

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет" □

*Утвержден решением Ученого совета
Протокол №24 от 18.06.2020
Актуализирован. Решение Ученого совета
Протокол №27 от 29.06.2021*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.02

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент □
Направленность (профиль) "Управление проектами"

Факультет: Факультет управления

Квалификация:
Программа подготовки: <i>прикладной бакалавриат</i>
Форма обучения: <i>Заочная</i>
Срок получения образования: <i>4 г. 6 м.</i>

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Образовательный стандарт (ФГОС) № 7 от 12.01.2016

Основной	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая
-	информационно-аналитическая
-	предпринимательская

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.01	Философия	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.08	Экономика	
Б1.Б.17	Эконометрика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.03	Иностранная речь	
Б1.Б.11	Деловое общение	
Б1.Б.14	Проектная деятельность	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.10	Социология	
Б1.Б.15	Управление взаимоотношениями с клиентами	
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.10	Социально-психологические основы управления	
Б1.Б.16.17	Медиативные технологии в профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.06	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
Б1.Б.10	Социология	
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.09	Тайм-менеджмент	
Б1.Б.16.12	Исследование систем управления	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.05.01	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.05.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.07	Правоведение	
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.01	Правовые основы экономико-управленческой деятельности	
Б1.Б.20	Основы государственного и муниципального управления	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.04	Теория управления и организации	
Б1.Б.16.08	Основы менеджмента	
Б1.Б.19	Риск-менеджмент	
Б1.Б.20	Основы государственного и муниципального управления	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	
ОПК-3	#####	ОПК
Б1.Б.08	Экономика	
Б1.Б.12	Планирование и прогнозирование бизнес-процессов для устойчивого развития	
Б1.Б.13	Предпринимательство	
Б1.Б.14	Проектная деятельность	
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.03	Управление персоналом	
Б1.Б.16.04	Теория управления и организации	
Б1.Б.16.07	Основы менеджмента	
Б1.Б.16.08	Основы менеджмента	
Б1.Б.16.11	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.16.14	Управление командой	
Б1.Б.16.15	Основы социального прогнозирования	
Б1.Б.16.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.Б.18	Проектный менеджмент	
Б1.Б.02	Статистический менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление проектами в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.04.02	Управление ресурсом обеспечения деятельности государственных органов	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.06	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
Б1.Б.11	Деловое общение	
Б1.Б.14	Проектная деятельность	
Б1.Б.14.01	Введение в специальность	
Б1.Б.15	Управление взаимоотношениями с клиентами	
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.06	Офис-менеджмент	
Б1.Б.16.07	Основы менеджмента	
Б1.Б.16.11	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.16.17	Медиативные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	
Б1.В.ДВ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
Б1.В.ДВ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б1.В.ДВ.02.01	Френдзинг	
Б1.В.ДВ.02.02	Поведение потребителей	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Студент в среде электронного обучения	
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	
ОПК-5	#####	ОПК

Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.05	Бухгалтерский учет	
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии электронного обучения и обучение с применением дистанционных образовательных технологий	
Б1.В.ДВ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
Б1.В.ДВ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК
Б1.Б.14	Проектная деятельность	
Б1.Б.14.02	Определение целевой аудитории бизнеса	
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.13	Принятие и исполнение управленческих решений	
Б1.В.04	Организационный менеджмент	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.02	Основы бизнес-информатики	
Б1.Б.16.06	Офис-менеджмент	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	#####	ПК
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.03	Управление персоналом	
Б1.Б.16.04	Теория управления и организации	
Б1.Б.16.08	Основы менеджмента	
Б1.Б.16.14	Управление командой	
Б1.Б.16.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии электронного обучения и обучение с применением дистанционных образовательных технологий	
Б1.В.ДВ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
Б1.В.ДВ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Студент в среде электронного обучения	
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе управленческих технологий, управления делегирования, а также умение в межличностной среде.	ПК
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.03	Управление персоналом	
Б1.Б.16.07	Основы медиации	
Б1.Б.16.10	Социально-психологические основы управления	
Б1.Б.16.14	Управление командой	
Б1.Б.16.17	Медиативные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.02.01	Френдинг	
Б1.В.ДВ.02.02	Поведение потребителей	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.09	Тайм-менеджмент	
Б1.В.02	Стратегический менеджмент	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	
ПК-4	#####	ПК
Б1.В.04	Организационный менеджмент	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК
Б1.Б.18	Проектный менеджмент	
Б1.В.02	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление проектами в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.04.02	Управление ресурсным обеспечением деятельности государственных органов	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.15	Основы социального прогнозирования	
Б1.Б.18	Проектный менеджмент	
Б1.В.03	Инновационный менеджмент	
Б1.В.05	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление проектами в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.04.02	Управление ресурсным обеспечением деятельности государственных органов	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-7	#####	ПК
Б1.Б.08	Экономика	
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.13	Принятие и исполнение управленческих решений	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита вышестоящей квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК
Б1.Б.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.Б.16.02	Основы бизнес-информатики	
Б1.Б.16.06	Офис-менеджмент	
Б1.Б.16.08	Основы менеджмента	
Б1.Б.18	Проектный менеджмент	

Б1.8.02	Стратегический менеджмент	
Б1.8.03	Инновационный менеджмент	
Б1.8.04	Организационный менеджмент	
Б1.8.05	Управление проектами	
Б1.8.ДВ.04.01	Управление проектами в социальной сфере	
Б1.8.ДВ.04.02	Управление ресурсным обеспечением деятельности государственных органов	
Б2.8.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: информационно-аналитическая		
ПК-9	#####	ПК
Б1.5.14	Проектная деятельность	
Б1.5.14.02	Определение целевой аудитории бизнеса	
Б1.5.15	Управление взаимоотношениями с клиентами	
Б1.5.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.5.16.12	Исследование систем управления	
Б1.5.16.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.8.01	Социальные и коммуникационные технологии в управлении	
Б2.8.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и управленческих информационных моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК
Б1.5.14	Проектная деятельность	
Б1.5.14.02	Определение целевой аудитории бизнеса	
Б1.5.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.5.16.12	Исследование систем управления	
Б1.5.16.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	
Б1.5.17	Эконометрика	
Б1.8.01	Социальные и коммуникационные технологии в управлении	
Б1.8.ДВ.03.01	Управление реализацией проектами	
Б1.8.ДВ.03.02	Организационное проектирование	
Б2.8.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировании, использовании, обновлении, защите, миграции, резервировании, архивировании, информационной безопасности, информационных технологий	ПК
Б1.5.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.5.15	Управление взаимоотношениями с клиентами	
Б1.5.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.5.16.02	Основы бизнес-информатики	
Б1.5.16.06	Офис-менеджмент	
Б1.8.01	Социальные и коммуникационные технологии в управлении	
Б1.8.04	Организационный менеджмент	
Б2.8.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-12	#####	ПК
Б1.5.15	Управление взаимоотношениями с клиентами	
Б1.8.01	Социальные и коммуникационные технологии в управлении	
Б1.8.ДВ.02.01	Френдинг	
Б1.8.ДВ.02.02	Поведение потребителей	
Б1.8.ДВ.03.01	Управление реализацией проектами	
Б1.8.ДВ.03.02	Организационное проектирование	
Б2.8.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.8.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК
Б1.5.12	Планирование и прогнозирование бизнес-процессов для устойчивого развития	
Б1.5.14	Проектная деятельность	
Б1.5.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.5.16.13	Принятие и исполнение управленческих решений	
Б1.5.16.15	Основы социального прогнозирования	
Б1.8.06	Технико-экономическое обоснование и оценка проектов	
Б1.8.07	Коммерческий менеджмент	
Б1.8.08	Управление продажами	
Б2.8.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков уплаты налогов и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК
Б1.5.16	Общепрофессиональный модуль	
Б1.5.16.05	Бухгалтерский учет	
Б1.8.06	Технико-экономическое обоснование и оценка проектов	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и диверсификации	ПК
Б1.8.04	Организационный менеджмент	
Б1.8.06	Технико-экономическое обоснование и оценка проектов	
Б1.8.07	Коммерческий менеджмент	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК
Б1.8.04	Организационный менеджмент	
Б1.8.06	Технико-экономическое обоснование и оценка проектов	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: предпринимательская		
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и реализовывать их на бизнес-маркете	ПК
Б1.5.13	Предпринимательство	
Б1.5.14	Проектная деятельность	
Б1.5.19	Риск-менеджмент	
Б1.8.07	Коммерческий менеджмент	
Б1.8.08	Управление продажами	
Б2.8.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.5.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ПК

Б1.В.02	Стратегический менеджмент	
Б1.В.07	Коммерческий менеджмент	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ПК
Б1.В.07	Коммерческий менеджмент	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	ПК
Б1.В.07	Коммерческий менеджмент	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
B1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20
B1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20
B1.Б.01	Философия	ОК-1
B1.Б.02	История	ОК-2
B1.Б.03	Иностранный язык	ОК-4
B1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК-8
B1.Б.05	Физическая культура и спорт	ОК-7
B1.Б.05.01	Физическая культура и спорт	ОК-7
B1.Б.05.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ОК-7
B1.Б.06	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	ОК-6; ОПК-4
B1.Б.07	Правоведение	ОПК-1
B1.Б.08	Экономика	ОК-3; ОПК-3; ПК-7
B1.Б.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	ОПК-7; ПК-8; ПК-11
B1.Б.10	Социология	ОК-5; ОК-6
B1.Б.11	Деловое общение	ОК-4; ОПК-4
B1.Б.12	Планирование и прогнозирование бизнес-процессов для устойчивого развития	ОПК-3; ПК-13
B1.Б.13	Предпринимательство	ОПК-3; ПК-17
B1.Б.14	Проектная деятельность	ОК-4; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-9; ПК-10; ПК-13; ПК-17
B1.Б.14.01	Введение в специальность	ОПК-4
B1.Б.14.02	Определение целевой аудитории бизнеса	ОПК-6; ПК-9; ПК-10
B1.Б.15	Управление взаимоотношениями с клиентами	ОК-5; ОПК-4; ПК-9; ПК-11; ПК-12
B1.Б.16	Общепрофессиональный модуль	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14
B1.Б.16.01	Правовые основы экономико-управленческой деятельности	ОПК-1
B1.Б.16.02	Основы бизнес-информатики	ОПК-7; ПК-8; ПК-11
B1.Б.16.03	Управление персоналом	ОПК-3; ПК-1; ПК-2
B1.Б.16.04	Теория управления и организации	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
B1.Б.16.05	Бухгалтерский учет	ОПК-5; ПК-14
B1.Б.16.06	Офис-менеджмент	ОПК-4; ОПК-7; ПК-8; ПК-11
B1.Б.16.07	Основы медиации	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
B1.Б.16.08	Основы менеджмента	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-8
B1.Б.16.09	Тайм-менеджмент	ОК-6; ПК-3
B1.Б.16.10	Социально-психологические основы управления	ОК-5; ПК-2
B1.Б.16.11	Государственная и муниципальная служба	ОПК-3; ОПК-4
B1.Б.16.12	Исследование систем управления	ОК-6; ПК-9; ПК-10
B1.Б.16.13	Принятие и исполнение управленческих решений	ОПК-6; ПК-7; ПК-13
B1.Б.16.14	Управление командой	ОПК-3; ПК-1; ПК-2
B1.Б.16.15	Основы социального прогнозирования	ОПК-3; ПК-6; ПК-13
B1.Б.16.16	Рынок труда и управление трудовыми отношениями	ОПК-3; ПК-1; ПК-9; ПК-10
B1.Б.16.17	Медиа-технологии в профессиональной деятельности	ОК-5; ОПК-4; ПК-2
B1.Б.17	Эконометрика	ОК-3; ПК-10
B1.Б.18	Проектный менеджмент	ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8
B1.Б.19	Риск-менеджмент	ОПК-2; ПК-17
B1.Б.20	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-1; ОПК-2
B1.В	Вариативная часть	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
B1.В.01	Социальные и коммуникационные технологии в управлении	ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
B1.В.02	Стратегический менеджмент	ОПК-3; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-18
B1.В.03	Иновационный менеджмент	ПК-6; ПК-8
B1.В.04	Организационный менеджмент	ОПК-6; ПК-4; ПК-8; ПК-11; ПК-15; ПК-16
B1.В.05	Управление проектами	ПК-6; ПК-8
B1.В.06	Технико-экономическое обоснование и оценка проектов	ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
B1.В.07	Коммерческий менеджмент	ПК-13; ПК-15; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
B1.В.08	Управление продажами	ПК-13; ПК-17
B1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
B1.В.ДВ.01.01	Технологии электронного обучения и обучение с применением дистанционных образовательных технологий	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
B1.В.ДВ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
B1.В.ДВ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
B1.В.ДВ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
B1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОПК-4; ПК-2; ПК-12
B1.В.ДВ.02.01	Френдинг	ОПК-4; ПК-2; ПК-12
B1.В.ДВ.02.02	Поведение потребителей	ОПК-4; ПК-2; ПК-12
B1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-10; ПК-12
B1.В.ДВ.03.01	Управление реализацией проектами	ПК-10; ПК-12
B1.В.ДВ.03.02	Организационное проектирование	ПК-10; ПК-12
B1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору Б1.В.ДВ.4	ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8
B1.В.ДВ.04.01	Управление проектами в социальной сфере	ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8
B1.В.ДВ.04.02	Управление ресурсным обеспечением деятельности государственных органов	ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8
B2	Практики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
B2.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
B2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных навыков и навыков	ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-12
B2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-12; ПК-13
B2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
B3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
B3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
B3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
ФТД	Факультативы	ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-3
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-3
ФТД.В.01	Студент в среде электронного обучения	ОПК-4; ПК-1
ФТД.В.02	Технологии трудоустройства	ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ОПК-4; ПК-3