\_\_  
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1567 от 10.12.2014

Основной	Виды профессиональной деятельности
+	проектная
-	организационно-управленческая
-	коммуникативная
-	исполнительно-распорядительная





Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.01	Философия	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б1.Б.10	Социология	
Б1.Б.02	Становление и развитие государственного и муниципального управления в России	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.04	Историческая политика и историческая память	
ФТД.В.06	Традиционные ценности: основа российского общества	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.08	Экономика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.05	Основы противодействия коррупции	
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.07	Правоведение	
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.11	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.Б.12.02	Деловые коммуникации	
Б1.Б.08	Организация и проведение коммуникационных кампаний в государственном и муниципальном управлении	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.03	Русский язык и культура речи	
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.Б.06	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.03	Управление персоналом	
Б1.Б.11.07	Основы медиации	
Б1.Б.11.10	Социально-психологические основы управления	
Б1.Б.11.17	Медиативные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.04	Этика государственной и муниципальной службы	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.04	Историческая политика и историческая память	
ФТД.В.06	Традиционные ценности: основа российского общества	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.06	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.09	Тайм-менеджмент	
Б1.Б.11.12	Исследование систем управления	
Б1.Б.11.14	Управление командой	
Б1.Б.07	Исследование в профессиональной деятельности	
Б1.Б.ДВ.01.01	Технологии электронного обучения и обучение с применением дистанционных образовательных технологий	
Б1.Б.ДВ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	
Б1.Б.ДВ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
Б1.Б.ДВ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.05.01	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.05.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.07	Правоведение	
Б1.Б.10	Социология	
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.01	Правовые основы экономико-управленческой деятельности	
Б1.Б.11.06	Офис-менеджмент	
Б1.Б.11.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.Б.12.01	Введение в специальность	
Б1.Б.03	Система государственного и муниципального управления	
Б1.Б.05	Управление государственными и муниципальными заказами	
Б1.Б.07	Исследование в профессиональной деятельности	
Б1.Б.ДВ.04.01	Специфика проведения государственных закупок в субъекте Российской Федерации	
Б1.Б.ДВ.04.02	Организация государственных закупок в бюджетных учреждениях	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.04	Теория управления и организации	
Б1.Б.11.13	Принятие и исполнение управленческих решений	
Б1.Б.11.15	Основы социального прогнозирования	
Б1.Б.03	Система государственного и муниципального управления	
Б1.Б.07	Исследование в профессиональной деятельности	
Б1.Б.12	Управленческое консультирование	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.04	Теория управления и организации	

Б1.Б.11.09	Тайм-менеджмент	
Б1.Б.11.15	Основы социального прогнозирования	
Б1.Б.11.18	Управление проектами	
Б1.Б.11.20	Социальное проектирование	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.В.08	Организация и проведение коммуникационных кампаний в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.09	Стратегическое и проектное управление в органах публичной власти	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.07	Основы медиации	
Б1.Б.11.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.Б.11.17	Медиативные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.11.19	Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.Б.12.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.08	Организация и проведение коммуникационных кампаний в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии электронного обучения и обучение с применением дистанционных образовательных технологий	
Б1.В.ДВ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
Б1.В.ДВ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Студент в среде электронного обучения	
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	ОПК
Б1.Б.08	Экономика	
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.05	Бухгалтерский учет	
Б1.Б.11.08	Основы менеджмента	
Б1.В.05	Управление государственными и муниципальными заказами	
Б1.В.13	Государственные (муниципальные) проекты и программы	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.02	Основы бизнес-информатики	
Б1.Б.11.06	Офис-менеджмент	
Б1.В.07	Исследование в профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.02	Основы бизнес-информатики	
Б1.Б.11.04	Теория управления и организации	
Б1.Б.11.07	Основы медиации	
Б1.Б.11.13	Принятие и исполнение управленческих решений	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.Б.12.01	Введение в специальность	
Б1.В.02	Становление и развитие государственного и муниципального управления в России	
Б1.В.09	Стратегическое и проектное управление в органах публичной власти	
Б1.В.12	Управленческое консультирование	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.03	Управление персоналом	
Б1.Б.11.14	Управление командой	
Б1.В.01	Государственное управление и публичная политика	
Б1.В.12	Управленческое консультирование	
Б1.В.ДВ.06.01	Соционженерные методы в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.06.02	Социология управления	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.05	Бухгалтерский учет	
Б1.В.03	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.05	Управление государственными и муниципальными заказами	
Б1.В.11	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственными и муниципальными услугами	
Б1.В.ДВ.02.02	Предоставление государственных и муниципальных услуг в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.05.01	Закупка товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц	
Б1.В.ДВ.05.02	Правовые основы закупки товаров, работ и услуг	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.02	Основы бизнес-информатики	
Б1.Б.11.20	Социальное проектирование	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.В.10	Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами	
Б1.В.13	Государственные (муниципальные) проекты и программы	
Б1.В.ДВ.03.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.03.02	Взаимодействие органов власти и бизнеса (GR)	
Б1.В.ДВ.04.01	Специфика проведения государственных закупок в субъекте Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.04.02	Организация государственных закупок в бюджетных учреждениях	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	

Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: коммуникативная		
ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.03	Управление персоналом	
Б1.Б.11.07	Основы медиации	
Б1.Б.11.10	Социально-психологические основы управления	
Б1.Б.11.11	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.11.12	Исследование систем управления	
Б1.Б.11.17	Медиативные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.Б.12.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии электронного обучения и обучение с применением дистанционных образовательных технологий	
Б1.В.ДВ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
Б1.В.ДВ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б1.В.ДВ.03.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.03.02	Взаимодействие органов власти и бизнеса (GR)	
Б1.В.ДВ.04.01	Специфика проведения государственных закупок в субъекте Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.04.02	Организация государственных закупок в бюджетных учреждениях	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Студент в среде электронного обучения	
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	
ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.10	Социально-психологические основы управления	
Б1.Б.11.11	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.04	Этика государственной и муниципальной службы	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.11	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.11.19	Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.В.08	Организация и проведение коммуникационных кампаний в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: проектная		
ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.12	Исследование систем управления	
Б1.Б.11.15	Основы социального прогнозирования	
Б1.Б.11.18	Управление проектами	
Б1.Б.11.20	Социальное проектирование	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.В.07	Исследование в профессиональной деятельности	
Б1.В.09	Стратегическое и проектное управление в органах публичной власти	
Б1.В.11	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б1.В.13	Государственные (муниципальные) проекты и программы	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.18	Управление проектами	
Б1.Б.11.20	Социальное проектирование	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.В.09	Стратегическое и проектное управление в органах публичной власти	
Б1.В.10	Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами	
Б1.В.13	Государственные (муниципальные) проекты и программы	
Б1.В.ДВ.03.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.03.02	Взаимодействие органов власти и бизнеса (GR)	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.04	Теория управления и организации	
Б1.Б.11.08	Основы менеджмента	
Б1.Б.11.14	Управление командой	
Б1.Б.11.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.В.03	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.12	Управленческое консультирование	
Б1.В.ДВ.06.01	Социоинженерные методы в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.06.02	Социология управления	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: исполнительно-распорядительная		
ПК-23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.01	Правовые основы экономико-управленческой деятельности	
Б1.Б.11.11	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.01	Государственное управление и публичная политика	
Б1.В.03	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.05	Управление государственными и муниципальными заказами	

Б1.В.06	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственными и муниципальными услугами	
Б1.В.ДВ.02.02	Предоставление государственных и муниципальных услуг в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.03.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.03.02	Взаимодействие органов власти и бизнеса (GR)	
Б1.В.ДВ.04.01	Специфика проведения государственных закупок в субъекте Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.04.02	Организация государственных закупок в бюджетных учреждениях	
Б1.В.ДВ.05.01	Закупка товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц	
Б1.В.ДВ.05.02	Правовые основы закупки товаров, работ и услуг	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.06	Офис-менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственными и муниципальными услугами	
Б1.В.ДВ.02.02	Предоставление государственных и муниципальных услуг в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.05.01	Закупка товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц	
Б1.В.ДВ.05.02	Правовые основы закупки товаров, работ и услуг	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.04	Теория управления и организации	
Б1.Б.11.12	Исследование систем управления	
Б1.Б.11.13	Принятие и исполнение управленческих решений	
Б1.В.01	Государственное управление и публичная политика	
Б1.В.02	Становление и развитие государственного и муниципального управления в России	
Б1.В.03	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.05	Управление государственными и муниципальными заказами	
Б1.В.06	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.11	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б1.В.13	Государственные (муниципальные) проекты и программы	
Б1.В.ДВ.06.01	Социально-инженерные методы в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.06.02	Социология управления	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	ПК
Б1.Б.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.02	Основы бизнес-информатики	
Б1.Б.11.12	Исследование систем управления	
Б1.В.07	Исследование в профессиональной деятельности	
Б1.В.09	Стратегическое и проектное управление в органах публичной власти	
Б1.В.12	Управленческое консультирование	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.11.15	Основы социального прогнозирования	
Б1.Б.11.20	Социальное проектирование	
Б1.Б.12	Проектная деятельность	
Б1.В.09	Стратегическое и проектное управление в органах публичной власти	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27
Б1.Б.01	Философия	ОК-1
Б1.Б.02	История	ОК-2
Б1.Б.03	Иностранный язык	ОК-5; ОК-6
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.05.01	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.05.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.Б.06	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	ОК-6; ОК-7
Б1.Б.07	Правоведение	ОК-4; ОК-1
Б1.Б.08	Экономика	ОК-3; ОК-5
Б1.Б.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	ОК-2; ОК-6; ОК-26
Б1.Б.10	Социология	ОК-2; ОК-1
Б1.Б.11	Общепрофессиональный модуль	ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27
Б1.Б.11.01	Правовые основы экономико-управленческой деятельности	ОК-1; ОК-23
Б1.Б.11.02	Основы бизнес-информатики	ОК-6; ОК-1; ОК-4; ОК-26
Б1.Б.11.03	Управление персоналом	ОК-6; ОК-2; ОК-9
Б1.Б.11.04	Теория управления и организации	ОК-2; ОК-3; ОК-1; ОК-14; ОК-25
Б1.Б.11.05	Бухгалтерский учет	ОК-5; ОК-3
Б1.Б.11.06	Офис-менеджмент	ОК-1; ОК-6; ОК-24
Б1.Б.11.07	Основы медиации	ОК-6; ОК-4; ОК-1; ОК-9
Б1.Б.11.08	Основы менеджмента	ОК-5; ОК-14
Б1.Б.11.09	Тайм-менеджмент	ОК-7; ОК-3
Б1.Б.11.10	Социально-психологические основы управления	ОК-6; ОК-9; ОК-10
Б1.Б.11.11	Государственная и муниципальная служба	ОК-5; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-23
Б1.Б.11.12	Исследование систем управления	ОК-7; ОК-9; ОК-12; ОК-25; ОК-26
Б1.Б.11.13	Принятие и исполнение управленческих решений	ОК-2; ОК-1; ОК-25
Б1.Б.11.14	Управление командой	ОК-7; ОК-2; ОК-14
Б1.Б.11.15	Основы социального прогнозирования	ОК-2; ОК-3; ОК-12; ОК-27
Б1.Б.11.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	ОК-4; ОК-1; ОК-4; ОК-14
Б1.Б.11.17	Медиативные технологии в профессиональной деятельности	ОК-6; ОК-4; ОК-9
Б1.Б.11.18	Управление проектами	ОК-3; ОК-12; ОК-13
Б1.Б.11.19	Социальные и коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	ОК-4; ОК-11
Б1.Б.11.20	Социальное проектирование	ОК-3; ОК-4; ОК-12; ОК-13; ОК-27
Б1.Б.12	Проектная деятельность	ОК-5; ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-1; ОК-4; ОК-9; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-27
Б1.Б.12.01	Введение в специальность	ОК-1; ОК-1
Б1.Б.12.02	Деловые коммуникации	ОК-5; ОК-4; ОК-9
Б1.В	Вариативная часть	ОК-2; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27
Б1.В.01	Государственное управление и публичная политика	ОК-2; ОК-23; ОК-25
Б1.В.02	Становление и развитие государственного и муниципального управления в России	ОК-2; ОК-1; ОК-25
Б1.В.03	Система государственного и муниципального управления	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-14; ОК-23; ОК-25
Б1.В.04	Этика государственной и муниципальной службы	ОК-6; ОК-10
Б1.В.05	Управление государственными и муниципальными заказами	ОК-1; ОК-5; ОК-3; ОК-23; ОК-25
Б1.В.06	Инфраструктура муниципальных образований	ОК-23; ОК-25
Б1.В.07	Исследование в профессиональной деятельности	ОК-7; ОК-1; ОК-2; ОК-6; ОК-12; ОК-26
Б1.В.08	Организация и проведение коммуникационных кампаний в государственном и муниципальном управлении	ОК-5; ОК-3; ОК-4; ОК-11
Б1.В.09	Стратегическое и проектное управление в органах публичной власти	ОК-3; ОК-1; ОК-12; ОК-13; ОК-26; ОК-27
Б1.В.10	Управление территориальными сообществами и земельными ресурсами	ОК-4; ОК-13
Б1.В.11	Управление государственным и муниципальным имуществом	ОК-3; ОК-12; ОК-25
Б1.В.12	Управленческое консультирование	ОК-2; ОК-1; ОК-2; ОК-14; ОК-26
Б1.В.13	Государственные (муниципальные) проекты и программы	ОК-5; ОК-4; ОК-12; ОК-13; ОК-25
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОК-7; ОК-4; ОК-9
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии электронного обучения и обучение с применением дистанционных образовательных технологий	ОК-7; ОК-4; ОК-9
Б1.В.ДВ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	ОК-7; ОК-4; ОК-9
Б1.В.ДВ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	ОК-7; ОК-4; ОК-9
Б1.В.ДВ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	ОК-7; ОК-4; ОК-9
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2(ДВ.2)	ОК-3; ОК-23; ОК-24
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственными и муниципальными услугами	ОК-3; ОК-23; ОК-24
Б1.В.ДВ.02.02	Предоставление государственных и муниципальных услуг в социальной сфере	ОК-3; ОК-23; ОК-24
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ОК-4; ОК-9; ОК-13; ОК-23
Б1.В.ДВ.03.01	Антикризисное управление	ОК-4; ОК-9; ОК-13; ОК-23
Б1.В.ДВ.03.02	Взаимодействие органов власти и бизнеса (GR)	ОК-4; ОК-9; ОК-13; ОК-23
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ОК-1; ОК-4; ОК-9; ОК-23
Б1.В.ДВ.04.01	Специфика проведения государственных закупок в субъекте Российской Федерации	ОК-1; ОК-4; ОК-9; ОК-23
Б1.В.ДВ.04.02	Организация государственных закупок в бюджетных учреждениях	ОК-1; ОК-4; ОК-9; ОК-23
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ОК-3; ОК-23; ОК-24
Б1.В.ДВ.05.01	Закупка товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц	ОК-3; ОК-23; ОК-24
Б1.В.ДВ.05.02	Правовые основы закупки товаров, работ и услуг	ОК-3; ОК-23; ОК-24
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ОК-2; ОК-14; ОК-25
Б1.В.ДВ.06.01	Социоинженерные методы в государственном и муниципальном управлении	ОК-2; ОК-14; ОК-25
Б1.В.ДВ.06.02	Социология управления	ОК-2; ОК-14; ОК-25
Б2	Практики	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27
Б2.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОК-1; ОК-2; ОК-9
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ОК-10; ОК-14; ОК-26
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	ОК-11; ОК-23; ОК-27



Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
ФТД	Факультативы	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-4; ПК-9
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-4; ПК-9
ФТД.В.01	Студент в среде электронного обучения	ОПК-4; ПК-9
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	ОПК-1; ПК-9
ФТД.В.03	Русский язык и культура речи	ОК-5
ФТД.В.04	Историческая политика и историческая память	ОК-2; ОК-6
ФТД.В.05	Основы противодействия коррупции	ОК-3
ФТД.В.06	Традиционные ценности: основа российского общества	ОК-2; ОК-6