



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА *СПЕЦИАЛИТЕТА***

Специальность

37.05.02 «Психология служебной деятельности»

Специализация

**«Психологическое обеспечение служебной деятельности в
экстремальных условиях»**

Уровень профессионального образования

Высшее образование – специалитет

**Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной
программе**

2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии

Э.А. Петрова

«29» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование образовательной программы
**Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных
условиях**

Специальность
37.05.02 "Психология служебной деятельности"

Специализация:
**"Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных
условиях"**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
СПЕЦИАЛИТЕТА**

Уровень профессионального образования
Высшее образование – специалитет

Форма обучения
Очная

Москва 2020

Рабочая программа практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"** (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2016 № 1613, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях**».

Рабочая программа производственной практики разработана рабочей группой в составе: д.психол.н., доцент П.А. Кисляков, д.психол.н., к.психол.н., доцент М.А. Ковалева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.психол.н., доцент



М.А. Ковалева

Рабочая программа производственной практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии
Протокол № 9 от «29» апреля 2020 года

Декан факультета д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

Рабочая программа производственной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Президент Некоммерческого партнерства «Федерация Психологов-Консультантов Онлайн», к.психол.н., доцент



В.Ю.Меновщиков

Главное управление МЧС России по г. Москве, главный специалист отдела охраны труда и медицинского обеспечения, психолог отдела психологического обеспечения



В.Г. Пак

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения	4
1.2. Цель и задачи практики	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	5
1.5. Место проведения практики	Ошибка! Закладка не определена.
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	9
3. Содержание практики	10
4. Формы отчетности по практике	11
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	11
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики. 11	
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	19
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	20
8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики	21
9. Информационно-технологическое обеспечение практики	Ошибка! Закладка не определена.
9.1. Информационные технологии	Ошибка! Закладка не определена.
9.2. Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
9.3. Информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
11. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)	Ошибка! Закладка не определена.
Лист регистрации изменений	171

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «**Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях**». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) проводится в дискретной форме:

По очной форме обучения во 2 семестр путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Способы проведения ***практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика)***: стационарная и/или выездная.

1.2. Цель и задачи практики

Цель практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики) заключается в получении обучающимися первичных профессиональных умений в процессе знакомства со спецификой работы психологов в учебных лабораториях, психологических центрах, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности; а также профессионально-психологических навыков в области практической и научно-исследовательской деятельности (диагностика и мониторинг, консультирование, создание информационных ресурсов, психологическое сопровождение служебной деятельности, эргономическое обеспечение организации рабочих мест и пр.).

Задачи практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики):

1. углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин и дисциплин специализации и обучение навыкам их практического применения;

2. приобщение к практической деятельности в учебных лабораториях, психологических центрах, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности, приобретение и осознание опыта деятельности практического психолога;

3. овладение умениями анализировать результаты своего труда;

4. формирование потребности в самообразовании;

5. развитие интереса к избранной специальности;

6. обеспечение скорейшей адаптации будущих специалистов к условиям профессиональной деятельности.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»** по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"** (уровень специалитета) очной формы обучения.

Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Общая психология», «Психология Безопасности», «Экспериментальная психология», «Психология жизненной среды», «Профессиональная этика и служебный этикет», «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики) является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Психологическое консультирование», «Психологическое обеспечение служебной деятельности», «Психология конфликта», «Экстремальная психология».

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) направлена на формирование у обучающихся следующих общекультурных, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций ОК-4; ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»** по направлению подготовки / специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"**.

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные,	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации

	конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	<p>Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации</p> <p>Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.</p>
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-1	способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач	Знать: современные закономерности и методы психологии служебной деятельности
		Уметь: использовать методы психологии труда для решения профессиональных задач
		Владеть: основными методами представления, обработки и анализа данных психологических исследований (наблюдения, интервьюирования и др.)
ОПК-2	способностью применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач	Знать: основы современных технологий сбора, обработки, преобразования и представления информации
		Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии в процессе решения научно-технических задач
		Владеть: навыками сбора, обработки, преобразования, обобщения, систематизации, анализа и генерализации информации
ПК-1	способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной	Знать: особенности профессиональных и межличностных отношений в экстремальных и кризисных ситуациях
		Уметь: осуществлять психодиагностику,

	деятельности личного состава в экстремальных условиях	психокоррекцию и психологическое консультирование личного состава в экстремальных условиях Владеть: навыками участия в практической и прикладной деятельности; оказания психологической помощи и поддержки в экстремальных условиях
ПК-2	способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, тендерной, этнической и социальным группам	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска
		Уметь: собирать и проводить первичную обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности
		Владеть: навыками психологической и психофизиологической диагностики психических состояний и их регуляции с учётом принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам
ПК-3	способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	Знать: психологические основы профессионально-трудовой деятельности
		Уметь: самостоятельно составлять портрет профессии
		Владеть: навыками решения исследовательских и практических задач, посвящённых служебной деятельности
ПК-5	способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей решения конкретных профессиональных задач
		Уметь: проводить обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности
		Владеть: навыками проведения первичной обработки информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности применительно к решению конкретных профессиональных задач
ПК-8	способностью отбирать и применять	Знать: нормы, правила и принципы проведения психологических исследований

	психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов	<p>Уметь: использовать психодиагностические методики при решении практических задач</p> <p>Владеть: навыками применения психодиагностического инструментария</p>
ПК-9	<p>способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий</p>	<p>Знать: возможности практического применения знаний в области психологического консультирования при норме и при психических отклонениях</p>
		<p>Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека</p>
		<p>Владеть: практическими умениями различения нормального и аномального состояний</p>
ПК-11	<p>способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата,</p>	<p>Знать: основные направления и методы в области практической психологии и прикладной социальной психологии, практические приложения социальной психологии, неклинической психотерапии, современные психологические техники, направленные на помощь в решении социально-психологических проблем;</p>
		<p>Уметь: проводить социально-психологическое исследование психологического климата коллектива</p>

	способствующего оптимизации служебной деятельности	Владеть: навыками организации исследовательской и практической психологической деятельности при решении задач по оптимизации производственного процесса
--	--	---

1.5. Место проведения практики

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) проводится на базе сторонней организации / на базе Университета под руководством руководителя(ей) практики.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики) являются:

1. Центр психологического консультирования РГСУ.
2. Управление МЧС по г. Москве (отдел психологического обеспечения).
3. ГУП «Московский метрополитен» (Служба профориентации, обучения и развития персонала).

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) составляет 3 зачетных единицы.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во дней	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
6 семестр						
Общая трудоемкость по Учебному плану	3	108	60	48	12	
Подготовительный этап.	2	27	15	12	3	Дневник по практике
Производственный этап		45	25	20	5	Дневник по практике
Аналитический этап	1	27	15	12	3	Дневник по практике
Завершающий этап.		9	5	4	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Ознакомление с психологической службой организации (специфика деятельности, контингент, оказываемые услуги, нормативная база). Ознакомление с деятельностью психолога организации (трудовые функции, должностные обязанности).	Дневник по практике	ОК-12; ПК-5;
2.	Производственный этап	Ознакомиться с программами изучения и практикой применения различных методик психодиагностики, консультирования, делопроизводства.	Дневник по практике	ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9
3.	Аналитический этап	Дать характеристику трудового коллектива в организации. Изучить социально-психологический климат. Составить эргономическое описание рабочих мест 5 сотрудников.	Дневник по практике	ОПК-1; ОПК-2; ПК-11
4.	Завершающий этап.	Составить заключение о состоянии социально-психологического климата в коллективе. Сформулировать практические рекомендации. Оформление отчета и дневника практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ПК-3;

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график

практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики) обучающихся

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Ознакомление с психологической службой организации (специфика деятельности, контингент, оказываемые услуги, нормативная база). Ознакомление с деятельностью психолога организации (трудовые функции, должностные обязанности).

2	Производственный этап	3-7	Ознакомиться с программами изучения и практикой применения различных методик психодиагностики, консультирования, делопроизводства.
3	Аналитический этап	8-12	Дать характеристику трудового коллектива в организации. Изучить социально-психологический климат. Составить эргономическое описание рабочих мест 5 сотрудников. Провести психодиагностику.
4	Завершающий этап.	13-14	Составить заключение о состоянии социально-психологического климата в коллективе. Сформулировать практические рекомендации. Оформление отчета и дневника практики.

4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ в действующей редакции.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) является **дифференцированный зачет**, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем	Этап формирования умений
		Владеть: навыками методологического познания применения	Этап формирования навыков и получения опыта

		основных этических норм в профессиональной деятельности	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации	Этап формирования знаний
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-1	способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач	Знать: современные закономерности и методы психологии служебной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: использования методы психологии труда для решения профессиональных задач	Этап формирования умений

		Владеть: основными методами представления, обработки и анализа данных психологических исследований (наблюдения, интервьюирования и др.)	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	способностью применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач	Знать: основы современных технологий сбора, обработки, преобразования и представления информации	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии в процессе решения научно-технических задач	Этап формирования умений
		Владеть: навыками сбора, обработки, преобразования, обобщения, систематизации, анализа и генерализации информации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях	Знать: особенности профессиональных и межличностных отношений в экстремальных и кризисных ситуациях	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять психодиагностику, психокоррекцию и психологическое консультирование личного состава в экстремальных условиях	Этап формирования умений
		Владеть: навыками участия в практической и прикладной деятельности; оказания психологической помощи и поддержки в экстремальных условиях	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, тендерной, этнической и социальным группам	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска	Этап формирования знаний
		Уметь: собирать и проводить первичную обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками психологической и	Этап формирования навыков и

		психофизиологической диагностики психических состояний и их регуляции с учётом принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	получения опыта
ПК-3	способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	Знать: психологические основы профессионально-трудовой деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: самостоятельно составлять портрет профессии	Этап формирования умений
		Владеть: навыками решения исследовательских и практических задач, посвящённых служебной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей решения конкретных профессиональных задач	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками проведения первичной обработки информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности применительно к решению конкретных профессиональных задач	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов	Знать: нормы, правила и принципы проведения психологических исследований	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать психодиагностические методики при решении практических задач	Этап формирования умений
		Владеть: навыками применения психодиагностического инструментария	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать	Знать: возможности практического применения знаний в области	Этап формирования знаний

	на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий	психологического консультирования при норме и при психических отклонениях	
		Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	Этап формирования умений
		Владеть: практическими умениями различения нормального и аномального состояний	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-11	способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	Знать: основные направления и методы в области практической психологии и прикладной социальной психологии, практические приложения социальной психологии, неклинической психотерапии, современные психологические техники, направленные на помощь в решении социально-психологических проблем;	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить социально-психологическое исследование психологического климата коллектива	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации исследовательской и практической психологической деятельности при решении задач по оптимизации производственного процесса	Этап формирования навыков и получения опыта

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<p>ОК-4; ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2 ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11</p>	<p>Этап формирования знаний</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Формальный критерий. обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного материала – 16-20 баллов; обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов. От 0 до 30 баллов</p>

<p>ОК-4; ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2 ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий. индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 0 баллов От 0 до 50 баллов</p>
<p>ОК-4; ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2 ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий. защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией - 15-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 11-14 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы - 1-10 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы 0 баллов. От 0 до 20 баллов</p>

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОК-4; ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2 ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж руководителя практики от предприятия по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры. Знакомство с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОК-4; ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2 ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучение и анализ локальных нормативных актов и подбор научных источников для написания отчета. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Обработка и анализ результатов исследования. Обобщение и систематизация результатов исследования, формирование выводов и заключения. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
3.	ОК-4; ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2 ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовка отчетной документации к защите, получение отзыва руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы. Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 5.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по учебной дисциплине (модулю) в национальной системе оценивания
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

6.1. Основная литература

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451456>

2. Одинцова, М. А. Психология экстремальных ситуаций : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, Е. В. Самаль. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9094-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451164>

3. Сухих, А.В. Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности : учебное пособие / А.В.Сухих, Н.И.Корытченкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 290 с. : ил. - Библиогр.: с. 223-224. - ISBN 978-5-8353-1563-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278933>

6.2. Дополнительная литература

1. Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06391-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450060>

2. Джанерьян, С.Т. Психологические основы отбора персонала : учебное пособие / С.Т. Джанерьян ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 116 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2143-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461874>

3. Основы профессиональной психодиагностики : учебно- практическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Ульяновский государственный технический университет", Институт дистанционного и дополнительного образования ; сост. Е.Б. Черная. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - 262 с. : ил, табл., схем. - Библ.в кн. - ISBN 978-5-9795- 1290-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363454>

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и	http://window.edu.ru/library 100% доступ

	профессионального образования	
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на

работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть

письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики:

1. Где проходили практику (организация)?
2. Назовите специфику работы данной организации.
3. В какой должности проходили практику?
4. Назовите основные мероприятия, в проведении которых Вы принимали участие.
5. Какие теоретические знания и практические навыки потребовались Вам для выполнения заданий практики?
6. Какой опыт профессиональной деятельности вы получили в ходе практики?
7. Что нового Вы узнали о своей будущей профессиональной деятельности при прохождении практики?
8. Какой опыт деятельности психологической службы (психологов организации) показался вам интересным и полезным?
9. Довольны ли Вы результатами практики?
10. Ваши пожелания для дальнейшего совершенствования практики.

9. Информационно-технологическое обеспечение практики

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных	http://elibrary.ru/ Доступ с любого

	библиотека eLIBRARY.ru	в российских и зарубежных научно-технических журналах.	компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение практики

Рабочее место психолога в организации (персональный компьютер, оснащенный компьютерными программами психодиагностики, обработки систематизации знаний), психодиагностическое оборудование (для регистрации различных физиологических и психологических показателей), оборудование для проведения тренингов.

11. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)

Освоение практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 70% аудиторных занятий.

В рамках практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета факультета психологии на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.02 "Психология служебной деятельности" (уровень специалитета)	Протокол заседания Ученого совета факультета психологии № 11 от «29» апреля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии

Э.А. Петрова

«29» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Наименование образовательной программы
Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях

Специальность
37.05.02 "Психология служебной деятельности"

Специализация:
"Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях"

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
СПЕЦИАЛИТЕТА**

Уровень профессионального образования
Высшее образование – специалитет

Форма обучения
Очная

Москва 2020

Рабочая программа практики «**Научно-исследовательская работа**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"** (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2016 № 1613, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «**Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях**».

Рабочая программа производственной практики разработана рабочей группой в составе: д.психол.н., доцент П.А. Кисляков, д.психол.н., к.психол.н., доцент М.А. Ковалева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.психол.н., доцент



М.А. Ковалева

Рабочая программа производственной практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии
Протокол № 9 от «29» апреля 2020 года

Декан факультета д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

Рабочая программа производственной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Президент Некоммерческого партнерства «Федерация Психологов-Консультантов Онлайн», к.психол.н., доцент



В.Ю.Меновщиков

Главное управление МЧС России по г. Москве, главный специалист отдела охраны труда и медицинского обеспечения, психолог отдела психологического обеспечения



В.Г. Пак

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения	4
1.2. Цель и задачи практики	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	5
1.5. Место проведения практики	8
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	8
3. Содержание практики	Ошибка! Закладка не определена.
4. Формы отчетности по практике	9
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	11
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.	11
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	17
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	18
6.1. Основная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	18
8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики	19
9. Информационно-технологическое обеспечение практики	22
9.1. Информационные технологии	22
9.2. Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
9.3. Информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	22
11. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)	23
Лист регистрации изменений	171

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Научно-исследовательская работа (практика) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»**. Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

Научно-исследовательская работа (практика) проводится в дискретной форме:

По очной форме обучения в 8 семестре путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения Научно-исследовательской работы (практика): стационарная и/или выездная.

1.2. Цель и задачи практики

Цель Научно-исследовательской работы заключается в получении обучающимися профессиональных умений в процессе знакомства со спецификой работы психологов в научных лабораториях и центрах психологического профиля, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности; а также профессионально-психологических навыков в области научно-исследовательской деятельности (анализ источников, психодиагностика и мониторинг, обработка экспериментальных данных, создание информационных ресурсов и пр.).

Задачи Научно-исследовательской работы:

1. углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин и дисциплин специализации и обучение навыкам их практического применения;
2. приобщение к научно-исследовательской деятельности в научных лабораториях, психологических центрах, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности, приобретение и осознание опыта деятельности стажера-исследователя;
3. овладение умениями анализировать результаты своего труда;
4. формирование потребности в самообразовании;
5. развитие интереса к избранной специальности;
6. обеспечение скорейшей адаптации будущих специалистов к условиям профессиональной деятельности.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Научно-исследовательская работа реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»** по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"** (уровень специалитета) очной формы обучения.

Прохождение Научно-исследовательской работы базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Психодиагностика», «Экспериментальная психология», «Практикум по обработке данных психологических исследований», «Психологическое консультирование», «Психологическое обеспечение служебной деятельности», «Психология труда», «Инструментальная детекция лжи».

Прохождение Научно-исследовательской работы является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Методологические основы психологического исследования», а также выполнения выпускной квалификационной работы.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Научно-исследовательская работа направлена на формирование у обучающихся следующих общекультурных, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций ОК-4; ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Психология служебной деятельности**» по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"**.

В результате прохождения Научно-исследовательской работы обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации

	средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-1	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-2	способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач	Знать: современные закономерности и методы психологии служебной деятельности
		Уметь: использовать методы психологии труда для решения профессиональных задач
		Владеть: основными методами представления, обработки и анализа данных психологических исследований (наблюдения, интервьюирования, диагностики, мониторинга и др.)
ПК-19	способностью обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования	Знать: основные методы научной деятельности; психологические основы обработки, анализа и систематизации научно-психологической информации, отечественного и зарубежного опыта работы с сотрудниками организации
		Уметь: обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт работы с сотрудниками организации
		Владеть: навыками обработки, анализа и систематизации научно-психологической информации, отечественного и зарубежного опыта работы с сотрудниками организации
ПК-20	способностью осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования	Знать: предмет познания традиционных разделов психологической науки; логику процесса научного познания
		Уметь: осуществлять постановку проблемы и гипотезы исследования
		Владеть: навыками постановки проблем, обоснования гипотезы и определения задач исследования

ПК-21	способностью планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований	Знать: правила планирования и организации проведения экспериментальных психологических исследований
		Уметь: обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения
		Владеть: навыками анализа, обработки и интерпретации результатов психологических исследований
ПК-22	способностью готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований	Знать: основные государственные стандарты и требования к подготовке научных отчетов и написанию научно-исследовательских статей; структуру построения научных работ и особенностей научных текстов
		Уметь: грамотно, в соответствии с требованиями ГОСТ готовить научные отчеты и публикации по результатам проведенных научных исследований
		Владеть: навыками по подготовке научных отчетов и публикаций по результатам проведенных научных исследований
ПК-23	способностью планировать, организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований	Знать: основы планирования и организации внедрения результатов научных исследований
		Уметь: организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований
		Владеть: навыками психологического сопровождения внедрения результатов научных исследований
ПК-24	способностью выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики	Знать: психологические подходы к выбору и применению психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики
		Уметь: выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики, в частности в стрессовых ситуациях
		Владеть: навыками выбора и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики, в частности в области профессиональной деятельности в экстремальных условиях

1.5. Место проведения практики

Научно-исследовательская работа проводится на базе сторонней организации / на базе Университета под руководством руководителя(ей) практики. Предполагается участие студентов в работе научно-исследовательских и проектных групп факультета психологии РГСУ, выполняющих исследования в рамках грантов РФФИ, РНФ и пр., а также по заказу Министерства образования и науки РФ и хозяйствующих субъектов.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения Научно-исследовательской работы являются:

1. Центр психологического консультирования РГСУ.
2. Управление МЧС по г. Москве (отдел психологического обеспечения).
3. ГУП «Московский метрополитен» (Служба профориентации, обучения и развития персонала).
4. Лаборатория психофизиологических и нейропсихологических исследований РГСУ.
5. Лаборатория психологической диагностики РГСУ.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость Научно-исследовательской работы составляет 3 зачетные единицы.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во дней	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
8 семестр						
Общая трудоемкость по Учебному плану	3	108	60	48	12	
Подготовительный этап.	2	27	15	12	3	Дневник по практике
Производственный этап		45	25	20	5	Дневник по практике
Аналитический этап	1	27	15	12	3	Дневник по практике
Завершающий этап.		9	5	4	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Ознакомление с базой практики (нормативная база, оказываемые услуги, специфика деятельности, контингент). Ознакомление с аппаратным и программным обеспечением экспериментальной базы (виды, технические характеристики, исследуемые характеристики и пр.)	Дневник по практике	ОК-12
2.	Исследовательский этап	<p>Постановка проблемы, формулировка цели и задач, гипотезы исследования.</p> <p>Проведение обзора литературных источников по проблеме исследования. Реферирование научных текстов (монографии, статьи, отчеты НИР, диссертации, авторефераты, тезисы).</p> <p>Подготовка библиографического списка по проблеме исследования в соответствии с ГОСТами (ГОСТ 7.1-2003. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления ГОСТ Р 7.0.5-2008. СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления ГОСТ 7.82-2001. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления).</p> <p>Подбор психодиагностических методик и психологических технологий.</p> <p>Проведение научного исследования; сбор данных.</p>	Дневник по практике	ОК-4; ОК-5; ОПК-1 ОПК-2 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-23 ПК-24
3.	Аналитический этап	<p>Анализ, систематизация и обработка полученных данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения. Интерпретация результаты исследования.</p> <p>Разработка рекомендаций по внедрению в практическую деятельность полученных результатов.</p> <p>Подготовка тезисов и выступление с</p>	Дневник по практике	ОПК-1 ПК-19 ПК-21 ПК-22

		докладом на научных семинарах, круглых столах, конференциях, форумах и др.		
4.	Завершающий этап.	Подготовка научного отчета в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001. СИБИД. «Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Оформление дневника практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ОК-12 ПК-22

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график Научно-исследовательской работы обучающихся

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-3	Ознакомление с базой практики (нормативная база, оказываемые услуги, специфика деятельности, контингент). Ознакомление с аппаратным и программным обеспечением экспериментальной базы (виды, технические характеристики, исследуемые характеристики и пр.)
2	Исследовательский этап	4-8	Постановка проблемы, формулировка цели и задач, гипотезы исследования. Проведение обзора литературных источников по проблеме исследования. Реферирование научных текстов (монографии, статьи, отчеты НИР, диссертации, авторефераты, тезисы). Подготовка библиографического списка по проблеме исследования в соответствии с ГОСТами (ГОСТ 7.1-2003. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления ГОСТ Р 7.0.5-2008. СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления ГОСТ 7.82-2001. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления). Подбор психодиагностических методик и психологических технологий. Проведение научного исследования; сбор данных.
3	Аналитический этап	9-11	Анализ, систематизация и обработка полученных данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения. Интерпретация результатов

			исследования. Разработка рекомендаций по внедрению в практическую деятельность полученных результатов. Подготовка тезисов и выступление с докладом на научных семинарах, круглых столах, конференциях, форумах и др.
4	Завершающий этап.	12	Подготовка научного отчета в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001. СИБИБД. «Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Оформление дневника практики.

4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ в действующей редакции.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам **ВИД** практики является **дифференцированный зачет**, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем	Этап формирования умений
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-5	способностью работать в	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза	Этап формирования знаний

	<p>коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации</p>	
		<p>Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОК-12	<p>способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>	<p>Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОПК-1	<p>способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>	<p>Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОПК-2	<p>способностью применять закономерности и методы науки в</p>	<p>Знать: современные закономерности и методы психологии служебной деятельности</p>	<p>Этап формирования знаний</p>

	решении профессиональных задач	Уметь: использовать методы психологии труда для решения профессиональных задач	Этап формирования умений
		Владеть: основными методами представления, обработки и анализа данных психологических исследований (наблюдения, интервьюирования, диагностики, мониторинга и др.)	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-19	способностью обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования	Знать: основные методы научной деятельности; психологические основы обработки, анализа и систематизации научно-психологической информации, отечественного и зарубежного опыта работы с сотрудниками организации	Этап формирования знаний
		Уметь: обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт работы с сотрудниками организации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обработки, анализа и систематизации научно-психологической информации, отечественного и зарубежного опыта работы с сотрудниками организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-20	способностью осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования	Знать: предмет познания традиционных разделов психологической науки; логику процесса научного познания	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять постановку проблемы и гипотезы исследования	Этап формирования умений
		Владеть: навыками постановки проблем, обоснования гипотезы и определения задач исследования	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-21	способностью планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований	Знать: правила планирования и организации проведения экспериментальных психологических исследований	Этап формирования знаний

	исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований	Уметь: обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения	Этап формирования умений
		Владеть: навыками анализа, обработки и интерпретации результатов психологических исследований	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-22	способностью готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований	Знать: основные государственные стандарты и требования к подготовке научных отчетов и написанию научно-исследовательских статей; структуру построения научных работ и особенностей научных текстов	Этап формирования знаний
		Уметь: грамотно, в соответствии с требованиями ГОСТ готовить научные отчеты и публикации по результатам проведенных научных исследований	Этап формирования умений
		Владеть: навыками по подготовке научных отчетов и публикаций по результатам проведенных научных исследований	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-23	способностью планировать, организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований	Знать: основы планирования и организации внедрения результатов научных исследований	Этап формирования знаний
		Уметь: организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований	Этап формирования умений
		Владеть: навыками психологического сопровождения внедрения результатов научных исследований	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-24	способностью выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять	Знать: психологические подходы к выбору и применению психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики	Этап формирования знаний

	решения новых задач в различных областях профессиональной практики	Уметь: выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики, в частности в стрессовых ситуациях	Этап формирования умений
		Владеть: навыками выбора и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики, в частности в области профессиональной деятельности в экстремальных условиях	Этап формирования навыков и получения опыта

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	Формальный критерий. обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного материала – 16-20 баллов; обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурированную и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.

			От 0 до 30 баллов
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24	Этап формирования умений	Дневник по практике, отчет по практике.	Содержательный критерий. индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 0 баллов
			От 0 до 50 баллов
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24	Этап формирования навыков и получения опыта	Дневник по практике, отчет по практике.	Презентационный критерий. защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией - 15-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 11-14 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы - 1-10 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы 0 баллов.
			От 0 до 20 баллов

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОК-4	Этап	Изучить рабочую программу практики и

	ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24	формирования знаний	методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж руководителя практики от предприятия по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры. Знакомство с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучение и анализ локальных нормативных актов и подбор научных источников для написания отчета. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Обработка и анализ результатов исследования. Обобщение и систематизация результатов исследования, формирование выводов и заключения. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
3.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовка отчетной документации к защите, получение отзыва руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы. Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 5.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг

обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по учебной дисциплине (модулю) в национальной системе оценивания
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

6.1. Основная литература

1. Константинов, В. В. Экспериментальная психология : учебник и практикум для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04411-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453429>

2. Носс, И. Н. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Носс. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3681-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/426255>

3. Леонова, Е. В. Эмпирические методы психологического исследования : учебное пособие для вузов / Е. В. Леонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10982-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456326>

6.2. Дополнительная литература

1. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / И. Е. Высоков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11806-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450374>

2. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455367>

3. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455377>

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) –	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся *Научно-исследовательской работы* предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от

принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Научно-исследовательская работа (практика) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики Научно-исследовательская работа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **Научно-исследовательской работы** (практики) в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики:

1. Где проходили практику (организация)?
2. Назовите специфику работы данной организации.
3. В какой должности проходили практику?
4. Назовите основные мероприятия, в проведении которых Вы принимали участие.
5. Какие теоретические знания и практические навыки потребовались Вам для выполнения заданий практики?
6. Какой опыт профессиональной деятельности вы получили в ходе практики?
7. Что нового Вы узнали о своей будущей профессиональной деятельности при прохождении практики?
8. Какой опыт деятельности психологической службы (психологов организации) показался вам интересным и полезным?
9. Довольны ли Вы результатами практики?

10. Ваши пожелания для дальнейшего совершенствования практики.

9. Информационно-технологическое обеспечение практики

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.

9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение практики

Рабочее место психолога/стажера-исследователя в организации (персональный компьютер, оснащенный компьютерными программами психодиагностики, обработки систематизации данных, стандартные программные статистические пакеты), психодиагностическое оборудование (для регистрации различных физиологических и психологических показателей).

11. Образовательные технологии (при реализации практики «Научно-исследовательская работа» на базе РГСУ)

Освоение практики (научно-исследовательская работа - НИР) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 70% аудиторных занятий.

В рамках производственной практики (НИР) предусмотрены встречи с руководителями и работниками научно-исследовательских институтов, организаций, деятельность которых связана с научной работой в области психологии труда и служебной деятельности.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета факультета психологии на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.02 "Психология служебной деятельности" (уровень специалитета)	Протокол заседания Ученого совета факультета психологии № 11 от «29» апреля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета психологии
Л.А. Петрова
«29» апреля 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПРАКТИКА

Наименование образовательной программы
Психологическое обеспечение служебной деятельности в
экстремальных условиях

Специальность
37.05.02 "Психология служебной деятельности"

Специализация:
"Психологическое обеспечение служебной деятельности в
экстремальных условиях"

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование – специалитет

Форма обучения
Очная

Москва 2020

Рабочая программа **организационной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"** (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2016 № 1613, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «**Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях**».

Рабочая программа производственной практики разработана рабочей группой в составе: д.психол.н., доцент П.А. Кисляков, д.психол.н., к.психол.н., доцент М.А. Ковалева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.психол.н., доцент



М.А. Ковалева

Рабочая программа производственной практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии
Протокол № 9 от «29» апреля 2020 года

Декан факультета д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

Рабочая программа производственной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Президент Некоммерческого партнерства «Федерация Психологов-Консультантов Онлайн», к.психол.н., доцент



В.Ю.Меновщиков

Главное управление МЧС России по г. Москве, главный специалист отдела охраны труда и медицинского обеспечения, психолог отдела психологического обеспечения



В.Г. Пак

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения	4
1.2. Цель и задачи практики	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	5
1.5. Место проведения практики	Ошибка! Закладка не определена.
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание практики	Ошибка! Закладка не определена.
4. Формы отчетности по практике	11
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	12
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.	12
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	17
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	18
6.1. Основная литература.....	18
6.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	19
8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики	20
9. Информационно-технологическое обеспечение практики	Ошибка! Закладка не определена.
9.1. Информационные технологии	Ошибка! Закладка не определена.
9.2. Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
9.3. Информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
11. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)	Ошибка! Закладка не определена.
Лист регистрации изменений	171

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Организационная практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»**. Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

Организационная практика проводится в дискретной форме.

По очной форме обучения в 8 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Способы проведения **организационной** практики: стационарная и/или выездная.

1.2. Цель и задачи практики

Цель организационной практики заключается в получении обучающимися профессиональных умений в процессе знакомства со спецификой работы психологов в кадровых агентствах, HR-службах, психологических центрах, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности; а также профессионально-психологических навыков в области организационно-управленческой и практической деятельности (диагностика и мониторинг, организационно-управленческое консультирование, профориентирование, создание информационных ресурсов, психологическое сопровождение кадровых служб и пр.).

Задачи организационной практики:

1. углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин и дисциплин специализации и обучение навыкам их практического применения;
2. приобщение к практической деятельности в учебных лабораториях, психологических центрах, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности, приобретение и осознание опыта деятельности практического психолога;
3. овладение умениями анализировать результаты своего труда;
4. формирование потребности в самообразовании;
5. развитие интереса к избранной специальности;
6. обеспечение скорейшей адаптации будущих специалистов к условиям профессиональной деятельности.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Организационная практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»** по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности" (специалитет) очной формы обучения**.

Прохождение организационной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Организационная психология», «Психологическое

консультирование», «Психологическое обеспечение служебной деятельности», «Психология подбора персонала и профотбор в профессиях с особыми условиями».

Прохождение организационной практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Психология труда», «Психология кадрового менеджмента», «Психология общения и переговоров», «Личностное, профессиональное и карьерное самоопределение», «Психология управления в экстремальных ситуациях», «Дистанционное профессионально-ориентированное консультирование», «Тренинги и деловые игры в профессиональной деятельности», «Психология мотивации персонала».

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Организационная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общекультурных, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций ОК-4; ОК-5; ОК-8; ОК-12; ПК-4; ПК-11; ПК-17; ПК-18; ПК-27; ПК-28; ПК-29 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Психология служебной деятельности» по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"**.

В результате прохождения организационной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, профессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.
ОК-12	способностью работать с различными	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки,

	информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	поиска, систематизации, обработки и передачи информации Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ПК-4	способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Знать: основные принципы психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности Уметь: осуществлять профессиональную деятельность при проведении профориентации Владеть: практическими умениями применения методик осуществления психологического профориентирования
ПК-11	способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	Знать: основные направления и методы в области практической психологии и прикладной социальной психологии, практические приложения социальной психологии, неклинической психотерапии, современные психологические техники, направленные на помощь в решении социально-психологических проблем Уметь: проводить социально-психологическое исследование психологического климата коллектива Владеть: навыками организации исследовательской и практической психологической деятельности при решении задач по оптимизации производственного процесса
ПК-17	способностью осуществлять	Знать: основные понятия, методики консультирования в области

	<p>консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста</p>	<p>интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста</p> <p>Уметь: осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи по вопросам профессионального и личностного роста</p> <p>Владеть: навыками ведения профориантационной работы; консультирования по вопросам профессионального и личностного роста</p>
ПК-18	<p>способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата</p>	<p>Знать: особенности профессиональной среды и профессиональной деятельности служебных (учебных) коллективов</p> <p>Уметь: корректировать психологическую атмосферу трудового коллектива</p> <p>Владеть: навыками консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формирования и поддержания в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата</p>
ПК-27	<p>способностью принимать оптимальные управленческие решения</p>	<p>Знать: основы теории принятия организационно- управленческих решений; механизмы и уровни личной и коллективной ответственности; нормативно-правовые и нравственные принципы принятия решений</p> <p>Уметь: обоснованно выбирать современные технологии принятия решений (в том числе в условиях неопределенности); анализировать факторы, влияющие на принятие управленческих решений</p> <p>Владеть: практическими умениями находить организационно- управленческие решения в</p>

		нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность
ПК-28	способностью планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	Знать: методы и способы взаимодействия в трудовых коллективах; основы самоорганизации профессиональной деятельности коллектива сотрудников
		Уметь: формулировать задачи организации деятельности сотрудников; проектировать варианты выполнения профессиональных задач
		Владеть: навыками оценки эффективности деятельности трудового коллектива; приемами и методами оптимизации профессиональной деятельности коллектива
ПК-29	способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	Знать: основные положения правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности
		Уметь: оценивать угрозы информационной безопасности организации; организовывать профессиональную деятельность сотрудников в соответствии с требованиями в области защиты государственной тайны и информационной безопасности
		Владеть: навыками обеспечения информационной безопасности организации, соблюдения режима секретности

1.5. Место проведения практики

Организационная практика проводится на базе сторонней организации / на базе Университета под руководством руководителя(ей) практики.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения организационной практики являются:

1. ГУП «Московский метрополитен» (Служба профориентации, обучения и развития персонала).

2. Центр психологического консультирования РГСУ.
3. Кадровое агентство ООО «ПРОФИЛЬ» (г. Москва).

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость организационной практики составляет 3 зачетные единицы.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во дней	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
6 семестр						
Общая трудоемкость по Учебному плану	3	108	60	48	12	
Подготовительный этап.	2	27	15	12	3	Дневник по практике
Производственный этап		45	25	20	5	Дневник по практике
Аналитический этап	1	27	15	12	3	Дневник по практике
Завершающий этап.		9	5	4	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции и по ООП
1.	Подготовительный этап.	Ознакомление со службой профориентации, обучения и развития персонала (HR-службой, психологической службой) организации (специфика деятельности, контингент, оказываемые услуги, нормативная база). Ознакомление с деятельностью специалист по управлению персоналом / специалиста по подбору персонала (рекрутера) / психолога организации (трудовые функции, должностные обязанности).	Дневник по практике	ОК-12; ПК-29;
2.	Производственный этап	Ознакомиться с программами и практикой применения различных методик организационно-управленческого консультирования, делопроизводства. Разработать и провести под руководством	Дневник по практике	ОК-4; ОК-5; ПК-4; ПК-11; ПК-17;

		специалиста по управлению персоналом / психолога организации организационный тренинг (командного взаимодействия, креативности, эффективного управленческого общения, снятия эмоциональной напряженности и пр.). Разработать программу и провести под руководством специалиста по подбору персонала (рекрутера) / психолога собеседование с претендентом на занимаемую должность. Провести профориентационную работу выявить потенциальных абитуриентов психологического факультета.		ПК-27; ПК-28;
3.	Аналитический этап	Дать характеристику нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность службы профориентации, обучения и развития персонала (HR-службы, психологической службы) организации. По результатам проведения тренинга составить рекомендации для руководителя по повышению эффективности деятельности трудового коллектива. По результатам собеседований подготовить 3 профессионально-психологических заключения. По результатам профориентационного консультирования составить рекомендации для 3 абитуриентов.	Дневник по практике	ПК-18; ПК-29
4.	Завершающий этап.	Оформление отчета и дневника практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ОК-12

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график Организационной практики обучающихся

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-3	Ознакомление со службой профориентации, обучения и развития персонала (HR-службой, психологической службой) организации (специфика деятельности, контингент, оказываемые услуги, нормативная база).

			Ознакомление с деятельностью специалист по управлению персоналом / специалиста по подбору персонала (рекрутера) / психолога организации (трудовые функции, должностные обязанности).
2	Производственный этап	4-8	<p>Ознакомиться с программами и практикой применения различных методик организационно-управленческого консультирования, делопроизводства.</p> <p>Разработать и провести под руководством специалиста по управлению персоналом / психолога организации организационный тренинг (командного взаимодействия, креативности, эффективного управленческого общения, снятия эмоциональной напряженности и пр.). Разработать программу и провести под руководством специалиста по подбору персонала (рекрутера) / психолога собеседование с претендентом на занимаемую должность.</p> <p>Провести профориентационную работу выявить потенциальных абитуриентов психологического факультета.</p>
3	Аналитический этап	9-11	<p>Дать характеристику нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность службы профориентации, обучения и развития персонала (HR-службы, психологической службы) организации. По результатам проведения тренинга составить рекомендации для руководителя по повышению эффективности деятельности трудового коллектива. По результатам собеседований подготовить 3 профессионально-психологических заключения. По результатам профориентационного консультирования составить рекомендации для 3 абитуриентов.</p>
4	Завершающий этап.	12	Оформление отчета и дневника практики.

4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ в действующей редакции.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам организационной практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем	Этап формирования умений
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации	Этап формирования знаний
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации,	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения;	Этап формирования навыков и получения опыта

	обработки и передачи информации	практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	
ПК-4	способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Знать: основные принципы психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность при проведении профориентации	Этап формирования умений
		Владеть: практическими умениями применения методик осуществления психологического профориентирования	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-11	способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	Знать: основные направления и методы в области практической психологии и прикладной социальной психологии, практические приложения социальной психологии, неклинической психотерапии, современные психологические техники, направленные на помощь в решении социально-психологических проблем	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить социально-психологическое исследование психологического климата коллектива	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации исследовательской и практической психологической деятельности при решении задач по оптимизации производственного процесса	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-17	способностью осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста	Знать: основные понятия, методики консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи по вопросам профессионального и личностного роста	Этап формирования умений
		Владеть: навыками ведения профориентационной работы; консультирования по вопросам профессионального и личностного роста	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-18	способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	Знать: особенности профессиональной среды и профессиональной деятельности служебных (учебных) коллективов	Этап формирования знаний
		Уметь: корректировать психологическую атмосферу трудового коллектива	Этап формирования умений
		Владеть: навыками консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формирования и поддержания в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-27	способностью принимать оптимальные управленческие решения	Знать: основы теории принятия организационно- управленческих решений; механизмы и уровни личной и коллективной ответственности; нормативно- правовые и нравственные принципы принятия решений	Этап формирования знаний
		Уметь: обоснованно выбирать современные технологии принятия решений (в том числе в условиях неопределенности); анализировать факторы, влияющие на принятие управленческих решений	Этап формирования умений
		Владеть: практическими умениями находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-28	способностью планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	Знать: методы и способы взаимодействия в трудовых коллективах; основы самоорганизации профессиональной деятельности коллектива сотрудников	Этап формирования знаний
		Уметь: формулировать задачи организации деятельности сотрудников; проектировать варианты выполнения профессиональных задач	Этап формирования умений
		Владеть: навыками оценки эффективности деятельности трудового коллектива; приемами и методами оптимизации	Этап формирования навыков и получения опыта

		профессиональной деятельности коллектива	
ПК-29	способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	Знать: основные положения правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности	Этап формирования знаний
		Уметь: оценивать угрозы информационной безопасности организации; организовывать профессиональную деятельность сотрудников в соответствии с требованиями в области защиты государственной тайны и информационной безопасности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения информационной безопасности организации, соблюдения режима секретности	Этап формирования навыков и получения опыта

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-4 ПК-11 ПК-17 ПК-18 ПК-27 ПК-28 ПК-29	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	Формальный критерий. обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного материала – 16-20 баллов; обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.

			От 0 до 30 баллов
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-4 ПК-11 ПК-17 ПК-18 ПК-27 ПК-28 ПК-29	Этап формирования умений	Дневник по практике, отчет по практике.	Содержательный критерий. индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 0 баллов
			От 0 до 50 баллов
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-4 ПК-11 ПК-17 ПК-18 ПК-27 ПК-28 ПК-29	Этап формирования навыков и получения опыта	Дневник по практике, отчет по практике.	Презентационный критерий. защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией - 15-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 11-14 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы - 1-10 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы 0 баллов.
			От 0 до 20 баллов

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОК-4 ОК-5	Этап формирования	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.

	ОК-12 ПК-4 ПК-11 ПК-17 ПК-18 ПК-27 ПК-28 ПК-29	знаний	Пройти вводный инструктаж руководителя практики от предприятия по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры. Знакомство с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-4 ПК-11 ПК-17 ПК-18 ПК-27 ПК-28 ПК-29	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучение и анализ локальных нормативных актов и подбор научных источников для написания отчета. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Обработка и анализ результатов исследования. Обобщение и систематизация результатов исследования, формирование выводов и заключения. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
3.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-4 ПК-11 ПК-17 ПК-18 ПК-27 ПК-28 ПК-29	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовка отчетной документации к защите, получение отзыва руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы. Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 5.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по учебной дисциплине (модулю) в национальной системе оценивания
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

6.1. Основная литература

1. Коноваленко, В. А. Психология менеджмента. Теория и практика : учебник для бакалавров / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 368 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3585-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/36ED8319-0F70-4734-9D0A-B3ADD618881A.

2. Психология труда : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Карпов [и др.] ; под ред. А. В. Карпова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03118-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0A561BDF-F3E3-4858-BC25-962E3F6346DE.

3. Карпов, А. В. Организационная психология : учебник для академического бакалавриата / А. В. Карпов ; под ред. А. В. Карпова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 570 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3715-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5808800D-F9E6-4B0C-B03C-352B0A7E4B97.

6.2. Дополнительная литература

1. . Психологическое консультирование : практ. пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под ред. Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 323 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04715-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F66A20C1-A23E-4304-80AE-88AA079FBCD3.

2. Джанерьян, С.Т. Психологические основы отбора персонала : учебное пособие / С.Т. Джанерьян ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 116 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2143-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461874>

3. Основы профессиональной психодиагностики : учебно-практическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Ульяновский государственный технический университет", Институт дистанционного и дополнительного образования ; сост. Е.Б. Черная. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - 262 с. : ил, табл., схем. - Библ.в кн. - ISBN 978-5-9795-1290-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363454>

4. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Кларин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 288 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7A880BA1-6E9F-4C4A-B126-E38634B95036.

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

	художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
--	--	--

8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся организационной практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Организационная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения **ВИД** практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
 - успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.
- Практическая работа в организации в период проведения практики включает:*
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
 - сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
 - несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **организационной** практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики:

1. Где проходили практику (организация)?
2. Назовите специфику работы данной организации.

3. В какой должности проходили практику?
4. Назовите основные мероприятия, в проведении которых Вы принимали участие.
5. Какие теоретические знания и практические навыки потребовались Вам для выполнения заданий практики?
6. Какой опыт профессиональной деятельности вы получили в ходе практики?
7. Что нового Вы узнали о своей будущей профессиональной деятельности при прохождении практики?
8. Какой опыт деятельности психологической службы (психологов организации) показался вам интересным и полезным?
9. Довольны ли Вы результатами практики?
10. Ваши пожелания для дальнейшего совершенствования практики.

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.

		изданиях.	
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com ; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение практики

Рабочее место специалиста по управлению персоналом / специалиста по подбору персонала (рекрутера) / психолога в организации (персональный компьютер, оснащенный компьютерными программами психодиагностики, обработки систематизации знаний), психодиагностическое оборудование (для регистрации различных физиологических и психологических показателей), оборудование для проведения тренингов.

11. Образовательные технологии (при реализации организационной практики на базе РГСУ)

Освоение организационной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 70% аудиторных занятий.

В рамках организационной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета факультета психологии на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.02 "Психология служебной деятельности" (уровень специалитета)	Протокол заседания Ученого совета факультета психологии № 11 от «29» апреля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

«19» апреля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Наименование образовательной программы
Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях

Специальность
37.05.02 "Психология служебной деятельности"

Специализация:
"Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях"

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
СПЕЦИАЛИТЕТА**

Уровень профессионального образования
Высшее образование – специалитет

Форма обучения
Очная

Москва 2020

Рабочая программа **педагогической** практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"** (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2016 № 1613, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях**».

Рабочая программа производственной практики разработана рабочей группой в составе: д.психол.н., доцент П.А. Кисляков, д.психол.н., к.психол.н., доцент М.А. Ковалева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.психол.н., доцент



М.А. Ковалева

Рабочая программа производственной практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии
Протокол № 9 от «29» апреля 2020 года

Декан факультета д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

Рабочая программа производственной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Президент Некоммерческого партнерства «Федерация Психологов-Консультантов Онлайн», к.психол.н., доцент



В.Ю.Меновщиков

Главное управление МЧС России по г. Москве, главный специалист отдела охраны труда и медицинского обеспечения, психолог отдела психологического обеспечения



В.Г. Пак

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения	4
1.2. Цель и задачи практики	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	5
1.5. Место проведения практики	6
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	7
3. Содержание практики	7
4. Формы отчетности по практике	9
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	9
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики... ..	9
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	14
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	15
6.1. Основная литература.....	15
6.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	15
8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики	15
9. Информационно-технологическое обеспечение практики	Ошибка! Закладка не определена.
9.1. Информационные технологии	Ошибка! Закладка не определена.
9.2. Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
9.3. Информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
11. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)	Ошибка! Закладка не определена.
Лист регистрации изменений	171

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Педагогическая практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»**. Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

Педагогическая практика проводится в дискретной форме:

По очной форме обучения в 5 семестре путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения **педагогической** практики: стационарная и/или выездная.

1.2. Цель и задачи практики

Цель педагогической практики заключается в получении обучающимися профессиональных умений в процессе знакомства со спецификой работы преподавателя психологии в образовательных организациях высшего или среднего профессионального образования; а также профессионально-психологических навыков в области педагогической деятельности (чтение лекций, проведение семинаров и учебных тренингов, просветительская работа).

Задачи педагогической практики:

1. углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин и дисциплин специализации и обучение навыкам их практического применения;
2. приобщение к практической деятельности в приобретении и осознании опыта деятельности преподавателя психологии;
3. овладение умениями анализировать результаты своего труда;
4. формирование потребности в самообразовании;
5. развитие интереса к избранной специальности;
6. обеспечение скорейшей адаптации будущих специалистов к условиям профессиональной деятельности.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Педагогическая практика реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»** по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"** (уровень специалитета) очной формы обучения.

Прохождение педагогической практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины (модуля) : «Методика преподавания психологии»».

Прохождение педагогической практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Тренинги и деловые игры в профессиональной деятельности».

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Педагогическая практика направлена на формирование у обучающихся следующих общекультурных, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций ОК-4; ОК-5; ОК-12; ПК-25; ПК-26 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Психология служебной деятельности**» по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"**.

В результате прохождения Педагогической практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи

		информации
ПК-25	способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	Знать: методы просветительской деятельности; пути и средства повышения уровня психологической культуры сотрудников, военнослужащих и служащих
		Уметь: подбирать теоретический и методический материал для просветительской деятельности (пропаганды психологических знаний)
		Владеть: навыками проведения мероприятий по пропаганде психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих (публичные лекции, психологические практикумы)
ПК-26	способностью преподавать дисциплины (модули) в области психологии в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса, организовывать коммуникации и взаимодействие обучающихся	Знать: структуру и особенности образовательного процесса, профессиональной подготовки, профессионального обучения и воспитания специалистов социальной сферы (психолог, конфликтолог, менеджер и пр.); методы преподавания психологии в вузе/сузе; теоретические основы педагогической диагностики и педагогического прогнозирования
		Уметь: проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса при реализации дисциплины (модуля) в области психологии

1.5. Место проведения практики

Педагогическая практика проводится на базе сторонней организации / на базе Университета под руководством руководителя(ей) практики. В исключительных случаях по заявлению студента практика может проводиться на базе Университета / на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения педагогической практики являются:

1. Кафедра психологии труда и специальной психологии РГСУ, кафедра социальной, общей и клинической психологии РГСУ.

2. Социальный колледж РГСУ.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость *педагогической* практики составляет 3 зачетных единицы.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во дней	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
6 семестр						
Общая трудоемкость по Учебному плану	3	108	60	48	12	
Подготовительный этап.	2	27	15	12	3	Дневник по практике
Производственный этап		45	25	20	5	Дневник по практике
Аналитический этап	1	27	15	12	3	Дневник по практике
Завершающий этап.		9	5	4	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции и по ООП
1.	Подготовительный этап.	Ознакомление с деятельностью образовательной организации / структурного подразделения (кафедра, факультет, институт и пр.) (реализуемые курсы в области психологии, учебные и учебно-методические материалы, локальные акты, образовательные стандарты, делопроизводство). Ознакомление с деятельностью преподавателя психологии (трудовые функции, должностные инструкции).	Дневник по практике	ОК-12
2.	Педагогический этап	Ознакомиться с рабочими программами учебных дисциплин психологического профиля, формами и методами обучения, электронными образовательными ресурсами, учебной литературой, графиком учебного	Дневник по практике	ОК-4 ОК-5 ПК-25 ПК-26

		<p>процесса.</p> <p>Разработать конспекты 2-х лекций и 4-х и практических занятий (семинар, лабораторная работа) (для студентов суза или студентов вуза 1-2 курса). Провести под руководством преподавателя психологии 2 лекции и 4 практических занятия (семинар, лабораторная работа). Рекомендуемые дисциплины: «Общая психология», «Психология безопасности», «История психологии», «Психология развития и возрастная психология» и др. Разработать конспект и провести со студентами внеаудиторное мероприятие (популярная лекция, обучающий тренинг, викторина и пр.), направленное на пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих.</p>		
3.	Аналитический этап	<p>Дать характеристику учебно-методической документации. По результатам проведения занятий (лекций, практических занятий) провести самоанализ 1 занятия. Разработать методические рекомендации для психологов служебной деятельности по пропаганде психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих.</p>	Дневник по практике	ПК-26
4.	Завершающий этап.	Оформление отчета и дневника практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ОК-12

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график Педагогической практики обучающихся

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1	Ознакомление с деятельностью образовательной организации / структурного подразделения (кафедра, факультет, институт и пр.) (реализуемые курсы в области психологии, учебные и учебно-методические материалы, локальные акты, образовательные стандарты, делопроизводство). Ознакомление с деятельностью преподавателя психологии

			(трудовые функции, должностные инструкции).
2	Педагогический этап	2-3	Ознакомиться с рабочими программами учебных дисциплин психологического профиля, формами и методами обучения, электронными образовательными ресурсами, учебной литературой, графиком учебного процесса. Разработать конспекты 2-х лекций и 4-х и практических занятий (семинар, лабораторная работа) (для студентов суза или студентов вуза 1-2 курса). Провести под руководством преподавателя психологии 2 лекции и 4 практических занятия (семинар, лабораторная работа). Рекомендуемые дисциплины: «Общая психология», «Психология безопасности», «История психологии», «Психология развития и возрастная психология» и др. Разработать конспект и провести со студентами внеаудиторное мероприятие (популярная лекция, обучающий тренинг, викторина и пр.), направленное на пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих.
3	Аналитический этап	4	Дать характеристику учебно-методической документации. По результатам проведения занятий (лекций, практических занятий) провести самоанализ 1 занятия. Разработать методические рекомендации для психологов служебной деятельности по пропаганде психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих.
4	Завершающий этап.	4	Оформление отчета и дневника практики.

4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ в действующей редакции.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам **Педагогической** практики является **дифференцированный зачет**, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем	Этап формирования умений
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации	Этап формирования знаний
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-25	способностью осуществлять пропаганду	Знать: методы просветительской деятельности; пути и средства	Этап формирования знаний

	психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	повышения уровня психологической культуры сотрудников, военнослужащих и служащих	
		Уметь: подбирать теоретический и методический материал для просветительской деятельности (пропаганды психологических знаний)	Этап формирования умений
		Владеть: навыками проведения мероприятий по пропаганде психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих (публичные лекции, психологические практикумы)	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-26	способностью преподавать дисциплины (модули) в области психологии в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса, организовывать коммуникации и взаимодействие обучающихся	Знать: структуру и особенности образовательного процесса, профессиональной подготовки, профессионального обучения и воспитания специалистов социальной сферы (психолог, конфликтолог, менеджер и пр.); методы преподавания психологии в вузе/сузе; теоретические основы педагогической диагностики и педагогического прогнозирования	Этап формирования знаний
		Уметь: проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса при реализации дисциплины (модуля) в области психологии	Этап формирования умений
		Владеть: навыками чтения лекций, проведения семинарских занятий, организации коммуникаций и взаимодействия обучающихся при реализации дисциплины (модуля) в области психологии	Этап формирования навыков и получения опыта

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-25 ПК-26	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Формальный критерий.</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения педагогической практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>

ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-25 ПК-26	Этап формирования умений	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Содержательный критерий.</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 0 баллов</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-25 ПК-26	Этап формирования навыков и получения опыта	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Презентационный критерий.</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией - 15-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 11-14 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы - 1-10 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы 0 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОК-4 ОК-5 ОК-12	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж руководителя

	ПК-25 ПК-26		практики от предприятия по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры. Знакомство с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-25 ПК-26	Этап формирования умений	Провести подбор педагогических методов для выполнения индивидуального задания по практике. Изучение и анализ локальных нормативных актов и подбор научных источников для написания отчета. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Обработка и анализ результатов проведения занятий. Обобщение и систематизация результатов проведения занятий, формирование выводов и заключения. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
3.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-25 ПК-26	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовка отчетной документации к защите, получение отзыва руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы. Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 5.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по учебной дисциплине (модулю) в национальной системе оценивания
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

6.1. Основная литература

1. Гончарук, А.Ю. Психология и педагогика высшей школы : учебно-методическое пособие / А.Ю. Гончарук. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 201 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9158-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459415>

2. Карандашев, В. Н. Методика преподавания психологии : учебник для вузов / В. Н. Карандашев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06114-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450148>

3. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / И. В. Охременко [и др.] ; под редакцией И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08594-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454089>

6.2. Дополнительная литература

1. Коротаяева, Е. В. Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаяева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10298-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454660>

2. Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях : учебное пособие / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; авт.-сост. Н.И. Медведева. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 128 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457449>

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

(УИС РОССИЯ)	исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся *Педагогической* практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Педагогическая практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения **Педагогической** практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят

соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **Педагогической** практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики:

1. Где проходили практику (организация)?
2. Назовите специфику работы данной организации.
3. В какой должности проходили практику?
4. Назовите основные мероприятия, в проведении которых Вы принимали участие.
5. Какие теоретические знания и практические навыки потребовались Вам для выполнения заданий практики?
6. Какой опыт профессиональной деятельности вы получили в ходе практики?
7. Что нового Вы узнали о своей будущей профессиональной деятельности при прохождении практики?
8. Какой опыт деятельности психологической службы (психологов организации) показался вам интересным и полезным?
9. Довольны ли Вы результатами практики?
10. Ваши пожелания для дальнейшего совершенствования практики.

9. Информационно-технологическое обеспечение практики

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале

		документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение практики

Рабочее место преподавателя (персональный компьютер), оборудование для проведения лекций и практических занятий (мультимедийное, демонстрационное и пр.).

11. Образовательные технологии (при реализации педагогической практики на базе РГСУ)

Освоение педагогической практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 70% аудиторных занятий.

В рамках педагогической практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками образовательных организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета факультета психологии на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.02 "Психология служебной деятельности" (уровень специалитета)	Протокол заседания Ученого совета факультета психологии № 11 от «29» апреля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии

Б.С. Петрова

19 апреля 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

**Наименование образовательной программы
Психологическое обеспечение служебной деятельности в
экстремальных условиях**

**Специальность
37.05.02 "Психология служебной деятельности"**

**Специализация:
"Психологическое обеспечение служебной деятельности в
экстремальных условиях"**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование – специалитет**

**Форма обучения
Очная**

Москва 2020

Рабочая программа практики **«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности" (уровень специалитета)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2016 № 1613, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»**.

Рабочая программа производственной практики разработана рабочей группой в составе: д.психол.н., доцент П.А. Кисляков, д.психол.н., к.психол.н., доцент М.А. Ковалева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.психол.н., доцент



М.А. Ковалева

Рабочая программа производственной практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии
Протокол № 9 от «29» апреля 2020 года

Декан факультета д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

Рабочая программа производственной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Президент Некоммерческого партнерства «Федерация Психологов-Консультантов Онлайн», к.психол.н., доцент



В.Ю.Меновщиков

Главное управление МЧС России по г. Москве, главный специалист отдела охраны труда и медицинского обеспечения, психолог отдела психологического обеспечения



В.Г. Пак

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения	4
1.2. Цель и задачи практики	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
1.5. Место проведения практики	Ошибка! Закладка не определена.
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание практики	Ошибка! Закладка не определена.
4. Формы отчетности по практике	Ошибка! Закладка не определена.
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	Ошибка! Закладка не определена.
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	Ошибка! Закладка не определена.
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	28
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	29
6.1. Основная литература.....	29
6.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	30
8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики	30
9. Информационно-технологическое обеспечение практики	33
9.1. Информационные технологии	33
9.2. Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
9.3. Информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
11. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)	Ошибка! Закладка не определена.
Лист регистрации изменений	171

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «**Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях**». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

ВИД практика проводится в дискретной форме:

По очной форме обучения в 4 и 6 семестрах путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий,

Способы проведения **ВИД** практики: стационарная и/или выездная.

1.2. Цель и задачи практики

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности заключается в получении обучающимися профессиональных умений в процессе знакомства со спецификой работы психологов в учебных лабораториях, психологических центрах, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности; а также профессионально-психологических навыков в области практической деятельности (диагностика и мониторинг, консультирование, коррекция, профориентирование, создание информационных ресурсов, психологическое сопровождение служебной деятельности и пр.).

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин и дисциплин специализации и обучение навыкам их практического применения;

2. приобщение к практической деятельности в учебных лабораториях, психологических центрах, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности, приобретение и осознание опыта деятельности практического психолога;

3. овладение умениями анализировать результаты своего труда;

4. формирование потребности в самообразовании;

5. развитие интереса к избранной специальности;

6. обеспечение скорейшей адаптации будущих специалистов к условиям профессиональной деятельности.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы «**Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных**

условиях» по специальности 37.05.02 "Психология служебной деятельности" (уровень специалитета) очной формы обучения.

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Психология безопасности», «Психологическое консультирование», «Психологическое обеспечение служебной деятельности», «Психология конфликта», «Экстремальная психология».

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Психология труда», «Психология профессионального здоровья и профилактика выгорания в служебной деятельности», «Личностное, профессиональное и карьерное самоопределение», «Психология управления в экстремальных ситуациях».

Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) направлена на формирование у обучающихся следующих общекультурных, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций ОК-4; ОК-5; ОК-12; ПК-1 - ПК-18, **а также дополнительных компетенций** ПСК-4.1; ПСК-4.2; ПСК-4.3 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Психология служебной деятельности» по направлению подготовки / специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"**.

В результате прохождения Производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, профессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.
ОК-12	способностью работать с различными информационными	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи

	ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	информации
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ПК-1	способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях	Знать: особенности профессиональных и межличностных отношений в экстремальных и кризисных ситуациях
		Уметь: осуществлять психодиагностику, психокоррекцию и психологическое консультирование личного состава в экстремальных условиях
		Владеть: навыками участия в практической и прикладной деятельности; оказания психологической помощи и поддержки в экстремальных условиях
ПК-2	способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, тендерной, этнической и социальным группам	Знать: специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска
		Уметь: собирать и проводить первичную обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности
		Владеть: навыками психологической и психофизиологической диагностики психических состояний и их регуляции с учетом принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам
ПК-3	способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	Знать: психологические основы профессионально-трудовой деятельности
		Уметь: самостоятельно составлять портрет профессии
		Владеть: навыками решения исследовательских и практических задач, посвященных служебной деятельности

ПК-4	способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Знать: основные принципы психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность при проведении профориентации
		Владеть: практическими умениями применения методик осуществления психологического профориентирования
ПК-5	способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей решения конкретных профессиональных задач
		Уметь: проводить обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности
		Владеть: навыками проведения первичной обработки информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности применительно к решению конкретных профессиональных задач
ПК-6	способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих	Знать: содержательную характеристику психологической подготовки к профессиональной деятельности
		Уметь: разрабатывать программы, специальной и целевой психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих
		Владеть: навыками организации и осуществления общей и целевой психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих
ПК-7	способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять	Знать: содержательную характеристику психологической типологии нарушений психической деятельности
		Уметь: применять основные методы психодиагностики; составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию
		Владеть: навыками организации практической деятельности при решении профессиональных задач психолога служебной деятельности

	психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию	
ПК-8	способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов	Знать: нормы, правила и принципы проведения психологических исследований
		Уметь: использовать психодиагностические методики при решении практических задач
		Владеть: навыками применения психодиагностического инструментария
ПК-9	способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий	Знать: возможности практического применения знаний в области психологического консультирования при норме и при психических отклонениях
		Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека
		Владеть: практическими умениями различения нормального и аномального состояний
ПК-10	способностью разрабатывать и использовать средства	Знать: основы воздействия на взаимоотношения субъекта с социумом
		Уметь: применять методы поддержания

	воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром	<p>взаимоотношений в коллективе в условиях профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками практического применения современных методов воздействия на межличностные отношения</p>
ПК-11	способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	<p>Знать: основные направления и методы в области практической психологии и прикладной социальной психологии, практические приложения социальной психологии, неклинической психотерапии, современные психологические техники, направленные на помощь в решении социально-психологических проблем</p>
		<p>Уметь: проводить социально-психологическое исследование психологического климата коллектива</p>
		<p>Владеть: навыками организации исследовательской и практической психологической деятельности при решении задач по оптимизации производственного процесса</p>
ПК-12	способностью реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп	<p>Знать: этапы личностного роста индивида; психологические методы и средства, используемые в процессе охраны здоровья индивида и групп</p>
		<p>Уметь: практически использовать психологические методы и средства, используемые в процессе личностного роста индивида</p>
		<p>Владеть: навыками применения процедур ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп</p>
ПК-13	способностью применять методы психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и служащих в ходе выполнения задач служебной деятельности и психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять	<p>Знать: нормы организации профессиональной деятельности; методы и способы выполнения профессиональных задач в экстремальных условиях</p>
		<p>Уметь: осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности;</p>
		<p>Владеть: навыками моделирования вариантов выполнения профессиональных задач в процессе групповой деятельности; управления</p>

	комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности	рисками при выполнении профессиональных задач; навыками психологического вмешательства и воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида; готовностью соучаствовать в разработке психологических мероприятий психокоррекционного направления
ПК-14	способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации	Знать: проблемы психологической надежности профессиональной деятельности в ситуациях риска; критерии профессиональных рисков в различных видах деятельности
		Уметь: моделировать варианты выполнения профессиональных задач; методы оптимизации профессиональной деятельности
		Владеть: навыками реализации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц
ПК-15	способностью осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий	Знать: содержание методов психологической коррекции и реабилитации
		Уметь: выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий
		Владеть: навыками диагностики и коррекции лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях
ПК-16	способностью эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-	Знать: последствия опасностей в профессиональной деятельности и быту; организационно-правовые основы деятельности психологической службы в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности
		Уметь: осуществлять профилактические мероприятия, способствующие повышению

	<p>служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности</p>	<p>стрессоустойчивости сотрудников (военнослужащих) в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности</p> <p>Владеть: методиками, техниками и приёмами психологического консультирования, сотрудников (военнослужащих); обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности</p>
ПК-17	<p>способностью осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста</p>	<p>Знать: основные понятия, методики консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста</p>
		<p>Уметь: осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи по вопросам профессионального и личностного роста</p>
		<p>Владеть: навыками ведения профориентационной работы; консультирования по вопросам профессионального и личностного роста</p>
ПК-18	<p>способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата</p>	<p>Знать: особенности профессиональной среды и профессиональной деятельности служебных (учебных) коллективов</p>
		<p>Уметь: корректировать психологическую атмосферу трудового коллектива</p>
		<p>Владеть: навыками консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формирования и поддержания в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата</p>
ПСК-4.1	<p>способностью и готовностью к психологическому обеспечению служебной</p>	<p>Знать: психологическую характеристику профессий с особыми условиями</p>
		<p>Уметь: выбирать адекватные формы, методы и программы психологического обеспечения</p>

	деятельности в профессиях с особыми условиями	<p>служебной деятельности в профессиях с особыми условиями</p> <p>Владеть: навыками организации психологического консультирования представителей профессий с особыми условиями</p>
ПСК-4.2	способностью и готовностью к планированию и организации профессиональной деятельности в экстремальных ситуациях	Знать: особенности организации служебной деятельности в экстремальных условиях
		Уметь: планировать деятельность по психологическому обеспечению профессиональной деятельности в экстремальных ситуациях
		Владеть: навыками методиками, техниками и приёмами психологического консультирования, сотрудников (военнослужащих) в экстремальных ситуациях
ПСК-4.3	способностью и готовностью к использованию в научно-практической деятельности теоретико-методологических основ экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии	Знать: основные положения экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии
		Уметь: применять положения экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии в научно-практической деятельности психолога служебной деятельности
		Владеть: навыками оказания экстренной психологической помощи; организационно-управленческими навыками; навыками организации труда на основе эргономических требований

1.5. Место проведения практики

Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится на базе сторонней организации / на базе Университета под руководством руководителя(ей) практики.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения Производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

1. Управление МЧС по г. Москве (отдел психологического обеспечения).
2. ГУП «Московский метрополитен» (Служба профориентации, обучения и развития персонала).
3. Центр психологического консультирования РГСУ.
4. Лаборатория психофизиологических и нейропсихологических исследований РГСУ.
5. Лаборатория психологической диагностики РГСУ.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Кол-во дней	Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов				
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
4 семестр						
Общая трудоемкость по Учебному плану	3	108	60	48	12	
Подготовительный этап.	2	27	15	12	3	Дневник по практике
Производственный этап		45	25	20	5	Дневник по практике
Аналитический этап	1	27	15	12	3	Дневник по практике
Завершающий этап.		9	5	4	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

6 семестр						
Общая трудоемкость по Учебному плану	3	108	60	48	12	
Подготовительный этап.	2	27	15	12	3	Дневник по практике
Производственный этап		45	25	20	5	Дневник по практике
Аналитический этап	1	27	15	12	3	Дневник по практике
Завершающий этап.		9	5	4	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Ознакомление с психологической службой организации (специфика деятельности, контингент, оказываемые услуги, нормативная база). Ознакомление с деятельностью психолога организации (трудовые функции, должностные обязанности).	Дневник по практике	ОК-12; ПК-5;
2.	Производственный этап	Ознакомиться с программами изучения и практикой применения различных методик психодиагностики, консультирования, коррекции, реабилитации, делопроизводства. Провести под руководством психолога организации психодиагностику, психологическое консультирование сотрудников. Провести профориентационную работу выявить потенциальных абитуриентов психологического факультета.	Дневник по практике	ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПСК-4.1; ПСК-4.2; ПСК-4.3
3.	Аналитический	Дать характеристику нормативно-правовых	Дневник	ПК-11;

	ий этап	документов, регламентирующими деятельность психологической службы (центра, лаборатории) организации. По результатам психодиагностического исследования и консультирования подготовить 3 психологических заключения. По результатам профориентационного консультирования составить рекомендации для 3 абитуриентов.	по практике	ПСК-4.1; ПСК-4.2; ПСК-4.3
4.	Завершающий этап.	Сформулировать практические рекомендации по реализации программ психологического сопровождения, психологической коррекции, реабилитации. Оформление отчета и дневника практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ПК-3

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия			Содержание мероприятия
		семестр			
		3	5	7	
1	Подготовительный этап.	1	1	1	Ознакомление с психологической службой организации (специфика деятельности, контингент, оказываемые услуги, нормативная база). Ознакомление с деятельностью психолога организации (трудовые функции, должностные обязанности).
2	Производственный этап	2-4	2-4	2	Ознакомиться с программами изучения и практикой применения различных методик психодиагностики, консультирования, коррекции, реабилитации, делопроизводства. Провести под руководством психолога организации психодиагностику, психологическое консультирование сотрудников. Провести профориентационную работу выявить потенциальных абитуриентов психологического факультета.
3	Аналитический этап	5-7	5-7	3	Дать характеристику нормативно-правовых документов, регламентирующими деятельность психологической службы (центра,

					лаборатории) организации. По результатам психодиагностического исследования и консультирования подготовить 3 психологических заключения. По результатам профориентационного консультирования составить рекомендации для 3 абитуриентов.
4	Завершающий этап.	8	8	4	Сформулировать практические рекомендации по реализации программ психологического сопровождения, психологической коррекции, реабилитации. Оформление отчета и дневника практики.

4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ в действующей редакции.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам Производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем	Этап формирования умений
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в	Этап формирования навыков и получения опыта

		профессиональной деятельности	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации	Этап формирования знаний
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях	Знать: особенности профессиональных и межличностных отношений в экстремальных и кризисных ситуациях	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять психодиагностику, психокоррекцию и психологическое консультирование личного состава в экстремальных условиях	Этап формирования умений

		Владеть: навыками участия в практической и прикладной деятельности; оказания психологической помощи и поддержки в экстремальных условиях	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска	Этап формирования знаний
		Уметь: собирать и проводить первичную обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками психологической и психофизиологической диагностики психических состояний и их регуляции с учётом принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	Знать: психологические основы профессионально-трудовой деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: самостоятельно составлять портрет профессии	Этап формирования умений
		Владеть: навыками решения исследовательских и практических задач, посвящённых служебной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Знать: основные принципы психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность при проведении профориентации	Этап формирования умений
		Владеть: практическими умениями применения методик осуществления психологического профориентирования	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	способностью выявлять актуальные	Знать: специфику психического	Этап формирования знаний

	психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	функционирования человека с учётом особенностей решения конкретных профессиональных задач	
Уметь: проводить обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности		Этап формирования умений	
Владеть: навыками проведения первичной обработки информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности применительно к решению конкретных профессиональных задач		Этап формирования навыков и получения опыта	
ПК-6	способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих	Знать: содержательную характеристику психологической подготовки к профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: разрабатывать программы, специальной и целевой психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации и осуществления общей и целевой психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию	Знать: содержательную характеристику психологической типологии нарушений психической деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: применять основные методы психодиагностики; составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию	Этап формирования умений
		Знать: содержательную характеристику психологической подготовки к профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
	способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую		

	психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих		
ПК-8	способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов	Знать: нормы, правила и принципы проведения психологических исследований	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать психодиагностические методики при решении практических задач	Этап формирования умений
		Владеть: навыками применения психодиагностического инструментария	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий	Знать: возможности практического применения знаний в области психологического консультирования при норме и при психических отклонениях	Этап формирования знаний
		Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	Этап формирования умений
		Владеть: практическими умениями различения нормального и аномального состояний	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	способностью разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром	Знать: основы воздействия на взаимоотношения субъекта с социумом	Этап формирования знаний
		Уметь: применять методы поддержания взаимоотношений в коллективе в условиях профессиональной деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками практического применения	Этап формирования навыков и получения

		современных методов воздействия на межличностные отношения	опыта
ПК-11	способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	Знать: основные направления и методы в области практической психологии и прикладной социальной психологии, практические приложения социальной психологии, неклинической психотерапии, современные психологические техники, направленные на помощь в решении социально-психологических проблем	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить социально-психологическое исследование психологического климата коллектива	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации исследовательской и практической психологической деятельности при решении задач по оптимизации производственного процесса	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-12	способностью реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп	Знать: этапы личностного роста индивида; психологические методы и средства, используемые в процессе охраны здоровья индивида и групп	Этап формирования знаний
		Уметь: практически использовать психологические методы и средства, используемые в процессе личностного роста индивида	Этап формирования умений
		Владеть: навыками применения процедур ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-13	способностью применять методы психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и служащих в ходе выполнения задач служебной деятельности и	Знать: нормы организации профессиональной деятельности; методы и способы выполнения профессиональных задач в экстремальных условиях	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять комплекс мер по социально-	Этап формирования умений

	<p>психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реабилитации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности</p>	<p>психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности;</p> <p>Владеть: навыками моделирования вариантов выполнения профессиональных задач в процессе групповой деятельности; управления рисками при выполнении профессиональных задач; навыками психологического вмешательства и воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида; готовностью соучаствовать в разработке психологических мероприятий психокоррекционного направления</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-14	<p>способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации</p>	<p>Знать: проблемы психологической надежности профессиональной деятельности в ситуациях риска; критерии профессиональных рисков в различных видах деятельности</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>Уметь: моделировать варианты выполнения профессиональных задач; методы оптимизации профессиональной деятельности</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>Владеть: навыками реализации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-15	<p>способностью осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных воздействий</p>	<p>Знать: содержание методов психологической коррекции и реабилитации</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>Уметь: выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>Владеть: навыками диагностики и коррекции лиц, нуждающихся в</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

	мероприятий	коррекционных воздействиях	
ПК-16	способностью эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	Знать: последствия опасностей в профессиональной деятельности и быту; организационно-правовые основы деятельности психологической службы в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять профилактические мероприятия, способствующие повышению стрессоустойчивости сотрудников (военнослужащих) в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: методиками, техниками и приёмами психологического консультирования, сотрудников (военнослужащих); обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-17	способностью осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста	Знать: основные понятия, методики консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе	Этап формирования умений

		психологической помощи по вопросам профессионального и личностного роста	
		Владеть: навыками ведения профориентационной работы; консультирования по вопросам профессионального и личностного роста	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-18	способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	Знать: особенности профессиональной среды и профессиональной деятельности служебных (учебных) коллективов	Этап формирования знаний
		Уметь: корректировать психологическую атмосферу трудового коллектива	Этап формирования умений
		Владеть: навыками консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формирования и поддержания в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	Этап формирования навыков и получения опыта
ПСК-4.1	способностью и готовностью к психологическому обеспечению служебной деятельности в профессиях с особыми условиями	Знать: психологическую характеристику профессий с особыми условиями	Этап формирования знаний
		Уметь: выбирать адекватные формы, методы и программы психологического обеспечения служебной деятельности в профессиях с особыми условиями	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации психологического консультирования представителей профессий с особыми условиями	Этап формирования навыков и получения опыта
ПСК-4.2	способностью и готовностью к планированию и организации профессиональной деятельности в экстремальных ситуациях	Знать: особенности организации служебной деятельности в экстремальных условиях	Этап формирования знаний
		Уметь: планировать деятельность по психологическому обеспечению профессиональной деятельности в экстремальных ситуациях	Этап формирования умений

		Владеть: навыками методиками, техниками и приёмами психологического консультирования, сотрудников (военнослужащих) в экстремальных ситуациях	Этап формирования навыков и получения опыта
ПСК-4.3	способностью и готовностью к использованию в научно-практической деятельности теоретико-методологических основ экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии	Знать: основные положения экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии	Этап формирования знаний
		Уметь: применять положения экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии в научно-практической деятельности психолога служебной деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками оказания экстренной психологической помощи; организационно-управленческими навыками; навыками организации труда на основе эргономических требований	Этап формирования навыков и получения опыта

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	Формальный критерий. обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил

ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3			отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного материала – 16-20 баллов; обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов. От 0 до 30 баллов
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3	Этап формирования умений	Дневник по практике, отчет по практике.	Содержательный критерий. индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 0 баллов От 0 до 50 баллов
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Этап формирования навыков и получения опыта	Дневник по практике, отчет по практике.	Презентационный критерий. защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией - 15-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 11-14 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы

ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3			обучающихся представил не полные ответы - 1-10 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы 0 баллов. От 0 до 20 баллов
---	--	--	---

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж руководителя практики от предприятия по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры. Знакомство с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучение и анализ локальных нормативных актов и подбор научных источников для написания отчета. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Обработка и анализ результатов исследования. Обобщение и систематизация результатов

	ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3		исследования, формирование выводов и заключения. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
3.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовка отчетной документации к защите, получение отзыва руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы. Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 5.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по учебной дисциплине (модулю) в национальной системе оценивания
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

6.1. Основная литература

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451456>

2. Коноваленко, В. А. Психология менеджмента. Теория и практика : учебник для бакалавров / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 368 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3585-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/425911>

3. Одинцова, М. А. Психология экстремальных ситуаций : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, Е. В. Самаль. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9094-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451164>

4. Психология экстремальных и чрезвычайных состояний : учебное пособие / И.В. Белашева, А.В. Суворова, И.Н. Польшакова и др. ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 262 с. : ил. - Библиогр. в кнБиблиогр.: с. . . ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458913>

6.2. Дополнительная литература

1. Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06391-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450060>

2. Джанерьян, С.Т. Психологические основы отбора персонала : учебное пособие / С.Т. Джанерьян ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. -

116 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2143-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461874>

3. Кашапов, М. М. Консультационная работа психолога / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06985-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452503>

4. Одинцова, М. А. Психология стресса : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, Н. Л. Захарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05254-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451167>

5. Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453905>

6. Сухих, А.В. Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности : учебное пособие / А.В.Сухих, Н.И.Корытченкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 290 с. : ил. - Библиогр.: с. 223-224. - ISBN 978-5-8353-1563-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278933>

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

	текстами.	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/librару 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

– внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;

– ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

– консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

– ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

– обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

– своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;

– успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

– ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

– сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

– несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

9. Информационно-технологическое обеспечение практики

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение практики

Рабочее место психолога в организации (персональный компьютер, оснащенный компьютерными программами психодиагностики, обработки систематизации знаний), психодиагностическое оборудование (для регистрации различных физиологических и психологических показателей), оборудование для проведения тренингов.

11. Образовательные технологии (при реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на базе РГСУ)

Освоение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусматривает использование в учебном

процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 70% аудиторных занятий.

В рамках практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета факультета психологии на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.02 "Психология служебной деятельности" (уровень специалитета)	Протокол заседания Ученого совета факультета психологии № 11 от «29» апреля 2020 года	01.09.2020



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии

Э.А. Петрова

«29» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Наименование образовательной программы
Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях

Специальность
37.05.02 "Психология служебной деятельности"

Специализация:
"Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях"

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
СПЕЦИАЛИТЕТА**

Уровень профессионального образования
Высшее образование – специалитет

Форма обучения
Очная

Москва 2020

Рабочая программа **преддипломной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"** (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2016 № 1613, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «**Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях**».

Рабочая программа производственной практики разработана рабочей группой в составе: д.психол.н., доцент П.А. Кисляков, д.психол.н., к.психол.н., доцент М.А. Ковалева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.психол.н., доцент



М.А. Ковалева

Рабочая программа производственной практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии
Протокол № 9 от «29» апреля 2020 года

Декан факультета д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

Рабочая программа производственной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Президент Некоммерческого партнерства «Федерация Психологов-Консультантов Онлайн», к.психол.н., доцент



В.Ю.Меновщиков

Главное управление МЧС России по г. Москве, главный специалист отдела охраны труда и медицинского обеспечения, психолог отдела психологического обеспечения



В.Г. Пак

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения	4
1.2. Цель и задачи практики	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
1.5. Место проведения практики	Ошибка! Закладка не определена.
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание практики	Ошибка! Закладка не определена.
4. Формы отчетности по практике	20
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	21
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.	21
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	43
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	43
6.1. Основная литература.....	43
6.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	45
8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики	46
9. Информационно-технологическое обеспечение практики	Ошибка! Закладка не определена.
9.1. Информационные технологии	Ошибка! Закладка не определена.
9.2. Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
9.3. Информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
11. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)	49
Лист регистрации изменений	171

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Преддипломная практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»**. Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

Преддипломная практика проводится в дискретной форме:

По очной форме обучения в 10 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения **преддипломной** практики: стационарная и/или выездная.

1.2. Цель и задачи практики

Цель преддипломной практики заключается в получении обучающимися профессиональных умений в процессе знакомства со спецификой работы психологов в психологических центрах, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности; а также профессионально-психологических навыков в области практической, организационно-управленческой, педагогической, научно-исследовательской деятельности (диагностика и мониторинг, консультирование, коррекция, профориентирование, психологическое просвещение, создание информационных ресурсов, психологическое сопровождение служебной деятельности).

Задачи преддипломной практики:

1. углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин и дисциплин специализации и обучение навыкам их практического применения;
2. приобщение к практической деятельности в психологических центрах, в различных организациях, где работают психологи служебной деятельности, приобретение и осознание опыта деятельности практического психолога;
3. овладение умениями анализировать результаты своего труда;
4. формирование потребности в самообразовании;
5. формирование готовности к профессиональной деятельности;
6. обеспечение скорейшей адаптации будущих специалистов к условиям профессиональной деятельности.

Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Преддипломная практика реализуется в базовой части основной профессиональной образовательной программы **«Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»** по специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"** (уровень специалитета) очной формы обучения.

Прохождение преддипломной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): Общая психология, Общий психологический практикум, Психология личности, Психодиагностика, Клиническая психология, Психология стресса и стрессоустойчивого поведения, Психологическое консультирование, Психологическая

коррекция и реабилитация, Психологическое обеспечение служебной деятельности, Психология конфликта, Психология кадрового менеджмента, Психология общения и переговоров, Экспериментальная психология, Этнопсихология, Методика преподавания психологии, Психология развития и возрастная психология, Психофизиология человека, Психология безопасности, Психология труда, Экстремальная психология, Психология принятия решений в условиях неопределенности, Организационная психология, Психология жизненной среды, Психология подбора персонала и профотбор в профессиях с особыми условиями, Психология профессионального здоровья и профилактика выгорания в служебной деятельности, Основы медицинской психологии и нейропсихологии, Практикум по обработке данных психологических исследований, Личностное, профессиональное и карьерное самоопределение, Методологические основы психологического исследования, Дистанционное профессионально-ориентированное консультирование, Психология управления в экстремальных ситуациях, Технологии психологического воздействия, Инструментальная детекция лжи, Тренинги и деловые игры в профессиональной деятельности, Психология утраты и посттравматического стресса, Психология мотивации персонала,

Прохождение преддипломной практики является базовым для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общекультурных, **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций ОК-4; ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1 - ПК-29, а также **дополнительных компетенций** ПСК-4.1; ПСК-4.2; ПСК-4.3 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Психология служебной деятельности**» по направлению подготовки / специальности **37.05.02 "Психология служебной деятельности"**.

В результате прохождения Преддипломной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики
		Уметь: проводить логический анализ нравственно психологических проблем
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.
ОК-12	способностью работать с различными	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска,

	информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	<p>систематизации, обработки и передачи информации</p> <p>Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации</p> <p>Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>
ОПК-1	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	<p>Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p> <p>Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации</p> <p>Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>
ОПК-2	способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач	<p>Знать: современные закономерности и методы психологии служебной деятельности</p> <p>Уметь: использовать методы психологии труда для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: основными методами представления, обработки и анализа данных психологических исследований (наблюдения, интервьюирования, диагностики, мониторинга и др.)</p>
ПК-1	способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях	<p>Знать: особенности профессиональных и межличностных отношений в экстремальных и кризисных ситуациях</p> <p>Уметь: осуществлять психодиагностику, психокоррекцию и психологическое консультирование личного состава в экстремальных условиях</p> <p>Владеть: навыками участия в практической и прикладной деятельности; оказания психологической помощи и поддержки в экстремальных условиях</p>

ПК-2	способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, тендерной, этнической и социальным группам	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска
		Уметь: собирать и проводить первичную обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности
		Владеть: навыками психологической и психофизиологической диагностики психических состояний и их регуляции с учётом принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам
ПК-3	способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	Знать: психологические основы профессионально-трудовой деятельности
		Уметь: самостоятельно составлять портрет профессии
		Владеть: навыками решения исследовательских и практических задач, посвящённых служебной деятельности
ПК-4	способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Знать: основные принципы психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность при проведении профориентации
		Владеть: практическими умениями применения методик осуществления психологического профориентирования
ПК-5	способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей решения конкретных профессиональных задач
		Уметь: проводить обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности
		Владеть: навыками проведения первичной обработки информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности применительно к решению конкретных

		профессиональных задач
ПК-6	способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих	Знать: содержательную характеристику психологической под- подготовке к профессиональной деятельности
		Уметь: разрабатывать программы, специальной и целевой психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих
		Владеть: навыками организации и осуществления общей и целевой психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих
ПК-7	способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию	Знать: содержательную характеристику психологической типологии нарушений психической деятельности
		Уметь: применять основные методы психодиагностики; составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию
		Владеть: навыками организации практической деятельности при решении профессиональных задач психолога служебной деятельности
ПК-8	способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов	Знать: нормы, правила и принципы проведения психологических исследований
		Уметь: использовать психодиагностические методики при решении практических задач
		Владеть: навыками применения психодиагностического инструментария
ПК-9	способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера,	Знать: возможности практического применения знаний в области психологического консультирования при норме и при психических отклонениях
		Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в

	<p>темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий</p>	<p>норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека</p> <p>Владеть: практическими умениями различения нормального и аномального состояний</p>
ПК-10	<p>способностью разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром</p>	<p>Знать: основы воздействия на взаимоотношения субъекта с социумом</p>
		<p>Уметь: применять методы поддержания взаимоотношений в коллективе в условиях профессиональной деятельности</p>
		<p>Владеть: навыками практического применения современных методов воздействия на межличностные отношения</p>
ПК-11	<p>способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности</p>	<p>Знать: основные направления и методы в области практической психологии и прикладной социальной психологии, практические приложения социальной психологии, неклинической психотерапии, современные психологические техники, направленные на помощь в решении социально-психологических проблем</p>
		<p>Уметь: проводить социально-психологическое исследование психологического климата коллектива</p>
		<p>Владеть: навыками организации исследовательской и практической психологической деятельности при решении задач по оптимизации производственного процесса</p>
ПК-12	<p>способностью реализовывать</p>	<p>Знать: этапы личностного роста индивида; психологические методы и средства,</p>

	<p>психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп</p>	<p>используемые в процессе охраны здоровья индивида и групп</p> <p>Уметь: практически использовать психологические методы и средства, используемые в процессе личностного роста индивида</p> <p>Владеть: навыками применения процедур ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп</p>
<p>ПК-13</p>	<p>способностью применять методы психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и служащих в ходе выполнения задач служебной деятельности и психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности</p>	<p>Знать: нормы организации профессиональной деятельности; методы и способы выполнения профессиональных задач в экстремальных условиях</p> <p>Уметь: осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности;</p> <p>Владеть: навыками моделирования вариантов выполнения профессиональных задач в процессе групповой деятельности; управления рисками при выполнении профессиональных задач; навыками психологического вмешательства и воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида; готовностью соучаствовать в разработке психологических мероприятий психокоррекционного направления</p>
<p>ПК-14</p>	<p>способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной</p>	<p>Знать: проблемы психологической надежности профессиональной деятельности в ситуациях риска; критерии профессиональных рисков в различных видах деятельности</p> <p>Уметь: моделировать варианты выполнения профессиональных задач; методы оптимизации профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками реализации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц</p>

	деформации	
ПК-15	способностью осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий	Знать: содержание методов психологической коррекции и реабилитации
		Уметь: выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий
		Владеть: навыками диагностики и коррекции лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях
ПК-16	способностью эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	Знать: последствия опасностей в профессиональной деятельности и быту; организационно-правовые основы деятельности психологической службы в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности
		Уметь: осуществлять профилактические мероприятия, способствующие повышению стрессоустойчивости сотрудников (военнослужащих) в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности
		Владеть: методиками, техниками и приёмами психологического консультирования, сотрудников (военнослужащих); обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности
ПК-17	способностью осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и	Знать: основные понятия, методики консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста
		Уметь: осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи по вопросам профессионального и личностного роста

	личностного роста	Владеть: навыками ведения профориантационной работы; консультирования по вопросам профессионального и личностного роста
ПК-18	способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	Знать: особенности профессиональной среды и профессиональной деятельности служебных (учебных) коллективов
		Уметь: корректировать психологическую атмосферу трудового коллектива
		Владеть: навыками консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формирования и поддержания в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата
ПК-19	способностью обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования	Знать: основные методы научной деятельности; психологические основы обработки, анализа и систематизации научно-психологической информации, отечественного и зарубежного опыта работы с сотрудниками организации
		Уметь: обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт работы с сотрудниками организации
		Владеть: навыками обработки, анализа и систематизации научно-психологической информации, отечественного и зарубежного опыта работы с сотрудниками организации
ПК-20	способностью осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования	Знать: предмет познания традиционных разделов психологической науки; логику процесса научного познания
		Уметь: осуществлять постановку проблемы и гипотезы исследования
		Владеть: навыками постановки проблем, обоснования гипотезы и определения задач исследования
ПК-21	способностью планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований,	Знать: правила планирования и организации проведения экспериментальных психологических исследований
		Уметь: обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения

	обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований	Владеть: навыками анализа, обработки и интерпретации результатов психологических исследований
ПК-22	способностью готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований	Знать: основные государственные стандарты и требования к подготовке научных отчетов и написанию научно-исследовательских статей; структуру построения научных работ и особенностей научных текстов
		Уметь: грамотно, в соответствии с требованиями ГОСТ готовить научные отчеты и публикации по результатам проведенных научных исследований
		Владеть: навыками по подготовке научных отчетов и публикаций по результатам проведенных научных исследований
ПК-23	способностью планировать, организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований	Знать: основы планирования и организации внедрения результатов научных исследований
		Уметь: организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований
		Владеть: навыками психологического сопровождения внедрения результатов научных исследований
ПК-24	способностью выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики	Знать: психологические подходы к выбору и применению психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики
		Уметь: выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики, в частности в стрессовых ситуациях
		Владеть: навыками выбора и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики, в частности в области профессиональной деятельности в экстремальных условиях
ПК-25	способностью осуществлять пропаганду	Знать: методы просветительской деятельности; пути и средства повышения уровня психологической культуры

	психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	сотрудников, военнослужащих и служащих Уметь: подбирать теоретический и методический материал для просветительской деятельности (пропаганды психологических знаний) Владеть: навыками проведения мероприятий по пропаганде психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих (публичные лекции, психологические практикумы)
ПК-26	способностью преподавать дисциплины (модули) в области психологии в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса, организовывать коммуникации и взаимодействие обучающихся	Знать: структуру и особенности образовательного процесса, профессиональной подготовки, профессионального обучения и воспитания специалистов социальной сферы (психолог, конфликтолог, менеджер и пр.); методы преподавания психологии в вузе/сузе; теоретические основы педагогической диагностики и педагогического прогнозирования
		Уметь: проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса при реализации дисциплины (модуля) в области психологии
		Владеть: навыками чтения лекций, проведения семинарских занятий, организации коммуникаций и взаимодействия обучающихся при реализации дисциплины (модуля) в области психологии
ПК-27	способностью принимать оптимальные управленческие решения	Знать: основы теории принятия организационно- управленческих решений; механизмы и уровни личной и коллективной ответственности; нормативно-правовые и нравственные принципы принятия решений
		Уметь: обоснованно выбирать современные технологии принятия решений (в том числе в условиях неопределенности); анализировать факторы, влияющие на принятие управленческих решений
		Владеть: практическими умениями находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность
ПК-28	способностью планировать и	Знать: методы и способы взаимодействия в трудовых коллективах; основы

	организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	самоорганизации профессиональной деятельности коллектива сотрудников Уметь: формулировать задачи организации деятельности сотрудников; проектировать варианты выполнения профессиональных задач Владеть: навыками оценки эффективности деятельности трудового коллектива; приемами и методами оптимизации профессиональной деятельности коллектива
ПК-29	способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	Знать: основные положения правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности
		Уметь: оценивать угрозы информационной безопасности организации; организовывать профессиональную деятельность сотрудников в соответствии с требованиями в области защиты государственной тайны и информационной безопасности
		Владеть: навыками обеспечения информационной безопасности организации, соблюдения режима секретности
ПСК-4.1	способностью и готовностью к психологическому обеспечению служебной деятельности в профессиях с особыми условиями	Знать: психологическую характеристику профессий с особыми условиями
		Уметь: выбирать адекватные формы, методы и программы психологического обеспечения служебной деятельности в профессиях с особыми условиями
		Владеть: навыками организации психологического консультирования представителей профессий с особыми условиями
ПСК-4.2	способностью и готовностью к планированию и организации профессиональной деятельности в экстремальных ситуациях	Знать: особенности организации служебной деятельности в экстремальных условиях
		Уметь: планировать деятельность по психологическому обеспечению профессиональной деятельности в экстремальных ситуациях
		Владеть: навыками методиками, техниками и приемами психологического консультирования, сотрудников (военнослужащих) в экстремальных ситуациях
ПСК-4.3	способностью и готовностью к использованию в научно-	Знать: основные положения экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии

	<p>практической деятельности теоретико-методологических основ экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии</p>	<p>Уметь: применять положения экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии в научно-практической деятельности психолога служебной деятельности</p>
		<p>Владеть: навыками оказания экстренной психологической помощи; организационно-управленческими навыками; навыками организации труда на основе эргономических требований</p>

1.5. Место проведения практики

Преддипломная практика проводится на базе сторонней организации / на базе Университета под руководством руководителя(ей) практики. Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения Преддипломной практики являются:

1. Управление МЧС по г. Москве (отдел психологического обеспечения).
2. ГУП «Московский метрополитен» (Служба профориентации, обучения и развития персонала).
3. Кадровое агентство ООО «ПРОФИЛЬ» (г. Москва)
4. Центр психологического консультирования РГСУ.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость Преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во дней	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
10 семестр						
Общая трудоемкость по Учебному плану	6	216	120	96	24	
Подготовительный этап.	1	36	20	16	4	Дневник по практике
Исследовательский этап	2	72	40	32	8	Дневник по практике
Производственный этап	2	72	40	32	8	Дневник по практике
Завершающий этап.	1	36	20	16	4	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП

1.	Подготовительный этап.	Ознакомление с психологической службой организации (специфика деятельности, контингент, оказываемые услуги, нормативная база). Ознакомление с деятельностью психолога организации (трудовые функции, должностные обязанности). На основе психологического анализа профессиональной деятельности разработать профессиограмму сотрудника организации. Ознакомиться с программами изучения и практикой применения психологом организации различных методик психодиагностики. Изучить опыт применения психологом организации методов индивидуального и группового психологического консультирования, психологического просвещения и психологической коррекции в работе с сотрудниками.	Дневник по практике	ОК-12; ПК-5; ПК-3
2.	Исследовательский этап	Провести психодиагностику обследуемых, входящих в выборку эмпирического исследования в рамках выпускной квалификационной работы с обязательным использованием стандартизированных методик комплексного изучения личности. Провести обработку результатов эмпирического исследования, в том числе с использованием соответствующих методов математической обработки информации (для обработки психодиагностических данных допустимо использование Microsoft Excel, IBM SPSS Statistics). По результатам психодиагностического исследования представить психологическую характеристику обследуемых (в качестве примера подробно представить характеристику не менее 3-х человек). Представить обобщенные данные психологической диагностики (включая построение диаграмм, оформление сводных таблиц).	Дневник по практике	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-7 ПК-8 ПК-15 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПСК-4.3
3.	Производственный этап	Разработать и частично реализовать под руководством психолога организации программу психологического сопровождения сотрудников в рамках выпускной квалификационной работы. Программа должна включать комплекс занятий (не менее 3-х) по психологической подготовке и/или профилактике, психологической коррекции с целью обеспечения профессиональной надежности сотрудников и связанных с ней профессионально важных качеств.	Дневник по практике	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12

				ПК-13 ПК-14 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-23 ПК-24 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28 ПК-29 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3
4.	Завершающий этап.	Сформулировать практические рекомендации по реализации программ психологического сопровождения, психологической коррекции, реабилитации сотрудников организации. Оформление отчета и дневника практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ОК-12 ПК-3 ПК-22

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график Преддипломной практики обучающихся

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-4	Ознакомление с психологической службой организации (специфика деятельности, контингент, оказываемые услуги, нормативная база). Ознакомление с деятельностью психолога организации (трудовые функции, должностные обязанности). На основе психологического анализа профессиональной деятельности разработать профессиограмму сотрудника организации. Ознакомиться с программами изучения и практикой применения психологом организации различных методик психодиагностики. Изучить опыт применения психологом организации методов индивидуального и группового психологического консультирования, психологического просвещения и психологической коррекции в работе с сотрудниками.
2	Исследовательский этап	5-12	Провести психодиагностику обследуемых, входящих в выборку эмпирического

			<p>исследования в рамках выпускной квалификационной работы с обязательным использованием стандартизированных методик комплексного изучения личности. Провести обработку результатов эмпирического исследования, в том числе с использованием соответствующих методов математической обработки информации (для обработки психодиагностических данных допустимо использование Microsoft Excel, IBM SPSS Statistics). По результатам психодиагностического исследования представить психологическую характеристику обследуемых (в качестве примера подробно представить характеристику не менее 3-х человек). Представить обобщенные данные психологической диагностики (включая построение диаграмм, оформление сводных таблиц).</p>
3	Производственный этап	13-20	<p>Разработать и частично реализовать под руководством психолога организации программу психологического сопровождения сотрудников в рамках выпускной квалификационной работы. Программа должна включать комплекс занятий (не менее 3-х) по психологической подготовке и/или профилактике, психологической коррекции с целью обеспечения профессиональной надежности сотрудников и связанных с ней профессионально важных качеств.</p>
4	Завершающий этап.	21-24	<p>Сформулировать практические рекомендации по реализации программ психологического сопровождения, психологической коррекции, реабилитации сотрудников организации. Оформление отчета и дневника практики.</p>

4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ в действующей редакции.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам **Преддипломной** практики является **дифференцированный зачет**, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить логический анализ нравственно-психологических проблем	Этап формирования умений
		Владеть: навыками методологического познания применения основных этических норм в профессиональной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: методическую систему диагностики, коррекции и прогноза социально-психологических явлений; современные способы и средства коммуникации	Этап формирования знаний
		Уметь: устанавливать контакт и диалогическое общение; добиваться успеха в процессе коммуникации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации конструктивного межличностного коммуникативного общения; установления контактов и поддержания	Этап формирования навыков и получения опыта

		взаимодействия, обеспечивающего успешную работу в коллективе.	
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-1	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: методы, способы и средства получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать программные методы обработки профессионально-психологической информации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; практического использования методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, поиска, систематизации,	Этап формирования навыков и получения опыта

		обработки и передачи информации	
ОПК-2	способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач	Знать: современные закономерности и методы психологии служебной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы психологии труда для решения профессиональных задач	Этап формирования умений
		Владеть: основными методами представления, обработки и анализа данных психологических исследований (наблюдения, интервьюирования, диагностики, мониторинга и др.)	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях	Знать: особенности профессиональных и межличностных отношений в экстремальных и кризисных ситуациях	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять психодиагностику, психокоррекцию и психологическое консультирование личного состава в экстремальных условиях	Этап формирования умений
		Владеть: навыками участия в практической и прикладной деятельности; оказания психологической помощи и поддержки в экстремальных условиях	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, тендерной, этнической и социальным группам	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска	Этап формирования знаний
		Уметь: собирать и проводить первичную обработку информации об индивидуально-психологических и социально-психологических	Этап формирования умений

		особенностях личности	
		Владеть: навыками психологической и психофизиологической диагностики психических состояний и их регуляции с учётом принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	Знать: психологические основы профессионально-трудовой деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: самостоятельно составлять портрет профессии	Этап формирования умений
		Владеть: навыками решения исследовательских и практических задач, посвящённых служебной деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Знать: основные принципы психологического отбора лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность при проведении профориентации	Этап формирования умений
		Владеть: практическими умениями применения методик осуществления психологического профориентирования	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей решения конкретных профессиональных задач	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить обработку информации об индивидуально-	Этап формирования умений

		психологических и социально-психологических особенностях личности	
		Владеть: навыками проведения первичной обработки информации об индивидуально-психологических и социально-психологических особенностях личности применительно к решению конкретных профессиональных задач	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих	Знать: содержательную характеристику психологической подготовке к профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: разрабатывать программы, специальной и целевой психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации и осуществления общей и целевой психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию	Знать: содержательную характеристику психологической типологии нарушений психической деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: применять основные методы психодиагностики; составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию	Этап формирования умений
		Знать: содержательную характеристику	Этап формирования

	способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих	психологической подготовке профессиональной деятельности	навыков и получения опыта
ПК-8	способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов	Знать: нормы, правила и принципы проведения психологических исследований	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать психодиагностические методики при решении практических задач	Этап формирования умений
		Владеть: навыками применения психодиагностического инструментария	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий	Знать: возможности практического применения знаний в области психологического консультирования при норме и при психических отклонениях	Этап формирования знаний
		Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	Этап формирования умений
		Владеть: практическими умениями различения нормального и	Этап формирования навыков и

		аномального состояний	получения опыта
ПК-10	способностью разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром	Знать: основы воздействия на взаимоотношения субъекта с социумом	Этап формирования знаний
		Уметь: применять методы поддержания взаимоотношений в коллективе в условиях профессиональной деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками практического применения современных методов воздействия на межличностные отношения	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-11	способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	Знать: основные направления и методы в области практической психологии и прикладной социальной психологии, практические приложения социальной психологии, неклинической психотерапии, современные психологические техники, направленные на помощь в решении социально-психологических проблем	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить социально-психологическое исследование психологического климата коллектива	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации исследовательской и практической психологической деятельности при решении задач по оптимизации производственного процесса	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-12	способностью реализовывать психологические методики и технологии,	Знать: этапы личностного роста индивида; психологические методы и средства, используемые в	Этап формирования знаний

	ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп	процессе охраны здоровья индивида и групп	
		Уметь: практически использовать психологические методы и средства, используемые в процессе личностного роста индивида	Этап формирования умений
		Владеть: навыками применения процедур ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-13	способностью применять методы психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и служащих в ходе выполнения задач служебной деятельности и психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности	Знать: нормы организации профессиональной деятельности; методы и способы выполнения профессиональных задач в экстремальных условиях	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности;	Этап формирования умений
		Владеть: навыками моделирования вариантов выполнения профессиональных задач в процессе групповой деятельности; управления рисками при выполнении профессиональных задач; навыками психологического вмешательства и воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида; готовностью соучаствовать в разработке психологических мероприятий психокоррекционного направления	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-14	<p>способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации</p>	<p>Знать: проблемы психологической надежности профессиональной деятельности в ситуациях риска; критерии профессиональных рисков в различных видах деятельности</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>Уметь: моделировать варианты выполнения профессиональных задач; методы оптимизации профессиональной деятельности</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>Владеть: навыками реализации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-15	<p>способностью осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий</p>	<p>Знать: содержание методов психологической коррекции и реабилитации</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>Уметь: выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>Владеть: навыками диагностики и коррекции лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-16	<p>способностью эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности,</p>	<p>Знать: последствия опасностей в профессиональной деятельности и быту; организационно-правовые основы деятельности психологической службы в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций,</p>	<p>Этап формирования знаний</p>

	в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	
		Уметь: осуществлять профилактические мероприятия, способствующие повышению стрессоустойчивости сотрудников (военнослужащих) в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: методиками, техниками и приёмами психологического консультирования, сотрудников (военнослужащих); обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-17	способностью осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста	Знать: основные понятия, методики консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи по вопросам профессионального и	Этап формирования умений

		личностного роста	
		Владеть: навыками ведения профориентационной работы; консультирования по вопросам профессионального и личностного роста	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-18	способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	Знать: особенности профессиональной среды и профессиональной деятельности служебных (учебных) коллективов	Этап формирования знаний
		Уметь: корректировать психологическую атмосферу трудового коллектива	Этап формирования умений
		Владеть: навыками консультирования должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формирования и поддержания в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-19	способностью обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования	Знать: основные методы научной деятельности; психологические основы обработки, анализа и систематизации научно-психологической информации, отечественного и зарубежного опыта работы с сотрудниками организации	Этап формирования знаний
		Уметь: обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт работы с сотрудниками организации	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обработки, анализа и	Этап формирования

		систематизации научно-психологической информации, отечественного и зарубежного опыта работы с сотрудниками организации	навыков и получения опыта
ПК-20	способностью осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования	Знать: предмет познания традиционных разделов психологической науки; логику процесса научного познания	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять постановку проблемы и гипотезы исследования	Этап формирования умений
		Владеть: навыками постановки проблем, обоснования гипотезы и определения задач исследования	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-21	способностью планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований	Знать: правила планирования и организации проведения экспериментальных психологических исследований	Этап формирования знаний
		Уметь: обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения	Этап формирования умений
		Владеть: навыками анализа, обработки и интерпретации результатов психологических исследований	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-22	способностью готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований	Знать: основные государственные стандарты и требования к подготовке научных отчетов и написанию научно-исследовательских статей; структуру построения научных работ и особенностей научных текстов	Этап формирования знаний
		Уметь: грамотно, в соответствии с требованиями ГОСТ готовить научные отчеты	Этап формирования умений

		и публикации по результатам проведённых научных исследований	
		Владеть: навыками по подготовке научных отчетов и публикаций по результатам проведённых научных исследований	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-23	способностью планировать, организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований	Знать: основы планирования и организации внедрения результатов научных исследований	Этап формирования знаний
		Уметь: организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований	Этап формирования умений
		Владеть: навыками психологического сопровождения внедрения результатов научных исследований	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-24	способностью выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики	Знать: психологические подходы к выбору и применению психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики	Этап формирования знаний
		Уметь: выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики, в частности в стрессовых ситуациях	Этап формирования умений
		Владеть: навыками выбора и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решения	Этап формирования навыков и получения опыта

		новых задач в различных областях профессиональной практики, в частности в области профессиональной деятельности в экстремальных условиях	
ПК-25	способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	Знать: методы просветительской деятельности; пути и средства повышения уровня психологической культуры сотрудников, военнослужащих и служащих	Этап формирования знаний
		Уметь: подбирать теоретический и методический материал для просветительской деятельности (пропаганды психологических знаний)	Этап формирования умений
		Владеть: навыками проведения мероприятий по пропаганде психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих (публичные лекции, психологические практикумы)	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-26	способностью преподавать дисциплины (модули) в области психологии в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса, организовывать коммуникации и	Знать: структуру и особенности образовательного процесса, профессиональной подготовки, профессионального обучения и воспитания специалистов социальной сферы (психолог, конфликтолог, менеджер и пр.); методы преподавания психологии в вузе/сузе; теоретические основы	Этап формирования знаний

	взаимодействие обучающихся	педагогической диагностики и педагогического прогнозирования	
		Уметь: проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса при реализации дисциплины (модуля) в области психологии	Этап формирования умений
		Владеть: навыками чтения лекций, проведения семинарских занятий, организации коммуникаций и взаимодействия обучающихся при реализации дисциплины (модуля) в области психологии	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-27	способностью принимать оптимальные управленческие решения	Знать: основы теории принятия организационно-управленческих решений; механизмы и уровни личной и коллективной ответственности; нормативно-правовые и нравственные принципы принятия решений	Этап формирования знаний
		Уметь: обоснованно выбирать современные технологии принятия решений (в том числе в условиях неопределенности); анализировать факторы, влияющие на принятие управленческих решений	Этап формирования умений
		Владеть: практическими умениями находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-28	способностью планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	Знать: методы и способы взаимодействия в трудовых коллективах; основы самоорганизации профессиональной деятельности коллектива сотрудников	Этап формирования знаний
		Уметь: формулировать задачи организации деятельности сотрудников; проектировать варианты выполнения профессиональных задач	Этап формирования умений
		Владеть: навыками оценки эффективности деятельности трудового коллектива; приемами и методами оптимизации профессиональной деятельности коллектива	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-29	способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	Знать: основные положения правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности	Этап формирования знаний
		Уметь: оценивать угрозы информационной безопасности организации; организовывать профессиональную деятельность сотрудников в соответствии с требованиями в области защиты государственной тайны и информационной безопасности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения информационной безопасности организации, соблюдения режима секретности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПСК-4.1	способностью и готовностью к психологическому	Знать: психологическую характеристику профессий с особыми	Этап формирования знаний

	обеспечению служебной деятельности в профессиях с особыми условиями	условиями	
		Уметь: выбирать адекватные формы, методы и программы психологического обеспечения служебной деятельности в профессиях с особыми условиями	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации психологического консультирования представителей профессий с особыми условиями	Этап формирования навыков и получения опыта
ПСК-4.2	способностью и готовностью к планированию и организации профессиональной деятельности в экстремальных ситуациях	Знать: особенности организации служебной деятельности в экстремальных условиях	Этап формирования знаний
		Уметь: планировать деятельность по психологическому обеспечению профессиональной деятельности в экстремальных ситуациях	Этап формирования умений
		Владеть: навыками методиками, техниками и приёмами психологического консультирования, сотрудников (военнослужащих) в экстремальных ситуациях	Этап формирования навыков и получения опыта
ПСК-4.3	способностью и готовностью к использованию в научно-практической деятельности теоретико-методологических основ экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии	Знать: основные положения экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии	Этап формирования знаний
		Уметь: применять положения экстремальной психологии, психологии труда и организационной психологии в научно-практической деятельности психолога служебной деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками	Этап

		оказания экстренной психологической помощи; организационно-управленческими навыками; навыками организации труда на основе эргономических требований	формирования навыков и получения опыта
--	--	--	--

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28 ПК-29	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Формальный критерий.</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>

ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3			
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28 ПК-29 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3	Этап формирования умений	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Содержательный критерий.</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 0 баллов</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Этап формирования навыков и получения опыта	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Презентационный критерий.</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией - 15-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 11-14</p>

ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28 ПК-29 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3			баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы - 1-10 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы 0 баллов. От 0 до 20 баллов
---	--	--	--

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28 ПК-29 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж руководителя практики от предприятия по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры. Знакомство с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучение и анализ локальных нормативных актов и подбор научных источников для написания отчета. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.

	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28 ПК-29 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3		Обработка и анализ результатов исследования. Обобщение и систематизация результатов исследования, формирование выводов и заключения. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
3.	ОК-4 ОК-5 ОК-12 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовка отчетной документации к защите, получение отзыва руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике

ПК-18 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28 ПК-29 ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3		
---	--	--

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы. Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 5.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по учебной дисциплине (модулю) в национальной системе оценивания
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

6.1. Основная литература

1. Одинцова, М. А. Психология экстремальных ситуаций : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, Е. В. Самаль. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9094-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451164> .

2. Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Кошелева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кошелевой, В. В. Хороших. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00775-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451013>

3. Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453905>

4. Психология труда : учебник и практикум для вузов / А. В. Карпов [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 364 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03118-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449799>

6.2. Дополнительная литература

1. Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг : учебное пособие для вузов / Е. Г. Белякова, Т. А. Строкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01054-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451789>

2. Васильева, И. В. Психодиагностика персонала : учебное пособие для вузов / И. В. Васильева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11292-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456898>

3. Васильева, И. В. Психотехники и психодиагностика в управлении персоналом : практическое пособие / И. В. Васильева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11293-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456922>

4. Джанерьян, С.Т. Психологические основы отбора персонала : учебное пособие / С.Т. Джанерьян ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 116 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2143-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461874>

5. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Носс. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6464-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/431829> (дата обращения: 22.04.2020).

6. Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике : учебное пособие для вузов / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07265-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451639>

7. Сухих, А.В. Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности : учебное пособие / А.В.Сухих, Н.И.Корытченкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 290 с. : ил. - Библиогр.: с. 223-224. - ISBN 978-5-8353-1563-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278933>

8. Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02596-

5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450023>

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям,	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

	историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
--	--	--

8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся *Преддипломной* практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Преддипломная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения *Преддипломная* практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
 - успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.
- Практическая работа в организации в период проведения практики включает:*
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
 - сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
 - несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **преддипломной** практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики:

1. Где проходили практику (организация)?
2. Назовите специфику работы данной организации.

3. В какой должности проходили практику?
4. Назовите основные мероприятия, в проведении которых Вы принимали участие.
5. Какие теоретические знания и практические навыки потребовались Вам для выполнения заданий практики?
6. Какой опыт профессиональной деятельности вы получили в ходе практики?
7. Что нового Вы узнали о своей будущей профессиональной деятельности при прохождении практики?
8. Какой опыт деятельности психологической службы (психологов организации) показался вам интересным и полезным?
9. Довольны ли Вы результатами практики?
10. Ваши пожелания для дальнейшего совершенствования практики.

9. Информационно-технологическое обеспечение практики

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),

9.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования –	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей,	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.

	Scopus:	опубликованных в научных изданиях.	
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com ; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение практики

Рабочее место психолога в организации (персональный компьютер, оснащенный компьютерными программами психодиагностики, обработки систематизации знаний), психодиагностическое оборудование (для регистрации различных физиологических и психологических показателей), оборудование для проведения тренингов.

11. Образовательные технологии (при реализации преддипломной практики на базе РГСУ)

Освоение преддипломной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 70% аудиторных занятий.

В рамках преддипломной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы

)

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Одобрена и рекомендована к утверждению решением Ученого совета факультета психологии на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.02 "Психология служебной деятельности" (уровень специалитета)	Протокол заседания Ученого совета факультета психологии № 11 от «29» апреля 2020 года	01.09.2020