



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

**Заведующий кафедрой физической культуры,
спорта и здорового образа жизни**

Э.А. Аленуров

19.02.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование**

**Направленность
Физическая культура
в системе образования детей и учащейся молодежи**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
заочная**

Москва 2025

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

Протокол от 19 февраля 2025 года № 9.

Заведующий кафедрой физической культуры,
спорта и здорового образа жизни



(подпись)

Э.А. Аленуров

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	3
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид, форма, способ проведения практики	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5. Место проведения практики	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
2.1. Объем практики	7
2.2. Календарный план-график проведения практики	7
2.3. Формы отчетности	8
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	8
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	11
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	11
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	11
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	12
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ	13
6.1. Средства информационных технологий	13
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	13
6.3. Информационные справочные системы и базы данных	13
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	14
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	15

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики заключается в закреплении и углублении обучающимися теоретических знаний, полученных ими в ходе обучения по дисциплинам (модулям), формировании системы знаний по основам организации и проведения экспериментальных исследований, приобретение практических умений и навыков по использованию современных научных методик и технологий в опытно-экспериментальных формах исследовательской деятельности, определяющих успешность деятельности педагога по физической культуре, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с результатами обучения задачами прохождения практики научно-исследовательской работы являются:

1. Ознакомление обучающихся с проблематикой научных исследований теоретического и прикладного характера, основами применения теоретических и экспериментальных методов при изучении актуальных проблем теории физической культуры и спортивной тренировки, методики физического воспитания;
2. Ознакомление обучающихся с современными методами получения, накопления, оформления и обработки экспериментальных данных, закрепление ранее приобретенных знаний и умений по использованию методов математической статистики;
3. Ознакомление с деятельностью ведущих научных организаций, активно разрабатывающих современные проблемы образования в области физической культуры, работой научных групп и временных научных коллективов.
4. Формирование компетенций, направленных на решение педагогических, методических, организационно-управленческих и научно-исследовательских профессиональных задач.

1.2. Вид, форма, способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика реализуется в обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: - основные требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида; - требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные образовательные ресурсы и иным средствам обучения
		ОПК-2.2. Умеет: - проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
		ОПК-2.3. Владеет: - навыками осуществления деятельности по проектированию основных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: - современную методологию педагогического проектирования; - содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования
		ОПК-8.2. Умеет: - определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; - разрабатывать педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований
		ОПК-8.3. Владеет: - навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований
ПК-5	Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач в сфере науки, образования,	ПК-5.1. Знает: – основные понятия, этические нормы и ограничения в организации и проведении научных исследований в сфере образования, физической культуры и спорта;

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	физической культуры и спорта, самостоятельно осуществлять научное исследование	– предмет, основные функции и уровни методологии спортивной науки; – методы и процедуры научного исследования в сфере физической культуры и спорта; – современные технологии проектирования и организации научного исследования в профессиональной деятельности
		ПК-5.2. Умеет: – проектировать, организовывать и проводить научные исследования в области образования и физической культуры и спорта, анализировать и интерпретировать полученные результаты; – использовать современные технологии проектирования и организации научного исследования для решения задач своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности
		ПК-5.3. Владеет: – способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию; – технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности

1.5. Место проведения практики

Учебная практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Учебная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа с углубленным изучением математики № 1360»;
2. Государственное бюджетное профессиональное общеобразовательное учреждение города Москвы «Колледж индустрии гостеприимства и менеджмента № 23»;
3. Автономная некоммерческая организация «Профессиональный клуб женской гимнастики «Олимпия»;
4. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Воробьевы горы»;

5. Институт СПО им. К.Д. Ушинского учебного корпуса «Колледж Измайлово»;
6. МОУ ДО «ЦФСО» им. Н.Л. Федорович;
7. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс (ГБПОУ «1-й МОК»);
8. Фитнес клуб «Академия спорта»;
9. ЧОУ ЦО «Первая Европейская Гимназия Петра Великого»;
10. МАОУ Домодедовская СОШ № 1 с УИОП;
11. Детская футбольная школа «Виктория»;
12. ООО Спортивный клуб «Эль Гато»;
13. АНО Досуговый клуб «Ассоль».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 21 зачетных единиц, 756 академических часа.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Учебная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

Этап практики	День	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
			Вид отчетности	Код осваиваемой компетенции
Подготовительный этап	1-4	Знакомство с целями и задачами практики. Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка, корпоративной и организационной культуры. Ознакомление с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получение и оформление индивидуального задания на практику	Отчет по практике	ОПК-2; ОПК-8; ПК-5
Исследовательский этап	5-25	Анализ научной и научно-методической литературы. Разработка научного аппарата исследования и его структуры. Обоснование и постановка эксперимента, выбор теоретико-методической основы планируемого исследования; Организация и проведение собственного исследования, сбор эмпирических данных	Отчет по практике	ОПК-2; ОПК-8; ПК-5
Технологи-	26-45	Выполнение определенных видов	Отчет по	ОПК-2; ОПК-

Этап практики	День	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
			Вид отчетности	Код осваиваемой компетенции
ческий этап		работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	практике	8; ПК-5
Аналитический этап	46-75	Обобщение полученных данных, их математическая, математико-статистическая и аналитическая обработка, интерпретация полученных результатов, оформление аналитического отчета	Отчет по практике	ОПК-2; ОПК-8; ПК-5
Завершающий этап	76-84	Подготовка отчетной документации к защите, презентационных материалов, получение отзыва руководителя практики от предприятия	Отчет по практике	ОПК-2; ОПК-8; ПК-5

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой на втором курсе второй сессии и зачет с оценкой на втором курсе четвертой сессии; зачеты проводятся в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-2; ОПК-8; ПК-5	Этап формирования знаний	Отчет по практике	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
			иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурированную и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов. От 0 до 30 баллов
ОПК-2; ОПК-8; ПК-5	Этап формирования умений	Отчет по практике	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов. От 0 до 50 баллов
ОПК-2; ОПК-8; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/ иные материалы
ОПК-2; ОПК-8; ПК-5	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике
ОПК-2; ОПК-8; ПК-5	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформулировать выводы и заключения Отчетные материалы: отчет по практике
ОПК-2; ОПК-8; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике, презентационные материалы по практике

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично
75-84	Хорошо
65-74	Удовлетворительно
0-64	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основная литература

1. Научно-методическая деятельность в физической культуре, спорте и туризме: учебное пособие : [16+] / В. М. Гелецкий, В. В. Тельных, Н. В. Сурикова, С. Н. Чернякова ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2022. – 216 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705528> – ISBN 978-5-7638-4630-0 – Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Немировская, Е. П. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие : [16+] / Е. П. Немировская, О. В. Тараканова. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 108 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715299> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4613-3. – Текст: электронный.

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная	Электронно-библиотечная система для	https://urait.ru/

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
платформа Юрайт	ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE.
2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
3. Справочная система Консультант+.
4. Okular или Acrobat Reader DC.
5. Ark или 7-zip.
6. User Gate.
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение учебной практики обеспечено наличием:

- учебных и методических пособий;
- учебников, учебных пособий, программ.
- наглядных пособий, видеоматериалов, компьютеров, проекторов;
- сетевые источники информации с выходом в Интернет, библиотечные фонды;
- измерительными приборами (хронометр, секундомер), тонометр, стетоскоп;
- оборудование для измерения антропометрических данных;
- спортивный инвентарь и оборудование для проведения практических занятий с

детьми разного возраста и учащейся молодежью.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение учебной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм, среди которых деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, проблемные тренинги, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
2.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
3.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____
4.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой физической культуры,
спорта и здорового образа жизни

Э.А. Аленуров

19.02.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование**

**Направленность
Физическая культура
в системе образования детей и учащейся молодежи**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
заочная**

Москва 2025

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

Протокол от 19 февраля 2025 года № 9.

Заведующий кафедрой физической культуры,
спорта и здорового образа жизни



Э.А. Аленуров

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	3
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид, форма, способ проведения практики	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
1.5. Место проведения практики	11
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	12
2.1. Объем практики	12
2.2. Календарный план-график проведения практики	12
2.3. Формы отчетности	13
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	13
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	15
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	16
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	16
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	16
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	17
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ	18
6.1. Средства информационных технологий	18
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	18
6.3. Информационные справочные системы и базы данных	19
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	19
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	19
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	20

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики заключается в закреплении и углублении обучающимися теоретических знаний, полученных ими в ходе обучения по дисциплинам (модулям), формировании системы профессиональных умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности педагога по физической культуре, закреплении и развитии профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения:

1. Практическое совершенствование, расширение, углубление и закрепление знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе теоретического обучения.
2. Закрепление практических умений и навыков планирования, учета и организации педагогического процесса, оценки и анализа результатов деятельности, отчетности по ней.
3. Практическое участие в организации и ведении педагогической деятельности и воспитательной работы с целью накопления педагогического опыта.
4. Обучение основным способам и приемам лекторского мастерства, искусством ведения дискуссий и диалогов, методам объяснения и разъяснения проблемного материала.

Формирование, закреплении, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2. Вид, форма, способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закреплении, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: - нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; - нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; - перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению
		ОПК-1.2. Умеет: - осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; - разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
		ОПК-1.3. Владеет: - навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: - основные требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида; - требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные образовательные ресурсы и иным средствам обучения
		ОПК-2.2. Умеет: - проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
		ОПК-2.3. Владеет: - навыками осуществления деятельности по проектированию основных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: - принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - модели проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-3.2. Умеет: - проектировать и применять оптимальные формы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-3.3. Владеет: - навыками осуществления деятельности по проектированию организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: - виды, цели, способы и методы организации мониторинговых исследований; - методологический инструментарий мониторинга; - технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении
		ОПК-5.2. Умеет: - разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися; - разрабатывать и реализовывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; - использовать современные способы диагностики и мониторинга образовательных результатов
		ОПК-5.3. Владеет: - навыками регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной	ОПК-6.1. Знает: - особенности проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности; - перечень и основные положения нормативно-правовых документов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	инклюзивного образования и индивидуализации обучения; - общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2. Умеет: - проектировать специальные условия и применять психолого-педагогические технологии при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; - проектировать и организовывать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой инклюзивного образования ОПК-6.3. Владеет: - навыками осуществления деятельности по проектированию и использованию эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: - особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; - технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений ОПК-7.2. Умеет: - использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; - использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; - использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности ОПК-7.3. Владеет: - навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		образовательных отношений
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: - современную методологию педагогического проектирования; - содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования
		ОПК-8.2. Умеет: - определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; - разрабатывать педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований
		ОПК-8.3. Владеет: - навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований
ПК-1	Способен планировать и реализовывать образовательные программы различного уровня по физической культуре и спорту в образовательных организациях	ПК-1.1. Знает: - концепции, современные подходы и особенности организации образовательного процесса и физкультурно-образовательной среды в учреждениях общего, профессионального и дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях; - содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность по планированию и реализации программ различного уровня по физической культуре и спорту в образовательных организациях; - методологию практической педагогической деятельности, методики и технологии формирования образовательной среды в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения
		ПК-1.2. Умеет: - планировать и реализовывать образовательные программы по физической культуре и спорту в учреждениях общего, профессионального и дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях; - разрабатывать и научно обосновывать методики преподавания физической культуры в образовательных учреждениях
		ПК-1.3. Владеет: - технологиями проектирования и реализации основных и дополнительных образовательных программ по физической культуре и спорту; - технологиями здоровьесбережения в

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		образовательных учреждениях; - методиками преподавания физической культуры в учреждениях общего, профессионального и дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях
ПК-2	Способен создавать педагогические условия для реализации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых программ и мероприятий	ПК-2.1. Знает: - концепции и ведущие педагогические идеи физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и учащейся молодежью; - требования к осуществлению педагогической деятельности в образовательных и физкультурно-спортивных организациях; - основные подходы и принципы диагностики результатов обучения по физической культуре ПК-2.2. Умеет: - разрабатывать и создавать педагогические условия для реализации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых программ и мероприятий; - организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия; - обеспечивать и оценивать качество педагогической работы и результатов обучения в сфере физической культуры и спорта ПК-2.3. Владеет: - методиками физического воспитания различных групп населения; - педагогическим мастерством; - диагностическим инструментарием; - комплексом приемов интеграции в образовательную среду и образовательный процесс педагогических технологий и методик физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и учащейся молодежью
ПК-3	Способен осуществлять мониторинг физического состояния во время учебно-тренировочного процесса и учитывать его результаты в своей профессиональной деятельности	ПК-3.1. Знает: - методы и приемы мониторинга физического состояния во время учебно-тренировочного процесса; - принципы, подходы и способы организации учебно-тренировочного процесса; - средства и методы обеспечения качества обучения двигательным действиям ПК-3.2. Умеет: - анализировать состояние методической

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		работы педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания; - оценивать и обеспечивать качество обучения и учебного процесса по физической культуре; - осуществлять мониторинг физического развития и физической подготовленности обучающихся и учитывать его результаты в профессиональной деятельности педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания; - использовать спортивное оборудование, инвентарь, контрольно-измерительные приборы и средства измерений, применяемые в практике определения уровня физической и функциональной подготовленности ПК-3.3. Владеет: - методами и процедурами планирования, организации и контроля научно-педагогической деятельности, мониторинга физического состояния во время учебно-тренировочного процесса; - способами интеграции в учебно-тренировочный процесс результатов мониторинга в профессиональную деятельность педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания
ПК-4	Способен к управлению учебным и	ПК-4.1. Знает: - современные концепции, технологии,

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	тренировочным процессами по физической культуре и спорту	методы и процедуры управления учебным и тренировочным процессами по физической культуре и спорту ПК-4.2. Умеет: - использовать технологии, методы и процедуры управления учебным и тренировочным процессами по физической культуре и спорту в профессиональной деятельности педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания ПК-4.3. Владеет: - опытом реализации современных технологий и методов управленческой деятельности педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания с опорой на основные положения современных концепций управления в сфере физической культуры и спорта

1.5. Место проведения практики

Производственная практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа с углубленным изучением математики № 1360»;
2. Государственное бюджетное профессиональное общеобразовательное учреждение города Москвы «Колледж индустрии гостеприимства и менеджмента № 23»;
3. Автономная некоммерческая организация «Профессиональный клуб женской гимнастики «Олимпия»;

4. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Воробьевы горы»;
5. Институт СПО им. К.Д. Ушинского учебного корпуса «Колледж Измайлово»;
6. МОУ ДО «ЦФСО» им. Н.Л. Федорович;
7. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс (ГБПОУ «1-й МОК»);
8. Фитнес клуб «Академия спорта»;
9. ЧОУ ЦО «Первая Европейская Гимназия Петра Великого»;
10. МАОУ Домодедовская СОШ № 1 с УИОП;
11. Детская футбольная школа «Виктория»;
12. ООО Спортивный клуб «Эль Гато»;
13. АНО Досуговый клуб «Ассоль».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

Этап практики	День	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
			Вид отчетности	Код осваиваемой компетенции
Подготовительный этап	1-4	Знакомство с целями и задачами практики. Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка, корпоративной и организационной культуры, нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность организации и педагогов. Получение и оформление индивидуального задания на практику	Отчет по практике	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Исследовательский этап	5-9	Анализ научной и научно-методической литературы. Ознакомление и анализ организационной структуры управления организации, анализ действующей в организации системы планирования и учета учебной, методической, научно-исследовательской и организационной работы. Разработка план-конспектов занятий по физической культуре, анализ	Отчет по практике	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

Этап практики	День	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
			Вид отчетности	Код осваиваемой компетенции
		качества педагогической работы, оценка уровня обученности, физического развития и физической подготовленности обучающихся. Хронометраж уроков по физической культуре. Организация и проведение занятий, сбор эмпирических данных		
Технологический этап	10-30	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Аналитический этап	31-41	Обобщение полученных материалов, сведений и данных, их математическая, математико-статистическая и аналитическая обработка, интерпретация полученных результатов, оформление аналитического отчета	Отчет по практике	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Завершающий этап	42-48	Подготовка отчетной документации к защите, презентационных материалов, получение отзыва руководителя практики от предприятия Отчетные материалы: отчет по практике	Отчет по практике	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой на первом курсе четвертой сессии, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования знаний	Отчет по практике	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов. От 0 до 30 баллов
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования умений	Отчет по практике	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов. От 0 до 50 баллов
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
			при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/ иные материалы
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Провести занятия и анализ занятий, осуществить мониторинг показателей физического развития, физической подготовленности, оценить уровень обученности и т.п. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформулировать выводы и заключения. Отчетные материалы: отчет по практике
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично
75-84	Хорошо
65-74	Удовлетворительно
0-64	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основная литература

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535293>

Дополнительная литература

1. Теоретические основы физической культуры: учебное пособие для вузов / А. А. Горелов, О. Г. Румба, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14341-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544108>

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE.
2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
3. Справочная система Консультант+.
4. Okular или Acrobat Reader DC.
5. Ark или 7-zip.
6. User Gate.
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение педагогической практики обеспечено наличием:

- учебных и методических пособий;
- учебников, учебных пособий, программ.
- наглядных пособий, видеоматериалов, компьютеров, проекторов;
- сетевые источники информации с выходом в Интернет, библиотечные фонды;
- измерительными приборами (хронометр, секундомер), тонометр, стетоскоп;
- оборудование для измерения антропометрических данных;
- спортивный инвентарь и оборудование для проведения практических занятий с

детьми разного возраста и учащейся молодежью.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение педагогической практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм, среди которых деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, проблемные тренинги, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках педагогической практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
2.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
3.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой физической культуры,
спорта и здорового образа жизни


Э.А. Аленуров
19.02.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование**

**Направленность
Физическая культура
в системе образования детей и учащейся молодежи**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
заочная**

Москва 2025

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

Протокол от 19 февраля 2025 года № 9.

Заведующий кафедрой физической культуры,
спорта и здорового образа жизни



Э.А. Аленуров

(подпись)

Содержание

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид, форма, способ проведения практики	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
1.5. Место проведения практики	10
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	10
2.1. Объем практики.....	10
2.2. Календарный план-график проведения практики.....	11
2.3. Формы отчетности	11
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	11
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	11
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.	13
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	14
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	14
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики....	14
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	15
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	15
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ	17
6.1. Средства информационных технологий	17
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	17
6.3. Информационные справочные системы и базы данных	17
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	17
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	19

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики заключается в закреплении и углублении обучающимися теоретических знаний, полученных ими в ходе обучения по дисциплинам (модулям), подготовка к защите и защита обучающимися выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации на основе освоения ими универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и готовности решать педагогические, методические, организационно-управленческие и научно-исследовательские типы задач профессиональной деятельности, закрепление и развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи преддипломной практики:

1. Педагогические – планирование и реализация образовательных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых программ, создание педагогических условий для их реализации в образовательных организациях различного уровня;
2. Методические – проектирование занятий по физической культуре и видам спорта с учетом индивидуального подхода, показателей физического развития и физической подготовленности;
3. Организационно-управленческие – управление учебным и тренировочным процессами по физической культуре и спорту;
4. Научно-исследовательские – получение и применение результатов научных исследований в деятельности педагогов по физической культуре.

1.2. Вид, форма, способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3	Способен проектировать	ОПК-3.1. Знает:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	- принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - модели проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-3.2. Умеет: - проектировать и применять оптимальные формы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-3.3. Владеет: - навыками осуществления деятельности по проектированию организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: - виды, цели, способы и методы организации мониторинговых исследований; - методологический инструментарий мониторинга; - технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении
		ОПК-5.2. Умеет: - разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися; - разрабатывать и реализовывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; - использовать современные способы диагностики и мониторинга образовательных результатов
		ОПК-5.3. Владеет: - навыками регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает: - особенности проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности; - перечень и основные положения нормативно-правовых документов инклюзивного образования и индивидуализации обучения; - общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями
		ОПК-6.2. Умеет: - проектировать специальные условия и применять психолого-педагогические технологии при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями;

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		- проектировать и организовывать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой инклюзивного образования ОПК-6.3. Владеет: - навыками осуществления деятельности по проектированию и использованию эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: - особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; - технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений ОПК-7.2. Умеет: - использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; - использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; - использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности ОПК-7.3. Владеет: - навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: - современную методологию педагогического проектирования; - содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования ОПК-8.2. Умеет: - определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; - разрабатывать педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований ОПК-8.3. Владеет: - навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований
ПК-1	Способен планировать и	ПК-1.1. Знает:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	реализовывать образовательные программы различного уровня по физической культуре и спорту в образовательных организациях	– концепции, современные подходы и особенности организации образовательного процесса и физкультурно-образовательной среды в учреждениях общего, профессионального и дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях; – содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность по планированию и реализации программ различного уровня по физической культуре и спорту в образовательных организациях; – методологию практической педагогической деятельности, методики и технологии формирования образовательной среды в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения ПК-1.2. Умеет: – планировать и реализовывать образовательные программы по физической культуре и спорту в учреждениях общего, профессионального и дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях; – разрабатывать и научно обосновывать методики преподавания физической культуры в образовательных учреждениях ПК-1.3. Владеет: – технологиями проектирования и реализации основных и дополнительных образовательных программ по физической культуре и спорту; – технологиями здоровьесбережения в образовательных учреждениях; – методиками преподавания физической культуры в учреждениях общего, профессионального и дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях
ПК-2	Способен создавать педагогические условия для реализации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых программ и мероприятий	ПК-2.1. Знает: – концепции и ведущие педагогические идеи физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и учащейся молодежью; – требования к осуществлению педагогической деятельности в образовательных и физкультурно-спортивных организациях; – основные подходы и принципы диагностики результатов обучения по физической культуре ПК-2.2. Умеет: – разрабатывать и создавать педагогические условия для реализации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых программ и мероприятий; – организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия; – обеспечивать и оценивать качество педагогической работы и результатов обучения в сфере физической культуры и спорта ПК-2.3. Владеет:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		– методиками физического воспитания различных групп населения; – педагогическим мастерством; – диагностическим инструментарием; – комплексом приемов интеграции в образовательную среду и образовательный процесс педагогических технологий и методик физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и учащейся молодежью
ПК-3	Способен осуществлять мониторинг физического состояния во время учебно-тренировочного процесса и учитывать его результаты в своей профессиональной деятельности	ПК-3.1. Знает: – методы и приемы мониторинга физического состояния во время учебно-тренировочного процесса; – принципы, подходы и способы организации учебно-тренировочного процесса; – средства и методы обеспечения качества обучения двигательным действиям
		ПК-3.2. Умеет: – анализировать состояние методической работы педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания; – оценивать и обеспечивать качество обучения и учебного процесса по физической культуре; – осуществлять мониторинг физического развития и физической подготовленности обучающихся и учитывать его результаты в профессиональной деятельности педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания; – использовать спортивное оборудование, инвентарь, контрольно-измерительные приборы и средства измерений, применяемые в практике определения уровня физической и функциональной подготовленности
		ПК-3.3. Владеет: – методами и процедурами планирования, организации и контроля научно-педагогической деятельности, мониторинга физического состояния во время учебно-тренировочного процесса; – способами интеграции в учебно-тренировочный процесс результатов мониторинга в профессиональную деятельность педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования, педагога профессионального обучения, профессионального

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания
ПК-4	Способен к управлению учебным и тренировочным процессами по физической культуре и спорту	ПК-4.1. Знает: – современные концепции, технологии, методы и процедуры управления учебным и тренировочным процессами по физической культуре и спорту
		ПК-4.2. Умеет: – использовать технологии, методы и процедуры управления учебным и тренировочным процессами по физической культуре и спорту в профессиональной деятельности педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания
		ПК-4.3. Владеет: – опытом реализации современных технологий и методов управленческой деятельности педагога по физической культуре, тренера по виду спорта, педагога дополнительного образования, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования физкультурно-спортивной направленности, специалиста в области физического воспитания с опорой на основные положения современных концепций управления в сфере физической культуры и спорта
ПК-5	Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач в сфере науки, образования, физической культуры и спорта, самостоятельно осуществлять научное исследование	ПК-5.1. Знает: – основные понятия, этические нормы и ограничения в организации и проведении научных исследований в сфере образования, физической культуры и спорта; – предмет, основные функции и уровни методологии спортивной науки; – методы и процедуры научного исследования в сфере физической культуры и спорта; – современные технологии проектирования и организации научного исследования в профессиональной деятельности
		ПК-5.2. Умеет: – проектировать, организовывать и проводить научные исследования в области образования и физической культуры и спорта, анализировать и интерпретировать полученные результаты; – использовать современные технологии проектирования и организации научного исследования для решения задач своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности
		ПК-5.3. Владеет:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		– способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию; – технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности

1.5. Место проведения практики

Производственная практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа с углубленным изучением математики № 1360»;
2. Государственное бюджетное профессиональное общеобразовательное учреждение города Москвы «Колледж индустрии гостеприимства и менеджмента № 23»;
3. Автономная некоммерческая организация «Профессиональный клуб женской гимнастики «Олимпия»;
4. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Воробьевы горы»;
5. Институт СПО им. К.Д. Ушинского учебного корпуса «Колледж Измайлово»;
6. МОУ ДО «ЦФСО» им. Н.Л. Федорович;
7. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс (ГБПОУ «1-й МОК»);
8. Фитнес клуб «Академия спорта»;
9. ЧОУ ЦО «Первая Европейская Гимназия Петра Великого»;
10. МАОУ Домодедовская СОШ № 1 с УИОП;
11. Детская футбольная школа «Виктория»;
12. ООО Спортивный клуб «Эль Гато»;
13. АНО Досуговый клуб «Ассоль».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

Этапы практики	День	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
			Вид отчетности	Код осваиваемой компетенции
Подготовительный этап	1-4	Знакомство с целями и задачами практики. Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка, корпоративной и организационной культуры. Ознакомление с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получение и оформление индивидуального задания на практику	Отчет по практике	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Исследовательский этап	5-9	Обоснование и постановка эксперимента, выбор теоретико-методической основы планируемого исследования; Организация и проведение собственного исследования, сбор эмпирических данных	Отчет по практике	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Технологический этап	10-19	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Отчет по практике	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Аналитический этап	20-30	Обобщение полученных результатов, их математическая, математико-статистическая и аналитическая обработка, интерпретация полученных результатов, оформление индивидуального аналитического отчета	Отчет по практике	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Завершающий этап	31-36	Подготовка отчетной документации к защите, презентационных материалов, получение отзыва руководителя практики от предприятия.	Отчет по практике	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится на третьем курсе во вторую сессию в

форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Этап формирования знаний	Отчет по практике	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов. От 0 до 30 баллов
ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Этап формирования умений	Отчет по практике	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов. От 0 до 50 баллов
ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-	Этап формирования навыков и	Отчет по практике	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	получения опыта		обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/ иные материалы
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике, презентационные материалы по практике

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично
75-84	Хорошо
65-74	Удовлетворительно
0-64	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основная литература

1. Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах: учебное пособие для вузов / Г. Н. Германов, Г. А. Васенин, С. Ш. Цакаев, И. А. Спицына; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15116-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544612>

Дополнительная литература

1. Веденева, О. А. Внеурочная деятельность в начальной школе : учебное пособие : [16+] / О. А. Веденева, С. С. Великанова, Т. Е. Абрамзон. — Москва : Директ-Медиа, 2024. — 240 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711158> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-4202-9. — DOI 10.23681/711158. — Текст: электронный.

2. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535771>

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для

самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE.
2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
3. Справочная система Консультант+.
4. Okular или Acrobat Reader DC.
5. Ark или 7-zip.
6. User Gate.
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение преддипломной практики обеспечено наличием:

- учебных и методических пособий;
- учебников, учебных пособий, программ.
- наглядных пособий, видеоматериалов, компьютеров, проекторов;
- сетевые источники информации с выходом в Интернет, библиотечные фонды;
- измерительными приборами (хронометр, секундомер), тонометр, стетоскоп;
- оборудование для измерения антропометрических данных;
- спортивный инвентарь и оборудование для проведения практических занятий с детьми разного возраста и учащейся молодежью.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение производственной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм, среди которых деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, проблемные тренинги, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках преддипломной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.	Рабочая программа практики актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____